

แผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



โรงเรียนบ้านเขาสัก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ (๒) (ข) และ ข้อ ๕ (๒) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านเขาสัก จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนา คุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ภายใต้ บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา กับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะครู นักเรียน และ ผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริม สนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประสบ ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านเขาสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะเป็นเข็มทิศในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้นไป

โรงเรียนบ้านเขาสัก
ตุลาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	๑
ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	๗
ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	๑๐
โครงสร้างการบริหารงาน	๑๔
ข้อมูลด้านบุคลากร	๑๕
ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๕
ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๑๖
ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	๑๖
ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๘	๑๗
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๐
สรุปผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒๑
ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	๒๖
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
นโยบายของนายกรัฐมนตรี	๒๘
นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ	๓๐
นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	๓๐
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓๑
นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	๓๕
นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านเขาสัก	๓๙
ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	
ประมาณการรายรับ	๕๗
ประมาณการรายจ่าย	๕๘
โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	๕๙
งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	๕๓
ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	๕๖
รายละเอียดโครงการ	
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กและพัฒนาการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	
ตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย	๕๙
๒.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๖๕
๓.โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน	๗๑
๔.โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๗๖
๓.โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพให้มีคุณภาพ	๘๐

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
๖.โครงการประกันคุณภาพภายใน	๘๓
๑๐.โครงการนิเทศชั้นเรียน.....	๘๗
๑๒.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย.....	๙๐
๕.โครงการโรงเรียนปลอดภัยและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้.....	๙๕
๕.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน.....	๙๙
๑๑.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน.....	๑๐๓
๑๔.โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ.....	๑๐๗
๑๖.โครงการวิชาการ.....	๑๑๑
๑๗.โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา(ทัศนศึกษา).....	๑๑๔
๑๘.โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี.....	๑๑๗
๑๙.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT).....	๑๒๐
๒๐.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙).....	๑๒๓
ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ	
การกำกับ ติดตาม	๑๒๖
การประเมินผลและรายงาน	๑๒๗
ปัจจัยความสำเร็จ	๑๒๗
ภาคผนวก	
การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๓๒
ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๓๔
รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๑๓๕
ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านเขาสัก.....	๑๔๓
รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๔๔
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๕๑
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ	๑๕๓
คณะผู้จัดทำ.....	๑๕๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ในปี พ.ศ. ๒๕๒๓ นายหัด ใจดี ได้มอบที่ดินซึ่งมีอยู่ในปัจจุบันให้สำหรับสร้างโรงเรียนบ้านเขาสัก เป็นเนื้อที่ทั้งหมด ๑๒ ไร่ ทิศเหนือติดวัดเขาสัก ทิศใต้ติดที่ดินของนายทวน สุมานะ

ทิศตะวันออกติดภูเขา ทิศตะวันตกติดถนนหลวงสาย ดงขุย – วังชะนาง โดยมอบโฉนดที่ดินให้นายลี สุมานะ นายอินทร์ นรารัตน์ และนายโรย นานูช เป็นผู้เก็บรักษาไว้

ปี พ.ศ. ๒๕๒๔ ได้งบประมาณสร้างอาคารเรียน แบบ สปช.๑๐๒/๒๖ และทำการเปิดโรงเรียนในที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๒๔ โดยนายธานี โนรีเวช หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอชนแดนเป็นประธานในพิธี พร้อมด้วยคณะกรรมการในกลุ่มโรงเรียนตะกุดไร ในครั้งแรกมีครูสายผู้สอน ๑ คนคือ นายสำราญ ดวงจันทร์ดี เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้น ป.๑-ป.๔ มีนักเรียน ๔๐ คน

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๒๔ ได้บรรจุครูใหญ่คนแรกคือ นายพงษ์ศักดิ์ วรรณพัตร์

ปี พ.ศ.๒๕๒๕ ได้บรรจุครูสายผู้สอนคือนายสุชาติ ทองสุข

ปี พ.ศ.๒๕๒๖ ได้บรรจุครูสายผู้สอนคือนายอำไพ บุตรดี

ปี พ.ศ.๒๕๒๗ ได้บรรจุครูเพิ่มอีก ๒ ตำแหน่งคือนายสมควร นาควิสุทธิ และนางจินดา สีหะวงษ์นิตย์ นายพงษ์ศักดิ์ วรรณพัตร์ ครูใหญ่โรงเรียนบ้านเขาสักได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น นายสำราญ ปิ่นพิทักษ์ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งแทน

ปี พ.ศ.๒๕๒๘ ได้รับงบประมาณสร้างส้วม แบบ สปช.๖๐๑/๒๖ จำนวน ๑ หลัง ๔ ที่นั่ง

ปี พ.ศ.๒๕๓๐ นายสำราญ ปิ่นพิทักษ์ ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่สพอ.วังโป่ง ในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๓๐ ได้รับครูย้ายสายผู้สอนคือนางสมลักษณ์ มณีขัติย์ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๓๐ ได้รับครูบรรจุใหม่คือนายบุญลือ มูลคลัง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๓๐ นายจิรพล พวงคำ มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่

ปี พ.ศ.๒๕๓๑ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๓๑นายจิรพล พวงคำ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่สพอ.หล่มสัก

ปี พ.ศ.๒๕๓๒ ได้รับงบประมาณ สร้างบ้านพักครู แบบสปช.๓๑๐/๒๖ จำนวน ๑ หลัง วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๓๒ นายยงยุทธ เฟื่องสาย มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๓๒ ได้รับครูย้ายคือนายบุญสูง วงเวียน และในปีเดียวกัน นายยงยุทธ เฟื่องสายได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่สพอ.หล่มสัก นายณรงค์ บุญฮุย ย้ายมาดำรงตำแหน่งแทน

ปี พ.ศ.๒๕๓๓ นายอำไพ บุตรดี ได้เสียชีวิตเนื่องจากประสบอุบัติเหตุ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๓๓ ได้รับ ครูบรรจุใหม่คือนางสุนิษา เบ้าสารี

ปี พ.ศ.๒๕๓๔ นางจินตนา ศรีจันทร์นิตย์ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ สพอ.เนินมะปราง

สพจ.พิษณุโลก วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๔ ได้บรรจุครูเพิ่มอีก ๑ คน คือ นางเรณู ทองคำมา

ปี พ.ศ.๒๕๓๕ นายบุญสูง วงเวียน ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งครูใหญ่ ที่สพอ.บึงสามพัน

ปี พ.ศ.๒๕๓๖ ได้รับการบรรจุตำแหน่งนักการภารโรงคือนายพายัพ จินดา

ปี พ.ศ.๒๕๓๗ คณะนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยนเรศวร มาออกค่ายอาสาพัฒนาสร้างห้องสมุดให้โรงเรียนบ้านเขาสัก ๑ หลัง มูลค่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๓๘ วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๓๘ ได้รับครูบรรจุใหม่คือนายสมจิตร บุญลือ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๓๘ ได้รับครูบรรจุใหม่คือ นางสาวกนกวรรณ บึงท้าว เดือนกรกฎาคม นายบุญลือ มูลคลัง ย้ายไปดำรงตำแหน่งครูใหญ่ที่ สบอ.วิเชียรบุรี

ปี พ.ศ.๒๕๔๐ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน แบบ สปช.๑๐๒/๒๔ ขนาด ๓ ห้องเรียน วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๔๐ นางวิไลวรรณ เสนาธรรม ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่สบอ.วังชิ้น สปจ.แพร่

ปี พ.ศ.๒๕๔๑ ได้รับครูย้ายคือนางลำดวน ศรีพรหมมาศ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๔๑ นางสุนิษา เบ้าสารี ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่สบอ.หล่มสัก วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๑ นางลำดวน ศรีพรหมมาศ ขอไปช่วยราชการที่ สปจ.เชียงใหม่

ปี พ.ศ.๒๕๔๒ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๓ นายณรงค์ บุญฮุย ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งครูใหญ่ โรงเรียนบ้านดงขุยใต้ สบอ.ชนแดน นางสมลักษณ์ มณีขัติย์ได้ทำหน้าที่รักษาการแทนฯ

ปี พ.ศ.๒๕๔๓ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๓ นายชำ แสงจันทร์ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๔๓ นายอัศวิน บุญลือ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ สบอ.วิเชียรบุรี และได้รับย้ายครูผู้สอนคือนางเสาวลักษณ์ ปัสสาวาส ตำแหน่ง อาจารย์ ๑ ระดับ ๕

ปี พ.ศ.๒๕๔๔ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๔๔ นางลำดวน ศรีพรหมมาศ ตำแหน่ง อาจารย์ ๑ ระดับ ๕ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ๑ ที่ สปจ.เชียงใหม่

ปี พ.ศ.๒๕๔๕ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๕ นางสมลักษณ์ มณีขัติย์ ตำแหน่ง อาจารย์ ๒ ระดับ ๗ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ที่โรงเรียนบ้านเนินสว่าง และได้รับย้ายนางสมนึก ธรรมรัง ตำแหน่ง อาจารย์ ๒ ระดับ ๗

ปี พ.ศ.๒๕๔๕ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ นายชำ แสงจันทร์ได้เลื่อนตำแหน่งเป็นอาจารย์ใหญ่

ปี พ.ศ.๒๕๔๗ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๔๗ นายชำ แสงจันทร์ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ โรงเรียนบ้านเขาชะงอก

ปี พ.ศ.๒๕๔๗ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๔๗ นายสราวุธ สีหะวงษ์ ได้มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ จนถึงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๔๘ จึงได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านน้ำอ้อม อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ และในคราวเดียวกัน ได้รับย้าย นายวราเวทย์ บุญเรือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านด่านช้าง อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาแทน จนถึงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ จึงได้ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกสำราญ อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์ นางสาวลักษณ์ ปัสสาวาส ตำแหน่ง ครู ได้ทำหน้าที่รักษาราชการแทนฯ

ปี พ.ศ.๒๕๕๐ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๐ นายบุญเรือง บึงจันทร์ ตำแหน่ง ครู คศ. ๓ โรงเรียนบ้านน้ำเลา อ.เมือง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ซึ่งสอบได้ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาลัก

ปี พ.ศ.๒๕๕๒ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๒ นายบุญเรือง บึงจันทร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองขุด อำเภอเมือง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ นายไพฑูรย์ บุญมาศ ตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านโป่งพาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรธานี เขต ๒ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาลัก

ปี พ.ศ. ๒๕๕๓ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓ นางสาวกัลยาณี รัตนบุตร ตำแหน่ง ครู คศ. ๑ ได้รับคำสั่งย้ายให้ไปดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกเจริญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี เขต ๑ จังหวัดลพบุรี

ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้รับย้าย นางศิริวิณี แก้วบท ตำแหน่ง ครู คศ. ๑ โรงเรียนวัดใหม่ตงเจริญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตร เขต ๒

ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้รับครูบรรจุใหม่ คือ นางสาวนุชรี วงค์แก้ว ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย วิชาเอก คณิตศาสตร์

ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๕ นางเรณู ทองคำมา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ได้รับคำสั่งย้ายให้ไปดำรงตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านใหม่คลองเจริญ อำเภอบางระกำ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ จังหวัดพิษณุโลก

ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้รับครูบรรจุใหม่ คือ นางสาวศศิธร สุขแจ่ม ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย วิชาเอก วิทยาศาสตร์ทั่วไป

ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้รับย้าย นางสาววราภรณ์ ทองปน ตำแหน่ง ครู คศ. ๑ โรงเรียนบ้านวังหาด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑

ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ นางสาวนุชรี วงค์แก้ว ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ครู โรงเรียนนิคมบางระกำ ๒ อำเภอบางระกำ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ได้รับย้าย นางวนิดา ศรีวิภาณจน์ ตำแหน่ง ครู คศ. ๑ โรงเรียนบ้านกล้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ นายไพฑูรย์ บุญมาศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนคลองห้วยนาพัฒนาการ อำเภอชนแดน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ นายเวโรจน์ ภูมะลา ตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านเนินสว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านเขาสัก

ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นางสาววราภรณ์ ทองปน ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับคำสั่งย้ายให้ไปดำรงตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดงขุย(ดงขุยวิทยาคาร) กลุ่มโรงเรียนดงขุย อำเภอชนแดน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้รับครูบรรจุใหม่ คือ นางสาวศรียากร กุลเกี้ยง ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย วิชาเอก ภาษาไทย

ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นายเวโรจน์ ภูมะลา ตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียน ได้เกษียณอายุราชการ นางสาวลักษณ ปัสสาวัส ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้ทำหน้าที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน จนถึง วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ นายมานิตย์ ปัสสาวัส ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาน้อย ได้รับคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ ที่ ๕๔๒/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้มาปฏิบัติหน้าที่ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ นายมานิตย์ ปัสสาวัส ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาน้อย รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก ได้เกษียณอายุราชการ นางสาวลักษณ ปัสสาวัส ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้ทำหน้าที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน จนถึง วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้รับครูบรรจุใหม่ คือ นางสาววัลภา เจริญมั่ง ตำแหน่ง พนักงานราชการ วิชาเอก การประถมศึกษา

ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ นายสุวิทย์ บัวทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย (ดงขุยวิทยาคาร) ได้รับคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ที่ ๕๕๖/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้มาปฏิบัติหน้าที่ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้รับครูบรรจุใหม่ คือ นางสาวจาริยา สีเผือก ตำแหน่ง พนักงานราชการ วิชาเอก ภาษาอังกฤษ

ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นายสุวิทย์ บัวทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย (ดงขุยวิทยาคาร) ได้เกษียณอายุราชการ นายภาคภูมิ บุญชื่น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย (ดงขุยวิทยาคาร) ได้รับคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ที่ ๕๑๘/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ให้มาปฏิบัติหน้าที่ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก จนถึงปัจจุบัน

ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้รับครูบรรจุใหม่ คือ นางสาวฐิติกานต์ สีสือชา กับ นางสาวฐิติกานต์ ดีทุ่ง ในตำแหน่ง พนักงานราชการ วิชาเอกสังคมศึกษา และ วิชาเอก การศึกษาปฐมวัย

๒. ข้อมูลด้านการบริหาร

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านเขาสัก เปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาถึงระดับประถมศึกษา มีนักเรียนชาย ๒๓ คน หญิง ๒๓ คน รวมนักเรียนทั้งหมด ๔๖ คน ข้าราชการครูชาย - คนหญิง ๓ คน พนักงานราชการ ๒ คน รวมครูทั้งหมด ๕ คน โดยมี นายภาคภูมิ บุญชื่น ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย(ดงขุยวิทยาคาร) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ปรัชญาของโรงเรียน

ศึกษา ปุคคลสส วิวัฒโน โหติ การศึกษาคือเครื่องมือพัฒนาบุคคล

คำขวัญของโรงเรียน

วิชาการเด่น เน้นคุณธรรม น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พระพุทธรูปประจำโรงเรียน

พระพุทธรูปวิธานปัญญาบดี

โรงเรียนบ้านเขาสัก

อักษรย่อ ข.ส.

สัญลักษณ์ของโรงเรียน

ต้นสักทอง : เป็นไม้ยืนต้นที่มีค่าทางเศรษฐกิจมีเนื้อไม้สวยงามใช้ในการ
สร้างบ้านเรือน ทำเฟอร์นิเจอร์ ใช้เป็นไม้วัตถุดิบในการแกะสลัก และมี
คุณสมบัติพิเศษที่ปลวกไม่กินเนื้อไม้

สีประจำโรงเรียน

สีเทา – แสด



สีเทา หมายถึงการรวมกลุ่มแสดงถึงความสมัครสมานสามัคคีในหมู่คณะ



สีแสด หมายถึงสีของอิฐแสดงถึงความมั่นคงแข็งแรง

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

ยิ้มไหว้ทักทาย มีความประหยัสดุดอม

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

นักเรียนมีจิตอนุรักษสว่นป่าชุมชน

๒. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)
โรงเรียนบ้านเขาสัก ตั้งอยู่เลขที่ ๑ ถนน ดงขุย – วังชะนาง หมู่ที่ ๔ ตำบล ตะกุดไร อำเภอนาดูน
จังหวัด เพชรบูรณ์

ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด.....ลองจิจูด

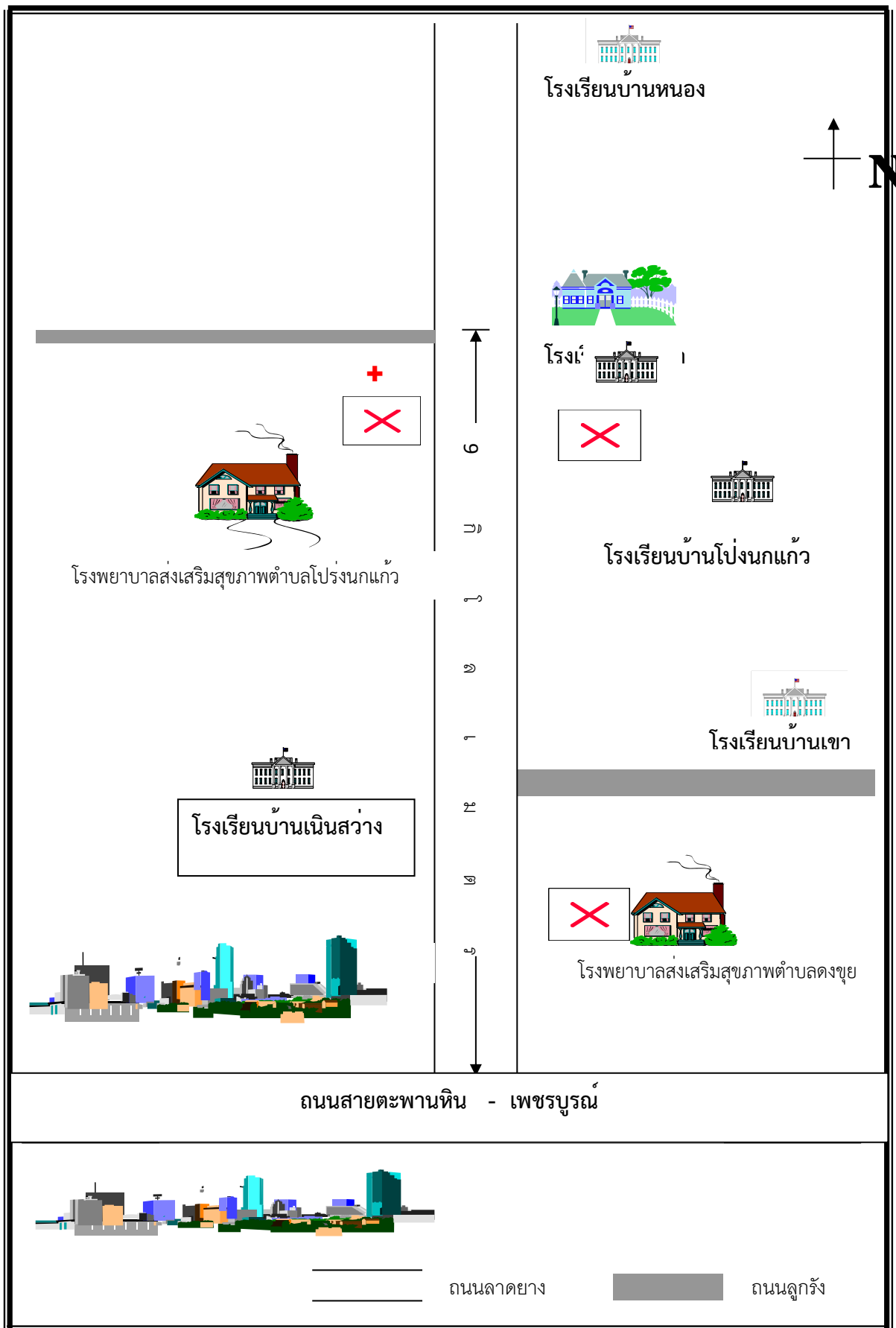
ระยะทางอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ชื่อ อบต.) องค์การบริหารส่วนตำบลตะกุดไร

ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ๘๐ กิโลเมตร ระยะทาง

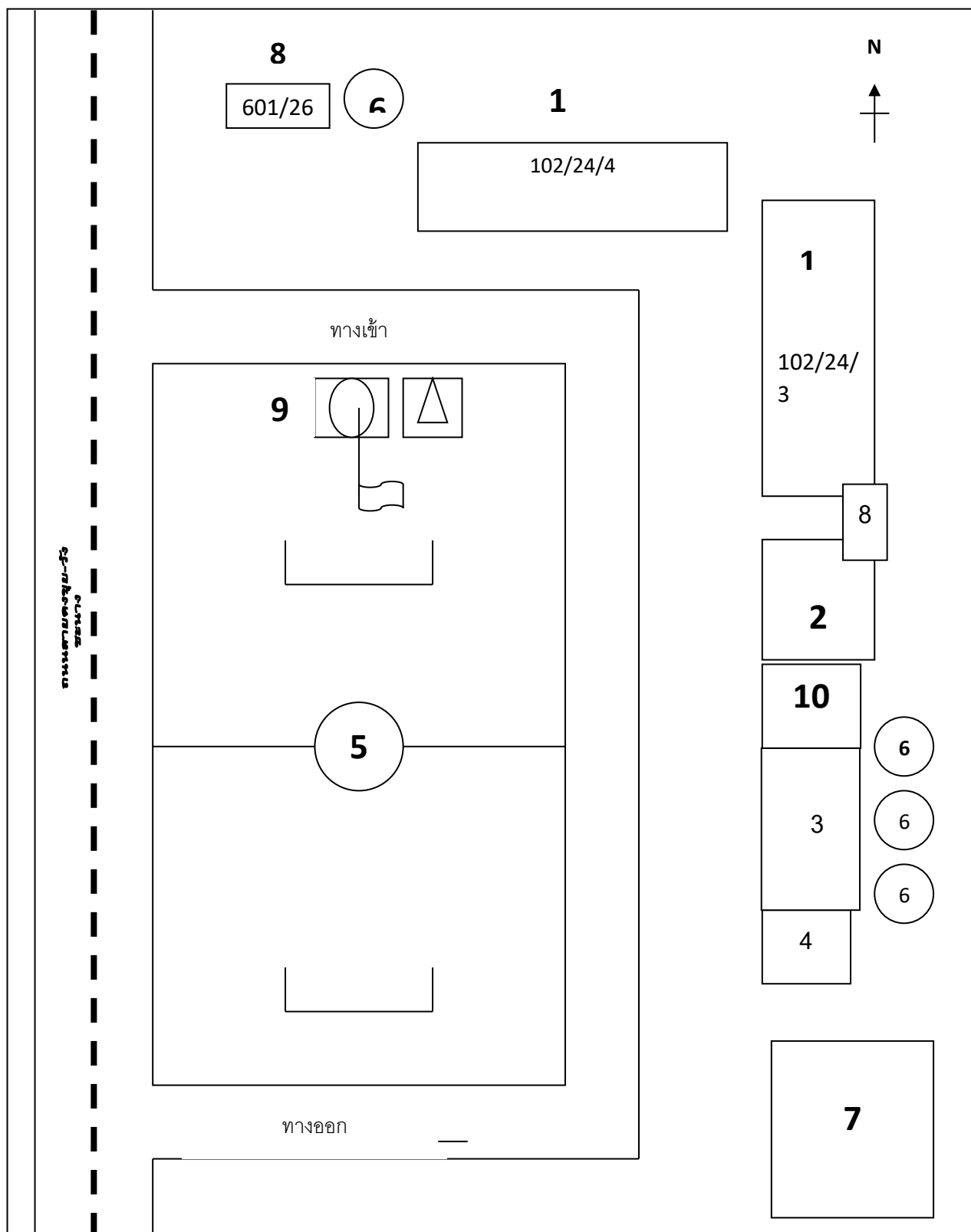
จากโรงเรียน ไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุด (ชื่อ ร.ร.) บ้านหนองกลอย ระยะทาง ๓ กิโลเมตร

ข้อมูลอื่นๆ (ถ้ามี)

แผนที่แสดงที่ตั้งของโรงเรียน



แผนผังบริเวณโรงเรียน



รหัสสิ่งก่อสร้าง

- | | | | | |
|---------------|--------------|-------------|---------------|----------------|
| 1. อาคารเรียน | 2. ห้องสมุด | 3. ห้องครัว | 4. บ้านพักครู | 5. สนามกีฬา |
| 6. ถังน้ำฝน | 7. แปลงเกษตร | 8. ส้วม | 9. เสาธงชาติ | 10. ห้องสหกรณ์ |

ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

ลักษณะของชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่ มีเขตบริการของโรงเรียน ๒ หมู่บ้าน คือ บ้านเขาสัก หมู่ที่ ๔ และนอกเขตบริการ คือบ้านคลองตะเคียน หมู่ที่ ๖ มีจำนวนประชากรของ ๒ หมู่บ้าน ประมาณ ๖๐๐ คน ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประชากรประกอบอาชีพรับจ้างและเกษตรกร ร้อยละ ๙๐ จะมีฐานะยากจน โดยมีรายได้ประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท / ปี ลักษณะทางสังคม ชนบทชนบทนิยมประเพณีมีลักษณะเหมือนกับสังคมภาคกลางทั่ว ๆ ไป ชุมชนมีความสัมพันธ์กับโรงเรียนเป็นอย่างดี แต่ยังมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาไม่มากเท่าที่ควร ส่วนใหญ่จะช่วยสนับสนุนทางด้านแรงงาน

การดำเนินงานของสถานศึกษา

๑. โรงเรียนมีบุคลากรที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพด้านการจัดการเรียนการสอน มีวิสัยทัศน์ในการจัดการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญโดยเน้นผู้เรียนให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ผู้เรียนมีวินัยในตนเอง มีคุณธรรม มีจริยธรรม ดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข

๒. จัดการศึกษาให้เด็กทุกคนที่ได้เข้ามาเรียน ให้ได้รับความรู้ มีสภาพการดำเนินชีวิตในลักษณะของเด็กดี เก่ง มีสุข และมีความเป็นไทย ส่งเสริมครูให้มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน สนับสนุนการทำผลงานทางวิชาการ สร้างความภูมิใจในอาชีพครู จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน พัฒนางานทั้ง ๔ งานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น ส่งเสริมชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากขึ้น

๓. ปรัชญาของโรงเรียน สึกขา ปุคคฺลสฺส วิวัฑฒโน โหติ หมายถึง การศึกษาคือเครื่องมือพัฒนาบุคคล แนวคิดหลักที่สถานศึกษานำมาใช้ในการบริหารไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ

แนวคิดหลักที่โรงเรียนใช้ในการบริหารจัดการ คือทำงานแบบมีส่วนร่วม ทำงานเป็นทีมของบุคลากร คณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ร่วมกันคิดร่วมกันวางแผน ร่วมปฏิบัติ มีการดำเนินงานไปตามวงจรการปฏิบัติงาน มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลตามระยะเวลาที่กำหนด และปรับปรุงพัฒนาให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนเป็นสำคัญ มีการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น

ลักษณะของการบริหารงาน

โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีเป้าหมายการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา ๓ ด้าน คือ ด้านผู้เรียน ด้านครู และด้านผู้บริหาร มาตรฐานด้านผู้เรียน เน้นพัฒนานักเรียนด้านวิชาการ ด้านสุขภาพ ด้านคุณธรรมจริยธรรม มาตรฐานด้านครู เน้นพัฒนาครูให้มีคุณลักษณะเป็นผู้นำทางวิชาการ สอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญมาตรฐานด้านผู้บริหาร พัฒนาผู้บริหารให้มีภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการ มีการจัดองค์กรการบริหารอย่างเป็นระบบครบวงจร ความเป็นประชาธิปไตย มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน

วิธีการดำเนินงานของโรงเรียน

การดำเนินงานของโรงเรียนใช้การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย การนำแผนสู่การปฏิบัติ กำหนดปฏิทินงาน ผู้รับผิดชอบในการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ รายงานผลโครงการเมื่อสิ้นปีการศึกษา การตรวจสอบ ติดตาม ผู้รับผิดชอบการประเมิน ตรวจสอบการปฏิบัติงานของตนเป็นระยะและรายงานที่ประชุม จัดทำรายงานประเมินตนเอง เผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ บริหารงานหลักของโรงเรียนทั้ง ๔ งาน ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน สนองนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ข้อมูลสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ

๑. การกิจหลัก

๑.๑ จัดการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อให้เด็กในวัย ๓ - ๖ ปี ได้มีโอกาสเตรียมความพร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา ก่อนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๑.๒ จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา ให้แก่เด็กที่มีอายุในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้เข้าเรียนและเรียนจนจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. การกิจตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

๒.๑ นโยบายด้านประกันโอกาสทางการศึกษา (สร้างโอกาสให้เด็กไทยอย่างทั่วถึง)

๒.๑.๑ จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาปฐมวัย ในเขตพื้นที่ให้บริการและทำสำมะโนประชากรใน วัยเรียน ๓ - ๕ ปี ให้เป็นปัจจุบัน

๒.๑.๒ สนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี ให้เด็กมีโอกาสรับการศึกษาอย่างทั่วถึง และสนับสนุนให้เรียนต่อเนื่องจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๒ ปี โดยการให้การสนับสนุนช่วยเหลือเป็นพิเศษ สำหรับเด็กกลุ่มด้อยโอกาสทุกประเภทให้สามารถเรียนในรูปแบบ ที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

๒.๑.๓ วางระบบการศึกษาพิเศษให้ครอบคลุมในพื้นที่เขตบริการของโรงเรียนในเรื่องการศึกษา สำหรับเด็กพิการและเด็กที่มีความต้องการพิเศษ และพัฒนาระบบที่จะเผื่อระวังเด็ก ที่มีลักษณะ “เสี่ยง” ต่อ การออกการค้น และมีปัญหาในการเรียนและการมีพฤติกรรมที่เบี่ยงเบน

๒.๑.๔ สสำรวจและจัดทำข้อมูลเด็กด้วยโอกาสจำแนกประเภทให้ชัดเจนและดำเนินการจัดการศึกษาในรูปแบบที่เหมาะสมกับสภาพภูมิศาสตร์ วัฒนธรรม และประเภทของผู้ด้วยโอกาสพร้อมกับกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและกลุ่มเป้าหมายในการสังเคราะห์ให้ช่วยเหลือเหมาะสมกับสภาพตรงตัวและตรงเป้าหมาย เด็ก

๒.๒ นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา (พัฒนาผู้บริหารและครูให้ปรารถเป็เรื่อง)

๒.๒.๑ พัฒนามาตรฐานด้านปัจจัย มาตรฐานการศึกษาพิเศษ พัฒนาเกณฑ์ตัดสินการผ่าน มาตรฐาน

๒.๒.๒ เผยแพร่ความรู้และผลงานที่ประสบความสำเร็จ เกี่ยวกับประกันคุณภาพและการ ปฏิรูปการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้

๒.๒.๓ พัฒนาบุคลากรโดยยึดมาตรฐานวิชาชีพ สมรรถภาพที่จำเป็นรวมทั้งเป็นการพัฒนาควบคู่กับการปฏิบัติงานจริง

๒.๒.๔ จัดการศึกษาในอนาคตจะมีทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย ดังนั้นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งก็คือ แหล่งการเรียนรู้ของผู้เรียน ก็คือ งานห้องสมุดโรงเรียน งานผลิตสื่อและเทคโนโลยี การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๒.๕ การนิเทศภายในโรงเรียนเน้นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ร่วมมือกันหาจุดที่ต้องพัฒนา วางแผนแก้ไข ปฏิบัติตามแผน ประเมินผลและนำผลที่ได้รับจากการประเมิน มาปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่บกพร่อง

๒.๒.๖ พัฒนาสุขภาพอนามัยนักเรียน โดยจัดอาหารกลางวันให้นักเรียนทุกคน โดยเน้นช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาทุพโภชนาการและขาดแคลนจัดอาหารเสริม (นม) ให้นักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๒.๒.๗ ส่งเสริมให้มีการวิจัยในชั้นเรียนและการวิจัยตามนโยบาย การวิจัยที่พัฒนาวัตกรรม การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

๒.๒.๘ พัฒนาระบบการประเมินผลในชั้นเรียน เนื่องจากการจัดการศึกษามีหลายรูปแบบ ดังนั้นการประเมินผู้เรียนจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับลักษณะของการจัดการศึกษาดังกล่าว ผลการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนต้องสามารถเชื่อมโยงและเทียบโอนกันได้

๒.๒.๙ ให้โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน

๒.๒.๑๐ ให้โรงเรียนประเมินตนเองตามมาตรฐานโรงเรียนที่กำหนดไว้ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงและวางแผนพัฒนาคุณภาพของนักเรียน ครูและผู้บริหารโรงเรียน

๒.๓ นโยบายด้านการประกันประสิทธิภาพ (พัฒนาโรงเรียนให้ได้มาตรฐาน/ดึงทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นเครือข่ายร่วมพัฒนา)

๒.๓.๑ จัดระบบข้อมูลบุคลากรให้มีความสมบูรณ์ เพื่อตรวจสอบทั้งปริมาณ คุณภาพ และเป็นปัจจุบัน

๒.๓.๒ ระดมทรัพยากร ภูมิปัญญาท้องถิ่น มาช่วยโรงเรียนมากขึ้น

๒.๓.๓ เพื่อพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ทุกตำแหน่งสู่มืออาชีพ

๒.๓.๔ วางระบบนิเทศและการวางระบบตรวจสอบภายใน

๒.๓.๕ พัฒนาการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างต่อเนื่องและสนับสนุนให้ได้เรียนรู้จากผลงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอื่น ๆ

๒.๔ นโยบายด้านประกันความปลอดภัย

๒.๔.๑ โรงเรียนดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมตามแนวทางโครงการโรงเรียนสีขาว

๒.๔.๒ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การใช้สื่อ วัสดุอุปกรณ์ ให้มีความมั่นคงแข็งแรง เหมาะสมสำหรับเด็กในการใช้ชีวิตประจำวันในโรงเรียน รวมทั้งการเรียนการสอน

๒.๔.๓ โรงเรียนจัดกิจกรรมกีฬา พัฒนาการเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี เพื่อให้เด็กได้พักผ่อน หย่อนใจ ออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

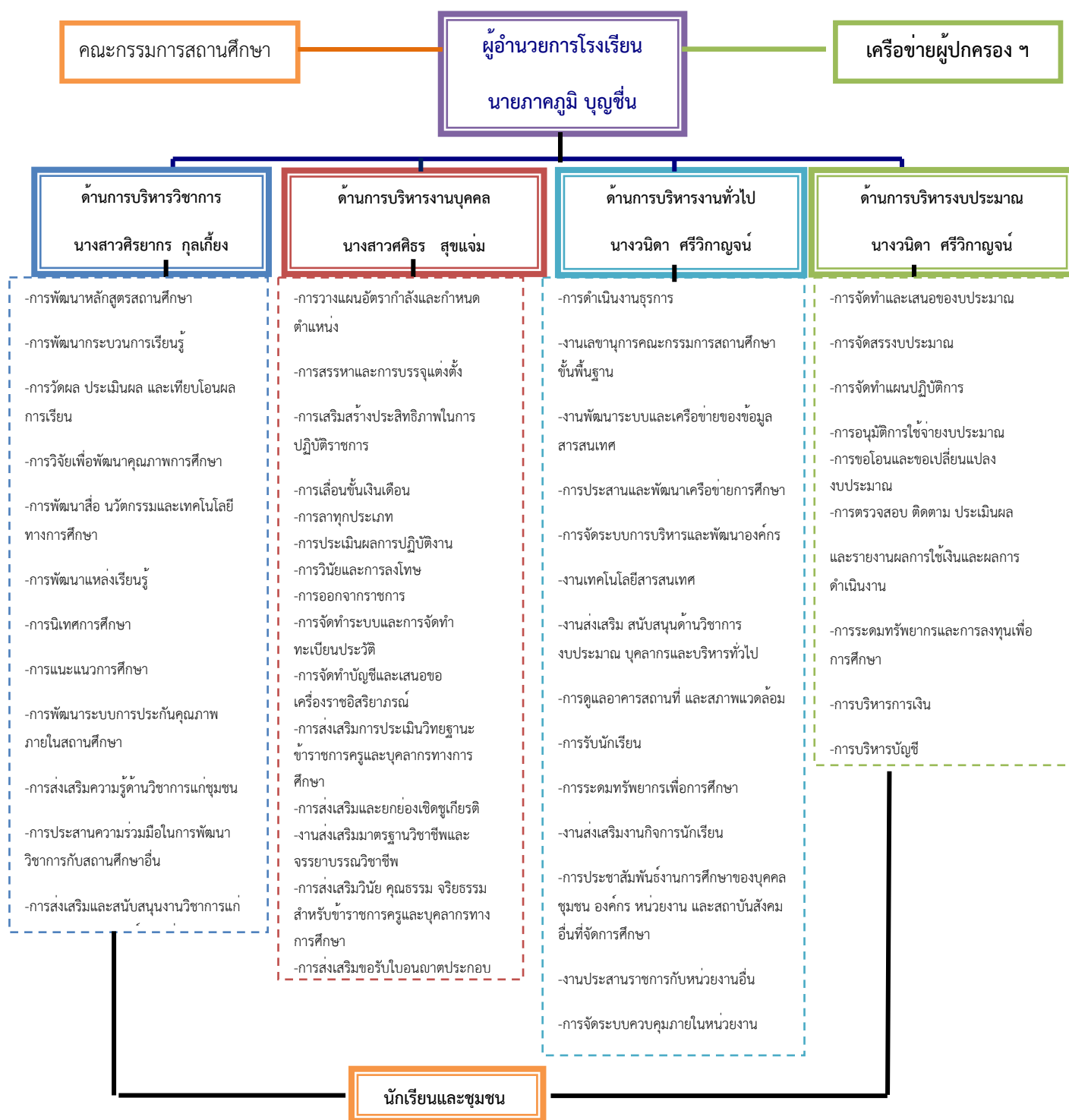
๒.๔.๔ ประชาสัมพันธ์และให้การศึกษา ความรู้แก่ครู ผู้ปกครอง ประชาชน และผู้เกี่ยวข้อง กับเด็กได้เข้าใจถึงสิทธิของเด็กขั้นพื้นฐานที่เด็กพึงได้รับ

๒.๔.๕ ให้การช่วยเหลืออย่างทันท่วงทีกรณีเด็กได้รับอันตรายที่เกิดขึ้น

๕. โครงสร้างการบริหารงาน

โรงเรียนแบ่งงานออกเป็น ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มการบริหารวิชาการ กลุ่มการบริหารงบประมาณ กลุ่มการบริหารงานบุคคล กลุ่มการบริหารทั่วไป โดยแบ่งงานให้บุคลากรรับผิดชอบครบทุกงาน มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวน ๙ คน

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านเขาลัก



๖. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง/อัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ
นักการภารโรง)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสถิต	วิชาเอก/ความสามารถพิเศษ
๑	นายภาณุภูมิ บุญขึ้น	ผู้อำนวยการ	ชำนาญการพิเศษ	ค.ม.	บริหารการศึกษา
๒	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์	ครู	ชำนาญการ	ค.บ.	คณิตศาสตร์
๓	นางสาวศศิธร สุขแจ่ม	ครู	ชำนาญการ	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
๔	นางสาวศิริยากร กุลเกียร	ครู	-	ค.บ.	ภาษาไทย
๕	นางสาวฐิติกานต์ ศรีลือชา	พนักงานราชการ	-	น.บ.	นิติศาสตร์
๖	นางสาวฐิติกานต์ ดีทุ่ง	พนักงานราชการ	-	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
๗	นางสาววงเดือน อิมหิรัญ	ธุรการโรงเรียน	-	บธ.บ	การจัดการทั่วไป
๘	นายพายัพ จินดา	ช่างไฟฟ้า ๔	-	ม.๓	ช่างไม้ ช่างไฟฟ้า

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๗. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาววาริน ล่มสนธิ	ประธานคณะกรรมการ	
๒	นางสาวจตุพร มณีธรรม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๓	นางสาวชงโค ล่มสนธิ	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง	
๔	นายเนตร งามผล	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
๕	นางสาวนาถนภา ภาคสุภาพ	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า	
๖	นายสุริยะ มีมา	กรรมการองค์กรชุมชน	
๗	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์	กรรมการผู้แทนครู	
๘	นายบัวพัน สนนใจ	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา	
๙	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาลำก	กรรมการ/เลขานุการ	

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๘. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวศิริยากร กุลเกียง	ผู้แทนครู	ประธานกรรมการ
๒	นางสาวโณมยง แยมพจนา	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๓	นายสำรวย มณีธรรม	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๔	เด็กหญิงปฐิตา มิ่งนวล	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ

๙. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u> หลังที่ ๑	ส ป ช . ๑๐๖/๒๖	๑ หลัง	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๒๕	✓		
หลังที่ ๒	ส ป ช . ๑๐๖/๒๖	๑ หลัง	๖๗๐,๗๐๐	๒๕๔๐	✓		
<u>อาคารประกอบ</u> บ้านพักครู ห้องสมุด ห้องสหกรณ์ ห้องครัว	๓๐๑/๒๖	๑ หลัง ๑ ห้อง ๑ ห้อง ๑ ห้อง	๒๐๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	๒๕๓๒ ๒๕๔๐ ๒๕๕๖ ๒๕๕๖	✓ ✓ ✓		✓
<u>ส้วม</u> หลังที่ ๑	สปช. ๖๐๑/๒๖	๔ ที่นั่ง	๗๗,๐๐๐	๒๕๒๘			✓
<u>ถังน้ำฝน</u> ชุดที่ ๑	ฝ.๓๓	๓ ถัง	๖๐,๐๐๐	๒๕๓๔		✓	

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๑๐. ข้อมูลนักเรียน

๑.๑. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล ๒	๒	๓	๕	-	-	-	-	-	-	๒	๓	๕
อนุบาล ๓	๒	๕	๗	-	-	-	-	-	-	๒	๕	๗
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	๔	๘	๑๒	-	-	-	-	-	-	๔	๘	๑๒
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๔	๓	๗	-	-	-	-	-	-	๔	๓	๗
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๓	๔	-	-	-	-	-	-	๑	๓	๔
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๔	๑	๕	-	-	-	-	-	-	๔	๑	๕
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒	๓	๕	-	-	-	๑	-	๑	๓	๓	๖
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓	๕	๘	-	-	-	๒	-	๒	๕	๕	๑๐
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	-	๑	-	-	-	๑	-	๑	๒	-	๒
รวมระดับประถมศึกษา	๑๕	๑๕	๓๐	-	-	-	๔	-	๔	๑๙	๑๕	๓๔
รวมทั้งสิ้น	๑๙	๒๓	๔๒	-	-	-	๔	-	๔	๒๓	๒๓	๔๖

๑.๒. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.๑ เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ ทั้งหมด ๗.....

คน

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
๑) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	๒	๕	๗
๒) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนอื่น			
๓) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้			
๔) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้			
๕) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ			
รวม	๒	๕	๗
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.๑	๒	๕	๗

๑.๓. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนขาดแคลน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	รายการขาดแคลน							
		เครื่องเขียน		แบบเรียน		อาหารกลางวัน		เครื่องแบบนักเรียน	
		จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
อนุบาล ๒	๕	๕	๑๐๐	๕	๑๐๐	๕	๑๐๐	๕	๑๐๐
อนุบาล ๓	๗	๗	๑๐๐	๗	๑๐๐	๗	๑๐๐	๗	๑๐๐
รวม	๑๒	๑๒	๑๐๐	๑๒	๑๐๐	๑๒	๑๐๐	๑๒	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๗	๗	๑๐๐	๗	๑๐๐	๗	๑๐๐	๗	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๔	๔	๑๐๐	๔	๑๐๐	๔	๑๐๐	๔	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๕	๕	๑๐๐	๕	๑๐๐	๕	๑๐๐	๕	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๖	๖	๑๐๐	๖	๑๐๐	๖	๑๐๐	๖	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๐	๑๐	๑๐๐	๑๐	๑๐๐	๑๐	๑๐๐	๑๐	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๒	๒	๑๐๐	๒	๑๐๐	๒	๑๐๐	๒	๑๐๐
รวม	๓๔	๓๔	๑๐๐	๓๔	๑๐๐	๓๔	๑๐๐	๓๔	๑๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๖	๔๖	๑๐๐	๔๖	๑๐๐	๔๖	๑๐๐	๔๖	๑๐๐

๑.๔. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน CCT)	จำนวนนักเรียนยากจนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
อนุบาล ๒	๐	๐	
อนุบาล ๓	๕	๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๔	๗	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๓	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๔	๔	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑	๓	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๕	๑๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๒	
รวม	๒๑	๒๙	
รวมทั้งสิ้น	๒๑	๒๙	

๑.๕. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.๓

ด้าน	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗
ด้านภาษา	๒๗.๖๖	๕๐.๓๑	๖๔.๗๐
ด้านคำนวณ	๒๕.๐๐	๓๗.๖๐	๕๕.๘๐
ด้านเหตุผล	-	-	-
เฉลี่ย	๒๖.๓๓	๔๓.๙๖	๖๐.๒๕

๑.๖ ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓
ภาษาไทย	๔๖.๒๕	-	๔๘.๘	-
คณิตศาสตร์	๒๗.๗๘	-	๑๙.๕๑	-
วิทยาศาสตร์	๓๔.๓๘	-	๑๙.๖๖	-
ภาษาอังกฤษ	๓๑.๒๕	-	๔๒.๘๑	-
เฉลี่ย	๓๔.๙๒	-	๓๒.๗๒	-

๑.๗ ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.๑-ป.๖ และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.๑-ม. ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) ที่ต่ำกว่าระดับดี (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	การอ่าน		การเขียน		การอ่านรู้เรื่อง (PISA)	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๔	-	-	-	-		
ป.๒	๕	-	-	-	-		
ป.๓	๕	-	-	-	-		
ป.๔	๑๐	-	-	-	-		
ป.๕	๒	-	-	-	-		
ป.๖	๙	-	-	-	-		
ม.๑	-						
ม.๒	-						
ม.๓	-						

สภาพปัจจุบันของการดำเนินงานการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๑.๘ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๘)

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านเขาสัก ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. แผนงานวิชาการ

๑.๑ ส่งครูเข้ารับการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย เช่นการจัดการเรียนการสอนแบบ BBL เป็นต้น

๑.๒ นักเรียนทุกคน อ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณได้

๑.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มขึ้นโดยผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๓

๑.๔ ปลูกฝังผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ

๑.๕ การเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

๒. แผนงานบริหารบุคคล

๒.๑ งานด้านพัฒนาบุคลากร ได้จัดส่งข้าราชการครูเข้ารับการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานตามแผนงานต่าง ๆ

๒.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นมืออาชีพมีผลงานเชิงประจักษ์

๒.๓ ส่งเสริมความก้าวหน้าของครู ให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น มี ID PLAN เพื่อพัฒนาตนเอง

๒.๔ งานด้านขวัญและกำลังใจ ได้พิจารณาความดีความชอบในรูปของคณะกรรมการดำเนินงาน การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

๓. แผนงานบริหารงบประมาณ

ได้ดำเนินการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า โปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบของราชการ ปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานในด้านงานธุรการ การเงินและพัสดุให้เป็นระบบด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด

๔. แผนงานบริหารทั่วไป

๔.๑ ประชากรวัยเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษา

๔.๒ นักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือจนจบการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด

๔.๓ ปรับปรุงอาคารเรียนให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง ปรับปรุงสภาพแวดล้อม ปลูกต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ จัดสวนหย่อม ปรับปรุงทางเดิน และจัดหาน้ำดื่มมาใช้ให้เพียงพอตลอดปี

๔.๔ ส่งเสริมครู นักเรียน ชุมชน ร่วมรณรงค์อนุรักษ์เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน

๔.๕ ได้ประสานงานร่วมมือ และมีความสัมพันธ์ที่ดีมีการทำงานร่วมกันกับชุมชนจึงทำให้เกิดการพัฒนาที่ดีขึ้นตลอดเวลา

๑.๙ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
งบอุดหนุนฯ ก่อนประณม	๑๓๐,๗๑๖	๑๓๐,๗๑๖	-
งบอุดหนุนฯ ประถมศึกษา			
งบอุดหนุนฯ มัธยมศึกษา			
งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประณม	๒๓,๘๙๗	๒๓,๘๙๗	-
งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประณม			
งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มัธยมศึกษา			
อื่น ๆ	-	-	-
รวม	๑๕๔,๖๑๓	๑๕๔,๖๑๓	-

สรุปผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดบ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดี
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

๑๑ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานการประเมินมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ (สมศ.) รอบ ๔

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก (ปฐมวัย)

จุดเน้น เด็กมีการพัฒนาสมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลการประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง(๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่าง เป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็ก ปฐมวัย	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัย มา พัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของ เด็ก ปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

ควรมีการระบุค่าเป้าหมายคุณภาพของเด็กให้ชัดเจนยิ่งขึ้นให้สอดคล้องกับมาตรฐานและประเด็น การพิจารณาที่สถานศึกษากำหนดซึ่งอาจกำหนดเป็นเชิงคุณภาพและหรือเชิงปริมาณตามความเหมาะสม เช่น เด็ก ร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย เด็กร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ ควบคุมและ แสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสม หรือเด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ระดับดีเลิศ เป็นต้น แล้วกำหนดแผนการจัดประสบการณ์ โครงการ กิจกรรมตามหลักสูตรนำมาจัดประสบการณ์โดยวิธีการที่ หลากหลายปฏิบัติจริงด้วยสื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ จนสิ้นสุด เช่น การจัดกิจกรรม ตามแผนการ ประสบการณ์อย่างมีคุณภาพ การจัด ๖ กิจกรรมหลักอย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างสุขนิสัย การออกกำลังกาย และเล่นกีฬา การป้องกันอุบัติเหตุ เป็นต้น แล้วทำการประเมินพัฒนาการตามสภาพจริง ด้วยเครื่องมือและวิธีการที่ หลากหลาย เช่น การสังเกต สัมภาษณ์ สํารวจ การให้ปฏิบัติ แล้วนำผลการประเมิน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย แล้ว ทำการจัดประสบการณ์ โครงการ กิจกรรมเพื่อพัฒนาเด็กที่มีพัฒนาการยังไม่บรรลุ เป้าหมายให้มีพัฒนาการ สูงขึ้น และวางแผนการจัดประสบการณ์ของปีต่อไปให้มีผลประเมินสูงขึ้น อีกทั้งสถานศึกษา ควรนำเสนอผลการ ประเมินคุณภาพของเด็กรวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ แก่ผู้เกี่ยวข้อง เช่น การรายงาน การประชุม การแสดงผลงาน การนำเสนอ ทางออนไลน์เว็บไซต์ เฟซบุ๊กและไลน์ เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น พัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยที่ยึดหยุ่นให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลการประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง(๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในประเด็นสถานศึกษามีแนวทางพัฒนาคุณภาพให้ดีกว่าเดิม มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้บริการด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์เพื่อการสนับสนุนการจัดประสบการณ์และครูได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพ สถานศึกษามีแผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น คือ มีโครงการศึกษาภาพผู้เรียนระดับเด็กปฐมวัยและโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ พบปัญหาและอุปสรรค คือ จัดครูให้เพียงพอต่อชั้นเรียน ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและพอเพียง กำหนดแผนพัฒนาคุณภาพอย่างชัดเจน มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบด้วยการประชุมครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมทางออนไลน์ ได้แก่ เฟซบุ๊ก ไลน์กลุ่มผู้ปกครอง หรือเป็นเอกสารต่อไป

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดประสบการณ์ให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลการประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง(๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียนSAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

ควรมีการระบุให้ชัดเจนว่าครูทุกคนจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ครอบคลุมหลักสูตรให้มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและด้านสติปัญญาสมวัย มีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้โดยการให้เด็กมีประสบการณ์ตรงผ่าน ๖ กิจกรรมหลัก มีความยืดหยุ่น โดยใช้สื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เช่น มุมต่าง ๆ เครื่องเล่นสนาม การออกกำลังกาย การร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย เป็นต้น มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ ด้วยวิธีที่หลากหลาย เช่น มีการประเมินผลพัฒนาการของเด็กตามสภาพจริงด้วยวิธีที่หลากหลาย ได้แก่ การสังเกต สัมภาษณ์ สํารวจ การให้ปฏิบัติ ตรวจผลงานและการรายงานผลพัฒนาการของเด็ก มีการนิเทศภายในการให้รายงานการปฏิบัติงาน มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของครูอย่างเป็นระบบ เช่น การทำวิจัยในชั้นเรียน การพัฒนาครูให้จัดประสบการณ์การเรียนรู้แก่เด็กดียิ่งขึ้น เป็นต้นมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์เช่น จัดกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC) มีการประชุมสัมมนา ส่งเสริมครูให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองเพื่อร่วมพัฒนาเด็กให้เกิดการพัฒนาการดีขึ้น เป็นต้น

ข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอก รอบสี่ (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลการประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลลงในรายงานการประเมินตนเองอย่างชัดเจนในประเด็น การกำหนดเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียนโดยการพัฒนาหลักสูตร เทียบกับผลสัมฤทธิ์ของปีการศึกษาที่ผ่านมาย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา และศึกษาข้อมูลตามบริบทของสถานศึกษา เป็นร้อยละ เช่น กำหนดเป้าหมายกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยร้อยละ ๗๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ร้อยละ ๖๐ ควรระบุว่าสถานศึกษามีวิธีดำเนินการพัฒนาผู้เรียนที่ทำให้มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น หรือมีคุณภาพดีขึ้น เช่น ได้ดำเนินงานตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาการอ่านออก เขียนคล่อง และการจัดกิจกรรม ต่าง ๆ เป็นต้น มีการวัดและประเมินผลด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น จัดทำแบบตรวจสอบรายการ การสังเกต การสัมภาษณ์ การประเมินตามสภาพจริง นำผลมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ว่าบรรลุตามเป้าหมายมากน้อยเท่าไร และจะดำเนินการวางแผนพัฒนาในครั้งต่อไปอย่างไร ควรระบุข้อมูลเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารการดำเนินงานและผลที่เกิดในรอบปีที่ผ่านมาอย่างหลากหลายแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ผู้ปกครอง สาธารณชน โดยการจัดทำเอกสาร แผ่นพับเผยแพร่ ไลน์กลุ่ม เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญตรงความต้องการ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลการประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR ให้มีความชัดเจนในประเด็นในเรื่อง สถานศึกษาไม่มีผลสัมฤทธิ์

ระดับชาติของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เนื่องจากไม่ได้เข้ารับการทดสอบ สถานศึกษามีการทดสอบทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภาษาไทย คะแนนเฉลี่ย ๔๕.๔๔ คณิตศาสตร์ คะแนนเฉลี่ย ๒๒.๗๕ ภาษาอังกฤษ เฉลี่ย ๒๕.๐๐ วิทยาศาสตร์ คะแนนเฉลี่ย ๒๕.๖๓ และสถานศึกษามีแผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น คือ มีโครงการบริหารงานเกี่ยวกับงานวิชาการ การพัฒนาหลักสูตร โครงการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นผู้เรียนรอบด้านโครงการพัฒนาครูสู่มืออาชีพและโครงการจัดสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้พบปัญหาและอุปสรรค คือ สถานศึกษามีอาคารเรียนและห้องปฏิบัติการไม่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้ จัดการนิเทศและติดตามที่ชัดเจน และมีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบด้วยการประชุมครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมทางออนไลน์ได้แก่ เฟซบุ๊ก ไลน์กลุ่มผู้ปกครอง หรือเป็นเอกสารต่อไป

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดการเรียนรู้โดยใช้ทักษะกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลการประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกวิชาทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลลงในรายงานการประเมินตนเองอย่างชัดเจน ในประเด็นการทำแผนการจัดการเรียนรู้ เช่น ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่มีองค์ประกอบสำคัญ ได้แก่ จุดประสงค์การเรียนรู้ เนื้อหาสาระ กระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การบันทึกหลังการจัดกิจกรรม เป็นต้น ควรระบุว่าครูมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้เป็นกรอบและแนวทางในการจัดกิจกรรม มีการดำเนินการตามแผน มีการสอนแบบโครงงาน การใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและเนื้อหา ครูมีการวัดและประเมินผลด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น ใช้แบบทดสอบ แบบสังเกต สัมภาษณ์ และประเมินตามสภาพจริง มีการบันทึกผลหลังการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับความสนใจของผู้เรียน ผลจากการวัดและประเมิน และครูนำผลมาวิเคราะห์ปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีการทบทวนในชั้นเรียนเรื่องที่มีปัญหา มีการสอนเสริม ทำแบบฝึกหัดเรียนสำเร็จรูป ควรระบุว่าครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยจัดตั้งกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ ระดับต่าง ๆ เช่น ระดับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียนเพื่อน ๆ ข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรจัดทำรายงาน SAR ในด้านข้อมูลต่างๆ เช่น จำนวนครูแยกตามระดับชั้น อัตราเฉลี่ย

ครูต่อนักเรียน ครูครบหรือไม่ครบชั้น จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา และจำนวนวันเรียนที่เปิดเรียนจริง และอื่นๆ สถานศึกษาควรมีข้อมูลสรุปผลประเมินเปรียบเทียบพัฒนาการอย่างน้อย ๓ ปี ในทุกตัวชี้วัดและมาตรฐานให้เห็นความต่อเนื่องการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ควรแยกการประเมินตนเองในแต่ละช่วงชั้น เช่นระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน อาจแยกเป็น ช่วงชั้นที่ ๑ (ป.๑ - ป.๓) และช่วงชั้นที่ ๒ (ป.๓ - ป.๖) ซึ่งจะทำให้ได้ ข้อมูลเชิงลึกแต่ละช่วงชั้นชัดเจนยิ่งขึ้น สถานศึกษามีผลการประเมินตนเองทั้ง ๒ ระดับคือ ปฐมวัย และ การศึกษาขั้นพื้นฐานควรมีการนำเสนอการเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) เพื่อเป็นการยกระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น และควรระบุให้มีความชัดเจนว่า ได้มีการเผยแพร่ ต่อผู้เกี่ยวข้องคณะกรรมการสถานศึกษา และเปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้าถึงข้อมูลด้านต่างๆของสถานศึกษาได้ ง่ายขึ้นโดยจัดทำลิงก์หรือ QR Code ที่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลการปฏิบัติงาน และการสรุปงานแต่ละโครงการ ที่นำมาอ้างอิง ในแต่ละมาตรฐานได้ เป็นต้น

จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา	โล่ รางวัล ดีเด่น	กระทรวงแรงงาน
รางวัลผู้ฝึกสอนกิจกรรม ด้านทักษะวิชาการ ระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑		
ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
ครู ๑. นางวนิดา ศรีวิภาญจน์ ๒. นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง ๓. นางสาวจาริยา สีเผือก	รางวัล ๑ เหรียญเงิน รางวัล ๑ เหรียญเงิน รางวัล ๑ เหรียญเงิน	สพป.พช.๑
ผลงานนักเรียนระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑		
ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
ด้านทักษะวิชาการ ๑. เด็กหญิงสาวิตรา สิงห์ทอง ๒. เด็กหญิงบุญยานุช ยะโพธิ์ ๓. เด็กหญิงพลินภัทร์ อนันต์จันทร์ ๔. เด็กหญิงปฐิตา มิ่งนวล ๕. เด็กหญิงกรรณิกา ลมสนธิ ๖. เด็กหญิงปภัสนรา นิลหุต ๗. เด็กหญิงสุภัทสร อินทรา ๘. เด็กหญิงภัทราพา บุญกันหา ๙. เด็กหญิงภัณฑิรา จาตุฤทธิ์	เหรียญเงิน กิจกรรม นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖	สพป.พช.๑

๑.๑ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

สภาพปัญหาและความต้องการพัฒนา

วิเคราะห์ SWOT โรงเรียนบ้านเขาลัก ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ปัจจัยภายในโรงเรียน

ปัจจัยภายในโรงเรียน จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
๑. มีบุคลากร ที่มีความรู้ความสามารถ ๒. โรงเรียนมีกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนและบุคลากรในด้านคุณธรรม จริยธรรม นำความรู้สู่การปฏิบัติ เช่น กิจกรรมอบรมคำสอนหลักธรรมทางศาสนาและนั่งสมาธิในช่วงพักกลางวันอย่างต่อเนื่อง ๓. โรงเรียนมีการบริหารงานตามโครงสร้างการบริหารของโรงเรียนที่ชัดเจน และเอื้อต่อการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ ๔. นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๑. โรงเรียนมีการประเมินโครงการ กิจกรรม แต่ไม่ได้นำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนา ๒. การนิเทศติดตามในการปฏิบัติงานยังไม่ครบ กระบวนการ PDCA ๓. ครูมีจำนวนไม่ครบชั้นเรียน ทำให้ขาดครูผู้สอนในบางรายวิชา ๔. ผู้เรียนควรปรับปรุงพัฒนาระเบียบวินัย กิริยามารยาทตามวัฒนธรรมไทยและการมี สัมมาคารวะต่อผู้ใหญ่ ๕. ผู้เรียนควรมีความตระหนักในการดูแลรักษาความสะอาดและสาธารณสุขสมบัติของโรงเรียน ๖. ผู้เรียนมีความหลากหลายในเรื่องวัฒนธรรมทางภาษาส่งผลให้ใช้เวลาในการปรับตัวและพัฒนาเพื่อยู่ร่วมกัน

ปัจจัยภายนอกโรงเรียน

ปัจจัยภายนอกโรงเรียน โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
๑. คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการภายในโรงเรียน ๒. มีโรงเรียนในเครือข่ายขนาดเล็ก ๓ โรงเรียนเพื่อประสานสัมพันธ์และร่วมมือแลกเปลี่ยนข้อมูลในแต่ละด้าน ๓. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนด้านจัดกิจกรรมของนักเรียน ๔. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากวิทยากรภายในท้องถิ่นในการเข้ามาให้ความรู้แก่นักเรียน	๑. ภาวะเป็ียบของทางราชการบางเรื่องไม่เอื้อต่อการบริหารจัดการโรงเรียน เช่น เงินอุดหนุน สวัสดิการที่ให้กับครู ๒. มีแหล่งยาเสพติดให้โทษต้องระมัดระวังการควบคุมนักเรียนเป็นอย่างดี ๓. โรงเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานภาครัฐล่าช้า ไม่ทันต่อเหตุการณ์ ๔. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ยากจนส่งผลปัจจัยการสนับสนุนการพัฒนาการจัดการศึกษา

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นโยบายรัฐบาล (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร) แถลงต่อรัฐสภา วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ โดยรัฐบาลได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินเป็นนโยบายเร่งด่วน ๑๐ ข้อ และนโยบายหลัก ๖ ข้อ ดังนี้

๑) นโยบายเร่งด่วน

- ๑.๑) ผลักดันให้เกิดการปรับโครงสร้างหนี้ทั้งระบบ
- ๑.๒) ดูแลและส่งเสริมพร้อมกับปกป้องผลประโยชน์ของผู้ประกอบการไทยโดยเฉพาะ SMEs
- ๑.๓) เร่งออกมาตรการเพื่อลดราคาค่าพลังงานและสาธารณูปโภค
- ๑.๔) สร้างรายได้ใหม่ของรัฐด้วยการนำเศรษฐกิจนอกระบบภาษี (Informal Economy) และเศรษฐกิจใต้ดิน (Underground Economy) เข้าสู่ระบบภาษี
- ๑.๕) เร่งกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างความเชื่อมั่นและกระตุ้นให้เกิดการใช้จ่ายใช้สอยควบคู่กับการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายและเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ และผลักดันโครงการดิจิทัลวอลเล็ต (Digital Wallet)
- ๑.๖) ยกกระตือรือร้นการเกษตรแบบดั้งเดิมให้เป็นเกษตรทันสมัย แนวคิด “ตลาดนำ นวัตกรรมเสริม เพิ่มรายได้”
- ๑.๗) เร่งส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วยการสานต่อความสำเร็จในการปรับโครงสร้างการตรวจลงตราทั้งหมดของประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ซื้อ
- ๑.๘) แก้ปัญหาหนี้เสียอย่างเด็ดขาดและครบวงจร
- ๑.๙) เร่งแก้ปัญหาอาชญากรรม อาชญากรรมออนไลน์ มิจฉาชีพ และอาชญากรรมข้ามชาติเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของประชาชน
- ๑.๑๐) ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และจัดสวัสดิการสังคมให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

๒) นโยบายหลัก

๒.๑) การพัฒนาของภาคการผลิต การบริการ เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน เพื่อวางรากฐานสู่การพัฒนาประเทศในอนาคต

- ๒.๑.๑) การสร้างโอกาสต่อยอดจากอุตสาหกรรมเดิม
- ๒.๑.๒) ส่งเสริมโอกาสในอุตสาหกรรมแห่งอนาคต
- ๒.๑.๓) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อขยายโอกาส

๒.๒) การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ

- ๒.๒.๑) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม
- ๒.๒.๒) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล
- ๒.๒.๓) ส่งเสริมการปลดปล่อยศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา

๒.๒.๔) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๒.๒.๕) ส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้ AI

๒.๒.๖) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)

๒.๒.๗) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ

๒.๒.๘) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา

๒.๒.๙) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๓) การสร้างความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๓.๑) ปันฟูทรัพยากรธรรมชาติ อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ และรักษาสมดุลของระบบนิเวศท้องถิ่น โดยเฉพาะการแก้ปัญหา PM_{๒.๕} และการบริหารจัดการน้ำ

๒.๓.๒) ยกระดับการบริหารจัดการน้ำ จัดหาน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคบริโภคให้กับประชาชนทุกพื้นที่เข้าถึงได้ การแก้ปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้งร่วมกับทุกภาคส่วน

๒.๓.๓) ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สู่ชั้นบรรยากาศ

๒.๔) การพัฒนาการเมืองในระบอบประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง มีเสถียรภาพ มีนิติธรรมและความโปร่งใส

๒.๔.๑) จัดทำรัฐธรรมนูญฉบับประชาชนให้เป็นประชาธิปไตยมากขึ้นโดยเร็วที่สุด

๒.๔.๒) ยึดมั่นในหลักนิติธรรม (Rule of Law) และความโปร่งใส (Transparency)

๒.๔.๓) ปฏิรูประบบราชการและกองทัพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๒.๔.๔) ยกระดับการบริการภาครัฐให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น

๒.๕) การเสริมสร้างโอกาสให้ประเทศไทยและเกื้อกูลผลประโยชน์ของประชาชน

๒.๕.๑) รักษาจุดยืนของการไม่เป็นส่วนหนึ่งของความขัดแย้งระหว่างประเทศ (Non-Conflict)

๒.๕.๒) เดินหน้าสานต่อนโยบายการทูต เศรษฐกิจเชิงรุก และการสร้าง Soft Power

๓) นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

๓.๑) จัดสรรสวัสดิการด้านการศึกษา ฯลฯ

๓.๒) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม

๓.๓) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล

๓.๔) ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา

๓.๕) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

- ๓.๖) ส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้ AI
- ๓.๗) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริง เพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)
- ๓.๘) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน

ในการจัดการศึกษาทุกระดับ

- ๓.๙) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา
- ๓.๑๐) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long-learning)

นโยบายรัฐบาล (นายอนุทิน ชาญวีรกูล นายกรัฐมนตรี)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี นายอนุทิน ชาญวีรกูล นายกรัฐมนตรีแถลงต่อรัฐสภา วันจันทร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ในมาตรา ๕๔ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ทักษะใหม่ (Reskill) และการเพิ่มทักษะ (Upskill) เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) และสร้างโอกาสให้คนไทยมีรายได้มากขึ้น
- ๒) ดำเนินการให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่ม เข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม
- ๓) ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูประบบการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต
- ๔) ใช้สื่อและสื่อสารมวลชน ในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม
- ๕) ส่งเสริมและพัฒนากีฬาสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อให้คนไทยมีสุขภาพทางกายและจิตใจที่ดี

นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นายณัฏฐ์ ฤทธิเดช)

- ๑) ลดภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีเวลาพัฒนางาน และมุ่งสอนลูกศิษย์มากยิ่งขึ้น
- ๒) เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๓) เรื่องวิชาประวัติศาสตร์ชาติไทย และหน้าที่ความเป็นพลเมือง เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ ที่มาที่ไปของระบอบการปกครองของประเทศ ที่เป็นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข
- ๔) เรื่องของการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ และเรื่องของการพัฒนาหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๑.๑) พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๑.๒) ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
- ๑.๓) พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริม ให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๑.๕) ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัย ของครู สำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๖) จัดหาทุนการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

๑.๗) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘) แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๒) ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

๒.๓) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๔) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๒.๕) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๒.๖) พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๒.๘) ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๒.๙) สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๒.๑๐) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๒.๑๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

๒. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๐

๑.ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑ ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑.๒ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน

๒.ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัยและแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๓.ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑ จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล ๑ - ๓) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.๑ - ๓) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๔ - ๖)

๓.๒ ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๔ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๕ ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๓.๖ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

๔.ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง

๔.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออก เขียนได้จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

๔.๒ ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

๕.ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดีและมีจิตอาสา

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย

๖.พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๑ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

๖.๓ ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่นสำหรับเด็กเจ็บป่วยในโรงพยาบาล

๖.๔ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗.ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

๗.๒ ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA ๒๐๒๑

๘.เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๑ ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เขาสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔ สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๕ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาย่างเป็นระบบ

๘.๖ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่นมีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๙.เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มาตรฐาน

๙.๒ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน

๙.๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๙.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษารวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

๙.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพเพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๙.๖ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

๙.๗ จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

๑๐.พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ และมีความสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลด้านวิชาการ และทักษะการสอน ด้านจิตวิทยาและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๓ ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค. (๒) ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

๑๑.จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๑.๑ สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษา และพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

๑๑.๒ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียน เป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

๑๑.๓ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๑.๔ นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัดโปร่งใสและตรวจสอบได้

๑๒.๑ พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๒.๒ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

๑๒.๓ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

๑๒.๔ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัยให้กับหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด

๑๒.๕ ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒.๖ พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ลดภาระงานครู

๑.๑ สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสาร และการประเมิน

๑.๒ ลดการรายงานข้อมูลซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ

๑.๓ ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัดประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

๒. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

๓. ส่งเสริมการเรียนรู้ มีคุณธรรม

๓.๑ พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

๓.๒ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริมสนับสนุน จัดการเรียนรู้วัดและประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล

๓.๓ ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย

๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

๓.๕ ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา

๓. ทิศทางการพัฒนาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

๒. พันธกิจ (Mission)

๒.๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

๒.๓ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๔ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๕ สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ

๒.๖ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)

๒.๗ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อลดภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

๓. เป้าประสงค์ (Goals)

- ๑.๑ ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๑.๒ ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑
- ๑.๓ ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี
- ๑.๔ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม
- ๑.๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๔. กลยุทธ์ (Strategies)

- ๔.๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ๔.๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
- ๔.๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ๔.๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
๑	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๑๐๐
๔	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์ การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
๕	ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐
๖	ร้อยละของเด็กที่ยอยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบ การศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๓
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพ ที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๕
๘	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะ ที่จำเป็น	ร้อยละ ๙๘
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ ๙๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง ระดับดีขึ้น ไป	ร้อยละ ๙๘
๑๑	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษา ปีที่ ๓ ที่มีข้อมูลการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ได้รับการคัด กรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐
๑๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการ ประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐
๑๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถ ทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ ๙๗
๑๔	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการ เรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๕	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัย ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๖	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ ๘๕ : ๑๐ : ๑๐ : ๑๐

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยึดหยุ่น ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๑๐๐
๑๙	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็น แห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ ๙๕
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็น รายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
๒๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีการพัฒนาบริหาร จัดการ และการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	๔ ด้าน
๒๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๗
๒๓	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๑๐๐
๒๔	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของโรงเรียน คุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
๒๕	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัย คุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๙๘
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการ รับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐

นโยบายพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านเขาลัก

ปรัชญาโรงเรียน

สิกขา ปุคคลสส วิวัฒโน โหติ การศึกษาคือเครื่องมือพัฒนาบุคคล

คำขวัญ

วิชาการเด่น เน้นคุณธรรม น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วิสัยทัศน์ (VISION)

“โรงเรียนบ้านเขาลัก มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา โดยเน้นความร่วมมือขององค์กร ชุมชน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะชีวิต และมีจิตสำนึกต่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (MISSION)

- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพและทั่วถึง
- ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรและค่านิยมของคนไทย ๑๒ ประการ บนพื้นฐานความเป็นไทย
- พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่เหมาะสมและมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
- พัฒนาบุคลากรให้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์
- สร้างเครือข่ายผู้ปกครอง ภูมิปัญญาท้องถิ่น

เป้าประสงค์ (GOAL)

- ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง
- นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาการที่สมดุลตามช่วงวัย
- นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน มีคุณภาพตามมาตรฐาน ตามหลักสูตร
- นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร บนพื้นฐานความเป็นไทย ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่เหมาะสม ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
- โรงเรียนมีเครือข่ายผู้ปกครอง ภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ (Strategy)

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย
๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
๓. พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ

การนำสู่ความเป็นเลิศ

พัฒนาโรงเรียนไปสู่ความเป็นเลิศ ๔ SMART

๑. Smart Student
๒. Smart Teacher
๓. Smart Community
๔. Smart School

กลยุทธ์โรงเรียนบ้านเขาลัก

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโรงเรียนบ้านเขาลัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย			
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย			
๑.๑ร้อยละของเด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	ร้อยละ ๘๐ ระดับดีขึ้น ไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๑	โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย
๑.๒ร้อยละของเด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	ร้อยละ ๘๕ ระดับดีขึ้น ไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๒	โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย
๑.๓ร้อยละของเด็กมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้น ไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๓	โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย
๑.๔ร้อยละของเด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้น ไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๔	โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
๒.๑ ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและความสามารถในการคิดคำนวณ	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๒.๒ ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา วิชาภาษาไทย และวิชาคณิตศาสตร์	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๒.๓ ร้อยละของนักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๓	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๒.๔ ร้อยละ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ ตามหลักสูตรสถานศึกษา	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๑ ข้อ ๔	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓.โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน			
๓.๑ ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้น	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๒ ข้อ ๑	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
๓.๒ ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้น	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๒ ข้อ ๒	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
๓.๓ ร้อยละของนักเรียนทุกคนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้น	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๒ ข้อ ๓	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
๓.๔ ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้น	มฐ.ที่ ๑ ตบข.ที่ ๑.๒ ข้อ ๔	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
๔.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย			
๔.๑ ร้อยละของนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพจนเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาได้	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้น	มฐ.ที่ ๒ ตบข.ที่ ๒.๖	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔.๒ ร้อยละของนักเรียนมีทักษะชีวิต โดยรู้และเข้าใจ สามารถป้องกันตนเองจากสภาวะเสี่ยงสถานการณ์ที่มีความเสี่ยง ความปลอดภัยจากโรคระบาดได้	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้น	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๖	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและความปลอดภัย
๕.โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพให้มีคุณภาพ			
๕.๑ ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ เจตคติที่ดี และทักษะพื้นฐานต่องานอาชีพ	ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป		โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพ ให้มีคุณภาพ
๕.๒ ร้อยละของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิต	ระดับดี ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๑ ตบช.ที่ ๑.๑ ข้อ ๖	โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพ ให้มีคุณภาพ
๖.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน			
๖.๑ ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงภูมิทัศน์ในบริเวณโรงเรียน	ระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๕	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน
๖.๒ ร้อยละครู นักเรียน มีความพึงพอใจในระดับดี	ระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๕	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๒ : สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน			
๑.โครงการพัฒนาการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย			
๑.๑ ร้อยละของครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	ระดับดีเลิศ	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๑	โครงการพัฒนาการจัด ประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็น สำคัญตามมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย
๑.๒ ร้อยละของครูสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข	ระดับดีเลิศ	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๒	โครงการพัฒนาการจัด ประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็น สำคัญตามมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย
๑.๓ ร้อยละของครูมีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ระดับดีเลิศ	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๓	โครงการพัฒนาการจัด ประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็น สำคัญตามมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑.๔ ร้อยละของครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาการเด็ก	ระดับดีเลิศ	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๔	โครงการพัฒนาการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย
๒.โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
๒.๑ ร้อยละของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๑	โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒.๒ ร้อยละของครูมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๒	โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒.๓ ร้อยละของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช. ที่ ๓.๓	โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒.๔ ร้อยละของครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๔	โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒.๕ ร้อยละของครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๕	โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒.๖ ร้อยละของครูได้พัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๔	โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒.๗ ร้อยละของครูมีการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC) ระหว่างครูและผู้เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๔	โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓.โครงการนิเทศชั้นเรียน			
๓.๑ ร้อยละของสถานศึกษามีการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๕	โครงการนิเทศชั้นเรียน
๓.๒ ร้อยละของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีความสุข	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๓	โครงการนิเทศชั้นเรียน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔.โครงการวิชาการ			
๔.๑ ร้อยละของนักเรียนได้รับการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำมาพัฒนาผู้เรียน	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๔	โครงการวิชาการ
๔.๒ ร้อยละของโรงเรียนมีการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๕	โครงการวิชาการ
๕.โครงการพานักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา(ทัศนศึกษา)			
๕.๑ ร้อยละของนักเรียนได้รับประสบการณ์อย่างกว้างขวางจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๒	โครงการพานักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา(ทัศนศึกษา)
๖. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี			
๖.๑ ร้อยละของนักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงทางวิชาลูกเสือ เนตรนารี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้อยู่ในระดับดี	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๑	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี
๗.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)			
๗.๑ ร้อยละของนักเรียนสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๒	โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
๘.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)			
๘.๑ ร้อยละของนักเรียนได้ปฏิบัติกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่นักเรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิดเกี่ยวกับสิ่งที่นักเรียนได้กระทำลงไปได้ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๒	โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา			
๑.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑.ร้อยละของครูพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๔	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
๑.๒ร้อยละของครูและบุคลากรได้รับการสนับสนุนให้เข้ารับการอบรม ตรง/สอดคล้องกับความต้องการและหน้าที่ที่ปฏิบัติ อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง ต่อปีการศึกษา	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๕	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
๑.๓ร้อยละของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดตามหลักสูตรสถานศึกษา ส่งผลให้นักเรียนสร้างสรรค์องค์ความรู้และจัดระบบการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง	ในระดับดี	มฐ.ที่ ๓ ตบช.ที่ ๓.๑	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ			
๑.โครงการโรงเรียนปลอดขยะและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้			
๑.๑ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดี ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๕	โครงการโรงเรียนปลอดขยะและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้
๑.๒ร้อยละของนักเรียนมีการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมและนำขยะมาใช้ประโยชน์ รวมทั้งสอดแทรกในสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดี ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๕	โครงการโรงเรียนปลอดขยะและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้
๑.๓ร้อยละของนักเรียนนำขยะมาใช้ประโยชน์ในรูปผลิตภัณฑ์และพลังงานเพื่อลดปริมาณขยะและมีการส่งเสริมการคัดแยกขยะในบ้านของนักเรียน และชุมชน	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดี ขึ้นไป	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๕	โครงการโรงเรียนปลอดขยะและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้
๒.โครงการประกันคุณภาพภายใน			
๒.๑ร้อยละของโรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	อยู่ในระดับดี	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๒	โครงการประกันคุณภาพภายใน
๓.โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ			
๓.๑ร้อยละของโรงเรียนมีผลการประเมินระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียน ได้คะแนน ร้อยละ ๙๕	ในระดับดีเลิศ	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๒	โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ
๓.๒ร้อยละของครูผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนถูกต้อง	ในระดับดีเลิศ	มฐ.ที่ ๒ ตบช.ที่ ๒.๒	โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	สมรรถนะสำคัญของนักเรียน
๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	๑. ความสามารถในการสื่อสาร
๒. ซื่อสัตย์สุจริต	๒. ความสามารถในการคิด
๓. มีวินัย	๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา
๔. ใฝ่เรียนรู้	๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
๕. อยู่อย่างพอเพียง	๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน	
๗. รักความเป็นไทย	
๘. มีจิตสาธารณะ	

ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R ๘C)

๓R	๘C
๑. Reading คือ สามารถอ่านออก	๑. มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และสามารถแก้ไขปัญหาได้
๒. (W)Riteing คือ สามารถเขียนได้	๒. การคิดอย่างสร้างสรรค์และคิดเชิงนวัตกรรม
๓. (A)Rithmatic คือ มีทักษะในการคำนวณ	๓. ความเข้าใจในความแตกต่างของวัฒนธรรมและกระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม
	๔. ความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะความเป็นผู้นำ
	๕. มีทักษะในการสื่อสารและการรู้เท่าทันสื่อ
	๖. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และรู้เท่าทันเทคโนโลยี
	๗. มีทักษะอาชีพและการเรียนรู้
	๘. มีความเมตตา กรุณา มีคุณธรรม และมีระเบียบวินัย

ส่วนที่ ๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ประมาณการรายรับ

๑.๑ งบประมาณค่าจัดการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

แหล่งที่มางบประมาณ	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๖๘ e-budget ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙)
๑.เงินค่าจัดการเรียนการสอน		
๑.๑ เงินอุดหนุนรายหัว (นักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๔๖ คน)	๑๒๕,๐๐๐	
๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๑๒ คน คนละ (๒,๐๔๐ X ๑๒)	๒๔,๔๘๐	
๒. ประถมศึกษา จำนวน ๓๔ คน คนละ (๒,๒๘๐ X ๓๔)	๗๗,๕๒๐	
หมายเหตุ รร.ขนาดเล็กที่มีนักเรียน จำนวน ๑๒๐ คนลงมา เพิ่ม ๕๐๐ บาท/คน/ปี(๕๐๐ X ๔๖)	๒๓,๐๐๐	
๑.๒ เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน(๒๙ คน)	๒๙,๐๐๐	
๒.. ค่าหนังสือเรียน	๒๗,๒๗๗	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา ๑๒ คนๆละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี	๒,๔๐๐	
๒.๒ ประถมศึกษาปีที่ ๑ ๗ คนๆละ ๖๕๖ บาท/คน/ปี	๔,๕๙๒	
๒.๓ ประถมศึกษาปีที่ ๒ ๔ คนๆละ ๖๕๐ บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐	
๒.๔ ประถมศึกษาปีที่ ๓ ๕ คนๆละ ๖๕๓ บาท/คน/ปี	๓,๒๖๕	
๒.๕ ประถมศึกษาปีที่ ๔ ๖ คนๆละ ๗๐๗ บาท/คน/ปี	๔,๒๔๒	
๒.๖ ประถมศึกษาปีที่ ๕ ๑๑ คนๆละ ๘๔๖ บาท/คน/ปี	๙,๓๐๖	
๒.๗ ประถมศึกษาปีที่ ๖ ๒ คนๆละ ๘๕๙ บาท/คน/ปี	๑,๗๑๘	
๓.ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๘,๔๔๐	
๓.๑ ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๑๒ คน คนละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี	๓,๔๘๐	
๓.๒ ประถมศึกษา จำนวน ๓๔ คน คนละ ๔๔๐ บาท/คน/ปี	๑๔,๙๖๐	
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๗,๕๐๐	
๔.๑ ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๑๒ คน คนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี	๓,๙๐๐	
๔.๒ ประถมศึกษา จำนวน ๓๔ คน คนละ ๔๐๐ บาท/คน/ปี	๑๓,๖๐๐	
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (นักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)	๒๘,๒๖๐	
๕.๑ ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๑๒ คน คนละ (๕๗๐ X ๑๒)	๖,๘๔๐	
๕.๒ ประถมศึกษา จำนวน ๓๔ คน คนละ (๖๓๐ X ๓๔)	๒๑,๔๒๐	
๖. โครงการอาหารกลางวัน (งบ อปท.)	๒๔๘,๔๐๐	
๗. เงินรายได้สถานศึกษา	๐	
รวม	๔๙๓,๘๗๗	

หมายเหตุ ๑.ข้อ ๑.๑ เงินอุดหนุนรายหัว ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณเต็มจำนวน

๒.โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๓๐๐ คนลงมา(เป็นไปตามเกณฑ์เพิ่ม)

๓.เงินคงเหลือปี ๒๕๖๖ หากมีโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ (โครงการที่มีลักษณะต่อเนื่อง)

ที่จัดทำโครงการไว้แล้ว ให้แสดงโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วย (โครงการต้องสอดคล้องกับงบประมาณที่คงเหลือ พร้อมทั้งกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจนควรกำหนดปฏิทินกิจกรรมภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๒.ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เงินค่าจัดการเรียนการสอน ตามข้อ ๑.๑ (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗)

งบประมาณ	เงินอุดหนุน (นักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
๑.ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐ %)	๑๙,๘๑๒	๖๑,๔๓๘	๐	๘๑,๒๕๐	๖๕.๐๐ %
๒.ด้านบริหารงานบุคคล	๐	๐	๐	๐	๐
๓.ด้านการบริหารทั่วไป	๗,๖๒๐	๒๓,๖๓๐	๐	๓๑,๒๕๐	๒๕.๐๐ %
๔.ด้านงบประมาณ	๑,๕๒๔	๔,๗๒๖	๐	๖,๒๕๐	๕.๐๐ %
๕.งบสำรองจ่าย	๑,๕๒๔	๙,๔๕๒	๐	๖,๒๕๐	๕.๐๐%
รวม	๓๐,๔๘๐	๙๔,๕๒๐	๐	๑๒๕,๐๐๐	๑๐๐%

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๓. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

๓.๑ เงินค่าจัดการเรียนการสอน

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)				พ.ศ.๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)				งบ ประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวม
	เงินอุดหนุนรายหัว				เงินอุดหนุนรายหัว					
	ก่อน ประ ถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน		
๑.ด้านวิชาการ										
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็ก และพัฒนาการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็น สำคัญตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย					๑๖,๐๐๐					๑๖,๐๐๐
๒.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน						๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐
๓.โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของนักเรียน						๖,๐๐๐				๖,๐๐๐
๔.โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ						๒๕,๔๓๘				๒๕,๔๓๘
๕.โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพให้มีคุณภาพ						๕,๐๐๐				๕,๐๐๐
๖.โครงการประกันคุณภาพภายใน					๓,๘๑๒	๕,๐๐๐				๘,๘๑๒
๗.โครงการนิเทศชั้นเรียน					๐	๐				๐
รวม					๑๙,๘๑๒	๖๑,๔๓๘				๘๑,๒๕๐

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)				พ.ศ.๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)				งบ ประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวม
	เงินอุดหนุนรายหัว				เงินอุดหนุนรายหัว					
	ก่อน ประ ถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน		
๒.ด้านบริหารงานทั่วไป										
๘.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย						๓,๐๐๐				๓,๐๐๐
๙.โครงการโรงเรียนปลอดขยะและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้						๕,๐๐๐				๕,๐๐๐
๑๐.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน					๑,๕๒๔	๔,๗๒๖				๖,๒๕๐
๑๑.ค่าสาธารณูปโภค					๖,๐๙๖	๑๐,๙๐๔				๑๗,๐๐๐
รวม					๗,๖๒๑	๒๓,๖๓๐				๓๑,๒๕๐
๓.ด้านบริหารงานบุคคล										
๑๒.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน					๐	๐				๐
รวม	๐	๐	๐		๐	๐				๐
๔.ด้านบริหารงบประมาณ										
๑๓.โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ					๑,๕๒๔	๔,๗๒๖				๖,๒๕๐

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)				พ.ศ.๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)				งบ ประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวม
	เงินอุดหนุนรายหัว				เงินอุดหนุนรายหัว					
	ก่อน ประ ถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ก่อน ประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน		
รวม					๑,๕๒๔	๔,๗๒๖				๖,๒๕๐
๕.ด้านงบสำรองจ่าย					๑,๕๒๔	๔,๗๒๖				๖,๒๕๐
รวม										
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				รวม	๑๒๕,๐๐๐					๑๒๕,๐๐๐

๓.๒ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)				พ.ศ.๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)				งบ ประมาณ จาก แหล่งอื่น	รวม
	เงินอุดหนุนรายหัว				เงินอุดหนุนรายหัว					
	ก่อน ประเมิน	ประเมิน ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ก่อน ประเมิน	ประเมิน ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน		
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน										
๑.โครงการวิชาการ								๐		๐
๒. โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอก สถานศึกษา(ทัศนศึกษา)								๒๘,๒๖๐		๒๘,๒๖๐
๓. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ- เนตรนารี								๐		๐
๔.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)								๐		๐
๕.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วง สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)								๐		๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น								๒๘,๒๖๐		๒๘,๒๖๐

๔.โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน(โครงการและงบประมาณตรงกับข้อ ๓)

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)			พ.ศ.๒๕๖๙ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙			รวม
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	ประมาณ จากแหล่งอื่น	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	ประมาณ จากแหล่ง อื่น	
๑. กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย							
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กและ พัฒนาการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็น สำคัญตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย				๑๖,๐๐๐			๑๖,๐๐๐
๒.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน				๒๐,๐๐๐			๒๐,,๐๐๐
๓.โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ของนักเรียน				๖,๐๐๐			๖,๐๐๐
๔.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัย				๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
๕.โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพให้มี คุณภาพ				๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๖.โครงการโรงเรียนปลอดภัยและจัด สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้				๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๒. กลยุทธ์ที่ ๒ : สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน							
๑.โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				๒๕,๔๓๘			๒๕,๔๓๘
๒.โครงการนิเทศชั้นเรียน				๐			๐

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)			พ.ศ. ๒๕๖๙ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙			รวม
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	ประมาณ จากแหล่งอื่น	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	ประมาณ จากแหล่ง อื่น	
๓.โครงการวิชาการ					๐		๐
๔. โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา(ทัศนศึกษา)					๒๘,๒๖๐		๒๘,๒๖๐
๕. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี					๐		๐
๖.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)					๐		๐
๗.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วง สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)					๐		๐
๓. กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา							
๑.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายใน โรงเรียน				๐			๐
๔. กลยุทธ์ที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ							
๑.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน				๖,๒๕๐			๖,๒๕๐
๒.โครงการประกันคุณภาพภายใน				๘,๘๑๒			๘,๘๑๒
๓.โครงการบริหารระบบงานการเงิน และ พัสดุ				๖,๒๕๐			๖,๒๕๐

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)			พ.ศ. ๒๕๖๙ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙			รวม
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	ประมาณ จากแหล่งอื่น	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	ประมาณ จากแหล่ง อื่น	
๔.ค่าสาธารณูปโภค				๑๗,๐๐๐			๑๗,๐๐๐
สรุปงบประมาณ				๑๒๕,๐๐๐	๒๘,๒๖๐		๑๕๓,๒๖๐

๕.ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โปรดระบุเวลาของกิจกรรมสำคัญในโครงการ)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘	ธ.ค.๖๘	ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙	มี.ค.๖๙	เม.ย.๖๙	พ.ค.๖๙	มิ.ย.๖๙	ก.ค.๖๙	ส.ค.๖๙	ก.ย.๖๙
ด้านวิชาการ													
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กและพัฒนาการ ประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญตามมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย	๑๖,๐๐๐								✓				
๒.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๒๐,๐๐๐			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
๓.โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ นักเรียน	๖,๐๐๐			✓									
๔.โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๒๕,๔๓๘			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
๕.โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพให้มีคุณภาพ	๕,๐๐๐											✓	
๖.โครงการประกันคุณภาพภายใน	๘,๘๑๒				✓								
๗.โครงการนิเทศชั้นเรียน	๐		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
ด้านบริหารงานทั่วไป													
๘.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความ ปลอดภัย	๓,๐๐๐								✓				
๙.โครงการโรงเรียนปลอดขยะและจัด สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้	๕,๐๐๐									✓			
๑๐.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ภายในโรงเรียน	๖,๒๕๐			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
๑๑.ค่าสาธารณูปโภค	๑๗,๐๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
ด้านบริหารงานบุคคล													

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ต.ค.๖๓	พ.ย.๖๓	ธ.ค.๖๓	ม.ค.๖๔	ก.พ.๖๔	มี.ค.๖๔	เม.ย.๖๔	พ.ค.๖๔	มิ.ย.๖๔	ก.ค.๖๔	ส.ค.๖๔	ก.ย.๖๔
๑๒.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน	๐											✓	
ด้านบริหารงบประมาณ													
๑๓.โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ	๖,๒๕๐				✓								
ด้านงบประมาณ	๖,๒๕๐												
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน													
๑.โครงการวิชาการ	๐											✓	
๒. โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา(ทัศนศึกษา)	๒๘,๒๖๐											✓	
๓. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๐						✓						
๔.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
๕.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓

รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กและพัฒนการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับพัฒนาการทางสมองของเด็กปฐมวัย เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างเต็มตามศักยภาพ มีความพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ โดยการกำหนดหลักการ คุณภาพ ขอบข่ายของการจัดการเรียนรู้ และกลไกที่จะกำกับดูแลส่งเสริมอย่างใกล้ชิด มีการส่งเสริม สนับสนุนบทบาทของสถาบันครอบครัวในการเลี้ยงดู โดยเฉพาะการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับพัฒนาการทางสมองของเด็กปฐมวัย

ตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ กระทรวงศึกษาธิการจึงใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เพื่อให้การจัดการศึกษาปฐมวัยที่ต้องพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิด - ๖ ปี ให้มีการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ที่เหมาะสม กับวัย ความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคล เป็นการเตรียมความพร้อมที่จะเรียนรู้และสร้างรากฐานชีวิต ให้พัฒนาเด็กปฐมวัยไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๔ เพื่อพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิด - ๖ ปีบริบูรณ์ อย่างเป็นองค์รวม บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ ที่สนองต่อธรรมชาติ และพัฒนาการตามวัยของเด็กแต่ละคนให้เต็มตามศักยภาพภายใต้บริบทสังคมและวัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ด้วยความรัก ความเอื้ออาทร และความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ โรงเรียนเห็นความสำคัญในการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้บรรลุปรัชญา หลักการ จุดหมาย คุณลักษณะที่พึงประสงค์ จึงจัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๒.๔ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้
- ๒.๕ เพื่อให้ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- ๒.๖ เพื่อให้ครูจัดประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข

๒.๗ เพื่อให้ครูจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย

๒.๘ เพื่อให้ครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาการเด็ก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ เด็กชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้ ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๕ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพในระดับดีเลิศ

๓.๒.๖ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุขในระดับดีเลิศ

๓.๒.๗ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูมีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัยในระดับดีเลิศ

๓.๒.๘ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาการเด็กในระดับดีเลิศ

๓.๒.๙ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพในระดับดีเลิศ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน(P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ

การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม ๓.๑ กิจกรรมพัฒนาการทางด้านร่างกาย ๓.๒ กิจกรรมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ๓.๓ กิจกรรมพัฒนาการด้านสังคม ๓.๔ กิจกรรมพัฒนาการด้านสติปัญญา ๓.๕ การพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๓.๖ กิจกรรมการพัฒนาประสบการณ์ด้านภาษา ๓.๗ วัสดุประจำชั้นเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ – กรกฎาคม ๒๕๖๙	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๑๖,๐๐๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓. อื่น ๆ	๐
รวม	๑๖,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๑๖,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมพัฒนาการทางด้านร่างกาย ๑.กิจกรรมกีฬาเพื่อสุขภาพ ๒.กิจกรรมหุ่นยนต์น้อย ๓.กิจกรรมเคลื่อนไหวประกอบเพลง -ค่าวัสดุ จัดหาอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์แปรงฟัน	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
กิจกรรมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ๑.กิจกรรมบัณฑิตน้อย -ค่าวัสดุ การจัดกิจกรรม ๒.กิจกรรมนิทานก่อนนอน -ค่าวัสดุ จัดซื้อหนังสือนิทาน	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
กิจกรรมพัฒนาการด้านสังคม ๑.กิจกรรมนั่งสมาธิเสริมสร้างปัญญา -ค่าวัสดุ จัดซื้อชุดธรรมะ	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
กิจกรรมพัฒนาการด้านสติปัญญา ๑.กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ -ค่าวัสดุ วัสดุฝึกศิลปะสร้างสรรค์ ๒.กิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียน -ค่าวัสดุฝึกปั้นดินน้ำมัน ,ฉีก ตัด ปะ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
กิจกรรมการพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๑.กิจกรรมการทดลองบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ๒.กิจกรรมสะเต็มศึกษา ๓.กิจกรรมวิทยาการคำนวณ ๔.กิจกรรมสื่อดิจิทัลเพื่อการจัดประสบการณ์ -ค่าวัสดุ วัสดุการทดลอง/วัสดุกิจกรรม	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
กิจกรรมการพัฒนาประสบการณ์ด้านภาษา ๑.กิจกรรมภาษาไทย ๒.กิจกรรมคณิตศาสตร์ ๓.กิจกรรมภาษาอังกฤษ ๔.กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) -ค่าวัสดุ วัสดุกิจกรรม	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
วัสดุประจำชั้นเรียน -ค่าวัสดุ เอกสารชั้นเรียน	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๖,๐๐๐			๑๖,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของเด็กที่มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ร้อยละ ๘๐ ในระดับดีขึ้น	การประเมิน	แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
๒. ร้อยละของเด็กที่มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้น	การประเมิน	แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
๓. ร้อยละของนักเรียนที่มีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้น	การประเมิน	แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
๔. ร้อยละของเด็กที่มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้ ร้อยละ ๘๕ ในระดับดีขึ้น	การประเมิน	แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
๕. ร้อยละของครูได้การจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๖. ร้อยละของครูสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๗. ร้อยละของครูมีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๘. ร้อยละของครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาการเด็ก	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่เรียนอยู่ในชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓ ได้รับประสบการณ์เรียนรู้ มีความพร้อมในพัฒนาการทุกด้าน เต็มศักยภาพ มีประสบการณ์เรียนรู้และพัฒนาการที่ครอบคลุมเด็กปฐมวัยทุกคน ทั้ง ๑๒ มาตรฐาน และได้รับประสบการณ์เรียนรู้ มีความพร้อมในพัฒนาการทุกด้านเต็มศักยภาพ มีประสบการณ์เรียนรู้และพัฒนาการที่ครอบคลุมเด็กปฐมวัยทุกคน ทั้ง ๑๒ มาตรฐาน มีประสบการณ์จากการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สะเต็ม

ศึกษา และวิทยาการคำนวณอย่างมีคุณภาพ และนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ทุกคน มีความพร้อมด้านภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ในการเตรียมความพร้อมที่จะขึ้นไประดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ต่อไป

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)
ครูโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)
หัวหน้าการบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายภาคภูมิ บุญชื่น)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา “มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา” และมาตรา ๒๓ การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษา นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และ บูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจึงเป็นภารกิจ สำคัญของสถานศึกษาในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากล

โรงเรียนบ้านเขาสัก ได้สนองนโยบายดังกล่าว โดยการจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมพัฒนาการและความพร้อมของนักเรียนในระดับชั้นปฐมวัยให้มี ความรู้และทักษะเบื้องต้นในด้านสติปัญญา ร่างกาย อารมณ์ และสังคม พัฒนานักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา และระดับชั้นมัธยมศึกษาให้มีความสามารถในการสื่อสารความคิด ผ่านการพูด เขียน หรือนำเสนอด้วยวิธี ต่างๆ สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ใช้เทคโนโลยีเพื่อการสืบค้นข้อมูล และสร้างชิ้นงาน ให้สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระฯให้สูงขึ้น ส่งเสริม ให้นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาสัก ได้มีเครื่องดนตรีและชุดการแสดงนาฏศิลป์ไทยที่ถูกต้องสวยงาม ตามแบบแผนในการจัดกิจกรรมการแสดง ทั้งในและนอกโรงเรียน และสามารถเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET, NT, RT) ให้สูงขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ กับโรงเรียนบ้านเขาสัก ในข้อ ๒ สถานศึกษาจะใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพัฒนาผู้เรียนตามจุดเน้นที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดได้อย่าง มีคุณภาพ ข้อ ๕ สถานศึกษาจะเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างน้อยร้อยละ ๔ ของ ๕ วิชาหลัก ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ และข้อ ๖ สถานศึกษาจะแก้ไขปัญหาอ่านไม่ ออก เขียนไม่ได้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว นั้นจากการรายงานผลและการวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET, NT, RT) ของโรงเรียนบ้านเขาสัก พบว่า ยังมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ ดังนั้น กลุ่มบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านเขาสัก

สัก จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนา และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนบ้านเขาสักให้สูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยการอ่านออกเขียนได้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียน การสอน สู่เป้าหมายในการสอนและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะความรู้ความสามารถเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒.๓ เพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น

๒.๔ เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ให้มีโอกาสพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการอ่านออกเขียนได้เท่าเทียมกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. นักเรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนทุกกลุ่มสาระ

๓.๒.๒. นักเรียนมีทักษะการอ่าน การคิดวิเคราะห์ การแสวงหาความรู้ด้วยเหตุผล

๓.๓.๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น

๓.๓.๔. นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาสัก มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET, NT, RT) ที่สูงขึ้น

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้ นักเรียนมีคุณภาพ	ธันวาคม ๒๕๖๘ – สิงหาคม ๒๕๖๙	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง

กิจกรรมการพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ ให้นักเรียนมีคุณภาพ กิจกรรมการพัฒนาผลสัมฤทธิ์วิทยาศาสตร์ ให้นักเรียนมีคุณภาพ กิจกรรมการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ภาษาต่างประเทศ ให้นักเรียนมีคุณภาพ		
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินผู้เรียน ตามเป้าหมาย ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๒๐,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาไทยให้นักเรียน มีคุณภาพ	๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมการอ่านออกเขียนได้ ๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย ๓. กิจกรรมการคัดกรองการอ่านและการเขียนภาษาไทยของนักเรียนระดับเขตพื้นที่ ๔. กิจกรรมรักการอ่าน ๕. กิจกรรมโครงงานภาษาไทย -ค่าวัสดุ กระดาษทำใบงาน ใบกิจกรรม แบบฝึกโครงงาน การจัดกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ ๑. กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ ๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ ๓. กิจกรรมเสริมทักษะคิดเลขเร็วด้วยเวทคณิต ๔. กิจกรรมฝึกทักษะคิดเลขเร็ว ๕. กิจกรรมฝึกการคิดแก้ปัญหาโจทย์คณิตศาสตร์ ๖. กิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้โครงงานคณิตศาสตร์ -ค่าวัสดุ กระดาษทำใบงาน ใบกิจกรรม แบบฝึกโครงงาน การจัดกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์วิทยาศาสตร์ให้นักเรียนมีคุณภาพ ๑. กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ ๒. กิจกรรมสะสมแต้มศึกษา ๓. กิจกรรมวิทยาการคำนวณ ๔. กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา ๕. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ ๖. กิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้โครงงานวิทยาศาสตร์ -ค่าวัสดุ ทำใบงาน ใบกิจกรรม แบบฝึก โครงงาน การทดลอง การจัดกิจกรรม				

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ภาษาต่างประเทศให้ นักเรียนมีคุณภาพ ๑. กิจกรรมพัฒนาทักษะการสื่อสาร ๒. กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ ๓. กิจกรรมเข้าค่ายส่งเสริมภาษาอังกฤษอย่าง สร้างสรรค์ -ค่าวัสดุ ทำใบงาน ใบกิจกรรม แบบฝึก โคร่งงาน การทดลอง การจัดกิจกรรม				
รวมงบประมาณ	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการด้าน ทักษะทางวิชาการที่ดี	การทดสอบ	แบบทดสอบ
๒. นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีทักษะการอ่าน การคิดวิเคราะห์ การแสวงหาความรู้ด้วย เหตุผล	การทดสอบ	แบบทดสอบระดับชาติ
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น	ทดสอบ	แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ มีทักษะในการจัดการ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ทำงานสำเร็จ ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจและมีเจตคติที่ดีต่อทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)
ครูโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)
หัวหน้าการบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายภาคภูมิ บุญชื่น)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวนิดา ศรีวิภาณจน์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕) แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้ความสำคัญต่อกกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทยให้ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสูงสุดในตน มีทักษะที่เข้มแข็งและเหมาะสมเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการเรียนรู้ มีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารในการเรียนรู้และนำเสนอ ผลงาน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว มีความประพฤติด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสังคม และจิตสำนึกตามที่โรงเรียนกำหนดปรากฏชัดเจน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นในความเป็นไทยและเห็นคุณค่า เกี่ยวกับภูมิปัญญาไทยและแสดงออกได้อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน ยอมรับเหตุผลความคิดเห็นของผู้อื่น และมีมนุษยสัมพันธ์ดี มีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ช่มเหล่งรังแก ไม่เพิกเฉยต่อการกระทำที่ไม่ถูกต้อง และอยู่ร่วมกันด้วยดีในครอบครัว มีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง รักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดีอยู่เสมอและมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ ด้วยเหตุนี้ จึงทำให้โรงเรียน ได้เล็งเห็นความสำคัญและเกิดความตระหนักถึงคุณค่าการพัฒนานักเรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ -ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๒ ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๓.๔ ร้อยละของนักเรียนทุกคนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๓ ร้อยละของนักเรียนทุกคนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวนิดา ศรีวิกาญจน์
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน	๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	นางวนิดา ศรีวิกาญจน์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินผู้เรียนตามเป้าหมาย ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางวนิดา ศรีวิกาญจน์

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๖,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓. อื่น ๆ	๐
รวม	๖,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๖,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน	๖,๐๐๐	-	-	
๑.กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ ค่านิยม ๑๒ ประการ				
๒.กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ -วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๑๐) -วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรม ราชินี - วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชินี พินปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ -กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษาระดับโรงเรียน				๒,๐๐๐
๓.กิจกรรมของโรงเรียน -วันไหว้ครู - วันขึ้นปีใหม่ - วันเด็กแห่งชาติ -กิจกรรมสภานักเรียน -กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน				๓,๐๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
-กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ -กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และจัดกิจกรรม				
๔.กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนักเรียน -เวชภัณฑ์ยา				๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖.ประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.ร้อยละของนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	การทดสอบ	แบบทดสอบของโรงเรียน
๒.ร้อยละของนักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๓.ร้อยละของนักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๔.ร้อยละของนักเรียนมีสุขภาพะทางร่างกายและจิตสังคม ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะที่กำหนด ๔ H (Hand Heart Head Health) มีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ สามารถวางแผนชีวิตและวางแผนทางการเงิน ที่เหมาะสมและนำไปปฏิบัติได้ มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเอง ตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

ลงชื่อ

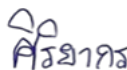


ผู้เสนอโครงการ

(นางวนิดา ศรีวิกาญจน์)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)

หัวหน้าการบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ว่า การพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักการพัฒนาทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายนอกและการประเมินคุณภาพภายใน ซึ่งรวมถึงการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา และการทดสอบระดับชาติ

นอกจากนี้ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อพัฒนาจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

โรงเรียนเห็นความสำคัญที่จะพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของนักเรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูผู้มีความรู้ สมองต่อจุดเน้นนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๒.๒ เพื่อให้ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๒.๓ เพื่อให้ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๒.๔ เพื่อให้ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ในระดับดี

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ในระดับดี

๓.๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ในระดับดี

๓.๒.๔ ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ในระดับดี

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ธันวาคม ๒๕๖๘ – สิงหาคม ๒๕๖๙	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ กันยายน ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญชื่น นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๑ กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๒๕,๔๓๘ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๒๕,๔๓๘
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๒๕,๔๓๘

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๒๕,๔๓๘	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๑.กิจกรรมกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง				
การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน				
-ระดับกลุ่มโรงเรียน/ระดับเขตพื้นที่การศึกษา				
-ค่าใช้สอย ค่าพาหนะ/ค่าอาหารนักเรียน				
-ค่าวัสดุ วัสดุฝึก				
๒.กิจกรรมการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
-ค่าวัสดุ วัสดุประจำชั้นเรียน คนละ ๒,๐๐๐ บาท				
๓.กิจกรรมวัดและประเมินผล	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
-ค่าวัสดุ วัสดุเอกสารประจำชั้นเรียน (ปป.)				
๔.กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
ค่าวัสดุ วัสดุการจัดนิทรรศการ				
๕.กิจกรรมระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๕,๔๓๘			๕,๔๓๘
-ค่าวัสดุ วัสดุกระดาษถ่ายเอกสาร/วัสดุสำนักงาน				
รวมงบประมาณ	๒๕,๔๓๘	-		๒๕,๔๓๘

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

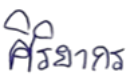
๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ในระดับดี	การรายงาน	แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
๒. ร้อยละของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๓. ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ
๔. ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูมีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) และนักเรียนชั้น ป.๑-ป.๖ อ่านออก อ่านคล่อง เขียนได้ เขียนคล่อง คิดเลขเป็น คิดเลขคล่อง มีความรู้มีทักษะ กระบวนการ เจตคติ คุณลักษณะที่กำหนดไว้ตามตัวชี้วัด มาตรฐานการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
ครูโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)
หัวหน้าการบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายภาคภูมิ บุญชื่น)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพให้มีคุณภาพ
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕) แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทยให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสูงสุดในตน มีทักษะที่เข้มแข็งและเหมาะสมเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการเรียนรู้ มีความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดี พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น หรือมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย และมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

ด้วยเหตุนี้ จึงทำให้โรงเรียน ได้เล็งเห็นความสำคัญและเกิดความตระหนักถึงคุณค่าการพัฒนานักเรียน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพได้

๒.๒ เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีความรู้ เจตคติที่ดี และทักษะพื้นฐานต่องานอาชีพได้ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตได้อยู่ในระดับดี ขึ้นไป

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์

๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพให้มีคุณภาพ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิกาญจน์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางวนิดา ศรีวิกาญจน์
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินผู้เรียนตามเป้าหมาย ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิกาญจน์

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประเมินศึกษา	๐
๑.๒ ประเมินศึกษา	๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประเมินศึกษา	๐
๒.๒ ประเมินศึกษา	๐
๓. อื่น ๆ	๐
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพให้มีคุณภาพ -ค่าวัสดุ วัสดุจัดทำงานอาชีพ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. ประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ เจตคติที่ดี และทักษะพื้นฐานต่องานอาชีพได้ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป	การรายงาน	แบบรายงาน กิจกรรม/โครงการ
๒. ร้อยละของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้อยู่ในระดับดี ขึ้นไป	การรายงาน	แบบรายงาน กิจกรรม/โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะที่กำหนด ๔ H (Hand Heart Head Health) มีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ สามารถวางแผนชีวิตและวางแผนทางการเงิน ที่เหมาะสมและนำไปปฏิบัติได้ มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเอง ตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางวนิดา ศรีวิกาญจน์)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)

หัวหน้าการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการประกันคุณภาพภายใน
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สปป.พช.๑ ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการที่สร้างความมั่นใจแก่ทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาทุกระดับมีคุณภาพและจะคงรักษาไว้ซึ่งมาตรฐาน กระบวนการศึกษาธิการ จึงให้มีการปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีนโยบายปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดให้มีจำนวนน้อยลง กระชับ และสะท้อนถึงคุณภาพอย่างแท้จริง เน้นการประเมินตามสภาพจริง ไม่ยุ่งยาก สร้างมาตรฐานระบบการประเมิน เพื่อลดภาระ

การจัดเก็บข้อมูล ลดการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประเมิน รวมทั้งพัฒนาผู้ประเมินภายในให้มีมาตรฐาน มีความน่าเชื่อถือ สามารถให้ความชี้แนะและให้คำปรึกษาแก่สถานศึกษาได้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ปรับเปลี่ยนจึงมีจำนวนไม่มาก แนวทางการประเมินคุณภาพของสถานศึกษาจะเน้นการเก็บข้อมูลในเชิงคุณภาพตามบริบทของสถานศึกษา ไม่เพิ่มภาระการจัดทำเอกสารให้สถานศึกษา ปรับกระบวนการทัศน์ในการประเมินที่มีเป้าหมายเพื่อพัฒนา

บนพื้นฐานบริบทของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจึงเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนาทุนมนุษย์ และเป็นเป้าหมายสำคัญที่สุดที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคนในสถานศึกษาต้องรับรู้ และปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบให้บรรลุถึงเป้าหมายคือมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนดและร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาที่เกิดขึ้น

โรงเรียนเห็นความสำคัญของการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และเตรียมการสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอกตามกรอบมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อบริหารจัดการมาตรฐานตามระบบการประเมินคุณภาพให้อยู่ในระดับดีขึ้น
- ๒.๒ เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๔ จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน
- ๒.๕ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีแผนปฏิบัติการประจำปี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ โรงเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาตามองค์ประกอบของประกันคุณภาพภายในที่โรงเรียนกำหนด

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการสอดคล้องตามมาตรฐานของสมศ./สพฐ./เขตพื้นที่

๓.๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่าระดับดีขึ้นไป

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมการประเมินคุณภาพภายใน	๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๘,๘๑๒ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๓,๘๑๒
๑.๒ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓. อื่น ๆ	๐
รวม	๘,๘๑๒

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้จ่าย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๘,๘๑๒	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมการประกันคุณภาพภายใน	๘,๘๑๒			๘,๘๑๒
๑.จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายใน(SAR)				
๒.จัดทำจุดเน้นการประกันคุณภาพการศึกษา				
๓.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี				
ค่าวัสดุ วัสดุกระดาษ เข้าเล่ม				
รวมงบประมาณ	๘,๘๑๒			๘,๘๑๒

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของโรงเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาตามองค์ประกอบของประกันคุณภาพภายในที่โรงเรียนกำหนด	การรายงาน	แบบรายงาน SAR
๒. ร้อยละของโรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ สอดคล้องตามมาตรฐานของสมศ./สพฐ	การรายงาน	แบบรายงาน แผนปฏิบัติการ
๓. ร้อยละของโรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่าระดับดี	การประเมิน	ผลการประเมินของเขตพื้นที่

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรม นักเรียนเกิดความรู้และทักษะได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามเป้าหมาย มีพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องเข้าสู่ระดับสากล มีการบริหารจัดการของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบประกันคุณภาพภายในที่ได้มาตรฐาน และสามารถดำเนินการตามแผนงบประมาณประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ

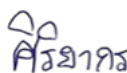


ผู้เสนอโครงการ

(นางวนิดา ศรีวิกาญจน์)

ครูชำนาญโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)

หัวหน้าการบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการนิเทศชั้นเรียน
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายภาคภูมิ บุญขึ้น
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

หัวใจของการปฏิรูปการศึกษาตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ คือการปฏิรูปการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ความสำเร็จของการปฏิรูปการศึกษาต้องเริ่มที่โรงเรียนหรือสถานศึกษาเป็นสำคัญ บุคคลสำคัญที่จะทำให้โรงเรียนประสบผลสำเร็จ-ดังกล่าวได้คือผู้บริหารสถานศึกษา ที่จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความเข้าใจ และให้ความสำคัญกับการบริหารงานวิชาการเป็นอันดับแรกเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครู อาจารย์ในสถานศึกษาของตนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแนวปฏิรูป การเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจึงต้องมีบทบาทในการนิเทศเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ของครู อาจารย์ ซึ่งในอดีตที่ผ่านมาบทบาทในการนิเทศภายในสถานศึกษาของผู้บริหารส่วนใหญ่เน้นในเรื่องงานธุรการ งานเอกสาร หรือการปฏิบัติตามนโยบายเพื่อรอรับการตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา มากกว่าการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน จึงควรจะต้องมีการสร้างความรู้ ความเข้าใจเพื่อปรับเปลี่ยนบทบาทในการนิเทศภายในสถานศึกษาใหม่

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
- ๒.๒. เพื่อให้ครูบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ออกนิเทศคณะครูทุกคน เดือนละ ๑ ครั้ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ สถานศึกษามีการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
- ๓.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ ของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นายภาคภูมิ บุญขึ้น
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อบอหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม การนิเทศชั้นเรียน	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน - บาท
 -ค่าใช้สอย - บาท

-ค่าวัสดุ

บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.นิเทศชั้นเรียน -ค่าวัสดุ (แบบนิเทศ) เข้าเยี่ยมนิเทศชั้นเรียน ตรงตามเวลาที่กำหนด	๐			๐
รวมงบประมาณ	๐			๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละสถานศึกษามีการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ	การนิเทศ	แบบนิเทศในระบบ SASR

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหารและครู มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ร่วมเรียนรู้ ให้อใจ ร่วมใจ ตั้งใจ เปิดใจ นำประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน ครูนำผลการเยี่ยมนิเทศชั้นเรียนมาปรับปรุงแก้ไข ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ

๗/

ผู้เสนอโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ

ศิริยากร

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)

หัวหน้าการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

๗/

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

ตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือนักเรียนอย่างเร่งด่วนภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและหลากหลายในปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดี มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญา ควบคู่ไปด้วยคุณธรรมจริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตลอดจนส่งเสริมครู ผู้ปกครองและเพื่อนนักเรียนด้วยกันให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

จากสภาพปัญหา และสถานการณ์ปัจจุบัน มีสถานการณ์ความรุนแรง ภัยคุกคามทางออนไลน์ และภัยพิบัติต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และมีโรคระบาดตามฤดูกาล ในช่วงที่ผ่านมา ทำให้นักเรียนได้รับผลกระทบทั้งด้านร่างกายและจิตใจ มีการเผยแพร่ผ่านสื่อสาธารณะอย่างกว้างขวางและรวดเร็ว โรงเรียนมีความตระหนักในความสำคัญ และมีความห่วงใยในสวัสดิภาพ และความปลอดภัยของนักเรียน จึงจำเป็นต้องหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้าน ความปลอดภัย ให้โรงเรียนมีระบบควบคุมความปลอดภัยและนักเรียนมีคุณภาพที่ดี มีทักษะชีวิตสามารถแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสมเป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยในด้านต่างๆ ประกอบด้วย ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการเดินทาง ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ และโรคระบาดตามฤดูกาล ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากการใช้ความรุนแรงทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในสถานศึกษา ด้านสวัสดิภาพ และความปลอดภัยทางออนไลน์ทุกรูปแบบ ความปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ดังนั้น โรงเรียนบ้านเขาสัก จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาได้

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะชีวิต โดยรู้และเข้าใจ สามารถป้องกัน ปกป้องตนเองจากสภาวะเสี่ยง สถานะการณ์ที่มีความเสี่ยง ความปลอดภัยจากโรคระบาดได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละจากนักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือและสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพจนเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาได้ ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดี

๓.๒.๒ ร้อยละนักเรียนทุกคนมีทักษะชีวิต โดยรู้และเข้าใจ สามารถป้องกัน ปกป้องตนเองจากสภาวะเสี่ยงสถานการณ์ที่มีความเสี่ยง ความปลอดภัยจากโรคระบาดได้ ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย	๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑ ก่อนประถมศึกษา ๑.๒ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑ ก่อนประถมศึกษา ๒.๒ ประถมศึกษา	๐ ๐
๓. อื่น ๆ	๐
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๓,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย ๑.ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๑การรู้จักนักเรียนรายบุคคล -แบบบันทึกประวัติ -ระเบียบสะสม -แบบประเมินพฤติกรรม (SDQ) -แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) ๑.๒.การคัดกรองนักเรียน -แบบคัดกรองนักเรียน -แบบการเยี่ยมบ้านนักเรียน ๑.๓.การส่งเสริมนักเรียน -จัดกิจกรรมโฮมรูม -จัดประชุมผู้ปกครองระดับชั้นเรียน -จัดกิจกรรมตามสายชั้น -ค่าวัสดุ วัสดุจัดทำเอกสาร	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๒.กิจกรรมมาตรการความปลอดภัยของนักเรียน -ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการเดินทาง -ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ และโรคระบาดตามฤดูกาล -ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากการใช้ความ รุนแรงทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา -ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยจาก สภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในสถานศึกษา -ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยทางออนไลน์ทุก รูปแบบ ๓.กิจกรรมป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ๔.กิจกรรมการประกันอุบัติเหตุ ค่าวัสดุ วัสดุการให้ความรู้ อุปกรณ์การป้องกัน การทำ ประกัน				
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. ประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.ร้อยละของนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและ สามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพจนเป็นคนที่ สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ได้ ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงาน กิจกรรม/โครงการ
๒.ร้อยละของนักเรียนมีทักษะชีวิต โดยรู้และเข้าใจ สามารถป้องกันตนเองจากสภาวะเสี่ยงสถานการณ์ที่ มีความเสี่ยง ความปลอดภัยจากโรคระบาดได้ ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดี	การประเมิน	แบบประเมิน กิจกรรม/โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีศักยภาพทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม การเรียนการสอนบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และ มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน อย่างยั่งยืน

โรงเรียนมีความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัย มีความพร้อม สามารถ ป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ซึ่งอาจเกิดขึ้นแก่นักเรียน รวมทั้งบุคลากรในสถานศึกษาทุกคน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัยและปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้รับการปกป้อง และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ โดยได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางวนิดา ศรีวิกาญจน์)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวนิดา ศรีวิกาญจน์)

หัวหน้าการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการโรงเรียนปลอดขยะและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศศิธร สุขแจ่ม
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพแวดล้อมในปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงของน้ำมือของมนุษย์ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการใช้ชีวิตเกิดปัญหาต่าง ๆ ขึ้นมากมาย เช่น ปัญหาภาวะโลกร้อน ที่เราทุกคนกำลังประสบอยู่ ซึ่งปัญหาดังกล่าวเกิดจากการใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมที่ขาดความตระหนักและใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า โดยให้ความรู้แก่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องให้ตระหนักถึงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ในโรงเรียนและชุมชน ซึ่งเป็นสิ่งแวดล้อมใกล้ตัว เมื่อเราสามารถอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ให้อยู่ในสภาพดีได้แล้ว เพื่อให้มีผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียนเกิดบรรยากาศที่ดีมีสภาพแวดล้อมเหมาะแก่การเรียนรู้ เพิ่มศักยภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้และนักเรียนยังสามารถนำความรู้ทักษะและประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้โรงเรียนเล็งเห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อม

ปัญหาการจัดการขยะ นับเป็นปัญหาที่นับวันแต่จะเพิ่มความยุ่งยาก ให้กับผู้ที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้อง ในทุกองค์กรและทุกชุมชน โรงเรียนเป็นหน่วยงานหนึ่งที่ต้องประสบปัญหาเกี่ยวกับการจัดการขยะ ที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นทุกวัน ทำให้ต้องสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายจำนวนมาก ในการขนย้าย และยุ่งยากมากในการหาสถานที่กำจัด

การจัดการขยะอย่างเป็นระบบ เพื่อนำขยะที่สามารถใช้ประโยชน์ได้อีกครั้งหนึ่ง กลับมาใช้ประโยชน์ (Recycle) จึงเป็นหนทางหนึ่ง ที่จะช่วยลดจำนวนขยะ และลดภาระความสิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย ในการจัดการขยะลงได้ การขายขยะรีไซเคิล คือแนวทางหนึ่ง ที่จะทำให้เกิดการคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบและมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งช่วยปลูกฝังจิตสำนึกให้นักเรียนรู้จักและมีส่วนร่วม ในการจัดการขยะและรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้โรงเรียนสะอาด สวยงาม น่าอยู่อาศัย ตลอดไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒.๒. เพื่อให้นักเรียนมีการคัดแยกขยะ ๔ ประเภทอย่างถูกวิธี และสอดแทรกในกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒.๓. เพื่อให้เพื่อนำขยะมาใช้ประโยชน์ในรูปผลิตภัณฑ์และพลังงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมและนำขยะมาใช้ประโยชน์ รวมทั้งสอดแทรกในสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๓ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนนำขยะมาใช้ประโยชน์ในรูปผลิตภัณฑ์และพลังงานเพื่อลดปริมาณขยะ และมีการส่งเสริมการคัดแยกขยะในบ้านของนักเรียน และชุมชน

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวศศิธร สุขแจ่ม
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ	๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	นางสาวศศิธร สุขแจ่ม
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางสาวศศิธร สุขแจ่ม
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวศศิธร สุขแจ่ม

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓. อื่น ๆ	๐
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้จ่าย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ -การอบรมให้ความรู้จากวิทยากรภายนอก -คัดแยกขยะแบบมีส่วนร่วม (ใช้หลัก ๑AmR) ตาม นวัตกรรม “ใส่ใจก่อนทิ้ง Upcycling ๑AmR” -นำขยะมาใช้ประโยชน์ในรูปผลิตภัณฑ์ ค่าวัสดุ วัสดุใบงาน อุปกรณ์ทำความสะอาดบริเวณ โรงเรียน	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

๖. ประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละ ของนักเรียนนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การรายงาน	แบบรายงาน กิจกรรม/โครงการ
๒. ร้อยละของนักเรียนมีการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วม และนำขยะมาใช้ประโยชน์ รวมทั้งสอดแทรกใน สาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง	การรายงาน	แบบรายงาน กิจกรรม/โครงการ

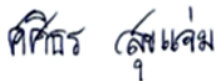
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๓. ร้อยละของนักเรียนนำขยะมาใช้ประโยชน์ในรูปผลิตภัณฑ์และพลังงานเพื่อลดปริมาณขยะและมีการส่งเสริมการคัดแยกขยะในบ้านของนักเรียน และชุมชน	การรายงาน	แบบรายงาน กิจกรรม/โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๒ นักเรียนทุกคนมีความรู้ มีทักษะ จากการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มการเรียนรู้ มีจิตสำนึก มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้านการบริหารจัดการขยะ สามารถคัดแยกขยะ ๔ ประเภทอย่างถูกวิธี และสามารถนำขยะมาใช้ประโยชน์สร้างผลิตภัณฑ์และพลังงาน เพื่อลดปริมาณขยะและมีการจัดทำอุปกรณ์ในการคัดแยกขยะที่บ้านของนักเรียน และในชุมชน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศศิธร สุขแจ่ม)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวนิดา ศรีวิภาณจน์)

หัวหน้าการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัย
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศศิธร สุขแจ่ม
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่นักเรียน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้าน ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียน อาคารประกอบ และอื่นๆ เช่น สวนหย่อม แปลงปลูกไม้ผล การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ และบริเวณโรงเรียน ซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซมพัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่างๆ พร้อมทั้งใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียน เรียนอย่างมีความสุข
- ๒.๓ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ คณะครู นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงห้องเรียน ห้องพิเศษ แหล่งเรียนรู้ สภาพแวดล้อมในโรงเรียน บริเวณโรงเรียนให้สะอาด เรียบร้อย สวยงาม เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- ๓.๒ สถานศึกษาได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานโดยปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม	ธันวาคม ๒๕๖๘ – สิงหาคม ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ กันยายน ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญชื่น นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินผู้เรียนตามเป้าหมาย ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์

๕. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๑,๕๒๔
๑.๒ ประถมศึกษา	๔,๗๒๖
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๖,๒๕๐

แยกเป็น - ค่าตอบแทน - บาท

 - ค่าใช้สอย - บาท

 - ค่าวัสดุ ๖,๒๕๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
การปรับปรุงภูมิทัศน์	๖,๒๕๐			๖,๒๕๐
- ค่าวัสดุ ปรับปรุงภูมิทัศน์				
รวมงบประมาณ	๖,๒๕๐			๖,๒๕๐

หมายเหตุ ขอถ้อยคำทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
- ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงภูมิทัศน์ ในบริเวณโรงเรียน - ร้อยละครู นักเรียน มีความพึงพอใจในระดับดี - ดีมาก	- การสังเกต - ความพึงพอใจ	- แบบประเมิน - แบบสอบถามความพึงพอใจ

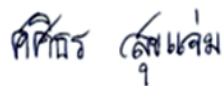
๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๗.๒ สถานศึกษาได้รับการพัฒนา ด้านสภาพแวดล้อม และด้านแหล่งเรียนรู้ ทำให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน โรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชน

๗.๓ นักเรียนเรียนอย่างมีความสุข มีสุขภาพแข็งแรง ร่าเริง แจ่มใส

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศศิธร สุขแจ่ม)

ครูโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวนิดา ศรีวิกาญจน์)

หัวหน้าการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญขึ้น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศศิธร สุขแจ่ม
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้เกิดประสิทธิผลนั้น นอกเหนือจากการจัดเนื้อหาและหลักสูตรการเรียนการสอนให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพแล้ว บุคลากรทางการศึกษายังเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญของการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ประเด็นหนึ่งที่โรงเรียนต้องให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาก็คือ อัตราส่วนของครูต่อนักเรียนควรต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดโดยคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาบุคลากร เนื่องจากเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคลากรในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ด้านประสบการณ์ทำงาน ด้านสังคม ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรมีวิธีการที่หลากหลาย เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ล้วนเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ให้บุคลากรของโรงเรียน ซึ่งการพัฒนาจากประสบการณ์ตรงให้กับบุคลากร ผู้ได้รับการพัฒนาจะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ได้รับความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น ซึ่งจะนำความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับ กลับมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน หรือพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๒ เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ปริมาณ

๓.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาสัก

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรได้รับการสนับสนุนให้เข้ารับการอบรม ตรง/สอดคล้องกับความต้องการและหน้าที่ที่ปฏิบัติ อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง ต่อปีการศึกษา

๓.๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดตามหลักสูตรสถานศึกษา ส่งผลให้นักเรียนสร้างสรรค์องค์ความรู้และจัดระบบการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวศศิธร สุขแจ่ม
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นางสาวศศิธร สุขแจ่ม
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางสาวศศิธร สุขแจ่ม
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวศศิธร สุขแจ่ม

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๐
แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	

๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	- -	บาท
-ค่าวัสดุ		บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ -การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ส่งครูเข้าประชุม อบรม , การศึกษาดูด้วยตนเอง -ค่าพาหนะ จากโรงเรียนไปสำนักงานเขตพื้นที่ ครั้งที่ ๒๐๐ บาท(มาตรการประหยัด) และเบิกค่าพาหนะไปราชการต่างเขตพื้นที่ ตามระยะทางกิโลเมตรละ ๔ บาท	๐			๐
รวมงบประมาณ	๐			๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

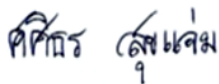
๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.ร้อยละของครูพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	การประเมิน	แบบประเมินผล ปฏิบัติงาน
๒.ร้อยละครูและบุคลากรเข้ารับการอบรม อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง ต่อปีการศึกษา	การประเมิน	แบบประเมินผล ปฏิบัติงาน
๓.ร้อยละของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดตามหลักสูตรสถานศึกษา	การประเมิน	แบบประเมินผล ปฏิบัติงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับความรู้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพตามระดับชั้น ตามมาตรฐานตัวชี้วัด และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นจากครูพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ครูทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนานักเรียนเข้าสู่สังคมและสามารถนำความรู้ไปสู่ การพัฒนาในศตวรรษที่ ๒๑

ลงชื่อ

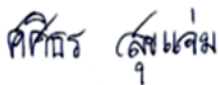


ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศศิธร สุขแจ่ม)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศศิธร สุขแจ่ม)

หัวหน้าการบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญขึ้น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ
แผนงาน	การบริหารงบประมาณ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและการจัดการ
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ (ฉบับปรับปรุงพุทธศักราช ๒๕๔๕) มาตรา ๖๐ กำหนดให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้กับการจัดการศึกษาในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และมาตรา ๖๒ กำหนดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษ แนวการจัดการศึกษาและคุณภาพมาตรฐานการศึกษา โดยหน่วยงานภายในและหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบภายนอก งานการเงินและพัสดุเป็นงานที่ต้องปฏิบัติอย่างเป็นระบบและถูกต้องตามระเบียบของกฎกระทรวง โดยจะต้องใช้ความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ซึ่งการบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้

ดังนั้นโรงเรียน จึงจัดทำโครงการบริหารระบบงานการเงินและพัสดุ เพื่อสนับสนุนงานด้านงบประมาณให้เกิดความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนมีคุณภาพ ถูกต้องเป็นปัจจุบันได้

๒.๒. เพื่อให้ครูผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนเป็นระบบได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดทำทะเบียนคุมเงินงบประมาณและนอกงบประมาณ รายงานเงินคงเหลือบันทึกการเก็บรักษาเงิน เป็นปัจจุบันทุกวันทำการได้ในระดับดี

๓.๑.๒ จัดให้มีการตรวจสอบจากหัวหน้างบประมาณทุกวันทำการได้ในระดับดี

๓.๑.๓ จัดให้มีการตรวจสอบจากผู้บริหารเป็นปัจจุบันได้ในระดับดี

๓.๑.๔ จัดทำบันทึกการจัดซื้อจัดจ้างให้เสร็จสิ้นภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้มีการเบิกจ่ายได้ในระดับดี

๓.๑.๕ จัดทำรายงานการตรวจสอบพัสดุปีละ ๑ ครั้งได้ในระดับดี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละของโรงเรียนมีผลการประเมินระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียน ได้คะแนน ร้อยละ ๙๕ ได้ในระดับดี

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานการเงินการบัญชีและพัสดุของโรงเรียนถูกต้องได้ในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ	๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๖,๒๕๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๑,๕๒๔
๑.๒ ประถมศึกษา	๔,๗๒๖
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓. อื่น ๆ	๐
รวม	๖,๒๕๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้จ่าย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	๖,๒๕๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ -ค่าวัสดุ วัสดุที่ใช้ในการบริหารงานการเงิน บัญชี และพัสดุ	๖,๒๕๐			๖,๒๕๐
รวมงบประมาณ	๖,๒๕๐			๖,๒๕๐

หมายเหตุ ถ้าวางตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของคะแนนผลการประเมิน ระบบงานการเงิน การบัญชีของโรงเรียนได้ ในระดับดี	การประเมิน	แบบประเมินระบบงานการเงิน การบัญชี
๒. ร้อยละของคะแนนผลการประเมิน ระบบงานพัสดุของโรงเรียนได้ในระดับดี	การประเมิน	แบบประเมินระบบงานพัสดุ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บัญชีทะเบียนการเงินและทะเบียนงานพัสดุ ครุภัณฑ์ ถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน การเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเงินแต่ละประเภทถูกต้องและโปร่งใส และโรงเรียนมีการบริหารงานงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางวนิดา ศรีวิกาญจน์)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวนิดา ศรีวิกาญจน์)

หัวหน้าการบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการวิชาการ
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวิชาการเป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมนอกจากการเรียนปกติในชั้นเรียน เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมเด็กเก่งให้มีความเป็นเลิศ และแก้ไขข้อบกพร่อง ของนักเรียนที่เรียนอ่อนให้มีศักยภาพสูงขึ้น เน้นกิจกรรมที่เสริมสร้างจินตนาการให้โอกาสนักเรียนได้เรียนรู้ได้แก่ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านภาษาอังกฤษ การเปิดโลกวิชาการ ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและการเรียนรู้ โดยพัฒนาความสามารถด้านการสื่อสารด้านการคิดและการพัฒนากรอบความคิดแบบเปิดกว้าง (Growth Mindset) ด้านการแก้ปัญหา ด้านการใช้เทคโนโลยีและทักษะการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้และเพื่อเสริมสร้างทักษะการทำงาน การดำรงชีพ และทักษะชีวิต โดยตอบสนอง ความสนใจ ความถนัด และความ ต้องการของผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกการทำงาน ทักษะ ทางอาชีพ ทรัพย์สินทางปัญญา อยู่อย่างพอเพียงและมีวินัยทางการเงิน พัฒนาความสามารถด้านการใช้ทักษะชีวิตและสร้างเสริมสมรรถนะทางกาย รวมทั้งการส่งเสริมการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำ โรงเรียนเล็งเห็นความสำคัญจึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนได้รับการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ -ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละนักเรียนทุกคนได้รับการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียนอยู่ในระดับดี

๓.๒.๒ ร้อยละโรงเรียนมีการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้อยู่ในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อบอหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมวิชาการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมวิชาการ ค่าวัสดุ วัสดุการจัดกิจกรรม	๐			๐
รวมงบประมาณ	๐	-	-	๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของนักเรียนได้รับการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียนอยู่ในระดับดี	การประเมิน	แบบประเมินกิจกรรม
๒. ร้อยละของโรงเรียนมีการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้อยู่ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/ โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ สามารถนำไปใช้ในชีวิต มีการตรวจสอบและประเมินนักเรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง นักเรียนมีความสามารถในการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้อยู่ได้

ลงชื่อ  **ศิริอาคร** ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริอาคร กุลเกี้ยง)
ครูโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ  **ศิริอาคร** ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริอาคร กุลเกี้ยง)
หัวหน้าการบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  **ปราชญ์ บุญชื่น** ผู้อนุมัติโครงการ
(นายภาคภูมิ บุญชื่น)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา(ทัศนศึกษา)
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพ.พ.ช.๑ ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของรัฐบาล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐ การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย นโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพได้จัดสรรงบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๔ รายการ ซึ่งกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ทางโรงเรียนจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายเพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นด้านคุณภาพ ด้านโอกาส และด้านการมีส่วนร่วม ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ขึ้นให้เป็นไปตามนโยบาย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียน ในห้องเรียน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับประสบการณ์อย่างกว้างขวางจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์

๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อบอหมายหน้าที่ ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้ สถานศึกษา(ทัศนศึกษา)	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิกาญจน์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางวนิดา ศรีวิกาญจน์
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิกาญจน์

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๒๗,๐๙๙ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๖,๘๔๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๒๑,๔๒๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๒๘,๒๖๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้จ่าย	๒๘,๒๖๐	บาท
-ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา (ทัศนศึกษา) -ค่าใช้สอย -ค่าเหมารถไม่ประจำทาง(ปรับอากาศ ๒ ชั้น) -ค่าอาหารนักเรียน (ตามระเบียบ) -ค่าเข้าชมสถานที่แหล่งเรียนรู้ -ค่าสมนาคุณวิทยากร	๒๘,๒๖๐		๒๘,๒๖๐	
รวมงบประมาณ	๒๘,๒๖๐		๒๘,๒๖๐	

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละของนักเรียนได้รับประสบการณ์อย่างกว้างขวางจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงาน/ชิ้นงานของนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนได้รับประสบการณ์ตรงจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ มีทักษะในการสังเกต มีความคิด เกิดกระบวนการคิด มีจิตสาธารณะ สามารถนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางวนิดา ศรีวิกาญจน์)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)

หัวหน้าการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพ.พ.๑ ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นกิจกรรมภาคปฏิบัติ ในการเรียนลูกเสือ/เนตรนารี โดยให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกทักษะการจัดการเผชิญสถานการณ์การใช้ชีวิตร่วมกันเป็นหมู่คณะ โรงเรียนจึงจัดการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกทักษะการจัดการเผชิญสถานการณ์การใช้ชีวิตร่วมกันเป็นหมู่คณะ

๒.๒. เพื่อเป็นการทดสอบภาคปฏิบัติในรูปของการลูกเสือ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงทางวิชาลูกเสือ เนตรนารี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้อยู่ในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิกาญจน์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางวนิดา ศรีวิกาญจน์
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิกาญจน์

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๐		๐	
-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				
รวมงบประมาณ	๐		๐	

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
รอยละของนักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงทางวิชา ลูกเสือ เนตรนารี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้อยู่ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/ โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนปฏิบัติตามคำปฏิญาณ กฎและคติพจน์ของลูกเสือได้เป็นอย่างดี มีทักษะ และพัฒนาตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี เห็นอกเห็นใจผู้อื่น มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำ มีจิตอาสา ยอมรับความคิดเห็นและอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

ลงชื่อ

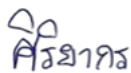


ผู้เสนอโครงการ

(นางวนิดา ศรีวิกาญจน์)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)

หัวหน้าการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพ.พ.ช.๑ ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เป็นกิจกรรมการให้บริการ ICT ให้บริการคอมพิวเตอร์แก่นักเรียนเพิ่มเติม จากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ เช่น การให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และการให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูล การออกแบบสร้างสรรค์ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ดังนั้นโรงเรียนจึงจัดทำโครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) นี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และการให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูล การออกแบบสร้างสรรค์ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ กับนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับดี

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อบอหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญขึ้น นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์

๕.งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๑.๒ ประถมศึกษา	๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถมศึกษา	๐
๒.๒ ประถมศึกษา	๐
๓.อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) -การให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	๐	-		๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
-การให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน -ค่าวัสดุ วัสดุทำรายงาน				
รวมงบประมาณ	๐	-	-	๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละของนักเรียนสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับดี	การรายงาน	แบบรายงานกิจกรรม/ โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีประสบการณ์เรียนรู้ สามารถสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตและสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูล การออกแบบสร้างสรรค์ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการสื่อสารผ่านเครือข่ายสังคม(Social Network) เพื่อพัฒนาตนเองในด้านการเรียนรู้

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางวนิดา ศรีวิกาญจน์)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)

หัวหน้าการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ชื่อโครงการ	โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	กลยุทธ์โรงเรียน ที่ ๒. สร้างโอกาสและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนบ้านเขาสัก
ลักษณะโครงการ	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
ระยะเวลาดำเนินการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษา ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้ เช่น การผลิตสื่อการเรียนการสอน ใบงาน แบบฝึกหัด และค่าใช้จ่ายในการติดตามและเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำไปใช้ในการจัดหาอินเทอร์เน็ตหรือชั่วโมงอินเทอร์เน็ต สำหรับนักเรียน เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน เป็นต้น อนึ่ง หากมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) หรือ โรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้ สถานศึกษา สามารถพิจารณาเลือกจัดกิจกรรม โดยบูรณาการกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ กรณีสถานศึกษา มีความจำเป็น จะจัดซื้อวัสดุเวชภัณฑ์จะต้องมีงบประมาณเพียงพอ ไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้งบประมาณ ในการดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สถานศึกษาดำเนินการปรับแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาเล็งเห็นความสำคัญของนักเรียนเป็นที่ตั้ง จึงจัดโครงการนี้ขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนมีใบงาน ใบกิจกรรม แบบฝึกหัด ในการจัดการเรียนการสอน

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้ปฏิบัติกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่นักเรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิดเกี่ยวกับสิ่งที่นักเรียนได้กระทำลงไปได้ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานโครงการ ๒. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อบอหมายหน้าที่ในการจัดโครงการ ๓. ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. นิเทศและติดตาม ๒. ประเมินผลโครงการ	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	นายภาคภูมิ บุญชื่น นางวนิดา ศรีวิภาญจน์
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินของผู้เรียน ๒. ประเมินผู้เรียนตามเครื่องมือที่สร้าง ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์

๕. งบประมาณโครงการ จำนวน ๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประเมินศึกษา	๐
๑.๒ ประเมินศึกษา	๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประเมินศึกษา	๐
๒.๒ ประเมินศึกษา	๐
๓. อื่น ๆ	๐
รวม	๐

แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	-	บาท
-ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) -ค่าวัสดุ จัดทำสื่อใบงาน ใบกิจกรรม	๐	-	-	๐
รวมงบประมาณ	๐	-	-	๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามกิจกรรมที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละของนักเรียนได้ปฏิบัติกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่นักเรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิดเกี่ยวกับสิ่งที่นักเรียนได้กระทำลงไปได้	การประเมิน	ใบงาน ใบกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความภาคภูมิใจในผลงานตนเอง และนำเสนอผลงานจากการเรียนการสอน การปฏิบัติกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่นักเรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณเกี่ยวกับสิ่งที่นักเรียนได้กระทำลงไปได้ และสามารถ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้

ลงชื่อ

(นางวนิดา ศรีวิภาญจน์)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)

หัวหน้าการบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ผู้อนุมัติโครงการ

ส่วนที่ ๔

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านเขาสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย มุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

๑. สื่อสารทิศทางการองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

๒. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้คณะครูโรงเรียนบ้านเขาสัก ในการ ขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่าง ชัดเจน

๓. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด

๔. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

๕. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

การกำกับติดตาม

๑. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
สั่ง ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ

๓. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา

๔. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานในคราวประชุม (ประจำเดือน / ทุก ๒ เดือน / หรือ)

การประเมินผลและรายงาน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามคำสั่งที่/๒๕๖๙ ลงวันที่.....
๒. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ ๑๕ วัน นับถัดจากวันออกคำสั่ง
๓. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
๔. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ช่วงเวลา ๑ ปีงบประมาณ
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๖. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปัจจัยความสำเร็จ

๑. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
๓. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
๔. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

ปฏิทินการบริหารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ระยะเวลา	แนวปฏิบัติ
๑ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามกรอบกลยุทธ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ และสภาพการจัดการศึกษาของ โรงเรียนบ้านเขาสัก
๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	โรงเรียนบ้านเขาสัก ประกาศนโยบายแนวทาง การดำเนินงาน ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและขับเคลื่อนการดำเนินงาน
๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	วิเคราะห์ความเสี่ยง ปรับโครงการ ปรับเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณ
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

การขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับสถานศึกษา

๑. การกำหนดแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพ/บริบท/ศักยภาพของสถานศึกษา และสอดคล้องกับนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

๒. นำแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้คณะครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน ทราบ ตลอดจนสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

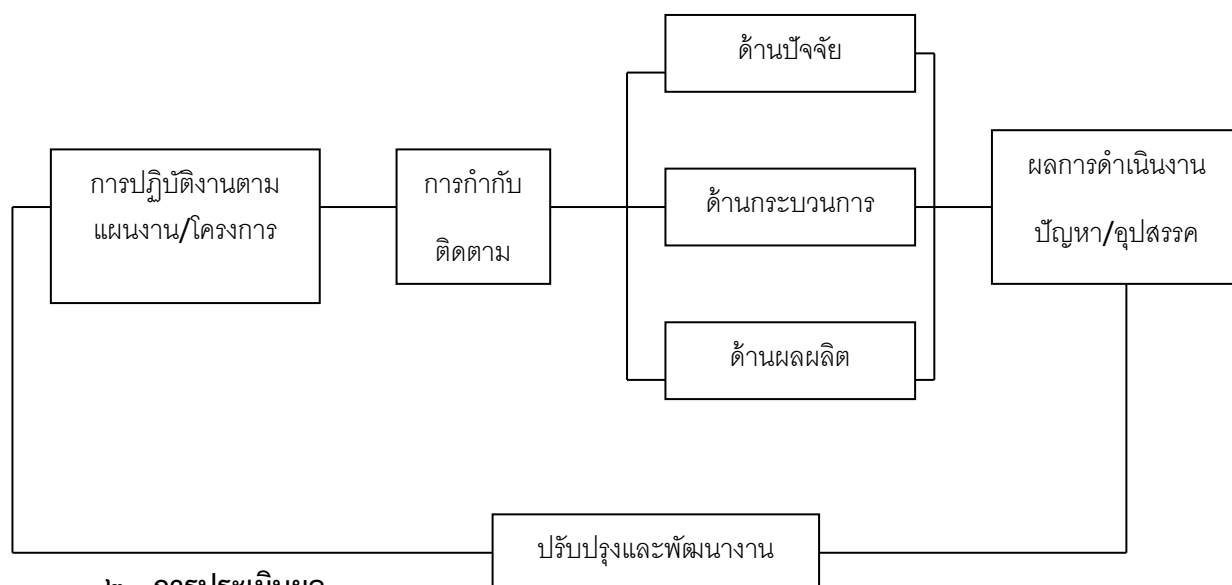
๓. ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนดฯ

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านเขาสัก ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการ เพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ เพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ
-

๓. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

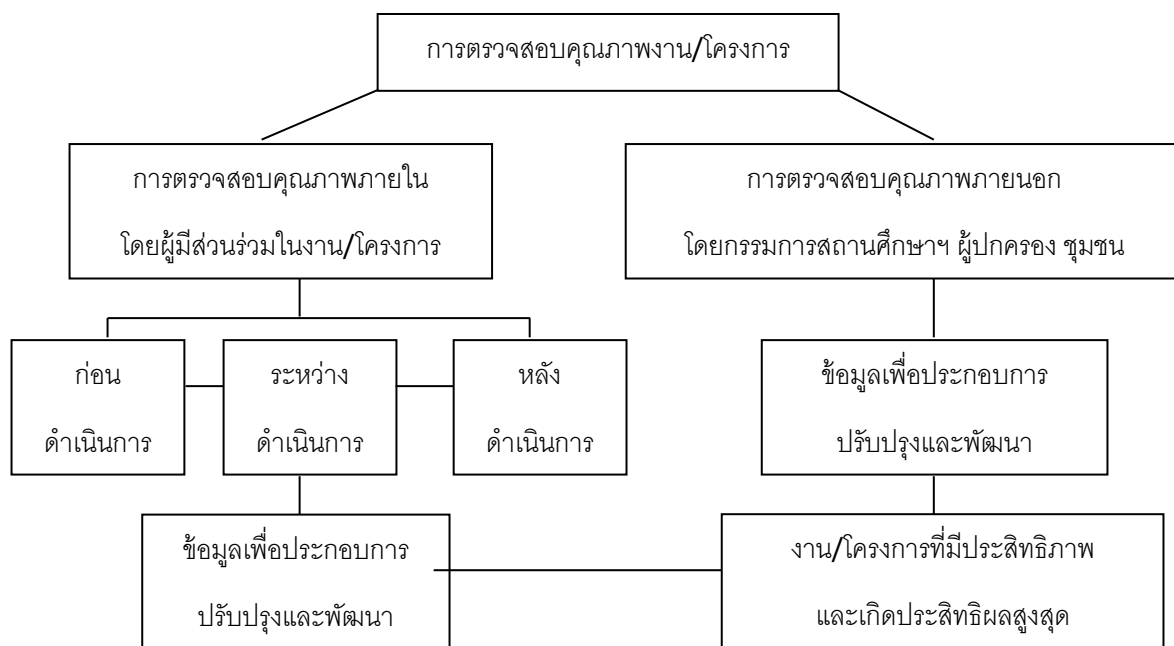
๑. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจ ตัดสินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านเขาสัก ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



๔. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านเขาสัก ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 ๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ
 - ระยะที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๙
 - ระยะที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๙
 ๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - ๑) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - ๒) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - ๓) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านเขาลัก
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
๘. ฯลฯ

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของโรงเรียนบ้านเขาสัก

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาสัก ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙ ของโรงเรียนบ้านเขาสัก แล้ว

(๑) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๘๑,๒๕๐	๖๕.๐๐ %
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๐	๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๓๑,๒๕๐	๒๕.๐๐ %
๔. ด้านงบประมาณ	๖,๒๕๐	๕.๐๐ %
๕. งบสำรองจ่าย	๖,๒๕๐	๕.๐๐%
รวม	๑๒๕,๐๐๐	๑๐๐%

(๒) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ด้านวิชาการ	๖	๘๑,๒๕๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๔	๓๑,๒๕๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๒	๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑	๖,๒๕๐
๕. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๕	๒๘,๒๖๐
๖. งบสำรองจ่าย	๐	๖,๒๕๐
รวมงบประมาณ	๑๙	๑๓๕,๒๖๐

หมายเหตุ ๑. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมียกงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๒. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (๑)

๒

(๓) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑.โครงการวิชาการ	๐
๒. โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา(ทัศนศึกษา)	๒๘,๒๖๐
๓. โครงการเขาคายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๐
๔.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๐
๕.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๐
รวมงบประมาณ	๒๘,๒๖๐

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(๑) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๒) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) *กรีน ล่มสนธิ*

(นางสาววาริน ล่มสนธิ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านเขาสัก



ประกาศโรงเรียนบ้านเขาสัก
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาสัก ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านเขาสัก จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|-----------------------------|------------------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง | ครูโรงเรียนบ้านเขาสัก | ผู้แทนครู |
| ๒. นางสาวโณมยง แยมพณา | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. นายสำรวย มณีธรรม | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ | ผู้แทนชุมชน |
| ๔. เด็กหญิงปฐิตา มิ่งนวล | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๖/

(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านเขาสัก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านเขาสัก

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง	ครูโรงเรียนบ้านเขาสัก	ผู้แทนครู
๒. นางสาวโณมยง แยมพจนา	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒	ผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นายสำรวย มณีธรรม	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	ผู้แทนชุมชน
๔. เด็กหญิงปฐิตา มิ่งนวล	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายภาคภูมิ บุญชื่น ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย(ดงขุยวิทยาคาร)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนบ้านเขาสัก เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ในการใช้จ่ายงบประมาณ ดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านเขาสัก ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรมตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง ๕ รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านเขาสัก ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณ ทั้ง ๕ รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านเขาสัก จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านเขาสัก ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วยผู้มีรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|-----------------------------|------------------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง | ครูโรงเรียนบ้านเขาสัก | ผู้แทนครู |
| ๒. นางสาวโฉมยง แยมพจน | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. นายสำรวย มณีธรรม | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ | ผู้แทนชุมชน |
| ๔. เด็กหญิงปฐิตา มิ่งนวล | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและ

สถานศึกษา

๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผล เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านเขาสัก กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผล และร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านเขาสัก ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑.กิจกรรมวิชาการ	โครงการพัฒนาวิชาการ ผลการดำเนินงาน นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๕๑ คน มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้นไป บรรลุเป้าหมาย	
๒.กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี ผลการดำเนินงาน นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงทางวิชาลูกเสือ เนตรนารี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้อยู่ในระดับดี	
๓.กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา ผลการดำเนินงาน นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากวิทยากรผู้รู้เกี่ยวกับสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวากเฉลิมพระเกียรติ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ สามารถเล่าประสบการณ์การเรียนรู้ได้ อยู่ในระดับดี	๒๗,๐๙๙
๔.กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) ผลการดำเนินงาน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ สามารถสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตและสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๘๕ นักเรียนมีความสามารถในการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม ได้ระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ ผลการดำเนินงาน นักเรียนได้ปฏิบัติกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่นักเรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิดเกี่ยวกับสิ่งที่นักเรียน	

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
	ได้กระทำลงไปได้ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ร้อยละ ๑๐๐	
	รวมงบประมาณ	๒๗,๐๙๙

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านเขาสัก ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ
โรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อทราบ
รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรร
งบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้โรงเรียน เป็นค่าใช้จ่ายในการจัด
การศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

รายการ						งบประมาณ
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน						
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ ๑๐ มิ.ย. ๖๘) จำนวน ๔๖ คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน						๑๒๕,๐๐๐
๑) ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน	๑ ละ	๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี	๒๔,๔๘๐
๒) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๔	คน	๑ ละ	๒,๒๘๐ บาท/คน/ปี	๗๗,๕๒๐
๒) เงินเพิ่มเติม	จำนวนนักเรียน	๔๖	คน	๑ ละ	๕๐๐ บาท/คน/ปี	๒๓,๐๐๐
๒. ค่าหนังสือเรียน						๒๗,๒๗๗
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน	๑ ละ	๒๐๐ บาท/คน/ปี	๒,๔๐๐
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๗	คน	๑ ละ	๖๕๖ บาท/คน/ปี	๔,๕๙๒
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๔	คน	๑ ละ	๖๕๐ บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๕	คน	๑ ละ	๖๕๓ บาท/คน/ปี	๓,๒๖๕
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๖	คน	๑ ละ	๗๐๗ บาท/คน/ปี	๔,๒๔๒
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๑๐	คน	๑ ละ	๘๔๖ บาท/คน/ปี	๘,๔๖๐
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวนนักเรียน	๒	คน	๑ ละ	๘๕๙ บาท/คน/ปี	๑,๗๑๘
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๑๘,๔๔๐
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน	๑ ละ	๒๙๐ บาท/คน/ปี	๓,๔๘๐
๓.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๔	คน	๑ ละ	๔๔๐ บาท/คน/ปี	๑๔,๙๖๐
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๑๗,๕๐๐
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน	๑ ละ	๓๒๕ บาท/คน/ปี	๓,๙๐๐

รายการ						งบประมาณ
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๔	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๑๓,๖๐๐
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๒๘,๒๖๐
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน ๆ ละ	๔๙๐	บาท/คน/ปี	๖,๘๖๐
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๔	คน ๆ ละ	๕๔๗	บาท/คน/ปี	๒๑,๔๐๐
รวมงบประมาณ						๒๑๖,๔๗๗

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านเขาสัก ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๓. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านเขาสัก มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	๑.โครงการวิชาการ (กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ)	๐
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	๒.โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๐
กิจกรรมทัศนศึกษา	๓.โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่(ทัศนศึกษา)	๒๘,๒๖๐
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๔.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)	๐
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	๕.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	๐
รวมงบประมาณ		๒๘,๒๖๐

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้วขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ทราบ และให้เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

๕.๒ การจัดซื้อหนังสือเรียน โรงเรียนดำเนินการโดย ครูผู้สอนเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียนตามความต้องการ แล้วเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการพิจารณาเห็นชอบ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

- การคัดเลือกหนังสือเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ให้ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดรายวิชาพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษาพุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๑ หนังสือเรียนมีเนื้อหาสาระยากง่ายเหมาะสมกับผู้เรียน การเลือกหนังสือเรียนเลือกจากบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้ และสำนักพิมพ์ต่างๆ

- การจัดซื้อหนังสือเรียนจัดซื้อให้ครบทั้ง ๘ สาระ โดยซื้อให้ครบนักเรียนทุกคน ถ้าค่าหนังสือเรียนไม่สามารถซื้อได้ครบทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ซื้อหนังสือเรียนเน้นกลุ่มสาระการเรียนรู้หลักก่อน คือ ไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ ส่วนอีก ๓ กลุ่มสาระ คือ การงานอาชีพ ศิลปะ และสุขศึกษาและพลศึกษา ให้ซื้อเท่าจำนวนนักเรียน ๑ ห้อง ในแต่ละชั้น และยืมเรียนระหว่างห้องเรียนที่ ๑ และห้องเรียนที่ ๒ ตามจำนวนเงินที่เหลือส่วนหนังสือแบบฝึกหัด ซื้อได้ ๓ สาระ คือ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

- การคัดเลือกหนังสือเรียนระดับชั้นอนุบาล ครูผู้สอนระดับชั้นอนุบาลจะเป็นผู้พิจารณาและคัดเลือกหนังสือที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน กระบวนการคิด คุณธรรม จริยธรรม และรักษาสีสิ่งแวดล้อม การจัดซื้อหนังสือชั้นอนุบาลซื้อให้ครบทุกคน

- กรณีมีงบประมาณที่เหลือจากการจัดซื้อหนังสือเรียนให้นักเรียนครบทุกคนแล้ว โรงเรียนจะนำเงินที่เหลือไปจัดซื้อหนังสือเรียนสาระการเรียนรู้เพิ่มเติม หรือ จัดทำสำเนาเอกสารประกอบการเรียนการสอน เช่น ใบงาน ใบความรู้

มติที่ประชุม เห็นชอบ การดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนตามที่โรงเรียนเสนอ

๕.๓ การจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน สพฐ.จัดสรรค่าเครื่องแบบนักเรียน ระดับปฐมวัย ๓๒๕ บาท/คนระดับประถมศึกษา ๔๐๐ บาท/คน การจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน จ่ายเป็นเงินสดให้ผู้ปกครองหรือนักเรียนแล้วผู้ปกครองนำไปเสร็จรับเงินมาให้โรงเรียน โดยส่งให้กับครูประจำชั้น โรงเรียนจะจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

มติที่ประชุม เห็นชอบกับวิธีการจ่ายเงินค่าเสื้อผ้าตามที่โรงเรียนเสนอ

๕.๔ การจ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน สพฐ.จัดสรรค่าอุปกรณ์การเรียน ระดับปฐมวัย ๒๙๐ บาท/คนระดับประถมศึกษา ๔๔๐ บาท /คน โรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

- แต่งตั้งผู้จ่ายเงิน ๒ คน มีครูประจำชั้นร่วมด้วย กับเจ้าหน้าที่การเงิน
- ผู้ปกครอง หรือนักเรียน รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียนจากครูประจำชั้น
- ครูประจำชั้น กำหนดรายการอุปกรณ์การเรียนที่ต้องซื้อให้กับผู้ปกครอง
- ผู้ปกครองซื้ออุปกรณ์การเรียนจากร้านค้าชุมชน และนำไปเสร็จมาให้ครูประจำชั้น

มติที่ประชุม เห็นชอบกับวิธีการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ตามที่โรงเรียนเสนอ

๕.๕ การจ่ายเงินค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

๕.๕.๑ นักเรียนที่ได้รับเงินค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ต้องมีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท/เดือน ซึ่งจะได้รับคนละ ๕๐๐ บาท /ภาคเรียน

๕.๕.๒ เงินค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ใช้จ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน เสื้อผ้า หนังสือเรียน อาหารกลางวัน ค่าพาหนะ หรือจ่ายเป็นเงินสดเพื่อซื้อสิ่งของที่จำเป็นในการดำรงชีวิต

ในที่ประชุมเสนอว่า ค่าอุปกรณ์การเรียน เสื้อผ้า หนังสือเรียน อาหารกลางวัน นักเรียนได้รับอยู่แล้ว ควรจะจ่ายเป็นค่าสิ่งจำเป็นในการดำรงชีวิตโดยจ่ายเป็นเงินสดให้กับนักเรียน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้จ่ายเป็นเงินสดกับนักเรียน เพื่อนักเรียนจะได้จ่ายตามที่จำเป็นเพื่อการดำรงชีวิตและให้เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

๕.๖ การแก้ปัญหาเงินค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ ไม่พอจ่ายให้กับนักเรียน เนื่องจาก สพฐ.จะโอนเงินมาให้โรงเรียนก่อน ๗๐ % แต่โรงเรียนต้องจ่ายให้นักเรียนครบตามจำนวนทุกคน ในที่ประชุมเสนอ ให้ยืมเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ถ้าไม่พอให้ยืมเงินค่าจัดการเรียนการสอนสำรองจ่ายก่อน เมื่อ สพฐ. โอนเงินมาครบ ๑๐๐ % ให้จ่ายคืนตามแหล่งเงินที่ยืมมา และตามจำนวนเงินที่ยืม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การแก้ปัญหาเงินค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ไม่พอจ่ายให้ยืมจากค่าจัดการเรียนการสอน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามลำดับ และให้เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม


ศิริยากร

(นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง)
ครู โรงเรียนบ้านเขาสัก

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายภาคภูมิ บุญขึ้น)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

(สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาลัก

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาลัก ดังนี้

๑. นางสาววาริน ล่มสนธิ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชงโค ล่มสนธิ	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นางวนิดา ศรีวิภาญจน์	กรรมการผู้แทนครู
๔. นายสุริยะ มีมา	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๕. นายเนตร จ้างผล	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. นางสาวนภณภา ภาคสุภาพ	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗. นายบัวพัน สนนใจ	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๘. นางสาวจตุพร มณีธรรม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาลัก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกเทศา บุญศรี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านเขาสัก

ผู้มาประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

๑	นางสาววาริน ล่มสนธิ	ประธานกรรมการ
๒	นายสุริยะ มีมา	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๓	นางสาวจตุพร มณีธรรม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔	นายเนตร จ้างผล	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕	นางสาวชงโค ล่มสนธิ	กรรมการผู้แทนผู้ประกอบการ
๖	นางสาวนาถนภา ภาคสุภาพ	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗	นายบัวพันธ์ สอนใจ	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๘	นางวนิดา ศรีวิภาญจน์	กรรมการผู้แทนครู
๙	นายภาคภูมิ บุญชื่น	กรรมการและเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาววาริน ล่มสนธิ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประธานเปิดประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาสัก ระเบียบวาระต่อไปมอบหมายให้ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านเขาสัก ดำเนินการแจ้งวาระประชุมแต่ละเรื่อง

ระเบียบวาระที่ ๑ ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม ...รับรอง.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ**๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน

๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

๓. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านเขาสัก ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

รายการ						งบประมาณ
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน						
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ ๑๐ มิ.ย. ๖๘) จำนวน ๔๖ คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน						๑๒๕,๐๐๐
๑) ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน ๆ ละ	๒,๐๔๐	บาท/คน/ปี	๒๔,๔๘๐
๒) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๔	คน ๆ ละ	๒,๒๘๐	บาท/คน/ปี	๗๗,๕๒๐
๓) เงินเพิ่มเติม	จำนวนนักเรียน	๔๖	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๒๓,๐๐๐
๒. ค่าหนังสือเรียน						๒๗,๒๗๗
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๒,๔๐๐
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๔,๕๙๒
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๔	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๕	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๓,๒๖๕
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๔,๒๔๒
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๑๐	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๘,๔๖๐
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวนนักเรียน	๒	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๑,๗๑๘
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๑๘,๔๔๐
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๓,๔๘๐
๓.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๔	คน ๆ ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๑๔,๙๖๐
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๑๗,๕๐๐
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๓,๙๐๐
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๔	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๑๓,๖๐๐
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๒๘,๒๖๐
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน ๆ ละ	๔๙๐	บาท/คน/ปี	๖,๘๖๐
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๓๔	คน ๆ ละ	๕๔๗	บาท/คน/ปี	๒๑,๔๐๐
รวมงบประมาณ						๒๑๖,๔๗๗

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านเขาสักต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑.สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๓.สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้

จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔.สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๘๑,๒๕๐	๖๕.๐๐ %
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๐	๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๓๑,๒๕๐	๒๕.๐๐ %
๔. ด้านงบประมาณ	๖,๒๕๐	๕.๐๐ %
๕. งบสำรองจ่าย	๖,๒๕๐	๕.๐๐%
รวมงบประมาณ	๑๒๕,๐๐๐	๑๐๐%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

๕.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
๑. ด้านวิชาการ				
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็ก และพัฒนาการจัดประสบการณ์ที่เน้นได้ เป็นสำคัญตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย		๑๖,๐๐๐		๑๖,๐๐๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
๒.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐
๓.โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน		๖,๐๐๐		๖,๐๐๐
๔.โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		๒๕,๔๓๘		๒๕,๔๓๘
๕.โครงการโรงเรียนปลอดขยะและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๖.โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพให้มีคุณภาพ		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๗.โครงการประกันคุณภาพภายใน		๘,๘๑๒		๘,๘๑๒
๘.โครงการนิเทศชั้นเรียน		๐		๐
๒. ดานบริหารทั่วไป				
๙.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๑๐. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน		๖,๒๕๐		๖,๒๕๐
๑๑.ค่าสาธารณูปโภค		๑๗,๐๐๐		๑๗,๐๐๐
๓. ดานบุคลากร				
๑๒.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายในโรงเรียน		๐		๐
๔. ดานงบประมาณ				
๑๓.โครงการบริหารระบบงานการเงิน และพัสดุ		๖,๒๕๐		๖,๒๕๐
๕. งบสำรองจ่าย		๖,๒๕๐		๖,๒๕๐
รวม		๑๒๕,๐๐๐		๑๒๕,๐๐๐

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามขอ ๕.๑

๕.๓ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเขาสัก มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	๑.โครงการวิชาการ (กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ)	๐
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	๒.โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๐
กิจกรรมทัศนศึกษา	๓.โครงการพานักเรียนไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่(ทัศนศึกษา)	๒๘,๒๖๐
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๔.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๐
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	๕.โครงการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	๐
รวมงบประมาณ		๒๘,๒๖๐

๕.๔ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนบ้านเขาสัก ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๕.๕ การเสนอขอความเห็นชอบการรับเด็กเพื่อเข้าศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ (๔ ปีบริบูรณ์) เข้าเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙

โรงเรียนบ้านเขาสัก นำเสนอการเปิดรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ (๔ ปีบริบูรณ์) ของโรงเรียน ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามบทบาทของโรงเรียน

โรงเรียนเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียน ระดับโรงเรียน ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

โรงเรียนเสนอขอความเห็นชอบการรับเด็กเพื่อเข้าศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ (๔ ปีบริบูรณ์) ของโรงเรียน ๑ ห้องเรียน จำนวน ๓๐ คน ต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้เปิดรับเด็กเพื่อเข้าเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ (๔ ปีบริบูรณ์) ต่อเนื่องตามจำนวนห้องที่รับอยู่เดิม ๑ ห้องเรียน ตามรายชื่อเด็กวัยเรียนที่เกิดปี ๒๕๖๕ ตาม ทร.๑๔

๔.๖ การเสนอขอความเห็นชอบวิธีการจัดซื้อหนังสือเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน เงินค่าการเรียนการสอน เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และจ่ายเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน จากความเห็นชอบของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนนำเสนอวาระประชุมแนวปฏิบัติความเห็นชอบของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

- ๑.การจัดซื้อหนังสือเรียน
 - ๒.การจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน
 - ๓.การจ่ายอุปกรณ์การเรียน
 - ๔.การจ่ายเงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - ๕.การจ่ายเงินค่าจัดการเรียนการสอน
 - ๖.การจ่ายเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
 - ๗.การแก้ปัญหาเงินค่าแบบเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเสื้อผ้า ไม่พอจ่ายให้กับนักเรียน
- เนื่องจาก สพฐ.จะโอนเงินมาให้โรงเรียนก่อน ๗๐ % แต่โรงเรียนต้องจ่ายให้นักเรียนครบตาม

จำนวนทุกคน

มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ตามมติที่คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ให้ความเห็นชอบไว้ตามที่เสนอในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาววาริน ล่มสนธิ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาสัก

ที่ ๑๐๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านเขาสัก จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. นายภาคภูมิ บุญชื่น | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวนิดา ศรีวิภาญจน์ | ตำแหน่ง ครู | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวศศิธร สุขแจ่ม | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |
| ๔. นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวจิตติกานต์ ศรีลือชา | ตำแหน่ง พนักงานราชการ | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๖. นางสาวจิตติกานต์ ดีทุ่ง | ตำแหน่ง พนักงานราชการ | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาววงเดือน อิมหิรัญ | ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

- ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ของโรงเรียนจากแผนกลยุทธ์โรงเรียนบ้านดงขุย(ดงขุยวิทยาการ) ตามกลยุทธ์ด้านกรมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- สรุปประเมินผลการดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นำข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้มาปรับปรุง พัฒนา ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
- จัดทำแผนงาน/โครงการ ของฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน ที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์โรงเรียนบ้านเขาสัก สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียน นโยบายของ สพฐ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
- พิจารณาเงินงบประมาณรายหัว (เงินอุดหนุน) เงินงบประมาณกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่ได้รับ และเงินอื่นๆ ไว้ในงาน/โครงการต่างๆ แต่ละฝ่าย อย่างเหมาะสม

๕. ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ที่ได้เสนอและได้รับการพิจารณาไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยใช้งบประมาณที่ได้เสนอและได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลต่อการดำเนินงานของโรงเรียน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายภาคภูมิ บุญชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก



ประกาศโรงเรียนบ้านเขาสัก

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาสัก ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เงินค่าจัดการเรียนการสอน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านเขาสัก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. นายภาคภูมิ บุญขึ้น	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววาริน ลมสนธิ	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
๓. นางวนิดา ศรีวิภาญจน์	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นางสาวชงโค ลมสนธิ	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕. เด็กหญิงปฐิตา มิ่งนวล	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
๖. นางสาวศศิธร สุขแจ่ม	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายภาคภูมิ บุญขึ้น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงขุย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสัก

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

๑. นายภพเดช บุญศรี	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
๒. นางสาวสุจินต์ จิรพงษ์อุดม	ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑
๓. นางสาววาริน ลมสนธิ	ประธานกรรมการ
๔. นายสุริยะ มีมา	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๕. นางสาวจตุพร มณีธรรม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายเนตร งามผล	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. นางสาวชงโค ลมสนธิ	กรรมการผู้แทนผู้ประกอบการ
๘. นางสาวนภนาภา ภาคสุภาพ	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๙. นายบัวพันธ์ สนใจ	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๑๐. นางวนิดา ศรีวิภาญจน์	กรรมการผู้แทนครู
๑๑. นายภาคภูมิ บุญขึ้น	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะทำงาน

๑. นายภาคภูมิ บุญขึ้น	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางวนิดา ศรีวิภาญจน์	ตำแหน่ง ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวศศิธร สุขแจ่ม	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๔. นางสาวศิริยากร กุลเกี้ยง	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๕. นางสาวจิตติกานต์ ศรีลือชา	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	กรรมการ/เลขานุการ
๖. นางสาวจิตติกานต์ ดีทุ่ง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาววงเดือน อิมศิริชัย	ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ