



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านโตกใต้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ (๒) (ข) และ ข้อ ๕ (๒) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา กับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านโตกใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่าย ที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

โรงเรียนบ้านโตกใต้

สารบัญ
(ปรับปรุงตามความเหมาะสม)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	๑
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	๒
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	๓
- โครงสร้างการบริหารงาน	๓
- ข้อมูลด้านบุคลากร	๓
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย.....	๓
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้.....	๓
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๗	๓
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	๓
- สภาพปัจจุบันของการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียน	๓
- สภาพปัญหาและความต้องการพัฒนา	๓
- ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	๓
- นวัตกรรมหรือการปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา	๓
- ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต	๓
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๓
- ยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ	๓
- ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดเพชรบูรณ์	๓
- ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษา จังหวัดเพชรบูรณ์	๓
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	๓
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน.....	๓
ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
- ประมาณการรายรับ	๓
- ประมาณการรายจ่าย	๓
- โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	๓
- งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	๓
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ.....	๓
- รายละเอียดโครงการ	
๑) โครงการพัฒนาทักษะเด็กปฐมวัย.....	๓
๒) โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ.....	๓

๓) โครงการจัดซื้อเพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน	๓
๔) โครงการวิทยาศาสตร์น้อย	๓
๕) โครงการห้องสมุดมีชีวิต.....	๓
๖) โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อการเรียนรู้อย่างยั่งยืน.....	๓
๗) โครงการส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณ.....	๓
๘) โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	๓
๙) โครงการทักษะภาษาอังกฤษ.....	๓
๑๐) โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน.....	
๑๑) โครงการส่งเสริมทักษะทางกีฬา.....	
๑๒) โครงการส่งเสริมลักษณะอันพึงประสงค์.....	
๑๓) โครงการต่อต้านยาเสพติด.....	
๑๔) โครงการประกันคุณภาพภายใน.....	
๑๕) โครงการวัสดุการศึกษา.....	
๑๖) โครงการพัฒนาบุคลากร.....	
๑๗) โครงการนิเทศภายใน.....	
๑๘) โครงการสาธารณูปโภค.....	
๑๙) โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	
๒๐) โครงการวันสำคัญ.....	
๒๑) โครงการอนามัยโรงเรียน.....	
๒๒) โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย.....	
๒๓) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์.....	
๒๔) โครงการอาหารกลางวัน.....	
๒๕) โครงการบริหารการเงินและพัสดุ.....	
๒๖) โครงการค่ายทักษะอาชีพ.....	
๒๗) โครงการค่ายทักษะวิชาการ.....	
๒๘) โครงการเข้าค่ายลูกเสือ.....	
๒๙) โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก.....	
๓๐) โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....	

ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. การกำกับ ติดตาม	๓
๒. การประเมินผลและรายงาน	๓
๓. ปัจจัยความสำเร็จ	๓

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน..... ๓
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ๓
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๓

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนบ้านโตกใต้ ก่อตั้งเมื่อ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๔๙๕ โดย นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ เป็นผู้จัดตั้ง สถานที่ตั้ง หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านโตก อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐ เปิดอาคารเรียนชั่วคราวตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๔ จำนวน ๔ ห้อง โดยมีนายระมัด มิตรศรีสาย เป็นครูใหญ่

ปี พ.ศ.๒๕๐๖ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองนักเรียนได้สมทบทุนร่วมซื้อ ที่ดินจำนวนพื้นที่ ๔ ไร่ ๓ งาน ๔๐ ตารางวา และร่วมกันสร้างอาคารเอกเทศ แบบ ป.๑ ข ขนาด ๓ ห้องเรียน กว้าง ๘ เมตร ยาว ๒๔ ตารางวา แต่ยังไม่แล้วเสร็จ เพียงแต่ยกเสาหลังคาไว้เท่านั้น

ต่อมาเดือน กรกฎาคม ๒๕๐๘ นายตุ้ คงเย็น ได้รับการแต่งตั้งเป็นครูใหญ่แทนนายระมัด มิตรศรีสาย วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๐๙ ได้ย้ายนักเรียนจากศาลาวัดอินทร์เจริญมาเรียนที่แห่งใหม่ และในปีนั้นทางราชการได้จัดสรรงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อสร้างอาคารเรียนเพิ่มเติมจนแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๑๐ คณะกรรมการสถานศึกษาร่วมกับอบนอมาัยจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้ จัดสร้าง ถังน้ำประปา ขนาดเล็ก ๑ ถัง

ปี พ.ศ.๒๕๒๑ ได้รับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ทำการก่อสร้าง อาคารเรียนเพิ่ม ๑ หลัง แบบ ป.๔ข ขนาด ๔ ห้องเรียน โดยนายสุวิทย์ จะกะวัฒนากุล เป็นผู้รับจ้าง สร้างเสร็จ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๒๑ ทำการตรวจรับวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๒๑

ปี พ.ศ.๒๕๒๒ นายเทียนชัย คำพันธ์ ดำรงตำแหน่งแทน นายตุ้ คงเย็น

ปี พ.ศ.๒๕๒๓ ได้รับงบประมาณก่อสร้างส้วมแบบหลังคาทรงหมาแหงน จำนวน ๕ หลัง เป็น เงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๒๔ โรงเรียนได้จัดงานก่อพระทรายข้าวเปลือกและนำเงินมาติดตั้งไฟฟ้าภายใน โรงเรียนและสร้างถังเก็บน้ำฝนทำด้วยวงท่อ จำนวน ๒ ที่ๆละ ๖ วง

ปี พ.ศ.๒๕๒๘ โรงเรียนได้รื้อถอนอาคารหลังที่ ๑ ซึ่งชำรุดและผูกพันมาก่อสร้างขึ้นใหม่โดย ได้รับงบประมาณจากจังหวัดจาก นายจรัส พัวช่วย ส.ส.จังหวัดเพชรบูรณ์ เขต ๑ สมทบกับราษฎรเป็น เงิน ๔๐,๐๐๐ บาท วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๒๘ นายล้วน แสงพรม ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่แทน นายเทียนชัย คำพันธ์ ซึ่งย้ายไปดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนบ้านป่าเลา

ปี พ.ศ.๒๕๓๒ ได้เปิดทำการเรียนการสอน ชั้น ป.๕ อีก ๑ ห้อง เป็นชั้น ป.๑-ป.๕ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๓๒ นายบุญเลิศ ทองดี กำนันตำบลบ้านโตกร่วมกับราษฎรได้ช่วยกันก่อสร้างรั้วหิน ฉาบปูนหน้าโรงเรียน สำหรับปลูกต้นไม้ คิดเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๓๓ คุณ จำลอง ตรีศักดิ์ศรี พร้อมคณะได้มอบฐานพระพุทธรูปและสวนย่อม คิดเป็นมูลค่า ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมีนายอุทร สิทธิศักดิ์ เป็นผู้รับมอบ

ปี พ.ศ.๒๕๓๓ ได้รับงบประมาณก่อสร้างถังน้ำซีเมนต์แบบ ฝ.๓๓ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท โดย สปจ.เป็นผู้ว่าจ้างและ หจก.พรพฤติพันธ์เป็นผู้รับจ้าง ตามสัญญาเลขที่ ๑๕/๒๕๓๕ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๓๕ ปีการศึกษา ๒๕๓๕ ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ โรงเรียน พระราชทาน (ขนาดเล็ก) ของ สปจ.เพชรบูรณ์

ปี พ.ศ.๒๕๓๕ ได้ขยายชั้นเรียนคือ ชั้นเด็กเล็ก เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๓๘ สปจ. เพชรบูรณ์ได้ให้ นายสุเมธ ทองพูน มารักษาการในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่แทน นายจารึก ชูอำนาจ ซึ่งไปรักษาการในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านวังทอง วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๒๘ สปจ.เพชรบูรณ์ ได้ย้าย นายอำนาจ บุญทรง อาจารย์ระดับ ๗ ชั้น ๑๔,๔๖๐ บาท โรงเรียนบ้านห้วยแหวน มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโตกใต้ แทนนายสุเมธ ทองพูน กลับไปปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโตก

ปี พ.ศ.๒๕๓๙ เปิดขยายชั้นเรียน คือชั้นอนุบาล ๑ ซึ่งเปิดการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้น อนุบาล ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ รวม ๙ ชั้นเรียน ปี พ.ศ.๒๕๓๙ โรงเรียนได้เข้าร่วมโครงการ กศ.พช.

ปี พ.ศ.๒๕๔๐ โรงเรียนได้เข้าร่วมโรงเรียนสีขาว ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยเป็นโรงเรียน นำร่องของ สปจ.เพชรบูรณ์ และในปีเดียวกันนี้โรงเรียนเข้าโครงการปฏิบัติการการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับจัดสรรงบประมาณเป็นค่าห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวน ๒๐ ที่และ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๖ เครื่อง นอกจากนี้โรงเรียนยังเข้า โครงการนิเทศภายใน ของ สปจ.และได้ผ่านการประเมิน โดยนายอำนาจ บุญทรง ได้รับเกียรติ ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่พัฒนาระบบนิเทศภายในโรงเรียนได้มาตรฐานจาก สปช.

ปี พ.ศ.๒๕๔๐ คณะครู กรรมการโรงเรียนและผู้ปกครอง ได้ร่วมมือกันจัดหาทุนก่อสร้าง อาคารเรียนแบบสร้างเองขนาด ๑ ชั้น ๓ ห้องเรียน กว้าง ๖ เมตร ยาว ๒๒ เมตร โดยนายประทวน ประทุมรัตน์ ผู้จัดการโรงโม่หินศิลารัตน หล่มสั๊ก เป็นผู้อุปถัมภ์ในการก่อสร้างต่างๆ แต่ยังไม่แล้วเสร็จ ใช้งบก่อสร้างไปประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันใช้เป็นห้องเรียนชั้นอนุบาล

ปี พ.ศ.๒๕๔๑ โรงเรียนได้รับจัดสรรห้องวิทยาศาสตร์ ได้รับงบประมาณปรับปรุงห้อง วิทยาศาสตร์เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาทวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๒ นายอำนาจ บุญทรง ได้รับคำสั่งให้ไป รับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านกลาง สปอ.หนองไผ่ สปจ.เพชรบูรณ์ ตามคำสั่ง สปช.ที่ ๒๔๓๓/๒๕๔๒ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๔๒ ได้มอบหมายให้ นายธนพล แก้วเสมา รักษาการใน ตำแหน่งแทน วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๔๓ สปจ.เพชรบูรณ์ คำสั่งที่ ๑๘๗/๒๕๔๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๔๓ ให้นายสิทธิเดช ศิริ ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ โรงเรียนบ้านโตกใต้ สปอ.เมืองเพชรบูรณ์ สปจ.เพชรบูรณ์ ปีการศึกษา ๒๕๔๔ นายภิรมย์ จันทรมี มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๔ ตามคำสั่ง สปจ.เพชรบูรณ์ ที่ ๑๑๔/๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ ปี การศึกษา ๒๕๔๕ โรงเรียนได้เข้าร่วมโรงเรียนมาตรฐานจากบุคคลภายนอก ๑ ใน ๘ โรงเรียนของ สปอ.เมืองเพชรบูรณ์ นายภิรมย์ จันทรมี ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านนาทราย สปอ.หล่มเก่า นายวีรพงษ์ สติมัน อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านหนองนารี สปอ.เมืองเพชรบูรณ์ ย้ายมา ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโตกใต้ เมื่อวันที่ มกราคม ๒๕๔๖ ปีการศึกษา ๒๕๔๖

ปี พ.ศ.๒๕๔๖ โรงเรียนได้รับเงินจากกองสลากกินแบ่งรัฐบาล ๑๐๐,๐๐๐ บาท สร้างส้วม แบบ สปช.๖๐๑/๒๖ ส.ส.วิจิตร พรพฤติพันธ์ เป็นผู้ประสานของงบประมาณให้ นายสมพงษ์ สิริบุตร เป็นผู้รับเหมา

ปี พ.ศ.๒๕๔๘ โรงเรียนรื้อถอนอาคารเรียน ป.๑ก ขนาด ๔ ห้องเรียน (ใช้บฯ จากการ บริจาค) โรงเรียนได้จัดผ้าป่าการศึกษา สร้างอาคารหอประชุม / โรงอาหาร ขนาด ๑๐*๓๐ เมตร แต่ยังไม่แล้วเสร็จ

ปีงบประมาณ ๒๕๔๙ โรงเรียนได้รับงบประมาณและก่อสร้างอาคารเรียน แบบ สปข. ๑๐๓/๒๙ ขนาด ๓ ห้องเรียน ราคา ๙๗๐,๐๐๐ บาท ปีการศึกษา ๒๕๔๙ โรงเรียนเข้าร่วมกันประกันคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา รอบ ๒ ของ สมศ.ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฐมวัย ประถมศึกษา ได้มาตรฐานคุณภาพ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) สมศ.

ปี พ.ศ.๒๕๕๐ โรงเรียนจัดผ้าป่าการศึกษา สร้างส้วม ๑ หลัง จำนวน ๔ ที่ ราคา ๘๐,๐๐๐ บาทปีงบประมาณ ๒๕๕๔ จ้างช่างผู้รับเหมาย้ายและยกอาคารเรียนแบบ ป.๑ข ขนาด ๓ ห้องเรียน มาไว้ทางทิศตะวันตก ตาจากอาคารเรียนนอกประสงค์ ใช้งบประมาณ ค่าจ้างเป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐ บาท และทำบันได้เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ โรงเรียนได้ก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปข.๑๐๔/๒๖ ขนาด ๓ ห้องเรียน ได้ ๑ หลัง งบประมาณ ๑,๗๓๐,๐๐๐ บาท โดย หจก.นพคุณ อินจิเนียร์ เป็นผู้รับเหมาก่อสร้าง

ปี พ.ศ.๒๕๕๖ นายยศทวี ศรี มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ที่ ๗๐๑/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ แทนนายวีรพงษ์ สติมัน ซึ่งเกษียณอายุราชการ

ปีพ.ศ.๒๕๖๕ นายสมชาย นอนา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวนา มาดำรงตำแหน่งรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ แทนนายยศทวี ศรี ซึ่งลาออกจากราชการ และในปีเดียวปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โรงเรียนได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน สปข ๑๐๓/๒๙

ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ที่ ๔๙๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านโตกใต้ จัดการเรียนการสอนชั้นอนุบาล ๑ ถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖ แนวปฏิรูปการศึกษาและเป็นโรงเรียนแม่จัดการศึกษาเรียนรวมระหว่างโรงเรียนบ้านโตกใต้และโรงเรียนบ้านทุ่งแค ตามประกาศเลิกสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และปัจจุบันมีข้าราชการครูจำนวน ๕ คน เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ คน และนักการภารโรง ๑ คน นักเรียนจำนวน ๕๘ คน

ตราสัญลักษณ์



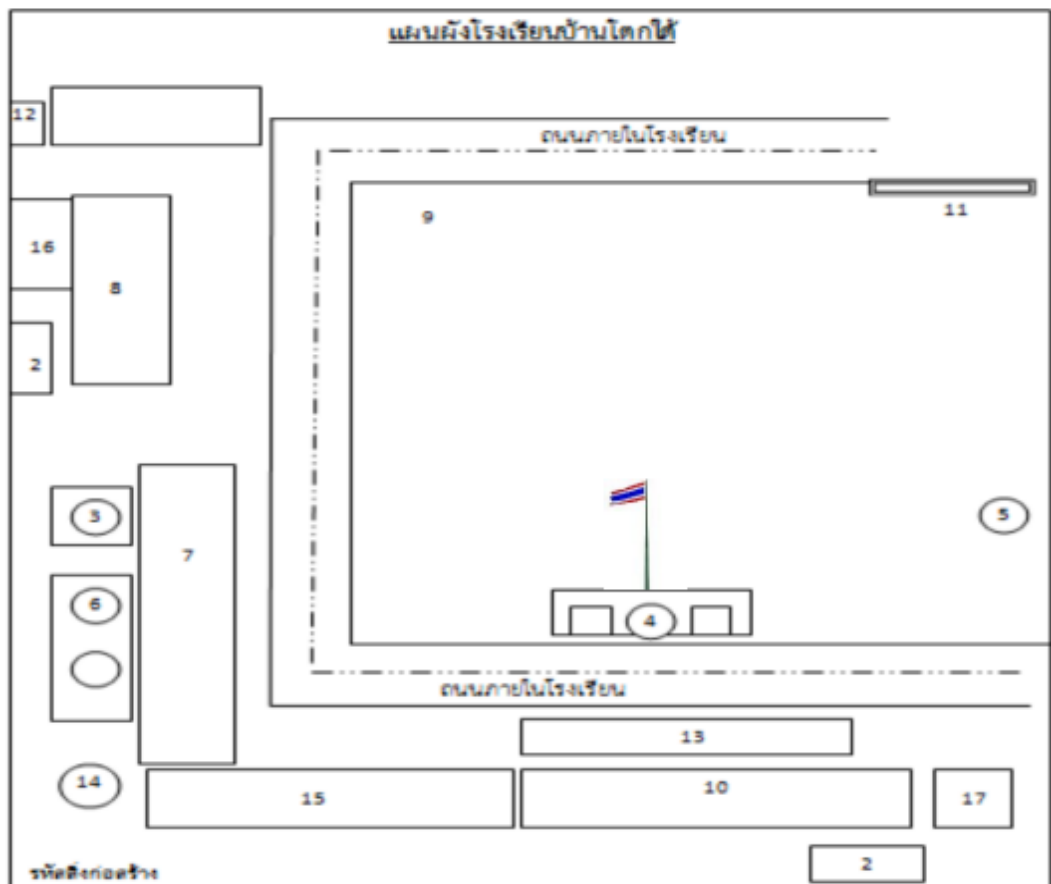
สีประจำโรงเรียน

- สีชมพู – สีฟ้า



๒. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ
- โรงเรียนบ้านโตกใต้ ตั้งอยู่เลขที่ ๙๗ ถนน ขอนไพร – คลองขุด หมู่ ๔ ตำบลบ้านโตก อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด ๑๖.๓๕๐๓๘๙๐๐๐๙๗๑๙๓๔ ลองจิจูด ๑๐๑.๑๑๗๖๓๓๑๕๕๙๑๗๘๒ ระยะทางอยู่ในทางปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโตก ระยะทางจากโรงเรียน ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ๑๕ กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียนไปยังโรงเรียนขยายโอกาส โรงเรียนบ้านโตก ๕ กิโลเมตร

แผนที่ภายในโรงเรียน (อาคาร สถานที่ สิ่งก่อสร้าง สนาม)



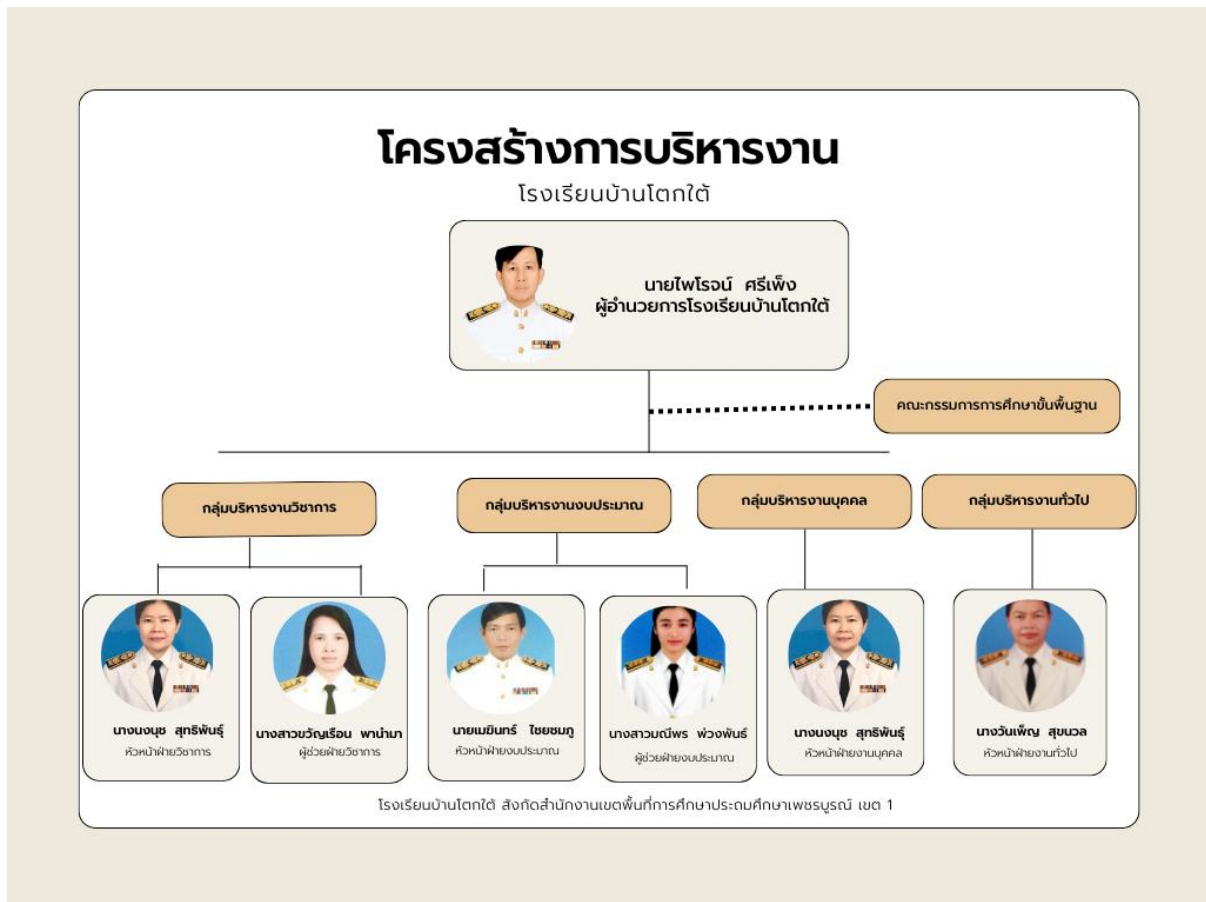
หมายเหตุ

หมายเลข	๑	แทน	อาคารเรียนแบบสร้างเอง
หมายเลข	๒	แทน	ส้วม
หมายเลข	๓	แทน	ประปาหมู่บ้าน
หมายเลข	๔	แทน	เสาธง ชุมพระ รูปปั้น ร.๖
หมายเลข	๕	แทน	บ่อน้ำ
หมายเลข	๖	แทน	ถังน้ำฝน ๘๓๓
หมายเลข	๗	แทน	อาคารเรียน ป.๑ข
หมายเลข	๘	แทน	อาคารอเนกประสงค์

๓. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

โรงเรียนบ้านโตกใต้ มีเขตบริการ ๒ ๓ ๔ ๖ ตำบลบ้านโตก อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ สภาพชุมชนเป็นชนบท พื้นที่ของหมู่บ้านเป็นพื้นที่ราบลุ่ม พื้นที่ส่วนใหญ่ใช้ทำนา ทำไร่ ปลูกพืชผักสวนครัว ปลูกข้าวโพด ติดอยู่กับพื้นที่อยู่อาศัยบ้างเล็กน้อย สภาพภูมิศาสตร์แบ่งเป็น ๓ ฤดู (ฝน หนาว ร้อน) บางปีในฤดูฝนมีน้ำไหลท่วมขังบริเวณรอบๆโรงเรียน โรงเรียนแก้ไขชุดร่องน้ำ ระบายน้ำ ฯลฯ

๔. โครงสร้างการบริหารงาน



๕. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสถที่สุด	วิชาเอก/ ความสามารถ พิเศษ
๑	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง	ผอ.	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
๒	นางนงนุช สุทธิพันธุ์	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	ภาษาไทย
๓	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	สังคมศึกษา
๔	น.ส.ขวัญเรือน พานามา	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	การประถมศึกษา
๕	นางวันเพ็ญ สุขนวล	ครู	ชำนาญการ	ค.บ.	ปฐมวัย
๖	น.ส.มณีนพร พ่วงพันธ์	พนักงานราชการ	-	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
๗	น.ส.กัญญารัตน์ สุขโหม		-	ค.บ.	คณิตศาสตร์
๘	น.ส.อนงค์นุช คำพานิช	ธุรการ	-	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
๙	นายทศ พูลมี	นักการภารโรง	-	-	-

ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๖. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายประสงค์ เพชรสุก	ประธานกรรมการ
๒	นางจิราภา เพชรสุก	กรรมการผู้แทนองค์กรส่วนท้องถิ่น
๓	นางสาวแหวนพลอย ภัคดี	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๔	นางสาวสุธิดา กุลวงศ์	กรรมการผู้แทนผู้ประกอบการ
๕	นางสำรวย มีวันเนือง	กรรมการผู้แทนคุณวุฒิ
๖	นางนิเทศ บุญอิม	กรรมการผู้แทนศาสนา
๗	นางลำดวน ศรีผ่อง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	กรรมการผู้แทนครู
๙	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑	ผู้แทนครู นายเมฆินทร์ ไชยชมภู นางวันเพ็ญ สุขนวล	ผู้แทนครู
๒	ผู้แทนนักเรียน เด็กชายจิรวุฒน์ จันทร์ผ่อง เด็กหญิงกมลณิชา ชาวดง	ผู้แทนนักเรียน

๓	ผู้แทนผู้ปกครอง นางสาวสุพัตรา บุปพรม นางสาวรจนา เอี่ยมศิริ	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔	ผู้แทนชุมชน นายประสงค์ เพชรสุก นางจิราภา เพชรสุก	ผู้แทนชุมชน

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๘. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	ปีที่สร้าง	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u> หลังที่ ๑	-	๑	สร้างเอง	๒๕๔๑	/		
หลังที่ ๒	สปช ๑๐๓/๒๖	๑	๙๗๐,๐๐๐	๒๕๔๙	/		
หลังที่ ๓	สปช ๑๐๔/๒๖	๑	๑,๗๓๐,๐๐๐	๒๕๕๕	/		
โรงอาหาร							
อาคารศูนย์ IT							
<u>เอนกประสงค์</u> หลังที่ ๑							
<u>ส้วม</u> หลังที่ ๑ หลังที่ ๒							
ลานกีฬา เอนกประสงค์							

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	ปีที่สร้าง	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
สนามบาสเกตบอล							
ถังน้ำฝน ชุดที่ ๑ ชุดที่ ๒ ชุดที่ ๓ ชุดที่ ๔							

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๙. ข้อมูลนักเรียน

๙.๑. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา						
อนุบาล ๑	๑	๓	๔	๑	๓	๔
อนุบาล ๒	๖	๑	๗	๖	๑	๗
อนุบาล ๓	๔	-	๔	๔	-	๔
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	๑๑	๔	๑๕	๑๑	๔	๑๕
ระดับประถมศึกษา						
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๒	๓	๑	๒	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๗	๔	๑๑	๗	๔	๑๑
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๕	๒	๗	๕	๒	๗
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๓	๕	๘	๓	๕	๘
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๔	๓	๗	๔	๓	๗
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๓	๕	๘	๓	๕	๘
รวมระดับประถมศึกษา	๒๓	๒๐	๔๓	๒๓	๒๐	๔๓

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
รวมทั้งสิ้น	๓๔	๒๔	๕๘	๓๔	๒๔	๕๘

๙.๒. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.๑ เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
๑) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	๑	๑	๒
๒) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนอื่น	๑๑	๑๑	๒๒
๓) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	--	-	-
๔) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	-	๑	๑
๕) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม			
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.๑	๑๒	๑๔	๒๕

๙.๓. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๓	๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๑	๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๗	๔	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๘	๒	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๗	๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๘	๔	
รวม	๔๔	๒๓	
รวมทั้งสิ้น	๔๔	๒๓	

๑๐. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

๑๐.๑. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.๓ (ข้อมูล ๓ ปีซ้อนหลัง)

ด้าน	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖
ด้านภาษา	๗๖.๐๐	๗๑.๗๕	๗๕.๓๓
ด้านคำนวณ	๓๒.๒๑	๗๐.๓๗	๕๖.๓๓

เฉลี่ย	๕๔.๑๐	๗๑.๐๖	๖๕.๘๓
--------	-------	-------	-------

๑๐.๒. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET (ข้อมูล ๓ ปีซ้อนหลัง)

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๔		ปีการศึกษา ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖	
	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓
ภาษาไทย	๔๘.๐๔	-	๓๕.๑๘	-	๓๗.๐๕	-
คณิตศาสตร์	๒๗.๑๓	-	๒๓.๐๘	-	๑๘.๕๐	-
วิทยาศาสตร์	๓๗.๑๕	-	๓๐.๖๘	-	๓๘.๕๐	-
ภาษาอังกฤษ	๕๔.๖๕	-	๓๕.๘๐	-	๓๕.๙๔	-
เฉลี่ย	๔๑.๗๔	-	๓๑.๑๘	-	๓๒.๔๙	-

๑๐.๓. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.๑-ป.๖ และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.๑-ม. ๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๑๒	๑๐	๘๓.๓๓	๒	๑๖.๖๖		
ป.๒	๗	๕	๗๑.๔๒	๑	๑๔.๒๘	๑	๑๔.๒๘
ป.๓	๘	๖	๗๕.๐๐	๒	๒๕.๐๐		
ป.๔	๗	๕	๗๑.๔๒	๒	๒๘.๕๗		
ป.๕	๘	๓	๓๗.๕๐	๔	๕๐.๐๐	๑	๑๒.๕๐
ป.๖	๑๓	๑๒	๙๒.๓๐	๒	๑๕.๓๘		
ม.๑	-	-	-	-	-	-	-
ม.๒	-	-	-	-	-	-	-
ม.๓	-	-	-	-	-	-	-

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๑๒	๑๐	๘๓.๓๓	๒	๑๖.๖๖		
ป.๒	๗	๕	๗๑.๔๒	๑	๑๔.๒๘	๑	๑๔.๒๘
ป.๓	๘	๖	๗๕.๐๐	๒	๒๕.๐๐		
ป.๔	๗	๕	๗๑.๔๒	๒	๒๘.๕๗		
ป.๕	๘	๓	๓๗.๕๐	๔	๕๐.๐๐	๑	๑๒.๕๐
ป.๖	๑๓	๑๒	๙๒.๓๐	๒	๑๕.๓๘		
ม.๑	-	-	-	-	-	-	-
ม.๒	-	-	-	-	-	-	-
ม.๓	-	-	-	-	-	-	-

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๑๒	๑๐	๘๓.๓๓	๒	๑๖.๖๖		
ป.๒	๗	๕	๗๑.๔๒	๑	๑๔.๒๘	๑	๑๔.๒๘
ป.๓	๘	๖	๗๕.๐๐	๒	๒๕.๐๐		
ป.๔	๗	๕	๗๑.๔๒	๒	๒๘.๕๗		
ป.๕	๘	๓	๓๗.๕๐	๔	๕๐.๐๐	๑	๑๒.๕๐
ป.๖	๑๓	๑๒	๙๒.๓๐	๒	๑๕.๓๘		
ม.๑	-	-	-	-	-	-	-
ม.๒	-	-	-	-	-	-	-
ม.๓							

๑๑.ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ด้านวิชาการ

จุดเด่น

- การแข่งขันศิลปหัตถกรรมวิชาการ ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ผลการแข่งขันกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศรายการแข่งขันเล่านิทานภาษาอังกฤษ (Story Telling) ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ รางวัลระดับเหรียญทอง และรายการแข่งขัน เขียนเรื่องจากภาพ ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน ผลการแข่งขันกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ รายการแข่งขัน คณิตเลขเร็ว ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน

จุดด้อย

- ผลคะแนน O-NET คณิตศาสตร์ ๒ ปีซ้อนหลัง ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ด้านงบประมาณ

จุดเด่น

- บริหารงบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ปี๒๕๖๘

จุดด้อย

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน

ด้านบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

- คณะครูมีความรับผิดชอบและมีความมุ่งมั่นในการทำงานสูง

จุดด้อย

- ครูผู้สอนไม่ครบชั้น

ด้านบริหารทั่วไป

จุดเด่น

- อาคาร สถานที่ เพียงพอ

จุดด้อย

- อาคาร สถานที่ ทรุดโทรม

๑๒.รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน	๑๖๓,๗๐๐	๑๖๓,๗๐๐	-
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๓๓,๐๖๕	๓๓,๐๖๕	-
อื่น ๆ			
รวม	๑๙๖,๗๖๕	๑๙๖,๗๖๕	-

๑๓.สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี ๒๕๖๖)

จากผลการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้สถานศึกษาจัดการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาประสบผลสำเร็จตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ในแต่ละมาตรฐาน จากผลการประเมินสรุปว่าได้ระดับดีเลิศ ทั้งนี้ เพราะมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน อยู่ในระดับดีเลิศ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหาร และการจัดการ อยู่ในระดับดีเลิศ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อยู่ใน ระดับดีเลิศ

๑๔.ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

.....

.....

.....

๑๕.ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ)

.....

.....

.....

๑๖.จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

.....

.....

.....

๑๗.ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

.....

.....

๑๗.๑การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง - ครูและบุคลากรมีคุณภาพ - อาคารเรียนเพียงพอ	จุดอ่อน - ครูไม่ครบชั้น - อาคารเรียนทรุดโทรม
ปัจจัยภายนอก	โอกาส - ชุมชนเข้มแข็ง	อุปสรรค - นักเรียนส่วนใหญ่ไม่ได้อาศัยอยู่กับ บิดา มารดา

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. วิสัยทัศน์

ผู้เรียนคุณภาพ องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข

๒. พันธกิจ

๒.๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๓. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๒.๔. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ

๒.๕. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๖. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๓. เป้าประสงค์

๓.๑. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม

๓.๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เหมาะสมตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศตามศักยภาพ

๓.๓. ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

๓.๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

๓.๕. สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

๔. กลยุทธ์

- ๔.๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ๔.๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ๔.๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ๔.๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ค่านิยม

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ

๖. จุดเน้น

- ๖.๑. ปลุกฝังรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๖.๒. เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม
- ๖.๓. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ
- ๖.๔. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- ๖.๕. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๖.๖. นวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนา ระยะ ๕ ปี สพป.พข.๑
	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน			
๑	อัตราการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น ของผู้เรียนที่จบระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ร้อยละ ๘๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒*	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑
๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษา ในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑	
๓	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการรับและให้บริการ การศึกษารวมถึงการส่งต่อผู้เรียนระดับ ปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่าง เป็นระบบ	ร้อยละ ๙๖	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓
๔	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็น ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสกลุ่มเป้าหมายได้รับการศึกษา ที่เหมาะสมตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒
๕	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรอง ตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๔	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๔

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนา ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑			
๖	ร้อยละของเด็ก ออกกลางคัน ระดับ การศึกษาภาคบังคับกลับเข้าสู่ระบบ การศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วย รูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๘๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๒.- ๕.๓*	
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถ พิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๖	
๘	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๘	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๖
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา	ร้อยละ ๙๗	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๗
๑๑	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีข้อมูลการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทั้งหมด	ร้อยละ ๔๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙- ๑๐*
๑๒	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ได้รับการส่งต่อ การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เคยได้รับการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ร้อยละ ๕๘	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙- ๑๐*
๑๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน เสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมิน ให้กับครูผู้สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้สามารถสร้าง และใช้เครื่องมือประเมิน สมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนด้านการอ่าน ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ใน ระดับชั้นเรียน เพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕*	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
๑๔	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘
๑๕	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ	ร้อยละ ภาษาไทย ๘๕ ภาษาอังกฤษ ๑๐ คณิตศาสตร์ ๑๐ วิทยาศาสตร์ ๑๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๒*
๑๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๑
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษามีนโยบายและจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษาให้ความรู้ที่ถูกต้อง และสร้างนักเรียนให้มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่นำไปปฏิบัติที่บ้านและชุมชน	ร้อยละ ๙๐		
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจในการสร้างนวัตกรรมการบริหาร เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘* ตัวชี้วัดที่ ๑๒*	
๑๙	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๑	
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคลสำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๒	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา			
๒๑	ร้อยละของครูผู้สอนภาษาอังกฤษในระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษของครูที่สอนภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๓
๒๒	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๗๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๔
๒๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘	
๒๔	ร้อยละของสถานศึกษามี การพัฒนาบริหารจัดการและการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	ร้อยละ ๙๘	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๕*
๒๕	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๕	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒	
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษากลุ่มเป้าหมายที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๔	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๗
๒๗	ร้อยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน/หน่วยงาน/องค์กรบุคคลภายนอกในการบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐		
๒๘	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน (school grading) ที่มีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๖*
๒๙	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการงานที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการที่ปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการทั้งหมดที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล)	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑*	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๐*

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ			
๓๐	ความสำเร็จในการสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาตามภารกิจทั้ง ๔ ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป)	ร้อยละ ๒๐		
๓๑	ร้อยละของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายแผนย่อย	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๙
๓๒	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่ อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และทุกประเภท	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๑
๓๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๓

หมายเหตุ *ไม่ใช่ตัวชี้วัดที่มีเป้าหมายโดยตรง แต่ยังต้องกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาในแต่ละระดับให้ครอบคลุมเพื่อส่งผลต่อการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

๑. วิสัยทัศน์

ผู้เรียนคุณภาพ องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข

๒. พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๓. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๔. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ
๕. พัฒนาศถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๖. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๓. เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อุดมอม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา
๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เหมาะสมตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
๓. ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ
๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
๕. สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

๔. กลยุทธ์

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. คำนิยม

บริการเด่น เน้นทีมงาน สร้างสรรค์คุณภาพ

๖. จุดเน้น

- ๖.๑. ปลุกฝังรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๖.๒. เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม
- ๖.๓. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ
- ๖.๔. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- ๖.๕. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๖.๖. นวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พข.๑
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน				
๑	อัตราการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น ของผู้เรียนที่จบระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ร้อยละ ๘๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒*	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑
๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษา ในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑	
๓	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการรับและให้บริการ การศึกษารวมถึงการส่งต่อผู้เรียนระดับ ปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่าง เป็นระบบ	ร้อยละ ๙๖	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓
๔	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสกลุ่มเป้าหมายได้รับการศึกษา ที่เหมาะสมตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒
๕	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรอง ตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๔	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๔
๖	ร้อยละของเด็ก ออกกลางคันระดับ การศึกษภาคบังคับกลับเข้าสู่ระบบ การศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วย รูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๘๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๒.- ๕.๓*	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนา ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑			
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๖	
๘	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๘	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๖
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัยทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ ๙๗	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๗
๑๑	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคลต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทั้งหมด	ร้อยละ ๔๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐*
๑๒	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ได้รับการส่งต่อการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคลต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เคยได้รับการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ร้อยละ ๕๘	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐*
๑๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมสนับสนุน เสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมินให้กับครูผู้สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นให้สามารถสร้าง และใช้เครื่องมือประเมินสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนด้านการอ่านด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ในระดับชั้นเรียน เพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕*	
๑๔	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พ.๑
๑๕	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ	ร้อยละ ภาษาไทย ๘๕ ภาษาอังกฤษ ๑๐ คณิตศาสตร์ ๑๐ วิทยาศาสตร์ ๑๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๒*
๑๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยึดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๑
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษามีนโยบายและจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษาให้ความรู้ที่ถูกต้อง และสร้างนักเรียนให้มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่นำไปปฏิบัติที่บ้านและชุมชน	ร้อยละ ๙๐		
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างนวัตกรรมการบริหาร เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘* ตัวชี้วัดที่ ๑๒*	
๑๙	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๑	
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคลสำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๒	
๒๑	ร้อยละของครูผู้สอนภาษาอังกฤษในระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษของครูที่สอนภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๓

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พ.๑
๒๒	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๗๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๔
๒๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘	
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา				
๒๔	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาบริหารจัดการและการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	ร้อยละ ๙๘	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๕*
๒๕	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๕	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒	
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษาในกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๔	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๗
๒๗	ร้อยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน/หน่วยงาน/องค์กรบุคคลภายนอกในการบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐		
๒๘	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน (school grading) ที่มีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๖*
๒๙	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการงานที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการงานที่ปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการงานทั้งหมดที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล)	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑*	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๐*
๓๐	ความสำเร็จในการสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาตามภารกิจทั้ง ๔ ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป)	ร้อยละ ๒๐		
๓๑	ร้อยละของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายแผนย่อย	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๙

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ			
๓๒	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และทุกประเภท	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๑
๓๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๓

หมายเหตุ *ไม่ใช่ตัวชี้วัดที่มีเป้าหมายโดยตรง แต่ยังคงกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาในแต่ละระดับให้ครอบคลุมเพื่อส่งผลต่อการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ โรงเรียนบ้านโตกใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. วิสัยทัศน์

ผู้เรียนคุณภาพ องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข

๒. พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๓. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๔. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
๕. พัฒนาศักยภาพและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๖. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๓. เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา
๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เหมาะสมตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
๓. ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม และมีคุณภาพ
๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
๕. สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

๔. กลยุทธ์

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ค่านิยม

บริการเด่น เน้นทีมงาน สร้างคุณภาพ

๖. จุดเน้น

- ๖.๑. ปลุกฝังรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๖.๒. เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม
- ๖.๓. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ
- ๖.๔. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- ๖.๕. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๖.๖. นวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการ พ.ศ ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนา ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน			
๑	อัตราการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น ของผู้เรียนที่จบระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ร้อยละ ๘๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒*	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑
๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษา ในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑	
๓	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการรับและให้บริการ การศึกษารวมถึงการส่งต่อผู้เรียนระดับ ปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็น ระบบ	ร้อยละ ๙๖	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓
๔	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสกลุ่มเป้าหมายได้รับการศึกษา ที่เหมาะสมตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒
๕	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรอง ตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๔	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๔
๖	ร้อยละของเด็ก ก่ออกกลางคันระดับ การศึกษาภาคบังคับกลับเข้าสู่ระบบ การศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบ ที่เหมาะสม	ร้อยละ ๘๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๒.- ๕.๓*	
	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑			

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๖	
๘	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๘	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๖
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัยทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ ๙๗	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๗
๑๑	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคลต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทั้งหมด	ร้อยละ ๔๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐*
๑๒	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ได้รับการส่งต่อการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคลต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เคยได้รับการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ร้อยละ ๕๘	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐*
๑๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนเสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมินให้กับครูผู้สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นให้สามารถสร้าง และใช้เครื่องมือประเมินสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนด้านการอ่านด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ในระดับชั้นเรียน เพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕*	
๑๔	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนา ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
๑๕	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และ วิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ	ร้อยละ ภาษาไทย ๘๕ ภาษาอังกฤษ ๑๐ คณิตศาสตร์ ๑๐ วิทยาศาสตร์ ๑๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๒*
๑๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๑
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษามีนโยบายและจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษาให้ความรู้ที่ถูกต้อง และสร้างนักเรียนให้มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีนำไปปฏิบัติที่บ้านและชุมชน	ร้อยละ ๙๐		
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจในการสร้างนวัตกรรมการบริหาร เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘* ตัวชี้วัดที่ ๑๒*	
๑๙	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๑	
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคลสำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๒	
๒๑	ร้อยละของครูผู้สอนภาษาอังกฤษในระดับชั้นประถมศึกษา และมัธยมศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษของครูที่สอนภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๓

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนา ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
๒๒	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๗๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๔
๒๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘	
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา				
๒๔	ร้อยละของสถานศึกษามีการพัฒนาบริหารจัดการและการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	ร้อยละ ๙๘	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๕*
๒๕	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๕	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒	
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษาในกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๔	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๗
๒๗	ร้อยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน/หน่วยงานองค์กรบุคคลภายนอกในการบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐		
๒๘	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน (school grading) ที่มีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๖*
๒๙	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการงานที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการงานที่ปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการงานทั้งหมดที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล)	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑*	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๐*
๓๐	ความสำเร็จในการสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาตามภารกิจทั้ง ๔ ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป)	ร้อยละ ๒๐		
๓๑	ร้อยละของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายแผนย่อย	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๙

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ			
๓๒	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และทุกประเภท	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๑
๓๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรม ในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๓

หมายเหตุ *ไม่ใช่ตัวชี้วัดที่มีเป้าหมายโดยตรง แต่ยังคงกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาในแต่ละระดับให้ครอบคลุมเพื่อส่งผลต่อการขับเคลื่อนนโยบาย

๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านโตกได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กลยุทธ์ ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการศึกษาทุกระดับ			
๑. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยที่ได้รับการเตรียมความพร้อม	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๒	โครงการพัฒนาทักษะเด็กปฐมวัย
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักนักเรียนชั้น ป.๖ จากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๙	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
๓. นักเรียนชั้น ป.๓ สามารถอ่านออก เขียนได้	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๔.๑ ตบช.ที่ ๔.๒	โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อเรียนรู้ อย่างยั่งยืน
๔. นักเรียนชั้น ป.๖ อ่านได้	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๔.๑ ตบช.ที่ ๔.๒	โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อเรียนรู้ อย่างยั่งยืน
๕. จำนวนนักเรียนที่สามารถอ่านบัญชีคำพื้นฐานได้	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๔.๑ ตบช.ที่ ๔.๒	โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อเรียนรู้ อย่างยั่งยืน
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน			
๖. นักเรียนชั้นประถมศึกษาทั้งหมด ได้รับการพัฒนาให้มี ความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์หรือคณิตศาสตร์	ร้อยละ ๒	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๕	โครงการส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณ โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยา ศาสตร์และเทคโนโลยี

ส่วนที่ ๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ประมาณการรายรับ

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						ปี ๒๕๖๘	เงินคงเหลือ ปี ๒๕๖๗ (NEA)
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน							
๑.๑. เงินอุดหนุนรายหัว (๑๐ มิ.ย. ๖๗)						๑๕๓,๕๘๔	
จำนวน							
๑) ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๔	คน ๆ ละ	๑,๙๗๒	บาท/ คน/ปี	๒๗,๖๐๘	
๒) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๔	คน ๆ ละ	๒,๒๐๔	บาท/ คน/ปี	๙๖,๙๗๖	
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน						๒๙,๐๐๐	
		๑๒๐	คนลงมา	เพิ่ม	๕๐๐	บาท/ คน/ปี	
๑.๒. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน						-	
๑) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๐๐๐	บาท/ คน/ปี	๑๐,๐๐๐	
๒. ค่าหนังสือเรียน						๓๔,๙๓๙	
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๔	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/ คน/ปี	๒,๘๐๐	
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๓	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/ คน/ปี	๑,๙๖๘	
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๑๑	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/ คน/ปี	๗,๑๕๐	
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/ คน/ปี	๔,๕๗๑	
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๘	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/ คน/ปี	๕,๖๕๖	
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๗๗	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/ คน/ปี	๕,๙๒๒	
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวนนักเรียน	๘	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/ คน/ปี	๖,๘๗๒	
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๒๓,๔๒๐	
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๔	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/ คน/ปี	๔,๐๖๐	
๓.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๔	คน ๆ ละ	๔๔๐	บาท/ คน/ปี	๑๙,๓๖๐	
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๒๒,๑๕๐	
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๔	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/ คน/ปี	๔,๕๕๐	
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๔	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/ คน/ปี	๑๗,๖๐๐	

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	ปี ๒๕๖๘	เงินคงเหลือ ปี ๒๕๖๗ (NEA)
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๓๐,๙๒๘	
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๑๔ คน ๆ ละ ๔๙๐ บาท/คน/ปี	๖,๘๖๐	
๕.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๔๔ คน ๆ ละ ๕๔๗ บาท/คน/ปี	๒๔,๐๖๘	
๖. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อปท.)	๑๕๖,๖๐๐	
๗. เงินรายได้สถานศึกษา		
๘.		
รวม	๔๒๑,๖๒๑	

หมายเหตุ ๑. ข้อ ๑.๑ เงินอุดหนุนรายหัว ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณเต็มจำนวน

๒. โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๓๐๐ คนลงมา (เป็นไปตามเกณฑ์เพิ่ม)

๓. เงินคงเหลือปี ๒๕๖๗ หากมีโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ (โครงการที่มีลักษณะต่อเนื่อง) ที่ได้จัดทำโครงการไว้แล้ว ให้แสดงโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วย (โครงการต้องสอดคล้องกับงบประมาณที่คงเหลือ พร้อมทั้งกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน ควรกำหนดปฏิทินกิจกรรมภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

๒. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ประมาณการจากจำนวนนักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๒๒,๗๐๐	๗๑,๐๐๐	-	๙๓,๗๐๐	๖๑.๐๑
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	๑,๘๐๐	๕,๙๐๐	-	๗,๗๐๐	๕.๐๑
๓. ด้านการบริหารทั่วไป	๑๑,๑๐๐	๓๕,๐๐๐	-	๔๖,๑๐๐	๓๐.๐๒
๔. ด้านงบประมาณ	๑,๔๕๐	๔,๖๓๐	-	๖,๐๘๐	๓.๙๖
๕. งบสำรองจ่าย	-	-	-	-	๐.๐๐
รวม	๓๗,๐๕๐	๑๑๖,๕๓๐	-	๑๕๓,๕๘๐	๑๐๐%

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗)

๓. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

๓.๑. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑. ด้านวิชาการ							
ระดับก่อนประถม							
๑.๑. โครงการพัฒนาทักษะเด็กปฐมวัย		๘,๐๐๐			๘,๐๐๐		๘,๐๐๐
๑.๒. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		๓,๐๐๐			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๑.๓. โครงการจัดซื้อสื่อเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้		๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๑.๔. โครงการวิทยาสตรน้อย		-			-		-
๑.๕.		๑,๗๐๐			๑,๗๐๐		๑,๗๐๐
ระดับประถมศึกษา							
๑.๖. โครงการห้องสมุด			๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๑.๗. โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อการเรียนรู้อย่างยั่งยืน			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๘. โครงการส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณ			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๙. โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑.๑๐. โครงการส่งเสริมทักษะ ภาษาอังกฤษ			๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๑.๑๑. โครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๑.๑๒. โครงการทักษะทางกีฬา			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๑๓. โครงการส่งเสริม คุณลักษณะอันพึงประสงค์			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๑.๑๔. โครงการต่อต้านยาเสพติด			-		-		-
๑.๑๕. โครงการรประกันคุณภาพ ภายใน			๗,๐๐๐		๗,๐๐๐		๗,๐๐๐
๑.๑๖. โครงการวัสดุการศึกษา			๒๒,๐๐๐		๒๒,๐๐๐		๒๒,๐๐๐
๒. ด้านบริหารทั่วไป							
๒.๑ โครงการรสาธารณูปโภค		๑๑,๑๐๐	๒๘,๙๐๐		๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐
๒.๒ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน			๑,๕๐๐				๑,๕๐๐
๒.๓ โครงการวันสำคัญ			-		-		-
๒.๔ โครงการอนามัยโรงเรียน			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๒.๕ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย			-		-		-
๒.๖ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์			๓๖,๐๐๐		๓๖,๐๐๐		๓๖,๐๐๐
๒.๗ โครงการอาหารกลางวัน						๓๐๗,๒๐๐	๓๐๗,๒๐๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๓. ด้านบุคลากร							
๓.๑. โครงการพัฒนาบุคลากร		๑,๘๐๐	๕,๙๐๐		๗,๗๐๐		๗,๗๐๐
๓.๒. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน		-	-		-		-
๔. ด้านงบประมาณ							
๔.๑. โครงการบริหารการเงินและพัสดุ		๑,๔๕๐	๔,๖๓๐		๖,๐๘๐		๖,๐๘๐
๕. งบสำรองจ่าย		-	-		-		-
รวม		๒๗,๐๖๐	๑๕๐,๙๓๐				๓๔๓,๕๘๐

๓.๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง ๕ กิจกรรม บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณ)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑. กิจกรรมวิชาการ							
๑.๑. โครงการค่ายทักษะอาชีพ							
- กิจกรรมตัดผมชาย			๔,๕๐๐		๔,๕๐๐		๔,๕๐๐
- ทำขนม		๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๑.๒. โครงการทักษะทางวิชาการ		๒,๘๖๐	๗,๐๖๘		๙,๙๒๘		๙,๙๒๘
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี							
๒.๑. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ / เนตรนารี			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐		๑,๕๐๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณ	ประณศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา							
๓.๑. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก					๑๓,๐๐๐		๑๓,๐๐๐
- อนุบาล		๓,๐๐๐					
- ป.๑-ป.๓			๔,๐๐๐				
- ป.๔-ป.๖			๖,๐๐๐				
๔. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร (ICT)							
๔.๑. โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)		-	-	-	-	-	-
รวม		๖,๘๖๐	๒๔,๐๖๘		๓๐,๙๒๘		๓๐,๙๒๘

๔. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
		ต.ค. ๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค. ๖๘	ส.ค. ๖๘	ก.ย. ๖๘
ด้านวิชาการ													
๑. โครงการพัฒนาทักษะเด็กปฐมวัย	๘,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
๒. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๓,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
๓. โครงการจัดซื้อเพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน	๑๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔. โครงการวิทยาศาสตร์น้อย		✓	✓	✓	✓	✓	✓						
๕.		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖. โครงการห้องสมุดมีชีวิต	๑๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗. โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อการเรียนรู้ อย่างยั่งยืน	๕,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘. โครงการส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณ	๕,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๙. โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	๓,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๐. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ	๑๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๑. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๒,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๒. โครงการส่งเสริมทักษะทางกีฬา	๕,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๓. โครงการส่งเสริมลักษณะอันพึงประสงค์	๒,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๔. โครงการต่อต้านยาเสพติด		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๕. โครงการประกันคุณภาพภายใน	๗,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๖. โครงการวัสดุการศึกษา	๒๒,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
		ต.ค. ๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค. ๖๘	ส.ค. ๖๘	ก.ย. ๖๘
ด้านบริหารงานบุคคล													
๑๗. โครงการพัฒนาบุคลากร	๗,๗๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๘. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ด้านบริหารทั่วไป													
๑๙. โครงการสาธารณูปโภค	๔๐,๐๐๔	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๐. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๒,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๑. โครงการวันสำคัญ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๒. โครงการอนามัยโรงเรียน	๑,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๓. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๔. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	๓,๑๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๕. โครงการอาหารกลางวัน	๓๐๗,๒๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
ด้านบริหารงบประมาณ													
๒๖. โครงการบริหารการเงินและพัสดุ	๖,๐๘๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน													
๒๗. โครงการค่ายทักษะอาชีพ	๖,๕๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
๒๘. โครงการค่ายทักษะวิชาการ	๙,๙๒๘	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
๒๙. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ / เนตรนารี	๑,๕๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
๓๐. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก	๑๓,๕๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓						

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
		ต.ค. ๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค. ๖๘	ส.ค. ๖๘	ก.ย. ๖๘
๓๑. โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

รายละเอียดโครงการ

โครงการ	พัฒนาทักษะเด็กปฐมวัย
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางวันเพ็ญ สุขนวล โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๓๖๐๙๒๖
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	...๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘.....

๑. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) พบว่า ผู้เรียนปฐมวัยควรได้รับการพัฒนาด้านคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ พัฒนากิจกรรมทักษะสัมพันธ์แต่ละหน่วย ประสบการณ์ควรได้รับการส่งเสริมกิจกรรมริเริ่มคิดให้เด็กรู้จักการสร้างผลงานที่เกิดจากคิด จินตนาการ ความคิดสร้างสรรค์ ควรได้รับการพัฒนากิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยร่วมกับผู้เรียน ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ฝึกทักษะการเรียนรู้วิถีประชาธิปไตยการเลือกประธานนักเรียน มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ทุกมาตรฐาน กำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการทางร่างกายโดย ถือเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาต้องดำเนินการเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาและเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมสนับสนุนให้ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเข้มแข็งและยั่งยืน

ดังนั้นโรงเรียนบ้านโตกใต้จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะพื้นฐานผู้เรียนปฐมวัย สำหรับเด็กปฐมวัยขึ้น โดยมุ่งหวังที่จะให้การดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะด้านร่างกาย
- ๒.๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะด้านอารมณ์และจิตใจ
- ๒.๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะด้านสังคม
- ๒.๔. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะด้านสติปัญญา

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑. เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๑.๒. เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านอารมณ์และจิตใจตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๑.๓. เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านสังคมตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๑.๔. เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านสติปัญญาตามเกณฑ์มาตรฐานด้านคุณภาพ

๓.๒. ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑. เด็กมีร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๒.๒. เด็กมีทักษะด้านอารมณ์และจิตใจตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๒.๔. เด็กมีทักษะด้านสติปัญญาตามเกณฑ์มาตรฐานด้านคุณภาพ

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.กิจกรรมทักษะด้านร่างกาย	ต.ค.๒๕๖๗ – กย. ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๒.กิจกรรมทักษะด้านอารมณ์		นางวันเพ็ญ สุขนวล
๓.กิจกรรมทักษะด้านสังคม		นางวันเพ็ญ สุขนวล
๔.กิจกรรมทักษะด้านสติปัญญา		นางวันเพ็ญ สุขนวล
๕.กิจกรรมหนุนน้อมนักวิทยาศาสตร์		นางวันเพ็ญ สุขนวล

๕. งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประเมิน	๘,๐๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	-
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประเมิน	-
๒.๒. ประถมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๘,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๘,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. เสนอโครงการ	-	-	-	-
๒. ประชุมชี้แจงครู ตัวแทนนักเรียน ตัวแทนผู้ นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา	-	-	-	-
๓. กำหนดกิจกรรม	-	-	-	-
๔. ดำเนินตามกิจกรรม	๘,๐๐๐	-	-	๘,๐๐๐
๕. ประเมินผล สรุปผล รายงานผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๘,๐๐๐	-	-	๘,๐๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่ย้ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. เป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะด้านร่างกาย ๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะด้านอารมณ์และจิตใจ ๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะด้านสังคม ๔. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะด้านสติปัญญา	- สังเกต - สัมภาษณ์ - สอบถาม - ทดสอบ - การตรวจเอกสาร - หลักฐานร่องรอยการ - รายงานการพัฒนาคุณภาพ	- แบบบันทึกการสังเกต - แบบบันทึกการ สัมภาษณ์ - แบบสรุปผลการปฏิบัติ กิจกรรม - ผลงานของผู้เรียน - รูปภาพ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๗.๒ เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านอารมณ์และจิตใจตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๗.๓ เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านสังคมตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๗.๔ เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านสติปัญญาตามเกณฑ์มาตรฐานด้านคุณภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)

ครูโรงเรียนบ้านโคกใต้

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

โครงการ จัดซื้อเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้
โรงเรียน บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ นางวันเพ็ญ สุขนวล
ลักษณะโครงการ (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน ๒๕๖๗

๑.หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนบ้านโตกใต้ได้เปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๓ - ๕ ขวบ มาหลายปีการศึกษาแต่ปรากฏว่า โรงเรียนยังไม่มีเครื่องเล่นสนามสำหรับนักเรียนระดับอนุบาลโดยตรง ซึ่งเครื่องเล่นสนามที่เหมาะสมกับนักเรียน จะทำให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ ทำให้ส่งผลดีต่อการเรียนถ้านักเรียนร่างกายแข็งแรงและจะมีความสุขในการมาเรียนมากยิ่งขึ้น

ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านโตกใต้จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อเครื่องเล่นระดับอนุบาลมาเพื่อให้นักเรียนได้เล่นได้ออกกำลังกายตามความเหมาะสมของนักเรียนแต่ละคน ซึ่งจะส่งผลดีต่อสุขภาพของนักเรียนในอนาคต

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑เพื่อให้เรียนระดับอนุบาลได้เล่นเครื่องเล่นที่เหมาะสมกับวัย
๒.๒เพื่อให้นักเรียนระดับอนุบาลมีความสุขที่ได้มาเรียน

๓.เป้าหมาย

- ๓.๑ด้านปริมาณ
๓.๑.๑ได้งบประมาณมาเพียงพอต่อการปรับปรุง
๓.๒ด้านคุณภาพ
๓.๒.๑ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลมีการเรียนรู้ที่ดีขึ้น
๓.๒.๒ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลมีความสุขที่ได้มาเรียน

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจง คณะครู	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	
๒.กำหนดวันจัดซื้อ	มีนาคม ๒๕๖๗	
๓.ดำเนินการจัดซื้อ	เมษายน ๒๕๖๗	
๔.สรุป รายงานผล	เมษายน ๒๕๖๗	

๕.งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	-
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑๐,๐๐๐

รวม	๑๐,๐๐๐
-----	--------

แยกเป็น

- ค่าแรง

- ค่าวัสดุ
- บาท

๘,๐๐๐ บาท

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าแรง	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ประชุมชี้แจง คณะครู	-	-	-	-
๒.กำหนดวันจัดซื้อ	-	-	-	-
๓.ดำเนินการจัดซื้อ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๔. สรุป รายงานผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

๖.. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.ได้เครื่องเล่นตามที่คาดหวังไว้	๑..การสังเกต	๑.แบบสอบถามรายบุคคล
๒.นักเรียนมีความสุขที่ได้เล่น	๒.สอบถามรายบุคคล	

๗.. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีความสุขที่ได้มาเรียนที่โรงเรียนบ้านโตกใต้
- ๗.๒ ผู้ปกครองสนใจส่งบุตรหลานมาเรียนเพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ)

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)

ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพ. ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร.ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางวันเพ็ญ สุขนวล โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๓๖๐๙๒๖
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยถือเป็นกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่สำคัญที่สุด เนื่องจากการจัดการศึกษาสำหรับเด็กอายุ ๔-๖ ปี ที่ถือเป็นวัยทองของชีวิต เพราะเป็นวัยที่มีการพัฒนาทุกด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะระบบประสาทและสมองจะเจริญเติบโตได้ถึงร้อยละ ๘๐ เป็นระยะที่เกิดการเรียนรู้มากที่สุด โรงเรียนบ้านโตกใต้ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยให้มีคุณภาพซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะด้านร่างกาย
- ๒.๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะด้านอารมณ์และจิตใจ
- ๒.๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะด้านสังคม
- ๒.๔. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะด้านสติปัญญา

๔. เป้าหมาย

๓.๑ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑. เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๑.๒. เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านอารมณ์และจิตใจตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๑.๓. เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านสังคมตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๑.๔. เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านสติปัญญาตามเกณฑ์มาตรฐานด้านคุณภาพ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑. เด็กมีร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๒.๒. เด็กมีทักษะด้านอารมณ์และจิตใจตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๔.๔. เด็กมีทักษะด้านสติปัญญาตามเกณฑ์มาตรฐานด้านคุณภาพ

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ(Plan) ๑.๑ สำรวจสภาพทั่วไปของห้องสมุดโดยรวม ๑.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการดำเนินงานห้องสมุด ๑.๑.๒ เขียนโครงการเพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด ๑.๑.๓ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติเงินงบประมาณต่อคณะกรรมการ	ตุลาคม ๖๗	นางสาวขวัญเรือน พานำมา
๒. ขั้นดำเนินการ(Do) ๒.๑ จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ๒.๑.๑ จัดซื้อหนังสือใหม่ ๒.๑.๒ จัดบรรยากาศห้องสมุด ๓ ดี ๒.๑.๓ จัดงานสัปดาห์ห้องสมุดส่งเสริมกิจกรรม - วางทุกงานอ่านทุกคน - กิจกรรมบันทึกการอ่าน	ตุลาคม ๖๗ – กันยายน ๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานำมา และคณะครู
๓.ติดตามประเมินผล(Check) ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ๓.๒ แบบสอบถาม, สัมภาษณ์	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	นางสาวขวัญเรือน พานำมา และคณะครู
๔. ปรับปรุงแก้ไข(Act) ๔.๑ นำผลการติดตามปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป ๔.๒ สรุปรายงาน	มีนาคม ๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานำมา

๕. งบประมาณ ๑,๗๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๕. ค่าจัดการเรียนการสอน ๕.๑. ก่อนประถม ๕.๒. ประถมศึกษา	๑,๗๐๐
รวม	๑,๗๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๑,๗๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าดำเนินการในการจัดซื้อหนังสือ - ค่าวัสดุ	๑,๗๐๐			
รวมงบประมาณ	๑,๗๐๐			๑,๗๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพที่ดีขึ้น	ร้อยละ ๘๐	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๗.๑ เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๗.๒ เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านอารมณ์และจิตใจตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๗.๓ เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านสังคมตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๗.๔ เด็กร้อยละ ๘๕ มีทักษะด้านสติปัญญาตามเกณฑ์มาตรฐานด้านคุณภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พาน้ำมา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

โครงการ ห้องสมุดมีชีวิต

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ รร.ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ นางสาวขวัญเรือน พานามา โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๒๘๙๙๔๖๐
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอน ตามแนวหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษามีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาให้เป็นประโยชน์ตลอดจนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และจะเกิดขึ้นได้ นักเรียนต้องมึนนิสัยรักการอ่าน จะส่งผลให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามแนวการจัดการศึกษาในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่ยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้แก้ปัญหา การเรียนจากประสบการณ์จริง สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการอ่านในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการเรียน

ดังนั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้จัดการแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน โดยเฉพาะห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายด้วยหนังสือ สื่อ และกิจกรรม จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภายในโรงเรียนขึ้นได้ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น จึงจัดทำโครงการนี้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๒.๖ เพื่อให้ผู้เรียนมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๗. เป้าหมาย

๗.๑. เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ทุกคน

๗.๒. เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๓.๒.๒ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็นและแก้ปัญหา

๓.๒.๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๒.๕ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ(Plan) ๑.๑ สสำรวจสภาพทั่วไปของห้องสมุดโดยรวม ๑.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการ ดำเนินงานห้องสมุด ๑.๑.๒ เขียนโครงการเพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด ๑.๑.๓ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติเงินงบประมาณ ต่อคณะกรรมการ	ตุลาคม ๖๗	นางสาวขวัญเรือน พานำมา
๒. ขั้นดำเนินการ(Do) ๒.๑ จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ๒.๑.๑ จัดซื้อหนังสือใหม่ ๒.๑.๒ จัดบรรยากาศห้องสมุด ๓ ดี ๒.๑.๓ จัดงานสัปดาห์ห้องสมุดส่งเสริมกิจกรรม - วางทุกงานอ่านทุกคน - กิจกรรมบันทึกการอ่าน	ตุลาคม ๖๗ – กันยายน ๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานำมา และคณะครู
๓.ติดตามประเมินผล(Check) ๓.๑ ติดตามการดำเนินงาน ๓.๒ แบบสอบถาม, สัมภาษณ์	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	นางสาวขวัญเรือน พานำมา และคณะครู
๔. ปรับปรุงแก้ไข(Act) ๔.๑ นำผลการติดตามปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป ๔.๒ สรุปรายงาน	มีนาคม ๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานำมา

๕. งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๘. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๘.๑. ก่อนประถม	.....
๘.๒. ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าดำเนินการในการจัดซื้อหนังสือ - ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐			
รวมงบประมาณ	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถ ในการอ่าน การเขียนการสื่อสาร และ การคิดคำนวณ	ร้อยละ ๘๐	การสังเกต
๒. ร้อยละของนักเรียนนักเรียนได้มี ความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจาก พัฒนาคุณภาพการศึกษา และสามารถ ปรับปรุงและพัฒนาการเรียน	ร้อยละ ๘๐	การสังเกต

๓. ร้อยละของผู้เรียนมีการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ร้อยละ ๘๐	การสังเกต
๔. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐	การสังเกต
๕. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ร้อยละ ๘๐	การสังเกต
๖. ร้อยละของผู้เรียนมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ร้อยละ ๘๐	การสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๗.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ๗.๒ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- ๗.๓ ผู้เรียนมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๗.๔ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๗.๕ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- ๗.๖ ผู้เรียนมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ โครงการส่งเสริมการอ่าน - การเขียน เพื่อการเรียนรู้อย่างยั่งยืน
ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓,๕
กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒,๓,๕
กลยุทธ์ รร.ที่ ๒,๓,๕
โรงเรียน บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ นางนงนุช สุทธิพันธุ์ โทรศัพท์ ๐๘๖-๕๐๓๓๖๕๕
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการถือว่าเป็นงานหลักของภารกิจงานทั้ง ๔ งาน ของโรงเรียน ส่วนงานอื่น เช่น งานบุคคล งานงบประมาณ งานบริหารทั่วไป เป็นงานสนับสนุนหรืองานรอง แต่ในปัจจุบันโรงเรียนจัดกิจกรรมงานวิชาการน้อยไป และยังขาดความต่อเนื่อง

ดังนั้นโรงเรียนบ้านโตกใต้จึงได้ จัดทำโครงการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการขึ้น เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายในการพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และพัฒนาครูผู้สอนให้เกิดความกระตือรือร้น รับผิดชอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตลอดจนให้พี่แต่ละระดับชั้นช่วยสอนน้อง เรื่อง การอ่านและการเขียน เป็นการถ่ายทอดความรู้ระหว่างพี่ส่งถึงน้องด้วยความรัก และ ความห่วงใยส่งผล พัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในระดับชั้นเรียนและระดับประเทศ ให้สูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้พี่ช่วยสอนน้อง ด้านการอ่าน-การเขียน ในเวลาพักเที่ยง ๒๐-๓๐ นาที
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้ประกวดแข่งขันภายในและภายนอกต่อไป
- ๒.๓ เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ด้านปริมาณ

ผู้เรียนทุกคนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R๘C)

ร้อยละ ๒๐ ของผู้เรียนที่มีศักยภาพได้รับโอกาสเข้าสู่เวทีการแข่งขันระดับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ และระดับภาค

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีทักษะทางวิชาการไม่ต่ำกว่าระดับดี

นักเรียนเข้าร่วมประกวดแข่งขันภายใน – ภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงคณะครู	พ.ย๖๗	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๒.แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำโครงการและรายละเอียดของกิจกรรม	พ.ย๖๗	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๓.กำหนดกิจกรรมแข่งขันภายใน -ช่วยสอนน้อง ด้านการอ่าน-การเขียน ในเวลาพักเที่ยง ๒๐-๓๐ นาที -มีทักษะภาษาไทยด้านการอ่าน-การเขียนภายในโรงเรียน	พ.ย๖๗ – ส.ค๖๘	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๔.กำหนดกิจกรรมแข่งขันภายนอก	พ.ย๖๗	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๕.ดำเนินการฝึกซ้อม เตรียมการแข่งขัน	พ.ย๖๗	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๖.สรุปรายงานผล	๓๐ ก.ย.๖๘	นางนงนุช สุทธิพันธุ์

๕. งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	รวม
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม ประถมศึกษา มัธยมศึกษา		 ๕,๐๐๐	 ๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม ประถมศึกษา มัธยมศึกษา			
อื่น ๆ			

รวม	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
-----	---	-------	-------

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ประชุมชี้แจงคณะครู				
๒.แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำโครงการและรายละเอียดของกิจกรรม				
๓.กำหนดกิจกรรมแข่งขันภายใน -ช่วยสอนน้อง ด้านการอ่าน-การเขียน ในเวลาพักเที่ยง ๒๐-๓๐ นาที -มีทักษะภาษาไทยด้านการอ่าน-การเขียนภายในโรงเรียน				๕,๐๐๐
๔.กำหนดกิจกรรมแข่งขันภายนอกจ้างเหมารถ				
๕.ดำเนินการฝึกซ้อม เตรียมการแข่งขัน				
๖.สรุปรายงานผล				
รวม	-	--		๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
-ช่วยสอนน้อง ด้านการอ่าน-การเขียน ในเวลา พักเที่ยง ๒๐-๓๐ นาที -มีทักษะภาษาไทยด้านการอ่าน-การเขียน ภายในโรงเรียน	สอบถาม	แบบประเมินพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการ แล้ว)

- นักเรียนเป็นตัวแทนป.๑-๖ มีผล การอ่าน – การเขียน มีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้สูงขึ้น



(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)

ครูชำนาญการพิเศษ



(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ



(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	ส่งเสริมพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ รร. ที่ ๒,๓
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕-๙๒๕๕
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ ได้กล่าวไว้ว่าการจัดการศึกษาในปัจจุบันจะต้องปรับเปลี่ยนให้ตอบสนองกับทิศทางการผลิตและการพัฒนากำลังคน โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้ได้ทั้งความรู้และทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ และการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศท่ามกลางกระแสแห่งการเปลี่ยนแปลง ทักษะที่จำเป็นในโลกศตวรรษที่ ๒๑ ประกอบด้วยทักษะที่เรียกตามตัวย่อว่า ๓Rs + ๘Cs โดยที่ ๓Rs ประกอบด้วย อ่านออก (Reading) เขียนได้ (WRiting) และ คิดเลขเป็น (ARithmettics) ข้าพเจ้าและครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงเล็งเห็นความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะการคิดคำนวณคณิตศาสตร์ขึ้นเพื่อพัฒนาพื้นฐานคณิตศาสตร์ เรื่องการบวก การลบ การคูณ การหารให้กับนักเรียน เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนคณิตศาสตร์เรื่องอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด ให้ได้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์และค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๒. วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาทักษะการคิดคำนวณคณิตศาสตร์ การบวก การลบ การคูณ การหารจำนวนเต็มบวก เศษส่วนและทศนิยม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ทุกคน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๖๐ สามารถ บวก ลบ คูณ หารจำนวนเต็ม เศษส่วนและทศนิยม ได้คะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาทักษะการคิดคำนวณคณิตศาสตร์ในระดับดีขึ้นไป

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ - ประชุมกลุ่มสาระ - เขียนโครงการนำเสนอขออนุมัติ - แบ่งงานรับผิดชอบของครูในกลุ่มสาระ ในการเตรียม กิจกรรม ออกแบบเครื่องมือ เกณฑ์การประเมิน และสื่อ นวัตกรรม	ต.ค.๖๗	
๒. ดำเนินการจัดกิจกรรม - ทดสอบนักเรียน - ตรวจสอบแบบทดสอบ - คัดกรองนักเรียน กลุ่มที่ไม่ผ่านการประเมินทักษะการคิดคำนวณ ด้านการบวก การลบ การคูณ และการหาร - จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ	ต.ค.๖๗ ธ.ค.๖๗ พ.ย. ๖๗- ก.ย.๖๘	
๓. ตรวจสอบการดำเนินการจัดกิจกรรม - ทดสอบหลังการพัฒนา - ประเมินผลการพัฒนา - ประเมินผลความพึงพอใจ	มี.ค.๖๘	
๔. สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๘	

๕.งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๕. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๕.๑. ก่อนประเมิน	-.....
๕.๒. ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
๕.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๖.๑. ก่อนประเมิน	-.....
๖.๒. ประถมศึกษา	-.....
๖.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๗. อื่น ๆ	
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท

๑. รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การประชุม คณะทำงาน	-	-	-	
๒. สำรวจความต้องการ - ออกแบบเครื่องมือ เกณฑ์การประเมิน และสื่อนวัตกรรม	-	-	-	
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - พัฒนาทักษะการคิดคำนวณ - จัดทำแบบฝึกพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔.สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๒. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีความสามารถในการคิด คำนวณ คณิตศาสตร์ ด้านการบวก ลบ คูณ หาร อยู่ใน ระดับดีขึ้น	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๒. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการ พัฒนา ทักษะการคิดคำนวณคณิตศาสตร์อยู่ ในระดับดี ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)
เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ คาดว่านักเรียนทุกคนมีพื้นฐานด้านทักษะการคิดคำนวณคณิตศาสตร์
เพียงพอที่จะน ำไปประยุกต์ใช้ในเนื้อหาวิชาคณิตศาสตร์เรื่องอื่นๆ ได้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ โครงการกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
 ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๑,๓,๔,๖
 กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๓,๔,๖,
 กลยุทธ์ รร.ที่ ๑,๓,๔,๖
 โรงเรียน บ้านโตกใต้
 ผู้รับผิดชอบ นางนงนุช สุทธิพันธุ์ โทรศัพท์ ๐๘๖-๕๐๓๓๖๕๕
 ลักษณะโครงการ (√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ อย่างสนุกสนานและนำมาใช้ได้ตามสถานการณ์จริง
 วัตถุประสงค์

- ๑.๑เพื่อให้ให้นักเรียนรู้จักโครงการกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
- ๑.๒เพื่อให้ให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นและมีความกำลังใจในการปฏิบัติงานโครงการกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

๒ เป้าหมาย

๒.๑ด้านปริมาณ

นักเรียนรู้จักกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๘๕

๒.๒ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีเจตคติที่ดีโครงการกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

๓ กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๒. แต่งตั้งคำสั่ง	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๓. นักเรียนปฏิบัติกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	ต.ค๖๗-๓๐ ก.ย ๖๘	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๔.สอน และปฏิบัติ โครงการกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	ตค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๕.สรุปโครงการ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางนงนุช สุทธิพันธุ์

๔. งบประมาณ๓,๐๐๐..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	
ดำเนินการโครงการกระบวนกรทางวิทยาศาสตร์	๓,๐๐๐
อื่น ๆ	
รวม	๓,๐๐๐

๕. แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

๗.รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดทำโครงการ	-			
๒.แต่งตั้งคำสั่ง				
๓.นักเรียนปฏิบัติกระบวนกรทางวิทยาศาสตร์				๓,๐๐๐
๔.สรุปโครงการ				
รวมงบประมาณ	-			๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด

นักเรียนปฏิบัติกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	การสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ
--	-----------	-----------------------

๗. .ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ นักเรียนปฏิบัติกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และสร้างชิ้นงานเป็นกลุ่มได้

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนงนุช สุทธิพันธุ์.)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๑,๒,๓,๔	
	กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๓,๔	
	กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๓,๔	
โรงเรียน	บ้านโตกใต้	
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์	โทรศัพท์ ๐๙๙๔๒๖๓๒๔๓
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากมาตรฐานการศึกษาของชาติ ข้อที่ ๒ ว่าด้วย ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสังคมที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ระดับประถมศึกษา โดยมีใจความว่า ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะทางเทคโนโลยีดิจิทัล การคิดสร้างสรรค์ ภาษาอังกฤษ การสื่อสาร และความรู้รอบด้านต่างๆ ผู้อำนวยการ และคณะครูโรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้ร่วมกันปรึกษาหารือ ในการกำหนดนโยบายเพื่อสนองต่อมาตรฐานของชาติ

ผู้อำนวยการโรงเรียนและคณะครูทุกท่านจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญและต้องการสืบสานนโยบายทั้งของชาติและโรงเรียน ในการดำเนินการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๘.๓. เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของนักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

๓.๒. ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

๑๐. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมคณะครูปรึกษาหารือกิจกรรมทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๒.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๓.กิจกรรม Christmas Day & New Year	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔.กิจกรรม Asean Day	๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๕.ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๖.สรุปวิเคราะห์รายงานผล	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์

๑๑.งบประมาณ๑๐,๐๐๐..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๒. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑๒.๑. ก่อนประเมิน	.....
๑๒.๒. ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐
๑๒.๓. มัธยมศึกษา	.....
๑๓. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑๓.๑. ก่อนประเมิน	.....
๑๓.๒. ประถมศึกษา	.....
๑๓.๓. มัธยมศึกษา	.....
๑๔. อื่น ๆ	
รวม	๑๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๓. การประชุมคณะกรรมการหรือกิจกรรมทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จำนวน ๗ คน เป็นเวลา ๑ วัน				
๔. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ				

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๕. กิจกรรม Christmas Day & New Year นักเรียน จำนวน ๕๙ คน ระยะเวลา ๑ วัน - ค่าวัสดุ	๗,๐๐๐			๗,๐๐๐
๖. กิจกรรม Asean Day นักเรียน จำนวน ๕๙ คน ระยะเวลา ๑ วัน - ค่าวัสดุ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
๗. ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม				
๘. สรุปวิเคราะห์รายงานผล				
รวมงบประมาณ	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๑๕.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- นักเรียนมีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษดีขึ้น	- การประเมิน	-แบบประเมิน

๑๖.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว) -นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกได้มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษดีขึ้น

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมณีนพร พ่วงพันธ์)
ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนงนุช สุทธิพันธ์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒ กลยุทธ์ รร. ที่ ๒
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
โทรศัพท์	๐๘๖-๕๐๓๓๖๕๕
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้จัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับต่างๆทั้งในระดับชาติ O-NET และ NT ปรากฏว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งในภาพรวมระดับชาติและระดับสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านโตกใต้ยังไม่เป็นที่พอใจ คือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับระดับจังหวัดและระดับประเทศ เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้นจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ ให้สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการสอบวัดผลในระดับเขตพื้นที่ และระดับชาติ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวมในกลุ่มสาระภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ให้สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
---------	------------------	--------------

• ครูประจำแต่ละรายวิชา วางแผน กำหนดการติวข้อสอบ NT และ O-NET	กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม ๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์ นางนงนุช สุทธิพันธุ์
• ครูจัดทำเอกสาร จัดหาคู่มือ และข้อสอบ ในการเตรียมความพร้อมในการพัฒนา และยกระดับผลสัมฤทธิ์ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	สิงหาคม - กันยายน ๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์ นางนงนุช สุทธิพันธุ์
• นำข้อสอบ NT และ O-NET ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ มาสอบทบทวนความรู้ และเฉลยข้อสอบ	๑ พฤศจิกายน ๖๗ - มกราคม ๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์ นางสาวกัญญารัตน์ สุขโฉม
• นำนักเรียนเข้าร่วมสอบกับโรงเรียนอื่นๆ	กุมภาพันธ์ ๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
• สรุปและรายงานผล	มีนาคม ๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์

๕. งบประมาณ๒,๐๐๐..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
- ค่าจัดการเรียนการสอน - ก่อนประถม - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา	๒,๐๐๐.....
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - ก่อนประถม - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา	..... ..... .....
• อื่นๆ	
รวม	.....

๖. แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐..... บาท

๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ

• ครูประจำแต่ละรายวิชา วางแผนกำหนดการติว ข้อสอบ NT และ O-NET (ออนไลน์)				
• ครูจัดทำเอกสาร จัดหาคู่มือ และข้อสอบในการ เตรียมความพร้อมในการพัฒนาและยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้				๒,๐๐๐
• นำข้อสอบ NT และ O-NET ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ มาสอบ ทบทวนความรู้ และเฉลยข้อสอบ				
• นำนักเรียนเข้าร่วมสอบกับโรงเรียนอื่นๆ				
• สรุปและรายงานผล				
รวมงบประมาณ				

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๘. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๑๐๐	สำรวจ	แบบสำรวจ
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนใน ภาพรวมในกลุ่มสาระภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ให้สูงขึ้นไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๓	ทดสอบ	แบบทดสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการ
แล้ว)

๙.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๑๐๐

๙.๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสอบ NT และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลสอบ O-
NET ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีคะแนนเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๓

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ ส่งเสริมทักษะด้านกีฬาสู่อาชีพทางเลือกในอนาคต

- ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพร.. กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์ สพป. ที่ ๓
กลยุทธ์ รร.ที่ ๓
โรงเรียน บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
ลักษณะโครงการ (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑.หลักการและเหตุผล

สุขภาพร่างกายที่แข็งแรงถือเป็นปัจจัยที่สำคัญสำหรับนักเรียนทุกคน เพราะถ้านักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงก็สามารถทำกิจกรรมต่างๆได้ครบถ้วน ซึ่งการเล่นกีฬาก็จะช่วยให้เด็กมีทักษะทางด้านกีฬาและยังช่วยให้ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์

ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านโตกใต้จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมทักษะกีฬาสู่อาชีพทางเลือกในอนาคตขึ้น โดยการจัดกีฬาภายในโรงเรียน และการเข้าร่วมกีฬากลุ่มในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้เด็กได้ฝึกหัดทักษะด้านกีฬาที่นักเรียนชอบ ซึ่งจะทำให้เด็กมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์และยังจะช่วยให้เด็กได้มีโอกาสที่จะพัฒนาทักษะกีฬาที่ตนเองชอบไปสู่อาชีพนักกีฬาในอนาคตได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑เพื่อให้เด็กมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์

๒.๒เพื่อให้เด็กมีทักษะทางด้านกีฬาที่ตนเองชอบและพัฒนาไปสู่อาชีพนักกีฬาในอนาคตได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนป.๑ – ป.๖ ร้อยละ ๘๐ มีทักษะทางด้านกีฬา

นักเรียนทุกคนสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อย ๑ ชนิด

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

นักเรียนทุกคนมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๔ กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. ประชุมชี้แจง คณะครู	๗ มกราคม ๒๕๖๘	
๒. จัดกิจกรรมกีฬาสี	๑๐ มกราคม ๒๕๖๘	
๓. จัดกิจกรรมกีฬากลุ่ม	๒๑-๒๒ มกราคม ๒๕๖๘	
๔.สรุป รายงานผล	๒๕ มกราคม ๒๕๖๘	

๕. งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๗. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑๗.๑. ก่อนประถม	๑,๐๐๐
๑๗.๒. ประถมศึกษา	๙,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย ๔,๔๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๕,๖๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ประชุมชี้แจง คณะครู	-	-	-	-
๒. วันจัดกิจกรรมกีฬา	-	-	-	-
๓. จัดกิจกรรมกีฬากลุ่มนักเรียน จำนวน ๔๐ คน ระยะเวลา ๒ วัน				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๔๐x๓๐x๒)	๒,๔๐๐		๒,๔๐๐	
- ค่าจ้างเหมารถรับ-ส่ง วันละ ๑,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	
๔. จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา				
- ลูกฟุตบอล ๔ ลูก	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
- ลูกวอลเลย์บอล ๔ ลูก	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
- ลูกตะกร้อ ๕ ลูก	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
- ลูกเปตอง ๓ ลูก	๖๐๐			๖๐๐
รวมงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	-	๔,๔๐๐	๕,๖๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๕ การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.นักเรียนมีทักษะทางการกีฬาเพิ่มขึ้น ๒.นักเรียนสามารถเล่นกีฬาได้ดีจนทำให้มีผล ชนะการแข่งขันตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	๑.การสอบถามรายบุคคล ๒.การสังเกตพฤติกรรม ๓.วัดจากผลการแข่งขัน	๑.แบบสอบถามรายบุคคล

๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑นักเรียนมีความเข้าใจว่าความตั้งใจในการฝึกซ้อมจะทำให้มีผลตอบแทนที่ดีในการแข่งขัน

๖.๒นักเรียนมีจิตใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมธิพันธ์ ไชยชมภู)

ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ๓
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕๔๒๕๕
ลักษณะโครงการ	(☒) ใหม่ (☐) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็กและเยาวชนขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข การแข่งขันอย่างรุนแรงทางด้านเศรษฐกิจ ทำให้คนส่วนใหญ่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ขาดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของตนและฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติ ส่งเสริมให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและนี้ถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ในทุกกิจกรรมตามที่โครงการกำหนด

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วันเดือนปีที่ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๒.จัดกิจกรรม		
- กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์	พ.ย.๖๗ - ก.ย.๕๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
- กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม(สอบธรรมศึกษา)	พ.ย.๖๗ - ธ.ค.๖๗	น.ส.ขวัญเรือน พานามา
- กิจกรรมส่งเสริมความรักชาติฯ	พ.ย.๖๗ - ก.ย.๖๘	ผอ.ไพโรจน์ ศรีเพ็ง
- กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด	พ.ย.๖๗ - ก.ย.๖๘	น.ส.มณีนพร พ่วงพันธ์
- กิจกรรมอบรมจริยธรรมประจำสัปดาห์	พ.ย.๖๗ - ก.ย.๖๘	คณะครู
๓.สรุปและประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู

๕. งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
a. ก่อนประถม	-.....
b. ประถมศึกษา	๒,๐๐๐
c. มัธยมศึกษา	-.....
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
d. ก่อนประถม	-.....
e. ประถมศึกษา	-.....
f. มัธยมศึกษา	-.....
๓. อื่น ๆ	
รวม	๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.การประชุม คณะทำงาน	-	-	-	
๒.สำรวจความต้องการ - วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้	-	-	-	
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม(สอบธรรมศึกษา) - กิจกรรมส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด - กิจกรรมอบรมจริยธรรมประจำสัปดาห์	๕๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐	-	-	๕๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐
๔.สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.นักเรียน โรงเรียนบ้านโตกใต้ เข้าร่วม กิจกรรมร้อยละ ๑๐๐	ประเมิน	แบบประเมิน
๒. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนโรงเรียนบ้าน โตกใต้ เป็นผู้มืคุณธรรม จริยธรรม และ ค่านิยม ที่พึงประสงค์	ประเมิน	แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)
นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้
อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)
ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ

ต่อต้านยาเสพติด

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๓,๔,๖

กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๓,๔,๖

กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๓,๔,๖

โรงเรียน

บ้านโตกใต้

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์

โทรศัพท์ ๐๙๙๔๒๖๓๒๔๓

ลักษณะโครงการ

(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบันการแพร่ระบาดของยาเสพติด รวมทั้งการพนัน สื่อบลามก อนาจาร แพร่ระบาดอย่างรวดเร็ว ซึ่งน่าเป็นห่วงเยาวชนและเด็กที่อยู่ในวัยอยากรู้อยากเห็น โรงเรียนจึงทำโครงการขึ้นเพื่อเฝ้าระวังยาเสพติด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนรู้เท่าทันยาเสพติด

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนรู้ถึงโทษของยาเสพติด

๓ เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนปลอดยาเสพติด ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับโทษของยาเสพติด

๔ กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๒.ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๓.ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๔.ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๕.สรุปวิเคราะห์รายงานผล	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์

๕ งบประมาณบาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๘. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑๘.๑. ก่อนประถม	
๑๘.๒. ประถมศึกษา	
๑๘.๓. มัธยมศึกษา	
๑๙. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑๙.๑. ก่อนประถม	
๑๙.๒. ประถมศึกษา	
๑๙.๓. มัธยมศึกษา	
๒๐. อื่น ๆ	
รวม	

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน

บาท

- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.เสนอโครงการ				
๒.ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน				
๓.ดำเนินการตามโครงการ				
๔.ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม				
๕.สรุปวิเคราะห์รายงานผล				
รวมงบประมาณ				

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖ การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- นักเรียนทุกคนปลอดภัยเสพติด	- การสอบถาม	-แบบสอบถาม

๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑นักเรียนโรงเรียนบ้านโคกใต้ทุกคนปลอดภัยเสพติด

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมณีนพร พ่วงพันธ์)
ครูโรงเรียนบ้านโคกใต้

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

โครงการ	โครงการส่งเสริมระบบประกันคุณภาพภายใน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวขวัญเรือน พานำมา โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๒๘๙๙๔๖๐
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๕๗ - กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการในด้านคุณภาพการศึกษา ตามหมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา อีกทั้งกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการ ประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๒ ข้อ ๑๔ กำหนดให้สถานศึกษาจัด

ให้มีระบบการประกันคุณภาพ ภายในและถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง ด้วยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผน ปฏิบัติการประจำปี ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและให้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เสนอต่อ หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายใน และภายนอกของทุกระดับ เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาล จุดเน้นของการปฏิรูปการศึกษาและสภาวะการณ์ที่ แผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านโตกได้เปลี่ยนแปลงไป โดยตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้มาตรฐาน การประกันคุณภาพ มีจำนวน ๔ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการ บริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ และมาตรฐานที่ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ กำหนดให้ใช้กับสถานศึกษาที่เปิดสอน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกสังกัด งานประกันคุณภาพ ได้ดำเนินการระบบประกันคุณภาพ ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการกำหนด และได้ดำเนินงานตามองค์ประกอบของระบบประกันคุณภาพการศึกษา ที่สถานศึกษา ต้องดำเนินการ ๘ องค์ประกอบ

ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้รับบริการทางการศึกษา ทั้งผู้รับบริการโดยตรง ได้แก่ ผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้รับบริการทางอ้อม ได้แก่ สถานประกอบการ ประชาชน และสังคมโดยรวม ด้วยเหตุผลดังกล่าว ทางโรงเรียนบ้านโตกได้เห็นความสำคัญของระบบประกันคุณภาพต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงมีโครงการพัฒนาการบริหารระบบคุณภาพภายในขึ้น อันจะนำมาสู่การพัฒนาการจัดการศึกษาที่เข้มแข็งรองรับการประเมินคุณภาพภายใน การประเมินคุณภาพภายนอก ของโรงเรียนในโอกาสต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อเตรียมการรองรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

๒.๓ เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินการจัดการศึกษา ให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้องได้ทราบ อันจะเป็นแนวทางในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรที่รับผิดชอบงาน โครงการ ให้ความร่วมมือดำเนินกิจกรรม ตามระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา

๓.๒เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๔. กิจกรรมสำคัญ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นการวางแผน (Plan) ๑) ประชุม/วางแผนการดำเนินงานร่วมกับคณะทำงาน ๒) กำหนดรายละเอียดของกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวขวัญเรือน พานามา

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓) กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะทำงาน ๔) เสนอโครงการ		
๒. ขั้นปฏิบัติ (Do) ๑) ประชุมคณะทำงานฝ่ายวิชาการและกลุ่มบริหาร งบประมาณเพื่อดำเนินการตาม ภาระงานของ องค์ประกอบระบบประกันคุณภาพ - กำหนดมาตรฐานสถานศึกษา - จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา - จัดระบบบริหารและสารสนเทศ - ดำเนินงานตาม แผนการพัฒนาของสถานศึกษา - จัดให้มีการติดตามและตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา - จัดทำการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน การศึกษา - จัดทำรายงานประจำปี - จัดให้มีการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ๓. ๒) ดำเนินโครงการ/กิจกรรมตาม แผนที่กำหนด ไว้	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานามา และคณะครู
๓. ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑) ฝ่ายบริหารติดตามโครงการ ๒) การประเมินคุณภาพภายในเพื่อตรวจสอบ	มีนาคม ๒๕๖๘	ผอ.ไพโรจน์ ศรีเพ็ง
๔. ขั้นปรับปรุง (Action) ๑) สรุปผลการจัดทำโครงการ ๒) รายงานผลการดำเนินโครงการ ๓) ปรับปรุงการดำเนินโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	ฝ่ายวิชาการ และธุรการ

๕. งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
a. ก่อนประถม	.....
b. ประถมศึกษา	๗,๐๐๐
รวม	๗,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าวัสดุ ๗,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าวัสดุจัดทำเอกสารต่างๆ ในโครงการ ๑.๑ค่ากระดาษ A๔ ๑.๒ค่ากระดาษปกสี ๑.๓ค่ากระดาษขาว ๑.๔ค่าหมึกพิมพ์ สีดำ สีแดง สีเหลือง สีน้ำเงิน ๑.๕ค่าลวดเย็บกระดาษ ๑.๖ค่าแฟ้มเก็บเอกสาร ขนาด ๑ นิ้ว ๑.๗ค่าแฟ้มเก็บเอกสารขนาด๑.๕ นิ้ว ๑.๘ค่าแฟ้มเก็บเอกสารขนาด ๒ นิ้ว	๗,๐๐๐			๗,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๗,๐๐๐			๗,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พึงพอใจต่อ ระบบการ ประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา	การสังเกต การสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
๒) ร้อยละ ๑๐๐ มีการดำเนินงาน ของระบบประกันคุณภาพตาม ขั้นตอนทั้ง ๘ องค์ประกอบ	นิเทศ ติดตาม ประเมิน โครงการ	แบบประเมินโครงการ
๓) ร้อยละ ๑๐๐ ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้นำผลการประเมิน ตนเองของสถานศึกษาไปร่วมกัน วางแผน แก้ปัญหา หรือพัฒนาสถานศึกษา	นิเทศ ติดตาม ประเมิน โครงการ	บันทึกการประชุม

๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

เชิงปริมาณ :

- ๑) สถานศึกษามีการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพสถานศึกษาครบทุกขั้นตอน

เชิงคุณภาพ :

- ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมมีความพึงพอใจ และมั่นใจในคุณภาพจัดการศึกษาของโรงเรียน
- ๒) สถานศึกษาได้นำผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาไปร่วมกันวางแผน แก้ปัญหา หรือพัฒนาสถานศึกษา

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อการศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓,๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๓,๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ๓,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕๙๒๕๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างหนึ่งในการพัฒนาประเทศ เพื่อให้คนในชาติมีความรู้ความสามารถในการดำรงชีวิตที่ดี สามารถพัฒนาชีวิตของตนได้ โรงเรียนบ้านโตกใต้ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตให้พร้อมที่จะทำประโยชน์ให้กับสังคม ดังนั้นเพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โรงเรียนจึงจำเป็นต้องเป็นต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ทางการศึกษาตามความต้องการใช้งานให้แก่ครูอย่างเพียงพอ เพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่นักเรียนได้ราบรื่น และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการจัดการศึกษา

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนแก่ครูและนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการศึกษาครบตามความต้องการของครู

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ การบริหารงานทั้ง ๔ งาน ดำเนินไปสะดวกรวดเร็ว และมีคุณภาพ

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วันเดือนปีที่ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๓.สำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้งาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๔.ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	พฤศจิกายน ๒๕๖๗- สิงหาคม ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๕.สรุปและประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู

๕. งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
ก่อนประถม	-.....
ประถมศึกษา	๒๒,๐๐๐
มัธยมศึกษา	-.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	

ก่อนประถม	-.....
ประถมศึกษา	-.....
มัธยมศึกษา	-.....
๓. อื่น ๆ	
รวม	๒๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๒๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การประชุม คณะทำงาน	-	-	-	
๒. สำรวจความต้องการ - วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้	-	-	-	
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การศึกษา	๒๑,๗๐๐	-	-	๒๑,๗๐๐
๔. สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	๓๐๐	-	-	๓๐๐
รวมงบประมาณ	๒๒,๐๐๐	-	-	๒๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการ ดำเนินการจัดการศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับ บริการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอใช้ในการจัดการศึกษา และสามารถบริการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ

สาธารณูปโภค

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๒,๓,๔

กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๓,๔

กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๓,๔

โรงเรียน

บ้านโตกใต้

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์

โทรศัพท์ ๐๙๙๔๒๖๓๒๔๓

ลักษณะโครงการ

(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

๒๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพโรงเรียน ครู และบุคลากร ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดระบบการบริหารงบประมาณ และการชำระสาธารณูปโภคถือเป็นภารกิจหนึ่งของสถานศึกษาที่จะต้องรับผิดชอบ โดยมุ่งเน้นการประหยัด มีเป้าหมายลดค่าใช้จ่ายให้ได้ร้อยละ ๕ ต่อปี โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒๒. วัตถุประสงค์

๒๒.๑. เพื่อให้โรงเรียนทราบกรอบวงเงินที่ตั้งร่วมกัน

๒๓. เป้าหมาย

๒๓.๑. ด้านปริมาณ

๒๓.๑.๑. ครู นักเรียนทุกคนให้เข้าใจโครงการ

๒๓.๒. ด้านคุณภาพ

๒๓.๒.๑. ครู นักเรียนมีการประหยัดงบประมาณ

๒๓.๒.๒. มีแผนการใช้จ่ายเงินที่มีมาตรฐานพร้อมมาตรการประหยัด

๒๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๒.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๓.ดำเนินการตามกิจกรรมตามฐาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๔.ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๕.สรุปวิเคราะห์รายงานผล	กันยายน ๒๕๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์

๒๕. งบประมาณ ๔๐,๐๐๐..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
---------------	----------

๒๖. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๒๖.๑. ก่อนประถม	๑๐,๐๐๐
๒๖.๒. ประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐
๒๖.๓. มัธยมศึกษา	.....
๒๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒๗.๑. ก่อนประถม	.....
๒๗.๒. ประถมศึกษา	.....
๒๗.๓. มัธยมศึกษา	.....
๒๘. อื่น ๆ	
รวม	๔๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย ๔๐,๐๐๐	บาท
- ค่าวัสดุ	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ				
๒.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ				
๓.ดำเนินการตามกิจกรรมตามฐาน			๔๐,๐๐๐	
๔.ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม				
๕.สรุปวิเคราะห์รายงานผล				
รวมงบประมาณ	๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๒๙.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- ครู นักเรียน มีการประหยัดใช้จ่ายค่า สาธารณูปโภค	- การประเมิน	-แบบประเมิน
- โรงเรียนมีมาตรการประหยัดการ ใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค	- การประเมิน	-แบบประเมิน

๓๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๓๐.๑. สถานศึกษามีมาตรการประหยัดค่าสาธารณูปโภคและลดค่าใช้จ่ายได้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์)

ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑

กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒

กลยุทธ์ รร. ที่ ๒

โรงเรียน

บ้านโตกใต้

ผู้รับผิดชอบ นางสาวณิพร พ่วงพันธ์ โทรศัพท์ ๐๙๙๔๒๖๓๒๔๓
ลักษณะโครงการ (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

๓๑. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมปัจจุบันมีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้านที่จะทำให้นักเรียนมีปัญหาและผู้ปกครองส่วนใหญ่ต้องประกอบอาชีพหาเลี้ยงครอบครัว ปลดปล่อยให้นักเรียนอยู่กับญาติหรือปู่ ย่า ตา ยายซึ่งมีอายุมาก นักเรียนกับผู้ปกครองเกิดการเหินห่างกัน และพฤติกรรมแปลกๆก็ตามมา

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ ร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

๓๒. วัตถุประสงค์

- ๓๒.๑. เพื่อให้นักเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการ วิธีการ และเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้
- ๓๒.๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๓๒.๓. เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริม พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เป็นคนที่มีสมบุรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
- ๓๒.๔. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ดี เก่ง และเรียนรู้อย่างมีความสุขและจบการศึกษาภาคบังคับ

๓๓. เป้าหมาย

- ๓๓.๑. ด้านปริมาณ
 - ๓๓.๑.๑. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต และสภาพแวดล้อมทางสังคมอย่างทั่วถึง
 - ๓๓.๑.๒. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน แก้ไขทั้งทางด้านการเรียนรู้ และความสามารถพิเศษ
- ๓๓.๒. ด้านคุณภาพ
 - ๓๓.๒.๑. นักเรียนได้รู้จักตนเอง สามารถปรับตัวให้ทักษะทางด้านสังคม และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
 - ๓๓.๒.๒. นักเรียนมีคุณภาพความเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง และสามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข

๓๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๒. ประชุมชี้แจง	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๔. ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗- กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๕. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์

๓๕. งบประมาณ ๒,๐๐๐..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๓๖. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๓๖.๑. ก่อนประถม	.....
๓๖.๒. ประถมศึกษา	๒,๐๐๐
๓๖.๓. มัธยมศึกษา	.....
๓๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๓๗.๑. ก่อนประถม	.....
๓๗.๒. ประถมศึกษา	.....
๓๗.๓. มัธยมศึกษา	.....
๓๘. อื่น ๆ	
รวม	๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. เสนอโครงการ				
๒. ประชุมชี้แจง				
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ				
๔. ดำเนินการตามโครงการ				๒,๐๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๕.ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล				
รวมงบประมาณ	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๓๙.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือและ พัฒนาด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต และ สภาพแวดล้อมทางสังคมอย่างทั่วถึง	สำรวจ	แบบสำรวจ
๒. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน แก้ไขทั้งทางด้านการเรียนรู้ และ ความสามารถพิเศษ	สำรวจ	แบบสำรวจ
๓. นักเรียนได้รู้จักตนเอง สามารถปรับตัวให้มี ทักษะทางด้านสังคม และอยู่ในสังคมได้อย่างมี ความสุข	สังเกต	แบบสังเกต

๔๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๔๐.๑. นักเรียนมีคุณภาพความเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง และสามารถอยู่ร่วมกับ
สังคมได้อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์)

ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ

ความสอดคล้อง

วันสำคัญ

กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัย
เรียนทุกคน

กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร
วัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ รร.ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัย
เรียนทุกคน
โรงเรียน บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ นางสาวขวัญเรือน พานนำมา โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๒๘๘๙๔๖๐
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้
นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิเใจใน
ความเป็นไทย สืบทอด ประเพณีอันดีของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรม
วันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญเพื่อให้
นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความ
กตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบ
นักเรียนได้ความรู้และมีความสุขสนุกสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุก คนต้องปฏิบัติยึดถือ และทางโรงเรียน
และผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมกัน

๓.๒.๒ นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมวันสำคัญนั้น ๆ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	นางสาวขวัญเรือน พานนำมา
๒. ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงกำหนดแนวปฏิบัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖	นางสาวขวัญเรือน พานนำมา
๓. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวขวัญเรือน พานนำมา
๔. ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้		

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วันปีใหม่ ๒. วันเด็กแห่งชาติ ๓. วันมาฆบูชา ๔. วันไหว้ครู ๕. วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชาินี ๖. วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐ ๗. วันสุนทรภู่ ๖. วันภาษาไทยแห่งชาติ ๗. วันอาสาฬหบูชา ๘. วันวิสาขบูชา ๙. วันเข้าพรรษา ๑๐. วันแม่แห่งชาติ ๑๑. วันลอยกระทง ๑๒. วันชาติไทย (๕ ธันวาคม)	ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานนำมา
๕. ติดตามประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๘	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง
๖. สรุปรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานนำมา

๕. งบประมาณ - บาท

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๖.๑ นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมใน กิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ ๖.๒ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน ๖.๓ เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและ ถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของ ท้องถิ่น	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. สังเกต ๓. ประเมินโครงการ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม ๓. แบบประเมินโครงการ

๖.๔ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ		
---	--	--

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ นักเรียนตระหนัก เห็นคุณค่า และให้ความสำคัญกับวันต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

๗.๒ นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ กับโรงเรียน และชุมชน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ อนามัยโรงเรียน

โรงเรียน บ้านโตกใต้

ผู้รับผิดชอบ นางวันเพ็ญ สุขนวล โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๓๖๐๙๒๖

ลักษณะโครงการ (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ...๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘.....

๔๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาทุกระดับมุ่งเน้นพัฒนาให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุขจะต้องมีพื้นฐานมาจากการมีสุขภาพดีสมบูรณ์ ตลอดจนรู้จักสร้างเสริมสุขภาพให้แข็งแรง สมรรถภาพเพื่อป้องกันโรคและพฤติกรรมที่เสี่ยงต่อสุขภาพในด้านต่างๆ

๔๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพกายและสุขภาพจิตของตนเอง
- ๒.๒ เพื่อให้ นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน

๔๓.เป้าหมาย

๔๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนทุกคน มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตตนเองสม่ำเสมอ

ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑นักเรียนสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

๔๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ	กันยายน ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๓.ดำเนินตามโครงการ	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๔.สรุปและรายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล

๔๕.งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๔๖. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๔๖.๑. ก่อนประณม	-
๔๖.๒. ประณมศึกษา	๑,๐๐๐
๔๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๔๗.๑. ก่อนประณม	-
๔๗.๒. ประณมศึกษา	-
๔๘. อื่น ๆ	-
รวม	๑,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. เสนอโครงการ	-	-	-	-

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๒.ประชุมชี้แจงครู ตัวแทนนักเรียน ตัวแทนผู้ นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา	-	-	-	-
๓. กำหนดกิจกรรม	-	-	-	-
๔. ดำเนินตามกิจกรรม	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๕. ประเมินผล สรุปผล รายงานผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๔๙.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียนสุขนินัยในการดูแลสุขภาพกายและ สุขภาพจิต ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	การสอบถาม	แบบสังเกต

๕๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพกายและสุขภาพจิตสามารถนำความรู้ไปใช้ใน
ชีวิตประจำวันได้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)

ครู

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๓,๔,๖ กลยุทธ์ สพป. ๑,๓,๔,๖ กลยุทธ์ รร. ๑,๓,๔,๖
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางนงนุช สุทธิพันธุ์ โทรศัพท์ ๐๘๖-๕๐๓๓๖๕๕
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนทำให้โรงเรียนสามารถพัฒนาการวางพื้นฐานประชาธิปไตยให้กับนักเรียนด้วยกิจกรรมที่หลากหลายซึ่งนับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งต่อระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข โดยฝึกฝนการปฏิบัติให้เกิดการเรียนรู้ในระบบหน้าที่ตนเองพึงจะมีต่อประเทศชาติรู้สิทธิหน้าที่และบทบาทของตนเองในวิถีประชาธิปไตยที่ถูกต้องจึงต้องดำเนินการนี้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑.๑นักเรียนจะได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียนและได้เข้าใจบทบาทการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- ๒.๑.๒นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีวิถีชีวิตประชาธิปไตยสามารถคิดเป็นทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนสามารถปฏิบัติตามวิธีการปกครองระบอบประชาธิปไตยคือเคารพรัฐธรรมนูญศักดิ์ศรี
ธรรมปัญญารธรรม

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๓.ดำเนินการตามโครงการ	พ.ย.๖๗-ก.ย.๖๘	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๕.สรุปและรายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นางนงนุช สุทธิพันธุ์

๕.งบประมาณ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	รวม
ค่าจัดการเรียนการสอน			
ก่อนประถม			
ประถมศึกษา			
มัธยมศึกษา			
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
ก่อนประถม			
ประถมศึกษา			
มัธยมศึกษา			

อื่น ๆ			
รวม			

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ บาท

๖.รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.เสนอโครงการ				
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ				
๓.ดำเนินการตามโครงการ				
๕.สรุปและรายงานผลโครงการ				

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
---	------------------------	---------------------

๑. นักเรียนสามารถปฏิบัติตามวิถี ประชาธิปไตย ๒. นักเรียนอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข	การสอบถาม	- แบบความพึงพอใจ
---	-----------	------------------

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- นักเรียนนำวิถีการปกครองตามระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขนำมา
 ประยุกต์ใช้
 ในชีวิตประจำวันได้



(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)
 ครูชำนาญการพิเศษ



(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ



(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๓ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๓ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๓
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕๙๒๕๕
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การยกระดับมาตรฐานคุณภาพของโรงเรียนให้มีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
เพื่อให้นักเรียนมีความสุข มุ่งเน้นการสอนตามธรรมชาติ และปลูกฝังเรื่องความสะอาด สิ่งแวดล้อม

เปรียบเสมือนครูที่พูดไม่ได้ ของนักเรียนทุกคน บริเวณโรงเรียนเป็นเครื่องเซตหน้าซุตาของโรงเรียน การจัดภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้ร่มรื่น มีต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ สวนหย่อม ย่อมส่งผลให้นักเรียนได้รับอิทธิพลเป็นคนละเอียดอ่อน จิตใจแจ่มใส รักสวยรักงาม จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อส่งผลให้โรงเรียนมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒.วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- 2) เพื่อพัฒนาให้ได้เรียนรู้รักและหวงแหนอาคารสถานที่และโรงเรียน
- 3) เพื่อให้นักเรียนได้แสดงตนเป็นผู้ปฏิบัติตนที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมและสถานที่
- ๔) เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๓.เป้าหมาย

๓.๑ด้านปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีพื้นที่ในสภาพแวดล้อมที่ดีมากขึ้น
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ สามารถปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการช่วยกันดูแลรักษาพื้นที่โรงเรียน

๓.๒ด้านคุณภาพ

- ๑) นักเรียนทุกคน มีอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น
- ๒) นักเรียนทุกคน รู้จักรักและหวงแหนโรงเรียนมากขึ้น
- ๓) นักเรียนทุกคน ร่วมกันดูแลรักษาให้โรงเรียนเกิดความสวยงาม เป็นโรงเรียนน่าดู น่าอยู่ น่าเรียน
- ๔) โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๓.สำรวจสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๔.แบ่งกลุ่มเวรสัปดาห์	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๕.ดำเนินโครงการ	ต.ค.๖๗ – ก.ย.๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๖.สรุปและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู

๕๑.งบประมาณ ๓,๖๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๕๒. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๕๒.๑. ก่อนประถม	-.....
๕๒.๒. ประถมศึกษา	๓,๖๐๐
๕๒.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๕๓. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๕๓.๑. ก่อนประถม	-.....
๕๓.๒. ประถมศึกษา	-.....
๕๓.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๕๔. อื่น ๆ	
รวม	๓,๖๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๖๐๐. บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๙. การประชุม คณะทำงาน	-	-	-	-
๑๐.สำรวจความต้องการ - วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์	-	-	-	-
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - แบ่งกลุ่มเวรสัปดาห์ - ให้บริการวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆในการจัดกิจกรรม เวรสี ของนักเรียน - ปรับปรุงสภาพแวดล้อม	๓,๖๐๐	-	-	๓,๖๐๐
๕๕. รายงานผล	-	-	-	-
๕๖.สรุปผลงาน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๓,๖๐๐	-	-	๓,๖๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๕๗.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
-------------------------	------------------------	---------------------

(ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)		
ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนมีสภาพแวดล้อม ที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนรู้	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีพื้นที่ใน สภาพแวดล้อมที่ดีมากขึ้น	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างในการช่วยกันดูแลรักษาพื้นที่ โรงเรียน	การบันทึก	แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

๕๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๔.๑ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมสะอาด ร่มรื่น สวยงามน่าอยู่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๔.๒ โรงเรียน มีสภาพอาคารเรียนที่ปลอดภัย มีระบบภายในพร้อมใช้งาน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ

อาหารกลางวัน

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๓

กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๓

กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๓

โรงเรียน

บ้านโตกใต้

ผู้รับผิดชอบ

นางวันเพ็ญ สุขนวล โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๓๖๐๙๒๖

ลักษณะโครงการ (√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันในปีที่ผ่านมาโรงเรียนสามารถบริการอาหารกลางวันให้กับนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคนและได้รับสารอาหารที่ครบถ้วนมีคุณค่าทางโภชนาการจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรงมีภูมิต้านทานโรคสูงเมื่อสุขภาพพลานามัยของเด็กนักเรียนสมบูรณ์แล้วย่อมส่งเสริมให้พัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาของเด็กนักเรียนดีขึ้นด้วยทำให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆได้อย่างเต็มที่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต(OUT PUTS)

๒.๑.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารในปริมาณที่เพียงพอและมีคุณค่าทางโภชนาการ

๒.๒ ผลลัพธ์(OUT COMES)

๒.๒.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง

๒.๒.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันฟรี

๒.๒.๓ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความรู้เรื่องอาหารและโภชนาการเพื่อสามารถเลือกบริโภคอาหารให้เหมาะสมกับคุณภาพมีมารยาทในการรับประทานอาหารและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันฟรี

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้เรื่องอาหารโภชนาการและมีมารยาทในการรับประทานอาหาร

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยได้ตามเกณฑ์มาตรฐานมีความรู้เรื่องโภชนาการและมีมารยาทในการรับประทานอาหารและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔) โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๓.สำรวจสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๔.แบ่งกลุ่มเวรสัปดาห์	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๕.ดำเนินโครงการ	ต.ค.๖๗ – ก.ย.๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๖.สรุปและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล

๒. งบประมาณ ๓๐๗,๒๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๕๙. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๕๙.๑. ก่อนประถม	-.....
๕๙.๒. ประถมศึกษา	-.....
๕๙.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๖๐. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๖๐.๑. ก่อนประถม	-.....
๖๐.๒. ประถมศึกษา	-.....
๖๐.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๖๑. องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	๓๐๗,๒๐๐
รวม	๓๐๗,๒๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓๐๗,๒๐๐ . บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑๑. การประชุม คณะทำงาน	-	-	-	-
๑๒. สำรวจความต้องการ - วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์	-	-	-	-
๓. ดำเนินการโครงการ	๓๐๗,๒๐๐	-	-	๓๐๗,๒๐๐
๖๒. รายงานผล	-	-	-	-
๖๓. สรุปผลงาน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๓๐๗,๒๐๐	-	-	๓๐๗,๒๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๓. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
---	------------------------	---------------------

ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
---	-----------	----------------------

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๔.๑นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันฟรี มีสุขภาพอนามัยได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน มีความรู้เรื่องโภชนาการและมีมารยาทในการรับประทานอาหารและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ พัฒนาครูบุคลากร

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ สพ. ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ รร.ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

โรงเรียน

บ้านโตกใต้

ผู้รับผิดชอบ

นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง

ลักษณะโครงการ

(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑.หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามที่ราชการกำหนดซึ่งครูและบุคลากรทุกคนจะต้องมีความรู้ ความสามารถ มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความทุ่มเท เสียสละ และอดทนต่อการอบรมสั่งสอนลูกศิษย์ทุกคนให้เป็น เป็นดี คนเก่งและมีความสุข

ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านโตกใต้จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูบุคลากรสู่มืออาชีพ เพื่อให้ได้ครูและบุคลากรที่พร้อมจะพัฒนาผู้เรียนให้มีมาตรฐานตามที่พรบ.การศึกษาได้กำหนดไว้

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑เพื่อให้ครูและบุคลากรมีมาตรฐานตามที่วิชาชีพได้กำหนดไว้

๒.๒เพื่อให้นักเรียนได้รับประโยชน์จากการพัฒนาครูและบุคลากร

๓.เป้าหมาย

๓.๑ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนา

๓.๒ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจง คณะครู	๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	
๒.กำหนดกิจกรรม ๒.๑ กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากร ๒.๒ กิจกรรมนิเทศภายใน ๒.๓ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการทำแบบฝึกเพื่อ แก้ปัญหาและพัฒนาการอ่าน	๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ มกราคม - กันยายน ๒๕๖๘ เมษายน ๒๕๖๘	
๓.ดำเนินการตามแผน	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๘	
๔.สรุป รายงานผล	ตุลาคม ๒๕๖๘	

๕.งบประมาณ

๑,๒๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	๗,๗๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
รวม	๗,๗๐๐

แยกเป็น

- บาท
๗๐๐ บาท

๒.. การประเมินผล

๗.. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- (ลงชื่อ) _____ ผู้เสนอโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

- (ลงชื่อ) _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

- (ลงชื่อ) _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการบริหารการเงินและพัสดุ
กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔

	กลยุทธ์ สพป. ที่ ๔
	กลยุทธ์ รร. ที่ ๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕-๙๒๕๕
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารด้านงบประมาณ การเงินและพัสดุ เป็นอีกปัจจัยหนึ่งซึ่งช่วยให้นักพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สำเร็จ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นที่พึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง จึงต้องมีการดำเนินงาน ให้ได้มาตรฐาน การจัดการด้านการเงินด้วยความโปร่งใส มีความรับผิดชอบสูง สามารถ ตรวจสอบได้จากผลสำเร็จของงานและทรัพยากรที่ใช้และการบริหารงานด้านนี้ต้องอาศัยความมุ่งมั่นร่วมกัน สร้างสรรค์ความสำเร็จ ช่วยเหลืออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ให้ทีมงานสามารถทำงานได้อย่าง บรรลุเป้าหมาย เพื่อสร้างองค์การอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บนพื้นฐานของกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ต้องรู้จักการวางแผน ยึดหลักความเป็นไปได้การมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของงานให้มี ประสิทธิภาพสูงขึ้นและเอื้ออำนวยความสะดวกแก่การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โรงเรียนได้ดำเนินงานด้านการบริหารงบประมาณ การเงินและพัสดุมาอย่างต่อเนื่องทุกปี สามารถ บริหารงบประมาณ การเงิน พักสดุ ได้ตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน การใช้เงินยังต้องการสร้างความ เข้าใจ ความร่วมมือเพิ่มขึ้น การตรวจสอบ นิเทศติดตามผล การดำเนินการเป็นระยะ และรวดเร็ว ให้เป็น ปัจจุบันและเกิดประสิทธิภาพสามารถทำงานได้อย่างคล่องตัว ถูกต้อง ถูกระเบียบ และเป็นที่พึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงบประมาณ การเงิน พักสดุ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นที่ พึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ บุคลากรที่รับผิดชอบด้านการเงินและพัสดุมีความรู้ความเข้าใจปฏิบัติงานได้ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ ครูและบุคลากรของกลุ่มงานงบประมาณและแผนงาน สามารถปฏิบัติงาน ให้บริการ ไดถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
- ๒.๔ ครูผู้เกี่ยวข้องและชุมชน มีความพึงพอใจในระบบบริหารจัดการของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครูผู้รับผิดชอบงานการเงินและพัสดุ ได้รับการนิเทศ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ ในระบบการบริหารการเงิน - พัสดุครบทุกคน
- ๓.๑.๒ มีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้ในการบริหารจัดการเสริมสภาพคล่องอย่างเพียงพอ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครูและบุคลากรกลุ่มงานงบประมาณและแผนงานทุกคน สามารถปฏิบัติงานอย่าง มีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านการเงินและพัสดุมีวัสดุและอุปกรณ์ใช้ในการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ

๖๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมปรึกษาหารือหรือทำแผนปฏิบัติการ	ต.ค.๖๗	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๒. จัดทำรายงานควบคุมภายใน	ต.ค. ๖๗- ก.ย.๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานามา
๓. กิจกรรมนิเทศกำกับ ติดตามการเงินและพัสดุ	ต.ค. ๖๗- ก.ย.๖๘	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง
๔. กิจกรรมส่งเสริมการบริหารการเงินและบัญชี	ต.ค. ๖๗- ก.ย.๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๕. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานพัสดุ	ต.ค. ๖๗- ก.ย.๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู

๖๕. งบประมาณ ๖,๐๘๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๖๖. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๖๖.๑. ก่อนประถม	๑,๔๕๐
๖๖.๒. ประถมศึกษา	๔,๖๓๐
๖๖.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๖๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๖๗.๑. ก่อนประถม	-.....
๖๗.๒. ประถมศึกษา	-.....
๖๗.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๖๘. อื่น ๆ	
รวม	๖,๐๘๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๖,๐๘๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑๓. การประชุม คณะทำงาน	-	-	-	-
๒. จัดทำรายงานควบคุมภายใน	๑๐๐๐	-	-	๑๐๐๐
๓. กิจกรรมนิเทศกำกับ ติดตามการเงินและพัสดุ	-	-	-	-
๔. กิจกรรมส่งเสริมการบริหารการเงินและบัญชี	๒,๓๐๐	-	-	๒,๓๐๐
๕. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานพัสดุ	๒,๓๐๐	-	-	๒,๓๐๐
๖. สรุป รายงาน และนำเสนอแนะ ไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป	๔๘๐	-	-	๔๘๐
รวมงบประมาณ	๖,๐๘๐	-	-	๖,๐๘๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ความสามารถในการดำเนิน งานการเงินและ พัสดุ	-ประเมินความรู้ความ สามารถ และการร่วมมือในกิจกรรมของ ครูและบุคลากร	-แบบทดสอบ -แบบสังเกต -แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. ได้วัสดุไว้ใช้ในการบริหารจัดการและ เสริม สภาพคล่องในการดำเนินงาน	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

๗๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๕.๑ การบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุ ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น สามารถ ส่งเสริมคุณภาพของ
ผู้เรียน คุณภาพของบุคลากร คุณภาพด้านการบริหาร โรงเรียนและคุณภาพของการจัดการศึกษาได้สูงขึ้น

๕.๒ บุคลากรด้านการเงินและพัสดุปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๓ บุคลากรครูและผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการบริการการเงินและพัสดุและมีวัสดุไว้เสริม
สภาพคล่องทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางนงนุช สุทธิพันธ์)

หน้า ๘๖ จาก ๑๗๐

ผู้เห็นชอบโครงการ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ โครงการ ค่ายทักษะอาชีพ

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๓,๔,๕,๖

กลยุทธ์ สพป. ๑,๓,๔,๕,๖

กลยุทธ์ รร. ๑,๓,๔,๕,๖

โรงเรียน

บ้านโตกใต้

ผู้รับผิดชอบ

นางนงนุช สุทธิพันธุ์ โทรศัพท์ ๐๘๖-๕๐๓๓๖๕๕

ลักษณะโครงการ

(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาอาชีพให้กับเด็กนักเรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจการทำอาหารตลอดจนคนไทย นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ที่บ้าน นำผลผลิตส่งโครงการ อาหารกลางวันและจำหน่าย พร้อมทั้งปลูกฝังนิสัยที่ดีอาหารไทย โรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจึงเห็นชอบให้มีโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ด้านการทำอาหารและขนมไทยที่ชื่นชอบ
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังเจตคติที่ดีต่อการกินอาหารไทย
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาอาชีพในการทำอาหารและขนมไทย
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีอาหารกลางวันที่ดีใหม่ และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ รู้จักหารายได้ระหว่างเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนสามารถเรียนภาคปฏิบัติงานเกษตรได้ ๘๐ %

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีทักษะอาชีพการทำอาหารและขนมไทยตามความถนัด ความสนใจ และเหมาะสมตามวัย

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมวางแผน/ชี้แจงโครงการ/มอบหมายงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๓.จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๔.ดำเนินการ	สิงหาคม๒๕๖๘	นางนงนุช สุทธิพันธุ์
๕.สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	นางนงนุช สุทธิพันธุ์

๕.งบประมาณ ๖,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	รวม
ค่าจัดการเรียนการสอน			
ก่อนประถม			
ประถมศึกษา			
มัธยมศึกษา			
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
ก่อนประถม		..๑๐๐๐.....	.....
ประถมศึกษา		๕,๕๐๐.....	.....
มัธยมศึกษา			
			
			
โครงการ ฝึกทักษะอาชีพ	-	-	
รวม	-	๖,๕๐๐	

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๖,๕๐๐ บาท

๖.รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ประชุมวางแผน/ชี้แจงโครงการ/มอบหมายงาน				
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ				
๓.จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน				
๔.ดำเนินการ				๖,๕๐๐
๕.สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน				

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะอาชีพการทำอาหารไทย และขนมไทยตามความถนัด ความสนใจ และเหมาะสมตามวัย	- การสอบถาม	- แบบความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๘.๑ นักเรียน มีความสุขในการร่วมมือในการทำอาหารไทย นำความรู้เรื่องการทำอาหารไทย และขนมไทยที่ชื่นชอบ และเลือกมาทำอาชีพเสริมตามความสนใจ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)

ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

โครงการ

ค่ายทักษะวิชาการ

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่

๒๑

กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่

๒๑

กลยุทธ์ รร.ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่

๒๑

โรงเรียน บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ นางสาวขวัญเรือน พานำมา โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๒๘๙๙๔๖๐
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๖๗ , กุมภาพันธ์ ๖๘

๗๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมโลกเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ คนในสังคมจำเป็นต้องมีการเรียนรู้ตลอดเวลา การปฏิรูป การศึกษาเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เป็นการเตรียมเยาวชนให้มีความสามารถในการปรับตัวก้าวทันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นรอบตัวอย่างรวดเร็วทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและเทคโนโลยีต่างๆ เป็นผู้พร้อมและมีความสามารถในการแข่งขันในอนาคต ด้วยเหตุผลข้างต้นโรงเรียนบ้านโตกใต้ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ ส่งเสริมให้แต่ละคนพัฒนาศักยภาพของตน รวมถึงขั้นการประมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่สะสมมา ซึ่งผู้สามารถนำความรู้สู่การปฏิบัติได้โรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมทักษะวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ และในระดับปฐมวัยด้วย เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการจัดค่ายทักษะวิชาการ

๗๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพทางด้านวิชาการอย่างรอบด้าน
- ๒.๒ เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกในแก่ผู้เรียน
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีเวทีแสดงความสามารถทางด้านวิชาการ
- ๒.๔ เพื่อรวบรวมผลงานทางวิชาของนักเรียนเผยแพร่ให้กับผู้ที่สนใจได้

๓. เป้าหมาย

๗๒.๑. เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ในกิจกรรม “ค่ายทักษะวิชาการ”

๒.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการอย่างรอบด้าน
๒. ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสาร เพื่อนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. ขั้นการวางแผน จัดทำโครงการ นำเสนอโครงการ	ตุลาคม ๖๗	นางสาวขวัญเรือน พานำมา
๕. ขั้นดำเนินการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินเพื่อวางแผนงาน - ดำเนินงานกิจกรรม	กุมภาพันธ์ ๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานำมา และคณะ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ดำเนินกิจกรรม โดยการจัดซื้ออุปกรณ์ การเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้ และอื่น ๆ ในการจัดค่ายทั้ง ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และปฐมวัย		
๖. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล - ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตามการ ดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการ ดำเนินกิจกรรมของผู้ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนด	กุมภาพันธ์ ๖๘	นางสาวขวัญเรือน พาน้ำมา และคณะ
๗. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง	กุมภาพันธ์ ๖๘	นางสาวขวัญเรือน พาน้ำมา

๗๓.งบประมาณ ๙,๙๒๘ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๗๔. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๗๔.๑. ก่อนประณม	.....
๗๔.๒. ประณมศึกษา	.....
๗๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๗๕.๑. ก่อนประณม	๒,๘๖๐.๐๐
๗๕.๒. ประณมศึกษา	๗,๐๖๘.๐๐
รวม	๙,๙๒๘.๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๙,๙๒๘.๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ สื่อ ประกอบการดำเนินกิจกรรม ๔ กลุ่มสาระ และปฐมวัย คือ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ - ปฐมวัย	๙,๙๒๘.๐๐			๙,๙๒๘.๐๐
รวมงบประมาณ	๙,๙๒๘.๐๐			๙,๙๒๘.๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๗๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความ พึงพอใจ	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึง พอใจ
๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ เข้าใจในเนื้อหาทางวิชาการ	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
๓. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีทักษะการสื่อสาร เพื่อนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

๗๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ ซึ่งเป็นรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย
แปลกใหม่ สามารถนำกลับไปพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีคุณภาพมากขึ้น
๒. ผู้เรียนได้รับการเติมเต็มและเสริมสร้างศักยภาพทางวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เข้าค่ายพักแรมและเดินทางไกลลูกเสือ – เนตรนารี)

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓

กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒,๓

กลยุทธ์ รร. ที่ ๒,๓

โรงเรียน

บ้านโตกใต้

ผู้รับผิดชอบ

นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕-๙๒๕๕

ลักษณะโครงการ

() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

๗๘. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๑) กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้ ๓ กิจกรรมคือกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีเป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๐๙ ได้เขียนไว้ในข้อ ๒๗๓ ว่า การเดินทางไกลและแรมคืน ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือ นำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนวิชาลูกเสือเพิ่มเติมและในการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของ สมศ.ตัวบ่งชี้พื้นฐานที่ ๒.๓ กล่าวถึงการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมของกิจกรรมลูกเสือไว้ด้วย ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากิจกรรมลูกเสือมีความสำคัญต่อผู้เรียนมาก โรงเรียนบ้านโตกใต้จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

๗๙. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารีได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ๒.๒ เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารีเป็นพลเมืองดี รู้จักช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ
- ๒.๓ เพื่อให้ลูกเสือเนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

๘๐. เป้าหมาย

- ๘๐.๑. ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑ จัดกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีสำรอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ และสามัญ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖
- ๘๐.๒. ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม
 - ๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมที่เรียน

๘๑. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘. ขั้นเตรียมการ - ประชุมปรึกษาหารือ	ต.ค.๖๗	
๙. สำรวจความต้องการ - วัสดุครุภัณฑ์ - สำรวจค่ายพักแรม		

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.๖๗ ธ.ค.๖๗	
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ เนตรนารี - กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	ต.ค. ๖๗- ก.ย.๖๘ ก.พ.๖๘	
๔. รายงานผล	ก.ย. ๕๘	
๘๒.สรุปผลงาน	ก.ย. ๕๘	

๘๓.งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๘๔. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๘๔.๑. ก่อนประณม	-.....
๘๔.๒. ประณมศึกษา	-.....
๘๔.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๘๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๘๕.๑. ก่อนประณม	-.....
๘๕.๒. ประณมศึกษา	๑,๕๐๐
๘๕.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๘๖. อื่น ๆ	
รวม	๑,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๕๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑๔. การประชุม คณะทำงาน	-			
๑๕. สำรวจความต้องการ - วัสดุครุภัณฑ์ - สำรวจค่ายพักแรม	-			

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑๖. การเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ระยะเวลา ๒ วัน - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าวัสดุ	๑,๕๐๐		๑,๐๐๐	๕๐๐
๑๗. รายงานผล	-			
๑๘. สรุปผลงาน	-			
รวมงบประมาณ	๑,๕๐๐		๑,๐๐๐	๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๘๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ลูกเสือ-เนตรนารี ได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น	๑. ประเมินจากการปฏิบัติจริง ๒. ประเมินจากการทดสอบ	๑. กิจกรรม ๒. แบบทดสอบ
๒. ลูกเสือ-เนตรนารี ได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม	๑. ประเมินจากการปฏิบัติจริง ๒. ประเมินจากแบบบันทึก	๑. กิจกรรม ๒. แบบบันทึกกิจกรรม

๘๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๘.๑ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี โรงเรียนบ้านโคกใต้ ทุกคน มีความรู้และทักษะในการดำเนินชีวิต มีความสามัคคี รู้จักบทบาทหน้าที่ รักหมู่คณะ รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ช่วยเหลือสังคม ร้อยละ ๙๐
- ๘.๒ นักเรียนได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ / กิจกรรมโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี

ประเภทของเงิน ☒ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
๑	อาหาร	๓ มื้อ	๔๐	๑๒๐	
๒	น้ำดื่ม	๘ ถัง	๒๐	๑๖๐	
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
รวมเงิน				๑๕๐๐	

โครงการ

ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกระดับประถมศึกษา

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

	กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ รร.ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางวันเพ็ญ สุขนวล โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๓๖๐๙๒๖
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ , มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการพัฒนาการเรียนในปัจจุบันนั้น มุ่งเน้นที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นต้องส่งเสริมผู้เรียน เกิดทักษะ เกิดประสบการณ์ และเป็นการส่งเสริมพัฒนาด้านสติปัญญา เจตคติ ด้วยความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนกล้าคิด กล้าทำ กล้าตัดสินใจ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดรู้ข่าวสารสารสนเทศ เป็นคนหูตากว้างไกล มีวิสัยทัศน์ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ต่อไปในอนาคตข้างหน้า และมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริง จากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆอย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่างๆตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรม ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆอย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน การศึกษาแหล่งเรียนรู้ร่นอกสถานที่ เป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมาอย่างหนึ่ง ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเอง ทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ นั้น ถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาแบบบูรณาการทั้ง ๘ สาระ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้อย่างหลากหลาย
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาในสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาสภาพจริงจากแหล่งเรียนรู้ภายนอก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนชั้น อ.๑ – อ.๓ ของโรงเรียนบ้านโตกใต้ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการไปศึกษาภายนอก
- ๓.๒.๒ นักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
- ๓.๒.๓ นักเรียนเป็นคนเก่ง เป็นคนดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐. จัดทำโครงการ เสนอขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๑๑. วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๑๒. ดำเนินการตามแผน	มีนาคม ๒๕๖๗	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๑๓. นิเทศติดตามผล	มีนาคม ๒๕๖๘	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง
๑๔. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๘๘. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๘๘.๑. ก่อนประเมิน	
๘๘.๒. ประเมินศึกษา	๓,๐๐๐
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ค่าจ้างเหมารถ	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. จัดหาแหล่งเรียนรู้	การสำรวจ	แบบสำรวจ
๒. สอบถามความสนใจของนักเรียน	การสอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ดำเนินโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	การสัมภาษณ์ ประเมินความพึงพอใจ	แบบสัมภาษณ์ แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ พัฒนาคุณลักษณะที่ดี กว้างไกล รู้ทันเหตุการณ์

- ๗.๒ ส่งเสริมให้เกิดความคิด ความสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม
- ๗.๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้รับประสบการณ์ตรง
- ๗.๔ นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีสติปัญญาเพิ่มขึ้น
- ๗.๕ นักเรียนมีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารสนเทศ และเทคโนโลยีต่าง ๆ
- ๗.๖ นักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคมได้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)

ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(ไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (การให้บริการ สารสนเทศ/ICT)

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓

กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒,๓

กลยุทธ์ รร. ที่ ๒,๓

โรงเรียน

บ้านโตกใต้

ผู้รับผิดชอบ

นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕-๙๒๕๕

ลักษณะโครงการ

() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

๙๐. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๙ ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๑๐ วรรค ๑ บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” นโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษา กำหนดว่าให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี ๑๕ ปี ตั้งแต่อนุบาล ไปจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้เกิดความเสมอภาคและความ เป็นธรรมในโอกาสทางการศึกษา แก่ประชาชน ใน ๔ รายการ ดังนี้ หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบ นักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๙๑. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้ใช้คอมพิวเตอร์ในการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลทางการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อสร้างนิสัยรักการใช้เทคโนโลยี และการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๙๒. เป้าหมาย

๙๒.๑. ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจาก แหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆรอบตัว ร้อยละ ๘๕
- ๓.๑.๒ นักเรียนมีการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ และนำเสนอผลงาน ร้อยละ ๘๕
- ๓.๑.๓ นักเรียนมีสถิติการเข้าใช้บริการด้านเทคโนโลยี อย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมง/ปี ร้อยละ ๑๐๐

๙๒.๒. ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมที่เรียน

๙๓. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๕. ขั้นเตรียมการ - ประชุมปรึกษาหารือ	ต.ค.๖๗	
๒. สำรวจความต้องการ - วัสดุ อุปกรณ์ - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค.๖๗ ธ.ค.๖๗	
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดกิจกรรมตามปฏิทิน ปฏิบัติงานโดยนักเรียน ทุกคน - สหกรณ์การเกษตรให้บริการด้าน เทคโนโลยี ในการเรียนรู้ อย่าง น้อย ๔๐ ชั่วโมง/ปี - ให้บริการวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆใน การจัดทำผลงานของนักเรียน	ต.ค. ๖๗- ก.ย.๖๘	
๔. รายงานผล	ก.ย. ๖๘	
๙๔.สรุปผลงาน	ก.ย. ๖๘	

๙๕.งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๙๖. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๙๖.๑. ก่อนประถม	-.....
๙๖.๒. ประถมศึกษา	-.....
๙๖.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๙๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๙๗.๑. ก่อนประถม	-.....
๙๗.๒. ประถมศึกษา	-.....
๙๗.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๙๘. อื่น ๆ	
รวม	-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑๙. การประชุม คณะทำงาน	-			
๒๐. สำรวจความต้องการ - วัสดุครุภัณฑ์ - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	-			
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดกิจกรรมตามปฏิทิน ปฏิบัติงานโดยนักเรียนทุกคนมี สถิติการเข้าใช้บริการด้าน เทคโนโลยี ในการเรียนรู้ อย่าง น้อย ๔๐ ชั่วโมง/ปี - ให้บริการวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆใน การจัดทำผลงานของนักเรียน	-			
๙๙. รายงานผล	-			
๑๐๐. สรุปผลงาน	-			
รวมงบประมาณ	-			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๑๐๑. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆรอบตัว ๒. นักเรียนมีการใช้เทคโนโลยีใน การเรียนรู้ และนำเสนอผลงาน ๓. นักเรียนทุกคนมีสถิติการเข้าเรียนด้านเทคโนโลยีอย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมง/ปี	- การเข้าร่วมกิจกรรม - การฝึกปฏิบัติจริง	๑. แบบประเมินชิ้นงาน ๒. ผลงาน/ชิ้นงาน ๓. แบบทดสอบ ๔. บันทึกการขอเข้าใช้บริการ ICT ๕. เครื่องมือวัดและประเมิน ความสามารถและทักษะตามจุดเน้น การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้”

๑๐๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๘.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริม พัฒนาการทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้น
- ๘.๒ นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- ๘.๓ นักเรียนใช้บริการ ไอซีที ในการจัดทำเอกสารชิ้นงาน
- ๘.๔ นักเรียนทุกคนมีสถิติการเข้าเรียนด้านเทคโนโลยีอย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมง/ปี

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมธินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงนุช สุทธิพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ / กิจกรรมโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี

ประเภทของเงิน ☒ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
๑	อาหาร	๓ มื้อ	๔๐	๑๒๐	
๒	น้ำดื่ม	๘ ถัง	๒๐	๑๖๐	
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
รวมเงิน				๑๕๐๐	

ส่วนที่ ๔

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านโคกใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

๑. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
๒. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้คณะครูและผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนในครั้งนี้ ในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
๓. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
๔. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
๕. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

การกำกับติดตาม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ตามคำสั่ง/ประกาศ ที่ ลงวันที่
๒. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
๓. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
๔. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราวประชุม

การประเมินผลและรายงาน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ ตามคำสั่ง/ประกาศที่
๒. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
๓. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
๔. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๖. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปัจจัยความสำเร็จ

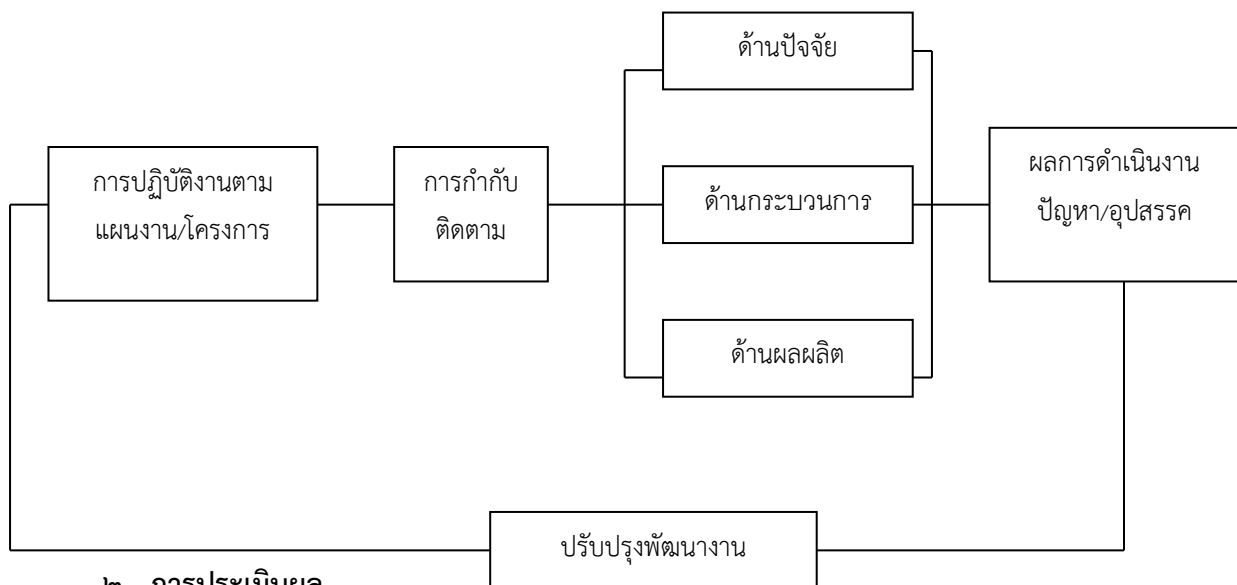
๑. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
๓. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน
๔. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ
-

๓. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

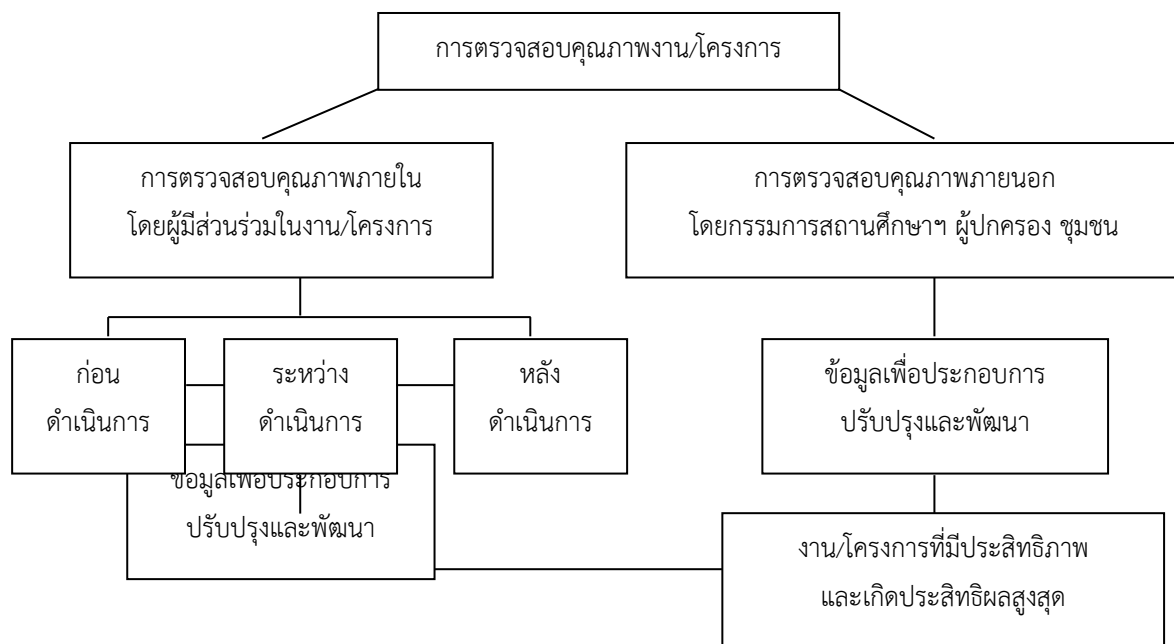
๑. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านโคกใต้ ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



๔. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 ๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ
 - ระยะที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๘
 - ระยะที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๘
 ๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - ๑) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - ๒) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - ๓) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
๘. ฯลฯ

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของโรงเรียนบ้านโตกใต้
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน.....
 ครั้งที่..... /เมื่อวันที่.....เดือน พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงเรียนบ้านโตกใต้แล้ว

(๑) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๙๓,๗๐๐	๖๑.๐๑
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๔๖,๑๐๐	๕.๐๑
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๗,๗๐๐	๓๐.๐๒
๔. ด้านงบประมาณ	๖,๐๘๐	๓.๙๖
๕. งบสำรองจ่าย		
รวม	๑๕๓,๕๘๐	๑๐๐%

(๒) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ด้านวิชาการ	๑๖	๙๒,๐๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๗	๔๖,๑๐๔
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๒	๗,๗๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑	๖,๐๘๐
๕. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๕	๓๑,๔๒๘
๖. งบสำรองจ่าย	-	
รวมงบประมาณ	๓๑	๑๘๓,๓๑๒

หมายเหตุ ๑. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณ
 ไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงาน
 ต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๒. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (๑)

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(๓) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๔) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ)

(นายประสงค์ เพชรสุข)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านโตกใต้



ประกาศโรงเรียนบ้านโตกใต้

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียน.....จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน (ตามหลักเกณฑ์นักเรียนไม่เกิน ๓๐๐ คน ให้มีคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายไม่น้อยกว่า ๔ คน/นักเรียนตั้งแต่ ๓๐๑ คนขึ้นไป ให้มีคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ไม่น้อยกว่า ๘ คน) ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	ผู้แทนครู
๒. นางวันเพ็ญ สุขนวล	ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	ผู้แทนครู
๓.	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔.	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนผู้ปกครอง
๕. นางวิรัตน์ งามทองคง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	ผู้แทนชุมชน
๖. นางจิราภา เพชรสุก	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	ผู้แทนชุมชน
๗. เด็กชายจิรวิวัฒน์ จันทรผ่อง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน
๘. เด็กหญิงกมลณิชา ขาวดง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
โรงเรียนบ้านโตกใต้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๗
วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้มาประชุม

๑. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	ผู้แทนครู
๒. นางวันเพ็ญ สุขนวล	ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	ผู้แทนครู
๓.	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔.	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนผู้ปกครอง
๕. นางวิรัตน์ งามทองคง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	ผู้แทนชุมชน
๖. นางจิราภา เพชรสุก	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	ผู้แทนชุมชน
๗. เด็กชายจิรวัฒน์ จันทร์ผ่อง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน
๘. เด็กหญิงกมลณิชา ชาวคง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....(เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบอาจไม่เกี่ยวกับเรื่องที่ประชุม)

.....

.....

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ (หากประชุมครั้งแรกของปีปฏิทินนี้ไม่ต้องรับรองรายงานการประชุม)

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

.....

.....

.....

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียน .. เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑.ค่าจัดการเรียนการสอน ๒. ค่า

หนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง ๕ รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านโตกใต้ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	ผู้แทนครู
๒. นางวันเพ็ญ สุขนวล	ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	ผู้แทนครู
๓.	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔.	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนผู้ปกครอง
๕. นางวิรัตน์ นามทองคง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	ผู้แทนชุมชน
๖. นางจิราภา เพชรสุก	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	ผู้แทนชุมชน
๗. เด็กชายจิรวัฒน์ จันทรผ่อง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน
๘. เด็กหญิงกมลณิชา ชาวคง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านโตกใต้ กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผล และร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp) <u>ผลการดำเนินงาน</u>	
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้ บำเพ็ญประโยชน์	โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน หนูน้อยรักโลก <u>ผลการดำเนินงาน</u> โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี <u>ผลการ</u> <u>ดำเนินงาน</u>	
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา <u>ผลการดำเนินงาน</u>	
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต <u>ผลการดำเนินงาน</u>	
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการ..... <u>ผลการดำเนินงาน</u>	
รวมงบประมาณ		

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๗

โรงเรียน.....ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ
โรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อทราบ
รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ให้โรงเรียน เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

รายการ					งบประมาณ
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน					
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ ๑๐ มิ.ย. ๖๖)		๖๗	คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน		๑๕๘,๓๖๔
จำนวน					
๑) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๆ ละ	๑,๘๓๖	บาท/คน/ปี	๓๑,๒๑๒
๒) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๔๑	คน ๆ ละ	๒,๐๕๒	บาท/คน/ปี	๘๔,๑๓๒
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๓,๗๘๐	บาท/คน/ปี	๓๔,๐๒๐
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน	๑๒	คนลงมา เพิ่ม - คน ๆ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	-
	๐	ละ			
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน	๓๐	คนลงมา เพิ่ม ๙ คน ๆ		บาท/คน/ปี	๙,๐๐๐
	๐	ละ	๑,๐๐๐		
๒. ค่าหนังสือเรียน					๔๑,๔๕๖
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๓,๔๐๐
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๔,๕๙๒
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๘	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๕,๒๐๐
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๕	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๓,๒๖๕
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๔,๒๔๒
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๕,๐๗๖
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๗,๗๓๑
๒.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๓	คน ๆ ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี	๒,๔๒๔
๒.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี	๕,๕๒๖
๒.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี	-
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน					๒๗,๖๕๐
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๔,๙๓๐
๓.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๔๑	คน ๆ ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๑๘,๐๔๐

รายการ						งบประมาณ
๓.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๕๒๐	บาท/คน/ปี	๔,๖๘๐
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๒๖,๔๒๕
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๕,๕๒๕
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๑	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๑๖,๔๐๐
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๔,๕๐๐
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๓๗,๖๗๖
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๆ ละ	๔๖๔	บาท/คน/ปี	๗,๘๘๘
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๑	คน ๆ ละ	๕๑๘	บาท/คน/ปี	๒๑,๒๓๘
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๙๕๐	บาท/คน/ปี	๘,๕๕๐
รวมงบประมาณ						๕๘๓,๑๔๒

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๓. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ
อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับ
ความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
โรงเรียนบ้านโตกใต้ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๕ ด้าน
ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	๑. โครงการค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp)	
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	๒. โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน หนูน้อยรักษาสีโลก ๓. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	
กิจกรรมทัศนศึกษา	๔. โครงการทัศนศึกษา	
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๕. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้น ความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	๖.	
	รวมงบประมาณ	

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้
โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว
ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

.....
.....

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)
ครู โรงเรียนบ้านโตกใต้

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๗
วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโคกใต้

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ๑. นายประสงค์ เพชรสุก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางลำดวน ศรีผ่อง | |
| ๓. นางจิราภา เพชรสุก | |
| ๔. นางสาวแหวนพลอย ภักดี | |
| ๕. นางสาวสุทธิดา กุลวงศ์ | |
| ๖. นางนิเทศ บุญอิม | |
| ๗. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู | |
| ๘. นายบุญเลิศ ทองดี | |
| ๙. นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง | |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....(เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบอาจไม่เกี่ยวกับเรื่องที่ประชุม)

.....

.....

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ (หากประชุมครั้งแรกของปีปฏิทินนี้ไม่ต้องรับรองรายงานการประชุม)

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

.....

.....

.....

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการ
สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- ๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
 - ๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
 - ๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
 - ๔. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน
 - ๕. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

รายการ				งบประมาณ
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน				
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ ๑๐ มิ.ย. ๖๖)	๖๗	คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน		๑๕๘,๓๖๔
จำนวน				
๑) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๆ ละ	๑,๘๓๖	๓๑,๒๑๒
			บาท/คน/ปี	
๒) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๔๑	คน ๆ ละ	๒,๐๕๒	๘๔,๑๓๒
			บาท/คน/ปี	
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๓,๗๘๐	๓๔,๐๒๐
			บาท/คน/ปี	
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน	๑๒	คนลงมา เพิ่ม - คน ๆ	๕๐๐	-
	๐	ละ	บาท/คน/ปี	

รายการ					งบประมาณ
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน		๓๐ คนลงมา เพิ่ม ๙ คน ๑	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	๙,๐๐๐
๐ ละ					
๒. ค่าหนังสือเรียน					๔๑,๔๕๖
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๑ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๓,๔๐๐
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๗	คน ๑ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๔,๕๙๒
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๘	คน ๑ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๕,๒๐๐
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๕	คน ๑ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๓,๒๖๕
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๑ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๔,๒๔๒
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๑ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๕,๐๗๖
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน	๙	คน ๑ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๗,๗๓๑
๒.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๓	คน ๑ ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี	๒,๔๒๔
๒.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๑ ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี	๕,๕๒๖
๒.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๐	คน ๑ ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี	-
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน					๒๗,๖๕๐
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๑ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๔,๙๓๐
๓.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๔๑	คน ๑ ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๑๘,๐๔๐
๓.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๙	คน ๑ ละ	๕๒๐	บาท/คน/ปี	๔,๖๘๐
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					๒๖,๔๒๕
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๑ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๕,๕๒๕
๔.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๔๑	คน ๑ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๑๖,๔๐๐
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๙	คน ๑ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๔,๕๐๐
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					๓๗,๖๗๖
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๑ ละ	๔๖๔	บาท/คน/ปี	๗,๘๘๘
๕.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๔๑	คน ๑ ละ	๕๑๘	บาท/คน/ปี	๒๑,๒๓๘
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๙	คน ๑ ละ	๙๕๐	บาท/คน/ปี	๘,๕๕๐

รายการ	งบประมาณ ณ
รวมงบประมาณ	๕๘๓,๑๔๒

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียน.....ต้องดำเนินการตาม
แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน
ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๕. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับ
งบประมาณที่ได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้อง
ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้น
อย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืน
คลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน
๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๗. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทน
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้
จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนา
คุณภาพผู้เรียน

๘. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์
ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National
Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๒.๑ การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณ
ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการ
ค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ โรงเรียน
ได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒
พฤศจิกายน ๒๕๔๗) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)		
๒. ด้านการบริหารทั่วไป		
๓. ด้านบริหารงานบุคคล		
๔. ด้านงบประมาณ		
๕. งบสำรองจ่าย		

รวมงบประมาณ		๑๐๐%
-------------	--	------

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ดังนี้

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ ๕.๑

๕.๓ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านโตกใต้ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp)	
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน หนูน้อยรักโลก	
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา	
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ		
รวมงบประมาณ		

๕.๕ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านโตกใต้ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)
ครู โรงเรียนบ้านโตกใต้

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

(ตัวอย่าง)



คำสั่งโรงเรียนบ้านโตกใต้

ที่ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นายไพโรจน์	ศรีเพ็ง	ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นางนงนุช	สุทธิพันธุ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายเมฆินทร์	ไชยชมภู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวขวัญเรือน	พานามา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางวันเพ็ญ	สุขนวล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวมณีพร	พ่วงพันธ์	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวกัญญารัตน์	สุขโหม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘. นางสาวอนงค์นุช	คำพานิช	ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้



ประกาศโรงเรียนบ้านโตกใต้
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายประสงค์ เพชรสุก	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
๓. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นางสาวสุทธิดา กุลวงศ์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕. ด.ช.จิรวัฒน์ จันทร์ผ่อง	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
๖. นางสาวขวัญเรือน พานำมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
ฯลฯ		

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

คณะผู้จัดทำ

คณะทำงาน

๙. นายไพโรจน์	ศรีเพ็ง	ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑๐. นางนงนุช	สุทธิพันธุ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นายเมฆินทร์	ไชยชมภู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางสาววิญเฐน	พานำมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓. นางวันเพ็ญ	สุขนวล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวมณีพร	พ่วงพันธ์	ครู	กรรมการ
๑๕. นางสาวกัญญารัตน์	สุขโสม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวอนงค์นุช	คำพานิช	ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ