



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



โรงเรียนบ้านบง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการชั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (2) (ข) และ ข้อ 5 (2) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านบง จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนา คุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผน แม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียน เป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบัน ของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการ ให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ จะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการ เรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

โรงเรียนบ้านบง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	1
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	6
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	8
- โครงสร้างการบริหารงาน	9
- ข้อมูลด้านบุคลากร	10
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	10
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	11
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	11
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2567	13
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	16
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	33
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- นโยบายรัฐบาล	37
- นโยบายรัฐมนตรี	39
- นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568-2569	44
- นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	45
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	49
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านบง	57
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
- ประมาณการรายรับ	63
- ประมาณการรายจ่าย	65
- โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	66
- งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	71
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	75
- รายละเอียดโครงการ	
1) โครงการการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย	80
2) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	84
3) โครงการพัฒนาส่งเสริมทางวิชาการ	88

4) โครงการพัฒนาพัฒนาและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์	92
5) โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	96
6) โครงการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนตามแนว PISA	99
7) โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด	104
8) โครงการส่งเสริมวิชาการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ	108
9) โครงการนิเทศภายใน	112
10) โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียน	116
11) โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนด้วย Interactive Flat Panel	120
12) โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ)	123
13) โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	128
14) โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	132
15) โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	136
16) โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	141
17) โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	145
18) โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	148
19) โครงการโรงเรียนคุณธรรม	151
20) โครงการพัฒนางานสารบรรณและธุรการโรงเรียน	155
21) โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา	169
22) โครงการกีฬาภายใน-ภายนอก	162
23) โครงการจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้	165
24) โครงการโรงเรียนปลอดภัย	179
25) โครงการขอรับการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน	172
26) โครงการพัฒนาบุคลากร	176
27) โครงการบริการสาธารณสุขปึก	180
28) โครงการค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ตามทักษะกระบวนการฯ	184
29) โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	189
30) โครงการเข้าค่ายพักแรมเดินทางไกลฯ	193
31) โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์	197
32) โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	201

33) โครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อุตสาหกรรม	204
--	-----

ส่วนที่ 4 การนำแผนสู่การปฏิบัติ

1. การกำกับ ติดตาม	207
2. การประเมินผลและรายงาน	208
3. ปัจจัยความสำเร็จ	208

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	213
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	215
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	217
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านนง	225
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	226
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	235
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	237

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านบงตั้งอยู่หมู่ที่ 2 ถนนปากน้ำ – เฉลียงลับ ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ระยะทาง 13 กิโลเมตร โรงเรียนบ้านบงตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2481 โดยเปิดทำการสอนอยู่ในศาลาวันป่าสัก เรไร มีนักเรียนที่มาเรียนรวม 3 หมู่บ้าน คือหมู่บ้านบ้านบง บ้านเฉลียงลับ และบ้านนาป่า มีนักเรียน 150 คน เปิดสอนตั้งแต่ชั้น ป. 1 – 4 ต่อมาทางราชการเปิดโรงเรียนบ้านเฉลียงลับและโรงเรียนบ้านนาป่า นักเรียนจาก หมู่บ้านเฉลียงลับ และนาป่า จึงกลับไปเรียนที่โรงเรียนบ้านตนเองในปี พ.ศ. 2483 จึงมีแต่นักเรียนจากหมู่บ้าน บ้านบงที่เข้าเรียนโรงเรียนบ้านบง เนื่องจากสถานที่เรียนอยู่ในวัดคับแคบ พ.ศ. 2497 ประชาชนในหมู่บ้านจึงจัด ที่ไว้ สำหรับปลูกสร้างโรงเรียนโดยจับจองและทำเอกสารสิทธิ ส.ค. 1 เลขที่ 240 จำนวน 52 ไร่ และต่อมาได้มี ประชาชนบริจาคที่เพิ่ม จำนวน 20 ไร่ รวมทั้งสิ้นโรงเรียนบ้านบงมีเนื้อที่ 72 ไร่ เนื่องจากทางการได้จัดทำถนน โดยรอบโรงเรียนจึงทำให้ขณะนี้พื้นที่ทั้งหมด 66 ไร่ 2 งาน 99 ตารางวา ติดกับที่สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า ในปี พ.ศ. 2507 นายวิชัย ปิงตระกูล ครูใหญ่โรงเรียนบ้านบง ได้ริเริ่มชักชวนประชาชน ในหมู่บ้านร่วมกันเสียสละทรัพย์และแรงงานพร้อมกับอุปกรณ์ต่าง ๆ ยกพื้นอาคารเรียนหลังที่ 1 ขึ้นโดยปรับปรุง ให้เป็นอาคารถาวรแบบ ป.1 ข และย้ายนักเรียน มาเรียน ในปี พ.ศ. 2520 ได้สร้างอาคารเรียนหลังที่ 2 แบบ ป.1 ข ขยายชั้นเรียนภาคบังคับจาก ชั้น ป.1-4 เป็น ป.1-6

ปี พ.ศ. 2524 โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณสร้างถังน้ำฝน ฝ. 33 จำนวน 6 ถึง ปัจจุบันชำรุด ใช้การไม่ได้

ปี พ.ศ. 2524 โรงเรียนได้รับงบประมาณสร้างส้วม จำนวน 1 หลัง จำนวน 5 ที่นั่ง ปัจจุบันชำรุด ใช้การไม่ได้

ปี พ.ศ. 2526 โรงเรียนได้รับงบประมาณของทางราชการจัดสร้างอาคารเอนกประสงค์แบบ สปช.202/2526

ปี พ.ศ. 2526 โรงเรียนได้จัดหาเงินติดตั้งไฟฟ้าชั่วคราว เข้าอาคารเรียนและบ้านพักครู เป็นจำนวนเงิน ทั้งสิ้น 17,500 บาท โดยไม่ใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน

ปี พ.ศ. 2527 โรงเรียนได้รับงบประมาณจาก นพค. 16 พช. สร้างถังน้ำฝน จำนวน 2 ถึง

ปี พ.ศ. 2528 โรงเรียนได้รับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสร้างบ้านพักครู จำนวน 1 หลัง

ปี พ.ศ. 2531 ได้รับงบประมาณสร้างสนาม แบบ พ.3พิเศษ จำนวน 1 แห่ง

ปี พ.ศ. 2533 ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน สปช.105/29 จำนวน 1 หลัง

ปี พ.ศ. 2534 ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียนชั้นล่าง สปช.105/29

ปี พ.ศ. 2534 ได้รับงบประมาณจากกรมประมงชุดสระเลี้ยงปลา จำนวน 1 แห่ง ในเนื้อที่ 2 ไร่

ปี พ.ศ. 2534 คณะครูร่วมกับประชาชนสร้างส้วมมอบให้กับโรงเรียน จำนวน 6 ที่นั่ง (ชั่วคราว)

ปี พ.ศ. 2542 ได้รับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า 125,000 บาท สร้างหอประชุมแบบสร้างเอง โดยใช้ไม้อาคารเรียนแบบ ป.1 ข จากการรื้อถอนมาปลูกสร้าง

ปี พ.ศ. 2543 ได้รับงบประมาณจากทางราชการ สร้างส้วม แบบ สปช.601/26 ขนาด 4 ที่นั่ง งบประมาณ 67,007.27 บาท

ปี พ.ศ.2544 ได้รับงบประมาณจากหน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ 16 จังหวัดเพชรบูรณ์ ขุดบ่อเลี้ยงปลา ขนาดกว้าง 45 เมตร ยาว 60 เมตร ลึก 3 เมตร งบประมาณ 76,000 บาท

ปี พ.ศ. 2544 ได้ทำการสร้างเสาธง โดยมีฐาน กว้าง 5 เมตร ยาว 10 เมตร สูง 2 เมตร งบประมาณจากทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษาของคณะครูนักการภารโรง ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาและศิษย์เก่า งบประมาณ 80,000 บาท

ปี พ.ศ. 2546 สโมสรโรตารี โตเกียว ยามาโนเตะ ประเทศญี่ปุ่น คณะโรตารีเรียนจากกรุงเทพฯและสโมสรโรตารีเพชรบูรณ์ มอบเครื่องกรองน้ำ ขนาดใหญ่ มูลค่า 80,000 บาท

ปี พ.ศ. 2548 ได้รับงบประมาณจากทางราชการ ก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช. 105/29 ขนาด 4 ห้องเรียน งบประมาณ 2,050,000 บาท

ปี พ.ศ.2550 วันที่ 20 ธันวาคม 2550 กองคลังสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม กระทรวงคมนาคม มอบรถตู้โดยสารยี่ห้อ อีซูซุ หมายเลขทะเบียน 4ฉ - 8782 กรุงเทพมหานครให้กับโรงเรียนบ้านบงจำนวน 1 คันเพื่อใช้สำหรับพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้และใช้ในราชการโรงเรียนบ้านบง พร้อมกันนี้ทางโรงเรียนบ้านบงได้ย้ายรถยนต์โดยสารเข้าจังหวัดเพชรบูรณ์ เปลี่ยนป้ายทะเบียนใหม่เป็น นข - 1811 เพชรบูรณ์

ปี พ.ศ. 2552 ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนเขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร ได้มาออกค่ายอาสาพัฒนาระหว่างวันที่ 3 - 5 เมษายน 2552 ก่อสร้างส้วม ขนาด 4 ที่นั่ง ให้กับโรงเรียนบ้านบง โดยมอบเงินเป็น ค่าวัสดุสำหรับก่อสร้างเป็นเงิน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ส่วนแรงงานเป็นของผู้ปกครองนักเรียน และนักศึกษาที่มาออกค่ายอาสาพัฒนา

ปี พ.ศ. 2554 คุณวันเพ็ญ ม่วงงาม คุณสุพจน์ - คุณสุรสิทธิ์ จรุงรักษ์ พร้อมครอบครัวมอบพระประธานหน้าเสาธงพร้อมฐาน มูลค่า 57,000 บาท โดยมีพระเทพรัตนกวีเป็นประธานรับมอบและทำพิธีเบิกเนตรพระประธาน เลี้ยงเพลพระ

ปี พ.ศ. 2555 ก่อสร้างอาคารห้องสมุดขนาดกว้าง 7 เมตร ยาว 12 เมตร มุขหน้า กว้าง 3 เมตร ยาว 4 เมตร ห้องน้ำและห้องเก็บของ กว้าง 2.50 เมตร ยาว 4 เมตรพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด 106 ตารางเมตร ขณะนี้ได้ดำเนินการก่อสร้างชุดหลุมฐานราก ยกเสาจำนวน 16 ต้นเทคานคอนกรีตเสริมเหล็ก ยกหลังคาพร้อม มุงหลังคากระเบื้องลอนคู่ วางตรงพร้อมอัดพื้นวัสดุไม้ได้จากการรื้อถอนอาคารหอประชุมแบบสร้างเอง งบประมาณ ในการก่อสร้างครั้งนี้ 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ยังไม่แล้วเสร็จ งบประมาณในการก่อสร้างครั้งนี้ ได้จากผ้าป่าเพื่อการศึกษาจากจังหวัดนนทบุรี คณะครู ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้นำหมู่บ้านร่วมกันบริจาค

ปี พ.ศ. 2555 ก่อสร้างป้ายโรงเรียนทางเข้าโรงเรียน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 89,000 บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ปี พ.ศ. 2557 ได้ทำการก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วม ที่สำหรับล้างหน้าแปรงฟัน ห้องอาหาร ห้องพยาบาล ร่องระบายน้ำคอนกรีตความยาวประมาณ 50 เมตร ที่อาคารเรียนแบบ ป.1ข (อาคารอนุบาล)

ปี พ.ศ. 2558 ได้รับงบประมาณก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ แบบกรมพลศึกษา งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 125,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณในการก่อสร้าง 122,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสองพันบาทถ้วน) ดำเนินการโดยห้างหุ้นส่วนจำกัด สมาพล พี เค เพชรบูรณ์

ปีพ.ศ.2558 ได้รับงบประมาณค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน แบบ สปข.105/29 หลังเก่า (ชั้น ป. 1-3) เทพื้นคอนกรีต ปูกระเบื้อง งบประมาณในการก่อสร้าง 150,000 บาท(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ดำเนินการก่อสร้างโดยห้างหุ้นส่วนจำกัด เพชรจิตรา 2004

ปีพ.ศ.2558 ได้รับงบประมาณค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน/อาคารประกอบ ส้วมแบบสร้างเองขนาด 6 ที่นั่ง สร้างปี 2535 งบประมาณในการก่อสร้าง 182,300 บาท(หนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน) ดำเนินการก่อสร้างโดยห้างหุ้นส่วนจำกัด เพชรจิตรา 2004

รายชื่อผู้บริหารโรงเรียน

1. นายประเทือง เทียนสีม่วง	พ.ศ. 2481 - 2483
2. นายสยาม แก่นจันทร์	พ.ศ. 2483 - 2484
3. นายโปะ ทองปาน	พ.ศ. 2484 - 2485
4. นายแจ่ม แก้วประดับ	พ.ศ. 2485 - 2487
5. นายบุญธรรม สุวรรณบุตร	พ.ศ. 2487 - 2488
6. นายชม ปลาเงิน	พ.ศ. 2488 - 2499
7. นายวิชัย ปิงตระกูล	พ.ศ. 2499 - 2516
8. นายเรวัตร พรหมเศรษฐี	พ.ศ. 2516 - 2522
9. นายวิชัย ปิงตระกูล	พ.ศ. 2522 - 2524
10. นายสำราญ ศิริภูมิ	พ.ศ. 2524 - 2535
11. นายพร เข้มครุฑ	พ.ศ. 2535 - 2542
12. นายแล จันทโชติ	พ.ศ. 2542 - 30 กันยายน 2562
13. นางทิพาภรณ์ จันคณา	4 ธันวาคม 2562 - ปัจจุบัน

รายชื่อบุคลากรโรงเรียนบ้านบง

1. นางทิพาภรณ์ จันคณา	ผู้อำนวยการโรงเรียน
2. นางอติพร จุลพันธ์	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
3. นางสาวจิตา ปลื้มญาติ	ครู วิทยฐานะชำนาญการ
4. นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี	ครู วิทยฐานะชำนาญการ
5. นางกาญจนา พุฒตรง	ครู วิทยฐานะชำนาญการ
6. นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน	ครู วิทยฐานะชำนาญการ
7. นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์	ครู
8. นางสาวนภารัตน์ แร่นาค	ครูผู้ช่วย
9. นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์	ครูผู้ช่วย
10. นางสาวจรรววรรณ พิมพ์สิงห์	ครูผู้ช่วย
11. นางสาวนิตยา ชูชัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ

โรงเรียนบ้านบง เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ 2 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ที่ตั้งโรงเรียน

โรงเรียนบ้านบง ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 2 ตำบลนาป่า อำเภอมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์รหัสไปรษณีย์ 67000
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

การติดต่อ โทรศัพท์ 0-5674-0174

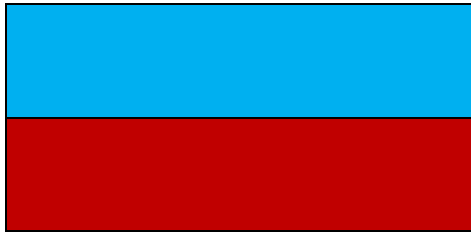
ตราสัญลักษณ์



ความหมายของสัญลักษณ์

วงกลมสีฟ้ามีกอดี	หมายถึง	สัญลักษณ์แทนหมู่บ้านที่ตั้งของโรงเรียน คือ บ้านบง
วงแหวนสีแดง	หมายถึง	สัญลักษณ์แสดงปรัชญาของโรงเรียนบ้านบง
ดวงอาทิตย์เปล่งรัศมี	หมายถึง	สติปัญญาเป็นแสงสว่างส่องทางแผ่กระจาย ไปทั่วทุกสารทิศ

สี ธง ประจำโรงเรียน



ฟ้า – แดง

ฟ้า	หมายถึง	ความเชี่ยวชาญรอบรู้เฉลิยวฉลาด
แดง	หมายถึง	ความเป็นผู้นำ ความอบอุ่นความเข้มแข็ง มีพลังกำลังกล้าหาญ

คำขวัญโรงเรียน

สู่มาตรฐานวิชาการ สร้างประสานกิจกรรม ให้จริยธรรมสูงส่ง ดำรงประชาธิปไตย ใส่ใจในงานอาชีพ

ปรัชญาโรงเรียน

“มีคุณธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง”

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“วินัยดี มีคุณธรรม”

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

“ร่มเย็น เป็นธรรมชาติ”

อักษรย่อโรงเรียน

บ.บ.

2. ที่ตั้ง พักพิศทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านบง ตั้งอยู่เลขที่ - ถนน ปากน้ำ – เฉลียงลับ หมู่ที่ 2 ตำบลนาป่า อำเภอเมืองเพชรบูรณ์
จังหวัด เพชรบูรณ์ ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด 16.393058049832057

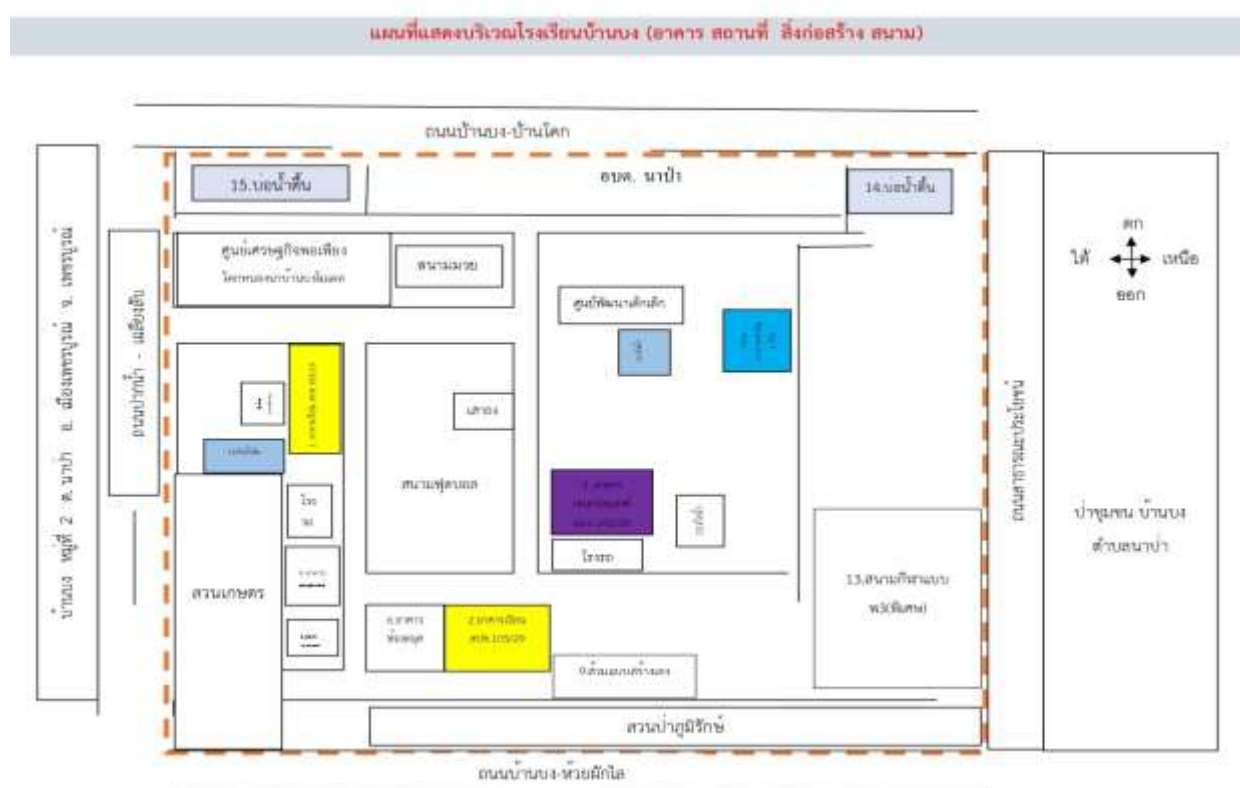
ลองติจูด 101.23531854232783

ระยะทางจากโรงเรียนอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ชื่อ อบท.) องค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า
ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 13 กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ไกลที่สุด (ชื่อ ร.ร.) โรงเรียนบ้านปากน้ำ ระยะทาง 5 กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนมัธยมของรัฐ ที่ใกล้ที่สุด (ชื่อ ร.ร.) โรงเรียนพัชรพิทยาคม 1.3 กิโลเมตร

แผนที่ภายในโรงเรียน (อาคาร สถานที่ สิ่งก่อสร้าง สนาม)



หมายเหตุ

หมายเลข 1 แทน อาคารเรียนหลังที่ 1

หมายเลข 2 แทน อาคารเรียนหลังที่ 2

หมายเลข 3 แทน อาคารเอนกประสงค์หลังที่ 1

หมายเลข 4 แทน อาคารเอนกประสงค์หลังที่ 2

หมายเลข 5 แทน อาคารเอนกประสงค์หลังที่ 3

หมายเลข 6 แทน อาคารห้องสมุด

หมายเลข 7 แทน ส่วนหลังที่ 1

หมายเลข 8 แทน ส่วนหลังที่ 2

หมายเลข 9 แทน ส่วนหลังที่ 3

หมายเลข 10 แทน ถึงเก็บน้ำฝนหลังที่ 1

หมายเลข 11 แทน ถึงเก็บน้ำฝนหลังที่ 2

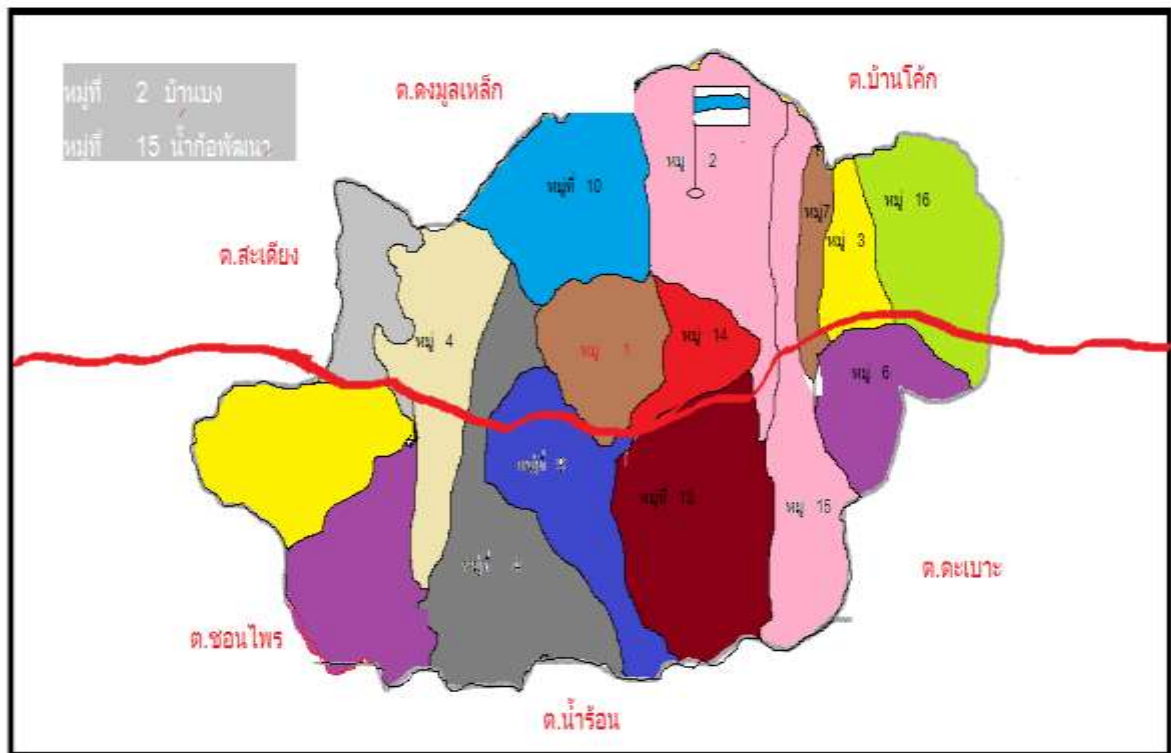
หมายเลข 12 แทน ถึงเก็บน้ำฝนหลังที่ 3

หมายเลข 13 แทน สนามกีฬา

หมายเลข 14 แทน บ่อน้ำตื้นหลังที่ 1

หมายเลข 15 แทน บ่อน้ำตื้นหลังที่ 2

แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



ที่ตั้ง หมู่ที่ 2 ตำบลนาป่า อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์
 เขตพื้นที่บริการ หมู่ที่ 2 บ้านบง และ หมู่ที่ 15 บ้านน้ำก่อพัฒนา ตำบลนาป่า อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์
 ระยะทางจากโรงเรียนถึง สพ.เพชรบูรณ์ เขต 1 จำนวน 13 กิโลเมตร

แผนที่การเดินทางมาโรงเรียนบ้านบง



3. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

1) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนขนาดกลางบ้านเรือนมีความหนาแน่นอยู่ในระดับปานกลางถึงเบาบาง สภาพบ้านเรือน เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมต่าง ๆ อยู่ในระดับปานกลางค่อนข้างต่ำบริเวณโดยรอบโรงเรียนด้านหน้าโรงเรียนติดกับอาคารบ้านเรือนของชาวบ้าน ด้านซ้ายติดองค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า (องค์การบริหารส่วนตำบลนาป่าขอใช้ชื่อของโรงเรียนอยู่) ด้านขวาติดถนนลูกรัง ด้านหลังเป็นโคกโนนดินลูกรัง เป็นที่สาธารณะประโยชน์ อาชีพหลักของชุมชน คือ รับจ้างทั่วไป ทำอาชีพเกษตรกรรมบ้างเป็นส่วนน้อย เนื่องจากชาวบ้านไม่มีที่ทำกินเป็นของตนเอง และสภาพพื้นที่บางส่วนยังเป็นโคกดินลูกรังไม่เหมาะแก่การเพาะปลูก ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี / ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ การทำบุญแจกข้าว

2) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ชั้น ป. 4 - 6

ร้อยละ 90 ประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไปและเกษตรกรรม

ร้อยละ 100 นับถือศาสนาพุทธ

3) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

3.1) โอกาส

3.1.1) การบริหารจัดการ

ผู้บริหาร มีวิสัยทัศน์ เปิดรับโครงการใหม่ๆ และ มีการบริหารงานอย่างเป็นระบบ

3.1.2) บุคลากร (คุณครู จำนวน คุณภาพ ทักษะ)

ครู มีความต้องการที่จะพัฒนาตนเอง ในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนใหม่ ๆ

3.1.3) ชุมชน สภาพสังคม รวมถึง อบต. , อบจ.

ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือสนับสนุน กับโรงเรียนเป็นอย่างดี

3.2) ข้อจำกัด

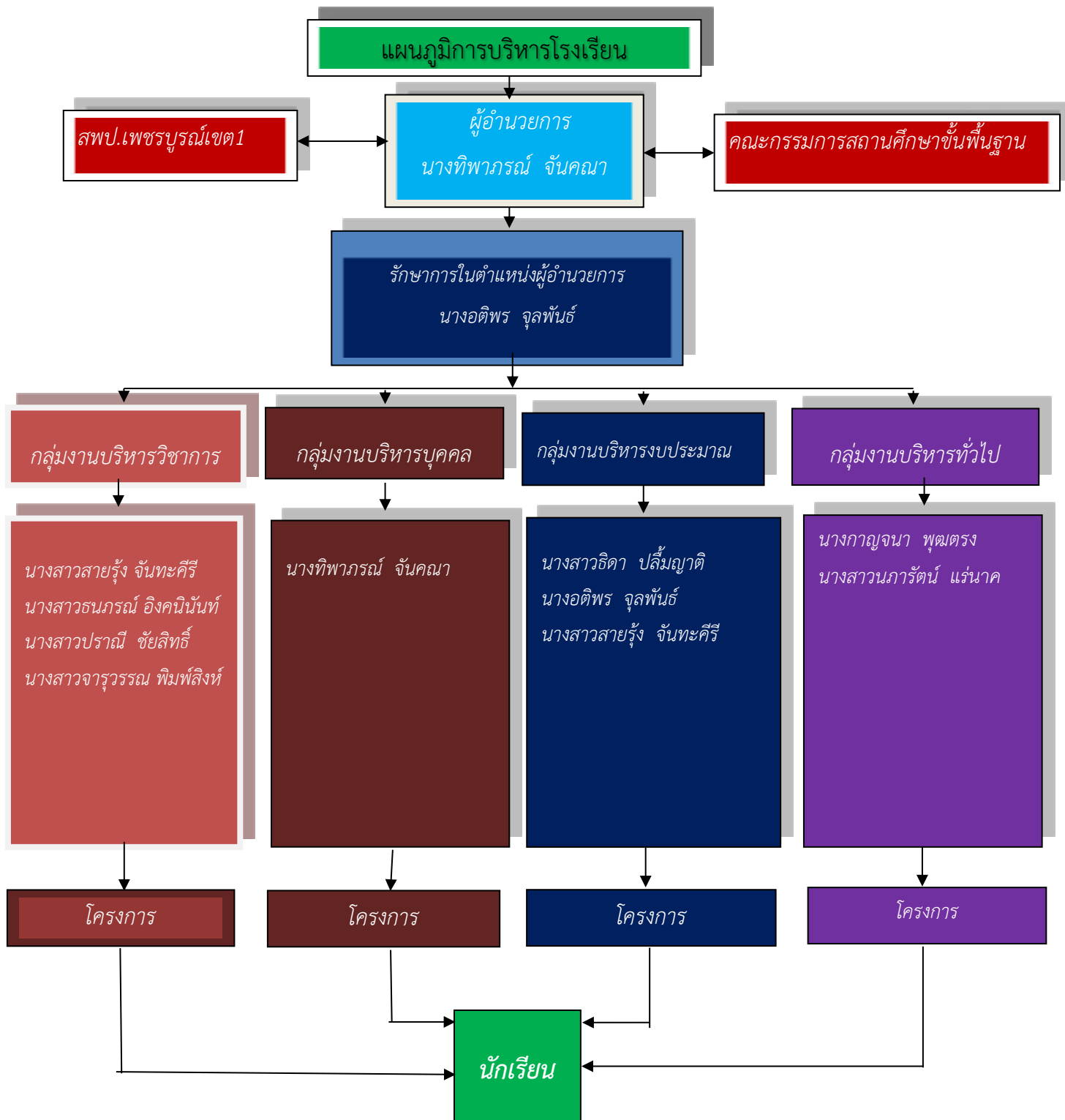
3.2.1) ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากร

ครูขาดทักษะ ขาดเทคนิค การจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ ๆ ที่จะพัฒนานักเรียนด้านการคิด

3.2.2) ปัญหาเกี่ยวกับผลการเรียน และทักษะความสามารถของนักเรียน

นักเรียนขาดทักษะด้านการคิด

4. โครงสร้างการบริหารงาน



5. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง) ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสูงสุด	วิชาเอก/ความสามารถพิเศษ
1	นางทิพาภรณ์ จันคณา	ผอ.รร.	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	วิจัยและพัฒนาการศึกษา
2	นางอติพร จุลพันธ์	ครู	ชำนาญการพิเศษ	คบ.	ชีววิทยา
3	นางกาญจนา พุดตรง	ครู	ชำนาญการ	คบ.	ภาษาอังกฤษ
4	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน	ครู	ชำนาญการ	คบ.	พลศึกษา
5	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	ครู	ชำนาญการ	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
6	นางสาวสายรุ้ง จันทะศิริ	ครู	ชำนาญการ	คบ.	การศึกษาปฐมวัย
7	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์	ครู	-	คบ.	ภาษาไทย
8	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค	ครูผู้ช่วย	-	กศ.บ.	หลักสูตรและการสอน
9	นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	-	กศ.ม.	การศึกษาปฐมวัย
10	นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์	ครูผู้ช่วย	-	คบ.	ภาษาอังกฤษ
11	นางสาวนิตยา ชูเชย	ธุรการโรงเรียน	-	บธ.บ.	บริหารธุรกิจ

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

6. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
1	นายเลียง บุตรตาราข	ประธานกรรมการ
2	นางเพชร สอนหอม	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
3	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	กรรมการผู้แทนครู
4	นางบพิศ มหาสิงห์ทอง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
5	นายจรัส เหล็กสีนาค	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6	นางสำราญ แก้วเถาว์	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
7	นางโฉมเฉลา แหยมใส	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
8	นางสำราญ ภักดีใส	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2567

7. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
1	นางทิพาภรณ์ จันคณา	ประธานกรรมการ
2	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	ผู้แทนครู
3	นางเพชร สวนหอม	ผู้แทนผู้ประกอบการ
4	นางบพิตร มหาสิงห์ทอง	ผู้แทนชุมชน
5	เด็กหญิงณิชนิภา คำพาณิชย์	ผู้แทนนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

8. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	ปีที่สร้าง	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u>							
หลังที่ 1	สปช.105/29	1	1,424,800	2533		✓	
หลังที่ 2	สปช.105/29	1	2,050,000	2548		✓	
<u>เอนกประสงค์</u>							
หลังที่ 1	สปช.202/26	1	229,000	2526		✓	
หลังที่ 2	แบบสร้างเอง	1	250,000	2534		✓	
หลังที่ 3	แบบสร้างเอง	1	50,000	2547		✓	
<u>ส้วม</u>							
หลังที่ 1	กรมสามัญ	1	38,000	2523			✓
หลังที่ 2	แบบสร้างเอง	1	80,000	2535		✓	
หลังที่ 3	แบบสร้างเอง	1	60,000	2552		✓	
<u>สนามกีฬา</u>							
สนามฟุตบอล	แบบ ฟ.3 (พิเศษ)	1	272,000	2532		✓	
<u>ถังน้ำฝน</u>							
ชุดที่ 1	ฝ.33	1	10,000	2528			✓
ชุดที่ 2	ฝ.33	1	43,000	2527			✓
ชุดที่ 3	ฝ.33	1	28,666	2533			✓

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	ปีที่สร้าง	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>สระน้ำ</u> บ่อน้ำตื้น	แบบสร้างเอง	1	108,000	2534		✓	
บ่อน้ำตื้น	แบบสร้างเอง	1	77,000	2534		✓	
<u>อาคารประกอบ</u> โรงจอดรถ	สภาตำบล	1	50,000	230		✓	
โรงจอดรถ	แบบสร้างเอง	1	26,000	2547		✓	
ที่สำหรับล้างหน้าแปรงฟัน	แบบสร้างเอง	2	25,000	2543		✓	
ศาลาพักร้อน	แบบสร้างเอง	1	32,500	2529		✓	
เสาธง	แบบสร้างเอง	1	80,000	2544			✓
ศาลาน้ำดื่ม	แบบสร้างเอง	1	15,000	2544		✓	
สนามเด็กเล่น	แบบสร้างเอง	1	20,000	2544		✓	
สนามเปตอง	แบบสร้างเอง	2	13,000	2553		✓	
พระประธานหน้าเสาธง	แบบสร้างเอง	1	57,000	2554		✓	
ป้ายโรงเรียน	แบบสร้างเอง	1	89,000	2555		✓	

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

9. ข้อมูลนักเรียน

9.1. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล 2	5	4	9	-	-	-	-	-	-	5	4	9
อนุบาล 3	7	8	15	-	-	-	-	-	-	7	8	15
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	12	12	24	-	-	-	-	-	-	12	12	24
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ 1	8	5	13	-	-	-	-	-	-	8	5	13
ประถมศึกษาปีที่ 2	8	2	10	-	-	-	-	-	-	8	2	10
ประถมศึกษาปีที่ 3	5	7	12	-	-	-	-	-	-	5	7	12
ประถมศึกษาปีที่ 4	5	13	18	-	-	-	-	-	-	5	13	18
ประถมศึกษาปีที่ 5	7	5	12	-	-	-	-	-	-	7	5	12
ประถมศึกษาปีที่ 6	13	8	21	-	-	-	-	-	-	13	8	21
รวมระดับประถมศึกษา	46	40	86	-	-	-	-	-	-	46	40	86
รวมทั้งสิ้น	58	52	110	-	-	-	-	-	-	58	52	110

9.2. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.1 เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 ปีการศึกษา 2567

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
1) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	5	3	8
2) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนอื่น	-	-	-
3) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
4) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	5	-	5
5) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	10	3	13
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.1	10	3	13

9.3. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา 2567 จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจน แบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
อนุบาล 2	7	-	
อนุบาล 3	14	-	
ประถมศึกษาปีที่ 1	13	13	
ประถมศึกษาปีที่ 2	9	10	
ประถมศึกษาปีที่ 3	12	12	
ประถมศึกษาปีที่ 4	11	16	
ประถมศึกษาปีที่ 5	12	12	
ประถมศึกษาปีที่ 6	21	21	
รวม	99	84	

10. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

10.1. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.3 (ข้อมูล 3 ปีย้อนหลัง)

ด้าน	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ด้านภาษา	74.19	66.84	72.16
ด้านคำนวณ	73.22	66.23	65.53
ด้านเหตุผล	-	-	-
เฉลี่ย	73.70	66.53	68.85

10.2. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET (ข้อมูล 3 ปีย้อนหลัง)

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา 2564		ปีการศึกษา 2565		ปีการศึกษา 2566	
	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3
ภาษาไทย	52.67	-	45.27	-	42.68	-
คณิตศาสตร์	27.93	-	14.90	-	19.96	-
วิทยาศาสตร์	31.00	-	27.68	-	22.94	-
สังคมศึกษา	-	-	-	-	-	-
ภาษาอังกฤษ	28.33	-	27.68	-	26.10	-
เฉลี่ย	34.98	-	28.88	-	27.92	-

10.3. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.1-ม. 3
ปีการศึกษา 2567 (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	13	12	92.31	1	7.69	-	0	-	0
ป.2	10	4	40.00	3	30.00	2	20.00	1	10.00
ป.3	12	6	50.00	3	25.00	2	16.67	1	8.33
ป.4	17	9	53.94	6	35.29	2	11.76	-	0
ป.5	12	10	83.33	-	0	2	16.67	-	0
ป.6	21	13	62.90	6	28.57	2	9.52	-	0

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	13	11	84.62	1	7.69	-	0	-	0
ป.2	10	4	40.00	3	30.00	2	20.00	1	10.00
ป.3	12	6	50.00	3	25.00	2	16.67	1	8.33
ป.4	17	12	70.59	3	17.65	2	11.76	-	0
ป.5	12	2	16.67	8	66.67	2	16.67	-	0
ป.6	21	17	80.95	2	9.52	2	9.52	-	0

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	13	-	0	-	0	-	0	-	0
ป.2	10	2	20.00	5	50.00	2	20.00	1	10.00
ป.3	12	6	50.00	3	25.00	2	16.67	1	8.33
ป.4	17	3	17.65	14	82.35	-	0	-	0
ป.5	12	-	0	10	83.33	2	16.67	-	0
ป.6	21	8	38.10	11	52.38	2	9.52	-	0

11. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านบง ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

ด้านวิชาการ

การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอนให้ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนโดยผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีความรู้ความเข้าใจ ให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการวางแผน กำหนดแนวทางปฏิบัติ การประเมินผล และการปรับปรุงแก้ไขอย่างเป็น ระบบและต่อเนื่อง และมีผลการปฏิบัติงานดังนี้

1. ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2. จัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับหลักสูตร มีการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย

ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนตามโครงการ TFE จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยเทคนิค 6 ส ในสถานศึกษา ครูทุกคนสร้างนวัตกรรมเพื่อส่งเสริม/พัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น มีการวัดผล ประเมินผล พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ส่งเสริมให้มีแหล่งการเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นมีการนิเทศการศึกษา ประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและ องค์กรอื่น ๆ ส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคลากร ออกแบบแนวทางการพัฒนาด้วยการจัดกิจกรรมการ เรียนสอนโดยใช้นวัตกรรมแก้ปัญหาอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ของนักเรียนทุกระดับชั้น ด้วยกิจกรรมอ่านเขียนเรียน สนุกสุดด้วย 6 ส ดำเนินการสร้างนวัตกรรมการแก้ปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ บัญชีคำพื้นฐานภาษาไทย แบบวัดและประเมินผลการอ่านออก เขียนได้ แบบทดสอบการอ่านและแบบบันทึกผลการอ่านก่อนเรียนคำ พื้นฐานและคำในบทเรียนภาษาไทยแบบทดสอบการอ่านและแบบบันทึกผลการอ่านภาษาไทย แบบฝึกเขียนตาม คำบอก แบบฝึกแต่งประโยค แบบฝึกการเขียนเรื่องจากภาพ แบบฝึกการเขียนเรื่องจากภาพเชิงสร้างสรรค์ แบบ ฝึกเสริมการอ่าน จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านให้กับนักเรียนทุกชั้น จัดมุมหนังสือในชั้นเรียน และห้องสมุด

โรงเรียนให้เป็นแหล่งการศึกษาค้นคว้าอย่างมีบรรยากาศน่าอ่านน่าเรียนจัดสภาพแวดล้อมให้อีกต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น ห้องสมุดยืมอ่าน ห้องเรียนธรรมชาติ และดำเนินการส่งเสริมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนที่อ่านออก เขียนได้ให้ดียิ่งขึ้น

3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O - NET) เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

ด้านงบประมาณ

การบริหารงบประมาณของสถานศึกษา เป็นภารกิจที่มุ่งส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียน มุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อตลอดจนการประสานส่งเสริม สนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

ด้านบริหารงานบุคคล

โรงเรียนได้สนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ หน้าที่ความรับผิดชอบ และสนับสนุนให้มีการพัฒนาตนเองตามความสนใจนอกเหนือจากหน้าที่ประจำ เพื่อนำมาสนับสนุนการจัดการศึกษา โรงเรียนได้สนับสนุนให้บุคลากรได้มีจิตสาธารณะโดยช่วยเหลือสังคม ให้ความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานอื่น ๆ ที่ได้รับการร้องขอหรือตามที่จำเป็นและเหมาะสม ข้าราชการและบุคลากรทุกคน มีผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ มีผลการประเมินร้อยละ 80 ขึ้นไปทุกคน

ด้านบริหารทั่วไป

โรงเรียนบ้านบง ได้ดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ โดยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ทั้งกำลังกาย กำลังทรัพย์ ทำให้อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนสวยงาม ร่มรื่น ปลอดภัย อีกต่อการเรียนรู้ การดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมนักเรียน โรงเรียนได้เข้าร่วมกับสถานีดารวจภูธรฯ ในการจัดกิจกรรมการศึกษา เพื่อต่อต้านการใช้อาวุธติดให้เด็กนักเรียน (D.A.R.E) ได้ดำเนินการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การผลที่เกิดขึ้นคือนักเรียนปฏิบัติได้และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน นักเรียนสามารถปฏิบัติ

12. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประณ	-	-	-
ค่าจัดการเรียนการสอน ประณศึกษา	261,468	261,459.49	8.51
คากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประณ	-	-	-
คากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประณ	59,202	59,202	-
โครงการอาหารกลางวัน	541,200	534,696	6,504
รายไดสถานศึกษา	170,059.76	588,446	116,309.76
รวม	1,031,929.76	909,107.49	122,822.27

13. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี 2566)

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2566

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ	แปลผล
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	5	ยอดเยี่ยม
1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	5	ยอดเยี่ยม
1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	5	ยอดเยี่ยม
1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	5	ยอดเยี่ยม
1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	5	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	5	ยอดเยี่ยม
2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	5	ยอดเยี่ยม
2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	5	ยอดเยี่ยม
2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	5	ยอดเยี่ยม
2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	5	ยอดเยี่ยม
2.5 ให้บริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	4	ดีเลิศ
2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	4	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	5	ยอดเยี่ยม
3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	5	ยอดเยี่ยม
3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข	5	ยอดเยี่ยม
3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	4	ดีเลิศ
3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	4	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	5	ยอดเยี่ยม

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2566

มาตรฐาน	ระดับ คุณภาพ	แปลผล
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	4	ดีเลิศ
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	3	ดี
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	5	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	4	ยอดเยี่ยม
2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	5	ยอดเยี่ยม
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	4	ดีเลิศ
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	4	ดีเลิศ
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	5	ยอดเยี่ยม
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	5	ยอดเยี่ยม
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้	5	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4	ดีเลิศ
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	4	ดีเลิศ
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4	ดีเลิศ
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	4	ดีเลิศ
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนา ผู้เรียน	3	ดี
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและ ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	4	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	4	ดีเลิศ

14. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.



รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR
ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19
การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รหัสสถานศึกษา ๑๐๖๗๓๘๐๐๔๔ โรงเรียนบ้านบง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
ระดับการศึกษาที่เปิดสอนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒ ตำบลนาป่า อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ รหัสไปรษณีย์ ๖๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๕๖๗๔ ๐๑๗๔, ๐๙ ๑๙๓๕ ๓๖๑๔
E-mail: 67010032@phetchabun1.go.th

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

ตอนที่ ๑
สรุปข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา
 (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๑.๑ ข้อมูลผู้เรียน		
เด็ก	๒๙	
ผู้เรียน	๙๔	
๑.๒ ข้อมูลบุคลากร		
ผู้บริหารสถานศึกษา	๑	
ครูปฐมวัย	๑	
ครูประถมศึกษา	๖	
บุคลากรสนับสนุน	๑	
๑.๓ จำนวนห้อง		
ห้องเรียนปฐมวัย	๒	
ห้องเรียนประถมศึกษา	๖	
ห้องปฏิบัติการ	-	
ห้องพยาบาล	-	

๒. สรุปข้อมูลสำคัญของสถานศึกษา

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๒.๑ การศึกษาปฐมวัย		
อัตราส่วน ครู ต่อ เด็ก	๑ : ๒๙	
อัตราส่วน ห้อง ต่อ เด็ก	๑ : ๑๖	
จำนวนครูครบชั้น	☐ ครบชั้น ☒ ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น.....	
๒.๒ ระดับประถมศึกษา		
อัตราส่วน ครู ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๑๖	
อัตราส่วน ห้อง ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๑๖	
จำนวนครู ครบชั้น	☒ ครบชั้น ☐ ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น.....	
๒.๓ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา		
อนุบาลปีที่ ๓	-	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	
๒.๔ จำนวนวันที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริง ในปีการศึกษาที่ประเมิน		
การศึกษาปฐมวัย	-	
ระดับประถมศึกษา	-	

ตอนที่ ๒

ผลการประเมิน SAR รายมาตรฐาน และข้อเสนอแนะ

การพิจารณา ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่พบข้อมูลใน SAR
ให้ทำเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ไม่พบข้อมูลใน SAR

การศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านสมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านคุณภาพของเด็ก โดยการกำหนดจุดเน้นด้านคุณภาพของเด็กที่ชัดเจน มีการกำหนดค่าเป้าหมายโดยนำข้อมูลจากปีที่ผ่านเป็นเกณฑ์ นำเสนอเป็นตารางตัวเลข กราฟ อีกทั้งควรอธิบายกระบวนการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมพัฒนาคุณภาพเด็กอย่างละเอียด ควรแจ้งวิธีการหรือเครื่องมือวัดที่เหมาะสม ได้แก่ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ เป็นต้น เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม มีการนำผลมาเปรียบเทียบกับอย่างน้อย ๓ ปีย้อนหลัง แสดงให้เห็นผลการพัฒนาเป็นคำร้อยละ ถ้ามีผลการพัฒนาระดับ ดี ควรพัฒนาต่อยอด แต่ถ้ามีค่าไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ต้องวางแผนหาวิธีการแก้ไขปัญหาสู่การพัฒนาคุณภาพเด็กที่เป็นรูปธรรม อีกทั้งสถานศึกษาไม่ได้บอกรายละเอียดว่าใช้วิธีการใดในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ อาทิ ประชาสัมพันธ์โดยการติดประกาศบอร์ด การประชุม Line วารสารสถานศึกษา เว็บไซต์ Facebook ให้เด็ก ครู คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองได้รับทราบ

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น ส่งเสริมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กตามหลักสูตร

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านการบริหารที่เป็นระบบ โดยเน้นในเรื่องส่งเสริมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กตามหลักสูตร มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะสั้น ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีการดำเนินการตามโครงการ เช่น โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัย โครงการ ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โครงการโรงเรียนปลอดภัย โครงการประชาสัมพันธ์สัมพันธ์ชุมชน โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้ โครงการนิเทศชั้นเรียนมีการดำเนินการนิเทศกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงาน โดยระบุถึงวิธีการดำเนินงาน วิธีการประเมินผล และผลการดำเนินงานไว้ชัดเจน และมีการรายงานผลตามแผนการดำเนินงาน เช่น สรุปการประชุมร่วมกับชุมชน การเข้าไปร่วมกิจกรรมในชุมชน การรับการบริจาคหรือการสนับสนุนจากชุมชน หรือองค์กรหน่วยงานอื่น ๆ แล้วนำเสนอให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งการแจ้งในที่ประชุม การลงในเว็บไซต์ ที่มีสื่งค่อลัมภ์หรือหัวข้อขึ้นมาโดยเฉพาะ เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น การจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปี ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษาใน SAR ในด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ควรระบุรายละเอียดข้อมูลสะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินงานตามจุดเน้น “การจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน” ระบุข้อมูลการวางแผนให้ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ เช่น แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ระบุเครื่องมือวิธีการ และการประเมิน KPI หรือเป้าหมายตามตัวชี้วัดให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ครูควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีส่วนร่วมต่อการพัฒนาสถานศึกษาทุก ๆ ด้าน และควรเขียนกระบวนการของชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไว้ใน SAR ให้ครบถ้วนชัดเจน ในการนำข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงและควรนำผลการจัดประสบการณ์ตามจุดเน้นมาแสดงให้เห็นพัฒนาการที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๓ ปี โดยอาจนำเสนอในรูปแบบภูมิทัศน์เพื่อให้เห็นความต่อเนื่องอย่างชัดเจน แล้วนำผลการดำเนินงานเสนอต่อสาธารณชนผ่านทาง สื่อดิจิทัล เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก และควรสร้างแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ให้เกิดขึ้นกับสถานศึกษาเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไปเป็นต้น

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น คุณภาพผู้เรียนอ่านออก เขียนได้ แก้ปัญหาเป็น

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลในรายงานการประเมินตนเองเพิ่มเติมครั้งต่อไปในประเด็น การวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาของกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการพัฒนา และมาตรฐานตัวชี้วัดใดที่ควรพัฒนาให้สูงขึ้น รวมถึงวิธีการและเครื่องมือที่นำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการ โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน รวมทั้งมีการสรุปผลในรูปแบบตัวเลข คำร้อยละ ตาราง กราฟ แผนภูมิ เพื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงานว่ามีพัฒนาการสูงชันอย่างไร เช่น ผลการประเมินที่ผ่านมาก ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ในรอบ ๑ - ๓ ปี นอกจากนี้สถานศึกษาควรระบุรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) พร้อมระบุรายละเอียดพร้อมทั้งผลที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมสามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างไร ในส่วนของวิธีการพัฒนา ด้านคุณภาพผู้เรียนอาจทำเป็นข้อเสนอแนะสถานศึกษาในการจัดทำ SAR ปีการศึกษาต่อไป

b

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น ส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลลงใน SAR อย่างชัดเจน โดยควรมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารอย่างเป็นระบบในแต่ละปีการศึกษา มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะสั้น ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเป็นแนวทางไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ควรระบุให้เห็นถึงการนำแผนการดำเนินการไปใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารที่ชัดเจน มีการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม เช่น โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน โครงการโรงเรียนคุณธรรม โครงการส่งเสริมสุขภาพ โครงการพัฒนาบุคลากรครู และบุคลากรทางการศึกษา โครงการจัดการเรียนการสอนนักเรียนเรียนรวม โครงการนิเทศภายใน โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นและโครงการสื่อเทคโนโลยี ช่วยในการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น โดยมีการระบุวิธีการดำเนินงาน วิธีการประเมินผล และผลการดำเนินงานไว้ชัดเจน และมีการรายงานผลตามแผน ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน หรือสูงกว่าแผน หรือต่ำกว่าแผน จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาของสถานศึกษา เป็นต้น รวมทั้ง มีการกำกับติดตาม การดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ควรมีการนำเสนอผลการบริหารงานที่เป็นระบบให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ เช่น มีการประชุมผู้ปกครอง มีการจัดส่ง SAR ให้หน่วยงานต้นสังกัดทุกปีการศึกษา และมีการเผยแพร่ผลงานผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในออนไลน์ และเอกสาร

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดการเรียนรู้โดยเน้นให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุก ชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการ จัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการ สอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการ สอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อ พัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

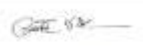
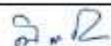
สถานศึกษาควรระบุข้อมูลในรายงานการประเมินตนเอง เพิ่มเติมครั้งต่อไป ในประเด็นการส่งเสริมและพัฒนาโดยระบุให้ชัดเจนว่า กลุ่มใด มาตรฐานตัวชี้วัดใดให้ชัดเจน โดยระบุการวางแผนงานและการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยเริ่มจาก วิธีการวางแผน การวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสอดคล้องเชื่อมโยงมาตรฐานตัวชี้วัดระบุขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมโครงการ เช่นการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง โดยใช้โครงงานหรือการวิจัยในชั้นเรียนเป็นเครื่องมือในการพัฒนา ให้ระบุหัวข้ออย่างชัดเจนตรงประเด็นที่พัฒนา เก็บรวบรวม ผลการปฏิบัติการพัฒนาไว้อย่างเป็นระบบ และสรุปผลการดำเนินการพัฒนาสำเร็จตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร นำเครื่องมือไปแก้ไขปรับปรุง แล้วนำไปเผยแพร่ให้บุคลากรที่สนใจใช้เป็นแนวทางพัฒนาผู้เรียนกลุ่มอื่น ๆ มีการติดตามและประเมินผลการพัฒนา ติดตามการจัดการเรียนการสอนจากผู้เกี่ยวข้อง โดยระบุขั้นตอนวิธีการ และผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน จึงเป็นผลดีต่อสถานศึกษาที่สามารถพัฒนาวิธีการแก้ปัญหาไปสู่แบบอย่างปฏิบัติที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) ต่อไป

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรเขียนรายงานการประเมินตนเองในครั้งต่อไป ให้ผู้อ่านได้ทราบถึงจุดเน้นและภาพรวมในการพัฒนาต่อการจัดการศึกษาในแต่ละมาตรฐาน ที่มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงระหว่างเป้าหมาย เอกลักษณ์
อัตลักษณ์ ที่เกิดกับผู้เรียนอย่างยั่งยืน ในด้านคุณธรรมหรือด้านใดด้านหนึ่ง ให้มีความโดดเด่นเป็นแบบอย่างที่ดีของ
สถานศึกษา เป็นต้น ซึ่งจะทำให้ SAR มีคุณค่าและเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษาอย่างแท้จริง และควรรายงาน
SAR ในครั้งต่อไปให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยรายงานผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุบาล ๒ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
เพื่อให้ทราบผลสำเร็จต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาแต่ละปีการศึกษา

คำรับรอง

คณะผู้ประเมินภายนอกขอรับรองว่าได้ทำการประเมิน SAR ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ซึ่งตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอกบนฐานความโปร่งใส และยุติธรรมทุกประการ ลงนามโดยคณะผู้ประเมินภายนอกดังนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ
ประธาน	นายสิทธิชัย จันทศิริวิบูลย์	
กรรมการ	นางจาริรัตน์ นทีประสิทธิ์พร	
กรรมการและเลขานุการ	นางณิชา คงรัตน์	

วันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามรับรอง

สถานศึกษาได้ตรวจสอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 ของคณะผู้ประเมินภายนอกเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีผลการพิจารณา ดังนี้

☒ เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินภายนอกเสนอ

☐ เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินภายนอกเสนอ และขอให้คณะผู้ประเมินภายนอกลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม (การตรวจเยี่ยมผ่านทางระบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์)



ลงนาม.....

(นางทิพาภรณ์ จันทนา)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงการรับรองว่า

โรงเรียนบ้านบง

ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)
จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
การศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ออกให้ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ดร.นันทา ทงวนดัด)

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

รหัสสถานศึกษา 812044

ONESQA

15. ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ)

-

16. จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา	1. รางวัลเสมา ป.ป.ส. ประเภทผลงานดีเด่น ระดับทอง โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2566 2. สถานศึกษาปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับเพชร ประจำปี 2567 3. สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขดีเด่น ระดับทอง 4. สถานศึกษาต้นแบบฝึกปฏิบัติการเรียนรู้ในสภาพจริง 5. โรงเรียนสิ่งแวดล้อมดีเด่นต้นแบบ ประจำปีการศึกษา 2567 6. โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 1 ดาว 7. โรงเรียนคุณภาพมาตรฐานกิจกรรมวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย” 8. โรงเรียนคุณภาพมาตรฐานกิจกรรมวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กประถมศึกษา “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย” 9. รางวัล IQA AWARD ระดับดีเด่น ขนาดกลาง ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 10. . ได้รับรางวัลสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. 2567 ปีที่ 5 ติดต่อกัน	กระทรวงศึกษาธิการ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพฐ. สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ผู้บริหารสถานศึกษา นางทิพาภรณ์ จันคณา	1. รางวัลเสมา ป.ป.ส. ประเภทผลงานดีเด่น ระดับทอง โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2566 2. วิทยากรสถานศึกษาต้นแบบการพัฒนาตามหลักสูตร การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	กระทรวงศึกษาธิการ สพฐ.

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	3. เป็นผู้บริหารสถานศึกษาปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับเพชร ประจำปี 2567 4. สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขดีเด่น ระดับทอง 5. ได้รับรางวัลครูดีศรีวันครู “ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น” ในโอกาสวันครู ประจำปีพุทธศักราช 2568	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
ครู นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	1. รางวัลเสมา ป.ป.ส. ประเภทผลงานดีเด่น ระดับทอง โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2566 2. ครูแกนนำดีเด่นงานมหกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่ ไฟฟ้า ภัย และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ประจำปี 2567 3. ครูแกนนำสถานศึกษาปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับเพชร ประจำปี 2567 4. สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขดีเด่น ระดับทอง 5. ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันจัดสวนถาดแบบแห้ง ระดับชั้น ป.4-6 6. ได้รับรางวัลครูดีศรีวันครู “กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ดีเด่น” ในโอกาสวันครู ประจำปีพุทธศักราช 2568	กระทรวงศึกษาธิการ มสช. สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์	1. รางวัลระดับดีมาก การคัดเลือกผลงาน/นวัตกรรม การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับปทุมวัย เพื่อการพัฒนาทักษะทางสมอง Executive Functions : EF 2. ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการปั้นดินน้ำมัน ระดับชั้นปทุมวัย 3. ได้รับรางวัลครูดีศรีวันครู “การศึกษาปทุมวัย ดีเด่น” ในโอกาสวันครู ประจำปีพุทธศักราช 2568	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี	1. รางวัลระดับดีมาก การคัดเลือกผลงาน/นวัตกรรม การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับปฐมวัย เพื่อการพัฒนาทักษะทางสมอง Executive Functions : EF 2. ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการปั้นดินน้ำมัน ระดับชั้นปฐมวัย 3. ได้รับรางวัลครูดีศรีวันครู “การศึกษาปฐมวัย ดีเด่น” ในโอกาสวันครู ประจำปีพุทธศักราช 2568	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์	1. ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบรรณาธิการกิจ ในการเขียนความประทับใจที่มีต่อพระราชกรณียกิจ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า ฯ 2. ได้รับรางวัลครูดีศรีวันครู “กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย ดีเด่น” ในโอกาสวันครู ประจำปีพุทธศักราช 2568	สพฐ. สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
นางสาวนภารัตน์ แร่นาค	1. ได้รับรางวัลครูดีศรีวันครู “กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ดีเด่น” ในโอกาสวันครู ประจำปี พุทธศักราช 2568	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
นางอติพร จุลพันธ์	1. ได้รับรางวัลครูดีศรีวันครู “กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดีเด่น” ในโอกาสวันครู ประจำปีพุทธศักราช 2568	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
นางกาญจนา พุดมตรง	1. ได้รับรางวัลครูดีศรีวันครู “กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ดีเด่น” ในโอกาสวันครู ประจำปี พุทธศักราช 2568	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน	1. ได้รับรางวัลครูดีศรีวันครู “กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา ดีเด่น” ในโอกาสวันครู ประจำปี พุทธศักราช 2568	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
นางสาวจรรววรรณ พิมพ์สิงห์	1. ได้รับรางวัลครูดีศรีวันครู “กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ดีเด่น” ในโอกาสวันครู ประจำปี พุทธศักราช 2568	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นักเรียน 1. ด.ช.ธีรภัทร มะณีสอน 2. ด.ช.รัชพล ทวีวันกิจ 3. ด.ญ.อภิัญญา แหยมน้อย	รางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันจัดสวนถาดแบบแห้ง ระดับชั้น ป.4-ป.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
1. ด.ญ.ปติตา เตมี 2. ด.ญ.ปิยธิดา สุขราช 3. ด.ญ.ปพิชญา จันสา	รางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการปั้นดินน้ำมัน ระดับชั้นปฐมวัย งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1

17. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

17.1. จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568

-

17.2. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง - ครูครบทุกชั้นเรียน - มีห้องเรียนที่เพียงพอ - มีสื่อวัสดุอุปกรณ์ครบถ้วน - นักเรียนมีจิตอาสา	จุดอ่อน - ครูผู้สอนไม่ตรงตามวิชาเอก - สภาพแวดล้อมทรุดโทรมต้องปรับปรุง -
ปัจจัยภายนอก	โอกาส - ชุมชนพร้อมให้การสนับสนุนการดำเนินงาน - ชุมชนมีจิตอาสา - ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	อุปสรรค - ผู้ปกครองยากจน - เปลี่ยนแปลงนโยบายบ่อย

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. นโยบายรัฐบาล (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร) แถลงต่อรัฐสภา วันพฤหัสบดีที่ 12 กันยายน 2567 โดยรัฐบาลได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินเป็นนโยบายเร่งด่วน 10 ข้อ และนโยบายหลัก 6 ข้อ ดังนี้

1) นโยบายเร่งด่วน

- 1.1) ผลักดันให้เกิดการปรับโครงสร้างหนี้ทั้งระบบ
- 1.2) ดูแลและส่งเสริมพร้อมกับปกป้องผลประโยชน์ของผู้ประกอบการไทยโดยเฉพาะ SMEs
- 1.3) เร่งออกมาตรการเพื่อลดราคาค่าพลังงานและสาธารณูปโภค
- 1.4) สร้างรายได้ใหม่ของรัฐด้วยการนำเศรษฐกิจนอกระบบภาษี (Informal Economy) และเศรษฐกิจใต้ดิน (Underground Economy) เข้าสู่ระบบภาษี
- 1.5) เร่งกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างความเชื่อมั่นและกระตุ้นให้เกิดการใช้จ่ายใช้สอยควบคู่กับการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายและเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ และผลักดันโครงการดิจิทัลวอลเล็ต (Digital Wallet)
- 1.6) ยกกระตือรือร้นการเกษตรแบบดั้งเดิมให้เป็นเกษตรทันสมัย แนวคิด “ตลาดนำ นวัตกรรมเสริม เพิ่มรายได้”
- 1.7) เร่งส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วยการสานต่อความสำเร็จในการปรับโครงสร้างการตรวจลงตราทั้งหมดของประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ซื้อวีซ่า
- 1.8) แก้ปัญหายาเสพติดอย่างเด็ดขาดและครบวงจร
- 1.9) เร่งแก้ปัญหาอาชญากรรม อาชญากรรมออนไลน์ มิจฉาชีพ และอาชญากรรมข้ามชาติเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของประชาชน
- 1.10) ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และจัดสวัสดิการสังคมให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

2) นโยบายหลัก

2.1) การพัฒนาของภาคการผลิต การบริการ เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน เพื่อวางรากฐานสู่การพัฒนาประเทศในอนาคต

- 2.1.1) การสร้างโอกาสต่อยอดจากอุตสาหกรรมเดิม
- 2.1.2) ส่งเสริมโอกาสในอุตสาหกรรมแห่งอนาคต
- 2.1.3) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อขยายโอกาส

2.2) การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ

2.2.1) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม

2.2.2) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล

2.2.3) ส่งเสริมการปลดปล่อยศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา

2.2.4) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

2.2.5) ส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้ AI

2.2.6) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)

2.2.7) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ

2.2.8) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา

2.2.9) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.3) การสร้างความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.3.1) พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ และรักษาสมดุลของระบบนิเวศท้องถิ่น โดยเฉพาะการแก้ปัญหา PM_{2.5} และการบริหารจัดการน้ำ

2.3.2) ยกระดับการบริหารจัดการน้ำ จัดหาน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคบริโภคให้กับประชาชนทุกพื้นที่เข้าถึงได้ การแก้ปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้งร่วมกับทุกภาคส่วน

2.3.3) ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สู่ชั้นบรรยากาศ

2.4) การพัฒนาการเมืองในระบอบประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง มีเสถียรภาพ มีนิติธรรมและความโปร่งใส

2.4.1) จัดทำรัฐธรรมนูญฉบับประชาชนให้เป็นประชาธิปไตยมากขึ้นโดยเร็วที่สุด

2.4.2) ยึดมั่นในหลักนิติธรรม (Rule of Law) และความโปร่งใส (Transparency)

2.4.3) ปฏิรูประบบราชการและกองทัพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

2.4.4) ยกระดับการบริการภาครัฐให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น

2.5) การเสริมสร้างโอกาสให้ประเทศไทยและเกื้อกูลผลประโยชน์ของประชาชน

2.5.1) รักษาจุดยืนของการไม่เป็นส่วนหนึ่งของความขัดแย้งระหว่างประเทศ (Non-Conflict)

2.5.2) เดินหน้าสานต่อนโยบายการทูต เศรษฐกิจเชิงรุก และการสร้าง Soft Power

3) นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

- 3.1) จัดสรรสวัสดิการด้านการศึกษา ฯลฯ
- 3.2) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม
- 3.3) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล
- 3.4) ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา
- 3.5) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
- 3.6) ส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้ AI
- 3.7) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริง เพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)
- 3.8) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ
- 3.9) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา
- 3.10) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long-learning)

2. นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)

1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1.1) ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
 - 1.1.1) ปรับระบบการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เน้นตามสภาพจริง ลดการทำเอกสาร ลดขั้นตอนการประเมิน ไม่ซับซ้อน ไม่ยุ่งยาก และเป็นธรรม โดยเน้นผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามช่วงวัยเป็นสำคัญ คำนึงถึงสภาพบริบทของสถานศึกษา และสอดคล้องกับการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อไม่ให้เป็นภาระสร้างภาระงานให้แก่ครูจนเกินไป
 - 1.1.2) ปรับระบบการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนและการประเมินวิทยฐานะ ให้มีความเชื่อมโยงกัน และออกแบบการประเมินให้สามารถนำไปใช้กับการประเมินต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย
 - 1.1.3) นำเทคโนโลยีเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินวิทยฐานะ และสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการประเมินให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 1.2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนา ด้วยความโปร่งใส ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง)

1.2.1) กำหนดหลักเกณฑ์การย้าย การช่วยราชการ ให้มีความชัดเจนและยืดหยุ่นตามแต่กรณี รวมทั้ง การใช้บทลงโทษอย่างเข้มงวดและเด็ดขาดกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการเรียกรับผลประโยชน์ในการโยกย้าย หรือแต่งตั้ง

1.2.2) สถาบันผลิตครูและหน่วยใช้ครู ร่วมกันสำรวจความต้องการครูในแต่ละสาขาวิชาที่ขาดแคลนในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งพิจารณาให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษากลับมาเป็นครูหรือครูผู้ช่วยในภูมิภาคเดิมของตน

1.3) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.3.1) สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนการใช้เงินและการเก็บออมเงินให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังผู้ที่ได้รับการบรรจุใหม่ ให้มีความรู้ สร้างวินัยการบริหารจัดการเงิน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2) หน่วยงานต้นสังกัดประสานการจัดการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รีไฟแนนซ์ (Refinance) หรือรวมหนี้เป็นก้อนเดียว เพื่อลดภาระการผ่อนชำระหนี้จากหลายที่ โดยลดดอกเบี้ยให้ถูกลง ระยะเวลาผ่อนส่งยาวขึ้น สามารถชำระเงินต้นเพิ่มเติมจากเงินที่ผ่อนชำระเป็นรายงวดได้

1.3.3) พักชำระดอกเบี้ยให้แก่ครูทุกคนที่เป็นลูกหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครู และสถาบันการเงิน โดยรัฐบาลจ่ายดอกเบี้ยให้แก่ผู้มีวงเงินกู้ไม่เกิน 1,000,000 บาท เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยลูกหนี้ชำระเพียงเงินต้น เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและลดภาระค่าใช้จ่ายของครูไทยทั่วประเทศ

1.4) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ (1 ครู 1 Tablet)

1.4.1) สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ

1.4.2) สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์ รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนครูผู้สอน เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.4.3) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่มีการสอน)

1.4.4) สนับสนุนงบประมาณ เป็นงบลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อพัฒนาให้ครอบคลุมทั้ง ด้าน Hardware , Software และ Peopleware

1.5) ยกเลิกครูเวร ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน

1.6) จัดหานักการภารโรง

1.7) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

1.8) จ้างครูผู้ช่วย กรณีพิเศษ

2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

2.1.1) ส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษา และการให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในระหว่างการเรียนรู้หรือฝึกอาชีพ สร้างโอกาสการมีงานทำ ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญ ในการผลักดันแรงงานเข้าสู่ตลาดได้เร็วยิ่งขึ้น

2.1.2) ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างจริงจัง ออกแบบระบบการเรียนการสอน ใน แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เรียนที่ไหนก็ได้ และร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ และสมรรถนะตรง ตามความต้องการของสถานประกอบการ รวมทั้งสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นสถานประกอบการ ผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียน นักศึกษา ให้เห็นถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างจริงจังและ ต่อเนื่อง

2.1.3) สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

2.1.4) สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์ รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้น ปีที่ 1 - 3 เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับพัฒนาการของโลกยุคดิจิทัล

2.1.5) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่)

2.1.6) พัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ โดยจัดทำเนื้อหาสาระ การเรียนรู้ให้ครอบคลุมหลักสูตรการเรียนรู้และวิธีการจัดการเรียนการสอน

2.1.7) จัดทำระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ ที่ผู้เรียนสามารถเข้าสู่แหล่งความรู้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ นำแพลตฟอร์มการเรียนรู้แห่งชาติ มาผสมผสานการเรียนการสอนแบบเดิมใน ห้องเรียน กับการเรียนการสอนออนไลน์ (Hybrid Education) ผู้เรียนจะมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งใน ห้องเรียนและนอกห้องเรียน ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ และขยายการเรียนรู้ ไปถึงประชาชนทุกช่วงวัย ทั่ว ประเทศ ให้มีโอกาสทางการศึกษา เข้าถึงเนื้อหาสาระที่มีคุณภาพ และมีประโยชน์ อันจะนำไปสู่การเกิดผลสัมฤทธิ์ทางด้านการ ศึกษาของผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในภาพรวมของประเทศ

2.1.8) พัฒนาการศึกษาระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้เรียนและทำงานไปในเวลาเดียวกัน สามารถวางแผนการเรียนรู้ ได้ตามความต้องการของผู้เรียน ตามเวลา สถานที่ที่เหมาะสมกับสภาพและความสนใจ โดยสามารถนำความรู้หรือ ความสามารถ ที่ได้จากทักษะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอบรม หรือการเรียนรู้ ทั้งจากสถานศึกษาหรือ สถาบันการศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งเทียบโอนเป็นหน่วยกิตมาสะสมไว้สำหรับเทียบคุณวุฒิ หรือความสามารถในการทำงาน ทั้งในระบบการศึกษาและนอกระบบการศึกษาได้

2.1.9) ผู้เรียนสามารถเปลี่ยนสาขาที่เรียนในขณะที่เข้ารับการศึกษแล้ว เพื่อให้ตรงกับความต้องการ และ ความต้องการของผู้เรียน และตรงตามตลาดแรงงานที่ปรับเปลี่ยนไปตามบริบทของสังคมโดยอิสระ

2.2) 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

2.2.1) จัดให้มีการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพต้นแบบอย่างน้อย 1 โรงเรียนในแต่ละอำเภอ หรือเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำร่องการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน สื่อ อุปกรณ์ และงบประมาณใน

การปรับปรุงสภาพแวดล้อม และบริบทของโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ปัจจุบัน เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เช่น บ้าน (ครอบครัว) ผู้นำทางศาสนา และโรงเรียน เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.2.2) จัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานและการวางแผน เกิดความต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

2.2.3) จัดสรรครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มเติม โดยใช้เกณฑ์พิเศษหรือมีงบประมาณครูอัตราจ้างเพิ่มเติมในวิชาเอกที่ขาดแคลน

2.2.4) สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน

2.3) ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

2.3.1) พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีทักษะที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการดำรงชีวิต และมีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

2.3.2) จัดให้มีระบบแนะแนวทางสำหรับผู้เรียน (Coaching) ตั้งแต่ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียนและเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดระยะเวลาการเรียน

2.3.3) เน้นนวัตกรรมการเรียนรู้แบบ STEM Education (วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์) ให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น มุ่งเน้นทักษะจากการปฏิบัติจริง และเสริมความสามารถด้าน Soft Skill ควบคู่กับการพัฒนา

2.3.4) ประสานความร่วมมือกับกรมสุขภาพจิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการแก้ปัญหาสุขภาพจิตของผู้เรียน เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนให้สามารถอยู่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข

2.4) การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

2.4.1) ผู้เรียนและประชาชนสามารถนำหน่วยกิตที่สะสมมาใช้สำหรับเทียบคุณวุฒิ รับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพนำไปใช้ต่อยอดในการเรียนและความก้าวหน้าในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยื่นขอเสนอขอรับเงินเดือนที่เหมาะสมกับประสบการณ์ที่มี

2.4.2) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา สามารถขอรับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพได้ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีทางเลือกที่จะมีรายได้ระหว่างเรียนควบคู่กับการทำงานไปพร้อมกัน และสามารถที่จะขอการรับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อยกระดับศักยภาพของตนเอง รวมทั้งการลดระยะเวลาในการเข้าสู่ตลาดแรงงานและเปิดโอกาสทางการศึกษาที่ยืดหยุ่นต่อการประกอบอาชีพ

2.5) การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาในระบบ ประหยัดเวลาประหยัดค่าใช้จ่าย

2.5.1) จัดทำระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ หรือสมรรถนะ จากระบบเดียวกันแต่ต่างสถานศึกษา หรือจากระบบหนึ่งไปสู่อีกระบบหนึ่ง หรือจากต่างประเทศ

เพื่อใช้ประโยชน์ในการเข้าศึกษา หรือการรับรองระดับการศึกษาต่างสถานศึกษาหรือต่างระบบได้ หรือไปสะสมเพื่อประโยชน์ในการได้รับการรับรองคุณวุฒิ หรือเพื่อประโยชน์ในการประกอบอาชีพหรือวิชาชีพ และผู้เรียน ที่มีความสามารถเป็นเลิศ สามารถเรียนในระดับที่สูงขึ้นโดยไม่ยึดติดกับระยะเวลาในการศึกษา

2.5.2) จัดระบบวัดแววและความถนัดของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยสามารถปรับเปลี่ยนแผนการเรียนในระหว่างเรียนได้ รวมทั้งการแนะแนวเลือกเรียนตามเส้นทางอาชีพ ความถนัดและความสนใจ เพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในอนาคต

2.6) มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.6.1) การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ต่อเนื่อง) เป็นการจัดการศึกษา วิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับเทคนิค โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาากำลังคนในสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ ด้วยความร่วมมืออย่างเข้มแข็งและต่อเนื่องกับภาคประกอบการ องค์กรวิชาชีพ และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างทักษะอาชีพ และทักษะชีวิตให้ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพได้ทันต่อความต้องการกำลังคนของประเทศ และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

2.6.2) จัดหาเงินกองทุน เพิ่มนักเรียนสายอาชีวศึกษา นำเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยประสานกับกระทรวงแรงงาน เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาที่จบมา มีตลาดรองรับ สามารถประกอบอาชีพได้ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

2.6.3) จัดให้มีการเชื่อมโยงหลักสูตรของสายอาชีวศึกษากับมาตรฐานวิชาชีพต่าง ๆ เพื่อเป็นการเสริมศักยภาพแก่ผู้เรียน (Upskill) หรือเพิ่มพูนทักษะใหม่ (Reskill) โดยได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและผู้เรียนจะได้รับใบประกาศนียบัตรตามสมรรถนะอาชีพ เพื่อนำไปใช้ประกอบการสมัครงาน และการขอขึ้นเงินเดือนและการประกอบวิชาชีพ ทั้งนี้ ผู้เรียนอาจจะเป็นผู้ที่อยู่ในระบบการศึกษา หรือนอกระบบการศึกษาก็ได้

2.6.4) จัดให้มีการอบรมอาชีพเสริมในชุมชน เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะใหม่ (New Skill) เพิ่มสมรรถนะ (Upskill) หรือทบทวนทักษะ (Reskill) ให้แก่ผู้เรียนและประชาชนทั่วไป เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ช่างแอร์ การค้าขาย การเกษตร ฯลฯ เพื่อเป็นเครื่องมือในการช่วยผู้เรียนและประชาชนลดรายจ่ายในครัวเรือน และอาจสร้างเป็นอาชีพเสริมให้แก่ครอบครัวได้

2.7) อาหารกลางวันโรงเรียนขยายโอกาส

2.8) สุขชาติ มีความสุข

2.9) การศึกษาเท่าเทียม

2.10) นำ AI มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน

3. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1.1) พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 1.2) ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
- 1.3) พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม
- 1.4) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
- 1.5) ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 1.6) จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
- 1.7) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- 1.8) แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- 2.1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 2.2) ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย
- 2.3) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
- 2.4) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนรู้ (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
- 2.5) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
- 2.6) พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
- 2.7) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
- 2.8) ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

2.9) สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

2.10) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

2.11) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

4. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

1) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1) ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1.2) ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

1.3) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

2) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

2.1) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ในสังคมร่วมสมัย

2.2) พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.1) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin 3.0 Digital Classroom เป็นต้น

3.3) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.4) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

4.1) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4.2) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

5.2) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

5.3) ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6) จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

6.1) พัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ด้วยสื่อ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

6.2) พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

6.3) ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.4) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่าง สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

6.5) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัด ความสนใจของผู้เรียน

7.3) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3) สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบ ติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการ พาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

8.5) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย 4 กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.6) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

9) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

9.2) ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ฝ่าละออง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.3) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2) พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานตำแหน่ง

10.3) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

11) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.1) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.2) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.3) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

11.4) แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.5) ยกเลิกครูเวร โดยจัดหน้การภารโรงครบทุกโรงเรียน

11.6) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

11.7) จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

11.8) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

11.9) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

11.10) พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

12) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

12.1) เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

12.2) ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

12.3) ขับเคลื่อนโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

12.4) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

12.5) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

12.6) เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

12.7) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

12.8) ขับเคลื่อนโครงการ “สุชาติ มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

13) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

13.1) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

13.2) จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด

13.3) ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

13.4) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานในทุกระดับให้เป็นคนดี คนเก่ง ยึดหลักจริยธรรม คุณธรรม มีความสามารถสูง มีความเป็นมืออาชีพ

13.5) ส่งเสริมการบริหารจัดการงบประมาณให้มีความโปร่งใส คุ่มค่า ประหยัด คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

13.6) พัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

5. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

1. วิสัยทัศน์

ผู้เรียนคุณภาพ องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข

2. พันธกิจ

2.1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

2.3. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

2.4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ

2.5. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

3. เป้าประสงค์

3.1. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต มีธรรมาภิบาล มีความรู้ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ รักการอ่าน รักการออกกำลังกาย รักสุขภาพ

3.2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เหมาะสมตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศตามศักยภาพ

3.3. ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม และมีคุณภาพ

3.4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

3.5. สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

4. กลยุทธ์

- 4.1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- 4.2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- 4.3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ค่านิยม

บริการเด่น เน้นทีมงาน สร้างสรรค์คุณภาพ

6. จุดเน้น

- 6.1. ปลุกฝังรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- 6.2. เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม
- 6.3. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ
- 6.4. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- 6.5. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 6.6. นวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน				
1	อัตราการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น ของผู้เรียนที่จบระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	ร้อยละ 80	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2*	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1
2	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษา ในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1	
3	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการรับและให้บริการ การศึกษารวมถึงการส่งต่อผู้เรียนระดับ ปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็น ระบบ	ร้อยละ 96	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3
4	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเป้าหมายได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2
5	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรอง ตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐาน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 4	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 4

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. 2568 สพฐ.	แผนพัฒนา ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
	นักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน			
6	ร้อยละของเด็กออกกลางคันระดับการศึกษา ภาคบังคับกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือ ได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ 80	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 5.1 ตัวชี้วัดที่ 5.2-5.3*	
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21				
7	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถ พิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 6	
8	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 98	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 3	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 6
9	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา	ร้อยละ 97	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5
10	ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 1	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 7
11	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการ พัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็ก นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทั้งหมด	ร้อยละ 40	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4.1 ตัวชี้วัดที่ 4.2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9-10*
12	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ได้รับการส่งต่อ การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อ เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เคยได้รับการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ร้อยละ 58	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4.2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9-10*
13	ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน เสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมิน	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5*	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
	ให้กับครูผู้สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้สามารถสร้าง และใช้เครื่องมือประเมิน สมรรถนะความรู้ของผู้เรียนด้านการอ่าน ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ใน ระดับชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้			
14	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความ ฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับ การประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8
15	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ มีผลการทดสอบ O-NET ใน 4 วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และ วิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ต่อ จำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้า รับการทดสอบ	ร้อยละ ภาษาไทย 85 ภาษาอังกฤษ 10 คณิตศาสตร์ 10 วิทยาศาสตร์ 10	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 12*
16	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตร สถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด และความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 11
17	ร้อยละของสถานศึกษามีนโยบายและจัดกิจกรรม สิ่งแวดล้อมศึกษาให้ความรู้ที่ถูกต้อง และสร้าง นักเรียนให้มีคุณลักษณะและพฤติกรรม ที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดี นำไปปฏิบัติที่บ้านและชุมชน	ร้อยละ 90		
18	ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการสร้าง นวัตกรรมการบริหาร เพื่อพัฒนาผู้เรียนตาม เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8* ตัวชี้วัดที่ 12*	
19	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิง รุก (Active Learning) และมีการวัดและ	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 11	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
	ประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการ ที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)			
20	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์ม สื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคลสำหรับ ผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 12	
21	ร้อยละของครูสอนภาษาอังกฤษในระดับ ชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ ภาษาอังกฤษของครูที่สอนภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 6	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 13
22	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ สามารถบริหารและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อ การพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ 70	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 7	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 14
23	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการ เรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8	
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา				
24	ร้อยละของสถานศึกษามีการพัฒนาบริหาร จัดการและการให้บริการการศึกษาด้วย เทคโนโลยีที่ทันสมัย	ร้อยละ 98	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1.1	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 15*
25	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกัน คุณภาพภายในในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ 85	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 2	
26	ร้อยละของสถานศึกษากลุ่มเป้าหมาย ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 4	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 17

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
27	ร้อยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับ ชุมชน/หน่วยงาน/องค์กรบุคคลภายนอกในการ บริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา	ร้อยละ 100		
28	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์ การประเมินมาตรฐาน (school grading) ที่ มีคะแนนไม่ต่ำกว่า 90 คะแนน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 6	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 6*
29	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการงาน ที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการที่ปรับเปลี่ยน ให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการทั้งหมด ที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล)	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1.1*	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 20*
30	ความสำเร็จในการสนับสนุนการบริหาร จัดการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ตามภารกิจทั้ง 4 ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหาร งานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป)	ร้อยละ 20		
31	ร้อยละของโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายแผนย่อย	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 7	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 19
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ				
32	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบ ใหม่ทุกรูปแบบ และทุกประเภท	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 1	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 21
33	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมิน ความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรม ในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือ ด้านความปลอดภัย (Safety Action)	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 23

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พข.1
	ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผน อย่างเป็นระบบ			

หมายเหตุ *ไม่ใช่ตัวชี้วัดที่มีเป้าหมายโดยตรง แต่ยังคงกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาในแต่ละระดับให้ครอบคลุมเพื่อส่งผลต่อการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
เรื่อง จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 จึงได้กำหนดจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 เป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอประกาศจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

1. ปลุกฝังรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
2. เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม
3. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ
4. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
5. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
6. นวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

6. นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. วิสัยทัศน์ (VISION)

ผู้เรียนและครูมีคุณภาพ โรงเรียนมาตรฐานแห่งการเรียนรู้ พัฒนาคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตอาสา พัฒนาผู้เรียนสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

2. พันธกิจ (MISSION)

2.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2.3 สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

2.4 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ

2.5 พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

3. เป้าประสงค์

3.1 ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา

3.2 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เหมาะสมตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

3.3 ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

3.4 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

3.5 สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

4. กลยุทธ์

- 4.1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- 4.2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- 4.3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. จุดเน้น

- 5.1 ปลุกฝังรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- 5.2 เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม
- 5.3 ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ
- 5.4 การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- 5.5 การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 5.6 นวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโรงเรียนบ้านบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน			
1. อัตราการศึกษาต่อในระดับชั้นสูงขึ้นของผู้เรียนที่จบการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	ร้อยละ 100	มฐ.2	- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา - โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย เหมาะสม	ร้อยละ 80	มฐ.1 มฐ.3	- โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็ก ปฐมวัย - โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ - โครงการส่งเสริมวิชาการ การอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ - โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน - โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญ ลูกเสือ สำรอง และลูกเสือเน้อย
3. สถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ ต่อผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	มฐ.2	- โครงการพัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21			
4. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีขึ้น	ร้อยละ 80	มฐ.1	- โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. ร้อยละของผู้เรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 80	มฐ.1	- โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย
6. ร้อยละของผู้เรียนระดับประถมศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 80	มฐ.1	- โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - โครงการส่งเสริมทักษะทางวิชาการ - โครงการพัฒนาส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ - โครงการค่ายวิชาการสะเต็มศึกษา - โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์
7. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะจำเป็น พื้นฐาน ตามหลักสูตรและสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้	ร้อยละ 80	มฐ.1	- โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน - โครงการเศรษฐกิจพอเพียง - โครงการโรงเรียนคุณธรรม
8. ร้อยละของผู้เรียนระดับประถมศึกษาผ่านการประเมินการอ่านการเขียน ระดับ ดีขึ้นไป	ร้อยละ 80	มฐ.1	- โครงการพัฒนาการอ่านคล่องเขียนคล่อง โดยใช้กระบวนการ PLC - โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
9. สถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	มฐ.2	- โครงการพัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ
10. สถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ไม่ต่ำกว่าระดับดีเด่น	ระดับดีเด่น	มฐ.2	- โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา			
11. สถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่าระดับ ดีเลิศ	ระดับดีเลิศ	มฐ.2	- โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
12. สถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมิน IQA Online	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.2	- โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - โครงการนิเทศภายใน
13. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.2	- โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - โครงการบริการสาธารณสุขปึก
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพและความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ			
14. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและทักษะเพื่อการรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบและทุกประเภท	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.1	- โครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อุตบัติซ้ำ
15. ร้อยละของผู้เรียนมีความตระหนักรู้ หรือมีทักษะในการรับมือความปลอดภัยทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.1	- โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. 2568
16. สถานศึกษาผ่านการประเมินโรงเรียนปลอดภัย	ระดับดีเด่น	มฐ.2	- โครงการจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนการสอนและเป็นโรงเรียนปลอดภัย - โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน - โครงการสถานศึกษาปลอดภัย
17. สถานศึกษาผ่านการประเมินโรงเรียนสีขาว และโรงเรียนปลอดภัย	ระดับทอง	มฐ.2	- โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ประมาณการรายรับ

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						ปี 2568	เงินคงเหลือ ปี 2567 (NEA)
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน							
1.1. เงินอุดหนุนรายหัว (10 มิ.ย. 67) จำนวน						286,696	
1) ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	1,972	บาท/คน/ปี	45,356	
2) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	2,204	บาท/คน/ปี	187,340	
3) มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	4,060	บาท/คน/ปี	-	
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน						54,000	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน		300	คนลงมา เพิ่ม	1,000	บาท/คน/ปี	-	
1.2. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน						-	
1) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	84	คน ๆ ละ	1,000	บาท/คน/ปี	84,000	
2) มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	3,000	บาท/คน/ปี	-	
2. ค่าหนังสือเรียน						67,674	
2.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	3,600	
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	13	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	8,528	
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	6,500	
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	12	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	7,836	
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4	จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	12,019	
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5	จำนวนนักเรียน	12	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	10,152	
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวนนักเรียน	21	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	18,039	
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	-	
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	-	
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน						44,070	
3.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	290	บาท/คน/ปี	6,670	
3.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	440	บาท/คน/ปี	37,400	
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	-	
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						41,475	
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	7,475	
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	34,000	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	-	
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						57,765	
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	490	บาท/คน/ปี	11,270	
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	547	บาท/คน/ปี	46,495	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	1,003	บาท/คน/ปี	-	

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	ปี 2568	เงินคงเหลือ ปี 2567 (NEA)
6. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อปท.)	277,200	
7. เงินรายได้สถานศึกษา	119,509.76	
รวม	978,389.76	

หมายเหตุ

- 1.1 เงินอุดหนุนรายหัว ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณเต็มจำนวน
- โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียนตั้งแต่ 300 คนลงมา (เป็นไปตามเกณฑ์เพิ่ม)
- เงินคงเหลือปี 2567 หากมีโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ (โครงการที่มีลักษณะต่อเนื่อง) ที่ได้จัดทำโครงการไว้แล้ว ให้แสดงโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ด้วย (โครงการต้องสอดคล้องกับงบประมาณที่คงเหลือ พร้อมทั้งกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน ควรกำหนดปฏิทินกิจกรรมภายในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)

2. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ประมาณการจากจำนวนนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2567)

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
1. ด้านวิชาการ (60-70)	34,100	139,400	-	173,500	60 %
2. ด้านบริหารงานบุคคล	4,000	18,000	-	22,000	8 %
3. ด้านการบริหารทั่วไป	8,500	43,560	-	52,060	18 %
4. ด้านงบประมาณ	8,000	30,000	-	38,000	13 %
5. งบสำรองจ่าย	-	1,536	-	1,136	1 %
รวม	54,600	232,096	-	286,696	100%

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ.

ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547)

3. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

3.1. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. ด้านวิชาการ							
1.1. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย		8,000	-	-	8,000	-	8,000
1.2. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		16,000	56,000	-	72,000	-	72,000
1.3. โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ		9,000	27,800	-	36,800	-	36,800
1.4. โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์		-	11,800	-	11,800	-	11,800
1.5. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา		500	1,500	-	2,000	-	2,000
1.6. โครงการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนตามแนว PISA		-	16,000	-	16,000	-	16,000
1.7. โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด		-	4,600	-	4,600	-	4,600
1.8. โครงการส่งเสริมวิชาการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ		600	6,400	-	7,000	-	7,000

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1.9. โครงการนิเทศภายใน		-	2,000	-	2,000	-	2,000
1.10. โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพ ในโรงเรียน		-	4,490	-	4,490	-	4,490
1.11. โครงการพัฒนาศักยภาพของ ผู้เรียนด้วย Interactive Flat Panel		-	4,810	-	4,480	476,190	481,000
1.12 โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ นักเรียน (กลุ่มสนใจ)		-	4,000	-	4,000	-	4,000
2. ด้านบริหารทั่วไป							
2.1. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน		2,000	3,000	-	5,000	-	5,000
2.2. โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน		500	500	-	1,000	-	1,000
2.3. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข		500	2,500	-	3,000	-	3,000
2.4. โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์		-	3,000	-	3,000	-	3,000
2.5. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน		-	500	-	500	-	500
2.6. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง		500	1,500	-	2,000	-	2,000
2.7. โครงการโรงเรียนคุณธรรม		-	500	-	500	-	500

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
2.8. โครงการพัฒนางานสารบรรณและ ธุรการโรงเรียน		-	7,500	-	7,500	-	7,500
2.9. โครงการประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษา		-	2,160	-	2,160	-	2,160
2.10. โครงการกีฬาภายใน-ภายนอก		4,000	10,400	-	14,400	-	14,400
2.11. โครงการจัดสภาพแวดล้อม ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และเป็นโรงเรียนปลอดภัย		1,000	8,500	-	9,500	-	9,500
2.12. โครงการโรงเรียนปลอดภัย		-	3,500	-	3,500	-	3,500
3. ด้านบุคลากร							
3.1. โครงการพัฒนาบุคลากร		4,000	18,000	-	22,000	-	22,000
4. ด้านงบประมาณ							
4.1. โครงการบริการสาธารณสุขปึก		8,000	30,000	-	38,000	-	38,000
5. งบสำรองจ่าย		-	1,136	-	1,536	-	6,536
รวม		54,600	232,096	-	286,696	476,190	762,886

3.2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง 5 กิจกรรม บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณ)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. กิจกรรมวิชาการ							
1.1 โครงการค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการ คิดวิเคราะห์ตามทักษะกระบวนการ 6 ขั้นตอน ของนวัตกรรม CIP		-	13,760	-	13,760	-	13,760
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/ เนตรนารี							
2.1. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน		-	2,700	-	2,700	-	2,700
2.2 โครงการเข้าค่ายพักแรมเดินทางไกล ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง และลูกเสือสำรองน้อย		2,105	23,000	-	25,105	-	25,105
3. กิจกรรมทัศนศึกษา							
3.1 โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายใน จังหวัดเพชรบูรณ์		3,450	12,750	-	16,200	-	16,200
4. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร (ICT)							
4.1 โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและ การสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต		-	-	-	-	-	-

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประม	ประมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
5. การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วง สถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือ เกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถ จัดการเรียนการสอนตามปกติได้							
5.1 โครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ โรงเรียนบ้านบง		-	-	-	-	-	-
รวม		5,555	52,210	-	57,765	-	57,765

4. โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
1. กลยุทธ์ที่ 1										
1.1. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2,000	3,000	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000
1.2. โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	500	500	-	1,000	-	-	-	-	-	1,000
1.3. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย- ดีและอบายมุข	500	2,500	-	3,000	-	-	-	-	-	3,000
1.4. โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	-	3,000	-	3,000	-	-	-	-	-	3,000
1.5. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	500	1,500	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000
1.6. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	-	500	-	500	-	-	-	-	-	500
1.7. โครงการพัฒนางานสารบรรณและ ธุรการโรงเรียน	-	7,500	-	7,500	-	-	-	-	-	7,500
1.8. โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษา	-	2,160	-	2,160	-	-	-	-	-	2,160
1.9. โครงการจัดสภาพแวดล้อมภายใน สถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นโรงเรียน ปลอดภัย	1,000	8,500	-	9,500	-	-	-	-	-	9,500

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
1.10. โครงการโรงเรียนปลอดภัย	-	3,500	-	3,500	-	-	-	-	-	3,500
1.11. โครงการบริการสาธารณูปโภค	8,000	30,000	-	38,000	-	-	-	-	-	38,000
1.12. โครงการค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการ คิดวิเคราะห์ตามทักษะกระบวนการ 6 ขั้นตอน ของนวัตกรรม CIP	-	-	-	-	-	13,760	-	13,760	-	13,760
1.13. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	-	-	-	-	-	2,700	-	2,700	-	2,700
1.14. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายใน จังหวัดเพชรบูรณ์	-	-	-	-	-	16,200	-	16,200	-	16,200
2. กลยุทธ์ที่ 2										
2.1. โครงการส่งเสริมวิชาการการอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ	600	6,400	-	7,000	-	-	-	-	-	7,000
2.2. โครงการเขาค่ายพักแรมเดินทางไกล เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง ลูกเสือ สำรองน้อย	-	-	-	-	2,105	23,000	-	25,105	-	25,105
2.3. โครงการขอรับการสนับสนุนค่าอาหาร กลางวันนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	277,200	277,200
3. กลยุทธ์ที่ 3										

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
3.1. โครงการกีฬาภายใน-ภายนอก	4,000	10,400	-	14,400	-	-	-	-	-	14,400
3.2. โครงการพัฒนาบุคลากร	4,000	18,000	-	22,000	-	-	-	-	-	22,000
3.3. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. กลยุทธ์ที่ 4										
4.1. โครงการการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย	8,000	-	-	8,000	-	-	-	-	-	8,000
4.2. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	16,000	56,000	-	72,000	-	-	-	-	-	72,000
4.3. โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ	9,000	27,800	-	36,800	-	-	-	-	-	36,800
4.4. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์	-	11,800	-	11,800	-	-	-	-	-	11,800
4.5. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	500	1,500	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000
4.6. โครงการการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนตามแนว PISA	-	16,000	-	16,000	-	-	-	-	-	16,000
4.7. โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด	-	4,600	-	4,600	-	-	-	-	-	4,600

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
4.8. โครงการนิเทศภายใน	-	2,000	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000
4.10. โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียน	-	4,490	-	4,490	-	-	-	-	-	4,490
4.11. โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ด้วย Interactive Flat Panel	-	4,810	-	4,810	-	-	-	-	476,190	481,000
4.12. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	500	-	500	-	-	-	-	-	500
4.13. โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ)	-	4,000	-	4,000	-	-	-	-	-	4,000
4.14. โครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ โรงเรียนบ้านบง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. งบสำรองจ่าย	-	-	-	1,536						1,536
รวม	54,600	232,096	-	286,696	5,555	52,765	-	57,765	476,190	762,886

5. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68
ด้านวิชาการ													
1. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย	8,000						/	/	/				/
2. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	72,000	/	/	/	/		/		/				
3. โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ	36,800	/		/	/		/		/				
4. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์	11,800	/					/					/	/
5. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	2,000	/						/	/	/	/	/	/
6. โครงการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนตามแนว PISA	16,000	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7. โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด	4,600	/					/		/				/
8. โครงการส่งเสริมวิชาการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ	7,000			/	/		/		/	/	/	/	
9. โครงการนิเทศภายใน	2,000	/				/					/		/
10. โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียน	4,490		/				/						
11. โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนด้วย Interactive Flat Panel	4,480			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68
12. โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ)	4,000								/	/	/	/	/
ด้านบริหารทั่วไป													
13. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5,000		/		/				/	/		/	
14. โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	1,000	/	/	/			/		/				/
15. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและ อบายมุข	3,000	/	/				/						/
16. โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	3,000								/	/	/		/
17. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	500	/	/				/		/	/			/
18. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	2,000	/	/				/		/				/
19. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	500	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
20. โครงการพัฒนางานสารบรรณและธุรการ โรงเรียน	7,500	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
21. โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษา	2,160		/			/			/				/
22. โครงการกีฬาภายใน-ภายนอก	14,400		/	/									
23. โครงการจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นโรงเรียนปลอดขยะ	9,500	/	/										/

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68
24. โครงการโรงเรียนปลอดภัย	3,500	/	/						/	/	/	/	/
25. โครงการขอรับการสนับสนุนคําอาหารกลางวัน นักเรียน	277,200	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ด้านบริหารงานบุคคล													
26. โครงการพัฒนาบุคลากร	22,000		/	/								/	/
ด้านบริหารงบประมาณ													
27. โครงการบริการสาธารณสุขปํก	38,000	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน													
28. โครงการค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ตามทักษะกระบวนการ 6 ขั้นตอนของ นวัตกรรม CIP	13,760		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/
29. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	2,700	/					/						/
30. โครงการเข้าค่ายพักแรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง และลูกเสือ สำรองน้อย	25,105	/		/		/							
31. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัด เพชรบูรณ์	16,200	/	/										/

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68
32. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการ สืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	-	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
33. โครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อุตุนิเข้า โรงเรียนบ้านบง	-								/		/	/	/

รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ	การพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ •	สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-4
☒ •	สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1, 2, 3
☒ •	สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสายรุ้ง จันทะศิริ โทรศัพท์ 082-1761929 นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์ โทรศัพท์ 095-6241544
ลักษณะโครงการ	โครงการ () ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ประสบการณ์เป็นสิ่งที่สำคัญ เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการพัฒนาเด็กทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ช่วยให้เด็กเกิดทักษะเบื้องต้นสำหรับการสร้างองค์ความรู้ โดยให้เด็กได้มีปฏิสัมพันธ์กับวัตถุ สิ่งของ บุคคลต่างๆ ที่อยู่รอบตัว รวมทั้งปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกันด้วย ดังนั้นครูจึงควรมีการวางแผนและเตรียมความพร้อมในการจัดประสบการณ์เป็นอย่างดี

เนื่องจากโรงเรียนบ้านบงเห็นความสำคัญของการ การส่งเสริมพัฒนาการดังกล่าว จึงมีการวางแผนจัดประสบการณ์ที่สำคัญให้แก่ผู้เรียน ได้แก่ การคิด การใช้ภาษา การสังเกต การจำแนก และการเปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่ / ระยะ) และเวลา เพื่อพัฒนาให้นักเรียนระดับปฐมวัยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อให้เด็กมีทักษะในการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่-เล็ก
- 2.เพื่อให้เด็กมีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5
- 3.เพื่อให้เด็กมีทักษะในการสื่อสาร สังเกต และสำรวจ
- 4.เพื่อให้เด็กมีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ จำนวน ปริมาณ น้ำหนัก และการกะประมาณ
- 5.เพื่อให้เด็กมีความสามารถในการเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่างๆ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1.นักเรียนระดับชั้นอนุบาลโรงเรียนบ้านบงร้อยละ 80 มีทักษะในการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่-เล็ก
- 3.1.2.นักเรียนระดับชั้นอนุบาลโรงเรียนบ้านบงร้อยละ 80 มีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5
- 3.1.3.นักเรียนระดับชั้นอนุบาลโรงเรียนบ้านบงร้อยละ 80 มีทักษะในการสื่อสาร สังเกต และสำรวจ
- 3.1.4.นักเรียนระดับชั้นอนุบาลโรงเรียนบ้านบงร้อยละ 80 มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ จำนวน ปริมาณ น้ำหนัก และการกะประมาณ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาลโรงเรียนบ้านบึงมีความสามารถในการเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่างๆ

4. กิจกรรมสำคัญ

ที่	กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ปรับปรุงหลักสูตรระดับปฐมวัยและจัดทำแผนการจัดประสบการณ์	เมษายน 2568	นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์
2	จัดทำแบบฝึกกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะในการสื่อสาร สังเกต และสำรวจ	พฤษภาคม 2568	นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์
3	จัดทำแบบประเมินพัฒนาการ	มีนาคม, กันยายน 2568	นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์

5.งบประมาณ 8,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	8,000
1.2. ประถมศึกษา	-
1.3. มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-
2.2. ประถมศึกษา	-
2.3. มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	8,000

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	8,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
5.1 ปรับปรุงหลักสูตรฯ		-	-	1,000
5.2 จัดทำแบบฝึกการสื่อสาร สังเกต และสำรวจ		-	-	6,000
5.3 จัดทำแบบประเมินพัฒนาการ				1,000
รวม	8,000	-	-	8,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
-นักเรียนมีทักษะในการใช้กลามเนื้อใหญ่-เล็ก	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม
-นักเรียนมีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม
-นักเรียนมีทักษะในการสื่อสาร สังเกต และ สำรวจ	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม
-มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ จำนวน ปริมาณ น้ำหนัก และการกะประมาณ	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม
-นักเรียนมีความสามารถในการเชื่อมโยงความรู้ และทักษะต่างๆ	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนระดับอนุบาลมีความรู้และทักษะเบื้องต้น ได้แก่ ทักษะในการใช้กลามเนื้อใหญ่-เล็ก
ทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5 ทักษะในการสื่อสาร สังเกต และสำรวจ ทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ จำนวน
ปริมาณ น้ำหนัก และการกะประมาณ
- 2.นักเรียนมีความสามารถในการเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่างๆไปใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น การใช้
จ่ายเงิน


(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี)
ครูโรงเรียนบ้านบง


(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ


(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพการศึกษา
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ •สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-4 ☒ •สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1 - 4 ☒ •สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911 นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ โทรศัพท์ 084-4956030	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ ความคิด ทักษะความสามารถ ความรู้สึที่ดี มีคุณธรรม การที่จะดำเนินการให้บรรลุผล จำเป็นต้องมีการพัฒนาการจัดการศึกษา ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตร ทั้งหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น หลักสูตรบูรณาการ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทั้ง 8 กลุ่มสาระ การจัดการเรียนการสอนโดยใช้โครงงาน การวิจัยในชั้นเรียน การจัดกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนบ้านบงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
2. เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยการวิจัยในชั้นเรียน
4. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์
5. มีผลการทดสอบระดับชาติ O-NET , NT เฉลี่ยสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ประเมินผลหลักสูตรปีละ 1 ครั้ง
2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น หลักสูตรบูรณาการ ที่เหมาะสมกับผู้เรียนทุกชั้นเรียน และแบบ ปพ. ต่างๆตามที่กระทรวงกำหนด
3. มีวัสดุเพื่อการศึกษาและวัสดุฝึก เพียงพอในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. คุณครูทุกคนทำวิจัยในชั้นเรียน ทั้ง 8 กลุ่มสาระ

ด้านคุณภาพ

1. หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น หลักสูตรบูรณาการ แบบ ปพ. ต่างๆเหมาะสมกับผู้เรียน และเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลาง
2. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผลงานนักเรียนมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนที่เรียนอ่อนได้รับการแก้ไขปัญห
4. มีผลการทดสอบระดับชาติ O-NET , NT เติบโตสูงขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ปรับปรุงหลักสูตร	มี.ค. 68	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
2	ให้ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ เรื่อง	ต.ค. 67 , มี.ค. 68	คณะครูทุกคน
3	จัดซื้อวัสดุประจำห้องเรียน/ห้องพิเศษ	พ.ย. 67 , พ.ค. 68	นางอติพร จุลพันธ์
4	จัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ต.ค.67	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
5	จัดทำข้อสอบ สร้างเครื่องมือวัดผลประเมินผลเตรียมความพร้อม สอบ NT ,O-NET เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ต.ค.67- มี.ค.68 ธ.ค.67-ม.ค.67	คณะครูทุกคน

5. งบประมาณ 72,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	16,000
1.2 ประถมศึกษา	56,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	72,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	72,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
งบประมาณถัวจ่ายทุกกิจกรรม	72,000	-	-	72,000
1.ปรับปรุงหลักสูตร				
2.ให้ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง				
3.จัดซื้อวัสดุประจำห้องเรียน/ห้องพิเศษ				
4.จัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน				
5.จัดทำข้อสอบ สร้างเครื่องมือวัดผลประเมินผล เตรียมความพร้อม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน				
รวม	72,000	-	-	72,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. หลักสูตรสถานศึกษาได้รับการพัฒนา และมีแบบ ปพ. ต่างๆตามกระทรวงกำหนด	การสำรวจ การสัมภาษณ์	แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์
2. ครูร้อยละ 100 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผลงานนักเรียนมีประสิทธิภาพ	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับดี	การทดสอบ	แบบทดสอบ
4. ครูมีวัสดุเพื่อการศึกษาและวัสดุฝึกเพียงพอใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	การสำรวจ	แบบสำรวจ
5. ครูทุกคนมีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยการวิจัยในชั้นเรียน	การสำรวจ การสัมภาษณ์	แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
6. มีผลการทดสอบระดับชาติ O-NET, NT เฉลี่ยสูงขึ้น	การทดสอบ	แบบทดสอบระดับชาติ
7. ครู นักเรียน ห้องเรียน มีการพัฒนา	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับดี
2. ผู้เรียนชั้น ป.3 , ป.6 และ ม.3 มีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยเป็นรายกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้นมากกว่าปีที่ผ่านมาและไม่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
3. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น และแบบ ปพ.ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงกำหนด
4. ครูทุกคนมีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยการวิจัยในชั้นเรียน
5. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผลงานนักเรียนมีประสิทธิภาพ
6. ครู นักเรียน ห้องเรียน ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	พัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-4 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3, 4 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอนภรณ์ อิงคินันท์และทีมวิชาการโรงเรียน	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน ถ้าโรงเรียนใดมีการจัดการในด้านวิชาการที่ดี สิ่งที่มาคือ ความเชื่อถือ เชื่อมั่น และเชื่อใจ ของผู้ปกครองนักเรียนตลอดจนชุมชน ซึ่งจะส่งผลโดยตรงให้นักเรียนได้มีทักษะทางวิชาการที่ดี โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการอย่างหลากหลายรูปแบบให้แก่ผู้เรียน
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะตามกระบวนการของหลักสูตร

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการ
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะตามเป้าหมายของหลักสูตร

ด้านคุณภาพ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	สอนซ่อมเสริมทุกชั้นเรียนในเวลาวางตลอดปีการศึกษา	ต.ค.67- ก.ย.68	คณะครูทุกคน
2	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ 2.1 จัดซื้อวัสดุและฝึกซ่อมเสริมนักเรียน แข่งศิลปหัตถกรรมนักเรียน 2.2 จัดนิทรรศการวิชาการ	ธ.ค. 67 - ม.ค. 68 มี.ค. 68	คณะครูทุกคน
3	จัดซื้อ จัดหาและบริการสื่อการเรียนการสอนให้ทุกชั้นเรียน	ธ.ค. 67 , พ.ค. 68	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ

5. งบประมาณ 36,800 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประณม	9,000
1.2 ประณมศึกษา	27,800
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประณม	-
2.2 ประณมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	36,800

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 36,800 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. สอนซ่อมเสริมทุกชั้นเรียนในเวลารว่างตลอดปีการศึกษา	4,000			4,000
2. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ				
2.1 จัดซื้อวัสดุและฝึกซ่อมส่งเสริมนักเรียนแข่งศิลป์หัตถกรรมนักเรียน	14,190			14,190
2.2 แข่งขันทักษะวิชาการ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน	2,480			2,480
2.2.1 ค่าอาหารกลางวันนักเรียนแข่งขันทักษะวิชาการ				
ศิลป์หัตถกรรมระดับกลุ่มโรงเรียน , ระดับเขตพื้นที่				
3. จัดซื้อ จัดหาและบริการสื่อการเรียนการสอนให้ทุกชั้นเรียน	16,130			16,130
รวม	36,800			36,800

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูจัดกิจกรรมเสริมทักษะที่หลากหลายและสม่ำเสมอต่อเนื่อง	- สังเกต - การรายงาน	- แบบสังเกต - แบบรายงาน
2. นักเรียนมีความรู้และทักษะทางวิชาการในระดับที่น่าพอใจ	- สังเกต - การสอบถาม - การทดสอบ	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะวิชาการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา
2. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมและมีความรู้ทักษะที่จำเป็นตามเป้าหมายหลักสูตร
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	พัฒนาและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-3 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3-4 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอนภรณ์ อิงคินันท์ โทรศัพท์ 084-4956030 นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ครูจะต้องมุ่งให้นักเรียนมีความรู้ ในการคิดและมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล โดยเป็นผู้จัดมวลงประสบการณ์ต่าง ๆ ให้แก่นักเรียน ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ในตัวครูผู้สอนและตัวผู้เรียน โดยให้ผู้เรียน คิดเปรียบเทียบ คิดแยกแยะ คิดทบทวนอย่างรอบคอบ และมีเหตุผล ผสมผสานแนวคิดที่เป็นองค์ประกอบย่อย จนเกิดเป็นภาพรวม จากการประเมินคุณภาพการศึกษา มาตรฐานด้านการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ของโรงเรียนอยู่ในระดับคุณภาพที่ต่ำ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนบ้านบง ทุกคนมีความคิดรวบยอด คิดอย่างมีระบบ แบบองค์รวม
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถคิด ตัดสินใจ ได้ด้วยการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน
3. เพื่อให้นักเรียนแก้ไขปัญหาอย่างมีสติ
4. เพื่อให้นักเรียนมีจินตนาการอย่างสร้างสรรค์ และมองโลกในแง่ดี

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ 2 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 70 มีความสามารถคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีการพัฒนาและคิดวิเคราะห์ได้
- มีวิจารณ์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน พหุปัญญา	มี.ค.68-ก.ย..68	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพิสงห์
2	ส่งเสริมให้ครูดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียน	ต.ค.67 – ก.ย.68	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพิสงห์
3	จัดกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ ทุกชั้นเรียน	ส.ค.68	นางอติพร จุลพันธ์ นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี
4	จัดกิจกรรมคณิตศาสตร์ ทุกชั้นเรียน	ต.ค.67 – ก.ย.68	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางสาวนภารัตน์ แร่นาค
5	จัดกิจกรรมเขาค่ายภาษาอังกฤษ-ASEAN ทุกชั้นเรียน	ส.ค.68	นางสาวจารุวรรณ พิมพิสงห์ นางกาญจนา พุฒตรง
6	จัดกิจกรรมศิลปะ-ดนตรี-กีฬา ทุกชั้นเรียน	ต.ค.67 – ก.ย.68	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์

5. งบประมาณ 11,800 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	-
1.2 ประถมศึกษา	11,800
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	11,800

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	11,800	บาท
-		

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
งบประมาณ ถัวจ่ายทุกกิจกรรม	11,800			11,800
1. กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนพหุปัญญา				
2. ส่งเสริมให้ครูดำเนินการทำวิจัยในชั้นเรียน				
3. จัดกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ ทุกชั้นเรียน				
4. จัดกิจกรรมคณิตศาสตร์ ทุกชั้นเรียน				
5. จัดกิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ-ASEAN ทุกชั้นเรียน				
6. จัดกิจกรรมเข้าค่ายศิลปะ-ดนตรี ทุกชั้นเรียน				
รวม	11,800			11,800

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนมีความสามารถคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มี วิจาร์ณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมี วิสัยทัศน์ อยู่ในระดับที่น่าพอใจ	- สังเกต สอบถาม - สัมภาษณ์ ครูและนักเรียน - สำนวความพึงพอใจ - ทำแบบฝึก/แบบทดสอบ	- แบบประเมิน - แบบสำรวจ - แบบฝึก/แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความสามารถคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจาร์ณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์ อยู่ในระดับที่น่าพอใจ อยู่ในเกณฑ์ดี (ร้อยละ 70 ขึ้นไป)

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจรรวณ พิมพ์สิงห์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-4 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2 - 4 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ ความคิด ทักษะความสามารถ ความรู้สึกที่ดี มีคุณธรรม การที่จะดำเนินการให้บรรลุผล จำเป็นต้องมีการประกันคุณภาพการศึกษาที่ดี มีมาตรฐาน จะสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ปกครองนักเรียน นักเรียน ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด และบุคคลภายนอกสถานศึกษา ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนบ้านบงจึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา
2. เพื่อโรงเรียนมีการจัดทำแผนและดำเนินการตามพัฒนาการศึกษา
3. เพื่อให้โรงเรียนจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองได้ถูกต้อง

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาปีละ 1 ครั้ง
2. โรงเรียนมีการจัดทำแผนและดำเนินการตามพัฒนาการศึกษา ปีละ 1 ครั้ง
3. โรงเรียนมีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาปีละ 1 ครั้ง

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษา
2. โรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาอย่างถูกต้อง
3. โรงเรียนมีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างถูกต้อง

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมจัดทำโครงการ	ต.ค. 67	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์
2	จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	เม.ย. 68	คณะครูทุกคน
3	จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	เม.ย. 68	คณะครูทุกคน
4	ดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษา	พ.ค. 68 – ก.ย. 68	คณะครูทุกคน
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินการ	พ.ค. 68 – ก.ย. 68	ผอ.รร.และคณะกรรมการ
6	จัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา (SAR)	เม.ย. 68	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์
7	วัดผล ประเมินผล	ก.ย. 68	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์

5. งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	500
1.2 ประเมินศึกษา	1,500
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประเมินศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	2,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	2,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา (SAR)	2,000	-	-	2,000
รวม	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษา	ตรวจเอกสาร หลักฐาน	แบบบันทึกการตรวจ
2. โรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาอย่างถูกต้อง	ตรวจเอกสาร หลักฐาน	แบบบันทึกการตรวจ
3. โรงเรียนมีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างถูกต้อง	ตรวจเอกสาร หลักฐาน	แบบบันทึกการตรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนได้รับการยอมรับจากทุกฝ่าย มีความเชื่อถือในคุณภาพการศึกษาที่โรงเรียนดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	การพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน ตามแนว PISA
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-3	
☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3-4	
☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อเร่งรัด ส่งเสริม และพัฒนาให้หน่วยงานในสังกัดน่านโยบายสู่การปฏิบัติ โดยมีกลยุทธ์และจุดเน้นที่สำคัญ หลายๆ ด้าน รวมทั้งพัฒนาการอ่านการเขียนภาษาไทย และการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ ส่งเสริมให้นักเรียนช่วงชั้น ที่ 1 อ่านออกเขียนได้ ช่วงชั้นที่ 2 เป็นต้นไป อ่านคล่องเขียนคล่อง ใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการเรียนรู้ สาระการเรียนรู้อื่น เพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และเพื่อการสื่อสารสื่อความคิดได้ตามเจตนารมณ์ บรรดา ประเทศที่พัฒนาแล้ว และประเทศที่กำลังพัฒนาขณะนี้ ต่างเน้นให้หนังสือเป็นส่วนหนึ่งของชีวิต เสมือนเป็นปัจจัยที่ห้า ของการดำรงชีวิตของพลเมือง โดยส่งเสริมให้เด็กของตนเองสนใจและใช้เวลาว่างเพื่อการอ่านทั้งที่บ้านและที่โรงเรียน ให้ อ่านหนังสือหลากหลายประเภท ทั้งที่เป็นภาษาแม่และภาษาต่างประเทศเพราะประจักษ์ว่า หากพลเมืองในประเทศมี ความสามารถในการอ่าน รู้จักเลือกนำความรู้และความคิดไปพัฒนาตนเองและประเทศแล้ว ประเทศก็จะเจริญรุ่งเรือง

แม้ว่าโรงเรียนบ้านบง ได้พยายามส่งเสริมและยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยมาอย่างต่อเนื่อง แต่จากผลแบบสรุป “ความสามารถในการอ่านและเขียน” ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 พบว่ามีนักเรียน จำนวนหนึ่งที่มีผลการอ่านและการเขียน ในระดับพอใช้ จึงทำให้เป็นปัญหาในการจัดการเรียนการสอนของคณะครูใน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และส่งผลกระทบต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ต่ำลงไปด้วย

โรงเรียนบ้านบง ได้พัฒนานวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ของนักเรียนทุกช่วงชั้นใน ภาพรวม จึงคิดหาวิธีการให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีนิสัยรักการอ่านทั้งที่โรงเรียนและที่บ้าน เพื่อให้มีความสามารถด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นเครื่องมือในการศึกษาเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นอย่างมี คุณภาพ ด้วยนวัตกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะการอ่าน คิด เขียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้ ในระดับดี ร้อยละ 100
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ
 2. พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้ ในระดับดี ร้อยละ 100
 - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3 อ่านออก 100 %
 - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3 เขียนได้ 100 %
 3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 อ่านคล่อง 100 %
 4. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 เขียนคล่อง 100 %
2. ด้านคุณภาพ
 - นักเรียนอ่านออกเขียนได้ ในระดับดีทุกคน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจง วางแผนจัดทำโครงการ (Plan)	ต.ค. 67	ผู้อำนวยการและคณะครู
2. ดำเนินการตามโครงการ (Do) * กิจกรรมครูสร้างและผลิตสื่อการสอนเกี่ยวกับการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ อย่างน้อยเดือนละ 1 ชิ้น * กิจกรรมเสริมทักษะการอ่านออก เขียนได้ * กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน คิด เขียน * กิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน * กิจกรรมเชิดชูครูและบุคลากร /นักเรียนที่ประสบผลสำเร็จในการทำกิจกรรมการอ่านเขียน * กิจกรรมแสดงผลงานของนักเรียนให้ผู้ปกครองและชุมชนได้ชื่นชม	พ.ย. 67 - มี.ค. 68	ครูธนภรณ์และคณะครู
3. นิเทศ กำกับ ติดตาม ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (Check)	มี.ค. 68 / ก.ย. 68	ผู้อำนวยการ
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน (Action)	ก.ย. 68	ครูจิตา

5. งบประมาณ 16,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประม	-
1.2 ประถมศึกษา	16,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	16,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	16,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมชี้แจง วางแผนจัดทำโครงการ (Plan)	-	-	-	-
2. ดำเนินการตามโครงการ		-	-	16,000
2.1 กิจกรรมครูสร้างและผลิตสื่อการสอนเกี่ยวกับการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ อย่างน้อยเดือนละ 1 ชิ้น				
2.2 กิจกรรมเสริมทักษะการอ่าน, 4ก เขียนได้				
2.3 กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน คิด เขียน				
2.4 กิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน				
2.5 กิจกรรมเชิดชูครูและบุคลากร /นักเรียนที่ประสบผลสำเร็จในการทำกิจกรรมการอ่านเขียน				
2.6 กิจกรรมแสดงผลงานของนักเรียนให้ผู้ปกครองและชุมชนได้ชื่นชม				

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
2.7 กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)				
3. นิเทศ กำกับ ติดตาม ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (Check)	-	-	-	-
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน (Action)	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	16,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนอ่านออก เขียนได้ ในระดับดี ร้อยละ 100 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3 อ่านออก 100 % นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3 เขียนได้ 100 % นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 อ่าน คล่อง 100 % นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 เขียน คล่อง 100 %	ตรวจสอบการอ่าน ตรวจสอบการเขียน ตรวจแบบฝึกเสริมทักษะ การอ่าน ตรวจสอบการเขียน	แบบฝึกเสริมทักษะ แบบประเมินการอ่าน แบบทดสอบเขียนตามคำ บอกเขียนแต่งประโยค เขียนเชิงสร้างสรรค์ แบบฝึกเสริมทักษะ แบบประเมินการอ่าน แบบทดสอบเขียนตามคำ บอกเขียนแต่งประโยค เขียนเชิงสร้างสรรค์
2. ครูจัดกิจกรรมแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียน ไม่ได้ อย่างเป็นระบบ	การตรวจสอบ	แบบรายงานผลการอ่าน เขียน ของนักเรียน ป.1-6
3. ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการอ่านการเขียน ภาษาไทยของนักเรียน และพัฒนาให้เป็น ครอบครัวรักการอ่าน	การตรวจสอบ	แบบบันทึกกิจกรรม “ครอบครัวรักการอ่าน”

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะครูและบุคลากรมีความตระหนักและเห็นความสำคัญของภาษาไทย ร่วมกันจัดทำสื่อเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และรักการเรียนรู้
3. ผู้ปกครองให้ความสำคัญและมีเวลาให้กับการพัฒนาการอ่านการเขียนภาษาไทย และการเรียนของบุตรหลาน
4. ผู้บริหารมีการควบคุม นิเทศ กำกับ และติดตามอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง ทั้งจากครูและผู้ปกครอง เพื่อการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-3 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พข.1 ที่ 3-4 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ โทรศัพท์ 084-4956030 นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน นับว่าเป็นแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่สำคัญยิ่งกับคณะครู นักเรียน และชุมชนในท้องถิ่น ซึ่งเป็นแหล่งบริการให้ความรู้กับบุคคลทั่วไป ครูส่วนใหญ่ยังมองไม่เห็นความสำคัญของห้องสมุดโรงเรียนต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและส่งเสริมการอ่าน ตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาโรงเรียนจะต้องส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการศึกษา หาความรู้ โดยการค้นคว้าด้วยตนเอง และกระบวนการกลุ่ม ซึ่งทำให้นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและเป็นการส่งเสริมความสามารถด้านอ่านอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงได้กำหนดโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนมีการศึกษา หาความรู้ โดยการค้นคว้าด้วยตนเองและเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านให้นักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ได้
2. เพื่อให้สถานศึกษาจัดบริการการใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งการเรียนรู้แก่บุคคลทั่วไปได้
3. เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและส่งเสริมการอ่านโดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ได้

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียน 100% เข้าใช้ห้องสมุด

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียน บุคลากรของโรงเรียนและบุคคลทั่วไป ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้น
2. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมการค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง และกระบวนการกลุ่มโดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดซื้อหนังสือห้องสมุด	พ.ค.68	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวนภารัตน์ แร่นาค
2	จัดทำบันทึกการอ่านทุกชั้น	ต.ค.67-มี.ค.68 ,พ.ค.-กย.68	คณะครูทุกคน
3	จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด	ต.ค.67-มี.ค.68 ,พ.ค.-กย.68	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์
4	ให้นักเรียนนำเสนอภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ ทุกเช้าหน้าเสาธง	ต.ค.67-มี.ค.68 ,พ.ค.-กย.68	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์
5	จัดทำตะกร้าหนังสือให้ทุกห้องเรียน หมุนเวียนทุกสัปดาห์	ต.ค.67-มี.ค.68 ,พ.ค.-กย.68	นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์
6	รับบริจาคหนังสือ	ต.ค.67-มี.ค.68 ,พ.ค.-กย.68	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์

5. งบประมาณ 4,600 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	4,600
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	4,600

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	4,600	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. จัดซื้อหนังสือห้องสมุด				
2. จัดทำบันทึกการอ่านทุกชั้น				
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด				
4. ให้นักเรียนนำเสนอภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทุกเช้าหน้าเสาธง				
5. จัดทำตะกร้าหนังสือให้ทุกห้องเรียนหมุนเวียนทุกสัปดาห์				
6. รับบริจาคหนังสือ				
รวม	4,600			4,600

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของห้องสมุด	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. นักเรียน และบุคคลทั่วไปเข้าใช้บริการห้องสมุดมากขึ้น	การรายงาน	แบบรายงาน
3. ครูใช้ห้องสมุดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมากขึ้น	บันทึกการใช้ห้องสมุด การสรุปผล	บันทึกการใช้ห้องสมุด แบบสรุปผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน บุคลากรของโรงเรียนและบุคคลทั่วไป ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้น ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมการค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง และกระบวนการกลุ่มโดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้มากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมวิชาการการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทย และวันสำคัญ
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ ●สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2 ☒ ●สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2-3 ☒ ●สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 2-4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกาญจนา พุดตรง โทรศัพท์ 094-3517863	
ลักษณะโครงการ ()ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยของเรามีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมที่โดดเด่น บ่งบอกถึงความเป็นชาติอย่างชัดเจน และมีประเพณีวัฒนธรรมและวันสำคัญมากมาย อาทิ วันแม่แห่งชาติ วันวิสาขบูชา วันสงกรานต์ วันลอยกระทง วันครู วันเด็ก เป็นต้น ซึ่งเมื่อถึงวาระสำคัญต่างๆเหล่านี้ ชาวไทยทุกหมู่เหล่าจะร่วมกันจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อธำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของชาติ

โรงเรียนบ้านบงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ โดยยึดหลักการดำเนินกิจกรรมตามนโยบาย เพื่อให้นักเรียนได้รู้และปฏิบัติตนได้เหมาะสมและถูกกาลเทศะ ตลอดจนนักเรียนมีพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียน และมีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นกิจกรรมให้แสดงถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 2.2 เพื่อสืบสานประเพณีและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยที่ดีงามไว้ให้คงอยู่ตลอดไป
- 2.3 เพื่อมีส่วนร่วมในกิจกรรมตามประเพณีต่างๆ อนุรักษ์ ปูปลูกจิตสำนึก และเสริมสร้างคุณภาพจริยธรรม

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียน ครู บุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียนบ้านบง ร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนประพฤติปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมไทย
2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรมในโอกาสวันสำคัญต่างๆ
3. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมไทย

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. วันพ่อ	2 ธันวาคม 2567	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค
2. วันคริสต์มาส	23 ธันวาคม 2567	นางกาญจนา พุฒตรง
3. วันเด็กและวันปีใหม่	6 มกราคม 2568	นางสาวสายรุ้ง จันทะศิริ
4. วันมาฆบูชา	3 มีนาคม 2568	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค
5. วันงศุบบุหรีโลก	31 พฤษภาคม 2568	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
6. วันวิสาขบูชาและวันเฉลิมพระราชินี	2 มิถุนายน 2568	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค
7. วันไหว้ครู	15 มิถุนายน 2568	นางสาวธนาภรณ์ อิงคินันท์
8. วันสุนทรภู่, วันภาษาไทย,	26 มิถุนายน 2568	นางสาวธนาภรณ์ อิงคินันท์
9. วันต่อต้านยาเสพติด	26 มิถุนายน 2568	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
10. วันเฉลิมฯ รัชกาลที่ 10	27 กรกฎาคม 2568	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
11. วันเข้าพรรษา	31 กรกฎาคม 2568	นางสาวสายรุ้ง จันทะศิริ
12. วันแม่	11 สิงหาคม 2568	นางกาญจนา พุฒตรง
13. วันวิทยาศาสตร์	18 สิงหาคม 2568	นางอติพร จุลพันธ์

5. งบประมาณ 7,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	600
1.2 ประถมศึกษา	6,400
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	7,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	7,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมวันคริสต์มาส				
กิจกรรมวันเด็กและวันปีใหม่				
กิจกรรมวันสุนทรภู่, วันภาษาไทย				
กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์				
รวมงบประมาณ				

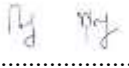
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	- สังเกต	- แบบสังเกต
2. นักเรียนรู้จักและให้ความสำคัญในชุมชนของ ตนเอง	- สังเกต	- แบบสังเกต
3. นักเรียนดำเนินชีวิตตามวัฒนธรรมและ ประเพณีที่ดีงาม	- สังเกต	- แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนเป็นผู้ที่ประพัตินเป็นเด็กดีมีคุณธรรมจริยธรรม
- 7.2 นักเรียนได้มีความรู้ความเข้าใจในวันสำคัญต่างๆ
- 7.3 นักเรียนทุกคนได้ปฏิบัติกิจกรรมอย่างแท้จริงเป็นเครื่องมือกล่อมเกลাজิตใจ
- 7.4 นักเรียนเป็นผู้สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามไว้
- 7.5 นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติศาสนา พระมหากษัตริย์

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางกาญจนา พุดตรง)

ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	นิเทศภายใน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 4 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางทิพาภรณ์ จันคณา โทรศัพท์ 091-9353614	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจที่สำคัญ ของการดำเนินงานในโรงเรียน คือการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียน มีคุณภาพ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ซึ่งครูเป็นบุคคลที่สำคัญที่จะปฏิบัติภารกิจดังกล่าว ดังนั้นครูจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงาน โรงเรียนบ้านบงจึงได้จัดให้มีโครงการ นิเทศภายใน ขึ้นเพื่อให้ครูได้ปฏิบัติงานอย่างมีความสามารถเพื่อที่จะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพและ ประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอนตามแนวทางของหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 และสามารถนำไปปฏิบัติได้

2.2 เพื่อกำกับ และติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและส่งเสริมสนับสนุนให้ดียิ่งขึ้น เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมมือกันในการพัฒนาการเรียนการสอนของครู

3. เป้าหมาย

คณะครูของโรงเรียนบ้านบงได้นิเทศเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนทุกคน อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- 4.1 เสนอโครงการ
- 4.2 ประชุมชี้แจงโครงการ
- 4.3 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 4.4 จัดทำแผนการนิเทศ
- 4.5 นิเทศการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนด

4.6 ติดตามผล

4.7 สรุปประเมินผลโครงการ

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567			พ.ศ. 2568									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. เสนอโครงการ	✓												ผู้อำนวยการ
2. ประชุมชี้แจงโครงการ	✓												ผู้อำนวยการ
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	✓												ผู้อำนวยการ
4. จัดทำแผนการนิเทศและเครื่องมือ	✓												ผู้อำนวยการ
5. นิเทศการจัด การเรียนการสอนตามแผนที่กำหนด					✓					✓			คณะครู
6. ติดตามผล					✓					✓			ผู้อำนวยการ
7. สรุปประเมินผลโครงการ												✓	ผู้อำนวยการ

6. งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	-
1.2 ประถมศึกษา	2,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	2,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	2,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมชี้แจงโครงการ	-	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-
4. จัดทำแผนการนิเทศและเครื่องมือ	2,000	-	-	2,000
5. นิเทศการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนด	-	-	-	-
6. ติดตามผล	-	-	-	-
7. สรุปประเมินผลโครงการ	-	-	-	-
รวม	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูมีความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1. การสังเกต	1. แบบการสังเกต
2. ครูได้รับความเข้าใจทางวิชาการต่าง ๆ	2. การสอบถาม	2. แบบสอบถาม
3. ครูได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในด้านการจัด การเรียนการสอน	3. การสัมภาษณ์	3. แบบสัมภาษณ์
4. การสอนของครูดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	4. การสังเกต	4. แบบการสังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 คณะครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรและกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

8.2 นักเรียนมีผลการเรียนดีขึ้นมากกว่าปีที่ผ่านมา

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ	ส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร.ที่ 5
โรงเรียน	บ้านบง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในระดับโรงเรียนถือเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะและความรู้ของนักเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคต หนึ่งในทักษะที่มีความสำคัญและจำเป็นในชีวิตประจำวันคือ “การทำอาหาร” โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียนเกี่ยวกับการทำอาหารจึงเกิดขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำอาหาร รวมถึงการสร้างอาชีพในอนาคตให้มีทักษะและความรู้ด้านวิชาชีพและยังเสริมสร้างให้นักเรียนพึ่งตนเอง เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติจริง ณ โรงเรียนบ้านบง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

2. วัตถุประสงค์

- 1.1. นักเรียนเกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าของการประกอบอาชีพ
- 1.2. นักเรียนรู้จักวัตถุดิบและวิธีการทำ
- 1.3. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 108 คน เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.1.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านบงสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 3.1.3 นักเรียนโรงเรียนบ้านบงสามารถต่อยอดเป็นอาชีพเสริมได้

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม		
1.1 ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	พย. 67	ผู้อำนวยการ
1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พย.67	ผู้อำนวยการ/ครูจรรูวรรณ
1.3 ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	พย.67	ผู้อำนวยการ/ ครูจรรูวรรณ
2. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร		
2.1 ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	พย.67	ผู้อำนวยการ
2.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		ครูจรรูวรรณ
2.3 จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร		ครูจรรูวรรณ
3. ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ	มี.ค. 68	
3.1 ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ		ผู้อำนวยการ
3.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		ผู้อำนวยการ
3.3 ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ - กิจกรรมช็อกโกแลตฟองดู - กิจกรรมขนมครก - กิจกรรมขนมวาฟเฟิล - กิจกรรมเกล็ดหิมะ - กิจกรรมไอติมหลอดโบราณ	20 มี.ค.68	ครูจรรูวรรณ และครูประจำชั้น
4. สรุปและประเมินผล	20 มี.ค.68	
4.1 ตรวจสอบประเมินผลโครงการ		ครูจรรูวรรณ/ ครูประจำชั้น
4.2 ประเมินผลโครงการ		ครูจรรูวรรณ
4.3 สรุปวิเคราะห์รายงานผล		ครูจรรูวรรณ
5. รายงานผลโครงการ		
5.1 ประเมินผลโครงการ		ครูจรรูวรรณ
5.2 สรุปวิเคราะห์รายงานผล		ครูจรรูวรรณ
5.3 รายงานคณะกรรมการสถานศึกษา		ผู้อำนวยการ/ครูจรรูวรรณ

5. งบประมาณ 4,490 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประณม	.....
1.2 ประณมศึกษา	4,490
1.3 มัธยมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประณม	.....
2.2 ประณมศึกษา	.....
2.3 มัธยมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	4,490

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 4,490 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม	-	-	-	-
2. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	-	-	-	-
3. ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ	4,490	-	-	4,490
- กิจกรรมช็อกโกแลตฟองดู		-	-	
- กิจกรรมขนมครก		-	-	
- กิจกรรมขนมวาฟเฟิล		-	-	
- กิจกรรมเกล็ดหิมะ		-	-	
- กิจกรรมไอติมหลอดโบราณ		-	-	
4. สรุปและประเมินผล	-	-	-	-
5. รายงานผลโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	4,490	-	-	4,490

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนเกิดความตระหนักและเห็นคุณค่า ของการประกอบอาชีพ 2. นักเรียนรู้จักวัดคุณค่าและวิธีการทำ 3. นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	1. การเข้าใช้ 2. การสังเกต 3. การสังเกต	1. แบบบันทึกการเข้าใช้ 2. แบบบันทึกการสังเกต 3. แบบบันทึกการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพ
- 7.2. นักเรียนเกิดกระบวนการคิดในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 7.3. นักเรียนสามารถอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัว

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ	พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนด้วย Interactive Flat Panel
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร.ที่ 5
โรงเรียน	บ้านบง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนบ้านบง ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนด้วย Interactive Flat Panel ขึ้นได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ควบคู่กับการส่งเสริมการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ได้อย่างทัดเทียมและทั่วถึง จึงได้ริเริ่มโครงการสื่อพัฒนาผู้เรียนด้วยเทคโนโลยี เนื่องจากนักเรียนสามารถเข้าถึงการค้นคว้าหาความรู้ทั้งในและนอกตำราเรียนได้อย่างเหมาะสมทั้งกับตนเองและสังคม โรงเรียนบ้านบงได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นดังกล่าว จึงได้เสนอโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ด้วย Interactive Flat Panel เพื่อการศึกษาและการสร้างสรรค์พัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

การใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันเป็นสิ่งสำคัญ เนื่องจากความเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อวิถีชีวิตและการเรียนรู้ของคนในยุคดิจิทัล การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนจึงเป็นการสนองต่อรูปแบบการเรียนรู้ของผู้เรียนยุคใหม่ เพราะช่วยเพิ่มคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนบ้านบงได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะในยุคดิจิทัล เนื่องจากเทคโนโลยีช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพในการเรียนรู้และการสอนอย่างหลากหลายมิติ ช่วยให้นักเรียนเข้าถึงข้อมูลและแหล่งเรียนรู้จากทั่วโลก ช่วยให้ครูออกแบบบทเรียนให้เหมาะสมความต้องการและศักยภาพของนักเรียนแต่ละคน เช่น การใช้ AI เพื่อวิเคราะห์ผลการเรียนและแนะนำเนื้อหาที่เหมาะสม แพลตฟอร์มการเรียนการสอนออนไลน์ เช่น Google Classroom, Microsoft Teams ช่วยให้ครูจัดการบทเรียน การบ้าน และผลการเรียนได้สะดวก

ดังนั้นครูผู้สอนจึงมีความต้องการจำเป็นจะต้องใช้สื่อเทคโนโลยีมาช่วยในการส่งเสริมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนดังกล่าว จึงประสงค์ให้โรงเรียนจัดหาจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ประกอบกับโรงเรียนบ้านบงมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากร สถานที่ แต่ยังขาดสื่อเทคโนโลยีที่จะนำมาส่งเสริมกระตุ้นความสนใจให้แก่ผู้เรียนให้มีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านระบบออนไลน์หรือสื่อดิจิทัล เพื่อลดข้อจำกัดด้านสถานที่และเวลาในการเรียนรู้ โดยการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนด้วย Interactive Flat Panel ทั้งนี้ โรงเรียนไม่มีงบประมาณเพียงพอในการจัดหาสื่อเทคโนโลยีและไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการจัดหาสื่อเทคโนโลยีในโครงการนี้แต่อย่างใด โรงเรียนบ้านบงจึงมีความจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณด้านการศึกษาจากองค์การบริหารส่วน

จังหวัดเพชรบูรณ์ งบประมาณตามโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนด้วย Interactive Flat Panel งบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น 481,000.-บาท (สี่แสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)ขอรับการสนับสนุนจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัด 476,190.-บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นหกพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)บาท โรงเรียนร่วม สมทบ 4,810.-บาท (สี่พันแปดร้อยสิบบาทถ้วน) (รายละเอียดแนบท้าย)

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ค้นคว้าหาความรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

3. เป้าหมายของโครงการ

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน โรงเรียนบ้านบง จำนวน 109 คน มีสื่อ กระดานอัจฉริยะ (Interactive Flat Panel) พร้อมอุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้

3.1.2 โรงเรียนบ้านบงมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอนที่หลากหลาย

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนใช้เครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน แบบ Active Learning

3.2.2 โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีส่งเสริมประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน ทุกคนสามารถเข้าถึง เทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการสืบค้นที่หลากหลาย สร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมกัน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ด้วย Interactive Flat Panel โดยผ่านคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.2 โรงเรียนนำเสนอโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ด้วย Interactive Flat Panel เสนอขอความ เห็นชอบจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด เพชรบูรณ์

4.3 เสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

4.4 จัดซื้อสื่อตามโครงการฯ ตามระเบียบพัสดุ

4.5 สรุปและประเมินผลตามโครงการ

4.6 รายงานผลการดำเนินการให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ทราบ

5. ระยะเวลาในการดำเนินการ

2 ธันวาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านบง หมู่ 2 ตำบลนาป่า อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000

7. งบประมาณ 481,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	
1.2 ประถมศึกษา	4,810
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ สนับสนุนจาก อบจ.เพชรบูรณ์	476,190
รวม	481,000

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถเข้าถึงการเรียนการสอนแบบมีการโต้ตอบและมีส่วนร่วมในห้องเรียนหรือ Interactive Learning ให้นักเรียนมีความสนใจและกระตือรือร้นที่จะเข้าเรียน มีความพร้อมในการเปิดรับการเรียนรู้และมีทักษะในการเข้าถึงเทคโนโลยีในรูปแบบใหม่ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2. นักเรียนจะได้รับการฝึกฝนทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลผ่านการใช้งาน สื่อ เทคโนโลยี Interactive Flat Panel ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นในการใช้ชีวิตและการทำงานในอนาคต ในยุคที่เทคโนโลยีมีบทบาทที่สำคัญในการดำเนินชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านบง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ)
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ สอนยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-3 ☒ สอนกลยุทธ์ สพป. พช.1 ที่ 3-4 ☒ สอนกลยุทธ์โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์ โทรศัพท์ 095-6241544	
ลักษณะโครงการ (☒) ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2542 มุ่งเสริมสร้างให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ สามารถคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาเป็น ปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุก ๆ ด้าน และผู้เรียนแต่ละคนมีความสามารถ ความถนัด ความสนใจที่แตกต่างกัน ฉะนั้นโรงเรียนจึงได้จัดโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียน ได้พัฒนาตนเองในด้านความรู้ ความสามารถ ด้านทักษะกระบวนการ รวมถึงคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามนโยบายของสถานศึกษา โดยจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง เห็นคุณค่าในตนเอง มากยิ่งขึ้น และ พัฒนาให้ผู้เรียนให้มีศักยภาพเหมาะสมตามวัย ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมที่ถูกต้องและเหมาะสม เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพยิ่ง ทำประโยชน์ให้กับสังคมและประเทศชาติต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้ทำกิจกรรมที่หลากหลาย ฝึกฝนให้ผู้เรียนได้รู้จักตนเองและเห็นคุณค่าของตนเอง
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะกระบวนการในด้านต่าง ๆ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตรประจำวันได้
3. เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่น่าสนใจมากยิ่งขึ้น ผู้เรียนให้มีสุนทรีย์ภาพ และสุขภาวะทางร่างกาย จิตใจที่ดี และมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ)

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนบ้านบงมีความสามารถด้านต่าง ๆ ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพที่มีอยู่ภายใน ได้แสดงออกอย่างเต็มศักยภาพ
2. ผู้เรียนเกิดสุนทรีย์ภาพและสุขภาวะทางร่างกายจิตใจที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจการดำเนินงาน	พ.ค. 68	คณะครูทุกคน
2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม	พ.ค. 68	คณะครูทุกคน
3	จัดกิจกรรมเกมสร้างสรรค์	พ.ค. 68 - ก.ย. 68	คณะครูทุกคน
4	จัดกิจกรรมกีฬาพาสุข	พ.ค. 68 - ก.ย. 68	คณะครูทุกคน
5	จัดกิจกรรมเพลงของพ่อ	พ.ค. 68 - ก.ย. 68	คณะครูทุกคน
6	จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ	พ.ค. 68 - ก.ย. 68	คณะครูทุกคน

5. งบประมาณ 4,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	-
1.2 ประถมศึกษา	4,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	
รวม	4,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	4,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมเกมสร้างสรรค์				
2. กิจกรรมกีฬาพาสูขุ				
3. กิจกรรมเพลงของพ่อ				
4. กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ				
รวม	4,000			4,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ร้อยละของผู้เรียนได้ทำกิจกรรมที่หลากหลาย ฝึกฝนให้ผู้เรียนได้รู้จักตนเองและเห็นคุณค่าของตนเอง	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
2. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้และทักษะกระบวนการด้านต่าง ๆ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และสามารถนำไปปรับ ใช้ในชีวิตประจำวันได้	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
3. ร้อยละของผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพ และสุขภาวะทางร่างกายจิตใจที่ดี และมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนได้ทำกิจกรรมที่หลากหลาย ฝึกฝนให้ผู้เรียนได้รู้จักตนเองและเห็นคุณค่าของตนเอง
2. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะกระบวนการในด้านต่าง ๆ รู้จักใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์ และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และสุขภาวะทางร่างกายจิตใจที่ดี และมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการด้านบริหารทั่วไป

ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-3 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1-2 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1-4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอดิพร จุลพันธ์ โทรศัพท์ 093-1978574 นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ โทรศัพท์ 084-4956030	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้โรงเรียนทุกโรงเรียนทั่วประเทศ ได้จัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียนทุกคนที่มีปัญหา ซึ่งนักเรียนแต่ละคนอาจมีปัญหที่แตกต่างกัน บางคนอาจมีปัญหหลายปัญหา ระบบช่วยเหลือนักเรียนจะบันทึกข้อมูลด้านต่าง ๆ ของนักเรียน โดยเฉพาะนักเรียนที่มีปัญหาที่ต้องได้รับการช่วยเหลือ จะทำให้ผู้ปฏิบัติรู้ข้อมูลของปัญหา และช่วยเหลือนักเรียนได้ถูกปัญหาและถูกต้อง ซึ่งจะทำให้ปัญหาลดลง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

อย่างเป็นระบบ

3. เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้เข้าสู่ระบบดูแลและช่วยเหลือนักเรียนและมีคุณภาพชีวิตที่พึงประสงค์

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ครูมีความรู้ ความเข้าใจ ในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงตรงตามสภาพที่เป็นจริง

ด้านคุณภาพ

1. ครูมีทักษะความสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา

ร้อยละ 100

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมผู้ปกครอง	พ.ย.67 , พ.ค.68	นางอติพร จุลพันธ์ นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์
2	ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน	พ.ย.67 , พ.ค.68	ครูประจำชั้น
3	เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน	พ.ย.67 , พ.ค.68	ครูประจำชั้น
4	จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	พ.ค.68	ครูประจำชั้น
5	แจกทุนการศึกษา และสิ่งของบริจาค	ม.ค.68 , มิ.ย.68 , ส.ค.68	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ

5. งบประมาณ 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	5,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	5,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	5,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมผู้ปกครอง				
2. ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน			5,000	
3. เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน				
4. จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล				
5. แจกทุนการศึกษา สิ่งของที่ได้รับบริจาค				
รวม	5,000		5,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

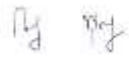
6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูมีความรู้ ความเข้าใจในระบบงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน สามารถปฏิบัติงานได้ตามระบบ ร้อยละ100 2. นักเรียนเข้าได้รับการส่งเสริมพัฒนาดูแลช่วยเหลือ ร้อยละ 100	1. บันทึกการประเมิน 2. สังเกต	- แบบบันทึกรายงานสรุปผลการประเมิน - แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิผล

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอติพร จุลพันธ์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ ●สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1-2 ☒ ●สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1-2 ☒ ●สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน โทรศัพท์ 094-8401919	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาระดับประถมศึกษา เป็นการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สามารถพัฒนาทางด้านร่างกาย สติ ปัญญา อารมณ์ และสังคม ซึ่งการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสุขภาพอนามัยนักเรียน เป็นขบวนการหนึ่งที่มีมุ่งเน้นการเสริมสร้างสุขภาพให้สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งนี้ทั้งนั้นจะต้องปลูกฝังให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในด้านการปฏิบัติตน ตลอดจนการดูแลสุขภาพของตนเองได้ ด้วยตนเอง ดังกล่าว ดังนั้น โรงเรียนบ้านบง จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ตลอดจนการได้รับการดูแลในการพัฒนาการด้านร่างกายอย่างครบถ้วน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการด้านสุขภาพอนามัยให้นักเรียนอย่างสม่ำเสมอและทันทั่วทั้งที่
2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงปราศจากโรคและสารเสพติด
3. เพื่อให้นักเรียนดื่มอาหารเสริม(นม)ที่สะอาด ปลอดภัย
4. เพื่อให้นักเรียนมีน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 90% มีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนปราศจากโรคและสารเสพติด
2. นักเรียนดื่มอาหารเสริม(นม)ที่สะอาด ปลอดภัย
3. นักเรียนมีน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	พ.ค.68	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน
2	ตรวจสอบสุขภาพนักเรียนทุกชั้นเรียน	ต.ค.67 – มี.ค.68 , พ.ค.68 – ก.ย.68	ครูประจำชั้น
3	ตรวจสอบคุณภาพอาหารเสริม (นม)	ธ.ค.67 , พ.ค.68 , ก.ย.68	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์
4	จัดบริการห้องพยาบาล	ต.ค.67 – มี.ค.68 , พ.ค.68 – ก.ย.68	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์
5	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบน้ำดื่ม	พ.ย.67 , พ.ค.68	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน

5. งบประมาณ 1,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	1,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	1,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	1,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	1,000			1,000
2. ตรวจสอบสุขภาพนักเรียนทุกชั้นเรียน				
3. ตรวจสอบคุณภาพอาหารเสริม(นม)				
4. จัดบริการห้องพยาบาล				
5. ดูแลระบบน้ำดื่มให้สะอาดปลอดภัย				
รวม	1,000			1,000

หมายเหตุ ขออัญจายทุกรายการตามทีจ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้นำนวยการโรงเรียน)

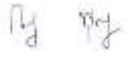
6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. สุขภาพอนามัยของนักเรียนดีขึ้น มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์	- ชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง	- แบบรายงานภาวะโภชนาการ
2. นักเรียนมีความรับผิดชอบในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง	- สังเกตการปฏิบัติกิจกรรมของนักเรียน	- แบบสังเกต
3. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง	- การทดสอบสมรรถภาพนักเรียน - ตรวจสอบภาวะโภชนาการ	- แบบรายงานสมรรถภาพนักเรียน - แบบรายงานภาวะโภชนาการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีสุขภาพที่สมบูรณ์ แข็งแรง ทุกคน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1	
☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1	
☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754 นางกาญจนา พุดตรง โทรศัพท์ 089-1938576	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวลความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน ให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้เติบโตงดงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมการพัฒนาให้นักเรียน ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข นอกจากดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังๆที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครู ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยง การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขได้ดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงให้มีการดำเนินงาน 6 มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการ และกลยุทธ์ 4 ต้อง 2 ไม่ คือ ต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องมีระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่าย และ 2 ไม่ คือ ไม่ปกปิดข้อมูล ไม่ปล่อยอก เป็นแนวทางการดำเนินงานต่อไป

โรงเรียนบ้านบง ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และเล็งเห็นถึงความจำเป็นที่ทางโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องร่วมมือกันในการส่งเสริม สนับสนุน และหาแนวทางให้นักเรียนปลอดภัยจากสิ่งเสพติด และอบายมุขต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และอบายมุขต่าง ๆ
2. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข นอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
3. เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 1.1 นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านบง เข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุขร้อยละ 100
- 1.2 ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนาและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในชุมชนให้การสนับสนุน ส่งเสริมการ ดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุขร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

- 2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง นักเรียน มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพติด และกลุ่มค้า เพื่อระงับไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข
- 2.2 ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนา มีความพึงพอใจในกิจกรรมสถานศึกษาสีขาวและ มี จิตสำนึกในการดูแลลูกหลานไม่ให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจง วางแผนจัดทำโครงการ (Plan) - วางแผนงานตามโครงการ/เสนอโครงการ - ประชุม คณะครู และนักเรียน - ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	ต.ค. 67	ผู้อำนวยการและคณะครู
2. ดำเนินการตามโครงการ (Do)	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	ครูจิตาและคณะครู
2.1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	ครูจิตาและคณะครู
2.2 กิจกรรมเยาวชนห่างไกลยาเสพติด	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	ครูจิตาและคณะครู
2.3 กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก	พ.ค. 67	ครูจิตาและคณะครู
2.4 กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก	มิ.ย. 67	ครูจิตาและคณะครู
2.5 กิจกรรม เสมารักษ์ป้องกันยาเสพติด	พ.ย. 66 - ก.ย. 67	ครูจิตาและคณะครู
2. ดำเนินการตามโครงการ (Do)		
2.6 กิจกรรมปลอดภัยอบายมุข	พ.ย. 66 - ก.ย. 67	ครูจิตาและคณะครู

3. นิเทศ กำกับติดตาม	มี.ค. 67 , 30 ก.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน
4. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 67 , 30 ก.ย. 67	ครูธิดาและครูกาญจนา

5. งบประมาณ 3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	3,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	3,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	3,000	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุม ชี้แจง วางแผนจัดทำโครงการ (Plan) - วางแผนงานตามโครงการ/เสนอโครงการ - ประชุม คณะครู และนักเรียน - ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	-	-	-	-
2. ดำเนินการตามโครงการ 2.1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว 2.2 กิจกรรมเยาวชนห่างไกลยาเสพติด 2.3 กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก 31 พ.ค.68 2.4 กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก 26 มิ.ย.68 2.5 กิจกรรม เสมารักษ์ป้องกันยาเสพติด 2.6 กิจกรรมปลอดอบายมุข		- - - -	3,000 - - -	- - - -
3. นิเทศ กำกับ ติดตาม ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (Check)	-	-	-	-
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน (Action)	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	3,000	-	3,000	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านบง เข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุขร้อยละ 100	สังเกตพฤติกรรม/สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
2. ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนาและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในชุมชนให้การสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุขร้อยละ 100	สังเกตพฤติกรรม/สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

3. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง นักเรียน มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแลกลุ่มเสี่ยงกลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า เฝ้าระวังไม่ให้มีการแพร่ ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข	สังเกตพฤติกรรม/สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
4. ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนา มี ความพึงพอใจในกิจกรรมสถานศึกษาสีขาวและ มีจิตสำนึกในการดูแลลูกหลานไม่ให้เกี่ยวข้องกับ กับยาเสพติดและอบายมุข	สังเกตพฤติกรรม/สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านบง มีความตระหนัก มีภูมิคุ้มกัน ไม่
ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และอบายมุข และมีส่วนร่วมในการป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
2. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ป้อมตำรวจตำบลนาป่า โรงพยาบาลส่งเสริมตำบลนาป่า องค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาป่า ชุมชน ผู้ปกครอง และประชาชนตำบลนาป่า มีส่วนร่วมในการดำเนินการกิจกรรม สนับสนุนและ
ส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข
3. โรงเรียนบ้านบง สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปักจายเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธิดา ปลื้มญาติ)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ	โรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ รร.ที่ 1
โรงเรียน	บ้านบง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ , นางกาญจนา พุดตรง โทรศัพท์ 091-8426754
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

2. หลักการและเหตุผล

ในภาวะปัจจุบัน สังคมไทยได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก เกิดปัญหายาเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาต่างๆ ที่ตอนนี้สังคมไทยยังแก้ไขไม่ได้มากมาย และในตอนนี้ปัญหาที่หนักหน่วงเป็นปัญหาใหญ่อีกปัญหาหนึ่ง ก็คือ การติดบุหรี่ของคนไทย ที่มีอัตราการเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ประเทศไทยมีกฎหมายจำกัดพื้นที่สูบบุหรี่ กำหนดให้โรงเรียนที่ต่ำกว่าระดับอุดมศึกษาเป็นสถานที่ปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ 100% เพื่อคุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ โรงเรียนบ้านบง ตระหนักว่า บุหรี่เป็นสินค้าฆ่าคนที่มีขายทั่วไปในท้องตลาดและเห็นความสำคัญของการสร้างค่านิยมไม่สูบบุหรี่ จึงเห็นว่าการขับเคลื่อนกิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์อย่างเป็นรูปธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อให้โรงเรียนบ้านบงเป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษางดสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 2.2. เพื่อให้โรงเรียนเป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 2.3. เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยจากพิษภัยของบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านบง ไม่สูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในโรงเรียน และโรงเรียนเป็นเขตปลอดบุหรี่ตามกฎหมาย100%

3.2. ด้านคุณภาพ

- 2.2.1 นักเรียน ครูบุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนผู้ให้บริการ โรงเรียนบ้านบงทุกคนรู้โทษภัยของบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และปฏิบัติตามกฎหมาย

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจง วางแผนจัดทำโครงการ (Plan) - วางแผนงานตามโครงการ/เสนอโครงการ - ประชุม คณะครู และนักเรียน - ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	พ.ค. 68	ผู้อำนวยการและคณะครู
2. ดำเนินการตามโครงการ (Do)	พ.ค. 68 - ก.ย. 69	ครูจิตาและคณะครู
2.1 วิเคราะห์ปัญหา/บริบทของโรงเรียนสำรวจการสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ภัยสุขภาพ และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ คัดกรองนักเรียน	พ.ค. 68	ครูจิตาและคณะครู
2.2 ประกาศนโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ภัยสุขภาพและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	พ.ค. 68	ผู้อำนวยการและคณะครู
2.3 กิจกรรมโทษภัยบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ภัยสุขภาพ และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ MOU	พ.ค. 68	ผู้อำนวยการและคณะครู
2.4 จัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ จัดทำสื่อต่างๆประชาสัมพันธ์แก่บุคคลทั่วไป	พ.ค.- ก.ย. 68	ครูจิตาและคณะครู
2.5 อบรมนักเรียนแกนนำต้านภัยบุหรี่	พ.ค. 68	ครูจิตาและคณะครู
2.6 นวัตกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่	พ.ค. 68	ครูจิตาและคณะครู
2.7 กิจกรรมประชาสัมพันธ์และรณรงค์สูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ภัยสุขภาพและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	31 พ.ค. 68	ครูจิตาและคณะครู
2.8 ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ ระยะเวลาที่ 1	มิ.ย. 68	ผู้อำนวยการและคณะครู
2.9กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่แห่งชาติ งดเหล้าเข้าพรรษา	ก.ค. 68	ครูจิตาและคณะครู
2.10กิจกรรมเฝ้าระวัง/รับเรื่องร้องเรียน	พ.ค. 68-ต.ค.68	คณะครู
2.11กิจกรรมห้องเรียน สอดแทรกเรื่องบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ภัยสุขภาพและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในการเรียนการสอนและกิจกรรมนอกหลักสูตร	พ.ค. 68-ต.ค.68	คณะครู
3. นิเทศ กำกับติดตาม ระยะเวลาที่ 2	30 ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน
4. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	30 ก.ย. 68	ครูจิตา

5. งบประมาณ 3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	3,000
1.3 มัธยมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
2.3 มัธยมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	3,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	3,000	บาท
- ค่าวัสดุ		บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ จัดทำสื่อต่างๆ ประชาสัมพันธ์แก่บุคคลทั่วไป	3,000	-	3,000	-
รวมงบประมาณ	3,000	-	3,000	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1.นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านบง เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ โรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ร้อยละ 100	สังเกตพฤติกรรม/สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1. นักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านบง ไม่สูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 7.2. โรงเรียนบ้านบง เป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่ ตาม 7 มาตรการ ของข้อตกลงร่วมกันระหว่างกรมควบคุมโรค
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ลงชื่อ)

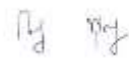


ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธิดา ปลื้มญาติ)

ครู โรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกาญจนา พุดตรง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ประชาธิปไตยในโรงเรียน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1, 2 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754 นางกาญจนา พุดตรง โทรศัพท์ 089-1938576	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันประเทศไทยปกครองระบอบประชาธิปไตย การเลือกตั้งทุกระดับชั้นมักประสบปัญหาต่าง ๆ เช่น การซื้อเสียง การสละสิทธิ์ไม่ไปเลือกตั้ง การกาเครื่องหมายผิด เป็นต้น นักเรียนจึงสมควรอย่างยิ่งที่จะได้รับการปลูกฝังระบอบประชาธิปไตย มีความเข้าใจระบอบประชาธิปไตยอย่างแท้จริง เพื่อโตขึ้นจะได้นำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง นับเป็นการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยของประเทศทางหนึ่ง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้เรื่องสภานักเรียน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีลักษณะของการเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี กล้าแสดงออกตามวิถีทาง

ประชาธิปไตย

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้ และร่วมกิจกรรมในระบอบประชาธิปไตย

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย
- นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เลือกตั้งประธานนักเรียน	มิ.ย.67	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
2	ประชุมสภานักเรียน	ต.ค.67-มี.ค.68 ,พ.ค.-กย.68	นางกาญจนา พุฒตรง นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
3	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สภานักเรียน	พ.ย.67 ,พ.ค.68	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ

5. งบประมาณ 500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประม	-
1.2 ประถมศึกษา	500
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เลือกตั้งประธานนักเรียน				
2. ประชุมสภานักเรียน				
3. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สภานักเรียน	500			500
รวม	500			500

หมายเหตุ ขอถ่ายโอนรายการตามที่ย้ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีความรู้และปฏิบัติตนในสภานักเรียนได้ถูกต้อง	1. การสังเกตการปฏิบัติ	- แบบสังเกต
2. นักเรียนเข้าใจในวิถีชีวิตประชาธิปไตย	2. สอบถาม	- แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีความเข้าใจในการมีวิถีแบบประชาธิปไตย มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง ครอบครัวและสังคม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	เศรษฐกิจพอเพียง
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1,4 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกาญจนา พุดตรง โทรศัพท์ 089-1938576 นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ให้โรงเรียนดำเนินการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ โรงเรียนได้พัฒนาการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงโดยการปฏิบัติจริงเพื่อให้ผู้เรียนได้นำความรู้ไปใช้เป็นแนวทางนำสู่อาชีพในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจหลักเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมด้านเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
3. นักเรียนนำความรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้เป็นแนวทางนำสู่อาชีพและดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า มีความสุข

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 95 มีความรู้ความเข้าใจด้านเศรษฐกิจพอเพียงและเป็นแนวทางสู่อาชีพ

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนสามารถดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่าและมีความสุข

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	การเพาะชำต้นไม้ออกไม้ประดับ	พ.ค.68	นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ นางกาญจนา พุฒตรง
2	การปลูกพืชผักสวนครัว	พ.ย.67 – ก.ย.68	นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ นางกาญจนา พุฒตรง
3	ส่งเสริมการออมทรัพย์ทุกชั้นเรียน	ต.ค.67- มี.ค.68 , พ.ค.68-ก.ย.68	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางสาวนิตยา ชูเชย

5. งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	500
1.2 ประถมศึกษา	2,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	2,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	2,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. การเพาะชำต้นไม้ดอกไม้ประดับ	1,000			1,000
2. การปลูกพืชผักสวนครัว	1,000			1,000
3. ส่งเสริมการออมทรัพย์ทุกชั้นเรียน				
รวม	2,000			2,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนมีความรู้ และใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต	สอบถาม สังเกตการปฏิบัติจริง	แบบทดสอบ แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนรู้จักการดำรงชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ และสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	โรงเรียนคุณธรรม
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1-2 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภารัตน์ แร่นาค โทรศัพท์ 083-9539530	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนคุณธรรม เป็นโรงเรียนที่มีผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และชุมชนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมความดี ในรูปแบบต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา นำไปสู่การพัฒนาพฤติกรรมที่พึงประสงค์ เพื่อให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่ดี มีความรับผิดชอบ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีมารยาทดี
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตอาสา
3. เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ
4. เพื่อให้นักเรียนไปร่วมพิธีกรรมและวันสำคัญทางศาสนาได้ถูกต้อง

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการคุณธรรม

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนเป็นเด็กดีมีคุณธรรม
2. นักเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ฝึกอบรม ส่งเสริม ประกวดมารยาทไทย	ต.ค.67-ก.ย.68	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์
2	จัดกิจกรรม ส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตอาสา	ต.ค.67-ก.ย.68	คณะครูทุกคน
3	สวดมนต์ไหว้พระทุกวันศุกร์	ต.ค.67-ก.ย.68	คณะครูทุกคน
4	อบรม กวดขัน ให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ ต่อตนเอง และส่วนรวม	ต.ค.67-ก.ย.68	คณะครูทุกคน
5	นำนักเรียนไปร่วมพิธีกรรมและวันสำคัญทาง ศาสนา	ต.ค.67-ก.ย.68	คณะครูทุกคน

5. งบประมาณ 500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	500
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ฝึกอบรม ส่งเสริม ประกวดมารยาทไทย				
2. จัดกิจกรรม ส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตอาสา				
3. สวดมนต์ไหว้พระทุกวันศุกร์				
4. อบรม กวดขัน ให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม				
5. นำนักเรียนไปร่วมพิธีกรรมและวันสำคัญทางศาสนา				
รวม	500			500

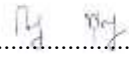
6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีระเบียบวินัย	- การสังเกต	- แบบสังเกต
2. มีความรับผิดชอบ	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
3. นักเรียนเป็นคนดี	- การปฏิบัติกิจกรรม	- บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
4. เสียสละแบ่งปัน	- การประเมินตนเอง	- แบบประเมินตนเอง
5. เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม	- การตอบแบบสอบถาม	- แบบสอบถาม
6. นักเรียนไปร่วมพิธีกรรมและวันสำคัญทางศาสนาได้ถูกต้อง	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน เป็นคนดี มีความรู้ คุณธรรม

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนภารัตน์ แร่นาค)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	พัฒนางานสารบรรณและธุรการโรงเรียน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754 นางสาวนิตยา ชูเชย โทรศัพท์ 083-5890639	
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานธุรการและงานสารบรรณของโรงเรียนมีการดำเนินงานในการรับเอกสาร การส่งหนังสือราชการ การโต้ตอบหนังสือราชการ การจัดเอกสารเป็นหมวดหมู่ โดยการบริหารจัดการ การจัดระบบงาน จัดเก็บงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินงานเป็นระบบ มีคุณภาพ หัวใจสำคัญของงานสารบรรณคือการให้บริการสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน สามารถเป็นแบบอย่างได้ เพื่อให้เกิดคุณภาพ มีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานสารบรรณและงานธุรการโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการจัดระบบงานข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการให้มีคุณภาพ
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพ และประสิทธิภาพในการบริการ การประสานงาน การเก็บรวบรวมหลักฐานทางราชการและข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน
- 3.1.2 โรงเรียนมีระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็วในการดำเนินการ

ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศลงในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศของสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ร้อยละ 90
- 3.2.2 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติงานธุรการ และข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน 1 ห้อง

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณและข้อมูลสารสนเทศ 1.1 ประชุมคณะครู 1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 1.3 ดำเนินการตามกิจกรรม - รับ-ส่งหนังสือ - ลงทะเบียน - ตอบรับหนังสือ - จัดเก็บหนังสือเป็นระบบ 1.4 ประเมินผล รายงาน		
2. กิจกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน 2.1 ประชุมคณะครู 2.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 2.3 ดำเนินการตามกิจกรรม - รวบรวมข้อมูล - กรอกข้อมูล - ส่งเขตพื้นที่การศึกษา - จัดเก็บข้อมูล 1.4 ประเมินผล รายงาน		

5. งบประมาณ 7,500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	7,500
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	7,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	7,500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม 2. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร 3. ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ 4. สรุปและประเมินผล 5. รายงานผลโครงการ	7,500			7,500
รวมงบประมาณ	7,500			7,500

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
<u>ผลผลิต (Outputs)</u> 1. โรงเรียนมีระบบการรับ-การโต้ตอบหนังสือและการให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ 2. โรงเรียนมีการจัดเก็บเอกสารงานธุรการและงานสารบรรณด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สามารถค้นหาหนังสือราชการได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น	สังเกต/สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสอบถาม
<u>ผลลัพธ์ (Outcomes)</u> 1. ร้อยละของโรงเรียนมีระบบการรับ-การโต้ตอบหนังสือและการให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ	สรุปสถิติการรับ-การส่ง	สมุดบันทึก

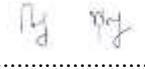
2. ร้อยละของโรงเรียนมีการจัดเก็บเอกสาร งานธุรการและงานสารบรรณ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถค้นหาหนังสือราชการ ได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น	รายงานสรุป	แบบรายงาน
---	------------	-----------

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีระบบการรับ-การโต้ตอบหนังสือ และการให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็วเป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ

7.2 โรงเรียนมีการจัดเก็บเอกสารงานธุรการและงานสารบรรณด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถค้นหาหนังสือราชการได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธิดา ปลื้มญาติ)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุดมตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 3-4 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางทิพาภรณ์ จันคณา โทรศัพท์ 091-9353614 นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

หน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา ของโรงเรียนนั้นไม่เพียงแต่ให้เด็กนักเรียน อ่านออกเขียนได้เท่านั้น โรงเรียนต้องรับภาระหน้าที่อื่นอีกมากมาย คณะครูไม่สามารถที่จะดำเนินการจัดการศึกษาให้สำเร็จ ล่วงด้วยดีได้แต่คณะครูต้องอาศัย แรงสนับสนุน ร่วมมือ จากชุมชน จึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน และได้มีการจัดประชุม สัมมนา เพื่อปรึกษาหรือหาแนวทางไปดำเนินการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความรู้ตามอำนาจหน้าที่
2. เพื่อให้โรงเรียนและกรรมการสถานศึกษา ปฏิบัติงานร่วมกันได้เป็นอย่างดี

3. เป้าหมาย

โรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านบง จำนวน 9 คน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง	พ.ย.67, ก.พ.68 , พ.ค.68 , ก.ย.68	นางทิพาภรณ์ จันคณา นางสาวธิดา ปลื้มญาติ

5. งบประมาณ 2,160 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	2,160
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	2,160

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	2,160	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา จัดอาหารกลางวัน อาหารว่าง สำหรับกรรมการสถานศึกษา ในวันประชุม ภาคเรียนละ 1 ครั้ง อาหารว่าง $30 \times 9 = 270 \times 2 = 540$ บาท อาหารกลางวัน $80 \times 9 = 810 \times 2 = 1,620$ บาท	2,160		2,160	
รวม	2,160		2,160	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

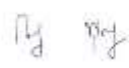
6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. คณะกรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ตนเอง 2. มีความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นอย่างดี	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาทุกคนเข้าใจบทบาท หน้าที่ของตนเองทุกคน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาทุกคนได้ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดี


 (ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
 (นางทิพาภรณ์ จันคณา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง


 (ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางกาญจนา พุดตรง)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป


 (ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางทิพาภรณ์ จันคณา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	กีฬาภายใน – ภายนอก
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 3 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 3-4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน โทรศัพท์ 094-8401919	
ลักษณะโครงการ (☒) ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการออกกำลังกายทำให้มีสุขภาพแข็งแรง อดทน มีน้ำใจนักกีฬา มีระเบียบวินัย เล่นกีฬาเป็นดูกีฬาเป็น และรู้จักการแข่งขัน และสามารถนำประสบการณ์ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อรณรงค์ปลูกจิตสำนึกรักการออกกำลังกายเป็นประจำและสม่ำเสมอ
2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
3. เพื่อให้นักเรียนรู้วิธีการออกกำลังกายที่ถูกต้อง และปลอดภัย
4. เพื่อให้นักเรียนมีความอดทน ความสามัคคี เสียสละ และมีระเบียบวินัย
5. เพื่อให้นักเรียนรู้จักกติกา ของกีฬานิตต่าง ๆ
6. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 95 นักเรียนเล่นกีฬา
2. ร้อยละ 95 นักเรียนมีสุขภาพที่ดีขึ้น

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนเล่นกีฬา และออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
2. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่อ้วน และเล่นกีฬาได้อย่างถูกวิธี และปลอดภัย
3. สร้างความสามัคคี รู้จักแพ้ ชนะให้อภัยมีน้ำใจนักกีฬา

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	แข่งขันกีฬาภายใน	พ.ย.67	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน นางสาวนภารัตน์ แร่นาค นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
2	แข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน	ธ.ค.67	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน นางสาวนภารัตน์ แร่นาค นางสาวธิดา ปลื้มญาติ

5. งบประมาณ 14,400 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	4,000
1.3 มัธยมศึกษา	10,400
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	14,400

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	10,400	บาท
- ค่าวัสดุ	4,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แข่งขันกีฬาภายใน				
2. แข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน			10,400	4,000
รวม			10,400	4,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน 2. นักเรียนเล่นกีฬา และดูกีฬาเป็น 3. นักเรียนมีความสามัคคี อดทน เสียสละและมีน้ำใจนักกีฬา 4. นักเรียนเล่นกีฬาเป็นและออกกำลังกายสม่ำเสมอ 5. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง มีอุปนิสัยรักการออกกำลังกาย และรู้วิธีในการออกกำลังกายที่ปลอดภัย มีระเบียบวินัย อดทน มีน้ำใจนักกีฬา ตลอดจนรู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน)

ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกาญจนา พุดตรง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	จัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นโรงเรียนปลอดภัย
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1	
☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1	
☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภารัตน์ แร่นาค โทรศัพท์ 083-9539530 นางกาญจนา พุดตรง โทรศัพท์ 089-1938576	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

นักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษา โรงเรียนบ้านบง มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องของทุกฝ่าย จะต้องรวมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติภัย ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ดังนั้นโรงเรียนบ้านบง ซึ่งมีการกิจ และความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา ต้องดำเนินการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้สะอาด สวยงาม และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นโรงเรียนปลอดภัย

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ครูและบุคลากร ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมภายนอก อาคารเรียน ให้เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนรู้ เดือนละ 1 ครั้ง

ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา ที่เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของครูและนักเรียน
- 3.2.2 โรงเรียนบ้านบงเป็นโรงเรียนปลอดภัย

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้		
1. ประชุมคณะกรรมการทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	12 ตุลาคม 67	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	12 ตุลาคม 67	ผู้บริหาร
3. ห้องเรียนคุณภาพ /อาคารเรียน, อาคารประกอบ สะอาด สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	พฤศจิกายน 67 – กันยายน 68	ครูณภารัตน์
4. ตรวจสอบประเมินผลรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	กันยายน 68	ครูณภารัตน์
กิจกรรมที่ 2 บริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นโรงเรียนปลอดภัย		
1. ประชุมคณะกรรมการทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	12 ตุลาคม 67	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	12 ตุลาคม 67	ผู้บริหาร
3. กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย	พฤศจิกายน 67 – กันยายน 68	ครูณภารัตน์
4. ตรวจสอบประเมินผลรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	กันยายน 68	ครูณภารัตน์

5. งบประมาณ 9,500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	1,000
1.2 ประถมศึกษา	4,500
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	9,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	9,500	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมที่ 1 การจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา ให้เอื้อต่อการเรียนรู้โดยปรับปรุงไฟฟ้าแสงสว่างในห้องเรียน/อาคารเรียน	8,500	-	8,500	-
2. กิจกรรมที่ 2 บริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นโรงเรียนปลอดภัย	1,000	-	1,000	-
รวมงบประมาณ	9,500	-	9,500	

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

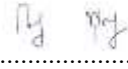
6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา มีความสะอาด สวยงาม เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของครู และนักเรียน	การสังเกต	แบบสังเกต
2. โรงเรียนบ้านบงเป็นโรงเรียนปลอดภัย	การสังเกต	แบบสังเกต
3. นักเรียน ครูและบุคลากร ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเรียนให้เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนรู้ เดือนละ 1 ครั้ง		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของครู และนักเรียน เป็นโรงเรียนที่ปลอดภัย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนารัตน์ แร่นาค)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	โรงเรียนปลอดภัย
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1	
☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1	
☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกาญจนา พุดตรง , นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นแหล่งฝึกฝนกระบวนการเรียนรู้ต่าง ๆ สภาพที่เป็นสิ่งแวดล้อมสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ส่งผลกระทบต่อบรรยากาศของผู้เรียน เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และการจัดสิ่งแวดล้อมทางโรงเรียนบ้านบง จึงมีการจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษาขึ้น โดยให้นักเรียนมีโอกาสได้คิด วิเคราะห์ ตัดสินใจลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและยังร่วมกับชุมชน ให้การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชนให้ชุมชนรักและชื่นชมในกิจกรรมที่จัดขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม
2. นักเรียนมีนิสัยรักความสะอาด
3. โรงเรียนปลอดขยะ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 95% โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม
2. นักเรียนร้อยละ 80 รักความสะอาด

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีความตระหนักและสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสภาพแวดล้อม
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถในการอนุรักษ์และพัฒนาสภาพแวดล้อม

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดสภาพแวดล้อมใหม่มีความปลอดภัยในทุกๆด้าน	ต.ค.- พ.ย.67 , พ.ค.68 – ก.ย.68	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
2	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ตกแต่งสถานที่ เวทีกิจกรรม	ต.ค.- พ.ย.67 , พ.ค.67 – ก.ย.68	นางกาญจนา พุ่มตรง

5. งบประมาณ 3,500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	-
1.2 ประถมศึกษา	3,500
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	3,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	3,500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จัดสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัยในทุกๆด้าน				
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ตกแต่งสถานที่ เวทีกิจกรรม				3,500
รวม	3,500			3,500

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย น่าอยู่	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนได้สะดวก นักเรียนได้เห็นคุณค่าในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางกาญจนา พุฒตรง)

ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกาญจนา พุฒตรง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ	ขอรับการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 4 กลยุทธ์ สปพ.พช.1 ที่ 4 กลยุทธ์โรงเรียนที่ 2, 4
หน่วยงานรับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านบง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอติพร จุลพันธ์ โทรศัพท์ 095-3189183
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2568

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาชาติที่สำคัญ คือ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพ มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย และจิตใจ ตลอดจนมีความสามารถในการเรียนรู้เพื่อให้มีศักยภาพสูงสุดอันจะเป็นปัจจัยหลักในการพัฒนาชาติอย่างยั่งยืน

อันดับแรกของการพัฒนา คือ การพัฒนาสุขภาพอนามัยเพราะเป็นพื้นฐานของการพัฒนาการด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา ตลอดจนคุณธรรมและจริยธรรมของเด็ก

อาหารเป็นความจำเป็นพื้นฐานในการเติบโตของเด็ก การที่เด็กจะมีการเจริญเติบโตสมวัยและเต็มศักยภาพได้ต้องได้รับอาหารที่เพียงพอ ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ เพื่อให้มีความแข็งแรง มีสมรรถภาพในการการเรียนรู้และการเล่น ดังนั้นโรงเรียนบ้านบงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการและมีความปลอดภัยต่อการบริโภคตลอดจนมีปริมาณที่เพียงพอและเหมาะสมกับความต้องการของร่างกายเด็ก

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา มีอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการรับประทานทุกวัน ตลอดปีการศึกษาอย่างเพียงพอต่อความต้องการของร่างกาย

2.2 เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนซึ่งส่วนใหญ่มีฐานะยากจน รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกสุขลักษณะและมีคุณภาพครบถ้วนตามหลักโภชนาการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา รับประทานอาหารกลางวันครบ 100 %

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

อาหารกลางวันที่นักเรียนได้รับประทานมีคุณค่าทางโภชนาการ เหมาะสมกับภาวะสุขภาพของนักเรียน

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จัดบริการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านบง	1 ต.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2568	นางอติพร จุลพันธ์

5. งบประมาณ 277,200 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	-.....
1.2. ประถมศึกษา	-.....
1.3. มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-.....
2.2. ประถมศึกษา	-.....
2.3. มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ อบต.นาป่า.....	277,200
รวม	277,200

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- อาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านบง	277,200	-	-	-
รวมงบประมาณ	277,200	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- นักเรียนร้อยละ 100 รับประทานอาหารที่สะอาดและถูกหลักโภชนาการ แล้วมีร่างกายแข็งแรงเติบโต เหมาะสมกับวัย	ตรวจสอบสุ่มนักเรียน	- แบบชั่งน้ำหนัก - แบบวัดส่วนสูง - แบบสรุปการเจริญเติบโตของนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา ได้รับอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการเหมาะสมกับความต้องการของร่างกาย

7.2 การเจริญเติบโตของนักเรียนมีพัฒนาการด้านน้ำหนัก และส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

7.3 นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร

(ลงชื่อ)

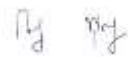


ผู้เสนอโครงการ

(นางอติพร จุลพันธ์)

ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกาญจนา พุดตรง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการด้านบุคลากร

ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากร
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 3-4 ☒ • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3-4 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 3	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางทิพาภรณ์ จันคณา โทรศัพท์ 091-9353614 นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากงานแต่ละงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร จำเป็นจะต้องปฏิบัติให้ได้ผลดีตามวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ก็ต้องมีประสิทธิภาพและทันตามกำหนดเวลา จึงจำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนา ปรับปรุงเพื่อให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นของแต่ละงาน จึงต้องส่งเสริมบุคลากรเข้าอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพ นำความรู้ความสามารถไปพัฒนาปรับปรุงงานให้ได้ผลดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมบุคลากรในการพัฒนาด้านความรู้ความสามารถให้มากขึ้น
2. เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ความสามารถไปพัฒนาและปรับปรุงงานที่ได้รับมอบหมาย
3. เพื่อให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ด้านประสบการณ์ นำข้อดีไปใช้พัฒนางาน ปรับปรุงงาน

ในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

- 1.1 คณะครูได้เข้าร่วมอบรมสัมมนาได้ครบทุกประเภทของงาน 100%
- 1.2 บุคลากรที่เข้าอบรมได้รับความรู้ความสามารถที่ได้จากการอบรมสัมมนาจะเพิ่มมากขึ้นและนำไปใช้ได้ผล และมีประสิทธิภาพ

2. ด้านคุณภาพ

- 2.1 บุคลากรที่เข้าร่วมมีความรู้ความสามารถมากขึ้น
- 2.2 บุคลากรที่เข้าอบรมสัมมนานำความรู้ความสามารถไปพัฒนาปรับปรุงงาน และได้ผลดี มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมจัดทำโครงการ	พ.ย.67	นางทิพาภรณ์ จันคณา นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
2	ศึกษาดูงาน อบรม ความรู้เกี่ยวกับการเรียนการสอน	ธ.ค.67 – ส.ค.68	นางทิพาภรณ์ จันคณา นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
3	วัดผล ประเมินผล	ก.ย.68	นางทิพาภรณ์ จันคณา นางสาวธิดา ปลื้มญาติ

5. งบประมาณ 22,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	4,000
1.2 ประถมศึกษา	18,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	22,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	22,000	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
อบรมพัฒนา ศึกษาดูงาน	22,000		22,000	
รวม	22,000		22,000	

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. บุคลากรได้เข้ารับการอบรม พัฒนา ศึกษาดูงาน	- ตรวจรายงานการพัฒนาตนเอง	- แบบรายงานการพัฒนาตนเอง
2. บุคลากรนำความรู้ความสามารถที่ได้รับจากการอบรมสัมมนา มาใช้ในการเรียนการสอน	- ประเมินผลจากงานที่รับผิดชอบ - เปรียบเทียบงานเก่ากับงานใหม่	- แบบประเมิน - แบบนิเทศภายใน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรทุกคน ได้เข้ารับการอบรมสัมมนา 100% และบุคลากรทุกคน นำความรู้ความสามารถไปพัฒนา ปรับปรุงงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
หัวหน้าฝ่ายบุคคล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการด้านงบประมาณ

ชื่อโครงการ	บริการสาธารณูปโภค
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
☒ • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-4 ☒ • สนองกลยุทธ์ สปป.พช.1 ที่ 3-4 ☒ • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอดิพร จุลพันธ์ โทรศัพท์ 093-1978574	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานที่เป็นนิติบุคคล มีภาระค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคที่จำเป็นต่าง ๆ ในการดำเนินงาน อันได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และค่าโทรศัพท์ ดังนั้นเพื่อเป็นการควบคุม กำกับ ดูแลการใช้สาธารณูปโภคของบุคลากรและนักเรียนอย่างประหยัดและคุ้มค่า จึงจัดการบริหารงบประมาณด้านสาธารณูปโภคขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้คณะครู นักเรียน ร่วมกันประหยัดพลังงาน การใช้สาธารณูปโภคของโรงเรียนอย่างประหยัดและคุ้มค่า
2. งบประมาณที่ตั้งไว้ มีเพียงพอใช้จ่ายตลอดปีงบประมาณ 2566

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. คณะครูและนักเรียนทุกคนรู้ค่าพลังงาน ใช้ไฟฟ้า น้ำประปา อย่างประหยัด รายงานสรุปทุกไตรมาส (3 เดือน)

ด้านคุณภาพ

1. ระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา ได้รับการตรวจสอบ ซ่อมบำรุง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค	ต.ค.67 – ก.ย.68	นางอดิพร จุลพันธ์

5. งบประมาณ 38,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	8,000
1.2 ประถมศึกษา	30,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	38,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	38,000	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำประปา	38,000		38,000	
รวม	38,000		38,000	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
งบประมาณค่าสาธารณูปโภคพอใช้จ่ายภายในปีงบประมาณ 2568	1. ตรวจสอบ ข้อมูลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค 2. ตรวจสอบทะเบียนคุมเงิน	1. แบบรายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภครายไตรมาส 2. แบบบันทึกคุมเงินงบประมาณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะครูและนักเรียนทุกคน รู้ถึงคุณค่าการประหยัดพลังงาน มีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ไฟฟ้า น้ำประปาด้วยความประหยัดและคุ้มค่า

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอติพร จุลพันธ์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอติพร จุลพันธ์)
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการ	ค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ตามทักษะกระบวนการ 6 ขั้นตอนของ นวัตกรรม CIP
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3,4 กลยุทธ์ รร. ที่ 1,3,5,6
โรงเรียน	บ้านบง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ โทรศัพท์ 084-4956030 นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

การจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ มีการลงมือปฏิบัติจริงจากประสบการณ์เดิม และประสบการณ์ใหม่ ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและครูให้ที่มีคุณภาพพร้อมทั้งสร้างความตระหนักรู้ผ่านกิจกรรม CIP (Community Innovation Project) ที่นำเข้ามาในการจัดการเรียนการสอนให้เป็นมาตรฐาน เป็นแนวคิดที่บูรณาการศาสตร์หลายแขนงเข้าด้วยกัน โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของ **ครู นักเรียน และผู้ปกครอง** ชุมชน ภาครัฐและเอกชน ในการออกแบบหลักสูตรและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ สนองต่อศักยภาพของผู้เรียนอีกทั้งยังสอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

1. คณะครูผู้บริหารและนักเรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ด้วยกิจกรรม CIP (Community Innovation Project)
2. นักเรียนสามารถนำกลับไปใช้ในชีวิตประจำวันหรือประกอบอาชีพได้
3. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล 2 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าร่วมกิจกรรม

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ด้วยกิจกรรม CIP (Community Innovation Project)
2. นักเรียนสามารถนำกลับไปใช้ในชีวิตประจำวันหรือประกอบอาชีพได้และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
a. ตัวแทนครู/หัวหน้าวิชาการ/ผู้อำนวยการ ขยายผลสู่คณะครูในโรงเรียนบ้านบง	พ.ย. 67	ตัวแทนครู/หัวหน้าวิชาการ/ ผู้อำนวยการ
b. ประชุมคณะครู	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการ
c. แต่งตั้งคณะผู้จัดทำโครงการ	ธ.ค 67	ผู้อำนวยการ
4. ดำเนินกระบวนการ 6 ขั้นตอน		
ขั้นที่ 1 ประเมินทักษะการคิดผู้เรียนรายบุคคล	ธ.ค – ม.ค. 68	ผู้อำนวยการ/คณะครู และนักเรียน
ขั้นที่ 2 คิดประเด็นการเรียนรู้ จากแรงบันดาลใจ	ก.พ. - มี.ค. 68	
ขั้นที่ 3.ร่วมมือเขียนแผน	เม.ย. 68	
ขั้นที่ 4 จัดการเรียนรู้	พ.ค. 68	
ขั้นที่ 5.ผู้เรียนประเมินตนเอง	มิ.ย 68	
ขั้นที่ 6 เน้นซ้ำ ย้ำ ทวน ขวนคิดต่อ	ก.ค. 68	
2. สรุปและประเมินผล	ส.ค. 2568	ครูธนภรณ์ / ครูจารุวรรณ
5.1 ตรวจประเมินผลโครงการ		
5.2 ประเมินผลโครงการ		
5.3 สรุปวิเคราะห์รายงานผล		
3. รายงานผลโครงการ		ครูธนภรณ์ / ครูจารุวรรณ
6.1 ประเมินผลโครงการ		
6.2 สรุปวิเคราะห์รายงานผล		
6.3 รายงานคณะกรรมการสถานศึกษา		ผู้อำนวยการ

5. งบประมาณ 13,760 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
4. ค่าจัดการเรียนการสอน	
4.1. ก่อนประถม	.....
4.2. ประถมศึกษา	.....
4.3. มัธยมศึกษา	.....
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.1. ก่อนประถม	.....
5.2. ประถมศึกษา	13,760
5.3. มัธยมศึกษา	.....
6. อื่น ๆ .....	.....
รวม	13,760

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 13,760 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม	-	-	-	-
2. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	-	-	-	-
3. ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ	13,760			
- ขั้นที่ 1 ประเมินทักษะการคิดผู้เรียนรายบุคคล		-	-	13,760
- ขั้นที่ 2 คิดประเด็นการเรียนรู้ จากแรงบันดาลใจ		-	-	
- ขั้นที่ 3.ร่วมมือเขียนแผน		-	-	
- ขั้นที่ 4 จัดการเรียนรู้		-	-	
- ขั้นที่ 5. ผู้เรียนประเมินตนเอง		-	-	
- ขั้นที่ 6 เน้นซ้ำ ย้ำ ทวน ขวนคิดต่อ				
4. สรุปและประเมินผล	-	-	-	-

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
5. รายงานผลโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	13,760	-	-	13,760

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
a. คณะครูผู้บริหารและนักเรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้ด้านต่างๆ ด้วยกิจกรรม CIP (Community Innovation Project) b. นักเรียนสามารถนำกลับไปใช้ในชีวิตประจำวันหรือประกอบอาชีพได้ c. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	1. การเข้าใช้ 2. การสังเกต 3. การสังเกต	1. แบบบันทึกการเข้าใช้ 2. แบบบันทึกการสังเกต 3. แบบบันทึกการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว

- นักเรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ด้านต่างๆ ด้วยกิจกรรม CIP (Community Innovation Project) ที่จัดขึ้น
- นักเรียนสามารถนำกลับไปใช้ในชีวิตประจำวันหรือประกอบอาชีพได้ และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)

ครู โรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจรรวณ พิมพิสิทธิ์)

ครู โรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ	ค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3 กลยุทธ์ รร.ที่ 1,3
โรงเรียน	บ้านบง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค โทรศัพท์ 083-9539530
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบันนี้ เป็นที่ยอมรับกันว่ามีความเจริญก้าวหน้าในการพัฒนาประเทศด้าน เทคโนโลยี จนก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงหลายด้าน ประชาชนส่วนใหญ่ได้รับความสะดวกสบายทางวัตถุมาก ขึ้น ขณะเดียวกันความเสื่อมทางด้านจิตใจที่ทวีความรุนแรงมากขึ้นจนน่าวิตก ดังนั้น เพื่อให้เยาวชนเติบโตด้วย คุณภาพและเต็มเปี่ยมด้วยคุณธรรม จึงเห็นควรนำนักเรียนเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม ตามแนวทางของ ศาสนาให้รู้จักความคุมตนเอง รู้จัก ลด ละ เลิก สิ่งที่ไม่ดีงาม มุ่งประพฤติแต่สิ่งที่ดีงาม รู้หน้าที่ตนเองนำ หลักธรรมมาใช้เป็นแนวทางปฏิบัติตนในชีวิตประจำวันได้

โรงเรียนบ้านบงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน โดยกำหนด วิธีการให้ถูกต้องตามระเบียบของราชการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจหลักธรรมของศาสนา สร้างจิตสำนึกที่ดีงาม มีศาสนาเป็นเครื่อง ยึดเหนี่ยวจิตใจ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมมาใช้เป็นแนวปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสงบสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น ในด้าน ความอดทน ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ กตัญญู รุ้วินัย

3. เป้าหมาย

2.3 ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 97 คน เข้าร่วมโครงการ

2.4 ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านบงทุกคน ได้รับการปลูกฝังค่านิยมที่ดีงาม มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อแผ่ เสียสละเพื่อส่วนรวม ประหยัดมีใจซื่อสัตย์ มีความกตัญญูและมีความภูมิใจในความเป็นไทยมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนาและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 67	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 67	ผู้บริหาร
3. ดำเนินการตามกิจกรรม - กิจกรรมประจำวันค่ายคุณธรรม 1) ฐานหลักธรรมนำทาง 2) ฐานสวดมนต์สร้างสมาธิ 3) ฐานมารยาทไทย 4) ฐานเสริมพลังทางบวก	มิถุนายน 68	คณะครูทุกท่าน
4. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	กันยายน 68	ครูกาญจนาและคณะ

5. งบประมาณ 2,700 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	-
1.2 ประเมินศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	2,700
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประเมินศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	2,700

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 2,700 บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามกิจกรรม จัดอาหารว่างและเบรกให้กับนักเรียนใน ค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน จำนวน 1 มื้อๆละ 25 บาท จำนวนนักเรียน 108 คน เป็นเงิน 2,700 บาท - กิจกรรมประจำวันค่ายคุณธรรม 1) ฐานหลักธรรมนำทาง 2) ฐานความกตัญญู 3) ฐานมารยาทไทย 4) ฐานพุทธศิลป์	2,700	-	2,700	-
4. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	2,700	-	2,700	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียน ร้อยละ 80 เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี	- สังเกต - การประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านบง มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่ดี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนภารัตน์ แร่นาค)
ครู โรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ อึ้งคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ	เขาคายพักแรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง
	ลูกเสือสำรองน้อย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3 กลยุทธ์ รร.ที่ 2
โรงเรียน	บ้านบง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธนาภรณ์ อึ้งคณินันท์ นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี และลูกเสือสำรอง เป็นกิจกรรมสำคัญที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย การพึ่งตนเอง และการช่วยเหลือผู้อื่น ซึ่งในหลักสูตรการศึกษาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันจะให้ความสำคัญต่อการจัดกิจกรรมเหล่านี้เป็นอย่างยิ่ง และในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี และลูกเสือสำรอง เป็นกิจกรรมสำคัญที่โรงเรียนต้องจัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกโรงเรียน การพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาและเดินทางไกลเขาคาย พักแรมของลูกเสือ เนตรนารี และลูกเสือสำรอง เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ที่สำคัญของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้วยลูกเสือ เนตรนารี และลูกเสือสำรองร่วมกับ 5 โรงเรียน คือ โรงเรียนบ้านกกไทร โรงเรียนบ้านเฉลียงลับ โรงเรียนบ้านนาป่า โรงเรียนบ้านห้วยไคร้ และโรงเรียนบ้านบง จัดกิจกรรมเขาคายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี โดยปีการศึกษา 2566 ใช้สถานที่โรงเรียนบ้านห้วยไคร้ เพื่อใช้ทรัพยากรร่วมกันในการดำเนินกิจกรรมให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด อันจะส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามที่หลักสูตรกำหนด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบเกิดความอดทน ปรับปรุงตนเอง ให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับประสบการณ์ตรงโดยการฝึกและทดสอบในสถานที่ที่เหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ให้นักเรียนโรงเรียนบ้านบง สามารถผ่านการฝึกปฏิบัติจากการไปเดินทางไกลเขาคาย พักแรมของลูกเสือสามัญ เนตรนารี ลูกเสือสำรอง และลูกเสือสำรองน้อย อย่างน้อยร้อยละ 80 ของกิจกรรม ฝึกปฏิบัติที่กำหนดไว้ทั้งหมด

3.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2 นักเรียน โรงเรียนบ้านบง มีความรู้ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบเกิดความอดทน ปรับปรุงตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	12 ตุลาคม 67	ผู้บริหาร
2. กำหนดวัน เวลา สถานที่	ธันวาคม 67	ผู้บริหาร
3. กำหนดกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องให้นักเรียนปฏิบัติ และกำหนดผู้รับผิดชอบ	ธันวาคม 67	ครูธนภรณ์ และคณะครูทุกคน
4. ดำเนินการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาและเดินทางไกลเขาค่ายพักแรม ลูกเสือ เนตรนารี และลูกเสือสำรอง ลูกเสือสำรองน้อย - อ.2 - 3 สถานที่อยู่ในบริเวณโรงเรียนบ้านบง - ป.1 - 3 สถานที่อยู่ในบริเวณโรงเรียนบ้านบง - ป.4 - 6 สถานที่ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนบ้านห้วยไคร้	2 ธันวาคม 67 2 ธันวาคม 67 24-25 ธันวาคม 67	ครูธนภรณ์ และคณะครูทุกคน
5. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	กุมภาพันธ์	ครูธนภรณ์ และคณะ

5. งบประมาณ 25,105 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประณม	-
1.2 ประณมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประณม	2,105
2.2 ประณมศึกษา	23,000
3 อื่น ๆ	
รวม	25,105

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 16,720 บาท
- ค่าวัสดุ 8,385 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. กำหนดวัน เวลา สถานที่	-	-	-	-
3. กำหนดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ต้องให้นักเรียนปฏิบัติ และกำหนดผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
4. ดำเนินการพานักเรียนไปเดินทางไกลเขาคายัคแรม ลูกเสือสามัญ เนตรนารี และลูกเสือสำรอง ลูกเสือสำรองน้อย - จ่ายค่าอาหารนักเรียนกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ สำรองน้อย อ.2-3 จำนวน 24 คน 1 มื้อ *80 = 1,920 บาท - จ่ายค่าอาหารนักเรียนกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ สำรองป.1 - 3 จำนวน 35 คน 1 มื้อ *80 = 2,800 บาท - จ่ายค่าอาหารนักเรียนกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ สามัญ เนตรนารี ป.4 - 6 จำนวน 50 คน 3 มื้อ 50*3*80 = 12,000 รวม 16,720 บาท	-	-	16,720	8,385
5. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	25,150	-	16,720	8,385

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนสามารถทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	การสังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน	การประเมินผล	แบบประเมินผล
3. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือเนตรนารีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรแกนกลาง พุทธศักราช 2551 กำหนด

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)

ครู โรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์
ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพร. ที่ 1
กลยุทธ์ สพป. พช.1 ที่ 1,2,3
กลยุทธ์ รร. ที่ 1,2,3
โรงเรียน บ้านบง
ผู้รับผิดชอบ นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์ โทรศัพท์ 0956241544
นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754
ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาจากแหล่งเรียนรู้เป็นโครงการหนึ่งของงานวิชาการเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากประสบการณ์จริง สถานที่จริง เพราะการเรียนการสอนในปัจจุบันนี้เป็นการศึกษาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ อย่างกว้างขวางจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โรงเรียนบ้านบงเป็นโรงเรียนที่อยู่ในชนบทแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ใกล้ โรงเรียนสวนมากเป็นแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนพบเห็นเป็นประจำ ดังนั้นโรงเรียนจึงมีความประสงค์ที่จะพานักเรียนไปศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนยังไม่ได้ไปศึกษาซึ่งสถานที่ต่างๆ ที่นักเรียนจะไปศึกษา มีแหล่งเรียนรู้มากมาย นักเรียนจะได้เรียนรู้ เกิดประสบการณ์ตรงและเกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียนใน การศึกษายุคปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 1. เพื่อให้นักเรียนและคณะครูทุกท่านตระหนักถึงความสำคัญของงานด้านวิชาการ และมี ความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและหมู่คณะ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาจากประสบการณ์ตรง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.4 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง กรรมการศึกษา และนักเรียน ให้มีความสุขและมีความสุขสนุกสนานในการศึกษานอกสถานที่

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- ร้อยละ 100 ของนักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านบงทุกคนได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่ที่มีความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการศึกษาแหล่งเรียนรู้

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนและคณะครูได้รับความรู้ จากสถานที่ สถานการณ์และประสบการณ์จริง และนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงวางแผนจัดทำโครงการ (Plan)	ต.ค. 67	ผู้อำนวยการและคณะครู
2. ดำเนินการตามโครงการ (Do) 2.1 แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ 2.2 สำรวจแหล่งการเรียนรู้เส้นทางและสถานที่ 2.3 กำหนดวัน เวลาและสถานที่ 2.4 นำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	ครูปราณี ครูธิดาและคณะครู
3. นิเทศกำกับ ติดตาม ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (Check)	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการ
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน (Action)	ก.ย. 68	ครูปราณี ครูธิดา

5. งบประมาณ 16,200 บาท

แหล่งงบประมาณ	รวม
1. ค่าจัดการเรียนการสอน - ก่อนประเมิน - ประเมินศึกษา	- -
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - ก่อนประเมิน - ประเมินศึกษา	16,200 - -
3. อื่น ๆ	-
รวม	16,200

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 16,200 บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์	16,200		16,200	
รวมงบประมาณ	16,200		16,200	-

หมายเหตุ ขออัญจายทุกรายการตามที่ย้ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนและคณะครูมีความรู้ความเข้าใจใน การจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. นักเรียนมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและ หมู่คณะ	สังเกต สอบถาม	สัมภาษณ์ แบบสอบถาม
3.นักเรียนได้ศึกษาจากประสบการณ์ตรง และ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	สอบถาม	แบบสอบถาม
4.ครู ผู้ปกครอง กรรมการศึกษา และนักเรียน มีความสุขและมีความ สนุกสนานใน การศึกษานอกสถานที่และ ความสัมพันธ์ที่ดี ต่อกัน	สังเกต สอบถาม	สัมภาษณ์ แบบสอบถาม

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนและคณะครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัด กิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่
- 7.2 ครู ผู้ปกครอง กรรมการศึกษาและนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- 7.3 นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในโรงเรียน ในชุมชน และชุมชนอื่น
- 7.4 ทุกคนมีความสุขและสนุกสนานกับการศึกษานอกสถานที่

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ อึ้งคณินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ	บริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3 กลยุทธ์ รร.ที่ 3
โรงเรียน	บ้านบง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค โทรศัพท์ 083-9539530 นางสาวจรรววรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา โรงเรียนบ้านบง จึงดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ด้วยการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัย

โรงเรียนบ้านบงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารให้แก่นักเรียน โดยกำหนดวิธีการให้ถูกต้องตามระเบียบของราชการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดี มีคุณภาพที่เหมาะสมกับช่วงวัย

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

2.4 เพื่อจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงานแสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 97 คน มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย มีประสิทธิภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 90 มีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยี

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 67	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 67	ผู้บริหาร
3. ดำเนินการตามกิจกรรมบริการสืบค้นข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตแก่นักเรียน	1 พฤศจิกายน 67 – 30 กันยายน 68	ครูณภัรรัตน์ ครูจารุวรรณ
4. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	กันยายน 68	

5. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	—
1.2 ประถมศึกษา	—
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	—
2.2 ประถมศึกษา	—
3. อื่น ๆ	—
รวม	—

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามกิจกรรม บริการสืบค้นข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตแก่นักเรียน	-	-	-	-
4. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย มีประสิทธิภาพ	- ปฏิบัติจริง - การสังเกต - การซักถาม	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตในการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 7.2 นักเรียนนำความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 7.3 นักเรียนมีนิสัยรักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนารัตน์ แร่นาค)
ครู โรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ	ควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อู่บัติน้ำ โรงเรียนบ้านบง
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 1 ด้านความปลอดภัย กลยุทธ์ สพป. ที่ 1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพและความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร.ที่ 4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการของทุกภาคส่วนในการสนับสนุนการจัดการศึกษา
โรงเรียน	บ้านบง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน โทรศัพท์ 0948401919
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรคติดต่อเป็นโรคที่สามารถป้องกันได้ หากทุกคนให้ความสำคัญและตระหนักถึงอันตราย รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการป้องกันแก้ไขปัญหาโรคติดต่อ จากการแพร่ระบาดของโรค ทำให้โรงเรียนต้องมีการป้องกันและให้ความรู้กับนักเรียนเกี่ยวโรคติดต่ออุบัติใหม่ หรืออุบัติซ้ำที่เกิดขึ้นแล้วในประเทศไทย เช่น ไข้หวัดนก ไข้หวัดใหญ่ โรคติดเชื้อไวรัสซิกา คอติบ ไอกรณ โรคติดต่ออุบัติใหม่ที่อาจแพร่มาจากต่างประเทศ เช่น อีโบล่า เมอร์ส ไข้เหลือง รวมถึงโรคที่ติดมาจากสัตว์ เช่น ฝีดาษลิง และโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เช่น โรคที่เกิดจากการกลายพันธุ์ของไข้หวัดใหญ่ ไข้หวัดนก และโรคที่เกิดจากเชื้อดื้อยาชนิดใหม่ ทั้งนี้เป็นการให้ความรู้เพื่อนำไปใช้ในการป้องกันตัวและเตรียมความพร้อมในการรับมือกับโรคอุบัติใหม่ให้กับนักเรียนได้นำไปใช้ในชีวิตจริง หากเกิด โรคระบาดขึ้นทั้งที่บ้านและโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อนักเรียนได้เรียนรู้ เข้าใจ และสามารถปฏิบัติตนในการดูแลป้องกันและรักษาสุขภาพของตนเองได้ดียิ่งขึ้น

2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถป้องกันและปฏิบัติตนได้ถูกต้อง เมื่อเกิดโรคติดต่ออุบัติใหม่ อู่บัติน้ำ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านบง เข้าร่วมโครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อู่บัติน้ำจำนวน 126 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.2 นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกายและจิตใจที่แข็งแรง สมบูรณ์

3.2.3 นักเรียนโรงเรียนบ้านบงมีความรู้ในการป้องกันตนเองจากโรคติดต่ออุบัติใหม่ อู่บัติน้ำ

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมให้ความรู้ป้องกัน การแพร่ระบาดโรคอุบัติใหม่ อุตุนิซ้า	ก.ค. 68	น.ส.ธนภรณ์ อิงคินันท์ น.ส.กมลรัตน์ บุญแสน และคณะครู
จัดบอร์ดความรู้เกี่ยวกับโรคอุบัติใหม่ อุนิซ้า	พ.ค. 68 - ก.ย. 68	คณะครูทุกคน

5. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประณม	—
1.2 ประณมศึกษา	—
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประณม	—
2.2 ประณมศึกษา	—
3. อื่น ๆ	—
รวม	—

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมให้ความรู้ป้องกันการแพร่ระบาดโรคอุบัติใหม่ อุนิซ้า	-	-	-	-
จัดบอร์ดความรู้เกี่ยวกับโรคอุบัติใหม่ อุนิซ้า	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขออ่าวจ่ายทุกรายการตามทิจายจริง

4 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- นักเรียนมีความรู้ในการป้องกันโรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ และสามารถนำไปปฏิบัติทั้งในโรงเรียน ที่บ้าน และชุมชน	- การสอบถามความรู้ในการ ป้องกันโรคติดต่อ - การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน	- ใบงาน - แบบสังเกต

5 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านบงรู้จักการดูแลสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง

(ลงชื่อ)

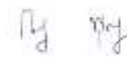


ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน)

ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกาญจนา พุดตรง)

(หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป)

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ส่วนที่ 4

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่ สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย มุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

1. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้คณะครูแต่ละฝ่ายงานในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
5. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

การกำกับติดตาม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ 2568 ประกาศโรงเรียนบ้านบง ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2567
2. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
3. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
4. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน คราวประชุม (ประจำเดือน / ทุก 2 เดือน / หรือ)

การประเมินผลและรายงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ตามประกาศโรงเรียนบ้านบง ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2567
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะเมื่อสิ้นสุดโครงการ
3. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2568
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
6. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ปัจจัยความสำเร็จ

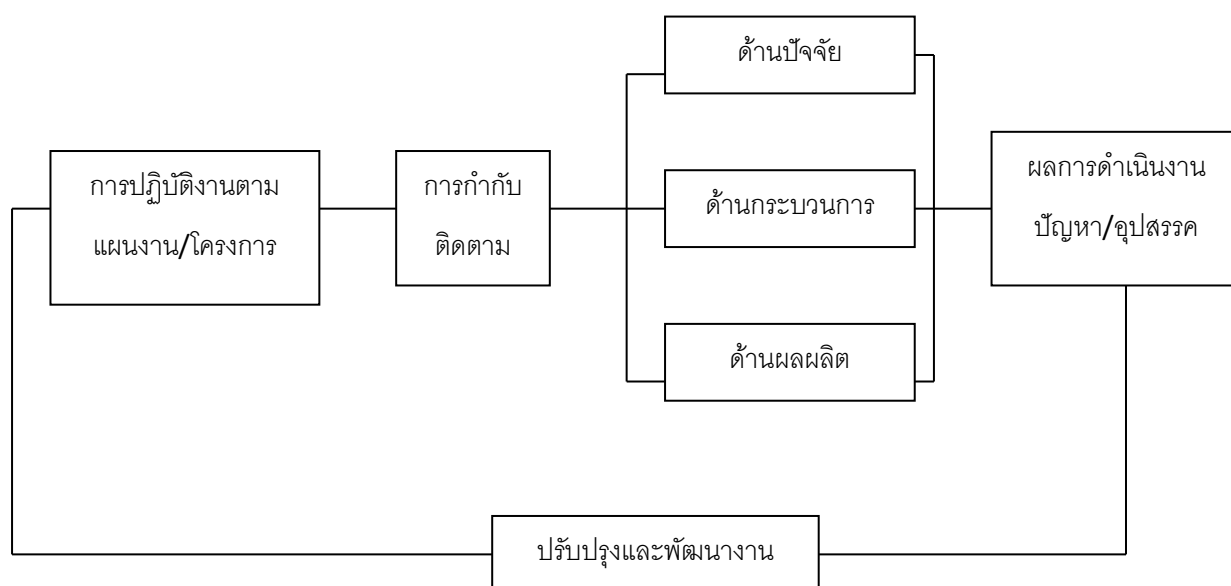
1. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านบง ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



2. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

3. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

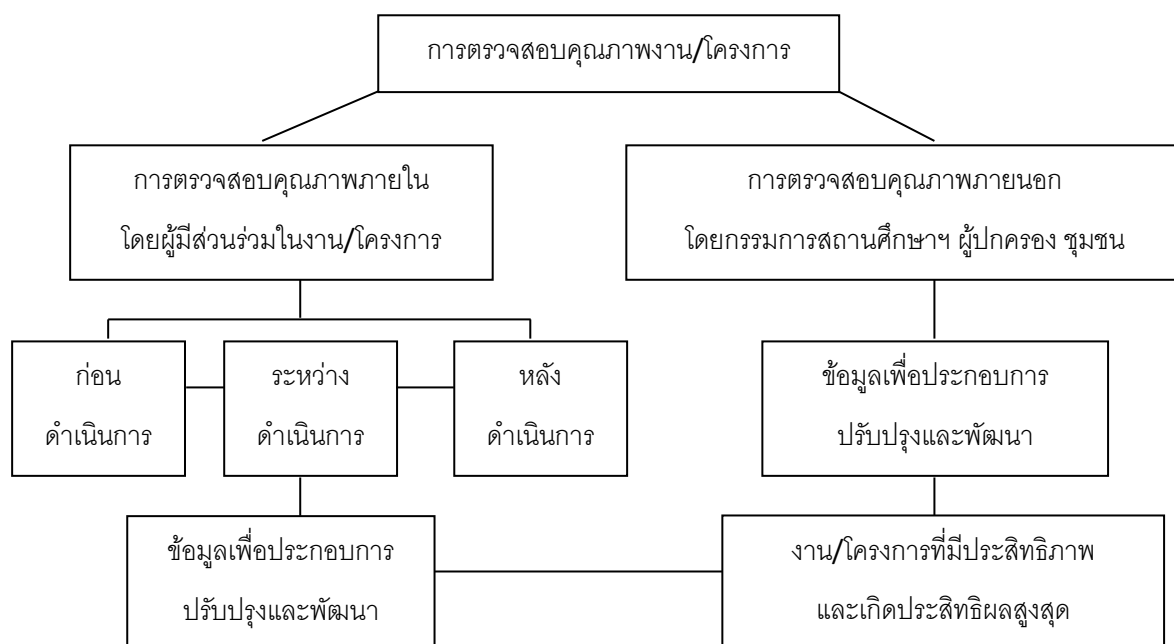
1. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านบง ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



4. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านบง ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ
 - ระยะที่ 1 รอบ 6 เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม 2568
 - ระยะที่ 2 รอบ 12 เดือน สิ้นเดือนกันยายน 2568
 3. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 1) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 2) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านบง
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
8. ฯลฯ

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของโรงเรียนบ้านบง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านบงครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 2 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของโรงเรียนบ้านบงแล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	173,500	60
2. ด้านการบริหารทั่วไป	52,060	18
3. ด้านบริหารงานบุคคล	22,000	8
4. ด้านงบประมาณ	38,000	13
5. งบสำรองจ่าย	1,136	1
รวม	286,696	100%

(2) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
1. ด้านวิชาการ	11	173,500
2. ด้านการบริหารทั่วไป	12	52,060
3. ด้านบริหารงานบุคคล	1	22,000
4. ด้านงบประมาณ	1	38,000
5. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	7	61,765
6. งบสำรองจ่าย	-	1,136
รวมงบประมาณ	32	286,696

หมายเหตุ 1. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

2. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (1)

(3) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. โครงการค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ตามทักษะกระบวนการ 6 ขั้นตอนของนวัตกรรม CIP	13,760
2. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	2,700
4. โครงการเข้าค่ายพักแรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง และลูกเสือสำรองน้อย	25,105
5. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์	16,200
3. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	-
4. โครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ โรงเรียนบ้านบง	-
รวมงบประมาณ	57,765

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(4) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(5) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ)



(นายเลียง บุตรตาราช)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านบง



ประกาศโรงเรียนบ้านบง

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วยโรงเรียนบ้านบง ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านบง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นางทิพาภรณ์ จันคณา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
2. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	ครูโรงเรียนบ้านบง	ผู้แทนครู
3. นางเพชร สนวนหอม	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาล 2	ผู้แทนผู้ปกครอง
4. นางบพิตร มหาสิงห์ทอง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2	ผู้แทนชุมชน
5. เด็กหญิงณิชาญา คำพาณิชย์	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567



(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
โรงเรียนบ้านบง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 1/2568
วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านบง

ผู้มาประชุม

1. นางทิพาภรณ์ จันคณา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานคณะกรรมการ
2. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	ครูโรงเรียนบ้านบง	ผู้แทนครู
3. นางเพชร สวนหอม	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาล 2	ผู้แทนผู้ปกครอง
4. นางบพิตร มหาสิงห์ทอง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2	ผู้แทนชุมชน
5. เด็กหญิงณิชาญา คำพาณิชย์	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนนักเรียน

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางอติพร จุลพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านบง
2. นางสาวสายรุ้ง จันทะศิริ	ครูโรงเรียนบ้านบง

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธานกล่าวทักทายสวัสดิ์ผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วมประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียน .. เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้แก่ 1. ค่าจัดการเรียนการสอน 2. ค่า

หนังสือเรียน 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านบงต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง 5 รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านบง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านบง ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อต่อไปนี้

1. นางทิพาภรณ์ จันคณา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	ครูโรงเรียนบ้านบง	ผู้แทนครู
3. นางเพชร สวนหอม	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนผู้ปกครอง
4. นางบพิตร มหาสิงห์ทอง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2	ผู้แทนชุมชน
5. เด็กหญิงณิชนิภา คำพาณิชย์	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านบง กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา

ขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วม
รับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านบงได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรมแล้ว มีผลการ
ดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายวิชาการสะเต็มศึกษา (STEM) <u>ผลการดำเนินงาน</u> - ชั้นอนุบาล 2 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียน บ้านบง เข้าร่วมโครงการค่ายวิชาการสะเต็มศึกษา (STEM) จำนวน 126 คน	4,000
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้ บำเพ็ญประโยชน์	1. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนผลการดำเนินงาน - นักเรียนโรงเรียนบ้านบงทุกคน ได้รับการปลูกฝังค่านิยม ที่ดีงาม มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อ เสียสละเพื่อ ส่วนรวม ประหยัดมีใจซื่อสัตย์ มีความกตัญญูและมี ความภูมิใจในความเป็นไทยมีคุณธรรมจริยธรรมตามหลัก ศาสนาและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. โครงการเขาคายพักแรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง <u>ผลการดำเนินงาน</u> - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีความรู้ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบเกิดความอดทน ปรับปรุงตนเองให้อยู่ ในสังคมได้อย่างมีความสุขและมีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	9,070 18,560
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์ <u>ผลการดำเนินงาน</u> - นักเรียนได้รับความรู้จากสถานที่ สถานการณ์และ ประสบการณ์จริง และนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	30,000
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต <u>ผลการดำเนินงาน</u>	-

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
	- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ได้รับการพัฒนา ความรู้ ความสามารถด้าน ICT โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับการพัฒนาความรู้ทักษะการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารตามมาตรฐานการศึกษา ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน	
5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อู่ติ๋ซ่า โรงเรียนบ้านบง <u>ผลการดำเนินงาน</u> - นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้เข้า ร่วมโครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อู่ติ๋ซ่าทุกคน	-
	รวมงบประมาณ	61,630

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2567

โรงเรียนบ้านบงได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ
โรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อทราบ
รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.4 แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรร
งบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 ให้โรงเรียนบ้านบงเป็นค่าใช้จ่ายในการ
จัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						ปี 2568	เงินคงเหลือ ปี 2567 (NEA)
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน							
1.1. เงินอุดหนุนรายหัว (10 มิ.ย. 67) จำนวน						286,696	
1) ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	1,972	บาท/คน/ปี	45,356	
2) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	2,204	บาท/คน/ปี	187,340	
3) มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	4,060	บาท/คน/ปี	-	
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน						54,000	
2. รร.ขยายโอกาส	ที่มีนักเรียนจำนวน	300	คนลงมา	เพิ่ม	1,000 บาท/คน/ปี	-	
1.2. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน						-	
1) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	84	คน ๆ ละ	1,000	บาท/คน/ปี	84,000	
2) มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	3,000	บาท/คน/ปี	-	
2. ค่าหนังสือเรียน						67,674	
2.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	3,600	
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	13	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	8,528	
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	6,500	
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	12	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	7,836	
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4	จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	12,019	
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5	จำนวนนักเรียน	12	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	10,152	
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวนนักเรียน	21	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	18,039	
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	-	
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	-	
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน						44,070	
3.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	290	บาท/คน/ปี	6,670	
3.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	440	บาท/คน/ปี	37,400	
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	-	
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						41,475	
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	7,475	
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	34,000	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	-	
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						57,765	
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	490	บาท/คน/ปี	11,270	
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	547	บาท/คน/ปี	46,495	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	1,003	บาท/คน/ปี	-	
6. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อปท.)						277,200	
7. เงินรายได้สถานศึกษา						119,509.74	
รวม						978,389.76	

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านบงต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านบง มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	1. โครงการค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ตามทักษะกระบวนการ 6 ขั้นตอนของนวัตกรรม CIP	13,760
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	1. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน 2. โครงการเข้าค่ายพักแรมเดินทางไกล ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง และ ลูกเสือสำรองน้อย	2,700 25,105
กิจกรรมทัศนศึกษา	1. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายใน จังหวัดเพชรบูรณ์	16,200
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	1. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้น ความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	-
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	1. โครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ โรงเรียนบ้านบง	-
	รวมงบประมาณ	57,765

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้วขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวธิดา ปลื้มญาติ)

ครู โรงเรียนบ้านบง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

(สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านบง

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านบง ดังนี้

๑. นายเลียง บุตรดาราช	ประธานกรรมการ
๒. นางเพชร ส่วนหอม	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	กรรมการผู้แทนครู
๔. นางบพิศ มหาสิงห์ทอง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๕. นายจรุง เหล็กสินาค	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. นางสาวบุญ แก้วเดาว์	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗. นางโสมเฉลา แหยมใส	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๘. นางสาวบุญ ภักดีใส	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายโท พานนนท์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ครั้งที่ 4 / 2567

วันที่ 20 ธันวาคม 2567 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านบง

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. นายเลียง บุตรตาราข | ประธานกรรมการ |
| 2. นางเพชร สอนหอม | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 4. นางบพิศ มหาสิงห์ทอง | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 5. นายจรุง เหล็กสีนาค | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 6. นางสาวกาญจนา แก้วแก้ว | คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 7. นางโสมเฉลา แหยมใส | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา |
| 8. นางสาวกาญจนา ภัคดีใส | คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง | คณะกรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| 1. นางอดิพร จุลพันธ์ | ครู โรงเรียนบ้านบง |
| 2. นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ | ครู โรงเรียนบ้านบง |
| 3. นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ | ครู โรงเรียนบ้านบง |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธานกล่าวสวัสดิ์ผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วมประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2567 ลงวันที่ 20 กันยายน 2567

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน
5. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน **เพื่อทราบ** รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนบ้านบงได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						ปี 2568	เงินคงเหลือ ปี 2567 (NEA)
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน							
1.1. เงินอุดหนุนรายหัว (10 มิ.ย. 67) จำนวน						286,696	
1) ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	1,972	บาท/คน/ปี	45,356	
2) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	2,204	บาท/คน/ปี	187,340	
3) มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	4,060	บาท/คน/ปี	-	
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน						54,000	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน		300	คนลงมา เพิ่ม	1,000	บาท/คน/ปี	-	
1.2. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน						-	
1) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	84	คน ๆ ละ	1,000	บาท/คน/ปี	84,000	
2) มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	3,000	บาท/คน/ปี	-	
2. ค่าหนังสือเรียน						67,674	
2.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	3,600	
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	13	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	8,528	
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	6,500	
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	12	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	7,836	
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4	จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	12,019	
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5	จำนวนนักเรียน	12	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	10,152	
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวนนักเรียน	21	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	18,039	
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	-	
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	-	
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน						44,070	
3.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	290	บาท/คน/ปี	6,670	
3.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	440	บาท/คน/ปี	37,400	
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	-	
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						41,475	
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	7,475	
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	34,000	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	-	
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						57,765	
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	490	บาท/คน/ปี	11,270	
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	547	บาท/คน/ปี	46,495	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	1,003	บาท/คน/ปี	-	
6. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อปท.)						277,200	
7. เงินรายได้สถานศึกษา						119,509.74	
รวม						978,389.76	

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านบงต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

5. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

7. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

8. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	173,500	60
2. ด้านการบริหารทั่วไป	52,060	18
3. ด้านบริหารงานบุคคล	22,000	8
4. ด้านงบประมาณ	38,000	13

5. งบสำรองจ่าย	1,136	1
รวมงบประมาณ	286,969	100%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

2.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
1. ด้านวิชาการ				
1.1. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย		8,000	-	8,000
1.2. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		72,000	-	72,000
1.3. โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ		36,800	-	36,800
1.4. โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์		11,800	-	11,800
1.5 โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา		2,000	-	2,000
1.6. โครงการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนตามแนว PISA		16,000	-	16,000
1.7. โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด		4,600	-	4,600
1.8.โครงการส่งเสริมวิชาการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ		7,000	-	7,000

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
1.9. โครงการนิเทศภายใน		2,000	-	2,000
1.10. โครงการส่งเสริมทักษะ อาชีพในโรงเรียน		4,490	-	4,490
1.11. โครงการพัฒนาศักยภาพ ของผู้เรียนด้วย Interactive Flat Panel		4,810	476,190	481,000
1.12. โครงการส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ)		4,000	-	4,000
2. ด้านบริหารทั่วไป				
2.1. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน		5,000	-	5,000
2.2. โครงการส่งเสริมสุขภาพ นักเรียน		1,000	-	1,000
2.3 โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข		3,000	-	3,000
2.4 โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์		3,000	-	3,000
2.5 โครงการประชาธิปไตย ในโรงเรียน		500	-	500
2.6 โครงการเศรษฐกิจพอเพียง		2,000	-	2,000
2.7 โครงการโรงเรียนคุณธรรม		500	-	500
2.8 โครงการพัฒนางาน สารบรรณและธุรการโรงเรียน		7,500	-	7,500
2.9 โครงการประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษา		2,160	-	2,160

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
2.10 โครงการกีฬาภายใน- ภายนอก		14,400	-	14,400
2.11 โครงการจัดสภาพแวดล้อม ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการ เรียนรู้และเป็นโรงเรียนปลอดภัย		9,500	-	9,500
2.12 โครงการโรงเรียนปลอดภัย		3,500	-	3,500
2.13 โครงการขอรับการ สนับสนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน		-	277,200	277,200
3. ด้านบุคลากร				
3.1. โครงการพัฒนาบุคลากร		22,000	-	22,000
4. ด้านงบประมาณ				
4.1.โครงการบริการ สาธารณูปโภค		38,000	-	38,000
5. งบสำรองจ่าย		1,136	-	1,136
รวม		286,696	753,390	1,040,086

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ 5.1

5.3 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านบง มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	2. โครงการค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ตามทักษะกระบวนการ 6 ขั้นตอนของนวัตกรรม CIP	13,760
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	1. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน 2. โครงการเข้าค่ายพักแรมเดินทางไกล ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง และ ลูกเสือสำรองน้อย	2,700 25,105
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	1. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายใน จังหวัดเพชรบูรณ์	16,200
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	1. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้น ความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	-
5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	1. โครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ โรงเรียนบ้านบง	-
	รวมงบประมาณ	57,765

5.4 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนบ้านบง ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

ผู้จัดรายการประชุม



(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ผู้ตรวจรายการประชุม



(นายเลียง บุตรตาราข)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านบง



คำสั่งโรงเรียนบ้านบง

ที่ 141/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านบง จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

1. นางทิพาภรณ์ จักรณา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นางอติพร จุลพันธ์	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางกาญจนา พุฒตรง	ครู คศ.2	กรรมการ
4. นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน	ครู คศ.2	กรรมการ
5. นางสาวสายรุ้ง จันทะศิริ	ครู คศ.2	กรรมการ
6. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	ครู คศ.2	กรรมการ
7. นางสาวนภารัตน์ แร่นาค	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
8. นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
9. นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
10. นางสาวนิตยา ชูชัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
11. นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567



(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง



คำสั่งโรงเรียนบ้านบง

ที่ 142/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้ปัจจัยงบประมาณ

.....

ตามที่โรงเรียนบ้านบง ได้มีการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรงตามวัตถุประสงค์ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการและมาตรา 27 (1) และ (4) แห่งพระราชบัญญัติครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้ปัจจัยงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

1. นางทิพาภรณ์ จันคณา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นางอติพร จุลพันธ์	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางกาญจนา พุฒตรง	ครู คศ.2	กรรมการ
4. นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน	ครู คศ.2	กรรมการ
5. นางสาวสายรุ้ง จันทะศิริ	ครู คศ.2	กรรมการ
6. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	ครู คศ.2	กรรมการ
7. นางสาวนภารัตน์ แร่นาค	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
8. นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
9. นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
10. นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมินแผนปฏิบัติการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2568

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567



(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง



คำสั่งโรงเรียนบ้านบง

ที่ 143/2567

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

อาศัยอำนาจบังคับบัญชาและอำนาจหน้าที่ตามความในมาตรา 35 และ มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 อำนาจตามมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และอาศัยอำนาจระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 เพื่อให้การดำเนินโครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 และการบริหารสถานศึกษาเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการ จึงขอแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ของโรงเรียนบ้านบง ดังต่อไปนี้

โครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1. ด้านวิชาการ	
1. โครงการการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย	นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์
2. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์ นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์
3. โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์
4. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์
5. โครงการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์
6. โครงการการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน ตามแนว PISA	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์
7. โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์
8. โครงการส่งเสริมวิชาการการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ	นางกาญจนา พุ่มตรง
9. โครงการนิเทศภายใน	นางทิพาภรณ์ จันคณา
10. โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียน	นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์
11. โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนด้วย Interactive Flat Panel	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์
12. โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ)	นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์

2. ด้านบริหารทั่วไป	
13. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นางอติพร จุลพันธ์ นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์
14. โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน
15. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย สะอาด และอบายมุข	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางกาญจนา พุ่มตรง
16. โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ยาเสพติดและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางกาญจนา พุ่มตรง
17. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางกาญจนา พุ่มตรง
18. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	นางกาญจนา พุ่มตรง นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์
19. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค
20. โครงการพัฒนางานสารบรรณและธุรการโรงเรียน	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางสาวนิตยา ชูชัย
21. โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา	นางทิพาภรณ์ จันคณา นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
22. โครงการกีฬาภายใน – ภายนอก	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน
23. โครงการจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นโรงเรียนปลอดภัย	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค นางกาญจนา พุ่มตรง
24. โครงการโรงเรียนปลอดภัย	นางกาญจนา พุ่มตรง นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
25. โครงการขอรับการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน	นางอติพร จุลพันธ์
3. ด้านบริหารงานบุคคล	
26. โครงการพัฒนาบุคลากร	นางทิพาภรณ์ จันคณา นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
4. ด้านบริหารงานงบประมาณ	
27. โครงการบริการสาธารณูปโภค	นางอติพร จุลพันธ์
5. ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
28. โครงการค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ตามทักษะกระบวนการ 6 ขั้นตอนของนวัตกรรม CIP	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์
29. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค

30. โครงการเขาคายพักแรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และ ลูกเสือสำรอง ลูกเสือสำรองน้อย	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวสายรุ้ง จันทะศิริ
31. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์	นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์ นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
32. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่าน โลกอินเทอร์เน็ต	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์
33. โครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ โรงเรียนบ้านบง	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

1. เป็นผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ/กิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
2. เป็นผู้ดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมแล้วรายงานผลการปฏิบัติงานและสรุปการดำเนินงานเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรค ความสำเร็จ แนวทางปรับปรุงแก้ไขเมื่อสิ้นปีการศึกษา
3. ให้กำหนดแนวทางการปรับปรุงแก้ไขและการพัฒนางาน/โครงการ/กิจกรรมให้เกิดผลดี
4. หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงานให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดเต็มความสามารถ มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน ชุมชน และทางราชการอย่าให้เกิดความเสียหายได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567



(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

1. นางสาวสุพัตรา รัชต์จำรูญ ศึกษาานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
2. นางวิไลภรณ์ ปิ่นทวงค์ ศึกษาานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
3. นายเลียง บุตรดาราช คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านบง

คณะทำงาน

1. นางทิพาภรณ์ จัรคณา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นางอติพร จุลพันธ์	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางกาญจนา พุดมตรง	ครู คศ.2	กรรมการ
4. นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน	ครู คศ.2	กรรมการ
5. นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี	ครู คศ.2	กรรมการ
6. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	ครู คศ.2	กรรมการ
7. นางสาวนภารัตน์ แร่นาค	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
8. นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
9. นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
10. นางสาวนิตยา ชูชัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
11. นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ

