



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2568

2
5
6
8



โรงเรียนบ้านน้ำเต้า

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (2) (ข) และ ข้อ 5 (2) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่น และชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ จะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่าย ที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	1
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	5
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	7
- โครงสร้างการบริหารงาน	8
- ข้อมูลด้านบุคลากร	9
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	10
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	10
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	11
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2567	11
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	13
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	15
- รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	16
- สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR ปีการศึกษา 2566	17
- ผลการประเมินคุณภาพภายนอก/ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.	19
- ผลการประเมินคุณภาพอื่นๆ	26
- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	28
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	29
- นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ	31
- นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	35
- นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	37
- ทิศทางการพัฒนาการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	41
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	48
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
- ประมาณการรายรับ	55
- ประมาณการรายจ่าย	56
- โครงการจำแนกตามแหล่งงบประมาณ	57
- โครงการจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	60
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	63

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
- รายละเอียดโครงการ	
1) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย	67
2) โครงการสื่อปฐมวัย	71
3) โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณภาพทางการเรียน	75
4) โครงการนิเทศ และพัฒนาระบบประกัน	80
5) โครงการห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	84
6) โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	88
7) โครงการพัฒนาความเลิศทางวิชาการ	92
8) โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา	96
9) โครงการส่งเสริมวันสำคัญ และวิถีชีวิตประชาธิปไตย	100
10) โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	105
11) โครงการวัสดุสำนักงานและพัฒนาระบบงานธุรการ	109
12) โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสถานศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ	113
13) โครงการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ น่ายุ่และปลอดภัย	118
14) โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	122
15) โครงการสัมพันธ์ชุมชน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้	126
16) โครงการรับนักเรียน จัดทำสำมะโนประชากรก่อนวัยเรียนและความเสมอภาค	130
17) โครงการอาหารกลางวัน	134
18) โครงการพัฒนาบุคลากร	138
19) โครงการค่าสาธารณูปโภค	143
20) โครงการเงินสำรอง เพื่อการพัฒนาตามยุทธศาสตร์/นโยบาย	147
21) โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร	151
22) โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	155
23) โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	159
24) โครงการ ICT สูโลกกว้าง	163

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 4 การนำแผนสู่การปฏิบัติ	
1. การกำกับ ติดตาม	167
2. การประเมินผลและรายงาน	168
3. ปัจจัยความสำเร็จ	168
ภาคผนวก	
1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	173
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	175
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	176
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านน้ำเต้า	183
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	184
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	191
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	192
8. คณะผู้จัดทำ	193

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ตั้งอยู่ที่หมู่ 5 ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ.2498 โดยเรียนอยู่อาคารชั่วคราวที่ชาวบ้านช่วยกันสร้างขึ้นใช้หลังคามุงแฝก เปิดสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ มีครูสอนคนเดียวและเป็นครูใหญ่ คือ นายป่วน คำแสงมาตร

พ.ศ.2500 ราษฎร ได้ยกที่ดินสาธารณะ ให้เป็นที่ก่อสร้างอาคารเรียนจำนวนเนื้อที่ 22 ไร่ 1 งาน 30 ตารางวา ตามเอกสารสิทธิ์ที่ดินเลขที่ พช.259 ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2540 เป็นอาคารเรียนกึ่งถาวร 4 ห้องเรียน มีนายถนอม กัญจนโกลม เป็นครูใหญ่ นายสมประดี มูลคำ นายเร้ง โนนคำ เป็นครูประจำชั้น

พ.ศ.2503-2504 ทางราชการแต่งตั้งให้ นายเร้ง โนนคำ เป็นครูใหญ่แทนนายถนอม กัญจนโกลม ที่ย้ายไป โดยมีนายถ้วน ฝาชัยภูมิ นายเพชร หมวกแก้ว เป็นครูประจำชั้น

พ.ศ.2505 ทางราชการแต่งตั้ง นายพินิจ อัมทรัพย์ เป็นครูใหญ่แทน นายเร้ง โนนคำ ที่ย้ายไป โดยมีนายสงบ ทองพูน นายเสมอ ศรีดี เป็นครูประจำชั้น

พ.ศ.2512 ทางราชการแต่งตั้งให้ นายเสมอ ศรีดี เป็นครูใหญ่ ได้รับงบประมาณก่อสร้างบ้านพักครูกรมสามัญ จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 26,000 บาท

พ.ศ.2513 ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียนกึ่งถาวร โดยหน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ กรป.กลางห้วยใหญ่ ทำฝา ประตู หน้าต่าง พื้น จำนวน 4 ห้องเรียน เป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท

พ.ศ.2516 ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน แบบ ป.1 ข จำนวน 3 ห้องเรียน เป็นเงิน 160,000 บาท สร้างบ้านพักครู แบบกรมสามัญเป็นเงิน 38,000 บาทอาคารเอนกประสงค์เป็นเงิน 230,000 บาท

พ.ศ.2519 ได้รับงบประมาณก่อสร้างส้วมแบบ สปช.601/26 เป็นเงิน 35,000 บาท

พ.ศ.2531 ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน สปช.105/29 จำนวน 4 ห้องเรียนเป็นเงิน 800,000 บาท

พ.ศ.2534 ได้รับงบประมาณรื้อย้ายบ้านพักครูมาสร้างใหม่เป็น 4 ห้องนอนจำนวนเงิน 56,000 บาท

พ.ศ.2537 ได้รับงบประมาณก่อสร้างถึงเก็บน้ำฝนแบบสร้างเอง 2 ที่ เป็นเงิน 44,000 บาท โดย พลโท สาร สุวรรณภา และสร้าง ฝ.30 พิเศษ เป็นเงิน 70,000 บาท

พ.ศ.2542 ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียน สปช.105/29 เป็นเงินทั้งสิ้น 360,000 บาท โดยนายปัญญา เกสรทอง รองนายกัรัฐมนตรี

พ.ศ.2561 ได้รับงบประมาณสนับสนุนของคณะกรรมการการศึกษา ผู้ปกครองศิษย์เก่า ในการก่อสร้างอาคารห้องสมุด 1 หลัง เป็นเงิน 300,000 บาท

พ.ศ.2559 ได้รับงบประมาณสนับสนุนของผู้ปกครองและชุมชนร่วมสร้าง ห้องน้ำประปาหลังคาแบน จำนวน 1 คูหา 2 ห้อง เป็นเงิน 18,000 บาท

พ.ศ.2565 ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน ในการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสืเปลี่ยนพื้นดินปูด้วยหญ้าเทียม เป็นเงิน 130,000 บาท

พ.ศ.2567 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาหารเรียน ป.10ข และอาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช.202/26 เป็นเงิน 326,200 บาท

พ.ศ.2567 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซม ห้องส้วม แบบ สปช.601/26 เป็นเงิน 30,000 บาท

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านน้ำเต้า เปิดทำการสอนระดับชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีข้าราชการครู 7 คน ครูธุรการ 1 คน นักการภารโรง 1 คน ห้องเรียน 9 ห้อง นักเรียน 62 คน โดยมีนางบังอร แก้วทองแสง เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม พ.ศ.2567 จนถึงปัจจุบัน

ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



อักษรย่อของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านน้ำเต้าใช้อักษรย่อว่า “น.ต.” ซึ่งย่อมาจาก “น้ำเต้า”

สีประจำโรงเรียน

“เหลือง – แดง”

คำขวัญของโรงเรียน

“คุณธรรมนำความรู้ รู้รักสามัคคี น้อมนำศาสตร์พระราชา”

ปรัชญาของโรงเรียน

“นตถิ ปัญญา สมา อาภา”

แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี

เพลงประจำโรงเรียน

มาร์ชน้ำเต้า

ขับร้อง -

คำร้อง/ทำนอง นายประจวบ อัยกุล

บ้านน้ำเต้านามระบือลือเลื่อง

ให้ประเทืองในเรื่องการศึกษา

วิชาการเลิศล้ำสร้างปัญญา

คุณธรรมนำหน้าสามัคคี

พัฒนาเยาวชนคนของของชาติ

ชาญฉลาดทันสมัยในวิถี

สร้างอาชีพเสริมความรู้คู่ความดี

เราน้องพีมีวินัยน้ำใจงาม

**** รักมั่นในศักดิ์ศรี

มิได้หวั่นใครหยาม

ถิ่นเหลืองแดงลือนาม

น้ำเต้างามชุมชนพัฒนา

เป็นคนดีมีความรู้เลี้ยงชีพมา

สถาบันแหล่งวิชาพาเจริญ

(****คู่ใจ ****)

ปณิธาน

“ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ตอบคำถามสังคมและคงไว้ซึ่งคุณภาพผู้เรียน ตามมาตรฐานชาติ”

วิสัยทัศน์ (Vision)

มุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา และกระบวนการเรียนรู้ทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21 รักษาความเป็นไทย พัฒนาครูเพื่อศิษย์ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียมกัน
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาและทักษะในศตวรรษที่ 21
3. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน น้อมนำศาสตร์พระราชาดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

5. พัฒนาระบบการบริหารและบูรณาการจัดการศึกษาที่เน้นความร่วมมือทุกภาคส่วนตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียม
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักษาความเป็นไทย น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล

2. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ตั้งอยู่หมู่ 5 ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์
ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด 16.54653 ลองจิจูด 101.3196

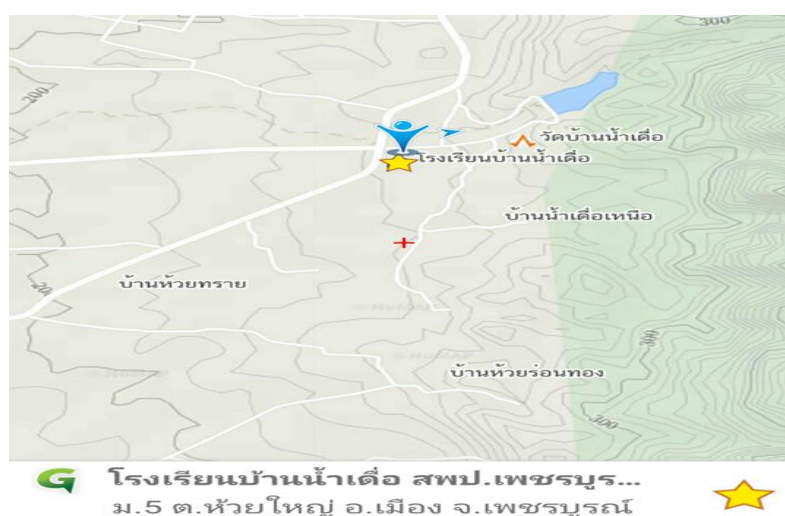
ระยะทางอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ชื่อ อบต.) อบต.ห้วยใหญ่

ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 = 31

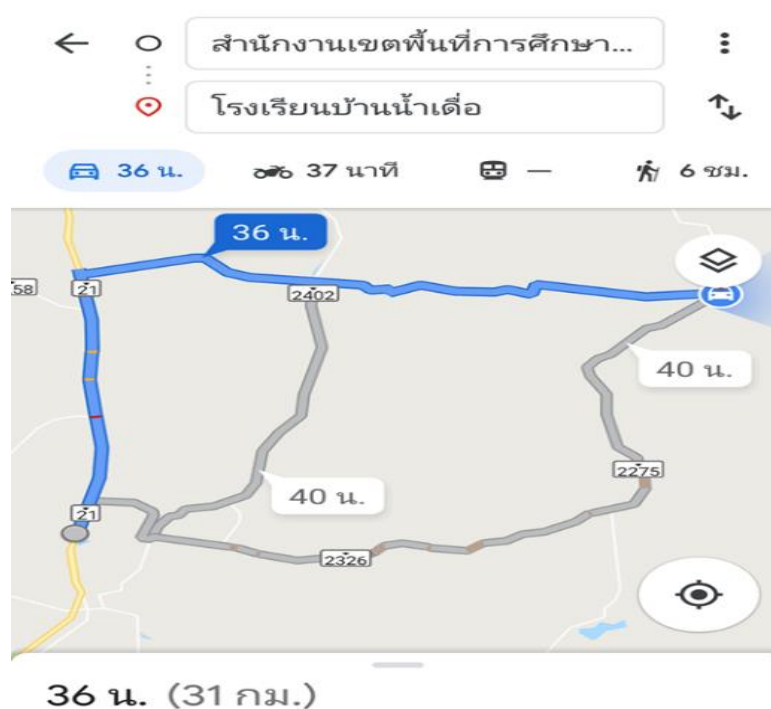
กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุด (ชื่อ ร.ร.) บ้านน้ำเต้า= 4 กิโลเมตร

แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



การเดินทางจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ไปโรงเรียนบ้านน้ำเต้า



3. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

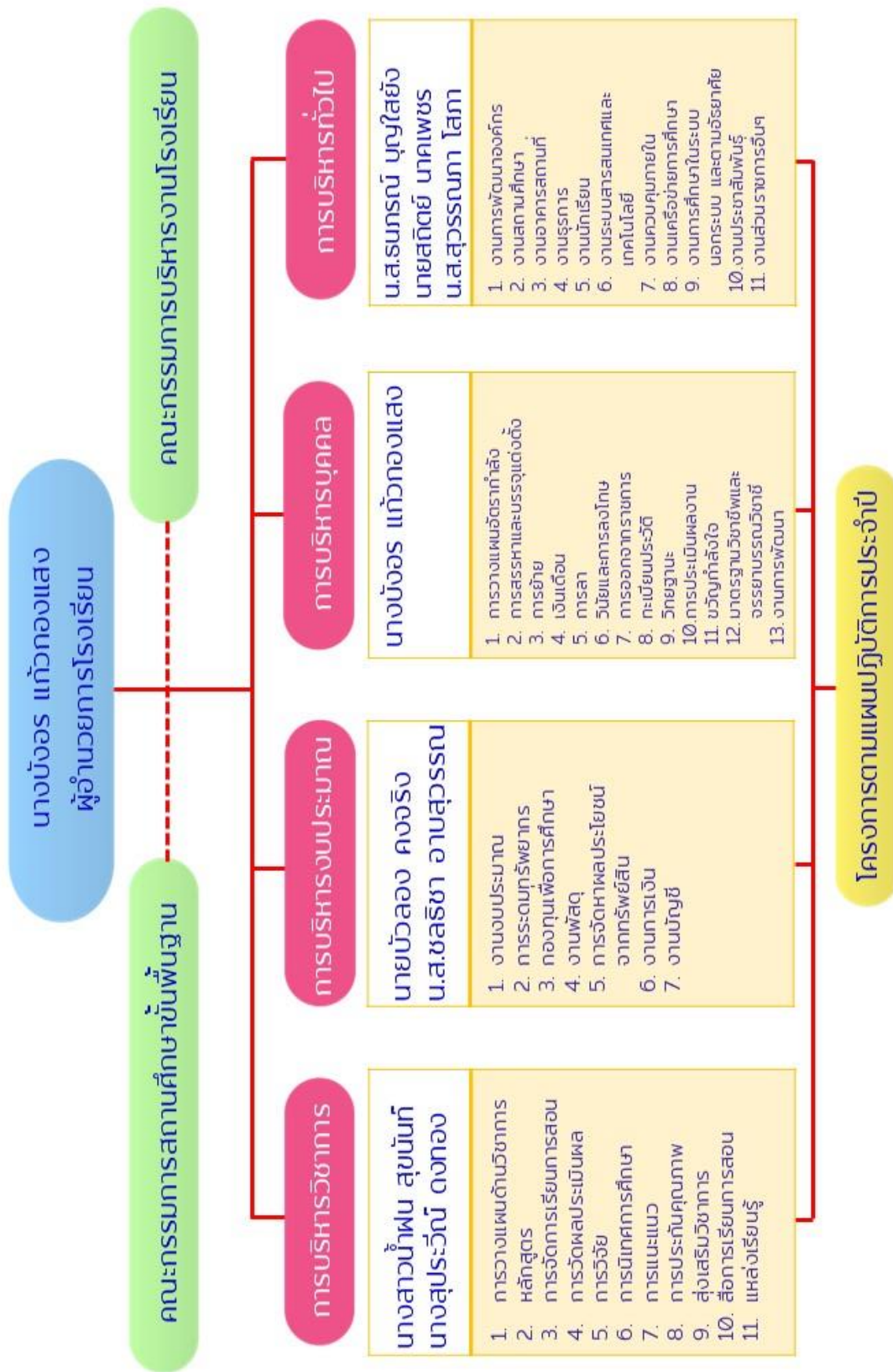
สภาพชุมชนโดยรอบโรงเรียน มีลักษณะโรงเรียนจะเป็นศูนย์กลางของชุมชน โดยโรงเรียนบ้านน้ำเต้ามีเขตพื้นที่บริการ 2 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 5 บ้านน้ำเต้า หมู่ที่ 13 บ้านซำคล้า จำนวนประชากร รวมทั้ง 2 หมู่บ้านประมาณ 1,500 คน ราษฎรในหมู่ที่ 5 และ หมู่ที่ 13 ส่วนใหญ่เป็นคนอพยพมาจากถิ่นอื่น โดยเฉพาะอำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ และทางภาคอีสาน ความเป็นอยู่อุปนิสัยใจคอพื้นฐานทางครอบครัวและสังคมจึงแตกต่างกัน ซึ่งบางครั้งขาดความร่วมมือในการประกอบกิจกรรมส่วนรวม เนื่องจากหมู่บ้านน้ำเต้าเป็นหมู่บ้านค่อนข้างใหญ่มีราษฎรอาศัยอยู่หนาแน่น จึงเกิดปัญหาทางสังคมบ้าง แต่สภาพโดยรวมสังคมเรียบร้อยดี

ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ 6 และประชาชนในเขตบริการของโรงเรียนทั้ง 2 หมู่บ้าน ส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรและรับจ้าง ได้รับผลกระทบจากปัญหาเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง มีรายได้ต่ำและไม่แน่นอน จึงหันไปประกอบอาชีพรับจ้างกันมากขึ้น โดยเฉพาะโรงงานและงานก่อสร้าง ประกอบอาชีพทำการเกษตร ร้อยละ 75 อาชีพรับจ้างร้อยละ 20 อาชีพอื่นๆ ร้อยละ 5 นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 100 ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้ต่อปี 20,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน คือ โรงเรียนอยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ วัด ร้านค้า อยู่ช่อมรถ โรงงานเตาเศรษฐกิจ หน่วยพิทักษ์ป่าไม้

4. โครงสร้างการบริหารงาน

โครงสร้างการบริหารงาน โรงเรียนบ้านน้ำเต้า



การบริหารงานโรงเรียนบ้านน้ำเต้า



นางบังอร แก้วทองแสง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า



นายบัวลอง คงคริ่ง
หัวหน้างานงบประมาณ



นางบังอร แก้วทองแสง
หัวหน้างานบุคคล



นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
หัวหน้างานวิชาการ



นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง
หัวหน้างานบริหารทั่วไป



นายสถิต นาคเพชร
ครู คศ.3



นางสุประวีณ์ ดงทอง
ครู คศ.3



น.ส.ชลธิชา ออบสุวรรณ
ครู คศ.1



น.ส.สุวรรณภา โสกา
เจ้าหน้าที่ธุรการ

5. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง) ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสูงสุด	วิชาเอก/ ความสามารถพิเศษ
1	นางบังอร แก้วทองแสง	ผอ.ร.ร	ชำนาญการพิเศษ	ป.โท	การบริหารการศึกษา
2	นายสฤติย์ นาคเพชร	คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ป.โท	บริหารการศึกษา
3	นางสุประวีณ์ ดงทอง	คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	คบ.	ชีววิทยา
4	นายบัวทอง คงจริง	คศ.2	ชำนาญการ	คบ.	ภาษาอังกฤษ
5	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์	คศ.1	-	คบ.	ภาษาไทย
6	นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ	คศ.1	-	คบ.	คณิตศาสตร์
7	นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง	คศ.1	-	คบ.	ปฐมวัย
8	นางสาวสุวรรณา โสภา	ธุรการ	-	ป.ตรี	เทคโนโลยีสารสนเทศ
9	นายสุวิทย์ พรหมคำ	นักการภารโรง	-	ม.6	

6. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ ชันโสภา	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
2	นายสมศักดิ์ ดาวงษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3	นายสมศักดิ์ มารอด	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
4	นายทองทิพย์ คำฤทธิ์	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
5	นายพนพล ติตนันท	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6	นายประเสริฐศักดิ์ ล้ออุทัย	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
7	นางจิรณัฏ เหนือจันท	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
8	นายบัวทอง คงจริง	กรรมการผู้แทนครู
9	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

7. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
1	นายบัวทอง คงจริง	คณะกรรมการผู้แทนครู
2	นางวัลลภา คำยวน	คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
3	นายสุพจน์ ชันโสภา	คณะกรรมการผู้แทนชุมชน
4	เด็กหญิงสุธิดา ดาวงษ์	คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

9.2. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.1 เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 ปีการศึกษา 2567

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
1) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	2	4	6
2) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนอื่น	-	-	-
3) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
4) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
5) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	2	4	6
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.1	2	4	6

9.3. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา 2567 จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
อนุบาล 1	4	-	
อนุบาล 2	5	-	
อนุบาล 3	7	-	
ประถมศึกษาปีที่ 1	6	4	
ประถมศึกษาปีที่ 2	5	1	
ประถมศึกษาปีที่ 3	7	4	
ประถมศึกษาปีที่ 4	9	5	
ประถมศึกษาปีที่ 5	11	8	
ประถมศึกษาปีที่ 6	16	11	
รวม	70	33	
รวมทั้งสิ้น	70	33	

10. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

10.1. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.3 (ข้อมูล 3 ปีย้อนหลัง)

ด้าน	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ด้านภาษาไทย	62.15	60.36	64.27
ด้านคณิตศาสตร์	29.30	52.27	57.33
เฉลี่ย	45.72	56.31	60.80

10.2. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET (ข้อมูล 3 ปีย้อนหลัง)

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566
	ป.6	ป.6	ป.6
ภาษาไทย	47.54	53.25	58.63
คณิตศาสตร์	35.89	25.42	35.83
วิทยาศาสตร์	32.08	37.50	34.38
ภาษาอังกฤษ	31.51	34.38	25.13
เฉลี่ย	36.76	37.64	38.49

10.3. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.1-ม. 3

ปีการศึกษา 2567 (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	5	5	100.00	-	0.00	-	-
ป.2	5	3	60.00	2	40.00	-	-
ป.3	7	7	100.00	-	0.00	-	-
ป.4	6	6	100.00	-	0.00	-	-
ป.5	11	9	81.82	2	18.18	-	-
ป.6	16	12	75.00	4	25.00	-	-

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	5	5	100.00	-	0.00	-	0.00
ป.2	5	1	20.00	2	40.00	2	40.00
ป.3	7	3	42.86	4	57.14	-	0.00
ป.4	6	2	33.33	4	66.67	-	0.00
ป.5	11	9	81.82	2	18.18	-	0.00
ป.6	16	5	31.25	11	68.75	-	0.00

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	5	-	-	-	-	-	-
ป.2	5	3	60.00	2	40.00	-	-
ป.3	7	-	0.00	6	85.71	1	14.29
ป.4	6		0.00	4	66.67	2	33.33
ป.5	11	2	18.18	5	45.45	4	36.36
ป.6	16	4	25.00	12	75.00	-	-

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

11. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านน้ำเคื่อ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้

ด้านฝ่ายบริหารวิชาการ

จุดเด่น : นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 อ่านออกเขียนได้ร้อยละ 90

จุดด้อย : ผลสัมฤทธิ์ทางด้าน O-net ป.6 ยังอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

ด้านบริหารงานกิจกรรมนักเรียน

จุดเด่น : นักเรียนมีประสบการณ์ตรงจากกิจกรรมที่หลากหลายส่งผลให้นักเรียนมีทักษะ เช่น

กระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม ทักษะการแก้ไขปัญหา ทักษะชีวิต

จุดด้อย : นักเรียนขาดทักษะการเป็นผู้นำ และการกล้าแสดงออก

ด้านฝ่ายบริหารงานงบประมาณและบุคคล

จุดเด่น : ผู้บริหารมีหลักการบริหารหลักธรรมาภิบาล

: ครูได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ ให้เกิดประสิทธิภาพต่อผู้เรียน

จุดด้อย : งบประมาณไม่เพียงพอต่อการส่งเสริม/ ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

: บุคลากรไม่ครบตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ขาดความชำนาญในการปฏิบัติงานพิเศษ

ด้านฝ่ายบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น : ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่าย จากการพัฒนาอาคารและสถานที่ และร่วมพัฒนาการศึกษา

จุดด้อย : แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนมีไม่หลากหลาย ทำให้ผู้เรียนขาดประสบการณ์ตรง

12. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (นักเรียนจำนวน 70 คน)

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม	39,552.00	39,552.00	0
ค่าจัดการเรียนการสอน ประถมศึกษา	146,016.00	146,016.00	0
ค่าหนังสือเรียน ก่อนประถม	3,200.00	3,200.00	0
ค่าหนังสือเรียน ประถมศึกษา	41,170.00	41,170.00	0
ค่าอุปกรณ์การเรียน ก่อนประถม	4,640.00	4,640.00	0
ค่าอุปกรณ์การเรียน ประถมศึกษา	23,760.00	23,760.00	0
ค่าเครื่องแบบนักเรียน ก่อนประถม	5,200.00	5,200.00	0
ค่าเครื่องแบบนักเรียน ประถมศึกษา	21,600.00	21,600.00	0
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม	7,840.00	7,840.00	0
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประถม	29,538.00	29,538.00	0
อื่น ๆ	-	-	-
รวม	322,516.00	322,516.00	0

13. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี 2566)

13.1 ระดับปฐมวัย

มาตรฐาน	ระดับ คุณภาพ	แปลผล
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	4	ดีเลิศ
1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	4	ดีเลิศ
1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	4	ดีเลิศ
1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	4	ดีเลิศ
1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	4	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	4	ดีเลิศ
2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	5	ยอดเยี่ยม
2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	2	ปานกลาง
2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	4	ดีเลิศ
2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	4	ดีเลิศ
2.5 ให้บริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	4	ดีเลิศ
2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	4	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	4	ดีเลิศ
3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ	4	ดีเลิศ
3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข	4	ดีเลิศ
3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	4	ดีเลิศ
3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	4	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	4	ดีเลิศ

13.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ระดับ คุณภาพ	แปลผล
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	4	ดีเลิศ
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	4	ดีเลิศ
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	4	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	4	ดีเลิศ
2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	4	ดีเลิศ
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	4	ดีเลิศ
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	4	ดีเลิศ
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	4	ดีเลิศ
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	4	ดีเลิศ
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	4	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4	ดีเลิศ
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	4	ดีเลิศ
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4	ดีเลิศ
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	4	ดีเลิศ
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	4	ดีเลิศ
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	4	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	4	ดีเลิศ

14. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก/ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

(ข้อมูล ณ วันที่ 13 เมษายน พ.ศ.2565)

14.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย

ผลการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ) ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID-19 ข้อมูลระดับปฐมวัย

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ○ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	3. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	4. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	5. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

สถานศึกษาควรระบุแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่เป็นรูปธรรมที่มีวัตถุประสงค์สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดของสถานศึกษา กลยุทธ์การดำเนินงาน และจุดเน้นของสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลผลการประเมินคุณภาพของสถานศึกษา รวมทั้งผลการประกันคุณภาพภายนอกมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ให้เกิดเป็นกิจกรรมต่างๆ ในการพัฒนาเด็กให้สมวัยมากยิ่งขึ้น เช่น กิจกรรมการให้เด็กมีโอกาสเรียนรู้ลงมือทดลองถูกในเรื่องต่างๆ ให้เด็กได้ฝึกคิดแก้ปัญหาต่างๆ ด้วยตัวเอง การจัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านของเด็กปฐมวัย โครงการยิ้มใส ใจสวย มีวินัย ทักทายกัน โครงการพัฒนากระบวนการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ควรกำหนดเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ และระบุวิธีการพัฒนาเพื่อเป็นการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น ควรมีเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลต่างๆ เช่น แบบประเมินผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครอง เป็นต้น

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารแบบมีส่วนร่วม

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ○ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	3. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	5. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมให้ชัดเจนเกี่ยวกับการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน ควรระบุถึงวิธีการประเมิน เกณฑ์การประเมิน เครื่องมือที่ใช้ประเมิน เช่น การประเมินหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย ด้านเนื้อหาสาระให้สอดคล้องกับชุมชน ควรอธิบายให้ชัดเจน และควรระบุถึงการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ในปีต่อไป อย่างไร อาจจะระบุถึงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้เข้ากับสภาพความต้องการของชุมชน โดยการจัดทำสาระการเรียนรู้ใหม่และปรับปรุงเลือกใช้สื่อการสอนที่เหมาะสมกับเด็กและมีอยู่ในชุมชน จากนั้นจึงจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองของเด็กปฐมวัยเพื่อชี้แจงถึงกระบวนการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและในปีการศึกษาต่อไปจะจัดการศึกษาโดยมีการปรับเปลี่ยนสาระการเรียนรู้และสื่อการสอน โดยนำเสนอแยกเป็นรายการกิจกรรมพร้อมทั้งรับข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมประชุม และเมื่อมีการดำเนินการใช้หลักสูตรควรมีการรายงานผู้ปกครองเป็นระยะๆ จนสิ้นปีการศึกษาจึงทำการประเมินอีกครั้งและรายงานผลต่อไป เป็นต้น

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น จัดประสบการณ์แบบบูรณาการการเรียนรู้ แบบเรียนผ่านเล่น

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปี ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ○ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	3. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์ อย่างเป็นระบบ	
✓	4. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมให้ชัดเจนเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาตามจุดเน้น เช่น ครู ประชุมร่วมกันเพื่อนำเรียนการสอนแบบ PLC มาใช้เพื่อจัดทำเป็นแผนการสอน และการระบุวิธีการที่ครูทุกคน จัดทำแผนการจัดประสบการณ์รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ และทุกชั้นปี เช่น ครูวิเคราะห์สาระการเรียนรู้ทั้ง ประสบการณ์สำคัญและสาระที่ควรเรียนรู้ทั้ง 4 สาระ เพื่อนำมากำหนดสาระการเรียนรู้รายปีของแต่ละระดับ ชั้นในรูปแบบหน่วยการเรียนรู้ 40 สัปดาห์ และสถานศึกษาควรระบุวิธีการประเมินเด็กอย่างเป็นระบบ เช่น ครู ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงอย่างเป็นระบบ ทั้งในช่วงวัตรประจำวันและกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วย เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เช่น บันทึก คำพูด บันทึกพฤติกรรม บันทึกสนทนาเล่าข่าว แฟ้มสะสม ผลงานนักเรียน บันทึกน้ำหนักและส่วนสูง บันทึกการตรวจสอบสุขภาพฟัน โดยเขียนผลดำเนินการให้เห็นอย่าง ต่อเนื่อง การนิเทศภายในที่เป็นรูปธรรม เช่น การวางแผนการการนิเทศ จัดทำปฏิทินนิเทศ ดำเนินการนิเทศ โดยผู้บริหาร การนำผลการนิเทศไปปรับปรุงพัฒนา คุณภาพของเด็กและคุณภาพของการจัดประสบการณ์การ เรียนรู้ของครู เป็นต้น

15. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สมศ. ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID-19)

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ☐ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	3. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	4. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	5. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

สถานศึกษาควรระบุแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมในการพัฒนาด้านต่างๆ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น จัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐานทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนสามารถสร้างและพัฒนาชิ้นงานด้วยตัวเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศจากสื่อคอมพิวเตอร์ ให้นักเรียนนำสิ่งที่มีความรู้ที่ได้นำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นนำมาสร้างอาชีพและหารายได้ระหว่างเรียน ควรกำหนดเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ และระบุวิธีการพัฒนาเพื่อเป็นการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น ควรมีเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลต่างๆ เช่น แบบประเมินผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครอง แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน และนำผลสรุปของข้อมูลที่ได้จากการทำ SAR ไปเผยแพร่ยังช่องทางต่างๆ เช่น LINE, FACEBOOK ของกลุ่มผู้ปกครอง ห้องเรียน หรือ เว็บไซต์ของโรงเรียน เป็นต้น

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารแบบมีส่วนร่วม

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ○ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	3. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ในปี การศึกษาต่อไป	
✓	5. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมให้ชัดเจนเกี่ยวกับการประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินการตามแผน ในทุกๆ ด้าน ควรระบุถึง วิธีการ เครื่องมือ และผลการประเมิน เช่น ในด้านการพัฒนาบุคลากร ใช้วิธีการประเมินจากการตรวจสอบปริมาณงานตามมาตรฐานวิชาชีพครู เครื่องมือที่ใช้คือแบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพครูและมีผลการประเมินออกมาเป็น ระดับคุณภาพ ซึ่งอาจส่งผลถึงการจัดครูเข้าสอนให้ตรงสาขาตรงตามความสามารถ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญ การจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ การให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ โดยควรมีการแจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะครูเพื่อให้ทราบข้อมูลและมีการพัฒนาตนเองในส่วนที่ขาดหายไป เป็นต้น สถานศึกษาควรมีการนำเสนอผลการบริหารจัดการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ อาจเป็นการจัดประชุมผู้ปกครอง การนำเสนอผ่าน FACEBOOK หรือไลน์กลุ่ม แผ่นพับ จัดป้ายไว้นิติตดประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบข้อมูล เป็นต้น

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น จัดการเรียนการสอนเน้น (Active learning) ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชาทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ○ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	3. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	4. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมรายละเอียดวิธีการจัดทำแผนการจัดการเรียนการสอนของครูซึ่งได้ดำเนินการอยู่แล้วลงใน SAR เพื่อความชัดเจน เช่น ครูทุกคนร่วมจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงของผู้เรียน ซึ่งจัดการเรียนการสอนเน้น (Active learning) ดังกล่าว ส่งผลให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ที่รับผิดชอบในทุกชั้นปี โดยมีกิจกรรมที่เน้นกระบวนการคิด เช่น การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบใช้คำถาม กิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงงาน การจัดการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา มีการจัดทำบันทึกผลและ มีการประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยมีการแสดงขั้นตอนการใช้เครื่องมือ วิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสม มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย อีกทั้งควรเพิ่มเติมข้อมูลแนวทางการพัฒนาตามแผนการพัฒนาคณาภพที่ยกระดับให้สูงขึ้นของครูผู้สอนให้มีความสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นกระบวนการคิด เช่น โครงการพัฒนาศักยภาพครูในการจัดการเรียนรู้แบบโครงงาน เป็นต้น

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในครั้งต่อไปให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น สถานศึกษาควรนำเสนอข้อมูลให้ครบถ้วน เช่น ข้อมูลด้านอาคารสถานที่และข้อมูลด้านแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา และควรนำเสนอเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่รักษาผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพสูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา แบบอย่างที่ดี หรือนวัตกรรม ซึ่งสามารถจัดทำได้ทุกมาตรฐาน รวมถึงการระบุความชัดเจนว่าได้เผยแพร่ SAR ให้ผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ต้นสังกัด หรือผู้เกี่ยวข้องให้ได้รับทราบทั้งในรูปแบบออนไลน์ และเอกสาร รวมทั้งมีช่องทางให้อ่านหรือผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง และหลักฐานอื่น ๆ ที่สถานศึกษาจัดทำได้ง่ายขึ้น เช่น การจัดทำลิงก์ หรือ QR Code ที่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของการสรุปการปฏิบัติงานแต่ละโครงการที่นำมาอ้างอิงในแต่ละมาตรฐาน เป็นต้น

16. ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ) (ปี 2565-2567)

16.1 จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
1. สถานศึกษา	การประเมินการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2567 ระดับดีมาก ประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
	โรงเรียนสิ่งแวดล้อมดีเด่นต้นแบบ ประจำปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
	วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ประจำปี 2567 ระดับดีมาก	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 1 ดาว ตามกิจกรรมโรงเรียนดีต้องมีที่ยืน โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
	สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนได้คะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2566 รายวิชาภาษาไทย	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
	สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนได้คะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2566 รายวิชาวิทยาศาสตร์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
	โรงเรียนคุณภาพมาตรฐานกิจกรรมวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย”บ้านวิทยาศาสตร์น้อย”ตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามราชกุมารี ปีการศึกษา 2566-2568	- มูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนสุดา สยามบรมราชกุมารี
	รางวัลผลงานที่มีคุณภาพดี ด้านการมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนมีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ ประจำปี 2566	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

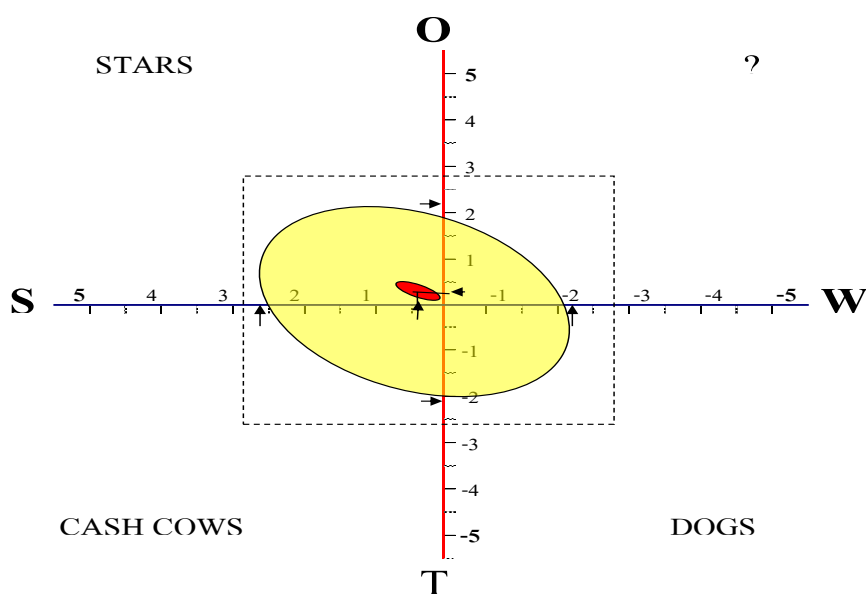
ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	รางวัลชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขันกีฬากลุ่มห้วยใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2566 การแข่งขันแชร์บอลหญิง การแข่งขันเปตอง ชาย การแข่งขันวอลเลย์บอล ชาย - หญิง การแข่งขันตะกร้อ ชาย การแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน (ลึงฮุ่มแตง)	กลุ่ม ร.ร. ห้วยใหญ่ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

กราฟสถานภาพของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

จากการสังเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๘



กราฟแสดงผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

สรุป สถานะของโรงเรียนบ้านน้ำเต้าอยู่ในสถานะ STARS โรงเรียนมีสมรรถนะภายในที่เข้มแข็ง และสภาพแวดล้อมภายนอก ที่เอื้อต่อการพัฒนา ภายในมีจุดแข็งด้านโครงสร้างและนโยบาย ด้านผลผลิตและการบริหาร และคุณลักษณะผู้เรียน โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการทดสอบระดับชาติ ติดหนึ่งใน 50 ของระดับเขตพื้นที่ และนักเรียนเรียนจบตามหลักสูตร และด้านโครงสร้างและนโยบายองค์กร โรงเรียนมีนักเรียนจำนวนน้อย สามารถจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างทั่วถึง แต่การเติบโตของโรงเรียนมีข้อจำกัดด้วยมีครูผู้สอนไม่ครบชั้น ดังนั้นการพัฒนาสถานศึกษาควรมุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ พัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

กระจายโอกาสส่งเสริม สนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนได้รับการศึกษา และจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีกระบวนการที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีของโรงเรียนขนาดเล็ก สร้างเครือข่ายเน้นความร่วมมือทุกภาคส่วนตามหลักธรรมาภิบาล

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. นโยบายรัฐบาล (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร) แถลงต่อรัฐสภา วันพฤหัสบดีที่ 12 กันยายน 2567 โดยรัฐบาลได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินเป็นนโยบายเร่งด่วน 10 ข้อ และนโยบายหลัก 6 ข้อ ดังนี้

1) นโยบายเร่งด่วน

- 1.1) ผลักดันให้เกิดการปรับโครงสร้างหนี้ทั้งระบบ
- 1.2) ดูแลและส่งเสริมพร้อมกับปกป้องผลประโยชน์ของผู้ประกอบการไทยโดยเฉพาะ SMEs
- 1.3) เร่งออกมาตรการเพื่อลดราคาค่าพลังงานและสาธารณูปโภค
- 1.4) สร้างรายได้ใหม่ของรัฐด้วยการนำเศรษฐกิจนอกระบบภาษี (Informal Economy) และเศรษฐกิจใต้ดิน (Underground Economy) เข้าสู่ระบบภาษี
- 1.5) เร่งกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างความเชื่อมั่นและกระตุ้นให้เกิดการจับจ่ายใช้สอยควบคู่กับการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายและเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ และผลักดันโครงการดิจิทัลวอลเล็ต (Digital Wallet)
- 1.6) ยกระดับการทำเกษตรแบบดั้งเดิมให้เป็นเกษตรทันสมัย แนวคิด “ตลาดนำ นวัตกรรมเสริมเพิ่มรายได้”
- 1.7) เร่งส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วยการสานต่อความสำเร็จในการปรับโครงสร้างการตรวกลงตราทั้งหมดของประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ซื้อ
- 1.8) แก้ปัญหายาเสพติดอย่างเด็ดขาดและครบวงจร
- 1.9) เร่งแก้ปัญหาอาชญากรรม อาชญากรรมออนไลน์ มิจฉาชีพ และอาชญากรรมข้ามชาติเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของประชาชน
- 1.10) ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และจัดสวัสดิการสังคมให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

2) นโยบายหลัก

2.1) การพัฒนาของภาคการผลิต การบริการ เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน เพื่อวางรากฐานสู่การพัฒนาประเทศในอนาคต

- 2.1.1) การสร้างโอกาสต่อยอดจากอุตสาหกรรมเดิม
- 2.1.2) ส่งเสริมโอกาสในอุตสาหกรรมแห่งอนาคต
- 2.1.3) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อขยายโอกาส

2.2) การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ

- 2.2.1) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม

2.2.2) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล

2.2.3) ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา

2.2.4) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

2.2.5) ส่งเสริมการเรียนสองภาษาโดยใช้ AI

2.2.6) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)

2.2.7) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ

2.2.8) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา

2.2.9) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.3) การสร้างความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.3.1) ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ และรักษาสมดุลของระบบนิเวศท้องถิ่น โดยเฉพาะการแก้ปัญหา PM_{2.5} และการบริหารจัดการน้ำ

2.3.2) ยกระดับการบริหารจัดการน้ำ จัดหาน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคบริโภคให้กับประชาชนทุกพื้นที่เข้าถึงได้ การแก้ปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้งร่วมกับทุกภาคส่วน

2.3.3) ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สู่ชั้นบรรยากาศ

2.4) การพัฒนาการเมืองในระบอบประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง มีเสถียรภาพ มีนิติธรรม และความโปร่งใส

2.4.1) จัดทำรัฐธรรมนูญฉบับประชาชนให้เป็นประชาธิปไตยมากขึ้นโดยเร็วที่สุด

2.4.2) ยึดมั่นในหลักนิติธรรม (Rule of Law) และความโปร่งใส (Transparency)

2.4.3) ปฏิรูประบบราชการและกองทัพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

2.4.4) ยกระดับการบริการภาครัฐให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น

2.5) การเสริมสร้างโอกาสให้ประเทศไทยและเกื้อกูลผลประโยชน์ของประชาชน

2.5.1) รักษาจุดยืนของการไม่เป็นส่วนหนึ่งของความขัดแย้งระหว่างประเทศ (Non-Conflict)

2.5.2) เดินหน้าสานต่อนโยบายการทูต เศรษฐกิจเชิงรุก และการสร้าง Soft Power

3) นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

3.1) จัดสรรสวัสดิการด้านการศึกษา ฯลฯ

3.2) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม

3.3) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล

- 3.4) ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา
- 3.5) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
- 3.6) ส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้ AI
- 3.7) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริง เพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)
- 3.8) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ
- 3.9) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา
- 3.10) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long-learning)

2. นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)

1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1.1) ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
 - 1.1.1) ปรับระบบการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เน้นตามสภาพจริง ลดการทำเอกสาร ลดขั้นตอนการประเมิน ไม่ซับซ้อน ไม่ยุ่งยาก และเป็นธรรม โดยเน้นผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามช่วงวัยเป็นสำคัญ คำนึงถึงสภาพบริบทของสถานศึกษา และสอดคล้องกับการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อไม่ให้เป็นภาระสร้างภาระงานให้แก่ครูจนเกินไป
 - 1.1.2) ปรับระบบการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนและการประเมินวิทยฐานะให้มีความเชื่อมโยงกัน และออกแบบการประเมินให้สามารถนำไปใช้กับการประเมินต่างๆ ได้อย่างหลากหลาย
 - 1.1.3) นำเทคโนโลยีเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินวิทยฐานะ และสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการประเมินให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 1.2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนา ด้วยความโปร่งใส ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง)
 - 1.2.1) กำหนดหลักเกณฑ์การย้าย การช่วยราชการ ให้มีความชัดเจนและยืดหยุ่นตามแต่กรณี รวมทั้งการใช้บทลงโทษอย่างเข้มงวดและเด็ดขาดกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการเรียกรับผลประโยชน์ในการโยกย้าย หรือแต่งตั้ง
 - 1.2.2) สถาบันผลิตครูและหน่วยใช้ครู ร่วมกันสำรวจความต้องการครูในแต่ละสาขาวิชาที่ขาดแคลนในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งพิจารณาให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษากลับมาเป็นครูหรือครูผู้ช่วยในภูมิลำเนาเดิมของตน
- 1.3) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.3.1) สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนการใช้เงินและการเก็บออมเงินให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังผู้ที่ได้รับการบรรจุใหม่ ให้มีความรู้ สร้างวินัยการบริหารจัดการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2) หน่วยงานต้นสังกัดประสานการจัดการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รีไฟแนนซ์ (Refinance) หรือรวมหนี้เป็นก้อนเดียว เพื่อลดภาระการผ่อนชำระหนี้จากหลายที่ โดยลดดอกเบี้ยให้ถูกลง ระยะเวลาผ่อนส่งยาวขึ้น สามารถชำระเงินต้นเพิ่มเติมจากเงินที่ผ่อนชำระเป็นรายงวดได้

1.3.3) พักชำระดอกเบี้ยให้แก่ครูทุกคนที่เป็นลูกหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครู และสถาบันการเงิน โดยรัฐบาลจ่ายดอกเบี้ยให้แก่ผู้มีวงเงินกู้ไม่เกิน 1,000,000 บาท เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยลูกหนี้ชำระเพียงเงินต้น เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและลดภาระค่าใช้จ่ายของครูไทยทั่วประเทศ

1.4) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ (1 ครู 1 Tablet)

1.4.1) สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ

1.4.2) สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนครูผู้สอน เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่มี ประสิทธิภาพและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.4.3) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่มีการสอน)

1.4.4) สนับสนุนงบประมาณ เป็นงบลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อพัฒนาให้ครอบคลุมทั้งด้าน Hardware , Software และ Peopleware

1.5) ยกเลิกครูเวร ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน

1.6) จัดหานักการภารโรง

1.7) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

1.8) จ้างครูผู้ช่วย กรณีพิเศษ

2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

2.1.1) ส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษา และการให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในระหว่างการเรียนรู้หรือฝึกอาชีพ สร้างโอกาสการมีงานทำ ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญ ในการผลักดันแรงงานเข้าสู่ตลาดได้เร็วยิ่งขึ้น

2.1.2) ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคอย่างจริงจัง ออกแบบระบบการเรียนการสอน ในแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เรียนที่ไหนก็ได้ และร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ และสมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ รวมทั้งสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นสถานประกอบการ

ผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียน นักศึกษา ให้เห็นถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง

2.1.3) สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

2.1.4) สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์ รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1-3 เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับพัฒนาการของโลกยุคดิจิทัล

2.1.5) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่)

2.1.6) พัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ โดยจัดทำเนื้อหาสาระ การเรียนรู้ให้ครอบคลุมหลักสูตรการเรียนรู้และวิธีการจัดการเรียนการสอน

2.1.7) จัดทำระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ ที่ผู้เรียนสามารถเข้าสู่แหล่งความรู้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ นำแพลตฟอร์มการเรียนรู้แห่งชาติ มาผสมผสานการเรียนการสอนแบบเดิมในห้องเรียน กับการเรียนการสอนออนไลน์ (Hybrid Education) ผู้เรียนจะมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ และขยายการเรียนรู้ ไปถึงประชาชนทุกช่วงวัย ทั่วประเทศ ให้มีโอกาสทางการศึกษา เข้าถึงเนื้อหาสาระที่มีคุณภาพ และมีประโยชน์ อันจะนำไปสู่การเกิดผลสัมฤทธิ์ ทางด้านการศึกษาของผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในภาพรวมของประเทศ

2.1.8) พัฒนาการศึกษาระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้เรียนและทำงานไปในเวลาเดียวกัน สามารถวางแผนการเรียนรู้ได้ตามความต้องการของผู้เรียน ตามเวลา สถานที่ที่เหมาะสมกับสภาพและความสนใจ โดยสามารถนำความรู้หรือความสามารถ ที่ได้จากทักษะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอบรม หรือการเรียนรู้ ทั้งจากสถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งเทียบโอนเป็นหน่วยกิตมาสะสมไว้สำหรับเทียบคุณวุฒิหรือความสามารถในการทำงาน ทั้งในระบบการศึกษาและนอกระบบการศึกษาได้

2.1.9) ผู้เรียนสามารถเปลี่ยนสาขาที่เรียนในขณะที่เข้ารับการศึกษแล้ว เพื่อให้ตรงกับความต้องการ และความต้องการของผู้เรียน และตรงตามตลาดแรงงานที่ปรับเปลี่ยนไปตามบริบทของสังคมโดยอิสระ

2.2) 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

2.2.1) จัดให้มีการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพต้นแบบอย่างน้อย 1 โรงเรียนในแต่ละอำเภอ หรือเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำร่องการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน สื่อ อุปกรณ์ และงบประมาณในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม และบริบทของโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ปัจจุบัน เน้นการมีส่วนร่วม ของทุกภาคส่วน เช่น บ้าน (ครอบครัว) ผู้นำทางศาสนา และโรงเรียน เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.2.2) จัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานและการวางแผน เกิดความต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

2.2.3) จัดสรรครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มเติม โดยใช้เกณฑ์พิเศษหรือมีงบประมาณครูอัตราจ้างเพิ่มเติมในวิชาเอกที่ขาดแคลน

2.2.4) สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน

2.3) ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

2.3.1) พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีทักษะที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการดำรงชีวิต และมีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

2.3.2) จัดให้มีระบบแนะแนวทางสำหรับผู้เรียน (Coaching) ตั้งแต่ระดับปฐมวัยระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียนและเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดระยะเวลาการเรียน

2.3.3) เน้นนวัตกรรมการเรียนรู้แบบ STEM Education (วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์) ให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น มุ่งเน้นทักษะจากการปฏิบัติจริง และเสริมความสามารถด้าน Soft Skill ควบคู่กับการพัฒนา

2.3.4) ประสานความร่วมมือกับกรมสุขภาพจิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการแก้ปัญหาสุขภาพจิตของผู้เรียน เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนให้สามารถอยู่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข

2.4) การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่ม เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

2.4.1) ผู้เรียนและประชาชนสามารถนำหน่วยกิตที่สะสมมาใช้สำหรับเทียบคุณวุฒิ รับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพนำไปใช้ต่อยอดในการเรียนและความก้าวหน้าในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยื่นขอเสนอขอรับเงินเดือนที่เหมาะสมกับประสบการณ์ที่มี

2.4.2) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา สามารถขอรับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพได้ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีทางเลือกที่จะมีรายได้ระหว่างเรียนควบคู่กับการทำงานไปพร้อมกัน และสามารถที่จะขอการรับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อยกระดับศักยภาพของตนเอง รวมทั้งการลดระยะเวลาในการเข้าสู่ตลาดแรงงานและเปิดโอกาสทางการศึกษาที่ยืดหยุ่นต่อการประกอบอาชีพ

2.5) การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาในระบบ ประหยัดเวลาประหยัดค่าใช้จ่าย

2.5.1) จัดทำระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ หรือสมรรถนะ จากระบบเดียวกันแต่ต่างสถานศึกษา หรือจากระบบหนึ่งไปสู่อีกระบบหนึ่ง หรือจากต่างประเทศ เพื่อใช้ประโยชน์ในการเข้าศึกษา หรือการรับรองระดับการศึกษาต่างสถานศึกษาหรือต่างระบบได้ หรือไปสะสมเพื่อประโยชน์ในการได้รับการรับรองคุณวุฒิ หรือเพื่อประโยชน์ในการประกอบอาชีพหรือวิชาชีพ และผู้เรียน ที่มีความสามารถเป็นเลิศ สามารถเรียนในระดับที่สูงขึ้นโดยไม่ยึดติดกับระยะเวลาในการศึกษา

2.5.2) จัดระบบวัดแววและความถนัดของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยสามารถปรับเปลี่ยนแผนการเรียนในระหว่างเรียนได้ รวมทั้งการแนะแนวเลือกเรียนตามเส้นทางอาชีพ ความถนัดและความสนใจ เพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในอนาคต

2.6) มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.6.1) การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ต่อเนื่อง) เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับเทคนิค โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคนในสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ด้วยความร่วมมืออย่างเข้มแข็งและต่อเนื่องกับภาคประกอบการองค์กรวิชาชีพ และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างทักษะอาชีพ และทักษะชีวิตให้ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพได้ทันต่อความต้องการกำลังคนของประเทศ และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

2.6.2) จัดหาเงินกองทุน เพิ่มนักเรียนสายอาชีวศึกษา นำเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยประสานกับกระทรวงแรงงาน เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาที่จบมา มีตลาดรองรับ สามารถประกอบอาชีพได้ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

2.6.3) จัดให้มีการเชื่อมโยงหลักสูตรของสายอาชีวศึกษากับมาตรฐานวิชาชีพต่างๆ เพื่อเป็นการเสริมศักยภาพแก่ผู้เรียน (Upskill) หรือเพิ่มพูนทักษะใหม่ (Reskill) โดยได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและผู้เรียนจะได้รับใบประกาศนียบัตรตามสมรรถนะอาชีพ เพื่อนำไปใช้ประกอบการสมัครงาน และการขอขึ้นเงินเดือนและการประกอบวิชาชีพ ทั้งนี้ ผู้เรียนอาจจะเป็นผู้ที่อยู่ในระบบการศึกษา หรือนอกระบบการศึกษาก็ได้

2.6.4) จัดให้มีการอบรมอาชีพเสริมในชุมชน เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะใหม่ (New Skill) เพิ่มสมรรถนะ (Upskill) หรือทบทวนทักษะ (Reskill) ให้แก่ผู้เรียนและประชาชนทั่วไป เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ช่างแอร์ การค้าขาย การเกษตร ฯลฯ เพื่อเป็นเครื่องมือในการช่วยผู้เรียนและประชาชนลดรายจ่ายในครัวเรือน และอาจสร้างเป็นอาชีพเสริมให้แก่ครอบครัวได้

2.7) อาหารกลางวันโรงเรียนขยายโอกาส

2.8) สุขชาติ มีความสุข

2.9) การศึกษาเท่าเทียม

2.10) นำ AI มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน

3. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1) พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2) ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

1.3) พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม

1.4) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

1.5) ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.6) จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

1.7) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

1.8) แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.2) ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสดำเนินการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

2.3) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.4) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

2.5) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทยศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.6) พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.7) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

2.8) ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

2.9) สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

2.10) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

2.11) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

4. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568-2569

1) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1) ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1.2) ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

1.3) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

2) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

2.1) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

2.2) พัฒนานวัตกรรมจัดการการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.1) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin 3.0 Digital Classroom เป็นต้น

3.3) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.4) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

4.1) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4.2) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

5.2) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่นๆ

5.3) ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6) จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

6.1) พัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ด้วยสื่อ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

6.2) พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

6.3) ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.4) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

6.5) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่นๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัดความสนใจของผู้เรียน

7.3) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3) สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

8.5) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย 4 กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.6) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

9) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

9.2) ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.3) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2) พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานตำแหน่ง

10.3) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

11) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.1) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.2) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.3) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

11.4) แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.5) ยกเลิกครูเวร โดยจัดหนักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

11.6) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

11.7) จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

11.8) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

11.9) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

11.10) พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

12) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

12.1) เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยืดหยุ่นเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

12.2) ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

12.3) ขับเคลื่อนโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

12.4) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

12.5) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

12.6) เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

12.7) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

12.8) ขับเคลื่อนโครงการ “สุขชาติ มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

13) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

13.1) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

13.2) จัดหาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

13.3) ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

13.4) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานในทุกระดับให้เป็นคนดี คนเก่ง ยึดหลักจริยธรรม คุณธรรม มีความสามารถสูง มีความเป็นมืออาชีพ

13.5) ส่งเสริมการบริหารจัดการงบประมาณให้มีความโปร่งใส คุ่มค่า ประหยัด คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

13.6) พัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

1. วิสัยทัศน์

ผู้เรียนคุณภาพ องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข

2. พันธกิจ

2.1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2.3. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

2.4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ

2.5. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

3. เป้าประสงค์

3.1. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม

3.2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เหมาะสมตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

3.3. ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม และมีคุณภาพ

3.4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

3.5. สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

4. กลยุทธ์

- 4.1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- 4.2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- 4.3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ค่านิยม

บริการเด่น เน้นทีมงาน สร้างสรรค์คุณภาพ

6. จุดเน้น

- 6.1. ปลุกฝังรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- 6.2. เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม
- 6.3. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ
- 6.4. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- 6.5. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 6.6. นวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน				
1	อัตราการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	ร้อยละ 80	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2*	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1
2	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1	
3	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการรับและให้บริการ การศึกษารวมถึงการส่งต่อผู้เรียนระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 96	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3
4	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเป้าหมายได้รับการศึกษาที่เหมาะสมตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2
5	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 4	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 4
6	ร้อยละของเด็กออกกลางคันระดับการศึกษาภาคบังคับกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ 80	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 5.1 ตัวชี้วัดที่ 5.2.-5.3*	
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21				
7	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 6	
8	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับ ดีขึ้นไป	ร้อยละ 98	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 3	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 6
9	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 97	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
10	ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 1	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 7
11	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทั้งหมด	ร้อยละ 40	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4.1 ตัวชี้วัดที่ 4.2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9-10*
12	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ได้รับการส่งต่อการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เคยได้รับการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ร้อยละ 58	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4.2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9-10*
13	ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมสนับสนุน เสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมินให้กับครูผู้สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้สามารถสร้าง และใช้เครื่องมือประเมินสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนด้านการอ่าน ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ในระดับชั้นเรียน เพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5*	
14	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พข.1
15	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน 4 วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้ารับการทดสอบ	ร้อยละ ภาษาไทย 85 ภาษาอังกฤษ 10 คณิตศาสตร์ 10 วิทยาศาสตร์ 10	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 12*
16	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 11
17	ร้อยละของสถานศึกษามีนโยบายและจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษาให้ความรู้ที่ถูกต้อง และสร้างนักเรียนให้มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีนำไปปฏิบัติที่บ้านและชุมชน	ร้อยละ 90		
18	ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างนวัตกรรมการบริหาร เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8* ตัวชี้วัดที่ 12*	
19	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 11	
20	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียนเพื่อ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 12	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
	ส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคลสำหรับผู้เรียน ทุกช่วงวัย			
21	ร้อยละของครูผู้สอนภาษาอังกฤษในระดับ ชั้นประถมศึกษา ภาษาอังกฤษและมัธยมศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษ ของครูที่สอนภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนา ทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 6	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 13
22	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถ บริหารจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนา สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ 70	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 7	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 14
23	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำ เทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8	
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา				
24	ร้อยละของสถานศึกษามีการพัฒนาบริหาร จัดการและการให้บริการการศึกษาด้วย เทคโนโลยีที่ทันสมัย	ร้อยละ 98	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1.1	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 15*
25	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกัน คุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ 85	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 2	
26	ร้อยละของสถานศึกษากลุ่มเป้าหมาย ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 4	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 17
27	ร้อยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับ ชุมชน/หน่วยงาน/องค์กรบุคคลภายนอกในการบริหาร จัดการ และการให้บริการการศึกษา	ร้อยละ 100		
28	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การ ประเมินมาตรฐาน (school grading) ที่มีคะแนน ไม่ต่ำกว่า 90 คะแนน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 6	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 6*

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2568 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
29	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการงานที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการงานที่ปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการงานทั้งหมดที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล)	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1.1*	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 20*
30	ความสำเร็จในการสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามภารกิจทั้ง 4 ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป)	ร้อยละ 20		
31	ร้อยละของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายแผนย่อย	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 7	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 19
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ				
32	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และทุกประเภท	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 1	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 21
33	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 23

หมายเหตุ *ไม่ใช่ตัวชี้วัดที่มีเป้าหมายโดยตรงแต่ยังต้องกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาในแต่ละระดับให้ครอบคลุมเพื่อส่งผลต่อการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

วิสัยทัศน์ (VISION)

มุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา และกระบวนการเรียนรู้ รักความเป็นไทย พัฒนาครูเพื่อศิษย์ ภายใต้
หลักธรรมาภิบาล สร้างคนดี มีความสุข น้อมนำศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

พันธกิจ (MISSION)

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียมกัน
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาและทักษะในศตวรรษที่ 21
3. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน น้อมนำศาสตร์พระราชาให้
ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable
Development Goals: SDGs)
4. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ
มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 5 พัฒนาระบบการบริหารและบุคลากร การจัดการศึกษาที่เน้นความร่วมมือทุกภาคส่วน ตามหลักธรร
มาภิบาล

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียมกัน
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย น้อมนำศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
- กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและรักความเป็นไทยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การ
พัฒนาที่ยั่งยืน
- กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง สพป.พช.1	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กลยุทธ์ ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน			
1. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยที่ได้รับการเตรียมความพร้อม	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปฐมวัย โครงการสืบทอดปฐมวัย
2. ร้อยละ ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลประเมินความสามารถในการอ่าน (RT)	ร้อยละ 50 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน
3. ร้อยละ ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีคะแนนผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานระดับชาติ (NT) ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 50 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน
4. ร้อยละ ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-net) ในวิชาหลักเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 50 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน
5. ร้อยละของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-6 อ่านคล่อง เขียนคล่อง อ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้ระดับดีขึ้น	ร้อยละ 80 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน
6. ร้อยละ จำนวนผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ มีทักษะความรู้ที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทาง วิชาการ โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะ จำเป็นตามหลักสูตร
7. ร้อยละ ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C)	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มี สมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะ จำเป็นตามหลักสูตร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง สพป.พช.1	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. 2568
8. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น	ร้อยละ 80 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 32	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และสถานศึกษาปลอดภัย ทุกรูปแบบ
9. ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้เรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงสู่อาชีพ และการมีงานทำ ตามความถนัดและความต้องการของตนเอง มีทักษะอาชีพ ที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ วางแผนชีวิตและวางแผนทางการเงินที่เหมาะสมและนำไปปฏิบัติได้	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1	โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ ความสำเร็จ
10. ผู้เรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และสุขภาพ
11. ผู้เรียนทุกคนได้รับจัดสรรงบประมาณอุดหนุน อย่างเพียงพอ และเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นตามสภาพพื้นที่ภูมิศาสตร์ สภาพทางเศรษฐกิจและที่ตั้งของสถานศึกษา และความต้องการจำเป็นพิเศษสำหรับผู้พิการ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 5	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และสถานศึกษาปลอดภัย ทุกรูปแบบ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง สพป.พช.1	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. 2568
12. ผู้เรียนได้รับการสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์ และอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Device) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ อย่างเหมาะสม เพียงพอ	ร้อยละ 50 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 20	โครงการ ICT สู่โลกกว้าง โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะ จำเป็นตามหลักสูตร
กลยุทธ์ที่ 2. การพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา			
13. ร้อยละของ ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาตนเอง เพื่อยกระดับผู้เรียน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 19	โครงการพัฒนาบุคลากร
14. ร้อยละของ ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้ภาษาอังกฤษและภาษาของประเทศสมาชิกอาเซียนในการสื่อสาร ได้อย่างน้อย 1 ภาษา	ร้อยละ 85 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 21	โครงการพัฒนาบุคลากร
15. ร้อยละของ ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 23	โครงการพัฒนาบุคลากร
16. ร้อยละของ ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์และสังคม	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8	โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะ จำเป็นตามหลักสูตร โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี
17. ครูผู้สอน ได้รับการสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์ และอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Device) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน	ร้อยละ 90 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 19	โครงการวัสดุสำนักงานและพัฒนา ระบบงานธุรการ
18. ร้อยละของครูได้รับการส่งเสริมให้ค้นหา ความต้องการตนเองเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : ID plan และข้อตกลงในการพัฒนางาน PA (Performance Agreement :PA)	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 18	โครงการพัฒนาบุคลากร โครงการนิเทศ กำกับติดตาม พัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง สพป.พช.1	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. 2568
19. ครู มีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ การเรียนรู้หรืออำนวยความสะดวกการเรียนรู้	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 22	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โครงการพัฒนาบุคลากร
20. ร้อยละของบุคลากรได้รับการส่งเสริมสร้างนวัตกรรม สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ สร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้ (PLC) ในองค์กร เพื่อใช้ในการพัฒนางานสู่ความเป็นมืออาชีพ ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 22	โครงการพัฒนาบุคลากร โครงการสัมพันธ์ชุมชน ระดมทรัพยากร สร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อ พัฒนาการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและรักษ์ความเป็นไทยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน			
21. ร้อยละ ของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8	โครงการส่งเสริมวันสำคัญและวิถีชีวิตประชาธิปไตย โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี
22. ร้อยละของผู้เรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้งสังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 17	โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง สพป.พช.1	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. 2568
23. ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้องเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมอัตลักษณ์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ผู้อื่น และสังคมโดยรวม ซื่อสัตย์ สุจริตมัธยัสถ์ อุดม โอปอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8	โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี
24. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถน้อมนำศาสตร์พระราชานำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตได้	ร้อยละ 90 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 19	โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
25. ร้อยละของนักเรียนได้รับการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมได้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 23	โครงการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อยู่และปลอดภัย
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ			
26. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ร้อยละ 85	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 16	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ โครงการเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
27. ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกับทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและเอกชนในการร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ทุกคน	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 27	โครงการเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
28. สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง และครบองค์ประกอบตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ	ทุกคน	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 25	โครงการนิเทศ กำกับติดตาม พัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง สปบ.พช.1	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. 2568
29. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 85	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 17	โครงการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อยู่และปลอดภัย

ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ประมาณการรายรับ

แหล่งที่มางบประมาณ					ปี 2568	เงินคงเหลือ ปี 2567 (NEA)
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน						
1.1. เงินอุดหนุนรายหัว (10 มิ.ย. 67) จำนวน	70	คน	เป็นเงินงบประมาณ จำนวน		185,568	
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ	1,972 บาท/คน/ปี	31,552	
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	54	คน	๑ ละ	2,204 บาท/คน/ปี	119,016	
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ	4,060 บาท/คน/ปี	-	
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน	120	คน	ลงมา เพิ่ม	500 บาท/คน/ปี	35,000	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน	300	คน	ลงมา เพิ่ม	1,000 บาท/คน/ปี	-	
1.2. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					-	
1) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	33	คน	๑ ละ	1,000 บาท/คน/ปี	33,000	
2) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ	3,000 บาท/คน/ปี	-	
2. ค่าหนังสือเรียน					44,370	
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ	200 บาท/คน/ปี	3,200	
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	6	คน	๑ ละ	656 บาท/คน/ปี	3,936	
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	5	คน	๑ ละ	650 บาท/คน/ปี	3,250	
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	7	คน	๑ ละ	653 บาท/คน/ปี	4,571	
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน	9	คน	๑ ละ	707 บาท/คน/ปี	6,363	
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน	11	คน	๑ ละ	846 บาท/คน/ปี	9,306	
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ	859 บาท/คน/ปี	13,744	
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ	808 บาท/คน/ปี	-	
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ	921 บาท/คน/ปี	-	
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ	996 บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน					28,400	
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ	290 บาท/คน/ปี	4,640	
3.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	54	คน	๑ ละ	440 บาท/คน/ปี	23,760	
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ	520 บาท/คน/ปี	-	
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					26,425	
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ	325 บาท/คน/ปี	5,525	
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	54	คน	๑ ละ	400 บาท/คน/ปี	16,400	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ	500 บาท/คน/ปี	4,500	
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					37,378	
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ	490 บาท/คน/ปี	7,840	
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	54	คน	๑ ละ	547 บาท/คน/ปี	29,538	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ	1,003 บาท/คน/ปี	8,550	
6. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อปท.)					378,000	
7. เงินรายได้สถานศึกษา						
รวม					733,516	

2. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ประมาณการจากจำนวนนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2567)

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
1. ด้านวิชาการ (60-70)	24,000.00	91,000.00	-	115,000.00	61.97
2. ด้านบริหารงานบุคคล	3,000.00	8,000.00	-	11,000.00	5.93
3. ด้านการบริหารทั่วไป	6,500.00	21,500.00	-	28,000.00	15.09
4. ด้านงบประมาณ	5,000.00	24,500.00	-	29,500.00	15.90
5. งบสำรองจ่าย	1,052.00	1,016.00	-	2,068.00	1.11
รวม	39,552.00	146,016.00	-	185,568.00	100.00

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547)

3. โครงการจำแนกตามแหล่งงบประมาณ

3.1. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. ด้านวิชาการ							
1.1. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย	✓	10,000.00	-	-	10,000.00	-	10,000.00
1.2. โครงการสื่อปฐมวัย	✓	6,000.00	-	-	6,000.00	-	6,000.00
1.3. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	✓	-	18,000.00	-	18,000.00	-	18,000.00
1.4. โครงการนิเทศ และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	✓	1,000.00	4,000.00	-	5,000.00	-	5,000.00
1.5. โครงการห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	✓	1,000.00	1,000.00	-	2,000.00	-	2,000.00
1.6. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะ ตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	✓	-	22,000.00	-	22,000.00	-	22,000.00
1.7. โครงการพัฒนาความเลิศทางวิชาการ	✓	-	20,000.00	-	20,000.00	-	20,000.00
1.8. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และกีฬา	✓	1,000.00	7,000.00	-	8,000.00	-	8,000.00
1.9. โครงการส่งเสริมวันสำคัญ และวิถีชีวิตประชาธิปไตย	✓	1,000.00	8,000.00	-	9,000.00	-	9,000.00
1.10. โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	✓	4,000.00	10,000.00	-	14,000.00	-	14,000.00
2. ด้านบริหารทั่วไป							
2.1. โครงการวัสดุสำนักงานและพัฒนาระบบงานธุรการ	✓	2,500.00	12,500.00	-	15,000.00	-	15,000.00

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
2. ด้านบริหารทั่วไป							
2.2. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสถานศึกษา ปลอดภัยทุกรูปแบบ	✓	1,000.00	2,000.00	-	3,000.00	-	3,000.00
2.3. โครงการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการ เรียนรู้ น่ายุและปลอดภัย	✓	2,000.00	7,000.00	-	9,000.00	-	9,000.00
2.4. โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	✓	1,000.00	1,000.00	-	2,000.00	-	2,000.00
2.5. โครงการสร้างสัมพันธ์ชุมชน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้	✓	-	-	-	-	-	-
2.6. โครงการรับนักเรียน จัดทำสำมะโนประชากร ก่อนวัยเรียนและความเสมอภาคทางการศึกษา	✓	-	-	-	-	-	-
2.7. โครงการอาหารกลางวัน	✓	-	-	-	-	378,000.00	378,000.00
3. ด้านบุคลากร							
3.1. โครงการพัฒนาบุคลากร	✓	3,000.00	9,000.00	-	12,000.00	-	12,000.00
4. ด้านงบประมาณ							
4.1. โครงการค่าสาธารณูปโภค	✓	5,000.00	23,500.00	-	28,500.00	-	28,500.00
5. งบสำรองจ่าย							
5.1 โครงการเงินสำรอง เพื่อการพัฒนาตามยุทธศาสตร์/นโยบาย	✓	1,052.00	1,016.00	-	2,068.00	-	2,068.00
รวม		39,552.00	146,016.00	-	185,568.00	378,000.00	563,568.00

3.2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง 5 กิจกรรม บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณ)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. กิจกรรมวิชาการ							
1.1. โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร	✓	1,920.00	6,980.00	-	8,900.00	-	8,900.00
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี							
2.1. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	✓	-	7,638.00	-	7,638.00	-	7,638.00
3. กิจกรรมทัศนศึกษา							
3.1. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	✓	3,640.00	12,000.00	-	15,640.00	-	15,640.00
4. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)							
4.1. โครงการ ICT สู่โลกกว้าง	✓	960.00	4,240.00	-	5,200.00	-	5,200.00
รวม		6,520.00	30,858.00	-	37,378.00	-	37,378.00

4. โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อนประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน										
1.1 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย	10,000		-	10,000	-	-	-	-	-	10,000
1.2 โครงการสื่อปฐมวัย	6,000		-	6,000	-	-	-	-	-	6,000
1.3 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		18,000	-	18,000	-	-	-	-	-	18,000
1.4 โครงการห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรัก การอ่าน	1,000	1,000	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000
1.5 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะ ตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21		22,000	-	22,000	-	-	-	-	-	22,000
1.6 โครงการพัฒนาความเลิศทางวิชาการ		20,000	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000
1.7 โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และสุขภาพ	1,000	7,000	-	8,000	-	-	-	-	-	8,000
1.8 โครงการส่งเสริมวันสำคัญ และวิถีชีวิต ประชาธิปไตย	1,000	8,000	-	9,000	-	-	-	-	-	9,000
1.9 โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	4,000	10,000	-	15,000	-	-	-	-	-	15,000
1.10 โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็น ตามหลักสูตร	-	-	-	-	1,920	6,980	-	8,900	-	8,900

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2568									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อนประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
3.6 โครงการรับนักเรียน จัดทำสำมะโนประชากร ก่อนวัยเรียน และความเสมอภาคทางการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.7 โครงการค่าสาธารณูปโภค	5,000	23,600	-	28,500	-	-	-	-	-	28,500
4. งบสำรองจ่าย										
4.1 เงินสำรอง เพื่อการพัฒนาตาม ยุทธศาสตร์/นโยบาย	1,052	1,016	-	2,068	-	-	-	-	-	2,068
รวม	-	-	-	185,568.00	-	-	-	37,378	378,000	600,946

5. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68
ด้านวิชาการ													
1. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย	10,000.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
2. โครงการสื่อปฐมวัย	6,000.00		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
3. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	18,000.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
4. โครงการนิเทศ และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	5,000.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
5. โครงการห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	2,000.00								✓	✓	✓	✓	✓
6. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะ ตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	22,000.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
7. โครงการพัฒนาความเลิศทางวิชาการ	20,000.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
8. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา	8,000.00								✓	✓	✓	✓	✓
9. โครงการส่งเสริมวันสำคัญ และวิถีชีวิตประชาธิปไตย	9,000.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
10. โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	14,000.00						✓						
ด้านบริหารงานบุคคล													
11. โครงการพัฒนาบุคลากร	12,000.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓

[illegible]

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67	ม.ค.68	ก.พ.68	มี.ค.68	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน													
21. โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร	8,900.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
22. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	7,638.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
23. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	15,640.00								✓	✓	✓	✓	✓
24. โครงการ ICT สูโลกกว้าง	5,200.00								✓	✓	✓	✓	✓

รายละเอียดโครงการ

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง	โทรศัพท์	0957400553
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560 ได้วางนโยบายและกำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตามศักยภาพและให้ส่งเสริมเด็กที่มีความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ ในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน มีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา เด็กกล้าพูดกล้าแสดงออก มีจินตนาการ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

โรงเรียนบ้านน้ำเต้าส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม รวมถึงการพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ละสาระการเรียนรู้ จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียนนำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมานำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การเขียน การจัดทำชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนที่หลากหลาย เพื่อมุ่งพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศ สนับสนุนนักเรียนให้มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการ ส่งเสริมให้เข้าร่วมการแข่งขันทางด้านวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

ดังนั้นสายชั้นปฐมวัยจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถเต็มตามศักยภาพในทุกด้าน สู่ความเป็นเลิศเพื่อให้นักเรียนก้าวสู่โลกกว้างได้อย่างเข้มแข็ง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการในการเรียนรู้เหมาะสมกับวัย ตามความสามารถ และมีคุณภาพตามมาตรฐานและพัฒนาเด็กให้มีศักยภาพ ครบทั้ง 4 ด้าน

2.2 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผลมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนปฐมวัยมีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 90

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนปฐมวัยมีความพร้อมในการเรียนรู้เหมาะสมกับวัย ความสามารถ และมีคุณภาพตามมาตรฐาน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 66	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
2. <u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> - กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย - กิจกรรมปรับปรุงบรรยากาศในชั้นเรียน - กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรม Cooking - กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศ	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
3. <u>ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check)</u> 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ส.ค. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
4. <u>ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action)</u> 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง

5. งบประมาณ 10,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	10,000.00
1.2 ประถมศึกษา	-.....
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	10,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 10,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย - กิจกรรมปรับปรุงบรรยากาศในชั้นเรียน - กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรม Cooking - กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	10,000	-	-	10,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีพัฒนาการในการเรียนรู้ เหมาะสมกับวัย ตามความสามารถ และมีคุณภาพ ตามมาตรฐานและพัฒนาเด็กให้มีศักยภาพ ครบทั้ง 4 ด้าน	สังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีกระบวนการเรียนการสอน ให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผลมากขึ้น	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 เด็กมีพัฒนาการในการเรียนรู้เหมาะสมกับวัย ตามความสามารถ และมีคุณภาพตามมาตรฐานและพัฒนาเด็กให้มีศักยภาพ ครบทั้ง 4 ด้าน

7.2 การพัฒนาและปรับปรุงการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผลมากขึ้น

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสวณน้ำฝน สุขนันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	สื่อปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป. พช.1 ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร. ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน บ้านน้ำเต้า
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง โทรศัพท์ 0957400553
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

เด็กอายุ 3-5 ปี เป็นช่วงวัยที่มีพัฒนาการเจริญเติบโตและเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็ว ธรรมชาติการเรียนรู้ของเด็กในวัยนี้จะเข้าใจจากรูปธรรมไปสู่นามธรรม การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กในระดับปฐมวัย จึงจำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนเพื่อเด็กจะสามารถเกิดการรับรู้และเข้าใจเนื้อหาสาระ ในแผนการจัดประสบการณ์ โดยที่ครูเป็นผู้เอื้ออำนวยจัดกระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียน ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดโครงการสื่อปฐมวัยขึ้นเพื่อให้ครูผู้สอนนักเรียนระดับปฐมวัยได้มีความรู้ความสามารถในการจัดทำสื่อการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนได้เกิดการพัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. ครูมีความรู้ความสามารถในด้านการจัดทำสื่อการเรียนการสอนได้เหมาะสมและกระตุ้นนักเรียนให้เกิดความสนใจต่อการเรียนมากขึ้น
2. นักเรียนเกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเนื้อหาสาระต่อกิจกรรมการเรียนการสอนได้ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ครูผู้สอนปฐมวัยมีการพัฒนาสื่อปฐมวัย ร้อยละ 100
- 3.1.2 นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ครบทุกกิจกรรมตามสาระการเรียนรู้ในหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย และรู้จักใช้แหล่งเรียนให้เป็นประโยชน์ ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญา สังคม อารมณ์ - จิตใจ ที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 66	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมจัดซื้อหลักฐานชั้นเรียน - กิจกรรมจัดซื้อสื่อการสอน/วัสดุชั้นเรียน	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ส.ค. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง

5. งบประมาณ 6,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-.....
1.2 ประถมศึกษา	6,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	6,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 6,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมจัดซื้อหลักฐานชั้นเรียน - กิจกรรมจัดซื้อสื่อการสอน/วัสดุชั้นเรียน โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	6,000	-	-	6,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	6,000	-	-	6,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ครูผู้สอนปฐมวัยมีการพัฒนาสื่อปฐมวัย ร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ครบทุกกิจกรรมตามสาระการเรียนรู้ในหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย และรู้จักใช้แหล่งเรียนให้เป็นประโยชน์ ร้อยละ 100	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียนมีพัฒนาการทุกด้าน หลากหลาย ตามศักยภาพของนักเรียน

7.2 นักเรียนเกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเนื้อหาสาระต่อกิจกรรมการเรียนการสอนได้ดีขึ้น

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณภาพทางการเรียน		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง	
	กลยุทธ์ สพป. พช.1 ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร. ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน	
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์	โทรศัพท์	0979544159
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีการพัฒนา กระตุ้น และปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในหลายรูปแบบ นิเทศติดตามผลอย่างต่อเนื่องส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้ความสำคัญกับผู้เรียนมากที่สุด ดูแลนักเรียนที่อ่อนด้านการอ่าน การเขียนเป็นพิเศษ ผลงานพัฒนามาเป็นลำดับ ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก เช่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ควรสรุปและตรวจสอบเนื้อหาสาระที่ยังไม่เข้าใจ สรุปเป็นผังความคิด ผูกทักษะการทำโจทย์ปัญหาให้มากขึ้น ผูกการทำแบบทดสอบอย่างต่อเนื่องแลกเปลี่ยนการเรียนรู้กับเพื่อนและครู เข้าร่วมการเรียนรู้ซ่อมเสริม และนำความรู้กับมาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ส่วนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ควรจัดการเรียนการสอนในเนื้อหาสาระความรู้และทฤษฎีให้มากขึ้น เน้นกระบวนการคิด การวางแผน การสรุปองค์ความรู้จากการปฏิบัติจริง ดังนั้นเพื่อเป็นการนำข้อเสนอแนะ สู่การปฏิบัติ จึงให้มีโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยปรับโครงการให้มีกิจกรรมที่หลากหลาย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
- 2.2 เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ RT / NT / O-net ของโรงเรียนให้สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน Active Learning นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 75 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับดี
- 3.1.2 นักเรียนชั้น ป.3 – ป.6 มีการทดสอบระดับชาติรายสาระกลุ่มการเรียนรู้เพิ่มขึ้นคิด เป็นร้อยละ

50 ทุกกลุ่มสาระ

3.1.3 นักเรียนระดับชั้น ป.1-ป.6 ได้รับการส่งเสริมด้านคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)

3.1.4 ครูร้อยละ 100 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน Active Learning นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีความรู้และทักษะที่ จำเป็นของ หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ ครู บุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 66	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมเอกสารงานธุรการชั้นเรียน ,ปพ ฯ - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) - กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน DLTV/Active Learning - กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ - กิจกรรมซ่อมเสริม	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์

5. งบประมาณ 18,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-.....
1.2 ประถมศึกษา	18,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	18,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 18,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมเอกสารงานธุรการชั้นเรียน ,ปพ ฯ - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) - กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน DLTV/ Active Learning - กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ - กิจกรรมซ่อมเสริม โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	18,000	-	-	18,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	18,000	-	-	18,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ครูผู้สอนร้อยละ 100 มีเครื่องมือในการ พัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษา	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมด้าน คุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	การรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน
6.3 ครูผู้สอนร้อยละ 100 จัดการเรียนการสอน สอน DLTV/ Active Learning นำเทคโนโลยีมา ประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.4 นักเรียนร้อยละ 75 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	การรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระและทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรสูงขึ้น
- 7.2 นักเรียนทุกระดับชั้นได้รับการเรียนรู้แบบ Active Learning/dltv อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)
- 7.4 ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอน DLTV/Active Learning ได้อย่างมีคุณภาพ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วกองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	นิเทศ และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ โทรศัพท์ 0622620937		
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศ กำกับติดตามและพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายในโรงเรียน เพื่อการควบคุมคุณภาพ การศึกษา/ตรวจสอบ /ทบทวน และปรับปรุงคุณภาพ เป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญต่อ การ ส่งเสริม ประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนและให้ความช่วยเหลือแก่ครูในการปรับปรุง พัฒนาระบบการจัดการ กิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น การนิเทศ กำกับติดตามภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ จัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นการบริหารวิชาการที่มีเป้าหมายให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เทคนิค วิธีการจัดการ เรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การ วิจัยพัฒนาระบบการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน และการใช้หลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้บรรลุจุดหมายที่กำหนดไว้ ให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่าง

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงตระหนักใน การนิเทศ กำกับติดตามและพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายใน โรงเรียนเพื่อการบริหารจัดการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาของชาติสร้าง เสริมสร้างความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ ทั้งนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจน องค์กรที่เกี่ยวข้องจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2.2 เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน
- 2.3 เพื่อที่ครูจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการ ด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย
- 2.4 เพื่อให้ครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรม
- 2.5 เพื่อดำเนินงานการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานชาติ
- 2.6 เพื่อให้ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบ การบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา

3.1.2 ครูผู้สอนทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยวิธีที่หลากหลาย สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

3.1.3 ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการศึกษาร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเต็มตามศักยภาพ บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติกิจกรรมในกระบวนการพัฒนาการศึกษาได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และผู้ปกครอง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความมั่นใจในการบริหารจัดการศึกษา

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดทำเครื่องมือนิเทศภายใน 2.2 จัดกิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา - การเยี่ยมชั้นเรียน - การประชุม/กิจกรรม PLC - การให้คำปรึกษา 2.3 การดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพในสถานศึกษา	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ

5. งบประมาณ 5,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,000.00
1.2 ประถมศึกษา	4,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	5,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 5,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ 2.1 จัดทำเครื่องมือนิเทศภายใน 2.2 จัดกิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา - การเยี่ยมชั้นเรียน การประชุม/กิจกรรม PLC การให้คำปรึกษา 2.3 การดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพในสถานศึกษา โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	5,000	-	-	5,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	5,000	-	-	5,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร	การรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
6.2 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 โดยใช้กระบวนการด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย	การสังเกต	แบบสังเกต
6.4 สถานศึกษา ดำเนินงานการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานชาติ	การประเมินคุณภาพภายในและภายนอก	- ผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก - รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 7.2 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอ โดยใช้เทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย
- 7.3 ครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรม
- 7.4 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานชาติ
- 7.5 ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของโรงเรียนมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วกองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พข.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ	โทรศัพท์ 0622620937	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน และการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองห้องสมุดให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ดังนั้นโรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน เพื่อเป็นการพัฒนา ปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ของนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ ซึ่งห้องสมุดมีชีวิตเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยากาศและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่อำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน และเพื่อให้ครูนักเรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้า
- 2.3 เพื่อกระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน
- 2.4 เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้แก่นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ร้อยละ 85 มีนิสัยรักการอ่านและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3.1.2 โรงเรียนมีแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

3.2.2 ห้องสมุดมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมอ่านทุกที่ ดีทุกเวลา - กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ - กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด - กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ

5. งบประมาณ 2,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,000.00
1.2 ประถมศึกษา	1,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	2,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 2,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมอ่านทุกที่ ดีทุกเวลา - กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ - กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด - กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	2,000	-	-	2,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนร้อยละ 85 มีนิสัยรักการอ่าน รักในการเรียนรู้ และใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งค้นคว้า	การสำรวจ	แบบสำรวจ
6.2 ครูและนักเรียนเห็นความสำคัญของการใช้บริการของห้องสมุดและมีวิธีที่หลากหลายและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนมีหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้าตรงตามหลักสูตร
- 7.2 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง
- 7.3 มีห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
- 7.4 ครูใช้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 7.5 ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์	โทรศัพท์	0979544159
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป็นหัวใจหลักของพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ในการบริหารจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันนี้จำเป็นต้องจัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ เพื่อจะช่วยเอื้อต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ปัจจุบันเทคโนโลยีทางการศึกษาได้เข้ามาเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของครูและนักเรียนการพัฒนา จัดหาผลิตสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนการสอน จึงเป็นหัวใจสำคัญในการจัดการเรียนการสอน นำมาแก้ปัญหาในชั้นเรียน และพัฒนาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่ต้องอาศัยการจัดหาสื่อนวัตกรรม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มีส่วนร่วมในการสืบเสาะความรู้จากฐานความรู้ต่างๆ ที่มีอยู่อย่างมากมายโดยไม่จำกัดเวลาสถานที่

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 โดยการจัดหา ผลิตสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อ ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ของผู้เรียน ในห้องเรียนทุกห้องปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จะช่วยส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ ยกระดับคุณภาพพัฒนาการเรียนรู้ให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุนสื่อสื่อสารการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักเรียน ครูและบุคลากรได้ใช้บริการ

2.2 เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรมีเครื่องมือที่ใช้สนับสนุนสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 มีสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับสนับสนุนการใช้สื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 คณะครูและนักเรียนได้ใช้สื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

3.2.2 นักเรียนมีองค์ความรู้หลังจากการใช้สื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - การจัดซื้อ การผลิตสื่อเพื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนการสอนทุกระดับชั้น	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์

5. งบประมาณ 22,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-.....
1.2 ประถมศึกษา	22,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	22,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 22,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - การจัดซื้อ การผลิตสื่อเพื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนการสอนทุกระดับชั้น โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	22,000	-	-	22,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	22,000	-	-	22,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 มีสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับสนับสนุนการใช้สื่อการเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 นักเรียน ครู และบุคลากรร้อยละ 100 มี เครื่องมือที่ใช้สนับสนุนสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยี สารสนเทศอย่างต่อเนื่อง	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 การอำนวยความสะดวก สนับสนุนสื่อการเรียนรู้อุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักเรียน ครูและบุคลากรได้ใช้บริการ

7.2 นักเรียน ครู และบุคลากรมีเครื่องมือที่ใช้สนับสนุนสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ)


 (นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
 ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)


 (นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)


 (นางบังอร แก้วทองแสง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง	
	กลยุทธ์ สพป. พข.1 ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร. ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน	
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์	โทรศัพท์	0979544159
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลเมืองโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ทางโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้จัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถ ได้นำเสนอผลงานตัวเองเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ เข้าค่ายพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ตามสาระการเรียนรู้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ พัฒนาระบบการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โรงเรียนเห็นประโยชน์ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ที่ได้ส่งเสริมนักเรียนให้ได้รับการพัฒนาจากการจัดกิจกรรม เช่น การเข้าค่ายทางวิชาการ การพัฒนาการเรียนการสอนและการส่งเสริมให้ไปแข่งขันทักษะวิชาการ การสอนเสริมโดยวิทยากรที่มีความรู้เฉพาะด้านที่ทางโรงเรียนขาดแคลน เปิดโอกาสให้นักเรียนได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ร่วมกับสถาบันต่างๆ เพื่อที่จะยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถฝึกทักษะกระบวนการคิด และทักษะด้านต่างๆ ของนักเรียนในการประเมินคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์อยู่ในระดับที่ดีขึ้นไป
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะพัฒนาความสามารถของตนด้วยการแข่งขันทักษะวิชาการ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาทางวิชาการอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน - กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน - กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการ	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์

5. งบประมาณ 20,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-.....
1.2 ประถมศึกษา	20,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	20,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 20,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน - กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการภายในโรงเรียนและ นอกโรงเรียน - กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	20,000	-	-	20,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	20,000	-	-	20,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ร้อยละของนักเรียนที่เรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ	การทดสอบ	แบบทดสอบ
6.2 ร้อยละของ นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด และทักษะด้านต่างๆ ของนักเรียนในการประเมิน คิติวิเคราะห์ และสังเคราะห์อยู่ในระดับที่ดีขึ้นไป	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนที่สูงขึ้นและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	การทดสอบ	แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

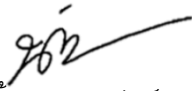
- 7.1 นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ
- 7.2 นักเรียนสามารถฝึกทักษะกระบวนการคิด และทักษะด้านต่างๆ ของนักเรียนในการประเมินคิติวิเคราะห์ และสังเคราะห์อยู่ในระดับที่ดีขึ้นไป
- 7.3 นักเรียนมีผลฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

(ลงชื่อ)


(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)


(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)


(นางบังอร แก้วกองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และสุขภาพ		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นายสฤติย์ นาคเพชร	โทรศัพท์	0862084244
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการจัดการศึกษาของปวงชนที่รัฐมุ่งเน้นให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคนและพัฒนาประเทศชาติ โรงเรียน จึงจำเป็นต้องสร้างความเชื่อมั่นในการพัฒนาคน เยาวชนของชาติให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ว่าโรงเรียนสามารถผลิตผู้จบการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ เจตคติ ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรมต่างๆ ตลอดจนถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่างๆ ได้อย่างครบถ้วนตามหลักสูตรและความคาดหวังของสังคม ตลอดจนแสดงความมั่นใจได้ว่า ปัจจัยและกระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกันกับสากล ให้กับผู้เรียน ได้รับการพัฒนาทักษะครอบคลุมทุกด้าน

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพด้าน ด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และสุขภาพ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีวินัย มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มุ่งเสริมสร้างสมรรถภาพของนักเรียนให้ได้แสดงออกซึ่งความสามารถ ความถนัด ความสนใจ อีกทั้ง ยังส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้มีจิตใจอ่อนโยน ร่างกายแข็งแรง เสริมสร้างจินตนาการและได้รับการพัฒนา ครอบคลุมทุกด้าน ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ นำไปสู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ด้าน ศิลปะ ดนตรีกีฬา โรงเรียนบ้านน้ำเต้าจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านดนตรี ศิลปะ และการกีฬา
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์และการกีฬา
- 2.3 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพอย่างยั่งยืน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ร้อยละ 90 มีความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ และได้รับการด้านสุขภาพอนามัยอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน มีความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

3.2.1 นักเรียนตระหนักในการดูแลสุขภาพ ได้เหมาะสมกับวัย

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมศิลปะ ดนตรี และกีฬา - กิจกรรมสุขภาพอนามัย	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	นายสฤติย์ นาคเพชร และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	นายสฤติย์ นาคเพชร

5. งบประมาณ 8,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,000.00
1.2 ประถมศึกษา	7,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	8,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 8,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมศิลปะ ดนตรี และกีฬา - กิจกรรมสุขภาพอนามัย โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	8,000	-	-	8,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	8,000	-	-	8,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียน ร้อยละ 90 มีความรู้ความสามารถ และทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 นักเรียน ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพ และได้รับบริการด้านสุขภาพ อนามัยอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียน มีความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

7.2 นักเรียนตระหนักในการดูแลสุขภาพ ได้เหมาะสมกับวัย

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายสฤติย์ นาคเพชร)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	โครงการส่งเสริมวันสำคัญ และวิถีชีวิตประชาธิปไตย		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พข.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง	โทรศัพท์ 0957400553	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่าง ๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา แต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญ ขาดจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้เพราะในสังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการแข่งขันและรับวัฒนธรรมของชาติตะวันตกได้ง่าย โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่ง สถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันทำให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1.1 เพื่อให้นักเรียนตระหนักของสถาบัน ชาติ ศาสนา กษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- 2.1.2 เพื่อให้นักเรียนปลูกฝังให้นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม
- 2.1.3 เพื่อให้นักเรียนคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ และเป็นพลเมืองที่ดีในวิถีประชาธิปไตย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ และการส่งเสริมวิถีชีวิตประชาธิปไตย
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 100 ตระหนักเห็นความสำคัญ ของสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ และประเพณีที่ดีงามของไทย

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 คณะครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำเต้าตระหนักและเห็นความสำคัญของ สถาบันชาติ ศาสนา กษัตริย์ รักและเห็นคุณค่าในวัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงามและปฏิบัติตนได้ถูกต้องในสังคมประชาธิปไตย

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ธณภรณ์ บุญไธยง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมวันสำคัญของสถาบันชาติ - และสากล วันเด็ก วันไหว้ครู วันต่อต้านยาเสพติด สุนทรภู่ – ภาษาไทย วันแม่ วันชาติ (วันพ่อ) วันคริสมาสต์/ วันปีใหม่ - กิจกรรมวันสำคัญของสถาบันศาสนา วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา-เข้าพรรษา - กิจกรรมวันสำคัญพระมหากษัตริย์ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า - กิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย วันลอยกระทง - กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย กิจกรรมเลือกตั้งสถานักเรียน	พ.ย. 67 - ก.ย. 68 ม.ค. มิ.ย. มิ.ย. - ก.ค. ส.ค. ธ.ค. ธ.ค. ก.พ. พ.ค. ก.ค. มิ.ย. ก.ค. พ.ย. พ.ย. พ.ค.	น.ส.ธณภรณ์ บุญไธยง นายบัวทอง คงจริง นางสุประวีณ์ ดงทอง นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง นายสฤติย์ นาคเพชร นายบัวทอง คงจริง นายสฤติย์ นาคเพชร นางสุประวีณ์ ดงทอง นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ นายบัวทอง คงจริง น.ส.ธณภรณ์ บุญไธยง นายบัวทอง คงจริง
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ธณภรณ์ บุญไธยง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action)		

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง

5. งบประมาณ 9,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,000.00
1.2 ประถมศึกษา	8,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	9,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 9,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมวันสำคัญของสถาบันชาติ - และสากล วันเด็ก วันไหว้ครู วันต่อต้านยาเสพติด สุนทรภู่ - ภาษาไทย วันแม่ วันชาติ (วันพ่อ) วันคริสต์มาส/ วันปีใหม่ - กิจกรรมวันสำคัญของสถาบันศาสนา วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา-เข้าพรรษา - กิจกรรมวันสำคัญพระมหากษัตริย์ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า - กิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย วันลอยกระทง - กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย กิจกรรมเลือกตั้งสมานักเรียน โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	9,000	-	-	9,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	9,000	-	-	9,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ร้อยละ 90 ของผู้เรียน รู้และเข้าใจ ตระหนักในสำคัญของสถาบัน ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 ร้อยละ 90 ของผู้เรียน รู้เข้าใจในการปฏิบัติ เข้าร่วมกิจวัตรธรรม ประเพณี ในท้องถิ่น	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 ร้อยละ 90 ของผู้เรียนรู้และเข้าใจการ ปฏิบัติในสังคมประชาธิปไตย	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียนตระหนักของสถาบัน ชาติ ศาสนา กษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย

7.2 นักเรียนปลูกฝังให้นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม

7.3 นักเรียนคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ และเป็นพลเมืองที่ดีในวิถีประชาธิปไตย

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	เปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง	
	กลยุทธ์ สพป. พช.1 ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร. ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน	
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสุประวีณ์ ดงทอง	โทรศัพท์	0878390014
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุด ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลุกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษามีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสม และมีการบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระฯ และมุ่งเน้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติ สามารถหาคำตอบและหาความรู้ต่างๆ ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง จึงจะทำให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามจุดมุ่งหมาย ที่ต้องการและสามารถพัฒนานักเรียนได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ กลุ่มบริหารงานวิชาการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งส่งเสริมในทุกๆ ด้าน และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
- 2.2 เพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียนด้านวิชาการและทักษะอาชีพสู่ชุมชน
- 2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับวุฒิบัตรร้อยละ 100
- 3.1.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียนในทุกๆระดับชั้น ได้เผยแพร่ผลงานด้านวิชาการและทักษะอาชีพ
- 3.1.3 ร้อยละ 70 ของนักเรียนในทุกๆระดับชั้น ได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จบการศึกษาในระดับชั้นและได้รับวุฒิบัตรทุกคน
- 3.2.2 นักเรียนทุกคนได้เผยแพร่ผลงานด้านวิชาการและทักษะอาชีพ
- 3.2.3 นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดพิธีมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 - จัดแสดงผลงานทางวิชาการทุกระดับชั้น - จัดแสดงผลงานทางอาชีพทุกระดับชั้น	มี.ค. 68	นางสุประวีณ์ ดงทอง และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	นางสุประวีณ์ ดงทอง

5. งบประมาณ 14,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	4,000.00
1.2 ประถมศึกษา	10,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	14,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 14,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ 1. จัดพิธีมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย และนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 2. จัดแสดงผลงานทางวิชาการทุกระดับชั้น 3. จัดแสดงผลงานทางอาชีพทุกระดับชั้น โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียนและผู้ปกครอง (90 คน x 30.- x 2 มื้อ) - ค่าอาหารกลางวันผู้ปกครอง (28 คน x 50.- x 2 มื้อ)	14,000	-	6,800 5,400 1,400	7,200 7,200
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	14,000	-	6,800	7,200

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับวุฒิบัตรร้อยละ 100	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียนในทุกระดับชั้น ได้เผยแพร่ผลงานด้านวิชาการและทักษะอาชีพ	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 ร้อยละ 80 ของนักเรียนในทุกระดับชั้น ได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จบการศึกษาในระดับชั้นและได้รับวุฒิบัตรทุกคน
- 7.2 นักเรียนทุกคนได้เผยแพร่ผลงานด้านวิชาการและทักษะอาชีพ
- 7.3 นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ

(ลงชื่อ)


 (นางสุประวีณ์ ดงทอง)
 ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)


 (นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)


 (นางบังอร แก้วกองแสง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	วัสดุสำนักงานและพัฒนาระบบงานธุรการ		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านน้ำเคือง		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง โทรศัพท์ 0957400553		
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนกลยุทธ์อย่างมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมาย เพื่อส่งเสริมสนับสนุน การจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ซึ่งจะช่วยเหลือต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ตลอดจนช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ดังนั้น กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนบ้านน้ำเคือง จึงได้จัดทำโครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานขึ้นเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน
- 2.1.2 เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.1.3 เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษา ได้สอดคล้องกับนโยบาย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนบ้านน้ำเคือง มีวัสดุสำนักงานพัฒนาระบบงานธุรการใช้เพียงพอกับความต้องการร้อยละ 80

3.3 ด้านคุณภาพ

- 3.3.1 วัสดุต่างๆเป็นประโยชน์ต่อองค์กรและการจัดการเรียนการสอนการปฏิบัติงานสะดวก รวดเร็ว เกิดคุณภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดซื้อวัสดุสำนักงานและพัฒนาระบบงานธุรการ	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง

5. งบประมาณ 15,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	2,500.00
1.2 ประถมศึกษา	12,500.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	15,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 15,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - จัดซื้อวัสดุสำนักงานและพัฒนาระบบงานธุรการ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	15,000	-	-	15,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	15,000	-	-	15,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 การบริหารจัดการการใช้งบประมาณของ โรงเรียนสะตอก รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ	การประเมิน	แบบประเมิน
6.2 บุคลากรมีอุปกรณ์ต่างๆ พอเพียงในการ บริหารจัดการสำนักงาน	การสำรวจ	แบบสำรวจ
6.3 การบริหารงานและการบริหารจัดการ คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ	การประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 การบริหารจัดการงานสารสนเทศของโรงเรียนสะตอก รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 7.2 โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานและพัฒนางานธุรการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 งานระบบงานสารสนเทศ มีความคล่องตัว สนับสนุนงานตามนโยบายได้อย่างมีคุณภาพ
- 7.4 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการศึกษา คล่องตัว ตอบสนองผู้รับบริการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสถานศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 4	ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 4	ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นายสฤติย์ นาคเพชร	โทรศัพท์	0862084244
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการพบว่า เด็กไทยเกี่ยวข้องกับยาเสพติดเป็นจำนวนมาก มีปัญหาครอบครัวอย่างรุนแรง เด็กถูกคุกคามให้หลงผิด มีพฤติกรรมและค่านิยมที่ไม่พึงประสงค์ หากปล่อยไว้ ไม่เป็นผลดีต่อเด็กและประเทศชาติ จึงได้จัดโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้นโดยให้สถานศึกษาในสังกัด จัดทำโครงการนี้อย่างต่อเนื่องและประสานความร่วมมือทุกฝ่ายในโรงเรียนและชุมชนมีครู ผู้บริหาร นักเรียน ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ ด้วยการนำหลักการและแนวทางการดูแลช่วยเหลือมาปฏิบัติกับนักเรียนได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสถานศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ เพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบ มีความชัดเจน มีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งในโรงเรียน และนอกโรงเรียนรวมทั้งวิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือต่างๆ ที่มีคุณภาพในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อันจะส่งผลให้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบผลสำเร็จ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.2 เพื่อคัดกรอง ดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนด้านอุบัติเหตุ โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้อง และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนที่มีปัญหาต่างๆ ได้รับการดูแลช่วยเหลือเบื้องต้น อย่างน้อยร้อยละ 80

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

3.4 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการช่วยเหลือ ป้องกันและแก้ปัญหาในเบื้องต้นและไม่มีแนวโน้มออกกลางคัน

3.2.3 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - การรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล - การคัดกรองผู้เรียน - การส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน - การป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้เรียน - การส่อดต่อผู้เรียน สถานศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ - การป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ - อุบัติภัยจากบริเวณสถานศึกษา - อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา - อุบัติเหตุจากเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ - อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป-กลับ ระหว่างบ้าน และสถานศึกษา	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	นายสฤติย์ นาคเพชร
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action)		

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	นายสถิตย์ นาคเพชร

5. งบประมาณ 3,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,000.00
1.2 ประถมศึกษา	2,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	3,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 3,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - การรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล - การคัดกรองผู้เรียน - การส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน - การป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้เรียน - การส่ต่อผู้เรียน สถานศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ - การป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ - อุบัติภัยจากบริเวณสถานศึกษา - อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา - อุบัติเหตุจากเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ - อุบัติเหตุจากการเดินทางไป-กลับ ระหว่างบ้าน และ สถานศึกษา โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	3,000	-	-	3,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000

หมายเหตุ ขออ่าวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ร้อยละ 80 ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายส่วนร่วม ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 ร้อยละ 90 นักเรียนทุกคนได้รับการ ช่วยเหลือ สามารถป้องกันและแก้ปัญหาให้กับ นักเรียน	การสำรวจ	แบบสำรวจ
6.3 ร้อยละ 100 นักเรียนจบการศึกษาภาค บังคับและศึกษาต่อ ทุกคน	การสำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 โรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีระบบการช่วยเหลือนักเรียนด้านต่างๆ ทั้ง 5 ด้านอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนให้ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและแนะแนว
- 7.3 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายสฤติย์ นาคเพชร)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	จัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ น่ายู่และปลอดภัย		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. พข.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นายสฤติย์ นาคเพชร	โทรศัพท์ 0862084244	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นยุคที่โลกมีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการใช้ เทคโนโลยีเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ จากทุกภูมิภาคของโลกเข้าด้วยกัน กระแสการปรับเปลี่ยนทาง สังคมที่เกิดขึ้นในศตวรรษที่ 21 ส่งผลต่อวิถีการดำรงชีพของสังคมอย่างทั่วถึง ในด้านการจัด การศึกษาจึงต้องมีความตื่นตัวและเตรียมพร้อมในการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียน มีทักษะสำหรับการออกไปดำรงชีวิตในโลกในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ความสามารถ และทักษะ ที่จำเป็น เตรียมความพร้อมด้านต่างๆ ที่เป็นปัจจัยสนับสนุนทำให้เกิดการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21

การพัฒนาการศึกษานอกจากจะพัฒนาด้านวิชาการแล้ว สิ่งแวดล้อมและบรรยากาศภายในโรงเรียนก็นับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่ง ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพราะบรรยากาศที่ดี และสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมเป็นปัจจัยที่ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้น การจัดบรรยากาศในโรงเรียนไม่ว่าจะเป็นอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบสาธารณูปโภค และแหล่งเรียนรู้ และสถานศึกษาปลอดภัย จึงต้องได้รับการดูแล และจัดให้อยู่ในสภาพที่ใช้ประโยชน์ได้ ซึ่งสอดคล้องกับ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 ว่าด้วย แนวการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้ว่า การศึกษาต้องยึดหลักผู้เรียนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ จึงเป็นกระบวนการหนึ่งของการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนได้เป็นอย่างดี ดังนั้น โรงเรียนบ้านน้ำเต้าจึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และปลอดภัย
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรักและภาคภูมิใจในสถาบันของตนเอง
- 2.3 เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนบ้านน้ำเต้าทุกคน มีสภาพแวดล้อมที่ สะอาด ปลอดภัย เหมาะแก่การเรียนรู้

3.1.2 นักเรียน ผู้ปกครอง มีความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษาและโรงเรียนในชุมชนร้อยละ 80

3.1.3 นักเรียน ได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในทศวรรษที่ 21

3.5 ด้านคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะกระบวนการ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ในทศวรรษที่ 21 อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้การส่งเสริมและสนับสนุน รักและภาคภูมิใจในสถานศึกษา

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ - โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	นายสฤติย์ นาคเพชร
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	นายสฤติย์ นาคเพชร

5. งบประมาณ 9,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	2,000.00
1.2 ประถมศึกษา	7,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	9,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 9,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ - โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ - ค่าจ้างเหมาทำของ	9,000	-	6,000	3,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	9,000	-	6,000	3,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ร้อยละ ของโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอน ส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพ	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่พึงพอใจต่อ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมของโรงเรียน	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 เพื่อจัดปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และปลอดภัย
- 7.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรักและภาคภูมิใจในสถาบันของตนเอง
- 7.3 เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในทศวรรษที่ 21

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายสิทธิชัย นาคเพชร)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พข.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 3	พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและรักความเป็นไทยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นายสฤติย์ นาคเพชร	โทรศัพท์ 0862084244	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการให้โรงเรียนทุกโรงเรียนเป็นสถานศึกษาพอเพียง มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรสถานศึกษาหรือเพิ่มเติมหรือบูรณาการ ตามความเหมาะสมและบริบทของโรงเรียน ให้ครูและนักเรียนรู้จักและมีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการดำเนินชีวิตที่มีความสุขและใช้ทรัพยากร ที่มีให้คุ้มค่า ในทางสายกลาง มีภูมิคุ้มกันที่ดี สามารถดำรงชีวิตได้ตามปกติสุข พึ่งพาตนเองได้ รักและ ภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง มีคุณธรรม รักการทำงาน ดังนั้นโรงเรียนบ้านน้ำเต้าได้มีโครงการเศรษฐกิจพอเพียง มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติจริงใน การสอนนักเรียนที่หลากหลาย ให้อยั่งยืนเป็นวิถีชีวิต และเพื่อใช้เป็นแบบอย่าง ขยายผลสู่ ครอบครัว ผู้ปกครอง และชุมชนได้เข้าใจหลักการทำงานและการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงประโยชน์ในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และนำไปปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน
- 2.3 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ร้อยละ 90 น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนของโรงเรียนบ้านน้ำเต้าการน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมการเรียนรู้ทฤษฎีในห้องเรียน 2.2 กิจกรรมการปลูกพืชผักส่งเสริมอาหารกลางวัน 2.3 กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียน สวนเกษตรสู่การปฏิบัติจริง	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	นายสฤติย์ นาคเพชร และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	นายสฤติย์ นาคเพชร

5. งบประมาณ 2,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,000.00
1.2 ประถมศึกษา	1,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	2,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 2,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมการเรียนรู้ทฤษฎีในห้องเรียน - กิจกรรมการปลูกพืชผักสวนครัว - กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียน สวนเกษตรสู่การปฏิบัติจริง โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	2,000	-	-	2,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนของโรงเรียน ร้อยละ 80 ได้เรียนรู้ ทฤษฎี แนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงใน ห้องเรียน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 ร้อยละ 80 นักเรียนได้การเรียนรู้ ดูแลปลูก พืชผักสวนครัว ด้วยการลงมือปฏิบัติด้วยตัวเอง	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 7.2 ผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และนำไปปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน
- 7.3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายสธิติย์ นาคเพชร)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	สัมพันธ์ชุมชน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 4	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านน้ำเคือง		
ผู้รับผิดชอบ	นางสุประวีณ์ ดงทอง	โทรศัพท์ 0878390014	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม 2545 ส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา การดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียนจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครองและชุมชนในทุกๆ ด้าน ดังนั้นการประสานความสัมพันธ์สร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ การรับรู้ข่าวสาร การมีส่วนร่วม การพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน ซึ่งมีความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสถานศึกษาต่อชุมชน ทั้งนี้จึงต้องพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์ ระหว่างชุมชนและโรงเรียนให้ทันสมัยมีคุณภาพยิ่งขึ้นและทันต่อเหตุการณ์ ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านน้ำเคืองจึงจัดทำโครงการสัมพันธ์ชุมชน ระดมทรัพยากร สร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครองนักเรียนทุกคนประชุมร่วมกัน เพื่อการพัฒนาผู้เรียนและพัฒนาการศึกษา
- 2.2 เพื่อสร้างเครือข่ายโรงเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร ชุมชน เพื่อการร่วมกันส่งเสริมประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อประสานประโยชน์ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนและผู้ปกครองนักเรียนทุกคนประชุมร่วมกัน ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
- 3.1.2 ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน ศิษย์เก่า และครู ร่วมประชุมภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 3.1.3 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมประชุมภาคเรียนละ 2 ครั้ง

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนและพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา
- 3.2.2 สร้างเครือข่ายโรงเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร ชุมชน เพื่อการร่วมกันส่งเสริมประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อประสานประโยชน์ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชุมผู้ปกครอง - ประชุมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - สารสัมพันธ์โรงเรียน - เว็บไซต์โรงเรียน - ป้ายประชาสัมพันธ์	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	นางสุประวีณ์ ดงทอง
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	นางสุประวีณ์ ดงทอง

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - ประชุมผู้ปกครอง - ประชุมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - สารสัมพันธ์โรงเรียน - เว็บไซต์โรงเรียน - ป้ายประชาสัมพันธ์	-	-	-	-
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ 90 ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในการพัฒนาการศึกษา	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 คณะกรรมการห้องเรียน เครือข่ายผู้ปกครองครู และเครือข่ายศิษย์เก่ามีการประชุมระดมความคิดในการพัฒนาการศึกษา	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 ครู ผู้ปกครอง ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แนวทางและร่วมมือ ประสานประโยชน์เพื่อพัฒนาการศึกษาให้เต็มศักยภาพ

7.2 ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียน หน่วยงานในท้องถิ่น ระดมความคิด ทรัพยากร เกิดการมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

7.3 เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชน บ้าน วัด และโรงเรียน หน่วยงานในท้องถิ่น

7.4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานต่างๆเข้ามามีส่วนร่วมโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสุประวีณ์ ดงทอง)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วกองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	รับนักเรียน จัดทำสำมะโนประชากรก่อนวัยเรียนและความเสมอภาคทางการศึกษา		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง	โทรศัพท์	0957400553
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแนวปฏิบัติการรับนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 และโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการรับนักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 โรงเรียนบ้านน้ำเต้าตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา จึงได้กำหนดให้มีโครงการการรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนประชากรก่อนวัยเรียน ในปีการศึกษา 2565 เพื่อให้เป็นไปตาม ประกาศนโยบายและ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้ามาเรียนในโรงเรียน เป็นหน้าที่หนึ่งของการบริหารจัดการศึกษาของ โรงเรียนที่ต้องดำเนินการให้เป็นระบบ เพื่อให้นักเรียนที่มีความพร้อมได้รับการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็ว การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนประชากรก่อนวัยเรียน จึงมีความสำคัญต่อการพัฒนานักเรียนในโรงเรียนอย่างเป็นระบบตามหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำเอกสารงานทะเบียน และงานรับนักเรียน เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบงานรับนักเรียน สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ
- 2.3 เพื่อให้มีการรายงานข้อมูลงานรับนักเรียน ที่มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 รับนักเรียนก่อนประถมศึกษาและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567

3.3 ด้านคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนนักเรียนก่อนประถมศึกษาและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2567 ตามความต้องการของผู้ปกครองได้ ร้อยละ 95

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.วรรณภรณ์ บุญไสยง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนประชากรก่อนวัยเรียน	ม.ค. 68	น.ส.วรรณภรณ์ บุญไสยง
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.วรรณภรณ์ บุญไสยง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	น.ส.วรรณภรณ์ บุญไสยง

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนประชากรก่อนวัยเรียน	-	-	-	-
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 การดำเนินงานจัดทำเอกสารงานทะเบียน และงานรับนักเรียน เป็นไปตามระเบียบของ กระทรวงศึกษาธิการ ร้อยละ 85	การรายงาน	แบบรายงาน
6.2 พัฒนาระบบงานรับนักเรียน สู่ระบบ การศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ ร้อยละ 85	การสอบถาม	แบบสอบถาม
6.3 มีการรายงานข้อมูลงานรับนักเรียน ที่มี ประสิทธิภาพ ร้อยละ 85	การรายงาน	แบบรายงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 การดำเนินงานจัดทำเอกสารงานทะเบียน และงานรับนักเรียน เป็นไปตามระเบียบของ กระทรวงศึกษาธิการ
- 7.2 การพัฒนาระบบงานรับนักเรียน สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ
- 7.3 การรายงานข้อมูลงานรับนักเรียน ที่มีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	อาหารกลางวัน		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสุประวีณ์ ดงทอง	โทรศัพท์ 0878390014	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรคและเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

ดังนั้น โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและสนองตอบนโยบายของรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เด็กเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญของชาติ ซึ่งจะต้องได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม ให้มีคุณภาพอันพึงประสงค์ตามวัยและวุฒิภาวะเป็นกำลังในการพัฒนาท้องถิ่นของตนและชาติบ้านเมืองให้เจริญต่อไปแต่การที่เด็กจะมีคุณภาพอันพึงประสงค์ได้นั้น สุขภาพเป็นสิ่งสำคัญยิ่งต่อการพัฒนา อาหารกลางวันจึงมีความสำคัญต่อนักเรียนเป็นอย่างยิ่งเพราะจะทำให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ และมีผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียน นักเรียน ส่วนใหญ่มีฐานะทางครอบครัวยากจน การดูแลด้านสุขภาพจึงเป็นปัญหาอย่างยิ่ง เนื่องจากขาดแคลนอาหารกลางวัน ทำให้ร่างกายและสติปัญญาไม่เจริญเติบโตตามวัยและวุฒิภาวะ ปัจจุบันโรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 83 คน โรงเรียนจึงทำโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนขึ้นเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณอาหารกลางวันจากองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่ อย่างต่อเนื่องเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย คือให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา 2568

2.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาดและถูกต้องตามหลักโภชนาการ

- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์
 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนักร่างกายสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับประทานอาหารกลางวัน
 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
 3.1.3 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาด และถูกหลักอนามัย
 3.1.4 นักเรียนร้อยละ 90 มีน้ำหนักร่างกายสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

3.4 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ
 3.2.2 นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และสุขภาพจิตที่ดีทุกคน
 3.2.3 นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาด และถูกหลักอนามัย
 3.2.4 นักเรียนมีน้ำหนักร่างกายสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กำหนดรูปแบบในการจัดหาอาหารกลางวัน - จัดหาอาหารกลางวันให้กับนักเรียนเพียงพอ และมีคุณภาพ	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	นางสุประวีณ์ ดงทอง และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	นางสุประวีณ์ ดงทอง

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-.....
1.2 ประถมศึกษา	-.....
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ อปท.	378,000
รวม	-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 60,000 บาท
- ค่าวัสดุ 318,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กำหนดรูปแบบในการจัดหาอาหารกลางวัน - จัดหาอาหารกลางวันให้กับนักเรียนเพียงพอ และมีคุณภาพ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ - ค่าจ้างเหมาแม่ครัวประกอบอาหาร	378,000	-	60,000	318,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	378,000	-	60,000	318,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 นักเรียนทุกคนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง และสุขภาพจิตที่ดีทุกคน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวัน สะอาด และถูกหลักอนามัย	การสังเกต	แบบสังเกต
6.4 นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพ ทางกายตามเกณฑ์	การสำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- 7.2 นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และสุขภาพจิตที่ดีทุกคน
- 7.3 นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันสะอาด และถูกหลักอนามัย
- 7.4 นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายได้มาตรฐานการศึกษา

(ลงชื่อ)


 (นางสุประวีณ์ โตทอง)
 ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)


 (นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)


 (นางบังอร แก้วกองแสง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	โครงการพัฒนาบุคลากร		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 2	การพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านน้ำเคือง		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ โทรศัพท์ 0622620937		
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกๆด้าน ความท้าทายด้านการศึกษาในการเตรียมนักเรียนให้พร้อมกับชีวิตในศตวรรษที่ 21 จึงเป็นเรื่องที่สำคัญ ในกรอบแนวคิดเชิงมโนทัศน์สำหรับทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 เป็นที่ยอมรับในการสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (Model of 21st Century Outcomes and Support Systems) ซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางเนื่องด้วยเป็นกรอบแนวคิดที่เน้นผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียน (Student Outcomes) ทั้งในด้านความรู้สาระวิชาหลัก (Core Subjects) และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ที่จำเป็นต่อผู้เรียน ไม่ว่าจะเป็นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และนวัตกรรม การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา การสื่อสารและการร่วมมือ ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีทักษะด้านชีวิตและอาชีพ ความยืดหยุ่นและการปรับตัว การเป็นตัวของตัวเอง ทักษะสังคมและสังคมข้ามวัฒนธรรม การเป็นผู้สร้างหรือผู้ผลิต ภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ (ทักษะการเรียนรู้ 3R8C) การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ต้องก้าวข้าม “สาระวิชา” ไปสู่การเรียนรู้ “ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21” (21st Century Skills) ซึ่งครูจะเป็นผู้สอนไม่ได้ แต่ต้องให้นักเรียนเป็นผู้เรียนรู้ด้วยตนเอง โดยครูจะออกแบบการเรียนรู้ ฝึกฝนให้ตนเองเป็นโค้ช (Coach) และอำนวยความสะดวก (Facilitator)

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนบ้านน้ำเคือง จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้พัฒนาตนเองและมีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ 21

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถจัดทำสื่อนวัตกรรมและสามารถจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)

2.3 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ 21

3.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษา ร้อยละ 100 มีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อ สามารถสร้างนวัตกรรมและจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)

3.1.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ 21

3.2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ศึกษามีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อ สามารถสร้างนวัตกรรมและจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)

3.2.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2.2 กิจกรรมพัฒนาความรู้และสามารถในการจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA) 2.3 กิจกรรมพัฒนาความรู้และสามารถในการใช้เทคโนโลยีสร้างจัดทำสื่อและนวัตกรรม 2.4 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ให้สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	3,000
1.2 ประถมศึกษา	9,000
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ อปท.	-.....
รวม	12,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 12,000 บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมพัฒนาความรู้และสามารถในการจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA) - กิจกรรมพัฒนาความรู้และสามารถในการใช้เทคโนโลยีสร้างจัดทำสื่อและนวัตกรรม - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ให้สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยทั้ง 4 กิจกรรม ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าตอบแทนวิทยากร - - ค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย - อาหารเหมาจ่าย - ค่าวัสดุต่าง ๆ	12,000	-	12,000	-
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	12,000	-	12,000	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยน เรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ 21	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ ศึกษา ร้อยละ 100 มีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อ สามารถสร้างนวัตกรรมและจัดทำ ผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)	การประเมิน	แบบประเมิน
6.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อย ละ 90 สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะใน ศตวรรษที่ 21	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ 21

7.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อ นวัตกรรมและ สามารถจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)

7.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคคล

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	พัฒนาระบบสาธารณูปโภค		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นายบัวลอง คงจริง	โทรศัพท์ 0816805365	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีการจัดการเรียนการสอนระดับชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 การบริหารโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ จำเป็นต้องใช้ทรัพยากรการบริหารที่มีประสิทธิภาพด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ ทัศนคติที่ทันสมัยครบถ้วนสมบูรณ์ ตลอดจนต้องได้รับการสนับสนุนด้านสาธารณูปโภค ทั้งประปา ไฟฟ้า และอื่นๆ อย่างเพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของคุณครูและบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนจึงได้จัดโครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า

2.2 เพื่อสร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 การปฏิบัติงานด้านสาธารณูปโภค ดำเนินไปอย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ร้อยละ 100 มีบรรยากาศส่งเสริมให้มีการทำงานร่วมกันเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 การบริหารจัดการสาธารณูปโภค ดำเนินไปราบรื่น ประหยัด รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายบัวลอง คงจริง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ประเมินการค่าใช้จ่าย 2.2 ดำเนินงานการเบิกจ่าย	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายบัวลอง คงจริง
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายบัวลอง คงจริง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	นายบัวลอง คงจริง

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	5,000 23,500-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ อปท.	-.....
รวม	28,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 28,500 บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค	28,500	-	28,500	-
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	28,500	-	28,500	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 มีการบริหารจัดการสาธารณูปโภค ดำเนินไปราบรื่น ประหยัด รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ	การรายงาน	แบบรายงาน

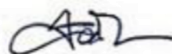
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 มีการบริหารจัดการสาธารณูปโภค ดำเนินไปราบรื่น ประหยัด รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

7.2 เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน

7.3 มีค่าสาธารณูปโภคเพียงพอในปีงบประมาณ 2568

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายบัวลอง คงจริง)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบัวลอง คงจริง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	เงินสำรอง เพื่อการพัฒนาตามยุทธศาสตร์/นโยบาย		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 4	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านน้ำเคือง		
ผู้รับผิดชอบ	นายบัวลอง คงจริง	โทรศัพท์ 0816805365	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านน้ำเคือง เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก มีภารกิจและงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ นอกเหนือจากการเรียนการสอน คือ งานสารบรรณ จะปฏิบัติเกี่ยวกับการโต้ตอบหนังสือทางราชการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการจัดเก็บหนังสือทางราชการต่างๆ ให้ถูกต้อง เป็นระเบียบ ค้นหาได้สะดวกและเป็นปัจจุบัน การบริหารงบประมาณ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน และนโยบายของต้นสังกัด

งานการเงินและงบประมาณ ปฏิบัติการจัดทำบัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับการเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากทางราชการหน่วยงาน หรือเงินที่ได้รับบริจาคจากชุมชน ซึ่งจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

งานพัสดุปฏิบัติงานเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรจากทางราชการ ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ ระบบควบคุมภายในสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงาน การจัดการเรียนรู้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ลดความเสี่ยง คุ่มค่า มีประสิทธิภาพ

ดังนั้นทางโรงเรียนได้ตระหนักถึงความจำเป็นและความสำคัญของงานดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อให้เกิดประโยชน์เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อการดำเนินงานเป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบ แนวปฏิบัติ ของทางราชการ
- 2.2 เพื่อความสะดวกในหารสืบค้นข้อมูล สะดวกต่อการใช้และปฏิบัติงาน ตลอดจนการตรวจสอบ
- 2.3 เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการบริหารงานของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 การดำเนินงานเป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบ แนวปฏิบัติ ของทางราชการ ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีระบบงานธุรการงานการเงินและงานพัสดุที่ทันสมัยเป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ สะดวกแก่การค้นหาและเป็นปัจจุบัน

- 3.2.1 โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหารงาน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครู
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา - งานบริหารทั่วไป - งานบริหารงบประมาณ - งานบริหารวิชาการ - งานบริหารบุคคล	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครู

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,052
1.2 ประถมศึกษา	1,016
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ อปท.	-.....
รวม	2,068

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 2,068 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ	2,068	-	-	-
- กิจกรรมบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา - งานบริหารทั่วไป - งานบริหารงบประมาณ - งานบริหารวิชาการ - งานบริหารบุคคล โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุ	-	-	-	2,068
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	2,068	-	-	2,068

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

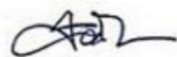
6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 การดำเนินงานเป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบ แนวปฏิบัติ ของทางราชการ ร้อยละ 100	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
6.2 โรงเรียนมีระบบงานธุรการ งานการเงินและงานพัสดุ ที่เป็นปัจจุบัน เป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
6.3 โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหารงาน	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 เพื่อการดำเนินงานเป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบ แนวปฏิบัติ ของทางราชการ
- 7.2 เพื่อความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล สะดวกต่อการใช้และปฏิบัติงาน ตลอดจนการตรวจสอบ
- 7.3 เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารงานของโรงเรียน

(ลงชื่อ)

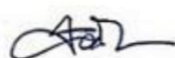


ผู้เสนอโครงการ

(นายบัวลอง คงจริง)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบัวลอง คงจริง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	ค่ายวิชาการบูรณาการส่งเสริมทักษะความจำเป็นตามหลักสูตร		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พข.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์	โทรศัพท์ 0979544159	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการศึกษาไทยได้มีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขมาโดยตลอด ซึ่งที่ผ่านมาก็มีความพยายามในการยกระดับมาตรฐานทางการศึกษาและเยาวชนเพื่อให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ เนื่องจากในการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของเด็กไทยในแต่ละปี ผลที่ออกมามักอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน เหตุใดปัญหาการศึกษาของเด็กไทยยังมีการประเมินว่าอยู่ในเกณฑ์ต่ำเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศอื่นๆ ซึ่งปัญหาดังกล่าวอาจวิเคราะห์ได้ว่าน่าจะมาจากหลายประการ อาทิเช่น การขาดสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย ขาดเทคโนโลยีทางการศึกษา ขาดบุคลากรทางการศึกษาที่เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน การขาดการสนับสนุนอย่างจริงจัง การมีสื่อหรือสิ่งเร้าที่ทำให้เกิดการยั่วยุ ไปในทางที่ผิดๆ และรวมไปถึงปัญหาทางด้านครอบครัว ซึ่งปัจจัยดังกล่าวน่าจะเป็นส่วนหนึ่งที่ส่งผลให้นักเรียนไม่เข้าใจบทเรียนอย่างแท้จริง

เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจและอารมณ์ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา ที่เน้นการปฏิบัติจริง ตอบสนองความสามารถ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน การสร้างองค์ความรู้และค้นพบความสามารถของตนเอง และเน้นให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ฉบับปรับปรุง 2567 ดังนั้นโรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้กำหนดจัดโครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตรขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.2 เพื่อมุ่งพัฒนานักเรียนให้มีศักยภาพด้านวิชาการอย่างรอบด้าน

2.2 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา และตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย

2.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตทำงานกลุ่ม ร่วมกับผู้อื่นและนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการค่ายวิชาการส่งเสริมทักษะความจำเป็นตามหลักสูตร

3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 90 มีการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนรู้

2.3 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความสามารถด้านวิชาการอย่างรอบด้าน

3.2.2 นักเรียนมีความสามารถในการคิด แก้ปัญหา และตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย

3.2.3 นักเรียนมีการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนรู้

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดค่ายวิชาการ บูรณาการส่งเสริมทักษะความจำเป็นตามหลักสูตร	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,920
1.2 ประถมศึกษา	6,980
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ อปท.	-.....
รวม	8,900

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 8,900 บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - จัดค่ายวิชาการ บูรณาการส่งเสริมทักษะความจำเป็นตามหลักสูตร โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (70 คน x 30.- บาท x 4 มื้อ) - วัสดุ	8,900	-	8,400	500
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	8,900	-	8,400	500

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนมีความสามารถด้านวิชาการอย่างรอบด้าน	การทดสอบ	แบบทดสอบ
6.2 นักเรียนมีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา และตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 นักเรียนมีการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนรู้	การสำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 เพื่อมุ่งพัฒนานักเรียนให้มีศักยภาพด้านวิชาการอย่างรอบด้าน

7.2 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา และตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย

7.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตทำงานกลุ่ม ร่วมกับผู้อื่นและนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พข.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 3	พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและรักความเป็นไทยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นายบัวลอง คงจริง	โทรศัพท์ 0816805365	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มประสบการณ์ เพื่อตอบสนองหลักสูตรและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้นักเรียน เก่ง ดี มีสุข และมีความสุขกับการเรียนทางโรงเรียนจะต้องจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพโดยเฉพาะกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมลูกเสือและเนตรนารี เป็นกิจกรรมหนึ่งที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้บังคับให้มีในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นกิจกรรมที่สำคัญเพื่อช่วยส่งเสริมให้นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและประเทศชาติ การเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมลูกเสือเพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการแก้ปัญหา การสังเกต การช่วยเหลือกัน และความสามัคคีในหมู่คณะ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นไปตามหลักสูตรกำหนด
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพและสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีอดทน มีความสามัคคีและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 62 คน ได้รับการพัฒนา

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมของลูกเสือ เนตรนารี พัฒนาตนเองตามศักยภาพและสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขเกิดความอดทน มีความสามัคคีและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน และนายบัวทอง คงจริง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนลูกเสือ -เนตรนารี - ค่ายลูกเสือสำรอง - เข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญ	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	นายบัวทอง คงจริง และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	นายบัวทอง คงจริง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน และนายบัวทอง คงจริง

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	-..... 7,638-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	-.....
รวม	7,638

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 7,638 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนลูกเสือ -เนตรนารี - ค่ายลูกเสือสำรอง - เข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	7,638	-	-	7,638
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	7,638	-	-	7,638

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

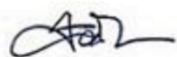
6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นไปตามหลักสูตรกำหนด	การทดสอบ	แบบทดสอบ
6.2 ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีระเบียบวินัยเสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 ร้อยละ 90 ของนักเรียนนำความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี สามารถนำประสบการณ์ตรงไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายบัวลอง คงจริง)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสุประวีณ์ ดงทอง	โทรศัพท์	0878390014
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2544 มาตรา 24 การจัดการกระบวนการแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

ในการจัดการพัฒนาการเรียนในปัจจุบันนั้น มุ่งเน้นที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นต้องส่งเสริมผู้เรียนให้เกิดทักษะเกิดประสบการณ์ และเป็นการส่งเสริมพัฒนาด้านสติปัญญา เจตคติด้วยความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนกล้าคิด กล้าทำ กล้าตัดสินใจ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดรู้ข่าวสารสนเทศ เป็นคนหูตากว้างไกลมีวิสัยทัศน์ ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่อไปในอนาคตข้างหน้า

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่ดี มีหูตากว้างไกล รู้ทันเหตุการณ์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดความคิด ความสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหา ได้ถูกต้องเหมาะสม
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง ได้รับประสบการณ์ตรง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 62 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนเกิดความคิด ความสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาได้
- 3.2.2 นักเรียนมีความสุขสนุกสนาน ผ่อนคลายความตึงเครียดจากการเรียนภายในห้องเรียน
- 3.2.3 เกิดประสบการณ์ ได้รับความรู้เพิ่มเติม จากการหาความรู้นอกสถานที่

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - นำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	นางสุประวีณ์ ดงทอง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	3,640 12,000-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ อปท.	-.....
รวม	15,640

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 15,640 บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าจ้างเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง	15,640	-	15,640	-
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	15,640	-	15,640	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนบ้านน้ำเคื่อ ที่เข้าศึกษาแหล่งเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 100	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
6.2 นักเรียนเกิดความคิด ความสร้างสรรค์ และ สามารถแก้ปัญหาได้	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีสติปัญญาเพิ่มขึ้น

7.2 นักเรียนมีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารสนเทศ และเทคโนโลยีต่าง ๆ

7.3 นักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคมได้

(ลงชื่อ)



(นางสุประวีณ์ ดงทอง)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ICT สูโลกกว้าง		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ	โทรศัพท์	0622620937
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา จะเห็นได้จากนโยบายด้านการศึกษากำหนดให้จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ซึ่งปรากฏในจุดเน้น ให้เพิ่มศักยภาพนักเรียนในด้านภาษา ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านเทคโนโลยี เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ดังนั้นโรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ด้วยการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีระบบอินเทอร์เน็ตที่สามารถ จัดการเรียนรู้แก่นักเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ
- 3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 100 ได้พัฒนาทักษะในการสืบค้นสารสนเทศบนระบบเครือข่ายที่ถูกต้องปลอดภัย

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีความรู้ความสามารถและมีทักษะด้านการใช้ ICT

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ค่าย ICT สูโลกกว้าง	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	960
1.2 ประถมศึกษา	4,240
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ อปท.	-.....
รวม	5,200

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 4,200 บาท
- ค่าวัสดุ 1,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - ค่าย ICT สูโลกกว้าง โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (70 คน x -30.- x 2 มื้อ) - ค่าวัสดุ	5,200	-	4,200	1,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	5,200	-	4,200	1,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีระบบการอินเทอร์เน็ต ที่สามารถจัดการเรียนรู้แก่นักเรียน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้และนักเรียนมีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีระบบการอินเทอร์เน็ตที่สามารถ จัดการเรียนรู้แก่นักเรียนได้

7.2 นักเรียนมีความรู้และทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ส่วนที่ 4

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านน้ำเคื่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

1. สื่อสารทิศทางการองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้คณะครูและฝ่ายงานในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
5. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

การกำกับติดตาม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ 2568 ตามคำสั่ง/ประกาศ ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2567
2. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
3. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
4. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราวประชุมประจำเดือน

การประเมินผลและรายงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ 2568 ตามคำสั่ง/ประกาศ ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2567
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
3. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อ (ระบุ วัน เดือน ปี ช่วงเวลา) 30 กันยายน 2567
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
6. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ปัจจัยความสำเร็จ

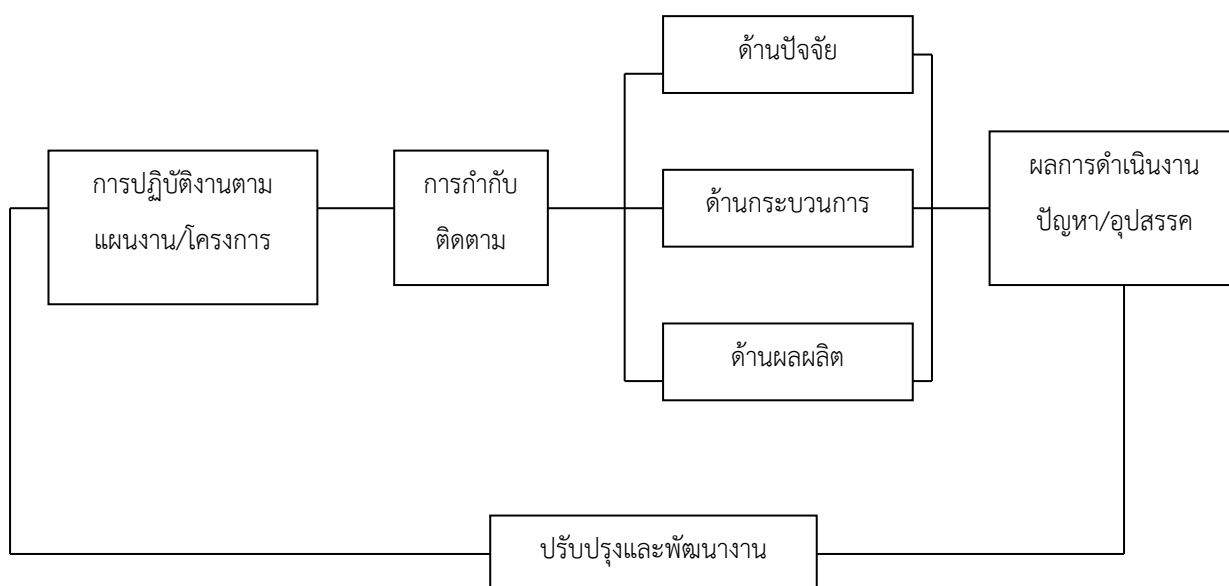
1. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคลและมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



2. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล

- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

3. การตรวจสอบ

เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

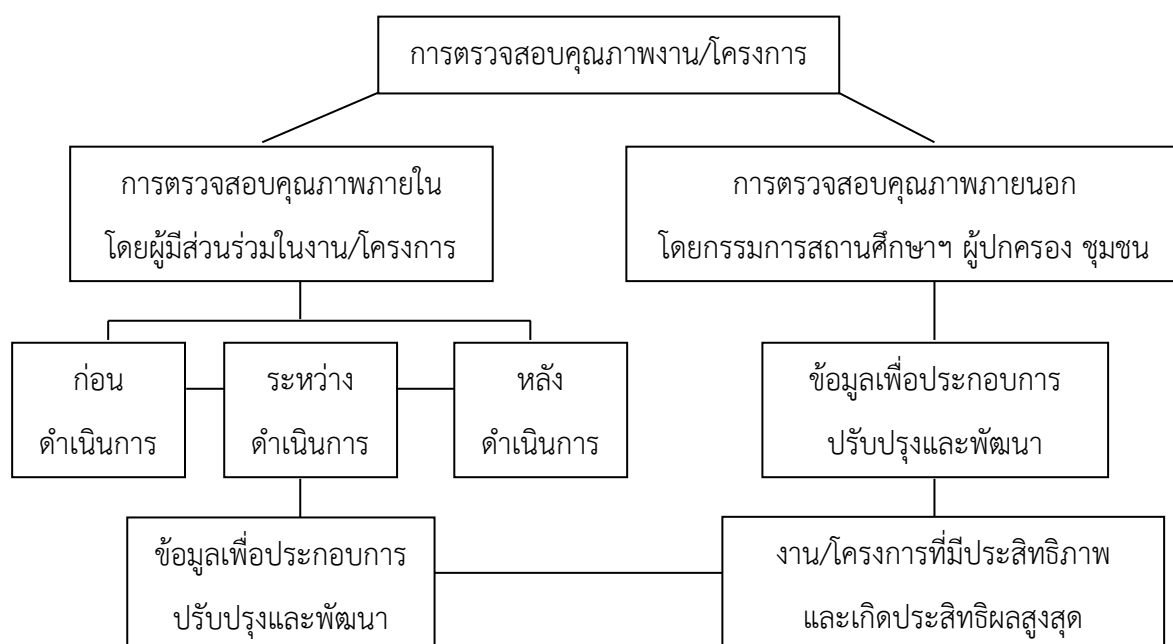
1. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



4. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนน้ำเต้า ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ

ระยะที่ 1	รอบ 6 เดือนแรก	สิ้นเดือนมีนาคม 2568
ระยะที่ 2	รอบ 12 เดือน	สิ้นเดือนกันยายน 2568
3. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 1) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 2) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านน้ำเต้า
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 11 เดือนตุลาคม พ.ศ.2567 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของโรงเรียนบ้านน้ำเต้าแล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	115,000.00	61.97
2. ด้านการบริหารทั่วไป	11,000.00	5.93
3. ด้านบริหารงานบุคคล	28,000.00	15.09
4. ด้านงบประมาณ	29,500.00	15.90
5. งบสำรองจ่าย	2,068.00	1.11
รวม	185,568.00	100%

(2) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
1. ด้านวิชาการ	10	115,000.00
2. ด้านการบริหารทั่วไป	7	11,000.00
3. ด้านบริหารงานบุคคล	1	28,000.00
4. ด้านงบประมาณ	1	29,500.00
5. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	4	37,378.00
6. งบสำรองจ่าย	1	2,068.00
รวมงบประมาณ	25	222,946.00

หมายเหตุ 1. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

2. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (1) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร	8,900.00
2. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	7,638.00
3. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	15,640.00
4. โครงการ ICT สูโลกกว้าง	5,200.00
รวมงบประมาณ	37,378.00

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(3) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(4) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ)



(นายสุพจน์ ชันโสภา)

ประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านน้ำเคื่อ



ประกาศโรงเรียนบ้านเตือ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ด้วยโรงเรียนบ้านน้ำเตือได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านน้ำเตือ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------------|--|-----------------|
| 1. นายบัวลอง คงจริง | ครูโรงเรียนบ้านเตือ | ผู้แทนครู |
| 2. นางวัลลภา ค่ายวน | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายสุพจน์ ชันโสภา | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงสุธิดา ดาวงษ์ | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเตือ

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ครั้งที่ 1/2568

วันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ.2567 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--------------------------|--|-----------------|
| 1. นายบัวลอง คงจริง | ครูโรงเรียนบ้านเต้า | ผู้แทนครู |
| 2. นางวัลลภา คำยวน | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายสุพจน์ ชันโสภา | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กชายทศวรรษ กองเพ็ง | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนนักเรียน |

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|--------------------------|--|-----------------|
| 1. นายบัวลอง คงจริง | ครูโรงเรียนบ้านเต้า | ผู้แทนครู |
| 2. นางวัลลภา คำยวน | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายสุพจน์ ชันโสภา | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กชายทศวรรษ กองเพ็ง | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนนักเรียน |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

บทบาทหน้าที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่ใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและ

เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียน บ้านน้ำเต้า เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้แก่ 1.ค่าจัดการเรียนการสอน 2. ค่าหนังสือเรียน 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง 5 รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------------|--|-----------------|
| 1. นายบัวลอง คงจริง | ครูโรงเรียนบ้านเต้า | ผู้แทนครู |
| 2. นางวัลลภา คำยวน | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายสุพจน์ ชันโสภา | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงสุธิดา ดาวงษ์ | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ตามที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านน้ำเต๋อ กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านน้ำเต๋อ ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร (BUD Open House) <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนมีความสามารถในการแก้ปัญหา และตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย มีในการใช้ทักษะชีวิตทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น สามารถใช้เทคโนโลยีและนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองได้	7,500
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการคุณธรรม /ลูกเสือ/เนตรนารี/บำเพ็ญประโยชน์ <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนมีทักษะในการเดินทางไกล มีระเบียบวินัย เสียสละ สามัคคีในหมู่คณะมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานครบทั้งทุกด้าน พร้อมทั้งนำความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	6,662
3. โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม ปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา กษัตริย์	โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรมปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา กษัตริย์ <u>ผลการดำเนินงาน</u> ครู บุคลากรและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์ มีความสามัคคี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และนำหลักการทรงงานตามแนวพระราชดำริไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ อาทิ การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวัน	6,180

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
4. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนและครูมีความรู้ความสามารถในการเรียนรู้ตาม สถานที่จริง เปิดประสบการณ์นอกห้องเรียนได้ศึกษา ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ทำให้นักเรียนได้นำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ	15,000
5. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการ ict สูโลกกว้าง <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนมีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นในการ สืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ได้ รู้จักการ วิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารจากโลกอินเทอร์เน็ต	3,000
รวมงบประมาณ		38,342

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.4 แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 ให้โรงเรียนบ้านน้ำเต้า เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						ปี 2568	เงินคงเหลือ ปี 2567 (NEA)
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน							
1.1. เงินอุดหนุนรายหัว (10 มิ.ย. 67) จำนวน						185,568	
1) ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	16	คน ๆ ละ	1,972	บาท/คน/ปี	31,552	
2) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	54	คน ๆ ละ	2,204	บาท/คน/ปี	119,016	
3) มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	4,060	บาท/คน/ปี	-	
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน						35,000	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน		300	คนลงมา เพิ่ม	1,000	บาท/คน/ปี	-	
1.2. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน						-	
1) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	33	คน ๆ ละ	1,000	บาท/คน/ปี	33,000	
2) มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	3,000	บาท/คน/ปี	-	
2. ค่าหนังสือเรียน						44,370	
2.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	16	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	3,200	
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	6	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	3,936	
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	5	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	3,250	
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	7	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	4,571	
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4	จำนวนนักเรียน	9	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	6,363	
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	9,306	
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวนนักเรียน	16	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	13,744	
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	-	
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	-	
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน						28,400	
3.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	16	คน ๆ ละ	290	บาท/คน/ปี	4,640	
3.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	54	คน ๆ ละ	440	บาท/คน/ปี	23,760	
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	-	
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						26,425	
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	16	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	5,525	
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	54	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	16,400	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	4,500	
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						37,378	
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	16	คน ๆ ละ	490	บาท/คน/ปี	7,840	
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	54	คน ๆ ละ	547	บาท/คน/ปี	29,538	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	1,003	บาท/คน/ปี	8,550	
6. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อปท.)							
7. เงินรายได้สถานศึกษา							
รวม						355,516	

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	1. โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร	8,900.00
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	2. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	7,638.00
กิจกรรมทัศนศึกษา	3. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	15,640.00
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	4. โครงการ ICT สู่โลกกว้าง	5,200.00
รวมงบประมาณ		37,378.00

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตาม
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

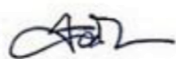
มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการ
เสร็จสิ้นแล้ว ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4
ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายบัวลอง คงจริง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ดังนี้

๑. นายสุพจน์ ชันโสภา	ประธานกรรมการ
๒. นายสมศักดิ์ ดาวงษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายสมศักดิ์ มารอด	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๔. นางสาวณัฐชยา กิ่งรัก	กรรมการผู้แทนครู
๕. นายนพดล ดิदनนท์	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๖. นายประเสริฐศักดิ์ ล้ออุทัย	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๗. นางจิรวล เหนือโท	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘. นายทองทิพย์ คำฤทธิ์	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภรเดช บุญศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
ผู้ช่วยราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ครั้งที่ 1/2568

วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2567 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. นายสุพจน์ ชันโสภา | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา |
| 2. นายสมศักดิ์ ดาวงษ์ | คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. นายสมศักดิ์ มารอด | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 4. นายทองทิพย์ คำฤทธิ์ | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 5. นายนพดล ติดนันท | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 6. นายประเสริฐศักดิ์ ล้ออุทัย | คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 7. นางจิรฉัตร เหนือจันท | คณะกรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| 8. นายบัวทอง คงจริง | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 9. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า | คณะกรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. นายสุพจน์ ชันโสภา | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา |
| 2. นายสมศักดิ์ ดาวงษ์ | คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. นายสมศักดิ์ มารอด | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 4. นายทองทิพย์ คำฤทธิ์ | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 5. นายนพดล ติดนันท | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 6. นายประเสริฐศักดิ์ ล้ออุทัย | คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 7. นางจิรฉัตร เหนือจันท | คณะกรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| 8. นายบัวทอง คงจริง | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 9. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า | คณะกรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. ข้าราชการครูย้ายเข้า 1 ราย ได้แก่ นายสฤติย์ นาคเพชร

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2567 ลงวันที่ 10 กันยายน พ.ศ.2567

ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 6/2567 ลงวันที่ 10 กันยายน พ.ศ.2567 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านน้ำเคียว

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

4. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

5. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

แหล่ง/ที่มางบประมาณ					ปี 2568	เงินคงเหลือ ปี 2567 (NEA)
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน						
1.1. เงินอุดหนุนรายหัว (10 ม.ย. 67) จำนวน	70	คน	เป็นเงินงบประมาณ จำนวน		185,568	
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ 1,972 บาท/คน/ปี		31,552	
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	54	คน	๑ ละ 2,204 บาท/คน/ปี		119,016	
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 4,060 บาท/คน/ปี		-	
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน	120	คน	ลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี		35,000	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน	300	คน	ลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี		-	
1.2. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					-	
1) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	33	คน	๑ ละ 1,000 บาท/คน/ปี		33,000	
2) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 3,000 บาท/คน/ปี		-	
2. ค่าหนังสือเรียน					44,370	
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ 200 บาท/คน/ปี		3,200	
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	6	คน	๑ ละ 656 บาท/คน/ปี		3,936	
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	5	คน	๑ ละ 650 บาท/คน/ปี		3,250	
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	7	คน	๑ ละ 653 บาท/คน/ปี		4,571	
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน	9	คน	๑ ละ 707 บาท/คน/ปี		6,363	
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน	11	คน	๑ ละ 846 บาท/คน/ปี		9,306	
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ 859 บาท/คน/ปี		13,744	
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 808 บาท/คน/ปี		-	
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 921 บาท/คน/ปี		-	
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 996 บาท/คน/ปี		-	
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน					28,400	
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ 290 บาท/คน/ปี		4,640	
3.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	54	คน	๑ ละ 440 บาท/คน/ปี		23,760	
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 520 บาท/คน/ปี		-	
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					26,425	
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ 325 บาท/คน/ปี		5,225	
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	54	คน	๑ ละ 400 บาท/คน/ปี		16,400	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 500 บาท/คน/ปี		4,500	
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					37,378	
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ 490 บาท/คน/ปี		7,840	
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	54	คน	๑ ละ 547 บาท/คน/ปี		29,538	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	0	คน	๑ ละ 1,003 บาท/คน/ปี		8,550	
6. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อปท.)						
7. เงินรายได้สถานศึกษา						
รวม					355,516	

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	115,000.00	61.97
2. ด้านการบริหารทั่วไป	11,000.00	5.93
3. ด้านบริหารงานบุคคล	28,000.00	15.09
4. ด้านงบประมาณ	29,500.00	15.90
5. งบสำรองจ่าย	2,068.00	1.11
รวมงบประมาณ	185,568.00	100%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

5.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวมทั้งสิ้น
1. ด้านวิชาการ				
1.1 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย	✓	10,000.00	-	10,000.00
1.2 โครงการสื่อปฐมวัย	✓	6,000.00	-	6,000.00
1.3 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	✓	18,000.00	-	18,000.00
1.4 โครงการนิเทศ และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	✓	5,000.00	-	5,000.00
1.5 โครงการห้องสมุดมีชีวิต	✓	2,000.00	-	2,000.00
1.6 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	✓	22,000.00	-	22,000.00
1.7 โครงการพัฒนาความเลิศทางวิชาการ	✓	20,000.00	-	20,000.00
1.8 โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา	✓	8,000.00	-	8,000.00
1.9 โครงการส่งเสริมวันสำคัญ และวิถีชีวิตประชาธิปไตย	✓	9,000.00	-	9,000.00
1.10 โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	✓	14,000.00	-	14,000.00

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวมทั้งสิ้น
2. ด้านบริหารทั่วไป				61,302
2.1 โครงการวัสดุสำนักงานและพัฒนาระบบงานธุรการ	✓	15,000.00	-	15,000.00
2.2 โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	✓	3,000.00	-	3,000.00
2.3 โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	✓	9,000.00	-	9,000.00
2.4 โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	✓	2,000.00	-	2,000.00
2.5 โครงการสร้างสัมพันธ์ชุมชน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้	✓	-	-	-
2.6 โครงการรับนักเรียน จัดทำสำมะโนประชากร ก่อนวัยเรียนและความเสมอภาคทางการศึกษา	✓	-	-	-
2.7 โครงการอาหารกลางวัน	✓	-	378,000	-
3. ด้านบุคลากร				
3.1. โครงการพัฒนาบุคลากร	✓	12,000.00	-	12,000.00
4. ด้านงบประมาณ				
4.1 โครงการค่าสาธารณูปโภค	✓	28,500.00	-	28,500.00
5. งบสำรองจ่าย		2,068.00		2,068.00
รวม		185,568.00	378,000	185,568.00

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ 5.1

5.3 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรม ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	1. โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร	8,900.00
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	2. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	7,638.00
กิจกรรมทัศนศึกษา	3. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	15,640.00
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	4. โครงการ ICT สู่โลกกว้าง	5,200.00
รวมงบประมาณ		37,378.00

5.5 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสุพจน์ ชันโสกา)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา



คำสั่งโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ที่ 65/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ดังนี้

- | | | |
|---------------------------|---------------------|---------------------|
| 1. นางบังอร แก้วทองแสง | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายบัวทอง คงจริง | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| 3. นางสุประวีณ์ ดงทอง | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ | ครู | กรรมการ |
| 5. นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง | ครู | กรรมการ |
| 6. นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2567

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2567

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า



ประกาศโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ด้วยโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษา ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานการบริหาร งบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้

1. นางบังอร แก้วทองแสง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายสุพจน์ ชันโสภะ	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
3. นายบัวทอง คงจริง	ผู้แทนครู	กรรมการ
4. นางวัลลภา คำยวน	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
5. เด็กหญิงสุธิดา ดาวงษ์	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
6. นางสาวน้ำฝน สุขนันท์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

1. นายบุญโยม เกยเลื่อน ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
2. นายสุพจน์ ชันโสภา ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

คณะทำงาน

- | | | |
|---------------------------|---------------------------|----------------------------|
| 1. นางบังอร แก้วทองแสง | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายบัวลอง คงจริง | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| 3. นางสุประวีณ์ ดงทอง | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ | ครู | กรรมการ |
| 5. นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง | ครู | กรรมการ |
| 6. นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. นางสาวสุวรรณา โสภา | เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |



โรงเรียนบ้านน้ำเต้า
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ