



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



โรงเรียนบ้านบง

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (2) (ข) และ ข้อ 5 (2) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านบง จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ขึ้นเพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา กับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ จะเป็นเข็มทิศในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพ ส่งผลให้ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้นไป

โรงเรียนบ้านบง

1 ตุลาคม 2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	1
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	4
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	7
- โครงสร้างการบริหารงาน	8
- ข้อมูลด้านบุคลากร	9
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	9
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	10
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	10
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2568	11
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	14
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	30
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	36
- ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	41
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านบง	46
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
- ประมาณการรายรับ	52
- ประมาณการรายจ่าย	54
- โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	55
- งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	59
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	63
- รายละเอียดโครงการ	
1) โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย	68
2) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	72
3) โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ	76
4) โครงการพัฒนาและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์	79
5) โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	82
6) โครงการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนตามแนว PISA	85

7) โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด.....	90
8) โครงการส่งเสริมวิชาการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ.....	94
9) โครงการนิเทศภายใน.....	99
10) โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียน.....	103
11) โครงการยกระดับการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้.....	107
12) โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ).....	111
13) โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	115
14) โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน.....	118
15) โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยเสถียรและอบายมุข.....	122
16) โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์.....	127
17) โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน.....	131
18) โครงการเศรษฐกิจพอเพียง.....	134
19) โครงการโรงเรียนคุณธรรม.....	137
20) โครงการพัฒนางานสารบรรณและธุรการโรงเรียน.....	141
21) โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา.....	145
22) โครงการกีฬาภายใน-ภายนอก.....	148
23) โครงการจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ฯ.....	151
24) โครงการโรงเรียนปลอดภัย.....	155
25) โครงการขอรับการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน.....	159
26) โครงการพัฒนาบุคลากร.....	163
27) โครงการบริการสาธารณสุขปึก.....	167
28) โครงการค่ายกิจกรรมวิชาการ.....	171
29) โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน.....	175
30) โครงการเข้าค่ายพักแรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ลูกเสือสำรอง ฯ.....	179
31) โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์.....	183
32) โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต.....	187

ส่วนที่ 4 การนำแผนสู่การปฏิบัติ

1. การกำกับ ติดตาม	190
2. การประเมินผลและรายงาน	191

3. ปัจจัยความสำเร็จ	191
---------------------------	-----

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	196
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	198
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	199
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านนง	206
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	207
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	215
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	217

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านบงตั้งอยู่หมู่ที่ 2 ถนนปากน้ำ – เฉลียงลับ ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ระยะทาง 13 กิโลเมตร โรงเรียนบ้านบงตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2481 โดยเปิดทำการสอนอยู่ในศาลาวัดป่าสัก เรไร มีนักเรียนที่มาเรียนรวม 3 หมู่บ้าน คือหมู่บ้านบ้านบง บ้านเฉลียงลับ และบ้านนาป่า มีนักเรียน 150 คน เปิดสอนตั้งแต่ชั้น ป. 1 - 4 ต่อมาทางราชการเปิดโรงเรียนบ้านเฉลียงลับและโรงเรียนบ้านนาป่า นักเรียน จากหมู่บ้านเฉลียงลับ และนาป่า จึงกลับไปเรียนที่โรงเรียนบ้านตนเองในปี พ.ศ. 2483 จึงมีแต่นักเรียน จากหมู่บ้านบ้านบงที่เข้าเรียนโรงเรียนบ้านบง เนื่องจากสถานที่เรียนอยู่ในวัดคับแคบ พ.ศ. 2497 ประชาชน ในหมู่บ้านจึงจัดที่ไว้ สำหรับปลูกสร้างโรงเรียนโดยจัดจองและทำเอกสารสิทธิ ส.ค. 1 เลขที่ 240 จำนวน 52 ไร่ และต่อมาได้มีประชาชนบริจาคที่เพิ่ม จำนวน 20 ไร่ รวมทั้งสิ้นโรงเรียนบ้านบงมีเนื้อที่ 72 ไร่ เนื่องจากทางการ ได้จัดทำถนนโดยรอบโรงเรียนจึงทำให้ขณะนี้พื้นที่ทั้งหมด 66 ไร่ 2 งาน 99 ตารางวา ติดกับที่สาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า ในปี พ.ศ. 2507 นายวิชัย ปิงตระกูล ครูใหญ่โรงเรียนบ้านบง ได้ริเริ่ม ชักชวนประชาชนในหมู่บ้านร่วมกันเสียสละทรัพย์และแรงงานพร้อมกับอุปกรณ์ต่าง ๆ ยกพื้นอาคารเรียนหลังที่ 1 ขึ้นโดยปรับปรุงให้เป็นอาคารถาวรแบบ ป.1 ข และย้ายนักเรียน มาเรียน ในปี พ.ศ. 2520 ได้สร้างอาคารเรียน หลังที่ 2 แบบ ป.1 ข ขยายชั้นเรียนภาคบังคับจาก ชั้น ป.1-4 เป็น ป.1-6

ปี พ.ศ. 2524 โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณสร้างถังน้ำฝน ฝ. 33 จำนวน 6 ถัง ปัจจุบันชำรุด ใช้การไม่ได้

ปี พ.ศ. 2524 โรงเรียนได้รับงบประมาณสร้างส้วม จำนวน 1 หลัง จำนวน 5 ที่นั่ง ปัจจุบันชำรุด ใช้การไม่ได้

ปี พ.ศ. 2526 โรงเรียนได้รับงบประมาณของทางราชการจัดสร้างอาคารเอนกประสงค์แบบ สปช.202/2526

ปี พ.ศ. 2526 โรงเรียนได้จัดหาเงินติดตั้งไฟฟ้าชั่วคราว เข้าอาคารเรียนและบ้านพักครู เป็นจำนวนเงิน ทั้งสิ้น 17,500 บาท โดยไม่ใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน

ปี พ.ศ. 2527 โรงเรียนได้รับงบประมาณจาก นพค. 16 พช. สร้างถังน้ำฝน จำนวน 2 ถัง

ปี พ.ศ. 2528 โรงเรียนได้รับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสร้างบ้านพักครู จำนวน 1 หลัง

ปี พ.ศ. 2531 ได้รับงบประมาณสร้างสนาม แบบ พ.3พิเศษ จำนวน 1 แห่ง

ปี พ.ศ. 2533 ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน สปช.105/29 จำนวน 1 หลัง

ปี พ.ศ. 2534 ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียนชั้นล่าง สปช.105/29

ปี พ.ศ. 2534 ได้รับงบประมาณจากกรมประมงชุดสระเลี้ยงปลา จำนวน 1 แห่ง ในเนื้อที่ 2 ไร่

ปี พ.ศ. 2534 คณะครูร่วมกับประชาชนสร้างส้วมมอบให้กับโรงเรียน จำนวน 6 ที่นั่ง (ชั่วคราว)

ปี พ.ศ. 2542 ได้รับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า 125,000 บาท สร้างหอประชุมแบบสร้างเอง โดยใช้ไม้อาคารเรียนแบบ ป.1 ข จากกรรือถอนมาปลูกสร้าง

ปี พ.ศ. 2543 ได้รับงบประมาณจากทางราชการ สร้างส้วม แบบ สปช.601/26 ขนาด 4 ที่นั่ง งบประมาณ 67,007.27 บาท

ปี พ.ศ.2544 ได้รับงบประมาณจากหน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ 16 จังหวัดเพชรบูรณ์ ชุดบ่อเลี้ยงปลา ขนาดกว้าง 45 เมตร ยาว 60 เมตร ลึก 3 เมตร งบประมาณ 76,000 บาท

ปี พ.ศ. 2544 ได้ทำการสร้างเสาธง โดยมีฐาน กว้าง 5 เมตร ยาว 10 เมตร สูง 2 เมตร งบประมาณจากทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษาของคณะครูนักการภารโรง ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาและศิษย์เก่า งบประมาณ 80,000 บาท

ปี พ.ศ. 2546 สโมสรโรตารี โตเกียว ยามาโนเตะ ประเทศญี่ปุ่น คณะโรตารีเรียนจากกรุงเทพฯและสโมสรโรตารีเพชรบูรณ์ มอบเครื่องกรองน้ำ ขนาดใหญ่ มูลค่า 80,000 บาท

ปี พ.ศ. 2548 ได้รับงบประมาณจากทางราชการ ก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช. 105/29 ขนาด 4 ห้องเรียน งบประมาณ 2,050,000 บาท

ปี พ.ศ.2550 วันที่ 20 ธันวาคม 2550 กองคลังสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม กระทรวงคมนาคม มอบรถตู้โดยสารยี่ห้อ อีซูซุ หมายเลขทะเบียน 4ฉ - 8782 กรุงเทพมหานครให้กับโรงเรียนบ้านบง จำนวน 1 คันเพื่อใช้สำหรับพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้และใช้ในราชการโรงเรียนบ้านบง พร้อมกันนี้ทางโรงเรียนบ้านบงได้ย้ายรถยนต์โดยสารเข้าจังหวัดเพชรบูรณ์ เปลี่ยนป้ายทะเบียนใหม่เป็น นข - 1811 เพชรบูรณ์

ปี พ.ศ. 2552 ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนเขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร ได้มาออกค่ายอาสาพัฒนาระหว่างวันที่ 3 - 5 เมษายน 2552 ก่อสร้างส้วม ขนาด 4 ที่นั่ง ให้กับโรงเรียนบ้านบง โดยมอบเงินเป็นค่าวัสดุสำหรับก่อสร้างเป็นเงิน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ส่วนแรงงานเป็นของผู้ปกครองนักเรียนและนักศึกษาที่มาออกค่ายอาสาพัฒนา

ปี พ.ศ. 2554 คุณวันเพ็ญ ม่วงงาม คุณสุพจน์ - คุณสุรภีร์ จรุงรักษ์ พร้อมครอบครัวมอบพระประธานหน้าเสาธงพร้อมฐาน มูลค่า 57,000 บาท โดยมีพระเทพรัตนกวีเป็นประธานรับมอบและทำพิธีเบิกเนตรพระประธาน เลี้ยงเพลพระ

ปี พ.ศ. 2555 ก่อสร้างอาคารห้องสมุดขนาดกว้าง 7 เมตร ยาว 12 เมตร มุขหน้า กว้าง 3 เมตร ยาว 4 เมตร ห้องน้ำและห้องเก็บของ กว้าง 2.50 เมตร ยาว 4 เมตรพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด 106 ตารางเมตร ขณะนี้ได้ดำเนินการก่อสร้างชุดหลุมพื้นฐานราก ยกเสาจำนวน 16 ต้นเทคานคอนกรีตเสริมเหล็ก ยกหลังคาพร้อม มุงหลังคากระเบื้องลอนคู่ วางตรงพร้อมอัดพื้นวัสดุไม่ได้จากการรื้อถอนอาคารหอประชุมแบบสร้างเอง งบประมาณ ในการก่อสร้างครั้งนี้ 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ยังไม่แล้วเสร็จ งบประมาณในการก่อสร้างครั้งนี้ ได้จากผ้าป่าเพื่อการศึกษาจากจังหวัดนนทบุรี คณะครู ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้นำหมู่บ้านร่วมกันบริจาค

ปี พ.ศ. 2555 ก่อสร้างป้ายโรงเรียนทางเข้าโรงเรียน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 89,000 บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ปี พ.ศ. 2557 ได้ทำการก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วม ที่สำหรับล้างหน้าแปรงฟัน ห้องอาหาร ห้องพยาบาล ร่องระบายน้ำคอนกรีตความยาวประมาณ 50 เมตร ที่อาคารเรียนแบบ ป.1ข (อาคารอนุบาล)

ปี พ.ศ. 2558 ได้รับงบประมาณก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ แบบกรมพลศึกษา งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 125,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณในการก่อสร้าง 122,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสองพันบาทถ้วน) ดำเนินการโดยห้างหุ้นส่วนจำกัด สมาพล พี เค เพชรบูรณ์

ปีพ.ศ.2558 ได้รับงบประมาณค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน แบบ สปช.105/29 หลังเก่า (ชั้น ป. 1-3) เทพื้นคอนกรีต ปูกระเบื้อง งบประมาณในการก่อสร้าง 150,000 บาท(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ดำเนินการก่อสร้างโดยห้างหุ้นส่วนจำกัด เพชรจิตรา 2004

ปีพ.ศ.2558 ได้รับงบประมาณค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน/อาคารประกอบ ส้วมแบบสร้างเองขนาด 6 ที่นั่ง สร้างปี 2535 งบประมาณในการก่อสร้าง 182,300 บาท(หนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน) ดำเนินการก่อสร้างโดยห้างหุ้นส่วนจำกัด เพชรจิตรา 2004

รายชื่อผู้บริหารโรงเรียน

- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| 1. นายประเทือง เทียนสีม่วง | พ.ศ. 2481 - 2483 |
| 2. นายสยาม แก่นจันทร์ | พ.ศ. 2483 - 2484 |
| 3. นายโปะ ทองปาน | พ.ศ. 2484 - 2485 |
| 4. นายแจ่ม แก้วประดับ | พ.ศ. 2485 - 2487 |
| 5. นายบุญธรรม สุวรรณบุตร | พ.ศ. 2487 - 2488 |
| 6. นายชม ปลาเงิน | พ.ศ. 2488 - 2499 |
| 7. นายวิชัย ปิงตระกูล | พ.ศ. 2499 - 2516 |
| 8. นายเรวัตร์ พรหมเศรษฐี | พ.ศ. 2516 - 2522 |
| 9. นายวิชัย ปิงตระกูล | พ.ศ. 2522 - 2524 |
| 10. นายสำราญ ศิริภูมิ | พ.ศ. 2524 - 2535 |
| 11. นายพร เข้มครุฑ | พ.ศ. 2535 - 2542 |
| 12. นายแล จันทโชติ | พ.ศ. 2542 - 30 กันยายน 2562 |
| 13. นางทิพาภรณ์ จันคณา | 4 ธันวาคม 2562 - ปัจจุบัน |

อัตลักษณ์ (Identity) “วินัยดี มีคุณธรรม”

เอกลักษณ์ (Uniqueness) “ร่มเย็น เป็นธรรมชาติ”

ตราสัญลักษณ์โรงเรียน



วงกลมสีฟ้ามีก่อกไม้ หมายถึง สัญลักษณ์แทนหมู่บ้านที่ตั้งของโรงเรียน
คือ บ้านบง

วงแหวนสีแดง หมายถึง สัญลักษณ์แสดงปรัชญาของโรงเรียนบ้านบง
ดวงอาทิตย์เปล่งรัศมี หมายถึง สติปัญญาเป็นแสงสว่างสาดส่องทาง
แผ่กระจาย ไปทั่วทุกสารทิศ

สีประจำโรงเรียนบ้านบง

ฟ้า – แดง

ฟ้า หมายถึง ความเชี่ยวชาญรอบรู้เฉลียวฉลาด

แดง หมายถึง ความเป็นผู้นำ ความอบอุ่นความเข้มแข็ง มีผลกระทบล้ำค่าหาญ
“มีวินัย น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง”

ปรัชญาโรงเรียนบ้านบง

คำขวัญโรงเรียนบ้านบง

สู่มาตรฐานวิชาการ สร้างประสานกิจกรรม ให้จริยธรรมสูงส่ง

ดำรงประชาธิปไตย ใส่ใจในงานอาชีพ

อักษรย่อโรงเรียนบ้านบง

บ.บ

2. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านบง ตั้งอยู่เลขที่ - ถนน ปากน้ำ – เฉลียงลับ หมู่ที่ 2 ตำบลนาป่า อำเภอเมืองเพชรบูรณ์
จังหวัด เพชรบูรณ์ ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด 16.393058049832057

ลองจิจูด 101.23531854232783

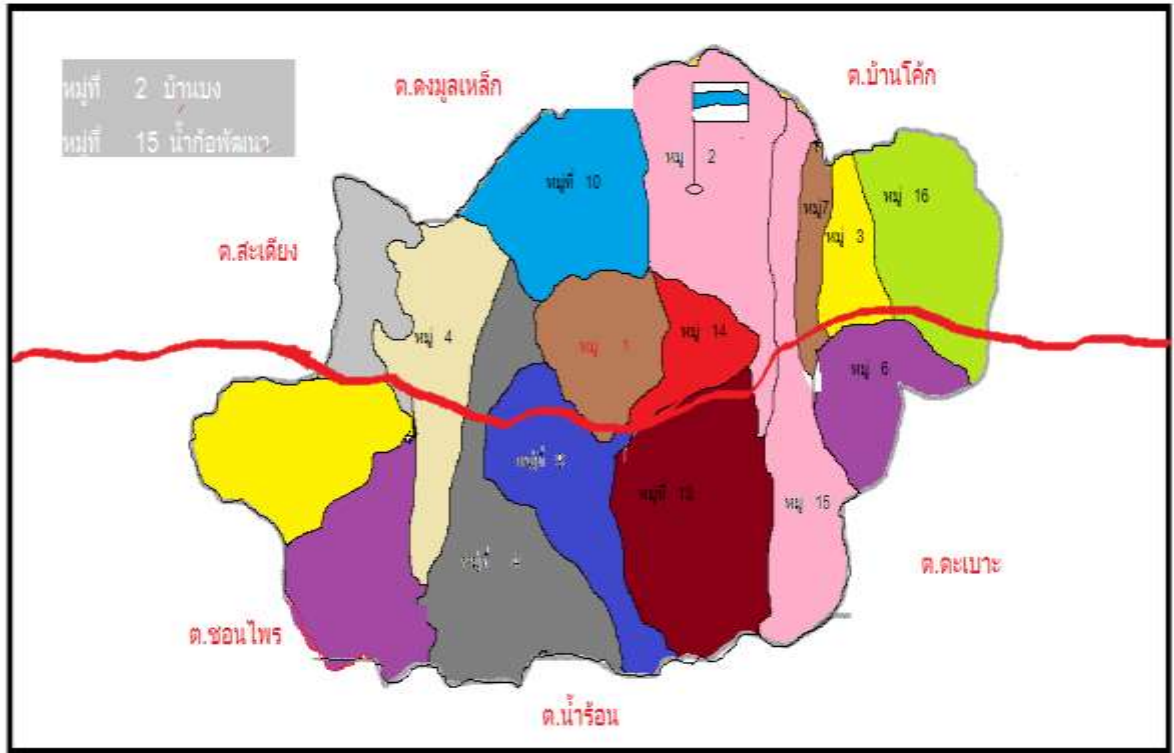
ระยะทางจากโรงเรียนอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ชื่อ อปท.) องค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า

ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 13 กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุด (ชื่อ ร.ร.) โรงเรียนบ้านปากน้ำ ระยะทาง 5 กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนมัธยมของรัฐ ที่ใกล้ที่สุด (ชื่อ ร.ร.) โรงเรียนพัชรพิทยาคม 1.3 กิโลเมตร

แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



ที่ตั้ง หมู่ที่ 2 ตำบลนาป่า อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์
เขตพื้นที่บริการ หมู่ที่ 2 บ้านบง และ หมู่ที่ 15 บ้านน้ำก่อพัฒนา ตำบลนาป่า อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์
ระยะทางจากโรงเรียนถึง สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 จำนวน 13 กิโลเมตร

3. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

1) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนขนาดกลางบ้านเรือนมีความหนาแน่นอยู่ในระดับปานกลางถึงเบาบาง สภาพบ้านเรือน เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมต่าง ๆ อยู่ในระดับปานกลางค่อนข้างต่ำบริเวณโดยรอบโรงเรียนด้านหน้าโรงเรียนติดกับอาคารบ้านเรือนของชาวบ้าน ด้านซ้ายติดองค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า (องค์การบริหารส่วนตำบลนาป่าขอใช้ที่ของโรงเรียนอยู่) ด้านขวาติดถนนลูกรัง ด้านหลังเป็นโคกโนนดินลูกรัง เป็นที่สาธารณะประโยชน์ อาชีพหลักของชุมชน คือ รับจ้างทั่วไป ทำอาชีพเกษตรกรรมบ้างเป็นส่วนน้อย เนื่องจากชาวบ้านไม่มีที่ทำกินเป็นของตนเอง และสภาพพื้นที่บางส่วนยังเป็นโคกดินลูกรังไม่เหมาะแก่การเพาะปลูก ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี / ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ การทำบุญแจกข้าว

2) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ชั้น ป. 4 - 6

ร้อยละ 90 ประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไปและเกษตรกรรม

ร้อยละ 100 นับถือศาสนาพุทธ

3) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

3.1) โอกาส

3.1.1) การบริหารจัดการ

ผู้บริหาร มีวิสัยทัศน์ เปิดรับโครงการใหม่ๆ และ มีการบริหารงานอย่างเป็นระบบ

3.1.2) บุคลากร (คุณครู จำนวน คุณภาพ ทัศนคติ)

ครู มีความต้องการที่จะพัฒนาตนเอง ในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนใหม่ ๆ

3.1.3) ชุมชน สภาพสังคม รวมถึง อบต. , อบจ.

ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือ สนับสนุน กับโรงเรียนเป็นอย่างดี

3.2) ข้อจำกัด

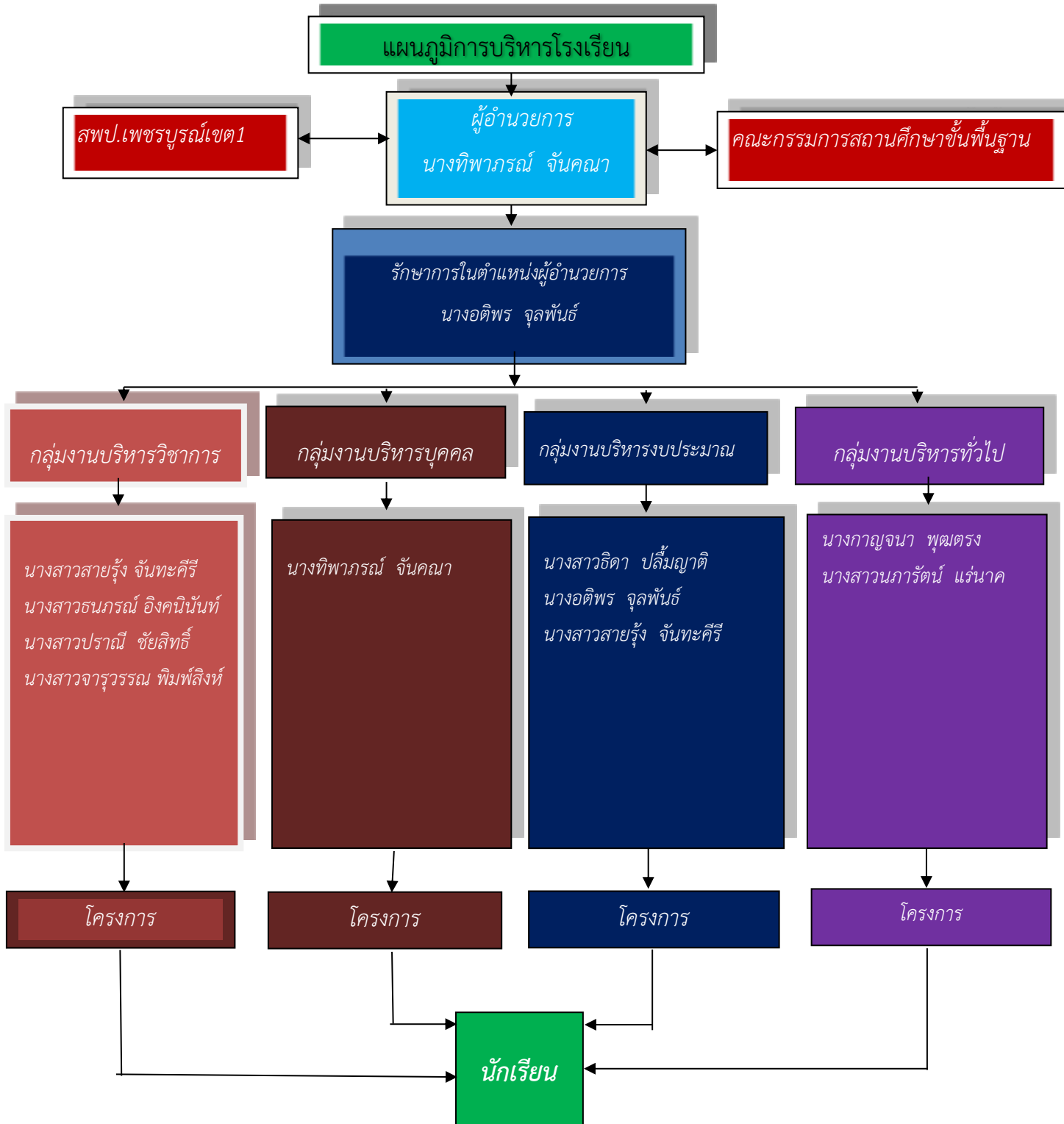
3.2.1)ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากร

ครูขาดทักษะ ขาดเทคนิค การจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ ๆ ที่จะพัฒนา นักเรียนด้านการคิด

3.2.2) ปัญหาเกี่ยวกับผลการเรียน และทักษะความสามารถของนักเรียน

นักเรียนขาดทักษะด้านการคิด

4. โครงสร้างการบริหารงาน



5. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสูงสุด	วิชาเอก/ความสามารถพิเศษ
1	นางทิพาภรณ์ จันคณา	ผอ.รร.	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	วิจัยและพัฒนาการศึกษา
2	นางอติพร จุลพันธ์	ครู	ชำนาญการพิเศษ	คบ.	ชีววิทยา
3	นางกาญจนา พุดมตรง	ครู	ชำนาญการ	คบ.	ภาษาอังกฤษ
4	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน	ครู	ชำนาญการ	คบ.	พลศึกษา
5	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	ครู	ชำนาญการ	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
6	นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี	ครู	ชำนาญการ	คบ.	การศึกษาปฐมวัย
7	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์	ครู	-	คบ.	ภาษาไทย
8	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค	ครู	-	กศ.บ.	หลักสูตรและการสอน
9	นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์	ครู	-	คบ.	การศึกษาปฐมวัย
10	นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์	ครูผู้ช่วย	-	คบ.	ภาษาอังกฤษ
11	นางสาวนิตยา ชูเชย	ธุรการโรงเรียน	-	บธ.บ.	บริหารธุรกิจ

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

6. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
1	นายเลียง บุตรตาราช	ประธานกรรมการ
2	นางเพชร สนวนหอม	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
3	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	กรรมการผู้แทนครู
4	นางบพิศ มหาสิงห์ทอง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
5	นายจรุง เหล็กสีนาค	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6	นางสำราญ แก้วเถาว์	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
7	นางโฉมเฉลา แหยมใส	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
8	นางสำราญ ภัคดีใส	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

7. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
1	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	ผู้แทนครู
2	นางเพชร สวนหอม	ผู้แทนผู้ปกครอง
3	นายสุเพียบ บัวบาน	ผู้แทนชุมชน
4	เด็กหญิงณิชาญาภา คำพาณิชย์	ผู้แทนนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

8. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	ปีที่สร้าง	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u>							
หลังที่ 1	สปช.105/29	1	1,424,800	2533		✓	
หลังที่ 2	สปช.105/29	1	2,050,000	2548		✓	
<u>เอนกประสงค์</u>							
หลังที่ 1	สปช.202/26	1	229,000	2526		✓	
หลังที่ 2	แบบสร้างเอง	1	250,000	2534		✓	
หลังที่ 3	แบบสร้างเอง	1	50,000	2547		✓	
<u>ส้วม</u>							
หลังที่ 1	กรมสามัญ	1	38,000	2523			✓
หลังที่ 2	แบบสร้างเอง	1	80,000	2535		✓	
หลังที่ 3	แบบสร้างเอง	1	60,000	2552		✓	
<u>ถังน้ำฝน</u>							
ชุดที่ 1	ฝ.33	1	10,000	2528			✓
ชุดที่ 2	ฝ.33	1	43,000	2527			✓
ชุดที่ 3	ฝ.33	1	28,666	2533			✓
<u>สระน้ำ</u>							
บ่อน้ำตื้น	แบบสร้างเอง	1	108,000	2534		✓	
บ่อน้ำตื้น	แบบสร้างเอง	1	77,000	2534		✓	

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

9. ข้อมูลนักเรียน

9.1. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล 2	6	2	8	-	-	-	-	-	-	6	2	8
อนุบาล 3	5	5	10	-	-	-	-	-	-	5	5	10
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	11	7	18	-	-	-	-	-	-	11	7	18
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ 1	7	7	14	-	-	-	-	-	-	7	7	14
ประถมศึกษาปีที่ 2	10	6	16	-	-	-	-	-	-	10	6	16
ประถมศึกษาปีที่ 3	10	2	12	-	-	-	-	-	-	10	2	12
ประถมศึกษาปีที่ 4	7	6	13	-	-	-	-	-	-	7	6	13
ประถมศึกษาปีที่ 5	6	12	18	-	-	-	-	-	-	6	12	18
ประถมศึกษาปีที่ 6	8	5	13	-	-	-	-	-	-	8	5	13
รวมระดับประถมศึกษา	48	38	86	-	-	-	-	-	-	48	38	86
รวมทั้งสิ้น	59	45	104	-	-	-	-	-	-	59	45	104

9.2. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.1 เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 ปีการศึกษา 2568

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
1) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	5	3	8
2) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนอื่น	5	-	5
3) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
4) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
5) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	7	3	10
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.1	7	3	10

9.3. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา 2568 จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
ประถมศึกษาปีที่ 1	13	13	
ประถมศึกษาปีที่ 2	16	16	
ประถมศึกษาปีที่ 3	9	10	
ประถมศึกษาปีที่ 4	13	13	
ประถมศึกษาปีที่ 5	14	17	
ประถมศึกษาปีที่ 6	13	13	
รวม	78	82	
รวมทั้งสิ้น	78	82	

10. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

10.1. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.3 (ข้อมูล 3 ปีย้อนหลัง)

ด้าน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ด้านภาษา	66.84	72.16	72.41
ด้านคำนวณ	66.23	65.53	60.50
ด้านเหตุผล	-	-	-
เฉลี่ย	66.53	68.85	66.45

10.2. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET (ข้อมูล 3 ปีย้อนหลัง)

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566	ปีการศึกษา 2567
ภาษาไทย	45.27	42.68	44.51
ภาษาอังกฤษ	27.68	26.10	23.35
คณิตศาสตร์	14.90	19.96	20.38
วิทยาศาสตร์	27.68	22.94	33.53
เฉลี่ย	28.88	27.92	30.44

10.3. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 ปีการศึกษา 2568 (ข้อมูลการประเมินล่าสุด)
(ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	13	12	92.31	1	7.69	-	-
ป.2	16	8	50.00	5	31.25	3	18.75
ป.3	12	6	50.00	3	25.00	3	25.00
ป.4	13	6	46.15	4	30.77	3	23.08
ป.5	18	10	55.56	5	27.78	3	16.67
ป.6	13	6	46.15	5	38.46	2	15.38

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	13	11	84.62	2	15.38	-	-
ป.2	16	5	31.25	5	31.25	6	37.50
ป.3	12	3	25.00	4	33.33	5	41.67
ป.4	13	3	23.08	7	53.85	3	23.08
ป.5	18	9	50.00	6	33.33	3	16.67
ป.6	13	9	69.23	2	15.38	2	15.38

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	13	-	-	-	-	-	-
ป.2	16	3	18.75	8	50.00	5	31.25
ป.3	12	4	33.33	5	41.67	3	25.00
ป.4	13	4	30.77	6	46.15	3	23.08
ป.5	18	1	5.56	11	61.11	6	33.33
ป.6	13	3	23.08	8	61.54	2	15.38

11. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านบง ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

ด้านวิชาการ

จุดเด่น

โรงเรียนมีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ ผ่านการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานและการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง จัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เรียนรู้จากการคิด ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย นำกระบวนการ PLC มาใช้ ดำเนินการพัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลาย ตรงกับความถนัดและความสนใจของผู้เรียน จัดตารางเรียนและตารางสอนครอบคลุมครบถ้วนทั้งวิชาพื้นฐานและวิชาเพิ่มเติมทุกวิชาตามหลักสูตร

จุดด้อย

ผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ต่ำกว่าระดับประเทศ และโรงเรียนมีอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ

ด้านงบประมาณ

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านบง มีวิสัยทัศน์ มีพันธกิจ มีแนวทางการบริหารงบประมาณเงินรายได้ที่แน่นอนเป็นประจำปี งบประมาณ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังของกรมบัญชีกลาง ข้อบังคับต่าง ๆ ตามที่กำหนด การรายงานแผน-ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน นักเรียนได้รับเงินอุดหนุนรายหัวและเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนตามสัดส่วนที่ กำหนดของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันจากองค์การบริหารส่วนตำบล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

จุดด้อย

บุคลากรยังขาดประสบการณ์ด้านพัสดุซึ่งต้องเป็นผู้ดำเนินการเรื่องการเบิกจ่าย จึงทำให้ไม่คล่องตัวและติดขัดในบางเรื่อง ค่ารายหัวยังไม่เพียงพอ และเครื่องพิมพ์มีจำนวนจำกัด วัสดุไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ด้านบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

คณะครู มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีการเข้าร่วมประชุม อบรม เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถ ในด้านเทคนิคการสอน สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง คณะครูมีความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาใช้ปฏิบัติได้ถูกต้องและเหมาะสม

จุดด้อย

คณะครูภายในโรงเรียนยังไม่ชำนาญในการใช้เทคโนโลยีในการดำเนินงานทำให้ดำเนินงานได้ไม่ทันท่วงทีทำให้เกิดงานล่าช้าในบางงาน

ด้านบริหารทั่วไป

โรงเรียนมีอาคารเรียนและห้องพิเศษครบ เพียงพอสำหรับนักเรียนใช้สำหรับการเรียนการสอน และสภาพแวดล้อมบริเวณภายในและภายนอกโรงเรียนได้ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงโรงเรียนเปิดโอกาสให้ชุมชนและบุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

จุดด้อย

ถนนบริเวณรอบๆ โรงเรียนเป็นลูกรังทำให้เกิดฝุ่น ควรปรับปรุงเป็นถนนลาดยางหรือคอนกรีต อาคารบางอาคารมีสภาพเก่า ควรปรับปรุงทาสีใหม่

12. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม	283,104	283,103.10	0.95
ค่าจัดการเรียนการสอน ประถมศึกษา			
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม	57,058	56,876	182
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประถม			
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	83,000	83,000	0
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ	410,540	410,540	0
รวม	833,702	833,519.05	182.95

13. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี 2567)

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานระดับการศึกษาปฐมวัย	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

ผลการประเมินตนเองเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย ตามตัวชี้วัด และประเด็นพิจารณา

มาตรฐาน	ค่าร้อยละ		สรุปผล
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	การประเมิน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก			
1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	89	100	สูงกว่าเป้าหมาย
1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ -จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้	89	100	สูงกว่าเป้าหมาย
1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	85	100	สูงกว่าเป้าหมาย
1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	85	100	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพเด็ก	87	100	สูงกว่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ			
2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	85	100	สูงกว่าเป้าหมาย
2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	85	100	สูงกว่าเป้าหมาย
2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	85	100	สูงกว่าเป้าหมาย
2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	85	100	สูงกว่าเป้าหมาย
2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	85	85	ตามเป้าหมาย
2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	85	90	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	85	95.83	สูงกว่าเป้าหมาย

มาตรฐาน	ค่าร้อยละ		สรุปผล
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	การประเมิน
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ			
3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	85	90	สูงกว่าเป้าหมาย
3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	85	90	สูงกว่าเป้าหมาย
3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	89	95	สูงกว่าเป้าหมาย
3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาการเด็ก	89	92	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	87	91.75	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมินภาพรวม มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	86.34	95..86	สูงกว่าเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

ผลการประเมินตนเองเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัด และประเด็นพิจารณา

มาตรฐาน	คำร้อยละ		สรุปผล
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	การประเมิน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน			
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน			
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	85	87.06	สูงกว่าเป้าหมาย
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา อยู่ในระดับดีขึ้นไป	80	81.18	สูงกว่าเป้าหมาย
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	70	71	สูงกว่าเป้าหมาย
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อยู่ในระดับดีขึ้นไป	70	74.12	สูงกว่าเป้าหมาย
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับดีขึ้นไป	79	90.72	สูงกว่าเป้าหมาย
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	85	87.06	สูงกว่าเป้าหมาย
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน			
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี อยู่ในระดับดีขึ้นไป	89	97.65	สูงกว่าเป้าหมาย
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย อยู่ในระดับดีขึ้นไป	100	100	ตามเป้าหมาย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย อยู่ในระดับดีขึ้นไป	89	90	สูงกว่าเป้าหมาย
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม อยู่ในระดับดีขึ้นไป	89	91	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	83.60	86.98	สูงกว่าเป้าหมาย

มาตรฐาน	คำร้อยละ		สรุปผล
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	การประเมิน
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ			
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษา กำหนดชัดเจน	89	95	สูงกว่าเป้าหมาย
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	89	90	สูงกว่าเป้าหมาย
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียน รอบด้านตามหลักฐานสถานศึกษาและทุก กลุ่มเป้าหมาย	89	90	สูงกว่าเป้าหมาย
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ	79	90	สูงกว่าเป้าหมาย
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	79	90	สูงกว่าเป้าหมาย
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุน การบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	85	90	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ	85	90.83	สูงกว่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ			
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติ จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	89	89	ตามเป้าหมาย
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	89	90	สูงกว่าเป้าหมาย
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	89	89	ตามเป้าหมาย
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	79	82	สูงกว่าเป้าหมาย
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อน กลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	79	80	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	85	86	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมินภาพรวม มาตรฐานการศึกษา ระดับชั้นพื้นฐาน	84.54	87.94	สูงกว่าเป้าหมาย

14. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ. รอบที่ 4 ปี 2565

ผลการประเมิน SAR รายมาตรฐาน และข้อเสนอแนะ

การพิจารณา ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่พบข้อมูลใน SAR
ให้ทำเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ไม่พบข้อมูลใน SAR

การศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านสมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านคุณภาพของเด็ก โดยการกำหนดจุดเน้นด้านคุณภาพของเด็กที่ชัดเจน มีการกำหนดค่าเป้าหมายโดยนำข้อมูลจากปีที่ผ่านเป็นเกณฑ์ นำเสนอเป็นตารางตัวเลข กราฟ อีกทั้งควรอธิบายกระบวนการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมพัฒนาคุณภาพเด็กอย่างละเอียด ควรแจ้งวิธีการหรือเครื่องมือวัดที่เหมาะสม ได้แก่ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ เป็นต้น เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม มีการนำผลมาเปรียบเทียบอย่างน้อย ๓ ปีซ้อนหลัง แสดงให้เห็นผลการพัฒนาเป็นค่าร้อยละ ถ้ามีผลการพัฒนาระดับ ดี ควรพัฒนาต่อยอด แต่ถ้ามีค่าไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ต้องวางแผนหาวิธีการแก้ไขปัญหาลู่การพัฒนาคุณภาพเด็กที่เป็นรูปธรรม อีกทั้งสถานศึกษาไม่ได้บอกรายละเอียดว่าใช้วิธีการใดในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ อาทิ ประชาสัมพันธ์โดยการติดประกาศบอร์ด การประชุม Line วารสารสถานศึกษา เว็บไซต์ Facebook ให้เด็ก ครู คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองได้รับทราบ

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น ส่งเสริมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กตามหลักสูตร

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านการบริหารที่เป็นระบบ โดยเน้นในเรื่องส่งเสริมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กตามหลักสูตร มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะสั้น ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีการดำเนินการตามโครงการ เช่น โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัย โครงการ ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โครงการโรงเรียนปลอดขยะ โครงการประชาสัมพันธ์สัมพันธ์ชุมชน โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้ โครงการนิเทศชั้นเรียนมีการดำเนินการนิเทศกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงาน โดยระบุถึงวิธีการดำเนินงาน วิธีการประเมินผล และผลการดำเนินงานไว้ชัดเจน และมีการรายงานผลตามแผนการดำเนินงาน เช่น สรุปการประชุมร่วมกับชุมชน การเข้าไปร่วมกิจกรรมในชุมชน การรับการบริจาคหรือการสนับสนุนจากชุมชน หรือองค์กรหน่วยงานอื่น ๆ แล้วนำเสนอให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งการแจ้งโนที่ประชุม การลงในเว็บไซต์ ที่มีสร้างคอสม์หรือหัวข้อขึ้นมาโดยเฉพาะ เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น การจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๓. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปี ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษาใน SAR ในด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ควรระบุรายละเอียดข้อมูลสะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินงานตามจุดเน้น "การจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน" ระบุข้อมูลการวางแผนให้ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ เช่น แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ระบุเครื่องมือวิธีการ และการประเมิน KPI หรือเป้าหมายตามตัวชี้วัดให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ครูควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีส่วนร่วมต่อการพัฒนาสถานศึกษาทุก ๆ ด้าน และควรเขียนกระบวนการของชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไว้ใน SAR ให้ครบถ้วนชัดเจน ในการนำข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงและควรนำผลการจัดประสบการณ์ตามจุดเน้นมาแสดงให้เห็นพัฒนาการที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๓ ปี โดยอาจนำเสนอในรูปแบบภูมิเพื่อให้เห็นความต่อเนื่องอย่างชัดเจน แล้วนำผลการดำเนินงานเสนอต่อสาธารณชนผ่านทาง สื่อดิจิทัล เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก และควรสร้างแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ให้เกิดขึ้นกับสถานศึกษาเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไปเป็นต้น

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น คุณภาพผู้เรียนอ่านออก เขียนได้ แก้ปัญหาเป็น

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลในรายงานการประเมินตนเองเพิ่มเติมครั้งต่อไปในประเด็น การวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาของกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการพัฒนา และมาตรฐานตัวชี้วัดใดที่ควรพัฒนาให้สูงขึ้น รวมถึงวิธีการและเครื่องมือที่นำไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการ โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน รวมทั้งมีการสรุปผลในรูปแบบตัวเลข คำร้อยละ ตาราง กราฟ แผนภูมิ เพื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงานว่ามีพัฒนาการสูงขึ้นไปอย่างไร เช่น ผลการประเมินที่ผ่านมาก ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ในรอบ ๑ - ๓ ปี นอกจากนี้สถานศึกษาควรระบุรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) พร้อมระบุรายละเอียดพร้อมทั้งผลที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมสามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างไร ในส่วนของวิธีการพัฒนา ด้านคุณภาพผู้เรียนอาจทำเป็นข้อเสนอแนะสถานศึกษาในการจัดทำ SAR ปีการศึกษาต่อไป

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น ส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลลงใน SAR อย่างชัดเจน โดยควรมีการพัฒนาคุณภาพการบริหารอย่างเป็นระบบในแต่ละปีการศึกษา มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะสั้น ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเป็นแนวทางไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ควรระบุให้เห็นถึงการนำแผนการดำเนินการไปใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารที่ชัดเจน มีการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม เช่น โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน โครงการโรงเรียนคุณธรรม โครงการส่งเสริมสุขภาพ โครงการพัฒนาบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา โครงการจัดการเรียนการสอนนักเรียนเรียนรวม โครงการนิเทศภายใน โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นและโครงการสื่อเทคโนโลยี ช่วยในการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น โดยมีการระบุวิธีการดำเนินงาน วิธีการประเมินผล และผลการดำเนินงานไว้ชัดเจน และมีการรายงานผลตามแผน ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน หรือสูงกว่าแผน หรือต่ำกว่าแผน จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาของสถานศึกษา เป็นต้น รวมทั้ง มีการกำกับติดตาม การดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ควรมีการนำเสนอผลการบริหารงานที่เป็นระบบให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ เช่น มีการประชุมผู้ปกครอง มีการจัดส่ง SAR ให้หน่วยงานต้นสังกัดทุกปีการศึกษา และมีการเผยแพร่ผลงานผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในออนไลน์ และเอกสาร

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดการเรียนรู้โดยเน้นให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	<input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น


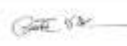
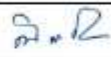
สถานศึกษาควรระบุข้อมูลในรายงานการประเมินตนเอง เพิ่มเติมครั้งต่อไป ในประเด็นการส่งเสริมและพัฒนาโดยระบุให้ชัดเจนว่า กลุ่มใด มาตรฐานตัวชี้วัดใดให้ชัดเจน โดยระบุการวางแผนงานและการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยเริ่มจาก วิธีการวางแผน การวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสอดคล้องเชื่อมโยงมาตรฐานตัวชี้วัดระดับชั้นตอนการดำเนินงานโครงการ เช่นการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง โดยใช้โครงงานหรือการวิจัยในชั้นเรียนเป็นเครื่องมือในการพัฒนา ให้ระบุหัวข้ออย่างชัดเจนตรงประเด็นที่พัฒนา เก็บรวบรวม ผลการปฏิบัติการพัฒนาไว้อย่างเป็นระบบ และสรุปผลการดำเนินการพัฒนาสำเร็จตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร นำเครื่องมือไปแก้ไขปรับปรุง แล้วนำไปเผยแพร่ให้บุคลากรที่สนใจใช้เป็นแนวทางพัฒนาผู้เรียนกลุ่มอื่น ๆ มีการติดตามและประเมินผลการพัฒนา ติดตามการจัดการเรียนการสอนจากผู้เกี่ยวข้อง โดยระบุขั้นตอนวิธีการ และผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน จึงเป็นผลดีต่อสถานศึกษาที่สามารถพัฒนาวิธีการแก้ปัญหาไปสู่แบบอย่างปฏิบัติที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) ต่อไป

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรเขียนรายงานการประเมินตนเองในครั้งต่อไป ให้ผู้อ่านได้ทราบถึงจุดเน้นและภาพรวมในการพัฒนาต่อการจัดการศึกษาในแต่ละมาตรฐาน ที่มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงระหว่างเป้าหมาย เอกลักษณ์ อັตลักษณ์ ที่เกิดกับผู้เรียนอย่างยั่งยืน ในด้านคุณธรรมหรือด้านใดด้านหนึ่ง ให้ความโดดเด่นเป็นแบบอย่างที่ดีของสถานศึกษา เป็นต้น ซึ่งจะทำให้ SAR มีคุณค่าและเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษาอย่างแท้จริง และควรรายงาน SAR ในครั้งต่อไปให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยรายงานผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุบาล ๒ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ เพื่อให้ทราบผลสำเร็จต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาแต่ละปีการศึกษา

คำรับรอง

คณะผู้ประเมินภายนอกขอรับรองว่าได้ทำการประเมิน SAR ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ซึ่งตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอกบนฐานความโปร่งใส และยุติธรรมทุกประการ ลงนามโดยคณะผู้ประเมินภายนอกดังนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ
ประธาน	นายสิทธิชัย จันทร์ศุภวิบูลย์	
กรรมการ	นางจาริรัตน์ นทีประสิทธิ์พร	
กรรมการและเลขานุการ	นางณิชา คงรัตน์	

วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามรับรอง

สถานศึกษาได้ตรวจสอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 ของคณะผู้ประเมินภายนอกเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีผลการพิจารณา ดังนี้

เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินภายนอกเสนอ

เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินภายนอกเสนอ และขอให้คณะผู้ประเมินภายนอกลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม (การตรวจเยี่ยมผ่านทางระบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์)



Nung

ลงนาม.....

(นางทิพาภรณ์ จันทณา)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงการรับรองว่า

โรงเรียนบ้านบง

ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)
จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
การศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ออกให้ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ดร.นันทา หงวนตัต)

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

รหัสสถานศึกษา 812044

ONESA

15. จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ชื่อรางวัล/เกียรติบัตร	หน่วยงาน	วัน/เดือน/ปี
โรงเรียน		
1. สถานศึกษาที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา IQA AWARD ระดับยอดเยี่ยม ขนาดเล็ก	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	1 กันยายน 2568
2. ได้รับรางวัลสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเพชร ปีการศึกษา 2567	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	5 กันยายน 2568
3. ได้รับรางวัล สถานศึกษาปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับเพชร ประจำปี 2568	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	8 กันยายน 2568
4. ได้รับรางวัล ชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีเยี่ยม ประจำปี 2568	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	9 กันยายน 2568
5. สถานศึกษาแบบอย่างการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	22 กันยายน 2568
6. ได้รับการรับรองคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 2 ดาว ตามกิจกรรมโรงเรียนดีต้องมีที่ยืน โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	22 กันยายน 2568
7. ได้รับรางวัลระดับดีมาก การประกวดสถานศึกษาต้นแบบที่ขับเคลื่อนการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะลูกพ่อขุนผาเมือง (ความเสียสละ ความกล้าหาญ และความซื่อสัตย์)	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	27 สิงหาคม 2568
8. ได้รับรางวัลระดับดีมาก การประกวดนวัตกรรม/วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Good Practice หรือ Best Practice) เกี่ยวกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะลูกพ่อขุนผาเมือง (ความเสียสละ ความกล้าหาญ และความซื่อสัตย์)	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	27 สิงหาคม 2568
9. ได้รับการคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนต้นแบบ	ศึกษาธิการ	31 พฤษภาคม 2568

ชื่อรางวัล/เกียรติบัตร	หน่วยงาน	วัน/เดือน/ปี
“สุขชาติ มีความสุข” ประจำปี 2568		
ผู้บริหาร 1. ได้รับรางวัล ผู้บริหารสถานศึกษาปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับเพชร ประจำปี 2568 2. ได้รับรางวัล ผู้บริหารชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีเยี่ยม ประจำปี 2568	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	8 กันยายน 2568 9 กันยายน 2568
ครู 1. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ 1.1 ได้รับรางวัล ครูผู้รับผิดชอบสถานศึกษาปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับเพชร ประจำปี 2568 1.2 ได้รับรางวัล ครูที่ปรึกษาชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีเยี่ยม ประจำปี 2568 1.3 มีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับดี ประเภทผู้ใช้สื่อเทคโนโลยี ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) 1.4 ได้รับรางวัลระดับดีเยี่ยม ประเภทครูผู้สอน กิจกรรมการประกวดผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568 2. นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี 2.1 มีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับดีมาก ประเภทผู้ใช้สื่อเทคโนโลยี ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) 3. นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์ 3.1 มีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับดี ประเภทผู้ใช้สื่อเทคโนโลยี ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center)	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	8 กันยายน 2568 8 กันยายน 2568 3 กันยายน 2568 16 กรกฎาคม 2568 3 กันยายน 2568 3 กันยายน 2568

ชื่อรางวัล/เกียรติบัตร	หน่วยงาน	วัน/เดือน/ปี
<p>4. นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์</p> <p>4.1 ได้รับรางวัลระดับดีมาก ประเภทครูผู้สอน กิจกรรมการประกวดผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568</p> <p>4.2 ครุต้นแบบส่งเสริมการอ่าน ปี 2568 ระดับดีมาก ประเภทครูในโรงเรียนขนาดเล็ก</p>	<p>สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1</p> <p>สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1</p>	<p>16 กรกฎาคม 2568</p> <p>4 สิงหาคม 2568</p>
<p>5. นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์</p> <p>5.1 ได้รับรางวัลระดับดีมาก ประเภทครูผู้สอน กิจกรรมการประกวดผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568</p>	<p>สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1</p>	<p>16 กรกฎาคม 2568</p>
<p>6. นางสาวนภารัตน์ แร่นาค</p> <p>6.1 ได้รับรางวัลระดับดี การประกวดคลิปวิดีโอ การดำเนินงานของสถานศึกษา มุ่งสู่ “เรียนดี มีความสุข”</p> <p>6.2 กิจกรรมการประกวดคลิปวิดีโอ การจัดการเรียนรู้ผ่านการศึกษานอกระบบและการหาครูผู้สอนประวัติศาสตร์ท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะลูกพ่อขุนผาเมือง (ความเสียสละ ความกล้าหาญ และความซื่อสัตย์)</p>	<p>สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1</p> <p>สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1</p>	<p>23 มิถุนายน 2568</p> <p>27 สิงหาคม 2568</p>
<p>7. นางกาญจนา พุฒตรง</p> <p>7.1 กิจกรรมการประกวดคลิปวิดีโอ การจัดการเรียนรู้ผ่านการศึกษานอกระบบและการหาครูผู้สอนประวัติศาสตร์ท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะลูกพ่อขุนผาเมือง (ความเสียสละ ความกล้าหาญ และความซื่อสัตย์)</p>	<p>สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1</p>	<p>27 สิงหาคม 2568</p>

ชื่อรางวัล/เกียรติบัตร	หน่วยงาน	วัน/เดือน/ปี
<p>8. นางอติพร จุลพันธ์</p> <p>8.1 กิจกรรมการประกวดคลิปวิดีโอ การจัดการเรียนรู้ผ่านการศึกษาดูงานการแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะลูกพ่อขุนผาเมือง (ความเสียสละ ความกล้าหาญ และความซื่อสัตย์)</p>	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	27 สิงหาคม 2568
<p>9. นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน</p> <p>9.1 กิจกรรมการประกวดคลิปวิดีโอ การจัดการเรียนรู้ผ่านการศึกษาดูงานการแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะลูกพ่อขุนผาเมือง (ความเสียสละ ความกล้าหาญ และความซื่อสัตย์)</p>	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	27 สิงหาคม 2568
<p>นักเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เด็กชายพรพิพัฒน์ ชมชื่น 2. เด็กหญิงจิราภรณ์ ตรีเศียร 3. เด็กชายธนาภูมิ พรหมมะสิงห์ 4. เด็กหญิงพิชญา บุตรตาราช 5. เด็กหญิงศุภจิรา ต๊ะดี 6. เด็กชายธรรมบุญ ปลัดท้วม 7. เด็กหญิงนิชญาภา คำพาณิชย์ 8. เด็กหญิงเพ็ญพิชชา พลหลาย 9. เด็กหญิงธัญสินี จันเปา 10. เด็กชายพรรคพล ละเต็บขัน 11. เด็กชายชฎานนท์ สุ่มแซม 12. เด็กชายณัฐดนัย สีสังข์ 13. เด็กชายชฎานนท์ จันสา 14. เด็กหญิงปทุมณิสสา คงอาจหาญ 15. เด็กหญิงสุทินา ทรานน 16. เด็กชายนันทวัฒน์ เหิงคำแก้ว 17. เด็กชายกัณฑ์อเนก แผงดี 18. เด็กหญิงอิสราภรณ์ เขียวประภา 19. เด็กหญิงวิราภรณ์ สนวนหอม 	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	9 กันยายน 2568

ชื่อรางวัล/เกียรติบัตร	หน่วยงาน	วัน/เดือน/ปี
ได้รับรางวัล คณะกรรมการชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีเยี่ยม ประจำปี 2568 ระดับสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา		

16. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

16.1. จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570

ผลคะแนนการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ให้มีระดับคุณภาพที่สูงขึ้น เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งที่บ้านและโรงเรียน เน้นการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์อย่างหลากหลาย

16.2. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

ปัจจัยภายใน	<p>จุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน 2. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถที่หลากหลาย เป็นผลดีต่อการจัดการศึกษา 3. โรงเรียนประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาโรงเรียน 4. จัดสภาพแวดล้อมสะอาด สวยงาม ร่มรื่นเอื้อต่อการเรียนรู้ 5. มีโครงการและกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะของนักเรียน 6. มีกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียนให้สมบูรณ์ แข็งแรงตามวัย 7. มีอาหารกลางวัน อาหารเสริมที่ถูกลักษณะและมีประโยชน์ 8. มีหลักสูตรครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระ 	<p>จุดอ่อน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูรับผิดชอบงานพิเศษมากเกินไป เป็นผลให้เวลาในการสอนน้อย 2. นักเรียนบางส่วนยังขาดคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนยังไม่น่าพอใจ 4. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการจัดการศึกษาไม่เพียงพอ 5. งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการพัฒนาโรงเรียน 6. นักเรียนบางส่วนไม่เอาใจใส่การเรียน เนื่องจาก ส่วนมากอยู่กับ ตา-ยาย บิดา-มารดา ไปทำงานต่างจังหวัด 7. การซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ล่าช้า ไม่ทันต่อการใช้งาน งบประมาณไม่เพียงพอ
ปัจจัยภายนอก	<p>โอกาส</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง และชุมชนเป็นอย่างดี 	<p>อุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนบางส่วนไม่ได้อยู่กับ บิดา-มารดา ทำให้ขาดการดูแลบุตร

	<p>2. โรงเรียนตั้งอยู่ในชุมชนทำให้เดินทางค่อนข้างสะดวก</p> <p>3. สภาพแวดล้อมเอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน</p> <p>4. ผู้ปกครองมีความไว้วางใจและเชื่อมั่นในครูผู้สอน</p> <p>5. โรงเรียนมีห้องคอมพิวเตอร์ กสทช. เพื่อใช้ในการสืบค้น</p> <p>6. โรงเรียนมีเว็บไซต์ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่างๆที่เกิดขึ้น</p> <p>7. ผู้ปกครอง ชุมชน คณะครู หน่วยงานภายนอกได้บริจาคทุนทรัพย์ วัสดุอุปกรณ์ให้แก่นักเรียน</p>	<p>2. ผู้ปกครองบางส่วนมีปัญหาด้านครอบครัว ส่งผลกระทบต่อการเรียนของนักเรียน</p> <p>3. ผู้ปกครองขาดการควบคุมการให้นักเรียนใช้โทรศัพท์มือถือ เช่น เล่นเกม ติดโซเชียล</p> <p>4. การจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ</p>
--	---	---

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570
และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569 ประกาศ ณ วันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน คือ: 1) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง 2) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม 3) มีงานทำ มีอาชีพ 4) เป็นพลเมืองดี สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2540) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) ที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) โดยเฉพาะหมวดหมู่ที่ 12 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 รวมทั้งนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569 และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2566 - 2570) นั้น

เนื่องจากมีคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568 และกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดจุดเน้นการจัดการศึกษา ใน 4 เรื่อง ได้แก่: 1) ลดภาระงานครู 2) เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา 3) ส่งเสริมการเรียนการสอนภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง 4) ส่งเสริมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล รวมทั้งนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - 2570 และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.2 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน

2. ส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

2.1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

2.2 สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.1 จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล 1 - 3) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.1 - 3) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.4 - 6)

3.2 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

3.3 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.5 ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

3.5 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) อย่างต่อเนื่อง

4. ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้

4.1 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออก เขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

4.2 ส่งเสริมและปลุกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดี และมีจิตอาสา

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย

6. พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.1 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

6.3 ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่น สำหรับเด็กเจ็บป่วยในโรงพยาบาล

6.4 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

6.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

7.2 ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA 2๐2๙

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.1 ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4 สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.5 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาย่างเป็นระบบ

8.6 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีความมาตรฐาน

9.2 บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน

9.2 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

9.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษารวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

9.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

9.6 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

9.7 จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

10. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

10.1 พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

10.2 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านวิชาการ และทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.3 ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา 38 ค. (2) ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

11. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

11.1 สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษา และพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

11.2 พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

11.3 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

11.4 นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผล ที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

12.1 พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

12.2 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

12.3 ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

12.4 จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด

12.5 ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.6 พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อ ส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ลดภาระงานครู และการประเมิน

- 1.1 สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสาร
- 1.2 ลดการรายงานข้อมูลซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ
- 1.3 ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัด ประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

2. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 2.1 จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงาน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.3 ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาล และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น
- 2.4 ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยเน้น การให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

3. ส่งเสริมการเรียนรู้ มีคุณธรรม

- 3.1 พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็น สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
- 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้ วัด และประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล
- 3.3 ส่งเสริมและพัฒนากิจการเรือนรู่ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และ ประชาธิปไตย
- 3.4 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย
- 3.5 ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

2. พันธกิจ (Mission)

- 2.1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 2.3. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 2.4. พัฒนาระบบบริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 2.5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ
- 2.6. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)
- 2.7. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

3. เป้าประสงค์ (Goals)

- 3.1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 3.2. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21
- 3.3. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี
- 3.4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม
- 3.5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

4. กลยุทธ์ (Strategies)

- 4.1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- 4.2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
- 4.3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
1	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ 100
2	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100
3	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ 100
4	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ 100
5	ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ 90
6	ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 3
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
7	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ 95
8	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ 98
9	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 95
10	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางระดับดีขึ้น	ร้อยละ 98
11	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่ได้รับการคัดกรอง/สำรวจแว้ว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ 90

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
12	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ 100
13	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ 97
14	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ 100
15	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 100
16	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน 4 วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ 85 : 10 : 10 : 10
17	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ 100
18	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ 100
19	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ 95
20	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครูให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
21	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละ 100
22	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ 87

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
23	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ 97
24	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน ของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
25	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือ กับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ 98
26	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/ มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. วิสัยทัศน์ (VISION)

ผู้เรียนและครูมีคุณภาพ โรงเรียนมาตรฐานแห่งการเรียนรู้ พัฒนาคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตอาสา พัฒนาผู้เรียนสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

2. พันธกิจ (MISSION)

2.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2.3 สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

2.4 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ

2.5 พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

3. เป้าประสงค์

3.1 ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต มีธรรมาภิบาล อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม

3.2 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เหมาะสมตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศตามศักยภาพ

3.3 ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

3.4 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

3.5 สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

4. กลยุทธ์

- 4.1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- 4.2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- 4.3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน			
1. อัตราการศึกษาต่อในระดับชั้นสูงขึ้นของผู้เรียนที่จบการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	ร้อยละ 100	มฐ.2	- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา - โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย เหมาะสม	ร้อยละ 80	มฐ.1 มฐ.3	- โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็ก ปฐมวัย - โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ - โครงการส่งเสริมวิชาการ การอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ - โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน - โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญ ลูกเสือ สำรอง และลูกเสือน้อย - โครงการค่ายกิจกรรมวิชาการ
3. สถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ ต่อผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	มฐ.2	- โครงการพัฒนางานสารบรรณและธุรการโรงเรียน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21			
4. รอยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีขึ้นไป	รอยละ 80	มฐ.1	- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. รอยละของผู้เรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	รอยละ 80	มฐ.1	- โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย
6. รอยละของผู้เรียนระดับประถมศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	รอยละ 80	มฐ.1	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา - โครงการส่งเสริมทักษะทางวิชาการ - โครงการพัฒนาส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ - โครงการยกระดับการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ - โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์ - โครงการกีฬาภายใน-ภายนอก
7. รอยละของผู้เรียนมีทักษะจำเป็น พื้นฐาน ตามหลักสูตรและสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้	รอยละ 80	มฐ.1	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน - โครงการเศรษฐกิจพอเพียง - โครงการโรงเรียนคุณธรรม - โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียน - โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน(กลุ่มสนใจ)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
8. ร้อยละของผู้เรียนระดับประถมศึกษาผ่านการประเมินการอ่านการเขียน ระดับ ดีขึ้นไป	ร้อยละ 80	มฐ.1	- โครงการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน ตามแนว PISA - โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด
9. สถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อ ผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	มฐ.2	- โครงการพัฒนางานสารบรรณและธุรการโรงเรียน
10. สถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ไม่ต่ำ กว่าระดับดีเด่น	ระดับดีเด่น	มฐ.2	- โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา			
11. สถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาตาม มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่าระดับ ดีเลิศ	ระดับดีเลิศ	มฐ.2	- โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
12. สถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมิน IQA Online	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.2	- โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - โครงการนิเทศภายใน
13. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.2	- โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - โครงการบริการสาธารณสุขภาค - โครงการขอรับการสนับสนุนค่าอาหาร กลางวันนักเรียน -โครงการพัฒนาบุคลากร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. 2569
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพและความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ			
14. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและทักษะเพื่อการรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบและทุกประเภท	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.1	- โครงการสถานศึกษาปลอดภัย
15. ร้อยละของผู้เรียนมีความตระหนักรู้ หรือมีทักษะในการรับมือความปลอดภัยทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.1	- โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต
16. สถานศึกษาผ่านการประเมินโรงเรียนปลอดภัย	ระดับดีเด่น	มฐ.2	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนการสอนและเป็นโรงเรียนปลอดภัย - โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน - โครงการสถานศึกษาปลอดภัย
17. สถานศึกษาผ่านการประเมินสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข และโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ระดับทอง	มฐ.2	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข - โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. งบประมาณการรายรับ

แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)		
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	282,020.00	0.95
1.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 2,040 บาท/คน/ปี	36,720.00	
1.1. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 85 คน ๆ ละ 2,280 บาท/คน/ปี	193,800.00	
1.1. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 4,200 บาท/คน/ปี	-	
รวมจำนวนนักเรียน 103		
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน 120 คนลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี	51,500	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน 300 คนลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี	-	
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)	85,000.00	-
2.1. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 85 คน ๆ ละ 1,000 บาท/คน/ปี	-	
2.1. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 3,000 บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าหนังสือเรียน	65,950.00	-
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 200 บาท/คน/ปี	3,600.00	
3.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 13 คน ๆ ละ 656 บาท/คน/ปี	8,528.00	
3.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 16 คน ๆ ละ 650 บาท/คน/ปี	10,400.00	
3.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 12 คน ๆ ละ 653 บาท/คน/ปี	7,836.00	
3.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน 13 คน ๆ ละ 707 บาท/คน/ปี	9,191.00	
3.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 846 บาท/คน/ปี	15,228.00	
3.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน 13 คน ๆ ละ 859 บาท/คน/ปี	11,167.00	
3.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน - คน ๆ ละ 808 บาท/คน/ปี	-	
3.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน - คน ๆ ละ 921 บาท/คน/ปี	-	
3.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน - คน ๆ ละ 996 บาท/คน/ปี	-	
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน	42,620.00	585
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 290 บาท/คน/ปี	5,220.00	
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 85 คน ๆ ละ 440 บาท/คน/ปี	37,400.00	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน - คน ๆ ละ 520 บาท/คน/ปี	-	
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	39,850.00	400
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 325 บาท/คน/ปี	5,850.00	
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 85 คน ๆ ละ 400 บาท/คน/ปี	34,000.00	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน - คน ๆ ละ 500 บาท/คน/ปี	-	
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	63,810.00	182
6.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 570 บาท/คน/ปี	10,260.00	
6.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 85 คน ๆ ละ 630 บาท/คน/ปี	53,550.00	
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน - คน ๆ ละ 1,180 บาท/คน/ปี	-	
รวมทั้งสิ้น	494,250.00	1,167.95
งบจากรายรับอื่น ๆ		
1. เงินอุดหนุนทั่วไป	-	-

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	254,400	89,352
3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	28.34
4) อื่น ๆ	-	-
2. เงินบำรุงการศึกษา	-	-
3. เงินบริจาค	-	10,461.31
4. เงินรายได้สถานศึกษา	-	2,401.69
5. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
6. เงินประกันสัญญา	-	40,055
7. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	1,333.34
8. เงินลูกเสือ	-	-
9. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
10. เงินยิวกาชาด	-	-
11. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	648.53
12. อื่น ๆ	-	-
รวมทั้งสิ้น	254,400	144,280.21

หมายเหตุ

1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
2. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ 27 ต.ค. 52)
3. โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน 300 คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 53)

2. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามสัดส่วนรายด้าน

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
1. ด้านวิชาการ (ร้อยละ 60-70)	34,100	139,590	-	173,690	61.60 %
2. ด้านบริหารงานบุคคล	2,080	9,360	-	11,440	4.00 %
3. ด้านการบริหารทั่วไป	4,300	45,560	-	49,860	17.70 %
4. ด้านงบประมาณ	5,240	37,842	-	43,082	15.30 %
5. งบสำรองจ่าย	0	3,948	-	3,948	1.40 %
รวม	45,720	236,300	-	282,020	100 %

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ.

ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547)

3. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

3.1. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. ด้านวิชาการ							
1.1. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย	/	8,000	-	-	8,000	-	8,000
1.2. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	/	16,000	56,000	-	72,000	-	72,000
1.3. โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ	/	9,000	27,800	-	36,800	-	36,800
1.4. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์	/	-	11,800	-	11,800	-	11,800
1.5. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	/	500	1,500	-	2,000	-	2,000
1.6. โครงการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนตามแนว PISA	/	-	16,000	-	16,000	-	16,000
1.7. โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด	/	-	4,600	-	4,600	-	4,600
1.8. โครงการส่งเสริมวิชาการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ	/	600	6,400	-	7,000	-	7,000

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1.9. โครงการนิเทศภายใน	/	-	2,000	-	2,000	-	2,000
1.10. โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพ ในโรงเรียน	/	-	4,490	-	4,490	-	4,490
1.11. โครงการยกระดับการเรียน การสอนด้วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	/	-	5,000	-	5,000	476,000	481,000
1.12. โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ นักเรียน (กลุ่มสนใจ)	/	-	4,000	-	4,000	-	4,000
2. ด้านบริหารทั่วไป							
2.1. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	/	2,000	3,000	-	5,000	-	5,000
2.2. โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	/	500	500	-	1,000	-	1,000
2.3. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	/	500	2,500	-	3,000	-	3,000
2.4. โครงการโรงเรียนปลอดภัย บูหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	/	-	3,000	-	3,000	-	3,000
2.5. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	/	-	1,000	-	1,000	-	1,000
2.6. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	/	-	1,500	-	1,500	-	1,500
2.7. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	/	-	500	-	500	-	500

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
2.8. โครงการพัฒนางานสารบรรณ และธุรการโรงเรียน	/	-	7,500	-	7,500	-	7,500
2.9. โครงการประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษา	/	-	2,160	-	2,160	-	2,160
2.10. โครงการกีฬาภายใน-ภายนอก	/	800	10,400	-	11,200	-	11,200
2.11. โครงการจัดสภาพแวดล้อม ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และเป็นโรงเรียนปลอดภัย	/	500	5,500	-	6,000	-	6,000
2.12. โครงการโรงเรียนปลอดภัย	/	-	8,000	-	8,000	-	8,000
2.13. โครงการขอรับการสนับสนุน ค่าอาหารกลางวันนักเรียน	/	-	-	-	-	254,400	254,400
3. ด้านบุคลากร							
3.1. โครงการพัฒนาบุคลากร	/	2,080	9,360	-	11,440	-	11,440
4. ด้านงบประมาณ							
4.1. โครงการบริการสาธารณสุขปโมค	/	5,240	37,842	-	43,082	-	43,082
5. งบสำรองจ่าย							
		-	3,948	-	3,948	-	3,948
รวม		45,720	236,300	-	282,020	730,400	1,012,420

3.2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง 5 กิจกรรมตามคู่มือฯ บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณก็ได้)

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. กิจกรรมวิชาการ							
1.1. โครงการค่ายกิจกรรมวิชาการ	/	-	16,900	-	16,900	-	16,900
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/ เนตรนารี							
2.1. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	/	450	2,125	-	2,575	-	2,575
2.2. โครงการเขาค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ลูกเสือสำรอง และลูกเสือสำรอง น้อย	/	6,480	18,800	-	25,280	-	25,280
3. กิจกรรมทัศนศึกษา							
3.1. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์	/	2,880	13,600	-	16,480	-	16,480
4. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)							
4.1. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศ และการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	/	450	2,125	-	2,575	-	2,575
รวม		10,260	53,550	-	63,810	-	63,810

4. โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน										
1.1. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2,000	3,000	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000
1.2. โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	500	500	-	1,000	-	-	-	-	-	1,000
1.3. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง		1,500	-	1,500	-	-	-	-	-	1,500
1.4. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	-	500	-	500	-	-	-	-	-	500
1.5.โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	-	-	-	-	450	2,125	-	2,575	-	2,575
1.6. โครงการกีฬาภายใน-ภายนอก	800	10,400	-	11,200	-	-	-	-	-	11,200
1.7. โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนา ห้องสมุด	-	4,600	-	4,600	-	-	-	-	-	4,600
1.8. โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียน	-	4,490	-	4,490	-	-	-	-	-	4,490
1.9 โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	1,000	-	1,000	-	-	-	-	-	1,000
1.10 โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ นักเรียน (กลุ่มสนใจ)	-	4,000	-	4,000	-	-	-	-	-	4,000

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง										
2.1.โครงการส่งเสริมวิชาการการอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ	600	6,400	-	7,000	-	-	-	-	-	7,000
2.2.โครงการเข้าค่ายพักแรมเดินทางไกล เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง ลูกเสือ สำรองน้อย	-	-	-	-	6,480	18,800	-	25,280	-	25,280
2.3.โครงการยกระดับการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้	-	5,000	-	5,000	-	-	-	-	476,000	481,000
2.4.โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายใน จังหวัดเพชรบูรณ์	-	-	-	-	2,880	13,600	-	16,480	-	16,480
2.5.โครงการการพัฒนาความรู้และทักษะ เบื้องต้นของเด็กปฐมวัย	8,000	-	-	8,000	-	-	-	-	-	8,000
2.6.โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	16,000	56,000	-	72,000	-	-	-	-	-	72,000
2.7.โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะ ทางวิชาการ	9,000	27,800	-	36,800	-	-	-	-	-	36,800
2.8.โครงการพัฒนาและส่งเสริมการคิด วิเคราะห์	-	11,800	-	11,800	-	-	-	-	-	11,800

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
2.9โครงการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	500	1,500	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000
2.10โครงการการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียนตามแนว PISA	-	16,000	-	16,000	-	-	-	-	-	16,000
2.11โครงการนิเทศภายใน	-	2,000	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000
2.12โครงการค่ายกิจกรรมวิชาการ	-	-	-	-	-	16,900	-	16,900	-	16,900
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัด การศึกษา										
3.1โครงการพัฒนางานสารบรรณและธุรการ โรงเรียน	-	7,500	-	7,500	-	-	-	-	-	7,500
3.2โครงการบริการสาธารณสุขปโบค	5,240	37,842	-	43,082	-	-	-	-	-	43,082
3.3โครงการพัฒนาบุคลากร	2,080	9,360	-	11,440	-	-	-	-	-	11,440
3.4โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษา	-	2,160	-	2,160	-	-	-	-	-	2,160
3.5โครงการขอรับการสนับสนุนค่าอาหาร กลางวันนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	254,400	254,400
3.6โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและ การสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	450	2,125	-	2,575	-	2,575

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมี ความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ										
4.1โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย- ติดและอบายมุข	500	2,500	-	3,000	-	-	-	-	-	2,500
4.2 โครงการโรงเรียนปลอดภัย บูรณาการไฟฟ้า กัญชาและเครื่องตี๋มแอลกอฮอล์	-	3,000	-	3,000	-	-	-	-	-	3,000
4.3โครงการจัดสภาพแวดล้อมภายใน สถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นโรงเรียน ปลอดภัย	500	5,500	-	6,000	-	-	-	-	-	6,000
4.4โครงการโรงเรียนปลอดภัย	-	8,000	-	8,000	-	-	-	-	-	8,000
งบสำรองจ่าย	-	3,948	-	3,948	-	-	-	-	-	3,948
รวม	45,720	236,300	-	282,020	10,260	53,550	-	63,810	730,400	1,076,230

5. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
ด้านวิชาการ													
1. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย	8,000						✓	✓	✓				✓
2. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	72,000	✓		✓	✓		✓		✓				
3. โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ	36,800	✓		✓	✓		✓		✓				✓
4. โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์	11,800	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	2,000	✓						✓	✓	✓	✓	✓	✓
6. โครงการพัฒนาการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนตามแนว PISA	16,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
7. โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด	4,600	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
8. โครงการส่งเสริมวิชาการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ	7,000	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓	✓
9. โครงการนิเทศภายใน	2,000	✓				✓					✓		✓
10. โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียน	4,490		✓				✓						
11. โครงการยกระดับการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	481,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12. โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ)	4,000								✓	✓	✓	✓	✓

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
ด้านบริหารงานทั่วไป													
13. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5,000		✓		✓				✓	✓		✓	
14. โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	1,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
15. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข	3,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
16. โครงการโรงเรียนปลอดภัย บูรณาการไฟฟ้า ภัยพิบัติ และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	3,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
17. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	1,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
18. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	1,500	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
19. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	500	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
20. โครงการพัฒนางานสารบรรณและธุรการโรงเรียน	7,500		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
21. โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา	2,160		✓			✓			✓				✓
22. โครงการกีฬาภายใน - ภายนอก	11,200		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
23. โครงการจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นโรงเรียนปลอดภัย	6,000		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
24. โครงการโรงเรียนปลอดภัย	8,000		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
25. โครงการขอรับการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน	254,400	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
ด้านบริหารงานบุคคล													
26. โครงการพัฒนาบุคลากร	11,440		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
ด้านบริหารงบประมาณ													
27. โครงการบริการสาธารณสุขปโศค	43,082	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน													
28. โครงการค่ายวิชาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	16,900				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	2,575	✓								✓			✓
30. โครงการเขาคายพักแรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง และลูกเสือสำรอง น้อย	25,280	✓		✓		✓							
31. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์	16,480	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
32. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้น ความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	2,575	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

รายละเอียดโครงการ

โครงการด้านวิชาการ

ชื่อโครงการ	การพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย		
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ			
<input checked="" type="checkbox"/>	● สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ที่	2-4
<input checked="" type="checkbox"/>	● สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1	ที่	1, 2, 3
<input checked="" type="checkbox"/>	● สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่	4
โรงเรียนบ้านบง			
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี	โทรศัพท์	082-1761929
	นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์	โทรศัพท์	095-6241544
ลักษณะโครงการ	โครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

ประสบการณ์เป็นสิ่งที่สำคัญ เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการพัฒนาเด็กทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ช่วยให้เด็กเกิดทักษะเบื้องต้นสำหรับการสร้างองค์ความรู้ โดยให้เด็กได้มีปฏิสัมพันธ์กับวัตถุ สิ่งของ บุคคลต่างๆ ที่อยู่รอบตัว รวมทั้งปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกันด้วย ดังนั้นครูจึงควรมีการวางแผนและเตรียมความพร้อมในการจัดประสบการณ์เป็นอย่างดี

เนื่องจากโรงเรียนบ้านบงเห็นความสำคัญของการ ส่งเสริมพัฒนาการดังกล่าว จึงมีการวางแผนจัดประสบการณ์ที่สำคัญให้แก่ผู้เรียน ได้แก่ การคิด การใช้ภาษา การสังเกต การจำแนก และการเปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่ / ระยะ) และเวลา เพื่อพัฒนาให้นักเรียนระดับปฐมวัยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เด็กมีทักษะในการใช้กล้ามเนื้อใหญ่-เล็ก
2. เพื่อให้เด็กมีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5
3. เพื่อให้เด็กมีทักษะในการสื่อสาร สังเกต และสำรวจ
4. เพื่อให้เด็กมีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ จำนวน ปริมาณ น้ำหนัก และการกะประมาณ
5. เพื่อให้เด็กมีความสามารถในการเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่างๆ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลโรงเรียนบ้านบงร้อยละ 80 มีทักษะในการใช้กล้ามเนื้อใหญ่-เล็ก
- 3.1.2. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลโรงเรียนบ้านบงร้อยละ 80 มีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5
- 3.1.3. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลโรงเรียนบ้านบงร้อยละ 80 มีทักษะในการสื่อสาร สังเกต และสำรวจ
- 3.1.4. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลโรงเรียนบ้านบงร้อยละ 80 มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ จำนวน ปริมาณ น้ำหนัก และการกะประมาณ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1นักเรียนระดับชั้นอนุบาลโรงเรียนบ้านบงมีความสามารถในการเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่างๆ

4. กิจกรรมสำคัญ

ที่	กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ปรับปรุงหลักสูตรระดับปฐมวัยและจัดทำแผนการจัดประสบการณ์	เมษายน 2569	นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์
2	จัดทำแบบฝึกกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะในการสื่อสาร สังเกตและสำรวจ	พฤษภาคม 2569	นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์
3	จัดทำแบบประเมินพัฒนาการ	มีนาคม, กันยายน 2569	นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์

5.งบประมาณ 8,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	8,000
1.2. ประถมศึกษา	-
1.3. มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-
2.2. ประถมศึกษา	-
2.3. มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	8,000

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้จ่าย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	8,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
5.1 ปรับปรุงหลักสูตรฯ		-	-	1,000
5.2 จัดทำแบบฝึกการสื่อสาร สังเกต และสำรวจ		-	-	6,000
5.3 จัดทำแบบประเมินพัฒนาการ				1,000
รวม	8,000	-	-	8,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
-นักเรียนมีทักษะในการใช้กล่ามนื่อใหญ่-เล็ก	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม
-นักเรียนมีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม
-นักเรียนมีทักษะในการสื่อสาร สังเกต และสำรวจ	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม
-มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ จำนวน ปริมาณ น้ำหนัก และการกะประมาณ	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม
-นักเรียนมีความสามารถในการเชื่อมโยงความรู้ และทักษะต่างๆ	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนระดับอนุบาลมีความรู้และทักษะเบื้องต้น ได้แก่ ทักษะในการใช้กล่ามนื่อใหญ่-เล็ก ทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5 ทักษะในการสื่อสาร สังเกต และสำรวจ ทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ จำนวน ปริมาณ น้ำหนัก และการกะประมาณ

2.นักเรียนมีความสามารถในการเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่างๆไปใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น การใช้จ่ายเงิน


(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี)
ครูโรงเรียนบ้านบง


(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ


(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพการศึกษา
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สอนงยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2 - 4 <input checked="" type="checkbox"/> • สอนงกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1 - 4 <input checked="" type="checkbox"/> • สอนงกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจากรุวรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911 นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ โทรศัพท์ 084-4956030	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ ความคิด ทักษะความสามารถ ความรู้สึกที่ดี มีคุณธรรม การที่จะดำเนินการให้บรรลุผล จำเป็นต้องมีการพัฒนาการจัดการศึกษา ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตร ทั้งหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น หลักสูตรต่อต้านทุจริต การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทั้ง 8 กลุ่มสาระ การจัดการเรียนการสอนโดยใช้โครงงาน การวิจัยในชั้นเรียน การจัดกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนบ้านบงจึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
2. เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ตามกระบวนการ 6 ขั้นตอนของนวัตกรรม CIP
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยการวิจัยในชั้นเรียน
5. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์
6. มีผลการทดสอบระดับชาติ O-NET , NT เฉลี่ยสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ประเมินผลหลักสูตรปีละ 1 ครั้ง
2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น หลักสูตรต้านทุจริต ที่เหมาะสมกับผู้เรียนทุกชั้นเรียน และแบบ ปพ. ต่างๆตามที่กระทรวงกำหนด
3. มีวัสดุเพื่อการศึกษาและวัสดุฝึก เพียงพอในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. คุณครูทุกคนทำวิจัยในชั้นเรียน ทั้ง 8 กลุ่มสาระ

ด้านคุณภาพ

1. หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น หลักสูตรต่อต้านทุจริต แบบ ปพ. ต่างๆเหมาะสมกับผู้เรียน และเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลาง
2. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผลงานนักเรียนมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนที่เรียนอ่อนได้รับการแก้ไขปัญหา
4. มีผลการทดสอบระดับชาติ O-NET , NT เฉลี่ยสูงขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ปรับปรุงหลักสูตร	มี.ค. 69	ฝ่ายวิชาการ
2	ให้ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ เรื่อง	ต.ค. 68 , มี.ค. 69	คณะครูทุกคน
3	จัดซื้อวัสดุประจำห้องเรียน/ห้องพิเศษ	พ.ย. 68 , พ.ค. 69	นางอติพร จุลพันธ์
4	จัดกิจกรรมทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ตามกระบวนการ 6 ขั้นตอนของนวัตกรรม CIP	ต.ค. 68 - มี.ค. 69	คณะครูทุกคน
5	จัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ต.ค. 69	ฝ่ายวิชาการ
6	จัดทำข้อสอบ สร้างเครื่องมือวัดผลประเมินผลเตรียมความพร้อม สอบ NT ,O-NET เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ต.ค.68- มี.ค.69 ธ.ค.68-ม.ค.69	คณะครูทุกคน

5. งบประมาณ 72,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	16,000
1.2 ประถมศึกษา	56,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	72,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	72,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
งบประมาณตัวจ่ายทุกกิจกรรม	72,000	-	-	72,000
1.ปรับปรุงหลักสูตร				
2.ให้ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง				
3.จัดกิจกรรมทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ตามกระบวนการ 6 ขั้นตอนของนวัตกรรม CIP				
4.จัดซื้อวัสดุประจำห้องเรียน/ห้องพิเศษ				
5.จัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน				
6.จัดทำข้อสอบ สร้างเครื่องมือวัดผลประเมินผล เตรียมความพร้อม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน				
รวม	72,000	-	-	72,000

หมายเหตุ ขอตัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)


6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. หลักสูตรสถานศึกษาได้รับการพัฒนา และมีแบบ ปพ. ต่างๆตามกระทรวงกำหนด	การสำรวจ การสัมภาษณ์	แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์
2. ครูร้อยละ 100 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผลงานนักเรียนมีประสิทธิภาพ	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับดี	การทดสอบ	แบบทดสอบ


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
4. ครูมีวัสดุเพื่อการศึกษาและวัสดุฝึกเพียงพอใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	การสำรวจ	แบบสำรวจ
5. ครูทุกคนมีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยการวิจัยในชั้นเรียน	การสำรวจ การสัมภาษณ์	แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์
6. มีผลการทดสอบระดับชาติ O-NET, NT เฉลี่ยสูงขึ้น	การทดสอบ	แบบทดสอบระดับชาติ
7. ครู นักเรียน ห้องเรียน มีการพัฒนา	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับดี
2. ผู้เรียนชั้น ป.3,ป.6 มีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยเป็นรายกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น มากกว่าปีที่ผ่านมาและไม่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
3. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น หลักสูตรต่อต้านทุจริต และแบบ ปพ.ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงกำหนด
4. ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ตามกระบวนการ 6 ขั้นตอนของนวัตกรรม CIP
5. ครูทุกคนมีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยการวิจัยในชั้นเรียน
6. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผลงานนักเรียนมีประสิทธิภาพ
7. ครู นักเรียน ห้องเรียน ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจารุวรรณ พิมพิสิทธิ์)
ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ อังคนินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	พัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สอนงยุทศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-4 <input checked="" type="checkbox"/> • สอนงกลยุท สพป.พช.1 ที่ 3, 4 <input checked="" type="checkbox"/> • สอนงกลยุท โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอนภรณ์ อิงคนินันท์ และทีมวิชาการโรงเรียน	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน ถ้าโรงเรียนใดมีจัดการในด้านวิชาการที่ดี สิ่งที่มาคือ ความเชื่อถือ เชื่อมั่น และเชื่อใจ ของผู้ปกครองนักเรียนตลอดจนชุมชน ซึ่งจะส่งผลโดยตรงให้นักเรียนได้มีทักษะทางวิชาการที่ดี โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการอย่างหลากหลายรูปแบบให้แก่ผู้เรียน
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะตามกระบวนการของหลักสูตร

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการ
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะตามเป้าหมายของหลักสูตร

ด้านคุณภาพ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	สอนซ่อมเสริมทุกชั้นเรียนในเวลาว่างตลอดปีการศึกษา	ต.ค.68- ก.ย.69	คณะครูทุกคน
2	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ 2.1 จัดซื้อวัสดุและฝึกซ่อมเสริมนักเรียน แข่งศิลปหัตถกรรมนักเรียน 2.2 จัดนิทรรศการวิชาการ	ธ.ค. 68 - ม.ค. 69 มี.ค. 69	คณะครูทุกคน
3	จัดซื้อ จัดหาและบริการสื่อการเรียนการสอนให้ทุกชั้นเรียน	ธ.ค. 68 , พ.ค. 69	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ

5. งบประมาณ 36,800 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	9,000
1.2 ประถมศึกษา	27,800
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	36,800

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 36,800 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. สอนซ่อมเสริมทุกชั้นเรียนในเวลาวางตลอดปีการศึกษา	4,000			4,000
2. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ				
2.1 จัดซื้อวัสดุและฝึกซ่อมส่งเสริมนักเรียนแข่งศิลป์หัตถกรรมนักเรียน	14,190			14,190
2.2 แข่งขันทักษะวิชาการ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน	2,480			2,480
2.2.1 ค่าอาหารกลางวันนักเรียนแข่งขันทักษะวิชาการ ศิลปหัตถกรรมระดับกลุ่มโรงเรียน , ระดับเขตพื้นที่				
3. จัดซื้อ จัดหาและบริการสื่อการเรียนการสอนให้ทุกชั้นเรียน	16,130			16,130
รวม	36,800			36,800


หมายเหตุ ขออัญการทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)


6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูจัดกิจกรรมเสริมทักษะที่หลากหลายและสม่ำเสมอต่อเนื่อง	- สังเกต - การรายงาน	- แบบสังเกต - แบบรายงาน
2. นักเรียนมีความรู้และทักษะทางวิชาการในระดับที่น่าพอใจ	- สังเกต - การสอบถาม - การทดสอบ	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะวิชาการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา
2. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมและมีความรู้ทักษะที่จำเป็นตามเป้าหมายหลักสูตร
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	พัฒนาและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-3 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3-4 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอนภรณ์ อิงคินันท์ โทรศัพท์ 084-4956030 นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ครูจะต้องมุ่งให้นักเรียนมีความรู้ ในการคิดและมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล โดยเป็นผู้จัดมวลงประสบการณ์ต่าง ๆ ให้แก่นักเรียน ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ในตัวครูผู้สอนและตัวผู้เรียน โดยให้ผู้เรียน คิดเปรียบเทียบ คิดแยกแยะ คิดทบทวนอย่างรอบคอบ และมีเหตุผล ผสมผสานแนวคิดที่เป็นองค์ประกอบย่อย จนเกิดเป็นภาพรวม จากการประเมินคุณภาพการศึกษา มาตรฐานด้านการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ของโรงเรียนอยู่ในระดับคุณภาพที่ต่ำ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนบ้านบง ทุกคนมีความคิดรวบยอด คิดอย่างมีระบบ แบบองค์รวม
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถคิด ตัดสินใจ ได้ด้วยการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน
3. เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่กระตุ้นให้ผู้เรียนคิด ตั้งคำถาม และแก้ปัญหา อย่างเป็นระบบ
4. เพื่อให้นักเรียนมีจินตนาการอย่างสร้างสรรค์ และมองโลกในแง่ดี

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ 2 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 70 มีความสามารถคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีการพัฒนาและคิดวิเคราะห์ได้
- มีวิจารณ์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน พหุปัญญา	มี.ค.69-ก.ย.69	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์
2	จัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์ ทุกชั้นเรียน	ต.ค.68 – ก.ย.69	นางอติพร จุฬพันธ์ นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี
3	จัดกิจกรรมคณิตศาสตร์ ทุกชั้นเรียน	ต.ค.68 – ก.ย.69	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางสาวนภารัตน์ แร่นาค
4	จัดกิจกรรมภาษาอังกฤษ-ASEAN ทุกชั้นเรียน	ต.ค.68 – ก.ย.69	นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์ นางกาญจนา พุฒตรง
5	จัดกิจกรรมศิลปะ-ดนตรี-กีฬา ทุกชั้นเรียน	ต.ค.68 – ก.ย.69	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์

5. งบประมาณ 11,800 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	11,800
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	11,800

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	11,800	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ


กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
งบประมาณ ถัวจ่ายทุกกิจกรรม	11,800			11,800
1. กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนพหุปัญญา				
2. จัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์ ทุกชั้นเรียน				
3. จัดกิจกรรมคณิตศาสตร์ ทุกชั้นเรียน				
4. จัดกิจกรรมภาษาอังกฤษ-ASEAN ทุกชั้นเรียน				
5. จัดกิจกรรมเข้าค่ายศิลปะ-ดนตรี ทุกชั้นเรียน				
รวม	11,800			11,800


6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนมีความสามารถคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มี วิจรรย์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมี วิสัยทัศน์ อยู่ในระดับที่น่าพอใจ	- สังเกต สอบถาม - สัมภาษณ์ ครูและนักเรียน - สสำรวจความพึงพอใจ - ทำแบบฝึก/แบบทดสอบ	- แบบประเมิน - แบบสำรวจ - แบบฝึก/แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความสามารถคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจรรย์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์ อยู่ในระดับที่น่าพอใจ อยู่ในเกณฑ์ดี (ร้อยละ 70 ขึ้นไป)

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-4 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2-4 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 2-4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจารุวรรณ พิมพิลิ่งห์ โทรศัพท์ 083-9568911 นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ โทรศัพท์ 084-4956030
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ ความคิด ทักษะความสามารถ ความรู้สึกที่ดี มีคุณธรรม การที่จะดำเนินการให้บรรลุผล จำเป็นต้องมีการประกันคุณภาพการศึกษาที่ดี มีมาตรฐาน จะสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ปกครองนักเรียน นักเรียน ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด และบุคคลภายนอกสถานศึกษา ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนบ้านบงจึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา
2. เพื่อโรงเรียนมีการจัดทำแผนและดำเนินการตามพัฒนาการศึกษา
3. เพื่อให้โรงเรียนจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองได้ถูกต้อง

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาปีละ 1 ครั้ง
2. โรงเรียนมีการจัดทำแผนและดำเนินการตามพัฒนาการศึกษา ปีละ 1 ครั้ง
3. โรงเรียนมีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาปีละ 1 ครั้ง

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษา
2. โรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาอย่างถูกต้อง
3. โรงเรียนมีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างถูกต้อง

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมจัดทำโครงการ	ต.ค. 68	ฝ่ายวิชาการ
2	จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	เม.ย. 69	คณะครูทุกคน
3	จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	เม.ย. 69	คณะครูทุกคน
4	ดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษา	พ.ค. 69 – ก.ย. 69	คณะครูทุกคน
5	นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินการ	พ.ค. 69 – ก.ย. 69	ผอ.รร. และคณะกรรมการ
6	จัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา (SAR)	เม.ย. 69	ฝ่ายวิชาการ
7	วัดผล ประเมินผล	ก.ย. 69	ฝ่ายวิชาการ

5. งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	500
1.2 ประถมศึกษา	1,500
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	2,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	2,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา (SAR)	2,000	-	-	2,000
รวม	2,000	-	-	2,000

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษา	ตรวจเอกสาร หลักฐาน	แบบบันทึกการตรวจ
2. โรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาอย่างถูกต้อง	ตรวจเอกสาร หลักฐาน	แบบบันทึกการตรวจ
3. โรงเรียนมีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างถูกต้อง	ตรวจเอกสาร หลักฐาน	แบบบันทึกการตรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนได้รับการยอมรับจากทุกฝ่าย มีความเชื่อถือในคุณภาพการศึกษาที่โรงเรียนดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์)

ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	การพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนตามแนว PISA
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-3	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3-4	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอนภรณ์ อิงคนินันท์	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อเร่งรัด ส่งเสริม และพัฒนาให้หน่วยงานในสังกัดน่านโยบายสู่การปฏิบัติ โดยมีกลยุทธ์และจุดเน้นที่สำคัญ หลายๆ ด้าน รวมทั้งพัฒนาการอ่านการเขียนภาษาไทย และการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ ส่งเสริมให้นักเรียนช่วงชั้น ที่ 1 อ่านออกเขียนได้ ช่วงชั้นที่ 2 เป็นต้นไป อ่านคล่องเขียนคล่อง ใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการเรียนรู้ สาระการเรียนรู้อื่น เพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และเพื่อการสื่อสารสื่อความคิดได้ตามเจตนารมณ์ บรรดา ประเทศที่พัฒนาแล้ว และประเทศที่กำลังพัฒนาขณะนี้ ต่างเน้นให้หนังสือเป็นส่วนหนึ่งของชีวิต เสมือนเป็นปัจจัยที่หา ของการดำรงชีวิตของพลเมือง โดยส่งเสริมให้เด็กของตนสนใจและใช้เวลาว่างเพื่อการอ่านทั้งที่บ้านและที่โรงเรียน ให้ อ่านหนังสือหลากหลายประเภท ทั้งที่เป็นภาษาแม่และภาษาต่างประเทศเพราะประจักษ์ว่า หากพลเมืองในประเทศมี ความสามารถในการอ่าน รู้จักเลือกนำความรู้และความคิดไปพัฒนาตนและประเทศแล้ว ประเทศก็จะเจริญรุ่งเรือง

แม้ว่าโรงเรียนบ้านบง ได้พยายามส่งเสริมและยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยมาอย่าง ต่อเนื่อง แต่จากผลแบบสรุพบ “ความสามารถในการอ่านและเขียน” ในปีการศึกษา 2568 พบว่ามีนักเรียนจำนวนหนึ่งที่มี ผลการอ่านและการเขียน ในระดับพอใช้ จึงทำให้เป็นปัญหาในการจัดการเรียนการสอนของคณะครูในทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ และส่งผลกระทบต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ต่ำลงไปด้วย

โรงเรียนบ้านบง ได้พัฒนานวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ของนักเรียนทุกช่วงชั้นใน ภาพรวม จึงคิดหาวิธีการให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีนิสัยรักการอ่านทั้งที่โรงเรียนและที่บ้าน เพื่อให้มีความสามารถด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นเครื่องมือในการศึกษาเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นอย่างมี คุณภาพ ด้วยนวัตกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะการอ่าน คิด เขียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้ ในระดับดี ร้อยละ 100
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ
2. พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้ ในระดับดี ร้อยละ 100
 - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3 อ่านออก 100 %
 - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3 เขียนได้ 100 %
3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 อ่านคล่อง 100 %
4. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 เขียนคล่อง 100 %
2. ด้านคุณภาพ
 - นักเรียนอ่านออกเขียนได้ ในระดับดีทุกคน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจง วางแผนจัดทำโครงการ (Plan)	ต.ค. 68	ผู้อำนวยการและคณะครู
2. ดำเนินการตามโครงการ (Do) <ul style="list-style-type: none">* กิจกรรมครูสร้างและผลิตสื่อการสอนเกี่ยวกับการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ อย่างน้อยเดือนละ 1 ชิ้น* กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน คิด เขียน* กิจกรรมครอบครัววันก่อน* กิจกรรมเชิดชูครูและบุคลากร /นักเรียนที่ประสบผลสำเร็จในการทำกิจกรรมการอ่านเขียน* กิจกรรมแสดงผลงานของนักเรียนให้ผู้ปกครองและชุมชนได้ชื่นชม	พ.ย. 68 - มี.ค. 69	ครูธนภรณ์และคณะครู
3. นิเทศ กำกับ ติดตาม ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (Check)	มี.ค. 68 / ก.ย. 69	ผู้อำนวยการ
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน (Action)	ก.ย. 69	ครูธนภรณ์

5. งบประมาณ 16,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	16,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	16,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	16,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมชี้แจงวางแผนจัดทำโครงการ (Plan)	-	-	-	-
2. ดำเนินการตามโครงการ		-	-	16,000
2.1 กิจกรรมครูสร้างและผลิตสื่อการสอนเกี่ยวกับการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ อย่างน้อยเดือนละ 1 ชิ้น				
2.2 กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน คิด เขียน				
2.3 กิจกรรมครอบครัวนักอ่าน				
2.4 กิจกรรมเชิดชูครูและบุคลากร /นักเรียนที่ประสบผลสำเร็จในการทำกิจกรรมการอ่านเขียน				
2.5 กิจกรรมแสดงผลงานของนักเรียนให้ผู้ปกครองและชุมชนได้ชื่นชม				

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
2.6 กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)				
3. นิเทศ กำกับ ติดตาม ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (Check)	-	-	-	-
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน (Action)	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	16,000


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)


6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนอ่านออก เขียนได้ ในระดับดี ร้อย ละ 100 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3 อ่านออก 100 % นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3 เขียนได้ 100 % นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 อ่าน คล่อง 100 % นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 เขียน คล่อง 100 %	ตรวจสอบการอ่าน ตรวจสอบการเขียน ตรวจแบบฝึกเสริมทักษะ การอ่าน ตรวจสอบการเขียน	แบบฝึกเสริมทักษะ แบบประเมินการอ่าน แบบทดสอบเขียนตามคำ บอกเขียนแต่งประโยค เขียนเชิงสร้างสรรค์ แบบฝึกเสริมทักษะ แบบประเมินการอ่าน แบบทดสอบเขียนตามคำ บอกเขียนแต่งประโยค เขียนเชิงสร้างสรรค์
2. ครูจัดกิจกรรมแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียน ไม่ได้ อย่างเป็นระบบ	การตรวจสอบ	แบบรายงานผลการอ่าน เขียน ของนักเรียน ป.1-6
3. ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการอ่านการเขียน ภาษาไทยของนักเรียน และพัฒนาให้เป็น ครอบครัวรักการอ่าน	การตรวจสอบ	แบบบันทึกกิจกรรม “ครอบครัวรักการอ่าน”

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะครูและบุคลากรมีความตระหนักและเห็นความสำคัญของภาษาไทย ร่วมกันจัดทำสื่อเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และรักการเรียนรู้
3. ผู้ปกครองให้ความสำคัญและมีเวลาให้กับการพัฒนาการอ่านการเขียนภาษาไทย และการเรียนของบุตรหลาน
4. ผู้บริหารมีการควบคุม นิเทศ กำกับ และติดตามอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง ทั้งจากครูและผู้ปกครอง เพื่อการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ อิงคินันท์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-3 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3-4 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอนภรณ์ อิงคนินันท์ โทรศัพท์ 084-4956030 นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน นับว่าเป็นแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่สำคัญยิ่งกับคณะครู นักเรียน และชุมชนในท้องถิ่น ซึ่งเป็นแหล่งบริการให้ความรู้กับบุคคลทั่วไป ครูส่วนใหญ่ยังมองไม่เห็นความสำคัญของห้องสมุดโรงเรียนต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและส่งเสริมการอ่าน ตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาโรงเรียนจะต้องส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการศึกษา หาความรู้ โดยการค้นคว้าด้วยตนเอง และกระบวนการกลุ่ม ซึ่งทำให้นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและเป็นการส่งเสริมความสามารถด้านอ่านอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงได้กำหนดโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนมีการศึกษา หาความรู้ โดยการค้นคว้าด้วยตนเองและเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านให้นักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ได้
2. เพื่อให้สถานศึกษาจัดบริการการใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งการเรียนรู้แก่บุคคลทั่วไปได้
3. เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและส่งเสริมการอ่านโดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ได้

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียน 100% เข้าใช้ห้องสมุด

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียน บุคลากรของโรงเรียนและบุคคลทั่วไป ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้น
2. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมส่งเสริมการค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง และกระบวนการกลุ่มโดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดซื้อหนังสือห้องสมุด	พ.ค.69	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์
2	จัดทำบันทึกการอ่านทุกชั้น	ต.ค.68-มี.ค.69 ,พ.ค.-กย.69	คณะครูทุกคน
3	จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด	ต.ค.68-มี.ค.69 ,พ.ค.-กย.69	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์
4	กิจกรรมเล่าข่าว 2 ภาษา หนาเสาดง	ต.ค.68-มี.ค.69 ,พ.ค.-กย.69	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์
5	จัดทำตะกร้าหนังสือใหญ่ทุกห้องเรียน หมุนเวียนทุกสัปดาห์	ต.ค.68-มี.ค.69 ,พ.ค.-กย.69	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์
6	รับบริจาคหนังสือ	ต.ค.68-มี.ค.69 ,พ.ค.-กย.69	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวจารุวรรณ พิมพสิงห์

5. งบประมาณ 4,600 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	4,600
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	4,600

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	4,600	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. จัดซื้อหนังสือห้องสมุด				
2. จัดทำบันทึกการอ่านทุกชั้น				
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด				
4. กิจกรรมเล่าข่าว 2 ภาษา หน้าเสาธง				
5. จัดทำตะกร้าหนังสือให้ทุกห้องเรียนหมุนเวียนทุกสัปดาห์				
6. รับบริจาคหนังสือ				
รวม	4,600			4,600


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)


6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของห้องสมุด	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. นักเรียน และบุคคลทั่วไปเข้าใช้บริการห้องสมุดมากขึ้น	การรายงาน	แบบรายงาน
3. ครูใช้ห้องสมุดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมากขึ้น	บันทึกการใช้ห้องสมุด การสรุปผล	บันทึกการใช้ห้องสมุด แบบสรุปผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน บุคลากรของโรงเรียนและบุคคลทั่วไป ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้น ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนและกิจกรรมส่งเสริมการค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง และกระบวนการกลุ่มโดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้มากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชนภรณ์ อิงคนินันท์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวชนภรณ์ อิงคนินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ	โครงการส่งเสริมวิชาการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
โรงเรียน	บ้านบง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกาญจนา พุฒตรง โทรศัพท์ 094-3517863
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยมีขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมที่งดงามเป็นเอกลักษณ์ ถ่ายทอดสืบต่อกันมาช้านาน แต่ด้วยกระแสสังคมยุคใหม่ทำให้เยาวชนอาจห่างเหินจากวัฒนธรรมไทยเดิม การจัดโครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝังและเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ รวมถึงความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ผ่านกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมสร้างสรรค์เกี่ยวกับวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีไทย เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมไทยอย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านประเพณี วัฒนธรรม และวันสำคัญของไทย
- 2.2 เพื่อปลูกฝังความรัก ความภาคภูมิใจในความเป็นไทยให้แก่เยาวชน
- 2.3 เพื่อสร้างทักษะการทำงานร่วมกันผ่านกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริงและนำองค์ความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 2.5 เพื่ออนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมไทยให้คงอยู่ต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

- 3.1.1. คณะครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 90 ขึ้นไปทุกกิจกรรม
- 3.1.2. ผู้เรียนร้อยละ 90 ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- 3.1.3. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

3.2. ด้านคุณภาพ

- 3.2.1. นักเรียนมีความรู้เพิ่มขึ้นเกี่ยวกับประเพณีและวันสำคัญของไทย
- 3.2.2. นักเรียนสามารถนำเสนอผลงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับวัฒนธรรมไทยได้อย่างถูกต้อง
- 3.2.3. เกิดความร่วมมือในชุมชนการเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมไทย

4. กิจกรรมสำคัญ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงานกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1.	วางแผนดำเนินงานกิจกรรม (Plan) 1. ประชุมคณะครู/ชี้แจงโครงการ 2. เสนอโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม 2568	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางกาญจนา พุฒตรง
2.	ดำเนินการตามแผน (Do) - กิจกรรมวันลอยกระทง	พฤศจิกายน 2568	- นางกาญจนา พุฒตรง
	- กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพของ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหา ภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	ธันวาคม 2568	- นางสาวนภารัตน์ แร่นาค
	- กิจกรรมวันเด็ก	มกราคม 2569	- นางกาญจนา พุฒตรง - นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน
	- กิจกรรมวันมาฆบูชา - กิจกรรมวันวิสาขบูชา	มีนาคม 2569	- นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี - นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
	- กิจกรรมวันภาษาไทย/วันสุนทรภู่	มิถุนายน 2569	- นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ - นางสาวจรรววรรณ พิมพ์สิงห์
	- กิจกรรมวันไหว้ครู	มิถุนายน 2569	- นางสาวธิดา ปลื้มญาติ - นางอดิพร จุลพันธ์
	- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	มิถุนายน 2569	- นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์ - นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์
	- กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา	กรกฎาคม 2569	- นางกาญจนา พุฒตรง - นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์
	- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	กรกฎาคม 2569	- นางกาญจนา พุฒตรง - นางสาวนภารัตน์ แร่นาค
	- กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	สิงหาคม 2569	- นางอดิพร จุลพันธ์ - นางสาวจรรววรรณ พิมพ์สิงห์

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงานกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	สิงหาคม 2569	- นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน - นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี
3.	การตรวจสอบ (Check) 1. ติดตามตรวจสอบ 2. ประเมินผล	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางกาญจนา พุฒตรง
4.	การปรับปรุง (Act) 1) นำข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ กำกับ ติดตาม ข้อมูลจากการประเมินผล รายงานผลมาปรับปรุง พัฒนากิจกรรม ในปีงบประมาณต่อไป 2) จัดทำรายงานและเผยแพร่ผ่านทาง - Facebook ,เว็บไซต์ โรงเรียน	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569 ตุลาคม 2568-กันยายน 2569	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - นางกาญจนา พุฒตรง

5. งบประมาณ 7,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	600
1.2. ประถมศึกษา	6,400
รวม	7,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 7,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
-กิจกรรมวันเด็ก	1,000			1,000
-กิจกรรมวันภาษาไทย/วันสุนทรภู่	2,000			2,000
-กิจกรรมวันไหว้ครู	400			400
-กิจกรรมวันเข้าพรรษา	400			400
-กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	2,000			2,000
-กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	300			300
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	300			300
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	300			300
- กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	300			300
รวมงบประมาณ	7,000			7,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

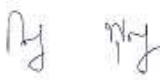
6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. คณะครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 90 ขึ้นไปทุกกิจกรรม	สังเกตพฤติกรรม สอบถาม ประเมิน	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสอบถาม แบบประเมิน
2. ผู้เรียนร้อยละ 90 ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง	สังเกตพฤติกรรม สอบถาม ประเมิน	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสอบถาม แบบประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
3. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความคิดริเริ่ม และ สร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ	สังเกตพฤติกรรม สอบถาม ประเมิน	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสอบถาม แบบประเมิน
4. ผู้เรียนรู้อย่างเข้าใจถึงความเป็นมาและ ความสำคัญของวันสำคัญสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและมีความภูมิใจ ในความเป็นไทย	สังเกตพฤติกรรม ประเมิน	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. นักเรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับประเพณีและวันสำคัญของไทยเพิ่มขึ้น
 - 7.2. นักเรียนเกิดจิตสำนึกรักและภาคภูมิใจในความเป็นไทย
 - 7.3. ผู้เรียนสามารถถ่ายทอดและร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมในชุมชนได้
 - 7.4. โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมไทยที่เข้มแข็ง
 - 7.5. เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน และผู้ประกอบการ ผู้เรียน ครูและผู้ประกอบการได้ร่วมกิจกรรม
- วันสำคัญ
- 7.6. ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
 - 7.7. ครูและผู้เรียนร่วมสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีงามของไทย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา พุฒตรง)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จินตนา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	นิเทศภายใน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 4	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 3-4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางทิพาภรณ์ จันคณา โทรศัพท์ 091-9353614	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจที่สำคัญ ของการดำเนินงานในโรงเรียน คือการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ซึ่งครูเป็นบุคคลที่สำคัญที่จะปฏิบัติภารกิจดังกล่าว ดังนั้นครูจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาใหม่มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงาน โรงเรียนบ้านบงจึงได้จัดให้มีโครงการนิเทศภายใน ขึ้นเพื่อให้ครูได้ปฏิบัติงานอย่างมีความสามารถเพื่อที่จะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพและประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอนตามแนวทางของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 และสามารถนำไปปฏิบัติได้

2.2 เพื่อกำกับ และติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและส่งเสริมสนับสนุนให้ดียิ่งขึ้น เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมมือกันในการพัฒนาการเรียนการสอนของครู

3. เป้าหมาย

คณะครูของโรงเรียนบ้านบงได้นิเทศเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนทุกคน อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- 4.1 เสนอโครงการ
- 4.2 ประชุมชี้แจงโครงการ
- 4.3 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 4.4 จัดทำแผนการนิเทศ
- 4.5 นิเทศการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนด

4.6 ติดตามผล

4.7 สรุปประเมินผลโครงการ

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2568			พ.ศ. 2569									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.		กย.
1. เสนอโครงการ	✓												ผู้อำนวยการ
2. ประชุมชี้แจงโครงการ	✓												ผู้อำนวยการ
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	✓												ผู้อำนวยการ
4. จัดทำแผนการนิเทศและเครื่องมือ	✓												ผู้อำนวยการ
5. นิเทศการจัด การเรียนการสอนตามแผนที่กำหนด					✓					✓			คณะครู
6. ติดตามผล					✓					✓			ผู้อำนวยการ
7. สรุปประเมินผลโครงการ												✓	ผู้อำนวยการ

6. งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	2,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	2,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	2,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมชี้แจงโครงการ	-	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-
4. จัดทำแผนการนิเทศและเครื่องมือ	2,000	-	-	2,000
5. นิเทศการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนด	-	-	-	-
6. ติดตามผล	-	-	-	-
7. สรุปประเมินผลโครงการ	-	-	-	-
รวม	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ ขออัญญาทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)


7. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูมีความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1. การสังเกต	1. แบบการสังเกต
2. ครูได้รับความเข้าใจทางวิชาการต่าง ๆ	2. การสอบถาม	2. แบบสอบถาม
3. ครูได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในด้านการจัด การเรียนการสอน	3. การสัมภาษณ์	3. แบบสัมภาษณ์
4. การสอนของครูดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	4. การสังเกต	4. แบบการสังเกต


8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 คณะครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรและกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

8.2 นักเรียนมีผลการเรียนดียิ่งขึ้นมากกว่าปีที่ผ่านมา

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวชนภรณ์ อิงคนินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> •	สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1,2
<input checked="" type="checkbox"/> •	สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1,2
<input checked="" type="checkbox"/> •	สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1,2
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754 นางอติพร จุลพันธ์	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2569	

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในระดับโรงเรียนถือเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะและความรู้ของนักเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคต หนึ่งในทักษะที่มีความสำคัญและจำเป็นในชีวิตประจำวันคือ “การทำอาหาร” โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียนเกี่ยวกับการทำอาหารจึงเกิดขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำอาหาร รวมถึงการสร้างอาชีพในอนาคตให้มีทักษะและความรู้ด้านวิชาชีพและยังเสริมสร้างให้นักเรียนพึ่งตนเอง เพื่อให้แก่นักเรียนนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติจริง ณ โรงเรียนบ้านบง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

2. วัตถุประสงค์

- 1.1. นักเรียนเกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าของการประกอบอาชีพ
- 1.2. นักเรียนรู้จักวัตถุดิบและวิธีการทำ
- 1.3. เพื่อให้แก่นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 105 คน เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.1.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านบงสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 3.1.3 นักเรียนโรงเรียนบ้านบงสามารถต่อยอดเป็นอาชีพเสริมได้

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม		
1.1 ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	พย. 68	ผู้อำนวยการ
1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พย.68	ผู้อำนวยการ/ครูจิตา
1.3 ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	พย.68	ผู้อำนวยการ/ ครูจิตา
2. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร		
2.1 ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	พย.68	ผู้อำนวยการ
2.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		ผู้อำนวยการ
2.3 จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร		ครูจิตา/ครูอติพร
3. ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ	มี.ค. 69	
3.1 ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ		ผู้อำนวยการ
3.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		ผู้อำนวยการ
3.3 ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ - กิจกรรมซ็อกโกแลตฟองดู - กิจกรรมขนมครก - กิจกรรมขนมวาฟเฟิล - กิจกรรมเกล็ดหิมะ - กิจกรรมไอติมหลอดโบราณ	มี.ค.69	ครูจิตา และครูประจำชั้น
4. สรุปและประเมินผล		
4.1 ตรวจสอบประเมินผลโครงการ	มี.ค.69	ครูจิตา/ ครูประจำชั้น
4.2 ประเมินผลโครงการ		ครูจิตา/ครูอติพร
4.3 สรุปวิเคราะห์รายงานผล		ครูจิตา/ครูอติพร
5. รายงานผลโครงการ		
5.1 ประเมินผลโครงการ		ครูจิตา/ครูอติพร
5.2 สรุปวิเคราะห์รายงานผล		ครูจิตา/ครูอติพร
5.3 รายงานคณะกรรมการสถานศึกษา		ผู้อำนวยการ/ครูจิตา

5. งบประมาณ 4,490 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประณม	.....
1.2 ประณมศึกษา	4,490
1.3 มัธยมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประณม	.....
2.2 ประณมศึกษา	.....
2.3 มัธยมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	4,490

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 4,490 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม	-	-	-	-
2. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	-	-	-	-
3. ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ	4,490			
- กิจกรรมช็อกโกแลตฟองดู		-	-	
- กิจกรรมขนมครก		-	-	4,490
- กิจกรรมขนมวาฟเฟิล		-	-	
- กิจกรรมเกล็ดหิมะ		-	-	
- กิจกรรมไอติมหลอดโบราณ	-	-		
4. สรุปและประเมินผล	-	-	-	-
5. รายงานผลโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	4,490	-	-	4,490

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนเกิดความตระหนักและเห็นคุณค่า ของการประกอบอาชีพ 2. นักเรียนรู้จักวัดคุณค่าและวิธีการทำ 3. นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน	1. การเข้าใช้ 2. การสังเกต 3. การสังเกต	1. แบบบันทึกการเข้าใช้ 2. แบบบันทึกการสังเกต 3. แบบบันทึกการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพ
- 7.2. นักเรียนเกิดกระบวนการคิดในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 7.3. นักเรียนสามารถอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัว

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธิดา ปลื้มญาติ)
ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1,2,3 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1,2,3 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1,2,4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภารัตน์ แร่นาค โทรศัพท์ 083-9539530 นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911	
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2569	

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้ดิจิทัลเป็นไปอย่างก้าวกระโดดและได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก การนำสื่อการเรียนการสอนที่มีความทันสมัย ครอบคลุม และเหมาะสมกับนักเรียนมาใช้ จึงเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพเหมาะสม โรงเรียนบ้านบง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้จึงได้จัดทำโครงการฯ ขึ้นมาโดยใช้เทคโนโลยี เป็นสื่อการเรียนการสอนหลักในห้องเรียน ซึ่งเน้นไปที่การมีปฏิสัมพันธ์ร่วมกันระหว่างผู้เรียนด้วยกันเองตลอดจนครูผู้สอน เพื่อให้เกิดการศึกษาแบบไร้รอยต่อและมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีมากยิ่งขึ้น

ดังนั้นโรงเรียนบ้านบง จึงได้จัดทำโครงการยกระดับการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ขึ้นแต่เนื่องด้วยทางโรงเรียนฯ ยังขาดแคลนงบประมาณในการดำเนินตามโครงการฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ในการดำเนินโครงการฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนเป็นสำคัญ ทางโรงเรียนฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาทักษะและศักยภาพของผู้เรียนและครูผู้สอนได้อย่างดีโดยเน้นไปที่ผู้เรียน เป็นหลักได้อย่างเป็นเลิศ

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียนเอง รวมถึงมีความทันสมัยครอบคลุมมากกว่าตำราเรียน สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้โดยง่ายและไร้ขีดจำกัด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านบง จำนวน 103 คน ได้รับจ้อจลริยะพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด โรงเรียนบ้านบงมีสื่อด้านเทคโนโลยีนำมาประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านบง จำนวน 103 คน ได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีและสามารถประยุกต์ใช้สอดคล้องกับการเรียนการสอน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 68	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 68	ผู้บริหาร
3. ดำเนินการตามกิจกรรมจัดซื้อพัสดุโครงการยกระดับการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	1 พฤศจิกายน 68 – 30 กันยายน 69	ครูณภัทรรัตน์ ครูจากรูวรรณ
4. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	กันยายน 69	

5. งบประมาณ 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	5,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
3. อื่น ๆ งบ อบจ.	476,000
รวม	481,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 481,000 บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามกิจกรรมจัดซื้อพัสดุโครงการ ยกขบวน การเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	481,000	-	481,000	-
4. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	481,000	-	481,000	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ	- ปฏิบัติจริง - การสังเกต - การซักถาม	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสอบถาม


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้พัฒนาทักษะและศักยภาพของผู้เรียนและครูผู้สอนได้อย่างดีโดยเน้นไปที่ผู้เรียนเป็นหลัก
ได้อย่างเป็นเลิศ

7.2 นักเรียนได้มีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียนเอง รวมถึงมีความทันสมัยครอบคลุมและ
สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้โดยง่ายและไร้ขีดจำกัด

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนภารัตน์ แร่นาค)
ครู โรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ)
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-3 <input checked="" type="checkbox"/> สนองกลยุทธ์ สพป. พช.1 ที่ 3-4 <input checked="" type="checkbox"/> สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่ 1-4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์ โทรศัพท์ 095-6241544	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2542 มุ่งเสริมสร้างให้ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ สามารถคิดเป็น ทำเป็น และ แก้ปัญหาเป็น ปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุก ๆ ด้าน และผู้เรียนแต่ละคนมีความสามารถ ความถนัด ความสนใจที่แตกต่างกัน ฉะนั้นโรงเรียนจึงได้จัดโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน เพื่อให้ ผู้เรียน ได้พัฒนาตนเองในด้านความรู้ ความสามารถ ด้านทักษะกระบวนการ รวมถึงคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามนโยบายของสถานศึกษา โดยจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง เห็นคุณค่าในตนเอง มากยิ่งขึ้น และ พัฒนาให้ผู้เรียนให้มีศักยภาพเหมาะสมตามวัย ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมที่ถูกทางและ เหมาะสม เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพยิ่ง ทำประโยชน์ให้กับสังคมและประเทศชาติต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้ทำกิจกรรมที่หลากหลาย ฝึกฝนให้ผู้เรียนได้รู้จักตนเองและเห็นคุณค่าของตนเอง
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะกระบวนการในด้านต่าง ๆ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่น่าสนใจมากยิ่งขึ้น ผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพ และสภาวะทางร่างกาย จิตใจที่ดี และมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ)

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนบ้านบงมีความสามารถด้านต่าง ๆ ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพที่มี อยู่ภายใน ได้แสดงออกอย่างเต็มศักยภาพ
2. ผู้เรียนเกิดสุนทรียภาพและสภาวะทางร่างกายจิตใจที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึง ประสงค์


4. กิจกรรมและการดำเนินการ


ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุม ชี้แจง ทำความเข้าใจการดำเนินงาน	พ.ค. 69	คณะครูทุกคน
2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม	พ.ค. 69	คณะครูทุกคน
3	จัดกิจกรรมเกมสร้างสรรค์	พ.ค. 69 - ก.ย. 69	คณะครูทุกคน
4	จัดกิจกรรมกีฬาพาสูช	พ.ค. 69 - ก.ย. 69	คณะครูทุกคน
5	จัดกิจกรรมเพลงของพ่อ	พ.ค. 69 - ก.ย. 69	คณะครูทุกคน
6	จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ	พ.ค. 69 - ก.ย. 69	คณะครูทุกคน


5. งบประมาณ 4,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	-
1.2 ประถมศึกษา	4,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	
รวม	4,000

แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	4,000	บาท

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธรรณ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการด้านบริหารทั่วไป

ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/>	●สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 2-3
<input checked="" type="checkbox"/>	●สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1-2
<input checked="" type="checkbox"/>	●สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1-4
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอดิพร จุลพันธ์ โทรศัพท์ 095-3189183 นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้โรงเรียนทุกโรงเรียนทั่วประเทศ ได้จัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียนทุกคนที่มีปัญหา เพื่อเพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา นำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เข้าสู่ระบบการศึกษา ซึ่งนักเรียนแต่ละคนอาจมีปัญหที่แตกต่างกัน บางคนอาจมีปัญหาหลายปัญหา ระบบช่วยเหลือนักเรียนจะบันทึกข้อมูลด้านต่าง ๆ ของนักเรียน โดยเฉพาะนักเรียนที่มีปัญหาที่ต้องได้รับการช่วยเหลือ จะทำให้ผู้ปฏิบัติรู้ข้อมูลของปัญหา และช่วยเหลือนักเรียนได้ถูกปัญหาและถูกต้อง ซึ่งจะทำให้ปัญหาลดลง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

อย่างเป็นระบบ

3. เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้เข้าสู่ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและมีคุณภาพชีวิตที่พึงประสงค์

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ครูมีความรู้ ความเข้าใจ ในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงตรงตามสภาพที่เป็นจริง

ด้านคุณภาพ

1. ครูมีทักษะความสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา

ร้อยละ 100

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมผู้ปกครอง	พ.ย.68 , พ.ค.69	นางอติพร จุลพันธ์ นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
2	ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน	พ.ย.68 , พ.ค.69	ครูประจำชั้น
3	เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน	พ.ย.68 , พ.ค.69	ครูประจำชั้น
4	จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	พ.ค.68	ครูประจำชั้น
5	แจกทุนการศึกษา และสิ่งของบริจาค	ม.ค.69 , มิ.ย.68 , ส.ค.68	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ

5. งบประมาณ 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	2,000
1.2 ประถมศึกษา	3,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	5,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	5,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ


กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมผู้ปกครอง				
2. ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน			5,000	
3. เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน				
4. จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล				
5. แจกทุนการศึกษา สิ่งของที่ได้รับบริจาค				
รวม	5,000		5,000	

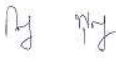
6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูมีความรู้ ความเข้าใจในระบบงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน สามารถปฏิบัติงานได้ตามระบบ ร้อยละ100 2. นักเรียนเข้าได้รับการส่งเสริมพัฒนาดูแลช่วยเหลือ ร้อยละ 100	1. บันทึกการประเมิน 2. สังเกต	- แบบบันทึกรายงานสรุปผลการประเมิน - แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิผล

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอติพร จุลพันธ์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุฒตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1-4 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1-4 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมลรัตน์ บุญแสน โทรศัพท์ 094-8401919	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาระดับประถมศึกษา เป็นการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สามารถพัฒนาทางด้านร่างกาย สติ ปัญญา อารมณ์ และสังคม ซึ่งการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสุขภาพอนามัยนักเรียน เป็นขบวนการหนึ่งที่มีมุ่งเน้นการเสริมสร้างสุขภาพให้สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งนี้ทั้งนั้นจะต้องปลูกฝังให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในด้านการปฏิบัติตน ตลอดจนการดูแลสุขภาพของตนเองได้ ด้วยตนเอง ดังกล่าว ดังนั้น โรงเรียนบ้านบง จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ตลอดจนการได้รับการดูแลในการพัฒนาการด้านร่างกายอย่างครบถ้วน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการด้านสุขภาพอนามัยให้นักเรียนอย่างสม่ำเสมอและทันที่
2. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงปราศจากโรคและสารเสพติด
3. เพื่อให้เด็กนักเรียนดื่มอาหารเสริม(นม)ที่สะอาด ปลอดภัย
4. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 90% มีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนปราศจากโรคและสารเสพติด
2. นักเรียนดื่มอาหารเสริม(นม)ที่สะอาด ปลอดภัย
3. นักเรียนมีน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	พ.ค.68	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์
2	ตรวจสอบสุขภาพนักเรียนทุกชั้นเรียน	ต.ค.67 – มี.ค.68 , พ.ค.68 – ก.ย.68	ครูประจำชั้น
3	ตรวจสอบคุณภาพอาหารเสริม (นม)	ธ.ค.67 , พ.ค.68 , ก.ย.68	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน
4	จัดบริการพยาบาลรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น	ต.ค.67 – มี.ค.68 , พ.ค.68 – ก.ย.68	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน
5	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบน้ำดื่ม	พ.ย.67 , พ.ค.68	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน

5. งบประมาณ 1,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	500
1.2 ประถมศึกษา	500
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	1,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	1,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา	1,000			1,000
2. ตรวจสอบสุขภาพนักเรียนทุกชั้นเรียน				
3. ตรวจสอบคุณภาพอาหารเสริม(นม)				
4. จัดบริการพยาบาลรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น				
5. ดูแลระบบน้ำดื่มให้สะอาดปลอดภัย				
รวม	1,000			1,000

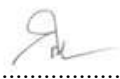
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

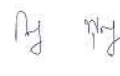
6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. สุขภาพอนามัยของนักเรียนดีขึ้น มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์	- ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง	- แบบรายงานภาวะโภชนาการ
2. นักเรียนมีความรับผิดชอบในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง	- สังเกตการปฏิบัติ กิจกรรมของนักเรียน	- แบบสังเกต
3. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง	- การทดสอบ สมรรถภาพนักเรียน - ตรวจสอบภาวะ โภชนาการ	-แบบรายงานสมรรถภาพ นักเรียน - แบบรายงานภาวะโภชนาการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีสุขภาพที่สมบูรณ์ แข็งแรง ทุกคน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 4	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754 นางกาญจนา พุดตรง โทรศัพท์ 089-1938576
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวลความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน ให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้เติบโตงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมการพัฒนานักเรียน ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข นอกจากดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครู ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยง การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขได้ดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงให้มีการดำเนินงาน 6 มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการ และกลยุทธ์ 4 ต้อง 2 ไม่ คือ ต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องมีระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่าย และ 2 ไม่ คือ ไม่ปกปิดข้อมูล ไม่ปล่อย เป็นแนวทางการดำเนินงานต่อไป

โรงเรียนบ้านบง ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และเล็งเห็นถึงความจำเป็นที่ทางโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องร่วมมือกันในการส่งเสริม สนับสนุน และหาแนวทางให้นักเรียนปลอดภัยจากสิ่งเสพติด และอบายมุขต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และอบายมุขต่าง ๆ
2. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข นอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
3. เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 1.1 นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านบง เข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุขร้อยละ 100
- 1.2 ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนาและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในชุมชนให้การสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุขร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

- 2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง นักเรียน มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า เฝ้าระวังไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข
- 2.2 ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนา มีความพึงพอใจในกิจกรรมสถานศึกษาสีขาวและมีจิตสำนึกในการดูแลลูกหลานไม่ให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วตบ.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุม ชี้แจง วางแผนจัดทำโครงการ (Plan) - วางแผนงานตามโครงการ/เสนอโครงการ - ประชุม คณะครู และนักเรียน - ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	ต.ค. 68	ผู้อำนวยการและคณะครู
2. ดำเนินการตามโครงการ (Do)	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	ครูจิตาและคณะครู
2.1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	ครูจิตาและคณะครู
2.2 กิจกรรมเยาวชนห่างไกลยาเสพติด	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	ครูจิตาและคณะครู
2.3 กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก	พ.ค. 69	ครูจิตาและคณะครู
2.4 กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก	มิ.ย. 69	ครูจิตาและคณะครู
2.5 กิจกรรม เสมาร์กซ์ป้องกันยาเสพติด	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	ครูจิตาและคณะครู
2. ดำเนินการตามโครงการ (Do)		
2.6 กิจกรรมปลอดภัยอบายมุข	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	ครูจิตาและคณะครู

3. นิเทศ กำกับติดตาม	มี.ค.69 , 30 ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน
4. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.69 , 30 ก.ย. 69	ครูธิดาและครูกาญจนา

5. งบประมาณ 3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	500
1.2 ประถมศึกษา	2,500
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	3,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	3,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมชี้แจงวางแผนจัดทำโครงการ (Plan) - วางแผนงานตามโครงการ/เสนอโครงการ - ประชุม คณะครู และนักเรียน - ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	-	-	-	-
2. ดำเนินการตามโครงการ	3,000			
2.1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว		-	-	3,000
2.2 กิจกรรมเยาวชนห่างไกลยาเสพติด		-	-	-
2.3 กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก 31 พ.ค.68		-	-	-
2.4 กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก 26 มิ.ย.68		-	-	-
2.5 กิจกรรม เสมาร์กซ์ป้องกันยาเสพติด		-	-	-
2.6 กิจกรรมปลอดภัยตามชุมชน		-	-	-

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
3. นิเทศ กำกับ ติดตาม ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (Check)	-	-	-	-
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน (Action)	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	3,000	-	-	3,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

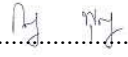
6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านบง เข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษา สีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุขร้อยละ 100	สังเกตพฤติกรรม/สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
2. ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนาและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในชุมชนให้การสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุขร้อยละ 100	สังเกตพฤติกรรม/สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
3. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง นักเรียน มีจิตสำนึก ร่วมกันในการดูแลกลุ่มเสี่ยงกลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้าฝิ่นระวังไม่ให้มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข	สังเกตพฤติกรรม/สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
4. ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนา มีความพึงพอใจในกิจกรรมสถานศึกษาสีขาวและมีจิตสำนึกในการดูแลลูกหลานไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข	สังเกตพฤติกรรม/สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านบง มีความตระหนัก มีภูมิคุ้มกัน ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และอบายมุข และมีส่วนร่วมในการป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
2. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ป้อมตำรวจตำบลนาป่า โรงพยาบาลส่งเสริมตำบลนาป่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า ชุมชน ผู้ปกครอง และประชาชนตำบลนาป่า มีส่วนร่วมในการดำเนินการกิจกรรม สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข
3. โรงเรียนบ้านบง สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธิดา ปลื้มญาติ)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุฒตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	โรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 4	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754 นางกาญจนา พุดตรง โทรศัพท์ 089-1938576
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ในภาวะปัจจุบัน สังคมไทยได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก เกิดปัญหาหลายเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาต่างๆ ที่ตอนนี้สังคมไทยยังแก้ไขไม่ได้อีกมากมาย และในตอนนี้ปัญหาที่หนักหน่วงเป็นปัญหาใหญ่อีกปัญหาหนึ่ง ก็คือ การติดบุหรี่ของคนไทย ที่มีอัตราการเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ประเทศไทยมีกฎหมายจำกัดพื้นที่สูบบุหรี่ กำหนดให้โรงเรียนที่ต่ำกว่าระดับอุดมศึกษาเป็นสถานที่ปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ 100% เพื่อคุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ โรงเรียนบ้านบง ตระหนักว่า บุหรี่เป็นสินค้าฆ่าคนที่มีขายทั่วไปในท้องตลาดและเห็นความสำคัญของการสร้างค่านิยมไม่สูบบุหรี่ จึงเห็นว่าการขับเคลื่อนกิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์อย่างเป็นรูปธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อให้โรงเรียนบ้านบงเป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

วัตถุประสงค์

- 1.1. เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษางดสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 1.2. เพื่อให้โรงเรียนเป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 1.3. เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยจากพิษภัยของบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

2. เป้าหมาย

2.1. ด้านปริมาณ

- 2.1.1. นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านบง ไม่สูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในโรงเรียน และโรงเรียนเป็นเขตปลอดบุหรี่ตามกฎหมาย100%

2.2. ด้านคุณภาพ

- 2.2.1 นักเรียน ครูบุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนผู้ให้บริการ โรงเรียนบ้านบงทุกคนรู้โทษภัยของบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และปฏิบัติตามกฎหมาย

3. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุม ชี้แจง วางแผนจัดทำโครงการ (Plan) - วางแผนงานตามโครงการ/เสนอโครงการ - ประชุม คณะครู และนักเรียน - ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	ต.ค. 68	ผู้อำนวยการและคณะครู
2. ดำเนินการตามโครงการ (Do)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ครูธิดาและคณะครู
2.1 วิเคราะห์ปัญหา/บริบทของโรงเรียนสำรวจการสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ คัดกรองนักเรียน	ต.ค. 68	ครูธิดาและคณะครู
2.2 ประกาศนโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	พ.ค. 69	ผู้อำนวยการและคณะครู
2.3 กิจกรรมโทษภัยบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ MOU	พ.ค. 69	ผู้อำนวยการและคณะครู
2.4 จัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ จัดทำสื่อต่างๆประชาสัมพันธ์แก่บุคคลทั่วไป	พ.ค.- ก.ย. 69	ครูธิดาและคณะครู
2.5 อบรมนักเรียนแกนนำต้านภัยบุหรี่	พ.ค. 69	ครูกาญจนาและคณะครู
2.6 นวัตกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่	พ.ค. 69	ครูธิดาและคณะครู
2.7 กิจกรรมประชาสัมพันธ์และรณรงค์สูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	31 พ.ค. 69	ครูธิดาและคณะครู
2.8 ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ ระยะเวลาที่ 1	มิ.ย. 69	ผู้อำนวยการและคณะครู
2.9กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่แห่งชาติ งดเหล้าเข้าพรรษา	ก.ค. 69	ครูธิดาและคณะครู
2.10กิจกรรมเฝ้าระวัง/รับเรื่องร้องเรียน	พ.ค. 69-ก.ย.69	คณะครู
2.11กิจกรรมห้องเรียน สอดแทรกเรื่องบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในการเรียนการสอนและกิจกรรมนอกหลักสูตร	พ.ค. 69-ก.ย.69	คณะครู
3. นิเทศ กำกับติดตาม ระยะเวลาที่ 2	30 ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน
4. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	30 ก.ย. 69	ครูธิดา/ครูกาญจนา

4. งบประมาณ 2,710 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	.....
1.2 ประถมศึกษา	3,000
1.3 มัธยมศึกษา	.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	.....
2.2 ประถมศึกษา	.....
2.3 มัธยมศึกษา	.....
3. อื่น ๆ	
รวม	3,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	3,000	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ จัดทำสื่อต่างๆ ประชาสัมพันธ์แก่บุคคลทั่วไป	3,000	-	3,000	-
รวมงบประมาณ	3,000	-	3,000	-

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

5. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1.นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านบง เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ โรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ร้อยละ 100	สังเกตพฤติกรรม/สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 6.1. นักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านบง ไม่สูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 6.2. โรงเรียนบ้านบง เป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่ ตาม 7 มาตรการ ของข้อตกลงร่วมกันระหว่างกรมควบคุมโรค สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

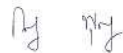
(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธิดา ปลื้มญาติ)
ครู โรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกาญจนา พุดตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ประชาธิปไตยในโรงเรียน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/>	• สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1,2
<input checked="" type="checkbox"/>	• สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1,2
<input checked="" type="checkbox"/>	• สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1,4
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754 นางกาญจนา พุดตรง โทรศัพท์ 089-1938576	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันประเทศไทยปกครองระบอบประชาธิปไตย การเลือกตั้งทุกระดับชั้นมักประสบปัญหาต่าง ๆ เช่น การซื้อเสียง การสละสิทธิไม่ไปเลือกตั้ง การกาเครื่องหมายผิด เป็นต้น นักเรียนจึงสมควรอย่างยิ่งที่จะได้รับการปลูกฝังระบอบประชาธิปไตย มีความเข้าใจระบอบประชาธิปไตยอย่างแท้จริง เพื่อโตขึ้นจะได้นำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง นับเป็นการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยของประเทศทางหนึ่ง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้เรื่องสภานักเรียน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีลักษณะของการเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี กล้าแสดงออกตามวิถีทางประชาธิปไตย

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้ และร่วมกิจกรรมในระบอบประชาธิปไตย

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย
- นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เลือกตั้งประธานนักเรียน	มิ.ย.69	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
2	ประชุมสภานักเรียน	ต.ค.68-มี.ค.69 ,พ.ค.-กย.69	นางกาญจนา พุดตรง นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
3	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สภานักเรียน	พ.ย.68 ,พ.ค.69	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ

5. งบประมาณ 1,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	1,000
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	1,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	1,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เลือกตั้งประธานนักเรียน				
2. ประชุมสภานักเรียน				
3. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สภานักเรียน	1,000			1,000
รวม	1,000			1,000

หมายเหตุ ขอตัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)


6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีความรู้และปฏิบัติตนในสภานักเรียนได้ถูกต้อง	1. การสังเกตการปฏิบัติ	- แบบสังเกต
2. นักเรียนเข้าใจในวิถีชีวิตประชาธิปไตย	2. สอบถาม	- แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีความเข้าใจในการมีวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธิดา ปลื้มญาติ)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุฒตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	เศรษฐกิจพอเพียง
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1,4 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกาญจนา พุดตรง โทรศัพท์ 089-1938576 นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ให้โรงเรียนดำเนินการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ โรงเรียนได้พัฒนาการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงโดยการปฏิบัติจริงเพื่อให้ผู้เรียนได้นำความรู้ไปใช้เป็นแนวทางนำสู่อาชีพในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจหลักเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมด้านเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
3. นักเรียนนำความรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้เป็นแนวทางนำสู่อาชีพและดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า มีความสุข

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 95 มีความรู้ความเข้าใจด้านเศรษฐกิจพอเพียงและเป็นแนวทางสู่อาชีพ

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนสามารถดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่าและมีความสุข

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	การปลูกพืชผักสวนครัว/การเพาะชำต้นไม้ออกไม้ประดับ	พ.ค.69 – ก.ย.69	นางกาญจนา พุฒตรง นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์
3	ส่งเสริมการออมทรัพย์ทุกชั้นเรียน	ต.ค.68- มี.ค.69, พ.ค.69-ก.ย.69	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางสาวนิตยา ชูชัย

5. งบประมาณ 1,700 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	-
1.2 ประถมศึกษา	1,500
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	1,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	1,500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. การปลูกพืชผักสวนครัว/การเพาะชำต้นไม้ดอกไม้ประดับ	1,500			1,500
2. ส่งเสริมการออมทรัพย์ทุกชั้นเรียน	-			-
รวม	1,500			1,500

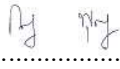
หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)


6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนมีความรู้ และใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการดำเนินชีวิต	สอบถาม สังเกตการปฏิบัติจริง	แบบทดสอบ แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนรู้จักการดำรงชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ และสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา พุฒตรง)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุฒตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	โรงเรียนคุณธรรม
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1-2 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1-2 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1-2	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภารัตน์ แร่นาค โทรศัพท์ 083-9539530	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2569	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนคุณธรรม เป็นโรงเรียนที่มีผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และชุมชนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมความดี ในรูปแบบต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา นำไปสู่การพัฒนาพฤติกรรมที่พึงประสงค์ เพื่อให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่ดี มีความรับผิดชอบ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีมารยาทดี
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตอาสา
3. เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ
4. เพื่อให้นักเรียนไปร่วมพิธีกรรมและวันสำคัญทางศาสนาได้ถูกต้อง

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการคุณธรรม

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนเป็นเด็กดีมีคุณธรรม
2. นักเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ฝึกอบรม ส่งเสริม ประกวดมารยาทไทย	ต.ค.68-ก.ย.69	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค
2	จัดกิจกรรม ส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตอาสา	ต.ค.68-ก.ย.69	คณะครูทุกคน
3	สวดมนต์ไหว้พระทุกวันศุกร์	ต.ค.68-ก.ย.69	คณะครูทุกคน
4	อบรม กวดขัน ให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ ต่อตนเอง และส่วนรวม	ต.ค.68-ก.ย.69	คณะครูทุกคน
5	นำนักเรียนไปร่วมพิธีกรรมและวันสำคัญทาง ศาสนา	ต.ค.68-ก.ย.69	คณะครูทุกคน

5. งบประมาณ 500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	500
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ


กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ฝึกอบรม ส่งเสริม ประกวดมารยาทไทย				
2. จัดกิจกรรม ส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตอาสา				
3. สวดมนต์ไหว้พระทุกวันศุกร์				
4. อบรม กวดขัน ให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม				
5. นำนักเรียนไปร่วมพิธีกรรมและวันสำคัญทางศาสนา				
รวม	500			500

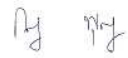
6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีระเบียบวินัย	- การสังเกต	- แบบสังเกต
2. มีความรับผิดชอบ	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
3. นักเรียนเป็นคนดี	- การปฏิบัติกิจกรรม	- บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
4. เสียสละแบ่งปัน	- การประเมินตนเอง	- แบบประเมินตนเอง
5. เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม	- การตอบแบบสอบถาม	- แบบสอบถาม
6. นักเรียนไปร่วมพิธีกรรมและวันสำคัญทางศาสนาได้ถูกต้อง	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน เป็นคนดี มีความรู้ คู่คุณธรรม

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนภารัตน์ แร่นาค)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุฒตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	พัฒนางานสารบรรณและธุรการโรงเรียน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 3	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 3	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754 นางสาวนิตยา ชูเขย โทรศัพท์ 083-5890639	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2569	

1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานธุรการและงานสารบรรณของโรงเรียนมีการดำเนินงานในการรับเอกสาร การส่งหนังสือราชการ การโต้ตอบหนังสือราชการ การจัดเอกสารเป็นหมวดหมู่ โดยการบริหารจัดการ การจัดระบบงาน จัดเก็บงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินงานเป็นระบบ มีคุณภาพ หัวใจสำคัญของงานสารบรรณคือการให้บริการสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน สามารถเป็นแบบอย่างได้ เพื่อให้เกิดคุณภาพ มีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานสารบรรณและงานธุรการโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการจัดระบบงานข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการให้มีคุณภาพ
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพ และประสิทธิภาพในการบริการ การประสานงาน การเก็บรวบรวมหลักฐานทางราชการและข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน
- 3.1.2 โรงเรียนมีระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็วในการดำเนินการ

ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศลงในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศของสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ร้อยละ 90
- 3.2.2 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติงานธุรการ และข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน 1 ห้อง

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณและข้อมูลสารสนเทศ 1.1 ประชุมคณะครู 1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 1.3 ดำเนินการตามกิจกรรม - รับ-ส่งหนังสือ - ลงทะเบียน - ตอบรับหนังสือ - จัดเก็บหนังสือเป็นระบบ 1.4 ประเมินผล รายงาน	พ.ย.68	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางสาวนิตยา ชูเชย
2. กิจกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน 2.1 ประชุมคณะครู 2.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 2.3 ดำเนินการตามกิจกรรม - รวบรวมข้อมูล - กรอกข้อมูล - ส่งเขตพื้นที่การศึกษา - จัดเก็บข้อมูล 1.4 ประเมินผล รายงาน	พ.ย.68-ก.ย.69	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางสาวนิตยา ชูเชย

5. งบประมาณ 7,500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	7,500
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	7,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	7,500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม	7,500			7,500
2. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร				
3. ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ				
4. สรุปและประเมินผล				
5. รายงานผลโครงการ				
รวมงบประมาณ	7,500			7,500

หมายเหตุ ขอถ่ายโอนทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
<u>ผลผลิต (Outputs)</u> 1. โรงเรียนมีระบบการรับ-การโต้ตอบหนังสือและการให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ 2. โรงเรียนมีการจัดเก็บเอกสารงานธุรการและงานสารบรรณด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถค้นหาหนังสือราชการได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น	สังเกต/สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสอบถาม
<u>ผลลัพธ์ (Outcomes)</u> 1. ร้อยละของโรงเรียนมีระบบการรับ-การโต้ตอบหนังสือและการให้บริการด้วยความ	สรุปสถิติการรับ-การส่ง	สมุดบันทึก

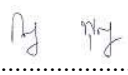
<p>สะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. ร้อยละของโรงเรียนมีการจัดเก็บเอกสารงานธุรการและงานสารบรรณ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถค้นหาหนังสือราชการได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น</p>	<p>รายงานสรุป</p>	<p>แบบรายงาน</p>
--	-------------------	------------------


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีระบบการรับ-การโต้ตอบหนังสือ และการให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็วเป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ

7.2 โรงเรียนมีการจัดเก็บเอกสารงานธุรการและงานสารบรรณด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถค้นหาหนังสือราชการได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธิดา ปลื้มญาติ)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุฒตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 3 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 2-3	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางทิพาภรณ์ จันคณา โทรศัพท์ 091-9353614 นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

หน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา ของโรงเรียนนั้นไม่เพียงแต่ให้เด็กนักเรียน อ่านออกเขียนได้เท่านั้น โรงเรียนต้องรับภาระหน้าที่อื่นอีกมากมาย คณะครูไม่สามารถที่จะดำเนินการจัดการศึกษาให้สำเร็จ ล่วงด้วยดีได้แต่คณะครูต้องอาศัย แรงสนับสนุน ร่วมมือ จากชุมชน จึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน และได้มีการจัดประชุม สัมมนา เพื่อปรึกษาหรือหาแนวทางไปดำเนินการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความรู้ตามอำนาจหน้าที่
2. เพื่อให้โรงเรียนและกรรมการสถานศึกษา ปฏิบัติงานร่วมกันได้เป็นอย่างดี

3. เป้าหมาย

โรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านบง จำนวน 9 คน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง	พ.ย.68, ก.พ.69 , พ.ค.69 , ก.ย.69	นางทิพาภรณ์ จันคณา นางสาวธิดา ปลื้มญาติ

5. งบประมาณ 2,160 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	2,160
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	2,160

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	2,160	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมา ณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ
การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา จัดอาหารกลางวัน อาหารว่าง สำหรับกรรมการสถานศึกษา ในวันประชุม ภาคเรียนละ 1 ครั้ง อาหารว่าง $40 \times 9 = 360 \times 2 = 720$ บาท อาหารกลางวัน $80 \times 9 = 720 \times 2 = 1,440$ บาท	2,160		2,160	
รวม	2,160		2,160	


หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

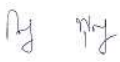
6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. คณะกรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ตนเอง 2. มีความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นอย่างดี	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาทุกคนเข้าใจบทบาท หน้าที่ของตนเองทุกคน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาทุกคนได้ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเป็นอย่างดี

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุฒตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	กีฬาภายใน – ภายนอก
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> ●	สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1
<input checked="" type="checkbox"/> ●	สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1
<input checked="" type="checkbox"/> ●	สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน โทรศัพท์ 094-8401919	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการออกกำลังกายทำให้มีสุขภาพแข็งแรง อดทน มีน้ำใจนักกีฬา มีระเบียบวินัย เล่นกีฬาเป็นดุ๊กกีฬาเป็น และรู้จักการการแข่งขัน และสามารถนำประสบการณ์ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อรณรงค์ปลูกจิตสำนึกรักการออกกำลังกายเป็นประจำและสม่ำเสมอ
2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
3. เพื่อให้นักเรียนรู้วิธีการออกกำลังกายที่ถูกต้อง และปลอดภัย
4. เพื่อให้นักเรียนมีความอดทน ความสามัคคี เสียสละ และมีระเบียบวินัย
5. เพื่อให้นักเรียนรู้จักกติกา ของกีฬาชนิดต่าง ๆ
6. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 95 นักเรียนเล่นกีฬา
2. ร้อยละ 95 นักเรียนมีสุขภาพที่ดีขึ้น

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนเล่นกีฬา และออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
2. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่อ้วน และเล่นกีฬาได้อย่างถูกวิธี และปลอดภัย
3. สร้างความสามัคคี รู้จักแพ้ ชนะให้อภัยมีน้ำใจนักกีฬา

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	แข่งขันกีฬาภายใน	พ.ย.- ธ.ค.68	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน นางสาวนภารัตน์ แร่นาค นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
2	แข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน	พ.ย - ธ.ค.68	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน นางสาวนภารัตน์ แร่นาค นางสาวธิดา ปลื้มญาติ

5. งบประมาณ 10,400 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	800
1.2 ประถมศึกษา	10,400
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	11,200

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	6,400	บาท
- ค่าวัสดุ	7,200	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แข่งขันกีฬาภายใน				
2. แข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน			7,200	4,000
รวม			7,200	4,000


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน


6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน	- สังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนเล่นกีฬา และดูกีฬาเป็น	- สอบถาม	แบบสอบถาม
3. นักเรียนมีความสามัคคี อดทน เสียสละและมีน้ำใจนักกีฬา		
4. นักเรียนเล่นกีฬาเป็นและออกกำลังกายสม่ำเสมอ		
5. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง มีอุปนิสัยรักการออกกำลังกาย และรู้วิธีในการออกกำลังกายที่ปลอดภัย มีระเบียบวินัย อดทน มีน้ำใจนักกีฬา ตลอดจนรู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุฒตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	จัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นโรงเรียนปลอดภัย
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 4	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภารัตน์ แร่นาค โทรศัพท์ 083-9539530 นางกาญจนา พุดตรง โทรศัพท์ 089-1938576	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2569	

1. หลักการและเหตุผล

นักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษา โรงเรียนบ้านบง มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติภัย ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ดังนั้นโรงเรียนบ้านบง ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา ต้องดำเนินการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้สะอาด สวยงาม และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นโรงเรียนปลอดภัย

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ครูและบุคลากร ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมภายนอก อาคารเรียน ให้เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนรู้ เดือนละ 1 ครั้ง

ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา ที่เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของครูและนักเรียน
- 3.2.2 โรงเรียนบ้านบงเป็นโรงเรียนปลอดภัย

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้		
1. ประชุมคณะกรรมการทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	ตุลาคม 68	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 68	ผู้บริหาร
3. ห้องเรียนคุณภาพ /อาคารเรียน, อาคารประกอบ สะอาด สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	พฤศจิกายน 68 – กันยายน 69	ครูณภารัตน์
4. ตรวจสอบประเมินผลรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	กันยายน 69	ครูณภารัตน์
กิจกรรมที่ 2 บริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นโรงเรียนปลอดภัย		
1. ประชุมคณะกรรมการทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	12 ตุลาคม 68	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	12 ตุลาคม 68	ผู้บริหาร
3. กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย	พฤศจิกายน 68 – กันยายน 69	ครูณภารัตน์
4. ตรวจสอบประเมินผลรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	กันยายน 69	ครูณภารัตน์

5. งบประมาณ 6,210 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	500
1.2 ประถมศึกษา	5,500
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	6,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	6,000	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมที่ 1 การจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา ให้เอื้อต่อการเรียนรู้โดยปรับปรุงไฟฟ้าแสงสว่างในห้องเรียน/อาคารเรียน	6,000	-	6,000	-
2. กิจกรรมที่ 2 บริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นโรงเรียนปลอดภัย	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	6,000	-	6,000	


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

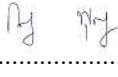
6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา มีความสะอาด สวยงาม เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของครู และนักเรียน	การสังเกต	แบบสังเกต
2. โรงเรียนบ้านบงเป็นโรงเรียนปลอดภัย	การสังเกต	แบบสังเกต
3. นักเรียน ครูและบุคลากร ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมปรับสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเรียนให้เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนรู้ เดือนละ 1 ครั้ง		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของครู และนักเรียน เป็นโรงเรียนที่ปลอดภัย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนภารัตน์ แร่นาค)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ	สถานศึกษาปลอดภัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพ. ที่ 4. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติและผู้เรียนมีความปลอดภัย กลยุทธ์ รร. ที่ 4. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติและให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	บ้านบง
ผู้รับผิดชอบ	นางกาญจนา พุฒตรง โทรศัพท์ 097-3517863
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน สถานศึกษามีความเสี่ยงต่อภัยหลายรูปแบบ ทั้งภัยธรรมชาติ เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม พายุ ลมแรง รวมถึงภัยที่เกิดจากมนุษย์ เช่น อุบัติเหตุจากการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า การทะเลาะวิวาท ความรุนแรงในโรงเรียน การกลั่นแกล้ง (Bullying) ปัญหายาเสพติด สัตว์มีพิษ รวมถึงความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการเดินทางมาโรงเรียน สถานการณ์เหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อสุขภาพ ความมั่นคงทางจิตใจ และความสามารถในการเรียนรู้ของผู้เรียน

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบาย “สถานศึกษาปลอดภัย” เพื่อให้สถานศึกษาจัดทำมาตรการและระบบดูแลความปลอดภัยอย่างเป็นรูปธรรม เช่น การประเมินความเสี่ยง การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม การสื่อสารความรู้ด้านความปลอดภัย การซ้อมแผนอพยพ การป้องกันความรุนแรง และการสร้างความร่วมมือกับชุมชน ผู้ปกครอง และหน่วยงานภายนอก เพื่อช่วยให้การจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนามาตรการดูแลความปลอดภัยภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ
- 2.2 เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุและเหตุไม่คาดคิด
- 2.3 เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรได้รับความรู้และทักษะด้านความปลอดภัย
- 2.4 เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย ปลอดภัยความรุนแรงและยาเสพติด
- 2.5 เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้ปกครองในการดูแลความปลอดภัยของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน 100% เข้าร่วมกิจกรรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัย
- 3.1.2 โรงเรียนมีการจัดซ้อมอพยพหนีไฟและเหตุฉุกเฉินปีละ 1 ครั้ง
- 3.1.3 นักเรียนมีน้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัยต่อสุขภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนปลอดภัยมากขึ้น

3.2.3 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการป้องกันอันตราย และลดจำนวนอุบัติเหตุภายในโรงเรียนอย่างเห็นผล

3.2.3 โรงเรียนมีปริมาณน้ำดื่มที่สะอาด เพียงพอต่อการบริโภคของนักเรียน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ว.ด.ป. ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ	1-5 พ.ย. 68	ครูกาญจนา
2. จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ	5-10 พ.ย. 68	
3. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	10-17 พ.ย. 68	
4. ดำเนินงาน	20พ.ย.68-15 ก.ย. 69	
5. ประเมินผล/สรุปรายงานผล		

5. งบประมาณ 32,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
ค่าจัดการเรียนการสอน	
ก่อนประถม	-
ประถมศึกษา	8,000
มัธยมศึกษา	-
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	.....
มัธยมศึกษา	.....
อื่น ๆ	
รวม	8,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย 8,000	-	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. การประชุมคณะกรรมการ	-			
2. กิจกรรมทักษะในการป้องกันอันตรายทุกด้านภายในโรงเรียนเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้	-			
3. กิจกรรมจ้างเหมาบำรุงรักษาเปลี่ยนสารและไส้กรองเครื่องน้ำดื่มสำหรับนักเรียน	8,000		8,000	
รวมงบประมาณ	8,000	-		


หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง


6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ วัด
1. เพื่อให้ครูและนักเรียนเกิดทักษะการป้องกันตนเองจากอุบัติเหตุด้านต่างๆ	การสังเกต	ภาพประกอบ แบบประเมิน
2. เพื่อให้ให้นักเรียนได้บริโภคน้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัย	การสังเกตและการประเมิน	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนและครูมีทักษะการป้องกันตนเองจากอุบัติเหตุและอุบัติเหตุภัย
- 7.2 นักเรียนมีน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัยและเพียงพอ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา พุดตรง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ	ขอรับการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน
ความสอดคล้อง	นโยบาย สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สปพ.พช.1 ที่ 3 กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3
หน่วยงานรับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านบง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอติพร จุลพันธ์ โทรศัพท์ 095-3189183
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2569

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาชาติที่สำคัญ คือ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพ มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย และจิตใจ ตลอดจนมีความสามารถในการเรียนรู้เพื่อให้มีศักยภาพสูงสุดอันจะเป็นปัจจัยหลักในการพัฒนาชาติ อย่างยั่งยืน

อันดับแรกของการพัฒนา คือ การพัฒนาสุขภาพอนามัยเพราะเป็นพื้นฐานของการพัฒนาการ ด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา ตลอดจนคุณธรรมและจริยธรรมของเด็ก

อาหารเป็นความจำเป็นพื้นฐานในการเติบโตของเด็ก การที่เด็กจะมีการเจริญเติบโตสมวัยและ เต็มศักยภาพได้ต้องได้รับอาหารที่เพียงพอ ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ เพื่อให้มีความแข็งแรง มีสมรรถภาพ ในการการเรียนรู้และการเล่น ดังนั้นโรงเรียนบ้านบงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับอาหาร ที่มีคุณค่าทางโภชนาการและมีความปลอดภัยต่อการบริโภคตลอดจนมีปริมาณที่เพียงพอและเหมาะสม กับความต้องการของร่างกายเด็ก

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา มีอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการรับประทานทุกวัน ตลอดปีการศึกษาอย่างเพียงพอต่อความต้องการของร่างกาย

2.2 เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนซึ่งส่วนใหญ่มีฐานะยากจน รับประทานอาหารกลางวัน ที่ ถูกสุขลักษณะและมีคุณภาพครบถ้วนตามหลักโภชนาการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา รับประทานอาหารกลางวัน ครบ 100 %

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

อาหารกลางวันที่นักเรียนรับประทานมีคุณค่าทางโภชนาการ เหมาะสมกับภาวะ สุขภาพของนักเรียน

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จัดบริการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านบง	1 ต.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2569	นางอติพร จุลพันธ์

5. งบประมาณ 252,200 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม-.....
1.2. ประถมศึกษา-.....
1.3. มัธยมศึกษา-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม-.....
2.2. ประถมศึกษา-.....
2.3. มัธยมศึกษา-.....
3. อื่น ๆ .....อบต.นาป่า.....	252,200
รวม	252,200

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- อาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านบง	252,200	-	-	-
รวมงบประมาณ	252,200	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- นักเรียนร้อยละ 100 รับประทานอาหารที่สะอาดและถูกหลักโภชนาการ แล้วมีร่างกายแข็งแรงเติบโต เหมาะสมกับวัย	ตรวจสอบสุขนักเรียน	- แบบชั่งน้ำหนัก - แบบวัดส่วนสูง - แบบสรุปการเจริญเติบโตของนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา ได้รับอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการเหมาะสมกับความต้องการของร่างกาย

7.2 การเจริญเติบโตของนักเรียนมีพัฒนาการด้านน้ำหนัก และส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

7.3 นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางอติพร จุลพันธ์)

ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกาญจนา พุ่มตรง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการด้านบุคลากร

ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากร
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 3	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 3	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางทิพาภรณ์ จันคณา โทรศัพท์ 091-9353614 นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากงานแต่ละงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร จำเป็นจะต้องปฏิบัติให้ได้ผลดีตามวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ก็ต้องมีประสิทธิภาพและทันตามกำหนดเวลา จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนา ปรับปรุงเพื่อให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นของแต่ละงาน จึงต้องส่งเสริมบุคลากรเข้าอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพ นำความรู้ความสามารถไปพัฒนาปรับปรุงงานให้ได้ผลดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมบุคลากรในการพัฒนาด้านความรู้ความสามารถให้มากขึ้น
2. เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ความสามารถไปพัฒนาและปรับปรุงงานที่ได้รับมอบหมาย
3. เพื่อให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ด้านประสบการณ์ นำข้อดีไปใช้พัฒนางาน ปรับปรุงงาน

ในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

1.1 คณะครูได้เข้าร่วมอบรมสัมมนาได้ครบทุกประเภทของงาน 100%

1.2 บุคลากรที่เข้าอบรมได้รับความรู้ความสามารถที่ได้จากการอบรมสัมมนาจะเพิ่มมากขึ้นและ

นำไปใช้ได้ผล และมีประสิทธิภาพ

2. ด้านคุณภาพ

2.1 บุคลากรที่เข้าร่วมมีความรู้ความสามารถมากขึ้น

2.2 บุคลากรที่เข้าอบรมสัมมนานำความรู้ความสามารถไปพัฒนาปรับปรุงงาน และได้ผลดี

มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมจัดทำโครงการ	พ.ย.68	นางทิพาภรณ์ จันคณา นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
2	ศึกษาดูงาน อบรม ความรู้เกี่ยวกับการเรียนการสอน	ธ.ค.68 – ส.ค.69	นางทิพาภรณ์ จันคณา นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
3	วัดผล ประเมินผล	ก.ย.69	นางทิพาภรณ์ จันคณา นางสาวธิดา ปลื้มญาติ

5. งบประมาณ 11,440 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	2,080
1.2 ประถมศึกษา	9,360
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	11,440

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	11,440	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
อบรมพัฒนา ศึกษาดูงาน	11,440		11,440	
รวม	11,440		11,440	


หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)

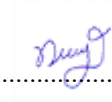
6. การประเมิน

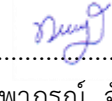
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. บุคลากรได้เข้ารับการอบรม พัฒนา ศึกษาดูงาน	- ตรวจสอบรายงานการพัฒนาตนเอง	- แบบรายงานการพัฒนาตนเอง
2. บุคลากรนำความรู้ความสามารถที่ได้รับจากการอบรมสัมมนา มาใช้ในการเรียนการสอน	- ประเมินผลจากงานที่รับผิดชอบ - เปรียบเทียบงานเก่ากับงานใหม่	- แบบประเมิน - แบบนิเทศภายใน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรทุกคน ได้เข้ารับการอบรมสัมมนา 100% และบุคลากรทุกคน นำความรู้ความสามารถไปพัฒนา ปรับปรุงงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
หัวหน้าฝ่ายบุคคล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการด้านงบประมาณ

ชื่อโครงการ	บริการสาธารณสุขปึก
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> • สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 3 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 3 <input checked="" type="checkbox"/> • สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 3	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอดิพร จุลพันธ์ โทรศัพท์ 093-1978574	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานที่เป็นนิติบุคคล มีภาระค่าใช้จ่ายสาธารณสุขปึกที่จำเป็นต่าง ๆ ในการดำเนินงาน อันได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และค่าโทรศัพท์ ดังนั้นเพื่อเป็นการควบคุม กำกับ ดูแลการใช้สาธารณสุขปึกของบุคลากรและนักเรียนอย่างประหยัดและคุ้มค่า จึงจัดการบริหารงบประมาณด้านสาธารณสุขปึกขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้คณะครู นักเรียน ร่วมกันประหยัดพลังงาน การใช้สาธารณสุขปึกของโรงเรียนอย่างประหยัดและคุ้มค่า
2. งบประมาณที่ตั้งไว้ มีเพียงพอใช้จ่ายตลอดปีงบประมาณ 2569

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. คณะครูและนักเรียนทุกคนรู้ค่าพลังงาน ใช้ไฟฟ้า น้ำประปา อย่างประหยัด รายงานสรุบททุกไตรมาส (3 เดือน)

ด้านคุณภาพ

1. ระบบสาธารณสุขปึก ไฟฟ้า น้ำประปา ได้รับการตรวจสอบ ซ่อมบำรุง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จ่ายเงินค่าสาธารณสุขปึก	ต.ค.68 – ก.ย.69	นางอดิพร จุลพันธ์

5. งบประมาณ 54,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	5,240
1.2 ประถมศึกษา	37,842
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	53,082

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	43,082	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำประปา ค่าอินเทอร์เน็ต	43,082		43,082	
รวม	43,082		43,082	


หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายจากผู้อำนวยการโรงเรียน)


6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
งบประมาณค่าสาธารณูปโภคพอใช้จ่ายภายในปีงบประมาณ 2568	1. ตรวจสอบ ข้อมูลการใช้ค่าสาธารณูปโภค 2. ตรวจสอบทะเบียนคุมเงิน	1. แบบรายงานการใช้ ค่าสาธารณูปโภครายไตรมาส 2. แบบบันทึกคุมเงินงบประมาณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะครูและนักเรียนทุกคน รู้ถึงคุณค่าการประหยัดพลังงาน มีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา ด้วยความประหยัดและคุ้มค่า

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอติพร จุลพันธ์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอติพร จุลพันธ์)
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อโครงการ	ค่ายวิชาการ
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/>	●สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 3 - 4
<input checked="" type="checkbox"/>	●สนองกลยุทธ์ สพ.พ.ช.1 ที่ 2 - 4
<input checked="" type="checkbox"/>	●สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1,2,3
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911 นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ โทรศัพท์ 084-4956030
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

ค่ายวิชาการเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประสบการณ์เรียนรู้ที่หลากหลาย นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน โดยมุ่งพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ และการทำงานร่วมกัน สำหรับนักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาล 2 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 การเข้าร่วมค่ายช่วยกระตุ้นความสนใจใฝ่รู้ เปิดโอกาสให้ค้นพบศักยภาพของตนเองผ่านกิจกรรมปฏิบัติจริง ทำให้เกิดทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โรงเรียนจึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ และทักษะอย่างรอบด้าน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมปฏิบัติจริง
2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนค้นพบศักยภาพและความสามารถของตนเอง พร้อมพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกันและการสื่อสาร
3. เพื่อปลูกฝังเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ กระตุ้นความใฝ่รู้ และเตรียมความพร้อมผู้เรียนให้สอดคล้องกับทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล 2 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าร่วมกิจกรรม

ด้านคุณภาพ

1. เพื่อให้นักเรียนระดับ อ.2-ป.6 ได้รับประสบการณ์เรียนรู้ผ่านกิจกรรมค่ายวิชาการที่หลากหลายและเหมาะสมกับช่วงวัย

2. เพื่อให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านความรู้ ทักษะกระบวนการคิด และทักษะการทำงานร่วมกันจากการเข้าร่วมกิจกรรม
 3. เพื่อให้นักเรียนเกิดความสนใจใฝ่รู้และมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ พร้อมนำสิ่งที่ได้จากค่ายไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน
4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม		
1.1 ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	ม.ค. 69	ผู้อำนวยการ
1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ม.ค. 69	ผู้อำนวยการ/ครูจรรูวรรณ
1.3 ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ	ม.ค. 69	ผู้อำนวยการ/ ครูจรรูวรรณ
2. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร		
2.1 ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	ก.พ. 69	ผู้อำนวยการ
2.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ก.พ. 69	ครูจรรูวรรณ
2.3 จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	ก.พ. 69	ครูจรรูวรรณ
3. ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ		
3.1 ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ	มิ.ย. 69	ผู้อำนวยการ
3.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	มิ.ย. 69	ผู้อำนวยการ
3.3 ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ - คณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์ - ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ	ส.ค. 69	คณะครูทุกคน
4. สรุปและประเมินผล		
4.1 ตรวจสอบประเมินผลโครงการ	ก.ย. 69	ครูจรรูวรรณ/ ครูประจำชั้น
4.2 ประเมินผลโครงการ		ครูจรรูวรรณ
4.3 สรุปวิเคราะห์รายงานผล		ครูจรรูวรรณ
5. รายงานผลโครงการ		
5.1 ประเมินผลโครงการ	ก.ย. 69	ครูจรรูวรรณ
5.2 สรุปวิเคราะห์รายงานผล		ครูจรรูวรรณ

5. งบประมาณ 20,645 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
4. ค่าจัดการเรียนการสอน	
4.1. ก่อนประถม	.....
4.2. ประถมศึกษา	.....
4.3. มัธยมศึกษา	.....
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.1. ก่อนประถม	.....
5.2. ประถมศึกษา	16,900
5.3. มัธยมศึกษา	.....
6. อื่น ๆ .....	.....
รวม	16,900

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 16,900 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม	-	-	-	-
2. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	-	-	-	-
3. ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ	16,900			16,900
- คณิตศาสตร์		-	-	
- วิทยาศาสตร์		-	-	
- ภาษาไทย		-	-	
- ภาษาอังกฤษ		-	-	
4. สรุปและประเมินผล	-	-	-	-
5. รายงานผลโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	16,900	-	-	16,900

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1.นักเรียนแสดงออกถึงความกระตือรือร้นในการรวม กิจกรรม ร้อยละ 85	การสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
2.นักเรียนสามารถสะท้อนความรู้หรือสิ่งที่ได้เรียนรู้จาก ค่าย และเชื่อมโยงกับชีวิตประจำวันได้อย่างน้อย ร้อยละ 80	การทดสอบ	แบบทดสอบ
3.ครูผู้รับผิดชอบสังเกตพฤติกรรมและสรุปว่ามีนักเรียน แสดงทัศนคติที่ดีและเปิดใจเรียนรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ 80	การสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว

1. นักเรียนได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย
2. นักเรียนมีพัฒนาการด้านความรู้และทักษะสำคัญเพิ่มขึ้น
3. นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้
4. ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
5. โรงเรียนมีระบบสนับสนุนการเรียนรู้นอกห้องเรียนที่เข้มแข็งขึ้น

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจากรุวรรณ พิมพ์สิงห์)

ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธนาภรณ์ อิงคินันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/>	•สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1-2
<input checked="" type="checkbox"/>	•สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1-2
<input checked="" type="checkbox"/>	•สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1-2
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภารัตน์ แร่นาค โทรศัพท์ 083-9539530	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2569	

1. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบันนี้ เป็นที่ยอมรับกันว่ามีความเจริญก้าวหน้าในการพัฒนาประเทศด้าน เทคโนโลยี จนก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงหลายด้าน ประชาชนส่วนใหญ่ได้รับความสะดวกสบายทางวัตถุมากขึ้น ขณะเดียวกันความเสื่อมทางด้านจิตใจก็ทวีความรุนแรงมากขึ้นจนน่าวิตก ดังนั้น เพื่อให้เยาวชนเติบโตด้วย คุณภาพและเต็มเปี่ยมด้วยคุณธรรม จึงเห็นควรนำนักเรียนเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม ตามแนวทางของ ศาสนาให้รู้จักความคุมตนเอง รู้จัก ลด ละ เลิก สิ่งที่ไม่ดีงาม มุ่งประพฤติแต่สิ่งที่ดีงาม รู้หน้าที่ตนเองนำ หลักธรรมมาใช้เป็นแนวทางปฏิบัติตนในชีวิตประจำวันได้

โรงเรียนบ้านบงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน โดยกำหนด วิธีการให้ถูกต้องตามระเบียบของราชการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจหลักธรรมของศาสนา สร้างจิตสำนึกที่ดีงาม มีศาสนาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ

2.2 เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมมาใช้เป็นแนวปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้

2.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสงบสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น ในด้าน ความอดทน ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ กตัญญู รู้วินัย

3. เป้าหมาย

2.3 ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 105 คน เข้าร่วมโครงการ

2.4 ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านบงทุกคน ได้รับการปลูกฝังค่านิยมที่ดีงาม มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อแผ่ เสียดสละเพื่อส่วนรวม ประหยัดมีใจซื่อสัตย์ มีความกตัญญูและมีความภูมิใจในความเป็นไทยมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนาและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตบ.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 69	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 69	ผู้บริหาร
3. ดำเนินการตามกิจกรรม - กิจกรรมประจำฐานค่ายคุณธรรม 1) ฐานหลักธรรมนำทาง 2) ฐานสวดมนต์สร้างสมาธิ 3) ฐานมารยาทไทย 4) ฐานเสริมพลังทางบวก	มิถุนายน 69	คณะครูทุกท่าน
4. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	กันยายน 69	ครูณภัทร์และคณะ

5. งบประมาณ 2,625 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	-
1.2 ประถมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	2,575
2.1 ก่อนประเมิน	450
2.2 ประถมศึกษา	2,125
3. อื่น ๆ	-
รวม	2,575

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 2,575 บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามกิจกรรม จัดค่าอาหารว่างและเบรกให้กับนักเรียนใน ค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน จำนวน 1 มื้อๆละ 25 บาท จำนวนนักเรียน 103 คน เป็นเงิน 2,575 บาท - กิจกรรมประจำฐานค่ายคุณธรรม 1) ฐานหลักธรรมนำทาง 2) ฐานความกตัญญู 3) ฐานมารยาทไทย 4) ฐานพุทธศิลป์	2,575	-	2,575	-
4. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	2,575	-	2,575	-


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียน ร้อยละ 80 เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี	- สังเกต - การประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมิน ความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านบง มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่ดี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนภารัตน์ แร่นาค)
ครู โรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ อึ้งคณินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

โครงการ	เขาคายพักแรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง
	ลูกเสือสำรองน้อย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1-2 กลยุทธ์ สพ.พ.ช.1 ที่ 1-2 กลยุทธ์ รร.ที่ 2
โรงเรียน	บ้านบง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ 2569

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี และลูกเสือสำรอง เป็นกิจกรรมสำคัญที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย การพึ่งตนเอง และการช่วยเหลือผู้อื่น ซึ่งในหลักสูตรการศึกษาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันจะให้ความสำคัญต่อการจัดกิจกรรมเหล่านี้เป็นอย่างยิ่ง และในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี และลูกเสือสำรอง เป็นกิจกรรมสำคัญที่โรงเรียนต้องจัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกโรงเรียน การพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาและเดินทางไกลเขาคาย พักแรมของลูกเสือ เนตรนารี และลูกเสือสำรอง เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ที่สำคัญของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้วยลูกเสือ เนตรนารี และลูกเสือสำรองร่วมกับ 5 โรงเรียน คือ โรงเรียนบ้านกกไทร โรงเรียนบ้านเฉลียงลับ โรงเรียนบ้านนาป่า โรงเรียนบ้านห้วยไคร้ และโรงเรียนบ้านบง จัดกิจกรรมเขาคายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี โดยปีการศึกษา 2569 ใช้สถานที่โรงเรียนบ้านเฉลียงลับ เพื่อใช้ทรัพยากรรวมกันในการดำเนินกิจกรรมให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด อันจะส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามที่หลักสูตรกำหนด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบเกิดความอดทน ปรับปรุงตนเอง ให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับประสบการณ์ตรงโดยการฝึกและทดสอบในสถานที่ที่เหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ให้นักเรียนโรงเรียนบ้านบง สามารถผ่านการฝึกปฏิบัติจากการไปเดินทางไกลเขาคาย พักแรมของลูกเสือสามัญ เนตรนารี ลูกเสือสำรอง และลูกเสือสำรองน้อย อย่างน้อยร้อยละ 80 ของกิจกรรมฝึกปฏิบัติที่กำหนดไว้ทั้งหมด

3.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2 นักเรียน โรงเรียนบ้านบง มีความรู้ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบเกิดความอดทน ปรับปรุงตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	12 ตุลาคม 68	ผู้บริหาร
2. กำหนดวัน เวลา สถานที่	ธันวาคม 68	ผู้บริหาร
3. กำหนดกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องให้นักเรียนปฏิบัติ และกำหนดผู้รับผิดชอบ	ธันวาคม 68	ครูสายรุ้ง และคณะครูทุกคน
4. ดำเนินการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาและเดินทางไกลเขาคายพักแรม ลูกเสือ เนตรนารี และลูกเสือสำรอง ลูกเสือสำรองน้อย - อ.2 - 3 สถานที่อยู่ในบริเวณโรงเรียนบ้านบง - ป.1 - 3 สถานที่อยู่ในบริเวณโรงเรียนบ้านบง - ป.4 - 6 สถานที่ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนบ้านเฉลียงลับ	ก.พ.-มี.ค. 69 ก.พ.-มี.ค. 69 ก.พ.-มี.ค. 69	ครูสายรุ้ง และคณะครูทุกคน
5. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	กุมภาพันธ์	ครูสายรุ้ง และคณะ

5. งบประมาณ 25,600 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	6,480
2.2 ประถมศึกษา	18,800
3 อื่น ๆ	
รวม	25,280

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 15,280 บาท
- ค่าวัสดุ 10,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. กำหนดวัน เวลา สถานที่	-	-	-	-
3. กำหนดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ต้องให้นักเรียนปฏิบัติ และกำหนดผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
4. ดำเนินการพานักเรียนไปเดินทางไกลเขาค่ายพักแรม ลูกเสือสามัญ เนตรนารี และลูกเสือสำรอง ลูกเสือสำรองน้อย - จ่ายค่าอาหารนักเรียนกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ สำรองน้อย อ.2-3 จำนวน 18 คน 1 มื้อ *80 = 1,440 บาท - จ่ายค่าอาหารนักเรียนกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ สำรองป.1 - 3 จำนวน 42 คน 1 มื้อ *80 = 3,360 บาท - จ่ายค่าอาหารนักเรียนกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ สามัญ เนตรนารี ป.4 - 6 จำนวน 45 คน 3 มื้อ 45*3*80 = 10,800 รวม 15,600 บาท	-	15,280	10,000	
5. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	25,280	-	15,280	10,000


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนสามารถทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	การสังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน	การประเมินผล	แบบประเมินผล
3. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือเนตรนารีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรแกนกลาง พุทธศักราช 2551 กำหนด

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี)
ครูโรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1 <input checked="" type="checkbox"/> สนองกลยุทธ์ สพป. พช.1 ที่ 1,2,3 <input checked="" type="checkbox"/> สนองกลยุทธ์โรงเรียน ที่ 1,2,3	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์ โทรศัพท์ 095-6241544 นางสาวธิดา ปลื้มญาติ โทรศัพท์ 091-8426754
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาจากแหล่งเรียนรู้เป็นโครงการหนึ่งของงานวิชาการเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากประสบการณ์จริง สถานที่จริง เพราะการเรียนการสอนในปัจจุบันนี้เป็นการศึกษาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ อย่างกว้างขวางจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โรงเรียนบ้านบงเป็นโรงเรียนที่อยู่ในชนบทแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ไกล โรงเรียนสวนมากเป็นแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนพบเห็นเป็นประจำ ดังนั้นโรงเรียนจึงมีความ ประสงค์ที่จะพานักเรียนไปศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนยังไม่ได้ไปศึกษาซึ่งสถานที่ต่างๆ ที่นักเรียนจะไปศึกษา มีแหล่งเรียนรู้มากมาย นักเรียนจะได้เรียนรู้ เกิดประสบการณ์ตรงและเกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียนใน การศึกษายุคปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนและคณะครูทุกท่านตระหนักถึงความสำคัญของงานด้านวิชาการ และมี ความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและหมู่คณะ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาจากประสบการณ์ตรง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้
- 2.4 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง กรรมการศึกษา และนักเรียน ให้มีความสุขและมีความสุขสนุกสนานในการศึกษานอกสถานที่

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ
 - ร้อยละ 100 ของนักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านบงทุกคนได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ที่มีความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการศึกษาแหล่งเรียนรู้
- 3.2 ด้านคุณภาพ
 - นักเรียนและคณะครูได้รับความรู้ จากสถานที่ สถานการณ์และประสบการณ์จริง และนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตรประจำวัน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุม ชี้แจง วางแผนจัดทำโครงการ (Plan)	ต.ค. 68	ผู้อำนวยการและคณะครู
2. ดำเนินการตามโครงการ (Do) 2.1 แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ 2.2 สำรวจแหล่งการเรียนรู้เส้นทางและสถานที่ 2.3 กำหนดวัน เวลาและสถานที่ 2.4 นำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	ครูปราณี ครูธิดาและ คณะครู
3. นิเทศ กำกับ ติดตาม ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (Check)	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการ
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน (Action)	ก.ย. 69	ครูปราณี ครูธิดา

5. งบประมาณ 16,200 บาท

แหล่งงบประมาณ	รวม
1. ค่าจัดการเรียนการสอน - ก่อนประเมิน - ประถมศึกษา	- -
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - ก่อนประเมิน - ประถมศึกษา	16,480 2,880 13,600
3. อื่น ๆ	-
รวม	16,480

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 16,480 บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์	16,480		16,480	
รวมงบประมาณ	16,480		16,480	


หมายเหตุ ขออัญญาทุกรายการตามที่จ่ายจริง


6.การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนและคณะครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. นักเรียนมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและหมู่คณะ	สังเกต สอบถาม	สัมภาษณ์ แบบสอบถาม
3.นักเรียนได้ศึกษาจากประสบการณ์ตรง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	สอบถาม	แบบสอบถาม
4.ครู ผู้ปกครอง กรรมการศึกษา และนักเรียน มีความสุขและมีความ สนุกสนานในการศึกษานอกสถานที่และ ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	สังเกต สอบถาม	สัมภาษณ์ แบบสอบถาม

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนและคณะครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัด กิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 7.2 ครู ผู้ปกครอง กรรมการศึกษาและนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- 7.3 นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในโรงเรียน ในชุมชน และชุมชนอื่น
- 7.4 ทุกคนมีความสุขและสนุกสนานกับการศึกษานอกสถานที่

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์)
ครูโรงเรียนบ้านบง

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ อิงคินันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ชื่อโครงการ	บริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> ● สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ที่ 1,2,4 <input checked="" type="checkbox"/> ● สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 1,2,4 <input checked="" type="checkbox"/> ● สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1,2,4	
โรงเรียนบ้านบง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภารัตน์ แร่นาค โทรศัพท์ 083-9539530 นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์ โทรศัพท์ 083-9568911	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2569	

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา โรงเรียนบ้านบง จึงดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ด้วยการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัย

โรงเรียนบ้านบงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารให้แก่นักเรียน โดยกำหนดวิธีการให้ถูกต้องตามระเบียบของราชการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดี มีวุฒิภาวะที่เหมาะสมกับช่วงวัย

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

2.4 เพื่อจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงานแสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 103 คน มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย มีประสิทธิภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 90 มีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยี

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 69	ผู้บริหาร
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 69	ผู้บริหาร
3. ดำเนินการตามกิจกรรมบริการสืบค้นข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตแก่นักเรียน	1 พฤศจิกายน 68 – 30 กันยายน 69	ครูณภัรัตน์ ครูจางุวรรณ
4. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	กันยายน 69	

5. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	2,575
2.1 ก่อนประถม	450
2.2 ประถมศึกษา	2,125
3. อื่น ๆ	-
รวม	2,575

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 2,575 บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งานงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามกิจกรรม บริการสืบค้นข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตแก่นักเรียน	-	-	-	-
4. สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรมโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ	- ปฏิบัติจริง - การสังเกต - การซักถาม	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตในการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 7.2 นักเรียนนำความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 7.3 นักเรียนมีนิสัยรักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนภารัตน์ แร่นาค)

ครู โรงเรียนบ้านบง

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธนาภรณ์ อิงคนินันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ส่วนที่ 4

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่ สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย มุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

1. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายหรือกำหนดผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
5. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

การกำกับติดตาม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามคำสั่งโรงเรียนบ้านบง ที่ 138/2568 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
2. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
3. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
4. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน คราวประชุม ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

การประเมินผลและรายงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามคำสั่งโรงเรียนบ้านบง ที่ 138/2568 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
3. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อ วันที่ 30 กันยายน 2569
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
6. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ปัจจัยความสำเร็จ

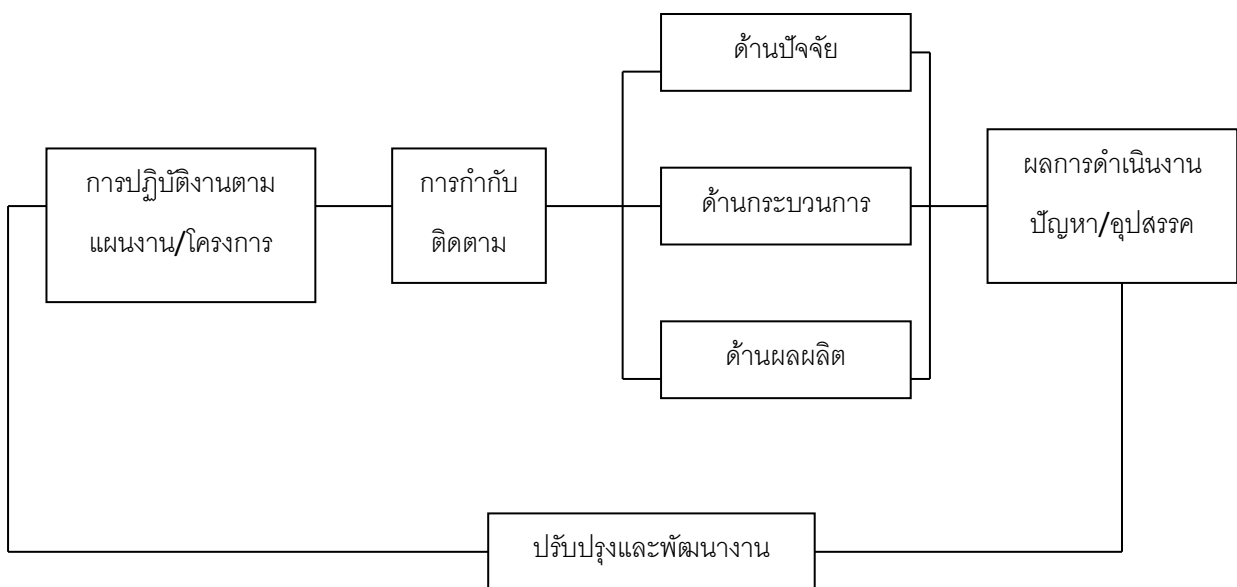
1. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านบง ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



2. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

3. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

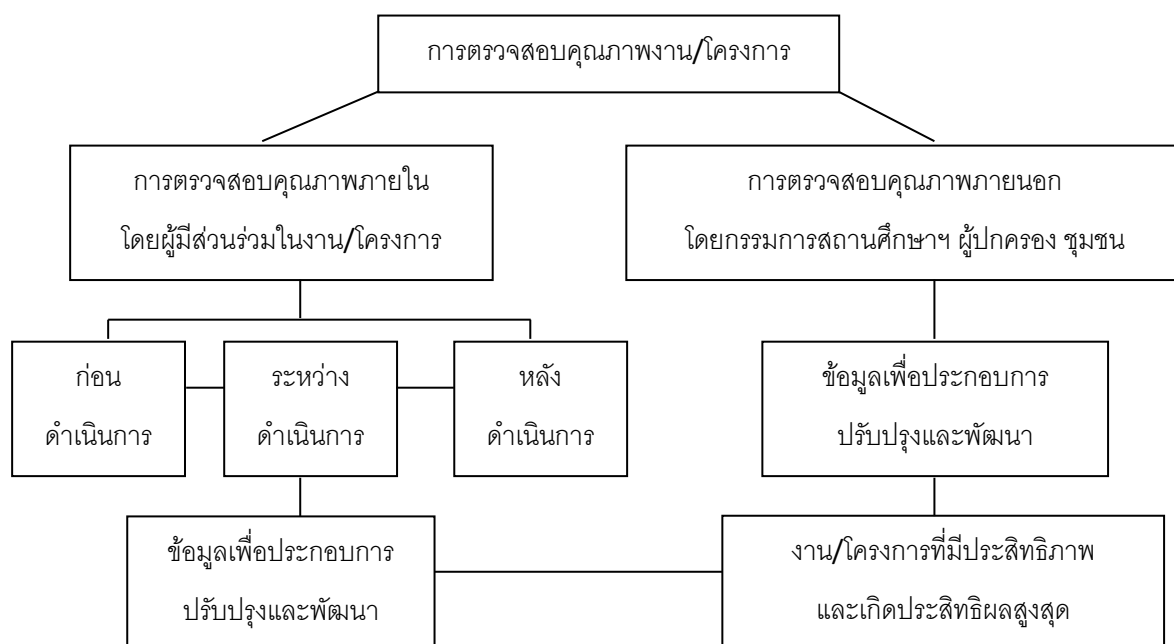
1. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านบง ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



4. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านบง ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ
 - ระยะที่ 1 รอบ 6 เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม 2569
 - ระยะที่ 2 รอบ 12 เดือน สิ้นเดือนกันยายน 2569
 3. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 1) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 2) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านบง
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของโรงเรียนบ้านบง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านบง ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 9 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของโรงเรียนบ้านบง แล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประเภทการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	173,690	61.60%
2. ด้านการบริหารทั่วไป	49,860	17.70%
3. ด้านบริหารงานบุคคล	11,440	4%
4. ด้านงบประมาณ	43,082	15.30%
5. งบสำรองจ่าย	3,948	1.40%
รวม	282,020	100%

(2) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
1. ด้านวิชาการ	12	649,690
2. ด้านการบริหารทั่วไป	13	304,260
3. ด้านบริหารงานบุคคล	1	11,440
4. ด้านงบประมาณ	1	43,082
5. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	5	63,810
6. งบสำรองจ่าย	-	3,948
รวมงบประมาณ	32	1,076,230

หมายเหตุ 1. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

2. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (1)

(3) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. โครงการค่ายวิชาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	16,900
2. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน	2,575
3. โครงการเข้าค่ายพักแรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ลูกเสือสำรอง และลูกเสือสำรองน้อย	25,280
4. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์	16,480
5. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	2,575
รวมงบประมาณ	63,810

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(4) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(5) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ)

(นายเลียง บุตรตาราช)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านบง



ประกาศโรงเรียนบ้านบง

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยโรงเรียนบ้านบง ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วม ประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านบง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------------------|--|-----------------|
| 1. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ | ครูโรงเรียนบ้านบง | ผู้แทนครู |
| 2. นางเพชร สนวนหอม | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายสุเพียบ บัวบาน | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงณิชาญาภา คำพาณิชย์ | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความเห็นชอบในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
โรงเรียนบ้านบง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 4/2568
วันที่ 9 ธันวาคม 2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านบง

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----------------------------|--|-----------------|
| 1. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ | ครูโรงเรียนบ้านบง | ผู้แทนครู |
| 2. นางเพชร สวนหอม | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายสุเพียบ บัวบาน | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงณิชาญา คำพาณิชย์ | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 | ผู้แทนนักเรียน |

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| 1. นางอติพร จุลพันธ์ | ครูโรงเรียนบ้านบง |
| 2. นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี | ครูโรงเรียนบ้านบง |
| 3. นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ | ครูโรงเรียนบ้านบง |
| 4. นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ | ครูโรงเรียนบ้านบง |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธานกล่าวทักทายสวัสดิ์ผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วมประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2568

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนบ้านบง เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้แก่ 1. ค่าจัดการเรียนการสอน 2. ค่าหนังสือเรียน 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านบง ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณ ทั้ง 5 รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านบง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านบง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

5. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	ครูโรงเรียนบ้านบง	ผู้แทนครู
6. นางเพชร สวนหอม	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ผู้แทนผู้ปกครอง
7. นายสุเพียบ บัวบาน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2	ผู้แทนชุมชน
8. เด็กหญิงณิษฐา คำพาณิชย์	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตามที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านบงกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านบง ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ตามทักษะกระบวนการ 6 ขั้นตอนของนวัตกรรม CIP <u>ผลการดำเนินงาน</u> - คณะครูผู้บริหารและนักเรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้ด้านต่างๆด้วยกิจกรรม CIP (Community Innovation Project) ร้อยละ 100 - นักเรียนสามารถนำกลับไปใช้ในชีวิตประจำวันหรือประกอบอาชีพได้นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ร้อยละ 100	13,760
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้ บำเพ็ญประโยชน์	1. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน <u>ผลการดำเนินงาน</u> - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 97 คน เข้าร่วมโครงการ - นักเรียนโรงเรียนบ้านบงทุกคน ได้รับการปลูกฝังค่านิยมที่ดีงาม มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละเพื่อส่วนรวม ประหยัดมีใจซื่อสัตย์ มีความกตัญญูและมีความภูมิใจในความเป็นไทยมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนาและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	2,700
	2. โครงการเข้าค่ายพักแรมเดินทางไกล ลูกเสือเนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง และลูกเสือสำรองน้อย	25,105

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
	<u>ผลการดำเนินงาน</u> - นักเรียนโรงเรียนบ้านบง สามารถผ่านการฝึกปฏิบัติจาก การไปเดินทางไกลเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือสามัญ เนตร นารี ลูกเสือสำรอง และลูกเสือสำรองน้อย อย่างน้อยร้อย ละ 80 ของกิจกรรมฝึกปฏิบัติที่กำหนดไว้ทั้งหมด - นักเรียนโรงเรียนบ้านบง มีความรู้ความเข้าใจ มีความ รับผิดชอบเกิดความอดทนปรับปรุงตนเองให้อยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุขและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์ <u>ผลการดำเนินงาน</u> - ร้อยละ 100 ของนักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านบงทุกคนได้ศึกษาจาก แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ - นักเรียนและคณะครูได้รับความรู้ จากสถานที่ สถานการณ์และประสบการณ์จริง และนำความรู้ที่ได้ไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	16,200
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต <u>ผลการดำเนินงาน</u> - ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมปลอดภัย มี ประสิทธิภาพร้อยละ 90	-
5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการควบคุมป้องกันโรคอุบัติใหม่ อุตติซ้ำ <u>ผลการดำเนินงาน</u> - นักเรียนมีความรู้ในการป้องกันโรคอุบัติใหม่ อุตติซ้ำ และสามารถนำไปปฏิบัติทั้งในโรงเรียน ที่บ้าน และชุมชน	-
	รวมงบประมาณ	57,765

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2568

โรงเรียนบ้านบง ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อทราบรายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.4 แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 ให้โรงเรียนบ้านบง เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายการ						งบประมาณ	
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน							
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ 10 มิ.ย. 68) จำนวน	103	คน	เป็นเงินงบประมาณ จำนวน			282,020	
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	18	คน	๑	ละ	2,040 บาท/คน/ปี	36,720	
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	85	คน	๑	ละ	2,280 บาท/คน/ปี	193,800	
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	-	คน	๑	ละ	4,200 บาท/คน/ปี	-	
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน	120	คน	ลงมา	เพิ่ม - คน	๑ ละ	500 บาท/คน/ปี	51,500
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน	300	คน	ลงมา	เพิ่ม 9 คน	๑ ละ	1,000 บาท/คน/ปี	-
2. ค่าหนังสือเรียน						65,950	
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	18	คน	๑	ละ	200 บาท/คน/ปี	3,600	
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	13	คน	๑	ละ	656 บาท/คน/ปี	8,528	
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	16	คน	๑	ละ	650 บาท/คน/ปี	10,400	
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	12	คน	๑	ละ	653 บาท/คน/ปี	7,836	
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน	13	คน	๑	ละ	707 บาท/คน/ปี	9,191	
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน	18	คน	๑	ละ	846 บาท/คน/ปี	15,228	
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน	13	คน	๑	ละ	859 บาท/คน/ปี	11,167	
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	-	คน	๑	ละ	808 บาท/คน/ปี	-	
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	-	คน	๑	ละ	921 บาท/คน/ปี	-	
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	-	คน	๑	ละ	996 บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน						42,620	
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	18	คน	๑	ละ	290 บาท/คน/ปี	5,220	

รายการ						งบประมาณ
3.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	440	บาท/คน/ปี	37,400
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	-	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	-
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						39,850
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	18	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	5,850
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	34,000
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	-	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	-
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						63,810
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	18	คน ๆ ละ	570	บาท/คน/ปี	10,260
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	85	คน ๆ ละ	630	บาท/คน/ปี	53,550
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	-	คน ๆ ละ	1,180	บาท/คน/ปี	-
รวมงบประมาณ						494,250.00

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านบงต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านบง มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	1. โครงการค่ายวิชาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	16,900
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	1. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน 2. โครงการเข้าค่ายพักแรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ลูกเสือสำรอง และลูกเสือ สำรองน้อย	2,575 25,280
กิจกรรมทัศนศึกษา	1. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัด เพชรบูรณ์	16,480
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	1. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้น ความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	2,575
	รวมงบประมาณ	63,810

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้วขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

.-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวธิดา ปลื้มญาติ)

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ครู โรงเรียนบ้านบง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

(สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านบง

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านบง ดังนี้

๑. นายเลียง บุตรดาราช	ประธานกรรมการ
๒. นางเพชร สอนหอม	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ	กรรมการผู้แทนครู
๔. นางบพิศ มหาสิงห์ทอง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๕. นายจรุง เหล็กสีนาค	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. นางสาวกาญจนา แก้วเดาว์	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗. นางโสมเดลา แหยมใส	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๘. นางสาวกาญจนา ภัคศิโส	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายโท ทานนท์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ครั้งที่ 4 / 2568

วันที่ 9 ธันวาคม 2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบง

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. นายเลียง บุตรดาราช | ประธานกรรมการ |
| 2. นางเพชร สวนหอม | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 4. นางบพิศ มหาสิงห์ทอง | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 5. นายจรุง เหล็กสีนาค | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 6. นางสาวราญ แก้วแก้ว | คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 7. นางโฉมฉลา แหยมใส | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา |
| 8. นางสาวราญ ภัคดีใส | คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง | คณะกรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| 1. นางอติพร จุลพันธ์ | ครู โรงเรียนบ้านบง |
| 2. นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ | ครู โรงเรียนบ้านบง |
| 3. นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์ | ครู โรงเรียนบ้านบง |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เชิญคณะกรรมการร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาส และวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2569 ในวัน

ศุกร์ที่ 9 มกราคม 2569

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2568

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน
5. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โรงเรียนบ้านบง ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายการ					งบประมาณ
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน					
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ 10 มิ.ย. 68) จำนวน	103	คน	เป็นเงินงบประมาณ จำนวน		282,020
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	18	คน	๑ ละ	2,040 บาท/คน/ปี	36,720
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	85	คน	๑ ละ	2,280 บาท/คน/ปี	193,800
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	-	คน	๑ ละ	4,200 บาท/คน/ปี	-
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน	120	คน	ลงมา เพิ่ม - คน ๑ ละ	500 บาท/คน/ปี	51,500
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน	300	คน	ลงมา เพิ่ม 9 คน ๑ ละ	1,000 บาท/คน/ปี	-
2. ค่าหนังสือเรียน					65,950
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	18	คน	๑ ละ	200 บาท/คน/ปี	3,600
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	13	คน	๑ ละ	656 บาท/คน/ปี	8,528
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	16	คน	๑ ละ	650 บาท/คน/ปี	10,400
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	12	คน	๑ ละ	653 บาท/คน/ปี	7,836
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน	13	คน	๑ ละ	707 บาท/คน/ปี	9,191
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน	18	คน	๑ ละ	846 บาท/คน/ปี	15,228
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน	13	คน	๑ ละ	859 บาท/คน/ปี	11,167
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	-	คน	๑ ละ	808 บาท/คน/ปี	-
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	-	คน	๑ ละ	921 บาท/คน/ปี	-
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	-	คน	๑ ละ	996 บาท/คน/ปี	-
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน					42,620
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	18	คน	๑ ละ	290 บาท/คน/ปี	5,220
3.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	85	คน	๑ ละ	440 บาท/คน/ปี	37,400
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	-	คน	๑ ละ	520 บาท/คน/ปี	-
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					39,850
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	18	คน	๑ ละ	325 บาท/คน/ปี	5,850
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	85	คน	๑ ละ	400 บาท/คน/ปี	34,000
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	-	คน	๑ ละ	500 บาท/คน/ปี	-
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					63,810
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	18	คน	๑ ละ	570 บาท/คน/ปี	10,260
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	85	คน	๑ ละ	630 บาท/คน/ปี	53,550
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	-	คน	๑ ละ	1,180 บาท/คน/ปี	-
รวมงบประมาณ					494,250.00

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านบงต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

5. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

7. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

8. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547) ไว้ดังนี้

ประเภทการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	173,690	61.60%
2. ด้านการบริหารทั่วไป	49,860	17.70%
3. ด้านบริหารงานบุคคล	11,440	4.00%
4. ด้านงบประมาณ	43,082	15.30%
5. งบสำรองจ่าย	3,948	1.40%
รวมงบประมาณ	282,020	100%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

2.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
		เงินอุดหนุนรายหัว	งบประมาณจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
1. ด้านวิชาการ				
1.1. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย	/	8,000		8,000
1.2. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	/	72,000		72,000
1.3. โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ	/	36,800		36,800
1.4. โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์	/	11,800		11,800
1.5. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	/	2,000		2,000
1.6. โครงการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนตามแนว PISA	/	16,000		16,000
1.7. โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด	/	4,600		4,600
1.8. โครงการส่งเสริมวิชาการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญ	/	7,000		7,000
1.9. โครงการนิเทศภายใน	/	2,000		2,000
1.10. โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียน	/	4,490		4,490
1.11. โครงการยกระดับการเรียนรู้การสอนด้วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	ใหม่	5,000	476,000	481,000

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
1.12. โครงการส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ)	/	4,000		4,000
2. ด้านบริหารทั่วไป				
2.1. โครงการระบบดูแลช่วย เหลือนักเรียน	/	5,000		5,000
2.2. โครงการส่งเสริมสุขภาพ นักเรียน	/	1,000		1,000
2.3. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข	/	3,000		3,000
2.4. โครงการโรงเรียนปลอด บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์	/	3,000		3,000
2.5. โครงการประชาธิปไตย ในโรงเรียน	/	1,000		1,000
2.6. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	/	1,500		1,500
2.7. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	/	500		500
2.8. โครงการพัฒนางาน สารบรรณและธุรการโรงเรียน	/	7,500		7,500
2.9. โครงการประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษา	/	2,160		2,160
2.10. โครงการกีฬาภายใน ภายนอก	/	11,200		11,200
2.11. โครงการจัดสภาพ แวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อ การเรียนรู้และเป็นโรงเรียนปลอด ขยะ	/	6,00		6,00
2.12. โครงการโรงเรียน ปลอดภัย	/	8,000		8,000
2.13. โครงการขอรับการสนับสนุน	/		254,400	254,400

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
สนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน				
3. ด้านบุคลากร				
3.1. โครงการพัฒนาบุคลากร	/	11,440		11,440
4. ด้านงบประมาณ				
4.1. โครงการบริการ สาธารณสุขปโภคโภค	/	43,082		43,082
5. งบสำรองจ่าย		3,948		3,948
รวม		282,020	730,400	1,012,420

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ 5.1

5.3 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านบง มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายวิชาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	16,900
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	1. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน	2,575
	2. โครงการเข้าค่ายพักแรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ลูกเสือสำรอง และลูกเสือสำรองน้อย	25,280
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์	16,480
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	2,575
รวมงบประมาณ		63,810

5.5 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนบ้านบง ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

ทิพาภรณ์ จันคณา

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เลี้ยง บุตรตาราช

(นายเลี้ยง บุตรตาราช)

ผู้อำนวยการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ



คำสั่งโรงเรียนบ้านบง

ที่ 138/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านบง จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|----------------------|---------------------|
| 1. นางทิพาภรณ์ จันคณา | ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางอติพร จุลพันธ์ | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 3. นางกาญจนา พุฒตรง | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 4. นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 5. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 6. นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 7. นางสาวนภารัตน์ แร่นาค | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 8. นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์ | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 9. นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 10. นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ | ครู คศ.1 | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง



ประกาศโรงเรียนบ้านบง

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยโรงเรียนบ้านบง ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ
อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อน
การดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงาน
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหาร
งบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่ง
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านบง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| 1. นางทิพาภรณ์ จันคณา | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเลียง บุตรตาราซ | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | กรรมการ |
| 3. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ | ผู้แทนครู | กรรมการ |
| 4. นางเพชร สวนหอม | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| 5. เด็กหญิงณิชาญาภา คำพาณิชย์ | ผู้แทนนักเรียน | กรรมการ |
| 6. นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่าย
งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนา
คุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด
การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และเป็นไปตามวัตถุประสงค์
บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

(นางทิพาภรณ์ จันคณา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง



คำสั่งโรงเรียนบ้านบง

ที่ 139/2568

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569

อาศัยอำนาจบังคับบัญชาและอำนาจหน้าที่ตามความในมาตรา 35 และ มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 อำนาจตามมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และอาศัยอำนาจระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 เพื่อให้การดำเนินโครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 และการบริหารสถานศึกษาเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการ จึงขอแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนบ้านบง ดังต่อไปนี้

โครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1. ด้านวิชาการ	
1. โครงการการพัฒนาความรู้และทักษะเบื้องต้นของเด็กปฐมวัย	นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์
2. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์
3. โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการ	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์
4. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการคิดวิเคราะห์	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์
5. โครงการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์ นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์
6. โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียนกลุ่มสนใจ	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์
7. โครงการการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนตามแนว PISA	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์
8. โครงการส่งเสริมการใช้และพัฒนาห้องสมุด	นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ นางสาวจรรุวรรณ พิมพ์สิงห์
9. โครงการส่งเสริมวิชาการการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทย และวันสำคัญ	นางกาญจนา พุฒตรง
10. โครงการนิเทศภายใน	นางทิพาภรณ์ จันคณา
11. โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพในโรงเรียน	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางอติพร จุลพันธ์

12. โครงการยกระดับการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค นางสาวจรรุวรรณ พิมพิลิ่งห์
13. โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน (กลุ่มสนใจ)	นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์
2. ด้านบริหารทั่วไป	
14. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นางอติพร จุลพันธ์ นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
14. โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน
15. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางกาญจนา พุดตรง
16. โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางกาญจนา พุดตรง
17. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางกาญจนา พุดตรง
18. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	นางกาญจนา พุดตรง นางสาวจรรุวรรณ พิมพิลิ่งห์
19. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	นางสาวนภารัตน์ แร่นาค
20. โครงการพัฒนางานสารบรรณและธุรการโรงเรียน	นางสาวธิดา ปลื้มญาติ นางสาวนิตยา ชูเชย
21. โครงการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา	นางทิพาภรณ์ จันคณา นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
22. โครงการกีฬาภายใน - ภายนอก	นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน
23. โครงการจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และเป็นโรงเรียนปลอดภัย	นางสาวนภารัตน์ บุญแสน นางกาญจนา พุดตรง
24. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	นางกาญจนา พุดตรง
25. โครงการขอรับการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน	นางอติพร จุลพันธ์
3. ด้านบริหารงานบุคคล	
26. โครงการพัฒนาบุคลากร	นางทิพาภรณ์ จันคณา นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี
4. ด้านบริหารงานงบประมาณ	
27. โครงการบริการสาธารณสุขภาค	นางอติพร จุลพันธ์
5. ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
28. โครงการค่ายวิชาการ	นางสาวจรรุวรรณ พิมพิลิ่งห์

	นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์
29. โครงการค่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	นางสาวนภรัตน์ แร่นาค
30. โครงการเขาคายพักแรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และลูกเสือสำรอง ลูกเสือสำรองน้อย	นางสาวสายรุ้ง จันทะคีรี นางสาวธนภรณ์ อิงคนินันท์
31. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้อยู่ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์	นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์ นางสาวธิดา ปลื้มญาติ
32. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	นางสาวนภรัตน์ แร่นาค นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

1. เป็นผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ/กิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
2. เป็นผู้ดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมแล้วรายงานผลการปฏิบัติงานและสรุปการดำเนินงานเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรค ความสำเร็จ แนวทางปรับปรุงแก้ไขเมื่อสิ้นปีการศึกษา
3. ให้กำหนดแนวทางการปรับปรุงแก้ไขและการพัฒนางาน/โครงการ/กิจกรรมให้เกิดผลดี
4. หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงานให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดเต็มความสามารถ มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน ชุมชน และทางราชการอย่าให้เกิดความเสียหายได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568



(นางทิพาภรณ์ จันคณา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบง

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

1. นางศุจีภา จักคาม ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
2. นายเลียง บุตรดาราช ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านบง

คณะทำงาน

- | | | |
|------------------------------|----------------------|----------------------------|
| 1. นางทิพาภรณ์ จันคณา | ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางอติพร จุลพันธ์ | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 3. นางกาญจนา พุฒตรง | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 4. นางสาวกมลรัตน์ บุญแสน | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 5. นางสาวธิดา ปลื้มญาติ | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 6. นางสาวสายรุ้ง จันทะศิริ | ครู คศ.2 | กรรมการ |
| 7. นางสาวนภารัตน์ แร่นาค | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 8. นางสาวปราณี ชัยสิทธิ์ | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 9. นางสาวจารุวรรณ พิมพ์สิงห์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 10. นางสาวธนภรณ์ อิงคินันท์ | ครู คศ.1 | กรรมการและเลขานุการ |
| 11. นางสาวนิตยา ชูชัย | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

โรงเรียนบ้านบง

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- กระทรวงศึกษาธิการ