



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2569



โรงเรียนบ้านดงลาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ (๒) (ข) และ ข้อ ๕ (๒) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนดงลาน จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านดงลาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้จะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมืออย่างยิ่ง

โรงเรียนบ้านดงลาน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	๑
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	๓
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	๔
- โครงสร้างการบริหารงาน	๖
- ข้อมูลด้านบุคลากร	๗
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๗
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๗
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	๘
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	๙
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑๒
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	๑๗
- ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด	๑๙
- จุดที่ควรพัฒนาแก้ไขต่อยอด	๒๐
- การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อม	๒๑
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- นโยบาย จุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ	๒๒
- นโยบาย จุดเน้นของสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๓
- นโยบายเน้นด้านของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๖
- ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑	๒๖
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านดงลาน	๒๙
ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. ประมาณการรายรับ	๓๓
๒. ประมาณการรายจ่าย	๓๗
๓. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	๓๘
๔. งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	๔๔
๕. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	๔๖
- รายละเอียดโครงการ (เรียงตามข้อ ๕)	
๑. โครงการสร้างความพร้อมด้านการศึกษาปฐมวัยสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕๐
๒. โครงการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่เด็กปฐมวัย	๕๔
๓.โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัย	๕๘
๔. โครงการเสริมสมองห้องสมุด	๖๓
๕. โครงการวัดผลประเมินผล	๖๗
๖. โครงการนักเรียนคุณภาพ	๗๒
๗. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	๗๙
๘. โครงการห้องเรียนคุณภาพ	๘๒

แผนปฏิบัติการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนบ้านดงลาน

๙. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	๘๕
๑๐. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย	๙๐
๑๑. โครงการพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๙๗
๑๒. โครงการสร้างประสบการณ์ด้วยคำศัพท์และประโยคในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษในวิถีชีวิตจริง	๑๐๑
๑๓. โครงการส่งบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษา	๑๐๕
๑๔. โครงการโรงเรียนปลอดภัย	๑๑๐
๑๕. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ	๑๑๕
๑๖. โครงการการบริหารจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) โดยใช้รูปแบบการจัดการ แบบ DONGLAN Model	๑๑๙
๑๗. โครงการทักษะอาชีพภายในสถานศึกษา	๑๒๓
๑๘. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (โรงเรียนสุจริต)	๑๒๖
๑๙. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	๑๓๑
๒๐. โครงการการพัฒนาบุคลากร	๑๓๕
๒๑. โครงการตรวจสอบและควบคุมภายใน	๑๓๙
๒๒. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	๑๔๒
๒๓. โครงการอาหารกลางวันดีมีสุข	๑๔๖
๒๔. โครงการควบคุม กำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ	๑๔๙
๒๕. โครงการเพลินวิชาการผ่านค่ายการเรียนรู้	๑๕๓
๒๖. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑๕๖
๒๗. โครงการทัศนศึกษา	๑๖๐
๒๘. โครงการไอซีทีเทคโนโลยีสร้างสรรค์	๑๖๓
๒๙. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑๖๖
ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ	
๑. การกำกับ ติดตาม	๑๗๑
๒. การประเมินผลและรายงาน	๑๗๒
๓. ปัจจัยความสำเร็จ	๑๗๒

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 ๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านดงลาน
 ๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 ๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
 ๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านดงลาน เดิมชื่อโรงเรียนบ้านดงกลาง ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๒๖ จนถึง ปีการศึกษา ๒๕๒๙ โดยเป็นสาขาของ โรงเรียนลูกจันทน์ปิยะอุย และอาศัยศาลาวัดดงกลางเป็นอาคารเรียนอาคารสอนต่อมาในปี การศึกษา ๒๕๓๐ ชาวบ้านดงกลางได้ร่วมกันสร้าง อาคารเรียนขนาด ๖ X ๑๘ เมตร หลังคามุงแฝก จำนวน ๑ หลัง ๔ ห้องเรียน ในพื้นที่ หมู่ที่ ๒ ต.ลาดแค อ.ชนแดน จ.เพชรบูรณ์ งบประมาณในการก่อสร้าง จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท บนพื้นที่ ๑๐ ไร่ ๓ ตารางวา โดยได้รับบริจาคที่ดินจาก นายเวศ สีนธูสร และนายชโล เฟ็งฟิง โดยบริจาคที่ดินให้คนละ ๕ ไร่ ๑ ตารางวา ๒ คอก เพื่อเป็นพื้นที่ของโรงเรียน

โดย	ทิศเหนือ	จรด	นายเวศ สีนธูสร
	ทิศใต้	จรด	นายเอม สุขขำ
	ทิศตะวันออก	จรด	ถนนลาดยาง สายหนองใหญ่ - ดงเจริญ
	ทิศตะวันตก	จรด	นางจินดา แซ่ไคว่

โรงเรียนบ้านดงลานเปิดทำการสอนตั้งแต่ ป.๑ - ป.๔ ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๓๐ จำนวน ๔ ห้องเรียน มีนักเรียน ๕ คน โดยมีนายไพรัช ขวนชิด ตำแหน่ง อาจารย์ ๑ ระดับ ๓ โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ มาช่วยราชการที่โรงเรียนบ้านดงลาน

ปัจจุบัน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โดยมี นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

ทำเนียบผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ปีที่ดำรงตำแหน่ง
๑	นายไพรัช ขวนชิด	๒๕๓๐ - ๒๕๓๑
๒	นายศรายุทธ เนียมเปรม	๒๕๓๑ - ๒๕๓๒
๓	นายถนอม แก่นชา	๒๕๓๒ - ๒๕๓๓
๔	นายเสรี เปรมปรีดี	๒๕๓๓ - ๒๕๓๔
๕	นายสมควร นาควิสุทธิ	๒๕๓๔ - ๒๕๔๘
๖	นายประสิทธิ์ ต้นมี	๒๕๔๘ - ๒๕๔๙
๗	นายยศทวี ศิริ	๒๕๔๙ - ๒๕๕๖
๘	นายบุญล้อม พรหมสวาย	๒๕๕๖ - ๒๕๕๙
๙	นายกำพล วันชัย	๒๕๕๙ - ๒๕๖๑
๑๐	นายบุญล้อม พรหมสวาย	๒๕๖๑ - ๒๕๖๒
๑๑	นายฤกษ์ชัย นุตโยธิน	๒๕๖๒ - ๒๕๖๗
๑๒	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว	๒๕๖๗ - ปัจจุบัน

ปรัชญาโรงเรียน

“ คุณธรรม นำวิชา พัฒนาสุข ”

คำขวัญของโรงเรียน

“ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ”

สีของโรงเรียน

“ เขียว - เหลือง ”

อักษรย่อของโรงเรียน

“ ด. ล. ”

สัญลักษณ์ของโรงเรียน

ความหมายของตราสัญลักษณ์ ไบลาน สามไบแทน พระพุทธ พระธรรม พระสงฆ์ และความเฉลียวฉลาดหลักแหลม อนุรักษ์ซึ่งความเป็นไทย ชาติไทย วัฒนธรรมไทย ตามลายไทยรอบไบลาน ภูมิใจในความเป็นท้องถิ่น รักถิ่นฐานบ้านเกิด ตั้งชื่อ ดล. ดงลานของเรา

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

“ ต้นลาน ”

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

“ มารยาทงาม ”

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

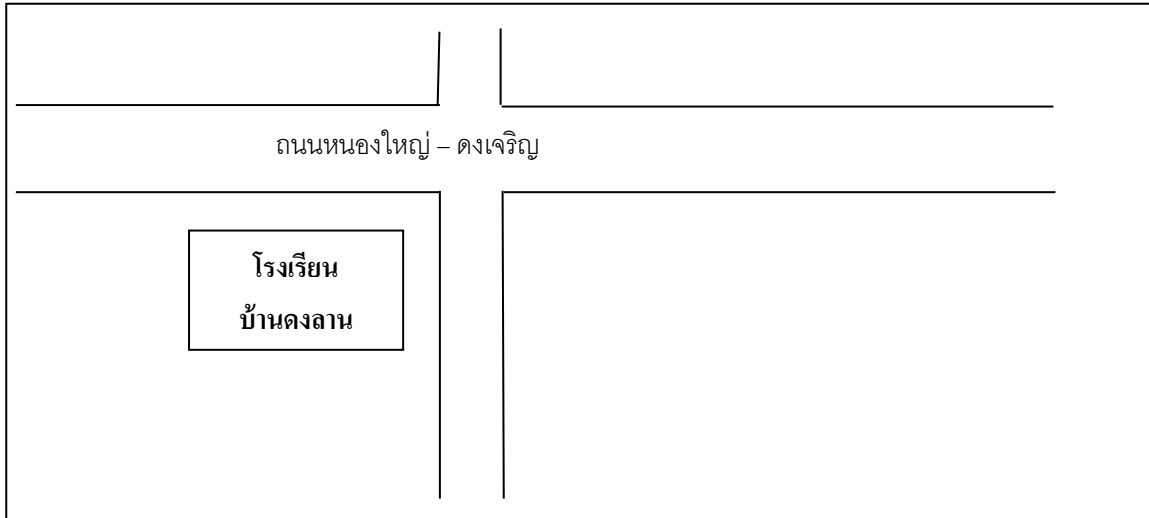
“ โรงเรียนสะอาด บรรยากาศร่มรื่น ”

๒. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านดงลาน ตั้งอยู่เลขที่ - ถนนหนองใหญ่ - ดงเจริญ หมู่ ๑๖ ตำบลลาดแค อำเภอนนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์ ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด ๑๕.๙๕๓๐๐๐๑๘๖๑๘๐๓๖๓ ลองจิจูด ๑๐๐.๗๙๗๑๖๕๖๓๗๗๖๑๘๘๙ ระยะทางอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลลาดแค ๑๐ กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ๑๑๐ กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุด โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ ระยะทาง ๖ กิโลเมตร



แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



๓. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นพื้นที่ทำการเกษตร บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ พื้นที่การทำนา ทำไร่ อาชีพหลักของชุมชน คือ ทำไร่ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ ศิลปะวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ทำบุญกลางบ้าน ทำบุญเข้าพรรษา มีประชากรประมาณ ๙๐๐ คน ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ อาชีพหลัก คือ เกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๔ คน

โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก เป็นเขตติดต่อจังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดพิจิตร และการติดต่อไปมาระหว่างศูนย์ฯ โรงเรียนไม่สะดวกเท่าไรนักเนื่องจากสภาพถนนเป็นหลุมเป็นบ่อ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากชุมชนชาวบ้านดงลานทั้ง ๒ หมู่บ้าน ผู้นำชุมชน อสม.หมู่บ้าน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำบลลาดแคเป็นอย่างดี มีพื้นที่จำนวน ๑๐ ไร่ มีครูจบปริญญาตรีมีใบประกอบวิชาชีพทุกคน แต่มีครูไม่ครบชั้นเรียน ไม่ตรงตามวิชาเอก ห้องประกอบไม่มี อย่างเช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องวิทยาศาสตร์ แต่ชุมชนให้ความร่วมมือและสนับสนุนโรงเรียนเป็นอย่างดี

๓.๑ เชื้อชาติเผ่าพันธุ์

ชาวบ้านดงลาน มีประชาชนมาจากตามเชื้อชาติเผ่าพันธุ์ ดังนั้นประชาชนจึงเป็นไทยพุทธ มีเชื้อชาติไทย พิจิตร เพชรบูรณ์ และนครสวรรค์ มีวัฒนธรรมแบบชาวภาคกลางผสมอีสาน

๓.๒ ศาสนาหรือขนบธรรมเนียมประเพณีและความเชื่อต่าง ๆ

ประชาชน ๑๐๐% นับถือศาสนาพุทธ มีขนบธรรมเนียมประเพณีต่าง ๆ ที่ผสมผสานกันของคนไทยภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เช่น มีความเคารพนับถือผู้อาวุโสในหมู่บ้าน ประเพณีที่สำคัญอีก ได้แก่ การทำบุญกลางบ้านการทำบุญเข้าพรรษา,บุญออกพรรษา , การทำบุญเทศมหาชาติ การรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ในวันสงกรานต์,การทอดกฐิน,ทอดผ้าป่า,การบวชนาค,และประเพณีการแต่งงาน ฯลฯ

๓.๓ ลักษณะและค่านิยมที่สำคัญ

ชาวบ้านดงลาน มีลักษณะค่านิยมที่สำคัญเหมือนชาวไทยพุทธโดยทั่วไป คือ รักความอิสระ รักตนเอง รักครอบครัว ศรัทธาการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๔ การประกอบอาชีพของประชากร

ประชาชนส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ทำไร่ ไร่ร้าง และเลี้ยงสัตว์ คือการปลูกข้าวโพด ปลูกกล้วย กล้วยน้ำว้า ปลูกมันสำปะหลัง และการเลี้ยงโค ซึ่งเป็นการใช้ประโยชน์จากผืนดินอย่างต่อเนื่อง หมุนเวียนตลอดปี ซึ่งพอจำแนกอาชีพของคนในชุมชนได้ดังนี้

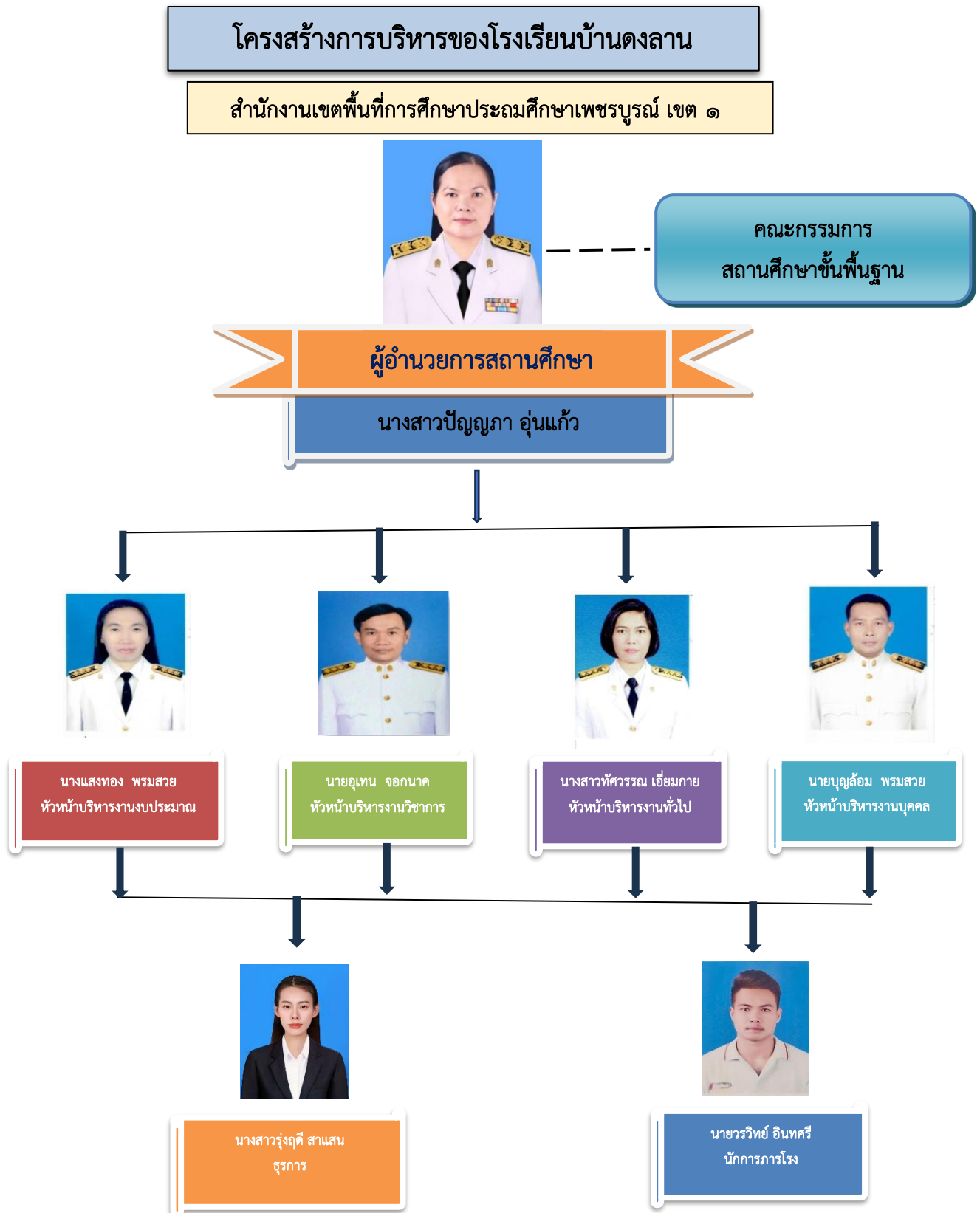
ประกอบอาชีพเกษตรกรรม	ร้อยละ ๕๐
ประกอบอาชีพไร่	ร้อยละ ๒๐
ประกอบอาชีพค้าขาย	ร้อยละ ๕
ประกอบอาชีพไร่ร้าง(ต่างจังหวัด)	ร้อยละ ๒๕

ประชาชนส่วนใหญ่มีฐานะค่อนข้างยากจน

๓.๕ สภาพความเป็นอยู่ของเด็ก

เนื่องจากประชาชนส่วนใหญ่มีฐานะค่อนข้างยากจน ความเป็นอยู่ของเด็กจึงไม่ดีเท่าที่ควร มีเด็กจำนวนหนึ่งที่บิดามารดาเข้าไปประกอบอาชีพไร่ร้างที่ต่างจังหวัด เด็กต้องอาศัยอยู่กับปู่ ย่าตา ยาย หรือญาติผู้ใหญ่ ทำให้เด็กขาดความอบอุ่นจากบิดามารดา ส่งผลต่อพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของเด็กซึ่งพฤติกรรมเหล่านี้ ท้องถิ่นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องให้ความสนใจและเอาใจใส่เป็นพิเศษ

๔. โครงสร้างการบริหารงาน



๕. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง/อัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ นักการภารโรง)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิ สูงสุด	วิชาเอก/ความสามารถ พิเศษ
๑	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว	ผู้อำนวยการ	ชำนาญการพิเศษ	ค.ม.	บริหารการศึกษา
๒	นายบุญล้อม พรหมสวย	ครู	ชำนาญการ	ค.บ.	เกษตร
๓	นางแสงทอง พรหมสวย	ครู	ชำนาญการ	ค.บ.	ประถมศึกษา
๔	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย	ครู	ชำนาญการ	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
๕	นายอุเทน จอกนาค	ครู	ชำนาญการ	ค.บ.	ภาษาไทย
๖	นางสาวรุ่งฤดี สาแสน	ธุรการ	-	ศษ.บ.	การศึกษาปฐมวัย
๗	นายวรวิทย์ อินทศรี	นักการภารโรง	-	ม.๓	-

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสมศักดิ์ ภู่บุญ	ประธานกรรมการ
๒	นางสาวปารณี รอดศรี	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓	นายอุเทน จอกนาค	กรรมการผู้แทนครู
๔	นางสาวขวัญดาว ผุยพรม	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๕	นายสุรชาติ แต่งอ่อน	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖	นางสาวธิดารัตน์ มงคลชู	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗	นายประมวล แต่งอ่อน	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๘	นายชูชาติ สาหม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๗. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑	นางแสงทอง พรหมสวย	กรรมการผู้แทนครู
๒	นางสาวสุรณี ทองน้อย	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓	นางสาวพัชรี ป้องเขต	กรรมการผู้แทนผู้นำชุมชน
๔	เด็กหญิงนิชานันท์ ทองอินทร์	กรรมการผู้แทนนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๘. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
อาคารเรียนหลัง ๑	สปช.๑๐๑/๒๖	๑	๖๔๐,๐๐๐	๒๕๓๒	✓		
อาคารเรียนหลัง ๒	สร้างเอง	๑	๔๕,๐๐๐	๒๕๓๔	✓		
อาคารเรียนหลัง ๓	สร้างเอง	๑	๗๕,๐๐๐	๒๕๕๓	✓		
โรงอาหาร	สร้างเอง	๑	๕๐,๐๐๐	๒๕๕๐	✓		
หอสมุด	สร้างเอง	๑	๔๐๐,๐๐๐	๒๕๕๙	✓		
ห้องสุขาหลังที่ ๑	สปช.๖๐๑/๒๖	๑	๑๑๐,๐๐๐	๒๕๔๓	✓		
ห้องสุขาหลังที่ ๒	สปช.๖๐๑/๒๖	๑	๙๐,๐๐๐	๒๕๓๓	✓		
ลานอเนกประสงค์	สร้างเอง	๑	๑๕๐,๐๐๐	๒๕๖๒	✓		
สนามฟุตบอล	ฟ.๑	๑	๖๐,๐๐๐	๒๕๖๓	✓		
บ้านพักครู	สร้างเอง	๑	๒๔๐,๐๐๐	๒๕๓๗	✓		
สนามเด็กเล่น	สร้างเอง	๑	๑๐,๐๐๐	๒๕๔๐	✓		
ถังเก็บน้ำ	ฝ.๓๓	๓	๐	๒๕๓๓	-		✓
อาคารเรียนอนุบาลหลังใหม่	สร้างเอง	๑	๘๐๐,๐๐๐	๒๕๖๔	✓		
อาคารอเนกประสงค์	สร้างเอง	๑	๒๐๐,๐๐๐	๒๕๖๔	✓		

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๙. ข้อมูลนักเรียน

๙.๑. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล ๒	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑
อนุบาล ๓	๒	๓	๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๓	๕
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	๒	๔	๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๔	๖
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๐	๒	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๒
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๓	๑	๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๑	๔
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๔	๔	๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔	๔	๘
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๔	๔	๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔	๔	๘
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑	๔	๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๔	๕
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๔	๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๔	๕
รวมระดับประถมศึกษา	๑๓	๑๙	๓๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๓	๑๙	๓๒
รวมทั้งสิ้น	๑๕	๒๓	๓๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๕	๒๓	๓๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๙.๒. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.๑ เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ ทั้งหมด ๒ คน

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
๑) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	๐	๐	๐
๒) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนอื่น	๐	๐	๐
๓) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	๐	๐	๐
๔) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	๐	๒	๒
๕) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	๐	๐	๐
รวม	๐	๒	๒
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.๑	๐	๒	๒

๙.๓. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียน ยากจนแบบออนไลน์ (ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน CCT)	จำนวนนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
อนุบาล ๒	๑	๐	
อนุบาล ๓	๕	๐	
รวม	๖	๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๒	๒	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๔	๔	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๗	๗	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๘	๘	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๕	๕	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๖	๖	
รวม	๓๒	๓๒	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๐	๐	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๐	๐	
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๐	๐	
รวม	๐	๐	
รวมทั้งสิ้น	๓๘	๓๘	

๙.๔. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.๓

ด้าน	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗
ด้านภาษา	๗๒.๗๕	๗๔.๑๐	๖๙.๑๒
ด้านคำนวณ	๖๖.๘๓	๖๘.๐๐	๗๕.๓๑
ด้านเหตุผล	-	-	-
เฉลี่ย	๖๙.๗๙	๗๑.๐๕	๗๒.๒๑

๙.๕. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗
	ป.๖	ป.๖	ป.๖
ภาษาไทย	๖๑	๖๓.๗๐	๕๕.๘๘
คณิตศาสตร์	๒๑.๖๗	๒๔.๙๕	๑๙.๘๑
วิทยาศาสตร์	๓๖.๖๗	๓๖.๐๐	๔๕.๐๐
ภาษาอังกฤษ	๕๔.๑๗	๓๑.๘๘	๑๐.๙๔
เฉลี่ย	๔๓.๓๘	๓๙.๑๓	๓๒.๘๙

๙.๖. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านดงลาน ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ด้านวิชาการ

การปฏิบัติงานประจำโครงสร้างเป็นไปตามปกติและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ พบว่า ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบ NT ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ สูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา ผลการทดสอบของชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ การทดสอบ O-NET มีวิชาภาษาไทย และวิชาวิทยาศาสตร์ ที่ผลการสอบเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ

จุดเด่น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพิ่มขึ้น

ด้านงบประมาณ

การปฏิบัติงานประจำโครงสร้างเป็นไปตามปกติและเหมาะสม ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและเกิดประสิทธิภาพ

ด้านบริหารงานบุคคล

การปฏิบัติงานประจำโครงสร้างเป็นไปตามปกติและเหมาะสม ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและเกิดประสิทธิภาพ โรงเรียนได้สนับสนุนให้บุคลากรได้มีจิตสาธารณะโดยการช่วยเหลือสังคม สาธารณะต่างๆ และให้ความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานอื่น

จุดด้อย โรงเรียนเป็นโรงเรียนขนาดเล็กมีครูไม่ครบชั้น และขาดครูที่ตรงวิชาเอก เช่น ปฐมวัย วิทยาศาสตร์ เป็นต้น

ด้านบริหารทั่วไป

การปฏิบัติงานประจำโครงสร้างเป็นไปตามปกติและเหมาะสม มีคณะกรรมการกำกับติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและเกิดประสิทธิภาพ ได้ดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ โดยความร่วมมือของผู้ปกครอง ชุมชน ทั้งกำลังกาย กำลังทรัพย์ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน ปรับปรุงภูมิทัศน์ เป็นต้น จนสามารถพัฒนาบริบทสภาพแวดล้อมของโรงเรียน ได้สวยงาม ร่มรื่น สะดวกและปลอดภัย

จุดด้อย งบประมาณในการพัฒนาอาคารสถานที่ไม่เพียงพอ

๙.๗. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
งบอุดหนุนฯ ก่อนประม	๑๖,๕๑๐	๑๖,๕๑๐	๐
งบอุดหนุนฯ ประถมศึกษา	๘๘,๙๖๐	๘๘,๙๖๐	๐
งบอุดหนุนฯ มัธยมศึกษา	๐	๐	๐
งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประม	๓,๗๐๕	๓,๗๐๕	๐
งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประม	๒๐,๑๖๐	๒๐,๑๖๐	๐
งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มัธยมศึกษา	๐	๐	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐
รวม	๑๒๙,๓๓๕	๑๒๙,๓๓๕	๐

๙.๘. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี ๒๕๖๗)

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๗

มาตรฐาน	ร้อยละ/ ระดับที่ได้	ระดับ คุณภาพ	แปลผล
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	๑๐๐	๕	ยอดเยี่ยม
๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	๑๐๐	๕	ยอดเยี่ยม
๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	๑๐๐	๕	ยอดเยี่ยม
๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	๑๐๐	๕	ยอดเยี่ยม
๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	๑๐๐	๕	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๙๖.๐๐	๕	๑๐๐
๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	๙๖	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	๙๐	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	๑๐๐	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	๑๐๐	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๕ ให้บริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	๙๐	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	๑๐๐	๕	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	๙๒.๕๘	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ	๘๕	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข	๙๓.๓๓	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	๙๒	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	๑๐๐	๕	ยอดเยี่ยม
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	๙๖.๑๙	๕	ยอดเยี่ยม

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

มาตรฐาน	ร้อยละ/ ระดับที่ได้	ระดับ คุณภาพ	แปลผล
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๘๗.๓๒	๔	ดีเลิศ
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	๘๑.๙๖	๔	ดีเลิศ
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	๙๒.๖๘	๕	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๙๑.๑๕	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	๙๔.๐๐	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๙๐.๖๖	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ตาม หลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	๙๓.๓๓	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๑๐๐	๕	ยอดเยี่ยม
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	๘๘.๘๘	๔	ดีเลิศ
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้	๘๐.๐๐	๔	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๙๒.๑๓	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๙๖.๖๖	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๘๘.๓๓	๔	ดีเลิศ
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๙๗.๓๓	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมา พัฒนาผู้เรียน	๙๖.๖๖	๕	ยอดเยี่ยม
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและ ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๘๑.๖๗	๔	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	๙๐.๒	๕	ยอดเยี่ยม

๙.๙. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก	ระดับคุณภาพ			
	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย				✓
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย				✓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย			✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย			✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ เด็กมีความพร้อมในการศึกษาขั้นต่อไป			✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ประสิทธิภาพการจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				✓
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา				✓
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ ประสิทธิภาพของการประเมินคุณภาพภายใน				✓
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์				
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา				✓
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์				✓
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา				✓
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา				✓

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก	ระดับคุณภาพ			
	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี				✓
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์				✓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง			✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น			✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน		✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ประสิทธิภาพการจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา				✓
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ ประสิทธิภาพของการประเมินคุณภาพภายใน			✓	
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์				
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา				✓
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์				✓
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา				✓
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา				✓

๙.๑๐.ผลการประเมินคุณภาพ (อื่น ๆ)

-

๙.๑๑. จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ประเภท	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
โรงเรียนบ้านดงลาน	- โรงเรียนบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา -โรงเรียนคุณธรรม ระดับสองดาว -โรงเรียนที่ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนสูงสุด สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก -โรงเรียนที่นักเรียนมีผลสอบ O-NET ที่ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของนักเรียน ในรายวิชาภาษาไทย -โรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม(DLTV)	-สพฐ. -สพป.พช.๑ -สพป.พช.๑ -สพฐ. -สพป.พช.๑
นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน	รางวัลครูชนคนคุณธรรม ประเภทผู้บริหาร ระดับดีเยี่ยม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สพฐ.
นายบุญล้อม พรหมสวย ครูชำนาญการ	-ครูผู้ฝึกสอน การแข่งขันแอโรบิค ระดับเหรียญทอง ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ -ครูผู้ฝึกสอน การแข่งขันตอบปัญหาท้องถิ่นเมืองเพชรบูรณ์ รองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับชั้น ป.๑-๓ -ครูผู้ฝึกสอน การแข่งขันตอบปัญหาท้องถิ่นเมืองเพชรบูรณ์ รองชนะเลิศอันดับ ๒ ระดับชั้น ป.๔-๖ -ครูผู้ฝึกสอน กีฬาเปตอง รองชนะเลิศอันดับ ๑ ในการแข่งขันกีฬาอำเภอชนแดน	-สพป.พช.๑ -อำเภอชนแดน -อำเภอชนแดน -อำเภอชนแดน
นางแสงทอง พรหมสวย ครูชำนาญการ	-ครูผู้ฝึกสอน การแข่งขันแอโรบิค ระดับเหรียญทอง ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ -ครูผู้ฝึกสอน การแข่งขันตอบปัญหาท้องถิ่นเมืองเพชรบูรณ์ รองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับชั้น ป.๑-๓ -ครูผู้ฝึกสอน การแข่งขันตอบปัญหาท้องถิ่นเมืองเพชรบูรณ์ รองชนะเลิศอันดับ ๒ ระดับชั้น ป.๔-๖ -ครูผู้ฝึกสอน กีฬาเปตอง รองชนะเลิศอันดับ ๑ ในการแข่งขันกีฬาอำเภอชนแดน	-สพป.พช.๑ -อำเภอชนแดน -อำเภอชนแดน -อำเภอชนแดน
นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย ครูชำนาญการ	- ครูผู้ฝึกสอน การแข่งขันป็นดินน้ำมันระดับปฐมวัย ระดับเหรียญทองแดง ศิลปหัตถกรรมครั้งที่ ๗๒ -ครูผู้ฝึกสอน การแข่งขันป็นดินน้ำมันระดับปฐมวัย รองชนะเลิศอันดับ ๒ มหกรรมวิชาการอำเภอชนแดน	-สพป.พช.๑ -อำเภอชนแดน

<p>นายอุเทน จอกนาค ครูชำนาญการ</p>	<p>- ครูผู้ฝึกสอน การแข่งขันแอโรบิก ระดับ เหรียญทอง ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ -ครูผู้ฝึกสอน การแข่งขันร้องเพลงไทยลูกทุ่งชาย ชนะเลิศ .มหกรรมวิชาการอำเภอชนแดน</p>	<p>สพป.พช.๑ อำเภอชนแดน</p>
<p>นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลาน ๑.เด็กหญิงภัศรา ทองน้อย ๒.เด็กหญิงพิชญา เอี่ยมอินทร์ ๓.เด็กหญิงนิชานันท์ ทองอินทร์ ๔.เด็กหญิงอภิัญญา ต่ายหาสุข ๕.เด็กหญิงนริگانต์ ยศมา ๖.เด็กหญิงพิชญธิดา ภูบุญ ๗.เด็กหญิงปรียาพัชร ทับอินทร์ ๘.เด็กหญิงจิรภัทร จันคำ ๙.เด็กชายวชิระ ศรีสุข ๑๐.เด็กชายภูไท ทองน้อย ๑๑.เด็กชายตุลาการ ฉิมจิว ๑๒.เด็กหญิงสุจิตรา แก้วทรัพย์ ๑๓.เด็กหญิงภัศรา ทองน้อย ๑๔.เด็กหญิงพิชญา เอี่ยมอินทร์ ๑๕.เด็กหญิงนริگانต์ ยศมา</p>	<p>-เหรียญทองการแข่งขันเต้นแอโรบิก ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ -เหรียญทองการแข่งขันเต้นแอโรบิก ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ -เหรียญทองการแข่งขันเต้นแอโรบิก ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ -เหรียญทองการแข่งขันเต้นแอโรบิก ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ -เหรียญทองการแข่งขันเต้นแอโรบิก ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ -เหรียญทองการแข่งขันเต้นแอโรบิก ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ -เหรียญทองการแข่งขันเต้นแอโรบิก ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ -เหรียญทองการแข่งขันเต้นแอโรบิก ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ -เหรียญทองการแข่งขันร้องเพลงลูกทุ่งชาย ระดับเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ -เหรียญทองการแข่งขันร้องเพลงลูกทุ่งหญิง ระดับเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ -รองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันเปตองหญิง ในการ แข่งขันกีฬาอำเภอ รองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันเปตองหญิง ในการ แข่งขันกีฬาอำเภอ รองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันเปตองหญิง ในการ แข่งขันกีฬาอำเภอ -รองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันร้องเพลงสากล ใน งานมหกรรมวิชาการอำเภอชนแดน -รองชนะเลิศอันดับ ๒ การท่อบทอาชยานในงาน มหกรรมวิชาการอำเภอชนแดน</p>	<p>สพป.พช.๑ สพป.พช.๑ สพป.พช.๑ สพป.พช.๑ สพป.พช.๑ สพป.พช.๑ สพป.พช.๑ สพป.พช.๑ สพป.พช.๑ สพป.พช.๑ อำเภอชนแดน อำเภอชนแดน อำเภอชนแดน</p>

๑๖.เด็กหญิงณัฐฐา มงคลชู	-รางวัลชนะเลิศการแข่งขันร้องเพลงลูกทุ่งหญิง	ศูนย์ท่าข้าม
๑๗.เด็กชายตุลาการ ฉิมจิว	- รางวัลชนะเลิศการแข่งขันร้องเพลงลูกทุ่งชาย	ศูนย์ท่าข้าม
๑๘.เด็กหญิงจิณัฐตา เอี่ยมสิทธิ์	-เหรียญทองแดงการแข่งขันป็นดินน้ำมันปฐมวัย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สพป.พช.๑
๑๙.เด็กหญิงณัฐฐาธิชา มาลา	-เหรียญทองแดงการแข่งขันป็นดินน้ำมันปฐมวัย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สพป.พช.๑
๒๐.เด็กหญิงสุพรรณรัตน์ น้ำเพชร	-เหรียญทองแดงการแข่งขันป็นดินน้ำมันปฐมวัย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สพป.พช.๑
๒๑.เด็กหญิงณัฐฐาธิชา มาลา	-รองชนะเลิศอันดับ ๒ การแข่งขันฟ่งแหลน ในการ แข่งขันกีฬาอำเภอ	อำเภอชนแดน

๙.๑๒. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระดับการศึกษาปฐมวัย

๑.ด้านผลการจัดการศึกษา

๑.๑ ผลที่ยังไม่น่าพึงพอใจคือ การปูพื้นฐานด้านการอ่านและเขียนเพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียน
ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.ด้านการบริหารการจัดการศึกษา

๒.๑ ครูขาดแคลน ไม่ตรงตามวิชาเอก ครู ๑ คนสอน ๒ ชั้นเรียน

๒.๒ การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมสำหรับเด็กปฐมวัย ยังไม่สามารถสร้างความสนใจให้
นักเรียนเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ ครูยังไม่สามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การเรียนรู้แบบ Active
Learning , BBL เนื่องจาก ครูบรรจุใหม่ขาดประสบการณ์ แต่มีความตั้งใจ

๔.ด้านการประกันคุณภาพภายใน

๔.๑ ครูและบุคลากรขาดแคลนการดำเนินงานบางงาน ไม่สามารถดำเนินได้อย่างสมบูรณ์แบบ
และเต็มรูปแบบ

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.ด้านผลการจัดการศึกษา

๑.๑ ผู้เรียนมีผลการทดสอบ O-Net เฉลี่ยรวมสูงกว่าปีที่ผ่านมา

๒.ด้านบริหารจัดการศึกษา

๒.๑ ขาดแคลนครู ครูไม่ตรงตามวิชาเอก ครู ๑ คนสอน ๒ ชั้นเรียน

๓.ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ การจัดการเรียนการสอนของครู ยังไม่สามารถสอนได้ตามหลักสูตรทั้งหมด

๔.ด้านการประกันคุณภาพภายใน

๔.๑ ครูและบุคลากรขาดแคลนการดำเนินงานบางส่วน ไม่สามารถดำเนินได้อย่างสมบูรณ์แบบ และเต็มรูปแบบ

๙.๑๓. จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐

ระดับการศึกษาปฐมวัย

๑.ด้านผลการจัดการศึกษา

๑.๑ เด็กควรได้รับการส่งเสริมและฝึกปฏิบัติให้มีจินตนาการ ความคิดสร้างสรรค์ และความฉลาด ทั้ง ๔ ด้าน โดยการฝึกประสบการณ์เกี่ยวกับการถ่ายทอดความคิดผ่านการแสดงบทบาทสมมติ การเล่าเรื่องราวต่าง ๆ การเล่นเกมภาษา การ การใช้การเรียนรู้ผ่านทางศิลปะ ทดลองวิธีการใหม่ ๆ ที่หลากหลายด้วยการลงมือปฏิบัติจริง หรือการเรียนรู้แบบ Active Learning และควรปูพื้นฐานด้านการอ่านและเขียนเบื้องต้น

๒.ด้านการบริหารจัดการศึกษา

๒.๑ ห้องเรียนอนุบาลมีบรรยากาศในชั้นเรียนเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้ มีมุมต่าง ๆ ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

๒.๒ ครูมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning , BBL

๒.๓ โรงเรียนมีสนามเด็กเล่นสำหรับเด็กอนุบาล ที่ปลอดภัย ส่งเสริมพัฒนาการเด็ก

๓.ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๒ ครูเป็นโค้ชคอยส่งเสริมการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการของนักเรียน มีการจัดทำแผนการจัดการจัดการเรียนรู้ที่ให้นักเรียนได้คิด ได้ปฏิบัติ ด้วยตนเอง และตอบสนองความต้องการของเด็กเป็นรายบุคคลอยู่เสมอ

๔.ด้านการประกันคุณภาพภายใน

๔.๑ ควรพัฒนาคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพภายในให้ได้มาตรฐาน เพื่อให้ต้นสังกัดตอบสนองคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาปีล่าสุด มีคุณภาพดีมากทุกมาตรฐาน

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.ด้านผลการจัดการศึกษา

๑.๑ พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรอยู่ในระดับดีขึ้นไป และจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรให้ครบทุกกลุ่มสาระวิชา ตามโครงสร้างเวลาเรียน เพื่อเป็นพื้นฐานและนำความรู้ไปใช้ในการทดสอบ O-Net , NT ไม่ให้ต่ำกว่า ปีที่ผ่านมา ให้บูรณาการทักษะชีวิตและการเรียนตามฐานสมรรถนะ

๒.ด้านการบริหารจัดการศึกษา

๒.๑ พัฒนาระบบการจัดการการเรียนรู้ทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV ในรูปแบบดงลานโมเดล ให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๒.๒ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครู โดยการระดมทุนเป็นรายได้สถานศึกษาเพื่อจ้างครู เพิ่มเติม

๓.ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ ครูทุกคนต้องได้รับการพัฒนารูปแบบการสอน แบบ Active Learning , BBL และนำความรู้มาจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล และพัฒนานักเรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๓.๒ จัดการเรียนรู้แบบคละชั้นโดยการบูรณาการเนื้อหาวิชาในแต่ละระดับชั้นที่มีความสอดคล้องกัน และจัดกิจกรรมในช่วงเวลาเรียน-เพิ่มเวลารู้

๓.๓ จัดกิจกรรมฝึกทักษะอาชีพ โดยเน้นให้ผู้เรียนเลือกงานอาชีพที่นักเรียนสนใจ

๔.ด้านการประกันคุณภาพภายใน

๔.๑ ควรพัฒนาคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพภายใน ให้ได้มาตรฐาน เพื่อให้ต้นสังกัดตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาปีล่าสุด มีคุณภาพระดับดีมากทุกมาตรฐาน

๙.๑๔.การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

<p>Strengths</p> <ul style="list-style-type: none"> • อะไรที่องค์กรทำได้ดี • ทรัพยากรอะไรที่องค์กรมีเหนือผู้อื่น หรือเป็นเอกลักษณ์พิเศษ • อะไรที่ผู้อื่นเห็นว่าองค์กรทำได้ดี 	<p>Weaknesses</p> <ul style="list-style-type: none"> • อะไรที่องค์กรปรับปรุงได้ • อะไรที่องค์กรควรระวังหลีกเลี่ยง • ทรัพยากรอะไรที่องค์กรมีน้อยกว่าผู้อื่น • อะไรที่ผู้อื่นเห็นว่าเป็นจุดอ่อนของเรา
<p>Opportunities</p> <ul style="list-style-type: none"> • โอกาสดีๆ อะไรที่เปิดโอกาสให้แก่องค์กร • องค์กรสามารถใช้ประโยชน์อะไรจากแนวโน้มที่ดี • องค์กรสามารถเปลี่ยนจุดแข็งเป็นโอกาสได้อย่างไร 	<p>Threats</p> <ul style="list-style-type: none"> • แนวโน้มอะไรที่เป็นอุปสรรคต่อองค์กร • สิ่งที่อยู่แข่งกำลังทำและส่งผลให้องค์กรเกิดความกังวล • จุดอ่อนขององค์กรก่อให้เกิดอุปสรรคอะไร

<p>ปัจจัยภายใน</p>	<p>จุดแข็ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการบริหารงานตามภาระหน้าที่ - บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนและทำงานเป็นทีม - ครูมีความรับผิดชอบ มุ่งมั่นและทุ่มเทในการทำงาน - ครูทุกคนปลอดภัยเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียน 	<p>จุดอ่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขาดแคลนครู ครูไม่ครบชั้น ไม่ตรงตามวิชาเอก - งบประมาณจำกัด โดยเฉพาะงบประมาณด้านการลงทุน ซ่อมแซม ปรับปรุง ก่อสร้าง - สื่อ วัสดุอุปกรณ์ ไม่เพียงพอ เช่น คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์วิทยุ อื่นๆ - อาคารสถานที่ และอาคารประกอบไม่เพียงพอ ขำรุดทรุดโทรม เช่นอาคารอนุบาล ห้องสุขา สนามเด็กเล่น สนามกีฬา อื่นๆ - ภาระงานนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนของครูเยอะ
<p>ปัจจัยภายนอก</p>	<p>โอกาส</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนเข้มแข็งพร้อมสนับสนุนด้านแรงงาน - มีแหล่งศึกษา สืบค้นทางวิชาการอย่างหลากหลาย 	<p>อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเปลี่ยนแปลงนโยบาย เช่นการเปลี่ยนหลักสูตร การเพิ่มนโยบายใหม่ๆ บางครั้งสร้างภาระงานเพิ่ม - ผู้ปกครองยากจน การระดมทุนและทรัพยากรค่อนข้างยาก - เส้นทางการคมนาคมไม่สะดวก

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑) พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒) ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓) พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๑.๕) ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๖) จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

๑.๗) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘) แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๒) ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

๒.๓) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๔) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๒.๕) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๒.๖) พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๒.๘) ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๒.๙) สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๒.๑๐) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๒.๑๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๑.ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชวาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑ ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และมาสารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑.๒ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนนำประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุลและนำไปสู่ความยั่งยืน

๒.ส่งเสริมการพัฒนาการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๓.ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑ จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย(อนุบาล ๑-๓) ประถมศึกษาตอนต้น(ป.๑-๓) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๔-๖)

๓.๒ ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๔ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสางแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๕ ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๓.๖ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn Earn)

๔.ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง

๔.๑ ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านการเขียน ในระดับอ่านออก เขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

๔.๒ ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

๕.ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดี และมีจิตอาสา

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาฯเรียนอื่นๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖.พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๑ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สหบริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

๖.๓ ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลที่มีความยืดหยุ่น สำหรับเด็กเจ็บป่วยในโรงพยาบาล

๖.๔ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗.ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจ พหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่างๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

๗.๒ ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA ๒๐๒๙

๘.เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

๘.๑ ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา และในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานที่

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ปัญหาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้ง มีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔ สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๕ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาอย่างเป็นธรรม

๘.๖ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๙.เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีมาตรฐาน

๙.๒ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถ จัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน

๙.๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง(IDL)

๙.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยง กลับเข้าสู่ระบบการศึกษารวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติของเด็กพื้นที่ห่างไกล ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

๙.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อยุติให้เด็กทุกคนสามารถดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๙.๖ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรอาชีพ และสถานประกอบการ

๙.๗ จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับติดตาม และระบบประเมินการจัดอาหารกลางวันนักเรียนมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

๑๐. พัฒนาคู่มือและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ ละเอียดถี่ถ้วน

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะ ในการบริหารสถานการณื และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านวิชาการและด้านทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่นๆที่จำเป็น

๑๐.๓ ส่งเสริม สนับสนุนศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค. (๒) ให้ได้รับ การพัฒนาความรู้ ทักษะสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ

๑๑. จัดการเรียนรู้และวัดผลประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๑.๑ สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษา และการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

๑๑.๒ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

๑๑.๓ พัฒนาระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๑.๔ นิเทศกำกับติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดผลประเมินผล ที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

๑๒.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๒.๒ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๑๒.๓ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

๑๒.๔ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานสถานศึกษาในสังกัด

๑๒.๕ ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒.๖ พัฒนาสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ (Strategies)

- ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนปลอดภัยทุกรูปแบบ
- เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องศตวรรษที่ ๒๑
- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ลดภาระงานครู

๑.๑ สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสารและการประเมิน

๑.๒ ลดรายงานข้อมูลซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ

๑.๓ ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัดการประเมิน หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

๑.๒ เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ ดำเนินการสรรหา บรรจุแต่งตั้ง โดยยกย้าวครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน อ.ก.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๔ ส่งเสริมสนับสนุนการแก้ปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

๑.๓ ส่งเสริมการเรียนรู้ดี มีคุณธรรม

๓.๑ พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

๓.๒ พัฒนาผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้วัดผลประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล

๓.๓ ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย

๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

๓.๕ ส่งเสริมการทำความดี การมีจิตอาสา

ทิศทางพัฒนาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

๒. พันธกิจ (Mission)

๒.๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

๒.๓พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๔พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๕สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ

๒.๖ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)

๒.๗พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

๓.เป้าประสงค์ (Goals)

๓.๑ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๒ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๓ผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

๓.๔ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม

๓.๕สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๔.กลยุทธ์ (Strategies)

๔.๑เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๔.๒ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๔.๓เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๔.๔ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ และความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕.ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ

๖.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
๑	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๑๐๐
๔	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐
๕	ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐
๖	ร้อยละของเด็กที่อยู่ในระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๓
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๕
๘	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ ๙๘
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ ๙๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๘
๑๑	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่ได้รับการคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
๑๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐
๑๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ ๙๗
๑๔	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๕	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๖	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ ๘๕ : ๑๐ : ๑๐ : ๑๐
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๑๐๐
๑๙	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ ๙๕
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
๒๑	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละ ๑๐๐
๒๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๗
๒๓	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๙๗
๒๔	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
๒๕	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๙๘
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ โรงเรียนบ้านดงลาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**วิสัยทัศน์ (VISION)**

โรงเรียนบ้านดงลานน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาผู้เรียน พัฒนาครูบุคลากร และพัฒนาโรงเรียน ได้มาตรฐานการศึกษา

พันธกิจ (MISSION)

๑. พัฒนาผู้เรียน ให้ใฝ่เรียนรู้ มีความรู้คู่คุณธรรม มีสุขภาพกายและใจที่ดี ตามมาตรฐานการศึกษา
๒. พัฒนาครูและบุคลากร ให้เป็นมืออาชีพ มีสมรรถนะ มีจรรยาบรรณครู
๓. พัฒนาโรงเรียนให้จัดการศึกษาได้มีคุณภาพโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์ (GOAL)

๑. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เป็นคนดี มีความรู้คู่คุณธรรม มีสุขภาพกายและใจที่ดี เพื่อการศึกษาต่อ และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสงบสุข
๒. ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาเป็นมืออาชีพ มีศักยภาพและสมรรถนะต่อการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓. โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งความร่วมมือ จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้

กลยุทธ์

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๒. พัฒนาคุณภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
๓. พัฒนาคุณภาพโรงเรียน

จุดเน้นโรงเรียนบ้านดงลาน

๑. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร อุบิสัยพอเพียง และคุณลักษณะของโรงเรียนสุจริตของผู้เรียน
๒. การใช้เทคโนโลยี สื่อดิจิทัล นวัตกรรมทางเลือก เรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลาของผู้เรียน
๓. การอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเร็ว ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
๔. ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษามีประสิทธิภาพและคุณภาพ
๕. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยมีประสิทธิภาพและคุณภาพ
๖. สิ่งแวดล้อมอาคารสถานที่ มั่นคงแข็งแรง สะอาด สวยงาม ร่มรื่น ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้
๗. การพัฒนานักเรียนให้มีทักษะอาชีพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียน			
๑.๑ นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ NT, O-net สูงขึ้น	เพิ่ม ๓%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ข้อที่ ๕	โครงการนักเรียนคุณภาพ
๑.๒ นักเรียนมีทักษะอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑	โครงการนักเรียนคุณภาพ
๑.๓ นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	๗๕%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ข้อที่ ๒	โครงการนักเรียนคุณภาพ
๑.๔ นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ข้อที่ ๓	โครงการนักเรียนคุณภาพ
๑.๕ นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ข้อที่ ๔	โครงการนักเรียนคุณภาพ
๑.๖ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ใน ระดับดีขึ้นไป	๘๕%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ข้อที่ ๕	โครงการนักเรียนคุณภาพ
๑.๗ นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ข้อที่ ๖	โครงการทักษะอาชีพภายในสถานศึกษา
๑.๘ นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ข้อที่ ๑	โครงการนักเรียนคุณภาพ
๑.๙ นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ข้อที่ ๒	โครงการนักเรียนคุณภาพ
๑.๑๐ นักเรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ข้อที่ ๓	โครงการนักเรียนคุณภาพ
๑.๑๑ นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ข้อที่ ๔	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความ ปลอดภัย
๑.๑๒ นักเรียนได้รับการสนับสนุนการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ทั้งถึง และเท่า เทียมกัน	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓	โครงการนักเรียนคุณภาพ
๑.๑๓ นักเรียนอนุบาลมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความ ปลอดภัย
๑.๑๔ นักเรียนอนุบาลมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และ แสดงออกทางอารมณ์ได้	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒	โครงการนักเรียนคุณภาพ
๑.๑๕ นักเรียนอนุบาลมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และ เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓	โครงการสร้างความพร้อมด้านการศึกษาปฐมวัยสู่ การศึกษาที่สูงขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑.๑๖ นักเรียนอนุบาลมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔	โครงการสร้างความพร้อมด้านการศึกษาปฐมวัยสู่การศึกษาที่สูงขึ้น
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา			
๑. ครูได้รับการอบรมพัฒนา หลักสูตรการจัดการเรียนรู้ อย่างน้อยปีละ ๑ หลักสูตร (หลักสูตรออนไลน์ หรือสถานศึกษาจัดอบรม)	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔	โครงการพัฒนาบุคลากร
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมพัฒนาเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีและ นวัตกรรมทางการศึกษาอย่างน้อย ๑ หลักสูตร (หลักสูตรออนไลน์ หรือสถานศึกษาจัดอบรม)	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔	โครงการพัฒนาบุคลากร
๓. ครูได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ PLC + KM ในโรงเรียนอย่างน้อย ๕๐ ชั่วโมงต่อปี	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔	โครงการพัฒนาบุคลากร
๔. ครูใช้สื่อ วิธีการสอน แบบ Active learning , BBL นวัตกรรมกระบวนการวิจัยในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมได้	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑/๓.๒/๓.๓/ ๓.๔/๓.๕	โครงการพัฒนาบุคลากร
๕. ครูพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจนเป็นที่ประจักษ์ ได้รับการยอมรับ จากหน่วยงานต่างๆ	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑/๓.๒/๓.๓/ ๓.๔/๓.๕	โครงการพัฒนาบุคลากร
๖. ครูจัดทำ Action plan และพัฒนาตนเองตามแผน	๑๐๐%	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑/๓.๒/๓.๓/ ๓.๔/๓.๕	โครงการพัฒนาบุคลากร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพโรงเรียน			
๑. จัดโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาโดยมุ่งการพัฒนาคุณภาพนักเรียนทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา คุณลักษณะ อย่างมีประสิทธิภาพ	ดีมาก	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑/ ๒.๒/๒.๓/๒.๕	โครงการประกันคุณภาพทางการศึกษา
๒. บริหารโรงเรียนโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ใช้รูปแบบการบริหารโรงเรียนเป็นฐาน ยึดหลักธรรมาภิบาล และวงจรคุณภาพในทุกกลุ่มงาน	ดีมาก	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑/ ๒.๒/๒.๓/๒.๕	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”
๓. จัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา ให้เกิดความปลอดภัย สวยงาม สะอาด เหมาะแก่การเรียนรู้ โดยเฉพาะห้องเรียน DLTV	ดีมาก	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑/ ๒.๒/๒.๓/๒.๕	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ โครงการบริหารจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมฯ
๔. สร้างวิถีการส่งเสริมการเรียนรู้ และสุขภาวะของนักเรียน	ดีมาก	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑/ ๒.๒/๒.๓/๒.๕	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย
๕. สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียนในการพัฒนาคุณภาพในการจัดการศึกษา	ดีมาก	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑/ ๒.๒/๒.๓/๒.๕	โครงการประกันคุณภาพทางการศึกษา
๖. สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างชุมชน และหน่วยงานต่างๆ ในการจัดการศึกษา	ดีมาก	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑/ ๒.๒/๒.๓/๒.๕	โครงการประกันคุณภาพทางการศึกษา

ส่วนที่ ๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. งบประมาณการรายรับ

แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)		
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	๑๐๔,๒๐๐.๐๐	-
๑.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๔ คน ๆ ละ ๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี	๑๒,๒๔๐.๐๐	
๑.๑. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๓๒ คน ๆ ละ ๒,๒๘๐ บาท/คน/ปี	๗๒,๙๖๐.๐๐	
๑.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน - คน ๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท/คน/ปี	-	
รวมจำนวนนักเรียน ๓๘		
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน ๑๒๐ คนลงมา เพิ่ม ๕๐๐ บาท/คน/ปี	๑๙,๐๐๐.๐๐	
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน ๓๐๐ คนลงมา เพิ่ม ๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)	-	-
๒.๑. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๒.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๓. ค่าหนังสือเรียน	๒๔,๗๒๓.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๖ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี	๑,๒๐๐.๐๐	
๓.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน ๒ คน ๆ ละ ๖๕๖ บาท/คน/ปี	๑,๓๑๒.๐๐	
๓.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน ๔ คน ๆ ละ ๖๕๐ บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐.๐๐	
๓.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน ๗ คน ๆ ละ ๖๕๓ บาท/คน/ปี	๔,๕๗๑.๐๐	
๓.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน ๘ คน ๆ ละ ๗๐๗ บาท/คน/ปี	๕,๖๕๖.๐๐	
๓.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน ๕ คน ๆ ละ ๘๘๖ บาท/คน/ปี	๔,๒๓๐.๐๐	
๓.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน ๖ คน ๆ ละ ๘๕๙ บาท/คน/ปี	๕,๑๕๔.๐๐	
๓.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๘๐๘ บาท/คน/ปี	-	
๓.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๙๒๑ บาท/คน/ปี	-	
๓.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๙๙๖ บาท/คน/ปี	-	
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๕,๘๒๐.๐๐	-
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๖ คน ๆ ละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี	๑,๗๔๐.๐๐	
๔.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๓๒ คน ๆ ละ ๔๔๐ บาท/คน/ปี	๑๔,๐๘๐.๐๐	
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน - คน ๆ ละ ๕๒๐ บาท/คน/ปี	-	
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๔,๗๕๐.๐๐	-
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๖ คน ๆ ละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี	๑,๙๕๐.๐๐	
๕.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๓๒ คน ๆ ละ ๔๐๐ บาท/คน/ปี	๑๒,๘๐๐.๐๐	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๕๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๒๓,๕๘๐.๐๐	-
๖.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๖ คน ๆ ละ ๕๗๐ บาท/คน/ปี	๓,๔๒๐.๐๐	
๖.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๓๒ คน ๆ ละ ๖๓๐ บาท/คน/ปี	๒๐,๑๖๐.๐๐	
๖.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๑,๑๘๐ บาท/คน/ปี	-	
รวมทั้งสิ้น	๑๘๓,๐๗๓.๐๐	-
งบจากรายรับอื่น ๆ		
๑. เงินอุดหนุนทั่วไป	-	-
๑) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
๒) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	๒๗๓,๖๐๐	๑๖,๗๑๒.๐๐
๓) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	๒๒,๒๓๔.๔๖
๔) อื่น ๆ	-	-

แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒. เงินบำรุงการศึกษา	-	-
๓. เงินบริจาค	-	-
๔. เงินรายได้สถานศึกษา	-	๗๙,๒๒๗.๘๙
๕. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
๖. เงินประกันสัญญา	-	๘,๗๐๐
๗. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	-
๘. เงินลูกเสือ	-	-
๙. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
๑๐. เงินยิวกาชาด	-	-
๑๑. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	๑๕๘.๓๗
๑๒. อื่น ๆ	-	-
รวมทั้งสิ้น	๒๗๓,๖๐๐	๑๒๗,๐๓๒.๗๒

หมายเหตุ

๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๒. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๗ ต.ค. ๕๒)
๓. โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน ๓๐๐ คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒ มิ.ย. ๕๓)

๒. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบประมาณ	เงินอุดหนุน (นร. ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๙,๑๕๐.๐๐	๕๓,๓๘๐.๐๐	-	๖๒,๕๓๐	๖๐.๐๑
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	-	-	-	-	๐
๓. ด้านการบริหารทั่วไป	๔,๕๘๐.๐๐	๒๖,๖๙๐.๐๐	-	๓๑,๒๗๐.๐๐	๓๐.๐๑
๔. ด้านงบประมาณ	-	-	-	-	๐
๕. งบสำรองจ่าย	๑,๕๑๐.๐๐	๘,๘๙๐.๐๐	-	๑๐,๔๐๐.๐๐	๙.๙๘
รวม	๑๕,๒๔๐.๐๐	๘๘,๙๖๐.๐๐	-	๑๐๔,๒๐๐.๐๐	๑๐๐%

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๓. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

๓.๑ เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
ด้านวิชาการ							
๑. โครงการสร้างความพร้อมด้านการศึกษา ปฐมวัยสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน		๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๒. โครงการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงสู่เด็กปฐมวัย		๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๓. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัย		๒,๑๕๐	-	-	๒,๑๕๐	-	๒,๑๕๐
๔. โครงการเสริมสมองห้องสมุด		-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๕. โครงการวัดผลประเมินผล		-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๖. โครงการนักเรียนคุณภาพ		-	-	-	-	-	-
๗. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา		-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๘. โครงการห้องเรียนคุณภาพ		-	๒๔,๐๐๐	-	๒๔,๐๐๐	-	๒๔,๐๐๐
๙. โครงการโรงเรียนคุณธรรม		-	-	-	-	-	-
๑๐. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและ ความปลอดภัย		-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๑๑. โครงการพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		-	-	-	-	-	-
๑๒. โครงการสร้างประสบการณ์ด้วยคำศัพท์และ ประโยคในการสื่อสารภาษาอังกฤษในวิถีชีวิตจริง		-	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑๓. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับ ประถมศึกษา		-	-	-	-	-	-
๑๔. โครงการโรงเรียนปลอดขยะ		-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๑๕. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ		-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐
๑๖. โครงการการบริหารจัดการศึกษาทางไกลผ่าน ดาวเทียม (DLTV) โดยใช้รูปแบบการจัดการ แบบ DONGLAN Model		-	-	-	-	-	-
๑๗. โครงการทักษะอาชีพภายในสถานศึกษา		-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐
๑๘.โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” โรงเรียนสุจริต		-	-	-	-	-	-
๑๙โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		-	๓,๓๘๐	-	๓,๓๘๐	-	๓,๓๘๐
ด้านบริหารทั่วไป							
๑.โครงการการพัฒนาอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม		-	-	-	-	-	-
๒.โครงการกิจกรรมวันสำคัญ		-	-	-	-	-	-
๓.โครงการอาหารกลางวันดีมีสุข		-	-	-	-	๒๗๓,๖๐๐	๒๗๓,๖๐๐
ด้านบุคลากร							
๑. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน		-	-	-	-	-	-
๒.โครงการการพัฒนาบุคลากร		-	-	-	-	-	-

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๓.โครงการตรวจสอบและควบคุมภายใน		-	-	-	-	-	-
ด้านงบประมาณ							
๑. โครงการควบคุม กำกับ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ		-	-	-	-	-	-
งบสำรองจ่าย		๑,๕๑๐	๘,๘๙๐	-	๑๐,๔๐๐	-	๑๐,๔๐๐

๓.๒ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง ๕ กิจกรรม บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณ)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑. กิจกรรมวิชาการ							
๑.๑โครงการเพลนวิชาการผ่านค่ายการเรียนรู้	-	๑,๗๑๐	๑๐,๐๘๐	-	๑๑,๗๙๐	-	๑๑,๗๙๐
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี							
๒.๑. โครงการค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	-	๑,๗๑๐	๑๐,๐๘๐	-	๑๑,๗๙๐	-	๑๑,๗๙๐
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา							
๓.๑. โครงการทัศนศึกษา	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร (ICT)							

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประม	ประมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๔.๑. โครงการไอซีทีเทคโนโลยีสร้างสรรค์	-	-	-	-	-	-	-
๕. การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วง สถานการณ์โควิด ๑๙ หรือโรคอุบัติใหม่ หรือเกิด สถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียน การสอนตามปกติได้	-	-	-	-	-	-	-
รวม		๓,๔๒๐	๒๐,๑๖๐	-	๒๓,๕๘๐	-	๒๓,๕๘๐

๔.งบหน้าโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ยังไม่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ/โครงการต่อเนื่อง (ตามข้อ ๓) ไปจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ไม่มี)

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๗				งบ ประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวม	ปฏิบัติการ ดำเนินการ
	เงินอุดหนุนรายหัว						
	ก่อนประถม	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน			
๑ โครงการ.....							
๒ โครงการ.....							
๓ โครงการ.....							
๔ โครงการ.....							
รวม							

หมายเหตุ ให้ระบุวัน เดือน ปี / ช่วงเวลาที่ดำเนินการให้ชัดเจน ปฏิทินการดำเนินงานไม่ควรเกินไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. งบหน้าโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องไปจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ไม่มี)

งบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘				พ.ศ.๒๕๖๙				งบ ประมาณ จากแหล่ง อื่น	รวม	ปฏิทินการ ดำเนินการ
	เงินอุดหนุนรายหัว				เงินอุดหนุนรายหัว						
	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ก่อน ประมณ	ประมณ ศึกษา	มัธยม ศึกษา	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน			
๑ โครงการ.....											
๒ โครงการ.....											
๓ โครงการ.....											
๔ โครงการ.....											
รวม											

๕.งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน										
๑.โครงการสร้างความพร้อมด้านร่างกายปฐมวัยสู่ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๒.โครงการนอมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ปฐมวัย	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๓.โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัย	๒,๑๕๐	-	-	๒,๑๕๐	-	-	-	-	-	๒,๑๕๐
๔.โครงการเสริมสมองห้องสมุด	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๕.โครงการวัดผลประเมินผล	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๖.โครงการนักเรียนคุณภาพ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๗.โครงการพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๘.โครงการสร้างประสบการณ์ด้วยคำศัพท์และประโยคในการสื่อสารฯ	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๙.โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๐.โครงการเพลินวิชาการผ่านค่ายการเรียนรู้	-	-	-	-	๑,๗๑๐	๑๐,๐๘๐	-	๑๑,๗๙๐	-	๑๑,๗๙๐
๑๑.โครงการทักษะอาชีพภายในสถานศึกษา	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔,๐๐๐
๑๒.โครงการค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	-	-	-	-	๑,๗๑๐	๑๐,๐๘๐	-	๑๑,๗๙๐	-	๑๑,๗๙๐
๑๓.โครงการทัศนศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๔.โครงการไอซีทีเทคโนโลยีสร้างสรรค์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๕.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	-	๓,๓๘๐	-	๓,๓๘๐	-	-	-	-	-	๓,๓๘๐

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙										
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น	
	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม			
๑๖.โครงการอาหารกลางวันดีมีสุข กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๒๑,๔๐๐	๒๒๑,๔๐๐
๑.โครงการนิเทศภายใน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒.โครงการพัฒนาบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.โครงการตรวจสอบและควบคุมภายใน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพโรงเรียน											
๑.โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๒.โครงการห้องเรียนคุณภาพ	-	๒๔,๐๐๐	-	๒๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๔,๐๐๐
๓.โครงการโรงเรียนคุณธรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนฯ	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๕.โครงการโรงเรียนปลอดภัย	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๖.โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๔,๐๐๐
๗.โครงการบริหารจัดการศึกษาทางไกลฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๘.โครงการส่งเสริมคุณธรรมฯ(รร.สุจริต)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙.โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๐.โครงการกิจกรรมวันสำคัญ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑.โครงการควบคุมฯการใช้จ่ายงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
งบสำรองจ่าย	๑,๕๑๐	๘,๘๙๐	-	๑๐,๔๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๐,๔๐๐
รวม	๑๐,๖๖๐	๖๒,๒๗๐	-	๗๒,๙๓๐	-	-	-	-	-	-	๗๒,๙๓๐

๖.ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๖๘	๖๘	๖๘	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙
ด้านวิชาการ													
๑. โครงการสร้างความพร้อมด้านการศึกษาปฐมวัยสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕,๐๐๐							✓	✓	✓			
๒. โครงการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่เด็กปฐมวัย	๒,๐๐๐				✓	✓	✓						
๓. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัย	๒,๑๕๐				✓	✓	✓						
๔. โครงการเสริมสมองห้องสมุด	๓,๐๐๐							✓	✓	✓			
๕. โครงการวัดผลประเมินผล	๓,๐๐๐				✓	✓	✓						
๖. โครงการนักเรียนคุณภาพ	-							✓	✓	✓			
๗. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	๓,๐๐๐				✓	✓	✓						
๘. โครงการห้องเรียนคุณภาพ	๒๔,๐๐๐										✓	✓	✓
๙. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	-										✓	✓	✓
๑๐. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย	๓,๐๐๐										✓	✓	✓
๑๑. โครงการพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-							✓	✓	✓			

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
		ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙	ก.ย. ๖๙
๑๒. โครงการสร้างประสบการณ์ด้วยคำศัพท์และ ประโยคในการสื่อสารภาษาอังกฤษในวิถีชีวิตจริง	๓,๐๐๐							✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๓. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับ ประถมศึกษา	-										✓	✓	✓
๑๔. โครงการโรงเรียนปลอดขยะ	๓,๐๐๐										✓	✓	✓
๑๕. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ	๔,๐๐๐				✓	✓	✓						
๑๖. โครงการการบริหารจัดการศึกษาทางไกลผ่าน ดาวเทียม (DLTV) โดยใช้รูปแบบการจัดการ แบบ DONGLAN Model	-		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๗. โครงการทักษะอาชีพภายในสถานศึกษา	๔,๐๐๐				✓	✓	✓						
๑๘.โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรร มาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (โรงเรียนสุจริต	-				✓	✓	✓						
๑๙.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๓,๓๘๐				✓	✓	✓						
ด้านบริหารงานบุคคล													
๑. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	-		✓	✓	✓					✓	✓	✓	
๒.โครงการการพัฒนาบุคลากร	-		✓	✓	✓					✓	✓	✓	
๓.โครงการตรวจสอบและควบคุมภายใน	-				✓	✓	✓				✓	✓	✓

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
		ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙	ก.ย. ๖๙
ด้านบริหารทั่วไป													
๑.โครงการการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	-				✓	✓	✓				✓	✓	✓
๒.โครงการกิจกรรมวันสำคัญ	-			✓	✓					✓	✓	✓	
๓.โครงการอาหารกลางวันที่มีสุข	๒๗๓,๖๐๐		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ด้านบริหารงบประมาณ													
๑.โครงการควบคุม กำกับ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ	-						✓						✓
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน													
๑.โครงการเพลินวิชาการผ่านค่ายการเรียนรู้	๑๑,๗๙๐										✓	✓	✓
๒.โครงการค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี	๑๑,๗๙๐				✓	✓	✓						
๓.โครงการทัศนศึกษา	-												
๔.โครงการไอซีทีเทคโนโลยีสร้างสรรค์	-				✓	✓	✓						

รายละเอียดโครงการ

โครงการ	สร้างความพร้อมด้านการศึกษาปฐมวัยสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓
กลยุทธ์	สพป.พช.๑ ที่ ๑
	กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย โทรศัพท์ ๐๘๑-๐๔๑๘๘๓๓
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาระดับปฐมวัยเป็นวัยที่สำคัญมาก ที่เป็นพื้นฐานและสร้างความพร้อมทั้ง ๔ ด้านให้กับเด็ก เพื่อการเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เด็กปฐมวัยเป็นวัยแห่งการเรียนรู้ เป็นวัยแห่งความคิดสร้างสรรค์เพราะเด็ก คือ รากฐานของมนุษย์อยากให้บุคคลในสังคมมีลักษณะอย่างไรต้องปลูกฝังตั้งแต่เล็ก ๆ เด็กสามารถที่จะเรียนรู้ได้จากสิ่งแวดล้อมและปัจจัยอีกมากมายการเรียนรู้ของเด็กเป็นไปตามพัฒนาการทางสติปัญญาซึ่งจะมีพัฒนาการตามวัยต่าง ๆ เป็นไปตามลำดับขั้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กเกิดความเตรียมพร้อมการศึกษาระดับปฐมวัยอย่างมีคุณภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กเกิดพัฒนาการเรียนรู้พัฒนาสามารถควบคุมการทรงตัว เคลื่อนไหว ได้ดี
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กเกิดพัฒนาการเรียนรู้พัฒนาสามารถควบคุมอารมณ์ จิตใจ อย่างมีศักยภาพ
- ๒.๔ เพื่อให้เด็กเกิดความเตรียมพร้อมทางด้านสังคมอย่างมีศักยภาพ
- ๒.๕ เพื่อให้เด็กเกิดความเตรียมพร้อมทางด้านสติปัญญาอย่างมีศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ เด็กเกิดความเตรียมพร้อมการศึกษาระดับปฐมวัยอย่างมีศักยภาพร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๒ เด็กเกิดความเตรียมพร้อมทางด้านร่างกายอย่างมีศักยภาพร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๓ เด็กเกิดพัฒนาการเรียนรู้พัฒนาสามารถควบคุมอารมณ์ จิตใจ มีความอดทน มีระเบียบวินัยใน ตนเองร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๔ เด็กเกิดพัฒนาการเรียนรู้พัฒนาการปรับสภาพจากสังคมภายนอกร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๕ เด็กเกิดพัฒนาการเรียนรู้พัฒนาทักษะประสบการณ์อย่างต่อเนื่องร้อยละ ๘๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ เด็กเกิดพัฒนาการเรียนรู้พัฒนาการทักษะกระบวนการได้ดี
- ๓.๒.๒ เด็กเกิดการเรียนรู้พัฒนาทางด้านร่างกายให้สัมพันธ์กัน
- ๓.๒.๓ ให้เด็กเกิดการเรียนรู้การปูพื้นฐานการมีคุณธรรม จริยธรรม
- ๓.๒.๔ ให้เด็กเกิดการเรียนรู้พื้นฐานการใช้ชีวิตในสังคม
- ๓.๒.๕ ให้เด็กเกิดการเรียนรู้ การคิดและแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่๑และ๒	
ภ๒	๓.ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ -๓๑ มี.ค.๖๙	นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๒	๓.๑ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ตรวจสอบประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่๓และ๔	
ภ๑	๔.ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ ต.ค.๖๘-๓๑ ต.ค.๖๘	นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๔.๑วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๒ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑.วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ พ.ย.๖๘-๓๐ พ.ย.๖๘	นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๑.๑ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		
ภ๑	๑.๒แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน		
ภ๑	๒.ปฏิบัติงานตามแผน (Do)	๑๖ ม.ค.๖๘-๓๑ มี.ค.๖๘	นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๒.๑กิจกรรมสร้างความพร้อมเพื่อส่งเสริมพัฒนาเด็กปฐมวัยทั้ง ๔ ด้าน		
สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๓๐กันยายน ๒๕๖๘)			
	ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓.ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	มี.ค ๖๙	นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๒	๓.๑ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ประเมินความพึงพอใจที่เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประณม	.....๕๐๐๐.....
๑.๒ ประณมศึกษา-.....
๑.๓ มัธยมศึกษา-.....

๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
อื่น ๆ	-
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กิจกรรมเคลื่อนไหวตามจังหวัด ความสัมพันธ์	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๒.กิจกรรมสร้างประสบการณ์การเล่นเลียนแบบและ บทบาทสมมติตามมุม	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๓.กิจกรรมคำศัพท์พาสุนัข	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๔.กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ปั้นดินน้ำมัน	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สามารถจ่ายตามที่ย้ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับปีงบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงานโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วงปีงบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุด หลังสิ้นปีงบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.เด็กเกิดความพร้อมพร้อมการศึกษาระดับ ปฐมวัยอย่างมีศักยภาพร้อยละ ๘๐	-สังเกต	-แบบสังเกต
๒.เด็กเกิดความพร้อมพร้อมทางด้านร่างกาย อย่างมีศักยภาพร้อยละ ๘๐	-สังเกต	-แบบสังเกต
๓.เด็กเกิดพัฒนาการเรียนรู้พัฒนาสามารถ ควบคุมอารมณ์ จิตใจ มีความอดทนมีระเบียบ วินัยในตนเองร้อยละ ๘๐	-สังเกต	-แบบสังเกต
๔.เด็กเกิดพัฒนาการเรียนรู้พัฒนาการปรับสภาพ จากสังคมภายนอกร้อยละ ๘๐	-สังเกต	-แบบสังเกต
๕.เด็กเกิดพัฒนาการเรียนรู้พัฒนาทักษะ ประสบการณ์อย่างต่อเนื่องร้อยละ ๘๐	-สังเกต	-แบบสังเกต
	-สังเกต	-แบบสังเกต
	-สังเกต	-แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑นักเรียนชั้นอนุบาลมีพัฒนาการด้านการศึกษาอย่างมีศักยภาพ

๗.๒นักเรียนชั้นอนุบาลมีพัฒนาการด้านร่างกายทั้งพัฒนาการทางด้านในการเคลื่อนไหวที่สัมพันธ์ที่
เหมาะสมกับวัย

๗.๓ นักเรียนชั้นอนุบาลมีพัฒนาการทางด้านอารมณ์ จิตใจที่เหมาะสมกับวัยและมีศักยภาพ

๗.๔ นักเรียนชั้นอนุบาลมีพัฒนาการทางด้านสังคมและมีคุณธรรม จริยธรรมที่เหมาะสมกับวัยอย่างมี
ศักยภาพ

๗.๕ นักเรียนชั้นอนุบาลมีพัฒนาการทางด้านสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัยและมีศักยภาพ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย)

ครู

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่เด็กปฐมวัย

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓
กลยุทธ์ สพ.พ.๑ ที่ ๑,๒,๔
กลยุทธ์ รร.ที่ ๑

โรงเรียน บ้านดงลาน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย โทรศัพท์ ๐๘๑-๐๔๑๘๘๓๓

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความสำคัญและมีคุณค่าต่อประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับประเทศ โดยเศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาที่ชี้แนะแนวทางให้ประชาชนสามารถดำรงชีวิตแบบพออยู่พอกินและสามารถพึ่งพาตนเองได้ เศรษฐกิจพอเพียงจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ อันจะนำไปสู่สังคมที่มีคุณภาพทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นและชุมชนจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

จากความสำคัญดังกล่าว โรงเรียนได้เห็นความสำคัญของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จึงกำหนดโครงการ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่เด็กปฐมวัย เพื่อเป็นการปลูกฝังและความตระหนักแก่เด็กระดับปฐมวัยซึ่งเป็นเด็กแรกเริ่มในวันเรียน ร่วมกับครูผู้สอน ผู้ปกครองและชุมชน อันจะส่งผลต่อพื้นฐานในการดำรงชีวิต อย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดกระบวนการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับปฐมวัย
- ๒.๒ เพื่อน้อมนำและสร้างความตระหนักตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับปฐมวัย
- ๒.๓ เพื่อนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑ เด็กมีความรู้และปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ เด็กสามารถปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่๑และ๒	
ภ๒	๓.ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ -๓๑ มี.ค.๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๒	๓.๑ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ตรวจสอบประเมินโครงการ		

ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่๓และ๔	
ภ๑	๔.ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย.๖๙-๓๐ เม.ย.๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๔.๑วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๒ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑.วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย.๖๙-๑๕ พ.ค.๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๑.๑ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		
ภ๑	๑.๒แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน		
ภ๑	๒.ปฏิบัติงานตามแผน (Do)	๑๖ พ.ค.๖๙-๓๐ก.ย.๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๒.๑กิจกรรมรู้จักตัวเอง		
ภ๑	๒.๒กิจกรรมพอเพียงเพื่อเพียงพอ		
ภ๑	๒.๓กิจกรรมสร้างจิตสำนึกลดพลังงาน		
ภ๑	๒.๔กิจกรรมถอดบทเรียนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		
สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๓๐กันยายน ๒๕๖๙)			
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓.ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ต.ค.๖๘ - ๓๑มี.ค ๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๒	๓.๑ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ประเมินความพึงพอใจที่เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	.....๒,๐๐๐.....
๑.๒ ประถมศึกษา	.....
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
อื่น ๆ	
รวม	๒,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กิจกรรมรู้จักตัวเอง	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๒.กิจกรรมพอเพียงเพื่อเพียงพอ	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๓.กิจกรรมสร้างจิตสำนึกลดพลังงาน	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๔.กิจกรรมถอดบทเรียนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๕๐๐	-	-	๕๐๐
รวมงบประมาณ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สามารถถัวจ่ายตามที่จ่ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับปีงบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงานโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๙

๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วงปีงบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุด หลังสิ้นปีงบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. เด็กมีความรู้และปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	- สังเกต	- แบบสังเกต
๒. เด็กตระหนักถึงการใช้นโยบายตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	- สังเกต	- แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลมีพัฒนาการทักษะกระบวนการ ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ประสบการณ์ต่าง ๆ ตามหลักแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย)

ครู

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับอนุบาล
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๑,๒ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย โทรศัพท์ ๐๘๑-๐๔๑-๘๕๓๓
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” เป็นโครงการที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาพระราชทานพระราชดำริ ให้คณะกรรมการนำไปพิจารณาริเริ่มดำเนินการนำร่องในประเทศไทย โดยได้ทอดพระเนตรตัวอย่างโครงการนี้ คราวเสด็จพระราชดำเนินเยือนประเทศเยอรมนี เมื่อ ปีพ.ศ. ๒๕๕๒ คณะกรรมการโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย จึงได้ติดต่อกับมูลนิธิ Haus der kleinenForscher โดยการประสานงานของ Mr.Thomas Tillmann เพื่อขออนุญาตนำกิจกรรมนี้มาทดลองทำในประเทศไทย บัดนี้ทั้งสองฝ่ายได้ทำความตกลงร่วมกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยที่มาของโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย มาจากการประเมินผลนานาชาติของโครงการ PISA พบว่า ความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์ของเด็กไทย ยังอยู่ในระดับต่ำกว่าค่าเฉลี่ย อีกทั้งยังขาดแคลนนักวิทยาศาสตร์และวิศวกรที่จะร่วมมือขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศ งานวิจัยยืนยันว่า เราควรสร้างทัศนคติที่ดีด้านการเรียนรู้ทักษะและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ให้กับเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัย (อายุ ๓-๖ ปี) เพราะเป็นช่วงอายุที่มีความสามารถในการเรียนรู้และจดจำมากที่สุด ซึ่งโครงการได้รับการสนับสนุนเป็นอย่างดีจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเป็นแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย

ดังนั้นเพื่อให้เด็กไทยมีความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์ จึงจัดโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยขึ้น เพื่อให้เด็กได้ฝึกทักษะลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตั้งแต่ระดับปฐมวัยเพื่อเป็นพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบด้วยตนเอง
- ๒.๓ เพื่อวางรากฐานระยะยาวในการสร้างนักวิทยาศาสตร์วิศวกรและทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ
- ๒.๔ เพื่อสร้างผู้นำเครือข่ายท้องถิ่นที่ช่วยผลักดันให้โรงเรียนตื่นตัวและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ตลอดเวลา
- ๒.๕ เพื่อพัฒนาคุณภาพครูด้านเทคนิคการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

แผนปฏิบัติการงบประมาณ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับปฐมวัย ทุกคนร้อยละ ๙๐ ได้เรียนรู้ประสบการณ์การทดลองทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

๓.๑.๒ นักเรียนระดับปฐมวัย ทุกคนร้อยละ ๙๐ ได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบด้วยตนเอง

๓.๑.๓ ครูระดับปฐมวัย ทุกคนร้อยละ ๙๐ ได้พัฒนาด้านเทคนิคการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ครูและนักเรียนระดับปฐมวัย ได้เรียนรู้และมีประสบการณ์กระบวนการเรียนรู้ทักษะทางวิทยาศาสตร์ ได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบด้วยตนเอง ตลอดจนวางรากฐานระยะยาวในการสร้างนักวิทยาศาสตร์วิศวกรและทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพมีการพัฒนาด้านเทคนิคการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ ได้สร้างผู้นำเครือข่ายท้องถิ่น ที่ช่วยผลักดันให้โรงเรียนได้พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓.ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๒	๓.๑ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ตรวจสอบประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔	
ภ๑	๔.ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๔.๑วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๒ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑.วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๑.๑ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		

ภ๑	๑.๒แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน		
ภ๑	๒.ปฏิบัติงานตามแผน (Do)	๑๖ พ.ค.๖๙-๓๐ก.ย.๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๒.๑กิจกรรม ๒๐ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย และโครงการระดับปฐมวัย		
สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๓๐กันยายน ๒๕๖๙)			
	ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓.ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ต.ค.๖๘ - ๓๑มี.ค ๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๒	๓.๑ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ประเมินความพึงพอใจที่เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ ๒,๑๕๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	.....๒,๑๕๐.....
๑.๒ ประถมศึกษา	.....
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....๒,๑๕๐.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
อื่น ๆ	
รวม	๒,๑๕๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน
- ค่าใช้สอย

- บาท
- บาท

- ค่าวัสดุ

๒,๑๕๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กิจกรรม ๒๐ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย และโครงการ ระดับปฐมวัย	๒,๑๕๐	-	-	๒,๑๕๐
รวมงบประมาณ	๒,๑๕๐	-	-	๒,๑๕๐

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สามารถถัวจ่ายตามที่จ่ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับปีงบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงานโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วงปีงบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุด หลังสิ้นปีงบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคน ร้อยละ ๙๐ ได้เรียนรู้ประสบการณ์ การทดลองทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์	- สังเกต	- แบบสังเกต
๒. นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคน ร้อยละ ๙๐ ได้ฝึกการสังเกต รู้จัก คิด ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบ ด้วยตนเอง	- สอบถาม - ตรวจสอบผลงาน	- แบบสอบถาม - แบบประเมินผลงาน
๓. ครูระดับปฐมวัยทุกคนร้อยละ ๙๐ ได้พัฒนาด้านเทคนิคการ เรียนการสอนวิทยาศาสตร์		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีพัฒนาการด้านสติปัญญา ทำงานเป็นกลุ่ม และกล้าแสดงความคิดเห็น
- ๗.๒ ครูสามารถบูรณาการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการด้านสติปัญญาสู่นักเรียนได้
- ๗.๓ โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการด้านสติปัญญาทักษะพื้นฐาน
วิทยาศาสตร์ตามวัยได้
- ๗.๔ ผู้ปกครอง ครู นักเรียน มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย)

ครู

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	เสริมสมองห้องสมุด
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย โทรศัพท์ ๐๘๑-๐๔๑-๘๕๓๓
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ในมาตรา ๖ กล่าวว่าไว้ว่า การจัดการศึกษานั้นต้องยึดหลักการสอดคล้องกับลักษณะของคนไทยที่พึงประสงค์ เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม มีจริยธรรม วัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้นเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาค้นคว้าตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้างต้น จึงเล็งเห็นความสำคัญต่อการสนับสนุนให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าหาความรู้อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ด้วยให้ผู้เรียนบันทึกการอ่านหนังสือในห้องสมุด

งานบริการข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัยและรวดเร็วถือเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาห้องสมุดในยุคปฏิรูป ห้องสมุดจึงจำเป็นต้องพัฒนากิจกรรมส่งเสริมการ ซึ่งเป็นพื้นฐานของการพัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ตลอดจนเป็นแหล่งเรียนรู้ชุมชนอีกด้วย

นอกจากนี้การดำเนินการห้องสมุดที่มีประสิทธิภาพยังเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้าง “ ห้องสมุดและบรรยากาศที่ดี ครูบรรณารักษ์ที่ดีและหนังสือที่ดี ” เพื่อให้เป้าหมายของโครงการตรงกับผู้ใช้ทุกระดับ และเป็นการวางแผนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาให้เป็นห้องสมุด ๓D ที่มีประสิทธิภาพตรงตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อฝึกทักษะให้นักเรียนรู้จักการค้นคว้าความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการอ่าน
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนรักการอ่าน
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษาใช้ห้องสมุดในการค้นคว้าความรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่าในการจัดกิจกรรมเรียนการสอน
- ๒.๕ เพื่อดำเนินการให้ห้องสมุดมีมาตรฐานตรงตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีทักษะในการค้นคว้าความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๗๐ เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการอ่าน
- ๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีทักษะในการบันทึกการอ่าน

๓.๑.๔ บุคลากรในสถานศึกษาใช้ห้องสมุดในการค้นคว้าความรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่าในการเรียนการสอน

๓.๑.๕ ห้องสมุดมีมาตรฐานตรงตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ เพื่อให้นักเรียนสามารถค้นคว้าหาความรู้อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของตนเอง

๓.๒.๒ เพื่อนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการอ่านและมีทักษะในการบันทึกการอ่านหนังสือในห้องสมุด

๓.๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษาเห็นความสำคัญของห้องสมุด

๓.๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรักการอ่านและใช้เวลาว่างในการอ่านหนังสือที่มีประโยชน์ เพื่อพัฒนาห้องสมุดตามมาตรฐานห้องสมุด ๓D

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔	
ภ๑	๔. ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย. ๖๘ - ๓๐ เม.ย. ๖๘	นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๔.๒ วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๑ ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑. วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย. ๖๘ - ๑๕ พ.ค. ๖๘	นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		
ภ๑	๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน		

ภ๑	๒. ปฏิบัติงานตามแผน (Do)	๑๖ พ.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๒.๑ ประกวดวาดภาพกิจกรรมวันสำคัญ		
ภ๑	๒.๒ ประกวดการคัดลายมือ		
ภ๑	๒.๓ จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์		
ภ๑	๒.๔ ส่งเสริมการอ่านและบันทึกการอ่าน		
ภ๑	๒.๕ พูดคำศัพท์และสนทนาภาษาอังกฤษ		

ภ๑	๒.๖ ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องสมุด		
ภ๑	๒.๗ จัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด		
สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)			
ปีการศึกษา ๒๕๖๙		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)		
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	.....
๑.๒ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
อื่น ๆ .....	.....
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท
-

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ประกวดวาดภาพกิจกรรมวันสำคัญ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๒. ประกวาดการคัดลายมือ	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๓. จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๔. ส่งเสริมการอ่านและบันทึกการอ่าน	-	-	-	-
๕. พูดคำศัพท์และสนทนาภาษาอังกฤษ	-	-	-	-
๖. ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องสมุด	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๗. จัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด		-	-	
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้เงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สามารถถัวจ่ายตามที่จ่ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับปีงบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงานโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วงปีงบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุด หลังสิ้นปีงบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอื่น ๆ ที่โรงเรียนได้จัดขึ้น	- แบบสอบถาม - ผลงานของนักเรียน	- แบบสอบถาม - ผลงานของนักเรียน
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ของครูมีการบันทึกการอ่านและใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้	- การนิเทศติดตามผล - แบบสอบถาม - การสรุปรายงานผล	- สมุดบันทึกการอ่าน - แบบสอบถาม - การสรุปรายงานผล

<p>๓. นักเรียนร้อยละ ๗๐ ของห้องสมุดที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ทั้งภายในและภายนอก</p>	<p>- สถิติการเข้าใช้ห้องสมุด - บันทึกการยืม – คืนหนังสือ</p>	<p>- ภาพถ่าย - สถิติการเข้าใช้ห้องสมุด</p>
<p>๔. นักเรียนร้อยละ ๖๐ ของนักเรียนและครูที่ใช้ห้องสมุดในแต่ละเดือน</p>	<p>- ทะเบียนหนังสือ - ทะเบียนการใช้สื่อการสอน</p>	<p>- ทะเบียนหนังสือ - ทะเบียนการใช้สื่อการสอน</p>
<p>๕. นักเรียนร้อยละ ๖๐ ห้องสมุดมีหนังสือและสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เพียงพอและเหมาะสมกับผู้เรียน</p>		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีทักษะในการค้นคว้าความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด
- ๗.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการอ่าน
- ๗.๓ นักเรียนมีทักษะในการบันทึกการอ่าน
- ๗.๔ บุคลากรในสถานศึกษาใช้ห้องสมุดในการค้นคว้าความรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่าในการเรียนการสอน
- ๗.๕ ห้องสมุดมีมาตรฐานตรงตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย)

ครู

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปัญญภา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	วัดผลประเมินผล
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นายอุเทน จอกนาค โทรศัพท์ ๐๘๑-๕๗๗-๘๖๔๔
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การวัดผลประเมินผลระดับชั้นเรียน และระดับโรงเรียน เป็นกิจกรรมที่เป็นหัวใจของการติดตามผลการเรียนการสอน เป็นการวัดคุณภาพและวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน รวมทั้งประเมินภาพรวมของการสอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และนำข้อมูลจากการวัดผลประเมินผลมาเป็นเป้าหมายในการพัฒนาการจัดการศึกษา ในโอกาสต่อไปได้ โรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดให้มีการวัดผลประเมินผลอย่างถูกต้องตามระเบียบว่าด้วย การวัดประเมินผลของกระทรวงศึกษาธิการ และจัดทำอย่างเป็นระบบ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างถูกต้องยุติธรรมตามระเบียบว่าด้วยการประเมินผลของโรงเรียน

๒.๒ เพื่อรู้พัฒนาการ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๒.๓ เพื่อนำข้อมูลจากการวัดผลประเมินมาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ครูทุกคนมีเครื่องมือในการวินิจฉัยความรู้ความสามารถ ทักษะกระบวนการ เจตคติ คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนครบทุกคน

๓.๑.๒ ครูทุกคนมีหลักฐานแสดงข้อมูลในการสรุปผลการเรียนรู้ การเปรียบเทียบถึงระดับพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนครบทุกชั้น

๓.๑.๓ ครูทุกคนมีเอกสารผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในรูปแบบเดียวกัน

๓.๑.๔ นักเรียนทุกคนได้รับหลักฐานที่แสดงข้อมูลผลการเรียนรู้ ตามที่มาตรฐานการเรียนรู้กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนและครูตระหนัก ให้ความสำคัญกับการวัดผลประเมินผล

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒		
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค	
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน			
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ			
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง			
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน			
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔		
ภ๑	๔. ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย. ๖๙- ๓๐ เม.ย. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค	
ภ๑	๔.๒ วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา			
ภ๑	๔.๑ ปรับปรุงพัฒนาโครงการ			
ภ๑	๑. วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค	
ภ๑	๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ			
ภ๑	๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ			
ภ๑	๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน			
ภ๑	๒. ปฏิบัติงานตามแผน (Do)	ก.พ. ๖๙ - มี.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค	
ภ๑	๒.๑ กำหนดการสอบวัดผล และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอน และคณะกรรมการควบคุมห้องสอบก่อน วันทำการสอบ ๑ สัปดาห์			
ภ๑	๒.๒ ครูผู้สอนส่งข้อทดสอบให้คณะกรรมการดำเนินการสอบก่อนวันทำการสอบ ๑ สัปดาห์			ครูผู้สอน
ภ๑	๒.๓ จัดทำตารางสอบ และประกาศให้นักเรียนทราบก่อนวันทำการสอบ ๑ สัปดาห์			นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๒.๔ ดำเนินการสอบวัดประเมินผลปลายภาคเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง			ครูผู้สอน
ภ๑	๒.๕ ครูผู้สอนส่งคะแนนการสอบวัดผลหลังจากเสร็จสิ้นภายใน ๒ วัน			ครูผู้สอน
ภ๑	๒.๖ ฝ่ายวัดผลประเมินผลแจ้งผลการสอบภายใน ๕ วัน หลังทำการสอบ			นายอุเทน จอกนาค

ภ๑	๒.๗ นักเรียนที่มีผลการเรียนเป็น ๐ และ ร ให้สอบแก้ตัวให้เสร็จสิ้นภายใน ๒ สัปดาห์		ครูผู้สอน
ภ๑	๒.๘ ครูประจำชั้น และครูประจำวิชาการสอบวัดผลส่งฝ่ายวิชาการภาคเรียนละ ๑ ครั้ง		ครูผู้สอน
ภ๑	๒.๙ ฝ่ายวัดผลประเมินผลจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการเสนอผู้บริหาร ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง		นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๒.๑๐ นิเทศติดตามประเมินผล		นายอุเทน จอกนาค
สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)			
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	.....
๑.๒ ประถมศึกษา	.....๓,๐๐๐.....
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
อื่น ๆ	
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน .....	.-	บาท
- ค่าใช้สอย	๓,๐๐๐	บาท
- ค่าวัสดุ	-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กำหนดการสอบวัดผล และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอน และคณะกรรมการควบคุมห้องสอบ ก่อน วันทำการสอบ ๑ สัปดาห์	-	-	-	-
๒. ครูผู้สอนส่งข้อทดสอบให้คณะกรรมการดำเนินการสอบก่อนวันทำการสอบ ๑ สัปดาห์	-	-	-	-
๓. จัดทำตารางสอบ และประกาศให้นักเรียนทราบก่อน วันทำการสอบ ๑ สัปดาห์	-	-	-	-
๔. ดำเนินการสอบวัดประเมินผลปลายภาคเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-
๕. ครูผู้สอนส่งคะแนนการสอบวัดผลหลังจากเสร็จสิ้น ภายใน ๒ วัน	-	-	-	-
๖. ฝ่ายวัดผลประเมินผลแจ้งผลการสอบ ภายใน ๕ วัน หลังทำการสอบ	-	-	-	-
๗. นักเรียนที่มีผลการเรียนเป็น ๐ และ ร ให้สอบแก้ตัว ให้เสร็จสิ้นภายใน ๒ สัปดาห์	-	-	-	-
๘. ครูประจำชั้น และครูประจำวิชาการสอบ วัดผลส่ง ฝ่ายวิชาการภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	-	-	-	-
๙. ฝ่ายวัดผลประเมินผลจัดทำรายงานสรุปผลการเนิงานตามโครงการเสนอผู้บริหาร ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	-	-	-	-
๑๐. นิเทศติดตามประเมินผล	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สามารถถัวจ่ายตามที่จ่ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับ ปีงบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงานโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๙

๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วง

ปีงบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุด หลังสิ้นปีงบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนทุกคนได้รับการวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้อย่างถูกต้องตามระเบียบ ว่าด้วยการวัดผล	- สัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
๒. รู้พัฒนาการ และผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล	- สังเกต	- แบบสังเกต
๓. ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาการจัดการ เรียนการสอน		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างถูกต้อง
ยุติธรรมตามระเบียบว่าด้วยการประเมินผล

๗.๒ ครูรู้พัฒนาการ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๗.๓ ครูนำข้อมูลจากการวัดผลประเมินผลมาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

ครู

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	นักเรียนคุณภาพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นายอุเทน จอกนาค โทรศัพท์ ๐๘๑-๕๗๗๘๖๔๔
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบาย กระทรวงศึกษาธิการปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กำหนดพันธกิจ ข้อที่ ๓. ผลิต พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพกำลังคนให้มีความพร้อมรองรับการพัฒนาประเทศ ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดพันธกิจข้อที่ ๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขัน ข้อที่ ๓. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะ ในศตวรรษที่ ๒๑ นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต ๑ กำหนดพันธกิจข้อที่ ๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ข้อที่ ๓. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะ ในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจของโรงเรียนบ้านดงลาน ดังนี้ วิสัยทัศน์โรงเรียนบ้านดงลาน เป็นสถานศึกษาโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาผู้เรียน พัฒนาครู พัฒนาคณาจารย์ และพัฒนาสถานศึกษา ได้มาตรฐานการศึกษาชาติ พันธกิจข้อที่ ๑ พัฒนาผู้เรียน ให้ใฝ่เรียนรู้ มีความรู้คู่คุณธรรม ตามมาตรฐานการศึกษา อีกทั้งหลักสูตรการศึกษาของโรงเรียนบ้านดงลานได้กำหนด ความรู้ความสามารถด้านวิชาการ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในทุกๆด้านมีความเข้มข้นและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทางโรงเรียนบ้านดงลานจึงคิดโครงการ นักเรียนคุณภาพ ขึ้น เพื่อบรรลุลงในแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา และเป็นการจัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนนอกหลักสูตรอีกทางหนึ่ง เพื่อให้ผู้เรียนเป็นบุคคล แห่งคุณภาพ ตามมาตรฐาน และความคาดหวังของชาติสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการตามหลักสูตร
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความสามารถทางวิชาการตามหลักสูตร

๓.๑.๒ นักเรียนทุกคนผ่านการประเมินสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนทุกคนมีคุณภาพตามหลักสูตร และมาตรฐานการศึกษา

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔	
ภ๑	๔. ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๔.๒ วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๑ ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑. วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		
ภ๑	๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน		
ภ๑	๒. ปฏิบัติงานตามแผน (Do)	๑๖ พ.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	คณະครู
ภ๑	๒.๑. กิจกรรมด้านความสามารถและทักษะ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓		
ภ๑	๒.๑.๑ ทักษะพื้นฐานการเรียนรู้		
ภ๑	- อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น		
ภ๑	๒.๑.๒ ทักษะการคิดพื้นฐาน		
ภ๑	- วิเคราะห์ ทำความเข้าใจหาเหตุผล เทียบเคียงประยุกต์ใช้		

ภ๑	๒.๑.๓ ทักษะชีวิต	๑๖ พ.ศ. ๖๙ - ๓๐ ก.ย.๖๙	
ภ๑	- รู้จักตนเอง มองตนเองปะผู้อื่น แง่บวก จัดการอารมณ์ตนเองได้		
ภ๑	๒.๑.๔ การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์		
ภ๑	- สื่อสารได้เหมาะสมและเกิดประโยชน์		
ภ๑	๒.๑.๕ คุณลักษณะ		
ภ๑	- ใฝ่ดี มีเหตุผล รู้จักแยกแยะถูกผิด รัก สันติเข้าใจและยอมรับความแตกต่างทางความคิด		
ภ๑	๒.๒ กิจกรรมด้านความสามารถและทักษะ ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖		
ภ๑	๒.๒.๑ ทักษะพื้นฐานการเรียนรู้		
ภ๑	- อ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดเลขคล่อง		
ภ๑	๒.๒.๒ ทักษะการคิดพื้นฐาน		
ภ๑	- สังเกต จัดกลุ่มรวบรวมข้อมูล เชื่อมโยง สังเคราะห์ ประยุกต์ใช้		
ภ๑	๒.๒.๓ ทักษะชีวิต		
ภ๑	- มีความสามารถในการปรับตัว รักและเห็น คุณค่าในตนเอง ภาคภูมิใจ เชื่อมมั่นในตนเอง และผู้อื่น เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น		
ภ๑	๒.๒.๔ การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์		
ภ๑	- สื่อสารได้เหมาะสมและเกิดประโยชน์		
ภ๑	๒.๒.๕ คุณลักษณะ		
ภ๑	- ใฝ่เรียนรู้ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียน แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและ ภายนอกห้องเรียน		
ภ๑	๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม นักเรียน		
ภ๑	๒.๔ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		

ภ๑	๒.๕ กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร		
ภ๑	- ความสามารถในการสื่อสาร - ความสามารถในการคิด - ความสามารถในการแก้ปัญหา - ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต - ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	๑๖ พ.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)			
ปีการศึกษา ๒๕๖๙		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)		
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม
๑.๒ ประถมศึกษา	-
๑.๓ มัธยมศึกษา
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม
๒.๒ ประถมศึกษา
๒.๓ มัธยมศึกษา
อื่น ๆ	
รวม	-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน
 - ค่าใช้สอย
 - ค่าวัสดุ
- บาท
บาท
บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมด้านความสามารถและทักษะ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓	-	-	-	-
๑.๑ ทักษะพื้นฐานการเรียนรู้	-	-	-	-
- อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น	-	-	-	-
๑.๒ ทักษะการคิดพื้นฐาน	-	-	-	-
- วิเคราะห์ ทำความเข้าใจหาเหตุผล เทียบเคียง ประยุกต์ใช้	-	-	-	-
๑.๓ ทักษะชีวิต	-	-	-	-
- รู้จักตนเอง มองตนเองปลະผู้อื่น แบ่งบวจัดการ อารมณ์ตนเองได้	-	-	-	-
๑.๔ การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์	-	-	-	-
- สื่อสารได้เหมาะสมและเกิดประโยชน์	-	-	-	-
๑.๕ คุณลักษณะ	-	-	-	-
- ใฝ่ดี มีเหตุผล รู้จักแยกแยะถูกผิด รักสันติเข้าใจ และยอมรับความแตกต่างทางความคิด	-	-	-	-
๒. กิจกรรมด้านความสามารถและทักษะ ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖	-	-	-	-
๒.๑ ทักษะพื้นฐานการเรียนรู้	-	-	-	-
- อ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดเลขคล่อง	-	-	-	-
๒.๒ ทักษะการคิดพื้นฐาน	-	-	-	-
- สังเกต จัดกลุ่มรวบรวมข้อมูล เชื่อมโยง สังเคราะห์ ประยุกต์ใช้	-	-	-	-
๒.๓ ทักษะชีวิต	-	-	-	-
- มีความสามารถในการปรับตัว รักและเห็นคุณค่า ในตนเอง ภาคภูมิใจ เชื่อมมั่นในตนเอง และผู้อื่น เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น	-	-	-	-
๒.๔ การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์	-	-	-	-
- สื่อสารได้เหมาะสมและเกิดประโยชน์	-	-	-	-
๒.๕ คุณลักษณะ	-	-	-	-

- ใฝ่เรียนรู้ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียน แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอก ห้องเรียน	-	-	-	-
๓.กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	-	-	-	-
๔.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	-	-	-
๕. กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร	-	-	-	-
- ความสามารถในการสื่อสาร - ความสามารถในการคิด - ความสามารถในการแก้ปัญหา - ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต - ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายใน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้เงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
สามารถใช้จ่ายตามที่จ่ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖๘
ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับ
ปีงบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงาน
โครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๙

๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วง
ปีงบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุดหลังสิ้น
ปีงบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้น
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการตามหลักสูตร	- ทดสอบ สังเกต สัมภาษณ์ แบบประเมินฯ - ทดสอบ สังเกต สัมภาษณ์	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบทดสอบ

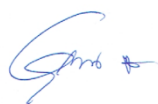
๒ นักเรียนทุกคนผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ความสามารถตามสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	แบบประเมินต่างๆ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
---	-----------------	------------------------------

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนทุกคน มีความรู้ความสามารถทางวิชาการตามหลักสูตร

๗.๒ นักเรียนทุกคนผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ความสามารถตามสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(ลงชื่อ)



(นายอุเทน จอกนาค)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ประกันคุณภาพการศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒ กลยุทธ์ รร.ที่ ๓
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางแสงทอง พรหมสวย โทรศัพท์ ๐๙๔-๗๑๗๒๕๔๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ให้สถานศึกษาจัดระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษาและให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อ พัฒนาคุณภาพการศึกษา

ดังนั้น โรงเรียนได้จัดทำโครงการการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นการบริหาร จัดการ เพื่อพัฒนา คุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมประกันคุณภาพการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพภายนอกอย่างมีคุณภาพพร้อมรับการประเมินภายนอก
- ๒.๔ เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาครบตามกระบวนการทั้ง ๘ องค์ประกอบ
- ๓.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมประกันคุณภาพการศึกษา
- ๓.๑.๓ ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๙๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาเป็นที่ไปตามมาตรฐานการศึกษา และพร้อมรับการประเมิน ภายนอก

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ต.ค.๖๘	นางแสงทอง พรหมสวย
๒. จัดทำเครื่องมือประเมิน/กรอบการประเมิน และเอกสารต่างๆ เพื่อใช้ประเมินคุณภาพนอกสถานศึกษา(ประเมิน สมศ.)	ม.ค.-มี.ค.๖๘	
๓. เก็บรวบรวมข้อมูล สรุปผลการประเมิน	มี.ค.๖๘	
๔. จัดทำรายงานประเมินตนเอง(SAR)	เม.ย.๖๘	
๕. นำเสนอรายงานประเมินตนเองต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชน	เม.ย.๖๘	

๕.งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประเมิน-.....
๑.๒. ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประเมิน-.....
๒.๒. ประถมศึกษา-.....
๒.๓. มัธยมศึกษา-.....
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....-.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....-.....	บาท
- ค่าวัสดุ	.....๓,๐๐๐.....	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดทำเครื่องมือประเมิน/กรอบการประเมิน และเอกสารต่างๆ เพื่อใช้ประเมินคุณภาพนอกสถานศึกษา (ประเมิน สมศ.) - ค่าหมึกปรินเตอร์ - ค่ากระดาษ - ค่าแฟ้ม - ค่าวัสดุอื่นๆ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐


หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

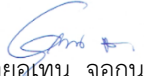
๖. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา	- แบบประเมิน	- แบบประเมิน
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมประกันคุณภาพการศึกษา	- สอบถาม สังเกต	- แบบสอบถาม แบบสังเกต
๓. มีรายงานผลการประเมินตนเอง SAR	- ประเมิน	- แบบประเมิน
๔. ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๙๐		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาอยู่ในระดับดีและพร้อมรับการประเมินภายนอกจาก สมศ. รอบห้า

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงทอง พรมสวย)
ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอุเทน จอกนาค)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	ห้องเรียนคุณภาพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒ กลยุทธ์ รร.ที่ ๓
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางแสงทอง พรหมสวย โทรศัพท์ ๐๙๔-๗๑๗๒๕๔๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดบรรยากาศในชั้นเรียน หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อมในชั้นเรียนให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน เพื่อช่วยส่งเสริมให้กระบวนการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยสร้างความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา ตลอดจนช่วยสร้างเสริมความมีระเบียบวินัยให้แก่ผู้เรียน

ความสำคัญของการจัดบรรยากาศในชั้นเรียน

ช่วยส่งเสริมให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างราบรื่น เช่น ห้องเรียนที่ไม่คับแคบจนเกินไป ทำให้นักเรียนเกิดความคล่องตัวในการทำกิจกรรม ช่วยสร้างเสริมลักษณะนิสัยที่ดีงามและควมมีระเบียบวินัยให้แก่ผู้เรียน เช่น ห้องเรียนที่สะอาด ที่จัดโต๊ะเก้าอี้ไว้อย่างเป็นระเบียบ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกัน นักเรียนจะซึมซับสิ่งเหล่านี้ไว้โดยไม่รู้ตัว ช่วยส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้แก่ผู้เรียน เช่น มีแสงสว่างที่เหมาะสม มีที่นั่งไม่ใกล้กระดานดำมากเกินไป มีขนาดโต๊ะและเก้าอี้ที่เหมาะสมกับวัย รูปร่างของนักเรียนนักศึกษา ฯลฯ ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ และสร้างความสนใจในบทเรียนมากยิ่งขึ้น เช่น การจัดมุมวิชาการต่าง ๆ การจัดป้ายนิเทศ การตกแต่งห้องเรียนด้วยผลงานของนักเรียนช่วยส่งเสริมการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม เช่น การฝึกให้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน การฝึกให้มีอัธยาศัยไมตรีในการอยู่ร่วมกัน ฯลฯ ช่วยสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนและการมาโรงเรียน เพราะในชั้นเรียนมีครูที่เข้าใจนักเรียน ให้ความเมตตาเอื้ออารีต่อนักเรียน และนักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

ดังนั้นการจัดบรรยากาศในห้องเรียนที่สวยงามและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน มีผลอย่างยิ่งที่จะทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้บรรลุวัตถุประสงค์ และส่งผลต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในระดับชั้นเรียน ระดับโรงเรียน ดังนั้นทางโรงเรียนบ้านดงลานจึงจัดทำโครงการห้องเรียนคุณภาพขึ้น เนื่องจากเห็นความสำคัญในจุดนี้ เพื่อสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนให้กลายเป็นห้องเรียนคุณภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูและนักเรียนมีสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีคุณภาพในห้องเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้กิจกรรมการเรียนการสอนมีบรรยากาศดำเนินการไปได้ด้วยดีนักเรียนมีความสุข
- ๒.๓ เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
- ๒.๔ เพื่อจัดบรรยากาศในห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และสวยงามเป็นห้องเรียนคุณภาพ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและนักเรียนร่วมกันผลิตสื่อ วัสดุอุปกรณ์ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชิ้นต่อปี

๓.๑.๒ ครูและนักเรียนร่วมกันจัดบรรยากาศห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ครบทุกชั้นเรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีห้องเรียนคุณภาพที่มีสื่อการสอนและบรรยากาศห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วุดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษานโยบาย สพฐ. /เขตพื้นที่ฯ สภาพปัจจุบันของโรงเรียนด้านงบประมาณ ผลการดำเนินงานของโครงการปีที่ผ่านมา ปัญหาความต้องการ	ต.ค.๖๘	นางแสงทอง พรหมสวย
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ/ครูผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๘	
๓. ประชุมคณะกรรมการ กำหนดแนวทางการจัดทำโครงการและอนุมัติโครงการ	ต.ค.๖๘	
๔.ครูและนักเรียนสำรวจสภาพห้องเรียน สื่อ อุปกรณ์ภายในห้องเรียน วางแผนดำเนินการผลิตสื่อและจัดหาวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน จัดบรรยากาศห้องเรียน	มิ.ย-ก.ย.๖๘	
๔. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน อำนวยความสะดวกในการทำกิจกรรม	มิ.ย-ก.ย.๖๘	
๕. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๘	

๕.งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม-.....
๑.๒. ประถมศึกษา	๒๔,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม-.....
๒.๒. ประถมศึกษา-.....
๒.๓. มัธยมศึกษา-.....
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๒๔,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ๒๔,๐๐๐..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าวัสดุผลิตสื่อ และจัดหาวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน จัดบรรยากาศห้องเรียน -ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ๖ จำนวน ๖ ห้องเรียน ห้องเรียนละ ๔,๐๐๐ บาท	๒๔,๐๐๐	-	-	๒๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒๔,๐๐๐	-	-	๒๔,๐๐๐

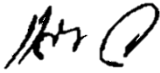
หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


๖.การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. การผลิตสื่อ-วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น ๓. ความพึงพอใจของ นักเรียน ครู ต่อห้องเรียน คุณภาพที่ได้ร่วมกันทำ	- ประเมิน - ตรวจสอบที่กการผลิตสื่อ - เยี่ยมชั้นเรียน	- แบบประเมิน - แบบบันทึกการผลิตสื่อ - แบบการเยี่ยมชั้นเรียน

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ครูได้พัฒนาและผลิตสื่อ-จัดหาวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
- ๗.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
- ๗.๓ นักเรียนและครูมีความพึงพอใจต่อห้องเรียนคุณภาพที่ได้ร่วมกันทำ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงทอง พรหมสวย)
ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอุเทน จอกนาค)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปัญญภา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	โรงเรียนคุณธรรม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔ กลยุทธ์ รร.ที่ ๓
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญล้อม พรมสวย โทรศัพท์ ๐๘๘-๕๗๘๖๑๘๘
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

สังคมไทยเป็นสังคมที่มีโอกาสใกล้ชิดกับสิ่งล้ำค่าของสังคมมนุษยชาติซึ่งก็คือ “พระพุทธศาสนา” พระพุทธศาสนามีรายละเอียดที่เป็นระบบการศึกษา ระบบการดำเนินชีวิตที่ชัดเจนดีงาม ละเอียดลึกซึ่งในทุกๆ ชั้น ทุกระดับของการดำเนิน โดยให้ครูนำเข้าสู่ห้องเรียนด้วยแบบอย่างของชาวพุทธ ใช้กระบวนการสอนแบบพุทธ จากประกายความสำคัญนี้กระทรวงศึกษาธิการได้นำสู่การส่งเสริมการจัด “โรงเรียนวิถีพุทธ”

โรงเรียนวิถีพุทธเป็นโรงเรียนรูปแบบใหม่ ที่จะช่วยผลักดันให้เด็กและเยาวชนไทยสามารถพัฒนาศักยภาพ เป็นคนดี คนเก่งของสังคม และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยการนำหลักพุทธธรรมหรือองค์ความรู้ที่เป็นคำสอนในพระพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อเป็นการตอบสนองแนวคิดของกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนบ้านดงลานจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีพฤติกรรมหรือวินัย ในการดำเนินชีวิตที่ดีงามสำหรับตนและสังคม
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนพัฒนาจิตใจให้มีคุณภาพ มีสมรรถภาพ มีจิตใจที่ตั้งมั่นเข้มแข็งและสงบสุข
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ที่ถูกต้อง มีศักยภาพในการคิด การแก้ปัญหาที่แยบคาย
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนเป็นที่ชื่นชอบของครู ผู้ปกครอง และชุมชน
- ๒.๕ เพื่อให้สภาพแวดล้อมและบรรยากาศปฏิสัมพันธ์ของโรงเรียนดีขึ้น ครู นักเรียน และผู้คนที่เกี่ยวข้องเป็นกัลยาณมิตรแก่กันและกัน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕
 - ๓.๑.๒ นักเรียนผ่านการประเมินด้านคุณธรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลาน เป็นคนดีมีคุณธรรม นำความรู้ไปพัฒนาของสังคม และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายบุญล้อม พรหมสวย
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔	
ภ๑	๔. ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	นายบุญล้อม พรหมสวย
ภ๑	๔.๒ วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๑ ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑. วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นายบุญล้อม พรหมสวย
ภ๑	๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		
ภ๑	๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน		
ภ๑	๒. ปฏิบัติงานตามแผน (Do)	๑๖ พ.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	คณะครู
ภ๑	๒.๑ กิจกรรมอบรมธรรม ๕ นาที (สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง)		
ภ๑	๒.๒ กิจกรรมไหว้พระสวดมนต์ แม่เมตตา สงบนิ่ง		
ภ๑	๒.๓ กิจกรรมนั่งสมาธิไหว้พี่		
ภ๑	๒.๔ กิจกรรมเดินแถวเข้าห้องเรียนอย่างมีสติ		
ภ๑	๒.๕ กิจกรรมกล่าวคำพิจารณาอาหารก่อนรับประทานอาหาร		
ภ๑	๒.๖ กิจกรรมรับประทานอาหารเช้าอย่างมีสติ		
ภ๑	๒.๗ กิจกรรมนั่งสมาธิก่อนเรียน ๕ นาที		
ภ๑	๒.๘ กิจกรรมไหว้พระสวดมนต์ (ก่อนเลิกเรียน)		
ภ๑	๒.๙ กิจกรรมท่องอาขยาน		
ภ๑	๒.๑๐ กิจกรรมสวดมนต์สรภัญญะประจำสัปดาห์		
ภ๑	๒.๑๑ กิจกรรมแห่เทียนพรรษา		
ภ๑	๒.๑๒ กิจกรรมบันทึกความดี		
ภ๑	๒.๑๓ กิจกรรมสร้างสรรค์สังคม		

สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)			
ปีการศึกษา ๒๕๖๙		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายบุญล้อม พรหมสวย
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	-
๑.๑ ก่อนประถม
๑.๒ ประถมศึกษา
๑.๓ มัธยมศึกษา
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
๒.๑ ก่อนประถม
๒.๒ ประถมศึกษา
๒.๓ มัธยมศึกษา
อื่น ๆ	
รวม-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมอบรมธรรม ๕ นาที (สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง)	-	-	-	-
๒. กิจกรรมไหว้พระสวดมนต์ แผ่เมตตา สงบนิ่ง	-	-	-	-
๓. กิจกรรมนั่งไหว้พระ	-	-	-	-
๔. กิจกรรมเดินแถวเข้าห้องเรียนอย่างมีสติ	-	-	-	-
๕. กิจกรรมกล่าวคำพิจารณาอาหารก่อนรับประทาน อาหาร	-	-	-	-
๖. กิจกรรมรับประทานอาหารอย่างมีสติ	-	-	-	-
๗. กิจกรรมนั่งสมาธิก่อนเรียน ๕ นาที	-	-	-	-
๘. กิจกรรมไหว้พระสวดมนต์ (ก่อนเลิกเรียน)	-	-	-	-
๙. กิจกรรมท่องอาขยาน	-	-	-	-
๑๐. กิจกรรมสวดมนต์สรภัญญะประจำสัปดาห์	-	-	-	-
๑๑. กิจกรรมแห่เทียนพรรษา	-	-	-	-
๑๒. กิจกรรมบันทึกความดี	-	-	-	-
๑๓. กิจกรรมสร้างสรรค์สังคม	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้เงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สามารถใช้จ่ายตามที่จ่ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖ ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับปีงบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงานโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วงปีงบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุด หลังสิ้นปีงบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
<p>๑. นักเรียนมีพฤติกรรมหรือวินัย ในการดำเนินชีวิตที่ดีงามสำหรับตนและสังคม</p> <p>๒. นักเรียนพัฒนาจิตใจให้มีคุณภาพ มีสมรรถภาพ มีจิตใจที่ตั้งมั่นเข้มแข็งและสงบสุข</p> <p>๓. นักเรียนมีความรู้ที่ถูกต้อง มีศักยภาพในการคิด การแก้ปัญหาที่แบบคาย</p> <p>๔. นักเรียนเป็นที่ชื่นชอบของครู ผู้ปกครองและชุมชน</p> <p>๕. สภาพแวดล้อมและบรรยากาศปฏิสัมพันธ์ของโรงเรียนดีขึ้น ครู นักเรียน และผู้คนที่เกี่ยวข้องเป็นกัลยาณมิตรแก่กันและกัน</p>	- ประเมิน	- แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนสามารถพัฒนาศักยภาพ เป็นคนดี คนเก่งของสังคม และสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ)

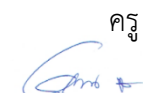


(นายบุญล่อม พรมสวาย)

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

ครู



(นายอุเทน จอกนาค)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางปัญญา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๒ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๑,๒,๔ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑,๓
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย โทรศัพท์ ๐๘๑-๐๔๑๘๘๓๓
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนบ้านดงลาน ได้ดำเนินตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ จัดทำโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ รูปธรรม และให้มีคุณภาพมาตรฐานเพื่อจุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพการศึกษา และจากข้อมูลในแบบประเมินการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ทราบพื้นฐานการดำเนินงานของโรงเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีทั้งจุดแข็งที่ช่วยสนับสนุนให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และมีจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงหรือหาวิธีการแก้ไข เพื่อให้การทำงานมีความเข้มแข็งขึ้น อีกทั้งการสำรวจความต้องการและข้อเสนอแนะของครู ผู้ปกครอง และชุมชนที่เกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ได้ข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และเป็นการตอบสนองความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชนด้วย โรงเรียนบ้านดงลาน จึงได้จัดให้มีโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น เพื่อเป็นระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความสุขต่อการเรียนในโรงเรียนและการดำรงชีวิต

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อช่วยเหลือผู้เรียนที่มีความสามารถในการเรียนต่ำให้สามารถเรียนร่วมกับนักเรียนทั่วไปได้
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่เรียนดีให้มีความสามารถสูงขึ้น
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักภัยและโทษของยาเสพติด
- ๒.๔ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของยาเสพติดทุกชนิดทั้งในและนอกโรงเรียน
- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ด้านการรักษาพยาบาล และความปลอดภัยของตนเอง
- ๒.๖ เพื่อจัดบริการสุขภาพให้นักเรียนอย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๗ เพื่อตรวจสอบและปรับข้อมูลตามเกณฑ์การขอทุนเสมอภาคให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการพิจารณา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนมีผลการเรียนอยู่ในระดับดีไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐
- ๓.๑.๒ นักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๓ นักเรียนปลอดยาเสพติด ๑๐๐%
- ๓.๑.๔ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานได้รับการตรวจสุขภาพครบทุกคน
- ๓.๑.๕ นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้านครบ ๑๐๐%

๓.๑.๖ นักเรียนได้รับทุสมอภาคเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่า ๕ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลาน ได้รับการดูแลเอาใจใส่จากครูและผู้ปกครอง และชุมชน

๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมี

คุณภาพ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่๑และ๒	
ภ๒	๓.ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ -๓๑ มี.ค.๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๒	๓.๑ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ตรวจสอบประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่๓และ๔	
ภ๑	๔.ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย.๖๙-๓๐ เม.ย.๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๔.๑วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๒ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑.วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย.๖๙-๑๕ พ.ค.๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๑.๑ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		
ภ๑	๑.๒แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน		
ภ๑	๒.ปฏิบัติงานตามแผน (Do)	๑๖ พ.ค.๖๙-๓๐ก.ย.๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๒.๑การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ศึกษาข้อมูลจาก ๑)ระเบียบนสะสม ๒)แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) หรือ ๓) อื่น ๆ เช่น -แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ)		

<p>ภาค ๑</p>	<p>๒.๒ การคัดกรองนักเรียน ๒.๒.๑ กลุ่มปกติ ๒.๒.๒ กลุ่มเสี่ยง ๒.๒.๓ กลุ่มมีปัญหา ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำ ๑)ระเบียบสะสม ๒)แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก(SDQ) ๓)แหล่งข้อมูลอื่น ๆ ๒.๓ การส่งเสริมสนับสนุน จัดกิจกรรมต่อไปนี้ ๑)กิจกรรมโฮม รুম ๒)ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน หรือ ๓) กิจกรรมอื่น ๆ ที่ครูพิจารณาว่า เหมาะสมในการส่งเสริมนักเรียนให้มี คุณภาพมากขึ้น</p>	<p>๑๖ พ.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙</p>	<p>คณะครู</p>
<p>ภาค ๑</p>	<p>๒.๔ การป้องกันและแก้ปัญหา ๑) ให้การปรึกษาเบื้องต้น ๒)ประสานงานกับครูและผู้เกี่ยวข้อง อื่น ๆ เพื่อการจัดกิจกรรมป้องกัน ความปลอดภัย และช่วยเหลือแก้ไข ปัญหาของนักเรียน ๒.๑กิจกรรมในห้องเรียน ๒.๒กิจกรรมเสริมหลักสูตร ๒.๓กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน (Buddy) ๒.๔กิจกรรมซ่อมเสริม ๒.๕กิจกรรมสื่อสารกับผู้ปกครอง</p>	<p>๑๖ พ.ค.๖๙-๓๐ ก.ย.๖๙</p>	<p>คณะครู</p>
<p>ภาค ๑</p>	<p>๒.๕การส่งต่อ ๑)บันทึกการส่งนักเรียนไปยังครูที่ เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือนักเรียน ต่อไป เช่น ครูแนะแนว ฝ่ายปกครอง ครูประจำวิชา ครูพยาบาล เป็นต้น ซึ่ง เป็นการส่งต่อภายใน</p>		<p>คณะครู ผู้เชี่ยวชาญ</p>

	๒) บันทึกการส่งนักเรียนไปยังผู้เชี่ยวชาญภายนอกโดยครูแนะแนวหรือฝ่ายปกครองเป็นผู้ดำเนินการ		
สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)			
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓.ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ก.ย.๖๙ – ๓ ก.ย ๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๒	๓.๑ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ประเมินความพึงพอใจที่เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	.....
๑.๒ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
อื่น ๆ	
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๒.๑ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ศึกษาข้อมูลจาก ๑) ระเบียบสะสม ๒) แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) หรือ ๓) อื่น ๆ เช่น - แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (E.Q)	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๒.๒ การคัดกรองนักเรียน ๒.๒.๑ กลุ่มปกติ ๒.๒.๒ กลุ่มเสี่ยง ๒.๒.๓ กลุ่มมีปัญหา ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำ ๑) ระเบียบสะสม ๒) แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) ๓) แหล่งข้อมูลอื่น ๆ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๒.๓ การส่งเสริมสนับสนุน จัดกิจกรรมต่อไปนี้ ๑) กิจกรรมโฮมรูม ๒) ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน หรือ ๓) กิจกรรม อื่น ๆ ที่ครูพิจารณาว่าเหมาะสมในการ ส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณภาพมากขึ้น	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๒.๔ การป้องกันและแก้ปัญหา ๑) ให้การปรึกษาเบื้องต้น ๒) ประสานงานกับ ครูและผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อการจัดกิจกรรม สำหรับการป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไข ปัญหาของนักเรียน ๒.๑ กิจกรรมในห้องเรียน ๒.๒ กิจกรรมเสริมหลักสูตร ๒.๓ กิจกรรม เพื่อนช่วยเพื่อน (Buddy) ๒.๔ กิจกรรมซ่อม เสริม ๒.๕ กิจกรรมสื่อสารกับผู้ปกครอง				
๒.๕ การส่งต่อ ๑) บันทึกการส่งนักเรียนไปยังครูที่เกี่ยวข้อง ในการช่วยเหลือนักเรียนต่อไป เช่น ครูแนะ แนว ฝ่ายปกครอง ครูประจำวิชา ครูพยาบาล เป็นต้น ซึ่งเป็นการส่งต่อภายใน				

๒) บันทึกการส่งนักเรียนไปยังผู้เชี่ยวชาญ ภายนอกโดยครูแนะแนวหรือฝ่ายปกครอง เป็นผู้ดำเนินการ				
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายใน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
สามารถใช้จ่ายตามที่จ่ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖๘
ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับ
ปีงบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงาน
โครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วง
ปีงบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุด หลังสิ้น
ปีงบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ
๒๕๖๙

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนที่มีความสามารถใน การเรียนรู้ต่ำสามารถเรียนร่วมกับ นักเรียนทั่วไปได้	-สอบถาม	-แบบสอบถาม
๒. นักเรียนปฏิบัติตามกิจกรรมที่ กำหนดให้ได้	-สังเกต	-แบบสังเกต
๓. นักเรียนมีร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง สุขภาพจิตที่ดีและมีสุข นิสัยที่ดี	-ประเมินพัฒนาการ	-แบบประเมินพัฒนาการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียนที่มีความสามารถในการเรียนต่ำให้สามารถเรียนร่วมกับคนทั่วไปและนักเรียนที่เรียนดีมีความสามารถสูงขึ้น

๗.๒ ผู้เรียนปลอดจากอบายมุข สิ่งยั่วเยวและยาเสพติด

๗.๓ ผู้เรียนทุกคนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย)

ครู

(ลงชื่อ)

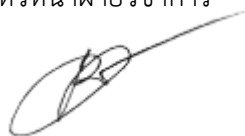


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	พัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๓ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๔ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญล้อม พรหมสวย โทรศัพท์ ๐๘๘-๕๗๘๖๑๙๘
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านดงลานเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก ห่างไกลกันดาร งบประมาณมีจำกัดไม่เพียงพอบุคลากรขาดแคลน จึงได้น้อมนำพระบรมราโชบายในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักในการขับเคลื่อนการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียน โดยเฉพาะหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนได้ใช้หลัก ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไขของพระองค์ในการวางแผนการจัดการศึกษา การทำแผนระยะปานกลาง แผนปฏิบัติราชการประจำปี ดังนี้

ความพอประมาณ วิเคราะห์วินิจฉัยและประเมินศักยภาพโรงเรียน (SWOT Analysis) ทั้งสถานที่คน งบประมาณ เพื่อหาจุดแข็งหรือโอกาส (Strength and Opportunity) รวมถึงจุดอ่อนและอุปสรรค (Weakness and Threat) และประเมินว่ามีปัญหาหรือโอกาสอะไรบ้างที่เราจะต้องประสบ ทั้งนี้เพื่อจะวางจุดหมายหรือกำหนดทิศ ทาง (Where do we want to go?) ในการดำเนินงานที่เป็นไปได้ตามความสามารถของโรงเรียน ความเป็นไปได้ไม่มากเกินไปไม่น้อยเกินไป โดยให้ ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมยึดหลักการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ซึ่งเราได้ทิศทาง (Strategic Direction Setting) ร่วมกันดังนี้ “เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาโดยน้อมนำพระบรมราโชบายและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาผู้เรียนพัฒนาครู พัฒนาบุคลากร และพัฒนาสถานศึกษา ได้มาตรฐานการศึกษาชาติ ” และปรับเป็น วิสัยทัศน์ของโรงเรียนบ้านดงลานดังนี้ “โรงเรียนบ้านดงลาน น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาผู้เรียนพัฒนาครูบุคลากร และพัฒนาโรงเรียน ได้มาตรฐานการศึกษา ”

ความมีเหตุผล กำหนดยุทธศาสตร์ (Strategic Formulation) นำข้อมูลและความรู้ ต่าง ๆ ที่ได้จากการกำหนดทิศทางของโรงเรียนและการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและภายในโรงเรียนมาจัดทำเป็นยุทธศาสตร์ โดยประเมินและคัดเลือกร่วมกันว่ายุทธศาสตร์ใดเหมาะสมที่สุดอย่างมีเหตุผล เป็นการนำไปสู่การบรรลุทิศทางที่โรงเรียนกำหนดไว้ (How do we we get there?)

การมีภูมิคุ้มกันในตัว การนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ (Strategic Implementation) ขั้นตอนนี้โรงเรียนได้กำชับและ เตรียมความพร้อมของบุคลากรให้มีความสามารถในการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันการปฏิบัติงานที่ล้มเหลว และเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ดังนั้นยุทธศาสตร์จึงควรมีความพร้อมและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ การดำเนินการในทุกงานใช้หลัก PDCA และมีการดำเนินการระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (Quality Assurance System) ด้วย (ขั้นตอนทั้ง ๓ ข้อต้องอาศัยเงื่อนไขความรู้ และเงื่อนไขคุณธรรมประกอบด้วย)

เงื่อนไข ๒ เงื่อนไข คือ เงื่อนไขความรู้ และเงื่อนไขคุณธรรม

๑.เงื่อนไขความรู้ คือ ศึกษาความรู้เกี่ยวกับ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชบายด้านการบริหารงาน ทั้งด้านการบริหารวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารการเงินและทรัพย์สิน การบริหารงานทั่วไป และกฎระเบียบนโยบายที่เกี่ยวข้องทุกด้าน ความรู้เกี่ยวกับท้องถิ่น สภาพท้องถิ่น ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรม และอื่นๆ

๒.เงื่อนไขคุณธรรม มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์ อดทน พากเพียร ใช้สติปัญญาในการปฏิบัติงาน และใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

หลังจากใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาดำเนินการเมื่อปีการศึกษา ๒๕๖๑ จนได้รับรางวัลสถานศึกษาพอเพียง และในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา และโรงเรียนบ้านดงลานได้พัฒนาต่อยอดและขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของรัชกาลที่ ๑๐ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยกำหนดเป็นวิถีปฏิบัติที่ดี (Good Practices) โดยใช้ชื่อว่า (Good Practices) **กระบวนการถอดบทเรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาของโรงเรียนบ้านดงลานตามสภาพที่แท้จริง** เพื่อแก้ไขปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนที่เกิดจากงานภายในโรงเรียนตามบริบทตามสภาพที่แท้จริง โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม และยังเป็น การปลูกฝังนิสัยการประหยัด ความพอเพียง ความมีจิตอาสา ให้กับนักเรียน ครู ผู้บริหาร เพื่อกระจายเข้าสู่ผู้ปกครอง บ้าน และชุมชนอีกทางหนึ่งจนได้รับรางวัล ระดับดีเยี่ยมจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต ๑ ดังนั้นประโยชน์และความสำคัญส่งผลเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์และสามารถพัฒนาพฤติกรรมผู้เรียนได้อย่างแท้จริง ทางโรงเรียนจึงคงโครงการพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการสืบสาน พัฒนา ต่อยอดในการพัฒนาผู้เรียน ครู โรงเรียน และชุมชน สืบไป

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนงบประมาณในการพัฒนาอาคารสถานที่ตามสภาพจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อพัฒนาต่อยอดสถานศึกษาพอเพียงสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๓ เพื่อสร้างอุปนิสัยพอเพียง และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จิตอาสา มีความรู้ความสามารถ มีสุขภาพกายและใจที่ดี รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เป็นเยาวชนที่ดีของชาติ

๒.๔ เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน เกิดสร้างความรักและจิตอาสา เข้ามาร่วมพัฒนาโรงเรียน

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลาน จำนวน ๔๗ คน ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านดงลาน ๖ คน ผู้ปกครองโรงเรียนบ้านดงลาน จำนวน ๖๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนบ้านดงลานเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒.๒ โรงเรียนบ้านดงลานมีฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒.๓ นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนบ้านดงลาน มีอุปนิสัยพอเพียง เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จิต

อาสา มีความรู้ความสามารถ มีสุขภาพกายและใจที่ดี รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เป็นพลเมืองที่ดีของชาติ

๓.๒.๔ ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน ศรัทธาโรงเรียน มีความรัก และจิตอาสา เข้ามาร่วมพัฒนาโรงเรียน

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษานโยบาย สพฐ. /เขตพื้นที่ฯ สภาพปัจจุบันของโรงเรียนด้านงบประมาณ ผลการดำเนินงานของโครงการปีที่ผ่านมา ปัญหาความต้องการ	ต.ค.๖๘	นายบุญล้อม พรหมสวย
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ/ครูผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๘	
๓. ประชุมคณะกรรมการ กำหนดแนวทางการจัดทำโครงการและอนุมัติโครงการ	พ.ย.๖๘	
๔.กิจกรรม ๔.๑ฐานการเรียนรู้ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง - ฐานการเรียนรู้ที่ ๑ บ้านพอเพียง - ฐานการเรียนรู้ที่ ๒ ตู๋เย็นข้างบ้านพอ - ฐานการเรียนรู้ที่ ๓ ตามรอยพ่อนักประดิษฐ์ภาพปะติด เศษวัสดุสร้างรายได้ ๔.๒กิจกรรมตามรอยพ่อต้องประหยัด -การใช้อุปกรณ์การเรียนของตนเอง - การใช้เครื่องแต่งกายของฉันทัน - การใช้อุปกรณ์ทำความสะอาดร่างกายของฉันทัน - การใช้อุปกรณ์ทำความสะอาดของโรงเรียน - การใช้อุปกรณ์การเกษตรของโรงเรียน - การใช้อุปกรณ์กีฬาโรงเรียน - การใช้น้ำไฟอย่าง - การใช้อาคารสถานที่สาธารณะ เช่น ห้องสุขา ห้องสมุด สนามกีฬา - การใช้จ่ายอย่างประหยัดซื้อของที่เป็ประโยชน์ - การเลือกรับประทานอาหารอย่างเหมาะสม	มิ.ย-ก.ย.๖๘	
๔. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน อำนวยความสะดวกในการทำกิจกรรม	มิ.ย-ก.ย.๖๘	
๕. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๘	

๕.งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑. ก่อนประถม ๑.๒. ประถมศึกษา ๑.๓. มัธยมศึกษา-..... -
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑. ก่อนประถม ๒.๒. ประถมศึกษา ๒.๓. มัธยมศึกษา-.....-.....-.....
๓. อื่น ๆ	-
รวม	-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ฐานการเรียนรู้ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง - ฐานการเรียนรู้ที่ ๑ บ้านพอพอเพียง - ฐานการเรียนรู้ที่ ๒ ตู๋เย็นข้างบ้านพอ - ฐานการเรียนรู้ที่ ๓ ตามรอยพ่อนักประดิษฐ์ ภาพปะติดเศษวัสดุสร้างรายได้	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
-------------------------	------------------------	---------------------

(ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)		
<p>๑. ปัญหาการขาดแคลนงบประมาณในการพัฒนาอาคารสถานที่ตามสภาพจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. พัฒนาต่อยอดสถานศึกษาพอเพียงสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๓. สร้างอุปนิสัยพอเพียง และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จิตอาสา มีความรู้ความสามารถ มีสุขภาพกายและใจที่ดี รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เป็นเยาวชนที่ดีของชาติ</p> <p>๔. ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน เกิดสร้างความรักและจิตอาสา เข้ามาร่วมพัฒนาโรงเรียน</p>	<p>- ประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- ประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- ประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- สอบถาม</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- แบบสอบถาม</p>

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีการพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตตามแนวทาง “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” มีความเป็นอยู่อย่างประหยัด รู้จักออม และมีความสามัคคีในหมู่คณะ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายบุญล้อม พรหมสวย)

ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ สร้างประสบการณ์ด้วยคำศัพท์และประโยคในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ในวิถีชีวิตจริง

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓

กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๑,๒
 กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
 โรงเรียน บ้านดงลาน
 ผู้รับผิดชอบ นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย โทรศัพท์ ๐๘๑-๐๔๑๘๘๓๓
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) มีจุดมุ่งหมาย ให้นักเรียนเกิดทักษะทั้ง ๔ คือ ทักษะการฟัง ทักษะการพูด ทักษะการอ่าน และ ทักษะการเขียน โดยเฉพาะทักษะการอ่านซึ่งเป็นทักษะที่ใช้ในการสื่อสารกับบุคคลโดยทั่วไปซึ่งจะต้องนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันและการเรียนรู้ในระดับชั้นสูงต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถอ่าน สะกดคำ คำศัพท์ภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาทักษะการสื่อสาร ทั้ง ฟัง พูด อ่าน เขียน ได้ถูกต้องตามหลักภาษา
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาการสื่อสารในชีวิตประจำวันและการเรียนรู้ในระดับชั้นสูง

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนมีสมุดคำศัพท์แบ่งตามระดับชั้น
 - ๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถอ่านคำ สะกดคำ ท่องคำศัพท์ ู้ภาษาอังกฤษตามหลักภาษาและบอกความหมายคำศัพท์ได้ถูกต้อง
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ นักเรียนทุกคนมีความรักและตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่๑และ๒	
ภ๒	๓.ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ -๓๑ มี.ค.๖๙	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๒	๓.๑ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ตรวจสอบประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔	
ภ๑	๔.ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย.๖๘-๓๐ เม.ย.๖๘	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๔.๑วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๒ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑.วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย.๖๘-๑๕ พ.ค.๖๘	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๑.๑ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		
ภ๑	๑.๒แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน		
ภ๑	๒.ปฏิบัติงานตามแผน (Do)	๑๖ พ.ค.๖๘-๓๐ก.ย.๖๘	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๑	๒.๑ครูคัดเลือกคำศัพท์และบทสนทนาภาษาอังกฤษ ตามระดับชั้นเรียน จัดทำรูปเล่ม		
ภ๑	๒.๒ครูฝึกให้นักเรียน ฟัง พูด อ่าน สนทนา คำศัพท์ และบทสนทนาภาษาอังกฤษ ดังนี้ คำศัพท์ วันละ ๑ คำ สำหรับอนุบาล ประถมศึกษาปีที่ ๑-๔ วันละ ๒ คำ ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ วันละ ๓ คำ และฝึกบทสนทนาทุกชั้นเรียน วันละ ๑ ประโยค		
ภ๑	๒.๓ ครูวัดผลนักเรียนตามกิจกรรม		
สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๓๐กันยายน ๒๕๖๘)			
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓.ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ต.ค.๖๘ - ๓๑มี.ค ๖๘	นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย
ภ๒	๓.๑ติดตาม เฝ้าระวังการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ประเมินความพึงพอใจที่เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	.....
๑.๒ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
อื่น ๆ	
รวม	

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ครูคัดเลือกคำศัพท์และบทสนทนาภาษาอังกฤษ ตามระดับชั้นเรียน จัดทำรูปเล่ม	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๒. ครูฝึกให้นักเรียน ฟัง พูด อ่าน สนทนา คำศัพท์ และบทสนทนาภาษาอังกฤษ ดังนี้ คำศัพท์ วันละ ๑ คำ สำหรับอนุบาล ประถมศึกษาปีที่ ๑-๔ วันละ ๒ คำ ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ วันละ ๓ คำ และฝึกบทสนทนาทุกชั้นเรียน วันละ ๑ ประโยค	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๓. ครูวัดผลนักเรียนตามกิจกรรม	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สามารถถัวจ่ายตามที่จ่ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับ งบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงาน โครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๙

๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วง งบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุด หลังสิ้น งบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนทุกคนสามารถอ่าน สะกดคำ คำศัพท์ภาษาอังกฤษได้ ถูกต้อง	-สังเกต	-แบบสังเกต
๒. นักเรียนทุกคนมีพัฒนาการ ทักษะทั้ง ๔ ฟัง พูด อ่าน เขียนใน ระดับขั้นสูงต่อไป	-สังเกต	-แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนทุกคนมีพัฒนาการอ่าน คำศัพท์ภาษาอังกฤษด้วยคำศัพท์ที่ใช้แบบฝึกการอ่านคำศัพท์ ภาษาอังกฤษได้ถูกต้องตามหลักภาษา และมีพัฒนาการทักษะทางภาษาเต็มตามศักยภาพ


(ลงชื่อ)




ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย)

ครู

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอุเทน จอกนาค)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ


(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปิญญา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับประถมศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นายอุเทน จอกนาค โทรศัพท์ ๐๘๑-๕๗๗-๘๖๔๔
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” เป็นโครงการที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาพระราชทานพระราชดำริ ให้คณะกรรมการนำไปพิจารณาริเริ่มดำเนินการ นำร่องในประเทศไทย โดยได้ทอดพระเนตรตัวอย่างโครงการนี้ คราวเสด็จพระราชดำเนินเยือนประเทศเยอรมนี เมื่อ ปีพ.ศ. ๒๕๕๒ คณะกรรมการโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย จึงได้ติดต่อกับมูลนิธิ Haus der kleinen Forscher โดยการประสานงานของ Mr.Thomas Tillmann เพื่อขออนุญาตนำกิจกรรมนี้มาทดลองทำในประเทศไทย บัดนี้ทั้งสองฝ่ายได้ทำความตกลงร่วมกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยที่มาของโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย มาจากการประเมินผลนานาชาติของโครงการ PISA พบว่า ความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์ของเด็กไทย ยังอยู่ในระดับต่ำกว่าค่าเฉลี่ย อีกทั้งยังขาดแคลน นักวิทยาศาสตร์และวิศวกรที่จะร่วมมือขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศ งานวิจัยยืนยันว่า เราควรสร้างทัศนคติที่ดีด้านการเรียนรู้ทักษะและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ให้กับเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัย (อายุ ๓-๖ ปี) เพราะเป็นช่วงอายุที่มีความสามารถในการเรียนรู้และจดจำมากที่สุด ซึ่งโครงการได้รับการสนับสนุนเป็นอย่างดีจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเป็นแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย

ดังนั้นเพื่อให้เด็กไทยมีความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์ จึงจัดโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยขึ้น เพื่อให้เด็กได้ฝึกทักษะลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตั้งแต่ระดับปฐมวัยเพื่อเป็นพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้นักเรียนระดับประถมศึกษาได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบด้วยตนเอง

๒.๓ เพื่อวางรากฐานระยะยาวในการสร้างนักวิทยาศาสตร์วิศวกรและทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ

๒.๔ เพื่อสร้างผู้นำเครือข่ายท้องถิ่นที่ช่วยผลักดันให้โรงเรียนตื่นตัวและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ตลอดเวลา

๒.๕ เพื่อพัฒนาคุณภาพครูด้านเทคนิคการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับประถมศึกษาทุกคนร้อยละ ๙๐ ได้เรียนรู้ประสบการณ์การทดลองทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

๓.๑.๒ นักเรียนระดับประถมศึกษาทุกคนร้อยละ ๙๐ ได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบด้วยตนเอง

๓.๑.๓ ครูระดับประถมศึกษาทุกคนร้อยละ ๙๐ ได้พัฒนาด้านเทคนิคการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ครูและนักเรียนระดับประถมศึกษาได้เรียนรู้และมีประสบการณ์กระบวนการเรียนรู้ทักษะทางวิทยาศาสตร์ได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบด้วยตนเอง ตลอดจนวางรากฐานระยะยาวในการสร้างนักวิทยาศาสตร์วิศวกรและทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพมีการพัฒนาด้านเทคนิคการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ได้สร้างผู้นำเครือข่ายท้องถิ่น ที่ช่วยผลักดันให้โรงเรียนได้พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

๔.๑ กิจกรรม

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔	
ภ๑	๔. ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย. ๒๕๖๙ - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๔.๒ วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๑ ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑. วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย. ๒๕๖๙ - ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		
ภ๑	๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน		
ภ๑	๒. ปฏิบัติงานตามแผน (Do)	พ.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๖๙	นายอุเทน จอกนาค
	๒.๑ กิจกรรมการสืบเสาะเกี่ยวกับร่างกาย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑		

๒.๒ กิจกรรมน้ำในธรรมชาติและเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒		
๒.๓ วัฏจักรการสืบเสาะทางคณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓		

สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)			
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม
๑.๒ ประถมศึกษา
๑.๓ มัธยมศึกษา
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม
๒.๒ ประถมศึกษา
๒.๓ มัธยมศึกษา
อื่น ๆ เงินรายได้สถานศึกษา	
รวม

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมการสืบเสาะเกี่ยวกับร่างกาย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	-	-	-	-
๒. กิจกรรมน้ำในธรรมชาติและเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	-	-	-	-
๓. วัฏจักรการสืบเสาะ ทางคณิตศาสตร์	-	-	-	-

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สามารถถัวจ่ายตามที่จ่ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับปีงบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงานโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๙

๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วงปีงบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุด หลังสิ้นปีงบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนระดับประถมศึกษา ทุกคนร้อยละ ๙๐ ได้เรียนรู้ประสบการณ์การทดลองทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	๑) สังเกต ๒) สอบถาม ๓) ตรวจสอบผลงาน	๑) แบบสังเกต ๒) แบบสอบถาม ๓) แบบประเมินผลงาน
๒. นักเรียนระดับประถมศึกษา ทุกคนร้อยละ ๙๐ ได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบด้วยตนเอง		
๓. ครูระดับประถมศึกษา ทุกคนร้อยละ ๙๐ ได้พัฒนาด้านเทคนิคการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีพัฒนาการด้านสติปัญญา

๗.๒ ครูสามารถบูรณาการการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการด้านสติปัญญาสู่นักเรียนได้

๗.๓ โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการด้านสติปัญญาทักษะพื้นฐาน

วิทยาศาสตร์ตามวัยได้

๗.๔ ผู้ปกครอง ครู นักเรียน มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

(ลงชื่อ)




ผู้เสนอโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

ครู คศ.๑

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

ครู คศ.๑

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	โรงเรียนปลอดขยะ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓,๔ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔ กลยุทธ์ รร.ที่ ๓
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางแสงทอง พรหมสวย โทรศัพท์ ๐๙๔-๗๑๗๒๕๔๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันขยะมูลฝอยเป็นปัญหาต่อสิ่งแวดล้อมปัญหาหนึ่ง สาเหตุเพราะปริมาณขยะที่เพิ่มจำนวนขึ้นในแต่ละปีมีจำนวนมาก จนบางพื้นที่ถึงขั้นวิกฤต ซึ่งขยะบางประเภทสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ใหม่โดยผ่านกระบวนการที่ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อนมากนักโรงเรียนบ้านดงลานได้พิจารณาเห็นว่าหนทางหนึ่งที่จะช่วยแก้ปัญหาขยะมูลฝอยให้ลดลงได้คือ การจัดกิจกรรมโครงการขยะรีไซเคิลขึ้น เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความรู้และเห็นคุณค่าของขยะ รู้วิธีแยกขยะและการนำขยะเหล่านั้นมาใช้ประโยชน์ หรือสร้างรายได้ให้กับตนเองหรือครอบครัว และเพื่อเป็นการแก้ปัญหาขยะไปพร้อมๆกัน และยังเป็นการปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักความสะอาด รู้หน้าที่และมีความรับผิดชอบต่อ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความรู้ รู้จักใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์
- ๒.๒ เพื่อให้ขยะในโรงเรียนลดลง
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กนักเรียนนำความรู้ที่ได้รับ กับสู่ชุมชน
- ๒.๔ เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการลดปริมาณขยะ
- ๒.๕ เพื่อให้ทุกคนเห็นคุณค่าของขยะสามารถนำขยะมาแปรรูปต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑ เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานทุกคนสามารถจัดการกับขยะได้อย่างเป็นระบบ
 - ๓.๑.๒ นักเรียน และคณะครูโรงเรียนบ้านดงลานมีส่วนช่วยลดปริมาณขยะ และเห็นคุณค่าของขยะได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ ผู้ปกครองมีส่วนช่วยให้การสนับสนุนโครงการให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม
 - ๓.๒.๒ เด็กนักเรียน คณะครู ผู้ปกครองเห็นคุณค่าของการนำขยะมาแปรรูปต่าง ๆ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นางแสงทอง พรหมสวย
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔	
ภ๑	๔. ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย. ๖๙- ๓๐ เม.ย. ๖๙	นางแสงทอง พรหมสวย
ภ๑	๔.๒ วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๑ ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑. วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นางแสงทอง พรหมสวย
ภ๑	๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		
ภ๑	๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน		
ภ๑	๒. ปฏิบัติงานตามแผน (Do)	๑๖ พ.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	คณะครู
ภ๑	๒.๑ จัดเก็บขยะ		
ภ๑	๒.๒ คัดแยกขยะออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้ ๒.๒.๑ ขยะที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ ๒.๒.๒ ขยะที่ต้องทำลาย		
ภ๑	๒.๓ การบริหารจัดการขยะที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ ๒.๓.๑ กระจาดรีไซเคิล ๒.๓.๒ ประดิษฐ์ของใช้ของตกแต่งต่าง ๆ เช่น การประดิษฐ์ของเล่นของใช้ ๒.๓.๓ การทำปุ๋ยจากใบไม้		
ภ๑	๒.๔.การบริหารจัดการขยะที่ต้องทำลาย ๒.๔.๑ การฝัง ๒.๔.๒ การเผาโดยใช้หลักธรรมชาติ		
ภ๑	๒.๕ การนำเสนอนวัตกรรม ผลงานจากขยะ		
ภ๑	๒.๖ การสร้างรายได้จากผลงานขยะ		
	สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)		

	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นางแสงทอง พรหมสวย
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	.....
๑.๒ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
อื่น ๆ	
รวม	๓,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.๑ จัดเก็บขยะ	-	-	-	-
๑.๒ คัดแยกขยะออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้ ๑.๒.๑ ขยะที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ ๑.๒.๒ ขยะที่ต้องทำลาย	-	-	-	-
๑.๓ การบริหารจัดการขยะที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ ๑.๓.๑ กระดาษรีไซเคิล ๑.๓.๒ ประดิษฐ์ของใช้ของตกแต่งต่าง ๆ เช่น การประดิษฐ์ของเล่นของใช้ ๑.๓.๓ การทำปุ๋ยจากใบไม้	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๑.๔.การบริหารจัดการขยะที่ต้องทำลาย ๑.๔.๑ การฝัง ๑.๔.๒ การเผาโดยใช้หลักธรรมชาติ	-	-	-	-
๑.๕ การนำเสนอนวัตกรรม ผลงานจากขยะ	-	-	-	-
๑.๖ การสร้างรายได้จากผลงานขยะ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สามารถถัวจ่ายตามที่จ่ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับปีงบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงานโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๘


๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วงปีงบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุด หลังสิ้นปีงบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙


๖. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้อง สอด คล้อง กับ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมในโรงเรียน สะอาด เอื้อต่อการเรียนการสอน ๒. นักเรียนมีนิสัยรักความสะอาด ๓. นักเรียนมีความรับผิดชอบ รู้หน้าที่ ๔. นักเรียนเห็นคุณค่าของขยะและสามารถ นำขยะมาแปรรูปต่าง ๆ ได้ ๕. โรงเรียนสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีใน ด้านความสะอาด แก่ชุมชนและหน่วยงานอื่น	- ประเมิน	- แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ เด็กนักเรียนเห็นคุณค่าของของขยะสามารถนำขยะมาแปรรูปต่าง ๆ ได้
- ๗.๒ ปริมาณของขยะในบ้านดงลานลดปริมาณลง
- ๗.๓ เด็กนักเรียนนำความรู้เรื่องขยะที่ได้รับจากโรงเรียนกลับไปปฏิบัติในชุมชน
- ๗.๔ เด็กนักเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนตระหนักในการที่จะทำให้ปริมาณขยะลดลง
- ๗.๕ ชุมชนเห็นสำคัญของโครงการและให้การสนับสนุนให้โครงการประสบผลสำเร็จตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงทอง พรหมสวย)

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอุเทน จอกนาค)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปัญญา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๓ กลยุทธ์ รร.ที่ ๓
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางแสงทอง พรหมสวย โทรศัพท์ ๐๙๔-๗๑๗๒๕๔๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนถือได้ว่าเป็นแหล่งปฐมนิเทศหรือแหล่งต้นตอของข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาของหน่วยงานทุกระดับที่จะต้องนำข้อมูลจากโรงเรียนไปใช้ หรือปฏิบัติการในการจัดกิจกรรมการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดนโยบาย การวางแผนพัฒนาการศึกษา การจัดสรรงบประมาณ เป็นต้น เนื่องจากเอกสารของโรงเรียนมีจำนวนมาก จึงควรปรับปรุงระบบเอกสารด้านต่าง ๆ ให้เป็นระบบหมวดหมู่เพื่อสะดวกในการจัดหาค้นคว้างานที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนจึงต้องมีการจัดปรับปรุงระบบสารสนเทศให้ดีกว่าเดิมและเป็นระบบมากขึ้น หากโรงเรียนไม่ได้จัดเก็บข้อมูลเป็นระบบ ประสิทธิภาพในการใช้ข้อมูลของโรงเรียนเองจะลดหย่อนลงไปด้วย

การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในสถานศึกษาด้านต่าง ๆ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในสถานศึกษาด้านต่าง ๆ ทั้งงานวิชาการ งานกิจการนักเรียน งานบุคลากร งานธุรการ การเงิน พัสดุ และครุภัณฑ์ งานอาคารสถานที่ และงานชุมชน งานแต่ละงานจะเกี่ยวข้องกับบุคลากรทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา ดังนี้

๑. ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในงานวิชาการ ระบบสารสนเทศสำหรับงานวิชาการ จะมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับหลักสูตร แผนการเรียนการสอน คู่มือ สื่อการเรียนรู้ ตารางสอน และผลการเรียนของผู้เรียนทุกวิชาสามารถนำมาใช้ประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังมี CD-ROM บทเรียนสำเร็จรูป และความรู้ต่าง ๆ เพื่อเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง ครูสามารถเรียกใช้ข้อมูลทางวิชาการได้ตลอดเวลา

๒. ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในงานกิจการนักเรียน ระบบสารสนเทศสำหรับงานกิจการนักเรียน จะมีทะเบียนผู้เรียน มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับประวัติผู้เรียนทุกคน ความสนใจ ความถนัด ความประพฤติลักษณะนิสัย ฐานะทางเศรษฐกิจ สภาพครอบครัว การกระทำความดี การกระทำความผิด ปัญหาด้านสุขภาพ ปัญหาครอบครัว การทำงานหารายได้พิเศษ สถิติการมาเรียน สถานที่อยู่อาศัย ชื่อและที่อยู่ของผู้ปกครอง และชื่อเพื่อนสนิท ตลอดจนปัญหาและความต้องการของผู้เรียน ซึ่งสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานกิจการนักเรียน ทั้งการให้บริการและสวัสดิการแก่ผู้เรียน ความร่วมมือกับผู้ปกครองเพื่อช่วยเหลือ แก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน ครูอาจารย์สามารถศึกษาเกี่ยวกับผู้เรียน เพื่อนำมาใช้ในการให้คำปรึกษา แก้ปัญหา และพัฒนาผู้เรียน

๓. ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในงานบุคลากร ระบบสารสนเทศสำหรับงานบุคลากร จะมีทะเบียนประวัติ ครูและบุคลากรในสถานศึกษาทุกคน มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการฝึกอบรม ประวัติการทำงาน ประวัติเงินเดือนและสวัสดิการ ความถนัด ความสนใจ และความสามารถพิเศษ ตลอดจนอัตรากำลังคนในปัจจุบันและแผนกำลังคนในอนาคต สามารถนำสารสนเทศนี้มาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพสูง ทั้งการสรรหา การพัฒนา การรักษาไว้ และการใช้ประโยชน์จากบุคลากร

๔. ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในงานธุรการ การเงิน พัสดุ และครุภัณฑ์ ระบบสารสนเทศสำหรับงานธุรการ การเงิน พัสดุและครุภัณฑ์ จะมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับการปฏิบัติงาน แบบฟอร์มงานสารบรรณทะเบียนหนังสือราชการ รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา รายรับรายจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายพัสดุ ทะเบียนครุภัณฑ์ สามารถนำสารสนเทศนี้ มาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานธุรการและการเงินให้มีประสิทธิภาพสูง ทั้งการวางแผนงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการอำนวยความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการแก่บุคลากรภายในสถานศึกษา ตลอดจนบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕. ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในงานอาคารสถานที่ ระบบสารสนเทศสำหรับงานอาคารสถานที่จะมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับแผนผังอาคารและบริเวณ รายการห้องต่าง ๆ เช่น ห้องทำงาน ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด ห้องสื่อการเรียน ห้องอาหาร ห้องกีฬาในร่ม ฯลฯ ตารางและสถิติการใช้ห้อง ประวัติการซ่อมบำรุง แผนการสร้างอาคารและตกแต่งบริเวณ ซึ่งสามารถนำสารสนเทศนี้ มาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานอาคารสถานที่ ทั้งด้านการวางแผนในอนาคต การจัดสภาพแวดล้อม และใช้อาคารสถานที่เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตลอดจนการใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าและประหยัด

๖. ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในงานชุมชน ระบบสารสนเทศสำหรับงานชุมชน จะมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับแผนที่แสดงที่ตั้งสถานศึกษาและสถานที่อื่น ๆ ที่ใกล้เคียง แผนที่ชุมชนรอบสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น บุคคลสำคัญในชุมชน สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของชุมชน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และประเพณี รวมทั้งสร้าง Website ของสถานศึกษา

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้น ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ โรงเรียนบ้านดงลาน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ให้เป็นระบบและใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อจะได้นำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้รวดเร็วถูกต้อง

๒.๒ เพื่อพัฒนางานด้านการจัดเก็บสารสนเทศด้านต่าง ๆ เป็นระเบียบมีประสิทธิภาพสืบค้นได้ง่าย

๒.๓ เพื่อการจัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศให้ครบทุกด้าน

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ เจ้าหน้าที่จัดทำงานได้รวดเร็วตรงตามเวลาที่กำหนด เอกสารถูกต้อง ๑๐๐%

๓.๑.๒ มีเอกสารตามระบบงานข้อมูลระบบสารสนเทศให้ครบทุกด้าน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีข้อมูลระบบสารสนเทศครบถ้วนได้ถูกต้องและธุรการรายงานข้อมูลได้ทันเวลาอย่าง
คุณภาพมีประสิทธิภาพ

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา ปรับปรุงพัฒนาโครงการ	ต.ค. ๖๘	นางแสงทอง พรหมสวย ธุรการโรงเรียน
๒. ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ต.ค. ๖๘	
๓. จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน	พ.ย. ๖๘	
๔. จัดระบบงานสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ครบทุกด้าน	ม.ค. -มี.ค.. ๖๙	
๕. ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน ตรวจสอบประเมินโครงการ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน	ก.ย. ๖๙	

๕.งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม-.....
๑.๒. ประถมศึกษา	๔,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม-.....
๒.๒. ประถมศึกษา-.....
๒.๓. มัธยมศึกษา-.....
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๔,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....-.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....-.....	บาท
- ค่าวัสดุ	.....๔,๐๐๐.....	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.จัดระบบงานสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ครบทุกด้าน -ค่าหมึกปริ้นเตอร์ -ค่ากระดาษ -ค่าแฟ้ม -ค่าวัสดุอื่นๆ	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐

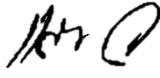
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

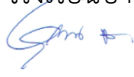
๖.การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- งานต่าง ๆ จัดเป็นระบบถูกต้องเป็นปัจจุบัน	- ประเมิน	- แบบประเมิน

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ระบบงานสินทรัพย์และงบประมาณโรงเรียนจัดได้เป็นระบบถูกต้อง เป็นปัจจุบันและประหยัดเวลาในการค้นหา

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงทอง พรหมสวย)
ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอุเทน จอกนาค)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปัญญภา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	การบริหารจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) โดยใช้รูปแบบการจัดการแบบ DONGLAN Model
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓,๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญล้อม พรหมสวย โทรศัพท์ ๐๘๘-๕๗๘๖๑๘๘
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านดงลานเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก เปิดสอนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีจำนวนนักเรียน ๔๑ คน ๘ ชั้นเรียน มีครูสายผู้สอน ๔ คน ผู้บริหารสถานศึกษา ๑ คน

โรงเรียนบ้านดงลาน จึงนำเทคโนโลยีการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ในพระราชดำริ ด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร เพื่อแก้ปัญหาขาดแคลนครู ครูไม่ครบชั้น และ สอนไม่ตรงตามวุฒิการศึกษา โดยเฉพาะโรงเรียนขนาดเล็ก และด้วยพระอัจฉริยภาพและสายพระเนตรอันยาวไกลของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ที่ทรงเห็นว่าการพัฒนาการศึกษาคือการสร้างความมั่นคงของชาติ และด้วยพระราชปณิธานอันแน่วแน่ในการสืบสานและพัฒนาต่อยอดงานของพระราชบิดาในทุกด้าน ซึ่งหนึ่งในโครงการพระราชดำริของล้นเกล้าฯ รัชกาลที่ ๙ ที่มีความสำคัญคือ การจัดการศึกษาทางไกลภายใต้การดำเนินงานของมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ อีกทั้งมูลนิธิฯ ได้รับพระราชทานพระราชนุญาตให้นำสื่อ ๖๐ พรรษา เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยได้รับความร่วมมือจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ สสวท. ในการจัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โดยมีรายละเอียดของแผน การจัดการเรียนรู้รายชั่วโมงพร้อมสื่อสำหรับครูและนักเรียนที่มีความพร้อมในการนำไปให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ และเรียนรู้ครบถ้วนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของการเรียนรู้ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ และกลุ่มบูรณาการ

จากผลการนิเทศภายในโรงเรียน และการทำกระบวนการ PLC ร่วมกับคณะครูในโรงเรียนเรื่อง การจัดการเรียนการสอนแบบ DLTV พบว่า คณะครูทุกท่านมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมรูปแบบ NEW DLTV เป็นอย่างดี เนื่องจากมีประสบการณ์การสอน โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ DLTV มาเป็นระยะเวลานาน และมี การศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมอยู่เสมอ คณะครูได้ให้ข้อมูลว่า การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ DLTV นั้นช่วยลดภาระให้ครูและส่งผลให้ผู้เรียนได้เรียนเนื้อหาวิชาตามหลักสูตรได้ครบทุกวิชา ตามตัวชี้วัดของมาตรฐาน

การศึกษาส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไปในทิศทางที่สูงขึ้นกว่าเดิม แต่ก็ยังคงพบปัญหาที่เป็นอุปสรรคสำคัญ ที่มีผลกระทบต่อผู้เรียนไม่สามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่และสมบูรณ์แบบ คือ

๑. ครูจำนวน ๑ คน รับผิดชอบดูแลนักเรียน ๒-๓ ห้องเรียนและต่างระดับชั้น ทำให้การดูแลไม่ทั่วถึง ไม่สามารถมองเห็นการเรียนของนักเรียนห้องอื่นได้ เนื่องจากห้องเรียนกั้นด้วยวัสดุทึบ และห้องเรียนที่ครูผู้สอนรับผิดชอบต่างระดับชั้นอยู่ห่างกัน ทำให้เกิดปัญหาส่งผลกระทบต่อจัดการเรียนการสอนคือครูไม่สามารถควบคุมพฤติกรรมเด็กได้ ในขณะที่กำลังเข้าสอนห้องอื่นอยู่ การบริหารกิจกรรมระหว่างสอนของแต่ละชั้นจึงไม่ทั่วถึง เด็กมองไม่เห็นครู ครูมองไม่เห็นเด็ก โดยเฉพาะเด็กชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ซึ่งเป็นชั้นสำคัญต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ

๒. เนื่องจากครูผู้สอนรับภาระการสอนหลายชั้นเรียนและงานนอกเหนือจากการสอนมีจำนวนมาก จึงไม่สามารถเตรียมแผนการสอน ใบงาน และบันทึกหลังการสอนได้ครบทุกชั้นเรียน

๓. การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ DLTV หากนักเรียนเรียนไม่ทันระบบจะไม่สามารถหยุดได้ เพราะต้นทางการถ่ายทอดจะไหลไปตลอดเวลา ทำให้เด็กนักเรียนที่เรียนช้าจึงเรียนไม่ทันเพื่อน

จากปัญหาที่เกิดขึ้นตามสภาพจริง ผู้บริหารและคณะครูได้จัดกระบวนการ PLC เพื่อร่วมทำการวิเคราะห์ปัญหาพร้อมกัน พบว่าเกิดจากองค์ประกอบใหญ่ ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. ปัญหาการควบคุมชั้นเรียนเนื่องจากครูคนเดียวสอนหลายชั้น
๒. ปัญหาการเตรียมการสอนของครู ภาระงานของครูมาก
๓. ปัญหาการเรียนไม่ทันและไม่ผ่านจุดประสงค์ของนักเรียน

เมื่อทราบปัญหาและอุปสรรค ผู้บริหารและคณะครูร่วมกันคิดหาวิธีการ แนวทางและกระบวนการแก้ไขปัญหาเพื่อจัดทำเป็นนวัตกรรม หรือ Best Practices ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น โดยใช้ชื่อว่า กระบวนการ DONGLAN Model เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคจากสภาพจริงของโรงเรียนบ้านดงลาน ที่ขาดแคลนครู ครูไม่ครบชั้นเรียน ครูไม่ตรงตามวิชาเอก และครูคนเดียวสอนหลายชั้นเรียน โดยการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ซึ่งเป็นนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน เพื่อการบริหารจัดการการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการจัดการเรียนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) โดยใช้รูปแบบการจัดการ แบบ DONGLAN Model

ทางโรงเรียนบ้านดงลานตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของ นวัตกรรมที่กว่ามาข้างต้น จึงกำหนดโครงการ **การบริหารจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) โดยใช้รูปแบบการจัดการ แบบ DONGLAN Model** ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้ครูได้ปฏิบัติอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อศึกษาการบริหารจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมที่มีคุณภาพและประสิทธิผล
- ๒.๒ เพื่อจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมในโรงเรียนได้ครบตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับกลุ่มสาระ ระดับชั้นเรียน และระดับโรงเรียน

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ โรงเรียนบ้านดงลานจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมครบทุกชั้นตามหลักสูตร
- ๓.๑.๒ ครูทุกคนผ่านการอบรมและสามารถจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมได้
- ๓.๑.๓ นักเรียนได้เรียนครบทุกวิชาตามหลักสูตร

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษานโยบาย สพฐ. /เขตพื้นที่ฯ สภาพปัจจุบันของโรงเรียนด้านงบประมาณ ผลการดำเนินงานของโครงการปีที่ผ่านมา ปัญหาความต้องการ	ต.ค.๖๘	นายบุญล้อม พรหมสวย
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน/ครูผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๘	
๓. ประชุมคณะทำงาน กำหนดแนวทางการจัดทำโครงการและอนุมัติโครงการ	พ.ย.๖๘	
๔. จัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ส่งเสริมการเรียน	มิ.ย-ก.ย.๖๙	
๔. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน อำนวยความสะดวกในการทำกิจกรรม	มิ.ย-ก.ย.๖๙	
๕. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๙	

๕.งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม-.....
๑.๒. ประถมศึกษา	-
๑.๓. มัธยมศึกษา
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม-.....
๒.๒. ประถมศึกษา-.....
๒.๓. มัธยมศึกษา-.....
๓. อื่น ๆ	-
รวม	-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....-.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....-.....	บาท
- ค่าวัสดุ	.....-.....	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ส่งเสริมการเรียน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีประสิทธิภาพที่ดี ๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- ประเมินความพึงพอใจ - เอกสารรายงานผลสัมฤทธิ์ - ประเมินผลผลการรายงาน การ PLC	- แบบรายงาน - แบบสอบถาม - รายงานผลการแก้ปัญหา จากการ PLC

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ การบริหารการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมในโรงเรียนมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๗.๒ การจัดการเรียนรู้แบบทางไกลผ่านดาวเทียมได้ครบทุกชั้นเรียนตามหลักสูตร
- ๗.๓ ผู้ปกครองและนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนทางไกลผ่านดาวเทียมตามรูปแบบ

DONGLAN Model



(ลงชื่อ)

(นายบุญล่อม พรหมสวย)

ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ทักษะอาชีพภายในสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๔ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางแสงทอง พรหมสวย โทรศัพท์ ๐๙๔-๗๑๗๒๕๔๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ทักษะอาชีพเพื่อให้ผู้เรียนในสถานศึกษา เป็นวิธีการหนึ่งที่สามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนมีประสบการณ์มีความรู้พื้นฐานที่จำเป็น สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงอย่างครบวงจร ตั้งแต่การวิเคราะห์ การวางแผน การปฏิบัติงาน การจัดการกับผลผลิต การจำหน่าย การบริการ รวมทั้งรายได้จากการจำหน่าย ซึ่งเป็นรากฐานของการดำรงชีพ สามารถพึ่งพาตนเองได้รวมทั้งมีคุณธรรมในการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข กิจกรรมทักษะอาชีพที่โรงเรียนบ้านดงลาน ได้จัดทำขึ้นนั้นเกิดจากการสำรวจความคิดเห็นความต้องการของนักเรียน สรุปได้ ๒ กิจกรรม ดังนี้ ๑.กิจกรรมแซนวิชสามไส้ ๒.การทำน้ำส้มั้นไพรเพื่อสุขภาพ และในการดำเนินกิจกรรมนั้นเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนไม่ดื่ม น้ำอัดลม ไม่กินขนมขบเคี้ยว เป็นการส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้กับผู้เรียนอีกทางหนึ่ง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ นักเรียนสามารถนำความรู้ทักษะอาชีพไปต่อยอดเพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัว
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการวางแผนและปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานมีทักษะอาชีพไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้เกี่ยวกับทักษะอาชีพที่โรงเรียนจัดให้

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับทักษะอาชีพ สามารถนำไปใช้ในการสร้างรายได้ในชีวิตประจำวันได้

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วุดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษานโยบาย สพฐ. /เขตพื้นที่ฯ สภาพปัจจุบันของโรงเรียนด้านงบประมาณ ผลการดำเนินงานของโครงการปีที่ผ่านมา ปัญหาความต้องการ	ต.ค.๖๘	นางแสงทอง พรหมสวย
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน/ครูผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๘	
๓. ประชุมคณะทำงาน กำหนดแนวทางการจัดทำโครงการและอนุมัติโครงการ	ต.ค.๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ม.ค-มี.ค.๖๙	
๕. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน อำนวยความสะดวกในการทำกิจกรรม	ม.ค-มี.ค.๖๙	
๖. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ผลการดำเนินงาน	เม.ย.๖๙	

๕.งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม-.....
๑.๒. ประถมศึกษา	๔,๐๐๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม-.....
๒.๒. ประถมศึกษา-.....
๒.๓. มัธยมศึกษา-.....
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๔,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....-.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....-.....	บาท
- ค่าวัสดุ	.....๔,๐๐๐.....	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ดำเนินงานตามโครงการ - การทำผ้ามดัย้อม	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


๖.การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนร่วมกิจกรรมแบบสำรวจความสนใจในอาชีพ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
๒. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถในการทำผ้ามดัย้อมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด	- สอบถาม -	- แบบสอบถาม

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๗.๑ ผู้เรียนร่วมกิจกรรมแบบสำรวจความสนใจในอาชีพ
- ๗.๒ ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถในการทำผ้ามดัย้อม
- ๗.๓ ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- ๗.๔ ผู้เรียนสามารถนำความรู้ ความสามารถไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงทอง พรหมสวย)
ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอุเทน จอกนาค)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”
(โรงเรียนสุจริต)

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔
กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔
กลยุทธ์ รร.ที่ ๓

โรงเรียน บ้านดงลาน

ผู้รับผิดชอบ .นายอุเทน จอกนาค โทรศัพท์

ลักษณะโครงการ (/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีคำสั่งที่ ๖๔๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อดำเนินการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต สำหรับใช้เป็นมาตรฐานกลางเพื่อให้สถานศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านการศึกษานำไปปรับใช้ในการเรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา ในทุกระดับชั้นเรียน เพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต และปลูกฝังความพอเพียง มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒.๒ เพื่อให้ นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต

๒.๓ เพื่อให้ นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ STRONG : จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๒.๔ เพื่อให้ นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๒.๕ เพื่อให้ นักเรียน สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๒.๖ เพื่อให้ นักเรียน ปฏิบัติตนเป็นผู้ละเอียดและไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

๒.๗ เพื่อให้ นักเรียน ปฏิบัติตนเป็นผู้ที่ STRONG : จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๒.๘ เพื่อให้ นักเรียน ปฏิบัติตนตามหน้าที่พลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๒.๙ เพื่อให้ นักเรียน ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานมีคุณธรรม จริยธรรม และรู้จักหลักธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔	
ภ๑	๔. ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๔.๒ วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๑ ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑. วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		
ภ๑	๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน		
ภ๑	๒. ปฏิบัติงานตามแผน (Do)	๑๖ พ.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	คณะครู
ภ๑	๒.๑ การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม		
ภ๑	๒.๒ ความไม่ทนและความอายต่อการทุจริต		
ภ๑	๒.๓ STRONG : จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต		
ภ๑	๒.๔ พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม		
	สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	-
๑.๑ ก่อนประถม
๑.๒ ประถมศึกษา
๑.๓ มัธยมศึกษา
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
๒.๑ ก่อนประถม
๒.๒ ประถมศึกษา
๒.๓ มัธยมศึกษา
อื่น ๆ เงินรายได้สถานศึกษา	-
รวม-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....-.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....-.....	บาท
- ค่าวัสดุ	.....-.....	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	-			
๒. ความไม่ทนและความอายต่อการทุจริต				
๓. STRONG : จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต				
๔. พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายใน งบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้เงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สามารถถัวจ่ายตามที่จ่ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับ งบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงาน โครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๙

๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วง งบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุด หลังสิ้น งบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้น งบประมาณ ๒๕๖๙

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
<p>๑. นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๒. นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>๓. นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ STRONG : จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต</p> <p>๔. นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>๕. นักเรียน สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้</p> <p>๖. นักเรียน ปฏิบัติตนเป็นผู้ละเอียดและไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ</p> <p>๗. นักเรียน ปฏิบัติตนเป็นผู้ที่ STRONG : จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต</p> <p>๘. นักเรียน ปฏิบัติตนตามหน้าที่พลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>๙. นักเรียน ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต</p>	<p>- สังเกต</p> <p>- ใบงาน</p> <p>- สอบถาม</p>	<p>- แบบสังเกต</p> <p>- แบบฝึก</p> <p>- แบบสอบถาม</p>

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๗.๒ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต

๗.๓ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ STRONG : จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๗.๔ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๗.๕ นักเรียนสามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้

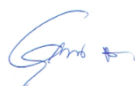
๗.๖ นักเรียนปฏิบัติตนเป็นผู้ละเอียดและไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

๗.๗ นักเรียนปฏิบัติตนเป็นผู้ที่ STRONG : จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต

๗.๘ นักเรียนปฏิบัติตนตามหน้าที่พลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๗.๙ นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

(ลงชื่อ)



(นายอุเทน จอกนาค)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

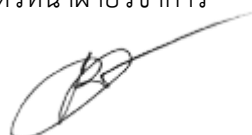


(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางปัญญภา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	การนิเทศภายในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔ กลยุทธ์ รร.ที่ ๒
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๔๑๙๓๘๓
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในโรงเรียน เป็นงานที่ช่วยพัฒนาครูในด้านวิชาการ ในด้านการเรียนการสอน เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา ความจำเป็นที่ต้องมีการนิเทศภายในก็เนื่องจาก ศึกษานิเทศก์ มีจำนวนจำกัด เพื่อจะใช้ประโยชน์สูงสุดจากทรัพยากร บุคลากรภายในโรงเรียน และโรงเรียนเองเป็นผู้เข้าใจปัญหาการเรียนการสอนได้ดี รวมทั้งการสร้างความร่วมมือและการแก้ไขปัญหาการทำงานร่วมกัน บุคลากรภายในโรงเรียนที่สามารถนิเทศได้นอกจากผู้บริหารแล้ว ครูที่มีประสบการณ์ความรู้ความชำนาญก็สามารถทำหน้าที่นิเทศได้ รวมทั้งการเชิญวิทยากรจากภายนอกมาร่วมโครงการ เทคนิควิธีนั้นสามารถใช้ได้หลายรูปแล้วซึ่งขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมาย จำนวนผู้รับการนิเทศ เวลาและทรัพยากรอื่นๆ ในการจัดทำโครงการนิเทศนั้น ควรจะได้ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการนิเทศ จัดทำแผนการนิเทศ แล้วจึงนำแผนไปสู่การปฏิบัติตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ ควรมีการประเมินผลการนิเทศเพื่อนำไปปรับปรุง และพัฒนาการเรียนการสอน อีกทั้งทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์เขต ๑ ได้กำหนดจุดเน้นเรื่อง การนิเทศชั้น โดยให้ศึกษานิเทศก์ออกนิเทศโรงเรียน และให้โรงเรียนนิเทศภายในโรงเรียนเอง โดยให้รายงานข้อมูลภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ในระบบ SASR และดูความก้าวหน้า ตามข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ

โรงเรียนบ้านดงลานได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการนิเทศดังที่กล่าวมาข้างต้น จึงได้จัดทำแผนการนิเทศภายในโรงเรียนขึ้น ร่วมกับคณะครูและบุคลากรของโรงเรียน โดยทำในลักษณะการ PLC ร่วมกัน เพื่อให้การนิเทศตรงกับสภาพบริบท สภาพปัญหา ความต้องการของครู โรงเรียน และสอดคล้องกับแนวทางการนิเทศของทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน
- ๒.๒. เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน ตลอดจนความต้องการในวิชาชีพ
- ๒.๓. เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนปฏิรูประบบบริหาร โดยให้ทุกคนมีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ และร่วมรับผิดชอบ ชื่นชมในผลงาน
- ๒.๔. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกสาระตามเป้าหมายและสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา

๒.๕ เพื่อให้เกิดการประสานงานและความร่วมมือ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระหว่างผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ครูทุกคนได้รับการนิเทศ พัฒนาตามแผนของตนเอง และรายงานผลการปฏิบัติตาม คำแนะนำในระบบ SASR ได้

๓.๑.๒ นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกสาระตามเป้าหมายและสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ คณะครูโรงเรียนบ้านดงลาน จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

๓.๒.๒ นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเต็มตามศักยภาพตามเป้าหมายของหลักสูตร

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	๑ ต.ค.๖๘ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	๑ ต.ค.๖๘ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน	๑ ต.ค.๖๘ - ๑๕ พ.ค. ๖๘	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
๑.๔ จัดทำเอกสารการนิเทศภายใน	๑ พ.ค.๖๘- ๓๐ มิ.ย. ๖๘	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว และคณะครู
๑.๕ ดำเนินการนิเทศภายในเดือนละ ๑ ครั้ง รายงานในระบบ SASR ของสำนักงานเขต ภาค เรียนละ ๒ ครั้ง	๑๖ พ.ค.๖๘- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว และคณะครู
๑.๖ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ ประเมินแบบ ความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง	๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
๑.๗ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน	๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว

๕. งบประมาณ - บาท

ประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	-
๑.๑ ก่อนประถม
๑.๒ ประถมศึกษา
๑.๓ มัธยมศึกษา
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	

๒.๑ ก่อนประณม-.....
๒.๒ ประณมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
อื่น ๆ	-
รวม-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดทำเอกสารการนิเทศภายใน	-	-	-	-
๒. ดำเนินการนิเทศภายในเดือนละ๑ ครั้ง รายงานในระบบ SASR ของสำนักงานเขต ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ครูได้พัฒนาการเรียนการสอนตามแผนของตนเอง	- สังเกต	- แบบสังเกต
๒. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกสาระตามเป้าหมายและสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา	- สอบถามข้อมูลจากฝ่ายวัดผล	- แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ครูได้รับการพัฒนาส่งเสริมในด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
๗.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นทุกสาระการเรียนรู้

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ้นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ้นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	การพัฒนาบุคลากร
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔ กลยุทธ์ รร.ที่ ๒
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๔๑๙๓๘๓
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ภารกิจของโรงเรียนจะบรรลุเป้าหมายได้ต้องอาศัยองค์ประกอบหลายประการ เช่น หลักการบริหารที่ดี วัสดุ - อุปกรณ์ งบประมาณและบุคลากร ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วจะเห็นว่าองค์ประกอบ ด้านบุคลากรมีความสำคัญยิ่ง เพราะถ้ามีบุคลากรเพียงพอ และมีคุณภาพสูง บุคลากรนั้นเองจะเป็นผู้เอื้อองค์ประกอบอื่น ๆ ที่มีอยู่ไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นต้องการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของโรงเรียน จำเป็นที่จะต้องพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพเสียก่อน และในการนี้จึงควรที่จะมีโครงการพัฒนาบุคลากรที่เหมาะสม จึงจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรได้ผลดี

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และทักษะทางวิชาชีพแก่ครู
- ๒.๒ เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่องาน
- ๒.๓ เพื่อให้ครูมีความเชื่อมั่นและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑ ครูทุกคน ได้รับการพัฒนาให้เป็นที่มีความรู้ และทักษะทางวิชาชีพ
 - ๓.๑.๒ ครูทุกคนมีเจตคติที่ดีต่องาน
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ ครูมีความเชื่อมั่นและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ต.ค. ๖๙	นางสาวปัญญาภา อุ่นแก้ว
๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	๑ ต.ค.๖๘ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นางสาวปัญญาภา อุ่นแก้ว
๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน	๑ ต.ค.๖๘ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นางสาวปัญญาภา อุ่นแก้ว
๑.๔ อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และประชุมปฏิบัติการอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ภาคเรียน	๑๖ พ.ค.๖๙-๓๐ ก.ย. ๖๙	นางสาวปัญญาภา อุ่นแก้ว และคณะครู
๑.๕ ทำ PLC ร่วมกัน	๑๖ พ.ค.๖๙-๓๐ ก.ย. ๖๙	นางสาวปัญญาภา อุ่นแก้ว และคณะครู
๑.๖ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง	๓๐ ก.ย. ๖๙	นางสาวปัญญาภา อุ่นแก้ว
๑.๗ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน	๓๐ ก.ย. ๖๙	นางสาวปัญญาภา อุ่นแก้ว

๕. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	-
๑.๑ ก่อนประถม
๑.๒ ประถมศึกษา
๑.๓ มัธยมศึกษา
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
๒.๑ ก่อนประถม
๒.๒ ประถมศึกษา
๒.๓ มัธยมศึกษา
อื่น ๆ	-
รวม-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ประชุมปฏิบัติการอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ภาคเรียน	-	-	-	-
๒. ทำ PLC ร่วมกัน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ครูทุกคนมีความรู้มีความสามารถ เจตคติ ตลอดจนมั่นใจในการทำงานเพิ่มมากขึ้น	- สอบถาม - สัมภาษณ์ - สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต
๒. การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ สูงขึ้น	- สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์
๓. นักเรียนมีระดับคะแนนโดยเฉลี่ยทั้งโรงเรียน อยู่ในระดับ ๓ ดังที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้	- สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ครูทุกคน ได้รับการพัฒนาให้เป็นที่มีความรู้ และทักษะทางวิชาชีพ
- ๗.๒ ครูทุกคนมีเจตคติที่ดีต่องาน
- ๗.๓ ครูมีความเชื่อมั่นและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	ตรวจสอบและควบคุมภายใน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔ กลยุทธ์ รร.ที่ ๓
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๔๑๙๓๘๓
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบภายใน เป็นกระบวนการที่ทบทวนการทำงานขององค์กรอย่างเป็นระบบ เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จและความล้มเหลวที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ขององค์กร การตรวจสอบภายในจึงเป็นเครื่องมือส่งสัญญาณเตือนความเสี่ยงต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นให้ผู้บริหารและบุคลากรทราบล่วงหน้า

การบริหารงานแนวใหม่ (New Public Management) จึงให้ความสำคัญในการจัดระบบการตรวจสอบภายในค่อนข้างสูง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๖๒ กำหนดให้มีระบบการตรวจสอบติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษานโยบายการจัดการศึกษาและคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ดังนั้น โรงเรียนจึงต้องจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในสถานศึกษาเกิดขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานของการปฏิรูประบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานและเป็นไปตามแนวทางที่ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนด

๒.๒ เพื่อให้ผู้ที่มีหน้าที่ตรวจสอบภายในของสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมิติใหม่ได้อย่างสร้างสรรค์ และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ก่อให้เกิดความโปร่งใส ความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรและช่วยให้ผู้บริหารและทีมงานสามารถทำงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ คณะครูมีความรู้และเข้าใจแนวทางการบริหารราชการแนวใหม่ ของโรงเรียนบ้านดงลาน ร้อยละ ๗๕

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ การบริหารราชการแนวใหม่ ของโรงเรียนบ้านดงลาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ต.ค. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	๑ ต.ค.๖๘๘- ๑๕ พ.ค. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน	๑ ต.ค.๖๘ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
๑.๔ ดำเนินการตามแผนงาน	๑ ต.ค.๖๘ -๓๐ ก.ย. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว และคณะครู
๑.๖ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ ประเมินแบบ ความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง	๓๐ ก.ย. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
๑.๗ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน	๓๐ ก.ย. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว

๕. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	-
๑.๑ ก่อนประถม
๑.๒ ประถมศึกษา
๑.๓ มัธยมศึกษา
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม-...
๒.๒ ประถมศึกษา
๒.๓ มัธยมศึกษา
อื่น ๆ-.....
รวม-.....

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ดำเนินการตามแผนงาน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. สถานศึกษามีระบบการตรวจสอบภายใน เป็นไปตามมาตรฐานของการปฏิรูป	- สอบถาม	- แบบสอบถาม - เอกสาร / หลักฐาน
๒. ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบภายในมีความรู้ความ เข้าใจ และปฏิบัติงานได้อย่างสร้างสรรค์และมี ประสิทธิภาพ	- ตรวจสอบ	- แบบสอบถาม
๓. ผู้บริหารและทีมงานสามารถทำงาน บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย	- รายงาน	- แบบรายงาน / สรุปผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ระบบการตรวจสอบภายในของโรงเรียนบ้านดงลาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปัญญภา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอจนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญภา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	การพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑,๔ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔ กลยุทธ์ รร.ที่ ๓
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นายอุเทน จอกนาค โทรศัพท์ ๐๘๑-๕๗๗๖๔๔
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนบ้านดงลาน เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก งบประมาณมีจำกัด โดยเฉพาะงบลงทุน ทำให้การพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมให้มีความสมบูรณ์เพียงพอ และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ค่อนข้างยาก อีกทั้งชุมชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ทั้งปัญหาภัยแล้ง โรคระบาดโควิด ส่งผลให้ชาวบ้านและชุมชนไม่สามารถช่วยเหลือสนับสนุนโรงเรียนได้ดีเท่าที่ควร จากสภาพดังกล่าวทั้งบริบทของโรงเรียนเอง และสภาพทางเศรษฐกิจของชุมชนที่กล่าวมาข้างต้น โรงเรียนจึงต้อง หาวิธีการ กระบวนการ ในการพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนภายใต้ข้อจำกัดที่กล่าวมาข้างต้น ให้มีความมั่นคงแข็งแรง สวยงาม เพียงพอ และเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน จึงกำหนดโครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนภายใต้แนวคิด “หลงรักดงลาน” ซึ่งเป็นกลวิธีในการระดมทรัพยากร ระดมทุน ระดมสรรพกำลังทั้งหลายเพื่อมาพัฒนาสิ่งแวดล้อมโรงเรียนทุกด้านให้มีความสมบูรณ์ เพียงพอ และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อันจะนำไปสู่การคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เพียงพอ มั่นคงแข็งแรง สวยงาม และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรักษาความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย มีวินัยในตนเอง
- ๒.๓ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความรัก และหวงแหนรักโรงเรียน
- ๒.๔ เพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกันระหว่างโรงเรียนและชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ อาคารสถานที่ของโรงเรียนไม่ต่ำกว่า ๘๐% เช่น ห้องเรียนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องธุรกิจ ห้องพัสดุ บ้านพักครู โรงอาหาร ห้องน้ำห้องส้วม ต้องได้รับการจัดสภาพซ่อมแซมปรับปรุง ให้อยู่ในสภาพที่ตีเหมาะสม สามารถใช้ประโยชน์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์

๓.๑.๒ การจัดพื้นที่บริเวณโรงเรียนได้เหมาะสมชัดเจน มีถนนสัญจรสะดวก มีป้ายสวนหย่อมที่พักผ่อนหย่อนใจ มีสนามเด็กเล่น มีที่จัดเก็บขยะเหมาะสม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๑.๓ ทุกคนในโรงเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาความสะอาดในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ

๓.๑.๔ ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ครั้งต่อปี

๓.๑.๕ มีแหล่งการเรียนรู้นอกห้องเรียนไม่ต่ำกว่า ๓ แห่ง

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีอาคารสถานที่ที่พร้อมใช้งาน สถานที่สะอาดร่มรื่น และเอื้อต่อการเรียนรู้

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		
ปีการศึกษา ๒๕๖๙		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔	
ภ๑	๔. ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๔.๒ วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๑ ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑. วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		
ภ๑	๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน	๑๖ พ.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๒. ปฏิบัติงานตามแผน (Do)		
	๒.๑ จัดกิจกรรมเรารักษ์โรงเรียน		
	๒.๒ จัดกิจกรรมแยกขยะ		
	๒.๓ ปรับปรุงตกแต่งอาคารสถานที่		
	- ห้องน้ำ	๑๖ พ.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
	- อาคารเรียน		
	- อาคารประกอบ		
	- ภูมิทัศน์ทั้งภายในและภายนอก		

สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)			
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	-
๑.๑ ก่อนประถม
๑.๒ ประถมศึกษา
๑.๓ มัธยมศึกษา
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม-.....
๒.๒ ประถมศึกษา
๒.๓ มัธยมศึกษา
อื่น ๆ เงินรายได้สถานศึกษา	-
รวม	-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		งบลงทุน	ใช้สอย	วัสดุ
๒.๑ จัดกิจกรรมเรารักโรงเรียน	-	-	-	-
๒.๒ จัดกิจกรรมแยกขยะ	-	-	-	-
๒.๓ ปรับปรุงตกแต่งอาคารสถานที่	-	-	-	-
- ห้องน้ำ	-	-	-	-
- อาคารเรียน	-	-	-	-
- อาคารประกอบ	-	-	-	-
- ภูมิทัศน์ทั้งภายในและภายนอก	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. โรงเรียนมีห้องเรียนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สมบูรณ์แบบ ตามรูปแบบการบริหารจัดการ DONGLAN Model	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
๒. โรงเรียนมีสภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีเป็นประโยชน์ต่อการจัดบรรยากาศการเรียนการสอน	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
๓. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากชุมชนและหน่วยงานภายนอกต่างๆ	- สังเกต	- แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนมีห้องเรียนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV ที่เหมาะสม)
- ๗.๒ โรงเรียนมีสถานที่ ที่เหมาะสมกับนักเรียน
- ๗.๓ ได้รับความร่วมมือจากชุมชน
- ๗.๔ นักเรียนมีความสุขและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น
- ๗.๕ โรงเรียนมีอาคารสถานที่เพียงพอต่อการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

ครู

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	อาหารกลางวันดีมีสุข
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ ๒ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางแสงทอง พรหมสวย โทรศัพท์ ๐๙๔-๗๑๗๒๕๔๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวดที่ ๑ บททั่วไปความมุ่งหมาย และหลักการ มาตราที่ ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข นั้นหมายถึง การจัดการศึกษาจะให้มีประสิทธิภาพ จะต้องคำนึงถึงการพัฒนาร่างกายให้มีความพร้อมเสียก่อน ที่จะพัฒนาอย่างอื่นให้มีประสิทธิผล

การฝึกสุขนิสัยให้นักเรียนได้ปฏิบัติจึงเป็นนโยบายของโรงเรียน เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และนอกจากนั้นยังมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วนและเพียงพอ อันจะทำให้ร่างกายแข็งแรงมีภูมิ ต้านทานโรค อีกทั้งนักเรียนสามารถมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโครงการ ซึ่งเป็นพื้นฐานในการนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อีกด้วย

โรงเรียนได้ตระหนักในความสำคัญและจำเป็นของการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว จึงได้คิด โครงการอาหารกลางวันดีมีสุข และกำหนดมอบนโยบายว่า “เงินอาหารกลางวันต้องตกถึงท้องเด็ก ๑๐๐%” เมื่อได้รับจัดสรรจากองค์การบริหารส่วนตำบลลาดแค เป็นสิ่งยืนยันว่า เด็กต้องได้กินอาหารได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือในเรื่องอาหารกลางวันที่ดี
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนรู้จักเลือกรับประทานอาหาร และมีสุขนิสัยในการรับประทานอาหารอย่างถูกต้อง
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานกรมอนามัย
- ๒.๔ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานทุกคน (๓๘ คน) ได้รับการช่วยเหลือเรื่องอาหารกลางวัน
 - ๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานทุกคน (๓๘ คน) ได้รับประทานอาหารที่สะอาดและเพียงพอ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานมีสมรรถภาพทางกาย น้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานกรมอนามัย

๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ และมีสุขนิสัยในการรับประทานอาหารอย่างถูกต้อง

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วุดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษานโยบาย สพฐ. /เขตพื้นที่ฯ สภาพปัจจุบันของโรงเรียนด้านงบประมาณ ผลการดำเนินงานของโครงการปีที่ผ่านมา ปัญหาความต้องการ	ต.ค.๖๘	นางแสงทอง พรหมสวย
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน/ครูผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๘	
๓. ประชุมคณะทำงาน กำหนดแนวทางการจัดทำโครงการและอนุมัติโครงการ	ต.ค.๖๘	
๔. ดำเนินการอาหารกลางวัน	พ.ย. ๖๘ -ก.ย..๖๙	
๕. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน อำนวยความสะดวกในการทำกิจกรรม	พ.ย. ๖๘ -ก.ย..๖๙	
๖. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๙	

๕.งบประมาณ ๒๗๓,๖๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม-.....
๑.๒. ประถมศึกษา-.....
๑.๓. มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม-.....
๒.๒. ประถมศึกษา-.....
๒.๓. มัธยมศึกษา-.....
๓. เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันจาก อบต.ลาดแค	๒๗๓,๖๐๐
รวม	๒๗๓,๖๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....-.....	บาท
- ค่าใช้สอย	..... ๔๐,๐๐๐.....	บาท
- ค่าวัสดุ	.....๒๓๓,๖๐๐.....	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ดำเนินการอาหารกลางวัน -ค่าวัสดุดิบต่างๆในการประกอบอาหารกลางวัน -ค่าจ้างแม่ครัวประกอบอาหารกลางวัน	๒๓๓,๖๐๐	-	- ๔๐,๐๐๐	๒๓๓,๖๐๐
รวมงบประมาณ	๒๓๓,๖๐๐	-	๔๐,๐๐๐	๒๓๓,๖๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการช่วยเหลือเรื่องอาหารกลางวัน ๒. นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ รู้จักเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ และมีสุขนิสัยในการรับประทานอาหารอย่างถูกต้อง ๓. นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข ๔.นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	- แจงนับนักเรียนที่ได้รับการช่วยเหลือเรื่องอาหารกลางวัน - แจงนับนักเรียนที่รู้จักเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ และมีสุขนิสัยในการรับประทานอาหารอย่างถูกต้อง - แจงนับนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์ มาตรฐาน ของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข - แจง นับ นั ก เรื ย น ที่ มี สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	- แบบบันทึกการช่วยเหลือ - แบบบันทึกการเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ และมีสุขนิสัยในการรับประทานอาหารอย่างถูกต้อง - แบบบันทึกสุขภาพ - แบบบันทึกการทดสอบสมรรถภาพ

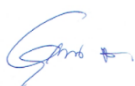
๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- ๗.๑ นักเรียนได้รับประทานอาหารที่สะอาด มีประโยชน์ และพอเพียง
- ๗.๒ นักเรียนรู้จักเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ต่อร่างกาย
- ๗.๓ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานกรมอนามัย

๗.๔ นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

๗.๕ นักเรียนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับสุขนิสัยในการรับประทานอาหารไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน และเป็นแบบอย่างในชุมชนได้

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงทอง พรหมสวย)
ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอุเทน จอกนาค)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	ควบคุม กำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๔ กลยุทธ์ รร.ที่ ๓
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๔๑๙๓๘๓
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้มีการปรับเปลี่ยนระบบการบริหารจัดการด้านการศึกษาใหม่ โดยเน้นให้กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการและงบประมาณให้ถึงระดับสถานศึกษา ปัจจุบัน สพฐ. ได้มอบอำนาจให้โรงเรียนดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยบางรายการให้ สพป. เป็นผู้เบิกจ่ายเงิน และบางรายการโรงเรียนเบิกจ่ายเงินเอง ทำให้โรงเรียนได้รับเงินในการบริหารจัดการมากยิ่งขึ้น การบริหารการเงินของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพจึงเป็นเรื่องสำคัญยิ่ง และจำเป็นต้องมีระบบการควบคุม กำกับ ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเพื่อลดภาวะและสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในสิ่งที่พึงปฏิบัติและพึงระมัดระวัง ไม่ว่าจะเป็นการรับเงินซึ่งโดยปกติจะต้องมีการออกใบเสร็จรับเงินและบันทึกบัญชีทุกครั้ง การจ่ายเงินจะต้องมีหลักฐานการจ่ายทุกครั้ง และการใช้จ่ายเงินต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย

เนื่องจากวิธีการจ่ายเงินให้โรงเรียนมีหลายรูปแบบ เช่นจ่ายเป็นก้อนทั้งจำนวนให้โรงเรียนบริหารและใช้จ่ายเอง จ่ายให้โรงเรียนเพื่อนำไปจ่ายให้ผู้มีสิทธิรับเงิน หรือจ่ายให้กับผู้มีสิทธิรับเงินโดยตรงไม่ผ่านโรงเรียน นอกจากนี้เงินนอกงบประมาณแต่ละรายการก็มีระเบียบข้อกำหนดการปฏิบัติเฉพาะเรื่องแตกต่างกัน แนวทางการดำเนินการของโรงเรียนจึงแตกต่างกันไปตามลักษณะและประเภทของเงิน ดังนั้น การควบคุม กำกับ ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของโรงเรียน หัวหน้าสถานศึกษาต้องควบคุมการทำงานของเจ้าหน้าที่การเงินการบัญชีในโรงเรียน ซึ่งเริ่มตั้งแต่ที่ได้รับจัดสรร การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บเงิน การจัดทำบัญชี การส่งใบสำคัญคู่จ่าย ให้ส่วนราชการผู้เบิกและการจัดทำรายงานต่าง ๆ ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนองนโยบายว่าด้วยการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งในด้านวิชาการและงบประมาณ

๒.๒ เพื่อควบคุม กำกับ ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมายของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๒.๓ เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และรายงานการจัดทำบัญชีการเงินให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๒.๔ เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศงานบัญชีการเงินและพัสดุของโรงเรียนให้เป็นระบบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศงานบัญชีการเงินและพัสดุถูกต้องเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ บริหารงบประมาณเท่าที่ได้รับจัดสรรเสร็จสิ้นทันตามระยะเวลาที่กำหนด

๓.๒.๒ จัดทำข้อมูลสารสนเทศประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนรับทราบทุกภาคเรียน

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ต.ค. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	๑ ต.ค.๖๘ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน	๑ ต.ค.๖๘ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
๑.๔ ดำเนินการตามแผนงาน - กำกับ ติดตาม และตรวจสอบด้านการบัญชีการเงินและพัสดุ - จัดทำเอกสารข้อมูลด้านการเงินและพัสดุให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน - รายงานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ	๑ ต.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว และคณะครู
๑.๖ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง	๓๐ ก.ย. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว
๑.๗ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน	๓๐ ก.ย. ๖๙	นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว

๕. งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	-
๑.๑ ก่อนประถม
๑.๒ ประถมศึกษา
๑.๓ มัธยมศึกษา
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
๒.๑ ก่อนประถม
๒.๒ ประถมศึกษา
๒.๓ มัธยมศึกษา
อื่น ๆ-.....

รวม-.....
-----	-------------

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กำกับ ติดตาม และตรวจสอบด้านการบัญชี การเงินและพัสดุ	-	-	-	-
๒. จัดทำเอกสารข้อมูลด้านการเงินและพัสดุให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	-	-	-	-
๓. รายงานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้ผู้มีส่วน เกี่ยวข้องรับทราบ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ทะเบียนคุมเงินทุกประเภท ถูกต้องเป็น ปัจจุบัน	- ตรวจสอบ - รายงาน	- แบบตรวจสอบ - แบบรายงาน
๒. ทะเบียนพัสดุทุกประเภท ถูกต้องเป็น ปัจจุบัน	- ตรวจสอบ - รายงาน	- แบบตรวจสอบ - แบบรายงาน
๓. การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคถูกต้องเป็น ปัจจุบัน	- ตรวจสอบ - รายงาน	- แบบตรวจสอบ - แบบรายงาน
๔. การบริหารงานงบประมาณเสร็จ สิ้นตามกำหนด	- ตรวจสอบ - รายงาน	- แบบตรวจสอบ - แบบรายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ การดำเนินงานทะเบียนบัญชีการเงินพัสดุเป็นระบบถูกต้อง
- ๗.๒ สามารถควบคุมการรับ - จ่ายเงินงบประมาณประจำปี และตรวจสอบได้
- ๗.๓ ควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๗.๔ ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารงบประมาณและมีความเข้าใจที่ดีต่อโรงเรียน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปัญญภา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญภา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	เพลินวิชาการผ่านค่ายการเรียนรู้
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญล้อม พรหมสวย โทรศัพท์ ๐๘๘-๕๗๘๖๑๘๘
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ หมวด ๓ มาตรา ๔๙ ได้บัญญัติไว้ว่า “บุคคลมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกัน ในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ดำเนินการ ตามเจตนารมณ์ดังกล่าวข้างต้นโดยจัดทำโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ

การจัดกิจกรรมค่ายการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษาเป็นกระบวนการหนึ่งที่ผู้สอนนำมาใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพราะจะช่วยให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลายสามารถนำมาปรับปรุงการเรียนรู้ของตนเอง เกิดการพัฒนาและเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ นอกจากนี้ข้อมูลที่ได้ยังเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครู ส่งผลให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้โดยรวมสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก โดยจัดกิจกรรมค่ายการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ กระบวนการคิด ทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มของนักเรียนให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาคุณภาพใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น ร้อยละ ๓

๓.๒.๒ นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด ทักษะการทำงานเป็นทีม และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษานโยบาย สพฐ. /เขตพื้นที่ฯ สภาพปัจจุบันของโรงเรียนด้านงบประมาณ ผลการดำเนินงานของโครงการปีที่ผ่านมา ปัญหาความต้องการ	ต.ค.๖๘	นายบุญล้อม พรหมสวย
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน/ครูผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๘	
๓. ประชุมคณะทำงาน กำหนดแนวทางการจัดทำโครงการและอนุมัติโครงการ	ธ.ค.๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ก.ค.-ก.ย.๖๘	
๕. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน อำนวยความสะดวกในการทำกิจกรรม	มิ.ย-ก.ย.๖๘	
๖. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๘	

๕.งบประมาณ ๑๑,๗๙๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม-.....
๑.๒. ประถมศึกษา	-
๑.๓. มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม	๑,๗๑๐
๒.๒. ประถมศึกษา	๑๐,๐๘๐
๒.๓. มัธยมศึกษา-.....
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๑๑,๗๙๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทนบาท
- ค่าใช้สอยบาท
- ค่าวัสดุ๑๑,๗๙๐.....บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ค่าวัสดุในฐานการเรียนรู้ทั้ง ๕ ฐาน ได้แก่ -เฮฮาภาษาไทย -สนุกคิดคณิตศาสตร์ -ส่งเสริมการคิดด้วยวิทยาศาสตร์ -Fun with English Camp -ศิลปะสร้างสรรค์	๑๑,๗๙๐	-	-	๑๑,๗๙๐
รวมงบประมาณ	๑๑,๗๙๐	-	-	๑๑,๗๙๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ๓. นักเรียนทุกคนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายการเรียนรู้	- แบบสังเกต -แบบทดสอบ -สัมภาษณ์	- การสังเกต - การทดสอบ - การสัมภาษณ์

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๗.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น
- ๗.๓ นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด ทักษะการทำงานเป็นทีม และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายบุญล้อม พรหมสวย)

ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญล้อม พรหมสวย โทรศัพท์ ๐๘๘-๕๗๘๖๑๙๘
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีเป็นการฝึกปฏิบัติในการทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อเป็นการทดสอบการอยู่ร่วมกันเป็นระบบหมู่ลูกเสือ การทำงานร่วมกัน การแก้ปัญหาและความสามัคคีในหมู่คณะและเป็นการพัฒนาในด้านร่างกายจิตใจและศีลธรรมอันดี ดังนั้นงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงได้จัดทำโครงการเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ลูกเสือ – เนตรนารี ฝึกปฏิบัติทำกิจกรรมร่วมกัน
- ๒.๒. เพื่อเป็นการฝึกให้มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และการรู้จักแบ่งปันซึ่งกันและกัน
- ๒.๓. เพื่อพัฒนาในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และการอยู่ร่วมกันในสังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ รู้จักการอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะมีความสามัคคีมีความรับผิดชอบ
- ๓.๑.๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ รู้จักเสียสละและอดทนรู้จักการให้
- ๓.๑.๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เกิดความสุขและมีความสนุกสนานในการเข้าร่วมกิจกรรม

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถ ทำงานร่วมกับผู้อื่นรู้จัก การอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะมีความสามัคคีมีความรับผิดชอบได้ รู้จักเสียสละและอดทนรู้จักการให้ และมีความสุข สนุกสนานในการเข้าร่วมกิจกรรม

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษานโยบาย สพฐ. /เขตพื้นที่ฯ สภาพปัจจุบันของโรงเรียนด้านงบประมาณ ผลการดำเนินงานของโครงการปีที่ผ่านมา ปัญหาความต้องการ	ต.ค.๖๘	นายบุญล้อม พรหมสวย
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน/ครูผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๘	
๓. ประชุมคณะทำงาน กำหนดแนวทางการจัดทำโครงการและอนุมัติโครงการ	ธ.ค.๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ดังนี้ -กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี(ประถมและ)มี กิจกรรมการจัดเตรียมฝึกซ้อมสร้างค่ายลูกเสือ กิจกรรมประชุมแบ่งหมู่ลูกเสือ – เนตรนารี กิจกรรมสร้างฐานปฏิบัติกิจกรรมเข้าค่าย	ม.ค. -มี.ค..๖๙	
๔. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน อำนวยความสะดวกในการทำกิจกรรม	ม.ค. -มี.ค..๖๙	
๕. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๙	

๕.งบประมาณ ๑๑,๗๙๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม-.....
๑.๒. ประถมศึกษา	-
๑.๓. มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม	๑,๗๑๐
๒.๒. ประถมศึกษา	๑๐,๐๘๐
๒.๓. มัธยมศึกษา-.....
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๑๑,๗๙๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ๑๑,๗๙๐..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ค่าวัสดุตามโครงการ -กิจกรรมจัดเตรียมฝึกซ้อมสร้างค่ายลูกเสือ -กิจกรรมประชุมแบ่งหมู่ลูกเสือ – เนตรนารี - กิจกรรมสร้างฐานปฏิบัติกิจกรรมเข้าค่าย - กิจกรรมดำเนินการเข้าค่าย(นักเรียน ป.๑-๖ จำนวน ๓๔ คน	๑๑,๗๙๐	-	-	๑๑,๗๙๐
รวมงบประมาณ	๑๑,๗๙๐	-	-	๑๑,๗๙๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านปริมาณ ๖.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ รู้จักการอยู่ร่วมกัน เป็นหมู่คณะมี ความสามัคคีมีความรับผิดชอบ ๖.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ รู้จักเสียสละและ อดทนรู้จักการให้ ๖.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เกิดความสุขและมี ความสนุกสนาน ในการเข้าร่วมกิจกรรม ด้านคุณภาพ ผู้เรียนทุกคน ได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มี ทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ รู้จักการอยู่ร่วมกันเป็น หมู่คณะมีความสามัคคีมีความ รับผิดชอบได้ รู้จักเสียสละและอดทนรู้จักการให้ และมี ความสุข สนุกสนานในการเข้าร่วมกิจกรรม	- สังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบบันทึกผลการเข้าร่วม กิจกรรม

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๗.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น
- ๗.๓ นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด ทักษะการทำงานเป็นทีม และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

(ลงชื่อ)



(นายบุญล้อม พรหมสวย)
ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายอุเทน จอกนาค)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ทัศนศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๔ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญล้อม พรหมสวย โทรศัพท์ ๐๘๘-๕๗๘๖๑๘๘
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การที่จะพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้นั้น แหล่งการเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญ ดังในมาตรา ๒๕ กล่าวว่า รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การศึกษาและนันทนาการ และแหล่งเรียนรู้ อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ

สถานศึกษาจึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะพัฒนาสถานที่ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ภายในโรงเรียน เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง กิจกรรมทัศนศึกษา เป็นกิจกรรมการเรียนรู้นอกสถานที่ ที่ให้ความรู้แก่นักเรียนเป็นอย่างดีอีกทางหนึ่ง เนื่องจากผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรง ตามจิตวิทยาการเรียนรู้ที่นอกสถานที่ยังได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลิน ทั้งยังเกิดความสัมพันธ์ในหมู่คณะ โรงเรียนบ้านดงลานได้จัดทำโครงการพานักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่ ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี ของรัฐบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียน สนุกกับการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้เมื่อนักเรียนได้มีโอกาสเดินทางไปทัศนศึกษาไปยังสถานที่สำคัญๆ จังหวัดต่างๆ ซึ่งสถานที่บางแห่งมีความสำคัญอย่างยิ่งที่ชาวไทยทุกคนควรรู้จัก ทำให้เกิดความรัก ห่วงแหนและภาคภูมิใจในแหล่งท่องเที่ยวสำคัญของประเทศไทย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตัวเอง เป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียน พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ด้วยตัวเอง และได้รับประสบการณ์ตรง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ทันทต่อเหตุการณ์ ข่าวสารต่างๆ

๓.๒.๒ นักเรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ ได้ประสบการณ์ตรงและสนุกกับการเรียนรู้

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วุดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษานโยบาย สพฐ. /เขตพื้นที่ฯ สภาพปัจจุบันของโรงเรียนด้านงบประมาณ ผลการดำเนินงานของโครงการปีที่ผ่านมา ปัญหาความต้องการ	ต.ค.๖๘	นางบุญล้อม พรหมสวย
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน/ครูผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๘	
๓. ประชุมคณะทำงาน กำหนดแนวทางการจัดทำโครงการและอนุมัติโครงการ	ธ.ค.๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ม.ค.-มี.ค..๖๙	
๕. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน อำนวยความสะดวกในการทำกิจกรรม	ม.ค.-มี.ค..๖๙	
๕. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๙	

๕.งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม-.....
๑.๒. ประถมศึกษา	-
๑.๓. มัธยมศึกษา
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม-.....
๒.๒. ประถมศึกษา-.....
๒.๓. มัธยมศึกษา-.....
๓. อื่น ๆ	-
รวม	-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

- รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กิจกรรมทัศนศึกษา	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.นักเรียนมีวิสัยทัศน์กว้างไกลทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารต่างๆ ๒.นักเรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศ ได้รับประสบการณ์ตรง และสนุกกับการเรียนรู้ ๓.นักเรียนได้ตัดสินใจ ได้แก้ปัญหา เป็นคนเก่ง เป็นคนดี มีสุข และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	- แบบสังเกต -แบบสอบถาม -สัมภาษณ์	- การสังเกต - แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนและครู - การสัมภาษณ์

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ เป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียน พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๗.๒นักเรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศนักเรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ด้วยตัวเอง และได้รับประสบการณ์ตรง

(ลงชื่อ)

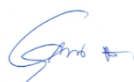


ผู้เสนอโครงการ

(นายบุญล้อม พรหมสวย)

ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุเทน จอกนาค)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนบ้านดงลาน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญาภา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

โครงการ	ไอซีทีเทคโนโลยีสร้างสรรค์
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๔ กลยุทธ์ รร.ที่ ๑
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญล้อม พรหมสวย โทรศัพท์ ๐๘๘-๕๗๘๖๑๘๘
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอน ตามแนวทางพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ จัดโดยยึดผู้เรียน เป็นสำคัญ ปัจจุบันเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษาเป็นอย่างมาก จึงได้จัดให้ผู้เรียนได้ศึกษาและเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างสร้างสรรค์ด้วยคอมพิวเตอร์

ผู้เรียนได้มีโอกาสพัฒนาศักยภาพของตนเองให้สูงขึ้น ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดหาและส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ และแหล่งสืบค้นข้อมูลให้กับนักเรียนอย่างหลากหลาย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อใช้คอมพิวเตอร์ในการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้มีโอกาสใช้คอมพิวเตอร์ในเรียนรู้ด้วยตนเอง

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผลการเรียนรู้ของนักเรียนโดยรวมมีผลการเรียนสูงขึ้น

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วุดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษานโยบาย สพฐ. /เขตพื้นที่ฯ สภาพปัจจุบันของโรงเรียนด้านงบประมาณ ผลการดำเนินงานของโครงการปีที่ผ่านมา ปัญหาความต้องการ	ต.ค.๖๘	นายบุญล้อม พรหมสวย
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน/ครูผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๘	
๓. ประชุมคณะทำงาน กำหนดแนวทางการจัดทำโครงการและอนุมัติโครงการ	ธ.ค.๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ม.ค.-มี.ค.๖๙	

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน อำนวยความสะดวกในการทำกิจกรรม	ม.ค.-มี.ค.๖๙	นายบุญล้อม พรหมสวย
๕. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ผลการดำเนินงาน	เม.ย.๖๙	

๕.งบประมาณ - บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม-.....
๑.๒. ประถมศึกษา	-
๑.๓. มัธยมศึกษา
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม-.....
๒.๒. ประถมศึกษา-.....
๒.๓. มัธยมศึกษา-.....
๓. อื่น ๆ	-
รวม	-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....-.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....-.....	บาท
- ค่าวัสดุ	.....-.....	บาท
-		

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ดำเนินงานตามโครงการ -นักเรียนศึกษาค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมจาก คอมพิวเตอร์ เทปเลต ที่อยู่ประจำห้องเรียน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ รู้จักการหาความรู้ด้วย ตนเอง ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ใช้คอมพิวเตอร์เป็น ด้านคุณภาพ ๓. ผู้เรียนทุกคนมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ ในการหาความรู้ด้วยตนเองอย่างสร้างสรรค์	- สังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านดงลานได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองอย่างสร้างสรรค์


(ลงชื่อ)



(นายบุญล้อม พรหมสวย)
ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายอุเทน จอกนาค)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒,๓ กลยุทธ์ สพป.พช.๑ ที่ ๓ กลยุทธ์ รร.ที่ ๓
โรงเรียน	บ้านดงลาน
ผู้รับผิดชอบ	นายอุเทน จอกนาค โทรศัพท์ ๐๘๑-๕๗๗๘-๖๔๔
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี ได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ซึ่งเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของประชาชนทั่วไปทุกระดับ อันนำไปสู่การพัฒนา และปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนไปอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องสร้างเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ความสามารถที่เปลี่ยนแปลงไปตามสภาพการณ์ในปัจจุบัน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ และมีสุนทรียภาพ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อการเตรียมพร้อมให้เด็ก และเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต โรงเรียนในฐานะเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชน ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร ทั้งคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะของผู้เรียน (เก่ง ดี มีสุข)

ดังนั้นเพื่อการสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพและสุนทรียภาพ กิจกรรมสร้างสรรค์ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มตามความสามารถตามศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในด้านต่างๆ ทางโรงเรียนบ้านดงลาน จึงคิด โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมนักเรียนพัฒนาความสามารถของตนเอง และให้นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ ทั้งในระดับกลุ่มโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับประเทศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในด้านวิชาการ ศิลปะการแสดง และทักษะด้านวิชาชีพ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพด้านดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา ศิลปะ การแสดงและสิ่งประดิษฐ์ ในระดับกลุ่มโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับประเทศ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนบ้านดงลาน ร้อยละ ๗๐ มีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการวิชาชีพ สุนทรียภาพด้านดนตรีนาฏศิลป์ กีฬา ศิลปะ การแสดงและสิ่งประดิษฐ์

๓.๑.๒ โรงเรียนส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนและนำเสนอผลงานของนักเรียนในทุก ๆ ด้านตามความสนใจและความถนัด ในระดับกลุ่มโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับประเทศ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะประสบการณ์นำไปใช้ในการดำรงชีวิต

๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาได้เพิ่มพูนประสบการณ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำไปปรับปรุงพัฒนางานได้

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

	กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน		
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		
ปีการศึกษา ๒๕๖๙		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔	
ภ๑	๔. ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ (Act)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๔.๒ วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา		
ภ๑	๔.๑ ปรับปรุงพัฒนาโครงการ		
ภ๑	๑. วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)	๑ เม.ย. ๖๙ - ๑๕ พ.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๑	๑.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ		
ภ๑	๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		
ภ๑	๑.๓ จัดทำแผนงาน ปฏิทินการดำเนินงาน		

ภ๑	๒. ปฏิบัติงานตามแผน (Do)		
ภ๑	๒.๑ ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันความสามารถที่เป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพด้านดนตรีนาฏศิลป์ กีฬา ศิลปะ การแสดงและสิ่งประดิษฐ์ ในระดับกลุ่มโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับประเทศ	๑๖ พ.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	คณะครู
สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)			
ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒	
ภ๒	๓. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Check)		
ภ๒	๓.๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายอุเทน จอกนาค
ภ๒	๓.๒ ตรวจสอบ ประเมินโครงการ		
ภ๒	๓.๓ ประเมินแบบความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง		
ภ๒	๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำรายงาน		

๕. งบประมาณ ๓,๓๘๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑ ก่อนประถม	.....
๑.๒ ประถมศึกษา	๓,๓๘๐
๑.๓ มัธยมศึกษา	.....
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑ ก่อนประถม	.....
๒.๒ ประถมศึกษา	.....
๒.๓ มัธยมศึกษา	.....
อื่น ๆ	
รวม	๓,๓๘๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	๓,๓๘๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันความสามารถที่เป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพด้านดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา ศิลปะ การแสดงและสิ่งประดิษฐ์ ในระดับกลุ่มโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับประเทศ	๓,๓๘๐	-	-	๓,๓๘๐
รวมงบประมาณ	๓,๓๘๐	-	-	๓,๓๘๐

หมายเหตุ

๑. การดำเนินการด้านการเงินและพัสดุ การใช้จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้าง ตรงตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สามารถถัวจ่ายตามที่จ่ายจริงได้

๒. การรายงานโครงการสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการกิจกรรมที่สอดคล้องกับปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้รายงานโครงการตามปีการศึกษา ข้อสังเกต การดำเนินโครงการ กิจกรรมตามปีการศึกษาจะทับซ้อนกับปีงบประมาณถัดไป คือเดือน ตุลาคม - มีนาคม เมื่อสิ้นภาคเรียนในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้รายงานโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๙


๓. สำหรับโครงการระยะสั้นที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้ภายในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งซึ่งอยู่ในช่วงปีงบประมาณนั้น ๆ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการได้เลยเมื่อสิ้นสุดโครงการ หรืออย่างช้าสุด หลังสิ้นปีงบประมาณ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๑๕ วัน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙


๖. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. การแสดงออกถึงความสามารถด้านวิชาการ วิชาชีพ ดนตรี กีฬา วัฒนธรรม ของนักเรียน	- สังเกต - สอบถาม - ตรวจสอบผลงาน	- แบบบันทึกการสังเกตการร่วมกิจกรรม - แบบสอบถามความคิดเห็น - แบบบันทึกการตรวจผลงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีคุณธรรม นำความรู้ มีคุณภาพตามมาตรฐาน

((ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายอุเทน จอกนาค)
ครู

((ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอุเทน จอกนาค)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

((ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปิญญา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านดงลาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา ตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

๑. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการ ให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

๒. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้โรงเรียนบ้านดงลาน ในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

๓. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด

๔. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดย ติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

๕. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

การกำกับติดตาม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามคำสั่งที่ ๘๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ

๓. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๙

๔. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน คราวประชุม (ประจำเดือน / ทุก ๒ เดือน / หรือ ๖ เดือน)

การประเมินผลและรายงาน

๑. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผล และติดตามโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ คือ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ และ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๓. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
๔. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘๙
๖. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปัจจัยความสำเร็จ

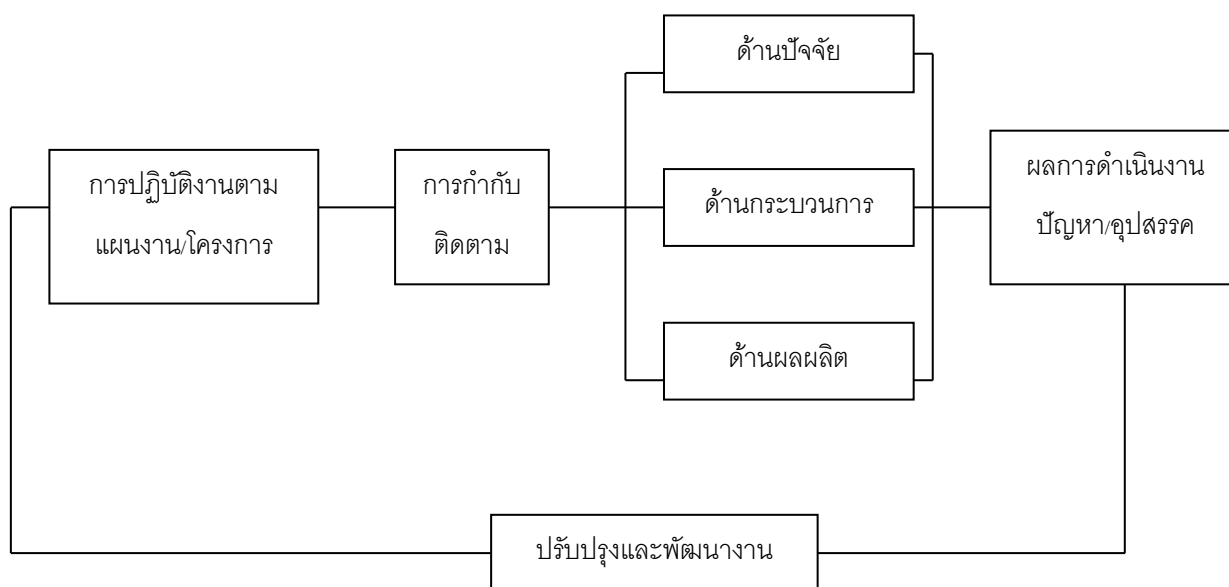
๑. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
๓. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน
๔. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านดงลาน ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

๓. การตรวจสอบ

เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้น ๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

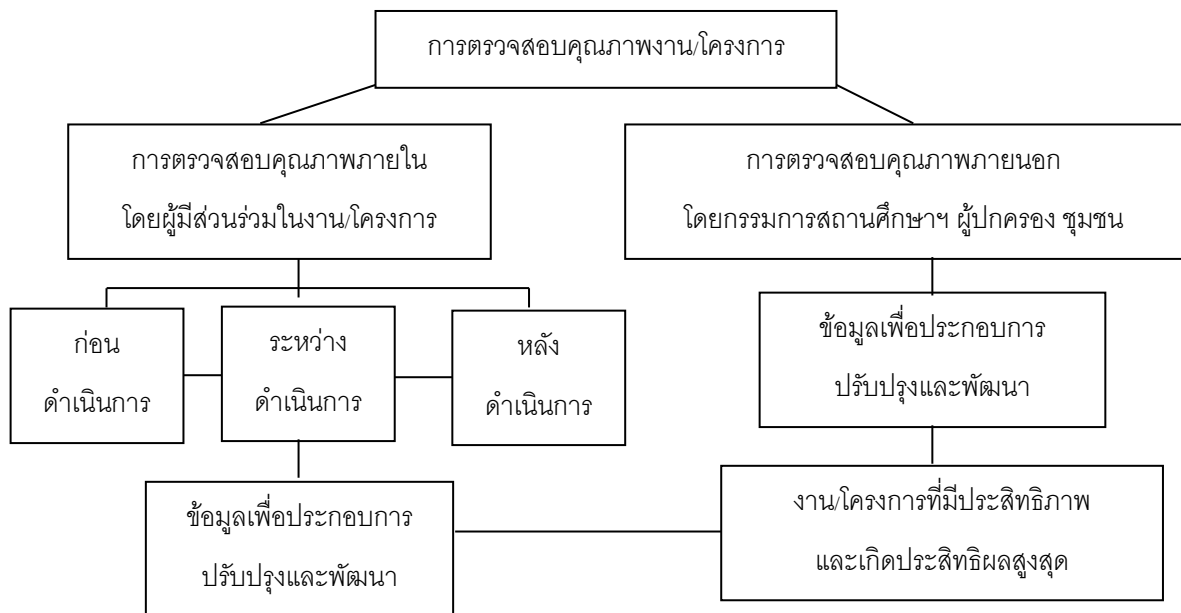
๑.การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือ การประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒.การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทาง โรงเรียน แต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านดงลาน ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



๔. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินโครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินโครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านดงลาน ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินโครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
๒. สรุปผลการดำเนินโครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ
 - ระยะที่ ๑ เดือน มีนาคม
 - ระยะที่ ๒ เดือน กันยายน
๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - ๓.๑ ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี
 - ๓.๒ สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - ๓.๓ ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านดงลาน
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของโรงเรียนบ้านดงลาน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านดงลาน ครั้งที่ ๕ /๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของโรงเรียนบ้านดงลานแล้ว

(๑) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประเภทการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๖๒,๕๓๐	๖๐.๐๑
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๓๑,๒๗๐	๓๐.๐๑
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	-	-
๔. ด้านงบประมาณ	-	-
๕. งบสำรองจ่าย	๑๐,๔๐๐	๙.๙๘
รวม	๑๐๔,๒๐๐	๑๐๐%

(๒) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ด้านวิชาการ	๑๙	๖๒,๕๓๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	-	๓๑,๒๗๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	-	-
๔. ด้านงบประมาณ	-	-
๕. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๔	๒๓,๕๘๐
๖. งบสำรองจ่าย	-	๑๐,๔๐๐
รวมงบประมาณ	๒๓	๑๒๗,๗๘๐

หมายเหตุ ๑. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๒. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (๑)

(๓) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการเพลนิวิชาการผ่านค่ายการเรียนรู้	๑๑,๗๙๐
๒. โครงการค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑๑,๗๙๐
๓. โครงการทัศนศึกษา	-
๔. โครงการไอซีทีเทคโนโลยีสร้างสรรค์	-
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่หรือโรคอุบัติซ้ำ	-
รวมงบประมาณ	๒๓,๕๘๐

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(๔) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๕) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ)



(นายสมศักดิ์ ภูบุญ)

ประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านดงลาน



ประกาศโรงเรียนบ้านดงลาน

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยโรงเรียนบ้านดงลาน ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านดงลาน จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นายแสงทอง พรหมสวย	ครูโรงเรียนบ้านดงลาน	ผู้แทนครู
๒. นางสุรณี ทองน้อย	ผู้ปกครองนักเรียนชั้น ป.๒	ผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นางสาวพัชรี บ้องเขต	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๖	ผู้แทนชุมชน
๔. เด็กหญิงนิชานันท์ ทองอินทร์	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านดงลาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๘

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวทอง พรมสวย	ครูโรงเรียนบ้านดงลาน	ผู้แทนครู
๒. นางสาวสุรณี ทองน้อย	ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	ผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นางสาวพัชรี บ่อเขต	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๖	ผู้แทนชุมชน
๔. เด็กหญิงนิชานันท์ ทองอินทร์	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้แทนนักเรียน

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวปัญญาภา อุ่นแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน
๒. นายบุญล้อม พรมสวย	ครู โรงเรียนบ้านดงลาน
๓. นายอุเทน จอกนาค	ครู โรงเรียนบ้านดงลาน
๔. นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย	ครู โรงเรียนบ้านดงลาน
๕. นางสาวรุ่งฤดี สาแสน	ธุรการ โรงเรียนบ้านดงลาน

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนบ้านดงลาน เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านดงลานต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง ๕ รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านดงลานจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านดงลาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------------------|--|-----------------|
| ๑. นางแสงทอง พรหมสวย | ครูโรงเรียนบ้านดงลาน | ผู้แทนครู |
| ๒. นางสุรณี ทองน้อย | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. นางสาวพัชรี บ่องเขต | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๖ | ผู้แทนชุมชน |
| ๔. เด็กหญิงนิชานันท์ ทองอินทร์ | นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
 ๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
 ๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
 ๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 ๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านดงลานกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านดงลาน ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔ กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ ร.ร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	-กิจกรรมค่ายวิชาการ <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนมีความพร้อมในการเรียนรู้	๑๐,๒๓๘
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้ บำเพ็ญประโยชน์	-กิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด ทักษะการทำงานเป็นทีม แล จะสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้	๑๐,๙๙๗
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ <u>ผลการดำเนินงาน</u> -	-
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	บริการข้อมูลสารสนเทศและการสืบค้นความรู้ผ่านโลก อินเทอร์เน็ต <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนมีความรู้เพิ่มมากขึ้นโดยการสืบค้นความรู้อ ทางอินเทอร์เน็ต	-
๕. การจัดการเรียนการสอนใน สถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดต่อฯ	-	-
	รวมงบประมาณ	๒๑,๒๓๕

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

**๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘**

โรงเรียนบ้านดงลานได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว พร้อมทั้งได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน
แล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อทราบ
รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้โรงเรียนบ้านดงลาน เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)		
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	๑๐๔,๒๐๐.๐๐	-
๑.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๔ คน ๆ ละ ๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี	๑๒,๒๔๐.๐๐	
๑.๑. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๓๒ คน ๆ ละ ๒,๒๘๐ บาท/คน/ปี	๗๒,๙๖๐.๐๐	
๑.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน - คน ๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท/คน/ปี	-	
รวมจำนวนนักเรียน ๓๘		
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน ๑๒๐ คนลงมา เพิ่ม ๕๐๐ บาท/คน/ปี	๑๙,๐๐๐.๐๐	
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน ๓๐๐ คนลงมา เพิ่ม ๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)	-	-
๒.๑. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๒.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๓. ค่าหนังสือเรียน	๒๔,๗๒๓.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๖ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี	๑,๒๐๐.๐๐	
๓.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน ๒ คน ๆ ละ ๖๕๖ บาท/คน/ปี	๑,๓๑๒.๐๐	
๓.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน ๔ คน ๆ ละ ๖๕๐ บาท/คน/ปี	๒,๖๐๐.๐๐	
๓.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน ๗ คน ๆ ละ ๖๕๓ บาท/คน/ปี	๔,๕๗๑.๐๐	
๓.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน ๘ คน ๆ ละ ๗๐๗ บาท/คน/ปี	๕,๖๕๖.๐๐	
๓.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน ๕ คน ๆ ละ ๘๔๖ บาท/คน/ปี	๔,๒๓๐.๐๐	
๓.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน ๖ คน ๆ ละ ๘๕๙ บาท/คน/ปี	๕,๑๕๔.๐๐	
๓.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๘๐๘ บาท/คน/ปี	-	
๓.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๙๒๑ บาท/คน/ปี	-	
๓.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๙๙๖ บาท/คน/ปี	-	
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๕,๘๒๐.๐๐	-
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๖ คน ๆ ละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี	๑,๗๔๐.๐๐	
๔.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๓๒ คน ๆ ละ ๔๔๐ บาท/คน/ปี	๑๔,๐๘๐.๐๐	
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน - คน ๆ ละ ๕๒๐ บาท/คน/ปี	-	
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๔,๗๕๐.๐๐	-
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๖ คน ๆ ละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี	๑,๙๕๐.๐๐	
๕.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๓๒ คน ๆ ละ ๔๐๐ บาท/คน/ปี	๑๒,๘๐๐.๐๐	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๕๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๒๓,๕๘๐.๐๐	-
๖.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๖ คน ๆ ละ ๕๗๐ บาท/คน/ปี	๓,๔๒๐.๐๐	
๖.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๓๒ คน ๆ ละ ๖๓๐ บาท/คน/ปี	๒๐,๑๖๐.๐๐	
๖.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๑,๐๘๐ บาท/คน/ปี	-	
รวมทั้งสิ้น	๑๘๓,๐๗๓.๐๐	-
งบจากรายรับอื่น ๆ		
๑. เงินอุดหนุนทั่วไป	-	-
๑) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
๒) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	๒๗๓,๖๐๐	๑๖,๗๑๒.๐๐
๓) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	๒๒,๒๓๔.๔๖
๔) อื่น ๆ	-	-
๒. เงินบำรุงการศึกษา	-	-
๓. เงินบริจาค	-	-
๔. เงินรายได้สถานศึกษา	-	๗๙,๒๒๗.๘๙
๕. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
๖. เงินประกันสัญญา	-	๘,๗๐๐
๗. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	-
๘. เงินลูกเสือ	-	-

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
๙. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
๑๐. เงินยูกาชาด	-	-
๑๑. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	๑๕๘.๓๗
๑๒. อื่น ๆ	-	-
รวมทั้งสิ้น	๒๗๓,๖๐๐	๑๒๗,๐๓๒.๗๒

หมายเหตุ

๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๒. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๗ ต.ค. ๕๒)
๓. โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน ๓๐๐ คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒ มิ.ย. ๕๓)

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านดงลานต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๓. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านดงลานมีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมวิชาการ	โครงการเพลินวิชาการผ่านค่ายการเรียนรู้	๑๑,๗๙๐
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑๑,๗๙๐
กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา	-
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	โครงการบริการสื่อเทคโนโลยีและ ICT	-
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่หรือโรคอุบัติซ้ำ	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่หรือโรคอุบัติซ้ำ	-
	รวมงบประมาณ	๒๓,๕๘๐

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ทราบ

๒. ค่าอุปกรณ์การเรียน

ด้วยโรงเรียนบ้านดงลาน ได้ดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อจ่ายเงินสดให้กับนักเรียนโดยตรง ซึ่งผู้ปกครองมีความประสงค์ให้โรงเรียนดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนให้นักเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนจึงขอความเห็นจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในเรื่องดังกล่าวให้โรงเรียนจัดซื้อด้วยความโปร่งใสและได้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ

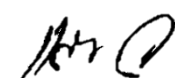
มติที่ประชุม เห็นชอบและให้โรงเรียนจัดซื้อด้วยความโปร่งใสและได้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ


-ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางแสงทอง พรหมสวย)
ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

สำเนาแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านดงลาน

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านดงลาน ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายสมศักดิ์ ภู่อัญญา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปารณีย์ รอดศรี | กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. นายอุเทน จอกนาค | กรรมการผู้แทนครู |
| ๔. นางสาวขวัญฤตา ฝูยพรม | กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| ๕. นายสุรชาติ แต่งอ่อน | กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| ๖. นางสาวธิดารัตน์ มงคลชู | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| ๗. นายประมวล แต่งอ่อน | กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| ๘. นายชูชาติ สาหม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายโท พานนท์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

รายงานการประชุม

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๘

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้มาประชุม

๑. นายสมศักดิ์ ภู่งูญ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปารณีย์ รอดศรี	คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นายอุเทน จอกนาค	คณะกรรมการผู้แทนครู
๔. นางสาวขวัญดาว พุยมรม	คณะกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๕. นายสุรชาติ แต่งอ่อน	คณะกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. นางสาวธิดารัตน์ มงคลชู	คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗. นายประมวล แต่งอ่อน	คณะกรรมการพระภิกษุสงฆ์
๘. นายชูชาติ สาหม	คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบุญล้อม พรหมสวย	ครู โรงเรียนบ้านดงลาน
๒. นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย	ครู โรงเรียนบ้านดงลาน
๓. นางแสงทอง พรหมสวย	ครู โรงเรียนบ้านดงลาน
๔. นางสาวรุ่งฤดี สาแสน	ธุรการ โรงเรียนบ้านดงลาน

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนในภาคเรียนที่ผ่านมา

๑.๒ การเยี่ยมบ้านนักเรียนภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ได้พบปะพูดคุยกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับการเยี่ยมบ้านนักเรียนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ โดยจะมีคุณครูประจำชั้นออกเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนเพื่อเป็นการติดตามดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ และปรึกษากับผู้ปกครองในการให้ช่วยดูแลนักเรียนในด้านที่อย่างให้ดูแลและเป็นพิเศษ โดยการเยี่ยมบ้านนักเรียนจะเริ่ม เยี่ยมบ้านให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม

๑.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน

ได้กล่าวเกี่ยวกับค่าเครื่องแบบนักเรียนโดยนักเรียนชั้นอนุบาลและประถมศึกษา ชั้นอนุบาล ได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียนคนละ ๑๔๕ บาท ชั้นประถมศึกษาได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียนคนละ ๒๒๐ บ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา

๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา

๔. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

๕. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านดงลาน ได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านดงลานต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๕. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

๗. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๘. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โรงเรียนได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๗) ไว้ดังนี้

ประเภทการใช้จ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๖๒,๕๓๐	๖๐.๐๑
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๓๑,๒๗๐	๓๐.๐๑
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	-	-
๔. ด้านงบประมาณ	-	-
๕. งบสำรองจ่าย	๑๐,๔๐๐	๙.๙๘
รวมงบประมาณ	๑๐๔,๒๐๐	๑๐๐

ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

๕.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
		เงินอุดหนุนราย หัว	งบประมาณจาก แหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
ด้านวิชาการ				
๑. โครงการสร้างความพร้อมด้าน การศึกษาปฐมวัยสู่การศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๒. โครงการน้อมนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงสู่เด็กปฐมวัย	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๓. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อยระดับ ปฐมวัย	-	๒,๑๕๐	-	๒,๑๕๐
๔. โครงการเสริมสมองห้องสมุด	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๕. โครงการวัดผลประเมินผล	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๖. โครงการนักเรียนคุณภาพ	-	-	-	-
๗. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๘. โครงการห้องเรียนคุณภาพ	-	๒๔,๐๐๐	-	๒๔,๐๐๐
๙. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	-	-	-	-
๑๐. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและความปลอดภัย	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๑๑. โครงการพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิด หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-
๑๒. โครงการสร้างประสบการณ์ด้วย คำศัพท์และประโยคในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษในวิถีชีวิตจริง	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๑๓. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา	-	-	-	-
๑๔. โครงการโรงเรียนปลอดภัย	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๑๕. โครงการพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศ	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐
๑๖. โครงการการบริหารจัดการศึกษา ทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) โดยใช้ รูปแบบการจัดการ แบบDONGLAN model	-	-	-	-

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
		เงินอุดหนุนราย หัว	งบประมาณจาก แหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
๑๗. โครงการทักษะอาชีพภายใน สถานศึกษา	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐
๑๘.โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (โรงเรียนสุจริต	-	-	-	-
๑๙.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทา วิชาการ	-	๓,๓๘๐	-	๓,๓๘๐
ด้านบริหารทั่วไป				
๑.โครงการการพัฒนาอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
๒.โครงการกิจกรรมวันสำคัญ	-	-	-	-
ด้านบุคลากร				
๑. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	-	-	-	-
๒.โครงการการพัฒนาบุคลากร	-	-	-	-
๓.โครงการตรวจสอบและควบคุมภายใน	-	-	-	-
ด้านงบประมาณ				
๑โครงการควบคุม กำกับ ติดตามการใช้ จ่ายงบประมาณ	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค(ไฟฟ้า+อินเทอร์เน็ต)	๔,๕๘๐	๒๖,๖๙๐	-	๓๑,๒๗๐
งบสำรองจ่าย	๑,๕๑๐	๑๐,๔๐๐	-	๑๐,๔๐๐
รวม	๑๕,๒๔๐	๘๘,๙๖๐	-	๑๐๔,๒๐๐

ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อดำเนินโครงการ
เสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดย
จัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุม
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ
๕.๑

๕.๓ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านดงลานมีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทาง	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	-โครงการเพลินวิชาการผ่านค่ายการเรียนรู้	๑๑,๗๙๐
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-โครงการค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑๑,๗๙๐
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	-โครงการทัศนศึกษา	-
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	-โครงการไอซีทีเทคโนโลยีสร้างสรรค์	-
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำ	-กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่หรือโรคอุบัติซ้ำ	-
	รวมงบประมาณ	๒๓,๕๘๐

ที่ประชุม เห็นชอบแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๕.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน

ด้วยโรงเรียนบ้านดงลาน ได้ดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อจ่ายเงินสดให้กับนักเรียนโดยตรง ซึ่งผู้ปกครองมีความประสงค์ให้โรงเรียนดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนให้นักเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนจึงขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเรื่องดังกล่าวให้โรงเรียนจัดซื้อด้วยความโปร่งใสและได้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ

มติที่ประชุม เห็นชอบและให้โรงเรียนจัดซื้อด้วยความโปร่งใสและได้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ

๕.๕ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

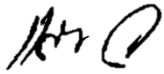
โรงเรียนบ้านดงลาน ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางแสงทอง พรหมสวย)
ครู โรงเรียนบ้านดงลาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน



คำสั่งโรงเรียนบ้านดงลาน

ที่ ๘๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านดงลานจึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญล้อม พรหมสวย.	ครูศศ.๒	กรรมการ
๓. นายอุเทน จอกนาค	ครูศศ.๒	กรรมการ
๔. นางสาวทศวรรณ เอี่ยมกาย	ครูศศ.๒	กรรมการ
๕. นางแสงทอง พรหมสวย	ครูศศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวรุ่งฤดี સાແສນ	ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน



ประกาศโรงเรียนบ้านดงลาน

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนบ้านดงลานได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านดงลาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสมศักดิ์ ภูบุญ | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | กรรมการ |
| ๓. นายอุเทน จอกนาค | ผู้แทนครู | กรรมการ |
| ๔. นางสาวรุ่งทิพย์ บุญเสริม | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| ๕. ด.ช.ตุลาการ ฉิมจิว | ผู้แทนนักเรียน | กรรมการ |
| ๖. นางแสงทอง พรหมสวย | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวรุ่งฤดี સાແສນ | ธุรการโรงเรียน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวปัญญา อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลาน

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

๑. นายภพเดชา บุญศรี	รองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
๒. นายชวตล ต้นแก้ว	ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
๓. นายสมศักดิ์ ภูบุญ	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านดงลาน
๔. นางสาวปารณีย์ รอดศรี	คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ฯ
๕. นายอุเทน จอกนาค	คณะกรรมการผู้แทนครู คณะกรรมการสถานศึกษา ฯ
๖. นางสาวขวัญดาว ผุยพรม	คณะกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ฯ
๗. นายสุรชาติ แต่งอ่อน	คณะกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการสถานศึกษา ฯ
๘. นางสาวจิรรัตน์ มงคลชู	คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า คณะกรรมการสถานศึกษา ฯ
๙. นายประมวล แต่งอ่อน	คณะกรรมการพระภิกษุสงฆ์ คณะกรรมการสถานศึกษา ฯ
๑๐. นายชูชาติ สาหม	คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการสถานศึกษา ฯ

คณะทำงาน

๑. นางสาวปัญญาภา อุ่นแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญล้อม พรหมสวย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวทัศนวรรณ เอี่ยมกาย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายอุเทน จอกนาค	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางแสงทอง พรหมสวย	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวรุ่งฤดี สาแสน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ



**แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2569**