



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

โรงเรียนบ้านลำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกการให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ของคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและลงนามร่วมกันในการจัดทำแผนปฏิบัติการ โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙(ฉบับปรับปรุง) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ในการที่จะดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนที่วางไว้แล้ว เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนอันจะส่งผลให้คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนดีขึ้น จึงได้เห็นชอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

(ลงชื่อ) 

(นายสมนึก นีระพันธ์)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

(ลงชื่อ) 

(นางสาววิศรา สามหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ฉบับนี้ โรงเรียนบ้านถ้าแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียน โดยได้รับความร่วมมือจากคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อช่วยกันศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียน เพื่อหาแนวทางวางแผนการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตร ความต้องการของท้องถิ่น โดยเน้นการบริหารงานทั้ง ๔ งาน อันประกอบด้วย งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป โดยเน้นการบริหารงานวิชาการเป็นหลัก

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ฉบับนี้ คงเป็นแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกันของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านถ้าแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ที่จะใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาโรงเรียนให้เข้าสู่มาตรฐานการศึกษา เพื่อประโยชน์ของผู้เรียนต่อไป



(นางสาววิศรา สามหมอ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้าแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

.....

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑	
ภาพรวมของสถานศึกษา	
ประวัติ ที่ตั้ง/สภาพพื้นที่เขตบริการและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาตาม	
นโยบาย	๑
ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่	๖
ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	๘
โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา	๙
ข้อมูลด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๔
ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๕
ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๑๖
ข้อมูลนักเรียน	๑๗
ส่วนที่ ๒	
ทิศทางการพัฒนาการศึกษา	๓๔
ส่วนที่ ๓	
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	๔๙
ส่วนที่ ๔	
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	๕๙
แผนงานบริหารวิชาการ	๘๕
แผนงานบริหารทั่วไป	๑๙๓
แผนงานบริหารงานบุคคล	๒๓๔
แผนงานบริหารงบประมาณ	๒๔๑
ส่วนที่ ๕	
การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผล	๒๕๑
ส่วนที่ ๖	
ภาคผนวก	๒๕๗
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ	๒๕๘
แบบประเมินความพึงพอใจ	๒๕๙
บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๖๑

ส่วนที่ ๑

ภาพรวมของสถานศึกษา

๑. ประวัติ ที่ตั้ง/สภาพพื้นที่เขตบริการและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนามาตามนโยบาย

๑.๑ ประวัติโรงเรียน

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ตั้งอยู่เลขที่ ๖๖๖ หมู่ที่ ๗ ตำบลลาดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม รหัสไปรษณีย์ ๖๗๑๕๐ โทรศัพท์ ๐๘-๙๕๔๕-๙๙๓๙ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีเขตพื้นที่บริการจำนวน ๒ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ ๗ บ้านถ้ำแก้ว และหมู่ที่ ๒๑ บ้านซับตะเคียน

๑.๒ ข้อมูลด้านการบริหาร

ชื่อ-สกุลผู้บริหาร นางสาววิศรา สามหม่อม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา๑)

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท (กศ.ม.) สาขา การบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๓ ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) เดิมชื่อโรงเรียนบ้านซับตะเคียน เปิดเรียนเมื่อ ปีการศึกษา ๒๕๒๕ ซึ่งชาวบ้านซับตะเคียนได้ร่วมกันสร้างขึ้นเป็นอาคารชั่วคราว เป็นอาคารเรียน กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๒ เมตร มุงสังกะสี พื้นดิน ๒ ห้องเรียนงบประมาณในการก่อสร้าง ๑๔,๐๐๐ บาท พื้นที่ใช้ในการก่อสร้างที่ดินอยู่ในเขตป่าสงวน และเป็นที่ดินของนายเชิง เอี่ยมอินทร์ ได้มอบให้เป็นที่ดินของโรงเรียนเป็นเนื้อที่ ๑๕ ไร่

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๒๕ ได้มีคำสั่งจากสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครปฐม นายสมบุญ ภัคสังข์ ได้จัดซื้อที่ดินแปลงที่ ๕ มอบให้ทางโรงเรียนเพื่อใช้เป็นที่ดินจัดสร้างอาคารเรียน คิดเป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท ที่ดินดังกล่าวอยู่ในหมู่ที่ ๗ ตำบลลาดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๒๘ คณะกรรมการการศึกษา ผู้ปกครองและประชาชน ได้บริจาคเงินเพื่อสร้างเสาธงให้กับโรงเรียนบ้านซับตะเคียน คิดเป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๒๘ คณะกรรมการการศึกษา ครู ผู้ปกครองได้ประชุมเพื่อดำเนินการสร้างอาคารเรียนขึ้นในที่ดินแปลงที่ ๕ ระวัง สปก. เป็นทรงไทย ๕ ห้อง มีขนาด ๔ x ๖ ตารางเมตร ห้องแรก ใช้เป็นห้องครูใหญ่และห้องธุรการ อีก ๔ ห้องมีขนาด ๓ x ๔ ตารางเมตร ใช้เป็นห้องจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หลังคามุงแฝก และดำเนินการก่อสร้างจนแล้วเสร็จในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๒๘ และได้เสนอเรื่องย้าย มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในพื้นที่ดังกล่าว ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๒๘ งบประมาณในการก่อสร้างทั้งสิ้น ๓,๕๐๐ บาท วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๒๘ คณะกรรมการการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน และประชาชน ได้บริจาคเงินสร้างส้วมให้กับโรงเรียน คิดเป็นเงิน ๗๐๐ บาท

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๓๐ ทางสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้รับจัดสรรงบประมาณสร้างอาคารเรียนแบบ สปช. ๑๐๑/๒๖ จำนวน ๑ หลัง มูลค่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นแบบใต้ถุนสูง ได้รับงบประมาณสร้างร่วม ๒ ที่นั่ง ๑ หลัง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท(สามหมื่นบาทถ้วน)

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๓๑ ได้รับโอนโรงเรียน ต.ช.ด (เตรียมอุดมศึกษา๑) เข้ามารวมกับโรงเรียนบ้านซับตะเคียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ มีนายยุทธพงศ์ อนุมัติ ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ เป็นผู้มอบและได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนบ้านซับตะเคียน เป็น โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา๑) ตามคำสั่ง สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๓๑

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๓๑ ได้มีการรื้อย้ายอาคารเรียนชั่วคราวของโรงเรียน ต.ช.ด. มาสร้างใหม่ที่โรงเรียนบ้านถ้ำแก้วโดยคณะครูและผู้ปกครองช่วยกันสร้างจนแล้วเสร็จ

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๓๓ ได้ทำการรื้อย้ายอาคารชั่วคราว ของ ต.ช.ด. มาสร้างอาคารเรียนชั่วคราวที่โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) ใช้งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๓๕ ได้รับงบประมาณก่อสร้าง อาคารเรียนแบบ สปช. ๑๐๓/๒๖ งบประมาณ ๘๕๐,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๓๖ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช. ๒๐๒/๒๖ งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๓๗ ได้รับงบประมาณก่อสร้างบ้านพักครูแบบ สปช. ๓๐๑/๒๖ งบประมาณ ๒๗๙,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๓๘ ได้รับงบประมาณก่อสร้างร่วมแบบ ๖๐๑/๒๖ ขนาด ๔ ที่นั่ง งบประมาณ ๘๙,๕๐๐ บาท

ปัจจุบัน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) มีข้าราชการครูจำนวน ๔ คน ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการจำนวน ๑ คน เจ้าหน้าที่ธุรการจำนวน ๑ คน มีนักเรียนทั้งสิ้น ๘๖ คน(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) อาคารเรียน ๔ หลัง โดยมีนางสาววิศรา สามหอม เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนดำเนินงานตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ในการปฏิรูปการศึกษา จัดการเรียนการสอน ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) ๒๕๔๕

๑.๔ รายนามผู้บริหารโรงเรียน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง
๑	นายบุญหนา พลกันท์	ครูใหญ่	พ.ศ.๒๕๒๖ - พ.ศ.๒๕๒๗
๒	นายมนัส แก้วนิคม	ครูใหญ่	พ.ศ.๒๕๒๗ - พ.ศ.๒๕๓๐
๓	นายมานะ รอดเมือง	ครูใหญ่	พ.ศ.๒๕๓๐ - พ.ศ.๒๕๔๐
๔	นายกรกต วัชรรัมย์	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. ๒๕๔๐
๕	นายสำเร็จ พุทธชาติ	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ.๒๕๔๐ - พ.ศ.๒๕๔๔
๖	นายมงคล ทองลาด	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ.๒๕๔๔ - พ.ศ.๒๕๔๘
๗	นางชยานันท์ พิงจินดา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ. ๒๕๔๘ - พ.ศ.๒๕๕๐
๘	นายสุพจน์ โพธิมาศ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ.๒๕๕๐ - พ.ศ.๒๕๕๕
๙	นายมนูญ กองจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ.๒๕๕๕ - พ.ศ. ๒๕๕๘
๑๐	นายสมใจ สิวไธสง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ. ๒๕๕๘ - พ.ศ. ๒๕๕๙
๑๑	นางสาวอวยพร ปันสา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๒	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง	รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗
๑๓	นางสาววิศรา สามหมอ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ. ๒๕๖๗ - ปัจจุบัน

สัญลักษณ์และสีประจำโรงเรียน



ตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน

- ลูกแก้วลอย** หมายถึง ฉัตรเหนือถ้ำ เป็นตำนานบ้านถ้ำแก้ว ที่กล่าวขานสืบต่อกันมา
- ฝักข้าวโพด** หมายถึง เศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียน คือการปลูกข้าวโพด
- ประกายรัศมีสีเหลือง** หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง ชื่อเสียงเกียรติยศ ที่เกิดจากการทำหน้าที่ของตน ตามบทบาท ของนักเรียน คณะครูและบุคลากร แห่งจรไปทุกทั่วสารทิศ เป็นที่รับรู้และ ศรัทธาของสาธารณชน
- ชื่อโรงเรียนสีขาวบนแถบบริบทพื้นสีฟ้า** หมายถึง ความภาคภูมิใจของนักเรียน คณะครูและบุคลากรในชื่อเสียง เกียรติยศ ความสำเร็จ ของโรงเรียน ที่เกิดจากความตั้งใจ ความพากเพียรพยายาม
- สรุปความหมายของตราสัญลักษณ์โรงเรียน** หมายถึง นักเรียน คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา๑) เป็นผู้มีความสำนึกรักบ้านเกิด สืบสาน พากเพียรพยายาม ทำหน้าที่ตามบทบาท นักเรียนมีความตั้งใจเล่าเรียน ศึกษาหาความรู้ ครูมีความ พากเพียรพยายามอบรมสั่งสอนศิษย์ จนเป็นผู้มีคุณธรรม เป็นคนดี เป็นคนเก่งและมีความสุข ด้วยความร่วมมือในการจัดการศึกษาของชุมชน อย่างมีคุณภาพ จนประสบ ความสำเร็จ มีชื่อเสียง เกียรติยศ และทุกคนมีความภาคภูมิใจความเป็นถ้ำแก้วฯ

อัตลักษณ์

สามัคคี มีน้ำใจ ใฝ่เรียนรู้

เอกลักษณ์

กีฬาเด่น เน้นวิชาการ

คำขวัญ

มีวินัย ใฝ่ศึกษา กีฬาเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม

ปรัชญา

สุสสุสสิ ลภเต ปญญิ (สุสสุสัง ละภเต ปญญัง)
ผู้ตั้งใจศึกษา ย่อมได้ปัญญา

สีประจำโรงเรียน

สีเหลือง

สีฟ้า

สีเหลือง หมายถึง ความสว่างแห่งปัญญา
สีฟ้า หมายถึง ความสงบเยือกเย็นดุจครอบครัวอบอุ่น

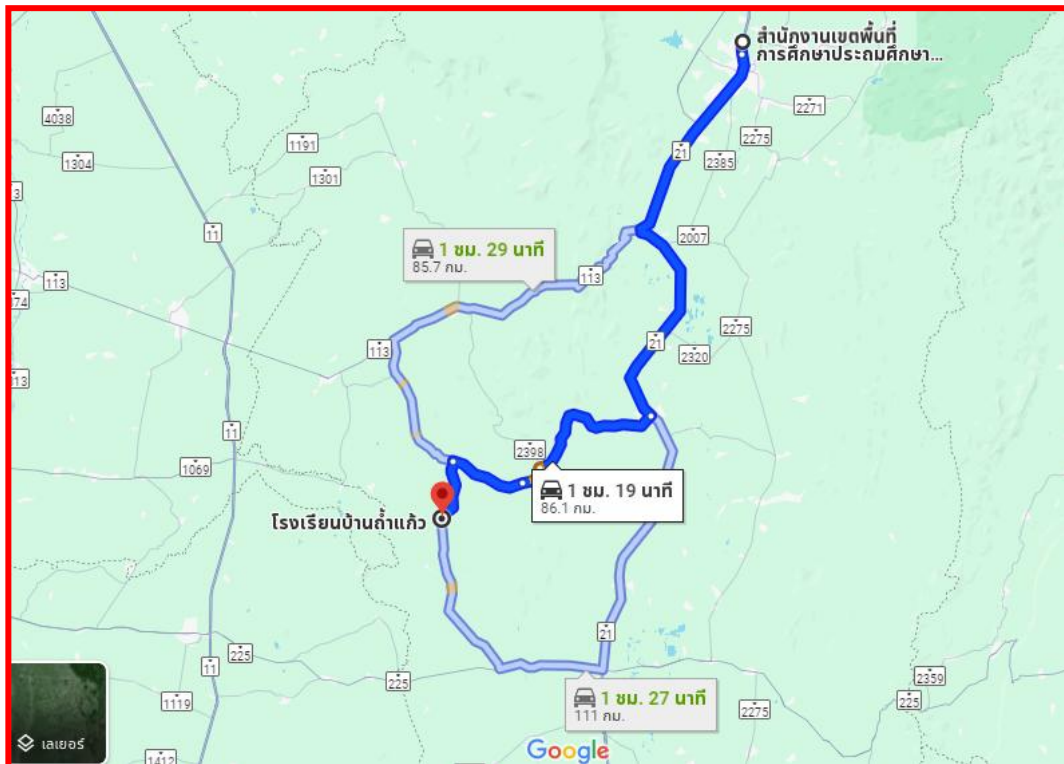
อักษรย่อโรงเรียน

ถ.ก.

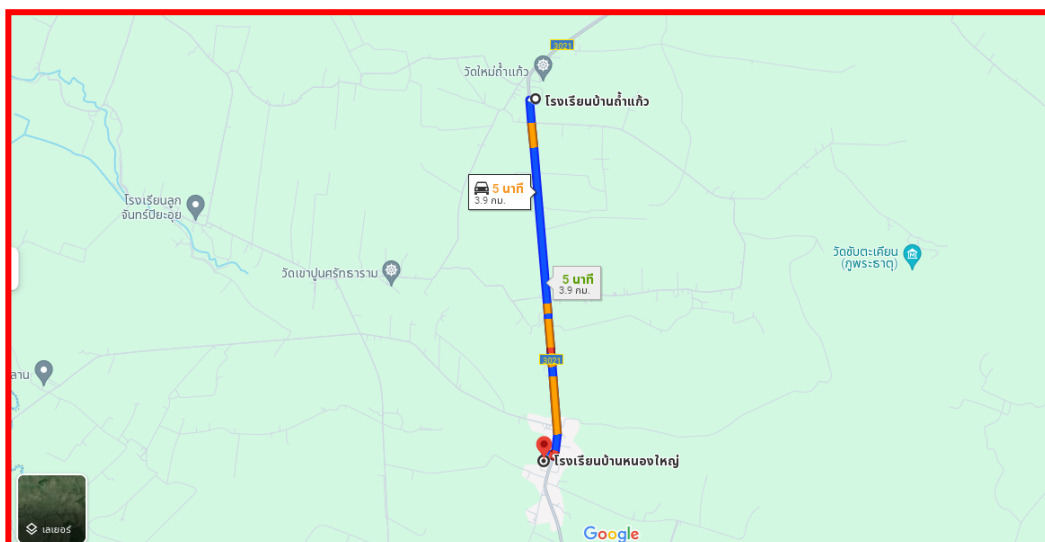
๒. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

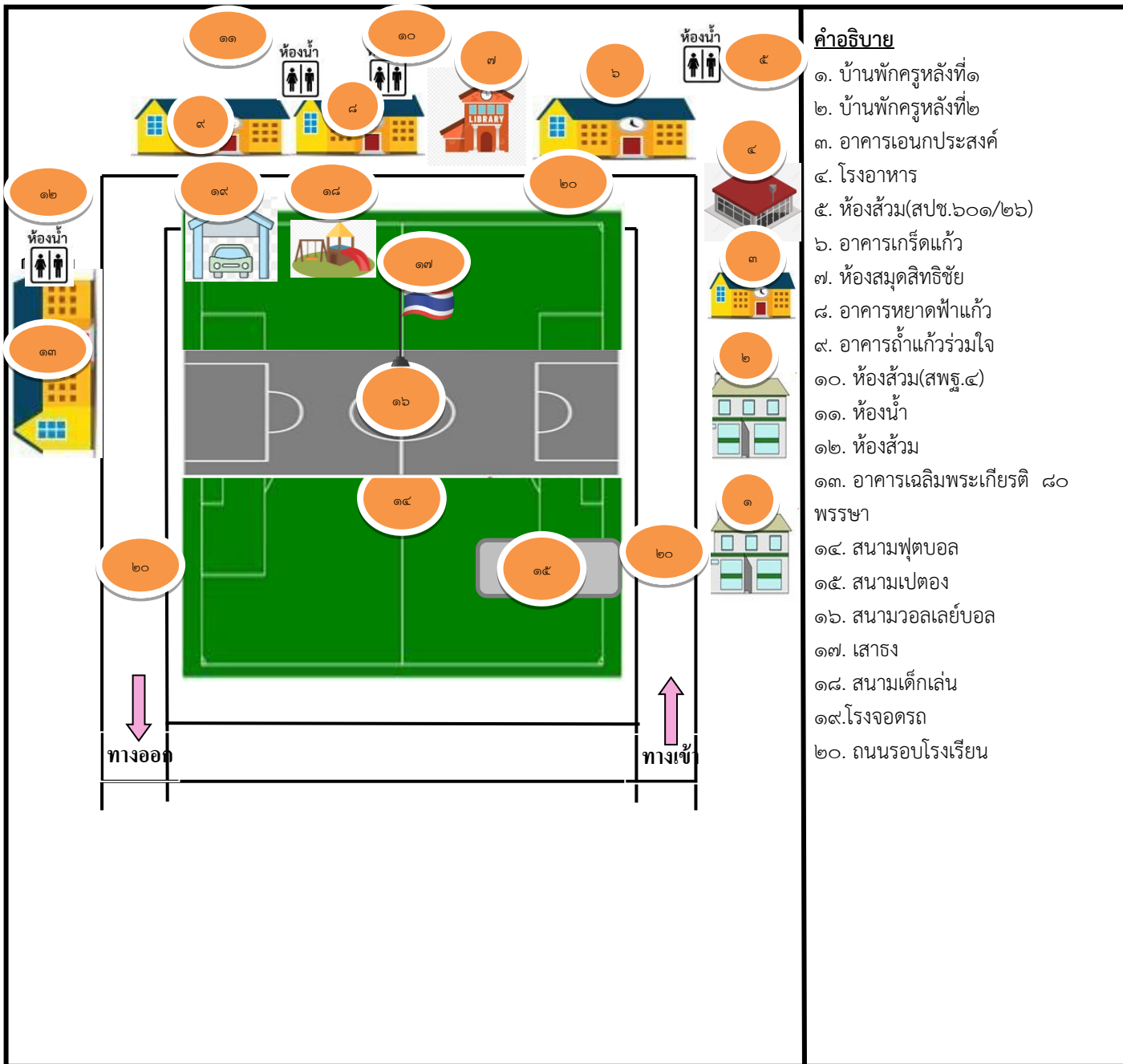
โรงเรียน บ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) ตั้งอยู่เลขที่ ๖๖๖ หมู่ ๗ ตำบลลาดแค อำเภอนนทบุรี จังหวัด เพชรบูรณ์ ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด ๑๕.๙๗๙๗๕๙ ลองติจูด ๑๐๐.๘๔๕๒๒๙ ระยะทางอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ชื่อ อปท.) องค์การบริหารส่วนตำบลลาดแค ระยะทางประมาณ ๖ กิโลเมตร

๒.๑ ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ระยะทางโดยประมาณ ๘๖ กิโลเมตร

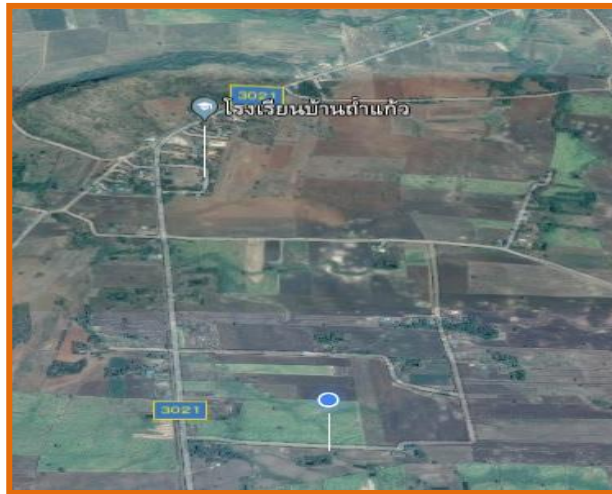


๒.๒ ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุด (ชื่อ รร.)โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ ระยะทางประมาณ ๔ กิโลเมตร





๒.๔ แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



๓. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

(สภาพชุมชน ไฟฟ้า ประปา แหล่งน้ำ อาชีพ เศรษฐกิจ การคมนาคม ปัญหา/อุปสรรค)

๓.๑ สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะชุมชนเข้มแข็ง ประกอบอาชีพรับจ้าง มีประชากรประมาณ ๗๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ วัด บ้าน ร้านค้า ไร่ อ้อย ไร่ข้าวโพด ไร่มัน สำปะหลัง อาชีพหลักของชุมชน คือ ทำไร่ และ รับจ้าง ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ งานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา, งานประเพณีแข่งขันกีฬาเข้าพรรษา, งานประเพณีแข่งขันกีฬาออกพรรษา งานประเพณีสงกรานต์ และงานประเพณีลอยกระทง

๓.๒ ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ประถมศึกษาปีที่ ๖ อาชีพหลักคือ ทำไร่ คิดเป็นร้อยละ ๗๐ และอาชีพรับจ้าง คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี อยู่ระหว่าง ๑๕,๐๐๐ – ๓๕,๐๐๐ บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๔ คนต่อ ๑ ครัวเรือน

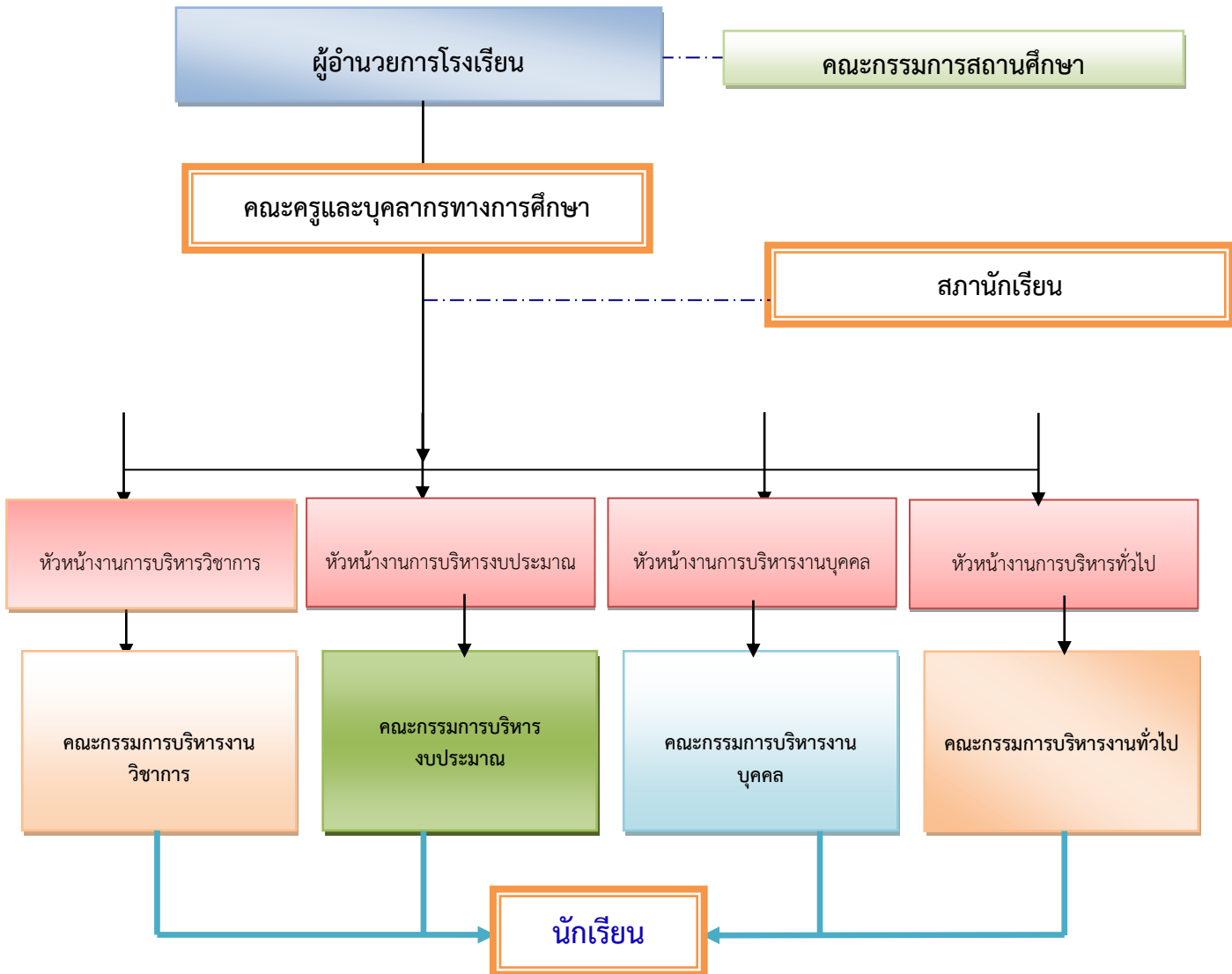
๓.๓ โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) อยู่ในเขตองค์การปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดแค ซึ่งให้การสนับสนุนโรงเรียนเป็นอย่างดี เช่น อาหารกลางวัน (ชั้นอนุบาล ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖) อาหารเสริม(นม) (ชั้นอนุบาล ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖) และโครงการสนับสนุนอื่นๆ นอกจากนี้โรงเรียนยังได้รับการอนุเคราะห์จากชุมชนและวัด เกี่ยวกับการนำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน เขตบริการของโรงเรียน ได้แก่ วัดใหม่ถ้ำแก้ว วัดซบตะเคียน การได้รับความรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น และการได้รับความช่วยเหลือจากชุมชนในการมอบเงินพัฒนาโรงเรียน

ข้อจำกัดของโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียนมีฐานะยากจน นักเรียนส่วนใหญ่เป็นเด็กด้อยโอกาส อาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่ชราภาพ พ่อ แม่ ไปทำงานต่างจังหวัด

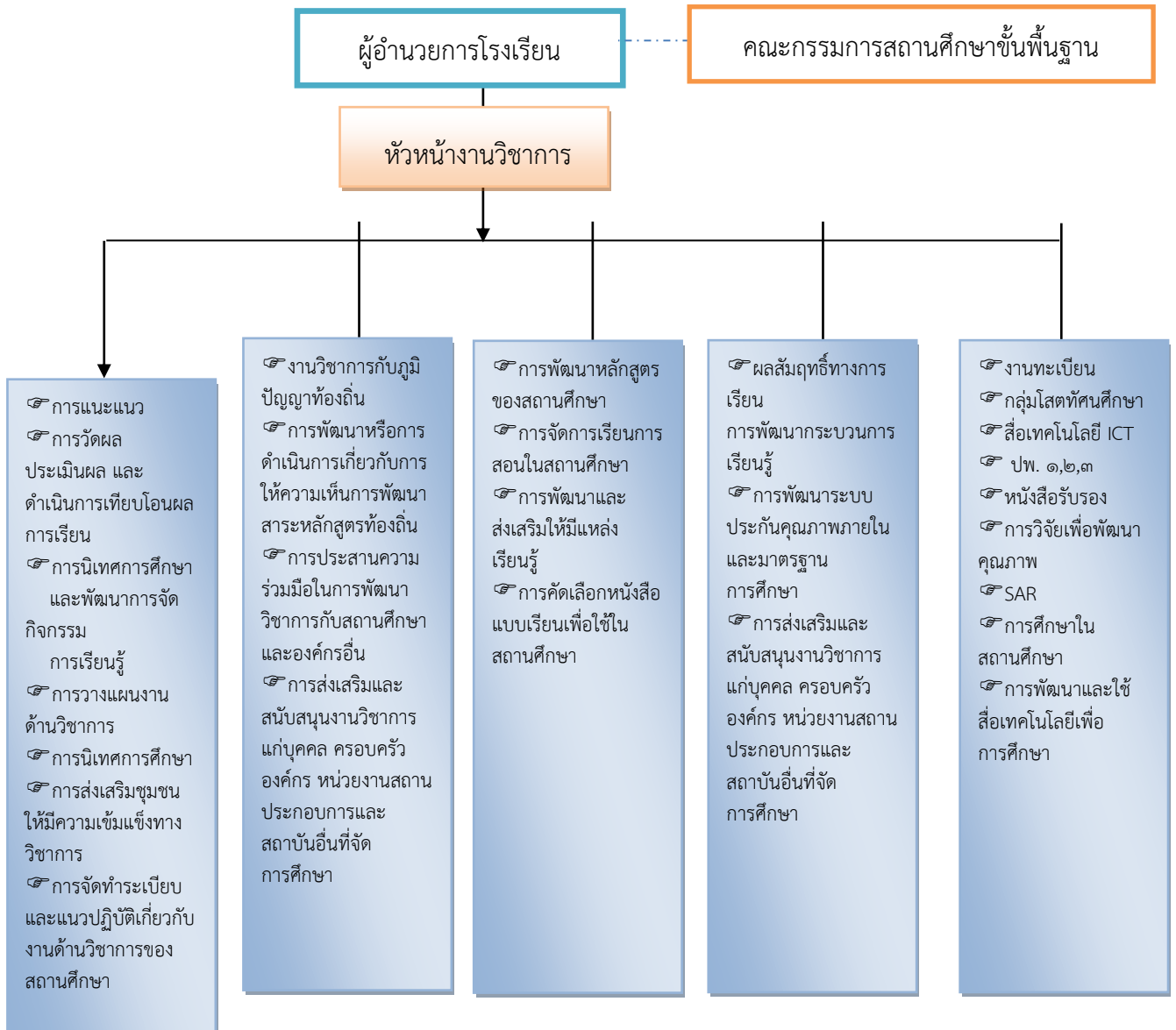
๔. โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑)



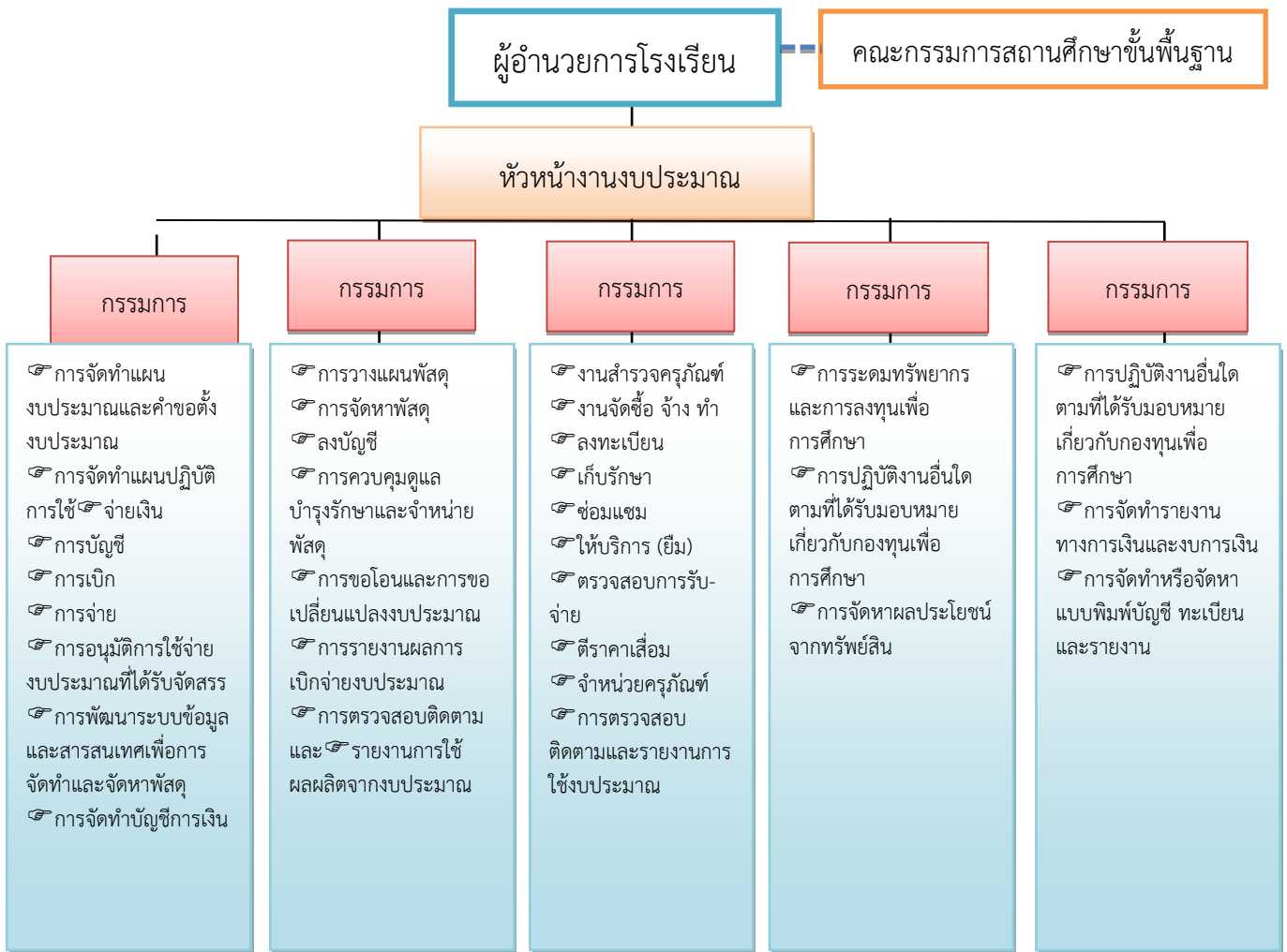
แผนภูมิ โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑)

๔.๑ แผนภูมิการบริหารงานวิชาการ



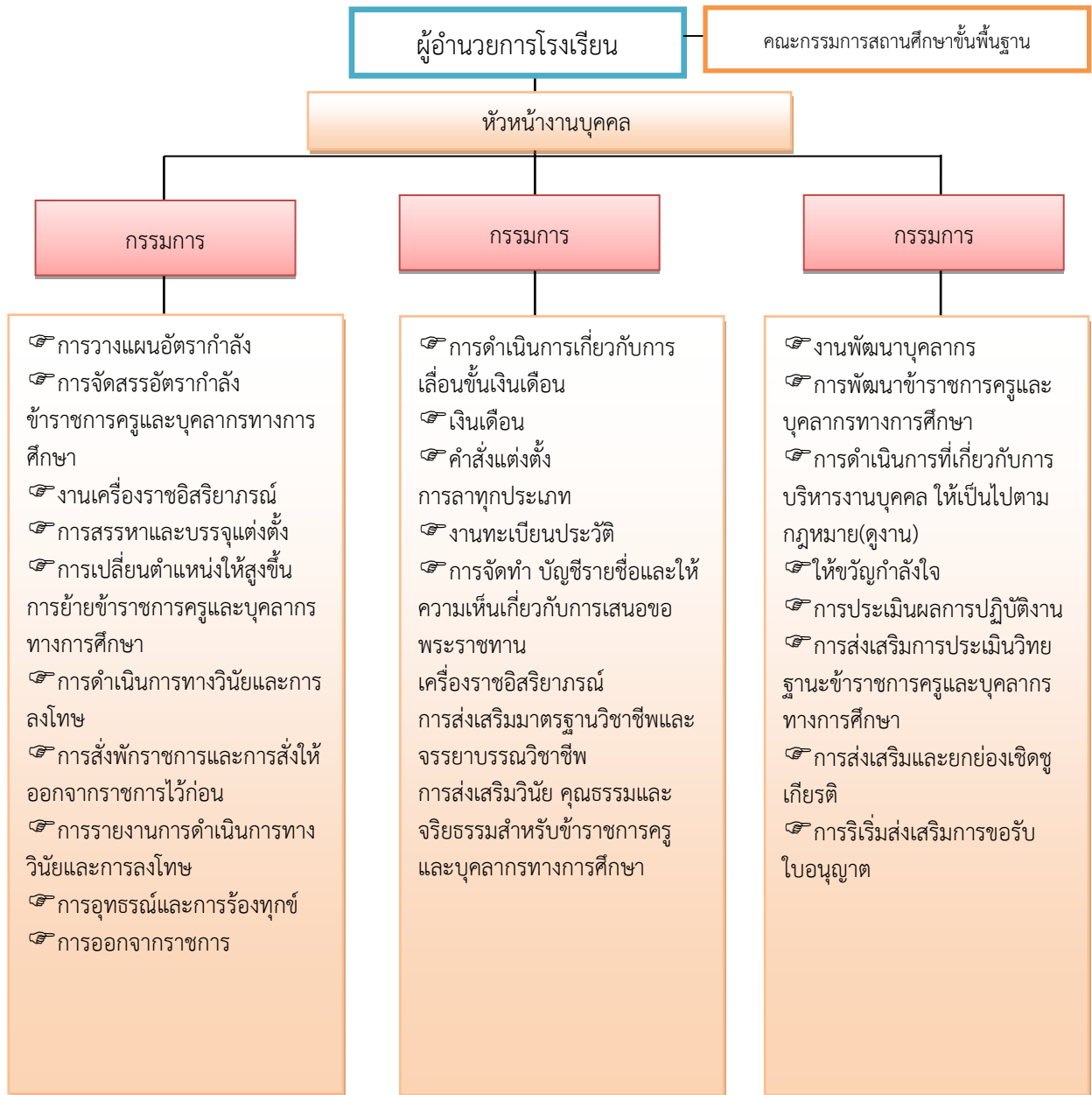
แผนภูมิ โครงสร้างการบริหารงานวิชาการ

๔.๒ แผนภูมิการบริหารงานงบประมาณ



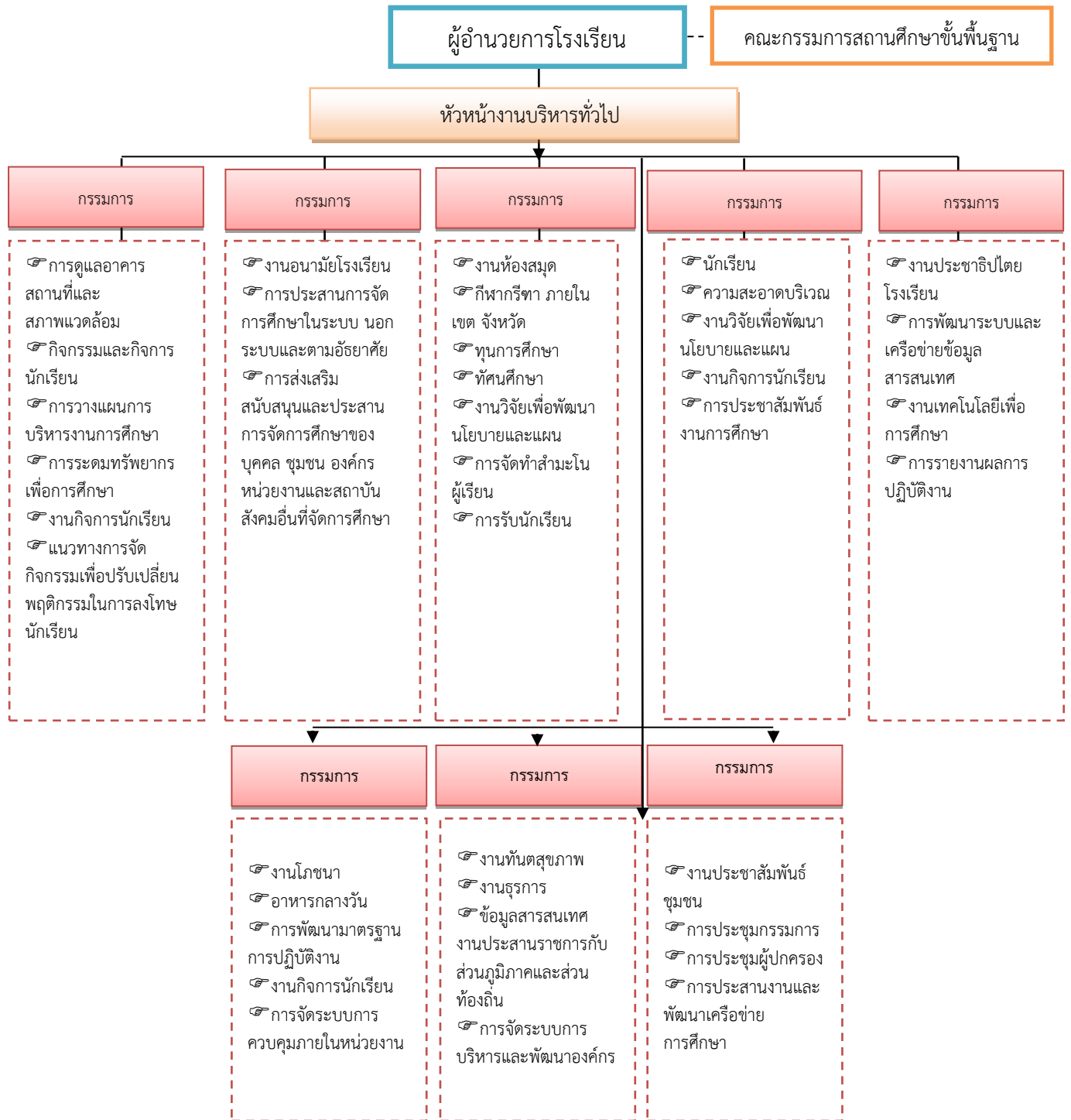
แผนภูมิ โครงสร้างการบริหารงานงบประมาณ

๔.๓ แผนภูมิการบริหารงานบุคคล



แผนภูมิ โครงสร้างการบริหารงานบุคคล

๔.๔ แผนภูมิการบริหารทั่วไป



แผนภูมิ โครงสร้างการบริหารทั่วไป

๕. ข้อมูลด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕.๑ ครูประจำการ

ที่	เลขที่ ตำแหน่ง	ชื่อ - ชื่อสกุล	วัน เดือน ปี เกิด	วัน เดือน ปี รับราชการ	วุฒิ	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วิชาเอก	สอนวิชา
๑	๑๖๐๙	นางสาววิศรดา สามหมอ	๙ มิ.ย. ๒๕๒๕	๙ ม.ค. ๒๕๕๒	กศม.บริหาร การศึกษา	ผอ. ชำนาญ การพิเศษ	บริหาร การศึกษา	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน
๒	๑๕๒๓	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง	๒๒ มี.ค. ๒๕๑๗	๒๐ ก.ค. ๒๕๔๔	กศม.บริหาร การศึกษา	ครูชำนาญ การ	บริหาร การศึกษา	ทุกวิชา ป.๕
๓	๑๕๘๖	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว	๒๐ ก.พ. ๒๕๒๑	๑๕ ส.ค. ๒๕๖๐	ค.บ.	ครู	ภาษาไทย	ทุกวิชา ป.๑
๔	๑๒๗๐	นายลิขิต สวัสดิ์นะที	๑๔ พ.ค. ๒๕๓๖	๑ พ.ค. ๒๕๖๒	ค.บ.	ครู	คณิตศาสตร์	ทุกวิชา ป.๓
๕	๖๓๑๙	นางอรนรรย์ โสชู	๑๖ ส.ค. ๒๕๒๔	๑ พ.ย. ๒๕๖๖	ค.บ.	ครูผู้ช่วย	สังคมศึกษา	ทุกวิชา ป.๔
๖	๑๑๘๖	นางสาวชุติกานุจน์ อินทร์พินิจ	๓๐ มี.ค. ๒๕๓๑	๙ ก.ค. ๒๕๖๗	ค.บ.	ครูผู้ช่วย	ปฐมวัย	อนุบาล
๗	๑๗๗๙	นางสาวศุทธนุช เหล็กสัก	๑๔ ก.พ. ๒๕๔๖	๗ พ.ย. ๒๕๖๘	กศ.บ.	ครูผู้ช่วย	ประถมศึกษา	ทุกวิชา ป.๒

๕.๒ พนักงานราชการ

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	วัน เดือน ปี เกิด	ประสบการณ์ ทำงาน(ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	จ้างด้วยเงิน
๑	นางสาวยุพาพิน เสมาทอง	๓ ส.ค.๒๕๔๐	๒	วทบ	วิทยาศาสตร์	ครู	งบประมาณ

๕.๓ พนักงานธุรการ

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	วัน เดือน ปี เกิด	ประสบการณ์ ทำงาน(ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	จ้างด้วยเงิน
๑	นายวีรพงษ์ คล้ายแสง	๙ พ.ย. ๒๕๔๓	๒	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ครูธุรการ	งบประมาณ

๕.๓ พี่เลี้ยง

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	วัน เดือน ปี เกิด	ประสบการณ์ ทำงาน(ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	จ้างด้วยเงิน
๑	นางสาวนุชจุฑา อินทร์ตา	๑๒ ก.ย. ๒๕๓๘	๒	ปวช.	คอมพิวเตอร์	พี่เลี้ยง	งบประมาณ

๖. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสมนึก นีระพันธ์	ประธานกรรมการ
๒	นายสิทธิชัย ทองไสล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นางสาวเครือวรรณ เย็นระยับ	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๔	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว	กรรมการผู้แทนครู
๕	นายเสีี่ยม รุ่งทิวาภรณ์	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๖	นางสายสิน พองหิน	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๗	นายชเวช นีระพันธ์	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘	พระครูรัตนพัชรสาร ดร.	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๙	นางสาววิศรา สามหมอ	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๗. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง	ผู้แทนครู
๒	นายจักรกฤษ สุขใส	ผู้แทนชุมชน
๓	นางสาวสาลี ท้าวหนู	ผู้แทนผู้ประกอบการ
๔	เด็กหญิงเมอร์ซีย์ เอบาติ	ผู้แทนนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๘. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน (หลัง)	งบประมาณ (บาท)	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
อาคารเรียน							
หลังที่ ๑	สปช.๑๐๑/๒๖	๑	๕๔๒,๐๐๐	๒๕๓๐		/	
หลังที่ ๒	สปช.๑๐๓/๒๖	๑	๘๕๐,๐๐๐	๒๕๓๕		/	
หลังที่ ๓	สร้างเอง	๑	๒๐๐,๐๐๐	๒๕๔๖		/	
อาคารเอนกประสงค์	สปช.๒๐๒/๒๖	๑	๒๓๕,๐๐๐	๒๕๓๑		/	
บ้านพักครู ๑	สปช.๓๐๑/๒๖	๑	๒๗๙,๐๐๐	๒๕๓๗		/	
บ้านพักครู ๒	สปช.๓๐๑/๒๖	๑	๕๔๖,๐๖๐	๒๕๖๐	/		
ส้วม ๑	สปช.๖๐๑/๒๖	๑	๘๙,๕๐๐	๒๕๓๘		/	
ส้วม ๒	สร้างเอง	๑ หลัง	๒๗,๖๐๐	๒๕๔๖		/	
ส้วม ๓	สปช.๔	๑ หลัง	๓๕๑,๕๐๐	๒๕๕๓		/	
ห้องน้ำ	สร้างเอง	๑ หลัง	๑๓,๘๐๐	๒๕๕๐		/	
ห้องสมุด	สร้างเอง	๑	๑๐๑,๒๖๔	๒๕๔๒		/	
อาคารร่วมใจ	สร้างเอง	๑	๒๐๐,๐๐๐	๒๕๖๔		/	

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. ข้อมูลนักเรียน

๙.๑ ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล ๒	๓	๔	๗							๓	๔	๗
อนุบาล ๓	๔	๑๑	๑๕							๔	๑๑	๑๕
รวมระดับก่อน ประถมศึกษา	๗	๑๕	๒๒							๗	๑๕	๒๒
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๒	๕	๗							๒	๕	๗
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๔	๔	๘							๔	๔	๘
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๔	๗	๑๑							๔	๗	๑๑
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒	๕	๗							๒	๕	๗
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓	๖	๙							๓	๖	๙
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๗	๙	๑๖							๗	๙	๑๖
รวมระดับประถม ศึกษา	๒๒	๓๖	๕๘							๒๒	๓๖	๕๘
รวมทั้งสิ้น	๒๙	๕๑	๘๐							๒๙	๕๑	๘๐

๙.๒ ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น อ.๒ เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น อ.๒ ทั้งหมด คน

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
๑) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น อ.๒ โรงเรียนนี้	๖	๓	๙
๒) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น อ.๒ โรงเรียนอื่น	-	-	-
๓) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น อ.๒ โรงเรียนนี้	-	-	-
๔) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น อ.๒ โรงเรียนนี้	-	-	-
๕) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ			
รวม	๖	๓	๙
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น อ.๒	๖	๓	๙

๙.๓ ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรอง นักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน CCT)	จำนวนนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน	หมายเหตุ
อนุบาล ๑			
อนุบาล ๒			
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๓	๒	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๒	๔	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๓	๕	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๕		
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๗	๒	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๑	๒	
รวมทั้งสิ้น	๓๑	๑๕	

๙.๔ ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.๓

ด้าน	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ด้านคณิตศาสตร์	๖๖.๖๖	๔๑.๖๖	๕๐
ด้านภาษาไทย	๖๒.๔๕	๕๖.๘๓	๕๘.๙๒
รวมเฉลี่ย ๒ ด้าน	๖๔.๕๖	๔๙.๒๕	๕๖.๔๖

๙.๕ ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
	ป.๖	ป.๖	ป.๖
ภาษาไทย	๕๙.๒๕	๕๙.๙๓	๕๒.๘๙
คณิตศาสตร์	๒๑.๖๗	๓๑.๖๖	๒๐.๕๒
วิทยาศาสตร์	๓๘.๘๓	๓๐.๐๐	๔๑.๔๓
ภาษาอังกฤษ	๕๘.๓๓	๓๒.๕๙	๒๗.๒๓
เฉลี่ย	๔๔.๕๒	๓๘.๕๕	๓๕.๕๒

๙.๖ ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ RT นักเรียนชั้น ป.๑

ด้าน	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
การอ่านออกเสียง	๙๐.๕๗	๘๐.๘๘	๘๕.๕๐
การอ่านรู้เรื่อง	๘๙.๔๒	๘๖.๒๒	๘๓.๕๐
เฉลี่ย ๒ ด้าน	๙๐.๐๐	๘๓.๕๕	๘๕.๕๐

๙.๗ โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ประกอบด้วยโครงสร้างเวลาเรียนและโครงสร้างหลักสูตรชั้นปี ดังนี้

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
● รายวิชาพื้นฐาน						
ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
คณิตศาสตร์	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๘๐	๘๐	๘๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
ประวัติศาสตร์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
* หลักสูตรพ่อบุญมาเมือง						
สุขศึกษาและพลศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
การงานอาชีพ	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
ภาษาต่างประเทศ	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๘๐	๘๐	๘๐
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐
● รายวิชาเพิ่มเติม						
การป้องกันการทุจริต	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม)	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
กิจกรรมแนะแนว	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรมนักเรียน						
- ลูกเสือ/เนตรนารี	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
- ชุมนุม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
รวมเวลาเรียน(กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน)	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๑,๐๐๐ ชั่วโมง			๑,๐๐๐ ชั่วโมง		

๙.๘ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ด้านวิชาการ

งานวิชาการเป็นงานหลัก หรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษา ที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการให้สถานศึกษา ด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการอย่างอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหาร และการจัดการสามารถพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการวัดผล ประเมินผล รวมทั้งการจัดปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

ด้านงบประมาณ

การบริหารงบประมาณของสถานศึกษามุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการ มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

ด้านบริหารงานบุคคล

การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาเป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริหารบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ด้านบริหารทั่วไป

การบริหารงานทั่วไปเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดบริหารองค์กร ให้บริการงานอื่นๆ ให้บรรลุผลตามมาตรฐาน คุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีบทบาทหลักในการประสานส่งเสริมสนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการบริการการศึกษาทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม ส่งเสริมการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๙.๙ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
งบบุคลากร ก่อนประณม - ประณมศึกษา	๒๑๔,๒๘๘	๒๑๓,๘๓๓.๕๑	๔๕๔.๔๙
งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประณม - ประณม	๔๓,๒๕๒	๔๓,๒๕๒	๐
อื่น ๆ	-	-	-
รวม	๒๕๗,๕๔๐	๒๕๗,๐๘๕.๕๑	๔๕๔.๔๙

๙.๑๐ สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปีการศึกษา ๒๕๖๗)

ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

สรุปผลการประเมินในภาพรวมระดับการศึกษาปฐมวัย

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาอยู่ในระดับ ดีเลิศ

จากการดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้นักเรียนระดับปฐมวัยของโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) มีความเจริญทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาเหมาะสมกับวัย โดยผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรมที่หลากหลายโดยใช้กระบวนการ Active learning สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมผ่านกิจกรรมและโครงการต่างๆ โดยการกำกับดูแล นิเทศ สนับสนุน ส่งเสริม ของผู้บริหารสถานศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน: ประถมศึกษา

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

สรุปผลการประเมินในภาพรวมระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาอยู่ในระดับ ดี

จากผลการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้สถานศึกษาจัดการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาประสบผลสำเร็จตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ในแต่ละมาตรฐาน จากผลการประเมินสรุปว่าได้ระดับดี ทั้งนี้ เพราะมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน อยู่ในระดับปานกลาง มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ อยู่ในระดับดี มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อยู่ในระดับดี ทั้งนี้ สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายที่เป็นไปตามปัญหาและความ ต้องการพัฒนาตามสภาพของผู้เรียน สอดคล้องกับจุดเน้นของสถานศึกษาและสภาพของชุมชนท้องถิ่น จนมีผล การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอยู่ในระดับพอใช้ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านและเขียน การสื่อสารทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ความสามารถในการคิดคำนวณ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ดี และมีความประพฤติด้านคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมและคุณลักษณะตามที่สถานศึกษากำหนดปรากฏอย่างชัดเจน ดังที่ปรากฏผลประเมินในมาตรฐานที่ ๑ ในด้านกระบวนการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษามีผลประเมิน มาตรฐานอยู่ในระดับดี สถานศึกษามีการวางแผน ออกแบบกิจกรรมและดำเนินงานตามแผนที่เกิดจากการมีส่วนร่วม ใช้ผลการประเมินและการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นฐานในการพัฒนา และสอดคล้องกับเป้าหมายการ พัฒนา ตรวจสอบผลการดำเนินงานและการปรับปรุงแก้ไขงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ครูจัดกระบวนการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีผลประเมินอยู่ในระดับดี วิเคราะห์ ออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่เป็นไปตามความ ต้องการของหลักสูตร และบริบทสถานศึกษา พัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ ใช้สื่อการเรียนรู้ ติดตามตรวจสอบและ ช่วยเหลือนักเรียนเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหารายบุคคล และการประเมินผลจากสภาพจริงในทุกขั้นตอน สถานศึกษาดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นขั้นตอน มีผลประเมินอยู่ในระดับดี โดย สถานศึกษาให้ความสำคัญกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อเกิดความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการ ของสถานศึกษา

๙.๑๑ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔ / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการที่สมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	<input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	<input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ)
✓	๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	<input checked="" type="checkbox"/> ดี (๕ ข้อ)
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านการพัฒนาคุณภาพของเด็ก ควรมีการระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จที่สอดคล้องกับประเด็นพิจารณา และเกณฑ์ตัดสินระดับคุณภาพ ควรระบุขั้นตอนการดำเนินงานให้ชัดเจน สอดคล้องกับจุดเน้น เป้าหมาย ครอบคลุมภารกิจในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้ครบทั้ง ๔ ด้าน ควรมีการวิเคราะห์หลักสูตร วางแผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัยเด็ก มีกระบวนการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลผลการดำเนินงานจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ระบุเครื่องมือและวิธีการประเมินผลให้ชัดเจน มีการนำผลการประเมินไปเป็นแนวทางการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษาต่อไป ควรมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลอย่างหลากหลายช่องทางและต่อเนื่อง เช่น มีการแจ้งในที่ประชุม มีการสื่อสารกับผู้ปกครอง ชุมชน ผ่านทางออนไลน์เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	<input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="radio"/> ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ เพื่อให้การดำเนินการรายงานมีความชัดเจนยิ่งขึ้น โดยระบุโครงการ กิจกรรม ที่เป็นร่องรอยการดำเนินงานตามจุดเน้นที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ การตั้งค่านิยม คำขวัญ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ควรระบุวิธีดำเนินงาน วิธีการประเมินผล และผลการดำเนินงานวิธีการประเมินคุณภาพที่สอดคล้องกับการกำหนดค่าเป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จที่เชื่อถือได้ อีกทั้งกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้มาตรฐาน ได้แก่ มีการใช้เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลที่หลากหลาย มีการเก็บข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย อาทิ ผู้บริหาร ครูผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และในการรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ควรระบุวิธีการสื่อสารการประชาสัมพันธ์ผลงานของสถานศึกษาผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบออนไลน์ หรือเอกสารต่าง ๆ เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น การจัดประสบการณ์แบบลงมือปฏิบัติ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	<input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="radio"/> ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษาใน SAR ในด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ควรระบุรายละเอียดข้อมูลสะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินงานตามจุดเน้น “การจัดประสบการณ์แบบลงมือปฏิบัติ” ระบุข้อมูลการวางแผนให้ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ เช่น แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระบุเครื่องมือวิธีการ และการประเมิน KPI หรือเป้าหมายตามตัวชี้วัดให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ระบุโดยครูควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีส่วนร่วมต่อการพัฒนาสถานศึกษาทุก ๆ ด้าน และควรเขียนกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไว้ใน SAR ให้ครบถ้วนชัดเจน ในการนำข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงและควรนำผลการจัดประสบการณ์ตามจุดเน้นมาแสดงให้เห็นพัฒนาการที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๓ ปี โดยอาจนำเสนอในรูปแบบภูมิเพื่อให้เห็นความต่อเนื่องอย่างชัดเจน แล้วนำผลการดำเนินงานเสนอต่อสาธารณชนผ่านทาง สื่อดิจิทัล เว็บไซต์เฟซบุ๊ก และควรสร้างแบบอย่างที่ดี(Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ให้เกิดขึ้นกับสถานศึกษาเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป เป็นต้น

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	<input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="radio"/> ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR ให้จัดทำรายงานมีความชัดเจนยิ่งขึ้น โดยมีการนำเสนอผลการดำเนินการ ขั้นตอนการปฏิบัติ เครื่องมือ ผลของการปฏิบัติ การตรวจสอบ การแก้ไขปรับปรุงและนำผลการแก้ไขปรับปรุงไปปฏิบัติ ตามระบบ PDCA มาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น ให้มีผลการดำเนินการในรูปแบบตัวเลข คำร้อยละ เปรียบเทียบผลของการดำเนินงานต่าง ๆ ว่ามีพัฒนาการที่สูงขึ้น ควรแยกประเมินเป็นช่วง คือ ช่วงชั้นที่ ๑ (ป.๑ - ป.๓) และช่วงชั้นที่ ๒ (ป.๔ - ป.๖) โดยการจัดทำลิงก์ หรือ QR Code ที่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของการสรุปการปฏิบัติงานแต่ละโครงการที่นำมาอ้างอิง ด้วยข้อมูลดังนี้ การระบุรายละเอียด ขั้นตอน วิธีการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมที่โดดเด่น และมีผลการดำเนินการอย่างไร ที่ทำให้ ผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น และควรระบุวิธีการ การนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้องและเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของสถานศึกษา ไลน์กลุ่ม จุลสาร แผ่นพับ ฯลฯ และนำข้อมูลย้อนกลับจากการนำเสนอข้อมูลทางช่องทางต่าง ๆ มาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตลอดจนควรระบุการจัดส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาให้ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบทุกปีการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	<input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="radio"/> ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ เพื่อให้การดำเนินการรายงานมีความชัดเจนยิ่งขึ้น โดยระบุโครงการ กิจกรรม ที่เป็นร่องรอยการดำเนินงานตามจุดเน้นที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ การตั้งค่านิยม คำขวัญ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ควรระบุวิธีดำเนินงาน วิธีการประเมินผล และผลการดำเนินงานวิธีการประเมินคุณภาพที่สอดคล้องกับการกำหนดค่าเป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จที่เชื่อถือได้ อีกทั้งกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้มาตรฐาน ได้แก่ มีการใช้เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลที่หลากหลาย มีการเก็บข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย อาทิผู้บริหาร ผู้เรียน ครูผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และในการรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ควรระบุวิธีการสื่อสารการประชาสัมพันธ์ผลงานของสถานศึกษาผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบออนไลน์หรือเอกสารต่าง ๆ เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	<input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	<input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) <input checked="" type="radio"/> ดี (๕ ข้อ)
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมเพื่อสะท้อนผลการพัฒนาในด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ควรระบุกระบวนการขั้นตอนอย่างไรที่ทำให้กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ระบุวิธีการดำเนินงาน วิธีการประเมินผล การแก้ไขปรับปรุงและการนำข้อมูลผลการแก้ไขไปปฏิบัติ โดยระบุหลักฐาน เอกสาร ที่แสดงประเภของสื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรม ที่ครูนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน นำผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์ถึงปัญหาที่เกิดขึ้น และนำเสนอหาวิเคราะห์เพื่อวางแผนจัดการเรียนรู้และดำเนินการตามแผน ระบุขั้นตอน วิธีการดำเนินการ รูปแบบ เทคนิค การเชื่อมโยงจากผลในมาตรฐานคุณภาพของกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่เกิดขึ้น โดยมีการนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอนจากผู้เกี่ยวข้อง ในส่วนประเด็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ควรระบุเป้าหมาย วิธีการขั้นตอนผลที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นอย่างไร และนำมาปรับปรุงการเรียนการสอนด้านใดบ้าง เช่น ด้านการออกแบบการเรียนรู้ ด้านการผลิตสื่อ ด้านการวัดและประเมินผล เป็นต้น โดยการจัดทำลิงก์ หรือ QR Code ที่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลที่น่ามาอ้างอิง

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรเขียน SAR ในครั้งต่อไปให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ควรมีข้อมูลเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา ข้อมูลอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา อีกทั้งจำนวนวันเรียน และผู้ที่จบการศึกษาในระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และควรระบุแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในทุกมาตรฐาน ควรมีการแยกประเมินตนเองในแต่ละช่วงชั้นเช่น ระดับพื้นฐานอาจจะแยกประเมินเป็น ช่วงชั้นที่ ๑ (ป.๑ - ป.๓) และช่วงชั้นที่ ๒ (ป.๔ - ป.๖) ซึ่งจะทำให้มีการสรุปข้อมูลในเชิงลึกของแต่ละช่วงชั้นได้ชัดเจนยิ่งขึ้น รวมถึงการระบุความชัดเจนว่าได้เผยแพร่ SAR ให้ผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ต้นสังกัด หรือผู้เกี่ยวข้องให้ได้รับทราบทั้งในรูปแบบออนไลน์ และเอกสารรวมทั้งมีช่องทางให้ผู้อ่านหรือผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง และหลักฐานอื่น ๆ ที่สถานศึกษาจัดทำได้ง่ายขึ้น เช่น การจัดทำลิงก์ หรือ QR Code ที่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของการสรุปการปฏิบัติงานแต่ละโครงการที่นำมาอ้างอิงในแต่ละมาตรฐาน เป็นต้น

๙.๑๑ ผลการดำเนินการ งาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินงาน เป้าหมายการจัดการศึกษา

ผลการดำเนินการที่ผ่านมา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลงาน รางวัลที่ชนะการแข่งขันประกวดและได้รับการยกย่องของโรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ผู้บริหารโรงเรียนคณะครูและนักเรียนในระดับต่างๆที่สำคัญดังนี้

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา	-	-
ผู้บริหาร	-	-
ครู	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ป.๑-๓	สพฐ.
นักเรียน		

๙.๑๒ ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อจำกัด

๑. ผู้เรียนบางส่วนขาดทักษะการวิเคราะห์เรื่องที่เรียนรู้จากการอ่าน
๒. ครูบางคนขาดการจัดเตรียมและใช้สื่อที่เหมาะสมกับกิจกรรม ไม่ได้นำภูมิปัญญาและเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้

ปัญหาและความต้องการพัฒนา

สภาพปัญหา

๑. จำนวนครูผู้สอนไม่ครบกับระดับชั้นเรียนทั้งระดับชั้นอนุบาลและระดับชั้นประถมศึกษาทำให้ต้องควบชั้น
๒. ภาระงานการสอนของครูมากเกินไปโดยเฉลี่ยชั่วโมง:สัปดาห์ เท่ากับ ๒๕ : ๑

ความต้องการในพัฒนา

๑. ต้องการครูผู้สอนให้เพียงพอกับระดับชั้นเรียน
๒. ต้องการครูผู้สอนที่ตรงกับวิชาหลัก
๓. ต้องการงบประมาณจ้างครูผู้สอนชาวต่างประเทศ

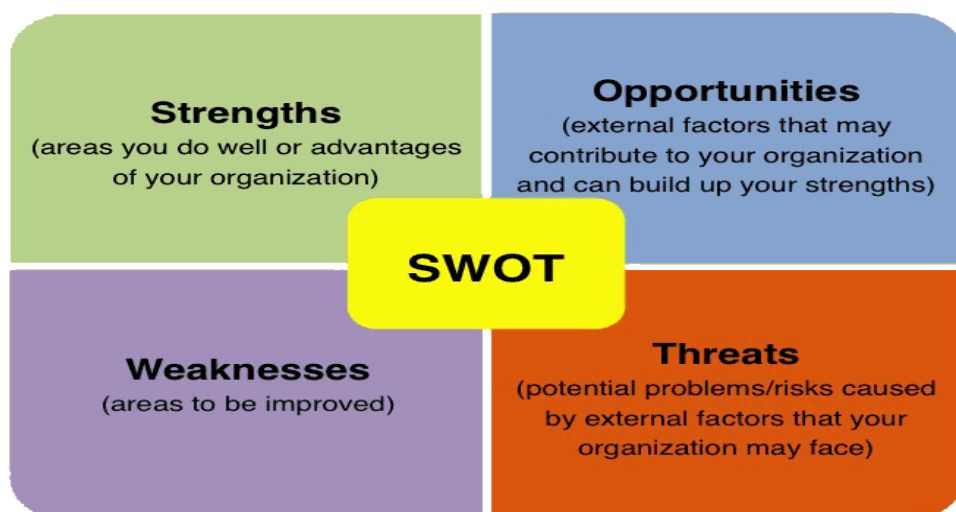
ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาสถานศึกษา

๑. ผู้เรียนควรได้รับการฝึกทักษะการวิเคราะห์เรื่องจากการอ่านอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาตนเอง
๒. ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยการจัดกิจกรรมการสอนซ่อมเสริมอย่างเป็นระบบ มีการประเมินผลการเรียนรู้หลังการสอนซ่อม/เสริมทุกครั้ง
๓. สถานศึกษาควรส่งเสริมให้ครูนำภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้

๙.๑๓ จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗

๑. เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน
๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความ เข้มแข็ง มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา
๓. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากร นำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียน
๔. ผู้เรียนต้องเร่งพัฒนาด้านพฤติกรรมที่พึงประสงค์ให้มากขึ้น เช่น การตรงต่อเวลาในการมาเรียน การสนใจเรียน และพฤติกรรมด้านต่างๆ อีกทั้งผู้ปกครองควรให้ความร่วมมือต่อทางโรงเรียนให้มากยิ่งขึ้น เพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

๙.๑๔ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม/ SWOT โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑)



<p>จุดแข็ง (strengths)</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมวางแผนการจัดการศึกษา - การบริหารงาน กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย และภารกิจที่ชัดเจน การปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ทำงานเป็นหมู่คณะ - มอบอำนาจหน้าที่ ลดขั้นตอนการทำงาน - ครูมีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ และผลการทดสอบระดับชาติ เป็นที่น่าพอใจ - มีอัตราการสอบเข้าศึกษาต่อที่ดี - ให้บริการครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย - ได้รับการสนับสนุนทั้งจาก ท้องถิ่นและชุมชน 	<p>จุดอ่อน (weakness)</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนประชากรวัยเรียนลดลงและผู้ปกครองบางส่วน มีค่านิยมในการส่งนักเรียนไปเรียนโรงเรียนเอกชน - บุคลากรมีจำนวนจำกัด สอนไม่ตรงวิชาเอก และมีภาระงานมากเกินไป - ความเจริญด้านเทคโนโลยี ทำให้พฤติกรรม ค่านิยมในการใช้เทคโนโลยีที่ไม่เหมาะสม เช่น การเล่นเกมออนไลน์ ของนักเรียนส่งผลต่อการเรียน - วัสดุอุปกรณ์ ด้านเทคโนโลยี ใช้งบประมาณซ่อมบำรุง และดูแลรักษา จำนวนมาก - การใช้เทคโนโลยีมากขึ้นทำให้ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคสูง
<p>โอกาส (opportunities)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ปกครองประกอบอาชีพหลากหลาย/มีภูมิปัญญา ท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่ใช้จัดการเรียนการสอน เพียงพอ - นโยบายการปฏิรูปการศึกษา ทำให้ครูมีการพัฒนาตนเองและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ - คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน ผู้ปกครองให้ความสำคัญพร้อมสนับสนุนการจัดการศึกษา 	<p>อุปสรรค (threats)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ปกครองส่วนหนึ่งมีอาชีพไม่มั่นคง ย้ายที่อยู่บ่อย ครอบครัวหย่าร้าง ส่งผลกระทบต่อการศึกษาของนักเรียนพอสมควร - เสถียรภาพทางเศรษฐกิจโดยรวมไม่แน่นอน ผู้ปกครองมีฐานะยากจน - นโยบายการศึกษาเปลี่ยนแปลงบ่อย

๔. เป้าหมายการจัดการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระดับการศึกษาปฐมวัย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

มาตรฐานที่ ๑ ร้อยละ ๙๕.๐๐ ของเด็กปฐมวัยมีร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี

มาตรฐานที่ ๒ ร้อยละ ๙๕.๐๐ ของเด็กปฐมวัยมีกล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรง ใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน

มาตรฐานที่ ๓ ร้อยละ ๙๕.๐๐ ของเด็กปฐมวัยมีสุขภาพจิตดีและมีความสุข

มาตรฐานที่ ๔ ร้อยละ ๙๕.๐๐ ของเด็กปฐมวัยชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว

มาตรฐานที่ ๕ ร้อยละ ๙๕.๐๐ ของเด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม

มาตรฐานที่ ๖ ร้อยละ ๙๓.๐๐ ของเด็กปฐมวัยมีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานที่ ๗ ร้อยละ ๙๕.๐๐ ของเด็กปฐมวัยรักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ความเป็นไทยและรู้จัก

รักษาขนบธรรมเนียมประเพณีในท้องถิ่น

มาตรฐานที่ ๘ ร้อยละ ๙๕.๐๐ ของเด็กปฐมวัยอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมไทยในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

มาตรฐานที่ ๙ ร้อยละ ๙๐.๐๐ ของเด็กปฐมวัยใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย

มาตรฐานที่ ๑๐ ร้อยละ ๙๐.๐๐ ของเด็กปฐมวัยมีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๑๑ ร้อยละ ๙๕.๐๐ ของเด็กปฐมวัยมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

มาตรฐานที่ ๑๒ ร้อยละ ๙๐.๐๐ ของเด็กปฐมวัยมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ และมีความสามารถในการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มาตรฐานที่ ๑ เด็กปฐมวัยมีร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๒ เด็กปฐมวัยมีกล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรง ใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๓ เด็กปฐมวัยมีสุขภาพจิตดีและมีความสุข ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๔ เด็กปฐมวัยชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๕ เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงามในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๖ เด็กปฐมวัยมีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๗ เด็กปฐมวัยรักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๘ เด็กปฐมวัยอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมไทยในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๙ เด็กปฐมวัยใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๑๐ เด็กปฐมวัยมีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๑๑ เด็กปฐมวัยมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๑๒ เด็กปฐมวัยมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ และมีความสามารถในการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

➤ เป้าหมายผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ชั้น	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระ							
	ไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	สุข-พละ	ศิลปะ	การงาน	อังกฤษ
ป.๑	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๗๐	๗๐	๗๐	๖๐
ป.๒	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๗๐	๗๐	๗๐	๖๐
ป.๓	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๗๐	๗๐	๗๐	๖๐
ป.๔	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๗๐	๗๐	๗๐	๖๐
ป.๕	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๗๐	๗๐	๗๐	๖๐
ป.๖	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๗๐	๗๐	๗๐	๖๐
เฉลี่ย	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๗๐	๗๐	๗๐	๖๐

➤ ค่าเป้าหมายผลการประเมินการทดสอบความสามารถด้านการอ่าน RT(Reading Test) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

สมรรถนะและองค์ประกอบ	เป้าหมายร้อยละ
สมรรถนะการอ่านออกเสียง	
๑. การอ่านคำ	๖๐.๐๐
๒. การอ่านประโยค	๖๐.๐๐
๓. การอ่านข้อความ	
สมรรถนะการอ่านรู้เรื่อง	
๑. การอ่านคำ	๕๐.๐๐
๒. การอ่านประโยค	๕๐.๐๐
๓. การอ่านข้อความ	๕๐.๐๐

* ค่าเฉลี่ย ทั้งสองสมรรถนะต้องสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับประเทศ

➤ ค่าเป้าหมาย การสอบประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

ความสามารถ	เป้าหมายร้อยละ
ด้านคณิตศาสตร์	๕๐.๐๐
ด้านภาษาไทย	๕๕.๐๐

* ค่าเฉลี่ย ทั้งสองความสามารถต้องสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับประเทศ

➤ ค่าเป้าหมาย ผลการประเมินการทดสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

รายวิชา	เป้าหมายร้อยละ
ภาษาไทย	๔๐.๐๐
คณิตศาสตร์	๓๕.๐๐
วิทยาศาสตร์	๓๕.๐๐
ภาษาอังกฤษ	๓๐.๐๐

* ค่าเฉลี่ย ทั้งสี่กลุ่มวิชาต้องสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับประเทศ

➤ ค่าเป้าหมาย ผลการประเมินการทดสอบความสามารถและทักษะด้านการอ่าน-เขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๔.๕.๑ ด้านการอ่านได้คะแนนระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๘๕.๐๐

๔.๕.๒ ด้านการเขียนได้คะแนนระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๘๐.๐๐

๔.๖ ค่าเป้าหมายการอ่านคิดวิเคราะห์เขียน ร้อยละ ๘๐.๐๐

๔.๗ ค่าเป้าหมายผลการประเมินการทดสอบสมรรถนะสำคัญของนักเรียน ๕ ด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

๒.๑ นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑) พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒) ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส
ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓) พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ
และเห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มี
การจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๑.๕) ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัย
ของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๖) จัดหนักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา
และช่วยรักษาความปลอดภัย

๑.๗) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘) แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียน
เป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาค
ทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๒) ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มี
โอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

๒.๓) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๔) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม
ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๒.๕) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรอง
มาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมี
ระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๒.๖) พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้ว
มีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๒.๘) ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๒.๙) สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียม
และมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๒.๑๐) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๒.๑๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

๒.๒ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

๑) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑) ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑.๒) น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน

๒. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ สนับสนุนการสร้างพัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๓) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑ จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล ๑ - ๓) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.๑ - ๓) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๔ - ๖)

๓.๒ ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๔ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๕ ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๓.๖ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

๔) ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง

๔.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออกเขียนได้จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

๔.๒ ส่งเสริมและปลุกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

๕) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดี และมีจิตอาสา

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖) พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๑ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

๖.๓ ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่น สำหรับเด็กเจ็บป่วยในโรงพยาบาล

๖.๔ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗) ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

๗.๒ ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA ๒๐๒๙

๘) เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๑ ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔ สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๕ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

๘.๖ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีมาตรฐาน

๙.๒ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถ จัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

๙.๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๙.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษารวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

๙.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๙.๕ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

๙.๗ จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้ง สร้างระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านวิชาการและทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๓ ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค. (๒) ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

๑๑. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๑.๑ สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษา และพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

๑๑.๒ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียน เป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

๑๑.๓ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๑.๔ นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผล ที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

๑๒.๑ พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๒.๒ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๑๒.๓ ยกย่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

๑๒.๔ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัย

ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

๑๒.๕ ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒.๖ พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ลดภาระงานครู

๑.๑ สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสารและการประเมิน

๑.๒ ลดการรายงานข้อมูลที่ซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ

๑.๓ ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัดประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

๒. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

๓. ส่งเสริมการเรียนรู้ มีคุณธรรม

๓.๑ พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

๓.๒ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้ วัดและประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล และประชาธิปไตย

๓.๓ ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม

๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

๓.๕ ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา

๒.๓ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

๒. พันธกิจ (Mission)

- ๒.๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครอง
ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตาม
แนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ๒.๓. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่
๒๑
- ๒.๔. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมี
คุณภาพชีวิตที่ดี
- ๒.๕. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่าง
ทั่วถึงเท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ
- ๒.๖. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals
:SDGs)
- ๒.๗. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลด
ภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

๓. เป้าประสงค์ (Goals)

- ๓.๑. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๓.๒. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้
ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑
- ๓.๓. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพ
กาย สุขภาพจิตที่ดี
- ๓.๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง
และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม
- ๓.๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๔. กลยุทธ์ (Strategies)

- ๔.๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ๔.๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
- ๔.๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ๔.๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
๑	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการ การศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษา ที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๑๐๐
๔	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์ การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐
๕	ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐
๖	ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบ การศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๓
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่ เหมาะสม	ร้อยละ ๙๕
๘	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะ ที่จำเป็น	ร้อยละ ๙๘
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ ๙๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง ระดับที่ ขึ้นไป	ร้อยละ ๙๘
๑๑	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษา ปีที่ ๓ ที่มีข้อมูลการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อ เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ได้รับการคัดกรอง/ สํารวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐
๑๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมิน ความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐
๑๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทาง ภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ ๙๗

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย
๑๔	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๕	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๖	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ ๘๕ : ๑๐ : ๑๐ : ๑๐
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๑๐๐
๑๙	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ ๙๕
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
๒๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	๔ ด้าน
๒๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๗
๒๓	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๑๐๐
๒๔	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
๒๕	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๙๘
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐

๒.๖ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของ โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วิสัยทัศน์ (VISION)

“โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) มุ่งพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ดำรงตน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เท่าทันการเปลี่ยนแปลง”

พันธกิจ (MISSION)

- พัฒนาผู้เรียนให้ใฝ่เรียนรู้ มีคุณธรรมนำความรู้ ตามมาตรฐานการศึกษา
- พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานเต็มศักยภาพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ
- พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ จัดหาเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหาร และจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

- ประชากรวัยเรียนระดับก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษาได้รับโอกาสในการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
- ผู้เรียนทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้คู่คุณธรรมมีทักษะความสามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
- สถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้เป็นระบบที่เข้มแข็งมีประสิทธิภาพมีเทคโนโลยีในการบริหารและจัดการศึกษาอย่างพอเพียง

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคูณภาพการจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสถานศึกษาด้านความปลอดภัย
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

แนวทางขับเคลื่อนกลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการจัดประสบการณ์ให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการที่สมวัย
๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ อย่่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
๓. ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๔. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัด และประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

แนวทางขับเคลื่อนกลยุทธ์

๑. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ และจิตวิญญาณความเป็นครู สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
๒. ส่งเสริม พัฒนาครูให้สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษา ในการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก การใช้เทคโนโลยี และการวัดประเมินผล ให้สามารถพัฒนาและประเมินผลผู้เรียนให้มีคุณภาพตามศักยภาพเป็นรายบุคคล
๓. เสริมสร้างแรงจูงใจ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการทำงาน ได้แก่ มีการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานเชิงประจักษ์ ส่งเสริมความก้าวหน้าของครู ให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสถานศึกษาด้านความปลอดภัย

แนวทางขับเคลื่อนกลยุทธ์

๑. มีการส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลด้านความปลอดภัย และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ
๒. พัฒนาสถานศึกษาด้านอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ให้สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีคุณภาพ พร้อมทั้งยกระดับมาตรการความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๓. ส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
๔. ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

แนวทางขับเคลื่อนกลยุทธ์

๑. ส่งเสริมให้สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ การใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบงานที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ส่งเสริมให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา และมีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

๓. ส่งเสริมระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระบบการนิเทศติดตาม ประเมินผล และรายงานผล ให้มีความเข้มแข็ง และต่อเนื่อง

๔. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และการนำหลักสูตรไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น และสังคม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง
๑. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยที่ได้รับการเตรียมความพร้อม	ร้อยละ ๑๐๐	
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักนักเรียนชั้น ป.๖ จากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	
๓. นักเรียนชั้น ป.๓ สามารถอ่านออก เขียนได้	ทุกคน	
๔. นักเรียนชั้น ป.๖ อ่านคล่อง เขียนคล่อง	ร้อยละ ๙๐	
๕. จำนวนนักเรียนที่สามารถอ่านบัญชีคำพื้นฐานได้	ร้อยละ ๙๐	
๖. นักเรียนชั้นประถมศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์หรือคณิตศาสตร์	ร้อยละ ๒	
๗. นักเรียนได้รับความปลอดภัยในสถานศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	
๘. นักเรียนมีความรู้เรื่องสวนพฤกษศาสตร์	ร้อยละ ๕๐	
๙. ครูได้รับการพัฒนาวิชาชีพครู	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๐. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านกีฬา	ร้อยละ ๘๐	
๑๑. นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดทุกชนิด	ร้อยละ ๑๐๐	
๑๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายของสถานศึกษา	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	

ส่วนที่ ๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. งบประมาณการรายรับ

แหล่ง/ที่มางบประมาณ					ปี ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ปี ๒๕๖๘ (NEA)		
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน								
๑.๑. เงินอุดหนุนรายหัว (๑๐ มิ.ย.๖๘) จำนวน					๘๒	คน เป็นเงินงบประมาณ จำนวน	๒๒๒,๖๘๐	-
๑) ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๒๒	คน ๆ ละ	๒,๐๔๐	บาท/คน/ปี	๔๔,๘๘๐	-	
๒) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๐	คน ๆ ละ	๒,๒๘๐	บาท/คน/ปี	๑๓๖,๘๐๐	-	
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน		๘๒	คนลงมา เพิ่ม	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๔๑,๐๐๐	-	
๑.๒. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน								
๑) ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๐๐๐	-		-	
๒. ค่าหนังสือเรียน							๔๘,๙๘๘.๐๐	-
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๒๒	คน ๆ ละ	๒๐๐	บาท/คน/ปี	๔,๔๐๐.๐๐	-	
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๘	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๕,๒๔๘.๐๐	-	
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๕,๘๕๐.๐๐	-	
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๑๑	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๗,๑๘๓.๐๐	-	
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๗	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๔,๙๔๙.๐๐	-	
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๙	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๗,๖๑๔.๐๐	-	
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวนนักเรียน	๑๖	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๑๓,๗๔๔.๐๐	-	
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน							๓๒,๗๘๐.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๒๒	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๖,๓๘๐.๐๐	-	
๓.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๐	คน ๆ ละ	๕๔๐	บาท/คน/ปี	๓๒,๔๐๐.๐๐	-	
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน							๓๑,๑๕๐.๐๐	-
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๒๒	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๗,๑๕๐.๐๐	-	
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๐	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน							๔๙,๐๘๐.๐๐	-
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๒๒	คน ๆ ละ	๕๗๐	บาท/คน/ปี	๑๒,๕๔๐.๐๐	-	
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๖๐	คน ๆ ละ	๖๓๐	บาท/คน/ปี	๓๖,๕๔๐.๐๐	-	
รวม							๓๘๔,๖๗๘.๐๐	

๒. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งบประมาณ	เงินอุดหนุนรายหัว		รวมทั้งหมด	คิดเป็นร้อยละ
	(๑๐ มี.ย. ๖๘)			
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา		
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๓๖,๓๒๒.๐๐	๑๐๘,๔๒๐.๐๐	๑๔๔,๗๔๒.๐๐	๖๕.๐๐
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	๒,๗๙๔.๐๐	๘,๓๔๐.๐๐	๑๑,๑๓๔.๐๐	๕.๐๐
๓. ด้านการบริหารทั่วไป	๒,๒๙๓.๖๐	๓๖,๖๙๖.๐๐	๔๘,๙๘๙.๖๐	๒๒.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑,๑๑๗.๖๐	๓,๓๓๖.๐๐	๔,๔๕๓.๖๐	๒.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	๓,๓๕๒.๘๐	๑๐,๐๐๘.๐๐	๑๓,๓๖๐.๘๐	๖.๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๕,๘๘๐.๐๐	๑๖๖,๘๐๐.๐๐	๒๒๒,๖๘๐.๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๒. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว			กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน		
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	รวม			
๑. ด้านวิชาการ						ครูลิขิต
๑.๑ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	-	๒๓,๕๐๐	๒๓,๕๐๐	-	๒๓,๕๐๐	ครูลิขิต
➤ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการสอบ (O- net)(NT)	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	ครูลิขิต, ครูยุพาพิน
➤ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย (๕จ)	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	ครูลิขิต, ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมโครงงานนักเรียน	-	๓๐๐๐	๓,๐๐๐		๓๐๐๐	ครูศุภธนุช
➤ กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ	-	๕๐๐	๕๐๐	-	๕๐๐	ครูยุพาพิน
➤ กิจกรรม English camp	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	-	๔๐๐๐	ครูเมธีพงษ์
➤ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านคณิตศาสตร์	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		๒๐๐๐	ครูลิขิต
๑.๕ โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	-	๐	-	๐	ครูลิขิต
๑.๖ โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย	๓๖,๓๒๒	-	๓๖,๓๒๒	-	๓๖,๓๒๒	ครูชุตติกาญจน์

งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว			กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน		
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	รวม			
➤ กิจกรรมจัดบรรยากาศในชั้นเรียนปฐมวัย	๑๐,๖๔๖	-	๑๐,๖๔๖	-	๑๐,๖๔๖	ครูชุดิกาญจน์
➤ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ๔ ด้าน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	ครูชุดิกาญจน์
➤ กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์	๘,๕๐๐	-	๘,๕๐๐	-	๘,๕๐๐	ครูชุดิกาญจน์
➤ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๗,๑๗๖	-	๗,๑๗๖	-	๗,๑๗๖	ครูชุดิกาญจน์ ครูณัฐจุฑา
๑.๗. โครงการวันสำคัญ	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	-	๑๗,๐๐๐	ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมวันปีใหม่และวันเด็ก	-	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐		๗,๐๐๐	ครูลิขิต , ครูศุภธนุช
➤ กิจกรรมวันสุนทรภู่ วันต่อต้านยาเสพติด และวันภาษาไทย	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	ครูแสงหล้า ครูศุภธนุช
➤ กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐	ครูอรนรรย์, ครูยุพาพิน
๑.๘. โครงการห้องสมุดมีชีวิต	-	๕,๐๔๗	๕,๐๔๗	-	๕,๐๔๗	ครูแสงหล้า

งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว			กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน		
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	รวม			
➤ ส่งเสริมการอ่านด้วยสารานุกรมไทย	-	๒,๐๔๗	๒,๐๔๗	-	๒,๐๔๗	ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เข้าห้องสมุด	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด	-					ครูลิขิต
๑.๙. โครงการพัฒนางานธุรการวิชาการ	-	๑๗,๙๐๐	๑๗,๙๐๐	-	๑๗,๙๐๐	ครูอรนรรักษ์ ,
➤ กิจกรรมจัดทำเอกสารการวัดและประเมินผล	-	๑๕๐๐	๑๕๐๐		๑๕๐๐	ครูอรนรรักษ์
➤ กิจกรรมจัดทำเอกสารงานธุรการประจำชั้นเรียน	-	๑๕๐๐	๑๕๐๐		๑๕๐๐	ครูอรนรรักษ์
➤ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และ สื่อการเรียนการสอน	-	๗,๔๐๐	๗,๔๐๐		๗,๔๐๐	ครูอรนรรักษ์
➤ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานด้าน ธุรการในโรงเรียน	-	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐		๗,๕๐๐	ครูอรนรรักษ์
๑.๑๐.โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	-	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	-	๒๖,๐๐๐	ครูเมธีพงษ์
➤ กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐	ครูเมธีพงษ์
➤ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านทักษะอาชีพ	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐	ครูอรนรรักษ์

งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว			กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน		
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	รวม			
➤ กิจกรรมเปิดบ้านถ้ำแก้ว(Open House)	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	ครูอรนรรรย์, ครู ยุพาพิน ครูศุทธิ นุช
๑.๑๑ โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	ครูเมธีพงษ์
๑.๑๒. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	๐	๔๙,๐๘๐	๔๙,๐๘๐	ครูลิขิต
➤ กิจกรรมวิชาการ(ค่ายวิชาการ)	-		๐	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	ครูลิขิต
➤ กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	-		๐	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	ครูเมธีพงษ์
➤ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ/ เนตรนารี	-		๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	ครูลิขิต
➤ กิจกรรมทัศนศึกษา	-		๐	๒๓,๐๘๐	๒๓,๐๘๐	ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร ICT	-		๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ครูนุชจุฑา ,ครูลิขิต
๑.๑๔ โครงการควบคุมภายใน	-	-	๐	-	๐	ครูเมธีพงษ์
๑.๑๕ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับ ป.๑-๓	-	๖,๙๗๓	๖,๙๗๓	-	๖,๙๗๓	ครูยุพาพิน

งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว			กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน		
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	รวม			
๑.๑๖ โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	ครูศุภธนุช
รวม	๓๖,๓๒๒	๑๐๘,๔๒๐	๑๔๔,๗๔๒.๐๐			
๒. ด้านบริหารทั่วไป						
๒.๑ โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและ อบายมุข	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	ครูเมธีพงษ์
๒.๒ โครงการการจัดการขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมใน สถานศึกษา		๕๐๐	๕๐๐	-	๕๐๐	ครูลิขิต
๒.๓ โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	๕๕๔๐	๕,๒๓๘	๑๐,๗๗๘	-	๑๐,๗๗๘	ครูอรนรรักษ์
๒.๔ โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและอนามัย		๕๐๐	๕๐๐	-	๕๐๐	ครูยุพาพิน
๒.๕ โครงการเด็กดีมีเงินออม	-	-	-	-	-	ครูลิขิต

งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว			กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน		
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	รวม			
๒.๖ โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	ครูเมธีพงษ์, ครูลิขิต
๒.๗ โครงการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	ผอ.วริศรา
➤ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	-	๕๐๐	๕๐๐	-	๕๐๐	ครูชุตติกาญจน์
➤ กิจกรรมประชุมภาคี ๔ ฝ่าย	-	๕๐๐	๕๐๐	-	๕๐๐	ครูลิขิต
๒.๘ โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	๔๑๕๐	๔๑๕๐	-	๔๑๕๐	ครูเมธีพงษ์
➤ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	๘๐๐	๘๐๐	-	๘๐๐	ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมรับนักเรียน	-	๘๕๐	๘๕๐	-	๘๕๐	ครูเมธีพงษ์
➤ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	-	๒,๕๐๐	ครูยุพาพิน

งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว			กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน		
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	รวม			
๒.๙ โครงการดูแลรักษาระบบสาธารณูปโภค	๖,๗๕๓.๖๐	๒๑,๓๐๗	๒๘,๐๖๑	-	๒๘,๐๖๑	ครูแสงหล้า
รวม	๑๒,๒๙๓.๖๐			-	๔๘,๙๘๙	
๓. ด้านบุคลากร						
๓.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพบุคลากร	๒,๗๙๔.๐๐	๘,๓๔๐.๐๐	๑๑,๑๓๔	-	๑๑,๑๓๔	ผอ.วิศิธา, ครูเมธิพงษ์
๓.๒ โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	-	-	๐	-	๐	ผอ.วิศิธา,ครู ลิขิต
รวม	๕,๗๑๓.๐๐	๑๐,๒๗๑.๐๐	๑๕,๙๘๔		๑๕,๙๘๔	
๔. ด้านงบประมาณ					๐	
๔.๑ โครงการพัฒนาระบบการเงิน บัญชีและพัสดุ ครุภัณฑ์	๑,๑๑๗.๖๐	๓,๓๓๖.๐๐	๔,๔๕๓.๖๐	-	๔,๔๕๓.๖๐	ครูแสงหล้า
๔.๒ โครงการเรียนฟรี เรียนดี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ	-	-	๐	-	๐	ครูแสงหล้า

งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว			กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน		
	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	รวม			
๔.๓ โครงการจัดสรรปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	-	-	๐	-	๐	ครูแสงหัตถ์
รวม	๑,๑๑๗.๖๐	๓,๓๓๖.๐๐	๔,๔๕๓.๖๐		๔,๔๕๓.๖๐	
๕. งบสำรองจ่าย	๓,๓๕๒.๘๐	๑๐,๐๐๘.๐๐	๑๓,๓๖๐.๘๐	-	๑๓,๓๖๐.๘๐	ครูแสงหัตถ์
รวม	๕๕,๘๘๐.๐๐	๑๖๖,๘๐๐.๐๐		๔๙,๐๘๐	๒๒๒,๖๘๐.๐๐	

ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง 5 กิจกรรมตามคู่มือฯ บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณก็ได้)

งบประมาณ	โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. กิจกรรมวิชาการ		๕๐๐	๓,๐๐๐		๓,๕๐๐		๓,๕๐๐
2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม		๕๐๐	๓,๐๐๐		๓,๕๐๐		๓,๕๐๐
3. เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี			๑๖,๐๐๐		๑๖,๐๐๐		๑๖,๐๐๐
4. กิจกรรมทัศนศึกษา		๑๐,๐๐๐	๑๓,๐๘๐		๒๓,๐๘๐		๒๓,๐๘๐
5. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)		๕๐๐	๒,๕๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐

๑. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ด้านวิชาการ													
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	๒๓,๕๐๐	✓	✓		✓	✓			✓	✓	✓		
โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย	๓๖,๓๒๒		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการวันสำคัญ	๑๗,๐๐๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการห้องสมุดมีชีวิต	๕,๐๔๗		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการพัฒนางานธุรการวิชาการ	๑๗,๙๐๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	๒๖,๐๐๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา	๑๐,๐๐๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๔๙,๐๘๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการควบคุมภายใน	๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา	๖,๙๗๓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๒,๐๐๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ด้านบริหารงานบุคคล													
โครงการพัฒนาคุณภาพบุคลากร	๑๑,๑๓๔		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
ด้านบริหารทั่วไป													
โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	๒,๐๐๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการการจัดการขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา	๕๐๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	๑๐,๗๗๘		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและอนามัย	๕๐๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการเด็กดีมีเงินออม	๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๑,๐๐๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม	๒,๐๐๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๔๑๕๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
โครงการดูแลรักษาระบบสาธารณูปโภค	๒๘,๐๖๑		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
ด้านบริหารงบประมาณ													
๔.๑ โครงการพัฒนาระบบการเงิน บัญชีและพัสดุครุภัณฑ์	๔,๔๕๓.๖๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
๔.๒ โครงการเรียนฟรี เรียนดี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ	๐		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	

ส่วนที่ ๔

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔.๑ แผนงานบริหารวิชาการ

มาตรฐานที่	กลยุทธ์โรงเรียนที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานบริหารวิชาการ				อุดหนุน/ พัฒนาฯ	ครูลิขิต
<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</p> <p>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</p> <p>๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ</p> <p>๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา</p> <p>๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม</p> <p>๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร</p> <p>๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ</p> <p>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย</p> <p>๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม</p> <p>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p>	<p>กลยุทธ์สป.พข.๑</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p>กลยุทธ์โรงเรียน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p>	<p>๑ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>➢ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการสอบ (O-net) (NT)</p> <p>➢ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย</p> <p>กิจกรรม ๕จ</p> <p>➢ กิจกรรมโครงการนักเรียน</p> <p>➢ กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ</p> <p>➢ กิจกรรม English camp</p> <p>➢ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านคณิตศาสตร์</p>	๒๓,๕๐๐	อุดหนุน	ครูลิขิต
		๑๐,๐๐๐	อุดหนุน	ครูลิขิต, ครูยุพาพิน	
		๔,๐๐๐	อุดหนุน	ครูลิขิต, ครูแสงหล้า	
		๓๐๐๐	อุดหนุน	ครูศุทธนุช	
		๕๐๐	อุดหนุน	ครูลิขิต	
		๔,๐๐๐	อุดหนุน	ครูเมธิพงษ์	
		๒,๐๐๐	อุดหนุน	ครูลิขิต	

มาตรฐานที่	กลยุทธ์โรงเรียนที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ</p> <p>๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	๒. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	-	ครูลิขิต

<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก</p> <p>๑.๑ มีการพัฒนาด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้</p> <p>๑.๒ มีการพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม แลและแสดงออกทางอารมณ์ได้</p> <p>๑.๓ มีการพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม</p> <p>๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้</p> <p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหาร และจัดการ</p> <p>๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น</p> <p>๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน</p> <p>๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์</p> <p>๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ</p> <p>๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์</p> <p>๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p>มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ</p> <p>๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข</p> <p>๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย</p> <p>๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก</p>	<p>กลยุทธ์สหพ.๑</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p>กลยุทธ์สหพ.พช.๑</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p>กลยุทธ์โรงเรียน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p>	<p>๓. โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย</p> <p>➢ จัดบรรยายภาคในชั้นเรียนปฐมวัย</p> <p>➢ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ๔ ด้าน</p> <p>➢ กิจกรรมสื่อสารสร้างสรรค์</p> <p>➢ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย</p>	<p>๓๖,๓๒๒</p> <p>๑๐,๖๕๖</p> <p>๑๐,๐๐๐</p> <p>๘,๕๐๐</p> <p>๗,๑๗๖</p>	<p>อุดหนุน</p> <p>อุดหนุน</p> <p>อุดหนุน</p> <p>อุดหนุน</p> <p>อุดหนุน</p>	<p>ครูชุดิกาญจน์</p> <p>ครูชุดิกาญจน์</p> <p>ครูชุดิกาญจน์</p> <p>ครูชุดิกาญจน์</p> <p>ครูชุดิกาญจน์</p> <p>ครูชุดิกาญจน์</p>
--	--	--	---	--	--

มาตรฐานที่	กลยุทธ์โรงเรียนที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p><u>กลยุทธ์สป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p>	<p>๔. โครงการวันสำคัญ</p> <p>➢ วันปีใหม่และวันเด็ก</p> <p>➢ วันสุนทรภู่ วันต้านยาเสพติด และวันภาษาไทย</p> <p>➢ วันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์</p>	<p>๑๗,๐๐๐</p> <p>๗,๐๐๐</p> <p>๒,๐๐๐</p> <p>๘,๐๐๐</p>	<p>อุดหนุน+เงินรายได้</p> <p>อุดหนุน</p> <p>อุดหนุน</p>	<p>ครูแสงหล้า</p> <p>ครูลิขิต</p> <p>ครูศุภธนุช</p> <p>ครูแสงหล้า</p> <p>ครูศุภธนุช</p> <p>ครูอรนรรย์ครูยุพาพิน</p>

มาตรฐานที่	กลยุทธ์โรงเรียนที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</p> <p>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย</p> <p>๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม</p> <p>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p>	<p>๕. โครงการห้องสมุดมีชีวิต</p> <p>➢ ส่งเสริมการอ่านด้วยสารานุกรมไทย</p> <p>➢ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เข้าห้องสมุด</p> <p>➢ กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด</p>	<p>๕,๐๔๗</p> <p>๒,๐๔๗</p> <p>๓,๐๐๐</p> <p>-</p>	<p>อุดหนุน+เงินรายได้</p> <p>อุดหนุน</p> <p>อุดหนุน</p> <p>-</p>	<p>ครูแสงหล้า</p> <p>ครูแสงหล้า</p> <p>ครูแสงหล้า</p> <p>ครูลิขิต</p>

มาตรฐานที่	กลยุทธ์โรงเรียนที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ</p> <p>๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p>	<p>กลยุทธ์สพฐ.</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>กลยุทธ์สพป.พช.๑</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์โรงเรียน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>๖. โครงการพัฒนางานธุรการวิชาการ</p> <p>➢ จัดทำเอกสารการวัดและประเมินผล</p> <p>➢ จัดทำเอกสารงานธุรการประจำชั้นเรียน</p> <p>➢ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน</p> <p>➢ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับงานด้านธุรการในโรงเรียน</p>	<p>๑๗,๙๐๐</p> <p>๑,๕๐๐</p> <p>๑,๕๐๐</p> <p>๗,๔๐๐</p> <p>๗,๕๐๐</p>	<p>อุดหนุน</p> <p>อุดหนุน</p> <p>อุดหนุน</p> <p>อุดหนุน</p> <p>อุดหนุน</p>	<p>ครูอรรณีย์</p> <p>ครูอรรณีย์</p> <p>ครูอรรณีย์</p> <p>ครูอรรณีย์</p> <p>ครูอรรณีย์</p>

มาตรฐานที่	กลยุทธ์โรงเรียนที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	กลยุทธ์สหพฐ. กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์สหพ.พข.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	๗.โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน ➤ กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ➤ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านทักษะอาชีพ ➤ กิจกรรมเปิดบ้านลำแก้ว(Open House)	๒๖,๐๐๐ ๘,๐๐๐ ๘,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	อุดหนุน อุดหนุน อุดหนุน อุดหนุน	ครูเมธีพงษ์ ครูเมธีพงษ์ ครูอรนรรย์ ครูอรนรรย์, ครูยุพาพิน ครูศุทธนุช

มาตรฐานที่	กลยุทธ์โรงเรียนที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p>	<p>๘. โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา</p>	๑๐,๐๐๐	อุดหนุน	ครูเมธีพงษ์

มาตรฐานที่	กลยุทธ์โรงเรียนที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ</p> <p>๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p> <p>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>	<p>กลยุทธ์สหพฐ.</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p>กลยุทธ์สหพ.พช.๑</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p>กลยุทธ์โรงเรียน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p>	<p>๙. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ กิจกรรมวิชาการ(ค่ายวิชาการ) ➢ กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน ➢ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ/ เนตรนารี ➢ กิจกรรมทัศนศึกษา ➢ กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT 	<p>๔๙,๐๘๐</p> <p>๓,๕๐๐</p> <p>๓,๕๐๐</p> <p>๑๖,๐๐๐</p> <p>๒๓,๐๘๐</p> <p>๖๓,๐๐๐</p>	<p>พัฒนา</p>	<p>ครูลิขิต</p> <p>ครูลิขิต</p> <p>ครูเมธีพงษ์</p> <p>ครูลิขิต</p> <p>ครูชุดิภาญจน์</p> <p>ครูลิขิต, ครูศุภธนุช</p>

มาตรฐานที่	กลยุทธ์โรงเรียนที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ</p> <p>๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u> กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u> กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u> กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	๑๐. โครงการควบคุมภายใน	-	-	ครูเมธีพงษ์

มาตรฐานที่	กลยุทธ์โรงเรียนที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สหพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p><u>กลยุทธ์สป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p>	๑๑. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับ ป.๑-๓	๖,๙๗๓	อุดหนุน	ครูยุพาพิน

มาตรฐานที่	กลยุทธ์โรงเรียนที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p>	๑๒ โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๒,๐๐๐	อุดหนุน	ครูศุภธนุช
		รวม	๑๓๓,๕๗๓		

๔.๒ แผนงานบริหารทั่วไป

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานบริหารงบประมาณ				อุดหนุน	
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพ ของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้เรียน ๑) การมีคุณลักษณะและ ค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและ ความเป็นไทย ๓) การยอมรับที่จะอยู่ ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย ๔) สุขภาวะทางร่างกายและ ลักษณะจิตสังคม มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการ สอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่าน กระบวนการคิดและปฏิบัติ จริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้น เรียนเชิงบวก ๓.๔ ตรวจสอบและประเมิน ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และ นำผลมาพัฒนาผู้เรียน ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อ พัฒนาและปรับปรุงการ จัดการเรียนรู้	กลยุทธ์สหพฐ. กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัด การศึกษาให้ผู้เรียนมีความ ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและ ความเสมอภาคทาง การศึกษาให้กับประชากรวัย เรียนทุกคน กลยุทธ์สพป.พช.๑ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัด การศึกษาให้ผู้เรียนมีความ ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและ ความเสมอภาคทาง การศึกษาให้กับประชากรวัย เรียนทุกคน กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนา สถานศึกษาด้านความ ปลอดภัย กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารจัด การศึกษาตามแนวทางหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	๑. โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติด และอบายมุข	๒,๐๐๐	อุดหนุน	ครูเมธีพงษ์

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</p> <p>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย</p> <p>๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม</p> <p>มาตรฐานที่ ๓</p> <p>กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>	<p>กลยุทธ์สหพฐ.</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์สป.พข.๑</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์โรงเรียน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสถานศึกษาด้านความปลอดภัย</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>๒. โครงการการจัดการขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา</p>	๕,๐๐๐	อุดหนุน	ครูลิขิต

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ</p> <p>๒.๑ การมีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒.๔ พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสถานศึกษาด้านความปลอดภัย</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>๓. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน</p>	๑๐,๗๗๘	อุดหนุน	ครูอรนรรย์

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</p> <p>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย</p> <p>๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม</p> <p>มาตรฐานที่ ๓</p> <p>กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสถานศึกษาด้านความปลอดภัย</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>๔. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและอนามัย</p>	๕๐๐	อุดหนุน	ครูอรนรรักษ์

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</p> <p>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย</p> <p>๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม</p> <p>มาตรฐานที่ ๓</p> <p>กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	๕. โครงการเด็กดีมีเงินออม	-	-	ครูลิขิต

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ</p> <p>๒.๑ การมีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสถานศึกษาด้านความปลอดภัย</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>๖. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย</p>	๑,๐๐๐	อุดหนุน	ครูเมธีพงษ์,ครูลิขิต

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและ จัดการ ๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ สถานศึกษากำหนดชัดเจน ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการ คุณภาพของสถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนา วิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียน รอบด้านตามหลักสูตรสถาน ศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้ มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทาง กายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณ ภาพ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้	<u>กลยุทธ์สพฐ.</u> กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและ ความเสมอภาคทาง การศึกษาให้กับประชากรวัย เรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัด การศึกษา <u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u> กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและ ความเสมอภาคทาง การศึกษาให้กับประชากรวัย เรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัด การศึกษา <u>กลยุทธ์โรงเรียน</u> กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนา สถานศึกษาด้านความ ปลอดภัย กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารจัด การศึกษาตามแนวทางหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	๗. โครงการบริหาร จัดการศึกษาแบบมี ส่วนร่วม ➤ ประชุม คณะกรรมการ ➤ ประชุม ผู้ปกครอง ➤ ประชุมภาคี ๔ ผ่าน	๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐	อุดหนุน	ผอ.วริศรา ครูแสงหล้า ครูชุตินาถ ครูลิขิต

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและ จัดการ ๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ สถานศึกษากำหนดชัดเจน ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการ คุณภาพของสถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนา วิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียน รอบด้านตามหลักสูตรสถาน ศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้ มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทาง กายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณ ภาพ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้	<u>กลยุทธ์สพฐ.</u> กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและ ความเสมอภาคทาง การศึกษาให้กับประชากรวัย เรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัด การศึกษา <u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u> กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและ ความเสมอภาคทาง การศึกษาให้กับประชากรวัย เรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัด การศึกษา <u>กลยุทธ์โรงเรียน</u> กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนา สถานศึกษาด้านความ ปลอดภัย กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารจัด การศึกษาตามแนวทางหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	๘. โครงการพัฒนา ระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน <ul style="list-style-type: none"> ➤ กิจกรรมเยี่ยม บ้านนักเรียน ➤ กิจกรรมรับ นักเรียน ➤ กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศ 	๘๐๐ ๘๕๐ ๒,๕๐๐	อุดหนุน อุดหนุน อุดหนุน	ครูแสงหล้า ครูเมธีพงษ์ ครูยุพาพิน

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและ จัดการ ๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ สถานศึกษากำหนดชัดเจน ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการ คุณภาพของสถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนา วิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียน รอบด้านตามหลักสูตรสถาน ศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ๒.๔ พัฒนาคูและบุคลากรให้ มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทาง กายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณ ภาพ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้	<u>กลยุทธ์สพฐ.</u> กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัด การศึกษาให้ผู้เรียนมีความ ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและ ความเสมอภาคทาง การศึกษาให้กับประชากรวัย เรียนทุกคน <u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u> กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัด การศึกษาให้ผู้เรียนมีความ ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและ ความเสมอภาคทาง การศึกษาให้กับประชากรวัย เรียนทุกคน <u>กลยุทธ์โรงเรียน</u> กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนา สถานศึกษาด้านความ ปลอดภัย กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารจัด การศึกษาตามแนวทางหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	๙. โครงการดูแล รักษาระบบ สาธารณูปโภค	๒๘,๐๖๑	อุดหนุน	ครูแสงหล้า
		รวม	๔๖,๖๖๑		

๔.๓ แผนงานด้านงานบุคลากร

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานบริหารงานบุคคล				อุดหนุน	
<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและ จัดการ</p> <p>๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีระบบบริหารจัดการ คุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ดำเนินงานพัฒนา วิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียน รอบด้านตามหลักสูตรสถาน ศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้ มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทาง กายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณ ภาพ</p> <p>๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ</u> กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและ ความเสมอภาคทาง การศึกษาให้กับประชากรวัย เรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัด การศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u> กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัด การศึกษาให้ผู้เรียนมีความ ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัด การศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u> กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา</p>	๑. โครงการพัฒนา คุณภาพบุคลากร	๑๑,๑๓๔	อุดหนุน	ผอ.วริศรา,ครู เมธิพงษ์

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ</p> <p>๒.๑ การมีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	๒. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	-	-	ผอ. วริศรา, ครูเมธีพงษ์, ครูแสงหล้า
		รวม	๑๑,๑๓๔		

๔.๔ แผนงานด้านงบประมาณ

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานบริหารทั่วไป				อุดหนุน	
<p>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ</p> <p>๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p> <p>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>๑.โครงการพัฒนาระบบการเงินบัญชีและพัสดุครุภัณฑ์</p>	๔,๔๕๓.๖๐	อุดหนุน	ครูแสงหล้า

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๒ ภาวะบริหารและการจัดการ</p> <p>๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p> <p>มาตรฐานที่ ๓ ภาวะจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	๒.โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ	-	-	ครูแสงหล้า

มาตรฐานการศึกษาที่	กลยุทธ์ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรฐานที่ ๒ ภาวะบริหารและจัดการ</p> <p>๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p> <p>มาตรฐานที่ ๓ ภาวะจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p> <p>๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>	<p><u>กลยุทธ์สพฐ.</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์สพป.พช.๑</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><u>กลยุทธ์โรงเรียน</u></p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>๓.โครงการ ปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน</p>	-	-	ครูแสงหล้า

๔.๕ รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

แผนงานบริหารวิชาการ

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
จำนวน ๑๘ โครงการ ๓๙ กิจกรรม	๒๓๖,๘๒๕	เงินอุดหนุน+พัฒนาฯ	ครูลิขิต
๑. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๒๓,๕๐๐	เงินอุดหนุน	ครูลิขิต
➤ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการสอบ (O-net) (NT)	๑๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูลิขิต,ครูยุพาพิน
➤ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านออก เขียนได้ลายมือสวย(๕จ)	๔,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูลิขิต,ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมโครงงานนักเรียน	๓๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูศุภธนุช
➤ กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ	๕๐๐	เงินอุดหนุน	ครูยุพาพิน
➤ กิจกรรม English camp	๔,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูเมธีพงษ์
➤ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านคณิตศาสตร์	๒,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูลิขิต
๒. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๐	เงินอุดหนุน	ครูเมธีพงษ์
๓. โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย	๓๖,๓๒๒	เงินอุดหนุน	ครูชุตติกาญจน์
➤ กิจกรรมจัดบรรยากาศในชั้นเรียนปฐมวัย	๑๐,๖๔๖	เงินอุดหนุน	ครูชุตติกาญจน์
➤ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ๔ ด้าน	๑๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูชุตติกาญจน์
➤ กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์	๘,๕๐๐	เงินอุดหนุน	ครูชุตติกาญจน์
➤ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๗,๑๗๖	เงินอุดหนุน	ครูชุตติกาญจน์
๔. โครงการวันสำคัญ	๑๗,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมวันปีใหม่และวันเด็ก	๗,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูลิขิต , ครูศุภธนุช
➤ กิจกรรมวันสุนทรภู่ วันต่อต้านยาเสพติด และวันภาษาไทย	๒,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูแสงหล้า ครูศุภธนุช
➤ กิจกรรมวันวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์	8,000	เงินอุดหนุน	ครูอรนรรย์, ครูยุพาพิน
๕. โครงการห้องสมุดมีชีวิต	๕,๐๔๗	เงินอุดหนุน	ครูศุภธนุช

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
➤ ส่งเสริมการอ่านด้วยสารานุกรมไทย	๒,๐๔๗	เงินอุดหนุน	ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เข้าห้องสมุด	๓,๐๐๐	เงินรายได้ฯ	ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด			ครูลิขิต
๖. โครงการพัฒนางานธุรการวิชาการ	๑๗,๙๐๐	เงินอุดหนุน	ครูอรนรรย์
➤ กิจกรรมจัดทำเอกสารการวัดและประเมินผล	๑๕๐๐	เงินอุดหนุน	ครูอรนรรย์
➤ กิจกรรมจัดทำเอกสารงานธุรการประจำชั้นเรียน	๑๕๐๐	เงินอุดหนุน	ครูอรนรรย์
➤ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และ สื่อการเรียนการสอน	๗,๔๐๐	เงินอุดหนุน	ครูอรนรรย์
➤ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานด้านธุรการในโรงเรียน	๗,๕๐๐	เงินอุดหนุน	ครูอรนรรย์
๗.โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	๒๖,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูเมธิพงษ์
➤ กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	๘,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูเมธิพงษ์
➤ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านทักษะอาชีพ	๘,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูอรนรรย์
➤ กิจกรรมเปิดบ้านถ้ำแก้ว(Open House)	๑๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูอรนรรย์, ครูยุพาพิน ครูศุภณูช
๘. โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา	๑๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูเมธิพงษ์
๙. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๔๙,๐๘๐	พัฒนาฯ	ครูลิขิต
➤ กิจกรรมวิชาการ(ค่ายวิชาการ)	๓,๕๐๐	พัฒนาฯ	ครูลิขิต
➤ กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	๓,๕๐๐	พัฒนาฯ	ครูเมธิพงษ์
➤ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ/ เนตรนารี	๑๖,๐๐๐	พัฒนาฯ	ครูลิขิต
➤ กิจกรรมทัศนศึกษา	๒๓,๐๘๐	พัฒนาฯ	ครูชุตติกาญจน์
➤ กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT	๓,๐๐๐	พัฒนาฯ	ครูณัฐจุฑา,ครูลิขิต
๑๐. โครงการควบคุมภายใน	-	เงินอุดหนุน	ครูเมธิพงษ์
๑๑. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับป.๑-๓	๓,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูยุพาพิน
๑๒. โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๓,๐๐๐	เงินอุดหนุน	ครูศุภณูช
รวมงบประมาณ	๑๔๔,๗๔๒.๐๐		

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๑ ตบช. ๑.๑ ข้อ ๑-๖ ตบช. ๑.๒ ข้อ ๑-๔ และ มฐ. ๓ ตบช. ๓.๑-๓.๓	
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์สพ.พช.๑	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายลิขิต สวัสดิ์นะที่ , นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเป้าหมายของการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ เน้นให้มีการปฏิบัติอย่างเป็นระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยส่งเสริมให้หน่วยปฏิบัติ คือ สถานศึกษามีการวางแผนพัฒนาที่ยืดหยุ่น ปัญหา ความต้องการ และให้ความสำคัญกับการใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจัยหลักในการวางแผนร่วมกันระหว่างบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาที่มีส่วนเกี่ยวข้อง สถานศึกษาจะต้องมีการระดมสมองในการวิเคราะห์สภาพภายในและภายนอก เพื่อให้ได้ข้อสรุปในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่ตอบสนองความต้องการของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่เป็นผู้ให้บริการและสอดคล้องกับความปรารถนาของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรับบริการทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) เห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาจึงจัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อพัฒนาทักษะการอ่าน-เขียน สื่อสาร คิดคำนวณ คิดวิเคราะห์ การทำงานและการใช้เทคโนโลยีของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อให้นักเรียนมีผลทดสอบระดับชาติสูงกว่าระดับประเทศทุกกลุ่มสาระ
๓. เพื่อให้โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลทดสอบระดับชาติสูงกว่าระดับประเทศทุกกลุ่มสาระ
๓. โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา
๔. โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน


กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ๒. สํารวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่วยเนื้อหา ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินโครงการ ๓. การดำเนินโครงการ <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการสอบ (O-net)(NT) - กิจกรรมส่งเสริมการอ่านออก เขียนได้ ปลายมือสวย(๕จ) - กิจกรรมโครงงานนักเรียน - กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ - กิจกรรม English camp จัดพร้อมค่ายวิชาการ - กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านคณิตศาสตร์ 	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มกราคม- มีนาคม ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นายลิขิต สวัสดิ์นะที นายลิขิต สวัสดิ์นะที นายลิขิต สวัสดิ์นะที และนางสาวยุพาพิน นายลิขิต สวัสดิ์นะที และนางสาวแสงหล้า นางสาวศุภธนุช นางสาวยุพาพิน นายเมธีพงษ์ นายลิขิต สวัสดิ์นะที
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. ติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร/นายลิขิต สวัสดิ์นะที
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุปประเมินผล ๒. ดำเนินการประเมินผลผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือที่สร้างวิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นายลิขิต สวัสดิ์นะที


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่งงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน					ตลอดปีการศึกษา	เงินอุดหนุน
	- กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการสอบ (O-net)(NT)	-	๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		
	- กิจกรรมส่งเสริมการอ่านออก เขียนได้ลายมือสวย(๕จ)	-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐		
	- กิจกรรมโครงการนักเรียน	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		
	- กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ	-	-	๕๐๐	๕๐๐		
	- กิจกรรม English camp จัดพร้อมค่ายวิชาการ	-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐		
	- กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านคณิตศาสตร์	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
	รวม	-	๔,๐๐๐	๑๙,๕๐๐	๒๓,๕๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพัฒนาขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา	ร้อยละ ๗๐	แบบทดสอบ คะแนนทดสอบระดับชาติ งานวิจัย
๒.นักเรียนมีผลทดสอบระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์ ทุกกลุ่มสาระ	ร้อยละ ๖๐	แบบทดสอบ
๓.นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีนิสัยรักการอ่าน	ร้อยละ ๗๐	แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ
๔.ครูมีงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างน้อย คนละ ๑ เรื่อง ต่อ ๑ ภาคเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	แบบสังเกต

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการสอบ(O-net) (NT)
โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง นางสาวยุพาพิน เสมาทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๒. เพื่อให้นักเรียนมีผลการสอบ(O-net) (NT) สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

๒. เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการสอบ(O-net) (NT) สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด		
๒. สำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต ครูยุพาพิน
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต ครูยุพาพิน
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตาม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต ครูยุพาพิน
กิจกรรม		
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม		
๓. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด		
๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตาม		
กิจกรรม		
๓.๒ แจกปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครู		
และบุคลากรทางการศึกษา		
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)	มีนาคม ๒๕๖๙	ครูลิขิต ครูยุพาพิน
- ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม		
กิจกรรม		
การประเมิน/รายงานผล (A)	มีนาคม ๒๕๖๙	ครูลิขิต ครูยุพาพิน
- ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ		
ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ		
เสร็จสิ้น		

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการสอบ (O-net) (NT) - ค่าอาหารว่าง (ติว) - ค่าจ้างเหมารถรับส่ง - ค่าวัสดุอุปกรณ์	- -	๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	เงินอุดหนุน		ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	๔,๐๐๐	๖,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ร้อยละ ๗๐	-แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน
๒. ผลการสอบ(O-net) (NT) สูงกว่าค่าเฉลี่ย ระดับประเทศ	ร้อยละ ๗๐	-แบบประเมิน

ลงชื่อ.....*กชิต*.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....*[ลายเซ็น]*.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวยุพาพิน เสมาทอง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมส่งเสริมการอ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย(๕จ)
โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายลิขิต สวัสดิ์นะที,นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๒ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิดเลข การอ่านภาษาไทย และการอ่านภาษาอังกฤษ
- ๑.๒ เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๒. เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ สามารถคิดเลข อ่านภาษาไทย และอ่านภาษาอังกฤษ ได้

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด		
๒. สสำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต,ครูแสงหล้า
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต,ครูแสงหล้า
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตาม	ตลอดปีการศึกษา	ครูลิขิต,ครูแสงหล้า
กิจกรรม		
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม		
๓. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด		
๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตาม		
กิจกรรม		
๓.๒ แจกปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครู		
และบุคลากรทางการศึกษา		
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)		
- ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม	ตลอดปีการศึกษา	ครูลิขิต,ครูแสงหล้า
กิจกรรม		
การประเมิน/รายงานผล (A)		
- ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ	ตลอดปีการศึกษา	ครูลิขิต,ครูแสงหล้า
ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ		
เสร็จสิ้น		

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรม ๕ จ - ค่าถ่ายเอกสารและเข้ารูปเล่ม	-	-	๔,๐๐๐	เงินอุดหนุน	๔,๐๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	-	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ร้อยละ ๗๐	แบบทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียน
๒. สามารถคิดเลข อ่านภาษาไทย และอ่านภาษาอังกฤษ ได้	ร้อยละ ๗๐	แบบประเมิน แบบทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียน

ลงชื่อ.....^{ลจิต}.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายลจิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านฉ่ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....^{mpst}.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านฉ่ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมโครงการนักเรียน
โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวศุทธนุช เหล็กสัก
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้นักเรียนทุกคน มีความรู้และพัฒนาตนเองได้

๑.๒ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

๒. เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีความรู้และพัฒนาตนเองได้

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
๒. สำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	นางสาวศุทธนุช เหล็กสัก
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	นางสาวศุทธนุช เหล็กสัก
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตาม กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวศุทธนุช เหล็กสัก
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม		
๓. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด		
๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตาม กิจกรรม		
๓.๒ แจกปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา		
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวศุทธนุช เหล็กสัก
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ เสร็จสิ้น	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวศุทธนุช เหล็กสัก

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมโครงการนักเรียน - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๓,๐๐๐	เงินอุดหนุน	๓,๐๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	-	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. มีได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง	ร้อยละ ๗๐	- แบบประเมินชิ้นงาน
๒. มีความรู้และพัฒนาตนเองได้	ร้อยละ ๗๐	- แบบประเมิน - แบบทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียน

ลงชื่อ.....*ศุภกานต์*.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวศุภกานต์ เหล็กสัก)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	ภาษาอังกฤษวันละคำ
โครงการ	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวยุพาพิน เสมาทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนอย่างน้อยวันละหนึ่งคำ
- ๒) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

๒. เป้าหมาย

- ๑.) นักเรียนของโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ทุกระดับชั้น
- ๒.) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีระดับความพึงพอใจในระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมวางแผนดำเนินงาน ๒. จัดหมวดหมู่คำที่จำเป็นต่อชีวิตประจำวัน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำบัตรคำภาษาอังกฤษ ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม - กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตลอดปี	นางสาวยุพาพิน ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบ
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ดำเนินการติดตามตรวจสอบงาน/กิจกรรม		นางสาวยุพาพิน
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมิน ที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ เสร็จสิ้น	มีนาคม ๒๕๖๙	ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบ นางสาวยุพาพิน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

- ๔.๑ นักเรียนของโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ทุกระดับชั้น

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	- กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ	-	-	๕๐๐	เงินอุดหนุน	๕๐๐	พ.ย.๖๘-ก.ย.๖๙
	รวม	-	-	๕๐๐		๕๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๙๐	- แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม
๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวยุพาพิน เสมาทอง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	English Camp
โครงการ	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายเมธีพงษ์ พรานช่าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย
- ๒) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

๒. เป้าหมาย

- ๑.) นักเรียนของโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ทุกระดับชั้น
- ๒.) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีระดับความพึงพอใจในระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมวางแผนดำเนินงาน ๒. จัดหมวดหมู่คำที่จำเป็นต่อชีวิตประจำวัน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำบัตรคำภาษาอังกฤษ ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม - กิจกรรม English Camp	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ก.ค.๖๙- ก.ย.๖๙	ครูเมธีพงษ์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ดำเนินการติดตามตรวจสอบงาน/กิจกรรม	ก.ย.๖๙	ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบ ครูเมธีพงษ์ พรานช่าง
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมิน ที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ เสร็จสิ้น	ก.ย.๖๙	ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบ ครูเมธีพงษ์ พรานช่าง

๔. กลุ่มเป้าหมาย


- ๔.๑ นักเรียนของโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ทุกระดับชั้น

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	- กิจกรรม English Camp	-	๓,๐๐๐	๑,๐๐๐	เงินอุดหนุน + พัฒนาผู้เรียน	๔,๐๐๐	พ.ย.๖๘-ก.ย.๖๙
	รวม	-	๓,๐๐๐	๑,๐๐๐		๔,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๙๐	- แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม
๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.๒ ตบข. ๒.๑ - ๒.๖	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑	ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายลิขิต สวัสดิ์นะที
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบประกันคุณภาพภายนอกและกฎกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยสาระบัญญัตินี้ สถานศึกษาทุกแห่งต้องนำไปปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้เกี่ยวข้องว่าผู้เรียนทุกคนจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้อย่างเต็มศักยภาพโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑) จึงจัดทำโครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งานสอดคล้องวิสัยทัศน์พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา
- ๒) ให้ความรู้บุคลากรถึงแนวทาง ทิศทาง หรือรูปแบบที่สถานศึกษาจะได้รับการประเมินภายนอกและจากต้นสังกัด
- ๓) ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในแบบร่วมมือระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน
- ๔) สรุปรายงานผลการพัฒนาการศึกษาให้ต้นสังกัดทราบ

๓. เป้าหมาย

- ๑) พัฒนาคูณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้ได้มาตรฐานอยู่ในระดับดีขึ้นไป ๗๕% ขึ้นไป
- ๒) พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างน้อยต้องไม่ต่ำกว่าระดับดี
- ๓) พัฒนาขับเคลื่อนแบบการมีส่วนร่วมระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ๑๐๐ %
- ๔) สรุปรายงานผลการพัฒนาการศึกษาให้ต้นสังกัดทราบเป็นประจำทุกปีการศึกษา
- ๕) ผู้เข้าร่วมโครงการเรียนรู้ด้วยโครงการ ร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ๒. สืบหาวัสดุอุปกรณ์และขอขายนื้อหา ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการและคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินโครงการ ๓. ดำเนินโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา(SAR) - กิจกรรมประเมินความพึงพอใจต่อระบบการประกันคุณภาพภายใน 	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	คณะครู/ผู้รับผิดชอบ คณะครู/ผู้รับผิดชอบ ครูลิขิต/ผู้รับผิดชอบ ครูเมธีพงษ์/ผู้รับผิดชอบ
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. ติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร/ครูผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินโครงการสรุปประเมินผล ๒. ดำเนินการประเมินผลผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือที่สร้าง ๓. วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	คณะครูผู้รับผิดชอบ

๕. กลุ่มเป้าหมาย

ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	โครงการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายใน - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-	เงินอุดหนุน	-	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	-	-		-	

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑) พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้ได้ มาตรฐานอยู่ในระดับดีขึ้น	๗๕% ขึ้นไป	รายงานการประเมินตนเองของ สถานศึกษา
๒) พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	อย่างน้อยต้องไม่ ต่ำกว่าระดับดี	รายงานการประเมินตนเองของ สถานศึกษา
๓) พัฒนาขับเคลื่อนแบบการมีส่วนร่วมระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน	๑๐๐ %	รายงานการประเมินตนเองของ สถานศึกษา
๔) สรุปรายงานผลการพัฒนาการศึกษาให้ต้นสังกัด ทราบ	เป็นประจำทุก ปีการศึกษา	รายงานการประเมินตนเองของ สถานศึกษา
๕) ผู้เข้าร่วมโครงการเรียนรู้ มีความพึงพอใจในระดับดี เลิศ	ร้อยละ ๗๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....*คจิต*.....ผู้เสนอโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....*คจิต*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๑ ตบข. ๑.๑ ข้อ ๑-๔ และ มฐ. ๓ ตบข. ๑.๑ ข้อ ๑-๔	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองยุทธศาสตร์ สพ.พช.๑	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคูณภาพการจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการจัดการประสพการณ์เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพโดยความร่วมมือของพ่อแม่ ครอบครัว ชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง การจัดทำแผนการจัดการประสพการณ์ ที่สอดคล้องกับหลักสูตร คุณลักษณะที่พึงประสงค์ในหลักสูตรสถานศึกษาตอบสนองการเรียนรู้ของเด็กเป็นรายบุคคล หลากหลายรูปแบบและสร้างโอกาสให้เด็กทุกคนได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและลงมือกระทำผ่านประสาทสัมผัส จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ วัสดุและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย วัสดุเครื่องมือในการวัดและประเมินผล พัฒนาการอย่างหลากหลายและนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพเด็กพร้อมติดตามอย่างเป็นระบบ โดยส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่ผู้ใหญ่เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) เน้นทักษะกระบวนการ ให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์ทั้งในและนอกห้องเรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สนับสนุนการผลิต จัดหาและใช้สื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่หลากหลาย รวมทั้งการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาใน การจัดการเรียนรู้ได้ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพสอดคล้องกับประเทศไทยในยุค ๔.๐ เนื่องด้วยเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น ทางสายชั้นอนุบาล จึงได้จัดให้มีโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย ขึ้นมา เพื่อพัฒนาการจัดการประสพการณ์ของครู และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้เด็กได้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานการศึกษา โดยครูใช้เทคนิคและสื่ออุปกรณ์ที่หลากหลายในการจัดกิจกรรมเพื่อเด็ก เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ สำเร็จตามเป้าหมายที่มุ่งเน้นเด็กนักเรียนเป็นสำคัญ โดยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจึงมีการเตรียมความพร้อมให้แก่เด็ก มีการจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน เครื่องอุปโภคบริโภคต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก

โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑) จึงได้กำหนดนโยบายที่จะส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะต่างๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยจัดให้มีโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยผู้เรียนระดับปฐมวัย ซึ่งโครงการนี้จะเน้นให้กิจกรรมพัฒนาที่หลากหลาย สอดคล้องกับวัยและความสนใจของผู้เรียน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
๓. เพื่อพัฒนาห้องเรียน สื่อ เทคโนโลยีให้เอื้อต่อการเรียนรู้
๔. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในระดับปฐมวัยให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก

๓. เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ มีทักษะในการใช้กล้ามเนื้อมือใหญ่-เล็ก
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ มีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง ๕
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ มีทักษะในการสื่อสาร
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ มีทักษะในการสังเกตและสำรวจ
๕. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์
๖. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ มีทักษะในเรื่องจำนวน ปริมาณ น้ำหนักและการกะประมาณ
๗. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ สามารถเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่างๆ
๘. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับดีเลิศ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ชั้วางแผน (P-PLAN) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมวางแผนจัดทำโครงการตามแผนงานงบประมาณ / ขออนุมัติโครงการ ๑.๒ ประชุมและวางแผนการดำเนินงาน ลำดับขั้นตอนรายละเอียดของกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ชั้วางแผน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO) ๑. จัดสรรงบประมาณและดำเนินการ ๒. โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย ดังนี้ - จัดบรรยากาศในชั้นเรียนปฐมวัย - กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ๔ ด้าน - กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ - กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู/ผู้รับผิดชอบ ครูชุดิกาญจน์

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. ชั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินงาน (C-Check) -ประเมินผลโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ทั้งก่อนการดำเนินงาน ระหว่างการดำเนินงานและหลัง การดำเนินงาน โดยตรวจสอบและประเมินผลการ ดำเนินงานทุกขั้นตอน การประเมิน/รายงานผล (A) การดำเนินงาน (A-ACT) -นำข้อมูลปัญหาที่พบจากการประเมินผลการดำเนิน กิจกรรม มาปรับปรุง แก้ไข ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผล พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงานของแต่ละ กิจกรรมและรายงานผล	ตลอดปีการศึกษา กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/ครูผู้รับผิดชอบ คณะครูผู้รับผิดชอบ

๕. กลุ่มเป้าหมาย


นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒-๓


๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่ง งบประมาณ
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก ปฐมวัย - จัดบรรยากาศในชั้นเรียน ปฐมวัย - กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการ เด็กปฐมวัย ๔ ด้าน - กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ - กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย	- - - -	- ๕,๐๐๐ - -	๑๐,๖๔๖ ๕,๐๐๐ ๘,๕๐๐ ๗,๑๗๖	๑๐,๖๔๖ ๑๐,๐๐๐ ๘,๕๐๐ ๗,๑๗๖	ตลอดปี การศึกษา	พัฒนาฯ
รวม		-	๕,๐๐๐	๓๑,๓๒๒	๓๖,๓๒๒		

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผู้เรียน มีทักษะในการใช้กล้ามเนื้อใหญ่-เล็ก	ร้อยละ ๗๕	การบันทึกกิจกรรมสังเกตพฤติกรรม/แบบประเมิน
๒. ผู้เรียน มีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง ๕	ร้อยละ ๗๕	- การสังเกต/แบบสังเกต - แบบประเมินพัฒนาการเด็ก
๓. ผู้เรียน มีทักษะในการสื่อสาร	ร้อยละ ๗๕	การบันทึกกิจกรรมสังเกตพฤติกรรม/แบบประเมิน
๔. ผู้เรียน มีทักษะในการสังเกตและสำรวจ	ร้อยละ ๗๕	- การสังเกต/แบบสังเกต - แบบประเมินพัฒนาการเด็ก
๕. ผู้เรียน มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์	ร้อยละ ๗๕	การบันทึกกิจกรรมสังเกตพฤติกรรม/แบบประเมิน
๖. ผู้เรียนมีทักษะในเรื่องจำนวน ปริมาณ น้ำหนัก และการกะประมาณ	ร้อยละ ๗๕	การสังเกต/แบบสังเกต - แบบประเมินพัฒนาการเด็ก
๗. ผู้เรียน สามารถเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่างๆ	ร้อยละ ๗๕	การบันทึกกิจกรรมสังเกตพฤติกรรม/แบบประเมิน
๘. ความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	แบบบันทึกความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ)
ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	จัดบรรยากาศในชั้นเรียนปฐมวัย
โครงการ	พัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ห้องเรียนมีชุดอุปกรณ์จัดประสบการณ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๒. เพื่อให้บรรยากาศในห้องเรียนสะอาด สวยงาม เป็นระเบียบ
๓. เพื่อช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ และสร้างความสนใจในบทเรียนมากยิ่งขึ้น เช่น การจัดมุมวิชาการต่าง ๆ การจัดป้ายนิเทศ การตกแต่งห้องเรียนด้วยผลงานของนักเรียน

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓ มีชุดอุปกรณ์จัดประสบการณ์ที่เพียงพอระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๘๐
๒. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓ มีห้องเรียนที่สะอาด สวยงามเป็นระเบียบระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๘๐

๒.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓ ทุกห้องมีชุดอุปกรณ์จัดประสบการณ์ที่เพียงพอตามเกณฑ์เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓ ทุกห้องสะอาด สวยงามเป็นระเบียบ

การติดตาม/ตรวจสอบ (C)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
๒. วางแผนการดำเนินการ ประชุม คณะกรรมการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ และคณะครู
๓. การดำเนินกิจกรรม จัดบรรยากาศและจัด สภาพแวดล้อมระดับปฐมวัย	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔. เสนอกิจกรรมต่อผู้บริหารเพื่ออนุมัติ กิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. การดำเนินกิจกรรมจัดบรรยากาศในชั้น เรียนปฐมวัยและจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน		
๒. ปฏิบัติงานตามกิจกรรม จัดบรรยากาศใน ชั้นเรียนปฐมวัย		

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - การติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

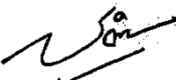
๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลชั้นปีที่ ๒ - ๓

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่งงบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมจัดบรรยากาศในชั้นเรียนปฐมวัย - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑๐,๖๔๖	เงินอุดหนุน	๑๐,๖๔๖	ก.ค.-ส.ค.
	รวม	-	-	๑๐, ๖๔๖		๑๐, ๖๔๖	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ในการวัดและการประเมินผล
๑. เพื่อให้ห้องเรียนมีชุดอุปกรณ์จัดประสบการณ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๒. เพื่อให้บรรยากาศในห้องเรียนสะอาด สวยงาม เป็นระเบียบ	- การสังเกต	- แบบสังเกต


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ)
 ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านลำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ๔ ด้าน
โครงการ	พัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนักร่างกายสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านอารมณ์และ จิตใจเหมาะสมกับวัยคุณภาพ เด็กมีพฤติกรรมที่ แสดงออกทาง อารมณ์ จิตใจและความรู้สึกได้ เหมาะสมกับวัย
๓. เพื่อให้เด็กมีความอดทน อดกลั้น ควบคุมตนเองได้ และสามารถ ปรับตัวอยู่ในกลุ่มได้ เรียนรู้ที่จะทำ กิจกรรมร่วมกับผู้อื่น
๔. เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ กิจกรรมร่วมกับผู้อื่น

๒. เป้าหมาย

๒.๑. เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนปฐมวัย จำนวน ๒๔ คน ได้รับการส่งเสริม และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อให้มีพัฒนาการด้าน ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้และรับ ประสบการณ์ ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข
๒. ครูระดับชั้นปฐมวัยจำนวน ๑ คน ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุน การจัดการ ประสบการณ์จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๒.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนปฐมวัย มีผลการประเมินพัฒนาการ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา สื่อสารได้ มี ทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้และรับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป
๒. ครูระดับชั้นปฐมวัยมีผลการประเมินการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดการ ประสบการณ์จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้อยู่ในระดับดีมาก

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
๒. การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ทั้ง ๔ ด้าน ระดับปฐมวัย	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. การประชุมคณะครูโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑) เพื่อชี้แจงและวางแผนการ ดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. ปฏิบัติงานตามกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้าน ระดับปฐมวัย ๒. ดำเนินกิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ๔ ด้าน ๒.๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านความปลอดภัยสำหรับนักเรียน ๒.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้าน การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - การติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรม รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงาน ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนอนุบาลชั้นปีที่ ๒ - ๓

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

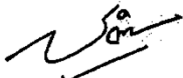
ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่งงบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ๔ ด้าน - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	เงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐	ก.ค.-ส.ค.
	รวม	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านอารมณ์และ จิตใจเหมาะสมกับวัยคุณภาพ เด็กมีพฤติกรรมที่ แสดงออกทางอารมณ์ จิตใจและความรู้สึกได้ เหมาะสมกับวัย ๓. เพื่อให้เด็กมีความอดทน อดกลั้น ควบคุมตนเองได้ และสามารถ ปรับตัวอยู่ในกลมได้ เรียนรู้ที่จะทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น ๔. เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ กิจกรรมร่วมกับผู้อื่น	- การสังเกต	- แบบสังเกต

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. ให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านอารมณ์และ จิตใจเหมาะสมกับวัยคุณภาพ เด็กมีพฤติกรรมที่ แสดงออกทางอารมณ์ จิตใจและความรู้สึกได้ เหมาะสมกับวัย
3. ให้เด็กมีความอดทน อดกลั้น ควบคุมตนเองได้ และสามารถ ปรับตัวอยู่ในกลมได้ เรียนรู้ที่จะทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น
4. เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ กิจกรรมร่วมกับผู้อื่น


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ)
 ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์
โครงการ	พัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ ในการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก
- เพื่อส่งเสริมเด็กให้เกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเนื้อหาสาระต่อกิจกรรมการเรียนการสอนได้ดีขึ้น
- เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครูปฐมวัยทุกคนมีความสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กในระดับดีขึ้น

๒.๒. เชิงคุณภาพ

๑. ครูปฐมวัยที่ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการเรียนรู้ของเด็กตามเกณฑ์เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุม แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
๒. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. ประชุมคณะครูโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)เพื่อชี้แจงและวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	นางชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ และคณะครู
๒. ปฏิบัติงานตามกิจกรรม กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์		นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ
๓. ดำเนินกิจกรรม		
๔. การติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)	กันยายน ๒๕๖๙	
- การติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน		นางชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) - รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงาน ผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐาน		นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ

๔. กลุ่มเป้าหมาย


๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลชั้นปีที่ ๒-๓

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๘,๕๐๐	เงินอุดหนุน	๘,๕๐๐	ส.ค.- ก.ย.
	รวม	-	-	๘,๕๐๐		๘,๕๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. เพื่อพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ ในการส่งเสริมพัฒนาการ เด็ก ๒. เพื่อส่งเสริมเด็กให้เกิดการเรียนรู้และเข้าใจใน เนื้อหาสาระต่อกิจกรรมการเรียนการสอนได้ดีขึ้น ๓. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองและ โรงเรียน	- การสังเกต	- แบบสังเกต


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ)
 ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านลำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
โครงการ	พัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ
ระยะเวลาดำเนินการ	๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเกิดทักษะในการสังเกตและสำรวจได้
๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการวัด จำแนก ประเภทได้
๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการกระทำและสื่อความหมายของข้อมูลได้
๔. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการลงความเห็นจากข้อมูลได้
๕. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆที่เกิดจากการเรียนรู้สามารถแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัยได้

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

๑. เด็กปฐมวัยเกิดทักษะในการสังเกตและสำรวจ ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๗๕
๒. เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการวัด จำแนก ประเภท ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๗๕
๓. เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการกระทำและสื่อความหมายของข้อมูลระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๗๕
๔. เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการลงความเห็นจากข้อมูลระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๗๕
๕. เด็กปฐมวัยมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆที่เกิดจากการเรียนรู้สามารถแก้ปัญหาได้เหมาะสม

๒.๒. เชิงคุณภาพ

๑. เด็กปฐมวัยเกิดทักษะในการสังเกตและสำรวจ ตามเกณฑ์เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการวัด จำแนก ประเภท ตามเกณฑ์เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๓. เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการกระทำและสื่อความหมายของข้อมูลตามเกณฑ์เป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด
๔. เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการลงความเห็นจากข้อมูลตามเกณฑ์เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๕. เด็กปฐมวัยมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆที่เกิดจากการเรียนรู้สามารถแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัย ตามเกณฑ์เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุม แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ ๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. ประชุมคณะครูโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียม อุดมศึกษา ๑)เพื่อชี้แจงและวางแผนการดำเนิน กิจกรรม ๒. ปฏิบัติงานตามกิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อยสำหรับเด็กปฐมวัย ๓. ดำเนินกิจกรรม ๔. การติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการ ดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	นางชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ และคณะครู
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - การติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผล การดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน/ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย
การประเมิน/รายงานผล (A) - รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐาน	กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลชั้นปีที่ ๒-๓

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

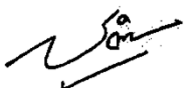
ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๗,๑๗๖	เงินอุดหนุน	๗,๑๗๖	ก.ค.-ส.ค.
	รวม	-	-	๗,๑๗๖		๗,๑๗๖	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเกิดทักษะในการสังเกตและสำรวจได้ ๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการวัด จำแนก ประเภทได้ ๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการกระทำและสื่อความหมายของข้อมูลได้ ๔. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการลงความเห็นจากข้อมูลได้ ๕. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆที่เกิดจากการเรียนรู้สามารถแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัยได้	- การสังเกต	- แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กปฐมวัยเกิดทักษะในการสังเกตและสำรวจได้
๒. เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการวัด จำแนก ประเภทได้
๓. เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการกระทำและสื่อความหมายของข้อมูลได้
๔. เด็กปฐมวัยเกิดทักษะการลงความเห็นจากข้อมูลได้
๕. เด็กปฐมวัยมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆที่เกิดจากการเรียนรู้สามารถแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัยได้


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ)
 ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

โครงการ	วันสำคัญ
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๓ ตบช.๓.๑-๓.๓	
กลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์สพ.พช.๑	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
โรงเรียน	บ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

วันสำคัญต่างๆ ของไทยมีหลายประเภท ล้วนแต่มีความหมาย และสำคัญต่อประชาชนชาวไทยเป็นอันมาก และมีนักเรียน ประชาชนบางส่วนที่ไม่ทราบหรือไม่ให้ความสำคัญ โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑) เป็นสถานที่จำเป็นที่จะต้องฝึกอบรมนักเรียนให้รู้จักวันสำคัญต่างๆ ของชาติ มีการแสดงออกที่ดี ถูกต้องและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนที่พบเห็นโดยทั่วไป ให้เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ รักและหวงแหนในขนบธรรมเนียมประเพณี และต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ของไทยให้ดำรงอยู่สืบไป จึงจำเป็นต้องมีโครงการกิจกรรมวันสำคัญ เพื่อให้นักเรียนและครูร่วมกิจกรรมวันสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสปฏิบัติกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ
- เพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีอย่างถูกต้อง
- เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม และรู้จักปฏิบัติหน้าที่

ของตนเอง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนร่วมสืบสานประเพณีวัฒนธรรม มีจิตสำนึก เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ มีความมั่นใจกล้าแสดงออกในสิ่งที่ดีงาม

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๔. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ๕. สักรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่วยเนื้อหา ๖. มอบหมายผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๔. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ ๕. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินโครงการ ๖. การดำเนินโครงการ <ul style="list-style-type: none"> - วันปีใหม่และวันเด็ก - วันสุนทรภู่ วันต้านยาเสพติด และวันภาษาไทย - จัดซื้อเสื้อผ้าไทย 	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มกราคม ๒๕๖๙ มิถุนายน -กรกฎาคม ๒๕๖๙ กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๙	นายลิขิต สวัสดิ์นะที นายลิขิต สวัสดิ์นะที นายเมธีพงษ์ พรานช้าง และนายลิขิต สวัสดิ์นะที นายลิขิต สวัสดิ์นะที นางอรนรรย์ โสชู
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๒. ติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร/ นางสาวแสงหล้า ปรุ่งแก้ว
การประเมิน/รายงานผล (A) ๓. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุป ประเมินผล ๔. ดำเนินการประเมินผลผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือที่สร้าง วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการ ปฏิบัติโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวแสงหล้า ปรุ่งแก้ว

๔. งบประมาณ ๗,๖๗๕ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม
๑.๒. ประถมศึกษา	๑๗,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา-.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม-.....
๒.๒. ประถมศึกษา-.....
๒.๒. ประถมศึกษา-.....
๓. อื่น ๆ-.....
รวม	๑๗,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ๑๗,๐๐๐..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม / รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			แหล่ง งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. ประชุมชี้แจงคณะครู	-	-	-	-	
๒. เสนอโครงการและขออนุมัติการใช้จ่ายเงิน	-	-	-	-	
๓. จัดสรรและใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ในกิจกรรม		-		-	
- วันปีใหม่และวันเด็ก	๗,๐๐๐			๗,๐๐๐	อุดหนุน
- วันสุนทรภู่ วันต้านยาเสพติด และวันภาษาไทย	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐	อุดหนุน
- กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาและ พระมหากษัตริย์	๘,๐๐๐			๘,๐๐๐	อุดหนุน
๔. ประเมินผลกิจกรรม	-	-	-	-	
๕. สรุป ประเมินผลและรายงาน	-	-	-	-	
รวมงบประมาณ	๑๗,๐๐๐	-	-	๑๗,๐๐๐	


***หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


๕. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดผลประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมิน
การให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรม	- การสังเกต	- แบบบันทึก / แบบสังเกต

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้มีโอกาสปฏิบัติกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ
- ๗.๒ นักเรียนได้ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีอย่างถูกต้อง
- ๗.๓ ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม และรู้จักปฏิบัติ

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำโครงการ
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	วันปีใหม่และวันเด็ก
โครงการ	วันสำคัญ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสปฏิบัติกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ
๒. เพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีอย่างถูกต้อง
๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม และรู้จัก

ปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๒. ด้านคุณภาพ

นักเรียนร่วมสืบสานประเพณีวัฒนธรรม มีจิตสำนึก เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ มีความมั่นใจกล้าแสดงออกในสิ่งที่ดีงาม

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
๒. สืบหาวัสดุอุปกรณ์และขอข่วยกิจกรรม		
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘ -	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
๓. ดำเนินกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๘	
๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามกิจกรรม		
๓.๒ แจกปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา		
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)		
- ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตามกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
การประเมิน/รายงานผล (A)		
- ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น	กันยายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒-๓ และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	วันปีใหม่และวันเด็ก - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๗,๐๐๐	อุดหนุน	๗,๐๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	-	๗,๐๐๐		๗,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
การให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๗๐	- - แบบบันทึก / แบบสังเกต

เกณฑ์การประเมิน

ระดับดีเยี่ยม (๕)	คะแนน	ร้อยละ ๘๐-๑๐๐
ระดับดีเลิศ (๔)	คะแนน	ร้อยละ ๗๐-๗๙
ระดับดี (๓)	คะแนน	ร้อยละ ๖๐-๖๙
ระดับปานกลาง (๒)	คะแนน	ร้อยละ ๕๐-๕๙
ระดับกำลังพัฒนา (๑)	คะแนน	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ลงชื่อ.....ลจิต.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายลจิต สวัสดิ์นะที)

ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา 1)

ชื่อกิจกรรม	วันสุนทรภู่ วันต้านยาเสพติด และวันภาษาไทย
โครงการ	วันสำคัญ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ครูแสงหล้า ปุงแก้ว , ครูศุภธนุช เหล็กสัก
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสปฏิบัติกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ
๒. เพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีอย่างถูกต้อง
๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม และรู้จัก

ปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๒. ด้านคุณภาพ

นักเรียนร่วมสืบสานประเพณีวัฒนธรรม มีจิตสำนึก เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ มีความมั่นใจกล้าแสดงออกในสิ่งที่ดีงาม

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย ๒. สรรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม ๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู ครูลิขิต สวัสดิ์นะที่ ครูลิขิต สวัสดิ์นะที่
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามกิจกรรม ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินกิจกรรม ๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามกิจกรรม ๓.๒ แจกปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที่
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตามกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที่
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น	กันยายน ๒๕๖๙	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที่

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒-๓ และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	วันสุนทรภู่ วันต้านยาเสพติด และวันภาษาไทย - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๒,๐๐๐	อุดหนุน	๒,๐๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	-	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
การให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๗๐	- - แบบบันทึก / แบบสังเกต

เกณฑ์การประเมิน

ระดับดีเยี่ยม (๕)	คะแนน	ร้อยละ ๘๐-๑๐๐
ระดับดีเลิศ (๔)	คะแนน	ร้อยละ ๗๐-๗๙
ระดับดี (๓)	คะแนน	ร้อยละ ๖๐-๖๙
ระดับปานกลาง (๒)	คะแนน	ร้อยละ ๕๐-๕๙
ระดับกำลังพัฒนา (๑)	คะแนน	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)

ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา 1)

ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์
โครงการ	วันสำคัญ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ครูอรนรรย์ โสชู ครูยุพาพิน เสมาทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสปฏิบัติกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ
- เพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีอย่างถูกต้อง
- เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม และรู้จัก

ปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๒. ด้านคุณภาพ

นักเรียนร่วมสืบสานประเพณีวัฒนธรรม มีจิตสำนึก เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ มีความมั่นใจกล้าแสดงออกในสิ่งที่ดีงาม

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย ๒. สืบค้นวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม ๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู ครูลิขิต สวัสดิ์นะที่
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามกิจกรรม ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินกิจกรรม ๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามกิจกรรม ๓.๒ แจกปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	ครูอรนรรย์ โสชู ครูอรนรรย์ โสชู
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตามกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	ครูอรนรรย์ โสชู
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น	กันยายน ๒๕๖๙	ครูอรนรรย์ โสชู

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒-๓ และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ - คำว่าสตุดุอุปกรณ์	-	-	๘,๐๐๐	อุดหนุน	๘,๐๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	-	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
การให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๗๐	- - แบบบันทึก / แบบสังเกต

เกณฑ์การประเมิน

ระดับดีเยี่ยม (๕)	คะแนน	ร้อยละ ๘๐-๑๐๐
ระดับดีเลิศ (๔)	คะแนน	ร้อยละ ๗๐-๗๙
ระดับดี (๓)	คะแนน	ร้อยละ ๖๐-๖๙
ระดับปานกลาง (๒)	คะแนน	ร้อยละ ๕๐-๕๙
ระดับกำลังพัฒนา (๑)	คะแนน	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางอรนรรย์ โสชู)

ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา 1)

ชื่อโครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๒ ตบข. ๒.๕	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน และ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑	ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคนและ ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ในมาตรา ๖ กล่าวว่าไว้ว่าการจัดการศึกษานั้นต้องยึดหลักการสอดคล้องกับลักษณะของคนไทยที่พึงประสงค์ เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม มีจริยธรรม วัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้นเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาค้นคว้าตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้างต้น จึงเล็งเห็นความสำคัญต่อการสนับสนุนให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าหาความรู้อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ด้วยให้ผู้เรียนบันทึกการอ่านหนังสือในห้องสมุด

งานบริการข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัยและรวดเร็วถือเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาห้องสมุดในยุคปฏิรูปห้องสมุดจึงจำเป็นต้องพัฒนากิจกรรมส่งเสริมการ ซึ่งเป็นพื้นฐานของการพัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ตลอดจนเป็นแหล่งเรียนรู้ชุมชนอีกด้วย นอกจากนี้การดำเนินการห้องสมุดที่มีประสิทธิภาพยังเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้าง “ ห้องสมุดและบรรยากาศที่ดี คุรุบรรณารักษ์ที่ดีและหนังสือที่ดี ” เพื่อให้เป้าหมายของโครงการตรงกับผู้ใช้ทุกระดับ และเป็นการวางแผนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาให้เป็นห้องสมุดที่มีประสิทธิภาพตรงตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อฝึกทักษะให้นักเรียนรู้จักการค้นคว้าความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการอ่าน
๓. เพื่อให้นักเรียนรักการอ่าน
๔. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษาใช้ห้องสมุดในการค้นคว้าความรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่าในการจัดกิจกรรมเรียนการสอน

๕. เพื่อดำเนินการให้ห้องสมุดมีมาตรฐานตรงตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีทักษะในการค้นคว้าความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด
๒. นักเรียนร้อยละ ๗๐ เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการอ่าน
๓. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีทักษะในการบันทึกการอ่าน
๔. ครูและบุคลากรร้อยละ ๘๐ เข้าใช้ห้องสมุดในการค้นคว้าความรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่าในการเรียนการสอน
๕. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการห้องสมุดมีชีวิตอยู่ในระดับดีเลิศ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน


กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ
๒. สรรวจวัสดุอุปกรณ์และขอขบข่ายเนื้อหา		นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ		
การดำเนินงานตามแผน (D)	ตลอดปีงบประมาณ	ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ		
๒. ดำเนินกิจกรรม		
- ส่งเสริมการอ่านด้วยสารานุกรมไทย		
- กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เข้าห้องสมุด		
- กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด		
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ติดตามตรวจสอบการดำเนินกิจกรรม		
- หลักฐานการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
การประเมิน/รายงานผล (A)		
๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุปประเมินผล		
๒. ดำเนินการประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่สร้าง		
๓. วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติกิจกรรม		


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่ง งบประมาณ
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการห้องสมุดมีชีวิต					ตลอดปี การศึกษา	เงินอุดหนุน+ เงินรายได้ เงินอุดหนุน เงินรายได้
	- ส่งเสริมการอ่านด้วย สารานุกรมไทย	-	-	๒,๐๔๗	๒,๐๔๗		
	- กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เข้าห้องสมุด	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		
	- กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด						
	รวม	-	-	๕,๐๔๗	๕,๐๔๗		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียน มีทักษะในการค้นคว้าความรู้ด้วยตนเอง จากห้องสมุด	ร้อยละ ๗๐	แบบสอบถาม
๒. นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการ ส่งเสริมการอ่าน	ร้อยละ ๗๐	แบบบันทึกการใช้ห้องสมุด
๓. นักเรียน มีทักษะในการบันทึกการอ่าน	ร้อยละ ๗๐	แบบบันทึกการอ่าน
๔. ครูและบุคลากร เข้าใช้ห้องสมุดในการ ค้นคว้าความรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่าใน การเรียนการสอน	ร้อยละ ๘๐	แบบบันทึกการใช้ห้องสมุด
๕. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการ ดำเนินโครงการห้องสมุดมีชีวิตอยู่ในระดับดีเลิศ	ระดับดีเลิศ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุทธนุช เหล็กสัก)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	ส่งเสริมการอ่านด้วยสารานุกรมไทย
แผนงาน	บริหารวิชาการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ถือเป็นความจำเป็นที่ต้องมีบุคลากร หลายฝ่ายเข้ามา ร่วมมือกันโดยการมีส่วนร่วม โดยเฉพาะสถาบันผลิตครูมีความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และจำเป็นต้องปรับบทบาทการทำงานในลักษณะเครือข่ายร่วมกัน พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่จะส่งผลกระทบต่อ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนซึ่งนักเรียนไม่มีความกล้าแสดงออก ไม่ชอบมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานทั้งงานเดี่ยวงานกลุ่ม ขาดการค้นคว้าหาความรู้จากสื่อบุคคล สื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ส่วนใหญ่นักเรียนจะใช้เวลาว่างในการ เล่นโทรศัพท์ โลกออนไลน์ Facebook เป็นสังคมก้มหน้าที่ไม่สื่อสารพูดคุยกันต่อหน้า ควรที่จะใช้เวลาว่างในการอ่าน หนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชนฯ หนังสือทั่วไป วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสือส่งเสริมการอ่าน วรรณคดี ค้นคว้าด้วยตนเอง ใช้เวลาว่างในการเข้าใช้ห้องสมุดเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านตอบปัญหาชิงรางวัลจาก หน่วยงานต่าง ๆ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เช่น บันทึกความรู้ลงในสมุดบันทึกการอ่าน กิจกรรมเล่นเกมสื่ กิจกรรมจับคู่ชื่อผู้แต่งกับชื่อเรื่อง หนังสือซีไรต์ เข้าร่วมกิจกรรมจากห้องสมุด ฝึกปฏิบัติวิธีการจัดเรียงหนังสือให้ ดึงดูดความสนใจ ดังนั้นหากมีการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมเครือข่ายการเรียนรู้ ผลิตผู้นำการอ่านต่อยอดพัฒนา ความคิดสร้างสรรค์ โดยนำศักยภาพของการอ่านที่มีในแต่ละคนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาประดิษฐ์สื่อ นวัตกรรมก็จะบังเกิดผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การสร้างให้นักเรียนเป็นผู้นำและเกิดการเรียนรู้ของ นักเรียนไม่ว่าจะเรียนรู้ด้วยตนเองหรือกลุ่ม จะเป็นนวัตกรรมหนึ่งที่มีส่วนช่วยในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดีขึ้น และเกิดความยั่งยืนเพราะการดำเนินงานในการส่งเสริมการอ่านสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน เป็นการส่งเสริม การเรียนรู้ โดยนักเรียนคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมเนื้อหาเกี่ยวกับหนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน จะช่วยให้เกิด พลังการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา ฝึกให้คิดเป็นแก้ปัญหาเป็น ร่วมแสดงความคิดเห็น ตลอดจนมีเพื่อนร่วมคิด และร่วมดำเนินงานก่อให้เกิดกำลังใจในการทำงาน มีการแบ่งปันทรัพยากรและประสบการณ์ในการทำงาน สามารถแก้ปัญหาวิกฤตการศึกษาซึ่งถือเป็นวิกฤตทางปัญญาของคน ชุมชนและสังคมจะได้รับการแก้ไข โดยใช้ แนวทางความร่วมมือ สร้างคนให้เป็นผู้นำในการคิดประดิษฐ์สื่อความรู้ บูรณาการส่งเสริมการอ่านให้มี ประสิทธิภาพ อันจะส่งผลดีต่อระบบการศึกษาในอนาคตต่อไป การสร้างเสริมศักยภาพ ต่าง ๆ ในการพัฒนา คุณภาพของผู้เรียนที่สำคัญประการหนึ่งก็คือ “การส่งเสริมการอ่าน” ให้กับครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน จึง จำเป็นต้องพัฒนาและเพิ่มทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีความคิดสร้างสรรค์ บูรณาการบริหารกิจกรรมส่งเสริม การอ่าน ส่งผลต่อการเพิ่มทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน สามารถปฏิบัติได้ทั้งตนเองและกิจกรรมกลุ่ม ดังนั้นถือได้ ว่าการอ่านเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนา ผู้เรียน เป็นสื่อกลางของการเรียนรู้ ผู้ที่อ่านมากย่อมมีความรู้มาก เรา สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยการอ่าน นอกจากนี้คณะกรรมการส่งเสริมการอ่านเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตลอดชีวิตได้มีนโยบายส่งเสริมให้การอ่านเป็นวาระแห่งชาติ โดยกำหนดเป็นยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ๓ ด้าน ประกอบด้วย ๑. ทำให้คนไทยทุกคนอ่านภาษาไทยอย่างแตกฉาน ๒. สร้างนิสัยรักการอ่านให้เกิดขึ้นกับคน ไทยทุกคน ๓. สร้างสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศแห่งการรักการอ่านให้เกิดขึ้นในสังคมไทยอย่างแท้จริง (กระทรวงศึกษาธิการเดินหน้า ๓ ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการอ่าน, ๒๙ เมษายน ๒๕๕๒) ด้วยเหตุผลดังกล่าวทาง โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการที่จะต้องส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

ด้วยการจัดทำโครงการส่งเสริมการอ่านด้วยสารานุกรมไทย เป็นการเรียนรู้ด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านของครูและนักเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนอ่านสารานุกรมไทยได้คล่องแคล่ว
๒. เพื่อให้นักเรียน มีนิสัยรักการอ่าน
๓. เพื่อให้ครูมีงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่อง ต่อ ๑ ภาคเรียน

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ อ่านด้วยสารานุกรมไทยได้คล่องแคล่ว
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีนิสัยรักการอ่าน
๓. ครูมีงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่อง ต่อ ๑ ภาคเรียน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

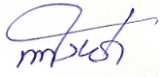
กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ๒. สืบค้นวัสดุอุปกรณ์และขอข่วยเนื้อหา ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินโครงการ ๓. ดำเนินโครงการส่งเสริมการอ่านด้วยสารานุกรมไทย	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. ติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร/ครูผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุปประเมินผล ๒. ดำเนินการประเมินผลผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือที่สร้างวิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่ง งบประมาณ
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการส่งเสริมการอ่านด้วย สารานุกรมไทย - ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับ ดำเนินงานโครงการ	-	-	๒,๐๔๗	๒,๐๔๗	ตลอดปี การศึกษา	เงินอุดหนุน
	รวม	-	-	๒,๐๔๗	๒,๐๔๗		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียน อ่านด้วยสารานุกรมไทยได้คล่องแคล่ว	ร้อยละ ๙๐	- แบบบันทึกการอ่าน
๒. นักเรียน มีนิสัยรักการอ่าน	ร้อยละ ๙๐	- แบบบันทึกการอ่าน
๓. ครูมีงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างน้อย	คนละ ๑ เรื่อง ต่อ ๑ ภาค เรียน	- รายงานวิจัยของครู

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เข้าห้องสมุด
โครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาไทยได้เหมาะสมตามระดับชั้น
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น แก้ปัญหาและนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ อย่างเหมาะสม
๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อกิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เข้าห้องสมุด

๒. เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาไทยได้เหมาะสมตามระดับชั้นอยู่ในเกณฑ์ดี
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น แก้ปัญหาและนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ อย่างเหมาะสม อยู่ในเกณฑ์ดี
๓. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เข้าห้องสมุด อยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด ๒. สรรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม ๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตาม กิจกรรม ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด ๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตาม กิจกรรม ๓.๒ แจกปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา	พ.ย.๖๘-ส.ค.๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน/ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓.๓ จัดซื้อหนังสือ วัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด	สิงหาคม ๖๙	
๓.๔ เข้าค่ายหนุนน้อมรักการอ่าน		
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตามกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด	กันยายน ๖๙	
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น		

๔. กลุ่มเป้าหมาย


๔.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่งงบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เข้าห้องสมุด - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๓,๐๐๐	เงินอุดหนุน	๓,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา
	รวม	-	-	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านและเขียนภาษาไทยได้เหมาะสมตามระดับชั้นอยู่ในระดับดี	ร้อยละ ๗๐	- แบบบันทึกโครงการอ่านได้อ่านคล่อง สอนน้องให้อ่าน
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น แก้ปัญหาและนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ อย่างเหมาะสม	ร้อยละ ๗๐	- แบบประเมิน
๓. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เข้าห้องสมุด มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๗๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	ปรับปรุงห้องสมุด
โครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายลิขิต สวัสดิ์นะที
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ห้องสมุดมีสภาพที่พร้อมใช้งานสำหรับนักเรียน
๒. เพื่อให้นักเรียนพึงพอใจในห้องสมุดอยู่ในระดับดีเลิศ

๒. เป้าหมาย

๑. ห้องสมุดมีสภาพที่พร้อมใช้งานสำหรับนักเรียนร้อยละ ๙๐
๒. นักเรียนพึงพอใจในห้องสมุดอยู่ในระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด ๒. สำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม ๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตาม กิจกรรม ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินกิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด ๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตาม กิจกรรม ๓.๒ แจกปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา ๓.๓ ดำเนินการปรับปรุง	พ.ย.๖๘-ส.ค.๖๙	นางสาวสุภาภรณ์ หงส์วิสัย ผู้บริหารโรงเรียน/ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย นางสาวสุภาภรณ์ หงส์วิสัย
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม กิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด	สิงหาคม ๖๙	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ เสร็จสิ้น	กันยายน ๖๙	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-	เงินรายได้ฯ	-	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	-	-		-	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ห้องสมุดมีสภาพที่พร้อมใช้งานสำหรับนักเรียน	ร้อยละ ๙๐	- แบบประเมิน
๒. นักเรียนพึงพอใจในห้องสมุดอยู่ในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมิน

ลงชื่อ.....^{ลจิต}.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายลจิต สวัสดิ์นะที)
ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	พัฒนางานธุรการวิชาการ
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๒ ตบข. ๒.๕	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน และ ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพ.พช.๑	ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และ ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางอรนรรย์ โสชู
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการนับเป็นงานหลักที่มีความสำคัญมากที่สุดในการบริหารโรงเรียน เพราะต้องรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพเป้าหมาย หรือนักเรียนให้มีความสามารถในทุกด้าน โดยสามารถบูรณาการความรู้ ทักษะการอ่าน การคิดวิเคราะห์ การเขียน คุณธรรม จริยธรรม เจตคติรวมทั้งค่านิยมต่าง ๆ ตามแนวทางหลักการและความต้องการของสังคม เพื่อให้งานวิชาการของโรงเรียนประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพ โรงเรียนบ้านถ้ำแก้วฯ จึงตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาระบบงานธุรการงานวิชาการ ทั้งนี้การพัฒนาระบบงานวิชาการนั้นต้องพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอันประกอบด้วยเครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อวัสดุการสอนต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทั้งผู้เรียน ผู้สอนและบุคคลที่เกี่ยวข้องช่วยให้จัดการศึกษามีระบบและมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพและพัฒนาตนเองตามคุณภาพมาตรฐานที่กำหนด โรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนอำนวยความสะดวกให้กับครูผู้สอน นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานที่กำหนด

๒. เพื่อให้การดำเนินงานในกลุ่มสาระ ๘ กลุ่มสาระ มีระบบ และประสิทธิภาพโดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินได้

๓. เป้าหมาย

๑. ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระจำนวน ๖ คน มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. ครูผู้สอนมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบ เกิดประโยชน์ในวงกว้าง และมีประสิทธิภาพ

๔. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน


กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ๒. สรรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่วยเนื้อหา ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ นางอรนรรย์ โสชู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ ๒. ดำเนินกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมจัดทำเอกสารการวัดและประเมินผล - กิจกรรมจัดทำเอกสารงานธุรการประจำชั้นเรียน - กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และ สื่อการเรียนการสอน - กิจกรรม จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานด้านธุรการในโรงเรียน 	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ นางอรนรรย์ โสชู
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ติดตามตรวจสอบการดำเนินกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - หลักฐานการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน 	กันยายน ๒๕๖๙	นางอรนรรย์ โสชู
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุปประเมินผล ๒. ดำเนินการประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่สร้าง ๓. วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๙	นางอรนรรย์ โสชู


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่ง งบประมาณ
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการพัฒนางานวิชาการ - กิจกรรมจัดทำเอกสาร การวัดและประเมินผล - กิจกรรมจัดทำเอกสาร ประจำชั้นเรียน - กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และ สื่อการเรียนการ สอน - กิจกรรม จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานด้าน วิชาการในโรงเรียน	- - -	- - -	๑,๕๐๐ ๑๕๐๐ ๗,๕๐๐	๑,๕๐๐ ๑,๕๐๐ ๗,๕๐๐	ตลอดปี การศึกษา	เงินอุดหนุน
	รวม	-	-	๑๗,๙๐๐	๑๗,๙๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑.ครู มีความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ ๘๐	แบบสอบถาม
๒.นักเรียนทุกระดับชั้นได้รับการพัฒนาการจัดการ เรียนรู้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๘๐	แบบสอบถาม แบบวัดและประเมินผล การสรุปรายงานผล
๓. ปริมาณวัสดุอุปกรณ์ มีประสิทธิภาพ คุ่มค่าในการ ใช้งาน	ร้อยละ ๘๐	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอรนรรย์ โสชู)
ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	จัดทำเอกสารการวัดและประเมินผล
โครงการ	พัฒนางานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางอรนรรย์ โสชู
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนอำนวยความสะดวก ให้กับครูผู้สอน นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานที่กำหนด

๒. เพื่อให้การดำเนินงานในกลุ่มสาระ ๘ กลุ่มสาระ มีระบบ และประสิทธิภาพโดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินได้

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑.๑ ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระจำนวน ๖ คน มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒. ด้านคุณภาพ

๒.๑ ครูผู้สอนมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบ เกิดประโยชน์ในวงกว้าง และมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด		
๒. สสำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม		
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม		
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
๒. จัดทำเอกสารการวัดและประเมินผล	- กันยายน ๒๕๖๘	นางอรนรรย์ โสชู
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)		
- ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม	กันยายน ๒๕๖๘	นางอรนรรย์ โสชู
กิจกรรมจัดทำเอกสารการวัดและประเมินผล		นางอรนรรย์ โสชู

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น	กันยายน ๒๕๖๘	

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่งงบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	จัดทำเอกสารการวัดและประเมินผล -ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าถ่ายเอกสาร	-	-	๑,๕๐๐	เงินอุดหนุน	๑,๕๐๐	ตลอดปีการศึกษา
	รวม	-	-	๑,๕๐๐		๑,๕๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ครูร้อยละ ๘๐ มีความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๒.ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทุกระดับชั้นได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้	การวัดและประเมินผล การสรุปรายงานผล	แบบสอบถาม แบบวัดและประเมินผล การสรุปรายงานผล
๓. ปริมาณความต้องการวัสดุอุปกรณ์ มีประสิทธิภาพ คุ่มค่าในการใช้งาน	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางอรนรรย์ โสชู)
ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	จัดทำเอกสารงานประจำชั้นเรียน
โครงการ	พัฒนางานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางอรนรรย์ โสชู
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนอำนวยความสะดวกให้กับครูผู้สอน นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานที่กำหนด

๒. เพื่อให้การดำเนินงานในกลุ่มสาระ ๘ กลุ่มสาระ มีระบบ และประสิทธิภาพโดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินได้

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑.๑ ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระจำนวน ๖ คน มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒. ด้านคุณภาพ

๒.๑ ครูผู้สอนมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบ เกิดประโยชน์ในวงกว้าง และมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด		
๒. สสำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม		
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม		
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
๒. จัดทำเอกสารงานธุรการประจำชั้นเรียน	- กันยายน ๒๕๖๙	นางอรนรรย์ โสชู
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)		
- ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม	กันยายน ๒๕๖๙	นางอรนรรย์ โสชู
กิจกรรมจัดทำเอกสารงานธุรการประจำชั้นเรียน		

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น	กันยายน ๒๕๖๘	

๔. กลุ่มเป้าหมาย

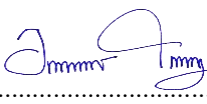
๔.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่งงบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	จัดทำเอกสารงานธุรการประจำชั้นเรียน -ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าถ่ายเอกสาร	-	-	๑๕๐๐	เงินอุดหนุน	๑๕๐๐	ตลอดปีการศึกษา
	รวม	-	-	๑๕๐๐		๑๕๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูร้อยละ ๘๐ มีความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทุกระดับชั้นได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้	การวัดและประเมินผล การสรุปรายงานผล	แบบสอบถาม แบบวัดและประเมินผล การสรุปรายงานผล
๓. ปริมาณความต้องการวัสดุอุปกรณ์ มีประสิทธิภาพ คุ่มค่าในการใช้งาน	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางอรนรรย์ โสชู)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และ สื่อการเรียนการสอน
โครงการ	พัฒนางานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางอรนรรักษ์ โสชู
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนอำนวยความสะดวก ให้กับครูผู้สอน นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานที่กำหนด

๒. เพื่อให้การดำเนินงานในกลุ่มสาระ ๘ กลุ่มสาระ มีระบบ และประสิทธิภาพโดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินได้

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑.๑ ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระจำนวน ๖ คน มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒. ด้านคุณภาพ

๒.๑ ครูผู้สอนมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบ เกิดประโยชน์ในวงกว้าง และมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด		
๒. สสำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม		
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม		
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน	- กันยายน ๒๕๖๙	นางอรนรรักษ์ โสชู
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)		
- ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตามกิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และ สื่อการเรียนการสอน	กันยายน ๒๕๖๙	นางอรนรรักษ์ โสชู

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น	กันยายน ๒๕๖๘	

๔. กลุ่มเป้าหมาย


๔.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่งงบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และ สื่อการเรียน การสอน -ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๗,๕๐๐	เงินอุดหนุน	๗,๕๐๐	ตลอดปีการศึกษา
	รวม	-	-	๗,๕๐๐		๗,๕๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ครูร้อยละ ๘๐ มีความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๒.ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทุกระดับชั้นได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้	การวัดและประเมินผล การสรุปรายงานผล	แบบสอบถาม แบบวัดและประเมินผล การสรุปรายงานผล
๓. ปริมาณความต้องการวัสดุอุปกรณ์ มีประสิทธิภาพ คุ่มค่าในการใช้งาน	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางอรนรรย์ โสชู)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานด้านวิชาการในโรงเรียน
โครงการ	พัฒนางานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางอรนรรักษ์ โสชู
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนอำนวยความสะดวก ให้กับครูผู้สอน นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานที่กำหนด

๒. เพื่อให้การดำเนินงานในกลุ่มสาระ ๘ กลุ่มสาระ มีระบบ และประสิทธิภาพโดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินได้

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑.๑ ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระจำนวน ๖ คน มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒. ด้านคุณภาพ

๒.๑ ครูผู้สอนมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพสามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบ เกิดประโยชน์ในวงกว้าง และมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
๒. สรรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม		
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม		
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานด้านวิชาการในโรงเรียน	- กันยายน ๒๕๖๘	นางอรนรรักษ์ โสชู
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)		
- ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตามกิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และ สื่อการเรียนการสอน	กันยายน ๒๕๖๘	นางอรนรรักษ์ โสชู

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ เสร็จสิ้น	กันยายน ๒๕๖๘	

๔. กลุ่มเป้าหมาย


๔.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงาน ด้านวิชาการในโรงเรียน -ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๗,๕๐๐	เงินอุดหนุน	๗,๕๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	-	๗,๕๐๐		๗,๕๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ครูร้อยละ ๘๐ มีความสะดวกในการ จัดการเรียนการสอน	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๒.ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทุกระดับชั้น ได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตาม มาตรฐานที่กำหนดไว้	การวัดและประเมินผล การสรุปรายงานผล	แบบสอบถาม แบบวัดและประเมินผล การสรุปรายงานผล
๓. ปริมาณความต้องการวัสดุอุปกรณ์ มี ประสิทธิภาพ คุ่มค่าในการใช้งาน	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางอรนรรย์ โสชู)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๓ ตบข.๓.๑-๓.๓	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๑ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
ยุทธศาสตร์ สพป.พช. ๑	ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
กลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑. พัฒนาคูณภาพการจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ในสภาวะการณปัจจุบัน ความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลง ไปอย่างรวดเร็วและเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของคนไทยมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำรงชีวิตของทุกคนมีการ พัฒนาและปรับตัวให้เข้ากับสภาวะการณของโลกอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นเพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียนซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อน ประเทศไทยในอนาคต เพื่อให้นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ ทางด้านวิชาการและกิจกรรมต่าง ๆ จากทักษะที่เกิดจากการเรียนรู้ในกลุ่มสาระต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูน ทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) ในฐานะที่ดูแลรับผิดชอบและส่งเสริมการจัดการศึกษาของนักเรียน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพตามศักยภาพของเด็กและ เยาวชน จึงส่งเสริมสนับสนุนสร้างโอกาสให้เด็กและเยาวชนได้แสดงศักยภาพทางด้านศิลปะและวิชาการ ในกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน เพื่อส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗” ทั้งระดับกลุ่ม ระดับเขตพื้นที่ฯ และระดับชาติ

๒. วัตถุประสงค์


๑. เพื่อให้นักเรียนและคณะครูเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน” ทั้งระดับกลุ่ม ระดับเขตพื้นที่ฯ และระดับชาติ ภาคเหนือ
๒. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะด้านคณิตศาสตร์อยู่ในระดับเลิศ
๓. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะอาชีพในท้องถิ่นของนักเรียนอยู่ในระดับดีเลิศ


๓. เป้าหมาย


๑. นักเรียนและคณะครู ร้อยละ ๗๐ เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน” ทั้งระดับกลุ่ม ระดับเขตพื้นที่ฯ และระดับชาติ ภาคเหนือ
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะด้านคณิตศาสตร์อยู่ในระดับเลิศ
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐มีทักษะอาชีพในท้องถิ่นของนักเรียนอยู่ในระดับดีเลิศ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนและคณะครู มีส่วนร่วมในกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทั้งระดับกลุ่ม ระดับเขตพื้นที่ฯ และระดับชาติ”	ร้อยละ ๗๐	- เกียรติบัตร - ภาพถ่าย
๒. นักเรียนมีทักษะด้านคณิตศาสตร์อยู่ในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินทักษะด้านคณิตศาสตร์
๓. นักเรียนมีทักษะอาชีพในท้องถิ่นของนักเรียนอยู่ในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินทักษะอาชีพในท้องถิ่น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน
โครงการ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการตามความถนัดของนักเรียน
- ๒) เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนค้นหาศักยภาพของตนเอง

๒. เป้าหมาย

- ๑.) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ/ศิลปหัตถกรรมนักเรียน มีผลการแข่งขัน อยู่ในระดับเหรียญทอง เหรียญเงินและเหรียญทอง ร้อยละ ๘๐
- ๒.) ผู้เข้าร่วมการแข่งขันมีระดับความพึงพอใจในระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. สสำรวจความสามารถพิเศษหรือความถนัดของนักเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ในการฝึกซ้อม ๒. ฝึกนักเรียนตามเกณฑ์ของแต่ละกิจกรรม ๓. ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันตามระดับ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	คณะครูผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม	มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/คณะครู
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ เสร็จสิ้น		ผู้บริหาร/คณะครู

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนแต่ละกิจกรรม

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	- กิจกรรมแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน	-		๘,๐๐๐	เงินอุดหนุน	๘,๐๐๐	พ.ย.๖๘- มี.ค.๖๙
	รวม	-	-	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผลการแข่งขันของนักเรียนแต่ละประเภท	ร้อยละ ๘๐	- เกียรติบัตร/ภาพถ่าย
๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ระดับดีเยี่ยม (๕)	คะแนน	ร้อยละ ๘๐-๑๐๐
ระดับดีเลิศ (๔)	คะแนน	ร้อยละ ๗๐-๗๙
ระดับดี (๓)	คะแนน	ร้อยละ ๖๐-๖๙
ระดับปานกลาง (๒)	คะแนน	ร้อยละ ๕๐-๕๙
ระดับกำลังพัฒนา (๑)	คะแนน	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	ส่งเสริมความสามารถด้านทักษะอาชีพ
โครงการ	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.) เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะในการประกอบอาชีพ
- ๒.) เพื่อให้นักเรียนสามารถวางแผนในการประกอบอาชีพในอนาคต

๒. เป้าหมาย

- ๑.) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ และนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
- ๒.) นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมอยู่ในระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
๒. สรรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม		
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม		นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	นายเมธีพงษ์
๒. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพด้านอาชีพ	- กันยายน ๒๕๖๙	และคณะครู
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)		
- ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตามกิจกรรม	- กันยายน ๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
การประเมิน/รายงานผล (A)		
- ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น	- กันยายน ๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มเป้าหมาย

- ๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๓ และประถมศึกษาปีที่ ๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมส่งเสริมความสามารถ ด้านทักษะอาชีพ - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๘,๐๐๐	เงินอุดหนุน	๘,๐๐๐	พ.ย. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
	รวม	-	-	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑.) แบบประเมินความสามารถด้านทักษะอาชีพ	๙๐%	แบบสำรวจ - ภาพถ่าย
๒.) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๙๐%	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	เปิดบ้านถ้ำแก้ว Open House
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางอรนรรย์ โสชู , นางสาวยุพาพิน เสมาทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุด ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลูกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษา มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสม และมีการบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระฯ และมุ่งเน้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติ สามารถหาคำตอบและหาความรู้ต่างๆ ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง จึงจะทำให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามจุดมุ่งหมาย ที่ต้องการและสามารถพัฒนา นักเรียนได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ กลุ่มบริหารงานวิชาการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งส่งเสริมในทุกๆ ด้าน และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้แต่ละชั้นเรียนมีผลงาน Best practice
๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้ช่วยกันคิด Best practice ร่วมกัน
๓. เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงาน Best practice สู่อารมณ์ชน
๔. เพื่อให้ผู้ที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับดีเลิศ

๓. เป้าหมายของโครงการ

๑. แต่ละชั้นเรียนมีผลงาน Best practice ชั้นเรียนละ ๑ ชิ้น
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้ช่วยกันคิด Best practice ร่วมกัน
๓. ผลงานทุกชั้นได้เผยแพร่ผลงาน Best practice สู่อารมณ์ชน
๔. ผู้ที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับดีเลิศ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ๒. สรรวจวัสดุอุปกรณ์และขอขบช่ายเนื้อหา ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานตามแผน (D)		นางอรนรรย์ โสชู
		ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ

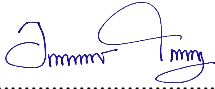
กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ และคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินโครงการ การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุป ประเมินผล ๒. ดำเนินการประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่สร้าง ๓. วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการ ปฏิบัติกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๖๙	นางอรนรรย์ โสชู นางอรนรรย์ โสชู


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่ง งบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการเปิดบ้านถ้ำแก้ว Open House - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	เงินเงิน อุดหนุน
รวม		-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. แต่ละชั้นเรียนมีผลงาน Best practice	ชั้นเรียนละ ๑ ชิ้น	- ภาพถ่าย - แบบรายงาน Best practice
๒. ผู้เรียน ได้ช่วยกันคิด Best practice ร่วมกัน	ร้อยละ ๘๐	- แบบสอบถาม
๓. ผลงานทุกชิ้นได้เผยแพร่ผลงาน Best practice ผู้สาธารณชน	ร้อยละ ๑๐๐	- ภาพถ่าย - แบบรายงาน Best practice
๔. ผู้ที่เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอรนรรย์ โสชู)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวยุพาพิน เสมาทอง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.๓ ตบช. ๓.๑ - ๓.๕	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๑.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑	ที่ ๑.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายลิขิต สวัสดิ์นะที
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการศึกษาไม่ได้เน้นทางด้านวิชาการแต่ด้านเดียว ด้านสุขภาพและพละนันทนาการของนักเรียนก็มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นการฝึกทักษะทางด้านกีฬาก็เป็นส่วนสำคัญอย่างหนึ่งของการศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนรักการออกกำลังกาย และมีทักษะทางด้านกีฬาที่มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) ได้ตระหนักต่อการพัฒนาทางด้านสุขภาพอนามัย ทางด้านการออกกำลังกายให้เป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน เพราะจะทำให้เกิดสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง ส่งเสริมสมรรถภาพร่างกายให้มีความคล่องแคล่วยิ่งขึ้น มีคุณธรรม จริยธรรม และ หลีกเลียงอบายมุข อีกทั้งเป็นประสบการณ์หนึ่งที่นักเรียนควรได้รับและเป็นการฝึกความสามัคคี ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา ที่จะช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับนักเรียนได้ตามพระราชดำริส กีฬาสร้างคน คนสร้างชาติ โรงเรียนบ้านถ้ำแก้วฯ จึงได้จัดโครงการส่งเสริมส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาขึ้น ตอบสนองหลักการและเหตุผลดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับนักเรียนโดยการเล่นกีฬา และ การออกกำลังกาย
๒. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ หลีกเลียงสิ่งเสพติดให้โทษ สภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
๓. นักเรียนได้พัฒนาคุณภาพชีวิต โดยการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย เป็นสื่อการลดปัญหาทางสังคม ในด้านต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ส่งเสริมคัดเลือกเป็นตัวแทนในการแข่งขันกีฬา – กรีฑา ในระดับโรงเรียน ระดับกลุ่ม ระดับอำเภอต่อไป

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนของโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) รักกีฬา และการออกกำลังกาย
๒. นักเรียนของโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ หลีกเลียงสิ่งเสพติดให้โทษ สภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
๓. นักเรียนของโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) มีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไปในการเข้าร่วมโครงการ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ๒. สรรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายเนื้อหา ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินกิจกรรม ๓.๑ กิจกรรมฝึกซ้อมนักกีฬา ๓.๒ กิจกรรมกีฬากลางใน/กีฬากลุ่ม/กีฬาอำเภอ	ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙ ตลอดปี ส.ค.-ก.ย.๖๙	คณะครู/ผู้รับผิดชอบ นายเมธีพงษ์ พรานช้าง นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. ติดตามตรวจสอบการดำเนินกิจกรรม	ก.ย. ๖๙ และ/หรือ สิ้นสุดกิจกรรม	ผู้บริหาร/ครูผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุป ประเมินผล	ก.ย. ๖๙ และ/หรือ สิ้นสุดกิจกรรม	คณะครูผู้รับผิดชอบ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่ง งบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการส่งเสริมศักยภาพด้าน กีฬา - งานกีฬากลุ่ม - อาหารว่าง (กิจกรรมกีฬากลุ่ม) ๘๖ คน x ๒ มื้อ/วัน x ๔๐ บาท - ค่าจ้างเหมารถ ๒ คันๆละ ๑๐๐๐ บาท (กิจกรรมกีฬาอำเภอ) -อาหารว่าง (กิจกรรมกีฬา อำเภอ)	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘.- มี.ค.๖๙	เงินอุดหนุน
รวม		-	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐		


๖. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. จำนวนผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน/กีฬา กลุ่ม/กีฬารำเภา	ร้อยละ ๘๐	- แบบสำรวจ - ภาพถ่าย
๒. ความพึงพอใจต่อผลงานที่เกิดจากการแข่งขันของ แต่ละระดับ กีฬาภายใน/กีฬากลุ่ม/กีฬารำเภา	ร้อยละ ๗๕	- แบบประเมินความพึงพอใจ - - ภาพถ่าย

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
- ๗.๒ นักเรียนพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้จักการให้อภัย
- ๗.๓ นักเรียนมีความสามัคคีในหมู่คณะ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๑ ตบช. ๑.๑ ข้อ ๑-๖ ตบช. ๑.๒ ข้อ ๑-๔ และ มฐ. ๓ ตบช. ๓.๑-๓.๓	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๒.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๓.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑ที่	๑.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑. พัฒนาคูณภาพการจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายลิขิต สวัสดิ์นะที
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งประกอบไปด้วย กิจกรรมวิชาการ(ค่ายวิชาการ) กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ/ เนตรนารี กิจกรรมทัศนศึกษาและกิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนตามศักยภาพ ทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม มีศีลธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเป็นผู้นำ พัฒนาตนเองได้และส่งเสริมการทำงานเป็นหมู่คณะ คิดวิเคราะห์ที่ได้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายของชาติในการสร้างเยาวชนให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูนำเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
๓. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
๔. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน
๕. เพื่อพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนดีของสังคม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๖. เพื่อพัฒนานักเรียน การคิดวิเคราะห์ ทักษะการทำงาน การเป็นผู้นำทางวิชาการสังคม

๓. เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. ครูร้อยละ ๘๐ นำเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
๔. ผู้เรียนเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน
๕. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนดีของสังคมและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๖. นักเรียนร้อยละ ๗๐ การคิดวิเคราะห์ ทักษะการทำงาน การเป็นผู้นำทางวิชาการสังคม

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน


กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ๒. สืบค้นวัสดุอุปกรณ์และขอข่วยเนื้อหา ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๖๘	ผู้บริหาร คณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินโครงการ ๓. ดำเนินโครงการ <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมวิชาการ(ค่ายวิชาการ) - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน - กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ/ เนตรนารี - กิจกรรมทัศนศึกษา - กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ 	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา สิงหาคม-กันยายน ๖๘ ธันวาคม- มกราคม ๖๘ สิงหาคม-กันยายน ๖๘ สิงหาคม-กันยายน ๖๘	คณะครู/ผู้รับผิดชอบ คณะครู/ผู้รับผิดชอบ นายลิขิต สวัสดิ์ณะที่ นายเมธีพงษ์ พรานช้าง นายลิขิต สวัสดิ์ณะที่ นายลิขิต สวัสดิ์ณะที่ นายลิขิต สวัสดิ์ณะที่
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๒. ติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร/ครูผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) ๓. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุปประเมินผล ๔. ดำเนินการประเมินผลผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือที่สร้างวิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	คณะครูผู้รับผิดชอบ


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่ง งบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน - กิจกรรมวิชาการ(ค่าย วิชาการ) - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน - กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ/ เนตรนารี - กิจกรรมทัศนศึกษา - กิจกรรมการบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร ICT	- - ๓,๖๐๐ - - -	๓,๕๐๐ ๓,๕๐๐ ๗,๐๐๐ ๒๓,๐๘๐ ๓,๐๐๐	- - ๕,๔๐๐ - -	๓,๕๐๐ ๓,๕๐๐ ๑๖,๐๐๐ ๒๓,๐๘๐ ๓,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	พัฒนาฯ
รวม		๓,๖๐๐	๔๐,๐๘๐	๕,๔๐๐	๔๙,๐๘๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผู้เรียน ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยจัด กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ร้อยละ ๗๐	- แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการ
๒. ครูนำเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มาใช้ใน การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมี คุณภาพ	ร้อยละ ๘๐	- แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน
๓. ผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่า เป้าหมายของโรงเรียน	ร้อยละ ๗๐	- ผลสัมฤทธิ์ของโรงเรียน
๔. ผู้เรียนเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่ เสียค่าใช้จ่าย สำหรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐ ให้การสนับสนุน	ร้อยละ ๑๐๐	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๕. ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนดีของสังคม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ร้อยละ ๗๐	- แบบบันทึกคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๖. นักเรียน การคิดวิเคราะห์ ทักษะการทำงาน การ เป็นผู้นำทางวิชาการสังคม	ร้อยละ ๗๐	- แบบบันทึกสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมวิชาการ(ค่ายวิชาการ)
โครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายลิขิต สวัสดิ์นะที
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน
- เพื่อพัฒนานักเรียน การคิดวิเคราะห์ ทักษะการทำงาน การเป็นผู้นำทางวิชาการสังคม

๒. เป้าหมาย

- ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ สามารถคิดวิเคราะห์ มีทักษะการทำงาน เป็นผู้นำทางวิชาการสังคม

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด ๒. สำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม ๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู ครูลิขิต ครูลิขิต
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตาม กิจกรรม ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด ๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตาม กิจกรรม ๓.๒ แจกปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา	ครูลิขิต
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม กิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๙	ครูลิขิต
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ	กันยายน ๒๕๖๙	ครูลิขิต

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมวิชาการ(ค่ายวิชาการ) - ค่าอาหารว่าง	- -	๓,๕๐๐ -	-	พัฒนา ผู้เรียน	๓,๕๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	๓,๕๐๐	-		๓,๕๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. มีมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ร้อยละ ๗๐	- แบบทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียน
๒. สามารถคิดวิเคราะห์ มีทักษะการทำงาน เป็นผู้นำทางวิชาการสังคม	ร้อยละ ๗๐	- แบบประเมินคิดวิเคราะห์ มีทักษะการทำงาน เป็นผู้นำทางวิชาการสังคม

ลงชื่อ.....ลิขิต.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)

ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน
โครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ครูเมธีพงษ์ พรานช้าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนดีของสังคม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒. เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนดีของสังคมและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด ๒. สสำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม ๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู ครูเมธีพงษ์ พรานช้าง ครูเมธีพงษ์ พรานช้าง
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตาม กิจกรรม ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด ๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตาม กิจกรรม ๓.๒ แจงปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา	กันยายน ๒๕๖๘	ครูเมธีพงษ์ พรานช้าง
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	ครูเมธีพงษ์ พรานช้าง
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ เสร็จสิ้น	กันยายน ๒๕๖๘	ครูเมธีพงษ์ พรานช้าง

๔. กลุ่มเป้าหมาย


๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒-๓ และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน - ค่าอาหารว่าง	-	๓,๕๐๐	-	พัฒนา ผู้เรียน	๓,๕๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	๓,๕๐๐	-		๓,๕๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. มีมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ร้อยละ ๗๐	- แบบทดสอบก่อนเรียน และหลัง เรียน
๒. สามารถคิดวิเคราะห์ มีทักษะการทำงาน เป็นผู้นำ ทางวิชาการสังคม	ร้อยละ ๗๐	- แบบประเมินคิดวิเคราะห์ มีทักษะ การทำงาน เป็นผู้นำทางวิชาการ สังคม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	เข้าค่ายลูกเสือ/ เนตรนารี
โครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนดีของสังคม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒. เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนดีของสังคมและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด		
๒. สสำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตาม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
กิจกรรม		
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม		
๓. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด		
๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตาม		
กิจกรรม		
๓.๒ แจกปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครู		
และบุคลากรทางการศึกษา		
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)		
- ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม	ตลอดปีการศึกษา	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
กิจกรรม		
การประเมิน/รายงานผล (A)		
- ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ	กันยายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ		
เสร็จสิ้น		

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒-๓ และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี - ค่าตอบแทนวิทยากร - อาหารว่าง และ รถรับส่ง - ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓,๖๐๐	๗,๐๐๐	๕,๔๐๐	พัฒนา ผู้เรียน	๑๕,๖๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	๓,๖๐๐	๗,๐๐๐	๕,๔๐๐		๑๖,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนดีของสังคมและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ร้อยละ ๗๐	- แบบสังเกตการมีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนดีของสังคมและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ลงชื่อ.....^{ลิจิต}.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายลิจิต สวัสดิ์นะที)

ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	ทัศนศึกษา
โครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ครูชุตติกาญจน์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน

เป็นสำคัญ

๒. เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน

เป็นสำคัญ

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด		
๒. สำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูชุตติกาญจน์
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูชุตติกาญจน์
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตาม	สิงหาคม ๒๕๖๙	ครูชุตติกาญจน์
กิจกรรม		
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม		
๓. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมห้องสมุด		
๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตาม		
กิจกรรม		
๓.๒ แจกปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครู	ตลอดปีการศึกษา	
และบุคลากรทางการศึกษา		
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)		
- ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม	กันยายน ๒๕๖๙	ครูชุตติกาญจน์
กิจกรรม		
การประเมิน/รายงานผล (A)		
- ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ		ครูชุตติกาญจน์
ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ		
เสร็จสิ้น		

๔. กลุ่มเป้าหมาย


๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒-๓ และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมทัศนศึกษา - ค่าจ้างเหมารถบัสไม่ประจำทาง	-	๒๓,๐๘๐	-	พัฒนา ผู้เรียน	๒๓,๐๘๐	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	๒๓,๐๘๐	-		๒๓,๐๘๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น	ร้อยละ ๗๐	- แบบประเมินความพึงพอใจการได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวชุตติกาญจน์ อินพินิจ)
 ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT
โครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูนำเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินกิจกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
๒. สำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม		ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
การดำเนินงานตามแผน (D)	สิงหาคม ๒๕๖๙	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามกิจกรรม		
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม		
๓. ดำเนินกิจกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT		
๓.๑ จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามกิจกรรม		
๓.๒ แจกปฏิทินการดำเนินงาน แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที
๓.๓ จัดค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์		
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)		
- ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตามกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๙	ครูลิขิต สวัสดิ์นะที

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น		

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒-๓ และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่งงบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT - ค่าอาหารว่าง - ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดค่าย	-	๓,๐๐๐	-	พัฒนาผู้เรียน	๓,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา
	รวม	-	๓,๐๐๐	-		๓,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น	ร้อยละ ๗๐	- แบบประเมินความพึงพอใจการได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น
๒. เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมี	ร้อยละ ๗๐	- แบบประเมินความพึงพอใจการใช้เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมี

ระดับดีเยี่ยม (๕)	คะแนน	ร้อยละ ๘๐-๑๐๐
ระดับดีเลิศ (๔)	คะแนน	ร้อยละ ๗๐-๗๙
ระดับดี (๓)	คะแนน	ร้อยละ ๖๐-๖๙
ระดับปานกลาง (๒)	คะแนน	ร้อยละ ๕๐-๕๙
ระดับกำลังพัฒนา (๑)	คะแนน	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ลงชื่อ.....*ลจีต*.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายลจีต สวัสดิ์นะที่)

ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	ควบคุมภายใน
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๒ ตบช. ๒.๑ – ๒.๖	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑	ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๕ ระบุให้หน่วยรับตรวจระบบการควบคุมภายใน ดำเนินการจัดวางระบบควบคุมภายในโดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายในตามระเบียบดังกล่าว โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปี นับตั้งแต่ระเบียบนี้ใช้บังคับ และให้หน่วยรับตรวจรายงานความคืบหน้าในการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบของหน่วยตรวจรับ (ถ้ามี) ทุก ๖๐ วัน พร้อมส่งสำเนาให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินด้วย เว้นแต่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจะขอให้ดำเนินการเป็นอย่างอื่น และ ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ระบุให้หน่วยรับตรวจรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ หรือปีปฏิทินแล้วแต่กรณี เว้นแต่การรายงานครั้งแรกให้กระทำภายใน ๒๔๐ วัน นับจากจัดวางระบบการควบคุมภายในแล้วเสร็จ ซึ่งโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายในและเพื่อให้การดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวมีประสิทธิภาพและทันตามกำหนดเวลา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. ความหมายและขอบข่าย

การควบคุมภายใน หมายถึง กระบวนการปฏิบัติงานที่บุคลากรทุกระดับขององค์กรจัดให้มีขึ้น เพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานขององค์กรจะบรรลุวัตถุประสงค์

ขอบข่าย การจัดวางระบบควบคุมภายในโรงเรียนเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์การควบคุมงานหลักที่ปฏิบัติในโรงเรียน ได้แก่ งานบริหารวิชาการ งานบริหารบุคลากร งานบริหารงบประมาณและงานบริหารทั่วไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ข้อ ๕ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้มีการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ข้อ ๖ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

๑. โรงเรียนมีการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ข้อ ๕ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่ในระดับดีมาก

๒. โรงเรียนมีการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ข้อ ๖ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่ในระดับดีมาก

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ๒. สํารวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายเนื้อหา ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สําหรับดำเนินโครงการ ๓. ดำเนินโครงการ	ต.ค.๖๘	คณะครู/ผู้รับผิดชอบ นายเมธีพงษ์, นายลิขิต
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. ติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๖๙	ผู้บริหาร/ครูผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุป ประเมินผล	ก.ย. ๖๙	คณะครูผู้รับผิดชอบ


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่ง งบประมาณ
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	ดำเนินงานตามโครงการ ควบคุมภายใน - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-	-	ต.ค.๖๘.- มี.ค.๖๙	เงินอุดหนุน
	รวม	-	-	-	-		


๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนมีการดำเนินการตามระเบียบ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ข้อ ๕ อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่ใน	ระดับดีมาก	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบรายงานการควบคุมภายใน
๒. โรงเรียนมีการดำเนินการตามระเบียบ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ข้อ ๖ อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่ใน	ระดับดีมาก	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบรายงานการควบคุมภายใน

ระดับดีเยี่ยม(๕) คะแนน ร้อยละ ๘๐-๑๐๐
ระดับดีเลิศ(๔) คะแนนร้อยละ ๗๐-๗๙
ระดับดี(๓) คะแนน ร้อยละ ๖๐-๖๙
ระดับปานกลาง(๒) คะแนน ร้อยละ ๕๐-๕๙
ระดับกำลังพัฒนา(๑) คะแนน ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเมธีพงษ์ พรานช่าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับ ป.๑ – ๓
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๓ ตบข. ๓.๑ ถึง ๓.๕	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พข.๑ที่ ๑	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวยุพาพิน เสมาทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันของมนุษย์ ในการนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสม จะช่วยให้เกิดการพัฒนาความคิดให้เป็นคนมีเหตุผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดวิเคราะห์ และสามารถแก้ปัญหาต่างๆได้ ทางโรงเรียนบ้านถ้ำแก้วได้ตระหนักถึงความสำคัญ ของวิทยาศาสตร์การพัฒนานักเรียนระดับประถม โดยเฉพาะด้านสติปัญญาที่เป็นช่วงวัยแห่งการเรียนรู้ การอยากรู้อยากเห็น อยากรทดลอง วัยแห่งการตั้งคำถาม สงสัยใคร่รู้สิ่งต่างๆรอบตัว เพื่อเป็นการพัฒนานักเรียนให้รู้จักตั้งคำถามอย่างมีเหตุมีผล ใช้ทักษะที่เหมาะสมกับวัยรู้จักใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย เกิดจินตนาการความคิดสร้างสรรค์และใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ

การจัดกิจกรรมตามโครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อยจึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับเรื่องน้ำ อากาศ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ไฟฟ้า คณิตศาสตร์ แม่เหล็ก แสง สีและการมองเห็น เสียงและวิทยาการคำนวณ และได้เรียนรู้ขั้นตอนในการสืบเสาะอิสระสำหรับนักเรียนชั้นประถม เพราะเป็นช่วงที่มีความสามารถในการเรียนรู้และจดจำมากที่สุด โดยผ่านการลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า และส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ทักษะการแก้ปัญหาเพื่อให้เป็นพื้นฐานที่ทำให้เด็กใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนป.๑-๓ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ประสบการณ์ตรงโดยใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเรียนการสอน

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนป.๑-๓ มีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนป.๑-๓ ร้อยละ ๘๐ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ประสบการณ์ตรงโดยใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเรียนการสอน

๒. นักเรียนป.๑-๓ ร้อยละ ๘๐ มีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ๒. สรรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่วยเนื้อหา ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ นางสาวยุพาพิน เสมาทอง ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินโครงการ ๓. ดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวยุพาพิน เสมาทอง
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ - หลักฐานการอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าอุปกรณ์		
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินโครงการสรุปประเมินผล ๒. ดำเนินการประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่สร้าง ๓. วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวยุพาพิน เสมาทอง

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่งงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	จัดซื้อวัสดุที่จะนำมาใช้ในโครงการ	-	-	๖,๙๗๓	๖,๙๗๓	ตลอดปีการศึกษา	เงินอุดหนุน
รวม		-	-	๖,๙๗๓	๖,๙๗๓		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนป.๑-๓ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ ประสบการณ์ตรงโดยใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการเรียนการสอน	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบรายงานการควบคุมภายใน
๒. นักเรียนป.๑-๓ มีทักษะกระบวนการพื้นฐานทาง วิทยาศาสตร์	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบรายงานการควบคุมภายใน

ระดับดีเยี่ยม (๕)	คะแนน	ร้อยละ ๘๐-๑๐๐
ระดับดีเลิศ (๔)	คะแนน	ร้อยละ ๗๐-๗๙
ระดับดี (๓)	คะแนน	ร้อยละ ๖๐-๖๙
ระดับปานกลาง (๒)	คะแนน	ร้อยละ ๕๐-๕๙
ระดับกำลังพัฒนา (๑)	คะแนน	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวยุพาพิน เสมาทอง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.๓ ข้อ ๓.๑ – ๓.๕	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองยุทธศาสตร์ สพ.พ.๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศุภรณช เหล็กสัก
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑.ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงสืบต่องานอนุรักษ์พันธุกรรมพืช จากพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดีจักรีนฤเบดินทรสยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร โดยทรงเริ่มโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) ปีพ.ศ.๒๕๓๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เข้าใจ และเห็นความสำคัญของ พันธุกรรมพืชให้มีการร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ จนเกิดประโยชน์ถึงมหาชนชาวไทย และให้มีระบบข้อมูลพันธุกรรมพืช สื่อถึงกันทั่วประเทศ โดยมีการดำเนินงาน ๘ กิจกรรม คือ ๑) กิจกรรมปกป้องพันธุกรรมพืช ๒) กิจกรรมสำรวจ เก็บรวบรวมพันธุกรรมพืช ๓) กิจกรรมปลูกรักษาพันธุกรรมพืช ๔) กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์พันธุกรรมพืช ๕) กิจกรรมศูนย์ข้อมูลพันธุกรรมพืช ๖) กิจกรรมวางแผนพัฒนาพันธุกรรมพืช ๗) กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืช ๘) กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียม อุดมศึกษา ๑) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเป็นทรัพยากรที่สำคัญของประเทศโดย น้อมนำพระราชดำริเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช “การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืช พรรณ นั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝัง ให้เด็กเห็นความงดงาม ความน่าสนใจและเกิดความปิติที่จะทำการศึกษา และ อนุรักษ์พืชพรรณต่อไป การใช้วิธีสอนการอบรมที่ให้ความรู้สึกกลัวว่าหากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสียเกิดอันตราย แก่ตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียแก่ประเทศในระยะยาว”

ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเพื่อให้เยาวชนได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่า ประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พรรณพืชและรู้จักการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพรรณไม้ในโรงเรียน
๒. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้สวนพฤกษศาสตร์เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ
๓. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการอนุรักษ์สวนพฤกษศาสตร์ของโรงเรียนเสนานิคม
๔. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การทำงานเป็นกลุ่ม มีความรัก สามัคคีในหมู่คณะ

๓. เป้าหมายของโครงการ

๑. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
๒. นักเรียนร้อยละ ๗๐ รู้จักพืชพรรณไม้ในโรงเรียนและบอกวิธีดูแลรักษาสวนพฤกษศาสตร์
๓. นักเรียนร้อยละ ๗๐ สามารถศึกษาหาความรู้จากสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร
๒. สืบหาวัสดุอุปกรณ์และขอขายนื้อหา		คณะครู
๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ		
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู/ผู้รับผิดชอบ
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู/ผู้รับผิดชอบ
๓. ดำเนินโครงการสอนซ่อมเสริม-ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู/ผู้รับผิดชอบ
๓.๑ ครูผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำตารางสอนกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้แจกครูประจำชั้น	ตลอดปีการศึกษา	ครูแสงหล้า ปุงแก้ว
๓.๒ ครูผู้รับผิดชอบจัดทำเอกสารการสอนซ่อมเสริมแจกครูประจำชั้น		
๓.๓ คณะครูและผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินงานตามโครงการ		

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. ติดตามตรวจสอบการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร/ครูผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุปประเมินผล ๒. ดำเนินการประเมินผลผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือที่สร้างวิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติโครงการ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะครูผู้รับผิดชอบ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่งงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา	เงินอุดหนุน
	รวม	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ	ร้อยละ ๑๐๐	-แบบบันทึกเข้าร่วมกิจกรรม
๒. นักเรียนรู้จักพืชพรรณไม้ในโรงเรียนและบอกวิธีดูแลรักษาสวนพฤกษศาสตร์	ร้อยละ ๗๐	- แบบสอบถาม - แบบฝึกหัด
๓. นักเรียนสามารถศึกษาหาความรู้จากสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	ร้อยละ ๗๐	- แบบสอบถาม - แบบทดสอบ

- ระดับดีเยี่ยม(๕) คะแนน ร้อยละ ๘๐-๑๐๐
 ระดับดีเลิศ(๔) คะแนนร้อยละ ๗๐-๗๙
 ระดับดี(๓) คะแนน ร้อยละ ๖๐-๖๙
 ระดับปานกลาง(๒) คะแนน ร้อยละ ๕๐-๕๙
 ระดับกำลังพัฒนา(๑) คะแนน ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ลงชื่อ.....ศุภมาส.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภมาส เหล็กสัก)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....ลิขิต.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

แผนงานบริหารทั่วไป(บริหารทั่วไป)

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
จำนวน ๙ โครงการ ๕ กิจกรรม		อุดหนุน	ครูเมธีพงษ์
๑. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพ ติดยาและอบายมุข	๒,๐๐๐	อุดหนุน	ครูเมธีพงษ์
๒. โครงการการจัดการขยะ และรักษา สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา	๕๐๐	อุดหนุน	ครูลิขิต
๓. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	๑๐,๗๗๘	อุดหนุน	ครูอรนรรย์
๔. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและ อนามัย	๕๐๐	อุดหนุน	ครูอรนรรย์
๕. โครงการสหกรณ์แห่งการเรียนรู้	-	อุดหนุน	ครูสิทธิเดช
๖. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๑,๐๐๐	อุดหนุน	ครูเมธีพงษ์
๗. โครงการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม	๒,๐๐๐	อุดหนุน	ผอ.วริศรา,ครูชุตติกาญจน์
➤ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา	๑,๐๐๐	อุดหนุน	ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	๕๐๐	อุดหนุน	ครูชุตติกาญจน์
➤ กิจกรรมประชุมภาคี ๔ ฝ่าย	๕๐๐	อุดหนุน	ครูลิขิต
๘. โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	๔๑๕๐	อุดหนุน	ครูเมธีพงษ์
➤ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๘๐๐	อุดหนุน	ครูแสงหล้า
➤ กิจกรรมรับนักเรียน	๘๕๐	อุดหนุน	ครูเมธีพงษ์
➤ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	๒,๕๐๐	อุดหนุน	ครูยุพาพิน
๙. โครงการดูแลรักษาระบบสาธารณูปโภค	๒๘,๐๖๑.๖๐	อุดหนุน	ครูแสงหล้า
รวมงบประมาณ	๔๘,๙๘๘.๖๐		

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ. ๑ ตบช. ๑.๒ ข้อ ๑-๔
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๑. การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ยุทธศาสตร์ สพป.พช. ๑	ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
กลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากในปัจจุบัน การสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ส่งผลกระทบต่อประชาชนทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งปรากฏปัญหาให้เห็นมากมาย ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านอื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด อันนำมาซึ่งปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นคนดี มีคุณธรรมตามความคาดหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครู อาจารย์ เป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ให้เติบโตงอกงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม การพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการ ให้เยาวชน เป็นคนเก่ง คนดี ดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมให้ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ ทุกคนที่เกี่ยวข้อง ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขปัญหามาให้มีพฤติกรรมเสี่ยง ซึ่งมาจากปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบจากแหล่งอบายมุข

การพัฒนาเยาวชนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ห่างไกลจากยาเสพติด สื่อลามกอนาจาร เกมออนไลน์ และการทะเลาะวิวาท ซึ่งเป็นพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่สังคมไม่ยอมรับ ถือเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนเห็นว่าการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น มีความจำเป็น และสำคัญอย่างเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ โดยหวังว่าโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข จะช่วยให้โรงเรียนสามารถพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุขได้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนห่างไกลจากปัญหายาเสพติด
๒. เพื่อให้นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสื่อลามกอนาจารและปัจจัยเสี่ยง
๓. เพื่อให้นักเรียนห่างไกลจากการพนัน
๔. เพื่อให้นักเรียนไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท
๕. เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากปัญหายาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน เหตุทะเลาะวิวาท
๖. เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนทุกคนห่างไกลจากปัญหายาเสพติด
๒. นักเรียนทุกคนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสื่อลามกอนาจารและปัจจัยเสี่ยง
๓. นักเรียนทุกคนห่างไกลจากการพนัน
๔. นักเรียนทุกคนไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท
๕. โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากปัญหายาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน เหตุทะเลาะวิวาท
๖. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข ในระดับดีเลิศ ร้อยละ ๙๐

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) สํารวจวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย	ตุลาคม ๒๕๖๘	ครูเมธีพงษ์
ดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข ๒. ดำเนินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข ๑. ให้ความรู้ป้องกันยาเสพติด โทษทางกฎหมาย ทักษะชีวิต ๒. อบรมนักเรียนแกนนำต้านภัยยาเสพติด ๓. อบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ๔. อบรมให้ความรู้สร้างภูมิคุ้มกันภัยจากสื่อลามกอนาจาร การพนัน และเกมออนไลน์ ๕. กิจกรรมจัดทำหนังสือ วีดีโอ เทป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็นประโยชน์ให้ความบันเทิงที่ประเทืองปัญหาบริการแก่นักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูเมธีพงษ์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)	สิงหาคม ๒๕๖๙	ผู้บริหาร/ครูผู้รับผิดชอบ ครูเมธีพงษ์

<p>๑. ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตามโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข</p> <p>การประเมิน/รายงานผล (A)</p> <p>๑. ดำเนินการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข โดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>ครูเมธีพงษ์</p>
--	---------------------	--------------------

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่งงบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๒,๐๐๐	อุดหนุน	๒,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา
	รวม	-	-	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนทุกคนห่างไกลจากปัญหาเสพติด	๑๐๐%	- แบบรายงานกิจกรรม
๒. นักเรียนทุกคนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสื่อลามกอนาจารและปัจจัยเสี่ยง	๑๐๐%	- แบบรายงานกิจกรรม
๓. นักเรียนทุกคนห่างไกลจากการพนัน	๑๐๐%	- แบบรายงานกิจกรรม
๔. นักเรียนทุกคนไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท	๑๐๐%	- แบบรายงานกิจกรรม
๕. โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดภัยจากปัญหาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน เหตุทะเลาะวิวาท	๑๐๐%	- แบบรายงานกิจกรรม
๖. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๙๐	- แบบสำรวจความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	การจัดการขยะและรักษาสิ่งแวดล้อม
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๑ ตบข. ๑.๒ ข้อ ๑ - ๔	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๑.ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑	ที่ ๔.ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๓. พัฒนาสถานศึกษาด้านความปลอดภัย ที่ ๔. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายลิขิต สวัสดิ์นะที
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาการเรียนการสอน มีปัจจัยสำคัญหลายด้านด้วยกัน และปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่ง คือ ด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม เนื่องจากโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก มีบริเวณพื้นที่กว้างขวางเหมาะแก่การปลูกต้นไม้ให้ร่มรื่น อีกทั้งภายในบริเวณโรงเรียนยังมีต้นไม้ต่าง ๆ น้อยมาก จึงจำเป็นต้องหาต้นไม้มาประดับอาคารสถานที่ให้ร่มรื่น เพื่อนักเรียนจะได้ใช้สำหรับพักผ่อนหย่อนใจในเวลาว่าง และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดในการใช้สอย

นอกจากนี้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน ด้วยน้ำมือของมนุษย์ก่อให้เกิดผลกระทบต่อ การดำรงชีวิต เกิดปัญหาต่าง ๆ ขึ้นมากมาย เช่น ปัญหาภาวะโลกร้อน ที่เราทุกคนกำลังประสบอยู่ ซึ่งปัญหา ดังกล่าวเกิดจากการใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมที่ขาดความตระหนักและใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า โดยให้ความรู้แก่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ให้ตระหนักถึงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ในโรงเรียนและชุมชน ซึ่งเป็นสิ่งแวดล้อมใกล้ตัว เมื่อเราสามารถอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ให้อยู่ในสภาพดีได้แล้ว เพื่อให้มีผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เกิดบรรยากาศที่ดี มีสภาพแวดล้อมเหมาะแก่การเรียนรู้ เพิ่มศักยภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้ และนักเรียนยังสามารถนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. และ สมศ.

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อชุมชน คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ได้ปลูกต้นไม้ร่วมกันภายในโรงเรียน อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑๐ ต้น
๒. เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ใหม่ให้แก่คณะครูและนักเรียนภายในสถานศึกษา
๓. เพื่อให้คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)สามารถคัดแยกขยะได้ถูกต้อง
๔. เพื่อให้คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)สามารถนำขยะที่สามารถรีไซเคิลไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้

๕. เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อกิจกรรมปลูกป่า
๖. เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อกิจกรรมคัดแยกขยะ

๓. เป้าหมาย

๑. ชุมชน คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ได้ปลูกต้นไม้ร่วมกันภายในโรงเรียน อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑๐ ต้น
๒. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ใหม่จากการปลูกต้นไม้เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ แห่ง
๓. คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)สามารถคัดแยกขยะได้ถูกต้อง ร้อยละ ๙๐
๔. คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)สามารถนำขยะที่สามารถรีไซเคิลไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้ อย่างน้อยชั้นเรียนละ ๑ ชิ้นงาน
๕. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมปลูกป่า ระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐
๖. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมคัดแยกขยะ ระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะครู
๒. สืบหาวัสดุอุปกรณ์และขอขายนื้อหา		
๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ		
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการและคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู/ผู้รับผิดชอบ
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ครูลิขิต
๓. ดำเนินโครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อม		
- กิจกรรมปลูกป่า	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบครูลิขิต
- กิจกรรมคัดแยกขยะ		
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)		
๑. ติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร/ครูผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A)		
๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินโครงการสรุปประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙	คณะครูผู้รับผิดชอบ
๒. ดำเนินการประเมินผลผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือที่สร้างวิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติโครงการ		

๕. กลุ่มเป้าหมาย


คณะครู บุคลากร นักเรียนทุกคน


๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่ง งบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อม - กิจกรรมคัดแยกขยะ	-	-	๕๐๐	๕๐๐	ตลอดปี การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา
	รวม	-	-	๕๐๐	๕๐๐		

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ชุมชน คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑) ได้ปลูกต้นไม้ร่วมกันภายในโรงเรียน	อย่างน้อยปีการศึกษา ละ ๑๐ ต้น	รายงานกิจกรรม
๒. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ใหม่จากการปลูกต้นไม้เพิ่มขึ้น	อย่างน้อย ๑ แห่ง	รายงานกิจกรรม
๓. คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)สามารถคัดแยกขยะได้ถูกต้อง	ร้อยละ ๙๐	รายงานกิจกรรม
๔. คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)สามารถนำขยะที่สามารถรีไซเคิลไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้	อย่างน้อยชิ้นเรียนละ ๑ ชิ้นงาน	รายงานกิจกรรม
๕. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมปลูกป่า ระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	แบบประเมินความพึงพอใจ
๖. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมคัดแยกขยะ ระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรดา สามหม่อ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
แผนงาน	บริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๒ ตบข. ๒.๕	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑ที่ ๑	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๓ พัฒนาสถานศึกษาด้านความปลอดภัย และ ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางอรนรรย์ โสชู
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา การดูแลซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ ห้องเรียน ห้องน้ำ เครื่องเล่นและ บริเวณโรงเรียนสะอาดถูกสุขลักษณะ การจัดการขยะภายในสถานศึกษา การปรับภูมิทัศน์ และ แหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องน้ำ ต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี เช่น สวนหย่อม การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ สนามกีฬา ระบบไฟฟ้า น้ำประปา และบริเวณโรงเรียน ซึ่งจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

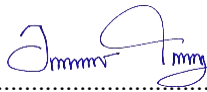
๑. เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย
๒. เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้เป็นสถานที่น่าอยู่ น่าเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมสะอาด สวยงาม และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้


๓. เป้าหมาย


๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย
๒. โรงเรียนให้เป็นสถานที่น่าอยู่ น่าเรียนรู้ มีสภาพแวดล้อมสะอาด สวยงาม และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการ โรงเรียนน่านอยู่ ระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอรนรรักษ์ โสชู)
ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและอนามัย
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองมาตรฐาน	การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๑ ตบช. ๑.๔ ข้อ ๑
สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช..๑	ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๓ พัฒนาสถานศึกษาด้านความปลอดภัย ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางอรนรรย์ โสชู
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

สุขภาพเป็นปัจจัยที่สำคัญในการดำรงชีวิต ถ้าบุคคลมีสุขภาพดี จะเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการพัฒนาด้านสุขภาพอนามัยจะต้องได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิดตั้งแต่วัยเด็ก ซึ่งสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตให้พร้อมที่จะทำประโยชน์ให้สังคม ตามบทบาทและหน้าที่ของตน ในฐานะพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข โดยผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต ทนต่อการเปลี่ยนแปลง มีสุขภาพสมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจสามารถครองชีวิตอย่างเป็นสุข ในปัจจุบันการปฏิรูปการศึกษาได้ปฏิรูปไปสู่การส่งเสริมสุขภาพเป็นกิจกรรมที่สำคัญและจำเป็นมากในโรงเรียนเพราะการที่เด็กและเยาวชนมีสุขภาพดี สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจนั้นเป็นสิทธิขั้นต้นของมนุษย์ ที่ผู้อื่นไม่สามารถหยิบยื่นให้ได้ และเป็นหน้าที่ของคนทุกคนต้องแสวงหา สร้างเสริมให้เกิดกับตนเอง พร้อมทั้งช่วยเหลือเกื้อกูลต่อผู้อื่นที่อยู่ใกล้ชิด ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านถ้ำแก้วฯ ซึ่งเห็นความสำคัญ ในเรื่องนี้มาโดยตลอดจึงร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน ร่วมกันส่งเสริมสุขภาพ ตนเอง เพื่อนนักเรียน ครอบครัว และชุมชน ให้มีสุขภาพแข็งแรงมีความรู้ที่ถูกต้องและสนับสนุนให้นักเรียนระดับปฐมวัย และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ที่มีความสนใจ ตั้งใจ และเสียสละเวลาช่วยเหลือบริการเพื่อนๆ ให้มีสุขภาพดี

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อนักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยอย่างต่อเนื่องประจำปี
๒. นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ในการดูแลรักษาสุขภาพอนามัยของตนเอง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๑. นักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง
๒. นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ในการดูแลรักษาสุขภาพอนามัยของตนเองและครอบครัวไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๔. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ
๕. สรรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่วยเนื้อหา	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางอรนรรักษ์ โสชู
๖. มอบหมายผู้รับผิดชอบ		
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๔. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ
๕. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม		นางอรนรรักษ์ โสชู
๖. ดำเนินกิจกรรม		
การติดตาม/ตรวจสอบ (C)	กันยายน ๒๕๖๘	
ติดตามตรวจสอบการดำเนินกิจกรรม		
การประเมิน/รายงานผล (A)	กันยายน ๒๕๖๘	
๔. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุปประเมินผล		นางอรนรรักษ์ โสชู
๕. ดำเนินการประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่สร้าง		
๖. วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติกิจกรรม		

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่ง งบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการโรงเรียนส่งเสริม สุขภาพและอนามัย -ซื้อยาสามัญประจำบ้านและ อุปกรณ์ทำแผล	-	-	๕๐๐	๕๐๐	ตลอดปี การศึกษา	อุดหนุน
	รวม	-	-	๕๐๐	๕๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัย	ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง	แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ นักเรียน
๒. นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ในการดูแลรักษา สุขภาพอนามัยของตนเองและครอบครัว	ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง	รายงานโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวยุพาพิน เสมาทอง)
ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	เด็กดีมีเงินออม
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๑ ตบช. ๑.๒ ข้อ ๑ - ๔	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.ที่ ๑.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน	
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑ที่ ๑.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน	
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๔. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายลิขิต สวัสดิ์นะที
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาที่ชี้แนะแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกๆระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐให้ดำเนินไปในทางสายกลาง เพื่อให้ก้าวทันต่อโลกในยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งภายในสภาวะการณ์ปัจจุบัน นักเรียนส่วนใหญ่มีพฤติกรรมการใช้เงินอย่างไม่เห็นคุณค่า ไม่มีเหตุผล ฟุ่มเฟือย นักเรียนขาดการเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินชีวิตในอนาคต จึงทำให้เมื่อถึงเวลาจำเป็นที่จะต้อง ใช้เงินไม่สามารถหาเงินได้ ทำให้พ่อแม่ต้องเดือดร้อน

โรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาด้วยการบูรณาการกับหลักสูตร สถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และจัดให้มีโครงการเด็กดีมีเงิน ออม โดยส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักจัดการการเงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการ ออมเงินและสิ่งของ มีวิสัยทัศน์ที่จะพิจารณาในการใช้เงิน รู้จักการออม รู้จักกระบวนกรออมเงิน สามารถนำ กระบวนการต่างๆดังกล่าวข้างต้นไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสมกับวัย รู้จักการใช้เงินให้เป็น ประโยชน์มากที่สุด อันจะส่งผลให้การดำเนินชีวิตในอนาคตเป็นคนที่มีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนรู้จักวางแผนในการใช้จ่ายเงิน และมีวินัยในการใช้จ่ายเงิน
- ๒.๒ เพื่อต่อยอดการเรียนรู้ทักษะทางวางแผนจัดการด้านการเงินให้กับนักเรียน
- ๒.๓ นักเรียนได้ตระหนักถึงการออม และใช้เงินอย่างถูกวิธี
- ๒.๔ นักเรียนมีความตระหนักว่าการออมเป็นการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนเข้าร่วมโครงการเด็กดีมีเงินออม
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน มีเงินออมเป็น ค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อไป

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกคนมีวินัยในการใช้จ่ายเงิน

๒. นักเรียนทุกคนมีการวางแผนจัดการด้านการเงินและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมกับวัย

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนในการดำเนิน โครงการ ๒. จัดทำคำสั่งเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการ ดำเนินโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางอรนรรักษ์ โสชู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำเอกสารบัญชีฝากเงินออมทรัพย์ ๒. ครูประจำชั้น หรือหัวหน้าชั้นเก็บรวบรวมเงิน ฝากในแต่ละวัน ๓. นำเงินที่ฝากในแต่ละวันส่งผู้รับผิดชอบ โครงการ ๔. ผู้รับผิดชอบจัดทำเอกสารทุกสิ้นเดือน ๕. รวบรวมเงินแต่ละเดือนนำฝากธนาคาร	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางอรนรรักษ์ โสชู คณะครู/ นางอรนรรักษ์ โสชู
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม โครงการเด็กดีมีเงินออม	ตลอดปีการศึกษา	
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินโครงการเด็กดีมีเงิน ออมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผล หลังปฏิบัติ เสร็จสิ้น	สิงหาคม ๒๕๖๙	นางอรนรรักษ์ โสชู
	กันยายน ๒๕๖๙	

๕. กลุ่มเป้าหมาย


นักเรียน ตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถ่ายรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	โครงการเด็กดีมีเงินออม	-	-	-	อุดหนุน	-	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	-	-		-	


๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนเข้าร่วมโครงการเด็กดีมีเงินออม	ร้อยละ ๑๐๐	บัญชีเงินฝากออมทรัพย์แต่ละชั้น บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ๖กส
๒. นักเรียน มีเงินออมเป็น ค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อในปีต่อไป	ร้อยละ ๑๐๐	บัญชีเงินฝากออมทรัพย์แต่ละชั้น บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ๖กส
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจในระดับดี	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)

ครูพี่เลี้ยงฯ โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)

ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววิศรา สามหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาปลอดภัย
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองมาตรฐาน	การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.๒ ตบข. ๒.๑ - ๒.๖
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสถานศึกษาด้านความปลอดภัย กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

จากสภาพทั่วไปในปัจจุบัน ความปลอดภัยในสถานศึกษานับเป็นเรื่องที่ควรสร้างความตระหนักและให้ความสำคัญต่อชีวิตและทรัพย์สินเป็นอย่างมาก ด้วยอัตราการเกิดอุบัติเหตุ การเกิดอันตรายต่างๆที่ไม่คาดคิด สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นอันตรายจากสิ่งของ จากสิ่งแวดล้อม จากสภาพอาคารเรียนหรือสิ่งที่อยู่รอบๆตัว หรือแม้แต่ปัญหาเรื่องยาเสพติดในสถานศึกษาหรือชุมชน ก็เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของตนเองและสังคม

ดังนั้นโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา๑) จึงจัดให้มีโครงการสถานศึกษาปลอดภัย เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ และจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เหมาะสมปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ของนักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อส่งเสริมความปลอดภัย ให้แก่นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๒. เพื่อร่วมรณรงค์ในการสร้างเสริมความปลอดภัยอันจะเกิดกับชีวิตและทรัพย์สินของตนเองและสังคม
- ๒.๓. เพื่อสร้างโรงเรียนสร้างเสริมความปลอดภัยให้กับชุมชนและประเทศชาติ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๙๖ คน เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๓.๒.๒ โรงเรียนมีคู่มือการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา
- ๓.๒.๓ โรงเรียนมีการบริหารงานด้านความปลอดภัยที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่ง งบประมาณ
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ - สำรวจวัสดุอุปกรณ์มี ความพร้อมหรือไม่ - สำรวจบริเวณอาคาร สถานที่ ให้พร้อมอยู่เสมอ - ติดตามข่าวสาร อุบัติภัย โรคภัยแรงให้เป็นปัจจุบัน - ให้ความรู้นักเรียนอย่าง สม่ำเสมอ ฯลฯ	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	ตลอดปี	อุดหนุน
รวม		-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผลการดำเนินการด้านความปลอดภัยใน สถานศึกษา ในระดับ ดี	ร้อยละ ๘๐	- แบบสำรวจ - ภาพถ่าย
๒. ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๗๕	- แบบประเมินความพึงพอใจ - - ภาพถ่าย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	บริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๒ ตบช. ๒.๑ ๒.๒ ๒.๓ ๒.๕	มฐ. ๓ ตบช. ๓.๔ ๓.๕
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๑.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ที่ ๓.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑	ที่ ๑.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ที่ ๓.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ที่ ๔. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

แนวทางการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ นั้น กระทรวงศึกษาธิการมีมาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน สถาบันทางศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นในการจัดการศึกษาและสนับสนุนการศึกษาทุกระดับชั้น ในรูปแบบที่หลากหลาย รวมทั้งได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ซึ่งโรงเรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญว่า ความคิดเห็นของผู้ปกครองและชุมชน มีผลต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นอย่างมาก ถ้าผู้ปกครองสามารถส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมสนองตอบความต้องการทางการเรียนและความสามารถอันหลากหลายของเด็ก ก็จะทำให้โครงการต่าง ๆ มีโอกาสประสบความสำเร็จมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา
๒. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อศึกษาความพึงใจต่อโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๑. ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองนักเรียนตลอดปีการศึกษา
๒. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองนักเรียนอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาการศึกษา มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>การเตรียม/วางแผน (P)</p> <p>๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน</p> <p>๒. สรรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม</p> <p>๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>	<p>พฤศจิกายน ๒๕๖๘</p>	<p>ผู้บริหารและคณะครู</p>
<p>การดำเนินงานตามแผน (D)</p> <p>๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน</p> <p>๒. ดำเนินกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา - กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน - กิจกรรมประชุมภาคี ๔ ฝ่าย 	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ/ผู้บริหาร</p>
<p>การติดตาม/ตรวจสอบ (C)</p> <p>ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตามกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทชุมชนและท้องถิ่น</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>สิงหาคม ๒๕๖๙</p>	<p>ครูแสงหล้า</p> <p>ครูชุตติกาญจน์</p> <p>ครูลิขิต</p> <p>ผู้รับผิดชอบ/ผู้บริหาร</p>
<p>การประเมิน/รายงานผล (A)</p> <p>- ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้นและรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>ครูชุตติกาญจน์</p>

๓.รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา	-	๑,๐๐๐	-	อุดหนุน	๑,๐๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
๒	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง นักเรียน	-	๕๐๐	-	อุดหนุน	๕๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
๓	กิจกรรมประชุมภาคี ๔ ฝ่าย	-	๕๐๐	-	อุดหนุน	๕๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	๒,๐๐๐	-		๒,๐๐๐	

๔. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วม รับผิดชอบต่อผลการศึกษาให้มีคุณภาพและได้ มาตรฐาน	ร้อยละ ๘๐	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)

ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
โครงการ	บริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา
๒. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

๒. เป้าหมาย

๑. ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการสถานศึกษาตลอดปีการศึกษา
๒. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศร้อยละ ๘๐

๒. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑.ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย การดำเนินกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ๒.สำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม ๓.ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ๒.ดำเนินกิจกรรม - จัดทำหนังสือเชิญคณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมประชุม - จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	ครูแสงหล้า/ผู้บริหาร
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตามกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	สิงหาคม ๒๕๖๘	ครูแสงหล้า/ผู้บริหาร
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินที่สร้างขึ้นและรายงานผลหลังปฏิบัติเสร็จสิ้น	กันยายน ๒๕๖๘	ครูแสงหล้า

๓.รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา -อาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	๑,๐๐๐	-	อุดหนุน	๑,๐๐๐	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	๑,๐๐๐	-		๑,๐๐๐	

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)ทุกคน

๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการสถานศึกษา ตลอดปีการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	- รายงานกิจกรรม
๒. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	อย่างน้อยปี การศึกษาละ ๒ ครั้ง	- รายงานการประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษา
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินความ พึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน
โครงการ	บริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา
๒. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อศึกษาความพึงใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน

๒. เป้าหมาย

๑. ติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองนักเรียนตลอดปีการศึกษา
๒. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศร้อยละ ๘๐

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย การดำเนินกิจกรรมรักการอ่าน ๒. สำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม ๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู ผู้บริหารโรงเรียน/ครูชุตติกาญจน์
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินกิจกรรม - จัดซื้อเบรกอาหาร ๒ จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน - จัดทำหนังสือเชิญผู้ปกครองร่วมประชุม - จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหารโรงเรียน/ครูชุตติกาญจน์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบงาน	สิงหาคม ๒๕๖๙	ครูชุตติกาญจน์
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลัง ปฏิบัติเสร็จสิ้น	กันยายน ๒๕๖๙	

๔. กลุ่มเป้าหมาย


๔.๑ ผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง นักเรียน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	อุดหนุน	-	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	๕๐๐	-		๕๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองนักเรียน	ตลอดปี การศึกษา	- รายงานกิจกรรม
๒. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	อย่างน้อยปี การศึกษาละ ๒ ครั้ง	- รายงานการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นางสาวชุตติกาญจน์ อินทร์พินิจ)
 ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	ประชุมภาคี ๔ ฝ่าย
โครงการ	บริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายลิขิต สวัสดิ์นะที
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา
๒. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อศึกษาความพึงใจต่อกิจกรรมประชุมภาคี ๔ ฝ่าย

๒. เป้าหมาย

๑. ติดต่อประสานงานกับภาคี ๔ ฝ่ายตลอดปีการศึกษา
๒. ประชุมภาคี ๔ ฝ่ายอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมประชุมภาคี ๔ ฝ่าย มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศร้อยละ ๘๐

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมาย การดำเนินกิจกรรมรักการอ่าน ๒. สสำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม ๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
การดำเนินงานตามแผน (D) ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินกิจกรรม - จัดซื้อเบรกอาหาร ๓ จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน - จัดทำหนังสือเชิญภาคี ๔ ฝ่าย - จัดกิจกรรมภาคี ๔ ฝ่าย	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหารโรงเรียน/ครูชุดิภาณูจน์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบงาน	สิงหาคม ๒๕๖๙	ครูชุดิภาณูจน์
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลัง ปฏิบัติเสร็จสิ้น	กันยายน ๒๕๖๙	

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ ตัวแทนภาคี ๔ ฝ่าย

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมประชุมภาคี ๔ ฝ่าย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	อุดหนุน	-	ตลอด ปีการศึกษา
		-	๕๐๐	-		๕๐๐	
	รวม	-	๕๐๐	-		๕๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ติดต่อประสานงานกับภาคี ๔ ฝ่าย	ตลอดปี การศึกษา	- รายงานกิจกรรม
๒. ประชุมผู้ภาคี ๔ ฝ่าย	อย่างน้อยปี การศึกษาละ ๒ ครั้ง	- รายงานการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมประชุมภาคี ๔ ฝ่าย นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....^{ลิจิต}.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายลิจิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.๒ ตบช. ๒.๑,๒.๒,๒.๓ มฐ.๓ ตบช.๓.๓,๓.๔,๓.๕
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๒.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๓.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ ๔.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑	ที่ 1.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ 2.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ที่ ๓.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ที่ ๒. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ ๔. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านและควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปบนทิศทางที่ถูกประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความห่วงใยไม่ได้อยู่ร่วมกัน เนื่องจากภาระหน้าที่การทำงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ ร่วมแก้ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)ได้ดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและจากการประเมินโครงการพบว่า การดำเนินการติดตามกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสามารถช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหาในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียน ความปลอดภัยในสังคม ปัญหาสุขภาพจิต ปัญหาทางเพศ สิทธิเด็กและอื่นๆได้ดี เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๑.) เพื่อให้รู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียน เป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มปัญหาได้
- ๒.) เพื่อให้ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
- ๓.) เพื่อให้มีแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน สามารถป้องกัน วิเคราะห์ แก้ปัญหา สามารถส่งต่อและให้คำปรึกษานักเรียนได้
- ๔.) เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓. เป้าหมาย

- ๑.) ครูจัดทำข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียน SDQ เช่น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงกลุ่มที่มีปัญหา ส่งเสริมนักเรียนความสามารถพิเศษ/ศักยภาพนักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหาและ การส่งต่อ ๑๐๐%
- ๒.) ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหาได้ ๑๐๐%
- ๓.) ครูผู้รับผิดชอบระบบการคัดกรองนักเรียน สามารถทำการคัดกรองเด็กพิเศษและจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) ได้ ๑๐๐%
- ๔.) ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง ๑๐๐%

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร
๒. สืบค้นวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายเนื้อหา		คณะครู
๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ		
การดำเนินงานตามแผน (D)		
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการและคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู/ผู้รับผิดชอบ
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	
๓. ดำเนินโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		คณะครู/ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูชุดิกาญจน์/ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมคัดกรองนักเรียน		ครูแสงหล้า/ผู้รับผิดชอบ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. ติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร/ครูผู้รับผิดชอบ
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินโครงการสรุปประเมินผล ๒. ดำเนินการประเมินผลผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือที่สร้าง ๓. วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	คณะครูผู้รับผิดชอบ


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

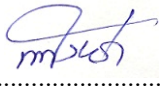
ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่งงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - กิจกรรมรับนักเรียน - กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	-	-	๘๐๐	๘๐๐	ตลอดปีการศึกษา	อุดหนุน
		-	-	๘๕๐	๘๕๐		
				๒๕๐๐	๒๕๐๐		
	รวม	-	-	๔๑๕๐	๔๑๕๐		


๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑.) ครูจัดทำข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียน SDQ เช่น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงกลุ่มที่มีปัญหา ส่งเสริมนักเรียนความสามารถพิเศษ/ศักยภาพนักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหาและการส่งต่อ	๑๐๐%	แบบสรุปการคัดกรองนักเรียน
๒.) ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหาได้	๑๐๐%	แบบสรุปการคัดกรองนักเรียน
๓.) ครูผู้รับผิดชอบระบบการคัดกรองนักเรียน สามารถทำการคัดกรองเด็กพิเศษและจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP)	๑๐๐ %	แบบสรุปการคัดกรองนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๔.) ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	๑๐๐%	แบบสรุปการคัดกรองนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรธา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	เยี่ยมบ้านนักเรียน
โครงการ	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.) เพื่อให้รู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียน เป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มปัญหาได้
- ๒.) เพื่อให้ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
- ๓.) เพื่อให้มีแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน สามารถป้องกัน วิเคราะห์ แก้ปัญหา สามารถส่งต่อและให้คำปรึกษานักเรียนได้
- ๔.) เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. เป้าหมาย

๑. ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง ๑๐๐%

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P)		
๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะครู
๒. สสำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอบข่ายกิจกรรม		
๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม		นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
การดำเนินงานตามแผน (D)	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- สิงหาคม ๒๕๖๙	และคณะครู
๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามกิจกรรม		
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม		
๓. ดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน		
๔. จัดเตรียมเอกสารและแบบฟอร์มการเยี่ยมบ้าน		
๕. กำหนดเวลาและรูปแบบในการออกเยี่ยมบ้าน		
๖. ครูทุกคนออกเยี่ยมบ้านตามโครงการ ๑๐๐ %		
๔. คณะครูทำแบบสรุปเยี่ยมบ้านนักเรียน		ผู้บริหารโรงเรียน/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	สิงหาคม ๒๕๖๙	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ เสร็จสิ้น	กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว

๔. กลุ่มเป้าหมาย


๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-	อุดหนุน	-	ตลอดปี การศึกษา
	รวม	-	-	-		-	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน อย่างน้อยปีการศึกษา ละ ๑ ครั้ง	๑๐๐%	แบบสรุปการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	เกณฑ์และรับนักเรียนเข้าเรียน
โครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อจัดหาป้ายประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน ของประชากรวัยเรียนในเขตบริการของโรงเรียน
- ๒) เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อกิจกรรมเกณฑ์และรับนักเรียนเข้าเรียน

๒. เป้าหมาย

- ๑.) ประชากรในเขตบริการของโรงเรียนได้เข้าเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
- ๒.) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกณฑ์และรับนักเรียนเข้าเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. สำรวจร้านจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ - กิจกรรมเกณฑ์และรับนักเรียนเข้าเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูเมธีพงษ์, ครูอรนรรักษ์
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดจ้างเหมาเพื่อดำเนินกิจกรรม - กิจกรรมเกณฑ์และรับนักเรียนเข้าเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ครูเมธีพงษ์, ครูอรนรรักษ์
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม - กิจกรรมเกณฑ์และรับนักเรียนเข้าเรียน		
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมิน ที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ เสร็จสิ้น	มีนาคม ๒๕๖๙	ครูเมธีพงษ์ พรานช้าง

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ ประชากรวัยเรียนในเขตบริการของโรงเรียนบ้านฉ่ำแก้วฯ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	- กิจกรรมเกณฑ์และรับ นักเรียนเข้าเรียน	-	-	๘๕๐	เงินอุดหนุน	๘๕๐	พ.ย.๖๘-มี.ค.๖๙
	รวม	-	-	๘๕๐		๘๕๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. จำนวนประชากรวัยเรียนในเขตบริการของโรงเรียน ได้รับการศึกษา	ร้อยละ ๙๐	- แบบติดตามการเข้าเรียน
๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านฉ่ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อกิจกรรม	ปัจฉิมนิเทศ
โครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.) เพื่อให้นักเรียนเกิดความปรีดียินดีในการจบการศึกษาของตนเอง
- ๒.) เพื่อให้นักเรียนรู้ระลึกถึงคุณของสถาบันและกตัญญูรู้คุณต่อผู้มีพระคุณ

๒. เป้าหมาย

- ๑.) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๓ และนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
- ๒.) นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมร้อยละ ๘๐

๓. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดรูปแบบกิจกรรม การปัจฉิมนิเทศนักเรียน ๒. สสำรวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายกิจกรรม ๓. ออกคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม	มกราคม ๒๕๖๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ผู้บริหารและคณะครู นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม ๒. ดำเนินกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	นายเมธีพงษ์ และคณะครู
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบงานตาม กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	มีนาคม ๒๕๖๙	นายเมธีพงษ์ และคณะครู
การประเมิน/รายงานผล (A) - ดำเนินการประเมินกิจกรรมโดยใช้แบบ ประเมินที่สร้างขึ้น และรายงานผลหลังปฏิบัติ เสร็จสิ้น	มีนาคม ๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน/ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย นายเมธีพงษ์ พรานช้าง

๔. กลุ่มเป้าหมาย

- ๔.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๓ และประถมศึกษาปีที่ ๖

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	กิจกรรมคัดกรองนักเรียน - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๒,๕๐๐	เงินอุดหนุน	๒,๕๐๐	มกราคม- มีนาคม ๒๖๕๙
	รวม	-	-	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑.) จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	๙๐%	แบบสำรวจ
๒.) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๙๐%	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวยุพาพิน เสมาทอง)
โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	ดูแลรักษาระบบสาธารณูปโภค
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๒ ตบช. ๒.๑ ๒.๒ ๒.๕ มฐ. ๓ ตบช. ๓.๒ ๓.๓	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๑.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ที่ ๓.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑ที่	๑.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ที่ ๓.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ที่ ๔. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก จึงเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ และผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนดีขึ้น

ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภคขึ้น สาธารณูปโภค หมายถึง การประกอบกิจการเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนทั่วไป ไม่ใช่เพื่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะ เช่น การไฟฟ้า การประปา การโทรศัพท์ เป็นต้น และต้องมีค่าใช้จ่ายในการจัดการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการของโรงเรียน

๒.วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บริการในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ.
- เพื่อให้บริการในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ภายในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว

๓. เป้าหมาย

- จ่ายค่าไฟฟ้าของโรงเรียนได้ร้อยละ ๑๐๐
- จ่ายค่าน้ำประปาของโรงเรียนได้ร้อยละ ๑๐๐
- จ่ายค่าอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้ร้อยละ ๑๐๐
- ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

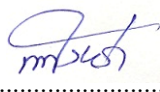
กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ๒. สรรวจวัสดุอุปกรณ์และขอขายเนื้อหา ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินกิจกรรม - กิจกรรมจัดสรรค่าสาธารณูปโภค การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. ติดตามตรวจสอบการดำเนินกิจกรรม - กิจกรรมจัดสรรค่าสาธารณูปโภค การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุปประเมินผล ๒. ดำเนินการประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่สร้าง ๓. วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา กันยายน ๒๕๖๙	ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว บริหาร/ผู้รับผิดชอบ นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่งงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	กิจกรรมจัดสรรค่าสาธารณูปโภค	-	๒๘,๐๖๑	-	๒๘,๐๖๑	ตลอดปีการศึกษา	อุดหนุน
รวม		-	๒๘,๐๖๑	-	๒๘,๐๖๑		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. จ่ายค่าไฟฟ้าของโรงเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	หลักฐานการจ่ายเงิน
๒. จ่ายค่าน้ำประปาของโรงเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	หลักฐานการจ่ายเงิน
๓. จ่ายค่าอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	หลักฐานการจ่ายเงิน
๔. ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

แผนงานบริหารงานบุคคล

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
จำนวน ๒ โครงการ	๑๑,๑๓๔	อุดหนุน	ผู้บริหาร/ ครูเมธีพงษ์
๑. โครงการพัฒนาคุณภาพบุคลากร	๑๑,๑๓๔	อุดหนุน	ผู้บริหาร/ ครูเมธีพงษ์
๒. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	-	-	ผู้บริหาร/ ครูเมธีพงษ์
รวมงบประมาณ	๑๑,๑๓๔		

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพบุคลากร
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๒ ตบข. ๒.๑ - ๒.๔	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ที่ ๓.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑	ที่ ๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ที่ ๓.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑. พัฒนาคูณภาพการจัดการศึกษา ที่ ๒. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ ๔. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑) เป็นสถานศึกษาขนาดเล็กที่ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงาน ต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล ในฐานะ ที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการ ดูแล และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพ พร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไปอีกทั้งเป็นการดูแล บำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและ อุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ

ด้วยเหตุนี้ฝ่ายบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครูเจ้าหน้าที่สำนักงานและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่การบริการตามมาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับโรงเรียนและหน่วยงานเครือข่าย ตลอดถึงเป็น การเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ให้แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ศึกษาดูงานอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๓.๒ ครูและบุคลากรทางการ
- ๓.๓ มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน


กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม / วางแผน (P) ๑. ประชุมครูสรุปประเด็นปัญหาอุปสรรคดำเนินงานปีการศึกษา ๒๕๖๗ วางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานใน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๒. สํารวจวัสดุอุปกรณ์ สําหรับดำเนินโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบ นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
การดำเนินงานตามแผนงาน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สําหรับดำเนินกิจการตามโครงการ ๓. จัดทำหนังสือคำสั่งราชการเพื่อมอบหมายหน้าที่ในการจัดกิจกรรมโครงการ ๔. ดำเนินโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา - กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา - กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	ตลอดปีการศึกษา	
การติดตาม / ตรวจสอบ (C) - แบบประเมินกิจกรรม	สิงหาคม ๒๕๖๙	ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบ
การประเมิน / รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรม ๒. สรุปผลและรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่งงบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพบุคลากร	-	๑๑,๑๓๔	-	อุดหนุน	๑๑,๑๓๔	ตลอดปีการศึกษา
	รวม	-	๑๑,๑๓๔	-		๑๑,๑๓๔	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๑๐๐	แบบรายงานประเมินตนเอง
๒. ข้าราชการครูและบุคลากร มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเมธิพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	นิเทศภายในโรงเรียน
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๒ ตบช. ๒.๔	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๓.ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ ๔.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพ.ช.๑	ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ๒๑ ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๑. พัฒนาคูณภาพการจัดการศึกษา ที่ ๒. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ ๔. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง /นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑) ให้ประสบความสำเร็จ ประกอบด้วยการใช้กระบวนการบริหารจัดการ กระบวนการจัดการเรียนการสอน และกระบวนการนิเทศควบคุมไปด้วย เพื่อคอยกำกับติดตาม ช่วยเหลือ และส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียน ร่วมมือกันปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน อันจะทำให้การจัดการศึกษาดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่วางไว้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดกิจกรรม
- ๒.๒ เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน
- ๒.๓ เพื่อที่ครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย
- ๒.๔ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ตามหลักสูตร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูทุกคนได้รับการนิเทศการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

มาตรฐานการศึกษาทั้งนักเรียนยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไว้

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน


กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม / วางแผน (P) ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ ๒. ประชุมคณะกรรมการ ๓. วางแผนการดำเนิน ๔. งานประชุม จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานตามแผนงาน (D) ๑. จัดทำแบบนิเทศภายใน ๒. ประชุมคณะกรรมการการนิเทศภายใน ๓. ประชุมคณะครู ชี้แจงขั้นตอนการนิเทศ ๔. ดำเนินการนิเทศภายในตามปฏิทินการนิเทศ	ตลอดปีการศึกษา	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
การติดตาม / ตรวจสอบ (C) - ติดตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรม ทั้งก่อน ระหว่างและหลังปฏิบัติกิจกรรมโดยการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน	สิงหาคม ๒๕๖๙	ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบ
	กันยายน ๒๕๖๙	นายเมธีพงษ์ พรานช้าง
การประเมิน / รายงานผล (A) ๑. ผลการตรวจสอบ ทบทวนและนิเทศงานไปใช้ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการดำเนินงานในโครงการในปีการศึกษาต่อไป		


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่งงบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	-	-	-	อุดหนุน	-	ตลอดปีการศึกษา
	รวม	-	-	-		-	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูทุกคนได้รับการนิเทศการเรียนการสอน	๑๐๐	แบบสอบถาม
๒. นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด	๘๐	แบบสอบถาม
๓. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้สอดคล้อง กับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร มาตรฐานการศึกษา ที่นักเรียนยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม เป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไว้	๘๐	แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ.....
(นางสาววิศรา สามหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

แผนงานบริหารงบประมาณ

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
จำนวน ๓ โครงการ	๔,๔๕๓.๖๐	อุดหนุน+ เรียนฟรี	ครูแสงหล้า
๑. โครงการพัฒนาระบบการเงิน บัญชีและพัสดุ ครุภัณฑ์	๔,๔๕๓.๖๐	อุดหนุน	ครูแสงหล้า+ครูอรนรรย์
๒.โครงการเรียนฟรี เรียนดี ๑๕ ปี อย่างมี คุณภาพ	-	เรียนฟรี	ครูแสงหล้า+ครูอรนรรย์
๓. โครงการจัดสรรปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจน	-	ปัจจัยฯ	ครูแสงหล้า+ครูอรนรรย์
รวมงบประมาณ	๔,๔๕๓.๖๐		

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบการเงิน บัญชีและพัสดุครุภัณฑ์
แผนงาน	บริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๒ ตบข. ๒.๒	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑	ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ด้วยการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ของโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) มีกฎ ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องหลายฉบับ ต้องอาศัยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบและถูกต้อง ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาระบบงานการเงิน บัญชีและพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนการใช้ทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นกับระบบงานการเงิน บัญชีและพัสดุของโรงเรียน จึงใช้หลักการบริหารความเสี่ยง เป็นเครื่องมือช่วยในการพัฒนาระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียน ซึ่งจะช่วยให้การตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุ ตลอดจนการปฏิบัติงานอื่นให้ดำเนินตามกลยุทธ์ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง โรงเรียนบ้านถ้ำแก้วจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาระบบการเงิน บัญชีและพัสดุครุภัณฑ์ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้องตามระเบียบ และระยะกำหนดเวลาที่กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อวางแผนและใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนเป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อป้องกันการทุจริตและข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น กำกับติดตามดูแลการใช้จ่ายเงินทุกประเภท
- ๒.๓ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของระบบบัญชีทั้งด้านการเงินและพัสดุ
- ๒.๔ เพื่อจัดวางระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและพัสดุของโรงเรียน
- ๒.๕ เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ มีคู่มือปฏิบัติงานด้านงานการเงินและพัสดุฯ ที่พอเพียงต่อการให้บริการ
- ๓.๑.๒ มีแผนบริหารความเสี่ยงไว้เป็นแนวทางการควบคุม ติดตามและการปฏิบัติงาน
- ๓.๑.๓ มีระบบการจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ง่ายต่อการค้นหาและตรวจสอบ
- ๓.๑.๔ เป็นแบบอย่างที่ดีของการพัฒนาระบบงานการเงินได้ ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๕ ความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ การจัดทำบัญชีประเภทต่างๆ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้
- ๓.๒.๒ โรงเรียนมีคู่มือการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ ที่ถูกต้องครบถ้วน
- ๓.๒.๓ โรงเรียนมีการบริหารงบประมาณที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน


กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ประชุมครูวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน ๒. สํารวจวัสดุอุปกรณ์และขอข่ายเนื้อหา ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/คณะครูผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สําหรับดำเนินโครงการ ๓. ดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘- กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ		นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุปประเมินผล ๒. ดำเนินการประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่สร้าง ๓. วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่งงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	โครงการพัฒนาระบบการเงิน บัญชีและพัสดุครุภัณฑ์ -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	-	-	๔,๔๕๓.๖๐	๔,๔๕๓.๖๐	ตลอดปีการศึกษา	งบอุดหนุน
	รวม	-	-	๔,๔๕๓.๖๐	๔,๔๕๓.๖๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ดำเนินการบริหารการเงิน การบัญชีและพัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง	ร้อยละ ๙๕	หลักฐานการจ่ายเงิน
๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	หลักฐานการจ่ายเงิน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	เรียนฟรี เรียนดี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ
แผนงาน	บริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๒ ตบช. ๒.๒	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑	ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๙ ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐ วรรค ๑ บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” อีกทั้งนโยบายของรัฐข้อ ๓.๑.๔ ระบุว่า “จัดให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี ๑๕ ปีตั้งแต่อนุบาลไปจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย” และได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นการรองรับการใช้จ่ายงบประมาณ โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑) นี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย รายการ หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๓. เป้าหมาย

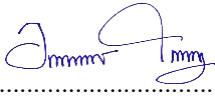
- ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา
- ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนตลอดปีการศึกษา คนละ ๑ ครั้ง
- นักเรียนทุกคนโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑) ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน
- ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			รวม	ระยะเวลา	แหล่งงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	กิจกรรมจัดซื้อหนังสือเรียน	-	-	-	-	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘	เรียนฟรี ๑๕ ปี
๒.	กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน	-	-	-	-	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘, พฤศจิกายน ๒๕๖๘	เรียนฟรี ๑๕ ปี
๓.	กิจกรรมจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน	-	-	-	-	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘	เรียนฟรี ๑๕ ปี
รวม		-	-	-			

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผู้เรียนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	หลักฐานการจ่ายเงิน
๒. ผู้เรียน ได้รับเงินอุปกรณ์การเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๑๐๐	หลักฐานการจ่ายเงิน
๓. ผู้เรียนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนตลอดปีการศึกษา คนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๑๐๐	หลักฐานการจ่ายเงิน
๔. นักเรียนทุกคนโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑) ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย		
๕. ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอรนรรย์ โสชู)
ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลิขิต สวัสดิ์นะที)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ชื่อโครงการ	สนับสนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
แผนงาน	บริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ๒ ข้อ ๒.๑,๒.๒,๒.๓,๒.๔,๒.๕,๒.๖ มฐ. ๓ ข้อ ๓.๑, ๓.๒,๓.๓,๓.๔,๓.๕	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพป.พช.๑	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. ความสำคัญ หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ หลักประกันโอกาสทางการเรียนรู้ (ระบบคัดกรองนักเรียนยากจน) เพื่อคัดกรองข้อมูลนักเรียนยากจนในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นไปตามข้อเท็จจริง ทางสถานศึกษาให้ครูประจำชั้นดำเนินการคัดกรองนักเรียนยากจนให้ครอบคลุมนักเรียนทุกคน ให้ เป็นไปตามข้อเท็จจริง ถูกต้อง ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประกอบการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนปัจจัย นักเรียนยากจน และนักเรียนที่มีครอบครัวยากจนให้ได้รับการช่วยเหลือจากภาครัฐโดยแท้จริง

ด้วยพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๕(๒) กำหนดวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เพื่อให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนา และสนับสนุนเงิน และค่าใช้จ่ายให้แก่เด็กและเยาวชนซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์และด้อยโอกาส และผู้ด้อยโอกาส จนสำเร็จการศึกษา ขั้นพื้นฐาน กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา(กสศ.) จึงร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) กระทรวงศึกษาธิการ จัดทำโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (Conditional Cash Transfer: CCT) โดยเชื่อมโยงข้อมูลนักเรียนยากจนผ่านระบบการคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน เพื่อสนับสนุนการจัดสรรเงินอุดหนุนอย่างมีเงื่อนไขให้แก่นักเรียนยากจนพิเศษในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ทั้งนี้เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของครอบครัว บรรเทา อุปสรรคการมาเรียน เสริมสร้างทักษะอาชีพและโอกาสทางการศึกษาของนักเรียนยากจนพิเศษได้ตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนให้จัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียนที่ยากจนให้ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น
- ๒.๓ เพื่อศึกษาความพึงพอใจในต่อโครงการสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ นักเรียนยากจนชั้น ป.๑-๖ ร้อยละ ๗๕ ได้รับเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน เพื่อเป็นการช่วยเหลือในการดำรงชีวิต
- ๓.๒ เพิ่มโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียนที่ยากจนให้ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นร้อยละ ๗๕
- ๓.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในระดับดีเลิศ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน


กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การเตรียม / วางแผน (P) ๑. ประชุมครูสรุปประเด็นปัญหาอุปสรรคดำเนินงานปีการศึกษา ๒๕๖๒ วางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานตามแผนงาน (D) ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๓. ดำเนินงานตามโครงการ - สํารวจข้อมูลนักเรียนยากจนในชั้น ป.๑และนักเรียนที่ยังไม่ได้รับทุน - กรอกข้อมูลในระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนตามวันเวลาที่กำหนด - จัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนให้นักเรียนที่ได้รับ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มิถุนายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบ คณะครูผู้รับผิดชอบ
การติดตาม / ตรวจสอบ (C) - แบบประเมินกิจกรรม	มิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตามปฏิทินของระบบCCT	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบ
การประเมิน / รายงานผล (A) ๑. สร้างเครื่องมือในการประเมินกิจกรรมสรุปประเมินผล ๒. ดำเนินการประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่สร้างวิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการปฏิบัติโครงการ	ตลอดปีการศึกษา กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว


๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)


ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่ง งบประมาณ	รวม	ระยะเวลา
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	จัดสรรปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน	-	-	-	ปัจจัยพื้นฐาน ๗	-	ตลอด ปีการศึกษา
	รวม	-	-	-		-	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนยากจนชั้น ป.๑-๖ ร้อยละ ๗๕ ได้รับเงิน ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน เพื่อเป็นการช่วยเหลือ ในการดำรงชีวิต	ร้อยละ ๗๕	- แบบบันทึกการจ่ายเงิน
๒. เพิ่มโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียนที่ยากจนให้ ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	- แบบสอบถาม
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจใน ระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๘๐	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

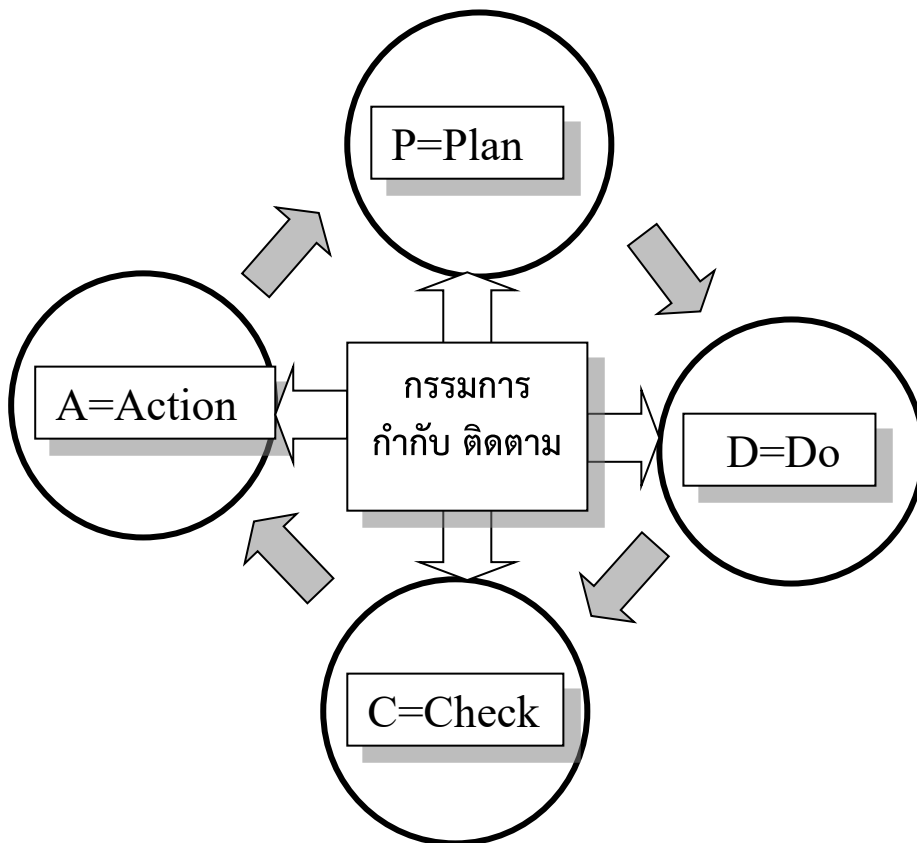
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเมธีพงษ์ พรานช้าง)
ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา สามหมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ส่วนที่ ๕

การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผล

ในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานนั้น ปฏิบัติงานแบบมีส่วนร่วมของผู้บริหาร สถานศึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการสถานศึกษา ในรูปโดยใช้กระบวนการ/วงจรคุณภาพ(PDCA) ในการ ปฏิบัติงาน



ภาพประกอบ ๑ วงจรการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับ ติดตาม นิเทศและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนกลยุทธ์

๑) P : PLAN การวางแผนจัดทำโครงการ

- วัตถุประสงค์เหมาะสม และสอดคล้องกับแผนของพันธกิจหรือไม่
- มีการกำหนดผู้รับผิดชอบหรือไม่
- ระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดไว้เหมาะสมหรือไม่
- งบประมาณที่กำหนดเหมาะสมหรือไม่
- มีการเสนอเพื่อขออนุมัติก่อนดำเนินการหรือไม่

๒) D : DO การกำกับติดตามการปฏิบัติงานตามโครงการ

- มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการหรือไม่
- มีผู้รับผิดชอบดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้หรือไม่
- มีการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องของมากน้อยเพียงไร
- สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่
- สามารถดำเนินการได้ตามงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่

๓) C : CHECK ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน

- ได้มีการกำหนดวิธี/รูปแบบการประเมินหรือไม่
- มีรูปแบบของการประเมินเหมาะสมหรือไม่
- ผลของการประเมินตรงกับวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่
- ปัญหา/จุดอ่อนที่พบในการดำเนินการมีหรือไม่
- ข้อดี/จุดแข็ง ของการดำเนินการมีหรือไม่

๔) A : ACTION นำข้อมูลที่ไต่จากการกำกับติดตามการดำเนินงานไปปรับปรุงต่อไป

- มีการระดมสมองเพื่อหาทางแก้ปัญหา/จุดอ่อนที่คนพบ
- มีการระดมสมองเพื่อหาทางเสริมข้อดี/จุดแข็งเพิ่มขึ้น
- มีการนำผลที่ได้จากการระดมสมองเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาสำหรับใช้ วางแผนจัดทำโครงการในครั้งต่อไป
- กำหนดกลยุทธ์ในการจัดทำแผนครั้งต่อไป

การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุกขั้นตอนทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ นับเป็นปัจจัยที่ทำให้การดำเนินงาน โครงการประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย โรงเรียนจึงกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๕.๑ บทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา(Code of Practice)

โรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม มีบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ประกอบด้วยผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร หัวหน้าหมวดวิชา หัวหน้างาน ครู-อาจารย์ ลูกจ้างประจำ ผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งทุกฝ่ายจะร่วมมือกันดำเนินงานเพื่อพัฒนาโรงเรียนมุ่งสู่เกณฑ์มาตรฐาน โดยได้กำหนดบทบาทหน้าที่ ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาตามเป้าหมายของโรงเรียน ดังนี้

๕.๑.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

บทบาทหน้าที่

- ๑) เป็นที่ปรึกษาและให้ความเห็นชอบในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

๒) ร่วมมือกับโรงเรียนกำหนดยุทธศาสตร์ เพื่อวางแผนปรับปรุงพัฒนาโรงเรียน ให้ตอบสนองความต้องการจำเป็นของโรงเรียนและชุมชน และสอดคล้องกับนโยบาย แผนการศึกษา และแนวทางปฏิรูปการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับการดำเนินงานของโรงเรียน

๓) รับผิดชอบต่อความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และร่วมเสนอแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียน

๔) เผยแพร่ชื่อเสียง และเกียรติคุณของโรงเรียน

๕.๑.๒ ผู้บริหารโรงเรียน

บทบาทหน้าที่

๑) กำหนดนโยบายและแผนการปฏิบัติงานของโรงเรียนสนองต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๑.๑) จัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักการ โครงสร้างและจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

๑.๒) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและนักเรียน

๑.๓) พัฒนาระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนป้องกันพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของบุคลากรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

๑.๔) ควบคุมการดำเนินงาน และบริหารงานด้านต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒) การให้บริการ

๒.๑) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกฝ่าย ทุกงาน ให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒) ปรับปรุงและพัฒนา ตลอดจนดูแลรักษา อาคารสถานที่และบริเวณทั่วไปเพื่อเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน และก่อให้เกิดบรรยากาศแห่งการเรียนรู้

๒.๓) เสริมสร้างขวัญ กำลังใจ และสวัสดิการของบุคลากรภายในโรงเรียน และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

๒.๔) นิเทศติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลต่อผู้ปกครองและชุมชน

๕.๑.๓ หัวหน้าหมวด / หัวหน้างาน

บทบาทและหน้าที่

๑) ปฏิบัติงานสนองนโยบายของโรงเรียน

๒) ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานในหมวด / งาน

๓) กำหนด มอบหมายให้บุคลากรรับผิดชอบงานในหมวด / งาน

๔) ร่วมมือกับบุคลากรในหมวด / งาน ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างสร้างสรรค์

๕) ส่งเสริม สนับสนุน ให้กำลังใจแก่บุคลากรในหมวด / งาน

๖) มีความรู้ ความสนใจเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ

๗) ประสานกับ ฝ่าย / หมวด / งาน อื่นภายในโรงเรียนและร่วมมือกันดำเนินงานของโรงเรียน

๘) มีความซื่อสัตย์ ยุติธรรม และเป็นที่ยอมรับนับถือจากผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ

- ๙) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย
- ๑๐) นิเทศ ติดตาม ประเมินผลและพัฒนางานหมวด / งาน อย่างต่อเนื่อง

๕.๑.๔ ครู

บทบาทและหน้าที่

- ๑) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของราชการ รักษาจรรยาบรรณ มารยาทและวินัยตามระเบียบ ประเพณี และเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู
- ๒) ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่ระบุไว้ในจุดเน้นของธรรมนูญโรงเรียน มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู
- ๓) มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาผู้เรียน
- ๔) พัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ เทคนิคการสอน เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตนเอง
- ๕) มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลา เพื่อพัฒนางานโรงเรียนและอบรมสั่งสอน ดูแลติดตามพฤติกรรมของนักเรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- ๖) ให้ความรัก ความเอื้ออาทร เอาใจใส่ ดูแลนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ
- ๗) เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ระหว่างเพื่อนร่วมงานและนักเรียน
- ๘) ประพฤติ ปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน
- ๙) ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนอย่างสร้างสรรค์ ด้วยความรักเต็มใจเต็มเวลา และเต็มความสามารถ
- ๑๐) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่โรงเรียนได้มอบหมาย
- ๑๑) ให้บริการแก่ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มาติดต่อราชการด้วยความสุภาพอ่อนโยน และความเต็มใจ
- ๑๒) สะสมแฟ้มผลงาน และประเมินการปฏิบัติงานตนเอง เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาตนเอง

๕.๑.๕ ลูกจ้างประจำ

บทบาทหน้าที่

- ๑) ปฏิบัติตามระเบียบ กฎข้อบังคับของโรงเรียนโดยเคร่งครัดปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบตามภาระหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) มีความสุภาพ อ่อนน้อม ต่อครู-อาจารย์ ผู้ร่วมงานและชุมชน
- ๓) มีความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๔) มีความซื่อสัตย์สุจริต ขยัน และอุทิศเวลาให้แก่ราชการ
- ๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑.๖ ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน

บทบาทและหน้าที่

- ๑) สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
- ๒) มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงาน ติดตามตรวจสอบ และประเมินผลคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียน

๓) เข้าร่วมประชุม ร่วมจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร่วมกิจกรรมของโรงเรียน อย่างสม่ำเสมอ พร้อมสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน

๔) ช่วยเหลือ ปรับปรุง แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณลักษณะและพฤติกรรมของนักเรียนในด้าน ต่างๆ

๕.๑.๗ นักเรียน

บทบาทหน้าที่

๑) ประพฤติปฏิบัติตามปรัชญาของโรงเรียน คือ “ศึกษา กาโม ภวโหตุ” ผู้ใฝ่ใจในการศึกษา คือ ผู้เจริญ

๒) มีหน้าที่ รับผิดชอบต่อการศึกษาล่าเรียน ประกอบกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม

๓) มีความกตัญญูทวดเวที่ต่อบิดา มารดา ครู-อาจารย์และผู้มีคุณ

๔) ปฏิบัติตนตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนา

๕) ไม่ประพฤติตนเกี่ยวข้องกับอบายมุข อันเป็นเหตุให้เกิดความเสื่อมเสียต่อตัวเองและโรงเรียน

๖) มีส่วนร่วมในการ รักษา ดูแล ห้องเรียน อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน

๗) มีความรักสามัคคี ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและการทำงานร่วมกัน

๘) ปฏิบัติตามกฎหมาย –ระเบียบของโรงเรียน

๙) ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงาม ร่วมกันสืบสานและอนุรักษ์มรดกไทย

๑๐) ช่วยกันสร้างและรักษาชื่อเสียง เกียรติคุณของโรงเรียน

๑๑) เผยแพร่ชื่อเสียง เกียรติภูมิของโรงเรียนให้ชุมชนและสังคมยอมรับ

๕.๒ การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

โรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคมมีภาระหน้าที่รับผิดชอบต่อนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่างที่เกี่ยวข้อง ในการที่จะรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนกำหนดให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนต่อไป การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน ที่โรงเรียนต้องรับผิดชอบและดำเนินการมีดังนี้

๕.๒.๑ การกำกับติดตาม (Monitoring)

๑) โรงเรียนจัดระบบกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามจุดเน้น และยุทธศาสตร์ในเรื่อง ขั้นตอน วิธีการ บุคลากร ระยะเวลาดำเนินการและงบประมาณ

๒) โรงเรียนจัดให้ผู้รับผิดชอบงานแต่ละงาน รายงานผลการปฏิบัติงานทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการและสิ้นสุดการดำเนินการ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้า อุปสรรค ปัญหาและความสำเร็จของงาน

๓) ให้ผู้รับผิดชอบ งาน / โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีแต่ละปีงบประมาณ รายงานและประเมินผลการดำเนินงานทุกภาคเรียนและเมื่อสิ้นปีงบประมาณ เพื่อให้รับทราบความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข และผลสำเร็จของงานตามจุดมุ่งหมาย

๕.๒.๒ การประเมินผล(Auditing)

๑) การประเมินภายใน (Internal Auditing) โรงเรียนจะประเมินตนเองเป็นการภายในเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงาน ทุกขั้นตอน ได้แก่ การวางแผน การจัดองค์กร การจัดสรรบุคคล การนำไปปฏิบัติการ ควบคุม การจัดสรรงบประมาณ การติดตามประเมินผล ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ

๒) การประเมินจากภายนอก (External Auditing) โรงเรียนดำเนินการกำหนดให้คณะกรรมการแผนงานงานโรงเรียน คณะกรรมการประเมินมาตรฐานโรงเรียน ฝ่ายบริหาร ที่รับผิดชอบงาน / โครงการ / กิจกรรม รวบรวมข้อมูล หลักฐาน และประเมินผลการปฏิบัติงานไว้เพื่อรับการประเมินการตรวจสอบจาก ส่วนราชการ กระทรวงศึกษาธิการ องค์กรอิสระ สมศ. คณะกรรมการโรงเรียนผู้ปกครองนักเรียน เพื่อให้ได้รับการรับรองคุณภาพ มาตรฐานการจัดการศึกษาตามที่โรงเรียนกำหนดไว้

๕.๒.๓ การรายงาน (Reporting)

๑) ให้ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานตามงาน โครงการที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนจัดทำ รายงาน สรุปผลการดำเนินงานตามแบบรายงานประเมินตนเอง ทุกสิ้นภาคเรียน ปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง

๒) โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อรายงานการประเมินตนเองและภาพรวมผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์โรงเรียนทั้งผลสำเร็จ อุปสรรคปัญหาด้านปัจจัยและกระบวนการ และสิ่งที่โรงเรียนจะดำเนินการในต่อไป

๓) โรงเรียนจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๘ (SAR) เป็นรายงานประจำปีทุกปี เสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง (หน่วยงานต้นสังกัด และ สาธารณชน)

ส่วนที่ ๖ ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- แบบประเมินความพึงพอใจ
- บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



คำสั่งโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ที่ ๑๘๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๙ กำหนดไว้ว่าการบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐให้ส่วนราชการปฏิบัติดังนี้ (๑) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า (๒) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตาม(๑) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ (๓) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด (๔) ในกรณีที่การปฏิบัติภารกิจหรือการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกิดผลกระทบต่อประชาชนให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบนั้น หรือเปลี่ยนแผนปฏิบัติราชการให้เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. นางสาววิศรา สามหมอ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายเมธีพงษ์ พรานช้าง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวอรนรรย์ โสชู	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวชุติกายุจน์ อินทร์พินิจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวศุภธนุช เหล็กสัก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นางสาวยุพาพิน เสมาทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘. นางสาวนุชจุฑา อินทร์ตา	พี่เลี้ยง	กรรมการ
๘. นายลิขิต สวัสดิ์นะที	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งได้ศึกษาผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นำมาปรับปรุงพัฒนา โดยศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียน เพื่อหาแนวทางวางแผนการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตร ความต้องการของท้องถิ่น โดยเน้นการบริหารงานทั้ง ๔ ด้าน โดยเน้นการบริหารงานวิชาการเป็นหลัก

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
(ลงชื่อ)

(นางสาววิศรา สามหมอ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

แบบประเมินความพึงพอใจโครงการ/กิจกรรม.....
 ปีงบประมาณ..... โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) สพป.พช.1

คำชี้แจง แบบสอบถาม

๑. โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. สถานะ

 ครู

 บุคลากร

 นักเรียน

 อื่นๆ โปรดระบุ

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม

ระดับ ๕ = ดีเยี่ยม ๔ = ดีเลิศ ๓ = ดี ๒ = ปานกลาง ๑ = กำลังพัฒนา

ข้อที่	รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	การจัดโครงการ/กิจกรรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน					
๒	ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรมนี้					
๓	ท่านได้รับความรู้และประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำไปปรับใช้ได้					
๔	รูปแบบหรือหัวข้อ ในการจัดโครงการ/กิจกรรมมีความเหมาะสม					
๕	ระยะเวลาในการจัดโครงการ/กิจกรรมมีความเหมาะสม					
๖	การประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ/กิจกรรม					
๗	สถานที่จัดโครงการ/กิจกรรมมีความเหมาะสม					
๘	ผู้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม สามารถให้ข้อมูล หรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี					
๙	ผู้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมนี้ มีความสุภาพ เป็นมิตร และเป็นกันเอง					
๑๐	ภาพรวมความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....


.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

คณะผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม


แบบวัดเจตคติต่ออาชีพสุจริต

คำชี้แจง : ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความรู้สึกของนักเรียน

ลำดับที่	รายการประเมิน	ใช่	ไม่ใช่	แปลผล
๑	นักเรียนไม่เคยนึกถึงเกียรติอาชีพสุจริตทุกอาชีพ			
๒	นักเรียนคิดว่าเมื่อโตขึ้นจะประกอบอาชีพเดียวกับพ่อแม่			
๓	นักเรียนคิดว่าอาชีพของพ่อ-แม่เพื่อน เป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจเลือกคบเพื่อนคนนั้น			
๔	นักเรียนรู้สึกอายมากเมื่อเพื่อนหรือครูถามว่าพ่อแม่เธอทำอาชีพอะไร			
๕	อาชีพที่น่าสนใจ คือ อาชีพที่ให้ผลตอบแทนและมีเงินมาก ๆ			
๖	นักเรียนจะเลือกคบเฉพาะเพื่อนที่พ่อแม่มีฐานะรวย ประกอบอาชีพที่มีเกียรติ เช่น หมอ ครู เจ้าของกิจการ ฯลฯ			
๗	นักเรียนทนไม่ได้ที่มีคนเก็บขยะ หรือขอทานมายืนใกล้			
๘	ผู้ที่ประกอบอาชีพสุจริตมีรายได้น้อย			
๙	นักเรียนรู้สึกรังเกียจอาชีพบริการทุกอาชีพ			
๑๐	นักเรียนมีความคิดว่าเมื่อเรียนจบจะประกอบอาชีพอะไรก็ได้ที่สุจริตและไม่สุจริต และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน			
	รวม			
	สรุป			

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๖๘

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายสมนึก นีระพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสิทธิชัย ทองไสล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. นางสาวเครือวรรณ เย็นระยับ | กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๔. นางสาวแสงหล้า ปุงแก้ว | กรรมการผู้แทนครู |
| ๕. นายเสงี่ยม รุ่งทิวาภิรัตน์ | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| ๖. นางสาวสิน ฟองหิน | กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| ๗. นายชเวเวช นีระพันธ์ | กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| ๘. พระครูรัตนพัชรสาร ดร. | กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นาย
๒. นาย

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....(เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบอาจไม่เกี่ยวกับเรื่องที่ประชุม).....

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘ (หากประชุมครั้งแรก
ของปีปฏิทินนี้ไม่ต้องรับรองรายงานการประชุม)

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน
๕. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑) ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณ งบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

รายการ					งบประมาณ
๑. เงินค่าจัดการเรียนการสอน					
เงินอุดหนุนรายหัว (ข้อมูล ณ ๑๐ มิ.ย. ๖๘) จำนวน	๘๒	คน	เป็นเงินงบประมาณ จำนวน		๒๒๒,๖๘๐.๐๐
๑) ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๒๒	คน	๑ ละ	๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี	๔๔,๘๘๐.๐๐
๒) ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๖๐	คน	๑ ละ	๒,๒๘๐ บาท/คน/ปี	๑๓๖,๘๐๐.๐๐
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๔,๒๐๐ บาท/คน/ปี	-
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน จำนวน	๑๒๐	คน	ลงมา เพิ่ม - คน ๑ ละ	๕๐๐ บาท/คน/ปี	๔๑,๐๐๐.๐๐
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียน จำนวน	๓๐๐	คน	ลงมา เพิ่ม ๙ คน ๑ ละ	๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี	
๒. ค่าหนังสือเรียน					
๔๘,๙๘๘.๐๐					
๒.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๒๒	คน	๑ ละ	๒๐๐ บาท/คน/ปี	๔,๔๐๐.๐๐
๒.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๘	คน	๑ ละ	๖๕๖ บาท/คน/ปี	๕,๒๔๘.๐๐
๒.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๙	คน	๑ ละ	๖๕๐ บาท/คน/ปี	๕,๘๕๐.๐๐
๒.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๑๑	คน	๑ ละ	๖๕๓ บาท/คน/ปี	๗,๑๘๓.๐๐
๒.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน	๗	คน	๑ ละ	๗๐๗ บาท/คน/ปี	๔,๙๔๙.๐๐
๒.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน	๙	คน	๑ ละ	๘๔๖ บาท/คน/ปี	๗,๖๑๔.๐๐
๒.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน	๑๖	คน	๑ ละ	๘๕๙ บาท/คน/ปี	๑๓,๗๔๔.๐๐
๒.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๘๐๘ บาท/คน/ปี	
๒.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๙๒๑ บาท/คน/ปี	
๒.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๙๙๖ บาท/คน/ปี	
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน					
๓๒,๗๘๐.๐๐					
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๒๒	คน	๑ ละ	๒๙๐ บาท/คน/ปี	๖,๓๘๐.๐๐
๓.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๖๐	คน	๑ ละ	๔๔๐ บาท/คน/ปี	๒๖,๔๐๐.๐๐
๓.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๕๒๐ บาท/คน/ปี	
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
๓๑,๑๕๐.๐๐					
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๒๒	คน	๑ ละ	๓๒๕ บาท/คน/ปี	๗,๑๕๐.๐๐
๔.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๖๐	คน	๑ ละ	๔๐๐ บาท/คน/ปี	๒๔,๐๐๐.๐๐
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๕๐๐ บาท/คน/ปี	
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					
๕๐,๓๔๐.๐๐					
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๒๒	คน	๑ ละ	๕๗๐ บาท/คน/ปี	๑๒,๕๔๐.๐๐
๕.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๖๐	คน	๑ ละ	๖๓๐ บาท/คน/ปี	๓๗,๘๐๐.๐๐
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๐	คน	๑ ละ	๑,๑๘๐ บาท/คน/ปี	
รวมงบประมาณ					
๓๘๕,๙๓๘.๐๐					

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้นโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว (เตรียมอุดมศึกษา ๑) ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้น อย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)
๓. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลค่าใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๔. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๒.๑ การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๑๔๔,๗๔๒.๐๐	๖๕.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๑๑,๑๓๔.๐๐	๕.๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๔๘,๙๘๙.๖๐	๒๒.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๔,๔๕๓.๖๐	๒.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	๑๓,๓๖๐.๘๐	๖.๐๐
รวมงบประมาณ	๒๒๒,๖๘๐.๐๐	๑๐๐%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
๑. ด้านวิชาการ		๑๔๔,๗๔๒.๐๐		๑๔๔,๗๔๒.๐๐
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ		๒๓,๕๐๐		๒๓,๕๐๐
โครงการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา		๐		๐
โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย		๓๖,๓๒๒		๓๖,๓๒๒
โครงการวันสำคัญ		๑๗,๐๐๐		๑๗,๐๐๐
โครงการห้องสมุดมีชีวิต		๕,๐๔๗		๕,๐๔๗
โครงการพัฒนางานธุรการวิชาการ		๑๗,๙๐๐		๑๗,๙๐๐
โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน		๒๖,๐๐๐		๒๖,๐๐๐
โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬา		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๔๙,๐๘๐		๔๙,๐๘๐
โครงการควบคุมภายใน		๐		๐
โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับ ป.๑-๓		๖,๙๗๓		๖,๙๗๓
โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๒. ด้านบริหารทั่วไป		๔๘,๙๘๙		๔๘,๙๘๙
โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
โครงการการจัดการขยะ และรักษา สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา		๕๐๐		๕๐๐
โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน		๑๐,๗๗๘		๑๐,๗๗๘
โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและ อนามัย		๕๐๐		๕๐๐
โครงการเด็กดีมีเงินออม		๐		๐
โครงการสถานศึกษาปลอดภัย		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
โครงการบริหารจัดการศึกษาแบบมี ส่วนร่วม		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
โครงการพัฒนาระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน		๔๑๕๐		๔๑๕๐
โครงการดูแลรักษาระบบ สาธารณูปโภค		๒๘,๐๖๑		๒๘,๐๖๑
๓. ด้านบุคลากร		๑๑,๑๓๔.๐๐		๑๑,๑๓๔.๐๐
โครงการพัฒนาคุณภาพบุคลากร		๑๑,๑๓๔.๐๐		๑๑,๑๓๔.๐๐
โครงการนิเทศภายในโรงเรียน				
๔. ด้านงบประมาณ		๔,๔๕๓.๖๐		๔,๔๕๓.๖๐
โครงการพัฒนาระบบการเงิน บัญชี และพัสดุครุภัณฑ์		๔,๔๕๓.๖๐		๔,๔๕๓.๖๐
โครงการเรียนฟรี เรียนดี ๑๕ ปี อย่างมี คุณภาพ				
โครงการจัดสรรปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจน				
๕. งบสำรองจ่าย		๑๓,๓๖๐.๘๐		๑๓,๓๖๐.๘๐
รวม		๒๒๒,๖๘๐.๐๐		๒๒๒,๖๘๐.๐๐

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมี
งบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำ
เป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม
ข้อ ๕.๑

๕.๓ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	กิจกรรมวิชาการ(ค่ายวิชาการ)	๓,๕๐๐
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	๓,๕๐๐
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ/ เนตรนารี	๑๖,๐๐๐
๔. กิจกรรมการบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	กิจกรรมทัศนศึกษา	๒๓,๐๘๐
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT	๓,๐๐๐
	รวมงบประมาณ	๔๙,๐๘๐

๕.๕ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑) ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวชุตিকাญจน์ อินพินิจ)

ครู โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาววิศรา สามหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว(เตรียมอุดมศึกษา ๑)