



แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569



โรงเรียนบ้านป่าแดง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (2) (ข) และ ข้อ 5 (2) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านป่าแดง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา กับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านป่าแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ จะเป็นเข็มทิศในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพให้ดียิ่งขึ้นไป

โรงเรียนบ้านป่าแดง

ตุลาคม 2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	1
ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	2
ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	4
โครงสร้างการบริหารงาน	5
ข้อมูลด้านบุคลากร	6
ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	6
ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	7
ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	7
ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2568	8
ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	9
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	11
รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	12
สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปีการศึกษา 2567)	12
ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.	13
จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา	18
ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด	21
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	24
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	25
ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1	29
นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านป่าแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	30
ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านป่าแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	31
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ประมาณการรายรับ	35
ประมาณการรายจ่าย	37
โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	38
งบบุคลากรจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	41
ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	44
รายละเอียดโครงการ	
วิชาการ	
1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัยตามมาตรฐาน	50
2. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการใช้หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	54
3. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาความฉลาดรู้	58

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
4. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและพหุปัญญา	63
5. โครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	67
6. โครงการส่งเสริมความเป็นพลเมือง	71
7. โครงการนิเทศภายใน	74
8. โครงการแนะแนวการศึกษา และ ส่งเสริมด้านอาชีพ	78
9. โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมสถาบันหลักของชาติและวันสำคัญ	81
10. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	88
บริหารทั่วไป	
11. โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเสริมสร้างความปลอดภัย	92
12. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและพละนามัย	96
13. โครงการพัฒนาและปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา	100
14. โครงการบริหารจัดการและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร	104
บุคลากร	
15. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นครูมืออาชีพ	108
งบประมาณ	
16. โครงการบริหารแผนและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	112
17. โครงการจัดหาและจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา	116
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
18. โครงการกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์	119
ส่วนที่ 4 การนำแผนสู่การปฏิบัติ	
การกำกับ ติดตาม	124
การประเมินผลและรายงาน	125
ปัจจัยความสำเร็จ	125
การกำกับ ติดตาม ประเมินผล	126
ภาคผนวก	
การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	130
ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	132
รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	133
ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านป่าแดง	139
รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	140
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	163
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้ย้งงบประมาณ	148
URL การเผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ บนเว็บไซต์โรงเรียน	149

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ประวัติความเป็นมาของ โรงเรียนบ้านป่าแดง ก่อตั้งขึ้นเมื่อ วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2460 โดยแยกออกมาจากโรงเรียนประชาบาล ตำบลป่าเลา และได้ชื่อว่าโรงเรียนประชาบาล ตำบลป่าเลา 2 ใช้ศาลาการเปรียญวัดทุ่งแจ่งเป็นสถานที่เรียน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้น ป. 1 ถึง ป. 4 มี นายจอม พานทองคำ เป็นครูใหญ่

พ.ศ. 2482 ขุนป่าเลาเลื่องการ กำนันตำบลป่าเลา ซึ่งมีนิวาสถานที่อยู่ในบ้านป่าแดง นายนิ ชมมัย นายเปรม สดใส ได้ร่วมบริจาคที่ดิน จำนวน 8 ไร่ 2 ตารางวา เป็นสถานที่ก่อสร้างโรงเรียน โดยทุนทรัพย์การบริจาคของประชาชน และงบประมาณของรัฐบาล ใช้ชื่อว่า โรงเรียนบ้านป่าแดง (สามัคคีวิทยาคาร) โดยมี พ.ศ. 2485 รัฐบาลจอมพล ป. พิบูลสงคราม จัดตั้งนครบาลเพชรบูรณ์ กระทรวงศึกษาธิการ ให้รื้ออาคารเรียนเตรียมก่อสร้างสำนักงาน

พ.ศ. 2488 ยกเลิกนครบาลเพชรบูรณ์ สถานที่แห่งนี้กลับมาใช้เป็นอาคารเรียนอย่างเดิม เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2488

พ.ศ. 2502 สร้างอาคารเรียนขนาด 8 ห้องเรียน ยกพื้นสูง

พ.ศ. 2510 โรงเรียนได้รับอนุมัติเปิดสอนถึงระดับชั้น ป.7 โดยเรียกระดับ ป.1 – ป. 4 ว่าประถมต้น ป.5 – ป.7 ว่าประถมปลาย

พ.ศ. 2512 สร้างอาคารเรียนแบบ ป. 1 ข ขนาด 3 ห้องเรียน

พ.ศ. 2519 โครงการ ปชล. (เงินผัน) อนุมัติงบประมาณสร้างอาคารเรียนแบบ ป. 1 ข ขนาด 4 ห้องเรียน

พ.ศ. 2524 สร้างอาคารโรงฝึกงานแบบขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นอาคารอเนกประสงค์

พ.ศ. 2527 โรงเรียนได้งบประมาณสร้างส้วม 3 ที่นั่ง แบบ สปช. 601 เป็นเงิน 26,000 บาท

พ.ศ. 2528 ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียนแบบ สปช. 105/26 อาคาร 2 ชั้น จำนวน 4 ห้องเรียน เป็น และงบต่อเติมชั้นล่าง 4 ห้องเรียน จึงเป็นอาคารแบบ 2 ชั้น 8 ห้องเรียน บันไดขึ้น 2 ด้าน

พ.ศ. 2529 ได้รับงบประมาณสร้างส้วม 4 ที่นั่ง

พ.ศ. 2531 ขอรื้ออาคารเรียนแบบ ป. 3 จำนวน 8 ห้องเรียนและนำไปต่อเติมอาคารเรียน ป.ข. 4 ห้องเรียนออกไปอีก 2 ห้องเรียนได้รับงบประมาณจากสภาตำบล โครงการ กสช. สร้างถังเก็บน้ำฝนแบบ ฝ. 33 จำนวน 1 ชุด ไว้ที่อาคาร ป.1 ข.

พ.ศ. 2532 ได้เงินงบประมาณสร้างอาคารอเนกประสงค์แบบ สปช. 205/29

ขนาด 15 x 32 เมตร ใช้เป็นห้องประชุมของโรงเรียน สร้างถังเก็บน้ำแบบ ฝ.33

ตั้งไว้ที่อาคาร สปช. 205/29

พ.ศ. 2535 ได้งบประมาณสร้างส้วมแบบ สปช. 601/26 ขนาด 4 ที่นั่ง 1 หลัง

พ.ศ. 2538 โรงเรียนได้รับอนุญาตให้เปิดสอนระดับอนุบาล ถึง ป. 6 ปี

พ.ศ. 2544 โรงเรียนขอจัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โดยขอเป็นโรงเรียนสาขาของโรงเรียนบ้านสะเดียง เปิดสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 1 ห้องเรียน

พ.ศ. 2549 สร้างต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ เพื่อใช้เป็นอาคารสหกรณ์โรงเรียน

พ.ศ. 2549 ได้รับอนุญาตให้เปิดขยายชั้นเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา 2549

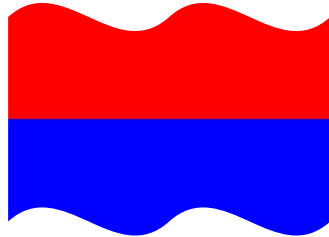
โดยให้รับนักเรียนสหศึกษา ประเภทไป – กลับ ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่ 949/2549 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2549

- พ.ศ. 2550 สร้างศาลารักการอ่าน โดยได้รับเงินบริจาคจากผู้ปกครองและคณะครู
- พ.ศ. 2550 สร้างโรงรถจอดจักรยานนักเรียน โดยเงินบริจาคของผู้ปกครองนักเรียน
- พ.ศ. 2555 ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน สปช. 105/29 (6 ห้องเรียน ใต้ถุนโล่ง)
- พ.ศ. 2558 ก่อสร้างถนนคอนกรีตกว้าง 4 เมตร ยาว 335 เมตร รอบบริเวณโรงเรียนอื่น ๆ
- พ.ศ. 2563 ก่อสร้างส้วมนักเรียนชาย 4 ที่/49 งบประมาณ 510,200 บาท

ตราสัญลักษณ์



สีธงประจำโรงเรียน



สีแดง หมายถึง ความเข้มแข็ง
สีน้ำเงิน หมายถึง ความรัก ความสามัคคี

คำขวัญ “ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ เน้นพัฒนา จรรยางาม ”

ปรัชญา ปณญา โลกสฺมิ ปชโชโต (ปัญญาเป็นแสงสว่างในโลก)

อักษรย่อ ป.ด.

2. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านป่าแดง ตั้งอยู่ เลขที่ 117 หมู่ที่ 7 ตำบลป่าเลา อำเภอมะนัง จังหวัด
ยะลา มีพื้นที่รับผิดชอบการจัดการศึกษา 7 หมู่บ้าน คือ หมู่ที่ 3, 4, 5, 7, 11 12 และหมู่ 15 มีเนื้อที่
จำนวน 8 ไร่ 2 ตารางวา

ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด N16.44666 ลองจิจูด E101.10035

ระยะทางอยู่ในการปกครององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลป่าเลา 1.2 กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 1 8.6 กิโลเมตร

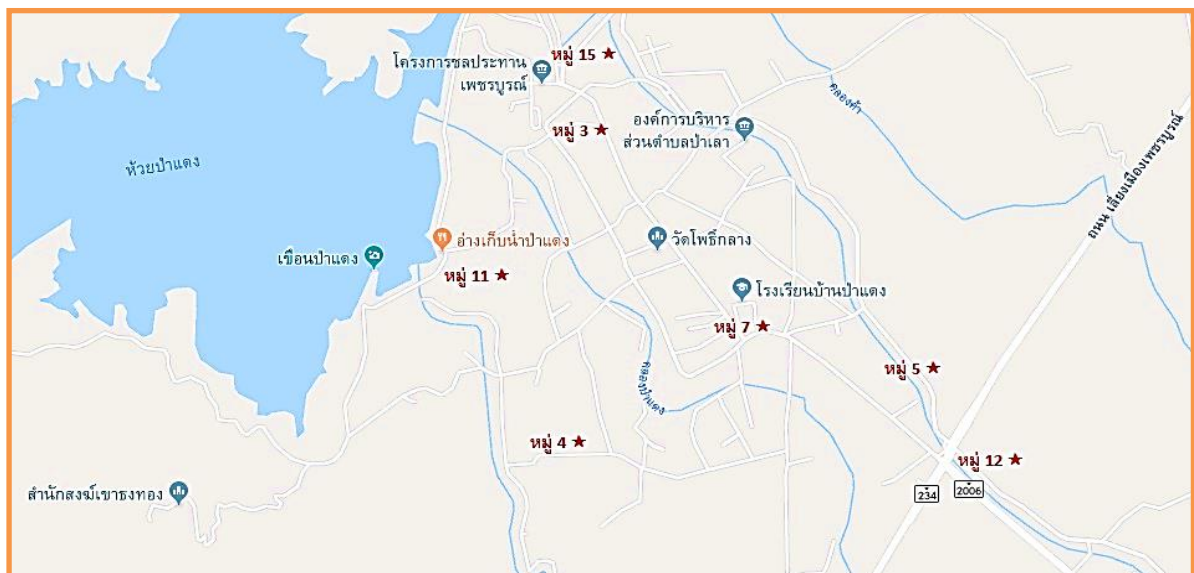
ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุด โรงเรียนบ้านสะเตียง 6 กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนมัธยมของรัฐ ที่ใกล้ที่สุด โรงเรียนวิทยานุกูลนารี 8 กิโลเมตร

แผนที่ภายในโรงเรียน



แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



3. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

(สภาพชุมชน ไฟฟ้า ประปา แหล่งน้ำ อาชีพ เศรษฐกิจ การคมนาคม ปัญหา/อุปสรรค)

พื้นที่ ตำบลป่าเลา มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 314 ตารางกิโลเมตร หรือ 196,769 ไร่

ภูมิประเทศ พื้นที่ทางกายภาพเป็นพื้นที่ราบเชิงเขา มีอ่างเก็บน้ำในเขตตำบลป่าเลา จำนวน 2 แห่ง คือ อ่างเก็บน้ำป่าแดง และอ่างเก็บน้ำป่าเลา

จำนวนประชากร จำนวนครัวเรือน 1,017 ครัวเรือน เป็นชาย 1,017 คน เป็นหญิง 1,874 คน รวม 2,891 คน

สภาพเศรษฐกิจ อาชีพส่วนใหญ่ทำการเกษตร รองลงมาคือรับจ้างทั่วไปและค้าขาย

การสาธารณสุข โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ป่าแดง หมู่ที่ 12

การคมนาคม ถนนลาดยาง

การไฟฟ้า หมู่บ้านที่มีไฟฟ้าใช้ ครอบคลุมครัวเรือน

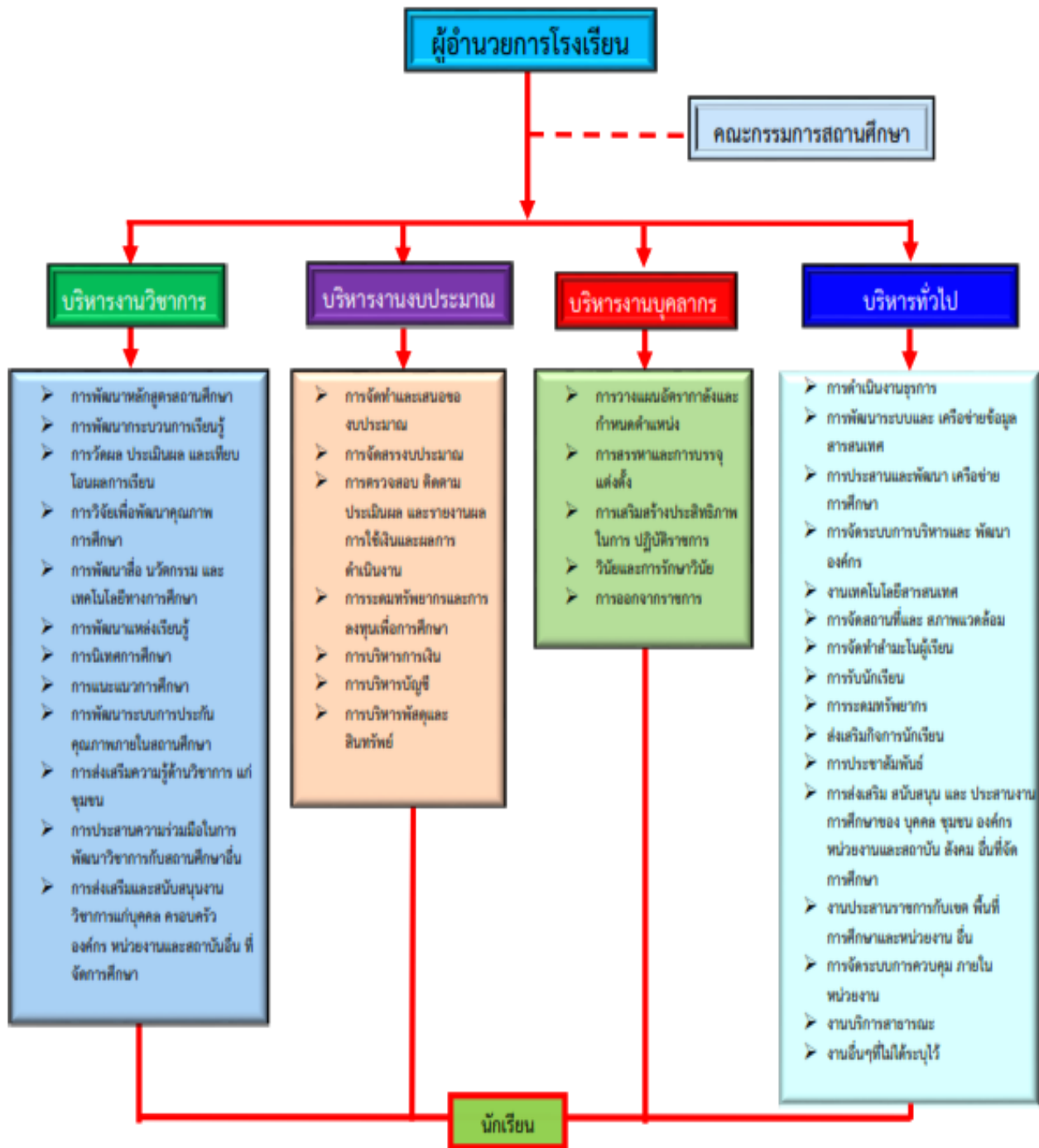
วัฒนธรรมประเพณี ประเพณีหามพระดำน้ำ ประเพณีก่อพระทรายข้าวเปลือก ประเพณีเลี้ยงเจ้าบ้าน ประเพณีเลี้ยงเจ้าปู่เจ้าย่า

การละเล่นพื้นเมือง การละเล่นต๊อบเก่ง

โบราณสถานและโบราณวัตถุ โรงเรียนนายร้อย จปร.

สภาพปัญหาและอุปสรรค การเดินทางมาโรงเรียนของนักเรียนในเขตบริการบางหมู่บ้านอยู่ไกลจากโรงเรียนมากเช่น บ้านโนนสว่าง จึงไม่สะดวกในการเดินทางมาเรียนเท่าที่ควร

4. โครงสร้างการบริหารงาน



5. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิ สูงสุด	วิชาเอก/ความสามารถพิเศษ
1	นายมานิตย์ มีตาบุญ	ผอ.	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
2	นายทวิช มโนภิรมย์	ครู	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	พลศึกษา/บริหารการศึกษา
3	นายประสิทธิ์ แก้วยม	ครู	ชำนาญการพิเศษ	คบ.	คณิตศาสตร์
4	นายบดินทร์ สำเร็จดี	ครู	ชำนาญการพิเศษ	วท.บ.	คอมพิวเตอร์
5	นางสาวสุชาดา ดั่งน้อย	ครู	ชำนาญการ	คบ.	ภาษาไทย
6	นายศรายุทธ ดงทอง	ครู	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	ปฐมวัย/บริหารการศึกษา
7	นางนงคริ์ก ยิ่งคง	ครู	ชำนาญการพิเศษ	คบ.	การประถมศึกษา
8	นายอัครพล คำก่อ	ครู	ชำนาญการพิเศษ	คบ.	สังคมศึกษา
9	นางสาววริยรัตน์ เทียนงาม	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	ปฐมวัย/บริหารการศึกษา
10	นายประยูร รักก้อน	ครู	ชำนาญการ	ศษ.ม.	ภาษาไทย/บริหารการศึกษา
11	นางสาววรรณรดา ฤาตุย	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	ภาษาอังกฤษ/บริหารการศึกษา
12	นางเปมิกา พูลอ่อน	ครู	ชำนาญการพิเศษ	วท.บ.	เคมี
13	นางสาวทัศนันท์ เหล่าเปีย	ครู	ชำนาญการ	คบ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
14	นางสาวกนกวรรณ หุ่นวัน	ครู	ชำนาญการ	คบ.	คณิตศาสตร์
15	นางสาวสุดารัตน์ พาตี	ครู	-	คบ.	ภาษาอังกฤษ
16	นางกาญจนา พลยศ	ธุรการ	-	บช.บ.	การบัญชี
17	นายวัฒนา จิตตสุวรรณ	นักการฯ	-	ม.6	-

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568

6. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
1	นายมนูญ อินเหลือง	ประธานกรรมการ
2	นายวินัย คงศิริ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3	นางสาวน้ำค้าง ม่วงเงิน	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
4	นายเชาว์ ศรีใส	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
5	นางสาวรัตนา อินเหลือง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
6	นายตาลลอน ชมมัย	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
7	พระจรัสพันธ์ สุภาจาโร	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
8	นายทวิช มโนภิรมย์	กรรมการผู้แทนครู
9	นายมานิตย์ มีตาบุญ	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568

7. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
1	นายทวิช มโนภิรมย์	กรรมการผู้แทนครู
2	นางสาวน้ำค้าง ม่วงเงิน	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
3	นายมนูญ อินเหลือง	กรรมการผู้แทนชุมชน
4	เด็กหญิงรัตติกาล บุญเรือง	กรรมการผู้แทนนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568

8. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u> หลังที่ 1	ป.1 ข	1	120,000	2512			✓
หลังที่ 2	ป.1 ข	1	200,000	2519		✓	
หลังที่ 3	สปช.105/26	1	929,000	2528	✓		
หลังที่ 4	สปช.105/29	1	4,877,000	2556	✓		
<u>เอนกประสงค์</u> หลังที่ 1	สปช.205/26	1	889,500	2532		✓	
<u>ส้วม</u> หลังที่ 1	สปช.601/26	1	26,000	2527		✓	
หลังที่ 2	สปช.601/26	1	26,000	2529		✓	
หลังที่ 3	ส้วมนักเรียนชาย 4 ที่/49	1	510,200	2563	✓		

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568

9. ข้อมูลนักเรียน

9.1. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล 2	2	1	3	-	-	-	-	-	-	2	1	3
อนุบาล 3	2	6	8	-	-	-	-	-	-	2	6	8
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	4	7	11	-	-	-	-	-	-	4	7	11
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ 1	5	6	11	-	-	-	-	-	-	5	6	11
ประถมศึกษาปีที่ 2	1	6	7	-	-	-	-	-	-	1	6	7
ประถมศึกษาปีที่ 3	8	15	23	-	-	-	-	-	-	8	15	23
ประถมศึกษาปีที่ 4	5	5	10	-	-	-	-	-	-	5	5	10
ประถมศึกษาปีที่ 5	7	8	15	-	-	-	-	-	-	7	8	15
ประถมศึกษาปีที่ 6	5	5	10	-	-	-	-	-	-	5	5	10
รวมระดับประถมศึกษา	31	45	76	-	-	-	-	-	-	31	45	76
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น												
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1	11	7	18	-	-	-	-	-	-	11	7	18
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2	8	2	10	-	-	-	-	-	-	8	2	10
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3	7	10	17	-	-	-	-	-	-	7	10	17
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	26	19	45	-	-	-	-	-	-	26	19	45
รวมทั้งสิ้น	61	71	132	-	-	-	-	-	-	61	71	132

9.2. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.1 เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 ปีการศึกษา 2568

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
1) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	5	4	9
2) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนอื่น	2	2	4
3) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
4) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	2	2
5) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	7	8	15
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.1	7	8	15

9.3. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา 2568 จำแนกชายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
ประถมศึกษาปีที่ 1	11	10	
ประถมศึกษาปีที่ 2	7	7	
ประถมศึกษาปีที่ 3	23	20	
ประถมศึกษาปีที่ 4	10	6	
ประถมศึกษาปีที่ 5	15	15	
ประถมศึกษาปีที่ 6	10	9	
รวม	76	67	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	17	14	
มัธยมศึกษาปีที่ 2	10	9	
มัธยมศึกษาปีที่ 3	17	16	
รวม	44	39	
รวมทั้งสิ้น	120	106	

10. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

10.1. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.3 (ข้อมูล 3 ปีซ้อนหลัง)

ด้าน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
คณิตศาสตร์	68.66	72.46	75.65
ภาษาไทย	69.95	70.73	70.90
รวมความสามารถ ทั้ง 2 ด้าน	69.31	71.60	73.27

10.2. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET (ข้อมูล 3 ปีซ้อนหลัง)

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา 2565		ปีการศึกษา 2566		ปีการศึกษา 2567	
	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3
ภาษาไทย	46.04	46.64	45.24	60.54	48.82	46.19
คณิตศาสตร์	26.84	26.68	22.31	22.46	27.78	21.28
วิทยาศาสตร์	19.61	19.83	23.58	37.14	40.03	32.50
ภาษาอังกฤษ	30.44	30.52	25.69	30.36	25.78	22.66
เฉลี่ย	30.73	30.92	29.21	37.63	35.60	30.66

10.3. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.1-ม. 3
ปีการศึกษา 2568 (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร.ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	12	12	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ป.2	7	6	85.71	1.00	14.29	0.00	0.00
ป.3	23	16	69.57	4.00	17.39	3.00	13.04
ป.4	10	6	60.00	3.00	30.00	1.00	10.00
ป.5	15	10	66.67	5.00	33.33	0.00	0.00
ป.6	10	8	80.00	2.00	20.00	0.00	0.00
ม.1	18	1	5.56	4.00	22.22	13.00	72.22
ม.2	10	0	0.00	1.00	10.00	9.00	90.00
ม.3	17	5	29.41	12.00	70.59	0.00	0.00

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร.ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	12						
ป.2	7	2	28.57	5	71.43	0	0.00
ป.3	23	8	34.78	6	26.09	9	39.13
ป.4	10	3	30.00	5	50.00	2	20.00
ป.5	15	5	33.33	4	26.67	6	40.00
ป.6	10	5	50.00	5	50.00	0	0.00
ม.1	18	1	5.56	5	27.78	12	66.67
ม.2	10	0	0.00	1	10.00	9	90.00
ม.3	17	14	82.35	3	17.65	0	0.00

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร.ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	12						
ป.2	7	5	71.43	0	0.00	2	28.57
ป.3	23	2	8.70	10	43.48	11	47.83
ป.4	10	1	10.00	3	30.00	6	60.00
ป.5	15	7	46.67	3	20.00	5	33.33
ป.6	10	0	0.00	5	50.00	5	50.00
ม.1	18						
ม.2	10						
ม.3	17						

11. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านป่าแดง ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

ด้านวิชาการ

จุดเด่น ของดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมด้านวิชาการ ที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ ที่เน้นทักษะกระบวนการคิด ได้ปฏิบัติจริง มีการให้วิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้นักเรียนแสวงหาความรู้ จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

จุดด้อย ของดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมด้านวิชาการ การนำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ มีประสบการณ์ตรง และสามารถให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันที เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้กลับไปใช้พัฒนาตนเองและสามารถดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

ด้านงบประมาณ

จุดเด่น ของดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมด้านงบประมาณ มีการวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับนโยบาย ปัญหา และความต้องการ

จุดด้อย ของดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมด้านงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณบางโครงการ กิจกรรมไม่เป็นตามแผนที่กำหนด

ด้านบริหารงานบุคคล

จุดเด่น ของดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมด้านบริหารงานบุคคล

1. ครูมีความรู้ในด้านเทคนิคการสอนและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ครูมีความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาใช้ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

3. ครูทำกิจกรรม PLC เพื่อแก้ไขปัญหาด้านการเรียน พฤติกรรมของนักเรียนและแก้ไขปัญหาทางด้านระบบงานของโรงเรียน

จุดด้อย ของดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมด้านบริหารงานบุคคล

1. การจัดการอบรมให้ครูทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

2. การผลักดันให้ครูเข้ารับการพัฒนาตามมาตรฐานตำแหน่งและมีการปรับวิทยฐานะให้มากขึ้น

3. การสร้างความร่วมมือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ โดยจัดให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

ด้านบริหารทั่วไป

จุดเด่น ของดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมด้านบริหารทั่วไป โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้จากสื่อ และเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและผู้ใช้บริการ

จุดด้อย ของดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมด้านบริหารทั่วไป การให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ครู บุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพของการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคม

12. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม	25,636	395,569.92	9,112.08
ค่าจัดการเรียนการสอน ประถมศึกษา	174,116		
ค่าจัดการเรียนการสอน มัธยมศึกษาตอนต้น	164,430		
เพิ่มพิเศษขยายโอกาส	40,500		
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม	6,370	87,768	2,317
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประถม	43,134		
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มัธยมศึกษา	40,581		
อื่น ๆ			
รวม	494,767	483,337.92	11,429.08

13. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปีการศึกษา 2567)

ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ยอดเยี่ยม (ระดับ ๕)
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม (ระดับ ๕)
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม (ระดับ ๕)
สรุปผลการประเมิน	ยอดเยี่ยม (ระดับ ๕)

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม (ระดับ ๕)
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม (ระดับ ๕)
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม (ระดับ ๕)
สรุปผลการประเมิน	ยอดเยี่ยม (ระดับ ๕)

14. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.



การศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมให้ชัดเจนเกี่ยวกับการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข โดยนำเอาจุดควรพัฒนา และแนวทางพัฒนามาร่วมกันวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลต่างๆจนได้ข้อสรุปจึงนำมากำหนดค่าเป้าหมาย วางแผน ตามจุดเน้น คือ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการสมวัย เช่น สถานศึกษาร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัด ร่วมกันพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผลพัฒนาการเด็กในทุกด้าน ที่มีความหลากหลาย และรอบด้าน เช่น การสังเกตพฤติกรรมเด็กปฐมวัย บันทึกประจำวันเด็ก เป็นต้น โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา เกี่ยวข้องการพัฒนาผลการดำเนินการของสถานศึกษาในทุกภาคเรียน ทั้งนี้สถานศึกษามีหลักสูตรเรียนปนเล่น เพื่อพัฒนาให้เด็กมีพัฒนาการที่สมวัยทั้ง ๔ ด้าน โดยมีกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น กิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมหลัก ๖ อย่าง เป็นต้น รวมทั้งควรเผยแพร่ผลการพัฒนาผลการดำเนินงานให้กับทุกฝ่ายได้รับทราบ โดยผ่านทางการประชุมผู้ปกครอง (LINE) หรือ (FACEBOOK) ของกลุ่มผู้ปกครองห้องเรียน หรือ เว็บไซต์ของโรงเรียน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อส่งผลให้รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไปมีความชัดเจนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารจัดการเชิงระบบ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมการนำเสนอผลการประเมินงานตามแผน การดำเนินการด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัยควรระบุถึงเครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน วิธีการประเมิน เกณฑ์การประเมิน เช่น การประเมินหลักสูตรสถานศึกษา ในด้านเนื้อหาที่เกี่ยวกับการพัฒนาเด็กทั้ง ๔ ด้าน อาจใช้แบบฝึกการเรียนรู้ผ่านเล่นปนเล่น และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง สอดคล้องกับชีวิตของครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่นในแต่ละกิจกรรมมาเป็นเครื่องมือ และตั้งเกณฑ์การประเมินเป็นระดับคุณภาพของการปฏิบัติกิจกรรมของเด็ก จากนั้น ทำการประเมินโดยการตรวจให้คะแนนจากแบบฝึก และนำคะแนนมาเทียบกับเกณฑ์ที่ตั้งไว้แล้วจึงสรุปผล ตามเกณฑ์ระดับคุณภาพที่ตั้งไว้ว่าคุณภาพของเด็กแต่ละคนอยู่ในระดับใดและคุณภาพโดยรวมของกิจกรรมอยู่ในระดับใด สำหรับเด็กที่ไม่ผ่านเกณฑ์ควรระบุถึงวิธีการพัฒนาเด็กเพื่อให้มีคุณภาพผ่านเกณฑ์ที่กำหนด โดยสามารถนำผล การประเมินนี้รายงานต่อผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ทราบถึงพัฒนาการของเด็ก เป็นต้น โดยผ่านทางการประชุมผู้ปกครอง (LINE) หรือ (FACEBOOK) ของกลุ่มผู้ปกครองห้องเรียน หรือ เว็บไซต์ของโรงเรียน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อส่งผลให้รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไปมีความชัดเจนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้เด็กได้ประสบการณ์โดยตรง จากการเรียนผ่านการเล่น

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปี ครอบคลุมหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๑-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์ อย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

ในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ครั้งต่อไป สถานศึกษาควรเพิ่มเติมรายละเอียดการนำเอาจุดควรพัฒนา แนวทางพัฒนา มาปรับปรุงแก้ไข และกำหนดเป้าหมายของการจัดทำแผนจัดประสบการณ์ของครูทุกคน เช่น สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนการจัดประสบการณ์ ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ตามจุดเน้น คือ จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้เด็กได้ประสบการณ์โดยตรง จากการเรียนผ่านการเล่น เช่น ครูปฐมวัยภาคี เครือข่ายสถานศึกษาจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสร้างโอกาสให้เด็กได้มีประสบการณ์ตรง เรียนปนเล่นอย่างมีความสุข ควบคู่ไปกับการมีพัฒนาการที่สมวัย และการแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของเด็กปฐมวัย ซึ่งมีการจัดกิจกรรมดังกล่าวในทุกเดือนที่ชมรมครูปฐมวัยประจำอำเภอ เป็นต้น ทั้งนี้ควรระบุข้อมูลรายละเอียดของเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินการ วิธีการนิเทศ วิธีติดตามงาน เช่น การสังเกตการณ์การจัดประสบการณ์ของครูปฐมวัย แบบบันทึกได้กรายบุคคล เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อส่งผลให้รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไปมีความชัดเจนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีคุณภาพบนพื้นฐานคุณธรรม

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมให้ชัดเจนเกี่ยวกับ ประเด็นกระบวนการพัฒนาผู้เรียนในด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน ได้แก่ “ผู้เรียนมีคุณภาพ บนพื้นฐานคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” การนำผลการประเมินตนเองด้านผู้เรียนมาปรับปรุงแก้ไข เพื่อนำไปวางแผนพัฒนาผู้เรียนตามจุดเน้น คือ ผู้เรียนมีคุณภาพบนพื้นฐานคุณธรรม เช่น สถานศึกษาร่วมกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ร่วมกันวิเคราะห์ผลการประเมินตนเองด้านผู้เรียน โดยพิจารณาจาก จุดควรพัฒนา แนวทางพัฒนาเพื่อนำไปร่วมกันปรับปรุงแก้ไข และนำไปวางแผนจัดทำโครงการและกิจกรรมเพื่อปลูกฝังผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม และจริยธรรมตามแนวทางโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนคุณธรรม โรงเรียนสีขาว โดยน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงแทรกไว้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งทุกภาคส่วนจะมีการประชุมร่วมกันในทุกภาคเรียน เป็นต้น ทั้งนี้ควรเพิ่มเติมข้อมูลของเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผล เช่น แบบสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครอง ชุมชน รวมทั้งข้อมูลการเผยแพร่ผลการพัฒนาตามจุดเน้นด้านผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้อง กับสถานศึกษา ผ่านช่องทาง การประชุม และสื่อออนไลน์ ทั้งนี้เพื่อส่งผลให้รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไปมีความชัดเจนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารจัดการเชิงระบบ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมให้ชัดเจนเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมของโรงเรียน โดยสถานศึกษาควรอธิบายถึงลักษณะการจัดกิจกรรมให้ชัดเจนทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ เช่น ด้านปริมาณน่าจะดำเนินการกับผู้เรียนทั้งหมดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมทุกคน สำหรับด้านคุณภาพ ควรระบุถึงวิธีการเครื่องมือ และการประเมินผล คือ ระบุถึงวิธีดำเนินการส่งเสริมด้านคุณธรรมให้ผู้เรียนอาจเป็นการเชิญวิทยากรภายนอกมาจัดกิจกรรมเป็นประจำทุกสัปดาห์ ๆ ละ ๑ ครั้ง และจัดทำเครื่องมือประเมินผลการจัดกิจกรรม ระบุเกณฑ์คุณภาพการประเมินผลการทำกิจกรรม เมื่อผู้เรียนดำเนินกิจกรรมเสร็จแล้วจึงให้ผู้เรียนประเมินผลการดำเนินกิจกรรมของตนเอง จากนั้นจึงตรวจสอบผลการดำเนินกิจกรรมของผู้เรียนและนำมาเทียบกับเกณฑ์ที่ตั้งไว้และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมเป็นภาพรวมและเป็นรายคน สำหรับผู้เรียนที่มีคุณธรรมอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าเกณฑ์ สถานศึกษาควรระบุถึงแนวทางการพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้มีคุณธรรมเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา และทำให้สถานศึกษามองเห็นภาพรวมของการดำเนินกิจกรรมนี้ได้ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อส่งผลให้รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไปมีความชัดเจนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น จัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติ (Active learning) โดยสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านการระบุเป้าหมาย แผนการเรียนการสอน โครงการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครอบคลุมหน่วยการเรียนรู้ และทุกชั้นปี ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกคน มีการบันทึกหลังสอนแล้วนำผลการบันทึกหลังสอนมาพัฒนาหรือแก้ปัญหของผู้เรียนโดย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของครูด้วยกระบวนการ PLC และ PLC Coaching buddy ให้มีการเชื่อมโยงกับกระบวนการพัฒนาในรูปแบบ PDCAA เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ดี แล้วนำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ในครั้งต่อไป สถานศึกษาควรมีการประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยมีการแสดงขั้นตอนการใช้เครื่องมือ วิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสม มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น มีการแสดงข้อมูลเชิงพัฒนาการของผู้เรียนเป็นรายบุคคล การประเมินผลในภาพรวมของทุกรายวิชา เป็นต้น ครูควรให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งมีการระบุสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นด้วย ทั้งนี้เพื่อส่งผลให้รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไปมีความชัดเจนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมให้ชัดเจนเกี่ยวกับข้อมูลที่นำเสนอผลการประเมินงานตามแผน การดำเนินการด้านกระบวนการบริหารและการจัดการระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาควรมีการนำเสนอถึง แนวปฏิบัติที่ส่งผลให้การดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ เป็นเวลา ๓ ปีต่อเนื่องติดต่อกัน หรือแนวทางรักษามล การดำเนินงานที่สูงกว่าเป้าหมาย เป็นเวลา ๓ ปีต่อเนื่อง ติดต่อกันของกิจกรรมหรือโครงการที่ได้ดำเนินการ อีกทั้ง ยังสามารถนำเสนอแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ หรือสิ่งประดิษฐ์คิดค้นใหม่หรือที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม โดยอธิบาย รายละเอียดของกระบวนการดำเนินการทั้งหมด ควรระบุแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในทุกมาตรฐาน ควรมีการแยกประเมินตนเองในแต่ละช่วงชั้น เช่น ระดับพื้นฐานอาจจะแยกประเมิน เป็น ช่วงชั้นที่ ๑ (ป.๑ - ป.๓) ช่วงชั้นที่ ๒ (ป.๔ - ป.๖) ซึ่งจะช่วยให้มีการสรุปข้อมูลในเชิงลึกของแต่ละช่วงชั้นได้ ชัดเจนยิ่งขึ้น รวมถึงการระบุความชัดเจนว่าได้เผยแพร่ SAR ให้ผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ต้นสังกัด หรือผู้เกี่ยวข้องให้ได้รับทราบทั้งในรูปแบบออนไลน์ และเอกสาร รวมทั้งมีช่องทางให้ผู้อ่านหรือผู้ที่สนใจ สามารถเข้าถึงข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง และหลักฐานอื่น ๆ ที่สถานศึกษาจัดทำได้ง่ายขึ้น เช่น การจัดทำ ลิงก์ หรือ QR Code ที่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของการสรุปการปฏิบัติงานแต่ละโครงการที่นำมาอ้างอิงในแต่ละ มาตรฐาน เป็นต้น

15. ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ)

ไม่มี

16. จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ที่	ประเภท	ชื่อรางวัล/ผลงานที่ได้รับ	รางวัล	ระดับ	วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับ
1	โรงเรียน	ได้รับคัดเลือก เป็นโรงเรียนต้นแบบปลอดภัย บุหรี่ไฟฟ้า กัญชาและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับทอง ปี 2567 เนื่อง ในงานเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และมอบรางวัลเชิดชูเกียรติ ปี 2567	ระดับทอง	จังหวัด เพชรบูรณ์	10 ตุลาคม 2567
2	โรงเรียน	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.ระดับ 2 ดาว ตามกิจกรรมโรงเรียน ดีต้องมีที่ยืน โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	ระดับ 2 ดาว	เขตพื้นที่ การศึกษา	16 ตุลาคม 2567
3	โรงเรียน	ผ่านเกณฑ์การประเมินเป็น สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย ดีและอบายมุข ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเพชร ระดับ จังหวัด ปีการศึกษา 2567	ระดับ เพชร	จังหวัด เพชรบูรณ์	28 เมษายน 2568
4	โรงเรียน	มีผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า ที่มีแนวปฏิบัติที่ดี เนื่องในวันสัปดาห์วันงดสูบบุหรี่โลก	-	เขตพื้นที่ การศึกษา	28 พฤษภาคม - 3 มิถุนายน 2568
5	โรงเรียน	วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (BEST PRACTICE) ด้านการนิเทศ ภายในสถานศึกษา ประจำปี 2568	ระดับดี เยี่ยม	เขตพื้นที่ การศึกษา	20 สิงหาคม 2568
6	โรงเรียน	ได้รับรางวัล ชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีมาก ประจำปี 2568	ระดับดี มาก	เขตพื้นที่ การศึกษา	9 กันยายน 2568
7	ผู้บริหาร	ผ่านเกณฑ์การประเมินเป็น สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย ดีและอบายมุข ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเพชร ระดับ จังหวัด ปีการศึกษา 2567	ระดับ เพชร	จังหวัด เพชรบูรณ์	28 เมษายน 2568
8	ผู้บริหาร	นายมานิตย์ มีตาบุญได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับดีเยี่ยม ประเภทผู้บริหารสถานศึกษากิจกรรมการประกวดผลงาน วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best practice)การจัดการเรียนรู้เชิง รุกที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ชนะเลิศ ระดับ ดีเยี่ยม	เขตพื้นที่ การศึกษา	16 กรกฎาคม 2568
9	ครู	นายทวิช มโนภิรมย์ ผ่านเกณฑ์การประเมินเป็น สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย ดีและอบายมุข ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเพชร ระดับ จังหวัด ปีการศึกษา 2568	ระดับ เพชร	จังหวัด เพชรบูรณ์	28 เมษายน 2568
10	ครู	นายดินทร์ สำเร็จดี ครูผู้สอนได้รับรางวัลเหรียญทอง กิจกรรมสาขาเกมออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรม คอมพิวเตอร์ระดับชั้น ม.1-3	ระดับ เหรียญ ทอง	เขตพื้นที่ การศึกษา	20 ธันวาคม 2567
11	ครู	นางสาววรรณดา ถาด้อย ครูผู้สอนได้รับรางวัลเหรียญทอง กิจกรรม ดนตรี SOFT Power การแข่งขันเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง เดี่ยว ระดับชั้น ม.1-3	ระดับ เหรียญ ทอง	เขตพื้นที่ การศึกษา	20 ธันวาคม 2567

ที่	ประเภท	ชื่อรางวัล/ผลงานที่ได้รับ	รางวัล	ระดับ	วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับ
12	ครู	นายประยูร รักก้อน ครูผู้สอนได้รับรางวัลเหรียญทองชนะเลิศ กิจกรรม ดนตรี SOFT Power การแข่งขันเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิงเดี่ยว ระดับชั้น ม.1-3	ระดับเหรียญทอง	กลุ่มโรงเรียนในเมือง	28 พฤศจิกายน 2567
13	ครู	นางสาววรรณรดา ถาดัย ครูผู้สอนได้รับรางวัลเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับ 1 กิจกรรม ดนตรี SOFT Power การแข่งขันเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิงเดี่ยว ระดับชั้น ป.1-6	ระดับเหรียญทอง	กลุ่มโรงเรียนในเมือง	28 พฤศจิกายน 2567
14	ครู	นายประยูร รักก้อน ครูผู้สอนได้รับรางวัลเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับ 2 กิจกรรม ดนตรี SOFT Power การแข่งขันเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทชายเดี่ยว ระดับชั้น ป.1-6	ระดับเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับ 2	กลุ่มโรงเรียนในเมือง	28 พฤศจิกายน 2567
15	ครู	นางสาวสุภารัตน์ พาลี ได้รับรางวัลการประกวดคลิปวิดีโอผลการดำเนินงานของสถานศึกษา มุ่งสู่ “เรียนดี มีความสุข”	ระดับดี	เขตพื้นที่การศึกษา	23 มิถุนายน 2568
16	ครู	นายประสิทธิ์ แก้วยม ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ กิจกรรมการใช้และประเมินผลหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระดับภูมิภาค ภาคเหนือ ระหว่างวันที่ 18-20 กรกฎาคม 2568	รองชนะเลิศอันดับ 2 กิจกรรมการใช้และประเมินผลหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา	ภูมิภาคภาคเหนือ	18-20 กรกฎาคม 2568
17	ครู	นางสาวกนกวรรณ หุ่นวัน ได้นำเสนอผลงาน กิจกรรมถอดบทเรียน Best Practice ครู ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงานและการประกวดแข่งขัน กิจกรรมการเรียนรู้ ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระดับภูมิภาค ภาคเหนือ ระหว่างวันที่ ระหว่างวันที่ 18-20 กรกฎาคม 2568	ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	ภูมิภาคภาคเหนือ	18-20 กรกฎาคม 2568
18	ครู	นายทวิช มโนภิรมย์ ได้รับรางวัล ครูที่ปรึกษาชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีมาก ประจำปี 2568	ระดับดีมาก	เขตพื้นที่การศึกษา	9 กันยายน 2568
19	ครู	นายประยูร รักก้อน ได้รับรางวัล ครูที่ปรึกษาชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีมาก ประจำปี 2568	ระดับดีมาก	เขตพื้นที่การศึกษา	9 กันยายน 2568
20	ครู	นายอรรถพล คำก่อได้รับรางวัล ครูที่ปรึกษาชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีมาก ประจำปี 2568	ระดับดีมาก	เขตพื้นที่การศึกษา	9 กันยายน 2568
21	ครู	นางสาวกนกวรรณ หุ่นวัน ได้รับรางวัล ระดับดีเยี่ยม ประเภทครูผู้สอน กิจกรรมการประกวดผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best practice) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ระดับดีเยี่ยม	เขตพื้นที่การศึกษา	16 กรกฎาคม 2568

ที่	ประเภท	ชื่อรางวัล/ผลงานที่ได้รับ	รางวัล	ระดับ	วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับ
22	ครู	นางนงครัก ยังกง ได้รับรางวัล ระดับดีเยี่ยม ประเภทครูผู้สอนกิจกรรมการประกวดผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best practice)การจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ระดับดีเยี่ยม	เขตพื้นที่การศึกษา	16 กรกฎาคม 2568
23	ครู	นางสาวสุภารัตน์ พาลี ได้รับรางวัล ระดับดีเยี่ยม ประเภทครูผู้สอน กิจกรรมการประกวดผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best practice)การจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ระดับดีเยี่ยม	เขตพื้นที่การศึกษา	16 กรกฎาคม 2568
24	ครู	นางสาวทัศนันท์ เหล่าเปีย ได้รับรางวัล ระดับดีเด่น ประเภทครูผู้สอน กิจกรรมการประกวดผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best practice) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ระดับดีเด่น	เขตพื้นที่การศึกษา	16 กรกฎาคม 2568
25	ครู	นางสาวสุชาดา ดวงน้อย ได้รับรางวัล ระดับดีมาก ประเภทครูผู้สอน กิจกรรมการประกวดผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best practice) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ระดับดีมาก	เขตพื้นที่การศึกษา	16 กรกฎาคม 2568
26	ครู	นางสาววีรรัตน์ เทียนงาม ได้รับรางวัล ระดับดีมาก ประเภทครูผู้สอน กิจกรรมการประกวดผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best practice) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ระดับดีมาก	เขตพื้นที่การศึกษา	16 กรกฎาคม 2568
27	ครู	นายประสิทธิ์ แก้วยม ได้รับรางวัล ระดับดีมาก ประเภทครูผู้สอน กิจกรรมการประกวดผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best practice) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ระดับดีมาก	เขตพื้นที่การศึกษา	16 กรกฎาคม 2568
28	ครู	นางสาวเปมิกา พูลอ่อน ได้รับรางวัล ระดับดี ประเภทครูผู้สอน กิจกรรมการประกวดผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best practice) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ส่งเสริมพหุปัญญารายบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ระดับดี	เขตพื้นที่การศึกษา	16 กรกฎาคม 2568
29	นักเรียน	เด็กหญิงพิมพ์กามาศ อินเหลือ ได้รับรางวัลเหรียญทอง กิจกรรม ดนตรี SOFT Power การแข่งขันเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิงเดี่ยว ระดับชั้น ม.1-3	ระดับเหรียญทอง	เขตพื้นที่การศึกษา	20 ธันวาคม 2567
30	นักเรียน	เด็กชายนพพร แสงนาค ได้รับรางวัลเหรียญทองกิจกรรมคอมพิวเตอร์ SOFT Power สาขาเกม การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระดับชั้น ม.1-3	ระดับเหรียญทอง	เขตพื้นที่การศึกษา	20 ธันวาคม 2567
31	นักเรียน	เด็กชายภัทรพล พรหมบุญ ได้รับรางวัลเหรียญทอง กิจกรรมคอมพิวเตอร์ SOFT Power สาขาเกม การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระดับชั้น ม.1-3	ระดับเหรียญทอง	เขตพื้นที่การศึกษา	20 ธันวาคม 2567

ที่	ประเภท	ชื่อรางวัล/ผลงานที่ได้รับ	รางวัล	ระดับ	วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับ
32	นักเรียน	เด็กหญิงกฤติมา สุขเกษม ได้รับรางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 1 กิจกรรม ดนตรี SOFT Power การแข่งขันเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิงเดี่ยว ระดับชั้น ป.1-6	ระดับเหรียญทอง	กลุ่มโรงเรียนในเมือง	28 พฤศจิกายน 2567
33	นักเรียน	เด็กชายวงศกร แสงสท้าน ได้รับรางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 2 กิจกรรม ดนตรี SOFT Power การแข่งขันเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทชายเดี่ยว ระดับชั้น ป.1-6	ระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 2	กลุ่มโรงเรียนในเมือง	28 พฤศจิกายน 2567
34	นักเรียน	เด็กหญิงพัชรภา โฉมผา ได้รับรางวัล คณะกรรมการชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีมาก ประจำปี 2568	ระดับดีมาก	เขตพื้นที่การศึกษา	9 กันยายน 2568
35	นักเรียน	เด็กหญิงรัตติกาล บุญเรือง ได้รับรางวัล คณะกรรมการชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีมาก ประจำปี 2568	ระดับดีมาก	เขตพื้นที่การศึกษา	9 กันยายน 2568
36	นักเรียน	เด็กชายณัฐวุฒิ เพียรเกิด ได้รับรางวัล คณะกรรมการชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีมาก ประจำปี 2568	ระดับดีมาก	เขตพื้นที่การศึกษา	9 กันยายน 2568
37	นักเรียน	เด็กชายวุฒิชัย จวบกระโทก ได้รับรางวัล คณะกรรมการชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีมาก ประจำปี 2568	ระดับดีมาก	เขตพื้นที่การศึกษา	9 กันยายน 2568
38	นักเรียน	เด็กหญิงวนิดา หอมหวน ได้รับรางวัล คณะกรรมการชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีมาก ประจำปี 2568	ระดับดีมาก	เขตพื้นที่การศึกษา	9 กันยายน 2568
39	นักเรียน	เด็กชายนราภิสุทธิ์ จันทร์ขำ ได้รับรางวัล คณะกรรมการชมรม Gen Z ต้นแบบ ระดับดีมาก ประจำปี 2568	ระดับดีมาก	เขตพื้นที่การศึกษา	9 กันยายน 2568

17. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

17.1. จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570

ด้านคุณภาพผู้เรียน

มุ่งเน้นการยกระดับผู้เรียนให้เป็นนวัตกรรมที่มีสมรรถนะสูงตามมาตรฐานสากลและมีทักษะการเป็นพลเมืองดิจิทัลที่ชาญฉลาด ควบคู่ไปกับการพัฒนาสุขภาวะองค์รวมและความยืดหยุ่นทางความคิดเพื่อพร้อมรับความเปลี่ยนแปลงในโลกอนาคต ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนสามารถสร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมได้ด้วยตนเองผ่านการคิดวิเคราะห์ขั้นสูง ปลูกฝังวินัยเชิงบวก ความรับผิดชอบต่อสังคม และการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืนในฐานะพลเมืองโลกที่มีรากเหง้าความเป็นไทยอย่างเข้มแข็ง

ด้านการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

ยกระดับจากการจัดการเรียนรู้แบบเน้นเนื้อหาไปสู่หลักสูตรฐานสมรรถนะที่เน้นการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงผ่านระบบ Digital Portfolio เพื่อสะท้อนศักยภาพรายบุคคลอย่างแม่นยำ ส่งเสริมให้ครูพัฒนาวิจัยเชิงปฏิบัติการและใช้นวัตกรรมสื่อการสอนที่หลากหลายร่วมกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เพื่อพัฒนาการคิดขั้นสูงของผู้เรียน พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลด้วยการใช้ข้อมูลสารสนเทศ (Data-Driven Management) มาวิเคราะห์เพื่อเพิ่มความคล่องตัวและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นการกำกับติดตามที่มีประสิทธิภาพเพื่อสร้างมาตรฐานการทำงานที่ทันสมัยและเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุดต่อองค์กร

ด้านบริการและการจัดการศึกษา

มุ่งพัฒนาทักษะดิจิทัลและเจตคติเชิงรุกของบุคลากร (Reskill & Upskill) เพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและสามารถจัดบริการทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายและชุมชนในการร่วมออกแบบการจัดการศึกษาที่ตอบโจทย์ความต้องการของท้องถิ่นและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม พัฒนาระบบการกำกับติดตามและควบคุมงานให้เป็นรูปธรรมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อลดขั้นตอนและเพิ่มความแม่นยำในการปฏิบัติงาน อันจะส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพการให้บริการทางการศึกษาที่ทั่วถึงและเท่าเทียม

ด้านการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)

ส่งเสริมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพในรูปแบบ Hybrid PLC ที่เชื่อมโยงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการผู้เรียน บูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ากับวิทยาการสมัยใหม่เพื่อพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มและทักษะอาชีพที่จับต้องได้จริงตามบริบทของชุมชน มุ่งเน้นการนำถอดบทเรียนแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) มาประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ร่วมกันที่ส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพครูและผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในระยะยาว

17.2. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง - ธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา: คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการวางแผนและบริหารจัดการศึกษา - ความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการ (Professional Management): การบริหารงานมีการกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย และภารกิจที่ชัดเจน รวมถึงการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและการทำงานเป็นทีม (Teamwork) - ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน: มีการมอบอำนาจหน้าที่และการลดขั้นตอนการทำงาน (Delegation and Streamlining) - ศักยภาพของบุคลากร: ครูมีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน และเป็นครูในพื้นที่ซึ่งบ่งชี้ถึงความเข้าใจบริบทท้องถิ่น - การบริการที่ครอบคลุม (Inclusivity): สามารถให้บริการการศึกษาครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย - การสนับสนุนจากเครือข่าย: ได้รับการสนับสนุนทรัพยากรจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชน	จุดอ่อน - แนวโน้มประชากรวัยเรียนลดลงและแรงจูงใจในการย้ายโรงเรียน: จำนวนประชากรวัยเรียนลดลง และผู้ปกครองบางส่วนมีค่านิยมในการส่งนักเรียนไปเรียนโรงเรียนยอดนิยม (Student Enrollment Challenge) - ปัญหาพฤติกรรมผู้เรียนจากเทคโนโลยี: ความเจริญด้านเทคโนโลยีนำมาซึ่งพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม เช่น การเล่นเกมออนไลน์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน - ภาระด้านงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน: วัสดุอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีมีค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงและดูแลรักษาสูง - การใช้เทคโนโลยีที่เพิ่มขึ้นทำให้ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคสูงขึ้น
---------------------------	--	---

ปัจจัยภายนอก	โอกาส - นโยบายส่งเสริมการพัฒนาครู: นโยบายการปฏิรูปการศึกษาส่งเสริมให้ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย - การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน: นโยบายปฏิรูปการศึกษานำไปสู่การพัฒนานักเรียนเต็มตามศักยภาพ - การสนับสนุนจากภาคีเครือข่าย: คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน และผู้ปกครองให้ความสำคัญและพร้อมให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา - ความหลากหลายของแหล่งเรียนรู้: มีแหล่งศึกษาและสืบค้นทางวิชาการที่หลากหลายภายนอกโรงเรียน	อุปสรรค - ความไม่มั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคมของผู้ปกครอง: ผู้ปกครองมีอาชีพไม่มั่นคง และมีการย้ายที่อยู่บ่อย ปัญหาครอบครัวหย่าร้าง ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การเรียนของนักเรียน พอสมควร เสถียรภาพทางเศรษฐกิจโดยรวมไม่แน่นอน และผู้ปกครองมีฐานะยากจน (Socioeconomic Instability) - ความผันผวนของนโยบายรัฐบาล: นโยบายการศึกษาเปลี่ยนแปลงบ่อย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของการดำเนินงานของโรงเรียน
---------------------	---	---

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1.1 พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 1.2 ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มี
การทุจริตคอร์รัปชัน
- 1.3 พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่าง
เป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม
- 1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มี
การจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
- 1.5 ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัย
ของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 1.6 จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา
และช่วยรักษาความปลอดภัย
- 1.7 ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- 1.8 แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- 2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียน
เป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทาง
การศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 2.2 ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาส
ได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
- 2.3 จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
- 2.4 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริม
การคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
- 2.5 พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรอง
มาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมี
ระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
- 2.6 พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ
(Learn to Earn)
- 2.7 จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
- 2.8 ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน
- 2.9 สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียม
และมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์

และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

2.10 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

2.11 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2569 - 2570 และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.2 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุลและนำไปสู่ความยั่งยืน

2. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

2.1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

2.2 สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.1 จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล 1 - 3) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.1 - 3) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.4 - 6)

1.2 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

1.3 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวความคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1.4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.5 ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

3.6 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) อย่างต่อเนื่อง

4. ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้

4.1 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออก เขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

4.2 ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดี และมีจิตอาสา

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย

6. พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.1 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

6.3 ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่นสำหรับเด็กเจ็บป่วยในโรงพยาบาล

6.4 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

6.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

7.2 ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA ๒๐๒๔

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.1 ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4 สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.5 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

8.6 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีความมาตรฐาน

9.2 บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

9.3 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

9.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษารวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

9.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

9.6 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

9.7 จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

10.1 พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

10.2 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านวิชาการและทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.3 ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค. (๒) ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

11. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

11.1 สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษา และพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

11.2 พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

11.3 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

11.4 นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

12.1 พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

12.2 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

12.3 ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

12.4 จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัยให้กับ

หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

12.5 ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.6 พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ลดภาระงานครูและการประเมิน

1.1 สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสาร

1.2 ลดการรายงานข้อมูลซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ

1.3 ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัดประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

2. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3 ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

3. ส่งเสริมการเรียนรู้ มีคุณธรรม

3.1 พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้วัดและประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล

3.3 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

3.4 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

3.5 ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

2. พันธกิจ (Mission)

- 2.1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 2.3. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 2.4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 2.5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ
- 2.6. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)
- 2.7. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อลดภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

3. เป้าประสงค์ (Goals)

- 3.1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 3.2. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้ ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21
- 3.3. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี
- 3.4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม
- 3.5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

4. กลยุทธ์ (Strategies)

- 4.1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- 4.2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
- 4.3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านป่าแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1.วิสัยทัศน์ (VISION)

ผู้เรียนมีคุณภาพ บนพื้นฐานคุณธรรมน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.พันธกิจ (MISSION)

2.1 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้าง ความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยส่งเสริมการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และ ประชาธิปไตย

2.2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ทันสมัย และมี จรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ พร้อมทั้งส่งเสริม สวัสดิการและลดภาระงานครู

2.3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ส่งเสริมการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning) และพัฒนาผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ

2.4 เสริมสร้างความปลอดภัย ของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา รวมทั้งน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการเรียนรู้และบริหารจัดการ

2.5 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา โดยเฉพาะการจัดการศึกษาสำหรับเด็ก ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กด้อยโอกาส เด็กนอกระบบ และการส่งเสริมโรงเรียนคุณภาพ

2.6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล และสร้างความเข้มแข็งระบบ การวัดและประเมินผล ที่มุ่งเน้นพัฒนาการเรียนรู้รายบุคคล

3.เป้าประสงค์ (GOAL)

3.1 ผู้เรียนมี ความรักในสถาบันหลักของชาติ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม พร้อมทั้งมี ทักษะในการดำเนินชีวิตและเป็น พลเมืองที่ดี

3.2 ผู้เรียนได้รับการพัฒนา สมรรถนะ ทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) มีทักษะอาชีพที่ จำเป็น (Learn to Earn) และได้รับการส่งเสริม ศักยภาพรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ (รวมถึงสมรรถนะตามกรอบ PISA)

3.3 เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส และเด็กนอกระบบการศึกษา เข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ พร้อมได้รับสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการที่จำเป็น

4.4 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย (ด้าน ภาษา/ดิจิทัล) มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และได้รับการดูแลด้าน สวัสดิการ และการแก้ไข ปัญหาหนี้สิน

4.5 สถานศึกษาเป็น พื้นที่ปลอดภัยอบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ มีโครงสร้างพื้นฐานทาง กายภาพที่เหมาะสม และมี ภูมิคุ้มกัน ป้องกัน แก้ไขปัญหาหยาเสพติด และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

4.กลยุทธ์

4.1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต ด้วยกระบวนการ เรียนรู้ที่หลากหลาย

4.2 เสริมสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และความปลอดภัยของผู้เรียน

4.3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อลดภาระงานและเพิ่มขีดความสามารถ

4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและเทคโนโลยีดิจิทัล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านป่าแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
กลยุทธ์ ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย			
1.ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่มีพัฒนาการครบ 4 ด้านตามมาตรฐานหลักสูตรปฐมวัย (ด้านร่างกาย)	ร้อยละ 90	ปฐมวัย มฐ. 1 ตบช. 1.1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัยตามมาตรฐาน / โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและพลานามัย
2.ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่มีพัฒนาการครบ 4 ด้านตามมาตรฐานหลักสูตรปฐมวัย (ด้านสติปัญญา)	ร้อยละ 85	ปฐมวัย มฐ. 1 ตบช. 1.4	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัยตามมาตรฐาน
3.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยในภาพรวมของผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษา/มัธยมศึกษา สูงขึ้น	ร้อยละ 3	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาความฉลาดรู้
4. คะแนนเฉลี่ยของการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ของผู้เรียนสูงขึ้น	ร้อยละ 5	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาความฉลาดรู้
5.ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนตามระดับชั้น (เช่น RT, บัญชีค่าพื้นฐาน)	ร้อยละ 85	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาความฉลาดรู้
6.ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และการแก้ปัญหา	ร้อยละ 80	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาความฉลาดรู้ / โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและพหุปัญญา
7.จำนวน/ร้อยละของนักเรียนที่มีผลงาน/รางวัลในระดับกลุ่มโรงเรียน ขึ้นไป (ตามพหุปัญญาและความเป็นเลิศ)	5 คน/รายการ	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.1	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและพหุปัญญา
8.ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ร้อยละ 85	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.1	โครงการแนะแนวการศึกษา และ ส่งเสริมด้านอาชีพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. 2569
9.ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและมีความฉลาดรู้ด้านดิจิทัล (Digital Literacy)	ร้อยละ 80	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.1	โครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้
10.ร้อยละของครูผู้สอนที่ใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ร้อยละ 85	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 3 ตบช. 3.2 / ปฐมวัย มฐ. 3 ตบช. 3.2	โครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้
11.ร้อยละของหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐานที่ได้รับการปรับปรุงและนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 2 ตบช. 2.3 / ปฐมวัย มฐ. 2 ตบช. 2.1	โครงการพัฒนาและส่งเสริมการใช้หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
12.ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย)	ร้อยละ 90	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.2	โครงการส่งเสริมความเป็นพลเมือง / โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมสถาบันหลักของชาติและวันสำคัญ
13.ร้อยละของผู้เรียนที่แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองที่ดีและการมีวินัย	ร้อยละ 90	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.2	โครงการส่งเสริมความเป็นพลเมือง
14.ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับความรู้และประสบการณ์ใหม่ ๆ จากการทัศนศึกษา/กิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์	ร้อยละ 95	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.1	โครงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์
15.ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาวะทางร่างกายที่แข็งแรงและมีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์	ร้อยละ 85	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.2	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและพลานามัย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และความปลอดภัยของผู้เรียน			
16.ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือและเสริมสร้างความปลอดภัยอย่างครอบคลุม	ร้อยละ 100	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.2(4)	โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและเสริมสร้างความปลอดภัย
17.ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรการ "โรงเรียนปลอดภัย" และการป้องกันภัยทุกรูปแบบ	ร้อยละ 100	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.2(4)	โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและเสริมสร้างความปลอดภัย
18.ระดับความพึงพอใจของผู้เรียน/ผู้ปกครองต่อระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	ดีมาก ขึ้นไป	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.2(4)	โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและเสริมสร้างความปลอดภัย
19.ร้อยละของสถานศึกษาที่มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่ สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 100	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 2 ตบช. 2.5	โครงการพัฒนาและปรับปรุงสิ่งแวดล้อมใน สถานศึกษา
20.ร้อยละของผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงที่ได้รับการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหอย่างเป็น รูปธรรม	ร้อยละ 100	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 1 ตบช. 1.2(4)	โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและเสริมสร้างความปลอดภัย
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อลดภาระงานและเพิ่มขีดความสามารถ			
21.ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามสายงาน/ความต้องการ	ร้อยละ 80	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 2 ตบช. 2.4 / ปฐมวัย มฐ. 2 ตบช. 2.3	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ การเป็นครูมืออาชีพ
22.ร้อยละของครูที่สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และ จัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญได้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 85	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 3 ตบช. 3.1 / ปฐมวัย มฐ. 3 ตบช. 3.1	โครงการนิเทศภายใน
23.ระดับความสำเร็จของการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการ เรียนรู้ของครู	ร้อยละ 85	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 3 ตบช. 3.1	โครงการนิเทศภายใน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. 2569
24.ร้อยละของครูและบุคลากรที่สามารถผลิตและใช้สื่อ/นวัตกรรมเพื่อลดภาระงานหรือเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	ร้อยละ 70	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 2 ตบช. 2.4	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นครูมืออาชีพ / โครงการพัฒนาสื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้
25.ร้อยละความพึงพอใจของครูต่อการได้รับการส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพ	ร้อยละ 80	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 2 ตบช. 2.4	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นครูมืออาชีพ
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและเทคโนโลยีดิจิทัล			
26.ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เป็นไปตามกฎกระทรวงและสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาได้	ดีเยี่ยม	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 2 ตบช. 2.2 / ปฐมวัย มฐ. 2 ตบช. 2.6	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
27.ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการแผนและงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุด (การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน)	ร้อยละ 95	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 2 ตบช. 2.2	โครงการบริหารแผนและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
28.ร้อยละความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อประสิทธิภาพของการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	ร้อยละ 85	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 2 ตบช. 2.2	โครงการบริหารแผนและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
29.ระดับความสำเร็จของการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ 100	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 2 ตบช. 2.6 / ปฐมวัย มฐ. 2 ตบช. 2.5	โครงการบริหารจัดการและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร
30.ร้อยละของการจัดหาและจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์เพื่อการศึกษาที่ตรงตามความต้องการและทันต่อการใช้งาน	ร้อยละ 90	ขั้นพื้นฐาน มฐ. 2 ตบช. 2.2	โครงการจัดหาและจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน

ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ประมาณการรายรับ

แหล่งที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)							
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)						429,720.00	9,535.06
1.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	2,040	บาท/คน/ปี	22,440.00	
1.1. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	76	คน ๆ ละ	2,280	บาท/คน/ปี	173,280.00	
1.1. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	45	คน ๆ ละ	4,200	บาท/คน/ปี	189,000.00	
รวมจำนวนนักเรียน						132	
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน						120	คนลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี -
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน						300	คนลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี 45,000.00
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)						184,000.00	-
2.1. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	67	คน ๆ ละ	1,000	บาท/คน/ปี	67,000.00	
2.1. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	39	คน ๆ ละ	3,000	บาท/คน/ปี	117,000.00	
3. ค่าหนังสือเรียน						98,021.00	5,641.00
3.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	2,200.00	
3.2. ประถมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	7,216.00	
3.3. ประถมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	7	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	4,550.00	
3.4. ประถมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	15,019.00	
3.5. ประถมศึกษาปีที่ 4	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	7,070.00	
3.6. ประถมศึกษาปีที่ 5	จำนวนนักเรียน	15	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	12,690.00	
3.7. ประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	8,590.00	
3.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	18	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	14,544.00	
3.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	9,210.00	
3.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	16,932.00	
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน						60,030.00	820.00
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	290	บาท/คน/ปี	3,190.00	
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	76	คน ๆ ละ	440	บาท/คน/ปี	33,440.00	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	45	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	23,400.00	
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						56,475.00	1,600.00
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	3,575.00	
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	76	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	30,400.00	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	45	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	22,500.00	
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						107,250.00	2,438.00
6.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	570	บาท/คน/ปี	6,270.00	
6.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	76	คน ๆ ละ	630	บาท/คน/ปี	47,880.00	
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	45	คน ๆ ละ	1,180	บาท/คน/ปี	53,100.00	
รวมทั้งสิ้น						935,496.00	20,034.06
งบจากรายรับอื่น ๆ							
1. เงินอุดหนุนทั่วไป						290,400.00	87,561.12
1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)						-	-
2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)						290,400.00	87,561.12
3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน						-	89.12
4) อื่น ๆ						-	-
2. เงินบำรุงการศึกษา						-	-
3. เงินบริจาค						-	-
4. เงินรายได้สถานศึกษา						-	1,916.09

แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
5. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
6. เงินประกันสัญญา	-	-
7. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	-
8. เงินลูกเสือ	-	-
9. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
10. เงินยุวกาชาด	-	-
11. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	-
12. อื่น ๆ	-	592.11
รวมทั้งสิ้น	290,400.00	2,508.20

หมายเหตุ

- ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
- โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ 27 ต.ค. 52)
- โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน 300 คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 53)

2. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามสัดส่วนรายด้าน

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
1. ด้านวิชาการ (ร้อยละ 60-70)	14,250.00	110,040.00	148,590.00	272,880.00	63.50
2. ด้านบริหารงานบุคคล	450.00	3,470.00	4,680.00	8,600.00	2.00
3. ด้านการบริหารทั่วไป	6,960.00	53,720.00	72,540.00	133,220.00	31.00
4. ด้านงบประมาณ	680.00	5,200.00	7,020.00	12,900.00	3.00
5. งบสำรองจ่าย	100.00	850.00	1,170.00	2,120.00	0.50
รวม	22,440.00	173,280.00	234,000.00	429,720.00	100.00

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547)

3. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

3.1. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. ด้านวิชาการ		14,250.00	110,040.00	148,590.00	272,880.00		272,880.00
1.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัยตามมาตรฐาน	-	10,000.00	-	-	10,000.00	-	10,000.00
1.2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมการใช้หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	1,500.00	2,000.00	3,500.00	-	3,500.00
1.3 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาความฉลาดรู้	-	-	20,000.00	20,000.00	40,000.00	-	40,000.00
1.4 โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและพหุปัญญา	-	1,050.00	7,000.00	10,000.00	18,050.00	-	18,050.00
1.5 โครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	-	2,000.00	57,000.00	57,000.00	116,000.00	-	116,000.00
1.6 โครงการส่งเสริมความเป็นพลเมือง	-	-	6,000.00	6,000.00	12,000.00	-	12,000.00
1.7 โครงการนิเทศภายใน	-	-	840.00	490.00	1,330.00	-	1,330.00
1.8 โครงการแนะแนวการศึกษา และส่งเสริมด้านอาชีพ	-	-	1,000.00	1,500.00	2,500.00	-	2,500.00
1.9 โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมสถาบันหลักของชาติและวันสำคัญ	-	1,000.00	15,000.00	50,000.00	66,000.00	-	66,000.00
1.10 โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	200.00		1,600.00	3,500.00	-	3,500.00

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
2. ด้านบริหารทั่วไป		6,960.00	53,720.00	72,540.00	133,220.00	-	133,220.00
2.1 โครงการพัฒนาระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนและเสริมสร้างความ ปลอดภัย	-	500.00	2,000.00	2,500.00	5,000.00	-	5,000.00
2.2 โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและ พลานามัย	-	2,000.00	6,500.00	6,500.00	15,000.00	-	15,000.00
2.3 โครงการพัฒนาและปรับปรุง สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา	-	2,000.00	10,220.00	28,540.00	40,760.00	-	40,760.00
2.4 โครงการบริหารจัดการและพัฒนา ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร	-	-	-	-	-	-	-
2.5 ค่าสาธารณูปโภค	-	2,460.00	35,000.00	35,000.00	72,460.00	-	72,460.00
3. ด้านบุคลากร		450.00	3,470.00	4,680.00	8,600.00	-	8,600.00
3.1 โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษาสู่การเป็นครูมืออาชีพ	-	450.00	3,470.00	4,680.00	8,600.00	-	8,600.00
4. ด้านงบประมาณ		680.00	5,200.00	7,020.00	12,900.00	-	12,900.00
4.1 โครงการบริหารแผนและงบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพ	-	80.00	200.00	1,000.00	1,280.00	-	1,280.00
4.2 โครงการจัดหาและจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ สำนักงาน	-	600.00	5,000.00	6,020.00	11,620.00	-	11,620.00
5. งบสำรองจ่าย		100.00	850.00	1,170.00	2,120.00	-	2,120.00
รวม		22,440.00	173,280.00	234,000.00	429,720.00		429,720.00

3.2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
โครงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และ ประสบการณ์	-	6,270.00	47,880.00	53,100.00	107,250.00	-	107,250.00
1. กิจกรรมวิชาการ							
1.1 กิจกรรมค่ายเสริมทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ (English Camp)	-	-	6,000.00	5,000.00	11,000.00	-	11,000.00
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี							
2.1 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	-	-	5,000.00	5,000.00	10,000.00	-	10,000.00
2.2 กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	-	-	4,880.00	13,100.00	17,980.00	-	17,980.00
3 กิจกรรมทัศนศึกษา							
3.1 กิจกรรมทัศนศึกษา อ.2 - ป.3	-	6,270.00	7,000.00		13,270.00	-	13,270.00
3.2 กิจกรรมทัศนศึกษา ป.4 - ม.3	-		25,000.00	30,000.00	55,000.00	-	55,000.00
4 กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร (ICT)							
4.1 กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร (ICT)	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	6,270.00	47,880.00	53,100.00	107,250.00	-	107,250.00

4. โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
1. กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย										
1.1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัยตามมาตรฐาน	10,000			10,000	-	-	-	-	-	10,000
1.2. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการใช้หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		1,500.	2,000	3,500	-	-	-	-	-	3,500
1.3. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาความฉลาดรู้		20,000	20,000	40,000	-	-	-	-	-	40,000
1.4. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและพหุปัญญา	1,050	7,000	10,000	18,050	-	-	-	-	-	18,050
1.5. โครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	2,000	57,000	57,000	116,000	-	-	-	-	-	116,000
1.6. โครงการส่งเสริมความเป็นพลเมือง		6,000	6,000	12,000	-	-	-	-	-	12,000
1.7. โครงการแนะแนวการศึกษา และ ส่งเสริมด้านอาชีพ		1,000	1,500	2,500	-	-	-	-	-	2,500
1.8. โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมสถาบันหลักของชาติและวันสำคัญ	1,000	15,000	50,000	66, 000	-	-	-	-	-	66,000

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
1.9. โครงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และ ประสบการณ์	-	-	-	-	6,270	47,880	53,100	107,250	-	107,250
2. กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา และความปลอดภัยของผู้เรียน										
2.1. โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและเสริมสร้างความปลอดภัย	500	2,000	2,500	5,000	-	-	-	-	-	5,000
2.2. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและ พลานามัย	2,000	6,500	6,500	15,000	-	-	-	-	-	15,000
3. กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและดูแลครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อลดภาระงานและเพิ่มขีด ความสามารถ										
3.1. โครงการนิเทศภายใน		840	490	1,330	-	-	-	-	-	1,330
3.2. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษาสู่การเป็นครูมืออาชีพ	450	3,470	4,680	8,600	-	-	-	-	-	8,600
4. กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการด้วยธรรมาภิบาลและเทคโนโลยี ดิจิทัล										
4.1. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	200	1,700	1,600	3,500	-	-	-	-	-	3,500

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
4.2. โครงการพัฒนาและปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา	2,000	10,220	28,540	40,760	-	-	-	-	-	40,760
4.3. โครงการบริหารจัดการและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4. โครงการบริหารแผนและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	80	200	1,000	1,280	-	-	-	-	-	1,280
4.5. โครงการจัดหาและจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	600	5,000	6,020	11,620	-	-	-	-	-	11,620
4.6. ค่าสาธารณูปโภค	2,460	35,000	35,000.	72,460	-	-	-	-	-	72,460
5. งบสำรองจ่าย	100	850	1,170	2,120	-	-	-	-	-	2,120
รวม	22,440	173,28	234,000	429,720	6,270	47,880	53,100	107,250	-	536,970

5. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
ด้านวิชาการ													
1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัยตามมาตรฐาน													
1. กิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัยสู่มาตรฐาน	5,500.00								✓	✓	✓	✓	✓
2. กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	4,000.00								✓	✓	✓	✓	✓
3. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย	500.00							✓	✓	✓	✓		
2. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการใช้หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน													
1. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	3,500.00							✓	✓	✓	✓		
3. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาความฉลาดรู้													
1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	10,000.00			✓	✓	✓	✓						
2. กิจกรรมการพัฒนาความสามารถด้านการคิดคำนวณ	10,000.00								✓	✓	✓	✓	✓
3. กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน-เขียน คำพื้นฐาน	10,000.00								✓	✓	✓	✓	✓
4. กิจกรรมพัฒนาทักษะความฉลาดรู้ตามสมรรถนะของ PISA	10,000.00								✓	✓	✓	✓	✓
4. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและพหุปัญญา													
1. กิจกรรมการส่งเสริมความเป็นเลิศ	10,750.00			✓	✓	✓	✓						
2. กิจกรรมพหุปัญญา	-		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
3. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (Open House)	7,300. 00				✓	✓	✓						
5. โครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้													
1. กิจกรรมจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	67,000.00				✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2. กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	49,000.00								✓	✓	✓		
6. โครงการส่งเสริมความเป็นพลเมือง													
1. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	6,000.00								✓	✓			
2. กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีดีและอบายมุข	6,000.00					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7. โครงการนิเทศภายใน													
1. กิจกรรมการนิเทศภายใน	1,330.00		✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓
8. โครงการแนะแนวการศึกษา และ ส่งเสริมด้านอาชีพ													
1. กิจกรรมแนะแนวการศึกษา และ ส่งเสริมด้านอาชีพ	2,500.00			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
9. โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมสถาบันหลักของชาติและวันสำคัญ													
1. กิจกรรมวันคริสต์มาส	6,600.00			✓									
2. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	6,600.00				✓								
3. กิจกรรมวันไหว้ครู	6,600.00									✓			

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
4. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	6,600.00								✓	✓			
5. กิจกรรมวันสุนทรภู่	6,600.00									✓			
6. กิจกรรมวันภาษาไทย	6,600.00										✓		
7. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10	6,600.00										✓		
8. กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	6,600.00											✓	
9. กิจกรรมวันเข้าพรรษา	6,600.00										✓		
10. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	6,600.00											✓	
10.โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา													
1. กิจกรรมการประกันคุณภาพภายใน	3,500.00			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ด้านบริหารทั่วไป													
11.โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเสริมสร้างความปลอดภัย													
1. กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1,250.00		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2. กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย	3,750.00		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12.โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและพลานามัย													
1. กิจกรรมโรงเรียนสุขภาพดี มีอนามัย ห่วงไกล	3,000.00		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓
2. กิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬาและนันทนาการ	12,000.00			✓	✓								
13.โครงการพัฒนาและปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา													

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
1. กิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา	40,760.00			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
14.โครงการบริหารจัดการและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร	-												
1. กิจกรรมบริหารจัดการและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร	-			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ค่าสาธารณูปโภค	72,460.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ด้านบริหารงานบุคคล													
15.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นครูมืออาชีพ													
1. กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	8,600.00		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ด้านบริหารงบประมาณ													
16.โครงการบริหารแผนและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ													
1. กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2569	1,280.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17.โครงการจัดหาและจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน													
1. กิจกรรมจัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	11,620.00			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน													
18. โครงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์													
วิชาการ													
1. กิจกรรมค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp)	11,000.00											✓	✓

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
คุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ													
1. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	10,000.00											✓	✓
2. กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	17,980.00			✓									
ทัศนศึกษา													
3. กิจกรรมทัศนศึกษา อ.2 - ป.3	13,270.00											✓	✓
4. กิจกรรมทัศนศึกษา ป.4 - ม.3	55,000.00											✓	✓
บริการเทคโนโลยี (ICT)													
1. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	-1.1		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓

รายละเอียดโครงการ

1.โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัยตามมาตรฐาน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิริยรัตน์ เทียนงาม โทรศัพท์ 086-1998559
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 69

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาปฐมวัยเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้านและเป็นองค์รวมโครงการนี้จึงมีความจำเป็นเพื่อจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานหลักสูตรปฐมวัยแห่งชาติ โดยเน้นการพัฒนาเด็กผ่านการเล่นและประสบการณ์ตรง (Active Learning) และการจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย นอกจากนี้ยังรวมถึงการส่งเสริมคุณธรรมและการสร้างความรักในสถาบันหลักของชาติ การดำเนินงานนี้จะช่วยให้เด็กปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาการสมวัยและมีความพร้อมในการศึกษาต่อระดับประถมศึกษาปีที่ 1 อย่างมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาครบทุกด้านตามมาตรฐานหลักสูตรปฐมวัย
- 2.2 เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรม Active Learning และใช้สื่อที่เหมาะสม
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติ
- 2.4 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับบริบท
- 2.5 เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีความพร้อมในการศึกษาต่อ ป.1
- 2.6 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 90 ของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัยและพร้อมในการศึกษา
- 3.1.2 ร้อยละ 100 ของครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนรู้ Active Learning ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.1.3 ร้อยละ 100 ของเด็กปฐมวัยเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างความรักในสถาบันหลักของชาติ
- 3.1.4 ร้อยละ 80 ของผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยอยู่ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการอย่างสมดุลและมีความสุขในการเรียนรู้
- 3.2.2 ครูผู้สอนปฐมวัยมีความเชี่ยวชาญในการออกแบบกิจกรรมและการใช้สื่อ
- 3.2.3 โรงเรียนมีหลักสูตรปฐมวัยที่มีคุณภาพและทันสมัย
- 3.2.4 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจและให้การสนับสนุน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายวิษ มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาเด็กปฐมวัยสู่มาตรฐาน - จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมในการศึกษา ต่อ ป.1 - จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning	พฤษภาคม – กันยายน 2569	น.ส.วริยรัตน์ เทียนงาม นายศรายุทธ ดงทอง
กิจกรรมที่ 2 บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย - จัดกิจกรรมทดลองวิทยาศาสตร์	พฤษภาคม – กันยายน 2569	น.ส.วริยรัตน์ เทียนงาม นายศรายุทธ ดงทอง
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย - ประเมินหลักสูตร - ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย	มกราคม – มิถุนายน 2569	น.ส.วริยรัตน์ เทียนงาม นายศรายุทธ ดงทอง
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	น.ส.วริยรัตน์ เทียนงาม

5. งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประเมิน	10,000
1.2. ประเมินศึกษา	-
1.3. มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประเมิน	-
2.2. ประเมินศึกษา	-
2.3. มัธยมศึกษา	-
รวม	10,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	10,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาเด็กปฐมวัยสู่มาตรฐาน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดทำสื่อและแบบฝึกทักษะ เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย และใช้ในการจัดประสบการณ์	5,500	-	-	5,500
กิจกรรมที่ 2 บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมทดลองวิทยาศาสตร์	4,000	-	-	4,000
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย	500	-	-	500
รวมงบประมาณ	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐาน และมีความพร้อมในการศึกษา	ประเมิน พัฒนาการ 4 ด้าน (ร่างกาย, อารมณ์-จิตใจ, สังคม, สติปัญญา)	แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (ตามมาตรฐานหลักสูตรฯ)
2. ร้อยละของครูผู้สอนปฐมวัยที่จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และใช้สื่อที่เหมาะสม	สังเกต การจัดการเรียนรู้ของครู และ บันทึก การใช้สื่อ	แบบสังเกตการสอน/การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และ แบบบันทึกการใช้สื่อ
3. ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติผ่านกิจกรรม	สังเกต พฤติกรรม และ ประเมิน ผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม
4. ร้อยละของครูที่ได้รับการพัฒนาให้สามารถจัดการเรียนรู้ตอบสนองศักยภาพเด็กปฐมวัยรายบุคคล	ตรวจสอบ แผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) และ แบบสอบถาม ความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจหลังการอบรม	แบบสอบถาม หลังการพัฒนา/อบรม และ รายงานสรุป ID Plan/PLC
5. ร้อยละของผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยอยู่ในระดับดีขึ้นไป	นำผลประเมินพัฒนาการข้อ 1 มาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป	แบบสรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (รายงานผลรวม)

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนได้รับการยอมรับในฐานะเป็นสถานศึกษาต้นแบบในการจัดการศึกษาปฐมวัยที่มีคุณภาพในระดับพื้นที่

7.2 เกิดเป็น ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของครูในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดกิจกรรมปฐมวัยอย่างยั่งยืน

7.3 ผู้ปกครองมีความเชื่อมั่นและพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน นำไปสู่การมีส่วนร่วมที่เพิ่มขึ้น

7.4 ครูเกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพและมีนวัตกรรม/สื่อการสอนปฐมวัยที่เป็นต้นแบบ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววริยรัตน์ เทียนงาม)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

2.โครงการ	พัฒนาและส่งเสริมการใช้หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพพ. ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นายประสิทธิ์ แก้วยม โทรศัพท์ 0819622390
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรแกนกลาง และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน บริบทของท้องถิ่น และนโยบายระดับชาติอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาหลักสูตรจึงต้องเน้นความยืดหยุ่น ความหลากหลาย และการบูรณาการองค์ความรู้สมัยใหม่ เช่น ทักษะดิจิทัล การแนะแนวอาชีพ และความเป็นพลเมืองดี โครงการนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่อปรับปรุงและส่งเสริมการใช้หลักสูตรให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ได้จริงในการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มี สมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และเสริมสร้างความเข้าใจในประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทันสมัยและเป็นไปตามหลักสูตรแกนกลาง
- 2.2 เพื่อให้หลักสูตรมีความสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่นและความถนัดของผู้เรียนรายบุคคล
- 2.3 เพื่อให้ครูสามารถนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนรู้และออกแบบหน่วยการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อบูรณาการการเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และการแนะแนวอาชีพเข้ากับหลักสูตร
- 2.5 เพื่อสร้างความตระหนักและส่งเสริมการใช้หลักสูตรสถานศึกษาแก่ครู บุคลากร และผู้ปกครอง
- 2.6 เพื่อพัฒนาเครื่องมือประเมินผลที่หลากหลายเพื่อวัดผลการเรียนรู้ตามสมรรถนะที่กำหนด

3. เป้าหมาย

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของครูผู้สอนใช้หลักสูตรสถานศึกษาที่ปรับปรุงใหม่ในการจัดการเรียนรู้
- 3.1.2 ร้อยละ 90 ของหน่วยการเรียนรู้มีการบูรณาการทักษะดิจิทัล
- 3.1.3 หลักสูตรสถานศึกษาได้รับการประเมินและปรับปรุงอย่างน้อย 1 ครั้งภายในปีงบประมาณ.
- 3.1.4 ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อเนื้อหาและกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตร

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 หลักสูตรสถานศึกษามีคุณภาพ ยืดหยุ่น และสามารถตอบสนองความถนัดที่หลากหลายของผู้เรียน
- 3.2.2 ครูผู้สอนมีความเชี่ยวชาญในการจัดทำหน่วยการเรียนรู้และการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้
- 3.2.3 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน
- 3.2.4 โรงเรียนมีกระบวนการพัฒนาและบริหารหลักสูตรที่เป็นมาตรฐานและมีส่วนร่วมจากชุมชน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายวิษ มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 1.1 ประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา 1.2 วิเคราะห์และปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา 1.3 จัดพิมพ์หลักสูตรสถานศึกษาที่ปรับปรุงใหม่ (ฉบับร่างเพื่อขออนุมัติและเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน) 1.4 จัดพิมพ์หลักสูตรสถานศึกษาฉบับจริง	มีนาคม-เมษายน 2569 เมษายน 2569 พฤษภาคม 2569 พฤษภาคม-มิถุนายน 2569	นายประสิทธิ์ แก้วยม นางสาวกนกวรรณ หุ่นวัน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และคณะครู
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	กรกฎาคม 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายประสิทธิ์ แก้วยม

5. งบประมาณ 3,500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
3. ค่าจัดการเรียนการสอน	
3.1. ก่อนประเมิน	-
3.2. ประถมศึกษา	1,500
3.3. มัธยมศึกษา	2,000
4. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
4.1. ก่อนประเมิน	-
4.2. ประถมศึกษา	-
4.3. มัธยมศึกษา	-
รวม	3,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	3,500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อจัดพิมพ์เล่ม หลักสูตรสถานศึกษา	3,500	-	-	3,500
รวมงบประมาณ	3,500	-	-	3,500

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของครูที่สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล	ตรวจสอบ แผนการจัดการเรียนรู้ และ นิเทศ/สังเกต การสอน	แบบวิเคราะห์แผนการสอน (ความหลากหลาย/รายบุคคล) และ แบบสังเกตการสอน
2. ร้อยละของหน่วยการเรียนรู้ที่บูรณาการการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และ ศีลธรรม	ตรวจสอบ/วิเคราะห์ หลักสูตร สถานศึกษา และหน่วยการเรียนรู้ที่พัฒนาขึ้น	แบบวิเคราะห์หลักสูตร และ แบบวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้
3. ร้อยละของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นเชิงรุก (Active Learning) ตามหลักสูตรที่ปรับปรุง	นิเทศ/สังเกต การสอน และ ตรวจสอบ แผนการจัดการเรียนรู้	แบบสังเกตการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และ แบบตรวจสอบแผนการสอน
4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยของรายวิชาหลักที่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายของหลักสูตร	เปรียบเทียบ ค่าเฉลี่ย ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ปีปัจจุบันเทียบกับปีก่อน/เป้าหมาย)	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย (ปพ.5)

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. โรงเรียนมีกลไกที่ยั่งยืนในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับทิศทางการศึกษายุคใหม่
- 7.2. ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และสามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้
- 7.3. เกิดเป็น เครือข่ายความร่วมมือ กับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรและแหล่งเรียนรู้
- 7.4. ครูมีความเข้าใจในหลักสูตรเชิงลึก และสามารถบูรณาการความรู้ข้ามสาขาวิชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

3. โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาความฉลาดรู้
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพฐ.ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นางเปมิกา พูลอ่อน โทรศัพท์ 0801144696
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ในศตวรรษที่ 21 คุณภาพของการจัดการศึกษาเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญของสังคมเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based Economy) นักเรียนต้องมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 รวมถึงการปรับตัวให้มีคุณลักษณะสำคัญในการดำรงชีวิตในโลกยุคใหม่ได้อย่างรู้เท่าทันสงบ สันติ มีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีเหมาะสมเพียงพอ การจัดหลักสูตรการเรียนการสอนต้องมีความเป็น พลวัตก้าวทันกับสิ่งต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลง โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระเพื่อมุ่งสู่การศึกษาไทย 4.0 และ มาตรฐานสากล อีกทั้งเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ เน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อส่งเสริมพัฒนาของผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทุกด้าน โดยเฉพาะด้านทักษะกระบวนการ ด้านการคิดคำนวณ วิเคราะห์ และด้านความรู้ สติปัญญา สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข และพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม

โรงเรียนบ้านป่าแดงจึงได้ดำเนินการจัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และพัฒนาความฉลาดรู้ซึ่งเป็นโครงการที่มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน รับผิดชอบตนเอง โดยส่งเสริมผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง รักการอ่าน ใฝ่การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อส่งเสริมทักษะทางด้านวิชาการ ให้แก่นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านวิชาการ เพื่อก้าวเข้าสู่การแข่งขันทักษะวิชาการในระดับต่างๆ และการทดสอบ O-Net , NT เพื่อให้ผู้เรียนประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนและพัฒนากระบวนการจัดการ การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเนื้อหา มาตรฐาน ตัวชี้วัด ให้ครอบคลุมการแข่งขันและการทดสอบมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ให้นักเรียนมีทักษะการอ่านและการเขียนในระดับ อ่านออก-เขียนได้
- 2.2 เพื่อให้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยในรายวิชาหลักเพิ่มขึ้นตามเป้าหมาย
- 2.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถในการคิดคำนวณและแก้ปัญหา
- 2.4 เพื่อพัฒนาทักษะความฉลาดรู้ด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ตามสมรรถนะของ PISA
- 2.5 เพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.6 เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง

3.เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ได้รับการประเมิน / NT/O-NET มีผลการทดสอบเฉลี่ยสูงขึ้น

- 3.1.2 ร้อยละ 90 ของนักเรียน ป.1-3 มีทักษะ อ่านคล่อง - เขียนคล่อง
- 3.1.3 ร้อยละ 85 ของนักเรียนมีคะแนนทักษะความฉลาดรู้ตามสมรรถนะของ PISA สูงกว่าเกณฑ์เฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในปีที่ผ่านมา
- 3.1.4 ร้อยละ 80 ของครูผู้สอนมีการจัดกิจกรรม Active Learning ในทุกกลุ่มสาระ

3.2เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และมีความคิดสร้างสรรค์ในระดับสูง
- 3.2.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ และเห็นความสำคัญของการอ่าน
- 3.2.3 ครูผู้สอนสามารถนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และออกแบบการเรียนรู้รายบุคคล
- 3.2.4 โรงเรียนมีระบบการจัดการข้อมูลผลสัมฤทธิ์และการประเมิน PISA ที่เป็นมาตรฐาน

4.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ กำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ กำหนดผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นางเปมิกา พูลอ่อน
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1. จัดทำแบบทดสอบ RT/NT/O-NET 2. สอนเสริมทักษะทางวิชาการ ดิวิชั่นสอบ	ธันวาคม 2568 – มีนาคม 2569	นางเปมิกา พูลอ่อน
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการพัฒนาความสามารถด้านการคิดคำนวณ 1. กิจกรรมคณิตคิดเร็ว 2. กิจกรรมการแข่งขัน - คณิตคิดเร็ว - การต่อสมการ (A-math)	พฤษภาคม -กันยายน 2569	นายประสิทธิ์ แก้วยม นางสาวกนกวรรณ หุ่นวัน
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมการ อ่าน-เขียน คำพื้นฐาน 1. อ่าน-เขียน คำพื้นฐาน	พฤษภาคม -กันยายน 2569	นางสาวสุชาดา ดวงน้อย
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาทักษะความฉลาดรู้ตามสมรรถนะของ PISA 1. เตรียมความพร้อมการประเมิน PISA - จัดทำชุดพัฒนาความฉลาดรู้ด้านการอ่าน ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ - จัดการเรียนการสอนส่งเสริมสมรรถนะและความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามแนวทางการประเมินนานาชาติ (PISA) ด้วยระบบ PISA Style Online, Testing, ระบบ PISA LIKE	พฤษภาคม 2568 - กันยายน 2569	นางสาวทัศนันท์ เหล่าเปี้ย นายประสิทธิ์ แก้วยม นายประยูร รักก้อน

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับติดตาม	สิงหาคม 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
สรุป รายงานผล	กันยายน 2569	นางเปมิกา พูลอ่อน นายประสิทธิ์ แก้วยม นางสาวสุชาดา ดวงน้อย นางสาวทัศนันท์ เหล่าเปีย

5.งบประมาณ 40,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	-
1.2. ประถมศึกษา	20,000
1.3. มัธยมศึกษา	20,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1. ก่อนประถม	-
2.2. ประถมศึกษา	-
2.3. มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	40,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 40,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - จัดซื้อวัสดุ, อุปกรณ์ สำหรับจัดทำกรยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	10,000	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาความสามารถด้านการคิด คำนวณ - จัดซื้อวัสดุ, อุปกรณ์ สำหรับจัดทำกรพัฒนา ความสามารถด้านการคิดคำนวณ	10,000	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการ อ่าน-เขียน คำพื้นฐาน - จัดซื้อวัสดุ, อุปกรณ์ สำหรับจัดทำกรอ่าน-เขียน คำพื้นฐาน	10,000	-	-	10,000

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาทักษะความฉลาดรู้ตามสมรรถนะของ PISA - จัดซื้อวัสดุ, อุปกรณ์ สำหรับจัดทำ การพัฒนาทักษะความฉลาดรู้ตามสมรรถนะของ PISA	10,000	-	-	10,000
รวมงบประมาณ	40,000	-	-	40,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของผลการทดสอบระดับชาติ (RT/NT/O-NET) เพิ่มขึ้น	เปรียบเทียบ ค่าเฉลี่ย/ร้อยละของคะแนนการทดสอบย้อนหลัง (ปีต่อปี)	รายงานผลคะแนนสอบระดับชาติ (RT/NT/O-NET)
2. ร้อยละของนักเรียนที่สามารถอ่านออกและเขียนได้ตั้งแต่ระดับชั้น ป.1-3	ทดสอบ ความสามารถในการอ่านและการเขียน	แบบทดสอบ/แบบประเมินความสามารถในการอ่านและเขียน
3. ร้อยละของครูที่จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลในการสอน	สังเกต การสอนของครู และตรวจสอบ แผนการสอน	แบบสังเกตการสอน (Active Learning + Digital) และ แบบตรวจสอบแผนการสอน
4. ผลการประเมินทักษะความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA ของผู้เรียนมีค่าเฉลี่ยสูงขึ้น	ประเมิน ทักษะความฉลาดรู้ (เช่น ด้านการอ่าน/คณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์) ตามแนวทาง PISA	แบบทดสอบความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA
5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์จากการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง	สังเกต พฤติกรรมในชั้นเรียน/กิจกรรม และ ประเมินผลงาน/ชิ้นงาน	แบบสังเกตพฤติกรรมคุณธรรม/จริยธรรม และแบบประเมินผลงาน

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีระบบฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์และการประเมินที่สามารถนำไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระยะยาวได้อย่างเป็นระบบ

7.2 ครูมีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลและใช้ผลการประเมินเพื่อออกแบบการเรียนรู้รายบุคคล (Data-Driven Instruction) อย่างต่อเนื่อง

7.3 เกิดเป็น วัฒนธรรมองค์กร ที่มุ่งเน้นการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องโดยใช้ผลลัพธ์เป็นฐาน

7.4 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และการทำข้อสอบมาตรฐาน นำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ) 
(นางเปมิกา พูลอ่อน)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้อนุมัติโครงการ

4.โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศและพหุปัญญา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกนกวรรณ หุ่นวัน โทรศัพท์ 0996594267
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1.หลักการและเหตุผล

การศึกษาที่มีคุณภาพต้องตอบสนองต่อ ความแตกต่างของผู้เรียนรายบุคคล ตามหลัก พหุปัญญา (Multiple Intelligences) เพื่อพัฒนาศักยภาพสูงสุดของผู้เรียนแต่ละคนให้เต็มที่ ไม่จำกัดอยู่เพียงด้านวิชาการเท่านั้น โครงการนี้เกิดขึ้นจากความเชื่อที่ว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถที่โดดเด่นเฉพาะตัว ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการค้นพบและส่งเสริมอย่างถูกทางและต่อเนื่อง กิจกรรมภายใต้โครงการจึงมุ่งเน้นการจัดสรรโอกาสและทรัพยากรเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศในทุกมิติ ไม่ว่าจะเป็นด้านวิชาการ ศิลปะ กีฬา ดนตรี หรือทักษะด้านเทคโนโลยีและอาชีพ การส่งเสริมความเป็นเลิศนี้ยังรวมถึงการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และการแก้ปัญหา นอกจากนี้ ยังมีการจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความสามารถและสร้างความภาคภูมิใจ เช่น การเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ และการจัดกิจกรรม Open House การดำเนินงานตามโครงการนี้เป็นส่วนสำคัญในการยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความสามารถในการแข่งขันและทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อค้นหาและคัดเลือกผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษในด้านต่างๆ เพื่อเข้ารับการพัฒนอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริม พหุปัญญา และตอบสนองต่อความแตกต่างของผู้เรียน
- 2.3 เพื่อจัดเวทีการแข่งขันและการแสดงความสามารถในระดับโรงเรียนและระดับภายนอก
- 2.4 เพื่อสนับสนุนทรัพยากรและงบประมาณให้ผู้เรียนเข้าร่วมการแข่งขันภายนอก
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต

3.เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ
 - 3.1.1 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาตามแผนรายบุคคล
 - 3.1.2 ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันภายนอกอย่างน้อย 3 รางวัลต่อปี
 - 3.1.3 ร้อยละ 90 ของครูผู้สอนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศในชั้นเรียน
 - 3.1.4 โรงเรียนจัดกิจกรรม Open House อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี และมีผู้เข้าร่วมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- 3.2 เชิงคุณภาพ
 - 3.2.1 ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพและสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน
 - 3.2.2 ครูผู้สอนมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างของพหุปัญญา
 - 3.2.3 โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการส่งเสริมความเป็นเลิศและความถนัดที่หลากหลาย
 - 3.2.4 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในตนเองและมีแรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ กำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ กำหนด ผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความเป็นเลิศและพัฒนาทักษะทางวิชาการ - คณะครูแต่ละกลุ่มสาระกำหนดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ความเป็นเลิศในด้านทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพทักษะด้านศิลปะ ดนตรี-นาฏศิลป์ และทักษะวิชาชีพต่าง ๆ ทางการเรียนให้กับนักเรียน - นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568	ธันวาคม 2568– มีนาคม 2569	นางสาวสุภารัตน์ พาลี และคณะครู
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมพหุปัญญา - คัดกรองนักเรียนด้วยการสำรวจแวพหุความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (สพฐ.) - วิเคราะห์ผู้เรียน - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมพหุปัญญา	พฤศจิกายน 2568– กันยายน 2569	นางสาวกนกวรรณ หุ่นวัน และคณะครู
กิจกรรมที่ 3 จัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ Open House - จัดนิทรรศการแสดงผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และผลงานที่โรงเรียน ครู และนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน	มกราคม-มีนาคม 2569	นางสาวสุภารัตน์ พาลี และคณะครู
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับติดตาม	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
สรุป รายงานผล	กันยายน 2569	นางสาวกนกวรรณ หุ่นวัน

5.งบประมาณ 17,200 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1. ก่อนประถม	1,050
1.2. ประถมศึกษา	7,000
1.3. มัธยมศึกษา	10,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
2.1. ก่อนประถม	-
2.2. ประถมศึกษา	-
2.3. มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	18,050

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 4,000 บาท
- ค่าวัสดุ 14,050 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความเป็นเลิศและพัฒนาทักษะทางวิชาการ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรมที่กำหนดเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ความเป็นเลิศในด้านทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพทักษะด้านศิลปะ ดนตรี-นาฏศิลป์ และสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ ทางเรียนให้กับนักเรียน - ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568	6,750 4,000	- -	- 4,000	6,750 -
กิจกรรมที่ 3 จัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ Open House - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการแสดงผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและผลงานที่โรงเรียน ครู และนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน	7,300	-	-	7,300
รวมงบประมาณ	18,050	-	4,000	14,050

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของครูที่สามารถจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองศักยภาพและความถนัดของผู้เรียนรายบุคคล	ตรวจสอบ แผนการจัดการเรียนรู้เฉพาะบุคคล และ สังเกต การสอน	แบบวิเคราะห์แผนการสอน (รายบุคคล) และ แบบ สังเกตการสอน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
2. จำนวนผู้เรียนที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันด้านวิชาการ/ศิลปะ/กีฬา ในระดับสูงขึ้น	นับ จำนวนรางวัล/เกียรติบัตรที่ได้รับ	ทะเบียนสรุปผลการแข่งขัน/รางวัล
3. ร้อยละของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและทักษะแห่งอนาคต	ตรวจสอบ รายงานการจัดกิจกรรม และ ประเมินความรู้/ทักษะที่ได้รับ	แบบรายงานสรุปกิจกรรม และ แบบทดสอบ/แบบประเมินทักษะอาชีพ
4. ร้อยละของครูที่นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียน	สังเกต การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ และ ตรวจสอบ แผนการสอน	แบบสังเกตการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และแบบตรวจสอบแผนการสอน
5. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้ปกครองต่อกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ	สำรวจ ความคิดเห็นและความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ (ผู้เรียน/ผู้ปกครอง)

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนค้นพบและพัฒนาศักยภาพและความถนัดของตนเองอย่างแท้จริง นำไปสู่การวางแผนการศึกษาต่อและอาชีพที่ชัดเจน

7.2 โรงเรียนมีภาพลักษณ์และชื่อเสียงที่ดีในการส่งเสริมและสร้างนักเรียนที่มีความสามารถเฉพาะทางในระดับโรงเรียนและระดับภายนอก

7.3 เกิดเครือข่ายศิษย์เก่า ที่ประสบความสำเร็จในสาขาต่างๆ เพื่อเป็นแรงบันดาลใจและแหล่งเรียนรู้ให้รุ่นน้อง

7.4 ผู้เรียนมีทักษะด้านอารมณ์และสังคม (EQ) ที่ดีจากการทำกิจกรรมร่วมกันและการแข่งขัน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกนกวรรณ หุ่นวัน)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

5.โครงการ	พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นายบัณฑิต สำเร็จดี โทรศัพท์ 0894827136
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1.หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในยุคปัจจุบัน จำเป็นต้องอาศัย สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย เทคโนโลยีเหล่านี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง AI มีบทบาทสำคัญในการจัดการเรียนรู้และประเมินผล เพื่อช่วย ลดภาระครู และเพิ่มประสิทธิภาพการสอน โครงการนี้จึงจำเป็นเพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ICT ให้พร้อมใช้งานใน ห้องเรียนคุณภาพ และส่งเสริมให้ครูบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ากับการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาและส่งเสริมวัสดุอุปกรณ์ ICT ที่ทันสมัยเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย (เช่น AI) ในการจัดการเรียนรู้และประเมินผล
- 2.3 เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล
- 2.4 เพื่อพัฒนาห้องเรียนและสภาพแวดล้อมให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ
- 2.5 เพื่อให้วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ICT มีความพร้อมใช้งานและสนับสนุนการสอน
- 2.6 เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างนวัตกรรมและสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน

3.เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 80 ของห้องเรียนได้รับการพัฒนาและเป็นห้องเรียนคุณภาพ
- 3.1.2 ร้อยละ 90 ของครูที่จัดการเรียนรู้ที่หลากหลายและบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล
- 3.1.3 ร้อยละ 80 ของวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ICT ที่พร้อมใช้งานและสนับสนุนการสอน

3.2เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูมีความชำนาญในการใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มคุณภาพการสอน
- 3.2.2 ผู้เรียนเข้าถึงเทคโนโลยีและสื่อการเรียนรู้อย่างเท่าเทียมและมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 โรงเรียนมีห้องเรียนคุณภาพและสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้
- 3.2.4 การจัดการเรียนรู้มีความน่าสนใจและตอบสนองตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคลผ่านเทคโนโลยี

4.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ กำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ กำหนด ผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน - จัดหา ครุภัณฑ์ อุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยี เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	มกราคม-มิถุนายน 2569	นายบดินทร์ สำเร็จดีและคณะครู
กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนคุณภาพ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาห้องเรียนและจัดการเรียนการสอน	พฤษภาคม – กรกฎาคม 2569	นายบดินทร์ สำเร็จดีและคณะครู
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับติดตาม	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
สรุป รายงานผล	กันยายน 2569	นายบดินทร์ สำเร็จ

5.งบประมาณ 116,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
4. ค่าจัดการเรียนการสอน	
4.1. ก่อนประถม	2,000
4.2. ประถมศึกษา	57,000
4.3. มัธยมศึกษา	57,000
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.1. ก่อนประถม	-
5.2. ประถมศึกษา	-
5.3. มัธยมศึกษา	-
6. อื่น ๆ	-
รวม	116,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ **116,000 บาท**

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน - จัดซื้อ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์และสื่อเทคโนโลยี เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	67,000	-	-	67,000
กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนคุณภาพ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาห้องเรียนและจัดการเรียนการสอน	49,000	-	-	49,000
รวมงบประมาณ	116,000	-	-	116,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของครูที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย (เช่น AI) ในการจัดการเรียนรู้และประเมินผล	สังเกต การใช้เทคโนโลยีในการสอน และ รายงาน การใช้เทคโนโลยี	แบบสังเกต เทคโนโลยีที่ทันสมัย และ แบบบันทึกการใช้สื่อ/นวัตกรรม
2. ร้อยละของครูที่จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล	สังเกต การจัดการเรียนรู้ และ ตรวจสอบ แผนการสอน	แบบสังเกตการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และ แบบตรวจสอบแผนการสอน
3. ร้อยละของวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ICT ที่พร้อมใช้งานและสนับสนุนการสอน	ตรวจสอบ สภาพและจำนวน ครุภัณฑ์ บันทึก การซ่อม/บำรุง/พร้อมใช้	ทะเบียนครุภัณฑ์ ICT และ แบบบันทึกการตรวจสอบ/ความพร้อมใช้

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ภายในห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี เอื้อต่อการเรียนรู้ ตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียนและครู
- 7.2 ผู้เรียนมีทักษะดิจิทัล (Digital Literacy) และความฉลาดรู้ด้านสื่อที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21
- 7.3 ครูสามารถบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินและติดตามผลการเรียนรู้รายบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดภาระงานสอน
- 7.4 โรงเรียนมีระบบนิเวศน์ดิจิทัล (Digital Ecosystem) ที่พร้อมรองรับการเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา (Seamless Learning)
- 7.5 เกิดการ ประหยัดค่าใช้จ่าย ในระยะยาวจากการใช้สื่อและนวัตกรรมดิจิทัลทดแทนสื่อสิ่งพิมพ์

(ลงชื่อ) 
(นายบดินทร์ สำเร็จดี)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้อนุมัติโครงการ

6.โครงการ	ส่งเสริมความเป็นพลเมือง
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นายอัครพล คำก่อ โทรศัพท์ 0881666551
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1.หลักการและเหตุผล

การศึกษาไม่ได้มุ่งเพียงความเป็นเลิศทางวิชาการ แต่รวมถึงการสร้างพลเมืองที่ดี การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ผ่านการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ชาติ และ หน้าที่พลเมือง เป็นสิ่งจำเป็น การสร้างความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และสร้างเสริมคุณลักษณะพลเมืองดีที่รับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ เคารพสิทธิหน้าที่ และมีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อให้มีส่วนร่วมในสังคมอย่างสร้างสรรค์ เหตุผล คือ เพื่อปลูกฝังสำนึกรักชาติ อนุรักษ์วัฒนธรรม พัฒนตนเองและชุมชนให้เข้มแข็ง ยั่งยืน และรู้เท่าทันสื่อในยุคปัจจุบัน และการเป็น สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข เพื่อให้ผู้เรียนเติบโตเป็นผู้มีทักษะชีวิตที่ดี มีความรับผิดชอบ และมีความรักในสถาบันหลักของชาติอย่างแท้จริง

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพื่อให้ผู้เรียนแสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ และมีคุณธรรมตามที่กำหนด
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและมีทักษะชีวิตที่ดี
- 2.3 เพื่อให้สถานศึกษาได้รับการรับรองเป็น โรงเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติด
- 2.4 เพื่อสร้างวินัย ความรับผิดชอบ และการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติ

3.เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 95 ของผู้เรียนที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ และมีคุณธรรมตามที่กำหนด

3.1.2 ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาที่ได้รับการรับรองเป็น โรงเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติด

3.1.3 ร้อยละ 90ของครูและบุคลากรที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยกย่องด้านคุณธรรม

3.1.4.ร้อยละ 85 ของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและมีทักษะชีวิตที่ดี

3.2เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานที่กำหนด

3.2.2 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข

3.2.3 ผู้เรียนมีทักษะชีวิต สามารถตัดสินใจและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

4.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ กำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ กำหนด ผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - การเลือกตั้งสภานักเรียน	พฤษภาคม-มิถุนายน 2569	นายอัครพล คำก่อ และคณะครู
กิจกรรมที่ 2 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข - ชมรม GenZ - รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - คลินิกเสมารักษ์ - จัดกิจกรรมร่วมกับภาคีเครือข่าย	มกราคม-กันยายน 2569	นายอัครพล คำก่อ และคณะครู
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับติดตาม	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
สรุป รายงานผล	กันยายน 2569	นายอัครพล คำก่อ

5.งบประมาณ 12,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
7. ค่าจัดการเรียนการสอน	
7.1. ก่อนประเมิน	-
7.2. ประถมศึกษา	6,000
7.3. มัธยมศึกษา	6,000
8. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
8.1. ก่อนประเมิน	-
8.2. ประถมศึกษา	-
8.3. มัธยมศึกษา	-
9. อื่น ๆ	-
รวม	12,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 12,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ มาใช้สำหรับการส่งเสริมประชาธิปไตย	6,000	-	-	6,000
กิจกรรมที่ 2 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ มาใช้สำหรับจัดกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	6,000	-	-	6,000
รวมงบประมาณ	12,000	-	-	12,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของผู้เรียนที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ และมีคุณธรรมตามที่กำหนด	สังเกต พฤติกรรมในชีวิตประจำวัน และ ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม และแบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและมีทักษะชีวิตที่ดี	ตรวจสอบ บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม และ ประเมิน ทักษะชีวิต	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม และ แบบประเมินทักษะชีวิต
3. ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการรับรองเป็น โรงเรียนสีขาว ปลอดภัย เสพติด	ตรวจสอบ รายงานผลการดำเนินงาน และ ใบรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	รายงานผลการดำเนินงาน โรงเรียนสีขาว และ ใบรับรอง/ประกาศนียบัตร

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม มีจิตอาสา และเป็นผู้มีวินัยในตนเองอย่างยั่งยืน
- 7.2. โรงเรียนเป็นแบบอย่างในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะของชุมชน
- 7.3. ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ (Critical Thinking) ในการเข้าใจปัญหาทางสังคมและการเมือง

(ลงชื่อ) 
(นายอัครพล คำก่อ)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)

ผู้เห็นชอบโครงการ

หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

(ลงชื่อ) 
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

7.โครงการ	การนิเทศภายใน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ 3 พัฒนาและดูแลครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อลดภาระงานและเพิ่มขีดความสามารถ
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นายประสิทธิ์ แก้วยม โทรศัพท์ 0819622390
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในเป็นกระบวนการสำคัญในการ พัฒนาและดูแลครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการจัดการเรียนรู้และลดภาระงาน โครงการนี้จำเป็นเพื่อส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และบูรณาการสื่อดิจิทัล รวมถึงการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล การมีระบบนิเทศภายในที่ดีจะช่วยติดตามและประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างเป็นระบบ และสร้างความพึงพอใจให้กับครูและบุคลากรต่อการโค้ชและการพัฒนาตนเอง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบนิเทศภายในที่สามารถติดตามและประเมินผลการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และบูรณาการสื่อดิจิทัล
- 2.3 เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล
- 2.4 เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยของผู้เรียนในห้องเรียนที่ได้รับการพัฒนาสูงขึ้น
- 2.5 เพื่อให้ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อระบบการนิเทศภายในและการโค้ช
- 2.6 เพื่อลดภาระงานของครูผ่านการใช้ระบบนิเทศที่เป็นมิตรและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 85 ของครูที่จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และบูรณาการสื่อดิจิทัล
- 3.1.2 ร้อยละ 90 ของครูที่สามารถจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล
- 3.1.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยของผู้เรียนในห้องเรียนที่ได้รับการพัฒนาสูงขึ้น ไม่น้อยกว่า 3%
- 3.1.4 ระดับความสำเร็จของการใช้ระบบนิเทศภายในเพื่อติดตามและประเมินผลการเรียนรู้ในระดับดี

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีระบบนิเทศภายในที่เข้มแข็งและนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการสอนของครู
- 3.2.2 ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องผ่านกระบวนการนิเทศและการโค้ช
- 3.2.3 การจัดการเรียนรู้มีความหลากหลายและตอบสนองต่อความแตกต่างของผู้เรียน
- 3.2.4 ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจและเห็นประโยชน์ของระบบนิเทศภายใน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 การนิเทศภายใน 1. กำหนดรูปแบบการนิเทศภายใน 2. การสร้างเครื่องมือนิเทศ 3. จัดทำตารางการนิเทศภายใน 4. ดำเนินการนิเทศภายใน - นิเทศการสอน - นิเทศชั้นเรียน - นิเทศบุคลากร - นิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์ 5. การประเมินผลและรายงานผล	พฤศจิกายน 2568 – กันยายน 2569	นายประสิทธิ์ แก้วยม
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายประสิทธิ์ แก้วยม

5. งบประมาณ 1,330 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5. ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1. ก่อนประเมิน	-
5.2. ประถมศึกษา	840
5.3. มัธยมศึกษา	490
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
6.1. ก่อนประเมิน	-
6.2. ประถมศึกษา	-
6.3. มัธยมศึกษา	-
รวม	1,330

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	1,330	บาท

รายละเอียดการใช้งานงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การนิเทศภายใน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อสร้างเครื่องมือ นิเทศ	1,330	-	-	1,330
รวมงบประมาณ	1,330	-	-	1,330

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของครูที่จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และบูรณาการสื่อดิจิทัล	นิเทศ/สังเกต การสอน	แบบนิเทศ/แบบสังเกตการสอน (Active Learning + Digital)
2. ร้อยละของครูที่สามารถจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล	นิเทศ/สังเกต การสอน และ ตรวจสอบ แผนการสอน	แบบนิเทศ/สังเกตการสอน และ แบบวิเคราะห์แผนการสอน
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยของผู้เรียนในห้องเรียนที่ได้รับการพัฒนาสูงขึ้น	เปรียบเทียบ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ก่อน-หลังการ นิเทศ/การพัฒนา	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ปพ.5)
4. ระดับความสำเร็จของการใช้ระบบนิเทศภายในเพื่อติดตามและประเมินผลการเรียนรู้	ประเมิน กระบวนการนิเทศ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด	แบบประเมินระบบนิเทศภายใน
5. ระดับความพึงพอใจของครูและบุคลากรต่อระบบการนิเทศภายในและการโค้ช	สำรวจ ความคิดเห็นและ ความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจต่อระบบนิเทศภายใน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูเกิดวัฒนธรรมการทำงานแบบมืออาชีพ (PLC) ที่เข้มแข็งและยั่งยืนภายในองค์กร
- 7.2 โรงเรียนมีระบบการพัฒนาศักยภาพที่มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานนำไปสู่ความก้าวหน้าในสายงานวิชาชีพของครู
- 7.3 ครูสามารถสร้างนวัตกรรมการสอนใหม่ๆ และนำไปเผยแพร่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนอื่นๆ
- 7.4 การบริหารจัดการ มีความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงานของครู

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

8.โครงการ	แนะแนวการศึกษา และ ส่งเสริมด้านอาชีพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นายทวิช มโนภิรมย์ โทรศัพท์ 0923179324
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การเตรียมผู้เรียนสู่โลกอาชีพและการศึกษาต่อในยุคที่ตลาดแรงงานเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง การแนะแนวการศึกษาและอาชีพจึงต้องมีความเป็นระบบและทันสมัย ผู้เรียนในปัจจุบันยังขาดข้อมูลที่เพียงพอในการตัดสินใจเลือกเส้นทางการศึกษาต่อและอาชีพที่สอดคล้องกับศักยภาพและความถนัดของตนเอง กิจกรรมภายใต้โครงการจึงเน้นการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง การทดสอบความถนัด และการจัดกิจกรรมที่สร้างแรงบันดาลใจและเชื่อมโยงกับโลกอาชีพจริง นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพสุจริต มีความมุ่งมั่น และเห็นคุณค่าของการเรียนรู้ตลอดชีวิต การดำเนินงานนี้จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถและสร้างความมั่นใจให้กับผู้เรียนในการก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงานในอนาคตได้อย่างมีเป้าหมายและมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อและส่งเสริมทักษะด้านอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเส้นทางอาชีพและสามารถวางแผนชีวิตในอนาคต
- 2.3 เพื่อสร้างความร่วมมือกับแหล่งเรียนรู้และผู้ประกอบการในท้องถิ่นเพื่อการแนะแนวอาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 90 ของผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาได้รับข้อมูลการแนะแนวอาชีพอย่างครบถ้วน
- 3.1.2 โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมฝึกทักษะอาชีพที่น่าสนใจอย่างน้อย 2 กิจกรรมต่อปี

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เรียนมีความเข้าใจในตนเองและสามารถตัดสินใจเลือกเส้นทางอาชีพได้อย่างเหมาะสม
- 3.2.2 โรงเรียนมีระบบการแนะแนวอาชีพที่เป็นมาตรฐานและเข้มแข็ง

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 <u>แนะแนวการศึกษา และ ส่งเสริมด้านอาชีพ</u> - แนะนำการศึกษา - ส่งเสริมด้านอาชีพ	ธันวาคม 2568 – กันยายน 2569	นายทวิช มโนภิรมย์
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายทวิช มโนภิรมย์

5. งบประมาณ 2,500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
7. ค่าจัดการเรียนการสอน	
7.1. ก่อนประถม	-
7.2. ประถมศึกษา	1,000
7.3. มัธยมศึกษา	1,500
8. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
8.1. ก่อนประถม	-
8.2. ประถมศึกษา	-
8.3. มัธยมศึกษา	-
รวม	2,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	2,500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 แผนแนวการศึกษา และ ส่งเสริมด้านอาชีพ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมด้านอาชีพ	2,500	-	-	2,500
รวมงบประมาณ	2,500	-	-	2,500

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคตผ่านระบบแนะแนว	ตรวจสอบ บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม และ ประเมินความรู้/ทักษะ	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม และ แบบทดสอบ/แบบประเมินทักษะ
2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในสายงานอาชีพ	ทดสอบ/ประเมิน ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล	แบบทดสอบความรู้/แบบประเมินทักษะ ดิจิทัลเพื่ออาชีพ
3. จำนวนความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก/สถานประกอบการในการจัดกิจกรรมแนะแนว	นับ จำนวนหน่วยงานที่ร่วมมือ	ทะเบียนบันทึกความร่วมมือ/MOU
4. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อกิจกรรมแนะแนวอาชีพ	สำรวจ ความคิดเห็นและความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนมีทักษะการตัดสินใจเชิงวิเคราะห์ในการวางแผนชีวิตและการเลือกเส้นทางการศึกษา/อาชีพอย่างมีเหตุผล

7.2 โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการที่เข้มแข็งและนำไปสู่โอกาสทางการศึกษา/อาชีพของผู้เรียน

7.3 ผู้เรียนมีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับแนวโน้มตลาดแรงงานและอาชีพที่กำลังเป็นที่ต้องการในอนาคต

7.4 โรงเรียนสามารถลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน เนื่องจากผู้เรียนมีเป้าหมายในชีวิตที่ชัดเจน

(ลงชื่อ) 
(นายทวิช มโนภิรมย์)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 

ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

(ลงชื่อ) 

ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้อนุมัติโครงการ

9.โครงการ	กิจกรรมส่งเสริมสถาบันหลักของชาติและวันสำคัญ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุภารัตน์ พาลี โทรศัพท์ 097-1425514
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เป็นศูนย์รวมจิตใจและความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของคนในชาติ การจัดกิจกรรมส่งเสริมสถาบันหลักและวันสำคัญต่างๆ จึงเป็นภารกิจสำคัญในการปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา และความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ให้กับผู้เรียน โครงการนี้รวบรวมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันสำคัญทั้งของชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ประวัติความเป็นมาและคุณค่าของวันสำคัญเหล่านั้น โดยเน้นการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองดี การมีคุณธรรมจริยธรรม และการธำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมเพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์และสถาบันหลักของชาติ
- 2.2 เพื่อจัดกิจกรรมเฉลิมฉลองและรำลึกถึงสำคัญของวันสำคัญของชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม
- 2.3 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงามในผู้เรียนผ่านกิจกรรมทางศาสนาและวัฒนธรรม
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง
- 2.5 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมไทย
- 2.6 เพื่อสร้างความตระหนักและภาคภูมิใจในความเป็นไทยให้กับผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติและวันสำคัญต่างๆ
- 3.1.2 โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา/วัฒนธรรม อย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี
- 3.1.3 ร้อยละ 95 ของผู้เรียนแสดงออกถึงความจงรักภักดีและค่านิยมที่พึงงาม
- 3.1.4 โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองในวันสำคัญต่างๆ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เรียนมีความสำนึกในความเป็นชาติไทย มีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ
- 3.1.2 ผู้เรียนมีความเข้าใจในประวัติศาสตร์และสามารถปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี
- 3.1.3 โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- 3.1.4 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 วันคริสต์มาส 1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวันคริสต์มาส 2. ดำเนินการ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาส - จัดการแข่งขันต่างๆ การตอบคำถาม 3. กำกับติดตาม 4. ประเมินผล สรุปและรายงานผล	ธันวาคม 2568	นางสาววรรณรดา ฤาตุย
กิจกรรมที่ 2 วันเด็กแห่งชาติ 1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการวันเด็กแห่งชาติ 2. ดำเนินการ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ - จัดการแข่งขันต่างๆ การตอบคำถาม 3. กำกับติดตาม 4. ประเมินผล สรุปและรายงานผล	มกราคม 2569	นายศรายุทธ ดงทอง
กิจกรรมที่ 3 วันไหว้ครู 1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวันไหว้ครู 2. ดำเนินการ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู - จัดกิจกรรมวันไหว้ครู การประกวดพานไหว้ครู 3. กำกับติดตาม 4. ประเมินผล สรุปและรายงานผล	มิถุนายน 2569	นางนงคริ์กร์ ยังกง

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 4 วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี 1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี 2. ดำเนินการ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี - จัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี 3. กำกับติดตาม 4. ประเมินผล สรุปและรายงานผล	พฤษภาคม - มิถุนายน 2569	นางสาวกนกวรรณ หุ่นวัน
กิจกรรมที่ 5 วันสุนทรภู่ 1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวันสุนทรภู่ 2. ดำเนินการ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ - จัดการแข่งขันต่างๆ การตอบคำถาม 3. กำกับติดตาม 4. ประเมินผล สรุปและรายงานผล	มิถุนายน 2569	นางสาวสุชาดา ดวงน้อย
กิจกรรมที่ 6 วันภาษาไทย 1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวันภาษาไทย 2. ดำเนินการ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันภาษาไทย - จัดการแข่งขันต่างๆ การตอบคำถาม 3. กำกับติดตาม 4. ประเมินผล สรุปและรายงานผล	กรกฎาคม 2569	นายประยูร รักก้อน
กิจกรรมที่ 7 วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 2. ดำเนินการ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10	กรกฎาคม 2569	นายอัครพล คำก่อ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 3. กำกับติดตาม 4. ประเมินผล สรุปและรายงานผล		
กิจกรรมที่ 8 วันวิทยาศาสตร์ 1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวัน วิทยาศาสตร์ 2. ดำเนินการ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวัน วิทยาศาสตร์ - จัดการแข่งขันต่างๆ การตอบคำถาม 3. กำกับติดตาม 4. ประเมินผล สรุปและรายงานผล	สิงหาคม 2569	นางเปมิกา พูลอ่อน
กิจกรรมที่ 9 วันเข้าพรรษา 1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวัน เข้าพรรษา 2. ดำเนินการ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวัน เข้าพรรษา - จัดกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา 3. กำกับติดตาม 4. ประเมินผล สรุปและรายงานผล	กรกฎาคม 2569	นางนงคริ์ก ยังคง
กิจกรรมที่ 10 แม่แห่งชาติ 1. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวันแม่ แห่งชาติ 2. ดำเนินการ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวัน แม่แห่งชาติ - จัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ 3. กำกับติดตาม 4. ประเมินผล สรุปและรายงานผล	สิงหาคม 2569	นางนงคริ์ก ยังคง
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นางสาวสุดารัตน์ พาลี

5. งบประมาณ 66,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
9. ค่าจัดการเรียนการสอน	
9.1. ก่อนประถม	1,000
9.2. ประถมศึกษา	15,000
9.3. มัธยมศึกษา	50,000
10. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
10.1. ก่อนประถม	-
10.2. ประถมศึกษา	-
10.3. มัธยมศึกษา	-
รวม	66,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	66,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 วันคริสต์มาส - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาส	6,600	-	-	6,600
กิจกรรมที่ 2 วันเด็กแห่งชาติ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	6,600	-	-	6,600
กิจกรรมที่ 3 วันไหว้ครู - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู	6,600	-	-	6,600
กิจกรรมที่ 4 วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	6,600	-	-	6,600
กิจกรรมที่ 5 วันสุนทรภู่ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่	6,600	-	-	6,600

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 6 วันภาษาไทย - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันภาษาไทย	6,600	-	-	6,600
กิจกรรมที่ 7 วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10	6,600	-	-	6,600
กิจกรรมที่ 8 วันวิทยาศาสตร์ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	6,600	-	-	6,600
กิจกรรมที่ 9 วันเข้าพรรษา - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา	6,600	-	-	6,600
กิจกรรมที่ 10 แม่แห่งชาติ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	6,600	-	-	6,600
รวมงบประมาณ	66,000	-	-	66,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมและแสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ และคุณธรรมตามที่กำหนด	ตรวจสอบ บัญชีรายชื่อ ผู้เข้าร่วม และ สังเกต พฤติกรรม/ผลงาน	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม และ แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ร้อยละของครูที่ บูรณาการการเรียนรู้ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองเข้ากับทุกกลุ่มสาระ	ตรวจสอบ/วิเคราะห์ แผนการจัดการเรียนรู้ของทุกกลุ่มสาระ	แบบวิเคราะห์แผนการสอน (ด้านการบูรณาการ)
3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ประวัติศาสตร์	ทดสอบ ความรู้ และ ประเมิน ทักษะการใช้ดิจิทัล	แบบทดสอบความรู้ และ แบบประเมินทักษะ ดิจิทัล
4. ระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองและชุมชนต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมสถาบันหลักของชาติ	สำรวจ ความคิดเห็นและ ความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ (ผู้ปกครอง/ชุมชน)

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความกตัญญู ความเคารพ และมีวินัยในตนเองอย่างยั่งยืน

7.2 โรงเรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น/ประเทศ

7.3 เกิดความ สามีคคีปรองดอง และความเข้าใจอันดีระหว่างนักเรียน ครู และชุมชนผ่านการร่วมกิจกรรม

7.4 ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความภาคภูมิใจและศรัทธาในโรงเรียนในฐานะสถาบันที่ปลูกฝังความเป็นไทย

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุตารัตน์ พาลี)

ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประสิทธิ์ แก้วยม)

หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมานิตย์ มีตาบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

10.โครงการ	พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและเทคโนโลยีดิจิทัล
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นายประสิทธิ์ แก้วยม โทรศัพท์ 0819622390
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านป่าแดง เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวง เพราะต้องรับการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด และการประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ. ตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้ โรงเรียนจึงต้องพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อเป็นการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และเป็นการสร้างความพร้อมต่อการประเมินคุณภาพการศึกษา คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน โดยกำหนดให้มีการวางแผนการดำเนินงาน ประเมินผล และปรับปรุงแก้ไข ให้กระบวนการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ มีมาตรฐาน และสามารถรักษาคุณภาพการทำงานไว้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพแก่เด็กและผู้เรียนตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545)

ด้วยเหตุนี้ กลุ่มบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านป่าแดง จึงได้จัดทำโครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจ ต่อผู้ปกครอง ชุมชน สังคม ว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพ
- 2.3 เพื่อดำเนินการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) อย่างมีระบบและเป็นปัจจุบัน
- 2.4 เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนและพัฒนาคุณภาพ
- 2.5 เพื่อให้โรงเรียนมีการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
- 2.6 เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครองและชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพภายใน
- 3.1.2 ร้อยละ 100 ของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- 3.1.3 โรงเรียนจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ได้ครบถ้วนและทันตามกำหนดเวลา
- 3.1.4 ร้อยละ 90 ของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่จัดทำขึ้นสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เป็นมาตรฐานและเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพที่แท้จริง

- 3.2.2 บุคลากรมีความตระหนักและรับผิดชอบต่อการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณภาพ
- 3.2.3 การตัดสินใจและการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปตามข้อมูลผลการประเมินที่เชื่อถือได้
- 3.2.4 โรงเรียนมีความโปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการคุณภาพ

4.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ กำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ กำหนดผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน - การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ - ประเมินคุณภาพภายใน - การจัดทำรายงานการประเมิน คุณภาพภายใน SAR - กำหนดค่าเป้าหมายมาตรฐานการศึกษาปีการศึกษา 2569	ธันวาคม 2568 – กรกฎาคม 2569	นายประสิทธิ์ แก้วยม น.ส.วริยรัตน์ เทียนงาม และคณะครู
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับติดตาม	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
สรุป รายงานผล	กันยายน 2569	นายประสิทธิ์ แก้วยม

5.งบประมาณ 3,500 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	500
1.2 ประถมศึกษา	1,500
1.3 มัธยมศึกษา	1,500
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	3,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	3,500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน - จัดซื้อวัสดุ, อุปกรณ์ สำหรับการดำเนินงานการ ประกันคุณภาพภายใน	3,500	-	-	3,500
รวมงบประมาณ	3,500	-	-	3,500

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่กำหนด	การตรวจสอบเอกสาร/ หลักฐาน และ การวิเคราะห์ ระดับคุณภาพ (SAR)	แบบตรวจสอบเอกสาร/ ร่องรอย และ แบบประเมิน/ ตารางสรุปผล ของแต่ละ มาตรฐาน
2. ร้อยละของครูที่นำผลการประเมินคุณภาพ ไปปรับปรุงการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนอง ศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล	การตรวจสอบแผนการสอน และ การสังเกตการสอน/ สัมภาษณ์ครู	แบบวิเคราะห์แผนการสอน และ แบบสัมภาษณ์ครู
3. ระดับความสำเร็จของการจัดทำและเผยแพร่ รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)	การตรวจสอบรายงาน SAR และ การตรวจสอบช่องทาง การเผยแพร่	แบบประเมินคุณภาพ รายงาน SAR (ตามเกณฑ์ที่ กำหนด) และ แบบบันทึก หลักฐานการเผยแพร่
4. ร้อยละของการบริหารจัดการโรงเรียนที่ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส	การตรวจสอบเอกสาร การเงิน/จัดซื้อจัดจ้าง และ การสำรวจ/สัมภาษณ์ บุคลากร	แบบตรวจสอบหลักฐานการ เปิดเผยข้อมูล และ แบบ สำรวจ/แบบสัมภาษณ์
5. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	การสำรวจความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เป็นมาตรฐานและเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพที่แท้จริง
- 7.2 บุคลากรมีความตระหนักและรับผิดชอบต่อการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณภาพ
- 7.3 การตัดสินใจและการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นไปตามข้อมูลผลการประเมินที่เชื่อถือได้
- 7.4 โรงเรียนมีความโปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการคุณภาพ

(ลงชื่อ) 
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้อนุมัติโครงการ

11.โครงการ	พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเสริมสร้างความปลอดภัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพฐ.ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร.ที่ 2 เสริมสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และความปลอดภัย ของผู้เรียน
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นางเปมิกา พูลอ่อน โทรศัพท์ 0801144696
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพทั้งด้านร่างกายและจิตใจ การดำเนินงานต้องสอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนปลอดภัย ที่มุ่งเน้นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครองว่าบุตรหลานจะได้รับการดูแลและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ โครงการนี้จึงเป็นการรวมภารกิจสำคัญในการคัดกรองนักเรียน การจัดทำระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล การให้คำปรึกษาแนะแนว และการป้องกันความเสี่ยงด้านยาเสพติดและภัยออนไลน์ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีพร้อมสำหรับการเรียนรู้อย่างมีความสุข การจัดทำระบบโรงเรียนปลอดภัยจะครอบคลุมถึงการจัดการความเสี่ยงด้านอาคารสถานที่ การป้องกันอุบัติเหตุ และการสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่การคัดกรองจนถึงการส่งต่อ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งของระบบการแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) ให้แก่ผู้เรียน
- 2.3 เพื่อสร้างความตระหนักรู้และป้องกันภัยทุกรูปแบบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้เรียนและสถานศึกษา
- 2.4 เพื่อให้บุคลากรทุกคนสามารถปฏิบัติงานตามมาตรการโรงเรียนปลอดภัยได้อย่างเข้มแข็ง
- 2.5 เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนมีสุขภาพจิตที่ดีและได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง
- 2.6 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นพลเมืองที่ดีและห่างไกลจากยาเสพติดและอบายมุข

3. เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการคัดกรองและดูแลช่วยเหลือตามระบบ
- 3.1.2 ร้อยละ 95 ของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อมาตรการ โรงเรียนปลอดภัย
- 3.1.3 จำนวนนักเรียนที่ประสบอุบัติเหตุหรือภัยพิบัติในโรงเรียนลดลงอย่างน้อยร้อยละ 10
- 3.1.4 ร้อยละ 90 ของครูที่ปรึกษาสามารถให้การชี้แนะ (Coaching) แก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีทักษะชีวิตในการดูแลตนเองและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัย
- 3.2.2 โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยที่เป็นมาตรฐาน.
- 3.2.3 นักเรียนมีความสุขในการมาโรงเรียนและมีสุขภาพจิตที่ดี

3.2.4 โรงเรียนได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชนในด้านความปลอดภัยและการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ - จัดทำข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียน SDQ - จัดประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง - เยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ธันวาคม 2568 - กันยายน 2569	นางเปมิกา พูลอ่อน
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย - ประเมินสภาพความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และจัดลำดับความเสี่ยง - จัดทำแผนดำเนินการความปลอดภัยในโรงเรียน - สร้างความรู้ความเข้าใจเรื่อง ความปลอดภัยสถานศึกษาให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา	ธันวาคม 2568 - กันยายน 2569	นายทวิช มโนภิรมย์
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นางเปมิกา พูลอ่อน นายทวิช มโนภิรมย์

5. งบประมาณ 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	500
1.2 ประถมศึกษา	2,000
1.3 มัธยมศึกษา	2,500
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	5,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	5,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน - จัดซื้อวัสดุ, อุปกรณ์ สำหรับจัดทำระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	1,250	-	-	1,250
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย - จัดซื้อวัสดุ, อุปกรณ์ สำหรับจัดทำโรงเรียน ปลอดภัย	3,750	-	-	3,750
รวมงบประมาณ	5,000	-	-	5,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. โรงเรียนมีระบบและกลไกในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง	ประเมิน การดำเนินงานตาม ระบบ (การรู้จัก, คัดกรอง, ส่งเสริม, ป้องกัน, แก้ไข)	แบบประเมินระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และ รายงานสรุปผลการคัดกรอง
2. โรงเรียนมีการดำเนินงานตามมาตรการ โรงเรียนปลอดภัย และมีการรายงานผลต่อ ผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ	ตรวจสอบ รายงานการ ดำเนินงาน/เหตุการณ์ และ บันทึก การรายงาน	รายงานผลการดำเนินงาน โรงเรียนปลอดภัย และ แบบบันทึกการรายงาน
3. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ได้รับการพัฒนาด้านการดูแลสุขภาพจิตของ ผู้เรียน	ตรวจสอบ หลักฐานการเข้า รับการพัฒนา/อบรม และ แบบทดสอบ ความรู้หลังการ อบรม	ทะเบียนผู้เข้ารับการพัฒนา และ แบบทดสอบความรู้/ ทักษะ

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
4. ร้อยละของนักเรียนที่ ประพฤติตนตาม คุณธรรม จริยธรรม และห่างไกลยาเสพติด	สังเกต พฤติกรรม และ ตรวจสอบ ข้อมูลจากระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	แบบสังเกตพฤติกรรม และ รายงานสรุปผลการคัดกรอง พฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและภูมิคุ้มกันทางจิตใจในการรับมือกับความเครียด ปัญหาทางอารมณ์ และ ความเสี่ยงในโลกออนไลน์

7.2 ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความมั่นใจในความปลอดภัยและสวัสดิภาพของผู้เรียนเมื่ออยู่ในความดูแล ของโรงเรียน

7.3 เกิดเครือข่ายความร่วมมือ กับหน่วยงานภายนอก (เช่น ตำรวจ/สาธารณสุข) ในการเฝ้าระวังและ แก้ไขปัญหานักเรียน

7.4 ครูและบุคลากรมีความรู้และทักษะในการให้คำปรึกษาเบื้องต้น (Counselling Skills) และการคัด กรองปัญหาสุขภาพจิต

(ลงชื่อ) 
(นางเปมิกา พูลอ่อน)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้อนุมัติโครงการ

12.โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและพละนามัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร.ที่ 2 เสริมสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และความปลอดภัย ของผู้เรียน
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววรรณรดา ฤาตุย โทรศัพท์ 0826298423
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญที่ทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่ โครงการนี้ มุ่งเน้นการพัฒนาโรงเรียนให้เป็น โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ที่มีมาตรฐาน โดยบูรณาการกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพดี มี ออนามัย ท่างไกลโรค และกิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬาและนันทนาการเข้าด้วยกัน เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพที่แข็งแรง มีสุขอนามัยที่ดี มีทักษะชีวิตในการดูแลตนเอง และมีสุขภาพจิตที่ดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังพฤติกรรม การดูแลสุขภาพและสุขอนามัยที่ดีให้กับผู้เรียน
- 2.2 เพื่อดำเนินการควบคุม ป้องกัน และเฝ้าระวังโรคติดต่อและภัยสุขภาพในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่หลากหลายเพื่อเสริมสร้างพละนามัยและความสามัคคี
- 2.4 เพื่อจัดให้มีบริการด้านสุขภาพเบื้องต้นและโภชนาการที่เหมาะสมสำหรับผู้เรียน
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพจิตที่ดีและมีทักษะชีวิตในการจัดการความเครียด
- 2.6 เพื่อสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานสาธารณสุขและผู้ปกครองในการดูแลสุขภาพผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้รับการตรวจสุขภาพและประเมินภาวะโภชนาการอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี

- 3.1.2 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- 3.1.3 โรงเรียนจัดการแข่งขันกีฬาและนันทนาการอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี
- 3.1.4 จำนวนนักเรียนที่มีภาวะเจ็บป่วยด้วยโรคที่สามารถป้องกันได้ลดลงร้อยละ 5

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีสุขอนามัยที่ดี และมีทักษะการดูแลตนเอง
- 3.2.2 โรงเรียนเป็น โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ที่มีสภาพแวดล้อมที่สะอาดและปลอดภัย
- 3.2.3 ผู้เรียนมีสุขภาพจิตที่ดี มีความสุข และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้
- 3.2.4 การจัดการด้านสุขภาพและโภชนาการของโรงเรียนเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 1. กิจกรรมโรงเรียนสุขภาพดี มีอนามัย ห่างไกลโรค - การเฝ้าระวังทันตสุขภาพในโรงเรียน - การเฝ้าระวังภาวะโภชนาการในโรงเรียน - การป้องกันไข้เลือดออก - สุขอนามัยในโรงเรียน - การป้องกันโรคอุบัติใหม่หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้ (ถ้ามี)	ธันวาคม 2568 - กันยายน 2569	นางสาววรรณรดา ฤาตุย
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬาและนันทนาการ - จัดการแข่งขันกีฬาภายใน	ธันวาคม 2568 - มกราคม 2569	นายทวิช มโนภิรมย์
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นางสาววรรณรดา ฤาตุย นายทวิช มโนภิรมย์

5. งบประมาณ 15,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	2,000
1.3 ประถมศึกษา	6,500
1.3 มัธยมศึกษา	6,500
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.3 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	15,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	15,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 1. กิจกรรมโรงเรียนสุภาพดี มือนามัย ท่ามกลางโรค - จัดซื้อวัสดุ, อุปกรณ์ สำหรับจัดกิจกรรมโรงเรียน สุภาพดี มือนามัย ท่ามกลาง	3,000	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬาและ นันทนาการ - จัดซื้อวัสดุ, อุปกรณ์ สำหรับจัดการแข่งขันกีฬา ภายใน	12,000	-	-	12,000
รวมงบประมาณ	15,000	-	-	15,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพกายและ สุขภาพจิตที่ดีและเข้าถึงบริการด้านสุขภาพ	ตรวจ สุขภาพร่างกาย และ ประเมิน สุขภาพจิต (SDQ/อื่นๆ)	แบบบันทึกผลการตรวจ สุขภาพ และ แบบประเมิน สุขภาพจิต (SDQ)
2. ร้อยละของสถานศึกษาที่ดำเนินการตาม มาตรการ โรงเรียนปลอดภัย ด้านสุขอนามัย และโรคระบาด	ตรวจสอบ รายงานการ ดำเนินงาน และ การประเมิน ตามเกณฑ์สุขภาพ	รายงานการดำเนินงาน ตาม มาตรการสุขอนามัย และ แบบตรวจสอบสุขภาพ
3. ร้อยละของครูที่ได้รับการพัฒนาทักษะการ ดูแลสุขภาพจิตและการให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน	ตรวจสอบ หลักฐานการเข้า รับการพัฒนา และ แบบทดสอบ ความรู้/ทักษะ	ทะเบียนผู้เข้ารับการพัฒนา และ แบบทดสอบ/แบบ ประเมินทักษะ
4. ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาและ นันทนาการเพื่อเสริมสร้างความฉลาดรู้ด้าน ร่างกาย	ตรวจสอบ บัญชีรายชื่อ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม กีฬา/นันทนาการ
5. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการ จัดการด้านโภชนาการและสุขภาพใน โรงเรียน	สำรวจ ความคิดเห็นและ ความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ ของผู้เรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ยั่งยืน และมีสุขภาวะที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ
- 7.2 บุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพที่ดีขึ้นทั้งทางร่างกายและจิตใจ ส่งผลให้ประสิทธิภาพการทำงานสูงขึ้น
- 7.3 โรงเรียนได้รับการรับรองหรือเป็นที่ยอมรับในฐานะ "โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ" ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
- 7.4 เกิดการ ลดอัตราการเจ็บป่วย หรือขาดเรียนของผู้เรียนและบุคลากรลงอย่างมีนัยสำคัญ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววรรณดา ถาตุ้ย)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

13.โครงการ	พัฒนาและปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและเทคโนโลยีดิจิทัล
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นายศรายุทธ ดงทอง โทรศัพท์ 089 843 9860
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

สภาพแวดล้อมทางกายภาพของโรงเรียนเป็นปัจจัยสำคัญที่มีอิทธิพลต่อความรู้สึกปลอดภัยและบรรยากาศการเรียนรู้ โครงการนี้มุ่งเน้นการพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อมต่างๆ ภายในโรงเรียนให้มีความสวยงาม ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ตามหลัก School Safety โดยมีการบำรุงรักษาอาคารสถานที่อย่างสม่ำเสมอ การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัด และการส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาความสะอาดและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และเป็นการพัฒนาปรับปรุงโรงรับประทานอาหารสำหรับเด็กปฐมวัยให้มีความแข็งแรง มั่นคง ปลอดภัย และสวยงาม เพื่อให้โรงเรียนเป็น "บ้านหลังที่สอง" ที่น่าอยู่และสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งแวดล้อมให้มีความสวยงามและปลอดภัย
- 2.2 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงโรงรับประทานอาหารสำหรับเด็กปฐมวัยให้มีความมั่นคง แข็งแรง สวยงามและปลอดภัย
- 2.3 เพื่อจัดให้มีแหล่งเรียนรู้และมุมอ่านหนังสือที่น่าสนใจภายในบริเวณโรงเรียน
- 2.4 เพื่อดำเนินการบำรุงรักษาอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- 2.5 เพื่อจัดทำมาตรการและดูแลระบบความปลอดภัยทางกายภาพของโรงเรียน (เช่นระบบไฟฟ้า ป้องกันอัคคีภัย)
- 2.6 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
- 2.7 เพื่อให้สภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และการใช้ ICT

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของอาคารเรียน/อาคารประกอบมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาตามแผนที่กำหนด
- 3.1.2 ร้อยละ 95 ของผู้เรียนและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม 5 ส. และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 3.1.3 โรงเรียนมีการจัดทำป้าย/สื่อ/มุมความรู้เพื่อการเรียนรู้ในบริเวณโรงเรียนอย่างน้อย 10 จุด
- 3.1.4 โรงเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้านความปลอดภัยทางกายภาพของอาคารสถานที่

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ปลอดภัย และร่มรื่น
- 3.2.2 ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและสามารถใช้พื้นที่โรงเรียนในการเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่
- 3.2.3 การใช้ย่ำงบประมาณในการปรับปรุงอาคารสถานที่เกิดความคุ้มค่าและเป็นไปตามระเบียบ

3.2.4 โรงเรียนได้รับการยอมรับจากชุมชนในด้านการพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม

4.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ กำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ กำหนดผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสภาพแวดล้อมตามมาตรฐานและมีความปลอดภัย - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ตามกิจกรรม - สร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม - ปรับปรุงอาคารสถานที่	กุมภาพันธ์ – สิงหาคม 2569	นายศรายุทธ ดงทอง และคณะครู
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับติดตาม	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
สรุป รายงานผล	กันยายน 2569	นายศรายุทธ ดงทอง

5.งบประมาณ 40,760 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	2,000
1.2 ประถมศึกษา	10,220
1.3 มัธยมศึกษา	28,540
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	40,760

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	40,760	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา - จัดซื้อวัสดุ, อุปกรณ์ สำหรับการดำเนินงานการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา	40,760	-	-	40,760
รวมงบประมาณ	40,760	-	-	40,760

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการ โรงเรียนปลอดภัย ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	ตรวจสอบ รายงานการซ่อม/บำรุง และ ประเมิน สภาพอาคาร/สิ่งแวดล้อม	รายงานสรุปผลการตรวจสอบ ความปลอดภัยอาคารสถานที่
2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีจากการอยู่ในสภาพแวดล้อมที่	ตรวจสอบ รายงานการซ่อม/บำรุง และ ประเมิน สภาพอาคาร/สิ่งแวดล้อม	รายงานสรุปผลการตรวจสอบ ความปลอดภัยอาคารสถานที่
3. ร้อยละของอาคารสถานที่ที่ได้รับการปรับปรุงเพื่อสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	ตรวจสอบ รายงานการซ่อม/บำรุง และ ประเมิน สภาพอาคาร/สิ่งแวดล้อม	รายงานสรุปผลการตรวจสอบ ความปลอดภัยอาคารสถานที่
4. ร้อยละของครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อลดภาระงานที่ไม่จำเป็น	ตรวจสอบ รายงานการซ่อม/บำรุง และ ประเมิน สภาพอาคาร/สิ่งแวดล้อม	รายงานสรุปผลการตรวจสอบ ความปลอดภัยอาคารสถานที่
5. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อสภาพแวดล้อมและความสะอาดของโรงเรียน	ตรวจสอบ รายงานการซ่อม/บำรุง และ ประเมิน สภาพอาคาร/สิ่งแวดล้อม	รายงานสรุปผลการตรวจสอบ ความปลอดภัยอาคารสถานที่

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจและหวงแหนในสถานศึกษา และเกิดจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมและความสะอาดอย่างยั่งยืน

1.2 โรงเรียนเป็นสถานที่ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ (Learning Environment) และเป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจของชุมชน

7.3 เกิดการ ลดพลังงาน/ลดของเสีย และมีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่เป็นมิตรต่อโลก

7.4 ผู้เรียนมีโอกาสนในการใช้พื้นที่ต่างๆ ของโรงเรียนเป็นห้องเรียนธรรมชาติหรือเป็นพื้นที่สำหรับความคิดสร้างสรรค์

(ลงชื่อ) 
(นายศรายุธ ดงทอง)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้อนุมัติโครงการ

14.โครงการ	บริหารจัดการและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและเทคโนโลยีดิจิทัล
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นายประสิทธิ์ แก้วยม โทรศัพท์ 0819622390
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพในยุคปัจจุบัน จำเป็นต้องอาศัยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการตัดสินใจ การวางแผน และการประเมินผล โครงการนี้มุ่งเน้นการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) ให้มีความเป็นระบบ สามารถรวบรวม จัดเก็บ ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย โดยเฉพาะข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ และข้อมูลบุคลากร การพัฒนาระบบนี้จะช่วยให้การบริหารงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารของโรงเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- 2.2 เพื่อให้ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลบุคลากร และข้อมูลทางการเงิน มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
- 2.3 เพื่อฝึกอบรมบุคลากรให้มีทักษะในการจัดการและใช้ประโยชน์จากระบบข้อมูลสารสนเทศ
- 2.4 เพื่อใช้ข้อมูลสารสนเทศในการวิเคราะห์และสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารและครู
- 2.5 เพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยของข้อมูลและเป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 2.6 เพื่อจัดทำและนำเสนอรายงานข้อมูลทางการบริหารต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องและทันเวลา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นได้รับการบันทึกและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันในระบบ
- 3.1.2 ร้อยละ 90 ของบุคลากรสามารถใช้ประโยชน์จากระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของตนเอง

- 3.1.3 โรงเรียนมีการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการบริหารอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี
- 3.1.4 อัตราความผิดพลาดในการรายงานข้อมูลไปยัง สพฐ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องลดลงร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เป็นมาตรฐาน เชื่อถือได้ และเป็นระบบ Digital
- 3.2.2 การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และใช้ข้อมูลเป็นพื้นฐาน
- 3.2.3 บุคลากรมีความสามารถในการจัดการและใช้ประโยชน์จากข้อมูลเพื่อพัฒนาการทำงาน
- 3.2.4 โรงเรียนได้รับการยอมรับในด้านความถูกต้องของการรายงานข้อมูลและการบริหารที่มีคุณภาพ

4.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ กำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ กำหนดผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 บริหารจัดการและพัฒนา ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร 1. การวางแผนและกำหนดโครงสร้าง 2. การจัดหาและพัฒนาเครื่องมือ 3. กระบวนการจัดการข้อมูล - การจัดเก็บ การตรวจสอบ การประมวลผล การรายงานผล การจัดเก็บรักษา 4. การนำข้อมูลไปใช้เพื่อการบริหาร 5. การติดตามและประเมินผล	ธันวาคม 2568 – กันยายน 2569	นายประสิทธิ์ แก้วยม
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับติดตาม	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
สรุป รายงานผล	กันยายน 2569	นายประสิทธิ์ แก้วยม

5.งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-
1.2 ประถมศึกษา	-
1.3 มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 บริหารจัดการและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ระดับความสำเร็จของการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการ	ประเมิน การใช้ระบบสารสนเทศในการตัดสินใจ/บริหารงาน	แบบประเมินความสำเร็จในการใช้ระบบสารสนเทศ (ตามเกณฑ์)
2. ร้อยละของการรายงานข้อมูลที่มีความถูกต้องและทันเวลา	ตรวจสอบ ข้อมูลที่รายงาน (ความถูกต้อง/ความล่าช้า)	แบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และ แบบบันทึกการส่งรายงาน ¹⁹⁸
3. ร้อยละของครูที่ใช้ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนจากระบบเพื่อจัดการเรียนรู้รายบุคคล	สังเกต การใช้ข้อมูล และ ตรวจสอบ แผนการสอน	แบบสังเกตการใช้ข้อมูลสารสนเทศ และ แบบตรวจสอบแผนการสอน
4. ระดับความสำเร็จในการจัดทำรายงานข้อมูล ที่รองรับการดำเนินงานตามมาตรการ โรงเรียนปลอดภัย	ประเมิน ความครบถ้วน/ความสามารถในการใช้ข้อมูล ในรายงาน	แบบประเมินรายงานข้อมูล (รองรับโรงเรียนปลอดภัย)
5. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อความสะดวกในการใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศ	สำรวจ ความคิดเห็นและ ความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ (บุคลากร)

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้บริหารสามารถตัดสินใจเชิงกลยุทธ์และวางแผนพัฒนาในระยะยาวได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยข้อมูลที่แม่นยำ

7.2 บุคลากรในโรงเรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน (Digital Workflow) ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน

7.3 เกิดความ โปร่งใส และตรวจสอบได้ในกระบวนการทำงานและการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

7.4 โรงเรียนมีระบบข้อมูลที่พร้อมเชื่อมโยงกับหน่วยงานต้นสังกัดและระบบข้อมูลระดับประเทศได้อย่างรวดเร็ว

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

15.โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นครูมืออาชีพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อลดภาระงานและเพิ่มขีดความสามารถ
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นายประยูร รักก้อน โทรศัพท์ 088-2721159
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

คุณภาพของผู้เรียนขึ้นอยู่กับคุณภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นสำคัญ. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป็นสิ่งที่ไม่สามารถละเลยได้ โครงการนี้จึงมุ่งเน้นการส่งเสริมให้ครูเป็น ครูมืออาชีพ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และการจัดทำ แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID Plan) นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะใหม่ๆ เช่น การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ (Digital Classroom, AI) และการวัดและประเมินผลที่หลากหลายสอดคล้องกับศักยภาพผู้เรียน. การพัฒนานี้จะช่วย ลดภาระครู ในด้านงานเอกสารที่ไม่จำเป็น และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพ การขอมิ/เลื่อนวิทยฐานะ ก็เป็นส่วนหนึ่งของการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกิจกรรม PLC และจัดทำ ID Plan
- 2.3 เพื่อให้ครูสามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย (เช่น AI, Digital) มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อให้ครูสามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศักยภาพและความถนัดของผู้เรียน
- 2.5 เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพและการขอมิ/เลื่อนวิทยฐานะ
- 2.6 เพื่อส่งเสริมสวัสดิการและขวัญกำลังใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID Plan) และเข้าร่วม PLC อย่างสม่ำเสมอ
- 3.1.2 ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาตนเองและสวัสดิการที่ได้รับ
- 3.1.3. ครูและบุคลากรอย่างน้อย 2 คน ได้รับการส่งเสริมให้มี/เลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นตามเป้าหมาย
- 3.1.4 ร้อยละ 90 ของครูผู้สอนสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเป็น ครูมืออาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3.2.2 การจัดการเรียนรู้มีความหลากหลาย ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน.

3.2.3 โรงเรียนมีระบบการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม

3.2.4 เกิดนวัตกรรมและผลงานที่เป็นเลิศจากการเข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)

4.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ กำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ กำหนดผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 PLC และ ID Plan - สำรวจความต้องการพัฒนาของบุคลากร/ครู (ID Plan) - เข้าร่วมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569	นายประยูร รักก้อน คณะครูทุกคน
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ - ส่งบุคลากร/ครู เข้ารับการอบรมประชุมสัมมนาตามหลักสูตรที่หน่วยงานผู้จัดกำหนด	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569	นายประยูร รักก้อน คณะครูทุกคน
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับติดตาม	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
สรุป รายงานผล	กันยายน 2569	นายประยูร รักก้อน

5.งบประมาณ 8,600 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	450
1.2 ประถมศึกษา	3,470
1.3 มัธยมศึกษา	4,680
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	8,600

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 8,600 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 PLC และ ID Plan - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดทำเอกสาร ID Plan และ PLC	8,600	-	-	8,600
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ - ส่งบุคลากร/ครู เข้ารับการอบรมประชุมสัมมนาตามหลักสูตรที่หน่วยงานผู้จัดทำหนด	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	8,600	-	-	8,600

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของครูและบุคลากรที่มีการพัฒนาตนเองผ่านกิจกรรม PLC และ ID Plan	ตรวจสอบ รายงานผลการดำเนินงาน PLC และ ID Plan	แบบรายงานสรุปผลการทำ PLC และ เอกสาร ID Plan/ รายงานผล
2. ร้อยละของครูที่สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้ ตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล.	สังเกต การสอน และ ตรวจสอบ แผนการสอน	แบบสังเกตการสอน และ แบบวิเคราะห์แผนการสอน (รายบุคคล)
3. ร้อยละของครูที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย (เช่น AI) ในการจัดการเรียนรู้	สังเกต การสอน และ รายงาน การใช้เทคโนโลยี	แบบสังเกตการใช้ AI/ เทคโนโลยี และ แบบบันทึกการใช้สื่อ/นวัตกรรม
4. ร้อยละของครูที่มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ/ วิทยฐานะสูงขึ้น.	ตรวจสอบ บันทึกทะเบียน วิทยฐานะของบุคลากร	ทะเบียนวิทยฐานะ และ แบบบันทึกความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูมีขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน และมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 7.2 เกิด วัฒนธรรมองค์กร ที่ให้ความสำคัญกับการทำงานเป็นทีมและการแบ่งปันความรู้ทางวิชาชีพ
- 7.3 ครูได้รับการยอมรับในความก้าวหน้าในสายงานวิชาชีพและมีนวัตกรรมการสอนที่เผยแพร่ได้
- 7.4 ผู้เรียนได้รับประโยชน์จากการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและทันสมัยจากครูที่เป็นมืออาชีพอย่างสม่ำเสมอ

(ลงชื่อ) 
(นายประยูร รักก้อน)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

(ลงชื่อ) 
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้อนุมัติโครงการ

16.โครงการ	บริหารแผนและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและเทคโนโลยีดิจิทัล
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นายประสิทธิ์ แก้วยม โทรศัพท์ 0819622390
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี เป็นหัวใจสำคัญของการบริหารจัดการศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ โครงการนี้มุ่งเน้นการบริหารจัดการด้านงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีการวางแผนงบประมาณที่ชัดเจนและสอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. จะช่วยให้โรงเรียนสามารถจัดสรรทรัพยากรได้อย่างเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐานโครงการนี้จึงครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการรวบรวมข้อมูล, การจัดทำแผนปฏิบัติการ, การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส, จนถึงการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณ การจัดทำแผนที่ดีจะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างมีทิศทาง ลดความเหลื่อมล้ำ และทำให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด
- 2.2 เพื่อบริหารจัดการการใช้งบประมาณตามแผนงาน/โครงการต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส
- 2.3 เพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนที่กำหนด
- 2.4 เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบตามระยะเวลาที่กำหนด
- 2.5 เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
- 2.6 เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนโครงการต่างๆ ที่สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. เป็นไปอย่างทั่วถึง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ถูกใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการที่ได้รับอนุมัติ
- 3.1.2 ร้อยละ 100 ของการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบและโปร่งใส
- 3.1.3 ร้อยละ 100 ของโครงการในแผนปฏิบัติการมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลตามระยะเวลาที่กำหนด
- 3.1.4 โรงเรียนสามารถจัดทำและนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านงบประมาณได้ครบถ้วน 2 ครั้งต่อปี (รอบ 6 เดือนและ 12 เดือน)

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมี แผนปฏิบัติการประจำปี ที่เป็นเครื่องมือในการบริหารงานอย่างแท้จริง
- 3.2.2 การบริหารงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 3.2.3 การใช้จ่ายงบประมาณสนับสนุนให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพอย่างเต็มที่
- 3.2.4 โรงเรียนได้รับการยอมรับจากทุกภาคส่วนในเรื่องการบริหารจัดการงบประมาณ

4.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ กำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ กำหนดผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - วิเคราะห์ข้อมูล (SWOT): สำรวจจุดแข็ง-จุดอ่อนของโรงเรียน และรวบรวมนโยบายจากส่วนกลาง - เขียนโครงการ: กำหนดกิจกรรม วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด (KPI) และจัดสรรงบประมาณให้ชัดเจน - ขออนุมัติ: นำแผนเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติใช้ - ลงมือทำ: ดำเนินการตามโครงการและปฏิทินปฏิบัติงานที่วางไว้ - ประเมินผล: สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้น - จัดทำสรุปเล่มผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - เสนอผู้บริหารโรงเรียนพิจารณาลงนามรับทราบ - นำผลสรุปเข้าที่ประชุมครู เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ - เผยแพร่	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569	นายประสิทธิ์ แก้วยม คณะครูทุกคน

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับติดตาม	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
สรุป รายงานผล	กันยายน 2569	นายประสิทธิ์ แก้วยม

5.งบประมาณ 1,280 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	80
1.2 ประถมศึกษา	200
1.3 มัธยมศึกษา	1,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	1,280

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 1,280 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ จัดทำรูปเล่มผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	1,280	-	-	1,280
รวมงบประมาณ	1,280	-	-	1,280

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สพฐ. และนโยบายของรัฐบาล	ตรวจสอบ วิเคราะห์แผนปฏิบัติการ กับนโยบาย	แบบวิเคราะห์แผนปฏิบัติการประจำปี
2. ระดับความสำเร็จของการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ประเมิน การใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารงาน	แบบประเมินความสำเร็จในการใช้ระบบสารสนเทศ
3. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารจัดการด้านงบประมาณของโรงเรียน	สำรวจ ความคิดเห็นและความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)
4. ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณที่ตรงตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด	ตรวจสอบ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ	รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ และ แบบตรวจสอบความคุ้มค่า
5. ความรวดเร็วและประสิทธิภาพในการจัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตรวจสอบ ระยะเวลาการจัดหา และ สำรวจ ความพึงพอใจ	แบบบันทึกระยะเวลาการจัดหา และ แบบสำรวจความพึงพอใจ

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีการใช้ทรัพยากรทางการเงินและงบประมาณอย่างคุ้มค่าสูงสุด และลดความสูญเปล่าในการดำเนินงาน

7.2 เกิดความ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของการบริหารจัดการงบประมาณ

7.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผู้ปกครอง/ชุมชน) เกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการงบประมาณของโรงเรียน

1.3 โรงเรียนสามารถจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในด้านที่จำเป็นได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

(ลงชื่อ) 
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้อนุมัติโครงการ

17.โครงการ	จัดหาและจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ สำนักงาน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและเทคโนโลยีดิจิทัล
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทัศนีย์ เหล่าเปี้ย โทรศัพท์ 0882810091
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานของสถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการประสานงาน การบริหารจัดการข้อมูล และการสนับสนุนการเรียนการสอน การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานที่เพียงพอ ทันสมัย และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันครุภัณฑ์บางส่วนเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และปริมาณวัสดุไม่เพียงพอต่อการขยายตัวของงานสารบรรณและงานวิชาการ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง และลดอุปสรรคในการประสานงาน โรงเรียนจึงเห็นความจำเป็นในการจัดทำโครงการจัดหาและจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อยกระดับมาตรฐานการทำงานและรองรับการให้บริการทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์สำนักงานที่จำเป็นและทันสมัย ทดแทนส่วนที่ชำรุดเสื่อมสภาพ
- 2.2 เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพสูงสุด
- 2.3 เพื่อสร้างระบบการจัดเก็บและบริหารจัดการวัสดุสำนักงานให้เป็นระเบียบและเพียงพอต่อการใช้งาน
- 2.4 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เอื้อต่อการให้บริการแก่นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานให้ครบถ้วนตามแผนความต้องการ 100%
- 3.1.2 จัดหาวัสดุสิ้นเปลืองสำนักงานให้เพียงพอสำหรับทุกกลุ่มงานตลอดปีการศึกษา
- 3.1.3 บุคลากรในโรงเรียนไม่น้อยกว่า 90% มีวัสดุอุปกรณ์ใช้งานอย่างเพียงพอต่อภาระงาน
- 3.1.4 มีการปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ยังใช้งานได้ให้มีสภาพดีขึ้นจำนวนอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ มีคุณลักษณะ (Specification) ตรงตามมาตรฐานและรองรับเทคโนโลยีปัจจุบัน
- 3.2.2 กระบวนการทำงานในสำนักงานมีความรวดเร็วและลดความผิดพลาดที่เกิดจากอุปกรณ์ไม่พร้อมใช้งาน
- 3.2.3 วัสดุอุปกรณ์ได้รับการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ง่ายต่อการเบิกจ่ายและตรวจสอบ
- 3.2.4 สร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ (ครู นักเรียน และผู้ปกครอง) จากการบริการที่สะดวกรวดเร็วขึ้น

4.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ กำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ กำหนดผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน - สำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน - จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน	ธันวาคม 2568 – กันยายน 2569	นางสาวทัศนัท เหล่าเปีย นายทวิช มโนภิรมย์ นายบดินทร์ สำเร็จดี
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับติดตาม	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
สรุป รายงานผล	กันยายน 2569	นางสาวทัศนัท เหล่าเปีย

5.งบประมาณ 11,620 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	600
1.2 ประถมศึกษา	5,000
1.3 มัธยมศึกษา	6,020
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-
2.2 ประถมศึกษา	-
2.3 มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	11,620

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 11,620 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน - สำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน - จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน	11,620	-	-	11,620
รวมงบประมาณ	11,620	-	-	11,620

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละความสำเร็จ ของการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ได้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนดไว้	การตรวจสอบและตรวจรับพัสดุตามงวดงานและบัญชีคุมพัสดุ	แบบตรวจรับวัสดุครุภัณฑ์และบัญชีทะเบียนคุมพัสดุ
2. ระดับความพึงพอใจ ของบุคลากรต่อความพึงพอใจและคุณภาพของวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	การสำรวจความพึงพอใจผ่านแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์บุคลากร	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีครุภัณฑ์สำนักงานที่มีประสิทธิภาพ ช่วยให้การบริหารจัดการและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนดำเนินไปได้อย่างไร้รอยต่อ

7.2 บุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีในการทำงาน เนื่องจากมีเครื่องมือที่ทันสมัยและสนับสนุนการทำงานอย่างเต็มที่

1.4 ข้อมูลและเอกสารสำคัญของโรงเรียนถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบและปลอดภัย ลดความสูญเสียของทรัพยากรในระยะยาว

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทัศนัท เหล่าเปี้ย)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

18.โครงการ	กิจกรรมเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในกลยุทธ์ รร.ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศและทักษะแห่งอนาคต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
โรงเรียน	บ้านป่าแดง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุชาดา ดวงน้อย โทรศัพท์ 0923468935
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1.หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ใน ศตวรรษที่ 21 มีความจำเป็นต้องมุ่งเน้นการเสริมสร้าง ความเป็นเลิศ และทักษะแห่งอนาคต ให้แก่ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ หลักสูตรการศึกษาปกติอาจครอบคลุมไม่เพียงพอต่อการสร้างประสบการณ์นอกห้องเรียน ที่เน้นการลงมือ ปฏิบัติจริง ดังนั้น โครงการนี้จึงถูกริเริ่มขึ้นเพื่อเติมเต็มช่องว่างดังกล่าวตามหลักการของการเรียนรู้แบบองค์รวมและเชิงบูรณาการ โดยมุ่งเน้นการยกระดับ ทักษะภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นทักษะแกนกลางในการสื่อสารระดับสากล ผ่าน ค่ายเสริมทักษะภาษาอังกฤษ (English Camp) ควบคู่ไปกับการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เช่น วินัย ความรับผิดชอบ และจิตอาสา ผ่านกิจกรรม ลูกเสือ-เนตรนารี นอกจากนี้ กิจกรรมทัศนศึกษา ยังเป็นกลไกสำคัญในการขยาย โลกทัศน์ และเชื่อมโยงทฤษฎีในชั้นเรียนเข้ากับสภาพความเป็นจริง อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการพัฒนา ความฉลาดรู้ด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ผ่านกิจกรรม บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับสังคมดิจิทัล ทั้งนี้ การดำเนินงานทุกกิจกรรมนอกสถานที่ จะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลตามมาตรการ โรงเรียนปลอดภัย อย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนจะได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ ควบคู่ไปกับการสร้าง ความมั่นใจและความเชื่อมั่น ให้แก่ผู้ปกครอง การขับเคลื่อนโครงการนี้จึงเป็นการตอบโจทย์การพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพสูงสุดและสามารถแข่งขันได้ในเวทีโลกอย่างยั่งยืน

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนบ้านป่าแดง จึงได้จัดทำโครงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ขึ้น เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีต่อผู้เรียน ให้มีประสิทธิผลมากขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผลการประเมินความสามารถด้านภาษาอังกฤษของผู้เรียนสูงขึ้นตามเป้าหมาย
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนแสดงออกถึงวินัย ความรับผิดชอบ และ จิตอาสา
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ใหม่ ๆ จากการทัศนศึกษาและการเรียนรู้นอกสถานที่
- 2.4 เพื่อให้การดำเนินงานตามมาตรการ โรงเรียนปลอดภัย ในระหว่างการจัดกิจกรรมนอกสถานที่สำเร็จ
- 2.5 เพื่อให้ผลการประเมิน ความฉลาดรู้ด้านดิจิทัล ของผู้เรียนสูงขึ้น
- 2.6 เพื่อให้ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผลการประเมินความสามารถด้านภาษาอังกฤษของผู้เรียนสูงขึ้นตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 5%
- 3.1.2 ร้อยละ 90 ของผู้เรียนที่แสดงออกถึงวินัย ความรับผิดชอบ และจิตอาสา
- 3.1.3 ร้อยละ 95 ของผู้เรียนที่ได้รับความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ จากการทัศนศึกษา
- 3.1.4 ผลการประเมิน ความฉลาดรู้ด้านดิจิทัล ของผู้เรียนสูงขึ้น ไม่น้อยกว่า 5%

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะภาษาอังกฤษที่ดีขึ้นผ่านวิธีการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
- 3.2.2 ผู้เรียนมีวินัย ความรับผิดชอบ และทักษะชีวิตที่ดีจากการเข้าร่วมกิจกรรม
- 3.2.3 โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมนอกสถานที่ได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานโรงเรียนปลอดภัย
- 3.2.4 ผู้เรียนมีความฉลาดรู้ด้านดิจิทัล และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในระดับสูงต่อกิจกรรม

4.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ กำหนดเป้าหมาย กำหนดระยะเวลา กำหนดสถานที่ กำหนดผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม นายทวิช มโนภิรมย์
2. ดำเนินการ (Do)		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ <u>วิชาการ</u> 1. กิจกรรมค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp)	สิงหาคม-กันยายน 2569	นางสาวสุภารัตน์ พาลี
<u>คุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ</u> 2. กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี 3. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	ธันวาคม 2568 สิงหาคม-กันยายน 2569	นายทวิช มโนภิรมย์ นางสาววรรณรดา ฤาตุย
<u>ทัศนศึกษา</u> 4. กิจกรรมทัศนศึกษา อ.2 - ป.3 5. กิจกรรมทัศนศึกษา ป.4 - ม.3	กรกฎาคม-กันยายน 2569 กรกฎาคม-กันยายน 2569	นายศรายุทธ ดงทอง นายบดินทร์ สำเร็จดี
<u>บริการเทคโนโลยี (ICT)</u> 6. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	ธันวาคม 2568 - สิงหาคม 2569	นายบดินทร์ สำเร็จดี
3.ตรวจสอบ (Check)		
กำกับติดตาม	กันยายน 2569	นายมานิตย์ มีตาบุญ นายประสิทธิ์ แก้วยม
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)		
สรุป รายงานผล	กันยายน 2569	นางสาวสุชาดา ดวงน้อย

5.งบประมาณ 107,250 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประณม	6,270
1.2 ประณมศึกษา	47,880
1.3 มัธยมศึกษา	53,100
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประณม	6,270
2.2 ประณมศึกษา	47,880
2.3 มัธยมศึกษา	53,100
3. อื่น ๆ	-
รวม	107,250

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	68,270	บาท
- ค่าวัสดุ	38,980	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์				
<u>วิชาการ</u>				
1. กิจกรรมค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp)	11,000	-	-	11,000
<u>คุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ</u>				
2. กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	17,980	-	-	17,980
3. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	10,000	-	-	10,000
<u>ทัศนศึกษา</u>				
4. กิจกรรมทัศนศึกษา อ.2 - ป.3	13,270	-	13,270	-
5. กิจกรรมทัศนศึกษา ป.4 - ม.3	55,000	-	55,000	-
<u>บริการเทคโนโลยี (ICT)</u>				
6. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	107,250	-	68,270	38,980

หมายเหตุ ขออ่าวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ผลการประเมินความสามารถด้านภาษาอังกฤษของผู้เรียนสูงขึ้นตามเป้าหมาย	ทดสอบ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ก่อน-หลัง กิจกรรม	แบบทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ
2. ร้อยละของครูที่จัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและแนะแนวด้วยวิธีการเชิงรุก (Active Learning).	สังเกต การจัดการเรียนรู้	แบบสังเกตการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
3. ร้อยละของผู้เรียนที่แสดงออกถึงวินัย ความเป็นมิตร และจิตอาสา	สังเกต พฤติกรรม และประเมิน จากการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม (วินัย/จิตอาสา)
4. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ จากการพัฒนาการศึกษา	ประเมิน ความรู้ที่ได้รับ และตรวจสอบ การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบทดสอบ/แบบประเมินความรู้ และ แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
5. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรการ โรงเรียนปลอดภัย ในระหว่างการจัดกิจกรรมนอกสถานที่.	ประเมิน การปฏิบัติตามมาตรการ	แบบประเมิน/แบบตรวจสอบมาตรการโรงเรียนปลอดภัย
6. ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมและมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีขึ้น	ตรวจสอบ การเข้าร่วมกิจกรรม และ ประเมินสุขภาพกาย/จิต	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม และ แบบประเมินสุขภาพกาย/จิต
7. ระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ของผู้เรียน	สำรวจ ความคิดเห็นและความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครอง
8. ผลการประเมินความฉลาดรู้ด้านดิจิทัลของผู้เรียนสูงขึ้น	ทดสอบ/ประเมิน ความฉลาดรู้ด้านดิจิทัล ก่อน-หลัง กิจกรรม	แบบทดสอบ/แบบประเมินความฉลาดรู้ ด้านดิจิทัล

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากประสบการณ์จริงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการเรียนรู้ในชั้นเรียนได้
- 7.2 ผู้เรียนเกิดแรงบันดาลใจในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพที่ตนเองสนใจในอนาคต
- 7.3 โรงเรียนมี เครือข่ายการเรียนรู้ กับแหล่งเรียนรู้ภายนอกที่มั่นคงและยั่งยืน
- 7.4 ผู้เรียนเกิดพฤติกรรมเชิงบวกด้านวินัย ความเป็นมิตร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่ดีขึ้น

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุชาดา ดวงน้อย)
ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
หัวหน้าแผนงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

ส่วนที่ 4

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านป่าแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่ สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย มุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

1. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายหรือกำหนดผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
5. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

การกำกับติดตาม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัด การศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามประกาศ ลงวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2568
2. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
3. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
4. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน คราวประชุม

การประเมินผลและรายงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลและรายงาน
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ 3 เดือน
3. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
6. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ปัจจัยความสำเร็จ

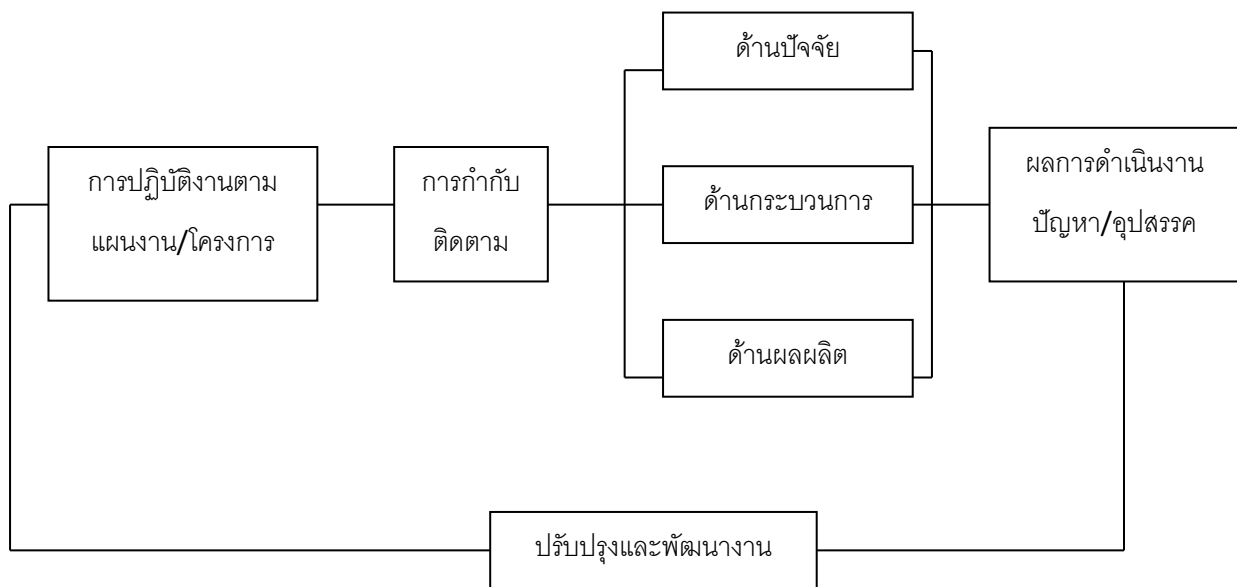
1. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านป่าแดง ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



2. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

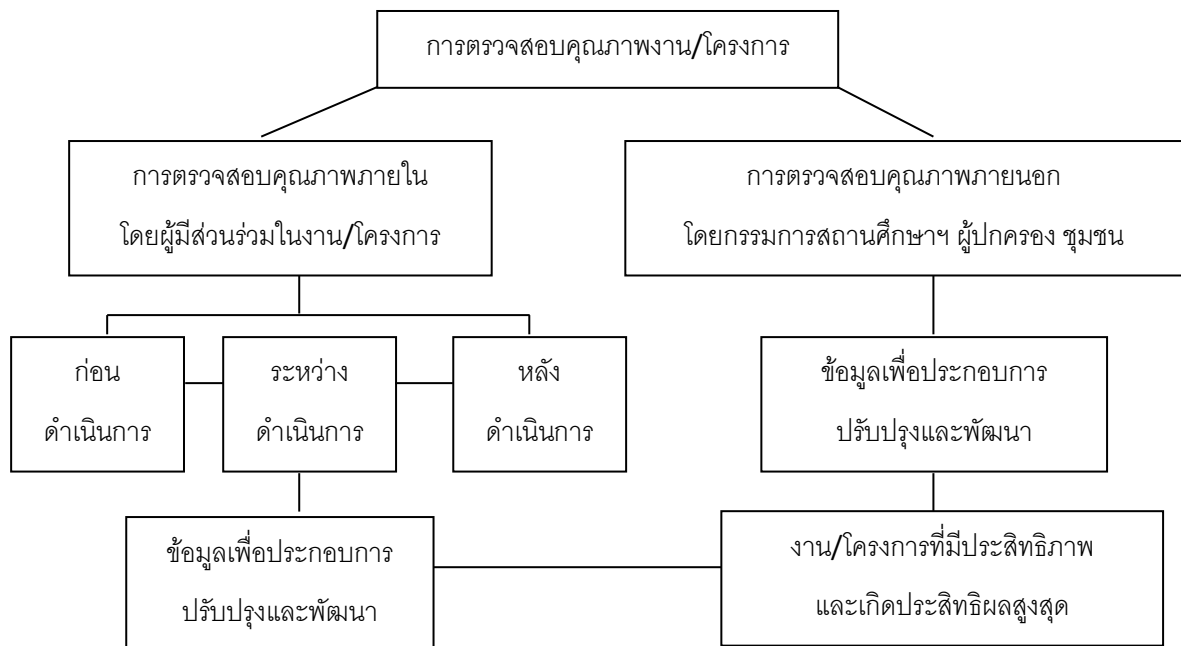
1.การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2.การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านป่าแดง ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



3. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านป่าแดง ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ
ระยะที่ 1 รอบ 6 เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม 2569
ระยะที่ 2 รอบ 12 เดือน สิ้นเดือนกันยายน 2569
3. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 1) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 2) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านป่าแดง
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
8. URL การเผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ บนเว็บไซต์โรงเรียน

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของโรงเรียนบ้านป่าแดง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านป่าแดง
ครั้งที่ 6 / 2568 เมื่อวันที่ 12 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2569 ของโรงเรียนบ้านป่าแดง แล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	272,880	63.50
2. ด้านการบริหารทั่วไป	133,220	31.00
3. ด้านบริหารงานบุคคล	8,600	2.00
4. ด้านงบประมาณ	12,900	3.00
5. งบสำรองจ่าย	2,120	0.50
รวม	429,720	100%

(2) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
1. ด้านวิชาการ	10	272,880
2. ด้านการบริหารทั่วไป	4	133,220
3. ด้านบริหารงานบุคคล	1	8,600
4. ด้านงบประมาณ	2	12,900
5. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1	107,250
6. งบสำรองจ่าย	-	2,120
รวมงบประมาณ	18	536,970

หมายเหตุ 1. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณ
ไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงาน
ต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

2. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (1)

(3) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
โครงการกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์	
<u>วิชาการ</u>	
1. กิจกรรมค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp)	11,000
<u>คุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ</u>	
2. กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	17,980
3. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	10,000
<u>ทัศนศึกษา</u>	
4. กิจกรรมทัศนศึกษา อ.2 - ป.3	13,270
5. กิจกรรมทัศนศึกษา ป.4 - ม.3	55,000
<u>บริการเทคโนโลยี (ICT)</u>	
6. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	-
รวมงบประมาณ	107,250

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(4) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(5) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ)



(นายมนูญ อินเหลือง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านป่าแดง



ประกาศโรงเรียนบ้านป่าแดง
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยโรงเรียนบ้านป่าแดง ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านป่าแดง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|------------------------------|--|-----------------|
| 1. นายทวิช มโนภิรมย์ | ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง | ผู้แทนครู |
| 2. นางสาวน้ำค้าง ม่วงเงิน | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายมนูญ อินเหลียง | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 15 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงรัตติการ บุญเรือง | นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

(นายมานิตย์ มีตาบุญ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
โรงเรียนบ้านป่าแดง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 1 / 2568
วันที่ 11 ธันวาคม 2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้มาประชุม

- | | | |
|------------------------------|--|-----------------|
| 1. นายมานิตย์ มีตาบุญ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | |
| 2. นายทวิช มโนภิรมย์ | ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง | ผู้แทนครู |
| 3. นางสาวน้ำค้าง ม่วงเงิน | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 4. นายมนูญ อินเหลือง | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 15 | ผู้แทนชุมชน |
| 5. เด็กหญิงรัตติกาล บุญเรือง | นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | ผู้แทนนักเรียน |

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายประสิทธิ์ แก้วยม ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกล่าวขอบคุณทุกท่านที่ได้เสียสละเวลาอันมีค่าที่ให้ความรวมประชุมในวันนี้

1.1 เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

1.2 การดำเนินงานตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ มีรายละเอียด 4 หัวข้อ คือ

- 1) ค่าหนังสือเรียน
- 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน
- 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียน .. เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้แก่ 1.ค่าจัดการเรียนการสอน 2. ค่า

หนังสือเรียน 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านป่าแดง ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง 5 รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านป่าแดง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านป่าแดง ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|------------------------------|--|-----------------|
| 1. นายทวิช มโนภิรมย์ | ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง | ผู้แทนครู |
| 2. นางสาวน้ำค้าง ม่วงเงิน | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายมนูญ อินเหลือ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 15 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงรัตติกาล บุญเรือง | นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตามที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านป่าแดง กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผล และร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านป่าแดง ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp) <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษนอกห้องเรียน กล้า แสดงออก ได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษตามความถนัด และ ความสนใจของตนเองเรียนรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษจาก ฐานการเรียนรู้ ฝึกทักษะการสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่น รู้จักวางแผนการทำงาน ฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สำเร็จ และนักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ได้พัฒนา ในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม จิตใจและสติปัญญา และการอยู่ร่วมกัน ผ่านกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ มี คุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตาม หลักสูตรสถานศึกษา	10,644
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้ บำเพ็ญประโยชน์	กิจกรรม เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี <u>ผลการดำเนินงาน</u> - นักเรียนพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม จิตใจ และสติปัญญา และการอยู่ร่วมกัน ผ่านกิจกรรมลูกเสือ- เนตรนารี มีความสามัคคีในหมู่คณะ	17,124
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา <u>ผลการดำเนินงาน</u> . - นักเรียนมีประสบการณ์ตรงและได้เรียนรู้นอก ห้องเรียน - นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จาก การทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและ การดำเนินชีวิตประจำวัน	60,000
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	กิจกรรมการบริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้น ความรู้ผ่านโลกอินเทอร์เน็ต <u>ผลการดำเนินงาน</u> - นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในการแสวงหาความรู้ด้วย ตนเองได้	-
5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	- โรงเรียนได้ให้ครูผู้สอนเตรียมการจัดการเรียนการสอน ทางไกลฯ รูปแบบ On Air On Demand และ Online ไว้ก่อนเพื่อสะดวกในการบริหารจัดการในกรณีมีเหตุ	-

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
	พิเศษ พร้อมทั้งจัดกลุ่มนักเรียนตามความพร้อมของ ทรัพยากร และกำหนดช่องทางสื่อสาร เพื่อติดต่อผู้เรียน	
	รวมงบประมาณ	87,768

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2568

โรงเรียนบ้านป่าแดง ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ
โรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อทราบ
รายละเอียดดังนี้

ที่ประชุม รับทราบ

4.4 แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรร
งบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 ให้โรงเรียนบ้านป่าแดง เป็นค่าใช้จ่ายใน
การจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

แหล่งที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)							
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)						429,720.00	9,535.06
1.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	2,040	บาท/คน/ปี	22,440.00	
1.1. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	76	คน ๆ ละ	2,280	บาท/คน/ปี	173,280.00	
1.1. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	45	คน ๆ ละ	4,200	บาท/คน/ปี	189,000.00	
รวมจำนวนนักเรียน							
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน							
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน							
120	คนลงมา เพิ่ม	500	บาท/คน/ปี	-			
300	คนลงมา เพิ่ม	1,000	บาท/คน/ปี	45,000.00			
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)						184,000.00	-
2.1. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	67	คน ๆ ละ	1,000	บาท/คน/ปี	67,000.00	
2.1. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	39	คน ๆ ละ	3,000	บาท/คน/ปี	117,000.00	
3. ค่าหนังสือเรียน						98,021.00	5,641.00
3.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	2,200.00	
3.2. ประถมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	7,216.00	
3.3. ประถมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	7	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	4,550.00	
3.4. ประถมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	15,019.00	
3.5. ประถมศึกษาปีที่ 4	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	7,070.00	
3.6. ประถมศึกษาปีที่ 5	จำนวนนักเรียน	15	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	12,690.00	
3.7. ประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	8,590.00	
3.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	18	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	14,544.00	
3.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	9,210.00	
3.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	16,932.00	

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน						60,030.00	820.00
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	290	บาท/คน/ปี	3,190.00	
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	76	คน ๆ ละ	440	บาท/คน/ปี	33,440.00	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	45	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	23,400.00	
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						56,475.00	1,600.00
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	3,575.00	
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	76	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	30,400.00	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	45	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	22,500.00	
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						107,250.00	2,438.00
6.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	570	บาท/คน/ปี	6,270.00	
6.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	76	คน ๆ ละ	630	บาท/คน/ปี	47,880.00	
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	45	คน ๆ ละ	1,180	บาท/คน/ปี	53,100.00	
รวมทั้งสิ้น						935,496.00	20,034.06

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านป่าแดงต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านป่าแดง มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
โครงการกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์		
กิจกรรมวิชาการ	1. กิจกรรมค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp)	11,000
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	2. กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	17,980
	3. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	10,000
กิจกรรมทัศนศึกษา	4. กิจกรรมทัศนศึกษา อ.2 - ป.3	13,270
	5. กิจกรรมทัศนศึกษา ป.4 - ม.3	55,000
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	6. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร (ICT)	-
รวมงบประมาณ		107,250

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้วขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 11.30 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
ครู โรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

(สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านป่าแดง

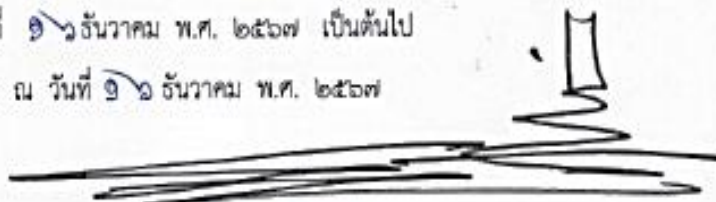
อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านป่าแดง ดังนี้

๑. นายบุญ อินเลื่อง	ประธานกรรมการ
๒. นายวินัย คงศิริ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นางสาวน้ำค้าง ม่วงเงิน	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๔. นายเชาว์ ศรีใส	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๕. นางสาวรัตนา อินเลื่อง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๖. นายतालลोन ชมมัย	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. พระจิระพันธ์ สุภาจาโร	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๘. นายวิชัย มโนภิรมย์	กรรมการผู้แทนครู
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไท พานนภ) 
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ครั้งที่ 7 / 2568
วันที่ 12 ธันวาคม 2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| 1. นายมนูญ อินเหล็ก | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวินัย คงศิริ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. นางสาวน้ำค้าง ม่วงเงิน | กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 4. นายเชาว์ ศรีใส | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 5. นางสาวรัตนา อินเหล็ก | กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 6. นายตาลอน ชมมัย | กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 7. พระจีระพันธ์ สุภาจาโร | กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| 8. นายทวิช มโนภิรมย์ | กรรมการผู้แทนครู |
| 9. นายมานิตย์ มีตาบุญ | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายประสิทธิ์ แก้วยม ครูโรงเรียนบ้านป่าแดง

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายมนูญ อินเหล็ก ประธานกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านป่าแดงกล่าวเปิดประชุม และมอบหมายให้นายมานิตย์ มีตาบุญ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ขอขอบพระคุณคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านป่าแดงทุกท่านที่ได้มาร่วมประชุม
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2568 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2568

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน
5. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โรงเรียนบ้านป่าแดง ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

แหล่ง/ที่มางบประมาณ					งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)						
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)					429,720.00	9,535.06
1.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	2,040 บาท/คน/ปี	22,440.00	
1.1. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	76	คน ๆ ละ	2,280 บาท/คน/ปี	173,280.00	
1.1. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	45	คน ๆ ละ	4,200 บาท/คน/ปี	189,000.00	
รวมจำนวนนักเรียน					132	
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน					120	คนลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน					300	คนลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)					184,000.00	-
2.1. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	67	คน ๆ ละ	1,000 บาท/คน/ปี	67,000.00	
2.1. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	39	คน ๆ ละ	3,000 บาท/คน/ปี	117,000.00	

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
3. ค่าหนังสือเรียน						98,021.00	5,641.00
3.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	2,200.00	
3.2. ประถมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	7,216.00	
3.3. ประถมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	7	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	4,550.00	
3.4. ประถมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	23	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	15,019.00	
3.5. ประถมศึกษาปีที่ 4	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	7,070.00	
3.6. ประถมศึกษาปีที่ 5	จำนวนนักเรียน	15	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	12,690.00	
3.7. ประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	8,590.00	
3.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	18	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	14,544.00	
3.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	10	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	9,210.00	
3.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	16,932.00	
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน						60,030.00	820.00
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	290	บาท/คน/ปี	3,190.00	
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	76	คน ๆ ละ	440	บาท/คน/ปี	33,440.00	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	45	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	23,400.00	
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						56,475.00	1,600.00
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	3,575.00	
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	76	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	30,400.00	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	45	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	22,500.00	
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						107,250.00	2,438.00
6.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	11	คน ๆ ละ	570	บาท/คน/ปี	6,270.00	
6.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	76	คน ๆ ละ	630	บาท/คน/ปี	47,880.00	
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	45	คน ๆ ละ	1,180	บาท/คน/ปี	53,100.00	
รวมทั้งสิ้น						935,496.00	20,034.06

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านป่าแดง ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

5. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

7. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

8. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	272,880	63.50
2. ด้านการบริหารทั่วไป	133,220	31.00
3. ด้านบริหารงานบุคคล	8,600	2.00
4. ด้านงบประมาณ	12,900	3.00
5. งบสำรองจ่าย	2,120	0.50
รวมงบประมาณ	429,720	100%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

2.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
1. ด้านวิชาการ				
1.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปฐมวัยตามมาตรฐาน	-	10,000.00	-	10,000.00
1.2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมการ ใช้หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	3,500.00	-	3,500.00
1.3 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และ พัฒนาความฉลาดรู้	-	40,000.00	-	40,000.00
1.4 โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ และพหุปัญญา	-	18,050.00	-	18,050.00
1.5 โครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	-	116,000.00	-	116,000.00

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
1.6 โครงการส่งเสริมความเป็น พลเมือง	-	12,000.00	-	12,000.00
1.7 โครงการนิเทศภายใน	-	1,330.00	-	1,330.00
1.8 โครงการแนะแนวการศึกษา และ ส่งเสริมด้านอาชีพ	-	2,500.00	-	2,500.00
1.9 โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริม สถาบันหลักของชาติและวันสำคัญ	-	66,000.00	-	66,000.00
110 โครงการพัฒนาระบบการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	3,500.00	-	3,500.00
2. ด้านบริหารทั่วไป				
2.1 โครงการพัฒนาระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนและเสริมสร้าง ความปลอดภัย	-	5,000.00	-	5,000.00
2.2 โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ และพลานามัย	-	15,000.00	-	15,000.00
2.3 โครงการพัฒนาและปรับปรุง สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา	-	40,760.00	-	40,760.00
2.4 โครงการบริหารจัดการและ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการ บริหาร	-	-	-	-
2.5 ค่าสาธารณูปโภค	-	72,460.00	-	72,460.00
3. ด้านบุคลากร				
3.1 โครงการพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษาสู่การเป็นครูมืออาชีพ	-	8,600.00	-	8,600.00
4. ด้านงบประมาณ				
4.1 โครงการบริหารแผนและ งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	-	1,280.00	-	1,280.00
4.2 โครงการจัดหาและจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา	-	11,620.00	-	11,620.00
5. งบสำรองจ่าย	-	2,120.00	-	2,120.00
รวม	-	429,720	-	429,720

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เมื่อดำเนินโครงการเสร็จ
สิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำ

เป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ 5.1

5.3 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านป่าแดง มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
โครงการกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์		
กิจกรรมวิชาการ	1. กิจกรรมค่ายเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Camp)	11,000
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	2. กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	17,980
	3. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	10,000
กิจกรรมทัศนศึกษา	4. กิจกรรมทัศนศึกษา อ.2 - ป.3	13,270
	5. กิจกรรมทัศนศึกษา ป.4 - ม.3	55,000
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	6. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	-
	รวมงบประมาณ	107,250

5.5 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนบ้านป่าแดง ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 11.30 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายประสิทธิ์ แก้วยม)
ครู โรงเรียนบ้านป่าแดง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายมานิตย์ มีตาบุญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง



คำสั่งโรงเรียนบ้านป่าแดง

ที่ 163 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านป่าแดง จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

1. นายมานิตย์ มีตาบุญ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายทวิช มโนภิรมย์	ครูคศ.3	กรรมการ
3. นายบดินทร์ สำเร็จดี	ครูคศ.3	กรรมการ
5. นายศรายุทธ ดงทอง	ครูคศ.3	กรรมการ
6. นายอัครพล คำก่อ	ครูคศ.3	กรรมการ
7. นางนงค์รัก ยิ่งคง	ครูคศ.3	กรรมการ
8. นางเปมิกา พูลอ่อน	ครูคศ.3	กรรมการ
9. นางสาววรรณรดา ถาด้อย	ครูคศ.3	กรรมการ
10. นางสาววริย์รัตน์ เทียนงาม	ครูคศ.3	กรรมการ
11. นางสาวกนกวรรณ หุ่นวัน	ครูคศ.2	กรรมการ
12. นางสาวทัศนันท์ เหล่าเปี้ย	ครูคศ.2	กรรมการ
13. นางสาวสุชาดา ดวงน้อย	ครูคศ.2	กรรมการ
14. นางสาวสุดารัตน์ พาลี	ครูคศ.1	กรรมการ
15. นายประสิทธิ์ แก้วยม	ครูคศ.3	กรรมการและเลขานุการ
16. นางกาญจนา พลยศ	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2568

สั่ง ณ วันที่ 14 ตุลาคม 2568

(นายมานิตย์ มีตาบุญ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง



ประกาศโรงเรียนบ้านป่าแดง

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยโรงเรียนบ้านป่าแดง ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับ
อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบาย
การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจน
สอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่
ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และ
สอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านป่าแดง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| 1. นายมานิตย์ มีตาบุญ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายมนูญ อินเหล็ก | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | กรรมการ |
| 3. นายทวิช มโนภิรมย์ | ผู้แทนครู | กรรมการ |
| 4. นางสาวน้ำค้าง ม่วงเงิน | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| 5. เด็กหญิงรัตติการ บุญเรือง | ผู้แทนนักเรียน | กรรมการ |
| 6. นายประสิทธิ์ แก้วยม | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลค่าใช้จ่าย
งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนา
คุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด
การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และเป็นไปตามวัตถุประสงค์
บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2568

สั่ง ณ วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2568

(นายมานิตย์ มีตาบุญ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง

URL การเผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ บนเว็บไซต์โรงเรียน

https://schoolthai.in.th/home.php?School_ID=1067380008



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

1. นางจิรันธิน คงจีน ศึกษาพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต 1
2. นายมนูญ อินเหลือง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านป่าแดง
3. นายวินัย คงศิริ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. นางสาวน้ำค้าง ม่วงเงิน กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
5. นายเชาว์ ศรีใส กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
6. นางสาวรัตนา อินเหลือง กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
7. นายตาลลอน ชมมัย กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะทำงาน

- | | | |
|-------------------------------|---------------------|----------------------------|
| 1. นายมานิตย์ มีตาบุญ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายทวิช มโนภิรมย์ | ครู | กรรมการ |
| 3. นายบดินทร์ สำเร็จดี | ครู | กรรมการ |
| 4. นายศรายุทธ ดงทอง | ครู | กรรมการ |
| 5. นางนงครัก ยังคง | ครู | กรรมการ |
| 6. นายอัครพล คำก่อ | ครู | กรรมการ |
| 7. นางสาววริย์รัตน์ เทียนงาม | ครู | กรรมการ |
| 8. นายประยูร รักก้อน | ครู | กรรมการ |
| 9. นางสาววรรณรดา ถาตุ้ย | ครู | กรรมการ |
| 10. นางเปมิกา พูลอ่อน | ครู | กรรมการ |
| 11. นางสาวทัศนันท์ เหล่าเปี้ย | ครู | กรรมการ |
| 12. นางสาวกนกวรรณ หุ่นวัน | ครู | กรรมการ |
| 13. นางสาวสุชาดา ดวงน้อย | ครู | กรรมการ |
| 14. นางสาวสุดารัตน์ พาลี | ครู | กรรมการ |
| 15. นายประสิทธิ์ แก้วยม | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| 16. นางกาญจนา พลยศ | ธุรการ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

