



แผนปฏิบัติการ

ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



โรงเรียนบ้านโตกใต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ (๒) (ข) และ ข้อ ๕ (๒) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านโตกใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะเป็นเข็มทิศในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพให้ดียิ่งขึ้นไป

โรงเรียนบ้านโตกใต้

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	๑
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	๔
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	๖
- โครงสร้างการบริหารงาน	๖
- ข้อมูลด้านบุคลากร	๗
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๗
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๘
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	๘
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๘	๙
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๒
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	๑๒
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๔
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	๑๙
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านโคกใต้	๒๒
ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
- ประมาณการรายรับ	๒๔
- ประมาณการรายจ่าย	๒๕
- โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	๒๖
- งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	๓๐
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	๓๓
- รายละเอียดโครงการ	
๑) โครงการห้องสมุด	๓๗
๒) โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อการเรียนรู้	๔๐
๓) โครงการส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณ	๔๒
๔) โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๔๖
๕) โครงการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ	๔๙
๖) โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๕๒
๗) โครงการทักษะทางกีฬา	๕๕
๘) โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๕๘
๙) โครงการต่อต้านยาเสพติด	๖๑
๑๐) โครงการประกันคุณภาพภายใน	๖๔

๑๑) โครงการวัสดุการศึกษา.....	๖๘
๑๒) โครงการวันสำคัญ.....	๗๑
๑๓) โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย.....	๗๕
๑๔) โครงการทักษะดนตรี.....	๗๕
๑๕) โครงการปัจฉิมนิเทศ.....	๘๑
๑๖) โครงการสาธารณูปโภค.....	๘๔
๑๗) โครงการอนามัยโรงเรียน.....	๘๗
๑๘) โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	๙๐
๑๙) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์.....	๙๕
๒๐) โครงการอาหารกลางวัน.....	๙๘
๒๑) โครงการนิเทศภายในโรงเรียน.....	๑๐๑
๒๒) โครงการพัฒนาบุคลากร.....	๑๐๓
๒๓) โครงการบริหารการเงินและพัสดุ.....	๑๐๖
๒๔) โครงการค่ายทักษะอาชีพประถมศึกษา.....	๑๑๐
๒๕) โครงการค่ายทักษะวิชาการประถมศึกษา.....	๑๑๔
๒๖) โครงการเข้าค่ายลูกเสือ/เนตรนารี.....	๑๑๗
๒๗) โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกประถมศึกษา.....	๑๒๑
๒๘) โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT).....	๑๒๔

ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. การกำกับ ติดตาม	๑๓๐
๒. การประเมินผลและรายงาน	๑๓๐
๓. ปัจจัยความสำเร็จ	๑๓๐

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๓๔
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙.....	๑๓๖
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย.....	๑๓๗
๔. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๔๓
๕. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๔๙
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙	๑๕๐

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนบ้านโตกใต้ ก่อตั้งเมื่อ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๔๙๕ โดย นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ เป็นผู้จัดตั้ง สถานที่ตั้ง หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านโตก อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐ เปิดอาคารเรียนชั่วคราวตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๔ จำนวน ๔ ห้อง โดยมี นายระมัด มิตรศรีสาย เป็นครูใหญ่

ปี พ.ศ.๒๕๐๖ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองนักเรียนได้สมทบทุนร่วมซื้อที่ดินจำนวนพื้นที่ ๔ ไร่ ๓ งาน ๔๐ ตารางวา และร่วมกันสร้างอาคารเอกเทศ แบบ ป.๑ข ขนาด ๓ ห้องเรียน กว้าง ๘ เมตร ยาว ๒๔ ตารางวา แต่ยังไม่แล้วเสร็จ เพียงแต่ยกเสาหมุดหลังคาไว้เท่านั้น

ต่อมาเดือน กรกฎาคม ๒๕๐๘ นายตุ้ คงเย็น ได้รับการแต่งตั้งเป็นครูใหญ่แทนนายระมัด มิตรศรีสาย วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๐๙ ได้ย้ายนักเรียนจากศาลาวัดอินทร์เจริญมาเรียนที่แห่งใหม่ และในปีนี้ทางราชการได้จัดสรรงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อสร้างอาคารเรียนเพิ่มเติมจนแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๑๐ คณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมกับอบจ.จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้จัดสร้าง ถังน้ำประปา ขนาดเล็ก ๑ ถัง

ปี พ.ศ.๒๕๒๑ ได้รับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ทำการก่อสร้างอาคารเรียนเพิ่ม ๑ หลัง แบบ ป.๔ข ขนาด ๔ ห้องเรียน โดยนายสุวิทย์ จะกะวัฒนากุล เป็นผู้รับจ้างสร้างเสร็จ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๒๑ ทำการตรวจรับวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๒๑

ปี พ.ศ.๒๕๒๒ นายเทียนชัย คำพันธ์ ดำรงตำแหน่งแทน นายตุ้ คงเย็น

ปี พ.ศ.๒๕๒๓ ได้รับงบประมาณก่อสร้างส้วมแบบหลังคาทรงหมาแหงน จำนวน ๕ หลัง เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๒๔ โรงเรียนได้จัดงานก่อพระทรายข้าวเปลือกและนำเงินมาติดตั้งไฟฟ้าภายในโรงเรียนและสร้างถังเก็บน้ำฝนทำด้วยวงท่อ จำนวน ๒ ที่ๆละ ๖ วง

ปี พ.ศ.๒๕๒๘ โรงเรียนได้รื้อถอนอาคารหลังที่ ๑ ซึ่งชำรุดและผูกพันมาก่อสร้างขึ้นใหม่โดยได้รับงบประมาณจากจังหวัดจาก นายจรัส พัวช่วย ส.ส.จังหวัดเพชรบูรณ์ เขต ๑ สมทบกับราษฎรเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๒๘ นายล้วน แสงพรม ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่แทน นายเทียนชัย คำพันธ์ ซึ่งย้ายไปดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนบ้านป่าเลา

ปี พ.ศ.๒๕๓๒ ได้เปิดทำการเรียนการสอน ชั้น ป.๕ อีก ๑ ห้อง เป็นชั้น ป.๑-ป.๕ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๓๒ นายบุญเลิศ ทองดี กำนันตำบลบ้านโตกร่วมกับราษฎรได้ช่วยกันก่อสร้างรั้วหินฉาบปูนหน้าโรงเรียน สำหรับปลูกต้นไม้ คิดเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๓๓ คุณจำลอง ตรีศักดิ์ศรี พร้อมคณะได้มอบฐานพระพุทธรูปและสวนย่อม คิดเป็นมูลค่า ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมีนายอุทร สิทธิศักดิ์ เป็นผู้รับมอบ

ปี พ.ศ.๒๕๓๓ ได้รับงบประมาณก่อสร้างถังน้ำซีเมนต์แบบ ฝ.๓๓ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท โดย สปจ.เป็นผู้ว่าจ้างและ หจก.พรพุดิพันธ์เป็นผู้รับจ้าง ตามสัญญาเลขที่ ๑๕/๒๕๓๕ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๓๕ ปีการศึกษา ๒๕๓๕ ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ โรงเรียนพระราชทาน (ขนาดเล็ก) ของ สปจ.เพชรบูรณ์

ปี พ.ศ.๒๕๓๕ ได้ขยายชั้นเรียนคือ ชั้นเด็กเล็ก เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๓๘ สปจ.เพชรบูรณ์ ได้ให้ นายสุเมธ ทองพูน มารักษาการในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่แทน นายจารึก ชูอำนาจ ซึ่งไปรักษาการในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านวังทอง วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๒๘ สปจ.เพชรบูรณ์ ได้ย้าย นายอำนาจ บุญทรง อาจารย์ระดับ ๗ ชั้น ๑๔,๔๖๐ บาท โรงเรียนบ้านห้วยแหวน มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโตกใต้ แทนนายสุเมธ ทองพูน กลับไปปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโตก

ปี พ.ศ.๒๕๓๙ เปิดขยายชั้นเรียน คือชั้นอนุบาล ๑ ซึ่งเปิดการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ รวม ๙ ชั้นเรียน ปี พ.ศ.๒๕๓๙ โรงเรียนได้เข้าร่วมโครงการ กศ.พช.

ปี พ.ศ.๒๕๔๐ โรงเรียนได้เข้าร่วมโรงเรียนสีขาว ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยเป็นโรงเรียนนำร่องของ สปจ.เพชรบูรณ์ และในปีเดียวกันนี้โรงเรียนเข้าโครงการรปฐรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ได้รับจัดสรรงบประมาณเป็นค่าห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวน ๒๐ ที่และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๖ เครื่อง นอกจากนี้โรงเรียนยังเข้าโครงการนิเทศภายใน ของ สปจ.และได้ผ่านการประเมิน โดยนายอำนาจ บุญทรง ได้รับเกียรติผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่พัฒนาระบบนิเทศภายในโรงเรียนได้มาตรฐานจาก สปช.

ปี พ.ศ.๒๕๔๐ คณะครู กรรมการโรงเรียนและผู้ปกครอง ได้ร่วมมือกันจัดหาทุนก่อสร้างอาคารเรียนแบบสร้างเองขนาด ๑ ชั้น ๓ ห้องเรียน กว้าง ๖ เมตร ยาว ๒๒ เมตร โดยนายประทวน ประทุมพันธ์ ผู้จัดการโรงโม่หินศิลารัตน์ หล่มสัก เป็นผู้อุปถัมภ์ในการก่อสร้างต่างๆ แต่ยังไม่แล้วเสร็จใช้งบก่อสร้างไปประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันใช้เป็นห้องเรียนชั้นอนุบาล

ปี พ.ศ.๒๕๔๑ โรงเรียนได้รับจัดสรรห้องวิทยาศาสตร์ ได้รับงบประมาณปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาทวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๒ นายอำนาจ บุญทรง ได้รับคำสั่งให้ไปรับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านกลาง สปอ.หนองไผ่ สปจ.เพชรบูรณ์ ตามคำสั่ง สปช.ที่ ๒๔๓๓/๒๕๔๒ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๔๒ ได้มอบหมายให้ นายธนพล แก้วเสมา รักษาการในตำแหน่งแทน วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๔๓ สปจ.เพชรบูรณ์ คำสั่งที่ ๑๘๗/๒๕๔๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๔๓ ให้นายสิทธิเดช ศิริดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโตกใต้ สปอ.เมืองเพชรบูรณ์ สปจ.เพชรบูรณ์ ปีการศึกษา ๒๕๔๔ นายภิรมย์ จันทรมี มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๔ ตามคำสั่ง สปจ.เพชรบูรณ์ ที่ ๑๑๔/๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ ปีการศึกษา ๒๕๔๕ โรงเรียนได้เข้าร่วมโรงเรียนมาตรฐานจากบุคคลภายนอก ๑ ใน ๘ โรงเรียนของ สปอ.เมืองเพชรบูรณ์ นายภิรมย์ จันทรมี ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านนาทราย สปอ.หล่มเก่า นายวีรพงษ์ สติมัน อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านหนองนารี สปอ.เมืองเพชรบูรณ์ ย้ายมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโตกใต้ เมื่อวันที่ มกราคม ๒๕๔๖ ปีการศึกษา ๒๕๔๖

ปี พ.ศ.๒๕๔๖ โรงเรียนได้รับเงินจากกองสลากกินแบ่งรัฐบาล ๑๐๐,๐๐๐ บาท สร้างส้วมแบบ สปช.๖๐๑/๒๖ ส.ส.วิจิตร พรพฤติพันธุ์ เป็นผู้ประสานของงบประมาณให้ นายสมพงษ์ สิริบุตร เป็นผู้รับเหมา

ปี พ.ศ.๒๕๔๘ โรงเรียนรื้อถอนอาคารเรียน ป.๑ก ขนาด ๔ ห้องเรียน (ใช้งบฯ จากการบริจาค) โรงเรียนได้จัดผ้าป่าการศึกษา สร้างอาคารหอประชุม / โรงอาหาร ขนาด ๑๐*๓๐ เมตร แต่ยังไม่แล้วเสร็จ

ปีงบประมาณ ๒๕๔๙ โรงเรียนได้รับงบประมาณและก่อสร้างอาคารเรียน แบบ สปช.๑๐๓/๒๙ ขนาด ๓ ห้องเรียน ราคา ๙๗๐,๐๐๐ บาท ปีการศึกษา ๒๕๔๙ โรงเรียนเข้าร่วมกันประกันคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา รอบ ๒ ของ สมศ.ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปฐมวัย ประถมศึกษา ได้มาตรฐานคุณภาพ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) สมศ.

ปี พ.ศ.๒๕๕๐ โรงเรียนจัดผ้าป่าการศึกษา สร้างส้วม ๑ หลัง จำนวน ๔ ที่ ราคา ๘๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ จ้างช่างผู้รับเหมาขยายและยกอาคารเรียนแบบ ป.๑ข ขนาด ๓ ห้องเรียน มาไว้ทางทิศตะวันตก ตาจากอาคารเรียนนอกประสงค์ ใช้งบประมาณ ค่าจ้างเป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐ บาท และทำบันได้เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ โรงเรียนได้ก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช.๑๐๔/๒๖ ขนาด ๓ ห้องเรียน ได้ทุน โฉนด งบประมาณ ๑,๗๓๐,๐๐๐ บาท โดย หจก.นพคุณ อินจิเนียร์ เป็นผู้รับเหมาก่อสร้าง

ปี พ.ศ.๒๕๕๖ นายศทวิ ศิริ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ที่ ๗๐๑/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ แทนนายวิรพงษ์ สติมัน ซึ่งเกษียณอายุราชการ

ปีพ.ศ.๒๕๖๕ นายสมชาย นอนา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยนา มาดำรงตำแหน่ง รักษาการ ในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ แทนนายศทวิ ศิริ ซึ่งลาออกจากราชการ และในปีเดียวปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โรงเรียนได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน สปช ๑๐๓/๒๔

ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ที่ ๔๙๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านโตกใต้ จัดการเรียนการสอนชั้นอนุบาล ๑ ถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖ แนวปฏิรูปการศึกษาและเป็นโรงเรียนแม่จัดการศึกษาเรียนรวมระหว่างโรงเรียนบ้านโตกใต้และโรงเรียนบ้านทุ่งแค ตามประกาศเลิกสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และปัจจุบันมีข้าราชการครูจำนวน ๕ คน เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ คน และนักการภารโรง ๑ คน นักเรียนจำนวน ๕๘ คน

ตราสัญลักษณ์



สีประจำโรงเรียน

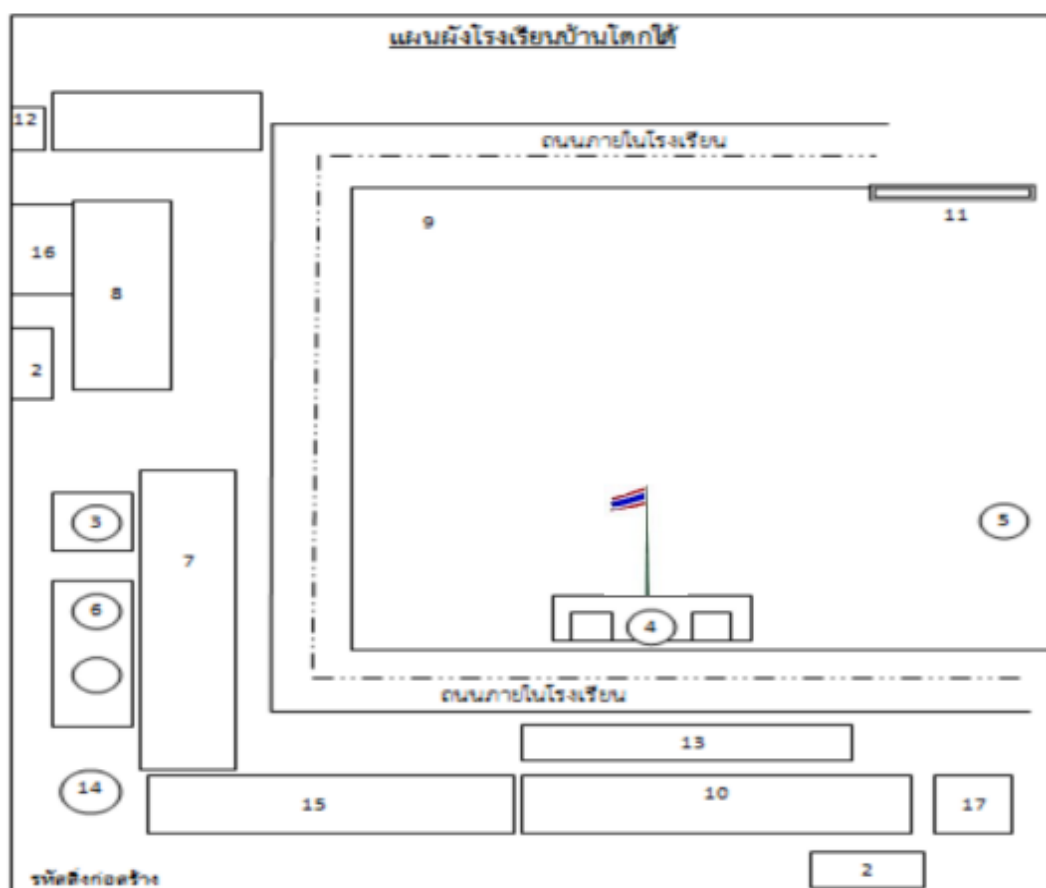
- สีชมพู – สีฟ้า



๒. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านโตกใต้ ตั้งอยู่เลขที่ ๙๗ ถนน ชอนไพร – คลองขุด หมู่ ๔ ตำบลบ้านโตก อำเภอเมือง จังหวัด เพชรบูรณ์ ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด ๑๖.๓๕๐๓๘๘๐๐๐๘๗๑๘๓๔ ลองติจูด ๑๐๑.๑๑๗๖๓๓๑๕๕๙๑๗๘๒ ระยะทางอยู่ในทางปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโตก ระยะทางจากโรงเรียน ไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ๑๕ กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียนไปยัง โรงเรียนขยายโอกาส โรงเรียนบ้านโตก ๕ กิโลเมตร

แผนที่ภายในโรงเรียน (อาคาร สถานที่ สิ่งก่อสร้าง สนาม)



หมายเหตุ

หมายเลข	๑	แทน	อาคารเรียนแบบสร้างเอง
หมายเลข	๒	แทน	ส้วม
หมายเลข	๓	แทน	ประปาหมู่บ้าน
หมายเลข	๔	แทน	เสาธง ชุมพระ รูปปั้น ร.๖
หมายเลข	๕	แทน	บ่อน้ำ
หมายเลข	๖	แทน	ถังน้ำฝน ๘๓๓
หมายเลข	๗	แทน	อาคารเรียน ป.๑ข
หมายเลข	๘	แทน	อาคารอเนกประสงค์

หมายเลข	๙	แทน	สนามเด็กเล่น
หมายเลข	๑๐	แทน	อาคารเรียนแบบ สปช๑๐๓/๒๖
หมายเลข	๑๑	แทน	ป้ายชื่อโรงเรียน
หมายเลข	๑๒	แทน	บ้านพักภารโรง
หมายเลข	๑๓	แทน	สวนสมุนไพร
หมายเลข	๑๔	แทน	บ่อน้ำบาดาล
หมายเลข	๑๕	แทน	อาคารเรียนแบบ สปช ๑๐๔/๒๖
หมายเลข	๑๖	แทน	โรงครัว
หมายเลข	๑	แทน	ห้องเก็บวัสดุ

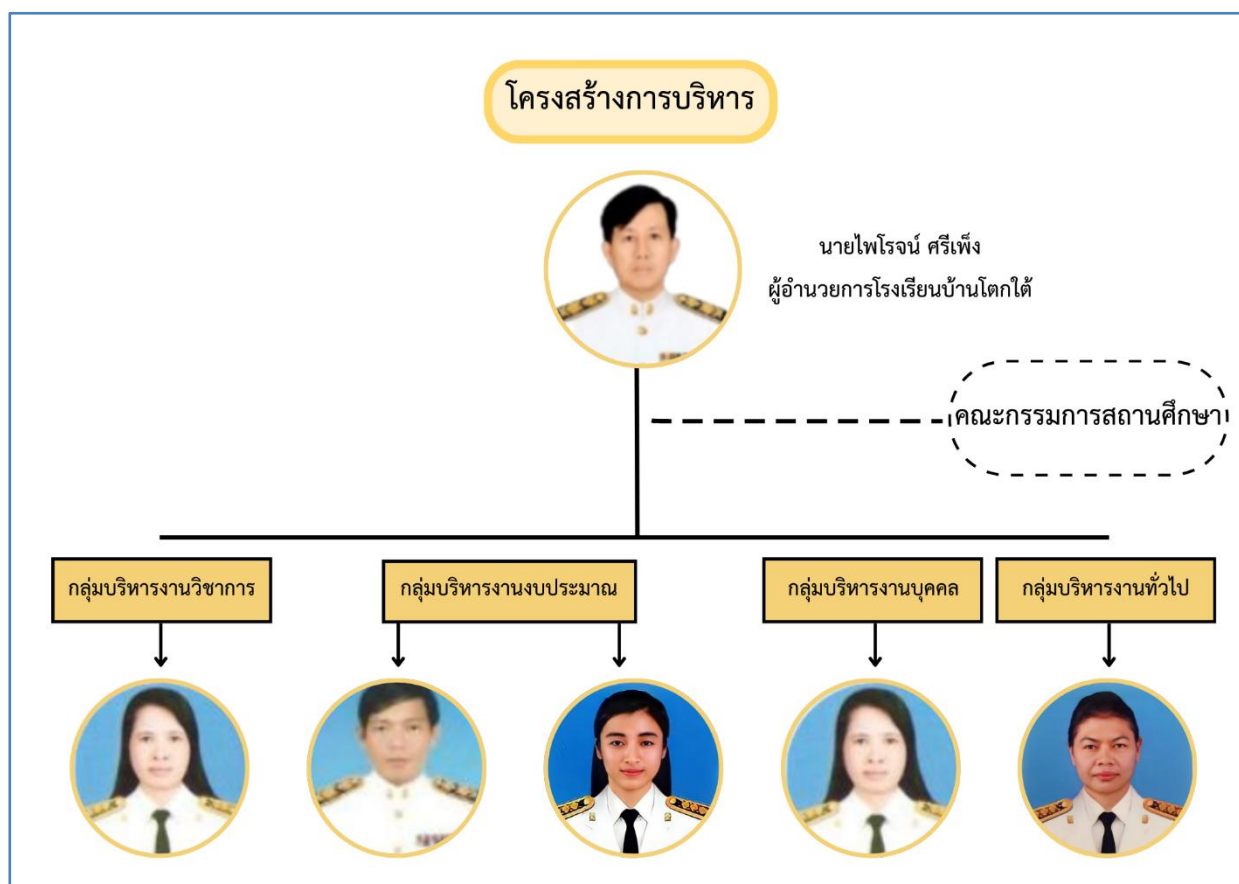
แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



๓. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

โรงเรียนบ้านโตกใต้ มีเขตบริการ ๒ ๓ ๔ ๖ ตำบลบ้านโตก อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ สภาพชุมชนเป็นชนบท พื้นที่ของหมู่บ้านเป็นพื้นที่ราบลุ่ม พื้นที่ส่วนใหญ่ใช้ทำนา ทำไร่ ปลูกพืชผักสวนครัว ปลูกข้าวโพด ติดอยู่กับพื้นที่อยู่อาศัยบ้างเล็กน้อย สภาพภูมิศาสตร์แบ่งเป็น ๓ ฤดู (ฝน หนาว ร้อน) บางปีในฤดูฝนมีน้ำไหลท่วมขังบริเวณรอบๆโรงเรียน โรงเรียนแก้ไขชุดร่องน้ำ ระบายน้ำ ฯลฯ

๔. โครงสร้างการบริหารงาน



๕. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสถสุด	วิชาเอก/ ความสามารถพิเศษ
๑	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง	ผอ.	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
๒	เมฆินทร์ ไชยชมภู	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	สังคมศึกษา
๓	น.ส.ขวัญเรือน พานามา	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	การประถมศึกษา
๔	นางวันเพ็ญ สุขนวล	ครู	ชำนาญการ	ค.บ.	ปฐมวัย
๕	น.ส.มณีพร พวงพันธ์	ครู	-	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
๖	น.ส.กัญญารัตน์ สุขโฉม	พนักงานราชการ	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์
๗	นายณัฐพงศ์ ทองหมู่	พนักงานราชการ	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์
๘	น.ส.สุภาพร เพ็งเรือง	ธุรการ	-	วทบ.	ชีววิทยา
๙	นายทศ พูลมี	นักการภารโรง	-	-	-

ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๖. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายประสงค์ เพชรสุก	ประธานกรรมการ
๒.	นางจิราภา เพชรสุก	กรรมการผู้แทนองค์กรส่วนท้องถิ่น
๓.	นางสาวแหวนพลอย ภัคดี	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๔.	นางสาวสุธิดา กุลวงศ์	กรรมการผู้แทนผู้ประกอบการ
๕.	นางสำรวย มีวันเนื่อง	กรรมการผู้แทนคุณวุฒิ
๖.	นางนิเทศ บุญอิม	กรรมการผู้แทนศาสนา
๗.	นางลำดวน ศรีผ่อง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๘.	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	กรรมการผู้แทนครู
๙.	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้	กรรมการผและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๗. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑	ผู้แทนครู นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ผู้แทนครู
๒	ผู้แทนนักเรียน ด.ญ.อาร์ดา หอมทอง	ผู้แทนนักเรียน
๓	ผู้แทนผู้ปกครอง นางสาวสุทธิดา กุลวงศ์	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔	ผู้แทนชุมชน นางวิรัตน์ งามทอง	ผู้แทนชุมชน

๘. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	ปีที่สร้าง	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u> หลังที่ ๑	-	๑	สร้างเอง	๒๕๔๑	/		
หลังที่ ๒	สปช ๑๐๓/๒๖	๑	๘๗๐,๐๐๐	๒๕๔๙	/		
หลังที่ ๓	สปช ๑๐๔/๒๖	๑	๑,๗๓๐,๐๐๐	๒๕๕๕	/		
โรงอาหาร							
อาคารศูนย์ IT							
<u>เอนกประสงค์</u> หลังที่ ๑							
<u>ส้วม</u> หลังที่ ๑ หลังที่ ๒							
ลานกีฬา เอนกประสงค์ สนามบาสเกตบอล							
<u>ถังน้ำฝน</u> ชุดที่ ๑ ชุดที่ ๒							

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	ปีที่สร้าง	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
ชุดที่ ๓ ชุดที่ ๔							

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๙. ข้อมูลนักเรียน

๙.๑. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา						
อนุบาล ๑	๓	๑	๔	๓	๑	๔
อนุบาล ๒	๒	๓	๕	๒	๓	๕
อนุบาล ๓	๖	๐	๖	๖	๐	๖
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	๑๑	๔	๑๕	๑๑	๔	๑๕
ระดับประถมศึกษา						
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๓	๐	๓	๓	๐	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๒	๒	๔	๒	๒	๔
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๗	๔	๑๑	๗	๔	๑๑
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๕	๒	๗	๕	๒	๗
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓	๕	๘	๓	๕	๘
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๔	๓	๗	๔	๓	๗
รวมระดับประถมศึกษา	๒๔	๑๖	๔๐	๒๔	๑๖	๔๐
รวมทั้งสิ้น	๓๕	๒๐	๕๕	๓๕	๒๐	๕๕

๙.๒. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.๑ เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
๑) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	๑	๑	๒
๒) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนอื่น	๑๑	๑๑	๒๒
๓) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	-	-	-
๔) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	-	๑	๑
๕) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม			
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.๑	๑๒	๑๔	๒๕

๙.๓. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียน ยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
อนุบาล ๒	๑	-	
อนุบาล ๓	๒	-	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๓	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๓	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๒	๑๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๓	๗	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๒	๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๖	
รวม	๑๓	-	
รวมทั้งสิ้น	๑๓	๓๕	

๑๐. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

๑๐.๑. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.๓ (ข้อมูล ๓ ปีซ้อนหลัง)

ด้าน	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗
ด้านภาษา	๗๑.๗๕	๗๕.๓๓	๗๓.๓๕
ด้านคำนวณ	๗๐.๓๗	๕๖.๓๓	๗๓.๑๔
เฉลี่ย	๗๑.๐๖	๖๕.๘๓	๗๓.๒๖

๑๐.๒. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET (ข้อมูล ๓ ปีซ้อนหลัง)

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓
ภาษาไทย	๓๕.๑๘	-	๓๗.๐๕	-	๕๓.๙๕	-
คณิตศาสตร์	๒๓.๐๘	-	๑๘.๕๐	-	๓๐.๓๔	-
วิทยาศาสตร์	๓๐.๖๘	-	๓๘.๕๐	-	๓๐.๓๓	-
ภาษาอังกฤษ	๓๕.๘๐	-	๓๕.๙๔	-	๓๔.๒๗	-
เฉลี่ย	๓๑.๑๘		๓๒.๙๔		๓๗.๒๒	

๑๐.๓. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.๑-ป.๖ และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ปีการศึกษา ๒๕๖๘
(ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๓	๓	๑๐๐.๐๐				
ป.๒	๔	๓	๗๕.๐๐	๑	๒๕.๐๐		
ป.๓	๑๐	๑๐	๑๐๐				
ป.๔	๗	๕	๗๑.๔๓	๒	๒๘.๕๗		
ป.๕	๘	๕	๖๒.๕๐	๓	๓๗.๕๐		
ป.๖	๗	๔	๕๗.๑๔	๓	๔๒.๘๖		

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๓	๓	๑๐๐.๐๐				
ป.๒	๔	๓	๗๕	๑	๒๕		
ป.๓	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐				
ป.๔	๗	๓	๔๒.๘๖	๔	๕๗.๑๔		
ป.๕	๘	๕	๖๒.๕๐	๓	๓๗.๕๐		
ป.๖	๗	๕	๗๑.๔๓	๒	๒๘.๕๗		

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๓	๓	๑๐๐.๐๐				
ป.๒	๔	๓	๗๕.๐๐	๑	๒๕.๐๐		
ป.๓	๑๐	๖	๖๐.๐๐	๔	๔๐.๐๐		
ป.๔	๗	๔	๕๗.๑๔	๓	๔๒.๘๖		
ป.๕	๘	๕	๖๒.๕๐	๓	๓๗.๕๐		
ป.๖	๗	๑	๑๔.๒๘	๕	๗๑.๔๓	๑	๑๔.๒๘

๑๑. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ด้านวิชาการ

จุดเด่น

- การแข่งขันทักษะวิชาการ กลุ่มโรงเรียนบ้านโตกนายม ขอนไพร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ผลการแข่งขัน ๑. กิจกรรมการแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ Impromptu speech ระดับชั้น ป.๔-๖ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ๒. กิจกรรมการแข่งขัน Spelling bee ระดับชั้น ป.๔-๖ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ๓. กิจกรรมการแข่งขันเขียนเรื่องจากภาพ ระดับชั้น ป.๔-๖ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ๔. กิจกรรมการแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ Impromptu speech ระดับชั้น ป.๑-๓ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง
- ผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คะแนนเฉลี่ย สูงขึ้นกว่า ๒ ปีที่ผ่านมา

จุดด้อย

- ผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์คะแนนต่ำกว่า ๒ ปีที่ผ่านมา

ด้านงบประมาณ

จุดเด่น

- การบริหารงบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๘

จุดด้อย

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน

ด้านบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

- คณะครูมีความรับผิดชอบละมีความมุ่งมั่นในการทำงานสูง

จุดด้อย

- ครูสอนไม่ครบชั้น

ด้านบริหารทั่วไป

จุดเด่น

- อาคาร สถานที่ เพียงพอ

จุดด้อย

- อาคาร สถานที่ ทรุดโทรม

๑๒. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน	๑๕๐,๖๔๘	๑๔๕,๐๒๖.๙๔	๕,๖๒๑.๐๖
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๓๐,๓๒๒	๒๙,๒๓๐	๑,๐๙๒
อื่น ๆ			
รวม	๑๘๐,๙๗๐	๑๗๔,๒๕๖.๙๔	๖,๗๑๓.๐๖

๑๓.สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี ๒๕๖๓)

จากผลการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้สถานศึกษาจัดการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ในแต่ละมาตรฐาน จากผลการประเมินสรุปว่า ได้ระดับดีเลิศ ทั้งนี้เพราะมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน อยู่ในระดับดีเลิศ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการ จัดการ อยู่ในระดับ ดีเลิศ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อยู่ใน ระดับ ดี เลิศ

๑๔.ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

.....

.....

.....

๑๕.ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ)

.....

.....

.....

๑๖.จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

.....

.....

.....

๑๗. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๗.๑. จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐

.....

.....

.....

๑๗.๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง - ครูและบุคลากรมีคุณภาพ - อาคารเรียนเพียงพอ	จุดอ่อน - ครูไม่ครบชั้น - อาคารเรียนทรุดโทรม
ปัจจัยภายนอก	โอกาส - ชุมชนเข้มแข็ง	อุปสรรค - นักเรียนส่วนใหญ่ไม่ได้อาศัยอยู่กับ บิดา มารดา

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐
และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ ๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ มีอาชีพ และ ๔) เป็นพลเมืองดี สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมู่ที่ ๑๒ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๐ รวมทั้งนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นั้น

เนื่องจากมีคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ และกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดจุดเน้นการจัดการศึกษา ใน ๔ เรื่อง ได้แก่ ๑) ลดภาระงานครู ๒) เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และ ๔) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนวิทยาศาสตร์และพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล รวมทั้งนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑ ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑.๒ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน

๒. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการ...

- ๒ -

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑ จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล ๑ - ๓) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.๑ - ๓) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๔ - ๖)

๓.๒ ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๔ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุ์ พืช ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๕ ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๓.๖ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

๔. ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง

๔.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออก เขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

๔.๒ ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดี และมีจิตอาสา

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖. พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๑ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

๖.๓ ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่น สำหรับเด็กเจ็บป่วยในโรงพยาบาล

๖.๔ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

๗.๒ ยกระดับสมรรถนะความรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA ๒๐๒๔

๘. เสริมสร้าง...

- ๓ -

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๑ ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน ปहुกฝัง บ้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรอาเสพติด

๘.๔ สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๕ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

๘.๖ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย ออบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีความมาตรฐาน

๙.๒ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

๙.๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๙.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา รวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

๙.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๙.๖ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

๙.๗ จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณื และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านวิชาการและทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๓ ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษาวิเคราะห์และบุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค. (๒) ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ

๑๑. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๑.๑ สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษา และพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

๑๑.๒ พัฒนาระบบ...

- ๔ -

๑๑.๒ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

๑๑.๓ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๑.๔ นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

๑๒.๑ พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๒.๒ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๑๒.๓ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

๑๒.๔ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัยให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

๑๒.๕ ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒.๖ พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ลดภาระงานครู

๑.๑ สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสาร และการประเมิน

๑.๒ ลดการรายงานข้อมูลซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ

๑.๓ ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัดประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

๒. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

๓. ส่งเสริมการเรียนรู้ มีคุณธรรม

๓.๑ พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

๓.๒ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้วัดและประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล

๓.๓ ส่งเสริม...

- ๕ -

๓.๓ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

๓.๕ ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายพีเชฐ โพธิ์ภักดี)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ของหน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

๒. พันธกิจ (Mission)

๒.๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

๒.๓. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๔. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๕. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ

๒.๖. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)

๒.๗. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

๓. เป้าประสงค์ (Goals)

๓.๑. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๒. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๓. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

๓.๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม

๓.๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๔. กลยุทธ์ (Strategies)

๔.๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๔.๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔.๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๔.๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
๑	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๑๐๐
๔	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐
๕	ร้อยละของเด็กที่ออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐
๖	ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๓
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๕
๘	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ ๙๘
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ ๙๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๘
๑๑	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่ได้รับการคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐
๑๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐
๑๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ ๙๗

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
๑๔	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๕	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๖	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ ๘๕ : ๑๐ : ๑๐ : ๑๐
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๑๐๐
๑๙	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ ๙๕
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
๒๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	๔ ด้าน
๒๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๗
๒๓	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๑๐๐
๒๔	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
๒๕	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๙๘
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านโคกใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนมาตรฐาน ผสานเทคโนโลยี นักเรียนดีมีคุณธรรม

๒. พันธกิจ (MISSION)

๒.๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๓. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

๒.๔. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ

๒.๕. พัฒนาศถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าประสงค์ (GOAL)

๓.๑. ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐาน มีทักษะการคิดวิเคราะห์สร้างสรรค์ และแก้ไขปัญหา

๓.๒. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๓. ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๔. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๓.๕. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

๓.๖. โรงเรียนสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนและองค์กรภายนอก

๔. กลยุทธ์

๔.๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๔.๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔.๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๔.๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ค่านิยม (Values)

นักเรียนเด่น เน้นทีมงาน ประสารความร่วมมือ

๖. จุดเน้น

๖.๑. ปลุกฝังรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

๖.๒. เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม

๖.๓. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ

๖.๔. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๖.๕. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๖. นวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านโตกใต้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กลยุทธ์ ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการศึกษาทุกระดับ			
๑. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยที่ได้รับการเตรียมความพร้อม	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๒	โครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานผู้เรียน ระดับปฐมวัย
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักนักเรียนชั้น ป.๖ จากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๙	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
๓. นักเรียนชั้น ป.๓ สามารถอ่านออก เขียนได้	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๔.๑ ตบช.ที่ ๔.๒	โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อเรียนรู้
๔. นักเรียนชั้น ป.๖ อ่านได้	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๔.๑ ตบช.ที่ ๔.๒	โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อเรียนรู้
๕. จำนวนนักเรียนที่สามารถอ่านบัญชีคำพื้นฐานได้	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๔.๑ ตบช.ที่ ๔.๒	โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน			
๖. นักเรียนชั้นประถมศึกษาทั้งหมด ได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถ พิเศษด้านวิทยาศาสตร์หรือคณิตศาสตร์	ร้อยละ ๒	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๕	โครงการส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณ โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ส่วนที่ ๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. งบประมาณการรายรับ

แหล่งที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)							
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)						๑๔๙,๓๐๐.๐๐	๕,๖๒๑.๐๖
๑.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑	๒,๐๔๐	บาท/คน/ปี	๓๐,๖๐๐.๐๐
๑.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน	๑	๒,๒๘๐	บาท/คน/ปี	๙๑,๒๐๐.๐๐
๑.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	๔,๒๐๐	บาท/คน/ปี	-
รวมจำนวนนักเรียน		๕๕					
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน		๑๒๐	คน	ลงมา	เพิ่ม	๕๐๐	บาท/คน/ปี
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน		๓๐๐	คน	ลงมา	เพิ่ม	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)						-	-
๒.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-
๒.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	๓,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-
๓. ค่าหนังสือเรียน						๓๒,๔๘๑.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๓,๐๐๐.๐๐
๓.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๓	คน	๑	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๑,๙๖๘.๐๐
๓.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๔	คน	๑	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐.๐๐
๓.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๑๑	คน	๑	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๗,๑๘๓.๐๐
๓.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๗	คน	๑	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๔,๙๔๙.๐๐
๓.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๘	คน	๑	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๖,๗๖๘.๐๐
๓.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวนนักเรียน	๗	คน	๑	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๖,๐๑๓.๐๐
๓.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	๘๐๘	บาท/คน/ปี	-
๓.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	๙๒๑	บาท/คน/ปี	-
๓.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	๙๙๖	บาท/คน/ปี	-
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๒๑,๙๕๐.๐๐	-
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๔,๓๕๐.๐๐
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน	๑	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๑๗,๖๐๐.๐๐
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	๕๒๐	บาท/คน/ปี	-
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๒๐,๘๗๕.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๔,๘๗๕.๐๐
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน	๑	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๑๖,๐๐๐.๐๐
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	๕๐๐	บาท/คน/ปี	-
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๓๓,๗๕๐.๐๐	๑,๐๙๒.๐๐
๖.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑	๕๗๐	บาท/คน/ปี	๘,๕๕๐.๐๐
๖.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน	๑	๖๓๐	บาท/คน/ปี	๒๕,๒๐๐.๐๐
๖.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	๑,๑๘๐	บาท/คน/ปี	-
รวมทั้งสิ้น						๒๕๘,๓๕๖.๐๐	๑๔,๗๑๓.๐๖

หมายเหตุ

๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๒. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๗ ต.ค. ๕๒)

๓. โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน ๓๐๐ คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒ มิ.ย. ๕๓)

๒. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
๑. ด้านวิชาการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)	๒๓,๖๒๒.๐๐	๖๘,๙๔๔.๐๐	-	๙๒,๕๖๖.๐๐	๖๒.๐๐
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	๒,๖๖๗.๐๐	๗,๗๘๔.๐๐	-	๑๐,๔๕๑.๐๐	๗.๐๐
๓. ด้านการบริหารทั่วไป	๑๐,๖๖๘.๐๐	๓๑,๑๓๖.๐๐	-	๔๑,๘๐๔.๐๐	๒๘.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑,๑๔๓.๐๐	๓,๓๓๖.๐๐	-	๔,๔๗๙.๐๐	๓.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	-	-	-	-	-
รวม	๓๘,๑๐๐.๐๐	๑๑๑,๒๐๐.๐๐	-	๑๔๙,๓๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗)

๓. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

๑.๑. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑. ด้านวิชาการ							
ระดับก่อนประถม							
๑.๑. โครงการพัฒนาคุณภาพระบบ ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาระดับปฐมวัย		๑,๕๐๐			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐
๑.๒. โครงการหนุนน้อยคนเก่ง		๕,๐๐๐			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๓. โครงการพัฒนาคุณภาพเด็ก ปฐมวัย		๕,๐๐๐			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๔. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ปฐมวัย		๖,๐๐๐			๖,๐๐๐		๖,๐๐๐
๑.๕. โครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะ พื้นฐานผู้เรียนระดับปฐมวัย		๖,๑๒๒			๖,๑๒๒		๖,๑๒๒
ระดับประถมศึกษา							
๑.๕. โครงการห้องสมุด			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๖. โครงการส่งเสริมการอ่าน การ เขียนเพื่อการเรียนรู้			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๗. โครงการส่งเสริมทักษะการคิด คำนวณ			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑.๘. โครงการส่งเสริมทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี			๒,๔๔๔		๒,๔๔๔		๒,๔๔๔
๑.๙. โครงการส่งเสริมทักษะ ภาษาอังกฤษ			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๑๐. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๑.๑๑. โครงการทักษะทางกีฬา			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๑๒. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะ อันพึงประสงค์			-		-		-
๑.๑๓. โครงการต่อต้านยาเสพติด			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐		๑,๕๐๐
๑.๑๔. โครงการประกันคุณภาพภายใน			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๑.๑๕. โครงการวัสดุการศึกษา			๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐
๑.๑๖. โครงการวันสำคัญ			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๑.๑๗. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๑.๑๘. โครงการทักษะดนตรี			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๑.๑๙. โครงการปัจฉิมนิเทศ			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๒. ด้านบริหารทั่วไป							
ระดับก่อนประณม							
๒.๑. โครงการสาธารณูปโภค		๙,๓๖๘					๙,๓๖๘
๒.๒. โครงการอนามัยโรงเรียน		๑,๓๐๐					๑,๓๐๐

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
ระดับประถมศึกษา							
๒.๔. โครงการสาธารณูปโภค			๒๓,๖๓๒		๒๓,๖๓๒		๒๓,๖๓๒
๒.๕. โครงการอนามัยโรงเรียน			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๒.๖. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐		๑,๕๐๐
๒.๗. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์			๔,๐๐๔		๔,๐๐๔		๔,๐๐๔
๒.๘. โครงการอาหารกลางวัน						๒๙๗,๐๐๐	๒๙๗,๐๐๐
๓. ด้านบุคลากร							
๓.๑. โครงการพัฒนาบุคลากร		๒,๖๖๗	๗,๗๘๔				๑๐,๔๕๑
๓.๒. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน		-	-	-	-	-	-
๔. ด้านงบประมาณ							
๔.๑. โครงการบริหารการเงินและพัสดุ		๑,๑๔๓	๓,๓๓๖		๔,๔๗๙		๔,๔๗๙
๕. งบสำรองจ่าย		-	-	-	-	-	-
รวม					๑๔๙,๓๐๐	๒๙๗,๐๐๐	๔๔๖,๓๐๐

๑.๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง ๕ กิจกรรมตามคู่มือฯ บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณก็ได้)

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณอื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑. กิจกรรมวิชาการ							
๑.๑. โครงการค่ายทักษะอาชีพปฐมวัย		๒,๐๕๐			๒,๐๕๐		๒,๐๕๐
๑.๒. โครงการค่ายทักษะวิชาการปฐมวัย		๓,๕๐๐			๓,๕๐๐		๓,๕๐๐
๑.๓. โครงการค่ายทักษะอาชีพ ประถมศึกษา			๗,๒๐๐		๗,๒๐๐		๗,๒๐๐
๑.๔. โครงการค่ายทักษะวิชาการ ประถมศึกษา			๗,๐๐๐		๗,๐๐๐		๗,๐๐๐
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี							
๒.๑. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ/เนตรนารี			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา							
๓.๑. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก ปฐมวัย		๓,๐๐๐			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๓.๒.โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอกประถมศึกษา			๘,๐๐๐		๘,๐๐๐		๘,๐๐๐
๔. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)							
๔.๑. โครงการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)		-	-	-	-	-	-
รวม		๘,๕๕๐	๒๕,๒๐๐				๓๓,๗๕๐

๒. โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
๑. กลยุทธ์ที่ ๑										
๑.๑. โครงการพัฒนาคุณภาพพระบพประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐						๑,๕๐๐
๑.๒. โครงการหนุนน้อยคนเก่ง	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๑.๓. โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๑.๔. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนปฐมวัย	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐						๖,๐๐๐
๑.๕. โครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐาน ผู้เรียนระดับปฐมวัย	๖,๑๒๒			๖,๑๒๒						๖,๑๒๒
๑.๖. โครงการปัจฉิมนิเทศ		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐						๒,๐๐๐
๑.๗. โครงการบริหารการเงินและพัสดุ	๑,๑๔๓	๓,๓๓๖		๔,๔๗๙						๔,๔๗๙
๑.๘. โครงการค่ายทักษะวิชาการปฐมวัย					๓,๕๐๐			๓,๕๐๐		๓,๕๐๐
๑.๙. โครงการค่ายทักษะวิชาการประถมศึกษา						๗,๐๐๐		๗,๐๐๐		๗,๐๐๐
๒. กลยุทธ์ที่ ๒										
๒.๑. โครงการห้องสมุด		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๒.๒. โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อ การเรียนรู้		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๒.๓. โครงการส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณ		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๒.๔. โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		๒,๔๔๔		๒,๔๔๔						๒,๔๔๔

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
๒.๕. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๒.๖. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐						๓,๐๐๐
๒.๗. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ/เนตรนารี						๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๒.๘. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกปฐมวัย					๓,๐๐๐			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๒.๙. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกประถมศึกษา						๘,๐๐๐		๘,๐๐๐		๘,๐๐๐
๒.๑๐. โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)					-	-	-	-		-
๓. กลยุทธ์ที่ ๓										
๓.๑. โครงการประกันคุณภาพภายใน		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐						๓,๐๐๐
๓.๒. โครงการวัสดุการศึกษา		๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐						๒๕,๐๐๐
๓.๓. โครงการวันสำคัญ		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐						๓,๐๐๐
๓.๔. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐						๑,๐๐๐
๓.๕. โครงการทักษะดนตรี		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐						๓,๐๐๐
๓.๖. โครงการสาธารณูปโภค	๙,๓๖๘	๒๓,๖๓๒		๓๓,๐๐๐						๓๓,๐๐๐
๓.๗. โครงการอนามัยโรงเรียน	๑,๓๐๐	๒,๐๐๐		๓,๓๐๐						๓,๓๐๐
๓.๘. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		๑,๕๐๐		๑,๕๐๐						๑,๕๐๐
๓.๙. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์		๔,๐๐๔		๔,๐๐๔						๔,๐๐๔

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
๔. กลยุทธ์ที่ ๔										
๔.๑. โครงการทักษะทางกีฬา		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๔.๒. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์		-		-						-
๔.๓. โครงการต่อต้านยาเสพติด		๑,๕๐๐		๑,๕๐๐						๑,๕๐๐
๔.๔. โครงการพัฒนาบุคลากร	๒,๖๖๗	๗,๗๘๔		๑๐,๔๔๑						๑๐,๔๔๑
๔.๕. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	-	-	-	-						-
๔.๖. โครงการค่ายทักษะอาชีพปฐมวัย					๒,๐๕๐			๒,๐๕๐		๒,๐๕๐
๔.๗. โครงการค่ายทักษะอาชีพประถมศึกษา						๗,๒๐๐		๗,๒๐๐		๗,๒๐๐
๔.๘. โครงการอาหารกลางวัน									๒๙๗,๐๐๐	๒๙๗,๐๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	-	-	-	-						-
รวม				๑๔๙,๓๐๐				๓๓,๗๕๐		

[illegible]

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
		ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘	ธ.ค.๖๘	ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙	มี.ค.๖๙	เม.ย.๖๙	พ.ค.๖๙	มิ.ย.๖๙	ก.ค.๖๙	ส.ค.๖๙	ก.ย.๖๙
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน													
๓๐. โครงการค่ายทักษะอาชีพปฐมวัย	๒,๐๕๐	✓										✓	
๓๑. โครงการค่ายทักษะวิชาการปฐมวัย	๓,๕๐๐	✓											✓
๓๒. โครงการค่ายทักษะอาชีพประถมศึกษา	๗,๒๐๐	✓										✓	
๓๓. โครงการค่ายทักษะวิชาการประถมศึกษา	๗,๐๐๐	✓											✓
๓๔. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ/เนตรนารี	๓,๐๐๐	✓				✓							
๓๕. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกปฐมวัย	๓,๐๐๐	✓					✓						
๓๖. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกประถมศึกษา	๘,๐๐๐	✓					✓						

รายละเอียดโครงการ

โครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต
ความสอดคล้อง	
กลยุทธ์ สพฐ.ที่	๑, ๒, ๔
กลยุทธ์ สพป.ที่	๑, ๒, ๔
กลยุทธ์ รร.ที่	๑, ๒, ๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวขวัญเรือน พานามา โทรศัพท์ ๐๙๔-๖๓๖๓๖๙๔
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียนเป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนและการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง เป็นแหล่งการเรียนรู้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน จัดกิจกรรมที่กระตุ้น ให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วย ตนเอง ให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เพื่อสร้างนิสัยรัก การอ่าน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและ การเรียนรู้ของนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เหมาะสม

โรงเรียนบ้านโตกใต้ มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยากาศ และดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่อำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการ จึงจัดทำ โครงการห้องสมุดมีชีวิตขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนบ้านโตกใต้ ให้เป็นห้องสมุดมีชีวิต
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมนักเรียนค้นคว้าหาความรู้จากห้องสมุด
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมทักษะการอ่านของนักเรียนโดยใช้กิจกรรมส่งเสริมการอ่านจากห้องสมุด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจ ห้องสมุดโรงเรียนบ้านโตกใต้ที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นห้องสมุดมีชีวิต
- ๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมค้นคว้าหาความรู้ จากห้องสมุด
- ๓.๑.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมทักษะการอ่านของ โดยใช้กิจกรรมส่งเสริมการอ่านจากห้องสมุด

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ห้องสมุดโรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้รับการพัฒนาให้เป็นห้องสมุดมีชีวิต
- ๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ ค้นคว้าหาความรู้จากห้องสมุด
- ๓.๒.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ มีทักษะการอ่าน การเขียนภาษาไทย

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต	ต.ค. ๒๕๖๘ – ก.ย. ๒๕๖๙	นางสาวขวัญเรือน พานามา
กิจกรรมส่งเสริมการค้นคว้าความรู้จากห้องสมุด	ต.ค. ๒๕๖๘ – ก.ย. ๒๕๖๙	
กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ภาษาไทยวันละคำ อ่านนิทานให้น้องฟัง บันทึกการอ่าน ตามหายอดนักอ่าน เปิดโลกการอ่าน ผสานการเขียน เรียนรู้ด้วยการฝึก	ต.ค. ๒๕๖๘ – ก.ย. ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประชม	-
๑.๒ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต - ค่าวัสดุจัดตกแต่ง สื่อการเรียนรู้	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
กิจกรรมส่งเสริมการค้นคว้าความรู้จากห้องสมุด -ค่าวัสดุต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์				
กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ภาษาไทยวันละคำ อ่านนิทานให้น้องฟัง บันทึกการอ่าน ตามหายอดนักอ่าน เปิดโลกการอ่าน ผสานการเขียน เรียนรู้ด้วยการฝึก -ค่าวัสดุต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์				
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจ ห้องสมุดโรงเรียนบ้านโตกใต้ ที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นห้องสมุดมีชีวิต	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมค้นคว้าหาความรู้จากห้องสมุด	นิเทศ	บันทึกการนิเทศ แบบนิเทศ แบบบันทึกการเข้าห้องสมุด
๓. นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมทักษะ การอ่านของโดยใช้กิจกรรมส่งเสริมการอ่านจากห้องสมุด	นิเทศ	บันทึกการนิเทศ แบบนิเทศ แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้องสมุดโรงเรียนบ้านโตกใต้เป็นห้องสมุดมีชีวิต และนักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	พัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทย
ความสอดคล้อง	
กลยุทธ์ สพฐ.ที่	๑, ๒, ๔
กลยุทธ์ สพป.ที่	๑, ๒, ๔
กลยุทธ์ รร.ที่	๑, ๒, ๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวขวัญเรือน พานามา โทรศัพท์ ๐๙๔๖๓๖๓๖๙๔
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

ภาษาไทยมีความสำคัญทั้งในฐานะที่เป็นภาษาประจำชาติ เป็นมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ การใช้ภาษาจึงเป็นทักษะที่ผู้ใช้ต้องฝึกฝนให้เกิดความชำนาญไม่ว่าจะเป็นการอ่าน คิดวิเคราะห์ การเขียน การพูด การฟัง และการดู มีความรู้เรื่องวรรณคดี วรรณกรรม รวมทั้งต้องใช้ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ทางภาษาเพื่อสื่อสารให้ เกิดประสิทธิภาพ ใช้อย่างคล่องแคล่ว มีวิจารณญาณ มีคุณธรรม และมีนิสัยรักการอ่าน ถ้านักเรียนมีความรู้ ความสามารถอย่างเหมาะสมกับระดับชั้นแล้ว นอกจากจะทำให้การจัดการเรียนรู้ภาษาไทยประสบความสำเร็จ แล้ว การเรียนการสอนในกลุ่มประสบการณ์อื่นจะดำเนินได้ด้วยความราบรื่นและมีประสิทธิภาพด้วยเช่นกัน

ในศตวรรษที่ ๒๑ สุนทรียภาพชีวิตเป็นสิ่งสำคัญ การรู้ทักษะและฝึกฝนใช้ภาษาสร้างสรรค์เป็นสิ่งจำเป็น หากเราสร้างงานเขียนได้อย่างประสานกลมกลืนทั้งรูปแบบกับเนื้อหา ก่อให้เกิดสมาธิขั้นสูง นำไปกระบวนการ แปรรูปเป็นศิลปะแขนงอื่น เช่น ภาพวาด รูปปั้น และภาพยนตร์ รวมทั้ง ผลิตภัณฑ์สื่อดิจิทัล เราจะเป็นบุคคลที่มีกระบวนการทัศน์เข้มแข็ง มีชีวิตอยู่ด้วยการสร้างสรรค์ภาษาและปัญญาเพื่อความเป็นมนุษย์ที่ยั่งยืน อย่างแท้จริง

โรงเรียนบ้านโตกใต้ เห็นความสำคัญของการพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียนในสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทย ขึ้น เป็นโครงการที่รวบรวม กิจกรรมต่างๆ ด้านภาษาไทย ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทย พัฒนาศักยภาพผู้เรียน ที่มีความถนัดและความสนใจในด้านภาษาไทย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ให้มีทักษะด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทย เข้าแข่งขันในระดับต่าง ๆ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการใช้ภาษาไทย และสืบทอดภาษาไทยในวันสุนทรภู่ วันภาษาไทยแห่งชาติ และวันสำคัญต่าง ๆ

๒.๔ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทยของนักเรียนทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้น ป.๑ – ๖ ร้อยละ ๘๕ ได้รับการพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทย

๓.๑.๒ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านภาษาไทยร้อยละ ๘๕ เข้าแข่งขันในระดับต่างๆ

๓.๑.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการใช้ภาษาไทย และสืบทอดภาษาไทยในวันสุนทรภู่ วันภาษาไทยแห่งชาติ และวันสำคัญต่างๆ

๓.๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทยชั้น ป.๑ – ๖ ร้อยละ ๙๐ สูงขึ้น

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้มีทักษะด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทย

๓.๒.๒ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านภาษาไทยชนะเลิศแข่งขันในระดับต่างๆ

๓.๒.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้สืบทอดภาษาไทย

๓.๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทยของโรงเรียนบ้านโตกใต้ทุกชั้นสูงขึ้น

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ส่งเสริมนักเรียนให้มีทักษะด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทย และนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ด้านภาษาไทยเข้าแข่งขันในระดับต่าง ๆ	พ.ย. ๒๕๖๘ – ก.พ. ๒๕๖๙	นางสาวขวัญเรือน พานามา
สืบทอดภาษาไทยในวันสุนทรภู่ วันภาษาไทยแห่งชาติ	๒๖ มี.ย. ๒๕๖๙, ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๙	
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชาภาษาไทยของนักเรียนทุก ระดับชั้นให้สูงขึ้น	ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙	

๕. งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประเมิน ๑.๒ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประเมิน ๒.๒ ประถมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านภาษาไทย เข้าแข่งขันในระดับต่าง ๆ - กระดาษ - อื่น ๆ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
สืบทอดภาษาไทยในวันสุนทรภู่ วันภาษาไทยแห่งชาติ - รางวัล เช่น สมุด ดินสอ ไม้บรรทัด ฯลฯ				

ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา ภาษาไทยของ นักเรียนทุกระดับชั้นให้ สูงขึ้น - กระดาษ - หมึกเติมเครื่องปริ้นต์ - อื่น ๆ				
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนชั้น ป.๑ – ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ การ พัฒนาทักษะภาษาไทย	นิเทศ	แบบบันทึกการนิเทศ แบบนิเทศ
๒. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้าน ภาษาไทยร้อยละ ๑๐๐ เข้าแข่งขันในระดับ ต่าง ๆ	นิเทศ	แบบบันทึกการนิเทศ แบบนิเทศ
๓. นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าพล (ท่าพลวิทยา คาร) ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริม การ ใช้ภาษาไทยและสืบทอดภาษาไทยในวัน สุนทรภู่ วันภาษาไทยแห่งชาติ และวันสำคัญ ต่าง ๆ	การสังเกตการร่วมกิจกรรม การสำรวจการร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตการร่วมกิจกรรม แบบสำรวจการร่วมกิจกรรม
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๔. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทย ชั้น ป.๑ – ๖ ร้อยละ ๑๐๐ สูงขึ้น	การทดสอบ	แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ มีทักษะภาษาไทยเป็นเลิศ

๗.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทยของนักเรียนทุกชั้นสูงขึ้น

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	ส่งเสริมพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑, ๒, ๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑, ๒, ๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑, ๒, ๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕-๙๒๕๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ ได้กล่าวไว้ว่าการจัดการศึกษาในปัจจุบันจะต้องปรับเปลี่ยนให้ตอบสนองกับทิศทางการผลิตและการพัฒนากำลังคน โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้ได้ทั้งความรู้และทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ และการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศท่ามกลางกระแสแห่งการเปลี่ยนแปลง ทักษะที่จำเป็นในโลกศตวรรษที่ ๒๑ ประกอบด้วยทักษะที่เรียกตามตัวย่อว่า ๓Rs + ๘Cs โดยที่ ๓Rs ประกอบด้วย อ่านออก (Reading) เขียนได้ (WRiting) และ คิดเลขเป็น (ARithmettics) ข้าพเจ้าและครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงเล็งเห็นความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะการคิดคำนวณคณิตศาสตร์ขึ้นเพื่อพัฒนาพื้นฐานคณิตศาสตร์ เรื่องการบวก การลบ การคูณ การหารให้กับนักเรียน เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนคณิตศาสตร์เรื่องอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด ให้ได้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์และค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๒. วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาทักษะการคิดคำนวณคณิตศาสตร์ การบวก การลบ การคูณ การหารจำนวนเต็มบวก เศษส่วนและทศนิยม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ทุกคน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๗๐ สามารถ บวก ลบ คูณ หารจำนวนเต็ม เศษส่วนและทศนิยม ได้คะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๗๘ มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาทักษะการคิดคำนวณคณิตศาสตร์ในระดับดีขึ้นไป

๓. **กิจกรรมสำคัญ** (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ - ประชุมกลุ่มสาระ - เขียนโครงการนำเสนอขออนุมัติ - แบ่งงานรับผิดชอบของครูในกลุ่มสาระ ในการเตรียม กิจกรรม ออกแบบเครื่องมือ เกณฑ์การประเมิน และสื่อ นวัตกรรม	ต.ค.๖๘	
๒. ดำเนินการจัดกิจกรรม - ทดสอบนักเรียน - ตรวจสอบแบบทดสอบ - คัดกรองนักเรียน กลุ่มที่ไม่ผ่านการประเมินทักษะการคิดคำนวณ ด้านการบวก การลบ การคูณ และการหาร - จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ	ต.ค.๖๘ ต.ค.๖๘ พ.ย. ๖๘- ก.ย.๖๙	
๓. ตรวจสอบการดำเนินการจัดกิจกรรม - ทดสอบหลังการพัฒนา - ประเมินผลการพัฒนา - ประเมินผลความพึงพอใจ	มี.ค.๖๙	
๔. สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. ๖๙	

๔. **งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท**

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	-.....
๑.๒. ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม	-.....
๒.๒. ประถมศึกษา	-.....
๒.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๓. อื่น ๆ	
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การประชุม คณะทำงาน	-	-	-	
๒. สำรวจความต้องการ - ออกแบบเครื่องมือ เกณฑ์การประเมิน และสื่อนวัตกรรม	-	-	-	
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - พัฒนาทักษะการคิดคำนวณ - จัดทำแบบฝึกพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๕. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีความสามารถในการคิด คำนวณ คณิตศาสตร์ ด้านการบวก ลบ คูณ หาร อยู่ใน ระดับดีขึ้นไป	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๒. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการ พัฒนา ทักษะการคิดคำนวณคณิตศาสตร์อยู่ ในระดับดี ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ คาดว่านักเรียนทุกคนมีพื้นฐานด้านทักษะการคิดคำนวณคณิตศาสตร์
เพียงพอที่จะนำไปประยุกต์ใช้ในเนื้อหาวิชาคณิตศาสตร์เรื่องอื่นๆ ได้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ : พัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ความสอดคล้อง

: กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑, ๒, ๔

: กลยุทธ์ สพป.ที่ ๑, ๒, ๔

: กลยุทธ์ รร. ที่ ๑, ๒, ๔

โรงเรียน : บ้านโตกใต้

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวขวัญเรือน พานำมา

ลักษณะโครงการ : () งานใหม่ () งานต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) และแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษากำหนดให้มีการพัฒนาเด็ก ให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุกด้าน โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลายมีเป้าหมายให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนา ผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือก ศึกษาต่อเพื่อ การมีงานทำ ดังนั้นทุกคนจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้รู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อที่จะมี ความรู้ความ เข้าใจในธรรมชาติและเทคโนโลยีที่มนุษย์สร้างสรรค์ขึ้น พัฒนาคนให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้ มีทักษะ ความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่ดี รับผิดชอบต่อสังคม มีคุณธรรมและจริยธรรม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ความรู้ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ การคิดวิเคราะห์ การใช้เทคโนโลยีและ การรู้จักแก้ปัญหาในกิจกรรมต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ส่งเสริมการศึกษาค้นคว้า มีความใฝ่เรียนใฝ่รู้สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓. เพื่อพัฒนาและยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๔. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓.๑.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๑.๓ นักเรียนมีการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหาร้อยละ ๘๐

๓.๒.๒ นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์ร้อยละ ๘๐

๓.๒.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ร้อยละ ๘๐

๓.๒.๔ นักเรียนมีการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง ร้อยละ ๘๐

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวขวัญเรือน พานามา
๒. กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	สิงหาคม ๒๕๖๘	

๕. งบประมาณ ๒,๔๔๔ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประเมิน ๑.๒ ประถมศึกษา	๒,๔๔๔
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประเมิน ๒.๒ ประถมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๔๔๔ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒,๔๔๔			๒,๔๔๔
๒.กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์				
รวมงบประมาณ	๒,๔๔๔			๒,๔๔๔

หมายเหตุ ขอถ่ายรายการตามที่ย้ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.นักเรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ทดสอบ สอบถาม สังเกต	แบบทดสอบ แบบสอบถาม แบบสังเกต
๒.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงขึ้น	ทดสอบ	แบบทดสอบ

๓.นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ด้านวิทยาศาสตร์มากขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในการสอบแข่งขันต่างๆ สูงขึ้น อาทิเช่น O-net	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๔.ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ร้อยละ ๘๕	สังเกต สอบถาม ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. นักเรียนได้ใช้ความรู้ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ การคิดวิเคราะห์ การใช้เทคโนโลยี และ การรู้จักแก้ปัญหาในกิจกรรมต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒. นักเรียนได้รับความรู้ ส่งเสริมการศึกษาค้นคว้า มีความใฝ่เรียนใฝ่รู้ สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๗.๔. นักเรียนคิดค้นผลงานทางด้านวิทยาศาสตร์ อีกทั้งมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานนำมา)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานนำมา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

โครงการ	ค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๑,๒,๔	
	กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๔	
	กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๔	
โรงเรียน	บ้านโตกใต้	
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์	โทรศัพท์ ๐๙๙๔๒๖๓๒๔๓
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากมาตรฐานการศึกษาของชาติ ข้อที่ ๒ ว่าด้วย ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสังคมที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ระดับประถมศึกษา โดยมีใจความว่า ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะทางเทคโนโลยีดิจิทัล การคิดสร้างสรรค์ ภาษาอังกฤษ การสื่อสาร และความรู้รอบด้านต่างๆ ผู้อำนวยการ และคณะครูโรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้ร่วมกันปรึกษาหารือ ในการกำหนดนโยบายเพื่อสนองต่อมาตรฐานของชาติ

ผู้อำนวยการโรงเรียนและคณะครูทุกท่านจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญและต้องการสืบสานนโยบายทั้งของชาติและโรงเรียน ในการดำเนินการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของนักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมคณะครูปรึกษาหารือกิจกรรมทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๒.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๓.กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ(English Camp)	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๔.ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๕.สรุปวิเคราะห์รายงานผล	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์

๕. งบประมาณ ๕,๐๐๐..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๕. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๕.๑. ก่อนประถม	.....
๕.๒. ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
๕.๓. มัธยมศึกษา	.....
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๖.๑. ก่อนประถม	.....
๖.๒. ประถมศึกษา	.....
๖.๓. มัธยมศึกษา	.....
๗. อื่น ๆ	
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การประชุมคณะกรรมการหรือค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) จำนวน ๗ คน เป็นเวลา ๑ วัน				
๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ				
๓. กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) นักเรียน จำนวน ๕๕ คน ระยะเวลา ๑ วัน ๔. ฐานการเรียนรู้ ๑) ฐานฟัง ๒) ฐานพูด ๓) ฐานอ่าน ๔) ฐานเขียน - ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๔. ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม				
๕. สรุปวิเคราะห์รายงานผล				
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- นักเรียนมีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษดีขึ้น	- การประเมิน	-แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

-นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษดีขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมณีนพร พ่วงพันธ์)

ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑, ๒, ๔
 กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑, ๒, ๔
 กลยุทธ์ รร.ที่ ๑, ๒, ๔
โรงเรียน บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ นางสาวขวัญเรือน พานามา โทรศัพท์ ๐๘๘๒๘๙๙๔๖๐
ลักษณะโครงการ () ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และ บริหาร จัดการศึกษามีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับโรงเรียนบ้านโตกใต้ มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพและคุณภาพนักเรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และ คุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑ พัฒนานักเรียนให้สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อมีความเป็นเลิศทาง วิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริม การเรียนรู้เชิงรุก การพัฒนาทักษะ การคิดวิเคราะห์ และการปรับทัศนคติในการเรียนรู้ ตลอดจนการสนับสนุน การเรียนรู้นอกห้องเรียนที่สอดคล้องกับความสนใจของนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติที่ดีขึ้น

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

๒.๓ เพื่อให้ครูผู้สอนได้ปรึกษาหาแนวทางพัฒนาคุณภาพนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑. เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละรายวิชาในระดับดีขึ้นไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐

๓.๑.๒ ผลการทดสอบระดับชาติ RT , NT , O-NET และ PISA มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีการศึกษา ก่อน ร้อยละ

๓.๒. เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.๒.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ

๔. กิจกรรมสำคัญ

ขั้นตอน/กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (P) - ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ - ศึกษาผลการดำเนินโครงการในรอบปีที่ผ่านมา - จัดทำโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานนำมา
๒.ขั้นดำเนินการ (D) - ประชุมคณะทำงาน - ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ ๑. กิจกรรมจัดการเรียนการสอนด้วย กระบวนการ Active Learning ๒. กิจกรรมทดสอบระดับชาติ RT, NT, O-NET และ PISA	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	
๓.ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - คณะกรรมการ กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๙	
๔.ขั้นประเมินและรายงานผล (A)	กันยายน ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประถม ๑.๒ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประถม ๒.๒ ประถมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมจัดการเรียนการสอน ด้วยกระบวนการ Active Learning	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
๒. กิจกรรมทดสอบระดับชาติ RT, NT, O-NET และ PISA				

หมายเหตุ ขอถ่ายโอนรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละรายวิชาในระดับดีขึ้นไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	การสังเกต	แบบสังเกต
๒. ผลการทดสอบระดับชาติ RT , NT , O-NET และ PISA มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีการศึกษา ก่อน ร้อยละ ๓	สอบถาม ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๗.๒ ครูมีแนวทางในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของนักเรียนร่วมกัน
- ๗.๓ โรงเรียนสามารถส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนเก่ง ดี และมีความสุข

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

ครูวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

โครงการ	ส่งเสริมทักษะทางการกีฬาและการออกกำลังกาย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕-๙๒๕๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านโตกใต้ ตระหนักถึงการพัฒนาทางด้านสุขภาพอนามัย ทางด้านการออกกำลังกาย การฝึกทักษะด้านกีฬา ให้เป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวันเป็นสิ่งที่จำเป็น เพราะจะทำให้เกิดสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง ส่งเสริมสมรรถภาพร่างกายให้มีความคล่องแคล่วยิ่งขึ้น มีคุณธรรม จริยธรรม และ หลีกเลียงอบายมุข อีกทั้ง เป็นประสบการณ์หนึ่งที่นักเรียนควรได้รับและเป็นการฝึกความสามัคคี ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา โดยจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน และการเข้าร่วมกีฬากลุ่มโรงเรียน ที่จะช่วย พัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับนักเรียนได้ตามพระราชดำรัส กีฬาสร้างคน คนสร้างชาติ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและจิตใจของนักเรียนให้มีความแข็งแรงทุกคน
- ๒.๒ เพื่อคัดเลือกนักกีฬาเป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าแข่งขันกับหน่วยงานอื่น
- ๒.๓ เพื่อสร้างความสามัคคี และมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๓. เป้าหมายผลลัพธ์

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬา

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะการเล่นกีฬาตามความถนัดและสนใจ
- ๓.๒.๒ นักเรียนปฏิบัติตามกติกาของการเล่นกีฬา การเชียร์กีฬา มีน้ำใจนักกีฬา

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. ขั้นเตรียมการ - ประชุมปรึกษาหารือ	ต.ค.๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๓. สืบหาความต้องการ - วัสดุ อุปกรณ์	ต.ค.๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย - กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน - กิจกรรมแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน	ต.ค. ๖๘- ก.ย.๖๙ ธ.ค.๖๘ ธ.ค.๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๔. รายงานผล	มี.ค.๖๙	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๘. สรุปผลงาน	มี.ค.๖๙	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู

๙. งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๘. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๘.๑. ก่อนประณม	-.....
๘.๒. ประณมศึกษา	๕,๐๐๐
๙. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๙.๑. ก่อนประณม	-.....
๙.๒. ประณมศึกษา	-
๑๐. อื่น ๆ	
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๔,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๖. การประชุม คณะทำงาน	-			
๗. สำรวจความต้องการ	-			
- วัสดุ อุปกรณ์				
๘. กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายและกีฬา				
- ส่งเสริมการออกกำลังกาย/การแข่งขันกีฬาภายใน	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
- การแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	
๙. รายงานผล	-	-	-	-
๑๐. สรุปผลงาน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๑๐. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรม มี สุขภาพ อนามัยและบุคลิกภาพที่ดี	-ประเมิน	แบบประเมินการ เปรียบเทียบ พัฒนาการด้าน น้ำหนักและส่วนสูง
๒. ร้อยละของนักเรียนมีความชื่นชมในการเล่น กีฬา และรักการออกกำลังกาย	-สอบถาม/สัมภาษณ์	แบบสอบถาม

๓. ร้อยละของนักเรียน ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ หลีกเลียงสิ่งเสพติดให้โทษ สภาวะที่เสี่ยงต่อความ รุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ	-สังเกต	แบบสังเกต
๔. ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดี ขึ้นไป	-สำรวจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๑.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๕.๑ นักเรียนจะได้เล่นกีฬาและออกกำลังกายตามที่ตนเองถนัด

๕.๒ นักเรียนปฏิบัติตามกติกาของการเล่นกีฬา การเชียร์กีฬา มีน้ำใจนักกีฬา

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๔
 กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๔
 กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๔
โรงเรียน บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕๕๒๕๕
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๒. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็กและเยาวชนขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข การแข่งขันอย่างรุนแรงทางด้านเศรษฐกิจ ทำให้คนส่วนใหญ่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ขาดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของตนและฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติ ส่งเสริมให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและนี่ถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน

๑๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ในทุกกิจกรรมตามที่โครงการกำหนด

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วันเดือนปีที่ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๒.จัดกิจกรรม - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม(สอบธรรมศึกษา) - กิจกรรมส่งเสริมความรักชาติฯ - กิจกรรมอบรมจริยธรรมประจำสัปดาห์	พ.ย.๖๘ - ก.ย.๖๙ พ.ย.๖๘ - ธ.ค.๖๘ พ.ย.๖๘ - ก.ย.๖๙ พ.ย.๖๘ - ก.ย.๖๙	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู น.ส.ขวัญเรือน พานามา ผอ.ไพโรจน์ ศรีเพ็ง คณะครู
๓.สรุปและประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู

๕. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑๑.๑. ก่อนประณม	-.....
๑๑.๒. ประณมศึกษา	-
๑๑.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๑๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑๒.๑. ก่อนประณม	-.....
๑๒.๒. ประณมศึกษา	-.....
๑๒.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๑๓. อื่น ๆ	
รวม	-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑๑. การประชุม คณะทำงาน	-	-	-	
๑๒. สำรวจความต้องการ		-	-	
- วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้	-			
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม				
- กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์	-	-	-	-
- กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม(สอบธรรมศึกษา)	-	-	-	-
- กิจกรรมส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา	-	-	-	-
พระมหากษัตริย์	-	-	-	-
- กิจกรรมอบรมจริยธรรมประจำสัปดาห์				
๑๔. สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียน โรงเรียนบ้านโตกใต้ เข้าร่วม กิจกรรมร้อยละ ๑๐๐	ประเมิน	แบบประเมิน
๒. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนโรงเรียนบ้าน โตกใต้ เป็นผู้มีความรู้ จริยธรรม และ ค่านิยม ที่พึงประสงค์	ประเมิน	แบบประเมิน

๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการต่อต้านยาเสพติด
 ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔
 กลยุทธ์ สปป. ที่ ๔
 กลยุทธ์ รร. ที่ ๔
 โรงเรียน บ้านโตกใต้
 ผู้รับผิดชอบ นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์ โทรศัพท์ ๐๙๙๔๒๖๓๒๔๓
 ลักษณะโครงการ (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบันการแพร่ระบาดของยาเสพติด รวมทั้งการพนัน สื้อลามก อนาจาร แพร่ระบาดอย่างรวดเร็ว ซึ่งน่าเป็นห่วงเยาวชนและเด็กที่อยู่ในวัยอยากรู้อยากเห็น โรงเรียนจึงทำโครงการขึ้นเพื่อเฝ้าระวังยาเสพติด

๒. วัตถุประสงค์

- ๑๓.๑. เพื่อให้ให้นักเรียนรู้เท่าทันยาเสพติด
- ๑๓.๒. เพื่อให้ให้นักเรียนรู้ถึงโทษของยาเสพติด

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑. ด้านปริมาณ
นักเรียนปลอดยาเสพติด ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์
- ๓.๒. ด้านคุณภาพ
นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับโทษของยาเสพติด

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๒.ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๓.ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๔.ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๕.สรุปวิเคราะห์รายงานผล	กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์

๕. งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๕. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑๕.๑. ก่อนประถม	.....
๑๕.๒. ประถมศึกษา	๑,๕๐๐
๑๕.๓. มัธยมศึกษา	.....
๑๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑๖.๑. ก่อนประถม	.....
๑๖.๒. ประถมศึกษา	.....
๑๖.๓. มัธยมศึกษา	.....
๑๗. อื่น ๆ	
รวม	๑,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๑,๕๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.เสนอโครงการ				
๒.ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน				
๓.ดำเนินการตามโครงการ				๑,๕๐๐
๔.ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม				
๕.สรุปวิเคราะห์รายงานผล				
รวมงบประมาณ				

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- นักเรียนทุกคนปลอดภัยเสพติด	- การสอบถาม	-แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)
นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ทุกคนปลอดภัยหายเสพติด

(ลงชื่อ)	ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมณีนพร พ่วงพันธ์)	
ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	

(ลงชื่อ)	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานามา)	
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	

(ลงชื่อ)	ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)	
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้	

โครงการ : พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและมาตรฐานการศึกษา
 ความสอดคล้อง
 กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑,๒,๓,๔
 กลยุทธ์ สพป.ที่ ๑,๒,๓,๔
 กลยุทธ์ รร.ที่ ๑,๒,๓,๔
 โรงเรียน บ้านโตกใต้
 ผู้รับผิดชอบ นางสาวขวัญเรือน พานำมา
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ () ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กำหนด จุดมุ่งหมาย และหลักการของการจัดการศึกษา ที่มุ่งเน้นในเรื่องคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โดยกำหนด รายละเอียดไว้ในหมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ กำหนดให้มีระบบการประกัน คุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก ระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตาม กำหนดในกฎของกระทรวง ซึ่งกฎของกระทรวงศึกษาธิการมี ๒ ฉบับ คือกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๒ วรรคสอง บัญญัติว่า ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษา ซึ่งเป็น กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๖ (๑) บัญญัติว่า ระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิชาและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ข้อ ๓. มีการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ข้อ ๓. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริม การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ยุทธศาสตร์ ๙๖ กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ ๑. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๓. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนและสังคมแห่งการเรียนรู้ กลยุทธ์ สพป.ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ สพป.ที่ ๔ เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน เกิดทักษะใน ศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ รร.ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาตามคุณภาพมาตรฐาน วิชาชีพ กลยุทธ์ รร.ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการ การศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม และจุดเน้นที่ ๒ การประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ เป็นภารกิจหลัก ของสถานศึกษาที่ใช้เป็นแนวทางการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านโตกใต้ จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นด้านวิชาการเป็นสำคัญ ให้ความสำคัญ ด้านวิชาการ และจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามที่โรงเรียนบ้านโตกใต้ เป็นโรงเรียนคุณภาพ ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและมาตรฐาน การศึกษาขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อตรวจสอบคุณภาพ และผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าที่กำหนด

๒.๒ เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจผลการตรวจสอบคุณภาพ และผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานเป้าหมายที่กำหนด

๓.๑.๒ รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ สาธารณชน ครบร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติกิจกรรมในกระบวนการพัฒนาการศึกษา ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๓.๒.๒ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๓.๒.๓ ผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน เป็นไปตามเป้าหมายและรายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนตามกำหนด

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การศึกษา และเตรียมการ ตั้งคณะทำงาน และพัฒนาระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษา	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๑ พ.ย. ๒๕๖๘	ผอ.
๒. การวางแผนการประกันคุณภาพการศึกษา ๒.๑ กำหนดมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ๒.๒ ประกาศมาตรฐานการศึกษาและประกาศ ค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ - ๓๐ มี น ๑ ค ม ๒๕๖๙	ผอ. และคณะทำงาน
กิจกรรม	ว/ด/ป/ที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒.๓ สร้างเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่กำหนดขึ้น ๒.๔ ประเมินสภาพปัจจุบัน เก็บข้อมูลสภาพ ปัจจุบันของสถานศึกษา		
๓.การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ - ๓๐ มี น ๑ ค ม ๒๕๖๙	ผอ. คณะทำงาน และคณะครู
๔.การตรวจสอบ และทบทวนคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ - ๓๐ มี น ๑ ค ม ๒๕๖๙	ผอ. และคณะทำงาน
๕.การพัฒนาและการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙	ผอ. และคณะทำงาน
๖.การเตรียมการเพื่อรับการประเมินจากสำนักงาน รับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา รับการประเมินและรับรองคุณภาพ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ผอ. และคณะทำงาน

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประเมิน ๑.๒ ประเมินศึกษา	๓,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประเมิน ๒.๒ ประเมินศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
• การวางแผนการประกันคุณภาพการศึกษา ๑. กำหนดมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ๒. ประกาศมาตรฐานการศึกษาและประกาศค่า เป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๓. สร้างเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่กำหนดขึ้น ๔. ประเมินสภาพปัจจุบัน เก็บข้อมูลสภาพปัจจุบัน ของสถานศึกษา หมายเหตุ : - ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร - ค่าหมึกเติมเครื่องปริ้นต์ - ค่ากระดาษปก - อื่น ๆ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
• การพัฒนาและการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)				
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่ย้ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจผลการตรวจสอบคุณภาพ และผล การปฏิบัติงานของโรงเรียนตามมาตรฐาน คุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าที่กำหนด	ประเมินความพึงพอใจ ผล การ ตรวจสอบ คุณภาพ	แบบประเมินความพึงพอใจ ผลการตรวจสอบคุณภาพ
๒. รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน ครบร้อยละ ๑๐๐	ประเมินการรายงาน ประเมิน ตนเอง SAR	แบบประเมินการรายงาน ประเมินตนเอง SAR

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนบ้านโตกใต้ มีความเข้มแข็ง

๗.๒ โรงเรียนบ้านโตกใต้ รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ จัดซื้อวัสดุการศึกษา
ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๒,๓
 กลยุทธ์ สปป. ที่ ๑,๒,๓
 กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๓
โรงเรียน บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕๕๒๕๕
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๔. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างหนึ่งในการพัฒนาประเทศ เพื่อให้คนในชาติมีความรู้ความสามารถในการดำรงชีวิตที่ดี สามารถพัฒนาชีวิตของตนได้ โรงเรียนบ้านโตกใต้ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตให้พร้อมที่จะทำประโยชน์ให้กับสังคม ดังนั้นเพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โรงเรียนจึงจำเป็นต้องเป็นต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ทางการศึกษาตามความต้องการใช้งานให้แก่ครูอย่างเพียงพอ เพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่แก่นักเรียนได้ราบรื่น และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑๕. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการจัดการศึกษา
- ๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนแก่ครูและนักเรียน

๓. เป้าหมาย

- ๔.๑ ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑ โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการศึกษาครบตามความต้องการของครู
- ๔.๒ ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ การบริหารงานทั้ง ๔ งาน ดำเนินไปสะดวกรวดเร็ว และมีคุณภาพ

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วันเดือนปีที่ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๓.สำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อใช้งาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๔.ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- สิงหาคม ๒๕๖๙	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๕.สรุปและประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู

๕. งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๘. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑๘.๑. ก่อนประเมิน	-.....
๑๘.๒. ประถมศึกษา	๒๕,๐๐๐
๑๙. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑๙.๑. ก่อนประเมิน	-.....
๑๙.๒. ประถมศึกษา	-.....
๒๐. อื่น ๆ	
รวม	๒๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๒๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑๓. การประชุม คณะทำงาน	-	-	-	
๑๔. สำรวจความต้องการ	-	-	-	
- วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้				
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม	๒๔,๗๐๐	-	-	๒๔,๗๐๐
- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การศึกษา				
๒๑. สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	๓๐๐	-	-	๓๐๐
รวมงบประมาณ	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการ ดำเนินการจัดการศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับ บริการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอใช้ในการจัดการศึกษา และสามารถบริการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

(ลงชื่อ)

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	: ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมและวันสำคัญ
ความสอดคล้อง	: กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑,๓,๔ : กลยุทธ์ สพป.ที่ ๑,๓,๔ : กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๓,๔
โรงเรียน	: บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	: นางสาวขวัญเรือน พานนำมา
ลักษณะโครงการ	: () งานใหม่ () งานต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ เห็นคุณค่าในตนเอง มีวินัย และปฏิบัติตามหลักธรรม เบื้องต้นของ ศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมทั้งใน หลักสูตร และนอก หลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียม ประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรม นักเรียน ทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนักเรียนได้แสดง ความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่ และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบ นักเรียนได้ความรู้และมีความสุข สนุกสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทางโรงเรียน ผู้ปกครองและองค์กรในชุมชนได้มีส่วนร่วม ร่วมในกิจกรรมด้วยกัน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากร และนักเรียนในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญ
๒. นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีจิตสาธารณะ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
๓. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้ และสร้างจิตสำนึก มีความ กตัญญู ต่อผู้มีพระคุณ รักความเป็นไทย ภูมิใจในท้องถิ่นของตน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ ร้อยละ ๑๐๐ เห็นคุณค่า ร่วมอนุรักษ์ วัฒนธรรมและ ขนบธรรมเนียม ประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทยด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนและชุมชน
- ๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ ร้อยละ ๑๐๐ มีความรักชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เมตตา กรุณา เสียสละ มีจิตสาธารณะ กตัญญูต่อผู้มีพระคุณที่โรงเรียน และชุมชน
- ๓.๑.๓ ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีของท้องถิ่น
- ๓.๒.๒ ชุมชนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน ในการที่จะร่วมพัฒนาโรงเรียนและท้องถิ่นร่วมกัน

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้น PLAN ๑.ประชุมคณะทำงาน/วางแผนการทำงาน	ต.ค. ๒๕๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานามา
ขั้น DO ๒.ดำเนินการตามแผน จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในโอกาส วันสำคัญ ต่างๆ ได้ดังต่อไปนี้	ปีการศึกษา ๒/๖๘ ปีการศึกษา ๑/๖๙	
๒.วันพ่อแห่งชาติ	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๔.วันสงกรานต์ปีใหม่	มกราคม ๒๕๖๙	
๕.วันเด็กแห่งชาติ	มกราคม ๖๙	
๖.วันมาฆบูชา	กุมภาพันธ์ ๖๙	
๗.วันวิสาขบูชา	กันยายน ๒๕๖๙	
๘.วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบรมราชินี ในรัชกาลที่ ๑๐	กันยายน ๒๕๖๙	
๙.วันไหว้ครู	มิถุนายน ๖๙	
๑๐.วันอาสาฬหบูชา-เข้าพรรษา	กรกฎาคม ๖๙	
๑๑.วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ ๑๐	กรกฎาคม ๖๙	
๑๒.วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบรมราชินี	มิถุนายน ๖๙	
ขั้น CHECK ๑. นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	
ขั้น ACTION ๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมสรุปและรายงานผล กิจกรรมใน ความรับผิดชอบ	กันยายน ๖๙	
๒. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการใน ภาพรวมต่อ โรงเรียนและนำผลสรุปไปปรับใช้ ในการดำเนินงานครั้ง ต่อไป	กันยายน ๖๙	

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประถม ๑.๒ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประถม ๒.๒ ประถมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ - กระดาษปก - กระดาษ A ๔ - หมึกเติมเครื่องปริ้นต์ - อื่นๆ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละ ๙๕ ของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	ศึกษาเอกสารรายการดำเนินกิจกรรม/โครงการ สํารวจข้อมูล สอบถามจากครูและนักเรียน	แบบสำรวจ แบบสอบถาม
๒. ร้อยละ ๙๕ ของผู้เรียนที่มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย		
๓. ร้อยละ ๙๕ ของผู้เรียนที่มีความสามารถยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย		
๔. ร้อยละ ๙๕ ของผู้เรียนที่มีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม		
๕. ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจระดับดีขึ้น		
ไป		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ คาดว่านักเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้ จะมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์คุณภาพในระดับดีตามที่กำหนดไว้

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานํามา)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานํามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	: ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	: กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๒,๓ : กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๓ : กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๓
โรงเรียน	: บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	: นางสาวขวัญเรือน พานำมา
ลักษณะโครงการ	: () งานใหม่ () งานต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากประเทศไทยมีรูปแบบการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การสร้างพฤติกรรมของเด็กให้เกิดการเรียนรู้ ในระบบหน้าที่ที่ตนเองพึงมีต่อประเทศชาติ โดยให้รู้สิทธิ หน้าที่ และบทบาทของตนเองในวิถีประชาธิปไตย เมื่อนักเรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้าจะเป็นกำลังสำคัญในการ นำพาประเทศไปสู่การปกครองที่เข้มแข็ง และมีความสามัคคี มีความรัก ความผูกพัน และห่วงใยในการ ปกครองแบบประชาธิปไตยโดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการมีวิถีชีวิตประชาธิปไตย ตระหนักและเห็น ความสำคัญในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย และมีคุณลักษณะ ๓ ประการ คือ คารวธรรม สามัคคี ธรรม ปัญญาธรรม และฝึกปฏิบัติตนให้เป็นผู้มีจิตอาสา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนรู้จักแสดงความคิดเห็นตามระบอบประชาธิปไตย
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจวิธีสรรหาตัวแทนของตนเอง มาทำหน้าที่ผู้นำ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีนิสัยของความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในระดับ ดี ขึ้นไป
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคารวธรรม สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม ระดับ ดี ขึ้นไป
- ๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ อยู่ร่วมกันในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข ระดับ ดีขึ้นไป
- ๓.๑.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดีขึ้นไป ระดับ ดี ขึ้นไป

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนสามารถปฏิบัติตนตามวิถีการปกครองระบอบประชาธิปไตย คือ คารวธรรม สามัคคีธรรม ปัญญาธรรม

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประชุมคณะกรรมการเพื่อปรึกษาหารือการจัดทำ โครงการและ แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค. ๒๕๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานำมา
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. ๒๕๖๘	
การดำเนินงานตามแผน	ต.ค. ๒๕๖๘	
จัดกิจกรรมการเรียนการสอนประชาธิปไตย	ตลอดปีการศึกษา	
เลือกตั้งสมาชิกสภานักเรียนและประธานนักเรียน	มิถุนายน ๒๕๖๙	

ประธานนักเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายบริหาร	มิถุนายน ๒๕๖๙	
ประชุมกรรมการนักเรียนเดือนละ ๑ ครั้ง	ตลอดปี การศึกษา	
สรุปผลในรอบปีการศึกษา	ตลอดปี การศึกษา	
ติดตามประเมินผลของงาน	กันยายน ๒๕๖๙	
รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประถม ๑.๒ ประถมศึกษา	๑,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประถม ๒.๒ ประถมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	๑,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมการเรียนการสอนประชาธิปไตย	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
เลือกตั้งสมาชิกสภานักเรียนและประธานนักเรียน				
ประชุมกรรมการนักเรียนเดือนละ ๑ ครั้ง				
รวมงบประมาณ	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของนักเรียนที่สามารถปฏิบัติตาม วิธี ประชาธิปไตย	สังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม
๒. ร้อยละของนักเรียนมีคาราวธรรม สามัคคีธรรม ปัญญาธรรม	สังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม
๓. ร้อยละของนักเรียนอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข	สัมภาษณ์ สอบถาม	แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม
๔. ร้อยละของนักเรียน มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ตรวจสอบจากบันทึกการทำเวรสี	แบบบันทึกการทำเวรสี
๕. ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมประชาธิปไตยในสถานศึกษา และเคารพกฎกติกาตามวิธีประชาธิปไตย และนำวิธีการปกครองตามระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มาประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

โครงการ : ส่งเสริมทักษะความสามารถทางดนตรีและศิลปะ
 ความสอดคล้อง
 กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑,๒,๓
 กลยุทธ์ สพป.ที่ ๑,๒,๓
 กลยุทธ์ รร.ที่ ๑,๒,๓
 โรงเรียน บ้านโตกใต้
 ผู้รับผิดชอบ นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง โทรศัพท์ ๐๙๔๖๓๖๓๖๙๔
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ () ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่ช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ ชื่นชมความงาม มีสุนทรียภาพ มีคุณค่า ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพชีวิตมนุษย์กิจกรรมทางศิลปะ ช่วยพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม ตลอดจนการนำไปสู่การสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีความเชื่อมั่นในตนเอง อันเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพได้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจ มีทักษะวิธีการทางศิลปะ เกิดความซาบซึ้งในคุณค่าของศิลปะ เปิด โอกาสให้ผู้เรียนแสดงออกอย่างอิสระในศิลปะแขนงต่าง ๆ ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

โรงเรียนบ้านโตกใต้ เห็นความสำคัญของการพัฒนาจิตใจ อารมณ์ และสังคม โดยให้ ความสำคัญไม่น้อยกว่าการพัฒนาคุณภาพนักเรียนด้านอื่น ๆ เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ และสามารถสร้างสรรค์กิจกรรมทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน สามารถเชื่อมโยงความรู้ไปใช้ในการพัฒนาตนเองด้านการศึกษาต่อ มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันและสามารถพัฒนาตนเองทางด้านศิลปะ ดนตรีสู่มืออาชีพ โรงเรียนบ้านท่าพล (ท่าพลวิทยาคาร) จึงจัดทำโครงการ ส่งเสริมทักษะความสามารถทางดนตรีและศิลปะขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อแจ้งวิทยากรเชี่ยวชาญดนตรีมาสอนนักเรียนชั้น ป.๔-๖

๒.๒ เพื่อส่งเสริมทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์แก่นักเรียน ชั้น ป.๔-๖

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นป.๔-๖ ที่สนใจเล่นดนตรี ร้อยละ ๑๐๐ ได้ฝึกทักษะทางดนตรีจากวิทยากรเชี่ยวชาญ ดนตรี

๓.๑.๒ นักเรียนชั้นป.๔ -๖ ร้อยละ ๑๐๐ ฝึกทักษะทางด้านศิลปะ นาฏศิลป์

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนชั้นป.๔-๖ ที่สนใจเล่นดนตรี มีความสามารถเล่นเครื่องดนตรีประกอบเพลงต่อสาธารณชน

๓.๒.๒ นักเรียนชั้นป.๔ -๖ มีทักษะทางด้านศิลปะ นาฏศิลป์

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
แจ้งวิทยากรเชี่ยวชาญดนตรีมาสอน นักเรียนชั้น ป.๔-๖	๑ พ.ย. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	นางสาวขวัญเรือน พานามา
ส่งเสริมทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์แก่นักเรียน ชั้น ป.๑-๖	๑ พ.ย. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประถม ๑.๒ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประถม ๒.๒ ประถมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ส่งเสริมทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์แก่ นักเรียน ชั้น ป.๑-๖ (ค่าวัสดุ อุปกรณ์)	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนชั้นป.๔-๖ ที่สนใจเล่นดนตรี ร้อยละ ๑๐๐ ได้ฝึกทักษะทางดนตรีจากวิทยากร เชี่ยวชาญดนตรี	นิเทศ	แบบบันทึกการนิเทศ แบบนิเทศ
๒. นักเรียนชั้นป.๔-๖ ร้อยละ ๑๐๐ ฝึกทักษะทางด้านศิลปะ นาฏศิลป์	นิเทศ	แบบบันทึกการนิเทศ แบบนิเทศ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความสามารถสร้างสรรค์กิจกรรมทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

ขั้นตอน/กิจกรรม	ว/ด/ป/ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวขวัญเรือน พานำมา
๒. กิจกรรมมอบประกาศนียบัตร		
๓.กิจกรรมอำลาครูและสถาบันการศึกษา		

๕. งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประณม ๑.๒ ประณมศึกษา	๒,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประณม ๒.๒ ประณมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
๒. กิจกรรมมอบประกาศนียบัตร				
๓. กิจกรรมอำลาครูและสถาบันการศึกษา				
รวมงบประมาณ	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความรัก ความผูกพัน ระหว่าง เพื่อนและแสดงออกด้านความกตัญญู กตเวทิต่อครู	การสังเกต	แบบสังเกต
นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการสร้างความรัก ความ ผูกพัน ระหว่างเพื่อน ครูและสถาบัน	สอบถาม ประเมินความ พึงพอใจ	แบบสอบถาม แบบ ประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรัก ความผูกพันต่อกันหลังจากสำเร็จการศึกษา นักเรียนมีความรู้สึกที่ดี ต่อเพื่อน ครู และสถานศึกษา นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความกตัญญูกตเวทิต่อครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
ครูวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประณม	๙,๓๖๘
๑.๒ ประณมศึกษา	๒๓,๖๓๒
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประณม	
๒.๒ ประณมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	๓๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าสาธารณูปโภค ๓๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย
		ค่าสาธารณูปโภค
๑.จ่ายค่าสาธารณูปโภค ๑.๑ ค่าไฟฟ้า ๑.๒ ค่าน้ำ	๓๓,๐๐๐	๓๓,๐๐๐
๒.เสริมสร้างความรู้ในการประหยัดพลังงาน		
รวมงบประมาณ	๓๓,๐๐๐	๓๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป		
สร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียนอย่างประหยัดและคุ้มค่า
- ๗.๒ มีการตรวจสภาพ ดูแลรักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา
- ๗.๓ นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	อนามัยโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๒,๓,๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๓,๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๓,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวขวัญเรือน พาน้ำมา
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	...๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาทุกระดับมุ่งเน้นพัฒนาให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุขจะต้องมีพื้นฐานมาจากการมีสุขภาพดีสมบูรณ์ ตลอดจนรู้จักสร้างเสริมสุขภาพให้แข็งแรง สมรรถภาพเพื่อป้องกันโรคและพฤติกรรมที่เสี่ยงต่อสุขภาพในด้านต่างๆ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพกายและสุขภาพจิตของตนเอง

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนทุกคน มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตตนเองสม่ำเสมอ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

๒. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวขวัญเรือน พาน้ำมา
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ	กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวขวัญเรือน พาน้ำมา
๓.ดำเนินตามโครงการ	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	นางสาวขวัญเรือน พาน้ำมา
๔.สรุปและรายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวขวัญเรือน พาน้ำมา

๕. งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๒ ก่อนประณม	-
๑.๓ ประณมศึกษา	๒,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๒ ก่อนประณม	-
๒.๓ ประณมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จัดหาวัสดุในการดูแลและสุขภาพทางกายของนักเรียน เช่น สบู่ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน เป็นต้น	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียนได้รับการดูแลสุขภาพกายเบื้องต้น	การสอบถามและสังเกต	แบบสังเกต และแบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพกายและสุขภาพจิตสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	: พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ความสอดคล้อง	: กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑,๒,๓,๔
	: กลยุทธ์ สพป.ที่ ๑,๒,๓,๔
	: กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๓,๔
โรงเรียน	: บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	: นางสาวณัฏพร พ่วงพันธ์
ลักษณะโครงการ	: () งานใหม่ () งานต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือการให้สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยเฉพาะเรื่องพฤติกรรมของนักเรียนได้เปลี่ยนแปลง ไปอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี มีปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียดซึ่งล้วนแต่เป็น ผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการดำเนินชีวิต ของนักเรียนที่ ต้องเผชิญปัญหาในสภาพสังคมปัจจุบัน

โรงเรียนบ้านโตกใต้ ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและ ถือเป็นภาระหน้าที่ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็ง เพื่อช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมอย่างเป็นองค์รวมทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ความสามารถ มีทักษะในการดำรงชีวิตรอดพ้นจากสภาวะวิกฤตต่าง ๆ ได้อย่างปลอดภัย รวมทั้ง ปลุกฝังสร้างจิตสำนึกในการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยการร่วมมือกันระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน ประชาชน ชาวบ้าน องค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการ ทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถ ตรวจสอบและประเมินผลได้

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) พัฒนาความ เก่ง (IQ) มีคุณธรรมจริยธรรม (MQ) และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)

๒.๕ เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือจำแนกตามกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มพิเศษ

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ รู้จักดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายสม่ำเสมอ

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีน้ำหนักร้อยละ ๗๕ ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข

๓.๑.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

๓.๑.๕ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการตรวจร่างกายปีละ ๒ ครั้ง
 ๓.๑.๖ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ไม่เสเพลสิ่งเสพติดและสิ่งมอมเมา
 ๓.๑.๗ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ หลีกเลียงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
 ๓.๑.๘ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ใฝ่เรียนรู้ใฝ่ดีและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
 ๓.๑.๙ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการบริการ แนะนำเพื่อการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ

๓.๑.๑๐ นักเรียนชั้นประถมศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการบริการ แนะนำเพื่อให้รู้จักและเข้าใจตนเอง สามารถวางแผนชีวิตด้านการเรียน การประกอบอาชีพในอนาคต รวมทั้งสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓.๑.๑๑ นักเรียนที่ด้อยโอกาสและนักเรียนที่มีพิการร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือ

๓.๑.๑๒ โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ไม่ต่ำกว่าระดับ ดี

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนบ้านโตกใต้ มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามกระบวนการ วิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๓.๒.๒ ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และ องค์กรภายนอก ให้ความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน

๓.๒.๓ โรงเรียนบ้านโตกใต้ มีเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ร่วมแก้ไขปัญหา ในด้าน การศึกษา และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียนให้ดีขึ้น อย่างเป็นระบบ

๓.๒.๔ นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าพล(ท่าพลวิทยาคาร) ทุกคน มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม มีพฤติกรรมที่เหมาะสม และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมการคัดกรองนักเรียนและให้การส่งเสริม พัฒนา หรือช่วยเหลือตามระบบการดูแลช่วยเหลือ ของโรงเรียน	ต.ค. ๒๕๖๘	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๒.กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ติดตามนักเรียน ให้ คำปรึกษา แนะนำและกิจกรรมโฮมรูม	ปีการศึกษา ๒/๖๘ ปีการศึกษา ๑/๖๙	
๓.กิจกรรมการออกกำลังกายอย่างน้อยวันละ ๑๕ นาที (ก่อนเข้าห้องเรียน) โดยมีบริการสถานที่และ อุปกรณ์การออกกำลังกายทั้งแก่นักเรียนและ บุคคลภายนอก	ต.ค. ๒๕๖๘	
๔.กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย แก่นักเรียน ทุกคน พร้อมทำบันทึกข้อมูล ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ตลอดปี การศึกษา	
๕.จัดกิจกรรมนักเรียน บุคลากรทุกคน ตรวจ สุขภาพด้วย ตนเอง รวมทั้งซังน้ำหนัก วัด ส่วนสูง และวัดสายตา ภาค เรียนละ ๑ ครั้ง	มิถุนายน ๒๕๖๙	
๖.พัฒนาปรับปรุงห้องพยาบาลและเตรียมความพร้อมเก็บ ข้อมูลการบริการห้องพยาบาล	มิถุนายน ๒๕๖๙	
๗.จัดทำประกันอุบัติเหตุและจัดทำข้อมูลการเกิด อุบัติเหตุ ในโรงเรียน	ตลอดปี การศึกษา	

๕. งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประณม ๑.๒ ประณมศึกษา	๑,๕๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประณม ๒.๒ ประณมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	๑,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๑,๕๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. จัดกิจกรรมการคัดกรองนักเรียนและให้การส่งเสริมพัฒนาหรือช่วยเหลือตามระบบการดูแล ช่วยเหลือของโรงเรียน	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
๒. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ติดตามนักเรียน ให้คำปรึกษา แนะนำและกิจกรรมโฮมรูม				
๓. จัดกิจกรรมการออกกำลังกายอย่างน้อยวันละ ๑๕ นาที (ก่อนเข้าห้องเรียน) โดยมีบริการ สถานที่และอุปกรณ์การออกกำลังกายทั้งแก่ นักเรียนและบุคคลภายนอก				
๔. จัดกิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกายแก่นักเรียนทุกคนพร้อมทำบันทึกข้อมูลภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง				
๕. จัดกิจกรรมนักเรียน บุคลากรทุกคนตรวจ สุขภาพด้วยตนเอง รวมทั้งซั้งน้ำหนักวัด ส่วนสูง ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง				
๖. จัดทำประกันอุบัติเหตุและจัดทำข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียน				
รวมงบประมาณ	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐

หมายเหตุ ขออภัยรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของนักเรียน ได้รับการดูแลช่วยเหลือ จำแนกตามกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มพิเศษ		
๒. ร้อยละของนักเรียน รู้จักดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายสม่ำเสมอ		
๓. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง ตาม เกณฑ์มาตรฐาน ของกรมอนามัยกระทรวง สาธารณสุข		
๔. ร้อยละของนักเรียน ได้รับการตรวจร่างกาย		
๕. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียน มีสมรรถภาพทาง กาย ตามเกณฑ์		
๖. ร้อยละของนักเรียน ไม่เสพสิ่งเสพติดและสิ่ง มอมเมา	เจ้านับนักเรียนที่ไม่เสพ สิ่ง เสพติดและสิ่งมอมเมา	แบบบันทึกการตรวจหาสิ่ง เสพติดและสิ่งมอมเมาของ นักเรียน
๗. ร้อยละของนักเรียนหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อ ความรุนแรงโรคภัยอุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ	เจ้านับนักเรียนที่พ้นจาก โรคภัย อุบัติเหตุ และ ปัญหา ทางเพศ	แบบบันทึกสุขภาพ แบบบันทึกพฤติกรรม
๘. ร้อยละของนักเรียน ใฝ่เรียนรู้ใฝ่ดีและอยู่ ร่วมกับผู้อื่นได้		แบบบันทึกคุณลักษณะอันพึง ประสงค์
๙. ร้อยละของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับการบริการ แนะนำเพื่อการศึกษาต่อ และ การประกอบอาชีพ	เจ้านับนักเรียนที่ได้รับ การบริการ แนะนำ	แบบบันทึกการแนะแนว
๑๐. ร้อยละของนักเรียน ชั้นประถมศึกษา ได้รับ การบริการ แนะนำเพื่อให้รู้จักและเข้าใจตนเอง สามารถวางแผนชีวิตด้านการเรียน การประกอบ อาชีพในอนาคต รวมทั้งสามารถปรับตัวได้อย่าง เหมาะสมและ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	เจ้านับนักเรียนที่การบริการ แนะแนว	แผนการสอนแนะแนวทุกชั้น
๑๑. ร้อยละของนักเรียน ที่ด้อยโอกาสและ นักเรียนที่มีพิการ ได้รับการดูแลช่วยเหลือ	เจ้านับนักเรียนที่ด้อย โอกาส และนักเรียนที่มีพิการ ทุกคน ได้รับการดูแล ช่วยเหลือ	รายชื่อนักเรียนที่ได้รับทุน เครื่องเขียนแบบเรียน เสื้อผ้า อาหารกลางวัน
๑๒. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ไม่ต่ำกว่าระดับ ดี	ผลการประเมินระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	การประเมินระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง สามารถวางแผนชีวิตด้านการเรียน การประกอบอาชีพในอนาคตรวมทั้งสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เด็กพิการด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพเป็นรายบุคคลด้วยรูปแบบที่หลากหลายตามหลักวิชา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมณีพร พวงพันธ์)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๓,๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๓,๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๓,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕๙๒๕๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

การยกระดับมาตรฐานคุณภาพของโรงเรียนให้มีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนมีความสุข มุ่งเน้นการสอนตามธรรมชาติ และปลูกฝังเรื่องความสะอาด สิ่งแวดล้อม เปรียบเสมือนครูที่พูดไม่ได้ ของนักเรียนทุกคน บริเวณโรงเรียนเป็นเครื่องเชิดหน้าชูตาของโรงเรียน การจัดภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้ร่มรื่น มีต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ สวนหย่อม ย่อมส่งผลให้นักเรียนได้รับอิทธิพลเป็นคน ละเอียดอ่อน จิตใจแจ่มใส รักสวยรักงาม จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อส่งผลให้โรงเรียนมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒.วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- 2) เพื่อพัฒนาให้ได้เรียนรู้รักและหวงแหนอาคารสถานที่และโรงเรียน
- 3) เพื่อให้นักเรียนได้แสดงตนเป็นผู้ปฏิบัติตนที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมและสถานที่
- ๔) เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. โรงเรียนมีอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ทันสมัย สมบูรณ์ แข็งแรง และเอื้อต่อการเรียนรู้
๒. นักเรียนทุกคน ร่วมกันดูแลรักษาให้โรงเรียนเกิดความสวยงาม เป็นโรงเรียนน่าดู น่าอยู่ น่าเรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๖ สามารถปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการช่วยกันดูแลรักษาพื้นที่โรงเรียน
๒. โรงเรียนมีอาคารสถานที่สมบูรณ์ แข็งแรง ปลอดภัย สภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร้อยละ ๙๐

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๓.สำรวจสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๔.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	ธันวาคม ๒๕๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๕.ดำเนินโครงการ	ธ.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๖.สรุปและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๙	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู

๕. งบประมาณ ๔,๐๐๔ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	-.....
๑.๒. ประถมศึกษา	๔,๐๐๔
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม	-.....
๒.๒. ประถมศึกษา	-.....
อื่น ๆ	
รวม	๔,๐๐๔

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๔,๐๐๔ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การประชุม คณะทำงาน	-	-	-	-
๒. สำรวจความต้องการ - วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์	-	-	-	-
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการปรับปรุงอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม - ให้บริการวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆในการจัดกิจกรรมเสริม ของนักเรียน - ปรับปรุงสภาพแวดล้อม	๔,๐๐๔	-	-	๔,๐๐๔
๔. รายงานผล	-	-	-	-
๕. สรุปผลงาน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๔,๐๐๔	-	-	๔,๐๐๔

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ ๙๐ ของโรงเรียนมีสภาพแวดล้อม ที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนรู้	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
นักเรียนร้อยละ ๙๕ สามารถปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างในการช่วยกันดูแลรักษา สภาพแวดล้อมพื้นที่โรงเรียน	การบันทึก	แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๔.๑ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมสะอาด ร่มรื่น สวยงามน่าอยู่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๔.๒ โรงเรียน มีสภาพอาคารเรียนที่ปลอดภัย มีระบบภายในพร้อมใช้งาน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	อาหารกลางวัน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๔ กลยุทธ์ สปป. ที่ ๑,๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางวันเพ็ญ สุขนวล โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๓๖๐๙๒๖
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันในปีที่ผ่านมาโรงเรียนสามารถบริการอาหารกลางวันให้กับนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคนและได้รับสารอาหารที่ครบถ้วนมีคุณค่าทางโภชนาการจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรงมีภูมิคุ้มกันโรคสูงเมื่อสุขภาพพลานามัยของนักเรียนสมบูรณ์แล้วย่อมส่งเสริมให้พัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาของนักเรียนดีขึ้นด้วยทำให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆได้อย่างเต็มที่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต(OUT PUTS)

๒.๑.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารในปริมาณที่เพียงพอและมีคุณค่าทางโภชนาการ

๒.๒ ผลลัพธ์(OUT COMES)

๒.๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง

๒.๒.๒ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันฟรี

๒.๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เรื่องอาหารและโภชนาการเพื่อสามารถเลือกบริโภคอาหารให้เหมาะสมกับคุณภาพมีมารยาทในการรับประทานอาหารและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารกลางวันฟรี

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีความรู้เรื่องอาหารโภชนาการและมีมารยาทในการรับประทานอาหาร

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยได้ตามเกณฑ์มาตรฐานมีความรู้เรื่องโภชนาการและมีมารยาทในการรับประทานอาหารและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๓.ดำเนินโครงการ	ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๔.สรุปและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๙	นางวันเพ็ญ สุขนวล

๕. งบประมาณ ๒๙๗,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประณม	-.....
a. ประณมศึกษา	-.....
๑.๓ มัธยมศึกษา	-.....
๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประณม	-.....
๒.๒ ประณมศึกษา	-.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	-.....
๓. องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น(อบต.บ้านโตก)	๒๙๗,๐๐๐
รวม	๒๙๗,๐๐๐

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จ้างเหมาประกอบอาหาร	๒๙๗,๐๐๐	๒๙๗,๐๐๐		
รวมงบประมาณ	๒๙๗,๐๐๐			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับประทาน อาหารกลางวัน	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจใน การดำเนินโครงการ	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)
 นักเรียนทุกคนได้รับสารอาหารครบถ้วน มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	นิเทศภายใน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ข้อที่ ๑,๒,๓,๔ กลยุทธ์ สพป. ข้อที่ ๑,๒,๓,๔ กลยุทธ์ รร.ข้อที่ ๑,๒,๓,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง และคณะ โทรศัพท์ ๐๙๓๕๕๒๘๒๒๖
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในปัจจุบันมีการเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัยตลอดเวลา ทั้งด้านหลักสูตร สื่อการสอน วิธีการสอน ตลอดจนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสิ่งเหล่านี้ย่อมมีผลต่อการพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สำหรับการจัดการศึกษาภายในโรงเรียนจะต้องประกอบไปด้วย ๓ หลักใหญ่ๆ คือ กระบวนการบริหาร กระบวนการนิเทศ และกระบวนการเรียนการสอน ซึ่งทั้ง ๓ อย่างนี้เกี่ยวข้องซึ่งกันและกัน โดยเฉพาะกระบวนการนิเทศภายในที่จะช่วยให้การจัดการเรียนการสอนของคณะครูในแต่ละชั้น แต่ละชั่วโมง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับผู้เรียนมากที่สุด

ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านโตกใต้ โดยผู้อำนวยการและคณะครูจึงได้จัดทำโครงการนิเทศภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ขึ้นมา ซึ่งต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำไปใช้พัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะต่างๆที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมครูให้พัฒนาด้านการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๒.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ ครูจำนวน ๖ คนได้รับการนิเทศอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง/คน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ ครูมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน ให้ดียิ่งขึ้น
 - ๓.๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกชั้นเรียน และ ระดับสถานศึกษา สูงขึ้น

๔. กิจกรรมและปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. นิเทศภายใน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ผู้อำนวยการและคณะ

๕. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๒๒. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๒๒.๑. ก่อนประม	-
๒๒.๒. ประถมศึกษา	-
๒๓. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒๓.๑. ก่อนประม	-
๒๓.๒. ประถมศึกษา	-
๒๔. อื่น ๆ	-
รวม	-

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัด และ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๖.๑ ผลผลิต(output) ๑.ครูผู้สอนทุกท่านได้รับการนิเทศการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ๒.ครูผู้สอนได้รับคำแนะนำเพื่อนำไปใช้พัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอน	๑. บั น ที ก การนิเทศ	๑.แบบบั น ที ก การนิเทศ
๖.๒ ผลลัพธ์(outcome) ๑.ครูผู้สอนนำผลการนิเทศไปใช้พัฒนาการเรียนการสอนได้ดียิ่งขึ้น ๒.นักเรียนทุกคน ทุกชั้น มีผลสัมฤทธิ์ดีขึ้น	๑.สังเกต ๒.สอบถาม ๓.สัมภาษณ์	๑.แบบสังเกต ๒แบบสอบถาม ๓.แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ คณะครูมีความกระตือรือร้นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น มีการเตรียมการสอนทุกวิชา
 ๗.๒ นักเรียนมีความสุข ความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูจัดได้มากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ข้อที่ ๓,๔ กลยุทธ์ สพป.๓,๔ กลยุทธ์ รร.ข้อที่ ๓,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง และคณะ โทรศัพท์ ๐๙๓๕๕๒๘๒๒๖
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัยตลอดเวลา ทั้งด้านหลักสูตร สื่อการสอน วิธีการสอน ตลอดจนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสิ่งเหล่านี้ย่อมมีผลต่อการพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ดังนั้นครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนจะต้องมีการเรียนรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาตนเองให้ทันกับโลกปัจจุบันอย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ เพื่อที่จะได้นำความรู้เหล่านั้นมาพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ

ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น เพื่อเปิดโลกทัศน์ใหม่ๆ ให้กับครูและบุคลากรและเป้าหมายที่สำคัญที่สุดก็เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีมาตรฐานตามหลักการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ได้กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมครูให้พัฒนาด้านการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๒.๒ เพื่อเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครูจำนวน ๖ คนได้รับการนิเทศอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง/คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครูมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน ให้ดียิ่งขึ้น
- ๓.๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกชั้นเรียน และ ระดับสถานศึกษา สูงขึ้น

๑๖. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมจัดทำข้อตกลงปฏิบัติงานในหน้าที่	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการ
๒. กิจกรรมอบรมการวิจัยในชั้นเรียน	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้อำนวยการ
๓. กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่	มีนาคม ๒๕๖๙	ทุกคน
๔. กิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์	เมษายน ๒๕๖๙	ทุกคน

๕. งบประมาณ ๑๐,๖๒๙ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประเมิน ๑.๒ ประถมศึกษา	
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประเมิน ๒.๒ ประถมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๑๐,๔๕๑

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑๕. กิจกรรมการอบรมการวิจัยในชั้นเรียน ประกอบด้วย คณะผู้อบรม ๘ คน จำนวน ๑ วัน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕x๘x๒) - ค่าอาหารกลางวัน (๓๐x๘x๑)	๑๐,๔๕๑			
๑๖. กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๒.๑ ค่าพาหนะ รถตู้ ๑คัน เหม่าไป-กลับ ๒.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๘ คน			๑๐,๔๕๑	
๓. กิจกรรมจัดทำข้อตกลงปฏิบัติงานในหน้าที่				
๔. กิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ ๔.๑ ค่าพาหนะ ๑คัน เหม่าไป-กลับ ๔.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๘ คน				
รวมงบประมาณ	๑๐,๔๕๑	-	๑๐,๔๕๑	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๖.๑ ผลผลิต(output) ๑.ครูและบุคลากรทุกท่านได้รับการพัฒนาตามบทบาทหน้าที่ของแต่ละคน ๖.๒ ผลลัพธ์(outcome) ๑.ครูและบุคลากรทุกท่านนำความรู้ที่ได้ไปใช้พัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาตนเองได้ดียิ่งขึ้น ๒.นักเรียนทุกคน ทุกชั้น มีผลสัมฤทธิ์ดีขึ้น ๓.โรงเรียนบ้านโตกใต้ได้รับการยอมรับจากผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง	๑.บันทึก การศึกษาดูงาน ๑.สังเกต ๒.สอบถาม ๓.ทดสอบ	๑.แบบบันทึก การศึกษาดูงาน ๑.แบบสังเกต ๒.แบบสอบถาม ๓.แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ คณะครูและบุคลากรมีความรู้ มีทักษะในงานในหน้าที่ของตนเองเพิ่มขึ้น
 ๗.๒ คณะครูและบุคลากรมีความตระหนักในด้านความจรรักษ์ภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์เพิ่มขึ้น
 ๗.๒ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ จากคณะครูที่ได้นำผลการศึกษาดูงานมาใช้พัฒนาผู้เรียนได้มากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	โครงการบริหารการเงินและพัสดุ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๓ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๓ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๓
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕-๙๒๕๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารด้านงบประมาณ การเงินและพัสดุ เป็นอีกปัจจัยหนึ่งซึ่งช่วยให้นักพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สำเร็จ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นที่พึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง จึงต้องมีการ ดำเนินงาน ให้ได้มาตรฐาน การจัดการด้านการเงินด้วยความโปร่งใส มีความรับผิดชอบสูง สามารถ ตรวจสอบได้จากผลสำเร็จของงานและทรัพยากรที่ใช้และการบริหารงานด้านนี้ต้องอาศัยความมุ่งมั่นร่วมกัน สร้างสรรค์สร้างความสำเร็จ ช่วยเหลืออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ให้ทีมงานสามารถทำงานได้อย่าง บรรลุเป้าหมาย เพื่อสร้างองค์การอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บนพื้นฐานของกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ต้องรู้จักการวางแผน ยึดหลักความเป็นไปได้การมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของงานให้มี ประสิทธิภาพสูงขึ้นและเื้อออำนวยความสะดวกแก่การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โรงเรียนได้ดำเนินงานด้านการบริหารงบประมาณ การเงินและพัสดุมาอย่างต่อเนื่องทุกปี สามารถ บริหารงบประมาณ การเงิน พักสดุ ได้ตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน การใช้เงินยังต้องการสร้างความ เข้าใจ ความร่วมมือเพิ่มขึ้น การตรวจสอบ นิเทศติดตามผล การดำเนินการเป็นระยะและรวดเร็ว ให้เป็น ปัจจุบันและเกิดประสิทธิภาพสามารถทำงานได้อย่างคล่องตัว ถูกต้อง ถูกระเบียบ และเป็นที่พึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงบประมาณ การเงิน พักสดุ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นที่ พึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ บุคลากรที่รับผิดชอบด้านการเงินและพัสดุมีความรู้ความเข้าใจปฏิบัติงานได้ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ ครูและบุคลากรของกลุ่มงานงบประมาณและแผนงาน สามารถปฏิบัติงาน ให้บริการ ได้ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
- ๒.๔ ครูผู้เกี่ยวข้องและชุมชน มีความพึงพอใจในระบบบริหารจัดการของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูผู้รับผิดชอบงานการเงินและพัสดุ ได้รับการนิเทศ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ ในระบบการบริหารการเงิน - พัสดุครบทุกคน

๓.๑.๒ มีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้ในการบริหารจัดการเสริมสภาพคล่องอย่างเพียงพอ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรกลุ่มงานงบประมาณและแผนงานทุกคน สามารถปฏิบัติงานอย่าง มีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านการเงินและพัสดุ มีวัสดุและอุปกรณ์ไว้ในการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมปรึกษาหารือหรือทำแผนปฏิบัติการ	ต.ค.๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๒. จัดทำรายงานควบคุมภายใน	ต.ค. ๖๘- ก.ย.๖๙	นางสาวขวัญเรือน พานามา
๓.กิจกรรมนิเทศกำกับ ติดตามการเงินและพัสดุ	ต.ค. ๖๘- ก.ย.๖๙	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง
๔.กิจกรรมส่งเสริมการบริหารการเงินและบัญชี	ต.ค. ๖๘- ก.ย.๖๙	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๕.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานพัสดุ	ต.ค. ๖๘- ก.ย.๖๙	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู

๕. งบประมาณ ๔,๔๗๙ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๒๕. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๒๕.๑. ก่อนประถม	๑,๑๔๓
๒๕.๒. ประถมศึกษา	๓,๓๓๖
๒๕.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๒๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒๖.๑. ก่อนประถม	-.....
๒๖.๒. ประถมศึกษา	-.....
๒๖.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๒๗. อื่น ๆ	
รวม	๔,๔๗๙

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๔,๔๗๙ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑๗. การประชุม คณะทำงาน	๔,๔๗๙	-	-	๔,๔๗๙
๒. จัดทำรายงานควบคุมภายใน				
๓. กิจกรรมนิเทศกำกับ ติดตามการเงินและพัสดุ				
๔. กิจกรรมส่งเสริมการบริหารการเงินและบัญชี				
๕. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานพัสดุ				
๖. สรุป รายงาน และนำข้อเสนอแนะ ไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป				
รวมงบประมาณ	๔,๔๗๙	-	-	๔,๔๗๙

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ความสามารถในการดำเนิน งานการเงินและ พัสดุ	-ประเมินความรู้ความ สามารถ และการร่วมมือในกิจกรรมของ ครูและบุคลากร	-แบบทดสอบ -แบบสังเกต -แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. มีวัสดุไว้ใช้ในการบริหารจัดการและเสริม สภาพคล่องในการดำเนินงาน	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ การบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุ ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น สามารถ ส่งเสริมคุณภาพของ
ผู้เรียน คุณภาพของบุคลากร คุณภาพด้านการบริหาร โรงเรียนและคุณภาพของการจัดการศึกษาได้สูงขึ้น

๗.๒ บุคลากรด้านการเงินและพัสดุปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ บุคลากรครูและผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการบริการการเงินและพัสดุและมีวัสดุไว้เสริม
สภาพคล่องทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ ค่ายทักษะอาชีพ
 ความสอดคล้อง
 กลยุทธ์ สพฐ.ข้อที่ ๑,๒,๔
 กลยุทธ์ สพป.ข้อที่ ๑,๒,๔
 กลยุทธ์ รร.ข้อที่ ๑,๒,๔
 โรงเรียน บ้านโตกใต้
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวขวัญเรือน พานำมา
 ลักษณะโครงการ () งานใหม่ () งานต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์โลกในศตวรรษที่ ๒๑ มีความแตกต่างจากศตวรรษที่ ๒๐ และ ๑๙ อย่างมาก เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพคนที่ต้องปรับเปลี่ยนให้ทันต่อสถานการณ์โลก ในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนั้นระบบการศึกษา ต้องมีการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับภาวะความเป็นจริง ความท้าทายด้านการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ ในการเตรียมผู้เรียนให้พร้อมกับวิถีชีวิตใหม่ในศตวรรษที่ ๒๑ เป็นเรื่องสำคัญของการกระแสรูปแบบการเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่เกิดขึ้น ส่งผลต่อวิถีการดำรงชีพของสังคมอย่างทั่วถึง ครูผู้สอนจึงต้องมีความตื่นตัว และเตรียมพร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียนมีทักษะสำหรับการออกไปดำรงชีวิตในโลกในศตวรรษที่ ๒๑ โดยทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ ที่สำคัญที่สุด คือ ทักษะการเรียนรู้ (Learning Skill) ทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ (๒๑st Century Skills) วิจารณ์ พานิช (๒๕๕๕ : ๑๖ – ๑๗) ได้กล่าวถึง ทักษะเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ โดยระบุว่าสาระวิชาที่มีความสำคัญ แต่ไม่เพียงพอสำหรับการเรียนรู้ เพื่อมีชีวิตในโลกยุคศตวรรษที่ ๒๑ ปัจจุบันการเรียนรู้สาระวิชา (content หรือ subject matter) ควรเป็น การเรียนจากการค้นคว้าเองของศิษย์ โดยครูช่วยแนะนำ และช่วยออกแบบกิจกรรมที่ช่วยให้นักเรียนแต่ละคน สามารถประเมินความก้าวหน้าของการเรียนรู้ของตนเองได้ ดังนั้น ครูผู้สอนต้องมีการปรับเปลี่ยนบทบาท จากการเป็นผู้สอนเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียน สามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตราฐาน ๒๔ การจัดการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา ในเรื่อง (๓) ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทย และการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา (๔) ความรู้และทักษะด้านคณิตศาสตร์และด้านภาษา เน้นการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๕) ความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข มาตรา ๒๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดย (๑) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล (๒) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา (๓) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง (๔) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ข้อ ๓. มีการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ข้อ ๓. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการ

ศึกษา ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ ๑. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๓. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนและสังคมแห่งการเรียนรู้ กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพบ.ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน เกิดทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสให้ผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ เต็มตามศักยภาพและผู้เรียนมีความปลอดภัย กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ข้างต้นเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาที่ใช้เป็นแนวทางการจัดการศึกษา โรงเรียนบ้านท่าพล (ท่าพลวิทยาการ) เป็นโรงเรียน ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ มีความจำเป็นในการพัฒนาทักษะ ทักษะด้านอาชีพและความสามารถในการเรียนรู้ โดยการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายโรงเรียนคุณภาพ จึงจัดทำโครงการค่ายอาชีพ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลกศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างวิทยากรเชี่ยวชาญด้านอาชีพต่าง ๆ มาสอนนักเรียนชั้น ป.๔-๖

๒.๒ เพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพต่าง ๆ ให้กับนักเรียนชั้น ป.๑-๖

๒.๓ เพื่อฝึกค้าหัดขายกิจกรรมตลาดนัดอาชีพของนักเรียนชั้น ป.๑ - ๖

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นป.๔-๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้ฝึกทักษะอาชีพต่าง ๆ จากวิทยากรเชี่ยวชาญ

๓.๑.๒ นักเรียนชั้นป.๑-๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมฝึกทักษะอาชีพ

๓.๑.๓ นักเรียนชั้นป.๑-๖ ร้อยละ ๑๐๐ ฝึกค้าหัดขายกิจกรรมตลาดนัดอาชีพ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนชั้นป.๔-๖ มีทักษะขั้นพื้นฐานในการประกอบอาชีพต่าง ๆ

๓.๒.๒ นักเรียนชั้นป.๑-๖ ได้รับการส่งเสริมฝึกทักษะอาชีพอย่างน่าพอใจ

๓.๒.๓ นักเรียนชั้นป.๑-๖ มีทักษะและประสบการณ์การค้าขายได้สำเร็จ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จัดกิจกรรมค่ายทักษะอาชีพ เป็น ๒ ระดับ คือ ระดับชั้น ป.๑ - ๓ และ ป.๔ - ๖ จัดฐานการเรียนรู้เป็นกลุ่มสาระ และบูรณาการความรู้		นางสาวขวัญเรือน พานำมา
ประเมินผลการดำเนินงาน/ประเมินความพึงพอใจ		
วิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงบริหารงานในปีต่อไป		

๕. งบประมาณ ๗,๒๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประเมิน ๑.๒ ประถมศึกษา	
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประเมิน ๒.๒ ประถมศึกษา	๗,๒๐๐
๓. อื่น ๆ	
รวม	๗,๒๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๗,๒๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดกิจกรรมค่ายทักษะอาชีพเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับชั้น ป.๑ – ๓ และ ป.๔ – ๖ จัด ฐานการเรียนรู้เป็นกลุ่มสาระ และบูรณา การความรู้	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐		
รวมงบประมาณ	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐		

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนชั้น ป.๑ – ป.๖ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมค่ายทักษะอาชีพ ๒. นักเรียนมีความพึงพอใจกิจกรรม ซึ่งเป็น กิจกรรมแสดงผลงานนักเรียนดีมาก ๓. นักเรียนชั้น ป.๑ – ป.๖ มีความรู้และทักษะ จากการร่วมกิจกรรมค่ายทักษะอาชีพ สามารถ พัฒนาตนเอง	สำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม ประเมินความพึงพอใจ ประเมินความรู้และทักษะ	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินความรู้และ ทักษะ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้น ป.๑ – ป.๖ มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้นในด้านทักษะอาชีพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	ค่ายทักษะวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑,๒,๓ กลยุทธ์ สพป.ที่ ๑,๒,๓ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑,๒,๓
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวขวัญเรือน พานามาโทรศัพท์ ๐๙๔๖๓๖๓๖๙๔
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาเป็นการสนองเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ที่มุ่งเน้นให้ใช้การปฏิรูปการเรียนรู้เป็นหัวใจ บนพื้นฐานความเชื่อที่ว่า “การจัดการเรียนรู้ ผู้เรียนสำคัญที่สุด” ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความถนัด ความสนใจ และเต็มศักยภาพ โดยมีเป้าหมายที่สำคัญคือ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ เป็นทั้งคนเก่ง คนดี และมีความสุข ตามจุดมุ่งหมายหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ซึ่งต้องอาศัยการศึกษาที่เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวดที่ ๔ มาตรา ๒๓ กำหนดไว้ว่า “ การจัดการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมในแต่ละระดับการศึกษา และใน มาตรา ๒๔(๔) ได้กำหนดไว้ว่า “ การจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในทุกวิชา”

๒๐๘

กิจกรรมค่ายวิชาการเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระเพื่อต้องการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเพิ่มแนวทางในการศึกษาเรียนรู้ของนักเรียน ที่ครูและนักเรียนร่วมกันกำหนดเรื่องราวที่จะจัดกิจกรรมค่ายให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยยึดถือความแตกต่างระหว่างบุคคล และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็ม ศักยภาพ

การจัดกระบวนการเรียนรู้ ต้องสอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล การพัฒนาประเทศให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ต้องพัฒนาคนของประเทศเป็นสำคัญ โดยใช้การศึกษาเป็นเครื่องมือของการพัฒนา และมุ่งให้เยาวชนของชาติมีภูมิคุ้มกันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยนำ แนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริมาใช้ในการสร้างภูมิคุ้มกัน พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ เป็นทั้งคนเก่ง คนดี และมีความสุข ตามจุดมุ่งหมายหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จากความสำคัญและเหตุผลข้างต้น โรงเรียนบ้านโตกใต้จึงจัดทำโครงการค่ายวิชาการขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมค่ายวิชาการสำหรับนักเรียนทุกระดับชั้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้น ป.๑ – ป.๖ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนชั้น ป.๑ – ป.๖ มีความรู้และทักษะจากการร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ สามารถพัฒนาตนเอง ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จัดกิจกรรมค่ายวิชาการ เป็น ๒ ระดับ คือ ระดับชั้น ป.๑ – ๓ และ ป.๔ – ๖ จัดฐานการเรียนรู้เป็น กลุ่มสาระ และบูรณาการความรู้		นางสาวขวัญเรือน พานำมา
ประเมินผลการดำเนินงาน/ประเมินความพึงพอใจ		
วิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงบริหารงานในปีต่อไป		

๕. งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประณม ๑.๒ ประณมศึกษา	
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประณม ๒.๒ ประณมศึกษา	๗,๐๐๐
๓. อื่น ๆ	
รวม	๗,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๗,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดกิจกรรมค่ายวิชาการ เป็น ๒ ระดับ คือ ระดับชั้น ป.๑ – ๓ และ ป.๔ – ๖ จัดฐาน การเรียนรู้เป็นกลุ่มสาระ และบูรณาการ ความรู้	๗,๐๐๐			๗,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๗,๐๐๐			๗,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนชั้น ป.๑ – ป.๖ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ ๒. นักเรียนชั้น ป.๑ – ป.๖ มีความรู้และทักษะ จากการร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ สามารถพัฒนา ตนเอง ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๓. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	สำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม ประเมินความรู้และทักษะ ประเมินความพึงพอใจ	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมินความรู้และ ทักษะ แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้น ป.๑ – ป.๖ มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
 ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

โครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เข้าค่ายพักแรมและเดินทางไกลลูกเสือ – เนตรนารี)
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๑,๒,๔ กลยุทธ์ สพป. ข้อที่ ๑,๒,๔ กลยุทธ์ รร. ข้อที่ ๑,๒,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕-๙๒๕๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๑) กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้ ๓ กิจกรรมคือกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีเป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๐๙ ได้เขียนไว้ในข้อ ๒๗๓ ว่า การเดินทางไกลและแรมคืน ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือ นำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนวิชาลูกเสือเพิ่มเติมและในการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของ สมศ.ตัวบ่งชี้พื้นฐานที่ ๒.๓ กล่าวถึงการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมของกิจกรรมลูกเสือไว้ด้วย ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากิจกรรมลูกเสือมีความสำคัญต่อผู้เรียนมาก โรงเรียนบ้านโตกใต้จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารีได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ๒.๒ เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารีเป็นพลเมืองดี รู้จักช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ
- ๒.๓ เพื่อให้ลูกเสือเนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ จัดกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีสำรอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ และสามัญ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖

๓.๒. ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม
- ๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๒ มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมที่เรียน

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขึ้นเตรียมการ - ประชุมปรึกษาหารือ	ต.ค.๖๘	
๒. สำรวจความต้องการ - วัสดุครุภัณฑ์ - สำรวจค่ายพักแรม	ต.ค.๖๘ ธ.ค.๖๘	
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอนวิชา ลูกเสือ เนตรนารี - กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	ต.ค. ๖๘- ก.ย.๖๙ ก.พ.๖๙	
๔. รายงานผล	มี.ค.๖๙	
๕. สรุปผลงาน	มี.ค.๖๙	

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๒๘. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๒๘.๑. ก่อนประถม	-.....
๒๘.๒. ประถมศึกษา	-.....
๒๙. ค่ากิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	
๒๙.๑. ก่อนประถม	-.....
๒๙.๒. ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๒๙.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๓๐. อื่น ๆ	
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑๘. การประชุม คณะทำงาน	-			
๑๙. สำรวจความต้องการ - วัสดุครุภัณฑ์ - สำรวจค่ายพักแรม	-			
๒๐. การเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ระยะเวลา ๑ วัน - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าวัสดุ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๒๑. รายงานผล	-	-	-	-
๒๒. สรุปผลงาน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ลูกเสือ-เนตรนารี ได้ฝึกความอดทนความมี ระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่และ ทำงานร่วมกับผู้อื่น	๑. ประเมินจากการปฏิบัติจริง ๒. ประเมินจากการทดสอบ	๑. กิจกรรม ๒. แบบทดสอบ
๒. ลูกเสือ-เนตรนารี ได้พัฒนาตนเองเต็ม ศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้ เพิ่มเติม	๑. ประเมินจากการปฏิบัติจริง ๒. ประเมินจากแบบบันทึก	๑. กิจกรรม ๒. แบบบันทึกกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี โรงเรียนบ้านโตกใต้ ทุกคน มีความรู้และทักษะในการดำเนินชีวิต มีความ
สามัคคี รู้จักบทบาทหน้าที่ รักหมู่คณะ รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ช่วยเหลือสังคม ร้อยละ ๙๐

๗.๒ นักเรียนได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)
ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พาน้ำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบการศึกษา
 ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๑,๒,๔
 กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ข้อที่ ๑,๒,๔
 กลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ ๑,๒,๔
 โรงเรียน บ้านโตกใต้
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวขวัญเรือน พานามา โทรศัพท์ ๐๘๘๒๘๘๙๔๖๐
 ลักษณะโครงการ (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาจากแหล่งเรียนรู้เป็นโครงการหนึ่งของงานวิชาการ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากประสบการณ์จริง สถานที่จริง เพราะการเรียนการสอนในปัจจุบันนี้เป็นการศึกษาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างกว้างขวาง จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โรงเรียนบ้านดงเป็นโรงเรียนที่อยู่ในชนบท แหล่งเรียนรู้ที่อยู่ใกล้โรงเรียนส่วนมากเป็นแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนพบเห็นเป็นประจำ ดังนั้น โรงเรียนจึงมีความประสงค์ที่จะพานักเรียนไปศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนยังไม่ได้ไปศึกษาซึ่งสถานที่ต่างๆ ที่นักเรียนจะไปศึกษามีแหล่งเรียนรู้อย่างมากนักเรียนจะได้เรียนรู้ เกิดประสบการณ์ตรงและเกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียนในการศึกษายุคปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนและคณะครูทุกท่านตระหนักถึงความสำคัญของงานด้านวิชาการ และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายนอก

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและหมู่คณะ

๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนได้ศึกษาจากประสบการณ์ตรง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ เกิดการเรียนรู้จากการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ปีละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๒. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้เปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๓.๑.๓. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับประถมศึกษาทุกคนได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่ และเห็นความสำคัญของการศึกษาแหล่งเรียนรู้

๔. กิจกรรมสำคัญ

ขั้นตอน/กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ๑. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ ๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๓. ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ กิจกรรมที่ ๒ ประชุมชี้แจงคณะครู		

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ๑. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ ๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๓. ชี้แจงคณะครูเพื่อจัดทำโครงการ <u>กิจกรรมที่ ๓ แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ</u> ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ๑. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ ๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๓. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ ๔. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร <u>กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการตามปฏิทินที่กำหนด</u> ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ๑. สำรวจแหล่งการเรียนรู้ ๒. กำหนดวัน เวลาและสถานที่ ๓. นำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ <u>กิจกรรมที่ ๕ ติดตามประเมินผล และสรุปงาน รายงาน</u> ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ๑. ติดตามประเมินผล ๒. สรุปงาน รายงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวขวัญเรือน พานำมา
---	-------------	------------------------

๕. งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประเมิน	
๑.๒ ประถมศึกษา	
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประเมิน	
๒.๒ ประถมศึกษา	๘,๐๐๐
๓. อื่น ๆ	
รวม	๘,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารถ	๘,๐๐๐		๓,๐๐๐	
ค่าวิทยากรและสถานที่		๕,๐๐๐		
รวมงบประมาณ	๘,๐๐๐			

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนและคณะครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและหมู่คณะ	สังเกต สอบถาม	สัมภาษณ์ แบบสอบถาม
๓. ครู และนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	สอบถาม	แบบสอบถาม
๔. นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับ ดีมาก	ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนและคณะครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

๘.๒ นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในโรงเรียน ในชุมชน และชุมชนอื่น

๘.๓ ทุกคนมีความสุขและสนุกสนานกับการศึกษานอกสถานที่

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
ครูวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

โครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (การให้บริการ สารสนเทศ/ICT)
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๒,๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๕-๙๒๕๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙

๑๗. หลักการและเหตุผล

โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นโครงการที่มุ่งเน้นไปที่กิจกรรมต่าง ๆ กิจกรรมการบริการ เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) คือการให้บริการ ICT คอมพิวเตอร์ให้นักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียน คอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ ได้แก่ การให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การให้บริการ คอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูลการออกแบบสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ทำโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การให้บริการ สารสนเทศ/ICT เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาเพิ่มเติมตามศักยภาพตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถสมวัย ใช้ความรู้ ที่ได้รับในการดำเนินชีวิตและใช้ในการศึกษาที่สูงขึ้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้ใช้คอมพิวเตอร์ในการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลทางการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อสร้างนิสัยรักการใช้เทคโนโลยี และการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจาก แหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆรอบตัว ร้อยละ ๘๕
- ๓.๑.๒ นักเรียนมีการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ และนำเสนอผลงาน ร้อยละ ๘๕
- ๓.๑.๓ นักเรียนมีสถิติการเข้าใช้บริการด้านเทคโนโลยี อย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมง/ปี ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมที่เรียน

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. ขึ้นเตรียมการ - ประชุมปรึกษาหารือ	ต.ค.๖๘	
๒. สำรวจความต้องการ - วัสดุ อุปกรณ์ - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	ต.ค.๖๘ ต.ค.๖๘	
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดกิจกรรมตามปฏิทิน ปฏิบัติงานโดยนักเรียน ทุกคนมี สถิติการเข้าใช้บริการด้าน เทคโนโลยี ในการ เรียนรู้ อย่าง น้อย ๔๐ ชั่วโมง/ปี - ให้บริการวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆใน การจัดทำผลงาน ของนักเรียน	ต.ค. ๖๘- ก.ย.๖๙	
๔. รายงานผล	ก.ย. ๖๙	
๑๘.สรุปผลงาน	ก.ย. ๖๙	

๕. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน - ก่อนประถม - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - ก่อนประถม - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
๓. อื่น ๆ	
รวม	-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๒๓. การประชุม คณะทำงาน	-			
๒๔. สำรวจความต้องการ - วัสดุครุภัณฑ์ - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	-			
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดกิจกรรมตามปฏิทิน ปฏิบัติงานโดยนักเรียน ทุกคนมี สถิติการเข้าใช้บริการด้าน เทคโนโลยี ในการ เรียนรู้ อย่าง น้อย ๔๐ ชั่วโมง/ปี - ให้บริการวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆใน การจัดทำผลงาน ของนักเรียน	-			
๓๑. รายงานผล	-			
๓๒. สรุปผลงาน	-			
รวมงบประมาณ	-			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหา ความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และสื่อ ต่างๆรอบตัว ๒. นักเรียนมีการใช้เทคโนโลยีใน การเรียนรู้ และนำเสนอผลงาน ๓. นักเรียนทุกคนมีสถิติการเข้าเรียนด้าน เทคโนโลยีอย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมง/ปี	- การเข้าร่วมกิจกรรม - การฝึกปฏิบัติจริง	๑. แบบประเมินชิ้นงาน ๒. ผลงาน/ชิ้นงาน ๓. แบบทดสอบ ๔. บันทึกการขอเข้าใช้บริการ ICT ๕. เครื่องมือวัดและประเมิน ความสามารถและทักษะตามจุดเน้น การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการใช้ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้”

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๗.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริม พัฒนาการทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้น
- ๗.๒ นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- ๗.๓ นักเรียนใช้บริการ ไอซีที ในการจัดทำเอกสารชิ้นงาน
- ๗.๔ นักเรียนทุกคนมีสถิติการเข้าเรียนด้านเทคโนโลยีอย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมง/ปี

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ / กิจกรรมโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี

ประเภทของเงิน ☒ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
๑	อาหาร	๓ มื้อ	๔๐	๑๒๐	
๒	น้ำดื่ม	๘ ถัง	๒๐	๑๖๐	
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
รวมเงิน				๑๕๐๐	

ส่วนที่ ๔

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านโตกใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

๑. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
๒. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายหรือกำหนดผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
๓. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
๔. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
๕. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

การกำกับติดตาม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ตามคำสั่ง/ประกาศ ที่ ๕๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
๒. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
๓. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
๔. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราวประชุม การประเมินผลและรายงาน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ตามคำสั่ง/ประกาศที่ ๕๑/๒๕๖๗

๒. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ

๓. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน

๔. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๖. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน

๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปัจจัยความสำเร็จ

๑. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา

๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง

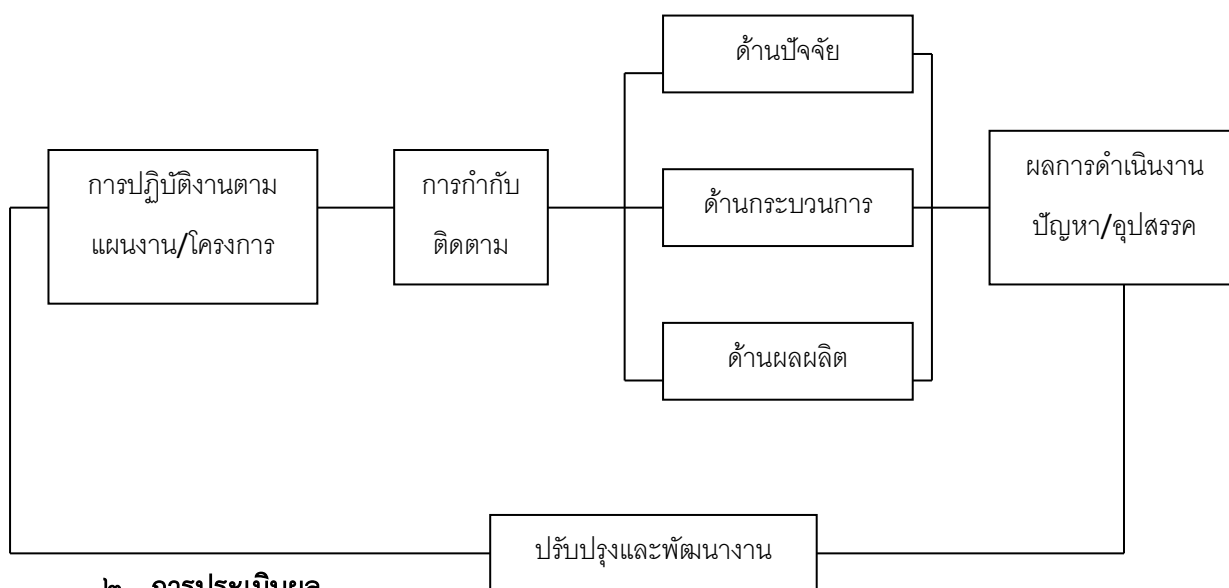
๓. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการ เพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ เพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ
-

๓. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

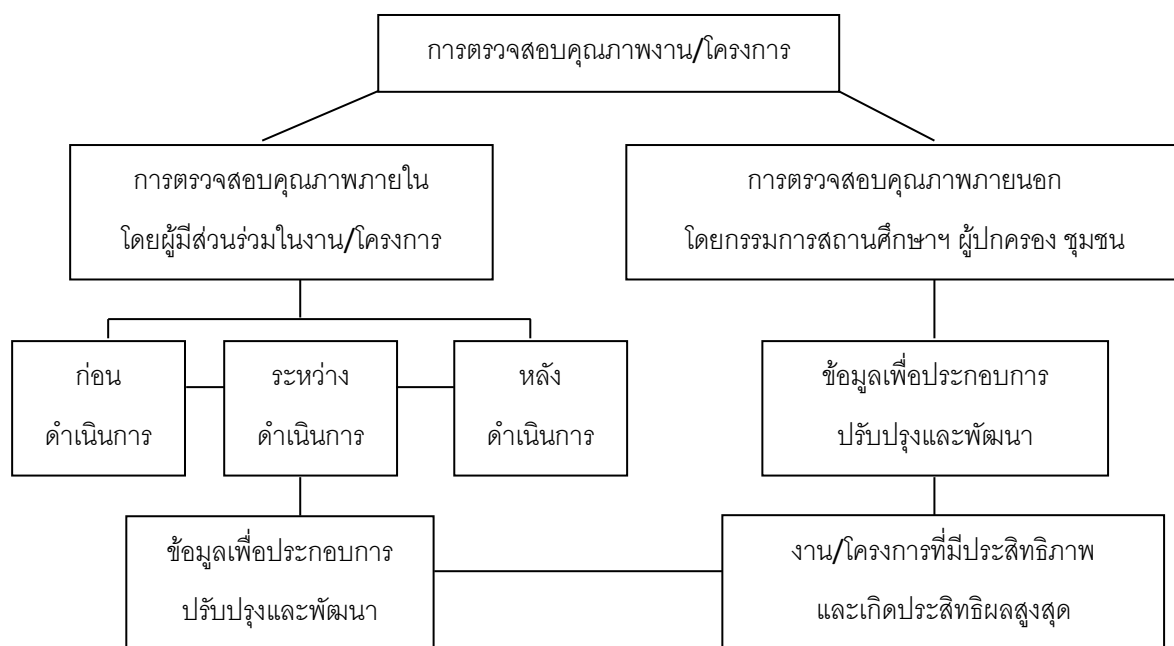
๑. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านโคกใต้ ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



๔. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 ๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ
 - ระยะที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๙
 - ระยะที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๙
 ๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - ๑) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - ๒) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - ๓) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านโตกใต้
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
๘. ฯลฯ

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของโรงเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้
ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ของโรงเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้แล้ว

(๑) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๙๒,๕๖๖.๐๐	๖๒.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๑๐,๔๕๑.๐๐	๗.๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๔๑,๘๐๔.๐๐	๒๘.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๔,๔๗๙.๐๐	๓.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	-	-
รวม	๑๔๙,๓๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

(๒) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ด้านวิชาการ	๑๙	๙๒,๕๖๖.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๘	๑๐,๔๕๑.๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๒	๔๑,๘๐๔.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑	๔,๔๗๙.๐๐
๕. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๘	๓๓,๗๕๐.๐๐
๖. งบสำรองจ่าย	-	-
รวมงบประมาณ		๑๘๓,๐๕๐

หมายเหตุ ๑. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๒. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (๑)

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(๓) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

(๔) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ



(ลงชื่อ)

(นายประสงค์ เพชรสุก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านโตกใต้



ประกาศโรงเรียนบ้านโตกใต้
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	ผู้แทนครู
๒. นางวิรัตน์ งามทองคง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	ผู้แทนชุมชน
๓. นางสาวสุทธิดา กุลวงศ์	ผู้ปกครองนักเรียน	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔. ด.ญ.อารดา หอมทอง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
โรงเรียนบ้านโตกใต้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๘
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้มาประชุม

๑. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	ผู้แทนครู
๒. นางวิรัตน์ งามทองคง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	ผู้แทนชุมชน
๓. นางสาวสุพธิดา กุลวงศ์	ผู้ปกครองนักเรียน	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔. ด.ญ.อารดา หอมทอง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....(เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบอาจไม่เกี่ยวกับเรื่องที่ประชุม)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘ (หากประชุมครั้งแรกของปีปฏิทินนี้ไม่ต้องรับรองรายงานการประชุม)

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียน .. เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑.ค่าจัดการเรียนการสอน ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณ ทั้ง ๕ รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการ รอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านโตกใต้ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วยผู้มีรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	ผู้แทนครู
๒. นางวิรัตน์ งามทองคง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	ผู้แทนชุมชน
๓. นางสาวสุพธิดา กุลวงศ์	ผู้ปกครองนักเรียน	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔. ด.ญ.อารดา หอมทอง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านโตกใต้กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผล และร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp) <u>ผลการดำเนินงาน</u>	

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตาม แนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้ บำเพ็ญประโยชน์	โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน หนูน้อยรักโลก <u>ผลการดำเนินงาน</u> โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี <u>ผลการ</u> <u>ดำเนินงาน</u>	
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา <u>ผลการดำเนินงาน</u>	
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต <u>ผลการดำเนินงาน</u>	
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการ..... <u>ผลการดำเนินงาน</u>	
	รวมงบประมาณ	

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านโตกใต้ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนแล้ว จึงขอ
นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้โรงเรียนบ้านโตกใต้ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

แหล่งที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)							
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)						๑๔๙,๓๐๐.๐๐	๕,๖๒๑.๐๖
๑.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒,๐๔๐	บาท/คน/ปี		๓๐,๖๐๐.๐๐	
๑.๑. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๒,๒๘๐	บาท/คน/ปี		๙๑,๒๐๐.๐๐	
๑.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๔,๒๐๐	บาท/คน/ปี		-	
รวมจำนวนนักเรียน							
๕๕							
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน	๑๒๐	คนลงมา เพิ่ม	๕๐๐	บาท/คน/ปี		๒๗,๕๐๐.๐๐	
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน	๓๐๐	คนลงมา เพิ่ม	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี		-	
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)						-	-
๒.๑. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี		-	
๒.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๓,๐๐๐	บาท/คน/ปี		-	
๓. ค่าหนังสือเรียน						๓๒,๔๘๑.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี		๓,๐๐๐.๐๐	
๓.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๓	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี		๑,๙๖๘.๐๐	
๓.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๔	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี		๒,๖๐๐.๐๐	
๓.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๑๑	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี		๗,๑๘๓.๐๐	
๓.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี		๔,๙๔๙.๐๐	
๓.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน	๘	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี		๖,๗๖๘.๐๐	
๓.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี		๖,๐๑๓.๐๐	
๓.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี		-	
๓.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี		-	
๓.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี		-	
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๒๑,๙๕๐.๐๐	-
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี		๔,๓๕๐.๐๐	
๔.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี		๑๗,๖๐๐.๐๐	
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๕๒๐	บาท/คน/ปี		-	
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๒๐,๘๗๕.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี		๔,๘๗๕.๐๐	
๕.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี		๑๖,๐๐๐.๐๐	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี		-	
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๓๓,๗๕๐.๐๐	๑,๐๙๒.๐๐
๖.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๕๗๐	บาท/คน/ปี		๘,๕๕๐.๐๐	
๖.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๖๓๐	บาท/คน/ปี		๒๕,๒๐๐.๐๐	
๖.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๑๘๐	บาท/คน/ปี		-	
รวมทั้งสิ้น						๒๕๘,๓๕๖.๐๐	๑๔,๗๑๓.๐๖

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา

ขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับ งบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้อง ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้น อย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืน คลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๓. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้ ใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน

๔. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับ **ความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา** โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านโตกใต้ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	๑. โครงการค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp)	
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	๒. โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน หนูน้อยรักโลก ๓. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	
กิจกรรมทัศนศึกษา	๔. โครงการทัศนศึกษา	
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๕. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้น ความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ		
รวมงบประมาณ		

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้
โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

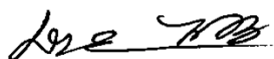
มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว
ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

.....
.....

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายเมธีนทร์ ไชยชมภู)
ครู โรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๘

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้มาประชุม

๑. นายประสงค์ เพชรสุก

ประธานกรรมการ

๒. นางจิราภา เพชรสุก

๓. นางสาวแหวนพลอย ภัคดี

๔. นางสาวสุธิดา กุลวงศ์

๕. นางสาวราย มีวันเนื่อง

๖. นางนิเทศ บุญอิม

๗. นางลำดวน ศรีผ่อง

๘. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู

๙. นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....(เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบอาจไม่เกี่ยวกับเรื่องที่ประชุม)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘ (หากประชุมครั้งแรกของปีปฏิทินนี้ไม่ต้องรับรองรายงานการประชุม)

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน

๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา

๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

๔. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

๕. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

แหล่งที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)							
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)						๑๔๙,๓๐๐.๐๐	๕,๖๒๑.๐๖
๑.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒,๐๔๐	บาท/คน/ปี	๓๐,๖๐๐.๐๐	
๑.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๒,๒๘๐	บาท/คน/ปี	๙๑,๒๐๐.๐๐	
๑.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๔,๒๐๐	บาท/คน/ปี	-	
รวมจำนวนนักเรียน		๕๕					
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน		๑๒๐	คนลงมา เพิ่ม	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๒๗,๕๐๐.๐๐	
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน		๓๐๐	คนลงมา เพิ่ม	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)						-	-
๒.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๒.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๓,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๓. ค่าหนังสือเรียน						๓๒,๔๘๑.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๓,๐๐๐.๐๐	
๓.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๓	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๑,๙๖๘.๐๐	
๓.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๔	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐.๐๐	
๓.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๑๑	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๗,๑๘๓.๐๐	
๓.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๔,๙๔๙.๐๐	
๓.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๘	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๖,๗๖๘.๐๐	
๓.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๖,๐๑๓.๐๐	
๓.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี	-	
๓.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี	-	
๓.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี	-	
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๒๑,๙๕๐.๐๐	-
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๔,๓๕๐.๐๐	
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๑๗,๖๐๐.๐๐	
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๕๒๐	บาท/คน/ปี	-	
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๒๐,๘๗๕.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๔,๘๗๕.๐๐	
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๑๖,๐๐๐.๐๐	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๓๓,๗๕๐.๐๐	๑,๐๙๒.๐๐
๖.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๕๗๐	บาท/คน/ปี	๘,๕๕๐.๐๐	
๖.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๖๓๐	บาท/คน/ปี	๒๕,๒๐๐.๐๐	
๖.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๑๘๐	บาท/คน/ปี	-	
รวมทั้งสิ้น						๒๕๘,๓๕๖.๐๐	๑๔,๗๑๓.๐๖

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๕. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๗. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๘. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๒.๑ การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๙๒,๕๖๖.๐๐	๖๒.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๑๐,๔๕๑.๐๐	๗.๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๔๑,๘๐๔.๐๐	๒๘.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๔,๔๗๙.๐๐	๓.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	-	-
รวมงบประมาณ		๑๐๐%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ ๕.๑

๕.๓ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านโตกใต้ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp)	
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน หนูน้อยรักโลก	
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา	
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ		
รวมงบประมาณ		

๕.๕ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนโตกใต้ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

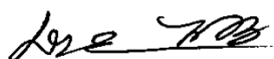
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

.....

.....

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายเมรินทร์ ไชยชมภู)
ครู โรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้



คำสั่งโรงเรียนบ้านโตกใต้

ที่ ๘๓ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒	เมฆินทร์ ไชยชมภู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓	น.ส.ขวัญเรือน พานำมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔	นางวันเพ็ญ สุขนวล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕	น.ส.มณีนพร พวงพันธ์	ครู	กรรมการ
๖	น.ส.กัญญารัตน์ สุขโหม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๗	นายณัฐพงศ์ ทองหมู่	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘	น.ส.สุภาพร เพ็งเรือง	ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้



ประกาศโรงเรียนบ้านโตกใต้

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยโรงเรียนบ้านโตกใต้ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายประสงค์ เพชรสุก	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
๓. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นางสาวสุพธิดา กุลวงศ์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕. ด.ญ.อาร์ดา หอมทอง	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
๖. นางสาวขวัญเรือน พานามา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

ฯลฯ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

คณะผู้จัดทำ

คณะทำงาน

๑	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒	เมฆินทร์ ไชยชมภู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓	น.ส.ขวัญเรือน พาน้ำมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔	นางวันเพ็ญ สุขนวล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕	น.ส.มณีพร พ่วงพันธ์	ครู	กรรมการ
๖	น.ส.กัญญารัตน์ สุขโหม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๗	นายณัฐพงศ์ ทองหมู่	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘	น.ส.สุภาพร เพ็งเรือง	ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

แผนปฏิบัติการ

ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



โรงเรียนบ้านโตกใต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการ

ระดับ การศึกษาปฐมวัย

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙



โรงเรียนบ้านโตกใต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (2) (ข) และ ข้อ 5 (2) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา กับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านโตกใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ จะเป็นเข็มทิศในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้นไป

โรงเรียนบ้านโตกใต้

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	๑
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	๔
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	๖
- โครงสร้างการบริหารงาน	๖
- ข้อมูลด้านบุคลากร	๗
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๗
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๘
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	๘
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๘	๙
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๒
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	๑๒
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๔
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	๑๙
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	๒๒
ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
- ประมาณการรายรับ	๒๔
- ประมาณการรายจ่าย	๒๕
- โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	๒๖
- งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	๓๐
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	๓๓
- รายละเอียดโครงการ	
๑) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย	๓๗
๒) โครงการหนุนน้อยคนเก่ง	๔๐
๓) โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย	๔๓
๔) โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนปฐมวัย	๔๘
๕) โครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานผู้เรียนระดับปฐมวัย	๕๒
๖) โครงการสาธารณสุขภาค	๕๖
๗) โครงการหนุนน้อยสุขภาพดี	๕๙
๘) โครงการอาหารกลางวัน	๖๓
๙) โครงการพัฒนาครูและบุคลากร	๖๖
๑๐) โครงการบริหารการเงินและพัสดุ	๖๙
๑๑) โครงการบูรณาการค่ายวิชาการส่งเสริมทักษะอาชีพสำหรับเด็กปฐมวัย	๗๓

๑๒)โครงการบูรณาการค่ายวิชาการส่งเสริมทักษะวิชาการสำหรับเด็กปฐมวัย.....๗๗

๑๓)โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา.....๘๐

ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. การกำกับ ติดตาม ๘๓

๒. การประเมินผลและรายงาน ๘๓

๓. ปัจจัยความสำเร็จ ๘๓

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๘๙

๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๙๑

๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย.....๙๒

๔. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๙๘

๕. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๑๐๔

๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๐๕

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนบ้านโตกใต้ ก่อตั้งเมื่อ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๔๙๕ โดย นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ เป็นผู้จัดตั้ง สถานที่ตั้ง หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านโตก อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐ เปิดอาคารเรียนชั่วคราวตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๔ จำนวน ๔ ห้อง โดยมี นายระมัด มิตรศรีสาย เป็นครูใหญ่

ปี พ.ศ.๒๕๐๖ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองนักเรียนได้สมทบทุนร่วมซื้อที่ดินจำนวนพื้นที่ ๔ ไร่ ๓ งาน ๔๐ ตารางวา และร่วมกันสร้างอาคารเอกเทศ แบบ ป.๑ข ขนาด ๓ ห้องเรียน กว้าง ๘ เมตร ยาว ๒๔ ตารางวา แต่ยังไม่แล้วเสร็จ เพียงแต่ยกเสาหมุดหลังคาไว้เท่านั้น

ต่อมาเดือน กรกฎาคม ๒๕๐๘ นายตุ้ คงเย็น ได้รับการแต่งตั้งเป็นครูใหญ่แทนนายระมัด มิตรศรีสาย วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๐๙ ได้ย้ายนักเรียนจากศาลาวัดอินทร์เจริญมาเรียนที่แห่งใหม่ และในปีนี้ทางราชการได้จัดสรรงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อสร้างอาคารเรียนเพิ่มเติมจนแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๑๐ คณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมกับอบจ.จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้จัดสร้าง ถังน้ำประปา ขนาดเล็ก ๑ ถัง

ปี พ.ศ.๒๕๒๑ ได้รับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ทำการก่อสร้างอาคารเรียนเพิ่ม ๑ หลัง แบบ ป.๔ข ขนาด ๔ ห้องเรียน โดยนายสุวิทย์ จะกะวัฒนากุล เป็นผู้รับจ้างสร้างเสร็จ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๒๑ ทำการตรวจรับวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๒๑

ปี พ.ศ.๒๕๒๒ นายเทียนชัย คำพันธ์ ดำรงตำแหน่งแทน นายตุ้ คงเย็น

ปี พ.ศ.๒๕๒๓ ได้รับงบประมาณก่อสร้างส้วมแบบหลังคาทรงหมาแหงน จำนวน ๕ หลัง เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๒๔ โรงเรียนได้จัดงานก่อพระทรายข้าวเปลือกและนำเงินมาติดตั้งไฟฟ้าภายในโรงเรียนและสร้างถังเก็บน้ำฝนทำด้วยวงท่อ จำนวน ๒ ที่ ๆ ละ ๖ วง

ปี พ.ศ.๒๕๒๘ โรงเรียนได้รื้อถอนอาคารหลังที่ ๑ ซึ่งชำรุดและผุพังมาก่อสร้างขึ้นใหม่โดยได้รับงบประมาณจากจังหวัดจาก นายจรัส พัวช่วย ส.ส.จังหวัดเพชรบูรณ์ เขต ๑ สมทบกับราษฎรเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๒๘ นายล้วน แสงพรม ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่แทน นายเทียนชัย คำพันธ์ ซึ่งย้ายไปดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนบ้านป่าเลา

ปี พ.ศ.๒๕๓๒ ได้เปิดทำการเรียนการสอน ชั้น ป.๕ อีก ๑ ห้อง เป็นชั้น ป.๑-ป.๕ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๓๒ นายบุญเลิศ ทองดี กำนันตำบลบ้านโตกร่วมกับราษฎรได้ช่วยกันก่อสร้างรั้วหินฉาบปูนหน้าโรงเรียน สำหรับปลูกต้นไม้ คิดเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๓๓ คุณจำลอง ตรีศักดิ์ศรี พร้อมคณะได้มอบฐานพระพุทธรูปและสวนย่อม คิดเป็นมูลค่า ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมีนายอุทร สิทธิศักดิ์ เป็นผู้รับมอบ

ปี พ.ศ.๒๕๓๓ ได้รับงบประมาณก่อสร้างถังน้ำซีเมนต์แบบ ฝ.๓๓ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท โดย สปจ.เป็นผู้ว่าจ้างและ หจก.พรพุดิพันธ์เป็นผู้รับจ้าง ตามสัญญาเลขที่ ๑๕/๒๕๓๕ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๓๕ ปีการศึกษา ๒๕๓๕ ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ โรงเรียนพระราชทาน (ขนาดเล็ก) ของ สปจ.เพชรบูรณ์

ปี พ.ศ.๒๕๓๕ ได้ขยายชั้นเรียนคือ ชั้นเด็กเล็ก เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๓๘ สปจ.เพชรบูรณ์ ได้ให้ นายสุเมธ ทองพูน มารักษาการในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่แทน นายจารึก ชูอำนาจ ซึ่งไปรักษาการในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านวังทอง วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๒๘ สปจ.เพชรบูรณ์ ได้ย้าย นายอำนาจ บุญทรง อาจารย์ระดับ ๗ ชั้น ๑๔,๔๖๐ บาท โรงเรียนบ้านห้วยแหวน มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโตกใต้ แทนนายสุเมธ ทองพูน กลับไปปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโตก

ปี พ.ศ.๒๕๓๙ เปิดขยายชั้นเรียน คือชั้นอนุบาล ๑ ซึ่งเปิดการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ รวม ๙ ชั้นเรียน ปี พ.ศ.๒๕๓๙ โรงเรียนได้เข้าร่วมโครงการ กศ.พช.

ปี พ.ศ.๒๕๔๐ โรงเรียนได้เข้าร่วมโรงเรียนสีขาว ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยเป็นโรงเรียนนำร่องของ สปจ.เพชรบูรณ์ และในปีเดียวกันนี้โรงเรียนเข้าโครงการรปฐรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ได้รับจัดสรรงบประมาณเป็นค่าห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวน ๒๐ ที่และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๖ เครื่อง นอกจากนี้โรงเรียนยังเข้าโครงการนิเทศภายใน ของ สปจ.และได้ผ่านการประเมิน โดยนายอำนาจ บุญทรง ได้รับเกียรติผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่พัฒนาระบบนิเทศภายในโรงเรียนได้มาตรฐานจาก สปช.

ปี พ.ศ.๒๕๔๐ คณะครู กรรมการโรงเรียนและผู้ปกครอง ได้ร่วมมือกันจัดหาทุนก่อสร้างอาคารเรียนแบบสร้างเองขนาด ๑ ชั้น ๓ ห้องเรียน กว้าง ๖ เมตร ยาว ๒๒ เมตร โดยนายประทวน ประทุมพันธ์ ผู้จัดการโรงโม่หินศิลารัตน์ หล่มสัก เป็นผู้อุปถัมภ์ในการก่อสร้างต่างๆ แต่ยังไม่แล้วเสร็จใช้งบก่อสร้างไปประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันใช้เป็นห้องเรียนชั้นอนุบาล

ปี พ.ศ.๒๕๔๑ โรงเรียนได้รับจัดสรรห้องวิทยาศาสตร์ ได้รับงบประมาณปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาทวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๒ นายอำนาจ บุญทรง ได้รับคำสั่งให้ไปรับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านกลาง สปอ.หนองไผ่ สปจ.เพชรบูรณ์ ตามคำสั่ง สปช.ที่ ๒๔๓๓/๒๕๔๒ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๔๒ ได้มอบหมายให้ นายธนพล แก้วเสมา รักษาการในตำแหน่งแทน วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๔๓ สปจ.เพชรบูรณ์ คำสั่งที่ ๑๘๗/๒๕๔๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๔๓ ให้นายสิทธิเดช ศิริดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโตกใต้ สปอ.เมืองเพชรบูรณ์ สปจ.เพชรบูรณ์ ปีการศึกษา ๒๕๔๔ นายภิรมย์ จันทรมี มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๔ ตามคำสั่ง สปจ.เพชรบูรณ์ ที่ ๑๑๔/๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ ปีการศึกษา ๒๕๔๕ โรงเรียนได้เข้าร่วมโรงเรียนมาตรฐานจากบุคคลภายนอก ๑ ใน ๘ โรงเรียนของ สปอ.เมืองเพชรบูรณ์ นายภิรมย์ จันทรมี ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านนาทราย สปอ.หล่มเก่า นายวีรพงษ์ สติมัน อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านหนองนารี สปอ.เมืองเพชรบูรณ์ ย้ายมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโตกใต้ เมื่อวันที่ มกราคม ๒๕๔๖ ปีการศึกษา ๒๕๔๖

ปี พ.ศ.๒๕๔๖ โรงเรียนได้รับเงินจากกองสลากกินแบ่งรัฐบาล ๑๐๐,๐๐๐ บาท สร้างส้วมแบบ สปช.๖๐๑/๒๖ ส.ส.วิจิตร พรพฤติพันธุ์ เป็นผู้ประสานของงบประมาณให้ นายสมพงษ์ สิริบุตร เป็นผู้รับเหมา

ปี พ.ศ.๒๕๔๘ โรงเรียนรื้อถอนอาคารเรียน ป.๑ก ขนาด ๔ ห้องเรียน (ใช้งบฯ จากการบริจาค) โรงเรียนได้จัดผ้าป่าการศึกษา สร้างอาคารหอประชุม / โรงอาหาร ขนาด ๑๐*๓๐ เมตร แต่ยังไม่แล้วเสร็จ

ปีงบประมาณ ๒๕๔๙ โรงเรียนได้รับงบประมาณและก่อสร้างอาคารเรียน แบบ สปช.๑๐๓/๒๙ ขนาด ๓ ห้องเรียน ราคา ๙๗๐,๐๐๐ บาท ปีการศึกษา ๒๕๔๙ โรงเรียนเข้าร่วมกันประกันคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา รอบ ๒ ของ สมศ.ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปฐมวัย ประถมศึกษา ได้มาตรฐานคุณภาพ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) สมศ.

ปี พ.ศ.๒๕๕๐ โรงเรียนจัดผ้าป่าการศึกษา สร้างส้วม ๑ หลัง จำนวน ๔ ที่ ราคา ๘๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ จ้างช่างผู้รับเหมาขยายและยกอาคารเรียนแบบ ป.๑ข ขนาด ๓ ห้องเรียน มาไว้ทางทิศตะวันตก ตาจากอาคารเรียนนอกประสงค์ ใช้งบประมาณ ค่าจ้างเป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐ บาท และทำบันได้เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ โรงเรียนได้ก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช.๑๐๔/๒๖ ขนาด ๓ ห้องเรียน ได้ทุน โฉนด งบประมาณ ๑,๗๓๐,๐๐๐ บาท โดย หจก.นพคุณ อินจิเนียร์ เป็นผู้รับเหมาก่อสร้าง

ปี พ.ศ.๒๕๕๖ นายศทวิ ศิริ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ที่ ๗๐๑/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ แทนนายวิรพงษ์ สติมัน ซึ่งเกษียณอายุราชการ

ปีพ.ศ.๒๕๖๕ นายสมชาย นอนา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยนา มาดำรงตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ แทนนายศทวิ ศิริ ซึ่งลาออกจากราชการ และในปีเดียวปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โรงเรียนได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน สปช ๑๐๓/๒๔

ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ที่ ๔๙๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านโตกใต้ จัดการเรียนการสอนชั้นอนุบาล ๑ ถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖ แนวปฏิรูปการศึกษาและเป็นโรงเรียนแม่จัดการศึกษาเรียนรวมระหว่างโรงเรียนบ้านโตกใต้และโรงเรียนบ้านทุ่งแค ตามประกาศเลิกสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และปัจจุบันมีข้าราชการครูจำนวน ๕ คน เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ คน และนักการภารโรง ๑ คน นักเรียนจำนวน ๕๘ คน

ตราสัญลักษณ์



สีประจำโรงเรียน

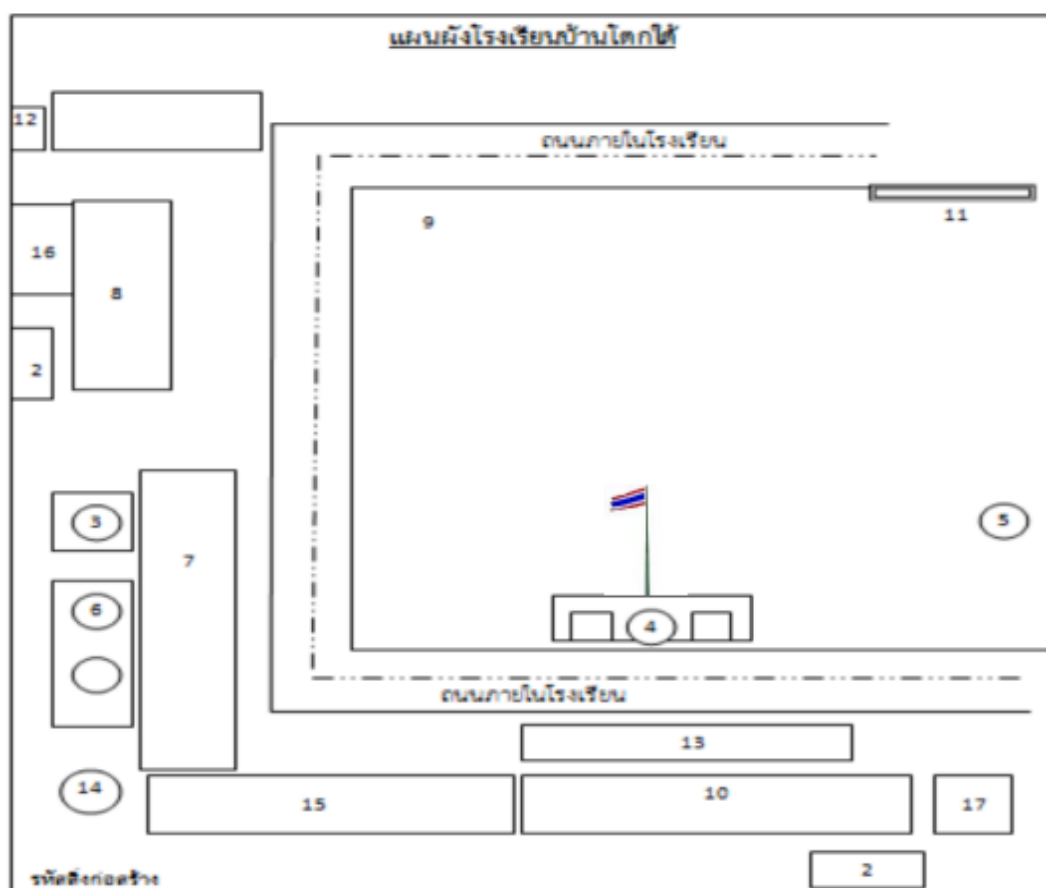
- สีชมพู – สีฟ้า



๒. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านโตกใต้ ตั้งอยู่เลขที่ ๙๗ ถนน ซอนไพร – คลองขุด หมู่ ๔ ตำบลบ้านโตก อำเภอเมือง จังหวัด เพชรบูรณ์ ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด ๑๖.๓๕๐๓๘๙๐๐๐๘๗๑๙๓๔ ลองจิจูด ๑๐๑.๑๑๗๖๓๓๑๕๕๙๑๗๘๒ ระยะทางอยู่ในทางปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโตก ระยะทางจากโรงเรียน ไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ๑๕ กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียนไปยัง โรงเรียนขยายโอกาส โรงเรียนบ้านโตก ๕ กิโลเมตร

แผนที่ภายในโรงเรียน (อาคาร สถานที่ สิ่งก่อสร้าง สนาม)



หมายเหตุ

หมายเลข	๑	แทน	อาคารเรียนแบบสร้างเอง
หมายเลข	๒	แทน	ส้วม
หมายเลข	๓	แทน	ประปาหมู่บ้าน
หมายเลข	๔	แทน	เสาธง ชุมพระ รูปปั้น ร.๖
หมายเลข	๕	แทน	บ่อน้ำ
หมายเลข	๖	แทน	ถังน้ำฝน ๘๓๓
หมายเลข	๗	แทน	อาคารเรียน ป.๑ข
หมายเลข	๘	แทน	อาคารอเนกประสงค์

หมายเลข	๙	แทน	สนามเด็กเล่น
หมายเลข	๑๐	แทน	อาคารเรียนแบบ สปช๑๐๓/๒๖
หมายเลข	๑๑	แทน	ป้ายชื่อโรงเรียน
หมายเลข	๑๒	แทน	บ้านพักภารโรง
หมายเลข	๑๓	แทน	สวนสมุนไพร
หมายเลข	๑๔	แทน	บ่อน้ำบาดาล
หมายเลข	๑๕	แทน	อาคารเรียนแบบ สปช ๑๐๔/๒๖
หมายเลข	๑๖	แทน	โรงครัว
หมายเลข	๑	แทน	ห้องเก็บวัสดุ

แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



๓. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

โรงเรียนบ้านโตกใต้ มีเขตบริการ ๒ ๓ ๔ ๖ ตำบลบ้านโตก อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ สภาพชุมชนเป็นชนบท พื้นที่ของหมู่บ้านเป็นพื้นที่ราบลุ่ม พื้นที่ส่วนใหญ่ใช้ทำนา ทำไร่ ปลูกพืชผักสวนครัว ปลูกข้าวโพด ติดอยู่กับพื้นที่อยู่อาศัยบ้างเล็กน้อย สภาพภูมิศาสตร์แบ่งเป็น ๓ ฤดู (ฝน หนาว ร้อน) บางปีในฤดูฝนมีน้ำไหลท่วมขังบริเวณรอบๆโรงเรียน โรงเรียนแก้ไขชุดร่องน้ำ ระบายน้ำ ฯลฯ

๔. โครงสร้างการบริหารงาน



๕. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสถสุด	วิชาเอก/ ความสามารถพิเศษ
๑	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง	ผอ.	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
๒	เมฆินทร์ ไชยชมภู	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	สังคมศึกษา
๓	น.ส.ขวัญเรือน พานามา	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	การประถมศึกษา
๔	นางวันเพ็ญ สุขนวล	ครู	ชำนาญการ	ค.บ.	ปฐมวัย
๕	น.ส.มณีพร พวงพันธ์	ครู	-	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
๖	น.ส.กัญญารัตน์ สุขโฉม	พนักงานราชการ	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์
๗	นายณัฐพงศ์ ทองหมู่	พนักงานราชการ	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์
๘	น.ส.สุภาพร เพ็งเรือง	ธุรการ	-	วทบ.	ชีววิทยา
๙	นายทศ พูลมี	นักการภารโรง	-	-	-

ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๖. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายประสงค์ เพชรสุก	ประธานกรรมการ
๒.	นางจิราภา เพชรสุก	กรรมการผู้แทนองค์กรส่วนท้องถิ่น
๓.	นางสาวแหวนพลอย ภัคดี	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๔.	นางสาวสุธิดา กุลวงศ์	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๕.	นางสำรวย มีวันเนื่อง	กรรมการผู้แทนคุณวุฒิ
๖.	นางนิเทศ บุญอิม	กรรมการผู้แทนศาสนา
๗.	นางลำดวน ศรีผ่อง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๘.	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	กรรมการผู้แทนครู
๙.	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้	กรรมการผและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๗. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑	ผู้แทนครู นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ผู้แทนครู
๒	ผู้แทนนักเรียน ด.ญ.อาร์ดา หอมทอง	ผู้แทนนักเรียน
๓	ผู้แทนผู้ปกครอง นางสาวสุทธิดา กุลวงศ์	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔	ผู้แทนชุมชน นางวิรัตน์ งามทอง	ผู้แทนชุมชน

๘. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	ปีที่สร้าง	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u> หลังที่ ๑	-	๑	สร้างเอง	๒๕๔๑	/		
หลังที่ ๒	สปช ๑๐๓/๒๖	๑	๘๗๐,๐๐๐	๒๕๔๙	/		
หลังที่ ๓	สปช ๑๐๔/๒๖	๑	๑,๗๓๐,๐๐๐	๒๕๕๕	/		
โรงอาหาร							
อาคารศูนย์ IT							
<u>เอนกประสงค์</u> หลังที่ ๑							
<u>ส้วม</u> หลังที่ ๑ หลังที่ ๒							
ลานกีฬา เอนกประสงค์ สนามบาสเกตบอล							
<u>ถังน้ำฝน</u> ชุดที่ ๑ ชุดที่ ๒							

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	ปีที่สร้าง	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
ชุดที่ ๓ ชุดที่ ๔							

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๙. ข้อมูลนักเรียน

๙.๑. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา						
อนุบาล ๑	๓	๑	๔	๓	๑	๔
อนุบาล ๒	๒	๓	๕	๒	๓	๕
อนุบาล ๓	๖	๐	๖	๖	๐	๖
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	๑๑	๔	๑๕	๑๑	๔	๑๕
ระดับประถมศึกษา						
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๓	๐	๓	๓	๐	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๒	๒	๔	๒	๒	๔
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๗	๔	๑๑	๗	๔	๑๑
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๕	๒	๗	๕	๒	๗
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓	๕	๘	๓	๕	๘
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๔	๓	๗	๔	๓	๗
รวมระดับประถมศึกษา	๒๔	๑๖	๔๐	๒๔	๑๖	๔๐
รวมทั้งสิ้น	๓๕	๒๐	๕๕	๓๕	๒๐	๕๕

๙.๒. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.๑ เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
๑) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	๑	๑	๒
๒) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนอื่น	๑๑	๑๑	๒๒
๓) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	-	-	-
๔) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	-	๑	๑
๕) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม			
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.๑	๑๒	๑๔	๒๕

๙.๓. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียน ยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
อนุบาล ๒	๑	-	
อนุบาล ๓	๒	-	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๓	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๓	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๒	๑๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๓	๗	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๒	๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๖	
รวม	๑๓	-	
รวมทั้งสิ้น	๑๓	๓๕	

๑๐. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

๑๐.๑. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.๓ (ข้อมูล๓ ปีซ้อนหลัง)

ด้าน	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗
ด้านภาษา	๗๑.๗๕	๗๕.๓๓	๗๓.๓๕
ด้านคำนวณ	๗๐.๓๗	๕๖.๓๓	๗๓.๑๔
เฉลี่ย	๗๑.๐๖	๖๕.๘๓	๗๓.๒๖

๑๐.๒. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET (ข้อมูล๓ ปีซ้อนหลัง)

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓
ภาษาไทย	๓๕.๑๘	-	๓๗.๐๕	-	๕๓.๙๕	-
คณิตศาสตร์	๒๓.๐๘	-	๑๘.๕๐	-	๓๐.๓๔	-
วิทยาศาสตร์	๓๐.๖๘	-	๓๘.๕๐	-	๓๐.๓๓	-
ภาษาอังกฤษ	๓๕.๘๐	-	๓๕.๙๔	-	๓๔.๒๗	-
เฉลี่ย	๓๑.๑๘		๓๒.๙๔		๓๗.๒๒	

๑๐.๓. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.๑-ป.๖ และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.๑-ม. ๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๓	๓	๑๐๐.๐๐				
ป.๒	๔	๓	๗๕.๐๐	๑	๒๕.๐๐		
ป.๓	๑๐	๑๐	๑๐๐				
ป.๔	๗	๕	๗๑.๔๓	๒	๒๘.๕๗		
ป.๕	๘	๕	๖๒.๕๐	๓	๓๗.๕๐		
ป.๖	๗	๔	๕๗.๑๔	๓	๔๒.๘๖		

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๓	๓	๑๐๐.๐๐				
ป.๒	๔	๓	๗๕	๑	๒๕		
ป.๓	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐				
ป.๔	๗	๓	๔๒.๘๖	๔	๕๗.๑๔		
ป.๕	๘	๕	๖๒.๕๐	๓	๓๗.๕๐		
ป.๖	๗	๕	๗๑.๔๓	๒	๒๘.๕๗		

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๓	๓	๑๐๐.๐๐				
ป.๒	๔	๓	๗๕.๐๐	๑	๒๕.๐๐		
ป.๓	๑๐	๖	๖๐.๐๐	๔	๔๐.๐๐		
ป.๔	๗	๔	๕๗.๑๔	๓	๔๒.๘๖		
ป.๕	๘	๕	๖๒.๕๐	๓	๓๗.๕๐		
ป.๖	๗	๑	๑๔.๒๘	๕	๗๑.๔๓	๑	๑๔.๒๘

๑๑. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ด้านวิชาการ

จุดเด่น

- การแข่งขันทักษะวิชาการ กลุ่มโรงเรียนบ้านโตกนายม ขอนไพร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ผลการแข่งขัน ๑. กิจกรรมการแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ Impromptu speech ระดับชั้น ป.๔-๖ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ๒. กิจกรรมการแข่งขัน Spelling bee ระดับชั้น ป.๔-๖ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ๓. กิจกรรมการแข่งขันเขียนเรื่องจากภาพ ระดับชั้น ป.๔-๖ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ๔. กิจกรรมการแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ Impromptu speech ระดับชั้น ป.๑-๓ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง
- ผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คะแนนเฉลี่ย สูงขึ้นกว่า ๒ ปีที่ผ่านมา

จุดด้อย

- ผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์คะแนนต่ำกว่า ๒ ปีที่ผ่านมา

ด้านงบประมาณ

จุดเด่น

- การบริหารงบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๘

จุดด้อย

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน

ด้านบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

- คณะครูมีความรับผิดชอบละมีความมุ่งมั่นในการทำงานสูง

จุดด้อย

- ครูสอนไม่ครบชั้น

ด้านบริหารทั่วไป

จุดเด่น

- อาคาร สถานที่ เพียงพอ

จุดด้อย

- อาคาร สถานที่ ทรุดโทรม

๑๒. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน	๑๕๐,๖๔๘	๑๔๕,๐๒๖.๙๔	๕,๖๒๑.๐๖
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๓๐,๓๒๒	๒๙,๒๓๐	๑,๐๙๒
อื่น ๆ			
รวม	๑๘๐,๙๗๐	๑๗๔,๒๕๖.๙๔	๖,๗๑๓.๐๖

๑๓. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี ๒๕๖๓)

จากผลการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้สถานศึกษาจัดการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ในแต่ละมาตรฐาน จากผลการประเมินสรุปว่า ได้ระดับดีเลิศ ทั้งนี้เพราะมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน อยู่ในระดับดีเลิศ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการ จัดการ อยู่ในระดับ ดีเลิศ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อยู่ใน ระดับ ดี เลิศ

๑๔. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

.....

.....

.....

๑๕. ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ)

.....

.....

.....

๑๖. จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

.....

.....

.....

๑๗. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๗.๑ จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐

.....

.....

.....

๑๗.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง - ครูและบุคลากรมีคุณภาพ - อาคารเรียนเพียงพอ	จุดอ่อน - ครูไม่ครบชั้น - อาคารเรียนทรุดโทรม
ปัจจัยภายนอก	โอกาส - ชุมชนเข้มแข็ง	อุปสรรค - นักเรียนส่วนใหญ่ไม่ได้อาศัยอยู่กับ บิดา มารดา

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐
และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ ๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ มีอาชีพ และ ๔) เป็นพลเมืองดี สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมู่ที่ ๑๒ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๐ รวมทั้งนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นั้น

เนื่องจากมีคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ และกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดจุดเน้นการจัดการศึกษา ใน ๔ เรื่อง ได้แก่ ๑) ลดภาระงานครู ๒) เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และ ๔) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนวิทยาศาสตร์และพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล รวมทั้งนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑ ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑.๒ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน

๒. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยึดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการ...

- ๒ -

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑ จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล ๑ - ๓) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.๑ - ๓) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๔ - ๖)

๓.๒ ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๔ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ พันธุ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๕ ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๓.๖ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้น การเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

๔. ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ อย่างต่อเนื่อง

๔.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออก เขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

๔.๒ ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดี และมีจิตอาสา

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖. พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๑ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

๖.๓ ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่น สำหรับเด็กเจ็บป่วยในโรงพยาบาล

๖.๔ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

๗.๒ ยกระดับสมรรถนะความรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA ๒๐๒๔

๘. เสริมสร้าง...

- ๓ -

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๑ ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน ปहुกฝัง บ้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรอาเสพติด

๘.๔ สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๕ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

๘.๖ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีความมาตรฐาน

๙.๒ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

๙.๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๙.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษารวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

๙.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๙.๖ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

๙.๗ จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านวิชาการและทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๓ ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษาวิเคราะห์และบุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค. (๒) ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

๑๑. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๑.๑ สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษา และพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

๑๑.๒ พัฒนาระบบ...

- ๔ -

๑๑.๒ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

๑๑.๓ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๑.๔ นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

๑๒.๑ พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๒.๒ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๑๒.๓ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

๑๒.๔ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัยให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

๑๒.๕ ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒.๖ พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ลดภาระงานครู

๑.๑ สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสาร และการประเมิน

๑.๒ ลดการรายงานข้อมูลซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ

๑.๓ ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัดประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

๒. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

๓. ส่งเสริมการเรียนรู้ มีคุณธรรม

๓.๑ พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

๓.๒ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้วัดและประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล

๓.๓ ส่งเสริม...

- ๕ -

๓.๓ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

๓.๕ ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายพีเชฐ โพธิ์ภักดี)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ของหน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

๒. พันธกิจ (Mission)

๒.๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

๒.๓. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๔. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๕. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ

๒.๖. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)

๒.๗. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

๓. เป้าประสงค์ (Goals)

๓.๑. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๒. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๓. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

๓.๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม

๓.๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๔. กลยุทธ์ (Strategies)

๔.๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๔.๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔.๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๔.๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
๑	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๑๐๐
๔	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐
๕	ร้อยละของเด็กที่ออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐
๖	ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๓
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๕
๘	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ ๙๘
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ ๙๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๘
๑๑	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่ได้รับการคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐
๑๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐
๑๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ ๙๗

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
๑๔	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๕	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๖	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ ๘๕ : ๑๐ : ๑๐ : ๑๐
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๑๐๐
๑๙	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ ๙๕
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
๒๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	๔ ด้าน
๒๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๗
๒๓	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๑๐๐
๒๔	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
๒๕	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๙๘
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านโคกใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนมาตรฐาน ผสานเทคโนโลยี นักเรียนดีมีคุณธรรม

๒. พันธกิจ (MISSION)

๒.๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๓. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

๒.๔. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ

๒.๕. พัฒนาศถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าประสงค์ (GOAL)

๓.๑. ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐาน มีทักษะการคิดวิเคราะห์สร้างสรรค์ และแก้ไขปัญหา

๓.๒. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๓. ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๔. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๓.๕. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

๓.๖. โรงเรียนสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนและองค์กรภายนอก

๔. กลยุทธ์

๔.๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๔.๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔.๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๔.๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ค่านิยม (Values)

นักเรียนเด่น เน้นทีมงาน ประสารความร่วมมือ

๖. จุดเน้น

๖.๑. ปลุกฝังรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

๖.๒. เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม

๖.๓. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัยทุกรูปแบบ

๖.๔. การอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๖.๕. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๖. นวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านโตกได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กลยุทธ์ ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการศึกษาทุกระดับ			
๑. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยที่ได้รับการเตรียมความพร้อม	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๒	โครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานผู้เรียน ระดับปฐมวัย
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักนักเรียนชั้น ป.๖ จากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๙	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
๓. นักเรียนชั้น ป.๓ สามารถอ่านออก เขียนได้	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๔.๑ ตบช.ที่ ๔.๒	โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อเรียนรู้
๔. นักเรียนชั้น ป.๖ อ่านได้	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๔.๑ ตบช.ที่ ๔.๒	โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อเรียนรู้
๕. จำนวนนักเรียนที่สามารถอ่านบัญชีคำพื้นฐานได้	ร้อยละ ๑๐๐	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๔.๑ ตบช.ที่ ๔.๒	โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน			
๖. นักเรียนชั้นประถมศึกษาทั้งหมด ได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถ พิเศษด้านวิทยาศาสตร์หรือคณิตศาสตร์	ร้อยละ ๒	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๕	โครงการส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณ โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ส่วนที่ ๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ประมาณการรายรับ

แหล่งที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)							
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)						๑๔๙,๓๐๐.๐๐	๕,๖๒๑.๐๖
๑.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒,๐๔๐	บาท/คน/ปี	๓๐,๖๐๐.๐๐	
๑.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๒,๒๘๐	บาท/คน/ปี	๙๑,๒๐๐.๐๐	
๑.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๔,๒๐๐	บาท/คน/ปี	-	
รวมจำนวนนักเรียน		๕๕					
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน		๑๒๐	คนลงมา	เพิ่ม	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๒๗,๕๐๐.๐๐
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน		๓๐๐	คนลงมา	เพิ่ม	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)						-	-
๒.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๒.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๓,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๓. ค่าหนังสือเรียน						๓๒,๔๘๑.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๓,๐๐๐.๐๐	
๓.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๓	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๑,๙๖๘.๐๐	
๓.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๔	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐.๐๐	
๓.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๑๑	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๗,๑๘๓.๐๐	
๓.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๔,๙๔๙.๐๐	
๓.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๘	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๖,๗๖๘.๐๐	
๓.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๖,๐๑๓.๐๐	
๓.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี	-	
๓.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี	-	
๓.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี	-	
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๒๑,๙๕๐.๐๐	-
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๔,๓๕๐.๐๐	
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๑๗,๖๐๐.๐๐	
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๕๒๐	บาท/คน/ปี	-	
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๒๐,๘๗๕.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๔,๘๗๕.๐๐	
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๑๖,๐๐๐.๐๐	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๓๓,๗๕๐.๐๐	๑,๐๙๒.๐๐
๖.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๕๗๐	บาท/คน/ปี	๘,๕๕๐.๐๐	
๖.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๖๓๐	บาท/คน/ปี	๒๕,๒๐๐.๐๐	
๖.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๑๘๐	บาท/คน/ปี	-	
รวมทั้งสิ้น						๒๕๘,๓๕๖.๐๐	๑๔,๗๑๓.๐๖

หมายเหตุ

๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๒. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๗ ต.ค. ๕๒)
๓. โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน ๓๐๐ คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒ มิ.ย. ๕๓)

๒. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณ	ประณศึกษา	มัธยมศึกษา		
๑. ด้านวิชาการ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)	๒๓,๖๒๒.๐๐	๖๘,๙๔๔.๐๐	-	๙๒,๕๖๖.๐๐	๖๒.๐๐
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	๒,๖๖๗.๐๐	๗,๗๘๔.๐๐	-	๑๐,๔๕๑.๐๐	๗.๐๐
๓. ด้านการบริหารทั่วไป	๑๐,๖๖๘.๐๐	๓๑,๑๓๖.๐๐	-	๔๑,๘๐๔.๐๐	๒๘.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑,๑๔๓.๐๐	๓,๓๓๖.๐๐	-	๔,๔๗๙.๐๐	๓.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	-	-	-	-	-
รวม	๓๘,๑๐๐.๐๐	๑๑๑,๒๐๐.๐๐	-	๑๔๙,๓๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗)

๓. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

๑.๑. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑. ด้านวิชาการ							
ระดับก่อนประถม							
๑.๑. โครงการพัฒนาคุณภาพระบบ ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาระดับปฐมวัย		๑,๕๐๐			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐
๑.๒. โครงการหนุนน้อยคนเก่ง		๕,๐๐๐			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๓. โครงการพัฒนาคุณภาพเด็ก ปฐมวัย		๕,๐๐๐			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๔. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ปฐมวัย		๖,๐๐๐			๖,๐๐๐		๖,๐๐๐
๑.๕. โครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะ พื้นฐานผู้เรียนระดับปฐมวัย		๖,๑๒๒			๖,๑๒๒		๖,๑๒๒
ระดับประถมศึกษา							
๑.๕. โครงการห้องสมุด			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๖. โครงการส่งเสริมการอ่าน การ เขียนเพื่อการเรียนรู้			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๗. โครงการส่งเสริมทักษะการคิด คำนวณ			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑.๘. โครงการส่งเสริมทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี			๒,๔๔๔		๒,๔๔๔		๒,๔๔๔
๑.๙. โครงการส่งเสริมทักษะ ภาษาอังกฤษ			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๑๐. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๑.๑๑. โครงการทักษะทางกีฬา			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๑๒. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะ อันพึงประสงค์			-		-		-
๑.๑๓. โครงการต่อต้านยาเสพติด			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐		๑,๕๐๐
๑.๑๔. โครงการประกันคุณภาพภายใน			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๑.๑๕. โครงการวัสดุการศึกษา			๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐
๑.๑๖. โครงการวันสำคัญ			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๑.๑๗. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๑.๑๘. โครงการทักษะดนตรี			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๑.๑๙. โครงการปัจฉิมนิเทศ			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๒. ด้านบริหารทั่วไป							
ระดับก่อนประณม							
๒.๑. โครงการสาธารณูปโภค		๙,๓๖๘					๙,๓๖๘
๒.๒. โครงการอนามัยโรงเรียน		๑,๓๐๐					๑,๓๐๐

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
ระดับประถมศึกษา							
๒.๔. โครงการสาธารณูปโภค			๒๓,๖๓๒		๒๓,๖๓๒		๒๓,๖๓๒
๒.๕. โครงการอนามัยโรงเรียน			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๒.๖. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐		๑,๕๐๐
๒.๗. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์			๔,๐๐๔		๔,๐๐๔		๔,๐๐๔
๒.๘. โครงการอาหารกลางวัน						๒๙๗,๐๐๐	๒๙๗,๐๐๐
๓. ด้านบุคลากร							
๓.๑. โครงการพัฒนาบุคลากร		๒,๖๖๗	๗,๗๘๔				๑๐,๔๕๑
๓.๒. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน		-	-	-	-	-	-
๔. ด้านงบประมาณ							
๔.๑. โครงการบริหารการเงินและพัสดุ		๑,๑๔๓	๓,๓๓๖		๔,๔๗๙		๔,๔๗๙
๕. งบสำรองจ่าย		-	-	-	-	-	-
รวม					๑๔๙,๓๐๐	๒๙๗,๐๐๐	๔๔๖,๓๐๐

๑.๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง ๕ กิจกรรมตามคู่มือฯ บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณก็ได้)

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณอื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑. กิจกรรมวิชาการ							
๑.๑. โครงการค่ายทักษะอาชีพปฐมวัย		๒,๐๕๐			๒,๐๕๐		๒,๐๕๐
๑.๒. โครงการค่ายทักษะวิชาการปฐมวัย		๓,๕๐๐			๓,๕๐๐		๓,๕๐๐
๑.๓. โครงการค่ายทักษะอาชีพ ประถมศึกษา			๗,๒๐๐		๗,๒๐๐		๗,๒๐๐
๑.๔. โครงการค่ายทักษะวิชาการ ประถมศึกษา			๗,๐๐๐		๗,๐๐๐		๗,๐๐๐
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี							
๒.๑. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ/เนตรนารี			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา							
๓.๑. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก ปฐมวัย		๓,๐๐๐			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๓.๒.โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอกประถมศึกษา			๘,๐๐๐		๘,๐๐๐		๘,๐๐๐
๔. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)							
๔.๑. โครงการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)		-	-	-	-	-	-
รวม		๘,๕๕๐	๒๕,๒๐๐				๓๓,๗๕๐

๒. โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
๑. กลยุทธ์ที่ ๑										
๑.๑. โครงการพัฒนาคุณภาพระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐						๑,๕๐๐
๑.๒. โครงการหนุนน้อยคนเก่ง	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๑.๓. โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๑.๔. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนปฐมวัย	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐						๖,๐๐๐
๑.๕. โครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐาน ผู้เรียนระดับปฐมวัย	๖,๑๒๒			๖,๑๒๒						๖,๑๒๒
๑.๖. โครงการปัจฉิมนิเทศ		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐						๒,๐๐๐
๑.๗. โครงการบริหารการเงินและพัสดุ	๑,๑๔๓	๓,๓๓๖		๔,๔๗๙						๔,๔๗๙
๑.๘. โครงการค่ายทักษะวิชาการปฐมวัย					๓,๕๐๐			๓,๕๐๐		๓,๕๐๐
๑.๙. โครงการค่ายทักษะวิชาการประถมศึกษา						๗,๐๐๐		๗,๐๐๐		๗,๐๐๐
๒. กลยุทธ์ที่ ๒										
๒.๑. โครงการห้องสมุด		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๒.๒. โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียนเพื่อ การเรียนรู้		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๒.๓. โครงการส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณ		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๒.๔. โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		๒,๔๔๔		๒,๔๔๔						๒,๔๔๔

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
๒.๕. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๒.๖. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐						๓,๐๐๐
๒.๗. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ/เนตรนารี						๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๒.๘. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกปฐมวัย					๓,๐๐๐			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๒.๙. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกประถมศึกษา						๘,๐๐๐		๘,๐๐๐		๘,๐๐๐
๒.๑๐. โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)					-	-	-	-		-
๓. กลยุทธ์ที่ ๓										
๓.๑. โครงการประกันคุณภาพภายใน		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐						๓,๐๐๐
๓.๒. โครงการวัสดุการศึกษา		๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐						๒๕,๐๐๐
๓.๓. โครงการวันสำคัญ		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐						๓,๐๐๐
๓.๔. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐						๑,๐๐๐
๓.๕. โครงการทักษะดนตรี		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐						๓,๐๐๐
๓.๖. โครงการสาธารณูปโภค	๙,๓๖๘	๒๓,๖๓๒		๓๓,๐๐๐						๓๓,๐๐๐
๓.๗. โครงการอนามัยโรงเรียน	๑,๓๐๐	๒,๐๐๐		๓,๓๐๐						๓,๓๐๐
๓.๘. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		๑,๕๐๐		๑,๕๐๐						๑,๕๐๐
๓.๙. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์		๔,๐๐๔		๔,๐๐๔						๔,๐๐๔

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
๔. กลยุทธ์ที่ ๔										
๔.๑. โครงการทักษะทางกีฬา		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐						๕,๐๐๐
๔.๒. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์		-		-						-
๔.๓. โครงการต่อต้านยาเสพติด		๑,๕๐๐		๑,๕๐๐						๑,๕๐๐
๔.๔. โครงการพัฒนาบุคลากร	๒,๖๖๗	๗,๗๘๔		๑๐,๔๔๑						๑๐,๔๔๑
๔.๕. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	-	-	-	-						-
๔.๖. โครงการค่ายทักษะอาชีพปฐมวัย					๒,๐๕๐			๒,๐๕๐		๒,๐๕๐
๔.๗. โครงการค่ายทักษะอาชีพประถมศึกษา						๗,๒๐๐		๗,๒๐๐		๗,๒๐๐
๔.๘. โครงการอาหารกลางวัน									๒๙๗,๐๐๐	๒๙๗,๐๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	-	-	-	-						-
รวม				๑๔๙,๓๐๐				๓๓,๗๕๐		

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
		ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘	ธ.ค.๖๘	ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙	มี.ค.๖๙	เม.ย.๖๙	พ.ค.๖๙	มิ.ย.๖๙	ก.ค.๖๙	ส.ค.๖๙	ก.ย.๖๙
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน													
๓๐. โครงการค่ายทักษะอาชีพปฐมวัย	๒,๐๕๐	✓										✓	
๓๑. โครงการค่ายทักษะวิชาการปฐมวัย	๓,๕๐๐	✓											✓
๓๒. โครงการค่ายทักษะอาชีพประถมศึกษา	๗,๒๐๐	✓										✓	
๓๓. โครงการค่ายทักษะวิชาการประถมศึกษา	๗,๐๐๐	✓											✓
๓๔. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ/เนตรนารี	๓,๐๐๐	✓				✓							
๓๕. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกปฐมวัย	๓,๐๐๐	✓					✓						
๓๖. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกประถมศึกษา	๘,๐๐๐	✓					✓						

รายละเอียดโครงการ

โครงการ	: การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย
ความสอดคล้อง	: กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๒,๔
	: กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๔
	: กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๔
โรงเรียน	: บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	: นางวันเพ็ญ สุขนวล
ลักษณะโครงการ	: (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ที่มุ่งเน้นให้สังคมไทยก้าวสู่สังคมคุณภาพ เป็นสังคมแห่ง ภูมิปัญญา ดังนั้น การประกันคุณภาพทางการศึกษาจึงเป็นการสร้างความมั่นใจและเป็นหลักประกันต่อผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้ตามมาตรฐาน ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพตามที่สังคมต้องการ ซึ่งตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๔๒ ที่กำหนดไว้ชัดเจนว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารที่ต้องทำอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นสิ่งที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบเพื่อ คุณภาพผู้เรียนและคุณภาพของสถานศึกษา ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องโดยการมี ส่วนร่วมของ คณะครูผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษา กรรมการที่ปรึกษา ผู้นำชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน ผู้นำ นักเรียน ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนดโดยยึดแนวมาตรฐานของ กระทรวงศึกษาธิการและของ สมศ.บูรณาการในการจัดทำมาตรฐานของสถานศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษา มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานโรงเรียนบ้านท่าพลจึงได้จัดทำ โครงการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วมขึ้น ในการยกระดับคุณภาพนักเรียน คุณภาพครู คุณภาพผู้บริหาร และคุณภาพโรงเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานของสถานศึกษาและมาตรฐานของ กระทรวงศึกษาธิการพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีหลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานและบริบทโรงเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
- ๒.๓ เพื่อประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านคุณภาพ เด็กปฐมวัยระดับชั้นอนุบาล ๑ - ๓ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน และสพฐ.
- ๓.๒ ด้านปริมาณ
 - ๓.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ สถานศึกษามีหลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานและบริบทโรงเรียนระดับดีเลิศ
 - ๓.๒.๒ ร้อยละ ๙๐ สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
 - ๓.๒.๓ ร้อยละ ๙๐ การประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพความเป็นจริงในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

ที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปีที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ	๑. ประชุมกำหนดโครงการ ๒. ประชุมครูชี้แจงโครงการ ๓. ขออนุมัติโครงการ ๔. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ กิจกรรมโครงการ	ตุลาคม ๖๘	
๒.ขั้นดำเนินการ	๑. กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษาปฐมวัย	ตุลาคม ๖๘	
	๒. ธุรการชั้นเรียน	ตลอดปีการศึกษา	
	๓. กิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง	พฤษภาคม ๖๙	
	๔. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	พ.ค. - ก.ค.๖๙	
	๕.กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน	ตลอดปีการศึกษา	
	๖. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง SAR	เมษายน ๖๙	
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/ โครงการ	กันยายน ๖๙	
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	ตุลาคม ๖๙	

๕. งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประเมิน ๑.๒ ประถมศึกษา	๑,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประเมิน ๒.๒ ประถมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	๑,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๑,๕๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
๒. ธุรการชั้นเรียน				
๓. กิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง				
๔. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน				

๕.กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน				
๖. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง SAR				
รวมงบประมาณ	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายโอนรายการตามที่ย้ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
สถานศึกษามีหลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานและบริบทโรงเรียน	ตรวจสอบและวิเคราะห์ ข้อมูล	รายการ ตรวจสอบ (Checklist)
สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง		
ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์ และพัฒนาเด็ก	การสังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกต พฤติกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ เด็กมีคุณภาพได้มาตรฐานการจัดการศึกษา
- ๗.๒ ครูเข้าใจและดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๗.๓ โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของชุมชนและผ่านการประเมินตามมาตรฐานการจัดการศึกษาที่กำหนด

(ลงชื่อ)

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)
ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ : หนุน้อยคนเก่ง
ความสอดคล้อง : กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๑,๒,๔
 : กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๔
 : กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๔
โรงเรียน : บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ : นางวันเพ็ญ สุขนวล
ลักษณะโครงการ : (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนดหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาปฐมวัย ในการ จัดประสบการณ์ให้เด็กอายุ ๓ - ๖ ปีจะต้องยึดหลักการอบรมเลี้ยงดูควบคู่กับการให้การศึกษา โดยต้องคำนึงถึง ความสนใจและความต้องการของเด็กทุกคน เพื่อให้เด็กพัฒนาทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และ สติปัญญาอย่างสมดุล โดยจัดกิจกรรมที่หลากหลาย บูรณาการผ่านการเล่น และกิจกรรมที่เป็นประสบการณ์ตรง ผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า เหมาะสมกับวัยและความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะ ด้านกีฬา ซึ่งเด็กปฐมวัยให้ความสนใจและสนุกสนานบูรณาการอย่างครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน รวมถึงการจัดการ ส่งเสริมให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงในวันสำคัญต่างๆ และส่งเสริมความสามารถทุกด้าน ทั้งด้านการแสดงออก ด้านวิชาการ ด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นต้น โรงเรียนบ้านท่าพล(ท่าพลวิทยาคาร) ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาเด็กอย่างองค์รวมให้เกิด ขึ้นกับตัวเด็กและเพื่อสนองตอบตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีความกล้าแสดงออกในด้านทักษะทางวิชาการ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีสุนทรียภาพ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมความสามารถของเด็กปฐมวัยในด้านทักษะกีฬา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านคุณภาพ

เด็กปฐมวัยระดับชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นอนุบาล ๓ ได้รับการส่งเสริมความสามารถของเด็กตามความถนัดของเด็ก

๓.๒ ด้านปริมาณ

- ๓.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ ได้รับการส่งเสริมให้มีความกล้าแสดงออกในด้านทักษะทางวิชาการ
- ๓.๒.๒ ร้อยละ ๙๐ ได้รับการส่งเสริมให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีสุนทรียภาพ
- ๓.๒.๓ ร้อยละ ๙๕ ได้รับการส่งเสริมความสามารถในด้านทักษะกีฬา

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

ที่	กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ	๑. ประชุมกำหนดโครงการ ๒. ประชุมครูชี้แจงโครงการ ๓. ขออนุมัติโครงการ ๔. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ กิจกรรมโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๒.ขั้นดำเนินการ	๑. กิจกรรมส่งเสริมทักษะด้าน กีฬาสำหรับเด็กปฐมวัย ๒. กิจกรรมทักษะทางวิชาการ - เข้าร่วมประกวดผลงาน กิจกรรมวันสำคัญ	ตลอดปีการศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบและประเมิน	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/ โครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๔.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประเมิน ๑.๒ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประเมิน ๒.๒ ประถมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.กิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬาสำหรับเด็กปฐมวัย	๒,๐๐๐	-		๒,๐๐๐
๒.กิจกรรมทักษะทางวิชาการ - เข้าร่วมประกวดผลงานกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๓.กิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครอง	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.เด็กปฐมวัยมีความกล้าแสดงออกในด้านทักษะทางวิชาการ	การสังเกต การบันทึก	แบบสังเกต แบบบันทึกพัฒนาการ
๒. เด็กปฐมวัยมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีสุนทรียภาพ	การสังเกต การบันทึก	แบบสังเกต แบบบันทึกพัฒนาการ
๓.เด็กปฐมวัยมีทักษะด้านกีฬา	การสังเกต การบันทึก	แบบสังเกต แบบบันทึกพัฒนาการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กกล้าแสดงออกในด้านทักษะทางวิชาการ

๗.๒ เด็กสามารถสร้างสรรค์ผลงานตามจินตนาการของตน

๗.๓ เด็กได้รับการส่งเสริมสนับสนุนในการเรียนการสอนด้านต่างๆ และในการทำกิจกรรม

๗.๔ เด็กมีทักษะทางด้านกีฬา

(ลงชื่อ)

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)
ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๒,๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางวันเพ็ญ สุขนวล โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๓๖-๐๙๒๖
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยถือเป็นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่สำคัญที่สุด เนื่องจากการจัดการศึกษาสำหรับเด็กอายุ ๔-๖ ปี ที่ถือเป็นวัยทองชีวิต เพราะเป็นวัยที่มีการทุกด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะระบบประสาทและสมองจะเจริญเติบโตได้ถึงร้อยละ ๘๐ เป็นระยะที่เกิดการเรียนรู้มากที่สุด โรงเรียนบ้านโตกใต้ได้ตระหนักถึงความสำคัญต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยให้มีคุณภาพ ซึ่งสอดคล้องกับสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา ที่ต้องการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหาร เรียนเรียน และครูที่รับผิดชอบการศึกษาปฐมวัยได้มีองค์ความรู้และกระบวนการทศน์ในการจัดการเรียนรู้ระดับปฐมวัยและสนับสนุนบทบาทของสถาบันครอบครัวในการอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัยทุกคน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายต่อไป

ในการนี้ โรงเรียนบ้านโตกใต้จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยขึ้น เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพตามหลักสูตร

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- ๒) เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้
- ๓) เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๔) เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้
- ๕) เพื่อสร้างโอกาสให้เด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ๑) เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมให้มีการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- ๒) เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมให้มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้
- ๓) เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมให้มีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

- ๔) เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมให้มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้
- ๕) เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมให้มีประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

ด้านคุณภาพ

- ๑) ร้อยละ ๘๐ ของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- ๒) ร้อยละ ๘๐ ของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้
- ๓) ร้อยละ ๘๐ ของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๔) ร้อยละ ๘๐ ของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้
- ๕) ร้อยละ ๘๐ ของเด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขึ้นเตรียมการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - เขียนโครงการนำเสนอขออนุมัติ - แบ่งงานรับผิดชอบของครูแต่ละกลุ่มสาระ ในการเตรียม กิจกรรม ออกแบบเครื่องมือ เกณฑ์การประเมิน และสื่อ นวัตกรรม	ต.ค.๖๘	
๒. ดำเนินการจัดกิจกรรม - กิจกรรมสุขนิสัยที่ดี - กิจกรรมหนูน้อยรักสุขภาพ - กิจกรรมสร้างสรรค์ปั้นแต่ง - กิจกรรมหนูน้อยเด็กดีมีคุณธรรม - กิจกรรมหนูน้อยทำได้ - กิจกรรมประชาธิปไตย - กิจกรรมหนูน้อยนักออม - กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย - กิจกรรมหนูน้อยเจ้าปัญญา - กิจกรรมหนูน้อยนักอ่าน	ต.ค.๖๘ ต.ค.๖๘ พ.ย. ๖๘-ก.ย.๖๙ พ.ย.๖๘-ก.ย.๖๙	
๓. ขึ้นรายงานและสรุปผล - สรุปผลและประเมินโครงการ - รายงานผลโครงการ	มี.ค.๖๙	

กิจกรรม	วตบ.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. ๖๙	

๓. งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประเมิน	๕,๐๐๐
๑.๒. ประถมศึกษา	.....
๑.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประเมิน	-.....
๒.๒. ประถมศึกษา	-.....
๒.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๓. อื่น ๆ	
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การประชุม คณะทำงาน	-	-	-	
๒. สำรวจความต้องการ - ออกแบบเครื่องมือ เกณฑ์การประเมิน และสื่อนวัตกรรม	-	-	-	
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - กิจกรรมสุขนิสัยที่ดี - กิจกรรมหนูน้อยรักษาสภาพ - กิจกรรมสร้างสรรค์ปั้นแต่ง - กิจกรรมหนูน้อยเด็กดีมีคุณธรรม - กิจกรรมหนูน้อยทำได้ - กิจกรรมประชาธิปไตย - กิจกรรมหนูน้อยนักออม - กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กิจกรรมหนุนย่อยเจ้าปัญญา - กิจกรรมหนุนย่อยนักอ่าน				
๔. สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๔. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละ ๘๐ ของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรงมีนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	ประเมิน	แบบประเมิน
๒. ร้อยละ ๘๐ ของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้	ประเมิน	แบบประเมิน
๓. ร้อยละ ๘๐ ของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	ประเมิน	แบบประเมิน
๔. ร้อยละ ๘๐ ของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	ประเมิน	แบบประเมิน
๕. ร้อยละ ๘๐ ของเด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ประเมิน	แบบประเมิน

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๑) เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
- ๒) เด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์เพื่อไปปรับใช้ในชีวิต จากกิจกรรมการเล่นและปฏิบัติ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๑,๒,๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางวันเพ็ญ สุขนวล โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๓๖๐๙๒๖
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการจัดประสบการณ์เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้าน อย่างสมดุลเต็มศักยภาพโดยความร่วมมือของพ่อแม่ ครอบครัว ชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง การจัดทำ แผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรกับสูตร คุณลักษณะที่พึงประสงค์ในหลักสูตรสถานศึกษา ตอบสนองการเรียนรู้ของเด็ก รายบุคคล หลากหลายรูปแบบและสร้างโอกาสให้เด็กทุกคนได้รับ ประสบการณ์ตรง เล่นและลงมือกระทำผ่าน ประสาทสัมผัส จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย ใช้เครื่องมือในการวัด และประเมินผลการพัฒนาการอย่างหลากหลาย และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพเด็กพร้อมติดตามอย่างเป็นระบบ โดยส่งเสริมการจัดการ เรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active learning) เน้นทักษะกระบวนการ ให้เกิด ทักษะการคิดวิเคราะห์คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์ทั้งในและนอกห้องเรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมี ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สนับสนุนการผลิต จัดหาและใช้สื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่หลากหลาย รวมทั้งการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ใน การจัดการเรียนรู้ได้ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ สอดคล้องกับ ประเทศไทยในยุค ๔.๐ เนื่องด้วยเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ – ๓ จึงได้จัดให้มีโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย ขึ้นมา เพื่อพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครู และยกระดับคุณภาพ การศึกษาให้เด็กได้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานการศึกษา โดยครูใช้เทคนิคและสื่ออุปกรณ์ที่ หลากหลาย ในการจัดกิจกรรมเพื่อให้เด็กเกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและให้การ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ สำเร็จตาม เป้าหมายที่มุ่งเน้นเด็กนักเรียนเป็นสำคัญ โดยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจึงมีการเตรียมความพร้อมให้แก่เด็ก มี การจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน เครื่องอุปโภคบริโภคต่างๆ ที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก ดังนั้นโรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑.๑ เพื่อส่งเสริมการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๑.๒ เพื่อสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- ๒.๑.๓ เพื่อพัฒนาห้องเรียน สื่อ เทคโนโลยี ให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๒.๑.๔ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในระดับปฐมวัยให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนระดับอนุบาลปีที่ ๑ – ๓ โรงเรียนบ้านโตกใต้
- ๓.๑.๒ ครูผู้สอนระดับอนุบาลโรงเรียนบ้านโตกใต้

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ – ๓ โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้รับการพัฒนาทุกด้าน อย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ร้อยละ ๘๕

๓.๒.๒ ครูผู้สอนระดับอนุบาล ร้อยละ ๘๕ ได้รับการพัฒนาในด้านการจัดประสบการณ์ให้กับเด็กในทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วันเดือนปีๆที่ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๒.จัดกิจกรรม - กิจกรรมการนิเทศห้องเรียน - การพัฒนาครูและบุคลากรในระดับปฐมวัย (จัดประกวดบอรรถการการเรียนรู้)	พ.ย.๖๘ - ก.ย.๖๙	คณะครูอนุบาล
๓.สรุปและประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	นางวันเพ็ญ สุขนวล

๕. งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๕. ค่าจัดการเรียนการสอน	๖,๐๐๐
๕.๑. ก่อนประถม	-.....
๕.๒. ประถมศึกษา	-.....
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๖.๑. ก่อนประถม	-.....
๖.๒. ประถมศึกษา	-.....
๗. อื่น ๆ	
รวม	๖,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๖,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๓. การประชุม คณะทำงาน	-	-	-	
๔. สำรวจความต้องการ - วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้	-	-	-	
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม - กิจกรรมการนิเทศห้องเรียน - การพัฒนาครูและบุคลากรในระดับปฐมวัย (จัดประกวดบอร์ดการเรียนรู้)	- - - ๖,๐๐๐	- - - -	- - - -	- - - ๖,๐๐๐
๘. สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละ ๘๕ ครูวิเคราะห์ข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล และมีกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการเด็กครบทุกด้าน	ประเมิน	แบบประเมิน
๒. ร้อยละ ๘๕ ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ จากการ วิเคราะห์มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ใน หลักสูตรสถานศึกษา	ประเมิน	แบบสังเกต
๕. ร้อยละ ๘๕ ครูจัดประสบการณ์ที่สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงตอบสนองต่อวิธีการเรียนรู้ ของเด็ก	ประเมิน	แบบประเมิน
๔. ร้อยละ ๘๕ ครูมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้เด็กได้เลือกที่จะเรียนรู้ลงมือกระทำและสร้างองค์ความรู้ด้วย ตนเอง	ประเมิน	แบบประเมิน
๙. ร้อยละ ๘๕ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีพื้นที่ เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมของเด็ก โดยให้เด็กมีส่วนร่วม	ประเมิน	แบบประเมิน

๑๐. ร้อยละ ๘๕ ครูมีสื่อและเทคโนโลยีที่หลากหลาย เหมาะสม กับช่วงวัยของเด็ก	ประเมิน	แบบสังเกต
๑๑. ร้อยละ ๘๕ ครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงด้วย วิธีการที่หลากหลาย	ประเมิน	แบบประเมิน
๑๒. ร้อยละ ๘๕ เด็กและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประเมินพัฒนาการ	ประเมิน	แบบสังเกต
๙. ร้อยละ ๘๕ รายงานผลการประเมินและนำผลการประเมิน ไปพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	ประเมิน	แบบประเมิน

๔ ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๔.๑ นักเรียนระดับอนุบาลปีที่ ๑ – ๓ โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้รับการพัฒนาทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

๔.๒ ครูผู้สอนระดับอนุบาล ได้รับการพัฒนาในด้านการจัดประสบการณ์ให้กับเด็กอย่าง สมดุลเต็มศักยภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ สุนวล)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	ส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานผู้เรียนระดับปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๒,๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางวันเพ็ญ สุขนวล โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๓๖-๐๙๒๖
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธราช ๒๕๔๖ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะเบื้องต้น ได้แก่ ทักษะการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ – เล็ก ทักษะการใช้ประสาทสัมผัสที่ ๕ ทักษะในการสื่อสาร ทักษะในการสังเกตและสำรวจ ทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ ทักษะในเรื่องจำนวน ปริมาณ น้ำหนัก การกะประมาณและการเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่างๆ ดังนั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้จึงได้กำหนดนโยบายที่จะส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะต่างๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยจัดให้มีโครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานผู้เรียนระดับปฐมวัย ซึ่งโครงการนี้จะเน้นให้กิจกรรมพัฒนาที่หลากหลาย สอดคล้องกับวัยความสนใจของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะเบื้องต้นในด้านต่างๆ ตามหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย

๓. เป้าหมายผลลัพธ์

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ - ๓

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ – เล็ก
- ๓.๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง ๕
- ๓.๒.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการสื่อสาร
- ๓.๒.๔ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการสังเกตและสำรวจ
- ๓.๒.๕ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์
- ๓.๒.๖ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในเรื่องจำนวน ปริมาณ น้ำหนักและการกะประมาณ
- ๓.๒.๗ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ สามารถเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่างๆ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. <u>ขั้นเตรียมการ</u> - ประชุมบุคลากรในโรงเรียน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ	ต.ค.๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๓. <u>ขั้นดำเนินการ</u> - การดำเนินการตามโครงการ	ต.ค.๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๓. <u>ดำเนินการจัดกิจกรรม</u> - มีทักษะในการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ – เล็ก - ทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง ๕ - ทักษะในการสื่อสาร - ทักษะในการสังเกตและสำรวจ - ทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ - ทักษะในเรื่องจำนวน ปริมาณ น้ำหนัก - ทักษะเชื่อมโยงความรู้	ต.ค. ๖๘- ก.ย.๖๙ ธ.ค.๖๙ ธ.ค.๖๙	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๔. รายงานผล	มี.ค.๖๙	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๖. สรุปผลงาน	มี.ค.๖๙	นางวันเพ็ญ สุขนวล

๕. งบประมาณ ๖,๑๒๒ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๓. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑๓.๑. ก่อนประถม	๖,๑๒๒
๑๓.๒. ประถมศึกษา	-.....
๑๓.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๑๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑๔.๑. ก่อนประถม	-.....
๑๔.๒. ประถมศึกษา	-.....
๑๔.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๑๕. อื่น ๆ	
รวม	๖,๑๒๒

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๖,๑๒๒ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๖. การประชุม คณะทำงาน	๖,๑๒๒			๖,๑๒๒
๗. สำรวจความต้องการ - วัสดุ อุปกรณ์				
๘. ค่าวัสดุ - ค่ากระดาษ เอ ๔ - ค่าดินสอ - ค่าสีไม้ - ค่าดินน้ำมัน - ค่าบล็อกลายกลบสี				
๙. รายงานผล				
๑๐.สรุปผลงาน				
รวมงบประมาณ	๖,๑๒๒			๖,๑๒๒

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการใช้ กล้ามเนื้อใหญ่ - เล็ก	ประเมิน	แบบประเมิน
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการใช้ ประสาทสัมผัสทั้ง ๕	ประเมิน	แบบประเมิน
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการสื่อสาร	ประเมิน	แบบประเมิน
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการสังเกต และสำรวจ	ประเมิน	แบบประเมิน
๗. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในเรื่องมิติ สัมพันธ์	ประเมิน	แบบประเมิน

๘. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในเรื่องจำนวน ปริมาณ น้ำหนักและการกะประมาณ	ประเมิน	แบบประเมิน
๙. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ สามารถเชื่อมโยงความรู้ และทักษะต่างๆ	ประเมิน	แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)
- ผู้เรียนมีความรู้ทักษะเบื้องต้นในด้านต่างๆ ตามหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

โครงการ	: สาธารณูปโภค
ความสอดคล้อง	: กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑,๓
	: กลยุทธ์ สปป.ที่ ๑,๓
	: กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๓
โรงเรียน	: บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	: นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
ลักษณะโครงการ	: () งานใหม่ (✓) งานต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนมีความสำคัญรองจากบ้าน นักเรียนต้องใช้ชีวิตในโรงเรียนวันละหลายชั่วโมงจึงจำเป็นต้องช่วยกันประหยัด ในด้านสาธารณูปโภค ในโรงเรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า และยังช่วยหล่อหลอมพฤติกรรมทางด้านการใช้สาธารณูปโภค อย่างประหยัดและคุ้มค่า โรงเรียนบ้านโตกใต้ มองเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการควบคุมค่ากับ ดูแลการใช้สาธารณูปโภคขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ระบบสาธารณสุขปโมคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป

๒.๒ เพื่อสร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดในการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า

๓.๒ มีการตรวจสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา

๓.๓ นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภค

๔. กิจกรรมและการดำเนินการสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตบ.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จ่ายค่าสาธารณูปโภค	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์
๒. เสริมสร้างความรู้ในการประหยัด คณະคร พลังงาน		

๕. งบประมาณ ๓๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประณม	๙,๓๖๘
๑.๒ ประณมศึกษา	๒๓,๖๓๒
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประณม	
๒.๒ ประณมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	๓๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าสาธารณูปโภค ๓๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย
		ค่าสาธารณูปโภค
๑.จ่ายค่าสาธารณูปโภค ๑.๑ ค่าไฟฟ้า ๑.๒ ค่าน้ำ	๓๓,๐๐๐	๓๓,๐๐๐
๒.เสริมสร้างความรู้ในการประหยัดพลังงาน		
รวมงบประมาณ	๓๓,๐๐๐	๓๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป		
สร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียนอย่างประหยัดและคุ้มค่า
- ๗.๒ มีการตรวจสอบสภาพ ดูแลรักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา
- ๗.๓ นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคลงชื่อ

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมณีพร พ่วงพันธ์)
ครู

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	: หนูน้อยสุขภาพดี
ความสอดคล้อง	: กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๒,๓ : กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๓ : กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๓
โรงเรียน	: บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางวันเพ็ญ สุขนวล
ลักษณะโครงการ	: (✓) งานใหม่ () งานต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	: ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ มุ่งให้เด็กมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา ที่เหมาะสมกับวัย โดยคำนึงถึงความสามารถ และความแตกต่างระหว่างบุคคล ยึดหลักการอบรม เลี้ยงดูควบคู่กับการให้การศึกษา โดยต้องคำนึงถึงความต้องการของเด็กทุกคนโดยจัดกิจกรรมที่หลากหลาย บูรณาการผ่านการเล่นและกิจกรรมที่ประสบการณ์ตรงผ่านประสาทสัมผัสทั้ง ๕ เหมาะสมกับวัยและความแตกต่าง ระหว่างบุคคลด้วย ปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับพ่อแม่ เด็กกับผู้เลี้ยงดูหรือบุคลากรที่มีความสามารถในการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษาเด็กปฐมวัยเพื่อให้เด็กแต่ละคนได้มีโอกาสพัฒนาตนเองตามลำดับขั้นตอนของการพัฒนาการสูงสุดตามศักยภาพและสอดคล้องกับธรรมชาติสิ่งแวดล้อมขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรม การส่งเสริมสุขภาพอนามัยของผู้เรียนเป็นปัจจัยหลักที่จะทำให้ผู้เรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ถ้าร่างกายไม่แข็งแรงจะส่งผลต่อสุขภาพจิตของผู้เรียน และส่งผลต่อคุณภาพ การศึกษา ทำให้ไม่สามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ ไม่สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข อีกทั้งการส่งเสริมสุขภาพ อนามัยในโรงเรียน จะเป็นการปลูกฝังสุขภาพลักษณะที่ดีให้กับผู้ เรียนให้รู้จักปฏิบัติตนตามบัญญัติ ๑๐ ประการ ซึ่ง จะนำมาซึ่งสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง เป็นการสร้างพลเมืองของประเทศไทยให้เป็นพลเมืองที่ รู้จักดูแลรักษา สุขภาพอนามัยของตนเอง ซึ่งจะเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยเสริมสร้างบ้านเมืองให้เข้มแข็งได้ โรงเรียน จึงเป็นองค์กร หนึ่งที่จะพัฒนาผู้เรียนให้ มีสุขภาพอนามัยที่ดี สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ดังนั้นโรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาให้กับเด็กปฐมวัย และการพัฒนาเด็กให้ครบทุกองค์รวม จึงได้จัดทำโครงการเด็กปฐมวัยสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง ขึ้น เพื่อให้เด็กเกิดการ พัฒนาเต็มความสามารถและศักยภาพของผู้เรียน

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กได้มีสุขภาพอนามัย สุขนิสัยที่ดี
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กสามารถดูแลรักษาความสะอาดร่างกายของตนเองได้
- ๒.๓ เพื่อเสริมสร้างเด็กปฐมวัยให้มีน้ำหนักร ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพอนามัย สุขนิสัยที่ดี
- ๓.๑.๒ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๙๐ เด็กสามารถดูแลรักษาความสะอาด ร่างกายของตนเองได้
- ๓.๑.๓ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๙๐ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทาง กายตามเกณฑ์

๓.๒ เชิงคุณภาพ

เด็กปฐมวัยโรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ที่มีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี ในทุกกิจกรรมตามที่โครงการกำหนดอยู่ในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

ที่	กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ	๑. ประชุมกำหนดโครงการ ๒. ประชุมครูชี้แจงโครงการ ๓. ขออนุมัติโครงการ ๔. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ กิจกรรมโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๒.ขั้นดำเนินการ	๑. กิจกรรมตรวจสุขภาพ ๒. กิจกรรมหนูฟันสวย ๓. กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย ๔. กิจกรรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับเด็กปฐมวัย ๕. กิจกรรมซังน้ำหนัก วัดส่วนสูง ๖. กิจกรรมหนูน้อยรักสะอาด	ตลอดปีการศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบและประเมิน	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๔.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณ ๑,๓๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประถม ๑.๒ ประถมศึกษา	๑,๓๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประถม ๒.๒ ประถมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	
รวม	๑,๓๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๑,๓๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ	-			-
๒. กิจกรรมหนูฟันสวย	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๓. กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย	-			-
๔. กิจกรรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับเด็กปฐมวัย	-			-
๕. กิจกรรมชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง	-			-
๖. กิจกรรมหนูน่ารักสะอาด	๓๐๐			๓๐๐
รวมงบประมาณ	๑,๓๐๐			๑,๓๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. เด็กได้มีสุขภาพอนามัย สุขนิสัยที่ดี	การสังเกต การบันทึก	แบบสังเกต แบบบันทึกพัฒนาการ
๒. เด็กสามารถดูแลรักษาความสะอาดร่างกายของตนเองได้	การสังเกต การบันทึก	แบบสังเกต แบบบันทึกพัฒนาการ
๓. เด็กปฐมวัยมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	การสังเกต การบันทึก	แบบสังเกต แบบบันทึกพัฒนาการ

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กปฐมวัยมีสุขภาพอนามัย สุขนิสัยที่ดี

๗.๒ เด็กปฐมวัยได้สามารถดูแลรักษาความสะอาดร่างกายของตนเองได้

๗.๓ เด็กปฐมวัยมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

(ลงชื่อ)

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)
ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	อาหารกลางวัน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพร. ที่ ๑,๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางวันเพ็ญ สุขนวล โทรศัพท์ ๐๘๕-๐๓๖๐๙๒๖
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันในปีที่ผ่านมาโรงเรียนสามารถบริการอาหารกลางวันให้กับนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคนและได้รับสารอาหารที่ครบถ้วนมีคุณค่าทางโภชนาการจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรงมีภูมิคุ้มกันโรคสูงเมื่อสุขภาพพลานามัยของนักเรียนสมบูรณ์แล้วย่อมส่งเสริมให้พัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาของนักเรียนดีขึ้นด้วยทำให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆได้อย่างเต็มที่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต(OUT PUTS)

๒.๑.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารในปริมาณที่เพียงพอและมีคุณค่าทางโภชนาการ

๒.๒ ผลลัพธ์(OUT COMES)

๒.๒.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง

๒.๒.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันฟรี

๒.๒.๓ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความรู้เรื่องอาหารและโภชนาการเพื่อสามารถเลือกบริโภคอาหารให้เหมาะสมกับคุณภาพมีมารยาทในการรับประทานอาหารและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารกลางวันฟรี

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีความรู้เรื่องอาหารโภชนาการและมีมารยาทในการรับประทานอาหาร

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยได้ตามเกณฑ์มาตรฐานมีความรู้เรื่องโภชนาการและมีมารยาทในการรับประทานอาหารและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๓.ดำเนินโครงการ	ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๔.สรุปและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๙	นางวันเพ็ญ สุขนวล

๕. งบประมาณ ๒๙๗,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	-.....
a. ประถมศึกษา	-.....
๑.๓ มัธยมศึกษา	-.....
๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	-.....
๒.๒ ประถมศึกษา	-.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	-.....
๓. องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น(อบต.บ้านโตก)	๒๙๗,๐๐๐
รวม	๒๙๗,๐๐๐

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จ้างเหมาประกอบอาหาร	๒๙๗,๐๐๐	๒๙๗,๐๐๐		
รวมงบประมาณ	๒๙๗,๐๐๐			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับประทาน อาหารกลางวัน	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจใน การดำเนินโครงการ	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
---	-----------	----------------------

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)
นักเรียนทุกคนได้รับสารอาหารครบถ้วน มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพร.ข้อที่ ๓,๔ กลยุทธ์ สพป.๓,๔ กลยุทธ์ รร.ข้อที่ ๓,๔
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง และคณะ โทรศัพท์ ๐๙๓๕๕๒๘๒๒๖
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในปัจจุบันมีการเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัยตลอดเวลา ทั้งด้านหลักสูตร สื่อการสอน วิธีการสอน ตลอดจนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสิ่งเหล่านี้ย่อมมีผลต่อการพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ดังนั้นครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนจะต้องมีการเรียนรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาตนเองให้ทันกับโลกปัจจุบันอย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ เพื่อที่จะได้นำความรู้เหล่านั้นมาพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ

ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น เพื่อเปิดโลกทัศน์ใหม่ๆให้กับครูและบุคลากรและเป้าหมายที่สำคัญที่สุดก็เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีมาตรฐานตามหลักการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ได้กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมครูให้พัฒนาด้านการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๒.๒ เพื่อเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครูจำนวน ๖ คนได้รับการนิเทศอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง/คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครูมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน ให้ดียิ่งขึ้น
- ๓.๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกชั้นเรียน และ ระดับสถานศึกษา สูงขึ้น

๑๐. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.กิจกรรมจัดทำข้อตกลงปฏิบัติงานในหน้าที่	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการ
๒. กิจกรรมอบรมการวิจัยในชั้นเรียน	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้อำนวยการ
๓. กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่	มีนาคม ๒๕๖๙	ทุกคน
๔. กิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์	เมษายน ๒๕๖๙	ทุกคน

๕. งบประมาณ ๑๐,๖๒๙ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประเมิน ๑.๒ ประถมศึกษา	
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประเมิน ๒.๒ ประถมศึกษา	
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๑๐,๔๕๑

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑๑.กิจกรรมการอบรมการวิจัยในชั้นเรียน ประกอบด้วย คณะผู้อบรม ๘ คน จำนวน ๑ วัน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕x๘x๒) - ค่าอาหารกลางวัน (๓๐x๘x๑)	๑๐,๔๕๑		๑๐,๔๕๑	
๑๒.กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๒.๑ ค่าพาหนะ รถตู้ ๑คัน เหมามาไป-กลับ ๒.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๘ คน				
๓. กิจกรรมจัดทำข้อตกลงปฏิบัติงานในหน้าที่				
๔. กิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ ๔.๑ ค่าพาหนะ ๑คัน เหมามาไป-กลับ ๔.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๘ คน				
รวมงบประมาณ	๑๐,๔๕๑	-	๑๐,๔๕๑	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๖.๑ ผลผลิต(output) ๑.ครูและบุคลากรทุกท่านได้รับการพัฒนาตามบทบาทหน้าที่ของแต่ละคน ๖.๒ ผลลัพธ์(outcome) ๑.ครูและบุคลากรทุกท่านนำความรู้ที่ได้ไปใช้พัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาตนเองได้ดียิ่งขึ้น ๒.นักเรียนทุกคน ทุกชั้น มีผลสัมฤทธิ์ดีขึ้น ๓.โรงเรียนบ้านโตกใต้ได้รับการยอมรับจากผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง	๑.บันทึก การศึกษาดูงาน ๑.สังเกต ๒.สอบถาม ๓.ทดสอบ	๑.แบบบันทึก การศึกษาดูงาน ๑.แบบสังเกต ๒.แบบสอบถาม ๓.แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ คณะครูและบุคลากรมีความรู้ มีทักษะในงานในหน้าที่ของตนเองเพิ่มขึ้น
 ๗.๒ คณะครูและบุคลากรมีความตระหนักในด้านความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์เพิ่มขึ้น
 ๗.๒ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ จากคณะครูที่ได้นำผลการศึกษาดูงานมาพัฒนาผู้เรียนได้มากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	โครงการบริหารการเงินและพัสดุ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๓ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๓ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๓
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู โทรศัพท์ ๐๘๕-๓๒๕-๙๒๕๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารด้านงบประมาณ การเงินและพัสดุ เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่จะช่วยให้การพัฒนาศึกษาของสถานศึกษาให้สำเร็จ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นที่พึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง จึงต้องมีการ ดำเนินงาน ให้ได้มาตรฐาน การจัดการด้านการเงินด้วยความโปร่งใส มีความรับผิดชอบสูง สามารถ ตรวจสอบได้จากผลสำเร็จของงานและทรัพยากรที่ใช้และการบริหารงานด้านนี้ต้องอาศัยความมุ่งมั่นร่วมกัน สร้างสรรค์สร้างความสำเร็จ ช่วยเหลืออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ให้ทีมงานสามารถทำงานได้อย่าง บรรลุเป้าหมาย เพื่อสร้างองค์การอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บนพื้นฐานของกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ต้องรู้จักการวางแผน ยึดหลักความเป็นไปได้การมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของงานให้มี ประสิทธิภาพสูงขึ้นและเอื้ออำนวยความสะดวกแก่การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โรงเรียนได้ดำเนินงานด้านการบริหารงบประมาณ การเงินและพัสดุมาอย่างต่อเนื่องทุกปี สามารถ บริหารงบประมาณ การเงิน พักสดุ ได้ตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน การใช้จ่ายเงินยังต้องการสร้างความ เข้าใจ ความร่วมมือเพิ่มขึ้น การตรวจสอบ นิเทศติดตามผล การดำเนินการเป็นระยะและรวดเร็ว ให้เป็น ปัจจุบันและเกิดประสิทธิภาพสามารถทำงานได้อย่างคล่องตัว ถูกต้อง ถูกระเบียบ และเป็นที่พึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงบประมาณ การเงิน พักสดุ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นที่ พึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ บุคลากรที่รับผิดชอบด้านการเงินและพัสดุมีความรู้ความเข้าใจปฏิบัติงานได้ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ ครูและบุคลากรของกลุ่มงานงบประมาณและแผนงาน สามารถปฏิบัติงาน ให้บริการ ได้ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
- ๒.๔ ครูผู้เกี่ยวข้องและชุมชน มีความพึงพอใจในระบบบริหารจัดการของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ ครูผู้รับผิดชอบงานการเงินและพัสดุ ได้รับการนิเทศ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ ในระบบการบริหารการเงิน - พักสดุครบทุกคน
 - ๓.๑.๒ มีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้ในการบริหารจัดการเสริมสภาพคล่องอย่างเพียงพอ
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ ครูและบุคลากรกลุ่มงานงบประมาณและแผนงานทุกคน สามารถปฏิบัติงานอย่าง มีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านการเงินและพัสดุ มีวัสดุและอุปกรณ์ไว้ในการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมปรึกษาหารือหรือทำแผนปฏิบัติการ	ต.ค.๖๘	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๒. จัดทำรายงานควบคุมภายใน	ต.ค. ๖๘- ก.ย.๖๙	นางสาวขวัญเรือน พานามา
๓.กิจกรรมนิเทศกำกับ ติดตามการเงินและพัสดุ	ต.ค. ๖๘- ก.ย.๖๙	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง
๔.กิจกรรมส่งเสริมการบริหารการเงินและบัญชี	ต.ค. ๖๘- ก.ย.๖๙	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู
๕.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานพัสดุ	ต.ค. ๖๘- ก.ย.๖๙	นายเมฆินทร์ ไชยชมภู

๕. งบประมาณ ๔,๔๗๙ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๖. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑๖.๑. ก่อนประถม	๑,๑๔๓
๑๖.๒. ประถมศึกษา	๓,๓๓๖
๑๖.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๑๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑๗.๑. ก่อนประถม	-.....
๑๗.๒. ประถมศึกษา	-.....
๑๗.๓. มัธยมศึกษา	-.....
๑๘. อื่น ๆ	
รวม	๔,๔๗๙

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๔,๔๗๙ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑๓. การประชุม คณะทำงาน	๔,๔๗๙	-	-	๔,๔๗๙
๒. จัดทำรายงานควบคุมภายใน				
๓. กิจกรรมนิเทศกำกับ ติดตามการเงินและพัสดุ				
๔. กิจกรรมส่งเสริมการบริหารการเงินและบัญชี				
๕. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานพัสดุ				
๖. สรุป รายงาน และนำเสนอแนะ ไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป				
รวมงบประมาณ	๔,๔๗๙	-	-	๔,๔๗๙

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ความสามารถในการดำเนิน งานการเงินและ พัสดุ	-ประเมินความรู้ความ สามารถ และการร่วมมือในกิจกรรมของ ครูและบุคลากร	-แบบทดสอบ -แบบสังเกต -แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. มีวัสดุไว้ใช้ในการบริหารจัดการและเสริม สภาพคล่องในการดำเนินงาน	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ การบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุ ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น สามารถ ส่งเสริมคุณภาพของ
ผู้เรียน คุณภาพของบุคลากร คุณภาพด้านการบริหาร โรงเรียนและคุณภาพของการจัดการศึกษาได้สูงขึ้น

๗.๒ บุคลากรด้านการเงินและพัสดุปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓. บุคลากรครูและผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการบริการการเงินและพัสดุและมีวัสดุไว้เสริมสภาพ
คล่องทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเมฆินทร์ ไชยชมภู)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/รอง ผอ.รร.

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ : ค่ายทักษะอาชีพสำหรับเด็กปฐมวัย
ความสอดคล้อง : กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๒,๔
 : กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑,๒,๔
 : กลยุทธ์ รร. ที่ ๑,๒,๔
โรงเรียน : บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวันเพ็ญ สุขนวล
ลักษณะโครงการ : (/) งานใหม่ () งานต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้มีการพัฒนาการศึกษาปฐมวัยอย่างจริงจังและต่อเนื่อง หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา เป็นคนดี มีวินัยสำนึกความเป็นไทยและมีความรับผิดชอบต่อตนเองครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติในอนาคต

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐ สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๖ ปี เป็นการจัดการศึกษาในลักษณะของการอบรม เลี้ยงดูและให้การศึกษา เด็กจะได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ตามวัย และความสามารถของแต่ละบุคคล การจัดประสบการณ์ให้เด็กปฐมวัยเพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน นั้น ผู้ปกครองก็มีส่วนสำคัญที่จะมีส่วนร่วมสนับสนุนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จัดประสบการณ์ ให้กับเด็กปฐมวัยรวมทั้งสอนทักษะในการใช้ชีวิต แนวทางในการประกอบอาชีพพื้นฐานที่นักเรียนสามารถทำได้ตั้งแต่ยังเล็ก คือ การประกอบอาชีพค้าขาย เป็นต้น สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียนคุณภาพ นโยบายที่ ๙ การศึกษาเพื่อสร้างอาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ดังนั้น คุณครูปฐมวัยเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดโครงการบูรณาการค่ายวิชาการส่งเสริมทักษะอาชีพสำหรับเด็กปฐมวัย ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็กปฐมวัยโดยมาเป็นวิทยากรและคอยดูแล แนะนำ อำนวยความสะดวกให้กับเด็ก เพื่อให้เด็กๆ ได้สร้างสรรค์ผลงานของตนเองอย่างเต็มที่เพื่อนำไปต่อยอดสร้างรายได้และอาชีพของเด็กด้วยตนเอง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านในการเรียนรู้ของเด็กจากประสบการณ์ตรง

๒.๒ เพื่อส่งเสริมทักษะด้านอาชีพให้กับเด็กปฐมวัย

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

๒.๔ เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียนในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอนเด็กปฐมวัย

๓.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑.นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๑๐๐ มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ในการเรียนรู้ของเด็กจากประสบการณ์ตรง

๒.นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมทักษะด้านอาชีพให้กับเด็กปฐมวัย

๓. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมให้เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

๔. ผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๐ เกิดความร่วมมือกับโรงเรียนในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านในการเรียนรู้ของเด็กจากประสบการณ์ตรงมีทักษะด้านอาชีพ มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

๒. ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

๔. กิจกรรมสำคัญ(กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

ที่	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ	๑. ประชุมกำหนดโครงการ ๒. ประชุมครูชี้แจงโครงการ ๓. ขออนุมัติโครงการ ๔. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ กิจกรรมโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๒.ขั้นดำเนินการ	จัดทำโครงการ บูรณาการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะอาชีพสำหรับเด็กปฐมวัย โดยมี ฐานกิจกรรมดังนี้ - กิจกรรมที่ ๑ ร้อยลูกปัดหรรษา - กิจกรรมที่ ๒ หมวกแฟนซี - กิจกรรมที่ ๓ วุ้นสี	ตลอดปีการศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบและประเมิน	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/ โครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๔.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้	นำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องสำหรับการ ปฏิบัติงานในปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณ ๒,๐๕๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประเมิน ๑.๒ ประถมศึกษา	
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประเมิน ๒.๒ ประถมศึกษา	๒,๐๕๐
๓. อื่น ๆ	
รวม	

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๐๕๐ บาท

รายละเอียดการใช้งานงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
บูรณาการค่ายวิชาการส่งเสริมทักษะอาชีพสำหรับเด็กปฐมวัย - กิจกรรมที่ ๑ ร้อยลูกปัดहरषा - กิจกรรมที่ ๒ หมวกแฟนซี - กิจกรรมที่ ๓ วันสี				
รวมงบประมาณ	๒,๐๕๐			

หมายเหตุ ขอถ่วงจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านในการเรียนรู้ของเด็กจากประสบการณ์ตรง	การสังเกต การบันทึก	แบบสังเกต แบบบันทึกพัฒนาการ
๒.นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมทักษะด้านอาชีพให้กับเด็กปฐมวัย	การสังเกต การบันทึก	แบบสังเกต แบบบันทึกพัฒนาการ
๓.นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมให้เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์	การสังเกต การบันทึก	แบบสังเกต แบบบันทึกพัฒนาการ
๔.ผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๐ เกิดความร่วมมือกับโรงเรียนในการจัดประสบการณ์การเรียนการสอนเด็กปฐมวัย		

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านในการเรียนรู้ของเด็กจากประสบการณ์ตรง
๒. เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมทักษะด้านอาชีพให้กับเด็กปฐมวัย
๓. เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมให้เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์
๔. ผู้ปกครองและโรงเรียนเกิดความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดประสบการณ์การเรียนการสอนเด็กปฐมวัย

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางวันเพ็ญ สุขนวล)
ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

โครงการ	ค่ายทักษะวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๑,๒,๓ กลยุทธ์ สพป. ข้อที่ ๑,๒,๓ กลยุทธ์ รร. ข้อที่ ๑,๒,๓
โรงเรียน	บ้านโตกใต้
ผู้รับผิดชอบ	นางวันเพ็ญ สุขนวล
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๖๘ , กุมภาพันธ์ ๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมโลกเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ คนในสังคมจำเป็นต้องมีการเรียนรู้ตลอดเวลา การปฏิรูปการศึกษาเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เป็นการเตรียมเยาวชนให้มีความสามารถในการปรับตัวก้าวทันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นรอบตัวอย่างรวดเร็วทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและเทคโนโลยีต่างๆ เป็นผู้พร้อมและมีความสามารถในการแข่งขันในอนาคต ด้วยเหตุผลข้างต้นโรงเรียนบ้านโตกใต้ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ ส่งเสริมให้แต่ละคนพัฒนาศักยภาพของตน รวมถึงขั้นการประมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่สะสมมา ซึ่งผู้สามารถนำความรู้สู่การปฏิบัติได้โรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมทักษะวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ และในระดับปฐมวัยด้วยเพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการจัดค่ายทักษะวิชาการ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพทางด้านวิชาการอย่างรอบด้าน
- ๒.๒ เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกในแก่ผู้เรียน
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีเวทีแสดงความสามารถทางด้านวิชาการ
- ๒.๔ เพื่อรวบรวมผลงานทางวิชาของนักเรียนเผยแพร่ให้กับผู้ที่สนใจได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๘๐ ของเด็กเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ในกิจกรรม “ค่ายทักษะวิชาการ”

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. เด็กมีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการอย่างรอบด้าน
๒. เด็กมีทักษะการสื่อสาร เพื่อนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นการวางแผน จัดทำโครงการ นำเสนอโครงการ	ตุลาคม ๖๘	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๒. ขั้นตอนการดำเนินการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินเพื่อวางแผนงาน - ดำเนินงานกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรม โดยการจัดซื้อวัสดุ	กุมภาพันธ์ ๖๙	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๓. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล - ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตามการ ดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการ ดำเนินกิจกรรมของผู้ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนด	กุมภาพันธ์ ๖๙	นางวันเพ็ญ สุขนวล
๔. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง	กุมภาพันธ์ ๖๙	นางวันเพ็ญ สุขนวล

๕. งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประถม ๑.๒ ประถมศึกษา	..... .....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประถม ๒.๒ ประถมศึกษา	๓,๕๐๐
รวม	๓,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๕๐๐ บาท

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ สื่อ ประกอบการดำเนิน กิจกรรมปฐมวัย	๓,๕๐๐			๓,๕๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๕๐๐			๓,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ ซึ่งเป็นรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย แปลงใหม่ สามารถนำกลับไปพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีคุณภาพมากขึ้น
- ๘.๒ เด็กได้รับการเติมเต็มและเสริมสร้างศักยภาพทางวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวขวัญเรือน พานามา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

โครงการ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ฐานนอกสถานศึกษา

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๒,๔

กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๑,๒,๔

กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ ๑,๒,๔

โรงเรียน

บ้านโตกใต้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางวันเพ็ญ สุขนวล

ลักษณะโครงการ

(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ , มีนาคม ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาจากแหล่งเรียนรู้เป็นโครงการหนึ่งของงานวิชาการ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้ ศึกษาหาความรู้จากประสบการณ์จริง สถานที่จริง เพราะการเรียนการสอนในปัจจุบันนี้เป็นการศึกษาที่เปิด โอกาสให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างกว้างขวาง จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โรงเรียนบ้านดงเป็นโรงเรียนที่ อยู่ในชนบท แหล่งเรียนรู้ที่อยู่ใกล้โรงเรียนส่วนมากเป็นแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนพบเห็นเป็นประจำ ดังนั้น โรงเรียนจึงมีความ ประสงค์ที่จะพานักเรียนไปศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนยังไม่ได้ไปศึกษาซึ่งสถานที่ต่างๆ ที่นักเรียนจะไปศึกษา มีแหล่งเรียนรู้อย่างมากมายนักเรียนจะได้เรียนรู้ เกิดประสบการณ์ตรงและเกิดประโยชน์ สูงสุดกับนักเรียนใน การศึกษายุคปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนและคณะครูทุกท่านตระหนักถึงความสำคัญของงานด้านวิชาการ และมีความรู้ความเข้าใจ ในการจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ฐานนอกสถานที่

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและหมู่คณะ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาจากประสบการณ์ตรง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. เด็กชั้นปฐมวัย ร้อยละ ๑๐๐ เกิดการเรียนรู้จากการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ฐานนอก โรงเรียน ปีละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๒. เด็กชั้นปฐมวัย ร้อยละ ๑๐๐ ได้เปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๓.๑.๓. เด็กชั้นปฐมวัย ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคนได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ฐานนอกสถานที่ และเห็นความสำคัญของการศึกษาแหล่ง เรียนรู้

๔. กิจกรรมสำคัญ

ขั้นตอน/กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม		
๑. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ		
๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		

๓. ประชุมมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ กิจกรรมที่ ๒ ประชุมชี้แจงคณะครู ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม ๑. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ ๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๓. ชี้แจงคณะครูเพื่อจัดทำโครงการ กิจกรรมที่ ๓ แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม ๑. ประชุมคณะครูทุกคน ชี้แจงทำความเข้าใจ ๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๓. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ ๔. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการตามปฏิทินที่กำหนด ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม ๑. สำรวจแหล่งการเรียนรู้ ๒. กำหนดวัน เวลาและสถานที่ ๓. นำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ กิจกรรมที่ ๕ ติดตามประเมินผล และสรุป งาน รายงาน ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม ๑. ติดตามประเมินผล ๒. สรุปงาน รายงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	นางวันเพ็ญ สุขนวล
---	-------------	-------------------

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประเมิน ๑.๒ ประถมศึกษา	
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประเมิน ๒.๒ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๓. อื่น ๆ	
รวม	

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารถ			๓,๐๐๐	
รวมงบประมาณ			๓,๐๐๐	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนและคณะครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและหมู่คณะ	สังเกต สอบถาม	สัมภาษณ์ แบบสอบถาม
๓. ครู และนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	สอบถาม	แบบสอบถาม
๔. นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับ ดีมาก	ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนและคณะครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่
 ๘.๒ นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในโรงเรียน ในชุมชน และชุมชนอื่น
 ๘.๓ ทุกคนมีความสุขและสนุกสนานกับการศึกษานอกสถานที่

ลงชื่อ

(นางวันเพ็ญ สุขนวล)

ครูวิทยฐานะครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวขวัญเรือน พานำมา)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ส่วนที่ ๔

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านโตกใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

๑. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
๒. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายหรือกำหนดผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
๓. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
๔. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
๕. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

การกำกับติดตาม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ตามคำสั่ง/ประกาศ ที่ ๕๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
๒. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
๓. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
๔. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราวประชุม การประเมินผลและรายงาน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ตามคำสั่ง/ประกาศที่ ๕๑/๒๕๖๗

๒. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ

๓. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน

๔. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๖. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน

๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปัจจัยความสำเร็จ

๑. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา

๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง

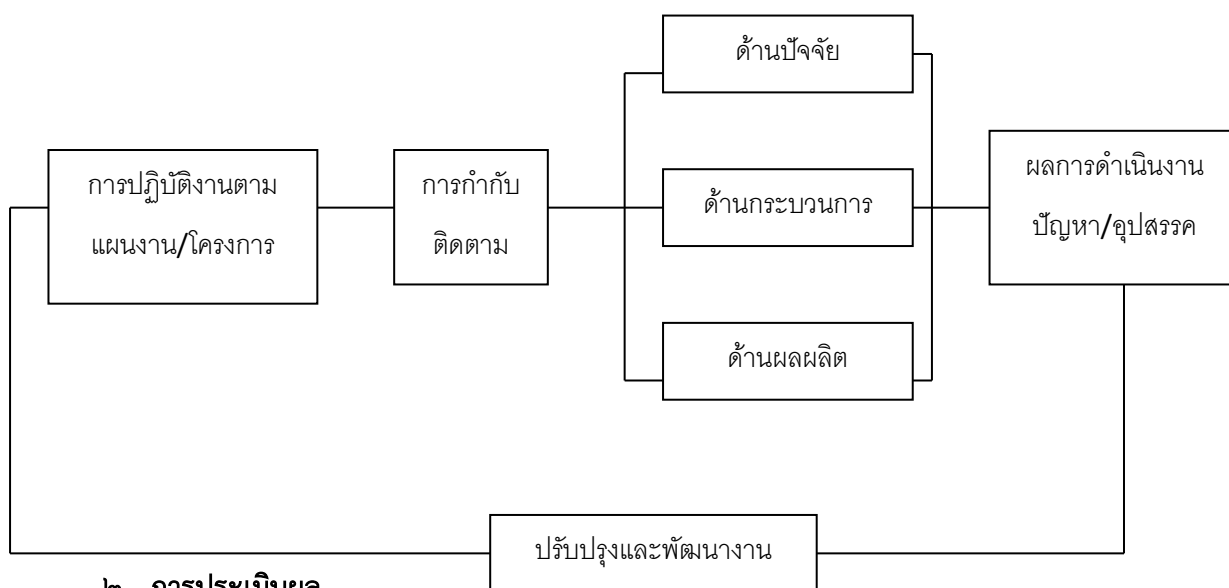
๓. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการ เพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ เพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ
-

๓. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

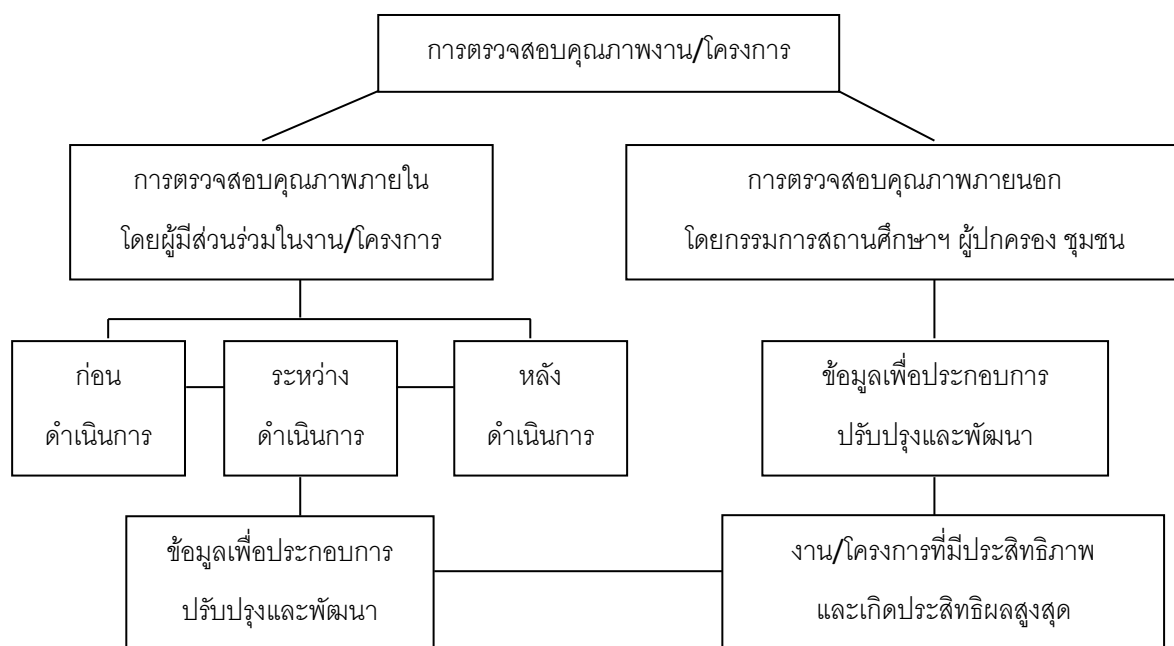
๑. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านโคกใต้ ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



๔. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 ๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ
 - ระยะที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๙
 - ระยะที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๙
 ๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - ๑) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - ๒) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - ๓) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านโตกใต้
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
๘. ฯลฯ

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของโรงเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้
ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ของโรงเรียนโรงเรียนบ้านโตกใต้แล้ว

(๑) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๙๒,๕๖๖.๐๐	๖๒.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๑๐,๔๕๑.๐๐	๗.๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๔๑,๘๐๔.๐๐	๒๘.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๔,๔๗๙.๐๐	๓.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	-	-
รวม	๑๔๙,๓๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

(๒) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ด้านวิชาการ	๑๙	๙๒,๕๖๖.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๘	๑๐,๔๕๑.๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๒	๔๑,๘๐๔.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑	๔,๔๗๙.๐๐
๕. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๘	๓๓,๗๕๐.๐๐
๖. งบสำรองจ่าย	-	-
รวมงบประมาณ		๑๘๓,๐๕๐

หมายเหตุ ๑. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๒. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (๑)

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(๓) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

(๔) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ



(ลงชื่อ)

(นายประสงค์ เพชรสุก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านโตกใต้



ประกาศโรงเรียนบ้านโตกใต้
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นายเมธินทร์ ไชยชมภู	ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	ผู้แทนครู
๒. นางวิรัตน์ งามทองคง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	ผู้แทนชุมชน
๓. นางสาวสุทธิดา กุลวงศ์	ผู้ปกครองนักเรียน	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔. ด.ญ.อาร์ดา หอมทอง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
โรงเรียนบ้านโตกใต้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๔
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้มาประชุม

๑. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	ผู้แทนครู
๒. นางวิรัตน์ งามทองคง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	ผู้แทนชุมชน
๓. นางสาวสุพธิดา กุลวงศ์	ผู้ปกครองนักเรียน	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔. ด.ญ.อารดา หอมทอง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....(เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบอาจไม่เกี่ยวกับเรื่องที่ประชุม)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ (หากประชุมครั้งแรกของปีปฏิทินนี้ไม่ต้องรับรองรายงานการประชุม)

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียน .. เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑.ค่าจัดการเรียนการสอน ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณ ทั้ง ๕ รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการ รอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านโตกใต้ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วยผู้มีรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ครูโรงเรียนบ้านโตกใต้	ผู้แทนครู
๒. นางวิรัตน์ งามทองคง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	ผู้แทนชุมชน
๓. นางสาวสุพธิดา กุลวงศ์	ผู้ปกครองนักเรียน	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔. ด.ญ.อารดา หอมทอง	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านโตกใต้กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผล และร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp) <u>ผลการดำเนินงาน</u>	

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตาม แนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้ บำเพ็ญประโยชน์	โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน หนูน้อยรักโลก <u>ผลการดำเนินงาน</u> โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี <u>ผลการ</u> <u>ดำเนินงาน</u>	
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา <u>ผลการดำเนินงาน</u>	
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต <u>ผลการดำเนินงาน</u>	
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการ..... <u>ผลการดำเนินงาน</u>	
	รวมงบประมาณ	

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านโตกใต้ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนแล้ว จึงขอ
นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้โรงเรียนบ้านโตกใต้ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

แหล่งที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)							
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)						๑๔๙,๓๐๐.๐๐	๕,๖๒๑.๐๖
๑.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑	ละ	๒,๐๔๐	บาท/คน/ปี
๑.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน	๑	ละ	๒,๒๘๐	บาท/คน/ปี
๑.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	ละ	๔,๒๐๐	บาท/คน/ปี
รวมจำนวนนักเรียน		๕๕					
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน		๑๒๐	คน	ลงมา	เพิ่ม	๕๐๐	บาท/คน/ปี
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน		๓๐๐	คน	ลงมา	เพิ่ม	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)						-	-
๒.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	ละ	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี
๒.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	ละ	๓,๐๐๐	บาท/คน/ปี
๓. ค่าหนังสือเรียน						๓๒,๔๘๑.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑	ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี
๓.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๓	คน	๑	ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี
๓.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๔	คน	๑	ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี
๓.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๑๑	คน	๑	ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี
๓.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๗	คน	๑	ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี
๓.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๘	คน	๑	ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี
๓.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวนนักเรียน	๗	คน	๑	ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี
๓.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี
๓.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี
๓.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๒๑,๙๕๐.๐๐	-
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑	ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน	๑	ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	ละ	๕๒๐	บาท/คน/ปี
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๒๐,๘๗๕.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑	ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน	๑	ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๓๓,๗๕๐.๐๐	๑,๐๙๒.๐๐
๖.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน	๑	ละ	๕๗๐	บาท/คน/ปี
๖.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน	๑	ละ	๖๓๐	บาท/คน/ปี
๖.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑	ละ	๑,๑๘๐	บาท/คน/ปี
รวมทั้งสิ้น						๒๕๘,๓๕๖.๐๐	๑๔,๗๑๓.๐๖

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา

ขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับ งบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้อง ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้น อย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืน คลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๓. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้ ใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน

๔. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับ **ความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา** โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านโตกใต้ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	๑. โครงการค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp)	
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	๒. โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน หนูน้อยรักโลก ๓. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	
กิจกรรมทัศนศึกษา	๔. โครงการทัศนศึกษา	
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๕. โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้น ความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ		
รวมงบประมาณ		

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้
โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

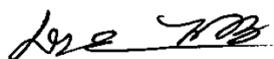
มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว
ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

.....
.....

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายเมธีนทร์ ไชยชมภู)
ครู โรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๘

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้มาประชุม

๑. นายประสงค์ เพชรสุก

ประธานกรรมการ

๒. นางจิราภา เพชรสุก

๓. นางสาวแหวนพลอย ภัคดี

๔. นางสาวสุธิดา กุลวงศ์

๕. นางสาวราย มีวันเนื่อง

๖. นางนิเทศ บุญอิม

๗. นางลำดวน ศรีผ่อง

๘. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู

๙. นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....(เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบอาจไม่เกี่ยวกับเรื่องที่ประชุม)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘ (หากประชุมครั้งแรกของปีปฏิทินนี้ไม่ต้องรับรองรายงานการประชุม)

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน

๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา

๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

๔. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

๕. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านโตกใต้ ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

แหล่งที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)							
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)						๑๔๙,๓๐๐.๐๐	๕,๖๒๑.๐๖
๑.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒,๐๔๐	บาท/คน/ปี	๓๐,๖๐๐.๐๐	
๑.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๒,๒๘๐	บาท/คน/ปี	๙๑,๖๐๐.๐๐	
๑.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๔,๒๐๐	บาท/คน/ปี	-	
รวมจำนวนนักเรียน		๕๕					
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน		๑๒๐	คนลงมา เพิ่ม	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๒๗,๕๐๐.๐๐	
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน		๓๐๐	คนลงมา เพิ่ม	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)						-	-
๒.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๒.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๓,๐๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๓. ค่าหนังสือเรียน						๓๒,๔๘๑.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๓,๐๐๐.๐๐	
๓.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๓	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๑,๙๖๘.๐๐	
๓.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๔	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐.๐๐	
๓.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๑๑	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๗,๑๘๓.๐๐	
๓.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๔,๙๕๙.๐๐	
๓.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๘	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๖,๗๖๘.๐๐	
๓.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๖,๐๑๓.๐๐	
๓.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี	-	
๓.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี	-	
๓.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี	-	
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๒๑,๙๕๐.๐๐	-
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๔,๓๕๐.๐๐	
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๑๗,๖๐๐.๐๐	
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๕๒๐	บาท/คน/ปี	-	
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๒๐,๘๗๕.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๔,๘๗๕.๐๐	
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๑๖,๐๐๐.๐๐	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	-	
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๓๓,๗๕๐.๐๐	๑,๐๙๒.๐๐
๖.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๕๗๐	บาท/คน/ปี	๘,๕๕๐.๐๐	
๖.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๔๐	คน ๆ ละ	๖๓๐	บาท/คน/ปี	๒๕,๒๐๐.๐๐	
๖.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๑๘๐	บาท/คน/ปี	-	
รวมทั้งสิ้น						๒๕๘,๓๕๖.๐๐	๑๔,๗๑๓.๐๖

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโตกใต้ ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๕. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๗. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๘. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๒.๑ การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๙๒,๕๖๖.๐๐	๖๒.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๑๐,๔๕๑.๐๐	๗.๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๔๑,๘๐๔.๐๐	๒๘.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๔,๔๗๙.๐๐	๓.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	-	-
รวมงบประมาณ		๑๐๐%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ ๕.๑

๕.๓ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านโตกใต้ มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp)	
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน หนูน้อยรักโลก	
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา	
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต	
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ		
รวมงบประมาณ		

๕.๕ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนโตกใต้ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาร่วมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

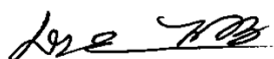
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

.....

.....

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายเมรินทร์ ไชยชมภู)
ครู โรงเรียนบ้านโตกใต้

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้



คำสั่งโรงเรียนบ้านโตกใต้

ที่ ๘๓ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒	เมฆินทร์ ไชยชมภู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓	น.ส.ขวัญเรือน พานามา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔	นางวันเพ็ญ สุขนวล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕	น.ส.มณีนพร พวงพันธ์	ครู	กรรมการ
๖	น.ส.กัญญารัตน์ สุขโหม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๗	นายณัฐพงศ์ ทองหมู่	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘	น.ส.สุภาพร เพ็งเรือง	ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้



ประกาศโรงเรียนบ้านโตกใต้
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนบ้านโตกใต้ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านโตกใต้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายประสงค์ เพชรสุก	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
๓. นายเมฆินทร์ ไชยชมภู	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นางสาวสุทธิดา กุลวงศ์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕. ด.ญ.อาร์ดา หอมทอง	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
๖. นางสาวขวัญเรือน พานามา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตกใต้

คณะผู้จัดทำ

คณะทำงาน

๑	นายไพโรจน์ ศรีเพ็ง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒	นางวันเพ็ญ สุขนวล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓	นางสาวสุภาพร เพ็งเรือง	ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ



แผนปฏิบัติการ

ระดับ การศึกษาปฐมวัย

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

โรงเรียนบ้านโตกใต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ