



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โรงเรียนบ้านปากน้ำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ





คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๐ข้อ ๔(๒)(ข) และ ข้อ ๕ (๒)(ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านปากน้ำ จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการ ตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทาง การพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและ ชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้น การปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้านจนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่าย ที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

โรงเรียนบ้านปากน้ำ



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	๑
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	๒
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	๕
- โครงสร้างการบริหารงาน	๖
- ข้อมูลด้านบุคลากร	๗
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๘
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๘
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	๙
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๘	๑๐
- ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	๑๑
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๓
- รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๕
- สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี ๒๕๖๗)	๑๖
- ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ. รอบที่ ๔ ปี ๒๕๖๕	๑๘
- จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา	๒๘
- ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด	๓๐
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- นโยบายรัฐบาล (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร)	๓๒
- นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายอนุทิน ชาญวีรกูล นายกรัฐมนตรี)	๓๔
- นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)	๓๔
- นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙	๓๔
- นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๓๕
- ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๔๐
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ	๔๑
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๔๓
- ตัวชี้วัดความสำเร็จของโรงเรียนบ้านปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๕๓
ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
- ประมาณการรายรับ	๔๘
- ประมาณการรายจ่าย	๕๑
- โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	๕๒



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
- งบประมาณการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	๕๕
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	๕๘
- รายละเอียดโครงการ	
ด้านวิชาการ	
๑. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖๕
๒. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๗๐
๓. โครงการส่งเสริมพัฒนาวิชาการสู่ความเป็นเลิศ	๗๕
๔. โครงการห้องเรียนคุณภาพ	๘๐
๕. โครงการส่งเสริมงานอาชีพ	๘๔
๖. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑	๘๗
๗. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๙๑
๘. โครงการวันสำคัญ	๙๕
๙. โครงการส่งเสริมสุนทรีย์นักเรียน	๙๙
๑๐. โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	๑๐๓
๑๑. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๑๐๗
๑๒. โครงการส่งเสริมและพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬา	๑๑๑
๑๓. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	๑๑๕
๑๔. โครงการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย	๑๑๙
๑๕. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน	๑๒๓
๑๖. โครงการพัฒนาด้านประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑๒๘
๑๗. โครงการนิเทศภายใน	๑๓๒
๑๘. โครงการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัย	๑๓๕
๑๙. โครงการจัดการเปิดโลกวิชาการ	๑๔๐
๒๐. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษาตอนต้น	๑๔๔
๒๑. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	๑๔๘
๒๒. โครงการจัดซื้อโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	๑๕๑
ด้านบริหารงานบุคคล	
๒๓. โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๕๔
ด้านบริหารงานทั่วไป	
๒๔. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียน	๑๕๗
๒๕. โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน	๑๖๑
๒๖. โครงการค่าสาธารณูปโภค	๑๖๕
๒๗. โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๖๘
๒๘. โครงการพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	๑๗๑



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ด้านบริหารงานงบประมาณ	
๒๙.โครงการพัฒนาระบบงานบัญชี การเงิน พัสดุ และธุรการ	๑๗๕
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
๓๐.โครงการลูกเสือ - เนตรนารี	๑๘๑
๓๑.โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	๑๘๕
๓๒.โครงการการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)	๑๘๙
๓๓.โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	๑๙๓
๓๔.โครงการพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย	๑๙๖
กิจกรรมที่ได้รับจัดสรรจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า	
๓๕.โครงการอาหารกลางวันนักเรียน	๑๙๘
ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ	
๑. การกำกับ ติดตาม	๒๐๐
๒. การประเมินผลและรายงาน	๒๐๑
๓. ปัจจัยความสำเร็จ	๒๐๑
ภาคผนวก	
๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๐๖
ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๐๘
รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๒๐๙
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปากน้ำ	๒๑๘
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๒๐
๔. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๓๒
๕. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	๒๓๓
คณะผู้จัดทำ	๒๓๔



ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนบ้านปากน้ำ ก่อตั้งเมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๖๔ ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๑๗ ตำบลนาป่า อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ เปิดการสอนตั้งแต่ ชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีเนื้อที่ จำนวน ๒๘ ไร่ ๒ งาน ๖๖ ตารางวา มีเขตพื้นที่บริการ ๖ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๔ บ้านซอน , หมู่ที่ ๕ บ้านปากน้ำใต้ , หมู่ที่ ๘ บ้านปากน้ำเหนือ , หมู่ที่ ๑๑ บ้านคลองป่าสัก , หมู่ที่ ๑๒ บ้านปากน้ำ และ หมู่ที่ ๑๗ บ้านปากน้ำพัฒนา โดยมีนายมั่ง เศรษฐสุต มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ คนแรกในนาม “โรงเรียนวัดกุฎีดาว” และมีทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนเป็นลำดับดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายมั่ง ประเสริฐสุต	ครูใหญ่	๒๔๖๔ - ๒๔๗๕	ครูใหญ่คนแรก
๒	นายอดุลย์ บัวคำ	ครูใหญ่	๒๔๗๕ - ๒๔๗๘	ย้าย
๓	นายมั่ง ประเสริฐสุต	ครูใหญ่	๒๔๗๘ - ๒๕๐๗	เกษียณอายุ
๔	นายเพลิน มิ่งเมือง	ครูใหญ่	๒๕๐๗ - ๒๕๑๒	เกษียณอายุ
๕	นางกุศล เพียรเกิด	ครูใหญ่	๒๕๑๒ - ๒๕๒๒	เกษียณอายุ
๖	นายเรวัติ พรหมเศรษฐี	อาจารย์ใหญ่	๒๕๒๒ - ๒๕๓๐	ย้าย
๗	นายวีระศักดิ์ สิทธิเกสร	อาจารย์ใหญ่	๒๕๓๐ - ๒๕๔๔	เกษียณอายุ
๘	นายสุรกิจ สงทอง	ผู้อำนวยการ	๒๕๔๔ - ๒๕๔๘	ย้าย
๙	นายสุจินต์ แสงวิจิตร	ผู้อำนวยการ	๒๕๔๘ - ๒๕๕๓	เกษียณอายุ
๑๐	นางกรณี ติ้ะอาจ	ผู้อำนวยการ	๒๕๕๓ - ๒๕๖๒	เกษียณอายุ
๑๑	นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ	ผู้อำนวยการ	๒๕๖๒ - ปัจจุบัน	

วิสัยทัศน์ (Vision)

พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ เป็นผู้มีความรู้ จริยธรรม มีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
๒. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีความรู้ จริยธรรม มีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ แสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้และใช้สื่อเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. สร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษา
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ



เป้าประสงค์ (GOAL)

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพ จัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
๔. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษาให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษา
๕. สถานศึกษาบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

อัตลักษณ์ (Identity)

เด็กดี มีน้ำใจ ใฝ่เรียนรู้

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

ความรู้คู่คุณธรรม

ตราสัญลักษณ์โรงเรียน



ชุมพรไทย หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง การอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมไทย
เลข ๕ ไทย หมายถึง พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕
พระบิดาแห่งการศึกษาไทย (พระองค์ทรงวางรากฐานการศึกษา)
อักษรย่อ ไนวงกลม ปน. หมายถึง ชื่อย่อ ของ โรงเรียนบ้านปากน้ำ
อ่างทองคำใส่น้ำ หมายถึง ความอุดมสมบูรณ์ร่มเย็น

พระประจำโรงเรียน

พระปางมารวิชัย

สีประจำโรงเรียนบ้านปากน้ำ

เขียว – ส้ม

สีเขียว หมายถึง ความเจริญงอกงาม และความอุดมสมบูรณ์
สีส้ม หมายถึง การมีแรงบันดาลใจเต็มเปี่ยม พลังความสำคัญ
ความอบอุ่น ความกรุณา

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

กัลปพฤกษ์

ปรัชญาโรงเรียนบ้านปากน้ำ

“ปัญญาวิมุตติ เจโตวิมุตติ”

แปลว่า ผลแห่งปัญญาและความสำเร็จหลุดพ้นได้ด้วยสมาธิ

คำขวัญโรงเรียนบ้านปากน้ำ

“คุณธรรมนำความรู้ ก้าวสู่ ICT ตามวิถีเศรษฐกิจพอเพียง”

๒. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ

โรงเรียนบ้านปากน้ำ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑๗ บ้านปากน้ำ ตำบลนาป่า อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัด
เพชรบูรณ์ ตั้งอยู่พิกัด

ละติจูด ๑๖.๓๙๑๙๖๓๕

ลองจิจูด ๑๐๑.๑๗๕๑๔๔๖

ระยะทางอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำบลนาป่า

๗ กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียนไป สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑

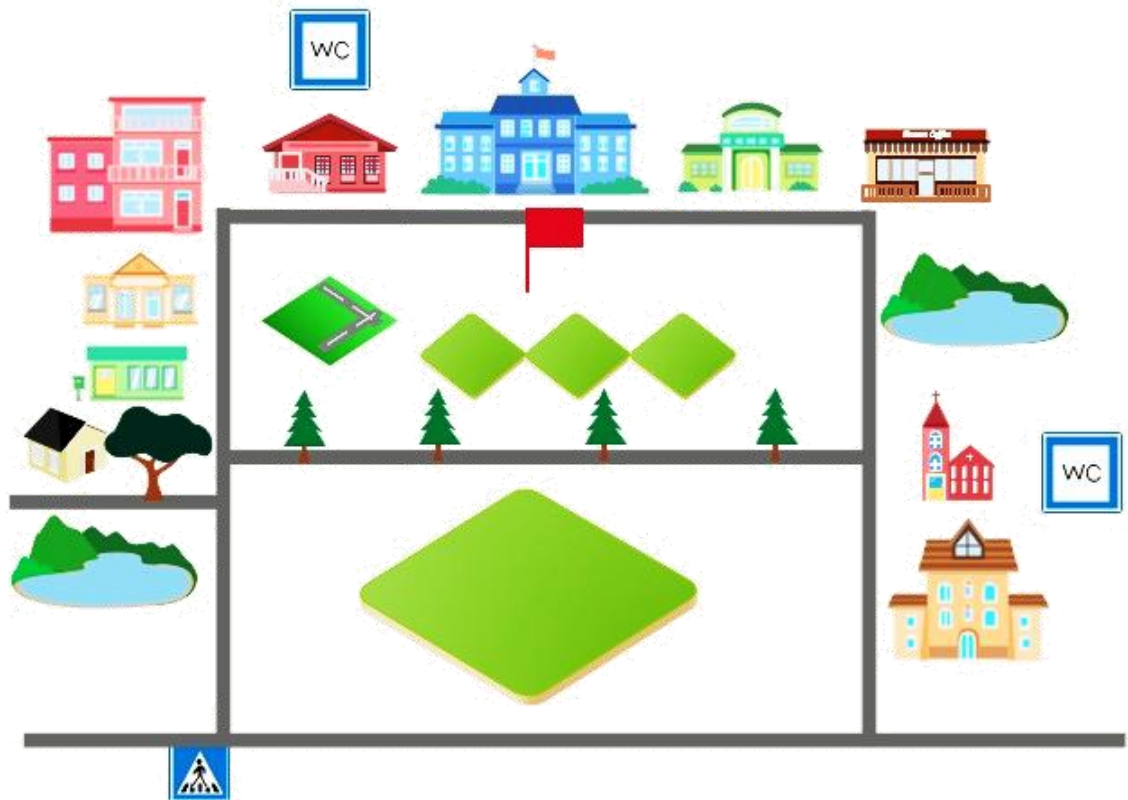
๙ กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนมัธยมของรัฐ ที่ใกล้ที่สุด โรงเรียนพัชรพิทยาคม

๘ กิโลเมตร



แผนที่ภายในโรงเรียน (อาคาร สถานที่ สิ่งก่อสร้าง สนาม)

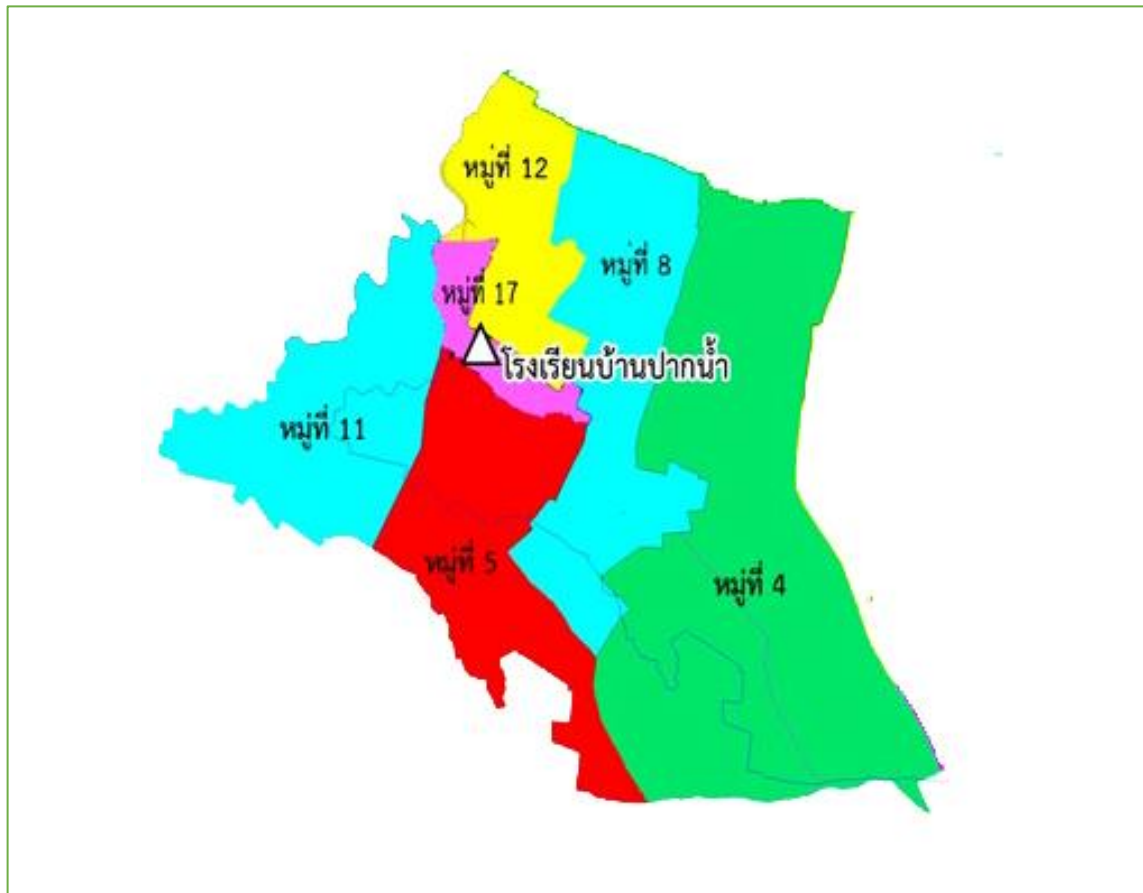


	อาคาร สปช.๑๐๕/๒๙		อาคาร สปช.๑๐๓.๒๖ (อนุบาล)
	อาคาร สปช.๑๐๕/๒๖ (ป.๑-๓)		อาคารประสพภัยแบบสร้างเอง
	โรงอาหาร		อาคารการงานอาชีพ
	อาคาร สปช.๑๐๕/๒๖ (ป.๔-๖)		โรงฝึกงาน สร้างเอง
	อาคารอเนกประสงค์ ๒๐๒/๒๖		ห้องสมุด
	สระน้ำ		สนามกีฬา
	สนาม BBL		ห้องส้วม



แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านปากน้ำ มีเขตพื้นที่บริการ ๖ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๔ บ้านซอน , หมู่ที่ ๕ บ้านปากน้ำใต้ , หมู่ที่ ๘ บ้านปากน้ำเหนือ , หมู่ที่ ๑๑ บ้านคลองป่าสัก , หมู่ที่ ๑๒ บ้านปากน้ำ และ หมู่ที่ ๑๗ บ้านปากน้ำพัฒนา





๓. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ สภาพพื้นที่เป็นที่ลุ่ม ฝนตกน้ำท่วมขัง และฤดูน้ำหลาก จะท่วม มีแม่น้ำที่ไหลผ่านคือแม่น้ำป่าสัก มีประชากรประมาณ ๗๐๐ คน ชุมชนมีไฟฟ้าใช้และมีน้ำประปาหมู่บ้าน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบ โรงเรียน ได้แก่ ตลาดปากน้ำ วัดสวนโมกข์ วัดกุฎีดาว อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกรรม และ รับจ้างทั่วไป ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จัก โดยทั่วไป คือ การทำบุญแห่บั้งไฟในประเพณีสงกรานต์ ประเพณีลอยกระทง ทำบุญตักบาตรวันสำคัญทางพุทธศาสนา ประเพณีอุ้มพระดำน้ำของชาวจังหวัดเพชรบูรณ์และประเพณีสารทไทย จะร่วมกันส่งเรือเข้าแข่งขันแข่งเรือยาวกับหน่วยงานที่จัดการแข่งขันระดับอำเภอและจังหวัด ผู้ปกครองนักเรียนส่วนมากประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป นักเรียนอาศัยอยู่กับญาติ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปีไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท



๔. โครงสร้างการบริหารงาน





๕. ข้อมูลด้านบุคลากร

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก
๑	นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ	ผู้อำนวยการ	คศ.๒	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
๒	นางประนอม แก้วพวง	ครู	คศ.๓	วท.ม.	วิทยาศาสตร์ศึกษา
๓	นางวันเพ็ญ ยะธา	ครู	คศ.๓	ค.บ.	คณิตศาสตร์
๔	นางสาวอารียา อารยะพันธ์	ครู	คศ.๓	คศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
๕	นางสาวจาดุพจน์ กงถัน	ครู	คศ.๓	ค.บ.	ปฐมวัย
๖	นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่	ครู	คศ.๓	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
๗	นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ	ครู	คศ.๒	ว.ทบ.	พลศึกษา
๘	นางสาวรัศมี หล้ามี	ครู	คศ.๒	ค.บ.	การประถมศึกษา
๙	นางณิชนันท์ ขวัญตัว	ครู	คศ.๒	ค.บ.	ชีววิทยา
๑๐	นางสาวสุทธิกานต์ เทียนทอง	ครู	คศ.๒	ค.บ.	ภาษาไทย
๑๑	นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ	ครู	-	ค.บ.	สังคมศึกษา
๑๒	นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์	ครู	-	ศศ.บ.	ไทยคดีศึกษา
๑๓	นางสาวสุวรรณา ศรีสุวรรณ	ครู	-	กศ.บ.	คณิตศาสตร์
๑๔	นางสาวปวีณา ชมสุข	ครู	-	บธ.บ.	วิทยาการสารสนเทศคอมพิวเตอร์
๑๕	นางสาวเรวดี ศุภบุญมี	ครู	-	ค.บ.	ปฐมวัย
๑๖	นางสาวผกาเนตร ชัยวงศ์ผิน	ธุรการ	-	ศษ.บ.	พลศึกษา
๑๗	นายพิมพ์ จิโนคำ	ช่างไฟฟ้า	-	ม.๖	

ข้อมูล ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘



๖. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
๑	นางฐิติพร พรหมปาน	ประธานกรรมการ
๒	นายพงษ์ ขวัญเจริญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นางอานัสฐิชาพร มั่นเหมาะ	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๔	นางประนอม แก้วพวง	กรรมการผู้แทนครู
๕	นายสมศักดิ์ เสือดี	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๖	นางปราณี มูลศรี	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗	นายสำราญ บุตรสะสม	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๘	พระมหาอุเทน สิริภทโท	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๙	นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๗. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
๑	นางอานัสฐิชาพร มั่นเหมาะ	ผู้แทนผู้ปกครอง
๒	เด็กหญิงนฤมล วงศ์ไชย	ผู้แทนนักเรียน
๓	นายสมศักดิ์ เสือดี	ผู้แทนชุมชน
๔	นางประนอม แก้วพวง	ผู้แทนครู

ข้อมูล ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘



๘. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
อาคารเรียน							
๑	สปช. ๑๐๓/๒๖	๑ หลัง	๕๒๐,๐๐๐	๒๕๒๖		✓	
๒	สปช.๑๐๕/๒๖	๑ หลัง	๗๙๙,๐๐๐	๒๕๒๙		✓	
๓	อาคารประสพภัย	๑ หลัง	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๓๕			✓
๔	สปช.๑๐๕/๒๖	๑ หลัง	๑,๘๐๐,๐๐๐	๒๕๔๐		✓	
๕	สปช.๑๐๕/๒๙	๑ หลัง	๓,๔๘๓,๑๐๐	๒๕๕๘	✓		
เอนกประสงค์							
๑	สร้างเอง	๑ หลัง	๑๕๐,๐๐๐	๒๕๒๒			✓
๒	สร้างเอง	๑ หลัง	๔๔,๐๐๐	๒๕๕๓		✓	
๓	สปช. ๒๐๒/๒๖	๑ หลัง	๑๓,๔๐๐	๒๕๖๑	✓		
โรงอาหาร							
๑	สร้างเอง	๑ หลัง	๘๐,๐๐๐	๒๕๕๔		✓	
อาคารห้องสมุด							
๑	สร้างเอง	๑ หลัง	๑๒๓,๓๗๐	๒๕๕๖		✓	
ส้วม							
๑	สปช.๖๐๑/๒๖	๑ หลัง	๑๐๐,๐๐๐	๒๕๔๔		✓	
๒	สปช. ๖๐๔/๔๕	๑ หลัง	๒๖๗,๓๐๐	๒๕๕๙		✓	
๓	สร้างเอง	๑ หลัง	๘๐,๐๐๐	๒๕๕๙		✓	
ถังน้ำฝน							
๑	ฝ.๓๓	๑ ชุด	๑๕,๕๐๐	๒๕๓๖			✓
๒	ฝ.๓๓	๑ ชุด	๑๕,๕๐๐	๒๕๓๙			✓
๓	ฝ.๓๓	๑ ชุด	๑๕,๕๐๐	๒๕๔๐			✓
สนามกีฬา							
๑	สนามบาสเก็ตบอล	๑	๑๘๗,๐๐๐	๒๕๔๓		✓	
๒	สนามวอลเลย์บอล	๑	๙๐,๐๐๐	๒๕๔๖		✓	
รั้ว							
๑	รั้วคอนกรีต		๑๕๐,๐๐๐	๒๕๔๕		✓	
หอพระ							
๑	หอพระ	๑ หลัง	๓๐,๐๐๐	๒๕๓๐		✓	

ข้อมูล ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘



๙. ข้อมูลนักเรียน

๙.๑. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล ๒	๓	๔	๗							๓	๔	๗
อนุบาล ๓	๗	๑	๘							๗	๑	๘
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	๑๐	๕	๑๕							๑๐	๕	๑๕
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๕	๗	๑๒							๕	๗	๑๒
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๔	๓	๗							๔	๓	๗
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๒	๗	๙							๒	๗	๙
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๖	๗	๑๓							๖	๗	๑๓
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๕	๖	๑๑							๕	๖	๑๑
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๒	๓	๑๕							๑๒	๓	๑๕
รวมระดับประถมศึกษา	๓๔	๓๓	๖๗							๓๔	๓๓	๖๗
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น												
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๙	๕	๑๔							๙	๕	๑๔
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๐	๔	๑๔							๑๐	๔	๑๔
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๘	๑๒	๒๐							๘	๑๒	๒๐
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๒๗	๒๑	๔๘							๒๗	๒๑	๔๘
รวมทั้งสิ้น	๗๑	๕๙	๑๓๐							๗๑	๕๙	๑๓๐

๙.๒. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.๑ เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	๔	๒	๖
เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนอื่น	๒๐	๑๙	๓๙
เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	-	-	-
เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	-	-	-
เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	๒๔	๒๑	๔๕
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.๑	๒๔	๓๑	๕๕



๙.๓. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกตามระดับชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียน ยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
อนุบาล ๒	๖	๐	
อนุบาล ๓	๘	๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๒	๗	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๗	๒	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๙	๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๓	๘	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๒	๘	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๕	๘	
รวม	๘๒	๓๙	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๓	๘	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๒	๙	
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๖	๑๒	
รวม	๔๑	๒๙	
รวมทั้งสิ้น	๑๒๓	๖๘	

๑๐. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

๑๐.๑. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.๓

ด้าน	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗
ด้านคณิตศาสตร์	๕๙.๙๓	๕๘.๐๐	๕๐.๕๕
ด้านภาษาไทย	๕๗.๕๐	๖๘.๒๘	๓๔.๐๕
เฉลี่ย	๕๘.๗๑	๖๕.๓๖	๔๒.๓๐

๑๐.๒. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓
ภาษาไทย	๔๐.๕๔	๔๔.๔๐	๕๓.๖๕	๓๓.๐๓	๔๙.๔๔	๓๓.๒๒
คณิตศาสตร์	๒๑.๔๐	๒๔.๙๔	๒๓.๕๓	๑๘.๔๑	๓๑.๑๙	๒๐.๕๘
วิทยาศาสตร์	๒๙.๖๔	๒๖.๓๔	๔๙.๐๐	๒๖.๒๘	๔๔.๓๘	๒๘.๒๓
ภาษาอังกฤษ	๒๕.๖๗	๒๕.๐๐	๔๑.๒๕	๒๓.๐๕	๒๕.๕๒	๒๖.๒๕
เฉลี่ย	๒๙.๓๑	๓๐.๑๗	๔๑.๘๖	๒๕.๑๙	๓๗.๖๓	๒๗.๐๗



๑๐.๓ ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.๑-ป.๖ และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.๑-ม. ๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๘

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร.ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๑๒	๑๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-
ป.๒	๗	๒	๒๘.๕๗	๑	๑๔.๒๙	๔	๕๗.๑๔	-	-
ป.๓	๙	๕	๕๕.๕๖	๒	๒๒.๒๒	๒	๒๒.๒๒	-	-
ป.๔	๑๓	๕	๓๘.๔๖	๓	๒๓.๐๘	๓	๒๓.๐๘	๒	๑๕.๓๘
ป.๕	๑๒	๙	๗๕.๐๐	๑	๘.๓๓	๒	๑๖.๖๗	-	-
ป.๖	๑๕	๖	๔๐.๐๐	๓	๒๐.๐๐	๓	๒๐.๐๐	๓	๒๐.๐๐
ม.๑	๑๔	๑	๗.๑๔	๓	๒๑.๔๓	๕	๓๕.๗๑	๕	๓๕.๗๑
ม.๒	๑๔	๑	๗.๑๔	๘	๕๗.๑๔	๕	๓๕.๗๑	-	-
ม.๓	๑๙	๑	๕.๒๖	๑	๕.๒๖	๑๖	๘๔.๒๑	๑	๕.๒๖

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร.ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๑๒	๗	๕๘.๓๓	๕	๔๑.๖๗	-	-	-	-
ป.๒	๗	-	-	๑	๑๔.๒๙	๑	๑๔.๒๙	๕	๗๑.๔๓
ป.๓	๙	๒	๒๒.๒๒	๓	๓๓.๓๓	๑	๑๑.๑๑	๓	๓๓.๓๓
ป.๔	๑๓	๔	๓๐.๗๗	๓	๒๓.๐๘	๖	๔๖.๑๕	-	-
ป.๕	๑๒	๒	๑๖.๖๗	๗	๕๘.๓๓	๒	๑๖.๖๗	๑	๘.๓๓
ป.๖	๑๕	-	-	๘	๕๓.๓๓	๔	๒๖.๖๗	๓	๒๐.๐๐
ม.๑	๑๔	๓	๒๑.๔๓	๖	๔๒.๘๖	๕	๓๕.๗๑	-	-
ม.๒	๑๔	๑	๗.๑๔	๘	๕๗.๑๔	๕	๓๕.๗๑	-	-
ม.๓	๑๙	-	-	๓	๑๕.๗๙	๑๕	๗๘.๙๕	๑	๕.๒๖



การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร.ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๑๒	๑๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-
ป.๒	๗	๓	๔๒.๘๖	๔	๕๗.๑๔	-	-	-	-
ป.๓	๙	๑	๑๑.๑๑	๕	๕๕.๕๖	๓	๓๓.๓๓	-	-
ป.๔	๑๓	-	-	๖	๔๖.๑๕	๕	๓๘.๔๖	๒	๑๕.๓๘
ป.๕	๑๒	๑	๘.๓๓	๓	๒๕.๐๐	๘	๖๖.๖๗	-	-
ป.๖	๑๕	๑	๖.๖๗	๖	๔๐.๐๐	๖	๔๐.๐๐	๒	๑๓.๓๓
ม.๑	๑๔	๗	๕๐.๐๐	๕	๓๕.๗๑	๑	๗.๑๔	๑	๗.๑๔
ม.๒	๑๔	-	-	๑๐	๗๑.๔๓	๓	๒๑.๔๓	๑	๗.๑๔
ม.๓	๑๙	-	-	๓	๑๕.๗๙	๑๕	๗๘.๙๕	๑	๕.๒๖

๑๑.ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ด้านวิชาการ

จุดเด่น

โรงเรียนมีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ ผ่านการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการพัฒนาหลักสูตร จัดกระบวนการเรียนรู้ จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนานักเรียนในด้านทักษะการคิดวิเคราะห์, คิดอย่างมีวิจารณญาณ, อภิปราย, แก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล ส่งเสริมให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาตนเองและสังคมอย่างมีคุณธรรม

จุดด้อย

ผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ต่ำกว่าระดับประเทศ และโรงเรียนยังขาดอุปกรณ์และเครื่องมือทางเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนไม่เพียงพอและยังไม่ทั่วถึง

ด้านงบประมาณ

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านปากน้ำ มีวิสัยทัศน์ มีพันธกิจ มีแนวทางการบริหารงบประมาณเงินรายได้ที่แน่นอนเป็นประจำปีงบประมาณ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังของกรมบัญชีกลาง ข้อบังคับต่าง ๆ ตามที่กำหนด การรายงานแผน-ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน นักเรียนได้รับเงินอุดหนุนรายหัวและเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนตามสัดส่วนที่ กำหนดของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันจากองค์การบริหารส่วนตำบล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

จุดด้อย

บุคลากรยังขาดประสบการณ์ด้านพัสดุซึ่งต้องเป็นผู้ดำเนินการเรื่องการเบิกจ่าย จึงทำให้ไม่คล่องตัวและติดขัดในบางเรื่อง ค่ารายหัวยังไม่เพียงพอ และเครื่องพิมพ์มีจำนวนจำกัด วัสดุไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ด้านบริหารงานบุคคล



จุดเด่น

คณะครู มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีการเข้าร่วมประชุม อบรม เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถ ในด้านเทคนิคการสอน สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง คณะครูมีความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาใช้ปฏิบัติได้ถูกต้องและเหมาะสม

จุดด้อย

คณะครูภายในโรงเรียนยังไม่ชำนาญในการใช้เทคโนโลยีในการดำเนินงานทำให้ดำเนินงานได้ไม่ทันท่วงทีทำให้เกิดงานล่าช้าในบางงาน

ด้านบริหารทั่วไป

จุดเด่น

โรงเรียนมีอาคารเรียนและห้องพิเศษครบ เพียงพอสำหรับนักเรียนใช้สำหรับการเรียนการสอน และสภาพแวดล้อมบริเวณภายในและภายนอกโรงเรียนได้ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงโรงเรียนเปิดโอกาสให้ชุมชนและบุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

จุดด้อย

ถนนบริเวณรอบๆ โรงเรียนเป็นลูกรังทำให้เกิดฝุ่น ควรปรับปรุงเป็นถนนลาดยางหรือคอนกรีต อาคารบางอาคารมีสภาพเก่า ควรปรับปรุงทาสีใหม่



๑๒. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน	๔๑๗,๙๑๐.๐๐	๔๑๖,๙๖๙.๕๑	๙๔๐.๔๙
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพ	๙๑,๘๔๘.๐๐	๘๔,๗๖๖.๐๐	๗,๐๘๒.๐๐
ค่าหนังสือเรียน	๙๖,๘๐๗.๐๐	๙๔,๔๒๕.๐๐	๒,๓๘๒.๐๐
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๕๕,๖๗๕.๐๐	๕๔,๖๗๕.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
รวม	๖๖๒,๒๔๐.๐๐	๖๕๐,๘๓๕.๕๑	๑๑,๔๐๔.๔๙

หมายเหตุ * โรงเรียนได้ดำเนินการคืนเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

ส่วนที่ 1 ของผู้ชำระเงิน

ใบแจ้งการชำระเงิน : รายได้แผ่นดิน

ให้แก่ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

Company code : **707972** สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 เพื่อการรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ วันที่ /Date 10/10/2568

ชื่อ-นามสกุล / โรงเรียน : บ้านปากน้ำ

Ref.1 : รหัสโรงเรียน 6 7 0 1 0 0 3 1

Ref.2 : () รายได้ค่าขายของเบ็ดเตล็ด 6 4 2 () ()
 () รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน 8 2 1 () ()
 (/) เงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน 8 1 1 () ()
 () รายได้ค่าธรรมเนียม 6 7 0 () ()

☒ เงินสด (Cash) ☐ เงินโอน (TR) ☐ แคชเชียร์เช็ค (Cashier cheque)

ธนาคาร (Bank) สาขา (Branch)
 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพชรบูรณ์

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in Letter) จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)
 บาท (Bath) หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสี่บาทสี่สิบเก้าสตางค์ 11,404.49

รายการ 1. ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 940.49 บาท 2. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 2,382 บาท 3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน (เพิ่มเติม) จำนวน 1,000 บาท 4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 7,082 บาท รวมเป็นเงิน 11,404.49 บาท

ผู้นำฝาก นางณิชานันท์ ขวัญตัว เบอร์โทรศัพท์ 0874967921 เจ้าหน้าที่ธนาคาร (ประทับตรา).....

10/10/2568 TSTDCA THB 614-6-06201-4 *****11,404.49 CR 590384 0614-111001

*****11,404.49 FEE4 0.00/0.00 C

โปรดตรวจสอบความถูกต้องในเอกสารโดยละเอียดก่อนทำรายการ หากไม่ถูกต้องขอความร่วมมือผู้ฝากคืนเงิน

Krungthai กรุงเทพ

ประเภทบัญชี ☐ออมทรัพย์ ☒กระแสรายวัน ☐สำหรับบัญชีเงินฝาก ☐บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

Account Type Savings A/C Current A/C

เลขที่บัญชี 614-6-06201-4

Company A/C Name

☐ เงินสด ☐ รายการโอน ☐ เช็คธนาคาร ☐ เช็คฝากธนาคาร ☐ เช็คเรียกเก็บ

Cash TR CB CL BC

วันที่ 10/10/2568

รายละเอียดลูกค้า

สาขา : 707972 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1

ชื่อลูกค้า : บ้านปากน้ำ

เลขที่บัญชี / เลขที่ฝาก : 67010031

เลขที่บัญชี 2 / 3 : 811 /

*****11,404.49

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร
Authorized Signature



๑๓. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี ๒๕๖๗)

ระดับปฐมวัย

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ	แปลผล
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	๕	ยอดเยี่ยม
๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	๕	ยอดเยี่ยม
๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	๕	ยอดเยี่ยม
๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	๕	ยอดเยี่ยม
๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	๕	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๕ ให้บริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	๕	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	๕	ยอดเยี่ยม
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	๕	ยอดเยี่ยม



ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ	แปลผล
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๔	ดีเลิศ
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	๓	ดี
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	๕	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	๕	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๔	ดีเลิศ
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๔	ดีเลิศ
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๔	ดีเลิศ
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	๔	ดีเลิศ
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๔	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	๔	ดีเลิศ



๑๔.ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ. รอบที่ ๔ ปี ๒๕๖๕

ผลการประเมิน SAR รายมาตรฐาน และข้อเสนอแนะ

การพิจารณา ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่พบข้อมูลใน SAR
ให้ทำเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ไม่พบข้อมูลใน SAR

การศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านสมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านคุณภาพของเด็ก โดยการกำหนดจุดเน้นด้านคุณภาพของเด็กที่ชัดเจน มีการกำหนดค่าเป้าหมายโดยนำข้อมูลจากปีที่ผ่านเป็นเกณฑ์ นำเสนอเป็นตารางตัวเลข กราฟ อีกทั้งควรอธิบายกระบวนการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมพัฒนาคุณภาพเด็กอย่างละเอียด ควรแจ้งวิธีการหรือเครื่องมือวัดที่เหมาะสม ได้แก่ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ เป็นต้น เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม มีการนำผลมาเปรียบเทียบอย่างน้อย ๓ ปีซ้อนหลัง แสดงให้เห็นผลการพัฒนาเป็นค่าร้อยละ ถ้ามีผลการพัฒนาระดับ ดี ควรพัฒนาต่อยอด แต่ถ้ามีค่าไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ต้องวางแผนหาวิธีการแก้ไขปัญหาลู่การพัฒนาคุณภาพเด็กที่เป็นรูปธรรม อีกทั้งสถานศึกษาไม่ได้บอกรายละเอียดว่าใช้วิธีการใดในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ อาทิ ประชาสัมพันธ์โดยการติดประกาศบอร์ด การประชุม Line วารสารสถานศึกษา เว็บไซต์ Facebook ให้เด็ก ครู คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองได้รับทราบ



มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น พัฒนาหลักสูตรนำไปสู่การบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรมีการระบุงรายละเอียดข้อมูลใน SAR ให้มีความชัดเจนในประเด็นการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยคณะผู้บริหารและครูร่วมประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจ วิเคราะห์และจัดทำ โครงการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา โครงการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย โครงการส่งเสริมส่งเสริมพัฒนาวิชาการสู่ความเป็นเลิศปฐมวัย โครงการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัย โครงการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา โครงการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และโครงการห้องเรียนคุณภาพปฐมวัย และแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ให้มีประสิทธิภาพ ดำเนินการจัดประสบการณ์และการประเมินพัฒนาการเด็ก ประสบการณ์ในการออกแบบการจัดกิจกรรม วิธีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา และนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ ดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์สื่อสารหลายรูปแบบเช่น รูปแบบออนไลน์ Facebook ไลน์กลุ่มผู้ปกครอง เว็บไซต์โรงเรียน หรือเอกสาร รายงานผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จให้ชัดเจน



มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปี ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ โดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนการจัดประสบการณ์ กิจกรรมที่เด็กได้ลงมือปฏิบัติ ตอบสนองต่อการเรียนรู้ของเด็ก โดยใช้กิจกรรมหลัก ๖ กิจกรรม และสอดแทรกนวัตกรรมทางการศึกษาปฐมวัย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับเด็ก ใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก และสื่อที่เป็นเทคโนโลยีควรระบุว่าเป็นสื่ออะไร อีกทั้งการประเมินผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ได้กล่าวถึงผู้ปกครองหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประเมินเด็กนั้นมีส่วนร่วมอย่างไร จัดให้มีการประเมินการใช้แผนการจัดประสบการณ์ สรุปผลการดำเนินงานหลังการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ปัญหา อุปสรรค และนำข้อมูลมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาแผนการจัดประสบการณ์ในครั้งต่อไป จัดให้ครูได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การเข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ครูปฐมวัย จัดให้มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งทางออนไลน์ เอกสาร และการประชุม เป็นต้น



ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านคุณภาพผู้เรียน ควรระบุข้อมูลหรือกิจกรรมในรายงานการประเมินตนเองเพิ่มเติมครั้งต่อไป ในประเด็นการนำผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนไปใช้พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น ด้วยการกำหนดกระบวนการ วิธีการ โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ระบุข้อมูลให้ชัดเจนในกลุ่มเป้าหมายที่พัฒนา เช่น ผู้เรียนชั้นใด พัฒนาเป็นกลุ่ม หรือรายบุคคล ตรงกลุ่มสาระมาตรฐานอะไร ตัวชี้วัดใด ในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เช่น จัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมหรือ กิจกรรมชมรมต่าง ๆ รวมทั้งมีการสรุปผลการประเมินในรูปแบบตัวเลข คำร้อยละ ตาราง กราฟ แผนภูมิ เพื่อเปรียบเทียบว่ามีการพัฒนาสูงขึ้น ผลการประเมินที่ผ่านมา ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหรือด้านอื่น ๆ ของผู้เรียน ในรอบ ๑-๓ ปี อีกทั้งสถานศึกษาควรบอกรายละเอียดว่าใช้วิธีการใดในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ อาทิ ประชาสัมพันธ์โดยการติดประกาศบอร์ด การประชุม Line วารสารสถานศึกษา เว็บไซต์ Facebook ให้เด็ก ครู คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองได้รับทราบ



มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารแบบมีส่วนร่วม

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR ให้มีความชัดเจนในประเด็นวิธีประเมินประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานตามหลักสูตร เช่น มีโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียน โครงการพัฒนาการให้บริการสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา โครงการชุมชนสัมพันธ์และงานคณะกรรมการสถานศึกษา โครงการพัฒนา ด้านประกันคุณภาพภายใน พร้อมทั้งระบุวิธีการดำเนินโครงการ จัดทำแบบรายงานโครงการ ประเมินผลโครงการ และนำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาและ ร่วมกันรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษา และสรุปผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย ตามแผนที่วางไว้ เช่น ผลการดำเนินงานเป็นไป ตามแผน หรือสูงกว่าแผน หรือต่ำกว่าแผน และนำเสนอผลการบริหารจัดการของ สถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ ดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์สื่อสาร หลายรูปแบบเช่น รูปแบบ ออนไลน์ Facebook ไลน์กลุ่มผู้ปกครอง เว็บไซต์โรงเรียน หรือเอกสาร รายงานผลการดำเนินงานที่ประสบ ความสำเร็จให้ชัดเจน



มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลลงใน SAR ครึ่งต่อไปให้ชัดเจน ประเด็นการนำผลการประเมิน ในรอบที่ผ่านมา มาวิเคราะห์เพื่อการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การจัดกระบวนการเรียนการสอน สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัดในการพัฒนาให้เห็นเป็นรูปธรรมกับการแก้ปัญหา หรือพัฒนาได้ตรงจุด ในการดำเนินกิจกรรมโครงการพบว่า ระบุชื่อกิจกรรมโครงการที่นำมาใช้เป็นเครื่องมือพัฒนาผู้เรียน แต่ไม่มีรายละเอียดวิธีดำเนินการการจัดกิจกรรมและการวัดประเมินผลที่หลากหลาย วิธีการประเมินผล เครื่องมือในการประเมินผล สรุปผลการพัฒนา สถานศึกษาควรระบุทุกขั้นตอนให้ชัดเจน ด้านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยครูนำกระบวนการ PLC มาใช้รับข้อมูลย้อนกลับต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียน ควรมีการเขียนรายงานผลในการพัฒนาลงใน SAR ให้ผู้เรียน และผู้มีส่วนร่วมเข้าใจ ว่ามีการพัฒนาสาระใด เรื่องใด กลุ่มใด ผลการพัฒนาบรรลุเป้าหมายหรือไม่ ทั้งจะสร้างความเข้าใจต่อผู้เกี่ยวข้อง และมีความสอดคล้องกับจุดเน้นของสถานศึกษาที่ว่า “ครูสามารถจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ”



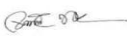
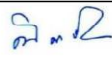
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรนำเสนอข้อมูลในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยตรวจสอบหัวข้อหรือรายการที่ต้องนำเสนอตามคู่มือการประกันคุณภาพ ที่สะท้อนผลการดำเนินงานในสถานศึกษาให้ครบถ้วน เช่น ข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญจำนวนเด็กระดับอนุบาล ๒ ผู้เรียนประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เรียนจบตามหลักสูตรของสถานศึกษาไว้ในรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาด้วยเช่นกัน รวมถึงพัฒนาจุดเด่นของสถานศึกษาไปสู่แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) ต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้รายงานการประเมินตนเองมีความสมบูรณ์และเป็นฐานข้อมูลเบื้องต้นของสถานศึกษาอย่างแท้จริง ควรระบุแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก ระบุมีห้องพยาบาล ทั้งนี้เพื่อให้การรายงานการพัฒนาตนเอง ของสถานศึกษามีข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์



คำรับรอง

คณะผู้ประเมินภายนอกขอรับรองว่าได้ทำการประเมิน SAR ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ซึ่งตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอกบนฐานความโปร่งใส และยุติธรรมทุกประการ ลงนามโดยคณะผู้ประเมินภายนอกดังนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ
ประธาน	นายสิทธิชัย จันทร์ศุภวิบูลย์	
กรรมการ	นางจาริรัตน์ นทีประสิทธิ์พร	
กรรมการและเลขานุการ	นางณิชา คงรัตน์	

วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



การลงนามรับรอง

สถานศึกษาได้ตรวจสอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 ของคณะผู้ประเมินภายนอกเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีผลการพิจารณา ดังนี้

☒ เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินภายนอกเสนอ

☐ เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินภายนอกเสนอ และขอให้คณะผู้ประเมินภายนอกลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม (การตรวจเยี่ยมผ่านทางระบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์)



ลงนาม

Greer

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ

วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



สมศ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงการรับรองว่า

โรงเรียนบ้านปากน้ำ

ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

การศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ออกให้ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ดร.นันทา หงวนตต์)

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

รหัสสถานศึกษา B13135

ONESQA



๑๕. จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ชื่อรางวัล/เกียรติบัตร	หน่วยงาน	วัน/เดือน/ปี
โรงเรียน กิจกรรมโรงเรียนดีต้องมีที่ยืน ตามโครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระดับ ๒ ดาว	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
รางวัล IQA AWARD ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	๔ กันยายน ๒๕๖๗
ครู นางสาวสุวรรณา ศรีสุวรรณ ครูผู้สอนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ระดับชั้นป.๑-ป.๖ งานศิลปหัตถกรรม นักเรียน ครั้งที่ ๗๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา
นางสาวอารียา อารยะพันธ์ ครูผู้สอนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันการเล่านิทาน (Story telling) ระดับ ชั้นป.๔-ป.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา
นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ ครูผู้สอนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ ๑ กิจกรรมการแข่งขันต่อศัพท์ภาษาอังกฤษ (Crossword) ระดับชั้นม.๑-ม.๓ ระดับชั้น ป.๔-ป.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา
นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ ครูผู้สอนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันวาดภาพระบายสี ระดับชั้น ป.๔-ป.๖ ระดับชั้นป.๔-ป.๖ งานศิลปหัตถกรรม นักเรียน ครั้งที่ ๗๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา
นางสาวปวีณา ชมสุข ครูผู้สอนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ระดับชั้นป.๔-ป.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา



ชื่อรางวัล/เกียรติบัตร	หน่วยงาน	วัน/เดือน/ปี
นักเรียน ๑. เด็กหญิงจิตรลดา แซ่ลิ้ม ๒. เด็กชายปิยะกรณ์ มาตวงษ์ ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอเอ็มที) ระดับชั้นป.๑-ป.๖ งานศิลปหัตถกรรม นักเรียน ครั้งที่ ๗๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา
๓. เด็กชายปณยวีร์ สุขคำเม โรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันการเล่านิทาน (Story telling) ระดับชั้นป.๔-ป.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา
๔. เด็กหญิงวิกานดา วัดทอง ๕. เด็กชายกันทรากกร สานุสิทธิ ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ ๑ กิจกรรมการแข่งขันต่อศัพท์ภาษาอังกฤษ (Crossword) ระดับชั้นม.๑-ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา
๖. เด็กชายอินทน์ฐ แก้วกุล ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันวาดภาพระบายสี ระดับชั้นป.๔-ป.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา
๗. เด็กหญิงพิมพ์ชนก บุตตะเกิง ๘. เด็กหญิงนพมาศ วีระพงษ์ ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ระดับชั้นป.๔-ป.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา
๙. เด็กชายบวรนนท์ แก้วจัน ๑๐. เด็กชายสงกรานต์ ดีสุข ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา



ชื่อรางวัล/เกียรติบัตร	หน่วยงาน	วัน/เดือน/ปี
กิจกรรมต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคมเดิม) ระดับชั้นป.๔-ป.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑	สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา
๑๑. เด็กหญิงจิตรดา แซ่ลิ่ม ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมวาดภาพระบายสี ระดับชั้นป.๔-ป.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒		
๑๒. เด็กชายอินทน์ฐ์ แก้วกุล ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมวาดภาพระบายสี ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒		
๑๓. เด็กชายปณยวีร์ สุขคำเม ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง- ประเภทเดี่ยว ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒		

๑๖. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๖.๑ จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ผลคะแนนการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ให้มีระดับคุณภาพที่สูงขึ้น เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งที่บ้านและโรงเรียน เน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์อย่างหลากหลาย

๑๖.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง	จุดอ่อน
	- โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน - บุคลากรมีความรู้ ความสามารถที่หลากหลาย เป็นผลดีต่อการจัดการศึกษา - โรงเรียนประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาโรงเรียน - จัดสภาพแวดล้อมสะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้	- ครูรับผิดชอบงานพิเศษมากเกินไป เป็นผลให้เวลาในการสอนน้อย - นักเรียนบางส่วนยังขาดคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนยังไม่น่าพอใจ



	๕. มีโครงการและกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะของนักเรียน ๖. มีกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียนให้สมบูรณ์ แข็งแรงตามวัย ๗. มีอาหารกลางวัน อาหารเสริมที่ถูกสุขลักษณะและมีประโยชน์ ๘. มีหลักสูตรครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระ	๔. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการจัดการศึกษาไม่เพียงพอ ๕. งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการพัฒนาโรงเรียน ๖. นักเรียนบางส่วนไม่เอาใจใส่การเรียน เนื่องจาก ส่วนมากอยู่กับตา-ยาย บิดา-มารดาไปทำงานต่างจังหวัด การซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ล่าช้า ไม่ทันต่อการใช้งาน งบประมาณไม่เพียงพอ
ปัจจัยภายนอก	โอกาส - โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองและชุมชนเป็นอย่างดี - โรงเรียนตั้งอยู่ในชุมชนทำให้เดินทางค่อนข้างสะดวก - สภาพแวดล้อมเอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน - ผู้ปกครองมีความไว้วางใจและเชื่อมั่นในครูผู้สอน - โรงเรียนมีห้องคอมพิวเตอร์ กสทช. เพื่อใช้ในการสืบค้น - โรงเรียนมีเว็บไซต์ในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆที่เกิดขึ้น ผู้ปกครอง ชุมชน คณะครู หน่วยงานภายนอกได้บริจาคทุนทรัพย์ วัสดุ อุปกรณ์ให้แก่โรงเรียน	อุปสรรค ๑. นักเรียนบางส่วนไม่ได้อยู่กับบิดา-มารดา ทำให้ขาดการดูแลบุตร ๒. ผู้ปกครองบางส่วนมีปัญหาด้านครอบครัว ส่งผลกระทบต่อการเรียนของนักเรียน ๓. ผู้ปกครองขาดการควบคุมการให้นักเรียนใช้โทรศัพท์มือถือ เช่น เล่นเกม ติดโซเชียล ๔. การจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ



ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. นโยบายรัฐบาล (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร) แถลงต่อรัฐสภา วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ โดยรัฐบาลได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินเป็นนโยบายเร่งด่วน ๑๐ ข้อ และนโยบายหลัก ๖ ข้อ ดังนี้

๑) นโยบายเร่งด่วน

- ๑.๑) ผลักดันให้เกิดการปรับโครงสร้างหนี้ทั้งระบบ
- ๑.๒) ดูแลและส่งเสริมพร้อมกับปกป้องผลประโยชน์ของผู้ประกอบการไทยโดยเฉพาะ SMEs
- ๑.๓) เร่งออกมาตรการเพื่อลดราคาค่าพลังงานและสาธารณูปโภค
- ๑.๔) สร้างรายได้ใหม่ของรัฐด้วยการนำเศรษฐกิจนอกระบบภาษี (Informal Economy) และเศรษฐกิจใต้ดิน (Underground Economy) เข้าสู่ระบบภาษี
- ๑.๕) เร่งกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างความเชื่อมั่นและกระตุ้นให้เกิดการใช้จ่ายใช้สอยควบคู่กับการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายและเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ และผลักดันโครงการดิจิทัลวอลเล็ต (Digital Wallet)
- ๑.๖) ยกระดับการทำเกษตรแบบดั้งเดิมให้เป็นเกษตรทันสมัย แนวคิด “ตลาดนำ นวัตกรรมเสริม เพิ่มรายได้”
- ๑.๗) เร่งส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วยการสานต่อความสำเร็จในการปรับโครงสร้างการตรวจลงตราทั้งหมดของประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ซื้อ
- ๑.๘) แก้ปัญหายาเสพติดอย่างเด็ดขาดและครบวงจร
- ๑.๙) เร่งแก้ปัญหาอาชญากรรม อาชญากรรมออนไลน์ มิจฉาชีพ และอาชญากรรมข้ามชาติเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของประชาชน
- ๑.๑๐) ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และจัดสวัสดิการสังคมให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

๒) นโยบายหลัก

๒.๑) การพัฒนาของภาคการผลิต การบริการ เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน เพื่อวางรากฐานสู่การพัฒนาประเทศในอนาคต

- ๒.๑.๑) การสร้างโอกาสต่อยอดจากอุตสาหกรรมเดิม
- ๒.๑.๒) ส่งเสริมโอกาสในอุตสาหกรรมแห่งอนาคต
- ๒.๑.๓) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อขยายโอกาส

๒.๒) การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ

- ๒.๒.๑) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม
- ๒.๒.๒) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล
- ๒.๒.๓) ส่งเสริมการปลดปล่อยศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา



๒.๒.๔) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๒.๒.๕) ส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้ AI

๒.๒.๖) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)

๒.๒.๗) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ

๒.๒.๘) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา

๒.๒.๙) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๓) การสร้างความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๓.๑) ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ และรักษาสมดุลของระบบนิเวศท้องถิ่น โดยเฉพาะการแก้ปัญหา PM_{๒.๕} และการบริหารจัดการน้ำ

๒.๓.๒) ยกระดับการบริหารจัดการน้ำ จัดหาน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคบริโภคให้กับประชาชนทุกพื้นที่เข้าถึงได้ การแก้ปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้งร่วมกับทุกภาคส่วน

๒.๓.๓) ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สู่ชั้นบรรยากาศ

๒.๔) การพัฒนาการเมืองในระบอบประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง มีเสถียรภาพ มีนิติธรรมและความโปร่งใส

๒.๔.๑) จัดทำรัฐธรรมนูญฉบับประชาชนให้เป็นประชาธิปไตยมากขึ้นโดยเร็วที่สุด

๒.๔.๒) ยึดมั่นในหลักนิติธรรม (Rule of Law) และความโปร่งใส (Transparency)

๒.๔.๓) ปฏิรูประบบราชการและกองทัพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๒.๔.๔) ยกระดับการบริการภาครัฐให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น

๒.๕) การเสริมสร้างโอกาสให้ประเทศไทยและเกื้อกูลผลประโยชน์ของประชาชน

๒.๕.๑) รักษาจุดยืนของการไม่เป็นส่วนหนึ่งของความขัดแย้งระหว่างประเทศ (Non-Conflict)

๒.๕.๒) เดินหน้าสานต่อนโยบายการทูต เศรษฐกิจเชิงรุก และการสร้าง Soft Power

๓) นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

๓.๑) จัดสรรสวัสดิการด้านการศึกษา ฯลฯ

๓.๒) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม

๓.๓) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล

๓.๔) ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา

๓.๕) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๓.๖) ส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้ AI

๓.๗) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริง เพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)



๓.๘) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ

๓.๙) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา

๓.๑๐) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการ แรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long-learning)

๒. นโยบายรัฐบาล (นายอนุทิน ชาญวีรกูล นายกรัฐมนตรี)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี นายอนุทิน ชาญวีรกูล นายกรัฐมนตรีแถลงต่อรัฐสภา วันจันทร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบ ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ในมาตรา ๕๔ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑) ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ทักษะใหม่ (Reskill) และการเพิ่มทักษะ (Upskill) เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) และสร้างโอกาสให้คนไทยมีรายได้มากขึ้น

๒) ดำเนินการให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่ม เข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม

๓) ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูประบบการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ของ นวัตกรรมการเรียนรู้ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับ สังคมใน อนาคต

๔) ใช้สื่อและสื่อสารมวลชน ในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

๕) ส่งเสริมและพัฒนาการสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อให้คนไทยมีสุขภาพทางกายและจิตใจที่ดี

๓. นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

๑) ลดภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีเวลาพัฒนางาน และมุ่งสอนลูกศิษย์มากยิ่งขึ้น

๒) เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓) เรื่องวิชาประวัติศาสตร์ชาติไทย และหน้าที่ความเป็นพลเมือง เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ ที่มาที่ไป ของระบอบการปกครองของประเทศ ที่เป็นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็น ประมุข

๔) เรื่องของการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ และเรื่องของการพัฒนาหลักสูตรแกนกลาง การศึกษา ขั้นพื้นฐาน

๔. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑) พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒) ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓) พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มี การจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๑.๕) ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัย ของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ



๑.๖) จัดหาบุคลากรโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

๑.๗) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘) แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียน เป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๒) ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

๒.๓) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๔) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๒.๕) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๒.๖) พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๒.๘) ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๒.๙) สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาดำเนินชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๒.๑๐) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๒.๑๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

๕. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา สู่การปฏิบัติ

๑.๑) ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑.๒) น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน

๒) ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

๒.๒) สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และ



แหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๓) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑) จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับ

ปฐมวัย (อนุบาล ๑ - ๓) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.๑ - ๓) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๔ - ๖)

๓.๒) ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๔) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๕) ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๓.๖) ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้น การเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

๔) ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ อย่างต่อเนื่อง

๔.๑) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออก เขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

๔.๒) ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

๕) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดี และมีจิตอาสา

๕.๒) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓) ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖) พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๑) พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒) ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

๖.๓) ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่น สำหรับเด็ก เจ็บป่วยในโรงพยาบาล

๖.๔) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่าง สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗) ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

๗.๑) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทาง พหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

๗.๒) ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA ๒๐๒๙



๘) เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๑) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา และในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

๘.๒) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓) สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้ง มีระบบ ติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษา

๘.๕) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหายอย่างเป็นระบบ

๘.๖) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๙) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีมาตรฐาน

๙.๒) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถ จัด การศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน

๙.๓) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษา ทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๙.๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือ กับทุกภาค ส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยง กลับเข้าสู่ระบบ การศึกษา รวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกล ตามความต้องการ จำเป็นรายบุคคล

๙.๕) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับ โอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการ ดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๙.๖) ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

๙.๗) จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้ง สร้าง ระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

๑๐) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

๑๐.๑) พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหาร การศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะ ในการบริหาร สถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๑๐.๒) พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ด้าน วิชาการและทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๓) ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค. (๒) ให้ได้รับ การ พัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ

๑๑) จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๑.๑) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษา และพัฒนา ผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง



๑๑.๒) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียน เป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

๑๑.๓) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๑.๔) นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผล ที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๒) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

๑๒.๑) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๒.๒) พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

๑๒.๓) ยกย่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

๑๒.๔) จัดหาโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

๑๒.๕) ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒.๖) พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑) ลดภาระงานครู

๑.๑) สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสาร และการประเมิน

๑.๒) ลดการรายงานข้อมูลที่ซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ

๑.๓) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัด ประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

๒) เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑) จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือ การดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒) ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓) ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๔) ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

๓) ส่งเสริมการเรียนรู้ดี มีคุณธรรม

๓.๑) พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่



๓.๒) พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้ วัดและประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล

๓.๓) ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๓.๔) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

๓.๕) ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา



ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

๒. พันธกิจ (Mission)

๒.๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

๒.๓. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๔. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีอาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๕. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ

๒.๖. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)

๒.๗. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

๓. เป้าประสงค์ (Goals)

๓.๑. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๒. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๓. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

๓.๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม

๓.๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๔. กลยุทธ์ (Strategies)

๔.๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๔.๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔.๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๔.๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)



๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
๑	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๑๐๐
๔	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐
๕	ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐
๖	ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๓
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๕
๘	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ ๙๘
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ ๙๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๘
๑๑	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีข้อมูลการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ได้รับการคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐
๑๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐
๑๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ ๙๗



ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
๑๔	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๕	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๖	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ ๘๕ : ๑๐ : ๑๐ : ๑๐
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๑๐๐
๑๙	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ ๙๕
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครูให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
๒๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	๔ ด้าน
๒๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๗
๒๓	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๑๐๐
๒๔	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
๒๕	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๙๘
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐



นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. วิสัยทัศน์ (VISION)

พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. พันธกิจ (MISSION)

- ๒.๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- ๒.๒. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ แสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้และใช้สื่อเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๔. สร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษา
- ๒.๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าประสงค์ (GOAL)

- ๓.๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๓.๒. ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพ จัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๔. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษาให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษา
- ๓.๕. สถานศึกษาดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๔. กลยุทธ์

- ๔.๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ๔.๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
- ๔.๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ๔.๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน			
การเยี่ยมบ้านนักเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๒	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน
ส่งเสริมพัฒนาการจัดกิจกรรมแนะแนว อาชีพ	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๑	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน
นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึงมัธยมศึกษา ปีที่ ๓ เข้าใช้บริการห้องสมุด	ร้อยละ ๘๐	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๒	โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริม นิสัยรักการอ่าน



ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการส่งเสริมให้ มีนิสัยรักการอ่าน	ร้อยละ ๘๕	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๑ (๑)	โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริม นิสัยรักการอ่าน
นักเรียนได้มีการออกกำลังกาย	ร้อยละ ๙๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๒ (๔)	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความ เป็นเลิศด้านกีฬา
นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย อย่างถูกต้อง	ร้อยละ ๙๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๒ (๓)	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความ เป็นเลิศด้านกีฬา
เด็กปฐมวัย ได้รับการส่งเสริมและ พัฒนาด้านร่างกายตามวัยและ ความสามารถแต่ละบุคคล	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๒ (๔)	โครงการส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก ปฐมวัย
เด็กปฐมวัย ได้รับการส่งเสริมและ พัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ ตามวัยและ ความสามารถแต่ละบุคคล	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๒ (๔)	โครงการส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก ปฐมวัย
เด็กปฐมวัย ได้รับการส่งเสริมและ พัฒนาด้านสังคมตามวัยและ ความสามารถแต่ละบุคคล	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๒ (๔)	โครงการส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก ปฐมวัย
เด็กปฐมวัย ได้รับการส่งเสริมและ พัฒนาด้านสติปัญญาตามวัยและ ความสามารถแต่ละบุคคล	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๑ (๒)	โครงการส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก ปฐมวัย
นักเรียนในระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ ตรง	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๑	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้
จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทาง วิชาการของครูและนักเรียน ๘ กลุ่ม สาระการเรียนรู้ จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๑ (๓)	โครงการเปิดโลกวิชาการ
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง			
นักเรียนอ่านคล่องเขียนคล่องและ ถูกต้อง	ร้อยละ ๘๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๑ (๑)	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาไทย
นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้เพื่อสามารถนำไป พัฒนาและประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	ร้อยละ ๘๐	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๓	โครงการส่งเสริมพัฒนาวิชาการสู่ ความเป็นเลิศ



ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
มีบอร์ดให้ความรู้และป้ายนิเทศต่างๆ จำนวน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกชั้น เรียน	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๒	โครงการห้องเรียนคุณภาพ
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ได้รับ การฝึกทักษะอาชีพ	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๑ (๖)	โครงการส่งเสริมงานอาชีพ
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีทักษะ กระบวนการทางด้านคณิตศาสตร์ การคิดคำนวณทางการเรียน คณิตศาสตร์	ร้อยละ ๘๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๑ (๑)	โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ ๒๑
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีความรู้ทักษะ กระบวนการวิทยาศาสตร์ คิดวิเคราะห์ อย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา	ร้อยละ ๘๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๑ (๒)	โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ ๒๑
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ สื่อสารภาษาอังกฤษ ได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตาม มาตรฐานสากล	ร้อยละ ๗๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๑ (๔)	โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ ๒๑
ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา สมรรถนะ และทักษะผู้เรียนศตวรรษที่ ๒๑ และตามแนวทางการประเมิน ระดับนานาชาติ PISA	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๑ (๒)	โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ ๒๑
โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการ เรียนรู้ให้ทันสมัยของโลก ในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งระดับปฐมวัยและ ระดับขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๓	โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา
ครูออกแบบการจัดการเรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๕	โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา
ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ มี ทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการ สืบค้นข้อมูลสารสนเทศ	ร้อยละ ๘๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๑ (๔)	โครงการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ มี ความสามารถในการสร้างสรรค์ชิ้นงาน จากเทคโนโลยีได้	ร้อยละ ๘๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๑ (๓)	โครงการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)



ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา			
ครู นักเรียน ชุมชน มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการในระดับมากไม่ต่ำกว่า	ร้อยละ ๘๕	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๒	พัฒนาด้านประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
คณะครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้รับการนิเทศภายใน ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๓	นิเทศภายใน
โรงเรียนพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกมาตรฐานให้อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้น และครูนักเรียนชุมชน มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการในระดับมาก	ร้อยละ ๘๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๒	พัฒนาระบบประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาสถานศึกษา
ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๔	พัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล
คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียน ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้นำชุมชน ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมพัฒนาโรงเรียนในการจัดการศึกษา	ร้อยละ ๗๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๒	ชุมชนสัมพันธ์และงานคณะกรรมการสถานศึกษา
นักเรียนและคณะครูบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้อุปกรณ์ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านปากน้ำ	ร้อยละ ๙๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๖	พัฒนางานไอทีสนับสนุนการปฏิบัติงาน
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ			
นักเรียนมีวินัยความรับผิดชอบและมีการจัดตั้งธนาคารความดี	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๒ (๑)	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์
นักเรียนมีนิสัยในการออมทรัพย์ และเป็นคนรู้จักประหยัด	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๒ (๑)	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์
นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๒ (๓)	โครงการวันสำคัญ
นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้ดูแลสุขภาพและเห็นประโยชน์ของการส่งเสริมสุขภาพ	ร้อยละ ๙๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๒ (๔)	โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน



ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
นักเรียนชั้นอนุบาลถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รู้จักบทบาท สิทธิ เสรีภาพ ตามวิถีประชาธิปไตย	ร้อยละ ๘๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๒ (๓)	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รับความคุ้มครองดูแลให้มีความปลอดภัยภายในสถานศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๒	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมโดยรอบโรงเรียนให้มีภูมิทัศน์สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้แก่นักเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๕	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียน
นักเรียน มีจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานและอนุรักษ์พัฒนาสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ ๘๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๕	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียน
ลูกเสือ-เนตรนารี ได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดได้ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	ร้อยละ ๙๐	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๑	โครงการลูกเสือ - เนตรนารี
ลูกเสือ-เนตรนารี ทำงานและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่นอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๑	โครงการลูกเสือ - เนตรนารี
ผู้บริหาร ครู และนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่ประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๒ (๒)	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม



ส่วนที่ ๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ประมาณการรายรับ

แหล่งที่มางบประมาณ					ปี ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ปี ๒๕๖๘ (NEA)
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน						
๑.๑ เงินอุดหนุนรายหัว (๑๐ มิ.ย. ๖๘) จำนวน	๑๓๐	คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน			๔๓๒,๙๖๐.๐๐	๔๔,๐๐๐
๑) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒,๐๔๐	บาท/คน/ปี	๓๐,๖๐๐.๐๐	
๒) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๖๗	คน ๆ ละ	๒,๒๘๐	บาท/คน/ปี	๑๕๒,๗๖๐.๐๐	
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๔๘	คน ๆ ละ	๔,๒๐๐	บาท/คน/ปี	๒๐๑,๖๐๐.๐๐	
- รร.ขยายโอกาสที่มีนักเรียนจำนวน	๔๘	คน ๆ ละ	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	๔๘,๐๐๐.๐๐	
๑.๒ เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					๑๒๖,๐๐๐.๐๐	
๑) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๓๙	คน ๆ ละ	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	๓๙,๐๐๐.๐๐	
๒) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๒๙	คน ๆ ละ	๓,๐๐๐	บาท/คน/ปี	๘๗,๐๐๐.๐๐	
๒. ค่าหนังสือเรียน					๙๖,๘๐๗.๐๐	
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๓,๐๐๐.๐๐	
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๑๒	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๗,๘๗๒.๐๐	
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๔,๕๕๐.๐๐	
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๕,๘๗๗.๐๐	
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน	๑๓	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๙,๑๙๑.๐๐	
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน	๑๑	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๙,๓๐๖.๐๐	
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๑๒,๘๘๕.๐๐	
๒.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๑๔	คน ๆ ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี	๑๑,๓๑๒.๐๐	
๒.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๑๔	คน ๆ ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี	๑๒,๘๙๔.๐๐	
๒.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๒๐	คน ๆ ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี	๑๙,๙๒๐.๐๐	
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน					๕๘,๗๙๐.๐๐	
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๔,๓๕๐.๐๐	
๓.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๖๗	คน ๆ ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๒๙,๔๘๐.๐๐	
๓.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๔๘	คน ๆ ละ	๕๒๐	บาท/คน/ปี	๒๔,๙๖๐.๐๐	
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					๕๕,๖๗๕.๐๐	
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๔,๘๗๕.๐๐	



แหล่ง/ที่มางบประมาณ						ปี ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ
							ปี ๒๕๖๘ (NEA)
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๗	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๒๖,๘๐๐.๐๐	
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๘	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๒๔,๐๐๐.๐๐	
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๑๐๗,๔๐๐.๐๐	
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๕๗๐	บาท/คน/ปี	๘,๕๕๐.๐๐	
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๗	คน ๆ ละ	๖๓๐	บาท/คน/ปี	๔๒,๒๑๐.๐๐	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๘	คน ๆ ละ	๑,๑๘๐	บาท/คน/ปี	๕๖,๖๔๐.๐๐	
๖. โครงการอาหารกลางวัน (งบจาก อปท.)						๕๔๕,๖๐๐.๐๐	
๗. เงินรายได้สถานศึกษา							๓๕,๓๐๑.๕๔
๘. ผลผลิตอาหารกลางวัน							๕,๑๓๕.๒๘
๙. กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา							๑๓,๕๔๓.๗๘
รวม						๑,๔๒๓,๒๓๒.๐๐	๙๑,๒๓๒.๒๓



** โรงเรียนได้คืนเงินโครงการอาหารกลางวันแก่ อบต.นาป่า จำนวน ๙,๖๘๐.๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘



ใบเสร็จรับคืนเงิน

เลขที่ RCPT-00057/69
วันที่ 20 ตุลาคม 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

ได้รับเงินจาก โรงเรียนบ้านปากน้ำ

เลขที่ผู้เบิก 68-03-00212-5610200-00014

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เงินอุดหนุนส่วนราชการ (เงินสะสม)	9,680.00	รับคืนเงินอุดหนุนอาหารกลางวันภาคเรียนที่ 1/2568
	รวมเงิน	9,680.00	
ตัวอักษร (เก้าพันหกกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)			

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับเงิน
(นางสาวเพชรชมพู เกษรดี)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้สมบูรณ์เมื่อธนาคารได้ส่งจ่ายเงินตามเช็ค/แคชเชียร์เช็ค/ตัวแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เช็คธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 10621975 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2568 : 9,680.00 บาท

รวม : 9,680.00 บาท

๒. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ประมาณการจากจำนวนนักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา		
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๒๐,๐๐๐.๐๐	๙๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๒,๐๐๐.๐๐	๖๐.๕๑
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	๒,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๕.๐๘
๓. ด้านการบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๙,๐๐๐.๐๐	๒๕.๑๘
๔. ด้านงบประมาณ	๒,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๕.๐๘
๕. งบสำรองจ่าย	๑,๖๐๐.๐๐	๖,๗๖๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐๐	๑๗,๙๖๐.๐๐	๔.๑๕
รวม	๓๐,๖๐๐.๐๐	๑๕๒,๗๖๐.๐๐	๒๔๙,๖๐๐.๐๐	๔๓๒,๙๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗)

๓.๑.เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

หน้า | ๔๒

หน้า | ๕๓

๓.๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑. กิจกรรมวิชาการ	-	-	-	-	-	-
๑.๑. โครงการเปิดโลกวิชาการ	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี					-	
๒.๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	-	๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๒.๒. โครงการลูกเสือ - เนตรนารี	-	๗,๓๕๐	๑๐,๐๐๐	๑๗,๓๕๐	-	๑๗,๓๕๐
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา					-	
๓.๑. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้		๒๖,๘๖๐	๓๗,๔๔๐	๖๔,๓๐๐	-	๖๔,๓๐๐
๔. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)					-	
๔.๑. โครงการการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)		๔,๐๐๐	๓,๒๐๐	๗,๒๐๐	-	๗,๒๐๐
๕. การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด ๑๙ หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	-	-	-	-	-	-
๕.๑ กิจกรรมการเรียนการสอนแบบ On-Line, On- hand, On-Air, On-demand	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมทัศนศึกษา กิจกรรมพัฒนา ICT น้อย กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ระดับปฐมวัย	-	-	-	-	-	-
๖.๑ โครงการพัฒนาผู้เรียน ระดับปฐมวัย	๘,๕๕๐	-	-	๘,๕๕๐	-	๘,๕๕๐
รวม	๘,๕๕๐	๔๒,๒๑๐	๕๖,๖๔๐	๑๐๗,๔๐๐	-	๑๐๗,๔๐๐



โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙										
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				เงิน คงเหลือ ปีงบ ๒๕๖๘	งบ รายได้ สถาน ศึกษา	รวม ทั้งสิ้น
	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม			
๑. กลยุทธ์ที่ ๑											
๑.๑.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๕๐๐	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐	๖,๕๐๐	-	-	-	-	-	-	๖,๕๐๐
๑.๒.โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	๓๐๐	๑,๗๐๐	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๑.๓.โครงการส่งเสริมและพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬา	๕๐๐	๖,๕๐๐	๑๓,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
๑.๔.โครงการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัย	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๖,๐๐๐
๑.๕.โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษาตอนต้น	-	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๔,๐๐๐
๑.๖.โครงการจัดซื้อโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๓,๒๐๐	๒๓,๒๐๐
๑.๗.โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	-	๒๖,๘๖๐	๓๗,๔๔๐	๖๔,๓๐๐	-	-	-	-	-	-	๖๔,๓๐๐
๒. กลยุทธ์ที่ ๒											
๒.๑.โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๕๐๐	๘,๐๐๐	๔,๕๐๐	๑๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๓,๐๐๐
๒.๒.โครงการส่งเสริมพัฒนาวิชาการสู่ความเป็นเลิศ	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๗,๕๐๐	๒๘,๕๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๘,๕๐๐
๒.๓.โครงการห้องเรียนคุณภาพ	๗,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๔๘,๐๐๐
๒.๔.โครงการส่งเสริมงานอาชีพ	-		๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๙,๐๐๐
๒.๕.โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑	-	๘,๐๐๐	๑๕,๕๐๐	๒๓,๕๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๓,๕๐๐
๒.๖.โครงการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๒.๗.โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน	-	๒,๐๐๐	๒,๒๐๐	๔,๒๐๐	-	-	-	-	-	-	๔,๒๐๐



โรงเรียนบ้านหนองบัว อ.บ้านด่าน จ.บุรีรัมย์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙										
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				เงิน คงเหลือ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	งบ รายได้ สถาน ศึกษา	รวม ทั้งสิ้น
	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม			
๔.๖.โครงการเปิดโลกวิชาการ	๗๐๐	๘,๓๐๐	๑๒,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๑,๐๐๐
๔.๗.โครงการอาคารสถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียน	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๔๔,๐๐๐
๔.๘.โครงการลูกเสือ - เนตรนารี	-	-	-	-	-	๗,๓๕๐	๑๐,๐๐๐	๑๗,๓๕๐	-	-	๑๗,๓๕๐
๔.๙.โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	-	-	-	-	๘,๕๕๐	-	-	-	-	-	๘,๕๕๐
๕. งบสำรองจ่าย	๑,๖๐๐	๖,๗๖๐	๙,๖๐๐	๑๗,๙๖๐	-	-	-	-	-	-	๑๗,๙๖๐
รวม	๓๐,๖๐๐	๑๕๒,๗๖๐	๒๔๙,๖๐๐	๔๓๒,๙๖๐	๘,๕๕๐	๔๒,๒๑๐	๕๖,๖๔๐	๑๐๗,๔๐๐	๔๔,๐๐๐	๒๓,๒๐๐	๖๐๗,๕๖๐



ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
		ต.ค. ๖๗	พ.ย. ๖๗	ธ.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๘	ก.พ. ๖๘	มี.ค. ๖๘	เม.ย. ๖๘	พ.ค. ๖๘	มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘	ส.ค. ๖๘	ก.ย. ๖๘
ด้านวิชาการ													
๑. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน													
๑.๑. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๒,๕๐๐			✓						✓			
๑.๒. กิจกรรมแนะแนว	๒,๐๐๐					✓							
๑.๓. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	๕๐๐		✓							✓			
๑.๔. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	๑๕๐๐		✓						✓				
๒. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย													
๒.๑. กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่านเขียนของนักเรียน	๑๐,๐๐๐		✓						✓				
๒.๒. กิจกรรมการทดสอบการอ่าน-การเขียน ป.๑-ม.๓	๓,๐๐๐				✓						✓		
๓. โครงการส่งเสริมพัฒนาวิชาการสู่ความเป็นเลิศ													
๓.๑. กิจกรรมวัดผล/ประเมินผล/และ ทะเบียนนักเรียน	๑๓,๐๐๐						✓						
๓.๒. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๔,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
๓.๓. กิจกรรมงานศิลปหัตถกรรมของ นักเรียน	๑๑,๕๐๐			✓	✓								

[illegible]

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
		ต.ค. ๖๗	พ.ย. ๖๗	ธ.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๘	ก.พ. ๖๘	มี.ค. ๖๘	เม.ย. ๖๘	พ.ค. ๖๘	มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘	ส.ค. ๖๘	ก.ย. ๖๘
๘.๗. กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์	๑๒,๐๐๐											✓	
๘.๘. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	๖๐๐									✓			
๘.๙. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว	๕๐๐										✓		
๘.๑๐. กิจกรรมถวายอาลัยพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี หลวง	๕,๒๐๐											✓	
๙. โครงการส่งเสริมสุขอนามัยนักเรียน	๑๕,๐๐๐										✓		
๑๐. โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริมนิสัย รักการอ่าน	๓,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
๑๑. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๑,๐๐๐								✓				
๑. ๑๒. โครงการส่งเสริมและพัฒนาความเป็น เลิศด้านกีฬา	๒๐,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
๑๓. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข	๓,๐๐๐									✓			





[illegible]

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
		ต.ค. ๖๗	พ.ย. ๖๗	ธ.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๘	ก.พ. ๖๘	มี.ค. ๖๘	เม.ย. ๖๘	พ.ค. ๖๘	มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘	ส.ค. ๖๘	ก.ย. ๖๘
๓๔.๑. กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ระดับปฐมวัย	๓,๐๐๐								✓				
๓๔.๒. กิจกรรมพัฒนา ICT น้อย	๓,๕๕๐				✓								
๓๔.๓. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเด็กปฐมวัย	๒,๐๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ได้รับเงินสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า													
๓๕. โครงการอาหารกลางวันนักเรียน	๕๕๕,๖๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓



รายละเอียดโครงการ ด้านวิชาการ



โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปณิตดา อุดมสิทธิ์ โทรศัพท์ ๐๙๖-๒๙๘๗๕๒๙
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาให้นักเรียนให้มีสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์และความมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จำเป็นต้องจัดให้มีการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดและเน้นให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินงานระบบช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงการจัดกิจกรรมแนะแนวซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อมสามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งในด้านการศึกษาและอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ผู้สอนรู้จักและเข้าใจผู้เรียนทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือ และให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วม พัฒนาผู้เรียน โดยมีขอบข่ายในการจัดกิจกรรม ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม นอกจากนี้ยังได้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษาให้แก่แก่นักเรียน และได้จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองซึ่งเป็นวิธีการหนึ่งในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่จัดให้ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้พบปะเพื่อสนทนาปรึกษาหารือ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในการดูแลนักเรียนระหว่างกัน เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนา นักเรียนในปกครองให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพต่อไป

โรงเรียนบ้านปากน้ำ ตระหนักและเห็นความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้ดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่อง ผลของการดำเนินงานทำให้นักเรียนรู้จักตนเอง ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต เกิดภูมิคุ้มกัน เห็นคุณค่าของชีวิต และได้รับการช่วยเหลือ ทำให้สามารถดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียนบ้านปากน้ำจึงจัดทำโครงการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นโครงการต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้โรงเรียนบ้านปากน้ำได้ดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ โดยการจัดกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน ระดับชั้นอนุบาล ๒ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓

๒.๒. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการจัดกิจกรรมแนะแนวของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

๒.๓. เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวมของนักเรียน



๒.๔. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสเสนอแนะแนวทางการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ความร่วมมือระหว่างบ้านกับโรงเรียนในการป้องกัน แก้ไขและพัฒนานักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านปากน้ำทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านนักเรียน
- ๓.๑.๒. นักเรียนระดับชั้น ม.๑-ม.๓ ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการจัดกิจกรรมแนะแนวร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๓. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๔. นักเรียน คณะครู และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครองอยู่ใน ระดับดีมากไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒. ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านปากน้ำมีระบบงานข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามความเป็นจริงที่เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ - นางสาวสุทธิดานต์ เทียนทอง
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑.ดำเนินงานตามโครงการ ๑)กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ขั้นที่ ๑ การรู้จักนักเรียนรายบุคคล - รวบรวมข้อมูลนักเรียน ขั้นที่ ๒ การคัดกรองนักเรียน - ดำเนินการคัดกรองนักเรียนตาม แบบ คัดกรอง - สรุปแบบคัดกรองนักเรียนทั้งชั้น เรียน ขั้นที่ ๓ การส่งเสริมพัฒนา - จัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ- ดำเนินปัจจัยนักเรียนยากจน และยากจนพิเศษ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ - ครูประจำชั้น และครูที่ปรึกษา



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	ขั้นที่ ๔ การป้องกันและแก้ไข ปัญหา - การเยี่ยมบ้านนักเรียน - กิจกรรมแนะแนว ขั้นที่ ๕ การส่งต่อภายในและภายนอก การส่งต่อภายในและภายนอก - การส่งต่อภายในและภายนอก - ฝ่ายแนะแนว - ฝ่ายอนามัย - ฝ่ายปกครอง ๒)กิจกรรมแนะแนว - สำรวจแว่วความสามารถพิเศษ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำนักวิชาการ และมาตรฐานการศึกษา สพฐ. - แนะนำการศึกษาต่อ ๓)กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม - ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา - รายงานข้อมูลนักเรียนพิการในระบบโปรแกรมสารสนเทศ SET ๔)กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - ดำเนินการจัดการประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ - นางสาวสุทธิดา กานต์ เทียนทอง - นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙ และ กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๘ และ มีนาคม ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ - นางสาวสุทธิดา กานต์ เทียนทอง
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนา กิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ - นางสาวสุทธิดา กานต์ เทียนทอง



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ในปีงบประมาณต่อไป ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านช่องทาง Facebook ,เว็บไซต์โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณ ๖,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๕๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๑,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๕,๐๐๐
รวม	๖,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๔๙๒ บาท
- ค่าวัสดุ ๖,๐๐๘ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - ค่าวัสดุ - ค่าถ่ายเอกสารเยี่ยมบ้านนักเรียน จำนวน ๔ แผ่น (หน้า - หลัง) ทั้งหมด ๑๒๓ ชุด ชุดละ ๔ บาท	๒,๕๐๐		๔๙๒	๒,๐๐๘ -
๒. กิจกรรมแนะแนว - ค่าวัสดุ	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
๓. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	๕๐๐			๕๐๐
๔. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
รวมงบประมาณ	๖,๕๐๐		๔๙๒	๖,๐๐๘

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง



๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านปากน้ำทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านนักเรียน	สำรวจ ทดสอบ ประเมินผล	แบบสำรวจ แบบทดสอบ แบบประเมินผล
๒. นักเรียนระดับชั้น ม.๑-ม.๓ ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการจัดกิจกรรมแนะแนว ร้อยละ ๑๐๐	สำรวจ ทดสอบ ประเมินผล	แบบสำรวจ แบบทดสอบ แบบประเมินผล
๓. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐	คัดกรอง	แบบคัดกรอง
๔. นักเรียน คณะครู และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง อยู่ในระดับดีมากไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	สำรวจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

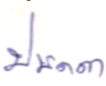
๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านปากน้ำทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านเพื่อการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครู และบุคคลที่เกี่ยวข้อง อย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา มีทักษะชีวิตที่ดี ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๗.๒. นักเรียนระดับชั้น ม.๑-ม.๓ ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการจัดกิจกรรมแนะแนว

๗.๓. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา

๗.๔. โรงเรียนบ้านปากน้ำได้จัดการประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุทธิดา ทิพย์ทอง โทรศัพท์ ๐๖๔-๗๖๒๙๖๔๕ นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ โทรศัพท์ ๐๙๓-๕๗๙๐๘๔๓
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาเอกลักษณ์ประจำชาติ เป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพ และเสริมสร้างบุคลิกภาพของคนในชาติให้มีความเป็นไทย เป็นเครื่องมือในการติดต่อ สื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ และความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ทำให้สามารถประกอบกิจการและดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างสันติสุข และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ความคิด วิเคราะห์ วิวิจารณ์ และสร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ตลอดจนนำไปใช้ในการพัฒนาอาชีพให้มีความมั่นคงทางสังคมและเศรษฐกิจ นอกจากนี้ ยังเป็นสื่อที่แสดงภูมิปัญญา ของบรรพบุรุษด้านวัฒนธรรม ประเพณี ชีวิตทัศน์ โลกทัศน์ และสุนทรียภาพ โดยบันทึกไว้เป็นวรรณคดีและวรรณกรรม อันล้ำค่า ภาษาไทยจึงเป็นสมบัติของชาติที่ควรค่าแก่การเรียนรู้ เพื่ออนุรักษ์และสืบสานให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายขับเคลื่อนการศึกษาที่มุ่งเน้นความสำคัญ ของการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทยทุกระดับชั้น โดยกำหนดเป้าหมายความสำเร็จไว้ที่ นักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ ทุกคนสามารถอ่านออก เขียนได้ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ สามารถอ่านคล่อง เขียนคล่อง และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ มีสมรรถนะการอ่านขั้นสูง และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้กำหนดเป็นจุดเน้นเชิงเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อสนองนโยบายพัฒนาคุณภาพการเรียน การสอนภาษาไทยให้นักเรียนอ่านออก - เขียนได้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

โรงเรียนบ้านปากน้ำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จัดการศึกษา ใน ๓ ระดับ คือ ก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา และมัธยมศึกษาตอนต้น การจัดการเรียนการสอนสาระ การเรียนรู้ภาษาไทยของโรงเรียนบ้านปากน้ำ ไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร และจากผลการทดสอบการอ่าน การเขียน คำพื้นฐานของนักเรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – มัธยมศึกษาปีที่ ๓ พบว่า นักเรียนโรงเรียนบ้านปากน้ำ ระดับ ประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีผลสัมฤทธิ์การอ่านคำพื้นฐานผ่านเกณฑ์การประเมินจำนวนค่อนข้าง น้อย และมีผลสัมฤทธิ์การอ่านต่ำกว่าเกณฑ์ จึงวิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ด้านการอ่านและ การเขียนต่ำ ปัญหาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านปากน้ำ เกิดจากประเด็นสำคัญ คือ นักเรียนมีปัญหาการอ่าน ไม่ออก เขียนไม่ได้เป็นจำนวนมาก ทั้งระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา เพราะการอ่านเป็นพื้นฐานและหัวใจหลักของการศึกษาในทุกวิชา โรงเรียนบ้านปากน้ำจึงกำหนดนโยบาย ปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งระบบให้สัมพันธ์เชื่อมโยงกัน โดยจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย



เพื่อสนองนโยบายที่จะลดปัญหาการอ่านไม่ออก - เขียนไม่ได้ของนักเรียน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านการอ่านและการเขียนภาษาไทยในทุกระดับชั้น เพื่อให้นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีทักษะด้านการอ่านและสื่อสารภาษาไทยตามมาตรฐานการศึกษาของแต่ละระดับชั้น
- ๒.๒. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีทักษะด้านการเขียนและสื่อสารภาษาไทยตามมาตรฐานการศึกษาของแต่ละระดับชั้น
- ๒.๓. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ด้านการอ่านและการเขียน สูงขึ้น
- ๒.๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน
- ๒.๕. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีลายมือที่สวยงาม

๓. เป้าหมาย

๓.๑. เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๐๙ คน ได้รับการพัฒนาส่งเสริมด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาไทย
- ๓.๑.๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๐๙ คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ด้านการอ่านและการเขียน สูงขึ้น
- ๓.๑.๓. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๐๙ คน ได้รับการส่งเสริมให้มีนิสัยรักการอ่าน

๓.๒. เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลประเมินทักษะด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาไทย มีค่าเฉลี่ยอยู่ใน ระดับดี
- ๓.๒.๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ด้านการอ่านและการเขียน มีค่าเฉลี่ยอยู่ใน ระดับดี
- ๓.๒.๓. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวสุทธิดา เทียนทอง - นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑. กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่านเขียนของนักเรียน ป.๑ - ม.๓	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๔	- นางสาวสุทธิดา เทียนทอง - นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ - ครูประจำชั้นและครูที่ปรึกษา



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	๒. กิจกรรมการทดสอบการอ่าน ป.๑ - ม.๓ ๓. กิจกรรมการทดสอบการเขียน ป.๑ - ม.๓	ธันวาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวสุทธิดา เทียนทอง - นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนากิจกรรม ในปีงบประมาณต่อไป ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวสุทธิดา เทียนทอง - นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์

๕. งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๕๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๘,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๔,๕๐๐
รวม	๑๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๗,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๖,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนของนักเรียน - ค่าถ่ายเอกสาร จัดทำคู่มือ แบบฝึกการอ่าน การเขียน และเอกสารต่าง ๆ (บันทึกการอ่าน)	๑๐,๐๐๐		๔,๐๐๐	
- ค่าวัสดุ				๖,๐๐๐



กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๒.กิจกรรมการทดสอบการอ่าน - การเขียน ป.๑ - ม.๓ - ค่าถ่ายเอกสารแบบทดสอบการอ่าน การเขียน	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
รวมงบประมาณ	๑๓,๐๐๐		๗,๐๐๐	๖,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีทักษะด้านการอ่านและสื่อสารภาษาไทยตามมาตรฐานการศึกษาของแต่ละระดับชั้น ร้อยละ ๑๐๐	แบบบันทึกคะแนน	แบบฝึกการอ่าน
๒. นักเรียนมีทักษะด้านการเขียนและสื่อสารภาษาไทยตามมาตรฐานการศึกษาของแต่ละระดับชั้น ร้อยละ ๑๐๐	แบบบันทึกคะแนน	แบบบันทึกการเขียน
๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ด้านการอ่านและการเขียน สูงขึ้น ร้อยละ ๘๐	แบบทดสอบ การประเมินผล	ปพ.๕,๖
๔. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ร้อยละ ๘๐	แบบบันทึกการอ่าน	สมุดบันทึกการอ่าน
๕. นักเรียนมีลายมือที่สวยงาม ร้อยละ ๘๐	แบบบันทึกการเขียน	แบบบันทึกการเขียน บัญชีคำพื้นฐาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. นักเรียนมีทักษะด้านการอ่านและสื่อสารภาษาไทยตามมาตรฐานการศึกษาของแต่ละระดับชั้น
- ๗.๒. นักเรียนมีทักษะด้านการเขียนและสื่อสารภาษาไทยตามมาตรฐานการศึกษาของแต่ละระดับชั้น
- ๗.๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ด้านการอ่านและการเขียน สูงขึ้น
- ๗.๔. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุทธิดา ทิพย์ทอง)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ ยะธา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	โครงการส่งเสริมพัฒนาวิชาการสู่ความเป็นเลิศ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอารียา อารยะพันธ์ โทรศัพท์ ๐๙๔-๙๓๖๔๕๖๑
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาคือ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ผู้เรียนต้องเรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้นโรงเรียนจำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เหมาะสมกับสติปัญญาและความสามารถของนักเรียนเพื่อพัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ และมีสุนทรียภาพ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยส่งผู้เรียนเข้าประกวดในโครงการแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่นทั้งในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระดับประเทศ และส่งนักเรียนเข้าประกวดในงานมหกรรมทางวิชาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคและระดับประเทศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้คณะครูได้พัฒนาเครื่องมือการวัดและประเมินผล เก็บข้อมูล ปรับปรุงและพัฒนาวิธีการสอน และจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๒.๒. เพื่อส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้การเข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรมทางวิชาการของนักเรียน

๒.๓. เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้เพื่อสามารถนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๒.๔. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓. เป้าหมาย

๓.๑. เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. คณะครูได้พัฒนาเครื่องมือการวัดและประเมินผล เก็บข้อมูล ปรับปรุงและพัฒนาวิธีการสอน



และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จำนวน ๑๔ คน

๓.๑.๒. นักเรียนเข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรมของนักเรียนตามความถนัด

๓.๑.๓. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้เพื่อสามารถนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตประจำวัน ร้อยละ ๘๐

๓.๒. เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในทุกระดับชั้นเรียน

๔. กิจกรรมสำคัญ

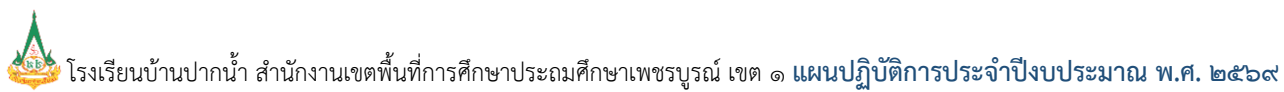
ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมครูชี้แจงนโยบายของโครงการ เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการจัด กิจกรรมแต่ละกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบ แต่ละกิจกรรมในโครงการ ๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการในการ ปฏิบัติงานแต่ละกิจกรรม โดยให้ครู ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมชี้แจงนโยบาย เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน ๕. ประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบและ สร้างแบบประเมินแต่ละกิจกรรมและ โครงการเมื่อเสร็จสิ้นในการปฏิบัติในปี การศึกษา ๖. ประชุมครูเพื่อจัดทำปฏิทินการปฏิบัติ ของแต่ละกิจกรรมของโครงการ เพื่อให้ ดำเนินการตามแผนงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางวันเพ็ญ ยะธา - นางสาวอารียา อารยะพันธ์
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑. <u>กิจกรรมวัดผล/ประเมินผล/และ สะท้อนนักเรียน</u> เป็นกิจกรรมที่ครูได้ พัฒนาเครื่องมือการวัดและประเมินผล เก็บข้อมูล ปรับปรุงและพัฒนาวิธีการ สอนและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	มีนาคม ๒๕๖๙ และ กันยายน ๒๕๖๙	- นางวันเพ็ญ ยะธา
	๒. <u>กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้</u> เป็น กิจกรรมการเรียนรู้เพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการเรียนรู้	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- นางวันเพ็ญ ยะธา



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	๓. <u>กิจกรรมงานศิลปหัตถกรรมของนักเรียน</u> เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนที่มีความสามารถในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยให้นักเรียนได้นำศักยภาพที่อยู่ภายในตัวออกมาใช้อย่างเต็มที่ นอกจากนี้ยังเป็นการแลกเปลี่ยนระหว่างนักเรียนกับนักเรียน นักเรียนกับครู เพื่อเกิดองค์ความรู้ที่หลากหลายและสามารถหลอมรวมมาเป็นองค์ความรู้ของตนเอง	ธันวาคม๒๕๖๘-มกราคม๒๕๖๙	- นางสาวอารียา อารยะพันธ์
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางวันเพ็ญ ยะธา - นางสาวอารียา อารยะพันธ์
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนากิจกรรมในปีงบประมาณต่อไป ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน๒๕๖๙ กันยายน๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางวันเพ็ญ ยะธา - นางสาวอารียา อารยะพันธ์

๕. งบประมาณ ๒๘,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๑,๐๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๑๗,๕๐๐
รวม	๒๘,๕๐๐



-	ค่าตอบแทน	๐	บาท
-	ค่าใช้สอย	๑๔,๕๐๐	บาท
-	ค่าวัสดุ	๑๔,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งานประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมวัดผล/ประเมินผล/และทะเบียนนักเรียน - ค่าถ่ายเอกสารแบบทดสอบ - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในกิจกรรม	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐
๔. กิจกรรมงานศิลปหัตถกรรมทางวิชาการของนักเรียน - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ฝึกซ้อมแต่ละกลุ่มสาระ	๑๑,๕๐๐		๑๑,๕๐๐	
รวมงบประมาณ	๒๘,๕๐๐		๑๔,๕๐๐	๑๔,๐๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่ย้ายจริง

๒. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. คณะครูได้พัฒนาเครื่องมือการวัดและ ประเมินผล เก็บข้อมูล ปรับปรุงและพัฒนา วิธีการสอนและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จำนวน ๑๔ คน	การสังเกต การสำรวจ	แบบสังเกต แบบสำรวจ
๒. นักเรียนเข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรมของ นักเรียนตามความถนัด	การสำรวจ ทดสอบ	แบบสำรวจ แบบทดสอบ
๓. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้เพื่อสามารถนำไปพัฒนาและ ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ร้อยละ ๘๐	การสำรวจ	แบบประเมินความพึงพอใจ



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.๑. ครูและนักเรียนมีการค้นคว้าหาความรู้ด้านวิชาการอยู่เสมอ
- ๑.๒. นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านวิชาการดีขึ้น
- ๑.๓. นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเข้าร่วมแข่งขัน
- ๑.๔. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของโรงเรียนดีขึ้น
- ๑.๕. นักเรียนที่มีความสามารถได้มีโอกาสแสดงความสามารถและสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอารียา อารยะพันธ์)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ ยะธา)
หัวหน้างานฝ่ายบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	โครงการห้องเรียนคุณภาพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ โทรศัพท์ ๐๘๗-๙๐๘๒๔๔๔
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแนวคิดห้องเรียนคุณภาพเพื่อให้สถานศึกษาได้นำไปปฏิบัติ เพราะมีความเชื่อว่าถ้าห้องเรียนมีคุณภาพแล้วก็ย่อมหมายถึงโรงเรียนมีคุณภาพด้วยเช่นกัน การพัฒนาห้องเรียนให้มีคุณภาพนั้นครูเป็นปัจจัยสำคัญ เพราะครูจะต้องเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง ออกแบบการจัดการเรียนรู้อิงมาตรฐาน ใช้ ICT เพื่อการสอนและ การสนับสนุน การสอน ทำการวิจัยในชั้นเรียน และสร้างวินัยเชิงบวก (Positive Discipline) จึงได้กำหนดนโยบายให้ครูทุกคนดำเนินการพัฒนาห้องเรียนของตนเองให้ไปสู่ห้องเรียนคุณภาพในปัจจุบันและอนาคต โดยได้กำหนดมาตรฐาน ตัวชี้วัดของห้องเรียนคุณภาพขึ้น เพื่อให้ครูใช้เป็นมาตรฐานในการพัฒนาห้องเรียนของตนเอง จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาห้องเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพสำหรับผู้เรียนได้ศึกษา ค้นคว้า พัฒนาตนเอง อันจะส่งผลให้คุณภาพการศึกษาของผู้เรียนและโรงเรียนสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและนักเรียน
- ๒.๒. เพื่อปรับปรุงพัฒนา ดูแล รักษา ซ่อมแซม สิ่งต่างๆของห้องให้อยู่ในสภาพปกติและปลอดภัยให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ
- ๒.๓. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑. มีมุมที่เป็นแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียนอย่างน้อย ๑ จุด
- ๓.๑.๒. มีบอร์ดให้ความรู้และป้ายนิเทศต่างๆ จำนวน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๒. ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑. ห้องเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย
- ๓.๒.๒. มีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสื่อเทคโนโลยีที่พร้อมใช้



๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑. ดำเนินงานตามแผน - จัดมุมที่เป็นแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียน - จัดบอร์ดให้ความรู้และป้ายนิเทศต่างๆ จำนวน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ - ห้องเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย - สร้างสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสื่อเทคโนโลยีที่พร้อมใช้	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ - ครูประจำชั้น และครูที่ปรึกษา
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙ และกันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนากิจกรรม ในปีงบประมาณต่อไป ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่

๕. งบประมาณ ๔๘,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๗,๐๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๒๑,๐๐๐
รวม	๔๘,๐๐๐



แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๓๙,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ห้องเรียนคุณภาพ ค่าวัสดุอุปกรณ์ - จัดมุมที่เป็นแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียน - จัดมุมให้ความรู้และป้ายนิเทศต่างๆ จำนวน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ - ห้องเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย - สร้างสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสื่อเทคโนโลยีที่พร้อมใช้ ค่าจัดทำบอร์ดให้ความรู้และป้ายนิเทศต่างๆ	๔๘,๐๐๐		๕,๐๐๐	๓๙,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๔๘,๐๐๐		๙,๐๐๐	๓๙,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. มีมุมที่เป็นแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียน อย่างน้อย ๑ จุด	การสำรวจ นิเทศติดตาม	แบบสำรวจ แบบนิเทศติดตาม
๒. มีบอร์ดให้ความรู้และป้ายนิเทศต่างๆ จำนวน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้	การสำรวจ นิเทศติดตาม	แบบสำรวจ แบบนิเทศติดตาม
๓. มีห้องเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย	การสำรวจ นิเทศติดตาม	แบบสำรวจ แบบนิเทศติดตาม
๔. มีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสื่อ เทคโนโลยีที่พร้อมใช้	การสำรวจ นิเทศติดตาม	แบบสำรวจ แบบนิเทศติดตาม



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. นักเรียนมีความสุขในการเรียนรู้

๗.๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	ส่งเสริมงานอาชีพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพ.พ.๑ ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
	ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวันเพ็ญ ยะธา โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๘๔๕๘๗
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.๒๕๕๔ นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งเรียนรู้ ทั้งแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียนและนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด

ดังนั้นในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านปากน้ำได้จัดให้เด็กเรียนรู้เสริมสร้างทักษะอาชีพ มองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นอาชีพต่อไปให้มีการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำอย่างยั่งยืนสอดคล้องกับศักยภาพของแต่ละพื้นที่การเลือกและตัดสินใจเข้าสู่อาชีพในภาวะเศรษฐกิจยุคปัจจุบันจำเป็นต้องมีข้อมูลพื้นฐานหลายด้านเพื่อให้ผู้เรียนสามารถฝึกปฏิบัติและนำไปประกอบอาชีพได้จริงในอนาคตอาชีพความสวยงามจึงเข้ามามีบทบาทในการเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างบุคลิกภาพให้ผู้คนได้มากขึ้น การประกอบอาชีพช่างตัดผมชายเป็นอาชีพหนึ่งที่เน้นการให้บริการและให้การเสริมแต่งออกแบบทรงผมให้กับผู้มาใช้บริการซึ่งเป็นการพัฒนาทักษะพื้นฐานอาชีพจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะและดำเนินชีวิตในการประกอบอาชีพ
- ๒.๒ เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการสร้างงานและอาชีพให้กับนักเรียนให้มีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัว

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑. ด้านปริมาณ
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ จำนวน ๔๑ คน ได้รับการฝึกทักษะอาชีพ ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๒. ด้านคุณภาพ
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีทักษะ ประสพการณ์ และความเชื่อมั่นในการนำความรู้ไปประกอบอาชีพ มีแนวทางในการประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน



๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางวันเพ็ญ ยะธา - นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพ	พฤศจิกายน๒๕๖๘-กันยายน๒๕๖๙	- นางวันเพ็ญ ยะธา
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน๒๕๖๘-กันยายน๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางวันเพ็ญ ยะธา - นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนากิจกรรม ในปีงบประมาณต่อไป ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	พฤศจิกายน๒๕๖๘-กันยายน๒๕๖๙ พฤศจิกายน๒๕๖๘-กันยายน๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางวันเพ็ญ ยะธา - นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่

๕. งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	-
๑.๒. ประถมศึกษา	-
๑.๓. มัธยมศึกษา	๙,๐๐๐
รวม	๙,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๐ บาท



รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพ - วิทยาการ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐		
รวมงบประมาณ	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐		

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑- ๓ จำนวน ๔๑ คน ได้รับการฝึกทักษะอาชีพ ร้อยละ ๑๐๐	การสำรวจ นิเทศติดตาม	แบบสำรวจ แบบนิเทศติดตาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

๗.๒. นักเรียนนักเรียนมีทักษะชีวิต และการทำงาน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุวรรณา ศรีสุวรรณค์ โทรศัพท์ ๐๙๖-๒๙๘๗๕๒๙
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) และแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษากำหนดให้มีการพัฒนาเด็ก ให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุกด้าน โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลายมีเป้าหมายให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบาย ให้พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อ การมีงานทำ ดังนั้นทุกคนจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้รู้ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ รวมไปถึงการพัฒนาการทําแบบประเมิน PISA ในการประเมินสมรรถนะ เพื่อประเมินความฉลาดรู้ในสามด้าน ได้แก่ ความฉลาดรู้ด้านการอ่าน (Reading Literacy) ความฉลาดรู้ด้านคณิตศาสตร์ (Mathematical Literacy) และความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์ (Scientific Literacy) ดังนั้นจึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้ มีทักษะ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่ดี รับผิดชอบต่อสังคม มีคุณธรรมและจริยธรรม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางด้านคณิตศาสตร์ การคิดคำนวณทางด้านการเรียนคณิตศาสตร์ และสามารถคิดคำนวณการบวก ลบ คูณ และหาร ได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ความรู้ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ การคิดวิเคราะห์ การใช้เทคโนโลยี และการรู้จักแก้ปัญหาในกิจกรรมต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มศักยภาพทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียน
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำแบบประเมิน PISA

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีทักษะกระบวนการทางด้านคณิตศาสตร์ การคิดคำนวณทางด้านการเรียนคณิตศาสตร์ และสามารถคิดคำนวณการบวก ลบ คูณ และหาร ร้อยละ ๘๐



๓.๑.๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีความรู้ทักษะ กระบวนการวิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๘๐

๓.๑.๓ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตาม มาตรฐานสากล ร้อยละ ๗๐

๓.๑.๔ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนที่มีอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป ได้ทำแบบประเมิน PISA ทุกคน

๓.๒. ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีทักษะในการคำนวณการบวก ลบ คูณ และหารได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง แม่นยำ

๓.๒.๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ คิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓.๒.๓ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตาม มาตรฐานสากล

๓.๒.๔ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ มีทักษะความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำแบบประเมิน PISA

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์ - นางณิชานันท์ ขวัญตัว - นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ - นางวันเพ็ญ ยะธา
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑. กิจกรรมฝึกทักษะทางคณิตศาสตร์	พฤศจิกายน๒๕๖๘-กันยายน๒๕๖๙	-นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์
	๒. กิจกรรมฝึกทักษะทางวิทยาศาสตร์	พฤศจิกายน๒๕๖๘-กันยายน๒๕๖๙	- นางณิชานันท์ ขวัญตัว
	๓. กิจกรรมฝึกทักษะทางภาษาอังกฤษ	พฤศจิกายน๒๕๖๘-กันยายน๒๕๖๙	- นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่
	๔. กิจกรรมฝึกทักษะการทำแบบประเมิน PISA	พฤศจิกายน๒๕๖๘-กันยายน๒๕๖๙	- นางวันเพ็ญ ยะธา
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน๒๕๖๘-กันยายน๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์ - นางณิชานันท์ ขวัญตัว - นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ - นางวันเพ็ญ ยะธา
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนางิจกรรมในปีงบประมาณต่อไป	พฤศจิกายน๒๕๖๘-กันยายน๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์ - นางณิชานันท์ ขวัญตัว - นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ - นางวันเพ็ญ ยะธา



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	พฤศจิกายน๒๕๖๘-กันยายน๒๕๖๙	

๕. งบประมาณ ๒๓,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๘,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๑๕,๕๐๐
รวม	๒๓,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๒๓,๕๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมฝึกทักษะทางคณิตศาสตร์ - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๔,๕๐๐			๔,๕๐๐
๒. กิจกรรมฝึกทักษะทางวิทยาศาสตร์ - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๘,๐๐๐			๘,๐๐๐
๓. กิจกรรมฝึกทักษะทางภาษาอังกฤษ - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๘,๐๐๐			๘,๐๐๐
๔. กิจกรรมฝึกทักษะการทำแบบประเมิน PISA - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒๓,๕๐๐			๒๓,๕๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง



๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีทักษะในการคิดคำนวณ ทางด้านการเรียนคณิตศาสตร์ และสามารถคิด คำนวณ การบวก ลบ คูณ และหาร ได้อย่าง รวดเร็วถูกต้อง ร้อยละ ๘๐	ฝึกทักษะ	แบบฝึกทักษะ
๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีทักษะทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๘๐	ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
๓. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีทักษะทางภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๗๐	ฝึกทักษะ	แบบฝึกทักษะ
๔. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียน ที่มีอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป ทุกคน	ทดสอบออนไลน์	แบบทดสอบออนไลน์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีทักษะในการคิดคำนวณทางด้านการเรียนคณิตศาสตร์ และสามารถคิดคำนวณการบวก ลบ คูณ และหารเลขได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง

๗.๒ นักเรียนมีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ คิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้

๗.๓ นักเรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตามมาตรฐานสากล

๗.๔ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีทักษะความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำแบบประเมิน PISA

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุวรรณา ศรีสุวรรณ)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางวันเพ็ญ ยะธา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ (นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ โทรศัพท์ ๐๘๑-๕๓๓๐๗๒๒ นางสาวปวีณา ชมสุข โทรศัพท์ ๐๘๑-๒๔๕๙๐๒๖
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกระบวนการที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพมีความสามารถที่จะปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่างๆและมีคุณลักษณะตามที่ประเทศชาติพึงประสงค์ เหมาะแก่กาลเวลาและบริบทสังคมไทยดังปรากฏจากนโยบายทางการปฏิรูปการศึกษาให้ความสำคัญสูงสุดกับการปฏิรูปการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็น ศูนย์กลาง มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน เน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้คนสามารถพัฒนาสู่การเป็นคนที่มีสมบูรณ์ คือ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขอย่างแท้จริง ดังนั้น โรงเรียนบ้านปากน้ำ จึงได้พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์ เพื่อให้สอดคล้องกับอุดมการณ์ และหลักการในการจัดการศึกษา เพื่อมุ่งให้เกิดคุณลักษณะของคนไทยที่พึงประสงค์ ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก สอดคล้องตามมาตรฐานและหลักสูตรของโรงเรียนที่ได้กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้แก่นักเรียนมีวินัยความรับผิดชอบและมีการจัดตั้งธนาคารความดี
- ๒.๒. เพื่อให้แก่นักเรียนมีนิสัยในการออมทรัพย์ และเป็นคนรู้จักประหยัด
- ๒.๓. เพื่อให้แก่นักเรียนเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
๔. เพื่อให้แก่นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑. ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑. นักเรียนมีวินัยความรับผิดชอบและมีการจัดตั้งธนาคารความดี จำนวน ๑๒๓ คน
 - ๓.๑.๒. นักเรียนมีนิสัยในการออมทรัพย์ และเป็นคนรู้จักประหยัด จำนวน ๑๒๓ คน
- ๓.๒. ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑. นักเรียนเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม



๓.๒.๒. นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวปวีณา ชมสุข
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) <u>กิจกรรมธนาคารออมทรัพย์</u> - การออมทรัพย์ และเป็นคนรู้จัก ประหยัด <u>กิจกรรมธนาคารความดี</u> - การจัดตั้งธนาคารความดี - คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยม ที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	พฤศจิกายน๒๕๖๘-กันยายน๒๕๖๙	-นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวปวีณา ชมสุข - ครูประจำชั้น และครูที่ปรึกษา
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	มีนาคม๒๕๖๙ และกันยายน๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวปวีณา ชมสุข
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนากิจกรรม ในปีงบประมาณต่อไป ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน๒๕๖๙ กันยายน๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวปวีณา ชมสุข

๕. งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๒๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๑,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๘๐๐
รวม	๒,๐๐๐



แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมธนาคารออมทรัพย์	๑,๐๐๐			
- ค่าวัสดุ				๑,๐๐๐
กิจกรรมธนาคารความดี	๑,๐๐๐			
- ค่าวัสดุ				๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีวินัยความรับผิดชอบและมีการ จัดตั้งธนาคารความดี จำนวน ๑๒๓ คน	การสำรวจ นิเทศติดตาม	แบบสำรวจ แบบนิเทศติดตาม
๒. นักเรียนมีนิสัยในการออมทรัพย์ และเป็น คนรู้จักประหยัด จำนวน ๑๒๓ คน	การสำรวจ นิเทศติดตาม	แบบสำรวจ แบบนิเทศติดตาม
๓. นักเรียนเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดย ไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	การสำรวจ นิเทศติดตาม	แบบสำรวจ แบบนิเทศติดตาม
๔. นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้ อย่างมีความสุข	การสำรวจ นิเทศติดตาม	แบบสำรวจ แบบนิเทศติดตาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. นักเรียนเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับ
กฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

๗.๒. นักเรียนมีนิสัยในการออมทรัพย์ และเป็นคนรู้จักประหยัด



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	วันสำคัญ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางประนอม แก้วพวง โทรศัพท์ ๐๘๙-๘๕๘๑๐๕๔
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญของชาติ และภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นและเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง นักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถ ของตนเองที่ชื่นชอบ นักเรียนได้ความรู้และความสนุกสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และโรงเรียนกับผู้ปกครองหรือชุมชนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมด้วยกัน ด้วยความสำคัญดังกล่าวงานส่งเสริมกิจกรรมในวันสำคัญ กลุ่มงานกิจการนักเรียน จึงทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมาย และวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- ๒.๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๒.๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑. คณะครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปทุกกิจกรรม
- ๓.๑.๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- ๓.๑.๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

๓.๒. ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนรู้และเข้าใจถึงความเป็นมาและความสำคัญของวันสำคัญสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และมีความภูมิใจในความเป็นไทย



๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางประนอม แก้วพวง
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) -กิจกรรมวันเด็ก	มกราคม ๒๕๖๙	- นางประนอม แก้วพวง และคณะครู
	-กิจกรรมวันภาษาไทย/วันสุนทรภู่	มิถุนายน ๒๕๖๙	- นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ - นางสาวสุทธิดานต์ เทียนทอง
	-กิจกรรมวันแห่งความสำเร็จ	มีนาคม ๒๕๖๙	- นางวัลย์เพ็ญ ยะธา - นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่
	-กิจกรรมวันไหว้ครู	มิถุนายน ๒๕๖๙	- นางรัตมี หล้ามี
	-กิจกรรมวันเข้าพรรษา	กรกฎาคม ๒๕๖๙	- นางประนอม แก้วพวง และคณะครู
	-กิจกรรม Mery chistmas and happy new year	ธันวาคม ๒๕๖๘	- นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ - นางสาวอารียา อารยะพันธ์
	-กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	สิงหาคม ๒๕๖๙	- นางณิชนันท์ ขวัญตัว - นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์
	-กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	กรกฎาคม ๒๕๖๙	- นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ - นางประนอม แก้วพวง
	- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	กรกฎาคม ๒๕๖๙	- นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ - นางประนอม แก้วพวง
	- กิจกรรมถวายอาลัยพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	สิงหาคม ๒๕๖๙	- นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ - นางประนอม แก้วพวง
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางประนอม แก้วพวง
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนางิจกรรม ในปีงบประมาณต่อไป	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางประนอม แก้วพวง



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณ ๕๐,๓๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๑,๔๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๑๖,๙๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๓๒,๐๐๐
รวม	๕๐,๓๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๕๐,๓๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
-กิจกรรมวันเด็ก	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
-กิจกรรมวันภาษาไทย/วันสุนทรภู่	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐
-กิจกรรมวันแห่งความสำเร็จ	๓,๕๐๐			๓,๕๐๐
-กิจกรรมวันไหว้ครู	๒,๕๐๐			๒,๕๐๐
-กิจกรรมวันเข้าพรรษา	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
-กิจกรรม Mery chistmas and happy new year	๗,๐๐๐			๗,๐๐๐
-กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	๑๒,๐๐๐			๑๒,๐๐๐
-กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	๖๐๐			๖๐๐
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๕๐๐			๕๐๐
- กิจกรรมถวายอาลัยพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	๕,๒๐๐			๕,๒๐๐
รวมงบประมาณ	๕๐,๓๐๐			๕๐,๓๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง



๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. คณะครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปทุกกิจกรรม	สังเกตพฤติกรรม สอบถาม	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสอบถาม
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ยอมรับความคิดและ วัฒนธรรมที่แตกต่าง	สังเกตพฤติกรรม สอบถาม ประเมิน	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสอบถาม แบบประเมิน
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีความคิดริเริ่ม และ สร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ	สังเกตพฤติกรรม สอบถาม ประเมิน	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสอบถาม แบบประเมิน
๔. ผู้เรียนรู้และเข้าใจถึงความเป็นมาและ ความสำคัญของวันสำคัญสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและมีความภูมิใจ ในความเป็นไทย	สังเกตพฤติกรรม ประเมิน	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบประเมิน

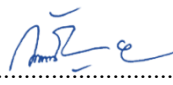
๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. ผู้เรียน ครูและผู้ปกครองได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญ

๗.๒. ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๗.๓. ครูและผู้เรียนร่วมสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีงามของไทย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางประนอม แก้วพวง)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ ยะธา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	ส่งเสริมสุขอนามัยนักเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุทธิดานต์ เทียนทอง โทรศัพท์ ๐๖๔-๗๖๒๙๖๔๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๑ บททั่วไปมาตรา ๖ ได้กำหนดการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้นการส่งเสริมสุขภาพกับการศึกษาเป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาเด็กและเยาวชนจึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างสุขภาพภายใต้ความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และองค์กรท้องถิ่น ดังนั้นโรงเรียนบ้านปากน้ำตระหนักและให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การดูแลสุขภาพร่างกายได้ถูกต้อง รู้จักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในการช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ นักเรียนได้รู้จักป้องกันโรค ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำที่อาจเกิดกับนักเรียนได้ ตลอดจนนักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้นักเรียนมีสมรรถภาพทางกาย มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๒.๒. เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- ๒.๓. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวให้อบอุ่น ห่างไกลยาเสพติด รู้จักการออกกำลังกาย และรู้วิธีป้องกันอุบัติเหตุ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ เกิดภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวของนักเรียน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๔. เพื่อให้บริการด้านสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑. เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านปากน้ำ มีสมรรถภาพทางกาย มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้รับการด้านสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒. เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑. นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี



๓.๒.๒. นักเรียน ครอบครัว ชุมชน ให้มีความสำคัญและตระหนักถึงบทบาทความร่วมมือ ร่วมใจสร้างสุขภาวะที่ดี นำไปสู่การสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวที่อบอุ่น

๓.๒.๓. นักเรียนรู้วิธีป้องกันอุบัติเหตุ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ เกิดภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวของนักเรียน

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวสุทธิกานต์ เทียนทอง
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) - ตรวจสอบสภาพร่างกาย มีน้ำหนักส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน - สุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี - เสริมสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวให้อบอุ่น ห่างไกลยาเสพติด รู้จักการออกกำลังกาย และรู้วิธีป้องกันอุบัติเหตุ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ - มีบริการด้านสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- นางสาวสุทธิกานต์ เทียนทอง - ครูประจำชั้นและครูที่ปรึกษา
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวสุทธิกานต์ เทียนทอง
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑. นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนางิจกรรมในปีงบประมาณต่อไป ๒. จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านช่องทาง Facebook , เว็บไซต์ โรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวสุทธิกานต์ เทียนทอง



๕. งบประมาณ ๑๕,๐๐๐บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๓๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๑๑,๗๐๐
รวม	๑๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๑๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
โครงการส่งเสริมสุขอนามัยนักเรียน - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีสมรรถภาพทางกาย มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๙๐	การบันทึกและการ ประเมินผล	แบบบันทึกน้ำหนัก ส่วนสูง
๒. นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิต ที่ดี ร้อยละ ๑๐๐	การสังเกต/ทดสอบ	แบบสอบถาม แบบรายงานผล
๓. นักเรียนมีความสัมพันธ์ในครอบครัวให้อบอุ่น ห่างไกลยาเสพติด รู้จักการออกกำลังกาย และรู้	การทดสอบ/สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์



ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
วิธีป้องกันอุบัติเหตุ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ เกิดภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวของนักเรียน ร้อยละ ๙๐		
๔. นักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพ การปฐม พยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐	การบันทึก	แบบบันทึกการใช้ห้องพยาบาล แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. นักเรียนมีสมรรถภาพทางกาย มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๗.๒. นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี
- ๗.๓. นักเรียนมีความสัมพันธ์ในครอบครัวให้อบอุ่น ห่างไกลยาเสพติด รู้จักการออกกำลังกาย และรู้วิธีป้องกัน
อุบัติเหตุ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ เกิดภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวของนักเรียน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๗.๔. นักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุทธิดานต์ เทียนทอง)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ ยะธา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	ห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปณิตดา อุดมสิทธิ์	โทรศัพท์ ๐๙ ๓๕๗๙ ๐๘๔๓	
	นางสาวสุทธิดา เทียนทอง	โทรศัพท์ ๐๖ ๔๗๖๒ ๙๖๔๕	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙		

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน และการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากล และมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ ได้ตลอดเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองห้องสมุดให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ดังนั้นโรงเรียนบ้านปากน้ำ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน เพื่อเป็นการพัฒนา ปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ ของนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ ซึ่งห้องสมุดมีชีวิตเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้น ให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดจัดบรรยากาศและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่อำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน และเพื่อให้ครูนักเรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้ครูนักเรียนมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้
- ๒.๓ เพื่อกระตุ้นและชี้แนะนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน
- ๒.๔ เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้แก่ นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้



๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ (Output)

- ๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านปากน้ำ ร้อยละ ๙๐ เข้าใช้บริการห้องสมุด
๓.๑.๒ เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
๓.๒.๒ นักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ - นางสาวสุทธิดา เทียนทอง
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑. กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ - นางสาวสุทธิดา เทียนทอง
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ - นางสาวสุทธิดา เทียนทอง
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจาก การประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนา กิจกรรมในปีงบประมาณต่อไป ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ - นางสาวสุทธิดา เทียนทอง

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๓๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๑,๗๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๑,๐๐๐
รวม	๓,๐๐๐



แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

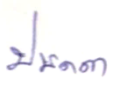
๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ มีความสนใจในการเข้าห้องสมุด	ตรวจสอบ	แบบบันทึกการเข้าใช้ ห้องสมุด
๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษา ปีที่ ๓ ร้อยละ ๘๐ มีนิสัยรักการอ่าน	ตรวจสอบ	แบบบันทึกการอ่าน
๓. มีหนังสือเพียงพอ น่าสนใจ	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้าตรงตามหลักสูตร
- ๗.๒ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง
- ๗.๓ มีห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
- ๗.๔ ครูใช้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๗.๕ ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ



(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ ยะธา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางประนอม แก้วพวง โทรศัพท์ ๐๘๙-๘๕๕๑๐๕๔ นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ โทรศัพท์ ๐๘๙-๗๖๔๓๘๔๘
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทย มีการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ประชาชนคนไทย มีสิทธิเสรีภาพในความเป็นไทย โรงเรียนมีหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาประชาธิปไตย ในโรงเรียนเป็นกิจกรรมที่หล่อหลอมให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในทุกด้านให้เด็กรู้จักบทบาท สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีมีเหตุผลโดยผู้เรียนเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง เรียนรู้วิถีประชาธิปไตยอย่างแท้จริง รวมทั้งได้เรียนรู้ประวัติศาสตร์การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกิดความรักภาคภูมิใจในชาติและบรรพบุรุษไทยโรงเรียนจึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อสร้างความพร้อมให้ นักเรียนสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกา รู้รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อชุมชนและสังคมได้อย่างเหมาะสม โรงเรียนจึงมีรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียนเป็นการปูพื้นฐานวิถีประชาธิปไตยให้กับนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนรู้จักบทบาท สิทธิ เสรีภาพ ตามวิถีประชาธิปไตย
๒. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้สิทธิของตนเองอย่างมีเหตุผล
๓. เพื่อให้นักเรียนทุกคนสามารถปฏิบัติตามหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑. นักเรียนชั้นอนุบาลถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รู้จักบทบาท สิทธิ เสรีภาพ ตามวิถีประชาธิปไตย ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒. นักเรียนชั้นอนุบาลถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รู้จักใช้สิทธิของตนเองอย่างมีเหตุผล ร้อยละ ๙๐

๓.๒. ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนสามารถปฏิบัติตามหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตย



๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางประนอม แก้วพวง -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน ๒) กิจกรรมสภานักเรียน ๓) กิจกรรมสารวัตรนักเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๔	-นางประนอม แก้วพวง -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางประนอม แก้วพวง -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนากิจกรรม ในปีงบประมาณต่อไป ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางประนอม แก้วพวง -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ

๕. งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	
๑.๒. ประถมศึกษา	๕๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๕๐๐
รวม	๑,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท



รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑) กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน ๒) กิจกรรมสภานักเรียน ๓) กิจกรรมสารวัตรนักเรียน	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนชั้นอนุบาลถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รู้จักบทบาท สิทธิ เสรีภาพ ตามวิถี ประชาธิปไตย ร้อยละ ๙๐	สังเกตพฤติกรรม สำรวจ	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสำรวจ
๒. นักเรียนชั้นอนุบาลถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รู้จักใช้สิทธิ์ของตนเองอย่างมีเหตุผล ร้อยละ ๙๐	สำรวจ	แบบสำรวจ
๓. นักเรียนทุกคนสามารถปฏิบัติตนตาม หลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตย	ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- ๗.๒. นักเรียนรู้จักบทบาท สิทธิ เสรีภาพ ตามวิถีประชาธิปไตย
- ๗.๓. นักเรียนทุกคนสามารถปฏิบัติตนตามหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

(ลงชื่อ).....

ผู้เสนอโครงการ

(นางประนอม แก้วพวง)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....

ผู้เสนอโครงการ

(นายชัยยงค์ ดวงประเสริฐ)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

ลงชื่อ.....

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ โทรศัพท์ ๐๘๙-๗๖๔๓๘๔๘
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

กีฬาเป็นสิ่งที่ช่วยส่งเสริมให้เด็กได้มีสุขภาพแข็งแรง มีวินัยในตนเอง สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และส่งเสริมให้เด็กได้รู้จักใช้เวลาว่างทำในสิ่งที่ถูกต้อง โดยการเล่นกีฬา ไม่หันไปหาสิ่งเสพติดให้เป็นปัญหาแก่สังคมอีกทางหนึ่ง อีกทั้งได้ส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักผ่อนคลาย อารมณ์ให้มีจิตใจที่อ่อนโยน มีสุนทรียะในจิตใจที่ดี ก่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม การอยู่ร่วมกันและนำความรู้ไปบูรณาการกับหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อยู่อย่างพอเพียงประหยัดอดออม โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นให้สอดคล้องกับ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะทางด้านกีฬา
๒. เพื่อร่วมแข่งขันกีฬาในระดับโรงเรียนและระดับกลุ่มโรงเรียน
๓. เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
๔. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑. นักเรียนและคณะครูเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพอนามัยได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๒. นักเรียนได้มีการออกกำลังกาย ร้อยละ ๙๐

๓.๒. ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑. นักเรียนรู้จักชนิดกีฬาและเล่นกีฬาได้อย่างถูกต้อง
- ๓.๒.๒. นักเรียนและคณะครูเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพอนามัยได้อย่างถูกต้อง
- ๓.๒.๓. รู้จักการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย อย่างถูกต้อง



๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) กิจกรรมด้านกีฬา ๒) กิจกรรมแข่งขันกีฬาในระดับโรงเรียน และระดับกลุ่มโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙ มกราคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	- นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ - คณะครู
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนากิจกรรม ในปีงบประมาณต่อไป ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ

๕. งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๕๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๖,๕๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๑๓,๐๐๐
รวม	๒๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๑๕,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท



รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑) กิจกรรมแข่งขันกีฬาในระดับโรงเรียนและระดับกลุ่มโรงเรียน - ค่าเช่าชุด ค่าแต่งหน้า - ค่าอาหารการวันนักเรียนมัธยมต้น ๒ วัน - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๒๐,๐๐๐		๓,๘๐๐ ๑๑,๒๐๐	๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒๐,๐๐๐		๑๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนและคณะครูเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ อนามัยได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ ๙๐	สังเกตพฤติกรรม สำรวจ	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสำรวจ
๒. นักเรียนได้มีการออกกำลังกาย ร้อยละ ๙๐	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๓. นักเรียนรู้จักชนิดกีฬาและเล่นกีฬาได้อย่าง ถูกต้อง	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๔. นักเรียนและคณะครูเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ อนามัยได้อย่างถูกต้อง	สังเกตพฤติกรรม สำรวจ	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสำรวจ
๕. รู้จักการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย อย่างถูกต้อง	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. นักเรียนรู้จักชนิดกีฬาและเล่นกีฬาได้อย่างถูกต้อง

๗.๒. นักเรียนและคณะครูเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพอนามัยได้อย่างถูกต้อง

๗.๓. รู้จักการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย อย่างถูกต้อง



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพ.พ.๑ ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบ	นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ โทรศัพท์ ๐๘๙ ๗๖๔๓๘๔๘
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” ที่มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ส่งเสริมความปลอดภัยสร้างความมั่นใจให้สังคม เพื่อคุ้มครอง ความปลอดภัยแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การป้องกัน ดูแล ช่วยเหลือหรือ เยียวยา และแก้ไขปัญหาให้มีความเป็นเอกภาพ มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ สามารถแก้ไขปัญหาและบริหารจัดการ ความเสี่ยงได้อย่างยั่งยืน ด้วยการบริหารจัดการตามมาตรการ ๓ ป ได้แก่ ป้องกัน ปลูกฝังและปราบปรามทั้งนี้เพื่อให้เกิดความปลอดภัย ความมั่นใจ และความเชื่อมั่นให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป จึงจัดตั้งโครงการสถานศึกษาปลอดภัย (MOE SafetySchool) นี้ขึ้น เพื่อเป็นการดูแลและป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ อาทิเช่น อาชญากรรม ความรุนแรงในสังคมโรงเรียนบ้านปากน้ำ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ในรูปแบบต่าง ๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์ และภัยคุกคามต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา

๒.๒. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคนได้รับความคุ้มครองดูแลให้มีความปลอดภัยภายในสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา



๓.๑.๒. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคนได้รับความคุ้มครองดูแลให้มีความปลอดภัยภายในสถานศึกษา

๒.๒. ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคนเข้าใจในการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา

๓.๒.๒. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคนมีความปลอดภัยในสถานศึกษา

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) กิจกรรมการคัดกรองสารเสพติด ๒) กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่ ๓) กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก ๔) กิจกรรม To Be Number One ๕) กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ๖) กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง ความรุนแรงของมนุษย์(เพศวิถีศึกษา)	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน๒๕๖๙	-นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ -คณะครู
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนางิจกรรม ในปีงบประมาณต่อไป ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน๒๕๖๙ กันยายน๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ



๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๒๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๕๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๒,๓๐๐
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
๑) กิจกรรมการคัดกรองสารเสพติด				
๒) กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่				
๓) กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก				
๔) กิจกรรม To Be Number One				
๕) กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย				
๖) กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง ความรุนแรงของมนุษย์(เพศวิถีศึกษา)				
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจในการ ดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา	สังเกตพฤติกรรม สำรวจ	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสำรวจ



ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๒. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคนได้รับความคุ้มครองดูแลให้มีความปลอดภัยภายในสถานศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคนเข้าใจในการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา	สังเกตพฤติกรรม สำรวจ	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสำรวจ
๔. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคนมีความปลอดภัยในสถานศึกษา	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของความปลอดภัยในสถานศึกษา

๗.๒. โรงเรียนเป็นสถานที่ที่มีความปลอดภัยและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ ยะธา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	พัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพ.พ.๑ ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจาดุพจน์ กงถัน โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๓๘๘๘๓๖ นางสาวเรวดี ศุภบุญมี โทรศัพท์ ๐๙๑-๖๒๑๙๕๒๒
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านปากน้ำได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๘) เพื่อใช้ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านปากน้ำ มุ่งพัฒนาเด็กอายุ ๔- ๖ ปีให้มีการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาเหมาะสมกับวัย ให้เด็กได้รับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ อย่างมีความสุขโดย ผ่านการเล่น การลงมือปฏิบัติ น้อมนำตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความรัก พ่อ แม่ ผู้ปกครอง ชุมชน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการอย่างสมดุลและเต็มศักยภาพ เป็นคนดี มีวินัยและสำนึกความเป็นไทย สนใจใฝ่รู้อย่างมีความสุขในการจัดการเรียนสอน จึงได้ทำการปรับปรุง หลักสูตร สถานศึกษาปฐมวัยให้มีความเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัยให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา
- ๒.๒. เพื่อให้โรงเรียนบ้านปากน้ำมีหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัยที่ยืดหยุ่น และสอดคล้องกับหลักสูตร สถานศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑. ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑ โรงเรียนมีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัยอย่างน้อยปีการศึกษา ละ ๑ ครั้ง
 - ๓.๑.๒ ครูระดับชั้นปฐมวัยทุกคน มีความตระหนักและเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัยและนำไปจัด ประสบการณ์ให้กับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ๓.๑.๓ เด็กปฐมวัยทุกคน ได้รับการพัฒนาทุกด้านอย่างเหมาะสมกับวัย โดยผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่นมี ส่วนร่วมในการจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย



๓.๒. ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ที่มีคุณภาพและนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีคุณภาพตามเป้าหมายหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐

๓.๒.๒ ครูระดับชั้นปฐมวัย มีความตระหนักรู้และเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัยและนำไปจัดประสบการณ์ให้กับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๓ เด็กปฐมวัย ได้รับการพัฒนาทุกด้านอย่างเหมาะสมกับวัย โดยผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวจตุพัจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) ทบทวนการใช้หลักสูตรสถานศึกษา ๒) ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรระดับปฐมวัย	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	-นางสาวจตุพัจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวจตุพัจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวจตุพัจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี

๕. งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๑,๐๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๐
รวม	๑,๐๐๐



แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าจัดซื้อวัสดุ	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนบ้านปากน้ำมีหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัยที่ยืดหยุ่น และสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐	รายงานผลการดำเนินการ	แบบรายงานผลการดำเนินการ
๒. ครูระดับชั้นปฐมวัย มีความตระหนักรู้และเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัยและนำไปจัดประสบการณ์ให้กับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	นิเทศภายใน	แบบนิเทศภายใน
๓. เด็กปฐมวัย ได้รับการพัฒนาทุกด้านอย่างเหมาะสมกับวัย โดยผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย	- บันทึกแบบสังเกตพฤติกรรม - บันทึกแบบสังเกตพัฒนาการ	-แบบประเมินพัฒนาการ -แบบประเมินหลังการจัดกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ที่มีคุณภาพและนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีคุณภาพตามเป้าหมายหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐



๗.๒ ครูระดับชั้นปฐมวัย มีความตระหนักรู้และเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัยและนำไปจัด
ประสบการณ์ให้กับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ เด็กปฐมวัย ได้รับการพัฒนาทุกด้านอย่างเหมาะสมกับวัย โดยผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่นมีส่วน
ร่วมในการจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจตุพจน์ กงถัน)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเรวดี ศุภบุญมี)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ



โครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพ.พ.๑ ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอารียา อารยะพันธ์ โทรศัพท์ ๐๙๔-๙๓๖๔๕๖๑
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

จากทิศทางการนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทย ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” นักเรียนทุกระดับเป็นผู้มีความรู้ ทักษะและใฝ่เรียนรู้ มีทักษะในการดำรงชีวิตในโลกยุคใหม่ รู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลก เป็นพลเมืองที่ตื่นรู้ มีความรับผิดชอบและมีจิตสาธารณะ การพัฒนาบุคลากรทาง การศึกษาให้มีคุณภาพ มีการวางรากฐาน การจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ สู่การพัฒนาอย่างมั่นคงและยั่งยืน และตามจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้น สมรรถนะ และการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน และส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามความหลากหลายตามบริบทของพื้นที่ ด้วยการยกระดับโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล โดยมีการวิเคราะห์และปรับปรุงหลักสูตรปฐมวัย หลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นโรงเรียนที่มีระบบพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษาสภาพแวดล้อม หลักสูตร และการจัดการ เรียนรู้ที่เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ มีความสามารถคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีคุณธรรมนำความรู้ รักความเป็นไทย และมีความสามารถก้าวไกลใน ระดับสากลโรงเรียนบ้านปากน้ำ ตระหนักและเห็นความสำคัญ จึงนำแนวนโยบาย ดังกล่าวมาพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา โดยยึดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เพื่อ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์ กับกิจกรรมการ เรียนรู้ผ่านปฏิบัติ ที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียน เพื่อให้เกิดสมรรถนะกับผู้เรียนทุกระดับ ตลอดจนแนวทางในการวางแผน และขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บัง เกิดผลเป็นรูปธรรม อันส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนซึ่งเป็นเป้าหมายปลายทางที่สำคัญของการจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัยในโลกปัจจุบัน
- ๒.๒ เพื่อให้ครูมีสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัด กิจกรรมการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สูงขึ้น



๓. เป้าหมาย

๓.๑. เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัยของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งระดับปฐมวัยและระดับขั้นพื้นฐาน

๓.๑.๒. ครูออกแบบการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๓. ค่าเฉลี่ยของผู้เรียนมีผลการประเมินความรู้ มีทักษะสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์สูง ร้อยละ ๓

๓.๒. เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัยของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งระดับปฐมวัยและระดับขั้นพื้นฐาน

๓.๒.๒. ครูออกแบบการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๒.๓. ผู้เรียนมีผลการประเมินความรู้มีทักษะสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์สูงขึ้น

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวอารีญา อารยะพันธ์
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - หลักสูตรสถานศึกษา (ขั้นพื้นฐาน) ๑) หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ๒) หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๓) หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๔) หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาและวัฒนธรรม ๕) หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ๖) หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ๗) หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	-นางสาวอารีญา อารยะพันธ์ - คณะครู



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	๘) หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ๙) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	๒) กิจกรรมบูรณาการ - หลักสูตรท้องถิ่น - หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๔	-นางสาวอารียา อารยะพันธ์ -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนากิจกรรม ในปีงบประมาณต่อไป ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวอารียา อารยะพันธ์

๕. งบประมาณ ๔,๒๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	-
๑.๒. ประถมศึกษา	๒,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๒,๒๐๐
รวม	๔,๒๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย ๓,๒๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท



รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - หลักสูตรสถานศึกษา (ขั้นพื้นฐาน) ๒. กิจกรรมบูรณาการ - หลักสูตรท้องถิ่น - หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา - หลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง ๑) ค่าเข้าเล่ม ๒) ค่าวัสดุอุปกรณ์	๔,๒๐๐		๓,๒๐๐	๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๔,๒๐๐		๓,๒๐๐	๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย ในโลกปัจจุบัน	รายงานผลการดำเนินการ	แบบรายงานผลการ ดำเนินการ
๒. ครูออกแบบการจัดการเรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	นิเทศภายใน	แบบนิเทศภายใน
๓. ค่าเฉลี่ยของผู้เรียนมีผลการประเมินความรู้ มีทักษะสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึง ประสงค์สูงร้อยละ ๓	บันทึก	แบบบันทึก ปพ.๕

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาได้มีการบูรณาการหลักสูตรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการ
เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒. ครูออกแบบการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๗.๓. ผู้เรียนมีผลการประเมินความรู้ มีทักษะสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์สูงขึ้น



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอารียา อารยะพันธ์)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)

หัวหน้างานฝ่ายบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	พัฒนาด้านประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอารียา อารยะพันธ์ โทรศัพท์ ๐๙๔-๙๓๖๔๕๖๑ นางสาวจาดุพันธ์ กงถัน โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๓๘๘๘๓๖
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านปากน้ำเป็นสถานศึกษาที่ได้ดำเนินการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยและระดับชั้นพื้นฐาน โดยยึดแนวปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงศึกษาธิการ มีการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัดและประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ. ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ โรงเรียนจึงต้องพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาและเป็นการพัฒนาองค์กรให้มีความพร้อมทุกด้าน โรงเรียนได้รับการรับรองจากองค์การประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานรอบที่ ๔ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวดที่ ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาและกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน ครู นักเรียน มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ซึ่งเป็นภาระหน้าที่หลักที่โรงเรียนต้องดำเนินการ การนิเทศ การตรวจสอบ ติดตาม และประเมินตามหลักประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและสนองต่อ การประกันภายนอก โรงเรียนจึงจัดทำโครงการจัดระบบประกันคุณภาพภายในเป็นโครงการต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้คณะครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอกสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ

๒.๒. เพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๓. เพื่อจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๔. เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๒.๕. เพื่อติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๖. เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๒.๗. เพื่อจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

๒.๘. เพื่อใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา



๓. เป้าหมาย

๓.๑. เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. โรงเรียนพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกมาตรฐานให้อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้น

๓.๑.๒. ครู นักเรียน ชุมชน มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการในระดับมากไม่ต่ำกว่า

ร้อยละ ๘๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๓.๒.๒. โรงเรียนจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพ ผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมมีขั้นตอนอย่างชัดเจนและมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

๓.๒.๓. ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

๓.๒.๔. พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์ - นางสาวจตุพจน์ กงถัน
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ดำเนินการกิจกรรมตามแผน ดังนี้ ๑. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๒.จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๓. จัดระบบบริหารและสารสนเทศ ๔. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา ๕. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ๖. จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๗.จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมิน คุณภาพภายใน	ตุลาคม ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘-กันยายน ๒๕๖๙ มีนาคม ๒๕๖๙ มีนาคม ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์ - นางวันเพ็ญ ยะธา - นางสาวจตุพจน์ กงถัน



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	๘. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	ตุลาคม ๒๕๖๘-กันยายน ๒๕๖๙	
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์ - นางสาวจตุพจน์ กงถัน
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์ - นางสาวจตุพจน์ กงถัน - นางสาวปวีณา ชมสุข

๕. งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๒๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๓๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๑,๐๐๐
รวม	๑,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๑,๕๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
โครงการพัฒนาด้านประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - ค่าวัสดุ	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
รวมงบประมาณ	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง



๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน	ตรวจเอกสาร	เอกสาร
๒. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา	ประเมินคุณภาพการศึกษา	แบบประเมินคุณภาพ การศึกษา
๓. โรงเรียนมีการประเมินและรายงานผลการ ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีและ เผยแพร่	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. โรงเรียนมีมาตรฐานการของฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน

๗.๒. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๗.๓. โรงเรียนมีการประเมินตนเองและจัดทำรายงานประจำปีในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอารียา อารยะพันธ์)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)

หัวหน้างานฝ่ายบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	นิเทศภายใน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอารียา อารยะพันธ์ ๐๙๔-๙๓๖๔๕๖๑
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นการบริหารวิชาการที่มีเป้าหมายให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เทคนิค วิธีการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน และการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานให้บรรลุจุดหมายที่กำหนดไว้ ให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อกำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่คณะครูในการปฏิบัติงานการเรียนการสอน
- ๒.๒. เพื่อให้คำแนะนำในด้านวิชาการแก่ครูในโรงเรียนผ่านการนิเทศภายในครูผู้สอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑. เชิงปริมาณ

คณะครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศภายใน ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

๓.๒. เชิงคุณภาพ

โรงเรียนบ้านปากน้ำ มีกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผล นิเทศภายในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ครูผู้สอน เกิดการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ เหมาะสมกับผู้เรียน และเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เพิ่มขึ้น

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do)	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และ มิถุนายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายในการจัดการเรียนรู้		
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๔ กันยายน ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์

๕. งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๒๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๓๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๑,๐๐๐
รวม	๑,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๑,๕๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายใน การจัดการเรียนรู้ - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
รวมงบประมาณ	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง



๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน	ตรวจเอกสาร	เอกสาร
๒. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	ประเมินคุณภาพการศึกษา	แบบประเมินคุณภาพ การศึกษา
๓. โรงเรียนมีการประเมินและรายงานผลการ ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีและเผยแพร่	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. โรงเรียนมีมาตรฐานการของฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน

๗.๒. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๗.๓. โรงเรียนมีการประเมินตนเองและจัดทำรายงานประจำปีในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอารียา อารยะพันธ์)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)

หัวหน้างานฝ่ายบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร. ที่ ๑. การเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคนในเขตพื้นที่บริการ โรงเรียน
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจาดุพจน์ กงถิ่น โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๓๘๘๘๓๖ นางสาวเรวดี ศุภบุญมี โทรศัพท์ ๐๙๑-๖๒๑๙๕๒๒
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การที่จะพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้นั้น เด็กปฐมวัยต้องมีความพร้อมของพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ – จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา เพื่อเด็กปฐมวัยจะได้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่เด็กปฐมวัยด้วยกัน และประชาชนในท้องถิ่น และมุ่งให้เด็กปฐมวัยได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดความพร้อมทั้ง ๔ ด้าน การส่งเสริมพัฒนาการให้กับนักเรียนปฐมวัยเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนบ้านปากน้ำจึงส่งเสริมและจัดกิจกรรมการเรียนรู้พัฒนาการของเด็กปฐมวัย ด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคมไปพร้อม ๆ กันและเป็นการปูพื้นฐานชีวิตให้แก่ผู้เรียนในการพัฒนาชีวิตของตนเองต่อไป โรงเรียนบ้านปากน้ำจึงจัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัย เพื่อพัฒนาศักยภาพของเด็กปฐมวัยขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี
- ๒.๒. เพื่อให้เด็กมีสุขภาพจิตดี มีสุนทรียภาพ มีคุณธรรม จริยธรรมและจิตใจที่ดีงาม
- ๒.๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีวินัย และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- ๒.๔. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะการคิด การใช้ภาษาสื่อสาร และการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑. ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๑๔ คน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านร่างกายตามวัยและความสามารถแต่ละบุคคล
 - ๓.๑.๒ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๑๔ คน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ ตามวัยและความสามารถแต่ละบุคคล



๓.๑.๓. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๑๔ คน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านสังคมตามวัยและความสามารถแต่ละบุคคล

๓.๑.๔ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๑๔ คน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านสติปัญญาตามวัยและความสามารถแต่ละบุคคล

๒.๒. ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ มีร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี

๓.๒.๒ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ มีสุนทรียภาพ มีคุณธรรม จริยธรรมและจิตใจที่ดีงาม

๓.๒.๓. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีวินัย และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓.๒.๔ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ มีทักษะการคิด การใช้ภาษาสื่อสาร และการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวจตุพจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ ๒) กิจกรรมสร้างสรรค์ ๓) กิจกรรมเสรี/การเล่นตามมุม ๔) กิจกรรมเสริมประสบการณ์ ๕) กิจกรรมกลางแจ้ง ๖) กิจกรรมเกมการศึกษา ๗) กิจกรรมวันสำคัญ ๘) กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน๒๕๖๙	-นางสาวจตุพจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวจตุพจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวจตุพจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี



๕. งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๖,๐๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๐
รวม	๖,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๖,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าจัดซื้อวัสดุ ๑) กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ ๒) กิจกรรมสร้างสรรค์ ๓) กิจกรรมเสรี/การเล่นตามมุม ๔) กิจกรรมเสริมประสบการณ์ ๕) กิจกรรมกลางแจ้ง ๖) กิจกรรมเกมการศึกษา ๗) กิจกรรมวันสำคัญ ๘) กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๒๐ คน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านร่างกายตามวัยและความสามารถแต่ละบุคคล	- บันทึกแบบสังเกตพฤติกรรม - บันทึกแบบสังเกตพัฒนาการ - บันทึกน้ำหนักส่วนสูง	-แบบประเมินพัฒนาการ -แบบประเมินหลังการจัดกิจกรรม



ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๒. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๒๐ คน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้าน อารมณ์ จิตใจ ตามวัยและความสามารถแต่ละบุคคล	- บันทึกแบบสังเกตพฤติกรรม - บันทึกแบบสังเกตพัฒนาการ	-แบบประเมินพัฒนาการ -แบบประเมินหลังการจัดกิจกรรม
๓. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๒๐ คน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้าน สังคมตามวัยและความสามารถแต่ละบุคคล	ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินพัฒนาการ -แบบประเมินหลังการจัดกิจกรรม
๔. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๒๐ คน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้าน สติปัญญาตามวัยและความสามารถแต่ละบุคคล	- บันทึกแบบสังเกตพฤติกรรม - บันทึกแบบสังเกตพัฒนาการ	-แบบประเมินพัฒนาการ -แบบประเมินหลังการจัดกิจกรรม
๕. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ มีร่างกาย เจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี มีสุนทรียภาพ มีคุณธรรม จริยธรรมและจิตใจที่ดีงาม มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีวินัย และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมีทักษะการคิด การใช้ภาษาสื่อสาร และการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย	- บันทึกแบบสังเกตพฤติกรรม - บันทึกแบบสังเกตพัฒนาการ	-แบบประเมินพัฒนาการ -แบบประเมินหลังการจัดกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๑๔ คน ได้รับการพัฒนาและแก้ไขปัญหาด้านร่างกาย สังคม อารมณ์จิตใจ และสติปัญญา ตามวัยและความสามารถของแต่ละบุคคล

๗.๒. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๑๔ คน มีความพร้อมด้านร่างกาย สังคม อารมณ์จิตใจ และสติปัญญา ในการเรียนรู้ระดับชั้นต่อไป



(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจตุพจน์ กงถัน)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเรวดี ศุภบุญมี)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ ยะธา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ



โครงการ	เปิดโลกวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวันเพ็ญ ยะธา โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๘๔๕๘๗
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดี ประกอบอาชีพที่สุจริต โดยกำหนดให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหา ของชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนบ้านปากน้ำเน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มี ความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ และร่วมกัน รับผิดชอบต่อสังคมโลก และเพื่อสนองต่อนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการบริหารจัดการเวลาเรียน “เพิ่มเวลารู้” มาสู่การปฏิบัติในโรงเรียน อย่างเป็นรูปธรรม ครูผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการ เรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมี ความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง โรงเรียนบ้านปากน้ำจึงได้กำหนดโครงการเปิดโลกวิชาการเพื่อแสดง ผลผลิตของครูและนักเรียน ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและตอบสนอง ความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน เพื่อการประกอบอาชีพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา ๒๕๖๘
- ๒.๒. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงาน เป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน การศึกษาเพื่อเรียนรู้ และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒.๓. เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑. เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑. จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๘



๓.๑.๒. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการเปิดโลกวิชาการอยู่ในระดับดีมากร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา

๓.๒.๒. นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน การศึกษาเพื่อเรียนรู้และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๓.๒.๓. ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางวันเพ็ญ ยะธา
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) กิจกรรมจัดนิทรรศการ ๘ กลุ่มสาระ	มีนาคม ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางวันเพ็ญ ยะธา -คณะครูทุกท่าน
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางวันเพ็ญ ยะธา
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางวันเพ็ญ ยะธา

๕. งบประมาณ ๒๑,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๗๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๘,๓๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๑๒,๐๐๐
รวม	๒๑,๐๐๐



แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๒๑,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมจัดนิทรรศการ ๘ กลุ่มสาระ - ค่าวัสดุ/วัสดุฝึก/อุปกรณ์	๒๑,๐๐๐			๒๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒๑,๐๐๐			๒๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการ ของครูและนักเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๘	- สํารวจ	-แบบสํารวจ
๒. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วม โครงการเปิดโลกวิชาการอยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐	- ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา
- ๗.๒. นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงาน
- ๗.๓. ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษาตอนต้น
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร. ที่ ๑. การเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคนในเขตพื้นที่บริการ โรงเรียน
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัชมี หล้ามี โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๓๘๘๘๓๖ นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ โทรศัพท์ ๐๘๑-๕๓๓๐๗๒๒
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตในประจำวันของมนุษย์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสมจะช่วยให้เกิดการพัฒนาความคิดให้เป็นคนที่มีเหตุผล มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ รู้จักการคิดวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาต่างๆได้ ทางโรงเรียนวัดห้วยโป่งได้ตระหนักถึง ความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการพัฒนานักเรียนระดับประถมโดยเฉพาะด้านสติปัญญา ที่เป็นช่วงวัยแห่ง การเรียนรู้ การอยากรู้อยากเห็น อยากรทดลอง วัยแห่งการตั้งคำถามสงสัยใคร่รู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว เพื่อเป็น การพัฒนานักเรียนให้รู้จักตั้งคำถามอย่างมีเหตุมีผล ใช้ทักษะที่เหมาะสมกับวัย รู้จักใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย เกิดจินตนาการความคิดสร้างสรรค์ และใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ

การจัดกิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย จึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับเรื่อง น้ำ อากาศ แก๊สคาร์บอนไดออกไซด์ ไฟฟ้า คณิตศาสตร์ แม่เหล็ก แสง สี และการมองเห็น เสียงและวิทยาการคำนวณ และได้เรียนรู้ขั้นตอนในการทำโครงงานทาง วิทยาศาสตร์สำหรับเด็ก ประถม เพราะเป็นช่วงที่มีความสามารถในการเรียนรู้และจดจำมากที่สุด โดยผ่าน การลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า และส่งเสริมให้เด็กมีทักษะกระบวนการพื้นฐานทาง วิทยาศาสตร์ ทักษะการแก้ปัญหาเพื่อให้เป็นพื้นฐานที่ทำให้เด็กใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุขลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า และส่งเสริมให้เด็กมีทักษะกระบวนการพื้นฐานทาง วิทยาศาสตร์ ทักษะการแก้ปัญหาเพื่อให้เป็นพื้นฐานที่ทำให้เด็กใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงโดยใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเรียนการสอน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์



๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ จำนวน ๒๘ คน เข้าร่วมกิจกรรมทดลองทางวิทยาศาสตร์และ ร่วมกันทำโครงการที่ตนเองสนใจ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ๓ ร้อยละ ๙๐ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงโดยใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการเรียนการสอน

๓.๑.๓. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๙๐ มีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ๓ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงโดยใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการเรียนการสอน

๓.๒.๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ มีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวรัศมี หล้ามี -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวสุทธิดานต์ เทียนทอง
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย สำหรับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	-นางสาวรัศมี หล้ามี -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวสุทธิดานต์ เทียนทอง
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวรัศมี หล้ามี -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวสุทธิดานต์ เทียนทอง
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวรัศมี หล้ามี -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวสุทธิดานต์ เทียนทอง



๕. งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๔,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๐
รวม	๔,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๔,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย สำหรับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ร้อยละ ๙๐ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง โดยใช้สื่อนวัตกรรมและ เทคโนโลยีทางการ เรียนการสอน	- วัดความรู้และ ความเข้าใจ	- แบบวัดความรู้และ ความ เข้าใจ
๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ร้อยละ ๙๐ มีทักษะกระบวนการพื้นฐานทาง วิทยาศาสตร์	- วัดความรู้ ทักษะผ่านผล การดำเนินงาน ของนักเรียน	- แบบบันทึกการสืบเสาะ อิสระ



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงโดยใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเรียนการสอน

๗.๒. นักเรียนทุกคนเกิดทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์

(ลงชื่อ).....

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรัศมี หล้ามี)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวันเพ็ญ ยะธา)

หัวหน้างานฝ่ายบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ).....

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอารียา อารยะพันธ์ ๐๙๔-๙๓๖๔๕๖๑
ลักษณะโครงการ	(☒) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวดที่ ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ ให้มีระบบ ประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับประกอบด้วยประกันคุณภาพ ภายใน และระบบประกันคุณภาพ ภายนอก และมาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มี ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ บริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อ นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประเมินภายนอก เพื่อให้การบริหารจัดการ การศึกษาของโรงเรียนครูและนักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์ มาตรฐานที่กำหนดซึ่งเป็นภาระหน้าที่หลักที่โรงเรียนบ้าน ปากน้ำต้องดำเนินการในการนิเทศตรวจสอบติดตามและประเมินตาม หลักประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของ การจัดการศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อ รองรับการประกันภายนอกรอบที่ห้า ทาง โรงเรียนบ้านปากน้ำจึงจัดทำโครงการจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นโครงการต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- ๒.๒. เพื่อให้โรงเรียนบ้านปากน้ำมีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑. เชิงปริมาณ
โรงเรียนพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกมาตรฐานให้อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นและครูนักเรียนชุมชน มีความ พึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการในระดับมากไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
- ๓.๒. เชิงคุณภาพ
โรงเรียนมีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอก ในรอบที่ห้า



๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินงานกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑.จัดทำกรอบแนวทางประเมินคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย และขั้นพื้นฐาน ๒.จัดระบบบริหารและระบบสารสนเทศ ๓.ดำเนินงานตามกรอบประเมิน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง ๒) จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่อง	กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางสาวอารียา อารยะพันธ์

๕. งบประมาณ ๔๔,๐๐๐ บาท (เงินคงเหลือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

แยกเป็น

- | | | |
|-------------|--------|-----|
| - ค่าตอบแทน | - | บาท |
| - ค่าใช้สอย | - | บาท |
| - ค่าวัสดุ | ๔๔,๐๐๐ | บาท |

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมิน จากสมศ.รอบที่ ๕	๔๔,๐๐๐			



กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าวัสดุอุปกรณ์				๔๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๔๔,๐๐๐			๔๔,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน	ตรวจเอกสาร	เอกสาร
๒. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	ประเมินคุณภาพการศึกษา	แบบประเมินคุณภาพ การศึกษา
๓. โรงเรียนมีการประเมินและรายงานผลการ ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีและเผยแพร่	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. โรงเรียนมีมาตรฐานการของฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน

๗.๒. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๗.๓. โรงเรียนมีการประเมินตนเองและจัดทำรายงานประจำปีในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอารียา อารยะพันธ์)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ ยะธา)
หัวหน้างานฝ่ายบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	จัดซื้อโทรทัศน์เพื่อการศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์ โทรศัพท์ ๐๙๓-๕๗๙๐๘๔๓
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านปากน้ำ มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อเป็น สื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย เพิ่มประสิทธิภาพการสอน ให้นักเรียนเข้าใจง่ายขึ้น และสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดี โดยเน้นคุณสมบัติ Smart TV เพื่อเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต แสดงผลคมชัดสูง และรองรับไฟล์หลากหลาย เพื่อเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนในยุคดิจิทัล

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อจัดหาโทรทัศน์ที่ทันสมัย (LED Smart TV) สำหรับห้องเรียน/ห้องประชุม
- ๒.๒. เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และสื่อออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๓. เพื่อส่งเสริมทักษะดิจิทัลของนักเรียนและครูผู้สอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑. จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน ๒ เครื่อง ขนาด ๕๕ นิ้ว
- ๓.๑.๒. นักเรียนมีความสนใจในการเรียนรู้ผ่านโทรทัศน์ ร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถเข้าถึงสื่อการสอนได้หลากหลายช่องทาง, การเรียนรู้มีคุณภาพสูงขึ้น

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do)	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	กำหนดคุณสมบัติเด่นของโทรทัศน์ที่จัดซื้อ		-นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์

๕. งบประมาณ ๒๓,๒๐๐ บาท (เงินรายได้สถานศึกษา)

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๒๓,๒๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง	๒๓,๒๐๐			๒๓,๒๐๐
รวมงบประมาณ	๒๓,๒๐๐			๒๓,๒๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน ๒ เครื่อง ขนาด ๕๕ นิ้ว	- สํารวจ	-แบบสำรวจ



ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๒. นักเรียนมีความสนใจในการเรียนรู้ผ่าน โทรทัศน์ ร้อยละ ๘๐	- ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. โรงเรียนมีโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน ๒ เครื่อง

๗.๒. นักเรียนสามารถเข้าถึงสื่อการสอนได้หลากหลายช่องทาง, การเรียนรู้มีคุณภาพสูงขึ้น

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปณิดา อุดมสิทธิ์)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ ยะธา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



รายละเอียดโครงการ ด้านบุคลากร



โครงการ	พัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคล
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจาดุพจน์ กงถัน โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๓๘๘๘๓๖ นางสาวเรวดี ศุภบุญมี โทรศัพท์ ๐๙๑-๖๒๑๙๕๒๒
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน เป็นสิ่งจำเป็นในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ พัฒนาแนวคิด ทักษะคติ ตลอดจนทักษะในด้านต่างๆ เช่น ด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และการผลิตสื่อต่างๆ การพัฒนาบุคลากรมีหลายรูปแบบ ได้แก่ การส่งบุคลากรเข้าอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และการศึกษาดูงานด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่างๆ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนที่ได้รับการพัฒนา จะได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์ใหม่ที่ทันต่อเหตุการณ์ และการเปลี่ยนแปลง ทำให้สามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนางานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำมาใช้ในการพัฒนาการศึกษาต่อไป

๒.๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาดตนเองในด้านการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่องเป็นระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๕ คน ได้รับการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเอง อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง

๓.๑.๒. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๕ คน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน

๓.๒. ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผ่านการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเอง อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง

๓.๒.๒. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้จากการอบรมมาพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น



๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินงานกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวจตุพจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) กิจกรรมพัฒนาบุคลากร ๒) กิจกรรมพัฒนางานบริหารงานบุคคล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	-นางสาวจตุพจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวจตุพจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี
๔.	การปรับปรุง (Act) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผล	กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวจตุพจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี

๕. งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๑,๐๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๑๑,๐๐๐
รวม	๒๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๑๙,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑) กิจกรรมพัฒนาบุคลากร	๑๙,๐๐๐		๑๙,๐๐๐	
๒) กิจกรรมพัฒนางานบริหารงานบุคคล	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒๒,๐๐๐		๑๙,๐๐๐	๓,๐๐๐



หมายเหตุ ขอถ่ายรายการตามที่ย้ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๕ คน ผ่านการอบรมและพัฒนา ตนเองในวิชาชีพของตนเอง อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง	- รายงานผลการปฏิบัติงาน	-แบบรายงาน
๒. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๕ คน ได้นำความรู้จากการอบรม มาพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน	- รายงานผลการปฏิบัติงาน - นิเทศภายใน	-แบบรายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้าร่วมการประชุมอบรม และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเอง
นำผลที่ได้จากการพัฒนามาปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

๒. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผล

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจตุพจน์ กงถัน)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเรวดี ศุภบุญมี)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจตุพจน์ กงถัน)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคลากร

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



รายละเอียดโครงการ ด้านบริหารทั่วไป



โครงการ	อาคารสถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ โทรศัพท์ ๐๘๙-๗๖๔๓๘๔๘
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยมาตรฐานสพฐ.และมาตรฐานโรงเรียนบ้านปากน้ำได้กำหนดไว้ว่าสถานศึกษาต้องดำเนินการด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ได้น้อมนำศาสตร์ของพระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน โดยยึดหลัก ๓ ประการ คือ “มีความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน” มีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ มีอาคารสถานที่เหมาะสมมีการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและ ความปลอดภัยของผู้เรียนให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และสิ่ง อำนวยความสะดวกพอเพียง ตลอดทั้งจัดแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้คณะครูและนักเรียน ได้มี แหล่งเรียนรู้รวมทั้งจัดกระบวนการเรียนการสอนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและเป็นไปตามมาตรฐาน การศึกษาของชาติ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่เหมาะสมและความปลอดภัยของผู้เรียน บุคลากรภายในโรงเรียน
- ๒.๒. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายให้กับนักเรียน
- ๒.๓. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาเห็นคุณค่าและร่วมกันดูแลรักษาอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑. ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมโดยรอบโรงเรียนให้มีภูมิทัศน์สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้แก่นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐
 - ๓.๑.๒. นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๐ เห็นคุณค่าและร่วมกันดูแลรักษาอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม
- ๓.๒. ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑. นักเรียนคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัย เมื่ออยู่ในโรงเรียน
 - ๓.๒.๒. นักเรียนตระหนักและมีจิตสำนึกร่วมกิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก



๓.๒.๓. โรงเรียนมีพื้นที่ ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพต่อผู้เรียน

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินงานกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซม อาคาร สถานที่และภูมิทัศน์ ๒) กิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อม ร่วมกับหน่วยงานอื่นและชุมชน ๓) กิจกรรมปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ โดยรอบโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ๔) กิจกรรมปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	-นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ -นักการภารโรง
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ

๕. งบประมาณ ๔๔,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๒,๐๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๓๒,๐๐๐
รวม	๔๔,๐๐๐



แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๔๔,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑) กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ และภูมิทัศน์	๒๕,๐๐๐			๒๕,๐๐๐
๒) กิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ร่วมกับหน่วยงานอื่นและชุมชน	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
๓) กิจกรรมปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้	๑๕,๐๐๐		๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๔) กิจกรรมปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๔๔,๐๐๐		๕,๐๐๐	๓๙,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมโดยรอบ โรงเรียนให้มีภูมิทัศน์สวยงาม เอื้อต่อการ เรียนรู้แก่นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐	- สำรวจ - สังเกต	-แบบสำรวจ -แบบสังเกต
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๕ . เห็นคุณค่าและ ร่วมกันดูแลรักษาอาคารสถานที่ และ สิ่งแวดล้อม	- ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ร่วมกิจกรรมงาน อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมร่วมกับ หน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอก	- สำรวจ	-แบบสำรวจ



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. นักเรียนคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัย เมื่ออยู่ในโรงเรียน
- ๗.๒. นักเรียนตระหนักรู้และมีจิตสำนึกร่วมกิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก
- ๗.๓. โรงเรียนมีพื้นที่ ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพต่อผู้เรียน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	ชุมชนสัมพันธ์และงานคณะกรรมการสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางประนอม แก้วพวง โทรศัพท์ ๐๘๙-๘๕๕๑๐๕๔
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนหมายถึง การโฆษณา ชี้แจง แลกเปลี่ยนข่าวสารกิจการของโรงเรียนที่ดำเนินการไปแล้ว กำลังดำเนินการ และจะดำเนินการต่อไป ให้ประชาชนที่เกี่ยวข้องทราบและเข้าใจ ด้วยทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา กำหนดให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินทั้งจากภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศ มาใช้การพัฒนาโรงเรียนและการศึกษา และสอดคล้องกับมาตรฐานด้านการจัดการศึกษา มาตรฐานที่ ๙ คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชน ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล การดำเนินการของโรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องทำโครงการนี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศให้ใช้ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อชุมชนกับโรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- ๒.๒. เพื่อการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสถานศึกษาต่อชุมชนอย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๓. เพื่อประชุมกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง เพื่อให้เข้าใจถึงการดำเนินงานต่างๆ ของโรงเรียน
- ๒.๔. เพื่อให้ประชาชน ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้มากขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้นำชุมชน ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมพัฒนาโรงเรียนในการจัดการศึกษา ร้อยละ ๗๐

๓.๒. ด้านคุณภาพ

โรงเรียนได้รับการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามแผนงาน/โครงการ ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล



๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน นางประนอม แก้วพวง
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ปฏิบัติกิจกรรมดังต่อไปนี้ ๑) จัดกิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขึ้นพื้นฐานปีละ ๒ ครั้ง ๒) ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนเข้ามีส่วนร่วม ในการพัฒนาโรงเรียนและการจัด กิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนดำเนินการ ๓) จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ระหว่าง โรงเรียนกับชุมชนด้านข้อมูลข่าวสารผ่าน ทางหอกระจายข่าว ป้ายไวนิล และแผ่นพับ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	-นางประนอม แก้วพวง
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางประนอม แก้วพวง
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางประนอม แก้วพวง

๕. งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๓๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๗๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๑,๐๐๐
รวม	๒,๐๐๐



แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
-จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ๑) จัดกิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานปีละ ๒ ครั้ง ๒) ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนเข้ามีส่วนร่วมในการพัฒนา โรงเรียนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนดำเนินการ ๓) จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ระหว่าง โรงเรียนกับชุมชนด้านข้อมูลข่าวสารผ่านทางหอกระจาย ข่าว ป้ายไว้นิลและแผ่นผ้า	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียน ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้นำชุมชน ประชาชนได้เข้ามีส่วนร่วมพัฒนาโรงเรียน และการจัดการศึกษา ร้อยละ ๗๐	- สสำรวจ	-แบบสำรวจ
๒. โรงเรียนได้รับการพัฒนาในด้านต่างๆ ตาม แผนงาน/โครงการ ชุมชนปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล	- ประเมินผล	-แบบประเมินความพึงพอใจ



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑.ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๗.๒.โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านทรัพยากรและลงทุนจากชุมชนในการพัฒนาโรงเรียนและชุมชนได้รับทราบถึงผลงานการจัดการศึกษาของโรงเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางประนอม แก้วพวง)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	ค่าสาธารณูปโภค
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณิชานันท์ ขวัญตัว โทรศัพท์ ๐๘๗-๔๙๖๗๙๒๑
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนบ้านปากน้ำ เป็นโรงเรียนขนาดกลาง จำนวนนักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา มีความจำเป็นต้องมีงบประมาณ เพื่อใช้จ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าขยะ และค่าอินเทอร์เน็ต ทางโรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นและเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้โรงเรียนได้จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ
- ๒.๒. เพื่อบริการระบบสาธารณูปโภคที่ดีให้กับคณะครู บุคลากร นักเรียน ภายในโรงเรียนอย่างทั่วถึง

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑. ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑. คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภค อย่างน้อยร้อยละ ๙๐
 - ๓.๑.๒. บุคลากรภายในโรงเรียนทุกคนร่วมกันประหยัดการใช้สาธารณูปโภค อย่างน้อยร้อยละ ๙๐
- ๓.๒. ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑. โรงเรียนมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการจ่ายค่าสาธารณูปโภค
 - ๓.๒.๒. คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภค
 - ๓.๒.๓. บุคลากรภายในโรงเรียนทุกคนตระหนักถึงความประหยัดในการใช้สาธารณูปโภค

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางณิชานันท์ ขวัญตัว



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) กิจกรรมการใช้จ่ายสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า - ค่าน้ำประปา - ค่าขยะ	ตุลาคม ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	-นางณิชานันท์ ขวัญตัว
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางณิชานันท์ ขวัญตัว
๔.	การปรับปรุง (Act) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางณิชานันท์ ขวัญตัว

๕. งบประมาณ ๕๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๒,๓๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๒๐,๒๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๒๙,๕๐๐
รวม	๕๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๕๒,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑) ค่ากระแสไฟฟ้า ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	๔๙,๒๔๐		๔๙,๒๔๐	
๒) ค่าน้ำ ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	๒,๔๐๐		๒,๔๐๐	
๓) ค่าขยะ	๓๖๐		๓๖๐	
รวมงบประมาณ	๕๒,๐๐๐		๕๒,๐๐๐	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง



๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับ ระบบสารสนเทศฯ อย่างน้อยร้อยละ ๙๐	- สสำรวจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. บุคลากรภายในโรงเรียนทุกคนร่วมกัน ประหยัดการใช้สารสนเทศฯ อย่างน้อยร้อยละ ๙๐	- รายงาน	-แบบรายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายค่าสารสนเทศฯได้อย่างเพียงพอ

๗.๒. โรงเรียนบริการระบบสารสนเทศฯที่ดีให้กับคณะครู บุคลากร นักเรียน ภายในโรงเรียนอย่างทั่วถึง

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางณิชา นันทน์ ขวัญตัว)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณิชานันท์ ขวัญตัว โทรศัพท์ ๐๘๗-๔๙๖๗๙๒๑
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนบ้านปากน้ำเป็นโรงเรียนขนาดกลาง จำนวนนักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา มีความจำเป็นต้องมีงบประมาณ เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการตัดหญ้า โรงเรียนบ้านปากน้ำมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น โรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นและเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในโรงเรียน
- ๒.๒. เพื่อให้บุคลากรเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑. ด้านปริมาณ
คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น อย่างน้อยร้อยละ ๙๐
- ๓.๒. ด้านคุณภาพ
บุคลากรเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางณิชานันท์ ขวัญตัว
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการตัดหญ้า	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	-นางณิชานันท์ ขวัญตัว
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางณิชานันท์ ขวัญตัว



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๔.	การปรับปรุง (Act) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางณิชานันท์ ขวัญตัว

๕. งบประมาณ ๖,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๒๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๑,๓๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๕,๐๐๐
รวม	๖,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๖,๕๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	๖,๕๐๐		๖,๕๐๐	
รวมงบประมาณ	๖,๕๐๐		๖,๕๐๐	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น อย่างน้อย ร้อยละ ๙๐	- สัมภาษณ์	-แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. บุคลากรเกิดความคล่องตัวในการ ปฏิบัติงาน	-สอบถาม -สัมภาษณ์	-แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. โรงเรียนบ้านปากน้ำมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น

๗.๒. บุคลากรเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางณิชนันท์ ขวัญตัว)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ โทรศัพท์ ๐๘๙-๗๖๔๓๘๔๘
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การบริการงานโสตเป็นงานที่เน้นการให้บริการกับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียน และบุคคลภายนอกที่มาใช้ในสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้การบริการที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ที่พอเพียงและทันสมัย ในการบริการในการใช้งานแต่ละครั้งและสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถ จัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ

ดังนั้นโรงเรียนบ้านปากน้ำจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองเจตนารมณ์ ดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อพัฒนาระบบบริหารให้มีคุณภาพเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วน
- ๒.๒. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านปากน้ำสนุก
- ๒.๓. เพื่อประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนและคณะครูบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้อุปกรณ์ของโสตทัศนูปกรณ์ อย่าง มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านปากน้ำ

๓.๒. ด้านคุณภาพ

บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอกสามารถใช้สื่ออุปกรณ์ภายในโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) จัดสรรงบประมาณ และดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนา ระบบงานโสตทัศนูปกรณ์ ดังต่อไปนี้ ๑) คณะกรรมการดำเนินงาน สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหา ๒) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและ ระบบเครื่องเสียงโสตอุปกรณ์ของ สถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๓) จัดให้มีการศึกษาดูงานโรงเรียนที่เป็น แบบอย่างด้านระบบโสตทัศนูปกรณ์ที่มี คุณภาพ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	-นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ
๔.	การปรับปรุง (Act) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผล	กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ

๕. งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๒๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๑,๘๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๒,๕๐๐
รวม	๔,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๔,๕๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๐ บาท



รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑) ค่าวัสดุอุปกรณ์โสตอุปกรณ์	๔,๕๐๐			๔,๕๐๐
รวมงบประมาณ	๔,๕๐๐			๔,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของ นักเรียนและคณะครูบุคลากรในโรงเรียนได้ ใช้อุปกรณ์ของโสตทัศนูปกรณ์อย่าง มี คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน บ้านปากน้ำ	- สํารวจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก สามารถใช้สื่ออุปกรณ์ภายในโรงเรียนอย่างมี คุณภาพ	- สํารวจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านปากน้ำมีสื่ออุปกรณ์ภายในโรงเรียนที่มีคุณภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



รายละเอียดโครงการ ด้านงบประมาณ



โครงการ	พัฒนาระบบงานบัญชี การเงิน พัสดุ และธุรการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุวรรณา ศรีสุวรรณค์ โทรศัพท์ ๐๙๖-๒๙๘๗๕๒๙ นางณิชานันท์ ขวัญตัว โทรศัพท์ ๐๘๗-๔๙๖๗๙๒๑ นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ โทรศัพท์ ๐๘๗-๙๐๘๒๔๔๔ นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ โทรศัพท์ ๐๘๑-๕๓๓๐๗๒๒
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี พัสดุและงานธุรการ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินและพัสดุเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบัน และเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ธุรการและงานบริหารอื่นๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนบ้านปากน้ำ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและธุรการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ และงานธุรการ ให้มีประสิทธิภาพให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อตรวจสอบระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- ๒ เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการ การเงินและพัสดุของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน
๓. เพื่อจัดทำทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง
๔. เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑. โรงเรียนบ้านปากน้ำมีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ใน ระดับดีขึ้น

๓.๑.๒. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดีขึ้น

๓.๑.๓. โรงเรียนบ้านปากน้ำมีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดีขึ้น

๓.๑.๔. โรงเรียนบ้านปากน้ำมีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๙๐



๓.๒. ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านปากน้ำมีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์ -นางนิชานันท์ ขวัญตัว -นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน -งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย -งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒) กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ -งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง -งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ -งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา ๓) กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ -ระบบงานธุรการ ๔) กิจกรรมพัฒนาแผนปฏิบัติการ -จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ - จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์ -นางนิชานันท์ ขวัญตัว -นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ
๓	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์ -นางนิชานันท์ ขวัญตัว -นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์ -นางนิชานันท์ ขวัญตัว



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	รายงานผล ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน		-นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ

๕. งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๑,๐๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๑๑,๐๐๐
รวม	๒๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๒๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑) กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน -วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	๘,๐๐๐			๘,๐๐๐
๒) กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ -วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	๙,๐๐๐			๙,๐๐๐
๓) กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ -วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒๒,๐๐๐			๒๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง



๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี - กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน - งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย - งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ - กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ - งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา - กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ - ระบบงานธุรการ - กิจกรรมพัฒนาแผนปฏิบัติการ - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ - จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	-ประเมินผล -สังเกต -สำรวจ	-แบบประเมินผล -แบบสังเกต -แบบสำรวจ
๒. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี	-ประเมินผล -สังเกต -สำรวจ	-แบบประเมินผล -แบบสังเกต -แบบสำรวจ
๓. สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี ๔. สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี	-ประเมินผล -สังเกต -สำรวจ	-แบบประเมินผล -แบบสังเกต -แบบสำรวจ



ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๕. โรงเรียนบ้านปากน้ำมีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้	ประเมินผล	แบบประเมินผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านปากน้ำมีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางณิชานันท์ ขวัญตัว)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



รายละเอียดโครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน



โครงการ	ลูกเสือ - เนตรนารี
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ ๐๘๙-๗๖๔๓๘๔๘ นางประนอม แก้วพวง โทรศัพท์ ๐๘๙-๘๕๕๑๐๕๔ นางสาวรัศมี หล้ามี โทรศัพท์ ๐๘๒-๑๔๗๖๘๕๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ให้ความสำคัญให้สถานศึกษาจะต้องจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การเรียนรู้ให้กว้างขวางหลากหลาย ทั้งด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ การเสริมสร้างบุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย ศักยภาพ เจตคติ ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม ซึ่งจะนำไปสู่การดำรงชีวิตใน สังคมประชาธิปไตย ที่ส่งเสริมในการเคารพ สิทธิเสรีภาพ ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน ประพฤติตนอย่างมีคุณค่าและประโยชน์ ต่อประเทศชาติ โดยเน้นการปฏิบัติด้วยตนเองเป็นหมู่คณะ และทำงานอย่างเป็นระบบ

กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี สำรอง สามัญ และสามัญรุ่นใหญ่ เป็นกิจกรรมที่พัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เพื่อเป็นพลเมืองดีที่ของชาติ โดยมุ่งเน้นปลูกฝังความเป็นระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความสามัคคี อยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้และบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม อันจะนำไปสู่สังคมคุณภาพต่อไปในอนาคตโรงเรียนจึงส่งเสริมและจัด กิจกรรมที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดได้ปฏิบัติจริง ด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๒.๒. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะคิด การแก้ปัญหา การแสดงออก การนำเสนอผลงาน และการแสดงความคิดเห็น

๒.๓. เพื่อฝึกให้นักเรียนทำงานและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่นอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑. ลูกเสือ-เนตรนารีร้อยละ ๙๐ ได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดได้ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๓.๑.๒. ลูกเสือ-เนตรนารีร้อยละ ๑๐๐ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะคิด การแก้ปัญหา การแสดงออก การนำเสนอผลงาน และการแสดงความคิดเห็น



๓.๑.๓. ลูกเสือ-เนตรนารีร้อยละ ๑๐๐ ทำงานและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่นอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

๓.๒. ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑. ลูกเสือ-เนตรนารีสามารถเรียนรู้รู้โดยผ่านกระบวนการคิดได้ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๓.๒.๒. ลูกเสือ-เนตรนารีสามารถคิด แก้ปัญหา มีการแสดงออก การนำเสนอผลงาน และการแสดงความคิดเห็น

๓.๒.๓. ลูกเสือ-เนตรนารีสามารถทำงานและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่นอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ, -นางประนอม แก้วพวง -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวรัศมี หล้ามี -นางสาวสุทธิกานต์ เทียนทอง
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) ดำเนินกิจกรรม ตามแผน ดังนี้ - จัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนวิชา ลูกเสือแต่ละ ระดับชั้น/จัดทำหลักสูตรการเข้าค่าย / จัดทำกำหนดการ เข้าค่าย / ประสานงานกับค่ายลูกเสือ และดำเนินการใน ส่วนที่ เกี่ยวข้องกับหลักปฏิบัติ และดำเนินการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนตามหลักสูตรของแต่ละ ระดับชั้น - กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือ แห่งชาติ - กิจกรรมวันมหาธีรราชเจ้า - กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ สามัญ – เนตรนารี สามัญและสามัญรุ่นใหญ่ -กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ สำรอง - กิจกรรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ, -นางประนอม แก้วพวง -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวรัศมี หล้ามี -นางสาวสุทธิกานต์ เทียนทอง



ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๓- กันยายน ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ, -นางประนอม แก้วพวง -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวรัศมี หล้ามี -นางสาวสุทธิดา ทิพย์ทอง
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผล ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ, -นางประนอม แก้วพวง -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวรัศมี หล้ามี -นางสาวสุทธิดา ทิพย์ทอง

๕. งบประมาณ ๑๗,๓๕๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๗,๓๕๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๑๐,๐๐๐
รวม	๑๗,๓๕๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๑๖,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๓๕,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑) กิจกรรมลูกเสือ (สำรอง)	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๒) กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี (สามัญและสามัญรุ่นใหญ่)	๑๔,๓๕๐	-	-	๑๔,๓๕๐
รวมงบประมาณ	๑๗,๓๕๐	-	-	๑๗,๓๕๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง



๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ลูกเสือ-เนตรนารีสามารถเรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดได้ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	- การทดสอบ	-แบบการทดสอบ
๒. ลูกเสือ-เนตรนารีสามารถคิด แก้ปัญหา มีการแสดงออก และการแสดงความคิดเห็น	-การสังเกต	- แบบบันทึกการสังเกต
๓) ลูกเสือ-เนตรนารีสามารถทำงานและมีมนุษยสัมพันธ์ดีและให้เกียรติผู้อื่นอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้	-การสังเกต	- แบบบันทึกการสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. นักเรียนผ่านการอบรมได้ฝึกปฏิบัติกิจกรรมจริง

๗.๒. นักเรียนได้นำประสบการณ์ในการอยู่ค่ายพักแรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๗.๓. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางประนอม แก้วพวง)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัศมี หล้ามี)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุทธิกานต์ เทียนทอง)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางประนอม แก้วพวง)
หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	ศึกษาแหล่งเรียนรู้
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ โทรศัพท์ ๐๘๗-๙๐๘๒๔๔๔ นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ โทรศัพท์ ๐๘๑-๕๓๓๐๗๒๒
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรมกระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่างๆตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกันการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่ง ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริงทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เนื่องจากการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกายสติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ เพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
- ๒.๒. เพื่อให้ให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
- ๒.๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษานอกสถานที่

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนในระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๒๓ คน ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

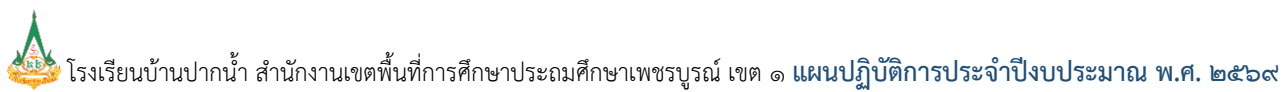


๓.๒. ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านปากน้ำ สามารถศึกษา เรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง ตลอดจนมีทักษะและนิสัยในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๒.๑ ขึ้นวางแผนปฏิบัติ (P) - กำหนดเป้าหมายในการศึกษาแหล่งเรียนรู้ - สำรวจเส้นทาง - กำหนดแนวทางการดำเนินงาน - กำหนดระยะเวลา - กำหนดงบประมาณ - จัดทำคำสั่ง ๒.๒ ดำเนินการตามแผน (D) - ขออนุญาตผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อนำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ - ขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียน - จัดส่งอำนวยความสะดวกสนับสนุนทรัพยากร - เดินทางไปทัศนศึกษาตามสถานที่กำหนด - กำกับ ติดตาม ดูแลอย่างใกล้ชิด	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ธันวาคม ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -คณะครู
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	ธันวาคม ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล	ธันวาคม ๒๕๖๔	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่ -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ



๕. งบประมาณ ๖๔,๓๐๐ บาท

แยกเป็น

- รายละเอียดการใช้งานประมาณ ดังนี้

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง



๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนทั้งใน และนอกโรงเรียน	- การสอบถาม - สถิติการใช้และทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้	-ทะเบียนคุมแหล่งเรียนรู้ -แบบบันทึก
๒. นักเรียนมีนิสัยใฝ่เรียนรู้และใช้เวลาว่างให้ เป็นประโยชน์	-การสังเกต	-แบบบันทึกการสังเกต
๓) นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	-การสำรวจ	- แบบสำรวจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลายและมีความสุขในการเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก ปักฝัก
นิสัยการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถนำข้อมูลที่ได้รับมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ได้อย่างมีเหตุผล

(ลงชื่อ).....
(นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....
(นางประนอม แก้วพวง)
หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

(ลงชื่อ).....
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป.๑ ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววิภา ชมสุข โทรศัพท์ ๐๘๑-๒๔๕๙๐๒๖
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พุทธศักราช ๒๕๔๕ และ ฉบับที่ ๓ พุทธศักราช ๒๕๕๓ กำหนดวัตถุประสงค์ให้ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีความรู้และทักษะ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่เรียนรู้ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์ สถานศึกษาจะต้องจัดให้มีการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เหมาะสม และเพียงพอในการให้บริการ ตามนโยบายเรียนฟรีอย่างมีคุณภาพ ๑๕ ปี ซึ่งกำหนดให้สถานศึกษาให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่าปีละ ๔๐ ชั่วโมง

ปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์นับได้ว่าเป็นความจำเป็นต่อการศึกษา ของนักเรียน ทุกระดับชั้นเป็นอย่างยิ่ง โรงเรียนและสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ได้จัดให้มีห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ในหลักสูตรต่าง ๆ รวมทั้งใช้เป็นแหล่งค้นคว้าหาข้อมูล จากระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในการทำรายงาน ของนักเรียนนักศึกษา ทำให้เกิดการพัฒนา และสร้างมาตรฐานด้านการเรียนรู้ได้เป็นอย่างดี

นักเรียนส่วนหนึ่งที่ไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นของตนเองที่บ้าน ต้องใช้บริการ ค้นหาข้อมูลจากร้านบริการอินเทอร์เน็ตของเอกชนที่ให้บริการ โดยคิดค่าบริการเป็นรายชั่วโมงอีกทั้งไม่มีผู้กำกับดูแล ทำให้นักเรียน และ เยาวชนส่วนหนึ่ง ใช้บริการอินเทอร์เน็ตในการเล่นเกมส์หรือ การสนทนาในระบบเครือข่าย ติดต่อกันเป็นเวลานาน จนเกิดปัญหาทางสังคมตามมา ดังจะเห็นได้จาก รัฐบาลมีนโยบายในการคุมเข้มร้านอินเทอร์เน็ต ด้วยการห้าม เยาวชนใช้บริการหลังเวลาที่กำหนด หรือห้ามนักเรียนในเครื่องแบบ ใช้บริการก่อนเวลาที่กำหนด

จากเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนบ้านปากน้ำจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนโรงเรียนบ้านปากน้ำได้พัฒนาทักษะทางคอมพิวเตอร์พื้นฐานจากห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ประโยชน์ในการค้นคว้าข้อมูลจัดทำรายงาน เอกสาร ชิ้นงาน ที่เกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนจากคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ต มุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีได้อย่างหลากหลายต่อเนื่อง และทันสมัย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้การสื่อสารได้

๒.๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และ มีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการทำงานอย่างสร้างสรรค์



๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้น
ข้อมูลสารสนเทศ

๓.๑.๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีความสามารถในการสร้างสรรค์ชิ้นงานจาก
เทคโนโลยีได้

๓.๒. ด้านคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการใช้
เทคโนโลยีในการทำงานอย่างสร้างสรรค์

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวปวีณา ชมสุข
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) กิจกรรมส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	-นางสาวปวีณา ชมสุข
	๒) กิจกรรมสร้างสรรค์ชิ้นงานจาก เทคโนโลยี	มีนาคม ๒๕๖๙	-นางสาวปวีณา ชมสุข
	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวปวีณา ชมสุข
๓.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผล ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวปวีณา ชมสุข



๕. งบประมาณ ๗,๒๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	-
๑.๒. ประถมศึกษา	๔,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๓,๒๐๐
รวม	๗,๒๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๗,๒๐๐ บาท
-

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ - กิจกรรมส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ - กิจกรรมสร้างสรรค์ชิ้นงานจากเทคโนโลยี	๕,๒๐๐			๕,๒๐๐
รวมงบประมาณ	๗,๒๐๐			๗,๒๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

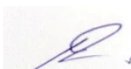
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ	- ทดสอบ	-แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีความสามารถในการสร้างสรรค์ชิ้นงานจากเทคโนโลยี	-ประเมินชิ้นงาน	-แบบประเมินชิ้นงาน



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. ผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้การสื่อสารได้ถูกต้อง

๗.๒. ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถในการสร้างสรรค์ชิ้นงานจากเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปวีณา ชมสุข)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางประนอม แก้วพวง)

ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ โทรศัพท์ ๐๘๑-๕๓๓๐๗๒๒ นางสาววิณา ชมสุข โทรศัพท์ ๐๘๑-๒๔๕๙๐๒๖
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็กและเยาวชนขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข การแข่งขันอย่างรุนแรงทางด้านเศรษฐกิจ ทำให้คนส่วนใหญ่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ขาดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของตนและฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติ ส่งเสริมให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน รู้ เข้าใจเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล เห็นคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี มีความรู้สึกรับผิดชอบ ชั่วดี และภูมิใจในการทำดี

๒.๒. เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและนักเรียนสร้างเครือข่ายชุมชน องค์กรแห่งคุณธรรม โดยการจัดกิจกรรมด้าน ศาสนาพิธี ศาสนธรรม ศาสนสถาน ศาสนวัตถุ และศาสนบุคคล

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่ประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม

๓.๑.๒. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนร้อยละ ๘๐ เป็นผู้นำด้านคุณธรรม มีศีล ๕ และปลอดอบายมุข

๓.๒. ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม

๓.๒.๒. ผู้บริหาร ครู และนักเรียน เป็นผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรม มีศีล ๕ และปลอดอบายมุข



๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินงานกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๔	-ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวปิณดา ชมสุข
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) กิจกรรมสวดมนต์ทุกวันศุกร์ ๒) กิจกรรมสอบธรรมศึกษา ๓) กิจกรรมธรรมศึกษานำรู้	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕	-นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวปิณดา ชมสุข -คณะครู
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	พฤศจิกายน ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวปิณดา ชมสุข
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผล ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๕	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ -นางสาวปิณดา ชมสุข

๕. งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	-
๑.๒. ประถมศึกษา	๔,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๖,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๗,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้



กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑) กิจกรรมธรรมศึกษานำรู้ - ค่าจ้างวิทยากร - ค่าอาหารว่างนักเรียน	๑๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	๗,๐๐๐	
รวมงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	๗,๐๐๐	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มี คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่ประสงค์ ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
๒. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนร้อยละ ๘๐ เป็น ผู้นำด้านคุณธรรม มีศีล ๕ และปลอด อบายมุข	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม

๗.๒. ผู้บริหาร ครู และนักเรียน เป็นผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรม มีศีล ๕ และปลอดอบายมุข

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปิณดา ชมสุข)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางประนอม แก้วพวง)
หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	พัฒนาผู้เรียน ระดับปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจาดุพัจน์ กงถิ่น โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๓๘๘๘๓๖ นางสาวเรวดี ศุภบุญมี โทรศัพท์ ๐๙๑-๖๒๑๙๕๒๒
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการได้จัดการศึกษา เพื่อมุ่งเน้นยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ ในการจัดกิจกรรมให้แก่เด็กปฐมวัยในปัจจุบันนั้นได้มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นต้อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะ เกิดประสบการณ์ และส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้าน อารมณ์ – จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา โรงเรียนบ้านปากน้ำได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียน ระดับปฐมวัย จึงจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดนอกเหนือการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสนเรียนรู้ด้วยตนเอง ไม่จำกัดอยู่เฉพาะในห้องเรียน ทั้งยังเป็นการ เสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา
- ๒.๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนระดับปฐมวัยสร้างทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- ๒.๓. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้แก่ผู้เรียนระดับปฐมวัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๑๔ คน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน

๓.๑.๒ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๑๔ คน ได้เรียนรู้ทักษะเบื้องต้นจากการเข้าร่วม กิจกรรมพัฒนา ICT น้อย

๓.๑.๓. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๑๔ คน ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามและค่านิยมที่พึงประสงค์ จากการเข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเด็กปฐมวัย

๓.๒. ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน



๓.๒.๒ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ มีทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

๓.๒.๓. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐

๔. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วางแผนดำเนินงานกิจกรรม (Plan) ๑.ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวจตุพจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี
๒.	ดำเนินการตามแผน (Do) ๑) กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับปฐมวัย ๒) กิจกรรมพัฒนา ICT น้อย ๓) กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กปฐมวัย	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	-นางสาวจตุพจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี
๓.	การตรวจสอบ (Check) ๑. ติดตามตรวจสอบ ๒. ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวจตุพจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี
๔.	การปรับปรุง (Act) ๑) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง ๒) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	- ผู้อำนวยการโรงเรียน -นางสาวจตุพจน์ กงถัน -นางสาวเรวดี ศุภบุญมี

๕. งบประมาณ ๘,๕๕๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	๘,๕๕๐
๑.๒. ประถมศึกษา	๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๐
รวม	๘,๕๕๐



แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	๐	บาท
- ค่าใช้สอย	๓,๐๐๐	บาท
- ค่าวัสดุ	๕,๕๕๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ดำเนินการจัดจ้างรถศึกษาแหล่งเรียนรู้ - กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับปฐมวัย	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ - กิจกรรมพัฒนา ICT น้อย	๓,๕๕๐			๓,๕๕๐
ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเด็กปฐมวัย	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๘,๕๕๐		๓,๐๐๐	๕,๕๕๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๒๐ คน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน	- บันทึกแบบสังเกตพฤติกรรม - บันทึกแบบสังเกตพัฒนาการ	-แบบประเมินพัฒนาการ -แบบประเมินหลังการจัดกิจกรรม
๒. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๒๐ คน ได้เรียนรู้ทักษะเบื้องต้นจากการเข้าร่วม กิจกรรมพัฒนา ICT น้อย	- บันทึกแบบสังเกตพฤติกรรม - บันทึกแบบสังเกตพัฒนาการ	-แบบประเมินพัฒนาการ -แบบประเมินหลังการจัดกิจกรรม
๓. เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๒๐ คน ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ ดีงามและค่านิยมที่พึงประสงค์ จากการเข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเด็ก ปฐมวัย	- บันทึกแบบสังเกตพฤติกรรม - บันทึกแบบสังเกตพัฒนาการ	-แบบประเมินพัฒนาการ -แบบประเมินหลังการจัดกิจกรรม



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง มีความสุขสนุกสนาน รู้จักนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

๗.๒ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ตามวัยและความสามารถแต่ละบุคคล

๗.๓ เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามและค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจตุพจน์ กงถัน)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเรวดี ศุภบุญมี)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางประนอม แก้วพวง)
หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



โครงการ	อาหารกลางวันนักเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	บ้านปากน้ำ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัศมี หล้ามี โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๓๘๘๘๓๖
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาชาติที่สำคัญ คือ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพ มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ตลอดจนมีความสามารถในการเรียนรู้ เพื่อให้มีศักยภาพสูงสุด อันจะเป็นปัจจัยหลักในการพัฒนาชาติอย่างยั่งยืนอันดับแรกของการพัฒนาคน คือ การพัฒนาสุขภาพอนามัย เพราะเป็นพื้นฐานของการพัฒนาการด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา ตลอดจนคุณธรรมและจริยธรรมของเด็ก

อาหารเป็นความจำเป็นพื้นฐานในการเติบโตของเด็ก การที่ได้จะมีการเจริญเติบโตสมวัยและเต็มศักยภาพได้ ต้องได้รับอาหารที่เพียงพอ ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ เพื่อให้มีความแข็งแรงมีสมรรถภาพในการเรียนรู้และการเล่น ดังนั้นโรงเรียนบ้านปากน้ำ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการและมีความปลอดภัยต่อการบริโภค ตลอดจนมีปริมาณที่เพียงพอเหมาะสมกับความต้องการของร่างกายของเด็ก

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาและระดับมัธยม มีอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการรับประทานทุกวัน ตลอดปีการศึกษาอย่างเพียงพอต่อความต้องการของร่างกาย

๒.๒ เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียน ซึ่งส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกสุขลักษณะและมีคุณภาพครบถ้วนตามหลักโภชนาการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา และมัธยม ได้รับประทานอาหารกลางวัน ครบ ๑๐๐ %

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

อาหารกลางวันที่นักเรียนได้รับประทานมีคุณค่าทางโภชนาการ เหมาะสมกับภาวะสุขภาพของ

นักเรียน

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑. สำรวจข้อมูลนักเรียนเพื่อเสนอโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียน

๔.๒. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ



๔.๓. ขอรับการจัดสรรงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า

๔.๔. ดำเนินการตามโครงการ

๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านปากน้ำ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙

๗. งบประมาณ

งบประมาณเงินอุดหนุน จากองค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘

- นักเรียนอนุบาล ๒ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๒๓ คน คนละ ๒๒ บาท/วัน
จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๒๗๐,๖๐๐ บาท

งบประมาณเงินอุดหนุน จากองค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙

- นักเรียนอนุบาล ๒ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๒๕ คน คนละ ๒๒ บาท/วัน
จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๒๗๕,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔๕,๖๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน)

๘. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นักเรียนก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา และมัธยม ได้รับประทานอาหารกลางวัน ครบ ๑๐๐ %
เครื่องมือวัด

แบบบันทึกการสังเกต และแบบประเมิน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑. นักเรียนก่อนระดับประถมศึกษา ระดับประถมศึกษาและมัธยม ได้รับอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ
เหมาะสมกับความต้องการของร่างกาย

๙.๒. การเติบโตของนักเรียน มีพัฒนาการด้านน้ำหนัก และส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัศมี หล้ามี)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



ส่วนที่ ๔

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับ นโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการ และเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การ ปฏิบัติดังนี้

๑. สื่อสารทิศทางการองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
๒. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านปากน้ำ ในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่าง ชัดเจน
๓. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
๔. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
๕. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

การกำกับติดตาม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามคำสั่งโรงเรียนบ้านปากน้ำ ที่ ๕๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๒. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
๓. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือน
๔. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราว ประชุม ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง



การประเมินผลและรายงาน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามคำสั่งโรงเรียนบ้านปากน้ำ ที่ ๕๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๒. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ
๓. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
๔. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๖. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปัจจัยความสำเร็จ

๑. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
๓. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน
๔. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

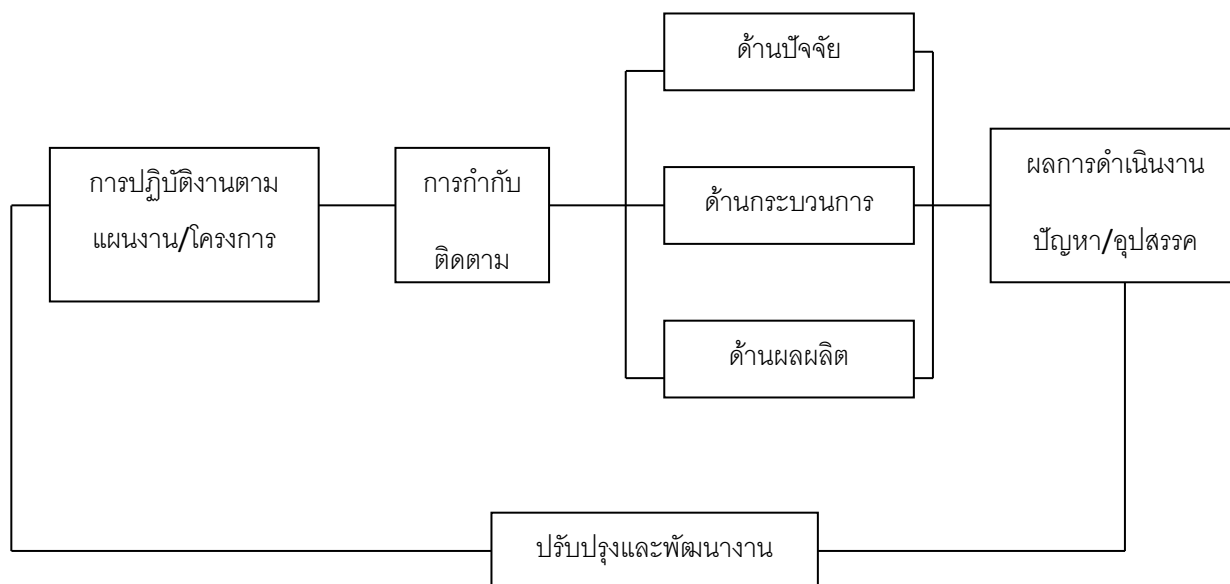


การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ
-



๓. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ นั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้ คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การ ตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

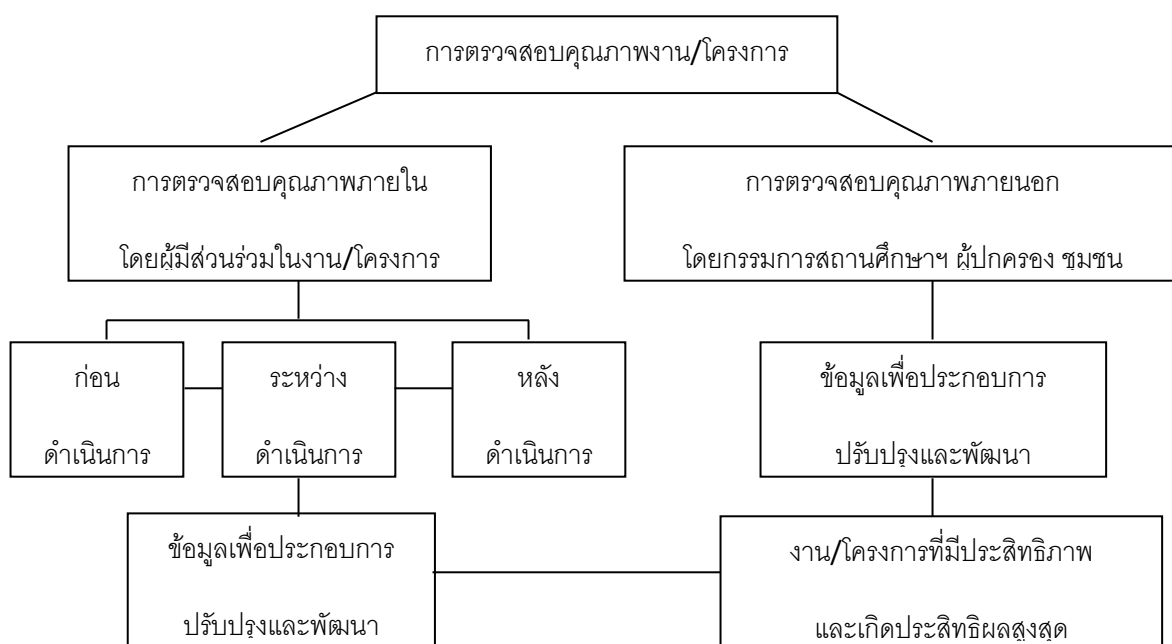
๑.การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจ ผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒.การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือ ตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/ โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้





๔. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 ๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ
 - ระยะที่ ๑ เดือน มีนาคม
 - ระยะที่ ๒ เดือน กันยายน
 ๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 ๑. ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี
 ๒. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 ๓. ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต



ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านปากน้ำ
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ

.....



การให้ความเห็นขอเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของโรงเรียนบ้านปากน้ำ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปากน้ำ

ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของโรงเรียนบ้านปากน้ำ แล้ว

(๑) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ๖๐)	๒๖๒,๐๐๐.๐๐	๖๐.๕๑
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	๒๒,๐๐๐.๐๐	๕.๐๘
๓. ด้านการบริหารทั่วไป	๑๐๙,๐๐๐.๐๐	๒๕.๑๘
๔. ด้านงบประมาณ	๒๒,๐๐๐.๐๐	๕.๐๘
๕. งบสำรองจ่าย	๑๗,๙๖๐.๐๐	๔.๑๕
รวม	๔๓๒,๙๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

(๒) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ด้านวิชาการ	๒๒	๓๒๙,๒๐๐.๐๐
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	๑	๒๒,๐๐๐.๐๐
๓. ด้านการบริหารทั่วไป	๕	๑๐๙,๐๐๐.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑	๒๒,๐๐๐.๐๐
๕. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๕	๑๐๗,๔๐๐.๐๐
๖. งบสำรองจ่าย	-	๑๗,๙๖๐.๐๐
รวมงบประมาณ	๓๔	๖๐๗,๕๖๐.๐๐

หมายเหตุ ๑. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ



๒. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (๑)

(๓) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒. โครงการลูกเสือเนตรนารี	๑๗,๓๕๐.๐๐
๓. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	๖๔,๓๐๐.๐๐
๔. โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)	๗,๒๐๐.๐๐
๕. โครงการพัฒนาผู้เรียนระดับประถมวัย	๘,๕๕๐.๐๐
รวมงบประมาณ	๑๐๗,๔๐๐.๐๐

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(๔) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๕) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ)

(นางจิตติพร พรหมปาน)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านปากน้ำ



ประกาศโรงเรียนบ้านปากน้ำ
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านปากน้ำ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|-----------------------------|--|-----------------|
| ๑. นางประนอม แก้วพวง | ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ | ผู้แทนครู |
| ๒. นางอานสุธิชาพร มั่นเหมาะ | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. นายสมศักดิ์ เสือดี | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๗ | ผู้แทนชุมชน |
| ๔. เด็กหญิงนฤมล วงศ์ไชย | นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านปากน้ำ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๘

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านปากน้ำ

ผู้มาประชุม

๑. นางประนอม แก้วพวง	ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ	ผู้แทนครู
๒. นางอานัสฐิชาพร มั่นเหมาะ	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	ผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นายสมศักดิ์ เสือดี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๗	ผู้แทนชุมชน
๔. เด็กหญิงนฤมล วงศ์ไชย	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ผู้แทนนักเรียน

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ
๒. นางสาวสุวรรณา ศรีสุวรรณ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-

ที่ประชุม รับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนบ้านปากน้ำ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑.ค่าจัดการเรียนการสอน ๒.ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านปากน้ำ ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง ๕ รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านปากน้ำ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านปากน้ำ ณ วันที่ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นางประนอม แก้วพวง	ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ	ผู้แทนครู
๒. นางอานสุธิชาพร มั่นเหมาะ	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	ผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นายสมศักดิ์ เสือดี	คณะกรรมการสถานศึกษา	ผู้แทนชุมชน
๔. เด็กหญิงนฤมล วงศ์ไชย	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	ผู้แทนนักเรียน

ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ที่ประชุม รับทราบ



๔.๒ ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านปากน้ำ กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบนั้น โรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ โรงเรียนบ้านปากน้ำ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	โครงการเปิดโลกวิชาการ <u>ผลการดำเนินงาน</u> - นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการเปิดโลกวิชาการอยู่ในระดับดีมาก จำนวน ๑๒๒ คน คิด เป็นร้อยละ ๙๖.๘๓ - จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครู และนักเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวนการจัด ๑ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ - ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา - นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอ ด้วยโครงการ การศึกษาเพื่อเรียนรู้และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ - ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	ใช้เงินค่าจัดการเรียนการสอน
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม <u>ผลการดำเนินงาน</u> - ผู้บริหาร ครู และนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่ประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม จำนวน ๑๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๓,๐๐๐



กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตาม แนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)
	- ผู้บริหาร ครู และนักเรียน เป็นผู้นำด้านคุณธรรม มีศีล ๕ และปลอดอบายมุข จำนวน ๑๓๐ คน คิด เป็นร้อยละ ๑๐๐ โครงการลูกเสือ-เนตรนารี <u>ผลการดำเนินงาน</u> - ลูกเสือ-เนตรนารี ได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดได้ ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่ หลากหลาย จำนวน ๑๐๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ - ลูกเสือ-เนตรนารี ได้ฝึกทักษะคิด การแก้ปัญหา การ แสดงออก การนำเสนอผลงาน และการแสดงความคิด เห็น จำนวน ๑๐๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ - ลูกเสือ-เนตรนารี ทำงานและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้ เกียรติผู้อื่นอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ จำนวน ๑๐๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ - ลูกเสือ-เนตรนารีสามารถเรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิด ได้ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่ หลากหลาย - ลูกเสือ-เนตรนารีสามารถคิด แก้ปัญหา มีการแสดงออก การนำเสนอผลงาน และการแสดงความคิดเห็น - ลูกเสือ-เนตรนารีสามารถทำงานและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และให้เกียรติผู้อื่นอยู่ร่วมกับผู้อื่น	๕๔,๐๐๐
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ <u>ผลการดำเนินงาน</u> - นักเรียนในระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้ ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์ ตรง คิดเป็นร้อยละ ๙๕ - นักเรียนโรงเรียนบ้านปากน้ำ สามารถศึกษา เรียนรู้ จาก แหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง ตลอดจนมีทักษะและ นิสัยในการ แสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ที่ดีขึ้น	๑๙,๗๖๖
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT) <u>ผลการดำเนินงาน</u>	๔,๐๐๐



กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตาม แนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)
	- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ ร้อยละ ๙๐ - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีความสามารถในการสร้างสรรค์ชิ้นงานจากเทคโนโลยีได้ ร้อยละ ๙๑ - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการทำงานอย่างสร้างสรรค์ ร้อยละ ๙๐	
๕. กิจกรรมระดับปฐมวัย	โครงการพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย <u>ผลการดำเนินงาน</u> - เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน - เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้ทักษะเบื้องต้นจากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา ICT น้อย - เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามและค่านิยมที่พึงประสงค์ จากการเข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเด็กปฐมวัย	๔,๐๐๐
	รวมงบประมาณ	๘๔,๗๖๖

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน



แล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้โรงเรียนบ้านปากน้ำ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

รายการ					งบประมาณ
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน					
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ ๑๐ มิ.ย. ๖๘) จำนวน ๑๓๐ คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน					๔๓๒,๙๖๐.๐๐
๑) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒,๐๔๐	บาท/คน/ปี	๓๐,๖๐๐.๐๐
๒) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๖๗	คน ๆ ละ	๒,๒๘๐	บาท/คน/ปี	๑๕๒,๓๖๐.๐๐
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๔๘	คน ๆ ละ	๔,๒๐๐	บาท/คน/ปี	๒๐๑,๖๐๐.๐๐
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน	๑๒๐	คนลงมา เพิ่ม - คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	-
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน	๓๐๐	คนลงมา เพิ่ม ๔๘ คน ๆ ละ	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	๔๘,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าหนังสือเรียน					๙๖,๘๐๗.๐๐
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๓,๐๐๐.๐๐
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๑๒	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๗,๘๗๒.๐๐
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๔,๕๕๐.๐๐
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๕,๘๗๗.๐๐
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน	๑๓	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๙,๑๙๑.๐๐
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน	๑๑	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๙,๓๐๖.๐๐
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๑๒,๘๘๕.๐๐
๒.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๑๔	คน ๆ ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี	๑๑,๓๑๒.๐๐
๒.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๑๔	คน ๆ ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี	๑๒,๘๙๔.๐๐
๒.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๒๐	คน ๆ ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี	๑๙,๙๒๐.๐๐



รายการ						งบประมาณ
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๕๘,๗๙๐.๐๐
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑ ละ	๒๙๐ บาท/คน/ปี	๔,๓๕๐.๐๐
๓.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๗	คน	๑ ละ	๔๔๐ บาท/คน/ปี	๒๙,๔๘๐.๐๐
๓.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๘	คน	๑ ละ	๕๒๐ บาท/คน/ปี	๒๔,๙๖๐.๐๐
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๕๕,๖๗๕.๐๐
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑ ละ	๓๒๕ บาท/คน/ปี	๔,๘๗๕.๐๐
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๗	คน	๑ ละ	๔๐๐ บาท/คน/ปี	๒๖,๘๐๐.๐๐
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๘	คน	๑ ละ	๕๐๐ บาท/คน/ปี	๒๔,๐๐๐.๐๐
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๑๐๗,๔๐๐.๐๐
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑ ละ	๕๗๐ บาท/คน/ปี	๘,๕๕๐.๐๐
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๗	คน	๑ ละ	๖๓๐ บาท/คน/ปี	๔๒,๒๑๐.๐๐
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๘	คน	๑ ละ	๑,๑๘๐ บาท/คน/ปี	๕๖,๖๔๐.๐๐
รวมงบประมาณ						๗๕๑,๖๓๒.๐๐

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านปากน้ำ ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้น อย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๓. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน



๔. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านปากน้ำ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	๑. โครงการเปิดโลกวิชาการ	๐
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ๓. โครงการลูกเสือ-เนตรนารี	๑๐,๐๐๐ ๑๗,๓๕๐
กิจกรรมทัศนศึกษา	๔. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	๖๔,๓๐๐
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๕. โครงการการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร(ICT)	๗,๒๐๐
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ		๐
กิจกรรมระดับปฐมวัย	โครงการพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย	๘,๕๕๐
รวมงบประมาณ		๑๐๗,๔๐๐

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ทราบ



ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์)
ครู โรงเรียนบ้านปากน้ำ

ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางประนอม แก้วพวง)
ครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ

ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



ที่ ศธ ๐๔๑๐๖/ ๑๔๗ ๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เพชรบูรณ์ เขต ๑ เลขที่ ๑๒๖ หมู่ ๑๑
ต.สะเดียง อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปากน้ำ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนบ้านปากน้ำ ที่ ศธ ๐๔๑๐๖.๑๐๔๙/๘๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปากน้ำ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ โรงเรียนบ้านปากน้ำ มีความประสงค์แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปากน้ำ เป็นประธานกรรมการและกรรมการ จำนวน ๙ ราย เนื่องจาก ชุดเดิมหมดวาระ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในการเสนอชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปากน้ำ ซึ่งปรากฏว่าเป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนด จำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการ และกรรมการวาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปากน้ำ ดังประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไท พานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐-๕๖๗๓-๗๐๘๐-๘๑, ๐-๕๖๗๓-๗๐๘๓

๐-๕๖๗๓-๗๐๘๕-๘๖, ๐-๕๖๗๓-๗๐๗๗ ต่อ ๒๘

โทรสาร ๐-๕๖๗๓-๗๐๗๕

“เรียนดี มีความสุข”



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปากน้ำ

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปากน้ำ ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นางจิตติพร พรหมปาน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพงษ์ ขวัญเจริญ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. นางอนุสฐิชาพร มั่นเหมาะ | กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๔. นางประนอม แก้วพวง | กรรมการผู้แทนครู |
| ๕. นายสมศักดิ์ เสือดี | กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| ๖. นางปราณี มูลศรี | กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| ๗. นายสำราญ บุตรสะสม | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| ๘. พระมหาอุเทน สิริภทฺโท | กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| ๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไท พานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑



รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรื่อง แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๘

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านปากน้ำ

ผู้มาประชุม

๑. นางฐิติพร พรหมปาน	ประธานกรรมการ
๒. นายพงษ์ ขวัญเจริญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นางอานสุธิชาพร มั่นเหมาะ	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๔. นางประนอม แก้วพวง	คณะกรรมการผู้แทนครู
๕. นายสมศักดิ์ เสือดี	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๖. นายสำราญ บุตรสะสม	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗. พระมหาอุเทน สิริภทโท	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๘. นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ	คณะกรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

นางปราณี มูลสี	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
----------------	---------------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุวรรณา ศรีสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายงานงบประมาณ
๒. นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ	เจ้าหน้าที่พัสดุ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องด้วยที่ประชุมมีเรื่องปรึกษาหารือคณะกรรมการในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน
๕. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบตามรายละเอียดดังนี้

๔.๓ แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้



รายการ						งบประมาณ
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน						
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ ๑๐ มิ.ย. ๖๘) จำนวน ๑๓๐ คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน					๔๓๒,๙๖๐.๐๐	
๑) ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑ ละ	๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี	๓๐,๖๐๐.๐๐
๒) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๗	คน	๑ ละ	๒,๒๘๐ บาท/คน/ปี	๑๕๒,๗๖๐.๐๐
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๘	คน	๑ ละ	๔,๒๐๐ บาท/คน/ปี	๒๐๑,๖๐๐.๐๐
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน		๑๒๐	คนลงมา เพิ่ม - คน ๑ ละ		๕๐๐ บาท/คน/ปี	-
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน		๓๐๐	คนลงมา เพิ่ม ๔๘ คน ๑ ละ		๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี	๔๘,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าหนังสือเรียน						๙๖,๘๐๗.๐๐
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑ ละ	๒๐๐ บาท/คน/ปี	๓,๐๐๐.๐๐
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน	๑ ละ	๖๕๖ บาท/คน/ปี	๗,๘๗๒.๐๐
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๗	คน	๑ ละ	๖๕๐ บาท/คน/ปี	๔,๕๕๐.๐๐
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๙	คน	๑ ละ	๖๕๓ บาท/คน/ปี	๕,๘๗๗.๐๐
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๑๓	คน	๑ ละ	๗๐๗ บาท/คน/ปี	๙,๑๙๑.๐๐
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๑๑	คน	๑ ละ	๘๔๖ บาท/คน/ปี	๙,๓๐๖.๐๐
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑ ละ	๘๕๙ บาท/คน/ปี	๑๒,๘๘๕.๐๐
๒.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๑๔	คน	๑ ละ	๘๐๘ บาท/คน/ปี	๑๑,๓๑๒.๐๐
๒.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๑๔	คน	๑ ละ	๙๒๑ บาท/คน/ปี	๑๒,๘๙๔.๐๐
๒.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๒๐	คน	๑ ละ	๙๙๖ บาท/คน/ปี	๑๙,๙๒๐.๐๐
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๕๘,๗๙๐.๐๐
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑ ละ	๒๙๐ บาท/คน/ปี	๔,๓๕๐.๐๐
๓.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๗	คน	๑ ละ	๔๔๐ บาท/คน/ปี	๒๙,๔๘๐.๐๐
๓.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๘	คน	๑ ละ	๕๒๐ บาท/คน/ปี	๒๔,๙๖๐.๐๐
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๕๕,๖๗๕.๐๐
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑ ละ	๓๒๕ บาท/คน/ปี	๔,๘๗๕.๐๐
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๗	คน	๑ ละ	๔๐๐ บาท/คน/ปี	๒๖,๘๐๐.๐๐
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๘	คน	๑ ละ	๕๐๐ บาท/คน/ปี	๒๔,๐๐๐.๐๐



รายการ						งบประมาณ
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๑๐๗,๕๐๐.๐๐
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๕๗๐	บาท/คน/ปี	๘,๕๕๐.๐๐
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๗	คน ๆ ละ	๖๓๐	บาท/คน/ปี	๔๒,๒๑๐.๐๐
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๘	คน ๆ ละ	๑,๑๘๐	บาท/คน/ปี	๕๖,๖๔๐.๐๐
รวมงบประมาณ						๗๕๑,๖๓๒.๐๐

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านปากน้ำ ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๕. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้น อย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๗. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๘. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ขอความเห็นชอบในการจัดตั้งโครงการใหม่ในแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวน ๓ โครงการ ดังต่อไปนี้

๑) โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษาตอนต้น เงินอุดหนุนรายหัว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ให้มากขึ้น



๒) โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ยอดยกมาจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นเงินคงเหลือจากเงินอุดหนุนรายหัวในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการให้โรงเรียนมีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและผ่านเกณฑ์รองรับการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบที่ห้า

๓) โครงการจัดซื้อโทรทัศน์เพื่อการศึกษา เงินรายได้สถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒๓,๒๐๐ บาท เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับนักเรียน

ที่ประชุม เห็นชอบให้จัดตั้งโครงการใหม่ในแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ทั้ง ๓ โครงการ ดังกล่าว

๕.๒ การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐)	๒๖๒,๐๐๐.๐๐	๖๐.๕๑
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	๒๒,๐๐๐.๐๐	๕.๐๘
๓. ด้านการบริหารทั่วไป	๑๐๙,๐๐๐.๐๐	๒๕.๑๘
๔. ด้านงบประมาณ	๒๒,๐๐๐.๐๐	๕.๐๘
๕. งบสำรองจ่าย	๑๗,๙๖๐.๐๐	๔.๑๕
รวม	๔๓๒,๙๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

๕.๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โครงการใหม่)	ยอดยกปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	งบประมาณจากแหล่งอื่น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เงินอุดหนุนรายหัว
ด้านวิชาการ			๔๔,๐๐๐	๒๓,๒๐๐	๒๖๒,๐๐๐
๑. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	✓				๖,๕๐๐



งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โครงการใหม่)	ยอดยก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เงินอุดหนุนรายหัว
๒. โครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย	✓				๑๓,๐๐๐
๓. โครงการส่งเสริมพัฒนา วิชาการสู่ความเป็นเลิศ	✓				๒๘,๕๐๐
๔. โครงการห้องเรียนคุณภาพ	✓				๔๘,๐๐๐
๕. โครงการส่งเสริมงานอาชีพ	✓				๙,๐๐๐
๖. โครงการยกระดับคุณภาพ การศึกษาให้สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑	✓				๒๓,๕๐๐
๗. โครงการส่งเสริม คุณลักษณะอันพึงประสงค์	✓				๒,๐๐๐
๘. โครงการวันสำคัญ	✓				๕๐,๓๐๐
๙. โครงการส่งเสริมสุขอนามัย นักเรียน					๑๕,๐๐๐
๑๐. โครงการห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	✓				๓,๐๐๐
๑๑. โครงการส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน	✓				๑,๐๐๐
๑๒. โครงการส่งเสริมและ พัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬา	✓				๒๐,๐๐๐
๑๓. โครงการสถานศึกษาสี ขาวปลอดยาเสพติดและ อบายมุข	✓				๓,๐๐๐
๑๔. โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาระดับปฐมวัย	✓				๑,๐๐๐
๑๕. โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน	✓				๔,๒๐๐
๑๖. โครงการพัฒนาด้าน ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	✓				๑,๕๐๐
๑๗. โครงการนิเทศภายใน	✓				๑,๕๐๐
๑๘. โครงการส่งเสริม พัฒนาการของเด็กปฐมวัย	✓				๖,๐๐๐
๑๙. โครงการเปิดโลกวิชาการ	✓				๒๑,๐๐๐



งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โครงการใหม่)	ยอดยก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เงินอุดหนุนรายหัว
๒๐. โครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อยระดับ ประถมศึกษาตอนต้น		✓			๔,๐๐๐
๒๑. โครงการพัฒนาระบบ ประกันคุณภาพเพื่อพัฒนา สถานศึกษา		✓	๔๔,๐๐๐		
๒๒. โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ เพื่อการศึกษา		✓		๒๓,๒๐๐	
ด้านบริหารงานบุคคล					๒๒,๐๐๐
๒๓. โครงการพัฒนากลุ่ม บริหารงานบุคคล					๒๒,๐๐๐
ด้านบริหารทั่วไป					๑๐๙,๐๐๐
๒๔. โครงการพัฒนาอาคาร สถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียน	✓				๔๔,๐๐๐
๒๕. โครงการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน	✓				๒,๐๐๐
๒๖. โครงการค่า สาธารณูปโภค	✓				๕๒,๐๐๐
๒๗. โครงการจัดซื้อน้ำมัน เชื้อเพลิงและหล่อลื่น	✓				๖,๕๐๐
๒๘. โครงการพัฒนางาน โสตทัศนูปกรณ์	✓				๔,๕๐๐
ด้านงบประมาณ					๒๒,๐๐๐
๒๙. โครงการพัฒนา ระบบงานบัญชี การเงิน พัสดุ และธุรการ	✓				๒๒,๐๐๐
งบสำรองจ่าย					๑๗,๙๖๐
รวม			๔๔,๐๐๐	๒๓,๒๐๐	๔๓๒,๙๖๐

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำ เป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบทั้งนี้การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ ๕.๒



๕.๔ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านปากน้ำ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	๑. โครงการเปิดโลกวิชาการ	๐
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ๓. โครงการลูกเสือ-เนตรนารี	๑๐,๐๐๐ ๑๗,๓๕๐
กิจกรรมทัศนศึกษา	๔. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	๖๔,๓๐๐
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๕. โครงการการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๗,๒๐๐
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ		๐
กิจกรรมระดับปฐมวัย	โครงการพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย	๘,๕๕๐
รวมงบประมาณ		๑๐๗,๔๐๐

ด้วยโรงเรียนบ้านปากน้ำได้ประมาณการงบประมาณค่าพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ มีงบประมาณจำนวน ๖๔,๓๐๐ บาท สำหรับจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙ ให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ซึ่งเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในการร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา แล้ว (รายละเอียดดังแนบ) โรงเรียนบ้านปากน้ำได้เสนอขอความเห็นชอบในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสำหรับนักเรียนในโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ระดับปฐมวัยโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นักเรียนชั้นอนุบาล ๒-๓ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ณ ไร่ก้านันจุล วัดช้างเผือก อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ วันพฤหัสบดีที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๒) กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ป.๑-ป.๓ โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ณ ไร่ก้านันจุล วัดช้างเผือก อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ วันพฤหัสบดีที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



- ๓) กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ป.๔-ม.๓ ในโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ณ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ณ สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำ บึงฉวากเฉลิมพระเกียรติฯ และสามชุกตลาดร้อยปี วันอังคารที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามโครงการที่ได้กำหนดดังกล่าว

๕.๕ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนบ้านปากน้ำ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาร่วมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวสุวรรณา ศรีสุวรรณ)
หัวหน้าฝ่ายงานงบประมาณ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางฐิติพร พรหมปาน)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านปากน้ำ



เอกสารแนบรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้านการบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย			
		เบิกจ่าย	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
เงินอุดหนุน - ค่าจัดการเรียนการสอน - กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	๔๑๗,๙๑๐ ๙๑,๘๔๘	๓๗๒,๖๙๖.๒๓ ๘๔,๗๖๑.๓๓	๘๙ ๙๒	๔๕,๒๑๓.๗๗ ๗,๐๘๖.๖๗	๑๑ ๘
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน	๑๑๕,๕๐๐	๑๑๕,๕๐๐	๑๐๐	๐	๐
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจนพิเศษ	๕๒,๖๒๐	๕๒,๖๒๐	๑๐๐	๐	๐
รวม	๖๗๗,๘๗๘	๖๒๕,๕๗๗.๕๖	๙๒.๒๘	๕๒,๓๐๐.๔๔	๗.๗๒

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ รร.	งบประมาณตามโครงการ								ใช้ไป	คงเหลือ
		เงินอุดหนุนรายหัว			กิจกรรมพัฒนานักเรียน			รวม	รายได้สถานศึกษา		
		ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา				
ด้านวิชาการ											
๑. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑	๕๐๐	๒,๒๐๐	๒,๘๐๐				๕,๕๐๐		๕,๐๓๐	๔๗๐
๒. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๒	๕๐๐	๗,๐๐๐	๕,๕๐๐				๑๓,๐๐๐		๑๒,๐๔๐.๕๑	๙๕๙.๔๙
๓. โครงการส่งเสริมพัฒนาวิชาการสู่ความเป็นเลิศ	๒	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๔,๕๐๐				๒๕,๕๐๐		๒๓,๕๙๔	๑,๙๐๖
๔. โครงการห้องเรียนคุณภาพ	๒	๕,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐				๔๙,๐๐๐		๔๘,๐๐๐	๑,๐๐๐
๕. โครงการส่งเสริมงานอาชีพ	๒	-	๓,๐๐๐	๑๑,๐๐๐				๑๔,๐๐๐		๑๓,๒๘๐	๗๒๐
๖. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑	๒	-	๓,๕๐๐	๘,๐๐๐				๑๑,๕๐๐		๑๑,๕๐๐	๐
๗. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๔	๕๐๐	๒,๔๐๐	๓,๑๐๐				๖,๐๐๐		๖,๐๐๐	๐
๘. โครงการวันสำคัญ	๔	๒,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	๒๒,๐๐๐				๓๘,๐๐๐		๓๘,๐๐๐	๐
๙. โครงการส่งเสริมสุขอนามัยนักเรียน	๔	๕๐๐	๓,๐๐๐	๖,๕๐๐				๑๐,๐๐๐	๑๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐	๐
๑๐. ห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	๑	๕๐๐	๑,๐๐๐	๑,๕๐๐				๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	๐
๑๑. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๔	-	๔๐๐	๖๐๐				๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	๐
๑๒. โครงการส่งเสริมและพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬา	๑	๕๐๐	๗,๐๐๐	๑๒,๕๐๐				๒๐,๐๐๐		๑๖,๑๔๕	๓,๘๕๕
๑๓. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข	๑	-	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐				๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	๐
๑๔. โครงการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย	๓	๘๐๐	-	-				๘๐๐		๘๐๐	๐
๑๕. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒		๑,๕๐๐	๒,๗๐๐				๔,๒๐๐		๔,๒๐๐	๐
๑๖. โครงการพัฒนาด้านประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๓	๒๐๐	๓๐๐	๑,๐๐๐				๑,๕๐๐		๑,๕๐๐	๐
๑๗. โครงการนิเทศภายใน	๓	๒๐๐	๗๐๐	๖๐๐				๑,๕๐๐		๑,๕๐๐	๐



โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องกับ กลยุทธ์ ของ รร.	งบประมาณตามโครงการ								ใช้ไป	คงเหลือ
		เงินอุดหนุนรายหัว			กิจกรรมพัฒนานักเรียน			รวม	รายได้ สถานศึกษา		
		ก่อน ประเมิน ปีงบประมาณ	ประเมิน ปีการศึกษา	มัธยม ปีการศึกษา	ก่อน ประเมิน ปีงบประมาณ	ประเมิน ปีการศึกษา	มัธยม ปีการศึกษา				
๑๘. โครงการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัย	๑	๖,๐๐๐	-	-				๖,๐๐๐		๖,๐๐๐	๐
๑๙. โครงการเปิดโลกวิชาการ	๔	๑,๘๐๐	๖,๐๐๐	๑๑,๒๐๐				๑๙,๐๐๐		๔,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
ด้านบริหารทั่วไป											
๑. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียน	๔	๒,๐๐๐	๖,๐๐๐	๒๔,๐๐๐				๓๒,๐๐๐		๓๒,๐๐๐	๐
๒. โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนในการปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่	๓	๕๐๐	๗๕๐	๗๕๐				๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	๐
๓. โครงการค่าสาธารณูปโภค	๓	๒,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๓๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐		๖๗,๐๓๙.๕๑	-๑๗,๐๓๙.๕๑
๔. โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓	๕๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐				๖,๕๐๐		๕,๐๐๐	๑,๕๐๐
๕. โครงการพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	๓	๕๐๐	๑,๒๕๐	๒,๗๕๐				๔,๕๐๐		๔,๕๐๐	๐
๖.โครงการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมบำรุงเครื่องกรองน้ำ	๔								๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐
ด้านบุคลากร											
๑. โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	๓	๑,๕๐๐	๑๑,๐๐๐	๗,๕๐๐				๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	๐
ด้านงบประมาณ											
๑. โครงการพัฒนาระบบงานบัญชี การเงิน พัสดุ และธุรการ	๓	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐				๒๑,๐๐๐		๒๑,๐๐๐	๐
กิจกรรมพัฒนานักเรียน											
๑. โครงการลูกเสือ-เนตรนารี	๔				-	๒๖,๘๐๐	๒๗,๒๐๐	๕๔,๐๐๐		๕๔,๐๐๐	๐
๒. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	๑					๘,๒๖๙	๑๑,๕๐๐	๑๙,๗๖๙		๑๙,๗๖๖	๓
๓. โครงการการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)	๒					๑,๖๐๐	๒,๔๐๐	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	๐
๔. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	๔					๑,๑๐๐	๑,๙๐๐	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	๐
๕. โครงการพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย	๒				๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	๐



คำสั่งโรงเรียนบ้านปากน้ำ

ที่ ๕๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านปากน้ำ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางประนอม แก้วพวง	ครูศศ.๓	กรรมการ
๓. นางวันเพ็ญ ยะธา	ครูศศ.๓	กรรมการ
๔. นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่	ครูศศ.๓	กรรมการ
๕. นางสาวอารียา อารยะพันธ์	ครูศศ.๓	กรรมการ
๖. นางสาวจตุพจน์ กงถัน	ครูศศ.๓	กรรมการ
๗. นางณิชนันท์ ขวัญตัว	ครูศศ.๒	กรรมการ
๘. นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ	ครูศศ.๒	กรรมการ
๙. นางรัศมี หล้ามี	ครูศศ.๒	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุทธิดา เทียนทอง	ครูศศ.๒	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ	ครู	กรรมการ
๑๒. นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวปวีณา ชมสุข	ครู	กรรมการ
๑๔. นางสาวเรวดี ศุภบุญมี	ครู	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุวรรณา ศรีสุวรรณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



ประกาศโรงเรียนบ้านปากน้ำ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยโรงเรียนบ้านปากน้ำ ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านปากน้ำ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางจิตติพร พรหมปาน	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
๓. นางประนอม แก้วพวง	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นางอานัสฐิชาพร มั่นเหมาะ	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	ผู้แทนผู้ปกครอง
๕. เด็กหญิงนฤมล วงศ์ไชย	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
๖. นางสาวสุวรรณา ศรีสวรรค์ ครู		กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นางฐิติพร พรหมปาน

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านปากน้ำ

คณะทำงาน

	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑. นางเดือนเพ็ญ ใจบุญ		กรรมการ
๒. นางประนอม แก้วพวง	ครูศศ.๓	กรรมการ
๓. นางวันเพ็ญ ยะธา	ครูศศ.๓	กรรมการ
๔. นางสาวขวัญตา ภูมิใหญ่	ครูศศ.๓	กรรมการ
๕. นางสาวอารียา อารยะพันธ์	ครูศศ.๓	กรรมการ
๖. นางสาวจตุพจน์ กงถัน	ครูศศ.๓	กรรมการ
๗. นางณิชนันท์ ขวัญตัว	ครูศศ.๒	กรรมการ
๘. นายชัยยันต์ ดวงประเสริฐ	ครูศศ.๒	กรรมการ
๙. นางรัศมี หล้ามี	ครูศศ.๒	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุทธิดานต์ เทียนทอง	ครูศศ.๒	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุกัลยา สุขสำราญ	ครู	กรรมการ
๑๒. นางสาวปนัดดา อุดมสิทธิ์	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวปวีณา ชมสุข	ครู	กรรมการ
๑๔. นางสาวเรวดี ศุภบุญมี	ครู	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุวรรณา ศรีสุวรรณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาวผกาเนตร ชัยวงศ์ผิน	ธุรการ	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

