



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 โรงเรียนบ้านโนนตุ้ม อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

โรงเรียนบ้านโนนตุ้ม
อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (2) (ข) และ ข้อ 5 (2) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านโนนตูม จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ภายใต้บริบทของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่น และชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านโนนตูม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ จะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

โรงเรียนบ้านโนนตูม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	1
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	2
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	5
- โครงสร้างการบริหารงาน	6
- ข้อมูลด้านบุคลากร	7
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	7
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย.....	8
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้.....	8
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2568	9
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	13
- สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR) ปีการศึกษา 2567	18
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	51
- สภาพปัญหาและความต้องการพัฒนา	52
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ.....	55
- นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	56
- จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	56
- กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	59
- ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1.....	60
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนตูม.....	63
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
- งบประมาณการรายรับ	57
- งบประมาณการรายจ่าย	59
- โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	60
- งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	64
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ.....	67
- รายละเอียดโครงการ.....	69

แผนงานบริหารด้านวิชาการ

1) โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ.....	71
2) โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและบริหารจัดการงานทะเบียนนักเรียน.....	80
3) โครงการพัฒนาการจัดบริการห้องสมุด.....	86
4) โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา.....	90
5) โครงการฝึกทักษะพัฒนาอาชีพ.....	94
6) โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	98
7) โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน.....	104
8) โครงการกีฬานักเรียน.....	109

แผนงานบริหารด้านบุคลากร

9) โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากร.....	114
-------------------------------------	-----

แผนงานบริหารทั่วไป

10) โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน.....	119
11) โครงการงานพัฒนาระบบงานสารบรรณ เทคโนโลยีและการสื่อสาร.....	123
12) โครงการวันสำคัญ.....	128
13) โครงการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน.....	133

แผนงานบริหารงบประมาณ

14) โครงการพัฒนาระบบบริหารงานพัสดุ การเงิน และบัญชี.....	138
15) โครงการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์.....	143
16) โครงการกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน.....	147
17) โครงการอาหารกลางวันเพื่อสุขภาพ.....	150

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

18) โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....	155
--------------------------------------	-----

ส่วนที่ 4 การนำแผนสู่การปฏิบัติ

1. การนำแผนสู่การปฏิบัติ.....	158
2. การกำกับ ติดตาม ประเมินผล.....	160
3. การรายงานผล.....	162

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	164
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569.....	167
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย.....	168

4. สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านโนนตูม.....	175
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	180
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	187
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	189

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านโนนตูมก่อตั้งเมื่อวันที่ 15 เมษายน พ.ศ.2512 ตั้งอยู่หมู่ที่ 5 ตำบลวังโป่ง อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ (ต่อมาได้มีการแยกหมู่บ้านจึงได้มาอยู่ที่บ้านเลขที่ 1 หมู่ที่ 12 ตำบลวังโป่ง อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์) โดยมีพ่อเกิด บุญสายัง เป็นผู้บริจาคที่ดินจำนวน 14 ไร่ 1 งาน 42 ตารางวา พร้อมด้วยราษฎรในหมู่บ้านร่วมกันบริจาคสมทบวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว 1 หลังมูลค่า 2,000 บาท โดยทางราชการได้อนุญาตให้ทำการสอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 4 และทางราชการได้จัดส่ง นายสมศักดิ์ จันทร์เสน มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนบ้านโนนตูม ต่อมาในปี พ.ศ.2515 ครูใหญ่ได้หายตัวไป โดยไม่ทราบสาเหตุทางราชการจึงได้จัดส่ง นายสมพร รัตนกุล มาดำรงตำแหน่ง ครูใหญ่

ต่อมาในปีการศึกษา 2521 ทางราชการได้ให้โรงเรียนเปิดทำการสอนถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 7 โดยมีนายสมชัย เทียนพูล มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนบ้านโนนตูม

ในปีการศึกษา 2528 โรงเรียนเปิดทำการสอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 โดยทางราชการได้จัดส่งนายสมบุญ จันทร์ มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโนนตูม

ในปีการศึกษา 2540 โรงเรียนเปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับอนุบาล ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โดยมี นายบรรเจิด แสงภักดี รักษาการในตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโนนตูม

ในปีการศึกษา 2543 โรงเรียนเปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับอนุบาล ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 โดยมี นายประจักษ์ วันกิ่ง มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

ต่อมาในปีการศึกษา 2551 นายประจักษ์ วันกิ่ง ได้เสียชีวิตลง นายพงษ์พรรณ พรหมภักดี จึงได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม และในปีเดียวกันทางราชการได้จัดส่งให้ นายสุนัด บุญสวน มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม และต่อมา นายสุนัด บุญสวน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ทางราชการจึงได้แต่งตั้งให้ นายพงษ์พรรณ พรหมภักดี รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

ต่อมาใน พ.ศ.2552 สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้แต่งตั้งให้ นายไพโรจน์ จันทร์ปัญญา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเชิงชาย อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม วันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2552

ต่อมาปี พ.ศ.2558 นายสุตใจ ธรรมยา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงลึก ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

ปีพ.ศ. 2565 - ปัจจุบันนางภัทรนาถ วัชรอมรชัย ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลำพาดได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2565 จนถึงปัจจุบัน จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีเขตพื้นที่บริการ 3 หมู่บ้านได้แก่ หมู่ที่ 5 บ้านโนนตูม หมู่ที่ 10 บ้านตะโกงาม และหมู่ 12 บ้านโนนตูมใต้ มีนักเรียนทั้งหมด 140 คน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 18 คน

ตราประจำโรงเรียน



คำขวัญของโรงเรียน

เรียนดี มีวินัย พละนาถมัสมบุรณ์ เพิ่มพูนคุณธรรม

สีประจำโรงเรียน

เขียว - น้ำเงิน



ปรัชญาโรงเรียน

โยคา เว ชาเต ฐิริ (ปัญญาย่อมเกิดจากการปฏิบัติ)

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

ต้นจามจุรี

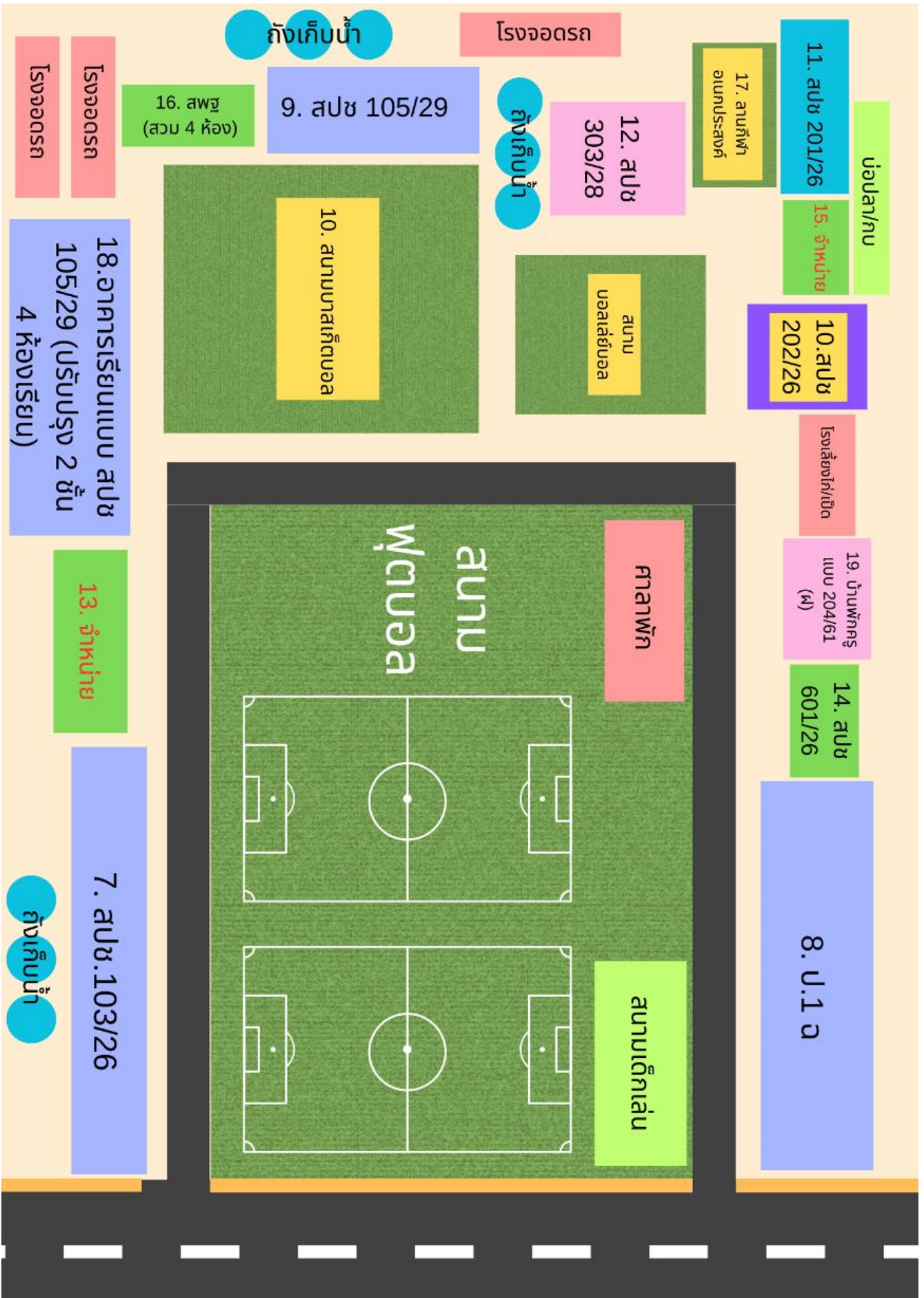
ดอกไม้ประจำโรงเรียน

ดอกเฟื่องฟ้า

2. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียนบ้านโนนตูม ตั้งอยู่ที่บ้านเลขที่ 1 หมู่ที่ 12 ตำบลวังโป่ง อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ ที่ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด ที่ 16.3672963211 ลองจิจูด ที่ 100.831561003 อยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อบต.วังโป่ง ระยะทางจากโรงเรียนไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ระยะทาง 80 กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียนไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุด คือโรงเรียนอนุบาลวังโป่ง ระยะทาง 6 กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียน ไปโรงเรียนมัธยมของรัฐ ที่ใกล้ที่สุด คือ โรงเรียนวังโป่งศึกษา ระยะทาง 7 กิโลเมตร

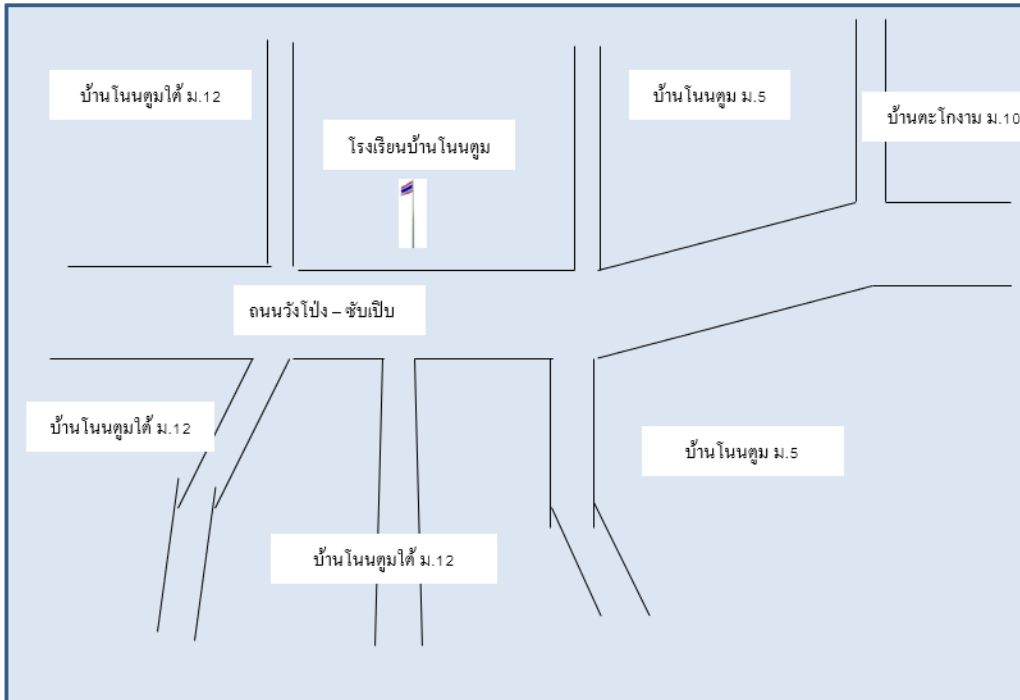
แผนที่ภายในโรงเรียน (อาคาร สถานที่ สิ่งก่อสร้าง สนาม)



ลำดับที่ทะเบียนอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง โรงเรียนบ้านโนนตูม

1. จำหน่าย
2. จำหน่าย
3. จำหน่าย
4. จำหน่าย
5. จำหน่าย
6. จำหน่าย
7. อาคารเรียน สปช. 103/26
8. อาคารเรียน ป.1 ฉ
9. อาคาร สปช. 105/29
10. อาคารอเนกประสงค์ สปช. 202/26
11. อาคารอเนกประสงค์ สปช. 201/26
12. บ้านพักครู แบบ สปช. 303/28
13. ห้องน้ำ สปช. 601/26 อาคารประจิม **จำหน่าย**
14. ห้องน้ำ สปช. 601/26 อาคารอัครจรย์ **จำหน่าย**
15. ห้องน้ำ สปช. 601/26 2 ที่นั่ง
16. ห้องน้ำ สพฐ. 4 (ห้องส้วม 4 ห้อง)
17. ลานกีฬาอเนกประสงค์ โรงอาหาร
18. อาคารเรียนแบบ สปช. 105/29 (ปรับปรุง 2 ชั้น 4 ห้องเรียน)
19. บ้านพักครูแบบ 204/61 (ฝ)
20. ถังเก็บน้ำ ฝ.33 อาคารประจิม **รอขึ้นทะเบียน**
21. ถังเก็บน้ำ ฝ.33 บ้านพักครู **รอขึ้นทะเบียน**
22. ถังเก็บน้ำ ฝ.33 อาคารอัครจรย์ **รอขึ้นทะเบียน**
23. ลานกีฬาอเนกประสงค์ อาคารอัครจรย์ **รอขึ้นทะเบียน**
24. ลานกีฬาอเนกประสงค์ บ้านพักครู **รอขึ้นทะเบียน**

แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



3. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

สภาพทางภูมิศาสตร์

โรงเรียนบ้านโนนตูม ตั้งอยู่ในหมู่บ้าน สภาพพื้นที่เป็นที่ราบเชิงเขา พื้นที่อยู่ในระดับต่ำ เมื่อถึงช่วงฤดูฝน น้ำจะท่วมเป็นประจำ ปีละ 2-3 ครั้ง น้ำจะไหลบ่าจากเชิงเขาเข้าท่วมหมู่บ้าน ประกอบกับลำคลองต้นเขิน ทำให้เป็นปัญหาต่อการประกอบอาชีพและการพักอาศัยเป็นอย่างมาก น้ำท่วมบางครั้งทำให้ไร่นา การเกษตรเสียหายเป็นจำนวนมาก ปัจจุบันจึงมีประชาชนย้ายที่อยู่จากบริเวณบ้านที่ติดคลองใหญ่ซึ่งเป็นที่ราบมาอยู่บริเวณฝั่งเดียวกันกับโรงเรียนซึ่งมีพื้นที่สูงเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาอุทกภัยในฤดูฝน

สภาพเศรษฐกิจและอาชีพ

สภาพเศรษฐกิจและการประกอบอาชีพ ประชาชนส่วนใหญ่ค่อนข้างยากจน มีหนี้สินต้องดิ้นรนเพื่อความอยู่รอด บางส่วนไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองต้องเช่าจากนายทุน การประกอบอาชีพเกษตรกรรม ทำนา ทำไร่ ทำสวน และรับจ้าง ต้องคอยพึ่งพา ดิน ฟ้าอากาศ เพราะไม่มีเหมืองฝาย และคลองส่งน้ำในฤดูแล้ง บางส่วนก็ไปรับจ้างที่ในเมืองใหญ่ ปล่อยบุตรหลานไว้กับ ปู่ย่า ตายาย ลุงป้า น้ำอา บางครอบครัวปล่อยบุตรหลานไว้ตามลำพัง ต้องหุงหาอาหารกินเอง ไม่มีใครคอยควบคุม อบรมและคอยช่วยเหลือเมื่อเด็กมีปัญหา หรืออบรมเรื่องความประพฤติ ระเบียบวินัย การบริโภคอาหารเป็นต้น จึงเป็นหน้าที่ของโรงเรียนคอยช่วยเหลือและเฝ้าระวัง

สภาพสังคม

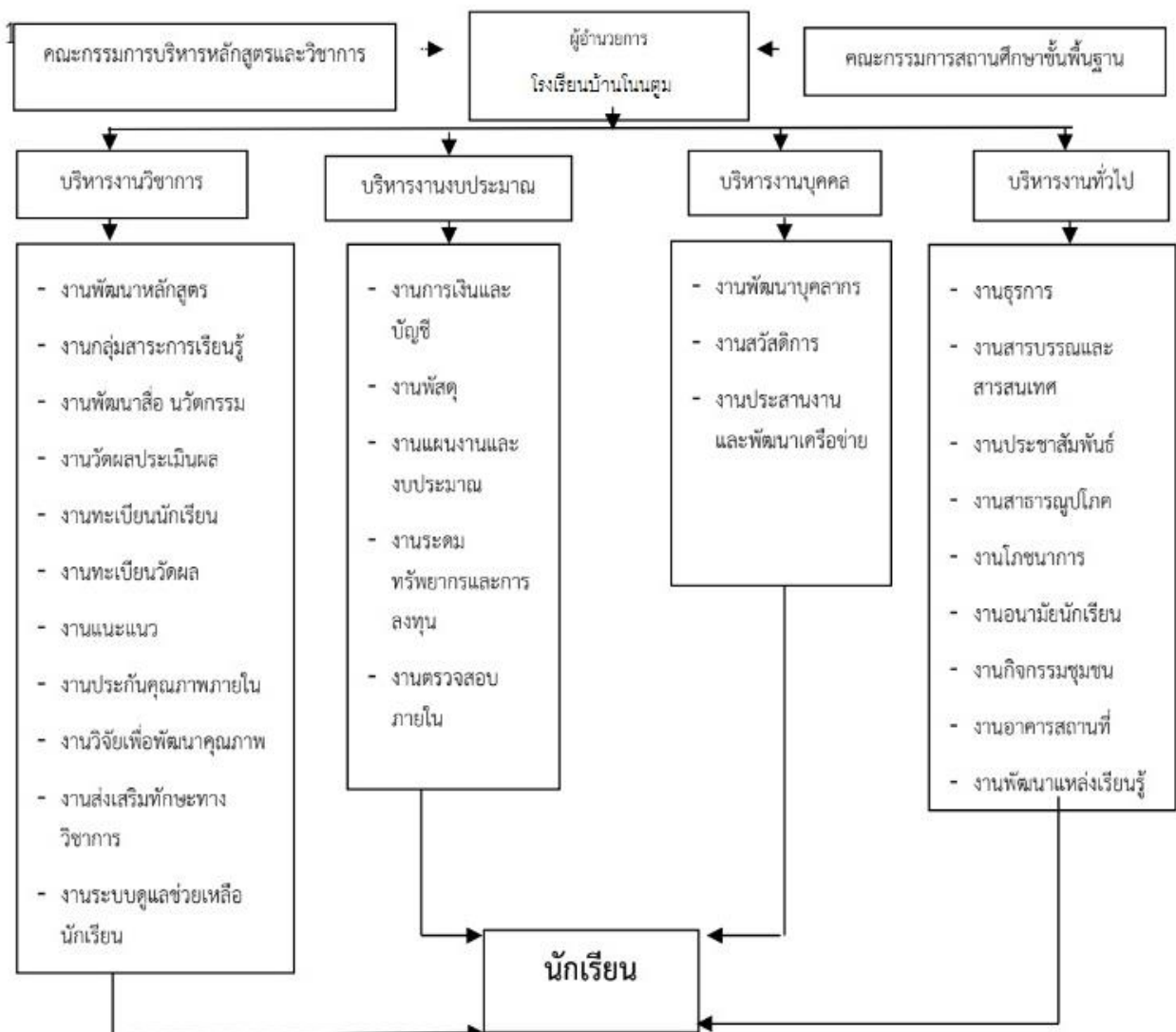
สภาพสังคมเป็นสังคมชนบท การดำรงชีวิตแบบเรียบง่าย ไปมาหาสู่กันฉันท์พี่น้อง คอยช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เช่น การทำบุญต่าง ๆ เช่น การบวชนาค การแต่งงาน การทำบุญบ้าน เป็นต้น รวมทั้งการนำประเพณีต่างๆที่จัดขึ้นในหมู่บ้านประกอบกับสิ่งเสพติดระบาคทำให้คนในสังคมในหมู่บ้านบางส่วนเข้าไปเกี่ยวข้องกับศาสนา

ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ และบางส่วนมีการนับถือเจ้าพ่อหรือคนทรงเจ้าด้วยเนื่องจากประชาชนบางส่วนมีพื้นเพมาจากจังหวัดเลยซึ่งมีความเชื่อเรื่องเจ้าพ่อ และการนับถือคนทรงเจ้าวัฒนธรรมประเพณีและความเชื่อวัฒนธรรมประเพณีต่าง ๆ ประชาชนยังสามารถรักษาไว้ได้เป็นส่วนใหญ่ เช่น การทำบายศรีสู่ขวัญในงานต่าง ๆ เช่น การทำบุญกลางบ้าน การเลี้ยงศาลเจ้าพ่อ การบวช การแต่งงาน การทำขวัญข้าว การทำบุญเข้าพรรษา การแห่เทียนเข้าพรรษา สงกรานต์ การลอยกระทง เป็นต้น

ความเชื่อ

ประชาชนมีความเชื่อแตกต่างกันไป เช่น เรื่องผี การเลี้ยงเรื่อน เพื่อให้บุคคลอยู่เย็นเป็นสุข การบวงสรวงผีประจำหมู่บ้าน (การเลี้ยงปี) ให้คนในหมู่บ้านได้อยู่ร่มเย็นเป็นสุข การแห่นางแมวเพื่อขอฝน เป็นต้น

4. โครงสร้างการบริหารงาน



5. ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง) ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2568

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสูงสุด	วิชาเอก
1.	นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย	ผู้อำนวยการ	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
2.	นายสนธยา ทองดี	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	วิจัยและสถิติการศึกษา
3.	นางสาวฉัตรสุดา ทองห่วย	ครู	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	วัดผลและประเมินผล
4.	นางสาวปาจริย์ ทับหงส์	ครู	คศ.1	ศษ.บ.	นาฏศิลป์
5.	นายรณชัย ยังกัง	ครู	คศ.1	ค.บ.	พลศึกษา
6.	นายพิชิตศักดิ์ เหมือนแก้ว	ครู	คศ.1	วท.บ.	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ อุตสาหกรรม
7.	ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี	ครู	-	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา
8.	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ	ครู	-	ค.บ.	ภาษาไทย
9.	นางสาวปาริชาติ ชัยขาว	ครู	-	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
10.	นางสาววัชรีย์ รอดเกตุ	ครู	-	ค.บ.	สังคมศึกษา
11.	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง	ครู	-	วท.บ.	อัญมณีวิทยา
12.	นางสาวปัทมา คงยัง	ครู	-	ค.บ.	การประถมศึกษา
13.	นางสาวเจนจิรา จันขุน	ครู	-	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
14.	นางสาวปวีณา สารมะโน	ครู	-	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
15.	นางสาวสุชาดา โตอิม	ครูผู้ช่วย	-	กศ.บ.	คณิตศาสตร์
16.	นางสาวสุพัตรา ทองอยู่	ครูพี่เลี้ยง LD	-	บธ.บ.	บริหารทรัพยากรมนุษย์
17.	นางสาวณัฐธราพร แก้วคงยืน	ธุรการ	-	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์
18.	นายสมทบ ปลาเงิน	ช่างไฟฟ้า 3	-	ม.6	-

ข้อมูล ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2568

6. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายเจน ขุนทศ	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2.	นายไพศาล แก้วโชติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3.	นางสาวสุกัญญา มิ่งโสดา	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
4.	นายสนธยา ทองดี	กรรมการผู้แทนครู
5.	นางสาวกัญญาพรรณ แก้วโชติ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
6.	นางสาวเกษสุดา วงศ์ศิริ	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
7.	นายณัฐพล แสนพรมมี	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
8.	พระกวี กตธมโม	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
9.	นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2568

7. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
1.	นายสนธยา ทองดี	คณะกรรมการผู้แทนครู
2.	นางสาวเกษสุดา วงศ์ศิริ	คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
3.	นางสาวกัญญาพรรณ แก้วโชติ	คณะกรรมการผู้แทนชุมชน
4.	เด็กหญิงวิรัชญา นาคี	คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2568

8. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ประเภท	แบบ	จำนวน (ห้อง)	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
อาคารเรียน							
หลังที่ 1	ป 1 ฉ	4	420,000	2524		✓	
หลังที่ 2	สปช. 103/26	4	660,000	2529	✓		
หลังที่ 3	สปช. 105/29	4	1,882,500	2540	✓		
		ต่อเติมชั้นล่าง 2 ห้อง	180,000	2541	✓		
หลังที่ 4	สปช. 105/29	4 ปรับปรุง 2 ชั้น ใต้ถุนโล่ง	3,145,000	2562	✓		
อาคารเอนกประสงค์							
หลังที่ 1	สปช. 202/26	-	230,000	2524		✓	
หลังที่ 2	สปช. 201/26	-	711,000	2558	✓		

ประเภท	แบบ	จำนวน (ห้อง)	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
บ้านพักครู							
หลังที่ 1	สปช. 303/28	3	580,000	2533		✓	
หลังที่ 2	204/61(ฝ)	2	1,170,000	2563	✓		
ส้วม							
หลังที่ 1	สปช. 601/26	4	45,450	2525	จำหน่าย ปีพ.ศ.2567		
หลังที่ 2	สปช. 601/26	4	40,000	2529	จำหน่าย ปีพ.ศ.2567		
หลังที่ 3	สปช. 601/26	2	45,450	2545			✓
หลังที่ 4	สพฐ. 4	4	337,648	2553	✓		
ลานกีฬาเอนกประสงค์							
ลานกีฬา	แบบกรมพลศึกษา	-	124,000	2558	✓		
สนาม บาสเกตบอล		-	-	2543	✓		
สนาม วอลเลย์บอล		-	-	2544	✓		
ถังเก็บน้ำ							
หลังที่ 1	แบบ ฝ.33	3	-	2530			✓
หลังที่ 2	แบบ ฝ.33	3	-	2533			✓
หลังที่ 3	แบบ ฝ.33	3	-	2543			✓

ข้อมูล ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2568

9. ข้อมูลนักเรียน

9.1. ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ระดับ/ชั้น	นักเรียนทั้งหมด			นักเรียนพิการเรียนร่วม			นักเรียน ต่างชาติ
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
ระดับก่อนประถมศึกษา							
อนุบาล 2	5	1	6	-	-	-	-
อนุบาล 3	6	6	12	-	-	-	-
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	11	7	18	-	-	-	-

ระดับ/ชั้น	นักเรียนทั้งหมด			นักเรียนพิการเรียนร่วม			นักเรียนต่างชาติ
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
ระดับประถมศึกษา							
ประถมศึกษาปีที่ 1	3	3	6	-	-	-	-
ประถมศึกษาปีที่ 2	9	12	21	-	-	-	-
ประถมศึกษาปีที่ 3	6	4	10	-	-	-	-
ประถมศึกษาปีที่ 4	7	6	13	-	-	-	-
ประถมศึกษาปีที่ 5	8	4	12	-	-	-	-
ประถมศึกษาปีที่ 6	11	5	16	-	-	-	-
รวมระดับประถมศึกษา	44	34	78	-	-	-	-
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น							
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1	8	7	15	-	-	-	-
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2	8	8	16	-	-	-	-
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3	7	6	13	-	-	-	-
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	23	21	44	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	78	62	140	-	-	-	-

9.2. ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.1 เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 ปีการศึกษา 2568

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
1) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	3	3	6
2) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนอื่น	-	-	-
3) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
4) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	-	-	-
5) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ	-	-	-
รวม	3	3	6
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.1	3	3	6

9.3. ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา 2568 จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน CCT)	จำนวนนักเรียนยากจนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
อนุบาล 2	6	0
อนุบาล 3	12	3
รวม	18	3
ประถมศึกษาปีที่ 1	6	1
ประถมศึกษาปีที่ 2	21	10
ประถมศึกษาปีที่ 3	10	6
ประถมศึกษาปีที่ 4	13	2
ประถมศึกษาปีที่ 5	12	3
ประถมศึกษาปีที่ 6	16	3
รวม	78	25
มัธยมศึกษาปีที่ 1	15	5
มัธยมศึกษาปีที่ 2	16	3
มัธยมศึกษาปีที่ 3	13	1
รวม	44	9
รวมทั้งสิ้น	140	37

10. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

10.1. ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.3

ด้าน	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566	ปีการศึกษา 2567
คณิตศาสตร์	43.69	50.62	59.78
ภาษาไทย	46.34	65.50	48.17
รวมความสามารถ ทั้ง 2 ด้าน	45.01	58.06	53.98

10.2. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา 2565		ปีการศึกษา 2566		ปีการศึกษา 2567	
	ป.6	ป.6	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3
ภาษาไทย	52.23	55.44	55.44	41.65	44.69	45.95
คณิตศาสตร์	24.29	38.33	38.33	20.92	18.55	22.36

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา 2565		ปีการศึกษา 2566		ปีการศึกษา 2567	
	ป.6	ป.6	ป.6	ม.3	ป.6	ม.3
วิทยาศาสตร์	34.42	34.94	29.69	28.98	32.31	30.42
สังคมศึกษา	-	-	-	-	-	-
ภาษาอังกฤษ	30.53	25.48	32.60	19.00	26.20	22.85
เฉลี่ย	141.47	154.19	156.06	110.55	121.75	121.58

10.3. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.1-ม. 3 ปีการศึกษา 2568 (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES) ข้อมูลภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	5	4	80.00	-	-	1	20.00
ป.2	21	16	76.19	2	9.52	3	14.29
ป.3	10	7	70.00	2	20.00	-	-
ป.4	13	5	38.46	7	53.85	1	7.69
ป.5	12	4	33.33	3	25.00	1	8.33
ป.6	16	15	93.75	1	6.25	-	-
ม.1	15	-	-	5	33.33	10	66.67
ม.2	16	3	18.75	6	37.5	7	43.75
ม.3	13	1	7.69	5	38.46	5	38.46

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	5	3	60.00	1	20.00	1	20.00
ป.2	21	11	52.38	7	33.33	3	14.29
ป.3	10	6	60.00	2	20.00	1	10.00
ป.4	13	5	38.46	7	53.85	2	15.38
ป.5	12	3	25.00	3	25.00	4	33.33
ป.6	16	11	68.75	5	31.25	-	-

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ม.1	15	3	20.00	8	53.33	4	26.67
ม.2	16	-	-	9	56.25	7	43.75
ม.3	13	-	-	2	15.38	6	46.15

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	5	-	-	-	-	-	-
ป.2	21	9	42.86	8	38.10	4	19.05
ป.3	10	4	40.00	5	50.00	-	-
ป.4	13	2	15.38	10	76.92	1	7.69
ป.5	12	-	-	4	33.33	5	41.67
ป.6	16	1	6.25	7	43.75	8	50.00
ม.1	15	-	-	-	-	-	-
ม.2	16	-	-	-	-	-	-
ม.3	13	-	-	-	-	-	-

11. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านโนนตูมได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

ที่	แผนงาน/ระดับ	จำนวนเงิน	ผลการดำเนินงาน
กลุ่มบริหารวิชาการ		283,300	
1	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	100,000	1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมีค่าเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด 2. โรงเรียน นักเรียน ชะนะการประกวด การแข่งขัน กิจกรรมทางวิชาการ
2	โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย	10,000	1. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยโดยมีการจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนที่คำนึงถึงความปลอดภัย

ที่	แผนงาน/ระดับ	จำนวนเงิน	ผลการดำเนินงาน
			2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาศกยภาพเด็กปฐมวัยให้เกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและกลุ่มเล่นแบบร่วมมือร่วมใจและส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์
3	โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนนักเรียน	3,000	1. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับข้อมูลการรับนักเรียนและสมัครเข้าเรียนในระดับชั้นอนุบาล 2 ประถมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 1 1. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับข้อมูลการรับนักเรียนและสมัครเข้าเรียนชั้นอนุบาล ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ
4	โครงการพัฒนาและเสริมสร้างทักษะทางวิชาการของผู้เรียน	42,000	1. นักเรียนมีผลงานที่ดีขึ้นในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ 2. ครูสามารถพัฒนาผลงานของตนเองให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
5	โครงการวัดและประเมินผลการศึกษา	35,000	1. ครูเพิ่มศักยภาพทางการวัดและการประเมินผลการศึกษา 2. ครูมีวัสดุเพียงพอเพื่อประโยชน์ในการใช้งานด้านการวัดและประเมินผลการศึกษา
6	โครงการพัฒนาการจัดบริการห้องสมุด	5,000	1. ห้องสมุดได้มาตรฐานและนักเรียนรักการอ่านมากขึ้น
7	โครงการประกันคุณภาพภายใน	1,000	1. นักเรียนครูและโรงเรียนมีคุณภาพมาตรฐานตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน
8	โครงการกีฬานักเรียน	35,000	1. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและรักการออกกำลังกาย
9	โครงการพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน	1,000	1. นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
10	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา	15,000	1. นักเรียนนำหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต
11	โครงการฝึกทักษะพัฒนาอาชีพ	15,000	1. นักเรียนนำทักษะที่ได้จากการที่ได้ฝึกทักษะอาชีพไปต่อยอดได้

ที่	แผนงาน/ระดับ	จำนวนเงิน	ผลการดำเนินงาน
12	โครงการพัฒนาและส่งเสริมงานอนามัยโรงเรียน	10,000	1. นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านสุขภาพและอนามัย 2. นักเรียนได้รับการเสริมความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและอนามัย จากสถานพยาบาล
13	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียน	5,000	1. นักเรียนและคณะครูมีคุณลักษณะนิสัยและบุคลิกภาพในโรงเรียนนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต
14	โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	6,000	1. ผู้เรียนได้เรียนรู้ประสบการณ์การทดลองทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 2. ผู้เรียนได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถาม ค้นหาคำตอบด้วยตนเอง และปฏิบัติตามข้อตกลง ร่วมกับผู้อื่นได้
รวม		383,300	
กลุ่มบริหารงบประมาณ		14,000	ผลการดำเนินงาน
1	โครงการพัฒนาการปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน และบัญชี	6,000	1. การปฏิบัติงานการเงิน การบัญชีเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้ เก็บรักษาเอกสารไว้ได้อย่างปลอดภัย สะดวกในการค้นหา ในระยะเวลา 10 ปี สามารถนำข้อมูลงานการเงิน การบัญชี ไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อเหตุการณ์ ส่งผลให้การปฏิบัติ งานการเรียนการสอนเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน โรงเรียน และชุมชน 2. การปฏิบัติงานด้านพัสดุ ครุภัณฑ์ ถูกต้องเรียบร้อย เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ เป็นระเบียบ และมีประสิทธิภาพ
2	โครงการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	8,000	1. วัสดุครุภัณฑ์อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ที่อยู่เสมอทุกรายการ
3	กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	-	1. นักเรียนและครูร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาระบบสหกรณ์โรงเรียนได้อย่างเป็นระบบในรูปแบบของโครงการกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน สอดคล้องกับหลัก

ที่	แผนงาน/ระดับ	จำนวนเงิน	ผลการดำเนินงาน
			เศรษฐกิจพอเพียง และนำประสบการณ์ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
	รวม	14,000	
กลุ่มบริหารบุคคล		33,000	ผลการดำเนินงาน
1	โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากร	33,000	1. บุคลากรทุกคนของโรงเรียนบ้านโนนตูมมีความรู้ความเข้าใจและพัฒนาตนเองนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
	รวม	33,000	
กลุ่มบริหารทั่วไป		135,000	
1	โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	10,000	1.โรงเรียนมั่นคงปลอดภัย ร่มรื่นสวยงามและมีห้องน้ำถูกสุขลักษณะที่ดี
2	โครงการงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	5,000	1.จัดทำข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ 90% 2.ชุมชนได้รับรู้ข่าวสารของโรงเรียนอย่างทันสมัยและทั่วถึง
3	โครงการโรงเรียนสีขาว	1,000	1. นักเรียนโรงเรียนบ้านโนนตูม ปลอดภัยเสพติดและมีรู้ถึงพิษภัยและอันตรายของยาเสพติด
4	โครงการพัฒนามาตรฐานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1,000	1. นักเรียนได้รับการเอาใจใส่จากครูที่ปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนและพฤติกรรมของนักเรียนและประสานความร่วมมือจากผู้ปกครองนักเรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
5	โครงการพัฒนาระบบงานสำนักงานและธุรการ	9,000	1. ครู - นักเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับการข่าวสารได้ถูกต้อง รวดเร็ว 2. งานสารบรรณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
6	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร	10,000	1. โรงเรียนมีสื่อ และอุปกรณ์ทางด้าน ICT ที่สนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน ครู และบุคลากรเพียงพอต่อความต้องการ 2. มีแหล่งสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตที่ทันสมัย สิ่งแวดล้อมเหมาะสม และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน 3. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างเต็มที่

ที่	แผนงาน/ระดับ	จำนวนเงิน	ผลการดำเนินงาน
			4. นักเรียนรู้จักการศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเองได้ 5. ศูนย์คอมพิวเตอร์มีสิ่งแวดล้อมของแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้
7	โครงการวันสำคัญ	28,000	1. ครูและชาวบ้านในชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน 2. นักเรียนมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ 3. มีการรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมของไทยไว้ 4. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวันสำคัญต่าง ๆ มากขึ้น
8	โครงการงานปกครอง	1,000	1. นักเรียน ผู้มีคุณธรรม จริยธรรมมากขึ้น
9	โครงการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน	70,000	1. โรงเรียนได้จัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ 2. เพื่อให้บริการระบบสาธารณูปโภคที่ดีให้กับนักเรียน คณะครู และบุคลากรภายในโรงเรียนได้อย่างทั่วถึง
	รวม	135,000	
	รวมทั้งสิ้น	460,300	

12. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ค่าจัดการเรียนการสอน ก่อนประถม	34,500	34,500	-
ค่าจัดการเรียนการสอน ประถมศึกษา	180,500	180,500	-
ค่าจัดการเรียนการสอน มัธยมศึกษาตอนต้น	223,000	223,000	-
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ก่อนประถม	9,065	9,065	-
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประถม	45,401	45,401	-
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มัธยมศึกษา	44,634	44,634	-
อื่น ๆ	-	-	-
รวม	537,100	537,100	-

13. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Self – Assessment Report : SAR). ปีการศึกษา 2567

1. ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษา
ปฐมวัย ดังนี้

ระดับปฐมวัย

ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษา: ยอดเยี่ยม	
มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนบ้านโนนตูมมีกระบวนการพัฒนาเด็กที่หลากหลายส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย สมบูรณ์ แข็งแรง เจริญเติบโตตามวัย มีอุปนิสัยที่ดีโดยจัดให้เด็กได้รับประทานอาหารที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ มีปริมาณที่เหมาะสมตามวัย รวมถึงควบคุมดูแลเด็กให้ตื่นนอนเป็นประจำทุกวันอย่างสม่ำเสมอ มีการชั่ง น้ำหนัก และวัด ส่วนสูงทุกๆเดือน เพื่อนำไปเปรียบเทียบกับตามเกณฑ์มาตรฐาน จัดกิจกรรมออกกำลังกายหน้า ชั้นเรียนในทุกเช้า เพื่อให้เด็กได้เคลื่อนไหวร่างกาย มีการตรวจสุขภาพ ความสะอาดร่างกายทุกวัน และได้รับ ความร่วมมือจาก โรงพยาบาลวังโป่ง ในการตรวจร่างกายดูแลส่งเสริมสุขภาพอนามัยช่องปากของเด็ก ทุก 3 เดือน นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้เด็กได้เล่นกีฬาตามความสามารถสนับสนุนให้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาใน ระดับโรงเรียน และระดับ กลุ่ม จัดหาอุปกรณ์ ซ่อมแซมสนามเด็กเล่นให้มีความปลอดภัย สะดวกพร้อมใช้ งานอยู่ตลอดเวลา มีกฎกติกา ข้อตกลงในการดูแลตนเองให้ปลอดภัยหลีกเลี่ยงจากอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นได้ใน ชีวิตประจำวัน และยังมีการ จัดสร้างบ่อทรายที่จะให้เด็กได้พัฒนากล้ามเนื้อมัดเล็กรวมไปถึงการส่งเสริม ทักษะความคิดสร้างสรรค์สำหรับเด็กปฐมวัย อีกทั้งเด็กยังมีพัฒนาการด้านสติปัญญาเรียนรู้สื่อสารได้ มีทักษะ การคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ โดยการเข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยแห่งประเทศไทย เพื่อให้เด็กได้ฝึกปฏิบัติการทดลอง ฝึกทักษะ การสังเกต มีจินตนาการคิดสร้างสรรค์ อีกทั้งยังส่งเสริมและ สนับสนุนให้เด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะ วิชาการประเภทต่างๆ โดยสร้างสรรค์ผลงานด้านศิลปะ จาดการวาดภาพระบายสี การฉีกตัดปะ และปั้นดินน้ำมัน และกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะสมอง (EF) เช่น กิจกรรมกิจกรรมโดมิโน เพื่อพัฒนาทักษะสมอง (EF) สำหรับเด็ก ปฐมวัย (Best Practices) ควบคู่ไปกับ พัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสารโดยส่งเสริมให้เด็กได้นำเสนอผลงาน ของตนเองด้วยภาษาที่เหมาะสมกับ วัย จัดกิจกรรมเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนเพื่อให้เด็กได้ซักถามเพื่อค้นหา

คำตอบ ส่งเสริมทักษะภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษทำให้เด็กสามารถพูด อ่านภาพสัญลักษณ์ รู้จักตัวอักษร เบื้องต้นได้ ส่งเสริมพัฒนาการด้าน อารมณ์จิตใจ โดยจัดสภาพห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อการสอนที่น่าสนใจ มีกิจกรรมที่หลากหลายให้ เด็กได้ร้อง เล่น เต้น สร้างความเพลิดเพลิน สนุกสนานให้กับเด็ก ส่งเสริมความมั่นใจ กล้าพูด กล้าแสดงออก รู้จักอดทนรอคอยในกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมหน้าห้องเรียนที่ให้เด็กได้ออกมานำเสนอผลงานของตนเองและรับฟังการนำเสนอผลงานของเพื่อนทำให้เด็กมีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น ส่งเสริมให้เด็กมี พัฒนาการด้านสังคมมีวินัยในตนเอง ช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน สามารถรับประทานอาหารด้วยตนเอง และมีมารยาทในการรับประทานอาหาร รู้จักดูแลรักษาความสะอาด รู้จักช่วยเหลือ แบ่งปันทำงานร่วมกับเพื่อนในห้องเรียน อีกทั้งปลูกฝังให้เด็กรู้จักประเพณีวัฒนธรรม มีสัมมาคารวะกับผู้ใหญ่ มีมารยาทที่ดี ยิ้ม ไหว้ ทักทายเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม โดยจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ และ กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง สามารถ แก้ปัญหาในสถานการณ์จริงได้

2. ผลการดำเนินงาน

- เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ค่า เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เด็กปฐมวัยร้อยละ 80 ขึ้นไป บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

- เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ ค่าเป้าหมายตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เด็กปฐมวัยร้อยละ 70 ขึ้นไป บรรลุเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ สังเกตได้ จากการกล้าพูด กล้าแสดงออก รู้จักเข้าแถว รอคิว ในการรับประทานอาหาร รู้จักหน้าที่รับผิดชอบ ตามที่ ได้รับมอบหมายทั้งในและนอกห้องเรียน ตามเขตพื้นที่รับผิดชอบ ร่าเริง แจ่มใส

- เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ค่าเป้าหมายตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เด็กปฐมวัยร้อยละ 70 ขึ้นไป บรรลุเป้าหมาย ได้ร้อยละ 100 สังเกต ได้จากการช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน รู้จักเก็บสิ่งของเครื่องใช้ ทั้งของส่วนตัวและ ส่วนรวม รู้จักยิ้ม ทักทาย อยู่เป็นนิจ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

- เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้ ค่า เป้าหมายตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เด็กปฐมวัยร้อยละ 70 ขึ้นไป บรรลุเป้าหมายร้อยละ 100 ทั้งนี้ มีผลการดำเนินงานเชิงประจักษ์จากการประเมินในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- รายงาน สรุป โครงการ/กิจกรรม

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ระดับ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
1.1	มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	ดี	ยอดเยี่ยม	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ 2. บันทึกการชั่งน้ำหนักส่วนสูง 3. บันทึกพัฒนาการของเด็ก 4. สมุดรายงานประจำตัวนักเรียน 5. แบบบันทึกพฤติกรรม 6. แบบบันทึกการแปร่งฟัน 7. แบบบันทึกการรับประทานอาหารกลางวัน 8. แบบบันทึกการตีมนม 10. แผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ 11. โครงการกีฬานักเรียน 12. โครงการอาหารกลางวันเพื่อสุขภาพ 13. โครงการพัฒนาและส่งเสริมงานอนามัยโรงเรียน
1.2	มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย	ดี	ยอดเยี่ยม	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกหลัง 2. แบบบันทึกพฤติกรรม 3. บันทึกพัฒนาการเด็ก 4. ผลงานการเรียนรู้ของเด็ก 5. ภาพถ่าย วิดีทัศน์กิจกรรม 6. แฟ้มสะสมผลงาน 7. โครงการวันสำคัญ
1.3	มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้มีโอกาสปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมต่างๆรอบตัว	ดี	ยอดเยี่ยม	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกหลัง 2. แบบบันทึกพฤติกรรม 3. บันทึกพัฒนาการเด็ก 4. ผลงานการเรียนรู้ของเด็ก 5. ภาพถ่าย วิดีทัศน์กิจกรรม 6. แฟ้มสะสมผลงาน 7. กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ระดับ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
				8.กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน 9.โครงการวันสำคัญ 10.โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา 11. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ 12. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน
1.4	มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	ดี	ยอดเยี่ยม	1. แผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกหลัง 2. แบบบันทึกพฤติกรรม 3. บันทึกพัฒนาการเด็ก 4. ผลงานการเรียนรู้ของเด็ก 5. ภาพถ่าย วิดีทัศน์กิจกรรม 6. แฟ้มสะสมผลงาน 7. บันทึกคำพูดและคำถามของเด็ก 1.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 4.โครงการวัดและประเมินผลการศึกษา 5.ผลงานนักเรียน
สรุป ระดับคุณภาพ			ยอดเยี่ยม	

3. จุดเด่น

- จัดโครงการเตรียมความพร้อมก่อนวัยเรียน กิจกรรมหลัก 6 กิจกรรมของปฐมวัย ได้แก่ กิจกรรมเสริมประสบการณ์ กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมสร้างสรรค์ กิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมเสรีและกิจกรรมเกมศึกษา
- การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning เน้นการลงมือปฏิบัติตามหน่วยการเรียนรู้ และร่วมกับโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
- การประเมินพัฒนาการเด็กโดยให้ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประเมินและให้ข้อมูลย้อนกลับ ในการพัฒนาการจัดประสบการณ์ให้เด็ก
- การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะสมอง (EF) เพื่อส่งเสริมทักษะด้านยังคิดไตร่ตรอง ด้านการริเริ่มและลงมือทำ ด้านการจดจ่อใส่ใจ ด้านการควบคุมอารมณ์ ด้านการวางแผนและการจัดระบบดำเนินการ และทักษะปฏิบัติด้านการมุ่งสู่เป้าหมายเพื่อพัฒนาทักษะสมองและควบคู่กับการพัฒนาด้าน

ภาษาและการสื่อสารโดยให้เด็กได้นำเสนอผลงานตนเองด้วยภาษาที่เหมาะสมกับวัย

5. การเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 1 การฝึกทักษะ การอ่าน เขียน เป็นการเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยก่อนเข้าระดับประถมศึกษา

4. จุดควรพัฒนา

1. การเข้าแถว ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงชาติ
2. การใช้วาจาสุภาพเหมาะสมกับวัย การใช้คำพูดขอบคุณ ขอโทษ
3. ความรู้ความเข้าใจเรื่องพัฒนาการเด็กปฐมวัยของผู้ปกครอง
4. เกมการศึกษาในห้องเรียนชำรุดเสียหาย
5. มารยาทในการรับประทานอาหาร และการเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์

5. แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

1. การส่งเสริมให้เด็ก ยืนตรง เมื่อได้ยินเพลงชาติ ส่งเสริมให้เด็กเกิดความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. ส่งเสริมการใช้วาจาให้สุภาพ และสามารถกล่าวคำขอโทษและขอบคุณได้ด้วยตนเอง
3. พัฒนาสื่อการสอน เกมการศึกษา พัฒนาทักษะการคิดรวบยอดเด็กปฐมวัย
4. พัฒนากิจกรรมเสริมประสบการณ์ ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ระดับคุณภาพ : ดีเลิศ

1. กระบวนการพัฒนา

การจัดการศึกษาปฐมวัยของโรงเรียนบ้านโนนตูมได้มีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษาไว้อย่างชัดเจน มีองค์ประกอบที่สำคัญเพื่อที่จะขับเคลื่อนการศึกษาระดับปฐมวัยได้แก่ การพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ได้มีการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่นพิจารณาจากวัยของเด็กประสบการณ์ของเด็ก โดยเป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาเด็กทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา เพื่อให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีศักยภาพ สำหรับด้านระบบกลไก การเสริมสร้างความตระหนักรู้ และความเข้าใจการจัดการศึกษาปฐมวัย โดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้มีบทบาทในการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา โดยให้มีการประสานความร่วมมือเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพมีการบริหารจัดการคุณภาพของโรงเรียนอย่างเป็นระบบทั้งในส่วนการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษา การนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี จัดประชุมผู้ปกครอง มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษาและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีระบบการนิเทศภายใน การนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมการวางแผนปรับปรุง พัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาโรงเรียน บริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ ทั้ง

ด้านการพัฒนาหลักสูตร ที่เน้นคุณภาพเด็กรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิต ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนาภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย โรงเรียนมีสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัยอย่างครบถ้วนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด และนำผลการดำเนินงานไปใช้เป็นข้อมูลส่งเสริมในการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น

2. ผลการดำเนินงาน

มีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และบริบทของท้องถิ่น มีการจัดครูที่มีประสบการณ์ด้านปฐมวัยประจำชั้นเรียนครบทั้งอนุบาลปีที่ 2 และอนุบาลปีที่ 3 มีการส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ที่ส่งผลต่อคุณภาพเด็กครูได้รับการอบรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย และนำความรู้ที่ได้อบรมมาขยายผลกับครูในโรงเรียน นำความรู้ที่ได้รับการอบรมมารายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โรงเรียนบ้านโนนตูมมีการจัดสภาพแวดล้อมอย่างปลอดภัย และมีสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างเพียงพอและหลากหลาย ให้บริการสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา มีระบบ บริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาการชี้แนะระหว่างปฏิบัติการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อคุณภาพมาตรฐานของสถานศึกษา บูรณาการการปฏิบัติงานเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารคุณภาพการศึกษา ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน ศิษย์เก่า และรายงานผลบริหารคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ระดับ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
2.1	มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	ดี	ดีเลิศ	1.หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย 2.แผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้และบันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ 3. แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 4. แผนปฏิบัติงานประจำปี 5.รายงานการประเมินตนเอง 6. แฟ้มสะสมผลงานเด็ก
2.2	จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	ดี	ดีเลิศ	1.ข้อมูลบุคลากร

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ระดับ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
2.3	ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	ดี	ดีเลิศ	<ol style="list-style-type: none"> 1.หลักสูตรปฐมวัย 2.แผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้และบันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ 3.การประเมินพัฒนาการเด็ก 4.การจัดกิจกรรมหลักครบ ๖ กิจกรรม 5. บันทึกการนิเทศภายใน 6.แฟ้มสะสมผลงานครู 7.โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากร
2.4	จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	ดี	ดีเลิศ	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนพัฒนาสถานศึกษา 2. แผนปฏิบัติการงานประจำปี 3. มีมุมประสบการณ์ต่างๆในชั้นเรียน 2. มีการจัดบรรยากาศภายในและภายนอกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 4.โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย 5.โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน 6.โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา 7.โครงการพัฒนาการจัดบริการห้องสมุด
2.5	ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อ การเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	ดี	ดีเลิศ	<ol style="list-style-type: none"> 1.กิจกรรมบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 2.มีสื่อ อุปกรณ์ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน 3.สื่อประชาสัมพันธ์ 4.โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร
2.6	มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	ดี	ดีเลิศ	<ol style="list-style-type: none"> 1.กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 2.โครงการความสัมพันธ์ชุมชน 3.โครงการพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ระดับ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการ ประเมิน	
				4.โครงการพัฒนาและส่งเสริมงานอนามัย โรงเรียน 5.โครงการโรงเรียนสีขาว 6.โครงการพัฒนามาตรฐานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน 7.โครงการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน 8.โครงการการจัดทำสำมะโนประชากรนักเรียน
สรุป ระดับคุณภาพ			ดีเลิศ	

3. จุดเด่น

มีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และ บริบทของท้องถิ่น มีการจัดครูให้เพียงพอและเหมาะสมกับชั้นเรียน มีการส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพ ด้านการจัดประสบการณ์ที่ส่งผลต่อคุณภาพเด็กเป็นรายบุคคล ตรงความต้องการของครูและสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมอย่างปลอดภัย และมีสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างเพียงพอ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาการชี้แนะระหวางการปฏิบัติการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อคุณภาพมาตรฐานของสถานศึกษา บูรณาการการปฏิบัติงานและเปิดโอกาส ให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

4. จุดควรพัฒนา

ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์มากยิ่งขึ้นเท่าทันศตวรรษที่ 21 และการนำสื่อนวัตกรรมมาจัดการเรียนการสอนจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัย และพอเพียง

5. แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

- 1) กิจกรรมการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย
- 2) กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนบ้านโนนตูมได้ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาการที่ครอบคลุม อย่างสมดุล เต็มศักยภาพ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง ผ่านการเล่นและการปฏิบัติอย่างมีความสุข ครูมี แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้เด็กมีทักษะชีวิต และสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง เป็นคนดี มีวินัย และมีความสุข ควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 เน้นการปฏิบัติ Active learning มีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็ก โดยใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย โรงเรียนยึดหลักการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษาที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่าง บุคคล ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัด ประสบการณ์และพัฒนาเด็ก จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้จัดกิจกรรมได้จริงอีกทั้งยังสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ความร่วมมือในการพัฒนาเด็ก ระหว่างสถานศึกษากับพ่อแม่ ครอบครัว ชุมชน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็ก ปฐมวัย ห้องเรียนมีบรรยากาศ แจ่มใส กว้างขวางพอเหมาะ มีมุมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ มี การตกแต่งห้องเรียนให้สดใส และมีสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์การเรียนการสอน การ ประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย จากการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมประจำวันด้วย เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การสอบถาม การสำรวจ และการวิเคราะห์ผล พัฒนาการของเด็ก โดยให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วม เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาศักยภาพของเด็กและ พัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาครูอย่างเพียงพอและทั่วถึง มีการกำหนด มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและอัตลักษณ์ที่สถานศึกษา กำหนด มีการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการ ประเมินผลตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตามผล การดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการ ประเมินตนเองประจำปี มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง

2. ผลการดำเนินงาน

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ระดับ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
3.1	จัดประสบการณ์ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	ดี	ดีเยี่ยม	<ol style="list-style-type: none"> 1.หลักสูตรสถานศึกษา 2.หลักสูตรปฐมวัย 3.แผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้และบันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ 4.สมุดรายจ่ายประจำตัวเด็ก 5.แฟ้มสะสมผลงานเด็ก 6.ตารางกิจกรรมประจำวัน 7.แบบประเมินพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน 8.การจัดบรรยากาศในชั้นเรียน 9.โครงการส่งเสริมพัฒนาศกยภาพเด็กปฐมวัย 10.โครงการนิเทศภายในโรงเรียน 11.โครงการพัฒนามาตรฐานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3.2	สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ดีเลิศ	ดีเยี่ยม	<ol style="list-style-type: none"> 1.แผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้และบันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ 2.บันทึกพัฒนาการเด็ก 3.ตารางกิจกรรมประจำวัน 4.กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ 5.โครงการส่งเสริมพัฒนาศกยภาพเด็กปฐมวัย 6.โครงการพัฒนาการจัดบริการห้องสมุด 7.โครงการกีฬานักเรียน 8.โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา 9.โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน

ที่	ประเด็นการพิจารณา	ระดับ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการ ประเมิน	
3.3	จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ วัสดุและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ดี	ยอดเยี่ยม	1. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 3. ตารางกิจกรรมประจำวัน 4. การจัดบรรยากาศในชั้นเรียน 5. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร 6. โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
3.4	ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำ ผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุง การจัดการ ประสพการณ์และพัฒนาเด็ก	ดี	ยอดเยี่ยม	1. แบบประเมินพัฒนาการด้านทั้ง 4 ด้าน 2. โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 3. โครงการวัดและประเมินผลการศึกษา 4. กิจกรรมกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
สรุประดับคุณภาพ			ยอดเยี่ยม	

3. จุดเด่น

การจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างสมดุลเต็มศักยภาพ โดยความร่วมมือของบิดามารดา ผู้ปกครอง ครูรอบครัว ชุมชน และ ผู้เกี่ยวข้อง สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติกิจกรรม เรียนรูลงมือปฏิบัติจริง และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองอย่างมีความสุข จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในห้องเรียนที่เอื้อต่อ การเรียนรู้โดยเด็กมีส่วนร่วม วัสดุและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย ครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมนำผลการประเมินที่ได้ไปปรับปรุงการจัดการประสบการณ์ และพัฒนาเด็ก

4. จุดควรพัฒนา

- กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประสบการณ์สำคัญที่เหมาะสมกับวัย

5. แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

- พัฒนาสื่อแหล่งเรียนรู้ ภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับวัยของเด็ก

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา : ดีเลิศ	
มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ดี
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ระดับคุณภาพ : ดี

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนบ้านโนนตูม ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนแบบ **Active Learning** โดยการดำเนินงาน/กิจกรรม อย่างหลากหลาย ได้แก่ งานหลักสูตรมีการประชุมปฏิบัติการ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ(ฉบับปรับปรุงพ.ศ.2563) เพื่อให้ครูใช้ เป็นกรอบในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ซึ่งสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ได้มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียน เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข ดังนั้นโรงเรียนบ้านโนนตูมจึงกำหนดมาตรฐานการศึกษาด้านคุณภาพผู้เรียน จำนวน 2 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ 2) ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิด คำนวณ รวมทั้งการมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิด อย่างมีวิจารณญาณ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และ การ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ สำหรับด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนมุ่งเน้น ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และมีสุขภาวะทางร่างกายและสังคม ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทยการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

2. ผลการดำเนินงาน

ในด้านผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ผู้เรียนสามารถอ่านออกและอ่านคล่องตาม มาตรฐาน การอ่านในแต่ละระดับชั้น สามารถเขียนสื่อสารได้ดี รู้จักการวางแผนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีตามหลักประชาธิปไตย กล้าแสดงออก และแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ สืบค้นข้อมูลหรือแสวงหา ความรู้จากสื่อ เทคโนโลยีได้ด้วยตนเอง ผู้เรียนเรียนรู้และตระหนักถึงโทษและพิษภัยของสิ่งเสพติดต่างๆ เลือกรับประทานอาหารที่สะอาด และมีประโยชน์ รักการออกกำลังกาย นักเรียนทุกคนสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อย คนละประเภท ยอมรับในกฎกติกาของกลุ่ม ของสถานศึกษา ของสังคม มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต รวมถึงมี

ความเข้าใจเรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคลและระหว่างวัย ทั้งนี้ มีผลการดำเนินงานเชิงประจักษ์จากการประเมิน ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ที่	ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	ดี	ดี	1. หลักสูตรสถานศึกษา 2.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 3. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 4. กิจกรรมสอนซ่อมเสริม 5.แบบสรุปรายงานข้อมูลการอ่านออกเขียนได้
	2.มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดี	ดี	1.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. กิจกรรมโครงงานคุณธรรมทุกห้องเรียน 3.รายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน 4. รายงานผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน 5. รายงานผลการประเมินสมรรถนะของผู้เรียน
	3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดี	ดี	1. โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3.รายงานผลการประเมินสมรรถนะของผู้เรียน
	4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ดี	ดี	1. โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3.รายงานผลการประเมินสมรรถนะของผู้เรียน

ที่	ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
	5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดี	ดี	1. โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนสอบ RT, NT, O-NET 3. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 4. รายงานผลการทดสอบระดับชาติ RT, NT, O-NET 5. รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน 6. แบบสรุปรายงานข้อมูลการอ่านออกเขียนได้
	6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	1. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา 2. โครงการพัฒนาทักษะอาชีพ 3. กิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า 4. กิจกรรมการเลี้ยงไก่ 5. กิจกรรมการปลูกผักสวนครัว
1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 1.การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ	ดีเลิศ	1. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม 2. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา 3. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 4.โครงการออมทรัพย์นักเรียนราย 5. รายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน 6. รายงานผลการประเมินสมรรถนะของผู้เรียน
	2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ดีเลิศ	ดีเลิศ	1.โครงการวันสำคัญ 2.โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3.โครงการวันสำคัญ 4.รายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ที่	ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
				5. รายงานผลการประเมินสมรรถนะของผู้เรียน
	3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ดี	ดี	1.โครงการพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน 2.โครงการพัฒนามาตรฐานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
	4. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ดีเลิศ	ดีเลิศ	1. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2. โครงการกีฬานักเรียน 3.โครงการพัฒนาและส่งเสริมงานอนามัยโรงเรียน
สรุประดับคุณภาพ		ดี		

3. จุดเด่น

สถานศึกษามีการวิเคราะห์ผลการสอบระดับชาติ O-net , NT , RT , ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียน และได้กำหนดเป็นเป้าหมายทางการเรียนโดยใช้ข้อมูลฐาน 3 ปีย้อนหลังเป็นเป้าหมายคุณภาพนักเรียนให้พัฒนาสูงขึ้น จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning เน้นการปฏิบัติ เน้นทักษะในการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ ส่งเสริมผู้เรียนให้พัฒนาเต็มศักยภาพ มีการจัดแหล่งเรียนรู้ภายในได้อย่างเหมาะสม มีสื่อด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย ผู้เรียนมี สุขภาพกาย สุขภาพจิต ดี กล้าแสดงออก และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

4. จุดควรพัฒนา

การจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นยกระดับผลสัมฤทธิ์ ยังขาดการปฏิบัติที่ต่อเนื่องจริงจัง การยกระดับผลสัมฤทธิ์แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่ง นักเรียนส่วนใหญ่ยังต้องได้รับการพัฒนาต่อไป ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติของนักเรียนมีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงพัฒนาขึ้นโดยรวม แต่ไม่ผ่านเกณฑ์ในบางมาตรฐาน ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ จึงต้องมุ่งเน้นพัฒนาต่อไป จัดกิจกรรมด้านการอ่าน การเขียน คำนวณให้กับนักเรียนเรียนร่วม เปรียบเทียบความก้าวหน้าและการพัฒนาของนักเรียนเป็นรายบุคคล

5. แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

1) พัฒนาให้นักเรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณเป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนดในแต่ละระดับชั้น

2) พัฒนาให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดจำแนก แยกแยะ ใคร่ครวญไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล

- 3) พัฒนาให้นักเรียนมีความสามารถในการรวบรวมความรู้ได้ทั้งด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ
- 4) พัฒนาให้นักเรียน มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเอง และสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน อย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม
- 5) พัฒนาให้นักเรียน มีความก้าวหน้าในการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาจากพื้นฐานเดิมในด้านความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ กระบวนการต่าง ๆ รวมทั้ง
- 6) พัฒนาให้นักเรียนมีความก้าวหน้าในผลการทดสอบระดับชาติ มีความรู้ ทักษะพื้นฐานในการจัดการเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น มีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎ กติกา
- 7) พัฒนาให้นักเรียนมีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษามีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย
- 8) พัฒนาให้นักเรียน มีการรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม แสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ระดับคุณภาพ : ดีเลิศ

1. กระบวนการพัฒนา

วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนาเพื่อให้บรรลุตามกระบวนการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ในโรงเรียนบ้านโนนตูม การดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหา ผลการจัดการศึกษาที่ผ่านมา โดยใช้ข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจอย่างชัดเจน ในดำเนินการพัฒนา วิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย เชื่อมโยงกับชีวิตจริง จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษา ดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางด้าน วิชาชีพ ตามความต้องการของครูและสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการ เรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียนบ้านโนนตูม

1. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นภาพความสำเร็จด้านกระบวนการบริหารและการจัดการได้แก่ โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่โรงเรียนกำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ความต้องการของ ชุมชน มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพอย่างเป็นระบบ วางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดย นำแผนไปปฏิบัติ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และปรับปรุง พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการ บริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีการนิเทศภายในนำ ข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีส่วนในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาและ ร่วมกันรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษา มีการบริหารจัดการเกี่ยวกับ

งานวิชาการ รวมถึงการจัดการเรียน การสอนของกลุ่มเรียนร่วมด้วย มีการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรตรงตามความต้องการ และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ ของผู้เรียน จัด สภาพแวดล้อมทางกายภาพ ภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัยจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการบริหาร จัดการ และการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียนพัฒนาบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม ทั้งนี้ มีผล การดำเนินงานเชิงประจักษ์จากการประเมิน ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ที่	ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
2.1	มีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ดีเลิศ	ดีเลิศ	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 3. โครงการนิเทศภายในโรงเรียน 4. โครงการพัฒนาอบรมคุณธรรม จริยธรรม 5. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา 6. โครงการปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน 7. โครงการความสัมพันธ์ชุมชน 8. โครงการการจัดทำสำมะโนนักเรียน
2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ	ดีเลิศ	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 3. โครงการงานปกครอง 3. โครงการพัฒนามาตรฐานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 4. รายงานการประเมินตนเองของครูและบุคลากร 5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

ที่	ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการ ประเมิน	
				6. รายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา 7. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ	ดีเลิศ	1.แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 2.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 3.โครงการวัดและประเมินผลการศึกษา 4.โครงการฝึกทักษะพัฒนาอาชีพ 5.โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ 6. โครงการกีฬานักเรียน 7.กิจกรรมกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
2.4	พัฒนาครูและบุคลากรใหม่มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดี	ย อ ด เยี่ยม	1.โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากร 2. โครงการนิเทศภายใน 3.กิจกรรมกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	1.โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน 2.โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา 3. โครงการพัฒนาการจัดบริการห้องสมุด 4. มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา 5. แผนเผชิญเหตุและการป้องกันระดับสถานศึกษา
2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดี	ดีเลิศ	1.โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร 2.โครงการพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ 3. ผลงาน สื่อ ใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้
สรุประดับคุณภาพ		ดีเลิศ		

3. จุดเด่น

โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่กำหนดไว้ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนตามความต้องการของชุมชน วัตถุประสงค์ของแผนการจัดการศึกษาของชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม พัฒนางานวิชาการเน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญตรงตามความต้องการ ให้เป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน ครูมีการแสวงหาความรู้ในด้านเทคนิคการสอนและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. จุดควรพัฒนา

โรงเรียนควรจัดให้มีห้องปฏิบัติการที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้มีการปรับปรุงและจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน มีการนิเทศ ติดตาม ที่ชัดเจนและเป็นระบบ สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็ง มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา และขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษาส่งเสริมการใช้ทรัพยากรในการจัดการศึกษา สร้างความร่วมมือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ โดยจัดให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการฝึกอบรม ดูงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

5. แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

- 1) มีโครงการการบริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ การพัฒนาหลักสูตร
- 2) กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน
- 3) โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากร
- 4) โครงการศึกษาดูงาน
- 5) กิจกรรมการจัดสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ 89
- 6) สนับสนุนส่งเสริมครูให้พัฒนาตนเองให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น มีวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระดับคุณภาพ : ดีเลิศ

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนบ้านโนนตูมส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการดำเนินงาน/กิจกรรมอย่างหลากหลาย ได้แก่ งานหลักสูตรมีการประชุมปฏิบัติการ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ(ฉบับปรับปรุงพ.ศ.2563) ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติ (Active learning) ให้ผู้เรียนผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง เพื่อนำไปสู่การเรียนรู้ที่ลึกซึ้งและคงทน ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ให้นักเรียนมีส่วนร่วม ครูรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล ดำเนินการ

ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำผลที่ได้มาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้จัดกิจกรรมได้จริง ครูใช้สื่อ และแหล่งเรียนรู้ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก เพื่อให้ได้กรจัดการเรียนรู้และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข ครู ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำข้อมูลมาร่วมพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และสอนตามแผน ครูผลิตนวัตกรรม แผนการจัดการเรียนรู้ อีกทั้งปรับโครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ สัดส่วนคะแนนแต่ละหน่วย กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ สนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วม ได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง จัดการเรียนการสอนที่ เน้นทักษะการคิด เช่น จัดการเรียนรู้ด้วยโครงงาน ครูมีการมอบหมายหน้าที่ให้นักเรียนจัดป้ายนิเทศ และบรรยากาศตามสถานที่ต่าง ๆ ทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ครูใช้สื่อการเรียนการสอน นวัตกรรมและเทคโนโลยี ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพของสื่อการสอนที่ใช้ครูทุกคนทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) โดยจัดทำประเด็นท้าทายเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนของผู้เรียนอย่างเป็นระบบด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

2. ผลการดำเนินงาน

ประเด็นภาพความสำเร็จด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง ได้แก่หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม กิจกรรมชุมนุม ให้นักเรียนเลือกตามความถนัดและความสนใจผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง การบันทึกการใช้สื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ เอกสารการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียนมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกโดยครูมีวิจัยชั้นเรียนและนำผลไปแก้ไขปัญหาจริง ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ทั้งนี้ มีผลการดำเนินงานเชิงประจักษ์จากการประเมินในดานต่าง ๆ ดังนี้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ที่	ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการ ประเมิน	
3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	1.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. กิจกรรมโครงการคุณธรรมทุกชั้นเรียน 3. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 4. โครงการฝึกทักษะพัฒนาอาชีพ 5. แผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกผลการเรียนรู้ 6.โครงการฝึกทักษะพัฒนาอาชีพ
3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	1.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.กิจกรรมส่งเสริมและจัดหาสื่อการเรียนการสอน 3.โครงการพัฒนาการจัดบริการห้องสมุด 4.กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 5.โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร 6. แผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกผลการเรียนรู้ 7. ทะเบียนแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกสถานศึกษา(เขตพื้นที่บริการ)
3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ	ดีเลิศ	1.กิจกรรมนิเทศภายในโรงเรียน 2.โครงการพัฒนามาตรฐานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3.กิจกรรมสอนซ่อมเสริม 4.กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดี	ดี	1. กิจกรรมนิเทศภายในโรงเรียน 2. โครงการวิจัยในชั้นเรียน 3. กิจกรรมกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ที่	ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ		ร่องรอยความพยายาม (โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)
		เป้าหมาย	ผลการ ประเมิน	
				4. โครงการวัดและประเมินผลการศึกษา 5. ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล 6. แผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกผลการเรียนรู้
3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ดี	ดีเลิศ	1. กิจกรรมนิเทศภายในโรงเรียน 2. โครงการวิจัยในชั้นเรียน 3. กิจกรรมกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) 4. แผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกผลการเรียนรู้
สรุประดับคุณภาพ		ดีเลิศ		

3. จุดเด่น

ครูมีความตั้งใจ มุ่งมั่นในการพัฒนาการสอน โดยจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ ที่เน้นทักษะกระบวนการคิด ได้ปฏิบัติจริง มีการให้วิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้นักเรียนแสวงหาความรู้ จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการดำเนินงานชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ภายในโรงเรียน และมีการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานของครูอย่างต่อเนื่อง

4. จุดควรพัฒนา

ควรรำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ และการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีเพื่อให้นักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเอง และควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยบูรณาการทักษะการเรียนรู้สาระต่าง ๆ แก่ผู้เรียน

5. แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

- 1) โครงการวัดและประเมินผลการศึกษา
- 2) โครงการวิจัยในชั้นเรียน
- 3) กิจกรรมส่งเสริมและจัดหา/พัฒนาสื่อการเรียนการสอน
- 4) กิจกรรมบริการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

14. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

การศึกษาปฐมวัย

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก

• แบบอย่างที่ดี

แบบอย่างที่ดี มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.2 กิจกรรมเกมโตมิโนร่วมกับกระบวนการ R-C-A เพื่อพัฒนาทักษะสมอง (Executive Function : EF) ของเด็กปฐมวัย กระบวนการดำเนินงานเริ่มจาก R-C-A (ReflectConnect-Apply) โดยตั้งคำถามให้เด็กสะท้อนความรู้สึก (R) เชื่อมโยงประสบการณ์ (C) และปรับใช้ในอนาคต(A) หลังกิจกรรม ต่อด้วย PDCA (Plan-Do-Check-Act) ได้แก่การวางแผนพัฒนาทักษะสมอง (P) จัดกิจกรรมโตมิโนพร้อมกระบวนการ R-C-A (D) สังเกตและประเมินพัฒนาการ (C) และปรับปรุงแก้ไขปัญหาร่วมกับครูผ่านกระบวนการ PLC (A) เพื่อพัฒนาเด็กให้ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้เด็กมีความสามารถในการคิดรวบยอด การจดจำและเชื่อมโยงข้อมูล การยั้งคิดไตร่ตรอง และการยืดหยุ่นความคิด รวมถึงการจดจ่อใส่ใจและควบคุมอารมณ์ได้ดี เด็กรู้จักการวางแผน จัดระบบการเล่น และมุ่งเป้าหมายจนสำเร็จ พร้อมทั้งสะท้อนและประเมินตนเองได้และส่งผลให้ครูได้แนวทางการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพผ่านการใช้ PDCA และ PLCช่วยให้การวางแผน การจัดกิจกรรม และการประเมินผลมีความชัดเจนและเป็นระบบ ทำให้การพัฒนาเด็กมีประสิทธิภาพมากขึ้น บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่ให้การยอมรับ และการเผยแพร่แบบอย่างที่ดีของสถานศึกษา โดยสถานศึกษาเป็นวิทยากรให้ความรู้กับสถานศึกษาอื่น ๆ ที่สนใจ เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงาน ผลงานดังกล่าว โดยเริ่มจาก พ.ศ. 2566 ถึง 2567 โรงเรียนบ้านคลองน้ำคั้น โรงเรียนบ้านวังศาล และโรงเรียนบ้านซำเปิบ สถานศึกษาทั้ง 3 แห่ง ได้นำผลงานไปใช้โดยนำกระบวนการครบทุกขั้นตอนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัยในสถานศึกษา ส่งผลให้เด็กมีพัฒนาทักษะสมอง (EF) อย่างรอบด้าน มีการยั้งคิดไตร่ตรอง มีพัฒนาการจดจ่อใส่ใจและการควบคุมอารมณ์เสริมสร้างทักษะการติดตามและประเมินตนเอง เด็กได้เรียนรู้การวางแผนและจัดระบบการเล่น การมุ่งเป้าหมายและการแก้ปัญหาอย่างเป็นขั้นตอน เรียนรู้อย่างกระตือรือร้นและกล้าเผชิญสถานการณ์ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีผ่านการเล่นเป็นกลุ่ม จดจำรูปแบบ กฎกติกา และแนวทางการเล่นที่ช่วยพัฒนาสมอง ส่งผลให้ครูสามารถประเมินพัฒนาการของเด็กได้อย่างชัดเจน โดยใช้เกมโตมิโนเป็นเครื่องมือวัดและสังเกตพัฒนาการด้าน EF เห็นจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติมของเด็กแต่ละคน มีแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ปรับปรุงแผนการสอนให้เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็ก ใช้ผลการประเมิน EF เพื่อออกแบบกิจกรรมที่ช่วยเสริมจุดที่ยังพัฒนาไม่เต็มที่ครูเห็นผลลัพธ์ของการสอนอย่างเป็นรูปธรรม การใช้กระบวนการ R-C-A ช่วยให้เห็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เป็นขั้นตอน ครูสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการสอนได้ตรงจุดและเหมาะสมกับเด็กแต่ละคน

• ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1) เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร สถานศึกษาได้จัดทำโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของเด็กโดยใช้กิจกรรมภาษาและการสื่อสาร ตามวัยของเด็ก โครงการวัดและประเมินผลพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสารของเด็กปฐมวัยตามวัย และจัดกิจกรรมเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนเพื่อให้เด็กได้ซักถามเพื่อค้นหาคำตอบ ส่งเสริมทักษะภาษาไทยและภาษาอังกฤษทำให้เด็กสามารถพูด อ่านภาพสัญลักษณ์ รู้จักตัวอักษร

เบื้องต้นได้เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสารได้ดียิ่งขึ้น และมีพัฒนาการด้านการคิดพื้นฐานการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง เพื่อให้เด็กกล้านำเสนอผลงานตนเองด้วยภาษาที่เหมาะสมกับวัยโครงการดังกล่าวข้างต้นสถานศึกษาจัดทำอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒ ปีส่งผลให้เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร เด็กสามารถฟัง พูด สื่อสารโต้ตอบ ตั้งคำถาม เล่าเรื่องต่อเนื่องได้ แสดงความคิดเห็นสื่อความหมาย บอกความต้องการด้วยคำพูดและท่าทาง และนำเสนอผลงานที่ประดิษฐ์ด้วยตนเองเป็นรายบุคคลและรายกลุ่มได้ตามวัย เด็กสามารถอ่านภาพ สัญลักษณ์ ใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร ตัวเลขพยัญชนะ และอ่านเบื้องต้นได้เด็กสามารถวาด ชีตเขียนคำได้ตามลำดับพัฒนาการ สถานศึกษาควรคงรูปแบบการจัดกิจกรรมดังกล่าวอย่างต่อเนื่องต่อไป และควรเพิ่มเติมกิจกรรมให้หลากหลายมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ไม่ซ้ำแบบเดิมเพื่อให้เด็กตื่นเต้น ระวังกับกิจกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร เช่น กิจกรรมห้องสมุดจิ๋วสร้างจินตนาการ โดยจัดมุมหนังสือหลากหลายประเภทในห้องเรียน เช่น หนังสือนิทาน หนังสือภาพ และการ์ตูน ส่งเสริมให้เด็กหยิบอ่านเองหรือฟังครูเล่าเรื่อง สอดแทรกกิจกรรมเล่านิทานแล้วให้เด็กสรุปหรือแสดงบทบาทสมมติ เพื่อฝึกการฟัง พูด และแสดงความคิดเห็นกิจกรรมเกมภาษาเสริมทักษะการสื่อสาร โดยจัดกิจกรรมเล่นเกมภาษาหลากหลาย เช่น เกมจับคู่คำกับภาพ เกมถาม-ตอบ และเกมทายคำ สนับสนุนให้เด็กสื่อสารโดยใช้ภาษาที่เหมาะสม พร้อมสร้างบรรยากาศการแข่งขันที่สนุกสนาน ส่งเสริม การพัฒนาคำศัพท์และการฟัง-พูดอย่างคล่องแคล่ว และกิจกรรมเพื่อนเล่าเรื่องสื่อสารสองภาษา (ไทย-อังกฤษ) โดยจัดกิจกรรมเล่าเรื่องหรือแนะนำสิ่งที่ตนสนใจทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สนับสนุนให้เด็กเตรียมเนื้อหาและนำเสนอหน้าชั้นเรียน หรือเล่าเรื่องสั้น ๆ ให้เพื่อนฟัง ส่งเสริมความมั่นใจในการสื่อสาร พร้อมปลูกฝังทักษะภาษาที่สองอย่างสนุกสนาน เป็นต้น สถานศึกษาควรคงรูปแบบการจัดกิจกรรมดังกล่าวและควรเพิ่มเติมกิจกรรมที่ได้เสนอแนะอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ ปีและพัฒนาสู่การเป็นแบบอย่างที่ดี(Best Practice)

2) กลยุทธ์และเป้าหมายของสถานศึกษา สถานศึกษาควรมีการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายของสถานศึกษาอย่างชัดเจนและเป็นระบบ ควรนำวิสัยทัศน์มาใช้เป็นกรอบและทิศทางในการบริหารสถานศึกษา โดยสถานศึกษาต้องมีแผนกลยุทธ์ที่ชัดเจน ครอบคลุมพันธกิจที่ทุกฝ่ายต้องร่วมกันดำเนินการ ผู้บริหารควรให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรในการจัดทำแผน เพื่อสร้างความเข้าใจและความเป็นเจ้าของแผน จากนั้นต้องสื่อสารให้ครูตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามแผน โดยกำหนดเป้าหมายเชิงปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม เช่น หากแผนกลยุทธ์มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่านออกเขียนได้ ครูต้องออกแบบกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและติดตามผลเป็นรายบุคคล นอกจากนี้ ผู้บริหารต้องวางระบบการประเมินที่เหมาะสม เช่น ใช้ตัวชี้วัดที่ชัดเจน วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน และเปิดโอกาสให้ครูสะท้อนปัญหาเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน ทั้งนี้ การนำข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอกไปใช้ต้องมีการคัดเลือกสิ่งที่สำคัญและเร่งด่วน เช่น หากผลการประเมินชี้ว่าผู้เรียนขาดทักษะการคิดวิเคราะห์ โรงเรียนต้องจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ครูพัฒนาเทคนิคการสอนที่ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์โดยทันที การดำเนินงานเหล่านี้จะช่วยให้โรงเรียนมีแนวทางพัฒนาที่เป็นระบบและสอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา

3) หลักสูตรและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้สถานศึกษามีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และ บริบทของท้องถิ่น โดยพิจารณาจากวัยของเด็ก

เป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาเด็กทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา เพื่อให้เด็กมีความสุขในการเรียนรู้โดยผู้ปกครองมีส่วนร่วมมีบทบาทในการพัฒนาหลักสูตร ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพ.ศ.2560 โดยจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้เด็กมีทักษะชีวิต ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ และสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เน้นการปฏิบัติActive learning โดยความร่วมมือของบิดามารดา ผู้ปกครอง ครอบครัว ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติกิจกรรมอย่างมีความสุข เรียนรู้ลงมือปฏิบัติจริง และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองอย่างมีความสุข มีการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยตามสภาพจริงจากการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการจัดกิจกรรมประจำวันด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เช่นการสังเกต การสอบถาม การสำรวจ และการวิเคราะห์ผลพัฒนาการของเด็กไปพัฒนาศักยภาพของเด็ก และพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในชั้นเรียน โดยได้รับความร่วมมือในการพัฒนาเด็กระหว่างสถานศึกษากับพ่อแม่ ครอบครัว ชุมชน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็กปฐมวัย สถานศึกษาจัดทำโครงการอย่างต่อเนื่อง เริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 ถึง 2566 เช่น โครงการวัดและประเมินผลการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา) และโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (กิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัยทุกหน่วยการเรียนรู้) มีการกำหนดเป้าหมายและการประเมินผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.2560 และจัดประสบการณ์การเรียนรู้ผ่านการเล่นที่ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กทุกด้าน ผ่านการบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัสและการลงมือปฏิบัติ มีการบันทึกหลังการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ประเมินผลการใช้หลักสูตรและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งนี้สถานศึกษาควรรักษารูปแบบการจัดทำกิจกรรมดังกล่าวข้างต้นอย่างต่อเนื่องต่อไป และควรมีการประเมินผลพร้อมทั้งนำผลการประเมินไปเปรียบเทียบกับเป้าหมายว่าเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไรรวมถึงการพัฒนา ปรับเปลี่ยนรูปแบบ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย ด้านหลักสูตรและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ครูควรจัดทำโครงการเพิ่มเติมอย่างเป็นระบบ และมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างชัดเจน เช่น โครงการ "พัฒนาการเรียนรู้ผ่านการเล่นและการมีส่วนร่วม" ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินงานโดยเริ่มต้นจาก การประเมินความต้องการ โดยการสำรวจความคิดเห็นจากครู ผู้ปกครอง และชุมชนเพื่อรับทราบความต้องการในการพัฒนาหลักสูตรและแผนการจัดประสบการณ์การออกแบบแผนการเรียนรู้โดยการปรับแผนการจัดประสบการณ์ให้สอดคล้องกับผลการประเมินและความต้องการของเด็ก รวมทั้งบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้โดยการเน้นการเรียนรู้ผ่านการเล่นที่เชื่อมโยงกับกิจกรรมในชีวิตจริง โดยมีส่วนร่วมจากผู้ปกครองและชุมชนการประเมินผล โดยการใช้เครื่องมือหลากหลาย เช่น การสังเกตและการสำรวจ เพื่อประเมินพัฒนาการของเด็กและปรับปรุงแผนการจัดประสบการณ์การพัฒนาครูโดยการจัดฝึกอบรมให้ครูมีทักษะการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการเด็กและ การใช้งานเทคโนโลยีในการเรียนการสอน และการติดตามผล โดยการติดตามผล

การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และมีการรายงานผลให้กับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อการพัฒนาในอนาคต เป็นต้น
สถานศึกษาควรดำเนินการตามข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่องต่อไป ไม่น้อยกว่า 3 ปี และพัฒนาสู่การเป็นแบบอย่างที่ดี(Best Practice) ต่อไป

• ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (ปี พ.ศ. 2564) สู่การปฏิบัติ

ผลการนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนา

1) โรงเรียนบ้านโนนตูมได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพของเด็กปฐมวัยโดยมีการจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนที่คำนึงถึงความปลอดภัยมีการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยให้เกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและกลุ่มเล่นแบบร่วมมือร่วมใจและส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และมีพอทรายไว้ให้เด็กๆได้ฝึกพัฒนากล้ามเนื้อมัดเล็ก และพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เพื่อยกระดับการศึกษาของเด็กให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 โดยมีการกำหนดเป้าหมาย ร้อยละ 80 ผลการดำเนินงานมีความบรรลุเป้าหมายไปตามจุดเน้นที่ตั้งไว้

2) จัดทำรายงานพัฒนาการเด็กปฐมวัย ย้อนหลัง 3 ปี มีการจัดทำแผนภูมิ แสดงค่าร้อยละของแต่ละปีอย่างต่อเนื่องมีความชัดเจนและนำผลพัฒนาการของเด็กมาพัฒนาการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ให้กับเด็กปฐมวัยได้อย่างเหมาะสมกับวัย

3) สถานศึกษามีการประเมินหลักสูตรและปรับปรุงการใช้หลักสูตร มีการจัดครูให้เพียงพอและเหมาะสมกับชั้นเรียน มีการส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพ ด้านการจัดประสบการณ์ที่ส่งผลต่อคุณภาพเด็กเป็นรายบุคคล ตรงความต้องการของครูและสถานศึกษาโดยการสนับสนุนส่งเสริมครูเข้ารับการอบรม อย่างน้อย 20 ชั่วโมงใน 1 ปีการศึกษา ดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย โดยการพัฒนาเครื่องเล่นสนาม ในสนามเด็กเล่น ปรับปรุงสนาม BBL (สนามฝึกการเคลื่อนไหว โดยใช้วัสดุจากยางรถที่ไม่ใช่แล้ว) มีการจัดทำสื่อการเรียนรู้อย่างเพียงพอ จัดกิจกรรมการส่งเสริมให้บริการสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์และศักยภาพของเด็กปฐมวัยมีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบด้วยการประชุมครูผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมทางออนไลน์ ได้แก่ เฟซบุ๊ก ไลน์กลุ่มผู้ปกครอง และจัดทำเป็นเอกสารเป็นรูปเล่มเพื่อสะดวกในการค้นคว้า

4) โรงเรียนบ้านโนนตูมได้ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาการที่ครอบคลุม อย่างสมดุลเต็มศักยภาพ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง ผ่านการเล่นและการปฏิบัติอย่างมีความสุข ครูมีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ครบทุกคนและทุกชั้นเรียนเพื่อให้เด็กมีทักษะชีวิต และสามารถปฏิบัติตน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดี มีวินัยและมีความสุข ควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เน้นการปฏิบัติ Active learning มีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็ก โดยใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย โรงเรียนยึดหลักการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษาที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

5) มีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาให้ครูมีการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญมีจัดทำแบบบันทึกพัฒนาการของเด็ก และทำรายงานผลการประเมินตนเองในทุกๆปี เพื่อส่งผลให้ผลการประเมินคุณภาพ มีผลการดำเนินงานเชิงประจักษ์จากการ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงด้วย

วิธีการที่หลากหลายโดยผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการนำผลการประเมินที่ได้ไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก ดังนั้นการนำผลการประเมินเด็กและประเมินครู มากำหนดเป็นปัญหา ในกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ได้มาเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ถ้าพบปัญหา อุปสรรคในเรื่องใด ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนหรือนวัตกรรมมาดำเนินการแก้ไขและพัฒนา เพื่อให้มี ประสิทธิภาพในการจัดประสบการณ์ และเด็กมีพัฒนาการที่ดีขึ้น มีการนิเทศกำกับติดตาม และประเมินผลการ จัดประสบการณ์ของครูอย่างต่อเนื่อง

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก

• แบบอย่างที่ดี

มาตรฐานที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.2 กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) แบบ Model Teacher สถานศึกษามีกระบวนการดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่ การเตรียมการ สร้างความรู้ความเข้าใจเรื่อง ชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (PLC) ให้ครูผู้สอนทุกคน วางแผน (Plan) จัดทำแผนการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ในสถานศึกษา การดำเนินการ จัดตั้งกลุ่ม PLC โดยในแต่ละกลุ่ม มี Model Teacher ซึ่งคัดเลือกมาจากการ ประชุมของกลุ่มในการแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนการสอนของสมาชิกในกลุ่มที่ต้องการแก้ไขเร่งด่วนที่สุด แล้วนำไปออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ Active Learning และนำมาร่วมกันพิจารณา ปรับปรุง แก้ไขจากสมาชิกในกลุ่ม นำไปใช้สอนเพื่อแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ผู้เรียน ตรวจสอบ (Check) ครูในกลุ่ม PLC แต่ละกลุ่ม ร่วมกันประเมินการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ที่ Model Teacher จัดทำขึ้นก่อนจะนำไปใช้ จัดการเรียนการสอน ติดตาม นิเทศการสอน โดยคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษานำผลการนิเทศ มาปรับปรุงแก้ไข ส่งผลให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ และผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา ผ่านกระบวนการ PLC ส่งผลให้ครูได้รับผล จากการดำเนินงานกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) แบบ Model Teacher ซึ่งทำให้ครูมีนวัตกรรม และแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ในการแก้ไขปัญหาของผู้เรียนอย่างตรงจุด แก้ปัญหาการเรียนรู้และ ออกแบบการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียน หน่วยงานภายนอกที่ให้การยอมรับ สถานศึกษาได้รับเชิญ ไปเป็นวิทยากรให้กับกลุ่มเครือข่าย สถานศึกษาต่าง ๆ เพื่อศึกษาและนำกิจกรรมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) แบบ Model Teacher ไปประยุกต์ใช้ตามบริบทของสถานศึกษา เช่น โรงเรียนบ้านคลองน้ำคั้น โรงเรียนบ้านวังหิน โรงเรียนบ้านซำเปิบ สถานศึกษาได้เผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงาน กิจกรรมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) แบบ Model Teacher การเผยแพร่ผลงานของสถานศึกษา จากการที่ สถานศึกษาได้รับเชิญไปเป็นวิทยากร มีสถานศึกษาจำนวน 3 แห่ง ติดต่อขอ นำผลงานดังกล่าว ไปใช้ เติมรูปแบบครบทุกขั้นตอนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน ในสถานศึกษา ส่งผลให้ครู มีการพัฒนาทักษะการสอนอย่างต่อเนื่อง ครูจะได้รับโอกาสทดลองใช้แนวทาง การสอนใหม่ ๆ และปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น มีกระบวนการทำงานเป็นทีม และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานแบบ PLC ครูแบ่งปันประสบการณ์และแนวปฏิบัติที่ดี ช่วยสร้างวัฒนธรรม

การทำงานร่วมกันในสถานศึกษา และสร้างความมั่นใจและความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ การเป็น Model Teacher ทำให้ครูพัฒนาความสามารถจนเป็นแบบอย่างให้เพื่อนร่วมวิชาชีพ และได้รับการยอมรับมากขึ้น ได้ครูเพิ่มโอกาสแห่งความก้าวหน้าในสายงาน การเป็นผู้นำทางวิชาชีพและมีผลงานเชิงประจักษ์จากการพัฒนา และใช้นวัตกรรม ช่วยลดปัญหาด้านการจัดการเรียนรู้กระบวนการ PLC ทำให้ครูสามารถระบุและแก้ไขปัญหา การเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ภาระงาน ด้านการแก้ปัญหาลดลง และสามารถมุ่งเน้นที่ การสอนอย่างเต็มที่

• ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1) ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ได้แก่ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ สถานศึกษาส่งเสริมคุณลักษณะเหล่านี้ผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ เช่น โครงการออมทรัพย์นักเรียน โครงการประชาธิปไตย ในโรงเรียน โครงการโรงเรียนสีขาว กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และโครงการ เศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมเหล่านี้ช่วยพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม มีผลการประเมินที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และส่งผลให้ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันระดับต่าง ๆ เช่น การขับร้องเพลงไทยลูกทุ่งและมารยาทไทย ทั้งนี้สถานศึกษาควรรักษาผลการพัฒนาและการประเมินให้ดียิ่งขึ้น โดยการดำเนินโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยเพิ่มกิจกรรมที่หลากหลาย ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เช่น กิจกรรมหนึ่งวันหนึ่งความดีโครงการเกษตรอินทรีย์เพื่ออาหารกลางวัน โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น และควรนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น การออมเงิน การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการพึ่งพาตนเอง ฝึกความมีวินัยและใฝ่เรียนรู้ผ่านการอ่านหนังสือหรือเรียนรู้จากธรรมชาติรอบตัว เพื่อเตรียมพร้อมสู่อนาคตที่มั่นคงและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เพื่อนำไปสู่การเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ต่อไป

2) การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษาควรมีการสร้างหรือแสวงหาเครือข่ายที่มีศักยภาพในการช่วยเหลือและสนับสนุนภารกิจของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มจากการพัฒนาฐานข้อมูลเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอกที่สามารถร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียน เช่น กลุ่มอาชีพในชุมชน องค์กรภาครัฐ และเอกชนที่สนับสนุนการศึกษา จากนั้น อาจจัดตั้ง "สภาผู้ปกครองและชุมชนเพื่อการศึกษา" ที่เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและมีบทบาทในการกำหนดแนวทางพัฒนาผู้เรียน รวมถึงการจัดกิจกรรม "ครอบครัวร่วมสร้างการเรียนรู้" ที่ให้ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการสอนหรือถ่ายทอดประสบการณ์ในวิชาชีพตนเองเพื่อเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่ชีวิตจริง นอกจากนี้ สถานศึกษาอาจสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกผ่านโครงการ "องค์กรอุปถัมภ์การศึกษา" โดยจับคู่สถานศึกษากับองค์กรที่สามารถให้การสนับสนุนด้านทุนการศึกษา ทรัพยากรการเรียนรู้ หรือโอกาสฝึกประสบการณ์วิชาชีพ พร้อมกันนี้ ควรใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร เช่น กลุ่มออนไลน์ หรือแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อเผยแพร่ข้อมูลและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายอย่างต่อเนื่องและปลอดภัยตามหลัก PDPA การดำเนินการนี้จะช่วยให้สถานศึกษาสามารถ

พัฒนาเครือข่ายที่เข้มแข็งและยั่งยืน นำไปสู่การสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างรอบด้าน สถานศึกษาควรสร้างหรือแสวงหาเครือข่ายตามแนวทางที่เสนอแนะอย่างต่อเนื่องและพัฒนาสู่การเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice)

3) สถานศึกษาได้ปรับปรุงหลักสูตรตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และคุณธรรม ครุมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้จริง พร้อมสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย มีการจัดการชั้นเรียนเชิงบวกและใช้ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนมีโอกาสเลือกกิจกรรมชุมนุมและรายวิชาเพิ่มเติมตามความสนใจ มีการบันทึกการใช้เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้เพื่อตรวจสอบและประเมินผลอย่างเป็นระบบ นำผลการประเมินมาพัฒนาผู้เรียนต่อเนื่อง ครุมีการวิจัยชั้นเรียนและนำผลไปแก้ไขปัญหามาจริง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสะท้อนข้อมูลเพื่อพัฒนาการสอน และกิจกรรมพัฒนาหลักสูตร มีผลการประเมินสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีการนำผลประเมินการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ สถานศึกษาควรรักษาระดับและพัฒนาคุณภาพผลการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป ควรมีการจัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ให้เป็นปัจจุบัน ควรเพิ่มการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและแพลตฟอร์มออนไลน์ให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา เช่น สื่อการเรียนรู้ผ่านมือถือ ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการกับชีวิตจริง เช่น การเรียนรู้ผ่านโครงการเกษตร อัจฉริยะ หรือเศรษฐกิจพอเพียง เพิ่มกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะอาชีพและผู้ประกอบการ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ได้จริงหลังจบการศึกษา เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ของสถานศึกษาต่อไป

• ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (ปี พ.ศ. 2564) สู่การปฏิบัติ

ผลการนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนา

1) สถานศึกษาได้ดำเนินการกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม และประเมินกิจกรรมด้วยแบบประเมินการจัดการเรียนรู้ ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ซึ่งมีเป้าหมายร้อยละ 90.00 ผลการประเมินร้อยละ 97.00

2) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบข้อมูล โดยการจัดทำจุลสาร และจัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการโดยมีการนำเสนอผลงานของผู้เรียนให้ผู้ปกครอง และชุมชน ได้รับทราบ

3) สถานศึกษาได้ดำเนินการกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC แบบ Model Teacher

4) ได้ปรับปรุงและจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้ และได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก (ธนาคารออมสิน)

5) ได้ดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา

6) มีการจัดอบรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรม พัฒนาความรู้เพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยดำเนินการโครงการพัฒนาบุคคลากรอย่างต่อเนื่อง

7) ได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบข้อมูล โดยการจัดทำจุลสาร และจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง โดยมีการนำเสนอผลงานของผู้เรียนให้ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบมีกลุ่มไลน์คณะกรรมการสถานศึกษา กลุ่มไลน์ผู้ปกครองผู้เรียน

- 8) สถานศึกษาได้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 9) ได้ดำเนินโครงการวัดและประเมินผลการศึกษา
- 10) ได้ดำเนินการโครงการวิจัยในชั้นเรียน และดำเนินกิจกรรมจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
- 11) ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 12) ได้ดำเนินการกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา
การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
การศึกษาปฐมวัย			
มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ คุณภาพของ เด็กปฐมวัย	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ เด็กเจริญเติบโตสมวัย สุขภาพแข็งแรง และมีพัฒนาการ ด้านการเคลื่อนไหว	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้ และสร้างสรรค์	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมและคุณธรรม	✓	
มาตรฐานที่ ๒ การบริหาร จัดการสถาน พัฒนาเด็ก ปฐมวัย	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ กลยุทธ์และเป้าหมายของสถานศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ การนิเทศครู และการประเมินการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ การใช้สื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้อย่างเพียงพอและปลอดภัย	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ การจัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ที่มีความมั่นคงและปลอดภัย	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๘ สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ กระบวนการเฝ้าระวัง การคัดกรองเบื้องต้น สำหรับเด็กที่ต้องการความช่วยเหลือ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ การสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก	✓	
มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนา คุณภาพการจัด ประสบการณ์ การเรียนรู้เด็ก ปฐมวัย	ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ หลักสูตรและแผนการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะพึงประสงค์ที่เหมาะสมกับวัย	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ครูประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	✓	

มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของ การเรียนรู้	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้	✓	
มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนา คุณภาพการ บริหารจัดการ สถานศึกษา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงาน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๘ สุวีถีการ สุวีถีภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ ระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน	✓	
มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนา คุณภาพการ จัดการเรียนรู้	ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	✓	

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอกในภาพรวมของสถานศึกษา

- เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 34 ตัวชี้วัด
- อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน – ตัวชี้วัด



15. ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ)

โรงเรียนบ้านโนนตูมได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษา จังหวัดเพชรบูรณ์ ระยะที่สอง (พ.ศ. 2566 – 2570) ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

16. จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา



สารประชาสัมพันธ์กิจกรรมในโรงเรียนบ้านโนนตูม



สำเนาเกียรติบัตร



แบบอย่างที่ดี (Best Practice)



ผลการประเมินระดับชาติ (RT,NT, O-NET)

17. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

17.1. จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570

ด้านผู้บริหาร

สภาพแวดล้อมที่เป็นข้อจำกัด เนื่องจากรายได้ของประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพการเกษตร และรับจ้างทั่วไป รายได้ไม่เพียงพอในการสนับสนุนในเรื่องวัสดุอุปกรณ์การเรียนของบุตรหลานได้ตลอดปี โรงเรียนต้องดำเนินการจัดหาทุนการศึกษาจากผู้มีจิตศรัทธามาเสริมให้กับนักเรียนที่ยากจนอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้วัสดุอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ยังมีไม่เพียงพอต่อความต้องการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้แก่ ผู้เรียนโรงเรียนได้ดำเนินการประสานงานจากองค์กรภาครัฐ และเอกชน ชมรม สมาคมต่างๆ เพื่อจัดซื้อจัดหา คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอื่นๆมาเพิ่มเติมต่อไป ในด้านค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้าที่มีราคาแพงมากเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสวนทางกับนโยบายของรัฐให้ประหยัดพลังงาน แต่ในทางกลับกันรัฐบาลพยายามจะให้

โรงเรียนใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่มาประกอบการบริหารงานและการจัดกระบวนการเรียนการสอน เทคโนโลยีสมัยใหม่เกือบทุกชนิดต้องใช้ไฟฟ้า จึงไม่สามารถประหยัดพลังงานได้ถ้าใช้เทคโนโลยีเพิ่มขึ้นในโรงเรียน สภาพปัญหาในด้านอาคารเรียนอยู่ในสภาพที่ชำรุดทรุดโทรม มีงบประมาณไม่เพียงพอในการซ่อมแซม เนื่องจากมีการก่อสร้างมานาน

ด้านครู

ครูจัดเรียนการสอนให้ครอบคลุมเนื้อหา และพยายามซ่อมเสริมให้นักเรียนที่ถดถอยหลังจากผลกระทบของการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์ที่ผ่านมา ได้มีการพัฒนาให้ดีขึ้นตามระดับความสามารถของนักเรียนแต่ละคน

ด้านนักเรียน

สภาพแวดล้อมในบางปัจจัยไม่ส่งเสริมให้นักเรียนรักการเรียนรู้ เช่น สภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย สภาพแวดล้อมด้านการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่มีบทบาทมากขึ้น ส่งผลให้การควบคุมตนเองในการเรียนลดน้อยลงต่อเนื่อง นักเรียนทวงเล่นมากเกินไป ซึ่งสาเหตุส่วนมากเป็นนักเรียนที่อยู่กับผู้ปกครองผู้สู่วัย

ด้านผู้ปกครอง

การสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการเรียนรู้ ความสนใจในการติดตามดูแลเพื่อพัฒนาความรู้ให้แก่เด็ก เช่น การติดตามภาระงานของนักเรียนเช่น การบ้าน การสอนอ่าน การเสริมสร้างความคิด ปลูกจิตสำนึกที่ดีให้แก่บุตรหลาน

17.2. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

	จุดแข็ง	จุดอ่อน
ปัจจัยภายใน	<ol style="list-style-type: none"> มีบุคลากรอยู่ในวัยทำงาน มีความหลากหลายวิชาเอกครบ ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ด้านศาสนา/ ศิลปะ วัฒนธรรม/เทคโนโลยี มีภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา/ด้านศิลปะ วัฒนธรรม/ปราชญ์ชาวบ้าน มีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการศึกษา และระบบโครงข่ายเทคโนโลยีกระจายอย่างทั่วถึง ครูได้รับการพัฒนาตนเองตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย 	<ol style="list-style-type: none"> เป้าหมายในการเรียนของผู้เรียนยังไม่ชัดเจน นักเรียนบางส่วนอ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง ขาดการประสานงานอย่างเป็นระบบระหว่างหน่วยงานทางการศึกษา ผู้เรียนบางส่วนมีความรู้ความสามารถ และทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตไม่เป็นไปตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การวัดและประเมินผลไม่สะท้อนถึงคุณภาพของผู้เรียนอย่างแท้จริง

	จุดแข็ง	จุดอ่อน
	6. นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง ใช้เวลาว่างในการออกกำลังกายทำกิจกรรมเพื่อให้เกิดประโยชน์ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	7. ความสามารถด้านภาษาอังกฤษอยู่ในระดับต่างๆ
ปัจจัยภายนอก	โอกาส 1. เป็นโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเขต อบต.ที่เข้มแข็ง 2. มีคณะกรรมการสถานศึกษาที่สนับสนุนการศึกษาในทุกด้าน 3. มีเขตบริการ 4 หมู่บ้าน ชุมชนมีความเข้มแข็ง 4. ระเบียบ กฎหมาย เอื้อต่อการบริหารจัดการการศึกษา 5. นโยบายรัฐบาลให้ความสำคัญกับการศึกษาและการเรียนต่อสายอาชีพ 6. นโยบายรัฐบาลให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของทุกภาคส่วน 7. ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นช่องทางการเรียนรู้และแสวงหาความรู้ของผู้เรียน 8. การใช้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุในการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา	อุปสรรค 1. นโยบายด้านการศึกษาเปลี่ยนแปลงบ่อย 2. ครูบางส่วนยังไม่ได้มาตรฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ 3. ขาดนักวิชาชีพ เช่น การปฏิบัติงานพัฒนาเด็กพิการร่วมกับครูทั่วไป เพื่อพัฒนาเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษอย่างรอบด้าน 4. ขาดกระบวนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนที่เป็นระบบและจริงจัง 5. นักเรียนส่วนมากอยู่ในครอบครัวที่แตกแยก อาศัยอยู่กับผู้สูงอายุ 6.. ความอ่อนแอของสถาบันครอบครัวและการขาดความยอมรับในเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1.1) พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 1.2) ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
- 1.3) พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม
- 1.4) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
- 1.5) ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 1.6) จัดหาทุนการภารโรงเพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาและช่วยรักษาความปลอดภัย
- 1.7) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- 1.8) แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- 2.1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 2.2) ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย
- 2.3) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
- 2.4) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรมส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
- 2.5) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นต่อบริบทศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพและมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
- 2.6) พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

- 2.7) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
- 2.8) ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน
- 2.9) สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์ อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)
- 2.10) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ
- 2.11) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

2.4.5 นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570 และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

- 1.1) ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 1.2) น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน

2) ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย

- 2.1) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย
- 2.2) สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

3) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

- 3.1) จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล 1 - 3) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.1 - 3) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.4 - 6)
- 3.2) ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน
- 3.3) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
- 3.4) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.5) ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

3.6) ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

4) ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ อย่างต่อเนื่อง

4.1) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออกเขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

4.2) ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

5) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดีและมีจิตอาสา

5.2) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

5.3) ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6) พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.1) พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2) ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

6.3) ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่นสำหรับเด็กเจ็บป่วยในโรงพยาบาล

6.4) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

6.5) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7) ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

7.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทาง

พหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

7.2) ยกย่องสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA 2029

8) เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.1) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

8.2) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3) สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.5) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

8.6) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

9) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีมาตรฐาน

9.2) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

9.3) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสองทาง (IDL)

9.4) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา รวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกล ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

9.5) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพเพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิตสามารถพึ่งตนเองได้

9.6) ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคคล ครอบครัว(Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

9.7) จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

10) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

10.1) พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

10.2) พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลด้านวิชาการและทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.3) ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

11) จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

11.1) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษาและพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

11.2) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

11.3) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

11.4) นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

12) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด

โปร่งใสและตรวจสอบได้

12.1) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

12.2) พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

12.3) ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

12.4) จัดหาโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัยให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

12.5) ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.6) พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1) ลดภาระงานครู

1.1) สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสารและการประเมิน

1.2) ลดการรายงานข้อมูลซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ

1.3) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัดประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

2) เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1) จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2) ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3) ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2.4) ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ

โดยเน้นกรให้ความรู้ต้นกรวางแผนทางการเงิน กรเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และกรจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

3) ส่งเสริมการเรียนรู้ มีคุณธรรม

- 3.1) พัฒนผู้บริหารกรศึกษาและผู้บริหารกรสอนกรศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นสมรณนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
- 3.2) พัฒนผู้บริหาร ครูและบุคลากรกรทำงานกรศึกษา ให้สมรณส่งเสริม สนับสนุน จัดกรเรียนรู้วัดและประเมินผลตามศักยภาพ ความถนัด และสมรณที่หลกหลยของผู้เรียนรายบุคคล
- 3.3) ส่งเสริมและพัฒนกรจัดกรเรียนรัฐภูมิศสตร์ ประวัติศสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชิปไตย
- 3.4) ส่งเสริม สนับสนุนกรจัดกรเรียนรัฐวิทยศสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลกหลย
- 3.5) ส่งเสริมกรทำความดี และมีจิตออส

ทิศทางการพัฒนากรศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่กรศึกษาประณศศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

2. พันธกิจ (Mission)

- 2.1. ส่งเสริมกรจัดการกรศึกษาเพื่อเสริมสร้างควมมั่นคงของสถาบันหลกของชาติและการปกครองในระบอบประชิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรณนะควมฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 2.3. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สมรณนะตามหลกสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 2.4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรกรทำงานกรศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีความสุขในการกรทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 2.5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดควมเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการกรทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ
- 2.6. ส่งเสริมกรจัดการกรศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลกปรัชญาของเศรชฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)
- 2.7. พัฒนาระบบกรบริหารจัดการกรศึกษาทุกระดับ และจัดการกรศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดภาระงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

3. เป้าประสงค์ (Goals)

- 3.1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลกของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 3.2. ผู้เรียนได้รับกรศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานกรศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรณนะควมฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21

3.3. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

3.4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม

3.5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

4. กลยุทธ์ (Strategies)

4.1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

4.2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4.3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

5. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
1	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย เหมาะสม กับผู้เรียน	ร้อยละ 100
2	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและ ให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัย และการศึกษา ขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100
3	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ 100
4	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรอง ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับ นักเรียนยากจน	ร้อยละ 100
5	ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการ ศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ 90
6	ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 3
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
7	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพ ที่เหมาะสม ๘ ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ 95

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
8	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ 98
9	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 95
10	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 98
11	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีข้อมูลการส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา รายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษา ปีที่ 3 ที่ได้รับการคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ 90
12	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ 100
13	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ 97
14	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ 100
15	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 100
16	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน 4 วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ 85 : 10 : 10 : 10
17	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ 100
18	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ 100
19	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ 95

ที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ค่าเป้าหมาย
20	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
21	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	4 ด้าน
22	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ 87
23	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ 100
24	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
25	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ 98
26	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/ มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนตูม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. วิสัยทัศน์ (VISION)

สถานศึกษามีคุณภาพ ผู้เรียนเป็นคนดี และมีความสุขบนพื้นฐานหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2. พันธกิจ (MISSION)

จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีมาตรฐานทางวิชาชีพ สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. เป้าประสงค์ (GOAL)

1. สถานศึกษามีกิจกรรมส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. สถานศึกษามีการจัดการศึกษาและกิจกรรมที่ส่งเสริมขีดความสามารถของผู้เรียนตอบสนองการพัฒนา จังหวัด
3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนา ส่งเสริมความสามารถและความถนัดด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
4. ครูได้รับการพัฒนาด้านความรู้ เจตคติและทักษะปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
5. ผู้เรียนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
6. สถานศึกษามีการจัดการศึกษาแบบบูรณาการโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

4. กลยุทธ์โรงเรียนบ้านโนนตูม

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 การสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 4 มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโรงเรียนบ้านโนนตูม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความมั่นคง		
1	ร้อยละของผู้เรียนมีความรักในสถาบันชาติ ศาสนา ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพ เป็นพลเมืองดีและมีจิตอาสา	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน
2	ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการมีวินัยและความสามัคคี ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมืองมีหลักคิดที่ถูกต้องเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน
3	ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐาน มีคุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน
4	ร้อยละของผู้เรียนได้เข้ารับการศึกษ และยกระดับสถานศึกษาในสังกัดให้มีมาตรฐานตามบริบทของพื้นที่ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มาตรฐานเสมอกัน	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
5	ร้อยละของสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณ สนับสนุนผู้เรียน และสถานศึกษาอย่างเหมาะสม	ร้อยละ 90 ของสถานศึกษา
กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา		
6	ร้อยละของครูมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล สร้างสรรค์ นวัตกรรม งานวิจัย และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐานในกระบวนการจัดการเรียนร	ร้อยละ 90 ของครู
7	ร้อยละของครูมีการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 บูรณาการองค์ความรู้ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยี (STEM Education) เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 90 ของครู
8	ร้อยละของครูมีการเสริมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) และครูได้รับการพัฒนาตนเองใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ	ร้อยละ 100 ของครู
9	ร้อยละของครูมีจิตวิญญาณความเป็นครู ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และน้อมนำสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 100 ของครู
กลยุทธ์ที่ 3 การสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม		
10	ร้อยละของนักเรียนเห็นคุณค่าของการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสามารถดำรงตนอย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน
11	ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการบริการและจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 90 ของสถานศึกษา
12	ร้อยละของสถานศึกษามีส่งเสริมการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพการบูรณาการเรื่องการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมและการนำขยะมาใช้ประโยชน์รวมทั้งสอดแทรกในสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ 100 ของสถานศึกษา
13	ร้อยละของนักเรียนมีจิตสำนึกและมีความรู้ความเข้าใจในการลดปริมาณขยะ การคัดแยกขยะ การนำไปใช้ประโยชน์ และการจัดการอย่างถูกวิธี	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ 4 มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ		
14	ร้อยละของสถานศึกษามีพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการ เน้นการมีส่วนร่วม ตามหลักธรรมาภิบาล มีคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในสถานศึกษา	ร้อยละ 100 ของสถานศึกษา

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
15	ร้อยละของครูมีนวัตกรรม งานวิจัย และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐานพัฒนาขับเคลื่อนคุณภาพ	ร้อยละ 80 ของครู
16	ร้อยละของสถานศึกษามีการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา	ร้อยละ 100 ของสถานศึกษา
17	ร้อยละของสถานศึกษามีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษามูลฐานการเชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา	ร้อยละ 100 ของสถานศึกษา
18	ร้อยละของสถานศึกษามีการนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล และรายงานผลอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100 ของสถานศึกษา

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านโนนตูม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความมั่นคง			
1. ร้อยละของผู้เรียนมีความรักในสถาบันชาติ ศาสนา ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพ เป็นพลเมืองดีและมีจิตอาสา	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 1.3 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 1.2 ข้อ 2	1. โครงการฝึกทักษะพัฒนาอาชีพ 2. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน 3. โครงการวันสำคัญ
2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการมีวินัยและความสามัคคี ต่อด้านการทุจริตคอร์รัปชันมีทัศนคติที่ต่อบ้านเมืองมีหลักคิดที่ถูกต้องเป็นพลเมืองดีของชาติมีคุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 1.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 1.2 ข้อ 1	1. โครงการกีฬานักเรียน
3. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐาน มีคุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 1.4 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 1.1 ข้อ 1,2 มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 1.2 ข้อ 3,4	1. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ 2. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. ร้อยละของผู้เรียนได้เข้ารับการศึกษ และยกระดับสถานศึกษาในสังกัดให้มีมาตรฐานตามบริบทของพื้นที่ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานเสมอกัน	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.1 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 1.1 ข้อ 3-6	

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
5. ร้อยละของสถานศึกษาจัดสรรงบประมาณ สนับสนุนผู้เรียน และสถานศึกษาอย่างเหมาะสม	ร้อยละ 90 ของสถานศึกษา	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.6 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.2	1. โครงการพัฒนาระบบบริหารงานพัสดุ การเงิน และบัญชี 2. โครงการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภค ในโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา			
6. ร้อยละของครูมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองผู้เรียน เป็นรายบุคคล สร้างสรรค์ นวัตกรรม งานวิจัย และใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นฐานในกระบวนการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 90 ของครู	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.3 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.6	
7. ร้อยละของครูมีการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 บูรณาการองค์ความรู้ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยี (STEM Education) เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 90 ของครู	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.1 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.3	1. โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากร
8. ร้อยละของครูมีการเสริมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) และครูได้รับการพัฒนาตนเองใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้อันมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	ร้อยละ 100 ของครู	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.5 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.4	1. พัฒนาระบบงานสารบรรณ เทคโนโลยี และการสื่อสาร 2. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. 2569
9. ร้อยละของครูมีจิตวิญญาณความเป็นครู ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และน้อมนำสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 100 ของครู	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.1	
กลยุทธ์ที่ 3 การสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม			
10. ร้อยละของนักเรียนเห็นคุณค่าของการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสามารถดำรงตนอย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 1.1 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.3	1. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา
11. ร้อยละของสถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการบริการและจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 90 ของสถานศึกษา	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.3 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.5	1. โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
12. ร้อยละของสถานศึกษามีส่งเสริมการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพการบูรณาการเรื่องการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมและการนำขยะมาใช้ประโยชน์รวมทั้งสอดแทรกในสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ 100 ของสถานศึกษา	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.1	

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
13. ร้อยละของนักเรียนมีจิตสำนึกและมีความรู้ความเข้าใจในการลดปริมาณขยะ การคัดแยกขยะ การนำไปใช้ประโยชน์ และการจัดการอย่างถูกวิธี	ร้อยละ 100 ของผู้เรียน	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 1 ตบช.ที่ 1.1 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.1	
กลยุทธ์ที่ 4 มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ			
14. ร้อยละของสถานศึกษามีพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการ เน้นการมีส่วนร่วม ตามหลักธรรมาภิบาล มีคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในสถานศึกษา	ร้อยละ 100 ของสถานศึกษา	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.6 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.4	1. โครงการกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน
15. ร้อยละของครูมีนวัตกรรม งานวิจัย และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐานพัฒนาขับเคลื่อนคุณภาพ	ร้อยละ 80 ของครู	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.3 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.2	
16. ร้อยละของสถานศึกษามีการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา	ร้อยละ 100 ของสถานศึกษา	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 2 ตบช.ที่ 2.6 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.5	1. โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและบริหารจัดการงานทะเบียนนักเรียน 2. โครงการพัฒนาการจัดบริการห้องสมุด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความสอดคล้อง	โครงการที่รองรับในงบประมาณ พ.ศ. 2569
17. ร้อยละของสถานศึกษามีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา บูรณาการเชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพภายในและภายนอก สถานศึกษา	ร้อยละ 100 ของสถานศึกษา	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.4 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.4	
18. ร้อยละของสถานศึกษามีการนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล และ รายงานผลอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100 ของสถานศึกษา	ระดับปฐมวัย มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.4 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ 3 ตบช.ที่ 3.4	1. โครงการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์

ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ประมาณการรายรับ

แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)		
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	443,360.00	4,006
1.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 2,040 บาท/คน/ปี	36,720.00	
1.1. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 78 คน ๆ ละ 2,280 บาท/คน/ปี	177,840.00	
1.1. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 4,200 บาท/คน/ปี	184,800.00	
รวมจำนวนนักเรียน 140		
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน 120 คนลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี	-	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน 300 คนลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี	44,000.00	
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)	-	-
2.1. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 1,000 บาท/คน/ปี	-	
2.1. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 3,000 บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าหนังสือเรียน	100,607.00	-
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 200 บาท/คน/ปี	3,600.00	
3.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 6 คน ๆ ละ 656 บาท/คน/ปี	3,936.00	
3.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 21 คน ๆ ละ 650 บาท/คน/ปี	13,650.00	
3.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 10 คน ๆ ละ 653 บาท/คน/ปี	6,530.00	
3.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน 13 คน ๆ ละ 707 บาท/คน/ปี	9,191.00	
3.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน 12 คน ๆ ละ 846 บาท/คน/ปี	10,152.00	
3.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน 16 คน ๆ ละ 859 บาท/คน/ปี	13,744.00	
3.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 15 คน ๆ ละ 808 บาท/คน/ปี	12,120.00	
3.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 16 คน ๆ ละ 921 บาท/คน/ปี	14,736.00	
3.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 13 คน ๆ ละ 996 บาท/คน/ปี	12,948.00	
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน	62,420.00	-
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 290 บาท/คน/ปี	5,220.00	
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 78 คน ๆ ละ 440 บาท/คน/ปี	34,320.00	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 520 บาท/คน/ปี	22,880.00	
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	59,050.00	-
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 325 บาท/คน/ปี	5,850.00	
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 78 คน ๆ ละ 400 บาท/คน/ปี	31,200.00	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 500 บาท/คน/ปี	22,000.00	
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	111,320.00	-
6.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 570 บาท/คน/ปี	10,260.00	
6.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 78 คน ๆ ละ 630 บาท/คน/ปี	49,140.00	
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 1,180 บาท/คน/ปี	51,920.00	
รวมทั้งสิ้น	776,757.00	-
งบจากรายรับอื่น ๆ		
1. เงินอุดหนุนทั่วไป	-	-
1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	30,580
3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-
4) อื่น ๆ	-	-
2. เงินบำรุงการศึกษา	-	-
3. เงินบริจาค	-	-
4. เงินรายได้สถานศึกษา	-	5,006
5. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
6. เงินประกันสัญญา	-	108,070
7. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	16,974.61
8. เงินลูกเสือ	-	-
9. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
10. เงินยวกาชาด	-	-
11. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	104.52
12. อื่น ๆ	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-

หมายเหตุ

1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
2. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ 27 ต.ค. 52)
3. โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน 300 คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 53)

2. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามสัดส่วนรายด้าน

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
1. ด้านวิชาการ (ร้อยละ 60-70)	22,040.00	106,710.00	137,280.00	266,030.00	60.00
2. ด้านบริหารงานบุคคล	2,940.00	14,230.00	18,310.00	35,480.00	8.00
3. ด้านการบริหารทั่วไป	9,550.00	46,240.00	59,490.00	115,280.00	26.00
4. ด้านงบประมาณ	1,840.00	8,900.00	11,440.00	22,180.00	5.00
5. งบสำรองจ่าย	350.00	1,760.00	2,280.00	4,390.00	1.00
รวม	36,720.00	177,840.00	228,800.00	443,360.00	100.00

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547)

4. โครงการจำแนกตามแหล่งงบประมาณ

4.1. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. ด้านวิชาการ	-	22,040	106,710	137,280	266,030	-	266,030
1.1. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	-	18,500	70,500	87,000	176,000	-	176,000
1.2. โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ และบริหารจัดการงานทะเบียน นักเรียน	-	2,000	1,910	3,590	7,500	-	7,500
1.3. โครงการพัฒนาการจัดบริการ ห้องสมุด	-	-	2,500	2,500	5,000	-	5,000
1.4. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงใน สถานศึกษา	-	-	7,000	8,000	15,000	-	15,000
1.5. โครงการฝึกทักษะพัฒนาอาชีพ	-	-	-	15,000	15,000	-	15,000
1.6. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	-	1,540	4,990	6,000	12,530	-	12,530
1.7. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	-	3,810	1,190	5,000	-	5,000

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1.8. โครงการกีฬานักเรียน	-	-	16,000	14,000	30,000	-	30,000
2. ด้านบุคลากร	-	2,940	14,230	18,310	35,480	-	35,480
2.1 โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากร	-	2,940	14,230	18,310	35,480	-	35,480
3. ด้านบริหารทั่วไป	-	9,410	45,640	60,230	115,280	-	115,280
3.1 โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และ สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	-	1,000	5,000	4,000	10,000	-	10,000
3.2 โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณ เทคโนโลยี และการสื่อสาร	-	1410	4,640	9,230	15280	-	15280
3.3 โครงการวันสำคัญ	-	5,000	10,000	10,000	25,000	-	25,000
3.4 โครงการบริหารจัดการค่า สาธารณูปโภคในโรงเรียน	-	2,000	26,000	37,000	65,000	-	65,000
4. ด้านงบประมาณ	-	1,980	9,500	10,700	22,180	-	22,180
4.1 โครงการพัฒนาระบบบริหารงานพัสดุ การเงิน และบัญชี	-	1,500	4,500	3,000	9,000	-	9,000
4.2 โครงการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	-	480	5,000	7,700	13,180	-	13,180
4.3 โครงการกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ 4 ด้าน	-	36,370	176,080	89,240	438,970	-	438,970

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
งบสำรองจ่าย	-	350	1,760	2,280	4,390	-	4,390
โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	-	36,720	177,840	228,800	443,360	-	443,360
โครงการอาหารกลางวัน	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-						

4.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณ อื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
1. กิจกรรมด้านวิชาการ	-	-	5,000	7,820	12,820	-	12,820
2. กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี	-	-	11,380	7,120	18,500	-	18,500
3. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	-	9,690	30,000	35,310	75,000	-	75,000
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	-	-	2,500	2,500	5,000	-	5,000
รวม	-	9,690	48,880	52,750	111,320	-	111,320

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2569									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม		
รวม					9,690	48,880	52,750	111,320	-	

6 ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		68	68	68	69	69	69	69	69	69	69	69	69
ด้านวิชาการ	266,030												
1. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	176,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
2. โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและบริหารจัดการงานทะเบียนนักเรียน	7,500	✓	✓			✓	✓	✓	✓				✓
3. โครงการพัฒนาการจัดบริการห้องสมุด	5,000								✓	✓		✓	✓
4. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา	15,000			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
5. โครงการฝึกทักษะพัฒนาอาชีพ	15,000										✓	✓	✓
6. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	12,530				✓				✓	✓	✓	✓	
7. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และประชาธิปไตยในโรงเรียน	5,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
8. โครงการกีฬานักเรียน	30,000	✓	✓	✓	✓	✓							✓
ด้านบริหารงานบุคคล	35,480												
9. โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากร	35,480									✓	✓	✓	✓
ด้านบริหารทั่วไป	115,280												
10. โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	10,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		68	68	68	69	69	69	69	69	69	69	69	69
11.โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณเทคโนโลยี และการสื่อสาร	15,280	✓	✓						✓			✓	
12.โครงการวันสำคัญ	25,000			✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	
13.โครงการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน	65,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ด้านบริหารงบประมาณ	22,180												
14.โครงการพัฒนาระบบบริหารงานพัสดุ การเงินและบัญชี	9,000	✓	✓	✓		✓	✓					✓	
15.โครงการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	13,180	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
16.โครงการกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	111,320												
17. กิจกรรมด้านวิชาการ	12,820	✓	✓	✓	✓							✓	
18. กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี	18,500	✓							✓	✓	✓	✓	
19. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	75,000	✓				✓	✓					✓	
20. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	5,000	✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓	

รายละเอียดโครงการ

แผนงานบริหารด้านวิชาการ

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศและยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์สพฐ. ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน กลยุทธ์สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์สพ.พช.เขต 1 ที่ 2 การเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์สพ.พช.เขต 1 ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความมั่นคง
โรงเรียน	บ้านโนนตูม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฉัตรสุตา ทองห้วง ครูวิชาการระดับมัธยมศึกษา และครูวิชาการระดับปฐมวัย โทรศัพท์ 087-8464178
ลักษณะโครงการ	(√) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรที่มีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะการเพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้น รวมทั้งความสามารถในการประกอบวิชาชีพหรือการศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจความสามารถของแต่ละบุคคล สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21 สถานศึกษาจะต้องจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระรวมทั้งพัฒนาทักษะ และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อสร้างปัญญาและทักษะการดำเนินชีวิต

จากการประเมินคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน พบว่าในมาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ซึ่งแสดงถึง ผู้เรียนมีสมรรถนะ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรของสถานศึกษาและผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ จะต้องมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ อีกมากทั้งในด้านความรู้และกระบวนการ อีกทั้งเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในสิ่งที่ตนเองมีความถนัดอย่างเต็มศักยภาพ และกล้าที่จะเข้าร่วมแข่งขันทักษะในสนามแข่งขันต่างๆ เพื่อนำผลมาพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีสมรรถนะที่สำคัญของผู้เรียน (ทักษะในศตวรรษที่ 21) สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาพัฒนาการของเด็กปฐมวัยและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาการของผู้เรียนตามความถนัดของผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ
- 2.4 เพื่อพัฒนาการประกันคุณภาพภายใน และการเผยแพร่ผลงานของสถานศึกษาแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนชั้นอนุบาล ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคนได้รับการพัฒนาสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านการประเมินในระดับ ดี ร้อยละ 75
2. นักเรียนชั้นอนุบาล ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคนได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผ่านการประเมินร้อยละ 80
3. นักเรียนชั้นอนุบาล ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 3 สามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการตามความถนัดอย่างเต็มความสามารถ และได้รับรางวัลจากการเข้าแข่งขัน ร้อยละ 80
4. มีการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน และรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ครบทั้งสองกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

1. สมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดี
2. พัฒนาการระดับปฐมวัย และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับขั้นพื้นฐานสูงขึ้น
3. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการในระดับต่าง ๆ ตามความสนใจ
4. จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) และเผยแพร่ต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ		
1.1 ประชุมบุคลากรเพื่อจัดทำโครงการ	ต.ค. 2568	นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย
1.2 เสนอขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2568	นางสาวฉัตรสุตา ทองห้วง
2.ขั้นดำเนินการ	ต.ค.2568-ก.ย.2569	
2.1 ดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	พ.ย. 68 - ก.ค. 69	นางสาวฉัตรสุตา ทองห้วง
<u>ระยะที่ 1</u> จัดซื้อวัสดุ ครูคนละ 1,000 บาท จำนวน 15 คน เป็นเงิน 15,000 บาท	พ.ย. 68 - ม.ค. 69	นางสาวฉัตรสุตา ทองห้วง
<u>ระยะที่ 2</u> จัดซื้อวัสดุ ครูคนละ 1,000 บาท จำนวน 15 คน เป็นเงิน 15,000 บาท	มิ.ย. 69 - ก.ค. 69	นางสาวฉัตรสุตา ทองห้วง
2.2 ดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมและจัดหาสื่อการเรียนการสอน	พ.ย. 68 - ก.ค. 69	นางสาวฉัตรสุตา ทองห้วง
<u>ระยะที่ 1</u> จัดซื้อวัสดุ ครูคนละ 1,500 บาท จำนวน 15 คน เป็นเงิน 22,500 บาท	พ.ย. 68 - ม.ค. 69	นางสาวฉัตรสุตา ทองห้วง
<u>ระยะที่ 2</u> จัดซื้อวัสดุ ครูคนละ 2,000 บาท จำนวน 15 คน เป็นเงิน 30,000 บาท	มิ.ย. 69 - ก.ค. 69	นางสาวฉัตรสุตา ทองห้วง
2.3 ดำเนินงานกิจกรรมสอนซ่อมเสริม จัดซื้อวัสดุ ครูคนละ 500 บาท จำนวน 15 คน เป็นเงิน 7,500 บาท	มิ.ย. 69 - ก.ค. 69	นางสาวฉัตรสุตา ทองห้วง
2.4 ดำเนินงานกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ จัดซื้อวัสดุ ครูคนละ 300 บาท 15 คน จัดซื้อวัสดุ เตรียมสถานที่ 500 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท	พ.ย. 2568	นางสาวฉัตรสุตา ทองห้วง
2.5 ดำเนินงานกิจกรรม PLC จัดซื้อวัสดุ กลุ่มละ 500 บาท ทั้งหมด 4 กลุ่ม เป็นเงิน 2,000 บาท	พ.ย. 68 - ส.ค. 69	นางสาวฉัตรสุตา ทองห้วง
2.6 ดำเนินงานกิจกรรมนิเทศภายใน จัดซื้อวัสดุ 1,000 บาท	พ.ย. 68 - ส.ค. 69	นางสาวเจนจิรา จันทุน
2.7 ดำเนินงานกิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน จัดซื้อวัสดุ 1,000 บาท	พ.ย. 68 - ส.ค. 69	นางสาวสุชาดา โตอิม

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จ้างเหมาถ่ายเอกสาร O-NET จำนวน 31 ชุด ป.6 จำนวน 16 ชุด 4 วิชา / ม.3 จำนวน 16 ชุด 4 วิชา จำนวน 3000 บาท	ม.ค. -ก.พ. 69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
จ้างเหมาค่าเดินทาง (500 บาท x 2 วัน) วันละ 500 บาท เป็นเงิน 1000 บาท	ม.ค. -ก.พ. 69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
จ้างเหมาอาหารและน้ำดื่ม (16 คน x 60 บาท) เป็นเงิน 800 บาท	ม.ค. -ก.พ. 69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
- กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนสอบ RT (ป.1)	ม.ค.-ก.พ.69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
จ้างเหมาถ่ายเอกสาร RT จำนวน 5 ชุด เป็นเงิน 400 บาท	ม.ค.-ก.พ.69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การทดสอบ RT จำนวน 5 ชุด เป็นเงิน 100 บาท	ม.ค.-ก.พ.69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
- กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนสอบ NT (ป.3)	ม.ค.-ก.พ.69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
จ้างเหมาถ่ายเอกสาร NT จำนวน 10 ชุด เป็นเงิน 700 บาท	ม.ค.-ก.พ.69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การทดสอบ NT จำนวน 10 ชุด เป็นเงิน 300 บาท	ม.ค.-ก.พ.69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
- กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และ ประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	มี.ค. - เม.ย. 69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
จัดซื้อวัสดุจัดทำเอกสารประเมิน/จัดทำ หลักสูตรปรับปรุง 2569 จำนวน 2200 บาท	มี.ค- เม.ย. 69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
จ้างเหมาเช่าเล่มหลักสูตรปรับปรุง 2569 จำนวน 500 บาท	มี.ค.- พ.ค. 69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
2.11 ดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาและเสริมสร้าง ทักษะทางวิชาการของผู้เรียน		นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
- กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73	พ.ย. 68 - มี.ค. 69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
<u>ระดับกลุ่มโรงเรียน</u>	พ.ย. 68 - ม.ค. 69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
จัดซื้อวัสดุ เป็นเงิน 9,800 บาท		
จัดจ้างรถ เป็นเงิน 2,000 บาท		

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<u>ระดับเขตพื้นที่การศึกษา</u>	ม.ค. - ก.พ. 69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
จัดซื้อวัสดุ เป็นเงิน 3,200 บาท		
จัดจ้างรถ เป็นเงิน 4,000 บาท		
- กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการอื่น ๆ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
จัดซื้อวัสดุ เป็นเงิน 3,000 บาท		
จัดจ้างรถ เป็นเงิน 5,000 บาท		
- กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	ส.ค. 69	นายชวนันท์ จันทร์ตั้ง
จัดซื้อวัสดุ เป็นเงิน 3,000 บาท		
- กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน CODING	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี
จัดซื้อวัสดุเป็นเงิน 2,000 บาท		
2.12 ดำเนินงานกิจกรรมประกันคุณภาพภายใน	มี.ค. 69	นายสนธยา ทองดี
จัดซื้อวัสดุ 1,000 บาท		
3.ชั้นติดตามและประเมินผล		
3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2567,ส.ค. 2568	นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย
3.2 ประเมินผล/สรุปผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	ก.ค.-ก.ย. 2568	ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม
3.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ส.ค.-ก.ย. 2568	นางสาวฉัตรสุดา ทองห้วง

5. งบประมาณ 266,030 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
- ก่อนประถม	18,500
- ประถมศึกษา	70,500
- มัธยมศึกษา	87,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
- ก่อนประถม-.....

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
- ประถมศึกษา-.....
- มัธยมศึกษา-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	266,030

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย11,000.....	บาท
- ค่าวัสดุ255,030.....	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	30,000	-	-	30,000
2. กิจกรรมส่งเสริมและจัดหาสื่อการเรียนการสอน	52,500	-	-	52,500
3. กิจกรรมสอนซ่อมเสริม	7,500	-	-	7,500
4. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	5,000	-	-	5,000
5. กิจกรรม PLC	3,000	-	-	3,000
6. กิจกรรมนิเทศภายใน	2,000	-	-	2,000
7. กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน	2,000	-	-	2,000
8. กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมศักยภาพเด็กปฐมวัย	10,000	-	-	10,000
9. กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	6,000	-	-	6,000
10. กิจกรรมวัดและประเมินผลการศึกษา	26,000	-	-	26,000
11. กิจกรรมพัฒนาและเสริมสร้างทักษะทางวิชาการ ของผู้เรียน	30,000	-	11,000	19,000
12. กิจกรรมประกันคุณภาพภายใน	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณ	266,030	-	11,000	255,030

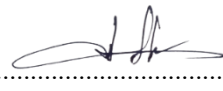
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

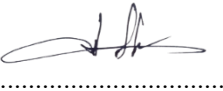
5. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1.สมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดี	- ผลการวัดผล ประเมินผล สมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	- แบบทดสอบ - การปฏิบัติตามกิจกรรม - แบบประเมิน -แบบสอบถาม
2.พัฒนาการระดับปฐมวัย และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นพื้นฐานสูงขึ้น	- ผลการวัดผล ประเมินผล พัฒนาการผู้เรียนระดับปฐมวัย การเรียนของผู้เรียน	- แบบสรุปและรายงานผลกิจกรรม
3.นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการในระดับต่าง ๆ ตามความสนใจ	- ผลการเข้าร่วม ผลการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการต่าง ๆ ของ ผู้เรียน	
4.จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) และเผยแพร่ต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา	- ตรวจสอบเอกสารการรายงาน ผลการประเมินตนเองของ สถานศึกษา และเผยแพร่ผลการ ประเมิน รวมทั้งผลงานของ สถานศึกษาในช่องทางต่างๆ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนได้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
- 7.2 โรงเรียนได้พัฒนาสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนสูงขึ้น
- 7.3ส่งเสริมการจัดกิจกรรมทางวิชาการและนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมและสามารถชนะการประกวดแข่งขันทางด้านวิชาการจนได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ
- 7.4 โรงเรียนได้เผยแพร่รายงานการประเมินตนเอง และ ผลงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนอย่างเป็นระบบ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวฉัตรสุดา ทองห้วง)
ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวฉัตรสุดา ทองห้วง)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	พัฒนาระบบงานสารสนเทศและบริหารจัดการงานทะเบียนนักเรียน	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ สพป. ที่ 2	การเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
	กลยุทธ์ รร.ที่ 4	มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
แผนงาน	ด้านวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบ	ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี	โทรศัพท์ 063-5166879
	นางสาวปาจริย์ ทับหงษ์	โทรศัพท์ 087-8448113
	นางสาวเจนจิรา จันขุน	โทรศัพท์ 098-4703872
	นายชวรินทร์ จันทรตั้ง	โทรศัพท์ 084-4934399
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

การสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับบุคลากรของประเทศนั้น เป็นกลไกสำคัญอย่างหนึ่งของการจัดการระบบการจัดการศึกษา ทั้งนี้การผลิตทรัพยากรมนุษย์เพื่อให้เติบโตเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไปในอนาคตนั้น จำเป็นต้องอาศัยการทำงานที่มีระบบเป็นปัจจัยพื้นฐาน อีกทั้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานยังได้กำหนดยุทธศาสตร์ทางการศึกษาไว้ว่า มุ่งเน้นในการเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึง เพื่อให้ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพของผู้เรียนงานทะเบียนจึงถือเป็นงานที่มีความสำคัญมากอีกงานหนึ่งในระบบการบริหารจัดการของโรงเรียน งานทะเบียนนักเรียนยังได้ให้บริการข้อมูลสารสนเทศ โดยการจัดทำทะเบียนประวัติ ข้อมูลพื้นฐานของนักเรียน เก็บข้อมูลและการจัดเก็บหลักฐานเอกสารสำคัญต่างๆ ของนักเรียน ซึ่งสิ่งเหล่านี้ถือเป็นสิ่งสำคัญมาก เพราะต้องจัดเก็บข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นระบบ เพื่อใช้เป็นหลักฐานและสะดวกต่อการสืบค้น

ในปัจจุบันการดำเนินงานของโรงเรียนต้องการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นบุคคลภายนอก และผู้ปกครองนักเรียนได้ทราบความเคลื่อนไหวและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ซึ่งงานประชาสัมพันธ์ได้เล็งเห็นความสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูล รวมถึงการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ การประชุมผู้ปกครอง และกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งด้านการจัดการข้อมูลนักเรียน และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยและทั่วถึง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีระบบสารสนเทศนักเรียนโดยมีการจัดระบบการบันทึก การรายงานผลการส่งต่อข้อมูลและการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนอย่างเป็นระบบ สะดวกต่อการตรวจสอบข้อมูล
- 2.2 เพื่อจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน
- 2.3 เพื่อรับนักเรียนที่จะเข้าเรียนใหม่และรับนักเรียนย้ายเข้าและออกไปศึกษาต่อที่อื่น
- 2.4 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ และสาระน่ารู้ที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ปกครอง/นักเรียน/หน่วยงานส่วนราชการ
- 2.5 เพื่อประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ให้ชุมชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- มีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียน มีความเป็นระบบครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน
- มีการออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็วทันเวลาที่กำหนด
- จัดทำข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ร้อยละ 90
- จัดการประชุมผู้ปกครอง อย่างน้อย 2 ครั้งต่อปีการศึกษา

3.2 ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนบ้านโนนตูม มีการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 90
- ชุมชนและผู้ปกครองได้รับรู้ข่าวสารของโรงเรียนอย่างทันสมัยและทั่วถึง
- มีระบบข้อมูลสารสนเทศนักเรียนที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และพร้อมใช้งาน

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ		
1.1 ประชุมบุคลากรเพื่อจัดทำโครงการ	ต.ค.2568	ผู้อำนวยการโรงเรียน
1.2 เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติ	ต.ค.2568	ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี
2. ชั้นดำเนินการ		
2.1 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2/2568	พ.ย.2568	ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี
2.2 จัดทำสำมะโนนักเรียน	ก.พ. 2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
2.3 การรับนักเรียน	มี.ค. - พ.ค. 2569	นางสาวเจนจิรา จันทุน
2.4 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา 1/2569	พ.ค. 2569	ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี
2.5 งานทะเบียน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ชั้นติดตามและประเมินผล		
3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี
3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี
3.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.2569	ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี

5. งบประมาณ.....7,500.....บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
- ก่อนประถม	2,000.-
- ประถมศึกษา	1,910.-
- มัธยมศึกษา	3,590.-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
- ก่อนประถม	-
- ประถมศึกษา	-
- มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	7,500.-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	1,500	บาท
- ค่าวัสดุ	6,000.-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. วัสดุ - อุปกรณ์ สำหรับจัดงานกิจกรรมประชุม ผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2/2568	1,500	-	-	1,500
2. จัดทำสำมะโนนักเรียน ดำเนินการจัดซื้อ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	1,000	-	-	1,000

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ในการจัดทำสำมะโนนักเรียน				
3. การรับนักเรียน จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รับสมัครนักเรียน	1,500	-	1,500	-
4. วัสดุ - อุปกรณ์ สำหรับจัดงานกิจกรรมประชุม ผู้ปกครอง ปีการศึกษา 1/2569	2,000	-	-	2,000
5. งานทะเบียน ดำเนินการจัดซื้อ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องใน การจัดทำ เอกสารของ งานทะเบียน เพื่อ บริการแก่นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้อง	1,500	-	-	1,500
รวม	7,500	-	1,500	6,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านปริมาณ 1. มีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานสำมะโน นักเรียนมีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความ ทันสมัยและทันต่อการใช้งาน ร้อยละ 90	ประเมินจากจำนวนนักเรียน ประชากรถึงเกณฑ์เข้าเรียน	เอกสารบันทึกหลักฐาน สำมะโนครัวนักเรียน
2. สถานศึกษารับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นอนุบาล 2 ตามแผนชั้นเรียนที่กำหนด มี คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด ร้อยละ 90	ประเมินจากจำนวนนักเรียน ที่มาสมัครเรียนต่อ	- แบบทะเบียนนักเรียน - แบบสำรวจ - รายงานผลการจัดกิจกรรม
3. มีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียน และวัดผล มีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน ร้อยละ 90	ประเมินจากจำนวนนักเรียน ทุกระดับชั้น	- แบบรายงานการเข้าใช้ บริการ - แบบประเมินความพึง พอใจ

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
4. จัดทำข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ร้อยละ 90	แบบสังเกต	รายงานผล เอกสารบันทึก/ หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
ด้านคุณภาพ		
1. โรงเรียนบ้านโนนตูม มีการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 90	ประเมินจากระบบการจัดเก็บข้อมูลและการให้บริการ	รายงานผล
2. ชุมชนและผู้ปกครองได้รับรู้ข่าวสารของโรงเรียนอย่างทันสมัยและทั่วถึง	แบบสอบถาม	รายงานผล เอกสารบันทึก/ หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
3. การให้บริการด้านงานทะเบียนโรงเรียนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น	สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 สถานศึกษามีเอกสารข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนครบ และมีความถูกต้อง เหมาะสม
- 7.2 การให้บริการด้านงานทะเบียนโรงเรียนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- 7.3 มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียนทุกคน
- 7.4 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ และสาระนั้นรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ปกครอง/นักเรียน/
หน่วยงานส่วนราชการ
- 7.5 ชุมชนและผู้ปกครองมีความเข้าใจและให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 7.6 การรับนักเรียนใหม่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้นักเรียนตามเป้าหมายที่กำหนด


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี)

ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวฉัตรสุดา ทองห่วง)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	พัฒนาการจัดบริการห้องสมุด
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ 4 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ 3 การสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
โรงเรียน	บ้านโนนตูม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนิภาภัทร หัดมารถ โทรศัพท์ 091 - 2764431
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทักษะการอ่าน และการเขียน เพื่อให้ผู้เรียนได้อ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง การอ่านตามรอยพระราชจริยวัตรสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ดังนั้นห้องสมุดจึงเป็นแหล่งสำหรับศึกษาค้นคว้า หาความรู้ให้แก่นักเรียน ครู และผู้สนใจและมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมเพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนสนใจที่จะอ่านหนังสือเพิ่มขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาห้องสมุดให้เป็นสื่อการเรียนการสอน
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้า หาความรู้ด้วยตนเองและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า หาความรู้ได้อย่างเต็มที่
4. เพื่อจัดกิจกรรมที่หลากหลายส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน หนังสือสารานุกรมไทยและหนังสือทั่วไปให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น รวมถึง ครู และผู้สนใจ

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียนแต่ละช่วงชั้นเข้าศึกษาค้นคว้า หาความรู้เพิ่มเติมจากห้องสมุด
- 3.1.2. จัดหาหนังสือใหม่ วารสาร สารานุกรม พจนานุกรมฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม

3.2. ด้านคุณภาพ

- 3.2.1. ห้องสมุดได้รับการจัดสภาพแวดล้อมใหม่เอื้อต่อการใช้งาน
- 3.2.2. ห้องสมุดมีผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมบุคลากรเพื่อจัดทำโครงการ 1.2 เสนอขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2568 ต.ค. 2568	นางสาวปัทมา คงยัง นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ และคณะครู
2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แจกให้บุคลากรทราบแนวทางดำเนินการและจุดประสงค์ในการดำเนินโครงการ 2.2 ดำเนินตามโครงการ	ต.ค. 2568 – ก.ย. 2569	นางสาวปัทมา คงยัง นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
3. ชั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน 3.3 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	ผอ.ภัทรนาถ วัชรอมรชัย นางสาวปัทมา คงยัง นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ

5. งบประมาณ 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
- ก่อนประถม	-
- ประถมศึกษา	2,500
- มัธยมศึกษา	2,500
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
- ก่อนประถม	-
- ประถมศึกษา	-
- มัธยมศึกษา	-
รวม	5,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ 5,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมยอตนักอ่าน จัดซื้อหนังสือสารานุกรม พจนานุกรม ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม เดือน พฤศจิกายน	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณ	5,000	-	-	5,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนแต่ละช่วงชั้นเข้าศึกษาค้นคว้า หาความรู้เพิ่มเติมจากห้องสมุด 2. จัดหาหนังสือใหม่ สารานุกรม พจนานุกรม ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสังเกต	รายงานผล เอกสารบันทึก/หลักฐานที่ เกี่ยวข้อง
ด้านปริมาณ 1. ห้องสมุดได้รับการจัดสภาพแวดล้อมใหม่เอื้อ ต่อการใช้งาน 2. ห้องสมุดมีผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสังเกต	รายงานผล เอกสารบันทึก/หลักฐานที่ เกี่ยวข้อง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมจากห้องสมุดในปริมาณที่มากขึ้น เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเองและสังคมต่อไป

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ)
ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวฉัตรสุดา ทองห้วง)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	เศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป.พช.1 ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร. ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความมั่นคง กลยุทธ์ รร. ที่ 3 การสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
โรงเรียน	บ้านโนนตูม
ผู้รับผิดชอบ	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว
ลักษณะโครงการ	()ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ธันวาคม 2568 – สิงหาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นกระบวนการทำงานและการจัดการ อย่างเป็นระบบ พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะการออกแบบงานอย่างมีกลยุทธ์ โดยใช้กระบวนการเทคโนโลยีมาใช้และประยุกต์ใช้ในการทำงาน รวมทั้งการสร้างพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือวิธีการใหม่ๆ เน้นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และพลังงานอย่างประหยัดและมีคุณค่า เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ดังกล่าว โครงการเศรษฐกิจพอเพียง เป็นการเรียนรู้ที่ยึดหลักการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ กระบวนการจัดการและการแก้ปัญหา บนพื้นฐานการดำรงชีวิตในครอบครัว สังคม และงานเพื่อการประกอบอาชีพ ซึ่งงานทั้ง 2 ประเภทนี้ เมื่อผู้เรียนได้รับการฝึกฝนและการปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้ ผู้เรียนจะได้รับการปลูกฝังและพัฒนาให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพและศีลธรรม ตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด และเพื่อปลูกฝังค่านิยมให้นักเรียนได้มีโอกาสน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน และสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งเน้นหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาทุกภาคส่วนตามนโยบายที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและบูรณาการกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีเหตุผลและคุ้มค่า

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 90 นำหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต

3.2. ด้านคุณภาพ

นักเรียน มีความเข้าใจในการทำการเกษตรแบบพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินชีวิตบนพื้นฐาน

ความสมดุลพอดี ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ		
1.1. วางแผนจัดทำโครงการ	กันยายน 2568	ผอ.ภัทรนาถ วัชรอมรชัย
1.2. ประชุมวางแผนโครงการ	กันยายน 2568	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว
1.3. เสนอขออนุมัติโครงการ	กันยายน 2568	
2. ชั้นดำเนินการ		
กิจกรรมของชั้น ป.1 - 3	ธ.ค.2568 - ส.ค.2569	ครูประจำชั้น ป.1 - 3
กิจกรรมของชั้น ป.4 - 6	ธ.ค.2568 - ส.ค.2569	ครูประจำชั้น ป.4 - 6
กิจกรรมของชั้น ม.1 -3	ธ.ค.2568 - ส.ค.2569	ครูประจำชั้น ม.1 - 3
3. ชั้นติดตามและประเมินผล		
3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว
3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว
3.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว

5. งบประมาณ 15,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
- ก่อนประถม-.....
- ประถมศึกษา	7,000
- มัธยมศึกษา	8,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
- ก่อนประถม
- ประถมศึกษา
- มัธยมศึกษา
3. อื่น ๆ	
รวม	15,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ15,000.....	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมการเพาะก้อนเชื้อเห็ดนางฟ้า (ป.1-3)	7,500			7,500
2. กิจกรรมการปลูกพืชผักสวนครัว (ป.4-6)	3,000			3,000
3. กิจกรรมการเพาะเห็ดฟางในบ่อซีเมนต์ (ม.1-3)	4,500			4,500
รวมงบประมาณ	15,000			15,000

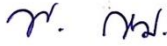
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง


6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านปริมาณ 1.นักเรียนร้อยละ 90 นำหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต	การสังเกต	แบบสังเกต
ด้านคุณภาพ 1.นักเรียน มีความเข้าใจในการทำ การเกษตรแบบพอเพียงเพื่อเป็นแนวทาง การดำเนินชีวิตบนพื้นฐานความ สมดุลพอดี ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	การประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจในการทำเกษตรแบบพอเพียง และน้อมนำหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว)
ครู โรงเรียนบ้านโนนตูม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวฉัตรสุดา ทองห้วง)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	ฝึกทักษะพัฒนาอาชีพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับ ประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับ ประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร. ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความมั่นคง กลยุทธ์ รร. ที่ 3 การสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว
ระยะเวลาดำเนินงาน	มิถุนายน 2569 - สิงหาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด คุณธรรมของเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ นอกจากนี้ การศึกษายังเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพ รายได้ ให้มีประสิทธิภาพของการทำงาน และการพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด ดังนั้น หากจะมุ่งหวังให้การพัฒนาประเทศเป็นไปอย่างสมบูรณ์ ราบรื่น ก็มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกระจายโอกาสทางการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนอย่างทั่วถึง อย่างไรก็ตามปัญหาความยากจนยังเป็นอุปสรรคที่ทำให้เด็กและเยาวชนไทยส่วนหนึ่ง ขาดโอกาสทางการศึกษา ต้องออกจากโรงเรียนกลางคันหรือไม่ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

โรงเรียนบ้านโนนตูม จึงได้จัดทำโครงการฝึกทักษะพัฒนาอาชีพขึ้น เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนมีทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ ให้มีทักษะและความรู้ด้านวิชาชีพและยังเสริมสร้างให้นักเรียนพึ่งพาตนเอง ตลอดจนให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติจริง สร้างงานและมีรายได้ระหว่างเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อฝึกผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ ในการประกอบอาชีพ
- 2.2 เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการสร้างงานและให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียน ร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะ กระบวนการคิด และความรู้ด้านวิชาชีพ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีการฝึกทักษะให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านวิชาชีพ

3.2.2 โรงเรียนมีการส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดให้เกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคล และกลุ่ม แบบร่วมมือร่วมใจ

3.2.3 โรงเรียนมีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนการสร้างงานและมีรายได้ระหว่างเรียน

3.2.4

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ		
1.1. วางแผนจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2568	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว และครูประจำชั้น ม.1 - 3
1.2. ประชุมวางแผนโครงการ	กันยายน 2568	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว และครูประจำชั้น ม.1 - 3
1.3. เสนอขออนุมัติโครงการ	กันยายน 2568	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว
2. ชั้นดำเนินการ		
การอบรมการทำเบเกอรี่ (ม.1-3)	ก.ค. - ส.ค. 2569	วิทยากรภายนอก
3. ชั้นติดตามและประเมินผล		
3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว
3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว
3.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว

1. งบประมาณ 15,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
- ก่อนประถม-
- ประถมศึกษา-
- มัธยมศึกษา	15,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
- ก่อนประถม
- ประถมศึกษา
- มัธยมศึกษา
3. อื่น ๆ	
รวม	15,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน 3,600 บาท
- ค่าใช้สอย 5,100 บาท
- ค่าวัสดุ 6,300 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
4. การอบรมการทำเบเกอรี่ (ชั้น ม.1 - 3)				
- ค่าซื้อวัสดุในการอบรม				6,400
- ค่าจ้างวิทยากร 1 คน 3 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท	1,800			
2. การอบรมการทำสลัดโรล (ชั้น ม.1 - 3)				
- ค่าซื้อวัสดุในการอบรม				
- ค่าจ้างวิทยากร 1 คน 3 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท	1,800			
3. ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง 2 มื้อ			5,000	
รวมงบประมาณ	15,000	3,600	5,000	6,400

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 80 มีทักษะกระบวนการคิดและความรู้ด้านวิชาชีพ	การประเมิน	แบบประเมิน
เชิงคุณภาพ 1. โรงเรียนมีการฝึกทักษะให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านวิชาชีพ 2. โรงเรียนมีการส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดให้เกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและกลุ่มแบบร่วมมือร่วมใจ	การสังเกต	แบบสังเกต

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
3. โรงเรียนมีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน การสร้างงานและมีรายได้ระหว่างเรียน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพ
- 7.2 ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิดในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 7.3 ผู้เรียนสามารถสร้างงาน และมีรายได้ระหว่างเรียน



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว)

ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวฉัตรสุดา ท่องห้วง)

หัวหน้างานวิชาการโรงเรียนบ้านโนนตูม



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1	ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
	กลยุทธ์ สพป. ที่ 1	ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยและความมั่นคงของชาติ
	กลยุทธ์ รร.ที่ 2	ส่งเสริมการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ
แผนงาน	ด้านวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปัทมา คงยัง	โทรศัพท์ 089-4382859
	นายรณชัย ยังกัง	โทรศัพท์ 091-0310666
	นายชวรินทร์ จันทร์ตั้ง	โทรศัพท์ 0844934399
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม ซึ่งจะส่งผลต่อการเรียนรู้และพัฒนาการของนักเรียนอย่างรอบด้าน

โรงเรียนบ้านโนนตูมตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการส่งเสริมสุขภาพอนามัย การป้องกันโรคภัยไข้เจ็บ การให้ความรู้ด้านสุขภาพ และการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาต่างๆ รวมทั้งการณรงค์ป้องกันยาเสพติดให้โรงเรียนเป็นสถานที่สีขาวปลอดภัยจากยาเสพติดด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนบ้านโนนตูมจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง มีสุขภาพอนามัยที่ดี เด็บโตเป็นคนดีมีคุณภาพของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง
- 2.2. เพื่อให้มีระบบการบันทึกข้อมูลสุขภาพนักเรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 2.3. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลรักษาพยาบาลเบื้องต้นอย่างทั่วถึงและรวดเร็ว
- 2.4. เพื่อป้องกันและลดอัตราการเกิดโรคไข้เลือดออกในโรงเรียน

- 2.5. เพื่อให้นักเรียนที่มีปัญหาได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสมและทันเวลาที่
- 2.6. เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา สร้างโรงเรียนสีขาวปลอดจากยาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.3 ด้านปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัยจากป้ายนิเทศ
- นักเรียนร้อยละ 100 มีแบบบันทึกสุขภาพประจำตัว
- โรงเรียนบ้านโนนตูมมียาและเวชภัณฑ์เพียงพอสำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- นักเรียนและบุคลากร ร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในกิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก
- นักเรียนที่มีปัญหาได้รับการดูแลช่วยเหลือร้อยละ 100
- นักเรียนและบุคลากรร้อยละ 100 ได้รับความรู้เกี่ยวกับโทษของยาเสพติด

3.4 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองได้
- โรงเรียนมีระบบบันทึกข้อมูลสุขภาพนักเรียนที่เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง
- นักเรียนได้รับการดูแลรักษาพยาบาลเบื้องต้นอย่างรวดเร็วและเหมาะสม
- อัตราการเกิดโรคไข้เลือดออกในโรงเรียนลดลง
- นักเรียนที่มีปัญหาได้รับการแก้ไขช่วยเหลือและสามารถดำเนินชีวิตได้ตามปกติ
- โรงเรียนปลอดจากยาเสพติด นักเรียนมีจิตสำนึกในการห่างไกลยาเสพติด

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ		
1.1 ประชุมบุคลากรเพื่อจัดทำโครงการ	ต.ค.2568	ผู้อำนวยการโรงเรียน
1.2 เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติ	ต.ค.2568	นายชวรินทร์ จันทร์ตั้ง
2. ชั้นดำเนินการ		
2.1 กิจกรรมการจัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ	ม.ค.2569	นางสาว.ปัทมา คงยัง
2.2 กิจกรรมจัดซื้อแบบบันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน	พ.ค. 2569	นางสาว.ปัทมา คงยัง
2.3 กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	มิ.ย. 2569	นางสาว.ปัทมา คงยัง
2.4 กิจกรรมเดินรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	ก.ค. - ส.ค. 2569	นางสาว.ปัทมา คงยัง

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.5 กิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายรณชัย ยั้งคัง
2.6 กิจกรรมโรงเรียนสีขาว	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวรินทร์ จันทร์ตั้ง
3. ชั้นติดตามและประเมินผล		
3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวรินทร์ จันทร์ตั้ง
3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวรินทร์ จันทร์ตั้ง
3.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.2569	นายชวรินทร์ จันทร์ตั้ง

5. งบประมาณ.....12,530.....บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
- ก่อนประถม	1,540.-
- ประถมศึกษา	4,990.-
- มัธยมศึกษา	6,000.-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
- ก่อนประถม	-
- ประถมศึกษา	-
- มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	12,530.-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	3,500	บาท
- ค่าวัสดุ	9,030.-	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. จัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและโรคต่างๆ)	2,000	-	2,000	-
2. จัดซื้อแบบบันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน	500	-	-	500
3. การจัดซื้อเวชภัณฑ์และยาสำหรับการปฐมพยาบาล	3,000	-	-	3,000
4. กิจกรรมเดินรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก	1,500	-	1,500	-
5. ค่าวัสดุกิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2,000	-	-	2,000
6. กิจกรรมโรงเรียนสีขาว	3,530	-	-	-
- ค่าวัสดุกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก		-	-	1,530
- ค่าวัสดุกิจกรรมวันต่อต้านสารเสพติด		-	-	2,000
รวม	9,030	-	3,500	9,030

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านปริมาณ		
1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัยจากป้ายนิเทศ	การสังเกต/การสอบถาม/การประเมินผลการจัดกิจกรรม	ภาพถ่าย/แบบประเมินความพึงพอใจ/แบบรายงานกิจกรรม
2. นักเรียนร้อยละ 100 มีแบบบันทึกสุขภาพประจำตัว		
3. โรงเรียนบ้านโนนตูมมียาและเวชภัณฑ์เพียงพอสำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น		
4. นักเรียนและบุคลากร ร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในกิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก		
5. นักเรียนที่มีปัญหาได้รับการดูแลช่วยเหลือ ร้อยละ 100		
6. นักเรียนและบุคลากรร้อยละ 100 ได้รับความรู้เกี่ยวกับโทษของยาเสพติด		

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองได้</p> <p>2. โรงเรียนมีระบบบันทึกข้อมูลสุขภาพนักเรียนที่เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง</p> <p>3. นักเรียนได้รับการดูแลรักษาพยาบาลเบื้องต้นอย่างรวดเร็วและเหมาะสม</p> <p>4. อัตราการเกิดโรคไข้เลือดออกในโรงเรียนลดลง</p> <p>5. นักเรียนที่มีปัญหาได้รับการแก้ไขช่วยเหลือ และสามารถดำเนินชีวิตได้ตามปกติ</p> <p>6. โรงเรียนปลอดจากยาเสพติด นักเรียนมีจิตสำนึกในการห่างไกลยาเสพติด</p>		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง
- 7.2 โรงเรียนมีระบบบันทึกข้อมูลสุขภาพนักเรียนที่เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง
- 7.3 นักเรียนได้รับการดูแลรักษาพยาบาลเบื้องต้นอย่างทั่วถึง รวดเร็ว และเหมาะสม
- 7.4 อัตราการเกิดโรคไข้เลือดออกในโรงเรียนลดลง นักเรียนมีความรู้ในการป้องกันโรคไข้เลือดออก
- 7.5 นักเรียนที่มีปัญหาได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสมและทันท่วงที สามารถดำเนินชีวิตได้ตามปกติ
- 7.6 โรงเรียนเป็นสถานศึกษาสีขาวปลอดจากยาเสพติด นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการห่างไกลยาเสพติด

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายชวนันท์ จันทร์ตั้ง)

ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวฉัตรสุดา ทองห่วย)

.....หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพพ.พช.1 ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ รร.ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความมั่นคง
โรงเรียน	บ้านโนนตูม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววัชรีย์ รอดเกตุ โทรศัพท์ 088-1651361
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบันมีการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็กและเยาวชนขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักคุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข การแข่งขันอย่างรุนแรงทางด้านเศรษฐกิจ ทำให้คนส่วนใหญ่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ขาดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

โรงเรียนบ้านโนนตูมจึงจัดให้มีโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมและประชาธิปไตยในโรงเรียน เพื่อเป็นเป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม และค่านิยมที่ดีงามให้กับนักเรียน และเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของตนและฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติ ส่งเสริมให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน และเป็นพลเมืองดีของสังคมไทย

2. วัตถุประสงค์

2.1 ครู และนักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีพฤติกรรมที่เหมาะสม และมีส่วนร่วมในการ สืบทอดอายุพระพุทธศาสนาให้คงอยู่สืบไป

2.2 นักเรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ เคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

2.3 นักเรียนปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษาอย่างเคร่งครัด

3.เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- คณะครู นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและประชาธิปไตยในโรงเรียน ร้อยละ 95

ด้านคุณภาพ

- คณะครู และนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญคุณธรรมจริยธรรม และประชาธิปไตยในโรงเรียน และประพฤติปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมบุคลากรเพื่อจัดทำโครงการ และเสนอขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2568	ผู้อำนวยการ และคณะครูทุกคน
2. ประชุมชี้แจงโครงการ	ต.ค.2568	นายสนธยา ทองดี และนางสาววัชรี รอดเกตู
3. ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาววัชรี รอดเกตู คณะครูทุกคน
<u>3.1 กิจกรรมธรรมศึกษา</u> - กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมทุกวันศุกร์ - กิจกรรมสอบธรรมศึกษา - กิจกรรมอบรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม	- ตลอดปีการศึกษา - พ.ย. 2568 - ส.ค. 2569	นางสาววัชรี รอดเกตู คณะครูทุกคน
<u>3.2 การเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน</u> - จัดซื้ออุปกรณ์การเลือกตั้ง - จัดซื้ออุปกรณ์การหาเสียงของผู้ลงสมัครเลือกตั้ง	- มี.ค. 2569	นางสาวสุชาดา ไตอิม คณะครูทุกคน
<u>3.3 งานปกครองนักเรียน</u> - กิจกรรมสารวัตรนักเรียน - กิจกรรมทำความสะอาดประจำชอย - กิจกรรมตรวจเครื่องแต่งกายและทรงผม - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	- ตลอดปีการศึกษา - ตลอดปีการศึกษา - ตลอดปีการศึกษา - ทุกตอนเย็นวันพฤหัสบดี	ครูณชัย ยังกัง ครูเวรประจำวัน ครูณชัย ยังกัง คณะครูทุกคน
4. ติดตามผลการดำเนินงานประเมินผลการดำเนินงาน สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2569	นางสาววัชรี รอดเกตู

5. งบประมาณ 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
- ก่อนประถม	-
- ประถมศึกษา	1,850
- มัธยมศึกษา	3,150
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
- ก่อนประถม-
- ประถมศึกษา-
- มัธยมศึกษา-
3. อื่น ๆ	
รวม	5,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน 700 บาท
- ค่าใช้สอย 0 บาท
- ค่าวัสดุ 4,300 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมบุคลากรเพื่อจัดทำโครงการ และเสนอ ขออนุมัติโครงการ	-	-	-	-
2. ประชุมชี้แจงโครงการ	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามโครงการ				
<u>3.1 กิจกรรมธรรมศึกษา</u>	-	-	-	-
- กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมทุกวันศุกร์	-	-	-	-
- กิจกรรมสอบธรรมศึกษา	-	-	-	-
- กิจกรรมอบรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม (ค่าพระวิทยากร ค่าขนมเบรค/น้ำดื่ม)	3,000	700	-	2,300

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
3.2 การเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน - จัดซื้ออุปกรณ์การเลือกตั้ง - จัดซื้ออุปกรณ์การหาเสียงของผู้ลงสมัครเลือกตั้ง	1,000	-	-	1,000
3.3 งานปกครองนักเรียน - กิจกรรมสารวัตรนักเรียน - กิจกรรมทำความสะอาดประจำชอย - กิจกรรมตรวจเครื่องแต่งกายและทรงผม - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	1,000	-	-	1,000
4. ติดตามผลการดำเนินงาน ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	5,000	700	-	4,300

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
<u>ด้านปริมาณ</u> คณะครู นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและประชาธิปไตยในโรงเรียน ร้อยละ 95	- แบบสังเกต	- รายงานผล เอกสารบันทึก/หลักฐานที่ เกี่ยวข้อง
<u>ด้านคุณภาพ</u> คณะครู และนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญคุณธรรม จริยธรรมและประชาธิปไตยในโรงเรียน และประพฤติ ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม	- รายงานผล เอกสารบันทึก/หลักฐานที่ เกี่ยวข้อง

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครู และนักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีพฤติกรรมที่เหมาะสม และมีส่วนร่วมในการ สืบทอดอายุ พระพุทธศาสนาให้คงอยู่สืบไป

7.2 นักเรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ เคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

7.3 นักเรียนปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษาอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววัชรี รอดเกตุ)

ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวฉัตรสุดา ทองห้วง)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	กีฬานักเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 การเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร.ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความมั่นคง
โรงเรียน	บ้านโนนตูม
ผู้รับผิดชอบ	นายรณชัย ยังกัง โทรศัพท์ 0910310666
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรสถานศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น เน้นการกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมนั้นๆ โดยเฉพาะในหมวดวิชาพลานามัยเน้นให้นักเรียนมีทักษะในการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา การดูแลสุขภาพ เห็นคุณค่าของการออกกำลังกายฝึกให้นักเรียนมีระเบียบวินัย มีน้ำใจนักกีฬา โรงเรียนบ้านโนนตูมจึงจัดกิจกรรมโครงการการแข่งขันกีฬาภายใน กีฬากีฬาระดับศูนย์ กีฬาระดับอำเภอ ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อเป็นการส่งเสริมกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระ สุขศึกษาพลศึกษา
- 2.2. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์ในการแข่งขันกีฬา – กรีฑา
- 2.3. เพื่อพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
- 2.4. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 2.5. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1. ชิงปริมาณ

- 7.3.1. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 90

3.2. เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทุกคน มีทักษะและประสบการณ์ในการเล่นกีฬาเพิ่มมากขึ้น
- 3.2.2 ครู นักเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการจัดการแข่งขัน มีความสามัคคี รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วุดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผนจัดทำโครงการเสนอ	ต.ค. 2568	นายรณชัย ยั้งคัง
2. ประชุมชี้แจง	ต.ค. 2568	คณะครูทุกคน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	ต.ค. 2568	ผอ.ภัทรนาถ วัชรอมรชัย
4. ดำเนินการตามโครงการ		
1) กีฬาภายใน	ต.ค.2568 -พ.ย.2568	คณะครูที่ได้รับแต่งตั้ง
2) กีฬาระดับกลุ่มโรงเรียน	ต.ค.2568- ธ.ค.2568	คณะครูที่ได้รับแต่งตั้ง
3) กีฬาระดับอำเภอ	ม.ค.2569-ก.พ.2569	คณะครูที่ได้รับแต่งตั้ง
5. รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.2569	นายรณชัย ยั้งคัง

5. งบประมาณ 30,000 บาท

ค่าจัดการเรียนการสอน

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1.กิจกรรมกีฬาภายใน	
- ก่อนประถม	1,200
- ประถมศึกษา	8,000
- มัธยมศึกษา	8,800
2.กิจกรรมกีฬาระดับกลุ่มโรงเรียน	
- ก่อนประถม	500
- ประถมศึกษา	2,500
- มัธยมศึกษา	3,000
3.กิจกรรมกีฬาระดับอำเภอ	
- ก่อนประถม	500
- ประถมศึกษา	2,500
- มัธยมศึกษา	3,000
รวม	30,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน -

บาท

- ค่าใช้สอย 4,000 บาท
- ค่าวัสดุ 26,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.กิจกรรมกีฬาภายใน	18,000			18,000
2.กิจกรรมกีฬาระดับกลุ่มโรงเรียน	6,000		2,000	4,000
3.กิจกรรมกีฬาระดับอำเภอ	6,000		2,000	4,000
รวม	30,000		4,000	26,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

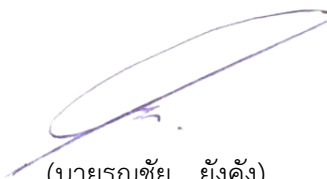
6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1.จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 2. ร้อยละของนักเรียนที่มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง	การสังเกต สอบถาม	รายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วม แข่งขัน แบบประเมินการจัด กิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

7.1 นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและรักการออกกำลังกาย

(ลงชื่อ)



(นายธณชัย ยังกัง)

ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ผู้เสนอโครงการ

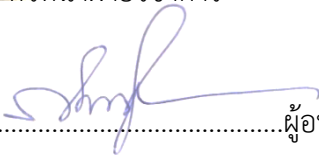
ลงชื่อ.....



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวฉัตรสุดา ทองห้วง)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

แผนงานบริหารด้านบุคลากร

โครงการ	ส่งเสริมพัฒนาบุคลากร
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพป ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ รร.ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านโนนตูม
ผู้รับผิดชอบ	ว่าที่ร้อยตรีอดิสร เชื้อบุญมีและคณะ
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมมีการเปลี่ยนแปลง ความก้าวหน้าทางด้านวิชาการและเทคโนโลยีมีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นเพื่อการพัฒนาความเข้มแข็งทางประสบการณ์เรียนรู้ของครูบุคลากรทางการศึกษา จึงจัดให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาเพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในหน้าที่การงานและนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนซึ่งส่งผลต่อการพัฒนานักเรียนอันเป็นการนำไปสู่การพัฒนาสังคมและประเทศชาติสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเป็นแนวทางในการพัฒนาตนเองและนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และแนวทางการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

1. **เชิงปริมาณ** ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนของโรงเรียนบ้านโนนตูมรับ การพัฒนาอย่างน้อยปีละ 20 ชั่วโมง
2. **เชิงคุณภาพ** ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ ในการพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่แก่นักเรียนได้อย่างมีคุณภาพ

4. กิจกรรมดำเนินการ / ปฏิทินปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ		
1.1 ประชุมบุคลากรเพื่อจัดทำโครงการ	ก.ย. 2568	ผอ.ภัทรนาถ วัชรอมรชัย
1.2 เสนอขออนุมัติโครงการ	ก.ย. 2568	นายสนธยา ทองดี
2. ขั้นดำเนินการ		
2.1 แจงให้บุคลากรทราบแนวดำเนินการและจุดประสงค์ในการดำเนินการ	ต.ค. 2568	นายสนธยา ทองดี
2.2 ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค. 2569	นายสนธยา ทองดี
- ส่งครูเข้าอบรม/ประชุม/สัมมนาของหน่วยงานราชการต่าง ๆ		
- จัดอบรมครูในโรงเรียน		
3. ขั้นติดตามและประเมินผล		
3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน	พ.ค. - ก.ย. 2569	นายสนธยา ทองดี
3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	ส.ค. 2569	นายสนธยา ทองดี
3.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ส.ค. 2569	นายสนธยา ทองดี

5. งบประมาณ 35,480 บาท

แหล่งงบประมาณ / เงินอุดหนุน	งบประมาณ	รวม
ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-
- ก่อนประถม	2,940	2,940
- ประถมศึกษา	14,230	14,230
- มัธยมศึกษา	18,310	18,310
รวม	-	35,480

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย 35,480 บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมการอบรมสัมมนา	10,000	-	10,000	-
กิจกรรมศึกษาดูงาน	25,480	-	25,480	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			35,480	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด
- การอบรม/ประชุม/สัมมนา ของครู - รายงานผลการเดินทางไปราชการ/ อบรม/ประชุม/สัมมนา - รายงานการศึกษาดูงาน - การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- การสอบถาม/สำรวจ - การตรวจรายงานการศึกษา ดูงาน - ตรวจรายงานการปฏิบัติงาน	- แบบสอบถาม/แบบสำรวจ - แบบรายงานการศึกษาดูงาน - แบบรายงานการปฏิบัติงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรทุกคนของโรงเรียนบ้านโนนตูมมีความรู้ความเข้าใจและพัฒนาตนเองนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

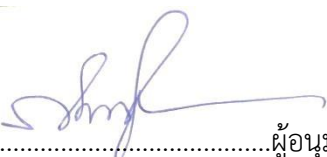
(ว่าที่ร้อยตรีอดิสร เชื้อบุญมี)

ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีอดิสร เชื้อบุญมี)

หัวหน้าบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

แผนงานบริหารทั่วไป

โครงการ	ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ	
	กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพและความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ	
	กลยุทธ์ รร.ที่ 3 การสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	
แผนงาน	ด้านบริหารทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบ	นายชวนันท์ จันทร์ตั้ง	โทรศัพท์ 0844934399
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

สภาพแวดล้อมที่ดีเป็นปัจจัยสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ โรงเรียนบ้านโนนตูมตระหนักถึงความสำคัญของการมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความสะอาด ปลอดภัย และเป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ

ปัจจุบันโรงเรียนมีความจำเป็นต้องปรับปรุงระบบความสะอาด ระบบรักษาความปลอดภัย และระบบแสงสว่างภายในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น การจัดหาอุปกรณ์ทำความสะอาดที่เพียงพอและทันสมัย การติดตั้งกล่องวงจรปิดเพื่อความปลอดภัยของนักเรียนและทรัพย์สินของโรงเรียน รวมถึงการติดตั้งโคมไฟอัตโนมัติที่สามารถเปิด-ปิดได้ตามความเหมาะสม จะช่วยสร้างบรรยากาศที่ดีในการเรียนรู้ ลดความสูญเสียจากการสูญหายของทรัพย์สิน และประหยัดพลังงานไฟฟ้า

โรงเรียนบ้านโนนตูมจึงเห็นความสำคัญในการจัดทำโครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนขึ้น เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับนักเรียนและบุคลากรทุกคน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 2.2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาความปลอดภัยของนักเรียนและทรัพย์สินของโรงเรียน
- 2.3. เพื่อจัดหาระบบแสงสว่างที่เหมาะสมและประหยัดพลังงาน

3. เป้าหมาย

3.5 ด้านปริมาณ

- จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด (ไม้กวาด ไม้ขัดพื้น, น้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ) จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้ง กล่องวงจรปิด จำนวน 2 จุด

- ติดตั้งคอมไฟต์โนมัติ

จำนวน 3 จุด

3.6 ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย มีแสงสว่างเพียงพอในเวลากลางคืน และมีระบบดูแลความปลอดภัยที่ทันสมัย

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ		
1.1 สำรวจพื้นที่จุดเสี่ยง จุดที่ต้องการแสงสว่าง และสำรวจอุปกรณ์ทำความสะอาดที่ขาดแคลน	ต.ค.2568	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง/ นายสมทบ ปลาเงิน
1.2 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาฯ เพื่อขออนุมัติงบประมาณ	ต.ค.2568	ผู้อำนวยการโรงเรียน
1.3 เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติ	ต.ค.2568	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
2. ชั้นดำเนินการ		
2.1 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
2.2 ดำเนินการจัดจ้าง/ติดตั้ง กล้องวงจรปิดและคอมไฟต์โนมัติ	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง/ ว่าที่ ร.ต. อติสร เชื้อบุญมี
2.3 กิจกรรม Big Cleaning Day (ใช้อุปกรณ์ใหม่พัฒนาโรงเรียน)	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง และคณะครู
3. ชั้นติดตามและประเมินผล		
3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
3.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง

5. งบประมาณ.....10,000.-.....บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
- ก่อนประถม	1,000.-
- ประถมศึกษา	5,000.-
- มัธยมศึกษา	4,000.-
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
- ก่อนประถม	-
	-

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
- ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา	-
3. อื่น ๆ	-
รวม	9,000.-

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	- บาท
- ค่าวัสดุ	10,000.- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด (ไม้กวาด ไม้ขัดพื้น, น้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ)	5,000	-	-	5,000
2. ติดตั้ง กล้องวงจรปิด	1,600	-	-	1,600
3. คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	3,400	-	-	3,400
รวม	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านปริมาณ จำนวนอุปกรณ์และจุดติดตั้งครบตามเป้าหมาย	การตรวจรับพัสดุ	ใบตรวจรับพัสดุ / ภาพถ่าย
ด้านคุณภาพ	การสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ


ความพึงพอใจของครู นักเรียน และ ผู้ปกครองต่อความสะอาดและความปลอดภัย		
--	--	--


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

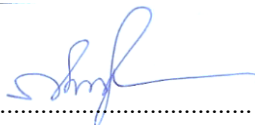
7.1 โรงเรียนมีอุปกรณ์ทำความสะอาดที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ สามารถรักษาความสะอาดได้อย่างต่อเนื่อง

7.2 โรงเรียนมีระบบรักษาความปลอดภัยที่ครอบคลุมพื้นที่สำคัญ ลดความสูญเสียจากการสูญหายของทรัพย์สิน

7.3 โรงเรียนมีระบบแสงสว่างที่เพียงพอ ประหยัดพลังงาน และสะดวกในการใช้งาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายชวนนท์ จันทร์ตั้ง)
ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสนรยา ทองดี)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	พัฒนาระบบงานสารบรรณ เทคโนโลยีและการสื่อสาร
ความสอดคล้อง	<p>กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21</p> <p>กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ สพป. ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21</p> <p>กลยุทธ์ สพป. ที่ 4 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ รร.ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความมั่นคง</p> <p>กลยุทธ์ รร.ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ รร.ที่ 4 มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ</p>
โรงเรียน	บ้านโนนตูม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปวีณา สารมะโน โทรศัพท์ 095-6938528 ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี โทรศัพท์ 063-5166879
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านโนนตูม เป็นโรงเรียนขนาดกลางที่มีจำนวนนักเรียนและคณะครูเพิ่มมากขึ้น ต้องติดต่อและติดตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการบริหารจัดการในองค์กรและการจัดการเรียนรู้ที่ได้มีการนำเอาเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียนอาทิ การจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อ CAI การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต การพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน การเรียนการสอนผ่านดาวเทียม เป็นต้น จากที่กล่าวมาแล้วแต่เป็นการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เข้ามาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญของระบบงานสารบรรณ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณ เทคโนโลยีและการสื่อสาร โรงเรียนบ้านโนนตูมขึ้นเพื่อพัฒนาระบบงานสารบรรณ การจัดเก็บเอกสารของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน ครู และบุคลากร เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้งานสำนักงานมีระบบบริการที่ดี มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้งานจัดเก็บเอกสารทางราชการเป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ
- 2.3 เพื่อให้งานสารบรรณมีข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- 2.4 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนบ้านโนนตูม
- 2.5 เพื่อให้บริการการสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต ก่อเกิดความรอบรู้แก่ผู้ใช้บริการ
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเองได้
- 2.7 เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมของแหล่งเรียนรู้ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

a. เชิงปริมาณ

- งานธุรการของโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานได้เป็นปัจจุบันทันเหตุการณ์ถูกต้องตามระเบียบของงานสารบรรณ บริการครู นักเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว
- มีสื่อ และอุปกรณ์ทางด้าน ICT เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน ครู และบุคลากร
- มีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้
- มีเว็บไซต์โรงเรียนที่สมบูรณ์แบบและมีเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อช่วยในการบริหารจัดการงานด้านต่างๆ

b. เชิงคุณภาพ

- งานสารบรรณมีระบบการจัดเก็บ ค้นหา และบริการที่มีประสิทธิภาพเป็นปัจจุบัน
- นักเรียนมีทักษะในการค้นคว้าหาความรู้จากอินเทอร์เน็ตมากขึ้น
- นักเรียนเรียนรู้อย่างสนุกสนานและมีความรู้นำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมบุคลากรเพื่อจัดทำโครงการ 1.2 เสนอขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2568	
2. ชั้นดำเนินการ 2.1 จัดหาคู่มือระเบียบการปฏิบัติงาน	ต.ค. 2568	

ผอ.ภัทรนาถ วัชรอมรชัย

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.2 จัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	ต.ค.2568- ก.ย. 2569	นางสาวปวีณา สารมะโน ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี และพนักงานธุรการ
2.3 จัดทำทะเบียนคุมให้เป็นปัจจุบัน	ต.ค.2568 - ก.ย.2569	
2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมเทคโนโลยีและการสื่อสาร		
3. ขั้นติดตามและประเมินผล		
3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	
3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	ต.ค. 2568 – ก.ย.2569	
3.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.2569	

5. งบประมาณ15,280..... บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
- ก่อนประถม	1,550
- ประถมศึกษา	5,240
- มัธยมศึกษา	8,490
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
- ก่อนประถม-
- ประถมศึกษา-
- มัธยมศึกษา-
3. อื่น ๆ	
รวม	15,280

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 15,280 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. จัดซื้อวัสดุในการพัฒนาระบบงานสำนักงานและงานธุรการ	10,000	-	-	10,000
2. ดำเนินการจัดการกิจกรรม เทคโนโลยีและการสื่อสาร	5,280	-	-	5,280
รวมงบประมาณ	15,280	-	-	15.280

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

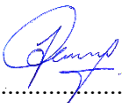
4. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>- งานธุรการของโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานได้เป็นปัจจุบันทันเหตุการณ์ ถูกต้องตามระเบียบของงานสารบรรณ บริการครู นักเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว</p> <p>- ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และบุคลากรในที่มีต่อระบบ ICT</p>	<p>- ตรวจสอบข้อมูลการรับ-ส่งเอกสาร</p> <p>- สํารวจข้อมูลการรับ-ส่ง</p> <p>- แบบสอบถาม</p>	<p>รายงานผล</p> <p>เอกสารบันทึก/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>-งานสารบรรณมีระบบการจัดเก็บ ค้นหา และบริการที่มีประสิทธิภาพเป็นปัจจุบัน</p> <p>- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการเรียนของนักเรียน</p>	<p>- ตรวจสอบข้อมูลการรับ-ส่งเอกสาร</p> <p>- สํารวจข้อมูลการรับ-ส่ง</p> <p>- แบบสอบถาม</p> <p>-แบบสังเกต</p>	<p>รายงานผล</p> <p>เอกสารบันทึก/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง</p>

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
-ผลงานสื่อการสอนที่เป็นอิเล็กทรอนิกส์ ของครู		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครู นักเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับบริการข้อมูลข่าวสารได้ถูกต้อง รวดเร็ว
- 7.2 งานสารบรรณเป็นอย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- 7.3 โรงเรียนมีสื่อ และอุปกรณ์ทางด้าน ICT ที่สนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน ครู และบุคลากรเพียงพอต่อความต้องการ
- 7.4 มีแหล่งสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตที่ทันสมัย สิ่งแวดล้อมเหมาะสม และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

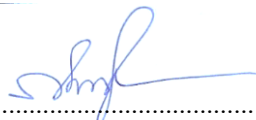
(นางสาวปวีณา สารมะโน)

ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสนธยา ทองติด)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	วันสำคัญ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ สพ.พช. 1 ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ รร. กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความมั่นคง
โรงเรียน	บ้านโนนตูม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววัชรีย์ รอดเกตุ โทรศัพท์ 088-1651361
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญ และเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง นักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่ และครูบาอาจารย์ มีความกล้าแสดงออก และแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้และมีความสุขสาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ ทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน โรงเรียนบ้านโนนตูม จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และคนในชุมชนได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญที่โรงเรียนจัดขึ้น
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม และสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่น

3.เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และคนในชุมชน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญ

ด้านคุณภาพ

- คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และคนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	5 ธันวาคม 2568	นายชวนนท์ จันทร์ตั้ง
2. กิจกรรมวันคริสต์มาส,วันปีใหม่	25 ธันวาคม 2568	นางสาวปาริชาติ ชัยขาว นางสาวปวีณา สารมะโน
3. กิจกรรมวันเด็ก	11 มกราคม 2569	ว่าที่ร้อยตรีอดิสร เชื้อบุญมี นางสาวฉัตรสุดา ทองห่วง นางสาวปัทมา คงยัง
4. กิจกรรมวันปลูกต้นไม้ (วันวิสาขบูชา)	31 พฤษภาคม 2569	นายรณชัย ยังกัง
5. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	3 มิถุนายน 2569	นางสาววัชรีย์ รอดเกตุ
6. กิจกรรมวันไหว้ครู	16 มิถุนายน 2569	นางสาวปาริชาติ ชัยขาว นางสาววัชรีย์ รอดเกตุ
7. กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย	26 มิถุนายน 2569	นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ
8. กิจกรรมวันเข้าพรรษา	29 กรกฎาคม 2569	นางสาวเจนจิรา จันทุน นางสาวปาจริย์ ทับหงส์ นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว นายชวนนท์ จันทร์ตั้ง
9. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10	28 กรกฎาคม 2569	นางสาวสุชาดา โตอิม
10. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	12 สิงหาคม 2569	นางสาวปัทมา คงยัง นางสาวปวีณา สารมะโน
11. กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ	มีนาคม 2569	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว นายรณชัย ยังกัง นางสาวเจนจิรา จันทุน

5. งบประมาณ 25,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
5. ค่าจัดการเรียนการสอน	
- ก่อนประถม	5,000
- ประถมศึกษา	10,000
- มัธยมศึกษา	10,000
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
- ก่อนประถม-.....
- ประถมศึกษา-.....
- มัธยมศึกษา-.....
7. อื่น ๆ	
รวม	25,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย-..... บาท
- ค่าวัสดุ 25,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. วันพ่อแห่งชาติ	500	-	-	500
2. กิจกรรมวันคริสต์มาส, วันปีใหม่	2,000	-	-	2,000
3. กิจกรรมวันเด็ก	7,000	-	-	7,000
4. กิจกรรมวันปลูกต้นไม้ (วันวิสาขบูชา)	500	-	-	500
5. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาราชินี สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	500	-	-	500
6. กิจกรรมวันไหว้ครู	3,000			3,000
7. กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย	3,000	-	-	3,000


กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
8.กิจกรรมวันเข้าพรรษา	2,000	-	-	2,000
9.กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10	500	-	-	500
10.กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	3,000	-	-	3,000
11.กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ	3,000	-	-	3,000
รวมงบประมาณ	25,000	-	-	25,000


6. การประเมินผล

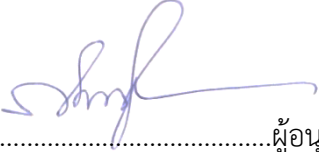
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
<u>ด้านปริมาณ</u> คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และคนในชุมชนได้ร่วมกิจกรรมในวันสำคัญ คิดเป็นร้อยละ 95	- การสอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
<u>ด้านคุณภาพ</u> คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และคนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น	- การสังเกต - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- คณะครู บุคลากร และนักเรียนในโรงเรียนบ้านโนนตูม ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญที่ทางโรงเรียนและชุมชนได้จัดขึ้น มีความตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และนำความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววิชัย รอดเกต)
ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสนธยา ทองติด)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางภัทรนาถ วิชรอมรชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	บริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน
ความสอดคล้อง	<p>กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ</p> <p>กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ สพป. ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ</p> <p>กลยุทธ์ สพป. ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p> <p>กลยุทธ์ สพป. ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ รร. ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ รร. ที่ 3 การสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>กลยุทธ์ รร. ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ</p>
โรงเรียน	บ้านโนนตูม
ผู้รับผิดชอบ	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว โทรศัพท์ 089-2631650
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยโรงเรียนบ้านโนนตูม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ในปีการศึกษาปี 2568 มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 140 คน มีรายจ่าย จากการใช้ระบบสาธารณูปโภคไม่ว่าจะเป็นค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ทำให้ในแต่ละเดือนทางโรงเรียนจะต้องมีงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในส่วน of ค่าสาธารณูปโภค โรงเรียนบ้านโนนตูมจึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคขึ้น เพื่อจัดสรรงบประมาณในการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียนให้เพียงพอ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนได้จัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ
2. เพื่อให้บริการระบบสาธารณูปโภคที่ดีให้กับนักเรียน คณะครู และบุคลากรภายในโรงเรียนได้อย่างทั่วถึง

3. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

1.1 ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนทุกคน มีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศยุค

2. เชิงคุณภาพ

2.1 โรงเรียนมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการจ่ายค่าสารสนเทศยุคในโรงเรียน

2.2 คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศยุค

2.3 บุคลากรภายในโรงเรียนทุกคนตระหนักถึงความประหยัดในการใช้ระบบสารสนเทศยุค

3. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. 2568 ก.ย. 2568	ผอ.ภัทรนาถ วัชรอมรชัย และคณะครู
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> 2.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.2 ดำเนินการตามโครงการ	ก.ย. 2568 ต.ค.2568 - ก.ย. 2569	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว
3. <u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u> 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตาม 3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568 - ก.ย. 2569 ก.ย. 2569 ก.ย. 2569	ผอ.ภัทรนาถ วัชรอมรชัย นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว

4. งบประมาณ 65,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
- ก่อนประถม	2,000
- ประถมศึกษา	26,000
- มัธยมศึกษา	37,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
- ก่อนประถม-.....
- ประถมศึกษา-.....
- มัธยมศึกษา-.....

3. อื่น ๆ-.....
รวม	65,000

แยกเป็น

ค่าตอบแทน	-	บาท
ค่าใช้สอย	-	บาท
ค่าวัสดุ	-	บาท
อื่นๆ	65,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม	เงินอุดหนุนรายหัว			
	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	ค่าใช้สอย	อื่นๆ
1. การใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค				
1.1 ค่าไฟฟ้า				58,500
1.2 ค่าน้ำประปา				6,500
รวม				70,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

4. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ความพึงพอใจในการใช้ระบบสาธารณูปโภค	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 โรงเรียนได้จัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ

5.2 เพื่อให้บริการระบบสาธารณูปโภคที่ดีให้กับนักเรียน คณะครู และบุคลากรภายในโรงเรียน

ได้อย่างทั่วถึง

(ลงชื่อ).....*ท. กพ.*.....ผู้เสนอโครงการ

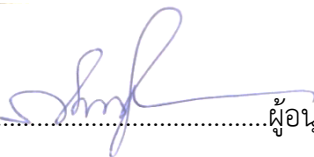
(นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว)

ครู โรงเรียนบ้านโนนตูม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสนธยา ทองติด)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางภัทรนาถ วิชรอมรชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

แผนงานบริหารงบประมาณ

โครงการ	พัฒนาระบบบริหารงานพัสดุ การเงิน และบัญชี	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ.. ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพพ. ที่ 4 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความมั่นคง	
โรงเรียน	บ้านโนนตูม	
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปาริชาติ ชัยขาว	โทรศัพท์ 098-2690837
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานด้านพัสดุ การเงินและบัญชี เป็นงานที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ซึ่งมีความสำคัญต่อการบริหารโรงเรียน และองค์กรภายนอก การปฏิบัติงานพัสดุ การเงินและบัญชี จำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ การรายงานข้อมูลทางพัสดุ การเงินและบัญชี ต่อหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กรให้ทันเวลาที่กำหนด รวมถึงการเก็บรักษาเอกสารให้ปลอดภัย สะดวกในการค้นหา เพื่อรองรับการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจสอบภายในโรงเรียน และองค์กรภายนอก โดยการเก็บรักษาเอกสารงานพัสดุการเงินและบัญชี ต้องเก็บรักษาไว้เป็นระยะเวลา 10 ปี

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุ การเงิน การบัญชีเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำข้อมูลด้านพัสดุ การเงิน การบัญชีไปใช้ประกอบการตัดสินใจ และบริหารโรงเรียนได้ทันเหตุการณ์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เพียงพอในการปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน การบัญชีเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ สะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้

2.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน การบัญชี มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกได้สะดวก รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ และมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน การบัญชี มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการและบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านพัสดุ การเงิน การบัญชี มีการประมวลผลข้อมูลอย่างถูกต้อง รวดเร็ว สามารถรายงานข้อมูลและให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนได้ทันกำหนด

2.4 เพื่อให้สามารถนำข้อมูลงานด้านพัสดุ การเงิน การบัญชี ไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันต่อเหตุการณ์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. ครู และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน การบัญชี ปฏิบัติงานตามระเบียบงานพัสดุ การเงิน การบัญชี

3.2 ด้านคุณภาพ

1. ปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน การบัญชี ได้อย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ
2. นำข้อมูลไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนงานการเรียน การสอนเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ตรวจสอบได้
3. รายงานข้อมูลทางด้านพัสดุ การเงิน บัญชี ได้ทันเวลาที่กำหนด

4. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ		
1.1 ขออนุมัติโครงการ	ก.ย. 2568	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว
1.2 ประชุมชี้แจงปรึกษาหารือ	ต.ค.2568	นางสาวปาริชาติ ชัยขาว
1.3 เตรียมเอกสาร/วัสดุ	ต.ค.2568	นางสาวปวีณา สารมะโน
2. ชั้นดำเนินการ		
2.1 กำหนดรายการที่ต้องปฏิบัติงาน	ต.ค.2568	ผอ.ภัทธนาถ วัชรอมรชัย
2.2 กำหนดขอบข่ายภาระหน้าที่ ที่ต้อง ปฏิบัติงาน	ต.ค.2568	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว นางสาวปาริชาติ ชัยขาว
2.3 กำหนดผู้รับผิดชอบงานในแต่ละรายการ	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นางสาวปวีณา สารมะโน
2.4 ดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	
3. ชั้นติดตามและประเมินผล		
3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว
3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	นางสาวปาริชาติ ชัยขาว
3.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค.2566 – ก.ย.2567	นางสาวปวีณา สารมะโน

5. งบประมาณ 9,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	
- ก่อนประถม	1,500
- ประถมศึกษา	4,500
- มัธยมศึกษา	3,000
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
- ก่อนประถม-.....
- ประถมศึกษา-.....
- มัธยมศึกษา-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	9,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-.....	บาท
- ค่าใช้สอย-.....	บาท
- ค่าวัสดุ	9,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมพัฒนางานพัสดุ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุ	-	-	-	3,000
2. กิจกรรมพัฒนางานการเงิน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน	-	-	-	3,000
3. กิจกรรมพัฒนางานบัญชี - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานเกี่ยวกับการบริหารงานบัญชี	-	-	-	3,000

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
รวมงบประมาณ	9,000	-	-	9,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. โรงเรียนดำเนินการการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ปีละ 1 ครั้ง	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสังเกต	รายงานผล เอกสารบันทึก/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
2. โรงเรียนดำเนินการด้านพัสดุถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน 3. โรงเรียนแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณเรียบร้อยและรายงานตามเวลาที่กำหนด	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสังเกต	รายงานผล เอกสารบันทึก/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
4. ความถูกต้องของเอกสาร หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน	ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน	แบบประเมิน
5. ความถูกต้องและสอดคล้องกับเอกสารการเงิน การบัญชี	1. ตรวจสอบบัญชีเงินสด เงินคงเหลือประจำวัน 2. ตรวจสอบงบเดือน	1. สมุดเงินสด 2. สมุดคงเหลือประจำวัน 3. ทะเบียนคุมเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ 4. Statement จากธนาคาร 5. สมุดเงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์ - กระแสรายวัน - สมุดเงินฝากคลังจังหวัด


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
6. ความปลอดภัย ความเสี่ยง ในการปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน การบัญชี	ประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน การบัญชีเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปาริชาติ ชัยขาว)
ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพพ. ที่ 4 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ 4 มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	
โรงเรียน	บ้านโนนตูม	
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปาริชาติ ชัยขาว	โทรศัพท์ 098-2690837
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

วัสดุครุภัณฑ์ เป็นทรัพยากรสำคัญที่โรงเรียนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องนำมาใช้ในการจัดการศึกษา โรงเรียนใดมีวัสดุครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ย่อมง่ายต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนั้นความจำเป็นในการใช้วัสดุครุภัณฑ์ ย่อมมากตามไปด้วย และจำเป็นอย่างยิ่งที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่นำมาใช้ต้องอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ และใช้การได้ดี มีการตรวจสอบ และซ่อมแซมเมื่อเกิดการชำรุด เสียหาย เป็นประจำ และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่จะใช้การได้ดีอยู่เสมอ
2. เพื่อบริการวัสดุ ครุภัณฑ์ให้แก่บุคลากรในโรงเรียนโดยการใช้้อย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด
3. เพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน
4. เพื่อปรับปรุงวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนจัดซ่อมบำรุง วัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอทุกรายการ

3.2 ด้านคุณภาพ

1. บัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียน ดำเนินไปอย่างมีระบบเป็นปัจจุบัน
2. ลดค่าใช้จ่าย ประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์เพิ่มขึ้น

4 กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมบุคลากรเพื่อจัดทำโครงการ 1.2 เสนอขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2568 ต.ค. 2568	นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย นางสาวปาริชาติ ชัยขาว
2. ชั้นดำเนินการ 2.1 ตรวจสอบ สํารวจ วัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดจากบุคลากรในโรงเรียน 2.2 ทำการซ่อมแซม บำรุงวัสดุครุภัณฑ์ให้เหมาะสมพร้อมที่จะใช้งานได้ตลอดเวลา	ต.ค. 2568 – ก.ย. 2569 ระยะที่ 1 ต.ค. 2568 - มี.ค. 2569 ระยะที่ 2 มี.ย. - ก.ย. 2569	คณะครูทุกคน
3. ชั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน 3.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค. 2568 – ก.ย. 2569 ส.ค. 2569 ส.ค. 2569	นางสาวปาริชาติ ชัยขาว

5 งบประมาณ 13,180 บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
1. ค่าจัดการเรียนการสอน 1.1 ก่อนประถม 1.2 ประถมศึกษา 1.3 มัธยมศึกษา	300 4,000 7,700
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2.1 ก่อนประถม 2.2 ประถมศึกษา 2.3 มัธยมศึกษา-.....-.....-.....
3. อื่น ๆ	
รวม	12,000

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน-..... บาท
- ค่าใช้สอย13,180..... บาท
- ค่าวัสดุ-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	13,180		13,180	
- จ้างเหมาซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ภายในโรงเรียนที่ชำรุด		-		-
รวมงบประมาณ	13,180	-	13,180	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

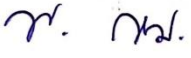
6 การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านปริมาณ 1.โรงเรียนจัดซ่อมบำรุง วัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอทุกรายการ	แบบประเมินความพึงพอใจ	รายงานผล เอกสารบันทึก/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
ด้านคุณภาพ 1. บัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียน ดำเนินไปอย่างมีระบบเป็นปัจจุบัน 2. ลดค่าใช้จ่าย ประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์เพิ่มขึ้น	ตรวจสอบสภาพ แบบประเมินความพึงพอใจ	รายงานผล เอกสารบันทึก/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนจัดซ่อมบำรุง วัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอทุกรายการ
2. บัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียน ดำเนินไปอย่างมีระบบเป็นปัจจุบัน
3. ลดค่าใช้จ่าย ประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์เพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปาริชาติ ชัยขาว)
ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายงานบริหารงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	กลยุทธ์ สพป. ที่ 3	การยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	กลยุทธ์ รร.ที่ 4	กลยุทธ์ รร.ที่ 4 มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
แผนงาน	ด้านงบประมาณ	
ผู้รับผิดชอบ	นายชวนันท์ จันทร์ตั้ง	โทรศัพท์ 0844934399
	นางสาวปวีณา สารมะโน	โทรศัพท์ 095-6938528
	นางสาวเจนจิรา จันขุน	โทรศัพท์ 0984703872
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569	

1. หลักการและเหตุผล

ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตของประชาชน ทำให้ค่าครองชีพสูงขึ้น การปลูกฝังวินัยทางการเงินและการรู้จักพึ่งพาตนเองจึงเป็นทักษะชีวิตที่จำเป็นอย่างยิ่ง รัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายส่งเสริมให้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในสถานศึกษา เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้แก่เยาวชน

โรงเรียนบ้านโนนตูม ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน ซึ่งเปรียบเสมือนแหล่งเรียนรู้จริงที่ให้นักเรียนได้ฝึกทักษะการบริหารจัดการ การทำงานร่วมกัน การวางแผนทางการเงิน และการออมทรัพย์ อันเป็นพื้นฐานสำคัญของการดำเนินชีวิตตามวิถีเศรษฐกิจพอเพียง ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน คณะครู และบุคลากร มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนอย่างเป็นระบบ และสามารถนำประสบการณ์ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุดมการณ์ด้านสหกรณ์
- 2.2. เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนอย่างเป็นระบบ
- 2.3. เพื่อให้กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาตามแบบเศรษฐกิจพอเพียง

3. เป้าหมาย

3.7 ด้านปริมาณ

- นักเรียนและคณะครูร้อยละ 90 เป็นสมาชิกสหกรณ์โรงเรียน

3.8 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีทักษะในการบริหารจัดการเงิน รู้จักการออม และสามารถนำระบบสหกรณ์ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
- โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการร้านค้าและสวัสดิการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

4. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ		
1.1 ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการ	ต.ค.2568	ผอ.ภัทธนาถ วัชรอมรชัย
1.2 จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ	ต.ค.2568	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
2. ชั้นดำเนินการ		
2.1 รับสมัครสมาชิกใหม่และระดมทุนเรือนหุ้น	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
2.2 ประชุมใหญ่สามัญประจำปี และเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
2.3 ดำเนินงานสหกรณ์ (จำหน่ายสินค้า/จัดทำบัญชี)	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	เวรประจำวัน
2.4 ตรวจสอบบัญชีและสรุปยอดประจำวัน/เดือน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
2.5 รายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นเดือน/เป็นระยะ	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
2.6 ส่งคืนหุ้นนักเรียนสำหรับนักเรียนก่อน ประถมศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา พร้อมเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนเมื่อสิ้นปี การศึกษา	มีนาคม 2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
3. ชั้นติดตามและประเมินผล		
3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568 – ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง
3.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.2569	นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง

5. งบประมาณ.....บาท

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ด้านปริมาณ ร้อยละของนักเรียนและครูที่เป็นสมาชิก สหกรณ์ ด้านคุณภาพ ความพึงพอใจและทักษะของนักเรียนในการ ใช้ระบบสหกรณ์	แบบบันทึกการเป็นสมาชิก การสังเกตพฤติกรรม การสอบถาม	รายงานผล เอกสารบันทึก/หลักฐานที่ เกี่ยวข้อง แบบประเมินความพึงพอใจ

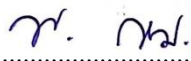
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- 7.1 นักเรียนมีนิสัยรักการออมและรู้จักวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างคุ้มค่า
- 7.2 โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภายในที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและทักษะชีวิต

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายชวพันธ์ จันทรตั้ง)

ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายงานบริหารงบประมาณ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

โครงการ	อาหารกลางวันเพื่อสุขภาพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ สพป. พช. 1 ที่ 2 การเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร. ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านโนนตูม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววัชรี รอดเกตุ โทรศัพท์ 088-1651361
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

4. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น โดยปรับบทบาทการมีส่วนร่วมของเครือข่าย ผู้ปกครอง สมาคมและองค์กรต่าง ๆ ผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดจากการสำรวจพบว่านักเรียนยังมีน้ำหนัก ส่วนสูง ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานและยังมีภาวะทุพโภชนาการทางโรงเรียนบ้านโนนตูม ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีอาหารกลางวันรับประทาน
2. เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดสารอาหารของนักเรียน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

6. เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

- 1.1 นักเรียนได้รับการจัดสรรอาหารกลางวันทุกคน

2. ด้านคุณภาพ

- 1.2 นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงตามวัย

2. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมอนุมัติงบประมาณ	ต.ค. 2568	ผอ.ภัทรนาถ วัชรอมรชัย
2. สรรหาผู้ประกอบอาหาร	ต.ค. 2568	นางสาววัชรี รอดเกตุ

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. จัดทำเอกสารธุรการทางการเงิน	ต.ค.2568 - ก.ย. 2569	นางสาววิษรี รอดเกตุ
4. จัดซื้ออาหาร 200 วัน	ต.ค.2568 - ก.ย. 2569	นางสาววิษรี รอดเกตุ
5. จัดนักเรียนรับประทานอาหารกลางวันให้เป็นระเบียบเพื่อการบริการอย่างทั่วถึง	ต.ค.2568 - ก.ย. 2569	นางสาววิษรี รอดเกตุ

3. งบประมาณ 598,400 บาท

แหล่งงบประมาณ	ปี 2568	ปี 2569	รวม
4. งบสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังโป	299,200	299,200	598,400
5. อื่น ๆ	-	-	-
รวม			598,400

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย 598,400 บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมอนุมัติงบประมาณ	-	-	-	-
2. สรรหาผู้รับเหมาประกอบอาหารกลางวัน จำนวน 200 วัน (จ้างเหมาประกอบอาหารเป็นอาหารสำเร็จรูปเพื่อประกอบอาหารที่ถูกสุขลักษณะ และผู้เรียนมีภาวะโภชนาการที่ดีเจริญเติบโต สมวัย $(136 \times 22 = 2,992 \times 200)$)	598,400	-	598,400	-
3. จัดทำเอกสารธุรการทางการเงิน	-	-	-	-

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
4. จัดนักเรียนรับประทานอาหารกลางวันให้เป็นระเบียบเพื่อการบริการอย่างทั่วถึง	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	598,400	-	598,400	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง (หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึกขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียนและเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนมีอาหารกลางวันรับประทานทุกคน/ทุกวัน	- บันทึกข้อมูล	- แบบเก็บรวบรวมข้อมูล
2. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	- การรายงานผลการดำเนินงาน	- บัตรสุขภาพ รูปภาพ - แบบวินิจฉัยโรคของแพทย์
3. นักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการลดลงจากข้อมูลของอนามัยโรงเรียน	- โครงการ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 นักเรียนได้รับการจัดสรรอาหารกลางวันทุกคน และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ตามวัย



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ


(นางสาววัชรี รอดเกต)

ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป ที่ 4 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความมั่นคง
โรงเรียน	บ้านโนนตูม
ผู้รับผิดชอบ	นายสนธยา ทองดีและคณะ
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

นบการจัดการศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนั้นทางฝ่ายวิชาการจึงจัดทำโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งจะพัฒนาผู้เรียนในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์ของการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะต่างๆให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างน้อย 1 ครั้ง/ ปีการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้มีประสบการณ์และสามารถพัฒนาทักษะด้านต่างๆของตนเองมากขึ้น

4. กิจกรรม

1. กิจกรรมทางด้านวิชาการ
2. กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี
3. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5. กิจกรรมดำเนินการ / ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการ	ก.ย. 2568	คณะครูทุกคน
2.ประชุมคณะครู วางแผน	ต.ค. 2568	ผอ.ภัทธนาถ วัชรอมรชัย
3.จัดทำโครงการ ขออนุมัติ	ต.ค. 2568	นายสนธยา ทองดี
4.ดำเนินการตามโครงการ	ต.ค.2568 - ก.ย. 2569	นายสนธยา ทองดีและคณะ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5.นิเทศ ติดตาม การจัด กิจกรรม	ต.ค.2568- ก.ย. 2569	ครูวิชาการ
6.ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2569	นายสนธยา ทองดีและคณะ
7.รายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568- ก.ย. 2569	
	ส.ค. 2569	

6. งบประมาณ / รายละเอียดประกอบการใช้งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	- เงินอุดหนุน	111,320	บาท	แยกเป็น
	ก่อนประณม	9,690	บาท	
	ประณมศึกษา	48,880	บาท	
	มัธยมศึกษา	52,750	บาท	

กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมทางด้านวิชาการ	12,820	-	2,000	10,820
กิจกรรมลูกเสือ/เนตร นารี	18,500	-	8,000	10,500
กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้	75,000	-	63,000	12,000
กิจกรรมการบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	5,000	-	1,000	4,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	111,320	-	74,000	37,320


หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ


7. การประเมินผล

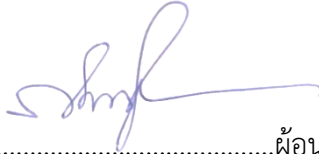
ตัวชี้วัด	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน	- การสังเกต	- แบบสังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้มีประสบการณ์และสามารถพัฒนาทักษะด้านต่างๆของตนเองมากขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสนธยา ทองติด)
ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสนธยา ทองติด)
หัวหน้าฝ่ายงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

ส่วนที่ 4

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนตูม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

1. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้ให้คณะครูและบุคลากรในสถานศึกษาโรงเรียนบ้านโนนตูมในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
5. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานผู้สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

การกำกับติดตาม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศของโรงเรียนบ้านโนนตูม
2. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
3. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสถานศึกษา
4. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราวประชุม

การประเมินผลและรายงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศของโรงเรียนบ้านโนนตูม
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
3. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน

4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ 1 ตุลาคม 2568- 30 กันยายน 2569
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
6. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ปัจจัยความสำเร็จ

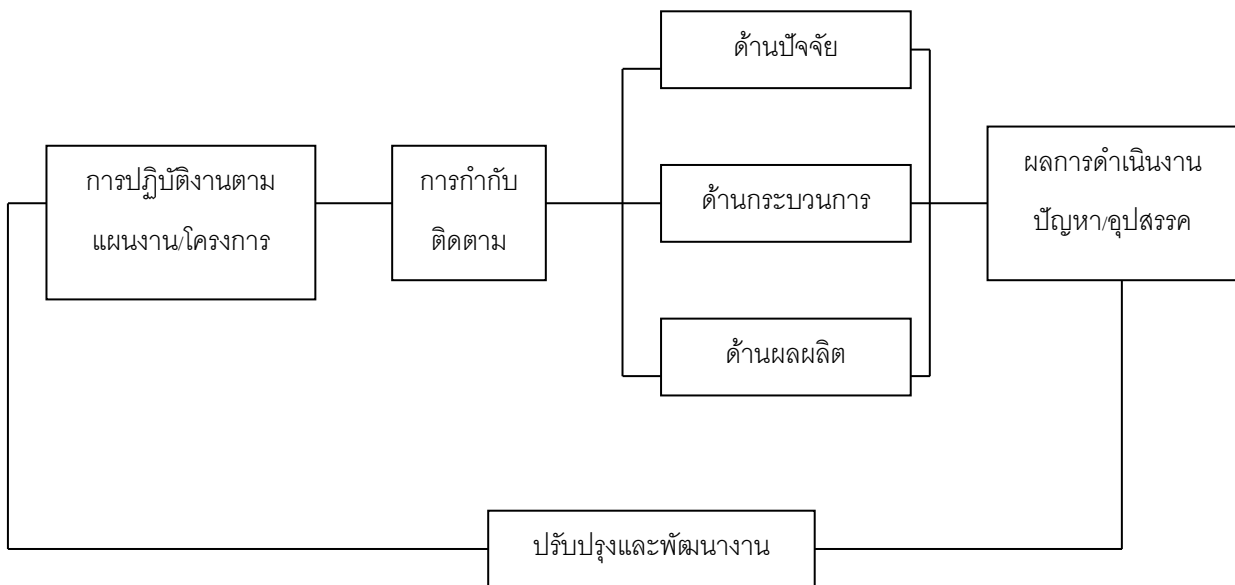
1. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านโนนตูม ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



2. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

3. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

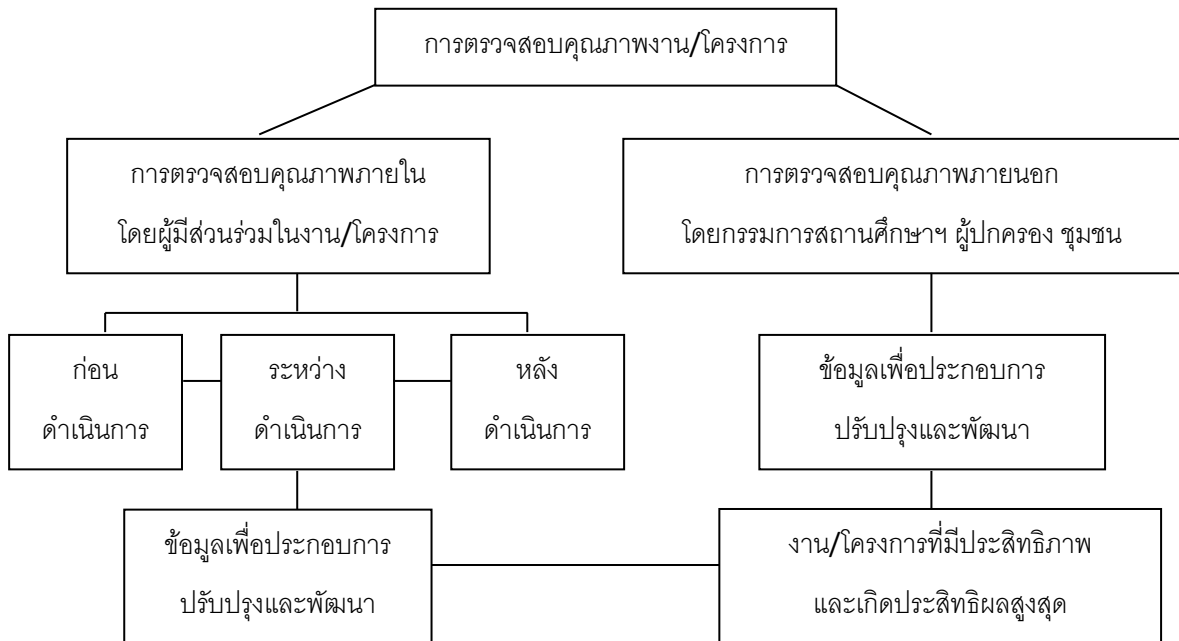
1.การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจ ผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2.การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับ วัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนา งาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านโนนตูม ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



1. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านโนนตูม ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
 2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ
 - ระยะที่ 1 รอบ 6 เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม 2569
 - ระยะที่ 2 รอบ 12 เดือน สิ้นเดือนกันยายน 2569
 3. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 1) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 2) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

1. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
4. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านโนนตูม
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
7. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ของโรงเรียนบ้านโนนตูม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม
ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 14 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2568 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2569 ของโรงเรียนบ้านโนนตูมแล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	266,030	60%
2. ด้านการบริหารทั่วไป	35,480	8%
3. ด้านบริหารงานบุคคล	115,280	26%
4. ด้านงบประมาณ	22,180	5%
5. งบสำรองจ่าย	4,390	1%
รวม	443,360	100%

(2) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
1. ด้านวิชาการ	8	266,030
2. ด้านการบริหารทั่วไป	4	115,280
3. ด้านบริหารงานบุคคล	1	35,480
4. ด้านงบประมาณ	3	22,180
5. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1	111,320
6. งบสำรองจ่าย	-	4,390
รวมงบประมาณ	17	554,680

หมายเหตุ 1. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

2. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (1)


เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
ด้านวิชาการ	266,030
1. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	176,000
2. โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและบริหารจัดการงานทะเบียนนักเรียน	7,500
3. โครงการพัฒนาการจัดบริการห้องสมุด	5,000
4. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา	15,000
5. โครงการฝึกทักษะพัฒนาอาชีพ	15,000
6. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	12,530
7. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และประชาธิปไตยในโรงเรียน	5,000
8. โครงการกีฬานักเรียน	30,000
ด้านการบริหารทั่วไป	115,280
1. โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	10,000
2. โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณ เทคโนโลยี และการสื่อสาร	15,280
3. โครงการวันสำคัญ	25,000
4. โครงการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน	65,000
ด้านบริหารงานบุคคล	35,480
1. โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากร	35,480
ด้านงบประมาณ	22,180
1. โครงการพัฒนาระบบบริหารงานพัสดุ การเงิน และบัญชี	9,000
2. โครงการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	13,180
3. โครงการกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	-
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	111,320
1. กิจกรรมทางด้านวิชาการ	12,820
2. กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี	18,500
3. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	75,000
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	5,000
อื่นๆ	
1. โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	443,360
2. โครงการอาหารกลางวัน	-
รวมงบประมาณ	993,650

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(3) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(4) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ) 

(นายเจน ชุนท)

ประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านโนนตูม



ประกาศโรงเรียนบ้านโนนตูม

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วยโรงเรียนบ้านโนนตูม ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านโนนตูม จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน (ตามหลักเกณฑ์นักเรียนไม่เกิน 300 คน ให้มีคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายไม่น้อยกว่า 4 คน/นักเรียนตั้งแต่ 301 คนขึ้นไป ให้มีคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ไม่น้อยกว่า 8 คน) ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| 1. นายสนธยา ทองติด | ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม | ผู้แทนครู |
| 2. นางสาวสุกัญญา มิ่งโสดา | ผู้ปกครองนักเรียน | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นางสาวกัญญาธรรณ์ แก้วโซติ | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 12 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงวิริลยา นาคี | นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 | ผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

สั่ง ณ วันที่ 29 เดือนกันยายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ

(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านโนนตูม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ครั้งที่ 1 / 2568

วันที่ 7 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโนนตูม

ผู้มาประชุม

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| 1. นายสนธยา ทองดี | ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม | ผู้แทนครู |
| 2. นางสาวเกษสุดา วงศ์ศรี | ผู้ปกครองนักเรียน | ผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นางสาวกัญญาธรรณ์ แก้วโชติ | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 12 | ผู้แทนชุมชน |
| 4. เด็กหญิงวิรัชญา นาคี | นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 | ผู้แทนนักเรียน |

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวปาริชาติ ชัยขาว

เริ่มประชุมเวลา 15.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสนธยา ทองดี ประธานในที่ประชุมกล่าวต้อนรับคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายและได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงบทบาทและหน้าที่ของการเป็นคณะกรรมการที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนบ้านโนนตูม เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้แก่ 1.ค่าจัดการเรียนการสอน 2. ค่าหนังสือเรียน 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโนนตูมต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรม ตลอดจนการใช้งบประมาณ ทั้ง 5 รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านโนนตูมได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านโนนตูม ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2567 ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายสนธยา ทองติด	ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม	ผู้แทนครู
2. นางสาวเกษสุดา วงศ์รี	ผู้ปกครองนักเรียน	ผู้แทนผู้ปกครอง
3. นางสาวกัญญาธรณ์ แก้วโชติ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 12	ผู้แทนชุมชน
4. เด็กหญิงวิรัชยา นาคี	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	ผู้แทนนักเรียน

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลค่าใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ตามที่คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านโนนตูมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผล

และร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านโนนตูม ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 4 กิจกรรมแล้ว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมด้านวิชาการ	กิจกรรมด้านวิชาการ <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนได้แสดงทักษะ ความรู้และความสามารถใน กิจกรรมด้านวิชาการ	12,820
2. กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี	กิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือสำรอง <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนได้รับประสบการณ์การทำงานเป็นกลุ่มและเพิ่ม ทักษะการใช้ชีวิต กิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีสามัญและสามัญรุ่น ใหญ่ <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายมีทักษะและ ประสบการณ์การใช้ชีวิตและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม	18,500
3. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	กิจกรรมการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการทัศนศึกษาตาม แหล่งเรียนรู้ต่างๆ	75,000
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร <u>ผลการดำเนินงาน</u> นักเรียนได้แสดงทักษะ ความรู้และความสามารถใน กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	5,000
	รวมงบประมาณ	111,320

จึงเรียนเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2569

โรงเรียนบ้านโนนตูมได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อทราบรายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.4 แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 ให้โรงเรียนบ้านโนนตูม เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)		
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	443,360.00	4,006
1.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 2,040 บาท/คน/ปี	36,720.00	
1.1. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 78 คน ๆ ละ 2,280 บาท/คน/ปี	177,840.00	
1.1. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 4,200 บาท/คน/ปี	184,800.00	
รวมจำนวนนักเรียน 140		
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน 120 คนลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี	-	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน 300 คนลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี	44,000.00	
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)	-	-
2.1. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 1,000 บาท/คน/ปี	-	
2.1. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 3,000 บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าหนังสือเรียน	100,607.00	-
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 200 บาท/คน/ปี	3,600.00	
3.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 6 คน ๆ ละ 656 บาท/คน/ปี	3,936.00	
3.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 21 คน ๆ ละ 650 บาท/คน/ปี	13,650.00	
3.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 10 คน ๆ ละ 653 บาท/คน/ปี	6,530.00	
3.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน 13 คน ๆ ละ 707 บาท/คน/ปี	9,191.00	
3.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน 12 คน ๆ ละ 846 บาท/คน/ปี	10,152.00	
3.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน 16 คน ๆ ละ 859 บาท/คน/ปี	13,744.00	
3.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 15 คน ๆ ละ 808 บาท/คน/ปี	12,120.00	
3.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 16 คน ๆ ละ 921 บาท/คน/ปี	14,736.00	
3.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 13 คน ๆ ละ 996 บาท/คน/ปี	12,948.00	
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน	62,420.00	-
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 290 บาท/คน/ปี	5,220.00	
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 78 คน ๆ ละ 440 บาท/คน/ปี	34,320.00	

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 520 บาท/คน/ปี	22,880.00	
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	59,050.00	-
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 325 บาท/คน/ปี	5,850.00	
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 78 คน ๆ ละ 400 บาท/คน/ปี	31,200.00	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 500 บาท/คน/ปี	22,000.00	
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	111,320.00	-
6.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 570 บาท/คน/ปี	10,260.00	
6.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 78 คน ๆ ละ 630 บาท/คน/ปี	49,140.00	
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 1,180 บาท/คน/ปี	51,920.00	
รวมทั้งสิ้น	776,757.00	-
งบจากรายรับอื่น ๆ		
1. เงินอุดหนุนทั่วไป	-	-
1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	30,580
3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-
4) อื่น ๆ	-	-
2. เงินบำรุงการศึกษา	-	-
3. เงินบริจาค	-	-
4. เงินรายได้สถานศึกษา	-	5,006
5. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
6. เงินประกันสัญญา	-	108,070
7. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	16,974.61
8. เงินลูกเสือ	-	-
9. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
10. เงินยิวกาชาด	-	-
11. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	104.52
12. อื่น ๆ	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโนนตูม ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืน

คลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

3. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้ ใช้งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน

4. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับ **ความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา** โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนบ้านโนนตูม มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมด้านวิชาการ	กิจกรรมด้านวิชาการ	12,820
2. กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี	กิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือสำรอง	18,500
3. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	กิจกรรมการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	75,000
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	5,000
	รวมงบประมาณ	111,320

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

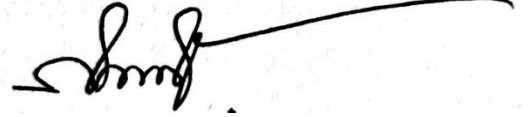
เลิกประชุมเวลา 17.00 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวปาริชาติ ชัยขาว)
ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

สำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



ที่ ศธ ๐๔๑๐๖/๔๔๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เพชรบูรณ์ เขต ๑ อำเภอเมือง พช ๖๗๐๐๐

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนบ้านโนนตูม ที่ ศธ ๐๔๑๐๖.๓๐๑๐/๒๗ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม จำนวน ๑ ฉบับ
ตามที่ โรงเรียนบ้านโนนตูม มีความประสงค์แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน
บ้านโนนตูม เป็นประธานกรรมการและกรรมการ จำนวน ๔ ราย นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้ตรวจสอบแล้ว การเสนอชื่อ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ
คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้น
จากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม เรียบร้อยแล้ว ดังประกาศที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและสำเนาประกาศฯ ให้คณะกรรมการทุกท่านด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายภพเดชา บุญศรี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐-๕๖๗๓-๗๐๘๐ ต่อ ๒๘

โทรสาร ๐-๕๖๗๓-๗๐๗๕



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม ดังนี้

๑. นายเจน ชุนทศ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวไกล่รุ่ง สีหาคารถ	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นายสนธยา ทองติด	กรรมการผู้แทนครู
๔. นางสาวกรวีร์ วังศิริ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๕. นางสาวเกษสุดา วังศิริ	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. นายณัฐพล แสนพรมมี	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗. พระกวี กตธมโม	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๘. นายไพศาล แก้วโชติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายภพเดชา บุญศรี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑



ที่ ศธ ๐๔๑๐๖/๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เพชรบูรณ์ เขต ๑ เลขที่ ๑๒๖ หมู่ ๑๑
ต.สะเดียง อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐

๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอลเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนบ้านโนนตูม ที่ ศธ ๐๔๑๐๖.๓๐๑๐/๑๑๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ โรงเรียนบ้านโนนตูม ได้แจ้งขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแทนตำแหน่งที่ว่าง เนื่องจาก กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน ได้เสียชีวิต มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน เดิม นางสาวกรวิรี วงศ์ศรี ขอเปลี่ยนแปลงเป็น นางสาวกัญญาธรณ์ แก้วโชติ นั้น

ในกรณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้ตรวจสอบแล้ว การเสนอชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม เรียบร้อยแล้ว ดังประกาศที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายโท พานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม

อนุสณธิประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม จำนวน ๙ ราย มีรายชื่อที่ ๔ นางสาวกรวิรี วังศิริ ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน โดยให้มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด นั้น

ในการนี้ โรงเรียนบ้านโนนตูม มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ ราย ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓ จึงขอแต่งตั้งตำแหน่งกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน นางสาวกัญญาธรณ์ แก้วโชติ แทน นางสาวกรวิรี วังศิริ เนื่องจากได้เสียชีวิต

มีหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามกฎหมายกำหนดและให้มีวาระการดำรงตำแหน่งครบ ตามคณะกรรมการชุดเดิม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายโต ทานนท์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม

อนุสนธิประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโนนตูม จำนวน ๙ ราย โดยให้มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด นั้น

ในกรณี โรงเรียนบ้านโนนตูม มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง เนื่องจาก ไปทำงานต่างจังหวัด ไม่สะดวกต่อการติดต่อประสานงาน ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านโนนตูม ดังนี้

นางสาวสุกัญญา มิ่งโสภา ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งครบตามคณะกรรมการชุดเดิม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายโท พานนงห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ครั้งที่ 7/ 2568

วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ.2568 ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโนนตูม

ผู้มาประชุม

1. นายเจน ขุนทศ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุกัญญา มิ่งโสภา	คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
3. นายสนธยา ทองดี	คณะกรรมการผู้แทนครู
4. นางสาวกัญญาธรณ์ แก้วโชติ	คณะกรรมการผู้แทนชุมชน
5. นางสาวเกษสุดา วังคีรี	คณะกรรมการผู้แทนปกครองท้องถิ่น
6. นายณัฐพล แสนพรมมี	คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
7. พระกั กตธมโม	คณะกรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
8. นายไพศาล แก้วโชติ	คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9. นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย	คณะกรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวปาริชาติ ชัยขาว

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเจน ขุนทศ ประธานกรรมการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน
5. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

4.3 แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โรงเรียนบ้านโนนตูมได้ประมาณการรายรับ โดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียน ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)		
1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	443,360.00	4,006
1.1. กอนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 2,040 บาท/คน/ปี	36,720.00	
1.1. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 78 คน ๆ ละ 2,280 บาท/คน/ปี	177,840.00	

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
1.1. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 4,200 บาท/คน/ปี	184,800.00	
รวมจำนวนนักเรียน 140		
หมายเหตุ 1. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน 120 คนลงมา เพิ่ม 500 บาท/คน/ปี	-	
2. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน 300 คนลงมา เพิ่ม 1,000 บาท/คน/ปี	44,000.00	
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)	-	-
2.1. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 1,000 บาท/คน/ปี	-	
2.1. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 0 คน ๆ ละ 3,000 บาท/คน/ปี	-	
3. ค่าหนังสือเรียน	100,607.00	-
3.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 200 บาท/คน/ปี	3,600.00	
3.2. ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 6 คน ๆ ละ 656 บาท/คน/ปี	3,936.00	
3.3. ประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 21 คน ๆ ละ 650 บาท/คน/ปี	13,650.00	
3.4. ประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 10 คน ๆ ละ 653 บาท/คน/ปี	6,530.00	
3.5. ประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวนนักเรียน 13 คน ๆ ละ 707 บาท/คน/ปี	9,191.00	
3.6. ประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวนนักเรียน 12 คน ๆ ละ 846 บาท/คน/ปี	10,152.00	
3.7. ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนนักเรียน 16 คน ๆ ละ 859 บาท/คน/ปี	13,744.00	
3.8. มัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนนักเรียน 15 คน ๆ ละ 808 บาท/คน/ปี	12,120.00	
3.9. มัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวนนักเรียน 16 คน ๆ ละ 921 บาท/คน/ปี	14,736.00	
3.10. มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวนนักเรียน 13 คน ๆ ละ 996 บาท/คน/ปี	12,948.00	
4. ค่าอุปกรณ์การเรียน	62,420.00	-
4.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 290 บาท/คน/ปี	5,220.00	
4.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 78 คน ๆ ละ 440 บาท/คน/ปี	34,320.00	
4.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 520 บาท/คน/ปี	22,880.00	
5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	59,050.00	-
5.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 325 บาท/คน/ปี	5,850.00	
5.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 78 คน ๆ ละ 400 บาท/คน/ปี	31,200.00	
5.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 500 บาท/คน/ปี	22,000.00	
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	111,320.00	-
6.1. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 18 คน ๆ ละ 570 บาท/คน/ปี	10,260.00	
6.2. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน 78 คน ๆ ละ 630 บาท/คน/ปี	49,140.00	
6.3. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน 44 คน ๆ ละ 1,180 บาท/คน/ปี	51,920.00	
รวมทั้งสิ้น	776,757.00	-
งบจากรายรับอื่น ๆ		
1. เงินอุดหนุนทั่วไป	-	-
1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	30,580
3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-
4) อื่น ๆ	-	-
2. เงินบำรุงการศึกษา	-	-
3. เงินบริจาค	-	-
4. เงินรายได้สถานศึกษา	-	5,006
5. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
6. เงินประกันสัญญา	-	108,070

แหล่งที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ 2569	เงินคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 68
7. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	16,974.61
8. เงินลูกเสือ	-	-
9. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
10. เงินยวกาชาด	-	-
11. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	104.52
12. อื่น ๆ	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโนนตูม.ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

5. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)

7. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

8. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568 โรงเรียน

ได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547) ไว้ดังนี้

ประเภทการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	266,030	60%
2. ด้านการบริหารทั่วไป	35,480	8%
3. ด้านบริหารงานบุคคล	115,280	26%
4. ด้านงบประมาณ	22,180	5%
5. งบสำรองจ่าย	4,390	1%
รวม	443,360	100%

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

2.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ดังนี้

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569		
		เงินอุดหนุนรายหัว	งบประมาณจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
1. ด้านวิชาการ	-	266,030	-	266,030
1.1.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	-	176,000	-	176,000
1.2.โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและบริหารจัดการงานทะเบียนนักเรียน	-	7,500	-	7,500
1.3.โครงการพัฒนาการจัดบริการห้องสมุด	-	5,000	-	5,000
1.4.โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา	-	15,000	-	15,000
1.5.โครงการฝึกทักษะพัฒนาอาชีพ	-	15,000	-	15,000
1.6.โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	12,530	-	12,530

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (โครงการ ต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569		
		เงินอุดหนุน รายหัว	งบประมาณ จากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
1.7. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	5,000	-	5,000
1.8. โครงการกีฬานักเรียน	-	30,000	-	30,000
2. ด้านบริหารทั่วไป	-	115,280	-	115,280
2.1. โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และ สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	-	10,000	-	10,000
2.2. โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณ เทคโนโลยี และการสื่อสาร	-	15280	-	15280
2.3. โครงการวันสำคัญ	-	25,000	-	25,000
2.4. โครงการบริหารจัดการค่า สาธารณูปโภคในโรงเรียน	-	65,000	-	65,000
3. ด้านบุคลากร	-	35,480	-	35,480
3.1. โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากร	-	35,480	-	35,480
4. ด้านงบประมาณ	-	22,180	-	22,180
4.1. โครงการพัฒนาระบบบริหารงาน พัสดุ การเงิน และบัญชี	-	9,000	-	9,000
4.2. โครงการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	-	13,180	-	13,180
4.3. โครงการกิจกรรมสหกรณ์ โรงเรียน	-	-	-	-
5. งบสำรองจ่าย	-	4,390	-	4,390
รวม	-	443,360	-	443,360

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตามข้อ 5.1

5.3 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านโนนตูมมีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 4 กิจกรรม ดังนี้

ด้าน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. กิจกรรมด้านวิชาการ	กิจกรรมด้านวิชาการ	12,820
2. กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี	กิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือสำรอง	18,500
3. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	กิจกรรมการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	75,000
4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	5,000
รวมงบประมาณ		111,320

5.5 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนบ้านโนนตูม ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

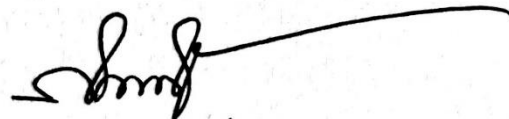
เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวปาริชาติ ชัยขาว)
ครูโรงเรียนบ้านโนนตูม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม



คำสั่งโรงเรียนบ้านโนนตูม

ที่ 298/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวงตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านโนนตูม จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

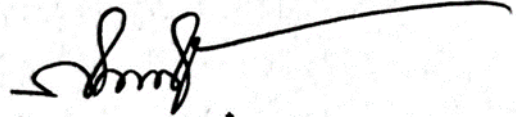
1. นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายสนธยา ทองติด	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวฉัตรสุดา ทองห้วง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางสาวปาจริย์ ทับหงษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5. นายรณชัย ยังกัง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
6. นายพิชิตศักดิ์ เหมืองแก้ว	ครู	กรรมการ
7. ว่าที่ ร.ต.อดิสร เชื้อบุญมี	ครู	กรรมการ
8. นางสาวนิภาภัทร หัตถมารถ	ครู	กรรมการ
9. นางสาววัชรี รอดเกตุ	ครู	กรรมการ
10. นายชวพันธ์ จันทร์ตั้ง	ครู	กรรมการ
11. นางสาวปัทมา คงยัง	ครู	กรรมการ
12. นางสาวเจนจิรา จันขุน	ครู	กรรมการ
13. นางสาวปวีณา สารมะโน	ครู	กรรมการ
14. นางสาวสุชาดา โตอิม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
15. นางสาวสุพัตรา ทองอยู่	ครูพี่เลี้ยง LD	กรรมการ
16. นางสาวณัฐภาพร แก้วคงยืน	ธุรการ	กรรมการ

17. นายสมทบ ปลาเงิน ช่างไฟฟ้า 3 กรรมการ
18. นางสาวปาริชาติ ชัยขาว ครู กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 30 เดือนตุลาคม พ.ศ.2568

สั่ง ณ วันที่ 30 เดือนตุลาคม พ.ศ.2568



(นางภัทรนาถ วิชรอมรชัย)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม



ประกาศโรงเรียนบ้านโนนตูม

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ด้วยโรงเรียนบ้านโนนตูมได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษา ภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

โรงเรียนบ้านโนนตูมจึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

- | | | |
|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| 1. นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเจน ขุนทศ | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | กรรมการ |
| 3. นายสนธยา ทองติด | ผู้แทนครู | กรรมการ |
| 4. นางสาวเกษสุดา วังศิริ | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| 5. เด็กหญิงวิมลยา นาคี | ผู้แทนนักเรียน | กรรมการ |
| 6. นางสาวฉัตรสุดา ทองห้วง | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และเป็นไปตามวัตถุประสงค์บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ.2568

สั่ง ณ วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ.2568

(นางภัทรนาถ วัชรอมรชัย)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนตูม



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2569
โรงเรียนบ้านโนนตุ้ม
อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ