



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

2
5
6
9



สุขใจที่มาเยือน
@ Bannumdua School
ร่วมพัฒนาระบบการศึกษา

โรงเรียนบ้านน้ำเดื่อ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (2) (ข) และ ข้อ 5 (2) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่น และชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ฉบับนี้ จะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่าย ที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	1
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	4
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	6
- โครงสร้างการบริหารงาน	7
- ข้อมูลด้านบุคลากร	9
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	9
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	9
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	10
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2568	10
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	12
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	14
- รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	15
- สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR ปีการศึกษา 2568	16
- ผลการประเมินคุณภาพภายนอก/ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.	18
- ผลการประเมินคุณภาพอื่นๆ	24
- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	26
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	27
- นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	27
- นโยบายเร่งด่วน (Quick Wi) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	30
- ทิศทางการพัฒนาการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1	30
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	35
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	41
- ประมาณการรายรับ	41
- ประมาณการรายจ่าย	43
- โครงการจำแนกตามแหล่งงบประมาณ	44
- โครงการจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	47
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	50

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
- รายละเอียดโครงการ	53
1) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย	54
2) โครงการสื่อปฐมวัย	58
3) โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณภาพทางการเรียน	61
4) โครงการนิเทศ และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	65
5) โครงการห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	69
6) โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	73
7) โครงการพัฒนาความเลิศทางวิชาการ	76
8) โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา	80
9) โครงการส่งเสริมวันสำคัญ และวิถีชีวิตประชาธิปไตย	83
10) โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	88
11) โครงการวัสดุสำนักงานและพัฒนาระบบงานธุรการ	92
12) โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสถานศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ	95
13) โครงการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ น่ายุ่และปลอดภัย	100
14) โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	104
15) โครงการสัมพันธ์ชุมชน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้	107
16) โครงการรับนักเรียน จัดทำสำมะโนประชากรก่อนวัยเรียนและความเสมอภาค ทางการศึกษา	111
17) โครงการอาหารกลางวัน	114
18) โครงการพัฒนาบุคลากร	118
19) โครงการค่าสาธารณูปโภค	122
20) โครงการเงินสำรอง เพื่อการพัฒนาตามยุทธศาสตร์/นโยบาย	125
21) โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร	129
22) โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	133
23) โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	136
24) โครงการ ICT สู่โลกกว้าง	139

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 4 การนำแผนสู่การปฏิบัติ	142
1. การกำกับ ติดตาม	142
2. การประเมินผลและรายงาน	143
3. ปัจจัยความสำเร็จ	143
ภาคผนวก	147
1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	148
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	150
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	151
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านน้ำเต้า	157
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	160
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	168
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	169
8. คณะผู้จัดทำ	170

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ตั้งอยู่ที่หมู่ 5 ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ.2498 โดยเรียนอยู่อาคารชั่วคราวที่ชาวบ้านช่วยกันสร้างขึ้นใช้หลังคามุงแฝก เปิดสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ มีครูสอนคนเดียวและเป็นครูใหญ่ คือ นายป่วน คำแสงมาตร

พ.ศ.2500 ราษฎร ได้ยกที่ดินสาธารณะ ให้เป็นที่ก่อสร้างอาคารเรียนจำนวนเนื้อที่ 22 ไร่ 1 งาน 30 ตารางวา ตามเอกสารสิทธิที่ดินเลขที่ พช.259 ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2540 เป็นอาคารเรียนกึ่งถาวร 4 ห้องเรียน มีนายถนอม กัญจนโกลม เป็นครูใหญ่ นายสมประดี มูลคำ นายเร้ง โนนคำ เป็นครูประจำชั้น

พ.ศ.2503-2504 ทางราชการแต่งตั้งให้ นายเร้ง โนนคำ เป็นครูใหญ่แทนนายถนอม กัญจนโกลม ที่ย้ายไป โดยมีนายถนอม ฝาชัยภูมิ นายเพชร หมวกแก้ว เป็นครูประจำชั้น

พ.ศ.2505 ทางราชการแต่งตั้ง นายพินิจ อัมทรัพย์ เป็นครูใหญ่แทน นายเร้ง โนนคำ ที่ย้ายไป โดยมีนายสงบ ทองพูน นายเสมอ ศรีดี เป็นครูประจำชั้น

พ.ศ.2512 ทางราชการแต่งตั้งให้ นายเสมอ ศรีดี เป็นครูใหญ่ ได้รับงบประมาณก่อสร้างบ้านพักครูกรมสามัญ จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 26,000 บาท

พ.ศ.2513 ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียนกึ่งถาวร โดยหน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ กรป.กลางห้วยใหญ่ ทำฝา ประตู หน้าต่าง พื้น จำนวน 4 ห้องเรียน เป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท

พ.ศ.2516 ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน แบบ ป.1 ข จำนวน 3 ห้องเรียน เป็นเงิน 160,000 บาท สร้างบ้านพักครู แบบกรมสามัญเป็นเงิน 38,000 บาทอาคารเอนกประสงค์เป็นเงิน 230,000 บาท

พ.ศ.2519 ได้รับงบประมาณก่อสร้างส้วมแบบ สปช.601/26 เป็นเงิน 35,000 บาท

พ.ศ.2531 ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน สปช.105/29 จำนวน 4 ห้องเรียนเป็นเงิน 800,000 บาท

พ.ศ.2534 ได้รับงบประมาณรื้อย้ายบ้านพักครูมาสร้างใหม่เป็น 4 ห้องนอนจำนวนเงิน 56,000 บาท

พ.ศ.2537 ได้รับงบประมาณก่อสร้างถึงเก็บน้ำฝนแบบสร้างเอง 2 ที่ เป็นเงิน 44,000 บาท โดย พลโท สาร สุวรรณภา และสร้าง ฝ.30 พิเศษ เป็นเงิน 70,000 บาท

พ.ศ.2542 ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียน สปช.105/29 เป็นเงินทั้งสิ้น 360,000 บาท โดยนายปัญญา เกสรทอง รองนายกัรัฐมนตรี

พ.ศ.2561 ได้รับงบประมาณสนับสนุนของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองศิษย์เก่า ในการก่อสร้างอาคารห้องสมุด 1 หลัง เป็นเงิน 300,000 บาท

พ.ศ.2559 ได้รับงบประมาณสนับสนุนของผู้ปกครองและชุมชนร่วมสร้าง ห้องน้ำประปาหลังคาแบน จำนวน 1 คูหา 2 ห้อง เป็นเงิน 18,000 บาท

พ.ศ.2565 ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน ในการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสไลด์พื้นดินปูด้วยหญ้าเทียม เป็นเงิน 130,000 บาท

พ.ศ.2567 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน ป.1 ข และอาคารเอนกประสงค์ แบบ สปช.202/26 เป็นเงิน 326,200 บาท

พ.ศ.2567 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซม ห้องส้วม แบบ สปช.601/26 เป็นเงิน 30,000 บาท

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านน้ำเต้า เปิดทำการสอนระดับชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีข้าราชการครู 7 คน ครูธุรการ 1 คน นักการภารโรง 1 คน ห้องเรียน 9 ห้อง นักเรียน 58 คน โดยมีนางบังอร แก้วทองแสง เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ.2567 จนถึงปัจจุบัน

ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



อักษรย่อของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านน้ำเต้าใช้อักษรย่อว่า “น.ต.” ซึ่งย่อมาจาก “น้ำเต้า”

สีประจำโรงเรียน

“เหลือง – แดง”

คำขวัญของโรงเรียน

“คุณธรรมนำความรู้ คู่ความสามัคคี รักดินน้อมนำศาสตร์พระราชา”

ปรัชญาของโรงเรียน

“นตฺถิ ปญฺญา สมา อาภา”

แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี

เพลงประจำโรงเรียน

มาร์ชน้ำเต้า

ขับร้อง -	คำร้อง/ทำนอง นายประจวบ อัยกุล
บ้านน้ำเต้านามระบือลือเลื่อง	ให้ประเทืองในเรืองการศึกษา
วิชาการเลิศล้ำสร้างปัญญา	คุณธรรมนำหน้าสามัคคี
พัฒนาเยาวชนคนของของชาติ	ชาญฉลาดทันสมัยในวิถี
สร้างอาชีพเสริมความรู้คู่ความดี	เราน้องพี่มีวินัยน้ำใจงาม
**** รักมั่นในศักดิ์ศรี	มิได้หวั่นใครหยาม
ถิ่นเหลืองแดงลือนาม	น้ำเต้างามชุมชนพัฒนา
เป็นคนดีมีความรู้เลี้ยงชีพมา	สถาบันแหล่งวิชาพาเจริญ

(****คู่)

ปณิธาน

“ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ตอบคำถามสังคมและคงไว้ซึ่งคุณภาพผู้เรียน ตามมาตรฐานชาติ”

วิสัยทัศน์ (Vision)

มุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา และกระบวนการเรียนรู้ทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21 รักษาความเป็นไทย พัฒนาครูเพื่อศิษย์ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียมกัน
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาและทักษะในศตวรรษที่ 21
3. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน น้อมนำศาสตร์พระราชาดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
5. พัฒนาระบบการบริหารและบูรณาการจัดการศึกษาที่เน้นความร่วมมือทุกภาคส่วนตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียม
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักษาความเป็นไทย น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล

2. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ตั้งอยู่หมู่ 5 ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด 16.54653 ลองจิจูด 101.3196

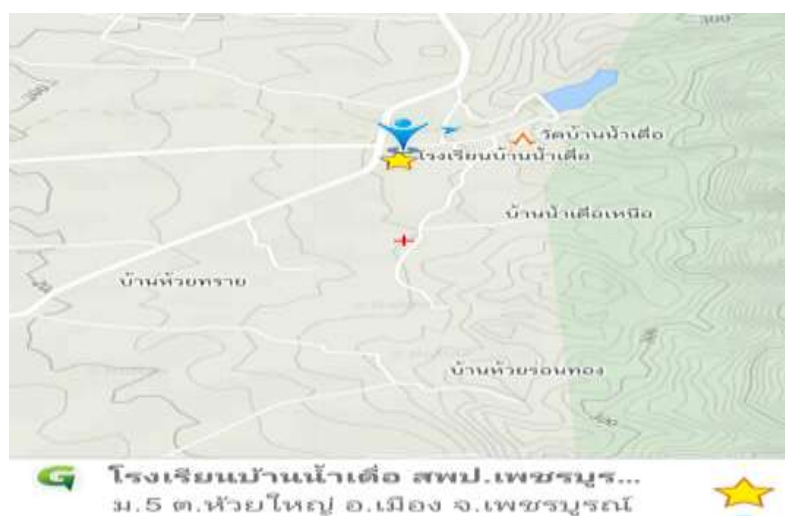
ระยะทางอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ชื่อ อบต.) อบต.ห้วยใหญ่

ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 = 31

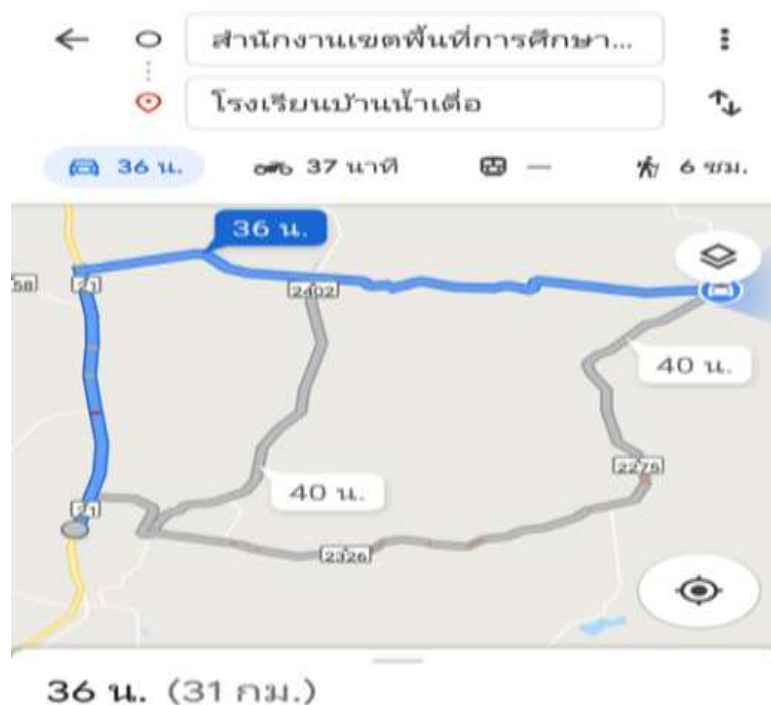
กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุด (ชื่อ ร.ร.) บ้านน้ำเต้า = 4 กิโลเมตร

แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



การเดินทางจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ไปโรงเรียนบ้านน้ำเต้า



แผนผังอาคารเรียนและอาคารประกอบ
โรงเรียนบ้านน้ำเต้า สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567



3. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

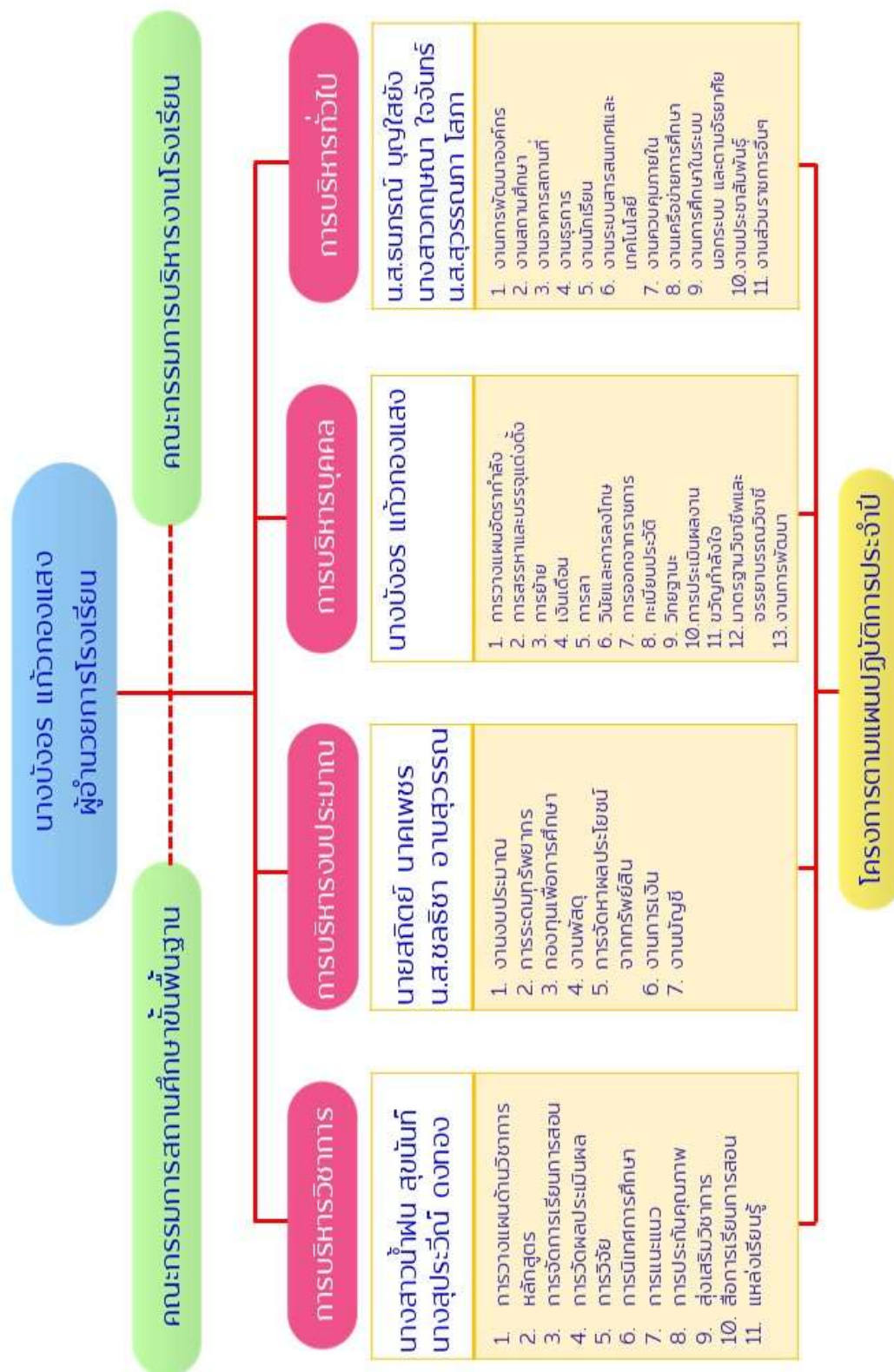
สภาพชุมชนโดยรอบโรงเรียน มีลักษณะโรงเรียนจะเป็นศูนย์กลางของชุมชน โดยโรงเรียนบ้านน้ำเต้ามีเขตพื้นที่บริการ 2 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 5 บ้านน้ำเต้า หมู่ที่ 13 บ้านซำคล้า จำนวนประชากร รวมทั้ง 2 หมู่บ้านประมาณ 1,500 คน ราษฎรในหมู่ที่ 5 และ หมู่ที่ 13 ส่วนใหญ่เป็นคนอพยพมาจากถิ่นอื่น โดยเฉพาะอำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ และทางภาคอีสาน ความเป็นอยู่อุปนิสัยใจคอพื้นฐานทางครอบครัวและสังคมจึงแตกต่างกัน ซึ่งบางครั้งขาดความร่วมมือในการประกอบกิจกรรมส่วนรวม เนื่องจากหมู่บ้านน้ำเต้าเป็นหมู่บ้านค่อนข้างใหญ่มีราษฎรอาศัยอยู่หนาแน่น จึงเกิดปัญหาทางสังคมบ้าง แต่สภาพโดยรวมสังคมเรียบร้อยดี

ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ 6 และประชาชนในเขตบริการของโรงเรียนทั้ง 2 หมู่บ้าน ส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรและรับจ้าง ได้รับผลกระทบจากปัญหาเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง มีรายได้ต่ำและไม่แน่นอน จึงหันไปประกอบอาชีพรับจ้างกันมากขึ้น โดยเฉพาะโรงงานและงานก่อสร้าง ประกอบอาชีพทำการเกษตร ร้อยละ 75 อาชีพรับจ้างร้อยละ 20 อาชีพอื่นๆ ร้อยละ 5 นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 100 ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้ต่อปี 20,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน คือ โรงเรียนอยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ วัด ร้านค้า อยู่ช่อมรถ โรงงานเตาเศรษฐกิจ หน่วยพิทักษ์ป่าไม้

4. โครงสร้างการบริหารงาน

โครงสร้างการบริหารงาน โรงเรียนบ้านน้ำเต้า



การบริหารงานโรงเรียนบ้านน้ำเต้า



นางบังอร แก้วกองแสง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า



นายสถิต นาคเพชร
หัวหน้างานงบประมาณ



นางบังอร แก้วกองแสง
หัวหน้างานบุคคล



นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
หัวหน้างานวิชาการ



นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง
หัวหน้างานบริหารทั่วไป



นางสุประวีณ์ ดงทอง
ครู คศ.3



น.ส.ชลธิชา อابسวรรณ
ครู คศ.2



น.ส.กฤษฎา ใจจันทร์
ครูผู้ช่วย



น.ส.สุวรรณภา โสภา
เจ้าหน้าที่ธุรการ

5. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง) ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสูงสุด	วิชาเอก/ความสามารถพิเศษ
1	นางบังอร แก้วทองแสง	ผอ.ร.ร	ชำนาญการพิเศษ	ป.โท	การบริหารการศึกษา
2	นายสถิตย์ นาคเพชร	คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ป.โท	บริหารการศึกษา
3	นางสุประวีณ์ ดงทอง	คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	คบ.	ชีววิทยา
4	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์	คศ.2	ชำนาญการ	คบ.	ภาษาไทย
5	นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ	คศ.1	ชำนาญการ	คบ.	คณิตศาสตร์
6	นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง	คศ.1	-	คบ.	ปฐมวัย
7	นางสาวกฤษณา ใจจันทร์	ครูผู้ช่วย	-	คบ.	การประถมศึกษา
8	นางสาวสุวรรณนภา โสภา	ธุรการ	-	ป.ตรี	เทคโนโลยีสารสนเทศ
9	นายสุวิทย์ พรหมคำ	นักการภารโรง		ม.6	

6. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพจน์ ชันโสภา	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
2	นายสมศักดิ์ ดาวงษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3	นายสมศักดิ์ มารอด	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
4	นายประเสริฐศักดิ์ ล้ออุทัย	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
5	นางจิรฉัตร เหนือจันทิ	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6	นางสาวศิริพร สงใต้	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
7	นายทองทิพย์ คำฤทธิ์	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
8	นายสถิตย์ นาคเพชร	กรรมการผู้แทนครู
9	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

7. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
1	นายสถิตย์ นาคเพชร	คณะกรรมการผู้แทนครู
2	นางบุญเจียม มาสอน	คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
3	นายสุพจน์ ชันโสภา	คณะกรรมการผู้แทนชุมชน
4	เด็กหญิงจาวรรณ ปุพรม	คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

9.2. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.1 เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 ปีการศึกษา 2569

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
1) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	5	-	5
2) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนอื่น	-	-	-
3) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
4) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
5) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	5	-	5
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.1	5	-	5

9.3. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา 2568 จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรอง นักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
อนุบาล 1	5	-	
อนุบาล 2	5	-	
อนุบาล 3	4	-	
ประถมศึกษาปีที่ 1	10	-	
ประถมศึกษาปีที่ 2	5	-	
ประถมศึกษาปีที่ 3	7	3	
ประถมศึกษาปีที่ 4	7	5	
ประถมศึกษาปีที่ 5	6	1	
ประถมศึกษาปีที่ 6	9	5	
รวม	58	14	
รวมทั้งสิ้น	58	14	

10. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

10.1. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.3 (ข้อมูล 3 ปีย้อนหลัง)

ด้าน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ด้านภาษาไทย	60.36	64.27	65.14
ด้านคณิตศาสตร์	52.27	57.33	64.35
เฉลี่ย	56.31	60.80	74.75

10.2. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET (ข้อมูล 3 ปีย้อนหลัง)

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566	ปีการศึกษา 2567
	ป.6	ป.6	ป.6
ภาษาไทย	53.25	58.63	51.93
คณิตศาสตร์	25.42	35.83	23.75
วิทยาศาสตร์	37.50	34.38	15.68
ภาษาอังกฤษ	34.38	25.13	37.17
เฉลี่ย	37.64	38.49	32.13

10.3. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.1-ม. 3
ปีการศึกษา 2567 (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	5	5	100.00	-	-	-	-
ป.2	4	2	50.00	-	-	2	50.00
ป.3	7	7	100.00	-	-	-	-
ป.4	6	4	66.67	2	33.33	-	16.67
ป.5	10	10	100.00	-	-	-	-
ป.6	15	14	93.33	-	-	1	6.67

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	5	5	100.00	-	-	-	-
ป.2	4	2	50.00	1	25.00	1	25.00
ป.3	7	7	100.00	-	-	-	-
ป.4	6	3	50.00	2	33.33	1	16.67
ป.5	10	10	100.00	-	-	-	-
ป.6	15	2	13.33	14	93.33	-	-

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	5	1	20.00	3	60.00	1	20.00
ป.2	4	3	75.00	1	25.00	-	-
ป.3	7	2	28.57	5	71.43	-	-
ป.4	6	-	-	2	33.33	4	66.67
ป.5	10	1	10.00	6	60.00	3	30.00
ป.6	15	9	60.00	5	33.33	1	6.67

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

11. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ดังนี้

ด้านฝ่ายบริหารวิชาการ

จุดเด่น : นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 อ่านออกเขียนได้ร้อยละ 90

จุดด้อย : ผลสัมฤทธิ์ทางด้าน O-net ป.6 ยังอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

ด้านบริหารงานกิจกรรมนักเรียน

จุดเด่น : นักเรียนมีประสบการณ์ตรงจากกิจกรรมที่หลากหลายส่งผลให้นักเรียนมีทักษะ เช่น กระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม ทักษะการแก้ไขปัญหา ทักษะชีวิต

จุดด้อย : นักเรียนขาดทักษะการเป็นผู้นำ และการกล้าแสดงออก

ด้านฝ่ายบริหารงานงบประมาณและบุคคล

จุดเด่น : ผู้บริหารมีหลักการบริหารหลักธรรมาภิบาล

: ครูได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ ให้เกิดประสิทธิภาพต่อผู้เรียน

จุดด้อย : งบประมาณไม่เพียงพอต่อการส่งเสริม/ ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

: บุคลากรไม่ครบตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ขาดความชำนาญในการปฏิบัติงานพิเศษ

ด้านฝ่ายบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น : ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่าย จากการพัฒนาอาคารและสถานที่ และร่วมพัฒนาการศึกษา

จุดด้อย : แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนมีไม่หลากหลาย ทำให้ผู้เรียนขาดประสบการณ์ตรง

12. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (นักเรียนจำนวน 58 คน)

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม	28,560.00	28,560.00	0
ค่าจัดการเรียนการสอน ประถมศึกษา	100,320.00	100,266.52	53.48
ค่าหนังสือเรียน ก่อนประถม	2,800.00	2,800.00	0
ค่าหนังสือเรียน ประถมศึกษา	32,134.00	32,134.00	0
ค่าอุปกรณ์การเรียน ก่อนประถม	4,060.00	4,060.00	0
ค่าอุปกรณ์การเรียน ประถมศึกษา	19,360.00	19,360.00	0
ค่าเครื่องแบบนักเรียน ก่อนประถม	4,550.00	4,550.00	0
ค่าเครื่องแบบนักเรียน ประถมศึกษา	17,600.00	17,600.00	0
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม	7,980.00	7,980.00	0
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประถม	27,720.00	27,720.00	0
อื่น ๆ			
รวม	245,084	245,030.52	53.48

13. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี 2567)

13.1 ระดับปฐมวัย

มาตรฐาน	ระดับ คุณภาพ	แปลผล
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	4	ดีเลิศ
1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	4	ดีเลิศ
1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	4	ดีเลิศ
1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	4	ดีเลิศ
1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	4	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	4	ดีเลิศ
2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	5	ดีเลิศ
2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	2	ปานกลาง
2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	4	ดีเลิศ
2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	4	ดีเลิศ
2.5 ให้บริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	4	ดีเลิศ
2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	4	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	4	ดีเลิศ
3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ	4	ดีเลิศ
3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข	4	ดีเลิศ
3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	4	ดีเลิศ
3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	4	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	4	ดีเลิศ

13.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ระดับ คุณภาพ	แปลผล
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	4	ดีเลิศ
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	4	ดีเลิศ
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	4	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	4	ดีเลิศ
2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	4	ดีเลิศ
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	4	ดีเลิศ
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	4	ดีเลิศ
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	4	ดีเลิศ
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	4	ดีเลิศ
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	4	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4	ดีเลิศ
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	4	ดีเลิศ
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4	ดีเลิศ
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	4	ดีเลิศ
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	4	ดีเลิศ
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	4	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	4	ดีเลิศ

14. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก/ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

(ข้อมูล ณ วันที่ 13 เมษายน พ.ศ.2565)

14.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย

ผลการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ) ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID-19 ข้อมูลระดับปฐมวัย

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ○ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	3. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	4. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	5. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

สถานศึกษาควรระบุแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่เป็นรูปธรรมที่มีวัตถุประสงค์สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดของสถานศึกษา กลยุทธ์การดำเนินงาน และจุดเน้นของสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลผลการประเมินคุณภาพของสถานศึกษา รวมทั้งผลการประกันคุณภาพภายนอกมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ให้เกิดเป็นกิจกรรมต่างๆ ในการพัฒนาเด็กให้สมวัยมากยิ่งขึ้น เช่น กิจกรรมการให้เด็กมีโอกาสรู้ลองผิดลองถูกในเรื่องต่างๆ ให้เด็กได้ฝึกคิดแก้ปัญหาต่างๆ ด้วยตัวเอง การจัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านของเด็กปฐมวัย โครงการยิ้มใส ใจดี สบาย มีวินัย ทักทายกัน โครงการพัฒนากระบวนการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ควรกำหนดเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ และระบุวิธีการพัฒนาเพื่อเป็นการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น ควรมีเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลต่างๆ เช่น แบบประเมินผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครอง เป็นต้น

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
จุดเน้น การบริหารแบบมีส่วนร่วม

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ○ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	3. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	5. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมให้ชัดเจนเกี่ยวกับการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน ควรระบุถึงวิธีการประเมิน เกณฑ์การประเมิน เครื่องมือที่ใช้ประเมิน เช่น การประเมินหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย ด้านเนื้อหาสาระให้สอดคล้องกับชุมชน ควรอธิบายให้ชัดเจน และควรระบุถึงการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ในปีต่อไป อย่างไร อาจจะระบุถึงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้เข้ากับสภาพความต้องการของชุมชน โดยการจัดทำสาระการเรียนรู้ใหม่และปรับปรุงเลือกใช้สื่อการสอนที่เหมาะสมกับเด็กและมีอยู่ในชุมชน จากนั้นจึงจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองของเด็กปฐมวัยเพื่อชี้แจงถึงกระบวนการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและในปีการศึกษาต่อไปจะจัดการศึกษาโดยมีการปรับเปลี่ยนสาระการเรียนรู้และสื่อการสอน โดยนำเสนอแยกเป็นรายกิจกรรมพร้อมทั้งรับข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมประชุม และเมื่อมีการดำเนินการใช้หลักสูตรควรมีการรายงานผู้ปกครองเป็นระยะๆ จนสิ้นปีการศึกษาจึงทำการประเมินอีกครั้งและรายงานผลต่อไป เป็นต้น

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น จัดประสบการณ์แบบบูรณาการการเรียนรู้ แบบเรียนผ่านเล่น

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปี ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ○ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	3. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	4. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมให้ชัดเจนเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาตามจุดเน้น เช่น ครูประชุมร่วมกันเพื่อนำเรียนการสอนแบบ PLC มาใช้เพื่อจัดทำเป็นแผนการสอน และการระบุวิธีการที่ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดประสบการณ์รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ และทุกชั้นปี เช่น ครูวิเคราะห์สาระการเรียนรู้ทั้งประสบการณ์สำคัญและสาระที่ควรเรียนรู้ทั้ง 4 สาระ เพื่อนำมากำหนดสาระการเรียนรู้รายปีของแต่ละระดับชั้นในรูปแบบหน่วยการเรียนรู้ 40 สัปดาห์ และสถานศึกษาควรระบุวิธีการประเมินเด็กอย่างเป็นระบบ เช่น ครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงอย่างเป็นระบบ ทั้งในช่วงวัตรประจำวันและกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เช่น บันทึก คำพูด บันทึกพฤติกรรม บันทึกสนทนาเล่าข่าว แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน บันทึกน้ำหนักและส่วนสูง บันทึกการตรวจสอบสุขภาพฟัน โดยเขียนผลดำเนินการให้เห็นอย่างต่อเนื่อง การนิเทศภายในที่เป็นรูปธรรม เช่น การวางแผนการการนิเทศ จัดทำปฏิทินนิเทศ ดำเนินการนิเทศ โดยผู้บริหาร การนำผลการนิเทศไปปรับปรุงพัฒนา คุณภาพของเด็กและคุณภาพของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของครู เป็นต้น

15. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สมศ. ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID-19)

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ○ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	3. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	4. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	5. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

สถานศึกษาควรระบุแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมในการพัฒนาด้านต่างๆ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น จัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐานทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนสามารถสร้างและพัฒนาชิ้นงานด้วยตัวเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศจากสื่อคอมพิวเตอร์ ให้นักเรียนนำสิ่งที่มีในท้องถิ่นนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นนำมาสร้างอาชีพและหารายได้ระหว่างเรียน ควรกำหนดเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ และระบุนิเวศการพัฒนาเพื่อเป็นการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น ควรมีเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลต่างๆ เช่น แบบประเมินผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครอง แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน และนำผลสรุปของข้อมูลที่ได้จากการทำ SAR ไปเผยแพร่ยังช่องทางต่างๆ เช่น LINE, FACEBOOK ของกลุ่มผู้ปกครอง ห้องเรียน หรือ เว็บไซต์ของโรงเรียน เป็นต้น

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารแบบมีส่วนร่วม

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ○ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	3. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ในปี การศึกษาต่อไป	
✓	5. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมให้ชัดเจนเกี่ยวกับการประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินการตามแผน ในทุกๆ ด้าน ควรระบุถึง วิธีการ เครื่องมือ และผลการประเมิน เช่น ในด้านการพัฒนาบุคลากร ใช้วิธีการประเมินจากการตรวจสอบปริมาณงานตามมาตรฐานวิชาชีพครู เครื่องมือที่ใช้คือแบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพครูและมีผลการประเมินออกมาเป็น ระดับคุณภาพ ซึ่งอาจส่งผลถึงการจัดครูเข้าสอนให้ตรงสาขาตรงตามความสามารถ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญ การจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ การให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ โดยควรมีการแจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะครูเพื่อให้ทราบข้อมูลและมีการพัฒนาตนเองในส่วนที่ขาดหายไป เป็นต้น สถานศึกษาควรมีการนำเสนอผลการบริหารจัดการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ อาจเป็นการจัดประชุมผู้ปกครอง การนำเสนอผ่าน FACEBOOK หรือไลน์กลุ่ม แผ่นพับ จัดป้ายไว้นิติตดประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบข้อมูล เป็นต้น

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น จัดการเรียนการสอนเน้น (Active learning) ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชาทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ☐ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (5 ข้อ)
✓	2. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	3. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	4. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมรายละเอียดวิธีการจัดทำแผนการจัดการเรียนการสอนของครูซึ่งได้ดำเนินการอยู่แล้วลงใน SAR เพื่อความชัดเจน เช่น ครูทุกคนร่วมจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงของผู้เรียน ซึ่งจัดการเรียนการสอนเน้น (Active learning) ดังกล่าว ส่งผลให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ที่รับผิดชอบในทุกชั้นปี โดยมีกิจกรรมที่เน้นกระบวนการคิด เช่น การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบใช้คำถาม กิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงงาน การจัดการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา มีการจัดทำบันทึกผลและ มีการประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยมีการแสดงขั้นตอนการใช้เครื่องมือ วิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสม มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย อีกทั้งควรเพิ่มเติมข้อมูลแนวทางการพัฒนาตามแผนการพัฒนาคณาภพที่ยกระดับให้สูงขึ้นของครูผู้สอนให้มีความสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นกระบวนการคิด เช่น โครงการพัฒนาศักยภาพครูในการจัดการเรียนรู้แบบโครงงาน เป็นต้น

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในครั้งต่อไปให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น สถานศึกษาควรนำเสนอข้อมูลให้ครบถ้วน เช่น ข้อมูลด้านอาคารสถานที่และข้อมูลด้านแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา และควรนำเสนอเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่รักษาผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพสูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา แบบอย่างที่ดี หรือนวัตกรรม ซึ่งสามารถจัดทำได้ทุกมาตรฐาน รวมถึงการระบุความชัดเจนว่าได้เผยแพร่ SAR ให้ผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ต้นสังกัด หรือผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบทั้งในรูปแบบออนไลน์ และเอกสาร รวมทั้งมีช่องทางให้อ่านหรือผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง และหลักฐานอื่น ๆ ที่สถานศึกษาจัดทำได้ง่ายขึ้น เช่น การจัดทำลิงก์ หรือ QR Code ที่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของการสรุปการปฏิบัติงานแต่ละโครงการที่นำมาอ้างอิงในแต่ละมาตรฐาน เป็นต้น

16. ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ) (ปี 2566-2568)

16.1 จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2568

ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
1. การคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนต้นแบบ "สุชาติ มีความสุข" ประจำปี 2568 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1	สพฐ.
2. การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ/ บุหรี่ไฟฟ้า ที่มีแนวปฏิบัติที่ดีเนื่องในสัปดาห์วันงดสูบบุหรี่โลก	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
3. รางวัลเสมา ป.ป.ส. ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเงิน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2567	ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
4. โรงเรียนต้นแบบส่งเสริมการอ่าน ปี 2568 ระดับดีเยี่ยม ประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
5. สถานศึกษาที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา สมควรได้รับรางวัล IQA AWARD ระดับดีเด่น ขนาดเล็ก	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
6. สถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกให้รับรางวัล IQA AWARD ประจำปีการศึกษา 2567 ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับรางวัลชมเชย	สพฐ.
7. การประกวดสถานศึกษาต้นแบบที่ขับเคลื่อนการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะลูกพ่อขุนผาเมือง (ความเสียสละ ความกล้าหาญ และความซื่อสัตย์)	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
8. การประกวดนวัตกรรม/ วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ เกี่ยวกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะลูกพ่อขุนผาเมือง (ความเสียสละ ความกล้าหาญ และความซื่อสัตย์)	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
9. เกียรติบัตร ระดับยอดเยี่ยม อันดับ 2 ประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี 2568	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
10. การรับรองคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 2 ดาว ตามกิจกรรมโรงเรียนดีต้องมีที่ยืน โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1

ประจำปีงบประมาณ 2567

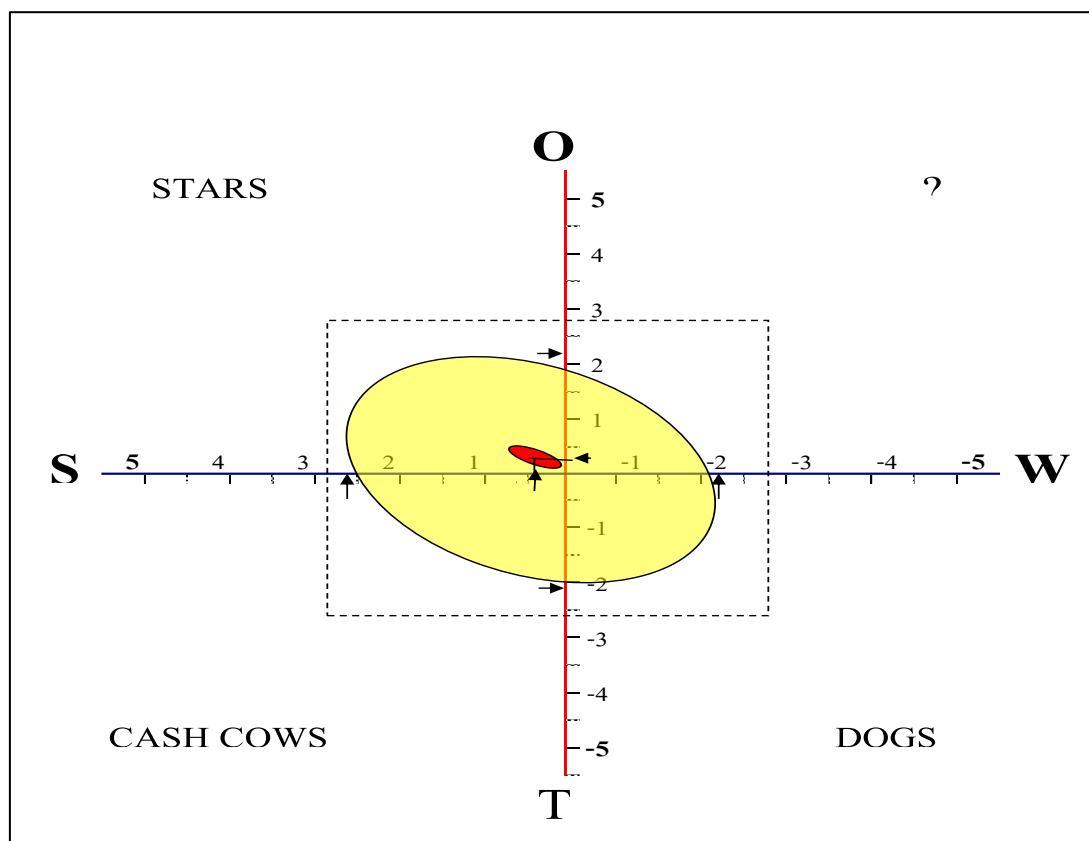
ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
1. รางวัลสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเงิน ปีการศึกษา 2567	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
2. การประเมินการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2567 ระดับดีมาก ประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
3. โรงเรียนสิ่งแวดล้อมดีเด่นต้นแบบ ประจำปีการศึกษา 2567	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
4. วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ประจำปี 2567 ระดับดีมาก	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
5. โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 1 ดาว ตามกิจกรรมโรงเรียนดีต้องมีที่ยืน โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประจำปี 2567	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1

ประจำปีงบประมาณ 2566

ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
1. สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนได้คะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2566 รายวิชาภาษาไทย	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
2. สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนได้คะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2566 รายวิชาวิทยาศาสตร์	สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
3. โรงเรียนคุณภาพมาตรฐานกิจกรรมวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย”บ้านวิทยาศาสตร์น้อย”ตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามราชกุมารี ปีการศึกษา 2566-2568	มูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามราชกุมารี
4. รางวัลผลงานที่มีคุณภาพดี ด้านการมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนมีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ ประจำปี 2566	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

กราฟสถานภาพของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า
จากการสังเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT)



กราฟแสดงผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

สรุป สถานะของโรงเรียนบ้านน้ำเต้าอยู่ในสถานะ STARS โรงเรียนมีสมรรถนะภายในที่เข้มแข็ง และสภาพแวดล้อมภายนอก ที่เอื้อต่อการพัฒนา ภายในมีจุดแข็งด้านโครงสร้างและนโยบาย ด้านผลผลิตและการบริหาร และคุณลักษณะผู้เรียน โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการทดสอบระดับชาติ ดิถหนึ่งใน 50 ของระดับเขตพื้นที่ และนักเรียนเรียนจบตามหลักสูตร และด้านโครงสร้างและนโยบายองค์กร โรงเรียนมีนักเรียนจำนวนน้อย สามารถจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างทั่วถึง แต่การเติบโตของโรงเรียนมีข้อจำกัดด้วยมีครูผู้สอนไม่ครบชั้น ดังนั้นการพัฒนาสถานศึกษาควรมุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ พัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง กระจายโอกาสส่งเสริม สนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนได้รับการศึกษา และจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีกระบวนการที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีของโรงเรียนขนาดเล็ก สร้างเครือข่ายเน้นความร่วมมือทุกภาคส่วนตามหลักธรรมาภิบาล

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 – 2570

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.2 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน

2. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย

2.1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

2.2 สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.1 จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล 1 - 3) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.1 - 3) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.4 - 6)

3.2 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

3.3 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.5 ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

3.6 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้าง ทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

4. ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง

4.1 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออก เขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

4.2 ส่งเสริมและปลุกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดีและมีจิตอาสา

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้นำเพื่อประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่นๆ

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมชน ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.1 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

6.3 ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่นสำหรับเด็กเจ็บป่วย ในโรงพยาบาล

6.4 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่าง สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

6.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญาเพื่อ ความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

7.2 ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA 2029

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.1 ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและใน การพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตาม ดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4 สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.5 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

8.6 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่น มี ความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีมาตรฐาน

9.2 บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน

9.3 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกล แบบสื่อสารสองทาง (IDL)

9.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อ นำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา รวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

9.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

9.6 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

9.7 จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

10.1 พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

10.2 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลด้านวิชาการ และทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่นๆ ที่จำเป็น

10.3 ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา 38 ค. (2) ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

11. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

11.1 สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษาและพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

11.2 พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

11.3 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

11.4 นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัดโปร่งใสและตรวจสอบได้

12.1 พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

12.2 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

12.3 ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

12.4 จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัยให้กับหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด

12.5 ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.6 พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

2. นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ลดภาระงานครู

- 1.1 สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสาร
- 1.2 ลดการรายงานข้อมูลซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ
- 1.3 ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัดประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

2. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 2.1 จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงาน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.3 ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 2.4 ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบโดยเน้น การให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม และการประเมิน

3. ส่งเสริมการเรียนรู้ดี มีคุณธรรม

- 3.1 พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
- 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้วัดและ ประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคลและประชาธิปไตย
- 3.3 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม
- 3.4 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย
- 3.5 ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา

3. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

2. พันธกิจ (Mission)

- 2.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 2.3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 2.4 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

2.5 สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ

2.6 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)

2.7 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

3. เป้าประสงค์ (Goals)

3.1 ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3.2 ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21

3.3 ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

3.4 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม

3.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

4. กลยุทธ์ (Strategies)

4.1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

4.2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4.3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2569 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พข.1
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน				
1	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.1
2	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2.2 ตัวชี้วัดที่ 3.3 ตัวชี้วัดที่ 4.4
3	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็น และศักยภาพ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2.2
4	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 4	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 4.4
5	ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 5	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3.3
6	ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 3	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 6	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2.2
7	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 7	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 6.10
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง				
8	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ 98	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 1	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.6 ตัวชี้วัดที่ 3.7
9	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกายจิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 1.6
10	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 98	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 3	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.6

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2569 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
11	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่ได้รับการคัดกรอง/สำรวจแนว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ 90	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5.9 ตัวชี้วัดที่ 6.10 ตัวชี้วัดที่ 7.11
12	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4.8
13	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ 97	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 6	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9.13
14	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 7	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10.14
15	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10.14
16	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน 4 วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ 85 : 10 : 10 : 10	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8.12
17	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 7.11
18	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 11	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 5.9 ตัวชี้วัดที่ 6.10

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด	
			แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ 2569 สพฐ.	แผนพัฒนาฯ ระยะ 5 ปี สพป.พช.1
	หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)			
19	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ 95	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 12	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 3.7
20	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 13	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10.14
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา				
21	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการ การศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1.15
22	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายใน ระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ 87	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 2.16
23	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ 97	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 5	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.17
24	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 6	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 2.16 ตัวชี้วัดที่ 3.17
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ				
25	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ 98	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 1	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1.21
26	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 2	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 2.22 ตัวชี้วัดที่ 3.23 ตัวชี้วัดที่ 4.24

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

1. วิสัยทัศน์ (VISION)

มุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา และกระบวนการเรียนรู้ รักษาความเป็นไทย พัฒนาครูเพื่อศิษย์ ภายใต้
หลักธรรมาภิบาล สร้างคนดี มีความสุข น้อมนำศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

2. พันธกิจ (MISSION)

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียมกัน
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาและทักษะในศตวรรษที่ 21
3. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน น้อมนำศาสตร์พระราชาให้
ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable
Development Goals: SDGs)
4. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ
มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 5 พัฒนาระบบการบริหารและบุคลากร การจัดการศึกษาที่เน้นความร่วมมือทุกภาคส่วน ตามหลักธรร
มาภิบาล

3. เป้าประสงค์ (Goal)

1. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียมกัน
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักษาความเป็นไทย น้อมนำศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตามหลักธรรมาภิบาล

4. กลยุทธ์ (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
- กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและรักษาความเป็นไทยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การ
พัฒนาที่ยั่งยืน
- กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง สพป.พช.1	โครงการที่รองรับในปงบประมาณ พ.ศ. 2569
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน			
1. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยที่ได้รับการเตรียมความพร้อม	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย โครงการสื่อปฐมวัย
2. ร้อยละ ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลประเมินความสามารถในการอ่าน (RT)	ร้อยละ 50 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
3. ร้อยละ ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีคะแนนผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานระดับชาติ (NT) ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 50 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
4. ร้อยละ ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-net) ในวิชาหลักเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 50 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 16	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
5. ร้อยละของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-6 อ่านคล่อง เขียนคล่อง อ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้ระดับดีขึ้น	ร้อยละ 80 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
6. ร้อยละ จำนวนผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ มีทักษะความรู้ที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร
7. ร้อยละ ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C)	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร
8. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น	ร้อยละ 80 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 25 ตัวชี้วัดที่ 26	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และสถานศึกษาปลอดภัย ทุกรูปแบบ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง สพ.พช.1	โครงการที่รองรับในปงบประมาณ พ.ศ. 2569
9. ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 ได้เรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงสู่อาชีพ และการมีงานทำ ตามความถนัดและความต้องการของตนเอง มีทักษะอาชีพ ที่ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ วางแผนชีวิตและวางแผนทางการเงินที่ เหมาะสมและนำไปปฏิบัติได้	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 19	โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ ความสำเร็จ
10. ผู้เรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการ สุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้าน ร่างกายและจิตใจ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 9	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และสุขภาพ
11. ผู้เรียนทุกคนได้รับจัดสรรงบประมาณ อุดหนุน อย่างเพียงพอ และเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง โดยคำนึงถึง ความจำเป็นตามสภาพพื้นที่ภูมิศาสตร์ สภาพทางเศรษฐกิจและที่ตั้งของ สถานศึกษา และความต้องการจำเป็นพิเศษ สำหรับผู้พิการ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และสถานศึกษาปลอดภัย ทุกรูปแบบ
12. ผู้เรียนได้รับการสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์ และอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Device) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ อย่างเหมาะสม เพียงพอ	ร้อยละ 50 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 21	โครงการ ICT สู่โลกกว้าง โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะ จำเป็นตามหลักสูตร
กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา			
13. ร้อยละของ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา สามารถพัฒนาการจัดการเรียนการ สอน และพัฒนาตนเอง เพื่อยกระดับผู้เรียน	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 18	โครงการพัฒนาบุคลากร
14. ร้อยละของ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา สามารถใช้ภาษาอังกฤษและภาษา ของประเทศสมาชิกอาเซียนในการสื่อสาร ได้อย่างน้อย 1 ภาษา	ร้อยละ 85 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 13	โครงการพัฒนาบุคลากร
15. ร้อยละของ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 15	โครงการพัฒนาบุคลากร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง สพ.พช.1	โครงการที่รองรับในปงบประมาณ พ.ศ. 2569
16. ร้อยละของ ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์และสังคม	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 14	โครงการพัฒนาบุคลากร โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะ จำเป็นตามหลักสูตร โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี
17. ครูผู้สอน ได้รับการสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์ และอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Device) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน	ร้อยละ 90 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 20 กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 21	โครงการวัสดุสำนักงานและพัฒนา ระบบงานธุรการ
18. ร้อยละของครูได้รับการส่งเสริมให้ค้นหา ความต้องการตนเองเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : ID plan และข้อตกลงในการพัฒนางาน PA (Performance Agreement :PA)	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 20	โครงการพัฒนาบุคลากร โครงการนิเทศ กำกับติดตาม พัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา
19. ครู มีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ การเรียนรู้หรืออำนวยความสะดวกการเรียนรู้	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 20	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มี สมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โครงการพัฒนาบุคลากร
20. ร้อยละของบุคลากรได้รับการส่งเสริมสร้างนวัตกรรม สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ สร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้ (PLC) ในองค์กร เพื่อใช้ในการพัฒนางานสู่ความเป็นมืออาชีพ ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 20	โครงการพัฒนาบุคลากร โครงการสัมพันธ์ชุมชน ระดม ทรัพยากร สร้างและพัฒนาเครือข่าย เพื่อ พัฒนาการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและรักษ์ความเป็นไทยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน			
21. ร้อยละ ของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 8	โครงการส่งเสริมวันสำคัญและวิถี ชีวิตประชาธิปไตย โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง สพ.พช.1	โครงการที่รองรับในปิงบประมาณ พ.ศ. 2569
22. ร้อยละของผู้เรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 19	โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี
23. ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้องเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมอัตลักษณ์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ผู้อื่น และสังคมโดยรวม ซื่อสัตย์ สุจริตมัธยัสถ์ อุดม โอปอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี
24. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถน้อมนำศาสตร์พระราชนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตได้	ร้อยละ 90 ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 10	โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
25. ร้อยละของนักเรียนได้รับการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมได้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 21	โครงการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ น่าอยู่และปลอดภัย
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ			
26. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ร้อยละ 85	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 17	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ โครงการเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
27. ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกับทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและเอกชนในการร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 22	โครงการเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง สพป.พช.1	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. 2569
28. สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง และครบองค์ประกอบตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ	ร้อยละ 100	กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 22	โครงการนิเทศ กำกับติดตาม พัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา
29. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 85	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 26	โครงการจัดสภาพแวดล้อมใน สถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อยู่และปลอดภัย

ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ประมาณการรายรับ

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)							
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)						157,880.00	-
1.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	14	คน ๆ ละ	2,040	บาท/คน/ปี	28,560.00	
1.1. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	44	คน ๆ ละ	2,280	บาท/คน/ปี	100,320.00	
1.1. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	4,200	บาท/คน/ปี	-	
รวมจำนวนนักเรียน 58							
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน 120 คนลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี						29,000.00	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน 300 คนลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี						-	
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)						-	-
2.1. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	1,000	บาท/คน/ปี	-	
2.1. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	3,000	บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าหนังสือเรียน						34,934.00	-
3.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	14	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	2,800.00	
3.2. ประถมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	9	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	5,904.00	
3.3. ประถมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	5	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	3,250.00	
3.4. ประถมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	8	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	5,224.00	
3.5. ประถมศึกษาปีที่ 4	จำนวนนักเรียน	7	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	4,949.00	
3.6. ประถมศึกษาปีที่ 5	จำนวนนักเรียน	6	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	5,076.00	
3.7. ประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวนนักเรียน	9	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	7,731.00	
3.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	-	
3.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	-	
3.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	-	
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน						23,420.00	-
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	14	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	4,060.00	
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	44	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	19,360.00	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	-	
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						22,150.00	-
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	14	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	4,550.00	
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	44	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	17,600.00	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	-	
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						35,700.00	-
6.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	14	คน ๆ ละ	570	บาท/คน/ปี	7,980.00	
6.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	44	คน ๆ ละ	630	บาท/คน/ปี	27,720.00	
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	1,180	บาท/คน/ปี	-	
รวมทั้งสิ้น						274,084.00	-

แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2568
งบจากรายรับอื่น ๆ		
1. เงินอุดหนุนทั่วไป	-	-
1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-
4) อื่น ๆ	-	-
2. เงินบำรุงการศึกษา	-	-
3. เงินบริจาค	-	-
4. เงินรายได้สถานศึกษา	-	-
5. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
6. เงินประกันสัญญา	-	-
7. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	-
8. เงินลูกเสือ	-	-
9. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
10. เงินยวกาชาด	-	-
11. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	-
12. อื่น ๆ	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-

หมายเหตุ

- ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
- โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ 27 ต.ค. 52)
- โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน 300 คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 53)

2. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ประมาณการจากจำนวนนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2568)

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา		
1. ด้านวิชาการ (60-70)	21,700.00	74,620.00	-	96,320.00	61.01
2. ด้านบริหารงานบุคคล	1,780.00	6,120.00	-	7,900.00	5.00
3. ด้านการบริหารทั่วไป	5,340.00	18,350.00	-	23,690.00	15.01
4. ด้านงบประมาณ	6,410.00	22,020.00	-	28,430.00	18.01
5. งบสำรองจ่าย	330.00	1,210.00	-	1,540.00	0.98
รวม	35,560.00	122,320.00	-	157,880.00	100.00

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547)

3. โครงการจำแนกตามแหล่งงบประมาณ

3.1. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. ด้านวิชาการ							
1.1. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย	✓	10,000.00	-	-	10,000.00	-	10,000.00
1.2. โครงการสื่อปฐมวัย	✓	5,000.00	-	-	5,000.00	-	5,000.00
1.3. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	✓	-	16,000.00	-	16,000.00	-	16,000.00
1.4. โครงการนิเทศ และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	✓	1,000.00	5,120.00	-	6,120.00	-	6,120.00
1.5. โครงการห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	✓	-	-	-	-	-	-
1.6. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะ ตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	✓	1,500.00	16,500.00	-	18,000.00	-	18,000.00
1.7. โครงการพัฒนาความเลิศทางวิชาการ	✓	1,000.00	15,000.00	-	16,000.00	-	16,000.00
1.8. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และกีฬา	✓	1,000.00	6,000.00	-	7,000.00	-	7,000.00
1.9. โครงการส่งเสริมวันสำคัญ และวิถีชีวิตประชาธิปไตย	✓	1,000.00	6,000.00	-	7,000.00	-	7,000.00
1.10. โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	✓	1,200.00	10,000.00	-	11,200.00	-	11,200.00
2. ด้านบริหารทั่วไป							
2.1. โครงการวัสดุสำนักงานและพัฒนาระบบงานธุรการ	✓	2,500.00	11,000.00	-	13,500.00	-	13,500.00

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
2. ด้านบริหารทั่วไป							
2.2. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสถานศึกษา ปลอดภัยทุกรูปแบบ	✓	840.00	1,500.00	-	2,340.00	-	2,340.00
2.3. โครงการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการ เรียนรู้ น่ายุและปลอดภัย	✓	2,000.00	5,850.00	-	7,850.00	-	7,850.00
2.4. โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	✓	-	-	-	0.00	-	0.00
2.5. โครงการสร้างสัมพันธ์ชุมชน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้	✓	-	-	-	0.00	-	0.00
2.6. โครงการรับนักเรียน จัดทำสำมะโนประชากร ก่อนวัยเรียนและความเสมอภาคทางการศึกษา	✓	-	-	-	0.00	-	0.00
2.7. โครงการอาหารกลางวัน	✓	-	-	-		313,200.00	313,200.00
3. ด้านบุคลากร							
3.1. โครงการพัฒนาบุคลากร	✓	1,780.00	6,120.00	-	7,900.00	-	7,900.00
4. ด้านงบประมาณ							
4.1. โครงการค่าสาธารณูปโภค	✓	6,410.00	22,020.00	-	28,430.00	-	28,430.00
5. งบสำรองจ่าย							
5.1 โครงการเงินสำรอง เพื่อการพัฒนาตามยุทธศาสตร์/นโยบาย	✓	330.00	1,210.00	-	1,540.00	-	1,540.00
รวม		35,560.00	122,320.00	-	157,880.00	313,200.00	471,080.00

3.2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง 5 กิจกรรม บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณ)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. กิจกรรมวิชาการ							
1.1. โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร	✓	2,000.00	5,000.00		7,000.00		
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี							
2.1. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	✓	-	5,140.00		5,140.00		
3. กิจกรรมทัศนศึกษา							
3.1. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	✓	5,000.00	14,500.00		19,500.00		
4. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)							
4.1. โครงการ ICT สู่โลกกว้าง	✓	980.00	3,080.00		4,060.00		
รวม		7,980.00	27,720.00	-	35,700.00	-	35,700.00

4. โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน										
1.1 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย	10,000	-	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000
1.2 โครงการสื่อปฐมวัย	5,000	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000
1.3 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	16,000	-	16,000	-	-	-	-	-	16,000
1.4 โครงการห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	1,500	16,500	-	18,000	-	-	-	-	-	18,000
1.6 โครงการพัฒนาความเลิศทางวิชาการ	1,000	15,000	-	16,000	-	-	-	-	-	16,000
1.7 โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และสุขภาพ	1,000	6,000	-	7,000	-	-	-	-	-	7,000
1.8 โครงการส่งเสริมวันสำคัญ และวิถีชีวิตประชาธิปไตย	1,000	6,000	-	7,000	-	-	-	-	-	7,000
1.9 โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	1,200	10,000	-	11,200	-	-	-	-	-	11,200
1.10โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร	-	-	-	-	2,000	5,000	-	7,000	-	7,000
1.11 โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	-	-	-	-	5,000	14,500	-	19,500	-	19,500

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประม ประมาณ	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประม ประมาณ	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
1.12 โครงการ ICT สู่อีกโลกกว้าง	-	-	-	-	980	3,080	-	4,060	-	4,060
1.13 โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสถานศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ	840	1,500	-	2,340	-	-	-	-	-	2,340
1.14 โครงการอาหารกลางวัน	-	-	-	-	-	-	-	-	313,200	313,200
กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา										
2.1 โครงการพัฒนาบุคลากร	1,780	6,120	-	2,340	-	-	-	-	-	2,340
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและรักความเป็นไทยน้อมนำศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน										
3.1 โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนา อย่างยั่งยืน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2 โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	-	-	-	-	-	5,140	-	5,140	-	5,140
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ										
3.3 โครงการวัสดุสำนักงานและพัฒนา ระบบงานธุรการ	2,500	11,000	-	13,500	-	-	-	-	-	13,500
3.4 โครงการนิเทศ และพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา	1,000	5,120	-	6,120	-	-	-	-	-	6,120
3.5 โครงการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และปลอดภัย	2,000	5,850	-	7,850	-	-	-	-	-	7,850

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
3.6 โครงการสร้างสัมพันธ์ชุมชน เพื่อ พัฒนาการเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.7 โครงการรับนักเรียน จัดทำสำมะโน ประชากรก่อนวัยเรียน และความเสมอภาคทาง การศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.8 โครงการค่าสาธารณูปโภค	6,410	22,020	-	28,430	-	-	-	-	-	28,430
4. งบสำรองจ่าย										
4.1 เงินสำรอง เพื่อการพัฒนาตาม ยุทธศาสตร์/นโยบาย	330	1,210	-	1,540	-	-	-	-	-	1,540
รวม	35,560	122,320		157,880	7,980	27,720		35,700	313,200	506,780

5. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
ด้านวิชาการ													
1. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย	10,000.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
2. โครงการสื่อปฐมวัย	5,000.00		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
3. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	16,000.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
4. โครงการนิเทศ และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	6,120.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
5. โครงการห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
6. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะ ตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	18,000.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
7. โครงการพัฒนาความเลิศทางวิชาการ	16,000.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
8. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา	7,000.00								✓	✓	✓	✓	✓
9. โครงการส่งเสริมวันสำคัญ และวิถีชีวิตประชาธิปไตย	7,000.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
10. โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	11,200.00						✓						
ด้านบริหารงานบุคคล													
11. โครงการพัฒนาบุคลากร	7,900.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓

[illegible]

รายละเอียดโครงการ

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง	โทรศัพท์	0957400553
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560 ได้วางนโยบายและกำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตามศักยภาพและให้ส่งเสริมเด็กที่มีความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ ในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน มีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา เด็กกล้าพูดกล้าแสดงออก มีจินตนาการ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

โรงเรียนบ้านน้ำเต้าส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม รวมถึงการพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ละสาระการเรียนรู้ จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียนนำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมานำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การเขียน การจัดทำชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนที่หลากหลาย เพื่อมุ่งพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศ สนับสนุนนักเรียนให้มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการ ส่งเสริมให้เข้าร่วมการแข่งขันทางด้านวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

ดังนั้นสายชั้นปฐมวัยจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถเต็มตามศักยภาพในทุกด้าน สู่ความเป็นเลิศเพื่อให้นักเรียนก้าวสู่โลกกว้างได้อย่างเข้มแข็ง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการในการเรียนรู้เหมาะสมกับวัย ตามความสามารถ และมีคุณภาพตามมาตรฐานและพัฒนาเด็กให้มีศักยภาพ ครบทั้ง 4 ด้าน

2.2 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผลมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนปฐมวัยมีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนปฐมวัยมีความพร้อมในการเรียนรู้เหมาะสมกับวัย ความสามารถ และมีคุณภาพตามมาตรฐาน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย - กิจกรรมปรับปรุงบรรยากาศในชั้นเรียน - กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรม Cooking - กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศ	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ส.ค. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง

5. งบประมาณ 10,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	10,000.00-.....-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	10,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 10,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย - กิจกรรมปรับปรุงบรรยากาศในชั้นเรียน - กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรม Cooking - กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	10,000	-	-	10,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนร้อยละ 100 มีพัฒนาการในการเรียนรู้ เหมาะสมกับวัย ตามความสามารถ และมีคุณภาพ ตามมาตรฐานและพัฒนาเด็กให้มีศักยภาพ ครบทั้ง 4 ด้าน	สังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนร้อยละ 100 มีกระบวนการเรียนการ สอนให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผลมากขึ้น	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 เด็กมีพัฒนาการในการเรียนรู้เหมาะสมกับวัย ตามความสามารถ และมีคุณภาพตามมาตรฐานและพัฒนาเด็กให้มีศักยภาพ ครบทั้ง 4 ด้าน

7.2 การพัฒนาและปรับปรุงการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิผลมากขึ้น

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธณรณ บัญไสยง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	สื่อปฐมวัย		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง	
	กลยุทธ์ สพป. พช.1 ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร. ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน	
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง	โทรศัพท์ 0957400553	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2569 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

เด็กอายุ 3-5 ปี เป็นช่วงวัยที่มีพัฒนาการเจริญเติบโตและเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็ว ธรรมชาติการเรียนรู้ของเด็กในวัยนี้จะเข้าใจจากรูปธรรมไปสู่นามธรรม การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กในระดับปฐมวัย จึงจำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนเพื่อเด็กจะสามารถเกิดการรับรู้และเข้าใจเนื้อหาสาระ ในแผนการจัดประสบการณ์ โดยที่ครูเป็นผู้เอื้ออำนวยจัดกระบวนการเรียนรู้ให้แก่เด็กเรียน ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดโครงการสื่อปฐมวัยขึ้นเพื่อให้ครูผู้สอนนักเรียนระดับปฐมวัยได้มีความรู้ความสามารถในการจัดทำสื่อการสอนมากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนได้เกิดการพัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. ครูมีความรู้ความสามารถในด้านการจัดทำสื่อการเรียนการสอนได้เหมาะสมและกระตุ้นนักเรียนให้เกิดความสนใจต่อการเรียนมากขึ้น
2. นักเรียนเกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเนื้อหาสาระต่อกิจกรรมการเรียนการสอนได้ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ครูผู้สอนปฐมวัยมีการพัฒนาสื่อปฐมวัย ร้อยละ 100
- 3.1.2 นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ครบทุกกิจกรรมตามสาระการเรียนรู้ในหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย และรู้จักใช้แหล่งเรียนรู้ให้เป็นประโยชน์ ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญา สังคม อารมณ์ - จิตใจ ที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 66	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (Do) - กิจกรรมจัดซื้อหลักฐานชั้นเรียน - กิจกรรมจัดซื้อสื่อการสอน/วัสดุชั้นเรียน	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
3. <u>ขั้นการติดตามและประเมินผล</u> (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ส.ค. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
4. <u>ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา</u> (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง

5. งบประมาณ 5,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประเมิน 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	5,000.00-.....-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประเมิน 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	5,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 5,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมจัดซื้อหลักฐานชั้นเรียน - กิจกรรมจัดซื้อสื่อการสอน/วัสดุชั้นเรียน โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	5,000	-	-	5,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	5,000	-	-	5,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ครูผู้สอนปฐมวัยมีการพัฒนาสื่อปฐมวัย ร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ครบทุกกิจกรรมตามสาระการเรียนรู้ในหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย และรู้จักใช้แหล่งเรียนให้เป็นประโยชน์ ร้อยละ 100	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียนมีพัฒนาการทุกด้าน หลากหลาย ตามศักยภาพของนักเรียน

7.2 นักเรียนเกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเนื้อหาสาระต่อกิจกรรมการเรียนรู้การสอนได้ดีขึ้น

(ลงชื่อ)



(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณภาพทางการเรียน		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง	
	กลยุทธ์ สพป. พช.1 ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร. ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน	
ผู้รับผิดชอบ	บ้านน้ำเต้า		
ลักษณะโครงการ	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์	โทรศัพท์ 0979544159	
	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2569 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีการพัฒนา กระตุ้น และปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในหลายรูปแบบ นิเทศติดตามผลอย่างต่อเนื่องส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้ความสำคัญกับผู้เรียนมากที่สุด ดูแลนักเรียนที่อ่อนด้านการอ่าน การเขียนเป็นพิเศษ ผลงานพัฒนามาเป็นลำดับ ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก เช่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ควรสรุปและตรวจสอบเนื้อหาสาระที่ยังไม่เข้าใจ สรุปเป็นผังความคิด ผูกทักษะการทำโจทย์ปัญหาให้มากขึ้น ผูกการทำแบบทดสอบอย่างต่อเนื่องแลกเปลี่ยนการเรียนรู้กับเพื่อนและครู เข้าร่วมการเรียนซ่อมเสริม และนำความรู้กับมาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ส่วนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ควรจัดการเรียนการสอนในเนื้อหาสาระความรู้และทฤษฎีให้มากขึ้น เน้นกระบวนการคิด การวางแผน การสรุปองค์ความรู้จากการปฏิบัติจริง ดังนั้นเพื่อเป็นการนำข้อเสนอแนะ สู่การปฏิบัติ จึงให้มีโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยปรับโครงการให้มีกิจกรรมที่หลากหลาย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
- 2.2 เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ RT / NT / O-net ของโรงเรียนให้สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน Active Learning นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 75 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับดี
- 3.1.2 นักเรียนชั้น ป.3, ป.6 มีการทดสอบระดับชาติรายสาระกลุ่มการเรียนรู้เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 50 ทุกกลุ่มสาระ
- 3.1.3 นักเรียนระดับชั้น ป.1-ป.6 ได้รับการส่งเสริมด้านคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)
- 3.1.4 ครูร้อยละ 100 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน Active Learning นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีความรู้และทักษะที่จำเป็นของ หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานการศึกษา ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด เพื่อพัฒนาศักยภาพของ ผู้เรียน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติ โครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) - กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน DLTV/ Active Learning - กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ - กิจกรรมซ่อมเสริม	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตาม โครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์

5. งบประมาณ 16,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	-.....
1.2 ประถมศึกษา	16,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	16,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 16,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) - กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน DLTV/ Active Learning - กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ - กิจกรรมซ่อมเสริม โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	16,000	-	-	16,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	16,000	-	-	16,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

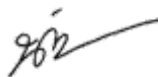
6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ครูผู้สอนร้อยละ 100 มีเครื่องมือในการ พัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษา	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริมด้าน คุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)	การรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน
6.3 ครูผู้สอนร้อยละ 100 จัดการเรียนการสอน สอน DLTV/ Active Learning นำเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.4 นักเรียนร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนละทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	การรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระและทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรสูงขึ้น
- 7.2 นักเรียนทุกระดับชั้นได้รับการเรียนรู้แบบ Active Learning/dltv อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs)
- 7.4 ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอน DLTV/Active Learning ได้อย่างมีคุณภาพ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	นิเทศ และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ	โทรศัพท์ 0622620937	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศ กำกับติดตามและพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายในโรงเรียน เพื่อการควบคุมคุณภาพ การศึกษา/ตรวจสอบ /ทบทวน และปรับปรุงคุณภาพ เป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญต่อ การ ส่งเสริม ประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนและให้ความช่วยเหลือแก่ครูในการปรับปรุง พัฒนาระบบการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น การนิเทศ กำกับติดตามภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ จัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นการบริหารวิชาการที่มีเป้าหมายให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เทคนิค วิธีการ จัดการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้ง สามารถใช้การวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน และการใช้ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานให้บรรลุจุดหมายที่กำหนดไว้ ให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่าง

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงตระหนักใน การนิเทศ กำกับติดตามและพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายใน โรงเรียนเพื่อการบริหารจัดการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาของชาติสร้าง เสริมสร้างความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ ทั้งนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจน องค์กรที่เกี่ยวข้องจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2.2 เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน
- 2.3 เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการ ด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย
- 2.4 เพื่อให้ครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรม
- 2.5 เพื่อดำเนินงานการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานชาติ
- 2.6 เพื่อให้ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบ การบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา
- 3.1.2 ครูผู้สอนทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยวิธีที่หลากหลาย สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- 3.1.3 ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการศึกษาร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเต็มตามศักยภาพ บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติกิจกรรมในกระบวนการพัฒนาการศึกษาได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และผู้ปกครอง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความมั่นใจในการบริหารจัดการศึกษา

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดทำเครื่องมือนิเทศภายใน 2.2 จัดกิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา - การเยี่ยมชั้นเรียน - การประชุม/กิจกรรม PLC - การให้คำปรึกษา 2.3 การดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพในสถานศึกษา	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ

5. งบประมาณ 5,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	1,000.00
1.2 ประถมศึกษา	5,120.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	6,120.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-.....	บาท
- ค่าใช้สอย	-.....	บาท
- ค่าวัสดุ	6,120.00	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ 2.1 จัดทำเครื่องมือนิเทศภายใน 2.2 จัดกิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา - การเยี่ยมชั้นเรียน การประชุม/กิจกรรม PLC การให้คำปรึกษา 2.3 การดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพในสถานศึกษา โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	6,120	-	-	6,120
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	6,120	-	-	6,120

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 โดยใช้กระบวนการด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 สถานศึกษา ดำเนินงานการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานชาติ	การประเมินคุณภาพภายในและภายนอก	- ผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก - รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 7.2 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอ โดยใช้เทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย
- 7.3 ครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรม
- 7.4 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานชาติ
- 7.5 ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของโรงเรียนมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง	
	กลยุทธ์ สพป. พช.1 ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร. ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน	
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกฤษณา ใจจันทร์	โทรศัพท์	0931925821
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนและการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองห้องสมุดให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ดังนั้นโรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน เพื่อเป็นการพัฒนา ปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ของนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ ซึ่งห้องสมุดมีชีวิตเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยากาศและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่อำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน และเพื่อให้ครูนักเรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้า
- 2.3 เพื่อกระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน
- 2.4 เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 มีนิสัยรักการอ่านและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 3.1.2 โรงเรียนมีแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

3.2.2 ห้องสมุดมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.กฤษณา ใจจันทร์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมอ่านทุกที่ ดีทุกเวลา - กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ - กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด - กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	น.ส.กฤษณา ใจจันทร์ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.กฤษณา ใจจันทร์
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	น.ส.กฤษณา ใจจันทร์

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งานงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมอ่านทุกที่ ดีทุกเวลา - กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ - กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด - กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการอ่านออกเขียน โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	-	-	-	-
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

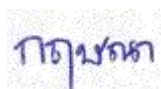
6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนร้อยละ 100 มีนิสัยรักการอ่าน รักในการเรียนรู้ และใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งค้นคว้า	การสำรวจ	แบบสำรวจ
6.2 ครูและนักเรียนเห็นความสำคัญของการใช้ บริการของห้องสมุดและมีวิธีที่หลากหลายและ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนมีหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้าตรงตามหลักสูตร
- 7.2 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง
- 7.3 มีห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
- 7.4 ครูใช้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 7.5 ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวกฤษณา ใจจันทร์)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์	โทรศัพท์ 0979544159	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป็นหัวใจหลักของพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ในการบริหารจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันนี้จำเป็นต้องจัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ เพื่อจะช่วยเอื้อต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น

ปัจจุบันเทคโนโลยีทางการศึกษาได้เข้ามาเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของครูและนักเรียนการพัฒนา จัดหาผลิตสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนการสอน จึงเป็นหัวใจสำคัญในการจัดการเรียนการสอน นำมาแก้ปัญหาในชั้นเรียน และพัฒนาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญก็ต้องอาศัยการจัดหาสื่อนวัตกรรม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มีส่วนร่วมในการสืบเสาะความรู้จากฐานความรู้ต่างๆ ที่มีอยู่อย่างมากมายโดยไม่จำกัดเวลาสถานที่

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 โดยการจัดหา ผลิตสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อ ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ของผู้เรียน ในห้องเรียนทุกห้องปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จะช่วยส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ ยกระดับคุณภาพพัฒนาการเรียนรู้ให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุนสื่อสื่อสารการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักเรียน ครูและบุคลากรได้ใช้บริการ

2.2 เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรมีเครื่องมือที่ใช้สนับสนุนสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 มีสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับสนับสนุนการใช้สื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครูและนักเรียนได้ใช้สื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

3.2.2 นักเรียนมีองค์ความรู้หลังจากการใช้สื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - การจัดซื้อ การผลิตสื่อเพื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนการสอนทุกระดับชั้น	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์

5. งบประมาณ 18,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	1,500.00 16,500.00-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	18,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 18,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - การจัดซื้อ การผลิตสื่อเพื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนการสอนทุกระดับชั้น โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	18,000	-	-	18,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	18,000	-	-	18,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

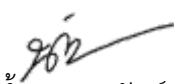
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับสนับสนุนการใช้สื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 นักเรียน ครู และบุคลากรร้อยละ 100 มีเครื่องมือที่ใช้สนับสนุนสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 การอำนวยความสะดวก สนับสนุนสื่อสารการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักเรียน ครูและบุคลากรได้ใช้บริการ

7.2 นักเรียน ครู และบุคลากรมีเครื่องมือที่ใช้สนับสนุนสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ)


(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)


(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)


(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์	โทรศัพท์ 0979544159	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลเมืองโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ทางโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้จัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถ ได้นำเสนอผลงานตัวเองเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ เข้าค่ายพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ตามสาระการเรียนรู้ ความเป็นเลิศทางวิชาการ พัฒนาระบบการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โรงเรียนเห็นประโยชน์ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ที่ได้ส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการพัฒนาจากการจัดกิจกรรม เช่น การเข้าค่ายทางวิชาการ การพัฒนาการเรียนการสอนและการส่งเสริมให้ไปแข่งขันทักษะวิชาการ การสอนเสริมโดยวิทยากรที่มีความรู้เฉพาะด้านที่ทางโรงเรียนขาดแคลน เปิดโอกาสให้นักเรียนได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ร่วมกับสถาบันต่างๆ เพื่อที่จะยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถฝึกทักษะกระบวนการคิด และทักษะด้านต่างๆ ของนักเรียนในการประเมินคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์อยู่ในระดับที่ดีขึ้นไป
- 2.3 เพื่อนักเรียนได้ฝึกทักษะพัฒนาความสามารถของตนด้วยการแข่งขันทักษะวิชาการ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาทางวิชาการอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน - กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน - กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการ	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์

5. งบประมาณ 16,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	1,000.00 15,000.00-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	16,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 16,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน - กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการภายในโรงเรียนและ นอกโรงเรียน - กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	16,000	-	-	16,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	16,000	-	-	16,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ร้อยละของนักเรียนที่เรียนรู้ได้เต็มตาม ศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ	การทดสอบ	แบบทดสอบ
6.2 ร้อยละของ นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด และทักษะด้านต่างๆ ของนักเรียนในการประเมิน คิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์อยู่ในระดับที่ดีขึ้นไป	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนที่สูงขึ้นและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	การทดสอบ	แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ
- 7.2 นักเรียนสามารถฝึกทักษะกระบวนการคิด และทักษะด้านต่างๆ ของนักเรียนในการประเมินคิดวิเคราะห์
และสังเคราะห์อยู่ในระดับที่ดีขึ้นไป
- 7.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

(ลงชื่อ)


(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)


(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)


(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และสุขภาพ		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพร.	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ สปป. พช.1	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นายสถิตย์ นาคเพชร	โทรศัพท์	0862084244
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการจัดการศึกษาของปวงชนที่รัฐมุ่งเน้นให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคนและพัฒนาประเทศชาติ โรงเรียน จึงจำเป็นต้องสร้างความเชื่อมั่นในการพัฒนาคน เยาวชนของชาติให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ว่าโรงเรียนสามารถผลิตผู้จบการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ เจตคติ ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมต่างๆ ตลอดจนจนถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่างๆ ได้อย่างครบถ้วนตามหลักสูตรและความคาดหวังของสังคมตลอดจนแสดงความมั่นใจได้ว่า ปัจจัยและกระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกันกับสากล ให้กับผู้เรียน ได้รับการพัฒนาทักษะครอบคลุมทุกด้าน

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพด้าน ด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และสุขภาพ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีวินัย มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มุ่งเสริมสร้างสมรรถภาพของนักเรียนให้ได้แสดงออกซึ่งความสามารถ ความถนัด ความสนใจ อีกทั้ง ยังส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้มีจิตใจอ่อนโยน ร่างกายแข็งแรง เสริมสร้างจินตนาการและได้รับการพัฒนา ครอบคลุมทุกด้าน ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ นำไปสู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ด้าน ศิลปะ ดนตรีกีฬา โรงเรียนบ้านน้ำเต้าจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านดนตรี ศิลปะ และการกีฬา
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์และการกีฬา
- 2.3 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพอย่างยั่งยืน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน ร้อยละ 100 มีความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา
- 3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ และได้รับบริการด้านสุขภาพอนามัยอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียน มีความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา
- 3.2.1 นักเรียนตระหนักในการดูแลสุขภาพ ได้เหมาะสมกับวัย

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมศิลปะ ดนตรี และกีฬา - กิจกรรมสุขภาพอนามัย	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	นายสฤติย์ นาคเพชร และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	นายสฤติย์ นาคเพชร

5. งบประมาณ 7,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	1,000.00 6,000.00-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	7,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 7,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมศิลปะ ดนตรี และกีฬา - กิจกรรมสุขภาพอนามัย โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	7,000	-	-	7,000
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	7,000	-	-	7,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียน ร้อยละ 100 มีความรู้ ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 นักเรียน ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพ และได้รับบริการด้านสุขภาพ อนามัยอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียน มีความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

7.2 นักเรียนตระหนักในการดูแลสุขภาพ ได้เหมาะสมกับวัย

(ลงชื่อ)


(นายสฤติย์ นาคเพชร)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)


(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)


(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	โครงการส่งเสริมวันสำคัญ และวิถีชีวิตประชาธิปไตย		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง	
	กลยุทธ์ สพป. พช.1 ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร. ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน	
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกฤษณา ใจจันทร์	โทรศัพท์	0931925821
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่างๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา แต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญ ขาดจิตสำนึกในการ เป็นผู้ให้เพราะในสังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการแข่งขันและรับวัฒนธรรมของชาติตะวันตกได้ง่าย โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่ง สถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันทำให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1.1 เพื่อให้นักเรียนตระหนักของสถาบัน ชาติ ศาสนา กษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- 2.1.2 เพื่อให้นักเรียนปลูกฝังให้นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม
- 2.1.3 เพื่อให้นักเรียนคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ และเป็นพลเมืองที่ดีในวิถีประชาธิปไตย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ และการส่งเสริมวิถีชีวิตประชาธิปไตย

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 100 ตระหนักเห็นความสำคัญ ของสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ และประเพณีที่ดีงามของไทย

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 คณะครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำเต้าตระหนักและเห็นความสำคัญของ สถาบันชาติ ศาสนา กษัตริย์ รักและเห็นคุณค่าในวัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงามและปฏิบัติตนได้ถูกต้องในสังคมประชาธิปไตย

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และ เสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.กฤษณา ใจจันทร์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 1) วันลอยกระทง 2) วันชาติ/ วันพ่อแห่งชาติ / วันคล้ายวันพระ ราชสมภพ 3) วันคริสมาต/ วันขึ้นปีใหม่ 4) วันเด็ก 5) วันมาฆบูชา 6) วันงดสูบบุหรี่โลก 7) วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี 8) วันไหว้ครู 9) วันวิสาขบูชา 10) วันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ 11) วันอาสาฬหบูชา / วันเข้าพรรษา 12) วันต่อต้านยาเสพติด สุนทรภู่ – ภาษาไทย 13) วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 14) วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระพันปีหลวง / วันแม่แห่งชาติ 15) วันวิทยาศาสตร์ 16) สัปดาห์ส่งเสริมการอ่าน	พ.ย. 68 - ก.ย. 69 ขึ้น 15 ค่ำ เดือน 12 5 ธันวาคม 25 ธันวาคม เสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม ขึ้น 15 ค่ำ เดือน 3 31 พฤษภาคม 3 มิถุนายน พฤหัสบดีที่ 2 ของเดือนมิถุนายน วันขึ้น 15 ค่ำ เดือน 6 1 กรกฎาคม ขึ้น 15 ค่ำ, แรม 1 ค่ำ เดือน 8 26 กรกฎาคม 28 กรกฎาคม 12 สิงหาคม 18 สิงหาคม สัปดาห์สุดท้ายของเดือน สิงหาคม	น.ส.กฤษณา ใจจันทร์ น.ส.กฤษณา ใจจันทร์ นายสฤติย์ นาคเพชร น.ส.กฤษณา ใจจันทร์ น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง นายสฤติย์ นาคเพชร น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ น.ส.น้ำฝน สุขนันท์ นางสุประวีณ์ ดงทอง นายสฤติย์ นาคเพชร น.ส.น้ำฝน สุขนันท์ น.ส.น้ำฝน สุขนันท์ น.ส.กฤษณา ใจจันทร์ น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง นางสุประวีณ์ ดงทอง น.ส.กฤษณา ใจจันทร์
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การ ดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม โครงการ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.กฤษณา ใจจันทร์
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการ วางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	น.ส.กฤษณา ใจจันทร์

5. งบประมาณ 7,000.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	1,000.00
1.2 ประถมศึกษา	6,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	7,000.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 7,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ	7,000	-	-	7,000
1) วันลอยกระทง				
2) วันชาติ/ วันพ่อแห่งชาติ / วันคล้ายวันพระราชสมภพ				
3) วันคริสมาต/ วันขึ้นปีใหม่				
4) วันเด็ก				
5) วันมาฆบูชา				
6) วันงดสูบบุหรี่โลก				
7) วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ				
พระบรมราชินี				
8) วันไหว้ครู				
9) วันวิสาขบูชา				
10) วันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ				
11) วันอาสาฬหบูชา / วันเข้าพรรษา				
12) วันต่อต้านยาเสพติด สุนทรภู่ – ภาษาไทย				
13) วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10				
14) วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระพันปีหลวง /				
วันแม่แห่งชาติ				
15) วันวิทยาศาสตร์				
16) สัปดาห์ส่งเสริมการอ่าน				
โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้				
- ค่าวัสดุต่างๆ				
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	7,000	-	-	7,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ร้อยละ 100 ของผู้เรียน รู้และเข้าใจ ตระหนักในความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 ร้อยละ 100 ของผู้เรียน รู้เข้าใจในการ ปฏิบัติเข้าร่วมกิจกรรมวัฒนธรรม ประเพณี ในท้องถิ่น	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนรู้และเข้าใจการ ปฏิบัติในสังคมประชาธิปไตย	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียนตระหนักของสถาบัน ชาติ ศาสนา กษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย

7.2 นักเรียนปลูกฝังให้นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม

7.3 นักเรียนคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ และเป็นพลเมืองที่ดีในวิถีประชาธิปไตย

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกฤษณา ใจจันทร์)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบงอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	เปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสุประวีณ์ ดงทอง	โทรศัพท์ 0878390014	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุด ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลุกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษามีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสม และมีการบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระฯ และมุ่งเน้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติ สามารถหาคำตอบและหาความรู้ต่างๆ ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง จึงจะทำให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามจุดมุ่งหมาย ที่ต้องการและสามารถพัฒนา นักเรียนได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ กลุ่มบริหารงานวิชาการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งส่งเสริมในทุกๆ ด้าน และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
- 2.2 เพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียนด้านวิชาการและทักษะอาชีพสู่ชุมชน
- 2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับวุฒิบัตรร้อยละ 100
- 3.1.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียนในทุกระดับชั้น ได้เผยแพร่ผลงานด้านวิชาการและทักษะอาชีพ
- 3.1.3 ร้อยละ 100 ของนักเรียนในทุกระดับชั้น ได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จบการศึกษาในระดับชั้นและได้รับวุฒิบัตรทุกคน
- 3.2.2 นักเรียนทุกคนได้เผยแพร่ผลงานด้านวิชาการและทักษะอาชีพ
- 3.2.3 นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดพิธีมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 - จัดแสดงผลงานทางวิชาการทุกระดับชั้น - จัดแสดงผลงานทางอาชีพทุกระดับชั้น	มี.ค. 69	นางสุประวีณ์ ดงทอง และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	นางสุประวีณ์ ดงทอง

5. งบประมาณ 11,200.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	1,200.00 10,000.00-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	11,200.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 11,200.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ 1. จัดพิธีมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย และนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 2. จัดแสดงผลงานทางวิชาการทุกระดับชั้น 3. จัดแสดงผลงานทางอาชีพทุกระดับชั้น โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	11,200	-	-	11,200
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	11,200	-	-	11,200

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับวุฒิบัตรร้อยละ 100	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียนในทุกระดับชั้น ได้เผยแพร่ผลงานด้านวิชาการและทักษะอาชีพ	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 ร้อยละ 80 ของนักเรียนในทุกระดับชั้น ได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จบการศึกษาในระดับชั้นและได้รับวุฒิบัตรทุกคน
- 7.2 นักเรียนทุกคนได้เผยแพร่ผลงานด้านวิชาการและทักษะอาชีพ
- 7.3 นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่างๆ

(ลงชื่อ)



(นางสุประวีณ์ ดงทอง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต๋อ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวน้ำฝน สุขนันท)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต๋อ

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	วัสดุสำนักงานและพัฒนาระบบงานธุรการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป. พช.1 ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร. ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง โทรศัพท์ 0957400553
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนกลยุทธ์อย่างมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมาย เพื่อส่งเสริมสนับสนุน การจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ซึ่งจะช่วยเอื้อต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ตลอดจนช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ดังนั้น กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้จัดทำโครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานขึ้นเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน
- 2.1.2 เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.1.3 เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษา ได้สอดคล้องกับนโยบาย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีวัสดุสำนักงานพัฒนางานธุรการใช้เพียงพอกับความต้องการร้อยละ 80

3.3 ด้านคุณภาพ

- 3.3.1 วัสดุต่างๆเป็นประโยชน์ต่อองค์กรและการจัดการเรียนการสอนการปฏิบัติงานสะดวก รวดเร็ว เกิดคุณภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดซื้อวัสดุสำนักงานและพัฒนาระบบงานธุรการ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง

5. งบประมาณ 13,500.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	2,500.00
1.2 ประถมศึกษา	11,000.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	13,500.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 13,500.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - จัดซื้อวัสดุสำนักงานและพัฒนาระบบงานธุรการ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	13,500	-	-	13,500
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	13,500	-	-	13,500

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 การบริหารจัดการการใช้งบประมาณของโรงเรียนสะดวก รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ	การประเมิน	แบบประเมิน
6.2 บุคลากรมีอุปกรณ์ต่างๆ พอเพียงในการบริหารจัดการสำนักงาน	การสำรวจ	แบบสำรวจ
6.3 การบริหารงานและการบริหารจัดการคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ	การประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 การบริหารจัดการงานสารสนเทศของโรงเรียนสะดวก รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 7.2 โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานและพัฒนางานธุรการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 งานระบบงานสารสนเทศ มีความคล่องตัว สนับสนุนงานตามนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.4 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการศึกษา คล่องตัว ตอบสนองผู้รับบริการ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสถานศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 4	ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 4	ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสุประวีณ์ ดงทอง	โทรศัพท์ 0878390014	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการพบว่า เด็กไทยเกี่ยวข้องกับยาเสพติดเป็นจำนวนมาก มีปัญหาครอบครัวอย่างรุนแรง เด็กถูกคุกคามให้หลงผิด มีพฤติกรรมและค่านิยมที่ไม่พึงประสงค์ หากปล่อยไว้ ไม่เป็นผลดีต่อเด็กและประเทศชาติ จึงได้จัดโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้นโดยให้สถานศึกษาในสังกัด จัดทำโครงการนี้อย่างต่อเนื่องและประสานความร่วมมือทุกฝ่ายในโรงเรียนและชุมชนมีครู ผู้บริหาร นักเรียน ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ ด้วยการนำหลักการและแนวทางการดูแลช่วยเหลือมาปฏิบัติกับนักเรียนได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสถานศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ เพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบ มีความชัดเจน มีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียนรวมทั้งวิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือต่างๆ ที่มีคุณภาพในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อันจะส่งผลให้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบผลสำเร็จ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.2 เพื่อคัดกรอง ดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนด้านอุบัติเหตุ โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้อง และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนที่มีปัญหาต่างๆ ได้รับการดูแลช่วยเหลือเบื้องต้น อย่างน้อยร้อยละ 100
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

3.4 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการช่วยเหลือ ป้องกันและแก้ปัญหาในเบื้องต้นและไม่มีแนวโน้มออกกลางคัน
- 3.2.3 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - การรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล - การคัดกรองผู้เรียน - การส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน - การป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้เรียน - การส่ต่อผู้เรียน สถานศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ - การป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ - อุบัติภัยจากบริเวณสถานศึกษา - อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา - อุบัติเหตุจากเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ - อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป-กลับ ระหว่างบ้าน และสถานศึกษา	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นางสุประวีณ์ ดงทอง
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	นางสุประวีณ์ ดงทอง

5. งบประมาณ 2,340.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	840.00
1.2 ประถมศึกษา	1,500.00
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	2,340.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 2,340.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - การรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล - การคัดกรองผู้เรียน - การส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน - การป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้เรียน - การส่อดต่อผู้เรียน สถานศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ - การป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ - อุบัติภัยจากบริเวณสถานศึกษา - อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา - อุบัติเหตุจากเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ - อุบัติเหตุจากการเดินทางไป-กลับ ระหว่างบ้าน และ สถานศึกษา โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	2,340	-	-	2,340
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	2,340	-	-	2,340

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ร้อยละ 100 ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายส่วนร่วม ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 ร้อยละ 100 นักเรียนทุกคนได้รับการ ช่วยเหลือ สามารถป้องกันและแก้ปัญหาให้กับ นักเรียน	การสำรวจ	แบบสำรวจ
6.3 ร้อยละ 100 นักเรียนจบการศึกษาภาค บังคับและศึกษาต่อ ทุกคน	การสำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 โรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีระบบการช่วยเหลือนักเรียนด้านต่างๆ ทั้ง 5 ด้านอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนให้ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและแนะแนว
- 7.3 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

(ลงชื่อ)



(นางสุประวีณ์ ดงทอง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	จัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ น่าอยู่และปลอดภัย		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพพ. พช.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นายสถิตย์ นาคเพชร	โทรศัพท์ 0862084244	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นยุคที่โลกมีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการใช้ เทคโนโลยี เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ จากทุกภูมิภาคของโลกเข้าด้วยกัน กระแสการปรับเปลี่ยนทาง สังคมที่เกิดขึ้นใน ศตวรรษที่ 21 ส่งผลต่อวิถีการดำรงชีพของสังคมอย่างทั่วถึง ในด้านของการจัด การศึกษาจึงต้องมีความตื่นตัว และเตรียมพร้อมในการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียน มีทักษะสำหรับการออกไปดำรงชีวิตในโลกในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ความสามารถ และทักษะ ที่จำเป็น เตรียมความพร้อมด้านต่างๆ ที่เป็นปัจจัยสนับสนุนทำให้เกิดการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21

การพัฒนาการศึกษานอกจากจะพัฒนาด้านวิชาการแล้ว สิ่งแวดล้อมและบรรยากาศภายในโรงเรียนก็ นับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่ง ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพราะบรรยากาศที่ดี และสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม เป็นปัจจัยที่ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้น การจัดบรรยากาศในโรงเรียนไม่ว่าจะเป็นอาคาร สถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบสาธารณูปโภค และแหล่งเรียนรู้ และสถานศึกษาปลอดภัย จึงต้องได้รับการดูแล และจัดให้อยู่ในสภาพที่ใช้ประโยชน์ได้ ซึ่งสอดคล้องกับ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 ว่าด้วย แนวการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้ว่า การศึกษาต้องยึดหลักผู้เรียนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และ ถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ จึงเป็นกระบวนการหนึ่ง ของการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนได้เป็นอย่างดี ดังนั้น โรงเรียนบ้านน้ำเต้าจึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และปลอดภัย
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรักและภาคภูมิใจในสถาบันของตนเอง
- 2.3 เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในทศวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนบ้านน้ำเต้าทุกคน มีสภาพแวดล้อมที่ สะอาด ปลอดภัย เหมาะแก่ การเรียนรู้
- 3.1.2 นักเรียน ผู้ปกครอง มีความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษาและโรงเรียนในชุมชนร้อยละ 80
- 3.1.3 นักเรียน ได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในทศวรรษที่ 21

3.5 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนพัฒนา ทักษะกระบวนการ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ในทศวรรษที่ 21 อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.2 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้การส่งเสริมและสนับสนุน รักและภาคภูมิใจในสถานศึกษา

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ - โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นายสฤติย์ นาคเพชร
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	นายสฤติย์ นาคเพชร

5. งบประมาณ 7,850.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	 2,000.00 5,850.00-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	7,850.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 7,850.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ - โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าจ้างเหมาทำของ	7,850	-	7,850	-
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	7,850	-	7,850	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ร้อยละ ของโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอน ส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพ	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่พึงพอใจต่อ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมของโรงเรียน	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 เพื่อจัดปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และปลอดภัย
- 7.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรักและภาคภูมิใจในสถาบันของตนเอง
- 7.3 เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในทศวรรษที่ 21

(ลงชื่อ)



(นายสทธิย์ นาคเพชร)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 3	พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและรักความเป็นไทยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นายสถิตย์ นาคเพชร	โทรศัพท์ 0862084244	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการให้โรงเรียนทุกโรงเรียนเป็นสถานศึกษาพอเพียง มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรสถานศึกษาหรือเพิ่มเติมหรือบูรณาการ ตามความเหมาะสมและบริบทของโรงเรียน ให้ครูและนักเรียนรู้จักและมีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการดำเนินชีวิตที่มีความสุขและใช้ทรัพยากรที่มีให้คุ้มค่า ในทางสายกลาง มีภูมิคุ้มกันที่ดี สามารถดำรงชีวิตได้ตามปกติสุขพึ่งพาตนเองได้ รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง มีคุณธรรม รักการทำงาน ดังนั้นโรงเรียนบ้านน้ำเต้าได้มีโครงการเศรษฐกิจพอเพียง มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติจริงในการสอนนักเรียนที่หลากหลาย ให้อย่างเป็นวิถีชีวิต และเพื่อใช้เป็นแบบอย่างขยายผลสู่ ครอบครัว ผู้ปกครอง และชุมชนได้เข้าใจหลักการทำงานและการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง ประโยชน์ในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และนำไปปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน
- 2.3 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ร้อยละ 100 น้อมนำศาสตร์พระราชามาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนของโรงเรียนบ้านน้ำเต้าการน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมการเรียนรู้ทฤษฎีในห้องเรียน 2.2 กิจกรรมการปลูกพืชผักส่งเสริมอาหารกลางวัน 2.3 กิจกรรมบ้านพอเพียง 2.4 กิจกรรมตลาดนัดพอเพียง	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นายสฤติย์ นาคเพชร และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสฤติย์ นาคเพชร
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	นายสฤติย์ นาคเพชร

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งานงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมการเรียนรู้ทฤษฎีในห้องเรียน - กิจกรรมการปลูกพืชผักสวนครัว - กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียน สวนเกษตรสู่การปฏิบัติจริง โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	-	-	-	-
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนของโรงเรียน ร้อยละ 100 ได้เรียนรู้ทฤษฎีแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในห้องเรียน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 ร้อยละ 100 นักเรียนได้การเรียนรู้ ดูแลปลูกพืชผักสวนครัว ด้วยการลงมือปฏิบัติด้วยตัวเอง	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 7.2 ผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และนำไปปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน
- 7.3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา

(ลงชื่อ)



(นายสทธิชัย นาคเพชร)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วกองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	สัมพันธ์ชุมชน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 4	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ	โทรศัพท์ 0622620937	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม 2545 ส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา การดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียนจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครองและชุมชนในทุกๆ ด้าน ดังนั้นการประสานความสัมพันธ์สร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ การรับรู้ข่าวสาร การมีส่วนร่วม การพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน ซึ่งมีความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสถานศึกษาต่อชุมชน ทั้งนี้จึงต้องพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์ ระหว่างชุมชนและโรงเรียนให้ทันสมัยมีคุณภาพยิ่งขึ้นและทันต่อเหตุการณ์ ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านน้ำเต้าจึงจัดทำโครงการสัมพันธ์ชุมชน ระดมทรัพยากร สร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครองนักเรียนทุกคนประชุมร่วมกัน เพื่อการพัฒนาผู้เรียนและพัฒนาการศึกษา

2.2 เพื่อสร้างเครือข่ายโรงเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร ชุมชน เพื่อการร่วมกันส่งเสริมประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อประสานประโยชน์ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนและผู้ปกครองนักเรียนทุกคนประชุมร่วมกัน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.1.2 ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน ศิษย์เก่า และครู ร่วมประชุมภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.1.3 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมประชุมภาคเรียนละ 2 ครั้ง

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนและพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

3.2.2 สร้างเครือข่ายโรงเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร ชุมชน เพื่อการร่วมกันส่งเสริมประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อประสานประโยชน์ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชุมผู้ปกครอง - ประชุมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - สารสัมพันธ์โรงเรียน - เว็บไซต์โรงเรียน - ป้ายประชาสัมพันธ์	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - ประชุมผู้ปกครอง - ประชุมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - สารสัมพันธ์โรงเรียน - เว็บไซต์โรงเรียน - ป้ายประชาสัมพันธ์	-	-	-	-
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ 90 ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในการพัฒนาการศึกษา	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 คณะกรรมการห้องเรียน ครูช่วยผู้ปกครอง และเครือข่ายศิษย์เก่ามีการประชุมระดมความคิดในการพัฒนาการศึกษา	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

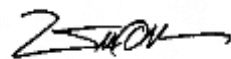
7.1 ครู ผู้ปกครอง ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แนวทางและร่วมมือ ประสานประโยชน์เพื่อพัฒนาการศึกษาให้เต็มศักยภาพ

7.2 ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียน หน่วยงานในท้องถิ่น ระดมความคิด ทรัพยากร เกิดการมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

7.3 เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชน บ้าน วัด และโรงเรียน หน่วยงานในท้องถิ่น

7.4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานต่างๆเข้ามามีส่วนร่วมโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	รับนักเรียน จัดทำสำมะโนประชากรก่อนวัยเรียนและความเสมอภาคทางการศึกษา		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง	โทรศัพท์	0957400553
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแนวปฏิบัติการรับนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 และโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการรับนักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 โรงเรียนบ้านน้ำเต้าตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา จึงได้กำหนดให้มีโครงการการรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนประชากรก่อนวัยเรียน ในปีการศึกษา 2565 เพื่อให้เป็นไปตาม ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้ามาเรียนในโรงเรียน เป็นหน้าที่หนึ่งของการบริหารจัดการศึกษาของ โรงเรียนที่ต้องดำเนินการให้เป็นระบบ เพื่อให้ นักเรียนที่มีความพร้อมได้รับการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็ว การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนประชากรก่อนวัยเรียน จึงมีความสำคัญต่อการพัฒนานักเรียนในโรงเรียนอย่างเป็นระบบตามหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำเอกสารงานทะเบียน และงานรับนักเรียน เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ

2.2 เพื่อพัฒนาระบบงานรับนักเรียนสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ

2.3 เพื่อให้มีการรายงานข้อมูลงานรับนักเรียน ที่มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 รับนักเรียนก่อนประถมศึกษาและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2569

3.3 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนก่อนประถมศึกษาและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2569 เข้าเรียนตามความต้องการของผู้ปกครอง ร้อยละ 100

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนประชากรก่อนวัยเรียน	ม.ค. 69	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	น.ส.ธณภรณ์ บุญไสยง

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งานงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - การรับนักเรียนและจัดทำสำมะโนประชากรก่อนวัยเรียน	-	-	-	-
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 การดำเนินงานจัดทำเอกสารงานทะเบียน และงานรับนักเรียน เป็นไปตามระเบียบของ กระทรวงศึกษาธิการ ร้อยละ 85	การรายงาน	แบบรายงาน
6.2 พัฒนาระบบงานรับนักเรียน สู่ระบบ การศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ ร้อยละ 85	การสอบถาม	แบบสอบถาม
6.3 มีการรายงานข้อมูลงานรับนักเรียน ที่มี ประสิทธิภาพ ร้อยละ 85	การรายงาน	แบบรายงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 การดำเนินงานจัดทำเอกสารงานทะเบียน และงานรับนักเรียน เป็นไปตามระเบียบของ กระทรวงศึกษาธิการ

7.2 การพัฒนาระบบงานรับนักเรียน สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ

7.3 การรายงานข้อมูลงานรับนักเรียน ที่มีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไธยง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	อาหารกลางวัน		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสุประวีณ์ ดงทอง		โทรศัพท์ 0878390014
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรคและเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

ดังนั้น โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและสนองตอบนโยบายของรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เด็กเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญของชาติ ซึ่งจะต้องได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม ให้มีคุณภาพอันพึงประสงค์ตามวัยและวุฒิภาวะ เป็นกำลังในการพัฒนาท้องถิ่นของตนและชาติบ้านเมืองให้เจริญต่อไปแต่การที่เด็กจะมีคุณภาพอันพึงประสงค์ได้นั้นสุขภาพเป็นสิ่งสำคัญยิ่งต่อการพัฒนา อาหารกลางวันจึงมีความสำคัญต่อนักเรียนเป็นอย่างยิ่งเพราะจะทำให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ และมีผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียน นักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะทางครอบครัวยากจน การดูแลด้านสุขภาพจึงเป็นปัญหาอย่างยิ่ง เนื่องจากขาดแคลนอาหารกลางวันทำให้ร่างกายและสติปัญญาไม่เจริญเติบโตตามวัยและวุฒิภาวะ ปัจจุบันโรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 83 คน โรงเรียนจึงทำโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนขึ้นเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณอาหารกลางวันจากองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่ อย่างต่อเนื่องเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย คือให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา 2569
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาดและถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนักร่างกายสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับประทานอาหารกลางวัน
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง

3.1.3 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาด และถูกหลักอนามัย

3.1.4 นักเรียนร้อยละ 90 มีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

3.4 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ

3.2.2 นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และสุขภาพจิตที่ดีทุกคน

3.2.3 นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาด และถูกหลักอนามัย

3.2.4 นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กำหนดรูปแบบในการจัดหาอาหารกลางวัน - จัดหาอาหารกลางวันให้กับนักเรียนเพียงพอ และมีคุณภาพ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นางสุประวีณ์ ดงทอง และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	นางสุประวีณ์ ดงทอง

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ อปท.	313,200.00
รวม	313,200.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 313,200 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กำหนดรูปแบบในการจัดหาอาหารกลางวัน - จัดหาอาหารกลางวันให้กับนักเรียนเพียงพอ และมีคุณภาพ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุประกอบอาหารกลางวัน	313,200	-		313,200
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	313,200	-	-	313,200

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 นักเรียนทุกคนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง และสุขภาพจิตที่ดีทุกคน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่สะอาด และถูกหลักอนามัย	การสังเกต	แบบสังเกต
6.4 นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพ ทางกายตามเกณฑ์	การสำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- 7.2 นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และสุขภาพจิตที่ดีทุกคน
- 7.3 นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันสะอาด และถูกหลักอนามัย
- 7.4 นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายได้มาตรฐานการศึกษา

(ลงชื่อ)



(นางสุประวีณ์ ดงทอง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต๋อ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วกองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต๋อ

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	โครงการพัฒนาบุคลากร		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 2	การพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ	โทรศัพท์ 0622620937	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกๆด้าน ความท้าทายด้านการศึกษาในการเตรียมนักเรียนให้พร้อมกับชีวิตในศตวรรษที่ 21 จึงเป็นเรื่องที่สำคัญ ในกรอบแนวคิดเชิงมนทัศน์สำหรับทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 เป็นที่ยอมรับในการสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (Model of 21st Century Outcomes and Support Systems) ซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางเนื่องด้วยเป็นกรอบแนวคิดที่เน้นผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียน (Student Outcomes) ทั้งในด้านความรู้สาระวิชาหลัก (Core Subjects) และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ที่จำเป็นต่อผู้เรียน ไม่ว่าจะเป็นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และนวัตกรรม การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา การสื่อสารและการร่วมมือ ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีทักษะด้านชีวิตและอาชีพ ความยืดหยุ่นและการปรับตัว การเป็นตัวของตัวเอง ทักษะสังคมและสังคมข้ามวัฒนธรรม การเป็นผู้สร้างหรือผู้ผลิต ภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ (ทักษะการเรียนรู้ 3R8C) การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ต้องก้าวข้าม “สาระวิชา” ไปสู่การเรียนรู้ “ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21” (21st Century Skills) ซึ่งครูจะเป็นผู้สอนไม่ได้ แต่ต้องให้นักเรียนเป็นผู้เรียนรู้ด้วยตนเอง โดยครูจะออกแบบการเรียนรู้ ฝึกฝนให้ตนเองเป็นโค้ช (Coach) และอำนวยความสะดวก (Facilitator)

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้พัฒนาตนเองและมีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ 21

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถจัดทำสื่อนวัตกรรมและสามารถจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)

2.3 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ 21

3.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษา ร้อยละ 100 มีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อ สามารถสร้างนวัตกรรมและจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)

3.1.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ 21

3.2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ศึกษามีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อ สามารถสร้างนวัตกรรมและจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)

3.2.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2.2 กิจกรรมพัฒนาความรู้และสามารถในการจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA) 2.3 กิจกรรมพัฒนาความรู้และสามารถในการใช้เทคโนโลยีสร้างจัดทำสื่อและนวัตกรรม 2.4 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ให้สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ

5. งบประมาณ 7,900.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประม	1,780
1.2 ประถมศึกษา	6,120
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ อปท.	-.....
รวม	7,900

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 7,900 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมพัฒนาความรู้และสามารถในการจัดทำผลงาน ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA) - กิจกรรมพัฒนาความรู้และสามารถในการใช้เทคโนโลยี สร้างจัดทำสื่อและนวัตกรรม - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ให้สามารถพัฒนา ตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยทั้ง 4 กิจกรรม ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าตอบแทนวิทยากร - - ค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย - อาหารเหมาจ่าย - ค่าวัสดุต่าง ๆ	7,900	-	12,000	7,900
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	7,900	-	-	7,900

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ 21	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ ศึกษา ร้อยละ 100 มีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อ สามารถสร้างนวัตกรรมและจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)	การประเมิน	แบบประเมิน
6.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21	การสังเกต	แบบสังเกต

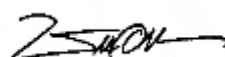
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาดูงาน อบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสมรรถนะ มีทักษะในศตวรรษที่ 21

7.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และความสามารถในการจัดทำสื่อ นวัตกรรมและสามารถจัดทำผลงานความก้าวหน้าทางวิชาชีพ (Performance Agreement : PA)

7.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนเองและมีทักษะในศตวรรษที่ 21

(ลงชื่อ)



(น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

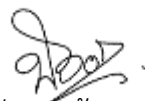
(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วกองแสง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วกองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาระบบสาธารณูปโภค		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นายสถิตย์ นาคเพชร	โทรศัพท์ 0862084244	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีการจัดการเรียนการสอนระดับชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 การบริหารโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ จำเป็นต้องใช้ทรัพยากรการบริหารที่มีประสิทธิภาพด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ ที่ทันสมัยครบถ้วนสมบูรณ์ ตลอดจนต้องได้รับการสนับสนุนด้านสาธารณูปโภค ทั้งประปา ไฟฟ้า และอื่นๆ อย่างเพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนจึงได้จัดโครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า

2.2 เพื่อสร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 การปฏิบัติงานด้านสาธารณูปโภค ดำเนินไปอย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ร้อยละ 100 มีบรรยากาศส่งเสริมให้มีความทำงานร่วมกันเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 การบริหารจัดการสาธารณูปโภค ดำเนินไปราบรื่น ประหยัด รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายบัวลอง คงจริง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ประเมินการค่าใช้จ่าย 2.2 ดำเนินงานการเบิกจ่าย	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายบัวลอง คงจริง
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นายบัวลอง คงจริง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	นายบัวลอง คงจริง

5. งบประมาณ 28,430.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประเมิน 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	6,410 22,020-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประเมิน 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ อปท.	-.....
รวม	28,430

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 28,430 บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค	28,430	-	28,430	-
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	28,430	-	28,430	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 มีการบริหารจัดการสาธารณูปโภค ดำเนินไปราบรื่น ประหยัด รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ	การรายงาน	แบบรายงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 มีการบริหารจัดการสาธารณูปโภค ดำเนินไปราบรื่น ประหยัด รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

7.2 เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน

7.3 มีค่าสาธารณูปโภคเพียงพอในปีงบประมาณ 2569

(ลงชื่อ)


(นายสถิตย์ นาคเพชร)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)


(นายสถิตย์ นาคเพชร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)


(นางบังอร แก้วกองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	เงินสำรอง เพื่อการพัฒนาตามยุทธศาสตร์/นโยบาย		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 4	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 3	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 4	การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางบังอร แก้วทองแสง	โทรศัพท์ 0891426989	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก มีภารกิจและงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ นอกเหนือจากการเรียนการสอน คือ งานสารบรรณ จะปฏิบัติเกี่ยวกับการโต้ตอบหนังสือทางราชการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการจัดเก็บหนังสือทางราชการต่างๆ ให้ถูกต้อง เป็นระเบียบ ค้นหาได้สะดวกและเป็นปัจจุบัน การบริหารงบประมาณโดยการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน และนโยบายของต้นสังกัด

งานการเงินและงบประมาณ ปฏิบัติการจัดทำบัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับการเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากทางราชการหน่วยงาน หรือเงินที่ได้รับบริจาคจากชุมชน ซึ่งจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

งานพัสดุปฏิบัติงานเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรจากทางราชการ ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ ระบบควบคุมภายในสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงาน การจัดการเรียนรู้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ลดความเสี่ยง คุ่มค่า มีประสิทธิภาพ

ดังนั้นทางโรงเรียนได้ตระหนักถึงความจำเป็นและความสำคัญของงานดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อให้เกิดประโยชน์เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อการดำเนินงานเป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบ แนวปฏิบัติ ของทางราชการ
- 2.2 เพื่อความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล สะดวกต่อการใช้และปฏิบัติงาน ตลอดจนการตรวจสอบ
- 2.3 เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการบริหารงานของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 การดำเนินงานเป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบ แนวปฏิบัติ ของทางราชการ ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีระบบงานธุรการงานการเงินและงานพัสดุที่ทันสมัยเป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ สะดวกแก่การค้นหาและเป็นปัจจุบัน

- 3.2.1 โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหารงาน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครู
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา - งานบริหารทั่วไป - งานบริหารงบประมาณ - งานบริหารวิชาการ - งานบริหารบุคคล	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครู

5. งบประมาณ 1,540.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประถม	330
1.2 ประถมศึกษา	1,210
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประถม	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ อปท.	-.....
รวม	1,540

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 2,069 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ	2,069	-	-	-
- กิจกรรมบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา - งานบริหารทั่วไป - งานบริหารงบประมาณ - งานบริหารวิชาการ - งานบริหารบุคคล โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุ	-	-	-	2,069
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	2,069	-	-	2,069

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 การดำเนินงานเป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบ แนวปฏิบัติ ของทางราชการ ร้อยละ 100	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
6.2 โรงเรียนมีระบบงานธุรการ งานการเงินและงานพัสดุ ที่เป็นปัจจุบัน เป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
6.3 โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหารงาน	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 เพื่อการดำเนินงานเป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบ แนวปฏิบัติ ของทางราชการ
- 7.2 เพื่อความสะดวกในหารสืบค้นข้อมูล สะดวกต่อการใช้และปฏิบัติงาน ตลอดจนการตรวจสอบ
- 7.3 เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารงานของโรงเรียน

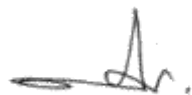
(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วทองแสง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต๋อ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายสฤติย์ นาคเพชร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต๋อ

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ค่ายวิชาการบูรณาการส่งเสริมทักษะความจำเป็นตามหลักสูตร		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์	โทรศัพท์ 0979544159	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการศึกษาไทยได้มีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขมาโดยตลอด ซึ่งที่ผ่านมาก็มีความพยายามในการยกระดับมาตรฐานทางการศึกษาและเยาวชนเพื่อให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ เนื่องจากในการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของเด็กไทยในแต่ละปี ผลที่ออกมามักอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน เหตุใดปัญหาการศึกษาของเด็กไทยยังมีการประเมินว่าอยู่ในเกณฑ์ต่ำเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศอื่นๆ ซึ่งปัญหาดังกล่าวอาจวิเคราะห์ได้ว่าน่าจะมาจากหลายประการ อาทิเช่น การขาดสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย ขาดเทคโนโลยีทางการศึกษา ขาดบุคลากรทางการศึกษาที่เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน การขาดการสนับสนุนอย่างจริงจัง การมีสื่อหรือสิ่งเร้าที่ทำให้เกิดการยั่วยุ ไปในทางที่ผิดๆ และรวมไปถึงปัญหาทางด้านครอบครัว ซึ่งปัจจัยดังกล่าวน่าจะเป็นส่วนหนึ่งที่ส่งผลให้นักเรียนไม่เข้าใจบทเรียนอย่างแท้จริง

เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจและอารมณ์ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา ที่เน้นการปฏิบัติจริง ตอบสนองความสามารถ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน การสร้างองค์ความรู้และค้นพบความสามารถของตนเอง และเน้นให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ฉบับปรับปรุง 2569 ดังนั้นโรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้กำหนดจัดโครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตรขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.2 เพื่อมุ่งพัฒนานักเรียนให้มีศักยภาพด้านวิชาการอย่างรอบด้าน
- 2.2 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา และตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย
- 2.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตทำงานกลุ่ม ร่วมกับผู้อื่นและนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการค่ายวิชาการส่งเสริมทักษะความจำเป็นตามหลักสูตร

3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 90 มีการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนรู้

2.3 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความสามารถด้านวิชาการอย่างรอบด้าน

3.2.2 นักเรียนมีความสามารถในการคิด แก้ปัญหา และตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย

3.2.3 นักเรียนมีการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนรู้

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดค่ายวิชาการ บูรณาการส่งเสริมทักษะความจำเป็นตามหลักสูตร	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	นางสาวน้ำฝน สุขนันท์
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวน้ำฝน สุขนันท์

5. งบประมาณ 7,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
1.1 ก่อนประเมิน	2,000
1.2 ประถมศึกษา	5,000
1.3 มัธยมศึกษา	-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
2.1 ก่อนประเมิน	-.....
2.2 ประถมศึกษา	-.....
2.3 มัธยมศึกษา	-.....
3. อื่น ๆ อปท.	-.....
รวม	7,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 7,000 บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - จัดค่ายวิชาการ บูรณาการส่งเสริมทักษะความจำเป็นตามหลักสูตร โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (58 คน x 30.- บาท x 1 มื้อ) - วัสดุ	7,000	-	3,480	3,520
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	7,000	-	3,480	3,520

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนมีความสามารถด้านวิชาการอย่างรอบด้าน	การทดสอบ	แบบทดสอบ
6.2 นักเรียนมีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา และตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 นักเรียนมีการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนรู้	การสำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 เพื่อมุ่งพัฒนานักเรียนให้มีศักยภาพด้านวิชาการอย่างรอบด้าน
- 7.2 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา และตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย
- 7.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตทำงานกลุ่ม ร่วมกับผู้อื่นและนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวน้ำฝน สุขนันท์)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางบังอร แก้วกองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

โครงการ	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 3	พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและรักความเป็นไทยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นายสถิตย์ นาคเพชร	โทรศัพท์ 0862084244	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2569 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มประสบการณ์ เพื่อตอบสนองหลักสูตรและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้ให้นักเรียน เก่ง ดี มีสุข และมีความสุขกับการเรียนทางโรงเรียนจะต้องจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพโดยเฉพาะกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมลูกเสือและเนตรนารี เป็นกิจกรรมหนึ่งที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้บังคับให้มีในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นกิจกรรมที่สำคัญเพื่อช่วยส่งเสริมให้นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและประเทศชาติ การเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมลูกเสือ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รู้จักการแก้ปัญหา การสังเกต การช่วยเหลือกัน และความสามัคคีในหมู่คณะ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นไปตามหลักสูตรกำหนด
- 2.2 เพื่อให้ให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพและสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อให้ให้นักเรียนมีอดทน มีความสามัคคีและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 62 คน ได้รับการพัฒนา

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมของลูกเสือ เนตรนารี พัฒนาตนเองตามศักยภาพและสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขเกิดความอดทน มีความสามัคคีและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน และนายสฤติย์ นาคเพชร
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนลูกเสือ -เนตรนารี - ค่ายลูกเสือสำรอง - เข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นายสฤติย์ นาคเพชรและ คณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	นายสฤติย์ นาคเพชร
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน และนายสฤติย์ นาคเพชร

5. งบประมาณ 5,140.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	-..... 5,140-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	-.....
รวม	5,140

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 5,140 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนลูกเสือ - เนตรนารี - ค่ายลูกเสือสำรอง / ค่ายลูกเสือสามัญ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าวัสดุต่างๆ	5,140	-	-	5,140
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	5,140	-	-	5,140

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

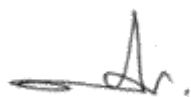
6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นไปตามหลักสูตรกำหนด	การทดสอบ	แบบทดสอบ
6.2 ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีระเบียบวินัยเสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม	การสังเกต	แบบสังเกต
6.3 ร้อยละ 90 ของนักเรียนนำความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี สามารถนำประสบการณ์ตรงไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)



(นายสถิตย์ นาคเพชร)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 1	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
โรงเรียน	บ้านน้ำเต้า		
ผู้รับผิดชอบ	นางสุประวีณ์ ดงทอง	โทรศัพท์ 0878390014	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2544 มาตรา 24 การจัดกระบวนการแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

ในการจัดการพัฒนาการเรียนในปัจจุบันนี้ มุ่งเน้นที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นต้องส่งเสริมผู้เรียนให้เกิดทักษะเกิดประสบการณ์ และเป็นการส่งเสริมพัฒนาด้านสติปัญญา เจตคติด้วยความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนกล้าคิด กล้าทำ กล้าตัดสินใจ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดรู้ข่าวสารสนเทศ เป็นคนหูตากว้างไกลมีวิสัยทัศน์ ก้าวทันเทคโนโลยี สมัยใหม่ ต่อไปในอนาคตข้างหน้า

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่ดี มีหูตากว้างไกล รู้ทันเหตุการณ์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดความคิด ความสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหา ได้ถูกต้องเหมาะสม
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง ได้รับประสบการณ์ตรง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 58 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนเกิดความคิด ความสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาได้
- 3.2.2 นักเรียนมีความสนุกสนาน ผ่อนคลายความตึงเครียดจากการเรียนภายในห้องเรียน
- 3.2.3 เกิดประสบการณ์ ได้รับความรู้เพิ่มเติม จากการหาความรู้นอกสถานที่

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - นำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	นางสุประวีณ์ ดงทอง
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสุประวีณ์ ดงทอง

5. งบประมาณ 19,500.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	5,000 14,500-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ อปท.	-.....
รวม	19,500

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 19,500 บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าจ้างเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง	19,500	-	19,500	-
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	19,500	-	19,500	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ที่เข้าศึกษาแหล่งเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 100	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
6.2 นักเรียนเกิดความคิด ความสร้างสรรค์ และ สามารถแก้ปัญหาได้	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีสติปัญญาเพิ่มขึ้น
- 7.2 นักเรียนมีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารสนเทศ และเทคโนโลยีต่าง ๆ
- 7.3 นักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคมได้

(ลงชื่อ)

(นางสุประวีณ์ ดงทอง)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ICT สู่อีกไกล		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
	กลยุทธ์ สพป. พช.1	ที่ 2	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
โรงเรียน	กลยุทธ์ รร.	ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ	โทรศัพท์ 0622620937	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่	(✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569		

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา จะเห็นได้จากนโยบายด้านการศึกษากำหนดให้จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี ทักษะการเปลี่ยนแปลงของสังคม ซึ่งปรากฏในจุดเน้น ให้เพิ่มศักยภาพนักเรียนในด้านภาษา ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านเทคโนโลยี เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ดังนั้นโรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ด้วยการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีระบบอินเทอร์เน็ตที่สามารถ จัดการเรียนรู้แก่นักเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ
- 3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 100 ได้พัฒนาทักษะในการสืบค้นสารสนเทศบนระบบเครือข่ายที่ถูกต้อง

ปลอดภัย

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีความรู้ความสามารถและมีทักษะด้านการใช้ ICT

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมปรึกษา วางแผน จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) - ค่าย ICT สูโลกกว้าง	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ และคณะครู
3. ขั้นการติดตามและประเมินผล (Check) 1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ 2. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ
4. ขั้นการปรับปรุงและพัฒนา (Action) 1. รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ 2. นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ก.ย. 69	ผู้อำนวยการโรงเรียน น.ส.ชลธิชา อาบสุวรรณ

5. งบประมาณ 4,060.00 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	980 3,080-.....
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ อปท.	-.....
รวม	4,060.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย 4,060 บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนปฏิบัติกิจกรรม	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ - ค่าย ICT สูโลกกว้าง โดยกิจกรรมดังกล่าว ได้ดำเนินการตามรายการ ดังนี้ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (70 คน x -30.- x 2 มื้อ) - ค่าวัสดุ	4,060	-	3,480	580
4. สรุปผล	-	-	-	-
5. ประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	4,060	-	3,480	580

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีระบบการอินเทอร์เน็ต ที่สามารถจัดการเรียนรู้แก่นักเรียน	การสังเกต	แบบสังเกต
6.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้และนักเรียนมีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีระบบการอินเทอร์เน็ตที่สามารถ จัดการเรียนรู้แก่นักเรียนได้

7.2 นักเรียนมีความรู้และทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ)

ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางบังอร แก้วกองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ส่วนที่ 4

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

1. สื่อสารทิศทางการองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้คณะครูและฝ่ายงานในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
5. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสถานะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

การกำกับติดตาม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ 2569 ตามคำสั่ง/ประกาศ ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
2. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
3. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
4. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราวประชุมประจำเดือน

การประเมินผลและรายงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ 2569 ตามคำสั่ง/ประกาศ ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
3. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อ (ระบุ วัน เดือน ปี ช่วงเวลา) 30 กันยายน 2568
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
6. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ปัจจัยความสำเร็จ

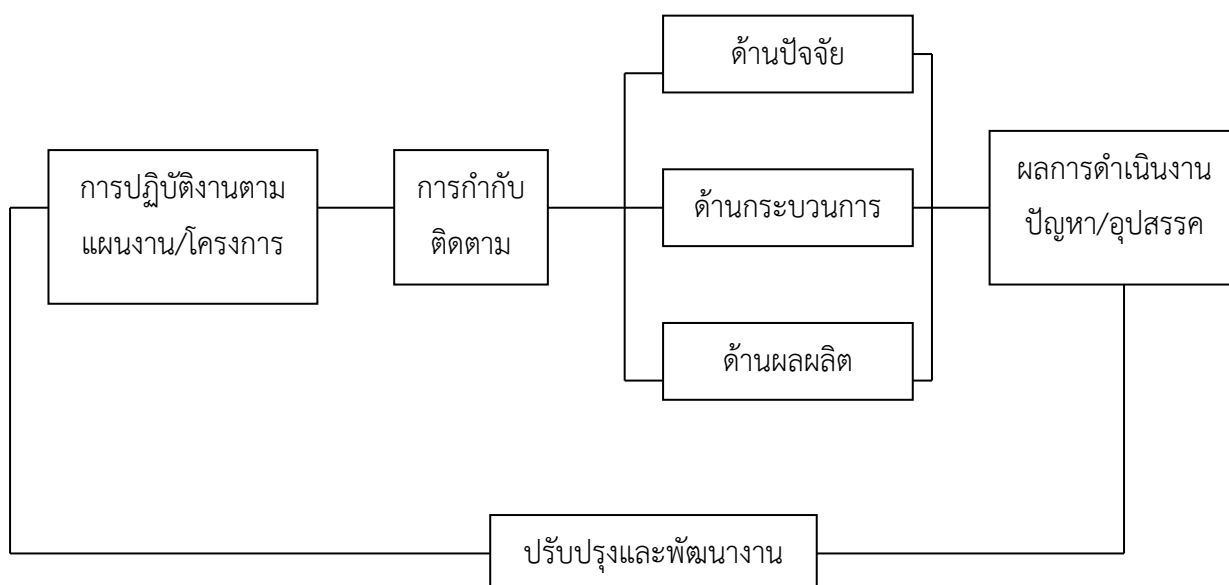
1. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคลและมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



2. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

3. การตรวจสอบ

เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

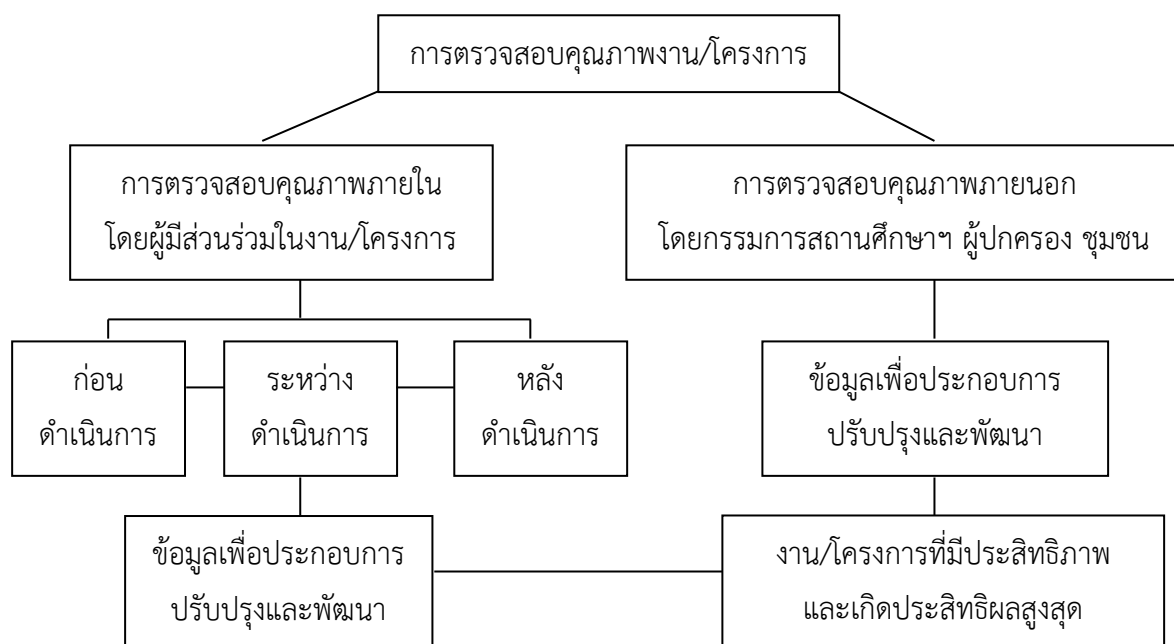
1. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านน้ำเต๋อ ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



4. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนน้ำเต้า ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ

ระยะที่ 1	รอบ 6 เดือนแรก	สิ้นเดือนมีนาคม 2569
ระยะที่ 2	รอบ 12 เดือน	สิ้นเดือนกันยายน 2569
3. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 1) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 2) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านน้ำเต้า
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ

**การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
ของโรงเรียนบ้านน้ำเต้า
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1**

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 8 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของโรงเรียนบ้านน้ำเต้าแล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	96,320.00	61.01
2. ด้านการบริหารทั่วไป	7,900.00	5.00
3. ด้านบริหารงานบุคคล	23,690.00	15.01
4. ด้านงบประมาณ	28,430.00	18.01
5. งบสำรองจ่าย	1,540.00	0.98
รวม	157,880.00	100.00

(2) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
1. ด้านวิชาการ	10	96,320.00
2. ด้านการบริหารทั่วไป	7	7,900.00
3. ด้านบริหารงานบุคคล	1	23,690.00
4. ด้านงบประมาณ	1	28,430.00
5. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	4	35,700.00
6. งบสำรองจ่าย	1	1,540.00
รวมงบประมาณ	24	193,580.00

หมายเหตุ 1. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

2. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (1) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร	7,000.00
2. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	5,140.00
3. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	19,500.00
4. โครงการ ICT สูโลกกว้าง	4,060.00
รวมงบประมาณ	35,700.00

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(3) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(4) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ)



(นายสุพจน์ ชันโสภา)

ประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านน้ำเต้า



ประกาศโรงเรียนบ้านน้ำเต้า
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ด้วยโรงเรียนบ้านน้ำเต้าได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------|--|-----------------|
| 1. นายสถิตย์ นาคเพชร | ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า | ผู้แทนครู |
| 2. นางบุญเจียม มาสอน | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายสุพจน์ ชันโสภา | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงจารุวรรณ ปุพรม | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
โรงเรียนบ้านน้ำเต้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ครั้งที่ 1/2569
วันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ.2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--------------------------|--|-----------------|
| 1. นายสถิตย์ นาคเพชร | ครูโรงเรียนบ้านเต้า | ผู้แทนครู |
| 2. นางบุญเจียม มาสอน | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายสุพจน์ ชันโสภา | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงจรรวรณ์ ปุพรม | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 | ผู้แทนนักเรียน |

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|--------------------------|--|-----------------|
| 1. นายสถิตย์ นาคเพชร | ครูโรงเรียนบ้านเต้า | ผู้แทนครู |
| 2. นางบุญเจียม มาสอน | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายสุพจน์ ชันโสภา | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงจรรวรณ์ ปุพรม | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 | ผู้แทนนักเรียน |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

บทบาทหน้าที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้ในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและ

เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนบ้านน้ำเต้า เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้แก่ 1.ค่าจัดการเรียนการสอน

2. ค่าหนังสือเรียน 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง 5 รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------------|--|-----------------|
| 1. นายสถิตย์ นาคเพชร | ครูโรงเรียนบ้านเต้า | ผู้แทนครู |
| 2. นางบุญเจียม มาสอน | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายสุพจน์ ชันโสภา | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงจาวรรณ ปุพรม | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรม

พัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตามที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านน้ำเต้า กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 4 กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนมีความสามารถในการแก้ปัญหา และตัดสินใจได้ เหมาะสมตามวัย มีในการใช้ทักษะชีวิตทำงานกลุ่ม ร่วมกับผู้อื่น สามารถใช้เทคโนโลยีและนำไปใช้ในการ พัฒนาตนเองได้	7,560
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้ บำเพ็ญประโยชน์	โครงการคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนมีทักษะในการเดินทางไกล มีระเบียบวินัย เสียสละ สามัคคีในหมู่คณะมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม มี พฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานครบทั้งทุกด้าน พร้อมทั้งนำความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	7,638
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนและครูมีความรู้ความสามารถในการเรียนรู้ตาม สถานที่จริง เปิดประสบการณ์นอกห้องเรียนได้ศึกษา ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ทำให้นักเรียนได้นำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ	11,700
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการ ICT สู่โลกกว้าง <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนมีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นในการ สืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ได้ รู้จักการ วิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารจากโลกอินเทอร์เน็ต	5,094
รวมงบประมาณ		31,992

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2568 แล้ว พร้อมทั้งได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนแล้ว
จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ
ที่ประชุม รับทราบ

4.4 แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณ ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรร งบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 ให้โรงเรียนบ้านน้ำเต้า เป็นค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)		
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	157,880.00	-
1.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 14 คน ๆ ละ 2,040 บาท/คน/ปี	28,560.00	
1.1. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 2,280 บาท/คน/ปี	100,320.00	
1.1. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 4,200 บาท/คน/ปี	-	
รวมจำนวนนักเรียน 58		
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน 120 คนลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี	29,000.00	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน 300 คนลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี	-	
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)	-	-
2.1. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 1,000 บาท/คน/ปี	-	
2.1. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 3,000 บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าหนังสือเรียน	34,934.00	-
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 14 คน ๆ ละ 200 บาท/คน/ปี	2,800.00	
3.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 9 คน ๆ ละ 656 บาท/คน/ปี	5,904.00	
3.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 5 คน ๆ ละ 650 บาท/คน/ปี	3,250.00	
3.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 8 คน ๆ ละ 653 บาท/คน/ปี	5,224.00	
3.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน 7 คน ๆ ละ 707 บาท/คน/ปี	4,949.00	
3.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน 6 คน ๆ ละ 846 บาท/คน/ปี	5,076.00	
3.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน 9 คน ๆ ละ 859 บาท/คน/ปี	7,731.00	
3.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 808 บาท/คน/ปี	-	
3.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 921 บาท/คน/ปี	-	
3.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 996 บาท/คน/ปี	-	
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน	23,420.00	-
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 14 คน ๆ ละ 325 บาท/คน/ปี	4,060.00	
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 400 บาท/คน/ปี	19,360.00	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 500 บาท/คน/ปี	-	
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	22,150.00	-
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 14 คน ๆ ละ 325 บาท/คน/ปี	4,550.00	
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 400 บาท/คน/ปี	17,600.00	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 500 บาท/คน/ปี	-	
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	35,700.00	-
6.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 14 คน ๆ ละ 570 บาท/คน/ปี	7,980.00	
6.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 630 บาท/คน/ปี	27,720.00	
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 1,180 บาท/คน/ปี	-	
รวมทั้งสิ้น	274,084.00	-

แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2568
งบจากรายรับอื่น ๆ		
1. เงินอุดหนุนทั่วไป	-	-
1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-
4) อื่น ๆ	-	-
2. เงินบำรุงการศึกษา	-	-
3. เงินบริจาค	-	-
4. เงินรายได้สถานศึกษา	-	-
5. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
6. เงินประกันสัญญา	-	-
7. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	-
8. เงินลูกเสือ	-	-
9. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
10. เงินยวกาชาด	-	-
11. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กศศ.	-	-
12. อื่น ๆ	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	1. โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร	7,000.00
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	2. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	5,140.00
กิจกรรมทัศนศึกษา	3. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	19,500.00
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	4. โครงการ ICT สู่อีกไกล	4,060.00
รวมงบประมาณ		35,700.00

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายสถิตย์ นาคเพชร)
ครูโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางบังอร แก้วทองแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

(สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเต๋อ

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเต๋อ ดังนี้

๑. นายสุพจน์ ชันโสภา	ประธานกรรมการ
๒. นายสมศักดิ์ ดาวงษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายสมศักดิ์ มารอด	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๔. นางสาวณัฐชยา กิ่งรัก	กรรมการผู้แทนครู
๕. นายพนพล ดิคนนท์	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๖. นายประเสริฐศักดิ์ ล้ออุทัย	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๗. นางจิรวิไล เหนือโท	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘. นายทองทิพย์ คำฤทธิ์	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต๋อ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายกร.เตชะ บุญศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ที่ ศธ ๐๔๑๐๖/ ๕๐๒๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เพชรบูรณ์ เขต ๑ เลขที่ ๑๒๖ หมู่ ๑๑
ต.สะเดียง อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเตอ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเตอ

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนบ้านน้ำเตอ ที่ ศธ ๐๔๑๐๖.๑๐๓๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเตอ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ โรงเรียนบ้านน้ำเตอ ได้แจ้งขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
แทนตำแหน่งที่ว่าง และมีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเตอ
จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ นายนพพล ดิตนนท์ ตำแหน่งกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า ลาออก เนื่องจาก สุขภาพไม่ค่อยแข็งแรง
ขอแต่งตั้ง นางศิริพร สงใต้ เป็นตำแหน่งกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า แทน นายนพพล ดิตนนท์

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้ตรวจสอบแล้ว การเสนอชื่อ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเตอ เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ
คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและ
การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเตอ เรียบร้อยแล้ว ดังประกาศที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายโท พานพาน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐-๕๖๗๓-๗๐๘๑-๘๑, ๐-๕๖๗๓-๗๐๘๓

๐-๕๖๗๓-๗๐๘๕-๘๖, ๐-๕๖๗๓-๗๐๗๗ ต่อ ๒๘

ที่ ศธ ๐๔๑๐๖/ ๑๒๐๐



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เพชรบูรณ์ เขต ๑ เลขที่ ๑๒๖ หมู่ ๑๑
ต.สะเตียง อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐

๑๗ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเตือ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเตือ

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนบ้านน้ำเตือ ที่ ศธ ๐๔๑๐๖.๑๐๓๙/๗๗ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเตือ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ โรงเรียนบ้านน้ำเตือ ได้แจ้งขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน แทนตำแหน่งที่ว่าง และมีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเตือ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ นางสาวณัฐชยา กิ่งรัก ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนครู เนื่องจาก ย้ายไปปฏิบัติราชการที่โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ขอแต่งตั้ง นายสกลิต นาคเพชร เป็นตำแหน่ง กรรมการผู้แทนครู แทน นางสาวณัฐชยา กิ่งรัก นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้ตรวจสอบแล้ว การเสนอชื่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเตือ เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจาก ตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเตือ เรียบร้อยแล้ว ดังประกาศที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไท พานบงก์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐-๕๖๗๓-๗๐๘๐-๘๑, ๐-๕๖๗๓-๗๐๘๓

๐-๕๖๗๓-๗๐๘๕-๘๖, ๐-๕๖๗๓-๗๐๗๗ ต่อ ๒๘

โทรสาร ๐-๕๖๗๓-๗๐๗๕

“เรียนดี มีความสุข”

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
ครั้งที่ 1/2569

วันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ.2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. นายสุพจน์ ชันโสภา | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา |
| 2. นายสมศักดิ์ ดาวงษ์ | คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. นายสมศักดิ์ มารอด | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 4. นายทองทิพย์ คำฤทธิ์ | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 5. นางสาวศิริพร สงใต้ | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 6. นายประเสริฐศักดิ์ ล้ออุทัย | คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 7. นางจรีนัล เหนือจันท | คณะกรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| 8. นายสฤติย์ นาคเพชร | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 9. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า | คณะกรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. นายสุพจน์ ชันโสภา | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา |
| 2. นายสมศักดิ์ ดาวงษ์ | คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. นายสมศักดิ์ มารอด | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 4. นายทองทิพย์ คำฤทธิ์ | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 5. นางสาวศิริพร สงใต้ | คณะกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 6. นายประเสริฐศักดิ์ ล้ออุทัย | คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| 7. นางจรีนัล เหนือจันท | คณะกรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| 8. นายสฤติย์ นาคเพชร | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 9. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า | คณะกรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. การเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบปลายภาคเรียนที่ 1/2568 กำหนดสอบปลายภาควันที่ 6 – 8 กันยายน 2568 และจะปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ระหว่างวันที่ 14 - 31 ตุลาคม 2568
2. การประชุมผู้ปกครอง จะดำเนินการประชุมผู้ปกครองในวันที่ 31 ตุลาคม 2568
3. กำหนดเปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 วันที่ 3 พฤศจิกายน 2568
4. โรงเรียนเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2569

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2567 ลงวันที่ 10 กันยายน พ.ศ.2567

รับรองการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ครั้งที่ 5/2568 วันศุกร์ ที่ 12 กันยายน พ.ศ.2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

1. แจ้งผลการจัดการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2567
 - 1) การคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนต้นแบบ “สุชาติ มีความสุข” ประจำปี 2568
 - 2) การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ/ มลพิษไฟฟ้า ที่มีแนวปฏิบัติที่ดี เนื่องในสัปดาห์วันงดสูบบุหรี่โลก พ.ศ.2568
 - 3) สนับสนุนและเข้าร่วมพิธีงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปี 2568
 - 4) เกียรติบัตรระดับทอง ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี 2568
 - 5) โรงเรียนต้นแบบส่งเสริมการอ่าน ปี 2568 ระดับดีเยี่ยม ประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก
 - 6) สถานศึกษาที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา รางวัล IQA AWARD ระดับดีเด่น ขนาดเล็ก ประจำปีการศึกษา 2567
 - 7) สถานศึกษาที่มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก ระดับรางวัลชมเชย ประจำปีการศึกษา 2567
 - 8) การประกวดสถานศึกษาด้านแบบที่ขับเคลื่อนการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะลูกพ่อขุนผาเมือง (ความเสียสละ ความกล้าหาญ และความชาญฉลาด)
 - 9) การประกวดนวัตกรรม/ วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ เกี่ยวกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะลูกพ่อขุนผาเมือง (ความเสียสละ ความกล้าหาญ และความชาญฉลาด)
 - 10) เกียรติบัตร ระดับยอดเยี่ยม อันดับ 2 ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี 2568
 - 11) รางวัลเสมา ป.ป.ส. ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเงิน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติด และอบายมุข ปีการศึกษา 2567
 - 12) ผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศในสถานศึกษาประจำปี 2568 ระดับดีเยี่ยม
2. จำนวนนักเรียน ยอด ณ 10 มิถุนายน 2568 จำนวน 58 คน
3. การได้รับทุนการศึกษาของนักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำเต้า
 - 1) นักเรียนได้รับทุนการศึกษา จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 77.59 รวมเป็นเงิน 57,940.- บาท
 - 2) นักเรียนที่ยังไม่ได้รับทุนการศึกษา จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 22.41
4. การรับนักเรียน ปีการศึกษา 2569

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อทราบ รายละเอียดดังนี้

https://drive.google.com/file/d/10tBlqOCvTkFDfOjmR76tNFJ29a9YKeKo/view?usp=drive_link

ที่ประชุม เห็นชอบตามรายละเอียดแนบ

4.2 แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

แหล่งที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)							
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)						157,880.00	-
1.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	14	คน ๆ ละ	2,040	บาท/คน/ปี	28,560.00	
1.1. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	44	คน ๆ ละ	2,280	บาท/คน/ปี	100,320.00	
1.1. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	4,200	บาท/คน/ปี	-	
รวมจำนวนนักเรียน 58							
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน 120 คนลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี						29,000.00	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน 300 คนลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี						-	
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)						-	-
2.1. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	1,000	บาท/คน/ปี	-	
2.1. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	3,000	บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าหนังสือเรียน						34,934.00	-
3.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	14	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	2,800.00	
3.2. ประถมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	9	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	5,904.00	
3.3. ประถมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	5	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	3,250.00	
3.4. ประถมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	8	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	5,224.00	
3.5. ประถมศึกษาปีที่ 4	จำนวนนักเรียน	7	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	4,949.00	
3.6. ประถมศึกษาปีที่ 5	จำนวนนักเรียน	6	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	5,076.00	
3.7. ประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวนนักเรียน	9	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	7,731.00	
3.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	-	
3.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	-	
3.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	-	
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน						23,420.00	-
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	14	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	4,060.00	
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	44	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	19,360.00	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	-	
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						22,150.00	-

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	14	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	4,550.00	
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	44	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	17,600.00	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	-	
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						35,700.00	-
6.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	14	คน ๆ ละ	570	บาท/คน/ปี	7,980.00	
6.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	44	คน ๆ ละ	630	บาท/คน/ปี	27,720.00	
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	1,180	บาท/คน/ปี	-	
รวมทั้งสิ้น						274,084.00	-

แหล่ง/ที่มางบประมาณ		งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2568
งบจากรายรับอื่น ๆ			
1. เงินอุดหนุนทั่วไป		-	-
1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)		-	-
2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)		-	-
3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		-	-
4) อื่น ๆ		-	-
2. เงินบำรุงการศึกษา		-	-
3. เงินบริจาค		-	-
4. เงินรายได้สถานศึกษา		-	-
5. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.		-	-
6. เงินประกันสัญญา		-	-
7. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน		-	-
8. เงินลูกเสือ		-	-
9. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์		-	-
10. เงินยวกาชาด		-	-
11. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.		-	-
12. อื่น ๆ		-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว โรงเรียนบ้านน้ำเค็ด ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้ จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน

4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม เห็นชอบประมาณการรายรับ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.2569

4.3 การขอความเห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการ เรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วน งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547) ไว้ ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	96,320.00	61.01
2. ด้านการบริหารทั่วไป	7,900.00	5.00
3. ด้านบริหารงานบุคคล	23,690.00	15.01
4. ด้านงบประมาณ	28,430.00	18.01
5. งบสำรองจ่าย	1,540.00	0.98
รวมงบประมาณ	157,880.00	100.00

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ

4.2 การขอความเห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โดยพิจารณาความ สอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวมทั้งสิ้น
1. ด้านวิชาการ				
1.1 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย	✓	10,000.00	-	10,000.00
1.2 โครงการสื่อปฐมวัย	✓	5,000.00	-	5,000.00
1.3 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	✓	16,000.00	-	16,000.00
1.4 โครงการนิเทศ และพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	✓	6,120.00	-	6,120.00
1.5 โครงการห้องสมุดมีชีวิต	✓	0.00	-	0.00
1.6 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะ ตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	✓	18,000.00	-	18,000.00
1.7 โครงการพัฒนาความเลิศทางวิชาการ	✓	16,000.00	-	16,000.00
1.8 โครงการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา	✓	7,000.00	-	7,000.00
1.9 โครงการส่งเสริมวันสำคัญ และวิถีชีวิต ประชาธิปไตย	✓	7,000.00	-	7,000.00
1.10 โครงการเปิดบ้านวิชาการสู่ความสำเร็จ	✓	11,200.00	-	11,200.00
2. ด้านบริหารทั่วไป				
2.1 โครงการวัสดุสำนักงานและพัฒนาระบบงาน ธุรการ	✓	13,500.00	-	13,500.00
2.2 โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และ สถานศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ	✓	2,340.00	-	2,340.00
2.3 โครงการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อ ต่อการเรียนรู้ น่าอยู่และปลอดภัย	✓	7,850.00	-	7,850.00
2.4 โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	✓	0.00	-	0.00
2.5 โครงการสร้างสัมพันธ์ชุมชน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้	✓	0.00	-	0.00
2.6 โครงการรับนักเรียน จัดทำสำมะโนประชากร ก่อนวัยเรียนและความเสมอภาคทางการศึกษา	✓	0.00	-	0.00

งบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
	พ.ศ. 2568 (โครงการ ต่อเนื่อง)	เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวมทั้งสิ้น
2.7 โครงการอาหารกลางวัน	✓	-	313,200.00	313,200.00
3. ด้านบุคลากร				
1.1. โครงการพัฒนาบุคลากร	✓	7,900.00	-	7,900.00
4. ด้านงบประมาณ				
4.1 โครงการค่าสาธารณูปโภค	✓	28,430.00	-	28,430.00
5. งบสำรองจ่าย				
5.1 โครงการเงินสำรอง เพื่อการพัฒนาตาม ยุทธศาสตร์/นโยบาย	✓	1,540.00	-	1,540.00
รวม		157,880.00	313,200.00	471,080

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ

4.3 การขอความเห็นชอบการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านน้ำเต้า มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรม ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	1. โครงการค่ายวิชาการ ส่งเสริมทักษะจำเป็นตามหลักสูตร	7,000.00
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	2. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ-เนตรนารี	5,140.00
กิจกรรมทัศนศึกษา	3. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	19,500.00
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	4. โครงการ ICT สู่โลกกว้าง	4,060.00
รวมงบประมาณ		35,700

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ

4.4 การขอความเห็นชอบจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ 4.3

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางบังอร แก้วทองแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสุพจน์ ชันโสภา)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา



คำสั่งโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

ที่ 129/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ดังนี้

1. นางบังอร แก้วทองแสง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายสถิตย์ นาคเพชร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3. นางสุประวีณ์ ดงทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางสาวน้ำฝน สุขนันท์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5. นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
6. นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง	ครู	กรรมการ
7. นางสาวกฤษณา ใจจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
8. นางสาวสุวรรณนา โสภา	ธุรการโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2568

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2568

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า



ประกาศโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ด้วยโรงเรียนบ้านน้ำเต้า ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษา
ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการ
ดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานการบริหาร
งบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่ง
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545

โรงเรียนบ้านน้ำเต้า จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ
พ.ศ.2568 ดังนี้

1. นางบังอร แก้วทองแสง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายสุพจน์ ชันโสภา	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
3. นายสกลิต์ นาคเพชร	ผู้แทนครู	กรรมการ
4. นางบุญเจียม มาสอน	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
5. เด็กหญิงจารุวรรณ ปู่พรหม	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
6. นางสาวกฤษณา ใจจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่
ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ บังเกิดผลแก่ทาง
ราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

(นางบังอร แก้วทองแสง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเต้า

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. นางสาวเปรมยุดา สายบุญตั้ง | ศึกษานิเทศก์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 |
| 2. นายสุพจน์ ชันโสภา | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านน้ำเต้า |

คณะทำงาน

- | | | |
|---------------------------|---------------------------|----------------------------|
| 1. นางบังอร แก้วทองแสง | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสฤติย์ นาคเพชร | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 3. นางสุประวีณ์ ดงทอง | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. นางสาวชลธิชา อาบสุวรรณ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| 5. นางสาวน้ำฝน สุขนันท์ | ชำนาญการ | กรรมการ |
| 6. นางสาวธณภรณ์ บุญไสยง | ครู | กรรมการ |
| 7. นางสาวกฤษณา ใจจันทร์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |
| 8. นางสาวสุวรรณนภา โสภา | เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |



โรงเรียนบ้านน้ำเต้า
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ