



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



โรงเรียนบ้านดง
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (2) (ข) และ ข้อ 5 (2) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านดง จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้านจนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ จะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

โรงเรียนบ้านดง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	1
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	1
- แผนที่โรงเรียน, แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน	2
- แผนผังโรงเรียน	3
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	4
- โครงสร้างการบริหารงาน	4
- ข้อมูลด้านบุคลากร	5
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	5
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	6
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	7
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2567	8
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	12
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	23
- สภาพปัญหาและความต้องการพัฒนา	24
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569	25
- นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569	27
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	31
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านดง	37
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	39
1. ประมาณการรายรับ	39
2. ประมาณการรายจ่าย	41
3. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	42
4. งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	46
5. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	49
- รายละเอียดโครงการ	
1. โครงการสื่อปฐมวัย	52
2. โครงการความเป็นเลิศทางวิชาการ	56
3. โครงการห้องสมุดมีชีวิต	62

เรื่อง	หน้า
4. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา	66
5. โครงการปรับปรุงทัศนียภาพห้องเรียนปฐมวัย	69
6. โครงการค่ายวิชาการ	73
7. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	77
8. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	81
9. โครงการพัฒนาความสามารถด้าน ICT	85
10. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนระดับปฐมวัย	89
11. โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี	95
12. โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	103
13. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนระดับปฐมวัย	107
14. โครงการจัดหา พัฒนา และส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอนแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	112
15. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานบริหารและพัฒนาระบบงานธุรการ	117
16. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	121
17. โครงการนิเทศภายใน	125
18. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ	128
19. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย	131
20. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	135
21. โครงการพัฒนาบุคลากรระดับปฐมวัย	139
22. โครงการพัฒนาบุคลากร	143
23. โครงการสนับสนุนค่าสาธารณูปโภคปฐมวัย	146
24. โครงการพัฒนาและค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษา	149
ส่วนที่ 4 การนำแผนสู่การปฏิบัติ	153
1. การกำกับ ติดตาม	153
2. การประเมินผลและรายงาน	153
3. ปัจจัยความสำเร็จ	154
ภาคผนวก	158
1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	159
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	161
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	162
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	170

เรื่อง	หน้า
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	171
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	179
7. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	181
8. คณะผู้จัดทำ	182

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนบ้านดง ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2506 พื้นที่ของโรงเรียนปัจจุบัน โรงเรียนนี้เป็นสาขา โรงเรียนบ้านโนนป่าหลวง ปัจจุบันคือ โรงเรียนบ้านคลองมะนาว ราษฎรหมู่ที่ 16 ได้ร่วมกันบริจาคพื้นที่ จำนวน 6 ไร่ 3 งาน เป็นเงิน ประมาณ 5,000 บาท ในปี พ.ศ.2506 ราษฎรได้ร่วมกันสละซื้อไม้เสา สร้างอาคารเรียนแบบ ป.1 ซ. ขนาด 8 x 18 เมตร จำนวน 6 ห้องเรียน เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2506

ต่อมาได้รับอนุญาตให้แยกเป็นเอกเทศ เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2508 โดยมีนายสงกา บุญตา เป็นครูใหญ่ ปี 2538 ได้งบประมาณสร้างอาคารเรียน แบบ สปช. จำนวน 1 หลัง จำนวน 3 ห้องเรียน ปี พ.ศ. 2541 ได้งบประมาณจากทางราชการสร้างอาคารเรียนแบบ สปช. 105/29 และปี พ.ศ.2545 ได้ตั้งผ้าป่าสร้างหอสมุด 1 หลัง (เป็นเอกเทศ)

ปี พ.ศ. 2520 ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียน ป 1 ซ ใต้ถุนสูง จำนวน 4 ห้องเรียน

ปี พ.ศ. 2538 ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียน สปช 103/26 จำนวน 3 ห้องเรียน

ปี พ.ศ. 2541 ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียน สปช 105/29 จำนวน 4 ห้องเรียน

ปี พ.ศ. 2542 จัดงานผ้าป่าสร้างห้องสมุดโรงเรียนเป็นเอกเทศ จำนวน 1 หลัง

ปี พ.ศ. 2545 นายสมหมาย อ่อนน้อม ผู้อำนวยการโรงเรียน ร่วมกับคณะครู ชาวบ้าน ศิษย์เก่า จัดหาผ้าป่ามาต่อเติมอาคาร สร้างห้องอาหารห้องประชุม ถนนคอนกรีตทางเข้า-ออกโรงเรียน ให้มีความ

สวยงาม น่าเรียน

ปัจจุบัน นางสาวสุทิภา ลาดเลา เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

คำขวัญโรงเรียน

การเรียนรู้ดี มีคุณธรรม นำกีฬา สร้างศรัทธาชุมชน

ปรัชญา

สามัคคีคือพลัง

2. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านดง ตั้งอยู่ หมู่ที่ 16 ตำบลท่าพล อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์
ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด 16.586183 ลองจิจูด 101.15068

ระยะทางอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระยะทางจากโรงเรียน ไปองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพล

ระยะทาง 8

กิโลเมตร

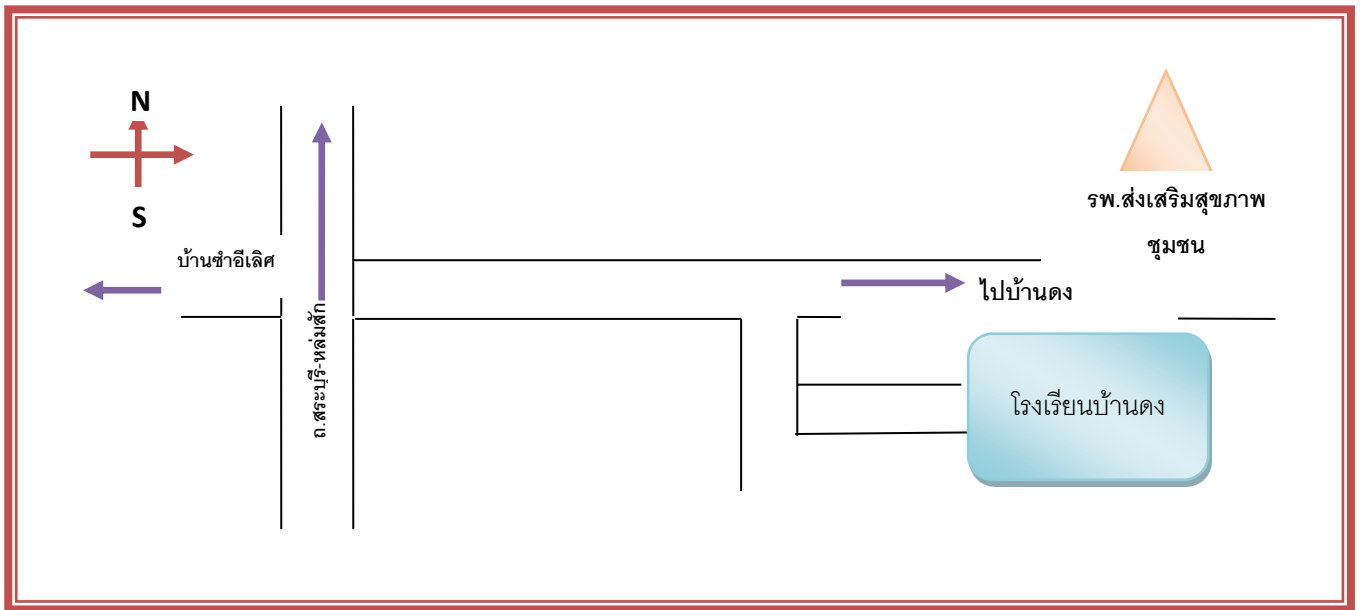
ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ระยะทาง 15

กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุด โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

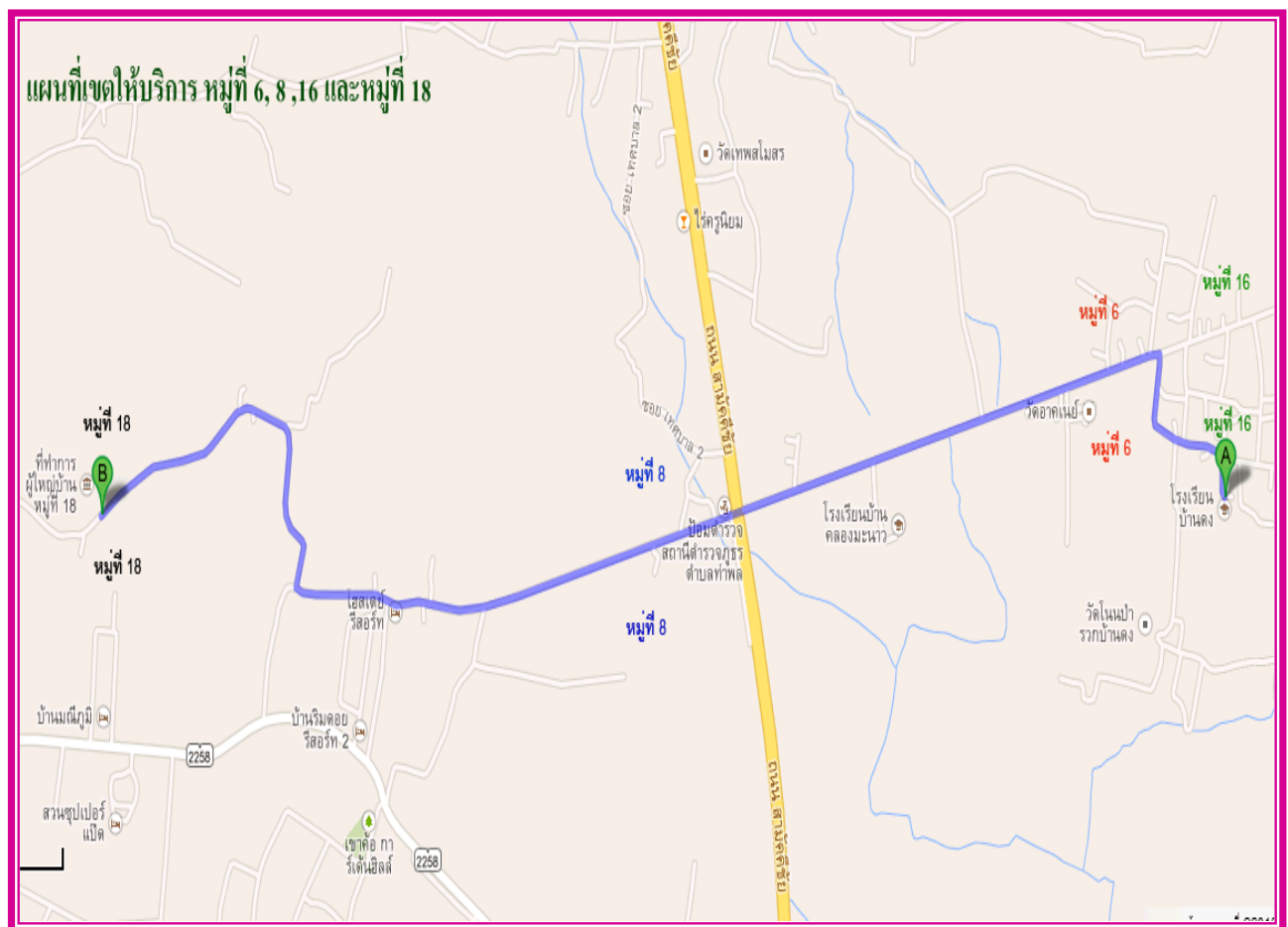
ระยะทาง

7 กิโลเมตร

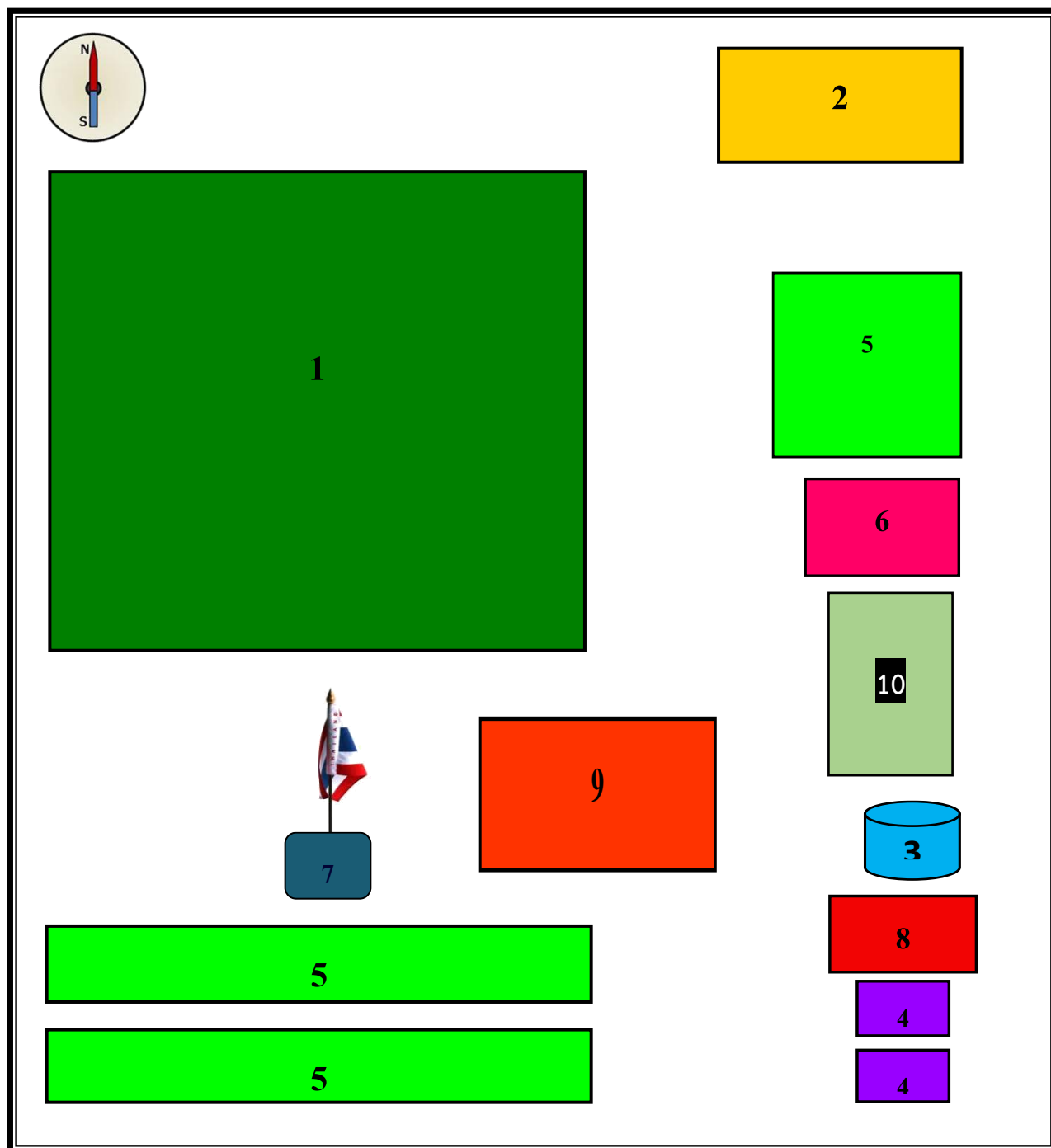
แผนที่โรงเรียน



แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



แผนผังโรงเรียน



๑. สนาม

๒. อาคารอเนกประสงค์

๓. ประปาโรงเรียน

๔. สุขา

๕. อาคารเรียน

6. อาคารห้องสมุด

7. เสาธง

8. อาคารธนาคารขยะ

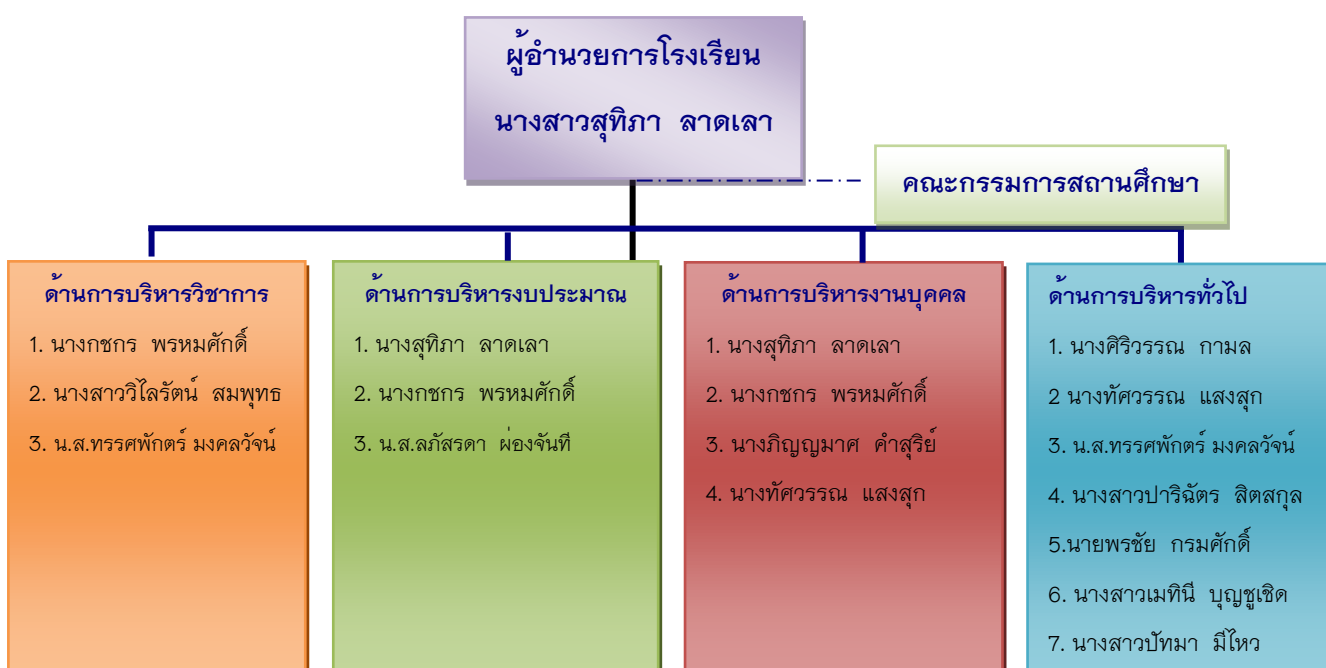
9. สนามเด็กเล่น

10. ที่จอดรถ

3. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

- (สภาพชุมชน ไฟฟ้า ประปา แหล่งน้ำ อาชีพ เศรษฐกิจ การคมนาคม ปัญหา/อุปสรรค)
แก้ไขในเรื่องที่ทำกิน ประชาชนส่วนหนึ่งไม่มีที่ทำกินเป็นของตนเอง แม้แต่ที่อยู่อาศัย ยังคง
สร้างที่พักในเขตที่ดินของทางหลวง
- การแก้ไขปัญหาในด้านการประกอบอาชีพ มีประชากรส่วนหนึ่งต้องทิ้งถิ่นไปรับจ้างทำงาน
ในต่างจังหวัดเพื่อเลี้ยงครอบครัว
- การแก้ไขปัญหาด้านยาเสพติด เพราะมีประชากรส่วนหนึ่งมีประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

4. โครงสร้างการบริหารงาน



ที่มา ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนบ้านดง ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

5. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง/อัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ นักการภารโรง)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสถที่สุด	วิชาเอก/ความสามารถพิเศษ
1	นางสุทิภา ลาตเลา	ผู้อำนวยการ	คศ.3	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
2	น.ส.พรรคพักตร์ มงคลวัจน์	ครู	คศ.2	คบ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
3	นางพัศวรรณ แสงสุก	ครู	คศ.2	คบ.	ภาษาไทย
4	นางกชกร พรหมศักดิ์	ครู	คศ.3	คบ.	คณิตศาสตร์
5	นางภิญญมาศ คำสุริย์	ครู	คศ.3	คบ.	ประถมศึกษา
6	น.ส.ลภัสสรดา ผ่องจันทร์	ครู	คศ.2	วท.บ.	พลศึกษา
7	นางสาววิไลรัตน์ สมพุทธ	ครู	คศ.2	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
8	นางศิริวรรณ กามล	ครู	คศ.3	คบ.	นาฏศิลป์
9	นางสาวปาริฉัตร สิตสกุล	ครู	คศ.1	คบ.	ปฐมวัย
10	นางสาวเมทินี บุญชูเชิด	ครูผู้ช่วย	-	คบ..	ภาษาอังกฤษ
11	นายพรชัย กรมศักดิ์	ครู	คศ.1	คบ.	สังคมศึกษาฯ
12	นางสาวยุวดี นกมัน	ครูอัตราจ้าง	-	คบ.	ปฐมวัย
13	น.ส.ปัทมา มีไหว	ครูธุรการ	-	วท.บ.	เกษตรศาสตร์ สัตวบาล
14	นายวุฒิ สังข์เมือง	ช่างไฟฟ้า 4	-	-	-

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

6. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสอน ทองนิล	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2	นายบุญชู สงวนแสง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3	นายพิเชษฐ์ หาสิงห์ทอง	ผู้แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
4	นางสมุทรา มีไทย	ผู้แทนศิษย์เก่า
5	นายณัฐชัย ศรีเลย	ผู้แทนองค์กรชุมชน
6	นายอาทร จันทา	ผู้แทนผู้ประกอบการ
7	นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันทร์	ผู้แทนครู
8	นายนาวัน เอี่ยมอ่อง	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
9	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2567

7. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
1	นางมะลิวัลย์ ศรีoley	ผู้แทนชุมชน
2	นางภัทราพร จันทา	ผู้แทนผู้ประกอบการ
3	นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันทิ	ผู้แทนครู
4	เด็กหญิงอณิสญา คำริน	ผู้แทนนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

8. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u> หลังที่ 1	ป.1 ซ	1	406,718	19 ก.ย. 2520			✓
หลังที่ 2	สปช.103/26	1	715,000	13 ก.ย. 2538		✓	
หลังที่ 3	สปช.105/29	1	1,834,000	26 มี.ค. 2542	✓		
หลังที่ 4	-	-	-	-			
หลังที่ 5	-	-	-	-			
โรงอาหาร	-	-	-	-			
อาคารศูนย์ IT	-	-	-	-			
<u>เอนกประสงค์</u> หลังที่ 1	สปช.203/26	1	229,000	12 ธ.ค. 2526		✓	
<u>ส้วม</u> หลังที่ 1	สปช.601/26	1	45,900	11พ.ย. 2525			✓
หลังที่ 2	สปช.601/26	1	45,900	28 ส.ค.2528			✓
ลานกีฬา เอนกประสงค์	ขนาด 24 x 26	1	100,000	7 ส.ค. 2543		✓	

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

9. ข้อมูลนักเรียน

9.1. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล 2	12	6	18	-	-	-	-	-	-	12	6	18
อนุบาล 3	4	8	12	-	-	-	-	-	-	4	8	12
รวมระดับก่อน ประถมศึกษา	16	14	30	-	-	-	-	-	-	16	14	30
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ 1	11	10	21	-	-	-	-	-	-	11	10	21
ประถมศึกษาปีที่ 2	4	3	7	-	-	-	-	-	-	4	3	7
ประถมศึกษาปีที่ 3	8	10	18	-	-	-	-	-	-	8	10	18
ประถมศึกษาปีที่ 4	7	9	16	-	-	-	-	-	-	7	9	16
ประถมศึกษาปีที่ 5	6	6	12	-	-	-	-	-	-	6	6	12
ประถมศึกษาปีที่ 6	11	9	20	-	-	-	-	-	-	11	9	20
รวมระดับประถมศึกษา	47	47	94	-	-	-	-	-	-	47	47	94
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น												
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	63	61	124	-	-	-	-	-	-	63	61	124

9.2. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.1 เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 ทั้งหมด 21 คน

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
1) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	11	10	21
2) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนอื่น	-	-	-
3) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
4) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
5) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	11	10	21
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.1	11	10	21

9.3. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา 2567 จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
ประถมศึกษาปีที่ 1	21	19	
ประถมศึกษาปีที่ 2	7	7	
ประถมศึกษาปีที่ 3	18	16	
ประถมศึกษาปีที่ 4	16	15	
ประถมศึกษาปีที่ 5	12	8	
ประถมศึกษาปีที่ 6	20	4	
รวม	94	79	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	-	-	
มัธยมศึกษาปีที่ 2	-	-	
มัธยมศึกษาปีที่ 3	-	-	
รวม	-	-	
รวมทั้งสิ้น	94	79	

9.4. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.3

ด้าน	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ด้านภาษา	67.00	76.66	76.75
ด้านคำนวณ	67.66	72.55	70.33
ด้านเหตุผล	-	-	-
เฉลี่ย	67.33	74.61	73.54

9.5. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา 2564		ปีการศึกษา 2565		ปีการศึกษา 2566	
	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3
ภาษาไทย	59.58	-	59.58	-	50.23	-
คณิตศาสตร์	31.33	-	31.33	-	23.15	-
วิทยาศาสตร์	42.36	-	42.36	-	40.63	-
สังคมศึกษา	-	-	-	-	-	-
ภาษาอังกฤษ	36.17	-	36.17	-	29.30	-
เฉลี่ย	42.36	-	42.36	-	35.83	-

9.6. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.1-ม. 3
ปีการศึกษา 2567 (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) ที่ต่ำกว่าระดับดี (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

10. การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร.ปกติ ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	17	16		1		-	-
ป.2	7	6		-	-	1	
ป.3	18	15		3		-	-
ป.4	11	7		4		-	-
ป.5	11	8		3		-	-
ป.6	12	12		-	-	-	-

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร.ปกติ ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	17	16		1		-	-
ป.2	7	1		3		3	-
ป.3	18	15		3		-	-
ป.4	11	3		8		-	-
ป.5	11	4		7		-	-
ป.6	12	12		-		-	-

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร.ปกติ ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	-	-	-	-	-	-	-
ป.2	7	1		6		-	-
ป.3	18	8		10		-	-
ป.4	11	6		5		-	-
ป.5	11	4		7		-	-
ป.6	12	3		7		2	

10.1. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านดง ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

ด้านวิชาการ

- ส่งครูเข้ารับการอบรมสัมมนาตามความต้องการของบุคลากรและหน่วยงานอื่นจัดเพื่อเป็นการเพิ่มพูนประสิทธิภาพต่อผู้ร่วมงานให้เกิดประโยชน์ต่อการศึกษา
- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริงและมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐาน

ด้านบริหารงานบุคคล

- งานด้านพัฒนาบุคลากรได้สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนาตามความต้องการและตามหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่น เพื่อพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและเพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพโดยข้าราชการครูทุกคน ได้พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- ได้ร่วมกับบุคลากรดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร นำบุคลากรไปศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป

ด้านบริหารทั่วไป

- การรณรงค์การเกณฑ์เด็กเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ครบทุกคนคิดเป็น ร้อยละ 100
- จัดกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติการ ที่โรงเรียนได้กำหนดไว้สำเร็จทุกโครงการ
- ผลความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทางโรงเรียนและชุมชนได้ร่วมกันทำกิจกรรมตามแผนงานโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ได้แก่ กิจกรรมการแท่นเทียนจำนำพรรษา, กิจกรรมวันแม่, กิจกรรมวันเด็ก, กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้, กิจกรรมกีฬาผู้ปกครอง และชุมชนสนับสนุนการดำเนินงานและเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี

ด้านงบประมาณ

- งานธุรการ ดำเนินการเป็นปัจจุบันทันตามกำหนดเรียบร้อยโดยใช้ My office
- งานการเงิน ดำเนินการถูกต้องเรียบร้อยตามระเบียบทุกประการ
- งานพัสดุ ดำเนินการถูกต้องเรียบร้อยตามระเบียบพัสดุ 2535

10.2. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
งบอุดหนุนรายหัว	265,572	265,567.86	4.14	ส่งคืนเป็นเงิน รายได้แผ่นดินแล้ว
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	67,058	67,058	-	
งบเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	83,500	83,500	-	
งบเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ	196,440	196,440	-	
อื่น ๆ	-	-	-	
รวม				

10.3. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี 2567)

สถานศึกษามีแผนการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยการกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษาติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษา รายงานและนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา รวมทั้งเตรียมการและให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาถือเป็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญที่สถานศึกษา จะต้องนำไปวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อสรุปนำไปสู่การเชื่อมโยงหรือสะท้อนภาพความสำเร็จ กับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (3-5 ปี) และนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจุดเด่น จุดควรพัฒนาของแต่ละมาตรฐาน พร้อมทั้งแผนงาน/แนวทางการพัฒนาเพื่อให้ได้คุณภาพที่สูงขึ้นในอนาคตดังนี้

ระดับการศึกษาปฐมวัย ระดับคุณภาพ : ดีเลิศ

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
ด้านคุณภาพของเด็ก เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีสุขนิสัยที่ดี สามารถแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมตามวัย รู้จักช่วยเหลือตนเองเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ มีครูเพียงพอครบชั้นเรียน ครูมีประสบการณ์ในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ เด็กได้รับการจัดประสบการณ์ครบทั้ง 4 ด้าน อย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	ด้านคุณภาพของเด็ก ควรมีการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ที่หลากหลายสอดคล้องกับหลักสูตรและแผนการจัดประสบการณ์ เพื่อให้เด็กได้พัฒนาด้านสติปัญญา มีทักษะด้านการคิด และการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง สามารถแก้ปัญหา และตัดสินใจในเรื่องต่างๆได้ด้วยตนเอง ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ พัฒนาสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ เครื่องเล่นสนาม และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้มากขึ้นมีความเหมาะสมและปลอดภัยกับเด็ก มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ จัดหาสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยเหมาะสมกับวัยของเด็ก ที่ใหม่ทันสมัยเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับเด็ก จัดกิจกรรมให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงจากการเล่นและลงมือปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเอง จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ห้องเรียนสะอาดปลอดภัย น่าอยู่

แผนงาน/แนวทางการพัฒนาเพื่อให้ได้คุณภาพที่สูงขึ้น

- โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมผู้เรียนระดับปฐมวัย
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องเรียนปฐมวัย
- โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย
- โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัย
- โครงการจัดหาสื่อปฐมวัย
- โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้
- โครงการพัฒนาบุคลากรปฐมวัย

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับคุณภาพ : ดีเลิศ

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
ด้านคุณภาพของเด็ก นักเรียนอ่านหนังสือได้ทุกคน ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมาผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าปีที่ผ่านมาและสูงกว่าระดับประเทศ และผลการสอบประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ต่ำขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ มีครูเพียงพอครบชั้นเรียน ครูมีประสบการณ์ในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 1. โรงเรียนมีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ โรงเรียนได้ใช้เทคนิคการประชุมที่หลากหลายวิธี เช่นการประชุมแบบมีส่วนร่วม การจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับผลการจัดการศึกษา สภาพปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา 2. ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาจนมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ครูมีความตั้งใจมุ่งมั่นในการพัฒนาการสอนโดยจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้โดยการคิดได้ปฏิบัติจริง มีการให้วิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ด้านคุณภาพของเด็ก 1)ควรเน้นการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลที่เป็นไปในทางเดียวกันโดยยึดตัวชี้วัดและมาตรฐานของหลักสูตร 2) ควรพัฒนานักเรียนอย่างเป็นระบบต่อเนื่องส่งต่อในแต่ละชั้นให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ 1)ควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนมากขึ้น 2)ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในมีความเข้มแข็งมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาและการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ 1) สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง โดยใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 2) ครูควรจัดกิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนได้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดสังเคราะห์อย่างหลากหลาย และใช้แหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาตนเอง

แผนงาน/แนวทางการพัฒนาเพื่อให้ได้คุณภาพที่สูงขึ้น

1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา
3. โครงการจัดหา พัฒนาและส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอน
4. โครงการพัฒนาความสามารถด้าน ICT
5. ส่งเสริมการเรียนรู้ของครูตามแนวทางชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) อย่างจริงจัง
6. เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนมากขึ้น

ขึ้น

การศึกษาขั้นพื้นฐาน:ระดับการศึกษาปทุมวัย

การศึกษาขั้นพื้นฐาน:ระดับการศึกษาปฐมวัย	น้ำหนักคะแนน	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่๑ เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่๒ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย	๕.๐๐	๔.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่๓ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย	๕.๐๐	๔.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย	๑๐.๐๐	๘.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่๕ เด็กมีความพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่๖ ประสิทธิภาพการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	๓๕.๐๐	๓๐.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	๑๕.๐๐	๑๔.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่๘ ประสิทธิภาพของระบบการประกันคุณภาพภายใน	๕.๐๐	๔.๓๓	ดี
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	๒.๕๐	๒.๕๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	๒.๕๐	๒.๕๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	๒.๕๐	๒.๕๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๒.๕๐	๒.๕๐	ดีมาก
คะแนนรวม	๑๐๐	๘๙.๓๓	ดี
การรับรองมาตรฐานสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย ● ผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้งแต่ ๘๐ คะแนนขึ้นไป ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ ● มีตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดีขึ้นไปอย่างน้อย ๑๐ ตัวบ่งชี้ จาก ๑๒ ตัวบ่งชี้ ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ ● ไม่มีตัวบ่งชี้ใดที่มีระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่			
ในภาพรวมสถานศึกษา จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน:ระดับการศึกษาปฐมวัย ☒ สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา ☐ ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา			

ตารางสรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกจำแนกตามกลุ่มตัวบ่งชี้

การศึกษาขั้นพื้นฐาน:ระดับการศึกษาประถมศึกษา

การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประถมศึกษา)	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่๑ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๑๐.๐๐	๙.๑๗	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	๑๐.๐๐	๙.๑๔	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่๓ ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	๑๐.๐๐	๘.๙๓	ดี
ตัวบ่งชี้ที่๔ ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	๑๐.๐๐	๘.๓๗	ดี
ตัวบ่งชี้ที่๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	๒๐.๐๐	๗.๖๗	ต้องปรับปรุง
ตัวบ่งชี้ที่๖ ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๐.๐๐	๘.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	๕.๐๐	๔.๘๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่๘ การพัฒนาของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	๕.๐๐	๔.๕๕	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้ข้อตกลง			
ตัวบ่งชี้ที่๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๕.๐๐	๔.๐๐	ดี
คะแนนรวม	๑๐๐	๗๙.๖๓	ดี
การรับรองมาตรฐานสถานศึกษา ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ● ผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้งแต่ ๘๐ คะแนนขึ้นไป ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ ● มีตัวบ่งชี้ที่ระดับดีขึ้นไปอย่างน้อย ๑๐ ตัวบ่งชี้ จาก ๑๒ ตัวบ่งชี้ ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ ● ไม่มีตัวบ่งชี้ใดที่มีระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน ☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่			
สรุปผลการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวม ☐ สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา ☒ ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา			

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (ระดับการศึกษาปฐมวัย)

๑. เด็กมีพัฒนาทุกด้านสมวัย ร่างกายเจริญเติบโตสมวัย มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์ สามารถออกกำลังกายได้อย่างต่อเนื่อง เคลื่อนไหวได้คล่องแคล่ว มีสุขนิสัยที่ดี สามารถปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้ด้วยตนเอง มีทักษะและความรู้พื้นฐานพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป มีอัตลักษณ์ด้านการเล่นกีฬา และสถานศึกษา มีเอกลักษณ์ด้านการส่งเสริมดนตรีไทย (โปงลาง)
 ๒. การบริหารจัดการของสถานศึกษามีการจัดโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ ด้าน ได้แก่ งานวิชาการ
งานงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไปที่เป็นระบบ ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา สถานศึกษามีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมร่มรื่น สะอาด ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัย
 ๓. ครูปฐมวัยได้รับการอบรมพัฒนาศึกษาดูงานอย่างสม่ำเสมอ ทำให้สามารถจัดประสบการณ์เรียนรู้และกิจกรรมได้หลากหลาย ประเมินพัฒนาการเด็กอย่างต่อเนื่อง และนำผลประเมินมาวางแผนพัฒนาเด็กร่วมกับผู้ปกครองได้อย่างใกล้ชิด
 ๔. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จัดทำและประเมินคุณภาพภายใน ทำให้ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษามีความเข้มแข็ง
- ### จุดที่ควรพัฒนา

คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาค่อนข้างน้อย
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

๑. ด้านผลการจัดการศึกษา
 - ไม่มี
๒. ด้านการบริหารการจัดการศึกษา

สถานศึกษาควรสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา กำกับ ติดตาม มีส่วนร่วมประเมินผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
๓. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ไม่มี
๔. ด้านการประกันคุณภาพภายใน
 - ไม่มี
๕. นวัตกรรมหรือตัวอย่างการปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ของสถานศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
 - ไม่มี

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (ระดับการศึกษาประถมศึกษา)

๑. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ร่างกายแข็งแรง สมส่วน ชอบเล่นกีฬา เป็นอัตลักษณ์ของผู้เรียน ไม่มีปัญหายาเสพติดและปัญหาทางเพศ มีความสามารถด้านดนตรีโปงลาง ได้รับการยอมรับเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ เป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน รู้จักบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม มีความรู้และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง รู้จักค้นคว้าหาความรู้จากการอ่าน การใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศผ่านประสบการณ์ตรงร่วมกับผู้อื่นทั้งในและนอกสถานศึกษา

๒. การบริหารจัดการของสถานศึกษามีการจัดโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ ด้าน ได้แก่ งานวิชาการ

งานงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารงานทั่วไปที่เป็นระบบ ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา สถานศึกษามีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมร่มรื่น สะอาด ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัย

๓. สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน มีการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนของครู ครูส่วนใหญ่มีความตั้งใจมุ่งมั่นในการสอนและพัฒนาผู้เรียน

๔. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จัดทำและประเมินคุณภาพภายใน ทำให้ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษามีความเข้มแข็ง

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ผู้เรียนส่วนน้อยที่มีผลการสอบระดับชาติระดับดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งไม่มีผู้เรียนที่มีผลการสอบระดับชาติระดับดีในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และภาษาต่างประเทศ

๒. คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาค่อนข้างน้อย

๓. สถานศึกษาไม่มีการประเมินแบบวัด แบบทดสอบของครูและนำผลประเมินไปพัฒนาครู ทำให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และประเมินผลการเรียนรู้ไม่สัมพันธ์กับมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตร

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

๑. ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาให้มีผลการทดสอบระดับชาติระดับดีสูงอย่างเร่งด่วน โดยครูทุกคนทุกระดับชั้นภายใต้การนำของผู้บริหาร และการสนับสนุนของคณะกรรมการสถานศึกษาและต้นสังกัด ร่วมกันจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้มีความสัมพันธ์กัน มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร

๒. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษาควรสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษากำกับติดตาม มีส่วนร่วมการประเมินผลการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๓. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษาควรประเมินแบบวัด แบบทดสอบของครูตามหลักวิชาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
ให้อำนาจจำแนก ความเที่ยง ความตรง และจัดเก็บเป็นแบบทดสอบมาตรฐานเพื่อใช้เป็นเครื่องมือประเมินผลการเรียนของสถานศึกษาต่อไป

๔. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

- ไม่มี

๕. นวัตกรรมหรือตัวอย่างการปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ของสถานศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

- ไม่มี

: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)

10.5. ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เศรษฐกิจพอเพียงฯ ฯลฯ)

- ผลการประเมินการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา ประจำปี 2567
ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง ระดับดีเด่น

- ได้รับรองมาตรฐาน โรงเรียน ออ.น้อย ประจำปี พ.ศ. 2566 ระดับยอดเยี่ยม

จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

- ได้รับเกียรติบัตรรางวัล “สถานศึกษาปลอดภัย” ประจำปี พ.ศ.2567 ปีที่ 5 ติดต่อกัน จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ณ วันที่ 16 สิงหาคม 2567
- ผลการคัดเลือกสถานศึกษาปลอดภัย และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ต้นแบบ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2567 ประเภทโรงเรียนที่เปิดสอนระดับประถมศึกษา ประเภทผลงานระดับเพชร ณ วันที่ 18 กันยายน 2567
- ได้รับรางวัลเสมา ป.ป.ส. ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเงิน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2566 ณ วันที่ 26 มิถุนายน 2567
- ได้รับเกียรติบัตรรางวัล “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขดีเด่น” ระดับเงิน ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567
- ได้รับเกียรติบัตร เป็นสถานศึกษาที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา รางวัล IQA AWARD ระดับดีเด่น ขนาดกลาง ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 ณ วันที่ 4 กันยายน 2567
- ได้รับเกียรติบัตรการประเมินการคัดเลือกสถานศึกษารางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2567 ระดับดีเด่น ประเภทโรงเรียนขนาดกลาง ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2567

10.6. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

.....

10.7. จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568

.....

10.8. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

Strengths • อะไรที่องค์กรทำได้ดี • ทรัพยากรอะไรที่องค์กรมีเหนือผู้อื่น หรือเป็นเอกลักษณ์พิเศษ • อะไรที่ผู้อื่นเห็นว่าองค์กรทำได้ดี	Weaknesses • อะไรที่องค์กรปรับปรุงได้ • อะไรที่องค์กรควรระวังหลีกเลี่ยง • ทรัพยากรอะไรที่องค์กรมีน้อยกว่าผู้อื่น • อะไรที่ผู้อื่นเห็นว่าจุดอ่อนของเรา
Opportunities • โอกาสใดๆ อะไรที่เปิดโอกาสให้แก่องค์กร • องค์กรสามารถใช้ประโยชน์อะไรจากแนวโน้มที่ดี • องค์กรสามารถเปลี่ยนจุดแข็งเป็นโอกาสได้อย่างไร	Threats • แนวโน้มอะไรที่เป็นอุปสรรคต่อองค์กร • สิ่งที่อยู่แข่งกำลังทำและส่งผลให้องค์กรเกิดความเสี่ยง • จุดอ่อนขององค์กรก่อให้เกิดอุปสรรคอะไร

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง - ครูครบทุกชั้นเรียน - มีห้องเรียนที่เพียงพอ - มีสื่อวัสดุอุปกรณ์ครบถ้วน - นักเรียนมีจิตอาสา	จุดอ่อน - ครูผู้สอนไม่ตรงตามวิชาเอก - สภาพแวดล้อมทรุดโทรมต้องปรับปรุง
ปัจจัยภายนอก	โอกาส - ชุมชนพร้อมให้การสนับสนุนการดำเนินงาน - ชุมชนมีจิตอาสา - ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	อุปสรรค - ผู้ปกครองยากจน - เปลี่ยนแปลงนโยบายบ่อย

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

1. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1 พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

1.3 พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

1.5 ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.6 จัดหนักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

1.7 ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

1.8 แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.2 ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

2.3 จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.4 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

2.5 พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.6 พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.7 จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

2.8 ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

2.9 สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

2.10 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

2.11 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 สร้างความรู้ ความเข้าใจการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในสถานศึกษา เพื่อดำเนินชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืน

1.2 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่10 สู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ในสังคมร่วมสมัย

2.2 พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.1 ปรับหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย (อนุบาล 1 - 3) และระดับประถมศึกษาตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่1 -3) ให้เป็นไปตามพัฒนาการและความสามารถตามช่วงวัย

3.2 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.3 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin 3.0 Digital Classroom เป็นต้น

3.4 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.5 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.6 ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

4.1 ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4.2 พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.1 สนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.2 ส่งเสริมองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

6.3 ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.4 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

6.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

7.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.1 ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4 สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย 4 กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.5 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

8.6 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัยเพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาตามนโยบายรัฐบาล "Thailand Zero Dropout"

9.2 ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ฝ่าละออง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติเด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษาโดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

9.4 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.1 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.3 สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

11.4 แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.5 ยกเลิกครูเวร โดยจัดหานักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

11.6 ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

11.7 จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

11.8 บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

11.9 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

11.10 พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

12.1 เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

12.2 ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

12.3 ขับเคลื่อนโครงการ ด ออ 1 โรงเรียนคุณภาพ

12.4 สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

12.5 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

12.6 เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน

(Learn to Earn)

12.7 จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

12.8 ขับเคลื่อนโครงการ "สุชาติ มีความสุข" อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

13.1 พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

13.2 ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

13.3 จัดหาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด

13.4 ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

1. วิสัยทัศน์

ผู้เรียนคุณภาพ องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข

2. พันธกิจ

- 2.1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 2.3. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
- 2.4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ
- 2.5. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

3. เป้าประสงค์

- 3.1. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม
- 3.2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เหมาะสมตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
- 3.3. ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ
- 3.4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 3.5. สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

4. กลยุทธ์

- 4.1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- 4.2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- 4.3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ค่านิยม

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ

6. จุดเน้น

- 6.1. ปลูกฝังรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- 6.2. เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม
- 6.3. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ
- 6.4. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- 6.5. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 6.6. นวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน				
1	อัตราการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น ของผู้เรียนที่จบระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	ร้อยละ 80	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2*	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1
2	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษา ในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1	
3	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการรับและให้บริการ การศึกษารวมถึงการส่งต่อผู้เรียนระดับ ปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่าง เป็นระบบ	ร้อยละ 96	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3
4	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสกลุ่มเป้าหมายได้รับการศึกษา ที่เหมาะสมตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2
5	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรอง ตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 4	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 4
6	ร้อยละของเด็กออกกลางคันระดับ การศึกษาภาคบังคับกลับเข้าสู่ระบบ	ร้อยละ 80	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 5.1	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
	การศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วย รูปแบบที่เหมาะสม		ตัวชี้วัดที่ 5.2.- 5.3*	
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21				
7	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถ พิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 6	
8	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 98	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 3	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 6
9	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา	ร้อยละ 97	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5
10	ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 1	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 7
11	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีข้อมูลการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทั้งหมด	ร้อยละ 40	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4.1 ตัวชี้วัดที่ 4.2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9-10*
12	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ได้รับการส่งต่อ การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เคยได้รับการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ร้อยละ 58	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4.2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9-10*
13	ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน เสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมิน ให้กับครูผู้สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้สามารถสร้าง และใช้เครื่องมือประเมิน สมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนด้านการอ่าน ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ใน ระดับชั้นเรียน เพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5*	
14	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมิน ความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พ.ช.1
	ตอนต้นเพื่อเตรียมความพร้อมรับ การประเมินระดับนานาชาติ			
15	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน 4 วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้ารับการทดสอบ	ร้อยละ ภาษาไทย 85 ภาษาอังกฤษ 10 คณิตศาสตร์ 10 วิทยาศาสตร์ 10	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 12*
16	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตร สถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความ ถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 11
17	ร้อยละของสถานศึกษามีนโยบายและจัดกิจกรรม สิ่งแวดล้อมศึกษาให้ความรู้ที่ถูกต้อง และสร้าง นักเรียนให้มีคุณลักษณะและพฤติกรรม ที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต ที่นำไปปฏิบัติที่บ้านและชุมชน	ร้อยละ 90		
18	ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ให้มีความรู้ความเข้าใจในการสร้าง นวัตกรรมการบริหาร เพื่อพัฒนาผู้เรียน ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8* ตัวชี้วัดที่ 12*	
19	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและ ประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการ ที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 11	
20	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์ม สื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน การวัด ประเมิน และพัฒนา ผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 12	
21	ร้อยละของครูผู้สอนภาษาอังกฤษในระดับ ชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ ภาษาอังกฤษของครูที่สอนภาษาอังกฤษ	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 6	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 13

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พ.น.1
	โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด			
22	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ 70	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 7	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 14
23	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8	
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา				
24	ร้อยละของสถานศึกษามีการพัฒนาบริหารจัดการและการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	ร้อยละ 98	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1.1	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 15*
25	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ 85	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 2	
26	ร้อยละของสถานศึกษากลุ่มเป้าหมายที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 4	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 17
27	ร้อยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน/หน่วยงาน/องค์กรบุคคลภายนอกในการบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา	ร้อยละ 100		
28	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน (school grading) ที่มีคะแนนไม่ต่ำกว่า 90 คะแนน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 6	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 6*
29	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการงานที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการงานที่ปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการงานทั้งหมดที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล)	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1.1*	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 20*
30	ความสำเร็จในการสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามภารกิจทั้ง 4 ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป)	ร้อยละ 20		
31	ร้อยละของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายแผนย่อย	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 7	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 19

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
	กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ			
32	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคาม รูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และทุกประเภท	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 1	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 21
33	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมิน ความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรม ในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือ ด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผน อย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 23

หมายเหตุ *ไม่ใช่ตัวชี้วัดที่มีเป้าหมายโดยตรง แต่ยังต้องกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาในแต่ละระดับให้ครอบคลุมเพื่อส่งผลต่อการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ โรงเรียนบ้านดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิสัยทัศน์ (VISION)

พัฒนาองค์กรให้น่าอยู่ พัฒนาครู นักเรียน ให้มีคุณธรรมจริยธรรม ดึงผู้นำทุกภาคส่วนเป็นเครือข่าย สนับสนุนให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ควบคู่กับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (MISSION)

1. จัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาให้เด็กกลุ่มอายุย่างเข้าปีที่ 3-5 ในเขตบริการให้ได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
2. จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับเด็กที่มีอายุย่างเข้าปีที่เจ็ดในเขตบริการของโรงเรียน ให้ได้เข้าเรียนจนอายุย่างเข้าปีที่สิบหกและได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยใช้ Digital Technology และนวัตกรรมทางเลือก
4. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชนสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
6. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียน ให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีสมรรถนะตามหลักสูตร
7. พัฒนาสถานศึกษาตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

เป้าประสงค์ (GOAL)

1. เพิ่มอัตราการเข้าเรียนทุกระดับ ทั้งเด็กทั่วไป ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสในเขตบริการและลดอัตราการออกกลางคันของเด็กนักเรียน
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้ Digital Technology และนวัตกรรมทางเลือก
4. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานวิชาชีพ
5. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรท้องถิ่นที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
6. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีสมรรถนะตามหลักสูตร
7. พัฒนาสถานศึกษาได้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

กลยุทธ์

1. กลยุทธ์ที่ 1 สร้างโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง
2. กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
3. กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
4. กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้ Digital Technology และนวัตกรรมทางเลือก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง
1. ผู้เรียนระดับปฐมวัยที่ได้รับการดูแลและเตรียมความพร้อม	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ข้อที่ 1
2. ผู้เรียนระดับปฐมวัย ผ่านการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ระดับดีขึ้นไป	กลยุทธ์ข้อที่ 1
3. คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนชั้น ป.1-6	เพิ่มขึ้นร้อยละ 3	กลยุทธ์ข้อที่ 1
4. คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ NT และ O-NET	เพิ่มขึ้น หรือสูงกว่าระดับประเทศ	กลยุทธ์ข้อที่ 1
5. นักเรียนผ่านการประเมินการอ่านและการเขียน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ข้อที่ 1
6. นักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ระดับดี ขึ้นไป	กลยุทธ์ข้อที่ 1
7. นักเรียนได้รับการส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ข้อที่ 2
8. ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ข้อที่ 2
9. ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับสวัสดิภาพการจัดการศึกษา	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ข้อที่ 2
10. นักเรียนได้รับบริการด้านสาธารณสุข	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ข้อที่ 3
11. นักเรียนได้รับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษา	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ข้อที่ 3
12. โรงเรียนผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใน	ระดับดี ขึ้นไป	กลยุทธ์ข้อที่ 3
13. ห้องเรียนได้รับการนิเทศภายใน	เดือนละ 1 ครั้ง	กลยุทธ์ข้อที่ 3
14. โรงเรียนผ่านการประเมินโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ไม่ต่ำกว่าระดับดี	กลยุทธ์ข้อที่ 3
15. โรงเรียนรักษาสภาพสถานศึกษาปลอดภัย	ผ่านการประเมินระดับดีเด่น	กลยุทธ์ข้อที่ 4
16. โรงเรียนได้รับการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้	ผ่านการประเมินโรงเรียนต้นแบบเศรษฐกิจพอเพียง	กลยุทธ์ข้อที่ 4
17. โรงเรียนได้รับการสนับสนุน ส่งเสริมจากภาคีเครือข่าย	อย่างต่อเนื่อง	กลยุทธ์ข้อที่ 5

ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ประมาณการรายรับ

แหล่ง/ที่มางบประมาณ					ปี 2568	เงินคงเหลือ ปี 2567 (NEA)
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน						
1.1. เงินอุดหนุนรายหัว (10 มิ.ย. 67) จำนวน 125 คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน					268,772	-
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29	คน ๆ ละ	1,972	บาท/คน/ปี	57,188	-
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	96	คน ๆ ละ	2,204	บาท/คน/ปี	211,584	-
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	4,060	บาท/คน/ปี	-	-
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน	120	คนลงมา เพิ่ม	500	บาท/คน/ปี	-	-
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน	300	คนลงมา เพิ่ม	1,000	บาท/คน/ปี	-	-
1.2. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					-	-
1) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	1,000	บาท/คน/ปี	-	-
2) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	3,000	บาท/คน/ปี	-	-
2. ค่าหนังสือเรียน					78,969	-
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	8,800	-
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	22	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	14,432	-
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	8	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	5,200	-
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	18	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	11,754	-
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน	15	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	10,605	-
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน	13	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	10,998	-
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน	20	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	17,180	-
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	-	-
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	-	-
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	-	-
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน					50,650	-
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29	คน ๆ ละ	290	บาท/คน/ปี	8,410	-
3.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	96	คน ๆ ละ	440	บาท/คน/ปี	42,240	-
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	-	-
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					47,825	-
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	9,425	-
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	96	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	38,400	-
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	-	-
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					66,722	-
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29	คน ๆ ละ	490	บาท/คน/ปี	14,210	-
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	96	คน ๆ ละ	547	บาท/คน/ปี	52,512	-
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	1,003	บาท/คน/ปี	-	-
6. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อปท.)					550,000	-
7. เงินรายได้สถานศึกษา					-	45,429.39
รวม					1,062,938	45,429.39

- หมายเหตุ
1. ข้อ 1.1 เงินอุดหนุนรายหัวให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณเต็มจำนวน
 2. โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียนตั้งแต่ 300 คนลงมา (เป็นไปตามเกณฑ์เพิ่ม)
 3. เงินคงเหลือปี 2567 หากมีโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ (โครงการที่มีลักษณะต่อเนื่อง)

ที่ได้จัดทำโครงการไว้แล้ว ให้แสดงโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ด้วย (โครงการต้องสอดคล้องกับงบประมาณที่คงเหลือ พร้อมทั้งกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน ควรกำหนดปฏิทินกิจกรรมและดำเนินการภายในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)

2. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ประมาณการจากจำนวนนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2567)

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา		
1. ด้านวิชาการ (60-70)	37,000	129,000	-	166,000	61.76%
2. ด้านบริหารงานบุคคล	4,000	20,000	-	24,000	8.93%
3. ด้านการบริหารทั่วไป	8,500	17,000	-	25,500	9.49%
4. ด้านงบประมาณ	4,500	30,000	-	34,500	12.84%
5. งบสำรองจ่าย	3,188	15,584	-	18,772	6.98%
รวม			-	268,772	100%

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ.

ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547)

3. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

3.1 เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. ด้านวิชาการ							
1.1 โครงการสื่อปฐมวัย	-	12,000	-	-	12,000	-	12,000
1.2 โครงการความเป็นเลิศทางวิชาการ	-	-	20,000	-	20,000	-	20,000
1.3 โครงการห้องสมุดมีชีวิต	-	-	12,000	-	12,000	-	12,000
1.4 โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา	-	-	20,000	-	20,000	-	20,000
1.5 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	-	15,000	-	15,000	-	15,000
1.6 โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนระดับปฐมวัย	-	15,000	-	-	15,000	-	15,000
1.7 โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	-	-	12,000	-	12,000	-	12,000
1.8 โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม นักเรียนระดับปฐมวัย	-	10,000	-	-	10,000	-	10,000
1.9 โครงการจัดหา พัฒนา และส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอนแหล่งเรียนรู้	-	-	25,000	-	25,000	-	25,000

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
ภูมิปัญญาท้องถิ่น							
1.10 โครงการนิเทศภายใน	-	-	13,000	-	13,000	-	13,000
1.11 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ	-	-	12,000	-	12,000	-	12,000
2. ด้านบริหารทั่วไป							
2.1 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องเรียน ปฐมวัย	-	8,500	-	-	8,500	-	8,500
2.2 โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	-	-	6,000	-	6,000	-	6,000
2.3 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานบริหาร และพัฒนาระบบงานธุรการ	-	-	5,000	-	5,000	-	5,000
2.4 โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนในสถานศึกษา	-	-	6,000	-	6,000	-	6,000
3. ด้านบุคลากร							
3.1 โครงการพัฒนาบุคลากรระดับปฐมวัย	-	4,000	-	-	4,000	-	4,000
3.2 โครงการพัฒนาบุคลากรระดับ ประถมศึกษา	-	-	20,000	-	20,000	-	20,000
4. ด้านงบประมาณ							
4.1 โครงการสนับสนุนค่าสาธารณูปโภค	-	4,500	-	-	4,500	-	4,500

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
4.2 โครงการพัฒนาและค่าใช้จ่ายสอยระบบ สาธารณูปโภคในสถานศึกษา	-	-	30,000	-	30,000	-	30,000
5. งบสำรองจ่าย		3,188	15,584	-	18,772	-	18,772
รวม		57,188	211,584	-	268,772	-	268,772

3.2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. กิจกรรมวิชาการ							
1.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับ ปฐมวัย กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	-	4,210	-	-	4,210	-	4,210
1.2 โครงการค่ายวิชาการ	-	-	14,512	-	14,512	-	14,512
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/ เนตรนารี							
2.1 โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี	-	-	10,000	-	10,000	-	10,000
3. กิจกรรมทัศนศึกษา							

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
3.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับ ปฐมวัย กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานศึกษา	-	10,000	-	-	10,000	-	10,000
3.2 โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานศึกษา ระดับประถมศึกษา	-	-	20,000	-	20,000	-	20,000
4. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร (ICT)							
4.1 โครงการพัฒนาความสามารถด้าน ICT	-	-	8,000	-	8,000	-	8,000
รวม	-	14,210	52,512	-	66,722	-	66,722

4. โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
1. กลยุทธ์ที่ 1 สร้างโอกาสทางการศึกษาให้ ทั่วถึง และ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21										
1.1 โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ระดับปฐมวัย	15,000	-	-	15,000	-	-	-	-	-	15,000
1.2 โครงการสื่อปฐมวัย	12,000	-	-	12,000	-	-	-	-	-	12,000
1.3 โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนระดับปฐมวัย	10,000	-	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000
1.4 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ระดับปฐมวัย	-	-	-	-	14,210	-	-	14,210	-	14,210
1.5 โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา	-	20,000	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000
1.6 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	15,000	-	15,000	-	-	-	-	-	15,000
1.7 โครงการความเป็นเลิศทางวิชาการ	-	20,000	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000
1.8 โครงการห้องสมุดมีชีวิต	-	12,000	-	12,000	-	-	-	-	-	12,000
1.9 โครงการจัดหา พัฒนา และส่งเสริมการ ใช้สื่อการเรียนการสอนแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา	-	25,000	-	25,000	-	-	-	-	-	25,000

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
ท้องถิ่น										
1.10 โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	-	12,000	-	12,000	-	-	-	-	-	12,000
1.11 โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานศึกษา	-	-	-	-	-	20,000	-	20,000	-	20,000
1.12 โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี	-	-	-	-	-	10,000	-	10,000	-	10,000
1.13 โครงการพัฒนาความสามารถด้าน ICT	-	-	-	-	-	8,000	-	8,000	-	8,000
1.14 โครงการค่ายวิชาการ	-	-	-	-	-	14,512	-	14,512	-	14,512
2. กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร ทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ										
2.1 โครงการพัฒนาบุคลากรระดับปฐมวัย	4,000	-	-	4,000	-	-	-	-	-	4,000
2.2 โครงการนิเทศภายใน	-	13,000	-	13,000	-	-	-	-	-	13,000
2.3 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ	-	12,000	-	12,000	-	-	-	-	-	12,000
2.4 โครงการพัฒนาบุคลากรระดับประถมศึกษา	-	20,000	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000
3. กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้ Digital Technology และนวัตกรรมทางเลือก										
3.1 โครงการปฏิรูปทัศน์ห้องเรียนปฐมวัย	8,500	-	-	8,500	-	-	-	-	-	8,500

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
3.2 โครงการสนับสนุนค่าสาธารณูปโภค	4,500	-	-	4,500	-	-	-	-	-	4,500
3.3 โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	-	6,000	-	6,000	-	-	-	-	-	6,000
3.4 โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา	-	6,000	-	6,000	-	-	-	-	-	6,000
3.5 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานบริหารและพัฒนาระบบงานธุรการ	-	5,000	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000
3.6 โครงการพัฒนาและค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษา	-	30,000	-	30,000	-	-	-	-	-	30,000
4. งบสำรองจ่าย	3,188	15,584	-	18,772	-	-	-	-	-	37,544
รวม	57,188	211,584	-	268,772	14,210	52,512	-	66,722	-	335,494

[illegible]

[illegible]

รายละเอียดโครงการ

โครงการ สื่อปฐมวัย

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2, 3
 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3
 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1, 2

โรงเรียน บ้านดง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิไลรัตน์ สมพุทธ นางสาวปาริฉัตร สิตสกุล โทรศัพท์ 089-0174012

ลักษณะโครงการ (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน วัสดุ สื่อ และอุปกรณ์ มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียนทุกชั้นเรียนให้มีความรู้และเข้าใจไปตามมาตรฐานการเรียนรู้โดยเฉพาะสื่อสมัยใหม่ในปัจจุบันนี้ซึ่งสามารถเสริมความรู้ให้กับนักเรียนทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ จิตใจ และด้านสังคม ในการจัดการเรียนรู้ ตามรายวิชา รายพัฒนาการของนักเรียนจะต้องมีสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน ครอบคลุมทุก ๆ ด้าน ครูประจำชั้น ทุกชั้นเรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดโครงการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนระดับปฐมวัย ขึ้นเพื่อให้ครูผู้สอนนักเรียนระดับปฐมวัยได้มีความรู้ความสามารถในการจัดทำสื่อการสอนมากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนได้เกิดการพัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อ จัดหาสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ให้กับนักเรียนและครูประจำชั้นทุกชั้นเรียน

2.2 เพื่อใช้เป็นสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนและนักเรียนทุกชั้นเรียนเพื่อส่งเสริมพัฒนาการนักเรียนให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1. โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ให้กับนักเรียนและครูประจำชั้นทุกชั้นอย่างพอเพียงและมีคุณภาพ

3.1.2. โรงเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนและนักเรียนทุกชั้นเรียนเพื่อส่งเสริมพัฒนาการนักเรียนให้สูงขึ้น

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ให้กับนักเรียนและครูประจำชั้นทุกชั้นอย่างพอเพียงและมีคุณภาพ ส่งเสริมพัฒนาการนักเรียนให้สูงขึ้น

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ผลิตสื่อสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สำหรับเด็กปฐมวัย ขั้นตอนดำเนินการ		
1.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ	พ.ย. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
1.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะ	พ.ย. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
1.4 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ตามแผนพัฒนา	ธ.ค. 67	น.ส.วิไลรัตน์ สมพุท,
1.5 ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ	ธ.ค. 67	นางสาวปาริฉัตร สิตสกุล
1.6 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	30 มี.ค. 68	“
1.7 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	30 ก.ย. 68	“
1.8 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	30 ก.ย. 68	“
1.9 นิเทศ กำกับ ติดตาม	มี.ค. 68 , 30 ก.ย.68	ผู้บริหารโรงเรียน
1.10 สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 68 , 30 ก.ย.68	น.ส.วิไลรัตน์ สมพุท

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับ ผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		✓											ผู้บริหาร ครู,คณะ กรรมการฯ
2. ดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ			✓										วิไลรัตน์ ปาริฉัตร
3. การนิเทศ กำกับติดตาม						✓						✓	ผู้บริหาร
4. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน						✓						✓	วิไลรัตน์ ปาริฉัตร

6. งบประมาณ 12,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	12,000
1.2 ประถมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	12,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ 12,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2. ดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ - กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	12,000	-	-	12,000
4. การนิเทศ กำกับติดตาม	-	-	-	-
5. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	12,000	-	-	12,000

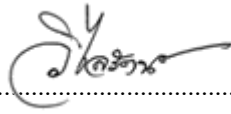
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

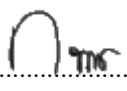
7. การประเมิน

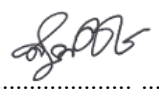
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนเกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเนื้อหาสาระต่อกิจกรรมการเรียนการสอนได้ดีขึ้น	- การสังเกต	- แบบสังเกต
2. นักเรียนในระดับปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญา สังคม อารมณ์ และจิตใจ ที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน	- แบบทดสอบ	- แบบทดสอบ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการทุกด้าน หลากหลาย ตามศักยภาพของนักเรียน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววิไลรัตน์ สมพุทธ)
ครู โรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ).....  ผู้เห็นชอบ
(นางกชกร พรหมศักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุทิภา ลาตเลา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	ความเป็นเลิศทางวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2, 3 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2, 3 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1, 2
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางทัศนวรรณ แสงสุก โทรศัพท์ 081-274-8523
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นภารกิจหลักของการบริหารโรงเรียน ส่วนงานอื่นๆ อีก 3 งานเป็นงานสนับสนุน เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้ในโรงเรียนตามจุดประสงค์ของหลักสูตร แต่ในสภาพปัจจุบันโรงเรียนบ้านดงจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการน้อยและไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับความรู้ จึงได้จัดให้มีโครงการความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้คณะครูและนักเรียนได้ตระหนักถึงงานวิชาการ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในงานวิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 2.4 เพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมด้านวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

- 1 นักเรียนมีทักษะทางวิชาการเข้าประกวดในหน่วยงาน สพฐ. และหน่วยงานอื่นได้ร้อยละ 80 ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2 นักเรียนที่มีความสามารถร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริมให้มีโอกาสแสดงความสามารถและสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียนและวงศ์ตระกูล
- 3 ครูและนักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริมให้มีการค้นคว้าหาความรู้ด้านวิชาการอยู่เสมอ

- เชิงคุณภาพ

- 1 นักเรียนมีทักษะทางวิชาการเข้าประกวดในหน่วยงาน สพฐ. และหน่วยงานอื่น
- 2 นักเรียนที่มีความสามารถได้รับการส่งเสริมให้มีโอกาสแสดงความสามารถและสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียนและวงศ์ตระกูล
- 3 ครูและนักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีการค้นคว้าหาความรู้ด้านวิชาการอยู่เสมอ

4. กิจกรรมสำคัญ

4.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ

4.2 ประชุมชี้แจงคณะครู

4.3 แต่งตั้งคณะทำงาน พร้อมกำหนดรายละเอียดของกิจกรรม ซึ่งกิจกรรมที่จัดมีดังนี้

- สอนซ่อมเสริม
- วันสุนทรภู่
- สัปดาห์วันภาษาไทย
- จัดนิทรรศการวิชาการ
- สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
- วันคริสต์มาส
- เพื่อนช่วยเพื่อน
- เล่าข่าว
- ประกวดกิจกรรมวิชาการ
- คัดลายมือ
- คิดเลขเร็ว
- ท่องสูตรคูณ

4.4 จัดทำปฏิทินการดำเนินการการจัดกิจกรรมต่างๆ ตลอดปีการศึกษา

4.5 ดำเนินงานตามปฏิทินที่กำหนด

4.6 ติดตามประเมินผลกิจกรรม

4.7 สรุปประเมินผลโครงการ

[illegible]

6. งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประณม	.....
1.2 ประณมศึกษา	20,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประณม	.....
2.2 ประณมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	20,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 20,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการเพื่อนุมัติ	-	-	-	-
2. ประชุมชี้แจงคณะครู	-	-	-	-
3. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ	-	-	-	-
4. ดำเนินการตามปฏิทินที่กำหนด	20,000	-	-	20,000
- สอนซ่อมเสริม	1,000			1,000
- วันสุนทรภู่	2,000			2,000
- สัปดาห์วันภาษาไทย	2,000			2,000
- จัดนิทรรศการวิชาการ	2,000			2,000
- สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	3,000			3,000
- วันคริสต์มาส	3,000			3,000
- เพื่อนช่วยเพื่อน	1,000			1,000
- เล่าข่าว	1,000			1,000
- ประกวดกิจกรรมวิชาการ	2,000			2,000
- คัดลายมือ	1,000			1,000
- คิดเลขเร็ว	1,000			1,000
- ท่องสูตรคูณ	1,000			1,000
5. ติดตามประเมินผล	-	-	-	-
6. สรุปรายงานผล	-	-	-	-
รวม	20,000			20,000

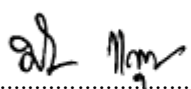
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนขณะการประกวดด้านวิชาการจนได้รับรางวัลและเกียรติบัตร	เข้าประกวดการแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการ	หลักเกณฑ์ในการประกวด แบบประเมิน เอกสารรายงานผล
3. การร่วมกิจกรรมของนักเรียน	สังเกตการร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการสังเกต
4. ผลงานนักเรียน	ตรวจผลงาน	แบบบันทึกการตรวจผลงาน
5. นักเรียนมีทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนดีขึ้น	สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบบันทึกการสังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 8.2 นักเรียนขณะการประกวดความเป็นเลิศทางวิชาการจนได้รับรางวัลและเกียรติบัตรในระดับต่างๆ
- 8.3 นักเรียนกล้าแสดงออกและเข้าร่วมกิจกรรมด้วยความสนุกสนาน
- 8.4 นักเรียนมีทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนดีขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางทศวรรณ แสงสุก)

ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกชกร พรหมศักดิ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2, 3	
	กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2, 3	
	กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1, 2	
โรงเรียน	บ้านดง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกชกร พรหมศักดิ์	โทรศัพท์ 081-0444555
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568	

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีการศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากสถานที่ต่างๆรวมทั้งห้องสมุดโรงเรียน ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพโรงเรียนจะต้องจัดห้องสมุด มุมหนังสือให้เป็นที่น่าสนใจ จูงใจให้ผู้รับบริการได้ใช้ให้เกิดประโยชน์และต้องมีหนังสืออย่างเพียงพอกับความต้องการพร้อมทั้งสื่อ IT ต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้สำหรับครู นักเรียน ผู้ปกครอง
- 2.2 เพื่อให้ห้องสมุดมีสื่อต่างๆและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเข้าใช้บริการ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียนและตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

- 1 ผู้ใช้บริการร้อยละ 80 สามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุดได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว
- 2 ผู้ใช้บริการร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่านและรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 3 นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าใช้บริการห้องสมุด

- เชิงคุณภาพ

- 1 ห้องสมุดมีหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนอย่างเพียงพอ
- 2 ห้องสมุดมีบรรยากาศจูงใจนำเข้าใช้บริการ
- 3 ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางพักผ่อน ผ่อนคลาย เป็นแหล่งนันทนาการระหว่างพัก
- 4 นักเรียนสามารถค้นคว้าหาข้อมูลสารสนเทศได้ด้วยตนเอง และเป็นศูนย์เรียนรู้ ของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

4.วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม <u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u> 1. ประชุมคณะกรรมการทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ 2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3. ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67	ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ/ครูชกร
กิจกรรมที่ 2 จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร <u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u> 1. ประชุมคณะกรรมการทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ 2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	พ.ย.67 พ.ย. 67 พ.ย. 67	ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ/ครูชกร ครูชกร
กิจกรรมที่ 3 ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ <u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u> 1.ประชุมคณะกรรมการทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ 2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3.ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ - กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการค้นคว้าความรู้จากห้องสมุด - คำถามความรู้พัฒนาทักษะความคิด - กิจกรรมตามหายอดนักอ่าน - กิจกรรมพี่สอนน้องอ่าน - กิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์ 4. สรุปวิเคราะห์รายงานผล	พ.ย. 67 พ.ย. 67 ปีงบประมาณ 2568 พ.ย. 67-ส.ค. 68 พ.ย. 67 - ส.ค. 68 มิ.ย. 68 – ส.ค.68 พ.ย. 67- ก.ค. 68 ม.ค. 68- ก.ค. 68 30 ก.ย. 68	ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ ครูชกร ครูชกร ครูชกร ครูประจำชั้น ครูชกร ครูชกร ครูชกร
กิจกรรมที่ 4 สรุปและประเมินผล <u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u> 1. ตรวจสอบประเมินผลโครงการ 2. ประเมินผลโครงการ 3. สรุปวิเคราะห์รายงานผล	30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68	ครูชกร ครูชกร ครูชกร
กิจกรรมที่ 5 รายงานผลโครงการ <u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u> 1. ประเมินผลโครงการ 2. สรุปวิเคราะห์รายงานผล 3. รายงานคณะกรรมการสถานศึกษา	30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68	ครูชกร ครูชกร ผู้อำนวยการ/ครูชกร

6. งบประมาณ 12,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประม	.....
1.2 ประถมศึกษา	12,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	12,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ 12,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ
1 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม	-	-	-	-
2 จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	-	-	-	-
3 ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ	12,000	-	-	12,000
- กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการค้นคว้า ความรู้จากห้องสมุด	4,000	-	-	4,000
- คำถามความรู้พัฒนาทักษะความคิด	2,000	-	-	2,000
- กิจกรรมตามหายอดนักอ่าน	2,000	-	-	2,000
- กิจกรรมพืสอน้องอ่าน	2,000	-	-	2,000
- กิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์	2,000	-	-	2,000
4 สรุปและประเมินผล	-	-	-	-
5 รายงานผลโครงการ	-	-	-	-
รวม	12,000	-	-	12,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่ย่อยจริง

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ห้องสมุดมีสื่อและบรรยากาศที่เอื้อต่อผู้ใช้บริการ	1.การเข้าใช้	1.แบบบันทึกการเข้าใช้
2. นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน	2.การสังเกต	2.แบบบันทึกการสังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 มีห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้สำหรับครู นักเรียน ผู้ปกครอง
- 8.2 มีสื่อต่างๆและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเข้าใช้บริการ
- 8.3. นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียนและตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....  ผู้เสนอโครงการ
(นางกชกร พรหมศักดิ์)
ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ).....  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกชกร พรหมศักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุธิภา ลาดเลา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	พัฒนาการคุณภาพเรียนการสอนระดับประถมศึกษา		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2, 3	
	กลยุทธ์ สพป.พช.1	ที่ 3	
	กลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1, 2	
โรงเรียน	บ้านดง		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภิญญมาศ คำสุริย์	โทรศัพท์	061-403-1251
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568		

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านดงมีภารกิจหลักที่สำคัญคือการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนในโรงเรียนตั้งแต่ชั้น อนุบาล 2- 3 หรือเรียนอีกอย่างหนึ่งว่าระดับก่อนประถมศึกษาหรือระดับปฐม จนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาโรงเรียนได้ตระหนักถึงภารกิจอันสำคัญนี้เป็นอย่างยิ่ง การจัดการศึกษาทั้งสองระดับ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและตลอดไป เพื่อสร้างเด็กนักเรียนรุ่นต่อรุ่นที่มีคุณภาพ เมื่อเรียนจบชั้นสูงสุดของโรงเรียนแล้ว สามารถไปศึกษาต่อในระดับต่อไปได้อย่างมีคุณภาพและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนระดับปฐมให้มีคุณภาพสูงขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ร้อยละ 100 มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

- เชิงคุณภาพ

- ชั้นเรียนระดับประถมศึกษาทุกชั้นเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

4. กิจกรรมสำคัญ

- 4.1 ประชุมคณะครูแต่งตั้งครูประจำชั้นประจำวิชา
- 4.2 คณะครูสำรวจ วัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต้องใช้เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน
- 4.3 จัดหา จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ให้กับแต่ละชั้นเรียน
- 4.4 คณะครูนำวัสดุ อุปกรณ์ ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
- 4.5 สรุปและรายงานผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
5.1 ประชุมคณะครูแต่งตั้งครูประจำชั้นประจำวิชา		✓											นางภิญญมาศ
5.2 คณะครูสำรวจ วัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นต้องใช้เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน		✓											นางภิญญมาศ
5.3 จัดหา จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ให้กับแต่ละชั้นเรียน			✓										นางภิญญมาศ
5.4 คณะครูนำวัสดุ อุปกรณ์ ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	คณะครู
5.5 สรุปและรายงานผล						✓							นางภิญญมาศ

6. งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	20,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	20,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 20,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
6.1 ประชุมคณะกรรมการแต่งตั้งครูประจำชั้นประจำวิชา	-	-	-	-
6.2 คณะครูสำรวจ วัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต้องใช้เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน	-	-	-	-
6.3 จัดหา จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ให้กับแต่ละชั้นเรียน	20,000	-	-	20,000
6.4 คณะครูนำวัสดุ อุปกรณ์ ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	-	-	-	-
6.5 สรุปและรายงานผล	-	-	-	-
รวม	20,000	-	-	20,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. จำนวนชั้นเรียนระดับปฐมวัยที่มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. จำนวนชั้นเรียนระดับประถมศึกษาที่มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	สำรวจ	แบบสำรวจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูทุกคนสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพการจัดการเรียนการสอนดีขึ้น ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกด้าน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นในทุกกลุ่มสาระและทุกชั้นเรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

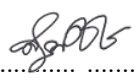
(นางภิญญมาศ คำสุริย์)

ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบ

(นางกชกร พรหมศักดิ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องเรียนปฐมวัย		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1	
	กลยุทธ์ สพป.พช.1	ที่ 1	
	กลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 4	
โรงเรียน	บ้านดง		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววิไลรัตน์ สมพุทธ โทรศัพท์ 089-0174012		
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568		

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษากับเยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดีมีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยเฉพาะนักเรียนระดับปฐมวัยเป็นเด็กที่ต้องเตรียมความพร้อมที่จะต้องศึกษาในชั้นต่อไป ครูจำเป็นต้องสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาเด็กทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา การจัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนและรอบๆบริเวณห้องเรียนก็เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งที่ทำให้การพัฒนาในด้านต่างๆของนักเรียนได้พัฒนาอย่างสมบูรณ์ทั้งยังเอื้อให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจนมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคมด้วย โรงเรียนบ้านดง จึงได้ทำโครงการห้องเรียนน่าอยู่ขึ้น เพื่อจัดหาสื่อเพื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียนและบริเวณรอบห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี น่าอยู่ ตลอดจนเกิดประโยชน์ใช้สอยทั้งด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมทักษะ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การใช้ห้องต่างๆได้เต็มประสิทธิภาพ มีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน
- 2.2 เพื่อจัดห้องและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนได้กับความต้องการของครูและนักเรียน
- 2.3 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อวัสดุที่ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้
- 2.4 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆสำหรับนักเรียน
- 2.5 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
- 2.6 ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. ปรับปรุงห้องเรียนระดับปฐมวัย ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็ก ร้อยละ 90
2. บริเวณรอบๆห้องเรียน มีความสวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน และถูกสุขลักษณะ 90 %
3. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ 90
4. นักเรียนร้อยละ 90 เด็กมีความสุขและกระตือรือร้นในการเรียนรู้

3.2 ด้านคุณภาพ

1. ห้องเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็ก และรอบๆห้องเรียนอนุบาล โรงเรียนบ้านดงมีความสวยงาม ใช้ประโยชน์ได้เต็มที่
2. เด็กมีความสุขและกระตือรือร้นในการเรียนรู้
3. ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อการเรียนการสอนและความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ปรับปรุง ซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องเล่นสนาม <u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u>		
1. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจง ทำความเข้าใจ	พ.ย. 67	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 67	ผู้บริหาร
3. เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา	ธ.ค. 67	ผู้บริหาร
4. ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ	ธ.ค. 67- มี.ค. 68	ครูวิไลรัตน์
6. ประเมินผลสรุป วิเคราะห์	มี.ค. 68 , 30 ก.ย. 68	ครูวิไลรัตน์
7. รายงานผลผู้บริหารสถานศึกษา	มี.ค. 68 , 30 ก.ย. 68	ครูวิไลรัตน์
8. รายงานคณะกรรมการสถานศึกษา	30 ก.ย. 68	ผู้บริหาร

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		✓											ผู้บริหาร,ครู,คณะกรรมการฯ
2. ดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ 2.1 กิจกรรมจัดหาซื้อสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และวัสดุ – อุปกรณ์สำหรับใช้และตกแต่งบรรยากาศห้องเรียน			✓	✓	✓	✓							พุทธอักษร
3. การนิเทศ กำกับติดตาม						✓						✓	ผู้บริหาร
4. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน						✓						✓	พุทธอักษร

6. งบประมาณ 8,500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประณม	8,500
1.2 ประณมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประณม	.....
2.2 ประณมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	8,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 8,500 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมจัดหาซื้อสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และวัสดุ – อุปกรณ์สำหรับใช้และตกแต่งบรรยากาศห้องเรียน	8,500	-	-	8,500
2. การนิเทศ กำกับติดตาม	-	-	-	-
3. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	8,500	-	-	8,500

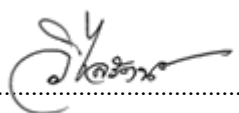
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

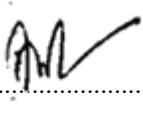
7. การประเมิน

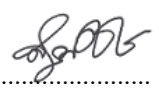
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ห้องอนุบาลและบริเวณรอบๆห้องเรียน มีความสวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน และถูกสุขลักษณะ 2. ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพอใจ 3. ร้อยละของนักเรียนมีทักษะในการเรียนเพิ่มขึ้น 4. ร้อยละของนักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี 5. ร้อยละของนักเรียนมีความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆ	1. สังเกต / ประเมินผลงาน	1. แบบสำรวจห้องเรียนอนุบาล 2. แบบสำรวจความพอใจของนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน ชุมชน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับความสะดวก ปลอดภัยในการใช้วัสดุอุปกรณ์ในห้องเรียน
2. ห้องเรียนอนุบาลทั้งภายในและภายนอกที่มีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้อะไรและประกอบกิจกรรมต่างๆ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาววิไลรัตน์ สมพุท)
 ครู โรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบ
 (นางศิริวรรณ กามล)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวสุทิภา ลาตเลา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	ค่ายวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2, 3 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2, 3 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1, 2
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเมทินี บุญชูเชิด โทรศัพท์ 095-1269953 นางสาววิไลรัตน์ สมพุทธ โทรศัพท์ 089-0174012
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมค่ายวิชาการ เป็นกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ เพื่อ ต้องการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเพิ่มแนวทางในการศึกษาเรียนรู้ของนักเรียน ที่ครูและนักเรียน ร่วมกันกำหนดเรื่องราวที่จะจัดกิจกรรมค่ายให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ โดยยึดถือ ความแตกต่างระหว่างบุคคล และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ได้ กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็ม ศักยภาพ การจัด กระบวนการเรียนรู้ ต้องสอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่าง บุคคล การพัฒนาประเทศให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ต้องพัฒนาคนของประเทศเป็นสำคัญ โดยใช้การศึกษาเป็นเครื่องมือของการพัฒนา

โรงเรียนบ้านดงจึงได้จัดกิจกรรม ค่ายวิชาการขึ้น เพื่อพัฒนาและส่งเสริมทักษะแก่นักเรียนที่มี ความสามารถและความสนใจการเรียนรู้การสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพอีก ทางหนึ่ง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 2.2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงนอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน
- 2.3. นักเรียนสามารถนำเอาประสบการณ์มาใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.4. นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกัน รู้จักปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่นช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- 2.5. นักเรียนมีวินัย รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลา รู้จักเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนบ้านดงทุกระดับชั้น จำนวน 135 คน เข้าร่วมโครงการ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. นักเรียนเกิดทักษะการแสวงหาความรู้
3. นักเรียนมีความสุขในการเข้าค่ายตามความต้องการของตนเอง
4. นักเรียนเกิดทักษะในการทำงานและอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะ
5. นักเรียนเกิดการเรียนรู้จากสภาพจริง

- 4.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ
- 4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ
- 4.3 วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรม
 - 4.3.1 จัดเตรียมเอกสาร คู่มือค่าย
 - 4.3.2 จัดค่ายวิชาการ
- 4.4 การนิเทศ กำกับติดตาม
- 4.5 ประเมินผลและรายงานผล

[illegible]

6. งบประมาณ 13,282 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประณม	.....
1.2 ประณมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประณม	.....
2.2 ประณมศึกษา	14,512
3. อื่น ๆ	
รวม	14,512

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 14,512 บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-
3. วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรม	14,512	-	14,512	-
4. การนิเทศ กำกับติดตาม	-	-	-	-
5. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	14,512	-	14,512	-

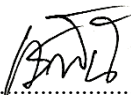
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

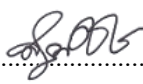
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	สังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนร้อยละ 90 กล้าแสดงออก รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่น และช่วยเหลือผู้อื่นได้	สังเกต	แบบสังเกต

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้พัฒนาทักษะการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความกล้าแสดงออก รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่น และช่วยเหลือผู้อื่นมากขึ้น

(ลงชื่อ).......... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเมทินี บุญชูเชิด)
ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ).......... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกชกร พรหมศักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).......... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุธิภา ลาดเลา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1, 2
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทรงยศพัชร มงคลวัฒน์ โทรศัพท์ 091-8387628
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านดง เป็นโรงเรียนขนาดกลาง มีนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ 120 คนขึ้นไป มีปัญหาในด้านการบริหารจัดการ และด้านการจัดเรียนการสอนแบบระบบ DLIT/DLTV ครูไม่มีความถนัดในบางวิชาที่สอน งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรน้อย จากปัญหาดังกล่าว โรงเรียนจึงต้องเร่งปรับปรุงและพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ โดยเฉพาะงานด้านวิชาการ ควรต้องปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับสถานศึกษา ชุมชนต้องให้การสนับสนุนทั้งร่วมการพัฒนา สนับสนุนแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อยกระดับผู้เรียนให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานตามสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) จะส่งผลให้นักเรียน เป็นคนดี เก่ง และมีความสุขโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เน้นความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนบ้านดงจึงกำหนดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน
2. เพื่อยกระดับการศึกษาไปสู่มาตรฐานโดยใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นสนับสนุน
3. เพื่อกระจายอำนาจโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน โดยมีชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วม
4. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

- เพื่อยกระดับสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน
- นักเรียนร้อยละ 85 ได้รับการพัฒนา เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขตามหลักสูตรกำหนด
- สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนการจัดหาสื่อ จากชุมชนและหน่วยงานในท้องถิ่น

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

- นักเรียนระดับประถมศึกษาสามารถอ่านคล่อง เขียนคล่องตามระดับชั้น
- สถานศึกษามีสื่อเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. กิจกรรมการดำเนินงาน

- 4.1 ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ
- 4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ
- 4.3 วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรม
 - ประชุมกรรมการสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับองค์กรต่าง ๆ
 - ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
 - ปรับปรุงห้องเรียน และสร้างแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้
 - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
 - จัดทำเอกสารในชั้นเรียนและจัดเก็บเป็นระบบ
 - เชิญภูมิปัญญาท้องถิ่นและเอื้อต่อการเรียนรู้
- 4.4 การนิเทศ กำกับติดตาม
- 4.5 ประเมินผลและรายงานผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ		✓											ผู้บริหาร,ครู,คณะกรรมการฯ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ		✓											ผู้บริหาร
3. วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรม			✓										ผู้บริหาร
- ประชุมกรรมการสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับองค์กรต่าง ๆ - ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา - ปรับปรุงห้องเรียน และสร้างแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน - จัดทำเอกสารในชั้นเรียนและจัดเก็บเป็นระบบ - เชิญภูมิปัญญาท้องถิ่นและเอื้อต่อการเรียนรู้			✓									✓	ครู,คณะกรรมการฯ,จนท.พัสดุและการเงิน
4. การนิเทศ กำกับติดตาม			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร
5. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน						✓						✓	นางบังอร

6. งบประมาณ 15,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	15,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	15,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 15,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-
3. วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรม	15,000	-	-	15,000
4. การนิเทศ กำกับติดตาม	-	-	-	-
5. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	15,000	-	-	15,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

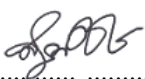
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนระดับประถมศึกษาสามารถอ่านคล่อง เขียนคล่องตามระดับช่วงชั้น	1. สังเกต	1. แบบรายงาน
2. สถานศึกษามีสื่อเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	2. รายงาน	2. แบบประเมินความพึงพอใจ
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ 4	3. ประเมิน	3. แบบประเมิน

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูมีหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนมีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทรศพัทธ์ มงคลวัจน์)
ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกชกร พรหมศักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุทิภา ลาตเลา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	สถานศึกษาปลอดภัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1 กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 4
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพรชัย กรมศักดิ์ โทรศัพท์ 088-9059964
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

นักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษา โรงเรียนบ้านดง มีความตระหนักในความสำคัญและเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติเหตุ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ดังนั้นโรงเรียนบ้านแพรกกลาง ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา ต้องดำเนินการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล

2. วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ และด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ
- (2) เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน ให้มีความพร้อมสามารถป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้อง และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ โดยนักเรียนจะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข
- (4) เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ผู้ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนบ้านดง จำนวน 125 คน

- เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีทักษะและความรู้จากการทำกิจกรรม และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 1 ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ		
อุบัติเหตุจากอาคารเรียนอาคารประกอบ		
1. ประชุมคณะกรรมการทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	ต.ค.67	นายพรชัย กรมศักดิ์
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 67	นายพรชัย กรมศักดิ์
3. ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	ธ.ค. 67	นายพรชัย กรมศักดิ์
4. ตรวจสอบประเมินผลรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	พ.ย.67 - ก.ย.68	นายพรชัย กรมศักดิ์
ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 2 อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา		
1. ประชุมคณะกรรมการทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	ต.ค.67	นายพรชัย กรมศักดิ์
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 67	นายพรชัย กรมศักดิ์
3. ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	ธ.ค. 67	นายพรชัย กรมศักดิ์
4. ตรวจสอบประเมินผลรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	พ.ย.67 - ก.ย.68	นายพรชัย กรมศักดิ์
ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 3 อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา		
1. ประชุมคณะกรรมการทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	ต.ค.67	นายพรชัย กรมศักดิ์
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 67	นายพรชัย กรมศักดิ์
3. ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	ธ.ค. 67	นายพรชัย กรมศักดิ์
4. ตรวจสอบประเมินผลรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	พ.ย.67 - ก.ย.68	นายพรชัย กรมศักดิ์
กิจกรรมที่ 4 อุบัติเหตุจากเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่าง ๆ		
1. ประชุมคณะกรรมการทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	ต.ค.67	นายพรชัย กรมศักดิ์
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 67	นายพรชัย กรมศักดิ์
3. ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	ธ.ค. 67	นายพรชัย กรมศักดิ์
4. ตรวจสอบประเมินผลรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	พ.ย.67 - ก.ย.68	นายพรชัย กรมศักดิ์
กิจกรรมที่ 5 อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป-กลับ ระหว่างบ้านและสถานศึกษา		
1. ประชุมคณะกรรมการทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	ต.ค.67	นายพรชัย กรมศักดิ์
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 67	นายพรชัย กรมศักดิ์
3. ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	ธ.ค. 67	นายพรชัย กรมศักดิ์
4. ตรวจสอบประเมินผลรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	พ.ย.67 - ก.ย.68	นายพรชัย กรมศักดิ์

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1.ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ อุบัติเหตุจากอาคารเรียนอาคาร ประกอบ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ครูพรชัย
2.อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ครูพรชัย
3.อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของ สถานศึกษา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ครูพรชัย
4. อุบัติเหตุจากเครื่องมือ เครื่องใช้ และ อุปกรณ์ ต่าง ๆ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ครูพรชัย
5.อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป-กลับ ระหว่างบ้าน และสถานศึกษา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ครูพรชัย

6.งบประมาณ 6,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	6,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	6,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 6,000 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ อุบัติเหตุจากอาคารเรียนอาคารประกอบ	1,000	-	-	1,000
2.อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา	1,000	-	-	1,000
3.อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา	1,000	-	-	1,000
4. อุบัติเหตุจากเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ ต่าง ๆ	2,000	-	-	2,000
5.อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป-กลับ ระหว่างบ้าน และ สถานศึกษา	1,000	-	-	1,000
รวม	6,000	-	-	6,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. โรงเรียนจัดระบบการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน โดยการมีส่วนร่วม ของ ครู ผู้ปกครอง และเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ 2. มีการกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน 3. มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	- การสังเกต - การสอบถาม	-แบบสอบถาม -การสัมภาษณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย
2. ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนมี
แนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยนักเรียน
3. เครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายพรชัย กรมศักดิ์)
ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบ
(นางศิริวรรณ กามล)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	พัฒนาความสามารถด้าน ICT
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2, 3 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2, 3 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1, 2
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทรรศพัทธ์ มงคลวัจน์ โทรศัพท์ 088-9059964 นางสาวเมทินี บุญชูเชิด โทรศัพท์ 095-1269953
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้จะสามารถเกิดขึ้นได้ ผู้สอนจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยหลายประการจึงจะทำให้ การเรียนรู้ของนักเรียนเกิดได้ดี โรงเรียนควรส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้ใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย

การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี เป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมศักยภาพด้านการเรียนของนักเรียน เพื่อช่วยเพิ่มคุณภาพการศึกษา และยกระดับการศึกษาของโรงเรียนให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูได้พัฒนา นวัตกรรม และเทคโนโลยี มาใช้ในการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อให้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูทุกคนนำนวัตกรรม และเทคโนโลยี มาใช้ในการเรียนการสอน
- 3.1.2 ครู ร้อยละ 80 สามารถนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน
- 3.1.3 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีผลการเรียนสูงขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูมีสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีใช้ในการเรียนการสอน
- 3.2.2 นักเรียนมีความรู้ตามมาตรฐานหลักสูตร
- 3.2.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมเสนอโครงการ	ม.ค. 68	น.ส.ทรรศพัทธ์ มงคลวังน
2	ดำเนินงานตามโครงการ 1.กิจกรรมผลิตและพัฒนาสื่อ 2.กิจกรรมการพัฒนานวัตกรรม และนำมาใช้ในการเรียนการสอน 3.กิจกรรมการพัฒนาการสื่อ ICT คอมพิวเตอร์ช่วยสอน 4. การพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	
3		มี.ค. 68	น.ส.ทรรศพัทธ์ มงคลวังน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568										
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ		✓											ผู้บริหาร ,ครู, คณะกรรมการฯ	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ				✓									ผู้บริหาร	
3. วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรม					✓								ผู้บริหาร	
- ประชุมเสนอโครงการ ดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมผลิตและพัฒนาสื่อ - กิจกรรมการพัฒนานวัตกรรม และนำมาใช้ในการเรียนการสอน - กิจกรรมการพัฒนาการสื่อ ICT คอมพิวเตอร์ช่วยสอน - การพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน					✓								ครู,คณะ กรรมการ ฯ, จนท. พัสดุและการเงิน	
4. การนิเทศ กำกับติดตาม					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร	
5. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน					✓							✓	พรรคพักรตร์	

6. งบประมาณ 8,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	8,000
3. อื่น ๆ	
รวม	8,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 8,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ยกกิจกรรมมาจากข้อ 4)

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-
3. วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรม	8,000	-	-	-
3.1 การอบรมโครงการพัฒนาผู้เรียนด้าน ICT				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		-	8,000	-
4. การนิเทศ กำกับติดตาม	-	-	-	-
5. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	8,000	-	8,000	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

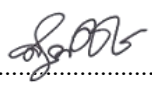
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.จำนวนครูที่พัฒนา นวัตกรรม และเทคโนโลยี มาใช้ในการเรียนการสอน	-สำรวจข้อมูล	-แบบบันทึกข้อมูล
2.จำนวนสื่อ และนวัตกรรมที่ครูได้พัฒนา	-สำรวจข้อมูล	-แบบบันทึกข้อมูล

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีใช้ในการเรียนการสอน
2. นักเรียนมีความรู้ตามมาตรฐานหลักสูตร
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกสาระวิชาสูงขึ้น

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทรรศพัทธ์ มงคลวัฒน์)
ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบ
(นางกชกร พรหมศักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุทิภา ลาตเลา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนระดับปฐมวัย		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2, 3	
	สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1	ที่ 2, 3	
	สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1, 2	
โรงเรียน	บ้านดง		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาริฉัตร สิตสกุล โทรศัพท์ 061-4031251		
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568		

1. หลักการและเหตุผล

ในสภาวะสังคมปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านเทคโนโลยี วัฒนธรรม และวิถีชีวิต ส่งผลให้เด็กมีความเสี่ยงที่จะได้รับอิทธิพลที่ไม่เหมาะสมจากสื่อและสิ่งแวดล้อมต่างๆ การสร้างภูมิคุ้มกันด้านคุณธรรม จริยธรรมตั้งแต่ระดับปฐมวัยจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ที่มุ่งเน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และจิตสำนึกที่พึงประสงค์

โรงเรียนในฐานะสถาบันการศึกษาที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาเด็กปฐมวัย จึงต้องจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง โดยบูรณาการผ่านกิจกรรมที่หลากหลายเหมาะสมกับพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย เน้นการเรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติ การเล่น และการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น รวมทั้งสร้างความร่วมมือกับครอบครัวและชุมชนในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กอย่างเป็นองค์รวม ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนระดับปฐมวัยขึ้น เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับเด็กปฐมวัย อันได้แก่ ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ ความเมตตากรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และจิตสาธารณะ ผ่านกิจกรรมที่หลากหลายและเหมาะสมกับวัย โดยความร่วมมือของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เด็กได้รับการพัฒนาเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีคุณธรรมนำความรู้ และเติบโตเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมพื้นฐานที่เหมาะสมกับเด็กปฐมวัย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมทักษะทางสังคมและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น
- 2.4 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมที่พึงประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. มีเด็กนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมไม่ต่ำกว่า 90% ของนักเรียนทั้งหมดในชั้นเรียน
2. เด็กนักเรียนแสดงพฤติกรรมที่ดีขึ้น มากกว่า 80%
3. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจกับการพัฒนาในด้านคุณธรรมและจริยธรรมของบุตรหลานจากการเข้าร่วมโครงการ มากกว่า 90 %

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนในระดับปฐมวัยมีพัฒนาการทางด้านคุณธรรม จริยธรรมดีขึ้น แสดงออกถึงความมีน้ำใจ มีความสัมพันธ์ที่ดีและเป็นมิตรกับเพื่อนร่วมชั้นเรียนและครูผู้สอน มีทักษะในการทำงานเป็นทีม มีความซื่อสัตย์, ความรับผิดชอบ และการเคารพผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 อบรมนักเรียนหน้าเสาธง ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ	พ.ย. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
1.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ	พ.ย. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
1.4 ดำเนินการตามกิจกรรม		
- นักเรียนทำกิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระหน้าเสาธง	พ.ย. 67 –30 ก.ย.68	ครูเวรประจำวัน
- ครูเวรประจำวันอบรมนักเรียนหน้าเสาธง	พ.ย. 67 –30 ก.ย.68	ครูเวรประจำวัน
- บันทึกการอบรมหน้าเสาธง	มี.ค. 68 , 30 ก.ย.68	ครูเวรประจำวัน
1.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	30 ก.ย. 68	ครูปาริฉัตร
1.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	30 ก.ย. 68	ครูปาริฉัตร
1.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ 2 คุยกันก่อนเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน		
2.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ	พ.ย. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
2.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
2.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ	พ.ย. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
2.4 ดำเนินการตามกิจกรรม		ครูปาริฉัตร
- พบปะพูดคุยกับนักเรียนก่อนเรียนทุกวัน	พ.ย. 67 –30 ก.ย.68	ครูปาริฉัตร
- ฝึกนับเลข และอ่านพยัญชนะไทย	พ.ย. 67 –30 ก.ย.68	ครูปาริฉัตร
2.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	พ.ย. 67 –30 ก.ย.68	ครูปาริฉัตร
2.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	มี.ค. 68 , 30 ก.ย.68	ครูปาริฉัตร
2.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 3 สวดมนต์ก่อนนอน ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมคณะกรรมการบริหาร 3.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ 3.4 ดำเนินการตามกิจกรรม - ฝึกนักเรียนสวดมนต์ก่อนนอนที่โรงเรียน - นักเรียนสวดมนต์ก่อนนอนที่บ้าน - บันทึกการสวดมนต์โดยผู้ปกครอง 3.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 3.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 3.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 – 30 ก.ย.68 พ.ย. 67 – 30 ก.ย.68 พ.ย. 67 – 30 ก.ย.68 มี.ค. 68 , 30 ก.ย.68 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ 4 นั่งสมาธิก่อนเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมคณะกรรมการบริหาร 4.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 4.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ 4.4 ดำเนินการตามกิจกรรม - พบปะพูดคุยกับนักเรียน - นักเรียนนั่งสมาธิตอนเข้าก่อนเรียนทุกวัย 4.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 4.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 4.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 – 30 ก.ย.68 พ.ย. 67 – 30 ก.ย.68 มี.ค. 68 , 30 ก.ย.68 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ 5 การออมทรัพย์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมคณะกรรมการบริหาร 5.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 5.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบและเสนอแนะ 5.4 ดำเนินการตามกิจกรรม - ให้นักเรียนฝากเงินในตอนเช้าตั้งแต่ วันจันทร์ - วันศุกร์	พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 – 30 ก.ย.68 พ.ย. 67 – 30 ก.ย.68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- บันทึกการฝากเงินออมทรัพย์ - รวบรวมเงินส่งทุกสิ้นเดือนที่เจ้าหน้าที่ 5.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 5.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	พ.ย. 67 –30 ก.ย.68 มี.ค. 68 , 30 ก.ย.68 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68	ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ 6 เลือกตั้งผู้นำ ขั้นตอนดำเนินงาน 6.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ 6.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 6.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ 6.4 ดำเนินการตามกิจกรรม - ครูรับสมัครตำแหน่งผู้นำ - นักเรียนในชั้นเลือกผู้นำ 6.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 6.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 6.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 ธ.ค. 67–30 ก.ย. 68 ธ.ค. 67–30 ก.ย. 68 มี.ค. 68 –30 ก.ย. 68 มี.ค. 68 –30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ 7 การทำความสะอาด ขั้นตอนดำเนินงาน 7.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ 7.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 7.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ 7.4 ดำเนินการตามกิจกรรม - แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ - นักเรียนทำความสะอาดในห้องเรียน - นักเรียนทำความสะอาดนอกห้องเรียน 7.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 7.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 7.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 ธ.ค. 67–30 ก.ย. 68 ธ.ค. 67–30 ก.ย. 68 ธ.ค. 67–30 ก.ย. 68 มี.ค. 68 –30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ผู้บริหารโรงเรียน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับ ผิดชอบ
	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1.กิจกรรมที่ 1 อบรมนักเรียนหน้าเสาธง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร
2.กิจกรรมที่ 2 ค่ายกันก่อนเรียน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ครูปาริฉัตร
3.กิจกรรมที่ 3 สวดมนต์ก่อนนอน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ครูปาริฉัตร
4.กิจกรรมที่ 4 นั่งสมาธิก่อนเรียน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ครูปาริฉัตร
5.กิจกรรมที่ 5 การออมทรัพย์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ครูปาริฉัตร
6.กิจกรรมที่ 6 เลือกตั้งผู้นำ								✓					ครูปาริฉัตร
7.กิจกรรมที่ 7 การทำความสะอาด		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ครูปาริฉัตร
8. การนิเทศ กำกับติดตาม						✓						✓	ครูปาริฉัตร
9. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน												✓	ครูปาริฉัตร

6. งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประอม	10,000
1.2 ประอมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประอม	.....
2.2 ประอมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	10,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 10,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.กิจกรรมที่ 1 อบรมนักเรียนหน้าเสาธง	1,000	-	-	1,000
2.กิจกรรมที่ 2 ค่ายกันก่อนเรียน	1,000	-	-	1,000
3.กิจกรรมที่ 3 สวดมนต์ก่อนนอน	1,000	-	-	1,000
4.กิจกรรมที่ 4 นั่งสมาธิก่อนเรียน	1,000	-	-	1,000
5.กิจกรรมที่ 5 การออมทรัพย์	1,000	-	-	1,000
6.กิจกรรมที่ 6 เลือกตั้งผู้นำ	1,000	-	-	1,000
7.กิจกรรมที่ 7 การทำความสะอาด	4,000	-	-	4,000
8.นิเทศ กำกับติดตาม	-	-	-	-
9.สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

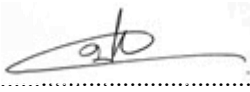
7. การประเมิน

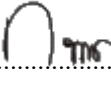
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีความพร้อมตามพัฒนาการ	- สังเกต	- แบบประเมินพัฒนาการ
2. นักเรียนมีสมาธิในการเรียน	- สังเกต	- แบบสังเกตพฤติกรรม
3. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม	- สังเกต	- แบบสังเกตพฤติกรรม

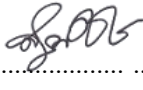
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีความพร้อมทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ – จิตใจ และสังคม ตรงตามมาตรฐาน

8.2 นักเรียนมีสมาธิในการเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปาริฉัตร สิตสกุล)
ครู โรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบ
(นางกชกร พรหมศักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุทิภา ลาตเลา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2, 3 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2, 3 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1, 2
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันทร์ โทรศัพท์ 094-0569456
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนักเรียนให้ความสนใจ เอาใจใส่ด้านคุณธรรม จริยธรรมน้อยลง เนื่องจากสภาพของสังคม ความเปลี่ยนแปลงของแนวทางดำเนินชีวิต และครอบครัว ไม่เอื้ออำนวยในการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างเต็มที่ โรงเรียนจึงมีหน้าที่ต้องเสริมสร้าง ปลุกฝังและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ให้กับนักเรียนทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ หลักธรรมเบื้องต้นทางศาสนา ทั้งความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที เมตตา กรุณา ความเสียสละ การประหยัด เป็นต้น เพื่อพัฒนาพฤติกรรมและจิตใจของนักเรียนให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมมุ่งเน้นให้นักเรียนประพฤติ ปฏิบัติในชีวิตประจำวัน และอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข จึงจัดกิจกรรมต่างๆ ส่งเสริมให้กับนักเรียนทุกคนซึ่งจะทำให้นักเรียนเป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัวและต่อสังคม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 2.2 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความกตัญญู กตเวทีต่อพ่อแม่ ครูและผู้มีพระคุณ
- 2.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และเสียสละเพื่อส่วนรวม
- 2.4 เพื่อพัฒนานักเรียนให้รู้จักประหยัดอดออม รู้จักใช้ทรัพย์สินของส่วนตนและส่วนรวมอย่างคุ้มค่า

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ป.6 จำนวน 125 คน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มากขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 อบรมนักเรียนหน้าเสาธง ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ 1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 1.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ 1.4 ดำเนินการตามกิจกรรม - นักเรียนทำกิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระหน้าเสาธง - ครูเวรประจำวันอบรมนักเรียนหน้าเสาธง - บันทึกการอบรมหน้าเสาธง 1.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 1.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 1.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	ต.ค. 67 ต.ค. 67 ต.ค. 67 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68 30 มี.ค. 68 30 มี.ค. 68 31 มี.ค. 68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูเวรประจำวัน ครูลภัสสรดา ครูลภัสสรดา ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ 2.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 2.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ 2.4 ดำเนินการตามกิจกรรม - วันมาฆบูชา จัดป้ายนิเทศ นำนักเรียนร่วมทำบุญ ตักบาตร เวียนเทียน - วันวิสาขบูชา จัดป้ายนิเทศ นำนักเรียนร่วมทำบุญ ตักบาตร เวียนเทียน - วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา จัดป้ายนิเทศ นำ นักเรียนร่วมทำบุญตักบาตร แห่เทียน - วันออกพรรษา จัดป้ายนิเทศ นำนักเรียนร่วม ทำบุญตักบาตร นำนักเรียนฟังเทศน์มหาชาติ 2.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 2.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 2.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	ต.ค. 67 ต.ค. 67 ต.ค. 67 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68 30 มี.ค. 68 30 มี.ค. 68 31 มี.ค. 68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูลภัสสรดา ครูลภัสสรดา ครูลภัสสรดา ผู้บริหารโรงเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ 3.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ 3.4 ดำเนินการตามกิจกรรม - วันไหว้ครู โดยจัดกิจกรรมไหว้ครู ให้โอวาทข้อคิด เรื่องความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ - วันแม่แห่งชาติ กิจกรรมทำบุญตักบาตรถวายพระพร เปิดกรวย กล่าวสดุดี ร้องเพลงและมอบดอกมะลิ จัดป้ายนิเทศ ประกววาดภาพ เขียนเรียงความ - วันพ่อแห่งชาติ กิจกรรมทำบุญตักบาตรถวายพระพร เปิดกรวย กล่าวสดุดี ร้องเพลงและมอบดอกมะลิ จัดป้ายนิเทศ ประกววาดภาพ เขียนเรียงความ - วันขึ้นปีใหม่ กิจกรรมจัดป้ายนิเทศ ทำบุญตักบาตร ประกววาดภาพ เขียนเรียงความ - วันเด็ก กิจกรรมจัดป้ายนิเทศ การแข่งขัน เกม การแสดงนักเรียน เลี้ยงอาหารเด็ก 3.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 3.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 3.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู ศึกษานิเทศก์ วิทยากร ให้ข้อเสนอแนะ	ต.ค. 67 ต.ค. 67 ต.ค. 67 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68 30 มี.ค. 68 30 มี.ค. 68 31 มี.ค. 68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูลภัสสรดา ครูลภัสสรดา ครูลภัสสรดา ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาความรับผิดชอบ และความประหยัดขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ 4.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 4.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ 4.4 ดำเนินการตามกิจกรรม - กิจกรรมออมทรัพย์ รณรงค์จัดทำบัญชี ออมทรัพย์ทุกชั้นเรียน - กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา รณรงค์ รักษาความสะอาด	ต.ค. 67 ต.ค. 67 ต.ค. 67 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูลภัสสรดา

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- รมรณรงค์การใช้สิ่งของ น้ำ ไฟฟ้า และ - ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่าทุกชั้นเรียน - รมรณรงค์การนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมา - เป็นแนวทางการดำเนินชีวิต		
4.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	30 มี.ค. 68	ครูลภัสสรดา
4.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	31 มี.ค. 68	ครูลภัสสรดา
4.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู	31 มี.ค. 68	ผู้บริหารโรงเรียน
วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ		
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน		
5.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ	ต.ค. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
5.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ต.ค. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
5.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบและเสนอแนะ	ต.ค. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
5.4 ดำเนินการตามกิจกรรม	ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	ครูลภัสสรดา
- กิจกรรมสวดมนต์วันสุตสัปดาห์/นั่งสมาธิ - กิจกรรมวันสุตสัปดาห์ อบรมนักเรียนเกี่ยวกับ		
คุณธรรมจริยธรรม และมารยาทที่ควรปฏิบัติ		
5.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	30 มี.ค. 68	ครูลภัสสรดา
5.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	30 มี.ค. 68	ครูลภัสสรดา
5.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู	31 มี.ค. 68	ผู้บริหารโรงเรียน
วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ		
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน ขั้นตอนดำเนินงาน		
6.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ	1-10 ต.ค. 66	ผู้บริหารโรงเรียน
6.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	10 ต.ค. 66	ผู้บริหารโรงเรียน
6.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ	16 ต.ค. 66	ผู้บริหารโรงเรียน
6.4 ดำเนินการตามกิจกรรม	ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	ครูลภัสสรดา
- กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน - กิจกรรมประชุมคณะกรรมการนักเรียน เดือนละ		
1 ครั้งเพื่อฝึกวิถีประชาธิปไตย		
- กิจกรรมเวรทำความสะอาด ดูแลพื้นที่รับผิดชอบ		
ในโรงเรียน		

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	30 มี.ค. 68	ครูลภัสสรดา
6.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	30 มี.ค. 68	ครูลภัสสรดา
6.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	31 มี.ค. 68	ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี ขั้นตอนดำเนินงาน		
7.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ	ต.ค. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
7.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ต.ค. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
7.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ	ต.ค. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
7.4 ดำเนินการตามกิจกรรม	ก.พ. 68	ครูลภัสสรดา
- เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี		
- กิจกรรมเดินทางไกล		
- กิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรมตามฐานต่างๆ		
7.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	30 มี.ค. 68	ครูลภัสสรดา
7.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	30 มี.ค. 68	ครูลภัสสรดา
7.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	31 มี.ค. 68	ผู้บริหารโรงเรียน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับ ผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1.กิจกรรมที่ 1 อบรมนักเรียนหน้าเสาธง	✓												ผู้บริหาร
2.กิจกรรมที่ 2 วันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	✓												ครูลภัสสรดา
3.กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ		✓											ครูลภัสสรดา
4.กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาความ รับผิดชอบและความประหยัด		✓											ครูลภัสสรดา
5.กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม		✓											ครูลภัสสรดา
6.กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมประชาธิปไตย ในโรงเรียน								✓					ครูลภัสสรดา
7.กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ- เนตรนารี					✓								ครูลภัสสรดา
8. การนิเทศ กำกับติดตาม			✓			✓							ผู้บริหาร
9. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน												✓	ครูลภัสสรดา

6. งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	.....
1.2 ประเมินศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	.....
2.2 ประเมินศึกษา	10,000
3. อื่น ๆ	
รวม	10,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน 3,000 บาท
- ค่าใช้สอย 7,000 บาท
- ค่าวัสดุ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.กิจกรรมที่ 1 อบรมนักเรียนหน้าเสาธง	-	-	-	-
2.กิจกรรมที่ 2 วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	-	-	-	-
3.กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	-	-	-	-
4.กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาความรับผิดชอบ และความประหยัด	-	-	-	-
5.กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม	-	-	-	-
6.กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	-	-	-
7.กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม	10,000	3,000	7,000	-
8. การนิเทศ กำกับติดตาม	-	-	-	-
9. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	10,000	3,000	7,000	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

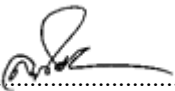
7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีความพร้อมตามพัฒนาการ	- สังเกต	- แบบประเมินพัฒนาการ
2. นักเรียนมีสมาธิในการเรียน	- สังเกต	- แบบสังเกตพฤติกรรม
3. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม	- สังเกต	- แบบสังเกตพฤติกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีความพร้อมทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ – จิตใจ และสังคม ตรงตามมาตรฐาน

8.2 นักเรียนมีสมาธิในการเรียน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

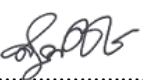
(นางสาวลภัสสรดา ฝ่องจันทิ)

ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบ

(นางกชกร พรหมศักดิ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	เปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2, 3 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2, 3 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1, 2
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพรชัย กรมศักดิ์ โทรศัพท์ 088-9059964
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุด ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลุกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษามีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสม และมีการบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระฯ และมุ่งเน้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติ สามารถหาคำตอบและหาความรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง จึงจะทำให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามจุดมุ่งหมาย ที่ต้องการและสามารถพัฒนานักเรียนได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ กลุ่มบริหารงานวิชาการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งส่งเสริมในทุกๆ ด้าน และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
- 2.2 เพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียนด้านวิชาการและทักษะอาชีพสู่ชุมชน
- 2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับวุฒิบัตรร้อยละ 100
- 3.1.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียนในทุกระดับชั้น ได้เผยแพร่ผลงานด้านวิชาการและทักษะอาชีพ
- 3.1.3 ร้อยละ 70 ของนักเรียนในทุกระดับชั้น ได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จบการศึกษาในระดับชั้นและได้รับวุฒิบัตรทุกคน
- 3.2.2 นักเรียนทุกคนได้เผยแพร่ผลงานด้านวิชาการและทักษะอาชีพ
- 3.2.3 นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ

4. กิจกรรมการดำเนินงาน

- 4.1 ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ
- 4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ
- 4.4 วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรม
 - 4.4.1 จัดพิธีมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
 - 4.4.2 จัดแสดงผลงานทางวิชาการทุกระดับชั้น
 - 4.4.3 จัดแสดงผลงานทางอาชีพทุกระดับชั้น
- 4.4 การนิเทศ กำกับติดตาม
- 4.5 ประเมินผลและรายงานผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	พิดชอบ
1. ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ		✓											ผู้บริหาร,ครู,คณะกรรมการฯ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ		✓											ผู้บริหาร
3. วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรม						✓							ผู้บริหาร
- จัดพิธีมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อยและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 - จัดแสดงผลงานทางวิชาการทุกระดับชั้น - จัดแสดงผลงานทางอาชีพทุกระดับชั้น						✓						✓	ผู้บริหาร,ครู,คณะกรรมการฯ
4. การนิเทศ กำกับติดตาม						✓							ผู้บริหาร
5. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน						✓							นายพรชัย

6. งบประมาณ 12,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประณม	.....
1.2 ประณมศึกษา	12,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประณม	.....
2.2 ประณมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	12,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 12,000 บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-
3. วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรม	12,000	-	12,000	-
4. การนิเทศ กำกับติดตาม	-	-	-	-
5. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	12,000	-	12,000	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

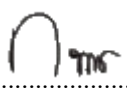
7. การประเมิน

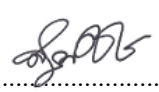
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับวุฒิบัตรร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจ
2. ร้อยละ 100 ของนักเรียนในทุกระดับชั้น ได้เผยแพร่ผลงานด้านวิชาการและทักษะอาชีพ	การสังเกต	แบบสังเกต
3. ร้อยละ 70 ของนักเรียนในทุกระดับชั้น ได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ	การสังเกต	แบบสังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จบการศึกษาในระดับชั้นและได้รับวุฒิบัตรทุกคน
2. นักเรียนทุกคนได้เผยแพร่ผลงานด้านวิชาการและทักษะอาชีพ
3. นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ

(ลงชื่อ).....  ผู้เสนอโครงการ
(นายพรชัย กรมศักดิ์)
ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ).....  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกชกร พรหมศักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนระดับปฐมวัย	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2, 3	
	กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2, 3	
	กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 1, 2	
โรงเรียน	บ้านดง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาริฉัตร สิตสกุล	โทรศัพท์ 061-4031251
ลักษณะโครงการ	(/)ใหม่ ()ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนในระดับปฐมวัยเป็นการเสริมสร้างพื้นฐานการเรียนรู้ที่แข็งแกร่งสำหรับเด็ก ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของเด็กในอนาคต ทั้งด้านอารมณ์ สังคม และความคิดสร้างสรรค์ การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนในระดับปฐมวัยจะช่วยให้เด็กได้รับการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับวัย นำไปสู่การพัฒนาทักษะพื้นฐานที่สำคัญและสามารถเรียนรู้ได้อย่างสนุกสนานและมีความสุข

ดังนั้นโรงเรียนบ้านดงจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้สถานศึกษาและนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนในระดับปฐมวัยให้เหมาะสมกับความสามารถและศักยภาพของเด็กปฐมวัย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ของเด็กปฐมวัย
- 2.3 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ให้สอดคล้องกับหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- ครูผู้สอนระดับปฐมวัยมีการพัฒนาหลักสูตร และนักเรียนในระดับปฐมวัยทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ครบทุกกิจกรรมตามสาระการเรียนรู้ในหลักสูตรสถานศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา และรู้จักใช้แหล่งเรียนให้เป็นประโยชน์

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนในระดับปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญา สังคม อารมณ์ – จิตใจ ที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรปฐมวัย ขั้นตอนดำเนินการ 1.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ 1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 1.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะ 1.4 ดำเนินการตามโครงการ - ศึกษาหลักสูตรปฐมวัยการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560 - ปรับปรุง และพัฒนาแผนการจัดประสบการณ์การตามสาระหลักสูตรปฐมวัย - จัดกิจกรรมตามแผนจัดประสบการณ์การเรียนรู้ปฐมวัย - บันทึกกิจกรรมตามการจัดประสบการณ์ 1.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 1.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 1.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	ฐ.ค. 67 ฐ.ค. 67 ฐ.ค. 67 พ.ค. 68 ต.ค. 67-30 ก.ย. 68 ต.ค. 67-30 ก.ย. 68 ต.ค. 67-30 ก.ย. 68 30 มี.ค. 68 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ 2 จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ 2.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 2.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ 2.4 ดำเนินการตามขั้นตอน - จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น “การทำแบ่งจี่ที่รัก” - นำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น “การทำแบ่งจี่ที่รัก” ไปจัดทำแผนจัดประสบการณ์ - จัดกิจกรรมตามแผนจัดประสบการณ์ - บันทึกกิจกรรมตามการจัดประสบการณ์ 2.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 2.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 2.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะ	ฐ.ค. 67 ฐ.ค. 67 ฐ.ค. 67 พ.ค. 68 ต.ค. 67-30 ก.ย. 68 ต.ค. 67-30 ก.ย. 68 ต.ค. 67-30 ก.ย. 68 30 มี.ค. 68 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ครูปาริฉัตร ผู้บริหารโรงเรียน

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 3 การใช้แหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น ขั้นตอนการดำเนินงาน		
3.1 ประชุมคณะกรรมการปรึกษาหารือ	ธ.ค. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
3.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ธ.ค. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
3.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ	ธ.ค. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
3.4 ดำเนินการตามกิจกรรม		
- สำรวจแหล่งเรียนรู้ภายในท้องถิ่น	ธ.ค. 67	ครูปาริฉัตร
- จัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้	ธ.ค. 67	ครูปาริฉัตร
- นำนักเรียนไปศึกษาตามแหล่งเรียนรู้	ธ.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	ครูปาริฉัตร
- ร่วมกันสรุปและบันทึกผลการใช้แหล่งเรียนรู้	30 มี.ค. 68 - 30 ก.ย. 68	ครูปาริฉัตร
3.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	30 มี.ค. 68 , ก.ย. 68	ครูปาริฉัตร
3.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	30 มี.ค. 68	ครูปาริฉัตร
3.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ 4 การใช้แหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน		
4.1 ประชุมคณะกรรมการปรึกษาหารือ	ธ.ค. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
4.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ธ.ค. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
4.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ	ธ.ค. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
4.4 ดำเนินการตามกิจกรรม		
- สำรวจแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียน	ธ.ค. 67	ครูปาริฉัตร
- จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ใช้แหล่งการเรียนรู้ภายใน โรงเรียน เช่น สวนหย่อม ไม้ดอก ไม้ประดับ ห้องสมุด ห้องน้ำห้องส้วม โรงอาหาร	ธ.ค. 67	ครูปาริฉัตร
- ร่วมกันสรุปและบันทึกการใช้แหล่งการเรียนรู้	30 มี.ค. 68 , ก.ย. 68	ครูปาริฉัตร
4.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	30 มี.ค. 68 , ก.ย. 68	ครูปาริฉัตร
4.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	30 ก.ย. 68	ครูปาริฉัตร
4.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ	30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน
5.นิเทศ กำกับติดตาม	มี.ค. 68 , มิ.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน
6.สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 68 , 30 ก.ย. 68	ครูปาริฉัตร

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับ ผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1.กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรปฐมวัย		✓											ผู้บริหาร
2. กิจกรรมที่ 2 จัดทำสาระการเรียนรู้ ท้องถิ่น		✓											ครูปาริฉัตร
3. การใช้แหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ครูปาริฉัตร
4. การนิเทศ กำกับติดตาม						✓			✓				ผู้บริหาร
5. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน						✓						✓	ครูปาริฉัตร

6. งบประมาณ 15,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	15,000
1.2 ประถมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	15,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 15,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรปฐมวัย	15,000	-	-	15,000
2.กิจกรรมที่ 2 จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น	-	-	-	-
3.กิจกรรมที่ 3 การใช้แหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น	-	-	-	-
4.กิจกรรมที่ 4 การใช้แหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียน	-	-	-	-
5.นิเทศ กำกับติดตาม	-	-	-	-
6.สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	15,000	-	-	15,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. หลักสูตรปฐมวัยได้รับการพัฒนาและปรับปรุง 2. นักเรียนมีความพร้อมด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ – จิตใจ สติปัญญา 3. นักเรียนสนใจร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ 4. นักเรียนสนใจศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและภายในท้องถิ่น	- คำสั่งโรงเรียน - การสังเกต - ทดสอบพัฒนาการ - การสัมภาษณ์ - สังเกตการณ์สนใจเข้าร่วมกิจกรรม	- รายงานการพัฒนา - แบบบันทึกการสังเกต - แบบบันทึกพัฒนาการ - แบบบันทึกการสัมภาษณ์ - แบบบันทึกการสังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ชุมชนให้ความสนใจในการร่วมกิจกรรมกับคณะครู นักเรียน และโรงเรียนมากขึ้น
 8.2 นักเรียนมีความพร้อม และมีพัฒนาการตามมาตรฐานในระดับชั้นปฐมวัย

(ลงชื่อ)
 (นางสาวปาริฉัตร สิตสกุล)
 ครู โรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)
 (นางกชกร พรหมศักดิ์)
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)
 (นางสาวสุทิภา ลาตเลา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	จัดหา พัฒนา และส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอนแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2, 3, 4 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2, 3, 4 กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 1, 2
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ กามล โทรศัพท์ 086-3159989
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันครูคือผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้และเป็นผู้ทำงานร่วมกับนักเรียนในการแสวงหาและป้อนข้อมูลที่ถูกต้องให้กับนักเรียน สื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรมต่าง ๆ ที่ครูนำมาใช้จัดกิจกรรม การเรียนรู้หากมีความหลากหลายทั้ง สื่อธรรมชาติ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี และ สื่ออื่น ๆ จะช่วยส่งเสริมให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่าง มีคุณค่า น่าสนใจ ชวนคิด ชวนติดตามเข้าใจง่าย และรวดเร็วขึ้น รวมทั้งจะช่วยกระตุ้นให้นักเรียนรู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ลึกซึ้งและต่อเนื่อง ตลอดเวลาดังนั้นฝ่ายวิชาการจึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูกิดค้น สร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้อะไรก็ได้และนวัตกรรมต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลายเป็นการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อะไรก็ได้และนวัตกรรมต่าง ๆ ให้สามารถนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพอีกทั้งเป็นการสนับสนุนครูในการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการให้ก้าวหน้าเป็นแบบอย่างแก่ผู้ที่อยู่รอบข้างอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดสร้าง จัดหา และพัฒนา สื่อการเรียนการสอน
2. เพื่อให้ครูและนักเรียนทุกคนใช้สื่อการเรียนการสอนเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน
3. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด
4. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

1. ครูผู้สอนร้อยละ 80 ในกิจกรรมส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอน สามารถใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนได้เหมาะสม
2. ผู้เรียนร้อยละ 90 ในกิจกรรมแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมีความสนใจใฝ่รู้ รักการค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ที่สร้างขึ้น

3. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

- เชิงคุณภาพ

1. ครูสามารถใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนได้เหมาะสม
2. นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมีความสนใจใฝ่รู้ รักการค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ที่สร้างขึ้น

3. นักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u>		
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการใช้สื่อนวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอน		
1. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	ต.ค. 67	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 67	ผู้บริหาร
3. ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	ธ.ค. 67, พ.ค. 68	ผู้บริหาร
4. ตรวจสอบประเมินผลรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	พ.ย.67 - มี.ค.68	ผู้บริหาร/ครูศิริวรรณ
<u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u>		
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาและปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน		
1. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	ต.ค. 67	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 67	ผู้บริหาร
3. ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	ธ.ค. 67, พ.ค. 68	ผู้บริหาร
4. ตรวจสอบประเมินผลรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	พ.ย.67 - มี.ค.68	ผู้บริหาร/ครูศิริวรรณ
<u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u>		
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น		
1. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	ต.ค. 67	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย. 67	ผู้บริหาร
3. ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	ธ.ค. 67, พ.ค. 68	ผู้บริหาร
4. ตรวจสอบประเมินผลรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	พ.ย.67 - มี.ค.68	ผู้บริหาร/ครูศิริวรรณ

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1.ส่งเสริมการใช้สื่อนวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓					ผู้บริหาร
2. พัฒนาและปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓					ผู้บริหาร
3.พัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓					ผู้บริหาร

6.งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	.....
1.2 ประถมศึกษา	25,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	25,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 25,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ส่งเสริมการใช้สื่อนวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอน	5,000	-	-	5,000
2. พัฒนาและปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	15,000	-	-	15,000
3. พัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	5,000	-	-	5,000
รวม	25,000	-	-	25,000

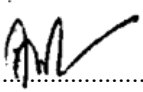
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

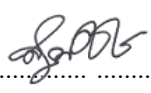
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ร้อยละของครูผู้สอนสามารถนำสื่อการเรียนการสอนมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ 2. ร้อยละของครูผู้สอนสามารถนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ 3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เรียนในการใช้บริการแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา 4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปตามเป้าหมาย	1. ตรวจสอบบันทึก 2. ประเมินผล 3. วัดผลสัมฤทธิ์	1. แบบประเมินงาน/กิจกรรมและโครงการ 2. การทดสอบ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ กามล)
ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ).....  ผู้เห็นชอบ
(นางกชกร พรหมศักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุธิภา ลาตเลา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพงานบริหารและพัฒนากระบวนการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ กามล โทรศัพท์ 080-1195987
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบริหารทั่วไป งานธุรการเป็นงานหนึ่งที่สำคัญของโรงเรียนที่ต้องดำเนินการให้ถูกต้อง การจัดเก็บเอกสารต้องเป็นระเบียบ โรงเรียนจึงเห็นความสำคัญของงานสารบรรณ งานเอกสารเริ่มตั้งแต่การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายหนังสือราชการ ดังนั้นจะให้งานสำเร็จไปด้วยดีจึงมีการพัฒนางานธุรการและจัดระบบระเบียบงานให้เป็นปัจจุบันและจัดหาง่าย โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การจัดทำงาน การรับ - การส่ง การจัดเก็บรักษา และการยืม เป็นระบบ ระเบียบ รวดเร็ว และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 2.2 เพื่อพัฒนางานธุรการของโรงเรียนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและทันต่อเวลาที่กำหนด
- 2.3 เพื่อให้การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

1. จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศลงในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศของสถานศึกษา ร้อยละ 90
2. งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ 90
3. งานทะเบียนรับ-ส่งหนังสือราชการและรายงาน เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ 90
4. งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ 90
5. สามารถติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานได้ทันตามกำหนด ร้อยละ 90

- เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

4.กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

- 4.1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
 - 4.1.1 ประชุมคณะครู / คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดทำโครงการ
 - 4.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 - 4.1.3 ประชุมวางแผนการพัฒนางาน
- 4.2 สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ในการใช้งานดูการว่ามีความพอเพียงต่อความต้องการใช้งาน
- 4.3 ปรีกษาหารือกับคณะครูชี้แจงเรื่องการจัดทำโครงการ
- 4.4 ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ
 - 4.4.1 ผู้รับผิดชอบจัดทำ การรับ-ส่งหนังสือราชการและโต้ตอบแล้วนำไปลงในทะเบียนการรับส่งหนังสือราชการ เสนอให้ผู้บริหารทราบ
 - 4.4.2 จัดระบบการรับ-ส่งหนังสือออกเป็น กลุ่มงาน
 - กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษา
 - กลุ่มงานนิเทศและติดตาม
 - กลุ่มงานนโยบายและแผน
 - กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
 - กลุ่มอำนวยการ
 - กลุ่มบริหารงานทั่วไป
 - กลุ่มหนังสือจากหน่วยงานอื่น
 - 4.4.3 เจ้าหน้าที่ธุรการโต้ตอบหนังสือตามกำหนดเวลาของทางราชการกำหนดส่ง
 - 4.4.4 จัดเก็บงานตามระบบงานสารบรรณและสะดวกในการค้นคว้า
 - 4.4.5 ให้บริการกับบุคคลในสถานศึกษาและบุคคลภายนอกได้ยืมหนังสือราชการหรือบริการเอกสารอื่น ๆ
 - 4.4.6 ให้บริการงานออกหนังสือรับรองสิทธิได้รวดเร็วและถูกต้องตามระบบงานสารบรรณ
- 4.5 รายงานผลการดำเนินงาน นิเทศ กำกับและติดตาม
- 4.6 สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับ ผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓												ศิริวรรณ
2. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ในการใช้งาน ธุรการว่ามีความพอเพียงต่อความ ต้องการใช้งาน	✓												ศิริวรรณ
3. ปรึกษาหารือกับคณะครูชี้แจงเรื่อง การจัดทำโครงการ	✓	✓											ผู้บริหาร, คณะครู
4.ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ									✓				ศิริวรรณ
5. นิเทศ กำกับและติดตาม												✓	ผู้บริหาร
6.สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน												✓	ศิริวรรณ

6. งบประมาณ 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	.....
1.2 ประถมศึกษา	5,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	5,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 5,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ในการใช้งานธุรการว่ามีความพอเพียงต่อความต้องการใช้งาน	-	-	-	-
3. ปรึกษาหารือกับคณะครูชี้แจงเรื่องการจัดทำโครงการ	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ	5,000	-	-	5,000
5. นิเทศ กำกับและติดตาม	-	-	-	-
6. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	5,000	-	-	5,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. การลงทะเบียนการรับ-ส่งหนังสือ	สังเกต	แบบสังเกต
2. การรับ-ส่งงานตามกำหนดเวลา	การบันทึก	แบบบันทึก
3. การจัดเก็บข้อมูลให้เป็นระเบียบ	การประเมิน	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบการทำงานด้านธุรการเป็นไปตามระเบียบที่ถูกต้องการรับ- การส่งหนังสือราชการทันตามเวลาที่ราชการกำหนด การจัดเก็บเอกสารเป็นระเบียบและงานธุรการได้รับการพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

(นางศิริวรรณ กามล)

ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสมุทธ มีไทย)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1, 2	
	กลยุทธ์ สพป.พช.1	ที่ 1, 2	
	กลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 4	
โรงเรียน	บ้านดง		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทรงศพัชกร มงคลวัฒน์	โทรศัพท์	091-8387628
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2567		

1. หลักการและเหตุผล

จากการที่กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายให้ทุกโรงเรียนดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ เห็นเป็นรูปธรรม และให้มีคุณภาพมาตรฐานเพื่อจุดหมายของการประกันคุณภาพการศึกษา และจากข้อมูลในแบบประเมินการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ทราบพื้นฐานการดำเนินงานของโรงเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีทั้งจุดแข็งที่ช่วยสนับสนุนให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และมีจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุง หรือหาวิธีการแก้ไข เพื่อให้การทำงานมีความเข้มแข็งขึ้น อีกทั้งการสำรวจความต้องการ และข้อเสนอแนะของครู ผู้ปกครอง และชุมชนเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ได้ข้อมูลที่มีประโยชน์ยิ่งต่อการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และเป็นการตอบสนองความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชน ด้วย โรงเรียนจึงมีโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น เพื่อคุณภาพของนักเรียน รวมทั้งบุคลากรทุกคนในโรงเรียนที่มีกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพที่พึงประสงค์

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

- คณะครู ร้อยละ 100 ได้รับความรู้ความเข้าใจ สามารถดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างเป็นระบบ

- เชิงคุณภาพ

- คณะครูโรงเรียนบ้านดง ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้ความเข้าใจ สามารถดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ ทำให้นักเรียนมีคุณภาพที่พึงประสงค์

- 4.1 ศึกษาทำความเข้าใจจากเอกสารการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและจัดทำโครงการ
- 4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.3 จัดทำแผนปฏิบัติ
- 4.4 จัดประชุมครูทุกคนในโรงเรียนสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานตามระบบ
- 4.5 รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
- 4.6 คัดกรองนักเรียนและสรุปผล
- 4.7 จัดกิจกรรมโฮมรูมและสรุปผล
- 4.8 จัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหาพร้อมสรุปรายงาน
- 4.9 จัดทำสรุปรายงานการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นรูปเล่ม

[illegible]

6. งบประมาณ 6,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	6,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	6,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 6,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ศึกษาทำความเข้าใจจากเอกสารการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและจัดทำโครงการ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-	-
3. จัดทำแผนปฏิบัติ	-	-	-	-
4. จัดประชุมครูทุกคนในโรงเรียนสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานตามระบบ	-	-	-	-
5. รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	-	-	-	-
6. คัดกรองนักเรียนและสรุปผล	-	-	-	-
7. จัดกิจกรรมโฮมรูมและสรุปผล				
8. จัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหาพร้อมสรุปรายงาน	6,000	-	-	6,000
9. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นรูปเล่ม	-	-	-	-
รวม	6,000	-	-	6,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูมีความรู้ ความเข้าใจในระบบงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน สามารถปฏิบัติงานได้ตามระบบ ทำให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	-แบบบันทึกการประเมิน -สังเกต	-แบบบันทึกรายงานสรุปผลการประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและผู้เกี่ยวข้องสามารถจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ ทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นสามารถอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทรรศพัทธ์ มงคลวัจน์)

ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางศิริวรรณ กามล)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุทิมา ลาดเลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	นิเทศภายใน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 3
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกชกร พรหมศักดิ์ โทรศัพท์ 0810444555
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจที่สำคัญ ของการดำเนินงานในโรงเรียน คือการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ซึ่งครูเป็นบุคคลที่สำคัญที่จะปฏิบัติภารกิจดังกล่าว ดังนั้นครูจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงาน โรงเรียนบ้านดงจึงได้จัดให้มีโครงการนิเทศภายในขึ้น เพื่อให้ครูได้ปฏิบัติงานอย่างมีความสามารถเพื่อที่จะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพและประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอนตามแนวทางของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 และสามารถนำไปปฏิบัติได้
- 2.2 เพื่อกำกับ และติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและส่งเสริมสนับสนุนให้ดียิ่งขึ้น เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมมือกันในการพัฒนาการเรียนการสอนของครู

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

- 1 จัดให้มีการนิเทศภายใน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง / ครู 1 คน
- 2 จัดให้มีการนิเทศภายใน โดยการประชุมทางวิชาการอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 3 จัดหาเอกสารดำเนินการแนะนำทางวิชาการ ให้แก่บุคลากร ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

- เชิงคุณภาพ

- ครูและบุคลากรในโรงเรียนร่วมมือช่วยเหลือกันทางวิชาการในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนา กิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. กิจกรรมสำคัญ

- 4.1 เสนอโครงการ
- 4.2 ประชุมชี้แจงโครงการ
- 4.3 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 4.4 จัดทำแผนการนิเทศ
- 4.5 นิเทศการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนด
- 4.6 ติดตามผล

4.7 สรุปประเมินผลโครงการ

1. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. เสนอโครงการ	✓												ครูกชกร
2. ประชุมชี้แจงโครงการ	✓												ครูกชกร
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	✓												ครูกชกร
4. จัดทำแผนการนิเทศและเครื่องมือ	✓												ครูกชกร
5. นิเทศการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนด					✓					✓			คณะครู
6. ติดตามผล					✓					✓			ผู้อำนวยการ
7. สรุปประเมินผลโครงการ												✓	ครูกชกร

6. งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	.....
1.2 ประเมินศึกษา	13,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	.....
2.2 ประเมินศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	13,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 10,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมชี้แจงโครงการ	-	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-
4. จัดทำแผนการนิเทศและเครื่องมือ	13,000	-	-	13,000
5. นิเทศการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนด	-	-	-	-
6. ติดตามผล	-	-	-	-
7. สรุปประเมินผลโครงการ	-	-	-	-
รวม	13,000	-	-	13,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

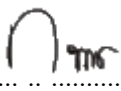
7. การประเมิน

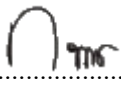
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูมีความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1. การสังเกต	1. แบบการสังเกต
2. ครูได้รับความเข้าใจทางวิชาการต่าง ๆ	2. การสอบถาม	2. แบบสอบถาม
3. ครูได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในด้านการจัดการเรียนการสอน	3. การสัมภาษณ์	3. แบบสัมภาษณ์
4. การสอนของครูดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	4. การสังเกต	4. แบบการสังเกต

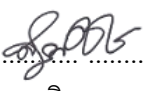
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 คณะครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรและกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

8.2 นักเรียนมีผลการเรียนดียิ่งขึ้นมากกว่าปีที่ผ่านมา

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางกชกร พรหมศักดิ์)
ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกชกร พรหมศักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุธิภา ลาดเลา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 3
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกัญญา มาศ คำสุริย์ โทรศัพท์ 061-4031251
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการประเมินและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาภายในโรงเรียน โดยบุคลากรของสถานศึกษา มี 3 ขั้นตอนหลัก ได้แก่ การเตรียมการ การดำเนินการ และการรายงาน ซึ่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2532 ได้กำหนดให้สถานศึกษาทุกระดับมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โดยให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพและมีมาตรฐานการศึกษา
2. เพื่อให้ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนมีคุณลักษณะตามมาตรฐานการศึกษา

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

1. ครูผู้สอนร้อยละ 100 มีความเข้าใจในการทำระบบประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
2. ครู บุคลากร และผู้เรียนร้อยละ 100 มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้

- เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพและมีมาตรฐานการศึกษา
2. คณะครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

4. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

1. ประชุมคณะครูวางแผนการดำเนินงาน
2. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
3. คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารการประเมิน
4. คณะกรรมการดำเนินการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายใน
5. คณะกรรมการสรุปผลการประเมินและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง
6. สรุปโครงการ

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับ ผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1.ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน	✓												ผู้บริหาร
2.แต่งตั้งคณะกรรมการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา		✓											ผู้บริหาร
3.คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารการ ประเมิน				✓									ครูวิทยุมาศ คณะกรรมการ การ
4.คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามระบบประกันคุณภาพภายใน				✓								✓	ครูวิทยุมาศ คณะกรรมการ การ
5. คณะกรรมการสรุปผลการประเมิน และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง					✓								ครูวิทยุมาศ คณะกรรมการ การ
6. สรุปโครงการ						✓						✓	ครูวิทยุมาศ

6.งบประมาณ 12,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	.....
1.2 ประถมศึกษา	12,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	12,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 12,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน.	-	-	-	-
2.แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	-	-	-
3.คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารการประเมิน	12,000	-	-	12,000
4.คณะกรรมการดำเนินการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายใน	-	-	-	-
รวม	12,000	-	-	12,000

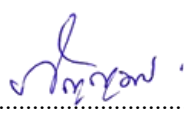
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. โรงเรียน นักเรียน ครู และบุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ สมศ.	1. สังเกต 2. ทดสอบ 3. ปฏิบัติ	1. แบบวัดผลคุณภาพและมาตรฐาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียน นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ มาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

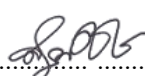
(นางธิญญมาศ คำสุริย์)

ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบ

(นางกชกร พรหมศักดิ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุธิภา ลาตเลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2, 3 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2, 3 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1, 2
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวิไลรัตน์ สมพุทธ โทรศัพท์ 089-0174012
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดกิจกรรมให้แก่เด็กปฐมวัยในปัจจุบันนี้ มุ่งเน้นที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นต้องส่งเสริมผู้เรียนให้เกิดทักษะ เกิดประสบการณ์ และเป็นการส่งเสริมพัฒนาการทั้งทางด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา การพาเด็กไปทัศนศึกษาจะช่วยให้เด็กเกิดการพัฒนาดังกล่าว ส่วนการจัดกิจกรรมวันสำคัญเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ดังนั้นผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัยนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้เด็กรู้จักคิดวิเคราะห์ จากการเรียนรู้ด้วยประสบการณ์จริง
2. เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง
3. นักเรียนระดับชั้นปฐมวัยร้อยละ 80 รู้จักการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข
4. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียนปฐมวัย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย ร้อยละ 100 เกิดการเรียนรู้จากการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน ปีละ 1 ครั้ง
2. นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย ร้อยละ 100 ได้เปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง
3. นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย ร้อยละ 100 ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นปฐมวัยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ขั้นตอนดำเนินการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการบริหาร 1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 1.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะ 1.4 ดำเนินการตามโครงการ - จัดหาแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน - ประชุมวางแผน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - นักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา 1.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 1.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 1.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 ม.ค. 68 ม.ค. 68 ม.ค. 68 ก.พ. 68- มี.ค. 68 มี.ค. 68 , 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูวิไลรัตน์ ครูวิไลรัตน์ ครูวิไลรัตน์ ครูวิไลรัตน์ ครูวิไลรัตน์ ครูวิไลรัตน์
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันสำคัญ (พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม) ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะกรรมการบริหาร 2.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 2.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ 2.4 ดำเนินการตามขั้นตอน - ประชุมวางแผน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ 2.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 2.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 2.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ	พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 พ.ย. 67 – ก.ย. 68 มี.ค. 68 , 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68 30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครูวิไลรัตน์ ครูวิไลรัตน์ ครูวิไลรัตน์ ครูวิไลรัตน์ ครูวิไลรัตน์ ผู้บริหารโรงเรียน
5.นิเทศ กำกับติดตาม	มี.ค. 68 , 30 ก.ย. 68	ผู้บริหารโรงเรียน
6.สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 68 , 30 ก.ย. 68	ครูวิไลรัตน์

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับ ผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		✓											ผู้บริหาร ครู,คณะ กรรมการฯ
2. ดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ		✓											ครูวิไลรัตน์
2.1 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานศึกษา											✓		
2.5 กิจกรรมวันสำคัญ(พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม)		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
3. การนิเทศ กำกับติดตาม						✓						✓	ผู้บริหาร
4. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน						✓						✓	ครูวิไลรัตน์

6. งบประมาณ 14,016 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประเมิน	.....
1.2. ประเมินศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประเมิน	14,210
2.2. ประเมินศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	14,210

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 8,000 บาท
- ค่าวัสดุ 6,210 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2. ดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ		-	-	-
2.1 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	8,000	-	8,000	-
2.2 กิจกรรมวันสำคัญ(พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม)	6,210	-	-	6,210
3. การนิเทศ กำกับติดตาม	-	-	-	-
4. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	14,210	-	8,000	14,210

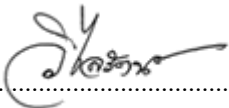
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

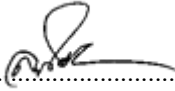
7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย ร้อยละ 100 เกิดการเรียนรู้จากการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน ปีละ 1 ครั้ง 2. นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย ร้อยละ 100 ได้เปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง 3. นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย ร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญและได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต -แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการทุกด้าน หลากหลาย ตามศักยภาพของนักเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
 (นางวิไลรัตน์ สมพุทธร)
 ครู โรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ).......... ผู้เห็นชอบ
 (นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันท)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

(ลงชื่อ).......... ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวสุทิภา ลาตเลา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2, 3
	กลยุทธ์ สพป.พช.1	ที่ 2, 3
	กลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1, 2
โรงเรียน	บ้านดง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางทศวรรณ แสงสุก	โทรศัพท์ 081-2748523
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาจากแหล่งเรียนรู้เป็นโครงการหนึ่งของงานวิชาการ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากประสบการณ์จริง สถานที่จริง เพราะการเรียนการสอนในปัจจุบันนี้เป็นการศึกษาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างกว้างขวาง จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โรงเรียนบ้านดงเป็นโรงเรียนที่อยู่ในชนบท แหล่งเรียนรู้ที่อยู่ใกล้โรงเรียนส่วนมากเป็นแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนพบเห็นเป็นประจำ ดังนั้นโรงเรียนจึงมีความประสงค์ที่จะพานักเรียนไปศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนยังไม่ได้ไปศึกษาซึ่งสถานที่ต่าง ๆ ที่นักเรียนจะไปศึกษามีแหล่งเรียนรู้อย่างมากมายนักเรียนจะได้เรียนรู้ เกิดประสบการณ์ตรงและเกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียนในการศึกษายุคปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนและคณะครูทุกท่านตระหนักถึงความสำคัญของงานด้านวิชาการ และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและหมู่คณะ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาจากประสบการณ์ตรง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.4 เพื่อให้ครู นักเรียนและผู้ปกครอง มีความสุขและมีความสนุกสนานในการศึกษานอกสถานที่
- 2.5 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง กรรมการศึกษา และนักเรียน

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ร้อยละ 100 เกิดการเรียนรู้จากการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน ปีละ 1 ครั้ง
2. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ร้อยละ 100 ได้เปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง
3. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม

- เชิงคุณภาพ

คณะครูและนักเรียนทุกคนได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ คณะครู นักเรียน กรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองมีความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการศึกษาแหล่งเรียนรู้

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ <u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u> 1. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ 2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3. ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	๖.ค. 67- ม.ค.68 ๖.ค. 67 ม.ค. 68	ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ/ครูที่ศวรรณ
กิจกรรมที่ 2 ประชุมชี้แจงคณะครู <u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u> 1. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ 2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3. ชี้แจงคณะครู เพื่อจัดทำโครงการ	ส.ค. 68 ส.ค. 68 ส.ค. 68	ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ/ครูที่ศวรรณ ครูที่ศวรรณ
กิจกรรมที่ 3 แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ <u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u> 1. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ 2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ 4. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	ส.ค. 68 ส.ค. 68 ส.ค. 68 ส.ค. 68	ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ/ครูที่ศวรรณ ครูที่ศวรรณ
กิจกรรมที่ 4 ดำเนินการตามปฏิทินที่กำหนด <u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u> 1. สำรวจแหล่งการเรียนรู้ 2. กำหนดวัน เวลาและสถานที่ 3. นำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ส.ค. 68 ส.ค. 68 ส.ค. 68	ครูที่ศวรรณ ครูที่ศวรรณ/คณะครู ครูที่ศวรรณ/คณะครู
กิจกรรมที่ 5 ติดตามประเมินผล และสรุปงาน รายงาน <u>ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม</u> 1. ติดตามประเมินผล 2. สรุปงาน รายงาน	ก.ย. 68 ก.ย. 68	ครูที่ศวรรณ/คณะครู ครูที่ศวรรณ

5. ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ			✓	✓									ครูทศวรรณ
2. ประชุมชี้แจงคณะครู				✓									ผู้อำนวยการ
3.แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ											✓		ผู้อำนวยการ
4.ดำเนินการตามปฏิทินที่กำหนด											✓		คณะครู
5. ติดตามประเมินผล และสรุปงาน รายงาน												✓	ครูทศวรรณ

6. งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	.....
1.2 ประถมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	.....
2.2 ประถมศึกษา	20,000
3. อื่น ๆ	
รวม	20,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 20,000 บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2. ประชุมชี้แจงคณะครู	-	-	-	-
3. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ	-	-	-	-
4. ดำเนินการตามปฏิทินที่กำหนด	20,000		20,000	
5. ติดตามประเมินผล และสรุปงาน รายงาน	-	-	-	-
รวม	20,000		20,000	

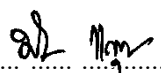
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1. นักเรียนและคณะครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. นักเรียนมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและหมู่คณะ	สังเกต	สัมภาษณ์
3. ครู นักเรียนและผู้ปกครอง มีความสุขและมีความสนุกสนานในการศึกษานอกสถานที่	สอบถาม	แบบสอบถาม
4. ครู ผู้ปกครอง กรรมการศึกษา และนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	สอบถาม	แบบสอบถาม

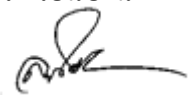
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนและคณะครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่
- 8.2 ครู ผู้ปกครอง กรรมการศึกษาและนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- 8.3 นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในโรงเรียน ในชุมชน และชุมชนอื่น
- 8.4 ทุกคนมีความสุขและสนุกสนานกับการศึกษานอกสถานที่

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

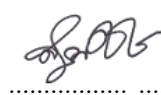
(นางทศวรรณ แสงสุก)

ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันทิ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุทิภา ลาตเลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	พัฒนาบุคลากรระดับปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 3
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววิไลรัตน์ สมพุทธ โทรศัพท์ 089-0174012
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาครู เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาวิชาชีพครู ซึ่งหมายถึง การศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ เช่น การอบรม การสัมมนา และการประชุม ปฏิบัติการเป็นต้น ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรครูได้รับความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครูที่ทันสมัย และสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนบ้านดงจึง มีการส่งเสริมกิจกรรมให้ครูทุกคนได้พัฒนาตนเองในทุกด้านเพื่อนำผลการปฏิบัติงานมาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพตามหลักสูตรที่กำหนด และการประเมินผู้เรียนตรงตามศักยภาพจึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาครูในระดับการศึกษาปฐมวัยให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม และทันสมัย
2. เพื่อให้ครูเห็นความสำคัญของการปรับปรุงในทุกด้านให้มีคุณภาพ
3. เพื่อสนองนโยบาย และวัตถุประสงค์ของฝ่ายวิชาการ ระดับการศึกษาปฐมวัย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

- ครูปฐมวัยได้รับการพัฒนาอบรม ศึกษาดูงานอย่างน้อยคนละ 20 ชั่วโมงต่อปี
- ครูปฐมวัยร้อยละ 90 สามารถพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรที่กำหนด

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

1. มุ่งให้ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. มุ่งเน้นผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และได้รับประโยชน์สูงสุด

4.กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม 1. ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ 2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3. เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะ 4. ดำเนินการตามโครงการ - สนับสนุนส่งครูปฐมวัยเข้ารับการอบรม ศึกษาดูงาน อย่างน้อย 20 ชั่วโมง/คน/ปี - นำคณะครูไปศึกษาดูงานเพื่อนำมาพัฒนาการเรียน การสอน 1.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 1.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล 1.7 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	พ.ย. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
	พ.ย. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
	พ.ย. 67	ผู้บริหารโรงเรียน
	พ.ย. 67 – 30 ก.ย.68	ครูวิไลรัตน์
	ธ.ค. 67 – 30 ก.ย.68	ครูวิไลรัตน์
5.นิเทศ กำกับติดตาม	มี.ค. 68 – 30 ก.ย. 68	ครูวิไลรัตน์
	30 ก.ย. 68	ครูวิไลรัตน์
	30 ก.ย. 68	ครูวิไลรัตน์
6.สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 68 , 30 ก.ย.68	ครูวิไลรัตน์

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับ ผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ		✓											ผู้บริหาร, คณะครู
2. แต่งตั้งครูรับผิดชอบ		✓											ผู้บริหาร
3. กำหนดกิจกรรมดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้บริหาร, คณะครู
4.นิเทศ กำกับติดตาม						✓						✓	ผู้บริหาร
6.สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน						✓						✓	ครูวิไลรัตน์

6. งบประมาณ 4,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	4,000
1.2 ประถมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	4,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 4,000 บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ยกกิจกรรมมาจากข้อ 4)

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดของโครงการ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งครูรับผิดชอบ	-	-	-	-
3. กำหนดกิจกรรมดำเนินงาน	4,000	-	4,000	-
4. นิเทศ กำกับติดตาม	-	-	-	-
5. สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	4,000	-	4,000	-

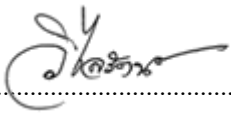
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

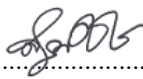
7. การประเมิน

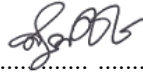
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูปฐมวัยได้รับการอบรม ศึกษาคุณอย่างน้อย 20 ชั่วโมง/คน/ปีร้อยละ 90 2. ครูและบุคลากรที่ผ่านการพัฒนา สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพร้อยละ 90	1. สังเกต 2. รายงาน 3. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสังเกต 2. แบบรายงาน 3. แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูปฐมวัยได้รับการพัฒนาอบรม ศึกษาคุณไม่น้อยกว่าคนละ 20 ชั่วโมงต่อปี
2. ครูปฐมวัย สามารถพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรที่กำหนด
3. ครูปฐมวัยมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
4. ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และได้รับประโยชน์สูงสุด

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาววิไลรัตน์ สมพุท)
 ครู โรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบ
 (นางสาวสุทิภา ลาดเลา)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวสุทิภา ลาดเลา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	พัฒนาบุคลากรระดับประถมศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 3
โรงเรียน	บ้านดง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุทิภา ลาดเลา โทรศัพท์ 098-7463975
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจของโรงเรียนจะบรรลุเป้าหมายได้ต้องอาศัยองค์ประกอบหลายประการด้านบุคลากรมีความสำคัญอย่างยิ่งเพราะถ้ามีบุคลากรเพียงพอและมีคุณภาพสูงแล้วบุคลากรนั้นเองจะเป็นผู้นำเอาองค์ประกอบอื่นๆที่มีอยู่ไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพดังนั้นต้องพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพก่อนและในการนี้สมควรที่จัดให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรอย่างเหมาะสมจึงจะช่วยให้บุคลากรปฏิบัติงานได้ดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะทางวิชาชีพครู
- 2.2 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่องานและอาชีพครู
- 2.3 เพื่อให้ครูมีความเชื่อมั่นและมีกำลังใจในการทำงาน

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ
 - คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านดงได้เข้ารับการพัฒนาบุคลากร ร้อยละ 100
- เชิงคุณภาพ
 - คณะครูโรงเรียนบ้านดงได้รับการพัฒนาการให้มีความรู้ความสามารถเจตคติและความเชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนในการดำเนินงาน

- 4.1. ประชุมชี้แจงคณะครู
- 4.2. จัดให้คณะครูได้ศึกษาเอกสารความรู้ต่างๆ
- 4.3. ส่งครูเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้
- 4.4. ให้คณะครูไปศึกษาดูงานนอกสถานที่
- 4.5. ติดตามผลและประเมินผล

5. ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. ประชุมชี้แจงคณะครู	✓												ผู้อำนวยการ
2. จัดให้คณะครูได้ศึกษาเอกสารความรู้ต่างๆ		✓											ผู้อำนวยการ
3. ส่งครูเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	ผู้อำนวยการ
4.ให้คณะครูไปศึกษาดูงานนอกสถานที่		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	คณะครู
5. ติดตามผลและประเมินผล												✓	ผู้อำนวยการ

6. งบประมาณ 18,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	.....
1.2 ประเมินศึกษา	20,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	.....
2.2 ประเมินศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	20,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 20,000 บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมชี้แจงคณะครู	-	-	-	-
2. จัดให้คณะครูได้ศึกษาเอกสารความรู้ต่างๆ	-	-	-	-
3. ส่งครูเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้	-	-	-	-
4. ให้คณะครูไปศึกษาดูงานนอกสถานที่	20,000	-	20,000	-
5. ติดตามผลและประเมินผล	-	-	-	-
รวม	20,000	-	20,000	-

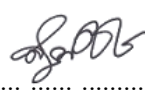
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูมีความรู้ความสามารถเจตคติตลอดจนความมั่นใจในการปฏิบัติงานเพิ่มชิ้นการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น	การทดสอบ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน การนิเทศการเรียนการสอน	บันทึกรายงานสรุปผลการอบรม

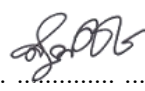
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและนักเรียนได้ประสบการณ์ใหม่ๆ มีทักษะในการเรียนรู้สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

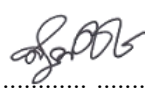
(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	สนับสนุนค่าสาธารณูปโภค		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่	1, 4
	กลยุทธ์ สพป.พช.1	ที่	1, 4
	กลยุทธ์ โรงเรียน	ที่	4
โรงเรียน	บ้านดง		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลภัสรดา ผ่องจันทร์ โทรศัพท์ 094-0569456		
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568		

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนมีความสำคัญเท่าเทียมกับบ้าน นักเรียนต้องใช้ชีวิตอยู่ในโรงเรียนวันละหลายชั่วโมง จึงจำเป็นต้องช่วยกันประหยัด การใช้สาธารณูปโภค ในโรงเรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า และยังช่วยสร้างหล่อหลอมพฤติกรรมทางด้านการใช้สาธารณูปโภค อย่างประหยัดและคุ้มค่าโรงเรียนบ้านดงมองเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการควบคุมการใช้สาธารณูปโภค ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป
- 2.2 เพื่อสร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดการใช้สาธารณูปโภค

3. เป้าหมาย

- 3.1 มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า
- 3.2 มีการตรวจสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา
- 3.3 นักเรียนรู้จักประหยัดการใช้สาธารณูปโภค

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 ประชุมชี้แจงโครงการ
- 4.2 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 4.3 ดำเนินงานตามโครงการ
- 4.4 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน
- 4.5 ดำเนินงานตามขั้นตอน
- 4.6 จ่ายค่าสาธารณูปโภค
- 4.7 ประเมินผล
- 4.8 สรุป รายงานผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓												ครูลภัสสรดา
2. แต่งตั้งคณะทำงาน	✓												ผู้บริหาร
3. ดำเนินงานตามโครงการ		✓											ครูลภัสสรดา
4.กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน		✓											ครูลภัสสรดา
5.ดำเนินงานตามขั้นตอน		✓											ครูลภัสสรดา
6.จ่ายค่าสาธารณูปโภค		✓						✓					ครูลภัสสรดา
7. ประเมินผล		✓						✓					ครูลภัสสรดา
8. สรุป รายงานงานผล												✓	ครูลภัสสรดา

6. งบประมาณ 4,500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	4,500
1.2 ประถมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	4,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 4,500 บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-
3. ดำเนินงานตามโครงการ	-	-	-	-
4. กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามขั้นตอน	-	-	-	-
6. จ่ายค่าสาธารณูปโภค	4,500	-	4,500	-
7. ประเมินผล	-	-	-	-
8. สรุป รายงานผล	-	-	-	-
รวม	4,500	-	4,500	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป 2. สร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า
- 8.2 มีการตรวจสอบสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา
- 8.3 นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภค

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันทร์)
ครู โรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบ
(นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

โครงการ	พัฒนาและค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษา		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 4	
	กลยุทธ์ สพป.พช.1	ที่ 4	
	กลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 4	
โรงเรียน	บ้านดง		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันทร์ โทรศัพท์ 094-0569456		
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568		

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนมีความสำคัญเท่าเทียมกับบ้าน นักเรียนต้องใช้ชีวิตอยู่ในโรงเรียนวันละหลายชั่วโมง จึงจำเป็นต้องช่วยกันประหยัด การใช้สาธารณูปโภค ในโรงเรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า และยังช่วยสร้างหล่อหลอมพฤติกรรมทางด้านการใช้สาธารณูปโภค อย่างประหยัดและคุ้มค่าโรงเรียนบ้านดงมองเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการควบคุมการใช้สาธารณูปโภค ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป

2.2 เพื่อสร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดการใช้สาธารณูปโภค

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

- โรงเรียนมีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัด และคุ้มค่า ร้อยละ 100

- เชิงคุณภาพ

1. มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า
2. มีการตรวจสอบสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา
3. นักเรียนรู้จักประหยัดการใช้สาธารณูปโภค

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 ประชุมชี้แจงโครงการ
- 4.2 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 4.3 ดำเนินงานตามโครงการ
- 4.4 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน
- 4.5 ดำเนินงานตามขั้นตอน
- 4.6 จ่ายค่าสาธารณูปโภค
- 4.7 ประเมินผล
- 4.8 สรุป รายงานผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓												ผู้บริหาร ครูภัสสรดา
2. แต่งตั้งคณะทำงาน	✓												ผู้บริหาร
3. ดำเนินงานตามโครงการ		✓											ครูภัสสรดา
4.กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน		✓											ครูภัสสรดา
5.ดำเนินงานตามขั้นตอน		✓											ครูภัสสรดา
6.จ่ายค่าสาธารณูปโภค		✓						✓					ครูภัสสรดา
7. ประเมินผล		✓						✓					ครูภัสสรดา
8. สรุป รายงานผล												✓	ครูภัสสรดา

6. งบประมาณ 30,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	.....
1.2 ประถมศึกษา	30,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	30,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 30,000 บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-
3. ดำเนินงานตามโครงการ	-	-	-	-
4. กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามขั้นตอน	-	-	-	-
6. จ่ายค่าสาธารณูปโภค	30,000	-	30,000	-
7. ประเมินผล	-	-	-	-
8. สรุป รายงานผล	-	-	-	-
รวม	30,000	-	30,000	-

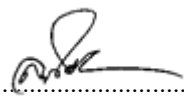
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่ย้ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป 2. สร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า
- 8.2 มีการตรวจสอบสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา
- 8.3 นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภค

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันทิ)
ครูโรงเรียนบ้านดง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบ
(นางกชกร พรหมศักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

ส่วนที่ 4

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาท หน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการ นำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

1. สื่อสารทิศทางการองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการ ให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้ นางสาวสุทิภา ลาดเลา ในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดย ติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
5. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

การกำกับติดตาม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ตามคำสั่ง ที่ 168/2567 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2567
2. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
3. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนแต่ละเดือน
4. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน คราวประชุมประจำเดือนแต่ละเดือน

การประเมินผลและรายงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ตามคำสั่ง ที่ 168/2567 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2567
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
3. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นโครงการ
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
6. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ปัจจัยความสำเร็จ

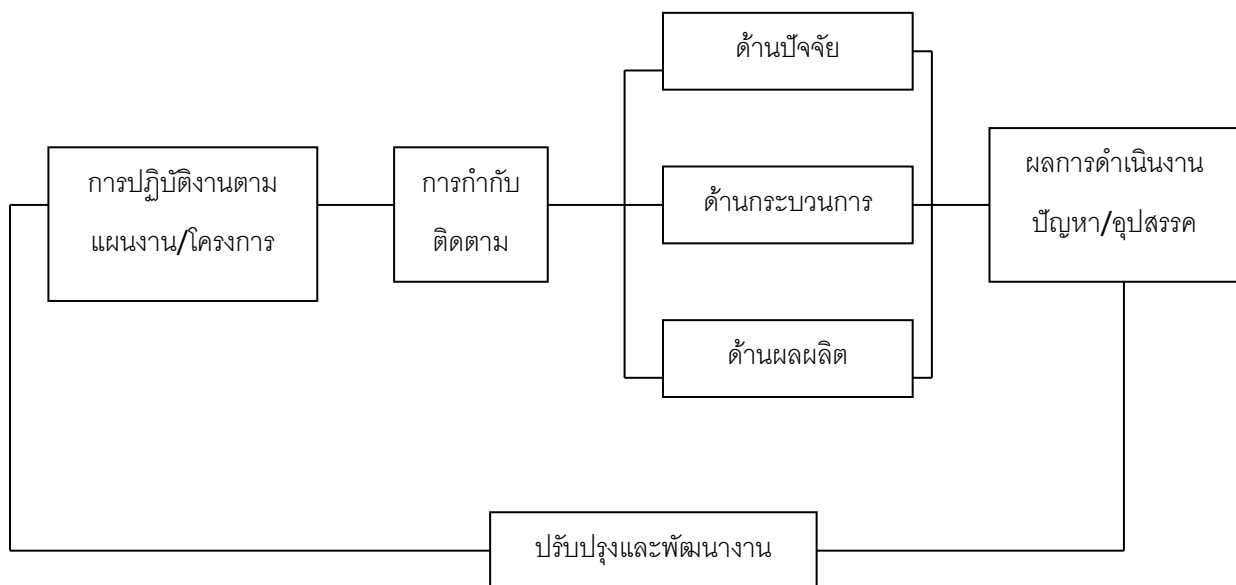
1. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านดง ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



2. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

3. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

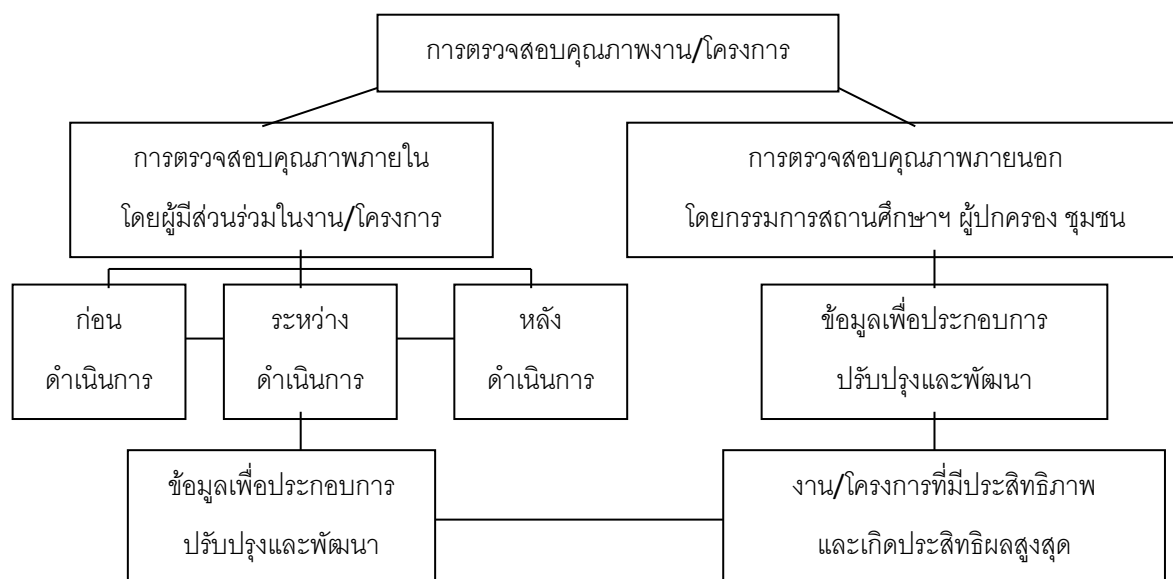
1. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านดง ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



4. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้ ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านดง ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ
 - ระยะที่ 1 รอบ 6 เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม 2568
 - ระยะที่ 2 รอบ 12 เดือน สิ้นเดือนกันยายน 2568
 3. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 1) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 2) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3) ความสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ที่เป็นการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย รายงานการประชุม ชี้แจง บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายที่ต้องดำเนินการตามตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
4. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านดง ลว. 11 พฤศจิกายน 2567 และประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการให้ความเห็นชอบการใช้งบประมาณงบเงินอุดหนุน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายการ “การจัดการเรียนการสอน” และ “กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน”
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
7. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
8. รายชื่อคณะผู้จัดทำ

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของโรงเรียนบ้านดง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านดง ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 12 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของโรงเรียนบ้านดงแล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	166,000	61.76%
2. ด้านการบริหารทั่วไป	25,500	9.49%
3. ด้านบริหารงานบุคคล	24,000	8.93%
4. ด้านงบประมาณ	34,500	12.84%
5. งบสำรองจ่าย	18,772	6.98%
รวม	268,772	100%

(2) เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
1. ด้านวิชาการ	11	166,000
2. ด้านการบริหารทั่วไป	4	25,500
3. ด้านบริหารงานบุคคล	2	24,000
4. ด้านงบประมาณ	2	34,500
5. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	5	66,722
6. งบสำรองจ่าย	-	18,772
รวมงบประมาณ	24	335,494

หมายเหตุ 1. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

2. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (1)

(3) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย	14,210
2. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	20,000
3. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี	10,000
4. โครงการพัฒนาความสามารถด้าน ICT	8,000
5. โครงการค่ายวิชาการ	14,512
รวมงบประมาณ	66,722

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(4) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(5) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ)

(นายสอน ทองนิล)

ประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านดง



ประกาศโรงเรียนบ้านดง

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วยโรงเรียนบ้านดง ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน) ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| 1. นางสาวลภัสรดา ผ่องจันทร์ | ผู้แทนครู |
| 2. นางภัทราพร จันทา | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นางมะลิวัน ศรีเลย | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงอัมมศุญา คำริน | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567

(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

รายงานการประชุม

คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย โรงเรียนบ้านดง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ครั้งที่ 1/2567

วันที่ 4 ตุลาคม 2567 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านดง

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| 1. นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันทร์ | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 2. นางภัทราพร จันทา | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นางมะลิวัน ศรีoley | คณะกรรมการผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงอัญญา คำริน | คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน |

ผู้ไม่มาประชุม

1. -

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| 1. นางกชกร พรหมศักดิ์ | ครู โรงเรียนบ้านดง |
| 2. นางสาวทรงศพัทธ์ มงคลวัจน์ | ครู โรงเรียนบ้านดง |

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธานกล่าวทักทายสวัสดีผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วมประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนบ้านดง เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้แก่ 1. ค่าจัดการเรียนการสอน 2. ค่าหนังสือเรียน 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านดง ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรมตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง 5 รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของ เด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านดงจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านดง เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1. นางสาวลภัสรดา ผ่องจันทร์ | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 2. นางภัทราพร จันทา | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นางมะลิวัน ศรีเลย | คณะกรรมการผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงอัมมศญา คำริน | คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงิน

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

4. ร่วมให้ความเห็นชอบในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านดง กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัย กิจกรรมศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา <u>ผลการดำเนินงาน</u> 1.นักเรียนสนใจศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน และภายในท้องถิ่น 2.นักเรียนปฐมวัยมีทักษะในการสังเกต สำรวจ และทำ กิจกรรมด้วยความสนใจ 3.นักเรียนปฐมวัยมีความรู้สึกรักผูกพันกับสิ่งแวดล้อมและ ชุมชน	8,000
	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ระดับ ประถมศึกษา <u>ผลการดำเนินงาน</u> 1.นักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้นสร้าง เสริมประสบการณ์ตรงค้นคว้าและพัฒนา ตนเองเพื่อ ประโยชน์ในการเรียนรู้ต่อไปในอนาคต 2.นักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดความตระหนักถึง ความสำคัญ ของแหล่งเรียนรู้ภายในท้องถิ่นและ ประเทศ	20,000
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการพัฒนาความสามารถด้าน ICT <u>ผลการดำเนินงาน</u> 1. ครูมีสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีใช้ในการเรียน การสอน 2. นักเรียนมีความรู้ตามมาตรฐานหลักสูตร 3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกสาระวิชาสูงขึ้น	8,000
5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ กิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ - กิจกรรมลอยกระทง - บำเพ็ญประโยชน์ สาธารณสถาน - อื่นๆ	-
	รวมงบประมาณ	66,722

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนบ้านดง ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนแล้ว จึงขอ
นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ
ที่ประชุม รับทราบ

4.4 แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตาม
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรร
งบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 ให้โรงเรียนบ้านดง เป็นค่าใช้จ่ายในการจัด
การศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายการ				งบประมาณ
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน				
1.1. เงินอุดหนุนรายหัว (10 มิ.ย. 67) จำนวน	125 คน	เป็นเงินงบประมาณ จำนวน		268,772
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29 คน	๑ ละ	1,972 บาท/คน/ปี	57,188
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	96 คน	๑ ละ	2,204 บาท/คน/ปี	211,584
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0 คน	๑ ละ	4,060 บาท/คน/ปี	-
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน	120 คน	ลงมา เพิ่ม - คน ๑ ละ	500 บาท/คน/ปี	-
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน	300 คน	ลงมา เพิ่ม - คน ๑ ละ	1,000 บาท/คน/ปี	-
2. ค่าหนังสือเรียน				78,969
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29 คน	๑ ละ	200 บาท/คน/ปี	8,800
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	22 คน	๑ ละ	656 บาท/คน/ปี	14,432
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	8 คน	๑ ละ	650 บาท/คน/ปี	5,200
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	18 คน	๑ ละ	653 บาท/คน/ปี	11,754
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน	15 คน	๑ ละ	707 บาท/คน/ปี	10,605
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน	13 คน	๑ ละ	846 บาท/คน/ปี	10,998
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน	20 คน	๑ ละ	859 บาท/คน/ปี	17,180
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	0 คน	๑ ละ	808 บาท/คน/ปี	-
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	0 คน	๑ ละ	921 บาท/คน/ปี	-
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	0 คน	๑ ละ	996 บาท/คน/ปี	-
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน				50,650
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29 คน	๑ ละ	290 บาท/คน/ปี	8,410
3.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	96 คน	๑ ละ	440 บาท/คน/ปี	42,240
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0 คน	๑ ละ	520 บาท/คน/ปี	-

รายการ						งบประมาณ
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						47,825
4.1. กอนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	29	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	9,425
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	96	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	38,400
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	-
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						66,722
5.1. กอนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	29	คน ๆ ละ	490	บาท/คน/ปี	14,210
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	96	คน ๆ ละ	547	บาท/คน/ปี	52,512
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	1,003	บาท/คน/ปี	-
รวมงบประมาณ						512,938

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านดง ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านดง มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายวิชาการ	14,512
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัย กิจกรรมวัน สำคัญ(พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม)	6,210
	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ เนตร นารี กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	10,000
กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัย กิจกรรม ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	8,000
	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ระดับ ประถมศึกษา	20,000
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการพัฒนาความสามารถด้าน ICT	8,000
5.กิจกรรมการจัดการเรียนการ สอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ ฯ	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ กิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ - กิจกรรมลอยกระทง - บำเพ็ญประโยชน์ สาธารณสถาน - อื่นๆ	-
	รวมงบประมาณ	66,722

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้
โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุม เวลา 13.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันทิ)

ครู โรงเรียนบ้านดง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านดง

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อ ผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านดง ดังนี้

๑. นายสอน ทองนิล	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญชู สงวนแสง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายอาทร จันทา	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๔. นางสาวลภัสรดา ผ่องจันทร์	กรรมการผู้แทนครู
๕. นางสมุทร มีไทย	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๖. นายพิเชษฐ์ หาสิงห์ทอง	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. นายนาวิน เอี่ยมอ่อง	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๘. นายณัฐชัย ศรีเลย	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายโท พานนนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

รายงานการประชุม

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ครั้งที่ 5/2567

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านดง

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. นายสอน ทองนิล | ประธานกรรมการ |
| 2. นายบุญชู สงวนแสง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. นายพิเชษฐ์ หาสิงห์ทอง | คณะกรรมการผู้แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 4. นางสมุทร มีไทย | คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 5. นายณัฐชัย ศรีเลย | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 6. นายอาทร จันทา | คณะกรรมการผู้แทนผู้ประกอบการ |
| 7. นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันทร์ | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 8. นายนาวิน เอี่ยมอ่อน | คณะกรรมการพระภิกษุสงฆ์ |
| 9. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| 1. นางกชกร พรหมศักดิ์ | ครูโรงเรียนบ้านดง |
| 2. นางสาวทรศพัทธ์ มงคลวัฒน์ | ครูโรงเรียนบ้านดง |

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธานกล่าวทักทายสวัสดีผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วมประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 4/2567 ลงวันที่ 19 กันยายน 2567

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน
5. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนบ้านดง ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับ

นักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล
จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายการ					งบประมาณ
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน					
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ 10 มิ.ย. 67) จำนวน	125	คน	เป็นเงินงบประมาณ จำนวน		268,772
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29	คน	๑ ละ 1,972 บาท/คน/ปี		57,188
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	96	คน	๑ ละ 2,204 บาท/คน/ปี		211,584
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 4,060 บาท/คน/ปี		-
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน	120	คน	ลงมา เพิ่ม - คน ๑ ละ 500 บาท/คน/ปี		-
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน	300	คน	ลงมา เพิ่ม - คน ๑ ละ 1,000 บาท/คน/ปี		-
2. ค่าหนังสือเรียน					78,969
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29	คน	๑ ละ 200 บาท/คน/ปี		8,800
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	22	คน	๑ ละ 656 บาท/คน/ปี		14,432
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	8	คน	๑ ละ 650 บาท/คน/ปี		5,200
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	18	คน	๑ ละ 653 บาท/คน/ปี		11,754
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน	15	คน	๑ ละ 707 บาท/คน/ปี		10,605
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน	13	คน	๑ ละ 846 บาท/คน/ปี		10,998
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน	20	คน	๑ ละ 859 บาท/คน/ปี		17,180
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 808 บาท/คน/ปี		-
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 921 บาท/คน/ปี		-
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 996 บาท/คน/ปี		-
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน					50,650
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29	คน	๑ ละ 290 บาท/คน/ปี		8,410
3.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	96	คน	๑ ละ 440 บาท/คน/ปี		42,240
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 520 บาท/คน/ปี		-
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					47,825
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29	คน	๑ ละ 325 บาท/คน/ปี		9,425
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	96	คน	๑ ละ 400 บาท/คน/ปี		38,400
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 500 บาท/คน/ปี		-
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					66,722
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	29	คน	๑ ละ 490 บาท/คน/ปี		14,210
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	96	คน	๑ ละ 547 บาท/คน/ปี		52,512
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 950 บาท/คน/ปี		-
รวมงบประมาณ					512,938

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านดง ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

5. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปี จะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้น อย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

7. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

8. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	166,000	61.76%
2. ด้านการบริหารทั่วไป	25,500	9.49%
3. ด้านบริหารงานบุคคล	24,000	8.93%
4. ด้านงบประมาณ	34,500	12.84%
5. งบสำรองจ่าย	18,772	6.98%
รวม	268,772	100%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

2.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
1. ด้านวิชาการ				
1.1 โครงการสื่อปฐมวัย	-	12,000	-	12,000
1.2 โครงการพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอนระดับ ประถมศึกษา	-	20,000	-	20,000
1.3 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	-	15,000	-	15,000
1.4 โครงการห้องสมุดมีชีวิต	-	12,000	-	12,000
1.5 โครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม นักเรียน ระดับ ปฐมวัย	-	10,000	-	10,000
1.6 โครงการเปิดบ้าน วิชาการสู่ความสำเร็จ	-	12,000	-	12,000
1.7 โครงการพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอน ระดับปฐมวัย	-	15,000	-	15,000
1.8 โครงการจัดหา พัฒนา และ ส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	25,000	-	25,000
1.9 โครงการความเป็นเลิศทาง วิชาการ	-	20,000	-	20,000
1.10โครงการนิเทศภายใน	-	13,000	-	13,000
1.11โครงการพัฒนาระบบ ประกันคุณภาพ	-	12,000	-	12,000
2. ด้านบริหารทั่วไป				
2.1 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ห้องเรียนปฐมวัย	-	8,500	-	8,500
2.2 โครงการสถานศึกษา ปลอดภัย	-	6,000	-	6,000

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
2.3โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ งานบริหารและพัฒนาระบบงาน ธุรการ	-	5,000	-	5,000
2.4โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนในสถานศึกษา	-	6,000	-	6,000
3. ด้านบุคลากร				
3.1 โครงการพัฒนาบุคลากร ระดับปฐมวัย	-	4,000	-	4,000
3.2 โครงการพัฒนาบุคลากร ระดับประถมศึกษา	-	20,000	-	20,000
4. ด้านงบประมาณ				
4.1โครงการสนับสนุน ค่าสาธารณูปโภค	-	4,500	-	4,500
4.2โครงการพัฒนาและค่าใช้สอย ระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษา	-	30,000	-	30,000
5. งบสำรองจ่าย	-	18,772	-	18,772
รวม	-	268,772	-	268,772

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ 5.1

5.3 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านดง มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรม ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1.กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายวิชาการ	14,512
2.กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัย กิจกรรมวัน สำคัญ(พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม)	6,210
	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ เนตร นารี กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	10,000
3.กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัย กิจกรรม ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	8,000
	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ระดับ ประถมศึกษา	20,000
4.กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการพัฒนาความสามารถด้าน ICT	8,000
5.กิจกรรมการจัดการเรียนการ สอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ ฯ	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ กิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ - กิจกรรมลอยกระทง - บำเพ็ญประโยชน์ สาธารณสถาน - อื่นๆ	-
	รวมงบประมาณ	66,722

5.5 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนบ้านดง ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 8
พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เสนอให้คณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้
มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และให้โรงเรียน
รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุด

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา 11.45 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวลภัสสรดา ฟ่องจันทร์)

ครู โรงเรียนบ้านดง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง



คำสั่งโรงเรียนบ้านดง

ที่ 168/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านดง จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1. นางสาวสุทิภา ลาตเลา	ครู คศ.3	กรรมการ
2. นางสมุทร มีไทย	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางพรทิพย์ ยุงทอง	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นางศิริวรรณ กามล	ครู คศ.3	กรรมการ
5. นางกชกร พรหมศักดิ์	ครู คศ.3	กรรมการ
6. นางสาวลภัสสรดา ผ่องจันทิ	ครู คศ.2	กรรมการ
7. นางสาวทรงศพัทธ์ มงคลวัจน์	ครู คศ.2	กรรมการ
8. นางทัศนวรรณ แสงสุก	ครู คศ.2	กรรมการ
9. นางพุทธอักษร แท่งทอง	ครู คศ.2	กรรมการ
10. นางพรชัย กรมศักดิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
11. นางสาวยุวดี นกมัน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
10. นางบังอร แก้วทองแสง	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ
11. นางสาวปัทมา มีไหว	ครูธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 18 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567



(นางสาวสุทิภา ลาดเลา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง



ประกาศโรงเรียนดง

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วยโรงเรียนดง ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา จำนวน 265,572 บาท (สองแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน) เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านดง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. นางสาวสุทิภา ลาตเลา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. รต.สมยศ โยธธรรม	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
3. นางสมุทร มีไทย	ผู้แทนครู	กรรมการ
4. นางคำเผ่า สิงโต	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
5. เด็กหญิงเมษา เชื้อประชา	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
6. นางกชกร พรหมศักดิ์	ครูโรงเรียนบ้านดง	กรรมการ
7. นางบังอร แก้วทองแสง	ครูโรงเรียนบ้านดง	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

สั่ง ณ วันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

(นางสาวสุทิภา ลาตเลา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดง

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

1. นางสาวลภัสรดา คำมา ศึกษาพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
2. ร.ต.สมยศ โยธธรรม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านดง

คณะทำงาน

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวสุทิภา ลาตเลา | ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางภิญญาภา คำสุริย์ | ตำแหน่ง ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 3. นางศิริวรรณ กามล | ตำแหน่ง ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 4. นางพัศวรรณ แสงสุก | ตำแหน่ง ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 5. นางสาวลภัสรดา ผ่องจันทร์ | ตำแหน่ง ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 6. นางสาววิไลรัตน์ สมพุทธ | ตำแหน่ง ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 7. นางสาวทรงศพัทธ์ มงคลวัจน์ | ตำแหน่ง ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 8. นางสาวปาริฉัตร สิตสกุล | ตำแหน่ง ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 9. นายพรชัย กรมศักดิ์ | ตำแหน่ง ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 10. นางกชกร พรหมศักดิ์ | ตำแหน่ง ครู คศ.3 | กรรมการและเลขานุการ |
| 11. นางสาวปัทมา มีไหว | ตำแหน่ง ครูธุรการโรงเรียน | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |



โรงเรียนบ้านดง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
