



แผนปฏิบัติการ

ประจำปี
งบประมาณ
๒๕๖๘



โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ (๒) (ข) และ ข้อ ๕ (๒) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้วจึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	๑
๒. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	๒
๓. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	๓
๔. โครงสร้างการบริหารงาน	๓
๕. ข้อมูลด้านบุคลากร	๕
๖. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕
๗. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย.....	๕
๘. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้.....	๖
๙. ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๗	๖
๑๐. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๘
๑๑. ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	๑๒
๑๒ ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด	๑๓
๑๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	๑๓
๑๔. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis.....	๑๓

ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑ นโยบายของนายกรัฐมนตรี.....	๑๕
๒. นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ	๑๗
๓. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	๒๑
๔. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	๒๒
๕. นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	๒๕
๖. นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว.....	๓๐

ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ประมาณการรายรับ	๓๙
๒. ประมาณการรายจ่าย	๔๐
๓. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	๔๑
๔. งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	๔๕
๕. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ.....	๔๗
๖. รายละเอียดโครงการ	
๖.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กและพัฒนการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย.....	๕๐
๖.๒ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพ.....	๕๖
๖.๓ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ.....	๖๐
๖.๔ โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน.....	๖๔
๖.๕ โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.....	๖๙
๖.๖ โครงการประกันคุณภาพภายใน.....	๗๓

๖.๗ โครงการนิเทศชั้นเรียน.....	๗๗
๖.๘ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน.....	๘๐
๖.๙ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย.....	๘๔
๖.๑๐ โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ.....	๘๙
๖.๑๑ โครงการวิชาการ.....	๙๓
๖.๑๒ โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา(ทัศนศึกษา).....	๙๖
๖.๑๓ โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี.....	๙๙
๖.๑๔ โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT).....	๑๐๒
๖.๑๕ โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๑๐๕

ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. การกำกับ ติดตาม	๑๐๘
๒. การประเมินผลและรายงาน	๑๐๙
๓. ปัจจัยความสำเร็จ	๑๐๙

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๑๔
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว.....	๑๑๕
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๑๗
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๒๔
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย.....	๑๒๕
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๓๒
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	๑๓๔
๘. คณะผู้จัดทำ.....	๑๓๕

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ก่อตั้งเมื่อ ปีพุทธศักราช ๒๕๑๙ โดยอาศัยศาลาวัดเกตุมณี (วัดโป่งนกแก้ว) เป็นที่เรียนชั่วคราว

ต่อมานางอ่อน เกตุแก้ว กับนางเมี้ยน เกตุแก้ว อยู่บ้านเลขที่ ๑๑๒ หมู่ที่ ๓ ต. จั่วลาย อ. ตะพานหิน จ. พิจิตร ซึ่งมีที่ดินอยู่ที่บ้านโป่งนกแก้ว ได้อาศัยถ้อยคำและลงนามไว้เป็นหลักฐานกับนายคำ แจ็กขำ ประธานกลุ่มโรงเรียนตะกุดไรบริจาที่ดินประมาณ ๒๕ ไร่ ให้กับโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว โดยมีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับ วัดเกตุมณี (วัดโป่งนกแก้ว)

ทิศใต้ ติดต่อกับ ที่ดินของนางเมี้ยน เกตุแก้ว

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ที่ดินของนายคำ อุ่นใจ

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ถนนสายดงขุย – วังชะนาง

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๒๐ คณะกรรมการศึกษา ร่วมกับคณะครูได้ปรับพื้นที่จัดตั้งอาคารเรียนชั่วคราว โดยมีนายสุขุม ตาลสุข รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่

พ.ศ. ๒๕๒๒ ได้รับงบประมาณในการจัดสร้างอาคารถาวร แบบ ป. ๑ ฉ ชั้น ๑ หลัง จำนวน ๔ ห้องเรียน และได้ทำการเปิดเมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๒๒ โดยมีนายบุญส่ง ทองรัตน์ รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่

พ.ศ. ๒๕๒๕ นายเด่น ถาวรปุระ ได้มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่

พ.ศ. ๒๕๒๕ ได้ขุดสระน้ำยาว ๔๒ เมตร กว้าง ๓๒ เมตร โดยงบประมาณ กสข. และได้เปิดขยายชั้นเรียน ประถมศึกษาตอนปลาย ป. ๕ พร้อมกับสร้างอาคารเรียนชั่วคราวขึ้นอีกหนึ่งหลัง

พ.ศ. ๒๕๒๕ คณะครูและคณะกรรมการสถานศึกษา ได้ร่วมกันสร้างถังเก็บน้ำฝนสมโภชน์
กรุงรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ปี

พ.ศ. ๒๕๒๘ นายพงษ์ศักดิ์ วรรณพัทธ์ มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่และได้รับงบประมาณสร้างส้วมจำนวน ๑ หลัง ๔ ห้อง แบบ สปช. ๖๐๑/๒๖

พ.ศ. ๒๕๒๙ ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียน ๑ หลัง แบบ สปช. ๑๐๓/๒๖ จำนวน ๓ ห้องเรียน และนายสุรินทร์ แก้วมณี มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่

พ.ศ. ๒๕๓๑ คณะกรรมการศึกษาและชาวบ้าน ได้ร่วมกันบริจาคเงินซื้อรถตัดหญ้า เป็นเงิน ๖,๗๐๐ บาท

พ.ศ. ๒๕๓๑ นายชาติชาย ชาญดนตรี ได้มอบกล่องพาเหรดและอุปกรณ์กีฬา เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท

พ.ศ. ๒๕๓๓ นายประจักษ์ เย็นชื่น มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่

พ.ศ. ๒๕๓๖ นายบุญสูง วงเวียน มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่

วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๓๗ คณะครู คณะกรรมการศึกษา และชาวบ้านโป่งนกแก้ว ได้ร่วมแรงจัดสร้างโรงอาหารร่วมใจ โดยบริจาควัสดุ เงิน ในการก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๐,๑๕๙ บาท โดยใช้แรงงานจากชาวบ้าน ๑ โป่งนกแก้ว และได้ทำบุญรับมอบและแด่ป้าย โดยมีนายธานี โนรีเวช หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอชนแดน และรับมอบเรือนเพาะชำซึ่งสร้างโดยคณะครู และชาวบ้านเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท เป็นสมบัติทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๓๘ ที่ดินของโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ได้ประกาศเป็นที่ราชพัสดุ เลขที่ พช. ๓๘๕ นายนิพนธ์ โล่สุวรรณ มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ และเกษียณอายุราชการ พ.ศ. ๒๕๔๓

พ.ศ. นายไพบูลย์ คำจริง มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ และย้ายไปดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนธรรมนุกองช้าง อำเภอเขาค้อ

พ.ศ. ๒๕๔๕ นายวีรพล วงษ์จันนา รักษาการตำแหน่งครูใหญ่ และปี พ.ศ. ๒๕๔๗ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘ นายสุรพล หล้าเตจา มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๙ ทำพิธีเปิดป้ายโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว โดยคุณไพโรจน์ คุณบัวผิน ศรีจามร ร่วมกับชาวบ้านโป่งนกแก้วดำเนินการก่อสร้าง

วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๙ จัดทำระบบน้ำดื่มจากน้ำบาดาลตามโครงการแก้ปัญหาน้ำดื่มจากบาดาลที่มีสารละลายหินปูนสูง

วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๔๙ มูลนิธิทางไกลผ่านดาวเทียม ติดตั้งอุปกรณ์จานดาวเทียมการสื่อสารการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม จำนวน ๖ ชุด ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๐ พระสัมพันธ์ ถวิลอัมพพัน จากจังหวัดตาก และคณาจารย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ก่อสร้างห้องน้ำใหม่ปรับปรุงห้องน้ำให้กับโรงเรียน

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ นายสุทัศน์ ธิยานันท์ ย้ายจากตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพลำ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ นายสมชาย แสงนาก ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาควหา มาดำรงตำแหน่งรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ นายสุวิทย์ บัวทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย (ดงขุยวิทยาคาร) มาดำรงตำแหน่งรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

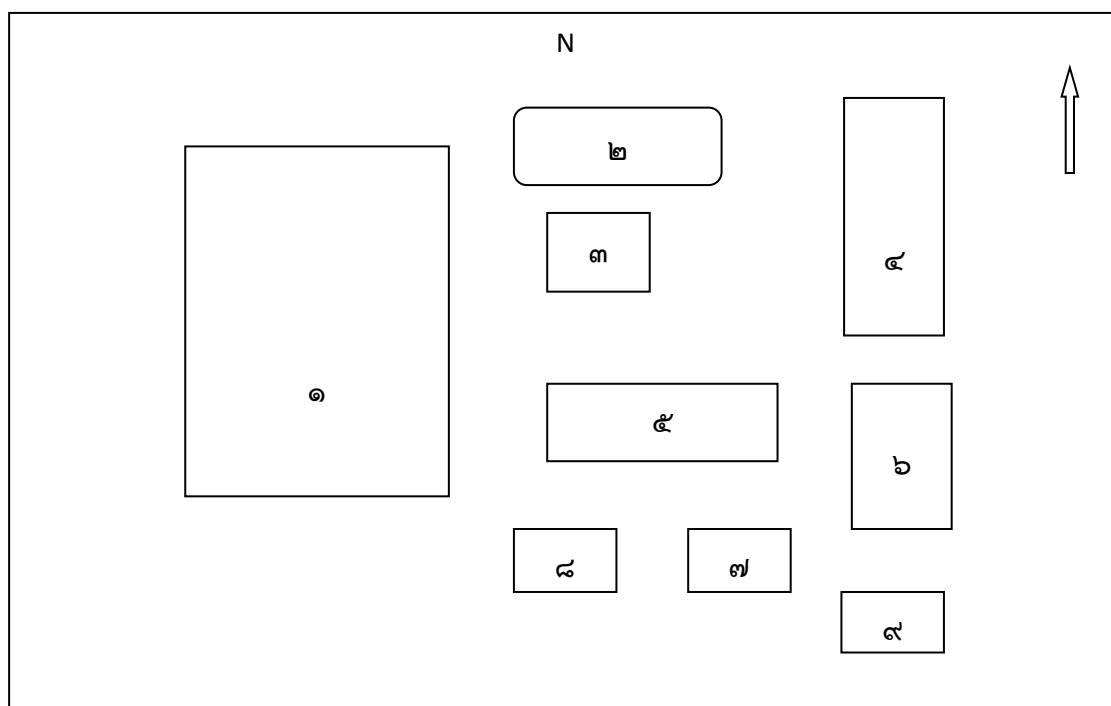
๒. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ตั้งอยู่เลขที่ ๒ หมู่ที่ ๗ ตำบลตะกุดไร อำเภอนนแดน จังหวัด เพชรบูรณ์ ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด ๑๖.๑๗๐๓๐๓๓ ลองติจูด ๑๐๐.๗๓๓๒๒๕๓ ระยะทางอยู่ในการปกครององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะกุดไร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ๗๙ กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนขยายโอกาส ที่ใกล้ที่สุด โรงเรียนบ้านหนองกลอย ระยะทาง ๖ กิโลเมตร

แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



หมายเหตุ

หมายเลข	๑	แทน	สนามฟุตบอล
หมายเลข	๒	แทน	สนามเด็กเล่น
หมายเลข	๓	แทน	สนามตะกร้อ
หมายเลข	๔	แทน	อาคารเรียนหลังที่ ๑
หมายเลข	๕	แทน	อาคารเรียนหลังที่ ๒
หมายเลข	๖	แทน	อาคารอเนกประสงค์
หมายเลข	๗	แทน	อาคารหอสมุด
หมายเลข	๘	แทน	บ้านพักครู
หมายเลข	๙	แทน	ส้วม

๓. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

ลักษณะของชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่ มีเขตบริการของโรงเรียน ๒ หมู่บ้าน คือ หมู่ที่ ๖ คือบ้านคลองตะเคียน หมู่ที่ ๗ คือบ้านโป่งนกแก้ว มีจำนวนประชากรของ ๒ หมู่บ้าน ประมาณ ๕๐๐ คน ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประชากรประกอบอาชีพรับจ้างและเกษตรกร ร้อยละ ๙๐ จะมีฐานะยากจน โดยมีรายได้ประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท / ปี ลักษณะทางสังคม ชนบทธรรมนิยมประเพณีมีลักษณะเหมือนกับสังคมภาคกลาง ทัว ๆ ไป ชุมชนมีความสัมพันธ์กับโรงเรียนเป็นอย่างดี แต่ยังมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาไม่มากเท่าที่ควร ส่วนใหญ่จะช่วยสนับสนุนทางด้านแรงงาน

๔. โครงสร้างการบริหารงาน

โรงเรียนแบ่งงานออกเป็น ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มการบริหารวิชาการ กลุ่มการบริหารงบประมาณ กลุ่มการบริหารงานบุคคล กลุ่มการบริหารทั่วไป โดยแบ่งงานให้บุคลากรรับผิดชอบครบทุกงาน มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวน ๙ คน

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว



๕. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง) ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสถิต	วิชาเอก/ความสามารถพิเศษ
๑	นายสุวิทย์ บัวทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
๒	นางณัฐกานต์ สุราพา	ครู	-	ปริญญาตรี	ปฐมวัย
๓	นางสาวพรพิมล มั่นอัน	ครูผู้ช่วย	-	ปริญญาตรี	ภาษาไทย
๔	นางสาวกาญจนาพร จันทรฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	-	ปริญญาตรี	คณิตศาสตร์
๕	นางสาวนิจนา เชื้อตระกูล	ธุรการ	-	ปริญญาตรี	
๖	นายนิสันต์ นิยมสังข์	นักการภารโรง	-	ปวส.	

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

๖. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
๑	นางสุมาลี บุญชนะสาร	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒	นายไพฑูรย์ ภูวิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓	นายนิสันต์ นิยมสังข์	กรรมการ
๔	นางสาวพรพิมล มั่นอัน	กรรมการ
๕	นายปัญธิติย์ ภูวิเศษ	กรรมการ
๖	นางวรรณพร มาศวิจิตร	กรรมการ
๗	พระไพฑูรย์ ชินวโร	กรรมการ
๘	นางนิมอองค์ สารทลาลัย	กรรมการ
๙	นายสุวิทย์ บัวทอง	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

๗. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑	นางสาวพรพิมล มั่นอัน	ผู้แทนครู
๒	นางวรรณพร มาศวิจิตร	ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน
๓	เด็กชายพิเชษฐ์ ชื่นชาติ	ผู้แทนนักเรียน
๔	นางนิมอองค์ สารทลาลัย	ผู้แทนชุมชน

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๕	๖	-	-	-	-	-	-	๑	๕	๖
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๒	๑	๓	-	-	-	-	-	-	๒	๑	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๓												
ประถมศึกษาปีที่ ๔												
ประถมศึกษาปีที่ ๕												
ประถมศึกษาปีที่ ๖												
รวมระดับประถมศึกษา	๑๑	๑๓	๒๔	-	-	-	-	-	-	๑๑	๑๓	๒๔
รวมทั้งสิ้น	๑๓	๑๖	๒๙	-	-	-	-	-	-	๑๓	๑๖	๒๙

๙.๒ ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.๑ เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
๑. เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	-	๒	๒
๒. เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนอื่น			
๓. เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้			
๔. เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้			
๕. เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ			
รวม	-	๒	๒
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.๑	-	๒	๒

๙.๓ ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียน ยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๒	๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๔	๓	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๓	๒	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๖	๕	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๖	๔	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๓	๓	
รวมทั้งสิ้น	๒๔	๑๘	

๙.๓ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

๙.๓.๑ ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.๓

ด้าน	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖
ด้านภาษา	๖๗.๖๖	๖๙.๑๖	๖๔.๗๕
ด้านคำนวณ	๖๐.๓๓	๖๙.๐๐	๕๔.๒๕
ด้านเหตุผล	-	-	-
เฉลี่ย	๖๔.๐๐	๖๙.๐๘	๕๙.๕๐

๙.๓.๒ ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖
	ป.๖	ป.๖	ป.๖
ภาษาไทย	๓๒.๐๘	๔๐.๙๒	๔๖
คณิตศาสตร์	๓๗.๔๖	๑๕.๑๗	๑๖.๔๑
วิทยาศาสตร์	๑๕.๐๐	๒๑.๖๗	๒๙.๓๘
ภาษาอังกฤษ	๓๗.๕๕	๒๐.๘๓	๓๒.๐๓
สังคม	-	-	-
เฉลี่ย	๓๐.๕๒	๒๔.๖๕	๓๐.๙๖

๑๐. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ด้านวิชาการ

๑.๑ ส่งครูเข้ารับการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย เช่นการจัดการเรียนการสอนแบบ BBL เป็นต้น

๑.๒ นักเรียนทุกคน อ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณได้

๑.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มขึ้น

๑.๔ ปลุกฝังผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ

๑.๕ การเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

ด้านงบประมาณ

ได้ดำเนินการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า โปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบของราชการ ปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานในด้านงานธุรการ การเงินและพัสดุให้เป็นระบบด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด

ด้านบริหารงานบุคคล

๒.๑ งานด้านพัฒนาบุคลากร ได้จัดส่งข้าราชการครูเข้ารับการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานตามแผนงานต่าง ๆ

๒.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นมืออาชีพมีผลงานเชิงประจักษ์

๒.๓ ส่งเสริมความก้าวหน้าของครู ให้มีวิสัยทัศน์ที่สูงขึ้น มี ID PLAN เพื่อพัฒนาตนเอง

๒.๔ งานด้านขวัญและกำลังใจ ได้พิจารณาความดีความชอบในรูปของคณะกรรมการดำเนินงาน การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

ด้านบริหารทั่วไป

๔.๑ ประชากรวัยเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษา

๔.๒ นักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือจนจบการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด

๔.๓ ปรับปรุงอาคารเรียนให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง ปรับปรุงสภาพแวดล้อม ปลูกต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ จัดสวนหย่อม ปรับปรุงทางเดิน และจัดหาน้ำดื่มมาใช้ให้เพียงพอตลอดปี

๔.๔ ส่งเสริมครู นักเรียน ชุมชน ร่วมน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน

๔.๕ ได้ประสานงานร่วมมือ และมีความสัมพันธ์ที่ดีมีการทำงานร่วมกันกับชุมชนจึงทำให้เกิดการพัฒนาที่ดีขึ้นตลอดเวลา

๑๐.๑ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม	๑๘,๖๘๘	๑๘,๖๘๘	๐
ค่าจัดการเรียนการสอน ประถมศึกษา	๗๑,๔๕๖	๗๑,๔๕๖	๐
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม	๓,๗๑๒	๓,๗๑๒	๐
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประถม	๑๔,๕๐๔	๑๔,๕๐๔	๐
อื่น ๆ			
รวม	๑๐๘,๓๖๐	๑๐๘,๓๖๐	๐

๑๐.๒ สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี ๒๕๖๖)

ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

๑๐.๓ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

ระดับการศึกษาปฐมวัย

จุดเด่น

๑. ด้านผลการจัดการศึกษา

เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น มีความมุ่งมั่นตั้งใจ เล่น และปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้ มีมนุษยสัมพันธ์กับคนคุ้นเคย มีความรู้สึกร่วมกับผู้อื่น ชื่นชอบและตอบสนองต่อ ศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว และชื่นชอบต่อธรรมชาติรอบตัว และปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ เด็กส่วนใหญ่มีความซื่อสัตย์ ประหยัด มีน้ำใจกับผู้อื่น มีความรู้และทักษะพื้นฐานสมวัยและมีความพร้อมที่จะศึกษาต่อในชั้นต่อไป เด็กส่วนใหญ่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ที่ว่า “ศิลปะเป็นเลิศ เชิดชูคุณธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” และมีการพัฒนาจุดเน้น จุดเด่นที่สะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษาในเรื่อง “จิตสาธารณะ ศิลปะ เป็นเลิศ” มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายทุกประการเป็นที่ยอมรับของชุมชนทั่วไป

๒. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษามีการวางระบบประกันคุณภาพภายในที่สอดคล้องกับกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา มีการดำเนินงานโดยกำหนดมาตรฐาน สถานศึกษาจำนวน ๑๑ มาตรฐาน จัดโครงสร้างองค์กรให้เอื้อต่อการบริหารจัดการ มีการบริหารงานตามระบบคุณภาพ และจัดทำข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบทันต่อการใช้งาน มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน วางแผนการจัดทำโครงการพัฒนาตามมาตรฐาน มีการนิเทศ ติดตาม มีการประเมินผลโดยสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด รวมทั้งมีการเผยแพร่รายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินตนเองสู่ธารณชนและหน่วยงานต้นสังกัดทุกปี รวมทั้งมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทุกปี

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ด้านผลการจัดการศึกษา

เด็กบางส่วนขาดระเบียบวินัยในการเข้าแถว ไม่เคารพกติกาในชั้นเรียน การไม่เคารพในสิทธิของผู้อื่น ขาดทักษะการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี ขาดทักษะนิสัยรักการอ่านและการอ่านการเขียนที่ถูกต้อง

๒. ด้านบริหารจัดการศึกษา

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขาดการมีส่วนร่วมในงานบริหารวิชาการ ในส่วนของการพัฒนาสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น สถานศึกษามีจำนวนครูต่อเด็กไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ๑ ต่อ ๑๐ - ๑๕ ครูมีวุฒิ การศึกษาไม่ตรงกับงานที่รับผิดชอบ ขาดการจัดที่พักสำหรับเด็กป่วยที่แยกเป็นสัดส่วนเหมาะสม

๓. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ครูขาดการดูแลโน้มน้าวให้เด็กรับประทานอาหารเช้าครบหมู่ ดื่มน้ำสะอาดและนมอย่างเพียงพอ ประมาณ ๖๐๐ – ๘๐๐ มิลลิลิตรต่อวันอย่างทั่วถึง ขาดการจัดโอกาสให้เด็กได้ชื่นชมธรรมชาติและจัดกิจกรรมให้เด็กสืบทอด สืบสาน และตั้งคำถามเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ รอบตัวอย่างต่อเนื่อง ขาดการฝึกให้เด็กรู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี การเปิดโอกาสให้เด็กคุ้นเคยกับหนังสือและได้อ่านหนังสือตามวัย มีการจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียนที่ยังไม่เหมาะสม ขาดการจัดบรรยากาศที่อบอุ่น และสอดคล้องกับบริบททางวัฒนธรรมของเด็ก

ระดับการศึกษาประถมศึกษา

จุดเด่น

๑. ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้เรียนสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีน้ำหนักร่างกาย ส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ สิ่งเสพติดทุกชนิดและการพนันทุกประเภท มีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา รักการออกกำลังกาย มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครอง เป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน สุขภาพอ่อนน้อม ตั้งใจเรียน มีนิสัยประหยัดและรู้จักบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม ผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะด้านการคิดและทักษะชีวิต ผู้เรียนส่วนใหญ่มีคุณลักษณะที่กำหนดในอัตลักษณ์ที่ว่า “ศิลปะเป็นเลิศ เชิดชูคุณธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” มีการพัฒนาจุดเน้น จุดเด่นที่สะท้อนเป็นอัตลักษณ์ของสถานศึกษาในเรื่อง “จิตสาธารณะ ศิลปะเป็นเลิศ” และมีการจัดทำโครงการทำบุญหมักชีวภาพ เพื่อแก้ปัญหาของผู้ปกครองและชุมชนโดยรอบสถานศึกษาที่มีรายได้ไม่เพียงพอจากรายจ่าย มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย สามารถเป็นแบบอย่างการพัฒนาแก่สถานศึกษาอื่น

๒. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษามีการวางระบบประกันคุณภาพภายในที่สอดคล้องกับกฎกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการประกันคุณภาพภายใน โดยกำหนดมาตรฐานสถานศึกษาจำนวน ๑๕ มาตรฐาน จัดโครงสร้างองค์การให้เอื้อต่อการบริหารจัดการ มีการบริหารงานตามระบบวงจรคุณภาพ และจัดทำข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบันทันต่อการใช้งาน มีการแต่งตั้งรับผิดชอบงาน วางแผนจัดทำโครงการพัฒนาตามมาตรฐาน มีการนิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน ประเมินผล และนำผลมาใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานในปีต่อไป มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินตนเองเพื่อเผยแพร่สู่สาธารณชนและรายงานหน่วยงานต้นสังกัดทุกปี

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้เรียนบางส่วนขาดการค้นคว้าหาความรู้จากการอ่านและใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ขาดการจดบันทึกข้อมูลทุกครั้งที่ได้รับข้อมูลจากการอ่าน ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติต่ำกว่าระดับคุณภาพดี ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา การงานอาชีพและเทคโนโลยี และศิลปะ

๒. ด้านบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษาขาดการวางแผนงานเพื่อพัฒนาการผลิตสื่อการเรียนรู้ของครูอย่างเป็นระบบ ขาดการติดตามการผลิตสื่อการเรียนรู้ของครู การจัดทำทะเบียนสื่อและการใช้สื่อ คณะกรรมการสถานศึกษาชั้น

พื้นฐานขาดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานของสถานศึกษา

๓. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษาขาดการนำผลการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ การประเมินการจัดการเรียนรู้ของครู การตรวจสอบแบบวัด แบบทดสอบของครู มาวางแผนพัฒนาครูอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง ครูบางส่วนขาดการประเมินความก้าวหน้า ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติของวิชาและระดับพัฒนาการของผู้เรียน รวมทั้งการวางเงื่อนไขให้ผู้เรียนประเมินความก้าวหน้าของตนเองและนำมาใช้ปรับปรุงและพัฒนาตนเองและขาดการวิเคราะห์ผลการประเมินและนำมาใช้ในการสอนซ่อมเสริมและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๑๑. จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา		
รางวัลผู้ฝึกสอนกิจกรรม ด้านทักษะวิชาการ ระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑		
ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
ครู ๑. นางณัฐกานต์ สุราพา ๒. นางสาวพรพิมล มั่นอัน ๓. นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์	รางวัล ๑ เหรียญเงิน รางวัล ๑ เหรียญเงิน รางวัล ๑ เหรียญทองแดง	สพป.พช.๑
ผลงานนักเรียนระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑		
ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
<u>ด้านทักษะวิชาการ</u> ๑. เด็กชายณัฐปวี ขาวทุ่ง	เหรียญเงิน ชนะเลิศ อันดับ ๑ กิจกรรมการประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง (ชาย)	สพป.พช.๑
<u>ด้านทักษะวิชาการ</u> ๑. เด็กหญิงนฤมล ป้องสวอย	เหรียญทอง กิจกรรมการประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง (หญิง)	สพป.พช.๑
<u>ด้านทักษะวิชาการ</u> ๑. เด็กชายณัฏพล คำแก้ว ๒. เด็กชายพิเชฐ ชื่นชาติ	เหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันเครื่องร่อนแบบเดินตาม ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓	สพป.พช.๑

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เนื่องจากนักเรียนบางคนขาดเรียนบ่อย เนื่องจากสภาพปัญหาทางบ้าน จึงส่งผลให้นักเรียนไม่สามารถปฏิบัติตามกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด โดยเฉพาะเด็กในระดับปฐมวัย ที่จะต้องได้รับการจัดประสบการณ์เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านกาย อารมณ์จิตใจ สังคมและสติปัญญา นอกจากนี้สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ซึ่งจะต้องได้รับการพัฒนาทักษะภาษาไทย ซึ่งจะต้องได้รับการฝึกทักษะภาษาไทยที่จะต้องได้รับการดูแล เอาใจใส่จากครูอย่างใกล้ชิด จึงส่งผลให้นักเรียนมีการพัฒนาทักษะภาษาไทยค่อนข้างช้า

๑๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

ทางโรงเรียนควรสร้างความร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครองนักเรียนในการดูแลการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียนที่ครูมอบหมายให้นักเรียนฝึกปฏิบัติที่บ้าน นอกจากนี้ทางโรงเรียนจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ให้แก่ครู เพื่อใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างเพียงพอและเหมาะสม

๑๔. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง - มีบุคลากร ที่มีความรู้ความสามารถ - โรงเรียนมีกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนและบุคลากรในด้านคุณธรรม จริยธรรม นำความรู้สู่การปฏิบัติ เช่น กิจกรรมอบรมคำสอนหลักธรรมทางศาสนา และนั่งสมาธิในช่วงพักกลางวันอย่างต่อเนื่อง - โรงเรียนมีการบริหารงานตามโครงสร้างการบริหารของโรงเรียนที่ชัดเจน และเอื้อต่อการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ - นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	จุดอ่อน - โรงเรียนมีการประเมินโครงการกิจกรรม แต่ไม่ได้นำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนา - การนิเทศติดตามในการปฏิบัติงานยังไม่ครบกระบวนการ PDCA - ครูมีจำนวนไม่ครบชั้นเรียน ทำให้ขาดครูผู้สอนในบางรายวิชา - ผู้เรียนควรปรับปรุงพัฒนาระเบียบวินัยกิริยามารยาทตามวัฒนธรรมไทย และการมี สัมมาคารวะต่อผู้ใหญ่ - ผู้เรียนควรมีความตระหนักในการดูแลรักษาความสะอาดและสาธารณสุขสมบัติของโรงเรียน - ผู้เรียนมีความหลากหลายในเรื่องวัฒนธรรมทางภาษาส่งผลให้ใช้เวลาในการปรับตัวและพัฒนาเพื่ออยู่ร่วมกัน
---------------------------	---	--

ปัจจัยภายนอก	โอกาส ๑. คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการภายในโรงเรียน ๒. มีโรงเรียนในเครือข่ายขนาดเล็ก ๓ โรงเรียนเพื่อประสานสัมพันธ์และร่วมมือแลกเปลี่ยนข้อมูลในแต่ละด้าน ๓. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนด้านจัดกิจกรรมของนักเรียน ๔. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากวิทยากรภายในท้องถิ่นในการเข้ามาให้ความรู้แก่นักเรียน	อุปสรรค ๑. งบประมาณของทางราชการบางเรื่องไม่เอื้อต่อการบริหารจัดการโรงเรียน เช่น เงินอุดหนุน สวัสดิการที่ให้กับครู ๒. มีแหล่งยาเสพติดให้โทษต้องระมัดระวังการควบคุมนักเรียนเป็นอย่างดี ๓. โรงเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานภาครัฐล่าช้า ไม่ทันต่อเหตุการณ์ ๔. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ยากจนส่งผลปัจจัยการสนับสนุนการพัฒนาการจัดการศึกษา
----------------------------	---	---

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. นโยบายรัฐบาล (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร) แถลงต่อรัฐสภา วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ โดยรัฐบาลได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินเป็นนโยบายเร่งด่วน ๑๐ ข้อ และนโยบายหลัก ๖ ข้อ ดังนี้

๑) นโยบายเร่งด่วน

- ๑.๑) ผลักดันให้เกิดการปรับโครงสร้างหนี้ทั้งระบบ
- ๑.๒) ดูแลและส่งเสริมพร้อมกับปกป้องผลประโยชน์ของผู้ประกอบการไทยโดยเฉพาะ SMEs
- ๑.๓) เร่งออกมาตรการเพื่อลดราคาค่าพลังงานและสาธารณูปโภค
- ๑.๔) สร้างรายได้ใหม่ของรัฐด้วยการนำเศรษฐกิจนอกระบบภาษี (Informal Economy) และเศรษฐกิจใต้ดิน (Underground Economy) เข้าสู่ระบบภาษี
- ๑.๕) เร่งกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างความเชื่อมั่นและกระตุ้นให้เกิดการใช้จ่ายใช้สอยควบคู่กับการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายและเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ และผลักดันโครงการดิจิทัลวอลเล็ต (Digital Wallet)
- ๑.๖) ยกระดับการทำเกษตรแบบดั้งเดิมให้เป็นเกษตรทันสมัย แนวคิด “ตลาดนำ นวัตกรรมเสริม เพิ่มรายได้”
- ๑.๗) เร่งส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วยการสานต่อความสำเร็จในการปรับโครงสร้างการตรวจลงตราทั้งหมดของประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ซื้อวีซ่า
- ๑.๘) แก้ปัญหายาเสพติดอย่างเด็ดขาดและครบวงจร
- ๑.๙) เร่งแก้ปัญหาอาชญากรรม อาชญากรรมออนไลน์ มิจฉาชีพ และอาชญากรรมข้ามชาติเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของประชาชน
- ๑.๑๐) ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และจัดสวัสดิการสังคมให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

๒) นโยบายหลัก

๒.๑) การพัฒนาของภาคการผลิต การบริการ เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน เพื่อวางรากฐานสู่การพัฒนาประเทศในอนาคต

- ๒.๑.๑) การสร้างโอกาสต่อยอดจากอุตสาหกรรมเดิม
- ๒.๑.๒) ส่งเสริมโอกาสในอุตสาหกรรมแห่งอนาคต
- ๒.๑.๓) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อขยายโอกาส

๒.๒) การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ

- ๒.๒.๑) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม
- ๒.๒.๒) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล

๒.๒.๓) ส่งเสริมการปลดปล่อยศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา

๒.๒.๔) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๒.๒.๕) ส่งเสริมการเรียนสองภาษาโดยใช้ AI

๒.๒.๖) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)

๒.๒.๗) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ

๒.๒.๘) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา

๒.๒.๙) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๓) การสร้างความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๓.๑) ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ และรักษาสมดุลของระบบนิเวศท้องถิ่น โดยเฉพาะการแก้ปัญหา PM_{๒.๕} และการบริหารจัดการน้ำ

๒.๓.๒) ยกระดับการบริหารจัดการน้ำ จัดหาน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคบริโภคให้กับประชาชนทุกพื้นที่เข้าถึงได้ การแก้ปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้งร่วมกับทุกภาคส่วน

๒.๓.๓) ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สู่ชั้นบรรยากาศ

๒.๔) การพัฒนาการเมืองในระบอบประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง มีเสถียรภาพ มีนิติธรรมและความโปร่งใส

๒.๔.๑) จัดทำรัฐธรรมนูญฉบับประชาชนให้เป็นประชาธิปไตยมากขึ้นโดยเร็วที่สุด

๒.๔.๒) ยึดมั่นในหลักนิติธรรม (Rule of Law) และความโปร่งใส (Transparency)

๒.๔.๓) ปฏิรูประบบราชการและกองทัพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๒.๔.๔) ยกระดับการบริการภาครัฐให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น

๒.๕) การเสริมสร้างโอกาสให้ประเทศไทยและเกื้อกูลผลประโยชน์ของประชาชน

๒.๕.๑) รักษาจุดยืนของการไม่เป็นส่วนหนึ่งของความขัดแย้งระหว่างประเทศ (Non-Conflict)

๒.๕.๒) เดินหน้าสานต่อนโยบายการทูต เศรษฐกิจเชิงรุก และการสร้าง Soft Power

๓) นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

๓.๑) จัดสรรสวัสดิการด้านการศึกษา ฯลฯ

๓.๒) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม

๓.๓) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล

๓.๔) ส่งเสริมการปลดปล่อยศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา

๓.๕) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

- ๓.๖) ส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้ AI
- ๓.๗) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริง เพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)
- ๓.๘) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ
- ๓.๙) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา
- ๓.๑๐) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long-learning)

๒. นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)

๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๑.๑) ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
 - ๑.๑.๑) ปรับระบบการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เน้นตามสภาพจริง ลดการทำเอกสาร ลดขั้นตอนการประเมิน ไม่ซับซ้อน ไม่ยุ่งยาก และเป็นธรรม โดยเน้นผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ตามช่วงวัยเป็นสำคัญ คำนึงถึงสภาพบริบทของสถานศึกษา และสอดคล้องกับการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อไม่ให้เป็นภาระสร้างภาระงานให้แก่ครูจนเกินไป
 - ๑.๑.๒) ปรับระบบการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนและการประเมินวิทยฐานะ ให้มีความเชื่อมโยงกัน และออกแบบการประเมินให้สามารถนำไปใช้กับการประเมินต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย
 - ๑.๑.๓) นำเทคโนโลยีเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินวิทยฐานะ และสนับสนุนอุปกรณ์ สำหรับใช้ในการประเมินให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑.๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนา ด้วยความโปร่งใส ไม่มีการ ชื้อขายตำแหน่ง)
 - ๑.๒.๑) กำหนดหลักเกณฑ์การย้าย การช่วยราชการ ให้มีความชัดเจนและยืดหยุ่นตามแต่กรณี รวมทั้ง การใช้บทลงโทษอย่างเข้มงวดและเด็ดขาดกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการเรียกรับผลประโยชน์ในการโยกย้าย หรือแต่งตั้ง
 - ๑.๒.๒) สถาบันผลิตครูและหน่วยใช้ครู ร่วมกันสำรวจความต้องการครูในแต่ละสาขาวิชาที่ขาดแคลนในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งพิจารณาให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษากลับมาเป็นครูหรือครูผู้ช่วยในภูมิลำเนาเดิมของตน
- ๑.๓) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ๑.๓.๑) สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนการใช้เงินและการเก็บออมเงินให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังผู้ที่ได้รับการบรรจุใหม่ ให้มีความรู้ สร้างวินัยการบริหารจัดการเงินได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
 - ๑.๓.๒) หน่วยงานต้นสังกัดประสานการจัดการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับไฟแนนซ์ (Refinance) หรือรวมหนี้เป็นก้อนเดียว เพื่อลดภาระการผ่อนชำระหนี้จากหลายที่ โดยลดดอกเบี้ยให้ถูกลง ระยะเวลาผ่อนส่งยาวขึ้น สามารถชำระเงินต้นเพิ่มเติมจากเงินที่ผ่อนชำระเป็นรายงวดได้
 - ๑.๓.๓) พักชำระดอกเบี้ยให้แก่ครูทุกคนที่เป็นลูกหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครู และสถาบันการเงิน โดยรัฐบาลจ่ายดอกเบี้ยให้แก่ผู้มีวงเงินกู้ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นระยะเวลา ๓ ปี โดยลูกหนี้ชำระเพียงเงินต้น เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและลดภาระค่าใช้จ่ายของครูไทยทั่วประเทศ
- ๑.๔) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ (๑ ครู ๑ Tablet)
 - ๑.๔.๑) สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ

๑.๔.๒) สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนครูผู้สอน เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑.๔.๓) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่มีการสอน)

๑.๔.๔) สนับสนุนงบประมาณ เป็นงบลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อพัฒนาให้ครอบคลุมทั้งด้าน Hardware , Software และ Peopleware

๑.๕) ยกเลิกครูเวร ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน

๑.๖) จัดหนักการภารโรง

๑.๗) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘) จ้างครูผู้ช่วย กรณีพิเศษ

๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (๑ นักเรียน ๑ Tablet)

๒.๑.๑) ส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษา และการให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในระหว่างการเรียนรู้หรือฝึกอาชีพ สร้างโอกาสการมีงานทำ ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญ ในการผลักดันแรงงานเข้าสู่ตลาดได้เร็วยิ่งขึ้น

๒.๑.๒) ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างจริงจัง ออกแบบระบบการเรียนการสอนในแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เรียนที่ไหนก็ได้ และร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ และสมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ รวมทั้งสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นสถานประกอบการ ผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียน นักศึกษา ให้เห็นถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง

๒.๑.๓) สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒.๑.๔) สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑ - ๓ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับพัฒนาการของโลกยุคดิจิทัล

๒.๑.๕) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่)

๒.๑.๖) พัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ โดยจัดทำเนื้อหาสาระการเรียนรู้ให้ครอบคลุมหลักสูตรการเรียนรู้และวิธีการจัดการเรียนการสอน

๒.๑.๗) จัดทำระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ ที่ผู้เรียนสามารถเข้าสู่แหล่งความรู้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ นำแพลตฟอร์มการเรียนรู้แห่งชาติ มาผสมผสานการเรียนการสอนแบบเดิมในห้องเรียน กับการเรียนการสอนออนไลน์ (Hybrid Education) ผู้เรียนจะมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ และขยายการเรียนรู้ ไปถึงประชาชนทุกช่วงวัย ทั่วประเทศ ให้มีโอกาสด้านการศึกษา เข้าถึงเนื้อหาสาระที่มีคุณภาพ และมีประโยชน์ อันจะนำไปสู่การเกิดผลสัมฤทธิ์ทางด้านการศึกษาของผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในภาพรวมของประเทศ

๒.๑.๘) พัฒนาการศึกษผ่านระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้เรียนและทำงานไปในเวลาเดียวกัน สามารถวางแผนการเรียนรู้ได้ตามความต้องการของผู้เรียน ตามเวลา สถานที่ที่เหมาะสมกับสภาพและความสนใจ โดยสามารถนำความรู้หรือความสามารถ ที่ได้จากทักษะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอบรม หรือการเรียนรู้ ทั้งจากสถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งเทียบโอนเป็นหน่วยกิตมาสะสมไว้สำหรับเทียบคุณวุฒิหรือความสามารถในการทำงาน ทั้งในระบบการศึกษาและนอกระบบการศึกษาได้

๒.๑.๙) ผู้เรียนสามารถเปลี่ยนสาขาที่เรียนในขณะที่เข้ารับการศึกษแล้ว เพื่อให้ตรงกับความต้องการและความต้องการของผู้เรียน และตรงตามตลาดแรงงานที่ปรับเปลี่ยนไปตามบริบทของสังคมโดยอิสระ

๒.๒) ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๒.๒.๑) จัดให้มีการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพต้นแบบอย่างน้อย ๑ โรงเรียนในแต่ละอำเภอหรือเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำร่องการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน สื่อ อุปกรณ์ และงบประมาณในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม และบริบทของโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ปัจจุบัน เน้นการมีส่วนร่วม ของทุกภาคส่วน เช่น บ้าน (ครอบครัว) ผู้นำทางศาสนา และโรงเรียน เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๒.๒) จัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานและการวางแผนเกิดความต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

๒.๒.๓) จัดสรรครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มเติม โดยใช้เกณฑ์พิเศษหรือมีงบประมาณครูอัตราจ้างเพิ่มเติมในวิชาเอกที่ขาดแคลน

๒.๒.๔) สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน

๒.๓) ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

๒.๓.๑) พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีทักษะที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการดำรงชีวิต และมีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๒.๓.๒) จัดให้มีระบบแนะแนวทางสำหรับผู้เรียน (Coaching) ตั้งแต่ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียนและเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดระยะเวลาการเรียน

๒.๓.๓) เน้นนวัตกรรมการเรียนรู้แบบ STEM Education (วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์) ให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น มุ่งเน้นทักษะจากการปฏิบัติจริง และเสริมความสามารถด้าน Soft Skill ควบคู่กับการพัฒนา

๒.๓.๔) ประสานความร่วมมือกับกรมสุขภาพจิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการแก้ปัญหาสุขภาพจิตของผู้เรียน เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนให้สามารถอยู่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข

๒.๔) การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

๒.๔.๑) ผู้เรียนและประชาชนสามารถนำหน่วยกิตที่สะสมมาใช้สำหรับเทียบคุณวุฒิ รับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพนำไปใช้ต่อยอดในการเรียนและความก้าวหน้าในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยื่นขอเสนอขอรับเงินเดือนที่เหมาะสมกับประสบการณ์ที่มี

๒.๔.๒) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา สามารถขอรับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพได้ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีทางเลือกที่จะมีรายได้ระหว่างเรียนควบคู่กับการทำงาน ไป

พร้อมกัน และสามารถที่จะขอการรับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อยกระดับศักยภาพของตนเอง รวมทั้งการลดระยะเวลาในการเข้าสู่ตลาดแรงงานและเปิดโอกาสทางการศึกษาที่ยืดหยุ่นต่อการประกอบอาชีพ

๒.๕) การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาในระบบ ประหยัดเวลาประหยัดค่าใช้จ่าย

๒.๕.๑) จัดทำระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ หรือสมรรถนะ จากระบบเดียวกันแต่ต่างสถานศึกษา หรือจากระบบหนึ่งไปสู่อีกระบบหนึ่ง หรือจากต่างประเทศ เพื่อให้ประโยชน์ในการเข้าศึกษา หรือการรับรองระดับการศึกษาต่างสถานศึกษาหรือต่างระบบได้ หรือไปสะสมเพื่อประโยชน์ในการได้รับการรับรองคุณวุฒิ หรือเพื่อประโยชน์ในการประกอบอาชีพหรือวิชาชีพ และผู้เรียน ที่มีความสามารถเป็นเลิศ สามารถเรียนในระดับที่สูงขึ้นโดยไม่ยึดติดกับระยะเวลาในการศึกษา

๒.๕.๒) จัดระบบวัดแววและความถนัดของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยสามารถปรับเปลี่ยนแผนการเรียนในระหว่างเรียนได้ รวมทั้งการแนะแนวเลือกเรียนตามเส้นทางอาชีพ ความถนัดและความสนใจ เพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในอนาคต

๒.๖) มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๖.๑) การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ต่อเนื่อง) เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับเทคนิค โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคนในสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ด้วยความร่วมมืออย่างเข้มแข็งและต่อเนื่องกับภาคประกอบการ องค์กรวิชาชีพ และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างทักษะอาชีพ และทักษะชีวิตให้ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพได้ทันต่อความต้องการกำลังคนของประเทศ และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒.๖.๒) จัดหาเงินกองทุน เพิ่มนักเรียนสายอาชีวศึกษา นำเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยประสานกับกระทรวงแรงงาน เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาที่จบมา มีตลาดรองรับ สามารถประกอบอาชีพได้ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

๒.๖.๓) จัดให้มีการเชื่อมโยงหลักสูตรของสายอาชีวศึกษากับมาตรฐานวิชาชีพต่าง ๆ เพื่อเป็นการเสริมศักยภาพแก่ผู้เรียน (Upskill) หรือเพิ่มพูนทักษะใหม่ (Reskill) โดยได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและผู้เรียนจะได้รับใบประกาศนียบัตรตามสมรรถนะอาชีพ เพื่อนำไปใช้ประกอบการสมัครงาน และการขอขึ้นเงินเดือนและการประกอบวิชาชีพ ทั้งนี้ ผู้เรียนอาจจะเป็นผู้ที่อยู่ในระบบการศึกษา หรือนอกระบบการศึกษาก็ได้

๒.๖.๔) จัดให้มีการอบรมอาชีพเสริมในชุมชน เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะใหม่ (New Skill) เพิ่มสมรรถนะ (Upskill) หรือทบทวนทักษะ (Reskill) ให้แก่ผู้เรียนและประชาชนทั่วไป เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ช่างแอร์ การค้าขาย การเกษตร ฯลฯ เพื่อเป็นเครื่องมือในการช่วยผู้เรียนและประชาชนลดรายจ่ายในครัวเรือน และอาจสร้างเป็นอาชีพเสริมให้แก่ครอบครัวได้

๒.๗) อาหารกลางวันโรงเรียนขยายโอกาส

๒.๘) สุขชาติ มีความสุข

๒.๙) การศึกษาเท่าเทียม

๒.๑๐) นำ AI มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน

๓. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑) พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒) ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓) พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๑.๕) ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๖) จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

๑.๗) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘) แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มุ่งงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๒) ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกโรงเรียน และตามอัธยาศัย

๒.๓) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๔) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๒.๕) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๒.๖) พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๒.๘) ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๒.๙) สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๒.๑๐) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๒.๑๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

๔. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๑) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑) ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

๑.๒) ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ

๑.๓) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

๒) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

๒.๒) พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๓) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๒) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin ๓.๐ Digital Classroom เป็นต้น

๓.๓) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๓.๔) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

๕.๒) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓) ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖) จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

๖.๑) พัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ด้วยสื่อ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๖.๒) พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

๖.๓) ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๔) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

๗.๑) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัด ความสนใจของผู้เรียน

๗.๓) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๘.๑) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๘.๒) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓) สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบ ติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

๘.๕) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย ๔ กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๖) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

๙) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

๙.๒) ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๓) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๑๐) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐.๑) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ

๑๐.๒) พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานตำแหน่ง

๑๐.๓) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณ ความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๔) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๑) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๒) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๓) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

๑๑.๔) แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๕) ยกเลิกครูเวร โดยจัดหนักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

๑๑.๖) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑๑.๗) จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

๑๑.๘) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๑.๙) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๑๑.๑๐) พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๒.๑) เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๑๒.๒) ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

๑๒.๓) ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๑๒.๔) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

๑๒.๕) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๒.๖) เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

๑๒.๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๒.๘) ขับเคลื่อนโครงการ “สุขภาพ มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๑๓) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

๑๓.๑) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒) จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด

๑๓.๓) ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

๑๓.๔) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานในทุกระดับให้เป็นคนดี คนเก่ง ยึดหลักจริยธรรม คุณธรรม มีความสามารถสูง มีความเป็นมืออาชีพ

๑๓.๕) ส่งเสริมการบริหารจัดการงบประมาณให้มีความโปร่งใส คุ่มค่า ประหยัด คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

๑๓.๖) พัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

๕. นโยบายการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

๑. วิสัยทัศน์

ผู้เรียนคุณภาพ องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข

๒. พันธกิจ

๒.๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๓. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม

๒.๔. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ

๒.๕. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๖. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๓. เป้าประสงค์

๓.๑. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต มีธรรมาภิบาล อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม

๓.๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เหมาะสมตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

๓.๓. ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

๓.๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

๓.๕. สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

๔. กลยุทธ์

- ๔.๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ๔.๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ๔.๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ๔.๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ค่านิยม

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ

๖. จุดเน้น

- ๖.๑. ปहु้กผั้รักชาติ ศาสน์ กษัตรีย์
- ๖.๒. เรียรุ้ประวัติศาสตร์ หนั้ที่พลเมือ่ง ศีลธรรม
- ๖.๓. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียรน ความปลอดภัยทุ้กรูปแบบ
- ๖.๔. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- ๖.๕. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๖.๖. นวัตรกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน				
๑	อัตรารการศึกษาต่อในระดับชั้นที่ สูงขึ้น ของผู้เรียนที่ จบระดับชั้น ประถมศึกษา ปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ร้อยละ ๘๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒*	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑
๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่ จัดการศึกษา ในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑	
๓	ร้อยละของสถานศึกษา มีการนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการรับและให้บริการ การศึกษารวมถึงการส่งต่อผู้เรียนระดับ ปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็น ระบบ	ร้อยละ ๙๖	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓
๔	ร้อยละของผู้เรียนที่ เป็ นผู้พิ การ ผู้ด้อยโอกาสกลุ่มเป้าหมายได้รับการศึกษา ที่เหมาะสมตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒
๕	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรอง ตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐาน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๔	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๔

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
	นักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน			
๖	ร้อยละของเด็ กออกกลางคันระดับ การศึกษาภาคบังคับกลับเข้าสู่ระบบ การศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบ ที่เหมาะสม	ร้อยละ ๘๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๒.- ๕.๓*	
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑				
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถ พิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๖	
๘	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๘	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๖
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา	ร้อยละ ๙๗	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๗
๑๑	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีข้อมูลการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทั้งหมด	ร้อยละ ๔๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐*
๑๒	ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ได้รับการส่งต่อ การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เคยได้รับการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ร้อยละ ๕๘	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐*
๑๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน เสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมิน ให้กับครูผู้สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้สามารถสร้าง และใช้เครื่องมือประเมิน สมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนด้านการอ่าน	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕*	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
	ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ในระดับชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้			
๑๔	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘
๑๕	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ	ร้อยละ ภาษาไทย ๘๕ ภาษาอังกฤษ ๑๐ คณิตศาสตร์ ๑๐ วิทยาศาสตร์ ๑๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๙	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๒*
๑๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๑
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษามีนโยบายและจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษาให้ความรู้ที่ถูกต้อง และสร้างนักเรียนให้มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีนำไปปฏิบัติที่บ้านและชุมชน	ร้อยละ ๙๐		
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างนวัตกรรมการบริหาร เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘* ตัวชี้วัดที่ ๑๒*	
๑๙	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๑	
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๒	

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
	การสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคลสำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย			
๒๑	ร้อยละของครูผู้สอนภาษาอังกฤษในระดับ ชั้น ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ ภาษาอังกฤษของครูที่สอนภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๓
๒๒	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ สามารถบริหารและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผล ต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๗๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๔
๒๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการ เรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๘	
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา				
๒๔	ร้อยละของสถานศึกษามีการพัฒนาบริหาร จัดการและการให้บริการการศึกษาด้วย เทคโนโลยีที่ทันสมัย	ร้อยละ ๙๘	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๕*
๒๕	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกัน คุณภาพภายในในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๕	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒	
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษากลุ่มเป้าหมาย ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๙๕	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๔	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๗
๒๗	ร้อยละของสถานศึกษาที่ส่งเสริมการมีส่วน ร่วมกับชุมชน/หน่วยงาน/องค์กรบุคคลภายนอกใน การบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐		
๒๘	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์ การประเมินมาตรฐาน (school grading) ที่ มีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๖*
๒๙	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการ ที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการที่ปรับเปลี่ยน ให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการทั้งหมด ที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล)	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑*	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๐*

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ ๕ ปี สพป.พช.๑
๓๐	ความสำเร็จในการสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาตามภารกิจทั้ง ๔ ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป)	ร้อยละ ๒๐		
๓๑	ร้อยละของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายแผนย่อย	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๙
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ				
๓๒	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และทุกประเภท	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๑
๓๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๓

๖. นโยบายพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

วิสัยทัศน์ (VISION)

มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา สู่ประชาคมอาเซียน พัฒนาครูสู่มืออาชีพ ผู้บริหาร ครู และนักเรียนน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานปฏิบัติตน และการเรียนรู้ จัดระบบบริหารสถานศึกษาและจัดสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (MISSION)

๑. สร้างโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนในเขตบริการให้ได้รับการศึกษาอย่างเสมอภาค จนจบชั้นสูงสุดของสถานศึกษา และศึกษาต่อ
๒. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการ
๓. พัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มีทักษะการใช้เทคโนโลยีมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและมีคุณลักษณะตามมาตรฐานวิชาชีพครู ปฏิบัติงานและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. พัฒนาระบบบริหารสถานศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. พัฒนาสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีความสะอาดร่มรื่นสวยงาม เป็นธรรมชาติ มีความปลอดภัย

เป้าประสงค์ (GOAL)

๑. นักเรียนในเขตบริการได้รับการศึกษาอย่างเสมอภาค จนจบชั้นสูงสุด ของสถานศึกษาและศึกษาต่อทุกคน

๒. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้และปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕

๓. ผู้บริหาร และครูทุกคนมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน และ ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน

๔. ครูและผู้มีส่วนได้เสีย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการ บริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด ร่มรื่นสวยงาม เป็นธรรมชาติ มีความปลอดภัย

กลยุทธ์ (Strategy)

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย

๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๓. พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ

การนำสู่ความเป็นเลิศ

พัฒนาโรงเรียนไปสู่ความเป็นเลิศ ๔ SMART

๑. Smart Student

๒. Smart Teacher

๓. Smart Community

๔. Smart School

กลยุทธ์โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย			
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย			
๑.๑ร้อยละของเด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	ร้อยละ ๘๐ ระดับดีขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๑	โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย
๑.๒ร้อยละของเด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	ร้อยละ ๘๕ ระดับดีขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๒	โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย
๑.๓ร้อยละของเด็กมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๓	โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย
๑.๔ร้อยละของเด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๔	โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย
๒.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพ			
๒.๑ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๑	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพ
๒.๒ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา วิชาภาษาไทย	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๒	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพ
๒.๓ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมภาษาไทย	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๓	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒.๔ ร้อยละ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ตามหลักสูตรสถานศึกษา	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข. ที่ ๑.๑ ข้อ ๕	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพ
๓.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ			
๓.๑ ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณทางคณิตศาสตร์	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข. ที่ ๑.๑ ข้อ ๑	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ
๓.๒ ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา วิชาคณิตศาสตร์	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข. ที่ ๑.๑ ข้อ ๒	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ
๓.๓ ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมคณิตศาสตร์	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข. ที่ ๑.๑ ข้อ ๓	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ
๓.๔ ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ ตามหลักสูตรสถานศึกษา ไป	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข. ที่ ๑.๑ ข้อ ๕	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ
๔.โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน			
๔.๑ ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้น	มฐ.ที่ ๑ ตบข. ที่ ๑.๒ ข้อ ๑	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
๔.๒ ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้น	มฐ.ที่ ๑ ตบข. ที่ ๑.๒ ข้อ ๒	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
๔.๓ ร้อยละของนักเรียนทุกคนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้น	มฐ.ที่ ๑ ตบข. ที่ ๑.๒ ข้อ ๓	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
๔.๔ ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้น	มฐ.ที่ ๑ ตบข. ที่ ๑.๒ ข้อ ๔	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๕.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย			
๕.๑ ร้อยละของนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพจนเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาได้	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับ ดีขึ้น	มฐ.ที่ ๒ ตบช. ที่ ๒.๖	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและความปลอดภัย
๕.๒ ร้อยละของนักเรียนมีทักษะชีวิต โดยรู้ และเข้าใจ สามารถป้องกันตนเองจากสภาวะ เสี่ยงสถานการณ์ที่มีความเสี่ยง ความ ปลอดภัยจากโรคระบาดได้	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับ ดีขึ้น	มฐ.ที่ ๒ ตบช. ที่ ๒.๖	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและความปลอดภัย
กลยุทธ์ที่ ๒ : สร้างโอกาสและกระบวนการ จัดการเรียนการสอน			
๑.โครงการพัฒนาการจัดประสบการณ์ที่เน้น เด็กเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาระดับ ปฐมวัย			
๑.๑ ร้อยละของครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริม ให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็ม ศักยภาพ	ระดับดีเลิศ	มฐ.ที่ ๓ ตบช. ที่ ๓.๑	.โครงการพัฒนาการจัด ประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็น สำคัญตามมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย
๑.๒ ร้อยละของครูสร้างโอกาสให้เด็กได้รับ ประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมี ความสุข	ระดับดีเลิศ	มฐ.ที่ ๓ ตบช. ที่ ๓.๒	โครงการพัฒนาการจัด ประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็น สำคัญตามมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย
๑.๓ ร้อยละของครูมีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับ วัย	ระดับดีเลิศ	มฐ.ที่ ๓ ตบช. ที่ ๓.๓	โครงการพัฒนาการจัด ประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็น สำคัญตามมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย
๑.๔ ร้อยละของครูประเมินพัฒนาการเด็กตาม สภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการ เด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และ พัฒนาการเด็ก	ระดับดีเลิศ	มฐ.ที่ ๓ ตบช. ที่ ๓.๔	โครงการพัฒนาการจัด ประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็น สำคัญตามมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย
๒.โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
๒.๑ ร้อยละของครูจัดการเรียนรู้ผ่าน กระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช. ที่ ๓.๑	โครงการพัฒนากระบวนการ จัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒.๒ ร้อยละของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๓	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒.๓ ร้อยละของครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๔	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒.๔ ร้อยละของครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๕	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓.โครงการนิเทศชั้นเรียน			
๓.๑ ร้อยละของสถานศึกษามีการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๕	โครงการนิเทศชั้นเรียน
๔.โครงการวิชาการ			
๔.๑ ร้อยละของนักเรียนได้รับการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๔	โครงการวิชาการ
๔.๒ ร้อยละของโรงเรียนมีการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๕	โครงการวิชาการ
๕.โครงการพานักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา(ทัศนศึกษา)			
๕.๑ ร้อยละของนักเรียนได้รับประสบการณ์อย่างกว้างขวางจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๒	โครงการพานักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา(ทัศนศึกษา)
๖. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี			
๖.๑ ร้อยละของนักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงทางวิชาลูกเสือ เนตรนารี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้อยู่ในระดับดี	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๑	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี
๗.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๗.๑ ร้อยละของนักเรียนสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบข. ที่ ๓.๒	โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
๘.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)			
๘.๑ ร้อยละของนักเรียนได้ปฏิบัติกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่นักเรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิดเกี่ยวกับสิ่งที่นักเรียนได้กระทำลงไปได้ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบข. ที่ ๓.๒	โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา			
๑.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน			
๑.๑ ร้อยละของครูพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบข. ที่ ๒.๔	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
๑.๒ ร้อยละของครูและบุคลากรได้รับการสนับสนุนให้เข้ารับการอบรม ตรง/สอดคล้องกับความต้องการและหน้าที่ที่ปฏิบัติ อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง ต่อปีการศึกษา	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบข. ที่ ๓.๕	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
๑.๓ ร้อยละของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดตามหลักสูตรสถานศึกษา ส่งผลให้นักเรียนสร้างสรรค์องค์ความรู้และจัดระบบการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบข. ที่ ๓.๑	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ			
๑.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน			
๑.๑ โรงเรียนจัดกระบวนการบริหารและการจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ในระดับดีเลิศ	มฐ.ที่ ๒ ตบข. ที่ ๒.๑	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑.๒ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบข. ที่ ๒.๒	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
๑.๓ โรงเรียนดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบข. ที่ ๒.๓	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
๑.๔ โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบข. ที่ ๒.๔	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
๑.๕ โรงเรียนจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบข. ที่ ๒.๕	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
๒.โครงการประกันคุณภาพภายใน			
๑. ร้อยละของโรงเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาตามองค์ประกอบของประกันคุณภาพภายในที่โรงเรียนกำหนด	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบข. ที่ ๒.๒	โครงการประกันคุณภาพภายใน
๒. ร้อยละของโรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการสอดคล้องตามมาตรฐานของสมศ./สพฐ	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบข. ที่ ๒.๒	โครงการประกันคุณภาพภายใน
๓. ร้อยละของโรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่าระดับดี	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบข. ที่ ๒.๒	โครงการประกันคุณภาพภายใน
๓.โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ			
๓.๑ ร้อยละของโรงเรียนมีผลการประเมินระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียน	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบข. ที่ ๒.๒	โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ
๓.๒ ร้อยละของคะแนนผลการประเมินระบบงานพัสดุของโรงเรียน	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบข. ที่ ๒.๒	โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	สมรรถนะสำคัญของนักเรียน
๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	๑. ความสามารถในการสื่อสาร
๒. ซื่อสัตย์สุจริต	๒. ความสามารถในการคิด
๓. มีวินัย	๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา
๔. ใฝ่เรียนรู้	๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
๕. อยู่อย่างพอเพียง	๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน	
๗. รักความเป็นไทย	
๘. มีจิตสาธารณะ	

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R ๘C)

๓R	๘C
๑. Reading คือ สามารถอ่านออก	๑. มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และสามารถแก้ไขปัญหาได้
๒. (W)Riteing คือ สามารถเขียนได้	๒. การคิดอย่างสร้างสรรค์และคิดเชิงนวัตกรรม
๓. (A)Rithmatic คือ มีทักษะในการคำนวณ	๓. ความเข้าใจในความแตกต่างของวัฒนธรรมและกระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม
	๔.ความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะความเป็นผู้นำ
	๕.มีทักษะในการสื่อสารและการรู้เท่าทันสื่อ
	๖.มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และรู้เท่าทันเทคโนโลยี
	๗.มีทักษะอาชีพและการเรียนรู้
	๘.มีความเมตตา กรุณา มีคุณธรรม และมีระเบียบวินัย

ส่วนที่ ๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. งบประมาณการรายรับ

๑.๑ งบประมาณค่าจัดการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๖ e-budget ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗)
๑.เงินค่าจัดการเรียนการสอน		
๑.๑ เงินอุดหนุนรายหัว (นักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ คน)	๗๗,๒๕๖	
๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๕ คน คนละ (๑,๙๗๒ x ๕)	๙,๘๖๐	
๒. ประถมศึกษา จำนวน ๒๔ คน คนละ (๒,๒๐๔ x ๒๔)	๕๒,๘๙๖	
หมายเหตุ รร.ขนาดเล็กที่มีนักเรียน จำนวน ๑๒๐ คนลงมา เพิ่ม ๕๐๐ บาท/คน/ปี(๕๐๐ x ๒๙)	๑๔,๕๐๐	
๑.๒ เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน(๑๘ คน)	๙,๐๐๐	
๒.. ค่าหนังสือเรียน	๑๘,๗๖๖	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา ๕ คนๆละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี	๑,๐๐๐	
๒.๒ ประถมศึกษาปีที่ ๑ ๒ คนๆละ ๖๕๖ บาท/คน/ปี	๑,๓๑๒	
๒.๓ ประถมศึกษาปีที่ ๒ ๔ คนๆละ ๖๕๐ บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐	
๒.๔ ประถมศึกษาปีที่ ๓ ๓ คนๆละ ๖๕๓ บาท/คน/ปี	๑,๙๕๙	
๒.๕ ประถมศึกษาปีที่ ๔ ๖ คนๆละ ๗๐๗ บาท/คน/ปี	๔,๒๔๒	
๒.๖ ประถมศึกษาปีที่ ๕ ๖ คนๆละ ๘๔๖ บาท/คน/ปี	๕,๐๗๖	
๒.๗ ประถมศึกษาปีที่ ๖ ๓ คนๆละ ๘๕๙ บาท/คน/ปี	๒,๕๗๗	
๓.ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๒,๐๑๐	
๓.๑ ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๕ คน คนละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี	๑,๔๕๐	
๓.๒ ประถมศึกษา จำนวน ๒๔ คน คนละ ๔๔๐ บาท/คน/ปี	๑๐,๕๖๐	
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๑,๒๒๕	
๔.๑ ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๕ คน คนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี	๑,๖๒๕	
๔.๒ ประถมศึกษา จำนวน ๒๔ คน คนละ ๔๐๐ บาท/คน/ปี	๙,๖๐๐	
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (นักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)	๑๕,๕๗๘	
๕.๑ ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๕ คน คนละ (๔๖๔ x ๕)	๒,๔๕๐	
๕.๒ ประถมศึกษา จำนวน ๒๔ คน คนละ (๕๑๔ x ๒๔)	๑๓,๑๒๘	
๖. โครงการอาหารกลางวัน (งบ อปท.) ๓๖ บาท/คน	๒๐๘,๘๐๐	
๗. เงินรายได้สถานศึกษา	๐	
รวม	๓๕๒,๖๓๕	

หมายเหตุ ๑.ข้อ ๑.๑ เงินอุดหนุนรายหัว ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณเต็มจำนวน

๒.โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๓๐๐ คนลงมา(เป็นไปตามเกณฑ์เพิ่ม)
๓.เงินคงเหลือปี ๒๕๖๖ หากมีโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ (โครงการที่มีลักษณะต่อเนื่อง)
ที่จัดทำโครงการไว้แล้ว ให้แสดงโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วย (โครงการ
ต้องสอดคล้องกับงบประมาณที่คงเหลือ พร้อมทั้งกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจนควรกำหนดปฏิทิน
กิจกรรมภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒.ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เงินค่าจัดการเรียนการสอน ตามข้อ ๑.๑ (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓
ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗)

งบประมาณ	เงินอุดหนุน (นักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
๑.ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐ %)	๙,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	๔๙,๐๐๐	๖๓.๔๓ %
๒.ด้านบริหารงานบุคคล	๐	๐	๐	๐	๐
๓.ด้านการบริหารทั่วไป	๘๖๐	๒๒,๓๙๖	๐	๒๓,๒๕๖	๓๐.๑๐ %
๔.ด้านงบประมาณ	๐	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	๖.๔๗ %
๕.งบสำรองจ่าย	๐	๐	๐	๐	๐
รวม	๙,๘๖๐	๖๗,๓๙๖	๐	๗๗,๒๕๖	๑๐๐%

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๓. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

๓.๑ เงินค่าจัดการเรียนการสอน

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)				พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)				งบ ประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวม
	เงินอุดหนุนรายหัว				เงินอุดหนุนรายหัว					
	ก่อน ประเมิน	ประเมิน ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ก่อน ประเมิน	ประเมิน ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน		
๑.ด้านวิชาการ										
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็ก และพัฒนาการจัดประสบการณ์ที่เน้น เด็กเป็นสำคัญตามมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย					๙,๐๐๐					๙,๐๐๐
๒.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพ						๕,๐๐๐				๕,๐๐๐
๓.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ						๕,๐๐๐				๕,๐๐๐
๔.โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของนักเรียน						๕,๐๐๐				๕,๐๐๐
๕.โครงการพัฒนาระบบการ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ						๒๕,๐๐๐				๒๕,๐๐๐

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)				พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)				งบ ประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวม
	เงินอุดหนุนรายหัว				เงินอุดหนุนรายหัว					
	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน		
๖.โครงการประกันคุณภาพภายใน						๐				๐
รวม					๙,๐๐๐	๔๐,๐๐๐				๔๙,๐๐๐
๒.ด้านบริหารงานบุคคล										
๗.โครงการนิเทศชั้นเรียน					๐	๐				๐
๘.โครงการพัฒนาครูและบุคลากร ภายในโรงเรียน					๐	๐				๐
รวม	๐	๐	๐		๐	๐				๐
๓.ด้านบริหารงานทั่วไป										
๙.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและความปลอดภัย						๕,๐๐๐				๕,๐๐๐
๑๐.ค่าสาธารณูปโภค					๘๖๐	๑๗,๓๙๖				๑๘,๒๕๖
รวม					๘๖๐	๒๒,๓๙๖				๒๓,๒๕๖
๔.ด้านบริหารงบประมาณ										
๑๑.โครงการบริหารระบบงาน การเงิน และพัสดุ						๕,๐๐๐				๕,๐๐๐
รวม						๕,๐๐๐				๕,๐๐๐

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)				พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)				งบ ประมาณ จาก แหล่งอื่น	รวม
	เงินอุดหนุนรายหัว				เงินอุดหนุนรายหัว					
	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน		
๒. โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอก สถานศึกษา(ทัศนศึกษา)								๑๕,๕๗๘		๑๕,๕๗๘
๓. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ- เนตรนารี								๐		๐
๔.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)								๐		๐
๕.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วง สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)								๐		๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น								๑๕,๕๗๘		๑๕,๕๗๘

๔.โครงการ จำแนกรายกลยุทธ์ของสถานศึกษาหรือเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการและงบประมาณตรงกับข้อ ๓)

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)			พ.ศ.๒๕๖๘ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘			รวม
	เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ประมา ณ จาก แหล่งอื่น	เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ประมา ณจาก แหล่งอื่น	
๑. กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคูณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย							
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กและพัฒนาการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเ็น สำคัญตามมาตรฐานการศึกษาาระดับปฐมวัย				๙,๐๐๐			๙,๐๐๐
๒.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพ				๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๓.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ				๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๔.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ ให้นักเรียนมีคุณภาพ				๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๕.โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ของนักเรียน				๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๖.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย				๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๒. กลยุทธ์ที่ ๒ : สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน							
๑.โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				๒๕,๐๐๐			๒๕,๐๐๐
๒.โครงการนิเทศชั้นเรียน				๐			๐
๓.โครงการวิชาการ					๐		๐
๔. โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา(ทัศนศึกษา)					๑๕,๕๗๘		๑๕,๕๗๘

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)			พ.ศ.๒๕๖๘ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘			รวม
	เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ประมา ณ จาก แหล่งอื่น	เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ประมา ณจาก แหล่งอื่น	
๕. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี					๐		๐
๖.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)					๐		๐
๗.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)					๐		๐
๓. กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา							
๑.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน				๐			๐
๔. กลยุทธ์ที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ							
๑.โครงการประกันคุณภาพภายใน				๐			๐
๒.โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ				๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๓.ค่าสาธารณูปโภค				๑๘,๒๕๖			๑๘,๒๕๖
สรุปงบประมาณ				๗๗,๒๕๖	๑๕,๕๗๘		๙๒,๘๓๔

๕. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โปรดระบุเวลาของกิจกรรมสำคัญในโครงการ)

[illegible]

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ต.ค. ๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค. ๖๘	ส.ค. ๖๘	ก.ย. ๖๘
ด้านบริหารงบประมาณ													
๑๐.โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ	๕,๐๐๐			✓									
ด้านงบประมาณ													
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน													
๑.โครงการวิชาการ	๐											✓	
๒. โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้ฐานนอก สถานศึกษา(ทัศนศึกษา)	๑๕,๕๗๘											✓	
๓. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๐						✓						
๔.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร (ICT)	๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
๕.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วง สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓

รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กและพัฒนการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๑.ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณัฐกานต์ สุราพา
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับพัฒนาการทางสมองของเด็กปฐมวัย เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างเต็มตามศักยภาพ มีความพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ โดยการกำหนดหลักการ คุณภาพ ขอบข่ายของการจัดการเรียนรู้ และกลไกที่จะกำกับดูแลส่งเสริมอย่างใกล้ชิด มีการส่งเสริม สนับสนุนบทบาทของสถาบันครอบครัวในการเลี้ยงดู โดยเฉพาะการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับพัฒนาการทางสมองของเด็กปฐมวัย

ตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ กระทรวงศึกษาธิการจึงใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เพื่อให้การจัดการศึกษาปฐมวัยที่ต้องพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิด - ๖ ปี ให้มีการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ที่เหมาะสม กับวัย ความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคล เป็นการเตรียมความพร้อมที่จะเรียนรู้และสร้างรากฐานชีวิต ให้พัฒนาเด็กปฐมวัยไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๔ เพื่อพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิด - ๖ ปีบริบูรณ์ อย่างเป็นองค์รวม บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ ที่สนองต่อธรรมชาติ และพัฒนาการตามวัยของเด็กแต่ละคนให้เต็มตามศักยภาพภายใต้บริบทสังคมและวัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ด้วยความรัก ความเอื้ออาทร และความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ โรงเรียนเห็นความสำคัญในการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้บรรลุปรัชญา หลักการ จุดหมาย คุณลักษณะที่พึงประสงค์ จึงจัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

๒.๒ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้

- ๒.๓ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๒.๔ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้
- ๒.๕ เพื่อให้ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- ๒.๖ เพื่อให้ครูจัดประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข
- ๒.๗ เพื่อให้ครูจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- ๒.๘ เพื่อให้ครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาการเด็ก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ เด็กชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้ ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๕ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพในระดับดีเลิศ

๓.๒.๖ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุขในระดับดีเลิศ

๓.๒.๗ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูมีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัยในระดับดีเลิศ

๓.๒.๘ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาการเด็กในระดับดีเลิศ

๓.๒.๙ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพในระดับดีเลิศ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน(P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวณัฐกานต์ สุราพา

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม ๓.๑ กิจกรรมพัฒนาการทางด้านร่างกาย ๓.๒ กิจกรรมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ๓.๓ กิจกรรมพัฒนาการด้านสังคม ๓.๔ กิจกรรมพัฒนาการด้านสติปัญญา ๓.๕ การพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๓.๖ กิจกรรมการพัฒนาประสบการณ์ด้านภาษา ๓.๗ วัสดุประจำชั้นเรียน	๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวณัฐกานต์ สุราพา
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง นางสาวณัฐกานต์ สุราพา
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวณัฐกานต์ สุราพา

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประถมศึกษา ๑.๒ ประถมศึกษา	๙,๐๐๐ ๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประถมศึกษา ๒.๒ ประถมศึกษา	๐ ๐
๓. อื่น ๆ	๐
รวม	๙,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๙,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมพัฒนาการทางด้านร่างกาย ๑.กิจกรรมกีฬาเพื่อสุขภาพ ๒.กิจกรรมหนูน้อยพินสอย ๓.กิจกรรมเคลื่อนไหวประกอบเพลง -ค่าวัสดุ จัดหาอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์แปรงฟัน	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ๑.กิจกรรมบัณฑิตน้อย -ค่าวัสดุ การจัดกิจกรรม ๒.กิจกรรมนิทานก่อนนอน -ค่าวัสดุ จัดซื้อหนังสือนิทาน	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐
กิจกรรมพัฒนาการด้านสังคม ๑.กิจกรรมนั่งสมาธิเสริมสร้างปัญญา -ค่าวัสดุ จัดซื้อชุดธรรมะ	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมพัฒนาการด้านสติปัญญา ๑.กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ -ค่าวัสดุ วัสดุฝึกศิลปะสร้างสรรค์ ๒.กิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียน -ค่าวัสดุฝึกปั้นดินน้ำมัน ,ฉีก ตัด ปะ	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
กิจกรรมการพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๑.กิจกรรมการทดลองบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ๒.กิจกรรมสะเต็มศึกษา ๓.กิจกรรมวิทยาการคำนวณ ๔.กิจกรรมสื่อดิจิทัลเพื่อการจัดประสบการณ์ -ค่าวัสดุ วัสดุการทดลอง/วัสดุกิจกรรม	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมการพัฒนาประสบการณ์ด้านภาษา ๑.กิจกรรมภาษาไทย ๒.กิจกรรมคณิตศาสตร์ ๓.กิจกรรมภาษาอังกฤษ ๔.กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ทางวิชาชีพ (PLC) -ค่าวัสดุ วัสดุกิจกรรม				
วัสดุประจำชั้นเรียน -ค่าวัสดุ เอกสารชั้นเรียน	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๙,๐๐๐			๙,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของเด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความ ปลอดภัยของตนเองได้ ร้อยละ ๘๐ ในระดับ ดีขึ้น	การประเมิน	แบบประเมินพัฒนาการเด็ก ปฐมวัย
๒. ร้อยละของเด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้น	การประเมิน	แบบประเมินพัฒนาการเด็ก ปฐมวัย
๓. ร้อยละของนักเรียนมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของ สังคม ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้น	การประเมิน	แบบประเมินพัฒนาการเด็ก ปฐมวัย
๔. ร้อยละของเด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหา ความรู้ได้ ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้น	การประเมิน	แบบประเมินพัฒนาการเด็ก ปฐมวัย
๕. ร้อยละของครูได้การจัดประสบการณ์ที่ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๖. ร้อยละของครูสร้างโอกาสให้เด็กได้รับ ประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมี ความสุข	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๗. ร้อยละของครูมีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม กับวัย	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๘. ร้อยละของครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาการเด็ก	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่เรียนอยู่ในชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓ ได้รับประสบการณ์เรียนรู้ มีความพร้อมในพัฒนาการทุกด้านเต็มศักยภาพ มีประสบการณ์เรียนรู้และพัฒนาการที่ครอบคลุมเด็กปฐมวัยทุกคน ทั้ง ๑๒ มาตรฐาน และได้รับประสบการณ์เรียนรู้ มีความพร้อมในพัฒนาการทุกด้านเต็มศักยภาพ มีประสบการณ์เรียนรู้และพัฒนาการที่ครอบคลุมเด็กปฐมวัยทุกคน ทั้ง ๑๒ มาตรฐาน มีประสบการณ์จากการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สะเต็มศึกษา และวิทยาการคำนวณอย่างมีคุณภาพ และนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ทุกคน มีความพร้อมด้านภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ในการเตรียมความพร้อมที่จะขึ้นไประดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ต่อไป

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฐกานต์ สุราพา)
ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวกาญจนาพร จันทรฤทธิ์)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพ
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ มาตราที่ ๒๒ ระบุว่า “การจัดการศึกษาต้องมีหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ”และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ ๓-๔ โดยสามารถพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนต้องการพัฒนา ทักษะทางภาษาของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว จึงได้จัดให้มีโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพขึ้น โดยเน้นการจัดการศึกษาของโรงเรียนและอิงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่คาดว่าจะสามารถพัฒนาประสิทธิภาพกระบวนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้อย่างดี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารได้

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหาในวิชาภาษาไทยได้

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการทำโครงงานภาษาไทยได้

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา วิชาภาษาไทย ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

๓.๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

๓.๒.๔ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ตามหลักสูตรสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพ	๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินผู้เรียนตามเป้าหมาย ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	นางสาวพรพิมล มั่นอัน

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพ ๑. กิจกรรมการอ่านออกเขียนได้ ๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย ๓. กิจกรรมการคัดกรองการอ่านและการเขียนภาษาไทยของนักเรียนระดับเขตพื้นที่ ๔. กิจกรรมรักการอ่าน ๕. กิจกรรมโครงงานภาษาไทย -ค่าวัสดุ กระดาษทำใบงาน ใบกิจกรรม แบบฝึก โครงงาน การจัดกิจกรรม	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	การทดสอบ	แบบคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๒.ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา วิชาภาษาไทย ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	การรายงาน	ชิ้นงาน/ผลงานของนักเรียน
๓.ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	การรายงาน	โครงงานของนักเรียน
๔.ร้อยละ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ตามหลักสูตรสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	การทดสอบ	แบบทดสอบของโรงเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ มีทักษะในการจัดการ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ทำงานสำเร็จ ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจและมีเจตคติที่ดีต่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ

(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)
ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์มีความสำคัญต่อการพัฒนาความคิดของนักเรียนเป็นอย่างมาก ทำให้นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุมีผล เป็นระบบ มีระเบียบ มีแบบแผน สามารถคิดวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ได้อย่าง ถี่ถ้วนรอบคอบ ทำให้สามารถคาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์เป็นเครื่องมือในการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต และช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้กำหนดนโยบายส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ ยกระดับทักษะการคิดคำนวณ การประเมิน NT ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และยกผลสัมฤทธิ์วิชาคณิตศาสตร์ ในการประเมิน O – NET ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้สูงขึ้น

คณิตศาสตร์เป็นวิชาหลักที่สำคัญของการพัฒนาวิชาการของโรงเรียนที่จะทำให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ ให้สามารถคิดคำนวณได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อมุ่งพัฒนานักเรียนให้มีทักษะคณิตศาสตร์ ตามมาตรฐาน และตัวชี้วัดที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนดในแต่ละชั้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณทางคณิตศาสตร์ได้

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหาในวิชาคณิตศาสตร์ได้

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการทำโครงงานคณิตศาสตร์ได้

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณทางคณิตศาสตร์ ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา วิชาคณิตศาสตร์ ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

๓.๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

๓.๒.๔ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ ตามหลักสูตรสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	น.ส.กาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ	๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	น.ส.กาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง น.ส.กาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินผู้เรียนตามเป้าหมาย ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	น.ส.กาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ ๑. กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ ๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ ๓. กิจกรรมเสริมทักษะคิดเลขเร็วด้วยเวทคณิต ๔. กิจกรรมฝึกทักษะคิดเลขเร็ว ๕. กิจกรรมฝึกการคิดแก้ปัญหาโจทย์คณิตศาสตร์ ๖. กิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้โครงงานคณิตศาสตร์ -ค่าวัสดุ กระดาษทำใบงาน ใบกิจกรรม แบบฝึก โครงงาน การจัดกิจกรรม	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการ คิดคำนวณทางคณิตศาสตร์ ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	การทดสอบ	แบบทดสอบของโรงเรียน
๒.ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการ คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และ แก้ปัญหา วิชาคณิตศาสตร์ ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	การรายงาน	ชิ้นงาน/ผลงานของนักเรียน
๓.ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการ สร้างนวัตกรรม ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	การรายงาน	โครงงานของนักเรียน
๔.ร้อยละ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนวิชาคณิตศาสตร์ ตามหลักสูตร สถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	การทดสอบ	แบบทดสอบของโรงเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคน มีทักษะทางคณิตศาสตร์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษามีผลการทดสอบ NT ด้านการคิดคำนวณ และมีผลการทดสอบระดับชาติ (O – NET) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สูงขึ้น นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ได้ค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษากำหนด

ลงชื่อ

(นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์)

ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕) แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทยให้ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสูงสุดในตน มีทักษะที่เข้มแข็งและเหมาะสมเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการเรียนรู้ มีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารในการเรียนรู้และนำเสนอ ผลงาน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว มีความประพฤติด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสังคม และจิตสำนึกตามที่โรงเรียนกำหนดปรากฏชัดเจน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นในความเป็นไทยและเห็นคุณค่า เกี่ยวกับภูมิปัญญาไทยและแสดงออกได้อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน ยอมรับเหตุผลความคิดเห็นของผู้อื่น และมีมนุษยสัมพันธ์ดี มีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ช่มเหล่งรังแก ไม่เพิกเฉยต่อการกระทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง และอยู่ร่วมกันด้วยดีในครอบครัว มีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง รักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอและมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ ด้วยเหตุนี้ จึงทำให้โรงเรียน ได้ เล็งเห็นความสำคัญและเกิดความตระหนักถึงคุณค่าการพัฒนานักเรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ สูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ -ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๒ ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๓.๔ ร้อยละของนักเรียนทุกคนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๓ ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมาย หน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของนักเรียน	๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินผู้เรียน ตามเป้าหมาย	๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง นางสาวพรพิมล มั่นอัน

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประเมินศึกษา ๑.๒ ประเมินศึกษา	๐ ๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประเมินศึกษา ๒.๒ ประเมินศึกษา	๐ ๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน ๑.กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ ค่านิยม ๑๒ ประการ	๕,๐๐๐	-	-	
๒.กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ -วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๑๐) -วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรม ราชินี - วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชินี พันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ -กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษาระดับโรงเรียน				๒,๐๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๓.กิจกรรมของโรงเรียน -วันไหว้ครู - วันขึ้นปีใหม่ - วันเด็กแห่งชาติ -กิจกรรมสภานักเรียน -กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน -กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ -กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และจัดกิจกรรม				๒,๐๐๐
๔.กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนักเรียน -เวชภัณฑ์ยา				๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖.ประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.ร้อยละของนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	การทดสอบ	แบบทดสอบของโรงเรียน
๒.ร้อยละของนักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๓.ร้อยละของนักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๔.ร้อยละของนักเรียนมีสุขภาพะทางร่างกายและจิตสังคม ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะที่กำหนด ๔ H (Hand Heart Head Health) มีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ สามารถวางแผนชีวิตและวางแผนทางการเงิน ที่เหมาะสมและนำไปปฏิบัติได้ มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเอง ตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)

ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพ.พ.๑ ที่ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐกานต์ สุราพา
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ว่า การพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักการพัฒนาทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายนอกและการประเมินคุณภาพภายใน ซึ่งรวมถึงการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา และการทดสอบระดับชาติ

นอกจากนี้ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อพัฒนาจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

โรงเรียนเห็นความสำคัญที่จะพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของนักเรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพ สนองต่อจุดเน้นนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๒.๒ เพื่อให้ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๒.๓ เพื่อให้ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๒.๔ เพื่อให้ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ในระดับดี

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ในระดับดี

๓.๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ในระดับดี

๓.๒.๔ ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ในระดับดี

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางณัฐกานต์ สุราพา
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	นางณัฐกานต์ สุราพา
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง นางณัฐกานต์ สุราพา
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นางณัฐกานต์ สุราพา

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๒๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๒๕,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๒๕,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๑.กิจกรรมกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน -ระดับกลุ่มโรงเรียน/ระดับเขตพื้นที่การศึกษา -ค่าใช้สอย ค่าพาหนะ/ค่าอาหารนักเรียน -ค่าวัสดุ วัสดุฝึก	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
๒.กิจกรรมการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก -ค่าวัสดุ วัสดุประจำชั้นเรียน คนละ ๓,๐๐๐ บาท	๙,๐๐๐			๙,๐๐๐
๓.กิจกรรมวัดและประเมินผล -ค่าวัสดุ วัสดุเอกสารประจำชั้นเรียน (ปพ.)	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐
๔.กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ค่าวัสดุ วัสดุการจัดนิทรรศการ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
๕.กิจกรรมระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา -ค่าวัสดุ วัสดุกระดาษถ่ายเอกสาร/วัสดุสำนักงาน	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒๕,๐๐๐	-		๒๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.ร้อยละของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ในระดับดี	การรายงาน	แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
๒.ร้อยละของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๓.ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๔.ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูมีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) และนักเรียนชั้น ป.๑-ป.๖ อ่านออก อ่านคล่อง เขียนได้ เขียนคล่อง คิดเลขเป็น คิดเลขคล่อง มีความรู้มีทักษะ กระบวนการ เจตคติ คุณลักษณะที่กำหนดไว้ตามตัวชี้วัด มาตรฐานการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ

นางณัฐกานต์ สุราพา)
ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการประกันคุณภาพภายใน
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สปป.พช.๑ ที่ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับ ประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการที่สร้างความมั่นใจแก่ทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาทุกระดับมีคุณภาพและจะคงรักษาไว้ซึ่งมาตรฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จึงให้มีการปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีนโยบายปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดให้มีจำนวนน้อยลง กระชับ และสะท้อนถึงคุณภาพอย่างแท้จริง เน้นการประเมินตามสภาพจริง ไม่ยุ่งยาก สร้างมาตรฐานระบบการประเมิน เพื่อลดภาระ

การจัดเก็บข้อมูล ลดการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประเมิน รวมทั้งพัฒนาผู้ประเมินภายในให้มีมาตรฐาน มีความน่าเชื่อถือ สามารถให้ความชี้แนะและให้คำปรึกษาแก่สถานศึกษาได้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ปรับใหม่จึงมีจำนวนไม่มาก แนวทางการประเมินคุณภาพของสถานศึกษาจะเน้นการเก็บข้อมูลในเชิงคุณภาพตามบริบทของสถานศึกษา ไม่เพิ่มภาระการจัดทำเอกสารให้สถานศึกษา ปรับกระบวนการทัศน์ในการประเมินที่มีเป้าหมายเพื่อพัฒนา

บนพื้นฐานบริบทของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจึงเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนาทุนมนุษย์ และเป็นเป้าหมายสำคัญที่สุดที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคนในสถานศึกษาต้องรับรู้ และปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบให้บรรลุถึงเป้าหมายคือมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนดและร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาที่เกิดขึ้น

โรงเรียนเห็นความสำคัญของการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และเตรียมการสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอกตามกรอบมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อบริหารจัดการมาตรฐานตามระบบการประเมินคุณภาพให้อยู่ในระดับดีขึ้น
- ๒.๒ เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๔ จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน
- ๒.๕ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๓.เป้าหมาย**๓.๑ เชิงปริมาณ**

๓.๑.๑ โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีแผนปฏิบัติการประจำปี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ โรงเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาทางองค์ประกอบของประกันคุณภาพภายในที่โรงเรียนกำหนด

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการสอดคล้องตามมาตรฐานของสมศ./สพฐ./เขตพื้นที่

๓.๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่าระดับดีขึ้นไป

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	น.ส.กาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมการประเมินคุณภาพภายใน	๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	น.ส.กาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง น.ส.กาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	น.ส.กาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมการประกันคุณภาพภายใน ๑.จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายใน(SAR) ๒.จัดทำจุดเน้นการประกันคุณภาพการศึกษา ๓.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ค่าวัสดุ วัสดุกระดาษ เข้าเล่ม	๐			๐
รวมงบประมาณ	๐			๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.ร้อยละของโรงเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาตามองค์ประกอบของประกันคุณภาพภายในที่โรงเรียนกำหนด	การรายงาน	แบบรายงาน SAR
๒.ร้อยละของโรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ สอดคล้องตามมาตรฐานของสมศ./สพฐ	การรายงาน	แบบรายงาน แผนปฏิบัติการ
๓.ร้อยละของโรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่าระดับดี	การประเมิน	ผลการประเมินของเขตพื้นที่

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรม นักเรียนเกิดความรู้และทักษะได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามเป้าหมาย มีพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องเข้าสู่ระดับสากล มีการบริหารจัดการของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบประกันคุณภาพภายในที่ได้มาตรฐาน และสามารถดำเนินการตามแผนงบประมาณประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาญจนาพร จันทรฤทธิ)

ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ลงชื่อ

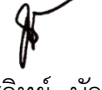


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวกาญจนาพร จันทรฤทธิ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ชื่อโครงการ	โครงการนิเทศชั้นเรียน
แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุวิทย์ บัวทอง
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

หัวใจของการปฏิรูปการศึกษาตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ คือการปฏิรูปการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ความสำเร็จของการปฏิรูปการศึกษาต้องเริ่มที่โรงเรียนหรือสถานศึกษาเป็นสำคัญ บุคคลสำคัญที่จะทำให้โรงเรียนประสบผลสำเร็จ-ดังกล่าวได้คือผู้บริหารสถานศึกษา ที่จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความเข้าใจ และให้ความสำคัญกับการบริหารงานวิชาการเป็นอันดับแรกเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครู อาจารย์ในสถานศึกษาของตนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแนวปฏิรูป การเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจึงต้องมีบทบาทในการนิเทศเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ของครู อาจารย์ ซึ่งในอดีตที่ผ่านมาบทบาทในการนิเทศภายในสถานศึกษาของผู้บริหารส่วนใหญ่เน้นในเรื่องงานธุรการ งานเอกสาร หรือการปฏิบัติตามนโยบายเพื่อรองรับการตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา มากกว่าการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน จึงควรจะต้องมีการสร้างความรู้ ความเข้าใจเพื่อปรับเปลี่ยนบทบาทในการนิเทศภายในสถานศึกษาใหม่

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
- ๒.๒. เพื่อให้ครูบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ออกนิเทศคณะครูทุกคน เดือนละ ๑ ครั้ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ สถานศึกษามีการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ ของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นายสุวิทย์ บัวทอง
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม การนิเทศชั้นเรียน	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. นิเทศชั้นเรียน - ค่าวัสดุ (แบบนิเทศ) เข้าเยี่ยมนิเทศชั้นเรียน ตรงตามเวลาที่กำหนด	๐			๐
รวมงบประมาณ	๐			๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละสถานศึกษามีการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ	การนิเทศ	แบบนิเทศในระบบ SASR

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหารและครู มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ร่วมเรียนรู้ ให้ใจ ร่วมใจ ตั้งใจ เปิดใจ นำประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน ครุนำผลการเยี่ยมนิเทศชั้นเรียนมาปรับปรุงแก้ไข ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นายสุวิทย์ บัวทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุวิทย์ บัวทอง)
หัวหน้าการบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุวิทย์ บัวทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุวิทย์ บัวทอง
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้เกิดประสิทธิผลนั้น นอกเหนือจากการจัดเนื้อหาและหลักสูตรการเรียนการสอนให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพแล้ว บุคลากรทางการศึกษายังเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญของการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ประเด็นหนึ่งที่โรงเรียนต้องให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาก็คือ อัตราส่วนของครูต่อนักเรียนควรต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดโดยคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาบุคลากร เนื่องจากเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคลากรในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ด้านประสบการณ์ทำงาน ด้านสังคม ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรมีวิธีการที่หลากหลาย เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ล้วนเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ให้บุคลากรของโรงเรียน ซึ่งการพัฒนาจากประสบการณ์ตรงให้กับบุคลากร ผู้ได้รับการพัฒนาจะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ได้รับความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น ซึ่งจะนำความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับ กลับมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน หรือพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๒ เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ปริมาณ

- ๓.๑.๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

๓.๒เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรได้รับการสนับสนุนให้เข้ารับการอบรม ตรง/สอดคล้องกับความต้องการและหน้าที่ที่ปฏิบัติ อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง ต่อปีการศึกษา

๓.๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดตามหลักสูตรสถานศึกษา ส่งผลให้นักเรียนสร้างสรรค์องค์ความรู้และจัดระบบการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นายสุวิทย์ บัวทอง
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อบอหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประณมศึกษา	๐
๑.๒ ประณมศึกษา	๐

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	- -	บาท
-ค่าวัสดุ		บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ -การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ส่งครูเข้าประชุม อบรม , การศึกษาดูด้วยตนเอง -ค่าพาหนะ จากโรงเรียนไปสำนักงานเขตพื้นที่ ครั้งที่ ๒๐๐ บาท(มาตรการประหยัด) และเบิกค่าพาหนะไปราชการต่างเขตพื้นที่ ตามระยะทางกิโลเมตรละ ๔ บาท	๐			๐
รวมงบประมาณ	๐			๐

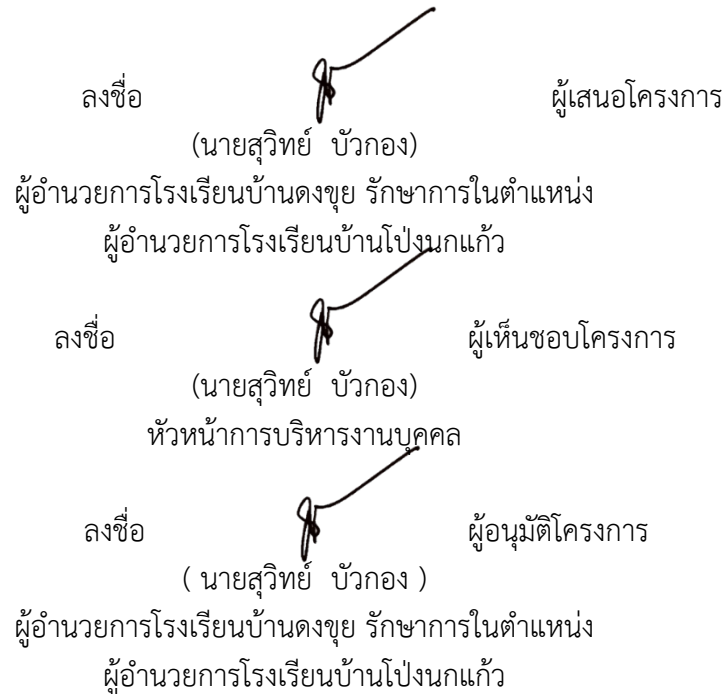
หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.ร้อยละของครูพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	การประเมิน	แบบประเมินผล ปฏิบัติงาน
๒.ร้อยละครูและบุคลากรเข้ารับการอบรม อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง ต่อปีการศึกษา	การประเมิน	แบบประเมินผล ปฏิบัติงาน
๓.ร้อยละของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดตามหลักสูตรสถานศึกษา	การประเมิน	แบบประเมินผล ปฏิบัติงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับความรู้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพตามระดับชั้น ตามมาตรฐานตัวชี้วัด และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นจากครูพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ครูทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนานักเรียนเข้าสู่สังคมและสามารถนำความรู้ไปสู่ การพัฒนาในศตวรรษที่ ๒๑



ชื่อโครงการ	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพ.พ.๑ ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือนักเรียนอย่างเร่งด่วนภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและหลากหลายในปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดี มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญา ควบคู่ไปด้วยคุณธรรมจริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตลอดจนส่งเสริมครู ผู้ปกครองและเพื่อนนักเรียนด้วยกันให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

จากสภาพปัญหา และสถานการณ์ปัจจุบัน มีสถานการณ์ความรุนแรง ภัยคุกคามทางออนไลน์ และภัยพิบัติต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และมีโรคระบาดตามฤดูกาล ในช่วงที่ผ่านมา ทำให้นักเรียนได้รับผลกระทบทั้งด้านร่างกายและจิตใจ มีการเผยแพร่ผ่านสื่อสาธารณะอย่างกว้างขวางและรวดเร็ว โรงเรียนมีความตระหนักในความสำคัญ และมีความห่วงใยในสวัสดิภาพ และความปลอดภัยของนักเรียน จึงจำเป็นต้องหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้าน ความปลอดภัย ให้โรงเรียนมีระบบควบคุมความปลอดภัยและนักเรียนมีคุณภาพที่ดี มีทักษะชีวิตสามารถแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสมเป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยในด้านต่างๆ ประกอบด้วย ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการเดินทาง ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ และโรคระบาดตามฤดูกาล ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากการใช้ความรุนแรงทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในสถานศึกษา ด้านสวัสดิภาพ และความปลอดภัยทางออนไลน์ทุกรูปแบบ ความปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ดังนั้น โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคนที่มีสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาได้

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะชีวิต โดยรู้และเข้าใจ สามารถป้องกัน ปกป้องตนเองจากสภาวะเสี่ยง สถานการณ์ที่มีความเสี่ยง ความปลอดภัยจากโรคระบาดได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละจากนักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือและสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพจนเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาได้ ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดี

๓.๒.๒ ร้อยละนักเรียนทุกคนมีทักษะชีวิต โดยรู้และเข้าใจ สามารถป้องกัน ปกป้องตนเองจากสภาวะเสี่ยงสถานการณ์ที่มีความเสี่ยง ความปลอดภัยจากโรคระบาดได้ ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย	๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	
๑.๒ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓. อื่น ๆ	๐
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย ๑.ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๑การรู้จักนักเรียนรายบุคคล -แบบบันทึกประวัติ -ระเบียบสะสม -แบบประเมินพฤติกรรม (SDQ) -แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) ๑.๒.การคัดกรองนักเรียน -แบบคัดกรองนักเรียน -แบบการเยี่ยมบ้านนักเรียน ๑.๓.การส่งเสริมนักเรียน -จัดกิจกรรมโฮมรูม -จัดประชุมผู้ปกครองระดับชั้นเรียน -จัดกิจกรรมตามสายชั้น -ค่าวัสดุ วัสดุจัดทำเอกสาร ๒.กิจกรรมมาตรการความปลอดภัยของนักเรียน -ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการเดินทาง -ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ และโรคระบาดตามฤดูกาล	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
-ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากการใช้ความรุนแรงทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา -ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในสถานศึกษา -ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยทางออนไลน์ทุกรูปแบบ ๓.กิจกรรมป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ๔.กิจกรรมการประกันอุบัติเหตุ ค่าวัสดุ วัสดุทำให้ความรู้ อุปกรณ์การป้องกัน การทำประกัน				
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. ประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.ร้อยละของนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพจนเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ได้ ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงาน กิจกรรม/โครงการ
๒.ร้อยละของนักเรียนมีทักษะชีวิต โดยรู้และเข้าใจสามารถป้องกันตนเองจากสภาวะเสี่ยงสถานการณ์ที่มีความเสี่ยง ความปลอดภัยจากโรคระบาดได้ ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดี	การประเมิน	แบบประเมิน กิจกรรม/โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีศักยภาพทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม การเรียนการสอนบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และ มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน อย่างยั่งยืน

โรงเรียนมีความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัย มีความพร้อม สามารถ ป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ซึ่งอาจเกิดขึ้นแก่นักเรียน รวมทั้งบุคลากรในสถานศึกษาทุกคน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัยและปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้รับการปกป้อง และคุ้มครอง

ความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ โดยได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)
ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)
หัวหน้าการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุวิทย์ บัวทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ชื่อโครงการ	โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ
แผนงาน	การบริหารงบประมาณ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐกานต์ สุราพา
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ (ฉบับปรับปรุงพุทธศักราช ๒๕๔๕) มาตรา ๖๐ กำหนดให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้กับการจัดการศึกษาในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และมาตรา ๖๒ กำหนดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษ การจัดการศึกษาและคุณภาพมาตรฐานการศึกษา โดยหน่วยงานภายในและหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบภายนอก งานการเงินและพัสดุเป็นงานที่ต้องปฏิบัติอย่างเป็นระบบและถูกต้องตามระเบียบของกฎกระทรวง โดยจะต้องใช้ความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ซึ่งการบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้

ดังนั้นโรงเรียน จึงจัดทำโครงการบริหารระบบงานการเงินและพัสดุ เพื่อสนับสนุนงานด้านงบประมาณให้เกิดความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนมีคุณภาพ ถูกต้องเป็นปัจจุบันได้
- ๒.๒. เพื่อให้ครูผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนเป็นระบบได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ จัดทำทะเบียนคุมเงินงบประมาณและนอกงบประมาณ รายงานเงินคงเหลือบันทึกการเก็บรักษาเงิน เป็นปัจจุบันทุกวันทำการได้ในระดับดี
- ๓.๑.๒ จัดให้มีการตรวจสอบจากหัวหน้างบประมาณทุกวันทำการได้ในระดับดี
- ๓.๑.๓ จัดให้มีการตรวจสอบจากผู้บริหารเป็นปัจจุบันได้ในระดับดี

๓.๑.๔ จัดทำบันทึกการจัดซื้อจัดจ้างให้เสร็จสิ้นภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้มีการเบิกจ่ายได้ในระดับดี

๓.๑.๕ จัดทำรายงานการตรวจสอบพัสดุปีละ ๑ ครั้งได้ในระดับดี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละของโรงเรียนมีผลการประเมินระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียน ได้คะแนน ร้อยละ ๙๕ ได้ในระดับดี

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานการเงินการบัญชีและพัสดุของโรงเรียนถูกต้องได้ในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางณัฐกานต์ สุราพา
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นางณัฐกานต์ สุราพา
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง นางณัฐกานต์ สุราพา
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางณัฐกานต์ สุราพา

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓. อื่น ๆ	๐
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ -ค่าวัสดุ วัสดุที่ใช้ในการบริหารงานการเงิน บัญชี และพัสดุ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของคะแนนผลการประเมิน ระบบงานการเงิน การบัญชีของโรงเรียนได้ ในระดับดี	การประเมิน	แบบประเมินระบบงานการเงิน การบัญชี
๒. ร้อยละของคะแนนผลการประเมิน ระบบงานพัสดุของโรงเรียนได้ในระดับดี	การประเมิน	แบบประเมินระบบงานการพัสดุ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บัญชีทะเบียนการเงินและทะเบียนงานพัสดุ ครุภัณฑ์ ถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน การเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเงินแต่ละประเภทถูกต้องและโปร่งใส และโรงเรียนมีการบริหารงานงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

ลงชื่อ

(นางณัฐกานต์ สุราพา)
ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางณัฐกานต์ สุราพา)
หัวหน้าการบริหารงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ชื่อโครงการ	โครงการวิชาการ
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวิชาการเป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมนอกจากการเรียนปกติในชั้นเรียน เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมเด็กเก่งให้มีความเป็นเลิศ และแก้ไขข้อบกพร่อง ของนักเรียนที่เรียนอ่อนให้มีศักยภาพสูงขึ้น เน้นกิจกรรมที่เสริมสร้างจินตนาการให้โอกาสนักเรียนได้เรียนรู้ ได้แก่ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านภาษาอังกฤษ การเปิดโลกวิชาการ ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและการเรียนรู้ โดยพัฒนาความสามารถด้านการสื่อสารด้านการคิดและการพัฒนากรอบความคิดแบบเปิดกว้าง (Growth Mindset) ด้านการแก้ปัญหา ด้านการใช้เทคโนโลยีและทักษะการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้และเพื่อเสริมสร้างทักษะการทำงาน การดำรงชีพ และทักษะชีวิต โดยตอบสนอง ความสนใจ ความถนัด และความ ต้องการของผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกการทำงาน ทักษะ ทางอาชีพ ทรัพยากรทางปัญญา อยู่อย่างพอเพียงและมีวินัยทางการเงิน พัฒนาความสามารถด้านการใช้ทักษะชีวิตและสร้างเสริมสมรรถนะทางกาย รวมทั้งการส่งเสริมการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำ โรงเรียนเล็งเห็นความสำคัญจึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ -ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ร้อยละนักเรียนทุกคนได้รับการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียนอยู่ในระดับดี

- ๓.๒.๒ ร้อยละโรงเรียนมีการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	น.ส.กาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมวิชาการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	น.ส.กาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง น.ส.กาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	น.ส.กาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประเมินศึกษา	๐
๑.๒ ประเมินศึกษา	๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประเมินศึกษา	๐
๒.๒ ประเมินศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน

-

บาท

-ค่าใช้สอย - บาท

-ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมวิชาการ ค่าวัสดุ วัสดุการจัดกิจกรรม	๐			๐
รวมงบประมาณ	๐	-	-	๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.ร้อยละของนักเรียนได้รับการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียนอยู่ในระดับดี	การประเมิน	แบบประเมิน กิจกรรม
๒.ร้อยละของโรงเรียนมีการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงาน กิจกรรม/โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ สามารถนำไปใช้ในชีวิต มีการตรวจสอบและประเมินนักเรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง นักเรียนมีความสามารถในการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ได้

ลงชื่อ

(นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์)

ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา(ทัศนศึกษา)
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพ.พ.ช.๑ ที่ ๓.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของรัฐบาล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐ การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย นโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพได้จัดสรรงบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๔ รายการ ซึ่งกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ทางโรงเรียนจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายเพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นด้านคุณภาพ ด้านโอกาส และด้านการมีส่วนร่วม ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ขึ้นให้เป็นไปตามนโยบาย

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียน ในห้องเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับประสบการณ์อย่างกว้างขวางจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับดี

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวพรพิมล มั่นอัน

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอก สถานศึกษา(ทัศนศึกษา)	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๑๕,๕๗๘ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประถมศึกษา ๑.๒ ประถมศึกษา	๐ ๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประถมศึกษา ๒.๒ ประถมศึกษา	๒,๔๕๐ ๑๓,๑๒๘
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๑๕,๕๗๘

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	๑๕,๕๗๘	บาท
-ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา (ทัศนศึกษา) -ค่าใช้สอย -ค่าเหมารถไม่ประจำทาง(ปรับอากาศ ๒ ชั้น) -ค่าอาหารนักเรียน (ตามระเบียบ) -ค่าเข้าชมสถานที่แหล่งเรียนรู้ -ค่าสมนาคุณวิทยากร	๑๕,๕๗๘		๑๕,๕๗๘	
รวมงบประมาณ	๑๕,๕๗๘		๑๕,๕๗๘	

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละของนักเรียนได้รับประสบการณ์อย่างกว้างขวางจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงาน/ชิ้นงานของนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนได้รับประสบการณ์ตรงจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ มีทักษะในการสังเกต มีความคิด เกิดกระบวนการคิด มีจิตสาธารณะ สามารถนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)
ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)
หัวหน้าการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ชื่อโครงการ	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นกิจกรรมภาคปฏิบัติ ในการเรียนลูกเสือ/เนตรนารี โดยให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกทักษะการจัดการเผชิญสถานการณ์การใช้ชีวิตร่วมกันเป็นหมู่คณะ โรงเรียนจึงจัดการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ -เนตรนารี ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกทักษะการจัดการเผชิญสถานการณ์การใช้ชีวิตร่วมกันเป็นหมู่คณะ

๒.๒. เพื่อเป็นการทดสอบภาคปฏิบัติในรูปของการลูกเสือ

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงทางวิชาลูกเสือ เนตรนารี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้อยู่ในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวพรพิมล มั่นอัน

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๐		๐	
รวมงบประมาณ	๐		๐	

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละของนักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงทางวิชาลูกเสือ เนตรนารี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้อยู่ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/ โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนปฏิบัติตามคำปฏิญาณ กฎและคติพจน์ของลูกเสือได้เป็นอย่างดี มีทักษะ และพัฒนาตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี เห็นอกเห็นใจผู้อื่น มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำ มีจิตอาสา ยอมรับความคิดเห็นและอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)

ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)

หัวหน้าการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ชื่อโครงการ	โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพ.พ.ช.๑ ที่ ๓.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เป็นกิจกรรมการให้บริการ ICT ให้บริการคอมพิวเตอร์แก่นักเรียนเพิ่มเติม จากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ เช่น การให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และการให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูล การออกแบบสร้างสรรค์ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ดังนั้นโรงเรียนจึงจัดทำโครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) นี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และการให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูล การออกแบบสร้างสรรค์ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ กับนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวพรพิมล มั่นอัน

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร (ICT)	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประถมศึกษา ๑.๒ ประถมศึกษา	๐ ๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประถมศึกษา ๒.๒ ประถมศึกษา	๐ ๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) -การให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต -การให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน -ค่าวัสดุ วัสดุทำรายงาน	๐	-		๐
รวมงบประมาณ	๐	-	-	๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละของนักเรียนสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/ โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีประสบการณ์เรียนรู้ สามารถสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตและสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูล การออกแบบสร้างสรรค์ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการสื่อสารผ่านเครือข่ายสังคม(Social Network) เพื่อพัฒนาตนเองในด้านการเรียนรู้

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)
ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)
หัวหน้าการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ชื่อโครงการ	โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษา ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้ เช่น การผลิตสื่อการเรียนการสอน ใบงาน แบบฝึกหัด และค่าใช้จ่ายในการติดตามและเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำไปใช้ในการจัดหาอินเทอร์เน็ตซิม หรือชั่วโมงอินเทอร์เน็ต สำหรับนักเรียน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น อนึ่ง หากมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้ สถานศึกษา สามารถพิจารณาเลือกจัดกิจกรรม โดยบูรณาการกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ กรณีสถานศึกษา มีความจำเป็นจะจัดซื้อวัสดุเวชภัณฑ์จะต้องมีงบประมาณเพียงพอ ไม่ส่งผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายงบประมาณ ในการดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน สถานศึกษาดำเนินการปรับแผนปฏิบัติการประจำปี/ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาเล็งเห็นความสำคัญของนักเรียนเป็นที่ตั้ง จึงจัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนมีใบงาน ใบกิจกรรม แบบฝึกหัด ในการจัดการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้ปฏิบัติกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่นักเรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิดเกี่ยวกับสิ่งที่นักเรียนได้กระทำลงไปได้ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อบอหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นายสุวิทย์ บัวทอง นางสาวพรพิมล มั่นอัน
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	นางสาวพรพิมล มั่นอัน

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) -ค่าวัสดุ จัดทำสื่อใบงาน ใบกิจกรรม	๐	-	-	๐
รวมงบประมาณ	๐	-	-	๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละของนักเรียนได้ปฏิบัติกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่นักเรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิดเกี่ยวกับสิ่งที่นักเรียนได้กระทำลงไปได้	การประเมิน	ใบงาน ใบกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความภาคภูมิใจในผลงานตนเอง และนำเสนอผลงานจากการเรียนการสอน การปฏิบัติกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่นักเรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณเกี่ยวกับสิ่งที่นักเรียนได้กระทำลงไปได้ และสามารถ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้

ลงชื่อ

(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)
ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)
หัวหน้าการบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ส่วนที่ ๔

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย มุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

๑. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

๒. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้ครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบในการ ขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่าง ชัดเจน

๓. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด

๔. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

๕. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

การกำกับติดตาม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามคำสั่ง/ ประกาศ ที่ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ

๓. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา

๔. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราว ประชุม ครั้งที่ ๕ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๗

การประเมินผลและรายงาน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามคำสั่งที่ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗
๒. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ ๑๕ วัน นับถัดจากวันออกคำสั่ง
๓. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
๔. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ช่วงเวลา ๑ ปีงบประมาณ
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๖. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปัจจัยความสำเร็จ

๒. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
๓. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
๔. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
๕. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

ปฏิทินการบริหารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	
ระยะเวลา	แนวปฏิบัติ
๑ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามกรอบ กลยุทธ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ และสภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ประกาศนโยบายแนวทางการดำเนินงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและขับเคลื่อนการดำเนินงาน
๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	วิเคราะห์ความเสี่ยง ปรับโครงการ ปรับเป้าหมายให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณ
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

การขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับสถานศึกษา

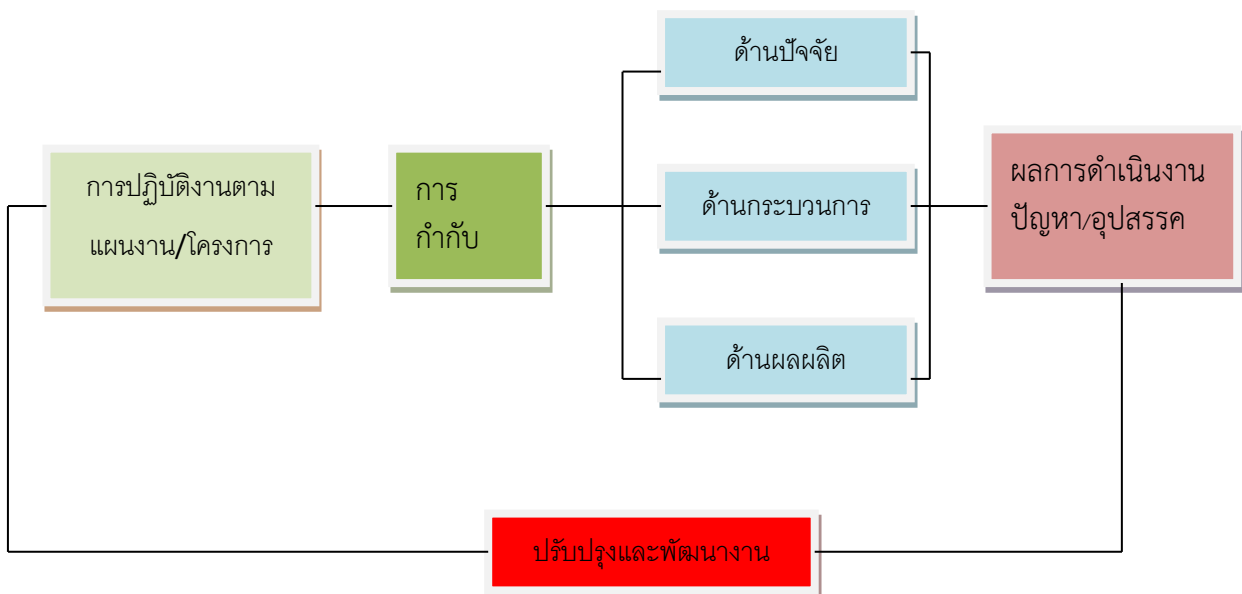
๑. การกำหนดแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพ/บริบท/ศักยภาพของสถานศึกษา และสอดคล้องกับนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
๒. นำแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้คณะครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน ทราบ ตลอดจนสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๓. ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนดฯ

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้วได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการ กำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ ดังนี้

๑.การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒.การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดู ความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามโครงการ

๓.การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงานโครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/

โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

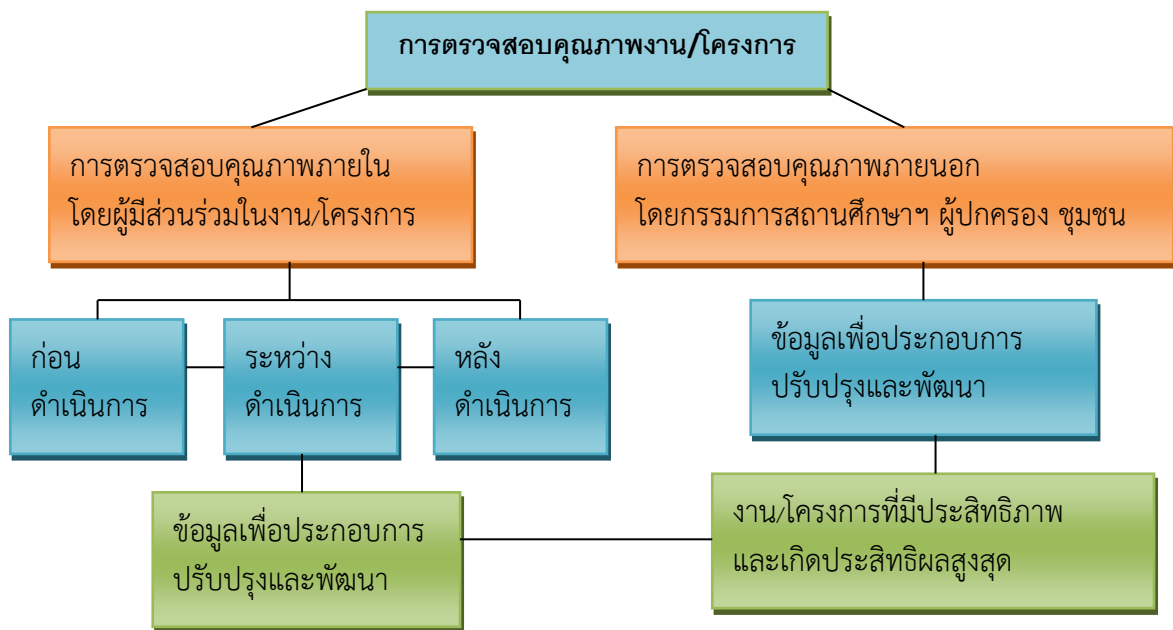
๑.การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจ ผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้ อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒.การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับ วัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุง และพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้วได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



๔.การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ

ระยะที่ ๑ เดือน มีนาคม

ระยะที่ ๒ เดือน กันยายน

ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเผยแพร่ให้
ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้

ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
๘. คณะผู้จัดทำ

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ของโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ของโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว แล้ว

เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

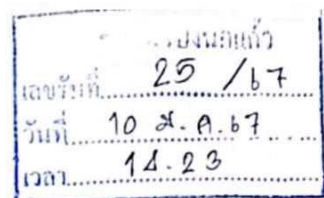
ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐ %)	๔๙,๐๐๐	๖๓.๔๓ %
ด้านบริหารงานบุคคล	๐	๐
ด้านงบประมาณ	๕,๐๐๐	๖.๔๗ %
ด้านการบริหารทั่วไป	๒๓,๒๕๖	๓๐.๑๐ %
งบสำรองจ่าย	๐	๐
รวม	๗๗,๒๕๖	๑๐๐ %

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้
ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทุกครั้ง ให้
โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ทราบ เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นางสุมาลี บุญธนะสาร)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว





ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นางสุมาลี บุญนงสาร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวรรณพร มาศวิจิตร | กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. นางสาวพรพิมล มั่นอัน | กรรมการผู้แทนครู |
| ๔. นายนิสันต์ นิมสังข์ | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| ๕. นางนิ่มอนงค์ สาทลาลัย | กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| ๖. นายปัญฑิตย์ ภูวิเศษ | กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| ๗. พระไพฑูรย์ ชินวโร | กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| ๘. นายไพฑูรย์ ภูวิเศษ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายภพสุภา บุญศิริ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๗
วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้มาประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

๑	นางสุมาลี บุญชนะสาร	ประธานกรรมการ
๒	นางนิมอญค์ สาทาล้าย	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๓	นายไพฑูรย์ ภูวิเศษ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔	นายปัญฑิตย์ ภูวิเศษ	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕	นางวรรณพร มาศวิจิตร	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๖	นายนิสันต์ นิมสังข์	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗	พระไพฑูรย์ ชินวโร	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๘	นางสาวพรพิมล มั่นอัน	กรรมการผู้แทนครู
๙	นายสุวิทย์ บัวทอง	กรรมการและเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสุมาลี บุญชนะสาร ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประธานเปิดประชุม
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ระเบียบวาระต่อไปมอบหมายให้ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ดำเนินการแจ้งวาระประชุมแต่ละเรื่อง

ระเบียบวาระที่ ๑ ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม ...รับรอง.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

-ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน

-ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา

-ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

-สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

-ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังนี้

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

แหล่งที่มางบประมาณ	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๖ e-budget (๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗)
๑.เงินค่าจัดการเรียนการสอน		
๑.๑ เงินอุดหนุนรายหัว (นักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ คน)	๗๗,๒๕๖	
๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๕ คน คนละ (๑,๙๗๒ x ๕)	๙,๘๖๐	
๒. ประถมศึกษา จำนวน ๒๔ คน คนละ (๒,๒๐๔ x ๒๔)	๕๒,๘๙๖	
หมายเหตุ รร.ขนาดเล็กที่มีนักเรียน จำนวน ๑๒๐ คนลงมา เพิ่ม ๕๐๐ บาท/คน/ปี(๕๐๐ x ๒๙)	๑๔,๕๐๐	
๑.๒ เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน(๑๘ คน)	๙,๐๐๐	
๒.. ค่าหนังสือเรียน	๑๘,๗๖๖	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา ๕ คนๆละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี	๑,๐๐๐	
๒.๒ ประถมศึกษาปีที่ ๑ ๒ คนๆละ ๖๕๖ บาท/คน/ปี	๑,๓๑๒	
๒.๓ ประถมศึกษาปีที่ ๒ ๔ คนๆละ ๖๕๐ บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐	
๒.๔ ประถมศึกษาปีที่ ๓ ๓ คนๆละ ๖๕๓ บาท/คน/ปี	๑,๙๕๙	
๒.๕ ประถมศึกษาปีที่ ๔ ๖ คนๆละ ๗๐๗ บาท/คน/ปี	๔,๒๔๒	
๒.๖ ประถมศึกษาปีที่ ๕ ๖ คนๆละ ๘๔๖ บาท/คน/ปี	๕,๐๗๖	
๒.๗ ประถมศึกษาปีที่ ๖ ๓ คนๆละ ๘๕๙ บาท/คน/ปี	๒,๕๗๗	

๓.ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๒,๐๑๐	
๓.๑ ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๕ คน คนละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี	๑,๔๕๐	
๓.๒ ประถมศึกษา จำนวน ๒๔ คน คนละ ๔๔๐ บาท/คน/ปี	๑๐,๕๖๐	
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๑,๒๒๕	
๔.๑ ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๕ คน คนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี	๑,๖๒๕	
๔.๒ ประถมศึกษา จำนวน ๒๔ คน คนละ ๔๐๐ บาท/คน/ปี	๙,๖๐๐	
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (นักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)	๑๕,๕๗๘	
๕.๑ ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๕ คน คนละ (๔๖๔ x ๕)	๒,๔๕๐	
๕.๒ ประถมศึกษา จำนวน ๒๔ คน คนละ (๕๑๔ x ๒๔)	๑๓,๑๒๘	
๖. โครงการอาหารกลางวัน (งบ อปท.) ๓๖ บาท/คน	๒๐๘,๘๐๐	
๗. เงินรายได้สถานศึกษา	๐	
รวม	๓๕๒,๖๓๕	

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้น อย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๓. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑.การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ โรงเรียน

ได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗) ไว้ดังนี้

งบประมาณ	เงินอุดหนุน (นักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา		
๑.ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐ %)	๙,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	๔๙,๐๐๐	๖๓.๔๓ %
๒.ด้านบริหารงานบุคคล	๐	๐	๐	๐	๐
๓.ด้านการบริหารทั่วไป	๘๖๐	๒๒,๓๙๖	๐	๒๓,๒๕๖	๓๐.๑๐ %
๔.ด้านงบประมาณ	๐	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	๖.๔๗ %
๕.งบสำรองจ่าย	๐	๐	๐	๐	๐
รวม	๙,๘๖๐	๖๗,๓๙๖	๐	๗๗,๒๕๖	๑๐๐%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

๒.แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
	เงินอุดหนุนรายหัว	งบประมาณจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
๑.ด้านวิชาการ			
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย	๙,๐๐๐		๙,๐๐๐
๒.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียนมีคุณภาพ	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๓.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๔.โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๕.โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐
๖. โครงการประกันคุณภาพภายใน	๐		๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
	เงินอุดหนุนรายหัว	งบประมาณจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
๗. โครงการนิเทศในชั้นเรียน	๐		๐
๒.ด้านบริหารงานบุคคล			
๘. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน	๐		๐
๙.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๓.ด้านบริหารงานทั่วไป			
๑๐.ค่าสาธารณูปโภค	๑๘,๒๕๖		๑๘,๒๕๖
๔.ด้านบริหารงบประมาณ			
๑๑. โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๕.ด้านงบสำรองจ่าย			
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๗๗,๒๕๖		๗๗,๒๕๖

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ ๑

๓ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	๑.โครงการวิชาการ (กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ)	๐
กิจกรรมทัศนศึกษา	๒. โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา (ทัศนศึกษา)	๑๕,๕๗๘
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	๓. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๐
	๔.โครงการคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา	๐

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๕.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๐
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	๖.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การ แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID- ๑๙)	๐
รวมงบประมาณ		๑๕,๕๗๘

๔.แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมกันนี้ ได้สรุปสาระสำคัญแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาร่วมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๕.การเสนอขอความเห็นชอบการรับเด็กเพื่อเข้าศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ (๔ ปีบริบูรณ์) เข้าเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว นำเสนอการเปิดรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ (๔ ปีบริบูรณ์) ของโรงเรียนต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นชอบ ตามบทบาทของโรงเรียน

โรงเรียนเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียน ระดับโรงเรียน ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

โรงเรียนเสนอขอความเห็นชอบการรับเด็กเพื่อเข้าศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ (๔ ปีบริบูรณ์) ของโรงเรียน ๑ ห้องเรียน จำนวน ๓๐ คน ต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้เปิดรับเด็กเพื่อเข้าเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ (๔ ปีบริบูรณ์) ต่อเนื่องตามจำนวนห้องที่รับอยู่เดิม ๑ ห้องเรียน ตามรายชื่อเด็กวัยเรียนที่เกิดปี ๒๕๖๔ ตาม ทร.๑๔

๖.การเสนอขอความเห็นชอบวิธีการจัดซื้อหนังสือเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน เงินค่าการเรียนการสอน เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และจ่ายเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนจากความเห็นชอบของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนนำเสนอวาระประชุมแนวปฏิบัติความเห็นชอบของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

- ๑.การจัดซื้อหนังสือเรียน
- ๒.การจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน
- ๓.การจ่ายอุปกรณ์การเรียน
- ๔.การจ่ายเงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ๕.การจ่ายเงินค่าจัดการเรียนการสอน
- ๖.การจ่ายเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

๗.การแก้ปัญหาเงินค่าแบบเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเสื้อผ้า ไม่พอจ่ายให้กับนักเรียน เนื่องจาก สพฐ.จะโอนเงินมาให้โรงเรียนก่อน ๗๐ % แต่โรงเรียนต้องจ่ายให้นักเรียนครบตาม

จำนวนทุกคน

มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ตามมติที่คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ให้ความเห็นชอบไว้ตามที่เสนอในที่ประชุม

๗.การกำหนดการจัดตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โรงเรียนจะดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าครุภัณฑ์ ประเภท โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับประถมศึกษา, ครุภัณฑ์ เทคโนโลยีดิจิทัล แบบ ๒, ครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับประถมศึกษา แบบ ๒

๔.๒ ขอจัดตั้งงบประมาณ รายการสิ่งปลูกสร้าง ประเภท อาคารเรียน สปข.๑๐๓/๒๖

๔.๓ ขอจัดตั้งงบประมาณ รายการปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น (ต่อเติมห้องเรียน)

มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการสนับสนุนของงบประมาณตามที่เสนอ

๘. การขอรับการสนับสนุนด้านการศึกษาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนมีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนด้านการศึกษา จากองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพชรบูรณ์ เพื่อให้โรงเรียนได้มีสื่อการเรียนการสอนที่ดี มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยเหมาะสมกับนักเรียน อำนวยความสะดวกให้ครูผู้สอนและเป็นส่วนช่วยให้มีปฏิสัมพันธ์กันทั้งหมด ทั้งนักเรียนด้วยกันเอง และทำให้การเรียนการสอนเกิดความสนุก มีการแลกเปลี่ยนความคิด ความรู้หลากหลายยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการห้องเรียนอัจฉริยะเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนแบบ Active learning เป็นจอ Interactive Flat Panel พร้อมอุปกรณ์จำนวน ๑ ชุด งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ และงบประมาณโรงเรียน สมทบ อีกส่วนหนึ่ง

ทั้งนี้ในการขอรับการสนับสนุนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานก่อน และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ตามลำดับ

จึงเสนอพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ดำเนินงานจัดซื้อตามโครงการห้องเรียนอัจฉริยะเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนแบบ Active learning ได้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



ผู้ตรวจรายงานการประชุม





ประกาศโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน) ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. ผู้แทนครู ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|----------------------------------|
| ๑.๑ นางสาวกาญจนาพร จันทรฤทธิ | ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว |
| ๑.๒ นางสาวพรพิมล มั่นอัน | ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว |

๒. ผู้แทนผู้ปกครอง ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| ๒.๑ นายประจวบ พินิจทรัพย์ | ผู้ปกครองนักเรียน |
| ๒.๒ นางสาวลำพึง วรรณวาส | ผู้ปกครองนักเรียน |

๓. ผู้แทนชุมชน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------|-------------|
| ๓.๑ นายนิพล จันทรห้ำ | ผู้แทนชุมชน |
| ๓.๒ นางประนอม สวงดิษ | ผู้แทนชุมชน |

๔. ผู้แทนนักเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| ๔.๑. เด็กหญิงชาลิสา สาริการิน | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ |
| ๔.๒ เด็กหญิงพรกมล เชื้อวงศ์ประยูร | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ |

มีหน้าที่

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมิน ปรับปรุงและคัดเลือกการซื้อหนังสือเรียน แบบฝึกหัด หนังสือเสริมประสบการณ์

๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา

๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือและเงินกิจกรรมพัฒนา

คุณภาพผู้เรียน

๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวพรพิมล มั่นอัน	ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว	ผู้แทนครู
๒. นางสาวลำพึง วรรณวาส	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นายนิพล จันทร์หล้า	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗ ต.ตะกุดไร	ผู้แทนชุมชน
๔. เด็กหญิงพรกมล เชื้อวงศ์ประยูร	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุวิทย์ บัวทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย(ดงขุยวิทยาคาร)
----------------------	---

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑.ค่าจัดการเรียนการสอน ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรมตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง ๕ รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านเขาน้อย ต้องดำเนินการ ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง ๕ รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------------|--|-----------------|
| ๑. นางสาวพรพิมล มั่นอัน | ครูโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว | ผู้แทนครู |
| ๒. นางสาวลำพึง วรรณวาส | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. นายนิพล จันทร์หล้า | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗ ต.ตะกุดไร | ผู้แทนชุมชน |
| ๔. เด็กหญิงพรกมล เชื้อวงศ์ประยูร | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาท ดังนี้

- ๑.ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
- ๒.ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
- ๓.ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
- ๔.ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผล เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วม

รับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑.กิจกรรมวิชาการ	โครงการพัฒนาวิชาการ ผลการดำเนินงาน นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๙ คน มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้นไป บรรลุเป้าหมาย	๐
๒.กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้ บำเพ็ญประโยชน์	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี ผลการดำเนินงาน โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี ผลการดำเนินงาน นักเรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ในระดับความสามารถ A๑ ได้ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป คิดเป็น ร้อยละ ๗๔	๒,๐๐๐
๓.กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา ผลการดำเนินงาน นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากวิทยากรผู้รู้ เกี่ยวกับพันธุ์สัตว์น้ำและจะเข้ที่อาศัยอยู่ ณ บึงสีไฟ การศึกษาประวัติศาสตร์ และพระพุทธศาสนา ณ วัดท่า หลวง จังหวัดพิจิตร นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ สามารถเล่า ประสบการณ์การเรียนรู้ได้ อยู่ในระดับดี	๑๐,๐๐๐
๔.กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) ผลการดำเนินงาน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ สามารถสืบค้นข้อมูล จากอินเทอร์เน็ตและสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๘๕ นักเรียนมีความสามารถในการเลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม ได้ระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๐
๕.กิจกรรมการจัดการเรียนการ สอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการ.....-..... ผลการดำเนินงาน	
	รวมงบประมาณ	๑๒,๐๐๐

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ให้โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

รายการ					งบประมาณ
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน					
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ ๑๐ มิ.ย. ๖๗) จำนวน	๒๙	คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน			๗๒,๙๒๘
๑) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๕	คน ๆ ละ	๑,๘๓๖	บาท/คน/ปี	๙,๑๘๐
๒) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๒๔	คน ๆ ละ	๒,๐๕๒	บาท/คน/ปี	๔๙,๒๔๘
หมายเหตุ รร.ขนาดเล็กที่มีนักเรียน จำนวน ๑๒๐ คนลงมา เพิ่ม ๕๐๐ บาท/คน/ปี(๕๐๐ x ๕๓)	๒๙	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๑๔,๕๐๐
๒. ค่าหนังสือเรียน					๑๘,๗๖๖
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๕	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๑,๐๐๐
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๒	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๑,๓๑๒
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๔	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๓	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๑,๙๕๙
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๔,๒๔๒
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๕,๐๗๖
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน	๓	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๒,๕๗๗
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน					๑๒,๐๑๐
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๕	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๑,๔๕๐
๓.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๒๔	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๑๒,๐๖๐
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					๑๑,๒๒๕
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๕	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๑,๖๒๕
๔.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๒๔	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๙,๖๐๐
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					๑๔,๕๕๒
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๕	คน ๆ ละ	๔๖๔	บาท/คน/ปี	๒,๓๒๐
๕.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๒๔	คน ๆ ละ	๕๑๘	บาท/คน/ปี	๑๒,๔๓๒
รวมงบประมาณ					๑๒๙,๔๘๑

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิชอบ ดังนี้

๑.สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้น อย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๓.สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔.สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านเขาน้อย มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	๑.โครงการวิชาการ (กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ)	๐
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	๒.โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๒,๐๐๐
กิจกรรมทัศนศึกษา	๓.โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่(ทัศนศึกษา)	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๔.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)	๐
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	๕.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	๐
รวมงบประมาณ		๑๒,๐๐๐

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายทราบ และให้เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

๕.๒ การจัดซื้อหนังสือเรียน โรงเรียนดำเนินการโดย ครูผู้สอนเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียนตามความต้องการ แล้วเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการพิจารณาเห็นชอบ ซึ่งสรุปได้ ดังนี้

- การคัดเลือกหนังสือเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ให้ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดรายวิชาพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษาพุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๑ หนังสือเรียนมีเนื้อหาสาระยากง่ายเหมาะสมกับผู้เรียน การเลือกหนังสือเรียนเลือกจากบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้ และสำนักพิมพ์ต่างๆ

- การจัดซื้อหนังสือเรียนจัดซื้อให้ครบทั้ง ๘ สาระ โดยซื้อให้ครบนักเรียนทุกคน ถ้าค่าหนังสือเรียนไม่สามารถซื้อได้ครบทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ซื้อหนังสือเรียนเน้นกลุ่มสาระการเรียนรู้หลักก่อน คือ ไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ ส่วนอีก ๓ กลุ่มสาระ คือ การงานอาชีพ ศิลปะ และสุขศึกษาและพลศึกษา ให้ซื้อเท่าจำนวนนักเรียน ๑ ห้อง ในแต่ละชั้น และยืมเรียนระหว่างห้องเรียนที่ ๑ และห้องเรียนที่ ๒ ตามจำนวนเงินที่เหลือส่วนหนังสือแบบฝึกหัด ซื้อได้ ๓ สาระ คือ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

- การคัดเลือกหนังสือเรียนระดับชั้นอนุบาล ครูผู้สอนระดับชั้นอนุบาลจะเป็นผู้พิจารณาและคัดเลือกหนังสือที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน กระบวนการคิด คุณธรรม จริยธรรม และรักษ์สิ่งแวดล้อม การจัดซื้อหนังสือชั้นอนุบาลซื้อให้ครบทุกคน

- กรณีมีงบประมาณที่เหลือจากการจัดซื้อหนังสือเรียนให้นักเรียนครบทุกคนแล้ว โรงเรียนจะนำเงินที่เหลือไปจัดซื้อหนังสือเรียนสาระการเรียนรู้เพิ่มเติม หรือ จัดทำสำเนาเอกสารประกอบการเรียนการสอน เช่น ใบงาน ใบความรู้

มติที่ประชุม เห็นชอบ การดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนตามที่โรงเรียนเสนอ

๕.๓ การจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน สพฐ.จัดสรรค่าเครื่องแบบนักเรียน ระดับปฐมวัย ๓๒๕ บาท/คนระดับประถมศึกษา ๔๐๐ บาท/คน การจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน จ่ายเป็นเงินสดให้ผู้ปกครองหรือนักเรียนแล้ว ผู้ปกครองนำไปเสร็จรับเงินมาให้โรงเรียน โดยส่งให้กับครูประจำชั้น โรงเรียนจะจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗

มติที่ประชุม เห็นชอบกับวิธีการจ่ายเงินค่าเสื้อผ้าตามที่โรงเรียนเสนอ

๕.๔ การจ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน สพฐ.จัดสรรค่าอุปกรณ์การเรียน ระดับปฐมวัย ๑๔๕ บาท/คนระดับประถมศึกษา ๒๒๐ บาท /คน ครงเรียนดำเนินการ ดังนี้

- แต่งตั้งผู้จ่ายเงิน ๒ คน มีครูประจำชั้นร่วมด้วย กับเจ้าหน้าที่การเงิน
- ผู้ปกครอง หรือนักเรียน รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียนจากครูประจำชั้น
- ครูประจำชั้น กำหนดรายการอุปกรณ์การเรียนที่ต้องซื้อให้กับผู้ปกครอง
- ผู้ปกครองซื้ออุปกรณ์การเรียนจากร้านค้าชุมชน และนำไปเสร็จมาให้ครูประจำชั้น

มติที่ประชุม เห็นชอบกับวิธีการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ตามที่โรงเรียนเสนอ

๕.๕ การจ่ายเงินค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

๕.๕.๑ นักเรียนที่ได้รับเงินค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ต้องมีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท/เดือน ซึ่งจะได้รับคนละ ๕๐๐ บาท /ภาคเรียน

๕.๕.๒ เงินค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ใช้จ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน เสื้อผ้า หนังสือเรียน อาหารกลางวัน ค่าพาหนะ หรือจ่ายเป็นเงินสดเพื่อซื้อสิ่งของที่จำเป็นในการดำรงชีวิต

ในที่ประชุมเสนอว่า ค่าอุปกรณ์การเรียน เสื้อผ้า หนังสือเรียน อาหารกลางวัน นักเรียนได้รับอยู่แล้ว ควรจะจ่ายเป็นค่าสิ่งจำเป็นในการดำรงชีวิตโดยจ่ายเป็นเงินสดให้กับนักเรียน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้จ่ายเป็นเงินสดกับนักเรียน เพื่อนักเรียนจะได้จ่ายตามที่จำเป็นเพื่อการดำรงชีวิตและให้เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

๕.๖ การแก้ปัญหาเงินค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ ไม่พอจ่ายให้กับนักเรียน เนื่องจาก สพฐ.จะโอนเงินมาให้โรงเรียนก่อน ๗๐ % แต่โรงเรียนต้องจ่ายให้นักเรียนครบตามจำนวนทุกคน

ในที่ประชุมเสนอ ให้ยืมเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ถ้าไม่พอให้ยืมเงินค่าจัดการเรียนการสอนสำรองจ่ายก่อน เมื่อ สพฐ. โอนเงินมาครบ ๑๐๐ % ให้จ่ายคืนตามแหล่งเงินที่ยืมมา และตามจำนวนเงินที่ยืม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การแก้ปัญหาเงินค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ไม่พอจ่าย ให้ยืมจากค่าจัดการเรียนการสอน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามลำดับ และให้เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวพรพิมล มั่นอัน)
ครู โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุวิทย์ บัวกอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว



คำสั่งโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

ที่ ๑๑๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. นายสุวิทย์ บัวกอง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางณัฐกานต์ สุราพา | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |
| ๓. นางสาวพรพิมล มั่นอัน | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๔. นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ์ | หัวหน้างานวิชาการ | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๕. นางสาวนิจนา เชื้อตระกูล | ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ของโรงเรียนจากแผนกลยุทธ์โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ตามกลยุทธ์ด้านกรมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๒. สรุปประเมินผลการดำเนินการแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นำข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้มาปรับปรุง พัฒนา ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓. จัดทำแผนงาน/โครงการ ของฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน ที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียน นโยบายของ สพฐ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๔. พิจารณาเงินงบประมาณรายหัว (เงินอุดหนุน) เงินงบประมาณกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่ได้รับ และเงินอื่นๆ ไว้ในงาน/โครงการต่างๆ แต่ละฝ่าย อย่างเหมาะสม

๕. ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ที่ได้เสนอและได้รับการพิจารณาไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยใช้งบประมาณที่ได้เสนอและได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลต่อการดำเนินงานของโรงเรียน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความรู้ ความสามารถบังเกิดต่อราชการ
เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน อันนำไปสู่คุณภาพผู้เรียน ต่อไป
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว



ประกาศโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เงินค่าจัดการเรียนการสอน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.	นายสุวิทย์ บัวทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน กรรมการ
๒.	นางสมาลี บุญธนะสาร	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
๓.	นางสาวพรพิมล มั่นอัน	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔.	นางประจวบ พินิจทรัพย์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕.	เด็กหญิงชาลิสา สาริการิน	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
๖.	นางณัฐกานต์ สุราพา	หัวหน้างานงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลค่าใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุวิทย์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย(ดงขุยวิทยาคาร) รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายภพเดชา บุญศรี | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ |
| ๒. นางสาวสุจินันท์ จีรพงษ์อุดม | ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ |
| ๓. นางสุมาลี บุญชนะสาร | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๔. นางวรรณพร มาศวิจิตร | คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๕. นางสาวพรพิมล มั่นอัน | คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๖. นายนิสันต์ นิยมสังข์ | คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๗. นางนิมอญค์ สาทลาลัย | คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๘. นายปัญญาธิ์ ภูวิเศษ | คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๙. พระไพฑูรย์ ชินวโร | คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๑๐. นายสุวิทย์ บัวทอง | คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |

คณะทำงาน

- | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| ๑. นายสุวิทย์ บัวทอง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางณัฐกานต์ สุราพา | ตำแหน่ง ครู | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวพรพิมล มั่นอัน | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๔. นางสาวกาญจนาพร จันทร์ฤทธิ | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย/หัวหน้างานวิชาการ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนิจนา เชื้อตระกูล | ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑

