

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



โรงเรียนบ้านนาป่า

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ของโรงเรียนบ้านนาป่าเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยกำหนดให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียน พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณคุณครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล ส่งเสริมสนับสนุนทุกๆ ด้านจนได้รับความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568 เล่มนี้จะส่งผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

โรงเรียนบ้านนาป่า

1 ตุลาคม 2567

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	1
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	3
- ข้อมูลทั่วไป ของชุมชน	7
- โครงสร้างการบริหารงาน	8
- ข้อมูลด้านบุคลากร	9
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	9
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	9
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	10
- ข้อมูลนักเรียน	11
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	16
- สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR ปีการศึกษา 2567	18
- ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ 4 (พ.ศ. 2564-2568)	20
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	27
- ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis	28
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	29
- นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569	29
- ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	32
- ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านนาป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	40
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	46
- ประมาณการรายรับ	46
- ประมาณการรายจ่าย	47
- โครงการจำแนกตามแหล่งงบประมาณ	49
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	52
- โครงการจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	54
- ผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	56
- รายละเอียดโครงการ	57
ด้านวิชาการ	58
ด้านบริหารงานบุคคล	93
ด้านบริหารงบประมาณ	97
ด้านบริหารทั่วไป	101

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต่อ)	
ด้านสำรองจ่าย	122
ด้านกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	142
ส่วนที่ 4 การนำแผนสู่การปฏิบัติ	129
- การกำกับติดตาม	129
- การประเมินผลและรายงาน	130
- ปัจจัยความสำเร็จ	130
ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผล	131
- การกำกับ ติดตาม ประเมินผล	131
ภาคผนวก	
- การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	
- รายงานการประชุมชี้แจง บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายที่ต้องดำเนินการตามแนวทางดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านนาป่าในการให้ความเห็นชอบการใช้งบประมาณงบเงินอุดหนุน ตามแนวทางดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายการ “การจัดการเรียนการสอน” และ “กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน”	
- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
- แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
- รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- ผลการประเมิน สมศ.	
- ผลการประเมินนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567	
- ผลการประเมินนักเรียนระดับชาติ o-net ปีการศึกษา 2567	

ส่วนที่ 1

บทนำ

ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านนาป่า ตั้งอยู่หมู่ที่ 1 ตำบลนาป่า อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ เขตบริการของโรงเรียนบ้านนาป่า จำนวน 3 หมู่บ้าน คือ หมู่ที่ 1 (บ้านนาป่า) หมู่ที่ 13 (บ้านนาเจริญ) หมู่ที่ 14 (บ้านป่าเสนห์) ซึ่งมีประชากรในเขตบริการประมาณ 400 ครัวเรือน ตั้งอยู่ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ระยะทางประมาณ 10 กิโลเมตร

โรงเรียนบ้านนาป่าเริ่มก่อตั้งขึ้นครั้งแรก เมื่อวันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2487 นับรวมเวลาถึงขณะนี้ ประมาณ 72 ปี เดิมอาศัยวัดดาวเรืองเป็นสถานที่เรียน ต่อมาปี พ.ศ. 2508 ได้ย้ายมาตั้งอยู่ที่ดินของโรงเรียนบ้านนาป่าในปัจจุบันนี้

ต่อมาปี พ.ศ.2518 ได้รับงบประมาณจาก เงินโครงการส่งเสริมการสร้างงานในชนบท (กสข.) ทำการก่อสร้างอาคารเรียนแบบ ป.1 ข. จำนวน 4 ห้องเรียน

ต่อมาในปี พ.ศ.2519 ได้รับเงินงบประมาณ จากทางราชการจำนวนเงิน 250,000 บาท ทำการก่อสร้างอาคารแบบ ป.1 ข. จำนวน 4 ห้องเรียน

ต่อมาปี พ.ศ.2523 ได้รับเงินงบประมาณ จากทางราชการจำนวนเงิน 230,000 บาท ทำการก่อสร้างอาคารแบบ ป.1 ข. จำนวน 4 ห้องเรียน

ต่อมาในปี พ.ศ.2526 ได้รับเงินงบประมาณ จากทางราชการจำนวนเงิน 37,000 บาท ทำการสร้างส้วม แบบ สปช.601/2526 จำนวน 3 ที่นั่ง และได้รับงบประมาณ 30,000 บาท ทำการก่อสร้าง ถังเก็บน้ำฝน แบบ ฝ.33 จำนวน 3 ถัง

ต่อมาในปี พ.ศ.2530 ได้รับเงินงบประมาณ จากทางราชการ โดยการเสนอแนะของ นายปัญญา เกสรทอง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวนเงิน 533,500 บาท ทำการก่อสร้างบ้านพักครูเรือนแถว แบบ สปช. 303/2528 จำนวน 3 หน่วย ปัจจุบันทางสถานี ตำรวจภูธร อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ ได้ขอใช้เป็นที่พักสายตรวจ ตำบลนาป่า

ต่อมาในปี พ.ศ.2533 ได้รับเงินงบประมาณ จากทางราชการจำนวนเงิน 50,000 บาท ทำการก่อสร้างส้วมแบบ สปช. 601/2526 จำนวน 4 ที่นั่ง

ต่อมาในปี พ.ศ.2536 ได้รับเงินงบประมาณ จากนายอาทิตย์ และนางสมหวัง ล้อมปรกรณ์ ศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านนาป่า ได้ร่วมบริจาคเงิน จำนวนเงิน 23,900 บาท ทำการก่อสร้าง สนามเด็กเล่น และจัดซื้อคูเลอร้น้ำมอมให้เป็นสมบัติของโรงเรียนบ้านนาป่า

ต่อมาในปี พ.ศ.2548 ครูผู้ปกครองและชุมชนมีโครงการสร้างห้องน้ำห้องส้วม ชั้นอนุบาล งบประมาณ 27,480 บาท

เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 นายธีระวัช แก้วเล็ก ได้รับคำสั่งมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

ปี พ.ศ.2560 วันที่ 11 เมษายน 2560 ผู้ปกครองและชุมชนปรับปรุงอาคารเรียน ป. 1 ข หลังที่ 3 ให้กับโรงเรียนโดยใช้งบประมาณ 147,530 บาท

ปี พ.ศ.2560 วันที่ 12 สิงหาคม 2560 ศิษย์เก่ามอบทุนสำหรับนักเรียนและปรับปรุงสิ่งแวดล้อมให้กับโรงเรียนโดยใช้งบประมาณ 120,000 บาท

ปี พ.ศ. 2561 งบปรับปรุงโรงอาหารโดยได้รับงบประมาณจาก สพฐ.จำนวน 84,740 และชุมชน 60,000 บาท รวมงบประมาณ จำนวน 144,740 บาท

ปี พ.ศ. 2561 งบปรับปรุงอาคารเรียน ป.1 ข หลังที่ 2 โครงการโรงเรียน ICU โดยได้รับงบประมาณจาก สพฐ. จำนวน 455,400 บาท

ปี พ.ศ. 2561 บริษัท เพอร์เฟค เลควิว เพชรบูรณ์ โดยคุณอาทิตย์ ล้อมปรกรณ์ ปรับปรุงถนนรอบโรงเรียนและปรับปรุงภูมิทัศน์ให้กับโรงเรียน งบประมาณจำนวน 300,000 บาท

ปี พ.ศ. 2561 บริษัท SR เพชรบูรณ์ จำกัด ปรับปรุงอาคารเรียน ห้องน้ำ ห้องสมุด ทาสีอาคารเรียน งบประมาณจำนวน 350,000 บาท

ปี พ.ศ. 2562 งบปรับปรุงไฟฟ้าภายในโรงเรียน โดยได้รับงบประมาณจาก สพฐ. จำนวน 204,000 บาท

ปี พ.ศ. 2562 งบปรับปรุงอาคารเรียน ป.1 ข หลังที่ 1 โดยได้รับงบประมาณจาก สพฐ. จำนวน 250,000 บาท

ปี พ.ศ. 2563 วันที่ 10 มกราคม 2563 บริษัท เพอร์เฟค เลควิว เพชรบูรณ์ โดยคุณอาทิตย์ ล้อมปรกรณ์ ให้งบประมาณจ้างครู 10 เดือน จำนวน 60,000 บาท

ปี พ.ศ. 2563 วันที่ 5 พฤษภาคม 2563 ได้รับงบประมาณจาก สพฐ. ปรับปรุงอาคารเรียน ป.1 ข หลังที่ 3 จำนวน 250,000 บาท

ปี พ.ศ. 2567 วันที่ 13 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ได้รับงบประมาณจาก สพฐ. ปรับปรุงห้องน้ำ สปช.601/2526 3 ที่นั่ง จำนวน 10,000 บาท

ปี พ.ศ. 2567 วันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 ได้รับงบประมาณจาก สพฐ. ปรับปรุงห้องน้ำ สปช.601/2526 3 ที่นั่ง จำนวน 19,000 บาท

ปี พ.ศ. 2567 วันที่ 13 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 นางมนธิมา จันทรินทร์ ได้รับคำสั่งมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่าจนถึงปัจจุบัน

แผนผังบริเวณภายในโรงเรียนบ้านนาป่า

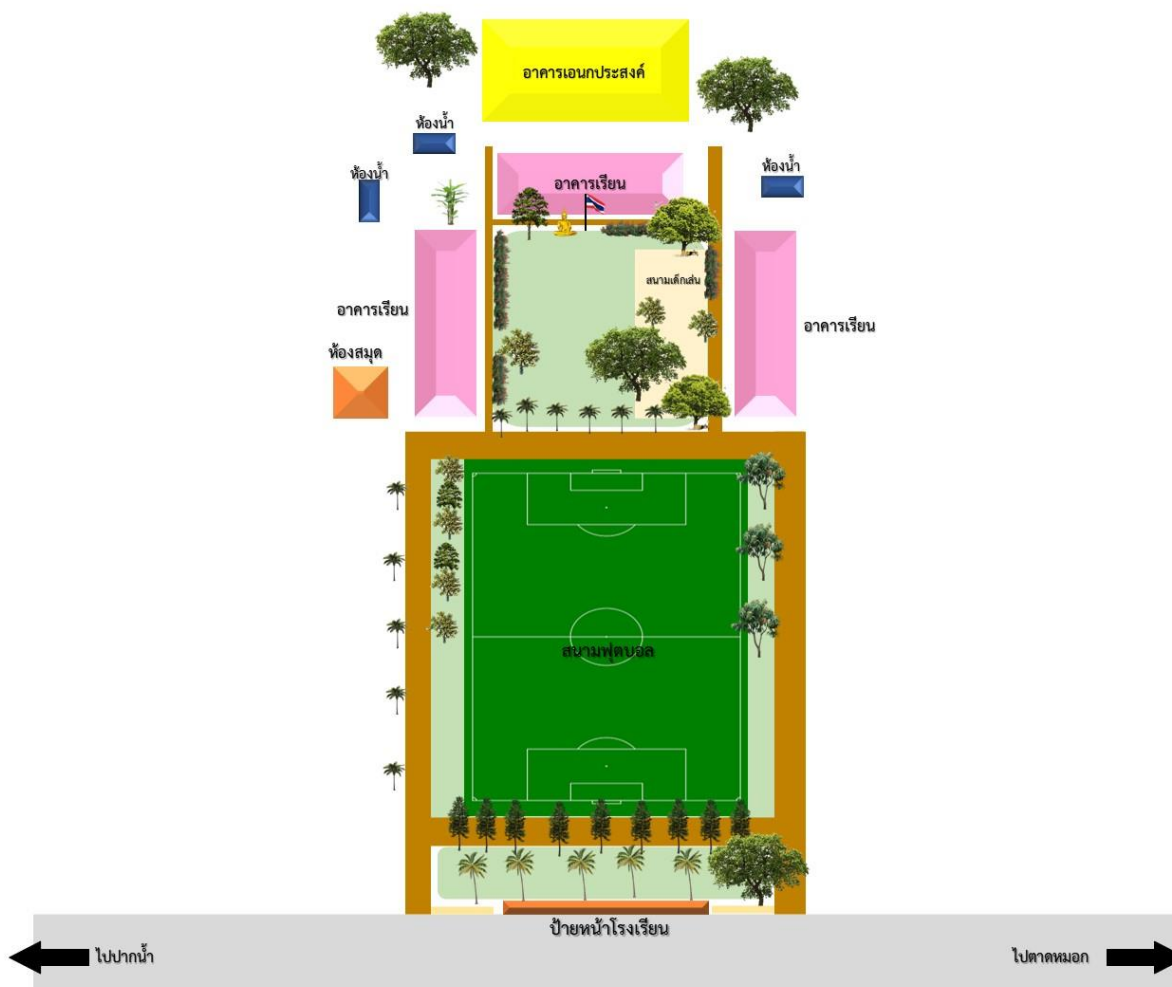
แผนผัง

โรงเรียนบ้านนาป่า

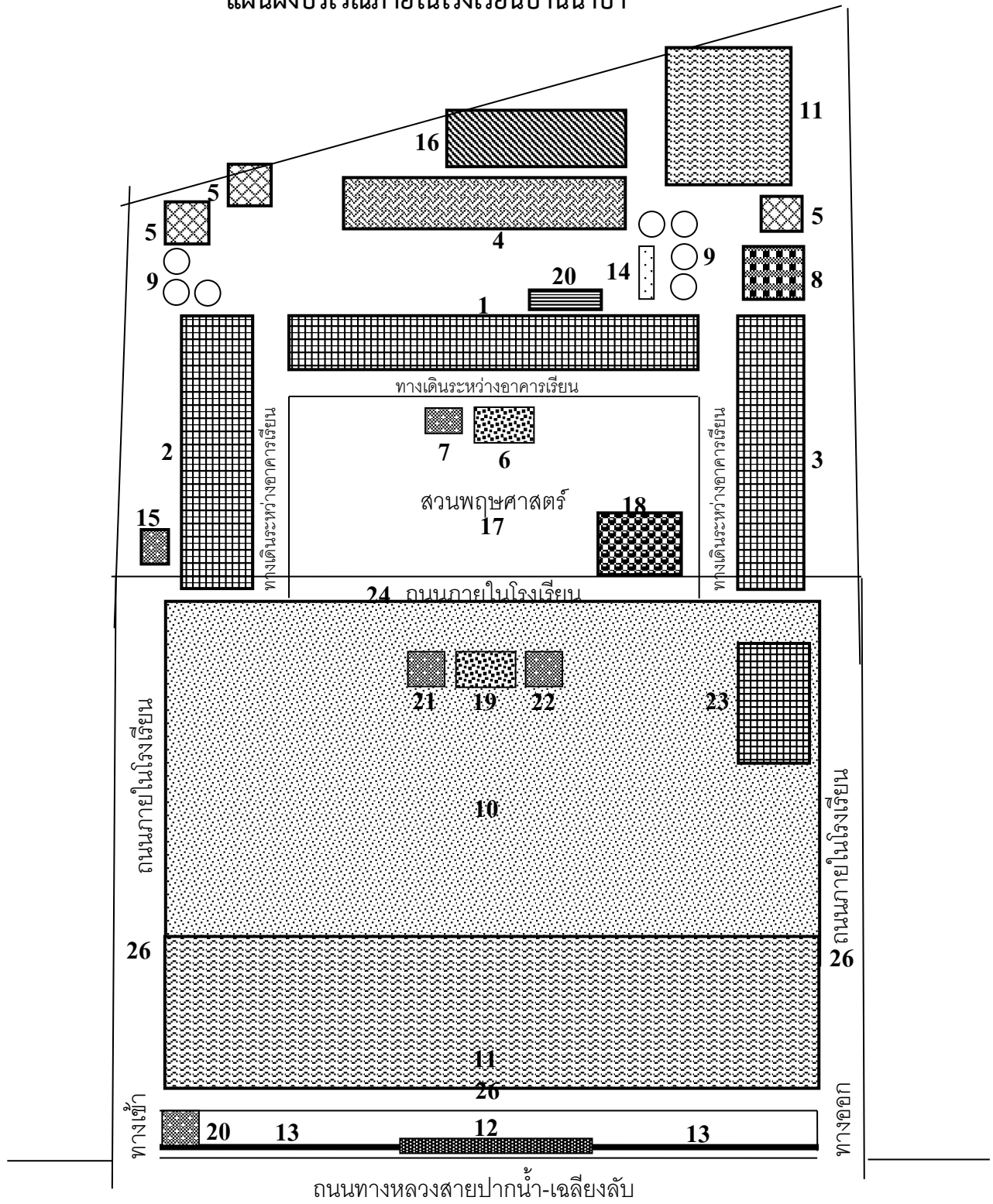
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑



ทิศเหนือ



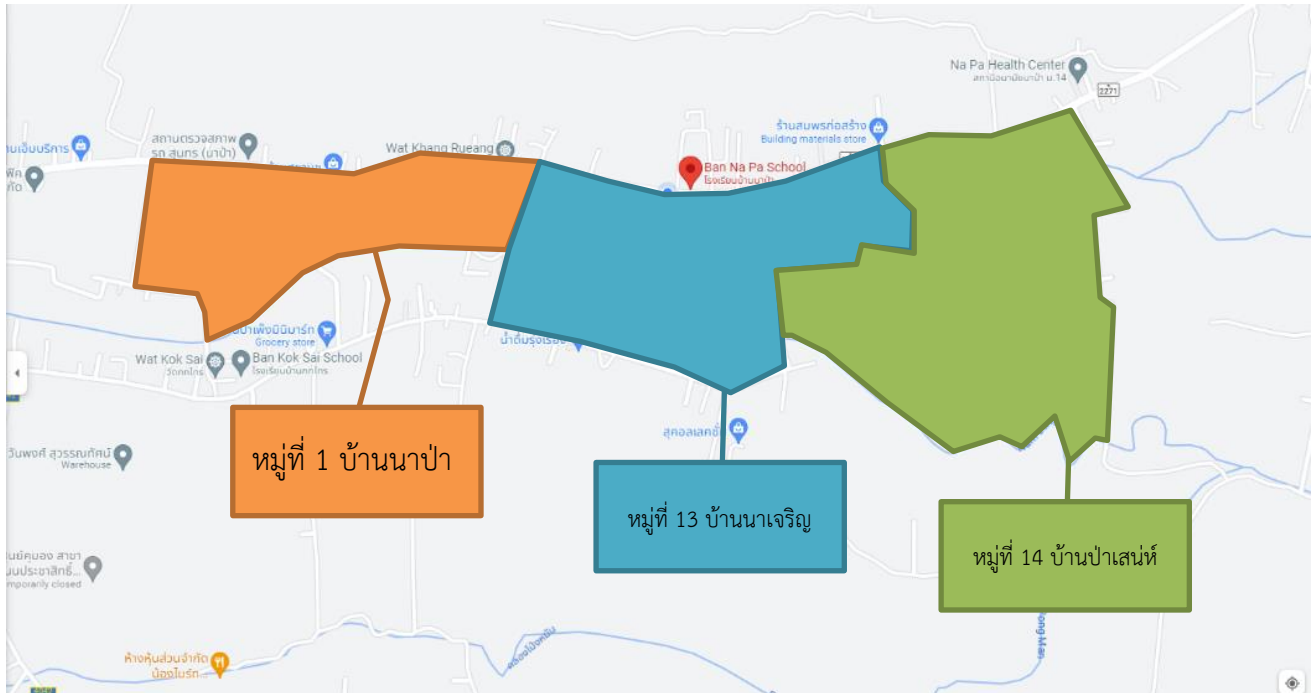
แผนผังบริเวณภายในโรงเรียนบ้านนาป่า



ตารางที่ 1 แสดงรายละเอียดสิ่งก่อสร้างภายในโรงเรียน

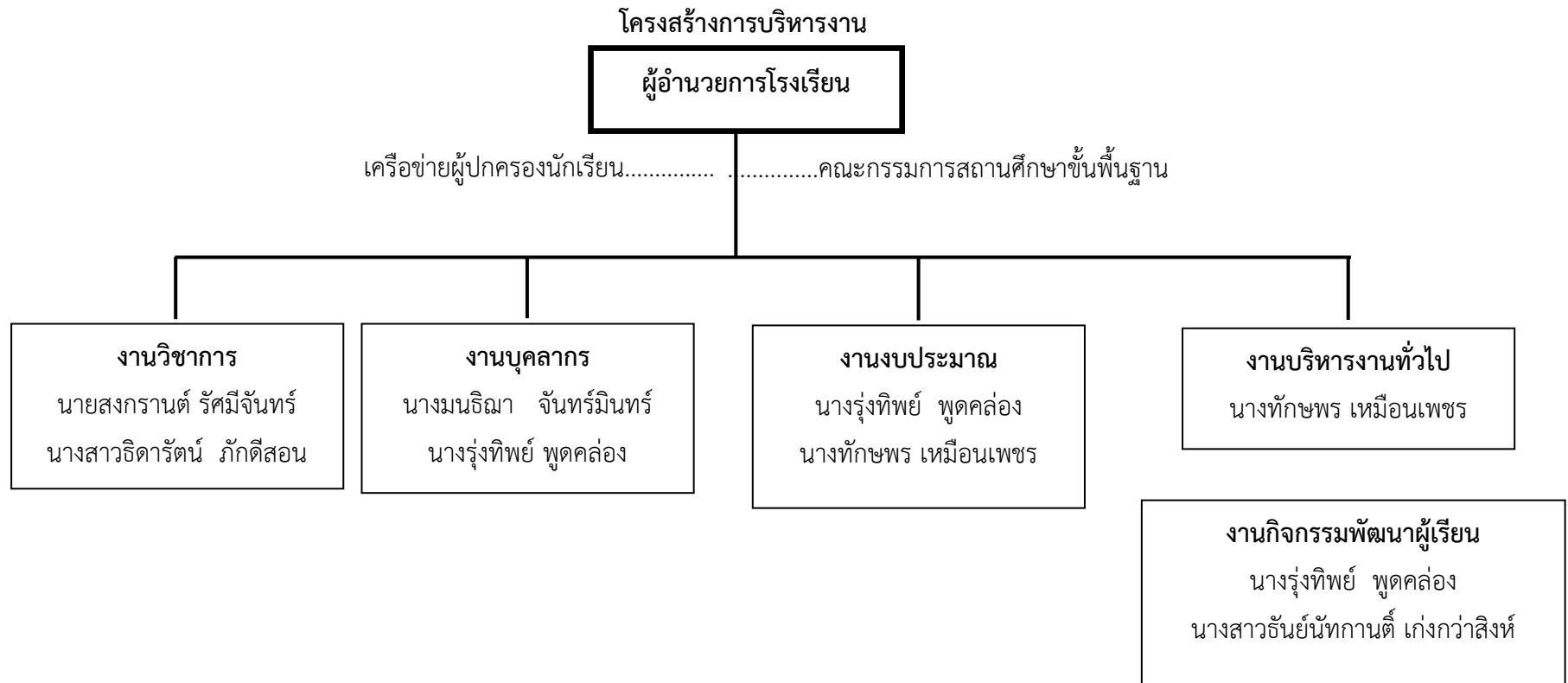
หมายเลข	ปัจจุบัน	อนาคต
1	อาคารเรียน ป.1 ข หลังที่ 1	ปรับปรุงซ่อมแซม (ดำเนินการแล้ว)
2	อาคารเรียน ป.1 ข หลังที่ 2	ปรับปรุงซ่อมแซม (รอดำเนินการปรับปรุง)
3	อาคารเรียน ป.1 ข หลังที่ 3	ปรับปรุงซ่อมแซม (รอดำเนินการปรับปรุง)
4	อาคารเอนกประสงค์	ปรับปรุงเป็นโรงอาหาร (ดำเนินการแล้ว)
5	ห้องสุขา	ปรับปรุงให้สะอาดและสวยงาม (ดำเนินการแล้ว)
6	เสาธง	ปรับปรุงให้สวยงาม
7	ซุ้มพระ	ปรับปรุงให้สะอาด
8	อาคารเก่า	ห้องศิลปะ
9	แทงก์น้ำ	ทำเรื่องจำหน่ายแล้ว
10	สนามกีฬา	ปรับปรุงให้สะอาดและสวยงาม
11	สระน้ำ	ถมสระ (ดำเนินการแล้ว)
12	ป้ายโรงเรียน	ดำเนินการแล้ว
13	รั้วโรงเรียน	รั้วโรงเรียน(ดำเนินการแล้ว)
14	อ่างล้างจาน	กำลังดำเนินการปรับปรุง
15	ห้องสมุด	กำลังดำเนินการปรับปรุง
16	สนามเด็กเล่น	กำลังดำเนินการปรับปรุง
17	เสาธง	ปรับปรุงให้สวยงาม (ดำเนินการแล้ว)
18	ซุ้มพระ	ซุ้มพระหน้าเสาธง
19	ที่แปรงฟัน	กำลังดำเนินการปรับปรุง
20	อาคารสื่อและนวัตกรรมการสอน	กำลังดำเนินการปรับปรุง
21	ถนนคอนกรีตรอบโรงเรียน	ปรับปรุงให้สวยงาม (ดำเนินการแล้ว)

แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน
หมู่ที่ 1 13 และ 14



ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนชนบทเขตบริการของโรงเรียนบ้านนาป่า ครอบคลุมพื้นที่ หมู่ที่ 1, 13 และหมู่ 14 ตำบลนาป่า อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียนได้แก่ อุทยานแห่งชาติตาเดาหมอก อาชีพหลักของชุมชน คือ อาชีพเกษตรกรรม รับจ้างทั่วไป พนักงานห้างสรรพสินค้า และบางส่วนไปทำงานที่กรุงเทพฯ ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประเพณีลอยกระทง เป็นต้น ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 3 ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้ โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปีต่ำกว่า 30,000 บาท



ตารางที่ 2 แสดงข้อมูลด้านบุคลากร

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิ สูงสุด	วิชาเอก/ ความสามารถพิเศษ
1	นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง	ครู	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
2	นายสงกรานต์ รัศมีจันทร์	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	ประถมศึกษา
3	นางทักษพร เหมือนเพชร	ครู	-	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
4	นางสาวธิดารัตน์ รักดีสอน	ครู	-	ค.บ.	ภาษาไทย
5	นางสาวธัญญ์นันทกานต์ เก่งกว่าสิงห์	ครูชั้นวิฤต	-	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
6	นายอาทร สังข์ทอง	ช่างไฟฟ้า	-	ปวส.	ช่างไฟฟ้า
7	นางสาวจิรัชยา พุดตรง	ธุรการ	-	ศ.ศ.บ.	ศิลปกรรม

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

ตารางที่ 3 แสดงข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสกลิต โป้ทอง	ประธานกรรมการ
2	นายลุน แก้วนิคม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3	นายเฉลียว จำปาทอง	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
4	นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง	กรรมการผู้แทนครู
5	นายอิสระ คนมาก	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
6	นายอำนาจ ทองโท	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
7	นายวิเชียร แสงมณี	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
8	นายเจิม เอ็มอารมณ์	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
9	นางมนธิมา จันทร์มินทร์	กรรมการและเลขาฯ

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567 (ปรับปรุงข้อมูล ณ วันที่ 13 ธันวาคม 2567)

ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
1	นายวิเชียร แสงมณี	ผู้แทนชุมชน
2	นางบุหงา คนมาก	ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน
3	เด็กหญิงเกวลิ์ พิทักษ์ทอง	ผู้แทนนักเรียน
4	นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง	ผู้แทนครู

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

ตารางที่ 5 แสดงข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
อาคารเรียน							
หลังที่ 1	ป.1 ข.	1	125,000	2518		✓	
หลังที่ 2	ป.1 ข.	1	250,000	2519		✓	
หลังที่ 3	ป.1 ข.	1	230,000	2520		✓	
อาคารเอนกประสงค์							
หลังที่ 1	สปข. 201/26	1	75,000	2523		✓	
ส้วม							
หลังที่ 1	สปข.601/2526	3	37,000	2526		✓	
หลังที่ 2	สปข. 601/2526	4	50,000	2533		✓	
หลังที่ 3	สร้างเอง	2	27,480	2548			✓
บ้านพักครู							
หลังที่ 1	แบบองค์การ	1	40,000	2519			✓
หลังที่ 2	สปข. 303/2528	3	533,500	2530		✓	
ถังน้ำฝน							
ชุดที่ 1	ฝ.33	3	20,000	2526			✓
ชุดที่ 2	ฝ.33	3	30,000	2526		✓	
สนามเด็กเล่น							
ชุดที่ 1		1	23,900	2536			✓
อาคารสื่อและนวัตกรรมการสอน							
หลังที่ 1	สร้างเอง	1	100,000	2561	✓		

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

ตารางที่ 6 แสดงข้อมูลนักเรียน

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล 1	0	2	2							0	2	2
อนุบาล 2	2	0	2							2	0	2
อนุบาล 3	0	3	3							0	3	3
รวมก่อนประถมศึกษา	2	5	7							2	5	7
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ 1	0	3	3							0	3	3
ประถมศึกษาปีที่ 2	1	1	2							1	1	2
ประถมศึกษาปีที่ 3	6	1	7							6	1	7
ประถมศึกษาปีที่ 4	3	6	9							3	6	9
ประถมศึกษาปีที่ 5	12	2	14							12	2	14
ประถมศึกษาปีที่ 6	4	4	8							4	4	8
รวมประถมศึกษา	26	17	43							26	17	43
รวมทั้งสิ้น	28	22	50							28	22	50

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

ตารางที่ 7 แสดงเด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1
ปีการศึกษา 2567

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
1) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	3	3
2) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนอื่น	12	14	26
3) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
4) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	1	1
5) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	12	18	30
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.1	-	4	4

ตารางที่ 8 แสดงข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจน ปีการศึกษา 2567 จำแนกรายชั้น

ระดับชั้น	ผ่านเกณฑ์ ยากจน (คน)	ผ่านเกณฑ์ ยากจนพิเศษ (คน)	รวม (คน)	งบ บร.ยากจน ที่ได้รับจัดสรร (บาท)
อนุบาล 1	0	0	0	0
อนุบาล 2	0	0	0	0
อนุบาล 3	0	0	0	0
ประถมศึกษาปีที่ 1	0	3	3	1,500
ประถมศึกษาปีที่ 2	1	1	2	1,000
ประถมศึกษาปีที่ 3	3	2	5	2,500
ประถมศึกษาปีที่ 4	1	3	4	2,000
ประถมศึกษาปีที่ 5	6	3	9	4,500
ประถมศึกษาปีที่ 6	4	2	6	3,000
มัธยมศึกษาปีที่ 1	0	0	0	0
มัธยมศึกษาปีที่ 2	0	0	0	0
มัธยมศึกษาปีที่ 3	0	0	0	0
รวม	15	14	29	14,500

ชั้น	ผ่านเกณฑ์ยากจน	ผ่านเกณฑ์ยากจน	รวม(คน)
อนุบาล 1	0	0	0
อนุบาล 2	0	0	0
อนุบาล 3	0	0	0
ประถมศึกษาปีที่ 1	3	3	3
ประถมศึกษาปีที่ 2	2	2	2
ประถมศึกษาปีที่ 3	7	7	7
ประถมศึกษาปีที่ 4	9	9	9
ประถมศึกษาปีที่ 5	14	14	14
ประถมศึกษาปีที่ 6	8	8	8
รวมทั้งสิ้น	43	43	43

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

ตารางที่ 9 แสดงข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.3

ปีการศึกษา	ด้าน			
	ด้านภาษา	ด้านคำนวณ	ด้านเหตุผล	รวมทั้ง 3 ด้าน
2556	39.63	35.19	37.78	37.53
2557	30.00	32.62	43.04	35.22
2558	55.24	41.43	58.10	51.59
2559	55.51	38.36	56.73	50.20
2560	53.57	25.71	47.85	42.38
2561	47.71	43.42	46.00	45.71

ปีการศึกษา	ด้านคณิตศาสตร์	ด้านภาษาไทย	รวมทั้ง 2 ด้าน
2562	49.00	50.70	49.85
2563	64.50	68.25	66.37
2564	57.14	55.35	56.25
2565	60.66	58.55	59.61
2566	50.01	60.68	55.22

ตารางที่ 10 แสดงข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET

ปีการศึกษา	วิชา					
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	เฉลี่ย
2553	24.29	47.30	38.69	47.80	8.00	33.22
2554	43.88	38.46	32.31	47.85	31.15	38.73
2555	52.00	41.67	38.50	47.33	40.00	43.90
2556	51.20	39.17	33.67	35.00	42.50	40.31
2557	50.20	44.50	39.25	53.40	49.25	47.32
2558	48.57	49.29	42.71	47.43	57.14	49.03
2559	56.90	50.00	38.90	52.00	50.00	49.56
2560	31.25	30.00	32.50	-	60.00	38.44
2561	65.88	40.00	48.00	-	71.88	56.44
2562	50.17	35.00	31.00	-	35.83	38.00
2563	ไม่ได้ทดสอบเนื่องสถานการณ์โควิด-19					
2564	46.75	26.63	28.61	-	28.47	32.62
2565	42.35	20.80	38.50	-	28.75	32.60
2566	55.75	22.75	26.56	-	26.56	32.83

ตารางที่ 11 แสดงผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

การรายงานผลการคัดกรองการอ่านการเขียน ปีการศึกษา 2566

รายงานข้อมูล

ฐานข้อมูลปี ๒๕๖๖ โรงเรียน บ้านนาป่า - โทร.056-740175

สห.ประถมศึกษาเพชรบูรณ์

คำชี้แจง การรายงานผลการคัดกรองการอ่านการเขียน ปีการศึกษา 2566 สพ.กำหนดให้มีการคัดกรองนักเรียนในการอ่าน การเขียนภาษาไทยแต่ละระดับชั้น โดยแบ่งผลการคัดกรองเพื่อการพัฒนาเป็น 4 ระดับ คือ ระดับดีมาก ดี พอใช้ และ ปรับปรุง

ชั้น ปี	จำนวนนักเรียน			นักเรียนที่ปกติจำแนกตามผลการอ่าน					นักเรียนที่ปกติจำแนกตามผลการเขียน				
	(1)ปกติ+บกพร่อง ทางการเรียนรู้ (ถ้ามี)	(2)บกพร่อง ทางการ เรียนรู้ (ถ้า มี)	(3)ด้อย มี นักเรียน ปกติ(คน)	(4)ดี มาก(คน)	(5)ดี(คน)	(6)พอใช้(คน)	(7)ปรับปรุง(คน)	(8)รวม การ อ่าน(คน)	(14)ดี มาก(คน)	(15)ดี(คน)	(16)พอใช้(คน)	(17)ปรับปรุง(คน)	(18)รวม การ เขียน(คน)
1 ป.1	1	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1

ชั้น ปี	จำนวนนักเรียน			นักเรียนที่ปกติจำแนกตามผลการอ่านออกเสียง					นักเรียนที่ปกติจำแนกตามผลการอ่านรู้เรื่อง					นักเรียนที่ปกติจำแนกตามผลการเขียนคำ					นักเรียนที่ปกติจำแนกตามผลการเขียนเรื่อง				
	(1)ปกติ+บกพร่อง ทางการเรียนรู้ (ถ้ามี)	(2)บกพร่อง ทางการ เรียนรู้ (ถ้า มี)	(3)ด้อย มี นักเรียน ปกติ(คน)	(4)ดี มาก(คน)	(5)ดี(คน)	(6)พอใช้(คน)	(7)ปรับปรุง(คน)	(8)รวม การ อ่าน(คน)	(9)ดี มาก(คน)	(10)ดี(คน)	(11)พอใช้(คน)	(12)ปรับปรุง(คน)	(13)รวม การ อ่าน(คน)	(14)ดี มาก(คน)	(15)ดี(คน)	(16)พอใช้(คน)	(17)ปรับปรุง(คน)	(18)รวม การ เขียน(คน)	(19)ดี มาก(คน)	(20)ดี(คน)	(21)พอใช้(คน)	(22)ปรับปรุง(คน)	(23)รวม การ เขียน(คน)
2 ป.2	7	0	7	5	2	0	0	7	2	5	0	0	7	1	6	0	0	7	1	6	0	0	7
3 ป.3	9	1	8	7	1	0	0	8	3	5	0	0	8	5	3	0	0	8	2	4	2	0	8

ชั้น ปี	จำนวนนักเรียน			นักเรียนที่ปกติจำแนกตามผลการอ่านออกเสียง					นักเรียนที่ปกติจำแนกตามผลการอ่านรู้เรื่อง					นักเรียนที่ปกติจำแนกตามผลการเขียนเรื่อง				
	(1)ปกติ+บกพร่อง ทางการเรียนรู้ (ถ้ามี)	(2)บกพร่อง ทางการ เรียนรู้ (ถ้า มี)	(3)ด้อย มี นักเรียน ปกติ(คน)	(4)ดี มาก(คน)	(5)ดี(คน)	(6)พอใช้(คน)	(7)ปรับปรุง(คน)	(8)รวม การ อ่าน(คน)	(9)ดี มาก(คน)	(10)ดี(คน)	(11)พอใช้(คน)	(12)ปรับปรุง(คน)	(13)รวม การ อ่าน(คน)	(14)ดี มาก(คน)	(15)ดี(คน)	(16)พอใช้(คน)	(17)ปรับปรุง(คน)	(18)รวม การ เขียน(คน)
4 ป.4	12	0	12	4	5	2	1	12	4	6	2	0	12	3	2	5	2	12
5 ป.5	8	0	8	8	0	0	0	8	0	6	2	0	8	0	7	1	0	8
6 ป.6	3	0	3	2	1	0	0	3	0	2	1	0	3	0	2	1	0	3

❖ วิธีการแก้ไขพัฒนาหรือรักษาคุณภาพแต่ละระดับชั้นเมื่อทำการคัดกรองเสร็จแล้ว

- สอนซ่อมเสริมนักเรียนรายบุคคล

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านนาป่า ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

ด้านวิชาการ

ปัญหา / อุปสรรค

1. ผลการทดสอบทางการศึกษา NT และ O-NET ลดลง
2. นักเรียนเกิดภาวะถดถอยการเรียนรู้
3. ผู้ปกครองขาดการเอาใจใส่นักเรียนขณะอยู่ที่บ้าน

ข้อเสนอแนะ

1. ชื่อมเสริมและเพิ่มเติมในการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน
2. จัดการเรียนการสอนแบบ Active learning
3. จัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ด้านบริหารงานบุคคล

ปัญหา/ อุปสรรค

1. โรงเรียนครูวุฒิการศึกษาไม่ตรงกับรายวิชาที่สอน จึงเป็นอุปสรรคเกี่ยวกับความเข้มในการพัฒนา
นักเรียน
2. ครูไม่เพียงพอกับจำนวนชั้นเรียน

ข้อเสนอแนะ

1. ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรม พัฒนาในวิชาชีพ
2. นำเสนอต่อเขตพื้นที่เพื่อจัดสรรอัตรากำลัง

ด้านบริหารทั่วไป

ปัญหา / อุปสรรค

1. ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นปัญหาด้านครอบครัวของนักเรียน ทำให้เกิดปัญหาอื่นตามมา เช่น ปัญหา
ทางการเงิน ปัญหาความก้าวร้าวกับเพื่อน
2. ปัญหาติดเกม ทำให้นักเรียนไม่สนใจการเรียน มาโรงเรียนสาย ขาดเรียน ผลการเรียนต่ำ
3. อาคารเรียนเก่า ทรุดโทรม

ข้อเสนอแนะ

1. ผู้ปกครองเครือข่ายมีส่วนร่วมในการช่วยผู้ปกครองด้วยกัน ดูแลให้คำปรึกษา และเฝ้าระวัง
บุตรหลานให้อยู่ในภาวะเสี่ยงน้อยที่สุด
2. สนับสนุนให้คณะกรรมการผู้ปกครองเครือข่ายจัดนิเทศผู้ปกครอง เกี่ยวกับการเลี้ยงดูบุตรหลาน
อย่างถูกวิธี โดยเชิญวิทยากรจากบุคคลภายนอกมาให้ความรู้ จัดอย่างต่อเนื่องและมีการ
ประเมินผล
3. ครูที่ปรึกษาให้ความสนใจ ติดตามศึกษาพฤติกรรมของนักเรียน ดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษา
อย่างเที่ยงตรง เห็นอกเห็นใจ
4. ปรึกษาคณะครู กรรมการสถานศึกษาฯ หางบประมาณปรับปรุง

ด้านงบประมาณ

ปัญหา / อุปสรรค

1. บุคลากรไม่เพียงพอและขาดบุคลากรรับผิดชอบหน้าที่ ที่มีความรู้ตามสายงานเฉพาะด้าน ทำให้การตัดสินใจปัญหาและการแก้ปัญหาต้องใช้เวลา
2. บุคลากรแผนงานทำหน้าที่ครูปฏิบัติการสอนที่มีชั่วโมงสอนมาก รับผิดชอบกิจกรรมมาก ทำให้การติดตามงานในบางช่วงเวลาช้ากว่ากำหนด

ข้อเสนอแนะ

1. จัดให้มีบุคลากรเพียงพอสมดุลกับงาน มีการนิเทศเพื่อพัฒนางาน

ตารางที่ 12 แสดงผลรายงานการใช้จ่ายงบประมาณสิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม	17,801	17,801	-
ค่าจัดการเรียนการสอน ประถมศึกษา	109,347	109,295.46	51.54
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม	3,601	3,601	-
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประถม	22,126	22,089	37
ค่าอาหารกลางวัน	272,700	234,603	38,097
ค่าอุปกรณ์การเรียน	21,020	21,020	-
ค่าหนังสือเรียน	34,318	34,318	-
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	22,675	22,675	-
รวม	503,588	465,402.46	38,185.54

สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปีการศึกษา 2566)

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

โรงเรียนบ้านนาป่า อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ จัดการศึกษา ๒ ระดับ มีนักเรียนทั้งหมด 52 คน จำแนกเป็น ระดับปฐมวัยมีจำนวนนักเรียน 11 คน ระดับประถมศึกษาที่มีจำนวนนักเรียน 41 คน มีครูผู้สอนจำนวน 4 คน ผู้บริหาร 1 คน

ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาในระดับปฐมวัย มีระดับคุณภาพ **ดีเลิศ** ผลการประเมิน **มาตรฐานที่ 1** พบว่า โรงเรียนได้จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายโดยให้เด็กได้มีโอกาส พัฒนาการใช้และความสัมพันธ์ทั้งกล้ามเนื้อใหญ่ และ เล็ก ในการทำกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งการดูแลสุขภาพ อนามัย สุขนิสัย รวมทั้งการรักษาความปลอดภัย มีการส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ที่เหมาะสมกับวัย การให้ความช่วยเหลือกันและกันระหว่างเพื่อน การพัฒนาคุณธรรม สุนทรียภาพและความเชื่อมั่นในตนเอง ด้านอารมณ์ สังคม และเสริมสติปัญญา สร้างโอกาสให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมต่างๆ ผ่านการปฏิบัติ กิจกรรมประจำวัน สำหรับด้านสติปัญญาส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้สิ่งต่างๆ รอบผ่านสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายที่เป็นพื้นฐานของการเรียนรู้ต่อไป **มาตรฐานที่ 2** ด้านกระบวนการบริหารจัดการโรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน โดยปรับให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โรงเรียนมีครูผู้สอนในชั้นอนุบาลมีจำนวน 1 คน ซึ่งไม่ครบชั้นเรียนและไม่เพียงพอต่อการจัดชั้นเรียนเนื่องจากโรงเรียนบ้านนาป่าเป็นโรงเรียนขนาดเล็กจึงมีบุคลากรในโรงเรียนน้อย แต่ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ซึ่งโรงเรียนได้ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์โดยส่งเข้ารับการอบรมเพิ่มเติม โดยเฉพาะโครงการ นักวิทยาศาสตร์น้อย มีการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้เป็นเอกเทศ มีความปลอดภัยและเพียงพอประจำห้องเรียน มีการให้บริการสื่อเหล่านี้แก่ผู้สนใจทั่วเพื่อจัดประสบการณ์รวมทั้งให้ผู้ปกครอง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการร่วมกับโรงเรียน

มาตรฐานที่ 2 ครูผู้สอนได้จัดทำแผนเสริมประสบการณ์นักเรียนเพื่อพัฒนาเด็กทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา เน้นการพัฒนานักเรียนเป็นรายบุคคลโดยจัดประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติจริงด้วย กิจกรรมนักวิทยาศาสตร์น้อย ในลักษณะของ Active Learning จัดห้องเรียนที่เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้มีสื่อหลากหลายรวมทั้งสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีการประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาการเด็กต่อไป

ข้อเสนอแนะเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น การส่งเสริมให้พ่อ แม่ ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดกระบวนการเรียนรู้และการประเมินพัฒนาการของผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม และส่งเสริมให้ครูมีความรู้และเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครองและชุมชน
ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาในระดับชั้นพื้นฐานมีระดับคุณภาพ **ดีมาก** ผลการประเมิน

มาตรฐานที่ 1 พบว่า คุณภาพนักเรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนสามารถอ่าน เขียน สื่อสาร คิดคำนวณ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการสร้างนวัตกรรม สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร รวมทั้งมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนมีนโยบายในการสร้างค่านิยมที่พึงประสงค์ของสังคมเน้นค่านิยมที่เป็นคุณธรรมของโรงเรียนได้แก่ ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และอยู่อย่างพอเพียง ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนอนุรักษ์ประเพณีของท้องถิ่นโบราณสถานที่ มี แหล่งเรียนรู้เชิงเกษตรกรรมของหมู่บ้าน รวมทั้งส่งเสริมการศึกษาอาชีพดั้งเดิมของท้องถิ่น สามารถเรียนรู้และอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง

ที่หลากหลาย ส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ จัดหาอาหารกลางวันและนมตามหลักโภชนาการ จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเป็นจิตอาสาแก่นักเรียนอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 2 โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนด โดยใช้เทคนิคการ SWOT ทำให้เห็นแนวโน้มในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจน มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา นโยบาย ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายโดยเฉพาะ ส่งเสริมพัฒนาครู และบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพโดยการส่งเข้าอบรมตามความเหมาะสมตามความต้องการ สภาพปัญหาของสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพโดยใช้ระบบ DLTV ทุกชั้นเรียน มีจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องโดยเฉพาะอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

มาตรฐานที่ 3 โรงเรียนมีการกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น กิจกรรม Stem Education ฐานการเรียนรู้โครงงานกิจพอเพียงจำนวน 3 ฐาน การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง เช่น การเรียนรู้งานอาชีพซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรม มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบของการวิจัยในชั้นเรียน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ (PLC) ทั้งในระดับโรงเรียนและเครือข่าย

ข้อเสนอแนะเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น ได้แก่การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนคิดตัดสินใจและแก้ปัญหาได้ ส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกพัฒนา นวัตกรรมให้สามารถนำไปใช้และเผยแพร่ รวมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนใช้เทคโนโลยี ได้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่เป็นแบบอย่างได้

ตารางที่ 13 แสดงผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.
ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ 4 (พ.ศ. 2564 – 2568)
ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาเหมาะสมกับวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมรายละเอียดข้อมูลผลการประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของเด็ก ซึ่งจะ ส่งผลให้สถานศึกษาสามารถจัดทำแผนแนวทางพัฒนาคุณภาพให้เด็กได้มีพัฒนาการ ๔ ด้าน สูงขึ้นเต็มตามศักยภาพ อย่างแท้จริง เช่น จากผลการประเมินด้านสติปัญญา มี ระดับคุณภาพ ดีมาก ที่มีพัฒนาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด ดังนั้นยังมีเด็กส่วนน้อย ที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาจึงกำหนดแผน แนวทางการพัฒนาเด็กที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยการจัดทำ โครงการแนะนำตัวเองและสิ่งรอบ ๆ ตัวกำหนดวัตถุประสงค์ คือพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร และมีความคิดรวบยอดมีวิธีการดำเนินการ คือ ให้เด็กไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินออกมาให้เด็กแนะนำตัวเอง หรือบอกสิ่งแวดล้อมรอบตัวเอง ให้เพื่อนในห้องรับฟังมีวิธีการประเมินผลคือเด็กสามารถแนะนำตัวเองได้ รู้จักชื่อตัวเอง รู้จักชื่อเพื่อน มีความมั่นใจในการแสดงออกได้และกำหนดให้ครูประจำชั้น ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียน และ ตัวเด็ก เป็นผู้ประเมิน เป็นต้นเพื่อส่งผลให้รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในการศึกษาต่อไปมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

ในการจัดทำรายงาน SAR ในปีการศึกษาต่อไป สถานศึกษาควรเพิ่มเติมการระบุรายละเอียดของข้อมูลการดำเนินการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่รายงานไว้ใน SAR ของระดับการศึกษาปฐมวัยว่ามีการกำหนดเป้าหมายเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณอย่างไร มีวิธีการดำเนินงาน วิธีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานการใช้เครื่องมือชนิดใดบ้าง อย่างไรและมีผลสำเร็จบรรลุหรือไม่บรรลุเมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งนำเสนอจุดเน้น จุดควรพัฒนาและแผนพัฒนาคุณภาพที่ยกระดับให้สูงขึ้นพร้อมทั้งรายละเอียดการนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไปอย่างเป็นรูปธรรม เช่น สถานศึกษาควรจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีที่หลากหลาย ฝึกให้เด็กได้คิดวิเคราะห์ หากความรู้จากแหล่งเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีมากขึ้น เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อให้ SAR ในปีการศึกษาต่อไปมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ครั้งต่อไป สถานศึกษาควรเพิ่มเติมข้อมูลรายละเอียดการจัดทำและการนำแผนการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญไปใช้ และการรายงานผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีการใช้สื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม รวมถึงข้อมูลรายละเอียดของรูปแบบและการรายงานผลการนิเทศภายในสถานศึกษา ที่จะนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพครูในการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ และกระบวนการติดตามตรวจสอบที่จะนำไปสู่แนวทางการพัฒนาศักยภาพครูในอนาคต อีกทั้งข้อมูลที่แสดงถึงกระบวนการและกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งทั้งหมดจะส่งผลให้รายงานผลการดำเนินการของสถานศึกษามีความเป็นรูปธรรม เพื่อให้ข้อมูลในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษาต่อไป มีความชัดเจนและความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนสามารถอ่านออก สื่อสารได้

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมรายละเอียดข้อมูลการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนไปพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้นอย่างไร เช่น จากผลการประเมินในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทางด้านวิทยาศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ ดังนั้นสถานศึกษาจึงควรวางแผนพัฒนาคุณภาพ โดยจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET โครงการการสอนซ่อมเสริม วิทยาศาสตร์กำหนด วัตถุประสงค์ คือเพื่อส่งเสริมพัฒนาและฝึกให้ผู้เรียนมีทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์ ให้พัฒนาสูงขึ้นมีวิธีการดำเนินการ คือ เพิ่มเวลาการสอนเสริมนอกเวลาเรียน พร้อมกำหนดวิธีการประเมินผล เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล และทำการสรุปผลการ ประเมิน ว่า มีผลการประเมินเป็นอย่างไร พร้อมนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาคุณภาพในปีการศึกษาต่อไป เพื่อส่งผลให้รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไปมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารและการจัดการเชิงระบบ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

ในการจัดทำรายงาน SAR ในปีการศึกษาต่อไป สถานศึกษาควรเพิ่มเติมการระบุนรายละเอียดของข้อมูลการดำเนินการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมตามที่รายงานไว้ใน SAR ของระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานว่ามีการกำหนดเป้าหมายเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณอย่างไร มีวิธีดำเนินงาน วิธีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานด้วยการใช้เครื่องมือชนิดใดบ้างอย่างไรและผลสำเร็จบรรลุหรือไม่บรรลุ เมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ พร้อมทั้งรายละเอียดวิธีการนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาคุณภาพในปีการศึกษาต่อไปอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้เพื่อให้ SAR ในปีการศึกษาต่อไปมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ครั้งต่อไป สถานศึกษาควรเพิ่มเติมข้อมูลรายละเอียดถึงการจัดทำและการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงรายงานผลการจัดการเรียนรู้ที่มีการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และการใช้แหล่งเรียนรู้ซึ่งสถานศึกษาดำเนินการอย่างเหมาะสม อีกทั้งรูปแบบและกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา ที่จะนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพครูอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งข้อมูลรายละเอียดผลการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับ ระหว่างบุคลากรในสถานศึกษา และเครือข่ายชุมชนแห่งการเรียนรู้ เช่น การประชุม การอภิปราย หรือ PLC พร้อมทั้งระบุวิธีการเผยแพร่ข้อมูลร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผ่านเครือข่ายสื่อเทคโนโลยีในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งนี้เพื่อให้ข้อมูลในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษาต่อไป มีความชัดเจนและความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. สถานศึกษาควรเพิ่มเติมการระบุรายละเอียดของข้อมูลสภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม และพันธกิจของสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนได้ว่าสถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและเหมาะสมกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ เพื่อให้ข้อมูลใน SAR มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๒. สถานศึกษาควรเพิ่มเติมข้อมูลวิสัยทัศน์ พันธกิจ ข้อมูลโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษาทั้งระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อมูลจำนวนวันที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริงในปีการศึกษานั้น ๆ และจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อให้ข้อมูลใน SAR มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๓. สถานศึกษาควรรายงานผลการประเมินตนเองระดับการศึกษาปฐมวัย ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

คำรับรอง

คณะผู้ประเมินขอรับรองว่าได้ทำการประเมิน SAR ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ซึ่งตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอกบนฐานความโปร่งใส และยุติธรรมทุกประการ ลงนามโดยคณะผู้ประเมินดังนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ
ประธาน	นายสรศักดิ์ นิมิตรี	
กรรมการ	นายกาญจนมาโนชญ์ ชุนกอง	
กรรมการและเลขานุการ	นายสนธิวัฒน์ ทวาทศกรณ์	

วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ ๒๕๖๔.

จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา
ปีการศึกษา 2565-2567

- การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระหว่าง วันที่ 20 ธันวาคม 2567 ประเภทการแข่งขันเพลงลูกทุ่งชายป.1-ป.6ชาย ระดับเหรียญทอง
- การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระหว่าง วันที่ 20 ธันวาคม 2567 ประเภทการแข่งขันเพลงลูกทุ่งชายป.1-ป.6ชาย ระดับเหรียญเงิน
- การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระหว่าง วันที่ 18 - 19 ธันวาคม 2566 ประเภทการแข่งขันเพลงลูกทุ่งชายป.1-ป.6ชาย ระดับเหรียญทองแดง
- การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคเหนือ ระดับชาติ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 จังหวัดน่าน
- การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระหว่าง วันที่ 18 - 19 ธันวาคม 2566 ประเภทการแข่งขันเพลงพระราชนิพนธ์ ป.1-ป.6 ชายระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ
- การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคเหนือ ระดับชาติ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 จังหวัดน่าน ระหว่าง วันที่ 3 - 5 กุมภาพันธ์ 2567 ประเภทการแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทหญิง ป.1-ป.6 ระดับเหรียญเงิน
- การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ระหว่าง วันที่ 18 - 19 ธันวาคม 2565 ประเภทการแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ป.1-ป.3 ระดับเหรียญเงิน
- การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ระหว่าง วันที่ 18 - 19 ธันวาคม 2565 ประเภทการแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ (การเขียนเรียงความ) ป.4-ป.6 ระดับเหรียญเงิน

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ปัญหา

- งบประมาณไม่เพียงพอ
- บางโครงการไม่สามารถดำเนินการตามที่กำหนด
- ขาดการกำกับและติดตามโครงการ
- นักเรียนขาดความเอาใจใส่กิจกรรมในโครงการ

อุปสรรค

- ขาดความต่อเนื่องของโครงการ
- งบประมาณได้รับไม่ตรงตามเวลา
- โครงการไม่บรรลุผลตามที่ตั้งเป้าไว้

ข้อจำกัด

- บุคลากรน้อยรับผิดชอบโครงการมากเกินไป
- งบประมาณมีอย่างจำกัด

จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. 2567

- บางโครงการต้องทำอย่างต่อเนื่อง เช่น ด้านบริหารทั่วไป
- บางกิจกรรมในโครงการควรเน้นทักษะนักเรียน

ตารางที่ 14 แสดงผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

โรงเรียนบ้านนาป่าดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก โดยมีผลการวิเคราะห์ดังนี้ การวิเคราะห์ SWOT ของโรงเรียนบ้านนาป่า	
จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1.โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนมีความชัดเจน เอื้อต่อการปฏิบัติงาน 2.มีการกระจายอำนาจแบ่งงานตามความถนัด ทำให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน 3.มีความสัมพันธ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ดี 4.มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง และครูเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	1.การปฏิบัติงานบางเรื่องขาดความต่อเนื่อง เกิดจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของหน่วยเหนือ 2.การดำเนินงานตามนโยบายซึ่งมีมากทำให้เกิดผลกระทบต่อการเรียนการสอน 3.การบริหารงานในสถานศึกษาขาด การนิเทศ ติดตามการบริหารงานอย่าง มีระบบ ทำให้การพัฒนาการศึกษาบางส่วนขาดความเข้มแข็ง

โอกาส (Opportunities)	ภัยคุกคาม (Threats)
1.โรงเรียนมีความพร้อมในการให้บริการทางการศึกษาแก่ ประชากรวัยเรียนในพื้นที่บริการได้ทุกคน 2.โรงเรียนจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมที่สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้เรียน 3.นักเรียนได้รับการดูแลจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง 4.คุณภาพผู้เรียนด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ส่งผลต่อพฤติกรรมของนักเรียนด้านการเรียนและความ ประพฤตินักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น 5.การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้สุขภาพอนามัยและ ความปลอดภัยของผู้เรียน	1.นักเรียนบางส่วนมีปัญหาทางด้าน ครอบครัวมีผลกระทบต่อนักเรียนในด้าน จิตใจและด้านการเรียน 2.แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนไม่เพียงพอ เช่นห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ห้อง ประกอบการเรียนฯลฯ 3.นักเรียนในเขตบริการเข้าเรียนน้อย 4. สถานที่ตั้งของโรงเรียนตั้งอยู่ในเขต ทางหลวงมีความเสี่ยงสูงที่จะเกิดอันตราย ต่อนักเรียน

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

1) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

- 1.1) ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 1.2) ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
- 1.3) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

2) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

- 2.1) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
- 2.2) พัฒนาวีถีกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

- 3.1) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- 3.2) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin 3.0 Digital Classroom เป็นต้น

- 3.3) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

- 3.4) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

- 4.1) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 4.2) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- 5.1) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ
- 5.2) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
- 5.3) ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6) จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

- 6.1) พัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ด้วยสื่อ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- 6.2) พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ
- 6.3) ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- 6.4) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ
- 6.5) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

- 7.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัด ความสนใจของผู้เรียน

7.3) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุขเอื้อต่อการเรียนรู้

8.2) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3) สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

8.5) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย 4 กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.6) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

9) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

9.2) ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.3) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิตสามารถพึ่งตนเองได้

10) พัฒนครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2) พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานตำแหน่ง

10.3) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.4) พัฒนครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

11) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.1) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.2) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.3) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

11.4) แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.5) ยกเลิกครูเวร โดยจัดห่านักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

11.6) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

11.7) จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

11.8) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

11.9) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

11.10) พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

12) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

12.1) เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยืดหยุ่น เป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

12.2) ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

12.3) ขับเคลื่อนโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

12.4) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

12.5) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

12.6) เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

12.7) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

12.8) ขับเคลื่อนโครงการ “สุชาติ มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

13) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

13.1) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

13.2) จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

13.3) ยกย่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

13.4) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานในทุกระดับให้เป็นคนดี คนเก่ง ยึดหลักจริยธรรม คุณธรรม มีความสามารถสูง มีความเป็นมืออาชีพ

13.5) ส่งเสริมการบริหารจัดการงบประมาณให้มีความโปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

13.6) พัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

1. วิสัยทัศน์

ผู้เรียนคุณภาพ องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข

2. พันธกิจ

2.1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2.3. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

2.4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ

2.5. พัฒนาศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

3. เป้าประสงค์

3.1. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม

3.2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เหมาะสมตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

3.3. ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม และมีคุณภาพ

3.4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

3.5. สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

4. กลยุทธ์

4.1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

4.2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

4.3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ค่านิยม

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ

6. จุดเน้น

- 6.1. ปูปลูกฝังรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- 6.2. เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม
- 6.3. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ
- 6.4. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- 6.5. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 6.6. นวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

1. ตารางที่ 15 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน				
1	อัตราการศึกษาต่อในระดับชั้นที่ สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3	ร้อยละ 80	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2*	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1
2	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัด การศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย เหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1	
3	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำ ข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการรับและ ให้บริการการศึกษารวมถึงการส่งต่อ ผู้เรียนระดับปฐมวัย และการศึกษา ขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 96	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3
4	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสกลุ่มเป้าหมายได้รับ การศึกษาที่เหมาะสมตามความจำ เป็นและศักยภาพ	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2
5	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการ คัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรอง	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 4	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 4

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
	ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน			
6	ร้อยละของเด็กออกกลางคันระดับการศึกษาภาคบังคับกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ 80	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 5.1 ตัวชี้วัดที่ 5.2- 5.3*	
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21				
7	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 6	
8	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 98	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 3	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 6
9	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัยทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 97	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5
10	ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 1	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 7
11	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคลต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทั้งหมด	ร้อยละ 40	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4.1 ตัวชี้วัดที่ 4.2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9-10*
12	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ได้รับ	ร้อยละ 58	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4.2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9-10*

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
	การส่งต่อการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคลต่อกับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เคยได้รับการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			
13	ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมสนับสนุน เสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมินให้กับครูผู้สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นให้สามารถสร้าง และใช้เครื่องมือประเมินสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนด้านการอ่าน ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ ในระดับชั้นเรียน เพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5*	
14	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8
15	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน 4 วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และ วิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ต่อจำนวน	ร้อยละ ภาษาไทย 85 ภาษาอังกฤษ 10 คณิตศาสตร์	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 12*

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
	นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้ารับการทดสอบ	10 วิทยาศาสตร์ 10		
16	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตร สถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 11
17	ร้อยละของสถานศึกษามีนโยบาย และจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษาให้ ความรู้ที่ถูกต้อง และสร้างนักเรียนให้ มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึง ประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและ คุณภาพชีวิตที่ดี นำไปปฏิบัติที่บ้าน และชุมชน	ร้อยละ 90		
18	ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการ พัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจในการ สร้างวัฒนธรรมการบริหาร เพื่อพัฒนา ผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ ยั่งยืน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8* ตัวชี้วัดที่ 12*	
19	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการ จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและ ประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธี การที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 11	
20	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้ เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 12	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สปป.พช.1
	ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียนเพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย			
21	ร้อยละของครูผู้สอนภาษาอังกฤษในระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนา และยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษของครูที่สอนภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 6	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 13
22	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ 70	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 7	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 14
23	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8	
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา				
24	ร้อยละของสถานศึกษามีการพัฒนาบริหารจัดการและการให้บริการ การศึกษาด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	ร้อยละ 98	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1.1	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 15*
25	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ 85	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 2	
26	ร้อยละของสถานศึกษา กลุ่มเป้าหมายที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 4	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 17

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
27	ร้อยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน/หน่วยงาน/องค์กรบุคคลภายนอกในการบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา	ร้อยละ 100		
28	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน (school grading) ที่มีคะแนนไม่ต่ำกว่า 90 คะแนน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 6	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 6*
29	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการที่ปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการทั้งหมดที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล)	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1.1*	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 20*
30	ความสำเร็จในการสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามภารกิจทั้ง 4 ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านบริหาร งบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป)	ร้อยละ 20		
31	ร้อยละของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายแผนย่อย	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 7	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 19
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ				
32	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และทุกประเภท	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 1	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 21

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
33	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการ ประเมินความเสี่ยง และมีแผน/ มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความ ตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความ ปลอดภัย (Safety Action) ทุก รูปแบบ และมีการดำเนินการตาม แผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 23

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านนาป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนบ้านนาป่ามุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรม จริยธรรม ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ชุมชนมีส่วนร่วมจัดการศึกษา

พันธกิจ (MISSION)

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างนักเรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีร่างกายจิตใจที่ดี สุขภาพแข็งแรงมี ค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
5. สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง
6. ปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมให้สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย เสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
7. ประสานความร่วมมือ และส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารการศึกษา
8. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
9. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ โดยใช้ Digital Technology และนวัตกรรม การศึกษาทางเลือก

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึง ประสงค์และสมรรถนะตามหลักสูตร และรักความเป็นไทย

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างหลากหลาย

กลยุทธ์ที่ 5 เสริมสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ (PDCA)

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เป้าประสงค์ (GOAL)

ผู้เรียนมีความสามารถตามมาตรฐานการศึกษา มีทักษะอาชีพ รู้ทันเทคโนโลยี มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะตามหลักสูตร และรักความเป็นไทย

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ และมีความเชี่ยวชาญตามมาตรฐาน วิชาชีพ
2. โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน มีสื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพียงพอต่อการใช้งาน
3. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย มีแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้

4. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ (PDCA)
5. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษา

ค่านิยม (Value)

ยึดหลักธรรมาภิบาล ทำงานเป็นทีม

อัตลักษณ์ของโรงเรียน (Identity)

มารยาทดี มีน้ำใจ

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

โรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม

คุณลักษณะเด็กนาป่า

เป็นคนดี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ สู้งาน

จุดเน้น

โรงเรียนบ้านนาป่ากำหนด 6 จุดเน้นการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1. ปहु้กฝั้งรักชาติ ศาสน์ กัษัตรียั้
2. เรีย่่นรู้ประวัติศาสัตร์ หนั้ที่พลเมือ่ง ศีลธรรม
3. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุ่กรูปแบบ
4. ฉลาดรู้ด้้านการอ่านเขียน
5. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
6. นวัตกรรมการศึกษาทางเลือก

ตารางที่ 16 ตัวชี้วัดตามเป้าประสงค์และค่าเป้าหมาย

โรงเรียนบ้านนาป่า ปีงบประมาณ 2568

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	ร้อยละ 95
2.ระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษา	ร้อยละ 80
3.ระดับคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-Net/NT)	เพิ่มขึ้นร้อยละ 3
4.นักเรียนมีการสนทนาและใช้ภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ 50
5.นักเรียนสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการเรียนได้	ร้อยละ 80
6.นักเรียนสามารถเข้าแข่งขันในระดับเขต ระดับภาคและระดับประเทศและได้รางวัล	ร้อยละ 20
7.นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ 80
8.นักเรียนที่ได้รับการเข้าร่วมกิจกรรมแหล่งเรียนรู้	ร้อยละ 90
9.อัตราการเรียนต่อของผู้เรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1	ร้อยละ 90
10.อัตราการเข้าเรียนของผู้เรียนระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา	ร้อยละ 80
11.นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรระดับดีขึ้น	ร้อยละ 90
12.นักเรียนสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียนได้	ร้อยละ 90
13.นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 95
14.นักเรียนเข้าใจหลักศาสนาของตนเอง และปฏิบัติตามหลักศาสนาได้ถูกต้อง	ร้อยละ 90
15. นักเรียนปฐมวัยมีการพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 95
16. นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ 90
17.นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ สมรรถนะ หรือทักษะอาชีพในด้านต่าง ๆ เพื่อการประกอบอาชีพการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสอดคล้อง ตามสภาพความต้องการและบริบทของแต่ละพื้นที่	ร้อยละ 90
18.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกรายวิชาหลักทุกช่วงชั้นสูงขึ้น	ร้อยละ 5
19.นักเรียนในเขตบริการเข้าเรียนในระดับชั้นก่อนประถมศึกษา	ร้อยละ 90
20.นักเรียนในเขตบริการเข้าเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	ร้อยละ 90
21.โรงเรียนปรับปรุงเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 90
22.โรงเรียนมีการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีหลักสูตรสมรรถนะ	ร้อยละ 90
23.โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ 95
24.พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ (ลูกพ่อขุนผาเมืองเสียสละ กล้าหาญ ชาญฉลาด)	ร้อยละ 80

25.โรงเรียนมีการจัดทำบัญชี การเงิน พัสดุ ถูกต้อง ตรวจสอบได้	ร้อยละ 85
26.ระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA)	ร้อยละ 85
27.โรงเรียนจัดการเรียนการสอน โดยใช้ DLTV และ DLIT มีผลการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น	ร้อยละ 80
28. โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการนำภูมิปัญญามาใช้ในการดำรงชีวิตตามหลักวิถีไทย	ร้อยละ 85
29.โรงเรียนสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ร้อยละ 90
30.โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและโรงเรียนสามารถพัฒนาระบบได้มาตรฐาน	ร้อยละ 80
31.โรงเรียนจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะในทุกๆด้านของนักเรียน	ร้อยละ 90
32.โรงเรียนได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนพิเศษ	ร้อยละ 90
33.โรงเรียนเข้ารับการประเมินและได้รับการรับรองจาก สมศ. มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาอยู่ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90
34.โรงเรียนจัดกิจกรรมในการดูแลสุขภาพของนักเรียน และส่งเสริมให้ครูและนักเรียนออกกำลังกาย	ร้อยละ 95
35.โรงเรียนจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการดูแลแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	ร้อยละ 90
36.โรงเรียนจัดกิจกรรมประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่นให้นักเรียนได้ศึกษาและเรียนรู้	ร้อยละ 90
37.โรงเรียนมีโครงสร้างและมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเป็นกลไกในการพัฒนาโรงเรียนได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ติดตาม ตรวจสอบและแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 95
38.โรงเรียนเข้ารับการคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนดีเด่นในด้านต่างๆ เช่น นักเรียนพระราชทาน โรงเรียนพระราชทาน ฯลฯ	ร้อยละ 50
39.โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้	ร้อยละ 90
40.โรงเรียนมีโรงเรียนเครือข่ายร่วมกันพัฒนา	ร้อยละ 20
41. โรงเรียนมีการสนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 90
42.ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ	ร้อยละ 95
43.ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจระเบียบวินัย และรักษากฎระเบียบของโรงเรียน สามารถเป็นแบบอย่างให้กับนักเรียนได้	ร้อยละ 95
44.ครูได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษ	ร้อยละ 80
45.ครูมีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะการเรียนรู้อำนาจการเรียนรู้	ร้อยละ 95
46.โรงเรียนสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาวิทยฐานะ และศึกษาต่อในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก	ร้อยละ 95

ตารางที่ 17 แสดงผังมโนทัศน์โรงเรียนบ้านนาป่า พ.ศ. 2568 – 2570

วิสัยทัศน์	โรงเรียนบ้านนาปามุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรมจริยธรรม ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ชุมชนมีส่วนร่วมจัดการศึกษา
พันธกิจ	1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างนักเรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีร่างกายจิตใจที่ดี สุขภาพแข็งแรงมีค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 2. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 3. พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน 4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ 5. สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง 6. ปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมให้สะอาด ร่มรื่น สวยงามปลอดภัย เสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 7. ประสานความร่วมมือ และส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารการศึกษา 8. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) 9. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ โดยใช้ Digital Technology และนวัตกรรมการศึกษาทางเลือก
กลยุทธ์	1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะตามหลักสูตร และรักความเป็นไทย 3. ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ 4. พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างหลากหลาย 5. เสริมสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืน บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ (PDCA) 6. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
เป้าประสงค์	1. ผู้เรียนมีความสามารถตามมาตรฐานการศึกษา มีทักษะอาชีพ รู้ทันเทคโนโลยี มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะตามหลักสูตร และรักความเป็นไทย 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ และมีความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพ 3. โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน มีสื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพียงพอต่อการใช้งาน 4. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย มีแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 5. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ (PDCA)

	6. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษา
จุดเน้น	1. ปูปลูกฝังรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ 2. เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม 3. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ 4. ฉลาดรู้ด้านการอ่านเขียน 5. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 6. นวัตกรรมการศึกษาทางเลือก
ค่านิยม	ยึดหลักธรรมาภิบาล ทำงานเป็นทีม
อัตลักษณ์ของโรงเรียน	มายาหติ มีน้ำใจ Students are good manners and kindness
เอกลักษณ์ของโรงเรียน	โรงเรียนสะอาดร่มรื่น สวยงาม Clean, shady, beautiful school
คุณลักษณะเด็กนาป่า	เป็นคนดี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ สู้งาน Be a good person, have discipline, learn to work

ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตารางที่ 18 แสดงประมาณการรายรับ

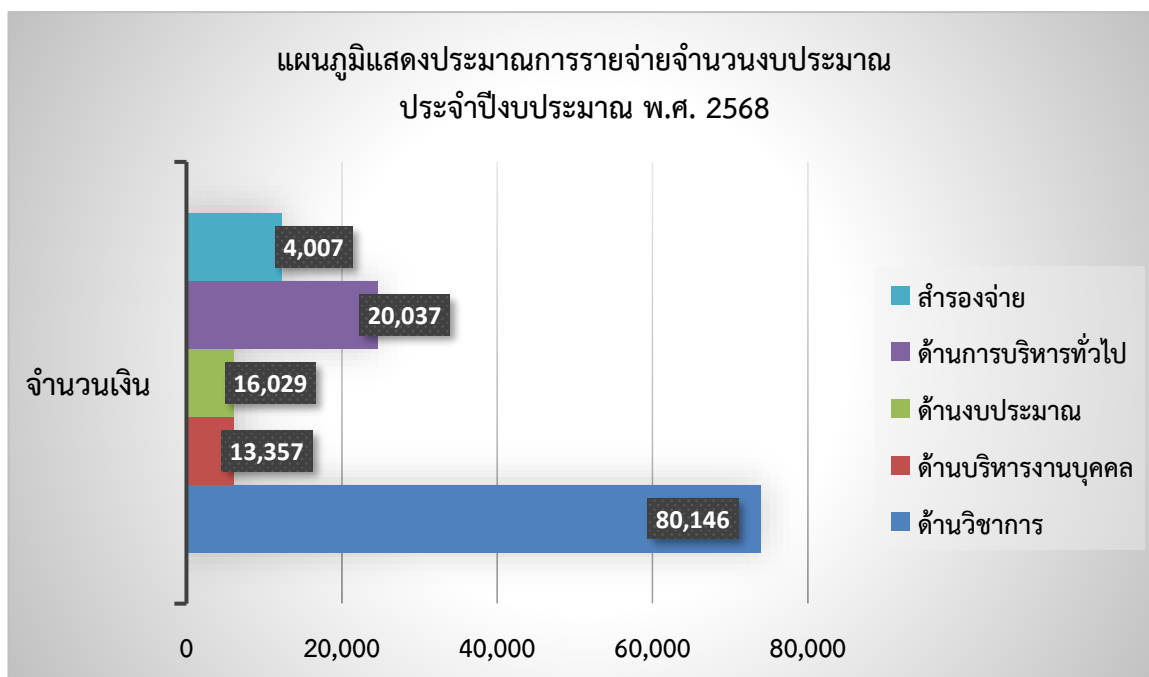
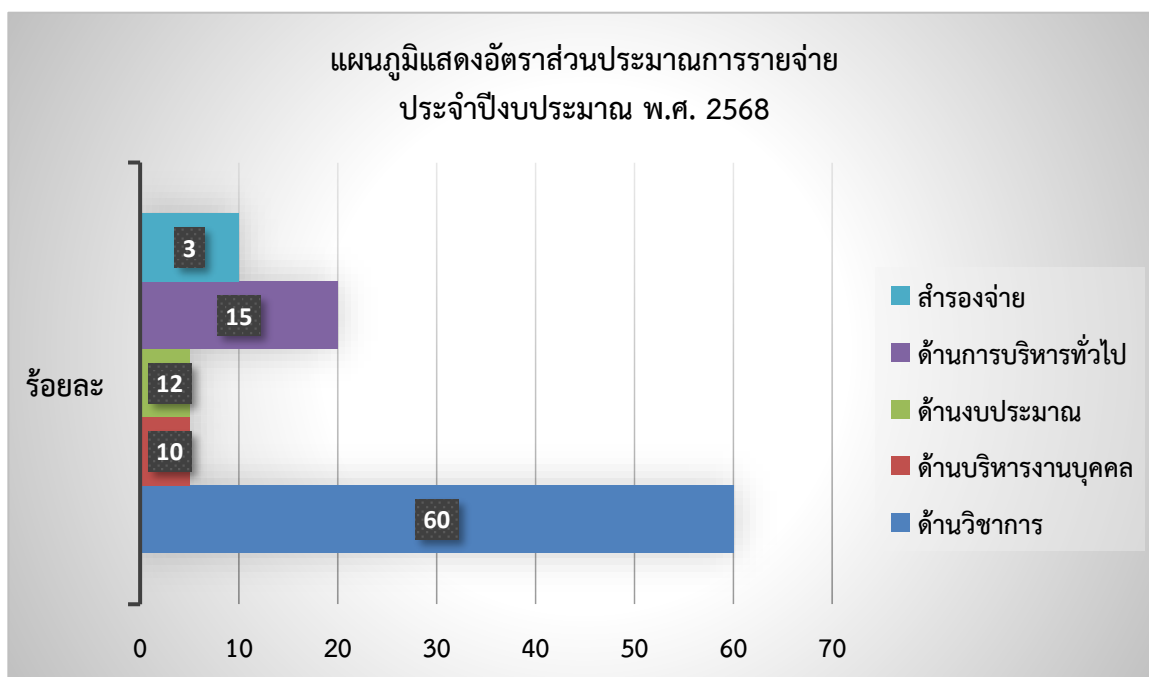
แหล่ง/ที่มางบประมาณ	ปี 2568	เงินคงเหลือ ปี 2567
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน (บาท/คน/ปี)		
1.1. เงินอุดหนุนรายหัว (x จำนวน นร. ณ 10 มิ.ย. 67)		
1) ก่อนประถม (1,972 x 7)	13,804	-
2) ประถมศึกษา (2,204 x 43)	94,772	51.54
3) ก่อนประถม Topup (500 x 7)	3,500	-
4) ประถมศึกษา Topup (500 x 43)	21,500	-
1.2. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (พิเศษ)	30,800	78.72
1.3. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	14,500	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (บาท/คน/ปี)		
2.1. ก่อนประถม (490 x 7)	3,430	-
2.2. ประถมศึกษา (547 x 43)	23,521	37
3. โครงการอาหารกลางวัน (27 x 50 x 200)	270,000	38,097
4. เงินรายได้สถานศึกษา	8,500	0.33
5. ค่าอุปกรณ์การเรียน (บาท/คน/ปี)		
5.1 ก่อนประถม (290 x 7)	2,030	-
5.2 ประถมศึกษา (440 x 43)	18,920	-
6. ค่าเครื่องแบบนักเรียน (บาท/คน/ปี)		
6.1 ก่อนประถม (325 x 7)	2,275	-
6.2 ประถมศึกษา (400 x 43)	17,200	-
7. ค่าหนังสือเรียน (บาท/คน/ปี)		
7.1 ก่อนประถม (200 x 7)	1,400	
7.2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 (656 x 3)	1,968	
7.3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 (650 x 2)	1,300	
7.4 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (653 x 7)	4,571	
7.5 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 (707 x 9)	6,363	
7.6 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 (846 x 14)	11,844	
7.7 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (859 x 8)	6,872	
รวม	559,070	38,264.59

- หมายเหตุ 1. ข้อ 1.1 เงินอุดหนุนรายหัว ให้นำมาแบ่งสัดส่วนงบประมาณ
 2. โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียนตั้งแต่ 300 คนลงมา (เป็นไปตามเกณฑ์เพิ่ม)

ตารางที่ 19 แสดงประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบประมาณ	เงินอุดหนุน (นร. ณ 10 มิถุนายน 2567)			คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณ	ประณศึกษา	รวม	
ด้านวิชาการ	10,382	69,764	80,146	60
ด้านการบริหารทั่วไป	2,596	17,441	20,037	15
ด้านบริหารงานบุคคล	1,730	11,627	13,357	10
ด้านงบประมาณ	2,076	13,953	16,029	12
งบสำรองจ่าย	519	3,488	4,007	3
รวมเงินอุดหนุน	17,303	116,273	133,576	100

หมายเหตุ - การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60



ตารางที่ 20 แสดงโครงการจำแนกตามแหล่งงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว ค่าจัดการเรียนการสอน)

โครงการ/งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง)			ปีงบประมาณ พ.ศ.2568			รวม	
	เงินอุดหนุนรายหัว			เงินอุดหนุนรายหัว				
	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน		
ด้านวิชาการ								
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ				-	10,000			10,000
โครงการจัดหาวัสดุเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การศึกษา ทางไกลผ่านดาวเทียม (NEW DLTV)				-	16,300			16,300
โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา				-	1,500			1,500
โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน				-	15,000			15,000
โครงการนิเทศภายใน				-	2,300			2,300
โครงการส่งเสริมพัฒนานักเรียนปฐมวัย				3,000	-			3,000
โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย				5,000	-			5,000
โครงการจัดซื้อเอกสารวัดและประเมินผล				-	4,000			4,000
โครงการศิลปหัตถกรรมนักเรียน				-	5,000			5,000
โครงการผลิตสื่อสร้างสรรค์พัฒนาครูและนักเรียน				1,300	3,700			5,000
โครงการคลินิกรักษ์ภาษา				-	9,000			9,000
โครงการส่งเสริมดนตรีและกีฬา				1,100	3,000			4,100
				10,400	69,800			80,200

โครงการ/งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง)			ปีงบประมาณ พ.ศ.2568				รวม
	เงินอุดหนุนรายหัว			เงินอุดหนุนรายหัว				
	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน		
ด้านบริหารงานบุคคล								
โครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน				1,730	11,627			13,357
ด้านบริหารงบประมาณ								
โครงการบริหารการเงินและงบประมาณ				2,076	13,953			16,029
ด้านบริหารทั่วไป								
โครงการค่าสาธารณูปโภคไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต				900	4,100			5,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารและสถานที่				-	5,400			5,400
โครงการวันสำคัญ				1,200	2,000			3,200
โครงการโรงเรียนปลอดขยะ				-	2,000			2,000
โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				500	2,500			3,000
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม				-	1,500			1,500
				2,600	17,500			20,100
งบสำรองจ่าย								
โครงการสำรองจ่าย				519	3,488			4,007

หมายเหตุ - เงินอุดหนุนรายหัว 133,576 บาท (เงินที่คาดว่าจะใช้จ่าย)

ตารางที่ 21 แสดงโครงการจำแนกตามแหล่งงบประมาณ (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568				
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			งบประมาณอื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	รวม		
1. กิจกรรมวิชาการ						
โครงการค่ายวิชาการ		1,430	4,100	5,530		5,530
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี						
โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี			10,400	10,400		10,400
3. กิจกรรมทัศนศึกษา						
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้		2,000	5,000	7,000		7,000
4. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)						
โครงการค่าย ICT			4,000	4,000		4,000
รวม		3,430	23,500	26,930		26,930

หมายเหตุ - เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 26,951 บาท (เงินที่คาดว่าจะใช้จ่าย)

ตารางที่ 22 แสดงปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

[illegible]

[illegible]

ตารางที่ 23 โครงการจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
1. กลยุทธ์ที่ 1										
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		10,000		10,000						10,000
โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน		15,000		15,000						15,000
โครงการส่งเสริมพัฒนานักเรียนปฐมวัย	3,000			3,000						3,000
โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	5,000			5,000						5,000
โครงการศิลปหัตถกรรมนักเรียน		5,000		5,000						5,000
โครงการผลิตสื่อสร้างสรรค์พัฒนาครูและนักเรียน	1,300	3,700		5,000						5,000
โครงการคลินิกรักษ์ภาษา		9,000		9,000						9,000
โครงการจัดหาวัสดุเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (NEW DLTV)		16,300		16,300						16,300
2. กลยุทธ์ที่ 2										
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม		1,500		1,500						1,500
โครงการวันสำคัญ	1,200	2,000		3,200						3,200
โครงการส่งเสริมดนตรีและกีฬา	1,100	3,000		4,100						4,100
3. กลยุทธ์ที่ 3										
โครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน	1,730	11,627		13,357						13,357
โครงการนิเทศภายใน		2,300		2,300						2,300
โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา		1,500		1,500						1,500

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
4. กลยุทธ์ที่ 4										
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารและสถานที่		5,400		5,400						5,400
โครงการค่าสาธารณูปโภคไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต	900	4,100		5,000						5,000
โครงการโรงเรียนปลอดขยะ		2,000		2,000						2,000
5. กลยุทธ์ที่ 5										
โครงการบริหารการเงินและงบประมาณ	2,076	13,953		16,029						16,029
6. กลยุทธ์ที่ 6										
โครงการส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน					3,430	23,500		26,930		26,930
โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	500	2,500		3,000						3,000
โครงการจัดซื้อเอกสารวัดและประเมินผล		4,000		4,000						4,000
งบสำรองจ่าย	519	3,488		4,007						4,007
รวม	17,325	116,368		133,693	3,430	23,500		26,930		160,623

ตารางที่ 24 แสดงผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ด้านวิชาการ			
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	10,000	ครูสงกรานต์ รัศมีจันทร์	
โครงการจัดหาวัสดุเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (NEW DLTV)	16,300	ครูทักษพร เหมือนเพชร	
โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	1,500	ครูสงกรานต์ รัศมีจันทร์	
โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	15,000	ครูรุ่งทิพย์ พุดคล่อง	
โครงการนิเทศภายใน	2,300	ผอ.มนธิมา จันทร์มินทร์	
โครงการส่งเสริมพัฒนานักเรียนปฐมวัย	3,000	ครูธิดารัตน์ รักดีสอน	
โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	5,000	ครูธิดารัตน์ รักดีสอน	
โครงการจัดซื้อเอกสารวัดและประเมินผล	4,000	ครูสงกรานต์ รัศมีจันทร์	
โครงการศิลปหัตถกรรมนักเรียน	5,000	ครูสงกรานต์ รัศมีจันทร์	
โครงการผลิตสื่อสร้างสรรค์พัฒนาครูและนักเรียน	4,000	ครูฉันทน์กานต์ เก่งกว่าสิงห์	
โครงการคลินิกรักษาสีตา	9,000	ครูทักษพร เหมือนเพชร	
โครงการส่งเสริมดนตรีและกีฬา	4,100	ครูสงกรานต์ รัศมีจันทร์	
ด้านบริหารงานบุคคล			
โครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน	13,357	ผอ.มนธิมา จันทร์มินทร์	
ด้านบริหารงบประมาณ			
โครงการบริหารการเงินและงบประมาณ	16,029	ครูรุ่งทิพย์ พุดคล่อง	
ด้านบริหารทั่วไป			
โครงการค่าสาธารณูปโภคไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต	5,000	ครูรุ่งทิพย์ พุดคล่อง	
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารและสถานที่	5,400	ผอ.มนธิมา จันทร์มินทร์	
โครงการวันสำคัญ	3,200	ครูรุ่งทิพย์ พุดคล่อง	
โครงการโรงเรียนปลอดขยะ	4,000	ครูฉันทน์กานต์ เก่งกว่าสิงห์	
โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1,000	ครูรุ่งทิพย์ พุดคล่อง	
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	1,500	ครูฉันทน์กานต์ เก่งกว่าสิงห์	
ด้านบํารุงจ่าย			
โครงการบํารุงจ่าย	4,007	ครูรุ่งทิพย์ พุดคล่อง	
ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
โครงการส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน	26,930	ครูรุ่งทิพย์ พุดคล่อง	

หมายเหตุ - เงินอุดหนุนรายหัว 133,576 บาท รวมกับเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 26,930 บาท รวมเป็น 160,506 บาท (เงินที่คาดว่าจะใช้จ่าย)

รายละเอียดโครงการ

ด้านงานวิชาการ

3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		--												ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ														
- กิจกรรมพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์								--	--					ครูสงกรานต์
- กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์											--			ครูสงกรานต์
- กิจกรรมติวข้อสอบ O-net และ NT		--	--	--	--									ครูทักษพร ครูรุ่งทิพย์
- กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้														
- กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์										--				ครูสงกรานต์
- กิจกรรมค่ายศิลปะ					--									ครูสงกรานต์
5. สรุปผลโครงการ												--		ครูสงกรานต์
6. ประเมินผลโครงการ												--		ครูสงกรานต์
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ												--		ครูสงกรานต์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม - บาท ระดับประถม 10,000 บาท รวม 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	.....
1.2. ประถมศึกษา	10,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	.....
2.2. ประถมศึกษา	.....
รวม	10,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 2,450 บาท
- ค่าวัสดุ 7,550 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์				
- ค่ากระดาษ	2,275			2,275
2. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ระยะเวลา 1 วัน				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (49x25x1)	2,000		2,000	
- ค่าอุปกรณ์ทดลองวิทยาศาสตร์				

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
3. กิจกรรมติวข้อสอบ O-net และ NT - ค่าถ่ายเอกสาร (100x20)	2,000			2,000
4. กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ - ค่าวัสดุเตรียมกิจกรรม	1,500			1,500
5. กิจกรรมค่ายศิลปะ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (49x25x1) - ค่าวัสดุ	2,225		1,225	1,000
รวม	10,000		3,225	6,775

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100	1. ผลงานนักเรียน	1. แบบประเมินผลงาน
2. นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการ ร่วมกิจกรรม	2. สังเกตพฤติกรรมในขณะ ปฏิบัติกิจกรรม	2. แบบสังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนแสดงความสามารถได้อย่างเต็มศักยภาพ

7.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ)

(นายสงกรานต์ รัชมีจันทร์)

ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสงกรานต์ รัชมีจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางมนธิมา จันทรมินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	จัดหาวัสดุเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (NEW DLTV)
แผนงาน	วิชาการ
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นางทักษพร เหมือนเพชร
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร ทรงสนพระราชหฤทัยในการศึกษาของพสกนิกรเป็นอย่างยิ่ง ทรงมีพระราชปณิธานที่จะให้การศึกษาแก่ประชาชนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ทรงเห็นว่าการศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาชีวิต ความเป็นอยู่ของประชาชน และต่อการพัฒนาประเทศ ดังกระแสพระราชดำรัส และพระบรมราโชวาทซึ่งได้พระราชทานไว้ ณ โอกาสต่างๆ ที่อัญเชิญมาตอนหนึ่ง ความว่า “...การพัฒนาให้ประชาชนทั่วไป มีความอยู่ดีกินดี มีความมั่นคงด้วยการให้การศึกษา การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาบุคคลให้มีคุณภาพ ให้เป็นทรัพยากรทางปัญญาที่มีค่าของชาติ...” และนอกจากนี้ ยังทรงมีพระราชญาณทัศนะในการใช้ประโยชน์ของการสื่อสารผ่านดาวเทียมมาใช้เพื่อการศึกษาของไทย สามารถแก้ปัญหาในการเข้าถึงการศึกษาของประชาชนชาวไทยที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ต่าง ๆ ทั้งชนบททุรกันดาร และห่างไกลความเจริญ ซึ่งขาดโอกาสในการศึกษาหาความรู้ประกอบกับพื้นที่ดังกล่าวยังขาดแคลนครูผู้สอน และอุปกรณ์การเรียนที่ส่งเสริมต่อการเรียนและการศึกษาของเด็กและเยาวชน อันจะส่งผลกระทบยาวต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ความสามารถ มีสติปัญญาในการไตร่ตรองความคิด และการกระทำอย่างมีเหตุผล และมีคุณภาพชีวิต ที่ดีขึ้น เพื่อที่จะมาเป็นกำลังหลักสำคัญในการร่วมมือกันพัฒนาประเทศให้มีความผาสุกสืบไป

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีทางไกลเป็นการจัดการศึกษาที่ใช้เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอนในทุกห้องเรียน แก้ปัญหาการขาดแคลนครูในโรงเรียนขนาดเล็ก ครูสามารถจัดการเรียนรู้ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนและครูได้เข้าถึงสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย นักเรียนและครูมีเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มายกระดับคุณภาพการศึกษา ได้แก่ การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television ; DLTV) เพื่อแก้ปัญหาคุณภาพการศึกษาของครูอย่างครบถ้วน เป็นการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ลดช่องว่าง และเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพให้กับประชาชน และเป็นการดำเนินการตามรอยเบื้องพระยุคลบาทและสนองพระราชดำริในการที่จะพัฒนาการศึกษาไทยให้เจริญก้าวหน้าสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้พัฒนาและประยุกต์การจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ NEW DLTV ในระบบการถ่ายทอดจากโรงเรียนต้นทางและโรงเรียนปลายทางที่รับสัญญาณ โดยปรับผังรายการให้ NEW DLTV เป็นการจัดการศึกษาทางไกลที่ครอบคลุมการเรียนรู้ตลอดชีวิตการจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ใหม่ แบบ Active Learning ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป ในการนี้โรงเรียนบ้านนาป่าได้จัดการเรียนรู้ การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมรูปแบบใหม่ NEW DLTV จึงตระหนักถึงความสำคัญและคุณประโยชน์อย่างยิ่งของการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม เพื่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน จึงกำหนดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุในการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาให้มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

- มีวัสดุในการจัดทำใบงาน ใบความรู้ให้กับนักเรียน
- งบประมาณในการซ่อมแซมอุปกรณ์ดาวเทียม

3.2. ด้านคุณภาพ

- การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมมีประสิทธิภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

4. กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.66	พ.ย.66	ธ.ค.66	ม.ค.67	ก.พ.67	มี.ค.67	เม.ย.67	พ.ค.67	มิ.ย.67	ก.ค.67	ส.ค.67	ก.ย.67	
1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	--												ครูทักษพร
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	--												ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		--											ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ													
- กิจกรรมจัดหาวัสดุการศึกษา			--										ครูทักษพร
- กิจกรรมซ่อมแซมอุปกรณ์ดาวเทียม			--										ครูทักษพร
5. สรุปผลโครงการ											--		ครูทักษพร
6. ประเมินผลโครงการ											--		ครูทักษพร
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ											--		ครูทักษพร

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม - บาท ระดับประถม 16,300 บาท รวม 16,300 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	16,300
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	16,300

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 16,300 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุการศึกษา	16,300			
- ค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา				13,800
- ค่าจัดซื้อวัสดุซ่อมแซมงานดาวเทียม				2,500
รวม	16,300			16,300

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. สามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมได้ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน และมีประสิทธิภาพ	สังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะการคิด วิเคราะห์ และเขียน และมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร	ประเมินผล	แบบประเมินผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 จัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมได้ตามมาตรฐาน
- 7.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางทักษพร เหมือนเพชร)
ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสงกรานต์ รัตมีจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางมนธิมา จันทน์มินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

โครงการ	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
แผนงาน	วิชาการ
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 10 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 3
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นายสงกรานต์ รัศมีจันทร์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษานับเป็นหัวใจของการบริหารและการจัดการศึกษาในสถานศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มี ศักยภาพในการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง เป็นคนดี มีความสุขสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ดังนั้นสถานศึกษาจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาของผู้เรียน ผู้เรียนต้องได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ได้เน้นเรื่องการประกันคุณภาพทางการศึกษา ด้วยเหตุผลนี้การยกระดับมาตรฐานการศึกษาภายในสถานศึกษา สถานศึกษาจึงจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยการควบคุมคุณภาพการศึกษา การตรวจสอบ/ทบทวนและปรับปรุงคุณภาพ นอกจากนี้ให้มีการประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา และมี การรับรองคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 โดยคำนึงถึงกลไกและสภาพแวดล้อมของสถาน ศึกษาที่จะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาอย่างเต็มที่ ทั้งนี้ให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาน ศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารและการจัดการศึกษาที่ต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาของชาติ

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมาทั้งสามครั้ง จึงจำเป็นที่สถานศึกษาจะต้องพัฒนาโครงการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อดำเนินการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเตรียมความพร้อมในการรองรับการ ประเมินคุณภาพภายนอก รอบที่สี่และเพื่อให้เห็นผลการดำเนินการที่ชัดเจน และนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และเพื่อผลักดันให้สถานศึกษาแสดงความรับผิดชอบในการจัดการจัดการศึกษา เกิดการร่วมคิดร่วมทำระหว่างสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาดังกล่าว และมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งพร้อมรับการประเมินภายนอก รอบที่สี่ด้วยความจำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจในการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่ให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 2.2 เพื่อให้สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- คณะครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 100 ได้รับความรู้ ความเข้าใจ มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา

3.2 ด้านคุณภาพ

- ผู้เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

4. กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	
1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	--												ครู สงกรานต์
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	--												ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		--	--										ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ													
- กิจกรรมจัดทำรายงานคุณภาพสถานศึกษา						--							ครูทุกคน
- กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ							--						ครู สงกรานต์
- กิจกรรมจัดทำระบบประกันคุณภาพภายใน							--						ครูทุกคน
- กิจกรรมจัดหาวัสดุการศึกษา							--						ครู สงกรานต์
5. สรุปผลโครงการ											--		ครู สงกรานต์
6. ประเมินผลโครงการ											--		ครู สงกรานต์
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ											--		ครู สงกรานต์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม - บาท ระดับประถม 1,500 บาท รวม 1,500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	1,500
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	1,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท

- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 1,500 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กิจกรรมจัดทำรายงานคุณภาพสถานศึกษา - กิจกรรมจัดทำข้อมูลสารสนเทศ - กิจกรรมจัดทำระบบประกันคุณภาพภายใน - กิจกรรมจัดหาวัสดุการศึกษา เช่น แฟ้ม	1,500			1,500
รวม	1,500			1,500

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. โรงเรียนมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	แบบประเมิน
2. ผู้เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. คณะครู ผู้ปกครองคณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนาบุคลากร ผู้เรียน การจัดการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)

(นายสงกรานต์ รัตมีจันทร์)
ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสงกรานต์ รัตมีจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางมนธิมา จันทน์มินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
แผนงาน	วิชาการ
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 5 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การอ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคม การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดในชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อเด็กและเยาวชนเป็นอย่างยิ่ง ปัจจุบันการอ่านหนังสือของคนไทยเป็นกิจกรรมที่ไม่แพร่หลาย การอ่านหนังสือที่ดีและมีสาระยิ่งน้อยลงไปสาเหตุมีอยู่หลายประการ นับตั้งแต่การขาดแคลนหนังสือที่ดี และตรงกับความสนใจ การขาดแรงจูงใจและแรงกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการอ่าน ตลอดจนนิสัยรักการอ่านทั้งในและนอกสถานที่ ดังนั้นการอ่านหนังสือจนเกิดเป็นนิสัย จำเป็นต้องมีการปลูกฝังและชักชวนให้เกิดความสนใจ การจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนการปฏิรูปการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมเร็วขึ้นและทำให้การดำเนินการตามเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ดำเนินงานโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

โรงเรียนบ้านนาป่าเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ จึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า เกิดการใฝ่รู้ และนำไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 100 มีนิสัยรักการอ่าน การเขียน การฟังด้านคุณภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนอ่านออกเขียนได้ทุกคนและรู้จักแสวงหาความรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

4. กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.66	พ.ย.66	ธ.ค.66	ม.ค.67	ก.พ.67	มี.ค.67	เม.ย.67	พ.ค.67	มิ.ย.67	ก.ค.67	ส.ค.67	ก.ย.67	
1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	--												ครูรุ่งทิพย์
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	--												ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		--											ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ													
- กิจกรรมป้ายความรู้ยืนอ่านผ่านสายตา													ครูรุ่งทิพย์
- กิจกรรมบันทึกการอ่าน													ครูรุ่งทิพย์
- กิจกรรมการประกวดส่งเสริมการอ่าน													ครูรุ่งทิพย์
- กิจกรรมอ่านให้รู้ ดูให้เพลิน													ครูรุ่งทิพย์
- กิจกรรมตะกร้าความรู้ห้องเรียน													ครูรุ่งทิพย์
5. สรุปผลโครงการ												--	ครูรุ่งทิพย์
6. ประเมินผลโครงการ												--	ครูรุ่งทิพย์
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ												--	ครูรุ่งทิพย์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม - บาท ระดับประถม 15,000 บาท รวม 15,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	15,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	15,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 15,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมป้ายความรู้ยืนอ่านผ่านสายตา - วัสดุทำป้ายความรู้	1,000			1,000
2. กิจกรรมบันทึกการอ่าน				

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กระดาษ หมึกพิมพ์ ของรางวัล	2,000			2,000
3. กิจกรรมประกวดส่งเสริมการอ่าน - กระดาษ หมึก รางวัล อื่น ๆ	7,000			7,000
4. กิจกรรมอ่านให้รู้ ดูให้เพลิน - จัดซื้อหนังสืออ่านเพิ่มเติม	4,000			4,000
5. กิจกรรมตระกร้าความรู้สู่ห้องเรียน - ตะกร้า กล้อง อื่น ๆ	1,000			1,000
รวม	15,000			15,000

หมายเหตุ ขอถ่ายรายการตามที่ย้ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1.นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการฟัง รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล	การประเมิน	แบบประเมิน
2. นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้ จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษา	การประเมิน	แบบประเมิน
3. นักเรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนตระหนักเห็นและความสำคัญของการอ่าน การเขียน และการฟังมากยิ่งขึ้น
- 7.2 นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆด้วยตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้
- 7.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ)

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล่อง)
ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสงกรานต์ รัชมีจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางมนธิมา จันทร์มินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมพัฒนานักเรียนปทุมวัย
แผนงาน	วิชาการ
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 7 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจิตรารัตน์ ภักดีสอน
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามความมุ่งหมายของการพัฒนาการศึกษานั้น การพัฒนาด้านสติปัญญาของเด็กปฐมวัย มีความสำคัญมาก โดยเมื่อได้มีการพัฒนาการด้านสติปัญญาที่สมวัย ซึ่งหมายถึงเด็กมีลักษณะพฤติกรรมที่สามารถแสดงออกตามขั้นการพัฒนาด้านสติปัญญาได้อย่างเหมาะสมกับวัย มีการเปลี่ยนแปลงทางความสามารถทางการเรียนรู้ การคิด โดยพัฒนาจากรับรู้ด้วยประสาทสัมผัสทั้งห้า รวมถึงการพัฒนาการคิดโดยมีรายละเอียดเพิ่มขึ้น ดังนั้นจึงจัดให้มีการส่งเสริมพัฒนาการทางด้านสติปัญญาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาให้เด็กมีความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา รู้จักสังเกตและจดจำสิ่งต่างๆ มีความคิด
รวบยอด ได้ตามวัย

2.2 เพื่อให้ได้ก็มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ได้จากธรรมชาติและสิ่งต่างรอบตัว

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้นอนุบาลทุกคน

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนระดับปฐมวัยให้เป็นผู้ที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และคิดริเริ่มสร้างสรรค์

4. กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	
1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	--												ครูธิดารัตน์
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	--												ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		--											ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ													

- กิจกรรมจัดหาวัสดุการศึกษา								--					ครูธิดารัตน์
5. สรุปผลโครงการ												--	ครูธิดารัตน์
6. ประเมินผลโครงการ												--	ครูธิดารัตน์
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ												--	ครูธิดารัตน์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 3,000 บาท ระดับประถม - บาท รวม 3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	3,000
1.2 ประถมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	3,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 3,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุการศึกษา				
- จัดซื้อวัสดุการศึกษาระดับก่อนประถม	3,000			3,000
- กิจกรรมบัณฑิตน้อย	-			-
รวม	3,000			3,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. เด็กปฐมวัย มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญาได้ตามวัย	1. การสังเกตพฤติกรรม	1. แบบสังเกต
2. เด็กปฐมวัย สามารถในการเขียนและวาดตามจินตนาการ สื่อความหมายเป็นเรื่องราวที่ตนเองพบเห็นได้	2. การสังเกตพฤติกรรม	2. แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เด็กปฐมวัยมีความเข้าใจในภาษาท่าทางและสัญลักษณ์ได้เหมาะสมตามวัย
- 7.2 เด็กปฐมวัยสามารถในการเขียนและวาดตามจินตนาการ สื่อความหมายเป็นเรื่องราวที่ตนเองพบเห็นได้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธิดารัตน์ ภัคดีสอน)

ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสงกรานต์ รัตมีจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางมณธิมา จันทร์มินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	--													ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		--												ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ														
-กิจกรรมไหลแรงค่อย			--											ครูจิตารัตน์
-กิจกรรมสนุกกับฟองสบู่			--											
-กิจกรรมหมุดลอยน้ำ				--										
-กิจกรรมเนินน้ำ				--										
-กิจกรรมน้ำทรายน้ำมัน					--									
-กิจกรรมการละลายของน้ำตาล					--									
-กิจกรรมกักน้ำไว้ได้						--								
-กิจกรรมลูกข่างหลากสี						--			--					
-กิจกรรมพับหรือตัดก๊ี้ทักกันสนิท									--					
-กิจกรรมแสงเลี้ยวเบน										--				
-กิจกรรมทอผ้าในขวด										--				
- ฯลฯ											--			
5. สรุปผลโครงการ												--		ครูจิตารัตน์
6. ประเมินผลโครงการ												--		ครูจิตารัตน์
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ												--		ครูจิตารัตน์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 5,000 บาท ระดับประถม - บาท รวม 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	5,000
1.2 ประถมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	5,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 5,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุการศึกษา - จัดหาวัสดุทดลองทางวิทยาศาสตร์	5,000			5,000
รวม	5,000			5,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม	1. การสังเกตพฤติกรรม	1. แบบสังเกต
2. นักเรียนใช้กระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้	2. การสังเกตพฤติกรรม การทดลอง	2. แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม

7.2 นักเรียนใช้กระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธิดารัตน์ ภัคดีสอน)

ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสงกรานต์ รัตมีจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางมณธิมา จันทน์มินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

โครงการ	จัดหาเอกสารธุรการชั้นเรียน
แผนงาน	วิชาการ
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 4
กลยุทธ์ สพป.	ที่ 4
กลยุทธ์ ร.ร.	ที่ 4
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นางรุ่งทิพย์ พุดคล่อง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

งานธุรการชั้นเรียนสำคัญและจำเป็นงานหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูล ระเบียบ และแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ นอกจากนี้ยังเป็นการให้บริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวก เป็นงานที่สำคัญต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงานและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามหลักการบริหารงานที่ มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อที่ตรวจสอบได้ การดูแลระเบียบแบบ แผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการทำงานให้กลุ่มงานต่างๆได้บรรลุ วัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้และจะต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือแนะนำให้กับกลุ่มงานต่างๆสามารถประยุกต์ ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสมดังนั้นจึงจำเป็น ที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการและพัฒนาระบบงานธุรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและ ถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อวางแผน ออกแบบระบบงานธุรการลดขั้นตอนการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว
- 2.2 เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ โดยยึดความถูกต้อง รวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบ ของทางราชการ

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ
 - มีเอกสารธุรการครบทุกชั้นเรียน
- 3.2 ด้านคุณภาพ
 - ระบบงานเอกสารจัดอย่างเป็นระบบระเบียบ

4. กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	
1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	--												ครูรุ่งทิพย์
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	--												ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		--											ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ													
- กิจกรรมจัดหาเอกสารธุรการชั้นเรียน								--					ครูรุ่งทิพย์
5. สรุปผลโครงการ											--		ครูรุ่งทิพย์
6. ประเมินผลโครงการ											--		ครูรุ่งทิพย์
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ											--		ครูรุ่งทิพย์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 1,000 บาท ระดับประถม 3,000 บาท รวม 4,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	
1.2 ประถมศึกษา	4,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	4,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 4,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุการศึกษา				
- จัดหาแบบ ปพ. ต่างๆ	4,000			4,000
รวม	4,000			4,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ความพึงพอใจต่อการมีเอกสารธุรการ ชั้นเรียน	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.2 มีเอกสารธุรการชั้นเรียนครบทุกชั้นเรียน

7.2 ถูกต้องตามระเบียบการวัดผลประเมินผล

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล่อง)

ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสงกรานต์ รัชมีจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางมนธิมา จันทร์มินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

โครงการ	ศิลปหัตถกรรมนักเรียน
แผนงาน	วิชาการ
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 7 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นายสงกรานต์ รัศมีจันทร์
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานนั้น นอกจากกระบวนการเรียนการสอน ที่ถือว่าเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 แล้วนั้น การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงแสวงหาความรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุปลองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง การแข่งขันทักษะด้านศิลปหัตถกรรม ด้านวิชาอาชีพ และด้านวิชาการของนักเรียนจึงเป็นอีกกิจกรรมหนึ่งที่จะส่งเสริมให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาได้ลงมือฝึกปฏิบัติเรียนรู้และแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ได้เป็นอย่างดีและเป็นการส่งเสริมนักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาที่มีความสามารถด้านต่าง ๆ ได้มีโอกาสแสดงออกอย่างเต็มศักยภาพ

โรงเรียนบ้านนาป่าได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของกิจกรรมตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการศิลปหัตถกรรมนักเรียน เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน ให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถ ซึ่งนับเป็นผลสำเร็จของการจัดการศึกษาที่ครูผู้สอนสามารถนำไปประกอบการทำผลงานเชิงประจักษ์เพื่อขอเลื่อนวิทยฐานะ และเผยแพร่ผลงานด้านการจัดการศึกษาสู่สายตาสาธารณชน ซึ่งนอกเหนือจากการแข่งขันในระดับกลุ่มโรงเรียนแล้ว ยังต่อยอดไปยังระดับเขตพื้นที่การศึกษา และในระดับภาคต่อไปด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ
- 2.2 เพื่อนักเรียนเป็นตัวแทนไปแข่งขันต่อในระดับเขตพื้นที่และระดับภาค

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถด้านศิลปหัตถกรรม ด้านวิชาชีพ และด้านวิชาการ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์

4. กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.66	พ.ย.66	ธ.ค.66	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	
1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ								--					ครูสงกรานต์
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ								--					ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ									--				ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ													
- กิจกรรมจัดหาวัสดุการศึกษาฝึกซ้อม		--											ครูสงกรานต์
- กิจกรรมค่ารถเพื่อนำไปแข่งขัน			--										
5. สรุปผลโครงการ											--		ครูสงกรานต์
6. ประเมินผลโครงการ											--		ครูสงกรานต์
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ											--		ครูสงกรานต์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 1,000 บาท ระดับประถม 4,000 บาท รวม 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,000
1.2 ประถมศึกษา	4,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	5,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 4,000 บาท
- ค่าวัสดุ 1,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมจัดหาวัสดุการศึกษา				
- ค่าจัดหาวัสดุการศึกษาฝึกซ้อม	1,000			1,000
- ค่ารถเพื่อนำไปแข่งขัน	4,000		4,000	
รวม	5,000		4,000	1,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถด้านศิลปหัตถกรรม ด้านวิชาชีพ และด้านวิชาการ โดยมีผลงานเป็นที่ประจักษ์	ตรวจสอบผลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับกลุ่มและเขตพื้นที่การศึกษา	จำนวนกิจกรรมที่ได้เข้าร่วมแข่งขัน
2. นักเรียน ครู เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันในระดับเขตพื้นที่และระดับภาค	ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนกิจกรรมที่ได้เข้าร่วมแข่งขัน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ
- 7.2 นักเรียนได้แสดงออกอย่างสร้างสรรค์ในด้านสุนทรียภาพดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะการแสดง สิ่งประดิษฐ์ และด้านพลศึกษา ในระดับกลุ่ม เขตพื้นที่การศึกษา และระดับภาค
- 7.3 นักเรียนมีผลคะแนนผ่านเกณฑ์การแข่งขันเป็นตัวแทนไปแข่งขันต่อในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับภาค

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายสงกรานต์ รัชมีจันทร์)

ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสงกรานต์ รัชมีจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางมนธิมา จันทรินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

- จัดหาวัสดุผลิตสื่อ		--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	ครูรุ่งทิพย์
5. ประเมินผลโครงการ											--	ครูรุ่งทิพย์
6. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ											--	ครูรุ่งทิพย์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 1,500 บาท ระดับประถม 3,500 บาท รวม 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,500
1.2 ประถมศึกษา	3,500
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
รวม	5,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 5,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมผลิตสื่อเดือนละ 2 ชุด				
- จัดหาวัสดุผลิตสื่อ	5,000			5,000
รวม	5,000			5,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ครูสามารถผลิตสื่อแก้ไขปัญหาภาวะทอดทิ้งทางการเรียนรู้	1. ความพึงพอใจนักเรียน	1. แบบสำรวจความพึงพอใจ
2. นักเรียนเกิดการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้สูงขึ้น	2. การสรุป รายงานผล	2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 7.2 ครูมีสื่อที่ทันสมัย

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง)
ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสงกรานต์ รัชมีจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางมนธิมา จันทน์มินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

โครงการ	โครงการคลินิกรักษ์ภาษา
แผนงาน	วิชาการ
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 7 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธิดารัตน์ รักดีสอน
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติ เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์ จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่างๆ เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ วิจัยเรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ตลอดจนนำไปใช้ในการพัฒนาอาชีพ นอกจากนี้การเรียนภาษาไทยยังเป็นพื้นฐานสู่การเรียนรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้การเรียนรู้มีประสิทธิภาพจึงควรอ่านและเขียนภาษาไทยได้ถูกต้อง ชัดเจน

การศึกษาในยุคปัจจุบันเทคโนโลยีเพราะเทคโนโลยีมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับชีวิตความเป็นอยู่ของคนไทยเป็นอย่างมาก ภาษาอังกฤษจึงมีความสำคัญเพราะเป็นภาษาที่ใช้สื่อสารทั่วโลกและเทคโนโลยีด้านต่างๆ ก็ล้วนแต่ มีภาษาอังกฤษเข้ามาเกี่ยวข้องทั้งสิ้น ดังนั้นเด็กยุคใหม่ต้องเข้าใจกระบวนการทางการสื่อสารด้วยภาษา หากมีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารได้ก็จะได้เปรียบบุคคลอื่นในการทำงานหรือประกอบอาชีพ การที่นักเรียนจะเก่งด้านภาษาอังกฤษได้ก็ต้องผ่านกระบวนการฝึกอย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นที่จะต้อง ฝึกทักษะเสริมภาษาอังกฤษโดยจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนได้ฝึกฝนด้านภาษาอังกฤษทั้งในและนอกห้องเรียนเพื่อเพิ่มทักษะ ด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เป็นขั้นพื้นฐานในการเรียนในระดับที่สูงขึ้น และสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันต่อไป

โรงเรียนบ้านนาป่าตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการคลินิกรักษ์ภาษาขึ้นเพื่อเร่งยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เติบโตการเรียนรู้สู่คุณภาพการศึกษาและลดภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน แก่นักเรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน งดงาม
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า ใฝ่เรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาโรงเรียนบ้านนาป่าทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนทุกระดับชั้นจำนวนร้อยละ 100 ของนักเรียนที่มีผลการเรียนภาษาไทยและภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้เข้าร่วมกิจกรรม คลินิกรักษ์ภาษา
- นักเรียนมีความกล้าแสดงออก
- นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

4. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	
1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	--	--	--	--	--	--							ครูทักษพร
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการ		--	--	--	--	--							ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ			--	--	--								ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ													ครูทักษพร
- กิจกรรมจัดซื้อชุดเกมสื่การศึกษา(คำคม)								--					ครูธิดารัตน์
- กิจกรรมเขียนได้ใช้ภาษา								--					ครูธิดารัตน์
- กิจกรรมแข่งขันทักษะไทย										--			ครูธิดารัตน์
- ผลิตภัณฑ์/เครื่องมือในการฝึกทักษะ			--										ครูทักษพร
- กิจกรรม English Camp				--									ครูทักษพร
- แข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ				--									ครูทักษพร
5. สรุปผลโครงการ												--	ครูทักษพร
6. ประเมินผลโครงการ												--	ครูทักษพร
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ												--	ครูทักษพร

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม - บาท ระดับประถม 9,000 บาท รวม 9,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
2.3 ก่อนประถม	.....
2.4 ประถมศึกษา	9,000
3 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
3.1 ก่อนประถม	.....
3.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	9,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 9,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมจัดซื้อชุดเกมส์การศึกษา(คำคม)	2,000			2,000
2. กิจกรรมเขียนได้ใช้ภาษา	1,000			1,000
3. กิจกรรมแข่งขันทักษะไทย	1,000			1,000
4. ผลิตสื่อ/เครื่องมือในการฝึกทักษะ	-	-	-	-
- จัดทำสื่อการสอนออนไลน์	-	-	-	-
- จัดหาเกมการศึกษา crossword	3,000	-	-	3,000
5. กิจกรรม English Camp	-	-	-	-
- จัดทำสื่อในกิจกรรม	500	-	-	500
- ของรางวัล	1,000	-	-	1,000
6. แข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ	-	-	-	-
- เกียรติบัตรและของรางวัล	500	-	-	500
รวม	4,000			4,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100	1.ผลงานนักเรียน	1. แบบประเมินผลงาน
2.นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการร่วมกิจกรรม	2.สังเกตพฤติกรรมในขณะปฏิบัติกิจกรรม	2. แบบสังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนสามารถอ่านและเขียนภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง ชัดเจน
- 7.2 นักเรียนมีความตระหนักในความสำคัญและสามารถแก้ไขปัญหาการใช้ภาษาไทยและอังกฤษของตนเองได้
- 7.3 นักเรียนเป็นผู้มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า ใฝ่เรียนรู้
- 7.4 นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทำให้ผลการเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางทักษพร เหมือนเพชร)

ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสงกรานต์ รัศมีจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางมนธิมา จันทรินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

โครงการ	โครงการส่งเสริมดนตรีและกีฬา
แผนงาน	วิชาการ
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 7 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 2
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นายสงกรานต์ รัศมีจันทร์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการศึกษามุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการพัฒนาทักษะทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านความรู้ การทำงานร่วมกับผู้อื่น ส่งเสริมด้านสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้าน ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา เพื่อให้ผู้เรียนชื่นชมร่วมกิจกรรมและผลงานด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์และกีฬาตาม ศักยภาพของผู้เรียน

ดังนั้นทางโรงเรียนบ้านนาป่าตระหนักความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนจึงได้จัดโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬาเพื่อสนองความต้องการของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เล่นเรียนชื่นชม ร่วมกิจกรรมและมีผลงานด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการ การทำงานที่มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- ผู้เรียนร้อยละ 90 ขึ้นชม ร่วมกิจกรรม และมีผลงานด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

3.2 ด้านคุณภาพ

- ผู้เรียนมีทักษะด้านสุนทรียภาพ ด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬาอยู่ในระดับดี

4. กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

[illegible]

2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	---															ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		---														ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ																
- กิจกรรมกีฬากลุ่มเอราวัณตาตหมอก			---													ครูสงกรานต์
- กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ดนตรี			---													ครูสงกรานต์
5. ประเมินผลโครงการ														---		ครูสงกรานต์
6. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ														---		ครูสงกรานต์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 1,100 บาท ระดับประถม 2,000 บาท รวม 3,100 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
3.3 ก่อนประถม	1,100
3.4 ประถมศึกษา	2,000
4 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
4.1 ก่อนประถม	.....
4.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	3,100

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 3,100 บาท

รายละเอียดการใช้งานประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กิจกรรมกีฬากลุ่มเอราวัณตาตหมอก ค่าถ้วยกีฬา	1,100			1,100
- กิจกรรมจัดจัดเหมารถส่งนักกีฬาร่วมแข่งกลุ่ม เอราวัณตาตหมอก หรือจัดซื้ออุปกรณ์ดนตรี	2,000			2,000
รวม	3,100			3,100

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่ย้ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬาอยู่ในระดับดี	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อน้ำที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างดี
- 7.2 ผู้เรียนจะเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชนสังคมและประเทศชาติ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายสงกรานต์ รัศมีจันทร์)
ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสงกรานต์ รัศมีจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางมนธิมา จันทน์มินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

ด้านบริหารงานบุคคล

6. ประเมินผลโครงการ												--	ผอ.ร.ร.
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ												--	ผอ.ร.ร.

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 1,730 บาท ระดับประถม 11,627 บาท รวม 13,357 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,730
1.2 ประถมศึกษา	11,627
2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	13,357

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 13,357 บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมศึกษาดูงาน	13,357			
- ค่าจ้างเหมารถ			13,357	
รวม	13,357		13,357	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง	- สอบถามสังเกตสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นำผลที่ได้จากการพัฒนามาปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางมนธิมา จันทร์มินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางมนธิมา จันทน์มินทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางมนธิมา จันทน์มินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

ด้านบริหารงบประมาณ

โครงการ	บริหารการเงินงบประมาณ พัสดุ ธุรการโรงเรียน
แผนงาน	บริหารงบประมาณ
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 6 กลยุทธ์ สพป. ที่ 5 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 5
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐานมอบหมายเพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในรอบงานตามที่กำหนดจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน
- 2.2 เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ
- จัดหาวัสดุสำนักงาน
- 3.2 ด้านคุณภาพ
- ระบบงานธุรการ การเงิน พัสดุ ถูกต้อง

4 กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	
1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	--												ครูรุ่งทิพย์
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	--												ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		--											ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ													
- กิจกรรมจัดหาวัสดุสำนักงาน การเงิน พัสดุ ธุรการโรงเรียน							--						ครูรุ่งทิพย์
5. สรุปผลโครงการ											--		ครูรุ่งทิพย์

6. ประเมินผลโครงการ												--	ครูรุ่งทิพย์
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ												--	ครูรุ่งทิพย์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 2,076 บาท ระดับประถม 13,953 บาท รวม 16,029 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	2,076
1.2 ประถมศึกษา	13,953
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	16,029

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 16,029 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุการศึกษา	16,029			
- จัดหาวัสดุสำนักงาน				16,029
รวม	16,029			16,029

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. บุคลากรมีอุปกรณ์ต่างๆพอเพียงในการบริหารจัดการสำนักงาน	1.ประเมินผลสังเกต	1.แบบประเมินผลโดยการสังเกต
2.การบริหารจัดการงานสารสนเทศของโรงเรียนสะดวก รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ	2.สำรวจความพึงพอใจ	2.แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 การบริหารจัดการงานสารสนเทศของโรงเรียนสะดวก รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล่อง)
ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางมนธิมา จันทร์มินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

ด้านบริหารทั่วไป

- กิจกรรมค่าอินเทอร์เน็ต	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	ครูรุ่งทิพย์
- ประปาโรงเรียน				--	--	--	--	--	--	--	--	--	ครูรุ่งทิพย์
6. ประเมินผลโครงการ												--	ครูรุ่งทิพย์
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ												--	ครูรุ่งทิพย์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 900 บาท ระดับประถม 4,100 บาท รวม 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	900
1.2 ประถมศึกษา	4,100
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	5,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 5,000 บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมจ่ายค่าไฟฟ้า	5,000		3,000	
2. กิจกรรมจ่ายค่าเช่าอินเทอร์เน็ต			1,000	
3. กิจกรรมจ่ายค่าประปาโรงเรียน			1,000	
รวม	5,000		5,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีงบประมาณในการจ่ายค่าไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต และประปาโรงเรียน

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง)
ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทักษพร เหมือนเพชร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางมนธิมา จันทรินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

โครงการ	พัฒนาพื้นฐานอาคารและสิ่งก่อสร้าง
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นางมนธิมา จันทรินทร์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีภารกิจหลัก คือ การจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน โดยมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย มีกิจกรรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน โดยให้ครู นักเรียน และชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและเนื่องจากอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนอยู่ในสภาพชำรุดทรุดโทรมมาก สมควรได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ
 - หลังคาคลุมที่ล้าหน้าแปรงฟัน จำนวน 10 ตารางเมตร
- 3.2 ด้านคุณภาพ
 - ที่ล้าหน้าแปรงฟันมีความสะอาดเรียบร้อย

4. กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	
1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	--												ผอ.ร.ร.
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	--												ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		--											ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ													
- กิจกรรมหลังคาคลุมที่ล้าหน้าแปรงฟัน							--						ผอ.ร.ร.

5. สรุปผลโครงการ												--	ผอ.ร.ร.
6. ประเมินผลโครงการ												--	ผอ.ร.ร.
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ												--	ผอ.ร.ร.

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม - บาท ระดับประถม 5,400 บาท รวม 5,400 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	5,400
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	5,400

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 1,400 บาท
- ค่าวัสดุ 4,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมหลังคาคลุมที่ล้างหน้าแปรงฟันพร้อมค่าแรง	5,400		1,400	4,000
รวม	5,400		1,400	4,000

หมายเหตุ ขออภัยจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. หลังคาคลุมที่ล้างหน้าแปรงฟัน	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ที่ล้างหน้าแปรงฟันมีความสะอาด

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางมนธิมา จันทน์มินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทักษพร เหมือนเพชร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางมนธิมา จันทร์มินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ		--										--	ผอ.ร.ร.
- กิจกรรมวันมาฆบูชา				--									ครูสงกรานต์
- กิจกรรมวันวิสาขบูชา							--						ครูสงกรานต์
- กิจกรรมวันไหว้ครู								--					ครูทักษพร
- กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก							--						ครูรุ่งทิพย์
- กิจกรรมวันสุนทรภู่และต่อต้านยาเสพติด								--					ครูธิดารัตน์
- กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวัน เข้าพรรษา									--				ครูสงกรานต์
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร.10										--			ครูธิดารัตน์
- กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ									--				ครูธิดารัตน์
- กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ											--		ครูรุ่งทิพย์
- กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์											--		ครูทักษพร
- กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ			--										ครูสงกรานต์
- กิจกรรมวันรัฐธรรมนูญ			--										ครูสงกรานต์
- กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่			--										ครูทุกคน
- กิจกรรมวันลอยกระทง		--											ครูธิดารัตน์
5. สรุปผลโครงการ												--	ครูทุกคน
6. ประเมินผลโครงการ												--	ครูทุกคน
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ												--	ครูทุกคน

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 1,200 บาท ระดับประถม 2,000 บาท รวม 3,200 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,200
1.2 ประถมศึกษา	2,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	3,200

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 3,200 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ				200

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กิจกรรมวันมาฆบูชา				200
- กิจกรรมวันวิสาขบูชา				200
- กิจกรรมวันไหว้ครู				200
- กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก				200
- กิจกรรมวันสุนทรภู่และต่อต้านยาเสพติด				200
- กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา				200
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร.10				200
- กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ				200
- กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ				400
- กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์				200
- กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ				200
- กิจกรรมวันรัฐธรรมนูญ				100
- กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่				300
- กิจกรรมวันลอยกระทง				200
รวม	3,200			3,200

หมายเหตุ ขอถ่ายรายการตามที่ย้ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ 2. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน 3. เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น 4. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณีขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ	- สอบถาม สัมภาษณ์ - สังเกต - ประเมินโครงการ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่างๆ
- 7.2 ชุมชนได้ร่วมกิจกรรมกับโรงเรียน

(ลงชื่อ)

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง)
ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทักษพร เหมือนเพชร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางมนธิมา จันทร์มินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	-													ครูชั้นนันทกานต์
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	-													ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		-												ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ														
- กิจกรรมรณรงค์ขยะ				-										ครูชั้นนันทกานต์
- กิจกรรมคัดแยกขยะ				-										ครูชั้นนันทกานต์
- กิจกรรมประดิษฐ์ของเล่นของใช้จากขยะ								-	-	-	-	-		ครูทุกคน
- กิจกรรมปู้หมัก								-	-	-	-	-		ครูชั้นนันทกานต์
- กิจกรรมรณรงค์ลดขยะในบ้านและชุมชน		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		ครูทุกคน
- กิจกรรมให้ความรู้เสียงตามสายภายในและภายนอก		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		ครูชั้นนันทกานต์
- กิจกรรมแปรรูปจากขยะ								-	-	-	-	-		ครูทุกคน
- กิจกรรมตลาดนัดขยะ(รับบริจาคขยะจากตลาดนัด)								-	-	-	-	-		ครูชั้นนันทกานต์
- กิจกรรมบูรณาการเรียนขยะ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		ครูทุกคน
- กิจกรรมแลกได้ง่ายด้วยขยะ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		ครูทุกคน
- กิจกรรมนวัตกรรมจากขยะ								-	-	-	-	-		ครูชั้นนันทกานต์
- กิจกรรมทำความสะอาด (Big cleaning Day) ทุกวันพุธสัปดาห์แรกของเดือน		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		ครูชั้นนันทกานต์
5. ประเมินผลโครงการ													-	ครูชั้นนันทกานต์
6. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ													-	ครูชั้นนันทกานต์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 1,000 บาท ระดับประถม 2,000 บาท รวม 3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	2,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	2,000
รวม	2,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน..... บาท
- ค่าใช้สอย..... บาท
- ค่าวัสดุ 2,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กิจกรรมธนาคารขยะ				
- กิจกรรมคัดแยกขยะ (ถังขยะในห้องเรียน)	2,000			2,000
- กิจกรรมประดิษฐ์ของเล่นของใช้จากขยะ				
- กิจกรรมปู้หมัก				
- กิจกรรมรณรงค์ลดขยะในบ้านและชุมชน				
- กิจกรรมให้ความรู้เสี่ยงตามสายภายในและภายนอก				
- กิจกรรมแพ้นจากขยะ				
- กิจกรรมตลาดนัดขยะ (รับบริจาคขยะจากตลาดนัด)				
- กิจกรรมบูรณาการเรียนขยะ				
- กิจกรรมแลกได้ง่ายด้วยขยะ				
- กิจกรรมนวัตกรรมจากขยะ				
- กิจกรรมทำความสะอาด (Big cleaning Day)				
รวมงบประมาณ	2,000			2,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1.ผลสำเร็จการประกวดโรงเรียน บ้าน ชุมชน ปลอดภัย	- การประเมิน	- แบบประเมิน
2.ผลการขยายเครือข่ายทุกระดับ	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครู บุคลากร และนักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 7.2 โรงเรียนมีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี
- 7.3 นักเรียนมีรายได้เสริมจากกิจกรรมการแยกขยะ
- 7.4 สภาพแวดล้อมในโรงเรียนดีขึ้น ไม่มีมลพิษในสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ)

(นางสาวธันยันทกานต์ เก่งกว่าสิงห์)

ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางทักษพร เหมือนเพชร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางมนธิมา จันทร์มินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 2
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านและควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูกประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความท้อแท้ไม่ได้อยู่ร่วมกันเนื่องจากภาระหน้าที่การทำงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านนาป่า ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สมบูรณ์และเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือทุกคน
- 2.2 เพื่อให้คณะครูทุกคนสามารถให้คำปรึกษาและดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคน

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ
 - นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือ
- 3.3 ด้านคุณภาพ
 - นักเรียนมีสุขภาพกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา สามารถดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	

1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	--													ครูรุ่งทิพย์
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	--													ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		--												ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ														
- กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน			--											ครูทุกคน
- กิจกรรมโครงการอาชีพ								--						ครูรุ่งทิพย์
- กิจกรรมทำบัตรประจำตัวนักเรียน								--						ครูรุ่งทิพย์
5. ประเมินผลโครงการ											--			ครูรุ่งทิพย์
6. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ											--			ครูรุ่งทิพย์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 1,000 บาท ระดับประถม 2,000 บาท รวม 3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.3 ก่อนประถม	500
1.4 ประถมศึกษา	2,500
2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	3,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 3,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	-			
- กิจกรรมโครงการอาชีพ	2,000			2,000
- กิจกรรมจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน	1,000			
ค่าหมึก กระดาษขปแข็ง				1,000
รวม	3,000			3,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละนักเรียนได้รับคำแนะนำดูแลช่วยเหลือ	- สอบถามสังเกตสัมภาษณ์	- แบบสอบถามแบบสังเกต

2.ร้อยละของผู้ปกครองชุมชนให้ความร่วมมือสนับสนุน	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
---	----------------------	-------------------------

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและเรียนจบหลักสูตรสถานศึกษา

7.2 นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ พุดค่อง)

ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางทักษพร เหมือนเพชร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางมนธิมา จันทร์มินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

โครงการ	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธันย์นันทกานต์ เก่งกว่าสิงห์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียนอยู่ในระดับต่ำลง พบว่าเนื่องจากมีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียนและมีครูบางส่วนเท่านั้นที่ปลูกฝังคุณธรรมให้กับนักเรียน รวมทั้งขาดความร่วมมือกันระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชน ในการปลูกฝังคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ถ้าไม่รีบแก้ไขนักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและสังคมได้ โดยทุกฝ่ายต้องร่วมกันจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต จิตอาสา ความพอเพียง ความกตัญญูต่เวที มีความเมตตา กรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นกิจนิสัยชีวิตประจำวัน โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของที่เน้นให้ผู้เรียนคู่คุณธรรม และมาตรฐานการศึกษาของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- 2.2 เพื่อลดปัญหาสังคมด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้นในครอบครัว โรงเรียน ท้องถิ่น และชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 85 มีวินัย ความรับผิดชอบ และปฏิบัติตนตามหลักธรรมเบื้องต้น
- นักเรียนร้อยละ 85 มีความซื่อสัตย์สุจริต
- นักเรียนร้อยละ 85 มีความกตัญญูต่เวที
- นักเรียนร้อยละ 85 มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม
- นักเรียนร้อยละ 85 มีความประหยัด ใช้ทรัพยากรสิ่งของส่วนตน และส่วนรวมอย่างคุ้มค่า
- นักเรียนร้อยละ 85 มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย
- นักเรียนร้อยละ 85 มีความพอเพียง
- นักเรียนร้อยละ 85 มีจิตอาสาเพื่อส่วนรวม

3.2 ด้านคุณภาพ

- ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน

4. กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												รับผิดชอบ
1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	-												ครูอัมย์นันทกานต์
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	-												ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		-											ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ													
- กิจกรรมสวดมนต์สุดสัปดาห์		-	-	-	-			-	-	-	-	-	ครูทุกคน
- กิจกรรมประกวดมารยาท									-				ครูอัมย์นันทกานต์
- กิจกรรมค่ายเยาวชนคนดี									-				ครูอัมย์นันทกานต์
- กิจกรรมโครงงานคุณธรรม								-					ครูอัมย์นันทกานต์
5. ประเมินผลโครงการ												-	ครูอัมย์นันทกานต์
6. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ												-	ครูอัมย์นันทกานต์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม - บาท ระดับประถม 1,500 บาท รวม 1,500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	1,500
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	1,500
รวม	1,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 1,500 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กิจกรรมสวดมนต์สุดสัปดาห์				
- กิจกรรมประกวดมารยาท				
- กิจกรรมค่ายเยาวชนคนดี	1,500		1,500	
- กิจกรรมโครงงานคุณธรรม				
รวมงบประมาณ	1,500			

หมายเหตุ ขอถ่ายรายการตามที่ย้ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของนักเรียนมีวินัย ใฝ่รู้ มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกต/บันทึก	แบบสังเกต / สมุด
2. ร้อยละ ของนักเรียน มีความซื่อสัตย์สุจริต	สังเกต/บันทึก	แบบสังเกต / สมุด
3. ร้อยละของ นักเรียน มีความกตัญญูกตเวที	สังเกต/บันทึก	แบบสังเกต / สมุด
4. ร้อยละของนักเรียนมีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่	สังเกต/บันทึก	แบบสังเกต / สมุด
5. ร้อยละของนักเรียนมีความประหยัด และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า อยู่อย่างพอเพียง	สังเกต / บันทึก	แบบสังเกต / สมุด
6. ร้อยละของนักเรียนรักความเป็นไทย ชาติ ศาสน์ กษัตริย์	สังเกต/บันทึก	แบบสังเกต / สมุด
7. ร้อยละของนักเรียนมีความพอเพียง	สังเกต/บันทึก	แบบสังเกต / สมุด
8. ร้อยละของนักเรียนมีจิตอาสาเพื่อส่วนรวม	สังเกต/บันทึก	แบบสังเกต / สมุด

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- 7.2 ปัญหาสังคมลดลง การปกครองนักเรียนเป็นไปอย่างมีคุณภาพ
- 7.3 โรงเรียนมีมาตรฐานด้านคุณธรรมของผู้เรียนตรงตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด

(ลงชื่อ) _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธันย์นันทกานต์ เก่งกว่าสิงห์)
ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ) _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทักษพร เหมือนเพชร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ) _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางมนธิมา จันทร์มินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

ด้านสำรองจ่าย

โครงการ	สำรวจจ่าย
แผนงาน	สำรวจจ่าย
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 4 กลยุทธ์ สพป. ที่ 4 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 4
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นางรุ่งทิพย์ พุดคล่อง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนบ้านนาป่าเป็นโรงเรียนขนาดเล็กได้รับงบประมาณในการพัฒนาโรงเรียนไม่เพียงพอ ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อโครงการต่างๆในโรงเรียน ฉะนั้นโรงเรียนจึงได้กันสัดส่วนของงบประมาณเพื่อไว้ใช้จ่ายตามความจำเป็น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อการใช้จ่ายงบประมาณตามความจำเป็น
- 2.2 เพื่อสำรองงบประมาณใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ
- งบประมาณจำนวน 4,007 บาท
- 3.4 ด้านคุณภาพ
- นำงบประมาณไปใช้ตามความจำเป็น

4. กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	
1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	--												ครูรุ่งทิพย์
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	--												ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		--											ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ													
- ใช้จ่ายกรณีเร่งด่วนนอกเหนือโครงการ ในแผนฯ 68 (ไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต ประปา)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	ครูรุ่งทิพย์
5. สรุปผลโครงการ												--	ครูรุ่งทิพย์
6. ประเมินผลโครงการ												--	ครูรุ่งทิพย์
7. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ												--	ครูรุ่งทิพย์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 519 บาท ระดับประถม 3,488 บาท รวม 4,007 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	519
1.2 ประถมศึกษา	3,488
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
รวม	3,488

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 3,488 บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. สรรองค่าไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต ประปาโรงเรียน	3,488		3,488	
รวม	3,488		3,488	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. งบประมาณเพียงพอในการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีงบประมาณเหลือจ่ายในปีถัดไป

(ลงชื่อ)

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง)
ครูโรงเรียนบ้านนาป่า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง)
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางมนธิมา จันทรมินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

ผู้อนุมัติโครงการ

ด้านกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โครงการ	ส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 กลยุทธ์ ร.ร. ที่ 2
โรงเรียน	บ้านนาป่า
ผู้รับผิดชอบ	นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมนักเรียน) ซึ่งประกอบไปด้วย กิจกรรมลูกเสือสำรอง ลูกเสือ-ยุวกาชาด ชุมนุม/ชมรม กิจกรรมด้านวิชาการ กิจกรรมด้านคุณธรรม กิจกรรมทัศนศึกษา และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนตามศักยภาพ ทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม มีศีลธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเป็นผู้นำพัฒนาตนเองได้และส่งเสริมการทำงานเป็นหมู่คณะ คติวิเคราะหที่ได้อยูในสังคมอย่างมีความสุข ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายของชาติในการสร้างเยาวชนให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
2. เพื่อฝึกภาวะผู้นำให้แก่นักเรียน กล้าคิด กล้าทำ และ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง
3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคมส่วนรวม และเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
4. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรมและอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ 100 %
- นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรม

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์
- นักเรียนมีทักษะในการจัดการ การทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี
- นักเรียนเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม และปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

4. กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมขั้นตอนดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ผู้รับ ผิดชอบ
	ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	

1. ประชุม วิเคราะห์ วางแผนความต้องการ	---													ครูรุ่งทิพย์
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานฯ	---													ผอ.ร.ร.
3. อนุมัติโครงการตามที่เสนอ		---												ผอ.ร.ร.
4. ดำเนินการตามโครงการ														
- กิจกรรมค่ายวิชาการ										---				ครูรุ่งทิพย์
- กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี				---										ครูรุ่งทิพย์
- กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้											---			ครูรุ่งทิพย์
- กิจกรรมค่าย ICT											---			ครูรุ่งทิพย์
- กิจกรรมค่าย คุณธรรม											---			ครูรุ่งทิพย์
5. ประเมินผลโครงการ													---	ครูรุ่งทิพย์
6. รายงานผลการปฏิบัติตามโครงการ													---	ครูรุ่งทิพย์

5. งบประมาณ ระดับก่อนประถม 3,430 บาท ระดับประถม 23,521 บาท รวม 26,591 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
1.1 ก่อนประถม	3,430
1.2 ประถมศึกษา	23,521
รวม	26,591

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 24,591 บาท
- ค่าวัสดุ 1,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กิจกรรมค่ายวิชาการ	5,530		4,530	1,000
- กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	10,400		10,400	
- กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	7,000		7,000	
- กิจกรรมค่าย ICT	4,000		4,000	-
รวม	26,930		25,930	1,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100	1. สังเกตพฤติกรรมในขณะปฏิบัติกิจกรรม	1. แบบสังเกตพฤติกรรม
2. นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการร่วมกิจกรรม	2. การสรุป รายงานผล	2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์
 7.2 นักเรียนมีทักษะในการจัดการ การทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมในปัจจุบันและอนาคต

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง)

ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางมนธิมา จันทร์มินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

ส่วนที่ 4

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านนาป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย มุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

1. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการ ให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้บุคลากรทุกคนในการขับเคลื่อน กำกับ และ ติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดย ติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
5. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

การกำกับติดตาม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการใช้งบประมาณ 2568 ตามคำสั่ง ที่ 176/2567 ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2567
2. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
3. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนทุกเดือน
4. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในคราวประชุมทุกครั้งที่มีการประชุม

การประเมินผลและรายงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและรายงานผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามคำสั่งที่ 177/2567 ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2567
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม
3. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรมทันที
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
6. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ปัจจัยความสำเร็จ

1. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

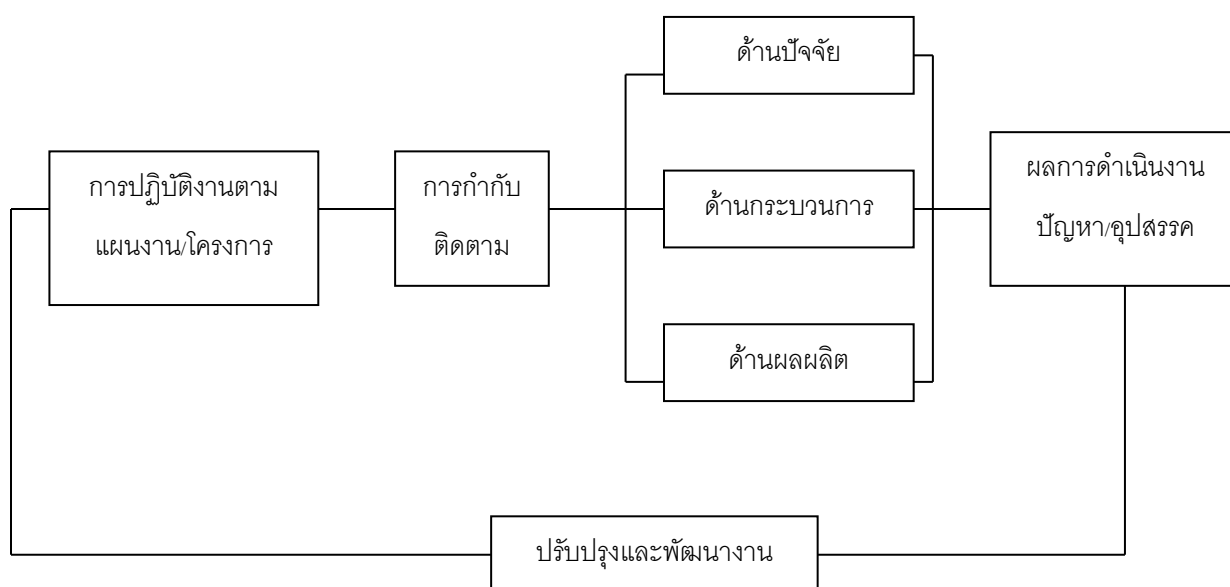
ส่วนที่ 5

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านบ้านนาป่า ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



2. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการ เพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

3. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

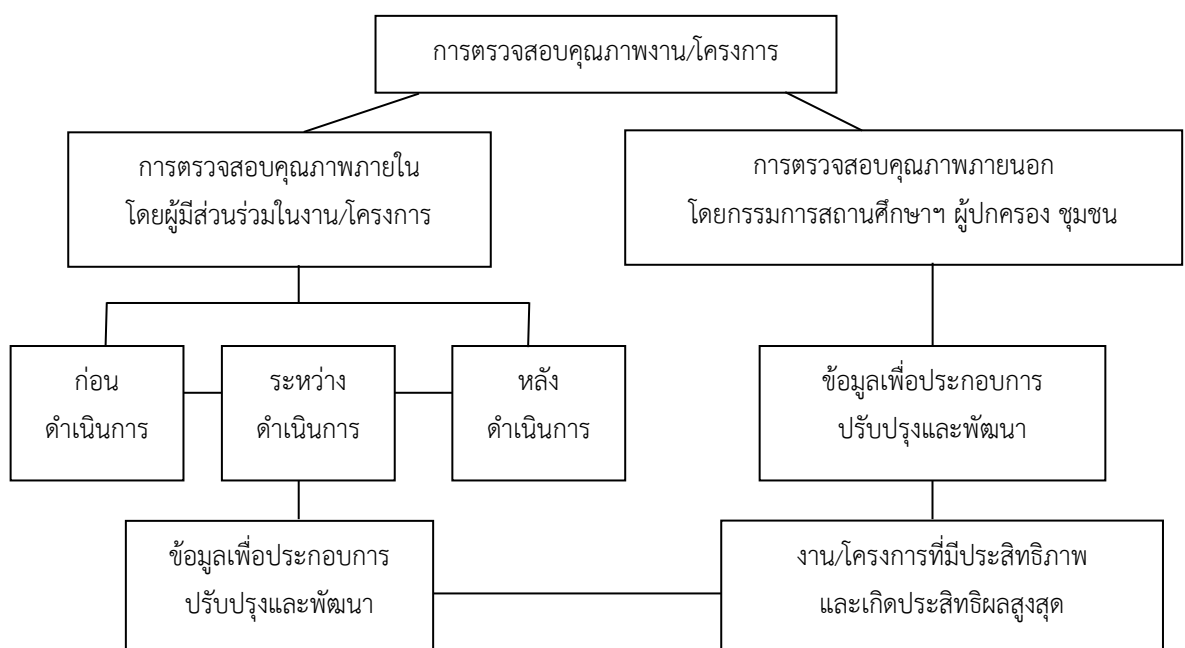
1. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิตเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านนาป่า ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



4. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านนาป่าได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ
ระยะที่ 1 เดือน มีนาคม
ระยะที่ 2 เดือน กันยายน
3. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 1. ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี
 2. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 3. ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
4. รายงานการประชุมชี้แจง บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายที่ต้องดำเนินการตามตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านนาป่าในการให้ความเห็นชอบการใช้งบประมาณเงินอุดหนุน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายการ “การจัดการเรียนการสอน” และ “กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน”
6. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
7. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
8. รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
9. ผลการประเมิน สมศ.
10. ผลการประเมินนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567
11. ผลการประเมินนักเรียนระดับชาติ o-net ปีการศึกษา 2567

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของโรงเรียนบ้านนาป่า

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านนาป่า ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ของโรงเรียนบ้านนาป่าแล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	73,900	65%
2. ด้านการบริหารทั่วไป	24,700	15%
3. ด้านบริหารงานบุคคล	6,100	5%
4. ด้านงบประมาณ	6,100	5%
5. งบสำรองจ่าย	12,300	10%
6. ด้านกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	24,896	
รวม	147,996	100%

(2) เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้

(3) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทุกครั้ง

(4) ให้โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ)

(นายสกลิต โป้ทอง)

ประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านนาป่า



ประกาศโรงเรียนบ้านนาป่า 175

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วยโรงเรียนบ้านนาป่าได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน) ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|---------------------------|
| 1. นายวิเชียร แสงมณี | คณะกรรมการผู้แทนชุมชน |
| 2. นางจุฬามณี สังข์ทอง | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นางรุ่งทิพย์ พุดคล่อง | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 4. เด็กหญิงเด็กหญิงเกวลิ์ พักทอง | คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้ในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล่อง)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า



คำสั่งโรงเรียนบ้านนาป่า

ที่ 157/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านนาป่าจึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|---------------------|---------------------|
| 1. นายธีระวัช แก้วเล็ก | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสงกรานต์ รัตมีจันทร์ | ครูศศ.3 | กรรมการ |
| 3. นางสาวธิดารัตน์ ภักดีสอน | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 4. นายภานุวัฒน์ ยศพรม | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| 5. นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง | ครูศศ.3 | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 14 กันยายน 2567

(นายธีระวัช แก้วเล็ก)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

รายงานการประชุม

คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย โรงเรียนบ้านนาป่า

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ครั้งที่ 2/2567

วันที่ 3 ตุลาคม 2567 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านนาป่า

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|---------------------------|
| 1. นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 2. นางจุฬามณี สังข์ทอง | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายวิเชียร แสงมณี | คณะกรรมการผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงเด็กหญิงเกวลิ พักทอง | คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน |

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณ ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียน บ้านนาป่าเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้แก่ 1. ค่าจัดการเรียน การสอน 2. ค่าหนังสือเรียน 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5. ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านนาป่าต้องดำเนินการตามแนวทาง การดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนด กิจกรรมตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง 5 รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึง จะได้รับ โรงเรียนบ้านนาป่าจึงได้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านนาป่า ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| 1. นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 2. นางจุฬามณี สังข์ทอง | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |

3. นายวิเชียร แสงมณี

คณะกรรมการผู้แทนชุมชน

4. เด็กหญิงเด็กหญิงเกวลิ พักทอง

คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี งบประมาณ โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน การใช้งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ให้ดำเนินการตามโครงการปีงบประมาณ 2568 การจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน

2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และงบประมาณที่ได้รับ

3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานต่าง ๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป

- มติที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง)

ครู โรงเรียนบ้านนาป่า

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง)

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

รายงานการประชุม

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ครั้งที่ 2/2568

วันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านนาป่า

ผู้มาประชุม

1. นายสถิต โป้ทอง ประธานกรรมการ
2. นายลุน แก้วนิคม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นายเฉลียว จำปาทอง กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
4. นางรุ่งทิพย์ พุดคล่อง กรรมการผู้แทนครู
5. นายอิสระ คนมาก กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
6. นายอำนาจ ทองโชน กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
7. นายวิเชียร แสงมณี กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
8. นายเจิม เอมอรณัม กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
9. นายธีระวัช แก้วเล็ก กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การรับย้าย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า เนื่องจากผู้อำนวยการได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งใหม่

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนบ้านนาป่าเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้แก่ 1.ค่าจัดการเรียนการสอน 2. ค่าหนังสือเรียน 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านนาป่าต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรมตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง 5 รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา

โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนสถานศึกษา ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และงบประมาณที่ได้รับ
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน
5. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การคัดเลือกหนังสือเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน

การคัดเลือกหนังสือและการจัดซื้อ

ครูผู้สอน เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกหนังสือตามเหตุผลเชิงคุณค่าทางวิชาการ เสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน) จะแจ้งในคราวประชุมครั้งต่อไป

- มติที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอ

4.2 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านป่ามีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ดังนี้

ระดับปฐมวัย

1. กิจกรรมวิชาการ เสนอให้ดำเนินการในภาคเรียนที่ 1/2568
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ เสนอให้ดำเนินการกิจกรรมในภาคเรียนที่ 2/2567 และภาคเรียนที่ 1/2568
3. กิจกรรมทัศนศึกษา เสนอให้ดำเนินการทัศนศึกษาในภาคเรียนที่ 2/2567 และภาคเรียนที่ 1/2568

4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เสนอให้ดำเนินการให้บริการ ICT/บริการคอมพิวเตอร์แก่นักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ ได้แก่ การให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน ในช่วงวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 11.30-12.30 และ 14.30-15.30 น.ตามแนวทางฯ กำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวอย่างน้อย 40 ชั่วโมง/คน/ปี

ระดับประถมศึกษา

1. กิจกรรมวิชาการ เสนอให้ดำเนินการในภาคเรียนที่ 1/2568
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ เสนอให้ดำเนินการในภาคเรียนที่ 2/2567 และภาคเรียนที่ 1/2568
3. กิจกรรมทัศนศึกษา เสนอให้ดำเนินการทัศนศึกษาในภาคเรียนที่ 2/2567 และภาคเรียนที่ 1/2568

4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เสนอให้ดำเนินการให้บริการ ICT/บริการคอมพิวเตอร์แก่นักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ ได้แก่ การให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน ในช่วงวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 11.30-12.30 และ 14.30-15.30 น.ตามแนวทางฯ กำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวอย่างน้อย 40 ชั่วโมง/คน/ปี

- มติที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอ

4.3 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการนำเสนอข้อมูลการจัดทำแผน จะใช้ลักษณะรองรับการประกันคุณภาพภายใน รองรับนโยบายการจัดการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด และรองรับรายจ่ายประจำของโรงเรียน เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของเงิน เช่น เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน เงินค่าใช้จ่ายแต่ละประเภทตามโครงการเรียนฟรีอย่างมีคุณภาพฯ ของรัฐบาล เงินรายได้สถานศึกษา ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค จึงขออนุมัติกรอบวงเงินในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

- มติที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 การดูแลนักเรียนในเรื่องความปลอดภัยในสถานศึกษา

- ที่ประชุมมีความเห็นให้โรงเรียนปรับปรุงซ่อมแซมในส่วนที่ชำรุดทรุดโทรม เช่น ห้องน้ำ ห้องส้วม บริเวณสนามเด็กเล่น และอาคารสถานที่

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง)
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า

(นายสกลิต โป้ทอง)
ประธานกรรมการสถานศึกษาฯ



คำสั่งโรงเรียนบ้านนาป่า

ที่ 177/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและรายงานผลแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วยโรงเรียนบ้านนาป่าได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยกำหนดให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียน พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนบ้านนาป่าจึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียนดำเนินการประเมินผลรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามโครงการที่รับผิดชอบให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|---------------------|---------------------|
| 1. นายธีระวัช แก้วเล็ก | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสงกรานต์ รัศมีจันทร์ | ครูคศ.3 | กรรมการ |
| 3. นางสาวธิดารัตน์ รักดีสอน | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 4. นายภานุวัฒน์ ยศพรหม | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| 5. นางรุ่งทิพย์ พุดคลอง | ครูคศ.3 | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 ตุลาคม 2567

(นายธีระวัช แก้วเล็ก)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า



คำสั่งโรงเรียนบ้านนาป่า

ที่ 198/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วยโรงเรียนบ้านนาป่าได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยการกำหนดให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียน พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนบ้านนาป่าจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้โครงการแล้วเสร็จก่อนสิ้นเดือนสิงหาคม 2568 ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| 1. นางรุ่งทิพย์ พุดคล่อง | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางทักษพร เหมือนเพชร | ครูศศ.1 | กรรมการ |
| 3. นางสาวจิตารัตน์ ภัคดีสอน | ครูศศ.1 | กรรมการ |
| 4. นายสงกรานต์ รัศมีจันทร์ | ครูศศ.3 | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

กำกับ ติดตาม โครงการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาสให้ผู้บริหารได้รับทราบ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2567

(นางรุ่งทิพย์ พุดคล่อง)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านนาป่า

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านนาป่า ดังนี้

๑. นายสถิต โปทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายลุน แก้วนิคม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายเฉลียว จำปาทอง	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๔. นางรุ่งทิพย์ พุดคสอง	กรรมการผู้แทนครู
๕. นายจ้านง น้อยทอง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๖. นายวิเชียร แสงมณี	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. นายอิสระ คนมาก	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๘. นายเจิม เอมอารมณ์	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาป่า	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายโท ทานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑



หน้า 1/2

รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567

ฉบับที่ 6 - ค่าสถิติแยกตามรายวิชาสำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1067010035 ชื่อโรงเรียน บ้านนาป่า

ขนาดโรงเรียน เล็ก ที่ตั้งโรงเรียน ในเมือง

จังหวัด เพชรบูรณ์ ภาค กลาง สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา : ภาษาไทย (61)

การจำแนกระดับ ค่าสถิติ	จำนวน ผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)			ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)			คะแนนสูงสุด (Max.)			คะแนนต่ำสุด (Min.)			มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
		ปรนัย	อัตนัย	รวม	ปรนัย	อัตนัย	รวม	ปรนัย	อัตนัย	รวม	ปรนัย	อัตนัย	รวม	รวม	รวม
โรงเรียน	8	39.50	9.59	49.09	9.68	4.60	13.12	52.00	16.25	68.25	20.00	0.00	28.25	49.88	-
ขนาดโรงเรียน	230,018	40.20	11.22	51.42	14.13	3.72	16.48	80.00	20.00	99.00	0.00	0.00	0.00	52.25	57.00
ที่ตั้งโรงเรียน: ในเมือง	1,863	40.70	11.75	52.46	14.18	3.84	16.69	80.00	19.75	99.00	0.00	0.00	4.00	52.50	65.00
ที่ตั้งโรงเรียน: นอกเมือง	6,452	38.42	10.80	49.21	13.85	3.76	16.18	80.00	20.00	97.00	0.00	0.00	4.00	49.50	44.25*
จังหวัด	8,315	38.93	11.01	49.94	13.96	3.80	16.35	80.00	20.00	99.00	0.00	0.00	4.00	50.25	44.25
เขตพื้นที่	1,860	39.74	11.37	51.11	14.33	3.80	16.83	80.00	19.50	99.00	4.00	0.00	4.00	51.00	48.25
สังกัด	394,297	41.24	11.52	52.76	14.53	3.75	16.96	80.00	20.00	100.00	0.00	0.00	0.00	53.50	57.00
ศร.ภาค	32,247	40.92	11.43	52.35	14.57	3.86	17.11	80.00	20.00	99.00	0.00	0.00	3.25	53.00	57.00
ภาค(ภูมิศาสตร์)	130,017	43.24	11.91	55.15	14.57	3.75	17.01	80.00	20.00	99.50	0.00	0.00	0.00	56.50	57.00
กระทรวง: ศธ	547,790	42.33	11.68	54.01	14.82	3.88	17.39	80.00	20.00	100.00	0.00	0.00	0.00	55.00	57.00
ประเทศ	614,561	42.49	11.71	54.20	14.83	3.88	17.40	80.00	20.00	100.00	0.00	0.00	0.00	55.25	57.00

* : มีค่าฐานนิยมมากกว่า 1 ค่า

วิชา : ภาษาอังกฤษ (63)

การจำแนกระดับ ค่าสถิติ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.)	คะแนนสูงสุด (Max.)	คะแนนต่ำสุด (Min.)	มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
โรงเรียน	8	23.44	4.94	34.38	18.75	23.44	18.75*
ขนาดโรงเรียน	229,972	27.96	11.78	100.00	0.00	25.00	25.00
ที่ตั้งโรงเรียน: ในเมือง	1,863	32.13	17.83	100.00	3.13	28.13	21.88*
ที่ตั้งโรงเรียน: นอกเมือง	6,451	27.79	11.88	96.88	0.00	25.00	25.00
จังหวัด	8,314	28.76	13.57	100.00	0.00	25.00	25.00
เขตพื้นที่	1,860	29.32	14.50	100.00	6.25	25.00	21.88*
สังกัด	394,184	29.82	14.47	100.00	0.00	28.13	25.00
ศร.ภาค	32,242	30.68	15.52	100.00	0.00	28.13	25.00
ภาค(ภูมิศาสตร์)	129,981	34.28	18.75	100.00	0.00	28.13	25.00
กระทรวง: ศธ	547,655	33.33	18.26	100.00	0.00	28.13	25.00
ประเทศ	614,402	33.49	18.36	100.00	0.00	28.13	25.00

* : มีค่าฐานนิยมมากกว่า 1 ค่า

รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567

ฉบับที่ 6 - ค่าสถิติแยกตามรายวิชาสำหรับโรงเรียน

รหัสโรงเรียน 1067010035 ชื่อโรงเรียน บ้านนาป่า

ขนาดโรงเรียน เล็ก ที่ตั้งโรงเรียน ในเมือง

จังหวัด เพชรบูรณ์ ภาค กลาง สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิชา: คณิตศาสตร์ (64)

การจำแนกระดับ ค่าสถิติ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.)	คะแนนสูงสุด (Max.)	คะแนนต่ำสุด (Min.)	มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
โรงเรียน	8	21.13	5.39	26.00	13.00	22.75	26.00
ขนาดโรงเรียน	229,892	25.75	14.61	100.00	0.00	26.00	19.50
ที่ตั้งโรงเรียน: ในเมือง	1,862	26.67	17.17	100.00	0.00	26.00	19.50
ที่ตั้งโรงเรียน: นอกเมือง	6,449	24.09	13.78	100.00	0.00	20.13	19.50
จังหวัด	8,311	24.67	14.65	100.00	0.00	20.13	19.50
เขตพื้นที่	1,860	26.18	16.54	100.00	0.00	26.00	19.50
สังกัด	394,124	27.38	16.70	100.00	0.00	26.00	19.50
ศธ.ภาค	32,229	27.36	17.08	100.00	0.00	26.00	19.50
ภาค(ภูมิภาค)	129,953	29.47	18.39	100.00	0.00	26.00	19.50
กระทรวง: ศธ	547,544	29.15	18.41	100.00	0.00	26.00	19.50
ประเทศ	614,281	29.21	18.44	100.00	0.00	26.00	19.50

วิชา: วิทยาศาสตร์ (65)

การจำแนกระดับ ค่าสถิติ	จำนวนผู้เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.)	คะแนนสูงสุด (Max.)	คะแนนต่ำสุด (Min.)	มัธยฐาน (Median)	ฐานนิยม (Mode)
โรงเรียน	8	31.56	6.49	40.00	17.50	32.50	32.50
ขนาดโรงเรียน	229,968	40.36	14.84	100.00	0.00	40.00	37.50
ที่ตั้งโรงเรียน: ในเมือง	1,863	40.86	15.96	100.00	0.00	40.00	35.00
ที่ตั้งโรงเรียน: นอกเมือง	6,453	37.73	13.89	90.00	0.00	37.50	30.00
จังหวัด	8,316	38.43	14.44	100.00	0.00	37.50	30.00
เขตพื้นที่	1,860	40.23	16.03	100.00	0.00	37.50	40.00
สังกัด	394,188	41.64	15.85	100.00	0.00	40.00	37.50
ศธ.ภาค	32,244	41.10	15.59	100.00	0.00	40.00	42.50
ภาค(ภูมิภาค)	129,978	43.00	16.22	100.00	0.00	42.50	37.50
กระทรวง: ศธ	547,633	42.86	16.36	100.00	0.00	42.50	37.50
ประเทศ	614,375	42.87	16.37	100.00	0.00	42.50	37.50

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

1. นายสกลิต โป้ทอง ประธานกรรมการสถานศึกษา
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านนาป่า

คณะทำงาน

- | | | |
|-------------------------------------|----------------------|---------------------|
| 1. นางมนธิมา จันทน์มินทร์ | ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสงกรานต์ รัศมีจันทร์ | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 3. นางสาวธิดารัตน์ ภักดีสอน | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 4. นางทักษพร เหมือนเพชร | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 5. นางสาวธันยันทกานต์ เก่งกว่าสิงห์ | ครูชั้นวิฤต | กรรมการ |
| 6. นางสาวจิรัชยา พุดตรง | ธุรการโรงเรียน | กรรมการ |
| 7. นางรุ่งทิพย์ พุดคล้อง | ครู คศ.3 | กรรมการและเลขานุการ |



โรงเรียนบ้านนาป่า

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ