



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



โรงเรียนบ้านซอนไพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนบ้านซอนไพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (2) (ข) และ ข้อ 5 (2) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านซอนไพร จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการ พัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้ บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตร สถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงาน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบ แนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือใน การให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ โรงเรียนบ้านซอนไพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้จะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพ การศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการ พัฒนาอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

โรงเรียนบ้านซอนไพร

สารบัญ
(ปรับปรุงตามความเหมาะสม)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	1
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	2
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	3
- โครงสร้างการบริหารงาน	3
- ข้อมูลด้านบุคลากร	3
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	3
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	3
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	3
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2567	3
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	3
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	3
- สภาพปัจจุบันของการดำเนินงานการจัดการศึกษาของโรงเรียน	3
- สภาพปัญหาและความต้องการพัฒนา	3
- ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	3
- นวัตกรรมหรือการปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา	3
- ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต	3
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	3
- ยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ	3
- ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดเพชรบูรณ์	3
- ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษา จังหวัดเพชรบูรณ์	3
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	3
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านขอนแก่น	3
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
- ประมาณการรายรับ	3
- ประมาณการรายจ่าย	3
- โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	3

- งบประมาณการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	3
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ.....	3
- รายละเอียดโครงการ	
1) โครงการส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ระดับปฐมวัย	3
2) โครงการบริหารงานวิชาการระดับประถม.....	3
3) โครงการพัฒนางานวัดผลและประเมินผล	3
4) โครงการพัฒนาบุคลากร	3
5) โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป.....	3
6) โครงการพัฒนางานสาธารณูปโภคในโรงเรียน.....	3
7) โครงการส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง.....	3
8) โครงการอาหารกลางวัน.....	3
9) โครงการส่งเสริมอาชีพนักเรียนระหว่างปิดภาคเรียน.....	3
10) โครงการบริหารงานงบประมาณ.....	3
11) โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมทัศนศึกษา.....	3
12) โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี.....	3
13) โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมการเรียนรู้ ICT.....	3
14) โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	3

ส่วนที่ 4 การนำแผนสู่การปฏิบัติ

1. การกำกับ ติดตาม	3
2. การประเมินผลและรายงาน	3
3. ปัจจัยความสำเร็จ	3

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	3
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านหนองไผ่.....	3
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	3
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	3
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	3
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	3
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	3

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนประวัติความเป็นมาของโรงเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพร เดิมชื่อโรงเรียน วัดโพธิ์ทอง ก่อตั้งเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2450 อาศัยศาลาการเปรียญวัดโพธิ์ทองเป็นสถานที่เรียน

พ.ศ. 2458 ได้สร้างอาคารเรียนขนาด 3 ห้องเรียนใช้เป็นี่เรียนอยู่ 40 กว่าปี

พ.ศ. 2507 มีการดำริให้รวมโรงเรียนวัดทุ่งเรไรกับวัดโพธิ์ทองเดือนมิถุนายนปีเดียวกันทางราชการยุบรวมโรงเรียนทั้ง 2 แห่ง พร้อมทั้งตั้งชื่อตามหมู่บ้านเป็นโรงเรียนบ้านซอนไพรพร้อมทั้งรื้อย้ายอาคารเรียนจากวัดโพธิ์ทองมาก่อสร้างเป็นอาคารกว้าง 8 เมตร ยาว 60 เมตร มีมุขกลางใช้เวลาก่อสร้าง 2 ปี จึงแล้วเสร็จโดยทางราชการให้งบประมาณสนับสนุน 50,000 บาท เปิดเรียนตั้งแต่ชั้น ป.1 - ป. 4 มีครู 8 คน นักเรียน 331 คน

พ.ศ. 2515 เปิดขยายชั้นเรียนถึงชั้น ป.7 ปี 2536 เปิดสอนชั้นอนุบาล ป.1-ป.6

พ.ศ. 2541 อนุมัติให้เปิดสอนอนุบาล 3 ขวบและขยายโอกาสทางการศึกษา (มัธยมศึกษาตอนต้น) ปัจจุบันเปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ผู้บริหารคนปัจจุบัน คือ นายชูชาติ แสงภูพาท ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

ปรัชญา สุตํ ปญญา ยวตฺถโน ความรู้เป็นเครื่องพัฒนาปัญญา

คำขวัญ เรียนดี มารยาทเด่น เน้นคุณธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

ปณิธานของโรงเรียน นักเรียนดี ครูมีคุณธรรม การศึกษาได้มาตรฐาน

สีประจำโรงเรียน สีแดง - ดำ

ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นโพธิ์

อัตลักษณ์ นักเรียนใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีคุณธรรม น้อมนำความเป็นไทย

เอกลักษณ์ โรงเรียนส่งเสริมความเป็นไทย

2. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านซอนไพร ตั้งอยู่หมู่ที่ 9 ตำบลซอนไพร อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 โทรศัพท์ 056- 913734

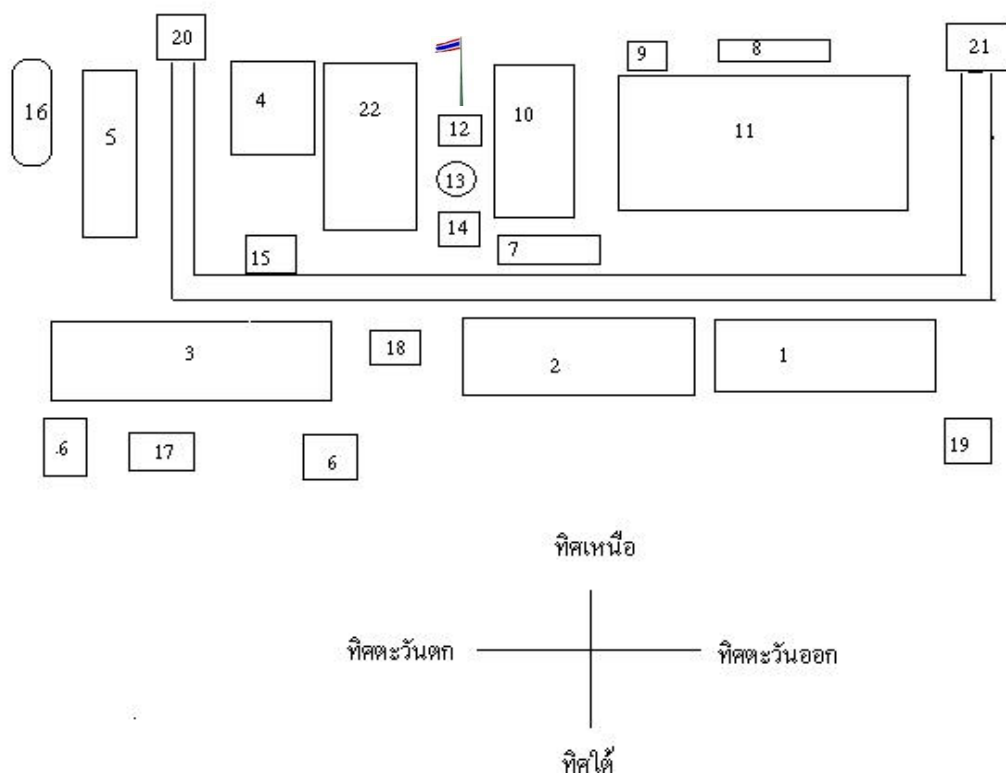
e-mail : 67010001@phetchabun1.go.th website : www.thaischool.in.th

ระยะทางอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือองค์การบริหารส่วนตำบลชนไพร 0.6 กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียนไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ระยะทาง 9 กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียนไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุดคือ โรงเรียนบ้านสักแห้ง ระยะทาง 3 กิโลเมตร

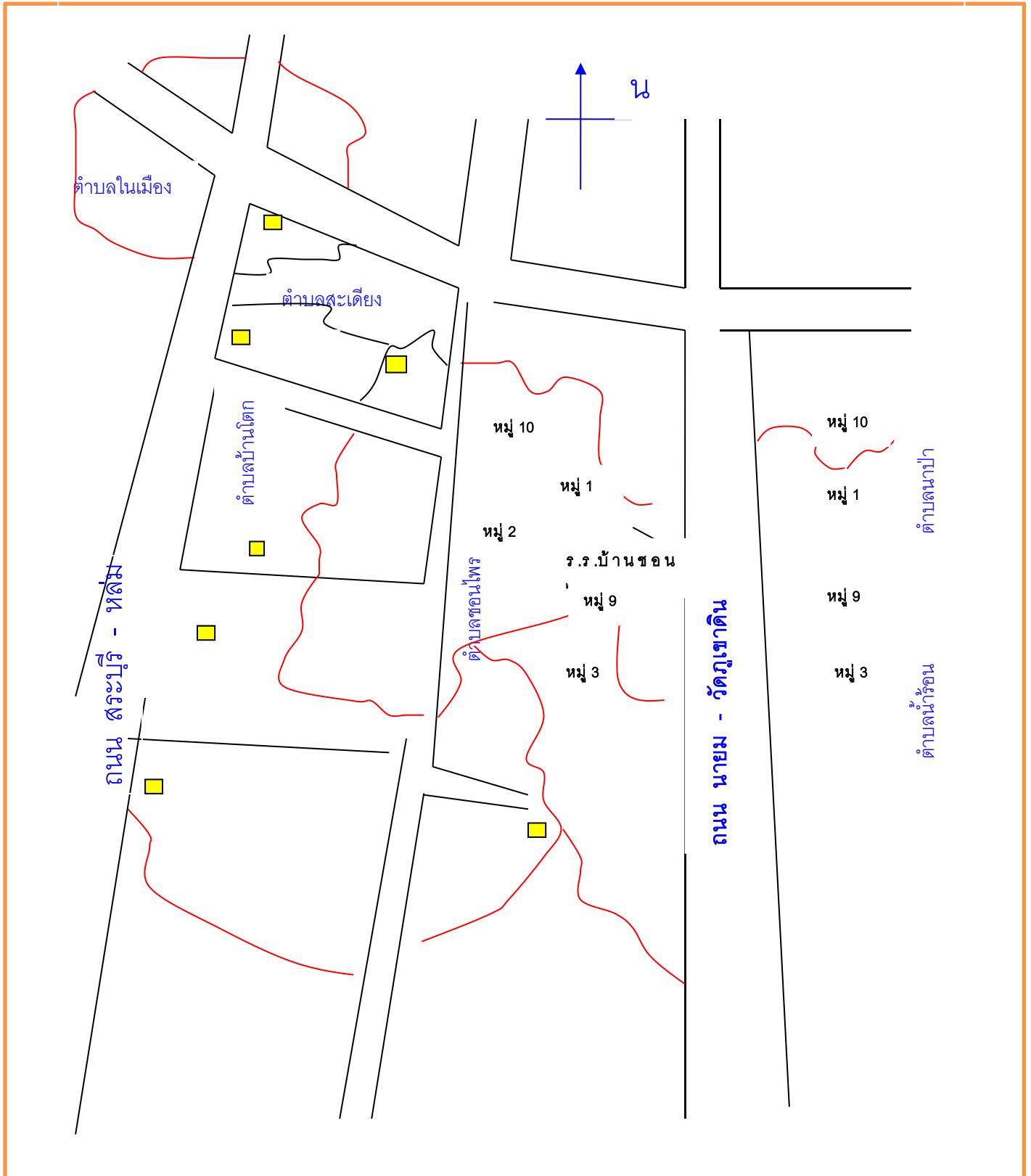
แผนที่ภายในโรงเรียน (อาคาร สถานที่ สิ่งก่อสร้าง สนาม)



หมายเหตุ

หมายเลข 1	แทน	อาคารเรียน 1	หมายเลข 12	แทน	ลานพระ
หมายเลข 2	แทน	อาคารเรียน 2	หมายเลข 13	แทน	เสาธง
หมายเลข 3	แทน	อาคารเรียน 3	หมายเลข 14	แทน	ลานพระ
หมายเลข 4	แทน	ห้องธุรการ	หมายเลข 15	แทน	ศาลเจ้าแม่ตะเคียน
หมายเลข 5	แทน	อาคารเอนกประสงค์	หมายเลข 16	แทน	สระน้ำ
หมายเลข 6	แทน	ห้องน้ำ	หมายเลข 17	แทน	สนามเด็กเล่น
หมายเลข 7	แทน	ลานจอดรถครู	หมายเลข 18	แทน	ร้านค้า
หมายเลข 8	แทน	ลานจอดรถจักรยานนักเรียน	หมายเลข 19	แทน	บ้านพักนักรการภาโรง
หมายเลข 9	แทน	ร้านค้าสหกรณ์	หมายเลข 20	แทน	ประตู 2
หมายเลข 10	แทน	ลานกีฬา/หน้าเสาธง	หมายเลข 21	แทน	ประตู 1
หมายเลข 11	แทน	สนามฟุตบอล	หมายเลข 22	แทน	ลานกีฬา

แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



3. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

สภาพทางภูมิศาสตร์ บ้านชนไพรตั้งอยู่บนที่ราบลุ่มแม่น้ำป่าสักมีแม่น้ำป่าสักไหลผ่านทางฝั่งตะวันออกกับบ้านชนไพรกับบ้านสักแห้ง หมู่ 5 ต.ชนไพร มีพื้นที่ 10.97 ตารางกิโลเมตร มีบ้านจำนวน 1,545 หลังคา มีประชากร 4,253 คน มีอาณาเขตดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลสะเตียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลบ้านโตก อำเภอเมืองเพชรบูรณ์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลนาป่า และตำบลน้ำร้อน อำเภอเมืองเพชรบูรณ์
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลบ้านโตก อำเภอเมืองเพชรบูรณ์

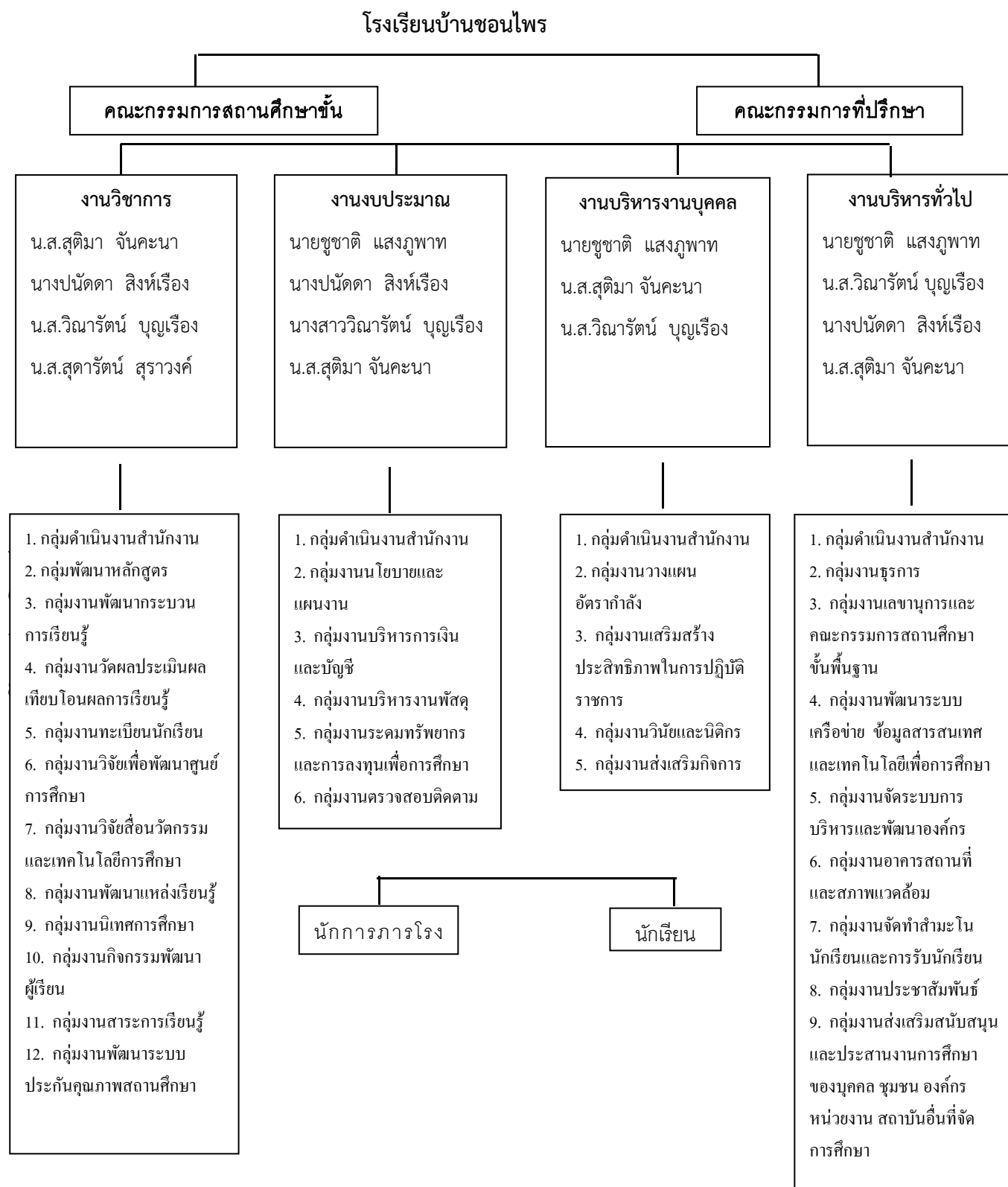
สภาพเศรษฐกิจและอาชีพ ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมคือทำไร่ทำนา ทำสวน และประมงขนาดเล็กจากแม่น้ำป่าสักในฤดูที่ว่างจากการทำไร่ ทำนา ประชาชนบางส่วนจะรับจ้างมัดหอม กระเทียม บางส่วนก็ออกทำงานก่อสร้างในต่างถิ่นเช่นก่อสร้างและรับจ้างทั่วไป ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้ โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี 5,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

ศาสนา ส่วนใหญ่ประชาชนนับถือศาสนาพุทธ มีวัดที่สำคัญ 3 วัดคือ วัดโพธิ์ทอง วัดสวนราชวิมล เมธีและวัดทุ่งไร่เป็นวัดที่หลวงพ่อเขียนเคยจำวัด นอกจากนี้ยังมีสถาบันแม่ชีไทยซึ่งยังเป็นอีกแหล่งการเรียนรู้ที่สำคัญแห่งหนึ่งของนักเรียน ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ กลบธาตุ วันสารทไทย เทศนมมหาชาติ

การศึกษา ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับประถมศึกษา

โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน โรงเรียนตั้งอยู่ใกล้เมือง มีแหล่งเรียนรู้ ของชุมชน เช่น วัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนไพร โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลชนไพร อาชีพของคนในชุมชน ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากชุมชนเป็นอย่างดี

4. โครงสร้างการบริหารงาน



5. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง) ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสูงสุด	วิชาเอก/ความสามารถพิเศษ
1	นายชูชาติ แสงภูพาท	ผอ.	คศ.3	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
2	นางสาวสุติมา จันคณา	ครู	คศ.2	คป.	หลักสูตรและการสอน
3	นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง	ครู	คศ.3	ศษ.ม.	ภาษาอังกฤษ
4	นางปนัดดา สิงห์เรือง	ครู	คศ.3	ศษ.ม.	คณิตศาสตร์
5	นางสาวสุภารัตน์ สุรวงค์	ครูผู้ช่วย	-	คป.	การศึกษาปฐมวัย
6	นางสาวจุฬารัตน์ มงคลวัจน์	ธุรการ	-	ปวส.	การตลาด
7	นายพล พลเยี่ยม	ภารโรง	-	ม.3	-

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

6. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
1	นายกมลสิทธิ์ วาจากิจรุ่งเรือง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2	นายลาเทศ ชัยเกิด	ผู้แทนผู้ปกครอง
3	นางสาวสุติมา จันคณา	ผู้แทนครู
4	นายพินิจ บัวพา	ผู้แทนองค์กรชุมชน
5	นางคนिता ดีเยี่ยม	ผู้แทนองค์กรปกครองท้องถิ่น
6	นายประภาส มาอินทร์	ผู้แทนศิษย์เก่า
7	พระสมุห์โพธิพงษ์ ปสนโน	ตัวแทนองค์กรศาสนา
8	นายจารุวัฒน์ รูปหอม	ผู้ทรงคุณวุฒิ
9	นายชูชาติ แสงภูพาท	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

7. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
1	นางสาวสุติมา จันคณา ครูโรงเรียนบ้านซอนไพร	ผู้แทนครู
2	นางสาวกชพรรณ พึ่งเมือง ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนผู้ปกครอง
3	นายลาเทศ ชัยเกิด ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9	ผู้แทนชุมชน
4	เด็กหญิงสวิษฐา พลเยี่ยม นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนนักเรียน
5	เด็กชายจิระณัฐ มั่นคง นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

8. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u>							
หลังที่ 1	ป.1 ข	8 ห้อง	250,000	2520			✓
หลังที่ 2	ป 1 ข	4 ห้อง	50,000	2515			✓
หลังที่ 3	สปข 05/29	8 ห้อง	1,500,00	2535	✓		
อาคารเอนกประสงค์		1 หลัง	380,000	2535			✓
<u>ส้วม</u>							
หลังที่ 1	ร.ย.601/43	5 ห้อง	30,000	2522			✓
หลังที่ 2	องค์การ	2 ห้อง	20,000	2539			
หลังที่ 3	-	4 ห้อง	90,000	2535			✓
หลังที่ 4	สปข .601/26	4 ห้อง	111,000	2541			✓
	สปข.601/26						✓
ลานกีฬาเอนกประสงค์	-	-	-	-			
สนามบาสเกตบอล	-	-	-	-			
<u>ถังน้ำฝน</u>							
ชุดที่ 1	ฝ.33	3 ถัง	60,000	2535		✓	
ชุดที่ 2	-	-	-				
ชุดที่ 3	-	-	-				

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

9. ข้อมูลนักเรียน

a. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล 1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1
อนุบาล 2	2	2	4	-	-	-	-	-	-	2	2	4
อนุบาล 3	2	1	3	-	-	-	-	-	-	2	1	3
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	4	4	8	-	-	-	-	-	-	4	4	8
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ 1	2	2	4	-	-	-	-	-	-	2	2	4
ประถมศึกษาปีที่ 2	3	1	4	-	-	-	-	-	-	3	1	4
ประถมศึกษาปีที่ 3	1	3	4	-	-	-	-	-	-	1	3	4
ประถมศึกษาปีที่ 4	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1
ประถมศึกษาปีที่ 5	2	4	6	-	-	-	-	1	1	2	5	7
ประถมศึกษาปีที่ 6	2	2	4	-	-	-	-	-	-	2	2	4
รวมระดับประถมศึกษา	11	12	23	-	-	-	-	1	1	11	13	24
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น												
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	15	16	31	-	-	-	-	1	1	15	17	32

b. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.1 เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 ปีการศึกษา 2567

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
1) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	25	22	47
2) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนอื่น	-	2	2
3) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
4) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	1	-	1

5) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	26	22	48
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.1	26	22	48

c. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา 2567 จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
ประถมศึกษาปีที่ 1	4	4	
ประถมศึกษาปีที่ 2	5	5	
ประถมศึกษาปีที่ 3	1	0	
ประถมศึกษาปีที่ 4	6	6	
ประถมศึกษาปีที่ 5	5	5	
ประถมศึกษาปีที่ 6	4	4	
รวม	25	24	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 2	0	0	
มัธยมศึกษาปีที่ 3	0	0	
รวม	0	0	
รวมทั้งสิ้น	25	24	

10. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

a. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.3 (ข้อมูล 3 ปีย้อนหลัง)

ด้าน	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ด้านภาษา	49.44	72.75	47
ด้านคำนวณ	56.14	75.18	55.5
ด้านเหตุผล	-	-	-
เฉลี่ย	52.80	73.97	51.25

b. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET (ข้อมูล3 ปีย้อนหลัง)

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา 2564		ปีการศึกษา 2565		ปีการศึกษา 2566	
	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3
ภาษาไทย	-	-	48.00	-	60.00	-
คณิตศาสตร์	-	-	19.50	-	32.50	-
วิทยาศาสตร์	-	-	37.50	-	42.50	-
ภาษาอังกฤษ	-	-	37.50	-	31.25	-
เฉลี่ย	-	-	35.63	-	41.56	-

c. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.1-ม. 3
ปีการศึกษา 2566 (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	3	3	100	-	-	-	-
ป.2	3	2	66.67	1	33.33	-	-
ป.3	4	3	75	-	-	1	25
ป.4	1	-	-	-	-	1	100
ป.5	7	5	71.43	-	-	2	28.57
ป.6	4	3	75	-	-	1	25
ม.1	-	-	-	-	-	-	-
ม.2	-	-	-	-	-	-	-
ม.3	-	-	-	-	-	-	-

11.

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	3	3	100	-	-	-	-
ป.2	3	2	66.67	1	33.33	-	-
ป.3	4	1	25	2	50	1	25
ป.4	1	-	-	-	-	1	100
ป.5	7	4	57.14	3	42.86	-	-

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.6	4	3	75	1	25	-	-
ม.1	-	-	-	-	-	-	-
ม.2	-	-	-	-	-	-	-
ม.3	-	-	-	-	-	-	-

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	3	3	100	-	-	-	-
ป.2	3	3	100	-	-	-	-
ป.3	4	1	25	2	50	1	25
ป.4	1	-	-	-	-	1	
ป.5	7	1	14.29	6	85.71	-	-
ป.6	4	3	75	1	25	-	-
ม.1	-	-	-	-	-	-	-
ม.2	-	-	-	-	-	-	-
ม.3	-	-	-	-	-	-	-

11. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านบ้านขอนแก่นได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

ด้านวิชาการ

จุดเด่น

1. ประชากรวัยเรียนร้อยละ 100 ได้รับการศึกษาภาคบังคับ
2. ประชากรวัยเรียนอายุ 4-5 ปี ร้อยละ 100 ได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนระดับประถมศึกษา
3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 เข้าเรียนต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
4. นักเรียนร้อยละ 100 ของนักเรียนจบชั้น ม.3 เข้าเรียนต่อสายอาชีพ
5. นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มศักยภาพ
6. ครู ร้อยละ 100 มีการทบทวนการพัฒนาหลักสูตร และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะและประสบการณ์
7. นักเรียน ร้อยละ 100 มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ
8. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะที่จำเป็นใน ศตวรรษที่ 21
9. นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีค่าเฉลี่ยทดสอบ O-Net กลุ่มสาระสังคมศึกษาและภาษาไทย เพิ่มขึ้น มากกว่าร้อยละ 3
10. นักเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการดำเนินกิจกรรมด้านค่านิยมหลัก 12 ประการ ครบถ้วนตามช่วงวัย

จุดด้อย

1. การจัดการเรียนการสอน ครูผู้สอนยังประสบปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ความแตกต่างและความสนใจระหว่างบุคคล การจัดการเรียนการสอนโครงการ การบูรณาการสาระการเรียนรู้ และการเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่ท้องถิ่น
2. ด้านสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี งบประมาณไม่เพียงพอ
3. นักเรียนในระดับชั้น ป.6 ม.3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติต่ำใน สาระภาษาอังกฤษ คณิต และวิทยาศาสตร์
4. นักเรียนส่วนใหญ่ขาดทักษะการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์

ด้านบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

1. ครู ร้อยละ 100 สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. บุคลากรในห้องเรียน ร้อยละ 100 มีคุณธรรมจริยธรรมไม่ถูกลงโทษทางวินัย
3. บุคลากรในภาคเรียน มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู ร้อยละ 100

จุดด้อย

1. ปัญหาขาดแคลนครูในสาขาเฉพาะ ได้แก่ เกษตร ศิลปะ คอมพิวเตอร์ สังคม ภาษาไทย
2. ครูได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานอื่น นอกเหนือ นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน
3. ครูบางส่วนขาดความชำนาญในการใช้เทคโนโลยี ด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และด้านวิจัย

ด้านงบประมาณ

จุดเด่น

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ ตรงตามสายงาน และทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. มีการบริหารจัดการด้านงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดด้อย

1. มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อความต้องการ
2. โรงเรียนยังไม่มีความรู้ที่ถูกต้อง ชัดเจน เรื่องการเงิน พัสดุ จ้องขอคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่เขต ในบางเรื่อง

ด้านบริหารทั่วไป

จุดเด่น

1. โรงเรียนมีการบริหารทั่วไปที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ เน้นการมีส่วนร่วมและการรับผิดชอบต่อการดำเนินงาน
2. สถานศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานของสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ขึ้นไป
3. สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในตามกฎหมายกระทรวง
4. สถานศึกษามุ่งการพัฒนา ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อการศึกษาให้ทันสมัย
5. มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตรงความกฎกระทรวง
6. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง

จุดด้อย

1. เกิดความล่าช้าในการรายงานข้อมูลของโรงเรียนต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. เครื่องมือที่อำนวยความสะดวก ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพยังไม่เพียงพอ
เช่น คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์ Note book
3. ขาดความพร้อมเพียงและให้ความร่วมมือจากผู้ปกครองใน ชุมชน เป็นการประชุมผู้ปกครอง

12. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประณม	91,940	91,940	-
ค่าจัดการเรียนการสอน ประณมศึกษา			-
ค่าจัดการเรียนการสอน มัธยมศึกษาตอนต้น	-	-	-
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประณม	18,545	18,545	-
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประณม			-
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มัธยมศึกษา	-	-	-
อื่น ๆ			
รวม	110,485	110,485	-

13. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี 256....)

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาถือเป็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญที่สถานศึกษา จะต้องนำไปวิเคราะห์สังเคราะห์เพื่อสรุปนำไปสู่การเชื่อมโยงหรือสะท้อนภาพความสำเร็จกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (3-5ปี) และนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจุดเด่น จุดควรพัฒนาของแต่ละมาตรฐาน พร้อมทั้งแผนงาน/แนวทางการพัฒนาเพื่อให้ได้คุณภาพที่สูงขึ้นในอนาคตดังนี้

ระดับการศึกษาปฐมวัย

ระดับคุณภาพ : ดีเลิศ

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
ด้านคุณภาพของเด็ก - เด็กมีความพร้อมทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาสามารถเรียนต่อในระดับชั้นต่อไปที่สูงขึ้นได้ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ - หลักสูตรปฐมวัย - การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ - การใช้แหล่งเรียนรู้ภายในบริเวณโรงเรียนและชุมชน เพิ่มทักษะและเอื้อต่อความสนใจในการเรียนรู้ ทำให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงเกิดการเรียนรู้ที่มีความหมาย	ด้านคุณภาพของเด็ก - เด็กควรได้รับการส่งเสริมในเรื่องมารยาทในการอยู่ร่วมและการทิ้งขยะให้ดีขึ้นกว่าเดิม ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ - ควรให้ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัย - จัดหาครูผู้สอนในระดับปฐมวัยให้ครบชั้น ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ - ควรจัดแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้นจากที่มีอยู่ จะทำให้นักเรียนมีทางเลือกในการแสวงหาความรู้มากขึ้น

แผนงาน/แนวทางการพัฒนาเพื่อให้ได้คุณภาพที่สูงขึ้น

1. กิจกรรมความดีโดยจัดทำแบบบันทึกความดี และประชาสัมพันธ์ให้ความดีประจักษ์สอดแทรกบูรณาการลงในตารางกิจกรรมประจำวันและหน่วยการเรียนรู้
2. การประเมินหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและบริบทของท้องถิ่น
3. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้โดยการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
4. จัดหาครูผู้สอนในระดับปฐมวัย

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับคุณภาพ : ดีเลิศ

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
ด้านคุณภาพของผู้เรียน - อ่านหนังสือออกและอ่านคล่องครบทุกชั้น - มีคะแนนเฉลี่ยของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินักเรียนขั้นพื้นฐาน O-NET ในทุกสาระสูงขึ้นกว่าปีการศึกษา 2566 และสูงกว่าเป้าหมายของสถานศึกษาทั้งระดับประถมและมัธยม - ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดี - มีสมรรถภาพทางกายและส่วนสูงตามเกณฑ์ - ผู้เรียนเป็นที่ยอมรับของชุมชนในเรื่องความมีจิตสาธารณะของโครงการคุณธรรม ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ - มีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ - มีแผนปฏิบัติการที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียน - มีหลักสูตรสถานศึกษาใช้จัดการเรียนรู้ได้อย่าง มีคุณภาพ - มีแผนการนิเทศภายใน ด้านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - ครูตั้งใจ มุ่งมั่นในการพัฒนาการสอน - จัดกิจกรรมให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง - จัดกิจกรรมให้เรียนรู้โดยการคิด ผ่านรูปแบบต่างๆเช่นโครงการคุณธรรม - ครูได้รับการนิเทศเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	ด้านคุณภาพของผู้เรียน - พัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเป็นฐานทางภาษาที่จะใช้ในการประกอบอาชีพได้มากขึ้น - ฝึกการใช้เทคโนโลยีขั้นสูง การใช้อุปกรณ์การสื่อสารเพื่อใช้เป็นทักษะในด้านการค้นคว้า ข้อมูลสารสนเทศ ช่วยในการประกอบอาชีพดีขึ้น - เน้นให้นักเรียนรู้จักการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและวิธีการจัดการกับขยะ - การป้องกันตนเองจากภัยอันตรายต่างๆ รู้เท่าทันคนไม่ไว้วางใจใครง่ายๆ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ - เกิดความซ้ำซ้อนในการรายงานข้อมูลของโรงเรียนต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา - เครื่องมือที่อำนวยความสะดวก ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพยังไม่เพียงพอ เช่น คอมพิวเตอร์ - ขาดความพร้อมเพียงและให้ความร่วมมือจากผู้ปกครองในชุมชนด้านการประชุมผู้ปกครอง ด้านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - การนำนักเรียนเข้าไปฝึกงานอาชีพจากสถานประกอบการจริงๆ - การให้ข้อมูลย้อนกลับจากนักเรียนทันทีเพื่อให้นักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเอง

แผนงาน/แนวทางการพัฒนาเพื่อให้ได้คุณภาพที่สูงขึ้น

1. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม มีการใช้และนำไปเผยแพร่
2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็ง มี
3. มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้และมีการเผยแพร่

14. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนามาตรฐานจาก สมศ.

สถานศึกษามีการดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนครบทุกตัวชี้วัด มีการกำหนดให้ครูผู้สอนวางแผนการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ พร้อมทั้งนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศแหล่งเรียนรู้และปราชญ์ชาวบ้านที่เอื้อต่อการเรียนรู้มีการประเมินผลการเรียนรู้อย่างเป็นระบบพร้อมทั้งนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน และมีการนิเทศ ติดตาม กำกับ การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนอย่างสม่ำเสมอ จากแบบประเมินและบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่านคล่องของสถานศึกษาพบว่าคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่านคล่องเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดมาอย่างต่อเนื่องทั้ง ๓ ปีการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒, ๒๕๖๓ และปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยสถานศึกษามีแนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น ได้แก่การพัฒนาแบบฝึกเสริมทักษะการอ่านคำพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง โดยใช้กระบวนการพัฒนาผู้เรียนแบบมีส่วนร่วม ที่ครูผู้สอนและผู้ปกครองร่วมมือกันฝึกผู้เรียนทั้งที่บ้านและที่สถานศึกษา และในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครู ผู้ปกครอง และผู้เรียนร่วมมือกันทำกิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน และพี่ช่วยน้องเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านคล่องให้มีคุณภาพยิ่ง ๆ ขึ้นไป อย่างไรก็ตามเพื่อให้คุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีระดับที่สูงขึ้นสถานศึกษาควรสังเคราะห์ขั้นตอนการพัฒนาการอ่านคล่องของผู้เรียน เพื่อจัดทำเป็นแนวทาง/คู่มือในการพัฒนาการอ่านคล่องของผู้เรียนที่ชัดเจน กำหนดเป็นหลักการสำคัญขั้นตอนที่ประกอบด้วยกิจกรรมที่ใช้ดำเนินการอย่างไรบ้าง ดำเนินการวัดและประเมินผลอย่างไร ผู้เกี่ยวข้องทั้งครูผู้เรียนและผู้ปกครองเข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในแต่ละกิจกรรมอย่างไร จึงส่งผลให้ผู้เรียนมีพัฒนาการในด้านการอ่านคล่องสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาต่อยอดให้เป็นการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของสถานศึกษา เผยแพร่ อย่างเป็นรูปธรรมจนเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาต่อไป

15. ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ)

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาอยู่ในระดับ **ดีเลิศ**

จากผลการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้สถานศึกษาจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประสบผลสำเร็จตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ในแต่ละมาตรฐาน จากผลการประเมินสรุปว่า ได้ระดับดีเลิศ ทั้งนี้ เพราะ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเลิศ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการอยู่ในระดับดีเลิศ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอยู่ในระดับดีเลิศ

16. ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ

- สถานศึกษา

ที่	ชื่อกิจกรรม	ปีที่ได้รับ	หน่วยงานที่ให้
1	ได้รับการรับรองการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ.2565-2569) การศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2565	สมศ.
2	โรงเรียนคุณภาพมาตรฐานกิจกรรมวิทยาศาสตร์สำหรับปฐมวัย “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย”	2563-2565	สพฐ. สสวท. มูลนิธิสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา
3	สถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี 2556	2557	กระทรวงศึกษาธิการ
4	รางวัลชมเชยโรงเรียนสีขาว	2557	สพป.พช เขต 1
5	รองชนะเลิศการประกวดโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี 2559	2559	สพป พช เขต 1

- ครู

ที่	ชื่อกิจกรรม	ชื่อ-สกุล	ปีที่ได้รับ	หน่วยงานที่ให้
1	- รางวัลชนะเลิศอันดับ 1 ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขันการจัดสวนถาดแบบแห้ง ชั้น ป.4-6 ในการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ระดับภาคเหนือ	นางสาววิณารัตน์ บุญเรือง นางสาวสุติมา จันคะนา	2566	สพฐ.
2	- รางวัลชนะเลิศอันดับ 1 ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขันการจัดสวนถาดแบบแห้ง ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ชั้น ป.1-6 ในการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ระดับภาคเหนือ	นางปนัดดา สิงห์เรือง นางสาวสุดารัตน์ สุราวังค์	2566	สพฐ.

- นักเรียน

ที่	รายการ	ผลการแข่งขัน	
		ระดับเขต	ระดับภาค
1	การแข่งขันการจัดสวนถาดแบบแห้ง ชั้น ป.4-6 ในการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71	รางวัลชนะเลิศ อันดับ 1	รางวัลเหรียญทอง
2	การแข่งขันการจัดสวนถาดแบบแห้ง ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ชั้น ป.1-6 ในการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71	รางวัลชนะเลิศ อันดับ 1	รางวัลเหรียญทอง

17. สภาพปัจจุบันของการดำเนินงานการจัดการศึกษาของโรงเรียน

17.1 สภาพปัญหาและความต้องการพัฒนา

1. ด้านวิชาการ

1.1 การจัดการเรียนการสอน ครูผู้สอนยังประสบปัญหาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามความแตกต่างระหว่างบุคคล การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้นักเรียนจัดกระบวนการเรียนรู้ของตนเอง โดยใช้โครงงานบูรณาการสาระการเรียนรู้ และการเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่ท้องถิ่นครูมีปัญหาการจัดการเรียนรู้ต้องใช้เวลามาก

1.2 ด้านสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอน งบประมาณไม่เพียงพอ ในการจัดหาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยเฉพาะขาดแคลนหนังสือเรียนและคอมพิวเตอร์

1.3 การวัดและการประเมินผลตามสภาพที่แท้จริง การกรอกแบบวัดและประเมินผล(แบบ ปพ.) ยุ่งยากและใช้เวลาในการดำเนินการ

1.4 มีนักเรียนส่วนหนึ่งที่อ่านหนังสือไม่คล่องและเขียนหนังสือไม่ค่อยถูกต้อง

1.5 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติต่ำ นักเรียนส่วนใหญ่ขาดทักษะในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์

2. ด้านงบประมาณ

2.1 โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณ ไม่เพียงพอไม่สามารถบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 โรงเรียนยังมีความต้องการความรู้ และคำแนะนำจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาด้าน การวางแผน การบริหารงบประมาณและ การตรวจสอบภายใน

3. ด้านการบริหารงานบุคคล

3.1 ปัญหาขาดแคลนครู ในสาขาวิชาเฉพาะ เช่น เกษตร ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และคอมพิวเตอร์

3.2 ครูได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานอื่นนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนมาก

3.3 ครูบางส่วนขาดความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ได้แก่ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
เครื่องมือต่างๆ

3.4 ครูบางส่วนยังขาดความรู้ด้านงานวิจัยในชั้นเรียนและการสร้างนวัตกรรม

4. ด้านการบริหารทั่วไป

4.1 เกิดความซ้ำซ้อนในการรายงานข้อมูลของโรงเรียนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ

4.2 เครื่องมือในการอำนวยความสะดวกในการทำงานให้มีประสิทธิภาพยังไม่เพียงพอ เช่น
คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ประกอบ

17.2 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2568

1. ส่งเสริมผู้บริหาร ครู นักเรียน เข้ารับการอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มคุณภาพการเรียนการสอน
2. ส่งเสริมนักเรียนด้านกีฬาและนันทนาการ
3. ส่งเสริมผู้บริหาร ครู นักเรียน ด้านการให้บริการสังคม
4. ส่งเสริมนักเรียน บุคลากร นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน
5. ส่งเสริมผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรภายนอกร่วมพัฒนาโรงเรียนในด้านต่างๆ

จุดที่ควรพัฒนา โรงเรียนมีการปฏิบัติตามโครงการที่วางไว้ แต่ในบางโครงการยังไม่ได้มีการปฏิบัติตาม
ขั้นตอนในแผนที่วางไว้และบางโครงการไม่ได้รายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ แม้นักเรียนส่วน
ใหญ่จะชอบกีฬาและเก่งกิจกรรม ต้องมีมาตรการรองรับไม่ให้เกิดการเรียนด้อยลง หรือสามารถทำทั้งการเรียน
เด่น กิจกรรมเก่งจะส่งผลดีต่อนักเรียนเป็นอย่างมาก

แนวทางการพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด

1. พัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษให้มากขึ้นเพื่อเป็นฐานทางภาษาที่จะใช้ในการประกอบอาชีพได้มาก
ขึ้น
2. เพื่อรองรับสังคมอาเซียน ควรให้นักเรียนฝึกทักษะด้านภาษาพูด การสื่อสารในภาษาอังกฤษ
โดยให้นักเรียนเข้าใจภาษา
3. ฝึกการใช้เทคโนโลยีขั้นสูง การใช้อุปกรณ์การสื่อสารให้คล่องขึ้น เพื่อใช้เป็นทักษะในการ
ค้นคว้าข้อมูล สารสนเทศ ช่วยในการประกอบอาชีพดีขึ้น
4. เน้นให้นักเรียนรู้จักการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ดูแลให้บ้านเมืองสะอาดน่าอยู่ ลดภาวะ
โลกร้อน ลดการใช้น้ำมัน ดูแลผืนน้ำ ภูเขาในท้องถิ่น กิจกรรมหรือวิชาชีพใดที่ทำในจังหวัดเพชรบูรณ์ ทำให้
บ้านเมืองสงบร่มเย็น สว่างไสว ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแก้ไขปัญหาโดยเร็ว
5. สอนให้รู้จักการป้องกันตนเองจากภัยอันตรายต่างๆ เน้นให้นักเรียนเป็นคนดี จริใจแต่ต้อง
รู้เท่าทันคน ไม่ไว้ใจใครง่ายๆ

17.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง - บุคลากรมีความตั้งใจ - นักเรียนมีจิตอาสา - มีงบประมาณเพียงพอ - ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ที่ดี - คณะครูมีจิตวิญญาณของความเป็นครูที่ดี - นักเรียนมีความสุขในการเรียน - สถานที่ภายในโรงเรียนร่มรื่น	จุดอ่อน - เปลี่ยนแปลงผู้บริหารบ่อย - บุคลากรไม่เพียงพอ - บุคลากรขาดความเข้าใจ - คณะครูมีภาระงานมากเกินไป
ปัจจัยภายนอก	โอกาส - มีหน่วยงานหลักสนับสนุน - มีแหล่งศึกษา สืบค้นทางวิชาการหลากหลาย - ชุมชนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี	อุปสรรค - เปลี่ยนแปลงนโยบาย - ผู้ปกครองยากจน ชุมชนแออัด - ผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือ

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1 พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

1.3 พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

1.5 ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.6 จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

1.7 ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

1.8 แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.2 ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

2.3 จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.4 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

2.5 พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.6 พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.7 จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

2.8 ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

2.9 สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

2.10 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

2.11 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 สร้างความรู้ ความเข้าใจการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในสถานศึกษา เพื่อกำหนดชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืน

1.2 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

2.2 พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.1 ปรับหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย (อนุบาล 1-3) และระดับประถมศึกษาตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่ 1 – 3) ให้เป็นไปตามพัฒนาการและความสามารถตามช่วงวัย

3.2 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.3 ส่งเสริมการจัดการเรียนด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนแบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin 3.0 Digital Classroom เป็นต้น

3.4 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.5 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

4.1 ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

- 4.2 พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - 5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ
 - 5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
 - 5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
 - 6.1 สนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
 - 6.2 ส่งเสริมองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ
 - 6.3 ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
 - 6.4 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ และทีมสหวิชาชีพ
 - 6.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
 - 7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา
 - 7.2 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน
 - 7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
 - 8.1 ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา
 - 8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
 - 8.3 สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด
 - 8.4 สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย 4 กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 8.5 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

8.6 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาโดยบูรณาตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

9.2 ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่นเด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

9.4 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กร ชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้จิตวิญญาณ ความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

10.3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.1. แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.3 สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

11.4 แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.5 ยกเลิกครูเวร โดยจัดหานักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

11.6 ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

11.7 จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

- 11.8 บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- 11.9 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองช่องทาง (IDL)
- 11.10 พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
- 12.1 เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยืดหยุ่นเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- 12.2 ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)
- 12.3 ขับเคลื่อนโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
- 12.4 สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน
- 12.5 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)
- 12.6 เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน
- 12.7 จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- 12.8 ขับเคลื่อนโครงการ “สุชาติ มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้
- 13.1 พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
- 13.2 ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)
- 13.3 จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด
- 13.4 ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้ปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

1. วิสัยทัศน์

ผู้เรียนคุณภาพ องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข

2. พันธกิจ

- 2.1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- 2.3. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
- 2.4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ
- 2.5. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

3. เป้าประสงค์

- 3.1. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม
- 3.2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เหมาะสมตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศตามศักยภาพ
- 3.3. ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ
- 3.4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 3.5. สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

4. กลยุทธ์

- 4.1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- 4.2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- 4.3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ค่านิยม

บริการเด่น เน้นทีมงาน สร้างสรรค์คุณภาพ

6. จุดเน้น

- 6.1. ปลู่ฝักรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- 6.2. เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม
- 6.3. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ
- 6.4. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- 6.5. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 6.6. นวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.๑
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน				
๑	อัตราการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น ของผู้เรียนที่จบระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ร้อยละ ๘๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒*	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑
๒	ร้อยละ ของสถานศึกษาที่จัดการศึกษา ในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑	
๓	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศมา ใช้ในการรับและให้บริการการศึกษารวมถึงการส่งต่อ ผู้เรียนระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่าง เป็นระบบ	ร้อยละ ๙๖	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓
๔	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเป้าหมายได้รับการศึกษาที่เหมาะสมตามความ จำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒
๕	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตาม	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๑

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพร.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สปป.พช.๑
	หลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน		ตัวชี้วัดที่ ๔	ตัวชี้วัดที่ ๔
๖	ร้อยละของเด็กออกกลางคันระดับการศึกษาภาค บังคับกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๘๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๒.-๕.๓ *	
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑				
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับ การส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๖	
๘	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้น ไป	ร้อยละ ๙๘	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๖
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้าน ร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ ๙๗	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการ พัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษ ที่ ๒๑	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๗
๑๑	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทั้งหมด	ร้อยละ ๔๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐*
๑๒	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ได้รับการส่งต่อ การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็ก นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เคยได้รับการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุ ปัญญารายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ร้อยละ ๕๘	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐*
๑๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมสนับสนุน เสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมินให้กับครูผู้สอนใน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้สามารถสร้าง และใช้ เครื่องมือประเมินสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนด้าน	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕*	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.๑
	การอ่าน ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ในระดับชั้นเรียน เพื่อการพัฒนาการเรียนรู้			
๑๔	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘
๑๕	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ	ร้อยละ ภาษาไทย ๘๕ ภาษาอังกฤษ ๑๐ คณิตศาสตร์ ๑๐ วิทยาศาสตร์ ๑๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๒*
๑๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๑
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษามีนโยบายและจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษาให้ความรู้ที่ถูกต้อง และสร้างนักเรียนให้มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีนำไปปฏิบัติที่บ้านและชุมชน	ร้อยละ ๙๐		
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างนวัตกรรมการบริหาร เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘* ตัวชี้วัดที่ ๑๒*	
๑๙	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๑	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.๑
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคลสำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๒	
๒๑	ร้อยละของครูผู้สอนภาษาอังกฤษในระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษของครูที่สอนภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๓
๒๒	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๗๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๔
๒๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘	
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา				
๒๔	ร้อยละของสถานศึกษามีการพัฒนาบริหารจัดการและการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	ร้อยละ ๙๘	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๕*
๒๕	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๕	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒	
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษากลุ่มเป้าหมายที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๔	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๗
๒๗	ร้อยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน/หน่วยงาน/องค์กรบุคคลภายนอกในการบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐		
๒๘	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน (school grading) ที่มีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๖*

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.๑
๒๙	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการงานที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการงานที่ปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการงานทั้งหมดที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล)	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑*	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๐*
๓๐	ความสำเร็จในการสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามภารกิจทั้ง ๔ ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป)	ร้อยละ ๒๐		
๓๑	ร้อยละของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายแผนย่อย	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๙
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ				
๓๒	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และทุกประเภท	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๑
๓๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยงและมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๓

หมายเหตุ *ไม่ใช่ตัวชี้วัดที่มีเป้าหมายโดยตรง แต่ยังคงกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาในแต่ละระดับให้ครอบคลุมเพื่อส่งผลต่อการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. วิสัยทัศน์ (VISION)

“ส่งเสริมโอกาสการเรียนรู้ คู่คุณธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมบริหารโดยชุมชน มุ่งสู่มาตรฐานจัดการศึกษา พัฒนาทักษะอาชีพ”

2. พันธกิจ (MISSION)

1. จัดการศึกษาสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพและดำรงชีวิตบนพื้นฐานความเป็นไทย มีคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงออกตามศักยภาพของตน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข
4. ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

3. เป้าประสงค์ (GOAL)

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น
2. ผู้เรียนมีความรู้ คุณธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะอาชีพในการดำเนินชีวิตตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรมตามความถนัดและความสนใจอย่างเต็มศักยภาพ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
4. บุคลากรมีความรู้ ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีความสามารถในการปฏิบัติงาน และจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. โรงเรียนมีการประกันคุณภาพและระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล

4. กลยุทธ์

1. พัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษา
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต
3. พัฒนาผู้เรียนให้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถของตนอย่างเต็มศักยภาพ
4. พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิภาพตาม

หลักธรรมาภิบาล

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านหนองไผ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ.2567
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษา			
1. ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (3R8C)	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 1	โครงการบริหารงานวิชาการระดับประถมศึกษา
2. นักเรียนชั้น ป.6 อ่านได้	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 2	โครงการบริหารงานวิชาการระดับประถมศึกษา
3. นักเรียนชั้น ป.3 สามารถอ่านออก เขียนได้ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก นักเรียนชั้น ป.6 จากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 3	โครงการบริหารงานวิชาการระดับประถมศึกษา
4. จำนวนนักเรียนที่สามารถอ่านบัญชีคำพื้นฐานได้	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 2	โครงการบริหารงานวิชาการระดับประถมศึกษา
5. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยที่ได้รับการเตรียมความพร้อม	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 4	โครงการส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ระดับปฐมวัย
6. ผู้เรียนได้รับการสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์ และอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Device) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอ	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 5	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนการเรียนรู้ ICT
7. ครูได้รับการสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์ และอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Device) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน	ร้อยละ 100 ของครู	มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 6	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนการเรียนรู้ ICT
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นในการ			

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ดำรงชีวิต			
8. ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 7	โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
9. ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมืองมีหลักคิดที่ถูกต้องเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมอัตลักษณ์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ผู้อื่น และสังคมโดยรวม ซื่อสัตย์ สุจริตมัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 8	โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมทัศนศึกษา
10. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ และภัยพิบัติต่าง ๆ เป็นต้น	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 9	โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
11. ผู้เรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 10	โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถของตนอย่างเต็มศักยภาพ			
12. จำนวนผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ มีทักษะความรู้ที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ 80 ของผู้เรียน	มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 11	โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมวิชาการ
13. นักเรียนชั้นประถมศึกษาทั้งหมด ได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์หรือคณิตศาสตร์	ร้อยละ 2	มฐ.ที่ 3	โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมวิชาการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ.2567
		ตบช.ที่ 11	
14. ร้อยละผู้เรียนที่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 มีทักษะการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงสู่อาชีพและการ มีงานทำ ตามความถนัดและความต้องการของตนเอง มีทักษะอาชีพที่เหมาะสมและ นำไปปฏิบัติได้	ร้อยละ 80 ของ ผู้เรียนชั้น ป.6 และ ม.3	มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 13	โครงการส่งเสริมอาชีพนักเรียน
15. ผู้เรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี และมีภาวะ โภชนาการที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ	ร้อยละ 100 ของ ผู้เรียน	มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 14	โครงการอาหารกลางวัน
16. ผู้เรียนทุกคนยึดถือและปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต	ร้อยละ 100 ของ ผู้เรียน	มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 15	โครงการส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานวิชาชีพ			
17. ครู มีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ การเรียนรู้หรืออำนวยความสะดวกการเรียนรู้	ร้อยละ 80 ของครู	มฐ.ที่ 4 ตบช.ที่ 16	โครงการพัฒนาการบุคลากร
18. ครูมีการบูรณาการเรื่องการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมและการนำขยะมาใช้ประโยชน์ รวมทั้งสอดแทรกในสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ 100 ของครู	มฐ.ที่ 4 ตบช.ที่ 17	โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป
กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิด ประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล			
19. ครูมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิ บาล	ร้อยละ 100 ของครู	มฐ.ที่ 5 ตบช.ที่ 18	โครงการบริหารงานงบประมาณ
20. ครูจัดกิจกรรมให้ความรู้ ที่ถูกต้องและสร้างจิตสำนึกด้านการประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค	ร้อยละ 100 ของครู	มฐ.ที่ 4 ตบช.ที่ 19	โครงการพัฒนางานสาธารณูปโภค

ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ประมาณการรายรับ

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						ปี 2568	เงินคงเหลือ ปี 2567 (NEA)
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน							
1.1. เงินอุดหนุนรายหัว (10 มิ.ย. 66) จำนวน	36	คน	เป็นเงินงบประมาณ	จำนวน		95,024	-
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	ๆ ละ	1,972 บาท/คน/ปี		19,720	
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	ๆ ละ	2,204 บาท/คน/ปี		57,304	
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	ๆ ละ	4,060 บาท/คน/ปี		-	
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน	120	คน	ลงมา	เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี		18,000	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน	300	คน	ลงมา	เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี		-	
1.2. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน						26,000	
1) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	ๆ ละ	1,000 บาท/คน/ปี		26,000	
2) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	ๆ ละ	3,000 บาท/คน/ปี		-	
2. ค่าหนังสือเรียน						21,413	-
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	ๆ ละ	200 บาท/คน/ปี		2,000	
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	4	คน	ๆ ละ	656 บาท/คน/ปี		2,624	
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	4	คน	ๆ ละ	650 บาท/คน/ปี		2,600	
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	5	คน	ๆ ละ	653 บาท/คน/ปี		3,265	
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน	1	คน	ๆ ละ	707 บาท/คน/ปี		707	
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน	7	คน	ๆ ละ	846 บาท/คน/ปี		5,922	
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน	5	คน	ๆ ละ	859 บาท/คน/ปี		4,295	
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	0	คน	ๆ ละ	808 บาท/คน/ปี		-	
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	0	คน	ๆ ละ	921 บาท/คน/ปี		-	
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	0	คน	ๆ ละ	996 บาท/คน/ปี		-	
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน						14,340	-
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	ๆ ละ	290 บาท/คน/ปี		2,900	
3.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	ๆ ละ	440 บาท/คน/ปี		11,440	
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	ๆ ละ	520 บาท/คน/ปี		-	
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						13,650	-
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	ๆ ละ	325 บาท/คน/ปี		3,250	
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	ๆ ละ	400 บาท/คน/ปี		10,400	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	ๆ ละ	500 บาท/คน/ปี		-	
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						19,122	-
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	ๆ ละ	490 บาท/คน/ปี		4,900	
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	ๆ ละ	547 บาท/คน/ปี		14,222	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	ๆ ละ	1,003 บาท/คน/ปี		-	

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	ปี 2568	เงินคงเหลือ ปี 2567 (NEA)
6. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อปท.)	-	17,280.00
7. เงินรายได้สถานศึกษา	-	3,086.77
8. เงินส่งเสริมอาชีพนักเรียนระหว่างปิดภาคเรียน	-	5,911.54
9. เงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิต	-	25,433.38
10.เงินกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	33.44
11.เงิน กสศ.เพื่อโรงเรียนบ้านชนไพร	-	16,349.03
12.เงินมัดจำประกันสัญญา	-	10,150.00
รวม	189,549	78,244.16

หมายเหตุ 1. ข้อ 1.1 เงินอุดหนุนรายหัวให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณเต็มจำนวน

2. โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียนตั้งแต่ 300 คนลงมา (เป็นไปตามเกณฑ์เพิ่ม)

3. เงินคงเหลือปี 2567 หากมีโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ (โครงการที่มีลักษณะต่อเนื่อง)

ที่ได้จัดทำโครงการไว้แล้ว ให้แสดงโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ด้วย (โครงการต้องสอดคล้องกับงบประมาณที่คงเหลือ พร้อมทั้งกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน ควรกำหนดปฏิทินกิจกรรมภายในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)

2. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ประมาณการจากจำนวนนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2567)

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
1. ด้านวิชาการ (60-70)	14,800	42,200	-	57,000	60%
2. ด้านบริหารงานบุคคล	500	1,400	-	1,900	2%
3. ด้านการบริหารทั่วไป	7,400	21,100	-	28,500	30%
4. ด้านงบประมาณ	500	1,400	-	1,900	2%
5. งบสำรองจ่าย	1,520	4,204	-	5,724	6%
รวม	24,720	70,304	-	95,024	100%

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547)

3. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

3.1. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณอื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. ด้านวิชาการ							
1.1. โครงการส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ระดับปฐมวัย	-	14,800	-	-	14,800	-	14,800
1.2. โครงการบริหารงานวิชาการระดับประถม	-	-	32,200	-	32,200	-	32,200
1.3. โครงการพัฒนางานวัดและประเมินผล	-	-	10,000	-	10,000	-	10,000
2. ด้านบริหารทั่วไป							
2.1. โครงการพัฒนาระบบงานธุรการ	-	1,000	2,000	-	3,000	-	3,000
2.2. โครงการพัฒนางานสาธารณูปโภค	-	4,400	15,600	-	20,000	-	20,000
2.3. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	1,000	1,000	-	2,000	-	2,000
2.4. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่	-	1,000	2,500	-	3,500	-	3,500
3. ด้านบุคลากร							
3.1. โครงการพัฒนาบุคลากร	-	500	1,400	-	1,900	-	1,900
4. ด้านงบประมาณ							
4.1. โครงการบริหารงบประมาณ	-	500	1,400	-	1,900	-	1,900
5. งบสำรองจ่าย	-	1,520	4,204	-	5,724	-	5,724
รวม	-	24,720	70,304	-	95,024	-	95,024

3.2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง 5 กิจกรรม บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณ)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. กิจกรรมวิชาการ							
1.1. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมวิชาการ	-		6,000	-	6,000	-	6,000
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี							
2.1. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	-		4,140	-	4,140	-	4,140
3. กิจกรรมทัศนศึกษา							
3.1. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมทัศนศึกษา	-		3,000	-	3,000	-	3,000
4. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)							
4.1. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมการเรียนรู้ ICT	-		3,122	-	3,122	-	3,122
5. การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	-		2,860	-	2,860	-	2,860
รวม	-	4,900	14,222	-	19,122	-	19,122

4. โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
1. กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตาม มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษา										
1.1. โครงการส่งเสริมพัฒนาการและการ เรียนรู้ระดับปฐมวัย	14,800	-	-	14,800	-	-	-	-	-	14,800
1.2. โครงการบริหารงานวิชาการระดับ ประถมศึกษา	-	32,200	-	32,200	-	-	-	-	-	32,200
1.3. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมการเรียนรู้ ICT						3,122	-	3,122	-	3,122
2. กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นในการ ดำรงชีวิต										
2.1. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมทัศน ศึกษา	-	-	-	-		3,000	-	3,000	-	3,000
2.2. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมลูกเสือ- เนตรนารี	-	-	-	-		4,140	-	4,140	-	4,140
2.3. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมช่วงโควิด	-	-	-	-		2,860	-	2,860		2,860

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
2.4. โครงการพัฒนางานวัดผลและประเมินผล	-	10,000	-	10,000	-	-	-	-		10,000
3. กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้แสดงออกถึง ความรู้ความสามารถของตนอย่างเต็มศักยภาพ										
3.1. โครงการส่งเสริมอาชีพนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	5,911.54	5,911.54
3.2. โครงการส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	-	-	-	-	-	-	-	-	25,433.38	25,433.38
3.3. โครงการอาหารกลางวัน	-	-	-	-	-	-	-	-	126,000	126,000
3.4. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมวิชาการ	-	-	-	-	6,000		-	6,000	-	6,000
4. กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร อย่างเป็นระบบตามมาตรฐานวิชาชีพ										
4.1. โครงการพัฒนาบุคลากร	500	1,400	-	1,900	-	-	-	-	-	1,900
4.2. โครงการพัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียน	1,000	2,000	-	3,000	-	-	-	-	-	3,000
4.3. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1,000	1,000	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000
5. กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการ บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิด ประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล										
5.1 โครงการบริหารงานงบประมาณ	500	1,400	-	1,900	-	-	-	-	-	1,900
5.2. โครงการพัฒนางานสาธารณูปโภค	5,000	15,000	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
5.3. โครงการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์	1,000	2,500	-	3,500	-	-	-	-	-	3,500
6. งบสำรองจ่าย	1,520	4,204		5,724	-	-	-	-	-	5,724
รวม	24,720	70,304	-	95,024		19,122	-	19,122	157,344.92	271,490.92

5. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68
ด้านวิชาการ													
1. โครงการส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ระดับปฐมวัย	14,800		✓	✓									
2. โครงการโครงการบริหารงานวิชาการระดับประถม	32,200		✓	✓									
3. โครงการพัฒนางานวัดผลและประเมินผล	10,000		✓	✓									
ด้านบริหารงานบุคคล													
4. โครงการพัฒนาบุคลากร	1,900					✓	✓						
ด้านบริหารทั่วไป													
5. โครงการพัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียน	3,000					✓	✓				✓	✓	
6. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2,000					✓	✓				✓	✓	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68
7. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่	3,500					✓	✓				✓	✓	
8. โครงการพัฒนางานสาธารณสุขปโภคนในโรงเรียน	20,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ด้านบริหารงบประมาณ													
9. โครงการบริหารงานงบประมาณ	1,900	✓	✓	✓									
10.โครงการบสงารองจ่าย	5,724										✓	✓	✓
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน													
11.โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมทัศนศึกษา	3,000					✓	✓						
12.โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	4,140			✓	✓	✓							
13.โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรม ICT	3,122			✓	✓	✓							
14.โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมวิชาการ	6,000				✓	✓	✓						
15.โครงการการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วง สถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิด สถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการ สอนตามปกติได้	2,860		✓	✓					✓	✓			

รายละเอียดโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ระดับปฐมวัยโรงเรียนบ้านขอนแก่น
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท กลยุทธ์ สพป.ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ รร.ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้แสดงออกถึงความสามารถของตนเองอย่างเต็มศักยภาพ
โรงเรียน	บ้านขอนแก่น
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุภารัตน์ สุราวงค์ โทรศัพท์ 092-8635162
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยนั้น ต้องมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ของเด็ก กิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียนและมีสื่อที่หลากหลาย เพื่อให้เด็กได้เกิดการเรียนรู้ที่ดี และมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านที่เหมาะสมและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

โรงเรียนบ้านขอนแก่นจึงได้มีการการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัยโดยจัดกิจกรรมหลายรูปแบบที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ของเด็กคือกิจกรรมห้องสมุดสุดมหัศจรรย์ เพื่อปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ใฝ่เรียน กิจกรรมหนูทำได้ เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้จากการทำกิจกรรมที่หลากหลายด้วยตัวเอง กิจกรรมหนูน้อยปลอดภัยไว้ก่อนเพื่อให้เด็กเรียนรู้การป้องกันตนเองจากภัยอันตรายรอบตัว และกิจกรรมเข้าค่ายวิชาการ คือการให้เด็กได้เรียนรู้ตามฐานวิชาการ การเรียนรู้ต่างๆ และนักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 สามารถพัฒนาการเตรียมความพร้อมทางด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน
- 2.2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 สามารถปฏิบัติกิจกรรมที่หลากหลายได้ด้วยตนเอง
- 2.3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 มีพัฒนาการองค์รวมครบทั้ง 4 ด้านตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย จากการได้เข้าร่วมกิจกรรมการเข้าค่ายวิชาการ
- 2.4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ได้เรียนรู้มาตรการป้องกันตนเองจากภัยอันตรายต่างๆ รอบตัวได้อย่างเหมาะสมกับวัย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 - 3 ทุกคน ได้เข้าร่วม กิจกรรมหนูน้อยรักการอ่าน กิจกรรมหนูทำได้ กิจกรรมการเข้าค่ายวิชาการ และกิจกรรมหนูน้อยปลอดภัยไว้ก่อน เฉลี่ยร้อยละ100

3.1 ด้านคุณภาพ

นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 -3 มีพัฒนาการองค์รวมทั้ง 4 ด้านเหมาะสมกับวัย มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่งามและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น สนใจสิ่งต่าง ๆ รอบตัวและนักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

4 กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้ววางแผน(P) 1.1 ศึกษาสภาพปัญหาการจัด การศึกษาสถานศึกษา และศึกษามาตรฐานการศึกษาชาติร่วมกัน 1.2 เสนอโครงการ ออกคำสั่งแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบดำเนินการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการวางแผน การดำเนินงาน	27ตุลาคม 2567 – 30ตุลาคม 2568	นางสาวสุตารัตน์ สุราวังค์
2. ขั้วดำเนินการ (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินการตามกิจกรรม - กิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสุด มหัศจรรย์ - กิจกรรมหนูทำได้ - กิจกรรมการเข้าค่ายวิชาการ - กิจกรรมหนูน้อยปลอดภัยไว้ก่อน	1 ธันวาคม2567 – 1 มกราคม 2568 1 ธันวาคม2567 – 1 มกราคม 2568	นางสาวสุตารัตน์ สุราวังค์ นางสาวสุตารัตน์ สุราวังค์
3. ขั้วติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนิน กิจกรรม 3 ระยะได้แก่ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ หลังดำเนินการ โดย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ 3.1 ติดตามก่อนการดำเนินกิจกรรม	1 ธันวาคม2567 – 1 มกราคม 2568 1 ธันวาคม2567 – 1 มกราคม 2568	นางสาวสุตารัตน์ สุราวังค์ นางสาวสุตารัตน์ สุราวังค์

ในความพร้อมด้านต่างๆ 3.2 ติดตามในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน 3.3 ติดตามหลังการดำเนินกิจกรรม แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนา	1 ธันวาคม 2567 – 1 มกราคม 2568 1 ธันวาคม 2567 – 1 มกราคม 2568	นางสาวสุตารัตน์ สุรวงค์ นางสาวสุตารัตน์ สุรวงค์
4. ขึ้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรมโดยครู จัดเตรียมข้อมูลผลของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำแบบประเมิน กิจกรรม สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม ปัญหา อุปสรรค แนวทางการพัฒนา รายงานผล เป็นเอกสารเสนอผู้บริหารทราบเพื่อ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	15 กันยายน 2568-30 กันยายน 2568	นางสาวสุตารัตน์ สุรวงค์

5. งบประมาณ 14,800 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	14,800
1.2. ประถมศึกษา	-
1.3. มัธยมศึกษา	-
รวม	14,800

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย.....-..... บาท
- ค่าวัสดุ 14,800 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ชั้นวางแผน(P) -กระดาษ A4 Double A 80 แกรม (0.5 รีม)	175	-	-	175
2. ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการตามกิจกรรม	14,010			14,010
2.2 กิจกรรมกิจกรรมห้องสมุดสุดมหัศจรรย์	2,499			2,499
- กระดาษ A4 Double A 80 แกรม (3รีม)				1,050
- สติกเกอร์ พีวีซีใสแพ็ค A4 (4ห่อ)				720
- ปากกาเคมี2หัว(12ด้าม)				204
- फिल्मเคลือบบัตรA4(1กล่อง)				350
- กระดาษปกการ์ดสี120แกรมA4(กระดาษสีในห่อ)				130
ภาพโปรเตอร์เคลือบPVC สีสด				45
2.3 กิจกรรมหนูทำได้	2,670			2,670
- กระดาษ A4 Double A 80 แกรม(5รีม)				1,750
-กาวลาเท็กซ์TOA 32 ออนซ์ (3กระปุก)				270
-กาว2หน้า 3M (3 ม้วน)				150
-เทปโฟม 3 M 5เมตร(2ม้วน)				500
2.4 กิจกรรมการเข้าค่ายวิชาการ	4,540			4,540
- กระดาษ A4 Double A 80 แกรม (10 รีม)				3,500
- กระดาษสีโปสเตอร์อ่อน2หน้า(กระดาษสี24แผ่น)				192
- แลคซันกระดาษสี ขนาด 2 นิ้ว (10 ม้วน)				500
- ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด 65x81 ซม (10แผ่น)				350
2.5 กิจกรรมหนูน้อยปลอดภัยไว้ก่อน	4,300			4,300
- กระดาษ A4 Double A 80 แกรม (10 รีม)				4,300
- ระบายสีโปสเตอร์อ่อน2หน้า(สี แดง ส้ม เหลือง ดำ)				3,500
				200

-กาวลาเท็กซ์TOA 32 อ่อนซ์(1กระปุก)				80
-ปากกาเคมีตราม้า(สีดำ แดง เขียว อย่างละ2 แท่ง)				90
-กาว2หน้า 3M (5 ม้วน)				102
-กรรไกรตราช้างขนาด5.5ดตี้(สำหรับเด็ก) 4 เล่ม				250
				80
2. ขึ้นติดตาม ตรวจสอบ (C)				
-กระดาษ A4 Double A 80 แกรม (0.5 รีม)	170	-	-	170
3. ขึ้นติดตาม ตรวจสอบ (C)	470			470
-กระดาษ A4 Double A 80 แกรม (1 รีม)	350	-	-	350
-สันรูด 12 มิลลิเมตร				120
รวมงบประมาณ	14,800	-	-	14,800

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

5 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 มีทักษะทางด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน	1.สังเกตจากการอ่านหนังสือดูภาพจากหนังสือและความสนใจ	1.แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม 2.แบบรายงานผลการประเมินพัฒนาการ
2. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 สามารถปฏิบัติกิจกรรมที่หลากหลายได้ด้วยตนเอง	1.สังเกตจากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆของเด็ก	1.แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม 2.แบบรายงานผลการประเมินพัฒนาการ
3.นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3มีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย จากการได้เข้าร่วมกิจกรรมการเข้าค่ายวิชาการ	1.สังเกตขณะเด็กปฏิบัติกิจกรรมตามฐานการเรียนรู้	1.แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม 2.แบบรายงานผลการประเมิน

		พัฒนาการ
4.นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ได้เรียนรู้ มาตรการป้องกันตนเองจากภัยอันตรายต่างๆ รอบตัวได้อย่างเหมาะสมกับวัย	1.สังเกตจากการปฏิบัติ กิจกรรมหนูน้อยปลอดภัยไว้ ก่อน	1.แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม 2.แบบรายงานผลการประเมิน พัฒนาการ

6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

6.1 เด็กให้ความร่วมมือและสนใจเข้าร่วมกิจกรรม

6.2 เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 มีพัฒนาการองค์รวมครบทั้ง 4 ด้านตรงตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย
จากการได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุดารัตน์ สุรวงศ์)

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุติมา จันคณา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขอนแก่นไพร

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาบริหารงานวิชาการระดับประถมศึกษา

ความสอดคล้อง

- กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 1 พัฒนคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท
- กลยุทธ์ สพป. ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ รร. ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ของ หลักสูตรการศึกษา
ข้อที่ 2 พัฒนาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต

หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนบ้านซอนไพร

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นางสาวสุติมา จันคณา 2.นางสาววิณารัตน์ บุญเรือง
3.นางพนัดดา สิงห์เรือง 4. นางสาวสุตารัตน์ สุราวงค์

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1.หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นงานหลักของโรงเรียนครูทุกคนภายในโรงเรียนต้องจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญครูต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพในปีการศึกษา 2567 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับประถมศึกษาบางกลุ่มสาระยังไม่บรรลุผลตามเป้าหมายของโรงเรียน และผลการประเมินผลการเรียนระดับชาติของนักเรียนยังไม่บรรลุเป้าหมายหลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ครูและนักเรียนมีคุณธรรม มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการโรงเรียนบ้านซอนไพร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพนักเรียนประถมศึกษาและมัธยมศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมให้ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - 2.2. เพื่อส่งเสริมให้ครู จัดสภาพแวดล้อมในชั้นเรียนให้ส่งเสริมการเรียนรู้
 - 2.3. เพื่อให้ นักเรียนทุกชั้นมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดทุกชั้นและทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

3.1.1. ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีการวัดผลและประเมินผลตามสภาพที่แท้จริง

3.1.2. นักเรียนทุกชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ 3 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3.1.3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

จากการทดสอบระดับชาติ NT และ(O-NET) กลุ่มสาระหลักเพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

3.2. ด้านคุณภาพ

3.2.1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตร

4. กิจกรรมที่สำคัญ

กิจกรรม	ว/ด/ป ที่ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (P) 1.1 ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและศึกษามาตรฐานการศึกษาชาติร่วมกัน 1.2 เสนอโครงการ ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน	30 ต.ค.67 - 30 ก.ย.68	นางสาวสุติมา จันคณา
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินกิจกรรมทั้ง 8 กิจกรรมดังนี้ 2.2.1 กิจกรรมวันสำคัญ 2.2.2 กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด 2.2.3 กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม 2.2.4 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ 2.2.5 กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ภาษาไทย 2.2.6 กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 2.2.7 กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ 2.2.8 การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2.2.9 การนิเทศภายใน 2.2.10 การประกันคุณภาพภายใน	30 ต.ค.67 - 30 ก.ย.68 1 พ.ย.67 - 30 ก.ย.68 1 พ.ย.67 - 30 ก.ย.68 1 พ.ย.67 - 30 ก.ย.68 1 พ.ย.67 - 30 ก.ย.68 1 พ.ย.67 - 30 ก.ย.68 1 พ.ย.67 - 30 ก.ย.68 1 พ.ย.67 - 30 ก.ย.68 1 พ.ย.67 - 30 ก.ย.68 1 พ.ย.67 - 30 ก.ย.68	นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุตารัตน์ สุรวางค์ นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุติมา จันคณา นางสาวสุติมา จันคณา
3. ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรม3ระยะ ได้แก่ ก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/หลังดำเนินการ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้	30 ต.ค.67 - 30 ก.ย.68	นางสาวสุติมา จันคณา

กิจกรรม	ว/ด/ป ที่ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3.1 ติดตามก่อนการดำเนินกิจกรรมในความพร้อมด้านต่างๆ 3.2 ติดตามในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ด้านปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน 3.3 ติดตามหลังการดำเนินกิจกรรม แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนา		
4. ขึ้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรมโดยครูจัดเตรียมข้อมูลผลของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำแบบประเมิน กิจกรรม สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการพัฒนา รายงานผลเป็นเอกสารเสนอผู้บริหารทราบเพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศ	1-30 กันยายน 2568	นางสาวสุติมา จันชนะนา

5. งบประมาณ จำนวน 32,200 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	-
1.2. ประถมศึกษา	32,200
1.3. มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-
2.2. ประถมศึกษา	-
2.3. มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	32,200

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	32,200	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

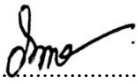
กิจกรรม รายละเอียด/จำนวน	งบ ประมาณ (บาท)	หมวดรายจ่าย		
		ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ
- รายละเอียดการใช้งบประมาณมีดังนี้	32,200	-	-	32,200
1. ขั้ววางแผน (P)				
2. ขั้วดำเนินการ (D)	32,200			32,200
- ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการทั้ง 10 กิจกรรมดังนี้				
2.1 กิจกรรมวันสำคัญ	2,000		-	2,000
2.2 กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด	1,200			1,200
2.3 กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม	5,000	-	-	
2.4 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	3,000			3,000
2.5 กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ภาษาไทย	3,000			3,000
2.6 กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6	6,000			6,000
2.7 กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	2,000			2,000
2.8 การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3,000			3,000
2.9 การนิเทศภายใน	4,000			4,000
2.10 การประกันคุณภาพภายใน	4,000			4,000
3. ขั้วติดตาม ตรวจสอบ (C)				
4. ขั้วสรุปผล รายงาน (A)				
รวมงบประมาณ	32,200	-	-	32,200

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพ ความสำเร็จ	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือวัด และประเมินผล
1. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่าง หลากหลายและยึดผู้เรียนเป็น สำคัญ 2. นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณภาพ 3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงขึ้นร้อยละ 3	1. สัมภาษณ์นักเรียนเกี่ยวกับ พฤติกรรมการสอนของครู 2. ตรวจสอบหลักฐานและผลงานนักเรียน โครงการรายงานประเมินผลงาน 3. ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนของนักเรียน	1. แบบสัมภาษณ์นักเรียน 2. แบบสำรวจหลักฐานและ ร่องรอยการทำงานของนักเรียน แต่ละชั้น 3. แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญนักเรียนทุกคนเป็นคนเก่งดีมีความสุขและ
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ตามเป้าหมายของโรงเรียนและระดับชาติ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุติมา จันคณา)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพนัดดา สิงห์เรือง)
หัวหน้างานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชูชาติ แสงภูพาท)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

โครงการ	พัฒนางานวัดผลและประเมินผลโรงเรียนบ้านซอนไพร
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท กลยุทธ์ สพ. ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ รร. ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ของหลักสูตร การศึกษา ข้อที่ 2 พัฒนาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต
โรงเรียน	บ้านซอนไพร
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุติมา จันคณา
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านซอนไพรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยมีกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลางและมีความหลากหลายในการเรียนการสอน ดังนั้นกิจกรรมทุกอย่างต้องมีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อนำผลที่ได้มาตัดสิน หรือสรุปคุณภาพของการจัดการศึกษาว่ามีประสิทธิภาพสูงหรือต่ำ ควรปรับปรุงแก้ไขอย่างไร และนำผลที่ได้มาจัดระบบระเบียบงานวัดผลประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จึงจำเป็นอย่างยิ่งต้องมีแบบฟอร์มเครื่องมือวัดผลประเมินผลและมีวัสดุ-อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูมีเครื่องมือวัดผลอย่างครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้ครูสามารถทราบความก้าวหน้าในการจัดการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อให้ครูนำผลการวัดผลประเมินผลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบผลการเรียนและนำไปปรับปรุงตนเองต่อไป
- 2.5 เพื่อแก้ไขปัญหาผลการเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทั้งในระดับห้องเรียน ระดับโรงเรียน และในการทดสอบระดับชาติ
- 2.6 เพื่อให้มีการตรวจสอบ ปพ.5 ให้มีความถูกต้องและตรงตามระบบ schoolmis

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) โรงเรียนมีแบบทดสอบรายวิชาและ เอกสารการวัดและประเมินผลครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2) โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพด้านวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา
- 3) นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนดด้านคุณภาพ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนมีแบบทดสอบรายวิชาและ เอกสารการวัดและประเมินผลครบทุกกลุ่มสาระการ
- 2) ครูทุกคนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพด้านวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา
- 3) นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตรงตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นวางแผน (P) 1.1 ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการศึกษาสถานศึกษา และศึกษามาตรฐานการศึกษาชาติร่วมกัน 1.2 เสนอโครงการ ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน	1 ตค.67-30 กย.68	ครูสุติมา จันคะนา ครูสุติมา จันคะนา ครูสุติมา จันคะนา
2. ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินการตามกิจกรรม 1) กิจกรรมวัดผลประเมินผลโดยดำเนินการจัดทำ แบบประเมินและข้อสอบกลางภาคและปลายภาคและ ดำ เนินการติดตามเกี่ยวกับกรณีนักเรียนที่มีปัญหาด้านเวลา เรียนไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด 2) กิจกรรมติดตามผลการเรียนและดำเนินการแก้ไข นักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ครบ 3) กิจกรรมประชุมผู้ปกครองเพื่อแจ้งผลการเรียน และพฤติกรรมที่เป็นปัญหาให้ผู้ปกครองทราบและร่วมกัน แก้ไข 4) กิจกรรมตรวจทานแบบบันทึกผลการเรียนประจำ รายวิชา ปพ.5 โดยการตรวจสอบ ปพ.5และประสานงานครู รวบรวมเอกสารการวัดผล ประเมินผลจากครู เพื่อเสนอ หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาอนุมัติ	1 พ.ย.67-30พ.ค.68 ส.ค.68-กย.68 30ตค.67-30กย.68 30ตค.67-30กย.68	ครูสุติมา จันคะนา ครูสุติมา จันคะนาและ คณะครู ครูสุติมา จันคะนา และคณะครู ครูสุติมา จันคะนา และคณะครู

3. ขึ้นติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม 3 ระยะ ได้แก่ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ หลังดำเนินการ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้	30ตค.67-30กย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน และ ครูสุติมา จันชนะนา
3.1 ติดตามก่อนการดำเนินกิจกรรมในความพร้อมด้านต่างๆ 3.2 ติดตามในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน 3.3 ติดตามหลังการดำเนินกิจกรรม แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนา		ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูสุติมา จันชนะนา และคณะครู
4. ขึ้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม โดยครูจัดเตรียม ข้อมูลผลของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำแบบประเมิน กิจกรรม สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการพัฒนา รายงานผลเป็นเอกสารเสนอผู้บริหาร ทราบเพื่อ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	กันยายน 2568	ครูสุติมา จันชนะนา

5. งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
2. ค่าจัดการเรียนการสอน	
2.1. ก่อนประถม	-
2.2. ประถมศึกษา	10,000
2.3. มัธยมศึกษา	
3. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
3.1. ก่อนประถม	-
3.2. ประถมศึกษา	-
3.3. มัธยมศึกษา	-
4. อื่น ๆ	
รวม	10,000

แยกเป็น

- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 10,000..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
รายละเอียดการใช้งบประมาณมีดังนี้	10,000	-	-	10,000
1. ชั้นวางแผน (P)	545	-	-	-
- กระดาษถ่ายเอกสาร80แกรม I dea Work A4 จำนวน 1 รีม		-	-	125
- คลิปหนีบกระดาษดำตราม้า เบอร์108 จำนวน 2 กล่อง		-	-	180
- สันรูด 12-15 มม. จำนวน 2 โหล		-	-	240
รวมเงิน		-	-	545
2. ชั้นดำเนินการ (D)	7,930	-	-	-
-ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการจัดสอบกลาง-ปลายภาค/เยี่ยมบ้านติดตามผลการเรียน /ประชุมผู้ปกครอง/จัดทำแบบวัดประเมินและบันทึกรายงานผลการเรียนดังนี้				
- กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม I dea Work A4 จำนวน 30 รีม	-	-	-	3,750
- กระดาษปกการ์ดคละสี 120แกรม A4/180 แผ่น จำนวน 2 ห่อ	-	-	-	260
- พลาสติกใสทำปก A4 จำนวน 2 ห่อ	-	-	-	400
- ตลับหมึกดำ cannon 810 จำนวน 1 ตลับ	-	-	-	1,050
- ตลับหมึกสี cannon 811 จำนวน 1 ตลับ	-	-	-	1,350
- หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ cannon สีดำ จำนวน 1 ขวด	-	-	-	150
- หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ cannon สีแดง จำนวน 1 ขวด	-	-	-	150
- หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ cannon สีน้ำเงิน จำนวน 1 ขวด	-	-	-	150
- หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ cannon สีเหลือง จำนวน 1 ขวด	-	-	-	150
- แล็กซี 2 นิ้ว คละสี จำนวน 10 ม้วน	-	-	-	500
- เชือกขาวเบอร์30 10เมตร จำนวน 1 อัน	-	-	-	20
รวมเงิน				7,930
3. ชั้นติดตาม ตรวจสอบ (C)	1,110	-	-	-
- กระดาษถ่ายเอกสาร80แกรม I dea Work A4 จำนวน 3 รีม	-	-	-	375
- กระดาษปกการ์ดคละสี 120แกรม A4/180 แผ่น จำนวน 1 ห่อ	-	-	-	130
- ขงน้ำตาลขยายข้าง A4 จำนวน 51 ขง	-	-	-	255
- ขงขาว9/125 A ครุฑ จำนวน 1 กล่อง	-	-	-	350
รวมเงิน		-	-	1,110
4. ชั้นสรุปผล รายงาน (A)	415	-	-	-
- กระดาษถ่ายเอกสาร80แกรม I dea Work A4 จำนวน 1 รีม		-	-	135
- กระดาษปกการ์ดคละสี 120แกรม A4/180 แผ่น จำนวน 1 ห่อ		-	-	130
- แล็กซี 2 นิ้ว จำนวน 3 ม้วน		-	-	150
รวมเงิน		-	-	415
รวมงบประมาณ	10,000	-	-	10,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตรงตาม หลักสูตรสถานศึกษา 2. โรงเรียนสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อน กลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ 3. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพ ของการวัดผลประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ 5. ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนมาประชุมและรับทราบเพื่อหา แนวทางช่วยกันแก้ไขปัญหาร่วมกับครู 6. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของ สถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	- สัมภาษณ์ - สอบถาม - สังเกต	- แบบทดสอบ - รายงานผลการจัดกิจกรรม - แบบ ปพ.1,ปพ.5,ปพ.6 - แบบสอบถามความพึงพอใจ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แบบบันทึกการเข้าร่วมประชุม - ภาพถ่าย

7. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ** (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 ครูทราบความก้าวหน้าในการจัดการเรียนการสอนและมีเครื่องมือวัดผลครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

7.2 ครูนำผลการวัดผลประเมินผลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน

7.3 นักเรียนและผู้ปกครองได้รับรู้ผลการเรียนและนำไปปรับปรุงตนเองต่อไป

7.4 โรงเรียนได้แก้ไขปัญหาผลการเรียนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทั้งในระดับห้องเรียนระดับโรงเรียน และในการทดสอบระดับชาติ

7.7 งานวัดผลประเมินผลมีความถูกต้องและตรงตามระบบ schoolmis

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุติมา จันคณา)

หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพนัดดา สิงห์เรือง)

หัวหน้างานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

โครงการ	พัฒนาบุคลากร
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ กลยุทธ์ สพป.พช.1 ข้อที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ กลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบตาม มาตรฐานวิชาชีพ
แผนงานที่รับผิดชอบ	การบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชูชาติ แสงภูพา
ลักษณะโครงการ	() โครงการต่อเนื่อง (/) โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้นจะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียนโดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่างๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มี ประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกาย และจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนบ้านซอนไพร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้น จำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ ในแบบต่างๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบสอน
2. เพื่อให้บุคลากรได้นำความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและนักเรียน
3. เพื่อส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ บุคลากรครูและลูกจ้างในโรงเรียนบ้านซอนไพร จำนวน 7 คน
- 3.2 เชิงคุณภาพ บุคลากรในโรงเรียนนำความรู้ที่ไปศึกษาดูงานนำมาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (P) 1.1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน/สำรวจความต้องการรูปแบบการพัฒนา 1.2 เสนอโครงการ ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน	1 -30 ต.ค. 67	นายชูชาติ แสงภูพาท
2. ขั้นดำเนินการ (D) - กิจกรรมศึกษาดูงานภายนอกสถานศึกษา - อบรม สัมมนา	1 พ.ย.67 -30 ก.ย .68	นายชูชาติ แสงภูพาท และคณะครู
3. ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม 3 ระยะ ได้แก่ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ หลังดำเนินการ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ - ติดตามก่อนการดำเนินกิจกรรมในความพร้อมด้านต่างๆ - ติดตามในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน - ติดตามหลังการดำเนินกิจกรรม เพื่อสรุปหาแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนา	1 พ .ย .67-30ก .ย.68	นายชูชาติ แสงภูพาท
4. ขั้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม โดยครูจัดเตรียมข้อมูล ผลของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำแบบประเมินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการพัฒนา รายงานผลเป็นเอกสารเสนอผู้บริหารทราบเพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศ	กันยายน 2568	นายชูชาติ แสงภูพาท

5. งบประมาณ 1,900 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	500
1.2. ประถมศึกษา	1,400
1.3. มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-
2.2. ประถมศึกษา	-
2.3. มัธยมศึกษา	-
รวม	1,900

แยกเป็น

๑. ค่าตอบแทน	-	บาท
๒. ค่าใช้สอย	1,900	บาท
๓. ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
รายละเอียดการใช้งบประมาณ	1,900	-	-	-
1. ^{ขั้น} วางแผน (P)	-	-	-	-
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (D)	-	-	1,900	-
- ขออนุมัติจัดจ้างยานพาหนะ				
- ค่าตอบแทนวิทยากร				
3. ^{ขั้น} ติดตาม ตรวจสอบ (C)	-	-	-	-
4. ^{ขั้น} สรุปผล รายงาน (A)	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	1,900	-	1,900	-

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพ ความสำเร็จ	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือวัด และประเมินผล
- บุคลากรโรงเรียนบ้านซอนไพร ได้รับการพัฒนาตนเอง อย่างสม่ำเสมอ - นักเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพรทั้งหมด ได้รับความรู้ใหม่ๆ จากการถ่ายทอดจากครู - บุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง ปฏิบัติหน้าที่เต็มกำลังความสามารถ	1. จากแบบประเมินผล ความพึงพอใจของกิจกรรม 2.จากแบบบันทึกผลการจัดกิจกรรม	1. จากแบบประเมินผลความพึงพอใจของ กิจกรรม 2.จากแบบบันทึกผลการจัดกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. บุคลากรทุกคนได้เปิดโลกทัศน์ใหม่ๆเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 7.2. บุคลากรทุกคนนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน แก้ปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียนได้
- 7.3. บุคลากรทุกคนนำประสบการณ์จากการอบรม สัมมนา พัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

หัวหน้าโครงการ


 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุติมา จันคณา)

หัวหน้างานวิชาการ


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

งาน/โครงการ	พัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กลยุทธ์สพป. ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล
โรงเรียน	บ้านซอนไพร
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์สถานศึกษาต้องอาศัยข้อมูลที่ต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบันเพื่อให้งานเป็นระบบ สามารถค้นหาได้สะดวกรวดเร็ว การรับ – ส่งโต้ตอบหนังสือราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานธุรการ ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็วและมีความคล่องตัวในการบริหารงานช่วยส่งเสริมอำนวยความสะดวกในการทำงานให้กลุ่มงานต่างๆ ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ จึงต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ไว้เพื่อดำเนินงานด้านธุรการให้บรรลุผลสำเร็จ และพัฒนาระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ โดยยึดความถูกต้อง รวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๒.๒ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพมาตรฐาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนมีการพัฒนาระบบเอกสารได้เป็นปัจจุบัน

๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ การรับ – ส่ง โต้ตอบหนังสือราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๑.๓ ร้อยละ ๑๐๐ การจัดเก็บเอกสารของทางราชการเป็นระบบ ย่อยต่อการค้นหา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีการพัฒนาระบบเอกสารได้เป็นปัจจุบัน

๓.๒.๒ การรับ – ส่ง โต้ตอบหนังสือราชการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๓ การจัดเก็บเอกสารของทางราชการเป็นระบบถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
ย่อยต่อการค้นหา

๔. กิจกรรมสำคัญ (ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑.ประชุมวางแผนโครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๓.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค. ๒๕๖๗	น.ส. วิจารณ์ บุญเรือง
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. จัดหมวดหมู่งานธุรการ ๒. งานระบบสารบรรณ โรงเรียนสรร หาวัสดุ อุปกรณ์ ๓. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ	ตลอด ปีงบประมาณ	น.ส. วิจารณ์ บุญเรือง น.ส.จุฬารัตน์ มงคลวัจน์
๓. ตรวจสอบ (Check)	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ก.ย. ๒๕๖๘	น.ส. วิจารณ์ บุญเรือง
๔. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	สรุป รายงานผล	ก.ย. ๒๕๖๘	น.ส. วิจารณ์ บุญเรือง

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	-
๑.๑ ก่อนประถม	๑,๐๐๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๒,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
๒.๑ ก่อนประถม	-
๒.๒ ประถมศึกษา	-.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	-.....
๓. อื่น ๆ	-.....
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-.....	บาท
- ค่าใช้สอย	-.....	บาท
- ค่าวัสดุ	๓,๐๐๐	บาท

ดังรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๓,๐๐๐	-	-	-
๑. ขั้ววางแผน (P)	-	-	-	-
๒. ขั้วดำเนินการ (D)				
๑. จัดหมวดหมู่งานธุรการ	-	-	-	-
๒. งานระบบสารบรรณ โรงเรียนสรรหาวัสดุ อุปกรณ์ ดังต่อไปนี้				
- กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม Idea Work A๔ จำนวน ๑๒ รีม	-	-	-	๑,๕๐๐
- กระดาษปกการ์ดขาว ๑๕๐ แกรม A๔ ๕๐ แผ่น จำนวน ๒ ห่อ	-	-	-	๒๕๐
- กระดาษปกการ์ดขาว ๑๒๐ แกรม A๔ ๕๐ แผ่น จำนวน ๒ ห่อ	-	-	-	๒๒๐
- กระดาษปกการ์ดคละสี ๑๐๐แกรม A๔ ๑๐๐ แผ่นจำนวน ๒ ห่อ	-	-	-	๒๔๐
- หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Canon ๑๐๐ ซีซี(ของเทียบ) สีดำ	-	-	-	๑๕๐
- หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Canon ๑๐๐ ซีซี(ของเทียบ) สีแดง	-	-	-	๑๕๐
- หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Canon ๑๐๐ ซีซี(ของเทียบ) สีเหลือง	-	-	-	๑๕๐
- หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Canon ๑๐๐ ซีซี(ของเทียบ) สีน้ำเงิน	-	-	-	๑๕๐
- แลคซัน ๒ นิ้ว ๒ ม้วน	-	-	-	๗๐
- แลคซัน ๑.๕ นิ้ว ๖ ม้วน	-	-	-	๑๒๐
๓. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ	-	-	-	-
๓. ขั้วติดตาม ตรวจสอบ (C)	-	-	-	-
๔. ขั้วสรุปผล รายงาน (A)	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. งานธุรการถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	๑. สอบถาม สัมภาษณ์	๑. แบบสอบถาม
๒. การจัดเก็บเป็นระบบระเบียบ	๒. สังเกต	๒. แบบประเมินโครงการ
๓. สามารถใช้เป็นแหล่งข้อมูลและอ้างอิงได้		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- ๗.๒. สามารถค้นข้อมูลต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น
- ๗.๓. การบริหารจัดการองค์กรสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววิวัฒน์ บุญเรือง)

หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปนัดดา สิงห์เรือง)

หัวหน้างานงบประมาณ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ความสอดคล้อง	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป. ข้อที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร. ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	บ้านซอนไพร
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิณารัตน์ บุญเรือง และคณะครู
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๖ ได้กำหนดไว้ว่าการศึกษาคือเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรม ในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนบ้านซอนไพร ได้ดำเนินการตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือนักเรียนอย่างเร่งด่วนภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และหลากหลายในปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดี มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญา ควบคู่ไปด้วยคุณธรรมจริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตลอดจนส่งเสริมครู ผู้ปกครองและเพื่อนนักเรียนด้วยกันให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคนที่มีบุคลิกทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
- ๒.๒ เพื่อจัดและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและทั่วถึง
- ๒.๓ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ความสามารถพัฒนาทางอารมณ์และพัฒนาจริยธรรมทางสังคมที่ดีงาม
- ๒.๔ เพื่อสร้างสัมพันธภาพความเข้าใจ ความเห็นอกเห็นใจอันดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง
- ๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนด้วยกันและหน่วยงานอื่นๆ มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ร้อยละ ๑๐๐
 - ๓.๑.๒. นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนา และแก้ไขปัญหา ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการช่วยกันดูแลช่วยเหลือแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ ส่งเสริมพัฒนาให้เป็นคนมีคุณภาพ โรงเรียนมีระบบดูแลที่มีคุณภาพและมีเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็ง

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๗	นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง
๒.วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ	ต.ค.๖๗	นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง
๓.ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน ๓.๑ กิจกรรมตามกระบวนการดำเนินงานระบบดูแล - รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล - เยี่ยมบ้านนักเรียน - คัดกรองนักเรียน - จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา - จัดกิจกรรมป้องกัน และแก้ไขปัญหา - การส่งต่อผู้เชี่ยวชาญ ๓.๒ กิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครอง ๓.๓ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๓.๔ จัดทำเครื่องมือประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน - แบบประเมินความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครอง - แบบประเมินโครงการ	ส.ค.-ก.ย.๖๘	คณะครู
๔.ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	ส.ค.-ก.ย.๖๘	คณะครู
๕.รายงานผลการดำเนินงานเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก.ย.๖๘	นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง

๕. งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	๑,๐๐๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๒,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
๒.๑ ก่อนประถม	-
๒.๒ ประถมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
รายละเอียดการใช้งบประมาณมีดังนี้	๒,๐๐๐	-	-	-
๓.๑ กิจกรรมตามกระบวนการดำเนินงานระบบดูแลฯ - รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล - เยี่ยมบ้านนักเรียน - คัดกรองนักเรียน - จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา - จัดกิจกรรมป้องกัน และแก้ไขปัญหา - การส่งต่อ	-	-	-	๒,๐๐๐
๓.๒ กิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครอง	-	-	-	-
๓.๓ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอตัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษารู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล มีการคัดกรองนักเรียน นักเรียนทุกกลุ่มได้รับการส่งเสริมและพัฒนา นักเรียนกลุ่มเสี่ยง ได้รับการแก้ไขพัฒนา	- จัดเก็บข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล - เยี่ยมบ้านนักเรียน - คัดกรองนักเรียน - กิจกรรมชุมนุม - กิจกรรมตามความสนใจ - กิจกรรมสู่ความเป็นเลิศ	- แบบบันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล, ระเบียนสะสม - บันทึกการเยี่ยมบ้าน - เกณฑ์การคัดกรอง - แบบสรุปการคัดกรอง - รายงานการจัดกิจกรรม - รายงานการจัดกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. โรงเรียนบ้านซอนไพร มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นระบบ
๗.๒. นักเรียนที่มีปัญหาได้รับการแก้ปัญหา นักเรียนที่มีความสามารถได้รับการส่งเสริมพัฒนา
๗.๓. นักเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพร เป็นคนที่สมบูรณ์แบบ เก่ง ดี มีสุข

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววนารตน บุญเรือง)
ครู โรงเรียนบ้านซอนไพร

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุติมา จันคณา)
ครู โรงเรียนบ้านซอนไพร

ลงชื่อ  อนุมัติโครงการ
(นายชูชาติ แสงภูพาท)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

โครงการ	พัฒนาอาคารสถานที่
ความสอดคล้อง	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา กลยุทธ์ สพป. ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร. ข้อที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	บ้านขอนแก่น
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่นักเรียน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อมอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน ให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของ อาคาร เรียนต้องมีความแข็งแรงทนทานและพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าวเพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุขพร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนอาคาร ประกอบและอื่นๆ เช่นสวนหย่อม แปลงปลูกไม้ผล การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ สนามกีฬา ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และบริเวณโรงเรียนซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุดเพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ชำรุดให้ใช้งานได้ปกติ ปลอดภัย และสวยงาม
๒. เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียนและใช้พื้นที่ในโรงเรียนให้เป็นประโยชน์และคุ้มค่า

๓. เพื่อพัฒนาบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้
๔. เพื่อพัฒนาทางด้านทรัพยากรเครื่องมือวัสดุและเทคโนโลยีให้มีความทันสมัยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ อาคารเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปลอดภัยและสวยงาม

๓.๑.๒ พื้นที่ในบริเวณโรงเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สามารถใช้สอยได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าปลอดภัย

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนที่ชำรุดใช้งานได้อย่างเป็นปกติ และปลอดภัย

๓.๒.๒ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้สามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม /วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑.ประชุมชี้แจง วางแผนดำเนินงานร่วมกัน ๒.กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรมหลักแต่ละด้าน ๓.วางแผนการดำเนินงานโดยกำหนดกิจกรรม กำหนดเป้าหมาย	ต.ค. ๖๗	นางสาววิณารัตน์ บุญเรือง
๒. ดำเนินการ (Do)	-ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนเป็นปกติและปลอดภัย -ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนสามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	ตลอด ปีงบประมาณ	นางสาววิณารัตน์ บุญเรือง
๓. ตรวจสอบ (Check)	-นิเทศ กำกับ ติดตามผลงาน	ตลอด ปีงบประมาณ	
๔. ประเมินผล และรายงาน (Action)	-ประเมินความพึงพอใจ -สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๘	

๕. งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	1,000
1.2. ประถมศึกษา	2,500
1.3. มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-.....
2.2. ประถมศึกษา	-.....
2.3. มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	-
รวม	3,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๕๐๐..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
งบประมาณมีดังนี้	๓,๕๐๐	-	-	-
๑. ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนเป็นปรกติและปลอดภัย		-	-	๑,๕๐๐
๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนสามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้		-	-	๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนที่ชำรุดให้ใช้งานได้อย่างเป็นปกติและปลอดภัย ๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนสามารถให้สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	- ประเมินจากสภาพจริง - สังเกต - สอบถาม - ประเมินผลจากการสำรวจ ความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบประเมินโครงการ - แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ชำรุดให้ใช้งานได้ปกติ ปลอดภัย และสวยงาม
๒. ได้ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียนและใช้พื้นที่ในโรงเรียนให้เป็นประโยชน์และคุ้มค่า
๓. ผู้เรียนมีความรับผิดชอบ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาววินรัตน์ บุญเรือง)
 ครูโรงเรียนบ้านซอนไพร

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพนัดดา สิงห์เรือง)
 หัวหน้าฝ่ายงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายชูชาติ แสงภูพาท)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

โครงการ	สาธารณูปโภคโรงเรียนบ้านซอนไพร	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ	ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป.พช.1	ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร	ข้อที่ 5 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
โรงเรียน	บ้านซอนไพร	
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิภารัตน์ บุญเรือง	
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านซอนไพร เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก มีความจำเป็นต้องใช้ระบบสาธารณูปโภค ไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการสาธารณูปโภคโรงเรียนบ้านซอนไพรขึ้น เพื่อจัดสรรงบประมาณในการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนได้มีสาธารณูปโภค ด้านไฟฟ้าที่ให้แสงสว่าง มีน้ำประปาใช้อย่างพอเพียง มีสัญญาณโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ตติดต่อสื่อสารใช้งานได้สะดวก คล่องตัว และเพียงพอต่อความต้องการของครูและนักเรียนตลอดจนสถานที่สะอาดและปลอดภัย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า น้ำประปา อินเทอร์เน็ต) ที่สะดวกและพอใช้
2. เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาดและปลอดภัย

3. หมายเหตุ

3.1 เสิ้งปริมาณ

อาคารสถานที่ในบริเวณโรงเรียนบ้านซอนไพรทุกหลัง และพื้นที่ทุกแห่ง

3.2 เสิ้งคุณภาพ

โรงเรียนมีไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์และอินเทอร์เน็ตใช้อย่างเพียงพอและปลอดภัย

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ว/ด/ป ที่ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นวางแผน (P)</u> 1.1 ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและศึกษามาตรฐานการศึกษาชาติร่วมกัน	ต.ค.67	นางสาววิภารัตน์ บุญเรือง

1.2 เสนอโครงการ ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน		
กิจกรรม	ว/ด/ป ที่ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2. ขั้นดำเนินการ (D) ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายค่าไฟฟ้า และน้ำประปาตามใบแจ้งหนี้ทุกเดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย.68	30 ต.ค.67 - 30 ก.ย.68	นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง
3. ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรม3ระยะ ได้แก่ ก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/หลัง ดำเนินการ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ 3.1 ติดตามก่อนการดำเนินกิจกรรมในความ พร้อมด้านต่างๆ 3.2 ติดตามในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ด้าน ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน 3.3 ติดตามหลังการดำเนินกิจกรรม แนวทางใน การส่งเสริมและพัฒนา	30 ต.ค.67 - 30 ก.ย.68	นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง
4. ขั้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรมโดยครูจัดเตรียม ข้อมูลผลของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำแบบ ประเมิน กิจกรรม สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการพัฒนา รายงานผล เป็นเอกสารเสนอผู้บริหารทราบเพื่อจัดทำข้อมูล สารสนเทศ	30 ต.ค.67 - 30 ก.ย.68	นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง

5. งบประมาณ 20,000 บาท

มาจากแหล่งงบประมาณ งบอุดหนุน

(✓) งบอุดหนุน

จำนวน 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	4,400
1.2. ประถมศึกษา	15,600
1.3. มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-.....
2.2. ประถมศึกษา	-.....
2.3. มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	-
รวม	20,000

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ 20,000 บาท

กิจกรรม/รายละเอียด	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. <u>ชั้นวางแผน (P)</u>	-	-	-	-
2. <u>ชั้นดำเนินการ (D)</u> -ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าและ น้ำประปาตามใบแจ้งหนี้ทุกเดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย.68 ดังนี้	20,000	-	-	-
2.1 ระหว่างวันที่ 1-31 ต.ค. 2567	-	-	1,666	-
2.2 ระหว่างวันที่ 1-30 พ.ย. 2567	-	-	1,666	-
2.3 ระหว่างวันที่ 1-31 ธ.ค. 2567	-	-	1,666	-
2.4 ระหว่างวันที่ 1-31 ม.ค. 2568	-	-	1,666	-
2.5 ระหว่างวันที่ 1-29 ก.พ. 2568	-	-	1,666	-

กิจกรรม/รายละเอียด	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ
2.6 ระหว่างวันที่ 1-31 มี.ค. 2568	-	-	1,666	-
2.7 ระหว่างวันที่ 1-30 เม.ย. 2568	-	-	1,666	-
2.8 ระหว่างวันที่ 1-30 พ.ค. 2568	-	-	1,666	-
2.9 ระหว่างวันที่ 1-30 มิ.ย. 2568	-	-	1,666	-
2.10 ระหว่างวันที่ 1-30 ก.ค. 2568	-	-	1,666	-
2.11 ระหว่างวันที่ 1-31 ส.ค. 2568	-	-	1,666	-
2.12 ระหว่างวันที่ 1-30 ก.ย. 2568	-	-	1,674	-
3. ^{ชั้น} ติดตาม ตรวจสอบ (C)	-	-	-	-
4. ^{ชั้น} สรุปผล รายงาน (A)	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	20,000	-	20,000	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่ย่อยจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- ทุกห้องมีไฟฟ้าใช้ - มีโทรศัพท์ติดต่อกับหน่วยงานสะดวกและคล่องตัว - มีน้ำประปาใช้ - สถานที่สะอาดสวยงามและปลอดภัย	- การสังเกต - สอบถามความพึงพอใจ - รายงานค่าสาธารณูปโภค	- แบบสอบถามความพึงพอใจ - ระบบ E-Budget

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ทุกห้องมีไฟฟ้าใช้มีแสงสว่างเพียงพอ มีโทรศัพท์ติดต่อสะดวกและสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

7.2 โรงเรียนมีน้ำประปาใช้อย่างเพียงพอ

7.3 โรงเรียนสะอาดสวยงามและมีความปลอดภัย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง)

หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพนัดดา สิงห์เรือง)

หัวหน้างานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

งาน/โครงการ	ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท	
	กลยุทธ์ สพป.	ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน	
	กลยุทธ์ รร.	ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถของตนเองอย่างเต็มศักยภาพ	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านซอนไพร		
ผู้รับผิดชอบ	1. นายชูชาติ แสงภูพาท		
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านซอนไพร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 และเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก ตั้งอยู่ในพื้นที่หมู่ 9 ต.ซอนไพร อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ มีนักเรียนจำนวน 30 คน โรงเรียนบ้านซอนไพร ก่อตั้งมากกว่า 100 ปี ได้ดำเนินการบริหารโรงเรียนแบบพึ่งตนเองสามารถพึ่งตนเองได้ทั้งในด้านงบประมาณที่ใช้บริหารโรงเรียน การเรียนรู้ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมได้เรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากการดำเนินโครงการทำให้เกิดความรู้ ความเข้าใจและทักษะ ตลอดจนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครอง ชุมชนตระหนักถึงความสำคัญและเห็นคุณค่าของการดำเนินงานของทางโรงเรียนโดยผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตลอดจนกิจกรรมอื่นๆของทางโรงเรียน โรงเรียนได้รับงบประมาณจากทางราชการในการบริหารงานในโรงเรียนโดยในงบประมาณนี้โรงเรียนได้รับเงินสนับสนุนจากเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน

จากการดำเนินงานบริหารโรงเรียนแบบพึ่งตนเองของโรงเรียนบ้านซอนไพรได้สร้างความเข้มแข็งให้กับโรงเรียนสามารถพึ่งตนเองได้อย่างภาคภูมิใจและให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันถูกหลักโภชนาการครบทุกคน มีสุขภาพกายและจิตที่ดีลดปัญหาการขาดเรียน โรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้จากการศึกษาแนวทางการดำเนินงานตามโครงการโดยได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆโดยตรง

2.2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกประสบการณ์การทำงานร่วมกัน ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ความรับผิดชอบ ความสามัคคี ความมีน้ำใจ รักการทำงาน

2.3. เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันถูกหลักโภชนาการครบทุกคน มีสุขภาพกายและจิตที่ดีลดปัญหาการขาดเรียน

2.4. เพื่อให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนโดยการทำกิจกรรมปลูกพืชผักสวนครัวและนำมาจำหน่ายให้

สหกรณ์โรงเรียนเพื่อจำหน่ายต่อให้โครงการอาหารกลางวัน

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

3.1.1.นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ มีประสบการณ์และสามารถปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการได้

3.1.2.นักเรียนร้อยละ 80 รู้จักประมาณ มีเหตุผล สร้างภูมิคุ้มกันที่ดี มีความรัก ความสามัคคี
ปลุกฝังการทำงานเป็นหมู่คณะ

3.2. ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีทักษะอาชีพในการดำรงชีวิตประจำวันและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างดีมีสุข

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

ที่	รายละเอียดการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน(P) เสนอโครงการและประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 , เมษายน 2568	นายชูชาติ แสงภูพาท
2	ขั้นดำเนินการ (D) (1) แบ่งกลุ่มนักเรียนรับผิดชอบ (2) ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ - การเลี้ยงปลา - การเพาะเห็ด - การปลูกผักกางมุ้ง - การเลี้ยงเป็ด (3) ฝึกจำหน่ายผลผลิต ทำบัญชี	ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68	นายชูชาติ แสงภูพาท
3	ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนิน กิจกรรม 3 ระยะได้แก่ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ หลังดำเนินการ โดยครู และบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ 3.1 ติดตามก่อนการดำเนินกิจกรรม ในความพร้อมด้านต่างๆ 3.2 ติดตามในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน	ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68	นายชูชาติ แสงภูพาท

	3.3 ติดตามหลังการดำเนินกิจกรรม แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนา		
4	4. ขึ้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรมโดยครูจัดเตรียม ข้อมูลผลของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำ แบบประเมิน กิจกรรม สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการพัฒนา รายงานผลเป็นเอกสารเสนอผู้บริหารทราบเพื่อ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	1 - 30 ก.ย. 68	นายชูชาติ แสงภูพาน

5. งบประมาณ 25,400 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	-.....
1.2. ประถมศึกษา	-.....
1.3. มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-.....
2.2. ประถมศึกษา	-.....
2.3. มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ (งบเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตฯ)	25,400
รวม	25,400

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 25,400 บาท

รายละเอียดการใช้งานงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ ทั้งสิ้น	หมวดรายจ่าย				
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ครุภัณฑ์
				วัสดุ	น้ำมัน	
1. ขั้นวางแผน(P) ประชุมครู	-					
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินการตามกิจกรรม - ค่าวัสดุการเลี้ยงปลา - ค่าวัสดุการเพาะเห็ด - ค่าวัสดุการปลูกผักกางมุ้ง - ค่าวัสดุการเลี้ยงเป็ด				25,400		
3. ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม						
4. ขั้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม						
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				25,400		

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนมีความรู้ มีประสบการณ์และสามารถปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการได้ 2. นักเรียนสามารถนำผลผลิตไปจำหน่ายเพื่อสร้างรายได้ 3. นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันถูกหลักโภชนาการมีสุขภาพกายและจิตที่ดี	1. สังเกต 2. แบบบันทึก 3.บันทึกการตรวจสอบสุขภาพ	1. แบบสังเกต 2. บัญชีรายรับ - รายจ่าย 2. แบบบันทึกการตรวจสอบสุขภาพ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้ มีประสบการณ์และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้และนักเรียน
ได้รับประทานอาหารกลางวันถูกหลักโภชนาการครบทุกคน มีสุขภาพกายและจิตที่ดี

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายชูชาติ แสงสุพาท)

หัวหน้าโครงการ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูชาติ แสงสุพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

งาน/โครงการ	อาหารกลางวัน	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท
	กลยุทธ์ สพป.	ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ ร.ร.	ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถของตนอย่างเต็มศักยภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านซอนไพร	
ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวสุดารัตน์ สุรวงค์	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารอาหารกลางวันเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เมื่อนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอและมีคุณค่าทางโภชนาการจะช่วยให้เด็กมีสุขภาพสมบูรณ์ ร่างกายแข็งแรง มีภูมิคุ้มกันโรค การมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ย่อมส่งเสริมให้มีพัฒนาการทางด้านร่างกายและจิตใจของนักเรียนดีขึ้นด้วย ทำให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนได้ เนื่องจากในปีการศึกษา 2565 นักเรียนบางส่วนมีน้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานและมีนักเรียนบางส่วนขาดแคลนอาหารกลางวัน และโรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณอาหารกลางวันยังไม่ครบ 100 % ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด ต้องจัดหางบประมาณมาสนับสนุนเพื่อให้นักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการและขาดแคลนอาหารกลางวันได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพครบทุกคนทุกวัน

1. วัตถุประสงค์

- 1.1. เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างมีคุณค่าทางโภชนาการและมีปริมาณเพียงพอกับความต้องการของร่างกาย
- 1.2. เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนขาดแคลนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน
- 1.3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนำความรู้เรื่องโภชนาการไปใช้ในชีวิตประจำวันได้และนำชุมชนมีส่วนร่วมในโครงการอาหารกลางวัน
- 1.4. เพื่อสร้างสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร

2. เป้าหมาย

2.1. ด้านปริมาณ

- 2.1.1. นักเรียนร้อยละ 90 มีน้ำหนักตามเกณฑ์มาตรฐานของสาธารณสุข
- 2.1.2. นักเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพรทุกคน ได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ร้อยละ 100

2.2. ด้านคุณภาพ

2.2.1. นักเรียนโรงเรียนบ้านขอนแก่นไพร มีสุขภาพร่างกายและมีภาวะโภชนาการที่สมบูรณ์สมวัย

3. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

ที่	รายละเอียดการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (P) 1.1 ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและศึกษามาตรฐานการศึกษาชาติร่วมกัน 1.2 เสนอโครงการ ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567	นางสาวสุดารัตน์ สุรวงค์
2	ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ขออนุมัติจัดจ้างเหมา 2.2 ดำเนินงานตามโครงการ - จ้างเหมาอาหารกลางวันปรุงสำเร็จ	1 ต.ค.67 - 30 ก.ย.68	นางสาวสุดารัตน์ สุรวงค์
3	ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรม3ระยะ ได้แก่ ก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/หลังดำเนินการ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ 3.1 ติดตามก่อนการดำเนินกิจกรรมในความพร้อมด้านต่างๆ 3.2 ติดตามในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ด้านปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน 3.3 ติดตามหลังการดำเนินกิจกรรม แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนา	ธ.ค. 67 - 30 ก.ย. 68	นางสาวสุดารัตน์ สุรวงค์
4	ขั้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรมโดยครูจัดเตรียมข้อมูลผลของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำแบบประเมิน กิจกรรม สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการพัฒนา รายงานผล เป็นเอกสารเสนอผู้บริหารทราบเพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศ	30 ก.ย. 68	นางสาวสุดารัตน์ สุรวงค์

5. งบประมาณ 126,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.4. ก่อนประถม	-.....
1.5. ประถมศึกษา	-.....
1.6. มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.4. ก่อนประถม	-.....
2.5. ประถมศึกษา	-.....
2.6. มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ (งบจาก อบต.ชอนไพร)	126,000
รวม	126,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 126,000 บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ ทั้งสิ้น	หมวดรายจ่าย				
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ครุภัณฑ์
				วัสดุ	น้ำมัน	
1. <u>ชั้นวางแผน (P)</u> ประชุมครู						
2. <u>ชั้นดำเนินการ (D)</u> ดำเนินงานตามโครงการ - จัดหาอาหารกลางวันปรุงสำเร็จ - ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าจัดหาอาหาร กลางวันปรุงสำเร็จ ภาคเรียนที่ 2/2567 นักเรียน 35 คนๆละ 36 บาท/วัน จำนวน 100 วัน แบ่งเป็น 10 งวด ตั้งแต่วันที่ 1 พ.						

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ ทั้งสิ้น	หมวดรายจ่าย				
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ครุภัณฑ์
				วัสดุ	น้ำมัน	
ย.67 ถึง 28 มี.ค.68 ดังนี้ งวดที่ 1 วันที่ 1-14 พ.ย.67 งวดที่ 2 วันที่ 15-28 พ.ย.67 งวดที่ 3 วันที่ 29 พ.ย.-16 ธ.ค.67 งวดที่ 4 วันที่ 17-2 ม.ค.68 งวดที่ 5 วันที่ 3-16 ม.ค.68 งวดที่ 6 วันที่ 17-30 ม.ค.68 งวดที่ 7 วันที่ 31 ม.ค.-14 ก.พ.68 งวดที่ 8 วันที่ 17-28 ก.พ.68 งวดที่ 9 วันที่ 3 มี.ค.-14 มี.ค.68 งวดที่ 10 วันที่ 15-28 มี.ค.68			12,600 12,600 12,600 12,600 12,600 12,600 12,600 12,600 12,600 12,600			
3. <u>ขั้นตอนติดตาม ตรวจสอบ (C)</u> นิเทศ ติดตาม ประเมินผล						
4. <u>ขั้นสรุปผล รายงาน (A)</u> สรุปผลและรายงาน						
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	-	126,000	-	-	-

4. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกวัน 2. นักเรียนร้อยละ 90 มีน้ำหนักตามเกณฑ์มาตรฐาน	1. สังเกต 2. ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง	1 .แบบสังเกต 2.แบบบันทึกน้ำหนัก วัดส่วนสูง

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคน ได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ มีสุขนิสัยในการ
รับประทานอาหารและมีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุดารัตน์ สุราวงค์)

หัวหน้าโครงการ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิณารัตน์ บุญเรือง)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

งาน/โครงการ	ส่งเสริมอาชีพนักเรียนระหว่างปิดภาคเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท กลยุทธ์ สพพ. ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน ทุกคน กลยุทธ์ รร. ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถของตนอย่างเต็ม ศักยภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านซอนไพร
ผู้รับผิดชอบ	1. นายชูชาติ แสงภูพาท 2. นางสาวสุภารัตน์ สุราวงค์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีนโยบายให้โรงเรียนเป็นหน่วยงานหลักในการบูรณาการเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน มีอาชีพที่เหมาะสมในการหารายได้ระหว่างเรียนเพื่อเป็นการปรับเปลี่ยนค่านิยมในการทำงานให้กับเยาวชนไทยให้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายผู้ปกครองรวมทั้งเป็นการลดปัญหาการติดยาเสพติดและการมั่วสุมในเด็กและเยาวชนทำให้ครูมีการพัฒนาการเรียนการสอนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปพร้อมกับนักเรียน เกิดความใกล้ชิดมากขึ้น มีความเอื้ออาทรต่อกัน นำความรู้ไปพัฒนางานการเรียน การสอนมากขึ้นนักเรียนได้ศึกษาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพนักเรียนได้ลงมือปฏิบัติงานจริง เกิดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติงานจริงเกิดทักษะงานอาชีพครบวงจร มีรายได้จากการทำงาน เรียนรู้การทำงานกับผู้อื่นเกิดความเอื้ออาทร มีคุณธรรม จริยธรรม ในการดำเนินชีวิตผู้ปกครองและชุมชนเกิดความภาคภูมิใจในตัวบุตรหลานได้เรียนรู้ร่วมกันกับผู้เรียนในการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความมุ่งมั่นหวังให้นักเรียนทุกชั้นได้ร่วมคิด ร่วมทำ ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักระดมความคิด การทำงานเป็นหมู่คณะ รู้จักแก้ปัญหา ฝึกปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์มีงานทำและเพิ่มรายได้ให้กับตัวเองเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองและเป็นการสร้างวัฒนธรรมการพึ่งตนเองสร้างค่านิยมที่ถูกต้องในระยะยาวและเป็นการเปลี่ยนพฤติกรรมของเยาวชนไทยให้รักการทำงานต่อไป
- 2.2. เพื่อให้นักเรียนรวมกลุ่มเลือกงาน อาชีพ ตามความถนัด ความสนใจ
- 2.3. ปฏิบัติงานอาชีพครบวงจรโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

3.1.1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 มีทักษะอาชีพตามความสนใจของตนเองและสามารถหารายได้นอกเวลาเรียน ร้อยละ 60

3.2. ด้านคุณภาพ

3.2.1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 ทุกคน มีความรู้ ความสามารถและจัดทำผลิตภัณฑ์ของโรงเรียนได้

4. กิจกรรมสำคัญ

ที่	รายละเอียดการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน(P) 1.1 ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการศึกษาสถานศึกษาและศึกษามาตรฐานการศึกษาชาติร่วมกัน 1.2 เสนอโครงการ ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567, เมษายน 2568	นายชูชาติ แสงภูพาท น.ส.สุดารัตน์ สุราวังค์
2	ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินการตามกิจกรรม - นักเรียนฝึกกิจกรรมทักษะอาชีพ - จำหน่ายผลิตภัณฑ์ - ทำบัญชี	1 ต.ค.67 - 30 ก.ย.68	น.ส.สุดารัตน์ สุราวังค์
3	ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม 3 ระยะ ได้แก่ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ หลังดำเนินการ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ 3.1 ติดตามก่อนการดำเนินกิจกรรมในความพร้อม 3.2 ติดตามในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน 3.3 ติดตามหลังการดำเนินกิจกรรมแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนา	1 ต.ค.67 - 30 ก.ย.68	น.ส.สุดารัตน์ สุราวังค์
4	ขั้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรมโดยครูจัดเตรียมข้อมูลผลของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำแบบประเมิน กิจกรรมสรุปผลการดำเนิน กิจกรรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการพัฒนา รายงานผลเป็นเอกสารเสนอผู้บริหารทราบเพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศ	1 - 30 ก.ย. 68	น.ส.สุดารัตน์ สุราวังค์

5. งบประมาณ 5,900 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	-.....
1.2. ประถมศึกษา	-.....
1.3. มัธยมศึกษา	-.....
3. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
3.1. ก่อนประถม	-.....
3.2. ประถมศึกษา	-.....
3.3. มัธยมศึกษา	-.....
4. อื่น ๆ (งบเงินส่งเสริมอาชีพนักเรียนระหว่างปิดภาคเรียน)	5,900
รวม	5,900

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 5,900 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

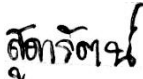
กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ ทั้งสิ้น	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. <u>ชั้น</u> วางแผน(P) ประชุมครู					
2. <u>ชั้น</u> ดำเนินการ (D)					
2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์				5,900	
2.2 ดำเนินการตามกิจกรรม					
- นักเรียนฝึกกิจกรรมทักษะอาชีพ					
- จำหน่ายผลิตภัณฑ์ / จัดทำบัญชี					
3. <u>ชั้น</u> ติดตาม ตรวจสอบ (C)					
ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม					
5. <u>ชั้น</u> สรุปผล รายงาน (A)					
สรุปผลการดำเนินกิจกรรม					
รวมงบประมาณ <u>ชั้น</u> ทั้งสิ้น				5,900	

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนฝึกปฏิบัติทักษะอาชีพ 2. นักเรียนสามารถนำผลิตภัณฑ์ไปจำหน่ายเพื่อสร้างรายได้ 3. นักเรียนมีความรู้ มีประสบการณ์และสามารถปฏิบัติ กิจกรรมตามโครงการได้	1. สังเกต 2. แบบบันทึก 3. สัมภาษณ์	1. แบบบันทึกการสังเกต 2. บัญชีรายรับ-รายจ่าย 3. แบบบันทึกการสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน มีความรู้ ความสามารถในการผลิต ได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์มีงานทำและเพิ่มรายได้ให้กับตัวเองเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองและเป็นการสร้างวัฒนธรรมการพึ่งตนเองสร้างค่านิยมที่ถูกต้องในระยะยาวและเป็นการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของเยาวชนไทยให้รักการทำงานต่อไป


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวสุตารัตน์ สุรวรงค์)
 หัวหน้าโครงการ


 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง)
 หัวหน้างานบริหารทั่วไป


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายชูชาติ แสงภูพาท)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

โครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์และทาสีรั้วโรงเรียน (เงินงบประมาณ/เงินรายได้สถานศึกษา)
สอดคล้องกลยุทธ์	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท กลยุทธ์ สพป. ข้อที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพและความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร. ข้อที่ 5 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล
โรงเรียน	บ้านขอนแก่นไพร
ผู้รับผิดชอบ	นายชูชาติ แสงภูพาท
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่ บรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา เป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมการสอนของครู โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการจัดสร้างอาคารและจัดสภาพแวดล้อม บริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ต้องทำการวางแผนอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ต้องจัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ และพัฒนาสิ่งที่มีอยู่ให้ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างเหมาะสมกับแผนงานโครงการและกิจกรรมของโรงเรียน และผู้รับบริการมีความพึงพอใจด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดสร้าง ปรับปรุง พัฒนา อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้ทันสมัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
ท้องถิ่น

3. เป้าหมาย

a. ด้านปริมาณ

3.1.1 จัดสร้าง ปรับปรุง พัฒนา อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ทั่วบริเวณโรงเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 อาคารสถานที่ มีความทันสมัย มั่นคง แข็งแรง และเอื้อต่อการเรียนรู้

4. กิจกรรมสำคัญ

ที่	รายละเอียดการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	วางแผนดำเนินการ กำหนดเป้าหมาย กิจกรรม กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ จัดทำคำสั่งปฏิบัติงาน ฯ	ตุลาคม 2567, เมษายน 2568	นายชูชาติ แสงภูพาท
2	1.กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ 2.กิจกรรมทาสีรั้วหน้าโรงเรียน 3.ชำระค่าสาธารณูปโภค	ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68	นายชูชาติ แสงภูพาท
3	กำกับติดตาม	ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68	นายชูชาติ แสงภูพาท
4	สรุป รายงานผล หาแนวทางพัฒนา	30 ก.ย. 68	นายชูชาติ แสงภูพาท

5. งบประมาณ 10,724 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้ 1.กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ 2.กิจกรรมทาสีรั้วหน้าโรงเรียน 3.ชำระค่าสาธารณูปโภค			- 5,000 5,724	
รวม	10,5724 บาท			

หมายเหตุ งบประมาณ รับสนับสนุนจากชุมชนและผู้ปกครองที่มาร่วมบริจาคใช้ในกิจกรรม

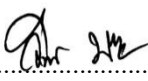
6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม มีความสมบูรณ์ และเอื้อต่อการเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. โรงเรียนมีอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ทันสมัย สมบูรณ์ แข็งแรง และเอื้อต่อการเรียนรู้
- 7.2. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจ มีความศรัทธา และส่งบุตรหลานมาเรียนเพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายชูชาติ แสงสุพาท)
หัวหน้าโครงการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชูชาติ แสงสุพาท)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขอนแก่นไพร

งาน/โครงการ	บริหารงานงบประมาณ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ กลยุทธ์ สพป. ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ข้อที่ 5 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านหนองไพร
ผู้รับผิดชอบ	1. นางปนัดดา สิงห์เรือง 2. นางสาววิณารัตน์ บุญเรือง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดการกระจายอำนาจ และการจัดการบริหารด้านงบประมาณไปยังสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มอบอำนาจการจัดซื้อ จัดจ้างและดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด และโรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยจะต้องดำเนินการบริหารงบประมาณ การเงิน และพัสดุโรงเรียน เพื่อความถูกต้อง เป็นระเบียบ และสนับสนุนงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน 4 งาน คือ งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป ให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ การเงินและพัสดุ มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ
- 2.2. เพื่อให้ เจ้าหน้าที่งบประมาณ บริหารงาน การเงินและพัสดุ จัดซื้อ จัดจ้างเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เสร็จตามเวลาที่กำหนด
- 2.3. เพื่อให้ครู ได้รับบริการด้านงานการเงิน พสดุ สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน
- 2.4. เพื่อสนับสนุนงบประมาณ ให้การบริหารงานของโรงเรียน 4 งาน มีประสิทธิภาพ ได้แก่ งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

เจ้าหน้าที่การเงิน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและพัสดุทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เฉลี่ยร้อยละ100

3.1 ด้านคุณภาพ

เจ้าหน้าที่การเงิน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและพัสดุ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ และการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน

4. กิจกรรมสำคัญ

ที่	รายละเอียดการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	1. ขั้ววางแผน(P) 1.1 ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการศึกษาสถานศึกษา และศึกษามาตรฐานการศึกษาชาติร่วมกัน 1.2 เสนอโครงการ ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน	1 ต.ค.67 - 30 พ.ย.68	นายชูชาติ แสงภูพาน นางพนัดดา สิงห์เรือง
2	2. ขั้วดำเนินการ (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินการตามโครงการ	1 ต.ค.67 - 30 ก.ย.68	น.ส.วิณรัตน์ บุญเรือง นางพนัดดา สิงห์เรือง
3	3. ขั้วติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม 3 ระยะ ได้แก่ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ หลังดำเนินการ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ 3.1 ติดตามก่อนการดำเนินกิจกรรม ในความพร้อมด้านต่างๆ 3.2 ติดตามในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน 3.3 ติดตามหลังการดำเนินกิจกรรม แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนา	1 ต.ค.67 - 30 ก.ย.68	น.ส.วิณรัตน์ บุญเรือง นางพนัดดา สิงห์เรือง
4	4. ขั้วสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินงานโดยครูจัดเตรียมข้อมูลผลของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำแบบประเมิน กิจกรรม สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการพัฒนา รายงานผลเป็นเอกสารเสนอผู้บริหารทราบเพื่อ จัดทำ ข้อมูลสารสนเทศ	1 ก.ย.67- 30 ก.ย.68	น.ส.วิณรัตน์ บุญเรือง นางพนัดดา สิงห์เรือง

5. งบประมาณ 1,900 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
4. ค่าจัดการเรียนการสอน	
4.4. ก่อนประถม	500
4.5. ประถมศึกษา	1,400
4.6. มัธยมศึกษา	-
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.4. ก่อนประถม	-.....
5.5. ประถมศึกษา	-.....
5.6. มัธยมศึกษา	-.....
6. อื่น ๆ	-
รวม	1,900

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 1,900 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ ทั้งสิ้น	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. ขั้นวางแผน(P) - ประชุมครู					
2. ขั้นดำเนินการ (D) - จัดซื้อ จัดจ้างตามระเบียบ - จัดหาวัสดุบริหารงานการเงิน พัสดุ				1,900	
3. ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C) - นิเทศ ติดตาม ประเมินผล ประชุมครูจัดทำแผนการใช้งบประมาณ					
4. ขั้นสรุปผล รายงาน (A) - สรุปผลและรายงาน					
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	1,900			1,900	

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. การบริหารงานของโรงเรียน มีประสิทธิภาพ 2. จำนวนครูผู้รับผิดชอบมีความรู้ ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบ 3 .เอกสารงานงบประมาณ การเงิน และพัสดุ ถูกต้อง เรียบร้อย เป็นปัจจุบันจัดเก็บเป็นระบบ	1. ประเมิน 2. สัมภาษณ์ 3. ตรวจสอบ	1. แบบ ประเมินงานงบประมาณ การเงิน และพัสดุ 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบ ตรวจสอบงานงบประมาณ การเงิน และพัสดุ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบการบริหารงานของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อทางราชการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางปนัดดา สิงห์เรือง)

หัวหน้าโครงการ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิณารัตน์ บุญเรือง)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขอนแก่นไพร

โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท กลยุทธ์ สพป. ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ ร.ร. ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถ ของตนอย่างเต็มศักยภาพ
โรงเรียน	บ้านซอนไพร
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุติมา จันคณา
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาเอกลักษณ์ประจำชาติ เป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพ และเสริมสร้างบุคลิกภาพของคนในชาติให้มีความเป็นไทย เป็นเครื่องมือในการติดต่อ สื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ และความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ทำให้สามารถประกอบกิจการงานและดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมประชาธิปไตยได้อย่าง สันติสุข และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อพัฒนา ความรู้ ความคิด วิเคราะห์ วิจัย และสร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านต่างๆการจะทำให้ผู้เรียนมี ศักยภาพด้านภาษาไทยสูงนั้น ผู้เรียนจะต้องได้รับการพัฒนาทั้งทักษะการอ่านและการเขียนไปพร้อมๆกันจาก สภาพปัญหาดังกล่าว โรงเรียนบ้านซอนไพรเห็นความจำเป็นในการส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านภาษาไทย จึงได้ จัดทำโครงการพัฒนาการอ่าน การเขียนของนักเรียนในระดับประถมศึกษา ขึ้นเพื่อให้คณะครูได้จัดกิจกรรมเพื่อ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ภาษาไทยของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาความสามารถด้านการอ่าน และเขียนของนักเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพรชั้นประถมศึกษา ปีที่ 1-6 ผ่านกิจกรรม ฝึก ขำ ย้ำ ทวน

2.2 เพื่อพัฒนาความสามารถด้านภาษาไทยของนักเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพรชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ผ่านกิจกรรม นิทานคุณธรรม

2.2 เพื่อพัฒนาความสามารถด้านภาษาไทยของนักเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพรชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ผ่านกิจกรรม สุภาพชนหน้าเสาธง

2.4 เพื่อศึกษาความพึงพอใจของนักเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพรที่มีต่อโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ภาษาไทยของนักเรียน

2. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

- 1) โรงเรียนมีกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ภาษาไทยของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ทั้งหมด 3 กลุ่ม (เก่ง ปานกลาง ต้องพัฒนา) 3 กิจกรรม(ฝึก ขำ ย้ำ ทวน,นิทานคุณธรรม,สุภาษิตหน้าเสาธง)
- 2) นักเรียนโรงเรียนบ้านขอนแก่นไพรในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 เข้าร่วมกิจกรรมครบทุกกิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ผ่านกิจกรรมการพัฒนาภาษาไทยทั้ง 3 กิจกรรม ร้อยละ 85
- 2) โรงเรียนมีกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพใช้พัฒนานักเรียนในทุกระดับ (เก่ง ปานกลาง ต้องพัฒนา)
- 3) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ภาษาไทยในระดับดี ร้อยละ 85

3. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (P) 1.1 ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัจจัยที่มีผลต่อการอ่านและการเขียนของนักเรียน 1.2 เสนอโครงการ ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน	1 พย.67-30 พย.67	ครูสุติมา จันคณา
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - กิจกรรมแผ่นเคลือบนิทานคุณธรรม - กิจกรรมแผ่นเคลือบสุภาษิตหน้าเสาธง 2.2 ดำเนินการตามกิจกรรมการพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนของนักเรียน	1 พย.67-30 กย.68	ครูสุติมา จันคณา
3. ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม 3 ระยะได้แก่ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ หลังดำเนินการ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ 3.1 ติดตามก่อนการดำเนินกิจกรรมในความพร้อมด้าน	1 พย.67-30 กย.68	ครูสุติมา จันคณา

ต่างๆ 3.2 ติดตามในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน 3.3 ติดตามหลังการดำเนินกิจกรรม แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนา		
4. ขึ้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม โดยครูจัดเตรียมข้อมูลผลของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำแบบประเมินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการพัฒนา รายงานผลเป็นเอกสารเสนอผู้บริหารทราบเพื่อ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	กันยายน 2568	ครูสุติมา จันคณา

4. งบประมาณ 6,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	-.....
1.2 ประถมศึกษา	-.....
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	6,000
2.3 มัธยมศึกษา	-
รวม	6,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ...-
- - ค่าใช้สอย.....-
- ค่าวัสดุ 6,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
รายละเอียดการใช้งบประมาณ	6,000	-	-	-
1. <u>ขั้นวางแผน (P)</u> - กระดาษถ่ายเอกสาร80แกรม I dea Work A4 จำนวน 1 รีม	125 -	- -	- -	- 125
รวม				125
2. <u>ขั้นดำเนินการ (D)</u> ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดำเนินกิจกรรมแผ่นเคลื่อนนิทาน คุณธรรมและแผ่นเคลื่อนสุภาษิตหน้าเสาธง ดังนี้ - กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม I dea Work A4 จำนวน 15 รีม - फिल्मเคลื่อนบัตร A4 จำนวน 5 กล่อง	5,625 - -	- - -	- - -	- 1,875 1,750 3,625
รวม				
3. <u>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C)</u> - กระดาษถ่ายเอกสาร80แกรม I dea Work A4 จำนวน 1 รีม	125 -	- -	- -	- 125
รวม				125
5. <u>ขั้นสรุปผล รายงาน (A)</u> - กระดาษถ่ายเอกสาร80แกรม I dea Work A4 จำนวน 1 รีม	125 -	- -	- -	- 125
รวม				125
รวมงบประมาณ	6,000	-	-	6,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัด ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. โรงเรียนมีกิจกรรมฝึก ซ้ำ ย้ำ ทวนแผ่นนิทาน คุณธรรมและแผ่นสุภาษิตหน้าเสาธงเพื่อพัฒนาทักษะ การเรียนรู้ภาษาไทยของนักเรียนชั้นป. 1-6 2. นักเรียนระดับชั้นป. 1-6 เข้าร่วมกิจกรรมครบ ทุกกิจกรรม 3. นักเรียนชั้นป. 4-6 ผ่านกิจกรรมการพัฒนาภาษาไทย ทั้ง 2 กิจกรรม ร้อยละ 85 4. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในโครงการพัฒนา ทักษะการเรียนรู้ภาษาไทยในระดับดี	- สัมภาษณ์ - สอบถาม - สังเกต	- รายงานผลการจัดกิจกรรม - แบบสอบถามความพึงพอใจ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แบบบันทึกการเข้าร่วมประชุม - ภาพถ่าย

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

1. นักเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพรชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีพัฒนาการด้านการอ่านภาษาไทยผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตรนอกตารางเรียน
2. โรงเรียนบ้านซอนไพรมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สามารถพัฒนาการอ่านภาษาไทย
3. นักเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพรมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ในวิชาภาษาไทย

.....
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุติมา จันคณา)

หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปนัดดา สิงห์เรือง)

หัวหน้างานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

งาน/โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน (กิจกรรมทัศนศึกษา)		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท	
	กลยุทธ์ สพป.	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	
	กลยุทธ์ รร.	ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านซอนไพร		
ผู้รับผิดชอบ	นายชูชาติ แสงภูพาท		
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่		
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่างๆตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการนำผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง 8 สาระแบบบูรณาการ โรงเรียนบ้านซอนไพร จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นการเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษานอกสถานที่
- 2.2. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้
- 2.3. เพื่อให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.4. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพรตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 36 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้

3.2.2 นักเรียนนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

4 กิจกรรมสำคัญ

ที่	รายละเอียดการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน(P) 1.1 ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการศึกษาสถานศึกษา และสำรวจความต้องการ 1.2 เสนอโครงการ ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 2567	นายชูชาติ แสงภูพาท
2	ขั้นดำเนินการ (D) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	ส.ค. 2568 – ก.ย. 2568	นายชูชาติ แสงภูพาท และคณะครู
3	ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม 3 ระยะ ได้แก่ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ หลังดำเนินการ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ 3.1 ติดตามก่อนการดำเนินกิจกรรม ในความพร้อมด้านต่างๆ 3.2 ติดตามในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน 3.3 ติดตามหลังการดำเนินกิจกรรม แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนา	ก.ย. 2568	นายชูชาติ แสงภูพาท
4	ขั้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรมโดยครูจัดเตรียมข้อมูลผลของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำแบบประเมิน กิจกรรม สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการพัฒนา รายงานผลเป็นเอกสารเสนอผู้บริหารทราบเพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศ	ก.ย. 2568	นายชูชาติ แสงภูพาท

5 งบประมาณ 3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	-.....
1.2. ประถมศึกษา	-.....
1.3. มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	
6.2. ประถมศึกษา	
6.3. มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	3,000

- แยกเป็น - ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 3,000 บาท
- ค่าวัสดุ -..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ ทั้งสิ้น	หมวดรายจ่าย				
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ครุภัณฑ์
				วัสดุ	น้ำมัน	
1. <u>ขั้นวางแผน(P)</u>	-	-	-	-	-	-
2. <u>ขั้นดำเนินการ (D)</u> -ขออนุมัติจัดจ้างเหมารถ นำนักเรียน ไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	3,000	-	3,000	-	-	-
3. <u>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C)</u> ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	-	-
4. <u>ขั้นสรุปผล รายงาน (A)</u> สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	3,000	-	3,000	-	-	-

6 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนทุกคน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	1. การสังเกต 2. แบบทดสอบ	1. แบบสังเกตพฤติกรรม 2. แบบทดสอบประจำฐานการเรียนรู้
2. นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	1. การสังเกต	1. แบบสังเกตพฤติกรรม 2. แบบสังเกตคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนบ้านซอนไพร

7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนได้รับความรู้ที่หลากหลายตรงกับความต้องการและความสนใจ
- 7.2 ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมเต็มตามศักยภาพ
- 7.3 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

.....

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปนัดดา สิงห์เรือง)

หัวหน้างานบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

งาน/โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน (กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี)		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท	
	กลยุทธ์ สพป.	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	
	กลยุทธ์ รร.	ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านซอนไพร		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิณารัตน์ บุญเรือง		
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่		
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนลูกเสือ-เนตรนารี จัดเป็นหนึ่งในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ถูกกำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับความรู้ความเข้าใจและศรัทธาในความดี ซึ่งเน้นเรื่องระเบียบวินัย ด้านกายาเสพติด ส่งเสริมจิตอาสาตลอดจนมีการพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ส่งเสริมให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม การส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ทักษะต่างๆ มวลประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ การฝึกฝนตนเอง การปฏิบัติตนเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดีจะส่งผลให้เยาวชนเป็นคนดีของประเทศชาติ

การจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน นอกจากด้านการเรียนทางวิชาการแล้ว กิจกรรมที่จะเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพมากยิ่งขึ้น ในด้านความเป็นระเบียบวินัย รู้จักการแก้ปัญหาด้วยตนเอง มีความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี คือส่วนหนึ่งในกิจกรรมที่ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการที่ดีขึ้น สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และสังคมได้เป็นอย่างดี

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนให้มีและมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์ธรรมชาติพลังงานได้อย่างเต็มที่ มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่ดีเป็นประโยชน์ต่อสังคมและส่วนรวม ห่างไกลยาเสพติด

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรมต่างๆ ตามโอกาส เทศ และวัยที่เหมาะสมอีกทั้งได้รับประสบการณ์ทั้งโดยตรงและทางอ้อมในการฝึกฝนตนเอง

2.3 เพื่อพัฒนาส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นพลเมืองที่ดี ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านซอนไพร

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพร ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เป็นลูกเสือ-เนตรนารี ได้รับความรู้และผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3.2.2 นักเรียนที่เป็นลูกเสือสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมได้ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนบ้านซอนไพร

3.2.3 นักเรียนที่เป็นลูกเสือได้รับการพัฒนาทั้งด้านความรู้และประสบการณ์จากกิจกรรมต่างๆ ตามวัยและโอกาสอันเหมาะสม

3.2.4 นักเรียนที่เป็นลูกเสือได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างมีความสุขมีพฤติกรรมการแสดงออกเป็นไปในทางบวกเป็นที่ยอมรับของสังคม

4 กิจกรรมสำคัญ

ที่	รายละเอียดการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน(P) 1.1 ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและศึกษามาตรฐานการศึกษาชาติร่วมกัน 1.2 เสนอโครงการ ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 2567	นายชูชาติ แสงภูพาท น.ส.วิณรัตน์ บุญเรือง
2	ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6	ม.ค.- ก.พ. 2568	น.ส.วิณรัตน์ บุญเรือง
3	ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรม3ระยะได้แก่ ก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/หลังดำเนินการ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ 3.1 ติดตามก่อนการดำเนินกิจกรรมในความพร้อมด้านต่างๆ 3.2 ติดตามในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ด้านปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน 3.3 ติดตามหลังการดำเนินกิจกรรม แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนา	30 ต.ค.67 - 30 ก.ย.68	น.ส.วิณรัตน์ บุญเรือง

4	ขั้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรมโดยครูจัดเตรียม ข้อมูลผลของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำแบบประเมิน กิจกรรม สรุปผลการดำเนิน กิจกรรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการพัฒนา รายงานผล เป็นเอกสารเสนอ ผู้บริหารทราบเพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศ	1-30 กันยายน 2568	น.ส.วิณารัตน์ บุญเรือง
---	--	-------------------	------------------------

5 งบประมาณ 4,140 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.4. ก่อนประเมิน	-.....
1.5. ประถมศึกษา	-.....
1.6. มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประเมิน	-
6.4. ประถมศึกษา	4,140
6.5. มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	4,140

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 4,140 บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งานงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ ทั้งสิ้น	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1. <u>ขั้นวางแผน(P)</u> ประชุมครู					
2. <u>ขั้นดำเนินการ (D)</u> ดำเนินการตามกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ			4,140		
3. <u>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C)</u> นิเทศ ติดตาม ประเมินผล					
4. <u>ขั้นสรุปผล รายงาน(A)</u> สรุปผลและรายงาน					
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	4,140	-	4,140	-	-

6 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนซึ่งเป็นลูกเสือผ่านการประเมินกิจกรรมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนร้อยละ 100	1. การสังเกต 2. แบบทดสอบ	1. แบบสังเกตพฤติกรรม 2. แบบทดสอบประจำฐานการเรียนรู้
2. เยาวชนลูกเสือสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมได้ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนบ้านซอนไพรและผ่านในเกณฑ์ที่ดี ร้อยละ 100	1. การสังเกต	1. แบบสังเกตพฤติกรรม 2. แบบสังเกตคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนบ้านซอนไพร

7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนได้รับความรู้ที่หลากหลายตรงกับความต้องการและความสนใจ
 - 7.2 ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมเต็มตามศักยภาพ
 - 7.3 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
-

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววิณารัตน์ บุญเรือง)

หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปนัดดา สิงห์เรือง)

หัวหน้างานบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน (กิจกรรมการเรียนรู้ ICT)
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท กลยุทธ์ สพป. ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ รร. ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษา
โรงเรียน	บ้านซอนไพร
ผู้รับผิดชอบ	นางปนัดดา สิงห์เรือง
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 กำหนดว่า การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้จัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง และกำหนดให้ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยี เพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

การบริการสารสนเทศ ICT เป็นอีกกิจกรรมหนึ่งของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ เป็นการให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อ รายงาน การนำเสนอข้อมูล การออกแบบสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย มีประสิทธิภาพ
- 2.2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง
- 2.3. เพื่อจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงานแสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านซอนไพร ชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 32 คน ได้เรียนวิชาคอมพิวเตอร์ และทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย มีประสิทธิภาพ

3.2.2. ผู้เรียนมีความสามารถในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

3.2.3. ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงานแสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

4. กิจกรรมสำคัญ (ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (Plan)	1. วางแผนการดำเนินการ(PPLAN) - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน - ประชุมชี้แจง	ต.ค. 2567	นางปนัดดา สิงห์เรือง
2.การดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมการพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต	ก.ค. 2567	นางปนัดดา สิงห์เรือง
	2. กิจกรรมการให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	ต.ค.67 - ก.ย.68	นางปนัดดา สิงห์เรือง
	3. กิจกรรมการให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน	ต.ค.67 - ก.ย.68	นางปนัดดา สิงห์เรือง และคณะครู
3. ตรวจสอบ (Check)	1. นิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงานตามปฏิทินการดำเนินการ	ต.ค.67 - ก.ย.68	นางปนัดดา สิงห์เรือง
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สร้างเครื่องมือในการประเมินประเมินผู้เรียนตามเป้าหมาย 2. ดำเนินการประเมินผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือที่สร้างขึ้น 3. วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติกิจกรรม	1-30 กันยายน 2568	นางปนัดดา สิงห์เรือง

5. งบประมาณ 3,122..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	
1.2 ประถมศึกษา	
1.3 มัธยมศึกษา	
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	1,000
2.2 ประถมศึกษา	2,122
2.3 มัธยมศึกษา	
4. อื่น ๆ	
รวม	3,122

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน		บาท
- ค่าใช้สอย		บาท
- ค่าวัสดุ	3,122	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม รายละเอียด/จำนวน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.ขั้นเตรียมการ (P)				
1.1. ประชุมวางแผนโครงการ				
1.2. กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ				
1.3. เสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม				
2. ขั้นดำเนินการ (D)				
1. กิจกรรมการพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต				3,122
2. กิจกรรมการให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต				

กิจกรรม รายละเอียด/จำนวน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
3. กิจกรรมการให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำ สื่อรายงาน				
3. ชั้นตรวจสอบ (C) 3.1. นิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงานตามปฏิทิน การดำเนินการ				
4. ชั้นประเมินผลและรายงาน (A) 4.1. สร้างเครื่องมือในการประเมินประเมินผู้เรียน ตามเป้าหมาย 4.2. ดำเนินการประเมินผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือที่ สร้างขึ้น 4.3. วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผล การปฏิบัติกิจกรรม				
รวม	3,122	-	-	3,122

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลลัพธ์ (Outcome) 1. นักเรียนมีความรู้ความสามารถและมีทักษะด้าน การใช้ ICT 2. นักเรียน ได้พัฒนาทักษะในการสืบค้น สารสนเทศ บนระบบเครือข่ายที่ถูกต้อง ปลอดภัย 3. ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่ผู้เรียนสามารถ สืบค้นหาความรู้ได้ 4. ครูสามารถออกแบบการเรียนรู้โดยสอดแทรกให้ มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ(ICT) ในทุกกลุ่ม สาระ	- ทดสอบ - สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ความต้องการและ ความพอใจ	- แบบทดสอบ - แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน - แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. นักเรียนมีความรู้ความสามารถและมีทักษะด้านการใช้ ICT
- 7.2. นักเรียน ได้พัฒนาทักษะในการสืบค้นสารสนเทศ บนระบบเครือข่ายที่ถูกต้อง ปลอดภัย
- 7.3. ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่ผู้เรียนสามารถสืบค้นหาความรู้ได้
- 7.4. ครูสามารถออกแบบการเรียนรู้โดยสอดแทรกให้มีการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ(ICT) ในทุกกลุ่มสาระ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางปนัดดา สิงห์เรือง)

หัวหน้าโครงการ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิณารัตน์ บุญเรือง)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขอนแก่นไพร

โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงโควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนปกติได้
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท กลยุทธ์ สพป. ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ ร.ร. ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถของตนอย่างเต็มศักยภาพ
โรงเรียน	บ้านซอนไพร
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุติมา จันคณา
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์การระบาดในประเทศยังคงมีความจำเป็นต้องเฝ้าระวังและดำเนินการอย่างต่อเนื่องตามหลักการควบคุมป้องกันโรค ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ดังนั้นการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำเป็นต้องสร้างความรู้ ความตระหนัก ในการปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง เช่น การเว้นระยะห่างทางสังคม การสวมและใช้หน้ากากอนามัยอย่างถูกวิธี การมีและใช้สบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ในการล้างมือเพื่อฆ่าเชื้อโรคที่อาจมาจากการสัมผัส การทำความสะอาดพื้นที่การให้บริการหรือพื้นที่ ที่มีคนอยู่ร่วมกัน โดยมีกระบวนการ การดูแลเฝ้าระวังป้องกันตนเองให้กับนักเรียนและบุคลากร โรงเรียนบ้านซอนไพร มีความตระหนักถึงความรับผิดชอบในการดูแลเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน รวมถึงผู้มาติดต่อราชการ จึงต้องมีมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน รวมถึงผู้มาติดต่อราชการ ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคในวงกว้างได้หากมีการติดเชื้อภายในโรงเรียน ด้วยเหตุนี้ โรงเรียน บ้านซอนไพรจึงขอเสนอโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อเป็นการจัดกระบวนการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งมีความเสี่ยงสูงในการระบาดรอบที่ 2 หากไม่มีการป้องกันอย่างเข้มข้นและทันท่วงที

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดกระบวนการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยการสนับสนุน การดำเนินงานเฝ้าระวังโรคป้องกันโรค การคัดกรองอุณหภูมิ การเว้นระยะห่างทางสังคม การทำความสะอาด

สะอาดพื้นที่การให้บริการหรือพื้นที่ ที่มีคนอยู่ร่วมกัน ทำกิจกรรมร่วมกันเป็นระยะเวลานาน และส่งเสริม
ด้านสุขอนามัยโดยการล้างมือด้วยสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์และการใช้หน้ากากอนามัย

2.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคและการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
(COVID-19) แก่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนบ้านหนองไพร

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนโรงเรียนบ้านหนองไพรในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6
- 2) บุคลากรของโรงเรียนทุกคนและผู้ที่มาติดต่อราชการ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านหนองไพรในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และบุคลากรของโรงเรียนรวมทั้งผู้
ที่มาติดต่อราชการทุกคน มีความปลอดภัยจากโรคติดต่อร้ายแรง

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (P) 1.1 ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัจจัยที่มีผลต่อการอ่านและ การเขียนของนักเรียน 1.2 เสนอโครงการ ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ 1.3 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน	1 พย.67-30 พย.68	ครูสุติมา จันคณา
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	1 พย.67-30 กย.68	ครูสุติมา จันคณา
3. ขั้นติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม 3 ระยะได้แก่ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ หลังดำเนินการ	1 พย.67-30 กย.68	ครูสุติมา จันคณา
4. ขั้นสรุปผล รายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม โดยครูจัดเตรียมข้อมูลผล ของการดำเนินงาน ร่วมกันจัดทำแบบประเมินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการ พัฒนา รายงานผลเป็นเอกสารเสนอผู้บริหารทราบเพื่อ จัดทำ ข้อมูลสารสนเทศ	กันยายน 2568	ครูสุติมา จันคณา

5. งบประมาณ 2,860 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
4 ค่าจัดการเรียนการสอน	
4.2 ก่อนประถม	-.....
4.3 ประถมศึกษา	-.....
4.4 มัธยมศึกษา	-.....
5 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2 ก่อนประถม	-
5.3 ประถมศึกษา	2,860
5.4 มัธยมศึกษา	-
รวม	2,860

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 2,860 บาท

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัด ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียนโรงเรียนบ้านขอนแก่นใน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และบุคลากรของ โรงเรียนรวมทั้งผู้ที่มาติดต่อราชการทุกคน มีความ ปลอดภัยจากโรคติดต่อร้ายแรง	- สัมภาษณ์ - สอบถาม - สังเกต	- รายงานผลการจัดกิจกรรม - แบบสอบถามความพึงพอใจ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

นักเรียนและบุคลากรรู้และเข้าใจกระบวนการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยการสนับสนุนการดำเนินงานเฝ้าระวังโรคป้องกันโรค การคัดกรองอุณหภูมิ การเว้นระยะห่างทางสังคม การทำความสะอาดพื้นที่การให้บริการหรือพื้นที่ ที่มีคนอยู่ร่วมกัน ทำกิจกรรมร่วมกันเป็นระยะเวลานาน และส่งเสริมด้านสุขอนามัยโดยการล้างมือด้วยสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์และการใช้หน้ากากอนามัย

.....
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุติมา จันคณา)

หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพนัดดา สิงห์เรือง)

หัวหน้างานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

ส่วนที่ 4

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านซอนไพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย มุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

1. สื่อสารทิศทางการองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้ผู้อำนวยการโรงเรียน ในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
5. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

การกำกับติดตาม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงาน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568 ตามคำสั่ง/ประกาศ ที่ ลงวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ.2567
2. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
3. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
4. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน คราวประชุม (ประจำเดือน / ทุก 2 เดือน / หรือ)

การประเมินผลและรายงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตามคำสั่ง/ประกาศ ที่ ลงวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ.2567
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
3. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อ (ระบุ วัน เดือน ปี ช่วงเวลา).....
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
6. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

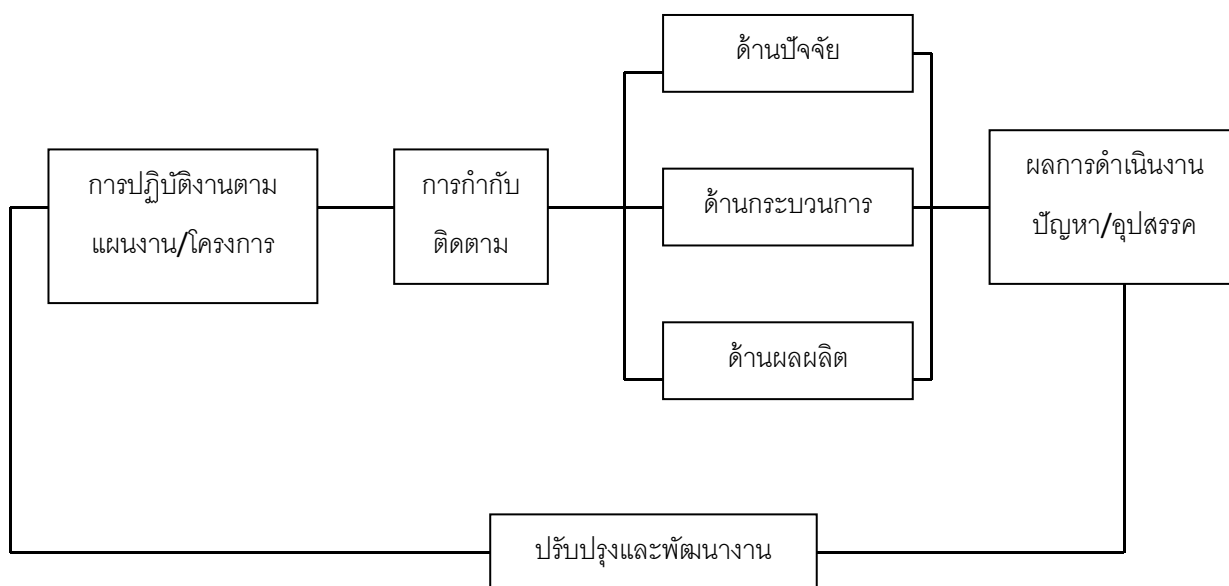
ปัจจัยความสำเร็จ

1. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

โรงเรียนบ้านชนไพร ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และเฝ้าผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



2. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ
-

3. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

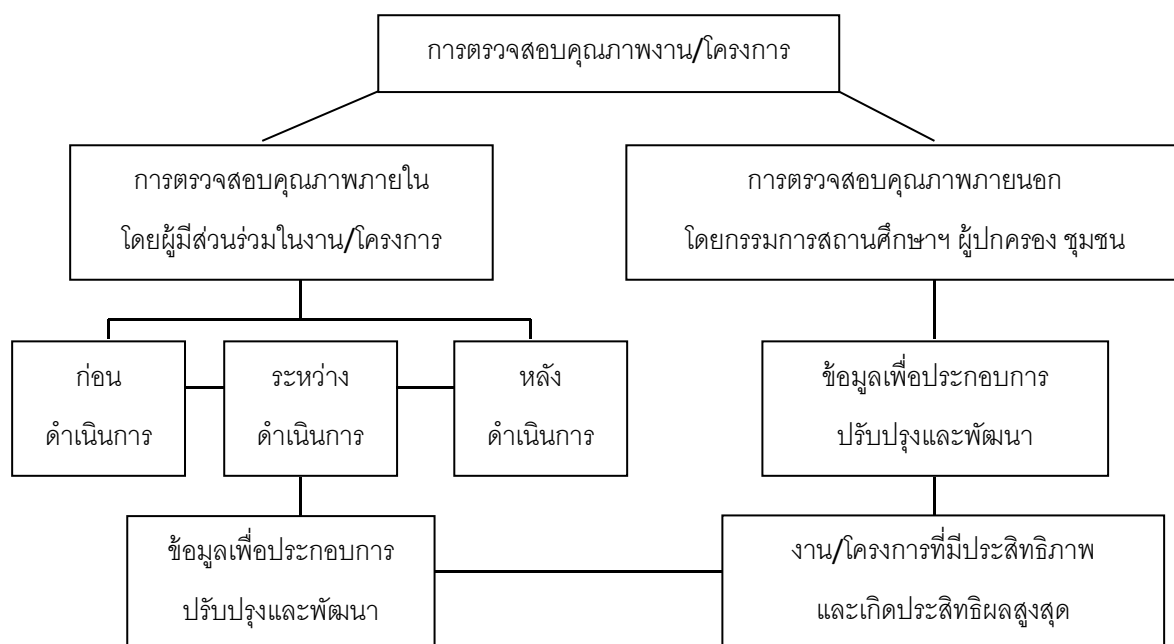
1. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจ ตัดสินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านขอนแก่น ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



4. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านซอนไพร ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ
 - ระยะที่ 1 รอบ 6 เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม 2568
 - ระยะที่ 2 รอบ 12 เดือน สิ้นเดือนกันยายน 2568
 3. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 1) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 2) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านซอนไพร
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
8. ผลการประเมิน สมศ.

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของโรงเรียนบ้านซอนไพร

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านซอนไพร
ครั้งที่ 2 / 2567 เมื่อวันที่ 4 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2568 ของโรงเรียนบ้านซอนไพร แล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	57,000	60
2. ด้านการบริหารทั่วไป	28,500	30
3. ด้านบริหารงานบุคคล	1,900	2
4. ด้านงบประมาณ	1,900	2
5. งบสำรองจ่าย	5,724	6
รวม	95,024	100%

(2) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
1. ด้านวิชาการ	3	57,000
2. ด้านการบริหารทั่วไป	4	28,500
3. ด้านบริหารงานบุคคล	1	1,900
4. ด้านงบประมาณ	1	1,900
5. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	5	19,122
6. งบสำรองจ่าย	1	5,724
รวมงบประมาณ	15	114,147

หมายเหตุ 1. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณ
ไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงาน
ต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

2. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (1)

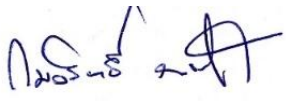
(3) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมทัศนศึกษา	3,000
2. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	4,140
3. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมการเรียนรู้ ICT	3,122
4. โครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมวิชาการ	6,000
5. โครงการการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	2,860
รวมงบประมาณ	19,122

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(4) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(5) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ) 

(นายกมลสิทธิ์ วาจากิจรุ่งเรือง)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านขอนแก่นไพร



ประกาศโรงเรียนบ้านซอนไพร

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

.....

ด้วยโรงเรียนบ้านซอนไพร ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านซอนไพร จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------|--|-----------------|
| 1. นางสาวสุติมา จันคณา | ครูโรงเรียนบ้านซอนไพร | ผู้แทนครู |
| 2. นางสาวกชพรรณ พิงเมือง | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายลาเทศ ชัยเกิด | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงสวัญญา พลเยี่ยม | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนนักเรียน |
| 5. เด็กชายจิระณัฐ มั่นคง | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567

(นายชูชาติ แสงสุพาท)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
โรงเรียนบ้านซอนไพร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 7 / 2567
วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ณ ห้องธุรการโรงเรียนบ้านซอนไพร

ผู้มาประชุม

1. นางสาวสุติมา จันคณา	ครูโรงเรียนบ้านซอนไพร	ผู้แทนครู
2. นางสาวกชพรรณ พึ่งเมือง	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนผู้ปกครอง
3. นายลาเทศ ชัยเกิด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9	ผู้แทนชุมชน
4. เด็กหญิงสวิษฐา พลเยี่ยม	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนนักเรียน
5. เด็กชายจิระณัฐ มั่นคง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนนักเรียน

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุติมา จันคณา
2. นางสาวกชพรรณ พึ่งเมือง
3. นายลาเทศ ชัยเกิด
4. เด็กหญิงสวิษฐา พลเยี่ยม
5. เด็กชายจิระณัฐ มั่นคง

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2567 ลงวันที่ 20 กันยายน 2567 (หากประชุมครั้ง
แรกของปีปฏิทินนี้ไม่ต้องรับรองรายงานการประชุม)

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียน .. เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้แก่ 1.ค่าจัดการเรียนการสอน 2. ค่าหนังสือเรียน 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านซอนไพร ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณ ทั้ง 5 รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านซอนไพร จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านซอนไพร ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2567 ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นางสาวสุติมา จันคะนา	ครูโรงเรียนบ้านซอนไพร	ผู้แทนครู
2. นางสาวกชพรรณ พึ่งเมือง	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนผู้ปกครอง
3. นายลาเทศ ชัยเกิด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9	ผู้แทนชุมชน
4. เด็กหญิงสวัญญา พลเยี่ยม	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนนักเรียน
5. เด็กชายจิระณัฐ มั่นคง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านซอนไพร กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผล และร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านซอนไพร ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมวิชาการ <u>ผลการดำเนินงาน</u> - บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	4,000
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี <u>ผลการดำเนินงาน</u> - บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	482
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมทัศนศึกษา <u>ผลการดำเนินงาน</u> - บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	12,000
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมการเรียนรู้ ICT <u>ผลการดำเนินงาน</u> - บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	2,063
5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการ.....-..... <u>ผลการดำเนินงาน</u>-.....	-
	รวมงบประมาณ	18,545

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนบ้านซอนไพร ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.4 แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 ให้โรงเรียนบ้านซอนไพร เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายการ					งบประมาณ
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน					
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ 10 มิ.ย. 66) จำนวน	36	คน	เป็นเงินงบประมาณ จำนวน		95,024
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	๑ ละ 1,836 บาท/คน/ปี		19,720
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	๑ ละ 2,052 บาท/คน/ปี		57,304
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 3,780 บาท/คน/ปี		-
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน	120	คน	ลงมา เพิ่ม - คน ๑ ละ 500 บาท/คน/ปี		18,000
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน	300	คน	ลงมา เพิ่ม 9 คน ๑ ละ 1,000 บาท/คน/ปี		-
2. ค่าหนังสือเรียน					21,413
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	๑ ละ 200 บาท/คน/ปี		2,000
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	4	คน	๑ ละ 656 บาท/คน/ปี		2,624
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	4	คน	๑ ละ 650 บาท/คน/ปี		2,600
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	5	คน	๑ ละ 653 บาท/คน/ปี		3,265
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน	1	คน	๑ ละ 707 บาท/คน/ปี		707
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน	7	คน	๑ ละ 846 บาท/คน/ปี		5,922
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน	5	คน	๑ ละ 859 บาท/คน/ปี		4,295
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 808 บาท/คน/ปี		-
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 921 บาท/คน/ปี		-
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 996 บาท/คน/ปี		-
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน					14,340
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	๑ ละ 290 บาท/คน/ปี		2,900
3.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	๑ ละ 440 บาท/คน/ปี		11,440

รายการ						งบประมาณ
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	-
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						13,650
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	3,250
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	26	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	10,400
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	-
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						19,122
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	464	บาท/คน/ปี	4,900
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	26	คน ๆ ละ	518	บาท/คน/ปี	14,222
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	950	บาท/คน/ปี	-
รวมงบประมาณ						163,549

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านขอนแก่น ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านซอนไพร มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมวิชาการ	6,000
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	2. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	4,140
กิจกรรมทัศนศึกษา	3. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมทัศนศึกษา	3,000
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	4. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมการเรียนรู้ ICT	3,122
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	5. โครงการกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่	2,860
รวมงบประมาณ		19,122

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้

โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

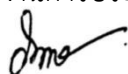
มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 12.30 น.

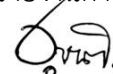
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวสุติมา จันคณา)

ครู โรงเรียนบ้านซอนไพร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายชูชาติ แสงสุพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

(สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ครั้งที่ 2 / 2567

วันที่ 4 ธันวาคม 2567 ณ ห้องธุรการโรงเรียนบ้านขอนแก่นไพร

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นายกมลสิทธิ์ วาจากิจรุ่งเรือง | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นายลาเทศ ชัยเกิด | กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นางสาวสุติมา จันคะนา | กรรมการผู้แทนครู |
| 4. นายพินิจ บัวพา | กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 5. นางรัชนีกร กองส่วย | กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 6. นายประภาส มาอินทร์ | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 7. พระสมุห์โพธิพงศ์ ปสนโน | กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| 8. นายจารุวัฒน์ ฐปหอม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. นายชูชาติ แสงภูพาท | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายกมลสิทธิ์ วาจากิจรุ่งเรือง
2. นายลาเทศ ชัยเกิด
3. นางสาวสุติมา จันคะนา
4. นายพินิจ บัวพา
5. นางรัชนีกร กองส่วย
6. นายประภาส มาอินทร์
7. พระสมุห์โพธิพงศ์ ปสนโน
8. นายจารุวัฒน์ ฐปหอม
9. นายชูชาติ แสงภูพาท

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2567 ลงวันที่ 20 กันยายน 2567 (หากประชุมครั้ง
แรกของปีปฏิทินนี้ไม่ต้องรับรองรายงานการประชุม)

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการ
สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรม

พัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

4. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถ
ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

5. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ
จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนา
คุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเมื่อสิ้นสุด
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุม
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน **เพื่อทราบ** รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนบ้านขอนแก่นไพร ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายการ					งบประมาณ
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน					
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ 10 มิ.ย. 66) จำนวน	36	คน	เป็นเงินงบประมาณ จำนวน		95,024
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	๑ ละ 1,836 บาท/คน/ปี		19,720
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	๑ ละ 2,052 บาท/คน/ปี		57,304
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 3,780 บาท/คน/ปี		-
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน	120	คน	ลงมา เพิ่ม - คน ๑ ละ 500 บาท/คน/ปี		18,000
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน	300	คน	ลงมา เพิ่ม 9 คน ๑ ละ 1,000 บาท/คน/ปี		-
2. ค่าหนังสือเรียน					21,413
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	๑ ละ 200 บาท/คน/ปี		2,000
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	4	คน	๑ ละ 656 บาท/คน/ปี		2,624
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	4	คน	๑ ละ 650 บาท/คน/ปี		2,600
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	5	คน	๑ ละ 653 บาท/คน/ปี		3,265
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน	1	คน	๑ ละ 707 บาท/คน/ปี		707
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน	7	คน	๑ ละ 846 บาท/คน/ปี		5,922
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน	5	คน	๑ ละ 859 บาท/คน/ปี		4,295
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 808 บาท/คน/ปี		-
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 921 บาท/คน/ปี		-
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 996 บาท/คน/ปี		-
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน					14,340
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	๑ ละ 290 บาท/คน/ปี		2,900
3.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	๑ ละ 440 บาท/คน/ปี		11,440
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 520 บาท/คน/ปี		-
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					13,650
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	๑ ละ 325 บาท/คน/ปี		3,250
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	๑ ละ 400 บาท/คน/ปี		10,400
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 500 บาท/คน/ปี		-
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					19,122
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	10	คน	๑ ละ 464 บาท/คน/ปี		4,900
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	๑ ละ 518 บาท/คน/ปี		14,222

รายการ	งบประมาณ
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 950 บาท/คน/ปี	-
รวมงบประมาณ	163,549

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านซอนไพร ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

5. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

7. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

8. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	57,000	60%
2. ด้านการบริหารทั่วไป	28,500	30%
3. ด้านบริหารงานบุคคล	1,900	2%
4. ด้านงบประมาณ	1,900	2%
5. งบสำรองจ่าย	5,724	6%
รวมงบประมาณ	95,024	100%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

2.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
1. ด้านวิชาการ				
1.1. โครงการส่งเสริมพัฒนาการ และการเรียนรู้ปฐมวัย	-	14,800	-	14,800
1.2. โครงการบริหารงานวิชาการ ระดับประถมศึกษา	-	32,200	-	32,200
1.3. โครงการพัฒนางานวัดผล และประเมินผล	-	10,000	-	10,000
2. ด้านบริหารทั่วไป				
2.1. โครงการพัฒนาระบบงาน ธุรการโรงเรียน	-	3,000	-	3,000
2.2. โครงการพัฒนาอาคาร สถานที่	-	3,500	-	3,500
2.3. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	-	2,000	-	2,000
2.4. โครงการพัฒนางาน	-	20,000	-	20,000

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
สาธารณูปโภคในโรงเรียน				
2.5. โครงการส่งเสริมปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	-	-	25,400	25,400
2.6. โครงการอาหารกลางวัน	-	-	126,000	126,000
2.7. โครงการส่งเสริมอาชีพ นักเรียนระหว่างนักเรียน	-	-	5,900	5,900
3. ด้านบุคลากร				
3.1. โครงการพัฒนาบุคลากร	-	1,900	-	1,900
4. ด้านงบประมาณ				
4.1. โครงการบริหารงบประมาณ	-	1,900	-	1,900
5. งบสำรองจ่าย				
5.1. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	-	5,724	5,000	10,724
รวม				

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ 5.1

2.3 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านซอนไพร มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมวิชาการ	6,000
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	4,140
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมทัศนศึกษา	3,000
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกิจกรรมการเรียนรู้ ICT	3,122
5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	โครงการกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่	2,860
	รวมงบประมาณ	19,122

2.4 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนบ้านซอนไพร ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาร่วมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสุติมา จันคณา)

ครู โรงเรียนบ้านซอนไพร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร



คำสั่งโรงเรียนบ้านซอนไพร

ที่ 80 / 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านซอนไพร จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1. นายชูชาติ แสงภูพาท | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสุติมา จันคณา | ครูศศ.2 | กรรมการ |
| 3. นางสาววิมลรัตน์ บุญเรือง | ครูศศ.3 | กรรมการ |
| 4. นางสาวสุภารัตน์ สุรวงค์ | ครูศศ.1 | กรรมการ |
| 5. นางสาวจุฬารัตน์ มงคลวัจน์ | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ |
| 6. นางปนัดดา สิงห์เรือง | ครูศศ.3 | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร



ประกาศโรงเรียนบ้านซอนไพร

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

.....

ด้วยโรงเรียนบ้านซอนไพร ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ
อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการ
ดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงาน
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหาร
งบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่ง
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านซอนไพร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

- | | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| 1. นายชูชาติ แสงภูพาท | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายกลมสิทธิ์ วาจากิจรุ่งเรือง | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | กรรมการ |
| 3. นางสาวสุติมา จันคณา | ผู้แทนครู | กรรมการ |
| 4. นางสาวกชพรรณ พึ่งเมือง | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| 5. ด.ญ.สวิชญา พลเย็นม | ผู้แทนนักเรียน | กรรมการ |
| 6. นางปนัดดา สิงห์เรือง | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลค่าใช้จ่าย
งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนา
คุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการ
ศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ บังเกิด
ผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2567

สั่ง ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร



คำสั่งโรงเรียนบ้านซอนไพร

ที่ 81 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

.....

ด้วยโรงเรียนบ้านซอนไพร ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านซอนไพร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

1. นายชูชาติ แสงภูพาท	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุติมา จันคณา	ครู คศ.2	กรรมการ
3. นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นางสาวสุตารัตน์ สุรวงค์	ครู คศ.1	กรรมการ
5. นางปนัดดา สิงห์เรือง	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2567

สั่ง ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ.2567

(นายชูชาติ แสงภูพาท)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

1. นายบวร บำเรอวงษ์ ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
2. นายกมลสิทธิ์ วาจากิจรุ่งเรือง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านซอนไพร

คณะทำงาน

1. นายชูชาติ แสงภูพาท	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอนไพร	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุติมา จันคณา	ครู คศ.2	กรรมการ
3. นางสาววิณรัตน์ บุญเรือง	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นางสาวสุดารัตน์ สุรวางค์	ครู คศ.1	กรรมการ
5. นางสาวจุฬารัตน์ มงคลวัจน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
6. นางปนัดดา สิงห์เรือง	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ