



โรงเรียนบ้านลาดแค

ปีงบประมาณ 2569

แผนปฏิบัติการ



โรงเรียนบ้านลาดแค

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ (๒) (ข) และ ข้อ ๕ (๒) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านลาดแค จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ภายใต้ บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา กับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และ ส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านลาดแค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะเป็นเข็มทิศในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้นไป

โรงเรียน โรงเรียนบ้านลาดแค

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	๑
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	๑๑
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	๑๒
- โครงสร้างการบริหารงาน	๑๔
- ข้อมูลด้านบุคลากร	๑๖
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๗
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๑๗
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	๑๘
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๘	๑๙
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๒
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	๒๓
- สภาพปัจจุบันของการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียน	๒๓
- สภาพปัญหาและความต้องการพัฒนา	๓๐
- ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	๓๐
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๓๑
- ยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ	๓๑
- ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓๑
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดเพชรบูรณ์	๓๒
- ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษา จังหวัดเพชรบูรณ์	๓๓
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ สพ.ย.เพชรบูรณ์ เขต ๑	๓๔
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านลาดแค	๓๕
ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
- ประมาณการรายรับ	๑
- ประมาณการรายจ่าย	๔
- โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	๕
- งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	๑๐
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	๑๓
- รายละเอียดโครงการ	
๑) โครงการโครงการส่งเสริมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนระดับปฐมวัย	๑๘
๒) โครงการพัฒนาวิชาการประถมและมัธยม	๒๒
๓) โครงการศิลปหัตถกรรม	๒๖
๔) โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา	๓๐

๕) โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๓๔
๖) พัฒนาการเรียนการสอนและทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๓๘
๗) โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ).....	๔๒
๘) โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม	๕๐
๙) โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ.....	๕๕
๑๐) โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ.....	๖๐
๑๑) โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย.....	๖๔
๑๒) โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา.....	๖๘
๑๓) โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์.....	๗๓
๑๔) ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาเพื่อรองรับการทดสอบระดับเขต.....	๗๖
๑๕) โครงการปัจฉิมนิเทศ.....	๘๐
๑๖) โครงการโรงเรียนสุจริต.....	๘๔
๑๗) โครงการกิจกรรมวันสำคัญ.....	๘๘
๑๘) โครงการพัฒนาบุคลากร.....	๙๔
๑๙) โครงการการนิเทศภายใน.....	๙๗
๒๐) โครงการพัฒนาตนเองและวิชาชีพด้วย PLC และ ID PLAN.....	๑๐๐
๒๑) โครงการสำมะโนประชากร.....	๑๐๔
๒๒) โครงการงานสารบรรณ.....	๑๐๗
๒๓) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ปรับปรุงภูมิทัศน์ และจัดหาซ่อมแซม.....	๑๑๑
๒๔) โครงการโรงเรียนคุณภาพ.....	๑๑๕
๒๕) โครงการสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน.....	๑๑๙
๒๖) โครงการพัฒนางานพัสดุและการเงินภายในโรงเรียน.....	๑๒๑
๒๖) โครงการพัฒนาระบบการควบคุมภายใน.....	๑๒๖
๒๗) โครงการอาหารกลางวัน.....	๑๓๑
๒๘) โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน.....	๑๓๕
๒๙) โครงการ TO BE NUMBER ONEต่อต้านยาเสพติด.....	๑๓๙
๓๐) โครงการกิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือ-เนตรนารี.....	๑๔๓
๒๑) โครงการส่งเสริมความรู้และทักษะทางด้าน ICT.....	๑๔๗
๓๒) โครงการชุมชนและชมรม.....	๑๕๐
๓๓) โครงการกิจกรรมเพื่อสังคม สาธารณะประโยชน์และสถานการณ์โควิด ๑๙ ฯ.....	๑๕๕
๓๔) โครงการกิจกรรมแนะแนว.....	๑๖๐
๒๘) โครงการทัศนศึกษา.....	๑๖๔
๒๘) โครงการค่ายคุณธรรมตามแนวทางวิถีพุทธ.....	๑๖๘

ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. การกำกับ ติดตาม ๑๗๒
๒. การประเมินผลและรายงาน ๑๗๓
๓. ปัจจัยความสำเร็จ ๑๗๓

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๑๗๘
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๑๘๐
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ๑๘๑
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านลาดแค.....๑๘๘
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๘๙
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๑๙๘
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๐๐

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนชื่อสถานศึกษา โรงเรียนบ้านลาดแค หมู่ที่ ๕ ตำบล ลาดแค อำเภอนนทบุรี จังหวัด เพชรบูรณ์

รหัสไปรษณีย์ ๖๗๑๕๐ โทรศัพท์ ๐๘๕-๗๒๗๘๔๖๔ โทรสาร. -

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ website [http:// school.obec.go.th/ladkae](http://school.obec.go.th/ladkae)

จัดตั้งและเปิดทำการสอนเมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๔๙๖ ทำการก่อสร้างจนถึงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๔๙๖ วันนี้

มีนายเที่ยง สุขาวดี ศึกษาธิการอำเภอนนทบุรีได้มาเป็นประธานในการเปิดเรียนเวลาเช้าประมาณ ๐๗.๐๐ น. ประธานได้ทำบุญตักบาตรถวายภัตตาหารแด่พระสงฆ์มีชาวบ้านมาร่วมทำบุญตามประเพณี เวลา ๐๗.๓๐ น. ประธานได้กล่าวสุนทรพจน์แก่ราษฎร และได้ทำการเปิดป้ายโรงเรียนพระสงฆ์สวดคาถาชัยมงคล ชักธงขึ้นสู่ยอดเสา นักเรียนเข้าห้องเรียนมีนักเรียนทั้งหมด ๔๗ คน มีครูทำการสอน ๒ คน

โรงเรียนดังกล่าวนี้ศึกษาธิการกิ่งอำเภอนนทบุรีได้เป็นผู้ดำเนินการสร้าง นายมงคล ปัญญาดี พร้อมด้วยราษฎรได้ร่วมใจกันปลูกสร้างในที่ซึ่งราษฎรบริจาคให้ เป็นที่ของโรงเรียนเนื้อที่ ยาว ๒ เส้น ๑๐ วา กว้าง ๑ เส้น ๑๐ วา ตัวอาคารเรียนเสาไม้แก่นยาว ๓๒ ศอก กว้าง ๑๖ ศอก คิดเป็นค่าแรงงานและค่าอุปกรณ์เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นอกจากนั้น นายชั้น แพพิชัย กำนันตำบลท่าข้ามได้บริจาคโต๊ะครูและกระดานดำให้เป็นสมบัติของโรงเรียน ได้จัดการสอนตามประมวลการสอนของกระทรวงศึกษาธิการ สอนตามตารางการสอนของเจ้าพนักงานให้ได้จัดเป็น ๒ ชั้นให้ นายชอบ สุขขำและนายสุพจน์ อานพรหมสอนคนละชั้น

ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๔๙๗ ทางราชการได้ส่ง นายดุษฎี สว่างจันทร์ มาเป็นครูใหญ่แทนนายสุพจน์ อานพรหม ซึ่งย้ายไปอยู่โรงเรียนบ้านชนแดน (ชนแดนวิทยาคม) และต่อมาทางราชการได้ส่งตัว นายบุญเนา แสนประสิทธิ์ มาทำการสอนในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๔๙๘ แทนนายชอบ สุขขำ ซึ่งลาออกต่อมาทางราชการได้ส่งตัวนายทองพูล สิบทอง มาเป็นครูโรงเรียนนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๔๙๙ นายดุษฎี สว่างจันทร์ ย้ายไปอยู่โรงเรียนบ้านชนแดนตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๔๙๙ และได้มอบกิจการในหน้าที่ครูใหญ่ให้นายบุญเนา แสนประสิทธิ์ รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ต่อไป

ต่อมาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๐๐ ได้ปรับปรุงแก้ไขอาคารเรียนใหม่ให้เป็นอาคารถาวร ได้ทำการปลูกสร้างเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๐๐ จนถึงวันที่ ๒ พฤษภาคมพ.ศ.๒๕๐๐ ซึ่งสำเร็จโรงเรียนดังกล่าวนี้ นายบุญเนา แสนประสิทธิ์ พร้อมด้วยนายทองพูล สิบทอง ครูในโรงเรียน ผู้ใหญ่บ้าน และราษฎรได้ร่วมกันเสียสละคนละเล็กคนละน้อยด้วยกำลังทรัพย์ และกำลังกายจนสำเร็จเป็นอาคารเรียนได้ ตัวอาคารยาว ๑๘ เมตร กว้าง ๗ เมตร พื้นกระดานสูง ๑ เมตร เสาเหลี่ยม ๑๗ ต้น (ยาว ๑๐ ศอก) ตอหม้อ ๔ ต้น เครื่องบนไม้จริง ฝาปากหลังมุงแฝก ตามแบบ ๑๐๑ ของกระทรวงศึกษาธิการ จัดเป็น ๒ ห้องเรียน คิดเป็นค่าแรงงาน และค่าอุปกรณ์เป็นเงิน ๓,๕๑๖ บาท (สามพันห้าร้อยสิบหกบาทถ้วน) เปิดทำการสอนตรงตารางสอน แบ่งเป็น ๔ ชั้น นายบุญเนา แสนประสิทธิ์ สอน ๒ ชั้น นายทองพูล สิบทอง สอน ๒ ชั้น ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๐๑ ทางราชการได้ย้ายนายทองพูล สิบทอง ครูโรงเรียนนี้ไปดำรงตำแหน่งโรงเรียนบ้านดงขุย(ดงขุยวิทยาคาร) ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๐๕ และต่อมาเมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๐๕ นายบุญเนา แสนประสิทธิ์ ได้รับ

คำสั่งให้ไปดำรงตำแหน่ง เป็นครูใหญ่โรงเรียนบ้านท่าข้าม (ท่าข้ามวิทยาคาร) และได้มอบให้นายทองพูล เพ็ญภาค รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ต่อไป

ต่อมาเมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๐๖ ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้นายจรัญ นามพินิจ ครูโรงเรียนบ้านท่าข้าม (ท่าข้ามวิทยาคาร) มารักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ ในโรงเรียนนี้ และได้แต่งตั้ง นายทองพูล เพ็ญภาคไปดำรงตำแหน่งบ้านดงลึก

ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๐๖ ได้ปรับปรุงแก้ไขตัวอาคารใหม่ให้มีความยาวกว่าเดิม และได้ย้ายไปปลูกที่ที่ นายพิมพ์ อุ่นแก้ว ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๕ ต.ท่าข้าม ได้จัดหาให้ใหม่เพื่อเป็นที่ของโรงเรียนต่อไป พื้นกว้าง ๔ เส้น ยาว ๕ เส้น ได้ทำการปลูกสร้างอาคาร เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๐๖ จนถึงวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๐๖ ซึ่งสำเร็จแต่ยังไม่เรียบร้อยเพราะยังขาดพื้นที่อีก ๔ ห้องเล็ก

โรงเรียนดังกล่าวนี้ทางราชการได้มอบสังกะสีเป็นจำนวน ๒๐ หาบ ๘๐ ฟุต ส่วนอุปกรณ์อย่างอื่น ใช้ของเดิมเป็นส่วนใหญ่ นอกจากนั้นคณะกรรมการศึกษา และราษฎรได้จัดหามาเพิ่มเติมจนเสร็จเป็นอาคารเรียน ได้ตัวอาคารยาว ๒๗ เมตร ๘ เมตร พื้นกระดานสูง ๑ เมตร เสาเหลี่ยม ๓๔ ต้น ยาว ๑๐ ศอก ตอหม้อ ๖ ต้น เครื่องบนไม้จริง ฝายังไม่มี หลังคามุงสังกะสี จัดเป็น ๓ ห้องเรียน คิดเป็นค่าแรงงานและอุปกรณ์ต่อเติมเป็นเงิน ๖,๗๒๕ บาท (หกพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

ต่อมาเมื่อเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๐๗ นายจรัญ นามพินิจ ได้จัดหาไม้พื้นด้วยการจ้างให้เขาเลื่อยมาทำการปูพื้นอาคารเรียน ซึ่งขาดอยู่เป็นจำนวน ๔ ห้อง ปูจนเสร็จเรียบร้อย โดยไม่ต้องอาศัยงบประมาณจากทางราชการเลย และต่อมาในเดือนเมษายน ๒๕๐๘ นายจรัญ นามพินิจ ได้จัดทำลูกกรงหน้าอาคารเรียนสำเร็จเรียบร้อยคิดเป็นราคารวมทั้งสิ้น ๓,๘๖๔ บาท (สามพันแปดร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๑๐ ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ นายชลอ เพ็ญศรี มาเป็นครูสอนในโรงเรียนนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๑๐ เป็นต้นไป

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๑๓ เวลาประมาณ ๑๕.๓๐ น. อาคารเรียนได้ถูกลมพายุพัดสังกะสีหลังคาอาคารเรียนพังไป ๔ ห้องเรียน คิดเป็นค่าเสียหายไปประมาณ ๖,๗๒๒ บาท (หกพันเจ็ดร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน) นายจรัญ นามพินิจ จึงได้ถ่ายภาพอาคารเรียนที่ถูกลมพายุพัดประกอบคำร้องยื่นขอเงินซ่อมแซมไปทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓๓,๗๖๒ บาท (สามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยหกสิบสองบาทถ้วน)

ต่อมาเมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๑๓ นายจรัญ นามพินิจ ได้ย้ายไปเป็นครูโรงเรียนบ้านศาลาลาย และได้มอบหมายงานในหน้าที่ครูใหญ่ให้นายชลอ เพ็ญศรี รักษาการสืบไป ต่อมาวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๑๓ ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้นายสมพงษ์ ศรีนวล มาเป็นครูสอนในโรงเรียนนี้และเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๑๓ ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ นายวิเชียร หล้าใจซื่อ มาเป็นครูในโรงเรียนนี้

ต่อมาปี พ.ศ. ๒๕๑๗ เดือน เมษายน ได้ย้ายอาคารหลังเก่าให้เข้ากับอาคารเรียนหลังใหม่ซึ่งได้รับงบประมาณจากทางราชการในปีเดียวกัน

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๑๗ ทางราชการได้แต่งตั้งให้ นายจตุศักดิ์ กันนรา มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ จนถึงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๒๖ นายจตุศักดิ์ กันนรา ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านท่าข้าม (ท่าข้ามวิทยาคาร)

ด้านอาคารสถานที่ปี ๒๕๒๖ ทางโรงเรียนได้มีการก่อสร้าง อาคารเรียน ป.๑ ณ.ใต้ถุนสูง ๔ ห้องเรียน โดยใช้งบประมาณของทางราชการจำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๒๖ ทางราชการได้แต่งตั้ง นายชวลีย์ สาราณพันธ์ รักษาการในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ จนถึงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๒๖

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๒๖ ทางราชการได้มีคำสั่งให้นายสะท้อน วรรณพงษ์ มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่จนถึงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๒๗ ซึ่งย้ายกลับไปเมืองเพชรบูรณ์

วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๒๗ ทางราชการได้แต่งตั้งนางลัดดา แสงเมือง ดำรงตำแหน่งรักษาการในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่เมื่อ จนถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๒๘

ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๒๘ ทางราชการได้แต่งตั้งให้นายสมศักดิ์ จันทร์พิลา มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่จนถึงเดือนมกราคม ๒๕๓๐

เมื่อตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ว่างลง ทางราชการได้แต่งตั้งให้ นายดิเรก ต่ายเมือง รักษาการในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ต่อจากนายสมศักดิ์ จันทร์พิลา จนถึงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๓๐

๗ พฤษภาคม ๒๕๓๐ ทางราชการได้แต่งตั้งให้ นายกรกต วัชรศรีมี มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านลาดแค

ด้านอาคารสถานที่ ปี ๒๕๓๕ ทางโรงเรียนได้มีการก่อสร้าง อาคารเรียน แบบ สปช.๑๐๕/๒๙ ขนาด ๒ ชั้น ๘ ห้องเรียน โดยใช้งบประมาณของทางราชการจำนวน ๑,๔๙๙,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๓๙ ทางโรงเรียนได้ปรับปรุงต่อเติมจากอาคารเรียน แบบ ป.๑ ฉ ขนาด ๑ ห้องเรียนกว้าง ๖ เมตร ยาว ๙ เมตร ใช้งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท โดยได้รับบริจาคจากผู้ปกครองของนักเรียนเพื่อใช้เป็นห้องพลศึกษา และในปีเดียวกัน ก็ได้ปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ ขนาดชั้นเดียว กว้าง ๖ เมตรยาว ๑๕ เมตรเพื่อจัดทำเป็นห้องสมุด โดยได้รับงบประมาณจากการบริจาคของชาวบ้าน จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพัน บาทถ้วน)

วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๐ โรงเรียนได้ปรับปรุงจากอาคารเรียนชั่วคราวของ กรป. กลาง ขนาดชั้นเดียว กว้าง ๖.๘๐ เมตร ยาว ๑๘ เมตร ใช้งบประมาณในการต่อเติมเป็นเงิน ๑๙๐,๐๐๐ บาท โดยการบริจาคของผู้ปกครองนักเรียน และการทอดผ้าป่าสามัคคี โดยใช้เป็นห้องปฏิบัติการพืชของโรงเรียนต่อไป

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๔๐ นายกรกต วัชรศรีมีได้ย้ายไปรักษาการแทนในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว ทางราชการจึงได้แต่งตั้งให้ นายเฉลียว สังฤทธิ์ รักษาการในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านลาดแคต่อไป จนถึงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๔๐

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๔๐ ทางราชการได้แต่งตั้งให้ นายคะนอง รุขชาติ มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๔๑ มีข้าราชการครูย้าย ๑ ตำแหน่งคือนางสุพรรณิ จารุทรศรี ตำแหน่งอาจารย์ ๑ ระดับ ๔ จากโรงเรียนบ้านลาดแค ไปดำรงตำแหน่ง ที่โรงเรียนบ้านน้ำพุร้อน สปอ. ด่านช้างสปจ. สุพรรณบุรี

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๔๑ มีข้าราชการครูย้ายออกจำนวน ๒ คนคือ นายเฉลียว สังฤทธิ์ อาจารย์ ๒ ระดับ ๖ ย้ายไปดำรงตำแหน่งเดิมที่โรงเรียนบ้านซับม่วง อำเภอชนแดนและนายธวัช ศรีบรรเทาตำแหน่งอาจารย์ ๑ ระดับ ๔ ย้ายไปดำรงตำแหน่งเดิมที่โรงเรียนบ้านพญาวัน อำเภอปึงสามพัน จังหวัดเพชรบูรณ์

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๔๑ มีข้าราชการครูย้ายมา ๑ ตำแหน่ง คือ นางมะลิวัลย์ บุญคง ตำแหน่งอาจารย์ ๑ ระดับ ๔ ย้ายมาจากโรงเรียนบ้านห้วยตลาด อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๑ มีข้าราชการครูย้ายมา ๑ ตำแหน่ง คือ นางสาวนันท์ สุวรรณพานิช ตำแหน่งอาจารย์ ๑ ระดับ ๔ ย้ายมาจากโรงเรียนบ้านหัวสะพาน อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๑ มีข้าราชการครูย้ายมา ๑ ตำแหน่ง คือ นายศุภชัย สุวรรณพานิช ตำแหน่งอาจารย์ ๒ ระดับ ๖ ย้ายมาจากโรงเรียนบ้านหัวสะพาน อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๔๑ มีข้าราชการครูบรรจุมาใหม่ ๑ ตำแหน่ง คือ นายณรงค์ฤทธิ์ ระวังศรี ตำแหน่ง อาจารย์ ๑ ระดับ ๓ ขึ้น ๖,๓๖๐ บาท

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๒ มีข้าราชการครูย้ายไปดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ๑ ระดับ ๓ โรงเรียนบ้านพรุขิง สปอ. เทพา สปจ. สงขลา ได้แก่ นางศิริพร ผลโสดา

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๒ มีข้าราชการครูมาบรรจุใหม่ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ นายสันติ เพชรบุรณิ ตำแหน่ง อาจารย์ ๑ ระดับ ๓ ขึ้น ๖,๓๖๐ บาท

เดือน เมษายน ๒๕๔๓ องค์การบริหารส่วนตำบลลาดแค จัดสรรงบประมาณ ๕๐๙,๐๐๐ บาท สร้างถนนคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร หนาโดยเฉลี่ย ๑๕ เซนติเมตร ให้แก่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม ๒๕๔๔ มีข้าราชการครูย้าย จำนวน ๒ คน ได้แก่ นายอังคาร เบ้านี้ ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๑ ระดับ ๔ โรงเรียนบ้านรวมไทยพัฒนา ๑ สปอ. แม่สออด จังหวัดตาก และ นายณรงค์ฤทธิ์ ระวังศรี ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๑ ระดับ ๓ โรงเรียนบ้านแม่น้ำขุน สปอ. เมือง จังหวัดเชียงราย

วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม ๒๕๔๔ มีครูอัตราจ้างสอบบรรจุได้ ๑ ราย คือ นางสาวสุนทรีย์ โคตรภูเขียว

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๔๔ มีข้าราชการครูย้ายมาช่วยราชการ ๑ ตำแหน่ง คือ นางกิตติพร สิงห์บัวขาว ตำแหน่ง อาจารย์ ๒ ระดับ ๖ ย้ายมาจากโรงเรียนบ้านเขาถ้ำพระ สปอ. หนองไผ่ สปจ. เพชรบูรณ์

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๔๔ มีข้าราชการครูย้ายมาช่วยราชการ ๑ ตำแหน่ง คือ นางสาวณัฐพร ธัญญะอุดม ตำแหน่ง อาจารย์ ๑ ระดับ ๓ ย้ายมาจากโรงเรียนบ้านวังกวาง สปอ.น้ำหนาว สปจ.เพชรบูรณ์

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๔๔ มีข้าราชการครูย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนวังก้านเหลือง สปก. ดงเจริญ จ.พิจิตร ได้แก่ นางสาวนันท์ สุวรรณพานิช ตำแหน่ง อาจารย์ ๑ ระดับ ๕

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๔๔ มีข้าราชการครูย้ายมาดำรงตำแหน่ง คือ นางกิตติพร สิงห์บัวขาว ตำแหน่ง อาจารย์ ๒ ระดับ ๖ จากโรงเรียนบ้านเขาถ้ำพระ สปอ. หนองไผ่ สปจ.เพชรบูรณ์

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ มีข้าราชการครูขอย้ายไปช่วยราชการ คือ นายศุภชัย สุวรรณพานิช ตำแหน่ง อาจารย์ ๒ ระดับ ๖ ไปช่วยราชการที่โรงเรียนวัดใหม่ดงเจริญ สปก.ดงเจริญ จ.พิจิตร

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๕ มีข้าราชการครูย้ายไป ๑ ตำแหน่ง คือนางสาวสุภัค ไหวหากิจ ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๑ ระดับ ๔ โรงเรียนบ้านซอนไพร สปอ.เมือง สปจ.เพชรบูรณ์

วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๕ มีข้าราชการครูย้ายมา ๑ ตำแหน่ง คือ นางจรรุณ เชื้อดี ตำแหน่งอาจารย์ ๒ ระดับ ๖ โรงเรียนบ้านซอนไพร สปอ.เมือง สปจ.เพชรบูรณ์ มาดำรงตำแหน่งครูบ้านลาดแค

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๕ มีข้าราชการครูย้ายไป ๑ ตำแหน่ง คือ นายศุภชัย สุวรรณพานิช ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๒ ระดับ ๖ โรงเรียนวัดใหม่ดงเจริญ สปอ. ดงเจริญ สปจ.พิจิตร

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๔๕ มีข้าราชการครูย้ายมา ๑ ตำแหน่ง คือ นายสมชัย ภักดีไพฑูรย์ ตำแหน่ง อาจารย์ ๒ ระดับ ๗ โรงเรียนบ้านซับม่วง สปอ.ชนแดน สปจ.เพชรบูรณ์ มาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๔๖ ทางราชการได้ย้ายนายชลอ เพ็ญศรี ตำแหน่ง อาจารย์ ๒ ระดับ ๗ จากโรงเรียนบ้านซับม่วง หมู่ ๑๕ ตำบลลาดแค อ.ชนแดน มาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๗ ทางราชการได้อนุญาตให้ นายชลอ เพ็ญศรี ตำแหน่ง อาจารย์ ๒ ระดับ ๗ ลาออกตามมาตรการพัฒนาและบริหารกำลังคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๔๗ ทางราชการได้ย้าย นางสาวณัฐนันท์ แก้วจาเครือ ตำแหน่ง อาจารย์ ๑ ระดับ ๔ จากโรงเรียนบ้านคลองน้ำคั้น อำเภอม่วงสามสิบ มาดำรงตำแหน่งเดิมที่โรงเรียนบ้านลาดแค ตามคำสั่งที่ ๔๑๔/๒๕๔๗ สั่ง ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๔๗

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๔๘ ทางราชการได้ย้าย นางสาวนันทา สมสุข ตำแหน่ง ครู คศ.๒ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านยางกุด

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๔๘ ทางราชการได้ย้าย นางวลัยพร ใจวงศ์ ตำแหน่ง ครู คศ.๒ จากโรงเรียนบ้านปากตก อำเภอหนองไผ่ สพท.พช.๓ มาดำรงตำแหน่งที่ โรงเรียนบ้านลาดแค ตามคำสั่งที่ ๓๙/๒๕๔๘ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๔๘

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๔๘ ทางราชการได้ย้าย นางวราภรณ์ ศรีชะใบ ตำแหน่ง ครู คศ.๒ ไปดำรงตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านเตี๊ยะ อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ ตามคำสั่งที่ ๓๓/๒๕๔๘

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๔๘ ทางราชการได้ย้าย นายศิริพงศ์ ภูสีม่วง ตำแหน่งครู คศ.๑ จากโรงเรียนบ้านซับน้อย อ.วิเชียรบุรี สพท.พช.๓ มาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านลาดแค ตามคำสั่งที่ ๓๘/๒๕๔๘

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๔๘ ทางราชการได้ย้าย นางอ้อมเดือน มูลจันทร์ ตำแหน่ง ครู คศ.๒ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์เพชรบูรณ์

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๘ ทางราชการได้ย้าย นายเสกสรรค์ บุญจันทร์ ตำแหน่ง ครู คศ.๑ จากโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว อ.ชนแดน จ.เพชรบูรณ์ มาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๔๙ ทางราชการได้ย้าย นางวลัยพร ใจวงศ์ ตำแหน่ง ครู คศ.๒ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านวังยาว อ.หล่มสัก สพท.พช.๒

วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๔๙ ทางราชการได้ย้าย นางสาวลภัสรดา คำมา ตำแหน่ง ครู คศ.๑ จากโรงเรียนบ้านวังยาว อ.หล่มสัก มาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๔๙ ทางราชการได้ย้าย นางณัฐนันท์ ปัญญา ตำแหน่ง ครู คศ.๑ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านท่าวิเศษ อ.ทุ่งเสลียง สพท.สข.เขต ๒

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๔๙ ทางราชการได้ย้าย นางวนิดา ศรีบุรินทร์ ตำแหน่ง ครู คศ.๑ จากโรงเรียนบ้านซับม่วง อ.ชนแดน มาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านลาดแคตามคำสั่งที่ ๑๒๘/๔๙

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๔๙ ทางราชการได้ย้าย นางณัฐวรรณ ปลาคำ ตำแหน่ง ครู คศ.๑ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านเฉลียงลับ อ.เมือง สพท.พช. เขต ๑

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๙ ทางราชการได้ย้าย นายขวัญประชา บุญจันทร์ ตำแหน่ง ครู คศ.๑ จากโรงเรียนบ้านซับขลุ อ.ชนแดน สพท.พช.๑ มาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๔๙ ทางราชการได้ย้าย นายเฉลียว สังฤทธิ์ ตำแหน่ง ครู คศ.๒ จากโรงเรียนบ้านซับม่วง อ.ชนแดน มาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๐ ทางราชการได้ย้าย นางจรรยาศรี คงคาน้อย ตำแหน่ง ครู คศ.๒ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านหลุง อ.เมือง สพท.พช.๑

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๐ ทางราชการได้ย้าย นางณัฐพร ไต่กิ ตำแหน่ง ครู คศ.๑ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านโคกสำราญ อ.ชนแดน สพท.พช.๑

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๐ ทางราชการได้ย้ายนายสันติ คำจอน ตำแหน่ง ครู คศ.๑ จากโรงเรียนบ้านโนนลาน อ.หนองบัวแดง จ.ชัยภูมิ สพท.ชย.๑ มาดำรงตำแหน่งที่ โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๐ ทางราชการได้ย้ายนางอ้อมจิต คำจอน ตำแหน่ง ครู คศ.๑ จากโรงเรียนบ้านโนนลาน อ.หนองบัวแดง จ.ชัยภูมิ สพท.ชย.๑ มาดำรงตำแหน่งที่ โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๑ ทางราชการได้ย้าย นางมะลิวัลย์ บุญคง ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านท่าข้าม อ.ชนแดน สพท.พช.๑

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๑ นายคะนอง รุชชาติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค ได้เกษียณอายุราชการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑ ทางราชการได้แต่งตั้งนายวิเชียร แหยมแก้ว ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ ทางราชการได้ย้ายนายบัญชา ชินบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกยาว อ.ชนแดน สพท.พ.๑ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค ตามคำสั่งที่ ๕๔๕/๒๕๕๑

วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้จัดสรรอัตราจ้าง ๑ ตำแหน่งให้โรงเรียนบ้านลาดแคคือนางสาวสุประวีณ์ เพชรมูล วิชาเอกชีววิทยา

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งนายศรายุธ ดงทอง วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งให้ครูไปช่วยราชการที่โรงเรียนบ้านหนองนาไร่ต.สะเดียงอ.เมืองเพชรบูรณ์ คือนางสาวลภัสรดา คำคำ วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งนางสาวณัฐธิดา ทองแถม วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นายวิรัตน์ พงษ์มิตร วิชาเอกภาษาอังกฤษ มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้ตัดตำแหน่งอัตราจ้างของโรงเรียนบ้านลาดแค ๒ ตำแหน่ง คือ นางอชิรญา พิมพ์และนางสาวสุประวีณ์ เพชรมูล

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๓ นายวิรัตน์ พงษ์มิตร ตำแหน่งครูผู้ช่วย วิชาเอกภาษาอังกฤษ ของโรงเรียนบ้านลาดแค ได้ลาออกจากราชการ

ด้านอาคารสถานที่ โรงเรียนได้งบประมาณ ส้วม สพฐ๔(ห้องส้วม ๔ ที่นั่ง)งบประมาณ ๓๕๒,๐๐๐ บาท สร้างแล้วเสร็จวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ ทางราชการได้ย้าย นายสันติ คำจอน ตำแหน่งครูชำนาญการไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านท่าข้าม อ.เภอชนแดน สพท.พ.๑เขต๑

วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นายศุภกิจ ทับแย้ม วิชาเอกการศึกษาคณิตศาสตร์ มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นายจิตติพงศ์ พรหมผัน วิชาเอกวิทยาศาสตร์สาขาออกแบบ มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ทางราชการได้ย้าย นายศิริพงศ์ ภู่อิม่วง ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านสะเดียง อ. เมือง สพท.พ.๑

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน วิชาเอกศิลปกรรม มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นางสาวดารินทร์ แหวนเงิน วิชาวิทยาศาสตร์ มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๕ ทางราชการได้ย้าย นางณัฐธิดา เณธิชัย ตำแหน่งครู คศ.๑ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนวัดนางสาว อำเภอกระทุ้งแบน สพท.สมุทรสาคร

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๖ ทางราชการได้ย้าย นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว ตำแหน่ง ครู คศ.๑ จากโรงเรียนบ้านคลองทราย อ.วิเชียรบุรี จ.เพชรบูรณ์ สพท.พ.๓ มาดำรงตำแหน่งที่ โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ นายเฉลียว สังฤทธิ์ ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านลาดแค ได้เกษียณอายุราชการ

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๗ ทางราชการได้ย้าย นายสมบัติ อิมอินทร์ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านวังรวก จ.พิจิตร

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งนางสุกัลญา จันทร์ทอง สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ ทางราชการได้ย้าย นายขวัญประชา บุญจันทร์ ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองจ้าว จ.พิจิตร

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ทางราชการได้ย้าย นายฐิติพงศ์ พรหมผัน ตำแหน่ง ครู คศ.๑ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านตัว้อย่าง จ.ตาก

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ทางราชการได้ย้าย นางณัฐพัชร์ จันทสิงห์ ตำแหน่ง ครู คศ.๑ จากโรงเรียน บ้านหมากแข้ง อ.ด่านซ้าย จ.เลย มาดำรงตำแหน่งที่ โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ทางราชการได้ย้าย นางสาวภารดี ครรโลภักษ์ ตำแหน่ง ครู คศ.๑ จาก โรงเรียนชุมชนบ้านพบพระ อ.พบพระ จ.ตาก มาดำรงตำแหน่งที่ โรงเรียนบ้านลาดแค

ด้านอาคารสถานที่ โรงเรียนได้งบประมาณสร้างโรงอาหาร ๓๐๐ ที่นั่ง งบประมาณ ๒,๙๑๙,๕๐๐ บาท สร้างแล้วเสร็จวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ นายวิเชียร แหยมแก้ว ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนบ้านลาดแค ได้เกษียณอายุราชการ

ด้านอาคารสถานที่ โรงเรียนได้งบประมาณสร้างห้องส้วม สพฐ ๔ (ห้องส้วม ๔ ที่นั่ง) งบประมาณ ๓๗๖,๐๐๐ สร้างแล้วเสร็จวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๐

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ทางราชการได้ย้าย นางสาวดารินทร์ แหวนเงิน ตำแหน่งครู คศ.๑ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านกุดหวาย ตำบลกุดหวาย อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ สพป.สุรินทร์ เขต ๑

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นายธีรภัทร คำทึง วิชาเอกภาษาไทย มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

ด้านอาคารสถานที่ โรงเรียนได้งบประมาณสร้างบ้านพักครู แบบ ๓๐๑/๒๖ งบประมาณ ๕๘๓,๒๐๐ สร้างแล้วเสร็จวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นายพัทนะ ขำแจ้ง วิชาเอกสังคมศึกษา มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ทางราชการได้ย้าย นางสาวอชิรญา อุ่นแก้ว ตำแหน่ง ครู คศ.๒ จาก โรงเรียนน้ำอ้อมประชาสรรค์ วิชาเอกดนตรีไทย มาดำรงตำแหน่งที่ โรงเรียนบ้านลาดแควันที่

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นายสุริยะ พินโท วิชาเอกนาฏศิลป์ มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ทางราชการได้ย้าย นายศุภกิจ ทับแยม ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒ ทางราชการได้ย้าย นายศรายุทธ ดงทอง ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านป่าแดง

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒ ทางราชการได้ย้าย นางอ้อมจิต คำจอน ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านท่าข้าม

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นางสาว นารินทร์ เวกสูงเนิน วิชาเอกคณิตศาสตร์ มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นางสาว สุภาวดี บุญเรือง วิชาเอกภาษาอังกฤษ มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ นาย บัญชา ชินบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค ได้เกษียณอายุราชการ

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ นาย พิสิษฐ์ อุ่นแก้ว ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ ได้เกษียณอายุราชการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ นาย สันติ เพชรบูรณ์ ดำรงตำแหน่งรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน ถึง ๑ เมษายน ๒๕๖๓

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นาย ฉัตรมงคล วาณิช มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการที่โรงเรียนบ้านลาดแค

ด้านอาคารสถานที่ โรงเรียนบ้านลาดแคได้รับงบประมาณในการก่อสร้างบ้านพักครู แบบ ๒๐๓/๒๗ งบประมาณ ๖๕๐,๐๐๐ บาท สร้างแล้วเสร็จวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ นายธีรภัทร คำทึง ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนชนแดนวิทยาคม อ.ชนแดน จ.เพชรบูรณ์

วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นางสาว เจนจิรา พรหมแสง วิชาเอกภาษาไทย มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นายมาลา วงศ์ศิริ นักการภารโรง ได้รับอนุมัติลาออกจากราชการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นายฉัตรมงคล วาณิช ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค ย้ายไปรับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกล้วย อ.ชนแดน จ.เพชรบูรณ์

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นางวนิดา ศรีบุรินทร์ และนายเสกสรรค์ บุญจันทร์ รับตำแหน่งรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทางราชการได้ย้าย นางสาวภารดี ครรโลรักษ์ ครู คศ.๑ ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านนางัว (เจริญวิทยาคาร) อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ สปป.พ.ช.เขต ๑

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นายฉมังวิทย์ ปิงเกตุ วิชาเอกพลศึกษา มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นางสาวสุนทรีพร บุญจันทร์ วิชาเอกปฐมวัย มาดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นายสันติ เพชรบูรณ์ และนางวนิดา ศรีบุรินทร์ รับตำแหน่งรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ วิชาเอกภาษาไทย บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแคและ นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี วิชาเอกภาษาอังกฤษ บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทางราชการได้ย้าย นางสาวเจนจิรา พรหมแสง ครู ครูผู้ช่วย ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนผาแดง อ.หล่มสัก จ.เพชรบูรณ์ สพม.๔๐

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์ วิชาเอกภาษาไทย บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ตำแหน่งครูผู้ช่วยที่โรงเรียนบ้านลาดแค

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นางสาวกิริณา พิทยจิระกิตติณ ให้มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านลาดแค

ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



รัศมีด้านบน หมายถึง ความสว่างงามด้วยคุณธรรม และความรู้

“ลาตแคว ”

ล คือ เลิศล้ำ

ค คือ คุณธรรม / ความรู้

เพชร คือ ความอดทน ความเข้มแข็ง

คำขวัญ/ปรัชญาของโรงเรียน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์

คำขวัญ

วิชาการดี สามัคคีรุ่ง มุ่งพัฒนา กีฬาเป็นเลิศ

ปรัชญา

วิชาการดี กีฬารุ่ง มุ่งพัฒนา

วิสัยทัศน์

พัฒนาบุคลากรให้ก้าวหน้า พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

คุณธรรม น้อมนำชุมชนร่วมบริหารจัดการ

พันธกิจ

๑. ขยายโอกาสทางการศึกษา: มุ่งเน้นการให้โอกาสทางการศึกษาแก่เด็กและเยาวชนในวัยเรียนอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม โดยเฉพาะผู้ที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลหรือด้อยโอกาส ให้สามารถเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
๒. พัฒนาคุณภาพการศึกษา: ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ในทุกด้าน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการคิด คุณธรรม จริยธรรม และทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียน: สนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองอย่างรอบด้าน ตามความถนัด ความสนใจ และความแตกต่างระหว่างบุคคล
๔. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา: เสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. สร้างความร่วมมือกับชุมชน: สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ เพื่อร่วมกันพัฒนาการศึกษาและสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียน
๖. พัฒนาการบริหารจัดการ: พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

อัตลักษณ์

ยิ้มง่าย ไหว้สวย

สีประจำโรงเรียน



สีชมพู



หมายถึง ความอบอุ่น มีชีวิตชีวา ความสำเร็จอย่างสร้างสรรค์

สีฟ้า



หมายถึง ความก้าวหน้า ปัญญา มิตรภาพ

๒. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านลาดแค

ทิศเหนือ ติดต่อกับ หมู่ ๗ บ้านซำขลุง ต.ศาลาลัย อ.ชนแดน จ. เพชรบูรณ์

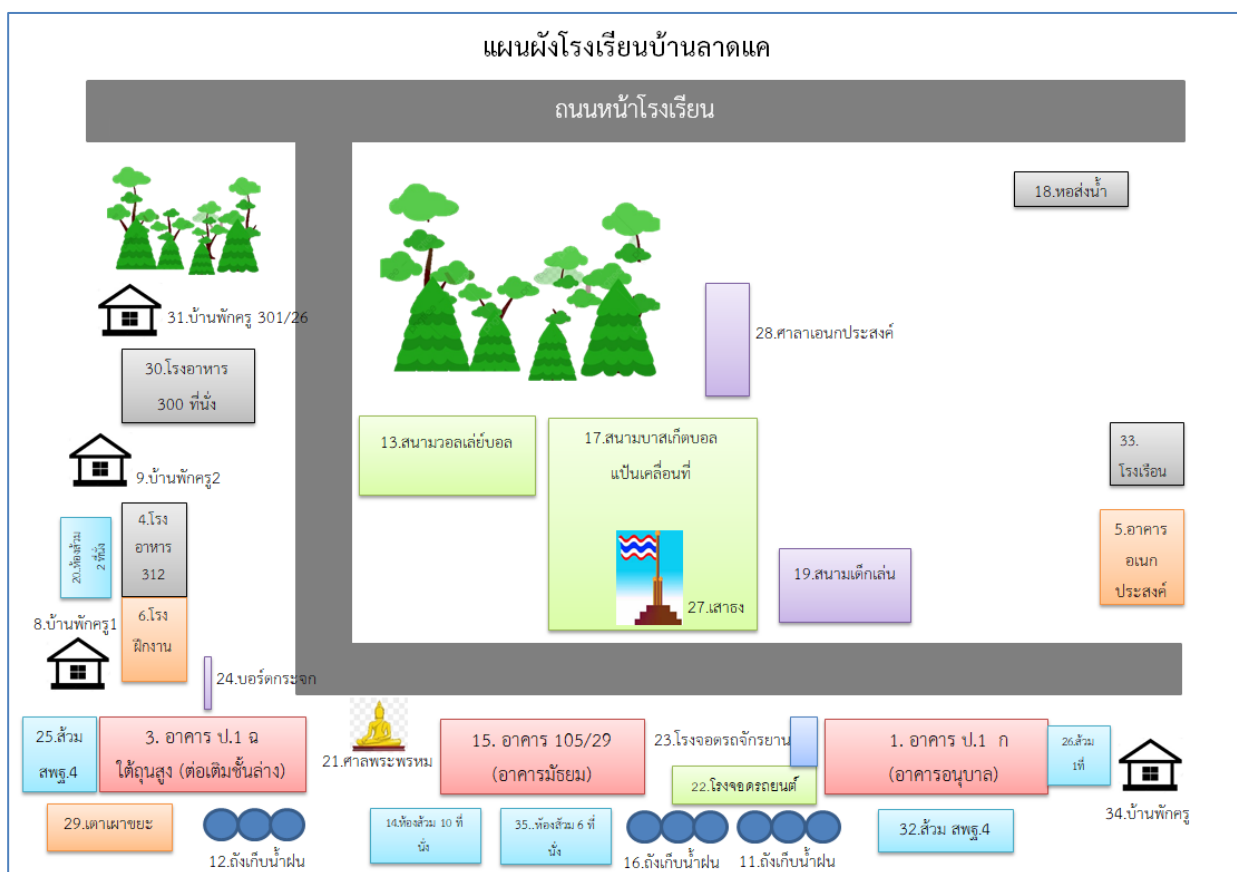
ทิศใต้ ติดต่อกับ หมู่ ๖ บ้านโคกยาว ต.ลาดแค อ.ชนแดน จ. เพชรบูรณ์

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ หมู่ ๑๕ บ้านซำม่วง ต.ลาดแค อ.ชนแดน จ. เพชรบูรณ์

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ หมู่ ๔ บ้านเขาชะงอก ต.บ้านกล้วย อ.ชนแดน จ. เพชรบูรณ์

ในพื้นที่เขตบริการประกอบด้วย ๔ หมู่บ้าน คือ หมู่ที่ ๑ บ้านลาดแคใต้ หมู่ที่ ๕ บ้านลาดแค หมู่ที่ ๙ บ้านลาดแคเหนือ และหมู่ที่ ๒๒ บ้านโคกน้อยพัฒนา มีสถานีนามัย ๑ แห่ง วัด ๑ แห่ง ที่ทำการไปรษณีย์ เอกชนจำนวน ๑ แห่ง

แผนที่ภายในโรงเรียน (อาคาร สถานที่ สิ่งก่อสร้าง สนาม)



แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียนบ้านลาดแค



รายชื่อหมู่บ้าน

- หมู่ ๑ บ้านลาดแคใต้
- หมู่ ๕ บ้านลาดแค
- หมู่ ๙ บ้านลาดแคเหนือ
- หมู่ ๖ บ้านโคกยาว
- หมู่ ๑๕ บ้านซับม่วง
- หมู่ ๑๖ บ้านคลองโปรง
- หมู่ ๒๒ บ้านโคกน้อยพัฒนา
- หมู่ ๕ บ้านโคกสาร ตำบลซับพุทรา
- หมู่ ๗ บ้านซับขลุง ตำบลศาลาลาย

๓. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

(สภาพชุมชน ไฟฟ้า ประปา แหล่งน้ำ อาชีพ เศรษฐกิจ การคมนาคม ปัญหา/อุปสรรค)

สภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนบ้านลาดแค มีลักษณะพื้นที่เป็นที่ราบ มีลำคลอง และภูแหล่งน้ำตามธรรมชาติไหลผ่าน และแหล่งน้ำที่สร้างขึ้นอันเป็นประโยชน์ในด้านการเกษตร ผู้ใหญ่บ้านคนปัจจุบัน คือ นายสำภาส สิงห์สถิตย์ อาชีพของประชากรส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม และ รับจ้างทั่วไป บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียนได้แก่ วัดลาดแค โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ลาดแค

ลักษณะภูมิประเทศรอบ ๆ โรงเรียน

โรงเรียนบ้านลาดแค พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบ มีลำคลองธรรมชาติไหลผ่านในฤดูฝนมีปริมาณน้ำฝนมากน้ำในลำคลองจะมีระดับสูงจนไหลหลากข้ามถนน บางครั้งน้ำป่าไหลหลากและน้ำลดลงเร็วไม่แข่งขนาน ทำให้การเดินทางมาโรงเรียนของนักเรียนเป็นไปด้วยความยากลำบากในบางช่วง แต่ก็สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ

อาชีพของผู้ปกครอง

ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ ทำไร่ ทำนา ปลูกอ้อย มันสำปะหลัง เมื่อหมดฤดูทำไร่ ทำนา ก็จะออกรับจ้างทั่วไป

สภาพทางด้านเศรษฐกิจ

ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่รายได้ไม่เพียงพอกับรายจ่ายของครอบครัว จึงเดินทางไปรับจ้างในที่ต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควร ให้ผู้สูงอายุ อยู่บ้าน เลี้ยงดูบุตรหลาน รวมถึงสภาพปัญหาการหย่าร้าง ในหลายครอบครัวทำให้นักเรียนขาดความอบอุ่น และมีผลต่อการเรียนของนักเรียนด้วย

เนื่องจากชุมชนในเขตบริการของโรงเรียนเป็นชุมชนใหญ่ ประชาชนส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ ๙๘ นับถือศาสนาพุทธ นอกนั้นนับถือศาสนาอื่น ๆ เช่น ศาสนาคริสต์ จากการที่มีคนหลายกลุ่มอพยพมาอยู่ร่วมสังคมในท้องถิ่น จึงมีวัฒนธรรมที่แตกต่างกันอยู่บ้าง โดยเฉพาะภาษาซึ่งมีภาษาไทยหล่ม ภาษาไทยเทิง แต่ส่วนใหญ่มีความคล้ายคลึงกัน

วัฒนธรรม

ประชาชนได้ดำเนินชีวิตตามความเชื่อของตนเอง หมู่คณะ แต่ได้ปรับสภาพวัฒนธรรมประเพณีให้ดำเนินชีวิตตามวัฒนธรรม ประเพณี ไปในทิศทางเดียวกัน ประเพณีและวัฒนธรรมที่ร่วมกันจัดทุกปี ได้แก่ ประเพณีลอยกระทง ตักบาตรเทโว กวนข้าวทิพย์ แห่ปราสาทผึ้ง สงกรานต์ และเทศน์มหาชาติ

พื้นที่ในเขตบริการ

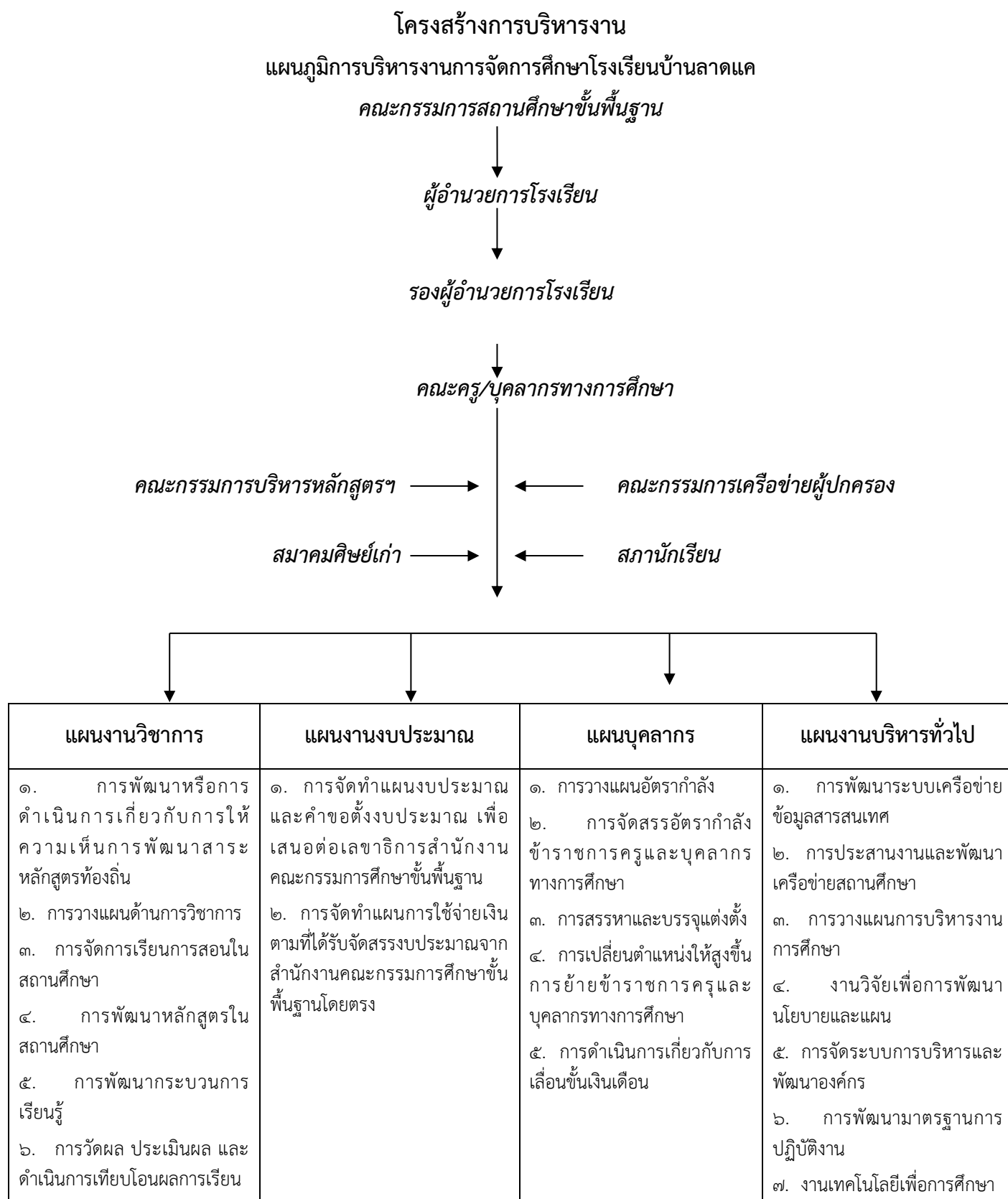
พื้นที่เขตบริการของโรงเรียนมี ๕ หมู่ คือ

- หมู่ ๑ บ้านลาดแคใต้
- หมู่ ๕ บ้านลาดแค
- หมู่ ๙ บ้านลาดแคเหนือ
- หมู่ ๑๕ บ้านชัยม่วง
- หมู่ ๒๒ บ้านโคกน้อยพัฒนา

นอกจากนี้ยังมีนักเรียนที่อยู่นอกเหนือเขตบริการเข้ามาเรียนเป็นบางส่วน พื้นที่นอกเขตบริการ ได้แก่

- หมู่ ๖ บ้านโคกยาว
- หมู่ ๑๖ บ้านคลองโปร่ง
- หมู่ ๕ บ้านโคกสาร ตำบลชัยพุทรา
- หมู่ ๗ บ้านชัยขลุ่ย ตำบลศาลาลาย

๔. โครงสร้างการบริหารงาน



โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา (ต่อ)

แผนงานวิชาการ	แผนงานงบประมาณ	แผนบุคลากร	แผนงานบริหารทั่วไป
๗. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ๘. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ๙. การนิเทศการศึกษา ๑๐. การแนะแนว ๑๑. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ๑๒. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ๑๓. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ๑๔. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานศึกษาและสถานประกอบการอื่นที่จัดการศึกษา ๑๕. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา ๑๖. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา ๑๗. การพัฒนาสื่อ และใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	๓. การอนุมัติการจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ๕. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๖. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ ๗. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้จ่ายผลผลิตจากงบประมาณ ๘. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ๙. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา ๑๐. การการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา ๑๑. การวางแผนพัสดุ ๑๒. การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้งบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๓. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ ๑๔. การจัดหาพัสดุ ๑๕. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ ๑๖. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน ๑๗. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน ๑๘. การจัดทำบัญชีการเงิน ๒๐. การจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน ๒๑. การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชีทะเบียนและรายงาน	๖. การลาทุกประเภท ๗. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๘. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ ๙. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ๑๐. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ ๑๑. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ๑๒. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ ๑๓. การจัดทำบัญชีรายชื่อและการให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ๑๔. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๕. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ ๑๖. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ๑๗. การส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๘. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๙. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๘. การดำเนินงานธุรการ ๙. การดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ๑๐. การจัดทำสำมะโนประชากร ๑๑. การรับนักเรียน ๑๒. การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา ๑๓. การประสานงานจัดการศึกษาในระบบ นอก ระบบ และตามอัธยาศัย ๑๔. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ๑๕. การทัศนศึกษา ๑๖. การส่งเสริมงานกิจการนักเรียน ๑๗. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา ๑๘. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษา ของบุคคล องค์กร หน่วยงาน และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา ๑๙. งานประสานราชการส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ๒๐. การรายงานผลการปฏิบัติงาน ๒๑. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน ๒๒. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

๕. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง) ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น	จำนวน ครั้ง/ ชั่วโมงที่ รับการ พัฒนา/ปี
๑.	น.ส.กิริมา พิษณุจิระกิตติณ	๕๒	๒๗	ผู้อำนวยการ รร.บ้านลาดแค	คม.	ศิลปกรรม การบริหาร การศึกษา	สังเกตการสอน/กิจกรรม PLC นิเทศ กิจกรรมเสริม การเรียนรู้ ๑ คาบต่อ สัปดาห์-	๕
๒.	นายเสกสรร บุญจันทร์	๔๙	๒๔.๔	ครูชำนาญการ	คป.	วิทยาศาสตร์	วิทย์ม.๑-๓/หน้าที่พลเมือง/สุข ศึกษา-พลศึกษา	๒๑
๓.	นางวนิดา ศรีบุรินทร์	๕๐	๒๑.๕	ครูชำนาญการ พิเศษ	คป.	การ ประถมศึกษา	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ยกเว้นสุขศึกษาและ คอมา)	๒๘
๔.	นายสันติ เพชรบุรณิน	๔๙	๒๕.๔	ครูชำนาญการ พิเศษ	คป.	วิทยาศาสตร์	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ยกเว้นพลและคอมา) ป.๒	๒๘
๕.	นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว	๔๘	๑๕.๓	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศศ.บ.	คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	คอมาฯ ป.๑-ม.๓ วิทยาการคำนวณ ป.๔-ม.๓	๒๑
๖.	นางสุกัลญา จันทร์ทอง	๔๙	๑๐.๖	ครูชำนาญการ	คป.	ปฐมวัย	อนุบาล ๓	๓๐
๗.	น.ส.เนติภรณ์ พิทักษ์	๒๗	๑.๕	ครูผู้ช่วย	คป.	ภาษาไทย	ภาษาไทย ป.๕-ม.๓	๒๑
๘.	น.ส.เบญจมาศ สุภาพอน	๔๖	๒๕	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศษ.บ.	ศิลปกรรม	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ยกเว้น (ยกเว้นพลและ คอมา) ป.๓	๒๘
๙.	นายพัทนะ ขำแจ้ง	๔๕	๘.๑	ครูชำนาญการ	นศ.บ.	สังคม	สังคมและประวัติศาสตร์ ป.๔ - ม.๓	๒๑
๑๐.	นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ	๒๕	๒	ครู	ศป.	ภาษาไทย	ภาษาไทย ประวัติศาสตร์ ป.๔ - ป๖	๒๑
๑๑.	น.ส.นารินทร์ เวกสูงเนิน	๓๖	๕.๕	ครูชำนาญการ	วท.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์ ป๔-ม.๓	๒๑
๑๒.	น.ส.จิรัชญา พุ่มชูศรี	๓๐	๒	ครู	คป.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ ป.๕-ม.๓	๒๑
๑๓.	นายฉมังคิวิทย์ ปิงเกตุ	๓๐	๓.๐	ครู	คป.	สุขศึกษาและ พลศึกษา	พลศึกษา สุขศึกษา ป.๑- ม.๓	๒๒
๑๔.	น.ส.ชมพูนุช ถองทอง	๔๑	๑๖	ธุรการโรงเรียน	บธ.บ.	คอมพิวเตอร์	-	๒๐
๑๕.	นางสาวสุนทรีย์พร บุญจันทร์	๓๑	๒.๘	ครู	คป.	ปฐมวัย	อนุบาล๒	๓๐
๑๖.	นางสาวอชิรญา อุ่นแก้ว	๔๕	๑๕.๒	ครูชำนาญการ	คป.	ดนตรีศึกษา (ไทย)	ดนตรี นาฏศิลป์.๔-ม.๓	๒๑
๑๗.	นางสุนันท์ ชินพันธ์	๓๐	๓.๙	พี่เลี้ยงเด็กพิการ เรียนรวม	วท.บ.	คณิตศาสตร์	เด็กพิการเรียนรวมป.๑-ม. ๓,คณิตศาสตร์ป.๕	๒๔

ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นาย ศราวุฒิ วงศ์คำจันทร์	ประธานกรรมการ
๒.	นาย สำภาษ สิงห์สถิตย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.	นาย ประสิทธิชัย จักเกลียว	กรรมการผู้แทนครู
๔.	นายอัษฎาวุธ อุ่นแก้ว	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๕.	นางมนัสนันท์ ตามณี	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๖.	นายวิเชียร กองคำ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๗.	นายชาติ หละวัน	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘.	นายออด คำเล็ก	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๙.	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑.	นาย สำภาษ สิงห์สถิตย์	ผู้แทนชุมชน
๒.	นาย ประสิทธิชัย จักเกลียว	ผู้แทนครู
๓.	นางเพ็ญปภา สิงห์สถิตย์	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔.	เด็กหญิงสุธาทิพย์ สิงห์สถิตย์	ผู้แทนนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๖. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ตารางแสดงจำนวนอาคารเรียน อาคารประกอบ และอาคารชั่วคราว

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u> หลังที่ ๑	ป.๑ ก	๔ ห้อง	๑๐๐,๐๐๐	๒๕๑๗		/	
หลังที่ ๒	ป.๑ ฉ ใต้ถุนสูง	๔ ห้อง	๓๕๐,๐๐๐	๒๕๒๖	/		
หลังที่ ๓	สปช.๑๐๕/๒๙	๘ห้อง	๑,๔๙๙,๐๐๐	๒๕๓๕	/		
หลังที่ ๔							
หลังที่ ๕							
โรงอาหาร	๓๐๐ที่นั่ง	๑	๒,๙๑๙,๕๐๐	๒๕๕๙	/		
อาคารศูนย์ IT							
<u>เอนกประสงค์</u> หลังที่ ๑	สปช.๓๑๒	๑	๘๐,๐๐๐	๒๕๒๒	/		
หลังที่ ๒	สปช.๓๑๒	๑	๘๐,๐๐๐	๒๕๒๒	/		
หลังที่ ๓	อาคารเอนกประสงค์	๑	๑๔๕,๐๐๐	๒๕๔๐			
<u>ส้วม</u> หลังที่ ๑	ส้วม ๑๐ ที่นั่ง	๑	๒๐๐,๐๐๐	๒๕๓๕		/	
หลังที่ ๒	อาคาร สพฐ.๔	๑	๓๕๒,๐๐๐	๒๕๕๓		/	
หลังที่ ๓	ส้วมนร.หญิง ๖ ที่นั่ง	๑	๕๓๓,๙๐๐	๒๕๖๗		/	
ลานกีฬา เอนกประสงค์	สนาม	๑	๗๕,๐๐๐	๒๕๓๓		/	
สนามบาสเกตบอล	วอลเลย์บอล	๑	๑๒๘,๐๐๐	๒๕๓๘		/	
<u>ถังน้ำฝน</u> ชุดที่ ๑						/	

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๗. ข้อมูลนักเรียน

๗.๑. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล ๒	๗	๗	๑๔							๗	๗	๑๔
อนุบาล ๓	๒	๒	๔							๒	๒	๔
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	๙	๙	๑๘							๙	๙	๑๘
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๔	๒	๖							๔	๒	๖
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๓	๓	๖							๓	๓	๖
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๗	๒	๙							๗	๒	๙
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๕	๕	๑๐							๕	๕	๑๐
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๔	๖	๑๐							๔	๖	๑๐
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๕	๙	๑๔							๕	๙	๑๔
รวมระดับประถมศึกษา	๒๘	๒๗	๕๕							๒๘	๒๗	๕๕
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น												
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๐	๗	๑๗							๑๐	๗	๑๗
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๐	๔	๑๔							๑๐	๔	๑๔
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๑	๔	๑๕							๑๑	๔	๑๕
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๓๑	๑๕	๔๖							๓๑	๑๕	๔๖
รวมทั้งสิ้น	๖๘	๕๑	๑๑๙							๖๘	๕๑	๑๑๙

๗.๒. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.๑ เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
๑) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	๔	๔	๘
๒) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนอื่น	๗	๗	๑๔
๓) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	-	-	-
๔) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	-	-	-
๕) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	๑๑	๑๑	๒๒
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.๑	๔	๒	๖

๗.๓. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจน แบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๖	๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๖	๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๙	๙	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๐	๑๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๐	๙	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๔	๑๔	
รวม	๕๕	๕๕	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๗	๑๗	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๔	๑๔	
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๕	๑๕	
รวม	๕๕	๕๕	
รวมทั้งสิ้น	๑๐๑	๑๐๑	

๘. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

๘.๑. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.๓ (ข้อมูล๓ ปีย้อนหลัง)

ด้าน	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗
ด้านภาษา	๖๕.๙๒	๗๕.๕๐	๖๘.๐๐
ด้านคำนวณ	๕๕.๐๐	๗๖.๓๓	๖๖.๑๖
เฉลี่ย	๖๐.๔๖	๗๕.๙๒	๖๗.๐๘

๘.๒. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET (ข้อมูล๓ ปีย้อนหลัง)

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓
ภาษาไทย	๔๓.๙๘	๔๗.๓๒	๔๖.๗๐	๕๕.๓๙	๔๕.๘๑	๔๔.๘๘
คณิตศาสตร์	๑๘.๘๕	๒๔.๕๐	๒๓.๑๐	๒๖.๘๘	๑๖.๗๕	๑๙.๐๐
วิทยาศาสตร์	๓๐.๐๐	๒๗.๘๙	๓๐.๐๐	๒๗.๑๓	๒๓.๘๙	๒๕.๐๔
ภาษาอังกฤษ	๓๑.๘๘	๒๗.๘๐	๒๙.๕๕	๒๘.๓๒	๒๓.๖๑	๒๑.๓๕
เฉลี่ย	๓๑.๑๘	๓๑.๘๘	๓๒.๓๔	๓๔.๔๓	๒๗.๕๒	๒๗.๕๗

๘.๓. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.๑-ป.๖ และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.๑-ม. ๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๖	๓	๕๐.๐๐	๒	๓๓.๓๓	๑	๑๖.๖๗
ป.๒	๕	๒	๔๐.๐๐	๑	๒๐.๐๐	๒	๔๐.๐๐
ป.๓	๙	๓	๓๓.๓๓	๓	๓๓.๓๓	๓	๓๓.๓๓
ป.๔	๑๑	๔	๓๖.๓๖	๓	๒๗.๒๗	๔	๓๖.๓๖
ป.๕	๑๐	๖	๖๐.๐๐	๑	๑๐.๐๐	๓	๓๐.๐๐
ป.๖	๑๔	๗	๕๐.๐๐	๕	๓๕.๗๑	๒	๑๔.๒๘
ม.๑	๑๙	๗	๓๖.๘๔	๘	๔๒.๑๐	๔	๒๑.๐๕
ม.๒	๑๓	๗	๕๓.๘๔	๔	๓๐.๗๖	๒	๑๕.๓๘
ม.๓	๑๕	๔	๒๖.๖๖	๘	๕๓.๓๓	๓	๒๐.๐๐

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๖	๓	๕๐.๐๐	๒	๓๓.๓๓	๑	๑๖.๖๗
ป.๒	๕	๒	๔๐.๐๐	๑	๒๐.๐๐	๒	๔๐.๐๐
ป.๓	๙	๓	๓๓.๓๓	๓	๓๓.๓๓	๓	๓๓.๓๓
ป.๔	๑๑	๔	๓๖.๓๖	๓	๒๗.๒๗	๔	๓๖.๓๖
ป.๕	๑๐	๖	๖๐.๐๐	๑	๑๐.๐๐	๓	๓๐.๐๐
ป.๖	๑๔	๗	๕๐.๐๐	๕	๓๕.๗๑	๒	๑๔.๒๘
ม.๑	๑๙	๗	๓๖.๘๔	๘	๔๒.๑๐	๔	๒๑.๐๕
ม.๒	๑๓	๗	๕๓.๘๔	๔	๓๐.๗๖	๒	๑๕.๓๘
ม.๓	๑๕	๔	๒๖.๖๖	๘	๕๓.๓๓	๓	๒๐.๐๐

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๖	๓	๕๐.๐๐	๒	๓๓.๓๓	๑	๑๖.๖๗
ป.๒	๕	๒	๔๐.๐๐	๑	๒๐.๐๐	๒	๔๐.๐๐
ป.๓	๙	๓	๓๓.๓๓	๓	๓๓.๓๓	๓	๓๓.๓๓
ป.๔	๑๑	๔	๓๖.๓๖	๓	๒๗.๒๗	๔	๓๖.๓๖
ป.๕	๑๐	๖	๖๐.๐๐	๑	๑๐.๐๐	๓	๓๐.๐๐
ป.๖	๑๔	๗	๕๐.๐๐	๕	๓๕.๗๑	๒	๑๔.๒๘
ม.๑	๑๙	๗	๓๖.๘๔	๘	๔๒.๑๐	๔	๒๑.๐๕
ม.๒	๑๓	๗	๕๓.๘๔	๔	๓๐.๗๖	๒	๑๕.๓๘
ม.๓	๑๕	๔	๒๖.๖๖	๘	๕๓.๓๓	๓	๒๐.๐๐

๙. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านลาดแค ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑๐. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประณม	๑๙,๗๒๐	๑๙,๗๒๐	๐
ค่าจัดการเรียนการสอน ประณมศึกษา	๑๔๓,๒๖๐	๑๔๓,๒๖๐	๐
ค่าจัดการเรียนการสอน มัธยมศึกษาตอนต้น	๒๑๙,๒๔๐	๒๑๙,๒๓๙.๗๒	๐.๒๘
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประณม	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	๐
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประณม	๓๕,๕๕๕	๓๕,๕๕๕	๐
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มัธยมศึกษา	๕๔,๑๖๒	๕๔,๑๖๒	๐
อื่น ๆ			
รวม	๔๗๖,๘๓๗	๔๗๖,๘๓๖.๗๒	๐.๒๘

๑๑.สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี ๒๕๖๗)

ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ Covid – ๑๙ การศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

จุดเน้นเด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านสมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑ มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒ มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายของการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๓ มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๔ มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕ มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมข้อมูลรายละเอียดโครงการและกิจกรรมที่นำมาใช้ในการ ส่งเสริมพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่เหมาะสมกับช่วงวัยทั้ง ๔ ด้านตามที่สถานศึกษาทำการรายงานไว้ใน SAR โดยเพิ่มเติมการรายงานให้ทราบว่า มีการกำหนดวัตถุประสงค์อย่างไร มีการกำหนดเป้าหมายเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณอย่างไร วิธีดำเนินงาน วิธีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ด้วยการใช้เครื่องมือชนิดใดบ้างอย่างไร พร้อมสรุปผลการดำเนินการเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ และควรเพิ่มเติมข้อมูลการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เช่น ด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ตั้งค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ซึ่งจะทำให้รายงานประเมินตนเอง (SAR) มีความชัดเจนและสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้นการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑ มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒ มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ในการดำเนินการ	
✓	๓ มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔ มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕ มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลการประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมการระบุนายละเอียดของข้อมูลการดำเนินการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่รายงานไว้ใน SAR ของระดับการศึกษาปฐมวัย ว่ามีการกำหนดเป้าหมายเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณอย่างไร มีวิธีการดำเนินงาน วิธีการติดตามประเมินผล การดำเนินงานด้วยการใช้เครื่องมือชนิดใดและผลสำเร็จบรรลุหรือไม่บรรลุ เมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ พร้อมทั้งรายละเอียด วิธีการนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาคุณภาพในปีการศึกษาต่อไปอย่างเป็นรูปธรรม เช่น จัดทำโครงการ จัดบรรยายภาคที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยให้ครู ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาและได้ร่วมกันจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีมุมส่งเสริมประสบการณ์เรียนรู้ ทั้งนี้เพื่อให้ SAR ในปีการศึกษาต่อไปมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นและสามารถเป็นข้อมูลสนับสนุนความเชื่อถือของผลการประเมินตนเองในการบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

มาตรฐานที่ ๓ การจัด ประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้นการจัดประสบการณ์ที่ผ่านการเล่นและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑ ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์และการเรียนรู้รายปี ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ทุกชั้นปี	○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒ ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓ มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	๔ มีการนำผลการประเมิน มาพัฒนา การจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลการประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมข้อมูลรายละเอียดการ จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญและผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การใช้สื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ที่สถานศึกษาได้รายงานไว้ รวมถึงข้อมูลรายละเอียดของรูปแบบและการรายงานผลการนิเทศภายใน ที่จะนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพครูในการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ และกระบวนการติดตามตรวจสอบที่จะนำไปสู่แนวทางการพัฒนาศักยภาพครูในอนาคต อีกทั้งข้อมูลที่แสดงถึงกระบวนการและกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งทั้งหมดจะส่งผลให้รายงานผลการดำเนินการของสถานศึกษามีความเป็นรูปธรรม เพื่อให้ข้อมูลในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษาต่อไป มีความชัดเจนและความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิด

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑ มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒ มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓ มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔ มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕ มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลการประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมข้อมูลกิจกรรม มีการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณอย่างไร วิธีการหรือกระบวนการและมีขั้นตอนการพัฒนาการอ่านเขียนของผู้เรียนอย่างไร เช่นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อ่านคล่อง เขียนคล่อง คัดลายมืองาม กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ โดยมอบหมายให้ครูประจำชั้นรับผิดชอบพัฒนาการอ่านเขียนของ ผู้เรียนแต่ละคน ด้วยวิธีการฝึกอ่านเขียนจากบัญชีคำภาษาไทยทุกวันก่อนกลับบ้าน และเพิ่มเติมข้อมูลเกณฑ์การประเมินการอ่านออกเขียนได้ในแต่ละระดับชั้น พร้อมทั้งสรุปผล การประเมินการอ่านออกเขียนได้ของผู้เรียนในแต่ละระดับชั้นทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ เผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับทราบผ่านช่องทางการประชุม และมีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กต่อผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน โดยนำเสนอข้อมูลเป็นสารสนเทศผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ และ เฟซบุ๊กของสถานศึกษา ไลน์กลุ่ม ผู้ปกครอง เป็นต้นเพื่อส่งผลให้รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไปมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑ มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒ มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓ มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔ มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕ มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้สูญเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลการประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมรายละเอียดของรูปแบบการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ ตามที่ได้รายงานไว้ใน SAR ว่าเป็นระบบนั้น มีรายละเอียดและวิธีการในการดำเนินงานแต่ละระบบอย่างไร บุคลากรแต่ละฝ่ายมีบทบาทหน้าที่อย่างไรและจำนวนครั้งที่เข้ามามีส่วนร่วมในแต่ละภาคเรียนการศึกษา พร้อมทั้งรายละเอียดวิธีการนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาคุณภาพในปีการศึกษาต่อไปอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้เพื่อให้ SAR ในปีการศึกษาต่อไปมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑ ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกวิชา ทุกชั้นปี	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒ ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓ มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔ มีการนำผลประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลการประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมข้อมูลรายละเอียดถึงการจัดทำและการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะรายงานผลการจัดการเรียนรู้การใช้สื่อสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม การตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ รวมถึงรูปแบบและกระบวนการนิเทศติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษาภายในสถานศึกษา ที่จะนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพครูอย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง ข้อมูลรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับ เช่น การประชุม การอภิปราย หรือ PLC จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผ่านสื่อเทคโนโลยีรูปแบบต่าง ๆ พร้อมทั้งระบุวิธีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้ข้อมูลในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษาต่อไป มีความชัดเจนและความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๑๒. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม

โรงเรียนบ้านลาดแคผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษาจากการประเมินรอบสาม ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) คณะกรรมการสังกัดหน่วยประเมิน หจก. ประเมินมาตรฐานการศึกษา

ตารางสรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม จำแนกตามกลุ่มตัวบ่งชี้

การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๑๐.๐๐	๙.๖๕	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	๑๐.๐๐	๙.๖๑	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	๑๐.๐๐	๘.๖๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	๑๐.๐๐	๘.๙๘	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	๒๐.๐๐	๑๑.๕๒	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๐.๐๐	๘.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	๕.๐๐	๔.๘๐	ดี

การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	๕.๐๐	๔.๖๗	ดี
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	๕.๐๐	๔.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ ของ สถานศึกษา	๕.๐๐	๔.๐๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐานรักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
คะแนนรวม	๑๐๐.๐๐	๗๖.๐๕	ดี
การรับรองมาตรฐานสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษา ● ผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้งแต่ ๘๐ คะแนนขึ้นไป ☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่ ● มีตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดีขึ้นอย่างน้อย ๑๐ ตัวบ่งชี้ จาก ๑๒ ตัวบ่งชี้ ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ ● ไม่มีตัวบ่งชี้ใดที่มีระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน ☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่			
สรุปผลการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวม ☐ สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา ☒ ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา			

๑๓.ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ)

-

๑๔.จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

จุดเด่น

๑. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย มีสุนทรียภาพ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เป็น ลูกที่ดีของ

พ่อแม่ ผู้ปกครอง เป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม มีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ค้นคว้าหาความรู้จากการอ่านและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงร่วมกับ ผู้อื่นทั้งในและนอกสถานศึกษา คิดเป็น ทำเป็น มีความสามารถด้านการคิด มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคม มีการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา

๒. ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อรักษาระดับมาตรฐานที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

๓. ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดการเรียนรู้โดยกำหนดเป้าหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ด้านความรู้ทักษะกระบวนการที่เป็นความคิดรวบยอด หลักการและความสัมพันธ์ รวมทั้งคุณลักษณะที่พึงประสงค์ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้

๔. สถานศึกษามีการวางระบบประกันคุณภาพภายใน ได้รับการตรวจสอบและรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ๓ ปีที่ผ่านมา มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง

๑๕.จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๗๐

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ต้องปรับปรุงและพัฒนา
๒. สถานศึกษายังดำเนินการไม่ชัดเจนเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคลครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
๓. ครูดำเนินการยังไม่ชัดเจนเกี่ยวกับการจัดเตรียมและใช้สื่อให้เหมาะสมกับกิจกรรม และนำภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีที่เมาะประยุกต์ในการจัดการเรียนการสอน การประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนด้วย วิธีที่หลากหลาย

๑๖.การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง - โรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่ชนบทหรือชุมชนห่างไกล ทำให้เด็กในพื้นที่สามารถเข้าถึงการศึกษาได้โดยไม่ต้องเดินทางไกล - โรงเรียนมีการปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตท้องถิ่น เช่น การสอนทักษะชีวิตหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น -	จุดอ่อน - โรงเรียนมักเผชิญปัญหาด้านการขาดแคลน อุปกรณ์การเรียน การสอน และครูที่มีความเชี่ยวชาญเพียงพอ - ครูไม่เพียงพอ หรือครูที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทำให้การเรียนการสอนอาจไม่ครอบคลุมทุกวิชา - -
ปัจจัยภายนอก	โอกาส - โรงเรียนสามารถออกแบบหลักสูตรที่เน้นการเตรียมความพร้อมของนักเรียนให้มีทักษะในวิชาชีพที่สามารถนำไปใช้ได้จริงหลังจากจบการศึกษา - เทคโนโลยีที่เข้าถึงได้ง่ายขึ้น เช่น การใช้สื่อออนไลน์ หรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์สามารถใช้เป็นเครื่องมือเสริมการเรียนการสอนได้ -	อุปสรรค - โรงเรียนเอกชนที่มีความพร้อมด้านเทคโนโลยีและหลักสูตรที่ทันสมัยกว่าอาจดึงดูดนักเรียนจากโรงเรียนขยายโอกาสไปได้ - ในชนบท มีแนวโน้มการย้ายถิ่นฐานของครอบครัว ทำให้จำนวนนักเรียนลดลง ส่งผลต่อการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากร

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

2. พันธกิจ (Mission)

- 2.1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 2.3. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 2.4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 2.5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ
- 2.6. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)
- 2.7. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

3. เป้าประสงค์ (Goals)

- 3.1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 3.2. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21
- 3.3. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี
- 3.4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม
- 3.5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

4. กลยุทธ์ (Strategies)

- 4.1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- 4.2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
- 4.3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
1	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ 100
2	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100
3	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ 100
4	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ 100
5	ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ 90
6	ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 3
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
7	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ 95
8	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ 98
9	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 95
10	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางระดับดีขึ้น	ร้อยละ 98

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
11	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีข้อมูลการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา รายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ได้รับการคัดกรอง/สำรวจแว้ว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ 90
12	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ 100
13	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ 97
14	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ 100
15	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 100
16	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน 4 วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ 85 : 10 : 10 : 10
17	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ 100
18	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ 100
19	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ 95
20	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ 100

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
21	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	4 ด้าน
22	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ 87
23	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ 100
24	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
25	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ 98
26	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านลาดแค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. วิสัยทัศน์ (VISION)

พัฒนาบุคลากรให้ก้าวหน้า พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
คุณธรรม น้อมนำชุมชนร่วมบริหารจัดการ

๒. พันธกิจ (MISSION)

๑.ขยายโอกาสทางการศึกษา: มุ่งเน้นการให้โอกาสทางการศึกษาแก่เด็กและเยาวชนในวัยเรียนอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม โดยเฉพาะผู้ที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลหรือด้อยโอกาส ให้สามารถเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๒.พัฒนาคุณภาพการศึกษา: ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ในทุกด้าน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการคิด คุณธรรม จริยธรรม และทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

๓.ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียน: สนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองอย่างรอบด้าน ตามความถนัด ความสนใจ และความแตกต่างระหว่างบุคคล

๔.พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา: เสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.สร้างความร่วมมือกับชุมชน: สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ เพื่อร่วมกันพัฒนาการศึกษาและสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียน

๖.พัฒนาการบริหารจัดการ: พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๓.เป้าประสงค์ (GOAL)

๑. ผู้เรียนอ่าน – เขียนคล่อง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕
๒. ผู้เรียนมีทักษะการคิดคำนวณ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐
๓. ผู้เรียนมีคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐
๔. บุคลากรได้รับการพัฒนา ไม่ต่ำกว่าคนละ ๒๐ ชั่วโมง

กลยุทธ์

๑. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม ๑ รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM ๒.๕ การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์

๒. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

๓. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านลาดแค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กลยุทธ์ ที่ ๑ ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม ๑ รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM ๒.๕ การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์			
๑.ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยที่ได้รับการเตรียมความพร้อม	ร้อยละ ๘๐	มฐข้อที่๑	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนระดับ ปฐมวัย
๒.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักนักเรียนชั้นป.๖จากการทดสอบระดับชาติ (ONET) เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ๐.๕	มฐข้อที่๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET,NT
๓.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักนักเรียนชั้นม.๓จากการทดสอบระดับชาติ (ONET) เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ๐.๖	มฐข้อที่๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET,NT
๔.นักเรียนชั้นป.๓สามารถอ่านออกเขียนได้	ร้อยละ ๙๐	มฐข้อที่๑	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย
๕.นักเรียนชั้นป.๖สามารถอ่านออกเขียนได้	ร้อยละ ๑๐๐	มฐข้อที่๑	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย
๖.จำนวนนักเรียนที่สามารถอ่านบัญชีคำพื้นฐานได้	ร้อยละ ๘๐	มฐข้อที่๑	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย
๗.นักเรียนชั้นม.๓สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง	ร้อยละ ๘๐	มฐข้อที่๑	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย
๘.นักเรียนชั้นประถมศึกษาทั้งหมดได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์	ร้อยละ๖๐	มฐข้อที่๒	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์

๙.นักเรียนชั้นประถมศึกษาทั้งหมดได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์	ร้อยละ๖๐	มฐข้อที่๑	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๐.นักเรียนชั้นประถมศึกษาทั้งหมดได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษด้านภาษาไทย	ร้อยละ๖๐	มฐข้อที่๑	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๑๑.นักเรียนชั้นประถมศึกษาทั้งหมดได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษด้านภาษาอังกฤษ	ร้อยละ๖๐	มฐข้อที่๑	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)
๑๒.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาทั้งหมดได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์	ร้อยละ๖๐	มฐข้อที่๒	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๑๓.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาทั้งหมดได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์	ร้อยละ๖๐	มฐข้อที่๑	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๔.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาทั้งหมดได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษด้านภาษาไทย	ร้อยละ๖๐	มฐข้อที่๑	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๑๕.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาทั้งหมดได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษด้านภาษาอังกฤษ	ร้อยละ๖๐	มฐข้อที่๑	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)
กลยุทธ์ ที่ ๒ ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ			
๑.โรงเรียนและชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ	ร้อยละ๖๐	มฐข้อที่๒	โครงการสำมะโนประชากร
๒.โรงเรียนมีการพัฒนาครูและบุคลากร	ร้อยละ๓๐	มฐข้อที่๒	โครงการพัฒนาบุคลากร และโครงการพัฒนาตนเองและวิชาชีพด้วย PLC และ ID PLAN

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กลยุทธ์ ที่ ๓ สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ			
๑.โรงเรียนและชุมชนมีกิจกรรมร่วมกันในวันสำคัญและเทศกาลในชุมชน	ร้อยละ๘๐	มฐข้อที่๓	โครงการวันสำคัญ
๒.โรงเรียนและชุมชน เป็นผู้ร่วมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	ร้อยละ๙๐	มฐข้อที่๓	โครงการกิจกรรมเพื่อสังคม สาธารณะประโยชน์
๓.โรงเรียนนำนักเรียนศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียนและชุมชนเพื่อสืบสานวัฒนธรรมของชุมชน	ร้อยละ๑๐๐	มฐข้อที่๓	ทัศนศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๔ สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัย ของผู้เรียน			
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาได้รับการนิเทศติดตามการปฏิบัติงานเป็นระยะ	ร้อยละ๑๐๐	มฐข้อที่๔	โครงการนิเทศภายใน
๒.โรงเรียนและชุมชน เป็นผู้ร่วมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	ร้อยละ๙๐	มฐข้อที่๔	โครงการกิจกรรมเพื่อสังคม สาธารณะประโยชน์
๓.ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาได้รับการอบรมแผนเผชิญเหตุ	ร้อยละ๑๐๐	มฐข้อที่๔	โครงการกิจกรรมเพื่อสังคม สาธารณะประโยชน์

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความ สอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กลยุทธ์ ที่ ๓ ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน			
๑.โรงเรียนและชุมชนมีกิจกรรมร่วมกันในวันสำคัญและเทศกาลในชุมชน	ร้อยละ๘๐	มฐข้อที่๓	โครงการวันสำคัญ
๒.โรงเรียนและชุมชน เป็นผู้ร่วมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	ร้อยละ๙๐	มฐข้อที่๓	โครงการกิจกรรมเพื่อสังคม สาธารณะประโยชน์
๓.โรงเรียนนำนักเรียนศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียนและชุมชนเพื่อสืบสานวัฒนธรรมของชุมชน	ร้อยละ๑๐๐	มฐข้อที่๓	ทัศนศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู			
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาได้รับการนิเทศติดตามการปฏิบัติงานเป็นระยะ	ร้อยละ๑๐๐	มฐข้อที่๔	โครงการนิเทศภายใน
๒.ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาได้รับการอบรมพัฒนาตนเองไม่น้อยกว่า ๒๕ ชั่วโมงต่อปี	ร้อยละ๓๐	มฐข้อที่๔	โครงการพัฒนาบุคลากร
๓.ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาได้รับการอบรม และPLCเพื่อปรับปรุงพัฒนางาน	ร้อยละ๑๐๐	มฐข้อที่๔	โครงการพัฒนาตนเองและวิชาชีพด้วย PLC และ ID PLAN

ส่วนที่ ๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.ประมาณการรายรับ

ส่วนที่ ๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ประมาณการรายรับ

แหล่ง/ที่มางบประมาณ					งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)						
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)					๔๐๑,๓๒๐.๐๐	๐.๒๘
๑.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๘	คน ๑ ละ	๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี	๓๖,๗๒๐.๐๐	
๑.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๕๕	คน ๑ ละ	๒,๒๘๐ บาท/คน/ปี	๑๒๕,๔๐๐.๐๐	
๑.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๖	คน ๑ ละ	๔,๒๐๐ บาท/คน/ปี	๑๙๓,๒๐๐.๐๐	
รวมจำนวนนักเรียน		๑๑๙				
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน						
		๑๒๐	คนลงมา เพิ่ม	๕๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน						
		๓๐๐	คนลงมา เพิ่ม	๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี	๔๖,๐๐๐.๐๐	
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)					-	-
๒.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๑ ละ	๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๒.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๑ ละ	๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๓. ค่าหนังสือเรียน					๘๖,๔๓๙.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๘	คน ๑ ละ	๒๐๐ บาท/คน/ปี	๓,๖๐๐.๐๐	
๓.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๖	คน ๑ ละ	๖๕๖ บาท/คน/ปี	๓,๙๓๖.๐๐	
๓.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๖	คน ๑ ละ	๖๕๐ บาท/คน/ปี	๓,๙๐๐.๐๐	
๓.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๙	คน ๑ ละ	๖๕๓ บาท/คน/ปี	๕,๘๗๗.๐๐	
๓.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๑๐	คน ๑ ละ	๗๐๗ บาท/คน/ปี	๗,๐๗๐.๐๐	
๓.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๑๐	คน ๑ ละ	๘๔๖ บาท/คน/ปี	๘,๔๖๐.๐๐	

๗. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	-
๘. เงินลูกเสือ	-	-
๙. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
๑๐. เงินยุวกาชาด	-	-
๑๑. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	๖๑.๕๗
๑๒. อื่น ๆ	-	๕๑๖.๐๙
รวมทั้งสิ้น	-	๑๒,๑๑๐.๒๘

หมายเหตุ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๒. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๗ ต.ค. ๕๒)

๓. โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน ๓๐๐ คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒ มิ.ย. ๕๓)

๑. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามสัดส่วนรายด้าน

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
๑. ด้านวิชาการ (ร้อยละ ๖๐-๗๐)	๒๒,๐๓๒.๐๐	๗๕,๒๔๐.๐๐	๑๔๓,๕๒๐.๐๐	๒๔๐,๗๙๒.๐๐	๖๐.๐๐
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	๗๓๔.๔๐	๒,๕๐๘.๐๐	๔,๗๘๔.๐๐	๘,๐๒๖.๔๐	๒.๐๐
๓. ด้านการบริหารทั่วไป	๙,๑๘๐.๐๐	๓๑,๓๕๐.๐๐	๕๙,๘๐๐.๐๐	๑๐๐,๓๓๐.๐๐	๒๕.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑,๑๐๑.๖๐	๓,๗๖๒.๐๐	๗,๑๗๖.๐๐	๑๒,๐๓๙.๖๐	๓.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	๓,๖๗๒.๐๐	๑๒,๕๔๐.๐๐	๒๓,๙๒๐.๐๐	๔๐,๑๓๒.๐๐	๑๐.๐๐
รวม	๓๖,๗๒๐.๐๐	๑๒๕,๔๐๐.๐๐	๒๓๙,๒๐๐.๐๐	๔๐๑,๓๒๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗)

๒. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

๒.๑. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
	ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณอื่น	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑. ด้านวิชาการ	๒๒,๐๓๒	๗๕,๒๔๐	๑๔๓,๕๒๐	๒๔๐,๗๙๒	-	๒๔๐,๗๙๒
๑.๑ โครงการส่งเสริมการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนระดับปฐมวัย	๑๗,๕๐๐	-	-	๑๗,๕๐๐	-	๑๗,๕๐๐
๑.๓ โครงการพัฒนาวิชาการประถมและมัธยม	-	๘๐๐	๔,๒๐๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๑.๔ ศิลปะหัตถกรรม	-	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐
๑.๕โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา	-	๓๖,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	๖๐,๐๐๐
๑.๖ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๒,๐๐๐	๒,๕๐๐	-	๔,๕๐๐	-	๔,๕๐๐
๑.๗ โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐
๑.๘ โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)	-	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐
๑.๙ โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศาสนา และวัฒนธรรม	-	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐
๑.๑๐ โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	-	๑,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	-	๑๔,๐๐๐
๑.๑๑ โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การทำงานอาชีพ โดยการน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติและส่งเสริมทักษะชีวิต	-	๑๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
	ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณอื่น	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑.๑๒ โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	-	๒,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	-	๑๓,๐๐๐
๑.๑๓โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา(ส่งเสริมสุขภาพและพลานามัย)		๖,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	-	๒๗,๐๐๐
๑.๑๔ โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	๑,๐๐๐	๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๑.๑๕ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาเพื่อรองรับการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับชาติ และPISA	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๑.๑๖ โครงการปัจฉินิเทศ	๑,๐๓๒	๒,๔๔๐	๘,๑๒๐	๑๑,๕๙๒	-	๑๑,๕๙๒
๑.๑๗โครงการโรงเรียนสุจริต	-	-	๕๐๐	๕๐๐	-	๕๐๐
๑.๑๘ โครงการวันสำคัญ	๑,๕๐๐	๔,๕๐๐	๑๔,๗๐๐	๒๐,๗๐๐	-	๒๐,๗๐๐
๒. ด้านบริหารทั่วไป	๙,๑๘๐	๓๑,๓๕๐	๕๙,๘๐๐	๑๐๐,๓๓๐		๑๐๐,๓๓๐
๒.๑ โครงการสำมะโนประชากร			๑๐๐	๑๐๐		๑๐๐
๒.๒ โครงการงานสารบรรณ	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐
๒.๓ โครงการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ปรับปรุงภูมิทัศน์ และจัดหาครุภัณฑ์	๑,๕๐๐	๒,๑๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๖,๖๐๐		๑๖,๖๐๐
๒.๔ โครงการโรงเรียนคุณภาพ			๕๐๐	๕๐๐		๕๐๐
๒.๕ โครงการสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน	๔,๖๘๐	๒๖,๒๕๐	๔๔,๒๐๐	๗๕,๑๓๐		๗๕,๑๓๐
๓. ด้านบุคลากร	๗๓๔	๒,๕๐๘	๔,๗๘๔	๘,๐๒๖		๘,๐๒๖
๒.๑ โครงการพัฒนาบุคลากร	๓๐๐	๑,๙๐๘	๓,๑๙๒	๕,๔๐๐		๕,๔๐๐
๒.๒ โครงการนิเทศภายใน			๕๐๐	๕๐๐		๕๐๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
	ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณอื่น	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๒.๓ โครงการพัฒนาตนเองและวิชาชีพด้วย PLC และ ID PLAN	๔๓๔	๖๐๐	๑,๐๙๒	๒,๑๒๖		๒,๑๒๖
๔. ด้านงบประมาณ	๑,๑๐๒	๓,๗๖๒	๗,๑๗๖	๑๒,๐๔๐		๑๒,๐๔๐
๔.๑ โครงการพัฒนางานพัสดุและการเงินภายในโรงเรียน	๑,๐๐๒	๓,๕๖๒	๕,๔๓๖	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๔.๒ โครงการควบคุมภายใน	๑๐๐	๒๐๐	๑,๗๔๐	๒,๐๔๐		๒,๐๔๐
๔.๓ โครงการอาหารกลางวัน(งบ อบต.)	๙๑,๒๐๐	๒๕๙,๒๐๐	๒๒๕,๖๐๐	๕๗๖,๐๐๐		๕๗๖,๐๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	๓,๖๗๒.๐๐	๑๒,๕๔๐.๐๐	๒๓,๙๒๐.๐๐	๔๐,๑๓๒.๐๐		๔๐,๑๓๒.๐๐
รวม	๓๖,๗๒๐.๐๐	๑๒๕,๔๐๐.๐๐	๒๓๙,๒๐๐.๐๐	๔๐๑,๓๒๐.๐๐		๔๐๑,๓๒๐.๐๐

๒.๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง ๕ กิจกรรมตามคู่มือฯ บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณก็ได้)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑. กิจกรรมวิชาการ						
๑.๑. โครงการชุมนุมและชมรม	-	๕,๐๐๐	๗,๐๐๐	๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐
๑.๒. โครงการกิจกรรมแนะแนว		๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/ เนตรนารี						
๒.๑. โครงการค่ายคุณธรรมตาม แนวทางวิถีพุทธ	๑,๒๖๐	๑,๘๕๐	๒,๐๘๐	๕,๑๙๐		๕,๑๙๐
๒.๒. โครงการกิจกรรมการเรียนรู้การ สอนลูกเสือ-เนตรนารี		๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๒.๓. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน	-	๘๐๐	๑,๒๐๐	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๒.๔. โครงการ TO BE NUMBER ONE ต่อต้านยาเสพติด	-	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐		๖,๐๐๐
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา						
๓.๑. โครงการทัศนศึกษา	๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๓๕,๐๐๐		๓๕,๐๐๐
๔. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)						
๔.๑. โครงการส่งเสริมความรู้และทักษะ ทางด้าน ICT	-	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๕. การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วง สถานการณ์โควิด ๑๙ หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่ สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติ ได้	๘,๐๐๐	๙,๐๐๐	๖,๐๐๐	๒๓,๐๐๐		๒๓,๐๐๐
รวม	๑๐,๒๖๐	๓๔,๖๕๐	๕๔,๒๘๐	๙๙,๑๙๐		๙๙,๑๙๐

[illegible]

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙									รวมทั้งสิ้น
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	
	ก่อน ประเมิน	ประเมิน ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประเมิน	ประเมิน ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
ปรับปรุงภูมิทัศน์ และจัดหาครุภัณฑ์	๑,๕๐๐	๒,๑๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๖,๖๐๐						๑๖,๖๐๐
๒.๔ โครงการโรงเรียนคุณภาพ			๕๐๐	๕๐๐						๕๐๐
๒.๕ โครงการสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน	๔,๖๘๐	๒๖,๒๕๐	๔๔,๒๐๐	๗๕,๑๓๐						๗๕,๑๓๐
๓. กลยุทธ์ที่ ๓										
๒.๑ โครงการพัฒนาบุคลากร	๓๐๐	๑,๙๐๘	๓,๑๙๒	๕,๔๐๐						๕,๔๐๐
๒.๒ โครงการนิเทศภายใน			๕๐๐	๕๐๐						๕๐๐
๒.๓ โครงการพัฒนาตนเองและวิชาชีพด้วย PLC และ ID PLAN	๔๓๔	๖๐๐	๑,๐๙๒	๒,๑๒๖						๒,๑๒๖
๔. กลยุทธ์ที่ ๔										
๔.๑โครงการค่ายคุณธรรมตามแนวทางวิถีพุทธ					๑,๒๖๐	๑,๘๕๐	๒,๐๘๐	๕,๑๙๐		๕,๑๙๐
๔.๒โครงการกิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือ-เนตรนารี						๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๔.๓โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน					-	๘๐๐	๑,๒๐๐	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	๓,๖๗๒	๑๒,๕๔๐	๒๓,๙๒๐	๔๐,๑๓๒						๔๐,๑๓๒.๐๐

[illegible]

รายละเอียดโครงการ

โครงการ (๑)**ความสอดคล้อง**

โครงการส่งเสริมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนระดับปฐมวัย

กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่

๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึง บริการทางการศึกษา

กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่

๒.สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน

กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

๓.พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้

โรงเรียนบ้านลาดแค

หน่วยงานที่รับผิดชอบ**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

นางสุกัลญา จันทร์ทอง ,

ลักษณะโครงการ

(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาปฐมวัยเป็นการพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิด ถึง ๕ ปี ใน ๔ ด้าน คือ กาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาบนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนอง ต่อธรรมชาติ และพัฒนาการของเด็กแต่ละคน ตามศักยภาพ ภายใต้บริบทสังคม วัฒนธรรมที่อาศัยอยู่ ด้วยความรัก ความเอื้ออาทร และความใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม พัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ สร้างเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งถือว่าเป็นหัวใจสำคัญของการศึกษาและส่งผลให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข จากการที่โรงเรียนได้จัดการศึกษาปฐมวัยในปีที่ผ่านมาพบปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาผู้ปกครองยังขาดความเข้าใจในการจัดการศึกษาปฐมวัย มีความต้องการให้บุตรหลาน อ่านออก เขียนได้ ปัญหาครอบครัวแตกแยก ปัญหาครอบครัวมีรายได้น้อย ปัญหาขาดแคลนงบประมาณ ในการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน ทางโรงเรียนจึงเล็งเห็นความสำคัญในการที่จะต้องสร้างความเข้าใจกับผู้ปกครอง เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ขอความร่วมมือจากชุมชนในการให้ความช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถพัฒนานักเรียนได้เต็มตามศักยภาพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย โรงเรียนบ้านลาดแค ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการครบ ๔ ด้าน

๒.๒ นักเรียนระดับชั้นปฐมวัยโรงเรียนบ้านลาดแค ปีการศึกษา ๒๕๖๙ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสามารถนำประสบการณ์ที่ได้จากการพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๑.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑ นักเรียนระดับปฐมวัยโรงเรียนบ้านลาดแค จำนวน ๑๙ คน

๑.๒. ด้านคุณภาพ

๓.๒ นักเรียนระดับปฐมวัยโรงเรียนบ้านลาดแค อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำแบบฝึกเสริมความพร้อม/เอกสาร พัฒนาผู้เรียน	๑ พ.ย. ๖๘	นางสุกัลญา จันทร์ทอง
๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการเรียนพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๑๕ พ.ย. ๖๘	นางสุกัลญา จันทร์ทอง
๓. จัดทำเอกสารประกอบการประเมินผล การเรียน - การทดสอบสมรรถภาพ - การเยี่ยมบ้านนักเรียน - การประเมินโดยใช้แฟ้มสะสมงาน/ แบบสังเกต/แบบสัมภาษณ์	๑๕ พ.ย. ๖๘	นางสุกัลญา จันทร์ทอง
๔. จัดการประกวดกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์และทักษะต่างๆ ของนักเรียน	๒๐ ม.ค. ๖๘	นางสุกัลญา จันทร์ทอง
๕. จัดนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน	๑๐ มี.ค. ๖๙	นางสุกัลญา จันทร์ทอง
๖. ติดตามผลโครงการ	๙ มี.ค. ๖๙	นางสุกัลญา จันทร์ทอง
๗. ประเมินผลโครงการ	๒ มี.ค. ๖๙	นางสุกัลญา จันทร์ทอง

๕. งบประมาณโครงการ ๑๗,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๖๘	รวม
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน			
๑ ก่อนประถม	-	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐
๒ ประถมศึกษา	-	-	-
๓ มัธยมศึกษา	-	-	-
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
๑ ก่อนประถม	-	-	-
๒ ประถมศึกษา	-	-	-
๓ มัธยมศึกษา	-	-	-
รวม		๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐

แยกเป็น

ค่าตอบแทน	-	บาท
ค่าใช้สอย	-	บาท
ค่าวัสดุ	๑๗,๕๐๐	บาท
ค่าน้ำมัน	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดทำแบบฝึกเสริมความพร้อม/เอกสาร พัฒนาผู้เรียน	-	-	-	๕,๐๐๐
๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการเรียนพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	-	-	-	๘,๕๐๐
๓. จัดทำเอกสารประกอบการประเมินผล การเรียน - การทดสอบสมรรถภาพ - การเยี่ยมบ้านนักเรียน - การประเมินโดยใช้แฟ้มสะสมงาน/ แบบสังเกต/แบบสัมภาษณ์	-	-	-	๕๐๐
๔. จัดการประกวดกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์และทักษะต่างๆ ของนักเรียน				๓,๐๐๐
๕. จัดนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน				๕๐๐
๖. ติดตามผลโครงการ				-
๗. ประเมินผลโครงการ				-
รวม	๑๗,๕๐๐			๑๗,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. มีสื่อที่หลากหลาย	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
๒. นักเรียนมีความรู้และทักษะเบื้องต้นดีขึ้น	- สังเกต	- แบบประเมินพัฒนาการปฐมวัย

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
---	------------------------	---------------------

โครงการ (๒)	พัฒนาวิชาการประถมและมัธยม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ เขต๑ ข้อที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑. พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการทุกกลุ่มงาน
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว ,นางสาวอชิรญา อุ่นแก้ว,นายเสกสรรค์ บุญจันทร์ โทรศัพท์ ๐๘๗-๗๓๘๐๘๒๗
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ (ฉ ๒ / ๔๕) ความมุ่งหมายของการจัดการศึกษาเพื่อเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างมีความสุข (เก่ง ดี มีสุข) และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามจุดหมายข้อ ๒ มีความรู้เป็นสากลความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยีและทักษะชีวิต สถานศึกษาจึงต้องตระหนักถึงผลผลิตที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนเป็นสำคัญ และงานบริหารวิชาการ เป็นภารกิจงานหลักของสถานศึกษาที่จะต้องดำเนินการพัฒนานักเรียนให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉ ๒ / ๔๕) และรองรับการประเมินผลทดสอบจากระดับชาติ ของ สทศ. และรองรับการประเมินภายนอกจาก สมศ.

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบงานวิชาการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑. ด้านปริมาณ

๓.๑. มีเอกสารงานธุรการในชั้นเรียน

๓.๒. ด้านคุณภาพ

๓.๒. เอกสาร ข้อมูลสารสนเทศ ของงานวิชาการเป็นระบบ สามารถสืบค้นได้ง่าย

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	๑-๑๐ ต.ค.๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒.กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	๑๕-๓๑ พ.ย.๖๘	ครูประสิทธิ์ชัย,ครู อชิรญา,ครูเสกสรรค์
๓.ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด	๑ ธ.ค ๖๗ - ๗ ธ.ค ๖๘	ครูประสิทธิ์ชัย,ครู อชิรญา,ครูเสกสรรค์
๔.ติดตามผลการปฏิบัติงาน	๘ ธ.ค ๖๘.-๓๐ ก.ย.๖๙	ครูประสิทธิ์ชัย,ครู อชิรญา,ครูเสกสรรค์
๕.สรุปผลการดำเนินงาน	๒๐ - ๓๐ ก.ย.๖๙	ครูประสิทธิ์ชัย,ครู อชิรญา,ครูเสกสรรค์

๕.งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑. ก่อนประเมิน	.....
๒. ประถมศึกษา	๘๐๐
๓. มัธยมศึกษา	๔,๒๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑. ก่อนประเมิน	.....
๒. ประถมศึกษา	.....
๓. มัธยมศึกษา	.....
๓. อื่น ๆ	
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ด้านงานทะเบียน - กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม (๔X๑๕๐)จำนวน ๔ รีม	๖๐๐			๖๐๐
๒. ด้านหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร - กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ท A๔ ๑๒๐แกรม ห่อละ ๕๐แผ่น (๒x๒๕๐) จำนวน ๒ห่อ(สำหรับพิมพ์ ปกหลักสูตร) - กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม (๑๐X๑๕๐)จำนวน ๑๐ รีม - เยื่อขาว (ขาว ๒ หน้าบาง) ขนาด ๑๒มม. ๑๐ หลา (๖x๕๐) จำนวน ๖ ม้วน	๒,๓๐๐			๕๐๐ ๑,๕๐๐ ๓๐๐
๓. ด้านงานวัดและประเมินผล - กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม (๒X๑๕๐)จำนวน ๒ รีม - กระดาษการ์ดสี A๔ ๑๒๐ แกรม ห่อละ ๒๕๐ แผ่น (๒x๒๕๐) จำนวน ๒ ห่อ(เหลือง,ชมพู) - เทปผ้า ขนาด ๓๖มมx๘หลา ๑ นิ้วครึ่ง (๕x๖๐)จำนวน ๕ ม้วน - หมึกเครื่องพิมพ์ ๑ ชุด	๒,๑๐๐			๓๐๐ ๕๐๐ ๓๐๐ ๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
-เอกสารงานธุรการในชั้นเรียน -โปรแกรมวัดผลและประเมินผล	-การประเมินโครงการ -การประเมินโครงการ	-แบบประเมินโครงการ -แบบประเมินโครงการ

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑มีเอกสารงานธุรการในชั้นเรียน

๗.๒มีการจัดเก็บข้อมูลการวัดผลและประเมินผลที่เป็นระบบ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว)
ครูโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๓)	ศิลปหัตถกรรม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๓ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร.ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอชิรญา อุ่นแก้ว , นายพัทธนะ ขำแจ้ง,นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน, นางสาว นารินทร์ เวกสูงเนิน โทรศัพท์ ๐๙๐-๙๘๖๒๕๒๙
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานนั้น นอกจากกระบวนการเรียนการสอนที่ถือว่าเป็นกระบวนการที่สำคัญ ที่สุดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑แล้ว การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย สรุปลองความรู้ได้ด้วยตนเองการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการนักเรียน เป็นอีกกิจกรรมหนึ่งที่จะส่งเสริมให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาได้ลงมือฝึกปฏิบัติเรียนรู้และแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ได้เป็นอย่างดีและเป็นการส่งเสริมนักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความสามารถด้านต่างๆ ได้มีโอกาสแสดงออกอย่างเต็มศักยภาพ โรงเรียนบ้านลาดแคได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของกิจกรรมดังกล่าวจึงจัดทำโครงการนี้เพื่อจัดการแข่งขันศิลปหัตถกรรมและส่งเสริมศักยภาพนักเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ให้เป็นที่ประจักษ์และสามารถมีตัวแทนไปแข่งขันในระดับภาค และระดับประเทศ สร้างชื่อเสียงให้กับ โรงเรียนบ้านลาดแค สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในด้านวิชาการศิลปะการแสดง และทักษะด้านวิชาชีพ

๒.๒. เพื่อจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพดนตรี-นาฏศิลป์ ศิลปะการแสดงและสิ่งประดิษฐ์ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และส่งเสริมให้ไปแข่งขันระดับภาคและระดับประเทศ

๒.๓. เพื่อจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอผลงานของนักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาให้ปรากฏแก่สาธารณชน

๓.เป้าหมาย

๓.๑.เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านลาดแคว้นร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ

๓.๒.เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. โรงเรียนบ้านลาดแคว้น มีนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถและผลงานในงานศิลปหัตถกรรมและส่งเสริมศักยภาพนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาระดับภาคและระดับประเทศ

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	๑-๑๔ ต.ค.๖๘	ผ.อ.
๒.กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	พ.ย.๖๘	ครูอชิรญา และคณะครู
๓.ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด	พ.ย.๖๘- เม.ย.๖๙	ครูอชิรญา และคณะครู
๔.ติดตามผลการปฏิบัติงาน	เม.ย.๖๙	ครูอชิรญา และคณะครู
๕.สรุปผลการดำเนินงาน	เม.ย. ๖๙	ครูอชิรญา และคณะครู

๕.งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๔. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑. ก่อนประณม	.....
๒. ประณมศึกษา	๑,๐๐๐
๓. มัธยมศึกษา	๕,๐๐๐
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑. ก่อนประณม	.....
๒. ประณมศึกษา	.....
๓. มัธยมศึกษา	.....
๖. อื่น ๆ	
รวม	๖,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	๖,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ	- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ค่าอาหารกลางวันให้นักเรียนวันละ ๑๐๐ บาท/๑คน $๑๐๐ \times ๒๐ = ๒,๐๐๐$ บาท	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
๒. ค่าเดินทาง คันละ ๔๐๐ บาท $๔๐๐ \times ๓ = ๑,๒๐๐$ บาท	๑,๒๐๐	-	๑,๒๐๐	-
๓.ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการฝึกซ้อม	๖๒๕	-	-	๖๒๕
- ดินน้ำมัน พูจิ ไรสารพิษ แพ็ค ๑๒ ก้อน แพ็คละ ๑๒๕ บาท $๑๒๕ \times ๕ = ๖๒๕$ บาท	๖๕๐	-	-	๖๕๐
- สีไม้มาสเตอร์อาร์ท ๒๔ สี/๑ กล่องๆละ ๑๓๐ บาท $๑๓๐ \times ๕ = ๖๕๐$ บาท	๘๘๐	-	-	๘๘๐
- สมุดวาดภาพ ๑๐๐ ปอนด์ เรนาซองซ์ ๒๐๐g ขนาดA๒ ๑๕ แผ่น/เล่ม ราคาเล่มละ ๒๒๐ บาท $๒๒๐ \times ๔ = ๘๘๐$ บาท	๖๐๐	-	-	๖๐๐
- สีน้ำ ซากุระ Sakura ๑๒ color ๕ml ราคากล่องละ ๑๕๐ บาท $๑๕๐ \times ๔ = ๖๐๐$ บาท	๔๕	-	-	๔๕
- ดินสอ ๒B ตราม้า ราคาแท่งละ ๕ บาท $๕ \times ๙ = ๔๕$ บาท	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๖,๐๐๐	-	๓,๒๐๐	๒,๘๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. จำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านลาดแคได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบและมีความรู้ความสามารถเข้าร่วมแข่งขันในเวทีต่างๆ ได้	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม
๒.นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านลาดแคได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และทักษะการสร้างสิ่งประดิษฐ์เผยแพร่ให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชนได้	- ประเมินความพึงพอใจ - สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านลาดแค เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ
- ๒.โรงเรียนบ้านลาดแค มีนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถและผลงานในงานศิลปหัตถกรรมและส่งเสริมศักยภาพนักเรียน ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาระดับภาคและระดับประเทศ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอชิรญา อุ่นแก้ว)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิริติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ(๔)	ส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร.ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอชิรญา อุ่นแก้ว , นายเสกสรรค์ บุญจันทร์, ประสิทธิ์ชัย จักเกลียว นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์ โทรศัพท์ ๐๙๐-๙๘๖๒๕๒๙
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

เพื่อให้วัสดุอุปกรณ์ ในรายการวัสดุการศึกษา (ประจำห้องเรียน) สามารถตอบสนอง การปฏิบัติงานของโรงเรียน ได้กระจายทั่วถึงและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน อันเป็นพื้นฐานของการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน ซึ่งเป็นการบริหารงบประมาณที่ได้รับเกิดประสิทธิภาพ และให้ผลคุ้มค่าระหว่างงานและวัสดุการศึกษา โดยจะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑.เพื่อให้ได้วัสดุการศึกษา และงานตรงกันให้เกิดการใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด
- ๒.๒.เป็นการจัดวัสดุการศึกษาและงานให้ตรงกันระหว่างแผนงานของโรงเรียน
- ๒.๓.เพื่อให้เกิดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.เป้าหมาย

๓.๑.ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑.ได้วัสดุตรงตามความต้องการของบุคลากรในการจัดการเรียนการสอน

๓.๒.ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑.ใช้วัสดุได้ประโยชน์อย่างสูงสุดในการจัดการเรียนการสอน

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	๑-๑๔ ต.ค.๖๘	ผอ,
๒.กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	๑๕-๓๑ พ.ย.๖๘	ครูอชิรญาและคณะครู
๓.ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด	๑ ธ.ค ๖๘-๓๑ ธ.ค ๖๘	ครูอชิรญาและคณะครู

๔.ติดตามผลการปฏิบัติงาน	๘ ธ.ค. ๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙	ครูอชิรญาและคณะครู
๕.สรุปผลการดำเนินงาน	๒๐ - ๓๐ ก.ย.๖๙	ครูอชิรญาและคณะครู

๕.งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๗. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑. ก่อนประณม	.....
๒. ประณมศึกษา	๓๖,๐๐๐
๓. มัธยมศึกษา	๒๔,๐๐๐
๘. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑. ก่อนประณม	.....
๒. ประณมศึกษา	.....
๓. มัธยมศึกษา	.....
๙. อื่น ๆ	
รวม	๖๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ ๖๐,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในแต่ละชั้นเรียนระดับ ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา - กระดาษ A๔ idea red ๘๐g ราคาถังละ ๕๗๕ บาท ๕๗๕*๑๒=๖,๙๐๐ บาท -หมึกเติมเครื่องปริ้น canon สีดำ ขนาด ๕๐๐ cc ราคาขวดละ ๒๕๐ บาท ๒๕๐*๑๒=๓,๐๐๐ บาท -หมึกเติมเครื่องปริ้น canon สีน้ำเงิน ขนาด ๕๐๐ cc ราคาขวดละ ๒๕๐ บาท ๒๕๐*๑๒=๓,๐๐๐ บาท -หมึกเติมเครื่องปริ้น canon สีเหลือง ขนาด ๕๐๐ cc ราคาขวดละ ๒๕๐ บาท ๒๕๐*๑๒=๓,๐๐๐ บาท	๖,๙๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐	- - - -	- - - -	๖,๙๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
-หมึกเติมเครื่องปริ้น canon สีแดง ขนาด ๕๐๐ cc ราคาขวดละ ๒๕๐ บาท $๒๕๐ \times ๑๒ = ๓,๐๐๐$ บาท	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
-เครื่องยิงบอร์ด MAX รุ่น TG-A ราคาเครื่องละ ๑,๕๙๙ บาท $๑,๕๙๙ \times ๑๒ = ๑๙,๑๘๘$ บาท	๑๙,๑๘๘	-	-	๑๙,๑๘๘
-กระดาษโปสเตอร์สี ๒ หน้า ขนาด ๕๒*๗๘ ซม. ราคาแผ่นละ ๑๒ บาท $๑๒ \times ๒๔๐ = ๒,๘๘๐$ บาท	๒,๘๘๐	-	-	๒,๘๘๐
-กรรไกร ๓mm scotch ราคาอันละ ๑๕๘ บาท $๑๕๘ \times ๒๔ = ๓,๗๙๒$ บาท	๓,๗๙๒	-	-	๓,๗๙๒
-กาวลาเท็กซ์ TOA ขนาด ๓๒ ออนซ์ ราคากระป๋ก ละ ๘๐ บาท $๘๐ \times ๒๔ = ๑,๙๒๐$ บาท	๑,๙๒๐	-	-	๑,๙๒๐
-กระดาษการ์ดสีคละสี ๑๘๐ แกรม ๑๐๐ แผ่น/ลิ้ม ราคาลิ้มละ ๑๗๐ บาท $๑๗๐ \times ๒๔ = ๔,๐๘๐$ บาท	๔,๐๘๐	-	-	๔,๐๘๐
-ลวดเย็บกระดาษ ตรา MAX เบอร์ ๑๐ ราคากล่อง ละ ๑๐ บาท $๑๐ \times ๔๘ = ๔๘๐$ บาท	๔๘๐	-	-	๔๘๐
-ลวดเย็บกระดาษตรา MAX เบอร์ ๓ ราคากล่องละ ๑๕ บาท $๑๕ \times ๔๘ = ๗๒๐$ บาท	๗๒๐	-	-	๗๒๐
-ลวดเย็บกระดาษตรา MAX เบอร์ ๘ ราคากล่องละ ๒๐ บาท $๒๐ \times ๔๘ = ๙๖๐$ บาท	๙๖๐	-	-	๙๖๐
-ฟิวเจอร์บอร์ดคละสี ขนาด ๖๕*๑๒๒ cm ราคา แผ่นละ ๘๐ บาท $๘๐ \times ๗๒ = ๕,๗๖๐$ บาท	๕,๗๖๐	-	-	๕,๗๖๐
-โปสเตอร์การศึกษาคละวิชา ราคาแผ่นละ ๒๐ บาท $๒๐ \times ๔๘ = ๙๖๐$ บาท	๙๖๐	-	-	๙๖๐
-กระดาษคำตอบ ๖๐ ข้อ ราคาห่อละ ๓๐ บาท $๓๐ \times ๑๒ = ๓๖๐$ บาท	๓๖๐	-	-	๓๖๐
รวมงบประมาณ	๖๐,๐๐๐			๖๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.โรงเรียนมีวัสดุทันใช้กับความต้องการตาม แผนของโรงเรียน ๒. โรงเรียนมีสื่อ วัสดุ ในการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	- สอบถาม - สังเกต สัมภาษณ์	- แบบสังเกต แบบสอบถาม - แบบประเมินโครงการ - แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสัมภาษณ์ - สังเกตพฤติกรรม

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๗.๑. ได้วัสดุตามความต้องการของบุคลากรและใช้ทันตามความต้องการตามแผนงาน
- ๗.๒. วัสดุกระจายถึงบุคลากรและนักเรียนได้อย่างทั่วถึง
- ๗.๓. สามารถบริหารงบประมาณที่ได้รับให้เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพอย่างเหมาะสม
- ๗.๔. โรงเรียนมีสื่อ วัสดุ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางอชิรญา อุ่นแก้ว)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิทยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๕)	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ สพป. กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ รร.ที่ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุนทรีพร บุญจันทร์ นางสุกัลญา จันทร์ทอง (ระดับอนุบาล ๒-๓) นางวนิดา ศรีบุรินทร์ นายสันติ เพชรบุรณิน นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน (ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๓)
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ที่ช่วยพัฒนาคุณลักษณะตามวัยของเด็กปฐมวัย ประถมศึกษา ๑-๓ ทั้งด้านร่างกาย ด้านอารมณ์และจิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา ตลอดจนพัฒนากระบวนการคิด กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ จิตวิทยาศาสตร์และแนวคิดเกี่ยวกับตนเองธรรมชาติและสิ่งต่างๆ รอบตัว ที่สำคัญรวมถึงการเตรียมความพร้อมสำหรับการเรียนในระดับประถมศึกษาต่อไปตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๔๖ และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาระดับพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๔๔

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาความรู้และเกิดทักษะต่อการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้รู้จักการค้นคว้าหาคำตอบด้วยตนเอง
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางระบบประสาทการรับรู้ผ่านการทดลอง

๓. เป้าหมาย

๔.๑. ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนอนุบาล ๒-อนุบาล ๓ และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ โรงเรียนบ้านลาดแค
- ๓.๑.๒ นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๘๕

๔.๒. ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์เพิ่มมากขึ้น
- ๓.๒.๒ นักเรียนได้รู้จักคิด สังเกต ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบด้วยตนเองโดยผ่านกระบวนการทดลองทางวิทยาศาสตร์ได้

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การวางแผน(Plan) ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๑.๒ ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	๑๓ ธ.ค. ๖๘	ครูสุนทรีย์พร ,ครูสุกัลญา , ครูวนิดา,ครูสันติ, ครูเบญจมาศ
๒.การปฏิบัติ(Do) ๒.๑ จัดซื้ออุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม ๒.๒ ดำเนินการจัดศูนย์การเรียนรู้บ้านนักวิทย์น้อย ๒.๓ ดำเนินการทดลองวิทยาศาสตร์	๕ ม.ค. ๖๙	ครูสุนทรีย์พร ,ครูสุกัลญา , ครูวนิดา,ครูสันติ, ครูเบญจมาศ
๓. การตรวจสอบ(Check) ๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลความก้าวหน้าใน การดำเนิน กิจกรรมโครงการ ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ จัดทำข้อมูล สารสนเทศ ๓.๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินการโครงการต่อ ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง	ก.พ. ๖๙ เป็นต้น ไป	ครูสุนทรีย์พร ,ครูสุกัลญา , ครูวนิดา,ครูสันติ, ครูเบญจมาศ
๔.การพัฒนาปรับปรุง(Act) ๔.๑ การนำผลการประเมินคุณภาพไปปรับปรุงพัฒนา โครงการและ ยกระดับคุณภาพ	๑๐ มี.ค. ๖๙	ครูสุนทรีย์พร ,ครูสุกัลญา , ครูวนิดา,ครูสันติ, ครูเบญจมาศ

๕. งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๐. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑. ก่อนประถม ๒. ประถมศึกษา ๓. มัธยมศึกษา	๒,๐๐๐ ๒,๕๐๐
๑๑. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๑. ก่อนประถม ๒. ประถมศึกษา ๓. มัธยมศึกษา	..... ..... .....
๑๒. อื่น ๆ	
รวม	๔,๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน
- ค่าใช้สอย
- ค่าวัสดุ ๔,๕๐๐

บาท

บาท

บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การวางแผน(Plan)				
๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-	-
๑.๒ ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-	-
๒. การปฏิบัติ(Do)				
๒.๑ จัดซื้ออุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	๓,๕๐๐	-	-	-
กิจกรรมทดลองวิทยาศาสตร์	-	-	-	-
- อุปกรณ์ทดลองห้องวิทยาศาสตร์	-	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมโครงงานน้ำยาล้างจาน	-	-	-	๒,๕๐๐
- LAS F๕๐	-	-	-	-
- SLES N๗๐	-	-	-	-
- เกลือ	-	-	-	-
- น้ำหอมกลิ่นมะนาว	-	-	-	-
- สารกันบูด	-	-	-	-
- สารแต่งสี	-	-	-	-
๒.๒ ดำเนินการจัดศูนย์การเรียนรู้บ้านนักวิทย์น้อย	-	-	-	-
๒.๓ ดำเนินการทดลองวิทยาศาสตร์	-	-	-	-
๓. การตรวจสอบ(Check)				
๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลความก้าวหน้าในการดำเนิน กิจกรรมโครงการ	๕๐๐	-	-	-
- ค่าวัสดุ	-	-	-	๕๐๐
- กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม(๕๐๐แผ่น)	-	-	-	-
- แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด A๔ ๒ มม. (๒๐ แผ่น)	-	-	-	-
- แผ่นพลาสติกลูกฟูก ๒ มม. ขนาด ๔๙x๖๕ ซม.	-	-	-	-
๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	๕๐๐	-	-	-
- กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม(๕๐๐แผ่น)	-	-	-	๕๐๐
๓.๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินการโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง				
๔. การพัฒนาปรับปรุง(Act)				
๔.๑ การนำผลการประเมินคุณภาพไปปรับปรุงพัฒนา				

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
โครงการและ ยกระดับคุณภาพ				
รวมงบประมาณ	๔,๕๐๐			๔,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรม วิทยาศาสตร์	- ประเมินผลการเข้าร่วม กิจกรรม	-แบบสังเกต -แบบประเมิน
๒.นักเรียนมีทักษะการสังเกต การคิด ตั้งคำถาม และหาคำตอบด้วย ตนเองตามกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์	- ประเมินผลการเข้าร่วม กิจกรรม	-แบบสังเกต -แบบประเมิน
๓.เด็ก		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ นักเรียนมีความสนใจต่อการเรียนรู้จากการทดลองได้ดีขึ้น

๗.๒ นักเรียนมีพัฒนาการการรับรู้ผ่านการทดลอง คิดและแก้ปัญหาสังเกตได้ตามวัย

๗.๓ นักเรียนสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุนทรีย์พร บุญจันทร์)

ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิชยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๖)**ความสอดคล้อง**

พัฒนาการเรียนการสอนและทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กลยุทธ์ สพฐ. ที่

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ: มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มี
สมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ สพป. ที่

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ รร.ที่

๓. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมี
ประสิทธิภาพโรงเรียน บ้านลาดแค

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน ,นางสาวเบญจมาศ สุภาพทอง ,นางสุนันท์ ชินพันธ์ุ,
นางวนิดาศรี บุรินทร์, นายสันติ เพชรบุรณิน โทรศัพท์ ๐๘๒-๓๗๘๕๔๘๔

ลักษณะโครงการ

(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถานศึกษา
ต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมี
ความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนและทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เป็นโครงการที่รวบรวม
กิจกรรมต่างๆ ด้านคณิตศาสตร์ ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะด้านคณิตศาสตร์ อีกทั้งเพื่อพัฒนาศักยภาพ
ผู้เรียน ที่มีความถนัดและความสนใจในด้านคณิตศาสตร์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในด้านคณิตศาสตร์

๒.๒. เพื่อสร้างบรรยากาศในการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

๓.เป้าหมาย**๔.๓. ด้านปริมาณ**

๔.๓.๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านลาดแค ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

๔.๔. ด้านคุณภาพ

๔.๔.๑. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

๕. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วุดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเสริมทักษะ คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓	ตุลาคม ๖๘	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน นางสาวเบญจมาศ สุภาพทอง นายสันติ เพชรบุรณิน, นางวนิดา ศรีบุรินทร์

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. จัดกิจกรรมคิดเลขเร็วระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓	ตุลาคม ๖๘ – กันยายน ๖๙	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน นายสันติ เพชรบุรินทร์, นางวนิดา ศรีบุรินทร์

๖. งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๓. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑. ก่อนประเมิน	.....
๒. ประถมศึกษา	๑,๐๐๐
๓. มัธยมศึกษา	๕,๐๐๐
๑๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑. ก่อนประเมิน	.....
๒. ประถมศึกษา	.....
๓. มัธยมศึกษา	.....
๑๕. อื่น ๆ	
รวม	๖,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๖,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. วัสดุจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเสริมทักษะคณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓	๔,๓๔๐			
- กระดาษ A๔ ตรา Smart Copy จำนวน ๑ กล่อง ราคากล่องละ ๕๘๐ บาท				๕๘๐
- กระดาษการ์ดแข็ง A๔ (๑๐๐ แผ่น สีขาว) จำนวน ๑ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๑๕๐ บาท				๑๕๐
- หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ Canon ครบสี จำนวน ๔ หลอด ราคาหลอดละ ๔๕๐ บาท				๑,๘๐๐
- กระดาษการ์ดสี A๔ (๑๐๐ แผ่น คละสี) จำนวน ๔ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๑๓๕ บาท				๕๔๐
- กระดาษโปสเตอร์แข็ง เทา-ขาว จำนวน ๑๐ แผ่น ราคาแผ่นละ ๑๕ บาท				๑๕๐

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- สีไม้ colleen หัวเดียว ๒๔ สี จำนวน ๑๐ กล่อง ราคากล่องละ ๑๒๐ บาท				๑,๑๒๐
๒.วัสดุจัดกิจกรรมคิดเลขเร็วระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ - กระดาษ A๔ ตรา Smart Copy จำนวน ๓ รีม ราคารีมละ ๑๒๐ บาท - ดินสอ HB ตราม้า รูน H-๒๒๐๐ (๑๒ ด้าม / กล่อง) จำนวน ๕ กล่อง ราคากล่องละ ๓๐ บาท - ปากกาถูกลื่น Quantum (๕๐ ด้าม/กระปุก) จำนวน ๕ กระปุก ราคากระปุกละ ๑๙๘ บาท - ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน PILOT (๑๒ ด้าม/กล่อง) จำนวน ๑ กล่อง ราคากล่องละ ๑๖๐ บาท	๑,๖๖๐			๓๖๐ ๑๕๐ ๙๙๐ ๑๖๐
รวมงบประมาณ	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผู้เรียนมีการพัฒนาทักษะด้านคณิตศาสตร์ เพิ่มมากขึ้น มีบรรยากาศในด้านการ จัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ที่ดีขึ้น มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - การสอบถาม - การประเมิน	- ภาพถ่าย - แบบสอบถาม - แบบประเมิน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑. เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้ มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีพัฒนาการทางด้านทักษะคณิตศาสตร์ที่ดี
ยิ่งขึ้น และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน)
ครู

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๗)	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)		
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ สพป. กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์โรงเรียน ๓. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้		
โรงเรียน	โรงเรียนบ้านลาดแค		
ผู้รับผิดชอบ	๑. นางสาวจิรชญา พุ่มชูศรี	โทรศัพท์	๐๙๓-๒๑๖๑๐๑๐
	๒. นายพัทนะ ขำแจ่ง	โทรศัพท์	๐๙๖ - ๐๘๐๗๖๕๕
ลักษณะโครงการ	☒ ใหม่	☐ ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙		

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนที่สมบูรณ์และสมดุลทั้งด้านจิตใจ ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถทั้งด้านวิชาการ วิชางานและวิชาชีพ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขพึ่งตนเองได้ อยู่กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาสังคมและ วิชาภาษาอังกฤษ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ทักษะการฟังการดูการพูด การอ่านและการเขียน โรงเรียนบ้านลาดแคเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงมีการส่งเสริมความสามารถทางภาษาอังกฤษของผู้เรียน และจำเป็นอย่างยิ่งที่ครูจะต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน การส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนในด้านการใช้ภาษาและการแสดงออกให้ถูกต้องเหมาะสมทั้งการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน โดยจัดประสบการณ์ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถในทักษะทางภาษาทุกด้านเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ทั้งยังเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมทางภาษาและมีความภาคภูมิใจในวัฒนธรรมไทยสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และ การสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดี ต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ และมีความ มั่นใจ ในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร

๓. เพื่อพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และวิธีการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้ ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนมีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และ การสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

๓.๑.๒ นักเรียนมีเจตคติที่ดี ต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ และมีความ มั่นใจ ในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

๓.๑.๓ ครูผู้สอนสามารถพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และวิธีการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้ ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร (ฟัง-พูด) ในสถานการณ์ง่าย ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องตามบริบทและความคล่องแคล่ว

๓.๒.๒ นักเรียนแสดงออกถึงการมี เจตคติที่ดี ต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ และมีความกล้าแสดงออก กล้าซักถาม และกล้าได้ตอบเป็นภาษาอังกฤษมากขึ้น

๓.๒.๓ ครูผู้สอนมีการจัดการเรียนรู้ที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้สื่อและ นวัตกรรมที่สร้างสรรค์และน่าสนใจ และสามารถนำไปใช้ได้จริง

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. <u>ขั้นเตรียมการ</u> ๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนโครงการ การจัดการสอน และกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี นายพัทนะ ขำแจ้ง และ คณะครู
๒. <u>ขั้นดำเนินการ</u> ๒.๑ ขออนุมัติโครงการ ๒.๒ การจัดกิจกรรมพัฒนาการสอน ๒.๒.๑ ดำเนินการการจัดทำสื่อการสอนวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและ กิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสาระ ๒.๓ การจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ ๒.๓.๑ กิจกรรมวันคริสต์มาส ๒.๓.๒ กิจกรรม Dairy Fun with One Word ๒.๓.๓ กิจกรรม Vocabulary for Fun	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี นายพัทนะ ขำแจ้ง และ คณะครู
๓. <u>ขั้นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</u> ๓.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะและ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี นายพัทนะ ขำแจ้ง และ คณะครู
๔. <u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u> ๔.๑ ติดตามและประเมินผล ๔.๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ๔.๑.๒ แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนต่อการ เรียนการสอนในรายวิชาภาษาอังกฤษ ๔.๑.๒ แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัด กิจกรรมต่างๆ ๔.๒ สรุปและรายงานผลการจัดโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี

๕. งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
- ค่าจัดการเรียนการสอน - ก่อนประถม - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา	 ๒,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - ก่อนประถม - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา	..... ..... .....
• อื่น ๆ	
รวม	๑๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๑๒,๐๐๐ บาท

๖.รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) - กระดาษ A๔ ตรา Smart Copy จำนวน ๕ กล่อง ราคากล่องละ ๕๘๐ บาท - กระดาษสี A๔ (คละสี) จำนวน ๑ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๑๕๐ บาท - กระดาษการ์ดแข็ง A๔ ๑๐๐ แผ่น (สีขาว) จำนวน ๑ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๑๕๐ บาท - กระดาษการ์ดสี A๔ ๑๐๐ แผ่น จำนวน ๑ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๑๖๐ บาท - สีไม้ สเตดเล่อ Art หัวเดียว ๑๒ สี แท่งสั้น จำนวน ๑๐ กล่อง ราคากล่องละ ๓๕ บาท - กระดาษโฟโต้ ๑๒๐ แกรม ๑๐๐ แผ่น	๖,๐๐๐			๒,๙๐๐ ๑๕๐ ๑๕๐ ๑๖๐ ๓๕๐ ๖๖๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จำนวน ๓ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๒๒๐ - กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้า แบบอ่อน (คละสี) จำนวน ๓๗ แผ่น ราคาแผ่นละ ๑๐ บาท - ปกพลาสติกใส A๔ (๑๐๐ แผ่น) จำนวน ๑ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๒๐๐ บาท - กระดาษชาร์ตสีสองหน้า (คละสี) จำนวน ๕ แผ่น ราคาแผ่นละ ๑๒ บาท - กาวลาเท็กซ์ ๑๖ ออนซ์ จำนวน ๒ ขวด ราคาขวดละ ๔๕ บาท - กระดาษกาวสองหน้า ๓M scotch แบบบาง จำนวน ๕ ม้วน ราคาม้วนละ ๔๐ บาท - เทปโฟมกาว ๓M scotch ๒ หน้า ขนาด ๓ เมตร จำนวน ๒ ม้วน ราคาม้วนละ ๑๓๐ บาท - เทปใส ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ ม้วน ราคาม้วนละ ๕๐ บาท - กรรไกรตัดกระดาษ ๘ นิ้ว SKE๙๐๐๘ จำนวน ๕ ด้าม ราคาด้ามละ ๔๐ - ปากกาไวท์บอร์ด Pilot ชนิดปากกลม (คละสี) จำนวน ๖ แท่ง ราคาแท่งละ ๒๕				๓๗๐ ๒๐๐ ๖๐ ๙๐ ๒๐๐ ๒๖๐ ๑๐๐ ๒๐๐ ๑๕๐
๒. กิจกรรม One World for Today - กระดาษ A๔ ตรา Smart Copy จำนวน ๑ กล่อง ราคากล่องละ ๕๘๐ บาท - फिल्मเคลือบกระดาษ A๔ จำนวน ๑ กล่อง ราคากล่องละ ๒๔๕ - เครื่องเจาะกระดาษ ๒ รู ฟลามิงโก้ จำนวน ๑ ชิ้น ราคาชิ้นละ ๗๕ บาท - คลิปดำ เบอร์ ๑๑๒ (๑๙ มม.) จำนวน ๕ กล่อง ราคากล่องละ ๒๐	๑,๐๐๐			๕๘๐ ๒๔๕ ๗๕ ๑๐๐
๓. กิจกรรมการสร้างและพัฒนา สื่อ/นวัตกรรมชุดกิจกรรมทางภาษาสำหรับนักเรียน - กระดาษ A๔ ตรา Smart Copy จำนวน ๑ กล่อง ราคากล่องละ ๕๘๐ บาท	๑,๐๐๐			๕๘๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- फिल्मเคลือบกระดาษ A๔ จำนวน ๑ กล่อง ราคากล่องละ ๒๔๕ - กระดาษปฏักการ์ดขาว ๑๘๐g A๔ ๕๐ แผ่น จำนวน ๑ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๗๕ - กระดาษชาร์ตสี แผ่นใหญ่ (คละสี) จำนวน ๑๐ แผ่น ราคาแผ่นละ ๑๐ บาท				๒๔๕ ๗๕ ๑๐๐
๔. กิจกรรมเทศกาล Merry Christmas & Happy New Year - กระดาษ A๔ ตรา Smart Copy จำนวน ๓ กล่อง ราคากล่องละ ๕๘๐ บาท - สีไม้ Master Art หัวเดียว ๑๒ สีขาว จำนวน ๑๐ กล่อง ราคากล่องละ ๖๐ บาท - กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้า A๔ แบบอ่อน (คละสี) จำนวน ๕๐ แผ่น ราคาแผ่นละ ๑๐ บาท - กระดาษวาดเขียน เรนาซองซ์ ผิวยาบ ขนาด A๔ (๕๐ แผ่น) จำนวน ๒ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๒๕๐ บาท - กระดาษการ์ดแข็ง A๔ ๕๐ แผ่น (สีขาว) จำนวน ๑ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๖๐ บาท - फिल्मเคลือบกระดาษ A๔ จำนวน ๒ กล่อง ราคากล่องละ ๒๔๕ - กรรไกร จำนวน ๑๐ ชิ้น ราคาชิ้นละ ๔๕ บาท - คัตเตอร์พลาสติก ตราช้าง ใบมีดใหญ่ จำนวน ๒ เล่ม ราคาเล่มละ ๖๕ - ใบคัตเตอร์ ขนาดใหญ่ ปลายเฉียง ๓๐ องศา (๑x๔) จำนวน ๑ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๓๐ - เครื่องเย็บกระดาษ ตราช้าง เบอร์ DS-๔๕N (ใช้กับลวดเบอร์ ๓๕ , ๓) จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๒๐๐ บาท - ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด ๘๐*๖๕ สีขาว จำนวน ๖ แผ่น ราคาแผ่นละ ๕๐ บาท	๕,๐๐๐			๑,๗๕๐ ๖๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐ ๖๐ ๔๙๐ ๔๕๐ ๑๓๐ ๓๐ ๒๐๐ ๓๐๐
รวมงบประมาณ	๑๒,๐๐๐			๑๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และ การสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ ผ่านเกณฑ์ มาตรฐาน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	- การทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (Pre-test / Post-test)
๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดี ต่อการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ และมีความ มั่นใจ ในการใช้ ภาษาเพื่อการสื่อสาร	- การสอบถามเจตคติต่อการเรียนภาษาอังกฤษ - การสังเกตพฤติกรรมกรการกล้าแสดงออกและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม - การประเมินตนเอง	- แบบสอบถาม เจตคติต่อการเรียนภาษาอังกฤษ - แบบสังเกต พฤติกรรมการกล้าแสดงออกและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม - แบบประเมินตนเอง ด้านความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ
๓. ครูผู้สอนสามารถพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และวิธีการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น	๑. การตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้และเอกสารนวัตกรรม ๒. การประเมินคุณภาพนวัตกรรม ๓. การสังเกตการสอนและสะท้อนผล (PLC)	๑. บันทึกการใช้สื่อ/นวัตกรรม ในแผนการจัดการเรียนรู้ของครู ๒. แบบประเมินคุณภาพสื่อ/นวัตกรรม ๓. แบบสังเกตการสอนและแบบบันทึกการประชุม PLC

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๑. นักเรียนสามารถค้นพบตนเองว่ามีความสามารถทางภาษาในทักษะใดและสามารถใช้ความสามารถและต่อยอดในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะที่ตนเองถนัดและสนใจ ด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการหรือการอบรมที่เกี่ยวข้องกับทักษะนั้น ๆ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๘)	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ สพป. กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์โรงเรียน ๓. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	๑. นายพัทนะ ขำแจ่ม โทรศัพท์ ๐๙๖-๐๘๐๗๖๕๔ ๒.นาง อชิรญา อุ่นแก้ว
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔ ด้านการจัดการเรียนรู้ ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดเนื้อหากิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนและให้มีการดำเนินการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อแก้ไขปัญหา วิชาสังคมศึกษา เป็นวิชาหนึ่งที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตในสังคม กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิชาสังคมศึกษาจึงเป็นสิ่งสำคัญในการเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลุกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษามีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม เพื่อให้เยาวชนปรับตัวอยู่ในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีความสุข การเรียนการสอนจึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติและสามารถแสวงหาความรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องฝึกให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดและมีเหตุผล และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจทางการศึกษาให้ท้องถิ่นและสถานศึกษาได้มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพ และความต้องการของท้องถิ่น (สำนักนายกรัฐมนตรี, ๒๕๔๒)

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงเล็งเห็นความสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสูงสุด โดยดำเนินการวางแผนส่งเสริมสนับสนุนให้ครูในกลุ่มสาระฯ เข้ารับการอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนาวิชาชีพ และจัดทำ / จัดซื้อ / จัดหา สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรม ที่เหมาะสม ครบถ้วน มาใช้ในกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียน

มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต ส่งผลให้บรรลุตามจุดหมายของหลักสูตรต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์เหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองจากสื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก

๒.๔ เพื่อให้ครูทุกคนมีผลงานทางวิชาการและผลิตสื่อ นวัตกรรมที่ดี มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นแบบอย่างได้ และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีศักยภาพยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น

๓.๑.๒ ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ ทันโลก มีความรู้เรื่องเหตุการณ์ปัจจุบันมากขึ้น

๓.๑.๓ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ มีสื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัย แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก เพื่อใช้ในการพัฒนาตนเองเพิ่มขึ้นจากเดิมอีก ๑ แห่ง

๓.๑.๔ ครูมีผลงานทางวิชาการและการผลิตสื่อ นวัตกรรมที่ดีเหมาะสมอย่างน้อยคนละ ๑ ชิ้น

๓.๑.๕ มีเครือข่ายการเรียนรู้ทั้งภายในสถานศึกษาและโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้จำนวนมากขึ้น

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ ทันโลก มีความรู้เรื่องเหตุการณ์ปัจจุบัน ร้อยละ ๘๕ ตามเกณฑ์ สมศ. มาตรฐานที่ ๔

๓.๒.๒ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๘๕ ตามเกณฑ์ สมศ. มาตรฐานที่ ๖

๓.๒.๓ ครูทุกคนมีผลงานทางวิชาการ ได้แก่ นวัตกรรม วิจัยในชั้นเรียน แผนการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับคุณภาพมาก ร้อยละ ๘๕

๓.๒.๔ ครูร้อยละ ๕๕ ใช้เครือข่ายการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดศักยภาพมากขึ้น

๔.วิธีดำเนินการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> ๑. ประชุมครูในกลุ่มสาระฯ วางแผนจัดการ เรียนการสอนเพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนของนักเรียน	ต.ค. ๒๕๖๘	-	หัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้ฯ และ คณะครู
<u>ขั้นดำเนินการ</u> ๒. จัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน ๒.๑ กิจกรรมการเรียนการสอน ๒.๒ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากการเรียน การสอน - จัดป้ายนิเทศวันสำคัญ - จัดนิทรรศการวิชาการ	พ.ย.๒๕๖๘ ถึงก.ย.๒๕๖๙	๕,๐๐๐	หัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้ฯ และ คณะครู
กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นครูมืออาชีพ ๓.๑ ทำแผนการจัดการเรียนรู้/วิจัยในชั้น เรียน ๓.๒จัดทำจัดหา สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี ประกอบการเรียนการสอน ๓.๔ สร้างเครือข่ายแหล่งเรียนรู้	พ.ย.๒๕๖๘ ถึงก.ย.๒๕๖๙	๑,๐๐๐ (ต่อ)	หัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้ฯ และ คณะครู
<u>ขั้นประเมินผล</u> ๔. ติดตามประเมินผล ๔.๑ จากแบบสอบถาม ๔.๒ จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	ต.ค.. ๒๕๖๙	-	หัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้ฯ และ คณะครู

๕.งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	รวม
๑๖. ค่าจัดการเรียนการสอน			
๑. ก่อนประถม			
๒. ประถมศึกษา		๑,๐๐๐.	๑,๐๐๐
๓. มัธยมศึกษา		๕,๐๐๐.	๕,๐๐๐.
			.
๑๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
๑. ก่อนประถม			
๒. ประถมศึกษา			
๓. มัธยมศึกษา			
รวม		๖,๐๐๐	๖,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๖,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

(กิจกรรม/รายละเอียด ตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน				
กิจกรรมการเรียนการสอน				
กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้				
กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนารเรียนการสอน				
- ป้ายนิเทศวันสำคัญ	๑,๐๐๐	-		๑,๐๐๐
- จัดนิทรรศการวิชาการ				
กิจกรรมส่งเสริมความเป็นครูมืออาชีพ				
- ทำแผนการจัดการเรียนรู้/วิจัยในชั้นเรียน				
- จัดทำจัดหา สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี				
- กระดาษ A ๔ จำนวน ๔กล่องๆละ๕๐๐ บาท ๕๐๐x๔ =๒,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
-หมึกเติมปรินเตอร์๒ชุด ๑ละ๙๐๐บาท ๙๐๐x๒=๑,๘๐๐ บาท	๑,๘๐๐	-	-	๑,๘๐๐
-ปกสี A๔ จำนวน ๒ ริ่มๆละ ๘๐ บาท ๘๐x๒ = ๑๖๐	๑๖๐	-	-	๑๖๐
-ปากกาเมจิกน้ำเงิน ๑ กล่อง	๗๐	-	-	๗๐

(กิจกรรม/รายละเอียด ตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
-ปากกาเมจิกแดง ๑ กล่อง	๑๒๐	-	-	๑๒๐
-กระดาษเทาขาว ๑โหลๆละ ๑๒๐บาท	๗๘๐	-	-	๗๘๐
-สีเมจิก สีไม้		-	-	
		-	-	
รวมงบประมาณ	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	- ทดสอบ - การสังเกต	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต
๒. ครูเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดศักยภาพมากขึ้นร้อยละ ๖๐	- สอบถาม - สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศาสนาและวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น
- ๗.๒ มีสื่อ และนวัตกรรมเพิ่มขึ้น
- ๗.๓ นักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ที่สร้างขึ้นในโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ภายนอก
- ๗.๔ ครูได้พัฒนาองค์ความรู้ สร้างนวัตกรรมที่มีความทันสมัยและมีคุณภาพ
- ๗.๕ เพิ่มเครือข่ายการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นาย พัทนะ ขำแจ้ง)

ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๙) ความสอดคล้อง	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่ ๒. การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ๓. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์สพ.เพชรบูรณ์ข้อที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสุข
โรงเรียน ผู้รับผิดชอบ	กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๒. พัฒนาระบบการจัดการและบริการ ด้านสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ บ้านลาดแค นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน ๐๙๑-๐๒๐๗๗๗๔ นางอชิรญา อุ่นแก้ว ๐๙๐-๙๘๖๒๕๒๙
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการจัดการศึกษาในปัจจุบันส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ จินตนาการทางศิลปะ ชื่นชมความงาม มีสุนทรียภาพ ความมีคุณค่า ซึ่งมีผลต่อคุณภาพชีวิตกิจกรรมทางศิลปะ เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบปฏิบัติ ควบคู่กับทฤษฎี เพื่อการพัฒนากระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การฝึกทักษะและช่วยพัฒนานักเรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์สังคม ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้นจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อในการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติกิจกรรมหรือผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

ดังนั้น เพื่อยกระดับคุณภาพนักเรียนและเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนศิลปะ พัฒนานักเรียนให้เห็นความสำคัญและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ พร้อมทั้งมีวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อในการเรียนการสอน เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน นำไปสู่การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสนองจุดมุ่งหมายของหลักสูตรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ ทักษะความรู้ทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ของนักเรียน
- ๒.๓ นักเรียนเห็นความสำคัญของศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๒.๔ นักเรียนประยุกต์ใช้ศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ในการร่วมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนและชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓

๓.๒ เป้าหมายด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ เป็นการเสริมสร้างทักษะความรู้ทางด้านศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ให้นักเรียน

๓.๒.๒ เป็นการปลูกฝังให้นักเรียนรักและเห็นความสำคัญต่อศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๓.๒.๓ เป็นการฝึกทักษะต่อยอดด้านศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ ในการแข่งขันระดับต่างๆและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	พ.ย.๖๘	ครูเบญจมาศและครูอชิรญา
๒.เสนอโครงการ	พ.ย.๖๘	ครูเบญจมาศและครูอชิรญา
๓.ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ เพื่อเพิ่มทักษะด้านศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ ระดับชั้น ป.๑-ม.๓	พ.ย.๖๘ – ก.ย.๖๙	ครูเบญจมาศและครูอชิรญา
๔.การประเมินผลการดำเนินโครงการ	ก.ย.๖๙	ครูเบญจมาศและครูอชิรญา
๕.สรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ	ก.ย.๖๙	ครูเบญจมาศและครูอชิรญา

๕. งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	๑,๐๐๐
มัธยมศึกษา	๑๓,๐๐๐
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	.....
มัธยมศึกษา	.....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๑๔,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๑๔,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การจัดการเรียนการสอน ด้านศิลปะ - สีไม้ colleen หัวเดียว ๒๔ สี จำนวน ๑๐ กล่อง ราคากล่องละ ๑๒๐ บาท - สีชอล์ก Pentel Oil Pastels ๓๖ สี จำนวน ๑๐ กล่อง ราคากล่องละ ๑๓๕ บาท - สีอะคริลิก Reeves ๑๒ สี จำนวน ๑๐ กล่องราคา ๒๗๐ บาท - กระดาษวาดเขียน Renaissance R-๒๐๖ (๑๑*๑๕) ชนิดหยาบ หนา ๒๐๐ แกรม (๕๐ แผ่น/แพ็ค) จำนวน ๒ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๓๕๐ บาท - กระดาษวาดเขียน Renaissance R๒๐๑(๑๕*๒๒) ชนิดหยาบ หนา ๒๐๐ แกรม (๑๕ แผ่น/เล่ม) จำนวน ๒ เล่ม ราคาเล่มละ ๒๐๐ บาท - ดินสอวาดรูป EE (ดินสออีอี) Staedtler (๑๒ แท่ง/กล่อง) จำนวน ๒ กล่อง ราคากล่องละ ๓๒๕ บาท	๗,๐๐๐			๑,๒๐๐ ๑,๓๕๐ ๒,๗๐๐ ๗๐๐ ๔๐๐ ๖๕๐
๒. การจัดการเรียนการสอน ด้านนาฏศิลป์ - แป้งพืชมผสมรองพื้น กิฟฟารีน จำนวน ๔ ตลับ ราคาตลับละ ๑๕๐ บาท - แป้งฝุ่น กิฟฟารีน จำนวน ๒ ตลับ ราคาตลับละ ๒๕๐ บาท - ลิปสติคคริสตัลไลน์ จำนวน ๓ แท่ง ราคาแท่งละ ๒๒๐ บาท - รองพื้นชนิดแท่ง กิฟฟารีน จำนวน ๒ ชิ้น ราคาชิ้นละ ๒๖๐ บาท - ชุดอายุแซ่โดว์ peralatan rias จำนวน ๒ ชุด ราคาชุดละ ๒๖๐ บาท - ชุดขนตา จำนวน ๒ ชุด ราคาชุดละ ๑๐๐ บาท	๓,๐๐๐			๖๐๐ ๕๐๐ ๖๖๐ ๕๒๐ ๕๒๐ ๒๐๐
๑. การจัดการเรียนการสอน ด้านดนตรี - สายจะเข้ จำนวน ๓ ชุด ราคาชุดละ ๑๙๐ บาท - สายเอกซอด้าง	๔,๐๐๐			๕๗๐

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จำนวน ๖ เส้น ราคาเส้นละ ๖๐ บาท				๓๖๐
- สายทุ้มซอด้าง				
จำนวน ๖ เส้น ราคาเส้นละ ๖๐ บาท				๓๖๐
- สายเอกซออุ้				
จำนวน ๖ เส้น ราคาเส้นละ ๖๐ บาท				๓๖๐
- สายร้อยลูกกระนาด				
จำนวน ๔ เส้น ราคาเส้นละ ๑๓๐ บาท				๕๒๐
- ยางสนหยอดซอ				
จำนวน ๕ แท่ง ราคาแท่งละ ๖๐ บาท				๓๐๐
- สายขิม				
จำนวน ๓ ชุด ราคาชุดละ ๘๐ บาท				๒๔๐
- ไม้ตีขิม				
จำนวน ๓ คู่ ราคาคู่ละ ๑๕๐ บาท				๔๕๐
- ขลุ่ยเพียงออ				
จำนวน ๑๔ เล้า ราคาเล้าละ ๖๐ บาท				๘๔๐
	๑๔,๐๐๐			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑ บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ๒ นักเรียนมีความรู้และทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ ๓ นักเรียนเห็นความสำคัญของศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ๔ นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้ศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ในการร่วมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนและชุมชน	๑.สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. สังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียน ๓. ผลงานนักเรียน	๑.แบบบันทึกการทำงาน ๒. แบบบันทึกการสังเกต ๓.แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนเห็นความสำคัญและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์

๗.๒ นักเรียนสามารถฝึกทักษะต่อยอดด้านศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ ในการแข่งขันระดับต่างๆและ
พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ(๑๐)	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพโดยการน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่ ๓.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่๒๑ ๓.๓. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ๓.๕ สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
โรงเรียน	กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่
ผู้รับผิดชอบ	๑. พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
โทรศัพท์	บ้านลาดแค
ลักษณะโครงการ	นายเสกสรรค์ บุญจันทร์ ,นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว นายฉมิงวิทย์ ปิงเกตุ
ระยะเวลาดำเนินการ	นางสาวอชิรญา อุ่นแก้ว
	๐๘๐-๙๗๙๔๗๘๓
	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพโดยการน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ เป็นโครงการที่รวบรวมกิจกรรมต่างๆด้านการงานอาชีพ อีกทั้งเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ที่มีความถนัดและความสนใจในด้านการงานอาชีพ

“เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ ๙ ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยให้ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลาง คำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผลการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบและคุณธรรมประกอบการวางแผน การตัดสินใจและการกระทำ ซึ่งโรงเรียนบ้านลาดแค ได้เห็นความสำคัญของการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากร นักเรียน ในการดำรงอยู่ และปฏิบัติตนให้ดำเนินไปในทางสายกลาง เพื่อมุ่งสู่มาตรฐานสากล โดยการยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงได้แก่ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน พอควรต่อการมีผลกระทบอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงภายนอกและภายใน ภายใต้เงื่อนไขพื้นฐานความรู้ คู่คุณธรรม โดยการบูรณาการ ในการจัดการเรียนการสอนการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

โดยการเชื่อมโยงจากโรงเรียนสู่ชุมชน ให้รู้จักการพอประมาณ รู้จักการปลูกพืชผักสวนครัว “ปลูกทุกอย่างที่กิน กินทุกอย่างที่ปลูก” ให้ฝังรากลึกภายในตนเองอย่างยั่งยืนตลอดไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านการงานอาชีพ
- ๒.๒ เพื่อสร้างบรรยากาศในด้านการจัดการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสนใจและความถนัดด้านการงานอาชีพ
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาการงานอาชีพ
- ๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญ มีความรู้ ความเข้าใจและน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านลาดแค มีความสนใจและความถนัด มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน วิชาการงานอาชีพ เห็นความสำคัญ มีความรู้ ความเข้าใจและน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ร้อยละ ๘๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านการงานอาชีพ
- ๓.๒.๒ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสนใจและความถนัดด้านการงานอาชีพ
- ๓.๒.๓ ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาการงานอาชีพ
- ๓.๒.๔ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญ มีความรู้ ความเข้าใจและน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมช่วงตัดผมชาย – นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – มัธยมศึกษาปีที่ ๓	พฤษภาคม ๖๘ – กันยายน ๖๙	นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว นายเสกสรรค์ บุญจันทร์ นางสาวชिरญา อุ่นแก้ว นายฉมัญวิทย์ ปังเกตุ

๕.งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๗	รวม
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน		
ก่อนประถม		
ประถมศึกษา	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐
มัธยมศึกษา	๑๒,๓๐๐	๑๒,๐๐๐
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
ก่อนประถม	.....	.....
ประถมศึกษา	.....	.....
มัธยมศึกษา	.....	.....
๓.อื่น ๆ		
รวม	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	๖,๐๐๐	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	๑๙,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมช่างตัดผมชาย (ม.๑-ม.๓)	๒๕,๐๐๐			
- แก้อัดตัดผมชาย(แก้อัดบาร์เบอร์)				
๑ ตัว				๖,๙๐๐
- ชุดกรรไกรตัดแต่งผม (๓ X ๔๐๐) ๓ ชุด				๑,๒๐๐
- ชุดผ้าคลุมตัดผมชาย (๕ X ๓๐๐) ๕ ชุด				๑,๕๐๐
- ชุดช่างตัดผม (๕X๓๕๐) ๕ชุด				๑,๗๕๐
- ปัดเตอร์เลียน ตัดผมชาย (๓X๒,๐๐๐) ๓ ตัว				๖,๐๐๐
- เซตหวี สำหรับงานตัดผม ๔ชิ้น (๒๕๐x๕) ๕ชุด				๑,๒๕๐
- น้ำมันหล่อลื่นบำรุงรักษา อุปกรณ์(๖X๕๐)ขวด				๓๐๐
- แป้งฝุ่นกระป๋องใหญ่(๕X๑๐๐) ๔กระป๋อง				๑๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก (๓๐๐ X ๒๐) ๒๐ ชั่วโมง		๖,๐๐๐		
รวมงบประมาณ	๒๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	๑๙,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านการงานอาชีพ บรรยากาศในด้านการจัดการเรียนการสอนมีความสนใจและความถนัด มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาการงานอาชีพ เห็นความสำคัญ มีความรู้ ความเข้าใจและน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - การสอบถาม - การประเมิน	- ภาพถ่าย - แบบสอบถาม - แบบประเมิน

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านลาดทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านการงานอาชีพ และน้อมนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิต

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว)

ครูโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นาย เสกสรรค์ บัญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิทยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๑๑)
ความสอดคล้อง

โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กลยุทธ์ สพฐ. ที่

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ: มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ สปป. ที่

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ รร.ที่

๓. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมี
บ้านลาดแค

ประสิทธิภาพโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบ

๑. นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ โทรศัพท์ ๐๙๖-๑๓๕๒๑๗๕

๒. นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์ โทรศัพท์ ๐๖๑-๙๐๕๑๖๖๓

ลักษณะโครงการ

(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนที่สมบูรณ์และสมดุลทั้งด้านจิตใจ ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถทั้งด้านวิชาการ วิชางานและวิชาชีพ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขพึ่งตนเองได้ อยู่กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

วิชาภาษาไทย มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ทักษะการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียน โรงเรียนบ้านลาดแคเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงมีการส่งเสริมความสามารถทางภาษาไทยของผู้เรียน และจำเป็นอย่างยิ่งที่ครูจะต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน การส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนในด้านการใช้ภาษาและการแสดงออกให้ถูกต้องเหมาะสม โดยจัดประสบการณ์ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถในทักษะทางภาษาทุกด้านเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน ทั้งยังเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมทางภาษา และมีความภาคภูมิใจในวัฒนธรรมไทยสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถทางภาษาไทย

๒.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน การฟัง รู้จักการตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๖๐ มีความสามารถทางภาษาไทยสูงขึ้น

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านลาดแค มีนิสัยรักการอ่าน การเขียน การฟัง รู้จักการตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล เป็นไปตามเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผนโครงการ	ต.ค. ๖๘ - พ.ย. ๖๘	นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์
๒. ขออนุมัติโครงการ	พ.ย. ๖๘	นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์
๓. จัดหาสื่อการสอนภาษาไทยและส่งเสริมการอ่าน	ม.ค. ๖๙ - ส.ค. ๖๙	นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์
๔. กิจกรรมวันสุนทรภู่	มิ.ย. ๖๙ - ก.ค. ๖๙	นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์
๕. กิจกรรมวันภาษาไทย	มิ.ย. ๖๙ - ก.ค. ๖๙	นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์
๖. สรุปและรายงานผลโครงการ	ก.ย. ๖๙	นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์

๕. งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	.....
๑.๒ ประถมศึกษา	๒,๐๐๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	๑๑,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
๓. อื่น ๆ	
รวม	๑๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	๑๓,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. วางแผนโครงการ	-	-	-	-
๒. ขออนุมัติโครงการ	-	-	-	-
๓. จัดหาสื่อการสอนภาษาไทยและส่งเสริมการอ่าน - กระดาษชาร์ท (๑๕x๒๕) ๑๕ แผ่น - กระดาษเอสี่ (๓x๕๐๐) ๓ กล่อง - กาวลาเท็กซ์ TOA ๑๖ ออนซ์ (๒x๖๕) ๒ กระปุก - สีไม้ master art ๒๔ สี (๙x๑๓๐) ๙ กล่อง - ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน แลนเซอร์ (๒x๒๕๐) ๒ กระปุก - ดินสอตราม้า (๒x๑๑๕) ๒ กระปุก - ยางลบ (๒x๑๒๐) ๒ โหล - เทปกาวสองหน้า (๘x๓๕) ๘ ม้วน - กรรไกรตัดกระดาษขนาด ๘ นิ้ว (๖๕x๔) ๔ เล่ม - คัตเตอร์ขนาดใหญ่ (๗๕x๓) ๓ อัน - กาวชนิดแห้ง ใช้กับปืนยิงกาว (เล็ก) (๑x๕) ๑ แท่ง - หนังสือส่งเสริมการอ่าน (๗x๑๕๕) ๗ เล่ม	๖,๐๐๐	-	-	๓๗๕ ๑,๕๐๐ ๑๓๐ ๑,๑๗๐ ๕๐๐ ๒๓๐ ๒๔๐ ๒๘๐ ๒๖๐ ๒๒๕ ๕ ๑,๐๘๕
๔. กิจกรรมวันสุนทรภู่ - ขนมป๊อป (๙x๒๒๘) ๙ ป๊อป - กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐แกรม (๓x๑๘๐) ๓ แพ้ก - ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน (๒x๒๑๔) ๒ กระปุก - ดินสอตราม้า (๒x๑๑๕) ๒ กระปุก - กระดาษชาร์ท (๑๐x๒๕) ๑๐ แผ่น	๓,๕๐๐	-	-	๒,๐๕๒ ๕๔๐ ๔๒๘ ๒๓๐ ๒๕๐
๕. กิจกรรมวันภาษาไทย - ขนมป๊อป (๓x๒๒๘) ๓ ป๊อป - กระดาษการ์ดหอมทำเกียรติบัตร (๒x๑๕๐) ๒ แพ้ก - แฟ้มใส่ใส่เอกสาร (๕x๑๒๕) ๕ โหล - ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน แลนเซอร์ (๒x๒๕๐) ๒ กระปุก - สีไม้สีไม้ master art ๑๒ สี (๑๕x๖๐) ๑๕ กล่อง - ยางลบ (๒x๑๒๐) ๒ โหล - กระดาษชาร์ท (๑๐x๒๕) ๑๐ แผ่น	๓,๕๐๐	-	-	๖๘๕ ๓๐๐ ๖๒๕ ๕๐๐ ๙๐๐ ๒๔๐ ๒๕๐
๖. สรุปและรายงานผลโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๑๓,๐๐๐	-	-	๑๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนร้อยละ ๖๐ มีความสามารถทาง ภาษาไทยสูงขึ้น	- ทดสอบ - เข้าแข่งขันทักษะภาษาไทย	- แบบทดสอบ - เกณฑ์แข่งขันทักษะ ภาษาไทย
๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านลาดแค มีนิสัยรักการ อ่าน การเขียน การฟัง รู้จักการตั้งคำถามเพื่อ หาเหตุผลเป็นไปตามเกณฑ์ระดับดีขึ้น	- ทดสอบ - สอบถาม - สังเกต	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม - แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ นักเรียนสามารถค้นพบตนเองว่ามีความสามารถทางด้านใดและสามารถใช้ความสามารถอย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลสอบระดับชาติตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้

๗.๓ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอดอย่างเป็นระบบ และมีความคิดแบบองค์รวม

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ)

ครูโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิชยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๑๒)	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา (ส่งเสริมสุขภาพและพละนันท)
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ: มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มี สมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑. ๓. พัฒนาสถานศึกษา: สร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพ ๔. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค: ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาให้กับ ผู้เรียนทุกคน
ผู้เรียนทุกคน	กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร.ที่ ๒. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารถ ปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ ๓. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัย ของผู้เรียน
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นายฉมัญญ์ ปิงเกตุ , นางสุกัญญา จันทร์ทอง โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๔๑-๑๖๒๕
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๙. หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล การจัดกิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียนเป็นการส่งเสริมพัฒนาการทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของนักเรียน ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กิจกรรมนี้ช่วยให้นักเรียนได้ฝึกทักษะการเล่นกีฬา การทำงานเป็นทีม การมีน้ำใจนักกีฬา และการรู้แพ้รู้ชนะ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมสุขภาพและสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของนักเรียนในอนาคต

๑๐. วัตถุประสงค์

- ๑๐.๑. เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาและสมรรถภาพทางกายของนักเรียน
- ๑๐.๒. เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและความสามัคคีในหมู่คณะโดยใช้กีฬาเป็นสื่อกลาง
- ๑๐.๓. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และการมีน้ำใจนักกีฬาในการแข่งขันเกมส์กีฬา
- ๑๐.๔. สร้างเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีให้แก่ นักเรียน
- ๑๐.๕. เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านกีฬาและกิจกรรมสร้างสรรค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนในโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน

๓.๑.๒ จัดการแข่งขันกีฬาย่างน้อย ๕ ประเภท และกิจกรรมเสริมด้านกิจกรรมการเคลื่อนไหว

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะทางด้านกีฬาและสมรรถภาพทางกายที่ดีขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนมีความสามัคคี มีน้ำใจนักกีฬา และมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกาย

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม -กิจกรรมย่อยดังนี้ -เวชภัณฑ์ยาสามัญห้องพยาบาล -อุปกรณ์ด้านกีฬาในการจัดการเรียนการสอน -กิจกรรมกีฬาสีภายใน -กิจกรรมกีฬาระดับกลุ่มโรงเรียน -กิจกรรมกีฬาระดับกลุ่มอำเภอชนแดน -กิจกรรมกีฬาต้านภัยยาเสพติด (อบต.ลาดแค)	พ.ย.๖๘-ก.ย.๖๙	นายฉมัญญ์วิทย์ นางสุกัญญาคณะครู
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและมอบหมายหน้าที่	พ.ย.๖๘-ก.ย.๖๙	นายฉมัญญ์วิทย์คณะครู
๓. เตรียมสถานที่และอุปกรณ์กีฬา	พ.ย.๖๘-ก.ย.๖๙	นายฉมัญญ์วิทย์คณะครู
๔. ดำเนินงานในทุกกิจกรรม	พ.ย.๖๘-ก.ย.๖๙	นายฉมัญญ์วิทย์คณะครู
๕. ประเมินผลและสรุปโครงการ	พ.ย.๖๘-ก.ย.๖๙	นายฉมัญญ์วิทย์คณะครู

๕. งบประมาณ ๒๗,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑๘. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑. ก่อนประถม	.....
๒. ประถมศึกษา	.....
๓. มัธยมศึกษา	.....
๑๙. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑. ก่อนประถม	.....
๒. ประถมศึกษา	๖๐๐๐
๓. มัธยมศึกษา	๒๑๐๐๐
๒๐. อื่น ๆ	
รวม	๒๗๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน
- ค่าใช้สอย ๕๕๐๐
- ค่าวัสดุ ๒๑,๕๐๐

บาท

บาท

บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.๑ เวชภัณฑ์ยาสามัญห้องพยาบาล (๑x๑๕๐๐) = ๑๕๐๐				๑๕๐๐
๑.๒ อุปกรณ์ด้านกีฬาในการจัดการเรียนการสอน				๓๐๔๐
-ลูกบอลเลย์บอลหนังสังเคราะห์ (๔x๗๖๐) = ๓๐๔๐				๒๐๐๐
-ลูกบอลเบอร์ ๕ หนังสังเคราะห์ (๔x๕๐๐) = ๒๐๐๐				๑๐๐๐
-ตาข่ายวอลเลย์บอล ๑x๙ เมตร (๑x๑๐๐๐) = ๑๐๐๐				๘๐๐
-ตาข่ายสนามตะกร้อ ๐.๖๗x๖.๒๔ ม. (๑x๘๐๐) = ๘๐๐				๒๔๐๐
-ตาข่ายประตูฟุตบอล ๒x๔ เมตร (๒x๑๒๐๐) = ๒๔๐๐				
-ลูกตะกร้อ ชนิดฝึกซ้อม (๑๐x๘๐) = ๘๐๐			๑๒๐	
-ลูกเปตองสำหรับเรียนและฝึกซ้อม (๖๕๐x๔) = ๒๖๐๐			๓๒๐	
			๒๐๐	
๑.๓ กิจกรรมกีฬาภายใน				๑๒๐๐
-น้ำดื่มชนิดถัง ๑๘.๙ ลิตร (๘x๑๕) = ๑๒๐				๗๐๐
-น้ำดื่มชนิดแก้ว (๔x๘๐) = ๓๒๐				
-น้ำแข็งยูนิค (๒x๑๐๐) ๒ ถัง = ๒๐๐			๑๖๐	
-ถ้วยรางวัล/ศิลปะประเภท (๔x๓๐๐) = ๑๒๐๐			๑๐๐	
-เหรียญรางวัลนักกีฬา (๒๐x๓๕) = ๗๐๐			๑๒๐๐	
๑.๔ กิจกรรมกีฬาระดับกลุ่มโรงเรียน			๕๖๐	
-น้ำดื่มชนิดแก้ว (๒x๘๐) ๒ ถัง = ๑๖๐				๑๘๐
-น้ำแข็งยูนิค (๑x๑๐๐) ๑ กระสอบ = ๑๐๐				
-อาหารกลางวัน (๓๐x๔๐) = ๑๒๐๐			๑๖๐	
-เครื่องดื่มสปอนเซอร์ (๒x๒๘๐) = ๕๖๐			๑๐๐	
-ผ้าเย็นผืนเล็ก (๑x๑๘๐) = ๑๘๐			๑๒๐๐	
			๕๖๐	

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.๕ กิจกรรมกีฬาระดับกลุ่มอำเภอชน -น้ำดื่มชนิดแก้ว (๒x๘๐) ๒ ถัง = ๑๖๐ -น้ำแข็งยูนิต (๑x๑๐๐) ๑ กระสอบ = ๑๐๐ -อาหารกลางวัน (๓๐x๔๐) = ๑๒๐๐ -เครื่องดื่มสปอนเซอร์ (๒x๒๘๐) = ๕๖๐ -ผ้าเย็นผืนเล็ก (๑x๑๘๐) = ๑๘๐ ๑.๖ กิจกรรมกีฬาต้านภัยยาเสพติด (อบต.ลาดแค) -น้ำดื่มชนิดแก้ว (๒x๘๐) ๒ ถัง = ๑๖๐ -น้ำแข็งยูนิต (๑x๑๐๐) ๑ กระสอบ = ๑๐๐ -เครื่องดื่มสปอนเซอร์ (๒x๒๘๐) = ๕๖๐ -ผ้าเย็นผืนเล็ก (๑x๑๘๐) = ๑๘๐ การจัดเตรียมสนามกีฬา (กีฬาภายใน) -เช่าชุดตามเมเยอร์ ๓ ชุด (๑x๑๐๐๐) = ๓๐๐๐ -ไว้นิลกิจกรรม (๑x๑๒๐๐) = ๑๒๐๐ -ปูนขาวชนิดถุงแบ่ง (๑x๕๐๐) ๑ กระสอบ = ๕๐๐ -เชือกฟาง (๖x๒๐) ม้วน = ๑๒๐ -น้ำมันเชื้อเพลิงเบนซิน (๒x๕๐) ๒ ลิตร = ๑๐๐			๑๖๐ ๑๐๐ ๕๖๐	๑๘๐ ๑๘๐ ๓๐๐๐ ๑๒๐๐ ๕๐๐ ๑๒๐ ๑๐๐
รวมงบประมาณ	๑๐๐๐๐		๕๕๐๐	๒๑๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ประเมินจากจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมกีฬา	-การสังเกต	-แบบรายชื่อเข้าร่วม
๒. พฤติกรรมการมีน้ำใจนักกีฬาและการทำงานเป็นทีมของนักเรียน	-การสังเกต -ผลการแข่งขัน / ถ้วยรางวัล	-แบบประเมิน -แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีทักษะทางด้านกีฬาและสมรรถภาพทางกายที่ดีขึ้น

๗.๒ นักเรียนมีความสามัคคี มีน้ำใจนักกีฬา และมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกาย

๗.๓ โรงเรียนมีกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะทางด้านสุขศึกษาและพลศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

๗.๔ นักเรียนมีเวชภัณฑ์ยาสามัญสำหรับใช้ในการเกิดอุบัติเหตุ และสามารถทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายฉมัทวิทย์ ปังเกตุ)

ครู

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิริติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ(๑๓)	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ เขต๑ ข้อที่ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑. พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ๒. พัฒนานักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ๓. พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยนวัตกรรม และเทคโนโลยี
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว ,นายเสกสรรค์ บุญจันทร์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านลาดแค
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

สำหรับทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนและจะสามารถนำหลักการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี เพราะจะทำให้เป็นคนมีเหตุผล มีจิตวิทยาศาสตร์ และสามารถพัฒนาตัวเองให้มีความก้าวหน้าได้ในอนาคต ดังที่หลายๆประเทศที่มีความเจริญแล้ว มักจะมีความเจริญมาจากการเรียนรู้และปฏิบัติได้ทางวิทยาศาสตร์ทั้งสิ้น ประเทศไทยมักเป็นประเทศที่มีการบริโภคมากกว่าการผลิตและจำหน่ายทำให้ประเทศยากจน หากเราปลูกฝังความเป็นวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียน อนาคตประเทศไทยจะมีนักวิทยาศาสตร์ที่สามารถนำพาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองได้ โรงเรียนเห็นความสำคัญในด้านทักษะวิทยาศาสตร์ของนักเรียน ซึ่งเป็นพื้นฐานของนักเรียนในการพัฒนาทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ วิเคราะห์การทำงาน และเพื่อผลสัมฤทธิ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ จึงได้จัดโครงการพัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนานักเรียนตามศักยภาพและเรียนได้อย่างมีความสุข ซึ่งจะส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียน
๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์แก่ผู้เรียน
๓. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความสนใจทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔. เพื่อจัดหาวัสดุ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์
- จัดซื้อวัสดุ สื่อ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ช่วงชั้นที่ ๑ – ๒ – ๓

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีทักษะและความคิดที่เป็นวิทยาศาสตร์ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้
- นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์อย่างต่อเนื่อง ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. ขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลา

กิจกรรม		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมปรึกษาหารือการจัดทำโครงการ	พ.ย.. ๖๘	คณะครู
๒.	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ย.. ๖๘	นายประสิทธิ์ชัย
๓.	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ย.. ๖๘	นายประสิทธิ์ชัย
๔.	ดำเนินงานตามแผนงาน ประกอบด้วย		นายประสิทธิ์ชัย นายเสกสรรค์
	- จัดซื้ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์ , เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ ,นวัตกรรมเทคโนโลยีเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ หรือสื่อการสอนวิทยาศาสตร์	พ.ย.๖๘-ธ.ค.๖๙	นายประสิทธิ์ชัย นายเสกสรรค์
๕.	สรุปผลโครงการ	พ.ย.๖๘-ก.ย.๖๙	นายประสิทธิ์ชัย, นายเสกสรรค์

๕.งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	รวม
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑. ก่อนประถม	.....
๒. ประถมศึกษา	๑,๐๐๐
๓. มัธยมศึกษา	๙,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑. ก่อนประถม	.....
๒. ประถมศึกษา	.....
๓. มัธยมศึกษา	.....
๓. อื่น ๆ	
รวม	๑๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐ บาท

๖.รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. วางแผนโครงการ	-	-	-	-
๒. ขออนุมัติโครงการ	-	-	-	-
๓. จัดซื้ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์	๑๐,๐๐๐	-	-	-
- สารเคมีทดลองห้องวิทยาศาสตร์		-	-	๓,๐๐๐
- อุปกรณ์ทดลองห้องวิทยาศาสตร์		-	-	๓,๐๐๐
- อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ห้องคอมพิวเตอร์ (เมาส์ , แป้นพิมพ์, อุปกรณ์ส่วนพ่วงอื่น)		-	-	๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-นักเรียนได้รับการพัฒนากระบวนการทางวิทยาศาสตร์	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
-นักเรียนมีความเห็นความสำคัญมีทักษะทางวิทยาศาสตร์	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
-ครูมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์สำหรับการเรียนการสอน	- ประเมิน	- แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ขั้นตอนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๒. นักเรียนมีความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นนักวิชาการ นักวิจัย และนักวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพและทำประโยชน์ต่อประเทศชาติได้เต็มศักยภาพ
๓. ปลุกฝังนักเรียนให้มีความรักวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้นและทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว)

ครูโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ(๑๔)	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาเพื่อรองรับการทดสอบระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร.ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอชิรญา อุ่นแก้ว , นายเสกสรรค์ บุญจันทร์,นางสาวจิรชญา พุ่มชูศรี,นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ,นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์ โทรศัพท์ ๐๙๐-๙๘๖๒๕๒๙
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษา ได้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๑) ซึ่งเน้นนโยบายยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๕ กลุ่มสาระวิชาหลัก เพิ่มขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ที่กำหนดในแผนขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น ทั้งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคและระดับชาติจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน(NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาชาติ(O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ทางกลุ่มงานวิชาการได้ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลของครู ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว ทางกลุ่มบริหารงานวิชาการ จึงกำหนดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น

๒ .วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด
๒. นักเรียนชั้น ป.๓ ป.๖ และ ม.๓ มีผลการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด
๓. นักเรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนอยู่ในระดับดีขึ้น
๔. นักเรียนมีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการ อยู่ในระดับดีขึ้น

๓. เป้าหมาย

๑๐.๖. ด้านปริมาณ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด นักเรียนชั้น ป.๓ ป.๖ และ ม.๓ มีผลการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนอยู่ในระดับดีขึ้น มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการ อยู่ในระดับดีขึ้น

๑๐.๗. ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนา ให้มีมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	๑-๑๔ ต.ค.๖๘	ผ.อ.
๒.กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	๑๕-๓๑ พ.ย.๖๘	ครูอชิรญาและคณะครู
๓.ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด	๑ ธ.ค ๖๘-๗ ธ.ค ๖๘	ครูอชิรญาและคณะครู
๔.ติดตามผลการปฏิบัติงาน	๘ ธ.ค. ๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙	ครูอชิรญาและคณะครู
๕.สรุปผลการดำเนินงาน	๒๐ - ๓๐ ก.ย.๖๙	ครูอชิรญาและคณะครู

๕.งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	๑,๐๐๐
มัธยมศึกษา	๑,๐๐๐
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	.....
มัธยมศึกษา	.....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ - กระดาษ A๔ idea red ราคากล่องละ ๕๗๕ บาท $๕๗๕ \times ๒ = ๑,๑๕๐$ บาท -หมึกเติมเครื่องปริ้น canon สีดำ ขนาด ๕๐๐ cc ราคาขวดละ ๒๕๐ บาท $๒๕๐ \times ๑ = ๒๕๐$ บาท -กระดาษคำตอบ ๖๐ ข้อ ราคาห่อละ ๓๐ บาท $๓๐ \times ๑๐ = ๓๐๐$ บาท -ปากกาไวท์บอร์ด pilot สีน้ำเงิน หัวกลม ราคา กล่องละ ๒๐๐ บาท $๒๐๐ \times ๑ = ๒๐๐$ บาท -คัตเตอร์ Orca ๘mm.พร้อมใบมีดสำรอง ด้ามแสด ตนเลส รุ่น A-๑๙๖ ราคาแพ็คละ ๒๐ บาท $๒๐ \times ๕ = ๑๐๐$ บาท	๑,๑๕๐ ๒๕๐ ๓๐๐ ๒๐๐ ๑๐๐			๑,๑๕๐ ๒๕๐ ๓๐๐ ๒๐๐ ๑๐๐
รวมงบประมาณ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
 ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตาม เกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด นักเรียนชั้น ป.๓ ป.๖ และ ม.๓ มีผลการทดสอบ ระดับชาติตามเกณฑ์ที่โรงเรียน กำหนด มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนอยู่ในระดับดี ขึ้นไป มีผลการประเมินสมรรถนะ สำคัญ ๕ ประการ อยู่ในระดับดีขึ้น ไป	- การสังเกต - แบบทดสอบ - การสอบถาม - การประเมิน	- ภาพถ่าย - แบบสอบถาม - แบบประเมิน - ผลการเรียนรู้

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑.ผู้เรียนทุกคนมีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจในทุกรายวิชาที่เข้าสอบระดับชาติมากขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางอชิรญา อุ่นแก้ว)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ(๑๕)

ความสอดคล้อง

ปัจจัยนิเทศ

กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่

๖. การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่

๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสมดุล

กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

๔.ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๕.ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานให้ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

โรงเรียนบ้านลาดแค

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ

นายพัทธ ขำแจ้ง ,น.ส. ภารดี ครรไลรักษ์ ,นางสุกัลญา จันทร์ทอง

(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกปีจะมีนักเรียนสำเร็จการศึกษาเพื่อออกไปศึกษาต่อสถาบันอื่นต่อไป ซึ่งจะต้องทำงานและเรียนรู้ร่วมกับคนอื่นในสังคม การมีความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจ ก่อนที่จะออกไปศึกษาต่อจึงมีความสำคัญยิ่งในสภาวะการเปลี่ยนแปลงและปฏิรูปการศึกษาซึ่งความพร้อมทางด้านจิตใจมีความสำคัญเป็นพิเศษดังนั้นเพื่อให้แนวคิดแก่นักเรียนก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนบ้านลาดแคเพื่อให้ นักเรียนได้ตระหนักเห็นถึงคุณค่าตนเองและสถาบัน นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนทั้งทางด้านร่างกายจิตใจก่อนที่จะจบการศึกษาและมีแนวทางในการดำเนินชีวิต ในการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านจิตใจของนักเรียนก่อนที่จะจบการศึกษาและดำเนินชีวิตในระดับที่สูงขึ้นได้อย่างสมบูรณ์
๒. เพื่อให้ให้นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง และสำนึกรักสถาบันการศึกษา
๓. เพื่อให้ผู้ปกครองรับทราบนโยบายและการดำเนินงานของโรงเรียน
๔. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน
๕. เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไป

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑.นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่สำเร็จการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘จำนวน ๓๕ คน

๒. ครูและบุคลากรและกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านลาดแคจำนวน ๒๖ คน

๓. ผู้ปกครองนักเรียนนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๓๖ คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน

๒. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

๓. นักเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	พ.ย.๖๘	ครูพัทธะและคณะครู
๒. กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	พ.ย.๖๘	ครูพัทธะและคณะครู
๓. ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด - จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	เม.ย.๖๙	ครูพัทธะและคณะครู
๔. ติดตามผลการปฏิบัติงาน	ก.ย.๖๙	ครูพัทธะและคณะครู
๕. สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๙	ครูพัทธะและคณะครู

๕.งบประมาณ ๑๑,๕๙๒ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	รวม
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน			
๑. ก่อนประถม		๑,๐๓๒	๑,๐๓๒
๒. ประถมศึกษา		๒,๔๔๐	๒,๔๔๐
๓. มัธยมศึกษา		๘,๑๒๐	๘,๑๒๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
๑. ก่อนประถม			
๒. ประถมศึกษา			
๓. มัธยมศึกษา			
๓. อื่น ๆ			
รวม		๑๑,๕๙๒	๑๑,๕๙๒

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	๙,๙๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ	๑,๕๙๒ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ประกอบด้วย นักเรียน ๓๕ คน ผู้ปกครอง ๓๕ คนครูและบุคลากรและกรรมการสถานศึกษาจำนวน ๒๐ คนจำนวน ๑ วัน				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๙๐x๓๐x๒)	๕,๔๐๐	-	๕,๔๐๐	-
- ค่าอาหารกลางวัน (๙๐x๕๐x๑)	๔,๕๐๐	-	๔,๕๐๐	-
- ค่าวัสดุ	๑,๖๙๒	-	-	๑,๖๙๒
รวมงบประมาณ	๑๑,๕๙๒	-	๙,๙๐๐	๑,๕๙๒

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง และสำนึกรักสถาบันการศึกษา	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม
๒. ผู้ปกครองเห็นคุณค่าและภูมิใจกับนักเรียนที่จบจากสถาบันการศึกษา	- ประเมินความพึงพอใจ - สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. นักเรียนที่จบการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ
- ๗.๒. ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- ๗.๓. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน
- ๗.๔. นักเรียนเห็นความสำคัญของการศึกษา
- ๗.๕. เป็นแรงจูงใจต่อนักเรียนรุ่น ต่อ ๆ ไป

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายพัทนะ ขำแจ้ง)

ครูโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกীরติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ(๑๖)
ความสอดคล้อง

โครงการโรงเรียนสุจริต
กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

๖. การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่

๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสมดุล

กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

๔.ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

โรงเรียน

บ้านลาดแค

ผู้ที่รับผิดชอบ

นายเสกสรรค์ บุญจันทร์

ลักษณะโครงการ

(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพสังคมในปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมที่อยู่ร่วมกันเกิดการแข่งขันกันอย่างดุเดือดเพื่อให้ตนเองอยู่รอดและมีความสุขโดยมีการเอาเปรียบในสังคมทุกรูปแบบ คิดวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการของตนอย่างไม่พอเพียง เป็นสาเหตุทำให้เกิดการทุจริตทุกรูปแบบ มีการคอร์รัปชัน หรือการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยการใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่นการติดสินบน การรีดไถผู้ประกอบการ การยกยอก การเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อน การสนับสนุนพรรคการเมืองอย่างทุจริต

โรงเรียนบ้านลาดแค สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัย ไปจนถึงระดับมัธยมศึกษาและเมื่อมีการดำเนินงานแล้ว ก็จะได้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในสังคมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๒. เพื่อพัฒนานักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดผล ๓ ด้าน คือ หล่อหลอมนักเรียนกล้าหาญทางจริยธรรม สร้างปัญญาให้นักเรียนเก่งและ พัฒนาชีวิตให้มั่นคง

๓. เป้าหมาย

ผลลัพธ์

๑. นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดผล ๓ ด้าน คือ หล่อหลอมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม สร้างปัญญาให้นักเรียนเก่งและ พัฒนาชีวิตให้มั่นคง

๒. พัฒนาผู้เรียนให้เกิดผล ๓ ด้าน กล่าวคือ หล่อหลอมนักเรียน กล้าหาญทางจริยธรรม สร้างปัญญา นักเรียนเก่ง มีความชำนาญในการใช้เครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ได้ เร่งพัฒนานักเรียนแกร่ง มีทักษะที่เชี่ยวชาญในการพัฒนาชีวิตที่มั่นคง

ผลผลิต

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องสุจริต การป้องกันการทุจริต

๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผลถึงชุมชนในสังคม

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	พ.ย.๖๘	ครูเสกสรรค์และคณะครู
๒.กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	พ.ย.๖๘	ครูเสกสรรค์และคณะครู
๓.ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด		ครูเสกสรรค์และคณะครู
- จักการเรียนการสอนสอดแทรกในรายวิชาพื้นฐาน	เม.ย.๖๙	
๔.ติดตามผลการปฏิบัติงาน	ก.ย.๖๙	ครูเสกสรรค์และคณะครู
๕.สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๙	ครูเสกสรรค์และคณะครู

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	รวม
๔. ค่าจัดการเรียนการสอน			
๑. ก่อนประเมิน		-	-
๒. ประถมศึกษา		๕๐๐	๕๐๐
๓. มัธยมศึกษา		-	-
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
๑. ก่อนประเมิน			
๒. ประถมศึกษา			
๓. มัธยมศึกษา			
๖. อื่น ๆ			
รวม		๕๐๐	๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	๕๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กระดาษดับเบิลเอ ๔ รีม (๑๒๕ * ๔)	๕๐๐			๕๐๐
-				
รวมงบประมาณ	๕๐๐			๕๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต นักเรียนมีความรู้ทักษะการป้องกันการทุจริตสามารถในการเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในโรงเรียนเครือข่ายชุมชนในสังคม	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
ผลลัพธ์ ๑. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ ป้องกันการทุจริต ” ๒. นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม นักเรียนมีความชำนาญในการใช้เครื่องมือเพื่อการเรียนรู้ได้ และมีทักษะในการพัฒนาชีวิตที่มั่นคงอยู่อย่างพอเพียง	สำรวจ ความพึงพอใจ	แบบสำรวจ ความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะการป้องกัน การปลูกฝัง และการสร้างเครือข่าย เผยแพร่สู่ชุมชนในสังคมในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายเสกสรรค์ บุญจันทร์)

ครูโรงเรียนบ้านบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)

 (นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

 (นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ (๑๗) ความสอดคล้อง

กิจกรรมวันสำคัญ

กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อให้เด็ก มีพัฒนาการที่ดีอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งจะเรียนรู้และสร้างรากฐานชีวิตเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยการมีส่วนร่วม ของครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคน ให้ได้รับโอกาส ทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์สพ.เพชรบูรณ์ข้อที่

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานให้ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

บ้านลาดแค

โรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี

๒. นายพัทนะ ข้าแจง

๓. นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน

๔. นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน

๕. นายฉม้งวิทย์ ปังเกตุ

ลักษณะโครงการ : ☒ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ. ศ. ๒๕๔๒ มีหลักการเน้นกระบวนการโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้นการจัดกิจกรรมในวันสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รวมถึงวันสำคัญทางวัฒนธรรม ประเพณี จะเป็นการเปิดสนามให้ผู้เรียนได้แสดงออก ฝึกฝนพร้อมแสวงหาความรู้ความสามารถ ตามความถนัด ความสนใจ ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงที่หลากหลายจะทำให้ผู้เรียนเรียนเกิดองค์ความรู้ สนองความแตกต่างระหว่างบุคคล สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปต่อยอดทางความคิดหรือประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒. วัตถุประสงค์ (ตามที่ระบุในโครงการ)

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามความสนใจของตัวเอง
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการเรียนรู้นักเรียน
- ๒.๔ เพื่อให้บุคลากรได้เพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงานที่มีผลต่อการพัฒนาผู้เรียน

๓. เป้าหมาย (ตามที่ระบุในโครงการ)

๓.๑เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความรู้ ประสบการณ์ และแสดงออกได้ตามความรู้ความสามารถของแต่ละคนตามสภาพของแต่ละกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น

๓.๒เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนและบุคลากร ได้ร่วมกิจกรรมทุกครั้งที่ยังเรียนจัดขึ้นตามปฏิทินกิจกรรม

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	คณะครู
๒.กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	คณะครู
๓.ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	คณะครู
๔.ติดตามผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	คณะครู
๕.สรุปผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๙	คณะครู

๕. งบประมาณ ๒๒,๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
ค่าจัดการเรียนการสอน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	.....
มัธยมศึกษา	.....
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
ก่อนประถม	๑,๕๐๐
ประถมศึกษา	๔,๕๐๐
มัธยมศึกษา	๑๔,๗๐๐
อื่น ๆ	
รวม	๒๐,๗๐๐

แยกเป็น

ค่าตอบแทน	.....	บาท
ค่าใช้สอย	.....	บาท
ค่าวัสดุ	๒๐,๗๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. วันนวมินทรมหาราช - ไวโนลขนาด ๑.๕ * ๒ เมตร	๕๔๐			๕๔๐
๒. วันลอยกระทง - กระดาษ A๔ Smart copy จำนวน ๑ กล่อง ราคาถ่วงละ ๕๔๐ บาท - เชื่อมหูด จำนวน ๕๐ กล่อง ราคาถ่วงละ ๑๐ บาท - กระดาษสายรุ้ง ๗ สี (๑ มัด มี ๗ เส้น) จำนวน ๔๐ มัด ราคามัดละ ๑๐ บาท - ธงราวสี จำนวน ๑๐ เส้น ราคาเส้นละ ๑๐๐ บาท - ป้ายไวโนลขนาด ๒๐๐ x ๓๐๐ ซม. เจาะตาไก่ จำนวน ๑ ป้าย ราคาป้ายละ ๗๕๐ บาท - โอเอซิส จำนวน ๑๐ ก้อน ราคาก้อนละ ๒๐ บาท	๓,๓๙๐			๕๔๐ ๕๐๐ ๔๐๐ ๑๐๐๐ ๗๕๐ ๒๐๐
๓. วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐ - ป้ายไวโนลขนาด ๑๕๐ x ๒๐๐ ซม. เจาะตาไก่ จำนวน ๑ ป้าย ราคาป้ายละ ๕๔๐ บาท	๕๔๐			๕๔๐
๔. วันคริสต์มาสและวันส่งท้ายปีเก่า - ต้อนรับปีใหม่ - ป้ายไวโนลขนาด ๒๐๐ x ๓๐๐ ซม. เจาะตาไก่ จำนวน ๑ ป้าย ราคาป้ายละ ๗๕๐ บาท - ขนมปัง ขนาด ๑๐๐๐ กรัม จำนวน ๓ ปีก ราคาปีกละ ๔๐๐ บาท - สมุดโน้ตคลาย ขนาด A๕ แพ็คละ ๑๐ เล่ม จำนวน ๑๐ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๘๐	๒,๗๕๐			๗๕๐ ๑๒๐๐ ๘๐๐
๖. วันเด็กแห่งชาติ - ป้ายไวโนลขนาด ๒๐๐ x ๓๐๐ ซม. เจาะตาไก่	๔,๒๑๐			๗๕๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จำนวน ๑ ป้าย ราคาป้ายละ ๗๕๐ บาท - ดินสอไม้ แพ้คละ ๕๐ ด้าม จำนวน ๑๐ แพ้ค ราคาแพ้คละ ๙๐ บาท - ยางลบ elfen ๕๐ ชิ้น จำนวน ๓ กล่อง ราคากล่องละ ๑๗๐ บาท - ขนมหีบ ขนาด ๑๐๐๐ กรัม จำนวน ๓ หีบ ราคาหีบละ ๔๐๐ บาท - ปากกาน้ำเงินคละลาย ๕๐ ด้าม จำนวน ๕ แพ้ค ราคาแพ้คละ ๑๗๐ บาท				๙๐๐ ๕๑๐ ๑๒๐๐ ๘๕๐
๗. วันมาฆบูชา - ป้ายไวนิลขนาด ๑๕๐ x ๒๐๐ ซม. เจาะตาไก่ จำนวน ๑ ป้าย ราคาป้ายละ ๕๔๐ บาท - รูป ๑ ๕๐๐ ก้าน จำนวน ๑ แพ้ค ราคาแพ้คละ ๘๐ บาท - เทียน ๑๒ ชิ้น จำนวน ๑ แพ้ค ราคาแพ้คละ ๓๕ บาท	๖๕๕			๕๔๐ ๘๐ ๓๕
๘. วันวิสาขบูชา - ป้ายไวนิลขนาด ๑๕๐ x ๒๐๐ ซม. เจาะตาไก่ จำนวน ๑ ป้าย ราคาป้ายละ ๕๔๐ บาท - รูป ๑ ๕๐๐ ก้าน จำนวน ๑ แพ้ค ราคาแพ้คละ ๘๐ บาท - เทียน ๑๒ ชิ้น จำนวน ๕ แพ้ค ราคาแพ้คละ ๓๕ บาท	๗๙๕			๕๔๐ ๘๐ ๑๗๕
๙. วันไหว้ครู/เลือกตั้งประธานนักเรียน - ป้ายไวนิลขนาด ๑๕๐ x ๒๐๐ ซม. เจาะตาไก่ จำนวน ๑ ป้าย ราคาป้ายละ ๕๔๐ บาท - ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน (๑๒ ด้าม) จำนวน ๒ โหล ราคาโหลละ ๑๙๐ บาท - ปากกาเคมี สีดำ (๑๒ ด้าม) จำนวน ๑ กล่อง ราคากล่องละ ๑๓๐ บาท - กระดาษ A๔ ๑ รีม ราคารีมละ ๙๕ บาท - กระดาษโปสเตอร์แข็ง เทา-ขาว จำนวน ๑๐ แผ่น ราคาแผ่นละ ๑๒ บาท	๑,๔๑๕			๕๔๐ ๓๘๐ ๑๓๐ ๙๕ ๑๒๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ
- ปากกาเมจิก ๑๒ สี จำนวน ๓ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๕๐ บาท				๑๕๐
๑๐. วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินีสุทิดา - ป้ายไวนิลขนาด ๑๐๐ x ๑๕๐ ซม. เจาะตาไก่ จำนวน ๑ ป้าย ราคาป้ายละ ๔๙๐ บาท	๔๙๐			๔๙๐
๑๑. วันสุนทรภู่ - ขนมป๊อบ ขนาด ๑๐๐๐ กรัม จำนวน ๒ ป๊อบ ราคาป๊อบละ ๔๐๐ บาท - ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน (๑๒ ด้าม) จำนวน ๒ โหล ราคาโหลละ ๑๙๐ บาท - สีส้ม แท่งสั้น จำนวน ๑๒ กล่อง ราคากล่องละ ๓๕ บาท	๑,๖๐๐			๘๐๐ ๓๘๐ ๔๒๐
๑๒. วันอาสาฬหบูชา-วันเข้าพรรษา - ธูป ๑ ๕๐๐ ก้าน จำนวน ๑ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๘๐ บาท - เทียน ๑๒ ชื้น จำนวน ๑ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๓๕ บาท	๑๑๕			๘๐ ๓๕
๑๓. วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐ - ป้ายไวนิลขนาด ๑๕๐ x ๒๐๐ ซม. เจาะตาไก่ จำนวน ๑ ป้าย ราคาป้ายละ ๕๔๐ บาท	๕๔๐			๕๔๐
๑๔. วันภาษาไทย - ขนมป๊อบ ขนาด ๑๐๐๐ กรัม จำนวน ๓ ป๊อบ ราคาป๊อบละ ๔๐๐ บาท - ปากกาเมจิก ๑๒ สี จำนวน ๒ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๕๐ บาท - กระดาษ ๑ รีม ราคารีมละ ๙๕ บาท - สีส้ม แท่งสั้น จำนวน ๑๐ กล่อง ราคากล่องละ ๓๕ บาท - แฟ้มซองพลาสติก กระดุมเป็ก F๔ จำนวน ๓๖ ซอง ราคาซองละ ๑๒ บาท	๒,๑๗๗			๑,๒๐๐ ๑๐๐ ๙๕ ๓๕๐ ๔๓๒
๑๕. วันเฉลิมพระชนมพรรษา (วันแม่) - ป้ายไวนิลขนาด ๒๐๐ x ๓๐๐ ซม. เจาะตาไก่ จำนวน ๑ ป้าย ราคาป้ายละ ๗๕๐ บาท - กระดาษ A๔ จำนวน ๒ รีม ราคารีมละ ๙๕ บาท	๙๔๐			๗๕๐ ๑๙๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ
๑๖. วนวิทยาาสตร์แห่งชาติ - ป้ายไวนิลขนาด ๑๕๐ x ๒๐๐ ซม. เจาะตาไก่ จำนวน ๑ ป้าย ราคาป้ายละ ๕๔๐ บาท	๕๔๐			๕๔๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีการเรียนรู้และพัฒนาการการเรียนรู้ดีขึ้นร้อยละ ๙๐	- ทดสอบ - สังเกต	-แบบทดสอบ - แบบสังเกต
๒. บุคลากรได้เพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงานที่มีผลต่อการพัฒนาผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐	- สอบถาม - สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณธรรมและคุณภาพจากการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญที่โรงเรียน
จัดขึ้น

๗.๒ ผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้ และประสบการณ์จากการร่วมกิจกรรม ได้แสดงออกซึ่งความรู้
ความสามารถตามที่ตนถนัดและสนใจ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี)

ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นาย เสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๑๘)

ความสอดคล้อง

พัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

๓. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่

๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสุข

กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

๓. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้

โรงเรียนบ้านลาดแค

นายสันติ เพชรบูรณ์นิ ครูเบญจมาศ สุภาพอน ครูพัทนะ ขำแจ้ง

(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.๒๕๔๒ มีหลักการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญดังนั้นการพัฒนาบุคลากรจะเป็นแนวทางหนึ่งในการเพิ่มศักยภาพด้านการเรียนการสอนที่ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง สนองตอบความต้องการ ความสนใจ ความแตกต่างระหว่างบุคคล ผู้เรียนได้รับความพึงพอใจ ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาได้เต็มศักยภาพแต่ละบุคคล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของครูและบุคลากร

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรใช้ความรู้ความสามารถให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและตรงกับงานที่รับผิดชอบ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข

๒.๔ เพื่อให้ครูและบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมเป็นแบบอย่างแก่ศิษย์ได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความรู้ ประสบการณ์สามารถจัดการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียน ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข สามารถพัฒนาตนเองได้เต็มที่ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	พ.ย.๖๘	ครูสันติและคณะครู
๒.กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	พ.ย.๖๘	ครูสันติและคณะครู
๓.ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด(จัดอบรม)	พ.ย.๖๘- ส.ค.๖๙	ครูสันติและคณะครู
๔.ติดตามผลการปฏิบัติงาน	ก.ย.๖๙	ครูสันติและคณะครู
๕.สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๙	ครูสันติและคณะครู

๕.งบประมาณ ๕,๔๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	รวม
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน			
๑. ก่อนประเมิน		๓๐๐	๓๐๐
๒. ประถมศึกษา		๑,๙๐๔	๑,๙๐๔
๓. มัธยมศึกษา		๓,๑๙๒	๓,๑๙๒
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
๑. ก่อนประเมิน			
๒. ประถมศึกษา			
๓. มัธยมศึกษา			
รวม		๕,๔๐๐	๕,๔๐๐

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.จัดกิจกรรมการอบรม				
- ค่าวิทยากร ๕๐๐ x ๖ ชั่วโมง	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-
- ค่าอาหาร๑ มื้อ (๑๗x๗๕x๑)	๑,๒๗๕		๑,๒๗๕	-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๗x๒๕x๒)	๘๕๐	-	๘๕๐	-
- ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ เกียรติบัตร	๒๗๕	-	-	๒๗๕
รวมงบประมาณ	๕,๔๐๐	๓,๐๐๐	๒,๑๒๕	๒๗๕

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑.ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนา ศักยภาพ ความรู้ความสามารถ	๑.สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์	๑.แบบประเมินความพึงพอใจ
๒.ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น	๒.ประเมินผลการปฏิบัติงาน	๒.แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑.ครูและบุคลากรทุกคน ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถสอดคล้องเหมาะสมที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ร่วมในกระบวนการเรียนรู้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายสันติ เพชรบุรีณิน)
ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนบ้านลาดแค

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสันติ เพชรบุรีณิน)
หัวหน้าฝ่ายบุคคล

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกิริณา พิษยจิระกัรติณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๑๙)

ความสอดคล้อง

การนิเทศภายใน

กลยุทธ์ สพฐ. ที่ กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่

๓. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖. การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่

๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสมดุล

กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

๓. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ

โรงเรียนบ้านลาดแค

นายสันติ เพชรบูรณ์

(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเป็นภารกิจร่วมกันทั้งในภาคราชการ เอกชน ชุมชนรวมถึงสถาบันครอบครัว เพราะเป็นการสร้างคุณค่าของบุคคลให้เป็นทรัพยากรของประเทศชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ จึงได้เน้นการพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ กล่าวคือความสมดุลของการพัฒนาในตัวบุคคล ในองค์กรชุมชนรวมถึงการพึ่งพาตนเองและผู้อื่น โรงเรียนเป็นองค์กรที่มีหน้าที่หลักในการดำเนินการไปสู่จุดเน้นดังกล่าว

การนิเทศภายใน เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะเอื้ออำนวย สนับสนุนกระบวนการเรียนการสอน และกิจกรรมอื่นใดที่โรงเรียนจัดขึ้นอันจะส่งผลถึงการพัฒนาผู้เรียนได้ตามจุดเน้นแห่งพระราชบัญญัตินี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรับทราบข้อมูล ปัญหาต่างๆในการจัดกระบวนการเรียนการสอน และกิจกรรมตามแผนฯ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรใช้ความรู้ความสามารถให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและงานในความรับผิดชอบ

๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาได้เต็มศักยภาพของแต่ละคน

๒.๕ เพื่อให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมเป็นแบบอย่างแก่ศิษย์และชุมชนได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ครูและ บุคลากรทุกคนได้รับการนิเทศอย่างเป็นทางการ ไม่ต่ำกว่า ๘ ครั้งต่อปี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ครูและบุคลากรร้อยละ ๑๐๐ได้รับการนิเทศสามารถจัดการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับความสนใจ

ความถนัดและความต้องการของผู้เรียน ผู้เรียนเรียนอย่างมีความสุข สามารถพัฒนาตนเองได้เต็มที่

๓.๒.๒ ครูและบุคลากรร้อยละ ๑๐๐ สามารถปฏิบัติงานตามโครงการ กิจกรรมของโรงเรียนได้ บรรลุผล

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	พ.ย.๖๘	ครูสันติและคณะครู
๒.กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	พ.ย.๖๘	ครูสันติและคณะครู
๓.ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด -จัดทำเครื่องมือการนิเทศ(บันทึกการนิเทศ/แบบสังเกต/ แบบสำรวจ/ ฯลฯ	พ.ย.๖๘- ส.ค.๖๙	ครูสันติและคณะครู
๔.ดำเนินการนิเทศตามปฏิทิน	ก.ย.๖๙	ครูสันติและคณะครู
๕.สรุปและประเมินผลการนิเทศเมื่อสิ้นสุดโครงการ	ก.ย. ๖๙	ครูสันติและคณะครู

งบประมาณ ๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	๕๐๐
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	..... ..... .....
อื่น ๆ	
รวม	๕๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๕๐๐ บาท

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กระดาศ ดับเบิลเอ เริ่ม๑๒๕ บาท ๔ เริ่ม	๕๐๐	-	-	๕๐๐
รวมงบประมาณ	๕๐๐	-		๕๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายสำเนาทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ครูใช้ความรู้ความ สามารถจัดการเรียนการสอนได้สอดคล้องความ ต้องการของผู้เรียน ๒. ผู้เรียนมีศักยภาพและมีผลการเรียนสูงขึ้น	๑. สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. สังเกตการสอน สังเกต พฤติกรรมของผู้เรียน	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แผนการสอน บันทึกหลัง การสอน/แบบรายงานของ ครู

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)
ครูและบุคลากรทุกคน ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถสอดคล้องเหมาะสมที่จะพัฒนาผู้เรียน
ให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ร่วมในกระบวนการเรียนรู้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสันติ เพชรบุรีณิน)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนบ้านลาดแค



ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสันติ เพชรบุรีณิน)

หัวหน้าฝ่ายบุคคล



ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิชยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ(๒๐)	พัฒนาตนเองและวิชาชีพด้วย PLC และ ID PLAN
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสุข กลยุทธ์ รร.ที่ ๓ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน เบอร์โทร ๐๙๑-๐๒๐๗๗๗๔ , นายสันติ เพชรระบูรณิน
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ มาตรา ๒๒ ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้ นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบ คือ Professional Learning Community (PLC) เป็นการรวมตัวกันทำงาน พัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีม เรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารแบบผู้ดูแล สนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเองสู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญและความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบ

ดังนั้น เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพและสนองต่อจุดเน้นนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาตนเองและวิชาชีพด้วย PLC และ ID PLAN

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การแลกเปลี่ยนเรียนรู้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้เกิดการร่วมมือ รวมพลังของทุกฝ่ายในการพัฒนาการเรียนการสอนสู่คุณภาพของผู้เรียน
- ๒.๓ เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพครูด้วยการพัฒนาผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑.ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑. ผู้บริหารและคณะครูทุกคนร่วมกันจัดการเรียนการสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑. ผู้บริหารและคณะครูทุกคนดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ และเกิดคุณภาพต่อผู้เรียนอย่างทั่วถึง

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำโครงการและปฏิทินการดำเนินงานโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน, นายสันติ เพชรบุรีณิน
๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน, นายสันติ เพชรบุรีณิน
๓. ดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมประชุมกลุ่มครู PLC ที่สอนระดับชั้นเดียวกัน /กลุ่มสาระเดียวกัน - กิจกรรมกระบวนการแก้ปัญหาตามนโยบายของกลุ่ม PLC - กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลรายงานผลต่อผู้อำนวยการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน, นายสันติ เพชรบุรีณิน /คณะครู
๔. นิเทศ กำกับ ติดตามการจัดกิจกรรมการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน, นายสันติ เพชรบุรีณิน /คณะครู
๕. ประเมินผลโครงการ/รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการเสนอผู้อำนวยการ	กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน, นายสันติ เพชรบุรีณิน

๕. งบประมาณ ๒,๑๒๖ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ ๒๕๖๘
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	๔๓๔ ๖๐๐ ๑,๐๙๒
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	..... ..... .....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๒,๑๒๖

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน..... บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๑๒๖ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. วัสดุจัดทำรายงานและเอกสารรายงาน วาระการประชุม การดำเนินงานตามโครงการพัฒนาตนเองและวิชาชีพด้วย PLC และ ID PLAN - กระดาษ A๔ ตรา Double A A๔ ๘๐ แกรม จำนวน ๕ รีม ราคาริมละ ๑๒๕ บาท - กระดาษการ์ดแข็ง A๔ (๑๐๐ แผ่น สีขาว) จำนวน ๑ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๑๔๕ บาท - หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ Canon สีดำ น้ำเงิน เหลือง แดง จำนวน ๔ หลอด ราคาหลอดละ ๓๐๐ บาท - ปากกาลูกกลิ้ง ตราม้า ๐.๕ มม. ด้ามกด (๕๐ด้าม/กระปุก) จำนวน ๑ กระปุก ราคากระปุกละ ๑๕๖ บาท	๒,๑๒๖			๖๒๕ ๑๔๕ ๑,๒๐๐ ๑๕๖
รวมงบประมาณ	๒,๑๒๖			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูผู้สอนเข้าร่วม กระบวนการทาง PLC และมีการสร้างนวัตกรรม เพื่อแก้ไขปัญหาตามกระบวนการ PLC	-นิเทศกำกับติดตาม/ ประเมินโครงการ	-แบบสังเกต -แบบสอบถาม
๒. ผู้บริหารและคณะครูทุกคนร่วมกันจัดการ เรียนการสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพ	-นิเทศกำกับติดตาม/ ประเมินโครงการ	-แบบประเมินการจัดการ เรียนรู้
๓. ผู้บริหารและคณะครูทุกคนดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ และเกิดคุณภาพต่อผู้เรียนอย่างทั่วถึง	-นิเทศกำกับติดตาม/ ประเมินโครงการ	

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ คณะครูให้คำปรึกษา หาแนวทางพัฒนา และแก้ไขปัญหาปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียนร่วมกันได้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนบ้านลาดแค



ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสันติ เพชรบุรณิน)

หัวหน้าฝ่ายบุคคล



ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกীরติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ(๒๑)	สำมะโนประชากร
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่ ๖. การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่ ๒. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑. พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ๕.ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานให้ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นายเสกสรรค์ บุญจันทร์, นางสาวชมพูนุช ถองทอง
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การวางแผนบริหารโรงเรียนจะมีประสิทธิภาพดี โรงเรียนจะต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักเรียน จำนวนประชากรวัยเรียน กลุ่มอายุต่างๆ จำนวนนักเรียนในชั้นเรียนต่างๆเพื่อทราบว่านักเรียนที่อยู่ในเขตบริการ หมู่ที่ ๑,หมู่ที่ ๕,หมู่ที่ ๙ และหมู่ที่ ๒๒ ของตำบลลาดแค เด็กกลุ่มอายุ(๐-๑๘ปี)ได้เรียนที่โรงเรียนบ้านลาดแคและสถานที่อื่น เพื่อคาดคะเนเป้าหมายในการรับนักเรียนเข้าเรียนในเขตบริการละเป็นข้อมูลพื้นฐานในการสำรวจเด็กไม่ให้ตกหล่นในการศึกษาของเขตบริการ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อต้องการทราบจำนวนประชากรวัยเรียนในแต่ละกลุ่มอายุตั้งแต่(๐-๘ปี)ในเขตบริการ
- ๒.๒ เพื่อให้รู้จำนวนประชากรวัยเรียนในแต่ละกลุ่มอายุต่างๆว่าได้เข้าเรียนในโรงเรียนบ้านลาดแคหรือไปเรียนสถานศึกษาอื่นหรือยัง
- ๒.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการรับเด็กนักเรียนเข้าเรียนและเป็นข้อมูลในการศึกษาด้านต่างๆ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ จำนวนประชากรกลุ่มอายุ(๐-๘ปี)ในเขตบริการ หมู่ที่ ๑,หมู่ที่ ๕,หมู่ที่ ๙ และหมู่ที่ ๒๒ ของตำบลลาดแค
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ การรับเด็กนักเรียนเข้าเรียนในเขตบริการแต่ละกลุ่มอายุไม่ให้ตกหล่นหรือตกสำรวจว่าเรียนที่ไหน

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	พ.ย.๖๘	ครูเสกสรรค์และคณะครู
๒.กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	พ.ย.๖๘	ครูเสกสรรค์และคณะครู
๓.ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด	พ.ย.๖๘- ส.ค.๖๙	ครูเสกสรรค์และคณะครู
๔.ติดตามผลการปฏิบัติงาน	ก.ย.๖๙	ครูเสกสรรค์และคณะครู
๕.สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๙	ครูเสกสรรค์และคณะครู

๕.งบประมาณ ๑๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	รวม
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน			
๑. ก่อนประเมิน		-	-
๒. ประถมศึกษา		-	-
๓. มัธยมศึกษา		๑๐๐	๑๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
๑. ก่อนประเมิน			
๒. ประถมศึกษา			
๓. มัธยมศึกษา			
๓. อื่น ๆ			
รวม		๑๐๐	๑๐๐

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กระดาดให้เขต ๑ รีม	๑๐๐			๑๐๐
รวมงบประมาณ	๑๐๐		-	๑๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. ทราบจำนวนประชากรวัยเรียนในแต่ละกลุ่มอายุตั้งแต่(๐-๘ปี)ในเขตบริการ๒. ผู้เรียนมีศักยภาพและมีผลการเรียนสูงขึ้น	๑. สังเกต สอบถาม	๑. แบบสังเกต แบบสอบถาม
๒. เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการรับเด็กนักเรียนเข้าเรียนและเป็นข้อมูลในการศึกษาด้านต่างๆ	๒. สังเกต สอบถาม	๒. แบบสังเกต แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ทราบจำนวนประชากรกลุ่มอายุ(๐-๘ปี)ในเขตบริการ หมู่ที่ ๑, หมู่ที่ ๕, หมู่ที่ ๙ และหมู่ที่ ๒๒ ของตำบลลาดแค

๗.๒ การรับเด็กนักเรียนเข้าเรียนในเขตบริการแต่ละกลุ่มอายุไม่ให้เกิดกหล่นหรือตกสำรวจว่าเรียนที่ไหน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเสกสรรค์ บุญจันทร์)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านลาดแค

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทนะ ขำแจ้ง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกীরติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๒๒)	งานสารบรรณ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๒. การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน กลยุทธ์ สพป. ที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ ๑. พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ๒. พัฒนาระบบการจัดการและบริการ ด้านสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	๑. นางสาวนรินทร์ เวกสูงเนิน โทรศัพท์ ๐๘๒-๓๗๘๕๔๘๔ ๒. นางสาวชมพูนุช ถองทอง โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๔๐๗๔๗๙
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ นโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสมดุลค่านิยม : บริการเด่น เน้นทีมงาน สร้างสร้างคุณภาพ และนโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านลาดแค ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘ กลยุทธ์ที่ ๖ บริหารจัดการศึกษาตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และโรงเรียน

เพื่อเป็นการสนองนโยบายข้างต้น โรงเรียนบ้านลาดแคจึงมีโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานสำนักงานโรงเรียนบ้านลาดแค บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้อง จัดซื้อวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติของบุคลากรเพียงพอต่อปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และพร้อมต่อการใช้งาน และเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของโรงเรียนบ้านลาดแคและบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีวัสดุใช้ในงานสำนักงานโรงเรียนเพียงพอ
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารงานสำนักงานโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑ บุคลากรโรงเรียนบ้านลาดแคร้อยละ ๘๐ มีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการใช้
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ บุคลากรโรงเรียนบ้านลาดแคใช้ประโยชน์จากวัสดุที่จัดซื้อได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผนโครงการ	ต.ค. ๖๘ - พ.ย. ๖๘	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน นางสาวชมพูนุช ถองทอง
๒. ขออนุมัติโครงการ	พ.ย. ๖๘	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน นางสาวชมพูนุช ถองทอง
๓. สำรวจความต้องการวัสดุ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ธ.ค. ๖๘	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน นางสาวชมพูนุช ถองทอง
๔. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๓๐ ธ.ค. ๖๘– ๓๐ ส.ค. ๖๙	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน นางสาวชมพูนุช ถองทอง
๗. สรุปและรายงานผล	ก.ย. ๖๙	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน นางสาวชมพูนุช ถองทอง

๕. งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประณม	๓,๐๐๐
๑.๒ ประณมศึกษา	๓,๐๐๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	๒,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑.๑ ก่อนประณม	.....
๑.๒ ประณมศึกษา	.....
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๓. อื่น ๆ	
รวม	๘,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....	บาท
- ค่าวัสดุ	๘,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. วางแผนโครงการ	-	-	-	-
๒. ขออนุมัติโครงการ	-	-	-	-
๒. จัดหาวัสดุที่จำเป็น - กระดาษฟโฟโต้อิงค์เจ็ท A๔ ๑๒๐แกรม ห่อละ ๕๐ แผ่น (๔x๒๕๐) จำนวน ๔ ห่อ - ดินสอค้ำมาสเตอร์อาร์ต ๒B (๕ บาท * ๑๑ คน) - กระดาษถ่ายเอกสาร DoubleA ๘๐G A๔ (๕๘๐ บาท * ๔ ลัง) - กาวลาเท็กซ์ TOA ๓๒ ออนซ์ (๑๐๐ บาท * ๒ กระปุก) - คัตเตอร์สแตนเลสใหญ่ MESA ST-๒๐ (๘๐ บาท * ๒ อัน) - กระดาษโปสเตอร์สีบาง ๒ หน้า ๑๒ สี ๔ ชุด (๗ บาท * ๑๒*๑๒) - เยื่อเทป ๒ หน้าบางกาวน้ำมัน ๑๒ มม.(๐.๕ นิ้ว) (๕๐ บาท * ๑ โหล) - สติกเกอร์ใสหลังเหลือง (รีมละ ๔๕๐ บาท* ๔ รีม) - หมึกเติมปรี้นเตอร์ Cannon G๓๐๑๐ สีดำ ราคา ๙๙๙ บาท จำนวน ๑ ขวดใหญ่ - หมึกเติมปรี้นเตอร์ Cannon G๓๐๑๐ สีเหลือง ราคา ๕๓๐ บาท จำนวน ๑ ขวดเล็ก	๘,๐๐๐	-	-	๘,๐๐๐
๗. สรุปและรายงานผล	-	-		
รวมงบประมาณ	๘,๐๐๐	-	-	๘,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. บุคลากรมีวิสัยทัศน์เพียงพอในการบริหารจัดการ สำนักงาน	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ใช้ประโยชน์จากวัสดุที่จัดซื้อได้อย่างคุ้มค่าและเกิด ประโยชน์สูงสุด	- สอบถาม - สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ บุคลากรโรงเรียนบ้านลาดแคใช้วัสดุได้อย่างเพียงพอและคุ้มค่า
๗.๒ เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์ในงานสำนักงานโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน)

ครูโรงเรียนบ้านลาดแค

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพัทนะ ขำแจ้ง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิชยจิระกীরติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๒๓)	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ปรับปรุงภูมิทัศน์ และจัดหาซ่อมแซมครุภัณฑ์
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๓. พัฒนาสถานศึกษา: สร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพ ๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ: ปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานในสังกัด กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร.ที่ ๓. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นายสันติ เพชรบุรณิน โทรศัพท์ ๐๘๔๗๒๙๑๓๒๐,นางวนิดา ศรีบุรินทร์ นายพัทนะ ขำแจ้ง,นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน, นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว นางสาวสุนทรีทรัพย์ บุญจันทร์,นางสาวเบญจมาศ สุภาพทอง,และนายฉม้งวิทย์ ปังเกต
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนบ้านลาดแค มีสิ่งก่อสร้างและสภาพภูมิทัศน์ในโรงเรียนและครุภัณฑ์ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพและทรุดโทรม จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์และซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนให้มีสภาพที่ใช้งานได้และมีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนมีความสุข เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ด้วยเหตุนี้การบำรุงซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ในโรงเรียนและจัดหาซ่อมแซมครุภัณฑ์จึงเป็นเรื่องสำคัญที่โรงเรียนจะต้องปฏิบัติให้ต่อเนื่องกันตลอดเวลา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๒. เพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดี
๓. เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓.เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ๓.๑ จัดทำป้ายอาคารสถานที่สิ่งก่อสร้างภายในโรงเรียน

ด้านคุณภาพ

๓.๓.๑. สิ่งก่อสร้างและสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ ครุภัณฑ์ในโรงเรียนได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้มีสภาพที่พร้อมสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓.๒. สิ่งก่อสร้างและสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประชุมชี้แจงโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๘	นายสันติและคณะ
แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ย. ๒๕๖๘	
ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ย. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙	
ติดตามประเมินผล	พ.ย. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙	
สรุปและรายงานผล	ก.ย. ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณ ๑๖,๖๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๒๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑. ก่อนประเมิน	๑,๕๐๐.....
๒. ประถมศึกษา	๒,๑๐๐.....
๓. มัธยมศึกษา	๑๓,๐๐๐.....
๒๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑. ก่อนประเมิน	.....
๒. ประถมศึกษา	.....
๓. มัธยมศึกษา	.....
๒๓. อื่น ๆ	
รวม	๑๖,๖๐๐.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ ๑๖,๖๐๐..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดจ้างทำป้ายสิ่งก่อสร้างด้วยแผ่นอะคริลิก ขนาดกว้าง ๑ ฟุต ยาว ๒ ฟุต จำนวน ๒๖ ป้าย ป้ายละ ๖๓๙ บาท พร้อมสกุลยิง	๑๖,๖๐๐	-	-	๑๖,๖๐๐
รวมงบประมาณ	๑๖,๖๐๐	-	-	๑๖,๖๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. เกิดประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียน ให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมบำรุงรักษา และซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสียหายให้ใช้งานได้ดี ๓. เอื้อประโยชน์และสนับสนุนการเรียนการสอน ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตาม วัตถุประสงค์	การสังเกต การสอบถาม สัมภาษณ์	แบบประเมินโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- สิ่งก่อสร้างและสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ในโรงเรียนและครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่ดีและสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อประโยชน์ต่อการเรียนการสอน
- สิ่งก่อสร้างและสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ในโรงเรียนและครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีความคุ้มค่าและการใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายสันติ เพชรบุรณิน)
 ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนบ้านลาดแค

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางวนิดา ศรีบุรินทร์)
 หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวกิริณา พิษยจิระกัรติณ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

ความสอดคล้อง**กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่**

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
๒. การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
๓. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่

๒. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

๒. พัฒนาระบบการจัดการและบริการ ด้านสื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ
๓. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้

โรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายเสกสรร บุญจันทร์, นายสันติ เพชรบูรณ์ ,
นางวนิดา ศรีบุรินทร์, นางสาวชมพูนุช ถองทอง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โรงเรียนบ้านลาดแค

ลักษณะโครงการ

(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยนโยบายโรงเรียนประชารัฐของรัฐบาลภายใต้การนำของ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี และพลเอกดาวพงษ์ รักษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานการศึกษาโดยผนึกความร่วมมือ ภาคีรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม หรือ สานพลังประชารัฐ ได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือสานพลังประชารัฐด้านการศึกษาพื้นฐานและการพัฒนาผู้นำเพื่อขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานการศึกษาของประเทศในทุกมิติ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ การเปิดเผยข้อมูล การศึกษา หลักสูตรการเรียนการสอน การพัฒนาผู้นำสถานศึกษา บุคลากรครู ให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะความเป็นผู้นำ ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนการสร้างแรงจูงใจและกลไกการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง และชุมชน พร้อมนำประเทศไทยก้าวสู่การเป็นศูนย์กลางการศึกษาเทคโนโลยีแห่งอนาคตในระดับภูมิภาค โดยนารองพัฒนาโรงเรียนต้นแบบประชารัฐทุกตำบล ๗,๔๒๔ แห่ง

โรงเรียนบ้านลาดแค เป็นซึ่งเป็นโรงเรียนดีประจำตำบล จึงเป็นหนึ่งใน ๗,๔๒๔ แห่ง ของโรงเรียนต้นแบบประชารัฐ จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนประชารัฐขึ้นเพื่อตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และเพื่อเป็นส่วนในหนึ่งการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานการศึกษา ก่อนขยายผลโครงการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลการศึกษาของโรงเรียนบ้านลาดแคและเปิดเผยสู่สาธารณะ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน การรวบรวมสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๒.๔ เพื่อจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง รู้จักคิดวิเคราะห์ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตสาธารณะ
- ๒.๕ เพื่อสร้างแรงจูงใจและเชิญชวนผู้ปกครองและชุมชนให้เข้ามามีส่วนในการพัฒนาโรงเรียน
- ๒.๖ เพื่อยกระดับทักษะความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักเรียน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ พัฒนาระบบข้อมูลการศึกษาของโรงเรียนบ้านลาดแคและเปิดเผยสู่สาธารณะ
- ๓.๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนให้ประสิทธิภาพสูงขึ้น
- ๓.๓ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร การเรียนการสอน การรวบรวมสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๔ จัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง รู้จักคิดวิเคราะห์ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตสาธารณะ
- ๓.๕ ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน
- ๓.๖ นักเรียนมีทักษะความสามารถด้านภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	พ.ย. ๖๗	นางวนิดาและคณะครู
๒. กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	พ.ย. ๖๗	นางวนิดาและคณะครู
๓. ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด	พ.ย. ๖๗- ส.ค. ๖๘	นางวนิดาและคณะครู
๔. ติดตามผลการปฏิบัติงาน	ก.ย. ๖๘	นางวนิดาและคณะครู
๕. สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๘	นางวนิดาและคณะครู

๕.งบประมาณ ๕๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	รวม
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน			
๑. ก่อนประถม			
๒. ประถมศึกษา			
๓. มัธยมศึกษา		๕๐๐	๕๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
๑. ก่อนประถม			
๒. ประถมศึกษา			
๓. มัธยมศึกษา			
๓. อื่น ๆ			
รวม		๕๐๐	๕๐๐

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ค่าวัสดุกระดาษ ดับเบิลเอ ริมละ ๑๒๕ บาท ๔ ริม	๕๐๐ - - -	- - -	- - -	๕๐๐ - - -
รวมงบประมาณ	๕๐๐	-	-	๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. โรงเรียนพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียน	ประเมินจากแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์นักเรียน	รายงานผลการจัดกิจกรรม
๒. โครงสร้างพื้นฐานระบบอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้รับการพัฒนาให้ประสิทธิภาพสูงขึ้น	ประเมินจากแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์นักเรียน	รายงานผลการจัดกิจกรรม
๓. หลักสูตรและกิจกรรมการเรียนการสอนได้รับพัฒนาและปรับปรุง	ประเมินจากการนิเทศติดตามของผู้บริการ	หลักสูตรสถานศึกษา/สมุดบันทึกการนิเทศ

๔.นักเรียนได้เข้าร่วมส่งเสริมทักษะการคิดขั้นสูง และกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตสาธารณะ	ประเมินจากแบบสอบถาม/การสัมภาษณ์นักเรียน/ภาพกิจกรรม	รายงานผลการจัดกิจกรรม/สมุดบันทึกการนิเทศ
๕.ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการโรงเรียนประจำรัฐและประชุมชี้แจงผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา	ประเมินจากแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์	รายงานผลการจัดกิจกรรม/บันทึกการประชุมฯ
๖.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาทักษะความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	ประเมินจากแบบสอบถาม/การสัมภาษณ์นักเรียน/ภาพกิจกรรม	รายงานผลการจัดกิจกรรม/สมุดบันทึกการนิเทศ/เกียรติบัตร

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนได้รับการพัฒนาในหลายรูปแบบอย่างต่อเนื่อง ทั้งการพัฒนาโรงเรียนด้านต่างๆ พัฒนาครู นักเรียน ผู้นำสถานศึกษา หลักสูตร การจัดการกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดขั้นสูง ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม การมีจิตสาธารณะ ผู้เรียนสามารถสืบค้นและแสวงหาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง โรงเรียนมีโครงสร้างพื้นฐานระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และมีทักษะความสามารถด้านภาษาอังกฤษในระดับดีขึ้น โดยได้รับความร่วมมือและการสนับสนุนจากภาคเอกชนและภาคประชาสังคมและยกระดับการศึกษาของโรงเรียนบ้านลาดแคให้ดีขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายเสกสรรค์ บุญจันทร์)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านลาดแค

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกัรติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๒๕)	โครงการสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่ ๑. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติและผู้เรียนมีความปลอดภัย ๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสุข กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๓. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน โทรศัพท์ ๐๘๒-๓๗๘๕๕๘๔
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ นโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสุข ค่านิยม : บริการเด่น เน้นทีมงาน สร้างสรรค์คุณภาพ และนโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านลาดแค กลยุทธ์ที่ ๖ บริหารจัดการศึกษาตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และโรงเรียน

เนื่องจากโรงเรียนบ้านลาดแคได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้โรงเรียนได้วางแผนการใช้จ่ายเงินค่าสาธารณูปโภคก็เป็นส่วนของการศึกษา ดังนั้นทางโรงเรียนจึงขอจัดตั้งงบประมาณไว้เพื่อใช้จ่ายตามความเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนบ้านลาดแคมีเงินเป็นค่าไฟฟ้า

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนบ้านลาดแคมีเงินเป็นค่าไฟฟ้า เพียงพอร้อยละ ๑๐๐ ของทุกรอบเดือน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนชำระค่าไฟฟ้า ตรงตามเวลาแจ้งชำระ

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผนโครงการ	๑ - ๑๐ พ.ย. ๖๗	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน
๒. ขออนุมัติโครงการ	๒๐ - ๓๐ พ.ย. ๖๗	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน
๓. ดำเนินการสาธารณูปโภค	๑ ธ.ค.๖๗- ๒๐ก.ย.๖๘	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน
๔. สรุปและรายงานผลโครงการ	๒๑ก.ย.๖๗ - ๓๐ก.ย. ๖๘	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน

๕.งบประมาณ ๗๕,๑๓๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๖	รวม
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน		
๑. ก่อนประเมิน	๔,๖๘๐	๔,๖๘๐
๒. ประถมศึกษา	๒๖,๒๕๐	๒๖,๒๕๐
๓. มัธยมศึกษา	๔๔,๒๐๐	๔๔,๒๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
๑. ก่อนประเมิน	.....	.....
๒. ประถมศึกษา	.....	.....
๓. มัธยมศึกษา	.....	.....
๓. อื่น ๆ ยอดยกมา	.....	.....
รวม	๗๕,๑๓๐	๗๕,๑๓๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	- บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	๗๕,๑๓๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	สาธารณูปโภค
๑. วางแผนโครงการ	-	-	-	-
๒. ขออนุมัติโครงการ	-	-	-	-
๓. ดำเนินการสาธารณูปโภค				
- ค่าไฟฟ้า	๗๕,๑๓๐	-	-	๗๕,๑๓๐
๔. สรุปและรายงานผลโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๗๕,๑๓๐	-	-	๗๕,๑๓๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สัมฤทธิ์ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีเงินเป็นค่าไฟฟ้าเพียงพอ	ตรวจสอบการชำระค่าบริการ	ใบเสร็จจ่ายเงิน
๒. โรงเรียนชำระค่าไฟฟ้าตรงตามเวลาแจ้งชำระ	ตรวจสอบการชำระค่าบริการ	ใบเสร็จจ่ายเงิน

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีเงินจ่ายค่าไฟฟ้าเพียงพอและใกล้เคียงกับบงที่ตั้งไว้และจ่ายตรงตามเวลาที่กำหนด

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนรินทร์ เวกสูงเนิน)

ครูโรงเรียนบ้านลาดแค

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพัทนะ ขำแจ้ง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิชยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๒๖)	โครงการพัฒนางานพัสดุและการเงินภายในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่ ๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ: ปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิภาพของหน่วยงานในสังกัด กลยุทธ์สพ.พช.๑ ข้อที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ ร.ร. ข้อที่ ๓. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	๑. นางวนิดา ศรีบุรินทร์ โทรศัพท์ ๐๙๙๓๘๕๗๙๖๓,นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน, นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ,นางสาวสุนทรีพร บุญจันทร์
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

งานพัสดุและการเงิน เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของโรงเรียน ที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน และเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากรในฝ่ายต่างๆ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ สถานศึกษาที่จะสามารถจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศได้ การบริหารงบประมาณมีส่วนสำคัญ อย่างยิ่งในการพัฒนา ซึ่งการบริหารงบประมาณยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหาร จัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ การบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณแบบ มุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดการผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการ มาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน และในปัจจุบัน ได้มี พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ จะต้องดำเนินงานในระบบ e-gp ต้องใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถรองรับการทำงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัว ในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ทุกฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการและให้บริการได้อย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ทุกฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบพัสดุ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและการทำงานที่สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดหาพัสดุ(จัดซื้อจัดจ้าง) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีและปฏิทินปฏิบัติงาน

๒.๓ สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้

๒.๔ เพื่อให้สถานศึกษา สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้อย่างเพียงพอและมี ประสิทธิภาพ

๓.เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๓.๑. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในงานพัสดุ/การเงิน

ด้านคุณภาพ

๓.๒. งานพัสดุโรงเรียนมีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบและ ดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่างๆที่ เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ว/ด/ป ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เตรียมการ ประชุม ชี้แจงงาน	๑-๑๐ ต.ค. ๖๘	นางวนิดา ศรีบุรินทร์ นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๘	นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน
๓. จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ	พ.ย. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	นางวนิดา ศรีบุรินทร์ นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน
๔. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน	พ.ย. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	นางวนิดา ศรีบุรินทร์ นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน
๕. สรุปและรายงานผลโครงการ	ก.ย. ๖๙	นางวนิดา ศรีบุรินทร์

๕.งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
ก่อนประถม	๑,๐๐๒
ประถมศึกษา	๓,๕๖๒
มัธยมศึกษา	๕,๔๓๖
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	.....

มัธยมศึกษา	.....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๑๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. วางแผนโครงการ	-	-	-	-
๒. ขออนุมัติโครงการ	-	-	-	-
๓. จัดทำและจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในงานพัสดุ/การเงิน		-	-	
- กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม ๑๐๐ แผ่น/ห่อ (๓๐๐ราคา๓๐๐ บาท)	๓๐๐			๓๐๐
- กระดาษถ่ายเอกสาร DoubleA ๘๐G A๔ (๑๕๕x ๒๐ ราคา ๓,๑๐๐ บาท)	๓,๑๐๐			๓,๑๐๐
- กาวลาเท็กซ์ TOA ๓๒ ออนซ์ (๘๐ บาท *๒ กระปุก ราคา ๒๐๐ บาท)	๒๐๐			๒๐๐
- เยื่อเทป ๒ หน้าบางกาวน้ำมัน ๑๒ มม.(๐.๕ นิ้ว) (๕๐ บาท *๑ โหล ราคา ๖๐๐ บาท)	๖๐๐			๖๐๐
- หมึกเติมปริ้นเตอร์ Cannon สีดำแท้ ราคา ๔๐๐x๓ ราคา๑,๒๐๐ บาท	๑,๒๐๐			๑,๒๐๐
- หมึกเติมปริ้นเตอร์ Cannon สีเหลือง,สีแดง,สีฟ้า ราคา ๓๘๐ บาท จำนวน ๓ ชุด ราคา ๓,๔๒๐ บาท	๓,๔๒๐			๓,๔๒๐
- ชองน้ำตาลขยายข้าง A๔ (๕๐ ชอง)๒๘๐บาท	๒๘๐			๒๘๐
- ชองน้ำตาลไม่ขยายข้าง A๔ (๕๐ ชอง)๑๑๐บาท	๑๑๐			๑๑๐
- ชองขาวครุฑ พับ ๔ เกรด A (๑ มัด / ๕๐ ชอง)๕๐ บาท	๕๐			๕๐
- กล่องพลาสติกมีล้อพร้อมฝาปิดสำหรับเก็บเอกสาร ๒ กล่อง K-๔๐๐ (๓๔x๔๖x๒๔ cm.) ขนาด ๓๐ ลิตร (๓๘๐x๒ ราคา ๗๖๐ บาท)	๗๔๐			๗๔๐
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ	-	-	-	-
๕. สรุปและรายงานผลโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับระบบงานพัสดุ/การเงิน	- จัดซื้อ	- รายการจัดซื้อจัดจ้าง - ใบกำกับภาษี
๒. มีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบและ ดำเนินงานอย่างถูกต้อง	- สอบถาม - สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ งานพัสดุโรงเรียนมีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบและ ดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวนิดา ศรีบุรินทร์)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนบ้านลาดแค

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวนิดา ศรีบุรินทร์)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิทยจิระกัรติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๒๗)
ความสอดคล้อง

พัฒนาระบบการควบคุมภายใน
กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่

๒. การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
๓. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๖. การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสมดุล

กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

๑. พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ
- บ้านลาดแค

โรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ,นางวนิดา ศรีบุรินทร์,นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โรงเรียนบ้านลาดแค

ลักษณะโครงการ

(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายในพ.ศ. ๒๕๔๔ ได้กำหนดให้ส่วนราชการทั้งในระดับหน่วยรับตรวจ และระดับหน่วยงานย่อย จัดวางระบบควบคุมภายใน ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อหน่วยงานที่กำลังกำกับดูแล และต่อสาธารณชนว่าการดำเนินงานของหน่วยงาน จะมีระบบวิธีการในการกำกับดูแล ควบคุม และติดตามผลให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

การควบคุมภายในจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจ มีประสิทธิภาพ ประหยัด และมีประสิทธิผล และช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการผิดพลาด ความเสียหาย ไม่ว่าจะเป็นรูปของความเสี่ยงเปลี่ยนแปลง ความสูญเสียเปล่าในการใช้ทรัพย์สิน หรือการกระทำอันเป็นการทุจริต การควบคุมภายในเป็นสิ่งที่ควรกระทำอย่างเป็นขั้นตอน มิใช่เป็นผลสุดท้ายของการกระทำแต่เป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องและแทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติของหน่วยรับตรวจ ดังนั้นงานระบบควบคุมภายใน จึงจัดทำโครงการพัฒนางานระบบควบคุมภายใน เพื่อให้งาน มีความคล่องตัวเป็นสากล และปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดการอย่างเป็นระบบและถูกต้อง และสามารถปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรของโรงเรียนบ้านลาดแคให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการใช้เครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง และเทคนิคการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยง

๒.๒. เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การปฏิบัติกิจกรรมควบคุมภายในและการรายงานผลการปฏิบัติตามกิจกรรมควบคุมภายใน

๒.๓. เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติตามกิจกรรมควบคุมภายในบรรลุวัตถุประสงค์และภารกิจที่กำหนดไว้

๒.๔. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานทุกงาน ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สินการป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล หรือการทุจริต

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. ร้อยละ ๘๐ ของครูและบุคลากรของโรงเรียนบ้านลาดแคมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กระบวนการควบคุมภายใน

๓.๑.๒. ทุกกลุ่มบริหาร มีการดำเนินการจัดทำระบบควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน

๓.๑.๓. ทุกกลุ่มบริหาร มีการจัดทำรายงานการควบคุมภายในเพื่อจัดทำเป็นเอกสารรายงานการควบคุมภายในของโรงเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ มีการบริหารจัดการของงานควบคุมภายใน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๒.๒ พัฒนางานระบบควบคุมภายในให้มีความเรียบร้อย ถูกต้องตามระบบขั้นตอน ป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการผิดพลาดได้

๓.๒.๓ บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากประชุมจัดทำเอกสารรายงานการควบคุมภายใน ไปจัดทำรายงานการควบคุมภายในสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องตามระเบียบและแล้วเสร็จทันเวลา

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ ๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบระบบการควบคุมภายใน ๑.๒ ทบทวนการดำเนินงานระบบการควบคุมภายในแก่บุคลากรของโรงเรียน ๑.๓ ประชุมวางแผนเตรียมการจัดวางระบบการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ต.ค. ๖๘	นางสาวกิริณา, นางสาวนารินทร์ และคณะครู
๒. ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประเมินความเสี่ยงจากการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงาน ๒.๒ กำหนดกิจกรรมการควบคุมความเสี่ยง ๒.๓ จัดเก็บข้อมูลการดำเนินการตามกิจกรรมการควบคุม	ต.ค. ๖๘ พ.ย. ๖๘	นางสาวกิริณา, นางสาวนารินทร์ และคณะครู

ความเสี่ยง ๒.๔ ติดตาม/ประเมินผลระหว่างการทำงาน ๒.๕ จัดทำรายงานการควบคุมภายใน ๒.๖ จัดทำเอกสารรายงานการควบคุมภายในรายงานต่อส่ง รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ และคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน	พ.ย. ๖๘-พ.ค. ๖๙ มิ.ย. ๖๙ ก.ย. ๖๙ ก.ย. ๖๙	
กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. ^{ขึ้น} ติดตามประเมินผล ๓.๑.นิเทศ กำกับ ตรวจสอบ และติดตาม ๓.๒.ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานการควบคุม ภายใน	ก.ย. ๖๙	นางสาวกิริณา, นางสาวนารินทร์ และคณะครู
๔. ^{ขึ้น} แก้ไขปรับปรุง / พัฒนา ๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม นำผลไปใช้ ๔.๒ ในการแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	ก.ย. ๖๙	นางสาวกิริณา, นางสาวนารินทร์ และคณะครู

๕. งบประมาณ ๒,๐๔๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ ๒๕๖๙
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	๑๐๐ ๒๐๐ ๑,๗๔๐
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	..... ..... .....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๒,๐๔๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๐๔๐ บาท

๕ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. วัสดุจัดทำรายงานและเอกสารรายงาน วาระการประชุมการดำเนินงานพัฒนาระบบการควบคุมภายใน	๗๓๐			๗๓๐
- กระดาษ A๔ ตรา AA				
จำนวน ๑ กล่อง ราคากล่องละ ๖๘๐ บาท				
- หมึกเติมปริ้นเตอร์ Cannon สีดำแท้ ราคา ๔๐๐x๓ ราคา ๑,๒๐๐ บาท	๑,๒๐๐			๑,๒๐๐
- กระดาษการ์ดแข็ง A๔ (๑๐๐ แผ่น สีขาว) จำนวน ๑ แพ็ค ราคาแพ็คละ ๑๖๐ บาท	๑๖๐			๑๖๐
รวมงบประมาณ	๒,๐๙๐			๒,๐๙๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖ การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผลผลิต ๑. ร้อยละ ๘๐ ของครูและบุคลากรของโรงเรียนบ้านลาดแคมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการควบคุมภายใน ๒. ทุกกลุ่มบริหาร มีการดำเนินการจัดทำระบบควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน ๓. ทุกกลุ่มบริหาร มีการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	๑. ประเมินความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการควบคุมภายใน ๒. ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ๓. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรายงาน	๑. แบบประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ๒. แบบติดตามตรวจสอบการร่องรอย หลักฐานการดำเนินงาน ๓. แบบตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรายงาน
ผลลัพธ์ ๑. บุคลากรในโรงเรียนบ้านลาดแค มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำรายงานควบคุมภายในสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปดำเนินการจัดทำระบบการควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน ๒. โรงเรียนมีระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพอยู่ใน ระดับคุณภาพ ดี ๓. พัฒนางานระบบควบคุมภายในให้มีความเรียบร้อย ถูกต้องตามระบบขั้นตอน ป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการผิดพลาดได้	๑. ประเมินความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการควบคุมภายใน ๒. ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและผลการดำเนินงานจากการรายงาน ๓. ติดตามและประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการควบคุมภายใน ๒. แบบติดตามการดำเนินงานและแบบรายงานผลการดำเนินงาน ๓. แบบติดตามและประเมินโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. บุคลากรในโรงเรียนบ้านลาดแค มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำรายงานควบคุมภายใน สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปดำเนินการจัดทำระบบการควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน

๗.๒. พัฒนางานระบบควบคุมภายในให้มีความเรียบร้อย ถูกต้องตามระบบขั้นตอน ป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการผิดพลาดได้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวนิดา ศรีบุรินทร์)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิทยจระกัฏ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๒๘)	โครงการอาหารกลางวัน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่ ๑. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติและนักเรียนมีความปลอดภัย ๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสมดุล กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๓. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน โทรศัพท์ ๐๙๑-๐๒๐๗๗๗๔ นางสาวนรินทร์ เวกสูงเนิน โทรศัพท์ ๐๘๒-๓๗๘๕๕๘๔
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

ตามหลักการพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตราที่ ๖ กล่าวว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมมีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ โรงเรียนบ้านลาดแค ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และสนองตอบนโยบายของรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวัน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการเรียนรู้ของนักเรียนต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอเหมาะสมต่อความต้องการ

๒.๒. เพื่อให้นักเรียนมีอาหารกลางวันรับประทานทุกวัน

๒.๓. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน

๓.เป้าหมาย

- ๓.๑.ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนบ้านลาดแคทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวัน

- ๓.๒.ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนบ้านลาดแคทุกคน มีสุขภาพ
ภาวะ
ที่ดีและมีสุนทรียภาพ ได้รับประทานอาหารถูกหลักโภชนาการ มีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์ และแข็งแรง

กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน	ต.ค.- พ.ย. ๒๕๖๘	นางสาวเบญจมาศ, นางสาวนารินทร์
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค.- พ.ย. ๒๕๖๘ ต.ค. ๒๕๖๘	นางสาวเบญจมาศ, นางสาวนารินทร์
๓. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน		
๔. จัดกิจกรรมให้นักเรียนดังนี้ -กิจกรรมบริการอาหารกลางวัน -กิจกรรมจัดสรรเมนูอาหาร -กิจกรรมตารางเวรทำความสะอาด -กิจกรรมอาหารเสริมนม	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙	นางสาวเบญจมาศ, นางสาวนารินทร์
๕. จัดทำแบบประเมินโครงการ ประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ค. – ส.ค. ๒๕๖๙	นางสาวเบญจมาศ, นางสาวนารินทร์
๖. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ และรายงานผู้อำนวยการโรงเรียน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	นางสาวเบญจมาศ, นางสาวนารินทร์

๕.งบประมาณ ๕๗๖,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ ๒๕๖๙
๔. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑. ก่อนประถม	
๒. ประถมศึกษา	
๓. มัธยมศึกษา	
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑. ก่อนประถม	
๒. ประถมศึกษา	
๓. มัธยมศึกษา	

๖. อื่น ๆ งบประมาณจาก อบต.	๕๗๖,๐๐๐
รวม	๕๗๖,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน (จ้างเหมาแม่ครัว) ๕๗๖,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๓. จ้างเหมาแม่ครัวจัดทำอาหารกลางวัน - ค่าจ้างเหมาแม่ครัวจัดทำอาหารกลางวัน กับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๓ (จำนวน ๑๒๐ คน ข้อมูล ณ ๑๐ มิ.ย.๖๘) จำนวน ๕ วันทำการ/สัปดาห์ รวม ๒๐๐ วันทำการ วันละ ๒,๘๘๐ บาท (๒๔ บาทต่อคน)	๕๗๖,๐๐๐	๕๗๖,๐๐๐		
รวมงบประมาณ	๕๗๖,๐๐๐	๕๗๖,๐๐๐		

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอเหมาะสมต่อความต้องการ ๒.นักเรียนมีอาหารกลางวันรับประทานทุกวัน ๓.นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๓ โรงเรียนบ้านลาดแคทุกคน มีสุขภาพ ที่ดีและมีสุนทรียภาพ ได้รับประทานอาหารถูก หลักโภชนาการ มีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์ และ แข็งแรง	-การตรวจสอบจากการ เจริญเติบโตทางด้านโภชนาการ ของนักเรียนจากอนามัย โรงเรียน -การตรวจสอบสุขภาพของนักเรียน -การสอบถาม	๑.แบบบันทึกสุขภาพ (ซึ่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง) ๒.แบบสังเกตสุขภาพ ร่างกายของนักเรียน ๓.แบบบันทึกการตรวจ สุขภาพ ๔.แบบประเมินความพึง พอใจของโครงการ

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีพัฒนาการตามวัยทุกคน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเบญจมาศ สุภาทอน)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวนิดา ศรีบุรินทร์)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิทยจिरะกัรติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๒๙)	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ: มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑.
	กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ รร.ที่ ๓. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นายฉมัญวิทย์ ปิงเกตุ โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๔๑-๑๖๒๕
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล การปลูกฝังระบอบประชาธิปไตยให้กับเยาวชนเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาประเทศ โรงเรียนจึงเป็นสถานที่สำคัญในการฝึกฝนและส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยผ่านกิจกรรมการเลือกตั้งสถานักเรียน ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจกระบวนการประชาธิปไตย รู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตลอดจนฝึกการทำงานร่วมกันและการเป็นผู้นำที่ดี อันจะเป็นพื้นฐานสำคัญในการเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพในอนาคต

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตยแก่นักเรียน
- ๒.๒ เพื่อฝึกฝนทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
- ๒.๓ สร้างจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมทางการเมืองและการทำงานเพื่อส่วนรวม
- ๒.๔ พัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมและการแก้ปัญหาาร่วมกัน
- ๒.๕ ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมผ่านการทำงานในสถานักเรียน

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเลือกตั้งสถานักเรียน
- ๓.๑.๒ มีผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสถานักเรียนอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดด้านคุณภาพ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีความเข้าใจในกระบวนการประชาธิปไตยและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิต
- ๓.๒.๒ สถานักเรียนที่ได้รับเลือกตั้งสามารถทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.๖๙	นายฉมัทวิทย์
๔. ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครผู้ลงเลือกตั้ง	พ.ค.๖๙	นายฉมัทวิทย์
๕. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการเลือกตั้งสถานักเรียนและการใช้สิทธิเลือกตั้ง	พ.ค.๖๙	นายฉมัทวิทย์
๖. ผู้สมัครหาเสียงเลือกตั้ง	พ.ค.๖๙	นายฉมัทวิทย์
๗. จัดการเลือกตั้งสถานักเรียน และประกาศผล	พ.ค.๖๙	นายฉมัทวิทย์
๘. ประกาศผลการเลือกตั้งและแต่งตั้งสถานักเรียน	พ.ค.๖๙	นายฉมัทวิทย์

๕.งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	.....
มัธยมศึกษา	.....
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	๘๐๐
มัธยมศึกษา	๑,๒๐๐
๓.อื่น ๆ	
รวม	๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย ๓๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๑๗๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการเลือกตั้งสถานักเรียนและการใช้สิทธิเลือกตั้ง			๓๐๐	

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
-น้ำดื่มประเภทแก้ว ๑๐๐ (๒X๑๐๐) = ๒๐๐ -น้ำแข็งยูนิค๑๐๐ (๑X๑๐๐) = ๑๐๐				
๒. ผู้สมัครหาเสียงเลือกตั้ง -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการทำกิจกรรม -กระดาษฟลูบแข็งขนาด ๓๑x๔๓ นิ้ว (๖x๔๐) = ๒๔๐ -ปากกาเคมีสีแดง (๑x๑๘๐) = ๑๘๐ -ปากกาเคมีสีน้ำเงิน (๑x๑๘๐) = ๑๘๐				๖๐๐
๓. จัดการเลือกตั้งสภานักเรียน -ฟิลเจอร์บอร์ด ๑x๑.๕ (๓x๖๕) = ๑๙๕ -เชือกฟางสีแดง (๑x๒๐) = ๑๘๐ -ปากกาไวท์บอร์ด (๔x๑๕) = ๖๐ -กระดาษ A๔ (๑x๑๒๕) = ๑๑๒๕				๔๐๐
๔. ประกาศผลการเลือกตั้งและแต่งตั้งสภานักเรียน -ลอกแขนสภา (๑๔x๒๕) ๑๔ ผืน = ๓๕๐ -ป้ายห้อยคอสภา (๑๔x๒๕) ๑๔ ชิ้น = ๓๕๐				๗๐๐
รวมงบประมาณ	๒๐๐๐		๓๐๐	๑๗๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
-จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมการเลือกตั้งและสมัครรับเลือกตั้ง -ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตยของนักเรียน -ผลงานและการดำเนินกิจกรรมของสภา นักเรียนตลอดปีการศึกษา	-การสังเกต -การสังเกต -การสังเกต	-แบบสอบถาม -แบบประเมิน -แบบประเมิน

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของระบอบประชาธิปไตย

๗.๒ นักเรียนมีทักษะการเป็นผู้นำ การทำงานเป็นทีม และการมีส่วนร่วมในสังคม

๗.๓ โรงเรียนมีสภานักเรียนที่เข้มแข็ง สามารถเป็นตัวแทนนักเรียนในการพัฒนาโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายฉมัทวิทย์ ปังเกตุ)

ครู

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเสกสรร บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๓๐)	โครงการ TO BE NUMBER ONE ต่อด้านยาเสพติด
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ: มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑. ๓. พัฒนาสถานศึกษา: สร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพ ๔. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค: ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
ผู้เรียนทุกคน	กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร.ที่ ๓. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
เพื่อความปลอดภัย ของผู้เรียน	
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นายฉมัญวิทย์ ปิงเกตุ , นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๔๑-๑๖๒๕
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

โครงการ TO BE NUMBER ONE เป็นโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพเยาวชนให้เป็นคนรุ่นใหม่ที่มีเชื่อมั่นและภาคภูมิใจในตนเอง โดยผ่านกิจกรรมที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ เนื่องจากปัญหายาเสพติดเป็นภัยร้ายแรงที่ส่งผลกระทบต่อเยาวชนและสังคม โรงเรียนจึงเล็งเห็นความสำคัญในการดำเนินโครงการนี้เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและเสริมสร้างทักษะชีวิตให้นักเรียน อันจะนำไปสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดีและห่างไกลจากยาเสพติด

๒.วัตถุประสงค์

- ๑๐.๘. สร้างค่านิยมและเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจในกลุ่มเยาวชนไม่ให้อยู่เกี่ยวกับยาเสพติด
- ๑๐.๙. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพเยาวชนให้เป็นคนรุ่นใหม่ที่มีเชื่อมั่นและภาคภูมิใจในตนเอง
- ๑๐.๑๐. สนับสนุนเยาวชนและชุมชนให้จัดกิจกรรมสร้างสรรค์โดยการสนับสนุนของโรงเรียน
- ๑๐.๑๑. เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มประชาชนและเยาวชน

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนในโรงเรียนทั้งหมดได้เข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ
- ๓.๑.๒ จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดอย่างน้อย ๒ ครั้งต่อปีการศึกษา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด

๓.๒.๒ นักเรียนมีทักษะในการปฏิเสธและหลีกเลี่ยงสถานการณ์เสี่ยงต่อยาเสพติด

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.๖๙	นายฉมัญญ์วิทย์
๒.ประชาสัมพันธ์โครงการ	พ.ค.๖๙	นายฉมัญญ์วิทย์
๓.จัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE / และสภา	พ.ค.๖๙	นายฉมัญญ์วิทย์
๔.ดำเนินกิจกรรมกำแพงพูดได้ สวนสภา	พ.ค.๖๙	นายฉมัญญ์วิทย์
๕.สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค.๖๙	นายฉมัญญ์วิทย์

๕.งบประมาณ ๖๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	.....
มัธยมศึกษา	.....
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	๑๐๐๐
มัธยมศึกษา	๕๐๐๐
๓.อื่น ๆ	
รวม	๖๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย ๒๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๕๘๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ประชุมจัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE/และสภา -น้ำดื่มประเภทแก้ว (๒X๑๐๐) ๒ ลิ้ง (ใช้ตลอดกิจกรรม)			๒๐๐	
๒. กิจกรรมกำแพงพุดได้ / สวนสภา -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการทำกิจกรรม -กำแพงพุดได้ (เพนท์กำแพงต่อต้านยาเสพติด) -สีน้ำอะคริลิกขาว ขนาด ๑๘ ลิตร (๒x๖๐๐) = ๑๒๐๐ -สีน้ำอะคริลิกแดง ขนาด ๑๘ ลิตร (๒x๖๐๐) = ๑๒๐๐ -สีน้ำอะคริลิกน้ำเงิน ขนาด ๑๘ ลิตร (๒x๖๐๐) = ๑๒๐๐ -สีน้ำอะคริลิกเหลือง ขนาด ๑๘ ลิตร (๒x๖๐๐) = ๑๒๐๐ -แปลงทาสี ขนาด ๔ นิ้ว (๕๐x๑๐) = ๕๐๐ -พู่กันคละขนาด ๑ ชุด ชุดละ ๒๐๐ (๑x๒๐๐) = ๒๐๐ -กิจกรรมสวนสภา -เมล็ดพันธุ์ผักสวนครัว ๑ โหล ๑๒๐ (๑x๑๒๐) = ๑๒๐ -ดินปลูก ๑๘ ถุง ๑๐ บาท (๑๐x๑๐) = ๑๘๐				๕๘๐๐
รวมงบประมาณ	๖๐๐๐		๒๐๐	๕๘๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
-การมีส่วนร่วมของนักเรียนในตลอดระยะเวลา การปฏิบัติกิจกรรม	-การสังเกต	-แบบสอบถาม
-ได้แสดงออกถึงการป้องกันภัยใกล้ตัวจากยา เสพติดมีความรู้และทัศนคติที่ดีขึ้น	-การสังเกต	-แบบสอบถาม
-การใช้ความรู้และความสามารถทางด้านศิลปะ สร้างสรรค์ผลงานอย่างมีนัยสำคัญต่อทัศนคติ	-การสังเกต / ความร่วมมือ	-แบบประเมินกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีภูมิคุ้มกันทางจิตใจและไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดในอนาคต

๗.๒ นักเรียนมีทักษะการเป็นผู้นำ การทำงานเป็นทีม และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมให้ดีขึ้น

๗.๓ โรงเรียนมีสถานักเรียนที่เข้มแข็ง มีความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานที่มีประโยชน์ในรูปแบบสื่อได้อย่างดี

๗.๔ โรงเรียน นักเรียนและชุมชนได้ร่วมกันจัดกิจกรรมต่อต้านภัยยาเสพติดภายในชุมชนรอบรั้วโรงเรียน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายฉมังวิทย์ ปังเกตุ)

ครู

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเสกสรร บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๓๑)	โครงการกิจกรรมการเรียนรู้การสอนลูกเสือ-เนตรนารี
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ: มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑. ๓. พัฒนาสถานศึกษา: สร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพ ๔. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค: ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาให้กับ
ผู้เรียนทุกคน	กลยุทธ์ สพพ. ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร.ที่ ๒. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ ๓. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
เพื่อความปลอดภัย ของผู้เรียน	
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นายฉมัญญ์ ปิงเกตุ โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๔๑-๑๖๒๕
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีเป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาเยาวชนให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และช่วยสร้างสรรค์สังคมให้เจริญก้าวหน้า การจัดค่ายลูกเสือในโรงเรียนเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกทักษะชีวิตที่สำคัญ เช่น การทำงานเป็นทีม ความมีระเบียบวินัย การช่วยเหลือผู้อื่น และการอยู่ร่วมกันในสังคม นอกจากนี้ยังเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้นำความรู้จากการเรียนในชั้นเรียนมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง อันจะนำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างรอบด้านและเป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต

๒.วัตถุประสงค์

- ๑๐.๑๒. เพื่อพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะทางลูกเสือให้แก่นักเรียน
- ๑๐.๑๓. เพื่อส่งเสริมความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และการทำงานเป็นทีม
- ๑๐.๑๔. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม
- ๑๐.๑๕. เสริมสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน
- ๑๐.๑๖. ให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้ชีวิตในค่ายพักแรม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนลูกเสือ-เนตรนารีทุกคนในโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่าย

๓.๑.๒ จัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้อย่างน้อย ๖ ฐาน ครอบคลุมทักษะลูกเสือที่สำคัญ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะชีวิตและทักษะลูกเสือที่จำเป็น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒.๒ นักเรียนมีความสามัคคี มีระเบียบวินัย และมีจิตสำนึกในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.๖๕	นายฉมัญญ์วิทย์คณะครู
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและมอบหมายหน้าที่	พ.ค.๖๕	นายฉมัญญ์วิทย์คณะครู
๓. เตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบ	พ.ค.๖๕	นายฉมัญญ์วิทย์คณะครู
๔. ประชาสัมพันธ์โครงการและแจ้งผู้ปกครอง	พ.ค.๖๕	นายฉมัญญ์วิทย์คณะครู
๕. ดำเนินกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือในโรงเรียน/อบรม	พ.ค.๖๕	นายฉมัญญ์วิทย์คณะครู
๖. ประเมินผลและสรุปโครงการ	พ.ค.๖๕	นายฉมัญญ์วิทย์คณะครู

๕. งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	.....
มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	๔,๐๐๐
มัธยมศึกษา	๖,๐๐๐
๓. อื่น ๆ	
รวม	๑๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. เตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบ - วนิลหน้าเสา ขนาด ๔x๓ เมตร (๑x๑๔๐๐) = ๑๔๐๐ - ธงชาติ ขนาด ๔๐x๖๐ (๒x๕๐) = ๑๐๐ - เชือกไนลอนสีแดง ๑.๕ เมตร (ม้วน) (๑x๒๘๐) = ๒๘๐ - ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น (๑x๓๘๐) = ๓๘๐ - ธงหมู่ลูกเสือ-เนตรนารี (๘x๕๐) = ๔๐๐ - อาร์มชื่อโรงเรียน (๕x๑๓๐) = ๖๕๐ - สัญลักษณ์มองไกล จงเตรียมพร้อม (๕x๑๓๐) = ๖๕๐ - โทโร่ขึงผู้กำกับ ๔๐W๑ ชิ้น (๑x๘๐๐) = ๘๐๐ - สมุดประจำตัวลูกเสือ (๑๐x๑๓๐) = ๑๓๐๐ - น้ำดื่มชนิดถัง ๑๘.๙ ลิตร (๑๕x๑๕) = ๒๒๐ - น้ำดื่มชนิดแก้ว (ถัง) (๕x๑๐๐) = ๕๐๐ - น้ำแข็งยูนิกกระสอบ (๘๐x๔) = ๓๒๐ / ๒ วัน - เครื่องเสียงและหลอดไฟส่องสว่าง = ๓๐๐๐ / ๒ วัน				๑๔๐๐ ๑๐๐ ๒๘๐ ๓๘๐ ๔๐๐ ๖๕๐ ๖๕๐ ๘๐๐ ๑๓๐๐ ๒๒๐ ๕๐๐ ๓๒๐ ๓๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๐๐๐๐			๑๐๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	- การสังเกต / ความร่วมมือ	- แบบประเมิน
๒. ทักษะลูกเสือและทักษะชีวิตของนักเรียน	- การสังเกต / ความร่วมมือ	- แบบทดสอบ
๓. สมุดประจำตัวลูกเสือ	- การสังเกต / ความร่วมมือ	- แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีทักษะชีวิตและทักษะลูกเสือที่จำเป็น สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗.๒ นักเรียนมีความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีขึ้น

๗.๓ โรงเรียนมีกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนานักเรียนอย่างรอบด้าน สอดคล้องกับหลักสูตรและนโยบายการศึกษาของชาติ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายฉะนันทวิทย์ ปิงเกตุ)

ครู

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเสกสรร บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิชยจิระกิริติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๓๒)	โครงการส่งเสริมความรู้และทักษะทางด้าน ICT
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
	กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ เขต๑ ข้อที่ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
	กลยุทธ์ โรงเรียน ๑. พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ๒. พัฒนานักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ๓. พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยนวัตกรรม และเทคโนโลยี
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว โทรศัพท์ ๐๘๗-๗๓๘๐๘๒๗
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโลกกำลังก้าวเข้าสู่ยุคแห่งข้อมูลข่าวสาร เป็นโลกไร้พรมแดน ทุกอย่างมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การปฏิบัติงานจึงจำเป็นต้องแข่งขันกับเวลา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง สะดวกและรวดเร็ว เทคโนโลยีสารสนเทศ จึงเข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันของเรามากขึ้น เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นทางโรงเรียนบ้านลาดแค จึงต้องพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อตอบรับกับกระแสของโลกในปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สำหรับบริการนักเรียน และส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาตนเองในการเรียนรู้
๒. เพื่อส่งเสริมบุคลากรในโรงเรียนให้ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านลาดแคตั้งแต่ชั้น ป.๑ – ม.๓ ได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาตนเองในการเรียนรู้
๒. บุคลากรในโรงเรียนบ้านลาดแคได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๐ ของโรงเรียนบ้านลาดแคตั้งแต่ชั้น ป.๑ – ม.๓ ได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาตนเองในการเรียนรู้ได้ในระดับดี
๒. บุคลากรของโรงเรียนบ้านลาดแคสามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในแต่ละด้านเพื่อพัฒนาตนเอง

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙. ประชุมชี้แจง	๑ - ๓๐ ต.ค. ๖๘	ประสิทธิ์ชัย
๑๐. จัดหาวัสดุ กระดาษ , หมึกเครื่องพิมพ์	๑ - ๓๐ พ.ย. ๖๘	ประสิทธิ์ชัย

๕.งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	..... ..... .....
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	 ๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐
๓.อื่น ๆ	
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๔. การประชุมชี้แจง	๓,๐๐๐			
- จัดหาวัสดุ - กระดาษ ๘๐ แกรม (๖X๑๕๐) ๖ รีม - หมึกเครื่องพิมพ์ (๒X๑,๐๕๐) ๒ ชุด				๙๐๐ ๒,๑๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สัมฤทธิ์ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- นักเรียนโรงเรียนบ้านลาดแค ป.๑-ม.๓ - บุคลากรโรงเรียนบ้านลาดแค	-บันทึกการเข้าใช้บริการ -บันทึกการให้คำแนะนำช่วยเหลือ	- แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านลาดแคได้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการค้นคว้าหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

๗.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านลาดแคสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายในการทำรายงาน , ทำชิ้นงาน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว)

ครูโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเสกสรร บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิริติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๓๓)	ชุมนุมและชมรม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่ ๑.ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ: มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑. กลยุทธ์สพป.ข้อที่ ๓.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ ร.ร.ข้อที่ ๓. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์ โทรศัพท์ ๐๖๑-๙๐๕-๑๖๖๓
ลักษณะโครงการ	: (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมชุมนุม ชมรม เป็นกิจกรรมนักเรียนที่สถานศึกษาสนับสนุนให้ผู้เรียนรวมกลุ่มกันจัดขึ้นตามความสนใจ ความถนัด ความสามารถของผู้เรียน เพื่อเติมเต็มศักยภาพของผู้เรียนตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ชุมนุม หมายถึง การรวมกลุ่มของผู้เรียนที่มีความสนใจ ความถนัดในเรื่องเดียวกันและร่วมปฏิบัติกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ของตนเองให้เต็มตามศักยภาพ ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกในการทำประโยชน์ต่อตนเองและสังคม ชมรม หมายถึง การรวมกันของกลุ่มผู้เรียนที่มีความมุ่งหมายอย่างใดอย่างหนึ่งร่วมกันการจัดตั้งมีการกำหนด วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ สมาชิก โครงสร้างของชมรม และบทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความต้องการของตน
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ ความสามารถด้านความคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ให้เกิดประสบการณ์ทั้งทางวิชาการและวิชาชีพตามศักยภาพ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ตามวิถีประชาธิปไตย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนมีทักษะกระบวนการในการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานในแต่ละชุมนุมร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติกิจกรรมร้อยละ ๙๐

๓.๑.๓ นักเรียนมีทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน และทักษะการแก้ปัญหา ในการดำรงชีวิตในสังคมได้ ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้ทำกิจกรรมจิตตามความสนใจของผู้เรียน

๓.๒.๒ นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	พ.ย.๖๘	ครูเนติภรณ์และคณะครู
๒.กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	พ.ย.๖๘	ครูเนติภรณ์และคณะครู
๓.ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด	พ.ย.๖๘- ส.ค.๖๙	ครูเนติภรณ์และคณะครู
๔.ติดตามผลการปฏิบัติงาน	ก.ย.๖๙	ครูเนติภรณ์และคณะครู
๕.สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๙	ครูเนติภรณ์และคณะครู

๕.งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑. ก่อนประเมิน	.....
๒. ประถมศึกษา	.....
๓. มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑. ก่อนประเมิน	.....
๒. ประถมศึกษา	๕,๐๐๐
๓. มัธยมศึกษา	๗,๐๐๐
๓. อื่น ๆ	
รวม	๑๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	๑๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ค่าจัดซื้อวัสดุฝึกในแต่ละชุมนุม				
๑.๑. ชุมนุมนรียลูปปิด				
- ลูปปิดหลากหลายสี ทรงกลม ราคาถุงละ ๒๕๐ บาท	๒๕๐	-	-	๒๕๐
๒๕๐*๑=๒๕๐ บาท				
- ลูปปิดหลากหลายสี ทรงรี ราคาถุงละ ๒๕๐ บาท	๒๕๐	-	-	๒๕๐
๒๕๐*๑=๒๕๐ บาท				
-สายเอ็น ราคาม้วนละ ๒๕ บาท ๒๕*๔=๑๐๐ บาท	๑๐๐			๑๐๐
-ไหมญี่ปุ่นคละสี ราคาม้วนละ ๒๐ บาท		-	-	
๒๐*๕=๑๐๐ บาท	๑๐๐			๑๐๐
๑.๒.ชุมนุมพับกระดาษ		-	-	
-กระดาษ A๔ idea red ราคาเล่มละ ๑๑๕ บาท	๒๓๐			๒๓๐
๑๑๕*๒=๒๓๐ บาท		-	-	
-กระดาษการ์ดสี A๔ คละสี ๑๒๐g ๑๐๐ แผ่น/	๔๕๐			๔๕๐
สีมัลละ ๕๐ บาท ๕๐*๕=๔๕๐ บาท		-	-	
-กรรไกร ๓๓ scotch ราคาอันละ ๔๐ บาท	๒๐๐			๒๐๐
๔๐*๕= บาท		-	-	
๑.๓.ชุมนุมวาดลายเส้นสวย				
-กระดาษ A๔ idea red ราคาเล่มละ ๑๑๕ บาท	๒๓๐			๒๓๐
๑๑๕*๒=๒๓๐ บาท		-	-	
-สมุดวาดรูปมาตรฐานอาร์ต ขนาด A๔ ราคาเล่มละ	๒๕๐			๒๕๐
๒๕ บาท ๒๕*๑๐=๒๕๐ บาท		-	-	
- สีไม้มาตรฐานอาร์ต ๒๔ สี/๑ กล่องๆละ ๑๓๐	๑,๐๔๐			๑,๐๔๐
บาท ๑๓๐*๘=๑๐๔๐ บาท				
- ดินสอ ๒B มาตรฐานอาร์ต ราคา กล่องละ ๕๐ บาท	๑๕๐			๑๕๐
๕๐*๓=๑๕๐ บาท				
- กระดาษกาวย่นสี ขนาด ๑.๕ นิ้ว (๓๖ มม.) ราคา	๒๐๐	-	-	๒๐๐
ม้วนละ ๔๐ บาท ๔๐*๕=๒๐๐บาท				
- ยางลบโฟมซากระ R๑๐๐ ราคา ก้อนละ ๓๕	๓๕	-	-	๓๕
๓๕*๑=๓๕				
๑.๔.ชุมนุมหมากฮอส หมากรูก หมากล้อม		-	-	
-ชุดหมากรูกไทย พลาสติกสีดำและสีขาว พร้อม	๑,๓๕๐			๑,๓๕๐
กระดานไม้ ราคาชุดละ ๔๕๐ บาท ๔๕๐*๓=๑,๓๕๐ บาท		-	-	
-ชุดหมากล้อม ไม้บาง ๑๙ เส้น+เม็ดเมลามีน ราคา	๙๒๔			๙๒๔
ชุดละ ๔๖๒ บาท ๔๖๒*๒=๙๒๔ บาท				
-ชุดหมากฮอสแม่เหล็กขนาด ๒๕*๒๕cm ราคาชุด	๘๐๐	-	-	๘๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ละ ๑๖๐ บาท $๑๖๐ \times ๕ = ๘๐๐$ บาท -ชุดหมากรุกไทย พลาสติกเงา สีดำแดง พร้อมกล่อง ใส่ ราคาชุดละ ๖๓ บาท $๖๓ \times ๒ = ๑๒๖$ บาท ๑.๕.ชุมนุมดนตรี-นาฏศิลป์ - แป้งพัฒนสมรองพื้น กีฬารีน ราคาตลับละ ๑๕๐ บาท - แป้งฝุ่น กีฬารีน ราคาตลับละ ๒๕๐ บาท - ลิปสติคคริสตัลลีน ราคาแท่งละ ๒๓๐ บาท - รองพื้นชนิดแห้ง กีฬารีน ราคาชิ้นละ ๒๖๐ บาท - ชุดอายแชโดว์ peralatan rias ราคาเซทละ ๒๕๙ บาท - บลัชออน กีฬารีน ราคาตลับละ ๒๐๐ บาท - เครี่ แอมเรีช อายไลเนอร์ ราคาแท่งละ ๒๓๐ บาท - ชุดขนตา ราคาชุดละ ๑๒๐ บาท - หลู่ยเพียงออลาสีครีม ราคาเลาละ ๕๕ บาท $๕๕ \times ๙ = ๔๙๕$ บาท - ดินสอเขียนคิ้ว ราคาแท่งละ ๖ บาท $๖ \times ๑๐ = ๖๐$ บาท ๑.๖.ชุมนุมพิบบายศรี - กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด ๘ นิ้ว ๓ ข้าง ราคา อันละ ๕๕ บาท $๕๕ \times ๕ = ๒๗๕$ บาท - คัตเตอร์ พลาสติก ขนาดใหญ่ (มีที่ล็อก) ราคาอัน ละ ๒๕ บาท $๒๕ \times ๕ = ๑๒๕$ บาท - ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ ๑๐ ราคากล่องละ ๑๐ บาท $๑๐ \times ๔๐ = ๔๐๐$ บาท - ตะปูเข็ม ๑๕๐ กรัม กล่องละ ๖๕ บาท $๖๕ \times ๒๔ = ๑๖๒๕$ บาท - เครื่องเย็บกระดาษ เอลเฟ่น+ลวดเย็บ เบอร์ ๑๐ ราคาอันละ ๗๐ บาท $๗๐ \times ๑๕ = ๑๐๕๐$ บาท	๑๒๖ ๑๕๐ ๒๕๐ ๒๓๐ ๒๖๐ ๒๕๙ ๒๐๐ ๒๓๐ ๑๒๐ ๔๙๕ ๖๐ ๒๗๕ ๑๒๕ ๔๐๐ ๑,๕๖๐ ๑,๕๖๐ ๗๐๐	- - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	๑๒๖ ๑๕๐ ๒๓๐ ๒๕๐ ๒๓๐ ๒๖๐ ๒๕๙ ๒๐๐ ๒๓๐ ๑๒๐ ๔๙๕ ๖๐ ๒๗๕ ๑๒๕ ๔๐๐ ๑,๕๖๐ ๑,๕๖๐ ๗๐๐
รวมงบประมาณ	๑๒,๐๐๐	-	-	๑๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอล้างรายการทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการในการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ผลงาน	- ประเมินโดยนักเรียน	- แบบประเมินโครงการ
๒. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติกิจกรรม	- บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๓. นักเรียนมีทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน และทักษะการแก้ปัญหา ในการดำรงชีวิตในสังคมได้	- ประเมินโดยนักเรียน	- แบบประเมินโครงการ
๔. นักเรียนได้ทำกิจกรรมจิตตามความสนใจของผู้เรียน	- ประเมินโดยนักเรียน	- แบบประเมินโครงการ
๕. นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	- ประเมินโดยนักเรียน	- แบบประเมินโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนจัดกิจกรรมชุมนุม ชมรม ในแต่ละระดับชั้น สถานศึกษาจัดให้เป็นไปตามโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา

๗.๒ สมาชิกของชุมนุม ชมรม นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติตามระเบียบของชุมนุมชมรม และมีผลงาน/ชิ้นงาน/คุณลักษณะตามที่กำหนดไว้ของแต่ละกิจกรรม

๗.๓ โรงเรียนมีระบบการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของชุมนุมชมรมอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์)

ครูโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเสกสรรค์ บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๓๔) โครงการกิจกรรมเพื่อสังคม สาธารณะประโยชน์และสถานการณ์โควิด ๑๙ หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้

ความสอดคล้อง

กลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ สพป.

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์โรงเรียน

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียน

โรงเรียนบ้านลาดแค

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี

๒. นายพัทนะ ข้าแจ่ง

๓. นายสันติ เพชรระบูรณิน

๔. นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน

๕. นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน

๖. นายฉมังวิทย์ ปิงเกตุ

ลักษณะโครงการ

☒ ใหม่

☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑.หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเกิดสถานการณ์การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตามที่กระทรวงสาธารณสุขให้มีการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙)ทางโรงเรียนมีความจำเป็นต้องมีการดำเนินการให้ความรู้ คำแนะนำ การดูแลเฝ้าระวังป้องกันตนเองให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรในโรงเรียนทุกคน ทางโรงเรียนจึงต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการติดตามเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยงด้านสาธารณสุข ตามมาตรการแก้ไขสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ของกรมอนามัยและกระทรวงมหาดไทย ให้ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคในวงกว้าง โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ซึ่งย่อมาจาก“Coronavirus disease ๒๐๑๙” เป็นตระกูลเดียวกับโรคซาร์ส ที่ระบาดเมื่อปี ๒๕๔๕ ทำให้เกิดโรคทางเดินหายใจอักเสบเฉียบพลันปอดอักเสบและมีภาวะแทรกซ้อน พบแหล่งกำเนิดจากเมืองอู่ฮั่น มณฑลหูเป่ย์ ประเทศจีน จากที่มีผู้ป่วยมีอาการคล้ายปอดอักเสบและไข้หวัดใหญ่เป็นจำนวนมาก จึงมีการเก็บตัวอย่างของคนไข้เหล่านี้ไปถอดรหัสพันธุกรรมและได้ว่าเป็นเชื้อไวรัสโคโรนา ซึ่งเป็นสายพันธุ์ที่ ๗ ที่ถูกค้นพบ เป็นตระกูลเดียวกับโรคซาร์ส (SARS) และเมอร์ส (MERS) ดังนั้น โรงเรียนบ้านลาดแค จึงได้จัดทำ

โครงการควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคโควิด-๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อควบคุมเฝ้าระวังและป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ตั้งรับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ให้ทันต่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อป้องกันการระบาดตามมาตรการเฝ้าระวังในสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อการดูแลเฝ้าระวังป้องกันให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรในโรงเรียนทุกคน
- ๒.๓ เพื่อรักษาความสะอาดและถูกสุขอนามัยยบริเวณโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครองและ บุคลากรของโรงเรียนบ้านลาดแค จำนวน ๑๒๐ คน มีการรักษาความสะอาดและถูกสุขอนามัยที่ถูกต้องภายในบริเวณต่างๆของโรงเรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครองและ บุคลากรของโรงเรียนบ้านลาดแค มีการเฝ้าระวังป้องกันการระบาดของ โรคโควิด-๑๙ (COVID-๑๙) ตามมาตรการเฝ้าระวังในสถานศึกษา

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. <u>ขั้นเตรียมการ</u> ๑.๑ ประชุมและชี้แจงการดำเนินการโครงการ	ต.ค. ๖๘	นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี และ คณะครู
๒. <u>ขั้นดำเนินการ</u> ๒.๑ กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ๒.๒ ขออนุมัติโครงการ ๒.๓ ดำเนินการการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้สำหรับการดำเนินการโครงการ	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี และ คณะครู
๓. <u>ขั้นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</u> ๓.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี และ คณะครู
๔. <u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u> ๔.๑ ติดตามผลและสรุปผลการจัดโครงการ	ก.ย. ๖๙	นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี และ คณะครู

๕. งบประมาณ ๒๑,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
ค่าจัดการเรียนการสอน	
ก่อนประณม	.....
ประณมศึกษา	.....
มัธยมศึกษา	.....
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
ก่อนประณม	๘,๐๐๐
ประณมศึกษา	๙,๐๐๐
มัธยมศึกษา	๖,๐๐๐
อื่น ๆ	
รวม	๒๓,๐๐๐

แยกเป็น

ค่าตอบแทน	.....	บาท
ค่าใช้สอย	.....	บาท
ค่าวัสดุ	๒๑,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรม ๕ ส กิจกรรมการรักษาความสะอาดบริเวณโรงเรียน และการดูแลสุขภาพอนามัยที่ถูกต้องของนักเรียน เพื่อป้องกันโรคโควิด-๑๙ - ผงซักฟอก เปา เอ็ม วอช ขนาด ๘,๐๐๐ กรัม จำนวน ๖ ถัง ราคาถังละ ๔๕๐ บาท - ไม้กวาดทางมะพร้าว จำนวน ๒๐ ด้าม ราคาด้ามละ ๙๕ บาท - ไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๘๐ ด้าม ราคาด้ามละ ๔๕ บาท - ไม้กวาดยางรีดน้ำ ด้ามพลาสติก จำนวน ๓๐ ด้าม ราคาด้ามละ ๑๒๐ บาท	๒๓,๐๐๐			๒๗๐๐ ๑๙๐๐ ๓๖๐๐ ๓๖๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ไม้ญี่ปุ่นแบบหนีบ พร้อมผ้าถู จำนวน ๓๐ ด้าม ราคาด้ามละ ๑๔๐ บาท - แปรงขัดห้องน้ำ จำนวน ๔๐ ด้าม ราคาด้ามละ ๓๕ บาท - ถังใส่น้ำ เบอร์ ๑๘ จำนวน ๑๕ ถัง ราคาถังละ ๓๐ บาท - ที่โกยขยะพลาสติก มีด้าม จำนวน ๒๐ อัน ราคาอันละ ๕๕ บาท - เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ขนาด ๕ ลิตร จำนวน ๒ แกลลอน ราคา แกลลอนละ ๕๐๐ - น้ำยาถูพื้นขนาด ๕ ลิตร จำนวน ๖ ถัง ราคาถังละ ๒๒๐ บาท - ขวดปั๊มพลาสติก ขนาด ๒๐๐ มล. จำนวน ๑๐ ขวด ราคาขวดละ ๓๕ บาท - กระจุกพลาสติก จำนวน ๑๐ กระจุก ราคากระจุกละ ๒๕ บาท - น้ำยาดันฝุ่น ขนาด ๓.๘ ลิตร จำนวน ๑ แกลลอน ราคาแกลลอนละ ๕๖๐ - น้ำยาล้างมือ ขนาด ๒๕๐ มล. จำนวน ๔ ขวด ราคาขวดละ ๘๐ บาท - ขันตักน้ำพลาสติกไม่มีด้าม จำนวน ๑๐ ด้าม ราคาด้ามละ ๒๕				๔๒๐๐ ๑๔๐๐ ๔๕๐ ๑,๑๐๐ ๑๐๐๐ ๑๓๒๐ ๓๕๐ ๒๕๐ ๕๖๐ ๓๒๐ ๒๕๐
รวมงบประมาณ	๒๓,๐๐๐			๒๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียนครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความ มั่นใจในความปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา (COVID-๑๙)	- โดยสอบถามและประเมิน ความพึงพอใจของนักเรียน บุคลากร และผู้ที่มีส่วนร่วม	-แบบสอบถามประเมิน ความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ ผู้ปกครอง นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการติดเชื้อโรคมมากขึ้น

๗.๒ สถานศึกษาปลอดจากการแพร่เชื้อโรคโควิด-๑๙

๗.๓ ผู้ปกครองมีความมั่นใจในมาตรการดูแลนักเรียนช่วงเปิดภาคเรียนมากขึ้น

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี)

ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเสกสรร บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิชยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ (๓๕)	กิจกรรมแนะแนว
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค: ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน. กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร.ที่ ๓. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
โรงเรียน	บ้านลาดแค
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอชิรญา อุ่นแก้ว , นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ , นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดแนวการจัดการศึกษา โดยยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระ และกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล'สภักดิ์กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันแก้ปัญหาและเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

การจัดกิจกรรม ด้วยกระบวนการทางจิตวิทยาให้แก่ผู้เรียนทั้งเป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม เพื่อให้รู้จักนักเรียนมากขึ้น ซึ่งการจัดกิจกรรมจะจัดในห้องเรียนโดยมีบรรยากาศที่เป็นกันเอง และนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม การจัดบริการ โดยมีครูแนะแนวเป็นผู้ให้บริการข้อมูลข่าวสารสารสนเทศที่จำเป็นและทันสมัยทั้งด้านการศึกษา อาชีพ และการพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อให้ให้นักเรียนได้สำรวจตนเองและรู้จักตนเองในทุกด้าน สามารถตัดสินใจและแก้ปัญหาด้วยตนเอง ตลอดจนให้ความช่วยเหลือ และคำปรึกษา ที่เหมาะสม สำหรับผู้เรียนได้ใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการศึกษาและการดำเนินชีวิตต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นพบความถนัด ความสามารถ และความสนใจของตนเอง
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษาและอาชีพเพื่อนำไปวางแผนการศึกษาต่อ และเลือกอาชีพที่เหมาะสม
- ๒.๓ เพื่อดูแล ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนที่ประสบปัญหาในการดำเนินชีวิต

๓. เป้าหมาย

๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่ ต้องการเรียนต่อ ได้เรียนต่อตามความถนัด ความสนใจ
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีความรู้ ในอาชีพที่ตนเองสนใจและมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	๑-๑๐ ต.ค.๖๘	ครูอชิรญา ครูเนติภรณ์ ครูศิริลักษณ์
๒.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร สถานศึกษา	๑๕-๓๑ พ.ย.๖๘	ครูอชิรญา ครูเนติภรณ์ ครูศิริลักษณ์
๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	๑ ธ.ค ๖๘ - ๗ ธ.ค ๖๘	ครูอชิรญา ครูเนติภรณ์ ครูศิริลักษณ์
๓.ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ	๘ ธ.ค ๖๘.-๓๐ ก.ย. ๖๙	ครูอชิรญา ครูเนติภรณ์ ครูศิริลักษณ์
๔.ติดตามผลการดำเนินการ/สรุปผลการ ดำเนินงาน	๒๐ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ครูอชิรญา ครูเนติภรณ์ ครูศิริลักษณ์

๕.งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑.ค่าจัดการเรียนการสอน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	๑,๐๐๐
มัธยมศึกษา	๒,๐๐๐
๒.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
ก่อนประถม	.....
ประถมศึกษา	.....
มัธยมศึกษา	.....
๓.อื่น ๆ	
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมแนะแนวและการออกแนะแนวการศึกษาต่อ - หมึกเครื่องปริ้นบราเทอร์ สีดำ ขนาด ๑๐๐ ml ราคาขวดละ ๒๒๐ บาท $๒๒๐ \times ๒ = ๔๔๐$ บาท	๔๔๐	-	-	๔๔๐
- แฟ้มซอง ราคาซองละ ๒๐ บาท $๒๐ \times ๒๐ = ๔๐๐$ บาท	๔๐๐	-	-	๔๐๐
- แฟ้มเล่มพร้อมใส่แฟ้ม ราคาเล่มละ ๕๕ บาท $๕๕ \times ๑๐ = ๕๕๐$ บาท	๕๕๐	-	-	๕๕๐
- ใส่แฟ้มแฟ้มละ ๑๐๐ อัน ราคาพีคละ ๑๕๐ บาท $๑๕๐ \times ๑ = ๑๕๐$ บาท	๑๕๐	-	-	๑๕๐
- กระดาษ A๔ idea red ราคาเล่มละ ๑๑๕ บาท $๑๑๕ \times ๒ = ๒๓๐$ บาท	๒๓๐	-	-	๒๓๐
- กระเป๋าใส่ดินสอ ราคาชิ้นละ ๒๕ บาท $๒๕ \times ๑๐ = ๒๕๐$ บาท	๒๕๐	-	-	๒๕๐
- ปากกาไวท์บอร์ด ราคาแท่งละ ๒๐ บาท $๒๐ \times ๕ = ๑๐๐$ บาท	๑๐๐	-	-	๑๐๐
- ซอง น้ำตาล ขยายข้าง ขนาด A๔ (ตราครุฑ) ราคา ชิ้นละ ๕ บาท $๕ \times ๑ = ๕$	๕	-	-	๕
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผู้เรียนค้นพบความถนัดความสามารถและความสนใจของตนเอง	นักเรียนทำแบบทดสอบความสนใจความถนัดในอาชีพ	แบบทดสอบความสนใจความถนัดในอาชีพ
ผู้เรียน ได้รับข้อมูล ข่าวสารด้าน การศึกษาและอาชีพเพื่อนำไปวางแผน การศึกษาต่อและเลือกอาชีพที่เหมาะสม	๑. บันทึกสถิติการใช้บริการห้องแนะแนวและแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ๒. ตอบแบบสอบถาม	๑. สมุดบันทึกสถิติการใช้บริการห้องแนะแนวและแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ๒. แบบสอบถามความพึงพอใจ
ผู้เรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา แก่ผู้เรียนที่ประสบ ปัญหาในการดำเนินชีวิต	บันทึกสถิติการใช้บริการให้คำปรึกษา	แบบบันทึกการให้คำปรึกษา

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑. ผู้เรียนค้นพบความถนัด ความสามารถ และความสนใจของตนเอง

๗.๒. ผู้เรียนได้รับข้อมูล ข่าวสาร ด้านการศึกษาและอาชีพ เพื่อนำไปวางแผนการศึกษาต่อและเลือกอาชีพที่เหมาะสม

๗.๓. ผู้เรียนได้รับการ ดูแล ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนที่ประสบปัญหาในการดำเนินชีวิต

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นาง อชิรญา อุ่นแก้ว)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเสกสรร บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิชยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ(๓๖)
ความสอดคล้อง

โครงการทัศนศึกษา
กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่

๓. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสมดุล

กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

๓. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้

๔. ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

โรงเรียน

บ้านลาดแค

ผู้รับผิดชอบ

นายพัทนะ ขำแจ้ง ,นางสาวจิรัชญา พุ่มชูศรี

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โรงเรียนบ้านลาดแค

ลักษณะโครงการ

: (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการพัฒนาการเรียนในปัจจุบันนี้ มุ่งเน้นที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นต้องส่งเสริมผู้เรียนเกิดทักษะ เกิดประสบการณ์ และเป็นการส่งเสริมพัฒนาด้านสติปัญญา เจตคติ ด้วยความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนกล้าคิด กล้าทำ กล้าตัดสินใจ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดรู้ข่าวสารสารสนเทศ เป็นคนหูตากว้างไกล มีวิสัยทัศน์ ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ต่อไปในอนาคตข้างหน้า

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Output)

๒.๑.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่ดี มีหูตากว้างไกล รู้ทันเหตุการณ์

๒.๑.๒ เพื่อส่งเสริมให้เกิดความคิด ความสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม

๒.๑.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้รับประสบการณ์ตรง

๒.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)

๒.๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีสติปัญญาเพิ่มขึ้น

๒.๒.๒ นักเรียนมีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารสนเทศ และเทคโนโลยีต่าง ๆ

๒.๒.๓ นักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคมได้

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านลาดแค จำนวน ๑๓๑ คน

ครู ๑๖ คน

รวมทั้งสิ้น ๑๔๗ คน

เชิงคุณภาพ

- ๑.. นักเรียนชั้น ป.๑ –๓ เป็นคนหูตาท้องไกล ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ผู้เรียนเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ทนต่อเหตุการณ์ ข่าวสารต่าง ๆ
๒. นักเรียนชั้น ป.๔ –๖ ได้เปลี่ยนบรรยากาศจากโรงเรียนไปสู่สถานที่ภายนอกทำให้ได้รับรู้ประสบการณ์ตรงและเกิดความกระตือรือร้นในการศึกษาวิชาความรู้ผู้เรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศ และได้รับประสบการณ์ตรง
๓. นักเรียนชั้น ม.๑ – ม.๓ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ดีและมีความสุข ผู้เรียนได้ตัดสินใจ ได้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ เป็นคนดี เป็นคนเก่ง และมีความสุข สามารถเข้าร่วมกิจกรรมกับหมู่คณะได้

๔. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นายพัทธนะ ขำแจ้ง
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๙	คณะครูโรงเรียนบ้านลาดแค
๓	ประชุมวางแผน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	คณะครูโรงเรียนบ้านลาดแค
๔	ดำเนินการตามแผน	สิงหาคม ๒๕๖๙	คณะครูโรงเรียนบ้านลาดแค
๕	ไปทัศนศึกษานอกสถานที่	สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๙	คณะครูโรงเรียนบ้านลาดแค
๖	การประเมินผล / ติดตามผล	กันยายน ๒๕๖๙	คณะครูโรงเรียนบ้านลาดแค

๕.งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	รวม
ค่าจัดการเรียนการสอน			
๑. ก่อนประถม			
๒. ประถมศึกษา			
๓. มัธยมศึกษา			
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
๑.ก่อนประถม		๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒.ประถมศึกษา		๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐
๓.มัธยมศึกษา		๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐
๗. อื่น ๆ			
รวม		๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	๒๙,๘๕๐ บาท
- ค่าวัสดุ	๑๕๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ค่าพาหนะ(รถบัสพัดลม๓คันๆละ ๑๓,๗๕๐ บาท) ๗,๕๐๐x๓= ๒๗,๕๐๐ บาท	๒๗,๕๐๐	-	๒๗,๕๐๐	-
๒ . ค่าอาหารมื้อจำนวน ๑๔๗ คน ๕๐x๑๔๗ = ๗,๓๕๐ บาท	๗,๓๕๐	-	๗,๓๕๐	-
๓. ค่าเอกสารแบบบันทึกความรู้	๑๕๐	-	-	๑๕๐
รวมงบประมาณ	๓๕,๐๐๐		๓๔,๘๕๐	๑๕๐

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนได้ไปทัศนศึกษานอกสถานที่	สังเกต	แบบสังเกต
๒. นักเรียนได้สัมผัสสถานที่ต่าง ๆ ด้วยตนเอง เกิดประสบการณ์ตรง	ตรวจแบบบันทึกความรู้	แบบบันทึกความรู้ของนักเรียน
๓. นักเรียนมีวิสัยทัศน์กว้างไกล ก้าวทันเหตุการณ์ต่าง ๆ	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑เพิ่มพูนความรู้: ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถเรียนรู้เนื้อหาหรือประสบการณ์ที่ไม่สามารถสรรหาได้ในห้องเรียน เช่น การเยี่ยมชมสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์หรือสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรม

๗.๒พัฒนาทักษะทางสังคม: การทัศนศึกษาช่วยเสริมสร้างการสื่อสารและการทำงานร่วมกันระหว่างนักเรียนหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทำให้เกิดความเข้าใจและเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรมและความคิดเห็น

๗.๓เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์: การได้สัมผัสกับสภาพแวดล้อมใหม่ ๆ และประสบการณ์ที่ต่างไปจากกิจวัตรประจำวัน ช่วยเปิดโลกทัศน์และกระตุ้นความคิดสร้างสรรค์

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายพัทนะ ขำแจ้ง)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเสกสรร บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิริติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

โครงการ(๓๗)
ความสอดคล้อง

โครงการค่ายคุณธรรมตามแนวทางวิถีพุทธ
กลยุทธ์สพฐ.ข้อที่

๓. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์สพป.เพชรบูรณ์ข้อที่

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสมดุล

กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

๓. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางจัดการเรียนรู้

๔. ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

โรงเรียน

บ้านลาดแค

ผู้รับผิดชอบ

นายพัทธะ ขำแจ้ง , น.ส. จิรชญา พุ่มชูศรี

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โรงเรียนบ้านลาดแค

ลักษณะโครงการ

: (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน เยาวชนเผชิญกับปัญหาและความท้าทายจากสิ่งแวดล้อมทั้งทางสังคมและเทคโนโลยี ซึ่งบางครั้งนำไปสู่การขาดสติ ไม่สามารถควบคุมพฤติกรรมและอารมณ์ได้ ส่งผลให้เกิดปัญหาต่าง ๆ เช่น การไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ขาดความมีวินัย และมีค่านิยมที่ไม่เหมาะสม

พระพุทธศาสนาเป็นแหล่งความรู้และวิธีการฝึกจิตใจที่สำคัญ การนำหลักธรรมมาเสริมสร้างจิตสำนึกและคุณธรรมจะช่วยให้เยาวชนมีพื้นฐานที่ดีในการดำรงชีวิต สามารถตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ มีสติในการดำเนินชีวิต และรู้จักการควบคุมตนเอง โดยโครงการค่ายคุณธรรมตามแนวทางวิถีพุทธนี้มุ่งเน้นการพัฒนาจิตใจและการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมผ่านการปฏิบัติศาสนกิจอย่างเป็นระบบ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในตัวเยาวชนผ่านหลักศาสนาพุทธ
๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมได้เรียนรู้และฝึกฝนการดำรงชีวิตตามหลักศีล ๕
๓. เพื่อส่งเสริมการทำสมาธิ การเจริญสติ และการรู้จักควบคุมอารมณ์
๔. เพื่อสร้างจิตสำนึกในการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีคุณธรรมและความสุข
๕. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย:

๓.๑เป้าหมายเชิงปริมาณ:

๓.๑.๑นักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๖๕ คน

๓.๑.๒นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑-๓ จำนวน ๕๔ คน

๓.๑.๓คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนจำนวน ๑๖ คน

๓.๒เป้าหมายเชิงคุณภาพ:

๓.๒.๑นักเรียนมีความเข้าใจหลักธรรมและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒.๒นักเรียนมีพฤติกรรมที่ดีขึ้นในด้านความรับผิดชอบ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และการแสดงออกทางอารมณ์อย่างเหมาะสม

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	พ.ย.๖๘	ครูพัทนะและคณะครู
๒.กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	พ.ย.๖๘	ครูพัทนะและคณะครู
๓.ปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด(จัดอบรม) - กิจกรรมในค่ายจะประกอบด้วยการบรรยาย การปฏิบัติสมาธิ การสนทนาธรรม และการฝึกจิตตามแนวทางวิถิพุทธ โดยแบ่งออกเป็นช่วงเวลาต่าง ๆ ดังนี้: ๐๘.๐๐ น. - ลงทะเบียน และแจกอุปกรณ์การปฏิบัติธรรม ๑๐.๐ น. - พิธีเปิด โดยพระอาจารย์ประธานค่าย ๑๐.๐๐ น. - บรรยายหัวข้อ “หลักศีล ๕ กับการดำรงชีวิต” ๑๑.๐๐ น. - ทำวัตรเช้าและนั่งสมาธิ ๑๒.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน ๑๓.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่ม: แบ่งกลุ่มสนทนาธรรมเรื่อง	ส.ค.๖๙	ครูพัทนะและคณะครู พระอาจารย์วิทยากร

"การเจริญสติ"		
๑๕.๐๐ น. - กิจกรรมสร้างความสามัคคีในกลุ่ม		
๑๗.๐๐ น. - ทำวัตรเย็น และนั่งสมาธิ		
๔.ติดตามผลการปฏิบัติงาน	ก.ย.๖๙	ครูพี่ทนะและคณะครู
๕.สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๙	ครูพี่ทนะและคณะครู

๕.งบประมาณ ๕,๑๙๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	รวม
๓. ค่าจัดการเรียนการสอน			
๑. ก่อนประณม			
๒. ประณมศึกษา			
๓. มัธยมศึกษา			
๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
๑. ก่อนประณม		๑,๒๖๐	๑,๒๖๐
๒. ประณมศึกษา		๑,๕๘๐	๑,๕๘๐
๓. มัธยมศึกษา		๒,๐๘๐	๒,๐๘๐
รวม		๕,๑๙๐	๕,๑๙๐

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.จัดกิจกรรมการอบรม				
- ค่าอาหารมื้อ (๑๓๕x๓๐x๑)=๕,๔๐๐บาท	๕,๐๕๐	-	๕,๐๕๐	-
- ใส่ซองทำบุญพระอาจารย์ ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
- ค่าน้ำไฟ ถวายวัด ๑๔๐ บาท	๑๔๐	-	๑๔๐	-
รวมงบประมาณ	๕,๑๙๐	-	๕,๑๙๐	-

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. สังเกตพฤติกรรมของผู้เข้าร่วม	สังเกต	แบบสังเกต
๒. การประเมินความรู้สึกของผู้เข้าร่วมผ่านแบบสอบถาม	การถาม-ตอบ	แบบสอบถาม
๓. การติดตามผลจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในโรงเรียนหลังจากเข้าร่วมค่าย	ประเมินคุณลักษณะ	แบบประเมินคุณลักษณะ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ การพัฒนาจิตใจ: ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการอบรมและฝึกฝนการเจริญสติ สมาธิ และปัญญา ทำให้จิตใจสงบ มีความสุข และสามารถควบคุมตนเองได้ดียิ่งขึ้น

๗.๒ การเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม: ค่ายคุณธรรมตามแนวทางวิถีพุทธเน้นการสอนเรื่องความซื่อสัตย์ มีน้ำใจ รู้จักความรับผิดชอบ และการเคารพผู้อื่น ทำให้ผู้เข้าร่วมมีพฤติกรรมที่ดีขึ้น

๗.๓ การพัฒนาความสัมพันธ์ในสังคม: การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในค่ายทำให้ผู้เข้าร่วมได้เรียนรู้การทำงานเป็นทีม การเสียสละ และการช่วยเหลือกัน ส่งผลให้ความสัมพันธ์ในครอบครัวและสังคมดีขึ้น

๗.๔ การลดปัญหาพฤติกรรมเสี่ยง: ผู้เข้าร่วมที่เคยมีปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงหรือปัญหาทางจิตใจมักได้รับการปรับปรุงและพัฒนาตนเองให้มีแนวคิดและพฤติกรรมที่เหมาะสมมากขึ้น

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายพัทธนะ ขำแจ้ง)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านลาดแค

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเสกสรร บุญจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

ส่วนที่ ๔

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านลาดแค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย มุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

๑. สื่อสารทิศทางการองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย การให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
๒. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายหรือกำหนดผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
๓. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
๔. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
๕. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

การกำกับติดตาม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ ภาควิ ๔ ฝ่าย ตามคำสั่ง/ประกาศ ที่ ๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘
๒. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
๓. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
๔. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน คราวประชุม (ประจำเดือน / ทุก ๒ เดือน)

การประเมินผลและรายงาน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ ภาควิชา ๔ ฝ่าย ตามคำสั่ง/ประกาศที่ ๑
๒. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
๓. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
๔. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อ (ระบุ วัน เดือน ปี ช่วงเวลา)
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๖. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

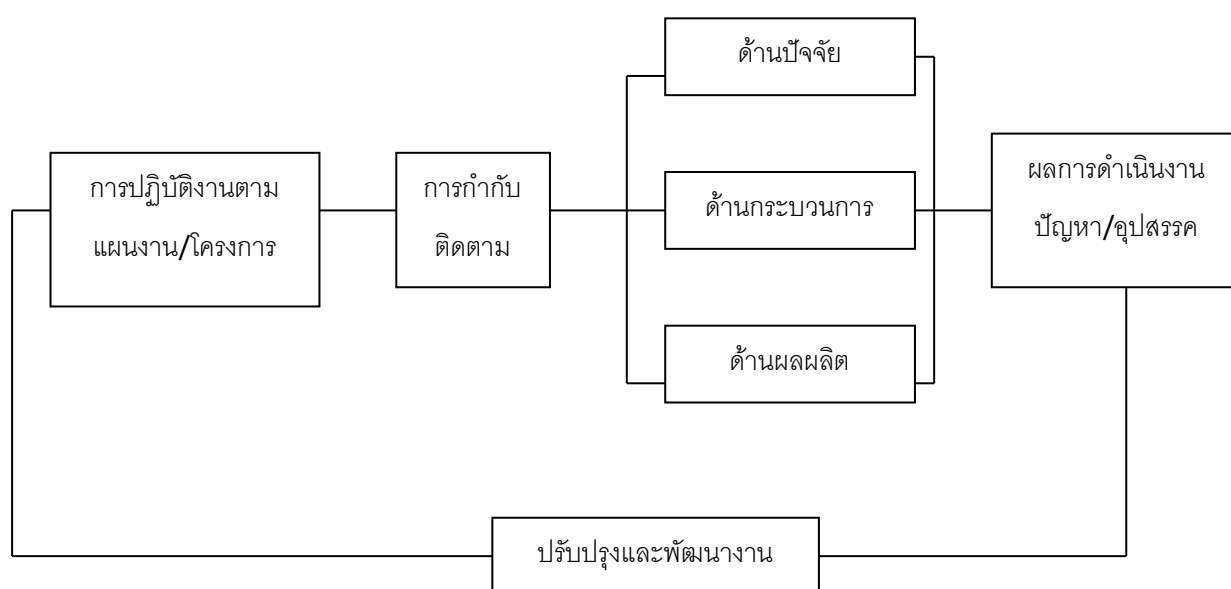
ปัจจัยความสำเร็จ

๑. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
๓. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
๔. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

โรงเรียนบ้านลาดแค ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และเฝ้าผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการ เพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ เพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ
-

๓. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

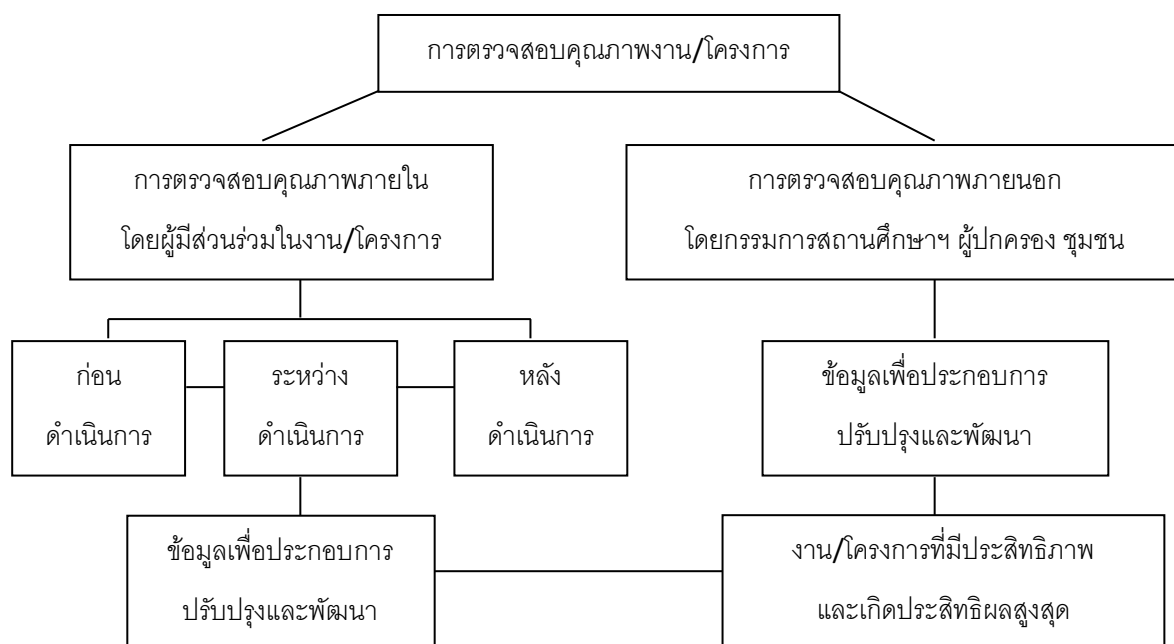
๑. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านลาดแคได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



๔. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านลาดแค ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 ๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ
 - ระยะที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๙
 - ระยะที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๙
 ๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - ๑) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - ๒) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - ๓) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านลาดแค
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
๘. ฯลฯ

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของโรงเรียนบ้านลาดแค

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านลาดแค
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของโรงเรียนบ้านลาดแคแล้ว

(๑) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๒๔๐,๗๙๒.๐๐	๖๐.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๘,๐๒๖.๔๐	๒.๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๑๐๐,๓๓๐.๐๐	๒๕.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑๒,๐๓๙.๖๐	๓.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	๔๐,๑๓๒.๐๐	๑๐.๐๐
รวม	๔๐๑,๓๒๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

(๒) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ด้านวิชาการ	๑๘	๒๔๐,๗๙๒.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๕	๘,๐๒๖.๔๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๓	๑๐๐,๓๓๐.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๓	๑๒,๐๓๙.๖๐
๕. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๙	๙๙,๑๙๐.๐๐
๖. งบสำรองจ่าย	-	๔๐,๑๓๒.๐๐
รวมงบประมาณ	๓๘	๕๐๐,๕๑๐

หมายเหตุ ๑. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๒. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (๑)

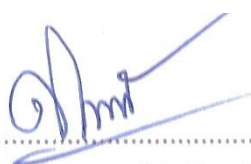
(๓) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๒,๐๐๐
๒. โครงการ TO BE NUMBER ONE ต่อด้านยาเสพติด	๖,๐๐๐
๓. โครงการกิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือ-เนตรนารี	๑๐,๐๐๐
๔. โครงการส่งเสริมความรู้และทักษะทางด้าน ICT	๓,๐๐๐
๕. โครงการชุมนุมและชมรม	๑๒,๐๐๐
๖. โครงการกิจกรรมเพื่อสังคม สาธารณะประโยชน์และโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	๒๓,๐๐๐
๗. โครงการกิจกรรมแนะแนว	
๘. ทักษะศึกษา	๓,๐๐๐
๙. โครงการค่ายคุณธรรมตามแนวทางวิถีพุทธ	๓๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๙๙,๑๐๐

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(๔) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



(นายศราวุฒิ วงคำจันทร์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านลาดแค



ประกาศโรงเรียนบ้านลาดแค
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนบ้านลาดแค ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านลาดแค จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑.	นาย สำภาษ สิงห์สถิตย์	ผู้แทนชุมชน
๒.	นาย ประสิทธิ์ชัย จักเกลียว	ผู้แทนครู
๓.	นางเพ็ญปภา สิงห์สถิตย์	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔.	เด็กหญิงสุธาทิพย์ สิงห์สถิตย์	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวกิริณา พิชยจิระกิริติณ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
โรงเรียนบ้านลาดแค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๘
วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านลาดแค

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑.	นาย สำภาส สิงห์สถิตย์	ผู้แทนชุมชน
๒.	นาย ประสิทธิ์ชัย จักเกลียว	ผู้แทนครู
๓.	นางเพ็ญปภา สิงห์สถิตย์	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔.	เด็กหญิงสุธาทิพย์ สิงห์สถิตย์	ผู้แทนนักเรียน

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑.	นาย สำภาส สิงห์สถิตย์	ผู้แทนชุมชน
๒.	นาย ประสิทธิ์ชัย จักเกลียว	ผู้แทนครู
๓.	นางเพ็ญปภา สิงห์สถิตย์	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔.	เด็กหญิงสุธาทิพย์ สิงห์สถิตย์	ผู้แทนนักเรียน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘

-

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียน .. เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านลาดแค ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง ๕ รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านลาดแค จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านลาดแค ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑.	นาย สำราษ สิงห์สถิตย์	ผู้แทนชุมชน
๒.	นาย ประสิทธิ์ชัย จักเกลียว	ผู้แทนครู
๓.	นางเพ็ญภา สิงห์สถิตย์	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔.	เด็กหญิงสุธาทิพย์ สิงห์สถิตย์	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านลาดแค กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผล และร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านลาดแค ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	โครงการชุมชนและชมรม <u>ผลการดำเนินงาน</u> สำเร็จลุล่วงดี โครงการกิจกรรมแนะแนวและอาชีพ <u>ผลการดำเนินงาน</u> สำเร็จลุล่วงดี	๑๒,๐๐๐ ๕,๐๐๐
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน <u>ผลการดำเนินงาน</u> สำเร็จลุล่วงดี โครงการ TO BE NUMBER ONE ต่อต้านยาเสพติด <u>ผลการดำเนินงาน</u> สำเร็จลุล่วงดี โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี <u>ผลการดำเนินงาน</u> สำเร็จลุล่วงดี โครงการค่ายคุณธรรมตามแนวทางวิถีพุทธ <u>ผลการดำเนินงาน</u> สำเร็จลุล่วงดี	๒,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๐
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา <u>ผลการดำเนินงาน</u> สำเร็จลุล่วงดี	๓๐,๐๐๐
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการส่งเสริมความรู้และทักษะทางด้าน ICT <u>ผลการดำเนินงาน</u> สำเร็จลุล่วงดี	๕,๐๐๐
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการกิจกรรมเพื่อสังคม สาธารณะประโยชน์และโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้ <u>ผลการดำเนินงาน</u> สำเร็จลุล่วงดี	๒๑,๐๐๐
	รวมงบประมาณ	๙๔,๖๑๗

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านลาดแค ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ

โรงเรียนแล้ว จึงขอนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อทราบ
รายละเอียดตั้งแต่
ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรร
งบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้โรงเรียน บ้านลาดแค เป็นค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

รายการ					งบประมาณ
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน					
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ ๑๐ มิ.ย. ๖๘)		คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน			๔๐๑,๓๒๐.๐๐
จำนวน					
๑) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๘	คน ๆ ละ	๒,๐๔๐	บาท/คน/ปี	๓๖,๗๒๐.๐๐
๒) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๕๕	คน ๆ ละ	๒,๒๘๐	บาท/คน/ปี	๑๒๕,๔๐๐.๐๐
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๔๖	คน ๆ ละ	๔,๒๐๐	บาท/คน/ปี	๑๙๓,๒๐๐.๐๐
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน	๑๒๐	คนลงมา เพิ่ม - คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	-
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน		คนลงมา เพิ่ม ๙ คน ๆ		บาท/คน/ปี	๔๖,๐๐๐.๐๐
	๓๐๐	ละ	๑,๐๐๐		
๒. ค่าหนังสือเรียน					๘๖,๔๓๙.๐๐
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๘	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๓,๖๐๐.๐๐
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๓,๙๓๖.๐๐
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๓,๙๐๐.๐๐
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๕,๘๗๗.๐๐
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน	๑๐	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๗,๐๗๐.๐๐
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน	๑๐	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๘,๔๖๐.๐๐
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน	๑๔	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๑๒,๐๒๖.๐๐
๒.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๆ ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี	๑๓,๗๓๖.๐๐
๒.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๑๔	คน ๆ ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี	๑๒,๘๙๔.๐๐
๒.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี	๑๔,๙๔๐.๐๐
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน					๕๓,๓๔๐.๐๐
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๘	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๕,๒๒๐.๐๐
๓.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๕๕	คน ๆ ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๒๔,๒๐๐.๐๐
๓.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๔๖	คน ๆ ละ	๕๒๐	บาท/คน/ปี	๒๓,๙๒๐.๐๐
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					๕๐,๘๕๐.๐๐
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๘	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๕,๘๕๐.๐๐
๔.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๕๕	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๒๒,๐๐๐.๐๐

รายการ						งบประมาณ
๔๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๖	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๒๓,๐๐๐.๐๐
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๙๙,๑๙๐.๐๐
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๘	คน ๆ ละ	๕๗๐	บาท/คน/ปี	๑๐,๒๖๐.๐๐
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๕๕	คน ๆ ละ	๖๓๐	บาท/คน/ปี	๓๔,๖๕๐.๐๐
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๖	คน ๆ ละ	๑,๑๘๐	บาท/คน/ปี	๕๔,๒๘๐.๐๐
รวมงบประมาณ						๖๔๕,๑๓๙

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านลาดแค ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๓. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านลาดแค มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๖. กิจกรรมวิชาการ	โครงการชุมนุมและชมรม	๑๒,๐๐๐
	โครงการกิจกรรมแนะแนวและอาชีพ	๓,๐๐๐
๗. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๒,๐๐๐
	โครงการ TO BE NUMBER ONE ต่อต้านยาเสพติด	๖,๐๐๐
	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑๐,๐๐๐
	โครงการค่ายคุณธรรมตามแนวทางวิถีพุทธ	๕,๑๙๐
๘. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา	๓๕,๐๐๐
๙. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการส่งเสริมความรู้และทักษะทางด้าน ICT	๓,๐๐๐
๑๐. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการกิจกรรมเพื่อสังคม สาธารณะประโยชน์และโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	๒๓,๐๐๐
	รวมงบประมาณ	๙๙,๑๙๐

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

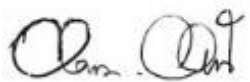
มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้วขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางวนิดา ศรีบุรินทร์)
ครู โรงเรียนบ้านลาดแค

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวกิรณา พิษยจิระกิตติณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

(สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านลาดแค

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านลาดแค ดังนี้

๑. นายศราวุฒิ วงศ์คำจันทร์	ประธานกรรมการ
๒. นางมนัสนันท์ ตามณี	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว	กรรมการผู้แทนครู
๔. นายวิเชียร กองคำ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๕. นายชาติ หละวัน	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. นายอัษฎา อุ่นแก้ว	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗. นายอ็อต คำเล็ก	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๘. นายสัมภาษ สิงห์สถิตย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายไท พานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๘
วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านลาดแค

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นาย ศราวุฒิ วงศ์คำจันทร์	ประธานกรรมการ
๒.	นาย สำภาษ สิงห์สถิตย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.	นาย ประสิทธิชัย จักเกลียว	กรรมการผู้แทนครู
๔.	นายอัษฎาวุธ อุ่นแก้ว	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๕.	นางมนัสนันท์ ตามณี	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๖.	นายวิเชียร กองคำ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๗.	นายชาติ หละวัน	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘.	นายออด คำเล็ก	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๙.	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นาย ศราวุฒิ วงศ์คำจันทร์
๒. นาย สำภาษ สิงห์สถิตย์
๓. นาย ประสิทธิชัย จักเกลียว
๔. นายอัษฎาวุธ อุ่นแก้ว
๕. นางมนัสนันท์ ตามณี
๖. นายวิเชียร กองคำ
๗. นายชาติ หละวัน
๘. นายออด คำเล็ก
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการที่ปรึกษาและคณะครูทุกท่านให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนด้วยดีตลอดมา

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗
-ไม่มี

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

๔. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

๕. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านลาดแค ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

รายการ						งบประมาณ
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน						
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ ๑๐ มิ.ย. ๖๘)		คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน				๔๐๑,๓๒๐.๐๐
จำนวน						
๑) ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๘	คน ๆ ละ	๒,๐๔๐	บาท/คน/ปี	๓๖,๗๒๐.๐๐
๒) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๕๕	คน ๆ ละ	๒,๒๘๐	บาท/คน/ปี	๑๒๕,๔๐๐.๐๐
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๖	คน ๆ ละ	๔,๒๐๐	บาท/คน/ปี	๑๙๓,๒๐๐.๐๐
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก	ที่มีนักเรียน จำนวน	๑๒๐	คนลงมา เพิ่ม - คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	-
๒. รร.ขยายโอกาส	ที่มีนักเรียน จำนวน		คนลงมา เพิ่ม ๙ คน ๆ		บาท/คน/ปี	๔๖,๐๐๐.๐๐
		๓๐๐	ละ	๑,๐๐๐		
๒. ค่าหนังสือเรียน						๘๖,๔๓๙.๐๐
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๘	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๓,๖๐๐.๐๐
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๓,๙๓๖.๐๐
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๓,๙๐๐.๐๐
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๕,๘๗๗.๐๐
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๑๐	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๗,๐๗๐.๐๐
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๑๐	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๘,๔๖๐.๐๐
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวนนักเรียน	๑๔	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๑๒,๐๒๖.๐๐
๒.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๆ ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี	๑๓,๗๓๖.๐๐
๒.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๑๔	คน ๆ ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี	๑๒,๘๙๔.๐๐
๒.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๑๕	คน ๆ ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี	๑๔,๙๔๐.๐๐
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน						๕๓,๓๔๐.๐๐
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๘	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๕,๒๒๐.๐๐
๓.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๕๕	คน ๆ ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๒๔,๒๐๐.๐๐
๓.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๖	คน ๆ ละ	๕๒๐	บาท/คน/ปี	๒๓,๙๒๐.๐๐
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน						๕๐,๘๕๐.๐๐
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๘	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๕,๘๕๐.๐๐
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๕๕	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๒๒,๐๐๐.๐๐
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๖	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๒๓,๐๐๐.๐๐
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						๙๙,๑๙๐.๐๐
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๘	คน ๆ ละ	๕๗๐	บาท/คน/ปี	๑๐,๒๖๐.๐๐
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๕๕	คน ๆ ละ	๖๓๐	บาท/คน/ปี	๓๔,๖๕๐.๐๐
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๔๖	คน ๆ ละ	๑,๑๘๐	บาท/คน/ปี	๕๔,๒๘๐.๐๐
รวมงบประมาณ						๖๔๕,๑๓๙

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านลาดแค ต้องดำเนินการตาม
แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา

ขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๕. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับ งบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้อง ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้น อย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืน คลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๗. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้ ใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน

๘. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๒.๑ การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณ ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการ ค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ โรงเรียน ได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๓) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๒๔๐,๗๙๒.๐๐	๖๐.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๘,๐๒๖.๔๐	๒.๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๑๐๐,๓๓๐.๐๐	๒๕.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑๒,๐๓๙.๖๐	๓.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	๔๐,๑๓๒.๐๐	๑๐.๐๐
รวมงบประมาณ	๔๐๑,๓๒๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
๑. ด้านวิชาการ				
๑.๑ โครงการส่งเสริมการพัฒนาสื่อ การเรียนการสอนระดับปฐมวัย		๑๗,๕๐๐		๑๗,๕๐๐
๑.๒ โครงการพัฒนาวิชาการประถม และมัธยม		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๓ ศิลปะหัตถกรรม		๖,๐๐๐		๖,๐๐๐
๑.๔โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพ การจัดการเรียนรู้ระดับชั้น ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา		๖๐,๐๐๐		๖๐,๐๐๐
๑.๕ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย		๔,๕๐๐		๔,๕๐๐
๑.๖โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์		๖,๐๐๐		๖,๐๐๐
๑.๗โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)		๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐
๑.๘ โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศาสนา และวัฒนธรรม		๖,๐๐๐		๖,๐๐๐
๑.๙โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ		๑๔,๐๐๐		๑๔,๐๐๐
๑.๑๐ โครงการพัฒนาทักษะการ เรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพ โดยการน้อมนำเศรษฐกิจพอ เพียงสู่การปฏิบัติและส่งเสริมทักษะ ชีวิต		๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐
๑.๑๑ โครงการพัฒนาทักษะการ เรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		๑๓,๐๐๐		๑๓,๐๐๐
๑.๑๒โครงการพัฒนาทักษะการ เรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา		๒๗,๐๐๐		๒๗,๐๐๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
และพลศึกษา(ส่งเสริมสุขภาพและ พลานามัย)				
๑.๑๓ โครงการพัฒนาทักษะการ เรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๑.๑๔ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการศึกษาเพื่อรองรับการทดสอบ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับชาติ และPISA		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๑.๑๕โครงการปัจฉินิเทศ		๑๑,๕๙๒		๑๑,๕๙๒
๑.๑๖โครงการโรงเรียนสุจริต		๕๐๐		๕๐๐
๑.๑๗ โครงการวันสำคัญ		๒๐,๗๐๐		๒๐,๗๐๐
๒. ด้านบริหารทั่วไป				
๒.๑ โครงการสำมะโนประชากร		๑๐๐		๑๐๐
๒.๒ โครงการงานสารบรรณ		๘,๐๐๐		๘,๐๐๐
๒.๓ โครงการซ่อมแซม สิ่งก่อสร้าง ปรับปรุงภูมิทัศน์ และ จัดหาครุภัณฑ์		๑๖,๖๐๐		๑๖,๖๐๐
๒.๔ โครงการโรงเรียนคุณภาพ		๕๐๐		๕๐๐
๒.๕ โครงการสาธารณสุขปโภค ภายในโรงเรียน		๗๕,๑๓๐		๗๕,๑๓๐
๓. ด้านบุคลากร				
๓.๑. โครงการพัฒนาบุคลากร		๕,๔๐๐		๕,๔๐๐
๓.๒. โครงการนิเทศภายใน		๕๐๐		๕๐๐
๓.๓. โครงการพัฒนาตนเองและ วิชาชีพด้วย PLC และ ID PLAN		๒,๑๒๖		๒,๑๒๖
๔. ด้านงบประมาณ		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๔.๑. โครงการพัฒนางานพัสดุและ การเงินภายในโรงเรียน		๒,๐๔๐		๒,๐๔๐
๔.๒. โครงการควบคุมภายใน		๕๗๖,๐๐๐		๕๗๖,๐๐๐
๔.๓. โครงการอาหารกลางวัน(งบ อปต.)		๔๐,๑๓๒.๐๐		๔๐,๑๓๒.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
รวม		๔๐๑,๓๒๐.๐๐		๔๐๑,๓๒๐.๐๐

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ ๕.๑

๕.๓ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านลาดแค มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑.กิจกรรมวิชาการ	โครงการชุมนุมและชมรม	๑๒,๐๐๐
	โครงการกิจกรรมแนะแนวและอาชีพ	๓,๐๐๐
๒.กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๒,๐๐๐
	โครงการ TO BE NUMBER ONEต่อต้านยาเสพติด	๖,๐๐๐
	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑๐,๐๐๐
	โครงการค่ายคุณธรรมตามแนวทางวิถีพุทธ	๕,๑๙๐
๓.กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา	๓๕,๐๐๐
๔.กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการส่งเสริมความรู้และทักษะทางด้าน ICT	๓,๐๐๐
๕.กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	โครงการกิจกรรมเพื่อสังคม สาธารณะประโยชน์และโรคอุบัติใหม่ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้	๒๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ		๙๙,๑๙๐

๕.๕ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนบ้านลาดแค ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

-

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางวนิดา ศรีปรีนทร์)
ครู โรงเรียนบ้านลาดแค

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวกิริณา พิชยะจิระกิตติณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค



คำสั่งโรงเรียนบ้านลาดแค

ที่ ๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านลาดแคจึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นางสาวกิริณา พิทยจิระกิตติณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายสันติ เพชรบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางวนิดา ศรีบุรินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายเสกสรรค์ บุญจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายพัทธนะ ขำแจ้ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวอชิรญา อุ่นแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสุกัลญา จันทร์ทอง	ครู	กรรมการ
๑๐. นายปรมัตต์ เตสทิพย์	ครู อบรม.	กรรมการ
๑๑. นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน	ครู	กรรมการ
๑๒. นายฉัตรวิทย์ ปังเกตุ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุนันท์ ชินพันธ์	ครูการศึกษาพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางสาวจิรชญา พุ่มชูศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๖. นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุนทรภรณ์ บุญชัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๘. นางสาวชมพูนุช ถองทอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘



(นางสาวกิริณา พิชยจิระกীরติณ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค



ประกาศโรงเรียนบ้านลาดแค

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยโรงเรียนบ้านลาดแค ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านลาดแคจึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายศราวุฒิ วงศ์คำจันทร์	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
๓. นายประสิทธิ์ชัยจักเกลียว	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นายสำภาชน์ สิงสถิต	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕. เด็กหญิงสุธาทิพย์ สิงค์สถิตย์	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
๖. นางวนิดา ศรีบุรินทร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
ฯลฯ		

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวกิริณา พิษยจิระกิตติณ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดแค

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

๑. นายชวตล ตันแก้ว ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
๒. นายศราวุฒิ วงคำจันทร์ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านลาดแค

คณะทำงาน

๑. นางสาวกิริณา พิทยจิระกิริติณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายสันติ เพชรบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางวนิดา ศรีบุรินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวเบญจมาศ สุภาพอน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายเสกสรรค์ บุญจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายประสิทธิ์ชัย จักเกลียว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายพัทนะ ขำแจ่ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวอชิรญา อุ่นแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวสุกัลญา จันทรทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นายปรมัตต์ เตสธิตย์	ครู อบต.	กรรมการ
๑๑. นางสาวนารินทร์ เวกสูงเนิน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นายฉมังค์วิทย์ ปังเกตุ	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวศิริลักษณ์ กันทุ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุนันท์ ชินพันธ์	ครูการศึกษาพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางสาวจิรชญา พุ่มชูศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๖. นางสาวเนติภรณ์ พิทักษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุนทรีภรณ์ บุญขัน	ครู	กรรมการ
๑๗. นางสาวชมพูนุช ถองทอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มงานบริหารวิชาการ

งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านลาดแค สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ตำบลลาดแค อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๑๕๐

โทร. ๐๘๕-๗๒๗๘๔๖๔ / ๐๙๖-๐๘๐๗๖๕๔



โรงเรียนบ้านลาดแค

ปีงบประมาณ 2569

แผนปฏิบัติการ



โรงเรียนบ้านลาดแค

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1