



แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่๑๓๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ (๒) (ข) และ ข้อ ๕ (๒) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและ แนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตร สถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการ ใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้านจนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนา อย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	๑
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	๓
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	๖
- โครงสร้างการบริหารงาน	๗
- ข้อมูลด้านบุคลากร	๘
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๘
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๙
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	๙
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย.๒๕๖๖	๑๐
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๒
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๕
- นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๕
- นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๒๘
- จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๐
- ทิศทางการพัฒนาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑	๓๐
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗	๓๕
ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๓๗
๑. ประมาณการรายรับ	๓๗
๒. ประมาณการรายจ่าย	๓๙
๓. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	๔๐
๔. งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	๔๓
๕. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔๘
- รายละเอียดโครงการ (เรียงตามข้อ ๕)	
๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย	๕๒
๒. โครงการพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	๕๖
๓. โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา	๖๐
๔. โครงการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๖๔
๕. โครงการวันสำคัญ	๖๘
๖. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	๗๒
๗. โครงการวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	๗๖
๘. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๘๐
๙. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	๘๔
๑๐. โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา	๘๗
๑๐. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	๙๑

๑๑. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	๙๕
๑๒. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	๙๙
๑๓. โครงการศึกษาดูงานข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา	๑๐๔
๑๔. โครงการระบบควบคุมภายใน	๑๐๘
๑๕. โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานบริหารโรงเรียน	๑๑๒
๑๖. โครงการชำระค่าสาธารณูปโภค	๑๑๕
๑๗. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อม	๑๑๙
๑๘. โครงการโรงเรียนปลอดขยะ	๑๒๔
๑๙. โครงการบริหารพัสดุและสินทรัพย์	๑๒๙
๒๐. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน	๑๓๓
๒๑. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	๑๓๗

ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. การกำกับ ติดตาม	๑๓๘
๒. การประเมินผลและรายงาน	๑๓๘
๓. ปัจจัยความสำเร็จ	๑๓๙
การกำกับ ติดตาม ประเมินผล	๑๔๓

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๔๔
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๔๖
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔	๑๔๗
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗.....๑๕๓	๑๕๓
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๕๔
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๖๑
๗. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	๑๖๒

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ตั้งอยู่บ้านวังขอน หมู่ที่ ๒ ตำบลระวิง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ รหัสไปรษณีย์ ๖๗๒๑๐ ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๐๓ มีพื้นที่ ๑๙ ไร่ ๑ งาน ๔๘ ตารางวา ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๑๖ มูลนิธิมิตรภาพไทย – อเมริกา ได้มาสร้างอาคารเรียนให้ใหม่ และได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น “โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗” ตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา

มีหมู่บ้านในเขตบริการเพียงหมู่บ้านเดียว คือบ้านวังขอน หมู่ที่ ๒ แต่ก็มีนักเรียนที่อยู่นอกเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนจำนวนหนึ่ง คือ หมู่ที่ ๓ บ้านห้วยไร่

ปีการศึกษา ๒๕๑๖ ได้รับความร่วมมือจากมูลนิธิมิตรภาพไทย – อเมริกา ได้ก่อสร้างอาคารเรียนหลังใหม่แบบองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๐๒๒ ป.จำนวน ๘ ห้องเรียน พร้อมอุปกรณ์แทนอาคารชั่วคราว และก่อสร้างส้วมจำนวน ๕ ที่ ๑ หลัง เสร็จเรียบร้อยเมื่อ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๑๗ และได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนจากโรงเรียนบ้านวังขอน เป็น “โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ” เป็นต้นมา

ปีการศึกษา ๒๕๔๑ โรงเรียนได้รับการอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาเปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๒ เปิดสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และปีการศึกษา ๒๕๔๓ เปิดสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ปีการศึกษา ๒๕๔๖ โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้โอนจากสังกัดคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ มาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีฐานะเป็นนิติบุคคล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ตั้งแต่วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๖

ปีการศึกษา ๒๕๔๗ จัดการศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกรอบแรกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ.ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๗

ปีการศึกษา ๒๕๕๐ จัดการศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ๒ จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) หรือ สมศ. เมื่อวันที่ ๒๘-๓๐ มกราคม ๒๕๕๑

ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ดำเนินการตามนโยบายจากประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ ในนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี (๓D) ให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านประชาธิปไตย (DEMOCRACY) ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย (DECENCY) และด้านการห่างไกลยาเสพติด (DRUG-FREE) เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียนทุกคนเกิดความตระหนัก เห็นความสำคัญ ศรัทธา เชื่อมั่นต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขฯ จัดทำแผนงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบายของ สพฐ. และ สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑

สู่การปฏิบัติตามที่ได้ประกาศเน้นให้ สถานศึกษาสร้างเสริมคุณธรรมนำความรู้สู่การปฏิรูปการเรียนการสอน โรงเรียนจึงได้วางยุทธศาสตร์เพื่อสนองนโยบาย และนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประโยชน์การจัดการศึกษา และการใช้งบประมาณประจำปีที่มีอยู่อย่างจำกัด ให้เกิดประโยชน์ต่อราชการสูงสุด

ปีการศึกษา ๒๕๕๕ จัดการศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบที่ ๓ จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)หรือ สมศ. เมื่อวันที่ ๒-๔ มกราคม ๒๕๕๖

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นี้ ได้วางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารการศึกษา มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพนักเรียนทุกระดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการอ่านออก เขียนได้ และ คิดเลขเป็นของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และพัฒนาครูให้มีศักยภาพและสมรรถนะขีดความสามารถที่สูงขึ้น สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน และผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะทุกคน เพื่อขวัญและกำลังใจที่ดี มีผลการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ ต่อโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ เป็นสำคัญ

คำขวัญโรงเรียน

คุณธรรม นำความรู้ อยู่คู่ท้องถิ่น

วิสัยทัศน์ของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จัดการศึกษาอย่างทั่วถึง เต็มศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษา
คู่คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

อัตลักษณ์

สะอาดร่มรื่น น่าอยู่ น่าเรียน

เอกลักษณ์

ความรู้คู่คุณธรรม

สีประจำโรงเรียน

ชมพู-ขาว

ตราประจำโรงเรียน



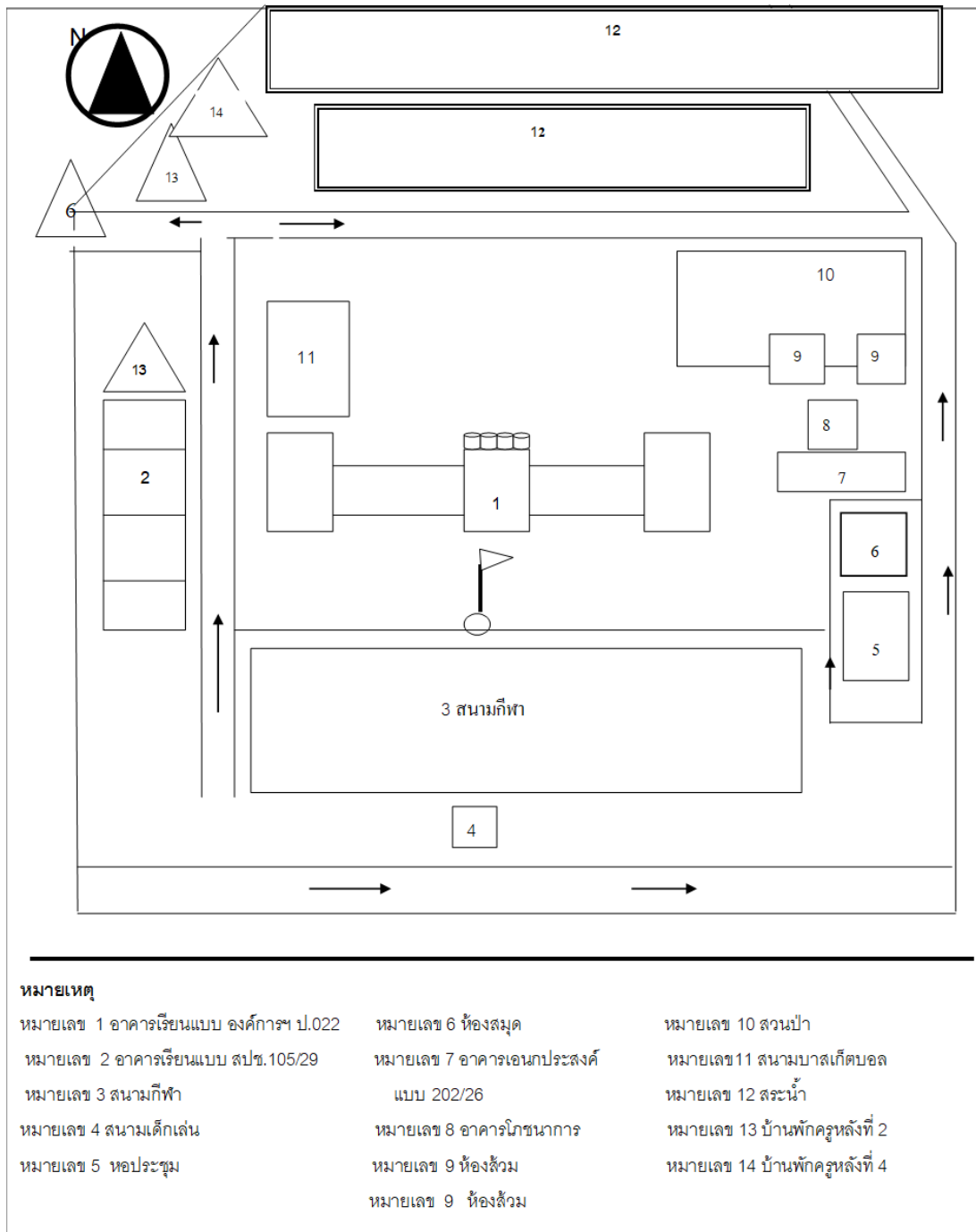
๒.สถานที่ตั้ง

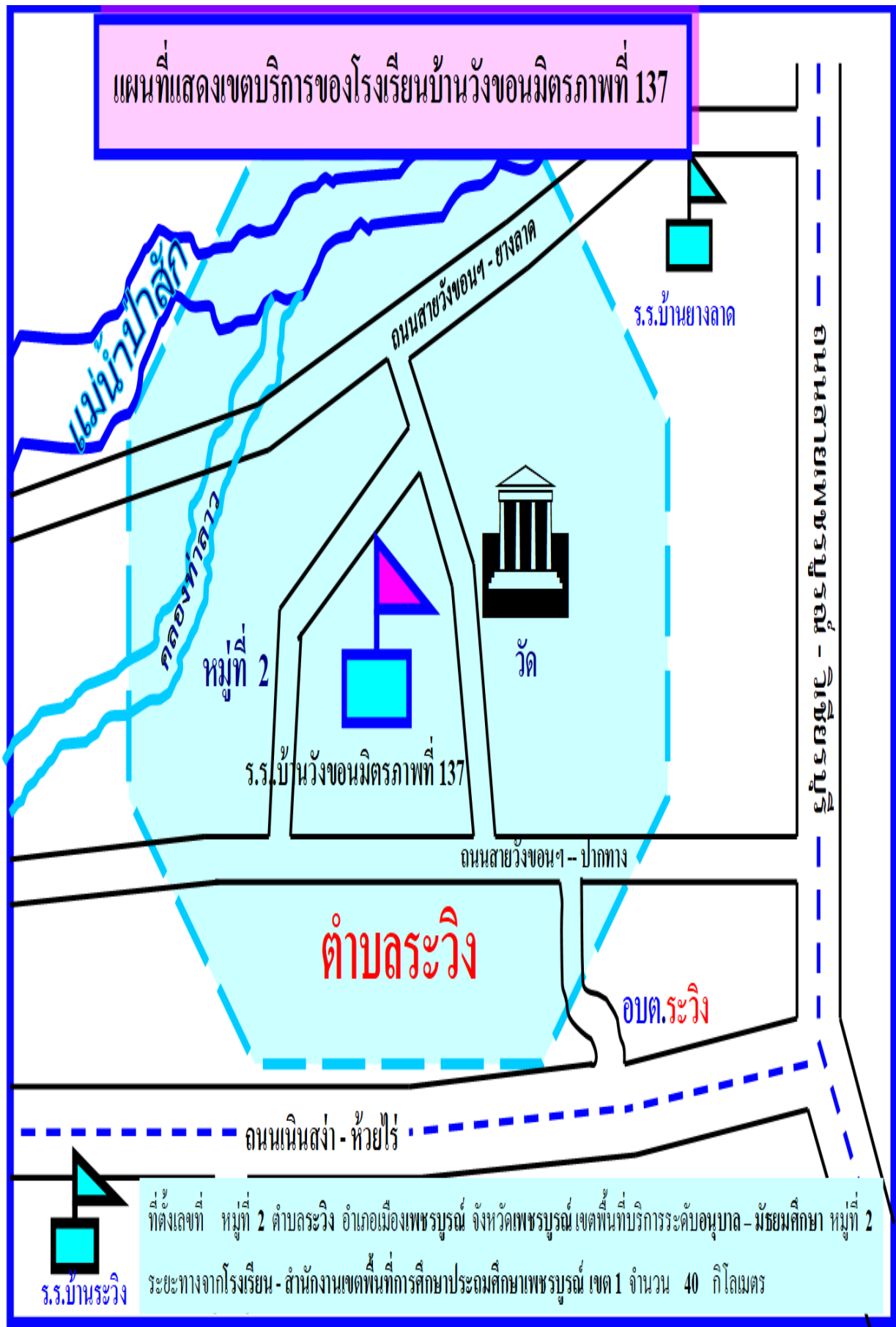
ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จังหวัดเพชรบูรณ์

ระดับการศึกษา เปิดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับอนุบาล ๒ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนห้องเรียน ๘ ห้องเรียน มีนักเรียนทั้งสิ้น จำนวน ๖๒ คน แยกเป็นระดับปฐมวัยจำนวน ๑๔ คน ระดับประถมศึกษา จำนวน ๔๘ คน (ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

ที่ตั้ง หมู่ ๒ ตำบล ระวิง อำเภอ เมือง จังหวัด เพชรบูรณ์ รหัสไปรษณีย์ ๖๗๒๑๐ โทรศัพท์ ๐๙๘-๗๔๙๑๒๕๙ Email:wangkhon๑๓๗sch@gmail.com สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แผนผังโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗





๓. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

ทิศเหนือ	ติดกับหมู่บ้านยางลาดและแม่น้ำป่าสัก
ทิศใต้	ติดกับหมู่บ้านห้วยไร่
ทิศตะวันออก	ติดกับถนนสายเพชรบูรณ์ – วิเชียรบุรี
ทิศตะวันตก	ติดกับแม่น้ำป่าสัก

สภาพทางภูมิศาสตร์

ประชาชนส่วนใหญ่ มีอาชีพทำการเกษตร (ทำนา ทำไร่) ประมง และรับจ้างทั่วไป สภาพภูมิศาสตร์เป็นที่ราบลุ่ม และที่ราบสูง ตั้งบ้านเรือนกระจายไปตามแนวถนนเข้าหมู่บ้านและตามริมฝั่งแม่น้ำป่าสัก ฐานะทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ อยู่ระดับยากจน เป็นส่วนใหญ่

ลักษณะภูมิประเทศ

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ลักษณะทั่วไปเป็นที่ราบ มีแม่น้ำป่าสักไหลทอดเป็นแนวยาวจากทางทิศเหนือ โอบโค้งลงมาทางทิศตะวันออกของหมู่บ้าน กลุ่มแม่น้ำ และกลุ่มท่าเสา นอกจากนี้ยังมีคลองท่าลาวซึ่งอยู่ติดกับบ้านวังขอนและเป็นกลุ่มที่มีครัวเรือนตั้งอยู่มากที่สุดมีความยาวประมาณ ๕ กิโลเมตร อาจกล่าวได้ว่าแม่น้ำป่าสักและคลองท่าลาวเป็นเส้นโลหิตใหญ่ที่หล่อเลี้ยงชาวบ้านวังขอนและหมู่บ้านใกล้เคียงได้ทำมาหาเลี้ยงชีพมาช้านาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การทำนา ทำไร่ และการประมง

สภาพเศรษฐกิจ

สภาพเศรษฐกิจโดยรวมพอปานกลาง ประชาชนส่วนใหญ่มากกว่าร้อยละ ๗๕ มีฐานะยากจน ชุมชนจึงประกอบไปด้วยทุกสาขาอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ค้าขาย รับราชการ และอาชีพรับจ้าง ที่เหลือเป็นอาชีพรับจ้างอิสระทั่วไป

๔. โครงสร้างการบริหารงาน



๕. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง/อัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ นักการภารโรง)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสถสุด	วิชาเอก/ความสามารถพิเศษ
๑.	นางสาวประทีป งามสุพรม	ผู้อำนวยการ	คศ.๓	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
๒.	นายประเสริฐ สังเกตดี	ครู	คศ.๓	คป.	คณิตศาสตร์
๓.	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย	ครู	คศ.๓	คป.	การประถมศึกษา
๔.	นางสาวอนัญญา ควนงาม	ครู	คศ.๑	คป.	ปฐมวัย
๕.	นางสาวจตุพร สีขำ	ครู	คศ.๑	คป.	ภาษาอังกฤษ
๖.	นางสาวชฎาพร ลมขาลี	พนักงานราชการ	-	คป.	คณิตศาสตร์
๗.	นางสาวทตติยา หล่ออนาคต	ครูอัตราจ้าง	-	คป.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
๘.	นางสาวราตรี พรบรรมณ์	ธุรการ		บธ.ป.	การจัดการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย.๒๕๖๗

๖. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายณรงค์ คะนิงเหตุ	ประธานกรรมการสถานศึกษา
๒.	นายเทวราช ยอดทองดี	รองประธานกรรมการ
๓.	นายผัด มากัง	กรรมการ
๔.	นายไพฑูรย์ นาชัยสิทธิ์	กรรมการ
๕.	นายสุทิน วันกั้ง	กรรมการ
๖.	นายเฉลิม จันทรรอด	กรรมการ
๗.	นายอมร ทองเหลือ	กรรมการ
๘.	นายประเสริฐ สังเกตดี	กรรมการ
๙.	นางสาวประทีป งามสุพรม	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย.๒๕๖๗

๗. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑	นายประเสริฐ สังเกตดี	ประธานกรรมการ
๒	นายณรงค์ คณิงเหตุ	ผู้แทนชุมชน
๓	นางระเบียบ เวียนนอก	ผู้แทนครู
๔	เด็กหญิงธัญพร เนตรแสงศรี	ผู้แทนนักเรียน
๕	นายไพฑูรย์ นาชัยสิทธิ์	ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย.๒๕๖๗

๘. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u> หลังที่ ๑	องค์การฯ ๐๒๒ ป.	๘ ห้อง	๔๑๙,๙๗๒	๒๕๑๖			✓
หลังที่ ๒	สปช. ๑๐๕/๒๙ ต่อเติมชั้นล่าง	๔ ห้อง	๑๓๙๐,๐๐๐	๒๕๓๖	✓		
		๔ ห้อง	๓๐๘,๘๘๘	๒๕๔๐	✓		
บ้านพักครู หลังที่ ๑	องค์การฯ	๒ ห้อง	๓๕,๐๐๐	๒๕๑๗		✓	
หลังที่ ๒	องค์การฯ	๒ ห้อง	๔๒,๐๐๐	๒๕๑๙		✓	
อาคารโภชนาการ	-	-	๑๙๐,๐๐๐	๒๕๔๗	✓		
ห้องสมุด	-	-	๖๓๐,๐๐๐	๒๕๔๙	✓		
<u>เอนกประสงค์</u> หลังที่ ๑ (หอประชุม)	สร้างเอง ต่อเติม ด้านข้างและเวที		๕๐,๐๐๐	๒๕๒๐			✓
หลังที่ ๒ (โรงฝึกงาน)	สปช.๒๐๒/๒๖		๕๐,๐๐๐	๒๕๒๓			✓
<u>ส้วม</u> หลังที่ ๑ หลังที่ ๒	บริจาค	๓ ที่นั่ง	๓๐,๐๐๐	๒๕๑๗			✓
	สปช.๖๐๑/๒๖	๔ ที่นั่ง	๘๐,๐๐๐	๒๕๓๕			✓
สนามฟุตบอล	สร้างเอง	-		-		✓	
สนาม บาสเกตบอล	สปช.	-	๑๒๐,๐๐๐	๒๕๔๓			✓

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ ๑๐ มิ.ย.๒๕๖๖

๙. ข้อมูลนักเรียน

๙.๑. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล ๒	๑	๔	๕	-	-	-	-	-	-	๑	๔	๕
อนุบาล ๓	๒	-	๒	-	-	-	-	-	-	๒	-	๒
รวมระดับก่อน ประถมศึกษา	๓	๔	๗	-	-	-	-	-	-	๓	๔	๗
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๓	๕	๘	-	-	-	-	-	-	๓	๕	๘
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๓	๑	๔	-	-	-	-	-	-	๓	๑	๔
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-	๑	-	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๓	๓	๖	-	-	-	-	-	-	๓	๓	๖
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓	๖	๙	-	-	-	-	-	-	๓	๖	๙
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๕	๒	๗	-	-	-	-	-	-	๕	๒	๗
รวมระดับประถมศึกษา	๑๘	๑๗	๓๕	-	-	-	-	-	-	๑๘	๑๗	๓๕
รวมทั้งสิ้น	๒๑	๒๑	๔๒	-	-	-	-	-	-	๒๑	๒๑	๔๒

๙.๒. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.๑ เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ ทั้งหมด ๔ คน

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
๑) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	๓	๕	๘
๒) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนอื่น	-	-	-
๓) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	-	-	-
๔) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	-	-	-
๕) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	๓	๕	๘
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.๑	๓	๕	๘

๙.๓ ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน CCT)	จำนวนนักเรียนยากจนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
อนุบาล ๒	๕	-	
อนุบาล ๓	๒	-	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๘	๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๔	๓	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑	๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๖	๓	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๙	๕	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๗	๓	
รวมทั้งสิ้น	๔๒	๒๑	

๙.๔ ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.๓

ด้าน	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ด้านคณิตศาสตร์	๖๐.๒๕	๖๓.๒๗	๗๕.๑๒
ด้านภาษาไทย	๖๕.๔๓	๖๕.๒๗	๗๕.๘๗
เฉลี่ย	๖๒.๘๔	๖๔.๒๗	๗๕.๕๐

๙.๕ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ด้านวิชาการ

นักเรียนได้พัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามความถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล และได้รับการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามความแตกต่างของแต่ละบุคคล สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายที่เป็นไปตามปัญหาและความต้องการพัฒนาตามสภาพของผู้เรียน สอดคล้องกับจุดเน้นของสถานศึกษาและสภาพของชุมชนท้องถิ่น จนมีผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยมพัฒนาการของค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้น ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านและเขียน การสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ความสามารถในการคิดคำนวณ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ดี และมีความประพฤติด้านคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะตามที่สถานศึกษากำหนดปรากฏอย่างชัดเจน

ด้านบริหารงานบุคคล

สถานศึกษามีความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ข้าราชการครูได้รับการพัฒนาและสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ มีความพอใจในความมั่นคงของการประกอบวิชาชีพ และได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด

ด้านบริหารทั่วไป

ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับสารประชาสัมพันธ์ ทำให้ทราบการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียน การสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนได้จัดทำขึ้น มีการปรับกิจกรรมให้น่าสนใจ การสร้างเจตคติที่ดีด้านสุขภาพ การสร้างแกนนำ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่ดีและถูกต้องให้นักเรียน การพัฒนาเรื่องการจัดสิ่งแวดล้อมด้านกายภาพภายในโรงเรียน

ด้านงบประมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และความเข้าใจถึงแนวทางการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย จากเงินรายได้และงบประมาณต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรเป็นอย่างดี

๙.๖ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
งบอุดหนุนฯ ก่อนประณม	๓๐,๓๖๘	๓๐,๓๖๘	๐
งบอุดหนุนฯ ประถมศึกษา	๑๐๒,๐๘๐	๑๐๒,๐๘๐	๐
งบอุดหนุนฯ มัธยมศึกษา	-	-	๐
งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประณม	๖,๐๓๒	๖,๐๓๒	๐
งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประถม	๒๐,๗๒๐	๒๐,๗๒๐	๐
งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มัธยมศึกษา	-	-	๐
อื่น ๆ			
รวม	๑๕๙,๒๐๐	๑๕๙,๒๐๐	๐

๙.๗ สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี ๒๕๖๖)

ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพเด็ก

๑. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

๒. วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๒.๑ วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ มีกระบวนการพัฒนาเด็กที่หลากหลาย ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ โรงเรียนจัดให้เด็กได้รับประทานอาหารที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ปริมาณเหมาะสมตามวัย มีการควบคุมดูแลให้เด็กดื่มนมเป็นประจำทุกวันอย่างสม่ำเสมอ มีการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง เดือนละ ๑ ครั้ง มีกิจกรรมออกกำลังกายหน้าเสาธงก่อนเข้าเรียนทุกวัน จัดหาอุปกรณ์ สะดวก พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา มีกฎ กติกา ข้อตกลงในการดูแลตนเองให้ปลอดภัย หลีกเลี่ยงจากอันตราย มีการจัดบอร์ดให้ความรู้แก่เด็กเกี่ยวกับโรคติดต่อในชุมชน โรคติดต่อจากการอยู่ร่วมกัน อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นได้ในชีวิตประจำวัน มีการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด มีการจัดกิจกรรมสุขภาพดีมีสุขเพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายให้กับเด็ก และได้รับความร่วมมือจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลยางลาด ตำบลระวิง ในการดูแลส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็ก นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้เด็กได้เล่นกีฬาตามความสามารถ สนับสนุนให้

เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับอำเภอ มีการจัดกิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม มีวินัยในตนเอง มีสัมมาคารวะกับผู้ใหญ่ มีมารยาทที่ดี ยิ้ม ไหว้ ทักทาย ช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน สามารถรับประทานอาหารด้วยตนเองและมีมารยาทในการรับประทานอาหาร รู้จักดูแลรักษาความสะอาด ทั้งภายในและนอกห้องเรียน โดยการจัดกิจกรรมแบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบ รู้จักช่วยเหลือ แบ่งปันเพื่อนในห้องเรียน ทำงานร่วมกับเพื่อนๆ ได้ โดยการใช้กิจกรรมกลุ่มในการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ รู้จักเก็บของเล่น สิ่งของเครื่องใช้ ของตน และของส่วนรวม ปลุกฝังให้นักเรียนรู้จักประเพณีวัฒนธรรม ด้วยกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย รู้จักทดแทนบุญคุณพ่อ แม่ ครู โดยจัดกิจกรรมวันสำคัญทางชาติ

กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เช่นพ่อ วันแม่ วันไหว้ครู วันเข้าพรรษา ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ปลุกฝังให้เด็กมีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เอาสิ่งของของผู้อื่นมาเป็นของตน มีความอดทน มีความมั่นใจ กล้าพูด กล้าแสดงออก ยิ้มแย้มแจ่มใส มีการจัดกิจกรรมทางด้านศิลปะ ดนตรี ให้นักเรียนได้วาดภาพ ระบายสี เพื่อสร้างจินตนาการและมีอารมณ์ผ่อนคลาย ให้เด็กได้ทำกิจกรรมด้วยความสนุกสนาน มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อน ทั้งในและนอกห้องเรียน โดยครูได้ดำเนินการจัดประสบการณ์การเรียนการสอนตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และมีการจัดกิจกรรมให้เด็กได้แสดงออกตามศักยภาพของตน โรงเรียนได้ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้ โดยการเข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยแห่งประเทศไทย ทำให้เด็กได้ฝึกปฏิบัติการทดลอง การสังเกต ความคิดสร้างสรรค์ รู้จักแก้ปัญหา มีการจัดกิจกรรมโครงงานเพื่อการเรียนรู้ โดยส่งเสริมให้เด็กมีความสนใจเรียนรู้สิ่งต่างๆ รอบตัว กล้าซักถามเพื่อค้นหาคำตอบ มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะทางภาษา มีนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมให้เด็กอ่านนิทานและเล่านิทานที่ตนเองอ่านให้ครูและเพื่อนฟัง มีการส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่างๆ มีการสร้างสรรค์ผลงานด้านศิลปะโดยการวาดภาพระบายสี การตัด ฉีก ตัด ปะ ส่งเสริมให้เด็กได้เสนอผลงานด้วยภาษาที่เหมาะสมตามวัย จัดกิจกรรมการเรียนรู้นอกห้องเรียนเพื่อให้เด็กได้ปฏิสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก เรียนรู้นอกสถานที่ แก้ปัญหาในสถานการณ์จริง

๒.๒ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- รายงาน สรุป โครงการ/กิจกรรม
- เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
- เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ อยู่ในระดับ ดีเลิศสังเกตได้จากการกล้าพูด กล้าแสดงออก รู้จักเข้าแถว รอคิว ในการรับประทานอาหาร รู้จักหน้าที่รับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมายทั้งในและนอกห้องเรียน ตามเขตพื้นที่รับผิดชอบ ร่าเริง แจ่มใส
- เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม อยู่ในระดับยอดเยี่ยม สังเกตได้จากการช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน รู้จักเก็บสิ่งของเครื่องใช้ ทั้งของส่วนตัวและส่วนรวม รู้จักยิ้ม ทักทาย อยู่เป็นนิจ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้ อยู่ในระดับ ดีเลิศ

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
เด็กมีร่างกายเติบโตตามวัย มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ มีทักษะการเคลื่อนไหวตามวัย สามารถดูแลสุขภาพและหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่ออุบัติเหตุภัย และสิ่งเสพติด มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มีอารมณ์แจ่มใส ร่าเริง สนุกสนาน ร่วมกิจกรรมอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีสติปัญญาเรียนรู้ได้ตามกิจกรรมประจำวันอย่างดี	-ด้านการมีความคิดรวบยอด การแก้ปัญหาที่เกิดจากการอ่าน -การทำกิจกรรมเสริมสติปัญญาให้เหมาะสมตามวัย -การพัฒนา ปลุกฝังในเรื่องสุขนิสัยที่ดี เช่น การล้างมือก่อนรับประทานอาหาร ล้างมือก่อนออกจากห้องน้ำ และการเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ให้เป็นนิสัย -การยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงชาติ -การใช้คำพูดขอบคุณ ขอโทษ

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

๒. วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๒.๑ วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา

การจัดการศึกษาปฐมวัยของโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้มีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษาไว้อย่างชัดเจน มีองค์ประกอบที่สำคัญเพื่อที่จะขับเคลื่อนการศึกษาระดับปฐมวัยได้แก่ การพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ได้มีการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น พิจารณาจากวัยของเด็ก ประสบการณ์ของเด็ก โดยเป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาเด็กทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา เพื่อให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีศักยภาพ สำหรับด้านระบบกลไก การเสริมสร้างความตระหนักรับรู้ และความเข้าใจการจัดการศึกษาปฐมวัย โดยให้ผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายได้มีบทบาทในการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา โดยให้มีการประสานความร่วมมือเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

โรงเรียน ได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นซึ่งเอื้อประโยชน์ และอำนวยความสะดวกต่อการพัฒนาเด็ก ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ สังคม และสติปัญญา คือ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการ

เรียนรู้อย่างมีคุณภาพและจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อการจัดการ เรียนรู้ เช่น จัดให้มีห้องคอมพิวเตอร์เพื่อให้เด็กได้ศึกษาหาข้อมูลทางโลกออนไลน์ จัดให้มีอุปกรณ์ ของเล่น ของใช้ เครื่อง นอน เครื่องอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้พอเพียงกับเด็ก โดยจัดให้เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย ให้มีมุมหนังสือที่ จำเป็นต่อการพัฒนาการของเด็ก ให้เพียงพอและเหมาะสมกับวัย จัดให้มีเครื่องเล่นสนาม เครื่องเล่นน้ำ เล่นทราย ที่ เหมาะสมปลอดภัย จัดให้มีพื้นที่สำหรับแปร่งฟัน ล้างมือ ทำความสะอาดร่างกาย ห้องน้ำห้องส้วม พร้อมอุปกรณ์ ที่จำเป็นและเหมาะสมกับเด็ก มีหลักสูตรปฐมวัยที่ยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาเป็นรูปแบบการ จัดประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเตรียมความพร้อม เน้นการเรียนรู้ผ่านการเล่นและการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง สอดคล้องกับวิถีชีวิตของครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่นจัดครูที่เหมาะสมกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ คือมี ครูประจำการที่จบการศึกษาปฐมวัย และมีครูพี่เลี้ยงที่ผ่านการอบรมทางด้านการดูแลเด็กปฐมวัย ส่งบุคลากรเข้า รับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่องพัฒนาคุณภาพครูด้านการศึกษาศึกษาปฐมวัยอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลให้ ครูด้านการศึกษาศึกษาปฐมวัยทุกคนล้วนมีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และออกแบบหลักสูตรสถานศึกษา ปฐมวัย มีทักษะในการจัดประสบการณ์และการประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล มีประสบการณ์ในการ ออกแบบการจัดกิจกรรม ทักษะการสังเกต และการปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็กและผู้ปกครองมีการจัดสภาพแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เรียน ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ทั้งแบบรายบุคคล และรายกลุ่ม มีมุมประสบการณ์และสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายที่ได้จากธรรมชาติหรือสื่อในชุมชน มุ่งเน้นให้เกิด การเรียนรู้แบบเรียนปนเล่นมีความสุขในการเรียนรู้ มีสื่อเทคโนโลยีใช้ในการสืบเสาะหาความรู้ มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้บริการด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาครูอย่าง เพียงพอและทั่วถึง มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด มีการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตร การศึกษาศึกษาปฐมวัย มีการประเมินผลตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงานและจัดทำ รายงานผลการประเมินตนเองประจำปี มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยทุกฝ่าย มีส่วนร่วม พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียน ได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นซึ่งเอื้อประโยชน์ และอำนวยความสะดวกต่อการพัฒนาเด็ก ทั้งด้าน ร่างกาย อารมณ์และจิตใจ สังคม และสติปัญญา คือ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพและจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อการจัดการ

๒.๒ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- แผนปฏิบัติการ หลักสูตร
- หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
- รายงานผลการเข้าร่วมอบรมพัฒนาของครูและบุคลากร
- โครงการพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
- โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน
- โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ
- โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา
- แผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาศึกษาปฐมวัย
- รายงานผลการประเมินตนเองประจำปี

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
- มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้บริการด้านสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ - ครูได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพ	- จัดครูให้เพียงพอต่อชั้นเรียน - ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ - จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และพอเพียง - กำหนดแผนการพัฒนาคูอย่างชัดเจน

๑. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

๒. วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๒.๑ วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา

จัดการศึกษาปฐมวัยมุ่งเน้นความสำคัญของการพัฒนาการในทุกๆ ด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต ซึ่งเป็นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นสุข ภายใต้คำว่า เก่ง ดี มีสุข ประสบการณ์ในรูปแบบบูรณาการการเรียนรู้ แบบเรียนผ่านเล่น เพื่อให้เด็กได้ประสบการณ์ตรง เกิดการเรียนรู้ และมีการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งสามารถยืดหยุ่นได้ความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรปฐมวัย ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ครอบคลุมพัฒนาการในทุกๆด้านให้เหมาะสมกับวัย ดังนี้ ด้านร่างกาย พัฒนาการเคลื่อนไหวทางร่างกาย เด็กเคลื่อนไหวอย่างเหมาะสมตามจินตนาการเพื่อให้ร่างกายทุกส่วนทั้งกล้ามเนื้อมัดใหญ่ มัดเล็กให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้านอารมณ์ จิตใจ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ความรู้สึกได้อย่างเหมาะสม รู้จักยับยั้งชั่งใจ รู้จักการรอคอย กล้าแสดงออก ช่วยเหลือแบ่งปันมีความรับผิดชอบด้านสังคม เด็กช่วยเหลือตัวเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้ มีวินัยในตนเอง เล่นร่วมกับผู้อื่นได้ มีสัมมาคารวะต่อผู้ใหญ่ด้านสติปัญญา มีความคิดรวบยอด รู้จักการแก้ปัญหา สื่อสารและมีทักษะความคิดพื้นฐานแสวงหาความรู้ได้อย่างเหมาะสมตามวัย จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้เด็กได้ประสบการณ์โดยตรง จากการเรียนผ่านการเล่น โดยลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองและการเรียนรู้รายกลุ่ม เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจ ความสามัคคี การแบ่งปัน และการรอคอย เพื่อส่งผลให้เด็กเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข จัดบรรยากาศในชั้นเรียนที่ส่งเสริมความสนใจให้แก่ผู้เรียน ชั้นเรียนมีบรรยากาศเต็มไปด้วยความอบอุ่น ความเห็นอกเห็นใจ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกันและกัน ซึ่งเป็นแรงจูงใจภายนอกที่กระตุ้นให้ผู้เรียนรักการอยู่ร่วมกันในชั้นเรียนและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่เด็กนักเรียน ห้องเรียนมีบรรยากาศ แจ่มใส กว้างขวางพอเหมาะ มีมุมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ มีการตกแต่งห้องเรียนให้สดใส และมีสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย จากการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการจัดกิจวัตรประจำวัน ด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การสอบถาม การสำรวจ และการวิเคราะห์ผลพัฒนาการของเด็ก โดยให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วม เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาศักยภาพของเด็กและพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคูอย่างเพียงพอและทั่วถึง มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด มีการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการประเมินผลตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงานและ

จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- มุมประสบการณ์
- แบบบันทึกการพัฒนาการของเด็ก
- รายงานผลการประเมินตนเอง
- บรรยากาศ ห้องเรียน มีมุมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้
- การจัดกิจกรรมประจำวัน

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
- เด็กมีพัฒนาการการอย่างสมดุล - เด็กเรียนรู้ จากการเล่นและปฏิบัติกิจกรรม - มีบรรยากาศ สภาพห้องเรียนเอื้อต่อการเรียนรู้ - ประเมินผลเด็กด้วยวิธีการหลากหลาย	- จัดอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย - พัฒนาเครื่องเล่นสนามและระบบสาธารณูปโภค - จัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กเรียนรู้การอยู่ร่วมกัน

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

๒. วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๒.๑ วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการดำเนินงาน/กิจกรรมอย่างหลากหลาย ได้แก่ งานหลักสูตรมีการประชุมปฏิบัติการ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) เพื่อให้ครูใช้เป็นกรอบในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ซึ่งสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่ได้มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข ดังนั้นโรงเรียนบ้านตาขุนจึงกำหนดมาตรฐานการศึกษาด้านคุณภาพผู้เรียนจำนวน ๒ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ ๒) ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ รวมทั้งการมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และการมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ สำหรับด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และมีสุขภาวะทางร่างกายและสังคม ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทยการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๒. ๒ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

ประเด็นภาพความสำเร็จด้านคุณภาพผู้เรียนที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง ได้แก่

๑)โครงการพัฒนาการอ่านการเขียนภาษาไทย กิจกรรมพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ กิจกรรมอ่านคล่อง เขียนคล่อง

๒)โครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพผู้เรียน กิจกรรมสุขกายสบายชีวี กิจกรรมสายใยรักครอบครัวอบอุ่น กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านดนตรี ศิลปะ กิจกรรมส่งเสริมกีฬา

๓)โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ กิจกรรมอมมทรัพย์ กิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ กิจกรรมส่งเสริมค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ

๔)โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการค้นคว้าและคิดอย่างเป็นระบบ กิจกรรม One student One product กิจกรรมเรียนรู้ด้วยโครงงาน กิจกรรมนิทรรศการผลงานการเรียนรู้ กิจกรรมใช้ห้องสมุดทุกวัน สร้างสรรค์ปัญญา

๕)โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ กิจกรรมพิชิตNT กิจกรรมพิชิต O-NET กิจกรรมศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายนอก กิจกรรมค่ายวิชาการ กิจกรรมคลินิกนักเรียนเรียนรวม กิจกรรมสัญญาการอ่านประสานผู้ปกครอง

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
สถานศึกษามีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และได้กำหนดเป็นเป้าหมายทางการเรียนโดยใช้ข้อมูลฐาน 3 ปีย้อนหลังเป็นเป้าหมายคุณภาพ นักเรียนให้พัฒนาสูงขึ้น จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เน้นการปฏิบัติ เน้นทักษะในการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ ส่งเสริมผู้เรียนให้พัฒนาเต็มศักยภาพ มีการจัดแหล่งเรียนรู้ภายในได้อย่างเหมาะสม มีสื่อ ด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย ผู้เรียนมี สุขภาพกาย สุขภาพจิตดี กล้าแสดงออก และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข	การจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นยกระดับผลสัมฤทธิ์ ยังขาด การปฏิบัติที่ต่อเนื่อง จริงจัง การยกระดับผลสัมฤทธิ์ แต่ละกลุ่มสาระประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง นักเรียนส่วนใหญ่ยังต้องได้รับการพัฒนาต่อไป ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติของนักเรียนมีแนวโน้ม เปลี่ยนแปลงพัฒนาขึ้นโดยรวม แต่ไม่ผ่านเกณฑ์ใน บางกลุ่มสาระการเรียนรู้ จึงต้องมุ่งเน้นพัฒนาต่อไป จัดกิจกรรมด้านการอ่าน การเขียน คำนวณให้กับ นักเรียนเรียนร่วม เปรียบเทียบความก้าวหน้าและการ พัฒนาของนักเรียนเป็นรายบุคคล

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

๒. วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๒.๑ วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนาเพื่อให้บรรลุตามกระบวนการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ในโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ การดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหา ผลการจัดการศึกษาที่ผ่านมา โดยใช้ข้อมูลฐานในการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจอย่างชัดเจน ในดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย เชื่อมโยงกับชีวิตจริง จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษา ดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางด้านวิชาชีพ ตามความต้องการของครูและสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และ

จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

๒.๒ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

ประเด็นภาพความสำเร็จด้านกระบวนการบริหารและการจัดการได้แก่ โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่โรงเรียนกำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ความต้องการของชุมชน มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพอย่างเป็นระบบ วางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยนำแผนไปปฏิบัติ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และปรับปรุง พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีการนิเทศภายใน นำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาและร่วมกันรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษา มีการบริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ รวมถึงการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มเรียนร่วมด้วย มีการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรตรงตามความต้องการและจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัย จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน พัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่กำหนดไว้ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนตามความต้องการของชุมชน วัตถุประสงค์ของแผนการจัดการศึกษาของชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม พัฒนางานวิชาการ เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญตรงตามความต้องการให้เป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน	โรงเรียนควรจัดให้มีอาคารและห้องปฏิบัติการที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้ มีการนิเทศ ติดตาม ที่ชัดเจน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

๒. วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๒.๑ วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการดำเนินงาน/กิจกรรมอย่างหลากหลาย ได้แก่ งานหลักสูตรมีการประชุมปฏิบัติการ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ(ฉบับปรับปรุงพ.ศ.๒๕๖๐) ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติ (Active learning) ให้ผู้เรียนผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง เพื่อนำไปสู่การเรียนรู้ที่

ลึกซึ้งและคงทน ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ให้นักเรียนมีส่วนร่วม ครูรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล ดำเนินการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำผลที่ได้มาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้จัดกิจกรรมได้จริง ครูใช้สื่อ และแหล่งเรียนรู้ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก เพื่อให้ได้รักการเรียนรู้และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข ครูร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำข้อมูลมาร่วมพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และสอนตามแผน ครูผลิตนวัตกรรม แผนการจัดการเรียนรู้ อีกทั้งปรับโครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ สัดส่วนคะแนนแต่ละหน่วย กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ สนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วม ได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง จัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะการคิด เช่น จัดการเรียนรู้ด้วยโครงงาน ครูมีการมอบหมายหน้าที่ให้นักเรียนจัดป้ายนิเทศ และบรรยายตามสถานที่ต่าง ๆ ทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ครูใช้สื่อการเรียนการสอน นวัตกรรมและเทคโนโลยี ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพของสื่อการเรียนที่ใช้ครูทุกคนทำงานวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษาละ ๑ เรื่อง

๒.๒ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

ประเด็นภาพความสำเร็จด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง ได้แก่หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม กิจกรรมชุมนุม ให้นักเรียนเลือกตามความถนัดและความสนใจผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง การบันทึกการใช้สื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ เอกสารการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียนมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกโดยครูมีวิจัยชั้นเรียนและนำไปแก้ไขปัญหามาจริง ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้โดยจัดกิจกรรมOpen house ให้นักเรียนนำเสนอผลงาน One student One product และครูจัดนิทรรศการแสดงผลงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถานศึกษาในเครือข่าย

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
ครูมีความตั้งใจ มุ่งมั่นในการพัฒนาการสอน โดยจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ ที่เน้นทักษะกระบวนการคิด ได้ปฏิบัติจริง มีการให้วิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ และการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีเพื่อนักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเอง

๙.๑๐ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย	๕.๐๐	๔.๕๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย	๕.๐๐	๕.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย	๕.๐๐	๔.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย	๑๐.๐๐	๗.๕๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ เด็กมีความพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป	๑๐.๐๐	๘.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ประสิทธิภาพของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	๓๕.๐๐	๓๒.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาการศึกษา	๑๕.๐๐	๑๔.๕๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ ประสิทธิภาพของระบบการประกันคุณภาพภายใน	๕.๐๐	๔.๘๙	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	๒.๕๐	๒.๕๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	๒.๕๐	๒.๕๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	๒.๕๐	๒.๕๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๒.๕๐	๒.๕๐	ดีมาก
คะแนนรวม	๑๐๐	๘๙.๓๙	ดี

ระดับการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนมีผลการประเมิน ระดับคุณภาพ ดีมาก

โดยมีค่าเฉลี่ย ๘๙.๓๙ ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ☒ รับรอง ☐ ไม่รับรอง

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถม และมัธยมศึกษา	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๑๐.๐๐	๙.๕๖	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	๑๐.๐๐	๙.๕๖	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	๑๐.๐๐	๘.๑๕	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	๑๐.๐๐	๘.๔๒	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	๒๐.๐๐	๑๓.๑๑	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๐.๐๐	๘.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	๕.๐๐	๔.๘๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	๕.๐๐	๔.๗๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้ข้อตกลง			
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐานรักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
คะแนนรวม	๑๐๐	๘๑.๑๐	ดี

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนมีผลการประเมิน ระดับคุณภาพ ดี

โดยมีค่าเฉลี่ย ๘๑.๑๐

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ

☒ รับรอง☐ ไม่รับรอง

๙.๑๑ จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

จุดเด่นของสถานศึกษา

ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และแนวทางวิถีพุทธ มีภูมิทัศน์ที่สวยงาม น่าอยู่และน่าเรียน มีชุมชนที่เข้มแข็ง ซึ่งให้ความร่วมมือในกิจกรรมของสถานศึกษาทุกกิจกรรมเป็นอย่างดี

๙.๑๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

Strengths • อะไรที่องค์กรทำได้ดี • ทรัพยากรอะไรที่องค์กรมีเหนือผู้อื่น หรือเป็นเอกลักษณ์พิเศษ • อะไรที่ผู้อื่นเห็นว่าองค์กรทำได้ดี	Weaknesses • อะไรที่องค์กรปรับปรุงได้ • อะไรที่องค์กรควรจะหลีกเลี่ยง • ทรัพยากรอะไรที่องค์กรมีน้อยกว่าผู้อื่น • อะไรที่ผู้อื่นเห็นว่าจุดอ่อนของเรา
Opportunities • โอกาสใดๆ อะไรที่เปิดโอกาสให้แก่องค์กร • องค์กรสามารถใช้ประโยชน์อะไรจากแนวโน้มที่ดี • องค์กรสามารถเปลี่ยนจุดแข็งเป็นโอกาสได้อย่างไร	Threats • แนวโน้มอะไรที่เป็นอุปสรรคต่อองค์กร • สิ่งที่อยู่แข่งกำลังทำและส่งผลให้องค์กรเกิดความกังวล • จุดอ่อนขององค์กรก่อให้เกิดอุปสรรคอะไร

ผลการวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา (SWOT)

การวิเคราะห์และการประเมินสถานภาพสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ในปัจจุบัน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ปัจจัยภายในสถานศึกษา

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. ด้านผู้บริหาร ผู้บริหารมีความสามารถในการนำทีมงานในการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ ทำให้การจัดการศึกษา มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล	๑. ด้านผู้บริหาร การใช้เทคนิคการบริหารแบบมีส่วนร่วมมากขึ้น จะทำให้การทำงานเป็นทีมมีความเข้มแข็ง และเกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน
๒. ด้านครูผู้สอน ครูมีความรู้ ความสามารถและกระตือรือร้นในการจัดการเรียนรู้ทำให้ผู้เรียนบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้	๒. ด้านครูผู้สอน การใช้สื่อเทคโนโลยีช่วยสอนของครูจะทำให้เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓. ด้านผู้เรียน ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	๓. ด้านผู้เรียน ผู้เรียนควรฝึกทักษะการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ใช้สื่อเทคโนโลยีที่มีอยู่ในการแสวงหาความรู้ที่เป็นประโยชน์ จะทำให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๔. ด้านอาคารสถานที่ มีอาคารเพียงพอ มีความพร้อมและปลอดภัย ทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๔. ด้านอาคารสถานที่ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้มีความพร้อมตลอดเวลา จะทำให้การจัดการเรียนรู้

๕. ด้านวัสดุสื่อ อุปกรณ์ สื่อมีความพร้อมสามารถบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้อย่างเต็มที่	มีความหมายมากยิ่งขึ้น ๕. ด้านวัสดุสื่อ อุปกรณ์ สื่อ อุปกรณ์ที่ทันสมัย จะทำให้การเรียนรู้เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น
--	--

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

๑.๑ สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากร ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น

๑.๒ ปลุกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และไซเบอร์ อย่างสร้างสรรค์

๑.๓ ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๑.๔ พัฒนabethาและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

๒.๒ จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

๒.๓ พัฒนาระบบการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

๒.๔ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

๒.๕ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

๒.๖ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

๒.๗ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่

๒.๘ ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๙ ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

๒.๑๐ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

๓.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนารอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ ๑๕-๒๔ ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

๓.๔ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่น ๆ

๓.๕ พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษาและให้มีหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่างรูปแบบ ประเภท และระดับการศึกษา

๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔.๑ พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

๔.๒ ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๔.๓ พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ ส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิปัฒนสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

๔.๕ จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

๔.๖ เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

๔.๗ พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)

๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบ ระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

๕.๓ พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

๕.๔ ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

๕.๕ พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

๕.๖ ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน

๕.๗ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๖.๒ พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๓ พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๔ เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

ดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่รองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

๑. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

๒. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

๓. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ ๒ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับ

หลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

- ๑.๑ ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ๑.๒ ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ
- ๑.๓ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

- ๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

ในสังคมร่วมสมัย

- ๒.๒ พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

- ๓.๑ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนา สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
- ๓.๒ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin ๓.๐ Digital Classroom เป็นต้น
- ๓.๓ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

- ๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ๔.๒ พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- ๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ
- ๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
- ๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

- ๖.๑ พัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ด้วยสื่อ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๖.๒ พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

๖.๓ ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๔ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒ พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัด ความสนใจของผู้เรียน

๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๘.๑ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน ปูกลัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔ ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการ พาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

๘.๕ สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย ๔ กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๖ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติเด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบ การศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มี ทักษะในการดำเนินชีวิตสามารถพึ่งตนเองได้

๑๐.พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการ บริหารสถานการณ
- ๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานตำแหน่ง
- ๑๐.๓ พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณ ความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น
- ๑๐.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๑.ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๑๑.๑ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑๑.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑๑.๓ สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส
- ๑๑.๔ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑๑.๕ ยกเลิกครูเวร โดยจัดหานักการภารโรงครบทุกโรงเรียน
- ๑๑.๖ ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- ๑๑.๗ จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม
- ๑๑.๘ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- ๑๑.๙ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)
- ๑๑.๑๐ พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๒.ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- ๑๒.๑ เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์ม การเรียนรู้ที่ “ยืดหยุ่น เป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- ๑๒.๒ ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)
- ๑๒.๓ ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ
- ๑๒.๔ สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของ ผู้เรียน
- ๑๒.๕ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของ ผู้เรียน (Credit Bank)

- ๑๒.๖ เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ ระหว่างเรียน (Learn to Earn)
- ๑๒.๗ จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุน งบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- ๑๒.๘ ขับเคลื่อนโครงการ “สุชาติ มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

- ๑๓.๑ พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
- ๑๓.๒ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด
- ๑๓.๓ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานในทุกระดับให้เป็นคนดี คนเก่ง ยึดหลักจริยธรรม คุณธรรม มีความสามารถสูง มีความเป็นมืออาชีพ
- ๑๓.๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการงบประมาณให้มีความโปร่งใส คำนึงถึง ประหยัด คำนึงถึง ประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
- ๑๓.๕ พัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติให้มีความทันสมัย และสอดคล้อง กับบริบทในปัจจุบัน

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

๑. วิสัยทัศน์

ผู้เรียนคุณภาพ องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข

๒. พันธกิจ

- ๒.๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒.๓. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
- ๒.๔. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
- ๒.๕. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๖. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๓. เป้าประสงค์

๓.๑. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต มีธรรมาภิบาล อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๓.๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เหมาะสมตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

๓.๓. ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

๓.๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

๓.๕. สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

๔. กลยุทธ์

๔.๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๔.๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๔.๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๔.๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ค่านิยม

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ

๖. จุดเน้น

๖.๑. ปहु้กฝั้งรักชาติ ศาสน์ กษั้ตริย์

๖.๒. เรีย้ญรู้ประวัติศาสั้ตร์ หน้าั้ที่พลเมือง์ ศีลธรรมา

๖.๓. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุ้กรู้บบ

๖.๔. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๖.๕. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๖. นวั้ตกรรมทางการศึกษาที่หลา้กหลา้ย

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนา ระยะ ๕ ปี สพป.พข.๑
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน				
๑	อัตราการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น ของผู้เรียนที่จบระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ร้อยละ ๘๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒*	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑
๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษา ในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑	
๓	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการรับและให้บริการ การศึกษารวมถึงการส่งต่อผู้เรียนระดับ ปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็น ระบบ	ร้อยละ ๙๖	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓
๔	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสกลุ่มเป้าหมายได้รับการศึกษา ที่เหมาะสมตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒
๕	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรอง ตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๔	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๔
๖	ร้อยละของเด็กออกกลางคันระดับ การศึกษาภาคบังคับกลับเข้าสู่ระบบ การศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบ ที่เหมาะสม	ร้อยละ ๘๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๒.- ๕.๓*	
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑				
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถ พิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๖	
๘	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๘	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๖
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา	ร้อยละ ๙๗	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๗
๑๑	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีข้อมูลการส่งเสริม	ร้อยละ ๔๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐*

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
	การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทั้งหมด		ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	
๑๒	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ได้รับการส่งต่อ การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เคยได้รับการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ร้อยละ ๕๘	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐*
๑๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน เสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมิน ให้กับครูผู้สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้สามารถสร้าง และใช้เครื่องมือประเมิน สมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนด้านการอ่าน ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ใน ระดับชั้นเรียน เพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕*	
๑๔	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมิน ความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับ การประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘
๑๕	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และ วิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อ จำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ เข้ารับการทดสอบ	ร้อยละ ภาษาไทย ๘๕ ภาษาอังกฤษ ๑๐ คณิตศาสตร์ ๑๐ วิทยาศาสตร์ ๑๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๒*
๑๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตร สถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความ ถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๑
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษามีนโยบายและจัดกิจกรรม สิ่งแวดล้อมศึกษาให้ความรู้ที่ถูกต้อง และสร้าง นักเรียนให้มีคุณลักษณะและพฤติกรรม	ร้อยละ ๙๐		

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
	ที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต ที่นำไปปฏิบัติที่บ้านและชุมชน			
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ให้มีความรู้ความเข้าใจในการสร้าง นวัตกรรมการบริหาร เพื่อพัฒนาผู้เรียนตาม เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘* ตัวชี้วัดที่ ๑๒*	
๑๙	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและ ประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการ ที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๑	
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์ม สื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคลสำหรับ ผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๒	
๒๑	ร้อยละของครูผู้สอนภาษาอังกฤษในระดับ ชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ ภาษาอังกฤษของครูที่สอนภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๓
๒๒	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ สามารถบริหารและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผล ต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๗๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๔
๒๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการ เรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘	
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา				
๒๔	ร้อยละของสถานศึกษามีการพัฒนาบริหาร จัดการและการให้บริการการศึกษาด้วย เทคโนโลยีที่ทันสมัย	ร้อยละ ๙๘	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๕*
๒๕	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกัน คุณภาพภายในในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๕	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนา ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษาในกลุ่มเป้าหมาย ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๔	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๗
๒๗	ร้อยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วม กับชุมชน/หน่วยงาน/องค์กรบุคคลภายนอกใน การบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐		
๒๘	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์ การประเมินมาตรฐาน (school grading) ที่ มีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๖*
๒๙	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการงาน ที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการงานที่ปรับเปลี่ยน ให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการงานทั้งหมด ที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล)	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑*	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๐*
๓๐	ความสำเร็จในการสนับสนุนการบริหาร จัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามภารกิจทั้ง ๔ ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหาร งานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป)	ร้อยละ ๒๐		
๓๑	ร้อยละของโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายแผนย่อย	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๙
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ				
๓๒	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบ ใหม่ทุกรูปแบบ และทุกประเภท	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๑
๓๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมิน ความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรม ในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือ ด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผน อย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๓

หมายเหตุ *ไม่ใช้ตัวชี้วัดที่มีเป้าหมายโดยตรง แต่ยังคงกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาในแต่ละระดับให้
ครอบคลุมเพื่อส่งผลต่อการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จัดการศึกษาอย่างทั่วถึง เต็มศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษา
คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (MISSION)

๑. พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. ส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน นำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษา
๓. ประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชน
๔. ส่งเสริมการนำภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งการเรียนรู้มาพัฒนาการเรียนรู้
๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล
๖. ส่งเสริม สนับสนุนครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๗. ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม ใช้ชีวิตในสังคม อย่างมีความสุขโดยยึดถือหลักปรัชญา
ของแนวเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์ (GOAL)

๑. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง
๒. ผู้เรียนทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ก้าวสู่ประเทศไทย ๔.๐
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. สถานศึกษามีความเข้มแข็งตามหลักธรรมาภิบาลและเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มี
คุณภาพและมาตรฐาน

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง
- กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง
๑. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยที่ได้รับการเตรียมความพร้อม	ร้อยละ ๑๐๐	มาตรฐานที่ ๑-๔ ด้านคุณภาพเด็ก
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักนักเรียนชั้น ป.๖ จากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (๑.๑) ข้อ ๕

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง
๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก นักเรียนชั้น ม.๓ จากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (๑.๑) ข้อ ๕
๔. นักเรียนชั้น ป.๓ สามารถอ่านออก เขียนได้	ทุกคน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (๑.๑) ข้อ ๑
๕. นักเรียนชั้น ป.๖ อ่านได้	ทุกคน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (๑.๑) ข้อ ๑
๖. จำนวนนักเรียนที่สามารถอ่านบัญชีคำพื้นฐานได้	ทุกคน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (๑.๑) ข้อ ๕
๗. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง	ร้อยละ ๘๐	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (๑.๑) ข้อ ๕
๘. นักเรียนชั้นประถมศึกษาทั้งหมด ได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์หรือคณิตศาสตร์	ร้อยละ ๒	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน (๑.๑) ข้อ ๕

ส่วนที่ ๓
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. งบประมาณการรายรับ

แหล่งที่มางบประมาณ					ปี ๒๕๖๗	เงินคงเหลือ ปี ๒๕๖๗ (NEA)
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน						
๑.๑. เงินอุดหนุนรายหัว (๑๐ มิ.ย. ๖๗) จำนวน					๑๑๑,๙๔๔	๐
๑) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๑,๙๗๒	บาท/คน/ปี	๑๓,๘๐๔	
๒) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๓๕	คน ๆ ละ	๒,๒๐๔	บาท/คน/ปี	๗๗,๑๔๐	
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	-	คน ๆ ละ	๓,๗๘๐	บาท/คน/ปี	-	
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน	๑๒๐	คนลงมา เพิ่ม	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๒๑,๐๐๐	
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน	๓๐๐	คนลงมา เพิ่ม	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๑.๒. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					-	
๑) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๒) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๓,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๒. ค่าหนังสือเรียน					๒๗,๗๗๐	๐
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๑,๔๐๐	
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๘	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๕,๒๔๘	
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๔	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐	
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๑	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๖๕๓	
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๔,๒๔๒	
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๗,๖๑๔	
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๖,๐๑๓	
๒.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี	-	
๒.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี	-	
๒.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี	-	
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน					๑๗,๔๓๐	๐
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๒,๐๓๐	
๓.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๓๕	คน ๆ ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๑๕,๔๐๐	
๓.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๕๒๐	บาท/คน/ปี	-	
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					๑๖,๒๗๕	๐
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๒,๒๗๕	
๔.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๓๕	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๑๔,๐๐๐	
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					๒๒,๕๗๕	๕๓
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๔๙๐	บาท/คน/ปี	๓,๔๓๐	
๕.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๓๕	คน ๆ ละ	๕๔๗	บาท/คน/ปี	๑๙,๑๔๕	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๙๕๐	บาท/คน/ปี	-	
๖. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อปท.)					๒๒๖,๘๐๐	
๗. เงินรายได้สถานศึกษา					๑๕๔,๑๑๙.๒๑	๑๕๔,๑๑๙.๒๑
รวม					๕๗๖,๙๑๓.๒๑	๑๕๔,๑๑๙.๒๑

หมายเหตุ ๑. ข้อ ๑.๑ เงินอุดหนุนรายหัวให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณเต็มจำนวน
๒. โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๓๐๐ คนลงมา (เป็นไปตามเกณฑ์เพิ่ม)
๓. เงินคงเหลือปี ๒๕๖๗ หากมีโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ (โครงการที่มีลักษณะต่อเนื่อง)
ที่ได้จัดทำโครงการไว้แล้ว ให้แสดงโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วย (โครงการ
ต้องสอดคล้องกับงบประมาณที่คงเหลือ พร้อมทั้งกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน ควรกำหนดปฏิทินกิจกรรมภายใน
ไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

๒. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบประมาณ	เงินอุดหนุน (นร. ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประมณ	ประมณศึกษา	มัธยมศึกษา		
๑. ด้านวิชาการ	๑๐,๓๘๓	๕๖,๗๘๔	-	๖๗,๑๖๗	๖๐.๐๐
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	๘๖๕	๔,๗๓๒	-	๕,๕๙๗	๕.๐๐
๓. ด้านการบริหารทั่วไป	๔,๓๒๖	๒๓,๖๖๐	-	๒๗,๙๘๖	๒๕.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๘๖๕	๔,๗๓๒	-	๕,๕๙๗	๕.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	๘๖๕	๔,๗๓๒	-	๕,๕๙๗	๕.๐๐
รวม	๑๗,๓๐๔	๙๔,๖๔๐	-	๑๑๑,๙๔๔	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๓. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๘				งบ ประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวม
	เงินอุดหนุนรายหัว					
	ก่อนประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน		
๑. ด้านวิชาการ						
๑.๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย	๕,๓๘๓	-	-	-	-	๕,๓๘๓
๑.๒. โครงการพัฒนาคุณภาพความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑,๕๐๐	๑๓,๐๐๐	-	-	-	๑๔,๕๐๐
๑.๓. โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา	๕๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๕๐๐
๑.๔. โครงการประกันคุณภาพภายใน	๕๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๕๐๐
๑.๕. โครงการวันสำคัญ	๕๐๐	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๕๐๐
๑.๖. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	๕๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๕๐๐
๑.๗. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๕๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๕๐๐

งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๘				งบ ประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวม
	เงินอุดหนุนรายหัว					
	ก่อนประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน		
๑.๘. โครงการวิถีชีีวิตเศรษฐกิจพอเพียง					๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๑.๙. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน		๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐
๑.๑๐. โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬาและนันทนาการ	๑,๐๐๐	๙,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๑.๑๑. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้		๑๕,๗๘๔	-	๑,๐๗๕	-	๑๖,๘๕๙
๑.๑๒. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข		๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐
๑.๑๓. โครงการ ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๑.๑๔. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	-	๑,๐๐๐	-	๕๐๐	-	๑,๕๐๐

งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๘				งบ ประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวม
	เงินอุดหนุนรายหัว					
	ก่อนประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน		
๒. ด้านบริหารทั่วไป						
๒.๑. .โครงการระบบควบคุมภายใน		๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐
๒.๒. โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน บริหารโรงเรียน	๒,๐๐๐	๖,๖๖๐	-	-	-	๘,๖๖๐
๒.๓. โครงการชำระค่าสาธารณูปโภค	๒,๓๒๖	๑๕,๐๐๐	-	-	-	๑๗,๓๒๖
๒.๔. โครงการโรงเรียนปลอดขยะ		๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล						
๓.๑. โครงการศึกษาดูงานข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา	๘๖๕	๔,๗๓๒	-	-	-	๕,๕๙๗
๔. ด้านงบประมาณ						
๔.๑. .โครงการบริหารพัสดุและ สินทรัพย์	๘๖๕	๔,๗๓๒	-	-	-	๕,๕๙๗
๕. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						

งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๘				งบ ประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวม
	เงินอุดหนุนรายหัว					
	ก่อนประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน		
๕.๑. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน	-	-	-	๑๓,๐๐๐	-	๑๓,๐๐๐
๕.๒. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตร นารี	-	-	-	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐

๔. งบหน้าโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องไปจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๘				งบ ประมาณจาก แหล่งอื่น	รวม	ปฏิทินการดำเนินการ
	เงินอุดหนุนรายหัว						
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพผู้เรียน (ก่อนประถม- ประถมศึกษา)			
ด้านวิชาการ							
๑. โครงการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาปฐมวัย	๕,๓๘๓	-	-	-	-	๕,๓๘๓	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒. โครงการพัฒนาคุณภาพ ความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑,๕๐๐	๑๓,๐๐๐	-	-	-	๑๔,๕๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓. โครงการนิเทศภายใน สถานศึกษา	๕๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๕๐๐	๑ ธ.ค.๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๖๘
๔. โครงการประกันคุณภาพ ภายใน	๕๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๕๐๐	๑ ม.ค.๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๖๘
๕. โครงการวันสำคัญ	๕๐๐	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๕๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๘				งบ ประมาณจาก แหล่งอื่น	รวม	ปฏิทินการดำเนินการ
	เงินอุดหนุนรายหัว						
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพผู้เรียน (ก่อนประถม- ประถมศึกษา)			
๖. โครงการระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน	๕๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๕๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๗. โครงการวิถีชีวิตเศรษฐกิจ พอเพียง					๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๘. โครงการโรงเรียนส่งเสริม สุขภาพ	๕๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๕๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๙. โครงการประชาธิปไตยใน โรงเรียน		๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	๑ พ.ค. ๖๗-๓๐ ก.ย. ๖๘
๑๐..โครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ และกีฬา	๑,๐๐๐	๙,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๑๑.โครงการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การเรียนรู้		๑๕,๗๘๔	-	๑,๐๗๕	-	๑๖,๘๕๙	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๘				งบ ประมาณจาก แหล่งอื่น	รวม	ปฏิทินการดำเนินการ
	เงินอุดหนุนรายหัว						
	ก่อนประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพผู้เรียน (ก่อนประณม- ประณมศึกษา)			
๑๒.โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข		๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๑๓. โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๑๔.โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ		๑,๐๐๐	-	๕๐๐	-	๑,๕๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
ด้านบริหารทั่วไป ๑. โครงการระบบควบคุมภายใน		๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒. โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานบริหารโรงเรียน	๒,๐๐๐	๖,๖๖๐	-	-	-	๘,๖๖๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓. โครงการชำระค่าสาธารณูปโภค	๒,๓๒๖	๑๕,๐๐๐	-	-	-	๑๗,๓๒๖	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๘				งบ ประมาณจาก แหล่งอื่น	รวม	ปฏิทินการดำเนินการ
	เงินอุดหนุนรายหัว						
	ก่อนประอม	ประอม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพผู้เรียน (ก่อนประอม- ประอมศึกษา)			
๔.โครงการโรงเรียนปลอด ขยะ		๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
ด้านบริหารงานบุคคล ๑.โครงการศึกษาดูงาน ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	๘๖๕	๔,๗๓๒	-	-	-	๕,๕๙๗	๑ มี.ค.๖๘ - ๓๑ พ.ค. ๖๘
ด้านงบประมาณ ๑. โครงการบริหารพัสดุและ สินทรัพย์	๘๖๕	๔,๗๓๒	-	-	-	๕,๕๙๗	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑.โครงการทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้พัฒนาผู้เรียน	-	-	-	๑๓,๐๐๐		๑๓,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๘				งบ ประมาณจาก แหล่งอื่น	รวม	ปฏิทินการดำเนินการ
	เงินอุดหนุนรายหัว						
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพผู้เรียน (ก่อนประถม- ประถมศึกษา)			
๒.โครงการเข้าค่ายลูกเสือ- เนตรนารี	-	-	-	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
	๑๑๑,๙๔๔			๒๒,๕๗๕	๒๐,๐๐๐	๑๓๔,๕๑๙	

๕.ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

[illegible]

รายละเอียดโครงการ

งานบริหารวิชาการ

โครงการ	พัฒนาคุณภาพจัดการศึกษาปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๑๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร.ที่ ที่ ๒.พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และนางสาวอนัญญา ควนจาม
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการประกาศให้สถานศึกษา ใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้เด็กทุกคนมีสิทธิที่จะได้รับการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริมพัฒนาการตามอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก ตลอดจนได้รับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม ด้วยปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับพ่อแม่ เด็กกับผู้สอน เด็กกับผู้เลี้ยงดู หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมเลี้ยงดู การพัฒนา และให้การศึกษาแก่เด็กปฐมวัย เพื่อให้เด็กมีโอกาสพัฒนาตนเองตามลำดับขั้นของพัฒนาการทุกด้าน อย่างเป็นองค์รวม มีคุณภาพ และเต็มตามศักยภาพ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้สอนต้องพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนความสามารถในการจัดกิจกรรมที่หลากหลายและโรงเรียนต้องจัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่ตอบสนองต่อความต้องการที่แตกต่างของผู้เรียนและผู้สอน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการทางการศึกษาที่ดีขึ้นอย่างมีคุณภาพ
- ๒.๒. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การสอนให้ประสบความสำเร็จ ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
- ๒.๓. เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์การเรียนรู้ที่สนองต่อความต้องการของผู้เรียน
- ๒.๔. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย ครบ ทั้ง ๔ ด้าน

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑. ผู้เรียนโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จำนวน ๗ คน
- ๓.๑.๒. ผู้ปกครองชุมชน จำนวน ๒ หมู่บ้าน

๓.๒. ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑. ผู้เรียนมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย ครบ ทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้านสังคม ด้านอารมณ์และจิตใจ และด้านสติปัญญา
- ๓.๒.๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการทางการเรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- ๓.๒.๓. ครูมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่พอเพียง

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำโครงการ	๑-๓๐ ต.ค. ๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย น.ส.อนัญญา ควรจาม
๒. ประชุมชี้แจงโครงการ	๑-๑๕ พ.ย. ๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๓. อนุมัติโครงการ	๑๘-๒๙ พ.ย. ๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๔. ดำเนินงานตามโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมตาม กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ - จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการกิจกรรมจัดแหล่งเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๒ ธ.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย น.ส.อนัญญา ควรจาม
๕. นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน	๑-๓๐ ก.ย. ๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๖. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	๑-๓๐ ก.ย. ๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย น.ส.อนัญญา ควรจาม

๕. งบประมาณ ๕,๓๘๓ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประณม	.. ๕,๓๘๓....
๑.๒. ประณมศึกษา	.....
๑.๓. มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประณม	.....
๒.๒. ประณมศึกษา	.....
๒.๓. มัธยมศึกษา	.....
๓. อื่น ๆ	
รวม	๕,๓๘๓

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....	บาท
- ค่าวัสดุ	๕,๓๘๓	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าวัสดุในการจัดซื้อวัสดุกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ ๑.กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม A๔ (๑๐ x ๑๒๕) ๒.กระดาษปกการ์ดสีขาว ๑๒๐ แกรม A๔ (๓ x ๑๐๖) ๓.กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม (๑ x ๒๕๐) ๔.สีไม้ยาว ๓๖ สี ๒ หัว (๗ x ๑๒๐) ๕.คัทเตอร์ใหญ่ (๒ x ๑๐๐) ๖.กาวลาเท็กซ์ TOA ๘ ออนซ์ (๕ x ๓๐) ๗.เทป OPP ใส ๒ นิ้ว ๑๐๐ หลา (๕ x ๔๕) ๘.เยื่อเทป ๒ หน้า ๑ นิ้ว (๑๐ x ๒๕) ๙.ปากกาเคมี ๒ หัว (๖ x ๒๕) ๑๐.เทปโฟม ๓ M ๕ ม. หน้า ๒๑ มม. (๔ x ๑๒๐) ๑๑ กรรไกรตัดพลาสติก ๙ นิ้ว (๗ x ๑๐๐) ๑๓.กระดาษเทา-ขาว ๔๐๐ แกรม (๑๐ x ๑๕) ๑๔.แกล็คซีน ๑ นิ้ว (๖ x ๒๕) ๑๕.แกล็คซีน ๒ นิ้ว (๖ x ๔๕)	๕,๓๘๓	-	-	- ๑,๒๕๐ ๓๑๘ ๒๕๐ ๘๔๐ ๒๐๐ ๑๕๐ ๒๒๕ ๒๕๐ ๑๕๐ ๔๘๐ ๗๐๐ ๑๕๐ ๑๕๐ ๒๗๐
รวมงบประมาณ	๕,๓๘๓	-	-	๕,๓๘๓

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๑. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม ๒. ผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตใจที่ดีงามและนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๓. ผู้เรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น	-สังเกต พฤติกรรม นักเรียน	-แบบประเมินพฤติกรรม

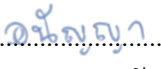
๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ ผู้เรียนระดับชั้นปฐมวัยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้านสังคม
ด้านอารมณ์และจิตใจ และด้านสติปัญญา ตามมาตรฐานระดับปฐมวัย

๗.๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตใจที่ดีงามและนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการ
ใช้ชีวิตประจำวันได้

๗.๓ ผู้เรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกตามจินตนาการของตนเองและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

(ลงชื่อ).......... ผู้เสนอโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).......... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอณัญญา คุ้มจาม)
ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ).......... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).......... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทับ งามสุพรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

โครงการ	พัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร.ที่ ที่ ๒.พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย โทรศัพท์ ๐๙-๒๗๖๔-๓๑๔๕
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบศักยภาพของตนเองจำเป็นต้องจัดกิจกรรม หรือส่งเสริมผู้เรียนให้ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่หลากหลายเมื่อผู้เรียนได้สัมผัสกับ เหตุการณ์หรือสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ จะส่งผลให้ผู้เรียน ได้นำประสบการณ์ต่าง ๆ นั้นมาพัฒนาศักยภาพที่บังเกิดมีในตนเอง ดังนั้น จึงจัดทำโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ตามความรู้ความสามารถ และตามความถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมศักยภาพที่แตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคลอย่างหลากหลาย
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรภายใน และภายนอกโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

เชิงปริมาณ

ผู้เรียน ๔๒ คน ครู ๕ คน

ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนได้พัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามความถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล

๓.๒.๒ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามความแตกต่างของแต่ละบุคคล

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑ มี.ค.๖๘- ๓๐ มี.ค.๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู
๒. งานวิจัยในชั้นเรียน	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ มี.ค. ๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู
๓. การผลิตและใช้สื่อวัตกรรมการเรียนการสอน	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ มี.ค. ๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู
๔. ส่งเสริมมหกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมฯ	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ มี.ค. ๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู
๕.พัฒนาการจัดการศึกษามุ่งยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ มี.ค. ๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู

๕.งบประมาณ ๑๔,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๔. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๔.๑. ก่อนประถม	๑,๕๐๐
๔.๒. ประถมศึกษา	๑๓,๐๐๐
๔.๓. มัธยมศึกษา	-
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๕.๑. ก่อนประถม	-
๕.๒. ประถมศึกษา	-
๕.๓. มัธยมศึกษา	-
๖. อื่น ๆ	-
รวม	๑๔,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าวัสดุ ๑๔,๕๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าวัสดุในการจัดซื้อ - ดินสอไม้สีดำ ๒ B ยี่ห้อ สเต็ดเลอร์ ด้ามไม้เนื้ออ่อน ๒๐ แท่ง (๒๐×๒๕) - กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ ยี่ห้อ เรนาซองซ์ แผ่นใหญ่ ๒๕ แผ่น (๒๕×๒๕) - สีไม้ยาว ยี่ห้อ มาสเตอร์อาร์ต ๓๖ สี (๓×๑๗๐) - สีชอล์ค ยี่ห้อ Pentel ๕๐ สี (๓×๒๐๐) - ยางลบสีดำ ยี่ห้อ สเต็ดเลอร์ (๑๑×๘) - ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓-๑M ยี่ห้อ MAX (๑๕×๒๕) - กระดานรองวาดใหญ่ ๑๖×๒๔ นิ้ว มีตัวหนีบ ยี่ห้อ วัฒนา - สีไม้ยาว ๓๖ สร ยี่ห้อ คลอลีน (๓×๒๕๐) - กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม A๔ ยี่ห้อ I dea (๓๐×๑๒๕)	๑๔,๕๐๐			๕๐๐ ๖๒๕ ๕๑๐ ๖๐๐ ๘๘ ๓๗๕ ๓๐๐ ๗๕๐ ๓๗๕๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- เครื่องเย็บกระดาษ HD-๑๐/๑๐N ยี่ห้อ MAX (๒x๑๐๐)				๒๐๐
- ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐-๑M ยี่ห้อ MAX (๑๕x๑๕)				๒๒๕
- แลคซัน ๑.๕ นิ้ว ยี่ห้อ NUVO (๑๐x๔๐)				๔๐๐
- แลคซัน ๒ นิ้ว ยี่ห้อ NUVO (๑๐x๕๐)				๕๐๐
- กระดาษมันปู ยี่ห้อวัฒนา (๕๕x๗)				๓๘๕
- ปากกาไวท์บอร์ด ยี่ห้อ Pentel (๓๖x๒๕)				๙๐๐
- ปากกาเคมี ๒ หัว ยี่ห้อตราม้า (๒๖x๑๗)				๔๔๒
- กาวลาเท็กซ์ ๓๒ ออนซ์ ยี่ห้อ TOA (๕x๙๐)				๔๕๐
- กระดาษถ่ายเอกสาร ๗๐ แกรม A๔ ยี่ห้อ I dea (๒๐x๑๑๕)				๒,๓๐๐
- เยื่อเทป ๒ หน้า ๓/๔ นิ้ว ๒๐ หลา ยี่ห้อ NUVO (๑๐x๒๕)				๒๕๐
- กระดาษเทา-ขาว ๔๐๐ แกรม ยี่ห้อ เมย์ฟราวเวอร์ (๒๐x๒๕)				๕๐๐
- กระดาษโปสเตอร์แข็งสี ยี่ห้อ PLANCO (๓๐x๑๕)				๔๕๐
	๑๔,๕๐๐	-	-	๑๔,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

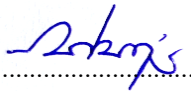
(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

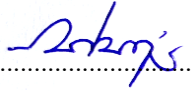
๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านผลผลิต (Outputs) ครู ผู้เรียนมีสื่อ เทคโนโลยีอย่างพอเพียง เอื้อต่อ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	- สังเกต - ตรวจสอบ - สรุปประเมินผล	แบบประเมิน ภาพถ่าย เอกสารประกอบ
ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนเกิดการพัฒนาการเรียนรู้สู่สากลอย่าง เป็นระบบและมีมาตรฐานในการแข่งขันทาง วิชาการ	- ตรวจสอบ - สอบถาม สัมภาษณ์ - สังเกต	- แบบประเมิน - ภาพถ่าย - รายงานสรุปผล

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๑. พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบสู่มาตรฐานทางวิชาการ
๒. ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
ครู วิทยฐานะชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทับ งามสุพรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

โครงการ	นิเทศภายในสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒.พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๒.พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย โทรศัพท์ ๐๙-๒๗๖๔-๓๑๔๕
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การนิเทศเป็นองค์ประกอบหนึ่งของกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่จะช่วยส่งเสริมให้มีการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนและปรับปรุงวิธีสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น และจะประสิทธิภาพได้ดีต้องขึ้นอยู่กับบุคลากรในโรงเรียนได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบงานและพัฒนางานด้านการเรียนการสอนตลอดเวลาและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้รวมทั้งคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญตามที่กำหนดในหลักสูตรในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีนโยบายสนับสนุนส่งเสริมให้มีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net, NT) การอ่านออก เขียนได้คิดเลขเป็น คุณธรรม จริยธรรมและความเป็นเลิศ ตามวิสัยทัศน์นครแห่งคุณภาพการศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและร้อยรัดกันทั้งในระดับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียนและเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ กำหนด โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงได้จัดทำโครงการนิเทศภายในโดยกำหนดกิจกรรมตามกรอบการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารโรงเรียนดำเนินการนิเทศภายในเพื่อขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

(O-Net, NT) การอ่านออก เขียนได้คิดเลขเป็น คุณธรรม จริยธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ครูผู้สอนขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net, NT) การอ่านออก เขียนได้คิดเลขเป็น มีคุณธรรม จริยธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน ดังนี้

๒.๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net, NT)

๒.๓.๒ การอ่านออก เขียนได้คิดเลขเป็น

๒.๓.๓ คุณลักษณะอันพึงประสงค์คุณธรรมพื้นฐานและความกตัญญู

๒.๓.๔ ความเป็นเลิศในการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษาระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติและระดับนานาชาติ

๓. เป้าหมาย

๑. โรงเรียนสามารถดำเนินการนิเทศภายในเพื่อขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net, NT) การอ่านออก เขียนได้คิดเลขเป็น คุณธรรม จริยธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ครูผู้สอนทุกคนสามารถจัดการเรียนการสอนเพื่อขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net, NT) การอ่านออก เขียนได้คิดเลขเป็น คุณธรรม จริยธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. นักเรียนมีคุณภาพ ดังนี้
 - ๓.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net, NT) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓
 - ๓.๒ นักเรียนผ่านการประเมินการอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น ในระดับ “ดี” ขึ้นไป ทุกคน
 - ๓.๓ นักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์คุณธรรมพื้นฐานและความกตัญญูในระดับ “ดี” ขึ้นไปทุกคน
 - ๓.๔ นักเรียนมีความเป็นเลิศในการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับกลุ่มโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับ จังหวัด ระดับภูมิภาค ระดับชาติและระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น
 - ๓.๕ ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการนิเทศภายในโรงเรียนในระดับดีมาก
๒. ด้านคุณภาพ
 - ๒.๑ ผู้เรียนได้พัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามความถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล
 - ๒.๒ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามความแตกต่างของแต่ละบุคคล

๕.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.จัดสำรวจความรู้ความเข้าใจในการนิเทศติดตามภายในสถานศึกษา ระดับชั้นเรียน	๑ ธ.ค.๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู
๒.จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติและการสนับสนุน	๑-๕ ธ.ค.๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู
๓.ประชุมคณะกรรมการร่วมกันวางแผนจัดทำกรอบดำเนินการ	๑๘ ธ.ค.๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู
๔.ประสานงานเครือข่ายการจัดกิจกรรม	๑๘ ธ.ค.๖๗-๑๕ มี.ค.๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู
๕.ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการ	๑ ธ.ค.๖๗-๓๐ มี.ค.๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู

๕.งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ก่อนประถม	๕๐๐๐
๑.๒ประถมศึกษา	๓,๐๐๐

๑.๓มัธยมศึกษา	-
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑.๑ก่อนประถม	-
๑.๒ประถมศึกษา	-
๑.๓มัธยมศึกษา	-
๓.อื่น ๆ	-
รวม	๓,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	๓,๕๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.นิเทศภายในสถานศึกษา	๓,๕๐๐	-	-	
- ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม A๔ (๑๖x๑๒๕)				๒,๐๐๐
- ค่ากระดาษโพรโตมัน ๑๘๐ แกรม A๔ (๑x๒๐๐)				๒๐๐
- ค่าแฟ้ม ๓ ห่วง ตราช้าง NO.๒๓๒ (๖x๑๐๐)				๖๐๐
- มุมบอร์ดดอกไม้กระดาษ (๑๐ x ๔๐)				๔๐๐
- กรรไกร ๙ นิ้ว (๓ x๑๐๐)				๓๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านผลผลิต (Outputs) ครู ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มี ผลสัมฤทธิ์การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสูงขึ้น	- สังเกต - ตรวจสอบ	แบบประเมิน ภาพถ่าย

	- สรุปประเมินผล	เอกสารประกอบ
ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนเกิดการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเป็นระบบและมีมาตรฐานในการพัฒนาผลการเรียนรู้ทางวิชาการ	- ตรวจสอบ - สอบถาม สัมภาษณ์ - สังเกต	- แบบประเมิน - ภาพถ่าย - รายงานสรุปผล

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)
โรงเรียน

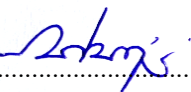
- มีระบบการนิเทศการจัดการเรียนรู้ที่เป็นรูปธรรม สามารถแก้ปัญหาทางด้านการจัดการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทั้งภาพรวมของโรงเรียน

ครู

- มีทักษะกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เป็นระบบ แก้ไขปัญหาในระดับชั้นเรียนพร้อมทั้งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

นักเรียน

- มีความรู้ความเข้าใจและสามารถพัฒนาตนเองในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ).......... ผู้เสนอโครงการ
 (นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
 ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).......... ผู้เสนอโครงการ
 (นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).......... ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวประทับ งามสุพรม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่๑๓๗

โครงการ	การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร. ที่ ๒.พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย โทรศัพท์ ๐๙-๒๗๖๔-๓๑๔๕
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

๑.หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการทางการศึกษาเพื่อสร้างความมั่นใจและเป็นหลักประกันต่อผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้ตามมาตรฐาน ผู้สำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามที่สังคมต้องการ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพจากภายนอก (สมศ.) ในทุกๆ ๓ ปี เพื่อเป็นการตรวจสอบการดำเนินงานหาแนวทางแก้ไขการปรับปรุง และพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบเกิดประโยชน์สูงสุดโรงเรียนจึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Outputs)

- เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในแนวทางการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- เพื่อร่วมหาแนวทางปรับปรุงพัฒนางานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- เพื่อพัฒนางานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์ (Outputs)

- โรงเรียน ชุมชน สามารถดำเนินงานตามกำหนดมาตรฐานการศึกษา
- ผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โรงเรียนมีความพร้อมรับการประเมินภายในจากเขตพื้นที่การศึกษาและรองรับการประเมินจาก สมศ.

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จำนวน ๔๒ คน
- ๓.๑.๒ ผู้ปกครองชุมชน จำนวน ๒ หมู่บ้าน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ได้มาตรฐาน
- ๓.๒.๒ โรงเรียนได้รับการรับรองการประกันคุณภาพภาพทั้งภายในจากเขตพื้นที่การศึกษาและภายนอกจาก สมศ.
- ๓.๒.๓ ผู้ปกครองผู้เรียนมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการที่ดีของโรงเรียน

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจความต้องการ ขออนุมัติ โครงการ	ม.ค.๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๒. ศึกษารายละเอียดรวบรวมข้อมูล	ม.ค.๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู
๓. แต่งตั้งคณะทำงาน	ม.ค.๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. ประชุมครู ผู้เรียน ชี้แจงให้ความรู้	ม.ค.๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๕. ดำเนินการตามแผน / กิจกรรมที่กำหนด	ม.ค.๖๘ - มี.ค.๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู
๖. นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานสรุปผล การดำเนินงานและรายงานผล	ม.ค.๖๘ - มี.ค.๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๗. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย

๕. งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๗. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๗.๑. ก่อนประเมิน	๕๐๐
๗.๒. ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๗.๓. มัธยมศึกษา	-
๘. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๘.๑. ก่อนประเมิน	-
๘.๒. ประถมศึกษา	-
๘.๓. มัธยมศึกษา	-
๙. อื่น ๆ	-
รวม	๓,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	๓,๕๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กิจกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม (๑๐×๑๒๕)	๑,๒๕๐	-	-	๑,๒๕๐
๒.การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม (๑๐×๑๒๕)	๑,๒๕๐	-	-	๑,๒๕๐
๓.รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา(SAR) - ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม (๘×๑๒๕)	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

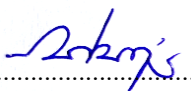
(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

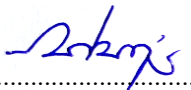
๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผลผลิต (Outputs) ๑. ครูทุกคนมีส่วนร่วมของกิจกรรม ๒. ชุมชนและกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	-สอบถาม -การนิเทศ	-แบบสอบถาม -แบบนิเทศโครงการ
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม 2. ชุมชนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง มั่นใจและ พร้อมได้รับการตรวจสอบในทุกๆปี	-การรายงาน การสรุป	-แบบรายงานการ การประกันคุณภาพภายใน -แบบรายงานSAR

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๑. บุคลากรมีความเข้าใจในแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
๒. โรงเรียนสามารถกำหนดแนวทางในการปรับปรุงพัฒนางานประกันคุณภาพได้อย่างต่อเนื่อง
๓. โรงเรียนได้รับการรับรองคุณภาพภายนอกจากคณะกรรมการประเมิน สมศ.
๔. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในที่ได้มาตรฐาน
๕. ผู้ปกครองผู้เรียนมีความพึงพอใจ ในการบริหารจัดการที่ดีของโรงเรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทับ งามสุพรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

โครงการ	วันสำคัญ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร. ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจตุพร สีขำ โทรศัพท์ ๐๖-๕๔๖๓-๙๔๖๖
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากประเทศไทยเป็นประเทศที่มีเอกราช มีศาสนาประจำชาติและมีวันสำคัญเป็นจำนวนมากที่เป็นวัฒนธรรมที่ดีงาม ที่ชาวไทยควรปฏิบัติกันสืบไป เพื่อเป็นการปลูกฝังให้ผู้เรียนรักความเป็นไทย ความตระหนักในการปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและรักษาวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามให้สืบทอดต่อไป โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงได้จัดโครงการวันสำคัญขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนและชุมชนเกิดความซาบซึ้งในประเพณีและวัฒนธรรมของคนไทย ทราบถึงความหมายของวันสำคัญต่างๆ และปฏิบัติตัวให้ถูกต้องและเหมาะสม โรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรมวันต่างๆขึ้น เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขกิจกรรมวันสำคัญ เป็นแนวทางหนึ่งที่เป็นการส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทยให้ยั่งยืนสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ด้านผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักประเพณี วัฒนธรรมของคนไทย และบอกความสำคัญประจำชาติไทยได้
- ๒.๑.๒ เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ได้ถูกต้อง เหมาะสม
- ๒.๑.๓ เพื่อฝึกให้ผู้เรียนกล้าพูดกล้าแสดงออกได้อย่างเหมาะสมและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๒.๑.๔ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๒.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๒.๑ โรงเรียน ชุมชน สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษากำหนด
- ๒.๒.๒ ผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๒.๒.๓ ผู้เรียนและผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จำนวน ๔๒ คน เกิดทักษะการเรียนรู้และทักษะการปฏิบัติให้เต็มตามศักยภาพ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๒ ผู้ปกครองผู้เรียนปฏิบัติตามกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ได้ถูกต้องร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๓ ผู้เรียนกล้าพูดกล้าแสดงออกได้อย่างเหมาะสมและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้ ร้อยละ ๘๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้และทักษะการปฏิบัติให้กับผู้เรียนเต็มศักยภาพ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๓.๒.๒ ผู้เรียนปฏิบัติตามกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ได้ถูกต้องและเหมาะสม

๓.๒.๓ ผู้ปกครองและผู้เรียน มีความพึงพอใจและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.จัดทำโครงการ	๑-๓๐ ต.ค.๖๗	นางสาวจตุพร สีขำ
๒.ประชุมชี้แจงโครงการ	๒-๑๓ พ.ย.๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๓.อนุมัติโครงการ	๑๖-๓๐ พ.ย. ๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. ดำเนินงานตามโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดโครงการ	๔ ธ.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวจตุพร สีขำ
๕. นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๑-๓๐ ก.ย. ๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๖. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	๑-๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวจตุพร สีขำ

๕. งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ก่อนประถม	๕๐๐
๑.๒ประถมศึกษา	๒,๐๐๐
๑.๓มัธยมศึกษา	-
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ก่อนประถม	-
๒.๒ประถมศึกษา	-
๒.๓มัธยมศึกษา	-
๓.อื่น ๆ	-
รวม	๒,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๕๐๐ บาท
- ค่าน้ำมัน - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าวัสดุในการจัดซื้อโครงการวันสำคัญ - กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม (๓×๑๒๕) - กระดาษโปสเตอร์อ่อนสองหน้า (๑๘×๑๐) - สีไม้ยาว ๔๘ สี หัวเดียว (๑×๒๔๐) - ลวดยิง Max เบอร์ T๓-๑๐M (๓×๕๐) - ลวดเย็บกระดาษ Max เบอร์ ๑๐-๑M (๑๘×๑๐) - โปสเตอร์ภาพวันสำคัญต่างๆ (๑๐×๕๐) - กรรไกรตราข้างขนาด ๙ นิ้ว (๗×๑๐๐) - ลูกโป่ง คละสี ๑ ห่อ (๑ ×๑๐๐) - กระดาษสายรุ้ง ๒ ห่อ (๑×๗๕)	๒,๕๐๐	-	-	- ๓๗๕ ๑๘๐ ๒๔๐ ๑๕๐ ๑๘๐ ๕๐๐ ๗๐๐ ๑๐๐ ๗๕
รวมการใช้งบประมาณ	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
 ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผลผลิต (Outputs) ครูและนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ชุมชนและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	๑. สังเกต ๒. สอบถาม ๓. สรุปรประเมิน	๑. สังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ครูและนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในกิจกรรม และพัฒนาต่อไป	๑. ตรวจสอบ ๒. สอบถาม ๓. สัมภาษณ์ ๔. สังเกต	๑. แบบประเมิน ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบสัมภาษณ์ ๔. แบบสังเกต

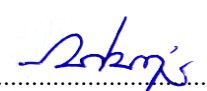
๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และเกิดทักษะในการปฏิบัติตนต่อวันสำคัญต่างๆได้ถูกต้อง และเห็นคุณค่า

๗.๒ ผู้เรียน ครูชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

๗.๓ ผู้ปกครอง ผู้เรียนมีส่วนร่วมและเกิดความพึงพอใจ ในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจตุพร สีขำ)
ครู

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทับ งามสุพรม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร. ที่ ๒.พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจตุพร สีขำ โทรศัพท์ ๐๖-๕๔๖๓-๙๔๖๖
ลักษณะโครงการ	(☒) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นจุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพการศึกษา และจากข้อมูลในแบบประเมินการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ทราบผลการดำเนินงานของโรงเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีทั้งจุดแข็งที่ช่วยสนับสนุนให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และมีจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การทำงานมีความเข้มแข็งขึ้น อีกทั้งการสำรวจความต้องการและข้อเสนอแนะของครู ผู้ปกครอง และชุมชนเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ได้ข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และยังช่วยส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤต ทั้งปวง และเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน โรงเรียนจึงได้จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ตระหนักและเห็นความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ๒.๒ เพื่อให้รู้จักและเข้าใจผู้เรียนในความรับผิดชอบเป็นรายชั้นเป็นรายบุคคลสามารถคัดกรองผู้เรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มปัญหาได้
- ๒.๒ เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือผู้เรียนกลุ่มเสี่ยง หรือกลุ่มมีปัญหา รวมทั้งพัฒนาผู้เรียนกลุ่มปกติในเบื้องต้นได้
- ๒.๓ เพื่อให้มีแนวทาง ในการช่วยเหลือผู้เรียน สามารถป้องกัน วิเคราะห์ แก้ไขปัญหา สามารถส่งต่อ และให้คำปรึกษาผู้เรียนได้
- ๒.๔ เพื่อให้สามารถจัดกิจกรรม ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนได้
- ๒.๕ เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ โรงเรียนมีการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๑.๒ โรงเรียนมีการดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานและแนวทางการดำเนินงานที่ สพฐ. กำหนดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดูแลช่วยเหลือ

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๒.๒.๑ สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยมีกระบวนการ วิธีการ และเครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน สามารถตรวจสอบได้

๒.๒.๒ ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ครู ประจําชั้นและผู้ปกครองผู้เรียน ตระหนักถึงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๓.๒ ครูประจําชั้นและผู้ปกครองผู้เรียนรู้จักและเข้าใจผู้เรียนดียิ่งขึ้น

๓.๓ ครูประจําชั้น รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล รู้จักการคัดกรองผู้เรียน คัดแยกผู้เรียนเป็นกลุ่มได้

๓.๔ ครูประจําชั้น สามารถวิเคราะห์ปัญหาและช่วยเหลือผู้เรียนเบื้องต้นได้

๓.๕ ครูประจําชั้นสามารถส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนได้

๓.๖ โรงเรียนได้รับการนิเทศ ติดตามและประเมินผล ระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ผู้เรียนจำนวน ๔๒ คน ชุมชนในเขตบริการ ๒ หมู่บ้านมีการดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานและแนวทางการดำเนินงานที่ สพฐ. กำหนด

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- โรงเรียน คณะครูสามารถดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.สำรวจความต้องการ - ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวจตุพร สีขำ
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๓.จัดทำแบบคัดกรองระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน / เยี่ยมบ้าน	ธันวาคม ๒๕๖๗	คณะทำงาน
๔. ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม ที่กำหนด ได้แก่ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองประจําชั้นเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง , กิจกรรมเยี่ยมบ้านผู้เรียน , กิจกรรมประเมินพฤติกรรมผู้เรียนประจําชั้นเรียนตามแบบประเมิน SDQ	ธันวาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	คณะทำงาน

๕.นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๗, กรกฎาคม ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๖.สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	กรกฎาคม ๒๕๖๘	นางสาวจตุพร สีขำ

๕.งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๐. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑๐.๑. ก่อนประเมิน	๕๐๐
๑๐.๒. ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๑๐.๓. มัธยมศึกษา	
๑๑. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑๑.๑. ก่อนประเมิน	.....
๑๑.๒. ประถมศึกษา	.....
๑๑.๓. มัธยมศึกษา	.....
๑๒. อื่น ๆ	
รวม	๓,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๕๐๐ บาท
- ค่าน้ำมัน - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	๓,๕๐๐	-	-	-	-
- กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐		-	-	๑,๐๐๐	-
แกรม A๔ (๘ x ๑๒๕)		-	-	-	-
- ลวดยิง Max เบอร์ T๓-๑๐M		-	-	๔๐๐	-
(๘x๕๐)		-	-	-	-
- กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม A๔		-	-	๑,๕๓๐	-
(๖x๒๕๕)		-	-	-	-
- แลคซัน ๑.๕ นิ้ว (๑๖x๓๕)		-	-	๕๖๐	-
- ยางลบสีขาว ๒ ก้อน (๒x๕)		-	-	๑๐	-
รวมงบประมาณ	๓,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

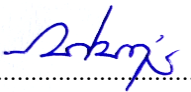
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ผู้เรียนในเขตบริการ ร้อยละ ๙๐ มีระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง มีคุณภาพและสามารถตรวจสอบได้	๑. สังเกต ๒. สอบถาม	๑. สังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบประเมิน SDQ
ผลลัพธ์ ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพประสิทธิผล	๑. สังเกต ๒. สอบถาม	๑. แบบประเมิน ๒. แบบประเมินมาตรฐาน สพฐ.

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๗.๒ โรงเรียนดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิตพร สีขำ)
ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทับ งามสุพรม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

ชื่อโครงการ	วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
ความสอดคล้อง	ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร. ที่ ๕. มุ่งให้ผู้เรียนดำเนินชีวิตตามวิถีประชาธิปไตย มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม ใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยยึดหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางวิถีพุทธ
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจตุพร สีขำ โทรศัพท์ ๐๖-๕๔๖๓-๙๔๖๖
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

คำว่า “เศรษฐกิจพอเพียง” ที่ปวงชนชาวไทยได้ยืมได้ศึกษามาช้านานเป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงมีพระราชดำรัสแนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมา ยาวนานตั้งแต่เกิดยุควิกฤติเศรษฐกิจ ด้วยพระประสงค์ที่ต้องการให้ปวงชนชาวไทยดำรงชีวิตพอเพียงและอยู่ อย่างมีความสุขอย่างยั่งยืน ไม่ว่าวิกฤติเศรษฐกิจจะเกิดขึ้นหรือสังคมโลกจะเปลี่ยนแปลงเช่นไรก็ตาม หากเรา นำเอาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ย่อมใช้ชีวิตอยู่อย่างปกติสุขได้แน่นอน

ทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลปัจจุบันคำว่า “พอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่ต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี พอสมควร ต่อการมีผลกระทบใดๆอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายใน ทั้งนี้ต้องอาศัยความ รอบรู้ ความรอบคอบและความระมัดระวังอย่างยิ่งในการนำวิชาการต่างๆมาใช้ในการวางแผนและการทำทุก ขั้นตอน ขณะเดียวกันต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติทุกระดับให้มีจิตสำนึกในคุณธรรมความซื่อสัตย์ สุจริต ให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม ตลอดจนดำเนินวิถีชีวิตด้วยความอดทน มีความเพียร มีสติ และความ รอบคอบเพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวางทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมจากโลกภายนอก”

โรงเรียนบ้านบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ สำนักในพระมหากษัตริย์คุณ แห่งองค์พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ในฐานะที่ทรงเป็นกษัตริย์นักพัฒนา จึงทรงน้อมนำพระราชดำรัสเรื่อง เศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักปรัชญาวิถีชีวิตในการดำเนินการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม รวมทั้งปรับเปลี่ยน กระบวนทัศน์ในการดำเนินชีวิตของคนให้อยู่บนพื้นฐาน ของความพอเพียงและเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายเพื่อการ เรียนรู้ เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต(Outputs)

๒.๑.๑ เพื่อนำเอาปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นบริบทในการบริหารจัดการของ โรงเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีผลสู่การดำเนินวิถีชีวิตที่มีคุณภาพของนักเรียน

๒.๑.๒ เพื่อใช้โรงเรียนเป็นศูนย์กลางแหล่งเรียนรู้หรือรูปแบบของครูนักเรียน ผู้ปกครอง

ชุมชน ในการดำเนินการวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๒.๒.๑ โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในการศึกษาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาพอเพียง

๒.๒.๒ นักเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง ได้เรียนรู้เพื่อนำสู่ชีวิตจริงของชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง ในเขตบริการ ๒ หมู่บ้าน

๓.๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลมีแหล่งศึกษาดูงานที่สำคัญของชุมชน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ สามารถพัฒนาสถานศึกษาเป็น Best Practice

๓.๒.๒ นักเรียน ชุมชน ครองตนดำเนินชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข

๓.๒.๓ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มาตรฐานและจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	รายละเอียดการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	วางแผนดำเนินการ กำหนดเป้าหมายกิจกรรม กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ จัดทำคำสั่งปฏิบัติงาน ฯ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ต.ค. ๖๘	นางสาวจตุพร สีขำ
๒	ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้ -ศึกษารายละเอียดรวบรวมข้อมูล -แต่งตั้งคณะทำงาน -ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน -ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม ที่กำหนด	พ.ย. ๖๗ ธ.ค. ๖๗ ธ.ค. ๖๗ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวจตุพร สีขำ ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวจตุพร สีขำ
๓	ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ม.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวจตุพร สีขำ
๔	สรุป รายงานผล หาแนวทางพัฒนา	๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวจตุพร สีขำ

๕. งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ก่อนประถม	.....
๑.๒ประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐
๑.๓มัธยมศึกษา	.....
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	

๒.๑ก่อนประถม	.....
๒.๒ประถมศึกษา	.....
๒.๓มัธยมศึกษา	.....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๓๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำมัน - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
๑.กิจกรรมส่งเสริมอาชีพและรายได้ - ค่าเมล็ดพันธุ์ผัก,พันธุ์ปลา, อาหารปลา, - ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำการเกษตร เช่น จอบ,เสียม,บัวรดน้ำ,สายยางรดน้ำ,ท่อพีวีซี,ก๊อกรน้ำ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐			๑๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	
รวม	๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

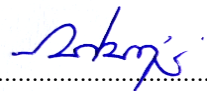
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) นักเรียน ชุมชน มีแหล่งเรียนรู้ ภายในโรงเรียนที่สามารถเป็น Best Practice เป็นแบบอย่างได้	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ภาพถ่าย	- แบบประเมิน - ใบงาน - แบบฝึก - ชุดการเรียนรู้

	- เอกสาร	
ผลลัพธ์(Outcomes) โรงเรียน ตำบล ชุมชนมีแหล่ง ศึกษาทำงานและฝึกปฏิบัติได้ครบวงจร เป็น ที่ยอมรับพร้อมเป็นแบบอย่างที่ดีและยั่งยืน	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ภาพถ่าย - เอกสาร	- แบบประเมิน - ใบงาน - แบบฝึก - ชุดการเรียนรู้

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ครู/นักเรียน/บุคลากร/ผู้ประกอบการ/ชุมชนเข้าใจในทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง
- ๗.๒ ครู/นักเรียน/บุคลากร/ผู้ประกอบการ/ชุมชนได้นำเอาหลักประกันเศรษฐกิจพอเพียงไป
ใช้ได้อย่างถูกต้องในชีวิตประจำวัน
- ๗.๓ ครู/นักเรียน/บุคลากร/ผู้ประกอบการ/ชุมชนเกิดความภาคภูมิใจที่มีโอกาสได้แสดงความ
จงรักภักดีแด่องค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในวโรกาสอันสำคัญยิ่งของปวงชนชาวไทย
- ๗.๔ เกิดความสุขอันยั่งยืนสำหรับผู้ประพฤติปฏิบัติตนตามแนวพระราชดำริ
- ๗.๕ ชุมชนโรงเรียนเป็นสังคมคุณธรรมนำความรู้อย่างยั่งยืนอย่างแท้จริงตลอดไปอย่างมีความสุข
- ๗.๖ โรงเรียนเป็นโรงเรียนแบบอย่าง“หนึ่งโรงเรียนพอเพียง”สพฐ.

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวจตุพร สีขำ)
 ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวประทับ งามสุพรม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สปป. ที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร. ที่ ๒.พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจตุพร สีขำ โทรศัพท์ ๐๖-๕๔๖๓-๙๔๖๖
ลักษณะโครงการ	(☒) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

สุขภาพพลานามัยเป็นสิ่งสำคัญ โรงเรียนตระหนักถึงสุขภาพอนามัยของผู้เรียนทั้งในเรื่องสุขภาพปากและฟัน รวมทั้งการป้องกันไข้เลือดออก จึงได้จัดให้มีบริการด้านสุขภาพร่างกาย สุขภาพปากและฟัน รวมทั้งการณรงค์ป้องกันไข้เลือดออกตลอดปีการศึกษาจัดทำบัตรสุขภาพ จัดตรวจสุขภาพและให้การดูแลรักษาปฐมพยาบาลขั้นพื้นฐาน การตรวจสุขภาพฟันการดูแลรักษา การแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน รวมทั้งการปลูกฝังให้ผู้เรียนรู้จักป้องกัน กำจัดพาหะของโรคไข้เลือดออก

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกายที่ดี ได้รับการตรวจสุขภาพทุกคน
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพปากและฟันที่ดี สวยงามและเหมาะสมกับวัย
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักการรักษาสุขภาพปากและฟัน รวมทั้งไม่กลัวในการไปพบทันตแพทย์
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันไข้เลือดออก และการกำจัดลูกน้ำยุงลาย

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ จัดทำบัตรสุขภาพและบริการตรวจสุขภาพให้ผู้เรียนทุกคน
- ๓.๒ จัดบริการตรวจสุขภาพปากและฟัน ดูแลรักษาให้ผู้เรียนทุกคน
- ๓.๓ จัดกิจกรรมแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน
- ๓.๔ จัดกิจกรรมป้องกันโรคไข้เลือดออก การกำจัดลูกน้ำยุงลาย
- ๓.๕ ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขนิสัยที่ดีในชีวิตประจำวัน
- ๓.๖ ผู้เรียนมีสุขภาพปากและฟันดี รู้จักการดูแลรักษา
- ๓.๗ ผู้เรียนไม่กลัวการไปพบทันตแพทย์
- ๓.๘ ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและรู้วิธีการป้องกันอันตรายจากโรคไข้เลือดออก
- ๓.๙ ผู้เรียนมีความรู้ในการกำจัดยุงลาย

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑) เสนอโครงการ-ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	นางสาวจตุพร สีขำ
๒) ประชุมวางแผน	พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗	นางสาวจตุพร สีขำ
๓) แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน

๔. ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรม ได้แก่ ประสานโรงพยาบาล ตรวจสอบสุขภาพปากและ ฟัน แปรงฟันหลังอาหารกลางวัน คัดกรอง ผู้เรียนกลุ่มเสี่ยง โรคระบาด(COVID๑๙)	ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘	คณะทำงาน
๕. นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๖. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	กรกฎาคม ๒๕๖๘	นางสาวจตุพร สีขำ

๕. งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	๕๐๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๓,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	๓,๕๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
ค่าวัสดุ	๓,๕๐๐	-	-		
-กระดาษถ่ายเอกสาร ๗๐ แกรม A๔ (๘x๑๒๕)				๑,๐๐๐	
-กระดาษปกการ์ดสีขาว ๑๒๐ แกรม A๔ (๔x ๑๒๐)				๔๘๐	
- ลวดยิง Max เบอร์ T๓-๑๐M (๑x๕๐)				๕๐	

- ไลปอนเอฟ สูตรอนามัย ขนาด ๕๐๐ มล. (๘ x ๔๐)				๓๒๐	
- สีสฟิวเจอร์บอร์ดมะเหมี่ยวจุดล้างมือ (๗ x ๗๐)				๔๙๐	
- วิชน้ำยาทำความสะอาดพื้น ๘๐๐ มล. (เต็ม) (๕ x ๗๐)				๓๕๐	
- โปสเตอร์การป้องกันโรคไข้เลือดออก (๔x ๔๕)				๑๘๐	
- โปสเตอร์การแปรงฟันที่ถูวิธี (๔ x ๔๐)				๑๘๐	
- แล็คซีน ๒.๕ นิ้ว (๖ x ๔๕)				๒๗๐	
- Protex โพรเทคส์ พรอพโพลิส ๒๕๐ มล. (๒ x ๙๐)				๑๘๐	
รวมงบประมาณ	๓,๕๐๐	-		๓,๕๐๐	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

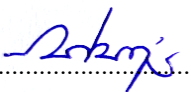
๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต (Outputs) ๑.ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ๒.ชุมชนและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์ ๓. การแสดงความ คิดเห็น ๔. ผลงานผู้เรียน	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์ ๓. การแสดงความ คิดเห็น ๔. ผลงานผู้เรียน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑.ผู้เรียนทุกคนมีสุขภาพแข็งแรง ๒.ผู้เรียนทุกคนมีสุขภาพฟันที่ดี ๓.ผู้เรียนทุกคนไม่มีเหา	สังเกต สอบถาม การรายงาน การสรุป	แบบสังเกต แบบสอบถาม การรายงาน การสรุป

๗. ผลคาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนได้รับการดูแลรักษา และได้รับการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องทั้งด้านร่างกายจิตใจ สุขภาพปากและฟัน มีฟันที่สวยงามเหมาะสมกับวัยมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและกำจัดพาหะของโรคไข้เลือดออกมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงทุกคน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจตุพร สีขำ)
ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทับ งามสุพรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

โครงการ	ประชาธิปไตยในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร. ที่ ๕ มุ่งให้ผู้เรียนดำเนินชีวิตตามวิถีประชาธิปไตย มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม ใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และแนวทางวิถีพุทธ
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชฎาพร ลมขาลี
ลักษณะโครงการ	(☒) ใหม่ (☐) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนแบบปฏิรูปทุกระดับชั้น ซึ่งเป็นพื้นฐานในการสร้างเยาวชนที่ดีของประเทศที่ปกครองในระบอบประชาธิปไตย โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนทำงานเป็นกลุ่ม เป็นผู้นำ และเป็นผู้ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยเหตุและผล ดังนั้นในโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต

- ๒.๑.๑ เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนรู้จักการใช้สิทธิและหน้าที่อย่างถูกต้อง
- ๒.๑.๒ เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้ฝึกความเป็นประชาธิปไตยเบื้องต้น จากประสบการณ์จริง
- ๒.๑.๓ เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนรู้จักการใช้สิทธิและดำเนินการเลือกตั้งได้ถูกต้อง

๒.๒ ผลลัพธ์

- ๒.๒.๑ ผู้เรียนทุกคนรู้จักการใช้สิทธิและหน้าที่ได้ถูกต้อง
- ๒.๒.๒ ผู้เรียนทุกคนได้ฝึกความเป็นประชาธิปไตยเบื้องต้น จากประสบการณ์จริง
- ๒.๒.๓ ผู้เรียนทุกคนรู้จักการใช้สิทธิและดำเนินการเลือกตั้งได้ถูกต้อง
- ๒.๒.๔ มีศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสำนึก และความภูมิใจในความเป็นไทย ยึดมั่นการ

ปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนได้ใช้สิทธิในการเลือกตั้งทุกคน
- ๓.๑.๒ ผู้เรียนทุกคนสามารถเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีได้
- ๓.๑.๓ ผู้เรียนทำงานเป็นกลุ่มทุกระดับชั้น

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ๖ ได้ฝึกปฏิบัติตนเป็นประชาธิปไตยด้วยการปฏิบัติจริง

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำโครงการ	๑-๓๐ ต.ค.๖๗	นางสาวชฎาพร ลมชาลี
๒. ประชุมชี้แจงโครงการ	๒-๑๓ พ.ย.๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๓. อนุมัติโครงการ	๑๖-๓๐ พ.ย. ๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๔. ดำเนินงานตามโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัด โครงการ	๒ ธ.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวชฎาพร ลมชาลี
๕. นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๑-๓๐ ก.ย. ๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๖. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	๑-๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวชฎาพร ลมชาลี

๕. งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	.....
๑.๒ ประถมศึกษา	๒,๐๐๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าวัสดุในการจัดซื้อโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน - ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม (๖×๑๒๕) - ปากกาเคมี ๒ หัว (๕×๒๐) - ค่าหมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ (๔×๑๕๐) - ค่าแฟ้ม ๓ ห่วง ตราช้าง NO.๒๓๒ (๒×๑๐๐) - กระดาษเทาขาว (๑๐×๑๕) - กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐ แกรม (๒×๑๐๐)	๒,๐๐๐	-	-	- ๗๕๐ ๑๐๐ ๖๐๐ ๒๐๐ ๑๕๐ ๒๐๐
รวมการใช้งบประมาณ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต (Outputs) ให้ผู้เรียนทุกคนรู้จักการใช้สิทธิและหน้าที่ ให้ผู้เรียนทุกคนได้ฝึกความเป็นประชาธิปไตย จากประสบการณ์จริงและดำเนินการเลือกตั้งได้ถูกต้อง	สังเกตพฤติกรรม ระเบียบวินัย เลือกตั้ง คณะกรรมการ ประชาธิปไตยในโรงเรียน	แบบสังเกต แบบรายงานการเลือกตั้ง กรรมการประชาธิปไตย
ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ได้ฝึกปฏิบัติ ตนเป็นประชาธิปไตยจากการปฏิบัติจริง	สังเกต สอบถาม นิเทศ	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบนิเทศโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ผู้เรียนได้ใช้สิทธิและหน้าที่ในการเลือกตั้งทุกคน
- ๗.๒ ผู้เรียนทุกคนสามารถเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีได้
- ๗.๓ ผู้เรียนได้ทำงานเป็นกลุ่มทุกระดับชั้น
- ๗.๔ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ได้ฝึกปฏิบัติตนเป็นประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชฎาพร ลมชาลี)
พนักงานราชการ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทีป งามสุพรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

โครงการ	ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชฎาพร ลมชาลี
ลักษณะโครงการ	(☒) ใหม่ (☐) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาด้านผู้เรียน กำหนดให้ผู้เรียนมีความชื่นชมร่วมกิจกรรม มีผลงานด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬาและนันทนาการ มีสุขภาพจิต สุขกายที่แข็งแรง ยอมรับกฎกติกาของสังคม มีน้ำใจนักกีฬา มีทักษะ มีผลงานด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬาและนันทนาการตามมาตรฐานการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนรู้คุณค่าและร่วมกิจกรรมศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬาและนันทนาการ
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพจิต สุขกายที่แข็งแรง มีน้ำใจนักกีฬา
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลงานด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬาและนันทนาการตามมาตรฐานการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ด้านคุณภาพ

๓.๑.๑ ผู้เรียนมีผลงานด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬาและนันทนาการตามมาตรฐานการศึกษา มีสุขภาพจิต สุขกายที่แข็งแรง มีน้ำใจนักกีฬา

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๒.๑ ผู้เรียนมากกว่า ๙๕% ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการ

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำโครงการ	๑-๓๐ ต.ค.๖๗	นางสาวชฎาพร ลมชาลี
๒. ประชุมชี้แจงโครงการ	๒-๑๓ พ.ย.๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๓. อนุมัติโครงการ	๑๖-๓๐ พ.ย. ๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๔. ดำเนินงานตามโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน	๒ ธ.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวชฎาพร ลมชาลี

- จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดโครงการ		
๕. นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๑-๓๐ ก.ย. ๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๖. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	๑-๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวชฎาพร ลมชาลี

๕. งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	๑,๐๐๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๙,๐๐๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
๓. อื่น ๆ	
รวม	๑๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำมัน - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าวัสดุในการจัดซื้อโครงการ	๑๐,๐๐๐	-	-	-
- ค่าลูกฟุตบอล (๒×๑,๐๐๐)				๒,๐๐๐
- ค่าลูกวอลเลย์บอล (๒×๑,๐๐๐)				๒,๒๐๐
- ค่าตะกร้าแชร์บอลพลาสติก แบบไม่มีหู (๒×๒๐๐)				๔๐๐
- ค่าเน็ตวอลเลย์บอล (๑×๘๐๐)				๘๐๐
- ค่าเชือกกระโดด (๕×๑๐๐)				๕๐๐
- ค่านกหวีด (๒×๔๐๐)				๘๐๐
- น้ำมันมวย ๑๒๐ ซีซี (๑๒×๑๐๐)				๑,๒๐๐
- แทมโบรีนไม้ ๒ ชั้น ๙ นิ้ว (๑×๔๒๐)				๔๒๐
- สเปรย์แก้ปวดกล้ามเนื้อ ขนาด ๑๐๐ ml (๒×๓๙๐)				๗๘๐

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
เคาน์เตอร์เพน เอชอาร์ ขนาด ๑๐๐ กรัม (๖x๑๕๐)				๙๐๐
รวมการใช้งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ด้านผลผลิต (Outputs) ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะ พื้นฐานด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬาและนันทนาการ	แบบสอบถาม	- แบบสอบถาม - ภาพถ่าย

๗.ประโยชน์ / ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีผลงานด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬาและนันทนาการตามมาตรฐานการศึกษา
๒. มีสุขภาพจิต สุขกายที่แข็งแรง มีน้ำใจนักกีฬา

(ลงชื่อ)
(นางสาวชฎาพร ลมชาลี)
พนักงานราชการ

(ลงชื่อ)
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)
(นางสาวประทับ งามสุพรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

โครงการ	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓. ให้บุคลากรนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นายประเสริฐ สังเกตดี
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพปัจจุบันการใช้เทคโนโลยีของโรงเรียนมีใช้ในการประกอบการเรียนการสอนไม่เพียงพอจากการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับต่างๆยังมีผลด้านคุณภาพยังไม่เป็นที่น่าพอใจ ส่วนหนึ่งอาจเกิดจากมีสื่อเทคโนโลยีช่วยสอนไม่ทั่วถึง ทางโรงเรียนจึงเห็นความสำคัญการใช้สื่อเทคโนโลยีช่วยสอนอย่างมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้ครูได้ใช้คอมพิวเตอร์ประกอบการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น ทางโรงเรียนจำเป็นต้องจัดซื้อจัดหาหรือซ่อมแซมและสนับสนุนให้จัดการเรียนการสอนจากสื่อคอมพิวเตอร์ที่มีให้เพิ่มขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนโครงการนี้โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ด้านผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ ผู้เรียนมีสื่อเทคโนโลยีอย่างพอเพียง นำเรียนรู้สู่สากล
- ๒.๑.๒ สร้างความพึงพอใจให้กับครู ผู้ปกครอง ผู้เรียน

๒.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๒.๑ มีสื่อเทคโนโลยีประกอบการสอนอย่างเพียงพอ
- ๒.๒.๒ ผู้เรียนมีคุณภาพทางวิชาการสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ซ่อมแซมและสนับสนุนคอมพิวเตอร์ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนของครู
- ๓.๑.๒ มีคอมพิวเตอร์ในห้องคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนของครู

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียน ๔๒ คน ได้ใช้บริการและมีความพอใจในการได้ใช้สื่อคอมพิวเตอร์ และสารสนเทศอื่นอย่างทั่วถึง

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ศึกษารายละเอียด-ขออนุมัติโครงการ	๑-๓๐ ต.ค.๖๗	นายประเสริฐ สังเกตดี
๒.ประชุมวางแผน	๒-๑๓ พ.ย.๖๗	นายประเสริฐ สังเกตดี
๓.แต่งตั้งคณะกรรมการ	๑๖-๓๐ พ.ย. ๖๗	นายประเสริฐ สังเกตดี
๔. ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรม ได้แก่ จัดซื้อหมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์และอุปกรณ์ซ่อมแซมเครื่องปริ้นเตอร์เพื่อใช้งานคอมพิวเตอร์ หรือ เครื่องปริ้นเตอร์ที่ชำรุดเพื่อการเรียนการสอนสำหรับครูและนักเรียน	๒ ธ.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงาน
๕. นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๑-๓๐ ก.ย. ๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๖. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	๑-๓๐ ก.ย. ๖๘	นายประเสริฐ สังเกตดี

๕.งบประมาณ ๑๖,๘๕๙ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๒ ก่อนประถม	.....
๑.๑ ประถมศึกษา	๑๕,๗๘๔
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	๑,๐๗๕
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๑๖,๘๕๙

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	๑๖,๘๕๙	บาท
- ค่าน้ำมัน	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
ค่าวัสดุ จัดซื้อหมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ และซ่อมแซมเครื่องปริ้นเตอร์ ๑.หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ brother สีดำ (๘ x ๔๐๐) ๒.หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Canon สีดำ (๘ x ๒๕๐) ๓.หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ brother คละสี (๘ x ๓๕๐) ๔.หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ HP ๑๐๐ มล คละสี (๘ x ๑๒๐) ๕.ตลับผงหมึก(โทนเนอร์) สีดำ Brother TN-๒๔๘๐ (๒ x ๒๔๘๔) ๖.กระดาษไฟโต้ ๒๐๐ แกรม ๑๐๐ แผ่น CHIC (๔ x ๒๘๐) ๗.กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐ แกร ม ๕๐ แผ่น (๒ x ๒๓๐) ๘.กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ Idea Work ๘๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น (Idea สีแดง) (๘ x ๑๕๕) ๙.กระดาษปกทูโทน A๔ ๕๐ แผ่น (๑ x ๑๑๑)	๑๖,๘๕๙	-	-	๑๖,๘๕๙ ๓,๒๐๐ ๒,๐๐๐ ๒,๘๐๐ ๙๖๐ ๔,๙๖๘ ๑,๑๒๐ ๔๖๐ ๑,๒๔๐ ๑๑๑	-
รวมงบประมาณ	๑๖,๘๕๙	-	-	๑๖,๘๕๙	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ด้านผลผลิต (Outputs) ครู ผู้เรียนมีสื่อเทคโนโลยีอย่าง พอเพียง เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน	สังเกต ตรวจสอบ สรุปประเมิน	- แบบประเมิน - ภาพถ่าย - เอกสารประกอบ
ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนเกิดการพัฒนาการเรียนรู้สู่สากล อย่างเป็นระบบและมีมาตรฐานในการ แข่งขันทางวิชาการ	ตรวจสอบ สอบถาม สัมภาษณ์ สังเกต	- แบบประเมิน - ภาพถ่าย - รายงานสรุปผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบและสู่มาตรฐานทางวิชาการ

๗.๒ ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

(นายประเสริฐ สังเกตดี)

ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวประทับ งามสุพรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

โครงการ	สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
ความสอดคล้อง	ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร. ที่ ๒.พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจตุพร สีขำ โทรศัพท์ ๐๖-๕๕๖๓-๙๕๖๖
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยประสบปัญหาทางสังคมที่สำคัญ คือ ปัญหายาเสพติด ซึ่งส่งผลกระทบต่อเยาวชนอันเป็นกำลังสำคัญของประเทศชาติในอนาคต จำต้องจัดตั้งศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดิน เอาชนะยาเสพติดแห่งชาติ เพื่อเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน จึงมีนโยบายให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงได้ดำเนินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุขเพื่อขับเคลื่อนนโยบาย เป็นการบูรณาการทำงานระหว่างนักเรียน ครู และผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันป้องกันเกี่ยวกับปัญหายาเสพติดภายในโรงเรียน และชุมชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนที่มีปัญหาที่ต้องการความช่วยเหลือ ได้รับปรึกษาแนะนำที่ถูกต้องเหมาะสมจากผู้ที่เป็นแกนนำและครูที่ปรึกษา

๒.๒ เพื่อให้มีแกนนำในห้องเรียนดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตักเตือนแนะนำเพื่อนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติด มีนโยบายไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จำนวน ๔๒ คน เข้าร่วมโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑. ผู้บริหาร ครูและนักเรียนแกนนำเกิดความตระหนักในการแสวงหาแนวทางส่งเสริม ป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด และพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน

๓.๒.๒. นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมโครงการห้องเรียนสีขาว เกิดกระบวนการร่วมคิด ร่วมปฏิบัติในการดูแลเอาใจใส่ห้องเรียนให้น่าอยู่ น่าเรียน และเป็นศูนย์รวมกิจกรรมในชั้นเรียน

๑.๒.๓. โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้การป้องกันยาเสพติดในห้องเรียน

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	รายละเอียดการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	วางแผนดำเนินการ กำหนดเป้าหมายกิจกรรม กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ จัดทำคำสั่งปฏิบัติงาน ฯ	ต.ค. ๖๗ – พ.ย. ๖๗	นางสาวจตุพร สีขำ
๒	ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้ -ศึกษารายละเอียดรวบรวมข้อมูล -แต่งตั้งคณะทำงาน -ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน -ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม ที่กำหนด ๑.กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	พ.ย. ๖๗ ธ.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวจตุพร สีขำ ผู้อำนวยการโรงเรียน
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	มิ.ย. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงาน
๔	สรุป รายงานผล หาแนวทางพัฒนา	๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวจตุพร สีขำ

๕. งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประณม	.....
๑.๒ ประณมศึกษา	๒,๐๐๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประณม	.....
๒.๒ ประณมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	๒,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
ค่าวัสดุ - กระดาษโปสเตอร์สี A๔ (๒×๑๒๐) - กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม A๔ (๕×๑๒๕) - กระดาษปกสี ๑๕๐ แกรม (๒×๙๐) - ลวดเย็บ - กรรไกร ๙ นิ้ว (๒×๑๐๐) - ป้ายรณรงค์(แผ่นไวนิล)	๒,๐๐๐	-		๒๔๐ ๖๒๕ ๑๒๐ ๑๘๐ ๑๐๐ ๒๐๐ ๕๓๕	
รวมงบประมาณ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	-

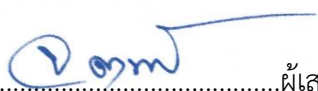
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับโทษภัยของยาเสพติด - ผู้เรียนแสดงออกโดยการประพฤติปฏิบัติตัวห่างไกลจากสิ่งเสพติดทุกประเภท - ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีจิตอาสา	สัมภาษณ์ สังเกตพฤติกรรม นิเทศ	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกตพฤติกรรม แบบนิเทศโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับโทษภัยของยาเสพติด
- ๗.๒ ผู้เรียนมีพฤติกรรมห่างไกลจากสิ่งเสพติดทุกประเภท
- ๗.๓ ผู้เรียนมีความสุขในการใช้ชีวิตร่วมกับบุคคลอื่นๆ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจตุพร สีขำ)

ครู

ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทับ งามสุพรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

ชื่อโครงการ	ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
ความสอดคล้อง	ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร. ที่ ๒.พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
แผนงานที่รับผิดชอบ	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย โทรศัพท์ ๐๙-๒๗๖๔-๓๑๔๕
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” ตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” เป็นกรอบวิสัยทัศน์ด้านการศึกษาเพื่อเตรียมนักเรียน ให้พร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ อันได้แก่ ทักษะด้านการเรียนรู้/ทักษะนวัตกรรม/สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศ/ทักษะด้านการทำงาน/ทักษะที่นำไปใช้ได้จริงในการดำรงชีวิต และเพื่อให้การจัดกิจกรรมตามนโยบายของรัฐบาลในการลดเวลาเรียนและเพิ่มเวลารู้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินการ

*การลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้มีความหมายดังนี้

(๑) ลดเวลาเรียน หมายถึง การลดเวลาเรียนภาควิชาการและการลดเวลาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นผู้รับความรู้ เช่นการบรรยาย การสาธิต การศึกษาในความรู้ให้น้อยลง

(๒) เพิ่มเวลารู้ หมายถึง การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง มีประสบการณ์ตรงการคิด วิเคราะห์ การทำงานเป็นทีม เรียนรู้ด้วยตัวเองอย่างมีความสุขจากกิจกรรมที่สร้างสรรค์ และหลากหลายมากขึ้น

(๓) การบริหารจัดการเวลาเรียน หมายถึง การจัดสัดส่วนเวลาของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ผู้เรียนเป็นผู้รับความรู้ให้น้อยลง และเพิ่มเวลาของกิจกรรมการเรียนรู้ที่ผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติจริงสร้างความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามความสนใจความต้องการ ความถนัดได้เพิ่มพูนทักษะ การคิดวิเคราะห์ ทักษะชีวิต การทำงานเป็นทีม ความมีน้ำใจ และมีความสุขในการเรียนรู้

*นอกจากความหมายที่กล่าวไปแล้ว การจัดกิจกรรมตามโครงการนี้ต้องอยู่ภายใต้แนวคิด ดังนี้

- เป็นกิจกรรมที่เป็นทางเลือก สนองความสนใจความถนัดของผู้เรียน
- เป็นกิจกรรมเรียนรู้หลักการ สร้างความรู้ผ่านกระบวนการและกิจกรรม
- เป็นการลงมือปฏิบัติ สร้างความรู้ในบรรยากาศที่อบอุ่น อิสระ และปลอดภัย
- เป็นการลดบทบาทของครู จากผู้สอนเป็นผู้ให้คำปรึกษา (Coach&menter)
- เป็นกิจกรรมที่ใช้การประเมินผลที่หลากหลาย ตามสภาพที่แท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีระบบในการกำหนดรูปแบบ วิธีการ กระบวนการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ส่งเสริม สนับสนุน การกำกับ นิเทศติดตาม และการวัดประเมินผล

๒.๒ เพื่อให้ครูสามารถออกแบบกิจกรรม และจัดกิจกรรมได้อย่างเหมาะสมตอบสนองความต้องการของผู้เรียน และใช้พัฒนานักเรียนอย่างเหมาะสม และมีคุณภาพ

๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นที่พอใจของโรงเรียนและผู้ปกครอง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามโครงการ

๓.๒ คณะครู และผู้บริหาร ร่วมกันสร้างระบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ชี้แนะช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ด้วยระบบ (Coach&menter) เพื่อให้เกิดการพัฒนารูปแบบตลอดเวลา

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจความต้องการ ขออนุมัติ โครงการ	ต.ค ๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๒. ศึกษารายละเอียดรวบรวมข้อมูล	ต.ค.๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๓. แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค.๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. ประชุมครู ผู้เรียน ชี้แจงให้ความรู้	ต.ค.๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๕. ดำเนินการตามแผน / กิจกรรมที่กำหนด	พ.ย.๖๗ - ก.ย.๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๖. นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๗. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย

๕. งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๓. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑๓.๑. ก่อนประเมิน	-
๑๓.๒. ประเมินศึกษา	๓๐,๐๐๐
๑๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑๔.๑. ก่อนประเมิน	.....
๑๔.๒. ประเมินศึกษา	.....
๑๕. อื่น ๆ	
รวม	๓๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๓๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ๑. กิจกรรมสุขใจกับใบตอง ๒. กิจกรรมน้ำหมักจุลินทรีย์ สังเคราะห์แสง ๓. กิจกรรมการทำอาหารว่าง ๔. กิจกรรมการทำอาหารไทย ๕. กิจกรรมน้่าปั่นเพื่อสุขภาพ ๖. กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตด้วย งานประดิษฐ์ ๗. กิจกรรมตัดผมชาย ๘. กิจกรรมผ้ามัดย้อม ๙. กิจกรรมจักสาน ๑๐. กิจกรรมผลิตของใช้จากวัสดุ รีไซเคิล		-	-	๓๐,๐๐๐	-
รวมงบประมาณ	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	-

*หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

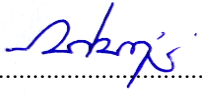
๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ มีแนวทางขับเคลื่อนตัวชี้วัดความสำเร็จตามนโยบาย
- ๗.๒ มีแผนงานโครงการ / กิจกรรมขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ
- ๗.๓ ครูมีความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติ
- ๗.๔ ครูมีแผนการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมวัด และประเมินผลได้
- ๗.๕ มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่สร้างสรรค์ตามนโยบาย
- ๗.๖ มีการทบทวน ปรับปรุง พัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ๗.๗ มีการนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๗.๘ ได้เรียนรู้ปฏิบัติจริงจากกิจกรรมที่สร้างสรรค์อย่างเหมาะสม
- ๗.๙ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีทักษะ และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง
- ๗.๑๐ มีการประเมินตนเอง และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ๗.๑๑ มีความสุขในการเรียนรู้
- ๗.๑๒ มีผลสอบที่มีคุณภาพ ในทุกระดับชั้น

๗.๑๓ ได้รับความเข้าใจ และให้ความร่วมมือสนับสนุนโครงการ

๗.๑๔ ได้รับความพึงพอใจ ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๗.๑๕ ได้รับความพึงพอใจ ต่อคุณภาพของนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
ครู ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทับ งามสุพรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

ชื่อโครงการ	โรงเรียนวิถีพุทธ
ความสอดคล้อง	ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร. ที่ ๕. มุ่งให้ผู้เรียนดำเนินชีวิตตามวิถีประชาธิปไตย มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม ใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงและแนวทางวิถีพุทธ
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอนัญญา ควนจาม
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระพุทธศาสนาเป็นศาสนาประจำชาติไทย เป็นศาสนาที่คนไทยส่วนใหญ่นับถือ การประพฤติตนตามหลักพุทธศาสนาให้ถูกต้องนั้น จำเป็นต้องได้รับการฝึกและได้รับความรู้ที่ถูกต้อง โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับศาสนาพุทธ และปฏิบัติตามกิจกรรมตามหลักพุทธศาสนาได้ถูกต้อง และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต

- ๒.๑.๑ เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนมีความรู้เกี่ยวกับพุทธศาสนา
- ๒.๑.๒ เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนปฏิบัติตามกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาได้ถูกต้อง
- ๒.๑.๓ เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี

๒.๒ ผลลัพธ์

- ๒.๒.๑ ผู้เรียนทุกคนมีความรู้เกี่ยวกับพุทธศาสนา
- ๒.๒.๒ ผู้เรียนทุกคนปฏิบัติตามกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาได้อย่างถูกต้อง
- ๒.๒.๓ ผู้เรียนทุกคนปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนชั้น ป.๑ - ๖ มีความรู้เกี่ยวกับพุทธศาสนา
- ๓.๑.๒ ผู้เรียนชั้น ป.๑ - ๖ ปฏิบัติกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาได้อย่างถูกต้อง
- ๓.๑.๒ ผู้เรียนชั้น ป.๑ - ๖ ปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนชั้น ป.๑ - ๖ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับศาสนาพุทธและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	รายละเอียดการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	วางแผนดำเนินการ กำหนดเป้าหมายกิจกรรม กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ จัดทำคำสั่ง ปฏิบัติงาน ฯ	ต.ค. ๖๗ – พ.ย. ๖๘	น.ส.อนัญญา ควนจาม
๒	ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้ -ศึกษารายละเอียดรวบรวมข้อมูล -แต่งตั้งคณะทำงาน -ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน -ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม ที่กำหนด	พ.ย. ๖๗ ธ.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.อนัญญา ควนจาม
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ม.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	น.ส.อนัญญา ควนจาม
๔	สรุป รายงานผล หาแนวทางพัฒนา	๓๐ ก.ย. ๖๘	น.ส.อนัญญา ควนจาม

๕. งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๖. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑๖.๑. ก่อนประณม	๑,๐๐๐
๑๖.๒. ประณมศึกษา	.....
๑๖.๓. มัธยมศึกษา	.....
๑๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑๗.๑. ก่อนประณม	๕๐๐
๑๗.๒. ประณมศึกษา	.....
๑๗.๓. มัธยมศึกษา	.....
๑๘. อื่น ๆ	
รวม	๑,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	๑,๕๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
ค่าวัสดุ -ค่าหนังสือสวดมนตร์(๙๕) -ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม A๔ (๔๙๒๕) -ค่าเทียนพรรษา	๑,๕๐๐	-	-	- ๒๕๕ ๕๐๐ ๗๔๕	-
รวมงบประมาณ	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

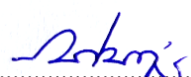
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับพุทธศาสนา - ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาได้ถูกต้อง - ผู้เรียนมีความกตัญญูกตเวที - ผู้เรียนภูมิใจในความเป็นไทย	สังเกตพฤติกรรม นิเทศ	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบนิเทศโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียนมีความเข้าใจในหลักพุทธศาสนา

๗.๒ ผู้เรียนปฏิบัติตามคำสอนที่ดีของศาสนาพุทธ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอนัญญา ควนจาม)
ครู

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทัป งามสุพรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

งานบริหารบุคคล

ชื่อโครงการ	ศึกษาดูงานข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒.พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓. ให้บุคลากรนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายประเสริฐ สังเกตดี
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๗๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ บัญญัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตาม มาตรา ๔๕ หรือ มาตรา ๕๐ ก่อนการมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติ ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งภาระงาน มาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การประเมินผลงาน ระเบียบ แบบแผน หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้จัดโครงการศึกษาดูงานร่วมกันระหว่างครูบุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ ให้มีโอกาสดูรับการพักผ่อนและทำกิจกรรมร่วมกัน ตลอดจนส่งเสริมความรักความสามัคคีในหมู่คณะ และการสร้างขวัญ กำลังใจ ให้ครูบุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ การได้รับประสบการณ์ อย่างหลากหลาย ซึ่งจะนำมาพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพยั่งยืนและต่อเนื่องพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการดูแล ส่งต่อนักเรียนให้ประสบผลสำเร็จในการเรียนตามแนวการจัดการศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงจัดให้มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรและเปิดโลกทัศน์ให้แก่บุคลากรทางการศึกษาได้ประยุกต์ใช้ในการจัดเรียนการสอน
๒. เพื่อสร้างความรัก ความสามัคคีขึ้นในหมู่คณะ
๓. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้รับการพัฒนา

เชิงคุณภาพ

๑. ข้าราชการครูได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ และสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพตาม มาตรฐาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
๒. ข้าราชการครูมีความพึงพอใจ และมีเจตคติที่ดีในการประกอบวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
๓. ข้าราชการครูได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๔.กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

ที่	รายละเอียดการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	วางแผนดำเนินการ กำหนดเป้าหมายกิจกรรม กำหนด ระยะเวลา กำหนดสถานที่ จัดทำคำสั่งปฏิบัติงาน ฯ	ต.ค.๖๗ – พ.ย. ๖๗	นายประเสริฐ สังเกตดี
๒	ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้ -ศึกษารายละเอียดรวบรวมข้อมูล -แต่งตั้งคณะทำงาน,ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ -จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ประกอบด้วย การบรรยาย การอภิปราย การประชุม -ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม ที่กำหนด ๑.กิจกรรมศึกษาดูงาน ๒.จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในโครงการ - กระดาษขาวเทา - กรรไกร - เชือกขาวแดง - กระดาษ A๔	พ.ย. ๖๗ ธ.ค. ๖๗ ธ.ค. ๖๗ – พ.ค.๖๘ ม.ค. ๖๘- พ.ค. ๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายประเสริฐ สังเกตดี
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	คณะทำงาน
๔	สรุป รายงานผล หาแนวทางพัฒนา	๓๑ พ.ค. ๖๘	นายประเสริฐ สังเกตดี

๒. งบประมาณ ๖,๖๒๒ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ก่อนประถม ๑.๒ประถมศึกษา ๑.๓ มัธยมศึกษา	๘๖๕ ๔,๗๓๒
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประถม ๒.๒ ประถมศึกษา ๒.๓ มัธยมศึกษา	..... ..... .....
๓. อื่น ๆ	
รวม	๕,๕๙๗

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	๕,๕๙๗	บาท
- ค่าวัสดุ		บาท
- ค่าน้ำมัน	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
๑.จ้างเหมาบริการยานพาหนะ	๕,๕๙๗	-	๕,๕๙๗	-	-
รวมงบประมาณ	๕,๕๙๗	-	๕,๕๙๗	-	-

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

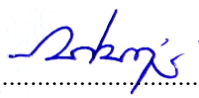
๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต (Outputs) ร้อยละของข้าราชการครูได้เข้ารับการพัฒนา	- รายงานการพัฒนาตนเอง	- แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑.ร้อยละของข้าราชการครูได้รับการพัฒนาและสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ ๒. สถานศึกษาที่มีความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๓.ร้อยละของข้าราชการครูที่มีความพอใจในความมั่นคงของการประกอบวิชาชีพ ๔. ร้อยละของข้าราชการครูที่ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด	- ประเมินตามสภาพจริง - ประเมินตามแบบประเมิน	- ผู้บริหารสถานศึกษา - รายงานผลการการศึกษา

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรได้รับความรู้ที่หลากหลาย เพื่อนำมาใช้พัฒนาองค์กร
๒. บุคลากรมีความรักและความสามัคคีกันในหมู่คณะ
๓. บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการทำงาน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
 (นายประเสริฐ สังเกตดี)
 ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวประทับ งามสุพรม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

งานบริหารทั่วไป

โครงการ	ระบบการควบคุมภายใน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย และคณะครู โทรศัพท์ ๐๙-๒๗๖๔-๓๑๔๕
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดทำระบบควบคุมภายใน เป็นกระบวนการตรวจสอบ เพื่อประเมินความเสี่ยง และจุดด้อยของการบริหารงานหลักทั้ง ๔ งานของสถานศึกษาเพื่อหามาตรการหรือแนวทางที่เหมาะสม นำมาปรับปรุงพัฒนางานที่ยังมีความเสี่ยงหรือเป็นจุดด้อย และการวางแผนปรับปรุงโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในปีงบประมาณต่อไปให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Outputs)

- เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในแนวทางการดำเนินงานตามระบบการควบคุมภายในของสถานศึกษา
- เพื่อร่วมหาแนวทางปรับปรุงพัฒนางานระบบการควบคุมภายในของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- เพื่อพัฒนางานระบบการควบคุมภายในของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์ (Outputs)

- โรงเรียน ชุมชน สามารถดำเนินงานตามกำหนดมาตรฐานการศึกษา
- ผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โรงเรียนมีความพร้อมรับการประเมินจากหน่วยตรวจสอบภายในจากเขตพื้นที่การศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗	จำนวน	๔๒ คน
๓.๑.๒ ผู้ปกครองชุมชน	จำนวน	๒ หมู่บ้าน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีระบบการควบคุมภายในที่ได้มาตรฐาน
- ๓.๒.๒ โรงเรียนผ่านการประเมินการตรวจสอบภายในจากเขตพื้นที่การศึกษา
- ๓.๒.๓ ผู้ปกครองผู้เรียนมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการที่ดีของโรงเรียน

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป. ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔) จัดทำโครงการ	ต.ค.๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๕) ประชุมชี้แจงโครงการ	พ.ย.๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๖) อนุมัติโครงการ	พ.ย. ๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๔. ดำเนินงานตามโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัด โครงการ	ธ.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๕. นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๑-๓๐ ก.ย. ๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๖. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	๑-๓๐ ก.ย. ๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย

๕. งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑. ก่อนประถม	-
๒. ประถมศึกษา	๑,๐๐๐
๓. มัธยมศึกษา	-
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑.ก่อนประถม	.....
๒.ประถมศึกษา	.....
๓.มัธยมศึกษา	.....
๔. อื่น ๆ	
รวม	๑,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ	๑,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าวัสดุในการจัดซื้อโครงการระบบการควบคุมภายใน - ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม (๖×๑๒๕) - ค่าหมึกดำเติมเครื่องปริ้นเตอร์ brother คละสีดำ (๑×๒๕๐)	๑,๐๐๐	-	-	- ๗๕๐ ๔๘๐
รวมการใช้งบประมาณ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

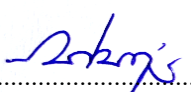
(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

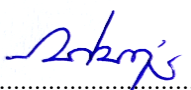
๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผลผลิต (Outputs) ๑. ครูทุกคนมีส่วนร่วมของกิจกรรม ๒. ชุมชนและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	- สอบถาม - การนิเทศ	- แบบสอบถาม - แบบนิเทศโครงการ
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ๒. บุคลากรที่เกี่ยวข้อง มั่นใจและพร้อมได้รับการตรวจสอบการควบคุมภายในทุกปี	- การรายงาน การสรุป	- แบบรายงานการ การควบคุมภายใน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ บุคลากรมีความเข้าใจในแนวทางการดำเนินการควบคุมภายในของสถานศึกษา
- ๗.๒ โรงเรียนสามารถกำหนดแนวทางในการปรับปรุง พัฒนางานประกันคุณภาพได้อย่างต่อเนื่อง
- ๗.๓ โรงเรียนผ่านการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในจากเขตพื้นที่การศึกษา
- ๗.๔ ผู้ปกครองผู้เรียนมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการที่ดีของโรงเรียน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทับ งามสุพรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

โครงการ	จัดซื้อวัสดุสำนักงานบริหารโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓. ให้บุคลากรนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชฎาพร ลมชาลี
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐานมอบหมายเพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในกรอบงานตามที่กำหนดจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้ในการบริหารจัดการสำนักงาน

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๒.๑.๑ เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๒.๒.๑ บุคลากรมีอุปกรณ์ต่างๆพอเพียงในการบริหารจัดการสำนักงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- จัดซื้อวัสดุสำนักงานได้ตามวัตถุประสงค์

๓ ด้านคุณภาพ

- บุคลากรดำเนินงานด้านธุรการโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ศึกษารายละเอียด-ขออนุมัติโครงการ	๑-๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	นางสาวชฎาพร ลมชาลี
๒.ประชุมวางแผน	๑๙-๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	นางสาวชฎาพร ลมชาลี
๓.แต่งตั้งคณะกรรมการ	๒ - ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน

๔. ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ใช้เพียงพอ ต่อความต้องการ	๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๑๖ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘	คณะทำงาน
๕. นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๑๙-๒๓ เมษายน ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๖. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	๒๖-๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	นางสาวชฎาพร ลมชาติ

๕.งบประมาณ ๘,๖๖๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๒ ก่อนประถม	๒,๐๐๐
๑.๑ ประถมศึกษา	๖,๖๖๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	.....
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๘,๖๖๐

แยกเป็น

- | | | |
|-------------|-------|-----|
| - ค่าตอบแทน | - | บาท |
| - ค่าใช้สอย | - | บาท |
| - ค่าวัสดุ | ๘,๖๖๐ | บาท |
| - ค่าน้ำมัน | - | บาท |

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
-จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ใช้เพียงพอต่อความต้องการ	๘,๖๖๐	-	-	๘,๖๖๐	-
-กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม (๑๐x๑๒๕)				๑,๒๕๐	
-กระดาษโฟโต้ด้าน ๙๐ แกรม (๔x๑๔๐)				๕๖๐	
-คัทเตอร์ใหญ่ตัดโฟมสแตนเลสมี (๕x๕๐)				๒๕๐	
-กรรไกรตัดพลาสติก ๘ นิ้ว (๓x๙๐)				๒๗๐	
-แล็คซีน ๑ นิ้ว (๑๒x๒๕)				๓๐๐	
-แล็คซีน ๑.๕ นิ้ว (๙x๓๕)				๓๑๕	
-แล็คซีน ๒ นิ้ว (๑๐x๔๕)				๔๕๐	
-เทปโฟม ๓M (๔x๑๕๕)				๖๒๐	
-การลาเท็กซ์ TOA ๓๒ ออนซ์ (๒x๖๕)				๑๓๐	
-ปากกาไวท์บอร์ด (๒๐x๒๒)				๔๔๐	
-ปากกาเคมี ๒ หัว (๑๐x๒๐)				๒๐๐	
-กาวย UHU สติ๊กขนาด ๔๐ กรัม (๒x๑๓๐)				๓๖๐	
-ซองสีน้ำตาล ขยายข้าง (๑๐๐ x ๕)				๕๐๐	
-ซองขาวครุฑ (๑ x ๕๐๐)				๕๐๐	
-หมึกปริ้นเตอร์ brother mfc-๒๗๑๕dw (๒ x ๑,๒๐๐)				๒,๔๐๐	
-กระดาษปก A๔ คละสี (๑x ๑๑๕)				๑๑๕	
รวมงบประมาณ	๘,๖๖๐			๘,๖๖๐	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต (Outputs) ๑.จัดซื้อ/จัดหาอุปกรณ์สำหรับใช้ใน งานธุรการของโรงเรียน	ตรวจสอบจากรายงานการ จัดซื้อจัดจ้าง การสอบถาม	แบบจัดซื้อจัดจ้าง แบบสอบถาม
ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) บุคลากรในโรงเรียนมีวัสดุสำนักงาน เพียงพอต่อความต้องการ และใช้งานให้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	ตรวจสอบ สอบถาม สัมภาษณ์ สังเกต	- แบบประเมิน - ภาพถ่าย - รายงานสรุปผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรในโรงเรียนมีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อความต้องการ และใช้งานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

(ลงชื่อ).......... ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวชฎาพร ลมชาลี)
 พนักงานราชการ

(ลงชื่อ).......... ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวประทับ งามสุพรม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

โครงการ	ชำระค่าสาธารณูปโภค
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษา แบบบูรณาการที่เน้นการมีส่วนร่วม กลยุทธ์ รร. ที่ ๒. พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพโรงเรียน ครู และบุคลากร ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้ระบบการบริหารงบประมาณ และการชำระค่าสาธารณูปโภคถือเป็นการกิจหนึ่งของสถานศึกษาที่จะต้องรับผิดชอบ โดยมุ่งเน้นการประหยัด มีเป้าหมายลดค่าใช้จ่ายให้ได้ร้อยละ ๕ ต่อปี โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๑. เพื่อให้โรงเรียนทราบกรอบวงเงินที่ตั้งร่วมกัน

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. โรงเรียน ครูผู้เรียนมีการประหยัดร่วมกัน
๒. มีแผนการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคที่เป็นมาตรฐานและมีมาตรการประหยัด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- จัดประชุมชี้แจงบุคลากรให้เข้าใจโครงการ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- บุคลากรมีการประหยัดงบประมาณร่วมกัน
- มีแผนการใช้จ่ายเงินที่มีมาตรฐานพร้อมมาตรการประหยัด

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจความต้องการ ขออนุมัติ โครงการ	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ พ.ย.๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๒. ศึกษารายละเอียดและรวบรวมข้อมูล	๑ พ.ย.๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑ พ.ย.๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน	๑ ธ.ค.๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๕. ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม ที่กำหนด	๑ พ.ย.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๖. นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน

๒.งบประมาณ ๑๗,๓๒๖ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประณม	๒,๓๒๖
๑.๒ ประณมศึกษา	๑๕,๐๐๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	-
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ก่อนประณม	.....
๒.๒ประณมศึกษา	.....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๑๗,๓๒๖

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	๒๐,๕๙๔ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	รายละเอียด/กิจกรรม	งบประมาณ	แยกประเภทรายจ่าย			
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ชำระค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า	๑๗,๓๒๖	-	๑๗,๓๒๖	-	-
รวม		๑๗,๓๒๖	-	๑๗,๓๒๖	-	-

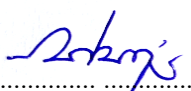
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่ย้ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

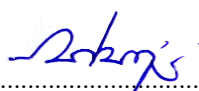
๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต (Outputs) - ผู้เรียน โรงเรียน ผู้ปกครอง รับทราบ - ใช้ฐานข้อมูลจากปีที่แล้ว	- สอบถาม - การสังเกต	- แบบสังเกต - ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่
ผลลัพธ์ (Outcomes) - ผู้เรียน ครู รู้จักประหยัด - ผู้ปกครองเข้าใจโครงการของโรงเรียน	-ดูผลงานการบันทึกข้อมูล -ประเมินการทำงานของบุคลากร	-สังเกต -แบบประเมินผล -ดูผลการจัดการเอกสารข้อมูล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรและโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประหยัดมากขึ้นและมีความรับผิดชอบร่วมกัน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
 ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวประทับ งามสุพรม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

ชื่อโครงการ	โรงเรียนปลอดขยะ
ความสอดคล้อง	ความเชื่อมโยงสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร. ที่ ๕. มุ่งให้ผู้เรียนดำเนินชีวิตตามวิถีประชาธิปไตย มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม ใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยยึดหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียงและแนวทางวิถีพุทธ
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุภาพร ลมชาลี
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนี้ปัญหาขยะนับวันจะเพิ่มมากขึ้น และก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มนุษย์ และการดำเนินชีวิตประจำวัน การกำจัดขยะที่ถูกวิธีและการนำกลับมาใช้ใหม่ หรือการนำมารีไซเคิลเป็น อีกทางเลือกหนึ่งที่นิยมนำมาใช้ในการแก้ปัญหาดังกล่าว โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้เล็งเห็น ความสำคัญของปัญหาขยะ จึงเลือกวิธีการนำมารีไซเคิลเพื่อให้เกิดประโยชน์แทนการเผาทำลาย อันอาจก่อให้เกิด มลพิษในโรงเรียน จึงได้เกิดโครงการขยะรีไซเคิลขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต

- ๒.๑.๑ เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการคัดแยกขยะและรับฝากขยะ
- ๒.๑.๒ เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการรีไซเคิลขยะ
- ๒.๑.๓ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกการนำขยะมารีไซเคิลอย่างถูกวิธี

๒.๒ ผลลัพธ์

- ๒.๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปรู้จักวิธีการคัดแยกขยะและรับฝากขยะ
- ๒.๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปรู้จักวิธีการรีไซเคิลขยะ
- ๒.๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปได้ฝึกปฏิบัติการนำขยะมารีไซเคิลจนเกิดเป็นผลงาน/ชิ้นงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (ของผู้เรียนชั้น ป.๑- ป.๖) รู้จักวิธีการคัดแยกขยะและรับฝากขยะ
- ๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ได้ฝึกปฏิบัติการนำขยะมารีไซเคิลจนเกิดเป็นผลงาน/ชิ้นงาน
- ๓.๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ได้ฝึกการทำงานเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ได้ฝึกการคัดแยกขยะ รับฝากขยะ และรีไซเคิลขยะจนเกิดเป็น ชิ้นงานที่มีคุณภาพ

๔.กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	รายละเอียดการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	วางแผนดำเนินการ กำหนดเป้าหมายกิจกรรม กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ จัดทำคำสั่งปฏิบัติงาน ฯ	ต.ค. ๖๗ – พ.ย. ๖๗	นางสาวชฎาพร ลมชาลี
๒	ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้ -ศึกษารายละเอียดรวบรวมข้อมูล -แต่งตั้งคณะทำงาน -ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน	พ.ย. ๖๗ พ.ย. ๖๗ - ธ.ค. ๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวชฎาพร ลมชาลี
๓	ดำเนินการตามแผน / กิจกรรม ที่กำหนด -ซ่อมแซมเตาเผาขยะ	ธ.ค.๖๗ - ส.ค. ๖๘	นางสาวชฎาพร ลมชาลี
๔	นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ม.ค.๖๘ - ก.ย. ๖๘	คณะทำงาน
๕	สรุป/ประเมินผล	๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวชฎาพร ลมชาลี

๕. งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประเมิน	-
๑.๒ ประเมินศึกษา	๑,๐๐๐
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
๒.๑ ก่อนประเมิน	-
๒.๒ ประเมินศึกษา	-
รวม	๑,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	๑,๐๐๐	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
๑.ถึงขยะ (๑๐ x ๑๐๐)	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐		
รวมงบประมาณ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐		

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

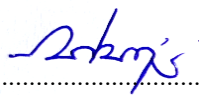
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต (Outputs) ผู้เรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับวิธีการรีไซเคิลขยะที่ถูกต้อง ได้ฝึกปฏิบัติการนำขยะมารีไซเคิลจนเกิดเป็นผลงาน	สอบถาม สังเกตพฤติกรรม ตรวจผลงาน/ชิ้นงาน แบบนิเทศ	แบบสอบถาม แบบสังเกตพฤติกรรม แบบบันทึกคะแนนผลงาน แบบนิเทศโครงการ
ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ได้ฝึกปฏิบัติการนำขยะมารีไซเคิลจนเกิดเป็นผลงานที่มีคุณภาพ	แบบนิเทศ	แบบนิเทศโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับขยะรีไซเคิล และประดิษฐ์ผลงาน/ชิ้นงานจากการรีไซเคิลขยะได้อย่างมีคุณภาพ

๗.๒ ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชฎาพร ลมชาลี)
พนักงานราชการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทีป งามสุพรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

งานบริหารงบประมาณ

โครงการ	การบริหารพัสดุและสินทรัพย์
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษาแบบ บูรณาการที่เน้นการมีส่วนร่วม กลยุทธ์ รร. ที่ ๒. พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานพัสดุ เป็นหัวใจของการบริหารงบประมาณซึ่งในแต่ละปี โรงเรียนได้รับงบประมาณจากทางราชการหลายประเภท การจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขปรับปรุง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๑ ตลอดจนระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ในระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๒๔ ตลอดจนการปฏิบัติงานตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๒๒/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่องมอบอำนาจการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ จะทำให้โรงเรียนบริหารงานถูกต้อง ถูกทิศทางและเกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาอย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

โรงเรียนดำเนินการบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์ ได้ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Output) (ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ)

๓.๑.๑ เพื่อให้โรงเรียนบริหารงานพัสดุ ได้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) (ระบุผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากผลผลิต)

๓.๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๒.๑ เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาดีขึ้น

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	สำรวจความต้องการ/ขออนุมัติโครงการ	ต.ค.- พ.ย. ๒๕๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๒	ศึกษารายละเอียด รวบรวมข้อมูล	ต.ค. ๒๕๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๓	แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค. ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๔	จัดประชุมให้ความรู้ข้าราชการครู/ผู้เรียน	พ.ย. ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๕	ดำเนินการตามแผนที่กำหนด / กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	คณะทำงาน
๖	นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๗	สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	เม.ย. ๒๕๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย

๕.งบประมาณ ๕,๕๙๗ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประถม ๑.๒ ประถมศึกษา ๑.๓ มัธยม	๘๖๕ ๔,๗๓๒
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประถม ๒.๒ ประถมศึกษา ๒.๓ มัธยมศึกษา	..... ..... .....
๑๙. อื่น ๆ	
รวม	๕,๕๙๗

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	๕,๕๙๗ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
จัดซื้อวัสดุในการบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์	๕,๕๙๗	-	-		-
๑.กระดาษโฟโต้ ขนาด A๔ ๑๘๐ แกรม (๓x๒๓๐)				๖๙๐	
๒.แฟ้มตราข้าง (๑๒x๑๐๐ บาท)		-	-	๑,๒๐๐	-
๓. กระดาษ A๔ (๑๐x๑๒๕ บาท)		-	-	๑,๒๕๐	-
๔.หมึกเครื่องปริ้น brother สีดำ สี (๑x๑,๔๕๐)		-	-	๑,๔๕๐	-
๕.กระดาษปกการ์ดขาว ๑๕๐แกรม A๔ ๑๐๐แผ่น (๑x๑๒๗)		-	-	๑๒๗	-
๖.เครื่องเย็บกระดาษ MAX HD-๕๐/๕๐R (๑x๔๘๐)		-	-	๔๘๐	-
๘.แล็คซีน ๒ นิ้ว (๘x๕๐)				๔๐๐	
รวมงบประมาณ	๕,๕๙๗	-	-	๕,๕๙๗	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

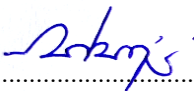
(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

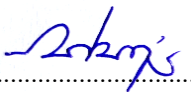
๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต(Output) โรงเรียนบริหารงานพัสดุได้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ	-ตรวจสอบ -สังเกต -สัมภาษณ์	-แบบประเมิน -แบบตรวจสอบภายใน
ผลลัพธ์(Outcomes) - เพื่อให้โรงเรียนใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด - เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาดีขึ้น	-ตรวจสอบ -สังเกต -สัมภาษณ์	-แบบประเมิน -แบบตรวจสอบภายใน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารงาน บริสุทธิ์ ถูกต้องและเกิดประโยชน์กับสถานศึกษา และ การพัฒนาการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวประทับ งามสุพรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการ	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร. ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖.....

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่างๆตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอยากหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง ๘ สาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูน และส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
- ๒.๒. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้
- ๒.๓. เพื่อให้นักเรียนกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๒.๔. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
- ๒.๕. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษานอกสถานที่

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๒.๑ ผู้เรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนนอกสถานที่ จากประสบการณ์ตรง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จำนวน ๔๒ คน ออกไปศึกษาแหล่งเรียนรู้

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้ผู้เรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจความต้องการ ขออนุมัติ โครงการ	ต.ค.-พ.ย. ๒๕๖๗	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๒. ศึกษารายละเอียดและรวบรวมข้อมูล	ธ.ค.๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ม.ค.- ก.ย. ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. จัดประชุมให้ความรู้ข้าราชการครู / ผู้เรียน	ม.ค.-ก.ย. ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางเกศินี สมบูรณ์ชัย
๕. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด / กิจกรรม	ม.ค.- ก.ย. ๒๕๖๘	คณะทำงาน
๖. นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.๒๕๖๘	นางเกศินี สมบูรณ์ชัย

๕.งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๒๐. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๒๐.๑. ก่อนประเมิน	.....
๒๐.๒. ประถมศึกษา	.....
๒๑. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒๑.๑. ก่อนประเมิน	
๒๑.๒. ประถมศึกษา	๑๓,๐๐๐
๒๑.๓. มัธยมศึกษา	
๒๒. อื่น ๆ	
รวม	๑๓,๐๐๐

๖.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ได้งบประมาณจากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ปรากฏในแผนงานฝ่ายวิชาการ โดยตั้งจ่ายจากงานการศึกษาไม่กำหนดระดับการศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ทัศนศึกษา) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
การศึกษาแหล่งเรียนรู้ - ค่าจ้างเหมารถ	๑๓,๐๐๐		๑๓,๐๐๐	-	-
รวมงบประมาณ	๑๓,๐๐๐	-	๑๓,๐๐๐	-	-

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

๗.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๒.๑ ผลผลิต (Outputs) ๑. นักเรียนได้รับความเข้าใจต่อการจัดการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ ๒. นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานกลุ่มสาระ	- การสังเกต - การตรวจ ผลงาน	- แบบสังเกต - แบบตรวจ ผลงาน
๓.๒ ด้านคุณภาพ ๑. นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์มากขึ้น ๒. นักเรียนมีการพัฒนาด้านความคิด มีความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	- การสรุปและ รายงาน	- แบบสรุป และ รายงาน

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจต่อการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้
๒. นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
๓. นักเรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
๔. นักเรียนรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
 ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวประทับ งามสุพรม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

โครงการ	เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ รร. ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและเสมอภาคทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ผู้รับผิดชอบ	นายประเสริฐ สังเกตดี
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้ ๓ กิจกรรมคือ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีเป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๐๙ ได้เขียนไว้ในข้อ ๒๗๓ว่า การเดินทางไกลและแรมคืน ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือ นำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งครึ่งหนึ่งให้พักแรมอย่างน้อยหนึ่งคืน มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนวิชาลูกเสือเพิ่มเติมและในการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของ สมศ.ตัวบ่งชี้พื้นฐานที่ ๒.๓ กล่าวถึงการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมของกิจกรรมลูกเสือไว้ด้วย ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากิจกรรมลูกเสือมีความสำคัญต่อผู้เรียนมากโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของหลักสูตร
- ๒.๒. เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๒.๓. เพื่อให้นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่น
- ๒.๔. เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกันส่งเสริมปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้น
- ๒.๕. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

จัดกิจกรรมเข้าค่ายนำลูกเสือ-เนตรนารี ค้ำคิ่นพักแรม และเดินทางไกล

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. ลูกเสือ-เนตรนารีได้ทดสอบการปฏิบัติวิชาลูกเสือ – เนตรนารี
๒. ลูกเสือ-เนตรนารีได้บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ
๓. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม
๔. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้เข้าค่ายพักแรม เดินทางไกล

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละ สามัคคี มีจิตสาธารณะ

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรวจความต้องการ ขออนุมัติ โครงการ	๑ ต.ค.-๓๐ พ.ย. ๒๕๖๗	นายประเสริฐ สังเกตุดี
๒. ศึกษารายละเอียดและรวบรวมข้อมูล	๑ ธ.ค.๒๕๖๗-๓๐ ม.ค. ๒๕๖๘	นายประเสริฐ สังเกตุดี
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	๑ ม.ค.-๓๐ มี.ค ๒๕๖๘	นายประเสริฐ สังเกตุดี
๔. จัดประชุมให้ความรู้ข้าราชการครู / ผู้เรียน	๑ ม.ค.-๓๐ มี.ค ๒๕๖๘	นายประเสริฐ สังเกตุดี
๕. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด / กิจกรรม	๑ ม.ค.-๓๐ มี.ค ๒๕๖๘	คณะทำงาน
๖. นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๓๐ มี.ค.๒๕๖๘	นายประเสริฐ สังเกตุดี

๕.งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๒๓. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๒๓.๑. ก่อนประเมิน	-
๒๓.๒. ประถมศึกษา	
๒๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒๔.๑. ก่อนประเมิน	.....
๒๔.๒. ประถมศึกษา	๘,๐๐๐
๒๔.๓. มัธยมศึกษา	.....
๒๕. อื่น ๆ	-
รวม	๘,๐๐๐

๑. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	น้ำมัน
การศึกษาแหล่งเรียนรู้	๘,๐๐๐			-	-
- ค่าจ้างเหมาจัด			๖,๐๐๐		
กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี			๒,๐๐๐		
- ค่าจ้างเหมารถ					
รวมงบประมาณ	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	-	-

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถ่วงน้ำหนักได้

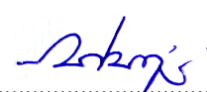
๑. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๒.๑ ผลผลิต (Outputs) ๑. นักเรียนได้รับความเข้าใจต่อการจัดการศึกษาจากกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี ๒. นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนาน	- การสังเกต - การตรวจ ผลงาน	- แบบสังเกต - แบบตรวจ ผลงาน
๓.๒ ด้านคุณภาพ ๑. นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์มากขึ้น ๒. นักเรียนมีการพัฒนาด้านความคิด มีความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	- การสรุปและ รายงาน	- แบบสรุป และ รายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี มีจิตสาธารณะ และมีระเบียบวินัย
๒. นักเรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
๓. นักเรียนรู้จักนำวิชาค่ายลูกเสือ เพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
 (นายประเสริฐ สังเกตดี)
 ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเกศินี สมบูรณ์ชัย)
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวประทับ งามสุพรรณ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

ส่วนที่ ๔

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

๑. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
๒. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้นางเกศินี สมบูรณ์ชัย ในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
๓. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
๔. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
๕. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

การกำกับติดตาม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตาม คำสั่งโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ที่ ๕๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
๒. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
๓. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
๔. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน คราวประชุม ทุก ๒ เดือน / หรือภาคเรียนละ ๒ ครั้ง)

การประเมินผลและรายงาน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและรายงาน ตามคำสั่ง/ประกาศที่ ๕๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
๒. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็น ๒ ระยะ คือ
 - ระยะที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๘
 - ระยะที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๘
๓. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
๔. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน

๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปัจจัยความสำเร็จ

๑. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา

๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง

๓. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคลและมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน

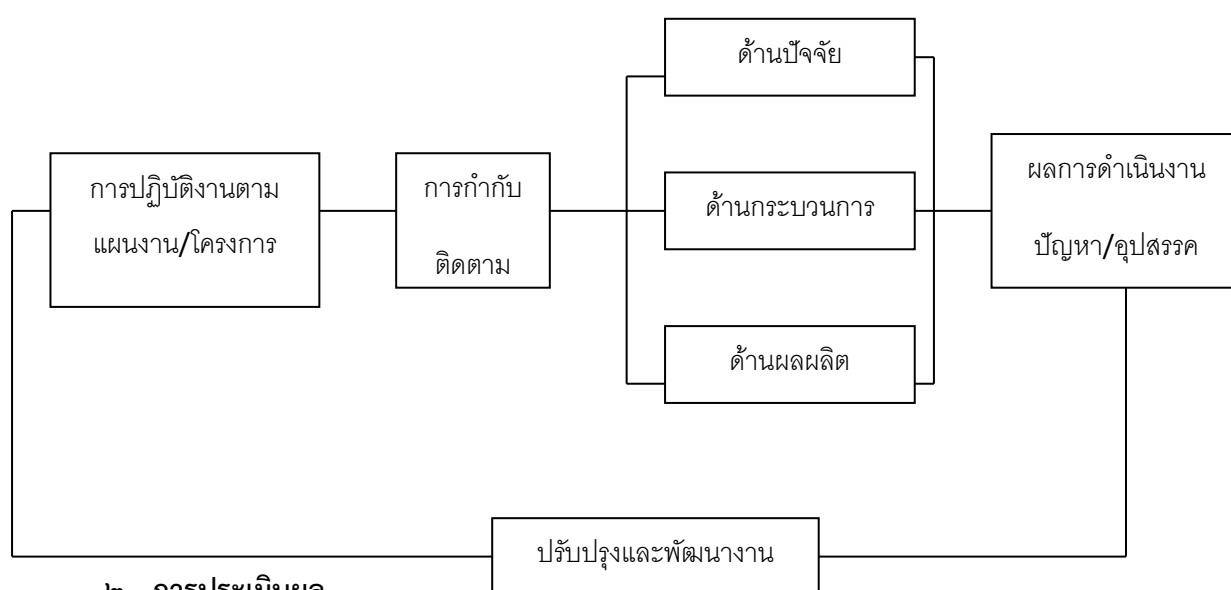
๔. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ
-

๓. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

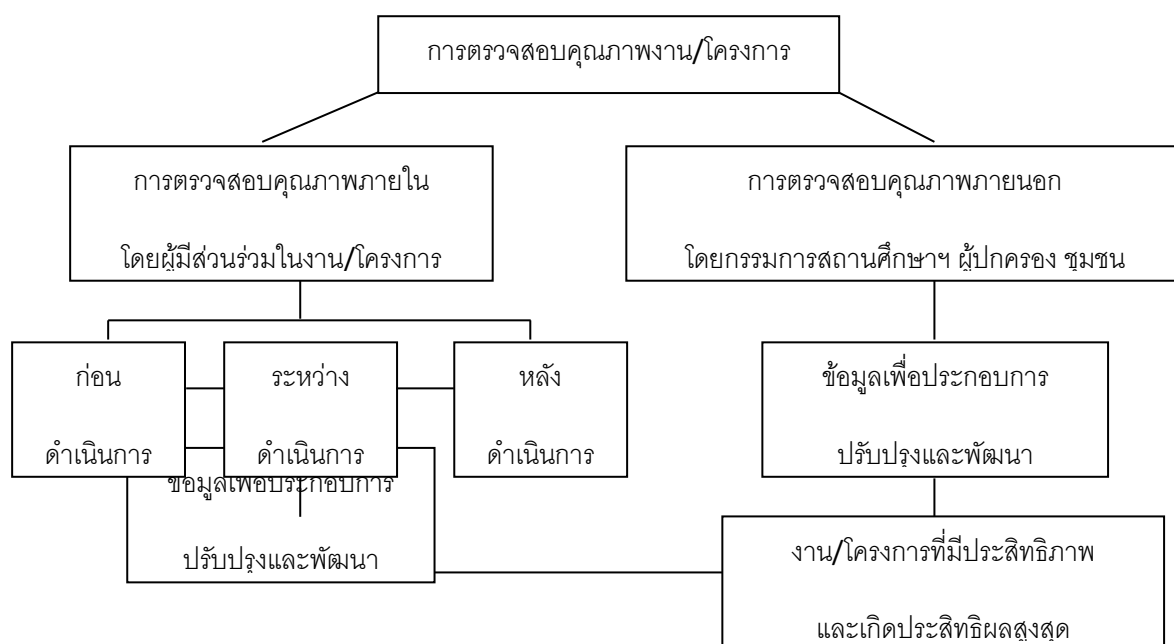
๑.การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒.การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



๔. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 ๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ
 - ระยะที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๘
 - ระยะที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๘
 ๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - ๑) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - ๒) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - ๓) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
๘. ฯลฯ

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ครั้งที่ ๗ /๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ แล้ว

(๑) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๖๗,๑๖๗	๖๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๒๗,๙๘๖	๒๕
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๕,๕๙๗	๕
๔. ด้านงบประมาณ	๕,๕๙๗	๕
๕. งบสำรองจ่าย	๕,๕๙๗	๕
รวม	๑๑๑,๙๔๔	๑๐๐%

(๒) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ด้านวิชาการ	๑๔	๖๗,๑๖๗
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๔	๒๗,๙๘๖
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๑	๕,๕๙๗
๔. ด้านงบประมาณ	๑	๕,๕๙๗
๕. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๔	๒๖,๗๕๒
๖. งบสำรองจ่าย	-	๖,๖๒๒
รวมงบประมาณ		

หมายเหตุ ๑. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๒. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (๑)

(๓) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน	๑๓,๐๐๐
๒. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี	๘,๐๐๐
๓. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	๕๐๐
๔. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	๑,๐๗๕
รวมงบประมาณ	๒๒,๕๗๕

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(๔) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๕) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ)

(นายณรงค์ คณิงเหตุ)

ประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗



ประกาศโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายประเสริฐ สังเกตดี	ครูโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗	ผู้แทนครู
๒. นางนางเกศินี สมบูรณ์ชัย	ครูโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗	ผู้แทนครู
๓. นางมลฤดี จิระกัญญา	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔. นางสาวจริยา มากเขียน	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ผู้แทนผู้ปกครอง

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวประทับ งามสุพรม)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗
วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

ผู้มาประชุม

๑. นายประเสริฐ สังเกตดี	ครูโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗	ผู้แทนครู
๒. นางระเบียบ เวียนนอก	ครูโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗	ผู้แทนครู
๓. นางมลฤดี จิระกัญญา	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔. นางค่านาง เครื่องทิพย์	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ผู้แทนผู้ปกครอง
๕. นายณรงค์ คณิงเหตุ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	ผู้แทนชุมชน
๖. นางพานทอง สีขำ	ส.อบต.ระวิง	ผู้แทนชุมชน
๗. เด็กหญิงธัญพร เนตรแสงศรี	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน
๘. เด็กหญิงปิยธิดา สารผล	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ผู้แทนนักเรียน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนวทางการดำเนินงานการจัดซื้อหนังสือเรียนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยให้โรงเรียนดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล โดยเคร่งครัด โปร่งใส เป็นธรรมและให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ สพฐ. แจ้งให้โรงเรียนดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕๖๘

ที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม - รับรอง -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๑. สรุปผลการคัดเลือกหนังสือเรียนจากการที่คณะครูได้ไปตรวจสอบดูหนังสือเรียนที่อนุญาตให้จัดซื้อจากคัดเลือกรายการหนังสือจากเว็บไซต์ <http://academic.obec.go.th/textbook/web/> ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒. แจ้งแนวทางการปฏิบัติการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โรงเรียนดำเนินการคัดเลือกหนังสือโดยครูประจำชั้นเป็นผู้คัดเลือก และเสนอคณะกรรมการฝ่ายวิชาการพิจารณาแล้ว เพื่อดำเนินการจัดซื้อหนังสือตามปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามนโยบายของรัฐบาลโดยเคร่งครัด โปร่งใส เป็นธรรมและให้ปฏิบัติตามขั้นตอน สพฐ.

ที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง ๕ รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ณ วันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายประเสริฐ สังเกตดี	ครูโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗	ผู้แทนครู
๒. นางเกศินี สมบูรณ์ชัย	ครูโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗	ผู้แทนครู
๓. นางมลฤดี จิระกัญญา	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔. นางสาวจริยา มากเขียน	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ผู้แทนผู้ปกครอง
๕. นายณรงค์ คณิงเหตุ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	ผู้แทนชุมชน
๖. นางพานทอง สีขำ	ส.อบต.ระวิง	ผู้แทนชุมชน
๗. เด็กหญิงธัญพร เนตรแสงศรี	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน
๘. เด็กหญิงปิยธิดา สารผล	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ <u>ผลการดำเนินงาน</u> ๑. ผู้เรียนได้พัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามความถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล ๒ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามความแตกต่างของแต่ละบุคคล	๑๗,๐๐๐
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้ บำเพ็ญประโยชน์	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี <u>ผลการดำเนินงาน</u> ๑. นักเรียนมีความรับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี มีจิตสาธารณะ และมีระเบียบวินัย ๒. นักเรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง ๓. นักเรียนรู้จักนำวิชาค่ายลูกเสือ เพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน	๙,๒๘๐
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้ นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้	๑๖,๔๗๒
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนมีประสบการณ์เรียนรู้ สามารถสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตและสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง สามารถในการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพมีความสามารถในการสื่อสารผ่านเครือข่ายสังคม (Social	๑๖,๗๔๘

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
	Network) เพื่อพัฒนาตนเองในด้านการเรียนรู้ การทำงาน อย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม	
	รวมงบประมาณ	๕๙,๕๐๐

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ
โรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อทราบ
รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตาม
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรร
งบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ให้โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ เป็น
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

แหล่ง/ที่มางบประมาณ					ปี ๒๕๖๗	เงินคงเหลือ ปี ๒๕๖๗ (NEA)
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน						
๑.๑. เงินอุดหนุนรายหัว (๑๐ มิ.ย. ๖๗) จำนวน					๑๑๑,๙๔๔	๐
๑) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๑,๙๗๒	บาท/คน/ปี	๑๓,๘๐๔	
๒) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๓๕	คน ๆ ละ	๒,๒๐๔	บาท/คน/ปี	๗๗,๑๔๐	
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	-	คน ๆ ละ	๓,๗๘๐	บาท/คน/ปี	-	
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน	๑๒๐	คนลงมา เพิ่ม	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๒๑,๐๐๐	
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน	๓๐๐	คนลงมา เพิ่ม	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๑.๒. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					-	
๑) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๒) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๓,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๒. ค่าหนังสือเรียน					๒๗,๗๗๐	๐
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๑,๔๐๐	
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๘	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๕,๒๔๘	
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๔	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐	
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๑	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๖๕๓	
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๔,๒๔๒	
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๗,๖๑๔	
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๖,๐๑๓	

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						ปี ๒๕๖๗	เงินคงเหลือ ปี ๒๕๖๗ (NEA)
๒.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๘๐๘ บาท/คน/ปี	-	
๒.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๙๒๑ บาท/คน/ปี	-	
๒.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๙๙๖ บาท/คน/ปี	-	
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๑๗,๔๓๐	๐
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๗	คน	๑ ละ	๒๙๐ บาท/คน/ปี	๒,๐๓๐	
๓.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๕	คน	๑ ละ	๔๔๐ บาท/คน/ปี	๑๕,๔๐๐	
๓.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๕๒๐ บาท/คน/ปี	-	
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๑๖,๒๗๕	๐
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๗	คน	๑ ละ	๓๒๕ บาท/คน/ปี	๒,๒๗๕	
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๕	คน	๑ ละ	๔๐๐ บาท/คน/ปี	๑๔,๐๐๐	
๔๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๕๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๒๒,๕๗๕	๕๓
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๗	คน	๑ ละ	๔๙๐ บาท/คน/ปี	๓,๔๓๐	
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๕	คน	๑ ละ	๕๔๗ บาท/คน/ปี	๑๙,๑๔๕	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๙๕๐ บาท/คน/ปี	-	
๖. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อพท.)						๒๒๖,๘๐๐	
๗. เงินรายได้สถานศึกษา						๑๕๔,๑๑๙.๒๑	๑๕๔,๑๑๙.๒๑
รวม						๕๗๖,๙๑๓.๒๑	๑๕๔,๑๗๒.๒๑

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๓. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย ๒. โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ	๕,๓๘๓ ๑๔,๕๐๐
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	๓. โครงการวิถีพุทธ ๔. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑,๐๐๐ ๘,๐๐๐
กิจกรรมทัศนศึกษา	๕. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน	๑๓,๐๐๐
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๖. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การเรียนรู้	๑๖,๘๕๙
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	๗. โครงการส่งเสริมสุขภาพ	๓,๕๐๐
	รวมงบประมาณ	๖๒,๒๔๒

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้วขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

.....

.....

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายประเสริฐ สังเกตดี)

ครู โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวประทับ งามสุพรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

(สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๖

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

ผู้มาประชุม

๑. นาย ณรงค์ คณิงเหตุ	ประธานกรรมการ
๒. นาย เทวราช ยอดทองดี	คณะกรรมการ
๓. นาย ผัด มากัง	คณะกรรมการ
๔. นาย ไพโรฑูรย์ นาชัยสิทธิ์	คณะกรรมการ
๕. นาย สุทิน วันกิ่ง	คณะกรรมการ
๖. นาย เฉลิม จันทรรอด	คณะกรรมการ
๗. นาย อมร ทองเหลือ	คณะกรรมการ
๘. นาย ประเสริฐ สังเกตุดี	คณะกรรมการ
๙. นางสาว ประทับ งามสุพรม	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการที่ปรึกษาที่มาร่วมประชุมในวันนี้
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งแล้ว

มติที่ประชุม -รับรอง -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการ
สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน

๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา

๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

๔. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

๕. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้ประมาณการรายรับโดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

แหล่ง/ที่มางบประมาณ					ปี ๒๕๖๘	เงินคงเหลือ ปี ๒๕๖๗ (NEA)
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน						
๑.๑. เงินอุดหนุนรายหัว (๑๐ มิ.ย. ๖๗) จำนวน	๔๒	คน	เป็นเงินงบประมาณ จำนวน		๑๑๑,๙๔๔	๐
๑) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๗	คน	๑,๙๗๒	บาท/คน/ปี	๑๓,๘๐๔	
๒) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๓๕	คน	๒,๒๐๔	บาท/คน/ปี	๗๗,๑๔๐	
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	-	คน	๓,๗๘๐	บาท/คน/ปี	-	
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน	๑๒๐	คนลงมา	เพิ่ม ๕๐๐	บาท/คน/ปี	๒๑,๐๐๐	
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน	๓๐๐	คนลงมา	เพิ่ม ๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๑.๒. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					-	
๑) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๒) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน	๓,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๒. ค่าหนังสือเรียน					๒๗,๗๗๐	๐
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๗	คน	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๑,๔๐๐	
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๘	คน	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๕,๒๔๘	
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๔	คน	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐	
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๑	คน	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๖๕๓	
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน	๖	คน	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๔,๒๔๒	
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน	๙	คน	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๗,๖๑๔	
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน	๗	คน	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๖,๐๑๓	
๒.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๐	คน	๘๐๘	บาท/คน/ปี	-	
๒.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๐	คน	๙๒๑	บาท/คน/ปี	-	

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						ปี ๒๕๖๘	เงินคงเหลือ ปี ๒๕๖๗ (NEA)
๒.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๙๙๖	บาท/คน/ปี	-	
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๑๗,๔๓๐	๐
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๗	คน	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๒,๐๓๐	
๓.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๕	คน	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๑๕,๔๐๐	
๓.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๕๒๐	บาท/คน/ปี	-	
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๑๖,๒๗๕	๐
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๗	คน	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๒,๒๗๕	
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๕	คน	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๑๔,๐๐๐	
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๕๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๒๒,๕๗๕	๕๓
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๗	คน	๔๙๐	บาท/คน/ปี	๓,๔๓๐	
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๕	คน	๕๔๗	บาท/คน/ปี	๑๙,๑๔๕	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๙๕๐	บาท/คน/ปี	-	
๖. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อปท.)						๒๒๖,๘๐๐	
๗. เงินรายได้สถานศึกษา						๑๕๔,๑๑๙.๒๑	๑๕๔,๑๑๙.๒๑
รวม						๕๗๖,๙๑๓.๒๑	๑๕๔,๑๗๒.๒๑

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๕. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๗. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๘. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๒.๑ การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗) ไว้ดังนี้

ประเภทการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๖๗,๑๖๗	๖๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๒๗,๙๘๖	๒๕
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๕,๕๙๗	๕
๔. ด้านงบประมาณ	๕,๕๙๗	๕
๕. งบสำรองจ่าย	๕,๕๙๗	๕
รวม	๑๑๑,๙๔๔	๑๐๐%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
	เงินอุดหนุนรายหัว	งบประมาณจากแหล่งอื่น (รายได้สถานศึกษา)	รวมทั้งสิ้น
๑. ด้านวิชาการ			
๑.๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย	๕,๓๘๓		๕,๓๘๓
๑.๒. โครงการพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑๔,๕๐๐		๑๔,๕๐๐
๑.๓. โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา	๓,๕๐๐		๓,๕๐๐
๑.๔. โครงการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๓,๕๐๐		๓,๕๐๐
๑.๕. โครงการวันสำคัญ	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐
๑.๖. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	๓,๕๐๐		๓,๕๐๐
๑.๗. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๓,๕๐๐		๓,๕๐๐
๑.๘. โครงการวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๑.๙. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
	เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น (รายได้ สถานศึกษา)	รวมทั้งสิ้น
๑.๑๐. โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๑.๑๑. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	๑๖,๘๕๙		๑๖,๘๕๙
๑.๑๒. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๑.๑๓. โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๑.๑๔. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๒. ด้านบริหารทั่วไป			
๒.๑. โครงการระบบควบคุมภายใน	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๒.๒. โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานบริหารโรงเรียน	๘,๖๖๐		๘,๖๖๐
๒.๓. โครงการชำระค่าสาธารณูปโภค	๑๗,๓๒๖		๑๗,๓๒๖
๒.๔. โครงการโรงเรียนปลอดขยะ	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๓. ด้านบุคลากร			
๓.๑. โครงการศึกษาดูงานข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา	๕,๕๙๗		๕,๕๙๗
๔. ด้านงบประมาณ			
๔.๑. โครงการบริหารพัสดุและสินทรัพย์	๕,๕๙๗		๕,๕๙๗
๕. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
๕.๑ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน	๑๓,๐๐๐		๑๓,๐๐๐
๕.๒ โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐
๖. งบสำรองจ่าย			
รวม	๑๒๘,๔๒๒	๖๐,๐๐๐	๑๘๘,๔๒๒

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ ๕.๑

๕.๓ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย ๒. โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ	๕,๓๘๓ ๑๔,๕๐๐
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	๓. โครงการวิถีพุทธ ๔. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑,๐๐๐ ๘,๐๐๐
กิจกรรมทัศนศึกษา	๕. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน	๑๓,๐๐๐
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๖. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การเรียนรู้	๑๖,๘๕๙
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	๗. โครงการส่งเสริมสุขภาพ	๓,๕๐๐
	รวมงบประมาณ	๖๒,๒๔๔

๕.๕ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

.....

.....

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายการประชุม



(นายประเสริฐ สังเกตดี)

ครู โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

ผู้ตรวจรายการประชุม



(นางสาวประทัพบ งามสุพรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗



คำสั่งโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

ที่ ๕๐ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นางสาวประทับ งามสุพรม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายประเสริฐ สังเกตดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางเกศินี สมบูรณ์ชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวอนัญญา ควนจาม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวชญาพร ลมชาลี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖. นางสาวทัศนียา หล่อนาค	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นางสาวจตุพร สีขำ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

(นางสาวประทับ งามสุพรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านยางลาด

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗



ประกาศโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นางสาวประทับ งามสุพรม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายณรงค์ คณิงเหตุ	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
๓. นางเกศินี สมบูรณ์ชัย	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นางมลฤดี จิระกัญญา	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕. ด.ญ.ปิยธิดา สารผล	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
๖. นายประเสริฐ สังเกตดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวประทับ งามสุพรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านยางลาด

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

คณะผู้จัดทำ

คณะทำงาน

๑. นางสาวประทับ งามสุพรม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายประเสริฐ สังเกตดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางเกศินี สมบูรณ์ชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวอนัญญา ควนจาม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวชฎาพร ลมชาลี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖. นางสาวทัศนิตยา หล่อนาค	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นางสาวจตุพร สีขำ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

