



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนบ้านเขาชะงอก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (2) (ข) และ ข้อ 5 (2) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านเขาชะโงก จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา กับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านเขาชะโงกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ จะเป็นเข็มทิศในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพให้ดียิ่งขึ้นไป

โรงเรียนบ้านเขาชะโงก

31 ตุลาคม 2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	1
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	3
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	6
- โครงสร้างการบริหารงาน	7
- ข้อมูลด้านบุคลากร	8
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	9
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย.....	9
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้.....	10
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2568	11
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	14
- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis	51
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569.....	52
- นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569.....	52
- ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569.....	55
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)ของสพป.พช. เขต 1	57
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านเขาชะงอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	59
- ตัวชี้วัดความสำเร็จของโรงเรียนบ้านเขาชะงอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	61
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
- แผนการใช้จ่ายรับ	65
- ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ตามสัดส่วนรายด้าน	67
- โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	68
- โครงการจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	72
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ.....	77
- รายละเอียดโครงการ.....	80
โครงการด้านวิชาการ	
1)โครงการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL, PLC, คณิตศาสตร์ Pro Active และ การสอนภาษาไทยผ่านวรรณกรรม.....	82
2) โครงการจัดหาวัสดุฝึกสอนสอบ	87
3) โครงการเรียนฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย	91
4) โครงการส่งเสริมรักการอ่าน	95
5) โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนร่วมและเรียนรวม.....	91

6) โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา.....	103
7) โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา.....	108
8) โครงการจัดการศึกษาเพื่อสร้างอาชีพ.....	113
โครงการด้านบริหารงานทั่วไป	
9) โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	118
10) โครงการโรงเรียนสีขาว.....	123
11) โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ.....	128
12) โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอย่างมีคุณภาพ.....	132
13) โครงการปรนนิบัติสถานที่และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม.....	136
14) โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์.....	140
15) โครงการประชาธิปไตยและสมานักเรียน.....	145
16) โครงการบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ.....	149
17) โครงการกีฬาภายใน.....	153
18) โครงการโรงเรียนปลอดภัย.....	157
19) โครงการอาหารกลางวัน.....	161
โครงการด้านบริหารงานบุคคล	
20) โครงการพัฒนาบุคลากร.....	166
21) โครงการนิเทศภายในโรงเรียน.....	170
โครงการด้านบริหารงานงบประมาณ	
22) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่.....	175
โครงการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
23) โครงการค่ายวิชาการ.....	180
24) โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม.....	185
25) โครงการค่ายลูกเสือ/เนตรนารี.....	190
26) โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา.....	195
27) โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT.....	199
28) การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้.....	203

ส่วนที่ 4 การนำแผนสู่การปฏิบัติ

1. การกำกับ ติดตาม	207
2. การประเมินผลและรายงาน	208
3. ปัจจัยความสำเร็จ	208

4. การกำกับ ติดตาม ประเมินผล209

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569213
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569.....215
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569.....217
4. สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน225
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569.....226
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569233
7. ประกาศโรงเรียนบ้านเขาชะโงกเรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม โครงการสนับสนุน
ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ 2569234
8. คณะผู้จัดทำ.....235

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนบ้านเขาชะโงก ก่อตั้งเริ่มก่อตั้งเมื่อวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2503 มีประชาชนบ้านเขาชะโงกโดยมีนายยาย คงทา เป็นผู้นำได้ช่วยกันสละทรัพย์และแรงงานสร้างอาคารกึ่งถาวร จำนวน 3 ห้องเรียนตามแบบ ป.2 ของกระทรวงศึกษาธิการ 1 หลัง ราคา 20,135 บาท สร้างแล้วเสร็จในวันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2504 มีนักเรียน จำนวน 60 คน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 4 โดยมี นายพร บุญจันทร์ เป็นครูใหญ่ ต่อมาวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2516 ชาวบ้านเขาชะโงก โดยมีนายชม – นางสุภาพ ภุมมา เป็นผู้นำขออนุมัติรื้อถอนอาคารเรียนเก่าย้ายมาปลูกในที่ดินซึ่งมี นายยาย คงทา เป็นผู้บริจาคที่ดินให้เป็นที่ดินก่อสร้างโรงเรียนเนื้อที่ 6 ไร่ 1 งาน 50 ตารางวา ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียนบ้านเขาชะโงกในปัจจุบันนี้

พ.ศ. 2518 ได้งบประมาณสร้างบ้านพักครู (แบบองค์การฯ) 1 หลัง เป็นเงิน 45,000 บาท

พ.ศ. 2523 ได้งบประมาณสร้างอาคารเรียน ป.1 ฉ. จำนวน 4 ห้องเรียน ราคา 550,000 บาท พ.ศ. 2524 นายพร บุญจันทร์ ครบเกษียณอายุ เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2524 นางทัศนีย์ น้อยทอง รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ นายเทียนสุน ทองประเสริฐแสง บริจาคเสาธงเหล็กราคา 3,500 บาท คณะกรรมการศึกษาของโรงเรียน คณะครูและชาวบ้าน ร่วมบริจาคเงิน จำนวน 3,000 บาท ก่อสร้างส้วม 2 ที่นั่ง 1 หลัง

พ.ศ. 2523 วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2523 นายยาย คงทา บริจาคที่ดินด้านทิศเหนือ จำนวน 1 ไร่ 2 งาน ครูพร้อมกับกรรมการศึกษาและชาวบ้านร่วมกันจัดทำรั้วให้กับโรงเรียนและสร้างอาคารชั่วคราว 2 ห้องเรียนเป็นเงิน 21,000 บาท กรรมการศึกษาบริจาคเงินซ่อมแซมอาคาร ป.1ฉ. เป็นเงิน 52,000 บาท

พ.ศ. 2525 นายสมพงษ์ ศรีนวล ย้ายมาดำรงตำแหน่งเป็นครูใหญ่ ได้งบประมาณจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เป็นเงิน 25,000 บาท กรรมการศึกษาบริจาคเงินสมทบอีก 5,000 บาทเพื่อสร้างถังเก็บน้ำฝน

พ.ศ. 2526 ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช.103/26 ราคา 510,000 บาท ได้งบประมาณก่อสร้างส้วม 4 ที่นั่ง แบบ สปช.602/25 ราคา 45,000 บาท กรรมการศึกษา คณะครู และชาวบ้านเขาชะโงก ร่วมกันจัดทำรั้วน้ำฝน ราคา 5,000 บาท เจาะบ่อบาดาล ราคา 45,000 บาท และเชื่อมต่ออาคารที่ 1 กับอาคารที่ 2 เป็นเงิน 20,000 บาท นายทวี จันทรา บริจาคไม้ทำบันไดเป็นเงิน 2,000 บาท นายยาย คงทา บริจาคที่ดินเนื้อที่ 2 ไร่ 2 งาน เป็นเงิน 50,000 บาท นายชม นางสุภาพ ภุมมา และกรรมการศึกษาบริจาคเป็นค่าถมดินเป็นจำนวนเงิน 16,500 บาทได้งบประมาณสร้างอาคารเอนกประสงค์ แบบ สปช.202/26 ราคา 229,800 บาท

พ.ศ. 2527 โรงเรียนได้เข้าโครงการศึกษาเพื่อพัฒนาหมู่บ้านในเขตชนบท (กศ.พช.) กรรมการศึกษา คณะครู และชาวบ้านได้ร่วมกันจัดทำประปาโรงเรียน ราคา 12,000 บาท ได้งบประมาณสร้างส้วม 2 ที่นั่ง แบบ สปช. 601/26 ราคา 20,000 บาท

พ.ศ. 2528 กรรมการศึกษา คณะครูและชาวบ้านได้ร่วมกันสร้างห้องสมุดให้กับโรงเรียน ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 8 เมตร ราคา 42,000 บาท ได้งบประมาณซ่อมแซมอาคารหลังที่ 1 (แบบ ป.2) โดยทำลูกกรงด้านหน้า ติ๊ฟฟ้า กันห้อง ราคา 61,300 บาท

พ.ศ. 2529 ได้งบประมาณสร้างเรือนเพาะชำ แบบ พ.1 ราคา 15,000 บาท

พ.ศ. 2532 ได้งบประมาณสร้างถังเก็บน้ำฝน แบบ ฝ.33 จำนวน 1 ชุด ราคา 50,000 บาท คณะครูได้ทำ
งบประมาณสร้างโรงอาหาร จำนวน 1 หลัง ราคา 20,000 บาท

พ.ศ. 2533 ได้งบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช.103/26 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน 1
หลัง 4 ห้องเรียน ราคา 585,000 บาท ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช.105/29
ราคา 1,199,800 บาท ได้งบประมาณก่อสร้างส้วมแบบ สปช.602/26 จำนวน 1 หลัง 4 ที่นั่ง ราคา 45,000 บาท

พ.ศ. 2534 ได้งบประมาณก่อสร้างบ้านพักครูแบบ สปช.303/28 จำนวน 3 หน่วย ราคา 650,000 บาท

พ.ศ. 2535 ได้งบประมาณก่อสร้างถังเก็บน้ำฝนแบบ ฝ.33 จำนวน 1 ชุด ราคา 55,000 บาท

พ.ศ. 2538 ได้งบประมาณต่อเติมอาคารเรียนชั้นล่างแบบ สปช.105/29 ขนาด 4 ห้องเรียน ราคา 280,000
บาท ได้งบประมาณสร้างส้วมแบบ สปช.601/2526 จำนวน 4 ที่นั่ง ราคา 90,000 บาท ได้งบประมาณสร้างสนาม
บาสเกตบอล ราคา 128,000 บาท

พ.ศ. 2539 ได้รับงบประมาณสร้างส้วมแบบ สปช.602/26 ราคา 50,000 บาท

พ.ศ. 2547 วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2547 นายสมพงษ์ ศรีนวล ผู้อำนวยการโรงเรียน เข้าโครงการเกษียณอายุ
ก่อนครบกำหนด วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2547 นายชำ แสงจันทร์ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

พ.ศ. 2556 ได้รับงบประมาณสร้างส้วม แบบอาคาร สพฐ.4 (ห้องส้วม 4 ที่นั่ง) ราคา 350,000 บาท

พ.ศ. 2556 ได้รับงบประมาณสร้างส้วม แบบ สพฐ.4 (ห้องส้วม 4 ที่นั่ง) ราคา 352,000 บาท

พ.ศ. 2556 ได้รับงบประมาณปรับปรุงและซ่อมแซมระบบประปา ราคา 129,500 บาท

พ.ศ. 2559 ได้รับงบประมาณจัดทำระบบน้ำดื่มจากกรมทรัพยากรและธรณีวิทยา ราคา 800,000 บาท

พ.ศ. 2560 ได้รับงบประมาณก่อสร้างบ้านพักครูเดี่ยว แบบ สปช.301/26 งบประมาณ 580,000 บาท

พ.ศ. 2560 ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช.105/29 ราคา 3,130,000 บาท

พ.ศ. 2568 ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ สปช.205/26 งบประมาณ 2,485,000 บาท

2. ข้อมูลผู้บริหารโรงเรียน

- | | | |
|---------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| 1. นายพร บุญจันทร์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก | ตั้งแต่ปี พ.ศ.2504-2524 |
| 2. นายสมพงษ์ ศรีนวล | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก | ตั้งแต่ปี พ.ศ.2525-2547 |
| 3. นายชำ แสงจันทร์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก | ตั้งแต่ปี พ.ศ.2547-ปัจจุบัน |

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านเขาชะงอก เปิดทำการสอน 3 ระดับ คือ ระดับก่อนประถม ระดับประถมศึกษา และ
ระดับมัธยมศึกษา มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 318 คน มีนายชำ แสงจันทร์ เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน รอง
ผู้อำนวยการโรงเรียน นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ

ตราสัญลักษณ์



ความหมายของตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน

ลายไทย	หมายถึง	การอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
ขง	หมายถึง	อักษรย่อของโรงเรียน
เสมา	หมายถึง	สัญลักษณ์ของกระทรวงศึกษาธิการ

สีประจำโรงเรียน

สีประจำโรงเรียน ม่วง - เหลือง		
สีม่วง	หมายถึง	แสดงความรู้
สีเหลือง	หมายถึง	ความมีคุณธรรมแสดงความรู้

คำขวัญ

การเรียนรู้เด่น เน้นวินัย ใฝ่คุณธรรม นำการกีฬา รักษาสิ่งแวดล้อม

ปรัชญา

ปณฺญา นตฺถิ อสฺสึขิตฺโต
ผู้ไม่ศึกษาเล่าเรียนย่อมไม่มีปัญญา

คติพจน์

ความดีที่ควรคงคือการตรงต่อเวลา

ค่านิยม

การตรงต่อเวลา

เอกลักษณ์

มารยาทสวย ไหว้งาม ตามวิถีไทย

อัตลักษณ์

วินัยล้ำ คุณธรรมเลิศ

3. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ

โรงเรียนบ้านเขาชะงอก หมู่ 4 ตำบลบ้านกล้วย อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด 16.0397483 ลองจิจูด 100.7853304 อยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำบลบ้านกล้วย ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 81 กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุด คือ โรงเรียนบ้านลาดแค ระยะทาง 5 กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนมัธยมของรัฐ ที่ใกล้ที่สุด โรงเรียนดงขุยวิทยาคม 10 กิโลเมตร

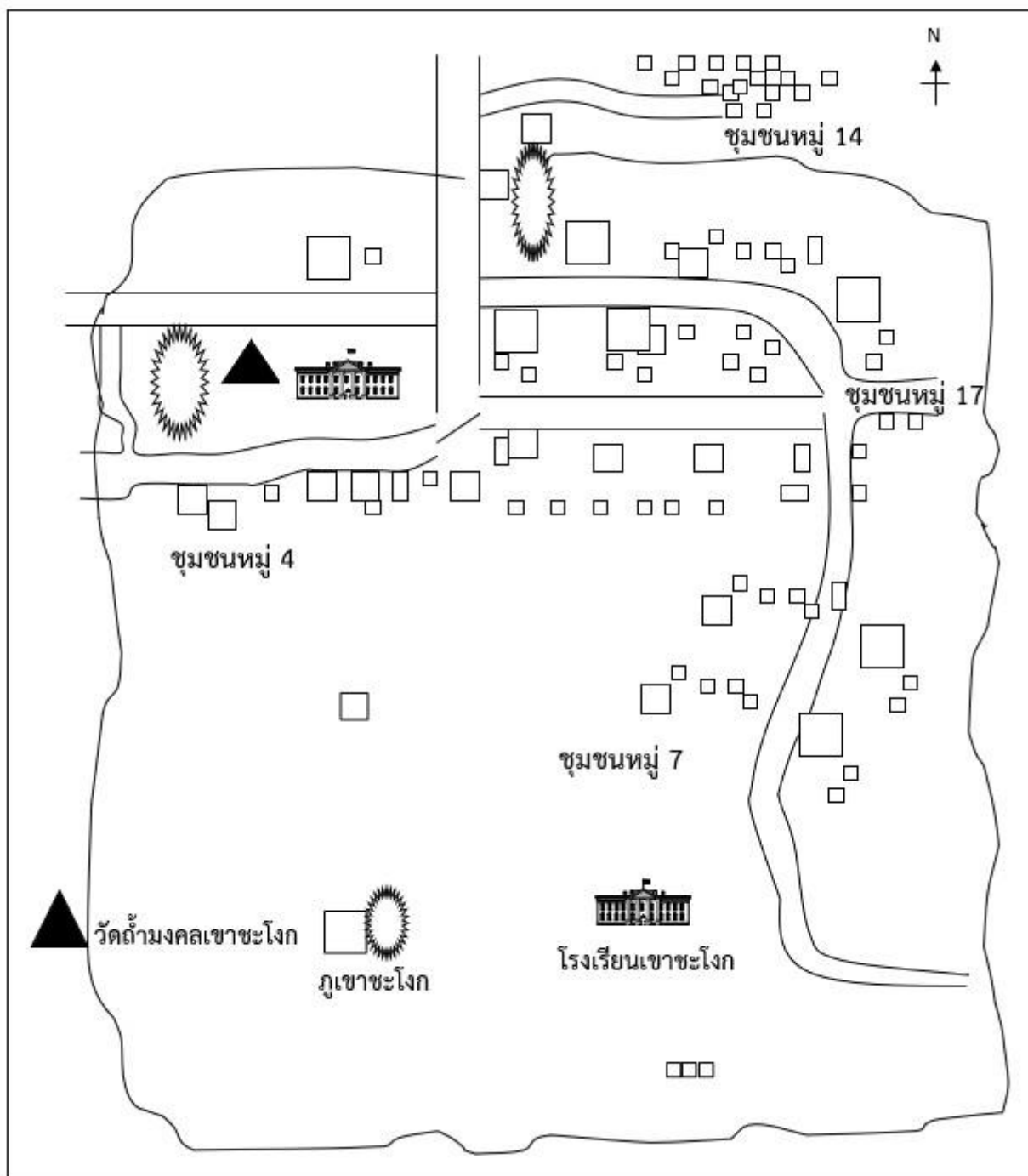


แผนผังโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1



แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียนบ้านเขาชะงอก



4. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

ชุมชนตั้งอยู่บนพื้นที่ราบและภูเขา มีจำนวน 4 หมู่บ้านอยู่ในเขตบริการ ได้แก่ หมู่ 4 บ้านเขาชะงอก, หมู่ 7 บ้านเขาชะงอกเหนือ, หมู่ 14 บ้านเนินตาแป้น และหมู่ 17 บ้านเกษตรหลวง

ไฟฟ้า

โรงเรียนได้รับการบริการไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์

ประปา

โรงเรียนได้รับการบริการน้ำประปาจากประปาหมู่ 4 ตำบลบ้านกล้วย อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์

แหล่งน้ำ

ทางหมู่บ้านมีแหล่งน้ำจากคลองบระเพ็ด ไหลผ่านในฤดูฝน

อาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม การทำไร่ ทำนา

การเศรษฐกิจ

สภาพเศรษฐกิจโดยรวมของพื้นที่ภายในเขตบริการของโรงเรียน บ้านเขาชะงอก ส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับภาคเกษตรกรรมเป็นหลักประกอบด้วย พืชไร่และข้าว พืชเศรษฐกิจ ที่ทำรายได้เข้าหมู่บ้าน ได้แก่ มันสำปะหลัง ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

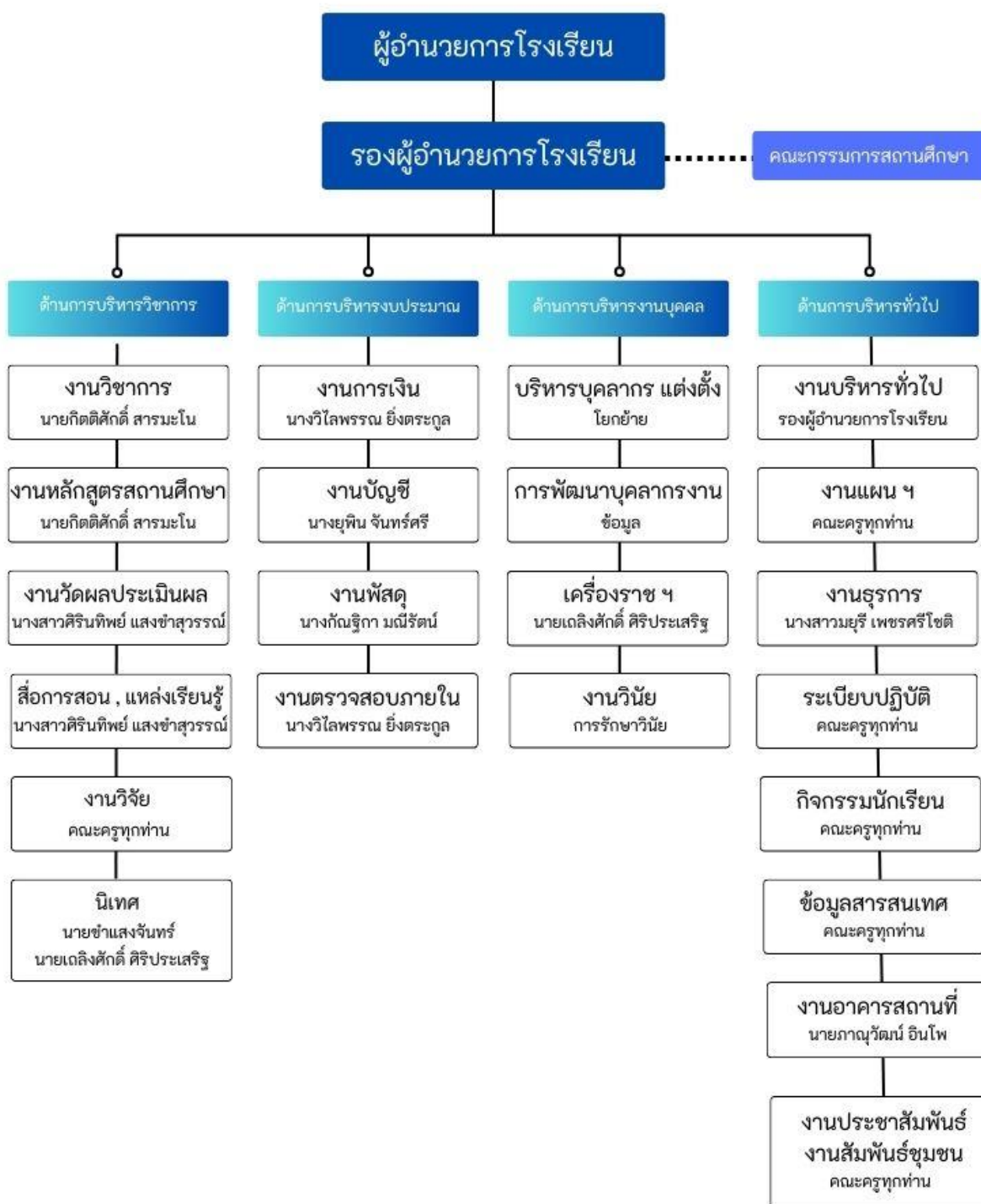
การคมนาคม

การคมนาคมขนส่ง โดยทางโรงเรียนให้บริการคาร์ปฟรีไม่มีค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาโรงเรียนในรายที่มีระยะทางไกลไม่สะดวกในการมาโรงเรียน

ปัญหา/อุปสรรค

1. ระยะทางระหว่างโรงเรียนและบ้านของนักเรียนหลายคนกับห่างไกลกันมาก รวมทั้งมีเส้นทางคมนาคมไม่สะดวก ส่งผลให้นักเรียนต้องตื่นแต่เช้าเพื่อมารอขึ้นรถ รับ-ส่ง นักเรียนของทางโรงเรียน
2. ผู้ปกครองของนักเรียนส่วนใหญ่ทำอาชีพเกษตรกรรม ซึ่งบางครั้งมีแรงงานคนไม่เพียงพอต่อการทำงานจึงต้องอาศัยแรงงานจากบุตร – หลาน ช่วยในการทำงาน ส่งผลให้นักเรียนบางคนต้องขาดเรียน เรียนไม่ทันเพื่อน
3. นักเรียนหลายคนอาศัยอยู่กับปู่ ย่า ตา หรือยาย ที่ไม่สามารถอ่านหนังสือออกหรือเขียนหนังสือได้ ทำให้ไม่ได้ทบทวนบทเรียนขณะอยู่ที่บ้าน ส่งผลให้นักเรียนหลายคนมีผลการเรียนต่ำ เนื่องจากผู้ปกครองไม่มีเวลาดูแลเอาใจใส่อย่างเต็มที่
4. ลิงก่อกวนในบริเวณโรงเรียน แย่งอาหารนักเรียนกิน บุกรุกทำลายอาคารสถานที่ ส่งผลต่อความปลอดภัยของนักเรียน

6. โครงสร้างการบริหารงาน



7. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสถสุด	วิชาเอก/ความสามารถพิเศษ
1	นายชำ แสงจันทร์	ผอ. โรงเรียน	ชำนาญการ พิเศษ	ปริญญาเอก	การวิจัยและพัฒนา ทางการศึกษา
2	นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ	รองผอ.โรงเรียน	-	ปริญญาโท	การบริหารการศึกษา
3	นางยุพิน จันทศรี	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	ปริญญาโท	วัดและประเมินผลการศึกษา
4	นางสาวพนารัตน์ พรหมสอน	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	ปริญญาโท	ภาษาอังกฤษ
5	นางวิไลพรรณ ยิ่งตระกูล	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	ปริญญาโท	วัดและประเมินผลการศึกษา
6	นางขวัญฤพา สัมแก้ว	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	ปริญญาตรี	ภาษาอังกฤษ
7	นางกัญจิรา มณีรัตน์	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	ปริญญาตรี	การประถมศึกษา
8	นางสาวศิรินทิพย์ แสงขำสุวรรณ	ครู	ชำนาญการ	ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์เคมี
9	นายกิตติศักดิ์ สารมะโน	ครู	-	ปริญญาตรี	คณิตศาสตร์
10	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง	ครู	-	ปริญญาตรี	คอมพิวเตอร์
11	นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์	ครู	-	ปริญญาตรี	คณิตศาสตร์
12	นางสาวสุภัทร์ ขำคม	ครูผู้ช่วย	-	ปริญญาตรี	ปฐมวัย
13	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน	ครูผู้ช่วย	-	ปริญญาตรี	ภาษาไทย
14	นางสาวธนัชพร อ้นอรุระ	ครูผู้ช่วย	-	ปริญญาตรี	ภาษาไทย
15	นายภาณุวัฒน์ อินโพ	ครูผู้ช่วย	-	ปริญญาตรี	พลศึกษา
16	นางสาวศิริรัตน์ ชันโท	ครูผู้ช่วย	-	ปริญญาตรี	สังคมศึกษาฯ
17	นางสาวจรินยา อ้วนสะอาด	พี่เลี้ยง เด็กพิการฯ	-	ปริญญาตรี	คอมพิวเตอร์
18	นางสาวจรรยพร จันทุม	ครูผู้ช่วย	-	ปริญญาตรี	การประถมศึกษา
19	นางสาวมยุรี เพชรศรีโชติ	ธุรการ	-	ปริญญาตรี	คอมพิวเตอร์
20	นายสมบัติ แยมศรี	นักการภารโรง	-	ม.6	-

ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

8. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายสิทธิศักดิ์ นัยทอง	ประธานกรรมการ
2.	นางวิมล ทาอุบล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3.	นางพิมพ์พา สิงห์แก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4.	นายสาธิต จบศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5.	นายจรรยา บุตรดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6.	นางสาวลัคนา อินตะ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7.	นางสาวลัคนา อินตะ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8.	นายปัญญา พลับชัย	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
9.	นางสาวบุญตา พรหมใจ	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
10.	นายไพฑูย์ สีผง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
11.	นายเครือพันธ์ บุญจันทร์	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
12.	นายไกรสอน แก้วสีดา	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
13.	นางสมหมาย สุขเกษม	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
14.	นางวิไลพรรณ ยิ่งตระกูล	กรรมการผู้แทนครู
15.	นายขำ แสงจันทร์	กรรมการผู้แทนครู

ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

9. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
1	นางสาวศิรินทิพย์ แสงขำสุวรรณ	คณะกรรมการผู้แทนครู
2	นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์	คณะกรรมการผู้แทนครู
3	นางจันทร์เพ็ญ ท้าวคราม	คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
4	นางสาวพรทิพย์ พลับชัย	คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
5	นายไพฑูล สีผา	คณะกรรมการผู้แทนชุมชน
6	นางศุภลักษณ์ เวชกามา	คณะกรรมการผู้แทนชุมชน
7	เด็กหญิงเบญจวรรณ จันทร์สว่าง	คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน
8	เด็กหญิงนภัสฐาน์ เพิ่มลาภ	คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน

10. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

11. ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	ปีที่สร้าง	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
อาคารเรียน หลังที่ 1	สปช.103/26	1	510,000	2526	-	✓	-
หลังที่ 2	สปช.103/26	1	585,000	2533	-	✓	-
หลังที่ 3	สปช.105/29	1	1,199,200	2533	-	✓	-
หลังที่ 4	สปช.105/29	1	2,536,000	2554	✓	-	-
หลังที่ 5	สปช.105/29	1	3,130,000	2560	✓	-	-
โรงอาหาร	-	-	-	-	-	-	-
อาคารศูนย์ IT	-	-	-	-	-	-	-
เอนกประสงค์	-	-	-	-	-	-	-
ส้วม หลังที่ 1	สปช.602/26	1	50,000	2539	-	✓	-
หลังที่ 2	อาคารสพฐ	1	352,000	2554	✓	-	-
หลังที่ 3	อาคารสพฐ	1	352,000	2556	✓	-	-
ลานกีฬาเอนกประสงค์ สนามบาสเกตบอล	-	-	-	-	-	-	-
ถังน้ำฝน	-	-	-	-	-	-	-
ถนนคอนกรีต	-	1	106,480	2563	✓	-	-
อาคารเอนกประสงค์	สปช.205/26	1	2,485,000	2568	✓	-	-

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

12. ข้อมูลนักเรียน

12.1 ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียน ต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล 2	2	11	13	-	-	-	-	-	-	2	11	13
อนุบาล 3	9	4	13	-	-	-	-	-	-	9	4	13
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	11	15	26	-	-	-	-	-	-	11	15	26
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ 1	13	8	21	-	-	-	-	-	-	13	8	21
ประถมศึกษาปีที่ 2	12	15	27	-	-	-	-	-	-	12	15	27
ประถมศึกษาปีที่ 3	10	7	17	-	-	-	-	-	-	10	7	17
ประถมศึกษาปีที่ 4	21	18	39	-	-	-	-	-	-	21	18	39
ประถมศึกษาปีที่ 5	11	10	21	-	-	-	-	-	-	11	10	21
ประถมศึกษาปีที่ 6	13	11	24	-	-	-	1	-	-	14	11	25
รวมระดับประถมศึกษา	80	69	150	-	-	-	1	-	-	81	69	150
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น												
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1	15	24	39	-	-	-	-	1	-	15	25	40
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2	14	18	32	-	-	-	1	-	-	15	18	35
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3												
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	57	79	126	-	-	-	1	1		62	80	142
รวมทั้งสิ้น	148	163	311	-	-	-	6	1		154	164	318

12.2 ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.1 เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 ปีการศึกษา 2568

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
1) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	10	6	16
2) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนอื่น	2	5	7
3) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
4) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	4	2	6
5) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	16	13	29
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.1	14	8	22

12.3 ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา 2568 จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรอง นักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
ประถมศึกษาปีที่ 1	21	12	
ประถมศึกษาปีที่ 2	27	12	
ประถมศึกษาปีที่ 3	17	5	
ประถมศึกษาปีที่ 4	39	13	
ประถมศึกษาปีที่ 5	21	7	
ประถมศึกษาปีที่ 6	25	10	
รวม	150	59	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	69	34	
มัธยมศึกษาปีที่ 2	40	17	
มัธยมศึกษาปีที่ 3	33	24	
รวม	142	75	
รวมทั้งสิ้น	292	134	

13. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

13.1. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.3

ด้าน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ความสามารถด้านภาษาไทย	39.06	53.68	36.87
ความสามารถด้านคณิตศาสตร์	25.25	38.78	24.40
รวมคะแนนเฉลี่ย 2 ด้าน	32.15	46.23	30.63

13.2. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา 2565		ปีการศึกษา 2566		ปีการศึกษา 2568	
	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3
ภาษาไทย	48.39	53.34	43.61	50.60	40.23	47.14
คณิตศาสตร์	19.53	22.06	17.08	24.56	20.44	17.17
วิทยาศาสตร์	31.35	30.74	33.79	29.64	32.86	27.46
ภาษาอังกฤษ	25.26	24.70	29.53	26.81	24.36	25.59
เฉลี่ย	31.13	32.71	31.00	32.90	29.47	29.34

13.3. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.1-ม. 3
ปีการศึกษา 2568 (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	21	20	95.24	1	4.76	0	0.00
ป.2	27	20	74.07	6	22.22	1	3.71
ป.3	17	6	35.29	4	23.53	7	41.18
ป.4	39	27	69.23	8	20.51	4	10.26
ป.5	21	8	38.10	12	57.14	1	4.76
ป.6	25	19	76.00	1	4.00	5	20.00
ม.1	67	0	0.00	27	40.30	40	59.70
ม.2	40	1	2.50	15	37.50	24	60.00
ม.3	31	5	16.12	13	41.94	13	41.94

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	21	18	85.71	3	14.29	0	0.00
ป.2	27	20	74.07	4	14.82	3	11.11
ป.3	17	0	0.00	6	35.29	11	64.71
ป.4	39	4	10.26	16	41.03	19	48.71
ป.5	21	5	23.81	6	28.57	10	47.62
ป.6	25	2	8.00	8	32.00	15	60.00
ม.1	67	16	23.88	31	46.27	20	29.85
ม.2	40	18	45.00	20	50.00	2	5.00
ม.3	31	19	61.29	5	16.13	7	22.58

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	21	20	95.24	1	4.76	0	0.00
ป.2	27	20	74.07	6	22.22	1	3.71
ป.3	17	6	35.29	4	23.53	7	41.18
ป.4	39	27	69.23	8	20.51	4	10.26
ป.5	21	8	38.10	12	57.14	1	4.76
ป.6	25	19	76.00	1	4.00	5	20.00
ม.1	67	0	0.00	27	40.30	40	59.70
ม.2	40	1	2.50	15	37.50	24	60.00
ม.3	31	5	16.12	13	41.94	13	41.94

14. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านเขาชะงอก ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

ด้านวิชาการ

จุดเด่น โรงเรียนได้ดำเนินการโครงการต่าง ๆ ดังนี้ โรงเรียนเปลี่ยนแปลงเชิงระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL และ PLC คณิตศาสตร์ Pro Active ภาษาไทยผ่านวรรณกรรม โครงการจัดหาวัสดุฝึกสอนสอบโครงการเรียนฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย โครงการส่งเสริมรักการอ่าน โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนร่วมและเรียนรวม โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โครงการจัดการศึกษาเพื่อสร้างอาชีพ โครงการค่ายวิชาการ โครงการค่ายลูกเสือ/เนตรนารี โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม (ปรับสภาพก่อนเปิดเรียน) โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา โครงการพัฒนาทักษะ ICT โครงการ Smart ICT Camp สร้างทักษะดิจิทัลเพื่ออนาคต โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและความปลอดภัยในชีวิตประจำวันสำหรับนักเรียนยุคดิจิทัล โดยแต่ละโครงการได้จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีและตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามแต่ละกลุ่มสาระ การพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ ให้ผู้เรียนได้ฝึกกระบวนการคิด การจัดการ การปฏิบัติจริง เพิ่มโลกทัศน์และปลูกฝังให้ผู้เรียนเป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานด้านผู้เรียน ด้านครูผู้สอนและด้านผู้บริหาร และมีเครือข่ายในการจัดการเรียนโดยได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยมีผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมในการเป็นวิทยากรท้องถิ่นในการจัดการเรียนการสอน

จุดด้อย นักเรียนแต่ละชั้นมีจำนวนมากเกินไปคณะครูจึงไม่สามารถดูแลได้อย่างทั่วถึง นักเรียนมีความแตกต่างกันในเรื่องความรับผิดชอบ และพฤติกรรมในด้านการเรียนแต่ละรายวิชา

ด้านงบประมาณ

จุดเด่น โรงเรียนได้ดำเนินการโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ปัจจุบันอาคารเรียนและอาคารประกอบต่างๆ ของโรงเรียนบ้านเขาชะโงก บางอาคารมีอายุการใช้งานที่ยาวนานจนทำให้เกิดการชำรุดทรุดโทรมตามสภาพการ ส่งผลทำให้ครู นักเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องไปใช้ บริการขาดความสะดวก ปลอดภัย และยังส่งผลกระทบต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ดังนั้น โรงเรียนบ้านเขาชะโงกจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ เพื่อเป็นการวางแผนแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

จุดด้อย -

ด้านบริหารงานบุคคล

จุดเด่น โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากร โครงการนิเทศภายในโรงเรียน โดยและแต่ละกิจกรรมได้จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายโดยมีผลจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ คณะครูมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย มีมาตรฐานวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ มาช่วยในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดด้อย -

ด้านบริหารทั่วไป

จุดเด่น โรงเรียนมีโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โครงการโรงเรียนสีขาว โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ โครงการปรนนิบัติสถานที่และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โครงการประชาธิปไตยและสภานักเรียน โครงการบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ โครงการกีฬา โครงการโรงเรียนปลอดภัย โครงการอาหารกลางวัน โดยมีผลการจัดกิจกรรมที่ทำให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและใฝ่รู้ใฝ่เรียน นำความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมไปใช้แก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการ กล้าแสดงออก มีคุณธรรม จริยธรรม และได้รับการพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม นำแนวคิดและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 มาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข รู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม รักและภูมิใจในวัฒนธรรมที่งดงามของท้องถิ่น ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของครอบครัว ชุมชนและประเทศชาติ บริเวณโรงเรียนมีบรรยากาศร่มรื่น ปลอดภัย และสวยงามเอื้อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน นักเรียนมีความรับผิดชอบได้ปฏิบัติจริงในการทำงานและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี

จุดด้อย นักเรียนบางคนมีปัญหาด้านการดูแลสุขภาพอนามัย เช่นในการรับประทานอาหารที่ไม่มีประโยชน์ต่อร่างกาย นักเรียนบางคนยังมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน และสถานที่ต่าง ๆ

15. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม	58,174.00	58,174.00	0.00
ค่าจัดการเรียนการสอน ประถมศึกษา	360,354.00	360,354.00	0.00
ค่าจัดการเรียนการสอน มัธยมศึกษาตอนต้น	519,680.00	519,521.46	158.54
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม	14,455.00	14,455.00	0.00
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประถม	89,421.00	89,421.00	0.00
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มัธยมศึกษาตอนต้น	128,398.00	128,398.00	0.00
ค่าเครื่องแบบนักเรียน ก่อนประถม	8,450.00	8,450.00	0.00
ค่าเครื่องแบบนักเรียน ประถมศึกษา	60,000.00	60,000.00	0.00
ค่าเครื่องแบบนักเรียน มัธยมศึกษา	71,000.00	70,600.00	400.00
ค่าอุปกรณ์การเรียน ก่อนประถม	8,555.00	8,055.00	500.00
ค่าอุปกรณ์การเรียน ประถมศึกษา	71,940.00	71,720.00	220.00
ค่าอุปกรณ์การเรียน มัธยมศึกษาตอนต้น	66,560.00	66,300.00	260.00
ค่าหนังสือเรียน	239,901.00	239,901.00	0.00
ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	258,500.00	258,500.00	0.00
ทุนเสมอภาคนักเรียนพิเศษ	138,020.00	138,020.00	0.00
รายได้สถานศึกษาแบบมีวัตถุประสงค์	24,500.00	24,500.00	0.00
รายได้สถานศึกษาแบบไม่มีวัตถุประสงค์	-	-	125,478.53
อาหารกลางวัน	1,333,552.00	1,330,032.00	3,520.00
เงินอุดหนุนโรงเรียนประชารัฐ	-	-	16,145.84
รวม	3,451,460.00	3,446,401.46	146,682.91

16. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี 2567)

16.1 ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานระดับการศึกษาปฐมวัย	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

16.2 ผลการประเมินตนเองเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย ตามตัวชี้วัด และประเด็นพิจารณา

มาตรฐาน	คำร้อยละ		สรุปผล
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	การประเมิน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก			
1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	85	97.62	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ -จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้	90	95.24	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	90	97.62	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	90	86.91	ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพเด็ก	88.75	94.35	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ			
2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	75	85	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	85	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	85	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	75	90	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ 75	75	90	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	85	90	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	80	92.5	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ			
3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	75	95	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	85	95	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	75	95	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัด ประสบการณ์และพัฒนาการเด็ก	85	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	80	96.25	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมินภาพรวม มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	82.91	94.25	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

16.3 ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานระดับการศึกษาปฐมวัย	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

16.4 ผลการประเมินตนเองเปรียบเทียบค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัด และประเด็นพิจารณา

มาตรฐาน	ค่าร้อยละ		สรุปผล
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	การประเมิน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน			
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน			
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	75	๕๗.๖๗	ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา อยู่ในระดับดีขึ้นไป	75	๘๙.๒๗	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	75	๗๐.๕๘	ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อยู่ในระดับดีขึ้นไป	75	๙๙.๖๕	ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับดีขึ้นไป	70	55.81	ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	80	88.49	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน			
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี อยู่ในระดับดีขึ้นไป	80	94.81	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย อยู่ในระดับดีขึ้นไป	80	94.81	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย อยู่ในระดับดีขึ้นไป	80	94.81	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม อยู่ในระดับดีขึ้นไป	80	98.97	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	77	84.49	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ			
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	85	90	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	95	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

มาตรฐาน	ค่าร้อยละ		สรุปผล
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	การประเมิน
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักฐานสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	75	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	100	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	85	90	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	85	95	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ	87.50	95.83	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ			
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	85	90	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	85	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	85	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	85	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	100	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	88.00	98	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมินภาพรวม มาตรฐานการศึกษา ระดับชั้นพื้นฐาน	84.17	92.96	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

17. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.
 มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์คุณภาพของเด็กปฐมวัย (5 ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัด	ระดับผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ได้รับ (5,4,3,2,1)	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 1.1 เด็กเจริญเติบโตสมวัย สุขภาพแข็งแรง	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 1.2 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 1.3 เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 1.4 เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 1.5 เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมและคุณธรรม	4	✓	

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์คุณภาพของเด็กปฐมวัย

- เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 5 ตัวชี้วัด
- อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน - ตัวชี้วัด

ผลการดำเนินการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่ 1

เด็กเจริญเติบโตสมวัย สุขภาพแข็งแรง และมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว ในภาพรวมเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย และเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ดังนี้ เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายตามวัยมีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน เด็กเคลื่อนไหวคล่องแคล่วประสานสัมพันธ์และทรงตัวได้ ใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กใช้มือกับตาประสานสัมพันธ์ได้ เหมาะสมตามวัย เด็กดูแลรักษาความสะอาดของร่างกายและช่องปากช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมตามวัยได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ได้หลากหลายชนิด เด็กเล่น ทำกิจกรรมและปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างปลอดภัยได้เหมาะสมตามวัย ดำเนินโครงการพัฒนาด้านการเจริญเติบโตสมวัย สุขภาพแข็งแรง และมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว โดยครูควรจัดกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม ผ่านกระบวนการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อการพัฒนาเด็กเคลื่อนไหวคล่องแคล่วประสานสัมพันธ์และทรงตัวได้ ใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กใช้มือกับตาประสานสัมพันธ์ได้เหมาะสมตามวัย เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้เป้าหมาย ร้อยละ 100.00 ร้อยละของเด็กมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน จำนวนเด็กที่ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด 33 คน ร้อยละของเด็กเด็กเคลื่อนไหวร่างกายคล่องแคล่ว ทรงตัวได้ดีใช้มือและตาประสานสัมพันธ์ได้ดี จำนวนเด็กที่ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด 33 คน ร้อยละของเด็กดูแลรักษาสุขภาพอนามัยส่วนตนและปฏิบัติตนเป็นนิสัย จำนวนเด็กที่ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด 33

คน ร้อยละของเด็กปฏิบัติตนตามข้อตกลงเกี่ยวกับความปลอดภัย หลีกเลี่ยงสภาวะ ที่เสี่ยงต่อโรคสิ่งเสพติด และ ระวังภัยจากบุคคล สิ่งแวดล้อม และสถานการณ์ที่เสี่ยงอันตราย จำนวนเด็กที่ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด 33 คน เด็กมีสุขนิสัยที่ดี สามารถเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ โรงอาหาร สถานที่แปร่งฟัน ห้องเรียน สถานศึกษา ดำเนินการจัดให้มีห้องน้ำที่มีที่แปร่งฟันเพียงพอสำหรับจำนวนเด็ก 33 คน ตกแต่งสวยงาม มีอ่างล้างหน้าซึ่งอยู่ ภายในตัวอาคารติดกับห้องเรียนสะอาดถูกสุขลักษณะมีช่องระบายอากาศ ผ้าเช็ดมือ และปลอดภัยโดยคุณครู สามารถมองเห็นเด็กในขณะปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้ตลอดเวลาซึ่งเป็นการป้องกันอุบัติเหตุได้ดีมาก มีสถานที่ สำหรับรับประทานอาหารเช้าที่สะอาดถูกสุขลักษณะและปลอดภัยโดยมีคุณครูดูแลเด็กอย่างใกล้ชิดตลอดเวลา เช่น ตักอาหารกลางวันกับเด็กทุกคน ชักถามความต้องการ ความพึงพอใจของเด็ก นำกล่าวขอบคุณแม่พระโพสพ เป็นต้น และมีห้องเรียนที่กว้างขวาง จัดมุมต่างๆได้ครบตามหลักสูตร สวยงาม จัดวางสื่ออุปกรณ์เน้นให้เด็กได้รับ ประสบการณ์ดีมาก และมีสถานที่ภายในห้องเหลือพอสำหรับเด็กได้พัฒนาด้านการเคลื่อนไหว มีการดำเนินงาน โครงการและกิจกรรมที่สะท้อนให้เห็นว่า เด็กเจริญเติบโตสมวัยสุขภาพแข็งแรง และมีพัฒนาการด้านการ เคลื่อนไหวตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ได้แก่ โครงการจิตศึกษา โครงการกีฬาภายใน โครงการโรงเรียน ส่งเสริมสุขภาพกิจกรรมสนามเด็กเล่น BBL กิจกรรมสนามเด็กเล่นตามรอยพระยุคลบาท กิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมการออกกำลังกายโยบบอล กิจกรรมเคลื่อนไหวตามจังหวะเพลง กิจกรรมเล่นเครื่องเล่นสนาม กิจกรรม เล่นน้ำ กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปีโดยความร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโคก สำราญ สถานศึกษาควรดำเนินการต่อยอดโครงการและกิจกรรมเหล่านี้ไปสู่การเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) และเผยแพร่ให้กับสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ นำไปปรับใช้เพื่อพัฒนาเด็กต่อไป

เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้ และสร้างสรรค์ ในภาพรวมเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษา กำหนด ดังนี้ เด็กสามารถบอกเล่าเรื่องราวเกี่ยวกับตนเอง บุคคลอื่นได้ มีความสามารถในการคิดรวบยอดทาง คณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนกสิ่งของ และเข้าใจมิติสัมพันธ์ของพื้นที่ เวลา และเรียงลำดับเหตุการณ์ได้ คิดแก้ปัญหาตัดสินใจแก้ปัญหาในเรื่องง่าย ๆ ได้ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้ และสร้างสรรค์ มี ทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้ เป้าหมาย ร้อยละ 90.00 ผลการประเมินร้อยละ 95.50 ระดับ คุณภาพ ยอดเยี่ยม ร้อยละของเด็กสนทนาโต้ตอบและ เล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจ จำนวนเด็กที่ผ่านเกณฑ์ที่ โรงเรียนกำหนด 33 คน ร้อยละของเด็กอ่านนิทานและเล่าเรื่อง ที่ตนเองอ่านได้เหมาะสมกับวัย จำนวนเด็กที่ ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด 33 คน ร้อยละของเด็กมีความสามารถในการคิด รวบยอด การคิดเชิงเหตุผลทาง คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ การคิดแก้ปัญหาและจะสามารถตัดสินใจในเรื่องง่าย ๆ ได้ จำนวนเด็กที่ผ่านเกณฑ์ที่ โรงเรียนกำหนด 33 คน ร้อยละของเด็กสร้างสรรค์ผลงานตามความคิดและจินตนาการ เช่น งานศิลปะ การ เคลื่อนไหวท่าทาง การเล่นอิสระ ฯลฯ จำนวนเด็กที่ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด ๓๓ คน เด็กสามารถเล่าเรื่องต่างๆ ได้ เช่น เรื่องเกี่ยวกับสิ่งที่อยู่รอบตัวซึ่งเป็นภูเขารอบๆโรงเรียน เด็กสามารถเล่าถึงอันตรายที่ไม่ควรขึ้นไปบนเขาใน ขณะที่ฝนตก ไม่ควรออกจากบ้านในเวลากลางคืนและให้เหตุผลได้เหมาะสมกับวัย เด็กสามารถบอกชื่อบุคคลใน ชุมชนได้ ตอบคำถามเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมอากาศบอกฤดูฝน ฤดูหนาวควรปฏิบัติตนควรใส่เสื้อกับหนาว และ เด็กตอบคำถามได้ว่ากลางคืนจะมีดวงจันทร์ และกลางวันจะเห็นดวงอาทิตย์บนท้องฟ้า เด็กมีความสามารถในการ คิดรวบยอดในการคิดแก้ปัญหาตัดสินใจแก้ปัญหาในเรื่องง่าย ๆ ได้เช่น บอกได้ว่าให้ข้าม

ถนนตรงทางม้าลาย และควรยกมือห้ามไม่ให้เพื่อนข้ามถนนเพราะอันตราย สำหรับจับจินตนาการและความคิด สร้างสรรค์ สังเกตจากการร่วมกิจกรรม การจัดประสบการณ์เรื่องข้าวของเด็กชั้นอนุบาล 2 สามารถสรุปองค์ ความรู้จากการตอบคำถามได้ชัดเจนทุกคนและถูกต้อง เด็กมีจินตนาการจากกิจกรรมสร้างสรรค์ฝึกตัดปะได้อย่างมี คุณภาพตามเวลาที่ครูกำหนดได้ทุกคน การจัดประสบการณ์เรื่องอาหารหลัก 5 หมู่ของเด็กชั้นอนุบาล 3 มีจินตนา การสรุปองค์ความรู้ เกี่ยวกับประโยชน์และส่วนประกอบของหมู่อาหารทั้ง หมู่ได้ สถานศึกษาดำเนินงานโครงการ และกิจกรรมที่สะท้อนให้เห็นว่า เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้ และสร้างสรรค์ดำเนินโครงการบ้าน

นักวิทยาศาสตร์น้อย โครงการจิตศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย เด็กร่วมกิจกรรมเสริมในการพัฒนาอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง กิจกรรมแบบบูรณาการของกิจกรรมต่างๆโดยปัญหาเป็นฐาน PBL(Problem Base Learning) กับ กระบวนการเรียนรู้ Stem Education ของเด็กปฐมวัย จัดกิจกรรมเสริม

ประสบการณ์ด้วยโครงงานและสร้างสรรค์ จัดกิจกรรมสร้างสรรค์เช่น เขียนภาพระบายสี ปั้นดินน้ำมัน ฉีกตัด ปะ พิมพ์ภาพ ร้อยลูกปัด ร้อยลูกปัดและเด็กได้รับรางวัลงานศิลปะทัศนกรรมผลงานฉีกตัดปะในระดับปฐมวัย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และระดับต่างใสถานศึกษาควรดำเนินการต่อยอดโครงการ และกิจกรรมเหล่านี้ไปสู่การเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) และเผยแพร่ให้กับสถานศึกษา และหน่วยงาน ภายนอกอื่น ๆ นำไปปรับใช้เพื่อพัฒนาเด็กต่อไป

เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร ในภาพรวมเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดเด็ก สามารถฟัง พูด สื่อสารโต้ตอบ ตั้งคำถาม เล่าเรื่องต่อเนื่องได้ แสดงความคิดเห็นสื่อความหมาย บอกความต้องการด้วยคำพูดและท่าทาง เด็กสามารถอ่านภาพ สัญลักษณ์ ใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร และอ่านเบื้องต้นได้ จัดทำแบบบันทึกพฤติกรรมเด็ก สมุดรายงานประจำตัวเด็ก เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะ การคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้ เป้าหมาย ร้อยละ 90.00 ผลการประเมินร้อยละ 100.00 ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม มีโครงการจิตศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย กิจกรรมของโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย กิจกรรม บูรณาการ กิจกรรม Body Scan และกิจกรรม AAR เด็กร่วมกิจกรรมเสริมในการพัฒนาอย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง กิจกรรมแบบบูรณาการของกิจกรรมต่างๆโดยปัญหาเป็นฐาน PBL (Problem Base Learning) กับ กระบวนการเรียนรู้ Stem Education ของเด็กปฐมวัยและ เด็กปฐมวัย ร่วมกิจกรรม Body Scan เช่น รู้จักหน้าที่ กล้าแสดงออก ในสิ่งที่เหมาะสม รู้จักตนเอง ทักทาย สื่อสารพูดจาสุภาพ ลงท้ายคะ ครับทุกคน มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ ยิ้ม ไหว้ หรือชื่นชมและสร้างสรรค์สิ่งสวยงาม เด็กมีความคิดว่าทำอะไรไปจะมีผลกระทบต่อไปอย่างไร เด็กเข้าสู่กระบวนการคิดโดยเข้าไปอยู่ในสถานการณ์จำลองต่างๆ เช่น ให้เด็กแสดงบทบาทสมมติให้เด็กทำ กิจกรรมที่ต้องใช้ความคิด และตัดสินใจ เด็กตั้งประเด็นคำถาม และหัดใช้ความคิดรับรู้ว่าการคิดนำไปสู่การตอบ คำถามที่สมองสงสัย เด็กใช้คำศัพท์ เพื่อทบทวนชุดความเข้าใจในประสบการณ์ เด็กได้รับการพัฒนาโดยการ ร่วมกิจกรรมการจัดประสบการณ์ที่มีลักษณะเป็นแบบ Active Learning

ซึ่งเด็กได้เรียนรู้การฟังและการพูดซึ่งเป็นการเรียนรู้ที่ต่อเนื่องกัน เช่น เด็กสามารถฟัง พูด สื่อสารโต้ตอบ ตั้ง คำถาม เล่าเรื่องต่อเนื่องได้ แสดงความคิดเห็น สื่อความหมาย บอกความต้องการด้วยคำพูดและท่าทาง เด็ก สามารถอ่านภาพ สัญลักษณ์ ใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร และอ่านเบื้องต้นได้ เด็กสามารถวาด ชิดเขียนคำ มาในเวลากลางวันจากบนเขาแยงขนม อาหารกลางวัน กระเป๋าน้ำดื่ม บอกวิธีการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม กับวัย แสดงความคิดเห็นขีดเขียนได้หลังจากฟังครูจัดประสบการณ์เรื่องอาหารหลัก 5 หมู่สำหรับชั้นชั้นอนุบาล 3 และเรื่อง ข้าวสำหรับชั้นอนุบาล 2 เป็นต้น จัดกิจกรรม โครงการจิตศึกษาระดับปฐมวัย โครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย กิจกรรมสนทนา กิจกรรมอภิปราย กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ฉีกตัดปะ กิจกรรมมุม หนังสือ กิจกรรมบทบาทสมมติ กิจกรรมเล่นเรียนแบบสร้างสรรค์ กิจกรรมเรียงลำดับ กิจกรรมภาพตัดต่อ ดำเนินการต่อยอดโครงการและกิจกรรมเหล่านี้ไปสู่การเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) และเผยแพร่ให้กับ สถานศึกษา และหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ นำไปปรับใช้เพื่อพัฒนาเด็กต่อไป

เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้เป้าหมาย ร้อยละ 90.00 ผลการประเมินร้อยละ 98.75 ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม ร้อยละของเด็กกล้าแรงแม่ใจ แสดงอารมณ์ ความรู้สึก ได้เหมาะสม จำนวนเด็กที่ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด 33 คน ร้อยละของเด็กรู้จักยับยั้งชั่งใจ อดทนในการรอ คอยจำนวนเด็กที่ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด 33 คน นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการทำกิจกรรมร่วมกัน เป็นหมู่คณะและการได้ใช้ชีวิตร่วมกันกับผู้อื่นอย่างมีความสุข สามารถปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกันได้อย่างมี ความสามัคคีมีความสุข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ ในภาพรวมเป็นไปตามเป็นไปตามเป้าหมายที่

สถานศึกษากำหนด สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมอย่างหลากหลาย เพื่อส่งเสริมเด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจอย่างหลากหลาย เช่น กิจกรรมอนุบาลจิตศึกษา เป็นกิจกรรมที่พัฒนาจิตใจให้มีความรู้จักผ่อนคลาย ใช้สติฝึกฝน สุภาพเรียบร้อย ใช้กิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธงฝึกความมีระเบียบ มีวินัย ฟัง พูดด้วยสติ มีกิจกรรมแผ่เมตตา ทบทวนศีล 5 น้อมไหว้พี่และไหว้คุณครู กิจกรรมเสริมประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง ผ่านการเล่นและการปฏิบัติอย่างมีความสุข ผ่านหน่วยการเรียนรู้ต่างๆ ทำให้เด็กมีความสุข ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสม และมีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น เด็กมีความร่าเริงแจ่มใส ยิ้มไหว้ทักทาย พูดจาไพเราะ เมื่อพบครูหรือผู้ที่เข้ามาติดต่อราชการในโรงเรียน เด็กมีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองเห็นได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้นเช่น กิจกรรมการเคลื่อนไหว ตามจังหวะและเสียงดนตรี เด็กแสดงท่าทางการออกกำลังกายประกอบเพลง เพื่อเป็นการสร้าง

บรรยากาศการเรียนรู้ร่วมกัน เด็กมีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมกับวัย และในการจัดประสบการณ์ในชั้นเรียน เด็กจะแสดงออกอย่างสร้างสรรค์และมีความสุขในการแสดงออก ในช่วงรับประทานอาหารสังเกตเด็กพบว่า เด็กพูดจาสุภาพมากมีครับ และจะเป็นธรรมชาติมากในขณะรับประทานอาหารมีความสุขกล่าวขอบคุณคุณครูทุกคนเมื่อรับถาดข้าวที่ครูตักให้ จากการสังเกตเด็กปฐมวัยไม่เสียงพูดคำหยาบกับกับเพื่อนและพูดจาเสียงเบา ไม่ตะโกน สังเกตการร่วมกิจกรรมชั้นเรียนและบอกชั้นเรียนเช่น สนามตามรอยพระยุคลบาท เด็กมีความสุขสนุกสนานแต่มีความมั่นคงในอารมณ์ดีมาก ไม่มีใครเกร หรือแกล้งกัน เด็กมีความอดทน รู้จักการยับยั้งชั่งใจ อดทนในการรอคอย จากแผนการจัดประสบการณ์และกิจกรรมจิตศึกษาาระดับปฐมวัย เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ สุภาพเรียบร้อย สอนง่าย ตั้งใจเคารพข้อตกลงทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนและมีผลการประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ สถานศึกษาควรดำเนินการต่อยอดโครงการและกิจกรรมเหล่านี้ไปสู่การเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) และเผยแพร่ให้กับสถานศึกษาและหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ นำไปปรับใช้เพื่อพัฒนาเด็กต่อไป

เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมและคุณธรรมสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด โดยกำหนดเป้าหมาย 90 ผลการประเมิน 100.00 เด็กยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล มีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น เล่นทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นผู้นำ ผู้ตาม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง ปฏิบัติตามข้อตกลงที่กำหนดได้ เด็กมีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีความเมตตา กรุณา เห็นใจผู้อื่น รู้จักแบ่งปัน มีวินัยในตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่องานตนเองและผู้อื่น เด็กมีความภาคภูมิใจในการเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของสังคมว่าสถานศึกษาได้จัดทำโครงการและกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมเด็กมีพัฒนาการด้านสังคมและคุณธรรม เช่น โครงการอนุบาลจิตศึกษา จากการสังเกตกิจกรรมหน้าเสาธงทุกวันเพื่อเสริมสร้าง วินัย นักเรียนเข้าแถวโดยพร้อมเพรียงกันไม่ต้องใช้เครื่องขยายเสียง ไม่ต้องมีครูเวรมาเรียก กิจกรรมจิตศึกษาเข้าแถวอย่างเรียบร้อยไม่มีเด็กพูดคุย ตัวแทนนักเรียนนำร้องเพลงชาติสวดมนต์แผ่เมตตาพร้อมเพรียงกันดีมาก ไม่มีเสียงครวญครวดหน้าเสาธง เด็กทุกคนมีวินัยดี เดินเข้าชั้นอย่างเรียบร้อยมีวินัยไม่เสียงคุย เป็นระเบียบมาก โครงการคุณธรรมจริยธรรม เช่น กิจกรรมย่อย"ปิ่นโตบุญ" ในทุกวันพระพื้่นักเรียนมัธยมศึกษาจะพาน้องอนุบาลไปทำบุญที่วัด ปลูกฝังทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นผู้นำ ผู้ตาม มีความเมตตา กรุณา เห็นใจผู้อื่น รู้จักแบ่งปัน และเด็กมีความภาคภูมิใจในการเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของสังคม คุณครูอนุบาลจะนำเด็กๆปฐมวัยไปร่วมกิจกรรมทางพุทธศาสนาทุกครั้งเช่น วันแห่เทียนพรรษา วันลอยกระทง และร่วม! กิจกรรมของวัด กิจกรรมของชุมชน เช่น กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ และจัดกิจกรรม! เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่ดีและในปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมินโครงการอนุบาลจิตศึกษา และโครงการคุณธรรมคิดเป็นร้อยละ 100 ในปีการศึกษา 2565 คิดเป็นร้อยละ 30.00 สถานศึกษามี

ผลการดำเนินงานสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องส่งผลให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมและคุณธรรม สถานศึกษาควรดำเนินการต่อยอดโครงการและกิจกรรมเหล่านี้ไปสู่การเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) และเผยแพร่ให้กับสถานศึกษาและหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ นำไปปรับใช้เพื่อพัฒนาเด็กต่อไป

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา (ระบุแนวทางและวิธีการที่ชัดเจน)

ด้านเด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ สถานศึกษาควรเพิ่มเติมการนำกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการเพื่อให้สามารถปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้ โดยอาจใช้กิจกรรมง่าย ๆ ในการพัฒนา เช่น 1) ครูและผู้ปกครองทำเป็นแบบอย่างใช้พฤติกรรมของตนเองชี้แนะเด็ก เพราะเด็กอยู่ใกล้ชิดกับผู้ปกครอง ตั้งแต่แรกเกิด จึงควรประสานให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาด้วย เด็กจะคอยสังเกตและเลียนแบบพฤติกรรมจากผู้ใหญ่หรือผู้ที่ใกล้ชิด การที่ผู้ใหญ่ที่ใกล้ชิดแสดงออกในสิ่งที่ดีหรือไม่ดีก็จะทำให้เด็กซึมซับพฤติกรรมเหล่านี้ไปใช้ ในที่อื่น ๆ ด้วยเช่นกัน 2) กิจกรรม ยับยั้งชั่งใจ ฝึกการควบคุมตนเอง ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การนำขนมที่เด็กชอบวางไว้บนโต๊ะ 3 ชั้น จากนั้นสร้างข้อตกลง ให้เด็กรับรองห้ามหยิบจับขนมที่วางอยู่ตรงหน้า ให้รอสัญญาณเท่านั้นจึงจะหยิบจับและรับประทานได้ โดยที่ผู้ปกครองหรือครูจะไม่อยู่ในพื้นที่นั้น เพื่อดูว่าเด็กสามารถควบคุมตัวเองได้หรือไม่ ถ้าเด็กควบคุมตัวเองได้ ก็จะนั่งรอจนกว่าจะได้รับคำสั่งหรือสัญญาณ แต่ถ้าเด็กคนไหนควบคุมตัวเองไม่ได้ ก็จะมีการแอบหยิบจับขนมเอามาตมมาด ซึ่งอยู่นอกเงื่อนไข เป็นวิธีในการสร้างการควบคุมตนเองได้ดี 3) รู้และปฏิบัติตามกฎระเบียบของการอยู่ร่วมกัน ฝึกการเข้าใจอารมณ์ของผู้อื่น รู้จักเอาใจเขามาใส่ใจเรา และรู้จักควบคุมอารมณ์ของตนเอง มองโลกในแง่ดี รู้จักเห็นอกเห็นใจผู้อื่น รับฟังผู้อื่นอย่างมีเหตุผล รับผิดชอบต่อความต้องการ ของคนอื่น และที่สำคัญรู้จักมารยาททางสังคม เช่น เมื่อทำผิดรู้จักกล่าวคำขอโทษ ซึ่งถือเป็นการแสดงออกถึงการรับผิดชอบในการกระทำของตนเองเมื่อรู้สึกผิด 4) การรับรู้รับรู้ทางสังคม ฝึกการรู้จักเคารพสิทธิผู้อื่น อาจยกตัวอย่างให้เด็กเข้าใจง่าย ๆ เช่น ถ้าเราจะยืมสี หรือดินสอของคนอื่น เราควรขออนุญาต เมื่อเขาอนุญาตเราจึงหยิบไปใช้ได้ และหากเจ้าของไม่อนุญาตก็ไม่ควรหยิบมาใช้ 5) การส่งเสริมให้เด็กมีความภูมิใจในตัวเอง ฝึกความเชื่อมั่น เห็นคุณค่าในตนเอง โดยการให้คำชมเชยเด็ก เมื่อเด็กทำสิ่งต่าง ๆ สำเร็จด้วยด้วยความพยายาม โดยครูต้องไม่คาดหวังว่าจะต้องดีที่สุด รวมทั้งสอนให้เด็กรู้จักชื่นชมความสำเร็จของผู้อื่นด้วย นอกจากนี้สถานศึกษาควรต่อยอดโครงการและกิจกรรมที่ปฏิบัติเหล่านี้ไปสู่การเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) และเผยแพร่ให้กับสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ นำไปปรับใช้ต่อไป

ด้านเด็กมีพัฒนาการด้านสังคมและคุณธรรม สถานศึกษาควรนำแนวทางการพัฒนาด้านสังคมและคุณธรรมอย่างยั่งยืน โดยอาจเริ่มจากสิ่งที่อยู่ใกล้ตัวเด็กอาจทำเป็น 3 ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นที่หนึ่งโดยการสร้างศรัทธาให้เกิดขึ้นแก่เด็กจึงเป็นสิ่งที่จะต้องกระทำเพื่อหวังผลในทางปฏิบัติ เช่น ท่านผู้อำนวยการ และครูผู้ปกครอง เพราะเด็กย่อมมองเห็นและยึดครูและผู้ปกครองเป็นแบบอย่างในความประพฤติ ขั้นที่สอง ให้ความรู้ถึงองค์ประกอบและวิธีการปฏิบัติตัวให้เป็นไปตามค่านิยม นั้นการให้เด็กได้รู้จักหรือเข้าใจว่า ค่านิยมอันพึงประสงค์นั้นมีลักษณะอย่างไรและจะมีการกระทำอย่างไรบ้างที่เหล่านั้นได้ การมีเพียงศรัทธาเท่านั้น แต่ไม่ทราบว่าจะทำอย่างไรจึงจะปฏิบัติได้นั้น ย่อมไม่สำเร็จในทางปฏิบัติ ครูต้องจัดลำดับขั้นตอนที่จะสอนตามหลักตรรกวิทยาหรือหลักจิตวิทยา เช่น สอนจากง่ายไปหายาก ใช้วิธีเปรียบเทียบโดยสื่อทัศนูปกรณ์ต่างๆ ใช้เครื่องทัศนูปกรณ์ (Audio - Visual Aids) เป็นการสร้างภาพความเป็นจริงให้ประจักษ์แก่เด็กเรียน คุณค่าของเครื่องมือนี้จะช่วยให้เด็กเข้าใจที่แน่ชัดแล้ว ยังสามารถก่อให้เกิดและรักษาความสนใจของเด็กได้เป็นอย่างดีด้วย ขั้นที่สามการส่งเสริมให้เด็กปฏิบัติตามค่านิยมจากที่ได้ปฏิบัติมาแล้วในขั้นที่หนึ่งและขั้นที่สอง นับว่าเป็นรากฐานที่ให้เด็กปฏิบัติตามค่านิยมนั้นแล้วขั้นนี้เป็นขั้นที่จะเสริมและย้ำให้ความรู้สึกนึกคิด ตัดแน่นและฝังรากลึกลงจนเป็นนิสัยอันถาวรที่จะยึดและปฏิบัติตามค่านิยมที่ได้รับการปลูกฝังมาแล้ว วิธีการเช่น หาวิธีจูงใจด้วย

ประการต่าง ๆ แรงจูงใจเป็นเครื่องกระตุ้นการส่งเสริมการปฏิบัติที่ให้ผลดีคือ รางวัลถือว่าเป็นแรงใจทางบวกเช่น ได้รับความนับถือจากผู้อื่น ได้รับความรักความเห็นอกเห็นใจจากผู้อื่น หลักการให้รางวัลนั้นเน้นให้รางวัลต้องส่งเสริมให้คนรู้จักปฏิบัติด้วยความสม่ำเสมอ ทุกคนมีโอกาสเท่ากัน เป็นต้น และสถานศึกษาควรต่อยอดโครงการและกิจกรรมที่เหล่านี้นำไปสู่การเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) และเผยแพร่ให้กับสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ นำไปปรับใช้เพื่อพัฒนาเด็กต่อไป

ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (ปี พ.ศ. 2564) สู่การปฏิบัติ

• ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งที่ผ่านมา

1. ระบุข้อมูลหรือกิจกรรมที่ดำเนินการในรายงานการประเมินตนเองให้สอดคล้องเหมาะสมกับสภาพและบริบทของสถานศึกษาตนเอง
2. กำหนดเป้าหมายในแต่ละประเด็น ร้อยละของเด็กที่จะกำหนดเป็นเป้าหมาย
3. ระบุกระบวนการ วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่สถานศึกษาจัดทำให้ชัดเจนและเหมาะสมกับช่วงวัยของเด็กและสอดคล้องเหมาะสม

• ผลการนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนา

1. สถานศึกษาระบุข้อมูลหรือกิจกรรมที่ดำเนินการกระบวนการ วิธีการ เกณฑ์การประเมินกระบวนการรายงานการประเมินตนเอง เครื่องมือ วิธีการชัดเจน ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายใน ที่พัฒนาขึ้นตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด
2. สถานศึกษาจัดทำประกาศค่าเป้าหมายของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยกำหนดค่าเป้าหมายในเชิงปริมาณและคุณภาพ ควบคู่กัน ในมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในที่พัฒนาขึ้นตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด

มาตรฐานที่ 2 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (10 ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัด	ระดับผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ได้รับ (5,4,3,2,1)	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา	5	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.2 กลยุทธ์และเป้าหมายของสถานศึกษา	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.3 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	5	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.4 การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา	5	✓	

ตัวชี้วัด	ระดับผลการ ประเมินคุณภาพ ภายนอกที่ได้รับ (5,4,3,2,1)	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตาม มาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 2.5 การนิเทศครู และการประเมินการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	3	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.6 การใช้สื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างเพียงพอและปลอดภัย	3	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.7 การจัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ที่มีความมั่นคงและปลอดภัย	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.8 สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรคอุบัติภัย ภัยพิบัติ	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.9 กระบวนการเฝ้าระวัง การคัดกรองเบื้องต้นสำหรับเด็กที่ต้องการความช่วยเหลือ	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.10 การสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก	4	✓	

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

- เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 10 ตัวชี้วัด
- อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน - ตัวชี้วัด

ผลการดำเนินการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่ 2

สถานศึกษามีการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรค โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ นำคตินิยมมาปรับใช้ใช้เป็นค่านิยม จากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง วิสัยทัศน์ของสถานศึกษาคือ โรงเรียนบ้านเขาชะโงกมุ่งพัฒนาเด็กให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีพันธกิจ ซึ่งสะท้อนให้ทราบถึงการอบรม จัดประสบการณ์เด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการทุกด้านอย่างเหมาะสมตามวัย คือปลูกฝังให้เด็กมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์สร้างปัญญาภายใน เป็นพลเมืองที่ดี มีความเป็นไทยมีภูมิคุ้มกันในทุกรูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการสื่อสารให้สร้างการรับรู้และตระหนักถึงความสำคัญโดยวิธีการแจ้งโดยวาจาในที่ประชุม รูปแบบเอกสาร และช่องทางออนไลน์ ผ่านทางเพจของสถานศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันอย่างเป็นระบบ และมีการทบทวนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง และเหมาะสมกับสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564-2566

ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจหลักการจัดการศึกษา มุ่งมั่นดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัย มีการกระตุ้น ชี้แนะ ส่งเสริมและให้คำแนะนำเพื่อสร้างความตระหนัก บริหารจัดการตามโครงสร้างการบริหารงานที่เป็นระบบตามหลัก ธรรมาภิบาล โดยมีโครงการที่แสดงถึงการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล ได้แก่ โครงการโรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL และ PLC โครงการประกันคุณภาพ สามารถสร้างแรงบันดาลใจและความร่วมมือของครู และบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานด้วย

ความรับผิดชอบ รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ใช้นวัตกรรมจิตศึกษา PBL และ PLC ในการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบและสามารถพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดี มีผู้มาศึกษาดูงาน ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายนอก ตั้งแต่ ปี ๒๕๖๕ จนถึงปัจจุบัน สร้างบรรยากาศสถานศึกษาให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ SLC (School as Learning Community)

ผู้บริหารสถานศึกษาสนับสนุนให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ จัดทำแผนงานการพัฒนาครู มีการวิเคราะห์ความต้องการการพัฒนาจากการทำแผนพัฒนาตนเองของครู และการสำรวจผ่าน google form ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร ในแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ส่งครูเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานภายนอก สนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเองในรูปแบบออนไลน์ และศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามความต้องการส่วนบุคคล ใช้กระบวนการจิตศึกษา PBL และ PLC พัฒนาความรู้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ ร่วมมือกับองค์กรภายนอกฝึกอบรมและปฏิบัติการซ่อมแผนเผชิญเหตุ เช่น ซ่อมแผนดับเพลิงและอพยพหนีไฟ การจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย การดูแลคุ้มครองเด็กจากการถูกรังแกและถูกคุกคาม ผู้บริหารเข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน นำคณะครูเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กิจกรรมจิตศึกษาตามโครงการขับเคลื่อนขบวนการโรงเรียนพัฒนาตนเองเชิงพื้นที่ (TSQM-A) ณ จังหวัดเพชรบูรณ์ และมหาวิทยาลัยนเรศวร ส่งผลให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ในแต่ละปีการศึกษา และติดตามผลการพัฒนาโดยใช้กระบวนการ PLC และการจัดทำรายงานงานผลการพัฒนาตนเอง

สถานศึกษากำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ มีการจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ และแผนปฏิบัติการประจำปี มีการกำหนดเป้าประสงค์ กลยุทธ์ ในการพัฒนาคุณภาพของเด็กเพื่อให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป้าประสงค์ที่ 1.เด็กมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันในทุกรูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ โครงการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL และ PLC โครงการอนุบาลจิตศึกษาโดยทางโรงเรียนได้มีคำสั่งแต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบโครงการแต่ละโครงการเพื่อดำเนินโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด มีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผน โดยมีการนำผลประกันคุณภาพภายใน และการประกันคุณภาพภายนอกครั้งก่อนมาเป็นส่วนหนึ่งในการปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะอย่างเป็นรูปธรรม และรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งโดยวาจาในที่ประชุม รูปแบบเอกสาร และช่องทางออนไลน์

สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคารสถานที่ สนามเด็กเล่น เครื่องเล่นและสิ่งอำนวยความสะดวก ให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรเอกชน สร้างสนามเด็กเล่นกลางแจ้ง ใช้ชื่อว่า ลานเล่นริสเพิ่มพลังเรียนรู้ มีการระดมทรัพยากรในการสร้างโดมอเนกประสงค์ใช้เป็นพื้นที่ทำกิจกรรมการเรียนรู้ มีการวางแผนบำรุงรักษาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อม โดยจัดทำโครงการปรนนิบัติสถานที่ (สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย) กิจกรรมอาสาสมัครดูแลสิ่งแวดล้อมบริเวณอาคารเรียนของตนเอง จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ มีการติดตามการดำเนินการรายวัน และรายงานผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเป็นลายลักษณ์อักษร ปรากฏในรายงานสรุปโครงการประจำปี และบันทึกการตรวจความสะอาดอาคารเรียนประจำวัน

สถานศึกษามีการจัดสวัสดิการโภชนาการที่ดีแก่เด็กปฐมวัยจัดเมนูอาหารกลางวันโดยใช้โปรแกรม Thai school lunch คำนวณสารอาหารที่เด็กควรได้รับ มีสถานที่รับประทานอาหารสำหรับเด็กปฐมวัย โดยเฉพาะแยกจากผู้เรียนชั้นพื้นฐาน มีห้องน้ำสำหรับเด็กปฐมวัยที่ถูกสุขลักษณะ มีการตรวจติดตามเฝ้าระวัง

สุขภาพจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ และเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ปรากฏร่องรอยจากการบันทึกสมุดตรวจสุขภาพเด็ก มีแนวทางป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคในรูปแบบโปสเตอร์ และมาตรการป้องกันโรคระบาด ได้แก่ โรคโควิด -19 โรคมือเท้าปาก จัดให้มีห้องพยาบาล จัดสวัสดิการให้เด็กทุกคนได้จัดทำกันอุบัติเหตุ ติดตามเฝ้าระวังป้องกันการเกิดอุบัติเหตุโดยมีการซักซ้อมขั้นตอนในการอพยพดับเพลิงร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี

สถานศึกษามีกระบวนการเฝ้าระวังพิจารณา คัดกรองเด็กรายบุคคล ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ในกระบวนการ 5 ขั้นตอน คือ การรู้จักเด็กเป็นรายบุคคล การคัดกรองเด็ก การป้องกันและแก้ไขปัญหา การพัฒนาและส่งเสริมเด็ก และการส่งต่อ ปรากฏเป็นโครงการในแผนปฏิบัติการที่สำคัญ คือ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนผ่านระบบเพิ่มคุณภาพการศึกษาและพัฒนาคุณภาพเด็ก Q-info (Quality Learning Information System) ใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการพัฒนา สามารถติดตามเด็กเป็นรายคนอย่างต่อเนื่อง สามารถติดตามสถิติการมาเรียน-ขาดเรียนรวมถึงผลการเรียนของเด็กเป็นรายคน แจ้งเตือนกรณีเด็กที่มีความเสี่ยงสูง อันรวมถึงความเสี่ยงทั้งด้านพฤติกรรม เศรษฐกิจ ฐานะ ด้านสุขภาพ และด้านสังคม ประมวลผลในระดับชั้นเรียนจนถึงภาพรวมของโรงเรียน เพื่อใช้ประโยชน์จากข้อมูลในกระบวนการวางแผนพัฒนาโรงเรียน (Evidence-based Planning) นอกจากนี้ยังปรากฏหลักฐานเอกสารตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนได้แก่ บันทึกพัฒนาการเด็ก รายงานการคัดกรองเด็ก รายงานการเยี่ยมบ้าน มีร่องรอยหลักฐานการติดตามกระบวนการส่งต่อเพื่อนำมาวางแผนคัดกรองและให้ความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในระบบ Q-info และรายงานการประชุมผู้ปกครอง

สถานศึกษามีการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก สื่อสารให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัยและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาเด็กอย่างต่อเนื่อง ปรากฏร่องรอยเอกสารที่สำคัญ ได้แก่ รายงานการประชุมผู้ปกครอง รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา หนังสือราชการขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานเอกชน โครงการมีเครือข่ายที่สำคัญได้แก่ เครือข่ายผู้ปกครอง เครือข่ายกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารตำบลบ้านกล้วย ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องตั้งตั้งปี 2563 จนถึงปัจจุบัน

ผู้บริหารมีกระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูอย่างเป็นระบบ กล่าวคือ จัดให้มีการนิเทศประเมินผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของครู มีการวางแผนการนิเทศโดยจัดทำโครงการนิเทศภายในบรรจุลงในแผนปฏิบัติการประจำปี กำหนดให้ครูรับการนิเทศคนละ ๑ ครั้งต่อภาคเรียนจากผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ได้รับมอบหมาย เช่น หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้าสายชั้นปฐมวัย มีการนำผลไปพัฒนาคุณภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ นอกจากนี้ยังรับการนิเทศภายนอกจากหน่วยงานต้นสังกัด คือศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่าย บันทึกรายละเอียดการนิเทศผ่านระบบออนไลน์ SASR Online ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ซึ่งรวมถึงรายละเอียดของกระบวนการนิเทศภายในและภายนอก มีการติดตามการนำผลไปใช้ปรากฏชัดเจนในระบบ SASR Online ผู้บริหารจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement: PA) มีการโดยนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย ปรากฏหลักฐานการจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียนแก้ปัญหาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ มีการช่วยเหลือแนะนำ ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพผ่านกระบวนการจิตศึกษา PBL PLC

สถานศึกษามีการใช้สื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ที่หลากหลาย มีความสะอาดปลอดภัย จัดทำโครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ Active learning โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬา และโครงการบริการเทคโนโลยี จัดให้มีเครื่องเล่นพัฒนาสมองเพื่อการเรียนรู้ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ทุกห้องเรียนปทุมวิทยามีจอ Smart TV สำหรับส่งเสริมการเรียนรู้จากสื่อออนไลน์ และ DLTV ปทุมวัย

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ด้านการนิเทศครูหรือผู้ดูแลเด็ก และการประเมินการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ควรนำผลการนิเทศติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาวิชาชีพอย่างเป็นระบบ เช่น มีการนำผลการนิเทศ มาพัฒนางานในกิจกรรม PLC วิธีการดำเนินการ ผลการดำเนินการ ปัญหาอุปสรรคที่พบ และมีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ไม่เพียงเฉพาะในระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานต้นสังกัดจัดทำขึ้น ควรสร้างชิ้นเป็นของสถานศึกษาโดยเฉพาะในบางประเด็นที่นอกเหนือจากที่ต้นสังกัดกำหนด เพื่อร่วมหาแนวทางพัฒนาส่งเสริม และต่อยอดขึ้นเป็นวิธีปฏิบัติที่ดีในโอกาสต่อไป

ด้านการใช้สื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างเพียงพอและปลอดภัย ควรมีการตรวจสอบและประเมินการใช้สื่อ อุปกรณ์ และเทคโนโลยี เพื่อการปรับปรุงพัฒนา โดยมีการสำรวจ ประเมินคุณภาพของ สื่อ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีทั้งจากผู้ใช้งานโดยตรง และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา (หากจำเป็น) เพื่อวางแผนการดำเนินการในการซ่อมบำรุง หรือจัดหาทดแทน โดยเฉพาะสื่อเทคโนโลยีที่ต้องมีการทันต่อยุคสมัยและการใช้งานจริง

ด้านกลยุทธ์และเป้าหมายของสถานศึกษา ควรกำหนดให้ตอบสนองต่อการพัฒนาจัดการศึกษาศึกษา ปทุมวัยโดยเฉพาะ รวมถึงการกำหนดโครงการ กิจกรรมสำหรับการจัดการศึกษาปทุมวัยด้วยเช่นกัน โดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมตั้งแต่กระบวนการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา ดำเนินการมีส่วนร่วมในทุกขั้นตอนตามแนวทางการจัดทำทิศทางการจัดการศึกษาที่สถานศึกษาได้เลือกใช้ เช่น SWOT Analysis GAP Analysis SOAR ตลอดจนถึงขั้นตอนการรับรู้ รับทราบ และให้ความเห็นชอบในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปทุมวัย แผนปฏิบัติการประจำปี ทำการวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารจัดการการศึกษาปทุมวัยของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาเป็นรูปแบบการบริหารของสถานศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปทุมวัย โดยเฉพาะ มีการยอมรับจากหน่วยงานหรือบุคคล และเผยแพร่ผลงาน เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (ปี พ.ศ. 2564) สู่การปฏิบัติ

- ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งที่ผ่านมา
 1. ระบุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงการกิจกรรมให้ชัดเจน ในกระบวนการบริหารจัดการ
 2. กำหนดเป้าหมายความสำเร็จ
 3. ระบุกระบวนการในการนำแผนงาน/โครงการ กิจกรรม ไปปฏิบัติ การประเมินผล
 4. ระบุผลการดำเนินงานเทียบกับแผนงานที่วางไว้
 5. ระบุจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาของสถานศึกษา
 6. ระบุวิธีการนำผลประเมินไปปรับปรุงการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา
 7. ระบุข้อความหรือกิจกรรมเพื่อนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบครบถ้วนนอกจากนำเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด

• ผลการนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนา

1. สถานศึกษาดำเนินการระบุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงการกิจกรรมอย่างชัดเจน ในกระบวนการบริหารจัดการ
2. สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย ความสำเร็จ

3. สถานศึกษาระบุกระบวนการในการนำแผนงาน โครงการ กิจกรรม ไปปฏิบัติ การประเมินผล
4. สถานศึกษาระบุผลการดำเนินงานเทียบกับแผนงานที่วางไว้
5. สถานศึกษาการระบุจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในรายงานการประเมินผลของสถานศึกษา
6. สถานศึกษาระบุวิธีการนำผลประเมินไปปรับปรุงการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา
7. สถานศึกษาระบุข้อความหรือกิจกรรมเพื่อนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบครบถ้วน ทั้งทางออนไลน์ และ การแจ้งด้วยวาจาในที่ประชุม ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในที่พัฒนาขึ้นตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย (3 ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัด	ระดับผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ได้รับ (5,4,3,2,1)	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 3.1 หลักสูตรและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะพึงประสงค์	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	4	✓	

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย

- เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 3 ตัวชี้วัด
- อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน – ตัวชี้วัด

ผลการดำเนินการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่ 3

ด้านหลักสูตรและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ครูมีหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการบันทึกหลังการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ โดยมีเอกสารหลักฐานร่องรอยการดำเนินงานที่สนับสนุน ประกอบด้วย หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย แผนการจัดประสบการณ์ บันทึกผลการจัดประสบการณ์ และแบบประเมินพัฒนาการเด็กรายบุคคล เป็นหลักสูตรสถานศึกษา และแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ผ่านการเล่นที่ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กทุกด้าน มีการบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส และการลงมือปฏิบัติ ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์สอดคล้องการพัฒนาเด็ก จัดกิจกรรมให้เด็กทุกคนผ่านการเล่น และลงมือปฏิบัติ เช่น กิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม กิจกรรมเสรี มุมหม้อ มุมร้านค้า กิจกรรมบทบาทสมมติ กิจกรรมสร้างสรรค์ การปั้น ฉีก ตัด ปะ เป็นต้น กิจกรรมกลางแจ้งได้แก่ การเล่นเครื่องเล่นสนาม เล่นทราย เป็นต้น มีการประเมินผลการใช้หลักสูตรและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วม และมีการนำผลการประเมิน

ที่ได้ไปพัฒนาคุณภาพเด็ก มีการประเมินพัฒนาการโดยผู้ปกครองมีส่วนร่วม ในการวิเคราะห์ผลการประเมิน มีการสรุปรายงานผลการพัฒนา สื่อสารกับผู้ปกครองอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง สถานศึกษาดำเนินการโครงการพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย และมีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย และมีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ปรากฏร่องรอยการปรับปรุงหลักสูตรในบันทึกรายงานการประชุมครู และร่องรอยเล่มหลักสูตรปฐมวัยปีการศึกษา 2564 หลักสูตรปฐมวัยปีการศึกษา 2565 และหลักสูตรปฐมวัยปีการศึกษา 2566 โรงเรียนบ้านเขาชะโงก

ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะพึงประสงค์ที่เหมาะสมกับวัย ครูมีการดำเนินการโดยคำนึงถึงถึงการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ครูจัดกิจกรรมการบูรณาการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และประสบการณ์สำคัญที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ครูจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กทุกด้านอย่างสมดุลและเต็มศักยภาพ เช่น กิจกรรมการประกอบอาหาร การทดลอง เล่นเกม เป็นกลุ่ม การศึกษานอกสถานที่ และประสบการณ์ที่ทำให้เด็กสามารถใช้ชีวิตในสังคมและปฏิบัติตนในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข เช่น กิจกรรมสันทนาการ กิจกรรมทำความสะอาด กิจกรรมมุมร้านค้า กิจกรรมใช้สื่อเทคโนโลยี เป็นต้น ครูมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม รักครอบครัว ชุมชนและประเทศชาติที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก ครูจัดกิจกรรมตามความต้องการของเด็ก จัดกิจกรรมเน้นมารยาทตามวัฒนธรรมไทย มีการเล่นอิสระได้ ครูปลูกฝังให้เด็กรู้จักช่วยเหลือแบ่งปัน มีความซื่อสัตย์ สุจริต ประหยัด มีคุณธรรมและจริยธรรม ครูมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการแบบองค์รวมผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ในกิจวัตรประจำวัน มีการจัดกิจกรรมหน่วยการเรียนรู้ 6 กิจกรรมหลัก กิจวัตรประจำวัน กิจกรรมในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย กิจกรรมทำความสะอาด การประกอบอาหาร กิจกรรมมุมบ้าน กิจกรรมใช้สื่อเทคโนโลยี กิจกรรมเล่นน้ำ กิจกรรมศึกษานอกสถานที่ ครูจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์เหมาะสมกับวัยตามรายการพิจารณาระดับ และนำผลประเมินการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปพัฒนางานกิจกรรมการเรียนรู้ของเด็กอย่างต่อเนื่อง เช่น เพิ่มกิจกรรมอนุบาลจิตศึกษาในหลักสูตรปฐมวัย กิจกรรม PLC โรงเรียนเปลี่ยนแปลงเชิงระบบ นำผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้มาร่วมกันกันสะท้อนความคิดและพัฒนาการจัดประสบการณ์และจัดการเรียนรู้ ผู้ปกครองเด็กมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และสนับสนุนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา สถานศึกษาตั้งเป้าหมายร้อยละ 90.00 ระดับ ยอดเยี่ยม ผลการประเมิน 100 ระดับยอดเยี่ยม ตามเป้าหมายที่สถานศึกษาได้ตั้งไว้ ครูมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่เหมาะสมกับวัยตามรายการพิจารณา ระดับ (3) และนำผลประเมินการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปพัฒนางานกิจกรรมการเรียนรู้ของเด็กอย่างต่อเนื่อง

ด้านครูหรือผู้ดูแลเด็กประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ครูมีกระบวนการติดตาม วัดและประเมินพัฒนาการด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลายโดยร่วมมือกับผู้ปกครอง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ของเด็ก มีการประเมินพัฒนาเด็กตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลายครอบคลุมทั้ง 4 ด้านอย่างเหมาะสม เช่น ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ผลการประเมินพัฒนาเด็ก มีการสื่อสารกับผู้ปกครองอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง ครูมีระบบสารสนเทศด้านการติดตาม วัดและประเมินพัฒนาการของเด็กเป็นรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง และนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาคุณภาพเด็ก ครูใช้สื่อเทคโนโลยี ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก ครูมีการเฝ้าระวังติดตามพัฒนาการของเด็กรายบุคคลและนำผลไปใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัย ครูจัดป้ายนิเทศแสดงผลการประเมินเด็กรายบุคคล สรุปผลคะแนน แบบบันทึกผลการร่วมกิจกรรม แผนภูมิแสดงความสำเร็จในด้านต่าง ๆ ครูจัดมุมประสบการณ์ผลงานเด็กรายบุคคลบันทึกการเยี่ยมบ้าน และมีการสังเกตบรรยากาศในชั้นเรียนเป็นต้น ครู มีกระบวนการติดตาม วัดและประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างเป็นระบบที่

เชื่อถือได้และมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง เช่น มีแบบสังเกตพฤติกรรมเด็ก ทั้ง 4 ด้าน มีแบบบันทึกน้ำหนัก ส่วนสูง แบบประเมินเด็กครบทุกด้าน จัดระบบสารสนเทศใส่ตู้แยกหมวดหมู่มีแบบวิเคราะห์เด็กรายบุคคล ใช้เทคโนโลยีในการจัดการข้อมูล ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในกระบวนการติดตามวัดและประเมินผลของครูที่หลากหลาย ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาสถาบันศึกษาตั้งเป้าหมายร้อยละ 90.00 ระดับยอดเยี่ยม ผลการประเมิน 100.00 ระดับยอดเยี่ยม เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษาได้ตั้งไว้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา (ระบุแนวทางและวิธีการที่ชัดเจน)

ด้านการจัดกิจกรรมการบูรณาการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่เหมาะสมกับวัย สถานศึกษาควรเพิ่มเติมการนำกระบวนการเรียนรู้ตามแนวคิด BBL 5 ขั้นตอนมาจัดกิจกรรมบูรณาการ ประกอบไปด้วย ขั้นที่ 1 อุ่นเครื่อง เพื่อให้ผู้เรียน พร้อมสู่การเรียนรู้ ให้สมอง ตื่นตัว พร้อมเรียน อาจเป็นการทำกิจกรรมต่าง ๆ การออกกำลังเพื่อขยับกายขยายสมองก่อนเรียน ให้ผู้เรียนเกิดความกระปรี้กระเปร่า ขั้นที่ 2 นำเสนอความรู้ ต้องคำนึงถึงสิ่งที่สำคัญ คือจะต้องมีสื่อที่น่าสนใจ เพื่อกระตุ้นการเรียนรู้ และการรับรู้เนื้อหาของผู้เรียน ขั้นที่ 3 ลงมือเรียนรู้ หรือลงมือทำ เพื่อให้ผู้เรียนเห็นจริง และเข้าใจสิ่งที่เรียนมากขึ้นที่ 4 สรุปความรู้ ผู้เรียนสรุปความรู้จากการเรียนรู้ โดยคำพูดของผู้เรียนจะสะท้อนว่าได้ หรือไม่ได้สิ่งใด ประเด็นใด ขั้นที่ 5 ชื่นนำไปใช้ในชีวิจริงเป็น ประสพการณ์การเรียนรู้ และสำหรับโครงการจิตศึกษาอนุบาล ที่สถานศึกษาได้จัดทำอยู่ ควรมีการยกระดับคุณภาพในการพัฒนาให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ของสถานศึกษา โดยเป็นการดำเนินการวิเคราะห์ ปัจจัย เพื่อสร้างรูปแบบ หรือแนวทางในการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เหมาะสมกับเด็ก ร่วมกับการใช้นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ที่สถานศึกษาได้ดำเนินการอยู่แล้ว เช่น การใช้นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ปลุกฝังความมีวินัยในตนเอง จัดทำกระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินงานตามวงจรบริหารงานคุณภาพ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ วางแผน ปฏิบัติ ตรวจสอบ ปรับปรุงตามรูปแบบนวัตกรรมจิตศึกษา FEL FLC ต่อยอดให้เกิดความสำเร็จเป็นที่ยอมรับแก่บุคคล หรือหน่วยงานภายนอก รวมถึงมีการเผยแพร่ตามรูปแบบ เพื่อการเป็นแบบอย่างที่ดีของสถานศึกษาต่อไป

ด้านครูหรือผู้ดูแลเด็กประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สถานศึกษาควรนำแนวทางการประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องโดยยึดหลักการ 5 ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

1. มีวางแผนการประเมินพัฒนาการอย่างเป็นระบบ ต้องถือเป็นภารกิจที่สำคัญภารกิจหนึ่งของครู ครูต้องนำหลักสูตรของการศึกษาระดับปฐมวัยไปออกแบบและจัดทำหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ จากนั้นจึงกำหนดวัตถุประสงค์การประเมิน วิธีการประเมิน และเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ขั้นตอนต่อไปจึงจะเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยครูจะต้องกำหนดเองว่าในแต่ละวัน จะเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างไร แต่ละกิจกรรม จะสังเกตพฤติกรรมใด สังเกตเด็กคนใดบ้าง และขั้นตอนสุดท้ายคือนำข้อมูลที่ได้สู่การวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลผลต่อไป

2. ประเมินพัฒนาการเด็กครบทุกด้าน ทั้งการประเมินพัฒนาการเด็กด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านจิตใจ ด้านสังคมและคุณธรรม และด้านสติปัญญา ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับมาตรฐานคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่กล่าวไว้ข้างต้นด้วย เพื่อให้ทุกคนได้รับการพัฒนาทุกด้านอย่างครอบคลุมและทั่วถึง

3. ประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องตลอดปี การประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอ จะมีความน่าเชื่อถือ เนื่องจากคุณครูได้มีการประเมิน และสังเกตพฤติกรรมหรือการปฏิบัติของเด็ก ๆ ปฐมวัยอย่างเพียงพอ ซึ่งจะทำให้สามารถนำผลการสังเกตที่ได้ได้ไปประเมิน

4. ประเมินพัฒนาการตามสภาพจริงจากกิจกรรมประจำวันด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย ไม่ควรใช้แบบทดสอบที่ใช้กระดาษและดินสอในการเขียนตอบ

5. มีการสรุปผลการประเมิน จัดทำข้อมูลและนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาเด็กนอกจากนี้สถานศึกษาควรดำเนินกิจกรรมและโครงการของสถานศึกษาที่ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และประสบการณ์สำคัญที่เหมาะสมกับวัย พัฒนาต่อยอดเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ในลำดับต่อไป

ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (ปี พ.ศ.2564) สู่การปฏิบัติ

- ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งที่ผ่านมา

1. ระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในประเด็นกระบวนการวางแผนจัดทำแผนการจัดประสบการณ์วิธีจัดกิจกรรมการใช้สื่อเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายกระบวนการตรวจสอบ วิธีการประเมิน การเก็บข้อมูล

2. ระบุข้อมูลที่แสดงถึงการนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาเด็ก

3. ระบุข้อมูลการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้ปกครองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านสื่อ หรือช่องทางต่าง ๆ

- ผลการนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนา

1. สถานศึกษาระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในมาตรฐานที่ 3 การการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ประเด็นกระบวนการวางแผนจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ วิธีจัดกิจกรรมการใช้สื่อเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายกระบวนการตรวจสอบ วิธีการประเมิน การเก็บข้อมูล

2. ระบุข้อมูลที่แสดงถึงการนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาเด็ก

3. ระบุข้อมูลการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้ปกครองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านสื่อ หรือช่องทางต่าง ๆ ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายใน ที่พัฒนาขึ้นตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ (3 ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัด	ระดับผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ได้รับ (5,4,3,2,1)	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา	5	✓	
ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้	4	✓	

สรุปผลการประกันคุณภาพภายในบอก มาตรฐานที่ & ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

- เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

- อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน - ตัวชี้วัด

ผลการดำเนินการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตร เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ผู้เรียนได้เรียนรู้ทุกกลุ่มสาระตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร นอกจากนี้ สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี โดยตั้งเป้าหมายความประสงค์สมรรถนะไว้ที่ ร้อยละ 85 จากจำนวนผู้เรียน 318 คน ซึ่งมีผลการประเมินสมรรถนะ ดังนี้ ความสามารถในการสื่อสาร ผ่านการประเมิน 315 คน คิดเป็นร้อยละ 99.06 ความสามารถในการคิด ผ่านการประเมิน 315 คน คิดเป็นร้อยละ 99.06 ความสามารถในการแก้ปัญหา ผ่านการประเมิน 315 คน คิดเป็นร้อยละ 99.06 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ผ่านการประเมิน 315 คน คิดเป็นร้อยละ 99.06 และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ผ่านการประเมิน 315 คน คิดเป็นร้อยละ 99.06 ผู้เรียนยอมรับกฎระเบียบ การอยู่ร่วมกันในสังคม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยอมรับและชื่นชมผู้อื่น ผู้เรียนรู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตาม มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีทัศนคติที่ดีในสิ่งที่เรียนรู้ ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามแนวทาง Active Learning คือ ได้เรียนในสิ่งที่ตนเองสนใจ และเห็นประโยชน์ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการบันทึกผลการประเมินการเรียนรู้ที่เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ และผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน มีการตั้งเป้าหมายความประสงค์ของสมรรถนะของผู้เรียน จนมีผลการประเมินสูงกว่าค่าเป้าหมายทุกสมรรถนะ แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา และมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เป็นความสามารถในการนำกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน เรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ทำงานและอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล สามารถปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม สภาพแวดล้อมและดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ความสามารถในการเลือกและใช้เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสารใน การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องเหมาะสม มีคุณธรรม และจริยธรรม โดยสังเกตได้จากกิจกรรมกลุ่ม กิจกรรมบูรณาการ (PBL)/ Active Learning กิจกรรมสะเต็มกิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์ กิจกรรม บ้านวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษา กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการ สร้างนวัตกรรม สามารถคิดและรวบรวมความรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถออกแบบและทำงานเป็นทีมโดยนำประสบการณ์มาสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้จากแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ ในรายวิชาต่าง ๆ ที่เรียน สามารถออกแบบและนำเสนอชิ้นงานผ่านสื่อออนไลน์ได้ ผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ โดยผู้เรียนมีทักษะในการทำงานจากการทำกิจกรรมและขนมคุกกี้ การทำน้ำปั่นสมุนไพร การสร้างชิ้นงานจากวัสดุเหลือใช้ การฝึกอาชีพช่างตัดผม ช่างเชื่อม และการทำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยมีกิจกรรมจิตศึกษา PBL และ PLC เป็น Best practice

ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ดังนี้ 1) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ 2) ซื่อสัตย์สุจริต 3) มีวินัย 4) ใฝ่เรียนรู้ 5) อยู่อย่างพอเพียง 6) มุ่งมั่นในการการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ครูและผู้เรียน สรุปได้ว่า ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 98.95 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีสูง กิจกรรมห้องเรียนสีขาว กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด เพื่อเน้นให้ผู้เรียนตระหนักถึงอันตราย โทษและพิษภัยจากยาเสพติด การจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เพื่อเน้นให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจ ตระหนักใน

หน้าที่และบทบาทของศาสนิกชนที่ดี การจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะการทำงานและเรียนรู้ด้วยตนเอง การจัดกิจกรรมเวทีทำความสะอาดห้องเรียนและรอบบริเวณโรงเรียนในตอนเช้า การจัดกิจกรรมการเตรียมพร้อมก่อนเข้าเรียน การจัดกิจกรรมเคารพธงชาติหน้าเสาธง การฝากอ้อมทรัพย์ เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักในหน้าที่รับผิดชอบ กล้าแสดงออกในสิ่งที่เหมาะสมและรู้จักการประหยัดอดออม การจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรมและกิจกรรมห้องเรียนสีขาว ขับเคลื่อนกิจกรรมโดยใช้กระบวนการสถานักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักบทบาทหน้าที่ที่มีความซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบ กิจกรรมยิ้ม ไหว้ ทักทาย กิจกรรมน้อง ไหว้พี่ เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย การจัดกิจกรรมร่วมนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีของชุมชน เช่น กิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษา กิจกรรมประดิษฐ์กระทงในเทศกาลวันลอยกระทง การจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี กิจกรรมสวดมนต์ทุกวันศุกร์ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีสติ ใคร่ครวญอยู่กับตนเอง ฝึกการอยู่ร่วมกับผู้อื่น รู้จักการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจ อยู่ในสังคมโดยไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น พร้อมทั้งส่งเสริมผู้เรียนให้มีการศึกษาสุขภาพกายสุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม สามารถแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย เข้าใจผู้อื่น สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับชุมชนได้ การดำเนินโครงการดังกล่าว ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมิน โครงการและกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 94.21 ค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 75.00 ในปีการศึกษา 2565 คิดเป็นร้อยละ 98.75 ค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 88.00 ซึ่งมีผลการดำเนินงานสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 ปี

ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมีการวางแผนกำหนดวิธีการเรียนรู้ตามความสนใจ ความถนัด ด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนรู้สู่การปฏิบัติได้มีผลงาน ชิ้นงานเชิงประจักษ์ ผู้เรียนสามารถประเมินผลความก้าวหน้าการเรียนรู้ และนำไปสู่การพัฒนาตนเองได้ จากการศึกษาเอกสารเกี่ยวข้อง การสัมภาษณ์ผู้บริหารและครูที่รับผิดชอบ การสัมภาษณ์และสังเกตผู้เรียนพบว่า ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ตามเกณฑ์การพิจารณา เช่น มีแฟ้มสะสมผลการเรียนรู้ของผู้เรียน (Portfolio) บันทึกการเข้าใช้ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา มีชิ้นงาน ผลงาน การนำเสนอ ผลงานที่เกิดจากการศึกษาค้นคว้าของผู้เรียน สถานศึกษามีโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองหรือการเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ผลการประเมิน ร้อยละ 51.92 ซึ่งต่ำกว่าค่าเป้าหมาย แต่ก็มีพัฒนาการมากกว่าเดิมสถานศึกษาได้พัฒนาผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้โดยการจัดโครงการพัฒนาผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสืบค้นหาความรู้ ได้แก่ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง รวมถึงผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่หลากหลายในรูปแบบ Active Learning ช่วยส่งเสริมให้มีภาวะความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีทักษะการใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ตลอดจนสามารถเลือกทำกิจกรรมตามความถนัดความสามารถ ความสนใจของตนเอง และสร้างนวัตกรรมได้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน การดำเนินโครงการ ดังกล่าวส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมินโครงการและกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 94.21 ในปีการศึกษา 2565 คิดเป็นร้อยละ 98.75 ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 75 ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมาย และมีการพัฒนาต่อเนื่อง 2 ปี

แบบอย่างที่ดีของสถานศึกษา

ชื่อผลงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี โรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาทั้งระบบ
2. พัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับครูในการจัดการเรียนการสอนที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะในศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร สามารถดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม
4. ผู้บริหารได้ใช้ภาวะผู้นำทางวิชาการในการสร้างสถานศึกษาให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้

กระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ขั้นการวางแผน (Plan)
 - 1.1 วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 1.2 ประชุมชี้แจงผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
 - 1.3 กำหนดแนวทางในการพัฒนา 3 แนวทาง คือ การเรียนรู้จากสถานศึกษาที่มีวิที่มีวิที่มีวิที่มีวิปฏิบัติที่ดี การเข้าร่วมโครงการโรงเรียนพัฒนาตนเอง (Teacher and School Quality Program: TSOP) เพื่อพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการนิเทศผ่านวง PLC เพื่อกำกับติดตาม และตรวจสอบผลการดำเนินงาน
2. ขั้นปฏิบัติการ (Do)
 - 2.1 ด้านการบริหารจัดการ สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับคณะครูและบุคลากรในการพัฒนาตนเอง โรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC
 - 2.2 ด้านพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามรูปแบบนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ถอดบทเรียนการจัดการเรียนรู้ในทุกสัปดาห์ ผ่านชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC
 - 2.3 ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ 5 สาระหลัก คือ คีตศึกษา การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน สาระการเรียนรู้ภาษาไทย สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 - 2.4 ด้านชุมชน สร้างการรับรู้ เผยแพร่กิจกรรมต่างๆ สู่ชุมชน บริการชุมชนในด้านการพัฒนาผู้เรียน และการติดตามผู้เรียนในทุก ๆ ด้าน และสร้างการเรียนรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้ที่อยู่ในชุมชนตลอดจนวิทยากรท้องถิ่นเป็นผู้สร้างประสบการณ์
3. ขั้นการตรวจสอบ (Check)
 - 3.1 ตรวจสอบผลการดำเนินงานโดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และครูทำการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ผ่านชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ทุกวันพุธ
 - 3.2 สรุปผลการปฏิบัติกิจกรรมจากการใช้แผนการจัดการจัดการเรียนรู้จิตศึกษา การใช้เครื่องมือในการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ผ่านชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC
 - 3.3 รายงานผลการประเมินการใช้นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC
4. ขั้นการนำผลการประเมินไปใช้ (Act)

คณะกรรมการได้นำข้อบกพร่องจากการดำเนินงานไปพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป โดยการทบทวนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ผ่านกิจกรรมอบรมอบรมหลักสูตร Brush up จิตศึกษา PBL PLC

ผลการดำเนินงานที่ส่งผลที่ดีต่อผู้เรียน หรือสถานศึกษา

1. ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ 5 ประการ คือ การสื่อสาร การคิดขั้นสูง การแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง
2. ครูได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถวางแผนและออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ Active Learning แบบบูรณาการโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน
3. สถานศึกษาเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ SLC (School as Learning Community) มีการจัดการความรู้ได้อย่างได้ผล
4. ผู้บริหาร คณะครู และชุมชนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดี มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มีการพัฒนาที่สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น

วิธีการประเมินผล

1. สอบถามความพึงพอใจ คณะครู ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
2. สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน
3. สัมภาษณ์ ผู้เรียน คณะครู ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ปัจจัยหรือสิ่งสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ

1. ผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครูมีความมุ่งมั่น ตั้งใจ ในการเปลี่ยนแปลงทั้งระบบ ด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC
2. ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของความเจริญก้าวหน้าในปัจจุบัน
3. สถานศึกษา ชุมชน ผู้ปกครอง ให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพภาพการศึกษา
4. นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC เป็นนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ ทำงานกับสมองของมนุษย์ จึงส่งผลให้เกิดความองอกงามกับตัวผู้เรียน และครู
5. ได้รับการสนับสนุนจากเครือข่ายมหาวิทยาลัยนเรศวร

ชื่อบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่ให้การยอมรับ

1. นางวรรคำ เนตรแดงสี ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านวังหิน เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2565
2. นายเจษฎา อิมสุข ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านห้วยสะแก เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2565
3. นางสุกมา บุนนโรตรมย์ ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านคลองหิน เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565
4. นายมงคล สุทธิสน ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านปูน เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565
5. นางปาริชาติ แข่งแก้ว คีษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 3 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2566
6. นางนุตประวีณ์ ภักร์วัฒนอังกูร รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 3 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2566
7. คณะนักศึกษาศรีอุษาโท สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2566
8. นางสาววงเดือน จันทเทศ ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านสวนป่าแม่กะสี เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2566
9. นายปิยะวุฒิ ลมจรรยา ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านห้วยเกษียร เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567
10. นางศรดา ภัสสรวรภักดิ์ ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านดงน้ำเต้า เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2567
11. นางชยานันท์ พึ่งจินดา ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนหนองกลอย เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2567

การเผยแพร่แบบอย่างที่ดีของสถานศึกษา

1. โรงเรียนบ้านเขาชะโงก เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ตามโครงการโรงเรียนพัฒนาตนเองระดับพื้นที่ (TSQM) ครั้งที่ 1 ณ ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) มหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2566

2. โรงเรียนบ้านเขาชะโงก เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ตามโครงการโรงเรียนพัฒนาตนเองระดับพื้นที่ (TSQM) ครั้งที่ 2 ณ ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) มหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565

3. โรงเรียนบ้านเขาชะโงก เข้าร่วมแสดงนิทรรศการ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ตามโครงการขับเคลื่อนขบวนการโรงเรียนพัฒนาตนเองเชิงพื้นที่ (TSQM-A) จังหวัดเพชรบูรณ์ ระหว่างวันที่ 26.29 มิถุนายน 2567)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ด้านผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา สถานศึกษาควรพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา ด้วยการจัดให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาฝึกฝนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ หลายรูปแบบ ครูอาจเน้นปลูกฝังคุณธรรมที่จำเป็นยิ่งสำหรับชีวิตของคนด้วยหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา คือ ขรวาสธธรรม อันประกอบด้วย การรักษาความสัตย์ มีความจริงใจต่อตนเอง ที่จะประพฤติปฏิบัติแต่สิ่งที่เป็น ประโยชน์และเป็นธรรม การรู้จักข่มใจตนเอง การอดทน อดกลั้น และอดออม ที่จะไม่ประพฤติล่วงความสัตย์ มี ความสุจริต รู้จักละวางความชั่ว ความทุจริต และรู้จักเสียสละประโยชน์ส่วนน้อยของคน เพื่อประโยชน์ของคน ส่วนใหญ่ และควรดำเนินโครงการ กิจกรรมที่สถานศึกษาได้ดำเนินการอยู่แล้ว เช่น โครงการเสริมสร้างและ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ บูรณาการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กระบวนการจัดทำโครงการดังกล่าว เช่น กำหนดค่าเป้าหมาย วิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ วิจัยวัดและประเมินผล ผลการดำเนินการสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 ปี

ด้านผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ สถานศึกษาควรพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถนำตัวเองในการเรียนรู้ โดยการเน้น กระบวนการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป็นการเรียนรู้ที่แท้จริงอยู่ในโลกจริงหรือชีวิตจริงของคนทุกช่วงวัย การเรียนวิชาในห้องเรียนถือเป็นการเรียนแบบสมมติ ครูควรออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนในสภาพที่ใกล้เคียงชีวิตจริงที่สุด ครูควรเปลี่ยนเป้าหมายการเรียนรู้ของผู้เรียนจากเน้นเรียนวิชาเพื่อได้ความรู้ ให้เป็นการพัฒนาทักษะที่สำคัญต่อชีวิตในยุคใหม่ ที่ต้องเรียนให้เกิดทักษะเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ซึ่งหน้าที่ของครูจึงต้องเปลี่ยนจากเน้นการสอน ไปทำหน้าที่จุดประกายความสนใจใฝ่รู้แก่ผู้เรียน จากการลงมือปฏิบัติให้เกิดทักษะเพื่อการดำรงชีวิต กระบวนการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ควรประกอบด้วย 5 ลักษณะ คือ 1. การเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ กระบวนการเรียนรู้ผ่านการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ 2. การเรียนรู้ผ่านโครงงาน 3. การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม มุ่งให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง การเรียนโดยการปฏิบัติจริง และะปฏิบัติเพื่อให้เกิดการเรียนรู้และแก้ปัญหาได้ 4. การเรียนรู้ผ่านการแก้ปัญหา เป็นรูปแบบการเรียนรู้อีกรูปแบบหนึ่งที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และรู้จักการทำงานร่วมกันเป็นทีมของผู้เรียน 5. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการทางวิทยาศาสตร์หรือวิธีวิจัย เป็นการเรียนที่เน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองของผู้เรียนโดยตรง เป็นการพัฒนากระบวนการแสวงหาความรู้ และการทดสอบความสามารถทางการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน และควรดำเนินโครงการ กิจกรรม ที่สถานศึกษาได้ดำเนินการอยู่แล้ว เช่น โครงการพัฒนาผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีกระบวนการจัดทำโครงการดังกล่าว เช่น

กำหนดค่าเป้าหมาย วิธีการดำเนินการผู้รับผิดชอบ วิธีวัดและประเมินผล ผลการดำเนินการสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 ปี

ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (ปี พ.ศ. 2565) สู่การปฏิบัติ

- ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งที่ผ่านมา

1. ระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในประเด็นการกำหนดเป้าหมายในทุกประเด็นเป็นเชิงปริมาณ
2. ระบุวิธีการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาให้สอดคล้องกับ

เป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน

3. นำเสนอวิธีการประเมินและผลเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดตามเป้าหมายของโรงเรียน
4. ระบุข้อมูลการนำผลการประเมินการอ่านของผู้เรียนมาวางแผนการพัฒนาต่อไป โดยอาจ

นำเสนอในวงแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโอกาสต่าง ๆ เป็นต้น

- ผลการนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนา

1. สถานศึกษาดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน โดยระบุข้อมูลการกำหนดเป้าหมายเป็นเชิงปริมาณ

2. ระบุวิธีการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาสอดคล้องกับเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน

3. นำเสนอวิธีการประเมินและผลเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดตามเป้าหมายของโรงเรียน

4. ระบุข้อมูลการนำผลการประเมินการอ่านของผู้เรียนมาวางแผนการพัฒนา ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายใน ที่พัฒนาขึ้นตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (10 ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัด	ระดับผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ได้รับ (5,4,3,2,1)	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 2.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา	5	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.2 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.3 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการด้วยหลักธรรมาภิบาล	5	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.4 แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	5	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.5 กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ	3	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา	3	✓	

ตัวชี้วัด	ระดับผลการ ประเมินคุณภาพ ภายนอกที่ได้รับ (5,4,3,2,1)	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตาม มาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 2.7 การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.8 สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการ ป้องกันโรคอุบัติภัย ภัยพิบัติ	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.9 ระบบและกระบวนการช่วยเหลือ ผู้เรียน	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.10 การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อร่วมมือในการสนับสนุนการ จัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน	4	✓	

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

- เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 10 ตัวชี้วัด
- อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน – ตัวชี้วัด

ผลการดำเนินการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่ 2

สถานศึกษามีการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรค โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ นวัตกรรมมาปรับใช้เป็นค่านิยมที่ว่า ความดีที่ควรคงคือการตรงต่อเวลา โดยได้มาจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง วิสัยทัศน์ของสถานศึกษาคือ โรงเรียนบ้านเขาชะโงกมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีพันธกิจ ซึ่งสะท้อนให้ทราบถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา ซึ่งรวมถึงด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน มีการสื่อสารให้สร้างการรับรู้และตระหนักถึงความสำคัญโดยวิธีการแจ้งโดยวาจาในที่ประชุม รูปแบบเอกสาร และช่องทางออนไลน์ ผ่านทางเพจของสถานศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันอย่างเป็นระบบ และมีการทบทวนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง และเหมาะสมกับสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 - 2566 ปรากฏในรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา และรายงานการประชุมครู รวมถึงเอกสารแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่ได้รับการปรับปรุง จนเป็นฉบับปัจจุบัน

ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจหลักการจัดการศึกษา บริหารจัดการตามโครงสร้างการบริหารงานที่เป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีโครงการที่แสดงถึงการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล ได้แก่ ร่องรอยการรายงานเงินคงเหลือรายวัน โครงการโรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC โครงการประกันคุณภาพภายใน สำนวความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างปีละครั้งโดยวาจาในที่ประชุม ปรากฏร่องรอยหลักฐานในรายงานการประชุมผู้ปกครอง รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีของครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง กระตุ้น ชี้แนะ ให้ครูและ

บุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญของการดำเนินงานเพื่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน รับฟัง ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรการสอน สื่อสาร แผนงานวิชาการและสร้างบรรยากาศทางวิชาการ ใช้นวัตกรรมจิตศึกษา PBL และ PLC ในการเปลี่ยนแปลง เชิงระบบและสามารถพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดี มีผู้มาศึกษาดูงาน ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายนอก สร้างบรรยากาศสถานศึกษาให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ SLC (School as Learning Community)

บริหารสถานศึกษาสนับสนุนให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ จัดทำแผนงานการพัฒนาครู มีการ วิเคราะห์ความต้องการการพัฒนาจากการทำแผนพัฒนาตนเองของครู และการสำรวจผ่าน google form ใช้ เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร ในแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ส่งครูเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานภายนอก สนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเองใน รูปแบบออนไลน์ และศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามความต้องการส่วนบุคคล ใช้กระบวนการจิตศึกษา PBI และ PLC พัฒนาความรู้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ ร่วมมือกับองค์กรภายนอกฝึกอบรมและปฏิบัติการซ่อมแผน เเช็ญเหตุ เช่น ซ่อมแผนดับเพลิงและอพยพหนีไฟ การจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย การดูแลคุ้มครองเด็ก จากการถูกรังแกและถูกคุกคาม ผู้บริหารเข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน นำคณะครูเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กิจกรรมจิตศึกษาตามโครงการขับเคลื่อนขบวนการโรงเรียนพัฒนาตนเองเชิงพื้นที่ (TSQM-A) ณ จังหวัด เพชรบูรณ์ และมหาวิทยาลัยนเรศวร ส่งผลให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาคิดเป็นร้อยละ 100 ในแต่ละปีการศึกษา และติดตามผลการพัฒนาโดยใช้กระบวนการ PLC และการจัดทำรายงานผลการ พัฒนาตนเอง

สถานศึกษากำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โดยการมีส่วนร่วมของทุก ฝ่าย ปรากฏหลักฐานในรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา รายงานการประชุมครู มีการจัดทำ แผนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ และแผนปฏิบัติการประจำปี มีการกำหนดเป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ความสำเร็จของโครงการ ในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนเพื่อให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ตามวิสัยทัศน์ โดยตั้ง เป้าประสงค์ที่ 1.ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันในทุก รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 3 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีโครงการสำคัญที่สนับสนุนการบรรลุวิสัยทัศน์คือ โครงการโรงเรียน เปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ทางโรงเรียนได้มีคำสั่งแต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด มีการ กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผน โดยมีการนำผลประกันคุณภาพภายใน และการประกันคุณภาพภาพ ภายนอกครั้งก่อนมาเป็นส่วนหนึ่งในการปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะอย่างเป็นรูปธรรม ปรากฏหลักฐาน รางวัล IQA Award สถานศึกษาที่มีระบบกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อประกัน คุณภาพการศึกษา ระดับยอดเยี่ยม สถานศึกษาขนาดกลาง ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2564 และ ปี 2565 และรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งโดยวาจาในที่ประชุม รูปแบบเอกสาร และช่องทางออนไลน์

สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคารสถานที่ สนามเด็กเล่น เครื่องเล่นและสิ่งอำนวยความสะดวก ให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรเอกชน สร้างสนามเด็ก เล่นกลางแจ้ง ใช้ชื่อว่า ลานเล่นบรีสเพิ่มพลังเรียนรู้ มีการระดมทรัพยากรในการสร้างโดมเอนกประสงค์ใช้เป็น พื้นที่ในการทำกิจกรรมการเรียนรู้ มีการวางแผนบำรุงรักษาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อม โดยจัดทำโครงการ ปรรณิบัติสถานที่ (สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย) กิจกรรมอาสาสมัครดูแลสิ่งแวดล้อมบริเวณอาคารเรียนของตนเอง จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ มีการติดตามการดำเนินการรายวัน และรายงานผลเมื่อสิ้นสุด

โครงการเป็นลายลักษณ์อักษร ปรากฏในรายงานสรุปโครงการประจำปี และบันทึกการตรวจความสะอาด อาคารเรียนประจำวัน มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของผู้เรียน เช่น ประกาศโรงเรียนบ้านเขาชะโงกเรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน มาตรการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน มาตรการเฝ้าระวัง ป้องกันการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 แผนเผชิญเหตุความปลอดภัยสถานศึกษา ปี 2567 นอกจากนี้ยังได้รับ เกียรติบัตรระดับเหรียญทอง ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่การคัดเลือกสถานศึกษาปลอดภัย ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ปี 2564

สถานศึกษามีการจัดการโภชนาการที่ดีถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอ จัดเมนูอาหารกลางวันโดยใช้ โปรแกรม Thai school lunch คำนวณสารอาหารที่ผู้เรียนควรได้รับ มีสถานที่รับประทานอาหารแยกส่วน ระหว่างเด็กปฐมวัยและผู้เรียนชั้นพื้นฐาน มีห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ มีการตรวจติดตามเฝ้าระวังสุขภาพจาก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ และเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ปรากฏร่องรอยจากการบันทึกสมุดตรวจสุขภาพ มี แนวทางป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคในรูปแบบโปสเตอร์ และมาตรการป้องกันโรคระบาด ได้แก่ โรค COVID-19 โรคไข้เลือดออก จัดให้มีห้องพยาบาล จัดสวัสดิการให้เด็กทุกคนได้จัดทำประกันอุบัติเหตุ ติดตามเฝ้าระวังป้องกันการเกิดอุบัติเหตุโดยมีการซักซ้อมขั้นตอนในการอพยพหนีไฟและดับเพลิงร่วมกับ องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี

สถานศึกษาดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ในกระบวนการ 5 ขั้นตอน คือ การรู้จักผู้เรียน เป็นรายบุคคล การคัดกรองผู้เรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหา การพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนและการส่งต่อ ปรากฏเป็นโครงการในแผนปฏิบัติการที่สำคัญ คือ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนผ่านระบบเพิ่มคุณภาพการศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน Q-info (Quality Learning Information System) ใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการพัฒนา สามารถติดตามผู้เรียนเป็นรายคนอย่างต่อเนื่อง สามารถติดตามสถิติการมาเรียน-ขาดเรียนรวมถึงผลการเรียน ของผู้เรียนเป็นรายคน แจ้งเตือนกรณีผู้เรียนที่มีความเสี่ยงสูง อันรวมถึงความเสี่ยงทั้งด้านพฤติกรรม เศรษฐกิจ ฐานะ ด้านสุขภาพ และด้านสังคม ประมวลผลในระดับชั้นเรียนจนถึงภาพรวมของโรงเรียน เพื่อใช้ประโยชน์ จากข้อมูลในกระบวนการวางแผนพัฒนาโรงเรียน (Evidence-based Planning) นอกจากนี้ยังปรากฏ หลักฐานเอกสารตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนได้แก่ รายงานการคัดกรองผู้เรียน รายงานการเยี่ยมบ้าน มี ร่องรอยหลักฐานการติดตามกระบวนการส่งต่อเพื่อนำมาวางแผนคัดกรองและให้ความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง ในระบบ Q-info และรายงานการประชุมผู้ปกครอง

สถานศึกษามีการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก สื่อสารให้ ความรู้ สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน อย่างต่อเนื่อง มีฐานข้อมูลที่ปลอดภัย และคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ปรากฏร่องรอยเอกสารที่สำคัญ ได้แก่ รายงานการประชุม ผู้ปกครอง รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา หนังสือราชการขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงาน เอกชน โครงการมีเครือข่ายที่สำคัญได้แก่ เครือข่ายผู้ปกครอง เครือข่ายกองทุนเพื่อความเสมอภาคทาง การศึกษา โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารตำบลบ้านกล้วยซึ่ง ดำเนินการต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2563 จนถึงปัจจุบัน

ผู้บริหารมีกระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูอย่างเป็นระบบ กล่าวคือ จัดให้มีการนิเทศ ประเมินผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของครู มีการวางแผนการนิเทศโดยจัดทำโครงการนิเทศภายใน บรรจุลงในแผนปฏิบัติการประจำปี กำหนดให้ครูรับการนิเทศคนละ 1 ครั้งต่อภาคเรียนจากผู้บริหาร สถานศึกษาหรือผู้ได้รับมอบหมาย เช่น หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้าสายชั้น มีการนำผลไปพัฒนาคุณภาพการ จัดการเรียนรู้นอกจากนี้ยังรับการนิเทศภายนอกจากหน่วยงานต้นสังกัด คือศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่าย บ้านทึกรายละเอียดการนิเทศผ่านระบบออนไลน์ SASR Online ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

เพชรบูรณ์เขต 1 ซึ่งรวมถึงรายละเอียดของกระบวนการนิเทศภายในและภายนอก มีการติดตามการนำผลไปใช้ปรากฏชัดเจนในระบบ SASR Online มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement: PA) มีการโดยนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ปรากฏหลักฐานการจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียนแก้ปัญหาการจัดการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการช่วยเหลือแนะนำ ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพผ่านกระบวนการจัดการศึกษา PBL PLC

สถานศึกษามีการใช้สื่อสนับสนุนการจัดการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ที่หลากหลาย มีความสะอาด ปลอดภัย จัดทำโครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ Active learning โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬา และโครงการบริการเทคโนโลยี มีนวัตกรรมสำหรับให้นักเรียนใช้ภายใน โรงเรียนจำนวน ๒๗ เครื่อง นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกห้องเรียนมีจอ Smart TV สำหรับ ส่งเสริมการเรียนรู้จากสื่อออนไลน์ และ DLTV

แบบอย่างที่ดีของสถานศึกษา

ชื่อผลงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี โรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจัดการศึกษา PBL PLC

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาทั้งระบบ
2. พัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับครูในการจัดการเรียนการสอนที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะในศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร สามารถดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม
4. ผู้บริหารได้ใช้ภาวะผู้นำทางวิชาการในการสร้างสถานศึกษาให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้

กระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ขั้นการวางแผน (Plan)
 - 1.1 วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 1.2 ประชุมชี้แจงผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
 - 1.3 กำหนดแนวทางในการพัฒนา 3 แนวทาง คือ การเรียนรู้จากสถานศึกษาที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี การเข้าร่วมโครงการโรงเรียนพัฒนาตนเอง (Teacher and School Quality Program: TSQP) เพื่อพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสำคัญ และการนิเทศผ่านวง PLC เพื่อกำกับติดตาม และตรวจสอบผลการดำเนินงาน
2. ขั้นปฏิบัติการ (Do)
 - 2.1 ด้านการบริหารจัดการ สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับคณะครูและบุคลากรในการพัฒนาตนเอง โรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจัดการศึกษา PBL
 - 2.2 ด้านพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามรู้ตามรูปแบบนวัตกรรมจัดการศึกษา PBL PLC ถอดบทเรียนการจัดการเรียนรู้ในทุกสัปดาห์ ผ่านชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC
 - 2.3 ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ 5 สาระหลัก คือ จิตศึกษา การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน สาระการเรียนรู้ภาษาไทย สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 - 2.4 ด้านชุมชน สร้างการรับรู้ เผยแพร่กิจกรรมต่างๆ สู่ชุมชน บริการชุมชนในด้านการพัฒนาผู้เรียน และการติดตามผู้เรียนในทุก ๆ ด้าน และสร้างการเรียนรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้ที่อยู่ในชุมชนตลอดจนวิทยากรท้องถิ่น เป็นผู้สร้างประสบการณ์
3. ขั้นการตรวจสอบ (Check)

3.1 ตรวจสอบผลการดำเนินงานโดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และครูทำการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ผ่านชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ทุกวันพุธ

3.2 สรุปผลการปฏิบัติกิจกรรมจากการใช้แผนการจัดการเรียนรู้จิตศึกษา การใช้เครื่องมือในการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ผ่านชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

3.3 รายงานผลการประเมินการใช้นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC

4. ขั้นการนำผลการประเมินไปใช้ (Act)

คณะกรรมการได้นำข้อบกพร่องจากการดำเนินงานไปพัฒนาในปีการศึกษาต่อไปโดยการทบทวนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ผ่านกิจกรรมอบรมหลักสูตร Brush up จิตศึกษา PBL PLC

ผลการดำเนินงานที่ส่งผลที่ดีต่อผู้เรียน หรือสถานศึกษา

1. ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ 5 ประการ คือ การสื่อสาร การคิดขั้นสูง การแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

2. ครูได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถวางแผนและออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ Active Learning แบบบูรณาการโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน

3. สถานศึกษาเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ SLC (School as Learning Community) มีการจัดการความรู้ได้อย่างได้ผล

4. ผู้บริหาร คณะครู และชุมชนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดี มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มีการพัฒนาที่สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น

วิธีการประเมินผล

1. สอบถามความพึงพอใจ คณะครู ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2. สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน

3. สัมภาษณ์ ผู้เรียน คณะครู ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ปัจจัยหรือสิ่งสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ

1. ผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครูมีความมุ่งมั่น ตั้งใจ ในการเปลี่ยนแปลงทั้งระบบ ด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC

2. ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของความเจริญก้าวหน้าในปัจจุบัน

3. สถานศึกษา ชุมชน ผู้ปกครอง ให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพภาพการศึกษา

4. นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC เป็นนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ ทำงานกับสมองของมนุษย์ จึงส่งผลให้เกิดความองอกงามกับตัวผู้เรียน และครู

5. ได้รับการสนับสนุนจากเครือข่ายมหาวิทยาลัยนเรศวร

ชื่อบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่ให้การยอมรับ

1.นางวรรคำ เนตรแสงสี ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านวังหิน เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2565

2.นายเจษฎา อิมสุข ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านห้วยสะแก เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2565

3.นางสกุณา บุญรอดรัมย์ ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านคลองหิน เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

4.นายมงคล สุทธิสน ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านปูน เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565

5.นางปาริชาติ เข่งแก้ว ศึกษาพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 3 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2566

6.นางนุตประวีณ์ ภัครวัฒน์อังกู รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต 3 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2566

7.คณะนักศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ กันยายน 2566

8.นางสาววงเดือน จันท์เทศ ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านสวนป่าแม่กะสี เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2566

9.นายปิยะวุฒิ สมจรรยา ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านห้วยเกษียร เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567

10.นางศรดา ภัสสรวรรักษ์ ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านดงน้ำเต้า เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2567

11.นางชยานันท์ พิงจินตา ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านหนองกลอย เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2567

การเผยแพร่แบบอย่างที่ดีของสถานศึกษา

1. โรงเรียนบ้านเขาชะโงก เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วย นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ตามโครงการโรงเรียนพัฒนาตนเองระดับพื้นที่ (TSQM) ครั้งที่ 3 ณ ศูนย์แสดง นิทรรศการและการจัดประชุมสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) มหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2566

2. โรงเรียนบ้านเขาชะโงก เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วย นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ตามโครงการโรงเรียนพัฒนาตนเองระดับพื้นที่ (TSQM) ครั้งที่ 2 ณ ศูนย์แสดง นิทรรศการและการจัดประชุมสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) มหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2567

3. โรงเรียนบ้านเขาชะโงก เข้าร่วมแสดงนิทรรศการ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้ง ระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ตามโครงการขับเคลื่อนขบวนการโรงเรียนพัฒนาตนเองเชิงพื้นที่ (TSQM-A) จังหวัดเพชรบูรณ์ ระหว่างวันที่ 26-29 มิถุนายน 2567

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ด้านกระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ ควรนำผล การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาวิชาชีพอย่างเป็นระบบ เช่น มีการ นำผลการนิเทศ มาพัฒนางานในกิจกรรม PLC วิธีการดำเนินการ ผลการดำเนินการ ปัญหาอุปสรรคที่พบ และ มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ไม่เพียงเฉพาะในระบอบอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานต้นสังกัดจัดทำขึ้น ควร สร้างขึ้นเป็นของสถานศึกษา โดยเฉพาะในบางประเด็นที่นอกเหนือจากที่ต้นสังกัดกำหนด เพื่อร่วมหาแนวทาง พัฒนา ส่งเสริม และต่อยอดขึ้นเป็นวิถีปฏิบัติดีในโอกาสต่อไป

ด้านการใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา ควรมีการตรวจสอบและ ประเมินการใช้สื่อ อุปกรณ์ และเทคโนโลยี เพื่อการปรับปรุงพัฒนา โดยมีการสำรวจ ประเมินคุณภาพของ สื่อ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีทั้งจากผู้ใช้งานโดยตรง และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา (หากจำเป็น) เพื่อวางแผนการ ดำเนินการในการซ่อมบำรุง หรือจัดหาทดแทน โดยเฉพาะสื่อเทคโนโลยีที่ต้องมีการทันต่อยุคสมัยและการใจ

ด้านการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ จัดสภาพแวดล้อม แหล่ง เรียนรู้ที่มีความมั่นคงและปลอดภัย สำหรับโครงการปรนนิบัติสถานที่ ที่สถานศึกษาได้จัดทำอยู่ ควรมีการมีการ ยกระดับคุณภาพในการพัฒนาให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ของสถานศึกษา โดยเป็นการดำเนินการจัด สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ที่มีความมั่นคงและปลอดภัย ร่วมกับการใช้นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC ที่ สถานศึกษาได้ดำเนินการอยู่แล้ว จัดทำกระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินงานตามวงจรบริหารงานคุณภาพ

ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ วางแผน ปฏิบัติ ตรวจสอบ ปรับปรุง ตามรูปแบบวัฏจักรมิตศึกษา PBL PLC ต่อ ยอดให้เกิดความสำเร็จเป็นที่ยอมรับแก่บุคคล หรือหน่วยงานภายนอก รวมถึงมีการเผยแพร่ตามรูปแบบเพื่อการ เป็นแบบอย่างที่ดีของสถานศึกษาต่อไป

ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (ปี พ.ศ. 2564) คู่มือปฏิบัติ

- ข้อเสนอแนะที่ได้รับการประกันคุณภาพภายนอกครั้งที่ผ่านมา
 1. ระบุข้อมูลใน SAR ประเด็นการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ให้ชัดเจน
 2. ระบุเป้าหมายความสำเร็จในทุกโครงการ/กิจกรรม
 3. ระบุวิธีการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารทุกโครงการ ทุกกิจกรรม
 4. ควรระบุวิธีการประเมินผลงานตามโครงการและกิจกรรมที่สถานศึกษาได้ดำเนินการ
 5. ระบุวิธีการประเมินผลงานตามโครงการและกิจกรรมเทียบกับค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
 6. ระบุวิธีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงบริหารและการจัดการสถานศึกษา
 7. ควรระบุข้อความหรือกิจกรรมเพื่อนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสีย

ได้รับทราบครบถ้วนนอกจากนำเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ผลการนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนา

สถานศึกษาดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการดังนี้

1. ระบุข้อมูล การกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ
2. ระบุเป้าหมายความสำเร็จในทุกโครงการ/กิจกรรม
3. ระบุวิธีการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารทุกโครงการ ทุกกิจกรรม
4. ระบุวิธีการประเมินผลงานตามโครงการและกิจกรรม
5. ระบุวิธีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงบริหารและการจัดการสถานศึกษา
6. ระบุข้อความหรือกิจกรรมเพื่อนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้

รับทราบทางออนไลน์ รวมถึงการแจ้งในที่ประชุมโดยวาจา จากรายงานการประชุมผู้ปกครอง ซึ่งเป็นกิจกรรม หนึ่งของโครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายใน ที่พัฒนาขึ้นตามข้อเสนอแนะที่ได้รับการประกัน

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ (3 ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัด	ระดับผลการ ประเมินคุณภาพ ภายนอกที่ได้รับ (5,4,3,2,1)	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตาม มาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 3.1 การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและ คุณลักษณะที่พึงประสงค์	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของ ผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	4	✓	

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก มาพรพรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

- เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 3 ตัวชี้วัด
- อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน - ตัวชี้วัด

ผลการดำเนินการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่ 3

ด้านออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดครูมีหลักสูตรสถานศึกษาและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สถานศึกษาโดยผู้บริหาร คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกันจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา เป็นกรอบในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จากการศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง การสัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู กรรมการสถานศึกษา พบว่า ครูมีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน ครูจัดการเรียนรู้ ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร สถานศึกษาส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมในชุมชนแห่ง การเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ร่วมประชุม ทุกสัปดาห์ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการบริหารจัดการชั้นเรียน ในการพัฒนาผู้เรียน ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการวิเคราะห์ ออกแบบและจัดการ เรียนรู้ที่เป็นไปตามความต้องการของหลักสูตร สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ติดตามตรวจสอบและ ช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหารายบุคคล การประเมินจากสภาพจริงในทุกชั้นตอน จัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน ลงมือปฏิบัติจริง มีการทดลอง กิจกรรมบทบาทสมมุติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสืบค้นหาความรู้ ได้แก่ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ได้จัดทำโครงการส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตได้ ผู้เรียนมีสมรรถนะที่สำคัญและจำเป็นสำหรับสำหรับศตวรรษที่ 21 คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ครูจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยครบทุกห้องเรียน มีการจัดแหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน มีการตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนอย่าง เป็นระบบเพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนาให้กับผู้เรียน โดยมีการประเมินผลก่อนเรียนระหว่างเรียน และหลังเรียน มีการจัดบรรยากาศห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่ดี เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนอยาก เรียนรู้ มีแสงไฟสว่างเพียงพออากาศถ่ายเท ได้สะดวกคณะครูมีการปรึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กัน ครูรู้จักผู้เรียน เป็นรายบุคคล สามารถให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง สามารถจัดการเรียนรู้ให้สนอง ความต้องการและความสนใจของผู้เรียน ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินและปรับปรุงให้การใช้หลักสูตร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยผู้บริหาร ครูหัวหน้ากลุ่มสาระ คณะกรรมการสถานศึกษา และตัวแทน ผู้ปกครอง นำผลประเมินการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทของ สถานศึกษา ชุมชน และสังคม ซึ่งดำเนินการพัฒนาต่อเนื่องมากกว่า 2 ปีการศึกษา

ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นไปตาม เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวกให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้ อย่างมีความสุข มีจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของสถานศึกษาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการ จัดการเรียนรู้ มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้จัดกิจกรรมได้จริง และมีรูปแบบการจัดการเรียนรู้ เฉพาะสำหรับผู้ที่มีความจำเป็นและต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ ผู้เรียนสามารถแสดงความคิดเห็น สรุป องค์ความรู้ นำเสนอผลงานและสามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงได้ ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข ครูปลูกฝังและพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นผู้มีความรักชาติ

คำสนา พระมหากษัตริย์ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความ
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่องานของตนเองและส่วนรวม ให้
ความสำคัญต่อการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น สิ่งแวดล้อม ประเพณีวัฒนธรรมไทย ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเคารพ
คุณลักษณะดังกล่าว ถือเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา นอกจากนี้ยังมีการจัดการเรียน
การสอน ตามแนวทางการเรียนรู้ แบบ Active Learning โดยให้ผู้เรียนปฏิบัติจริงในทุกกิจกรรมผู้เรียนมีการ
จัดทำผังความคิด สรุปผลของการการเรียนรู้ มีชิ้นงานที่ครอบคลุมทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม ครูพัฒนา
คุณลักษณะอันพึงประสงค์แก่ผู้เรียน พิจารณาได้จากการที่ผู้เรียนมีพฤติกรรมบ่งชี้ถึงการเป็นคนมีความรักชาติ
ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงานรักความเป็น
ไทย และมีจิตสาธารณะ ซึ่งมีโครงการ โรงเรียนเปลี่ยนแปลงทั้งระบบด้วยนวัตกรรม จัดศึกษา PBL PLC พัฒนา
แบบองค์รวมทำให้ผู้เรียนเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทางที่ดี และมีสมรรถนะสูงกว่า

เป้าหมาย ครูมีแผนพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ มีรายงานผลการวิจัยในชั้นเรียน บันทึกการนิเทศการจัดการ
เรียนรู้ภายในสถานศึกษา บัญชีรายการแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา บัญชีรายการภูมิปัญญาใน
ท้องถิ่น บันทึกการใช้สื่อ รายงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน บันทึกการเยี่ยมบ้าน แฟ้ม/ ฐานข้อมูล
ผู้เรียนรายบุคคล ผลการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคลของครูทุกคน ผลการจัดกิจกรรมจิตศึกษา บันทึกกิจกรรม
โฮมรูม ผลการประเมินการจัดการศึกษาทุกระดับผู้เรียนมีพฤติกรรมตรงตามตัวชี้วัดของสถานศึกษาเป็นที่
น่าพึงพอใจ มีความต่อเนื่องมากกว่า 2 ปีการศึกษา

ด้านครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เป็นไปตามเป้าหมาย
ที่สถานศึกษากำหนด ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและ
วิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนแล้วนำ
ผลมาพัฒนาผู้เรียน โดยครูบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ครูสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพระหว่างครู
ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีแผนพัฒนาผู้เรียน
ครูจัดทำบัญชีรายการแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา บัญชีรายการภูมิปัญญาในท้องถิ่น ใช้
เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสื่อการเรียนการสอน มีบันทึกการใช้สื่อ ครูดำเนินกิจกรรมและรายงานระบบดูแล
ช่วยเหลือนักเรียน บันทึกการเยี่ยมบ้าน มีฐานข้อมูลในการแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล
มีรายงานผลการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคลของครูทุกคน ผลการจัดกิจกรรมจิตศึกษา PBL และ PCL บันทึก
กิจกรรมโฮมรูม และผลการประเมินการจัดการศึกษาทุกระดับ ผู้เรียนมีพฤติกรรมตรงตามตัวชี้วัดของสถานศึกษา
เป็นที่น่าพึงพอใจ มีแผนงานและแนวทางพัฒนาคุณภาพให้ดีขึ้นกว่าเดิม ได้แก่ แผนงาน โครงการกิจกรรมตาม
แผนพัฒนาการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ในการพัฒนาคุณภาพ ประกอบด้วย การพัฒนาการจัดการ
เรียนการสอนแบบ Active learning บันทึกการประชุม PLC ของคณะครูรายสัปดาห์ การนิเทศภายในสถานศึกษา
โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน และ การใช้สื่อ ICT โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองของ
ผู้เรียน การพัฒนาการกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนาครูด้านการวัดและ
ประเมินผลตามสภาพจริง และการประเมินเพื่อการเรียนรู้ ซึ่งดำเนินโครงการและกิจกรรมต่อเนื่องมากกว่า 2 ปี
การศึกษา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา (ระบุแนวทางและวิธีการที่ชัดเจน)

ด้านการออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึง
ประสงค์ สถานศึกษาควรดำเนินการและตระหนักในประเด็นดังนี้

1. หลักสูตรมีความสำคัญยิ่งต่อคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียน เพราะหลักสูตรคือ เนื้อหาสาระ
ที่ครูนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน ก่อนนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังและพัฒนา

สมรรถนะของผู้เรียน และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องควรปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีลักษณะดังต่อไปนี้

1.1 กำหนดขอบข่ายหลักสูตร ให้มีเนื้อหา สารการเรียนรู้ ทักษะประสบการณ์สำคัญสำคัญต่าง แนวคิดค่านิยมหรือคุณธรรมที่สำคัญจำเป็น เหมาะสมสำหรับผู้เรียนในแต่ละรายวิชา ของหลักสูตรแต่ละระดับชั้น

1.2 จัดลำดับการเรียนรู้ตามลำดับก่อนหลังให้เหมาะสม ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามวัย วุฒิภาวะ และพัฒนาการทางสติปัญญา

1.3 มีความต่อเนื่องในการจัดเนื้อหา ประสบการณ์การเรียนรู้ ทักษะฯ ให้เป็นให้เป็นให้เป็นไปตามลำดับและมีความต่อเนื่องตลอดหลักสูตร มีความต่อเนื่องของเนื้อหาที่เหมาะสม

1.4 มีความสอดคล้อง มีความต่อเนื่องกันของเนื้อหา ประสบการณ์การเรียนรู้ และทักษะที่อยู่ในระดับชั้นเดียวกัน

1.5 ให้มีการบูรณาการของเนื้อหาและประสบการณ์การเรียนรู้ จากหัวข้อหนึ่งไปยังอีกหัวข้อหนึ่งของรายวิชานั้น หรือจากรายหนึ่งไปยังอีกรายวิชาหนึ่งที่มีความเกี่ยวข้องกัน

1.6 มีความสมดุล จะต้องคำนึงถึงการจัดขอบข่ายเนื้อหา และต้องพิจารณาด้านความสมดุลของเนื้อหา ประสบการณ์การเรียนรู้ และทักษะของรายวิชาต่าง ๆ ความสมดุลระหว่างเนื้อหาสาระกับวุฒิภาวะของผู้เรียน

2. การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มี 8 ประการ ได้แก่ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย มีจิตสาธารณะ สถานศึกษาสามารถเลือกจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น กิจกรรมที่สามารถจัดเพื่อพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีดังนี้

2.1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ได้แก่ กิจกรรมวันสำคัญทางชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ได้แก่ วัน รัฐธรรมนูญ วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา วันแม่แห่งชาติ วันพ่อ กิจกรรมทำดีถวายในหลวง การร้องเพลงชาติหน้าเสาธง กิจกรรมนักเรียนวิถีพุทธ การสวดมนต์แผ่เมตตา กรวดน้ำ การทำบุญทุกวันพระ

2.2 ซื่อสัตย์ สุจริต ได้แก่ กิจกรรมธนาคารความดี เข้าค่ายคุณธรรม ค่ายธรรมะ โรงเรียนวิถีพุทธ กิจกรรมบันทึกความดี กิจกรรมของหายได้คืน กิจกรรมนักเรียนดีเด่นประจำปี กิจกรรมยกย่องคนดี

2.3 มีวินัย ได้แก่ กิจกรรมวิถีชีวิตประชาธิปไตย สภานักเรียน วินัยนักเรียน กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อตกลงของห้องเรียนและโรงเรียน กิจกรรม 5 ส ธนาคารความดี การออมทรัพย์

2.4 ใฝ่เรียนรู้ ได้แก่ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต ห้องสมุด 3 ดี ตะกร้าความรู้ การสอนแบบโครงงาน กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เช่น เล่าข่าวเช้านี้ การทำหนังสือเล่มเล็ก วางทูลงานอ่านทุกคน บันทึกการอ่าน เล่านิทานจากการอ่าน นอนหนังสือ

2.5 อยู่อย่างพอเพียง ได้แก่ กิจกรรมงานอาชีพ เช่น เพาะเห็ดนางฟ้า ปลูกพืชผักสวนครัว เพาะพันธุ์ไม้ เลี้ยงปลาน้ำจืด เลี้ยงหมู เลี้ยงไก่สามสายพันธุ์

2.6 มุ่งมั่นในการทำงาน ได้แก่ กิจกรรมงานอาชีพ กิจกรรมชุมนุม กลุ่มสนใจ เช่น ชุมนุมหัตถกรรม กิจกรรมตามความถนัด กิจกรรมเกษตรอินทรีย์และยุวมอหินโรงเรียน งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

2.7 รักความเป็นไทย ได้แก่ กิจกรรมชุมนุม ส่งเสริมดนตรี นาฏศิลป์ไทย เช่น ขลุ่ยไทย ขลุ่ย

สากล วงมโหรี วงปี่พาทย์ รำวงมาตรฐาน ชุมนุ่มส่งเสริมกีฬาไทย เช่น หมากรุกไทย ตะกร้อ มวยไทย ส่งเสริมการเล่นแบบไทย ส่งเสริมมารยาทไทย เช่น ยืมให้ยืมทักทายกัน น้องให้พี่ พี่ให้สว ย มารยาทงามอย่างไทย

2.8 มีจิตสาธารณะ ได้แก่ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ในวันสำคัญ เช่น ร่วมกันปลูกต้นไม้ในวันพีช มงคล และวันสำคัญทางศาสนา ทำความสะอาดและพัฒนา ถนน วัด ศาลาหมู่บ้าน สถานศึกษา ชุมชน แหล่งท่องเที่ยว การวาดแผนไทยฟรีแก่ผู้สูงอายุ กิจกรรมกำจัดลูกกลิ้งน้ำยุงลาย กิจกรรมอาสากู้ภัย กิจกรรมชมชมชมรมอาสาพัฒนา กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน พี่ช่วยน้องสอนอ่านเขียน

ด้านครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบต่อเนื่อง การประเมินผลการจัดการเรียนรู้เป็นเรื่องสำคัญคู่กับการจัดการเรียนรู้ เป็นการวัดหรือตรวจสอบว่าการจัดการเรียนรู้ที่ครูจัดให้กับผู้เรียนนั้นเกิดผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด ผลการประเมินจะเป็นข้อมูลที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้อีกต่อไป หน้าที่ของครูต้องหาวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลที่เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนให้มากที่สุด มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ ทั้งนี้ ครูอาจใช้วิธีการประเมินผู้เรียนตามผลการวิจัยของ รศ.ดร.ธัญวิษ วิเชียรพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม มหาวิทยาลัยศรีปทุม ที่ได้ทำการวิจัยพบว่า วิธีการประเมินผลที่เกิดผลดีต่อผู้เรียนมากที่สุด คือ การที่ผู้เรียนได้มีโอกาสประเมินตนเอง ซึ่งสอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะนำตนเองในการเรียนรู้ (self-directed learning)

รูปแบบการประเมินตนเองมี 3 รูปแบบ คือ

1. Formative Assessment คือ การประเมินผลเพื่อให้เกิดการพัฒนา สำหรับการประเมินรูปแบบนี้ผู้เรียนต้องสรุปการเรียนรู้ของตนเองในคาบเวลาเรียน ในสัปดาห์ หรือในภาคเรียนนั้น แต่ละคนจะได้ทบทวนตัวเองว่า สิ่งที่คุณเองได้ทำไปนั้น มีจุดดีในเรื่องใด สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไขคืออะไร ตนเองชอบและไม่ชอบเรื่องใด ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนรู้จุดที่จะต้องแก้ไขปรับปรุง รู้สิ่งที่ตนถนัด และรู้สิ่งที่ต้องแก้ไขพัฒนานานตนเอง

2. Authentic Assessment คือ การประเมินตามสภาพจริง ใช้วัตถุประสงค์และพฤติกรรมที่คาดหวัง ผู้เรียนประเมินตนเองระหว่างการทำกิจกรรมในชั้นเรียนว่า ตนเองได้พัฒนาทักษะขึ้นหรือไม่ ซึ่งดีกว่าการที่ครูประเมินนักเรียนเองทั้งหมด เพราะผู้เรียนจะสะท้อนให้ครูฟังในมุมมองที่ครูอาจไม่ทันได้เห็นเขา

3. Curriculum Embedded Assessment คือ การประเมินในฐานะกิจกรรมหนึ่งของการพัฒนาและการเติบโตของผู้เรียน เช่น ผู้เรียนจะต้องพูดถึงสิ่งที่ตนได้รับ ทั้งในแง่องค์ความรู้ในสาระวิชาการ และพฤติกรรมที่ผู้เรียนทำระหว่างเรียน การทบทวนสิ่งเหล่านี้ คือ การตกผลึกความรู้ ในจุดที่ผู้เรียนไม่ได้พูดถึง อาจเป็นจุดที่ครูต้องเสริมหรือเติมเต็มให้

ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (ปี พ.ศ. 2564) สู่การปฏิบัติ

- ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งที่ผ่านมา

1. ระบุข้อมูลใน SAR ในประเด็นการการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ รวมถึงการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้

2. ควรนำเสนอการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ

3. ระบุข้อมูลการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทุกสัปดาห์ มีการนิเทศภายใน 3 มิติ เป็นต้น

• ผลการนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนา

สถานศึกษาดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในมาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดย

1. ระบุข้อมูลใน SAR ในประเด็นกระบวนการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ รวมถึงการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้
2. นำข้อมูลเสนอการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ
3. ระบุข้อมูลการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทุกสัปดาห์ ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายใน ที่พัฒนาขึ้นตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด

18. ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ)

19. จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

- 19.1 โรงเรียนได้รับคัดเลือกรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
- 19.2 โรงเรียนใช้นวัตกรรมจิตศึกษา

20. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

20.1. จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570

- โรงเรียนเปลี่ยนรูปแบบการสอนคณิตศาสตร์เป็นการสอนคณิตศาสตร์ Pro Active ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
- โรงเรียนเปลี่ยนรูปแบบการสอนภาษาไทยเป็นเรียนภาษาไทยผ่านวรรณกรรม ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

20.2. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง - บุคลากรมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติงาน - คณะครูมีความสามารถในการปรับตัวและทำให้โรงเรียนมีนวัตกรรม โดยจัดการเรียนการสอนโดยใช้นวัตกรรม เปลี่ยนแปลงเชิงระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC คณิตศาสตร์ Pro Active และภาษาไทยผ่านวรรณกรรม	จุดอ่อน - ปัญหาด้านความรับผิดชอบของผู้เรียน - นักเรียนไม่ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
ปัจจัยภายนอก	โอกาส - มีหน่วยงานหลักสนับสนุน - มีแหล่งศึกษา สืบค้นทางวิชาการ อย่างหลากหลาย	อุปสรรค - เปลี่ยนแปลงนโยบาย - นักเรียนอาศัยอยู่ผู้ปู่ย่า ตายาย - ปัญหาด้านเศรษฐกิจ - ปัญหาด้านสังคม

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

- 1) จัดสรรสวัสดิการด้านการศึกษา สาธารณสุขและสาธารณูปโภค รวมทั้งอุดหนุนค่าใช้จ่ายขั้นพื้นฐานของประชาชน
- 2) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม
- 3) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่สำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล
- 4) ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา
- 5) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
- 6) ส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้ AI
- 7) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริง เพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)
- 8) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ
- 9) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา
- 10) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

- 1) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
 - 1.1) ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
 - 1.2) น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน
- 2) ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย
 - 2.1) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย
 - 2.2) สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

3) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

- 3.1) จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล 1 - 3) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.1 - 3) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.4 - 6)
- 3.2) ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน
- 3.3) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
- 3.4) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 3.5) ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
- 3.6) ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

4) ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง

- 4.1) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออกเขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง
- 4.2) ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

5) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- 5.1) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดีและมีจิตอาสา
- 5.2) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
- 5.3) ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6) พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

- 6.1) พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.2) ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา
- 6.3) ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่นสำหรับเด็กเจ็บป่วย ในโรงพยาบาล
- 6.4) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ
- 6.5) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7) ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

- 7.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์และกีฬา
- 7.2) ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA 2029

8) เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

- 8.1) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

8.2) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3) สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.5) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาย่างเป็นระบบ

8.6) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่น มีความสุขเอื้อต่อการเรียนรู้

9) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มาตรฐาน

9.2) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

9.3) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

9.4) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา รวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกล ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

9.5) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพเพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

9.6) ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคคล ครอบครัว(Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

9.7) จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

10) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

10.1) พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

10.2) พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลด้านวิชาการและทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่นๆที่จำเป็น

10.3) ส่งเสริม สนับสนุน ศักยภาพและบุคลากรทางการศึกษา 38 ค. (2) ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

11) จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

11.1) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษาและพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

11.2) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

11.3) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

11.4) นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

12) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประหยัดโปร่งใสและตรวจสอบได้

12.1) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

12.2) พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

12.3) ยกย่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

12.4) จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัยให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

12.5) ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.6) พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

2. พันธกิจ (Mission)

2.1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

2.3. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2.4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

2.5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ

2.6. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)

2.7. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

3. เป้าประสงค์ (Goals)

3.1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3.2. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21

3.3. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

3.4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม

3.5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

4. กลยุทธ์ (Strategies)

- 4.1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- 4.2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
- 4.3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- 4.4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) ของสพป.พช.เขต 1

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
1	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ 100
2	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100
3	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ 100
4	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ 100
5	ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ 90
6	ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 3
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
7	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ 95
8	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ 98
9	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 95
10	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 98
11	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีข้อมูลการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ได้รับการคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ 90
12	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ 100
13	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ 97

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
14	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ 100
15	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 100
16	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน 4 วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ 85 : 10 : 10 : 10
17	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ 100
18	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ 100
19	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ 95
20	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
21	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	4 ด้าน
22	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ 87
23	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ 100
24	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
25	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ 98
26	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านเขาชะโงก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. วิสัยทัศน์ (VISION)

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เพื่อความเป็นพลเมืองโลก

2. พันธกิจ (MISSION)

1. ปลูกฝังนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์สร้างปัญญาภายใน เป็น
2. พลเมืองที่ดี มีความเป็นไทยมีภูมิคุ้มกันในทุกรูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. พัฒนานักเรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งเน้นทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การคิดคำนวณ
4. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับท้องถิ่น ตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน
5. ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้สร้างปัญญาภายนอก ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ เป็นผู้สร้างองค์ความรู้ด้วยตัวเอง และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
6. พัฒนาครูให้เป็นครูยุคใหม่มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ
7. พัฒนาสถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นวิถี จัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เป็นสนามพลังบวก

3. เป้าประสงค์ (GOAL)

1. ปลูกฝังนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์สร้างปัญญาภายใน เป็นพลเมืองที่ดี มีความเป็นไทยมีภูมิคุ้มกันในทุกรูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. พัฒนานักเรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งเน้นทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การคิดคำนวณ
3. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับท้องถิ่น ตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้สร้างปัญญาภายนอก ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ เป็นผู้สร้างองค์ความรู้ด้วยตัวเอง และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. พัฒนาครูให้เป็นครูยุคใหม่มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. พัฒนาสถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นวิถี จัด
6. สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เป็นสนามพลังบวก

4. กลยุทธ์

1. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาระบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. พัฒนาบุคลากรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านเขาชะโงก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
กลยุทธ์ ที่ 1 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์			
1.ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในเรื่องการ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	ร้อยละ 85	มฐ.ที่ 1,3 ทุกตบข.ที่ (ปฐมวัย) มฐ.ที่ 1 ตบข.1.2 (ขั้นพื้นฐาน)	1.โครงการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิต ศึกษา PBL และ PLC การสอนภาษาไทยผ่าน วรรณกรรม และคณิตศาสตร์ Pro Active 2.โครงการค่ายลูกเสือ/เนตรนารี 3.โครงการโรงเรียนสีขาว 4.โครงการปรนนิบัติสถานที่และอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม 5.โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ 6.โครงการประชาธิปไตยและสถานักเรียน 7.โครงการบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ 8.โครงการกีฬาภายใน 9.โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม 10.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21			
1.ร้อยละของนักเรียนที่มีการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 80	มฐ.1 ตบช.1.1 มฐ.2 ตบช.2.6 มฐ. 3 ตบช.3.2	1.โครงการจัดการศึกษาเพื่อสร้างอาชีพ 2.โครงการเรียนฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 3.โครงการส่งเสริมรักการอ่าน 4.โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เรียนร่วมและเรียนรวม 5.โครงการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิต ศึกษา PBL และ PLC การสอนภาษาไทยผ่าน วรรณกรรม และคณิตศาสตร์ Pro Active 6.โครงการค่ายวิชาการ 7.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สถานศึกษา 8.โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT 9.โครงการโรงเรียนปลอดภัย 10โครงการอาหารกลางวัน 11.โครงการจัดการศึกษาเพื่อสร้างอาชีพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
1. ร้อยละของการพัฒนาระบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ร้อยละ 80	มฐ. 3 ตบช. 3.1-3.5	1.โครงการจัดหาวัสดุฝึกสอนสอบ 2.โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 3.โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ 4.โครงการพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษาเรียน ร่วมและเรียนรวม 5.โครงการค่ายวิชาการ 6.โครงการเรียนฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 7.โครงการส่งเสริมรักการอ่าน
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาบุคลากรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ			
1. ร้อยละของการพัฒนาบุคลากรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ	ร้อยละ 100	มฐ.2 ตบช.2.1-2.5	1.โครงการพัฒนาบุคลากร 2.โครงการนิเทศภายในโรงเรียน 3.โครงการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิต ศึกษา PBL และ PLC การสอนภาษาไทยผ่าน วรรณกรรม และคณิตศาสตร์ Pro Active

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ			
1. ร้อยละของการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	ร้อยละ 100	มฐ. 2 ตบช. 2.5	1.โครงการปรับปรุงซ่อมอาคารสถานที่ 2.โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อ การบริหารงานอย่างมีคุณภาพ 3.โครงการโรงเรียนปลอดภัย 4.โครงการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบด้วย นวัตกรรมจิตศึกษา PBL และ PLC การสอน ภาษาไทยผ่านวรรณกรรม และคณิตศาสตร์ Pro Active 5.โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ประมาณการรายรับ

แหล่ง/ที่มางบประมาณ						งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)							
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)						991,440.00	158.54
1.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	26	คน ๆ ละ	2,040	บาท/คน/ปี	53,040.00	-
1.1. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	150	คน ๆ ละ	2,280	บาท/คน/ปี	342,000.00	-
1.1. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	142	คน ๆ ละ	4,200	บาท/คน/ปี	596,000.00	158.54
รวมจำนวนนักเรียน 318							
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน 120 คนลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี						-	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน 300 คนลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี						-	
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)						-	-
2.1. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	1,000	บาท/คน/ปี	-	
2.1. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	0	คน ๆ ละ	3,000	บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าหนังสือเรียน						239,901.00	-
3.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	26	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	5,200.00	-
3.2. ประถมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	21	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	13,776.00	-
3.3. ประถมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	27	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	17,550.00	-
3.4. ประถมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	11,101.00	-
3.5. ประถมศึกษาปีที่ 4	จำนวนนักเรียน	39	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	27,573.00	-
3.6. ประถมศึกษาปีที่ 5	จำนวนนักเรียน	21	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	17,766.00	-
3.7. ประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวนนักเรียน	25	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	21,475.00	-
3.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	69	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	55,752.00	-
3.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	40	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	36,840.00	-
3.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	33	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	32,868.00	-
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน						147,380.00	-
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	26	คน ๆ ละ	290	บาท/คน/ปี	7,540.00	-
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	150	คน ๆ ละ	440	บาท/คน/ปี	66,000.00	220.00
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	142	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	73,840.00	260.00
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						139,450.00	-
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	26	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	8,450.00	-
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	150	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	60,000.00	400.00
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	142	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	71,000.00	500.00
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						276,880.00	-
6.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	26	คน ๆ ละ	570	บาท/คน/ปี	14,820.00	-
6.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	150	คน ๆ ละ	630	บาท/คน/ปี	94,500.00	-
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	142	คน ๆ ละ	1,180	บาท/คน/ปี	167,560.00	-
รวมทั้งสิ้น						1,795,051	1,538.54
งบจากรายรับอื่น ๆ							
1. เงินอุดหนุนทั่วไป						-	-
1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)						-	-
2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	318	คนละ	22	บาท/คน/ปี		1,399,200.00	3,520.00
3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน						-	-
4) อื่น ๆ						-	-
2. เงินบำรุงการศึกษา						-	-
3. เงินบริจาค						-	-

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
4. เงินรายได้สถานศึกษา	-	125,478.53
5. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
6. เงินประกันสัญญา	-	125,750.00
7. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	3,517.26
8. เงินลูกเสือ	-	-
9. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
10. เงินยุวกาชาด	-	-
11. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	210.22
12. อื่น ๆ	-	
- เงินกองทุนโรงเรียนประชารัฐ		16,145.84
- เงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหาร กลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา		63.92
รวมทั้งสิ้น	1,399,200.00	274,685.77

หมายเหตุ

1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
2. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ 27 ต.ค. 52)
3. โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน 300 คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 53)

2. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามสัดส่วนรายด้าน

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
1. ด้านวิชาการ (ร้อยละ 60-70)	31,830.00	205,200.00	357,840.00	594,870.00	60.00
2. ด้านบริหารงานบุคคล	5,310.00	34,200.00	59,640.00	99,150.00	10.00
3. ด้านการบริหารทั่วไป	13,260.00	85,500.00	149,100.00	247,860.00	25.00
4. ด้านงบประมาณ	1,600.00	10,260.00	17,900.00	29,760.00	3.00
5. งบสำรองจ่าย	1,040.00	6,840.00	11,920.00	19,800.00	2.00
รวม	53,040.00	342,000.00	596,400.00	991,440.00	100.00

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547)

3. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

3.1. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. ด้านวิชาการ		31,830.00	205,200.00	357,840.00	594,870.00	0.00	594,870.00
1.1. โครงการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบ ด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC คณิตศาสตร์ Pro Active และ ภาษาไทย ผ่านวรรณกรรม	-	2,000.00	14,200.00	60,000.00	76,200.00	0.00	76,200.00
1.2. โครงการจัดหาวัสดุฝึกสอนสอบ	-	14,830.00	45,000.00	110,000.00	169,830.00	0.00	169,830.00
1.3. โครงการเรียนฟรีโดยไม่เสีย ค่าใช้จ่าย	-	15,000.00	140,000.00	161,840.00	316,840.00	0.00	316,840.00
1.4. โครงการส่งเสริมรักการอ่าน	-	0.00	5,000.00	5,000.00	10,000.00	0.00	10,000.00
1.5. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษาเรียนรู้ร่วมและเรียนรวม	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.6. โครงการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.7. โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	-	0.00	1,000.00	1,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00
1.8. โครงการจัดการศึกษาเพื่อสร้าง อาชีพ	-	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	20,000.00

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
2. ด้านบริหารทั่วไป	-	13,260.00	85,500.00	149,100.00	247,860.00	0.00	247,860.00
2.1. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	-	500.00	1,000.00	5,500.00	7,000.00	0.00	7,000.00
2.2. โครงการโรงเรียนสีขาว	-	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00	0.00	3,000.00
2.3. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	-	1,000.00	1,000.00	5,000.00	7,000.00	0.00	7,000.00
2.4. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสาระ สนเทศเพื่อการบริหารอย่างมีคุณภาพ	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.5. โครงการปรนนิบัติสถานที่และ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	-	500.00	3,000.00	16,500.00	20,000.00	0.00	20,000.00
2.6. โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	-	1,000.00	2,000.00	3,000.00	6,000.00	0.00	6,000.00
2.7. โครงการประชาธิปไตยและสภา นักเรียน	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.8. โครงการบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ	-	1,000.00	0.00	1,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00
2.9. โครงการกีฬาภายใน	-	1,000.00	2,500.00	5,100.00	8,600.00	0.00	8,600.00
2.10โครงการโรงเรียนปลอดภัย	-	260.00	1,000.00	10,000.00	11,260.00	0.00	11,260.00
2.11 โครงการอาหารกลางวัน	-	0.00	0.00	0.00	0.00	1,399,200.00	1,399,200.00
3. ด้านบุคลากร	-	5,310.00	34,200.00	59,640.00	99,150.00	0.00	99,150.00
3.1. โครงการพัฒนาบุคลากร	-	5,310.00	34,200.00	59,640.00	99,150.00	0.00	99,150.00

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
3.2. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4. ด้านงบประมาณ	-	1,600.00	10,260.00	17,900.00	29,760.00	0.00	29,760.00
4.1. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร สถานที่	-	1,600.00	10,260.00	17,900.00	29,760.00	0.00	29,760.00
5. งบสำรองจ่าย	-	1,040.00	6,840.00	11,920.00	19,800.00	0.00	19,800.00
รวม	-	53,040.00	342,000.0	596,400.00	991,440.00	0.00	991,440.00

3.2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง 5 กิจกรรมตามคู่มือฯ บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณก็ได้)

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณอื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. กิจกรรมวิชาการ	-	14,820.00	94,500.00	167,560.00	276,880.00	0.00	276,880.00
1. โครงการค่ายวิชาการ	-	2,820.00	26,000.00	59,500.00	88,320.00	0.00	88,320.00
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/ เนตรนารี	-						
2.1. โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม (ปรับสภาพก่อนเปิดภาคเรียน)	-	1,000.00	20,200.00	28,460.00	49,660.00	0.00	49,660.00
2.2. โครงการค่ายลูกเสือ/เนตรนารี	-	0.00	4,000.00	20,000.00	24,000.00	0.00	24,000.00
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	-						
3.1. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	-	11,000.00	41,800.00	52,100.00	104,900.00	0.00	104,900.00

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณอื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประม	ประมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
นอกสถานศึกษา							
4. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	-						
4.1. โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT	-	0.00	2,500.00	7,500.00	10,000.00	0.00	10,000.00
5. การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	-						
1. โครงการป้องกันสถานการณ์โควิด 19 และโรคอุบัติใหม่ หรือ เกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม	-	14,820.00	94,500.00	167,560.00	276,880.00	0.00	276,880.00

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อนประม	ประม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
4.3โครงการโครงการ เปลี่ยนแปลงเชิงระบบด้วย นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC คณิตศาสตร์ Pro Active และ ภาษาไทยผ่าน วรรณกรรม	2,000.00	14,200.00	60,000.00	76,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76,200.00
5.กลยุทธ์ที่ 5										
5.1 โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่	1,600.00	10,260.00	17,900.00	29,760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,760.00
5.2 โครงการพัฒนาระบบ ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการ บริหารงานอย่างมีคุณภาพ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3 โครงการโรงเรียน ปลอดภัย	260.00	1,000.00	10,000.00	11,260.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,260.00
5.4 โครงการโครงการ เปลี่ยนแปลงเชิงระบบด้วย นวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC คณิตศาสตร์ Pro Active และ ภาษาไทยผ่าน วรรณกรรม	2,000.00	14,200.00	60,000.00	76,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76,200.00

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
5.5 โครงการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.งบสำรองจ่าย	1,040.00	6,840.00	11,920.00	19,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19,800.00
รวม	31,830.00	342,000.00	596,400.00	991,440.00	14,820.00	94,500.00	167,560	276,880	0.00	276,880.00

5. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
ด้านวิชาการ													
1.โครงการโครงการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบ ด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC คณิตศาสตร์ Pro Active และ ภาษาไทยผ่านวรรณกรรม	76,200		✓	✓		✓			✓				
2. โครงการจัดหาวัสดุฝึกสอนสอบ	169,830		✓		✓				✓			✓	
3. โครงการเรียนฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย	316,840		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
4. โครงการส่งเสริมรักการอ่าน	10,000				✓								
5. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนร่วม และเรียนรวม	0												
6. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	0												
7. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	2,000								✓				

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69
7. โครงการจัดการศึกษาเพื่อสร้างอาชีพ	20,000		✓						✓				
ด้านบริหารงานบุคคล													
1. โครงการพัฒนาบุคลากร	99,150		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
2. โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา	0												
ด้านบริหารทั่วไป													
1. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	7,000		✓						✓				
2. โครงการโรงเรียนสีขาว	2,000								✓				
3. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	7,000			✓						✓			
4. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารอย่างมีคุณภาพ	0												
5. โครงการปรนนิบัติสถานที่และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	20,000		✓						✓				
6. โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	6,000										✓	✓	
7. โครงการประชาธิปไตยและสถานักเรียน	0												
8. โครงการบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ	2,000						✓						
9. โครงการกีฬาภายใน	8,600		✓										
10. โครงการโรงเรียนปลอดภัย	11,260					✓							
11. โครงการอาหารกลางวัน	1,399,200		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓

รายละเอียดโครงการ

โครงการด้านวิชาการ

- 1) โครงการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC คณิตศาสตร์ Pro Active ภาษาไทยผ่านวรรณกรรม
- 2) โครงการจัดหาวัสดุฝึกสอนสอบ
- 3) โครงการเรียนฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
- 4) โครงการส่งเสริมรักการอ่าน
- 5) โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วมและเรียนรวม
- 6) โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 7) โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 8) โครงการจัดการศึกษาเพื่อสร้างอาชีพ

โครงการ	โรงเรียนเปลี่ยนแปลงเชิงระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL , PLC , คณิตศาสตร์ Pro Active และการสอนภาษาไทยผ่านวรรณกรรม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1,2,6 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3,4 กลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 5
โรงเรียน	บ้านเขาชะงอก
ผู้รับผิดชอบ	นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ , นายกิตติศักดิ์ สารมะโน โทรศัพท์ 0882824135
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นองค์กรทางการศึกษาที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน แนวคิดในการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนจึงเป็นความสำคัญสูงสุดในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาโรงเรียนในท้องถิ่นชนบท จึงเปรียบเสมือนกำไรที่ได้รับโอกาสที่จะมุ่งเน้นการพัฒนาให้เป็นหนึ่งในระดับตำบล ระดับอำเภอ มีความเข้มแข็งและมีความพร้อมในการให้บริการทางการศึกษา โดยจะได้รับการส่งเสริมความร่วมมือและสร้างการมีส่วนร่วม ในกระบวนการบริหารจัดการสถานศึกษาของภาคีเครือข่าย ซึ่งเป็นตัวแทนของเอกชน บ้าน วัด รัฐ โรงเรียน ทั้งนี้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตลอดจนมีความรู้ความสามารถตรงกับความต้องการและทิศทางในการพัฒนาประเทศ อันจะเป็นการเตรียมความพร้อมในการวางรากฐานของประเทศไทย ให้มีความมั่นคงที่จะก้าวไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

โรงเรียนบ้านเขาชะงอก จึงได้มีการจัดทำโครงการโรงเรียนเปลี่ยนแปลงเชิงระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL และ PLC คณิตศาสตร์ Pro Active ภาษาไทยผ่านวรรณกรรม ซึ่งเป็นการพัฒนาอย่างดียิ่งกับผู้เรียนและบุคลากรภายในองค์กร จึงมีการนำการจัดการศึกษาที่จำเป็นต้องสร้างการเรียนรู้อย่างองค์รวมเพื่อพัฒนาผู้เรียนแบบองค์รวม ให้ผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่ สมบูรณ์และสมดุล ถึงพร้อมด้วยปัญญาภายในและปัญญาภายนอก ด้วยกิจกรรม “จิตศึกษา” และเพื่อพัฒนาจิตวิญญาณของครู “ให้มีหัวใจของความเป็นครู” อย่างแท้จริง และสร้างสนามพลังบวก ในการดำเนินกิจกรรมจิตศึกษาจะช่วยให้ผู้เรียนรู้จักตัวเอง ค้นพบตัวเอง และเป็นตัวเอง มีสติ และควบคุมอารมณ์ของตนเอง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพโรงเรียนทั้งระบบ โดยการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบด้วยนวัตกรรม จิตศึกษา PBL และ PLC คณิตศาสตร์ Pro Active ภาษาไทยผ่านวรรณกรรม

2.2 เพื่อให้โรงเรียนสามารถบริหารจัดการเชิงระบบเพื่อพัฒนาผู้เรียนและครูได้อย่างยั่งยืน

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพของตนเองและมีทักษะความรู้เพิ่มเติมตามสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 100 ของครู นักเรียน มีการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบด้วยนวัตกรรม จิตศึกษา PBL และ PLC คณิตศาสตร์ Pro Active ภาษาไทยผ่านวรรณกรรม

3.1.1 นักเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาตนเองตามศักยภาพที่มีอยู่

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เกิดการเปลี่ยนแปลงกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีทั้งปัญญาภายในและปัญญาภายนอก ด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL และ PLC คณิตศาสตร์ Pro Active ภาษาไทยผ่านวรรณกรรมอย่างต่อเนื่อง

3.2.2 นักเรียนได้พัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถทางวิชาการ และการส่งเสริมให้มีความกล้าแสดงออก และความมั่นใจในตนเอง

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ประชุมวางแผนและปฏิบัติเพื่อพัฒนาแผนการดำเนินโครงการ	ตุลาคม 2568	ผอ.ชำ แสงจันทร์ รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ
4.2 ปรับวิธีและแนวปฏิบัติใหม่ PLC PBL และจิตศึกษา	พฤศจิกายน 2568	ผอ.ชำ แสงจันทร์ รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ นายกิตติศักดิ์ สารมะโน นางยุพิน จันทร์ศรี
4.3 จัดสภาพแวดล้อมในและนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ (สนามพลังบวก)	เดือนพฤศจิกายน 2568 ถึง เดือน ธันวาคม 2568	คณะครู
4.4 PLC เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างครูผู้ปกครอง และชุมชน	เดือนพฤศจิกายน 2568 ถึง เดือน กันยายน 2569	ครูกิตติศักดิ์และคณะครู
4.5 การจัดการเรียนการสอน จิตศึกษา คณิตศาสตร์ Pro Active ภาษาไทยผ่านวรรณกรรม	เดือนพฤศจิกายน 2568 ถึง เดือน กันยายน 2569	รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ และคณะครู
4.6 การพัฒนาผู้เรียนด้วยกระบวนการ PBL และอนุบาลจิตศึกษา	เดือนพฤศจิกายน 2568 ถึง เดือน กันยายน 2569	คณะครู
4.7 กิจกรรมทักษะศิลปหัตถกรรมและทักษะทางวิชาการ	เดือน พฤศจิกายน- กุมภาพันธ์ 2569	คณะครู
4.8 รายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2569	รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ นายกิตติศักดิ์ สารมะโน

5. งบประมาณ 76,200 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประเมิน	2,000
5.1.2 ประถมศึกษา	14,200
5.1.3 มัธยมศึกษา	60,000
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประเมิน	-
5.2.2 ประถมศึกษา	-
5.2.3 มัธยมศึกษา	-
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	76,200.00

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	5,000	บาท
- ค่าวัสดุ	71,200	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมวางแผนและปฏิบัติเพื่อพัฒนาแผนการดำเนินการและหลักสูตรเชิงบูรณาการ	-	-	-	-
2. ปรับวิธีและแนวปฏิบัติใหม่ PLC PBL และจิตศึกษา	-	-	-	-
3. จัดสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ (สนามปลั่งบวก)	10,000	-	-	10,000
4. PLC เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน	-	-	-	-
5. การจัดการเรียนการสอน จิตศึกษา PBL คณิตศาสตร์ Pro Active และภาษาไทยผ่านวรรณกรรม				
- ค่าวัสดุ	41,200	-	-	41,200
6. การพัฒนาผู้เรียนด้วยกระบวนการ PBL และอนุบาลจิตศึกษา				
- ค่าวัสดุ	15,000	-	-	15,000
7. กิจกรรมทักษะศิลปะทัศนกรรมและทักษะทางวิชาการ	10,000		5,000	5,000

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
8. รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	76,200.00	-	5,000.00	71,200

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- ร้อยละ 100 ของครู นักเรียน มีการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบด้วยนวัตกรรม - จิตศึกษา PBL และ PLC - ครูสามารถจัดการเรียนรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการร่วมมือร่วมพลังของทุกฝ่ายในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนและครูสามารถนำกระบวนการแก้ปัญหาตามนโยบายของกลุ่ม PLC ไปใช้แก้ปัญหาของตนเองได้ - ครูจัดการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ Pro Active ภาษาไทยผ่านวรรณกรรม ด้วยกระบวนการ Active Learning - เกิดการเปลี่ยนแปลงกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งการพัฒนาผู้เรียนให้มีทั้งปัญญาภายในและปัญญาภายนอก ด้วยนวัตกรรม จิตศึกษา PBL และ PLC คณิตศาสตร์ Pro Active ภาษาไทยผ่านวรรณกรรม	1. สอบถาม 2. สัมภาษณ์ 3. ประเมินผลงาน/ชิ้นงาน 4. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมินผลงาน/ชิ้นงาน 4. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. นักเรียนได้รับการเรียนรู้ มีทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 และกระบวนการ Active Learning มีกระบวนการเรียนรู้แบบองค์รวมบนฐานปัญหาที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริงเพื่ออยู่ในชุมชนและสังคมได้ด้วยตนเอง

7.2 ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการได้เรียนรู้จากการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงโรงเรียนเชิงระบบ ดังนี้

- ผู้บริหารโรงเรียน และครู มีทักษะวิชาชีพ สามารถจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้ ทั้งการพัฒนาปัญญาภายในด้วยจิตศึกษา และ การพัฒนาปัญญาภายนอกด้วย PBL สามารถบริหารจัดการหลักสูตร เข้าสู่ทุกชั้นเรียน จนส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพ

- เกิดเครือข่ายครูที่เข้มแข็ง กลายเป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เกิดการเรียนรู้จากกระบวนการทำงานร่วมกัน และเกิดความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายที่ทำงานร่วมกัน

- ผู้ปกครองและชุมชน มีความเข้าใจและตระหนักในการจัดการศึกษาด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอำเภอ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	จัดหาวัสดุฝึกสอนสอบ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2,3 กลยุทธ์ รร.ที่ 3
โรงเรียน	บ้านเขาชะงอก
ผู้รับผิดชอบ	นางกัญฐิกา มณีรัตน์ โทรศัพท์ 091-025-1151
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในสถานศึกษาจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยให้การจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษาตลอดจนช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้ดียิ่งขึ้น ทางสถานศึกษาจึงจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในสถานศึกษาเกิดความคล่องตัวและบรรลุผลดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในกรอบงานตามที่กำหนดจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่างๆ
- 2.2 เพื่อให้มีการจัดระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ซื้อวัสดุอุปกรณ์ได้ตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานครูและบุคลากรมีความพึงพอใจ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียม	พฤศจิกายน 2568	นางกัญฐิกา มณีรัตน์ และคณะครู
1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรม		
1.2 ประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
1.3 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน		

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.4 มอบหมายการปฏิบัติงาน		
2. ขั้นตอนการ		
2.1 วางแผนจัดซื้อวัสดุที่ให้บริการ	ตุลาคม 2568	นางกณฐิกา มณีรัตน์
2.2 เสนอขออนุมัติจัดซื้อ	พฤศจิกายน 2568	
3 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ		
3.1 ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร	พ.ย. 68- ก.ย. 69	นางกณฐิกา มณีรัตน์
3.2 ซื้อหมึกพิมพ์เครื่องปริ้น		
3.3 ซื้อหมึกถ่ายเอกสาร		
3.4 ซื้อหมึกพิมพ์สำเนา		
3.5 ซื้อกระดาษไข		
3.6 ซื้อวัสดุการศึกษา		
3.7 ซื้อวัสดุสำนักงาน		
3. ขั้นตอนประเมินผล		
3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน	พ.ย.68 –ก.ย.69	นางกณฐิกา มณีรัตน์
3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน		
3.3 รายงานผลการดำเนินงาน		
4. ขั้นตอนปรับปรุงแก้ไข		
4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	กันยายน 2569	นางกณฐิกา มณีรัตน์

5. งบประมาณ 169,830 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	14,830
5.1.2 ประถมศึกษา	45,000
5.1.3 มัธยมศึกษา	110,000
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
6.1 ก่อนประถม	-
6.2 ประถมศึกษา	-
6.3 มัธยมศึกษา	-
7. อื่น ๆ	
รวม	169,830

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 169,830 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ				
1. ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร	17,800			17,800
2. ซื้อหมึกเติมเครื่องพิมพ์				
- หมึกเติมเครื่องพิมพ์	18,000			18,000
- ผงหมึกพิมพ์	10,000			10,000
3. ซื้อหมึกถ่ายเอกสาร				
- หมึกถ่ายเอกสาร	5,800			5,800
4. ซื้อหมึกพิมพ์สำเนา				
- หมึกพิมพ์สำเนา	3,150			3,150
5. ซื้อกระดาษไข				
กระดาษไข	5,400			5,400
6. ซื้อวัสดุการศึกษา	100,000			100,000
7. ซื้อวัสดุสำนักงาน	9,680			9,680
รวมงบประมาณ	169,830			169,830

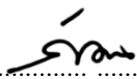
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
จัดหาวัสดุสำนักงานให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สถานศึกษามีวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในสถานศึกษาอย่างเพียงพอ
- 7.2 การปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษามีความคล่องตัว สะดวกรวดเร็ว ผลงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางกัญญิกา มณีรัตน์)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเลกิตศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	เรียนฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2,3 กลยุทธ์ รร.ที่ 2
โรงเรียน	บ้านเขาชะงอก
ผู้รับผิดชอบ	นางกัญฐิกา มณีรัตน์ โทรศัพท์ 091-025-1151
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

งานทางด้านวิชาการเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษา โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่เพิ่มเติม(ฉบับที่2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้สถานศึกษาจัดเพื่อบริการให้กับผู้เรียนภายในชุมชน หรือเขตบริการให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาตามศักยภาพแห่งตน มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และมาตรา ๒๓ (๕) ความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข และผู้เรียนต้องมีโอกาสในการเข้าถึงการเรียนรู้ทุกคน

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สถานศึกษาซึ่งเป็นผู้มีบทบาทหน้าที่ตามภารกิจหลักนี้โดยตรง จึงสมควรให้การสนับสนุนเพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้ผู้เรียนได้มีความรู้ และสามารถมีโอกาสนในการได้รับการเรียนรู้ ตามที่กำหนดไว้ใน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้เข้าเรียนฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนที่อยู่ในวัยเรียนได้เข้าเรียน ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะและสมรรถนะตามมาตรฐานของ

หลักสูตร

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียม 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรม 1.2 ประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.3 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.4 มอบหมายการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2568	นางกัญฐิกา มณีรัตน์ และคณะครู
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 วางแผนจัดซื้อวัสดุที่ให้บริการ 2.2 เสนอขออนุมัติจัดซื้อ 2.3 ดำเนินการจัดซื้อ 2.3.1 ซื้อสื่อการศึกษา 2.3.2 ซื้อชุดพลศึกษา 2.3.3 ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง(น้ำมันดีเซล) 2.3.5 จ้างเหมาขนพาหนะ รับ-ส่ง นักเรียน	พฤศจิกายน 2568 มกราคม 2569 มีนาคม 69 - มิถุนายน 69 มีนาคม 69 - มิถุนายน 69 พฤศจิกายน 68- กันยายน69 พฤศจิกายน 68- กันยายน 69	นางกัญฐิกา มณีรัตน์
3. ขั้นประเมินผล 3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	มกราคม 2569 กันยายน 2569	นางกัญฐิกา มณีรัตน์
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข 4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	กันยายน 2569	นางกัญฐิกา มณีรัตน์

5. งบประมาณ 316,840 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	15,000
5.1.2 ประถมศึกษา	140,000
5.1.3 มัธยมศึกษา	161,840
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประถม	-
5.2.2 ประถมศึกษา	-
5.2.3 มัธยมศึกษา	-
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	316,840

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	102,000 บาท
- ค่าวัสดุ	214,840 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ดำเนินการจัดซื้อ				
1. ซื้อสื่อจิตศึกษา				
- สื่อผ้าจิตศึกษา ชั้นอนุบาล 2	2,380			2,380
- สื่อผ้าจิตศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	3,780			3,780
- สื่อผ้าจิตศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	6,480			6,480
- สื่อผ้าจิตศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	12,600			12,600
2. ซื้อชุดพลศึกษา				
- ชุดพลศึกษา ชั้นอนุบาล 2	3,360			3,360
- ชุดพลศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	6,720			6,720
- ชุดพลศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	11,520			11,520
- ชุดพลศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	28,000			28,000
3. ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง(น้ำมันดีเซล)				
- น้ำมันเชื้อเพลิง(น้ำมันดีเซล)	140,000			140,000

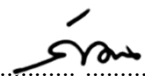
กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
4. จ้างเหมายานพาหนะ รับ - ส่ง นักเรียน - จ้างเหมายานพาหนะ รับ - ส่ง นักเรียน	102,000		102,000	
รวมงบประมาณ	316,840		102,000	214,840

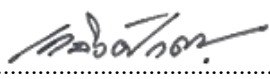
6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และ ผู้ปกครอง 6.2 นักเรียนเข้าถึงการเรียนรู้ในระบบทุกคน	- สสำรวจ - สสำรวจ	แบบสำรวจ - แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนที่อยู่ในวัยเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาทุกคน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางกัญฐิกา มณีรัตน์)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเลกศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รอง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	ส่งเสริมรักการอ่าน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 , 3 กลยุทธ์ สปป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร. ที่ 2
โรงเรียน	บ้านเขาชะงอก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน โทรศัพท์ 090-0633839
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการอ่านเป็นทักษะทางภาษาที่มีความสำคัญต่อการเรียนรู้ ด้วยเหตุนี้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 จึงไม่เพียงระบุให้สถานศึกษาต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนเท่านั้น หากยังให้ผู้เรียนรักการอ่าน เพื่อให้เกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องอีกด้วย และปี 2552 – 2561 กระทรวงศึกษาธิการประกาศเป็นปีทศวรรษแห่งการอ่าน รัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการประกาศนโยบายให้ เป็น”ปีปลอดนักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้”

การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้ที่ครอบคลุมกิจกรรมหลายด้าน เช่น การรับรู้ การตระหนัก การพัฒนา การสนองตอบ และการใช้จินตนาการ เป็นต้น การอ่านจึงสัมพันธ์กับการทำงานของสมอง การตอบสนองทางร่างกาย และอารมณ์ ซึ่งจะส่งผลไปถึงการเปลี่ยนแปลงทัศนคติ บุคลิกภาพ ตลอดจนประพฤติปฏิบัติของผู้อ่านเอง ด้วยคุณค่าดังกล่าวจึงมุ่งจัดโครงการ “รักการอ่าน” ขึ้น เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านอันจะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และการดำรงชีวิตของนักเรียนทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และปลูกฝังให้มึนนิสัยรักการอ่าน
- 2.2. เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนที่บกพร่องทางการอ่านให้มีการพัฒนาที่ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1.ด้านปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน
- 3.1.2. นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 60 มีความสามารถในการพัฒนาศักยภาพทางการอ่านให้มีการพัฒนาที่ดีขึ้น

3.2.ด้านคุณภาพ

- 3.2.1. นักเรียนสามารถแสวงหาความรู้และมีนิสัยรักการอ่าน
- 3.2.2. นักเรียนสามารถพัฒนาศักยภาพของนักเรียนที่บกพร่องทางการอ่านให้มีการพัฒนาที่ดีขึ้น

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2568	ผอ.จำ แสงจันทร์
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ 2.1 เรียนตามเนื้อหาสาระตัวชี้วัด 2.2 ศึกษาเนื้อหาที่น่าสนใจสอดคล้อง เชื่อมโยงกัน 2.3 วางแผนรูปแบบการจัดงาน 2.4 ระบุกิจกรรม 2.5 จัดซื้อวัสดุ 2.7 ปฏิบัติกิจกรรม	พฤศจิกายน 2568 พฤศจิกายน 2568 พฤศจิกายน 2568 พฤศจิกายน 2568 มกราคม 2569 มกราคม 2569	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน และคณะครู
3. ขั้นประเมินผล 3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข 4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	กันยายน 2569	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน

5. งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน 5.1.1 ก่อนประถม 5.1.2 ประถมศึกษา 5.1.3 มัธยมศึกษา	- 5,000 5,000
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5.2.1 ก่อนประถม 5.2.2 ประถมศึกษา 5.2.3 มัธยมศึกษา	- - -
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	10,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ10,000..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.ขั้นเตรียมการ	-	-	-	-
1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ				
1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน				
1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน				
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้				
2.1 เรียนตามเนื้อหาสาระตัวชี้วัด	-	-	-	-
2.2 ศึกษาเนื้อหาที่น่าสนใจสอดคล้อง เชื่อมโยงกัน	-	-	-	-
2.3 วางแผนรูปแบบการจัดงาน	-	-	-	-
2.4 ระบุกิจกรรม	-	-	-	-
2.5 จัดซื้อวัสดุ	10,000	-	-	10,000
3. ขั้นประเมินผล	-	-	-	-
3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน				
3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน				
3.3 รายงานผลการดำเนินงาน				
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข	-	-	-	-
4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป				
รวมงบประมาณ	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ด้านปริมาณ 6.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน 6.2 นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 60 มีความสามารถในการพัฒนาศักยภาพทางการอ่านให้มีการพัฒนาที่ดีขึ้น มีความสามารถในการพัฒนาศักยภาพทางการอ่านให้มีการพัฒนาที่ดีขึ้น 6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 นักเรียนสามารถแสวงหาความรู้และมีนิสัยรักการอ่าน 6.2.2 นักเรียนสามารถพัฒนาศักยภาพของนักเรียนที่บกพร่องทางการอ่านให้มีการพัฒนาที่ดีขึ้น	- นับจำนวน - ประเมินความรู้และสังเกต - สังเกต - สังเกต	- บัญชีลงเวลา - แบบประเมินความรู้และแบบสังเกต - แบบสังเกต - แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนเห็นคุณค่าของการอ่านและมีนิสัยรักการอ่าน

7.2 นักเรียนที่บกพร่องด้านการอ่านมีการพัฒนาการอ่านที่ดีขึ้น

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน)

ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นายขำ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนร่วมและเรียนรวม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1,2 กลยุทธ์ สปป. ที่ 2,3 กลยุทธ์ รร.ที่ 1,2
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางขวัญฤพา สัมแก้ว โทรศัพท์ 094-7149299
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการให้ได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาในทุกระบบและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ปีการศึกษา 2555

โรงเรียนบ้านเขาชะโงก จึงจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเป็นรายบุคคล เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ให้มีประสิทธิภาพและได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง อันจะเป็นผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และสนองนโยบายตามกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบาย ทางโรงเรียนจึงจำเป็นต้องพัฒนาการบริการให้มีความพร้อมทางด้านปัจจัยพื้นฐานในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคล ได้รับบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อพัฒนาตนเองอย่างสูงสุดเต็มตามศักยภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และศูนย์การศึกษาพิเศษ ในการพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับการดูแล ส่งเสริมอย่างเต็มที่ ตามศักยภาพของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

3.1.1. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลครบทุกคนร้อยละ 100

3.2. เชิงคุณภาพ

3.2.1. นักเรียนเรียนรวมในโรงเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

3.2.2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนเด็กพิการเรียนรวมในโรงเรียนมีความรู้ความสามารถในการ

จัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนพิการเรียนรวม และสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP : Individual Education Program) ที่เหมาะสมต่อพัฒนาการและความต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน

3.2.3 โรงเรียนมีมาตรฐานในการจัดการเรียนรวม มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการเรียน

รวมโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารจัดการโดยใช้โครงสร้างซีท (SEAT Framework)

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตบ.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2567	ผอ.จำ แสงจันทร์
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ - กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรวม(LD) - จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP) และแผนการสอนเฉพาะบุคคล(IIP)	พ.ย.68- ก.ย.69 พ.ย.68 -ก.ย.69	คณะครูผู้รับผิดชอบ คณะครูผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นประเมินผล 3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นางขวัญฤทัย สัมแก้ว
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข 4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	กันยายน 2569	นางขวัญฤทัย สัมแก้ว

5. งบประมาณ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน 5.1.1 ก่อนประถม 5.1.2 ประถมศึกษา 5.1.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5.2.1 ก่อนประถม 5.2.2 ประถมศึกษา 5.2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.3 อื่น ๆ	
รวม	-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.ขั้นเตรียมการ	-	-	-	-
1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ				
1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน				
1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน				
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้	-	-	-	-
2.1 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรวม(LD)				
2.2 จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP)				
3. ขั้นประเมินผล	-	-	-	-
3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน				
3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน				
3.3 รายงานผลการดำเนินงาน				
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข	-	-	-	-
4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป				

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียน รวม(LD)	-สรุปผลการดำเนินงาน	-แบบรายงานกิจกรรม
6.2 จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)	-สรุปผลการดำเนินงาน	-แบบรายงานกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทุกคนมีสิทธิ โอกาส และความเสมอภาคในการเข้ารับ
การศึกษาร่วมกับเด็กปกติ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล

7.2 นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในโรงเรียนได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ
และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาเหมาะสม สอดคล้อง ตามความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคลที่กำหนด
ในกฎกระทรวง

7.3 โรงเรียนมีความเข้มแข็งจากความร่วมมือของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด

7.4 บุคลากร ครูและผู้เกี่ยวข้องที่มีความรู้ความสามารถและทักษะในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน
พิการเรียนร่วม/เรียนรวมตามมาตรฐานที่กำหนด

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางขวัญญา สัมแก้ว)

ครู โรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายคำ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1,2,3,4,5 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร. ที่ 5
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นายกิตติศักดิ์ สารมะโน โทรศัพท์ 083 - 265 - 7827
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีหน้าที่หลักคือจัดการศึกษามีจุดมุ่งหมายเพื่อจะพัฒนาผู้เรียนให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ ครูผู้สอนจึงมีความจำเป็นที่จะต้องตระหนักถึงภารกิจของตนในด้านการจัดการเรียนการสอน โดยคำนึงถึงศักยภาพที่มีอยู่ในตัวผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ ทั้งด้านการรู้จักคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว มีจริยธรรมและคุณธรรม รู้จักพึ่งตนเองและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศนโยบายประกันคุณภาพการศึกษาซึ่งสอดคล้องกับพระบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งมีสารบัญญัติที่กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งมีการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายใน และพร้อมรับการตรวจสอบจากองค์กรภายนอก (สมศ.) เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารที่ต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน

โรงเรียนบ้านเขาชะโงกตระหนักในภาระหน้าที่ที่สำคัญดังกล่าว ที่จะต้องพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านเขาชะโงกให้สามารถพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ ตลอดจนต้องจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีทักษะการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต นอกจากนี้ยังต้องมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬาเพื่อนำไปสู่การมีสุขนิสัยที่ดี สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

อย่างไรก็ตามการที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะดังกล่าวได้ จำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการระดมทรัพยากร องค์กรภาครัฐและเอกชนโดยเฉพาะจากท้องถิ่น ดังนั้นโรงเรียนจำเป็นต้องส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา โรงเรียนบ้านเขาชะโงกจึงจัดทำโครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในขึ้นเพื่อเป็นแผนแม่บทในการปฏิบัติงานของโรงเรียนให้สามารถพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นไปตามที่คาดหวังของหลักสูตรและของสังคม

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อกำหนดมาตรฐานคุณภาพและการพัฒนาสถานศึกษาให้เข้าสู่มาตรฐาน
- 2.2 เพื่อกำหนดการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- 2.3 เพื่อประเมินคุณภาพของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานด้านผู้เรียนของสำนักงานรับรองคุณภาพและรับรองมาตรฐานการศึกษา(สมศ.)
- 3.1.2 คณะครูร้อยละ 80 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานด้านครูผู้สอนของสำนักงานรับรองคุณภาพและรับรองมาตรฐานการศึกษา(สมศ.)

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียน คณะครูและผู้บริหาร มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานของสำนักงานรับรองคุณภาพและรับรองมาตรฐานการศึกษา(สมศ.)

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 2.4 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2568	ผอ.ชำ แสงจันทร์ นายกิตติศักดิ์ สารมะโน
2.. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ 2.1 การเตรียมความพร้อมของบุคลากรเช่น การสร้างความตระหนัก การพัฒนาความรู้และทักษะตามมาตรฐานประกันคุณภาพภายในและภายนอกของสถานศึกษา 2.2 วางแผนกำหนดเป้าหมายหรือมาตรฐานการศึกษา 2.3 จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกันกับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา 2.4 ประเมินคุณภาพของสถานศึกษาตามมาตรฐานประกันคุณภาพภายในและภายนอก 2.5 จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา(SAR)	ตุลาคม 2568 - เมษายน 2569	นายกิตติศักดิ์ สารมะโน และคณะครู
3. ขั้นประเมินผล 3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายกิตติศักดิ์ สารมะโน

3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข 4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	กันยายน 2569	นายกิตติศักดิ์ สารมะโน

5. งบประมาณ-..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน 5.1.1 ก่อนประถม 5.1.2 ประถมศึกษา 5.1.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5.2.1 ก่อนประถม 5.2.2 ประถมศึกษา 5.2.3 มัธยมศึกษา	-.....-.....-.....
5.3 อื่น ๆ	
รวม	-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.ขั้นเตรียมการ 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ 2.1 การเตรียมความพร้อมของบุคลากรเช่น การ สร้างความตระหนัก การพัฒนาความรู้และทักษะตาม มาตรฐานประกันคุณภาพภายในและภายนอกของ	-	-	-	-

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
สถานศึกษา 2.2 วางแผนกำหนดเป้าหมายหรือมาตรฐานการศึกษา 2.3 จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกันกับการประเมิน คุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา 2.4 ประเมินคุณภาพของสถานศึกษาตามมาตรฐาน ประกันคุณภาพภายในและภายนอก 2.5 จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา(SAR)				
3. ขึ้นประเมินผล 3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
3. ขึ้นประเมินผล 3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
4. ขึ้นปรับปรุงแก้ไข 4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ตามมาตรฐานด้านผู้เรียนของ สำนักงานรับรองคุณภาพและรับรองมาตรฐาน การศึกษา(สมศ.) 6.1.2 คณะครูร้อยละ 80 มีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ ตามมาตรฐานด้านครูผู้สอนของ	- วัดผลและประเมินผลตาม สภาพที่แท้จริง - ประเมินกิจกรรมต่าง ๆ ของ นักเรียน - ประเมินตามหลักการ ประเมิน	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แฟ้มพัฒนางาน - แบบรายงานโครงการ - แฟ้มพัฒนางาน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
สำนักงานรับรองคุณภาพและรับรองมาตรฐาน การศึกษา(สมศ.) 6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1นักเรียนคณะครูและผู้บริหารมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานของ สำนักงานรับรองคุณภาพและรับรองมาตรฐาน การศึกษา(สมศ.)	- สังเกต/สัมภาษณ์ - สังเกต/สัมภาษณ์	- แบบรายงานโครงการ

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาชะงอกมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ
สามารถนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่จำเป็น ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

7.2 คณะครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอกมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มี
ประสิทธิภาพโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ



(ลงชื่อ)ผู้เสนอโครงการ

(นายกิตติศักดิ์ สารมะโน)

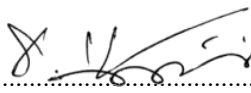
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก



(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก



(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ

(นายขำ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 กลยุทธ์ สพป. ที่ 2,3 กลยุทธ์ รร. ที่ 3
โรงเรียน	บ้านเขาชะงอก
ผู้รับผิดชอบ	นายกิตติศักดิ์ สารมะโน โทรศัพท์: 083 - 265 - 7827
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการทบทวนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยนำข้อมูลจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 มาใช้เป็นกรอบและทิศทางในการพัฒนาหลักสูตรให้มีความเหมาะสมชัดเจนยิ่งขึ้นในระยะสั้นเห็นสมควรปรับปรุงหลักสูตรในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และสาระภูมิศาสตร์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ซึ่งมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ และเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยให้นักเรียนมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ สามารถวิเคราะห์ปัญหา หรือสถานการณ์ ได้อย่างรอบคอบและถี่ถ้วน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการบูรณาการกับความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนางานด้วยกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรมที่นำไปสู่ การคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ หรือสร้างนวัตกรรมต่าง ๆ ที่เอื้อประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต การใช้ทักษะการคิดเชิงคำนวณ ความรู้ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีและการสื่อสารในการแก้ปัญหาที่พบในชีวิตจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ กระบวนการ และเครื่องมือทางภูมิศาสตร์ เรียนรู้สิ่งต่าง ๆ ที่อยู่รอบตัวอย่างเข้าใจสภาพที่เป็นอยู่และการเปลี่ยนแปลง เพื่อนำไปสู่การจัดการและปรับใช้ในการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพอย่างสร้างสรรค์

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนบ้านเขาชะงอกจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขึ้นมาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างถูกต้อง
 - 2.2 เพื่อให้ครูสามารถพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน
- ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของจำนวนครูทั้งหมด สามารถพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียม 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรม 1.2 ประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.3 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.4 มอบหมายการปฏิบัติงาน	มีนาคม 2569	นายกิตติศักดิ์ สารมะโน และคณะครู
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ศึกษาและทำความเข้าใจเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551, คำสั่งของ สพฐ. ที่ 921/2561, คำสั่งของ สพฐ. ที่ 922/2561 และ คำสั่งของ กระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. 1239/2560 2.2 วิเคราะห์ผลการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2568 2.3 ปรับปรุงแก้ไข หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ 2.4 ตรวจสอบและแก้ไขหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ 2.2 จัดพิมพ์นำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	เมษายน 2569 เมษายน 2569 เมษายน 2569 เมษายน 2569 พฤษภาคม 2569	นายกิตติศักดิ์ สารมะโน และคณะครู
3. ขั้นประเมินผล 3.1 นิเทศติดตามการใช้หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3.2 ประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2569 – กันยายน 2569 กันยายน 2569 กันยายน 2569	นายกิตติศักดิ์ สารมะโน และคณะครู
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข		

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 วิเคราะห์ผลการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2568	พฤษภาคม 2569	นายกิตติศักดิ์ สารมะโน และคณะครู
4.2 ปรับปรุงแก้ไข หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตร ปีการศึกษา 2568	พฤษภาคม 2569	
5 ขั้นเตรียมการปีการศึกษาต่อไป		นายกิตติศักดิ์ สารมะโน และคณะครู
5.1 วิเคราะห์ผลการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2568	พฤษภาคม 2569	
5.2 ปรับปรุงแก้ไข หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตร ปีการศึกษา 2568	พฤษภาคม 2569	
5.3 จัดพิมพ์นำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	พฤษภาคม 2569	
5.4 นิเทศติดตามการใช้หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้	กันยายน 2569	
5.5 ประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้	กันยายน 2569	
5.6 รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	

5. งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	รวม
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประณม	-
5.1.2 ประณมศึกษา	1,000
5.1.3 มัธยมศึกษา	1,000
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประณม	-
5.2.2 ประณมศึกษา	-
5.2.3 มัธยมศึกษา	-
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	2,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	2,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ขั้นเตรียม	-	-	-	-
2. ขั้นดำเนินการ	2,000	-	-	2,000
3. ขั้นประเมินผล	-	-	-	-
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข	-	-	-	-
5. ขั้นเตรียมการปีการศึกษาต่อไป	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ร้อยละ 100 ของจำนวนครูทั้งหมดสามารถพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
6.2 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	บันทึก	แบบบันทึก

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 คณะครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอกสามารถนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ไปแนะนำต่อสถานศึกษาอื่นได้

7.2 คณะครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอกสามารถนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้กับการออกแบบการจัดการเรียนการสอนและการวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้ได้เป็นอย่างดี



(ลงชื่อ)ผู้เสนอโครงการ

(นายกิตติศักดิ์ สารมะโน)

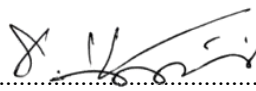
ครู โรงเรียนบ้านเขาชะงอก



(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก



(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชำ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	จัดการศึกษาเพื่อสร้างอาชีพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1, 3 กลยุทธ์ รร.ที่ 2
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง โทรศัพท์ 0979847462
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้สถานศึกษาจัดเพื่อบริการงานทางด้านวิชาการเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษา โดยพระราชบัญญัติให้กับผู้เรียนภายในชุมชน หรือเขตบริการให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาตามศักยภาพแห่งตน มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และมาตรา 23 (5) ความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สถานศึกษาซึ่งเป็นผู้มีบทบาทหน้าที่ตามภารกิจหลักนี้โดยตรง จึงสมควรให้การสนับสนุนเพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้ผู้เรียนได้มีความรู้ ความสามารถในด้านทักษะอาชีพเพื่อการดำรงชีวิต ตามที่กำหนดไว้ใน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองและพัฒนาทักษะอาชีพเพื่อการดำรงชีวิตตามความสนใจได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

2.2 ให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการประกอบอาชีพและสร้างรายได้ระหว่างเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้และสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ และสร้างรายได้ระหว่างเรียนได้ร้อยละ 60

3.1.2 ผู้เรียนสามารถมีรายได้ระหว่างที่ศึกษาในสถานศึกษาร้อยละ 20

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีพื้นฐานด้านทักษะอาชีพต่าง ๆ ในการทำงาน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ต.ค. 68	ผอ.ชำ แสงจันทร์ และนางสาว ภัทรจาริน ศรีบุญเรือง
2.ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) 2.1 วิเคราะห์ความสามารถของบุคลากรและความ ต้องการของนักเรียนด้านงานอาชีพ 2.2 นักเรียนเลือกงานอาชีพที่ตนเองต้องการศึกษา 2.3 จัดชั่วโมงฝึกอาชีพตามที่นักเรียนเลือกและฝึก อาชีพตามที่กำหนด 1) อาชีพตัดผม 2) อาชีพทำอาหาร 3) อาชีพช่างเชื่อม 4) อาชีพงานฝีมือ/งานประดิษฐ์ DIY 5) อาชีพทำดอกไม้จันทน์	พ.ย. 68 พ.ย. 68,พ.ค.69 พ.ย. 68 - ก.ย. 69	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง นายภาณุวัฒน์ อินโผ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นายชำ แสงจันทร์ นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง นางยุพิน จันทร์ศรี
3. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2569	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข 4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ก.ย. 2569	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง

5. งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	-
5.1.2 ประถมศึกษา	-
5.1.3 มัธยมศึกษา	20,000

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
5.2.1 ก่อนประถม	-
5.2.2 ประถมศึกษา	-
5.2.3 มัธยมศึกษา	-
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	20,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 20,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.ค่าวัสดุอุปกรณ์				
1) อุปกรณ์ทำอาหาร	6,000	-	-	6,000
2) วัสดุงานฝีมือ	6,000	-	-	6,000
3) วัสดุงานเชื่อม	6,000	-	-	6,000
4) วัสดุตัดผม	1,000	-	-	1,000
5) วัสดุทำดอกไม้จันทน์	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	20,000	-	-	20,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองและพัฒนาทักษะอาชีพเพื่อการดำรงชีวิตตามความสนใจได้อย่างเต็มตามศักยภาพ	-สรุปผลการดำเนินงาน	-แบบรายงานกิจกรรม
6.2 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการประกอบอาชีพและสร้างรายได้ระหว่างเรียน	-สรุปผลการดำเนินงาน	-แบบรายงานกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองและพัฒนาทักษะอาชีพเพื่อการดำรงชีวิตตามความสนใจได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

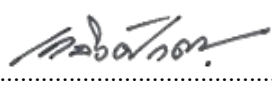
7.2 ผู้เรียนสามารถมีรายได้ระหว่างที่ศึกษาในสถานศึกษา

7.3 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้และสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

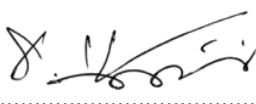
(นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง)

ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชำ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการด้านบริหารงานทั่วไป

- 1) โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2) โครงการโรงเรียนสีขาว
- 3) โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
- 4) โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอย่างมีคุณภาพ
- 5) โครงการปรนนิบัติสถานที่และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 6) โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์
- 7) โครงการประชาธิปไตยและสถานนักเรียน
- 8) โครงการบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ
- 9) โครงการกีฬาภายใน
- 10) โครงการโรงเรียนปลอดภัย
- 11) โครงการอาหารกลางวัน

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1,2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1,2,3 กลยุทธ์ รร.ที่ 2
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศิริรัตน์ ชันโท โทรศัพท์ 090-7529781
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนบ้านเขาชะโงก ได้จัดทำโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ผ่านมา ทำให้โรงเรียนสามารถช่วยเหลือนักเรียนด้านการเรียน ด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิตและสภาพแวดล้อมทางสังคมอย่างทั่วถึง นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาทั้งด้านการเรียนรู้และความสามารถพิเศษ นักเรียนได้รู้จักตนเอง อีกทั้งการสำรวจความต้องการและข้อเสนอแนะของครู ผู้ปกครอง และชุมชนเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ได้ข้อมูลที่มีประโยชน์ยิ่งต่อการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง ในปัจจุบันเป็นที่ตระหนักดีว่าสังคมได้แปรเปลี่ยนไปมาก ส่งผลให้นักเรียนต้องมีการปรับตัวอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง อันก่อให้เกิดปัญหาติดตามมาสำหรับนักเรียนที่ไม่สามารถปรับตัวได้ทัน การแก้ปัญหาที่ดีที่สุด คือการป้องกันมิให้ปัญหาเกิดขึ้น ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านเขาชะโงก ได้ตระหนักถึงความจำเป็นเร่งด่วนในการสร้างภูมิคุ้มกัน และพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้สามารถดำรงชีวิตด้วยวิถีและปัญญา ใช้ชีวิตอย่างมีคุณค่าต่อตนเอง สังคม และปลอดภัยจากวิกฤตทั้งหมด โรงเรียนจึงจัดทำโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นโครงการต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการ วิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูประจำชั้น บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาร้อยละ 100

3.2. เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการ วิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้

3.2.2 ครูประจำชั้น บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ		นายชำ แสงจันทร์ นางสาวศิริรัตน์ ชันโท
1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ	ต.ค. 68	
1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ย. 68	
1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน	พ.ย. 68	
2. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม)		นางสาวศิริรัตน์ ชันโท และครูประจำชั้น
2.1 วิเคราะห์สภาพความพร้อมพื้นฐานของโรงเรียน	พ.ย. 68	
2.2 สร้างความตระหนักและความเข้าใจกับบุคลากร	พ.ย. 68	
2.3 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	พ.ย. 68-30 ส.ค.69	
1) ประชุมผู้ปกครอง	พ.ย.68 , พ.ค.69	
2) กิจกรรมแนะแนว		
3) เยี่ยมบ้านนักเรียน		
4) รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล		
5) การคัดกรองนักเรียน		
6) การส่งเสริมพัฒนานักเรียน		
7) การป้องกัน		
8) การแก้ไขปัญหา		
9) การส่งต่อ		
2.4 ค่าวัสดุ	พ.ค.69	
3. ขั้นประเมินผล	ส.ค. 69-ก.ย. 69	นางสาวศิริรัตน์ ชันโท
3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน		
3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน		
3.3 รายงานผลการดำเนินงาน		
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข	ก.ย. 69	นางสาวศิริรัตน์ ชันโท
4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป		

5. งบประมาณ 7,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประม	500
5.1.2 ประถมศึกษา	1,000
5.1.3 มัธยมศึกษา	5,500
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประม	-
5.2.2 ประถมศึกษา	-
5.2.3 มัธยมศึกษา	-
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	7,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	6,000	บาท
- ค่าวัสดุ	1,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ขั้นเตรียมการ	-	-	-	-
1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ				
1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน				
1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน				
2. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม)	-	-	-	-
2.1 วิเคราะห์สภาพความพร้อมพื้นฐานของโรงเรียน				
2.2 สร้างความตระหนักและความเข้าใจกับบุคลากร				
2.3 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
1) ประชุมผู้ปกครอง	6,000	-	6,000	-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้ปกครอง				
จำนวน 100 คน จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท จำนวน				
2 ภาคเรียน (100x 30 x 2= 6,000)				
2) กิจกรรมแนะแนว				

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
3) เยี่ยมบ้านนักเรียน 4) รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล 5) การคัดกรองนักเรียน 6) การส่งเสริมพัฒนานักเรียน 7) การป้องกัน 8) การแก้ไขปัญหา 9) การส่งต่อ 2.4 ค่าวัสดุ	1,000	-	-	1,000
3. ชั้นประเมินผล	-	-	-	-
3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน				
3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน				
3.3 รายงานผลการดำเนินงาน				
4. ชั้นปรับปรุงแก้ไข	-	-	-	-
4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป				
รวมงบประมาณ	7,000	-	6,000	1,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมี กระบวนการ วิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้	- เอกสารระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน - รายงานผลการดำเนิน โครงการ	เอกสารระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
2. ครูประจำชั้น บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วน ร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- เอกสารระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน - รายงานการประชุมผู้ปกครอง	เอกสารระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน - แบบรายงานการประชุม ผู้ปกครอง
3. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริม พัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้ง ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ร้อยละ 100	รายงานผลการดำเนินโครงการ	เอกสารระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ “ ดี เก่ง และเรียนรู้อย่างมีความสุขและ จบการศึกษา
ภาคบังคับทุกคน”

7.2. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ดีจากการดูแลช่วยเหลือของครู ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง
บุคลากร ของโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถจัดการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ และตระหนักถึง
ความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริรัตน์ ชันโท)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเกลิศศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	โรงเรียนสีขาว
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพร. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ รร.ที่ 1
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ โทรศัพท์ 0640865870
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งการดำเนินการแก้ไขปัญหาความรุนแรงของเด็กและเยาวชนที่กำลังจะเติบโตเป็นอนาคตของชาติ เพื่อสนองต่อนโยบายดังกล่าว โรงเรียนบ้านเขาชะโงกจึงได้จัดโครงการที่มุ่งเน้นความร่วมมือระหว่างองค์กรและหน่วยงานภาคสังคมต่าง ๆ ขึ้น เพื่อให้โรงเรียน นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และคนในชุมชน ได้มีส่วนร่วมในการวางแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อโรงเรียนและชุมชนในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงโทษและพิษภัยจากสารเสพติด
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงผลกระทบจากการการใช้ความรุนแรงของเด็กและเยาวชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียน ร้อยละ 100 ตระหนักถึงโทษและพิษภัยจากสารเสพติด
- 3.1.2. นักเรียน ร้อยละ 100 ตระหนักถึงผลกระทบจากการการใช้ความรุนแรงของเด็กและเยาวชน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนไม่มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการใช้สารเสพติดในโรงเรียนและชุมชน
- 3.2.2 นักเรียนไม่มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการใช้ความรุนแรงในโรงเรียนและชุมชน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขึ้นเตรียมการ	ต.ค. 68	นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์
1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ		
1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน		
1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน		

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. <u>ชั้นดำเนินการ (กิจกรรม)</u> - กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก - กิจกรรมวันต่อต้านเสพติด - กิจกรรมห้องเรียนสีขาว - กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ด้านยาเสพติด - กิจกรรมชุมนุมเสมารักษ์ - กิจกรรมจัดป้ายนิเทศด้านยาเสพติด - กิจกรรมแต่งคำขวัญด้านยาเสพติด - กิจกรรมประกวดห้องเรียนสีขาว - กิจกรรมจดหมายข่าวยาเสพติด - กิจกรรมห้องเรียนสีขาวดีเด่น - กิจกรรมครู D.A.R.E. - กิจกรรมแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด - กิจกรรมตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด	พ.ค. 69 มิ.ย. 69 พ.ย.68 - มี.ค.69 พ.ย.68 - ก.ย.69 พ.ย. 69 - มี.ค. 69 พ.ค. 68 - ก.ย. 69 พ.ย. 68 - มี.ค. 69 พ.ค. 69 - ก.ย. 69 พ.ย. 68 - มี.ค. 69 พ.ค. 68 - ก.ย. 69 พ.ย.68 - ก.ย.69 พ.ย. 68 - มี.ค. 69 พ.ค. 69 - ก.ย. 69	นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์
3. <u>ชั้นประเมินผล</u> - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค. 69 - ก.พ. 69 พ.ค. 69 - มิ.ย. 69 ส.ค. 69 - ก.ย. 69	นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์
6 รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - รายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 1 - รายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 2 - รายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 3	ก.พ. 69 มิ.ย. 69 ก.ย. 69	นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์

5. งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	-
5.1.2 ประถมศึกษา	1,000
5.1.3 มัธยมศึกษา	1,000
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประถม	-
5.2.2 ประถมศึกษา	-
5.2.3 มัธยมศึกษา	-
5.3 อื่น ๆ	
รวม	2,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 2,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ขั้เตรียมการ				
1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ	-	-	-	-
1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	-	-	-	-
1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้	-	-	-	2,000
- กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก	-	-	-	-
- กิจกรรมวันต่อต้านเสพติด	-	-	-	-
- กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	-	-	-	-
- กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ด้านยาเสพติด	-	-	-	-
- กิจกรรมชุมนุมเสมารักษ์	-	-	-	-
- กิจกรรมจัดป้ายนิเทศด้านยาเสพติด	-	-	-	-
- กิจกรรมแต่งคำขวัญด้านยาเสพติด	-	-	-	-

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- กิจกรรมประกวดห้องเรียนสีขาว	-	-	-	-
- กิจกรรมจดหมายข่าวยาเสพติด	-	-	-	-
- กิจกรรมห้องเรียนสีขาวดีเด่น	-	-	-	-
- กิจกรรมครู D.A.R.E.	-	-	-	-
- กิจกรรมแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	-	-	-	-
- กิจกรรมตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	2,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

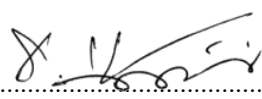
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียน ร้อยละ 100 ตระหนักถึงโทษและพิษภัยจากสารเสพติด	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น
2. นักเรียน ร้อยละ 100 ตระหนักถึงผลกระทบจากการการใช้ความรุนแรงของเด็กและเยาวชน	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น
3. นักเรียนไม่มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการใช้สารเสพติดในโรงเรียนและชุมชน	สังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม
4. นักเรียนไม่มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการใช้ความรุนแรงในโรงเรียนและชุมชน	สังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. โรงเรียนและชุมชนไม่มีปัญหาเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและการใช้ความรุนแรง
- 7.2. ทุกภาคส่วนสามารถร่วมมือกันในการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างรวดเร็วและตรงจุด

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเฉลิมศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพร. ที่ 1 กลยุทธ์ สปป. ที่ 1,3 กลยุทธ์ รร.ที่ 1
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ และคณะครู โทรศัพท์ 0640865870
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านเขาชะโงกให้สามารถพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ ตลอดจนต้องจัดการศึกษาให้ผู้เรียนต้องมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีทักษะการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต นอกจากนี้ยังต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬาเพื่อนำไปสู่การมีสุขนิสัยที่ดี สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เป็นโครงการที่มุ่งเน้นให้คณะครูได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตลอดจนกิจกรรมอื่นๆ ที่บริการนักเรียนในด้านส่งเสริมสุขภาพอนามัย ให้นักเรียนมีความรู้ในเรื่องการดูแลตนเอง ให้ความปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีสุขภาพจิตที่ดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีความรู้ด้านการดูแลตนเอง มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีสุขภาพจิตที่ดี
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีการจัดกิจกรรมบริการอนามัยที่ดีแก่นักเรียน
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อสุขภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ด้านการดูแลตนเอง มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง มีส่วนสูงและน้ำหนักตามเกณฑ์ และมีสุขภาพจิตที่ดี

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีกิจกรรมบริการอนามัยที่ดีแก่นักเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนักเรียนอย่างต่อเนื่อง
- 3.2.2 โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2568	ผอ.ข้าฯ แสงจันทร์
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ 2.1 กิจกรรมทันตอนามัย 2.2 กิจกรรมสุขาน่าใช้ 2.3 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ - จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	พฤษจิกายน 68 - 30 กันยายน 69 พฤษจิกายน 68	นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ และคณะครู
3. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์
4. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กันยายน 2569	นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์

5. งบประมาณ 7,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	1,000
5.1.2 ประถมศึกษา	1,000
5.1.3 มัธยมศึกษา	5,000
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประถม	-
5.2.2 ประถมศึกษา	-
5.2.3 มัธยมศึกษา	-
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	7,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	7,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ขั้นเตรียมการ	-	-	-	-
1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ				
1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน				
1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน				
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้				
➤ กิจกรรมทันตอนามัย	-	-	-	-
➤ กิจกรรมสุขาน้ำใช้	-	-	-	-
➤ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	-	-	-	-
- จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	7,000	-	-	7,000
3. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
4. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	7,000	-	-	7,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ด้านการดูแลตนเอง ให้มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง มีส่วนสูงและน้ำหนักตามเกณฑ์ และมีสุขภาพจิตที่ดี	- วัดและประเมินผลตามสภาพที่แท้จริง	- แบบสังเกต
2. โรงเรียนมีกิจกรรมบริการอนามัยที่ดีแก่นักเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนักเรียนอย่างต่อเนื่อง	- ประเมินกิจกรรม	- แบบสอบถาม
3. โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ		- แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีความรู้ด้านการดูแลตนเอง มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์มีสุขภาพจิตที่ดี
- 7.2 โรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีการจัดกิจกรรมบริการอนามัยที่ดีแก่นักเรียน
- 7.3 โรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อสุขภาพ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเกลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

โครงการ	พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอย่างมีคุณภาพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 กลยุทธ์ สพป. ที่ 4 กลยุทธ์ รร.ที่ 5
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง โทรศัพท์ 0979847462
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร ทำให้เทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อชีวิตประจำวันและสังคม มีผลต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษาทั้งในด้านการพัฒนาครู พัฒนาผู้เรียนและเพิ่มความเข้มแข็งและประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการศึกษาที่มีมาตรฐาน พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง เทียบตรง ทันสมัยอยู่เสมอ และสามารถตรวจสอบได้ในเวลาอันรวดเร็ว โรงเรียนตระหนักถึงความจำเป็นในการบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาที่มีมาตรฐาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีฐานข้อมูลสารสนเทศที่ครอบคลุมทุกภารกิจ (บริหารวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และงานบริหารทั่วไป) ถูกต้องเป็นปัจจุบันที่สุด

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย สามารถสืบค้นข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็ว

2.3 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียน ได้แก่ ครู ผู้บริหารได้ใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศด้วยคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงาน

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนมีระบบจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยสามารถสืบค้นข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็วคิดเป็นร้อยละ 100

3.2.1 โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารครอบคลุมทุกภารกิจ

3.2.2 โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สามารถสืบค้นนำมาพัฒนางานของโรงเรียนได้ในเวลาอันรวดเร็วมีประสิทธิภาพทุกงาน

3.2.3 บุคลากรครู ผู้บริหาร พัฒนาการจัดระบบข้อมูล สารสนเทศและการสื่อสารด้วยวิธีการที่ทันสมัย

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ต.ค. 68	ผอ.ชำ แสงจันทร์และ นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง
2. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน / ข้อมูลสารสนเทศแต่ละงาน - ประชุมพัฒนาครูด้าน ICT - ใช้ระบบเครือข่าย Internet ในการบริหารงาน - จัดทำศูนย์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ภายในโรงเรียน	พ.ค.69 - ก.ย. 69	ผอ.ชำ แสงจันทร์และ นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง
3. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2569	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ก.ย. 2569	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง

5. งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน 5.1.1 ก่อนประถม 5.1.2 ประถมศึกษา 5.1.3 มัธยมศึกษา	- - -
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5.2.1 ก่อนประถม 5.2.2 ประถมศึกษา 5.2.3 มัธยมศึกษา	- - -
5.3 อื่น ๆ-.....	-
รวม	-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน / ข้อมูลสารสนเทศแต่ละงาน	-	-	-	-
2. การประชุมพัฒนาครูด้าน ICT ประกอบด้วย คณะทำงาน คณะกรรมการ 20 คน จำนวน 2 วัน	-	-	-	-
3. ใช้ระบบเครือข่าย Internet ในการบริหารงาน ดำเนินกิจกรรม - ตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในโรงเรียนทั้งหมด - ปรับปรุงซ่อมแซม อุปกรณ์ระบบเครือข่าย เพิ่มเติม	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

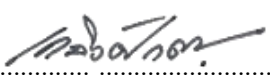
6. การประเมินผล

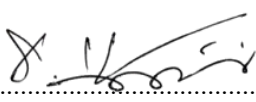
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 โรงเรียนมีฐานข้อมูลครอบคลุมข้อมูล พื้นฐานที่กำหนด 6.2 โรงเรียนใช้ระบบเทคโนโลยีในการบริหาร จัดการ 6.3 บุคลากรได้รับการพัฒนาด้าน ICT ร้อยละ 100 6.4 จัดทำศูนย์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ภายใน โรงเรียน	- สังเกต - แบบสอบถาม	- แบบรายงานกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 7.2 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- 7.3 ครูมีความชำนาญด้าน ICT มากขึ้น และสามารถบริหารข้อมูลสารสนเทศให้นักเรียน บุคคล และหน่วยงานอื่นได้

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	ปรนนิบัติสถานที่และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ รร.ที่ 1
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน โทรศัพท์ 0900633839
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีภารกิจหลัก คือ การจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนโดยมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย มีกิจกรรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องมีการบริหารจัดการด้านวัสดุสำนักงาน สื่อ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการดำเนินงาน โดยให้ครู นักเรียน และชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและเนื่องจากอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม ของโรงเรียนบ้านเขาชะโงก อยู่ในสภาพชำรุดมาก สมควรได้รับการปรนนิบัติปรับปรุง ซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี และมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ต้องจัดหาเพิ่มเติม จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

โรงเรียนจึงจัดโครงการปรนนิบัติสถานที่ เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์

- 2.3 เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 2.4 เพื่อเพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับใช้สอยเพื่อการบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากร

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

- 3.1.1. สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 3.1.2. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น
- 3.1.3. โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับการบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเพียงพอ

3.2. เชิงคุณภาพ

- 3.2.1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2. อาคารเรียนและอาคารประกอบทุกห้องมีคุณภาพพร้อมใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ต.ค. 2568	ผอ.ชำ แสงจันทร์
5. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - กิจกรรมปรนนิบัติ ดูแลสถานศึกษาให้สะอาด ร่มรื่น สวยงาม และปลอดภัย - กิจกรรมจัดหาวัสดุในการปรนนิบัติ ดูแลสถานศึกษาให้สะอาด ร่มรื่น สวยงาม และปลอดภัย - กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	ต.ค. 68 - ก.ย. 69 พ.ย.68, พ.ค.69 พ.ย.68	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน
6. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 69 ก.ย. 69 ก.ย. 69	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน
7. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ก.ย. 69	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน

5.งบประมาณ 20,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	500
5.1.2 ประถมศึกษา	3,000
5.1.3 มัธยมศึกษา	16,500
1. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
1.1. ก่อนประถม	-
1.2. ประถมศึกษา	-
1.3. มัธยมศึกษา	-
2. อื่น ๆ	
รวม	20,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 20,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-
2. <u>ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้</u> - การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ปรนนิบัติสถานที่	20,000			20,000
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
4. <u>รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น</u> <u>แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป</u>	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	20,000			20,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

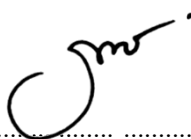
6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ความพึงพอใจของนักเรียนและครู 6.2 อาคารเรียนอยู่ในสภาพดีสะอาด เหมาะสม ในการปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพ 6.3 บริเวณโรงเรียนมีความสะอาดและ บรรยากาศดี ร่มรื่น สวยงามเหมาะสำหรับจัด กิจกรรมการเรียนรู้	สำรวจ ตรวจสอบ,บันทึก สังเกต	แบบสำรวจ แบบบันทึก แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สภาพอาคารเรียน มีความมั่นคง สะอาด ปลอดภัยพร้อมใช้งาน บรรยากาศเอื้อต่อการเรียน

7.2 บริเวณโรงเรียนมีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เหมาะสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเลกิตศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายขำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	วันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ รร.ที่ 1
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศิริรัตน์ ชันโท โทรศัพท์ 090-7529781
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่าง ๆ ที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา แต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ทางด้านวัตถุส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญ ขาดจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้ เพราะในสังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการแข่งขันและรับวัฒนธรรมของชาติ ตะวันตกได้ง่าย โรงเรียนบ้านเขาชะโงกจึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ทำให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน
- 2.2. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 2.3. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่น

3. เป้าหมาย

- 3.1. เชิงปริมาณ
 - 3.1.1 ร้อยละ 75 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ
- 3.2. เชิงคุณภาพ
 - 3.2.1 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขึ้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ต.ค. 68	ผอ.ข้า แสงจันทร์, นางสาวศิริรัตน์ ชันโท
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ 1) กิจกรรมวันปิยมหาราช 2) กิจกรรมวันลอยกระทง 3) กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ วันคล้ายวันพระราช - สมภพ รัชกาลที่ 9 4) กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ 5) กิจกรรมวันวิสาขบูชา 6) กิจกรรมวันไหว้ครู 7) กิจกรรมแห่เทียนวันเข้าพรรษา 8) กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา 9) กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณฯ 10) กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	ตุลาคม 2568 พฤศจิกายน 2568 ธันวาคม 2568 มกราคม 2569 พฤษภาคม 2569 มิถุนายน 2569 กรกฎาคม 2569 กรกฎาคม 2569 กรกฎาคม 2569 สิงหาคม 2569	นางสาวศิริรัตน์ ชันโท คณะครู และบุคลากร ทางการศึกษา
3. ขึ้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นางสาวศิริรัตน์ ชันโท คณะครู และบุคลากร ทางการศึกษา
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	กันยายน 2569	นางสาวศิริรัตน์ ชันโท คณะครู และบุคลากร ทางการศึกษา

5. งบประมาณ 6,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	1,000
5.1.2 ประถมศึกษา	2,000
5.1.3 มัธยมศึกษา	3,000

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
3. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
3.1. ก่อนประเมิน	-
3.2. ประถมศึกษา	-
3.3. มัธยมศึกษา	-
4. อื่น ๆ	-
รวม	6,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	6,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ขั้นเตรียมการ	-	-	-	-
- เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ				
- ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน				
- มอบหมายการปฏิบัติงาน				
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้				
1) กิจกรรมวันปียมหาราช				
2) กิจกรรมวันลอยกระทง				
3) กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ วันคล้ายวันพระราช -				
สมภพ รัชกาลที่ 9				
4) กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ				
5) กิจกรรมวันวิสาขบูชา				
6) กิจกรรมที่วันไหว้ครู				
7) กิจกรรมแห่เทียนวันเข้าพรรษา				
- จัดซื้อเทียนจำนำพรรษา	4,000	-	-	4,000
- วัสดุตกแต่งรถและเทียนจำนำพรรษา				
8) กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา				
9) กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ -	1,000	-	-	1,000

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
พระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณา 10) กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	1,000	-	-	1,000
3. ขึ้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	6,000	-	-	6,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1) ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมี ความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ 2) ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมี ความภาคภูมิใจในความเป็นไทย 3) ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสงบสุข 4) ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนเป็น ผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีของ สังคม	สังเกตพฤติกรรมสอบถาม	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน มีความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีงาม รักความเป็นไทย รักและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริรัตน์ ชันโท)

ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายขำ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	ประชาธิปไตยและสถานนักเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร.ที่ 1
โรงเรียน	บ้านเขาชะงอก
ผู้รับผิดชอบ	นายภาณุวัฒน์ อินโพ โทรศัพท์ 062-0387196
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาดลอดจนรู้จัก รับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนบ้านเขาชะงอกจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตย ให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและ หน้าที่ตามระบบประชาธิปไตย
- 2.2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน
- 2.3. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

3.1.1. นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและ หน้าที่ตามระบบประชาธิปไตยคิดเป็นร้อยละ 100

3.2. เชิงคุณภาพ

3.2.1. นักเรียนที่ใช้สิทธิเลือกตั้ง ตั้งแต่นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

3.2.2. เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตย

3.2.3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาค และหน้าที่ของตนเอง

3.2.4. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการดูแลปกครองและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ต.ค. 2568	ผอ.ชำ แสงจันทร์
2. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - ประชาสัมพันธ์รับสมัครการเลือกตั้งและหาเสียง - กิจกรรมการเลือกประธานนักเรียน - กิจกรรมประชุมสภานักเรียน ครั้งที่ 1 (เปิดการ ประชุมสภา) - กิจกรรมประชุมสภานักเรียน ครั้งที่ 2 (ประชุมผลการดำเนินงานในเดือนที่ผ่านมา และวางแผนการทำงานใน เดือนพฤษภาคม) - กิจกรรมประชุมสภานักเรียน ครั้งที่ 4 (ประชุมการจัด กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันต่อต้านยาเสพติด) - กิจกรรมประชุมสภานักเรียน ครั้งที่ 5 (ประชุมการจัด กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา และการจัดกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ) - กิจกรรมประชุมสภานักเรียน ครั้งที่ 6 (ประชุมการจัด กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์) - กิจกรรมประชุมสภานักเรียน ครั้งที่ 7 (ประชุมสภาประจำเดือน ประเมินการทำงานของตนเอง)	พฤษภาคม 2569 มิถุนายน 2569 มิถุนายน 2569 กรกฎาคม 2569 มิถุนายน 2569 กรกฎาคม 2569 สิงหาคม 2569 กันยายน 2569	นายภาณุวัฒน์ อินโพ นายภาณุวัฒน์ อินโพ นายภาณุวัฒน์ อินโพ
3. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2569 ก.ย. 2569 ก.ย. 2569	นายภาณุวัฒน์ อินโพ นายภาณุวัฒน์ อินโพ นายภาณุวัฒน์ อินโพ
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ก.ย. 2569	นายภาณุวัฒน์ อินโพ

5. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	-
5.1.2 ประถมศึกษา	-
5.1.3 มัธยมศึกษา	-
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประถม	-
5.2.2 ประถมศึกษา	-
5.2.3 มัธยมศึกษา	-
5.3 อื่น ๆ	
รวม	-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ขั้นเตรียมการ	-	-	-	-
- เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ				
- ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน				
- มอบหมายการปฏิบัติงาน				
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้	-	-	-	-
- การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ปรนนิบัติสถานที่				
3. ขั้นประเมินผล	-	-	-	-
- กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน				
- ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน				
- รายงานผลการดำเนินงาน				
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น	-	-	-	-
แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป				
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

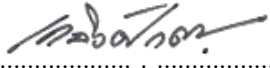
6. การประเมินผล

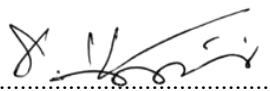
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 การทำงานของคณะกรรมการนักเรียน	การบันทึกผลการทำงาน ประชุม, สรุปผลการ ทำงาน ทำแบบสอบถาม	แบบบันทึกการทำงาน แบบ บันทึกการประชุม แบบสอบถาม
6.2 การให้ความร่วมมือของนักเรียน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนเข้าใจในหลักประชาธิปไตย รู้จักปกครองตนเอง
- 7.2 นักเรียนสามารถแสดงความคิดเห็นและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 7.3 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 7.4 นักเรียนได้ปฏิบัติจริงสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายภาณุวัฒน์ อินโพ)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายขำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	บัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ รร.ที่ 3
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางวิไลพรรณ ยิ่งตระกูล โทรศัพท์ 096-6659019
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านเขาชะโงก ได้ทำการเปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาใน 3 ระดับ คือ ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และในแต่ละปีการศึกษาจะมีนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรการศึกษาระดับปฐมวัย และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น ซึ่งเป็นการจบการศึกษาภาคบังคับ

ทางโรงเรียนจึงเล็งเห็นความสำคัญที่จะมีการส่งเสริมนักเรียนให้ตระหนักและเห็นคุณค่าของการศึกษา เสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียนได้เกิดแรงจูงใจในการศึกษาในระดับชั้นที่สูงขึ้นไป โดยการจัดกิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศให้กับนักเรียน มีผู้ปกครองและคณะครูร่วมแสดงความยินดีและสร้างกำลังใจให้นักเรียนได้เรียนในชั้นที่สูงขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ช่วยเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียนได้เกิดแรงจูงใจในการศึกษาในระดับชั้นที่สูงขึ้นไป

2.2 เพื่อให้ผู้ปกครองมีทัศนคติที่ดี เห็นความสำคัญของการศึกษา และเข้าร่วมกิจกรรมแสดงความยินดีกับนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 พร้อมให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในการช่วยกันแก้ปัญหาและพัฒนานักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ ร้อยละ 100

3.1.2 ผู้ปกครองมีทัศนคติที่ดี เห็นความสำคัญของการศึกษา และเข้าร่วมกิจกรรมกับนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 พร้อมให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในการช่วยกันแก้ปัญหาและพัฒนา นักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการศึกษา เรียนจบการศึกษาภาคบังคับและเรียนต่อในชั้นที่สูงขึ้นต่อไป

3.2.2 ผู้ปกครองเห็นความสำคัญของการศึกษาและส่งเสริมให้นักเรียนเรียนต่อในชั้นที่สูงขึ้น

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	มีนาคม 2569	ผอ.ฯ
2. ดำเนินกิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศดังต่อไปนี้ - ทำหนังสือเชิญผู้ปกครอง - จัดซื้อกระดาษทำเกียรติบัตร - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เตรียมสถานที่ - จัดหาเบรกและอาหารว่าง - จัดกิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ	มีนาคม 2569	ครูวิไลพรรณ
3. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	ครูวิไลพรรณ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข 4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	มีนาคม 2569	ครูวิไลพรรณ

5. งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	1,000
5.1.2 ประถมศึกษา	-.....
5.1.3 มัธยมศึกษา	1,000
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประถม	-
5.2.2 ประถมศึกษา	-
5.2.3 มัธยมศึกษา	-

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5 อื่น ๆ	-
รวม	2,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 2,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ขั้นเตรียมการ				
1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ	-	-	-	
1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน				
1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน				
2. ดำเนินกิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศดังต่อไปนี้				
- ทำหนังสือเชิญผู้ปกครอง	-	-	-	-
- วัสดุจัดเตรียมสถานที่	2,000	-	-	2,000
3. ขั้นประเมินผล				
3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน	-	-	-	-
3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข				
4.1 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา และเข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศร้อยละ 100 6.2 ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา สนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นไป และเข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สอบถามความรู้สึกที่มีต่อความสำคัญของการศึกษาและความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ สอบถามความรู้สึกที่มีต่อความสำคัญของการศึกษาและความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียน

7.2 ผู้ปกครองมีทัศนคติที่ดี และให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการช่วยกันพัฒนาให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มตามศักยภาพ

(ลงชื่อ)



(นางวิไลพรรณ ยิ่งตระกูล)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายขำ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	กีฬาภายใน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร.ที่ 1
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นายภาณุวัฒน์ อินโพ โทรศัพท์ 062-0387196
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การแข่งขันกีฬาภายใน เป็นการส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่ เพิ่มทักษะกีฬา ที่สำคัญฝึกการปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะ ปลูกฝังคุณธรรม ความมีน้ำใจ เป็นนักกีฬา จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะและมีน้ำใจนักกีฬา
- 2.2. นักเรียนปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎ กติกาการแข่งขันของกีฬาแต่ละประเภท
- 2.3. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม

3. เป้าหมาย

- 3.1. เชิงปริมาณ
 - 3.1.1. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายในไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90
- 3.2. เชิงคุณภาพ
 - 3.2.1. นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมกับเพื่อนๆ ได้ ตามกฎ กติกา ที่กำหนด

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ -กิจกรรมแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 สี ปีการศึกษา 2568	พ.ย.68	ผอ.ชำ แสงจันทร์
2. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) -เรียนรู้เกี่ยวกับกฎกติกา กีฬา ฟุตบอล แฮร์บอล ตะกร้อ วอลเลย์บอล เปตอง เป็นต้น	พ.ย.68	นายภาณุวัฒน์ อินโพ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
-จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาประเภทต่าง 4. กิจกรรมการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ ปีการศึกษา 2568	พ.ย.68 ธ.ค. 68	นายภาณุวัฒน์ อินโพ นายภาณุวัฒน์ อินโพ
3. ขึ้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ธ.ค. 2568 ธ.ค. 2568 ธ.ค. 2568	นายภาณุวัฒน์ อินโพ นายภาณุวัฒน์ อินโพ นายภาณุวัฒน์ อินโพ
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ธ.ค. 2568	นายภาณุวัฒน์ อินโพ

5. งบประมาณ 8,600 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	1,000
5.1.2 ประถมศึกษา	2,500
5.1.3 มัธยมศึกษา	5,100
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประถม	-
5.2.2 ประถมศึกษา	-
5.2.3 มัธยมศึกษา	-
5.3 อื่น ๆ	
รวม	8,600

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ 8,600	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 สัปดาห์การศึกษา 2568	-	-	-	-
2. เรียนรู้เกี่ยวกับกฎกติกา กีฬา ฟุตบอล แฮนด์บอล ตะกร้อ วอลเลย์บอล เปตอง เป็นต้น	-	-	-	-
3. จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาประเภทต่าง	8,600	-	-	8,600
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	8,600	-	-	8,600

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

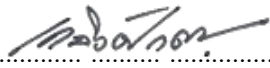
6. การประเมินผล

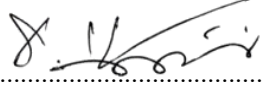
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 การให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน	สังเกต	แบบสังเกต
6.2 ความสัมพันธ์และการให้ความร่วมมือของทุกฝ่าย	สังเกต	แบบสังเกต
6.3 นักเรียนเข้าร่วมกีฬาภายในและได้ใช้ทักษะทางด้านกีฬาอย่างเต็มความสามารถ	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. ความสำเร็จในความร่วมมือของครู และนักเรียน
- 7.2. สร้างความสมานฉันท์ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ
- 7.3. นักเรียนได้แสดงออกทางทักษะกีฬาอย่างเต็มความสามารถ
- 7.4. นักเรียนมีความซื่อสัตย์ ความอดทน และปฏิบัติตามกฎ กติกา
- 7.5. นักเรียน รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายภาณุวัฒน์ อินโพ)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเลกศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	โรงเรียนปลอดภัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1,3 กลยุทธ์ รร. ที่ 2,5
โรงเรียน	บ้านเขาชะงอก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน โทรศัพท์ 0900633839
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านเขาชะงอก มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคมอุบัติเหตุและอุบัติภัยที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ซึ่งโรงเรียนบ้านเขาชะงอก มีภารกิจ และความรับผิดชอบเพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ดังนั้น โรงเรียนบ้านเขาชะงอก จึงจัดทำโครงการโรงเรียนปลอดภัยขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้สถานศึกษา ผู้มาติดต่อมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ รวมทั้งสร้างต้นแบบการดำเนินการความปลอดภัยในสถานศึกษา ซึ่งต้องดำเนินการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

3.1.1 ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนบ้านเขาชะงอกทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ การรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

3.1.2 ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครอง ความปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียน

3.2. เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนบ้านเขาชะงอกทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ การรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนตามมาตรการขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ

3.2.2 ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการป้องกันคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (PLAN) - ประชุมชี้แจงรายละเอียดของโครงการ - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	พ.ย. 68	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน
2. การปฏิบัติงาน (DO) - อบรมป้องกันอัคคีภัย - อบรมขับขี่ปลอดภัย วินัยจราจร - อบรมการป้องกันและเอาตัวรอดจากอุบัติเหตุ อุบัติภัย และภัยพิบัติต่าง ๆ	ก.พ.69	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน
3. การตรวจสอบ (CHECK) กำกับ ติดตามการจัดกิจกรรม - อบรมป้องกันอัคคีภัย - อบรมขับขี่ปลอดภัย วินัยจราจร - อบรมการป้องกันและเอาตัวรอดจากอุบัติเหตุ อุบัติภัย และภัยพิบัติต่าง ๆ	ก.พ.69	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน
4. การประเมินผล (ACTION) - สังเกต ประเมินผล รายงานผลโครงการ	ก.ย. 69	นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน

5. งบประมาณ 11,260 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	260
5.1.2 ประถมศึกษา	1,000
5.1.3 มัธยมศึกษา	10,000
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประถม	-
5.2.2 ประถมศึกษา	-
5.2.3 มัธยมศึกษา	-
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	11,260

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 9,540 บาท
- ค่าวัสดุ 1,720 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. การจัดอบรมกิจกรรม	11,260	-	-	1,720
- ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดอบรมขับชี้ปลอดภัย วินัยจราจร			-	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนนักเรียน 318 คน จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 30 บาท (318 x30 = 9,540 บาท)			9,540	-
รวมงบประมาณ	11,260	-	9,540	1,720

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนบ้านเขาชะงอก ทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ การรักษาความ ปลอดภัยในโรงเรียน	สรุปลงค์ความรู้ สอบถาม สังเกต ประเมินความพึงพอใจ	แบบสรุปลงค์ความรู้ แบบประเมินความพึงพอใจ สอบถาม สังเกต
2. ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อ ราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความ ปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย ในรูปแบบต่าง ๆ

7.2 สร้างต้นแบบการดำเนินการความปลอดภัยในสถานศึกษา

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภาคินี อ่อนอิงนอน)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเลกิตศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	อาหารกลางวัน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 กลยุทธ์ รร.ที่ 2
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพนารัตน์ พรหมสอน โทรศัพท์ 081-2511282
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ได้ให้ความสำคัญกับการสร้างให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี การมีสุขภาพที่ดี สมบูรณ์ แข็งแรงเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้ผู้เรียนสามารถ มีพัฒนาการด้านต่างๆ ได้เหมาะสมตามวัยและเต็มตามศักยภาพ สุขภาพที่ดีเป็นที่พึงปรารถนาของทุกคน การทำให้นักเรียนมีสุขภาพที่ดีได้นั้น ปัจจัยหนึ่งที่สำคัญคือ การให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่า ครบทุกมื้อ ทุกวัน โดยเฉพาะในช่วงกลางวัน นักเรียนทุกคนต้องเรียนหนังสือที่โรงเรียน ดังนั้นจึงถือเป็นภารกิจ และหน้าที่ของโรงเรียนโดยตรงที่จะต้องจัดบริการอาหารมื้อกลางวัน ที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ ให้นักเรียน ทุกคนได้รับประทานอย่างมีความสุข สมตามวัย ดังนั้นทางโรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณ ดังกล่าวให้แก่ักเรียนจำนวน 320 คน ให้ได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ถูกหลักโภชนาการให้แก่ักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรงและมีสุขภาพจิตดี
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่สะอาดและถูกหลักโภชนาการ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน
- 3.1.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรงและมีสุขภาพจิตดี
- 3.1.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่สะอาดและถูกหลักโภชนาการ
- 3.1.4 เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน
- 3.2.2 นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง และมีพัฒนาการด้านต่างๆ ดีขึ้น
- 3.2.3 นักเรียนได้รับประทานอาหาร สะอาดและถูกหลักอนามัย

3.2.4 นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2568	ผอ.ชำ แสงจันทร์
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ - ทางโรงเรียนได้ดำเนินการจ้างเหมาค่าแรงแม่ครัว ประกอบอาหารกลางวัน ในช่วงปีงบประมาณ 2567 เป็นเวลา 200 วัน	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	นางสาวพนารัตน์ พรหมสอน
3. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	นางสาวพนารัตน์ พรหมสอน
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	กันยายน 2569	นางสาวพนารัตน์ พรหมสอน

5. งบประมาณ 1,399,200 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	-
5.1.2 ประถมศึกษา	-
5.1.3 มัธยมศึกษา	-
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประถม	-
5.2.2 ประถมศึกษา	-
5.2.3 มัธยมศึกษา	-
5.3 อื่น ๆ งบอาหารกลางวันจาก อบต.บ้านกล้วย	
5.3.1 ก่อนประถม	114,400
5.3.2 ประถมศึกษา	660,000
5.3.3 มัธยมศึกษา	624,800
รวม	1,399,200

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	180,000	บาท
- ค่าวัสดุ	1,219,200	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ - ทางโรงเรียนได้ดำเนินการจ้างค่าแรงแม่ครัวประกอบอาหารกลางวันในช่วงปีงบประมาณ 2567 เป็นเวลา 200 วัน - ทางโรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อวัตถุดิบในการประกอบอาหารกลางวัน	180,000 1,219,200	- -	180,000 -	- 1,219,200
3. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	-	-	-	-
รวม	1,399,200	-	180,000	1,219,200

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
6.1 นักเรียนในโรงเรียนได้รับการบริการด้านอาหารกลางวันที่ถูกหลักโภชนาการ	- สรุปผลการดำเนินงาน	- แบบรายงานกิจกรรม
6.2 ช่วยเหลือนักเรียนยากจนและขาดแคลนอาหารกลางวัน	- สรุปผลการดำเนินงาน	- แบบรายงานกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพถูกหลักโภชนาการ นักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการลดลง

7.2 นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพและได้รับสารอาหารเพียงพอกับความต้องการตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพนารัตน์ พรหมสอน)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายขำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการด้านบริหารงานบุคคล

- 1) โครงการพัฒนาบุคลากร
- 2) โครงการนิเทศภายในโรงเรียน

โครงการ	พัฒนาบุคลากร
ความสอดคล้อง	สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 5 สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4 สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 2
โรงเรียน	บ้านเขาชะงอก
ผู้รับผิดชอบ	นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ โทรศัพท์ 0882824135
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพเป็นเรื่องที่จำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินเพื่อให้ นักเรียนมีคุณภาพ เพื่อให้ศักยภาพที่มีอยู่ในตัวตนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ ทำให้เป็นคนรู้จักคิดวิเคราะห์ รู้จักแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว มีจริยธรรมและคุณธรรม รู้จักพึ่งตนเองและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

การบริหารงานบุคลากรในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้ กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ โรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ผู้เรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาชะงอกมีความรู้ความสามารถและมี จิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาชะงอกปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพโดยยึด มั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานวิชาชีพ

2.4 เพื่อส่งเสริมให้ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอกที่ปฏิบัติงานได้มาตรฐานวิชาชีพได้รับการยกย่องเชิดชูมีความ มั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครูร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาด้านความรู้ความสามารถ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 คณะครูจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีคุณภาพ

3.2.2 คณะครูมีความรู้ความสามารถในงานที่ได้รับมอบหมาย

3.2.3 คณะครูนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม 2568	ผอ.ขำ แสงจันทร์ รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2568	ผอ.ขำ แสงจันทร์ รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ
3. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ - ส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการอบรม - ศึกษาดูงาน	ตุลาคม 2568- กันยายน 2569	รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ และคณะครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2569	รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	30 กันยายน 2569	รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ

5. งบประมาณ 99,150 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
3. ค่าจัดการเรียนการสอน	
3.1. ก่อนประถม	5,310
3.2. ประถมศึกษา	34,200
3.3. มัธยมศึกษา	59,640
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
4. อื่น ๆ	-
รวม	99,150

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	99,150	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
5.2 วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ	-	-	-	-
5.3 ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ - การส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการอบรม - ศึกษาดูงาน	30,000 69,150	-	30,000 69,150	- -
5.4 ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
5.5 รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	99,150	-	99,150	-

6. การประเมินผล

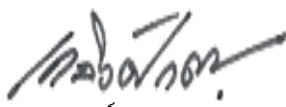
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 คณะครูโรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่มี ประสิทธิภาพ 6.2 คณะครูโรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานที่ได้รับ มอบหมาย 6.3 คณะครูโรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีมาตรฐาน วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ วิชาชีพที่เหมาะสมความรู้	-แบบรายงานการอบรมของ คณะครู -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 คณะครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอมีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และเน้นนักเรียนเป็นสำคัญและมีคุณภาพ

7.2 คณะครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

7.3 คณะครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอมีมาตรฐานวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมความรู้ นักเรียนได้รับกรพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างเต็มตามศักยภาพ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายเกลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเกลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอ

โครงการ	การนิเทศภายในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 สนองกลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 4 สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 2
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ โทรศัพท์ 0882824135
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจุดเน้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ทำให้ครูต้องปรับปรุงและพัฒนาการสอนของตนเอง ให้มีวิธีการที่หลากหลายขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาให้ได้คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และเพื่อเป็นการช่วยเหลือบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในวิชาชีพและมีความสามารถจัดการเรียนการสอน ด้วยตนเอง ได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับมาตรฐานของหลักสูตรและเป็นไปตามแนวทางของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2545)

การนิเทศภายใน จึงเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่มุ่งส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนา คุณภาพการเรียนการสอนของครู ให้มีความสามารถในปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดการเปลี่ยนแปลงของผู้เรียนให้ดีขึ้น โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูพัฒนาวิธีการสอนและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้านการอ่านออก-เขียนได้
- 2.2 เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพและหลากหลาย
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายใน โรงเรียนด้านวิชาการ อย่างเป็นระบบ ชัดเจน จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูพัฒนาวิธีการสอนและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้านการอ่านออก-เขียนได้ ร้อยละ 80

3.1.2 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ และหลากหลาย ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนได้อย่างมีคุณภาพและหลากหลาย

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	พฤศจิกายน 2568	ผอ.ชำ แสงจันทร์ รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 2568	ผอ.ชำ แสงจันทร์ รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ
3. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ - จัดทำกำหนดการนิเทศครูผู้สอน - จัดกิจกรรมนิเทศครูผู้สอน - ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ครั้งที่ 1 นิเทศชั้นเรียนและการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 2 นิเทศการวัดผลและประเมินผล - ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ครั้งที่ 1 นิเทศชั้นเรียนและการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 2 นิเทศการวัดผลและประเมินผล - ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ครั้งที่ 1 นิเทศชั้นเรียนและการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 2 นิเทศการวัดผลและประเมินผล	พฤศจิกายน 2568 ธันวาคม 2568 กันยายน 2569 มกราคม 2569 สิงหาคม 2569 มีนาคม 2569 กันยายน 2569	ผอ.ชำ แสงจันทร์ รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ นายกิตติศักดิ์ สารมะโน
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 - รายงานผลภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569	มีนาคม 2569 กันยายน 2569	รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ครั้งที่ 1 มีนาคม 2569 ครั้งที่ 2 กันยายน 2569	รองฯ เถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ

5. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5. ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1. ก่อนประถม	-
5.2. ประถมศึกษา	-
5.3. มัธยมศึกษา	-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
6. อื่น ๆ	-
รวม	-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการกำหนดผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
5.2 วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ	-	-	-	-
5.3 ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้				
- จัดทำกำหนดการนิเทศครูผู้สอน	-	-	-	-
- จัดกิจกรรมนิเทศครูผู้สอน	-	-	-	-
5.4 ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
5.5 รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ 6.2 ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผลการพัฒนาผู้เรียนอ่านออก-เขียนได้ดีขึ้น 6.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตรงตามตัวชี้วัด 6.4 เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายใน โรงเรียนด้านวิชาการ อย่างเป็นระบบ ชัดเจน จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- ตรวจแผนการสอน / แผนการจัดการเรียนรู้ - สังเกตการสอน - นิเทศการสอน	- แบบตรวจแผนการสอน/แผนการจัดการเรียนรู้ - แบบสังเกตการณ์สอน - แบบบันทึกนิเทศการสอน -แบบประเมินโครงการ

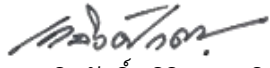
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูพัฒนาวิธีการสอนและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีคุณภาพตามนโยบายและจุดเน้นของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1

7.2 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการจัดการศึกษา

7.3 โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายในโรงเรียนด้านวิชาการ อย่างเป็นระบบ ชัดเจน จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายเกลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเกลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการด้านบริหารงานงบประมาณ

- 1) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่

โครงการ	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1,2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร.ที่ 5
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง โทรศัพท์ 0979847462
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอาคารเรียนและอาคารประกอบต่างๆ ของโรงเรียนบ้านเขาชะโงก บางอาคารมีอายุการใช้งานที่ยาวนานจนทำให้เกิดการชำรุดทรุดโทรมตามสภาพการ ส่งผลทำให้ครู นักเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องไปใช้ บริการขาดความสะดวก ความปลอดภัย และยังส่งผลกระทบต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ดังนั้น โรงเรียนบ้านเขาชะโงกจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ เพื่อเป็นการวางแผนแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ของโรงเรียนบ้านเขาชะโงกให้พร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในการจัดการเรียนและอาคารประกอบต่างๆ

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

- 3.1.1. ร้อยละ 90 ของอาคารเรียนและอาคารประกอบต่างๆพร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอน

3.2. เชิงคุณภาพ

- 3.2.1. อาคารเรียนและอาคารประกอบต่างๆของโรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีความปลอดภัยและพร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. <u>ขั้นเตรียมการ</u> - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ต.ค. 2568	ผอ.ชำ แสงจันทร์
6. <u>ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม)</u> -การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนของโรงเรียนบ้านเขาชะงอก	มี.ค. 69	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง
7. <u>ขั้นประเมินผล</u> - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2569 ก.ย. 2569 ก.ย. 2569	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง
8. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ก.ย. 2569	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง

5. งบประมาณ 29,760 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
7. ค่าจัดการเรียนการสอน 7.1. ก่อนประถม 7.2. ประถมศึกษา 7.3. มัธยมศึกษา	1,600 10,260 17,900
8. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 8.1. ก่อนประถม 8.2. ประถมศึกษา 8.3. มัธยมศึกษา	- - -
9. อื่น ๆ	
รวม	29,760

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 29,760 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ - การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมอาคารสถานที่	29,760	-	-	29,760
3. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	29,760	-	-	29,760

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ความพึงพอใจของนักเรียนและครู	สำรวจ	แบบสำรวจ
6.2 อาคารเรียนอยู่ในสภาพที่ดีและปลอดภัย เหมาะสมในการปฏิบัติงาน อย่างมี ประสิทธิภาพ	ตรวจสอบ,บันทึก สังเกต	แบบบันทึก แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. อาคารเรียนและอาคารประกอบต่างๆของโรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีความปลอดภัยพร้อมสำหรับการใช้งาน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเกลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

โครงการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

- 1) โครงการค่ายวิชาการ
- 2) โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม
- 3) โครงการค่ายลูกเสือ/เนตรนารี
- 4) โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
- 5) โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT
- 6) การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้

โครงการ	ค่ายวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1,2,6 กลยุทธ์ สปป. ที่ 3,4 กลยุทธ์ รร. ที่ 2,3
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธนัชพร อ้นอูระ โทรศัพท์ 0932824745
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมค่ายวิชาการ เป็นกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระเพื่อต้องการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเพิ่มแนวทางในการศึกษาเรียนรู้ของนักเรียน ที่ครูและนักเรียนร่วมกันกำหนดเรื่องราวที่จะจัดกิจกรรมค่ายให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ โดยยึดถือความแตกต่างระหว่างบุคคล และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ การจัดกระบวนการเรียนรู้ ต้องสอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล การพัฒนาประเทศให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ต้องพัฒนาคนของประเทศเป็นสำคัญ โดยใช้การศึกษาเป็นเครื่องมือของการพัฒนา และมุ่งให้เยาวชนของชาติมีภูมิคุ้มกันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยนำ แนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริมาใช้ในการสร้างภูมิคุ้มกัน

2. วัตถุประสงค์

จัดกิจกรรมนอกตารางเรียนให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ สามารถคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์ มีวิจรรย์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์จากกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการต่าง ๆ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนเกิดทักษะในการแสวงหาความรู้

3.2.2 นักเรียนมีความสุขในการเข้าค่ายตามความต้องการของตนเอง

3.2.3 นักเรียนเกิดทักษะในการทำงานและอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะ

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร		
ดำเนินกิจกรรมในโครงการ 1. กิจกรรมที่ 1 วันสุนทรภู่สร้างสรรค์สู่วัน ภาษาไทยแห่งชาติ 2. กิจกรรมที่ 2 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง 3. กิจกรรมที่ 3 ค่ายบ้านวิทยาศาสตร์น้อย 4. กิจกรรมที่ 4 วิทยาศาสตร์ 5. กิจกรรมที่ 5 วิทยาศาสตร์ ประถม 6. กิจกรรมที่ 6 ค่ายภาษาอังกฤษ		นางสาวณัฏพร อ้นอุระ นางสาวพนารัตน์ พรหมสอน นางสาวสุภัทร์ ขำคม นางสาวศิรินทิพย์ แสงข้าสุวรรณ นางสาวศิรินทิพย์ แสงข้าสุวรรณ นางสาวพนารัตน์ พรหมสอน
2. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน		นายขำ แสงจันทร์
3. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงาน		นางสาวณัฏพร อ้นอุระ
4. ปรับปรุงแก้ไข รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป		นางสาวณัฏพร อ้นอุระ

5. งบประมาณ 88,320 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	-
5.1.2 ประถมศึกษา	-
5.1.3 มัธยมศึกษา	-
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประถม	2,820
5.2.2 ประถมศึกษา	26,000
5.2.3 มัธยมศึกษา	59,500
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	88,320

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 47,700 บาท
- ค่าวัสดุ 40,620 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 วันสุนทรภู่สร้างสรรค์สู่วันภาษาไทย แห่งชาติ	14,000	-	-	-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ของนักเรียนระดับชั้น อ.2- ม.3 จำนวน 318 คน คนละ 30 บาท	9,540	-	9,540	-
จำนวน 1 มื้อ คิดเป็น = $318 \times 30 = 9,540$ บาท				
- กิจกรรมเรียนรู้ตามฐาน	4,460	-	-	4,460
กิจกรรมที่ 2 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	14,000		-	-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ของนักเรียนระดับชั้น อ.2- ม.3 จำนวน 318 คน คนละ 30 บาท จำนวน 1	9,540	-	9,540	-
มื้อ คิดเป็น = $318 \times 30 = 9,540$ บาท			-	
- กิจกรรมเรียนรู้ตามฐาน	4,460	-		4,460
กิจกรรมที่ 3 บ้านวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัย	5,000	-	-	5,000
- กิจกรรมเรียนรู้ตามฐาน				
กิจกรรมที่ 4 ค่ายวิทยาศาสตร์	20,000			
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ของนักเรียนระดับชั้น อ.2- ม.3 จำนวน 318 คน คนละ 30 บาท จำนวน 1	9,540	-	9,540	-
มื้อ คิดเป็น = $318 \times 30 = 9,540$ บาท				
- กิจกรรมเรียนรู้ตามฐาน	10,460		-	10,460
กิจกรรมที่ 5 บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประถม	15,000	-	-	15,000
- กิจกรรมเรียนรู้ตามฐาน				
กิจกรรมที่ 6 ค่ายภาษาอังกฤษ	20,320			

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ของนักเรียนระดับชั้น อ. 2- ม.3 จำนวน 318 คน คนละ 30 บาท จำนวน 2 มื้อ คิดเป็น = $318 \times 30 \times 2 = 19,080$ บาท	19,080	-	19,080	-
- กิจกรรมเรียนรู้ตามฐาน	1,240			1,240
รวมงบประมาณ	88,320	-	47,700	40,620

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ด้านปริมาณ 6.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรม 6.2 นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 60 มีความสามารถในการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการที่ดีขึ้น 6.3 ด้านคุณภาพ 6.3.1 นักเรียนเกิดทักษะในการแสวงหาความรู้ 6.3.2 นักเรียนมีความสุขในการเข้าค่ายตามความต้องการของตนเอง 6.3.3 นักเรียนเกิดทักษะในการทำงานและอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะ	- นับจำนวน - ประเมินความรู้และสังเกต - สังเกต - สังเกต	- บัญชีลงเวลา - แบบประเมินความรู้และแบบสังเกต - แบบสังเกต - แบบสังเกต

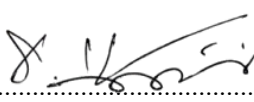
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและตามมาตรฐานการศึกษา

7.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสูงสุดในตน มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธนัชพร อ้นอุระ)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายขำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	ค่ายคุณธรรม จริยธรรม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพร. ที่ 1 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1, 3 กลยุทธ์ รร. ที่ 1
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุภัทร์ ขำคม โทรศัพท์ 0848943303
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายเน้นหนักในการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียนให้สูงขึ้น เพื่อเป็นปัจจัยในการพัฒนาประเทศให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของบ้านเมือง ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน โรงเรียนบ้านเขาชะโงกได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของนโยบายดังกล่าว จึงได้จัดทำค่ายคุณธรรม (ปรับสภาพก่อนเปิดเรียน ภาคเรียนที่ 1) ขึ้น เพื่อปลูกฝังค่านิยมที่ดีงาม ส่งเสริมให้นักเรียนซึ่งอยู่ในวัยศึกษาเล่าเรียนได้เติบโตเป็นกำลังทรัพยากรที่สำคัญของชุมชนและประเทศชาติ เกิดความตระหนักในการกระทำต่าง ๆ โดยยึดถือหลักคุณธรรมพื้นฐานอันจะก่อให้เกิดจริยธรรมที่ดีในสังคมต่อไป รวมทั้งเป็นการพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับนักเรียน เพื่อให้นักเรียนที่มาจากต่างภูมิลำเนา มีพื้นฐานการเรียนรู้ การเข้าสังคมที่แตกต่างกันได้ปรับตัวเข้าหากัน การจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ การพบปะสังสรรค์กับเพื่อน รุ่นพี่ ครู และการอยู่ร่วมกัน ย่อมทำให้เกิดการพัฒนาและปรับบุคลิกภาพแห่งตน ได้เรียนรู้และเข้าใจในเพื่อน กล้าที่จะแสดงออกในทางที่ถูกที่ควร รู้จักใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกันกับเพื่อน พี่และน้อง รู้จักแลกเปลี่ยนความคิด ความรู้ ทักษะคติ ทำให้เกิดความคิดและเปิดโลกกว้างทางปัญญา สร้างความกระตือรือร้นในการศึกษาความรู้ เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการเรียนและชีวิตประจำวัน ดังนั้น โรงเรียนบ้านเขาชะโงก จึงได้จัดค่ายคุณธรรม (ปรับสภาพก่อนเปิดเรียน ภาคเรียนที่ 1) ซึ่งจะช่วยปรับ และพัฒนาผู้เรียนให้ก้าวหน้าไปในทางที่สังคมต้องการ สร้างสัมพันธภาพที่ดีในหมู่เด็กนักเรียน และทำให้นักเรียนมีความสุขในการเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 สร้างความคุ้นเคยและก่อให้เกิดเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน และสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับทราบข้อมูลแนวทางการปฏิบัติตนเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน คีองานพฤติกรรม และวินัยของนักเรียน ตลอดจนสถานที่ต่าง ๆ ในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักใคร่ครวญตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

3.1.3 นักเรียนชั้นอนุบาล 2- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าร่วมโครงการค่ายคุณธรรม จำนวน 318
คิดเป็น ร้อยละ 100

3.2. เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นอนุบาล 2- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีคุณธรรม จริยธรรม และเกิดเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน
และมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน

3.2.2 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้รับทราบข้อมูลแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงาน
กิจการนักเรียน คืองานพฤติกรรมและวินัยของนักเรียน ตลอดจนสถานที่ต่าง ๆ ในโรงเรียน

3.2.3 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 -ชั้นมัธยมศึกษาปี 3 เป็นผู้มีความคุณธรรม จริยธรรม รู้จักใคร่ครวญตนเอง

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน	ต.ค. 68	นางสาวสุภัทร์ ชำคม
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ - กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมระดับชั้นอนุบาล 2- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 2 วันไม่ค้างคืน - ติดต่อพระวิทยากรอบรมให้ความรู้	พ.ค. 69 พ.ค.69	นางสาวสุภัทร์ ชำคม
3. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค.69	นางสาวสุภัทร์ ชำคม
4. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก.ย. 69	นางสาวสุภัทร์ ชำคม

5. งบประมาณ 49,660 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	-
5.1.2 ประถมศึกษา	-
5.1.3 มัธยมศึกษา	-
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประถม	1,000
5.2.2 ประถมศึกษา	20,200
5.2.3 มัธยมศึกษา	28,460
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	49,660

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 45,360 บาท
- ค่าวัสดุ 4,300 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u>	-	-	-	-
1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ				
1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน				
1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน				
2. การจัดค่ายนักเรียนชั้นอนุบาล 2- <u>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</u>				
จำนวน 318 คน		-	-	-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ นักเรียน คน	38,160	-	38,160	-
คนละ 30 บาท (318x30x4=38,160)				
- ค่าวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	7,200	-	7,200	-
(600×12= 7,200)				
- ค่าวัสดุ	-	-	-	4,300
3. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	45,360	-	45,360	4,300
4. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-

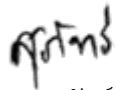
กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
รวมงบประมาณ	49,660	-	45,360	4,300

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาโรงเรียนบ้านเขา ชะงอกเข้าร่วมโครงการค่ายคุณธรรม(ปรับ สภาพก่อนเปิดเรียนภาคเรียนที่ 1) ร้อยละ 100	รายชื่อนักเรียนที่เข้าค่าย	แบบลงทะเบียนรายชื่อ นักเรียน
3.2.1 นักเรียนชั้นอนุบาล 2- ชั้นมัธยมศึกษาปี ที่ 3 มีคุณธรรม จริยธรรม และเกิดเจตคติที่ดี ต่อโรงเรียนและมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน 3.2.2 นักเรียนชั้นอนุบาล 2- ชั้นมัธยมศึกษาปี ที่ 3 ได้รับทราบข้อมูลแนวทางการปฏิบัติตน เกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน คีองานพฤติกรรม และวินัยของนักเรียน ตลอดจนสถานที่ต่าง ๆ ในโรงเรียน 3.2.3 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 -ชั้นมัธยมศึกษาปี 3 เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักใคร่ครวญ ตนเอง	- สังเกต - สอบถาม - ประเมินความรู้	- แบบประพติดิกรรรม - ใบสรุปองค์ความรู้ - สอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีนักเรียนที่ประพฤติปฏิบัติตัวตามกฎระเบียบข้อตกลงร่วมกันมากขึ้น
- 7.2 ความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้องแน่นแฟ้นขึ้น มีความช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ลดการทะเลาะวิวาทลง
- 7.3 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มมากขึ้น

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุภัทร ขำคม)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเกลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	ค่ายลูกเสือ/เนตรนารี
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1,5 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร.ที่ 1,2
โรงเรียน	บ้านเขาชะงอก
ผู้รับผิดชอบ	นายภาณุวัฒน์ อินโพ โทรศัพท์ 062-0387196
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้กำหนดให้มี การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนซึ่งแบ่งออกเป็นกิจกรรมนักเรียน และกิจกรรมตามความสนใจ ซึ่ง กิจกรรมนักเรียน ได้กำหนดให้มีวิชาลูกเสือ – เนตรนารี ขึ้นในทุกช่วงชั้น และในหลักสูตรรายวิชาลูกเสือ – เนตรนารี ได้กำหนด กิจกรรมเกี่ยวกับการเข้าค่ายพักแรม เพื่อต้องการให้นักเรียนได้ใช้ความรู้เกี่ยวกับวิชา ลูกเสือ – เนตรนารี และ ได้รับประสบการณ์ตรง เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันการเข้าค่ายพักแรม และ เป็น กระบวนการพัฒนาเยาวชน ของชาติให้เป็นพลเมืองดี มีคุณภาพมีความแข็งแรง วินัย จงรักภักดีต่อชาติ อุดหนุน มีระเบียบ ศาสนาและ พระมหากษัตริย์ มีความสัมพันธ์อันดีต่อกันในระบบหมู่ซึ่งจะ นำไปสู่ความรับผิดชอบในสังคมนั้น ทางฝ่าย กิจกรรมของโรงเรียน จึงได้จัดโครงการอยู่ค่ายพักแรมนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะในกิจกรรมลูกเสือ- เนตรนารี ตามหลักสูตรที่กำหนด
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรมกันมากขึ้น
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้ทักษะและทัศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีการอนุรักษ์ หวงแหน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ในท้องถิ่น

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้และทักษะในกิจกรรมลูกเสือ- เนตรนารี ตามหลักสูตรที่กำหนด
- 3.1.2. นักเรียนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรมนำความรู้ทักษะและทัศนคติที่ดี ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ร้อยละ 85
- 3.1.3. นักเรียนมีลักษณะนิสัยการอนุรักษ์ หวงแหน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ในท้องถิ่น ร้อยละ 85

3.2. เชิงคุณภาพ

- 3.2.1. นักเรียนมีความรู้มีความรู้และทักษะในกิจกรรมลูกเสือ- เนตรนารี ตามหลักสูตรที่กำหนด
- 3.2.2. นักเรียนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรม

3.2.3. นักเรียนสามารถนำความรู้ทักษะและทัศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ต.ค. 2568	ผอ.เข้า แสงจันทร์
2. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - กิจกรรมการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและปฏิบัติลูกเสือสำรอง ระดับชั้น ป.1- ป.3 - กิจกรรมการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและปฏิบัติลูกเสือสามัญ ป.4- ป.6 - กิจกรรมการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและปฏิบัติลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ - กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสำรอง - กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญ - กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่	ต.ค. 68 - ม.ค.69 ต.ค. 68-ม.ค.69 ต.ค. 69-ม.ค.69 ม.ค.69 ม.ค.69 ม.ค.69	นายกิตติศักดิ์ สารมะโนและคณะครู นายภาณุวัฒน์ อินโพและคณะครู นางสาวพนารัตน์ พรหมสอนและคณะครู
3. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2569 ก.ย. 2569 ก.ย. 2569	นายภาณุวัฒน์ อินโพ นายภาณุวัฒน์ อินโพ นายภาณุวัฒน์ อินโพ
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ก.ย. 2569	นายภาณุวัฒน์ อินโพ

5. งบประมาณ 24,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	-
5.1.2 ประถมศึกษา	-
5.1.3 มัธยมศึกษา	-
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประถม	-
5.2.2 ประถมศึกษา	4,000

5.2.3 มัธยมศึกษา	20,000
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	24,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 17,800 บาท
- ค่าวัสดุ 6,200 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ 2.1. กิจกรรมการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ลูกเสือสำรอง ระดับชั้น ป.1- ป.3 2.2. กิจกรรมการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ลูกเสือสามัญ ป.4- ป.6 2.3. กิจกรรมการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่	- - -	- - -	- - -	- - -
3. กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ/เนตรนารี 4.1 กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ/เนตรนารีสำรอง 4.2 กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือสามัญและสามัญรุ่นใหญ่ ระดับ ประถมศึกษาตอนปลายชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-ม.3 จำนวน 178 คน - ค่าอาหารเช้าและอาหารเย็น 2 มื้อ (178x50x2=17,800 บาท) 4.4 ค่าวัสดุและอุปกรณ์	 17,800 6,200	- - -	- 17,800 -	- - 6,200
4. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
5. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	-	-	-	-
รวม	24,000	-	17,800	6,200

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
6.1 ด้านปริมาณ 6.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้และทักษะ ในกิจกรรมลูกเสือ- เนตรนารี ตามหลักสูตรที่กำหนด 6.1.2 นักเรียนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรมนำความรู้ ทักษะและทัศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ร้อยละ 85 6.1.3 นักเรียนมีลักษณะนิสัยการอนุรักษ์ หวง แห่น สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ ใน ท้องถิ่น ร้อยละ 85	- สังเกตพฤติกรรมการทำงาน - ตรวจผลงาน - แบบสอบถาม	- แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน - เกณฑ์การประเมินผลงาน - แบบสอบถาม
6.2 ด้านคุณภาพ 6.2.1 นักเรียนมีความรู้มีความรู้และทักษะ ในกิจกรรมลูกเสือ- เนตรนารี ตามหลักสูตรที่กำหนด 6.2.2 นักเรียนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรม 6.2.3 นักเรียนสามารถนำความรู้ทักษะ และทัศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน ได้	- ทดสอบ - สอบถาม - สอถาม	- แบบทดสอบ แบบสอบถาม - แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะในกิจกรรมลูกเสือ- เนตรนารี ตามหลักสูตรที่กำหนด

7.2 นักเรียนทุกคนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรมกันมากขึ้น

7.3 นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้ทักษะและทัศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

7.4 นักเรียนทุกคนมีลักษณะนิสัยการอนุรักษ์ ห่วงแหน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติในท้องถิ่น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นายภาณุวัฒน์ อินโพ)

ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชำ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร. ที่ 2
โรงเรียน	บ้านเขาชะงอก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศิริทิพย์ แสงขำสุวรรณ โทรศัพท์: 0926453765
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 24 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้ (3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และ (6) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพอีกทั้งรัฐบาลดำเนินนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ โดยการจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 4 กิจกรรม คือ การเข้าค่ายวิชาการ, การเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม, การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการทัศนศึกษา

การทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น จากเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนบ้านเขาชะงอกจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียน ให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 318 คน ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 17 คน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 รู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนสามารถนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียม - เสนอโครงการ/กิจกรรม - ประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2568	นางสาวศิรินทิพย์ แสงข้าสุวรรณและคณะครู
2. ขั้นดำเนินการ - นักเรียนศึกษาประวัติของแหล่งเรียนรู้ที่จะไปทัศนศึกษาและทำกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้นั้น ๆ - นักเรียนและคณะครูไปศึกษาแหล่งเรียนรู้จากสถานที่จริง	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	นางสาวศิรินทิพย์ แสงข้าสุวรรณและคณะครู
3. ขั้นประเมินผล - รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นางสาวศิรินทิพย์ แสงข้าสุวรรณและคณะครู
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข - วิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงาน - นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานครั้งต่อไป	กันยายน 2569	นางสาวศิรินทิพย์ แสงข้าสุวรรณและคณะครู
5. ขั้นเตรียมการปีการศึกษาต่อไป - วางแผนการทัศนศึกษาปีการศึกษา 2569 - ศึกษาสภาพและความสำคัญของแหล่งเรียนรู้ - เสนอโครงการ - นักเรียนศึกษาประวัติของแหล่งเรียนรู้ที่จะไปทัศนศึกษาและทำกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้นั้น ๆ - นักเรียนและคณะครูไปศึกษาแหล่งเรียนรู้จากสถานที่จริง - รายงานผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2569	นางสาวศิรินทิพย์ แสงข้าสุวรรณและคณะครู

5. งบประมาณ 104,900 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน	
5.1.1 ก่อนประถม	-
5.1.2 ประถมศึกษา	-
5.1.3 มัธยมศึกษา	-
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
5.2.1 ก่อนประถม	11,000
5.2.2 ประถมศึกษา	41,800
5.2.3 มัธยมศึกษา	52,100
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	104,900

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	104,900	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. การเดินทางไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอกสถานศึกษา 318 คน จำนวน 1 วัน				
1. ระดับอนุบาล - ป.3 จำนวนนักเรียน 91 คน (ไปจังหวัดพิจิตร)				
- ค่าจ้างเหมารถโดยสาร 2 คัน (2x10,000)	20,000	-	20,000	-
2. ระดับชั้นป.4 - ป.6 จำนวนนักเรียน 85 คน (ไปจังหวัดพิษณุโลก)				
- ค่าจ้างเหมารถโดยสาร 2 คัน (2x12,000)	24,000	-	24,000	-
2. ระดับ ม.1-ม.3 จำนวนนักเรียน 142 คน (ไป จ. ลพบุรี)		-		-
- ค่าจ้างเหมารถโดยสาร 3 คัน (3x15,000)	45,000		45,000	
	15,900		15,900	

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
3. ค่าอาหารเข้า 1 มื้อ มื้อละ 50 บาท นักเรียน ชั้นอนุบาล 2- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 318 คน เป็นเงิน = $318 \times 50 = 15,900$ บาท				
รวมงบประมาณ	104,900	-	104,900	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้ไปเรียนรู้ จากประสบการณ์ตรง	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน
6.2 นักเรียนร้อยละ 80 สามารถนำความรู้ จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิด ประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	สังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนสามารถแก้ปัญหาจากสถานการณ์จริงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้

6.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิรินทิพย์ แสงขำสุวรรณ)

ครู โรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ

(นายขำ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	เทคโนโลยีสารสนเทศ ICT
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1,2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 กลยุทธ์ รร.ที่ 2
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวภัทรากรีน ศรีบุญเรือง โทรศัพท์ 097-9847462
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา จะเห็นได้จากนโยบายด้านการศึกษากำหนดให้จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ซึ่งปรากฏในจุดเน้น ให้เพิ่มศักยภาพนักเรียนในด้านภาษา ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นหนึ่งในสองของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Excellence) และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 9 ว่าด้วยเทคโนโลยีการศึกษา มาตรา 66 “ผู้เรียน มีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ทำได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต”

ดังนั้นสถานศึกษาจึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ด้วยการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัย โดยจะให้มีการพัฒนาดังต่อไปนี้

- 1.1 พัฒนาห้องเรียนให้มีคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสำหรับการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ
- 1.2 พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่ผู้เรียนสามารถสืบค้นหาความรู้ได้
- 1.3 ปรับปรุง ซ่อมแซม สื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีในห้องคอมพิวเตอร์และทุกห้องเรียน
- 1.4 การออกแบบการเรียนรู้โดยสอดแทรกให้มีการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ในทุกกลุ่มสาระ

2. วัตถุประสงค์

- 2.4 เพื่อให้มีสื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน อย่างเพียงพอ
- 2.5 เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการส่งเสริมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.6 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

3.1.1. นักเรียนมีสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีทางการศึกษาระดับชั้น ป.1 - ม.3 ร้อยละ 100

3.2. เชิงคุณภาพ

3.2.1. นักเรียนเกิดการเรียนรู้โดยมีสื่อ วัสดุประกอบการเรียนที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม กับการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ต.ค. 2568	ผอ.ชำ แสงจันทร์ และนางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง
7. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) 2.1 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม เครื่องคอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ ICT ที่มีอยู่ให้สามารถใช้งานได้ 2.2 จัดซื้อวัสดุ หมึกพิมพ์ กระดาษ	มิ.ย.69	ผอ.ชำ แสงจันทร์ และนางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง
8. ขั้นประเมินผล 3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2569 ก.ย. 2569 ก.ย. 2569	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง
9. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ก.ย. 2569	นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง

5. งบประมาณ 10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
6 ค่าจัดการเรียนการสอน	
6.1 ก่อนประถม	-
6.2 ประถมศึกษา	2,500
6.3 มัธยมศึกษา	7,500
7 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
7.1 ก่อนประถม	-

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
7.2 ประถมศึกษา	-
7.3 มัธยมศึกษา	-
8 อื่น ๆ	
รวม	10,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ 10,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ^{ขั้น} เตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	-	-	-	-
2. ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ - การจัดหาวัสดุในการทำใบงาน และรายงานในกิจกรรมการเรียนรู้	10,000	-	-	10,000
3. ^{ขั้น} ประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

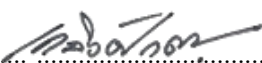
6. การประเมินผล

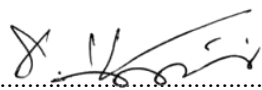
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีใช้กับการเรียนการสอนเพียงพอ - นักเรียนได้ใช้อุปกรณ์และสื่อที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย - นักเรียนได้พัฒนาทักษะการใช้ ICT ในการเรียนรู้	- สังเกต - แบบสอบถาม	- แบบรายงานกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนสามารถสืบค้นความรู้ด้วยตนเองโดยการใช้สื่อและเทคโนโลยีได้

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภัทรจาริน ศรีบุญเรือง)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเฉลิมศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

โครงการ	การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1,2 กลยุทธ์ สพป. ที่ 1,2 3,4 กลยุทธ์ รร.ที่ 2
โรงเรียน	บ้านเขาชะโงก
ผู้รับผิดชอบ	นางยุพิน จันทศรี โทรศัพท์ 0848146998
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานศึกษาเป็นสถาบันทางสังคมพื้นฐาน เป็นจุดเริ่มต้นของการปลูกฝังความรู้ทัศนคติ และพฤติกรรมในทุกด้าน ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) ซึ่งขณะนี้ยังไม่มีวัคซีนป้องกันโรค และยังไม่มียารักษาโรคโดยตรง จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรครดังกล่าว ที่จะส่งผลกระทบอย่างมากต่อระบบการจัดการเรียนการสอนและสุขภาพของนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา สิ่งสำคัญมากที่สุดนับต่อจากนี้ไป ทั้งผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรในสถานศึกษาต้องปรับตัวกับการใช้ชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) เน้นการปฏิบัติภายใต้มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคอย่างเคร่งครัด

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดเท่าที่สภาพแวดล้อมจะอำนวย ทางโรงเรียนจึงได้วางแผนทางในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีความพร้อมในการป้องกันการแพร่ระบาดของสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19)หรือโรคอุบัติใหม่ได้

2.1 เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19)หรือโรคอุบัติใหม่ได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 เพื่อการป้องกันโรคและการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) หรือโรคอุบัติใหม่ให้กับนักเรียน บุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครองโรงเรียนบ้านเขาชะโงก 100 %

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน บุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครองได้รับการบริการตามมาตรการการป้องกันโรคและการแพร่ระบาดของติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) หรือโรคอุบัติใหม่

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน	ต.ค. 2568	ผอ.ชำ แสงจันทร์
2. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้องกันการแพร่ระบาดของติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) หรือโรคอุบัติใหม่ 2.2 จัดซื้อวัสดุ หมวกพิมพ์ กระดาษถ่ายเอกสาร	ต.ค.68-ก.ย.69	ผอ.ชำ แสงจันทร์
3. ขั้นประเมินผล 3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.2569	นางยุพิน จันทศรี
4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ก.ย. 2569	นางยุพิน จันทศรี

5. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน 5.1.1 ก่อนประถม 5.1.2 ประถมศึกษา 5.1.3 มัธยมศึกษา	- - -
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5.2.1 ก่อนประถม 5.2.2 ประถมศึกษา 5.2.3 มัธยมศึกษา	- - -
5.3 อื่น ๆ	-
รวม	-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน				
2. <u>ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม)</u> 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้องกันการแพร่ระบาดของ ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) - จัดซื้อหน้ากากอนามัย - จัดซื้อสบู่เหลวล้างมือ - จัดซื้อน้ำยาฆ่าเชื้อ - จัดซื้ออุปกรณ์ทำอ่างล้างมือ 2.2 จัดซื้อวัสดุ หมึกพิมพ์ กระดาษ - จัดซื้อหมึกพิมพ์ - จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร				
3. <u>ขั้นประเมินผล</u> 3.1 กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน				
4. <u>รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป</u>				
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ หากเกิดเหตุการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) ทางสถานศึกษาสามารถถัวจ่ายงบประมาณในหมวดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับการจัดการเรียนการสอนตามสถานการณ์ตามหนังสือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ.04006/ว2018 เรื่องแนวทางการดำเนินงานและ

บริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2563

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6.1 ร้อยละของการป้องกันโรคและการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19)หรือโรคอุบัติใหม่ ให้กับนักเรียน บุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครองโรงเรียนบ้านเขาชะงอก	- สัมภาษณ์ - สอบถาม	-แบบสัมภาษณ์ -แบบสอบถาม
6.2 ร้อยละของนักเรียน บุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครองได้รับการบริการตามมาตรการการป้องกันโรคและการแพร่ระบาดของติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19)หรือโรคอุบัติใหม่	-สัมภาษณ์ - สอบถาม	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนสามารถสืบค้นความรู้ด้วยตนเองโดยใช้สื่อและเทคโนโลยีได้

7.2 นักเรียนสามารถเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ได้เมื่อเกิดสถานการณ์โรคอุบัติใหม่

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางยุพิน จันทรศรี)
ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายขำ แสงจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

ส่วนที่ 4

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านเขาชะโงก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

1. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายหรือกำหนดผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
5. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

การกำกับติดตาม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2569 ตามคำสั่ง ที่ 214 ลงวันที่ 25 กันยายน 2568
2. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
3. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
4. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราวประชุม (ประจำเดือน / ทุก 2 เดือน)

การประเมินผลและรายงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามประเมินผล แผนงานปีงบประมาณ 2569 ประกาศของโรงเรียนบ้านเขาชะงอก ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ ทุก 6 เดือน
3. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อ 1-31 มีนาคม 2569 และ 1-30 กันยายน 2569
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
6. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ปัจจัยความสำเร็จ

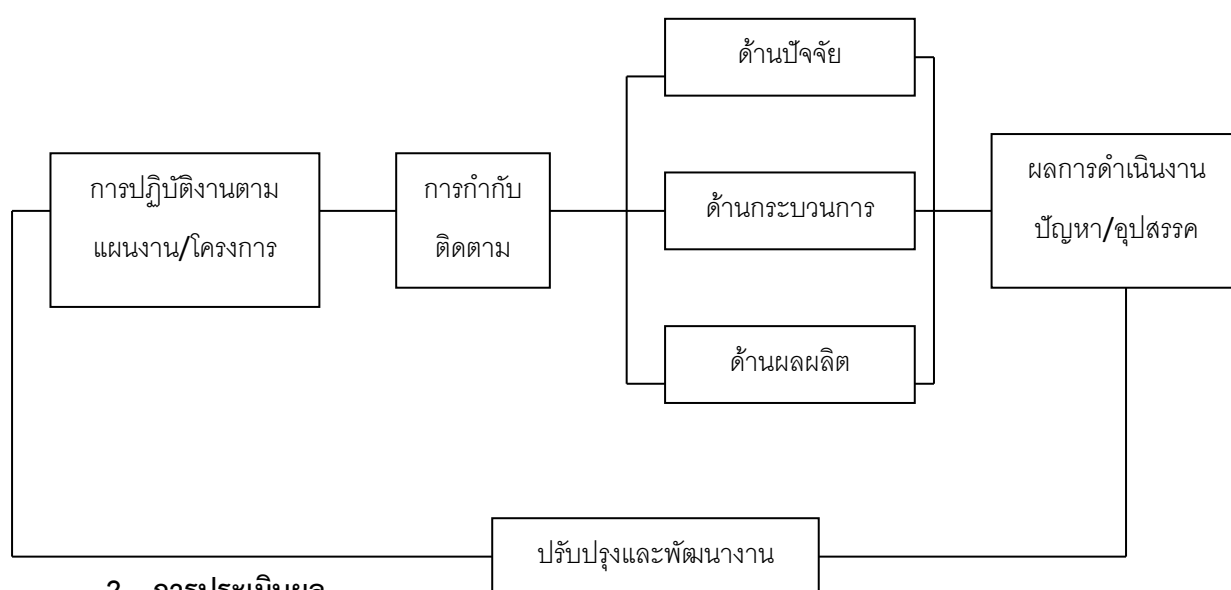
1. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านบ้านเขาชะงอก ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



2. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

3. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

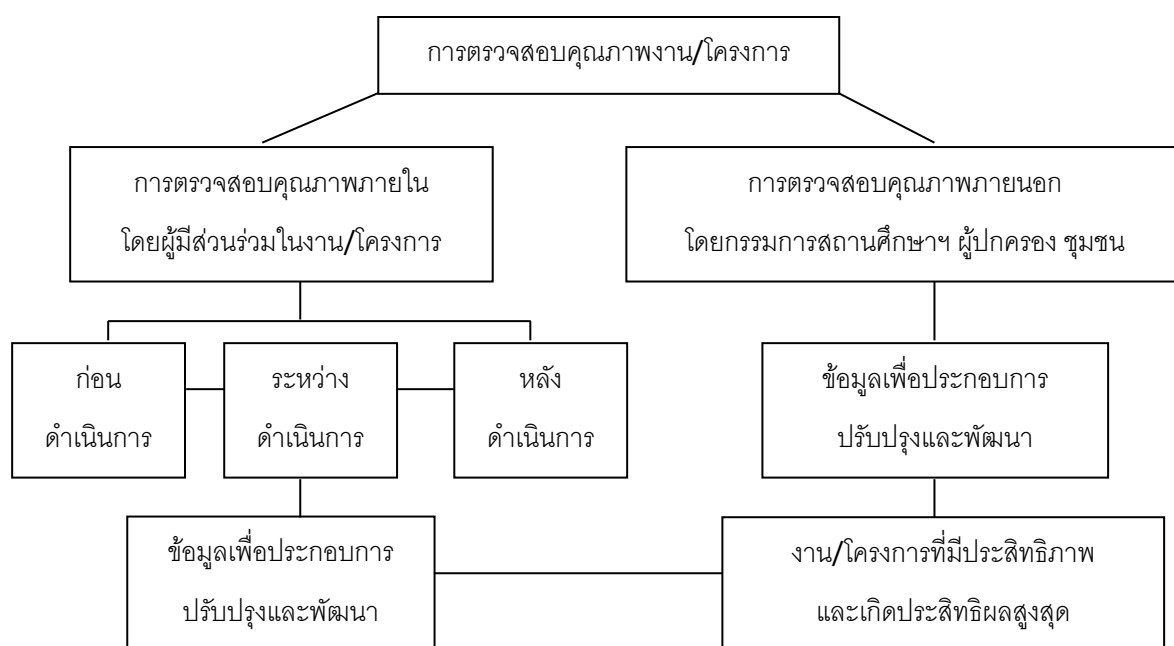
1.การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2.การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

- เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านเขาชะโงก ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



4. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านชะโงก ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ
 - ระยะที่ 1 รอบ 6 เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม 2569
 - ระยะที่ 2 รอบ 12 เดือน สิ้นเดือนกันยายน 2569
3. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 1) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 2) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านเขาชะงอก
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาชะงอก
ครั้งที่ 8/ 2568 เมื่อวันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2569 ของโรงเรียนบ้านเขาชะงอกแล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	594,870.00	60
2. ด้านการบริหารทั่วไป	247,860.00	25
3. ด้านบริหารงานบุคคล	99,150.00	10
4. ด้านงบประมาณ	29,760.00	3
5. งบสำรองจ่าย	19,800.00	2
รวม	991,440.00	100%

(2) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
1. ด้านวิชาการ	8	594,870.00
2. ด้านการบริหารทั่วไป	10	247,860.00
3. ด้านบริหารงานบุคคล	2	247,860.00
4. ด้านงบประมาณ	1	29,760.00
5. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	6	276,880.00
6. งบสำรองจ่าย	-	29,760.00
รวมงบประมาณ	27	1,426,990.00

หมายเหตุ 1. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณ
ไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงาน
ต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

2. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (1)

(3) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. โครงการค่ายวิชาการ	83,320.00
2. โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม (ปรับสภาพก่อนเปิดภาคเรียน)	49,660.00
3. โครงการค่ายลูกเสือ/เนตรนารี	24,000.00
4. โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา 3.2.1 นักเรียนชั้นอนุบาล 2- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีคุณธรรม จริยธรรม และเกิดเจตคติที่ดีต่อโรงเรียนและมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน 3.2.2 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้รับทราบข้อมูลแนวทางการปฏิบัติตนเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน คืองานพฤติกรรมและวินัยของนักเรียน ตลอดจนสถานที่ต่าง ๆ ในโรงเรียน 3.2.3 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 -ชั้นมัธยมศึกษาปี 3 เป็นผู้มีความคุณธรรม จริยธรรม รู้จักใคร่ครวญตนเอง	104,900.00
5. โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT	10,000.00
6. โครงการป้องกันสถานการณ์โควิด 19 และโรคอุบัติใหม่ หรือ สถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	0.00
รวมงบประมาณ	276,880.00

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(4) เห็นชอบการจัดซื้อวัสดุเวชภัณฑ์ ตามโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ งบประมาณ 7,000 บาท

(5) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(6) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ) 

(นายสิทธิศักดิ์ น้อยทอง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านเขาชะโงก



ประกาศโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาชะงอกได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านเขาชะงอกจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

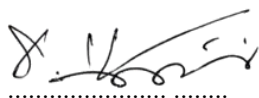
1. นางสาวศิริทิพย์ แสงขำสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก	ผู้แทนครู
2. นางสาวกัญญลักษณ์ โตเต็มวงศ์	ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก	ผู้แทนครู
3. นางจันทร์เพ็ญ ท้าวคราม	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ผู้แทนผู้ปกครอง
4. นางสาวพรทิพย์ พลับชัย	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ผู้แทนผู้ปกครอง
5. นายไพฑูล สีผา	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4	ผู้แทนชุมชน
6. นางศุภลักษณ์ เวชกามา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4	ผู้แทนชุมชน
7. เด็กหญิงเบญจวรรณ จันทร์สว่าง	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ผู้แทนนักเรียน
8. เด็กหญิงนภัสญาณ์ เพิ่มลาภ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

สั่ง ณ วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2568



(นายชำ แสงจันทร์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะโรง

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
โรงเรียนบ้านเขาชะโงก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 3 / 2568
วันที่ 30 ตุลาคม 2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

ผู้มาประชุม

1. นางสาวศิริทิพย์ แสงข้าสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านเขาชะโงก	ผู้แทนครู
2. นางสาวกัญญลักษณ์ โตเต็มวงศ์	ครูโรงเรียนบ้านเขาชะโงก	ผู้แทนครู
3. นางจันทร์เพ็ญ ท้าวคราม	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ผู้แทนผู้ปกครอง
4. นางสาวพรทิพย์ พลับชัย	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ผู้แทนผู้ปกครอง
5. นายไพฑูล สีผา	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4	ผู้แทนชุมชน
6. นางศุภลักษณ์ เวชกามา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4	ผู้แทนชุมชน
7. เด็กหญิงเบญจวรรณ จันทร์สว่าง	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ผู้แทนนักเรียน
8. เด็กหญิงนภัสญาน์ เพิ่มลาภ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ผู้แทนนักเรียน

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ
2. นางยุพิน จันทร์ศรี

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- แจ้งรับนิสิตฝึกสอน จากมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๑ ราย สาขาวิชาภาษาไทย คือ

นางสาวภัทรา ทวีแก้ว

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนบ้านเขาชะโงก เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้แก่ 1.ค่าจัดการเรียนการ

สอน 2. ค่าหนังสือเรียน 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านเขาชะงอกต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง 5 รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านเขาชะงอก จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านเขาชะงอก ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568

ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นางสาวศิริทิพย์ แสงอำสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก	ผู้แทนครู
2. นางสาวกัญญลักษณ์ โตเต็มวงศ์	ครูโรงเรียนบ้านเขาชะงอก	ผู้แทนครู
3. นางจันทร์เพ็ญ ท้าวคราม	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ผู้แทนผู้ปกครอง
4. นางสาวพรทิพย์ พลับชัย	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ผู้แทนผู้ปกครอง
5. นายไพฑูล สีผา	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4	ผู้แทนชุมชน
6. นางศุภลักษณ์ เวชกามา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4	ผู้แทนชุมชน
7. เด็กหญิงเบญจวรรณ จันทร์สว่าง	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ผู้แทนนักเรียน
8. เด็กหญิงนภัสญาน์ เพิ่มลาภ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตามที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านเขาชะโงกกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผล และร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านเขาชะโงก ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	1.โครงการค่ายวิชาการ <u>ผลการดำเนินงาน</u> 1. กิจกรรมที่ 1 วันสุนทรภู่สร้างสรรค์สู่วัน ภาษาไทยแห่งชาติ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๑๘ คิดเป็นร้อยละ 100 2. กิจกรรมที่ 2 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2- ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๑๘ คิด เป็นร้อยละ 100 3. กิจกรรมที่ 3 ค่ายบ้านวิทยาศาสตร์น้อย นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 318 คิดเป็นร้อยละ 100 4. กิจกรรมที่ 4 วิทยาศาสตร์ นักเรียนระดับชั้น อนุบาลปีที่ 2- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วม กิจกรรม จำนวน 318 คิดเป็นร้อยละ 100 5. กิจกรรมที่ 5 วิทยาศาสตร์ ประถม นักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 150 คน ได้เข้า ร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100 6. กิจกรรมที่ 6 ค่ายภาษาอังกฤษ นักเรียน ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้า ร่วมกิจกรรม จำนวน 318 คน คิดเป็นร้อยละ 100 7. นักเรียนเกิดทักษะในการแสวงหาความรู้ 8.นักเรียนมีความสุขในการเข้าค่ายตามความ ต้องการของตนเอง 9. นักเรียนเกิดทักษะในการทำงานและอยู่ร่วมกัน เป็นหมู่คณะ	75,861 10,000 10,000 5,000 20,000 10,000 20,861

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
	2.โครงการ Smart ICT Camp สร้างทักษะดิจิทัลเพื่ออนาคต <u>ผลการดำเนินการ</u> - นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – นักเรียนระดับชั้นมัธยม 3 ได้เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา จำนวน 318 คน คิดเป็นร้อยละ 100 3. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและความปลอดภัยในชีวิตประจำวันสำหรับนักเรียนยุคดิจิทัล <u>ผลการดำเนินการ</u> - นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เรียนรู้กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี จำนวน 227 คน คิดเป็นร้อยละ 100	17,764 22,080
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	1. โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม (ปรับสภาพก่อนเปิดภาคเรียน) <u>ผลการดำเนินงาน</u> - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ได้เข้าร่วมโครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม(ปรับสภาพ) จำนวน 142 คน คิดเป็นร้อยละ 100 2.โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี <u>ผลการดำเนินงาน</u> 1.นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ได้เรียนรู้กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารีและเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี จำนวน 65 คน คิดเป็นร้อยละ 100 2. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เรียนรู้กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี จำนวน 227 คน คิดเป็นร้อยละ 100	10,000
2. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา <u>ผลการดำเนินงาน</u> 1. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – นักเรียนระดับชั้นมัธยม 3 ได้เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา จำนวน 318 คน คิดเป็นร้อยละ 100	76,750
3. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT <u>ผลการดำเนินงาน</u>	10,000

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
	1. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – นักเรียนระดับชั้น มัธยม 3 ได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะ ICT จำนวน 318 คน คิดเป็นร้อยละ 100	
2. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการ.....-..... <u>ผลการดำเนินงาน</u>-.....	-
	รวมงบประมาณ	276,880

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2568

โรงเรียนบ้านเขาชะงอกได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ
โรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อทราบ
รายละเอียดดังนี้

ที่ประชุม รับทราบ

4.4 แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรร
งบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 ให้โรงเรียนบ้านเขาชะงอกเป็นค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายการ						งบประมาณ
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน						
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ 10 มิ.ย. 67)		327	คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน			930,204
จำนวน						
1) ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	33	คน ๆ ละ	1,972	บาท/คน/ปี	65,076
2) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	177	คน ๆ ละ	2,204	บาท/คน/ปี	390,108
3) มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	117	คน ๆ ละ	4,060	บาท/คน/ปี	475,020
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน		120	คนลงมา เพิ่ม - คน	500	บาท/คน/ปี	-
			ๆ ละ			
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน		300	คนลงมา เพิ่ม 9 คน	1,000	บาท/คน/ปี	-
			ๆ ละ			
2. ค่าหนังสือเรียน						244,791
2.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	33	คน ๆ ละ	200	บาท/คน/ปี	6,600

รายการ						งบประมาณ
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	24	คน ๆ ละ	656	บาท/คน/ปี	15,744
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	17	คน ๆ ละ	650	บาท/คน/ปี	11,050
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	34	คน ๆ ละ	653	บาท/คน/ปี	22,202
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4	จำนวนนักเรียน	22	คน ๆ ละ	707	บาท/คน/ปี	15,554
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5	จำนวนนักเรียน	26	คน ๆ ละ	846	บาท/คน/ปี	21,996
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวนนักเรียน	54	คน ๆ ละ	859	บาท/คน/ปี	46,586
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวนนักเรียน	46	คน ๆ ละ	808	บาท/คน/ปี	37,168
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวนนักเรียน	35	คน ๆ ละ	921	บาท/คน/ปี	32,168
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียน	36	คน ๆ ละ	996	บาท/คน/ปี	35,865
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน		32				148,290
		7				
3.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	33	คน ๆ ละ	290	บาท/คน/ปี	9,570
3.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	177	คน ๆ ละ	440	บาท/คน/ปี	77,880
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	117	คน ๆ ละ	520	บาท/คน/ปี	60,840
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน		32				140,025
		7				
4.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	33	คน ๆ ละ	325	บาท/คน/ปี	10,725
4.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	177	คน ๆ ละ	400	บาท/คน/ปี	70,800
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	117	คน ๆ ละ	500	บาท/คน/ปี	58,500
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		32				230,340
		7				
5.1. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	33	คน ๆ ละ	490	บาท/คน/ปี	16,170
5.2. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	177	คน ๆ ละ	547	บาท/คน/ปี	96,819
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	117	คน ๆ ละ	1,003	บาท/คน/ปี	117,351
รวมงบประมาณ						1,337,952

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านเขาชะงักต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับ งบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้น อย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืน คลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้

จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	1. โครงการค่ายวิชาการ	88,320
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	2. โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม 3. โครงการค่ายลูกเสือ/เนตรนารี	49,660 24,000
กิจกรรมทัศนศึกษา	4. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	104,900
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	5. โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT	10,000
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ	6. โครงการป้องกันสถานการณ์โควิด 19 และโรค อุบัติใหม่หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่ สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	-
	รวมงบประมาณ	276,880

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

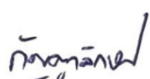
มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้วขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์)

ครู โรงเรียนบ้านเขาชะโงก

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายชำ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

(สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาชะโงก ดังนี้

๑. นายสิทธิศักดิ์ น้อยทอง	ประธานกรรมการ
๒. นางวิมล ทาอบล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นางพิมพ์พา สิงห์แก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายสาธิต จบศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายจรรยา บุตรดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นางสาวลัดดา อินตะ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นางอำพร ทองสุข	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายปัญญา พลชัย	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๙. นางวิไลพรรณ ยิ่งตระกูล	กรรมการผู้แทนครู
๑๐. นางสาวบุญตา พรหมใจ	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๑๑. นางไพบลีย์ สีมง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๑๒. นายเครือพันธ์ บุญจันทร์	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๓. นายไกรสอน แก้วสีดา	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๑๔. นางสมหมาย สุขเกษม	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๑๕. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะโงก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไท พานนนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ครั้งที่ 8 / 2568
วันที่ 31 ตุลาคม 2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

ผู้มาประชุม

1. นายสิทธิศักดิ์ นัยทอง	ประธานกรรมการ
2. นางวิมล ทาอุบล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นางพิมพ์พา สิงห์แก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. นายสาธิต จบศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. นายจรรณ บุตระดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นางสาวลัดดา อินทะ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7. นางอำพร ทองสุข	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8. นายปัญญา พลับชัย	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
9. นางสาวบุญตา พรหมใจ	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
10. นายไพบูลย์ สีผง	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
11. นายเครือพันธ์ บุญจันทร์	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
12. นายไกรสอน แก้วสีดา	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
13. นางสมหมาย สุขเกษม	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
14. นางวิไลพรรณ ยิ่งตระกูล	กรรมการผู้แทนครู
15. นายขำ แสงจันทร์	กรรมการผู้แทนครู

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ
2. นางยุพิน จันทร์ศรี

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- แจ้งรับนิสิตฝึกสอน จากมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๑ ราย สาขาวิชาภาษาไทย คือ

นางสาวภัทรา ทวีแก้ว

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2568 ลงวันที่ 20 กันยายน 2568

มติที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน
5. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โรงเรียนบ้านเขาชะโงกได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายการ					งบประมาณ
1. เงินค่าจัดการเรียนการสอน					
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ 10 มิ.ย. 68) จำนวน	318	คน	เป็นเงินงบประมาณ จำนวน		991,440
1) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	๑ ละ	2,040 บาท/คน/ปี	53,040
2) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	150	คน	๑ ละ	2,280 บาท/คน/ปี	342,000
3) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	142	คน	๑ ละ	4,200 บาท/คน/ปี	596,000
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน	120	คน	ลงมา เพิ่ม - คน ๑ ละ	500 บาท/คน/ปี	-
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน	300	คน	ลงมา เพิ่ม 9 คน ๑ ละ	1,000 บาท/คน/ปี	-
2. ค่าหนังสือเรียน					239,901
2.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	๑ ละ	200 บาท/คน/ปี	5,200
2.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	21	คน	๑ ละ	656 บาท/คน/ปี	13,776
2.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	27	คน	๑ ละ	650 บาท/คน/ปี	17,550
2.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	17	คน	๑ ละ	653 บาท/คน/ปี	11,101
2.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน	39	คน	๑ ละ	707 บาท/คน/ปี	27,573
2.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน	21	คน	๑ ละ	846 บาท/คน/ปี	17,766
2.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน	25	คน	๑ ละ	859 บาท/คน/ปี	21,475
2.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน	69	คน	๑ ละ	808 บาท/คน/ปี	55,752
2.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน	40	คน	๑ ละ	921 บาท/คน/ปี	36,840
2.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน	33	คน	๑ ละ	996 บาท/คน/ปี	32,868
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน					147,380
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	๑ ละ	290 บาท/คน/ปี	7,540
3.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	150	คน	๑ ละ	440 บาท/คน/ปี	66,000
3.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	142	คน	๑ ละ	520 บาท/คน/ปี	73,840
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					139,450
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	๑ ละ	325 บาท/คน/ปี	8,450
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	150	คน	๑ ละ	400 บาท/คน/ปี	60,000
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	142	คน	๑ ละ	500 บาท/คน/ปี	71,000
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					276,880
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	26	คน	๑ ละ	570 บาท/คน/ปี	14,820
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	150	คน	๑ ละ	518 บาท/คน/ปี	94,500
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	142	คน	๑ ละ	950 บาท/คน/ปี	167,560
รวมงบประมาณ					1,795,051

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านเขาชะโงกต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

5. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืน

คลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

7. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้ งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน

8. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณ ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการ ค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 โรงเรียน ได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	594,870	60
2. ด้านการบริหารทั่วไป	247,860	25
3. ด้านบริหารงานบุคคล	99,150	10
4. ด้านงบประมาณ	29,760	3
5. งบสำรองจ่าย	19,800	2
รวมงบประมาณ	991,440	100%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

2.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
1. ด้านวิชาการ				
1.1. โครงการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบด้วยนวัตกรรมจิตศึกษา PBL PLC การสอนภาษาไทยผ่านวรรณกรรม และคณิตศาสตร์ Pro Active	-	76,200	-	76,200
1.2. โครงการจัดหาวัสดุฝึกสอนสอบ	-	169,830	-	169,830
1.3. โครงการเรียนฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย	-	316,840	-	316,840
1.4. โครงการส่งเสริมรักการอ่าน	-	10,000	-	10,000
1.5. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วมและเรียนรวม	-	-	-	-
1.6. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	-	-	-
1.7. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	-	2,000	-	2,000
1.8. โครงการจัดการศึกษาเพื่อสร้างอาชีพ	-	20,000	-	20,000
2. ด้านบริหารทั่วไป				
2.1. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	7,000	-	7,000
2.2. โครงการโรงเรียนสีขาว	-	2,000	-	2,000
2.3. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	-	7,000	-	7,000
2.4. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร	-	-	-	-
2.5. โครงการปรนนิบัติสถานที่และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	-	20,000	-	20,000
2.6. โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	-	6,000	-	6,000
2.7. โครงการประชาธิปไตยและสภานักเรียน	-	-	-	-
2.8. โครงการบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ	-	2,000	-	2,000
2.9. โครงการกีฬาภายใน	-	8,600	-	8,600
2.10. โครงการโรงเรียนปลอดภัย	-	11,260	-	11,260

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
2.11. โครงการอาหารกลางวัน	-	-	1,399,200	1,399,200
3. ด้านบุคลากร				
3.1. โครงการพัฒนาบุคลากร	-	99,150	-	99,150
3.2. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	-	-	-	-
4. ด้านงบประมาณ				
4.1. โครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่	-	29,760	-	29,760
5. งบสำรองจ่าย	-	11,920	-	11,920
รวม	-	991,440	-	991,420

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ 5.1

5.3 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเขาชะโงกมีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมวิชาการ	1. โครงการค่ายค่ายวิชาการ	88,320
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	1. โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม (โครงการค่ายลูกเสือ/เนตรนารี	49,660 24,000
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	104,900
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	1. โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT	10,000
5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด 19 หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	-
	รวมงบประมาณ	276,880

5.5 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนบ้านเขาชะโงก ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-

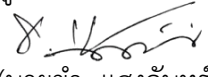
เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางวิไลพรรณ ยิ่งตระกูล)

ครู โรงเรียนบ้านเขาชะโงก

ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นายชำ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะโงก



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาชะงอก

ที่ 214 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านเขาชะงอกจึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

- | | | |
|---------------------------------|---------------------------|---------------------|
| 1. นายขำ แสงจันทร์ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการ |
| 2. นางวิไลพรรณ ยิ่งตระกูล | ครูศศ.3 | กรรมการ |
| 3. นางสาวพนรัตน์ พรหมสอน | ครูศศ.3 | กรรมการ |
| 4. นางยุพิน จันทร์ศรี | ครูศศ.3 | กรรมการ |
| 5. นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 5. นางสาวมยุรี เพชรศรีโชติ | เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2568

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

(นายขำ แสงจันทร์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะงอก



ประกาศโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

.....

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาชะโงกได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านเขาชะโงกจึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

1. นายขำ แสงจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายสิทธิศักดิ์ นัยทอง	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
3. นางขวัญฤทัย สัมแก้ว	ผู้แทนครู	กรรมการ
4. นางสาวสุทาทิพย์ แวนครุ	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
5. ด.ญ.รุ่งนภา ก้อนแก้ว	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
6. นางยุพิน จันทร์ศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568

(นายขำ แสงจันทร์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

1. นายสิทธิศักดิ์ น้อยทอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาชะโงก

คณะทำงาน

- | | | |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| 1. นายชำ แสงจันทร์ | ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเถลิงศักดิ์ ศิริประเสริฐ | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา | กรรมการ |
| 3. นางยุพิน จันทร์ศรี | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 4. นางวิไลพรรณ ยิ่งตระกูล | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 5. นางสาวพนารัตน์ พรหมสอน | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 6. นางกัญฐิกา มณีรัตน์ | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 7. นางสาวกัญญาลักษณ์ โตเต็มวงศ์ | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 8. นางสาวสุภัทร์ ขำคม | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 9. นางสาวมยุรี เพชรศรีโชติ | ครูธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |