



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนบ้านตะเบา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (2) (ข) และ ข้อ 5 (2) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านตะเบาะ จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตร สถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงาน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านตะเบาะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ จะเป็นเข็มทิศในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพให้ดียิ่งขึ้นไป

โรงเรียนบ้านตะเบาะ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	1
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	2
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	4
- โครงสร้างการบริหารงาน	5
- ข้อมูลด้านบุคลากร	6
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	6
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	7
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	7
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2568	8
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	11
- รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	13
- สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR	13
- ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.	25
- ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ)	30
- จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศ ของสถานศึกษา	30
- ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในงบประมาณ พ.ศ. 2568	33
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	34
- นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	34
- นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570	35
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	39
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านตะแบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	44
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	49
- ประมาณการรายรับ	49
- ประมาณการรายจ่าย	51
- โครงการจำแนกตามแหล่งงบประมาณ	52
- โครงการจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	55
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	58

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
- รายละเอียดโครงการ	61
1) โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย	63
2) โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	67
3) โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการศึกษา	71
4) โครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	75
5) โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	79
6) โครงการนิเทศการศึกษา	83
7) โครงการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	87
8) โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	92
9) โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนเรียนรวม	96
10) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ แก่บุคคลและองค์กรสถานศึกษา	101
11) โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพนักเรียน	105
12) โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	112
13) โครงการโรงเรียนคุณธรรม	116
14) โครงการความเป็นเลิศทางกีฬา	120
15) โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	124
16) โครงการวันสำคัญ	128
17) โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่	133
18) โครงการอนามัยโรงเรียน	138
19) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาห้องสมุด	142
20) โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	147
21) โครงการบริการสาธารณสุขปึก	153
22) โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ	158
23) โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี	162
24) โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	166
25) โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	170
26) โครงการ การจัดการเรียนการสอน ช่วงสถานการณ์โควิด 19 โรคอุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำต่างๆ	174
ส่วนที่ 4 การนำแผนสู่การปฏิบัติ	178
- การกำกับ ติดตาม	178
- การประเมินผลและรายงาน	179
- ปัจจัยความสำเร็จ	179

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ภาคผนวก	183
- การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	184
- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	186
- รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	187
- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านตะเบาะ	193
- รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	194
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	201
- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	203
- คำสั่งแต่งตั้งให้ข้าราชการครูรับผิดชอบโครงการ/งาน ตามแผนปฏิบัติการ	204
- คณะผู้จัดทำ	206

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนบ้านตะเบา ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2462 ชื่อโรงเรียนบ้านตะเบา วัดป่าไร่ อาศัยศาลาวัดเป็นอาคารเรียน มีนายแสวง บุญชุ่ม เป็นครูใหญ่ ต่อมาได้เปลี่ยนครูใหญ่หลายคน เมื่อ พ.ศ.2485 นายหลวง มียะ กับนางจันทร์ โดฤทธิ ได้มอบที่ดินติดกับวัดให้เป็นที่ดินของโรงเรียน มีเนื้อที่ประมาณ 4 ไร่เศษ โดยราษฎรบ้านตะเบาได้พร้อมกันเสียสละทรัพย์สร้างอาคารเรียนขึ้นหลังหนึ่ง 4 ห้องเรียนใต้ถุนสูง หลังคามุงแฝก โดยการนำของนายสว่าง ไตรพิน ศึกษาธิการอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ กับนายแก้ว คงอุด กำนันตำบลนาป่า ในขณะนั้น ตราสัญลักษณ์ สี ธง ประจำโรงเรียน คำขวัญ ปรัชญา ฯลฯ

วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนบ้านตะเบาเป็นองค์กรหลักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่งอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ปรัชญาโรงเรียน

“ปัญญา โลกสมิปชโชโต” ปัญญาคือแสงสว่างในโลก

คำขวัญโรงเรียน

“ วินัยดี มีวิชา กีฬาเลิศ เชิดชูคุณธรรม ”

อัตลักษณ์โรงเรียนบ้านตะเบา

“ยิ้มใส ไหว้สวย”

เอกลักษณ์โรงเรียนบ้านตะเบา

“งานอาชีพโดดเด่น เน้นภูมิปัญญาท้องถิ่น”

สีธงประจำโรงเรียนบ้านตะเบา

“สีแดง - ขาว”



ตราสัญลักษณ์โรงเรียนบ้านตะเบา

2. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านตะเบาะ ตั้งอยู่ที่ หมู่ 9 ตำบลตะเบาะ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์
ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด 16.3366818621 ลองจิจูด 101.241584304

ระยะทางอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อบต.ตะเบาะ 5 กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 25 กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนขยายโอกาส ที่ใกล้ที่สุด โรงเรียนบ้านวังโค้ง 3 กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนมัธยมของรัฐ ที่ใกล้ที่สุด โรงเรียนเพชรบูรณ์วิทยา 5 กิโลเมตร

ข้อมูลอื่นๆ

ระดับอนุบาลมีเขตพื้นที่บริการ 2 หมู่บ้าน ได้แก่

- 1. หมู่ 4 บ้านตะเบาะ ต.ตะเบาะ
- 2. หมู่ 9 บ้านมิตรใหม่ ต.ตะเบาะ

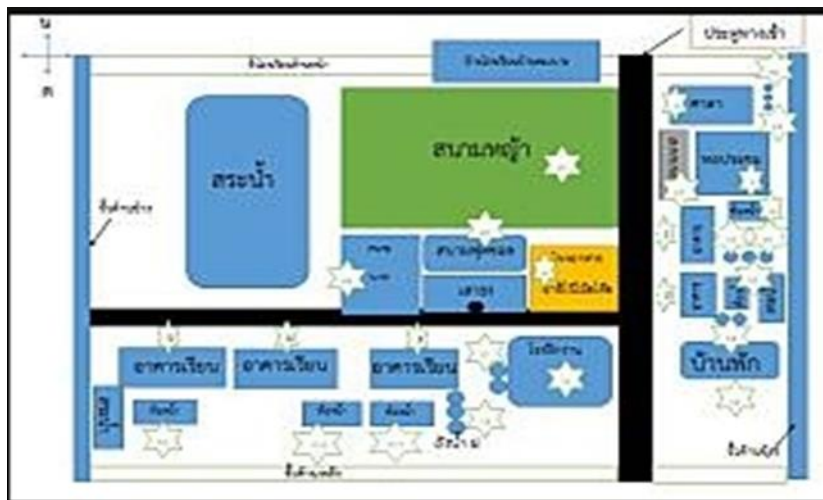
ระดับประถมศึกษามีเขตพื้นที่บริการ 2 หมู่บ้าน ได้แก่

- 1. หมู่ 4 บ้านตะเบาะ ต.ตะเบาะ
- 2. หมู่ 9 บ้านมิตรใหม่ ต.ตะเบาะ

ระดับมัธยมศึกษามีเขตพื้นที่บริการ 5 หมู่บ้าน ได้แก่

- 1. หมู่ 3 บ้านตะเบาะน้อย ต.ตะเบาะ
- 2. หมู่ 4 บ้านตะเบาะ ต.ตะเบาะ
- 3. หมู่ 5 บ้านห้วยไคร้ ต.ตะเบาะ
- 4. หมู่ 7 บ้านป่าบง ต.ตะเบาะ
- 5. หมู่ 8 บ้านเขาขาด ต.ตะเบาะ
- 6. หมู่ 9 บ้านมิตรใหม่ ต.ตะเบาะ
- 7. หมู่ 10 บ้านไร่ยาน ต.ตะเบาะ
- 8. หมู่ 11 บ้านป่าบงใต้ ต.ตะเบาะ

แผนที่ภายในโรงเรียน (อาคาร สถานที่ สิ่งก่อสร้าง สนาม)



3. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

1. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะสภาพทางภูมิศาสตร์เป็นที่ราบติดเชิงเขา มีประชากรประมาณ 2,140 คน มีฐานะทางเศรษฐกิจปานกลางจนถึงค่อนข้างยากจน มีวัด โรงเรียนบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ป้อมยามตำรวจ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานราชการ ให้ความสัมพันธ์ร่วมมือกับสถานศึกษาในการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ ประชาชน อาชีพหลักของชุมชน คือ ทำไร่ ทำนา รับจ้าง ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ตามวันสำคัญต่างๆ

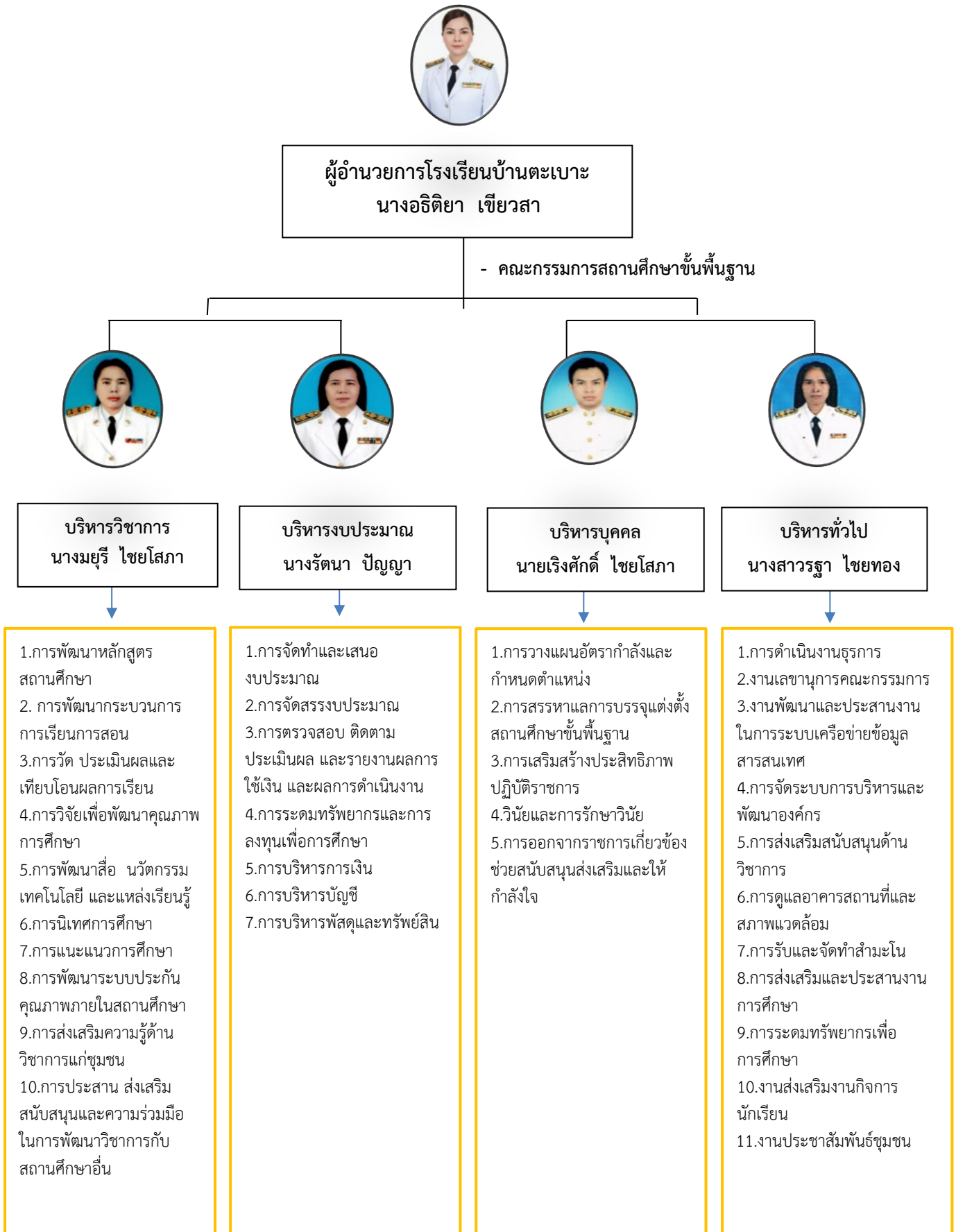
2. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ม.3 อาชีพหลัก คือ ทำไร่ ทำสวน ทำนา คิดเป็นร้อยละ 70 และอาชีพรับจ้าง คิดเป็นร้อยละ 30 ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ 99 ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี 30,000-50,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 3 คน

3. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน โรงเรียนบ้านตะเบาะ อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตะเบาะ ซึ่งให้การสนับสนุนโรงเรียนเป็นอย่างดี เช่น อาหารกลางวัน (ชั้นอนุบาล 2 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6) อาหารเสริม(นม) (ชั้นอนุบาล 2 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6) อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์กีฬา นอกจากนี้ โรงเรียนยังได้รับการอนุเคราะห์จากชุมชนและวัด เกี่ยวกับการนำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน การได้รับความรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น และการได้รับความช่วยเหลือจากศิษย์เก่ามอบทุนการศึกษา มอบเงินพัฒนา โรงเรียน อยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ ใกล้วัด ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากชุมชน ผู้นำชุมชน องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น และแหล่งเรียนรู้ใกล้เคียง ได้แก่ น้ำตกตาดหมอก ศูนย์สาธิตการเกษตรตำบลตะเบาะ

ข้อจำกัดของโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียนมีฐานะยากจน นักเรียนส่วนใหญ่เป็นเด็กด้อยโอกาส นักเรียนอาศัยอยู่กับญาติที่ชราภาพ พ่อ แม่ มีอาชีพรับจ้างทั่วไป ไม่มีเวลาอบรมดูแลนักเรียน

4. โครงสร้างการบริหารงาน

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านตะเปาะ



5. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง) ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสูงสุด	วิชาเอก/ความสามารถพิเศษ
1	นางอติยา เขียวสา	ผอ.ร.ร	คศ.3	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
2	นางรัตนา ปัญญา	ครู	คศ.3	คบ.	ภาษาไทย
3	นางกุลภัสสร ว่างคะฮาด	ครู	คศ.3	คบ.	เคมี
4	นางสาวรฐา ไชยทอง	ครู	คศ.3	คบ.	การประถมศึกษา
5	นางมยุรี ไชยโสภะ	ครู	คศ.3	คบ.	การประถมศึกษา
6	นางนงลักษณ์ แพงหลวง	ครู	คศ.3	คบ.	ภาษาอังกฤษ
7	นายนราศักดิ์ นาป้อม	ครู	คศ.2	คบ.	คอมพิวเตอร์
8	นายวรวิช อุดพวย	ครู	คศ.2	คบ.	สังคมศึกษา
9	นางสาวชุลีพร แสงहार	ครู	คศ.2	คบ.	ปฐมวัย
10	นายเริงศักดิ์ ไชยโสภะ	ครู	คศ.2	ศศ.ม.	การบริหารการศึกษา
11	นางสาวกรรณทิพย์ บัวภา	ครู	คศ.2	คบ.	วิทยาศาสตร์
12	นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก	ครู	คศ.2	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ
13	นางสาวนภาพรรณ ชาววาปี	ครู	คศ.1	คบ.	คณิตศาสตร์
14	นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ	ครู	คศ.1	คบ.	ภาษาไทย
15	นายกสิณเทพ กุลกิ่ง	ครู	ครูผู้ช่วย	คบ.	พลศึกษา
16	นางสาวนัยน์กมล กิณีรี	ครูพี่เลี้ยงฯ	-	กศ.บ	เทคโนโลยีการศึกษาและคอมฯ
17	นางสาวนิตยา ชูเซย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	บธ.บ.	การจัดการทั่วไป
18	นายอดิเทพ อินทรประดิษฐ์	นักการภารโรง	-	ปวช	ช่างกลโลหะ

ข้อมูล ณ วันที่ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

6. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	นายเค็ม ธรรมมัง	ประธานกรรมการ	
2	นายภูเทพธรณ์ ภูวสีห์ธนโชติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
3	นางสาวระมัด ทองสุกใส	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง	
4	นายเริงศักดิ์ ไชยโสภะ	กรรมการผู้แทนครู	
5	นายไพฑูรย์ เสียงไพเราะ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน	
6	นายบรรเทิง โตฤทธิ	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
7	นายอุทิศ เพชรบูรณิน	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า	
8	พระสุทธิศักดิ์ ธรรมโชโต	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	
9	นางอติยา เขียวสา	กรรมการและเลขานุการผู้อำนวยการโรงเรียน	

ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

7. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
1.	นายอุทิศ เพชรบุรณิน	ผู้แทนชุมชน
2.	นางรัตนา ปัญญา	ผู้แทนครู
3.	เด็กหญิงหนึ่งธิดา อางดี	ผู้แทนนักเรียน
4.	นางสาวระมัด ทองสุกใส	ผู้แทนผู้ปกครอง

ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

8. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u>							
หลังที่ 3	สปช.105/29	1	1,720,000	2535		✓	
หลังที่ 4	สปช.105/29	1	1,600,000	2538		✓	
หลังที่ 4	สปช.105/29	1	1,834,000	2541		✓	
<u>เอนกประสงค์</u>							
หลังที่ 1	แบบ สปช.201/26	1	79,200	2517		✓	
<u>ส้วม</u>							
หลังที่ 1	เพิงหมาแหงน	1(5ที่นั่ง)	5,000	2517			✓
หลังที่ 2	สปช.601/26	1(2ที่นั่ง)	77,000	2534			✓
หลังที่ 3	สปช.601/26	1(4ที่นั่ง)	77,000	2535		✓	
หลังที่ 4	สปช.601/26	1(4ที่นั่ง)	90,900	2546		✓	
หลังที่ 5	ส้วมนักเรียนชาย 4 ที่นั่ง	1(4ที่นั่ง)	483,700	2559		✓	
ลานกีฬา	สร้างเอง	1	120,000	2536		✓	
สนามบาสเกตบอล	งบ สพฐ	1	180,000	2545		✓	
ลานกีฬา	งบ อบต	1		2561		✓	
<u>ถังน้ำฝน</u>							
ชุดที่ 1	ฝ.33	1	21,000	2518			✓
ชุดที่ 2	ฝ.33	1	25,800	2528			✓
ชุดที่ 3	จทบ.พช.	1	15,000	2538			✓
<u>สนามเด็กเล่น</u>							
		1	10,000	2527			✓

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

9. ข้อมูลนักเรียน

9.1. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ เรียนรวม			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล 2	4	4	8	0	0	0	0	0	0	4	4	8
อนุบาล 3	2	7	9	0	0	0	0	0	0	2	7	9
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	6	11	17	0	0	0	0	0	0	6	11	17
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ 1	6	6	12	0	0	0	0	0	0	6	6	12
ประถมศึกษาปีที่ 2	4	4	8	0	0	0	0	1	1	4	5	9
ประถมศึกษาปีที่ 3	4	3	7	0	0	0	3	2	5	7	5	12
ประถมศึกษาปีที่ 4	7	6	13	0	0	0	1	0	1	8	6	14
ประถมศึกษาปีที่ 5	5	4	9	0	0	0	0	0	0	5	4	9
ประถมศึกษาปีที่ 6	8	6	14	0	0	0	2	0	0	10	6	16
รวมระดับประถมศึกษา	34	29	63	0	0	0	6	3	9	40	32	72
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น												
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1	14	8	22	0	0	0	1	4	5	15	12	27
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2	12	3	15	0	0	0	6	0	6	18	3	21
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3	16	9	25	0	0	0	2	0	2	18	9	27
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	42	20	62	0	0	0	9	4	13	51	24	75
รวมทั้งสิ้น	82	60	142	0	0	0	15	7	22	96	67	164

9.2. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.1 เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 ปีการศึกษา 2568

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
1) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	4	4	8
2) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนอื่น	7	5	12
3) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	1	1
4) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	2	1	3
5) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	11	13	24
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.1	6	6	12

9.3. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา 2568 จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
ประถมศึกษาปีที่ 1	12	12	
ประถมศึกษาปีที่ 2	7	9	
ประถมศึกษาปีที่ 3	11	10	
ประถมศึกษาปีที่ 4	9	11	
ประถมศึกษาปีที่ 5	8	8	
ประถมศึกษาปีที่ 6	16	16	
รวม	63	66	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	26	27	
มัธยมศึกษาปีที่ 2	19	20	
มัธยมศึกษาปีที่ 3	27	27	
รวม	72	74	
รวมทั้งสิ้น	135	140	

10. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

10.1. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.3 (ข้อมูล 3 ปีซ้อนหลัง)

ด้าน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ด้านภาษา	77.61	79.31	80.00
ด้านคำนวณ	63.55	72.25	73.00
เฉลี่ย	70.58	75.78	76.50

10.2. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET (ข้อมูล 3 ปีซ้อนหลัง)

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา 2565		ปีการศึกษา 2566		ปีการศึกษา 2567	
	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3
ภาษาไทย	53.61	60.20	50.30	56.47	49.31	45.35
คณิตศาสตร์	16.71	14.78	27.43	21.03	18.19	17.94
วิทยาศาสตร์	27.50	36.00	36.00	31.55	28.61	32.50
สังคมศึกษา	27.68	25.35	-	-	-	-
ภาษาอังกฤษ	31.37	34.08	28.75	24.06	24.31	27.08
เฉลี่ย	53.61	60.20	35.62	33.28	30.11	30.32

10.3. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.1-ม. 3
ปีการศึกษา 2568 (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	12	12	100	-	-	-	-
ป.2	9	7	77.77	-	-	2	22.22
ป.3	12	7	58.33	2	16.66	3	25
ป.4	13	6	46.15	7	53.84	-	-
ป.5	9	4	44.44	5	55.55	--	-
ป.6	16	10	62.50	-	-	6	37.50
ม.1	27	-	-	16	59.25	11	40.74
ม.2	20	4	20	6	30.00	-	-
ม.3	27	1	3.70	13	48.14	13	48.14

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	12	11	91.66	1	8.33	-	-
ป.2	9	4	44.44	2	22.22	3	33.33
ป.3	12	5	41.66	1	8.33	6	50.00
ป.4	13	7	53.84	6	46.15	-	-
ป.5	9	5	55.55	3	33.33	1	11.11
ป.6	16	8	50.00	3	18.75	5	31.25
ม.1	27	6	22.22	11	40.74	10	37.03
ม.2	20	5	25.00	9	45.00	6	30.00
ม.3	27	10	37.03	10	37.03	7	25.92

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	12	12	100	-	-	-	-
ป.2	9	2	22.22	4	44.44	3	33.33
ป.3	12	6	50.00	5	41.66	1	8.33
ป.4	13	1	7.69	8	61.53	4	30.76
ป.5	9	-	-	6	66.66	3	33.33
ป.6	16	-	-	6	37.50	10	62.50
ม.1	27	6	22.22	911	40.74	10	37.03
ม.2	20	5	25	139	45.00	6	30.00
ม.3	27	1	3.70	13	48.14	13	48.14

11. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านตะเบา ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

ด้านวิชาการ**จุดเด่น**

1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในเกณฑ์ดี
2. นักเรียนมีทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนอยู่ในเกณฑ์ดี
3. โรงเรียนมีระบบการนิเทศ กำกับ และติดตาม การจัดการเรียนรู้ของครูอย่างสม่ำเสมอทำให้สามารถแก้ไขปัญหาในการสอนได้ทันที่
4. ครูมีการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและส่งเสริมทักษะการคิด
5. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตามศักยภาพของนักเรียนแต่ละคน
6. ผู้ปกครองและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน
7. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน

จุดด้อย

1. ผลการประเมินในระดับชาติ O-NET ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
2. ขาดแคลนสื่อ อุปกรณ์ และห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติ (Active Learning)

ด้านงบประมาณ**จุดเด่น**

1. การใช้งบประมาณในการจัดซื้อ จัดจ้างมีความถูกต้องตามระเบียบการจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นระบบ ขั้นตอน ตรงตามวัตถุประสงค์ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
2. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากชุมชน คณะครู และจากงบประมาณของทางราชการ การดำเนินโครงการต่างๆ
3. การจัดสรรงบประมาณมีคณะทำงานและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพิจารณา เพื่อความเหมาะสม

จุดด้อย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ไม่เพียงพอในการนำมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียน

ด้านบริหารงานบุคคล**จุดเด่น**

1. โรงเรียนมีการสนับสนุนและส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ทั้งจากหน่วยงานต้นสังกัด ได้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานภายนอกอื่นๆ
2. ผู้บริหารโรงเรียนมีการส่งเสริมและสร้างขวัญ กำลังใจให้กับคณะครูในการปฏิบัติหน้าที่
3. โรงเรียนมีการจัดอบรมและศึกษาดูงานให้กับครู บุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
4. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

จุดด้อย

1. ภาระงานของครู มีปริมาณมากเกินไป จนส่งผลกระทบต่อการจัดเตรียมการสอน

ด้านบริหารทั่วไป**จุดเด่น**

1. คณะครู นักเรียน และชุมชนให้ความร่วมมือในกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี
2. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากเครือข่ายโรงเรียน ชุมชน จิตอาสา ผู้นำชุมชน ในการพัฒนาโรงเรียน ให้น่าอยู่ สะอาด รมเย็น
3. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความกตัญญูทวดเวทีก การสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย
4. โรงเรียนจัดกิจกรรมแสดงออกซึ่งวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันสูงสุดของชาติ เช่น วันชาติ วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันพระราชสมภพในหลวงรัชกาลที่ 10
5. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนที่เข้มแข็งสามารถดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียน ได้ทั่วถึง
6. สภาพแวดล้อม อาคาร สถานที่ มีความสะอาด สวยงาม และปลอดภัยต่อการใช้งาน

จุดด้อย

1. การซ่อมบำรุง อาคารเรียน และอุปกรณ์ต่างๆ มีความล่าช้า เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ

12. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม	561,012	560,812.30	199.70
ค่าจัดการเรียนการสอน ประถมศึกษา			
ค่าจัดการเรียนการสอน มัธยมศึกษาตอนต้น			
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม	120,793	120,739	54
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประถม			
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มัธยมศึกษา			
อื่น ๆ	1,193,111	1,179,667	13,444
รวม	1,874,916	1,861,218.30	13,697.70

13. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี 2567)

จากการดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนได้ดำเนินการตามกำหนดระยะเวลา และวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างเคร่งครัดทำให้ผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ ดังนี้

1. ระดับการศึกษาปฐมวัย

ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัย

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก - ระดับคุณภาพ: ดีเลิศ

ผลการดำเนินการมี ดังนี้

1. มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

1.1. เด็กมีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 87.88 ครูมีการควบคุมดูแลให้เด็กได้รับอาหารกลางวัน อาหารเสริม นม ที่มีคุณค่าทางโภชนาการเป็นประจำทุกวันอย่างสม่ำเสมอ มีการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง เป็นประจำเดือนละ 1 ครั้ง นำมาประมวลผลโดยใช้โปรแกรมวิเคราะห์ภาวะโภชนาการของสถาบันวิจัยภาวะโภชนาการมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งจะแปลผลค่าร้อยละ ภาวะโภชนาการ น้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

1.2. เด็กมีสุขภาพอนามัยที่ดี ร้อยละ 99.09 เนื่องจากโรงเรียนได้ดำเนินการจัดอุปกรณ์ แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า ให้เพียงพอและถูกต้องตามสุขอนามัยเป็นประจำ เด็กสามารถดูแลตนเองได้โดย การล้างมือ ก่อนรับประทานอาหาร และล้างมือหลังการเข้าห้องน้ำ แปรงฟันหลังรับประทานอาหารกลางวันทุกวัน การล้างหน้า การเก็บที่นอน และการทำความสะอาดห้องน้ำหลังการใช้งานได้ด้วยตนเอง

1.3. เด็กสามารถเคลื่อนไหวร่างกายอย่างคล่องแคล่ว ประสานสัมพันธ์และทรงตัวได้ ร้อยละ 97.88 ครูจัดกิจกรรมเสริมพัฒนาการด้านร่างกายให้เด็กได้ปฏิบัติจริงจากการเล่น การออกกำลังกาย ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะทางร่างกาย โดยให้ปฏิบัติตามข้อตกลงทุกครั้ง เพื่อความปลอดภัยของเด็ก โดยมีครูเป็นผู้ดูแลใกล้ชิด

1.4. เด็กสามารถใช้มือ-ตา ประสานสัมพันธ์กัน ร้อยละ 98.79 ครูจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายเพื่อให้เด็กปฐมวัยมีกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรง สามารถใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กันเช่น การหยิบจับ ฉีก ตัด ปะ วาด บั่น ระบายสี การต่อไม้บล็อก การปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน คือ การปูที่นอน การเก็บที่นอน การสวมรองเท้า การรับประทานอาหารโดยใช้ช้อนส้อม และการแปรงฟัน เป็นต้น

1.5. เด็กสามารถทำตามข้อตกลงในการรักษาความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่น ร้อยละ 99.09 โดยมีการกำหนดข้อตกลงร่วมกันระหว่างครูกับเด็ก ครูประจำชั้นวางแผนจัดกิจกรรมที่บูรณาการผ่านการเล่น เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีสุขภาพแข็งแรง อยู่ในสภาพแวดล้อมที่สะอาดปลอดภัยระหว่างการทำกิจกรรมหรือการเล่นด้วยกัน และทางโรงเรียนจัดทำประกันอุบัติเหตุสำหรับเด็กทุกคน

2. มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้

2.1. เด็กแสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม ร้อยละ 99.09 ครูส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์-จิตใจ โดยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้เด็กมีความภาคภูมิใจในตนเอง ให้เด็กได้แสดงออกทางอารมณ์ ความรู้สึกของตนเองที่เหมาะสมกับวัย มีความสุข ไร้แรง แจ่มใส เช่น การฟังเพลง ร้องเพลง การเล่นเกมบทบาทสมมติ การทำกิจกรรมศิลปะต่าง ๆ เด็กได้เรียนรู้ผ่านการเล่นทั้งในและนอกห้องเรียนอย่างมีความสุข อีกทั้งได้รับความรัก ความอบอุ่น ความเอาใจใส่อย่างเท่าเทียมกันทุกคน

2.2. เด็กมีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น ร้อยละ 99.09 ครูผู้สอนส่งเสริมความสามารถของเด็กทุกคนโดยยึดหลักความแตกต่างระหว่างบุคคลและจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนเชิงบวก ครูประจำชั้นวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ทั้ง 6 กิจกรรมหลัก สอดคล้องกับธรรมชาติการเรียนรู้ของเด็ก ก่อให้เด็กเรียนรู้ด้วยความสุข มีสมาธิในการทำงาน จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนผ่านตามุมต่าง ๆ เช่น มุมบทบาทสมมติ มุมดนตรี มุมศิลปะสร้างสรรค์ มุมหนังสือนิทาน มุมวิทยาศาสตร์ เป็นต้น ส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้แบบลงมือกระทำด้วยตนเองอย่างอิสระ มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น

2.3. เด็กสนใจ มีความสุขและแสดงออกผ่านงานศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหวได้อย่างเหมาะสม ร้อยละ 99.70 ครูส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์-จิตใจ เพื่อให้เด็กชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหวและการออกกำลังกาย ด้วยการสนับสนุนให้เด็กได้แสดงความสามารถของตนเองจากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ส่งเสริมให้เด็กได้ใช้ความสามารถของตนเองแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา ที่ตนเองชอบผ่านกิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ กิจกรรมเสรี กิจกรรมการเล่นกลางแจ้ง ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ซึ่งส่งผลให้เด็กเกิดความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและเรียนรู้ที่จะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น

2.4. เด็กมีความซื่อสัตย์สุจริต ร้อยละ 98.48 ตามที่สถานศึกษากำหนดให้เด็กทุกคนได้รับการปลูกฝังทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามเอกลักษณ์ของโรงเรียน ได้รับการปลูกฝังทางด้านกิจกรรม นันทนาการก่อนเรียน(เช้า) และก่อนนอน(บ่าย) ทำบุญตักบาตรข้าวสาร และอาหารแห้งในวันสำคัญต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนจัด

ร่วมกับชุมชน กิจพัฒนาผู้เรียน/คุณธรรม ทั้งนี้ได้ระดับปฐมวัยทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน และได้ทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำในทุก ๆ ปี

2.5. เด็กมีความเมตตากรุณา มีน้ำใจและช่วยเหลือแบ่งปันได้ดีตามวัยร้อยละ 99.70 เด็กมีน้ำใจในการช่วยเหลือเพื่อนทำงาน รู้จักแบ่งปันขนม และของเล่นได้สมวัย

2.6. เด็กมีความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น ร้อยละ 99.39 จากการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและร่วมทำบุญตามโอกาสต่าง ๆ รู้จักการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ยอมรับข้อแตกต่างระหว่างบุคคล ตามกิจกรรมในชั้นเรียนและกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

2.7. เด็กมีความรับผิดชอบได้ดีตามวัย ร้อยละ 99.09 โดยให้เด็กมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบดูแลความสะอาดของห้องเรียน และฝึกให้รู้จักหน้าที่ของตนเองผ่านทางกิจกรรมประจำวันต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

3. มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

3.1. เด็กสามารถช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้ ร้อยละ 99.09 ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมการดูแลสุขภาพสุขภาพ และสุขอนามัย เรียนรู้การฝึกปฏิบัติเรื่องการล้างมือ แปรงฟัน การใช้ห้องน้ำห้องส้วม การใช้อุปกรณ์ ในการรับประทานอาหารอย่างถูกวิธี รวมถึงเก็บอุปกรณ์ ภายหลังจากรับประทานอาหารตลอดจนมารยาทในการรับประทานอาหาร การล้างมือก่อนและหลังรับประทานอาหารกลางวัน ตลอดจนแปรงฟันหลังรับประทานอาหารกลางวัน การปูที่นอน และจัดเก็บเครื่องนอน ด้วยตนเอง ฝึกจัดเก็บของใช้ส่วนตัวเข้าที่ โดยใช้สัญลักษณ์ประจำตัวตามที่กำหนด

3.2. เด็กมีวินัยในตนเองที่ดีตามวัย ร้อยละ 98.79 ครูและเด็กร่วมกันจัดทำข้อตกลงของห้องเรียน เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้การมีวินัย และปฏิบัติตามกฎกติกาของห้องเรียนได้ เช่น การจัดเก็บของเล่นและของใช้ส่วนตัวเข้าที่ เมื่อใช้เสร็จแล้ว การทำงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ เด็กมาโรงเรียนตรงต่อเวลา เข้าแถวเคารพธงชาติ ในเวลา 08.00 น. ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง เช่น การร้องเพลงชาติ ไหว้พระสวดมนต์ และเดินแถวเข้าห้องเรียนอย่างเป็นระเบียบ

3.3. เด็กมีความประหยัดและพอเพียง ร้อยละ 99.70 เด็กรู้จักใช้สิ่งของเครื่องใช้อย่างประหยัดและพอเพียง การช่วยกันประหยัดน้ำในการใช้น้ำล้างมือ ใช้แก้วใส่น้ำเพื่อแปรงฟัน การรับประทานอาหารให้หมด ทำให้เด็กเกิดจิตสำนึกเห็นคุณค่าของสิ่งต่าง ๆ

3.4. เด็กมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 99.70 ครูปลูกฝัง มุ่งเน้นให้เด็กรักธรรมชาติและมีพฤติกรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งสิ่งมีชีวิตและสิ่งไม่มีชีวิต เช่น พืช สัตว์ น้ำ หิน ดิน ทราย ต้นไม้ อากาศ เป็นต้น เพื่อให้เด็กเกิดความรู้ที่ถูกต้อง มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อม การทิ้งขยะ การประหยัดน้ำ การประหยัดพลังงานไฟฟ้า การปลูกต้นไม้ ดอกไม้ ให้เด็กช่วยกันดูแลรดน้ำ บำรุงรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ด้วยตนเอง การดูแลสัตว์เลี้ยง ทำให้เด็กเกิดจิตสำนึกเห็นคุณค่า และเกิดความตระหนัก ที่จะดูแลรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้เป็นอย่างดี

3.5. เด็กมีมารยาทตามวัฒนธรรมไทย และรักความเป็นไทยที่ดี ร้อยละ 96.97 โรงเรียนบ้านตะเบาะ จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึก สร้างความตระหนักให้กับเด็กในเรื่องให้เด็กมีสัมมาคารวะต่อครู พ่อแม่ ผู้ปกครองและบุคคลอื่น ทั้งในโรงเรียน นอกโรงเรียน เช่น กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมวันแม่ เป็นต้น การปฏิบัติตนต่อผู้ใหญ่

ด้วยความเคารพนับถือที่บ่งบอกถึงคุณภาพ การมีมารยาทที่ดี มีสัมมาคารวะ ซึ่งเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นคุณธรรมที่ดีของคนไทย เช่น การยิ้ม การไหว้ การกล่าวทักทาย การเดินผ่านผู้ใหญ่ และพฤติกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการแสดงออกถึง การให้ความเคารพ และให้เกียรติผู้ที่มีความอาวุโสกว่า ซึ่งสะท้อนให้เห็นคุณธรรมและจริยธรรม ด้านความสุภาพเรียบร้อย การมีมารยาทที่ดี มีสัมมาคารวะ การอ่อนน้อมถ่อมตน ตามสถานภาพ และกาลเทศะ ไม่ก้าวร้าวรุนแรง และมีความมั่นใจในตนเอง สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของโรงเรียน

3.6. เด็กสามารถยอมรับความเหมือนและแตกต่างระหว่างบุคคลได้ดี ร้อยละ 99.70 เด็กสามารถเล่นหรือทำงานร่วมกับผู้อื่น และยอมรับหรือเคารพความแตกต่างระหว่างบุคคลได้ เด็กสามารถเล่น ทำงาน และอยู่ร่วมกัน ยอมรับซึ่งกันและกันบนความแตกต่าง เรื่องเพศ ศาสนา และฐานะความเป็นอยู่ได้เป็นอย่างดี

3.7. เด็กมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่นได้ ร้อยละ 99.39 ครูประจำชั้นจะร่วมกันวางแผนในการจัดการเรียนรู้ให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์ที่ดี กับเพื่อน ครู และบุคคลอื่น ๆ ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในบรรยากาศที่อบอุ่นมีความสุข เด็กจะเรียนรู้จากการทำกิจกรรมแบบร่วมมือในรูปแบบต่าง ๆ เช่น กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างอิสระ กิจกรรมการเรียนรู้ผ่านกระบวนการวางแผนผ่านการเล่น กิจกรรมการเรียนรู้แบบสืบเสาะหาความรู้ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เด็กต้องทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่มและเดี่ยว กิจกรรมสร้างสรรค์เด็กได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ เช่น สี กาว ร่วมกัน สร้างสรรค์ผลงานกลุ่มร่วมกัน กิจกรรมเล่นเสรีให้เด็กได้เลือกเล่นตามมุมประสบการณ์ตามความสนใจร่วมกับเพื่อนๆ เช่น มุมหนังสือ มุมบล็อก มุมวิทยาศาสตร์ มุมบทบาทสมมุติ กิจกรรมเกมการศึกษาซึ่งส่วนใหญ่เป็นกิจกรรมกลุ่ม ให้เด็กได้เล่น วางแผนตัดสินใจและแก้ไขปัญหาในการเล่นร่วมกัน ทั้งยังฝึกการรอคอยในการเล่น ซึ่งเด็กเล่นและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

3.8 เด็กสามารถปฏิบัติตนเบื้องต้นในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ร้อยละ 99.09 การอยู่ร่วมกันของเด็กอย่างมีความสุขได้นั้นเด็กต้องรู้จัก ปฏิบัติตามข้อตกลง การแบ่งปัน การช่วยเหลือผู้อื่นตามโอกาส เด็กวัยนี้ยึดตนเองเป็นศูนย์กลาง หวงของเล่น ทำตามความต้องการของตนเอง โรงเรียนบ้านตะแบะ จึงเน้นกระบวนการกลุ่ม ส่งเสริม การยอมรับตนเองและยอมรับผู้อื่นผ่านกิจกรรมที่หลากหลายทั้งใน และนอกห้องเรียน ครูประจำชั้นสอดแทรกให้เด็กรู้จักการแบ่งปันช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีน้ำใจต่อกันและรู้จักช่วยเหลือเพื่อน ๆ

4. มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

4.1. เด็กสามารถสนทนาตอบโต้และเล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจได้ ร้อยละ 98.18 ครูประจำชั้นเป็นผู้จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กเกิดทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร สนทนาโต้ตอบ และเล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจได้

4.2. เด็กสามารถอ่าน เขียนภาพและสัญลักษณ์ได้ ร้อยละ 99.09 ครูจัดประสบการณ์ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่พัฒนาทักษะให้เด็กมีความสามารถในการอ่าน เขียนภาพและสัญลักษณ์ สังเกต จำแนก เปรียบเทียบ ให้เกิดขึ้นกับเด็ก โดยเฉพาะการเรียนรู้และพัฒนาการด้วยกิจกรรมต่าง ๆ เช่น เช่น กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์ กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ แผนการจัดประสบการณ์ 6 กิจกรรมหลัก ที่สามารถช่วยพัฒนาให้เด็กเกิดทักษะด้านกระบวนการคิด การสังเกต การเปรียบเทียบ ค้นพบความรู้ด้วยตนเอง จากการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

4.3. เด็กมีความสามารถในการคิดรวบยอดที่ดี ร้อยละ 96.36 โรงเรียนบ้านตะแบะมีการใช้นวัตกรรมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ที่หลากหลาย สามารถพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหาด้วย

ตนเอง เน้นกระบวนการกลุ่ม เด็กได้ร่วมคิด จัดกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย พร้อมเรียนรู้ผ่านโครงการในรูปแบบวัฏจักรสืบเสาะ เด็กได้สำรวจตรวจสอบ มีส่วนร่วมในการสนทนาเกี่ยวข้องกับปรากฏการณ์ทางวิทยาศาสตร์ที่อยู่รอบตัว ส่งผลให้เด็กเกิดทักษะการคิดรวบยอด แก้ปัญหา ตัดสินใจได้เหมาะสมกับวัย

4.4. เด็กมีความสามารถในการคิดเชิงเหตุผลที่ดี ร้อยละ 95.15 โรงเรียนบ้านตะเบาะ จัดประสบการณ์ด้วยกิจกรรมสืบเสาะหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ กิจกรรมทดลองบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย กิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม ที่สามารถพัฒนาทักษะให้เด็กมีความสามารถในการตั้งคำถามในสิ่งที่สงสัยตั้งสมมุติฐาน สืบค้นข้อมูล สังเกต จำแนกจัดกลุ่ม เปรียบเทียบ ทดลอง สื่อสารและลงความเห็นจากข้อมูล ที่ค้นพบ ให้เกิดขึ้นกับเด็ก โดยเฉพาะการเรียนรู้และพัฒนาด้วยกิจกรรมต่าง ๆ ที่สามารถช่วยพัฒนาให้เด็กเกิดทักษะด้านกระบวนการคิด การสังเกต การเปรียบเทียบ ค้นพบความรู้ด้วยตนเอง จากการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เด็กของโรงเรียนบ้านตะเบาะ เกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ในการสังเกต และเปรียบเทียบ และการคิดเชิงเหตุผลที่ดี

4.5. เด็กมีความสามารถในการคิดแก้ปัญหาและตัดสินใจที่ดี ร้อยละ 97.85 โรงเรียนบ้านตะเบาะ จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย สามารถพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหาด้วยตนเอง เน้นกระบวนการกลุ่มเด็กได้ร่วมคิดแก้ปัญหาและตัดสินใจ ผ่านการจัดกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย พร้อมเรียนรู้ผ่านโครงการในรูปแบบวัฏจักรสืบเสาะ เด็กได้สำรวจตรวจสอบ มีส่วนร่วมในการสนทนาเกี่ยวข้องกับปรากฏการณ์ทางวิทยาศาสตร์ที่อยู่รอบตัว ส่งผลให้เด็กเกิดทักษะการคิดรวบยอด แก้ปัญหา ตัดสินใจได้เหมาะสมกับวัย

4.6. เด็กสามารถทำงานศิลปะตามจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ที่ดีได้ตามวัย ร้อยละ 97.58 โรงเรียนบ้านตะเบาะส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญาทำให้เด็กมีจินตนาการ มีความคิดสร้างสรรค์พร้อมนำไปสู่การปฏิบัติ ให้เกิดประโยชน์กับวิถีชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมกับวัย และเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในแต่ละกิจกรรมทำให้เด็กปฐมวัย มีจินตนาการและมีความคิดสร้างสรรค์ เช่น กิจกรรมการประกวดภาพวาดระบายสีในวันสำคัญต่าง ๆ กิจกรรมการประกวดการปั้นดินน้ำมัน การฉีก ตัดปะ ในงานศิลปะทัศนกรรมระดับกลุ่มโรงเรียน ประสบการณ์ในกิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์กิจกรรมเสริมประสบการณ์

4.7. เด็กสามารถแสดงท่าทาง/เคลื่อนไหว ตามจินตนาการอย่างสร้างสรรค์ ร้อยละ 96.97 โรงเรียนบ้านตะเบาะ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายเพื่อให้เด็กปฐมวัยมีกล้ามเนื้อใหญ่แข็งแรง เด็กได้เคลื่อนไหวและแสดงท่าทางที่แปลกใหม่ตามความคิดและความรู้สึกของตัวเอง เช่น กิจกรรมแข่งขันกีฬา กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ ทำให้เด็กสามารถใช้กล้ามเนื้อได้อย่างคล่องแคล่วในการเคลื่อนไหวร่างกายในท่าทางต่าง ๆ และทรงตัวได้อย่างดีเยี่ยม

4.8. เด็กมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ ร้อยละ 97.27 โรงเรียนบ้านตะเบาะเห็นความสำคัญในเรื่องให้เด็กมีนิสัยใฝ่เรียน ใฝ่รู้ มีเจตคติที่ดี ต่อการเรียนรู้ซึ่งเป็นพื้นฐานในกระบวนการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ ดำเนินการตามแนวทาง วิธีการที่จะส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ มีความกระตือรือร้นที่จะหาคำตอบ แสวงหาความรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับวัย ซึ่งนอกจากจะใช้วิธีการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ใน 6 กิจกรรมหลักอย่างหลากหลาย และกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย เป็นกิจกรรมที่ครูกระตุ้นให้เด็กเกิด

ข้อสงสัยและนำไปสู่การค้นหาคำตอบ ด้วยการสังเกต สํารวจตรวจสอบ สืบค้นทดลอง ทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ โดยผ่านสื่อ แหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียนนอกห้องเรียน ภายในโรงเรียน ภายนอกโรงเรียน เช่น กิจกรรมทัศนศึกษา

4.9. เด็กมีความสามารถในการ แสวงหาความรู้ ร้อยละ 96.67 โรงเรียนบ้านตะเบาะเห็นความสำคัญในเรื่องให้เด็กมีนิสัยใฝ่เรียน ใฝ่รู้ มีเจตคติที่ดี ต่อการเรียนรู้ซึ่งเป็นพื้นฐานในกระบวนการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ ดำเนินการตามแนวทาง วิธีการที่จะส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ มีความกระตือรือร้นที่จะหา คำตอบ แสวงหาความรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับวัย ซึ่งนอกจากจะใช้วิธีการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ใน 6 กิจกรรมหลักอย่างหลากหลาย และกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย เป็นกิจกรรมที่ครูกระตุ้น ให้เด็กเกิดข้อสงสัยและนำไปสู่การค้นหาคำตอบ ด้วยการสังเกต สํารวจตรวจสอบ สืบค้นทดลอง ทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ โดยผ่านสื่อ แหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียนนอกห้องเรียน ภายในโรงเรียน ภายนอกโรงเรียน เช่น กิจกรรมทัศนศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ - ระดับคุณภาพ: ดีเลิศ

ผลการดำเนินการมี ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านตะเบาะได้จัดทำหลักสูตรปฐมวัยที่ยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา เป็นรูปแบบการจัดประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเตรียมความพร้อม มุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้แบบลงมือกระทำ (Active Learning) สอดคล้องกับวิถีชีวิตของครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่น มีองค์ประกอบที่สำคัญเพื่อที่จะขับเคลื่อนการศึกษาระดับปฐมวัย มุ่งพัฒนาเด็กอายุ 4 - 6 ปี ให้มีพัฒนาการด้านร่างกายอารมณ์สังคม และสติปัญญาเหมาะสมกับวัย ให้เด็กมีศักยภาพมีเจตคติที่ดีต่อท้องถิ่นสนใจใฝ่รู้และเรียนรู้อย่างมีความสุข

2. โรงเรียนบ้านตะเบาะมีครูปฐมวัยจำนวน 2 คน ซึ่งมีครูที่จบตรงตามวุฒิการศึกษาปฐมวัยจำนวน ทั้งหมด 2 คน คิดเป็นร้อยละ 100 โดยจัดครูผู้สอนให้มีความเพียงพอกับจำนวนห้องเรียนและจำนวนนักเรียน อย่างเหมาะสม

3. ครูปฐมวัยทุกคนเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย 20 ชั่วโมงทุกคน ร้อยละ 100 ซึ่งส่งผลให้ครูปฐมวัยทุกคนล้วนมีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ และออกแบบหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย มีทักษะในการจัดประสบการณ์และการประเมินพัฒนาการเด็กตาม สภาพจริงเป็นรายบุคคล จัดเก็บเครื่องมือวัดและประเมินพัฒนาการอย่างเป็นระบบ มีประสบการณ์ในการ ออกแบบการจัดกิจกรรม ทักษะการสังเกต และครูผู้สอนเยี่ยมบ้านนักเรียนในชั้นเรียนของตนเอง ร้อยละ 100 สถานศึกษาส่งเสริมการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็กและผู้ปกครอง มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนในทุกปีการศึกษา อย่างต่อเนื่องเป็นประจำในทุก ๆ ปี

4. มีการจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เรียน เน้นความสะอาด เป็นระเบียบ ให้เด็กรู้สึกปลอดภัย มีความสุข มีการทาสีและซ่อมแซมเครื่องเล่นสนามให้มีสีสัน สดใส มีตารางตัวเลขให้เด็กได้เล่นกระโดด มีจุดล้างมือ ตามจุดต่าง ๆ ของโรงเรียนและในห้องเรียนมีการตรวจวัด อุณหภูมิ มีการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียน ของเล่น และของใช้ส่วนตัวที่สามารถหยิบใช้และเก็บคืนได้ด้วย ตนเอง มีการทำความสะอาดของเล่น ของใช้ และทำความสะอาดห้องเรียนอย่างสม่ำเสมอ ในห้องมีแสงสว่าง

เพียงพอ ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม มีมุมประสบการณ์และสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น มุมบล็อก มุมบทบาทสมมติ มุมหนังสือนิทาน มุมวิทยาศาสตร์ มุมดนตรี เป็นต้น มีสื่อเทคโนโลยีใช้ในการสืบเสาะหาความรู้ และสื่อที่ได้จากธรรมชาติหรือสื่อในชุมชน

5. โรงเรียนบ้านตะเบาจะมีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้บริการด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และเพื่อพัฒนาครูอย่างเพียงพอและทั่วถึง ในห้องเรียน ปฐมวัยจะมีคอมพิวเตอร์และโทรทัศน์ห้องละ 1 เครื่อง และมีระบบอินเทอร์เน็ตให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอเพื่อใช้ในการสืบค้นและใช้เป็นสื่อในการจัดการเรียนการสอน

6. โรงเรียนบ้านตะเบามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด มีการจัดทำแผนการจัดการประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นประจำทุกปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีการประเมินผลตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง มีการสร้างกลุ่ม Line Facebook เพื่อติดต่อสื่อสาร ประสานงาน ประชาสัมพันธ์โรงเรียน กับหน่วยงานต่าง ๆ และสามารถทำให้การจัดการเรียนการสอนของครูสะดวกและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

มาตรฐานที่ 3 การจัดการประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ - ระดับคุณภาพ: ยอดเยี่ยม

ผลการดำเนินการมี ดังนี้

1. ครูผู้สอนทุกคนจัดทำแผนจัดการประสบการณ์ทุกคนเป็นปัจจุบัน และทำบันทึกหลังการจัดการประสบการณ์ส่งผู้อำนวยการทุก 1 เดือน มีการวิเคราะห์ข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคลจากข้อมูลสารสนเทศส่วนตัวของเด็ก โดยจัดประสบการณ์ที่มุ่งเน้นความสำคัญของการพัฒนาการในทุก ๆ ด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างสมดุล มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต ซึ่งเป็นการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นสุข โดยความร่วมมือของพ่อแม่ และครอบครัว ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง และครูปฐมวัยร่วมกันพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย มีการวิเคราะห์หลักสูตร เพื่อวางแผนในการจัดทำแผนการจัดการประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการครบทุกด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา

2. ครูปฐมวัยจัดการเรียนการสอนโดยการจัดกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรมมีสอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้และสามารถนำไปเชื่อมโยงกับประสบการณ์เดิม ให้เด็กมีโอกาสเลือกทำกิจกรรมอย่างอิสระตามความต้องการ ความสนใจ ความสามารถ ของเด็กแต่ละคน ให้เด็กได้เลือกเล่น เรียนรู้ลงมือ กระทำและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองเสริมทักษะการคิดรวบยอด การคิดเชิงเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ ให้เด็กได้เรียนรู้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง โดยผ่านกระบวนการทดลองในกิจกรรมวิทยาศาสตร์ในชั้นเรียน และในโครงการวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย

3. ครูจัดห้องเรียนโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เรียน ห้องเรียนสะอาด มีอากาศถ่ายเทดี สะดวก มีพื้นที่กว้างขวางเหมาะสม ครูทำความสะอาดห้องเรียนและของเล่นอย่างสม่ำเสมอ ให้มีอากาศถ่ายเท

ปลอดภัย ทุกห้องเรียนมีบอร์ดแสดงผลงานของนักเรียนในชั้นเรียนเพื่อให้ผู้ปกครองและเด็กดูพัฒนาการและความก้าวหน้าของตนเองและเกิดความภาคภูมิใจในตนเองรู้จักชื่นชมผลงานของเพื่อนมีมุมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ มีการตกแต่งห้องเรียนให้สดใส และมีสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์การเรียนการสอนครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับช่วงอายุ ระยะเวลาความสนใจของเด็กแต่ละช่วงวัย

4. การประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยโดยครูจัดการประเมินเด็กตามสภาพจริง ประเมินพัฒนาการทุกด้านอย่างละเอียดเป็นรายบุคคล จากการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการทำกิจวัตรประจำวัน มีเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การสอบถาม การสำรวจ เป็นต้น และผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการประเมินพัฒนาการเด็กในสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนโดยการประเมินพัฒนาการเมื่อเด็กอยู่ที่บ้าน ระหว่างภาคเรียนที่ 1 และ ภาคเรียนที่ 2 ทำให้ผู้ปกครองเข้าใจถึงความสามารถความก้าวหน้าของเด็ก เข้าใจหลักสูตรที่ใช้ในการจัดการศึกษาในระดับปฐมวัย ครูประจำชั้นแต่ละชั้นนำข้อมูลมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาศักยภาพของเด็กและพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในชั้นเรียนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

จุดเด่น และแนวทางพัฒนาคุณภาพให้ดีขึ้นกว่าเดิม

จุดเด่น

1. เด็กมีสุขภาพแข็งแรง มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ ช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันเช่น การแต่งกาย การเข้าห้องน้ำ การรับประทานอาหารเอง เป็นผู้มีน้ำใจ ช่วยเหลือผู้อื่น มีมารยาทดี รักความเป็นไทย ช่วยเหลือชุมชนในทุกกิจกรรมจนเป็นที่ยอมรับของชุมชน

2. เด็กสามารถเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่าง มีความสุข ปราศจากการใช้ความรุนแรง มีระเบียบวินัยในตนเอง ประหยัด พอเพียง มีส่วนร่วมใน การอนุรักษ์ธรรมชาติและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในและนอกห้องเรียน

3. มีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและบริบทของท้องถิ่น

4. ครูมีจำนวนเพียงพอและเหมาะสมกับชั้นเรียน

5. ครูได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพ มีความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงาน

6. ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

7. จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้าน

8. จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย

3. ประเมินพัฒนาการเด็กด้วยวิธีการหลากหลาย ประเมินตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

แนวทางพัฒนาคุณภาพให้ดีขึ้นกว่าเดิม

1. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาให้เด็กมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้

2. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตร และมีแผนงานจัดประสบการณ์ด้านภาษา เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนระดับปฐมวัย จัดกิจกรรมเสริมที่หลากหลาย น่าสนใจ ในการพัฒนาเด็กอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องโดยมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก

3. เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานภายนอก ได้มีส่วนร่วมและมีบทบาทแสดงความคิดเห็น ในการจัดการศึกษาในระดับชั้นปฐมวัย

4. สำรวจแหล่งเรียนรู้และความต้องการของผู้เรียน เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในห้องเรียน และพัฒนา แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เหมาะสม ปลอดภัยและเพียงพอ

5. ส่งเสริมให้มีการวัดและประเมินผลพัฒนาการเด็กอย่างหลากหลายตามสภาพจริงและนำผลการประเมินมาใช้

6. จัดกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานและการคิดวิเคราะห์ของผู้เรียนระดับปฐมวัย

2. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน - ระดับคุณภาพ: ดีเลิศ

ผลการดำเนินการมี ดังนี้

ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ รวมทั้งการมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจและแก้ปัญหาได้ มีความรู้ และทักษะในการสร้างนวัตกรรม รวบรวมความรู้ได้ด้วยตนเอง และทำงานเป็นทีม นำประสบการณ์มา สร้างสรรค์ สิ่งใหม่ นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และมีความรู้ทักษะพื้นฐาน เจตคติที่ดี พร้อมทั้ง จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น และการทำงานหรืออาชีพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน และพัฒนาต่อยอดเพื่อนำไปใช้ในการดำรงชีพได้ในอนาคต

ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ส่งเสริมความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย รักท้องถิ่น มีจิตสำนึก และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิต

โดยจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เหมาะสมกับวัย พัฒนาคุณธรรมผู้เรียนตามหลักสูตร เน้นให้ผู้เรียนมีวินัย มีความซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบ เช่น กิจกรรมค่ายคุณธรรมกับนักเรียนทุกระดับชั้น โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โครงการโรงเรียนคุณธรรม โครงการโรงเรียนสุจริต โครงการวันสำคัญ โครงการโรงเรียนสีขาว ซึ่งมีกิจกรรมรณรงค์ และจัดอบรมให้ความรู้ในเรื่องของยาเสพติดในการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตนเองและคนรอบข้าง โครงการประชาธิปไตย โครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ เป็นต้น นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายอย่างมีความสุข ผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย โรงเรียนได้จัดกิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกาย มีอุปกรณ์การออกกำลังกายต่างๆ ที่มีความปลอดภัย มีลานกีฬา สนามกีฬา และมีการจัดกิจกรรมสำหรับการแสดงออกในการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์อย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ - ระดับคุณภาพ: ดีเลิศ

ผลการดำเนินการมี ดังนี้

โรงเรียนบ้านตะเบาะ มีกระบวนการบริหารสถานศึกษาได้สำเร็จและมีประสิทธิภาพ ทำให้การจัดการศึกษาเป็นระบบและมีคุณภาพ ดังนี้

1. โรงเรียนได้กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ความต้องการของชุมชน นโยบายรัฐบาล และแผนการศึกษาแห่งชาติ รวมถึงความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติและทันต่อการเปลี่ยนแปลง อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

2. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่เป็นขั้นตอนและมีประสิทธิภาพ มีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ การกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา มีระบบการนิเทศภายใน มีการนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

3. โรงเรียนมีการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่ปรับปรุง แก้ไข ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของผู้เรียน พร้อมทั้งประเมินและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

4. โรงเรียนมีแผนการพัฒนาครูและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านความรู้ ทักษะ และคุณธรรม จริยธรรม มีการส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครู เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

5. โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ มีแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษาที่เพียงพอและเหมาะสม ผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

6. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ โดยการจัดหาสื่อเทคโนโลยีที่เอื้อและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน มีการพัฒนาและการบริการ

เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน และมีข้อมูลสารสนเทศ ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - ระดับคุณภาพ: ยอดเยี่ยม ผลการดำเนินการมี ดังนี้

1. ครูผู้สอนมีการออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายรูปแบบ มีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติ (Active Learning) โดยให้ผู้เรียนเรียนรู้ผ่านโครงงาน การทดลอง การอภิปรายกลุ่ม การนำเสนอผลงาน การแก้ปัญหา หรือการจำลองสถานการณ์ มีการกระตุ้นให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้วยตนเอง
2. ครูผู้สอนมีการนำสื่อการสอนที่หลากหลาย เทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ประกอบการจัดการ การเรียนรู้ได้เหมาะสม และมีการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ช่วยให้ผู้เรียนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ เช่น คอมพิวเตอร์ช่วยสอน สอนโดยใช้อินเทอร์เน็ต และโรงเรียนยังส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัย และนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้
3. ครูผู้สอนมีการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความเป็นกันเอง ผู้เรียนรู้สึกปลอดภัย กล้าแสดงออก และกล้าที่จะเรียนรู้ผิดพลาด มีการเสริมแรงเชิงบวกและให้กำลังใจผู้เรียนรวมถึง การจัดการพฤติกรรมผู้เรียนอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม
4. ครูผู้สอนมีการวัดและประเมินผลผู้เรียนที่หลากหลายวิธี และสอดคล้องกับธรรมชาติของวิชาและ กิจกรรมการเรียนรู้ มีการบันทึกผลการประเมินอย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ มาปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ รวมถึงการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน
5. ครูผู้สอนมีการรวมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) กันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำปัญหาที่พบ จากการจัดการเรียนรู้อามาพูดคุย หาแนวทางแก้ไข และพัฒนาเทคนิคการสอนใหม่ๆ มีการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่เพื่อนร่วมงานและรับฟังความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ของตนเอง

จุดเด่น และแนวทางพัฒนาคุณภาพให้ดีขึ้นกว่าเดิม

จุดเด่น

1. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
2. ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน สามารถใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง
3. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย
4. ผู้เรียนมีความกล้าแสดงออก มีความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรมด้านดนตรีและกีฬาเป็นประจำ มีผลงานด้านศิลปะ และการวาดภาพที่ตนเองภาคภูมิใจ มีทักษะการคิดสร้างสรรค์ และจินตนาการ สามารถ พัฒนา และริเริ่มสิ่งใหม่ ตลอดจนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีน้ำหนักร ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกาย ตามเกณฑ์

5. มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ร่าเริงแจ่มใสมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนครูและผู้อื่น แสดงออกอย่างสร้างสรรค์บนพื้นฐานความเป็นไทย เคารพกฎกติกา มารยาทของสังคม
6. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานในการจัดการ และมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น
7. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี เป็นแบบอย่างได้
8. มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ โดยได้รับความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
9. มีโครงการปรับปรุง พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม มีการจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
10. มีอุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก อย่างเพียงพอสำหรับนักเรียนทุกคน
11. มีกระบวนการบริหารจัดการที่มุ่งพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่ชัดเจน
12. มีการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากรในสถานศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน
13. มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และมีความปลอดภัย
14. มีการนิเทศ กำกับ ติดตามอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
15. สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม โดยมีข้อมูลสารสนเทศมีความถูกต้องครบถ้วน ทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้
16. มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอน โดยใช้เครื่องมือ และวิธีการวัด และประเมินผลที่เหมาะสม
17. ครูมีการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย
18. ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ รวมทั้งให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้
19. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนในเชิงบวก ทำให้นักเรียนรักการเรียน และสามารถเรียนรู้ด้วยความสุข
20. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริง ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
21. ครูมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการสอดโดยจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

แนวทางพัฒนาคุณภาพให้ดีขึ้นกว่าเดิม

1. พัฒนาค้นคว้าให้นักเรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณเป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนดในแต่ละระดับชั้น พัฒนาให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดจำแนก แยกแยะ ใคร่ครวญ ไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบ โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ มีการอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น มีการแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล และมีความก้าวหน้าในการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา จากพื้นฐานเดิมในด้านความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ กระบวนการต่างๆ โดยจัดทำโครงการ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ด้วยเทคนิค วิธีการ และสื่อนวัตกรรม เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ และผลการทดสอบระดับชาติ RT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 NT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ O-NET ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ให้สูงขึ้น

3. ส่งเสริมทักษะและการเรียนรู้ของนักเรียนด้วยรูปแบบการสอนเชิงรุก (Active Learning) ที่กระตุ้นให้ผู้เรียนรักการเรียนรู้ และสามารถค้นหาคำตอบด้วยตนเองมากขึ้น

4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เชื่อมโยงกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ที่กว้างขึ้น ในกระบวนการบริหารจัดการโรงเรียนในการสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ร่วมกันของทุกคนในโรงเรียน สร้างวัฒนธรรมใหม่ในการเรียนรู้ เปลี่ยนโรงเรียนที่เดิมครู คือผู้สอน นักเรียนคือผู้เรียน ให้ทุกคนสามารถเรียนรู้จากกันและกันได้ตลอดเวลา

5. พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่ให้มีความพร้อม สะดวก สะอาด และปลอดภัย ที่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

6. พัฒนาค้นคว้าให้นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อพัฒนาตนเอง และสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน อย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม โดยจัดทำโครงการ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน

14. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

การศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านสมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ปรับปรุง (0-3 ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (4 ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	3. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	4. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	5. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในเชิงคุณภาพของเด็ก โดยการกำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนาเป็นค่าร้อยละของแต่ละโครงการที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดในมาตรฐาน ระบุวิธีดำเนินงาน วิธีการประเมินผล และการนำข้อมูลผลการดำเนินงาน มาเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ตามแผนที่วางไว้ ว่าผลการดำเนินงาน เป็นไปตามแผน หรือสูงกว่าแผน หรือต่ำกว่าแผน อาจระบุโครงการ กิจกรรม ให้ชัดเจนลงไป พร้อมทั้งแสดง หลักฐานที่บ่งบอกถึงการปฏิบัติงานให้เห็นภาพ อาจเป็นภาพถ่ายที่เกี่ยวข้อง กราฟแสดงผลการดำเนินงาน เป็นต้น เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานให้ผู้อ่านรายงานการประเมินตนเองเห็นเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น อีกทั้ง สถานศึกษาควร บอกรายละเอียดว่าใช้วิธีการใดในการในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ เช่น ประชาสัมพันธ์โดยการติดประกาศบอร์ด การประชุม Line วารสารสถานศึกษา เว็บไซต์Facebook ให้เด็ก ครู คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองทราบ

**มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
จุดเน้น บริหารแบบมีส่วนร่วม**

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ปรับปรุง (0-3 ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (4 ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	3. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ในปีการศึกษาต่อไป	
✓	5. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในประเด็น สถานศึกษาควรระบุเป้าหมาย แผน โครงการ กิจกรรมของกระบวนการบริหารและการจัดการ เช่น ผู้บริหารและคณะครูได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 มีการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม เช่น โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการศึกษา โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา โครงการโรงเรียนคุณธรรม โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โครงการวันสำคัญ โครงการส่งเสริม งานวิจัยทางการศึกษา โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และ ภูมิปัญญาท้องถิ่นโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา เป็นต้น โดยมีการระบุวิธีการดำเนินงาน วิธีการประเมินผล และผลการ ดำเนินงานไว้ชัดเจน และมีการรายงานผลตามแผน และควรระบุกิจกรรมในการนำเสนอผลการประเมินหลักสูตรต่อ ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานศึกษาเสนอไว้ใน รายงานผลการประเมินตนเองประจำปีต่อต้นสังกัด หรือรายงานต่อที่ประชุมครู หรือคณะกรรมการสถานศึกษา เป็นต้น

มาตรฐานที่ 3 การจัดการประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
จุดเน้น การจัดการประสบการณ์ที่ส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้ง 4 ด้าน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. ครูมีการวางแผนการจัดการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้รายปี ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ทุกชั้นปี	<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ปรับปรุง (0-3 ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (4 ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	3. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	4. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการจัดการประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการจัดการประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษาใน SAR ในด้านการจัดการประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ควรระบุ รายละเอียดข้อมูลสะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินงานตามจุดเน้น “การจัดการประสบการณ์ที่ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน” ระบุข้อมูลการวางแผนให้ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ เช่น แผนการจัดการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ ระบุเครื่องมือ วิธีการ และการประเมิน KPI หรือเป้าหมายตามตัวชี้วัดให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ครูควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีส่วนร่วมต่อการพัฒนาสถานศึกษาทุก ๆ ด้าน และควรเขียนกระบวนการของชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไว้ใน SAR ให้ครบถ้วนชัดเจน ในการนำข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงและควรนำผลการจัดการ ประสบการณ์ตามจุดเน้นมาแสดงให้เห็นพัฒนาการที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง 3 ปี โดยอาจนำเสนอในรูปแบบภูมิทัศน์ให้เห็น ความต่อเนื่องอย่างชัดเจน แล้วนำผลการดำเนินงานเสนอต่อสาธารณชนผ่านทาง สื่อดิจิทัล เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก และควร สร้างแบบอย่างที่ดี(Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ให้เกิดขึ้นกับสถานศึกษาเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป เป็นต้น

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
จุดเน้น ผู้เรียนมีคุณภาพมาตรฐาน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ปรับปรุง (0-3 ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (4 ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	3. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	4. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	5. การนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาเสนอข้อมูล และหลักฐานผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน ในรายงานผลการประเมินตนเอง ในรูปแบบตัวเลข คำร้อยละ ตาราง กราฟ แผนภาพ และความเรียงทุกระดับชั้นได้ครบและครอบคลุมมาตรฐาน แต่ควรเพิ่มเติมการนำข้อมูลคุณภาพที่นำเสนอ มาเขียนรายงานให้มีความสอดคล้องและชัดเจน โดยนำจุดที่ควรแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาที่พบมาเขียนให้ตรงจุดที่จะพัฒนาว่าระดับประถมศึกษา หรือมัธยมศึกษาระบุให้ชัดเจน ตรงประเด็นปัญหา เพื่อที่จะนำข้อมูลของปัญหามาแก้ไขพัฒนาได้ตรงจุด เช่น วิเคราะห์พบผู้เรียนในระดับ มัธยมศึกษาต้องพัฒนาด้านการคิดวิเคราะห์ ครูควรนำปัญหามาวิเคราะห์หาความสอดคล้องกับ มาตรฐาน ตัวชี้วัด เพื่อจะสามารถนำผลการวิเคราะห์มาพัฒนาแก้ไขให้ตรงประเด็นปัญหาในแต่ละระดับชั้นในรูปแบบกลุ่มหรือ รายบุคคล จากนั้นนำมารายงานผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับจุดเน้นและสถานศึกษา ควรเขียนรายงานให้ นำหนักต่อการพัฒนาผู้เรียนทุกคนทุกระดับให้พัฒนาไปสู่การจัดการศึกษาให้ “ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน” โดยระบุวิธีการ นำผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนมาวางแผนพัฒนาต่อไปอย่างไร มีโครงการกิจกรรม อะไร ใช้เครื่องมือในการประเมินหลากหลายอะไรบ้าง และระบุวิธีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้ง รายงานผล การดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จให้ชัดเจนต่อผู้เกี่ยวข้องในรูปแบบ PDCA จะทำให้รายงานการประเมินตนเอง มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น ส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ปรับปรุง (0-3 ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (4 ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	3. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ในปีการศึกษาต่อไป	
✓	5. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลลงใน SAR อย่างชัดเจน ดังนี้ควรมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารอย่างเป็นระบบในแต่ละปีการศึกษา มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะสั้น ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเป็นแนวทางไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม โดย มีการระบุวิธีการดำเนินงาน วิธีการประเมินผล และผลการดำเนินงานไว้ ชัดเจน และมีการรายงานผลตามแผน เช่น โครงการการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ นักเรียนเรียนรวม โครงการ พัฒนาสื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการศึกษา โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาห้องสมุด เป็นต้น นำผลการ ดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้ เช่น ผลการดำเนินงานเป็นไป ตามแผน หรือสูงกว่าแผน หรือต่ำกว่าแผน จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาของสถานศึกษา เป็นต้น รวมทั้ง มีการกำกับติดตาม การดำเนินงานอย่าง เป็นระบบและต่อเนื่อง ควรมีการนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงการบริหารใน ปีการศึกษาถัดไป มีการจัดทำแนวทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาในอนาคต

ทุกปีการศึกษา และมีการเผยแพร่ผลงานผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในออนไลน์ และเอกสาร เช่น เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก จุลสาร แผ่นพับ และการประชุมต่าง ๆ เป็นต้น

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ปรับปรุง (0-3 ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (4 ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	3. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	4. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมข้อมูลกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) และการนำข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุง การเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ในด้านการตรวจสอบและประเมินผล ควรระบุวิธีการประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มากขึ้น เช่น กำหนดแนวทางการประเมินของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามสภาพจริง ระบุเครื่องมือ และวิธีการประเมิน ที่หลากหลาย เช่น ใช้วิธีการสัมภาษณ์ การตรวจสอบ การสังเกตหรือเครื่องมือประเมินที่เป็นนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ ที่คิดค้นประดิษฐ์จากครูที่มีจุดเด่นในการสร้างสื่อ เป็นต้น และดำเนินการต่อยอดนำไปสู่การพัฒนาโดยมีการเปรียบเทียบ ผลการประเมินผู้เรียนกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ และมีการพัฒนาย้อนหลัง 3 ปี บันทึกผลการประเมินผู้เรียนและ ข้อเสนอแนะ การให้ข้อมูลย้อนกลับจากกิจกรรม PLC และจากการประเมินคุณภาพภายนอก และต้นสังกัด มาวิเคราะห์ สาเหตุปัญหาสำหรับใช้ประกอบการวางแผนดำเนินการในระยะต่อไป เพื่อให้สอดคล้องกับจุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มี คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรนำเสนอข้อมูลในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยตรวจสอบหัวข้อหรือรายการที่ต้อง นำเสนอตามคู่มือการประกันคุณภาพ ที่สะท้อนผลการดำเนินงานในสถานศึกษาให้ครบถ้วน เช่น ข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญจำนวนเด็กระดับปฐมวัย และผู้เรียนระดับชั้นพื้นฐานที่เรียนจบตามหลักสูตรของสถานศึกษาไว้ในรายงาน การประเมินตนเอง พัฒนาจุดเด่น เช่นครูใช้การวิจัยศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาไปสู่แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้รายงานการประเมินตนเองมีความสมบูรณ์และเป็น ฐานข้อมูลเบื้องต้นของสถานศึกษาอย่างแท้จริง และควรรายงาน SAR ในครั้งต่อไปให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยรายงาน ข้อมูล จำนวนครูผู้สอนในระดับประถมศึกษาและครูผู้สอนในระดับมัธยมศึกษา

เพื่อให้ทราบอัตราส่วน ของครูต่อผู้เรียนแต่ละระดับ รวมถึงระบุความสามารถพิเศษ หรือการจบการศึกษา วิชาเอกตรงกับภาระงานที่ได้รับ มอบหมายจากสถานศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานที่จะช่วยส่งเสริมให้สถานศึกษา ดำเนินการพัฒนาการจัดการศึกษา ไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายต่อไป

15. ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ)

รายการประเมิน	ผลการประเมิน	หน่วยงานประเมิน
1. ผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ด้านการนิเทศภายใน สถานศึกษา	ระดับดีเยี่ยม	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
2. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ระดับดีเด่น	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
3. สถานศึกษาที่มีระบบและกลไกการบริหาร จัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อการ ประกันคุณภาพการศึกษา (IQA AWARD)	ระดับดีเด่น	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
4. บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย แห่งประเทศไทย ระดับประถมศึกษา รอบที่ 1 ปีการศึกษา 2568 -2570	ผ่าน	มูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา

16. จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ผลงาน รางวัลที่ชนะเลิศการแข่งขันประกวดและได้รับการยกย่องของโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนคณะ ครุ และนักเรียนในระดับต่างๆที่สำคัญดังนี้

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบ รางวัล
สถานศึกษา โรงเรียนบ้านตะเบาะ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	1. โรงเรียนบ้านตะเบาะได้รับรางวัล ระดับ ดีเยี่ยม ผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ประจำปี 2568	จากสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต 1
	3. โรงเรียนบ้านตะเบาะได้รับรางวัล IQA AWARD ระดับดีเด่น ขนาดกลาง ระดับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ประจำปีการศึกษา 2567	สำนักงานเขตพื้นที่ การประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต 1
	2. โรงเรียนบ้านตะเบาะ ได้รางวัลระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ระดับดีเด่น ประเภทโรงเรียนขนาดกลาง ปีการศึกษา 2568 จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1	สำนักงานเขตพื้นที่ การประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต 1
	4. โรงเรียนบ้านตะเบาะผ่านการประเมิน รอบที่ 1 ปีการศึกษา 2568 -2570 โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์	สำนักงานเขตพื้นที่

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	น้อยแห่งประเทศไทย ประถมศึกษา ตามพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	การประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
	5. โรงเรียนบ้านตะเบาะได้รับรางวัลระดับ ดีเยี่ยม การประกวดแข่งขันกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
ครู		
นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา	ได้รางวัลครูดีในดวงใจ ระดับยอดเยี่ยม ประจำปี พ.ศ. 2568	จากกลุ่มพื้นที่การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำเขตตรวจราชการที่ 17
นายวรวิษ อุดพ้วย	ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 2 ระดับดีเยี่ยม ประเภทครูผู้สอน กิจกรรมการประกวดผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
นายกสิณเทพ กุลกิ่ง	ได้รับรางวัล ระดับดีเด่น ประเภทครูผู้สอน กิจกรรมการประกวดผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก	ได้รับรางวัล ระดับดีเด่น กิจกรรมการคัดเลือกต้นแบบวิจัยใน ชั้นเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
นายวรวิษ อุดพ้วย นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก	ได้รับรางวัลระดับ ดีเยี่ยม กิจกรรม 10,000 ครูชน คนคุณธรรม โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปีงบประมาณ 2568 ประเภทครู	จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นางรัตนา ปัญญา นางสาวรฐา ไชยทอง นางนงลักษณ์ แพงหลวง นางกุลภัสสร วังคะฮาด นางสาวชุลีพร แสงหาร นางมยุรี ไชยโสภา นายนราศักดิ์ นาป้อม นางสาวนภาพรรณ ชาววาปี นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ นายกสิณเทพ กุลกิ่ง	ได้รับรางวัลระดับ ดีมาก กิจกรรม 10,000 ครูชน คนคุณธรรม โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปีงบประมาณ 2568 ประเภทครู	จากสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต 1
นายกสิณเทพ กุลกิ่ง	เป็นผู้ฝึกสอนได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 กีฬาวอลเลย์บอลชายหาด (หญิง) รุ่นอายุ 18 ปี การแข่งขันกีฬานักเรียนประจำจังหวัดและอำเภอ ประจำปี 2568 (จังหวัดเพชรบูรณ์)	จากสำนักงานการ ท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดเพชรบูรณ์
นักเรียน		
1. เด็กหญิงอภิญา พิลาสี 2. เด็กหญิงหนึ่งธิดา อางดี	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 กีฬาวอลเลย์บอล ชายหาด (หญิง) รุ่นอายุ 18 ปี การแข่งขันกีฬานักเรียน ประจำจังหวัดและอำเภอ ประจำปี 2568 (จังหวัด เพชรบูรณ์)	จากสำนักงานการ ท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดเพชรบูรณ์

17. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

17.1. จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570

1. ควรเปิดโอกาสให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาให้มากขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียน

2. ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา

17.2. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

<p>ปัจจัยภายใน</p>	<p>จุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารงานของโรงเรียนมีการกระจายอำนาจตามโครงสร้างอย่างชัดเจน ทำให้การบริหารงานของโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น 2. บุคลากรของโรงเรียนมีวุฒิทางการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และได้รับการสนับสนุนการพัฒนาในทุกด้านทั้งด้านความรู้ความสามารถทักษะการทำงานในโอกาสต่างๆ กัน บุคลากรมีการพัฒนาต่อเนื่องสม่ำเสมอส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ 3. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ 4. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 5. โรงเรียนจัดการบริหารการศึกษาอย่างทั่วถึง ทำให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและทั่วถึง 6. การใช้งบประมาณของโรงเรียนโปร่งใส สามารถติดตามตรวจสอบได้ มีการบริหารงานได้ตรงตามเป้าหมายที่กำหนด 	<p>จุดอ่อน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. งานสนองนโยบายมีมาก ส่งผลให้ภาระงานหลักทำได้ไม่เต็มศักยภาพ 2. ผลการทดสอบการศึกษา ระดับชาติ O-NET ของโรงเรียน ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ 3. ค่าบำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์บางชนิดค่อนข้างสูง
<p>ปัจจัยภายนอก</p>	<p>โอกาส</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ปกครองส่วนใหญ่เห็นความสำคัญด้านการศึกษาและให้การส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนด้านการศึกษาเป็นอย่างดีโดยมีหน่วยงานของรัฐ และสถาบันการศึกษาที่หลากหลายและให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นอย่างดี 2. ได้รับความร่วมมือจากผู้นำชุมชนผู้ประกอบการ อบต.ตะเบา และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะเบา 	<p>อุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ปกครองของนักเรียนมีฐานะยากจนและไปทำงานต่างพื้นที่ นักเรียนอาศัยอยู่กับญาติ ทำให้ไม่มีเวลาดูแลนักเรียน 2. นโยบายของรัฐและกระทรวงศึกษาธิการที่เกี่ยวกับการปฏิรูปการศึกษาปรับเปลี่ยนบ่อย ส่งผลต่อการบริหารจัดการของโรงเรียน

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิสัยทัศน์

ภายในปี 2570 ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพสอดคล้องกับความถนัด และความสนใจ มีความสุขในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีคุณธรรมจริยธรรม ภาคภูมิใจ ในความเป็นไทย มีทักษะที่จำเป็น และปรับตัวสอดคล้องกับวิถีชีวิตโลกยุคใหม่

พันธกิจ

1. พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
3. ผลិត พัฒนา และสร้างเสริมศักยภาพกำลังคนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการ ของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ
4. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการพัฒนาด้านการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ค่านิยม

“เรียนดี มีความสุข”

เป้าหมายรวม (ผลสัมฤทธิ์) และตัวชี้วัด

เป้าหมายที่ 1 ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติมีทักษะ การเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกยุคใหม่ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ได้รับการพัฒนา ศักยภาพตามพหุปัญญา

เป้าหมายที่ 2 กำลังคนมีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ

เป้าหมายรวมที่ 3 ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ด้วยรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม

ประเด็นยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ เรื่อง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ

เป้าหมาย/เป้าประสงค์

ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจ ปฏิบัติค่านิยมที่ถูกต้อง และเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน สามารถปรับตัวรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ได้ตามสถานการณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขัน ของประเทศ

เป้าหมาย/เป้าประสงค์

ผู้เรียนและประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะวิชาชีพตามความต้องการ ของตลาดแรงงานและสนับสนุนการพัฒนาประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย/เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีทักษะที่จำเป็น ในโลกยุค ใหม่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และได้รับการ ส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

3. มีผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ เพื่อพัฒนาการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง และ เสมอภาค

เป้าหมาย/เป้าประสงค์

ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย มีหลักประกันในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต อย่างทั่วถึง เสมอภาคและเหมาะสม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับ สิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย/เป้าประสงค์

ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีความตระหนักในการดำเนินชีวิต ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตาม หลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย/เป้าประสงค์

ระบบบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ และทันสมัย

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 -2570

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570 และนโยบาย ระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข

1.2 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน

2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

2.1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

2.2 สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.1 จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล 1 - 3) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.1 - 3) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.4 - 6)

3.2 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

3.3 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.5 ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

3.6 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้น การเสริมสร้าง ทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

4. ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ อย่างต่อเนื่อง

4.1 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออก เขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

4.2 ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน และมีจิตอาสา

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดี

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนอื่น ๆ

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมชุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.1 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

6.3 ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่น สำหรับเด็กเจ็บป่วย ในโรงพยาบาล

6.4 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

6.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

7.2 ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA 2029

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.1 ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา และสถานศึกษา

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้ง มีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4 สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากร

8.5 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบทางการศึกษา

8.6 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีความมาตรฐาน

9.2 บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถ จัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน

9.3 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

9.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา รวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

9.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

9.6 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

9.7 จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้ง สร้างระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

10.1 พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะ ในการบริหารสถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

10.2 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านวิชาการ และทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.3 ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา 38 ค. (2) ให้ได้รับ การพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ

11. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

11.1 สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษา และพัฒนา ผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

11.2 พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียน เป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

11.3 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผล การเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

11.4 นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผล ที่มุ่งเน้น พัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

12.1 พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

12.2 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

12.3 ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

12.4 จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

12.5 ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับ สถานการณ์ ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.6 พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ลดภาระงานครู

1.1 สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสาร และ การประเมิน

1.2 ลดการรายงานข้อมูลที่ซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ

1.3 ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัด ประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

2. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงาน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3 ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาล และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

3. ส่งเสริมการเรียนรู้ดี มีคุณธรรม

3.1 พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้ วัดและประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล

3.3 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย

3.4 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

3.5 ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา

กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

นโยบายการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

2. พันธกิจ (Mission)

2.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

2.3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2.4 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

2.5 สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ

2.6 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)

2.7 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

3. เป้าประสงค์ (Goals)

3.1 ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3.2 ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21

3.3 ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

3.4 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม

3.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

4. กลยุทธ์ (Strategies)

4.1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

4.2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4.3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)

5 ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
1.	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ 100
2.	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100
3.	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ 100
4.	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ 100
5.	ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ 90
6.	ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 3
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
7.	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ 95
8.	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ 98
9.	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 95
10.	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางระดับดีขึ้น	ร้อยละ 98

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
11.	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา รายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่ได้รับการคัดกรอง/สำรวจแว่ว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ 90
12.	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ 100
13.	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ 97
14.	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ 100
15.	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 100
16.	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน 4 วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ 85 : 10 : 10 : 10
17.	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ 100
18.	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ 100
19.	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ 95

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
20.	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
21.	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละ 100
22.	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ 87
23.	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ 97
24.	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน ของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
25.	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือ กับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ 98
26.	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/ มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านตะเบาะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. วิสัยทัศน์ (VISION)

ภายในปี 2569 โรงเรียนบ้านตะเบาะ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ใช้เทคโนโลยีพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา สร้างสรรค์โรงเรียนน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรมน้อมนำตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผู้เรียนมีคุณภาพเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข

2. พันธกิจ (MISSION)

- 1) บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล
- 2) ใช้เทคโนโลยีพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
- 3) ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- 4) จัดสภาพแวดล้อมให้โรงเรียนปลอดภัย น่าอยู่ เอื้อต่อการเรียนรู้
- 5) ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติให้เป็นวิถีชีวิต

3. เป้าประสงค์ (GOAL)

- 1) โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ดี
- 2) การจัดการเรียนการสอน ทันสมัย มีคุณภาพได้มาตรฐาน
- 3) นักเรียนทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- 4) สภาพแวดล้อมปลอดภัย สวยงาม สะอาด ร่มรื่น น่าอยู่น่าเรียน
- 5) นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและมีทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. กลยุทธ์

- 1) พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2) พัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐานวิชาชีพ
- 3) สร้างความเสมอภาคและเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง
- 4) พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล การมีส่วนร่วม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 5) พัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ให้ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้จากการมีส่วนร่วม และส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านตะเบาะ ประจำปีงบประมาณ 2569

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
กลยุทธ์ ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
1. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยที่ได้รับการเตรียมความพร้อม	ร้อยละ 100	มฐ.ที่1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักนักเรียนชั้น ป.6 จากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	มฐ.ที่1	โครงการการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก นักเรียนชั้น ม.3 จากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	มฐ.ที่1	โครงการการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยรายวิชาหลักสูงกว่าเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	ร้อยละ 80	มฐ.ที่1	โครงการการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิด วิเคราะห์และการเขียนในระดับ ดีขึ้นไป	ร้อยละ 85	มฐ.ที่1	โครงการการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ 90	มฐ.ที่1	- โครงการโรงเรียนคุณธรรม - โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี - โครงการวันสำคัญ
7. ร้อยละของผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 80	มฐ.ที่1	- โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ - โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ - โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
8. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์แข็งแรง ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	ร้อยละ 90	มฐ.ที่1	- โครงการความเป็นเลิศทางกีฬา - โครงการอนามัยโรงเรียน
9. ร้อยละของนักเรียนเรียนรวมได้รับการส่งเสริมด้านการศึกษา	ร้อยละ 100	มฐ.ที่1	- โครงการการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แก่นักเรียนเรียนรวม
10. ร้อยละของนักเรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้นอกห้องเรียนในสถานที่ที่เหมาะสมกับวัยผู้เรียน	ร้อยละ 90	มฐ.ที่1	- โครงการโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา - โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และ พัฒนาห้องสมุด
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐานวิชาชีพ			
1. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความสามารถ ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 90	มฐ.ที่ 2	- โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างนวัตกรรม รู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะความรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ 80	มฐ.ที่ 2	- โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยี นวัตกรรมทางการศึกษา
3. ร้อยละ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการอบรม/พัฒนา ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปี	ร้อยละ 100	มฐ.ที่ 2	- โครงการพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา
4. ร้อยละของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐาน วิชาชีพ เป็นผู้มีความคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียนและชุมชน	ร้อยละ 100	มฐ.ที่ 2	- โครงการพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา - โครงการนิเทศการศึกษา
5. ร้อยละ ของครูที่สามารถออกแบบและจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning หรือใช้นวัตกรรมในการสอน	ร้อยละ 90	มฐ.ที่ 3	โครงการการพัฒนาการเรียนรู้และ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
6. ร้อยละของครูที่ได้รับการนิเทศ มีการพัฒนาและได้รับความรู้	ร้อยละ 100	มฐ.ที่ 3	โครงการนิเทศการศึกษา

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
กลยุทธ์ที่ 3 สร้างความเสมอภาคและเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง			
1. ร้อยละของนักเรียนที่เป็นผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลช่วยเหลือ ได้รับการศึกษาที่เหมาะสมตามความจำเป็นและเต็มศักยภาพ	ร้อยละ 100	มฐ.ที่ 2	- โครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ - โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. ร้อยละ ของผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ/พิการ และผู้เรียนยากจนที่ได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือ อย่างเหมาะสมและทันเวลา	ร้อยละ 90	มฐ.ที่ 2	- โครงการการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้นักเรียนเรียนรวม
3. ร้อยละของนักเรียนได้มีส่วนร่วม และพัฒนากิจกรรมส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยสามารถกลับเข้าสู่ภาวะปกติหรือดีขึ้น	ร้อยละ 90	มฐ.ที่ 1	โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน
4. ร้อยละของนักเรียนได้มีส่วนร่วม การใช้และพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ICT รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการบริการ ICT	ร้อยละ 80		- โครงการโครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้
5. ร้อยละของครูผู้สอนมีการพัฒนาตนเองเรียนรู้ และสามารถมีวิธีการจัดการเรียนการสอน เพื่อรองรับโรคอุบัติใหม่ ได้	ร้อยละ 80	มฐ.ที่ 2	- การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล การมีส่วนร่วม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			
1. สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 80	มฐ.ที่ 2	- โครงการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ แก่บุคคลและองค์กรสถานศึกษา
2. โรงเรียนมีการบริหารจัดการสาธารณูปโภคครบถ้วนและผู้รับบริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ 90	มฐ.ที่ 2	โครงการบริการสาธารณูปโภค
3. สถานศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน	ร้อยละ 90	มฐ.ที่ 2	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
4. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ มีผลการประกันคุณภาพ ภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ 90	มฐ.ที่ 2	โครงการการพัฒนางานประกัน คุณภาพนักเรียน
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ให้ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้จากการมีส่วนร่วม และส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ			
1. โรงเรียนมีการปรับปรุง พัฒนาอาคารสถานที่ และจัดสิ่งแวดล้อมศึกษาให้ ความรู้ที่ถูกต้อง และสร้างนักเรียนให้มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ด้านสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ 90	มฐ.2	โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและ อาคารสถานที่
2. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับความรู้และทักษะในการป้องกันตนเองจากภัยพิบัติ/ อุบัติเหตุ	ร้อยละ 90	มฐ.1	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. งบประมาณการรายรับ

แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)		
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	581,360.00	-
1.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 17 คน ๆ ละ 2,040 บาท/คน/ปี	34,680.00	
1.1. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 71 คน ๆ ละ 2,280 บาท/คน/ปี	161,880.00	
1.1. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 74 คน ๆ ละ 4,200 บาท/คน/ปี	310,800.00	
รวมจำนวนนักเรียน 162		
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน 120 คนลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี	-	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน 300 คนลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี	74,000.00	
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)	293,000.00	-
2.1. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 71 คน ๆ ละ 1,000 บาท/คน/ปี	71,000.00	
2.1. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 74 คน ๆ ละ 3,000 บาท/คน/ปี	222,000.00	
3. ค่าหนังสือเรียน	341,787.00	-
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 17 คน ๆ ละ 200 บาท/คน/ปี	3,400.00	
3.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 12 คน ๆ ละ 656 บาท/คน/ปี	7,872.00	
3.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 9 คน ๆ ละ 650 บาท/คน/ปี	5,850.00	
3.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 12 คน ๆ ละ 653 บาท/คน/ปี	7,836.00	
3.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน 14 คน ๆ ละ 707 บาท/คน/ปี	9,191.00	
3.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน 9 คน ๆ ละ 846 บาท/คน/ปี	7,614.00	
3.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน 16 คน ๆ ละ 859 บาท/คน/ปี	13,744.00	
3.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 27 คน ๆ ละ 808 บาท/คน/ปี	21,816.00	
3.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 21 คน ๆ ละ 921 บาท/คน/ปี	18,420.00	
3.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 27 คน ๆ ละ 996 บาท/คน/ปี	26,892.00	
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน	74,650.00	-
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 17 คน ๆ ละ 290 บาท/คน/ปี	4,930.00	
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 74 คน ๆ ละ 440 บาท/คน/ปี	31,240.00	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 71 คน ๆ ละ 520 บาท/คน/ปี	38,480.00	
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	70,925.00	-
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 17 คน ๆ ละ 325 บาท/คน/ปี	5,525.00	
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 74 คน ๆ ละ 400 บาท/คน/ปี	28,400.00	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 71 คน ๆ ละ 500 บาท/คน/ปี	37,000.00	
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	141,740.00	-
6.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 17 คน ๆ ละ 570 บาท/คน/ปี	9,690.00	

แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
6.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 74 คน ๆ ละ 630 บาท/คน/ปี	44,730.00	
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 71 คน ๆ ละ 1,180 บาท/คน/ปี	87,320.00	
รวมทั้งสิ้น	1,284,310.00	-
งบจากรายรับอื่น ๆ		
1. เงินอุดหนุนทั่วไป	-	-
1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-
4) อื่น ๆ	-	-
2. เงินบำรุงการศึกษา	-	-
3. เงินบริจาค	-	-
4. เงินรายได้สถานศึกษา	-	-
5. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
6. เงินประกันสัญญา	-	-
7. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	-
8. เงินลูกเสือ	-	-
9. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
10. เงินยิวกาชาด	-	-
11. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	-
12. อื่น ๆ	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-

หมายเหตุ

1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
2. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ 27 ต.ค. 52)
3. โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน 300 คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 53)

2. รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามสัดส่วนรายด้าน

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณ	ประณศึกษา	มัธยมศึกษา		
1. ด้านวิชาการ (ร้อยละ 60-70)	20,810.00	97,130.00	230,880.00	348,820.00	60.00
2. ด้านบริหารงานบุคคล	1,740.00	8,100.00	19,240.00	29,080.00	5.00
3. ด้านการบริหารทั่วไป	6,940.00	32,380.00	76,960.00	116,280.00	20.00
4. ด้านงบประมาณ	1,740.00	8,100.00	19,240.00	29,080.00	5.00
5. งบสำรองจ่าย	3,450.00	16,170.00	38,480.00	58,100.00	10.00
รวม	34,680.00	161,880.00	384,800.00	581,360.00	100.00

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547)

3. โครงการจำแนกตามแหล่งงบประมาณ

3.1. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	โครงการ ต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. ด้านวิชาการ							
1.1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย		17,000	-	-	17,000	-	17,000
1.2. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา		500	500	2,000	3,000	-	3,000
1.3. โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการศึกษา		250	18,000	46,750	65,000	-	65,000
1.4. โครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ		-	1,000	2,500	3,500	-	3,500
1.5. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทักษะอาชีพตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		250	10,000	24,750	35,000	-	35,000
1.6. โครงการนิเทศการศึกษา		-	1,000	1,000	2,000	-	2,000
1.7. โครงการการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการศึกษา		-	31,130	60,190	91,320	-	91,320
1.8. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		2,560	16,000	36,440	55,000	-	55,000
1.9. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้นักเรียนเรียนรวม		-	500	3,500	4,000	-	4,000
1.10. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ แก่บุคคล และองค์กรสถานศึกษา		-	17,000	46,000	63,000	-	63,000
1.11. โครงการการพัฒนาประกันคุณภาพนักเรียน		250	2,000	7,750	10,000	-	10,000
2. ด้านบริหารทั่วไป							
2.1. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน		500	500	1,000	2,000	-	2,000

งบประมาณ	โครงการ ต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
2.2. โครงการโรงเรียนคุณธรรม		1700	6,500	12,500	20,700	-	20,700
2.3. โครงการความเป็นเลิศทางกีฬา		1500	6,500	21,400	29,400	-	29,400
2.4. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		1400	3,000	8,500	12,900	-	12,900
2.5. โครงการวันสำคัญ		500	5,000	16,500	22,000	-	22,000
2.6. โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่		1,040	9,180	14,060	24,280	-	24,280
2.7. โครงการอนามัยโรงเรียน		300	700	2,000	3,000	-	3,000
2.8. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาห้องสมุด		-	1,000	1,000	2,000	-	2,000
3. ด้านบุคลากร							
3.1. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา		1,740	8,100	19,240	29,080		29,080
4. ด้านงบประมาณ							
4.1. โครงการบริการสาธารณูปโภค		1,740	8,100	19,240	29,080		29,080
5. งบสำรองจ่าย							
		3,450	16,170	38,480	58,100		58,100
รวม		34,680	161,880	384,800	581,360		581,360

3.2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง 5 กิจกรรมตามคู่มือฯ บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณก็ได้)

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. กิจกรรมวิชาการ							
1.1. โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ		1,000	3,000	6,000	10,000	-	10,000
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/ เนตรนารี							
2.1. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี		1,500	6,000	14,590	22,090	-	22,090
3. กิจกรรมทัศนศึกษา							
3.1. โครงการโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา		5,690	30,730	58,230	94,650	-	94,650
4. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)							
4.1. โครงการโครงการส่งเสริมพัฒนา ระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้		500	3,000	6,500	10,000	-	10,000
5. การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วง สถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่ สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติ ได้		1,000	2,000	2,000	5,000	-	5,000
รวม		9,690	44,730	87,320	141,740	-	141,740

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

4. โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบ อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
1. กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน										
1.1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับ ปฐมวัย	17,000	-	-	17,000	-	-	-	-	-	17,000
1.2. โครงการการพัฒนาการเรียนรู้และ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	-	31,130	60,190	91,320	-	-	-	-	-	91,320
1.3. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	1700	6,500	12,500	20,700	-	-	-	-	-	20,700
1.4. โครงการวันสำคัญ	500	5,000	16,500	22,000	-	-	-	-	-	22,000
1.5. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทาง วิชาการ	2,560	16,000	36,440	55,000	-	-	-	-	-	55,000
1.6. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทักษะอาชีพ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	250	10,000	24,750	35,000	-	-	-	-	-	35,000
1.7. โครงการความเป็นเลิศทางกีฬา	1500	6,500	21,400	29,400	-	-	-	-	-	29,400
1.8. โครงการอนามัยโรงเรียน	300	700	2,000	3,000	-	-	-	-	-	3,000
1.9. โครงการส่งเสริมการจัดการ เรียนรู้นักเรียนเรียนรวม	-	500	3,500	4,000	-	-	-	-	-	4,000
1.10 โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนา ห้องสมุด	-	1,000	1,000	2,000	-	-	-	-	-	2,000
1.11 โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ	-	-	-	-	1,000	3,000	6,000	10,000	-	10,000
1.12 โครงการโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานศึกษา	-	-	-	-	5,690	30,730	58,230	94,650	-	94,650

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบ อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประม ถม	ประม ถม ศึกษา	มัธย ม ศึกษา	รวม	ก่อน ประม ถม	ประม ถม ศึกษา	มัธย ม ศึกษา	รวม		
1.13 โครงการเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ - เนตรนารี	-	-	-	-	1,500	6,000	14,590	22,090		22,090
2. กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐานวิชาชีพ										
2.1 โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	500	500	2,000	3,000	-	-	-	-	-	3,000
2.2 โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมทาง การศึกษา	250	18,000	46,750	65,000	-	-	-	-		65,000
2.3 โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	1,740	8,100	19,240	29,080	-	-	-	-		29,080
2.4 โครงการนิเทศการศึกษา	-	1,000	1,000	2,000						2,000
3. กลยุทธ์ที่ 3 สร้างความเสมอภาคและเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง										
3.1 โครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	-	1,000	2,500	3,500	-	-	-	-	-	3,500
3.2 โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1400	3,000	8,500	12,900	-	-	-	-	-	12,900
3.3 โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	500	500	1,000	2,000	-	-	-	-	-	2,000
3.4 โครงการโครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	-	-	-	-	500	3,000	6,500	10,000		10,000
3.5 การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วง สถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิด สถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียน การสอนตามปกติได้	-	-	-	-	1,000	2,000	2,000	5,000		5,000

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบ อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประม ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
4. กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล การมีส่วนร่วม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง										
4.1 โครงการส่งเสริมและสนับสนุนงาน วิชาการ แก่บุคคลและองค์กรสถานศึกษา	-	17,000	46,000	63,000	-	-	-	-	-	63,000
4.2 โครงการบริการสาธารณูปโภค	1,740	8,100	19,240	29,080	-	-	-	-	-	29,080
4.3 โครงการการพัฒนางานประกันคุณภาพ นักเรียน	250	2,000	7,750	10,000	-	-	-	-	-	10,000
5. กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้จากการมีส่วนร่วม										
5.1 โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและอาคาร สถานที่	1,040	9,180	14,060	24,280	-	-	-	-	-	24,280
6.งบสำรองจ่าย	3,450	16,170	38,480	58,100	-	-	-	-	-	58,100
รวม	44,370	206,610	472,120	723,100	-	-	-	-	-	723,100

5. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
ด้านวิชาการ													
1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย	17,000	✓	✓		✓	✓			✓	✓	✓		
2. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3,000		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
3. โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการศึกษา	65,000		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
4. โครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	3,500		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
5. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	35,000		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
6. โครงการนิเทศการศึกษา	2,000		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
7. โครงการการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	91,320		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
8. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	55,000		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
9. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แก่นักเรียนเรียนรวม	4,000		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
10. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ แก่บุคคลและองค์กรสถานศึกษา	63,000		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
11. โครงการการพัฒนางานประกันคุณภาพนักเรียน	10,000		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
ด้านบริหารงานบุคคล													
12.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	29,080		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
ด้านบริหารทั่วไป													
13.โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	2,000		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
14.โครงการโรงเรียนคุณธรรม	20,700		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
15.โครงการความเป็นเลิศทางกีฬา	29,400		✓	✓	✓	✓	✓						
16.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	12,900		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
17.โครงการวันสำคัญ	22,000			✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	
18.โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่	24,280		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
19.โครงการอนามัยโรงเรียน	3,000		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
20.โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาห้องสมุด	2,000		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
ด้านบริหารงบประมาณ													
21.โครงการบริการสาธารณสุขอุปโภค	29,080	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน													
22.โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ	10,000										✓	✓	✓
23.โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี	22,090		✓	✓	✓	✓							

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
24. โครงการโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	94,650										✓	✓	✓
25. โครงการโครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	10,000										✓	✓	✓
26. การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	5,000		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓

รายละเอียดโครงการ



โครงการด้านวิชาการ

จำนวน 11 โครงการ งบประมาณ 348,820 บาท คิดเป็น 60 %

1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย	จำนวนเงิน	17,000 บาท
2. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	จำนวนเงิน	3,000 บาท
3. โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการศึกษา	จำนวนเงิน	65,000 บาท
4. โครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	จำนวนเงิน	3,500 บาท
5. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนเงิน	35,000 บาท
6. โครงการนิเทศการศึกษา	จำนวนเงิน	2,000 บาท
7. โครงการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	จำนวนเงิน	91,320 บาท
8. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	จำนวนเงิน	55,000 บาท
9. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้นักเรียนเรียนรวม	จำนวนเงิน	4,000 บาท
10. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคลและองค์กรสถานศึกษา	จำนวนเงิน	63,000 บาท
11. โครงการการพัฒนาประกันคุณภาพนักเรียน	จำนวนเงิน	10,000 บาท
	รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น	348,820 บาท

โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1, 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1, 2 กลยุทธ์ รร. ที่ 1, 3
โรงเรียน	บ้านตะแบะ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชุลีพร แสงहार 0614792495
ลักษณะโครงการ	(<input checked="" type="checkbox"/>) ใหม่ (<input type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของเด็กปฐมวัย มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน ซึ่งได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคม และสติปัญญา ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการตามวัยของเด็กแต่ละคนให้เป็นตามศักยภาพอย่างต่อเนื่อง และจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีความสุขและเหมาะสมตามวัย มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดี มีวินัย สำนึกความเป็นไทย และสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมวิชาการให้กับเด็กในระดับชั้นปฐมวัย
2. เพื่อจัดกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ให้กับเด็กปฐมวัย
3. เพื่อจัดกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
4. เพื่อจัดกิจกรรมการจัดทำสื่อการเรียนรู้ให้กับเด็กปฐมวัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านตะแบะทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมวิชาการ
2. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านตะแบะทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้
3. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านตะแบะทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
4. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านตะแบะทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมจัดทำสื่อการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

1. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านตะแบะเกิดทักษะทางวิชาการที่เหมาะสมตามวัย
2. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านตะแบะได้รับประสบการณ์ผ่านกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้
3. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านตะแบะมีความกล้าแสดงออกผ่านกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
4. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านตะแบะได้รับการจัดกิจกรรมการจัดทำสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมตามวัย

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} วางแผน (P – Plan) 1.1 ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ / ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงานลำดับขั้นตอน	ตุลาคม 2568	นางสาวชูลีพร แสงहार
2. ^{ขั้น} ดำเนินงาน / ปฏิบัติตามแผน (D-Do) จัดเสวนอบประมาณและดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนดังนี้ 2.1 กิจกรรมวิชาการระดับชั้นปฐมวัย 2.2 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ปฐมวัย 2.3 กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย 2.4 กิจกรรมการจัดทำสื่อการเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย	ตุลาคม – ธันวาคม 2568 มกราคม – กุมภาพันธ์ 2569 มีนาคม – มิถุนายน 2569 กรกฎาคม – สิงหาคม 2569	นางสาวชูลีพร แสงहार
3. ^{ขั้น} ตอนตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนิน (C- Check) - ประเมินผลโครงการก่อนการดำเนินการ ระหว่างการดำเนินงานและหลังการดำเนินงาน โดยตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินการทุกขั้นตอน	กันยายน 2569	นางสาวชูลีพร แสงहार
4. การปรับปรุงแก้ไข สรุปลผลการดำเนินงาน (A – Action) - นำข้อมูลปัญหาที่พบจากการประเมินผลการดำเนินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุง แก้ไข ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลกิจกรรมและ รายงานผล	กันยายน 2569	นางสาวชูลีพร แสงहार

5. งบประมาณ 17,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1. ก่อนประถม 1.2. ประถมศึกษา 1.3. มัธยมศึกษา	17,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1. ก่อนประถม 2.2. ประถมศึกษา 2.3. มัธยมศึกษา	- - -
3. อื่น ๆ	-
รวม	17,000

แยกเป็น

ค่าตอบแทน	-	บาท
ค่าใช้สอย	-	บาท
ค่าวัสดุ	17,000	บาท

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม / รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมวิชาการปฐมวัย - ค่าวัสดุ	3,000	-	-	3,000
2. กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ปฐมวัย - ค่าวัสดุ	5,000	-	-	5,000
3. กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย - ค่าวัสดุ				
4. กิจกรรมการจัดทำสื่อการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย - ค่าวัสดุ	7,000	-	-	7,000
	2,000	-	-	2,000
รวม	17,000	-	-	17,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่าย จากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านตะเบาะเกิดทักษะทางวิชาการที่เหมาะสมตามวัย 2. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านตะเบาะได้รับประสบการณ์ผ่านกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ 3. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านตะเบาะมีความกล้าแสดงออกผ่านกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย 4. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านตะเบาะได้รับการจัดกิจกรรมการจัดทำสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมตามวัย	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เด็กปฐมวัยมีคุณภาพทางวิชาการที่เหมาะสมตามวัย
2. เด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้
3. เด็กปฐมวัยได้รับการเรียนรู้เกี่ยวกับนักวิทยาศาสตร์น้อย
4. เด็กปฐมวัยได้รับความรู้ในการจัดทำสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมตามวัย

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชุลีพร แสงहार)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางมยุรี ไชยโสภา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอริตยา เชี่ยวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 กลยุทธ์ รร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านตะเบาะ
ผู้รับผิดชอบ	นางมยุรี ไชยโสภา โทรศัพท์ 08-21651899
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียน มีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับชั้นของมวล ประสพการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสพการณ์สำเร็จ ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นหลักสูตร แกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจาก ที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะการ เรียนรู้ ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ ทันสมัย และเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึง การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่ เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสพการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อม ที่จะนำประสพการณ์และความรู้ที่ เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้นโรงเรียนบ้านตะเบาะได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและ สามารถนำไปใช้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับ มาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 85 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ

จัดทำหลักสูตรปฐมวัย หลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรปฐมวัย หลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	ผู้บริหาร และคณะครู
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ - จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา - จัดทำหลักสูตรปฐมวัย - จัดทำหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และปรับปรุงแก้ไข พัฒนาหลักสูตร 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ - การประเมินการใช้หลักสูตร	ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	ผู้บริหาร และคณะครู ผู้บริหาร และคณะครู นางมยุรี ไชยโสภา
ขั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2568 ถึง กันยายน 2569	นางมยุรี ไชยโสภา
สรุป-รายงาน(A) 1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	นางมยุรี ไชยโสภา

5. งบประมาณ 3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	500
1.2 ประถมศึกษา	500
1.3 มัธยมศึกษา	2,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
อื่น ๆ	-
รวม	3,000

แยกเป็น

ค่าตอบแทน	-	บาท
ค่าใช้สอย	-	บาท
ค่าวัสดุ	3,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. จัดทำหลักสูตรปฐมวัย - ค่าวัสดุ	500	-	-	500
2. จัดทำหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ - ค่าวัสดุ	1,900	-	-	1,900
3. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา - ค่าวัสดุ	500	-	-	500
4. การทำแบบประเมินการใช้หลักสูตร - ค่าวัสดุ	100	-	-	100
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมินผล

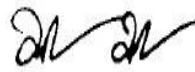
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรปฐมวัย หลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล ร้อยละ 85	- สอบถาม	-แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางมยุรี ไชยโสภา)

ครูโรงเรียนบ้านตะแบะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัตนา ปัญญา)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอริติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะแบะ

โครงการ	พัฒนาสื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1,2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1,2 กลยุทธ์ รร.ที่ ที่ 1,3
โรงเรียน	บ้านตะเบาะ
ผู้รับผิดชอบ	นายนราศักดิ์ นาป้อม โทรศัพท์ 0992253666
ลักษณะโครงการ	(<input checked="" type="checkbox"/>) ใหม่ (<input type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 9 เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มาตรา 65 ให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านผู้ผลิต และผู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเพื่อให้ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการผลิต รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ มาตรา 66 ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกทำได้เพื่อให้ความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและมาตรา 67 รัฐต้องส่งเสริมให้มีการวิจัยและพัฒนา การผลิตและการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา รวมทั้งการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเพื่อให้เกิดการใช้ที่คุ้มค่าและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้ของคนไทย

โรงเรียนบ้านตะเบาะ ตระหนักถึงความสำคัญเทคโนโลยีในการพัฒนาบุคลากร ผู้เรียน และสถานศึกษา เป็นไปตามเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ และ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกการสืบค้นข้อมูล และเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารรวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้สภาพแวดล้อมในห้องคอมพิวเตอร์มีความปลอดภัยโปร่งและเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้อุปกรณ์การเรียนและอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการเรียนของนักเรียน
- 2.3 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพของนักเรียนด้านไอซีที
- 2.4 เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 80 ห้องคอมพิวเตอร์ได้รับการปรับปรุงให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

- ร้อยละ 80 ของโรงเรียนมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนอย่าง
- ร้อยละ 80 ของอุปกรณ์การเรียนมีพอเพียงและเอื้อต่อการเรียนของนักเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

- สภาพแวดล้อมในห้องคอมพิวเตอร์มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
- โรงเรียนมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ
- นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้วยกิจกรรมสานพลังโรงเรียนพระราชัฐ
- โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) 1.ประชุมเพื่อจัดทำโครงการ	ตุลาคม2568	นายนราศักดิ์ นาป้อม
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม2568– กันยายน 2569	นายนราศักดิ์ นาป้อม
ขั้นประเมินผล(C) 4.ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	มกราคม 2569– มีนาคม 2569	นายนราศักดิ์ นาป้อม
สรุป-รายงาน(A) 5.สรุป-รายงาน(A) 1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	มกราคม 2569– มีนาคม 2569	นายนราศักดิ์ นาป้อม

5. งบประมาณ 65,000. บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.3 ก่อนประถม	250
1.4 ประถมศึกษา	18,000
1.3 มัธยมศึกษา	46,750
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
3.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
อื่น ๆ	-
รวม	65,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 65,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ปรับปรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สื่อและวัสดุในการ เรียนการสอนด้านเทคโนโลยี	65,000	-	-	65,000
- ค่าจ้างในการปรับปรุง		-	-	-
รวมงบประมาณ	65,000	-	-	65,000

หมายเหตุ ขอตัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละ 80 ห้องคอมพิวเตอร์ สื่อและอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีได้รับการปรับปรุงให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	- การตรวจสอบ	- แบบตรวจสอบ
2. ร้อยละ 80 ของโรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์ด้านไอซีที รองรับรูปแบบการเรียนการสอนครอบคลุม	- การสังเกต	- บันทึกการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

1. ห้องคอมพิวเตอร์มีสภาพพร้อมใช้ในการเรียนการสอน
2. มีระบบอินเทอร์เน็ตพร้อมในการเรียนการสอน
3. มีอินเทอร์เน็ตในการศึกษาค้นคว้าข้อมูล

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายนราศักดิ์ นาป้อม)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางมยุรี ไชยโสภา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอริธิตยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	แผนแนวทางการศึกษาและอาชีพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ รร. ที่ 3
โรงเรียน	บ้านตะแบะ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนงลักษณ์ แพงหลวง โทรศัพท์ 0811816172
ลักษณะโครงการ	ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การให้บริการแนะแนวอย่างสมบูรณ์ นอกจากจะแนะแนวการศึกษาต่อ การให้บริการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน โดยทั่วไปแล้วจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้บริการแนะแนวอาชีพและการปรับตัวควบคู่กัน เพื่อให้นักเรียนได้ ตระหนักรู้ในตนเองและได้รับข้อมูลอย่างหลากหลาย นำมาประยุกต์ใช้ในการปรับตัวกับบุคคล สถานที่และ สถานการณ์ต่างๆ อันจะนำมาซึ่งความสุขในการดำรงตนในสังคม และมีความพร้อมในการประกอบอาชีพได้ ประสบความสำเร็จในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการศึกษาที่สูงขึ้น เลือกเรียนในสาขาที่ตนเองสนใจและมีความถนัด
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ
- 2.3 เพื่อเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา

การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้น ม.3 และชั้น ม.6 ทุกคนได้รับข่าวสารด้านการแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา สามารถตัดสินใจในการดำรงชีวิต พัฒนาด้าน การเรียน เลือกสถาบันการศึกษา เลือกอาชีพ ให้เหมาะสมกับตนเอง ร้อยละ 80

3.1.2 นักเรียนชั้น ป.6 โรงเรียนในเขตบริการของโรงเรียนบ้านตะแบะ สามารถตัดสินใจ เลือกเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ม.1 โรงเรียนบ้านตะแบะ ร้อยละ 80

3.1.3 นักเรียนได้รับทุนการศึกษา ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปมีความรู้ ในอาชีพที่ตนเองสนใจและมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต

3.2.2 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับ การแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา

3.2.3 นักเรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 สามารถนำความรู้ที่ได้รับประกอบการตัดสินใจเลือกสถาบันการศึกษาต่อ ให้เหมาะสมกับความสนใจ ความถนัด และความสามารถของตนเอง

4. กิจกรรมสำคัญ

ขั้นการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) 1.วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	นางนงลักษณ์ แพ่งหลวง
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 2. ดำเนินการตามโครงการ - แนะนำการศึกษา - แนะนำอาชีพ	พฤศจิกายน 2568 พฤศจิกายน 2568 พฤศจิกายน 2568	นางนงลักษณ์ แพ่งหลวง นางนงลักษณ์ แพ่งหลวง นางนงลักษณ์ แพ่งหลวง
ขั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2569	ผู้บริหารและคณะกรรมการ
สรุป-รายงาน(A) 1.สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2.วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	นางนงลักษณ์ แพ่งหลวง

5. งบประมาณ 3,500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	-
1.2. ประถมศึกษา	1,000
1.3. มัธยมศึกษา	2,500
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-
2.2. ประถมศึกษา	-
2.3. มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	3,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ 3,500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการแนวทางการศึกษาและอาชีพและการแนะแนวศึกษาต่อในระดับ ม.1 - เอกสารการแนะแนว	3,500	-	-	3,500
รวมงบประมาณ	3,500			3,500


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้รับการแนะแนวเพื่อศึกษาต่อทุกคน	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปมีความรู้ ในอาชีพที่ตนเองสนใจและมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต	ประเมิน	แบบประเมิน


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่ต้องการเรียนต่อ ได้เรียนต่อตามความถนัด ความสนใจ มีความรู้ ในอาชีพที่ตนเองสนใจและมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ


(นางนงลักษณ์ แพงหลวง)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางมยุรี ไชยโสภา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอติติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ		
ความสอดคล้อง	สนองนโยบาย สพฐ	ที่ 2	
	สนองกลยุทธ์ สพป	ที่ 2	
	สนองกลยุทธ์ รร.	ที่ 1	
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านตะเบา		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเร็กซ์ดี ไชยโสภา	โทรศัพท์ 08-17408278	
	นายกสิณเทพ กุลกิ่ง	โทรศัพท์ 08-62159257	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 มาตรา 27 และมาตราที่ 28 ที่สอดคล้องกับมาตราที่ 25 ความว่า หลักสูตรการศึกษาทุกระดับและทุกประเภทต้องมีความหลากหลายโดยส่วนกลาง ทำหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานเน้นการศึกษาความเป็นไทยและพลเมืองดี การดำรงชีวิตและประกอบอาชีพ ตลอดจน เพื่อการศึกษาต่อ และให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและคุณลักษณะ ของสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน และสังคม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักการดังกล่าวโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาในท้องถิ่นและทักษะอาชีพเพื่อให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรระดับสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุผลตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและ ส่งเสริมนักเรียนให้มีรายได้ระหว่างเรียนขึ้นทำให้นักเรียนสามารถพึ่งพาตนเองได้ซึ่งทางโรงเรียนมีการจัด กิจกรรมการฝึกงานอาชีพให้กับนักเรียนเป็นอาชีพที่นักเรียนถนัดและสนใจเหมาะสมกับศักยภาพของนักเรียน และโรงเรียนได้พัฒนาการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการปฏิบัติจริงเพื่อให้ผู้เรียนได้นำความรู้ไปใช้เป็นแนวทางนำสู่อาชีพในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ในกิจกรรมงานอาชีพที่นักเรียนถนัด สนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง
- 2.2. เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น ให้นักเรียนนำความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและสร้างรายได้ระหว่างเรียน
- 2.3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.4. นักเรียนนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้เป็นแนวทางในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 90 ครูผู้สอนทุกคนจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ในกิจกรรมงานอาชีพที่นักเรียนถนัด สนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง

3.1.2 ร้อยละ 90 ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น นักเรียนนำความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและสร้างรายได้ระหว่างเรียน

3.1.3 ร้อยละ 90 นักเรียนมีความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นนักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ ในกิจกรรมงานอาชีพที่นักเรียนถนัด สนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง

3.2.2 ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นนักเรียนนำความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและสร้างรายได้ระหว่างเรียน

3.2.3 นักเรียนทุกคนนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	ผู้บริหาร และคณะครู
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2568	ผู้บริหาร และคณะครู
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	ผู้บริหาร และคณะครู
3. ดำเนินการตามโครงการ 3.1 กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และส่งเสริมฝึกทักษะอาชีพ	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา
3.2 กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - เพาะเห็ด (ก้อนหัวเชื้อเห็ด) - ปลูกพืชผักสวนครัว	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	นายกสิณเทพ กุลกิ่ง
ขั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
สรุป-รายงาน(A) 1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา

5. งบประมาณ 35,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	250
1.2. ประถมศึกษา	10,000
1.3. มัธยมศึกษา	24,750
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-
2.2. ประถมศึกษา	-
2.3. มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	35,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	35,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และส่งเสริมฝึกทักษะอาชีพ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	25,000	-	-	25,000
2. กิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	10,000			
รวมงบประมาณ	35,000	-	-	35,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่าย จากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1. ร้อยละของครูผู้สอนที่ใช้แหล่งเรียนรู้. นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ในกิจกรรมงานอาชีพที่นักเรียนถนัด ตามความสนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง ร้อยละ 90	- สังเกต - ประเมินผลงาน - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบประเมินผลงาน - แบบสอบถาม
6.2. นักเรียนนำความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและสร้างรายได้ระหว่างเรียน ร้อยละ 90	- สังเกต - ประเมินผลงาน - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบประเมินผลงาน - แบบสอบถาม
6.3 นักเรียนมีความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ 90	- สังเกต	- แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. ครูผู้สอนใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและทักษะอาชีพ
- 7.2. นักเรียนนำความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและสร้างรายได้ระหว่างเรียน

(ลงชื่อ)

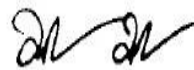


ผู้เสนอโครงการ

(นายเรungskiect ไซยโสภา)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางมยุรี ไซยโสภา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอิตติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	นิเทศการศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร. ที่ 4
โรงเรียน	บ้านตะเบา
ผู้รับผิดชอบ	นางมยุรี ไชยโสภา โทรศัพท์ 082-1651899
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 7 ครูคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา 52 ส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อม และเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน พัฒนาสมรรถนะของครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และระบบการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ฉะนั้นการนิเทศภายในเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยปรับปรุงแก้ไข ปฏิรูปการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ โดยอาศัยความร่วมมือของบุคลากรภายในโรงเรียน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน แนะนำให้คำปรึกษา เพื่อร่วมกันปฏิรูปการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแนวปฏิรูป ซึ่งจะส่งผลต่อนักเรียน ให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน เพื่อบรรลุตามจุดประสงค์ และบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยอาศัยการติดตามผลการปฏิบัติงาน ด้านการเรียนการสอนของครูเป็นการช่วยเหลือและสนับสนุน ส่งเสริมจนบังเกิดผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านตะเบา จึงได้จัดทำโครงการนิเทศการศึกษาขึ้น เพื่อช่วยให้การทำงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนำมาพัฒนางานการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 90 ครูมีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพเชิงคุณภาพ

3.1.2 ร้อยละ 100 โรงเรียนมีกระบวนการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนที่สูงขึ้น

3.2.2 โรงเรียนมีกระบวนการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	ผู้บริหาร และคณะครู
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ - จัดทำแผนนิเทศและกำหนดปฏิทินการนิเทศ - จัดทำเครื่องมือการนิเทศ - ดำเนินการนิเทศ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง	ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	ผู้บริหาร และคณะครู ผู้บริหาร และคณะครู นางมยุรี ไชยโสภา
ขั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	นางมยุรี ไชยโสภา
สรุป-รายงาน(A) 1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	นางมยุรี ไชยโสภา

5. งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	1,000
1.3 มัธยมศึกษา	1,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
อื่น ๆ	-
รวม	2,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	2,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.การดำเนินการนิเทศภายใน				
- จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการนิเทศภายใน	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก


ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)


6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1. ครูมีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพเชิงคุณภาพ	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
6.2. โรงเรียนมีกระบวนการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนให้สูงขึ้น
- 7.2 โรงเรียนมีกระบวนการในการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ ชัดเจน จนเกิดการพัฒนาด้านการศึกษาที่ดีขึ้น
- 7.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางมยุรี ไชยโสภะ)
ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรัตนา ปัญญา)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางอติยา เชี่ยวสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	การพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 กลยุทธ์ รร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านตะเบา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรัตนา ปัญญาและคณะ โทรศัพท์ 0992938875
ลักษณะโครงการ	ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา “มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา” และมาตรา 23 การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษา นอกระบบ และ การศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และ บูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจึงเป็นภารกิจ สำคัญของสถานศึกษา ในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากล

โรงเรียนบ้านตะเบา ได้สนองนโยบายดังกล่าว โดยการจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมพัฒนาการและความพร้อมของนักเรียนในระดับชั้นปฐมวัยให้มีความรู้และทักษะ เบื้องต้นในด้านสติปัญญา ร่างกาย อารมณ์ และสังคม พัฒนานักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา และระดับชั้น มัธยมศึกษาให้มีความสามารถในการสื่อสารความคิด ผ่านการพูด เขียน หรือนำเสนอด้วยวิธี ต่างๆ สามารถใช้ ภาษาเพื่อการสื่อสารได้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ใช้เทคโนโลยีเพื่อการสืบค้นข้อมูล และสร้างชิ้นงาน ให้สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯให้สูงขึ้น ส่งเสริมให้นักเรียน โรงเรียนบ้านตะเบา ได้มีเครื่องดนตรีและชุดการแสดงนาฏศิลป์ไทยที่ถูกต้องสวยงามตามแบบแผนในการจัด กิจกรรมการแสดง ทั้งในและนอกโรงเรียน และสามารถเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET, NT, RT) ให้สูงขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 กับโรงเรียนบ้านตะเบา ในข้อ 2 สถานศึกษาจะใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาผู้เรียนตามจุดเน้นที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดได้อย่างมีคุณภาพ ข้อ 5 สถานศึกษาจะเพิ่มผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนอย่างน้อยร้อยละ 4 ของ 5 วิชาหลัก ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และ ภาษาต่างประเทศ และข้อ 6 สถานศึกษาจะแก้ไขปัญหอ่านไม่ ออก เขียนไม่ได้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว นั้น จากการรายงานผลและการวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-

NET, NT, RT) ของโรงเรียนบ้านตะเบาะ พบว่า ยังมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ ดังนั้น กลุ่มบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนบ้านตะเบาะ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนบ้านตะเบาะให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนทุกกลุ่มสาระ
- 2.2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้มีทักษะการอ่าน การคิดวิเคราะห์ การแสวงหาความรู้ด้วยเหตุผล
- 2.3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น
- 2.4. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET, NT, RT) ของนักเรียนโรงเรียนบ้านตะเบาะ ให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียนร้อยละ 85 มีพัฒนาการด้านการเรียนทุกกลุ่มสาระ
- 3.1.2. นักเรียนร้อยละ 90 มีทักษะการอ่าน การคิดวิเคราะห์ การแสวงหาความรู้ด้วยเหตุผล
- 3.1.3. นักเรียนร้อยละ 85 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1. นักเรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนทุกกลุ่มสาระ
- 3.2.2. นักเรียนมีทักษะการอ่าน การคิดวิเคราะห์ การแสวงหาความรู้ด้วยเหตุผล
- 3.3.3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น
- 3.3.4. นักเรียนโรงเรียนบ้านตะเบาะ มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET, NT, RT) ที่สูงขึ้น

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P) 1.1.ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2.ศึกษาผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา 1.3.ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 1.4.จัดทำโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร	ตุลาคม 2568 – พฤศจิกายน 2569	นางรัตนา ปัญญา และคณะ

กิจกรรม	วุดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.ชั้นดำเนินการ (D) 2.1.ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.2.ดำเนินงานตามโครงการฯ - กิจกรรมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-net - จัดซื้อวัสดุเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในห้องเรียน - จัดซื้อวัสดุเพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอน	มกราคม 2569 – กรกฎาคม 2569	นางรัตนา ปัญญาและคณะ
3.ชั้นนิเทศ ติดตามผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ	มกราคม 2569 – กรกฎาคม 2569	
4.ชั้นสรุปและประเมินผล(A) 4.1. สรุปประเมินผลโครงการ 4.2. จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ เสนอผู้บริหาร	สิงหาคม 2569 - กันยายน 2569	

5. งบประมาณ 91,320 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	31,130
1.3 มัธยมศึกษา	60,190
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	91,320

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	91,320	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.ประชุมเพื่อจัดทำโครงการ	-	-	-	-
2.แต่งตั้งคณะกรรมการ	-	-	-	-
3.เสนอโครงการ	-	-	-	-
4.ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ				
- กิจกรรมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียน - จัดซื้อวัสดุเพื่อทำใบงาน แบบฝึกทักษะ แบบทดสอบ	11,320	-	-	11,320
- กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในห้องเรียน - จัดซื้อวัสดุตกแต่งห้องเรียนเพื่อสร้างบรรยากาศใน การเรียน	30,000	-	-	30,000
- กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน - จัดซื้อวัสดุเพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอน	50,000	-	-	50,000
5.สรุปประเมินโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	91,320	-	-	91,320

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1. นักเรียนร้อยละ 85 มีพัฒนาการด้านทักษะทางวิชาการที่ดี	การทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนร้อยละ 90 มีทักษะการอ่าน การคิดวิเคราะห์ การ แสวงหาความรู้ด้วยเหตุผล	การทดสอบ	แบบทดสอบระดับชาติ
3. นักเรียนร้อยละ 85 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น	ทดสอบ	แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านทักษะทางวิชาการ ทักษะการอ่าน การคิดวิเคราะห์ การแสวงหาความรู้ด้วยเหตุผล มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์และผลการทดสอบระดับชาติ O-NET, NT เฉลี่ยสูงขึ้น

(ลงชื่อ)

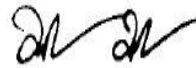


ผู้เสนอโครงการ

(นางรัตนา ปัญญา)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางมยุรี ไชยโสภา)

ตำแหน่ง วิชาการโรงเรียน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอริติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1,2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1,2 กลยุทธ์ รร. ที่ 1,3
โรงเรียน	บ้านตะบะ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกรรณทิพย์ บัวภา
ลักษณะโครงการ	(<input checked="" type="checkbox"/>) ใหม่ (<input type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานในทุกระดับชั้น มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและภูมิปัญญา มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะพื้นฐาน ในการประกอบอาชีพ และเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ในการวัดผลประเมินผล การเรียนรู้ของนักเรียนในปัจจุบัน ไม่ได้จำกัดเฉพาะในห้องเรียนเพียงอย่างเดียว แต่ยังมีการวัดผลประเมินผลในรูปแบบของการจัดกิจกรรมการแข่งขันความเป็นเลิศทางทักษะวิชาการในระดับต่าง ๆ นำไปสู่ผลการประเมินอันเป็นที่ยอมรับของสังคมซึ่งเป็นการประเมินผลความรู้ความสามารถของผู้เรียนอย่างเต็มความสามารถ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางทักษะ วิชาการ ได้มีส่วนร่วมในการแสดงความรู้ความสามารถ ในระดับต่าง ๆ

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำทักษะพื้นฐานใช้ในชีวิตประจำวันได้

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมในระดับต่าง ๆ ร้อยละ 60

3.1.2 ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานในแต่ละด้านมากกว่าร้อยละ 70

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถใช้ทักษะพื้นฐานในชีวิตประจำวันได้

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

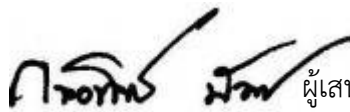
กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	- นางสาวกรรณทิพย์ บัวภา
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	- ผู้บริหาร - ผู้บริหาร - นางสาวกรรณทิพย์ บัวภา และคณะครู
ขั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	-ผู้บริหารและคณะกรรมการ
สรุป-รายงาน(A) 1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	- นางสาวกรรณทิพย์ บัวภา

5. งบประมาณ 55,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	2,560
1.2. ประถมศึกษา	16,500
1.3. มัธยมศึกษา	36,440
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	.....
2.2. ประถมศึกษา	.....
2.3. มัธยมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	55,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้ผ่านการคัดเลือกในการแข่งขันกิจกรรมศิลปหัตถกรรมในระดับต่าง ๆ
- 7.2 นักเรียนมีทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ
- 7.3 โรงเรียนได้รับการยอมรับจากชุมชนส่งผลให้มีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกรรณทิพย์ บัวภา)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางมยุรี ไชยโสภา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอริติยา เขียว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้นักเรียนเรียนรวม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ รร. ที่ 3
โรงเรียน	บ้านตะเบา
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ เบอร์โทรศัพท์ 082-7751388
ลักษณะโครงการ	(<input checked="" type="checkbox"/>) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเพื่อปวงชนที่ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2551 “บุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ หมายถึง บุคคลที่มีความบกพร่องเกี่ยวกับกระบวนการทางจิตวิทยา ความบกพร่องนี้เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาของเด็กทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน บุคคลเหล่านี้อาจมีปัญหาด้านการฟัง การคิด การพูดคุยกับผู้อื่น การอ่าน การสะกดคำ หรือการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ รวมไปถึงผู้ที่มีความบกพร่องทางการรับรู้ การได้รับบาดเจ็บทางสมอง ดิสเล็กเซีย , ดิสกราเซีย และ อะเพเซีย แต่ไม่รวมถึงเด็กที่มีปัญหาอันเกิดจากความบกพร่องทางสายตา ทางการได้ยิน และทางการเคลื่อนไหว ปัญญาอ่อน ความบกพร่องทางอารมณ์ และความเสียเปรียบทางสภาพแวดล้อม” ลักษณะทั่วไปของเด็กที่มีปัญหาทางการเรียนรู้จะมีความบกพร่องทางการพูด การสื่อสาร การเรียนวิชาทักษะ การสร้างแนวความคิดรวบยอด การทดสอบผลการเรียนให้ผลไม่แน่นอนยากแก่การพยากรณ์ บกพร่องทางการรับรู้ การเคลื่อนไหว มีอารมณ์ไม่คงที่ โยกตัวหรือผงกศีรษะบ่อย ๆ มีพัฒนาการทางร่างกายไม่คงที่ มีพฤติกรรมไม่คงเส้นคงวา เสียสมาธิง่ายแสดงพฤติกรรมแปลก ๆ มีปัญหาในการสร้างความสัมพันธ์กับเพื่อน

จากเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) ขึ้น เพื่อให้ให้นักเรียนที่มีปัญหาทางการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ และได้รับการพัฒนาเท่าเทียมกับเด็กปกติ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูผู้สอนใช้ในการจัดหา/ซื้อ หรือผลิตสื่อหรือนวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนและการคิดคำนวณ เพื่อให้ให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะ 3 ด้าน
2. เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐานของเด็ก เพื่อให้ทราบถึงระดับความสามารถและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน

3. เพื่อให้ครูผู้สอนวางแผนการจัดการศึกษาและสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP : Individual Education Program) ที่เหมาะสมต่อพัฒนาการและความต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน และเพิ่มศักยภาพในการเรียนการสอนเด็กพิเศษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. เพื่อให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ทุกคน ได้รับการพัฒนาทักษะในด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ ทั้ง 3 ด้าน ได้รับการพัฒนาทางด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ อย่างเต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูผู้สอนร้อยละ 90 มีสื่อ หรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

3.1.2 ครูผู้สอนร้อยละ 90 สามารถคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐาน ระดับความสามารถและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน

3.1.3 ครูผู้สอนร้อยละ 90 จัดการเรียนร่วมสามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคการสอนทางการศึกษาพิเศษที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการเด็กเป็นรายบุคคล

3.1.4 นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพทุกคน

3.2 คุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนที่จัดการเรียนร่วม มีสื่อหรือนวัตกรรม ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

3.2.2 โรงเรียนมีฐานข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษเรียนร่วม ในการพัฒนาการจัดการเรียนร่วม

3.2.3 นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเรียนร่วม ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพทุกคน ทุกด้านและเรียนอย่างมีความสุข

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

ขั้นการดำเนินงาน	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการเตรียมการ (P) 1. ครูคัดกรองนักเรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้	ตุลาคม 2568	นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ
ขั้นดำเนินการ(D) 2. ครูผู้สอนพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมสำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ

ขั้นการดำเนินงาน	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นนิเทศติดตามผล(C) .3.จัดกิจกรรมการเรียนรู้	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ
ขั้นสรุปและประเมินผล(A) 4.นิเทศ ติดตาม และประเมินคุณภาพมาตรฐานในการจัดการศึกษาพิเศษ	กันยายน 2569	นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ

5. งบประมาณ 4,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	-
1.2 ประถมศึกษา	500
1.3 มัธยมศึกษา	3,500
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
2.3 มัธยมศึกษา	.....
4. อื่น ๆ	
รวม	4,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	4,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ครูประจำชั้นตั้งแต่ประถมศึกษาปีที่ 1 รับแบบ คัดกรองนักเรียนพร้อมทั้งคัดกรองนักเรียน - ค่าวัสดุ	500	-	-	500
2. ครูผู้สอนพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมสำหรับนักเรียนที่ มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ - ค่าวัสดุที่ใช้สำหรับทำสื่อ		-	-	
3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ - ค่าวัสดุ	3,000			3,000
4. นิเทศ ติดตาม และประเมิน กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม Double A A4	500	-	-	500
รวมงบประมาณ	4,000			4,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ครูผู้สอนสามารถพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมสำหรับใช้ในการจัดการเรียน การสอนนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ สามารถคัดกรอง และประเมินความสามารถพื้นฐานของเด็ก และได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาพิเศษ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes) โรงเรียนจัดการเรียนร่วมมีสื่อ/นวัตกรรม สำหรับใช้ในการจัดการ เรียนการสอนนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ มีฐานข้อมูล นักเรียนพิการเรียนร่วม และนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น โรงเรียนที่ได้รับการนิเทศ ติดตามและประเมินคุณภาพมาตรฐานในการ	สังเกต สอบถาม ประเมินผล	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จัดการศึกษา สามารถปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษาพิเศษ เพิ่มความเข้มแข็งและประสิทธิภาพของโรงเรียนให้สามารถบริหารจัดการศึกษาพิเศษอย่างมีประสิทธิภาพ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีฐานข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเรียนร่วมที่ถูกต้อง
2. นักเรียนที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ อย่างเต็มตามศักยภาพ
3. ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการคัดกรองและประเมินความต้องการของเด็ก และสามารถจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP : Individual Education Program) ที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการของเด็กเป็นรายบุคคล
4. โรงเรียนที่จัดการเรียนร่วมที่ได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินคุณภาพมาตรฐานในการจัดการศึกษาพิเศษ สามารถปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษาพิเศษ เพิ่มความเข้มแข็งและประสิทธิภาพของโรงเรียนให้สามารถบริหารจัดการศึกษาพิเศษอย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

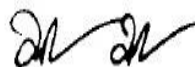


ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางมยุรี ไชยโสภา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอิตยา เชี่ยวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ แก่บุคคลและองค์กรสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร. ที่ 4
โรงเรียน	บ้านตะบะ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนภาพรณ ชาววาปี โทรศัพท์ 095-8641965
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหญ่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล ผู้เรียนต้องมีศักยภาพให้เป็นที่ไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารเพื่อการบริหาร และการเรียนการสอนให้ทันต่อเหตุการณ์โลกปัจจุบัน ดังนั้น ทางโรงเรียนบ้านตะบะ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เทคโนโลยี เป็นสิ่งที่ทันสมัยโดยเฉพาะอย่างยิ่ง Computer เป็นเครื่องมือช่วยในการเก็บรวบรวมข้อมูล สารสนเทศเกี่ยวกับโรงเรียน ครู นักเรียน ตลอดจนการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการต่างๆ ชุมชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บริหารงานด้านวิชาการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว และ สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น

2.2 เพื่อให้การบริหาร และการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้มาตรฐาน และมีคุณภาพสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินคุณภาพภายในเพื่อพัฒนาตนเอง และจากการประเมินหน่วยงานภายนอก

2.3 เพื่อให้โรงเรียนพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนปัจจัยหนุนการเรียนรู้ที่สนองต่อความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และ ท้องถิ่น โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1. ร้อยละ 90 โรงเรียนมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ครู นักเรียนเป็นปัจจุบัน และถูกต้อง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1. โรงเรียนมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ครู นักเรียนเป็นปัจจุบัน และถูกต้อง

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P) 1.1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ต.ค. 68 - 30 ต.ค. 68	นางสาวนภาพรพรณ ชาววาปี
2. ชั้นดำเนินการ (D) 2.1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 2.2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการ 2.3. ดำเนินการตามโครงการ - จัดหาวัสดุเก็บข้อมูลสารสนเทศ - พัฒนาระบบจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - จัดหาวัสดุการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน - จัดหาเครื่องมือเก็บข้อมูลสารสนเทศและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1 พ.ย. 68 - 30 พ.ย. 68 1 ธ.ค. 68 - 30 เม.ย. 69 1 ธ.ค. 68 - 30 เม.ย. 69 1 มี.ค. 69 - 30 ก.ย. 69 1 พ.ค. 69 - 30 ก.ย. 69	นางสาวนภาพรพรณ ชาววาปี คณะกรรมการ คณะครูและบุคลากร
4. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	1 ส.ค. 69 - 30 ก.ย. 69	ผู้บริหารและคณะกรรมการ
5. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	1 ส.ค. 69 - 30 ก.ย. 69	นางสาวนภาพรพรณ ชาววาปี
6. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	1 ส.ค. 69 - 30 ก.ย. 69	นางสาวนภาพรพรณ ชาววาปี

5. งบประมาณ 63,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	-
1.1. ก่อนประถม	17,000
1.2. ประถมศึกษา	46,000
1.3. มัธยมศึกษา	
3. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
1.4. ก่อนประถม	-
1.5. ประถมศึกษา	-
1.6. มัธยมศึกษา	-
4. อื่น ๆ	-
รวม	63,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	63,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. จัดหาวัสดุเก็บข้อมูลสารสนเทศ - ค่าวัสดุ	25,000	-	-	25,000
2. จัดหาวัสดุการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน - ค่าวัสดุ	13,000	-	-	13,000
3. พัฒนาระบบจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน - ค่าวัสดุ	15,000	-	-	15,000
4. จัดหาเครื่องมือเก็บข้อมูลสารสนเทศและผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน - ค่าวัสดุ	10,000	-	-	10,000
รวมงบประมาณ	63,000	-	-	63,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้น
พื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 มีแหล่งเก็บข้อมูลสารสนเทศ ของโรงเรียนที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ 6.2 มีแหล่งสืบค้นข้อมูลในด้านการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน ของครูและนักเรียน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ครู นักเรียนเป็นปัจจุบัน และถูกต้อง ร้อยละ 90

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนภาพรณ ชาววาปี)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางมยุรี ไชยโสภา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอิตติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	การพัฒนางานประกันคุณภาพนักเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร. ที่ 4
โรงเรียน	บ้านตะเบาะ
ผู้รับผิดชอบ	นางมยุรี ไชยโสภาน โทรศัพท 082-1651899
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการที่สร้างความมั่นใจแก่ทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาทุกระดับมีคุณภาพและจะคงรักษาไว้ซึ่งมาตรฐาน กระทรวงศึกษาธิการจึงให้มีการปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีนโยบายปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดให้มีจำนวนน้อยลง กระชับและสะท้อนถึงคุณภาพอย่างแท้จริง เน้นการประเมินตามสภาพจริง ไม่ยุ่งยาก สร้างมาตรฐานระบบการประเมินเพื่อลดภาระการจัดเก็บข้อมูล ลดการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประเมิน รวมทั้งพัฒนาผู้ประเมินภายในให้มีมาตรฐาน มีความน่าเชื่อถือ สามารถให้คำชี้แนะและให้คำปรึกษาแก่สถานศึกษาได้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ปรับใหม่จึงมีจำนวนไม่มาก แนวทางการประเมินคุณภาพของสถานศึกษาจะเน้นการเก็บข้อมูลในเชิงคุณภาพตามบริบทของสถานศึกษา ไม่เพิ่มภาระ การจัดทำเอกสารให้สถานศึกษา ปรับกระบวนการขั้นตอนในการประเมินที่มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาบนพื้นฐานบริบทของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจึงเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนาทุนมนุษย์และเป็นเป้าหมายสำคัญที่สุดที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคนในสถานศึกษาต้องรับรู้และปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบให้บรรลุถึงเป้าหมายคือมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนดและร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาที่เกิดขึ้น (accountability)

การประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบที่จะสร้างความมั่นใจว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้คุณภาพ ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542 กำหนดให้มีกฎกระทรวงกำหนดระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมาตรา 47 เพื่อเป็นกติกาให้แก่สถานศึกษา โรงเรียนบ้านตะเบาะ จึงจำเป็นต้องกำหนดแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนขึ้น และการพัฒนาการเรียนการสอน ถือว่าเป็นงานหลักของโรงเรียน ที่จะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพ สิ่งสำคัญที่จะทำให้การพัฒนาการเรียนการสอนมีคุณภาพ คือ ครูผู้สอนจะต้องรู้จักเด็กเป็นรายบุคคล และจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอน ครูทุกคนได้จัดทำวิจัยในชั้นเรียน พัฒนาการเรียนการสอนของตนเอง ส่งผลให้นักเรียนได้รับการส่งเสริม พัฒนา แก้ปัญหาการเรียนและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 2.2. เพื่อดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 2.3. เพื่อให้การบริหารและการจัดการภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับบริบทของชุมชน
- 2.4. เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน
- 2.5. เพื่อให้ครูผู้สอนนำกระบวนการวิจัยไปพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 3.1.2 ร้อยละ 80 ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- 3.1.3 ร้อยละ 100 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทำวิจัยในชั้นเรียน
- 3.1.4 ร้อยละ 100 ของครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนปีการศึกษาละ 1 เรื่อง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 3.2.2 ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 ครูทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทำวิจัย และนำความรู้ที่ได้ไปดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และแก้ไขปัญหาทางด้านการศึกษา โดยใช้กระบวนการวิจัย
- 3.2.4 โรงเรียนมีงานวิจัยระดับโรงเรียนที่เกิดจากความร่วมมือของของคณะครูในทุกระดับชั้นเรียน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	ผู้บริหาร และคณะครู
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ 3.1 การประกันคุณภาพนักเรียน - กำหนดเป้าหมาย และมาตรฐานการศึกษา - จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - การประเมินคุณภาพของสถานศึกษาตามมาตรฐานประกันคุณภาพภายในและภายนอก - จัดทำรายงานประจำปีการศึกษา 2568 (SAR) 3.2 วิจัยทางการศึกษา - ครูผู้สอนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนปีการศึกษาละ 1 เรื่อง	ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569 ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	ผู้บริหาร และคณะครู ผู้บริหาร และคณะครู นางมยุรี ไชยโสภา นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก
ขั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	นางมยุรี ไชยโสภา
สรุป-รายงาน(A) 1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	นางมยุรี ไชยโสภา

5. งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	250
1.2 ประถมศึกษา	2,000
1.3 มัธยมศึกษา	7,750
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	
รวม	10,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	10,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การประเมินคุณภาพของสถานศึกษาตามมาตรฐานประกันคุณภาพภายในและภายนอกและจัดทำรายงานประจำปีการศึกษา 2568 (SAR) - ค่าวัสดุในการดำเนินงาน	8,000	-	-	8,000
2. วิจัยทางการศึกษา - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	10,000	-	-	10,000


หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)


6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1. นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	- ประเมินนักเรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม
6.2. โรงเรียนมีรายงานการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษาทุกปีการศึกษา	- การตรวจสอบ	- แบบรายงาน
6.3 ร้อยละ 90 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทำวิจัยในชั้นเรียน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
6.4 ร้อยละของครูผู้สอนที่มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนภาคเรียนละ 1 เรื่อง	- สํารวจ	- แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านตะเบาะมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 7.2 โรงเรียนมีการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลมาปรับปรุงแก้ไขต่อไป
- 7.3 ครูมีนวัตกรรมในการพัฒนา ส่งเสริมและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนทำให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 7.4 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาในทุกด้านส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางมยุรี ไชยโสภา)
ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรัตนา ปัญญา)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางอิตติยา เขียวสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ



โครงการด้านการบริหารทั่วไป

จำนวน 8 โครงการ งบประมาณ 116,280 บาท คิดเป็น 20 %

1. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	จำนวนเงิน	2,000	บาท
2. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	จำนวนเงิน	20,700	บาท
3. โครงการความเป็นเลิศทางกีฬา	จำนวนเงิน	29,400	บาท
4. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	จำนวนเงิน	12,900	บาท
5. โครงการวันสำคัญ	จำนวนเงิน	22,000	บาท
6. โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่	จำนวนเงิน	24,280	บาท
7. โครงการอนามัยโรงเรียน	จำนวนเงิน	3,000	บาท
8. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาห้องสมุด	จำนวนเงิน	2,000	บาท

รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 116,280 บาท

โครงการ	ประชาธิปไตยในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 กลยุทธ์ รร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านตะเบาะ
ผู้รับผิดชอบ	นายวรวิช อุดพัวย โทรศัพท์ 0817408278
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยมีองค์พระมหากษัตริย์ทรงเป็นองค์พระประมุข การเลือกตั้งทุกระดับชั้นจะประสบปัญหาต่าง ๆ เช่น การซื้อเสียง การสละสิทธิไม่ไปเลือกตั้ง การกาเครื่องหมายผิด เป็นต้น นักเรียนจึงสมควรอย่างยิ่งที่จะได้รับการปลูกฝังระบอบประชาธิปไตย มีความเข้าใจระบอบประชาธิปไตยอย่างแท้จริง เพื่อโตขึ้นจะได้นำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง เป็นการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยของประเทศทางหนึ่ง

โรงเรียนบ้านตะเบาะ ได้จัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ที่ผ่านมามีโรงเรียนสามารถพัฒนาการวางรากฐานประชาธิปไตยให้กับนักเรียนด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ซึ่งนับว่ามีความสำคัญ ยิ่งต่อระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เพราะจะได้ฝึกฝนการปฏิบัติ การสร้างพฤติกรรมของเด็กให้เกิดการเรียนรู้ในระบบหน้าที่ที่ตนเองพึงจะมีต่อประเทศชาติ โดยให้รู้สิทธิ หน้าที่ และบทบาทของตนเองในวิถีประชาธิปไตยที่ถูกต้องต่อไป ทางโรงเรียนตระหนักดีว่าถ้านักเรียนเกิดการเรียนรู้เรื่องประชาธิปไตยไปจากโรงเรียน เมื่อนักเรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้าจะเป็นกำลังสำคัญในการนำพาประเทศไปสู่การปกครองที่เข้มแข็งและมีความสามัคคี มีความรัก ความผูกพันและห่วงใยในการปกครองแบบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนจึงดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนต่อเนื่องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ในระบอบประชาธิปไตยและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีลักษณะของการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี กล้าแสดงออกตามวิถีทางประชาธิปไตย
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเข้าใจวิธีการสรรหาตัวแทนของตนเอง

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ
นักเรียน คณะครู และ บุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 ได้เรียนรู้ และร่วมกิจกรรมในระบอบประชาธิปไตย

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน คณะครู และ บุคลากรทางการศึกษา มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	- นายวรวิช อดุพัย
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1.แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2.ประชุมคณะกรรมการในการวางแผนการดำเนินงาน 2.3.ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ 2.3.1 กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน 2.3.2 กิจกรรมสภานักเรียน	ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	- นายวรวิช อดุพัย - คณะกรรมการ - คณะครูและบุคลากร
3. ขั้นประเมินผล(C) 3.1 ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	-ผู้บริหารและคณะกรรมการ
4. สรุป-รายงาน(A) 4.1.สรุป วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง 4.2.รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	- นายวรวิช อดุพัย

5. งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	500
1.2 ประถมศึกษา	500
1.3 มัธยมศึกษา	1,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
2.3 มัธยมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	2,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	2,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการเลือกตั้งประธานนักเรียน	500	-	-	500
2. กิจกรรมสภานักเรียน	1,500	-	-	1,500
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ ขอถ่วงจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก


ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียน คณะครู และ บุคลากรทางการศึกษา ได้เรียนรู้ และร่วมกิจกรรมในระบอบประชาธิปไตย	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


นักเรียนมีความรู้ในระบอบประชาธิปไตยและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และเป็น ผู้นำ ผู้ตามที่ดีตามวิถีทางประชาธิปไตย

(ลงชื่อ) 
(นายวรวิษ อดุพัวย)
ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวรฐา ไชยทอง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นางอิตติยา เขียวสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	โรงเรียนคุณธรรม
ความสอดคล้อง	สนองนโยบาย สพฐ. ที่ 2 สนองกลยุทธ์ สพป. ที่ 2 สนองกลยุทธ์ รร. ที่ 2
โรงเรียน	บ้านตะเบา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวรวิช อุดพ่าย โทรศัพท์ 080-3892519 นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก โทรศัพท์ 090-4606121 นางสาวพิชญนันท์ หุมอาจ โทรศัพท์ 082-7751388
ลักษณะโครงการ	ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 -30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ(มล.ปนัดดา ดิศกุล) ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบ กลยุทธ์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม โดยร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคนมีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นการพัฒนาคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจึงมีความจำเป็นมากจึงได้จัดทำโครงการ “โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ” ขึ้นเพื่อพัฒนาโรงเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนตระหนักรู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล และซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ

ดังนั้นโรงเรียนบ้านตะเบา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการโรงเรียนคุณธรรม เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงามต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม
2. เพื่อปลูกฝังนักเรียนให้มีระเบียบ วินัย และมารยาทในสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรม
- 3.1.2. นักเรียนร้อยละ 100 มีระเบียบวินัย และมารยาททางสังคม

3.1.3 นักเรียนร้อยละ 100 มีคุณธรรม จริยธรรม

3.2 คุณภาพ

3.2.1. บุคลากรและนักเรียน มีคุณธรรมและจริยธรรมด้านระเบียบวินัยและมารยาท

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) 1.เขียนโครงการเสนอเพื่ออนุมัติ 2.ศึกษาผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา 3.ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4.จัดทำโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร	ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568	นายวรวิช อุดพัว
ขั้นดำเนินการ (D) 1.ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.ดำเนินงานตามโครงการฯ - กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม - กิจกรรมโรงเรียนสุจริต - กิจกรรมโรงเรียนสีขาว	ธันวาคม 2568 พฤศจิกายน 2568- สิงหาคม 2569	นายวรวิช อุดพัว นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ
ขั้นนิเทศ ติดตามผล(C) 1. ติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2569	ผู้บริหารและคณะกรรมการ
ขั้นสรุปและประเมินผล(A) 1. สรุปประเมินผลโครงการ 2. จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามโครงการเสนอผู้บริหาร	กันยายน 2569	นายวรวิช อุดพัว

5. งบประมาณ 20,700 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	1,700
1.2. ประถมศึกษา	6,500
1.3. มัธยมศึกษา	12,500
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-
2.2. ประถมศึกษา	-
2.3. มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	20,700

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 20,700 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม	5,000			5,000
2. กิจกรรมโรงเรียนสุจริต	4,000			4,000
3.กิจกรรมโรงเรียนสีขาว	11,700			11,700
รวมงบประมาณ	20,700	-	-	20,700

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียน ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมกับโครงการโรงเรียนคุณธรรม	- การประเมินพฤติกรรม	- แบบประเมินพฤติกรรม
2. นักเรียนร้อยละ 100 มีระเบียบวินัย และมารยาททางสังคม	- การปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสา	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมด้านระเบียบวินัยและมารยาท

7.2 บุคลากรและนักเรียนได้รับการยอมรับจากบุคคลภายนอกด้านคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบ วินัย มารยาท

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายวรวิช อดพ้วย)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรฐา ไชยทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอิติตยา เชี่ยวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	ความเป็นเลิศทางกีฬา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 กลยุทธ์ รร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านตะแบะ
ผู้รับผิดชอบ	นายกสิณเทพ กุลกิ่ง โทรศัพท์ 063-8471840
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนได้มุ่งเน้นที่จะส่งเสริม พัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้มีการคิดเป็น ทำเป็น อีกทั้งการวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีระบบ ทางด้านร่างกายให้มีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีนิสัยรักการออกกำลังกาย เพื่อให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา โดยให้นักเรียน ได้มีโอกาสได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬาและทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ ให้ความรู้และวิธีที่จะทำให้นักเรียนที่เป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต ได้มีการออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพของนักเรียน ในการร่วมกิจกรรม ทางด้านกีฬา-กรีฑาภายในของโรงเรียน

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนบ้านตะแบะ จึงส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนา ศักยภาพด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา จนนำไปสู่ความเป็นเลิศด้านกีฬา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้มีสมรรถภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนไปสู่ความเป็นเลิศทางด้านกีฬา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านตะแบะ เข้าร่วมกิจกรรมด้านพัฒนาทักษะด้านกีฬา ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีสมรรถภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง และมีทักษะทางด้านกีฬา

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนทางด้านกีฬา	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569	1. นายกสิณเทพ กุลกิ่ง
2. กิจกรรมการแข่งขันกีฬภายใน	พฤศจิกายน 2569	นายกสิณเทพ กุลกิ่ง และคณะครูโรงเรียน บ้านตะเบาะ
3. กิจกรรมการแข่งขันกีฬากลุ่ม	มกราคม 2569	นายกสิณเทพ กุลกิ่ง และคณะครูโรงเรียน บ้านตะเบาะ
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายกสิณเทพ กุลกิ่ง

5. งบประมาณ 29,400 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	1,500
1.2. ประถมศึกษา	6,500
1.3. มัธยมศึกษา	21,400
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-
2.2. ประถมศึกษา	-
2.3. มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	29,400

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	29,400	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ				
1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนทางด้านกีฬา - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กีฬา	15,400	-	-	15,400
2. จัดกีฬาภายใน และกีฬากลุ่ม - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การจัดการแข่งขัน	5,000	-	-	5,000
3. กิจกรรมการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การแข่งขันกีฬา	9,000	-	-	9,000
รวมงบประมาณ	29,400	-	-	29,400

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียนมีศักยภาพในด้านกีฬาและมีสุขภาพที่ดี 90 %	- สังเกตสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนมีสมรรถภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง
- 7.2 นักเรียนมีทักษะความเป็นเลิศในการแข่งขันกีฬา
- 7.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬาดีขึ้น

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายกสิณเทพ กุลกิง)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบา

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรฐา ไชยทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอริติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบา

โครงการ	ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1,2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1,2 กลยุทธ์ รร. ที่ 1,3
โรงเรียน	บ้านตะเบา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก โทรศัพท์ 090-4606121 นายนราศักดิ์ นาป้อม โทรศัพท์ 099-2253666
ลักษณะโครงการ	ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือการให้สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยเฉพาะเรื่องพฤติกรรมของนักเรียนได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี มีปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียดซึ่งล้วนแต่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการดำเนินชีวิตของนักเรียนที่ต้องเผชิญปัญหาในสภาพสังคมปัจจุบัน

โรงเรียนบ้านตะเบา ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยของนักเรียนและถือเป็นภาระหน้าที่ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็ง เพื่อช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมอย่างเป็นองค์รวมทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ความสามารถ มีทักษะในการดำรงชีวิตรอดพ้นจากสภาวะวิกฤตต่าง ๆ ได้อย่างปลอดภัย รวมทั้งปลูกฝังสร้างจิตสำนึกในการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยการร่วมมือกันระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน ปราชญ์ชาวบ้าน องค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ โดยมีกระบวนการ วิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพ บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

2.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลตามมาตรฐานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา

2.3 เพื่อส่งเสริม และพัฒนาความสามารถ (IQ) ของนักเรียนให้เต็มศักยภาพ มีพัฒนาทางอารมณ์ (EQ) และจริยธรรมทางสังคมที่ดีงาม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการดูแลตามมาตรฐานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 2. ดำเนินการตามโครงการ - การจัดทำแผนดำเนินการความปลอดภัยในโรงเรียน - ประชุมผู้ปกครองนักเรียน - เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน - จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	ตุลาคม 2568 พฤศจิกายน 2568 พฤษภาคม 2569 พฤษภาคม 2569 มิถุนายน 2569	นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก นายนราศักดิ์ นาป้อม คณะครู คณะครู คณะครู
ขั้นประเมินผล (C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2569	ผู้บริหารและคณะกรรมการ
สรุป-รายงาน (A) 1.สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2.วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก

5. งบประมาณ 12,900 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
2.3 ก่อนประถม	1400
2.4 ประถมศึกษา	3,000
2.5 มัธยมศึกษา	8,500
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	12,900

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	12,900	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ				
1. การจัดทำแผนดำเนินการความปลอดภัยในโรงเรียน	4,900			4,900
1. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	3,000	-	-	3,000
- เอกสารการจัดการประชุม ครั้งที่ 1	3,000	-	-	3,000
- เอกสารการจัดการประชุม ครั้งที่ 2		-	-	
2. การเยี่ยมบ้านนักเรียน	1,000	-	-	1,000
- เอกสารเยี่ยมบ้านนักเรียน				
3. จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	1,000	-	-	1,000
- เล่มแบบประเมิน SDQ				
รวมงบประมาณ	12,900			12,900


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 100	- การตรวจสอบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	- ระบบ DMC (ระบบจัดเก็บข้อมูลรายบุคคล) - ระบบ CCT (ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพและนักเรียนทุกคนได้รับการดูแลตามมาตรฐานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรฐา ไชยทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอริติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	วันสำคัญ	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2	
	กลยุทธ์ สพป. ที่ 2	
	กลยุทธ์ รร. ที่ 1	
โรงเรียน	บ้านตะเบาะ	
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรฐา ไชยทอง	โทรศัพท์ 063-3645514
	นางรัตนา ปัญญา	โทรศัพท์ 099-2938875
	นายวรวิช อุดพัว	โทรศัพท์ 080-3892519
	นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก	โทรศัพท์ 090-4606121
	นางสาวกรองทิพย์ บัวภา	โทรศัพท์ 094-3952263
	นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ	โทรศัพท์ 082-7751388
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568– 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักอนุรักษศีลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญ เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ ถ้าแสดงออกการส่งเสริมประชาธิปไตยและแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้และมีความสุขสานเป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกันโรงเรียนบ้านตะเบาะ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้อนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมของชาติ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนเข้าระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

3.2 เชิงคุณภาพ.

3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับนักเรียน ตระหนักถึงความสำคัญและแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ตลอดจนการรักษาวัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามและการได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	-นางสาวรฐา ไชยทอง
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมวันคริสมาสต์และวันขึ้นปีใหม่ - กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ - วันมาฆบูชา - วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระราชินีในรัชกาลที่ 10 - กิจกรรมวันไหว้ครู - กิจกรรมวันสุนทรภู่ - วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 - กิจกรรมวันภาษาไทย - กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา - กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - วันวชิรมนทหาราช วันคล้ายวันสวรรคตรัชกาลที่ 9 - วันพ่อแห่งชาติ - วันวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ	ตุลาคม 2568 25 ธันวาคม 2568 10มกราคม 2569 3 มีนาคม 2569 3 มิถุนายน 2569 11มิถุนายน 2569 26 มิถุนายน 2569 28กรกฎาคม 2569 29 กรกฎาคม2569 29กรกฎาคม 2569 12 สิงหาคม 2569 13 ตุลาคม 2569 5 ธันวาคม 2569 18 สิงหาคม 2569 25 มีนาคม 2569	-ผู้บริหารสถานศึกษา -ผู้บริหารสถานศึกษา -นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก - นายวราวิช อุดพ้วย - นางสาวรฐา ไชยทอง - นายวราวิช อุดพ้วย - นายวราวิช อุดพ้วย - นางสาวพิชญนันท์ หุมอาจ - นางสาวรฐา ไชยทอง - นางรัตนา ปัญญา - นางสาวรฐา ไชยทอง - นายวราวิช อุดพ้วย - นายวราวิช อุดพ้วย - นางสาวกรรณทิพย์ บัวภา - นายวราวิช อุดพ้วย
ขั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	-ผู้บริหารและคณะกรรมการ
สรุป-รายงาน(A) 1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	นางสาวรฐา ไชยทอง

5. งบประมาณ 22,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	500
1.2 ประถมศึกษา	5,000
1.3 มัธยมศึกษา	16,500
2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3 อื่น ๆ	-
รวม	22,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	22,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. จัดกิจกรรมวันคริสมาสต์วันขึ้นปีใหม่	4,000	-	-	-
- ค่าวัสดุ		-	-	4,000
2. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	4,000	-	-	-
- ค่าวัสดุ		-	-	4,000
3. กิจกรรมวันมาฆบูชา	500	-	-	-
- ค่าวัสดุ		-	-	500
3. วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระราชินีในรัชกาลที่ 10	500	-	-	-
- ค่าวัสดุ		-	-	500
4. กิจกรรมวันไหว้ครู	10,00	-	-	-
- ค่าวัสดุ		-	-	1000

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
5. กิจกรรมวันสุนทรภู่ - ค่าวัสดุ	1,500	-	-	-
		-	-	1,500
6. วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 - ค่าวัสดุ	500	-	-	-
		-	-	500
7. กิจกรรมวันภาษาไทย - ค่าวัสดุ	1,500	-	-	-
		-	-	1,500
8. กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา - ค่าวัสดุ	2,000	-	-	-
		-	-	2,000
9. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - ค่าวัสดุ	500	-	-	-
		-	-	500
10. กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช	500	-	-	-
		-	-	500
11. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	500	-	-	-
		-	-	500
10. วันวิทยาศาสตร์ - ค่าวัสดุ	1,000	-	-	-
		-	-	1,000
11. กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ - ค่าวัสดุ	4,000	-	-	-
		-	-	4,000
รวมงบประมาณ	22,000	-	-	22,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
-นักเรียนร้อยละ100 เห็นความสำคัญและมี ส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ - นักเรียนร้อยละ100 มีคุณธรรม จริยธรรม - นักเรียนร้อยละ100มีความรักประเพณีของ ชาติ -นักเรียนร้อยละ 100 มีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	- ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม - สอบถาม - สอบถาม - สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสอบถาม - แบบสอบถาม - แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวันสำคัญต่างๆ
- 7.2 นักเรียนปฏิบัติตนในวันสำคัญต่างๆ ได้ถูกต้อง
- 7.3 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และร่วมกันอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมไทย
- 7.4 นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรักและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

(ลงชื่อ)

จ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรฐา ไชยทอง)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัตนา ปัญญา)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอริติยา เชี่ยวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	พัฒนาสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 กลยุทธ์ สพป. ที่ 4 กลยุทธ์ รร.ที่ ที่ 5
โรงเรียน	บ้านตะบะ
ผู้รับผิดชอบ	นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา โทรศัพท์ 08-17408278 นางกุลภัสสร วงคะฮาด โทรศัพท์ 08-70831494
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นแหล่งฝึกฝนกระบวนการเรียนรู้ต่าง ๆ สภาพที่เป็นสิ่งแวดล้อมสะอาด ร่มรื่น สวยงาม และเป็นโรงเรียนปลอดภัย ส่งเสริมต่อบรรยากาศของห้องเรียน เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และการจัดสิ่งแวดล้อมโรงเรียนบ้านตะบะ จึงมีการจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษาขึ้น โดยให้นักเรียนมีโอกาส ได้คิด วิเคราะห์ ตัดสินใจ ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและชุมชนมีส่วนร่วม ให้การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่ให้สะอาดปลอดภัย ตลอดจนการเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน ให้ชุมชนรักและชื่นชมในกิจกรรมที่จัดขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่ให้สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนที่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2.2 เพื่อลดบริเวณที่เป็นจุดอับ จุดบกพร่องและจุดเสี่ยง มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม น่าอยู่ ปลอดภัย เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ดี

2.3 เพื่อลดปริมาณขยะและนักเรียนสามารถดำเนินการกำจัดขยะอย่างครบวงจร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 98 โรงเรียนบ้านตะบะปรับปรุงสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่ ให้สะอาด และปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้ สำหรับนักเรียน ที่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3.1.2 ร้อยละ 100 โรงเรียนเป็นโรงเรียนปลอดภัย

3.1.3 ร้อยละ 100 นักเรียนมีความรู้และสามารถดำเนินการกำจัดขยะอย่างครบวงจร

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนบ้านตะเบาะมีสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียน ที่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3.2.2 โรงเรียนบ้านตะเบาะเป็นโรงเรียนปลอดภัย

3.2.3 นักเรียนมีความรู้และสามารถดำเนินการกำจัดขยะอย่างครบวงจร

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	ผู้บริหาร และคณะครู
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ 3.1 งานปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน 3.2 งานซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ 3.3 โรงเรียนปลอดภัย Zero Waste School - กิจกรรมการประกวดชุดที่ทำจากวัสดุเหลือใช้ - กิจกรรมรณรงค์เก็บขยะมาใช้ประโยชน์ - กิจกรรมคัดแยกขยะ - กิจกรรม Big cleaning Day เดือนละ 1 ครั้ง ทุกวันศุกร์ที่ 3 ของเดือน	ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	ผู้บริหาร และคณะครู ผู้บริหาร และคณะครู นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา นางกุลภััสสร วังคะฮาด
ขั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา
สรุป-รายงาน(A) 1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา

5. งบประมาณ 24,280 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,040
1.2 ประถมศึกษา	9,180
1.3 มัธยมศึกษา	14,060
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	24,280

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	24,280	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.งานปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนและซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารสถานที่				
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ปรับปรุงภูมิทัศน์และซ่อมแซม	19,280	-	-	19,280
2.กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School				
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณ	24,280	-	-	24,280

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและอาคาร สถานที่สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับ นักเรียนที่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนเหมาะสมกับการพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียน	- การตรวจสอบ	- แบบตรวจสอบ
6.2 โรงเรียนบ้านตะเบาเป็นโรงเรียนปลอด ขยะ นักเรียนมีความรู้และสามารถดำเนินการ กำจัดขยะอย่างครบวงจร	- การสังเกต	- แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 อาคารเรียน อาคารประกอบมีความสะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงอยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนที่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเหมาะสมกับการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

7.2 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน นักเรียนได้เห็นคุณค่าในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายเรingsักดิ์ ไชยโสภ)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรฐา ไชยทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอิติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	อนามัยโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 กลยุทธ์ สพป. ที่ 4 กลยุทธ์ รร. ที่ 5
โรงเรียน	บ้านตะเบาะ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรฐา ไชยทอง โทรศัพท์ 0633645514
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤศจิกายน 2568 - 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านตะเบาะได้เล็งเห็นความสำคัญของสุขภาพนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนจึงจัดให้มีการบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมและเสริมสร้างสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี รวมทั้งสร้างนักเรียนจิตสาธารณะด้านการบริการดูแลสุขภาพผู้อื่น การให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการสร้างเสริมสุขภาพให้กับเพื่อนนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและคนในชุมชน งานอนามัยโรงเรียนจึงจัดให้มีกิจกรรม การบริการรวมทั้งจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน และจัดบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ เพื่อให้เป็นไปอย่างมีระบบ และสอดคล้องกับมาตรฐานของสำนักงานรับรองและประเมินมาตรฐานการศึกษา (สมศ.) ให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนรวมทั้งบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ
- 2.2 นำส่งนักเรียนที่เจ็บป่วยและประสบอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในโรงเรียนที่เกินความสามารถของเจ้าหน้าที่จะดูแลให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ และแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ รวมทั้งนำส่งโรงพยาบาลที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการ
- 2.3. เพื่อให้มีห้องพยาบาลที่ได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะและเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสุขอนามัย
- 2.4 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียน ได้รับการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ร้อยละ 100
- 3.1.2 นักเรียนที่เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุได้รับการนำส่งตัวไปยังโรงพยาบาลที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการ ร้อยละ 100

3.2 เสิ้งคุณภาพ

- 3.2.1 มีห้องพยาบาลที่ได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะและเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสุขอนามัย
- 3.2.2 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นตอนการเตรียมงาน(P) 1. ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 2. ศึกษาผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4. จัดทำโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร	พฤศจิกายน 2568	นางสาวรฐา ไชยทอง
2. ขั้นตอนดำเนินการ (D) 1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินงานตามโครงการฯ	พฤศจิกายน 2568 พฤศจิกายน 2568 - กันยายน 2569	นางสาวรฐา ไชยทอง
3. ขั้นตอนติดตามผล(C) ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	กันยายน 2569	นางสาวรฐา ไชยทอง
4. ขั้นสรุปและประเมินผล(A) 1. สรุปประเมินผลโครงการ 2. จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามโครงการเสนอผู้บริหาร	กันยายน 2569	นางสาวรฐา ไชยทอง

5. งบประมาณ 3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
1. ก่อนประเมิน	300
2. ประถมศึกษา	700
3. มัธยมศึกษา	2000
2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
1. ก่อนประเมิน	-
2. ประถมศึกษา	-
3. มัธยมศึกษา	-
3 อื่น ๆ	
รวม	3,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าเวชภัณฑ์	3,000	บาท
-		

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กิจกรรมสร้างเสริม สุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของผู้เรียน	3,000	-	-	3,000
รวมงบประมาณ	3,000			3,000

หมายเหตุ ขอถ่ายโอนทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียน ได้รับบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ร้อยละ 100	การสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
2. นักเรียนที่เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุได้รับบริการนำส่งตัวไปยังโรงพยาบาลที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการ ร้อยละ 100	การสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
3. มีห้องพยาบาลที่ได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะและเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสุขอนามัย	แบบสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
4. นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย	แบบสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านตะเบา มีความรู้ ความเข้าใจ รู้วิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การดูแลสุขภาพ และมีสุขอนามัยที่ดี

7.2 นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงปลอดภัยจากโรคต่าง ๆ และสามารถแนะนำการดูแลสุขภาพให้กับคนในครอบครัวและบุคคลอื่น ๆ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรฐา ไชยทอง)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัตนา ปัญญา)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอริติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	การส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาห้องสมุด
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 กลยุทธ์ รร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านตะบะ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ โทรศัพท์ 08-27751388
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดในชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์อย่างยิ่ง 2 ประการคือ ประการแรกสำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อนำมาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่สองมีความสำคัญต่อการเรียน เพราะการอ่านเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรมทั้งหลายในการเรียนการสอน และมีความสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จ อันส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษา หากเริ่มต้นดีรากฐานการอ่านของเด็กก็จะดีด้วย

การสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่เด็กนักเรียนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การอ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคม การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดในชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อนักเรียนเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น การอ่านหนังสือจนเกิดเป็นนิสัย จำเป็นต้องมีการปลูกฝังและชักชวนให้เกิดความสนใจ

โรงเรียนเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ จึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านให้กับนักเรียนทุกระดับชั้นและมีครูเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการทุกคน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า เกิดการใฝ่รู้ และนำไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน
- 2.2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการฟัง
- 3.1.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
- 3.1.3 นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด ร้อยละ 80
- 3.1.4 นักเรียนมีทักษะในการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนทุกคนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการฟัง รู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
- 3.2.2 นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีนิสัยรักการอ่านและเข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	- นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ และคณะครู
2. ชั้นดำเนินการ (D) 2.1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงการ 2.2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน 2.3. ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	- ผู้บริหารสถานศึกษา - ผู้บริหารสถานศึกษา - นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ และคณะครู
3.ชั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	- ผู้บริหารสถานศึกษา
4. สรุป-รายงาน(A) 4.1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 4.2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	- นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ

5. งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	-
1.2. ประถมศึกษา	1,000
1.3. มัธยมศึกษา	1,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-
2.2. ประถมศึกษา	-
2.3. มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	2,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	2,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ค่าใช้จ่ายวัสดุในการดำเนินงานตามโครงการ	2,000	-	-	2,000
2. จัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ ขอถ่วงจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละ80 ของนักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการฟัง	1. ตรวจสอบบันทึกการอ่าน 2. สํารวจจากสถิติการเข้าใช้สมุด	1. ตรวจสอบบันทึกการอ่าน 2. สํารวจจากสถิติการเข้าใช้สมุด
2. ร้อยละ80 ของนักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ	3. ตรวจสอบการบันทึกความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ (ชิ้นงานนักเรียน)	3.แบบตรวจสอบการบันทึกความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ(ชิ้นงานนักเรียน)

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. นักเรียนตระหนักเห็นและความสำคัญของการอ่าน การเขียนมากยิ่งขึ้น
- 7.2. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้ไปใช้ในการเรียนและในชีวิตประจำวัน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรฐา ไชยทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอิตติยา เชี่ยวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ



โครงการด้านงานบุคคล

จำนวน 1 โครงการ งบประมาณ 29,080 บาท คิดเป็น 5 %

- | | |
|-----------------------------------------|----------------------|
| 1. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | จำนวนเงิน 29,080 บาท |
|-----------------------------------------|----------------------|

รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 29,080 บาท

โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2	
	กลยุทธ์ สพป. ที่ 2	
	กลยุทธ์ รร. ที่ 1	
โรงเรียน	บ้านตะเบาะ	
ผู้รับผิดชอบ	นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา	โทรศัพท์ 08-17408278
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ จึงทำให้โรงเรียนบ้านตะเบาะได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษาจำเป็นต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ ในแบบต่างๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียนตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบสอน
- 2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและนักเรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของครูและบุคลากร
- 2.4 เพื่อให้ครูและบุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง
- 2.5 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อครูและบุคลากรในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานและการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบสอน

3.1.2 ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและนักเรียน

3.1.3 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของครูและบุคลากร

3.1.4 ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง

3.1.5 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อครูและบุคลากรในโรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านตะเบา ได้รับรู้จากการศึกษาดูงานและการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชา ที่รับผิดชอบสอน สามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อ ทำโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	ผู้บริหาร และคณะครู
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2568	ผู้บริหาร และคณะครู
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	ผู้บริหาร และคณะครู
3. ดำเนินการตามโครงการ - จัดการศึกษาดูงาน	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา
ขั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา
สรุป-รายงาน(A) 1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา

5. งบประมาณ 29,080 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,740
1.2 ประถมศึกษา	8,100
1.3 มัธยมศึกษา	19,240
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	29,080

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	29,080	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมจัดการศึกษาดูงาน		-		-
- ค่าจ้างเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง	19,080		19,080	
- ค่าที่พัก	10,000		10,000	
รวมงบประมาณ	29,080	-	29,080	-

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1. ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรม ศึกษาดูงานตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบสอน	การสังเกต	แบบสังเกตการสอน / แบบนิเทศ
6.2. ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและนักเรียน	การสังเกต/การสัมภาษณ์	แบบสังเกตการสอน / แบบนิเทศ
6.3. ร้อยละ 100 ของโรงเรียนส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของครูและบุคลากร	การสังเกต/การสัมภาษณ์	แบบสังเกต/แบบบันทึก
6.4. ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง	การสังเกต/การสัมภาษณ์	แบบสังเกต/แบบบันทึก
6.5. ร้อยละ 100 ของโรงเรียนสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อครูและบุคลากรในโรงเรียน	การสังเกต/การสัมภาษณ์	แบบสังเกต/แบบบันทึก

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนตะเบาะได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานและการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบสอนสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและนักเรียน สถานศึกษาส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของครูและบุคลากรเพื่อให้ครูและบุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองและสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อครูและบุคลากรในโรงเรียน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายเรungskดี ไชยโสภา)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบา

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัตนา ปัญญา)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอริติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบา



โครงการด้านบริหารงบประมาณ

จำนวน 1 โครงการ งบประมาณ 29,080 บาท คิดเป็น 5 %

1. โครงการบริการสาธารณสุขปึก

จำนวนเงิน 29,080 บาท

รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 29,080 บาท

โครงการ	บริการสาธารณูปโภค
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร. ที่ 4
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านตะเบาะ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นาย กสิณเทพ กุลกิ่ง โทรศัพท์ 063-8471840
ลักษณะโครงการ	ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

แนวทางการพัฒนางานของกระทรวงศึกษาธิการ การประกันคุณภาพการศึกษา ให้โรงเรียนเร่งดำเนินการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา เพื่อเป็นการรองรับการประกันคุณภาพภายนอกและโรงเรียนเป็นหน่วยงาน ที่เป็นนิติบุคคล มีภาระค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคที่จำเป็นต่าง ๆ ในการดำเนินงาน อันได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต งานสาธารณูปโภคจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาระบบการบริการบุคลากรในสถานศึกษาให้ได้รับความสุข สะดวกสบาย ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมีวิสัยทัศน์กว้างไกล ดังนั้นเพื่อเป็นการควบคุม กำกับ ดูแลการใช้สาธารณูปโภคของบุคลากรและนักเรียนอย่างประหยัดและคุ้มค่า จึงจัดการบริหารงบประมาณด้านสาธารณูปโภคขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมให้คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ร่วมกันประหยัดพลังงาน การใช้สาธารณูปโภคของโรงเรียนอย่างประหยัดและคุ้มค่า
- 2.2. งบประมาณที่ตั้งไว้ มีเพียงพอต่อใช้จ่ายตลอดปีงบประมาณ 2569

3. เป้าหมาย

- 3.1. เชิงปริมาณ
 - 3.1.1. ระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต ได้รับการตรวจสอบ ร้อยละ 100
- 3.2. เชิงคุณภาพ
 - 3.2.1 ระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต มีข้อมูลเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P) 1.1 วางแผนการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2568	นาย กสิณเทพ กุลกึ่ง
2. ชั้นดำเนินการ (D) 2.1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 2.2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 2.3. ดำเนินการตามโครงการ - ค่าสาธารณูปโภค	ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	นาย กสิณเทพ กุลกึ่ง คณะกรรมการ คณะครูและบุคลากร
3. ชั้นประเมินผล(C) 3.1 ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	ผู้บริหารและคณะกรรมการ
4. สรุป-รายงาน(A) 4.1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 4.2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	นาย กสิณเทพ กุลกึ่ง

5. งบประมาณ 27,841 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,740
1.2 ประถมศึกษา	8,100
1.3 มัธยมศึกษา	19,240
2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3 อื่น ๆ	-
รวม	29,080

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	29,080	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ^{ขั้น} เตรียมการ (P) 1.1 วางแผนการดำเนินงานกิจกรรม	-	-	-	-
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (D) 2.1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 2.2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 2.3. ดำเนินการตามโครงการค่าสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า - ค่าโทรศัพท์ - ค่าอินเทอร์เน็ต	- - 29,080	- - -	- - 29,080	- - -
3. ^{ขั้น} ประเมินผล(C) 3.1 ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
4. สรุป-รายงาน(A) 4.1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 4.2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	- -	- -	- -	- -
รวมงบประมาณ	29,080	-	29,080	-

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.ระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต ได้รับการตรวจสอบ ร้อยละ 100	1. ตรวจสอบข้อมูลการใช้ค่าสาธารณูปโภค 2.ตรวจสอบทะเบียนคูปองเงิน	1.แบบรายงานการใช้ค่าสาธารณูปโภครายไตรมาส 2.แบบบันทึกคูปองเงินงบประมาณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะครูและนักเรียนทุกคน รู้ถึงคุณค่าการประหยัดพลังงาน มีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา และอินเทอร์เน็ตด้วยความประหยัดและคุ้มค่า

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายกสิณเทพ กุลกิง)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรตนา ปัญญา)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอติติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ



โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

จำนวน 5 ด้าน 5 โครงการ

ด้านวิชาการ

โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ จำนวนเงิน 10,000 บาท

ด้านคุณธรรมจริยธรรม เช่น ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี

เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี จำนวนเงิน 22,090 บาท

ด้านทัศนศึกษานอกสถานที่

โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา จำนวนเงิน 94,650 บาท

ด้านบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคอมพิวเตอร์

โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้ จำนวนเงิน 10,000 บาท

การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19

หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้

โครงการ การจัดการเรียนการสอน ช่วงสถานการณ์โควิด 19

โรคอุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ จำนวนเงิน 5,000 บาท

รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 141,740 บาท

โครงการ	พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 กลยุทธ์ รร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านตะเบา
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนภาพรณ ชาววาปี โทรศัพท์ 095-8641965
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ ความคิด ทักษะความสามารถ ความรู้สึกที่ดี มีคุณธรรม การที่จะดำเนินการให้บรรลุผล จำเป็นต้องมีการพัฒนาการจัดการศึกษาได้แก่ ส่งเสริมทักษะทางวิชาการ ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมทักษะการแสวงหาความรู้ ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้ให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านทักษะทางวิชาการที่ดี
- 2.2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ
 - 3.1.1. นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 3.2 เชิงคุณภาพ
 - 3.2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ต.ค. 68 - 30 ต.ค. 68	นางสาวนภาพรณ ชาววาปี
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	1 พ.ย. 68 - 30 พ.ย. 68	นางสาวนภาพรณ ชาววาปี คณะกรรมการ
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมศึกษาดูงานทางวิชาการ	1 ธ.ค.68 - 30 ก.ย. 69	คณะครูและบุคลากร
4. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	1 เม.ย. 69 - 30 ก.ย. 69	ผู้บริหารและคณะกรรมการ
5. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	1 ส.ค. 69 - 30 ก.ย. 69	นางสาวนภาพรณ ชาววาปี
6. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	1 ส.ค. 69 - 30 ก.ย. 69	นางสาวนภาพรณ ชาววาปี

5. งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	.....
1.3 มัธยมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	1,000
2.2 ประถมศึกษา	3,000
2.3 มัธยมศึกษา	6,000
3 อื่น ๆ	
รวม	10,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ 10,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมศึกษาดูงานทางวิชาการ - ค่าวัสดุ	10,000	-	-	10,000
รวมงบประมาณ	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)


6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงขึ้น	การสำรวจ การสัมภาษณ์	แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 1. เพื่อให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านทักษะทางวิชาการที่ดี

7.1.2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนภาพรณ ชาววาปี)
ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางมยุรี ไชยโสภา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางอิตติยา เขียวสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	เข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ เนตรนารี
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 กลยุทธ์ รร.ที่ ที่ 1
โรงเรียน	บ้านตะบะ
ผู้รับผิดชอบ	นายนราศักดิ์ นาป้อม 099-2253666
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้ 3 กิจกรรม คือ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีเป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับคณະลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. 2509 ได้เขียนไว้ในข้อ 273 ว่า การเดินทางไกลและแรมคืน ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือ นำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ครั้งหนึ่งให้พักแรมอย่างน้อยหนึ่งคืน มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือ มีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนวิชาลูกเสือเพิ่มเติมและในการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของ สมศ.ตัวบ่งชี้พื้นฐานที่ 2.3 กล่าวถึงการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมของกิจกรรมลูกเสือไว้ด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของหลักสูตร
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่น

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

นักเรียนชั้น ป. 1 – ม.3 ทุกคน เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีร้อยละ 100

3.2 เสิ้งคุณภาพ

นักเรียนมีพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) 1.ประชุมเพื่อจัดทำโครงการ	ตุลาคม2567- ธันวาคม 2568	นายนราศักดิ์ นาป้อม
ขั้นดำเนินการ (D) 2.แต่งตั้งคณะกรรมการ 3.เสนอโครงการ	ตุลาคม2567- ธันวาคม 2568	นายนราศักดิ์ นาป้อม
ขั้นประเมินผล(C) 4.ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ - เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	มกราคม 2569 -มีนาคม 2569	นายนราศักดิ์ นาป้อม
สรุป-รายงาน(A) 5.สรุปประเมินโครงการ	กุมภาพันธ์ 2569- มีนาคม 2569	นายนราศักดิ์ นาป้อม

5. งบประมาณ 22,090. บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	-
1.3 มัธยมศึกษา	-
2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	1,500
2.2 ประถมศึกษา	6,000
2.3 มัธยมศึกษา	14,590
3 อื่น ๆ	
รวม	22,090

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	0	บาท
- ค่าใช้สอย	12,090	บาท
- ค่าวัสดุ	10,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. การเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ ระยะเวลา 2 วัน	-	-	12,090	10,000
รวมงบประมาณ	22,090	-	12,090	10,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1.นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของหลักสูตร 100 % 2.นักเรียนมีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ 90 % 3.นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่น 90 %	- ประเมินจากการปฏิบัติจริง	- แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 เพื่อให้ นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของหลักสูตร
- 7.2 เพื่อให้ นักเรียนมีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ
- 7.3 เพื่อให้ นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่น

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายนราศักดิ์ นามป้อม)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางมยุรี ไชยโสภา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอิตติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 กลยุทธ์ รร. ที่ 1
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านตะเบาะ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกรรณทิพย์ บัวภา และคณะครู 094-3952263
ลักษณะโครงการ	ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็น การเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนบ้านตะเบาะได้เข้าร่วมในโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนผ่านกิจกรรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2568	นางสาวกรรณิพย์ บัวภา
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2568 ตุลาคม – พฤศจิกายน 2568 ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569	นางสาวกรรณิพย์ บัวภา คณะกรรมการ คณะครูและบุคลากร
ขั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	ผู้บริหาร
สรุป-รายงาน(A) 1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	นางสาวกรรณิพย์ บัวภา

5. งบประมาณ 94,650 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	-
1.2 ประถมศึกษา	-
1.3 มัธยมศึกษา	-
2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	5,690
2.2 ประถมศึกษา	30,730
2.3 มัธยมศึกษา	58,230
3 อื่น ๆ	
รวม	94,650

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	94,650	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท
-		

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ - กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานศึกษา	94,650	-	94,650	-
1. ค่าจ้างเหมารถ			61,850	
2. ค่าเบี้ยเลี้ยง - นักเรียน 164x200			32,800	
รวมงบประมาณ	94,650	-	94,650	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่ย้ายจริง

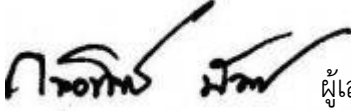
(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ชั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จของโครงการ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1. นักเรียนโรงเรียนบ้านตะเบาเข้ามีส่วนร่วมใน โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนร้อยละ 100	- การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการเรียน
และการดำเนินชีวิตประจำวัน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกรรณทิพย์ บัวภา)

ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางมยุรี ไชยโสภา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอติญา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

โครงการ	โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ	ที่ 3
	กลยุทธ์ สพป.	ที่ 3
	กลยุทธ์รร.	ที่ 4
โรงเรียน	บ้านตะเบาะ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายนราศักดิ์ นาป้อม โทรศัพท์ 099-2253666	
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 9 เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มาตรา 65 ให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านผู้ผลิต และผู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเพื่อให้ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการผลิต รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ มาตรา 66 ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ทำได้เพื่อให้ความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและมาตรา 67 รัฐต้องส่งเสริมให้มีการวิจัยและพัฒนา การผลิตและการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา รวมทั้งการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเพื่อให้เกิดการใช้ที่คุ้มค่าและเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้ของคนไทย

โรงเรียนบ้านตะเบาะ ตระหนักถึงความสำคัญเทคโนโลยีในการพัฒนาบุคลากร ผู้เรียน และสถานศึกษา เป็นไปตามเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ และ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกการสืบค้นข้อมูล และเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารรวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดอบรมการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อนการเรียนรู้ระบบ ICT

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 สถานศึกษามีการจัดอบรมการเรียนรู้ทางเทคโนโลยี และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ นักเรียนร้อยละ 80 ได้ใช้สื่อทางเทคโนโลยี และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้ทางเทคโนโลยี และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ นักเรียนได้ใช้สื่อทางเทคโนโลยี และการสื่อสารเพื่อการ

4. กิจกรรมสำคัญ

ขั้นการดำเนินงาน	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินงานกิจกรรม	ตุลาคม 2568	นายนราศักดิ์ นาป้อม
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ตามโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ตุลาคม2568- กันยายน2569	นายนราศักดิ์ นาป้อมคณะครู คณะครู
ขั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	ผู้บริหารและคณะครู
สรุป-รายงาน(A) 1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา	กันยายน 2569	นายนราศักดิ์ นาป้อม

5. งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	-
1.2. ประถมศึกษา	-
1.3. มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	500
2.2. ประถมศึกษา	3,000
2.3. มัธยมศึกษา	6,500
3. อื่น ๆ	
รวม	10,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	10,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินกิจกรรม				
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานตามโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ -อบรมสื่อการเรียนรู้ทางเทคโนโลยี	10,000			10,000
ขั้นประเมินผล(C) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน				
สรุป-รายงาน(A) 1. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์ แก้ไข ปรับปรุง นำไปพัฒนา				
รวมงบประมาณ	10,000			10,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก


ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)


6. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. 1 สถานศึกษามีการจัดอบรมการเรียนรู้สื่อเทคโนโลยี และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ	- รายงานผล - ประเมินผล	- แบบรายงานผล - แบบประเมินผล

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้ทางเทคโนโลยี และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ นักเรียนได้ใช้สื่อทางเทคโนโลยี และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายนราศักดิ์ นาป้อม)
ครูโรงเรียนบ้านตะแบะ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางมยุรี ไชยโสภา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางอิตติยา เขียวสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะแบะ

โครงการ	โครงการ การจัดการเรียนการสอน ช่วงสถานการณ์โควิด 19 โรคอุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 กลยุทธ์ สพป. ที่ 4 กลยุทธ์ รร. ที่ 5
โรงเรียน	บ้านตะเปาะ
ผู้รับผิดชอบ	นางกุลภัสสร วังคะฮาด โทรศัพท์ 087-0831494
ลักษณะโครงการ	(<input checked="" type="checkbox"/>) ใหม่ (<input type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม - 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 โรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ หรือสถานการณ์ที่โรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้ ทำให้นักเรียนบางรายไม่สามารถมาเรียนที่โรงเรียนได้ตามปกติ ส่งผลกระทบต่อระบบการจัดการเรียนการสอน และการเรียนรู้ของนักเรียน ทำให้นักเรียนเรียนรู้ได้ไม่ต่อเนื่อง และไม่เต็มตามศักยภาพ โรงเรียนบ้านตะเปาะเล็งเห็นถึงความสำคัญ จึงจำเป็นที่จะต้องมีการผลิตสื่อการเรียนการสอน การจัดเตรียมใบงาน แบบฝึกหัด ค่าใช้จ่ายในการติดตาม ฯลฯ สำหรับการจัดการเรียนการสอนทางไกล ขณะที่เกิดสถานการณ์ดังกล่าว เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง และเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอน กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ หรือสถานการณ์ที่โรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้
- 2.2 เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนทางไกลได้ กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ หรือสถานการณ์ที่โรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอน กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ หรือสถานการณ์ที่โรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้ ร้อยละ 100

3.1.2 ครูสามารถจัดการเรียนการสอนทางไกลได้ กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ หรือสถานการณ์ที่โรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้ ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านตะเปาะสามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง และเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ หรือสถานการณ์ที่โรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นตอนการเตรียมงาน(P) 1.ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 2.ศึกษาผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา 3.ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 4.จัดทำโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร	ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568	นางกุลภัสสร วังคะฮาด
2. ขั้นตอนการ ดำเนินการ (D) 1.ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินงานตามโครงการฯ	ตุลาคม 2568 ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	นางกุลภัสสร วังคะฮาด และคณะครู
3. ขั้นนิเทศ ติดตามผล(C) ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอย อำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้ เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	กันยายน 2569	คณะผู้บริหารและ คณะกรรมการ
4.ขั้นสรุปและประเมินผล(A) 1.สรุปประเมินผลโครงการ 2.จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามโครงการเสนอผู้บริหาร	กันยายน 2569	นางกุลภัสสร วังคะฮาด

5. งบประมาณ 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
4 ค่าจัดการเรียนการสอน	
1. ก่อนประถม	-
2. ประถมศึกษา	-
3. มัธยมศึกษา	-
5 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
1. ก่อนประถม	1,000
2. ประถมศึกษา	2,000
3. มัธยมศึกษา	2,000
6 อื่น ๆ	
รวม	5,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	5,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กิจกรรมการเรียนการสอนทางไกล กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ หรือสถานการณ์ที่โรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณ	5,000			5,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอน กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ หรือสถานการณ์ที่โรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้ ร้อยละ 100	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
ครูสามารถจัดการเรียนการสอนทางไกลได้ กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ หรือสถานการณ์ที่โรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้ ร้อยละ 100	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1. นักเรียนโรงเรียนบ้านตะเบาะสามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง และเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ หรือสถานการณ์ที่โรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้
- 7.2. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนทางไกลได้ กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ หรือสถานการณ์ที่โรงเรียนไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางกุลภัสสร วังคะฮาด)

ครู โรงเรียนบ้านตะเบา

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัตนา ปัญญา)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบา

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอริติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบา

ส่วนที่ 4

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านตะเบา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้อง กับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาคะบับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและ เด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้นสู่การ ปฏิบัติดังนี้

1. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้คณะกรรมการดำเนินการ ในการขับเคลื่อน
3. กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่าง ชัดเจน
4. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
5. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
6. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานผู้สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

การกำกับติดตาม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2569 ตามคำสั่งที่ 137/2568 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568
2. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
3. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
4. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราว ประชุม ครั้งที่ 2 วันที่ 30 กันยายน 2568

การประเมินผลและรายงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2569 ตามคำสั่งที่ 137/2568 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
3. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
6. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ปัจจัยความสำเร็จ

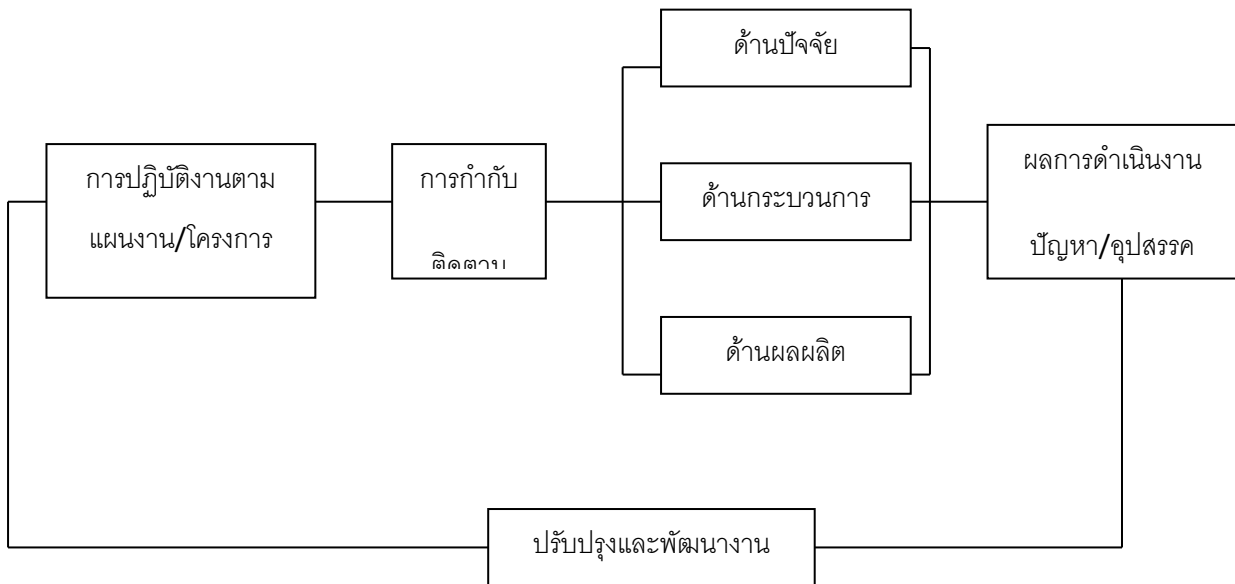
1. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคลและมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านตะเภาะ ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



2. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

3. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

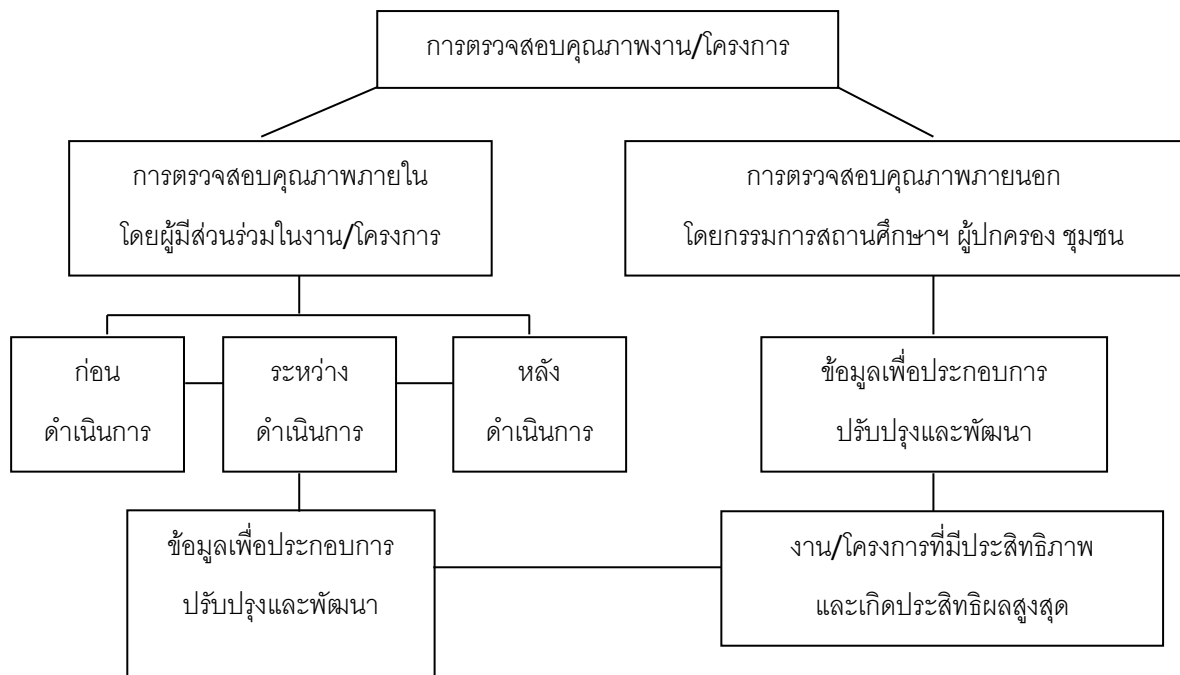
1. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้ำตะเบา ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



4. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านตะเภาฯ ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ
ระยะที่ 1 รอบ 6 เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม 2569
ระยะที่ 2 รอบ 12 เดือน สิ้นเดือนกันยายน 2569
3. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 1) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 2) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านตะเบาะ
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
8. ฯลฯ

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของโรงเรียนบ้านตะเบาะ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

.....
 ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านตะเบาะ
 ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ เดือน 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. 2569 ของโรงเรียนบ้านตะเบาะแล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	348,820	60%
2. ด้านการบริหารทั่วไป	116,280	20%
3. ด้านบริหารงานบุคคล	29,080	5%
4. ด้านงบประมาณ	29,080	5%
5. งบสำรองจ่าย	58,100	10%
รวม	581,360	100%

(2) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
1. ด้านวิชาการ	11	348,820
2. ด้านการบริหารทั่วไป	8	116,280
3. ด้านบริหารงานบุคคล	1	29,080
4. ด้านงบประมาณ	1	29,080
5. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	5	141,740
6. งบสำรองจ่าย	-	58,100
รวมงบประมาณ	26	687,143

หมายเหตุ 1. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

2. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (1)

(3) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ	10,000
2. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี	22,090
3. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	94,650
4. โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	10,000
5. โครงการการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	5,000
รวมงบประมาณ	141,740

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

- (1) เห็นชอบการจัดซื้อวัสดุเวชภัณฑ์ ตามโครงการอนามัย งบประมาณ 3,000 บาท
- (2) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- (3) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุม

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ)



(นายเค็ม ธรรมมัง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านตะเบาะ



ประกาศโรงเรียนบ้านตะเบาะ
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยโรงเรียนบ้านตะเบาะ ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านตะเบาะ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------|----------------------------------------|-----------------|
| 1. นางรัตนา ปัญญา | ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ | ผู้แทนครู |
| 2. นางสาวระมัด ทองสุกใส | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายอุทิศ เพชระบูรณิน | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 9 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงหนึ่งธิดา อางดี | นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงิน

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

สั่ง ณ วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2568

(นางอติธิตา เขียวสา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านตะเบาะ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 1 / 2569

วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านตะเบาะ

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----------------------------|----------------------------------------|-----------------|
| 1. นางรัตนา ปัญญา | ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ | ผู้แทนครู |
| 2. นางสาวระมัด ทองสุกใส | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายอุทิศ เพชรบูรณิน | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 9 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงหนึ่งธิดา อางดี | นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 | ผู้แทนนักเรียน |
| 5. นางอติธยา เขียวสา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ | |

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|----------------------------|----------------------------------------|-----------------|
| 1. นางรัตนา ปัญญา | ครูโรงเรียนบ้านตะเบาะ | ผู้แทนครู |
| 2. นางสาวระมัด ทองสุกใส | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายอุทิศ เพชรบูรณิน | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 9 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงหนึ่งธิดา อางดี | นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 | ผู้แทนนักเรียน |
| 5. นางอติธยา เขียวสา | ผู้อำนวยการโรงเรียน | |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

บทบาทหน้าที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้ในการใช้เงินจัดซื้อหนังสือเรียน
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม (หากประชุมครั้งแรกของปีปฏิทินนี้ไม่ต้องรับรองรายงานการประชุม)

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณ ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียน บ้านตะเบา เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้แก่ 1. ค่าจัดการเรียนการสอน 2. ค่าหนังสือเรียน 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านตะเบา ต้องดำเนินการตาม แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง 5 รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิ ของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านตะเบา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านตะเบา ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2568 ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นางรัตนา ปัญญา	ครูโรงเรียนบ้านตะเบา	ผู้แทนครู
2. นางสาวระมัด ทองสุกใส	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนผู้ปกครอง
3. นายอุทิศ เพชรบุรณิน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 9	ผู้แทนชุมชน
4. เด็กหญิงหนึ่งธิดา อาจดี	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ผู้แทนนักเรียน
5. นางอติธยา เขียวสา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบา	

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตามที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านตะเบาะกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบนั้น โรงเรียนบ้านตะเบาะได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรมแล้วมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ <u>ผลการดำเนินงาน</u> 1. มีการวัดผลประเมินผลการเรียนการสอนโดยประเมินตามสภาพจริง 2. ครูมีเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผลผู้เรียน 3. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	5,000
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ บำเพ็ญประโยชน์	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี <u>ผลการดำเนินงาน</u> 1. นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของหลักสูตร 2. นักเรียนมีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ 3. นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะชีวิต	12,000
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้นอกสถานศึกษา	94,651
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้ <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนได้รับความรู้และทักษะการใช้สื่อทางเทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้	8,000
5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการการจัดการเรียนการสอน ช่วงสถานการณ์โควิด 19 โรคอุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำต่างๆ <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนได้รับคำแนะนำ ความรู้ต่างๆ นักเรียนได้รับการป้องกันจากการเกิดโรค	2,000
	รวมงบประมาณ	121,651

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนบ้านตะเบาะ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อทราบรายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.4 แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 ให้โรงเรียนบ้านตะเบาะ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายกา	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568) จำนวน คนเป็นเงินงบประมาณ จำนวน	581,360.00
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 17 คน ๆ ละ 2,040 บาท/คน/ปี	34,680.00
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 71 คน ๆ ละ 2,280 บาท/คน/ปี	161,880.00
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 74 คน ๆ ละ 4,200 บาท/คน/ปี	310,800.00
รวมจำนวนนักเรียน 162	
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน 120 คนลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี	-
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน 300 คนลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี	74,000.00
2. ค่าหนังสือเรียน	341,787.00
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 17 คน ๆ ละ 200 บาท/คน/ปี	3,400.00
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 12 คน ๆ ละ 656 บาท/คน/ปี	7,872.00
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 9 คน ๆ ละ 650 บาท/คน/ปี	5,850.00
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 12 คน ๆ ละ 653 บาท/คน/ปี	7,836.00
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน 14 คน ๆ ละ 707 บาท/คน/ปี	9,191.00
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน 9 คน ๆ ละ 846 บาท/คน/ปี	7,614.00
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน 16 คน ๆ ละ 859 บาท/คน/ปี	13,744.00
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 27 คน ๆ ละ 808 บาท/คน/ปี	21,816.00
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 21 คน ๆ ละ 921 บาท/คน/ปี	18,420.00
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 27 คน ๆ ละ 996 บาท/คน/ปี	26,892.00
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน	74,650.00
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 17 คน ๆ ละ 290 บาท/คน/ปี	4,930.00
3.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 74 คน ๆ ละ 440 บาท/คน/ปี	31,240.00
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 71 คน ๆ ละ 520 บาท/คน/ปี	38,480.00
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	70,925.00
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 17 คน ๆ ละ 325 บาท/คน/ปี	5,525.00
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 74 คน ๆ ละ 400 บาท/คน/ปี	28,400.00
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 71 คน ๆ ละ 500 บาท/คน/ปี	37,000.00
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	141,740.00
6.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 17 คน ๆ ละ 570 บาท/คน/ปี	9,690.00

รายกา					งบประมาณ
6.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	74	คน ๆ ละ	630 บาท/คน/ปี	44,730.00
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	71	คน ๆ ละ	1,180 บาท/คน/ปี	87,320.00
รวมงบประมาณ					,284,310.00

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านตะเบาะ จะต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)
3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านตะเบาะ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	1. โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ	5,000
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	2. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	12,000
กิจกรรมทัศนศึกษา	3. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	94,651
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	4. โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	8,000
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	5. โครงการการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วง สถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิด สถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียน การสอนตามปกติได้	2,000
	รวมงบประมาณ	121,651

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียน
ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว
ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางรัตนา ปัญญา)
ครู โรงเรียนบ้านตะเบาะ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางอริติยา เชี่ยวสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ

(สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านตะแบก

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านตะแบก ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายเค็ม ธรรมมัง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวระมัต ทองสุกใส | กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. นายเจ็งศักดิ์ ไชยโสภะ | กรรมการผู้แทนครู |
| ๔. นายไพฑูรย์ เสียงไพเราะ | กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| ๕. นายบันเทิง ไตฤทธิ | กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| ๖. นายอุทิศ เพชรบูรณ์ | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| ๗. พระสุทธิศักดิ์ ธรรมโชโต | กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| ๘. นายภูเทธรณ์ ภูลีหอนโชติ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะแบก | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายโท พานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

**รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ครั้งที่ 3 / 2568**

วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านตะแบะ

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|------------------------------------------|
| 1. นายเค็ม ธรรมมัง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวระมัด ทองสุกใส | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 4. นายไพฑูรย์ เสี่ยงไพเราะ | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 5. นายบันเทิง โตฤทธิ์ | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 6. นายอุทิศ เพชรบูรณิน | คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 7. พระสุทธิศักดิ์ ธมฺมโชโต | คณะกรรมการผู้แทนพระภิกษุ |
| 8. นายภูเทพธรณ์ ภูวสีหธนโชติ | คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. นางอิตติยา เขียวสา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะแบะ |

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|------------------------------------------|
| 1. นายเค็ม ธรรมมัง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวระมัด ทองสุกใส | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 4. นายไพฑูรย์ เสี่ยงไพเราะ | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 5. นายบันเทิง โตฤทธิ์ | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 6. นายอุทิศ เพชรบูรณิน | คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 7. พระสุทธิศักดิ์ ธมฺมโชโต | คณะกรรมการผู้แทนพระภิกษุ |
| 8. นายภูเทพธรณ์ ภูวสีหธนโชติ | คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. นางอิตติยา เขียวสา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะแบะ |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- โรงเรียนบ้านตะแบะ ได้เปิดเรียนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ในวันที่ 3 พฤศจิกายนในรูปแบบ On-Site (เรียนปกติ) จำนวนนักเรียน ณ ปัจจุบัน มี 164 คน ในระดับปฐมวัย จำนวน 17 คน ระดับประถมศึกษา จำนวน 71 คน ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 74 คน

- แจ้งการสอบธรรมสนามหลวง ปีการศึกษา 2568 ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568

- โรงเรียนบ้านตะแบะ ได้จัดหาอุปกรณ์การเรียนให้กับนักเรียนทุกคนตามโครงการ

สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2569

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2568 ลงวันที่ 30 กันยายน 2568
มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน
5. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โรงเรียนบ้านตะเบาะได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายการ					งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน					
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568) จำนวน คนเป็นเงินงบประมาณ จำนวน					581,360.00
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	2,040	บาท/คน/ปี	34,680.00
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	71	คน ๆ ละ	2,280	บาท/คน/ปี	161,880.00
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	74	คน ๆ ละ	4,200	บาท/คน/ปี	310,800.00
รวมจำนวนนักเรียน		162			
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน	120	คนลงมา เพิ่ม	500	บาท/คน/ปี	-
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน	300	คนลงมา เพิ่ม	1,000	บาท/คน/ปี	74,000.00
2. ค่าหนังสือเรียน					
					341,787.00
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	3,400.00
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	12	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	7,872.00
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	9	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	5,850.00
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	12	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	7,836.00
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน	14	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	9,191.00
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน	9	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	7,614.00
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน	16	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	13,744.00
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	27	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	21,816.00
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	21	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	18,420.00
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	27	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	26,892.00
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน					
					74,650.00
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	290	บาท/คน/ปี	4,930.00
3.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	74	คน ๆ ละ	440	บาท/คน/ปี	31,240.00
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	71	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	38,480.00
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
					70,925.00
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	5,525.00
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	74	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	28,400.00
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	71	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	37,000.00
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					
					141,740.00
6.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	570	บาท/คน/ปี	9,690.00
6.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	74	คน ๆ ละ	630	บาท/คน/ปี	44,730.00
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	71	คน ๆ ละ	1,180	บาท/คน/ปี	87,320.00
รวมงบประมาณ					,284,310.00

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านตะเบาะ ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567 โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	339,300	60%
2. ด้านการบริหารทั่วไป	28,270	5%
3. ด้านบริหารงานบุคคล	113,100	20%
4. ด้านงบประมาณ	28,270	5%
5. งบสำรองจ่าย	56,552	10%
รวมงบประมาณ	565,492	100%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

5.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
1. ด้านวิชาการ				
1.1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย		17,000		17,000
1.2. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา		3,000		3,000
1.3. โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการศึกษา		65,000		65,000
1.4. โครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ		3,500		3,500
1.5. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		35,000		35,000
1.6. โครงการนิเทศการศึกษา		2,000		2,000
1.7. โครงการการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา		91,320		91,320
1.8. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		55,000		55,000
1.9. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้นักเรียนเรียนรวม		4,000		4,000
1.10. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคลและองค์กรสถานศึกษา		63,000		63,000
1.11. โครงการการพัฒนางานประกันคุณภาพนักเรียน		10,000		10,000
2. ด้านบริหารทั่วไป				
2.1. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน		2,000		2,000
2.2. โครงการโรงเรียนคุณธรรม		20,700		20,700
2.3. โครงการความเป็นเลิศทางกีฬา		29,400		29,400
2.4. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		12,900		12,900
2.5. โครงการวันสำคัญ		22,000		22,000
2.6. โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่		24,280		24,280
2.7. โครงการอนามัยโรงเรียน		3,000		3,000
2.8. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาห้องสมุด		2,000		2,000

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
3. ด้านบุคลากร				
3.1. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา		29,080		29,080
4. ด้านงบประมาณ				
4.1. โครงการบริการสาธารณสุขปภค		29,080		29,080
5. งบสำรองจ่าย		58,100		58,100
รวม		581,360		581,360

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ 5.1

5.3 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านตะเบาะ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทาง	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ	10,000
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี	22,090
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	94,650
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	10,000
5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์	โครงการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	5,000
	รวมงบประมาณ	141,740

5.5 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนบ้านตะเบาะ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

ผู้จดยางานการประชุม



(นายเรungskัด ไซยโสภา)
ครู โรงเรียนบ้านตะเบาะ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางอิตติยา ไซยวสา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ



คำสั่งโรงเรียนบ้านตะเบาะ

ที่ 136 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านตะเบาะ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

1. นางอติติยา เขียวสา	ผู้อำนวยการ คศ.3	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	ประธานกรรมการ
2. นางรัตนา ปัญญา	ครู คศ.3	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
3. นางกุลภัสสร วัจนะฮาด	ครู คศ.3	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
4. นางรฐา ไชยทอง	ครู คศ.3	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
5. นางนงลักษณ์ แพงหลวง	ครู คศ.3	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
6. นายนราศักดิ์ นาป้อม	ครู คศ.2	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
7. นายเริงศักดิ์ ไชโยสภา	ครู คศ.2	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
8. นายวรวิษ อุดพ้วย	ครู คศ.2	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
9. นางสาวชุลีพร แสงหาร	ครู คศ.2	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
10. นางสาวกรองทิพย์ บัวภา	ครู คศ.2	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
11. นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก	ครู คศ.2	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
12. นางสาวนภาพรณ ชาววาปี	ครู คศ.1	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
13. นางสาวพิชญนันท์ หุมอาจ	ครู คศ.1	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
14. นายกสิณเทพ กุลกึ่ง	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
15. นางสาวนัยน์กมล กินรี	พี่เลี้ยงฯ	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการ
16. นางมยุรี ไชโยสภา	ครู คศ.3	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการและเลขานุการ
17. นางสาวนิตยา ชูเชย	ธุรการ	โรงเรียนบ้านตะเบาะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 7 พฤศจิกายน 2568



(นางอิตติยา เขียวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบา



ประกาศโรงเรียนบ้านตะเบาะ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยโรงเรียนบ้านตะเบาะ ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษา ภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านตะเบาะ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

1. นางอติยา เขียวสา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายเค็ม ธรรมมัง	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
3. นายเริงศักดิ์ ไชยโสภ	ผู้แทนครู	กรรมการ
4. นางสาวระมัต ทองสุกใส	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
5. เด็กหญิงหนึ่งธิดา อาจดี	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
6. นางรัตนา ปัญญา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

(นางอติยา เขียวสา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเบาะ



คำสั่งโรงเรียนบ้านตะเบาะ
ที่ 137 /2568

เรื่อง แต่งตั้งให้ข้าราชการครูรับผิดชอบโครงการ/งาน ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โรงเรียนบ้านตะเบาะ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูรับผิดชอบโครงการ/งานต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติงาน ดังนี้

ที่	โครงการ/งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
ด้านวิชาการ			339,300
1.	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย	ครูชุลีพร แสงहार	17,000
2.	โครงการพัฒนาการหลักสูตรสถานศึกษา	ครูมยุรี ไชยโสภา	3,000
3.	โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการศึกษา	ครูนราศักดิ์ นาป้อม	65,000
4.	โครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	ครูนงลักษณ์ แพงหลวง	3,500
5.	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	- ครูเริงศักดิ์ ไชยโสภา - ครูกสิณเทพ กุลกิง	35,000
6.	โครงการนิเทศการศึกษา	ครูมยุรี ไชยโสภา	2,000
7.	โครงการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	ครูรัตนา ปัญญา	91,320
8.	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ครูกรรณทิพย์ บัวภา	55,000
9.	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้นักเรียนเรียนรวม	ครูพิชญานันท์ หุมอาจ	4,000
10.	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ แก่บุคคลและองค์กรสถานศึกษา	ครูณภาพรรณ ชาววาปี	63,000
11.	โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพนักเรียน	- ครูมยุรี ไชยโสภา - ครูภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก	10,000
ด้านบริหารทั่วไป			113,100
14.	โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	ครูรวราวิช อุดพ้วย	2,000
15.	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	- ครูรวราวิช อุดพ้วย - ครูภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก - ครูพิชญานันท์ หุมอาจ	20,700
16.	โครงการความเป็นเลิศทางกีฬา	ครูกสิณเทพ กุลกิง	29,400
17.	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- ครูภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก - ครูนราศักดิ์ นาป้อม	12,900
18.	โครงการวันสำคัญ	- ครูธรรมา ไชยทอง - ครูรัตนา ปัญญา - ครูรวราวิช อุดพ้วย	22,000

ที่	โครงการ/งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
		- ครูภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก - ครูพิชญานันท์ หุมอาจ - ครูกรองทิพย์ บัวภา	
19.	โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและ อาคารสถานที่	- ครูเรingsศักดิ์ ไชยโสภา - ครูกุลภัสสร วังคะฮาด	24,280
20.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาห้องสมุด	ครูพิชญานันท์ หุมอาจ	2,000
21.	โครงการอนามัยโรงเรียน	ครูธรรมา ไชยทอง	3,000
ด้านบริหารบุคคล			
22.	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	ครูเรingsศักดิ์ ไชยโสภา	29,080
ด้านงบประมาณ			
27.	บริการสาธารณสุขโรค	ครูกสิณเทพ กุลกิ่ง	29,080
กิจกรรมพัฒนา			
28.	โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ	ครูนภาพรณ ชาววาปี	10,000
29.	โครงการเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ เนตรนารี	ครูนราศักดิ์ นาป้อม	22,000
30.	โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	ครูนราศักดิ์ นาป้อม	10,000
31.	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	ครูกรองทิพย์ บัวภา	94,650
32.	โครงการ การจัดการเรียนการสอน ช่วงสถานการณ์โควิด 19 โรคอุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำต่าง ๆ	ครูกุลภัสสร วังคะฮาด	5,000

ทั้งนี้ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินงานตาม โครงการด้วยความอดทนอดทน เต็มความสามารถ และจัดทำรายงานการประเมินโครงการ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ/งานให้ผู้บริหารโรงเรียนได้ทราบ

สั่ง ณ วันที่ 7 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ



(นางอริติยา เชี่ยวสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะเปาะ

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- | | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1. นางศุภจิภา จักคาม | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 |
| 2. ดร.กฤติธิดา อ่อนคล้าย | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 |
| 3. นายเค็ม ธรรมมัง | คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านตะแบะ |

คณะทำงาน

- | | | |
|-------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| 1. นางอติติยา เขียวสา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะแบะ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางรัตนา ปัญญา | ครู คศ.3 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 3. นางกุลภัสสร วัจนะฮาด | ครู คศ.3 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 4. นางรฐา ไชยทอง | ครู คศ.3 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 5. นางนงลักษณ์ แพงหลวง | ครู คศ.3 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 6. นายนราศักดิ์ นาป้อม | ครู คศ.2 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 7. นายเริงศักดิ์ ไชยโสภา | ครู คศ.2 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 8. นายวราวิช อุดพัว | ครู คศ.2 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 9. นางสาวชุลีพร แสงหาร | ครู คศ.2 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 10. นางสาวกรองทิพย์ บัวภา | ครู คศ.2 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 11. นางสาวภัทรานิษฐ์ เสือเล็ก | ครู คศ.2 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 12. นางสาวนภาพรรณ ชาววาปี | ครู คศ.1 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 13. นางสาวพิชญานันท์ หุมอาจ | ครู คศ.1 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 14. นายกสิณเทพ กุลกิ่ง | ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 15. นางสาวนัยน์กมล กินรี | พี่เลี้ยงฯ โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการ |
| 16. นางมยุรี ไชยโสภา | ครู คศ.3 โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการและเลขานุการ |
| 17. นางสาวนิตยา ชูเชย | ธุรการ โรงเรียนบ้านตะแบะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |